



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

## ADATLAP

### Ingyantámogatási kérelemhez

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
E-mail:	
Telefon:	
Honlap:	
Szervezet hivatalos képviselője:	
A képviselő telefonszáma:	
A képviselő e-mail címe:	
Közhasznú jogállás:	
Van-e az önkormányzattal kötött érvényes együttműködési/feladat ellátási/egyéb megállapodása, ha igen milyen témában, milyen időtartamra jött létre:	
Közfeladatot lát-e el, ha igen milyen közfeladatot?	
Mire irányul a szervezet kérelme? Ingatlanhasználat igénylése esetén kérjük megjelölni, hogy mely ingatlant szeretné a szervezet használni, milyen feltételekkel? (Kérjük, ha korábban fennállt szerződését kívánja meghosszabbítani, vagy a mellett új ingatlanhasználatot igényel, jelölje meg a korábbi jogviszony időtartamát, valamint kérjük csatolja a szerződést.) max 2000 karakter	



**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

---

A szervezet tevékenységének ismertetése, kérjük térjen ki részletesen arra, hogy az ingatlanban milyen tevékenységet kíván ellátni, ismertesse az ingatlannal kapcsolatos elképzeléseit, tevéit (pl. esetleges felújítási kötelezettség vállalása stb.) max. 4000 karakter

A szervezet célcsoportjának bemutatása; kérjük térjen ki az érintettek/igénybe vevők számára, összetételére, érdekérvényesítő képességére; kérjük mutassák be, hogy tevékenységük hogyan illeszkedik a célcsoport szükségleteihez

Kelt:

Cégszerű aláírás



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

## Nyilatkozatok

Alulírott,..... (név,)

a ..... (szervezet  
neve) kérelmező szervezet képviselőjében<sup>1</sup>

1. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek az Önkormányzat felé fennálló tartozása nincs. (a megfelelő rész aláhúzendó)

igen

nem

2. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, törlési, kénysértörlési, vagy a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott más eljárás, adósságrendezési, illetve a működését ellehetetlenítő végrehajtási eljárás alatt. (a megfelelő rész aláhúzendó)

áll

nem áll

3. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének. (a megfelelő rész aláhúzendó)

igen

nem

4. Nyilatkozom, hogy a civil szervezetek ingatlantámogatási eljárására vonatkozó adatkezelési tájékoztatót megértettem, és az abban foglaltak szerint az adatkezeléshez hozzájárulok.

igen

nem

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jelen adatlapon közölt adatok, információk mindenben megfelelnek a valóságnak.**

Kelt:

Cégszerű aláírás

---

<sup>1</sup> Kérjük a nyilatkozatának megfelelő választ megjelölni



## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

civil szervezetek ingatlantámogatási kérelméhez

Figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletének (GDPR) 13-14. cikkeiben foglaltakra, az alábbiakban tájékoztatjuk a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által végzett, a civil szervezetek ingatlantámogatási eljárásához kapcsolódó adatkezelések egyes jellemzőiről.

1. Az adatkezelő személye: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely: 3525 Miskolc Városház tér 8.; adószám: 15735605-2-05, telefonszám: +36-46-512-700; e-mail cím: [jegyzo@miskolc.hu](mailto:jegyzo@miskolc.hu); kapcsolattartó: dr. Ignác Dávid Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Jegyzője (továbbiakban: „Önkormányzat” vagy adatkezelő).
2. Adatvédelmi tisztviselő: dr. Csillag Eszter, elérhetősége: e-mail cím: [gdpr@miskolc.hu](mailto:gdpr@miskolc.hu), telefonszám: +36208227008;
3. Az Önkormányzat által végzett tevékenység: ingatlantámogatási eljárás lefolytatása helyi tevékenységet végző civil szervezetek számára.
4. Az Önkormányzat a pályázati eljárás során az alábbi személyes adatokat kezeli: név, telefonszám, e-mail cím, aláírás.
5. Az Önkormányzat a személyes adatokat a jelen tájékoztatóban meghatározott célból és az e cél megvalósulásához szükséges mértékben kezeli az ingatlantámogatási eljárás sikeres és eredményes lebonyolítása érdekében. Az adatkezelés kapcsán az érintett személyes adatait az adatkezelő, valamint adatkezelő munkaszervének, azaz Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának, továbbá a Miskolc Holding Zrt. (3530 Miskolc Petőfi u. 1-3.), mint adatfeldolgozó, (a továbbiakban: Adatfeldolgozó) erre jogosult alkalmazottai ismerhetik meg. Azon alkalmazottak jogosultak a személyes adatokhoz hozzáférni, akiknek munkakörükből fakadóan a pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatban a konkrét személyes adatokkal valamely feladatuk van. Az adatkezelő nem hoz automatizált adatkezelésen alapuló döntést, illetve nem végez profilalkotást.
6. Az adatkezelésre az alábbi fontos információk vonatkoznak:

<b>Érintettek</b>	A kérelmező szervezetek, képviselői és kapcsolattartói
<b>Kezelt adatok köre</b>	Az érintettek neve, s telefonszáma, e-mail címe, aláírása.
<b>Adatkezelés célja</b>	Az adatkezelés célja a támogatási eljárás sikeres és eredményes lefolytatása érdekében a hatékony kapcsolattartás a támogatást kérő szervezet képviselőjével és kapcsolattartójával.
<b>Adatkezelés jogalapja</b>	Az érintettek neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe, aláírása vonatkozásában az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont alapján történik, vagyis az érintett önkéntes hozzájárulása a jogalap.
<b>Az adatkezelés időtartama</b>	A dokumentumok az Önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendeletben írtak szerint kerülnek selejtezésre az ingatlantámogatási eljárás lezárását követő öt naptári év elteltével.
<b>Az érintett adatainak tárolása</b>	Az érintett személyes adatait az Önkormányzat az Irattári szabályzat alapján tárolja, elektronikusan vagy papíralapon.
<b>Adatfeldolgozó</b>	Az adatkezelő adatfeldolgozót vesz igénybe a támogatási eljárás ingatlangazdálkodással összefüggő feladatainak ellátására, amely sikeres teljesítése érdekében az érintettre vonatkozóan, az ingatlantámogatási eljárásban kezelt személyes adatok az Adatfeldolgozónak átadásra kerülnek.



## 7. Az érintett jogai

Tájékoztatáshoz való jog: Az érintett bármikor, a jelen tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken tájékoztatást kérhet az őt érintő adatkezelésről, kérelmezheti a rá vonatkozó adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

Hozzáférés joga: Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Ha igen, az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő által kezelt rá vonatkozó személyes adatokhoz, illetve az adatkezelés céljára, az érintett adatok kategóriáira, azon címzettek vagy címzettek kategóriáira, akikkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, az adatkezelés tervezett időtartamára vagy az időtartam meghatározásának szempontjaira, valamint az adatok forrására vonatkozó információkhoz hozzáférést kapjon. Kérelemre az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díj számítható fel.

Helyesbítéshez való jog: Az érintett kérheti a pontatlan adatai helyesbítését, és joga van arra is, hogy kérje a hiányos adatai kiegészítését.

A hozzájárulás visszavonásának joga: Az érintett az adatkezelésre vonatkozó hozzájárulását a támogatási kérelem jogerős elbírálásáig visszavonhatja. Ebben az esetben – tekintettel arra, hogy a támogatási eljárás hatékony lefolytatásának feltételei nem állnak fenn – Adatkezelő a teljes támogatási kérelmet visszavontnak tekinti.

Törléshez való jog: Az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatokat törölje, ha

- azokra már nincs szükség abból a célból, amelyre figyelemmel az adatkezelés történt;
- az adatkezelés elleni tiltakozás szerinti feltételei fennállnak;
- az adatkezelés jogellenes;
- azokat az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- az érintett 16. életévét be nem töltött kiskorú.

Az adatkezelő fenti kérelemre az adatokat törli, kivéve, ha a további adatkezelés

- az azt előíró, az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése,
- jogi igények előterjesztése, érvényesítése, illetve védelme

céljából szükséges.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: Az érintett kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi az adatok pontosságának ellenőrzését,
- bár az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi a törlést, és ehelyett a korlátozást kéri,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatok kezelésére, de az érintett azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez igényli,
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, amely esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés az előzőek szerint korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatok – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhető. A korlátozás feloldásáról az adatkezelő az azt kérő érintettet előzetesen tájékoztatja.

A helyesbítésről, a törlésről vagy korlátozásról az adatkezelő az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot továbbította. Az értesítést az adatkezelő mellőzi, ha ez lehetetlen, vagy nagy erőfeszítést igényel. Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Hozzájárulás visszavonásának joga: Az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor jogosult visszavonni, ami nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Panasz benyújtásának joga: Amennyiben az érintett meglátása szerint a személyes adataival kapcsolatos jogai sérültek, úgy kérjük, hogy panaszát jelezze az adatkezelő vagy az adatvédelmi tisztviselő felé a fent megadott elérhetőségek egyikén. Panaszával az érintett az illetékes hatósághoz is fordulhat. Ha így dönt, az alábbi elérhetőségeken tehet bejelentést a hatóságnál:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Postafiók: 5.

Telefon: +36 -1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Ha az érintett jogellenes adatkezelést tapasztal, polgári pert is kezdeményezhet. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (az alábbi hivatkozáson található törvényszékek felsorolása és elérhetősége: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

#### 8. Igények kivizsgálása

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül tájékoztatja az érintettet a fentiek szerinti kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő – a késedelem okainak megjelölésével – a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad. Ha a kérelem elektronikus úton érkezett, a tájékoztatás lehetőség szerint szintén elektronikus úton történik, kivéve, ha az érintett azt másként kéri. Ha úgy ítéljük meg, hogy nem kell intézkedéseket tennünk az érintett kérelme nyomán, úgy késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatni fogjuk az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panasztételi lehetőséggel élhet az adatvédelmi hatóságnál, továbbá élhet bírósági jogorvoslati jogával is. A kérelmek teljesítése ingyenes, ha azonban a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kérelem folytán felmerülő adminisztratív költségekre, ésszerű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem teljesítését. Ha a kérelmet benyújtó érintett kilétével kapcsolatban megalapozott kétség merül föl, továbbá, a személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtása kérhető.

Hatályos: 2020. szeptember 18.

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**Adatkezelő**



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

---

**Az Önkormányzat tölti ki**

A szervezet a beszámolási kötelezettségének eleget tesz.

Van-e más szervezet, aki hasonló tevékenységet lát el és az Önkormányzat támogatja?

Részesül-e az adott szervezet más önkormányzati kedvezményben, támogatásban?

Amennyiben a szervezet rendelkezik jelenleg érvényes ingatlan támogatással, a kötelezettségeinek eleget tesz-e? (rezsi fizetés, bérleti díj, karbantartás, stb.)

Amennyiben a szervezet a kérelmében konkrét ingatlant jelöl meg, úgy a Miskolc Holding Zrt. támogatja-e a megjelölt ingatlan a kérelemben foglaltak szerinti hasznosítását / értékesítését?