MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

Ikt.: 702.094/2026.
Ügyintéző: Csordásné Gurbán Ágnes

Melléklet: 6 db

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

Előterjesztés a Közgyűlés 2026. május 28. napján tartandó ülésére

Javaslat
az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotására és kapcsolódó határozatok meghozatalára

Előkészítésért felelős:

.....

Szilágyi Kornél
Gazdálkodási Főosztály
főosztályvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....

Nagy Boglárka
aljegyző

Tisztelt Közgyűlés!

I. Tartalmi összefoglaló

1. Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet tervezete

Az Önkormányzat az előző évi költségvetésének végrehajtásáról, éves gazdálkodásáról a zárszámadásról szóló előterjesztés keretében számol be a Közgyűlés felé.
Az Önkormányzatok számára a zárszámadás készítésének kötelezettségét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § b) pontja és 91. § (1)-(2) bekezdése írja elő, a kapcsolódó részletszabályokat pedig az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet tartalmazza.
A fenti jogszabályi előírásoknak megfelelően a zárszámadásról szóló rendelettervezet az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelettel összehasonlítható formában készült.
Az előterjesztés tartalmazza az eredeti, valamint az évközi előirányzat módosítások után kialakult, a 2025. december 31-ei állapotnak megfelelő módosított előirányzatokat. A pénzügyileg beérkezett bevételek, illetve az éves teljesített kiadások ezen előirányzatokhoz viszonyítottan kerülnek bemutatásra és értékelésre.

A zárszámadásról készített előterjesztésben kerülnek bemutatásra a jogszabályi előírásoknak megfelelően mind az önkormányzati szintű bevételek és kiadások, mind a költségvetési szervek, köztük a Polgármesteri Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos adatok is. Az előterjesztésben a tényleges teljesítési adatok bemutatásán túlmenően a bevételekhez, a működési, valamint a felújítási, és beruházási feladatokhoz szöveges információk és értékelések is kapcsolódnak.
Az Önkormányzat vagyoni helyzetének alakulása, így a vagyonkimutatás és a vagyonmérleg is bemutatásra kerül a zárszámadás keretén belül.
A zárszámadás részeként az Önkormányzat 2025. évi maradványának megállapítására is sor kerül, ezen belül a maradvány felhasználásával kapcsolatos döntés meghozatala is szükséges. A maradvány elszámolás részeként – a maradvány megállapítása mellett – sor kerül a következő évekre áthúzódó kötelezettségek megállapítására is.
A 2025. évi zárszámadást az előterjesztés részeként beterjesztett rendelettervezet megalkotásával fogadja el a Közgyűlés.
Az előterjesztéssel kapcsolatos szakmai egyeztetések a hivatali szakterületek, intézmények, gazdasági társaságok részvételével a kialakított gyakorlatnak megfelelően megtörténtek, az előterjesztés összeállítása ezek figyelembevételével történt.

2. A költségvetési szervek belső kontrollrendszerére vonatkozó vezetői nyilatkozatok elfogadása

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.
A jogszabály előírja, hogy a vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjessze a képviselő-testület elé.
Ennek megfelelően a költségvetési szervek belső kontrollrendszerére vonatkozó nyilatkozatok elfogadásáról a Közgyűlés határozattal dönt.

3. Tájékoztató az ÁSZ ellenőrzések javaslatai alapján készített Intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtásáról

Az Állami Számvevőszék 2011. évben az Önkormányzat pénzügyi helyzetére vonatkozóan vizsgálatot folytatott le. Az ellenőrzés megállapításai, illetve javaslatai alapján Intézkedési Terv készült, melyet a Közgyűlés hagyott jóvá. Ezt követően a Közgyűlés az Intézkedési Tervben szereplő feladatok aktuális időszakra vonatkozó végrehajtásáról a mindenkori zárszámadásról szóló előterjesztések keretében kapott tájékoztatást. Ennek megfelelően a 2025. évi feladatok végrehajtásáról szóló tájékoztatóról is a Közgyűlés határozathozatallal dönt.

4. A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatósága által lefolytatott Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentés tudomásul vétele

A Magyar Államkincstár szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálta, hogy a 2025. költségvetési évre vonatkozóan az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szerveknél a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetést, a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűségét, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben az adatszolgáltatások, a főkönyvi és részletező nyilvántartások alátámasztottságát, és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóságát. Az ellenőrzött szervezetek az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségüknek eleget tettek. A kért dokumentumok feltöltése az erre szolgáló elektronikus felületen határidőben megtörtént.

Az ellenőrzés során a MÁK az ellenőrzött szervezetek éves költségvetési beszámolójának elkészítését megelőzően, a beszámolóra vonatkozó időszakot érintő gazdálkodást, könyvvezetést, adatszolgáltatásokat, a belső kontrollok működését, a vonatkozó jogszabályok és a belső szabályzatok előírásainak gyakorlatban történő betartását is vizsgálta.

Az ellenőrzés során a közbenső megállapítások és javaslatok eredményeképpen valamennyi ellenőrzött szervnél az intézkedések megkezdődtek, a hiányosságok részben javításra kerültek a jelentéstervezet elkészítéséig.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvezetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibák nagyrészt javításra kerültek. Az ellenőrzési jelentés tartalmazza az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatokat, amelyek intézkedési terv készítési kötelezettséget is maguk után vonnak.

Az Áht. 91. § (1) bekezdése értelmében a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Előzőekre tekintettel a Magyar Államkincstár szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében készült ellenőrzési jelentés tudomásul vételéről a Közgyűlés határozattal dönt.

II. Előzmények

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 3/2025. (II. 27.) önkormányzati rendeletével került jóváhagyásra az Önkormányzat 2025. évi költségvetése. Az év során első alkalommal az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelete Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 12/2025. (IX. 23.) önkormányzati rendeletével, második alkalommal - a III. negyedéves korrekció keretében – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 17/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendeletével, míg harmadik, egyben utolsó módosításként a negyedik negyedéves korrekció keretén belül a 2/2026. (III. 9.) önkormányzati rendelettel módosult.

III. Várható szakmai hatások

Az Önkormányzat zárszámadása a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatai teljesítésének bemutatásán túlmenően tájékoztatást nyújt az egyes szakmai feladatok éves végrehajtásáról, a különböző működési, felújítási és beruházási feladatok megvalósításáról. A zárszámadásból látható, hogy a költségvetésben tervezett különböző feladatokra milyen összegben történt pénzügyi teljesítés. Ennek alapján kerülhet értékelésre, hogy az év folyamán a pénzeszközök felhasználása, milyen módon szolgálta a szakmai feladatok végrehajtását.

IV. Várható gazdasági hatások

A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a zárszámadás rendelettervezete a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben készült. Az eredeti és a módosított előirányzatok összehasonlításából látható, hogy az egyes feladatok végrehajtására rendelkezésre álló források az év során hogyan változtak. A 2025. év bevételeinek és kiadásainak pénzügyi szempontból történő értékelése a módosított előirányzatokhoz viszonyítottan történik. Az adatokból látható, hogy az egyes feladatok ellátása során a költségvetésben tervezett bevételek milyen összegben teljesültek, illetve az egyes működési, felújítási, beruházási feladatokra milyen összegben történt felhasználás. A zárszámadás bemutatja az Önkormányzat vagyonmérlegét is, mely vagyoncsoportonként ad képet az Önkormányzat vagyoni helyzetének alakulásáról, a vagyonában bekövetkezett változásokról.

Az előterjesztésben szereplő maradvány-elszámolás részletesen bemutatja az Önkormányzat és a költségvetési szervek gazdálkodása során keletkezett maradványokat, továbbá meghatározásra kerül az is, hogy ezen maradványokhoz milyen áthúzódó kötelezettségek kapcsolódnak, valamint döntés születik a maradványok 2025. évi felhasználásáról is.

V. Kapcsolódások

Az előterjesztés a következő jogszabályokhoz kapcsolódik:

a) Magyarország Alaptörvénye,
b) Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény,
c) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
d) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
e) Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény,
f) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,

g) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
h) A kulturális ágazatot érintő bérfejlesztésről szóló 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelet,
i) A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 394/2024. (XII. 12.) Korm. rendelet,
j) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II. 27) önkormányzati rendelete,
k) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló 7/2025. (IV. 22.) önkormányzati rendelete rendelkezéseihez.

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

A sajtó tájékoztatása indokolt.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megvitatni, a zárszámadásról szóló rendeletet megalkotni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Miskolc, 2026. május „18.”

Tóth-Szántai József
polgármester

Indokolás

Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló .../... (...) önkormányzati rendelethez

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése az önkormányzatok számára előírja, hogy a költségvetés végrehajtásáról záró számadást kell készíteni és azt a Közgyűlés elé kell terjeszteni. A zárszámadást a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben kell elkészíteni. A zárszámadás összeállítására vonatkozóan további szabályokat állapít meg az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet. Az éves költségvetési beszámoló készítéséről az Áht., valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet rendelkezik.

Az Önkormányzat zárszámadása részletesen, a költségvetéssel összehasonlítható módon tartalmazza a 2025. évi bevételek és kiadások eredeti és módosított előirányzatait, valamint ezek teljesítési adatait. A szöveges előterjesztés a fenti adatok figyelembevételével részletes tájékoztatást ad a tervezett feladatok végrehajtásának helyzetéről, mind a működési, mind a felújítási, beruházási feladatok vonatkozásában.
A 2025. évi zárszámadás vagyonmérlege a jogszabályi előírásoknak megfelelő részletezettséggel mutatja be az Önkormányzat vagyoni helyzetének alakulását, valamint a vagyon változását az egyes vagyoncsoportok szerint.

A zárszámadás keretén belül kerül sor az Önkormányzat és költségvetési szervei – köztük a Polgármesteri Hivatal – 2025. évi maradványának megállapítására és elszámolására is. A maradványokhoz kapcsolódóan bemutatásra kerülnek azok az egyes feladatokkal összefüggő áthúzódó kötelezettségek is, melyek fedezetéül a maradványok szolgálnak.

A zárszámadási rendelet megalkotásával a Közgyűlés a törvényben előírt kötelezettségének tesz eleget. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. § értelmében, amennyiben az Önkormányzat nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, a részére járó egyes támogatások folyósítása az Áht-ban meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

Részletes indoklás

1-2. §-hoz

Az 1. § Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi zárszámadásának bevételi, kiadási főösszegének megállapítását tartalmazza és felsorolja a teljesített bevételekhez és kiadásokhoz kapcsolódó mellékleteket.
A 2. § a kiadási főösszegen belül a kiadásokat kiemelt előirányzatonkénti részletezettségben tartalmazza.

3. §-hoz

A 3. § az Önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványára vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket, valamint az áthúzódó bevételi, illetve kiadási előirányzatok megállapítását tartalmazza.

4. §-hoz

A 4. § az állami támogatások és hozzájárulások elszámolásának mellékleteit tartalmazza.

5-6. §-hoz

Az 5-6. § a zárszámadás végrehajtásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

7. §-hoz

A 7. § a zárszámadási rendelet korábban meg nem hivatkozott mellékleteit sorolja fel, melyek az Önkormányzat bevételeit és kiadásait részletezik.

8. §-hoz

A 8. § az Önkormányzat és költségvetési szervei vagyonával kapcsolatos mellékleteket sorolja fel.

9. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Az előkészítő álláspontja szerint az előterjesztés indokolását a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a alapján a Nemzeti Jogszabálytárban közzé kell tenni.
A rendelettervezet megfelel a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet rendelkezéseinek.

Miskolc, 2026. május 18.„…"

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

Tóth-Szántai József

Tóth-Szántai József
polgármester

Hatásvizsgálati lap

az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló .../... (...) önkormányzati rendelethez Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A zárszámadási rendelet megalkotása következtében társadalmi hatással nem kell számolni, a társadalmi egyeztetés szükségessége nem merül fel.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

Az Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendeletnek közvetlen gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek, azonban a zárszámadás keretében megállapításra kerülő költségvetési maradvány összege az áthúzódó kötelezettségekkel együtt beépül a 2026. évi költségvetésbe.

III. Várható környezeti hatások

A zárszámadás elfogadásának közvetlen környezeti hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A 2025. évi zárszámadásról szóló rendelet megalkotása egészségügyi következményekkel nem jár.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A 2025. évi zárszámadás elfogadásáról szóló rendelet külön adminisztratív terhet nem ró az Önkormányzatra.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadás készítésének kötelezettségét a helyi önkormányzatok számára az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § b) pontja, valamint a 91. § (1) bekezdése írja elő. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. §-a úgy rendelkezik, hogy amennyiben a helyi önkormányzat a zárszámadásról szóló rendeletét nem fogadja el, az állami támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásával kapcsolatban személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosításának szükségessége nem merül fel.

Miskolc, 2026. május „18.”

Tóth-Szántai József
polgármester

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
.../... (...) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata éves gazdálkodásának, az előző évi költségvetés végrehajtásának jóváhagyása céljából,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 35. § (2) bekezdésében, valamint 1. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Jogi és Ügyrendi Bizottsága; Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága; Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3.1.8. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottsága; Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 4.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörben eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága; Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 5.1.3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottsága; Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 6.1.2. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Rendészeti Bizottsága; Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 7.1.4. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Turisztikai és Városmarketing Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A zárszámadás főösszegei

1. §

(1) A Közgyűlés az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadásának:

a) bevételi főösszegét 100.418.986.698 Ft,

ebből:
aa) költségvetési bevételek 60.355.726.599 Ft,
ab) finanszírozási bevételek 40.063.260.099 Ft,
b) kiadási főösszegét 93.366.912.797.Ft,
ebből:
ba) költségvetési kiadások 64.772.487.482 Ft,
bb) finanszírozási kiadások 28.594.425.315 Ft
összeggel állapítja meg.

(2) A zárszámadás mérlegét az 1. melléklet, a bevételi és kiadási főösszegek működési és felhalmozási célú csoportosítását az 1. melléklet, az (1) bekezdés a) pontjában megállapított bevételeket forrásonként a 2. melléklet, költségvetési szervenként a 8. melléklet tartalmazza.

(3) A teljesített kiadásokat a 8. melléklet, a 9. melléklet, a 10. melléklet, a 14. melléklet és a 15. melléklet tartalmazza.

2. §

(1) Az 1. § (1) bekezdés b) pontjában megállapított kiadási főösszegen belül:

a) a személyi juttatások összege 16.699.188.478 Ft,
b) a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összege 2.375.824.164 Ft,
c) a dologi kiadások összege 18.825.102.593 Ft,
d) az ellátottak pénzbeli juttatásainak összege 406.950.062 Ft,
e) az egyéb működési célú kiadások összege 20.600.456.354 Ft,
f) a beruházások összege 4.301.356.649 Ft,
g) a felújítások összege 67.556.902 Ft,
h) az egyéb felhalmozási célú kiadások összege 1.496.052.280 Ft,
i) finanszírozási kiadások 28.594.425.315 Ft.

(2) A kiadásokon belül:
a) a Polgármesteri Hivatalnál kezelt nemzetközi és belföldi kapcsolatok reprezentáció összege 35.677.619 Ft,
b) az adósságszolgálat tárgyévi összege a betétlekötések elszámolása, államkötvénnyel kapcsolatos elszámolások és likviditási célú hitel állományváltozása nélkül 1.180.568.493 Ft.

2. A 2025. évi maradvány felhasználása

3. §

(1) A Közgyűlés az Önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványát a 20. melléklet szerint 7.052.073.901 Ft-ban állapítja meg, melynek összegét költségvetési szervenként a 23. melléklet részletezi.

(2) A 7.052.073.901 Ft költségvetési maradvány összegéből az Önkormányzat költségvetési maradványa 6.269.501.445 Ft, a Polgármesteri Hivatal költségvetési maradványa 15.101.483 Ft, az intézményi költségvetési maradvány 767.470.973 Ft.

(3) A Közgyűlés az önkormányzati szintű költségvetési maradványt a 2026. évi eredeti költségvetésben előző évi maradvány felhasználásaként 982.000.000 Ft összegben, az intézmények és a Polgármesteri Hivatal 2025. évi áthúzódó kiadásainak, szállítói állományának rendezésére 823.086.936 Ft összegben, az Önkormányzat 2025. évről áthúzódó kiadásainak forrásaként 4.458.535.150 Ft összegben használja fel, a fennmaradó 5.879.359 Ft összeget a 2026. évi költségvetés általános tartalékába helyezi.

(4) Az Önkormányzat áthúzódó kiadási feladatait tételesen a 21. melléklet, a Polgármesteri Hivatal áthúzódó kiadási feladatait a 22. melléklet tartalmazza.

(5) A Közgyűlés az Önkormányzat esetében az áthúzódó bevételt 39.204.141.854 Ft összegben állapítja meg, amelyből:

a) működési költségvetési bevételek összege	3.518.866.196 Ft,
b) felhalmozási költségvetési bevételek összege	32.600.131.365 Ft,
c) finanszírozási bevételek összege	3.085.144.293 Ft.

(6) Az áthúzódó kiadások összege:

a) az Önkormányzatnál	43.662.677.004 Ft,
b) a Polgármesteri Hivatalnál	309.010.069 Ft,
c) a költségvetési intézményeknél	1.296.649.323 Ft.

4. §

Az állami támogatás és állami hozzájárulás elszámolását a 3. melléklet, 4. melléklet, 5. melléklet, 6. melléklet és a 7. melléklet tartalmazzák.

3. A zárszámadás végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések

5. §

A zárszámadás elfogadásáról, a maradvány összegéről a költségvetési szerveket a Közgyűlés döntését követően értesíteni kell.

6. §

A maradvány felhasználását, valamint az áthúzódó bevételek és kiadások miatti változásokat a 2026. évi költségvetési előirányzatokon e rendelet 20-24. mellékleteiben foglaltak szerinti átvezetésével be kell építeni.

7. §

(1) A városüzemeltetési feladatok részletezését a 11. melléklet tartalmazza.

(2) A Választókerületi Alap felhasználását a 12. melléklet tartalmazza.

(3) A Polgármesteri Mecénási Alap 2025. évi felhasználását a 13. melléklet tartalmazza.

(4) Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok részletezését a 25. melléklet tartalmazza.

(5) A 2025. évi állami támogatásokkal kapcsolatos visszafizetési kötelezettséget a 26. melléklet tartalmazza.

8. §

Az Önkormányzat és intézményei vagyonának adatait, eszközeit és kötelezettségeit tartalmazó vagyonkimutatást a 2025. december 31-i állapot szerint a 16. melléklet, vagyonmérlegét a 17. melléklet, az Önkormányzat részesedéseit a 18. melléklet, a követelések könyv szerinti értékét a 19. melléklet tartalmazza.

4. Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2028. december 31-én hatályát veszti.

Miskolc, 2026. május „....."

Dr. Senviczki Erika
jegyző

Tóth-Szántai József
polgármester

MELLÉKLETEK

az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló
.../2026. (...) önkormányzati rendelethez

A rendelet mellékleteinek jegyzéke

1. melléklet	A 2025. évi költségvetés mérlege
2. melléklet	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi bevételei
3. melléklet	A helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása
4. melléklet	A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása
5. melléklet	Az Önkormányzat vis maior támogatásának elszámolása
6. melléklet	A helyi önkormányzat előző évi (2024.) legfeljebb kettő évig felhasználható, kötelezettségvállalással terhelt támogatásainak elszámolása
7. melléklet	A helyi önkormányzat kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásainak elszámolása
8. melléklet	Kimutatás Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményeinek 2025. évi gazdálkodásáról
9. melléklet	A Polgármesteri Hivatal 2025. évi kiadásainak I-XII. havi pénzügyi teljesítése
10. melléklet	Az Önkormányzat 2025. évi kiadásainak I-XII. havi pénzügyi teljesítése
11. melléklet	A Városüzemeltetési feladatok 2025. évi működési kiadásainak I-XII. havi pénzügyi teljesítése
12. melléklet	Választókerületi Alap 2025. évi felhasználása
13. melléklet	Tájékoztató a Polgármesteri Mecénás Alap 2025. évi felhasználásáról
14. melléklet	A 2025. évi felújítások és kapcsolódó kiadások I-XII. havi pénzügyi teljesítése
15. melléklet	A 2025. évi beruházások és kapcsolódó kiadások I-XII. havi teljesítése
16. melléklet	Vagyonkimutatás 2025. december 31.
17. melléklet	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi vagyonmérlege
18. melléklet	Az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, a részesedések alakulása 2025. december. 31.

19. melléklet	Követelések (adósok) könyv szerinti érték részletezése
20. melléklet	Maradvány elszámolás 2025. év
21. melléklet	Az Önkormányzat kiadási előirányzatainak maradványa
22. melléklet	A Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzatainak maradványa
23. melléklet	Az intézmények, a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat 2025. évi maradvány elszámolása
24. melléklet	Az Önkormányzat áthúzódó bevételei
25. melléklet	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok
26. melléklet	Összesítő a 2025. évi állami támogatásokkal kapcsolatos elszámoláshoz

A 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	BEVÉTEL					KIADÁS				
	Megnevezés	2024. év I-XII. havi teljesítés	2025. évi előirányzat eredeti előirányzat	2025. évi előirányzat módosított előirányzat	2025. év I-XII. havi teljesítés	Megnevezés	2024. év I-XII. havi teljesítés	2025. évi előirányzat eredeti előirányzat	2025. évi előirányzat módosított előirányzat	2025. év I-XII. havi teljesítés
1	A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+B3+B4+B6)	54 502 381 058	56 490 651 625	63 514 069 207	57 019 089 155	A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+K2+K3+K4+K5)	56 347 875 027	57 216 606 339	67 437 049 611	58 907 521 651
2	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	17 295 459 358	19 022 373 877	22 049 040 031	20 640 905 402	1. Személyi juttalások (K1)	15 290 371 964	16 955 447 022	17 035 941 400	16 699 188 478
3	2. Közhatalmi bevételek (B3)	23 657 168 520	24 391 520 000	25 078 651 764	22 379 917 859	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 275 551 071	2 502 711 048	2 464 322 746	2 375 824 164
4	3. Működési bevételek (B4)	13 381 406 397	13 036 757 748	16 217 026 382	13 850 719 584	3. Dologi kiadások (K3)	18 077 124 563	15 788 377 078	24 006 190 000	18 825 102 593
5	3.1. Önkormányzat	10 990 263 418	10 655 473 055	13 697 498 142	11 414 044 322	4. Ellátottak pénzbeli juttalásai (K4)	400 458 563	488 990 000	436 801 105	406 950 062
6	3.2. Polgármesteri Hivatal	92 829 371	70 808 950	79 751 069	88 449 067	5. Egyéb működési célú kiadások (K5)	20 304 368 846	21 481 081 191	23 493 794 360	20 600 456 354
7	3.3. Intézmények	2 298 293 608	2 310 475 743	2 439 777 171	2 348 226 195	*Ebből: Általános tartalék (K513)*		*300 000 000*	678 307 206	
8	4. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	168 406 783	40 000 000	169 351 030	147 546 310	*Céltartalék az iparűzési adóbevételek célirányos felhasználására (K513)*		*30 000 000*		
9	B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B2+B5+B7)	3 135 507 584	2 798 800 000	41 162 328 841	3 336 637 444	B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K6+...K8)	5 753 837 606	3 386 439 180	51 221 149 338	5 864 965 831
10	1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	1 477 794 942	1 295 400 000	38 451 158 757	2 698 651 871	1. Beruházások (K6)	3 573 011 035	2 953 732 505	49 196 661 483	4 301 356 649
11	2. Felhalmozási bevételek (B5)	1 400 011 026	1 500 000 000	2 644 132 529	612 145 174	2. Felújítás (K7)	352 616 320	264 500 000	433 366 968	67 556 902
12	3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	257 701 616	3 400 000	66 997 555	25 840 399	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	1 828 210 251	168 206 675	1 591 120 887	1 496 052 280
13	C. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8)	34 180 882 211	2 005 000 000	42 576 226 216	40 063 260 099	C. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	18 300 897 504	691 406 106	28 594 425 315	28 594 425 315
14	1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkoztástól (B811)					1. Hitel-,kölcsönlörleszlés államháztartáson kívülre (K911)				
15	1.1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	1 335 930 980	1 255 000 000	3 404 000 000	2 028 411 603	1. 1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)	880 699 610	691 406 106	691 406 106	691 406 106
16	1.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	15 653 549 836		20 511 127 352	20 511 127 352	1. 2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	15 653 549 836		20 511 127 352	20 511 127 352
17	2. Belföldi értékpapírok bevételei (B812)					2. Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)				
18	2.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése (B8121)			2 188 774 700	478 204 700	2.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	304 754 700		1 884 020 000	1 884 020 000
19	3. Maradvány igénybevétele (B813)					3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	451 893 358		1 707 871 857	1 707 871 857
20	3.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele(B8131)	15 718 599 312	750 000 000	11 416 160 716	11 416 160 716	4. Lekötött bankbetét elszámolása (K916)	1 000 000 000		3 800 000 000	3 800 000 000
21	4. Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	472 802 083	0	1 256 163 448	1 829 355 728					
22	5. Lekötött bankbetét elszámolása (B817)	1 000 000 000		3 800 000 000	3 800 000 000					
23	D. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	57 637 888 642	59 289 451 625	104 676 398 048	60 355 726 599	D. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	62 101 712 633	60 603 045 519	118 658 198 949	64 772 487 482
24	E. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (C)	34 180 882 211	2 005 000 000	42 576 226 216	40 063 260 099	E. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (C)	18 300 897 504	691 406 106	28 594 425 315	28 594 425 315
25	F. BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (D+E)	91 818 770 853	61 294 451 625	147 252 624 264	100 418 986 698	F. KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (D+E)	80 402 610 137	61 294 451 625	147 252 624 264	93 366 912 797

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi bevételei

Ft-ban

A		B	C	D	E	F
Sorszám	Ügyletkód	Bevételi jogcim	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
			Eredeti	Módosított	összege	%-a
1	2	3	4	5	6	7=(6/5)
		ÖSSZESÍTŐ				
I. Működési költségvetési bevételek						
I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása *	2 866 711 110	2 950 470 200	2 950 470 200	100,0%
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása *	4 418 342 218	4 615 866 449	4 615 866 449	100,0%
3.		Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása *	5 851 734 302	6 732 996 123	6 732 996 123	100,0%
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása *	1 705 336 247	1 709 389 247	1 709 389 247	100,0%
5.		Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások *	-	2 993 501 340	2 993 501 340	100,0%
6.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről *	20 000 000	40 000 000	20 000 000	50,0%
7.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről - Önkormányzat*	3 313 250 000	1 937 276 830	435 886 770	22,5%
8.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről - Polgármesteri Hivatal*	-	-	-	
9.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről - Intézmények	847 000 000	1 069 539 842	1 182 795 273	110,6%
I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:			**19 022 373 877**	**22 049 040 031**	**20 640 905 402**	93,6%
		- ebből kötelező feladatok	*19 022 373 877*	*22 049 040 031*	*20 640 905 402*	93,6%
I.2. Közhatalmi bevételek						
1.		Jövedelemadók,vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói *	24 285 020 000	24 970 157 364	22 228 522 916	89,0%
2.		Egyéb közhatalmi bevételek *	106 500 000	108 494 400	151 394 943	139,5%
I.2. Közhatalmi bevételek összesen:			**24 391 520 000**	**25 078 651 764**	**22 379 917 859**	89,2%
		- ebből kötelező feladatok	*21 721 743 455*	*22 026 026 390*	*19 836 099 248*	90,1%
		önként vállalt feladatok	*2 669 776 545*	*3 052 625 374*	*2 543 818 611*	83,3%
I.3. Működési bevételek						
1.		Működési bevételek - Önkormányzat *	10 655 473 055	13 697 498 142	11 414 044 322	83,3%
2.		Működési bevételek - Polgármesteri Hivatal *	70 808 950	79 751 069	88 449 067	110,9%
3.		Működési bevételek - Intézmények *	2 310 475 743	2 439 777 171	2 348 226 195	96,2%
I.3. Működési bevételek összesen:			**13 036 757 748**	**16 217 026 382**	**13 850 719 584**	85,4%
		- ebből kötelező feladatok	*12 965 948 798*	*16 137 275 313*	*13 762 270 517*	85,3%
		önként vállalt feladatok	*70 808 950*	*79 751 069*	*88 449 067*	110,9%
I.4. Működési célú átvett pénzeszközök						
1.		Működési célú átvett pénzeszközök - Önkormányzat*	40 000 000	164 727 750	122 229 585	74,2%
2.		Működési célú átvett pénzeszközök - Polgármesteri Hivatal *		1 900 000	2 936 000	154,5%
3.		Működési célú átvett pénzeszközök - Intézmények*	-	2 723 280	22 380 725	821,8%
I.4. Működési célú átvett pénzeszközök összesen:			**40 000 000**	**169 351 030**	**147 546 310**	87,1%
		-ebből kötelező feladatok	*40 000 000*	*169 351 030*	*147 546 310*	87,1%
I. Működési költségvetési bevételek összesen:			**56 490 651 625**	**63 514 069 207**	**57 019 089 155**	89,8%
		- ebből kötelező feladatok	*53 750 066 130*	*60 381 692 764*	*54 386 821 477*	90,1%
		önként vállalt feladatok	*2 740 585 495*	*3 132 376 443*	*2 632 267 678*	84,0%
II.Felhalmozási költségvetési bevételek						
II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
1.		Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai *	1 295 400 000	624 923 000	624 923 000	100,0%
2.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről *	-	37 826 275 757	2 073 728 871	5,5%
II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:			**1 295 400 000**	**38 451 198 757**	**2 698 651 871**	7,0%
		- ebből kötelező feladatok	*1 295 400 000*	*38 451 198 757*	*2 698 651 871*	7,0%

Ft-ban

A			B	C	D	E	F
Sorszám		Ügyletkód	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1		2	3	4	5	6	7=(6/5)
43	II.2. Felhalmozási bevételek			1 500 000 000	2 643 443 198	610 295 843	23,1%
44	1.		Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése - Önkormányzat *	-	689 331	1 849 331	268,3%
45	2.		Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése - Intézmények *	**1 500 000 000**	**2 644 132 529**	**612 145 174**	23,2%
46	**II.2. Felhalmozási bevételek összesen:**			*1 500 000 000*	*2 644 132 529*	*612 145 174*	23,2%
47			*- ebből kötelező feladatok*				
48	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			3 400 000	63 997 555	22 840 399	35,7%
49	1.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök - Önkormányzat *	-	3 000 000	3 000 000	100,0%
50	2.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök - Polgármesteri Hivatal *	**3 400 000**	**66 997 555**	**25 840 399**	38,6%
51	**II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:**			*3 400 000*	*66 997 555*	*25 840 399*	38,6%
52			*-ebből kötelező feladatok*	**2 798 800 000**	**41 162 328 841**	**3 336 637 444**	8,1%
53	**II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:**			*2 798 800 000*	*41 162 328 841*	*3 336 637 444*	8,1%
54			*- ebből kötelező feladatok:*	**59 289 451 625**	**104 676 398 048**	**60 355 726 599**	57,7%
55	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):**			*56 548 866 130*	*101 544 021 605*	*57 723 458 921*	56,8%
56			*- ebből kötelező feladatok*	*2 740 585 495*	*3 132 376 443*	*2 632 267 678*	84,0%
57			*önként vállalt feladatok*				
58	**III. Finanszírozási bevételek**						
59	**III.1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól**				188 000 000		0,0%
60	1.	16208010	Fejlesztési célú hitel (2020. évre)				
61	2.	16208011	Fejlesztési célú hitel (2021. évre)				
62	3.	16208012	Fejlesztési célú hitel (2022. évre)		735 000 000	734 000 000	99,9%
63	4.	16208013	Fejlesztési célú hitel (2023. évre)		1 226 000 000	994 411 603	81,1%
64	5.	16208014	Fejlesztési célú hitel (2024. évre)	1 255 000 000	1 255 000 000	300 000 000	23,9%
65	6.	16208015	Fejlesztési célú hitel (2025. évre)		20 511 127 352	20 511 127 352	100,0%
66	7.	11105030	Likviditási hitel		1 629 184 700	478 204 700	29,4%
67	8.	11105080	Államkötvénnyel kapcsolatos elszámolás		559 590 000		0,0%
68	9.	18100000	Államkötvénnyel kapcsolatos elszámolás - Miskolc Térségi Konzorcium		800 000 000	800 000 000	100,0%
69	10.	14000001	Lekötött bankbetét elszámolása - Önkormányzat		3 000 000 000	3 000 000 000	100,0%
70	11.	18100000	Lekötött bankbetét elszámolása - Miskolc Térségi Konzorcium	*1 255 000 000*	*29 903 902 052*	*26 817 743 655*	89,7%
71			*- ebből kötelező feladatok*				
72	**III.2. Maradvány igénybevétele**			750 000 000	10 733 530 907	10 733 530 907	100,0%
73	1.	16108050	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele - Önkormányzat		29 776 048	29 776 048	100,0%
74	2.		Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele - Polgármesteri Hivatal		652 853 761	652 853 761	100,0%
75	3.		Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele - Intézmények	*750 000 000*	*11 416 160 716*	*11 416 160 716*	100,0%
76			*- ebből kötelező feladatok*				
77	**III.3. Államháztartáson belüli megelőlegezések**				1 235 958 934	1 809 151 214	146,4%
78	1.	10105552	Államháztartáson belüli megelőlegezések - Önkormányzat		20 204 514	20 204 514	100,0%
79	2.	10111503	Államháztartáson belüli megelőlegezések - közfoglalkoztatás - Önkormányzat	-	*1 256 163 448*	*1 829 355 728*	145,6%
80			*- ebből kötelező feladatok*	**2 005 000 000**	**42 576 226 216**	**40 063 260 099**	94,1%
81	**III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**			*2 005 000 000*	*42 576 226 216*	*40 063 260 099*	94,1%
82			*- ebből kötelező feladatok*	**61 294 451 625**	**147 252 624 264**	**100 418 986 698**	68,2%
83	**IV. KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+...+III.):**			*58 553 866 130*	*144 120 247 821*	*97 786 719 020*	67,9%
84			*- ebből kötelező feladatok*	*2 740 585 495*	*3 132 376 443*	*2 632 267 678*	84,0%
85			*önként vállalt feladatok*	**234 226 600**	**5 449 317 709**	**3 467 874 483**	63,6%
86			**ebből: Miskolc Térségi Konzorciumhoz kapcsolódó bevételek**	*234 226 600*	*5 449 317 709*	*3 467 874 483*	63,6%
87			*- ebből kötelező feladatok*				
88	Megjegyzés: * A jogcím, illetve jogcím-csoporton belüli részletezést külön melléklet tartalmazza.						

Ft-ban

A			B	C	D	E	F
Sorszám		Ügyletkód	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1		2	3	4	5	6	7=(6/5)
89	RÉSZLETEZŐ						
90	I.1.1. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása						
91	1.	13105000	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	1 627 462 890	1 711 221 980	1 711 221 980	100,0%
92	2.	16101001	Településüzemeltetés támogatása	808 110 470	808 110 470	808 110 470	100,0%
93	3.	16101002	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	416 936 800	416 936 800	416 936 800	100,0%
94	4.	16101003	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	14 200 950	14 200 950	14 200 950	100,0%
95	5.	01101202	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása				
96	**I.1.1. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:**			**2 866 711 110**	**2 950 470 200**	**2 950 470 200**	100,0%
97			*- ebből kötelező feladatok:*	*2 866 711 110*	*2 950 470 200*	*2 950 470 200*	*100,0%*
98	I.1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
99	1.	13105018	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők	3 718 827 900	3 725 206 400	3 725 206 400	100,0%
100	2.	13105018	Óvodaműködtetési támogatás	518 328 618	515 794 720	515 794 720	100,0%
101	3.	13105011 13105018	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	177 709 700	187 482 400	187 482 400	100,0%
102	4.	13105018	A nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó pedagógusok nemzetiségi pótléka	3 476 000	3 476 000	3 476 000	100,0%
103	5.	13105018	Esélyteremtési illetményrész		182 777 229	182 777 229	100,0%
104	6.	13105018	Diabétesz ellátási pótlék		1 129 700	1 129 700	100,0%
105	**I.1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:**			**4 418 342 218**	**4 615 866 449**	**4 615 866 449**	100,0%
106			*- ebből kötelező feladatok:*	*4 418 342 218*	*4 615 866 449*	*4 615 866 449*	*100,0%*
107	I.1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása						
108	1.	13105011	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	1 022 624 980	1 034 513 900	1 034 513 900	100,0%
109	2.	13105011	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	1 956 141 480	2 001 488 824	2 001 488 824	100,0%
110	3.	13105011 13105010 13105018	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	1 199 153 337	1 324 187 071	1 324 187 071	100,0%
111	4.	05106105	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	1 987 305	1 368 285	1 368 285	100,0%
112	5.	13105011	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	1 671 827 200	1 681 608 800	1 681 608 800	100,0%
113	6.	13105011	Szociális ágazati összevont pótlék		609 053 707	609 053 707	100,0%
114	7.	13105011	Szociális ágazatban egészségügyi végzettséghez kötött munkakörben foglalkoztatottak egészségügyi kiegészítő pótlék támogatása		80 775 536	80 775 536	100,0%
115	**I.1.3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen:**			**5 851 734 302**	**6 732 996 123**	**6 732 996 123**	100,0%
116			*- ebből kötelező feladatok:*	*5 851 734 302*	*6 732 996 123*	*6 732 996 123*	*100,0%*
117	I.1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
118	1.	07108217	Vármegyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak támogatása	143 545 384	143 545 384	143 545 384	100,0%
119	2.	13105016	Vármegyei könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	258 291 920	258 291 920	258 291 920	100,0%
120	3.	13105013	Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása	286 098 653	286 098 653	286 098 653	100,0%
121	4.	13105016	Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása	306 400 000	306 400 000	306 400 000	100,0%
122	5.	07108216	Zeneművészeti szervezetek támogatása	365 013 929	365 013 929	365 013 929	100,0%
123	6.	07108501	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	345 986 361	345 986 361	345 986 361	100,0%
124	7.	13105016	Települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása		4 053 000	4 053 000	100,0%
125	**I.1.4. Település önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:**			**1 705 336 247**	**1 709 389 247**	**1 709 389 247**	100,0%
126			*- ebből kötelező feladatok:*	*1 705 336 247*	*1 709 389 247*	*1 709 389 247*	*100,0%*

Ft-ban

A		B		C	D	E	F
Sorszám	Ügyletkód	Bevételi jogcim		2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1	2	3		4	5	6	7=(6/5)
127	I.1.5. Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások						
128	1.	01104089	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása		143 501 340	143 501 340	100,0%
129	2.	01104075	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása				
130	3.	10113513	Önkormányzatok rendkívüli támogatása		150 000 000	150 000 000	100,0%
131	4.	10113509	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása - 1245/2025. (VII.7.) Korm.rendelet		2 700 000 000	2 700 000 000	100,0%
132	**I.1.5. Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások összesen:**			-	**2 993 501 340**	**2 993 501 340**	100,0%
133	- ebből kötelező feladatok:		*- ebből kötelező feladatok:*	-	*2 993 501 340*	*2 993 501 340*	*100,0%*
134	I.1.6. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
135	Ebből:	*helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik:*					
136	1.	07108306	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár kölcsön visszatérítése	20 000 000	40 000 000	20 000 000	50,0%
137	**I.1.6. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről összesen:**			**20 000 000**	**40 000 000**	**20 000 000**	50,0%
138			*- ebből kötelező feladatok:*	*20 000 000*	*40 000 000*	*20 000 000*	*50,0%*
139	I.1.7. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről						
140	Ebből:	*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása*					
141		***Terület-és Településfejlesztési Operatív Program (TOP):***					
142	1.	01105001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia		1 016 792		0,0%
143	2.	02102024	DISTENDER projekt		3 025 504	3 025 504	100,0%
144		***TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027.***					
145	1.	05106271	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt Lyukóért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben		127 180 065	11 789 719	9,3%
146	2.	06107312	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a miskolci fiatalokért!		82 916 184	12 519 874	15,1%
147	3.	06107311	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt egymásért!		49 187 012	8 173 843	16,6%
148	4.	05106270	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt Tetemvár-Bábonyibérc városrészekért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása		58 123 692	6 155 608	10,6%
149	5.	06107313	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a helyi közösségekért!		13 084 112	3 925 234	30,0%
150	6.	04107001	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt az egészségünkért!		49 401 410	7 509 087	15,2%
151		*összesen:*		-	***383 934 771***	***53 098 869***	13,8%
152	Ebből:	*egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok*					
153	1.	13105014	Támogatás a mezei őrszolgálat működéséhez	8 150 000	8 150 000	6 480 000	79,5%
154	2.	10113513	Önkormányzatok rendkívüli támogatása	1 200 000 000	595 691 878		0,0%
155	3.	10113483	Minimálbér és a garantált bérminimum emelkedésének fedezete	140 000 000			
156	4.	10113510	Központi támogatás a város feladatainak finanszírozásához	500 000 000			
157	5.	10111116	Közbiztonsággal, közrend védelmével összefüggő működési támogatás	750 000 000			
158	6.	07108214	Miskolc Nemzeti Színház támogatása	653 000 000	163 250 000	163 250 000	100,0%
159	7.	07108215	Miskolc Csodamalom Bábszínház támogatása	62 100 000	15 525 000	15 525 000	100,0%
160	8.	07108345	XIV. „Dunán innen-Tiszán túl" Kárpát-medencei Hagyományőrző Tehetségkutató verseny		4 500 000	4 500 000	100,0%
161	9.	02102022	LIFE IP HungAiry levegőtisztaság védelmi projekt		72 153 375	72 153 375	100,0%
162	10.	10113508	Versenyképes Járások Program - működés		106 722 556	106 722 556	100,0%
163	11.	10105552	Egyéb működési célú támogatás bevétele (államháztartáson belüli megelőlegezés folyósítása)		573 192 280		0,0%
164		*összesen:*		***3 313 250 000***	***1 539 185 089***	***368 630 931***	23,9%
165	Ebből:	*nonprofit gazdasági társaságok:*					
166	1.	06107406	"Magyarország Ifjúsági Fővárosa 2026." előkészítés		3 000 000	3 000 000	100,0%
167		*összesen:*		-	***3 000 000***	***3 000 000***	*100,0%*

Ft-ban

A			B	C	D	E	F
Sorszám		Ügyletkód	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1		2	3	4	5	6	7=(6/5)
168	Ebből:	*elkülönített állami pénzalapok - Nemzeti Foglalkoztatási Alap támogatása*					
169	1.	10111503	Közfoglalkoztatás támogatása		4 898 460	4 898 460	100,0%
170	2.	10109009	Diákmunka támogatása		6 258 510	6 258 510	100,0%
171			*összesen:*	-	***11 156 970***	***11 156 970***	100,0%
172	**I.1.7. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:**			**3 313 250 000**	**1 937 276 830**	**435 886 770**	22,5%
173			*- ebből kötelező feladatok*	*3 313 250 000*	*1 937 276 830*	*435 886 770*	*22,5%*
174	**I.1.8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Polgármesteri Hivatal)**						
175	Ebből:	*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása*					
176	**I.1.8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Polgármesteri Hivatal összesen:**			-	-	-	-
177			*- ebből kötelező feladatok*	-	-	-	-
178	**I.2.1. Jövedelemadók, vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói**						
179	**I.2.1.1.**	**Jövedelemadók**					
180	1.	16103004	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem költségvetési bevétel	20 000	20 000		0,0%
181			*Termőföld bérbeadásából származó jövedelem túlfizetés*			*14 845*	
182			*Termőföld bérbeadásából származó jövedelem összesen*			*14 845*	
183	**I.2.1.2.**	**Vagyoni típusú adók**					
184	1.	16103001	Építményadó költségvetési bevétel	3 550 000 000	3 550 000 000	3 668 716 060	103,3%
185			*Építményadó túlfizetés*			*74 387 502*	
186			*Építményadó összesen*			*3 743 103 562*	
187	2.	16103003	Telekadó költségvetési bevétel	230 000 000	230 000 000	216 003 518	93,9%
188			*Telekadó túlfizetés*			*6 363 147*	
189			*Telekadó összesen*			*222 366 665*	
190	**I.2.1.3.**	**Termékek és szolgáltatások adói:**					
191	1.	16103020	Iparűzési adó költségvetési bevétel	20 325 000 000	20 325 000 000	18 176 407 982	89,4%
192			*Iparűzési adó túlfizetés*			*1 232 375 366*	
193			*Iparűzési adó összesen*			*19 408 783 348*	
194	2.	10105555	Területfejlesztési Alappal kapcsolatos elszámolás		685 137 364		0,0%
195	3.	16103002	Idegenforgalmi adó tartózkodás után költségvetési bevétel	180 000 000	180 000 000	167 395 356	93,0%
196			*Idegenforgalmi adó tartózkodás után túlfizetés*			*2 877 225*	
197			*Idegenforgalmi adó tartózkodás után összesen*			*170 272 581*	
198	**I.2.1. Jövedelemadók, vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói összesen:**			**24 285 020 000**	**24 970 157 364**	**22 228 522 916**	89,0%
199			*- ebből kötelező feladatok:*	*21 615 243 455*	*21 917 531 990*	*19 684 704 305*	89,8%
200			*önként vállalt feladatok:*	*2 669 776 545*	*3 052 625 374*	*2 543 818 611*	*83,3%*
201	**I.2.2. Egyéb közhatalmi bevételek**						
202	1.	16103054 16103063	Igazgatási szolgáltatási-, és felügyeleti díjak	4 500 000	4 500 000	5 277 184	117,3%
203	2.	16103023	Talajterhelési díj	2 000 000	3 681 734	3 681 734	100,0%
204	3.	16103050	Környezetvédelmi bírság		312 666	312 666	100,0%
205	4.	16103024	Magánfőzők jövedéki adója			- 42 000	
206	5.		Közhatalmi bevételekhez kapcsolódó pótlékok, bírságok:				
207		16103052	1. Pótlék	40 000 000	40 000 000	71 231 721	178,1%
208		16103053	2. Bírság	60 000 000	60 000 000	70 933 638	118,2%
209	**I.2.2. Egyéb közhatalmi bevételek összesen:**			**106 500 000**	**108 494 400**	**151 394 943**	139,5%
210			*- ebből kötelező feladatok:*	*106 500 000*	*108 494 400*	*151 394 943*	*139,5%*

Ft-ban

A		B		C	D	E	F
Sorszám	Ügyletkód	Bevételi jogcím		2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1	2	3		4	5	6	7=(6/5)
211	I.3.1. Önkormányzat működési bevételeinek részletezése						
212	1.	Készletértékesítés ellenértéke					
213	2.	**Szolgáltatások ellenértéke**		**5 606 241 336**	**5 986 787 294**	**5 165 970 943**	86,3%
214	Ebből:	16104006	Városi Sportuszoda bérleti díj	4 728 000	4 872 000	4 852 000	99,6%
215		16104060	Miskolctapolcai Strandfürdő bérleti díj	5 000 000	6 843 074		0,0%
216		01104055	Állatkert bérleti díja	8 503 937	8 503 937	4 960 627	58,3%
217		01104056	Temetők bérleti díja	8 350 866	8 350 866	4 871 342	58,3%
218	3.	**Közvetített szolgáltatások ellenértéke**		**2 027 494 830**	**2 540 316 646**	**2 512 439 775**	98,9%
219	4.	**Tulajdonosi bevételek**		**207 095 155**	**214 125 227**	**211 649 386**	98,8%
220	Ebből:	16104058	Osztalékbevétel	150 000 000	155 400 000	155 400 000	100,0%
221		01101126 16205003	Reklám célú használati jog bevétele	39 000 000	39 000 000	36 711 095	94,1%
222		16205004	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok bevétele (közművek kártalanítási bevételei)	820 875	2 367 640	2 172 395	91,8%
223		16205008	Lovagi Tornák Tere üzemeltetési díjbevétele	16 974 280	16 974 280	16 974 282	100,0%
224		16205011	Diósgyőri Vár – használati díj	300 000	300 000	225 000	75,0%
225	5.	**ÁFA bevételek, -visszatérülések**		**2 700 641 734**	**3 617 837 076**	**3 089 367 441**	85,4%
226	Ebből:		Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 638 537 457	1 910 346 429	1 577 930 441	82,6%
227			Általános forgalmi adó visszatérítése	1 062 104 277	1 707 490 647	1 511 437 000	88,5%
228	6.	**Kamatbevételek**		**100 000 000**	**240 452 065**	**198 061 165**	82,4%
229	7.	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei**			**412 174**	**484 638**	117,6%
230	8.	**Biztosító általi kártérítés**			**575 912**	**575 912**	100,0%
231	9.	**Egyéb működési bevételek**		**14 000 000**	**1 096 991 748**	**235 495 062**	21,5%
232	**I.3.1. Önkormányzat működési bevételei összesen:**			**10 655 473 055**	**13 697 498 142**	**11 414 044 322**	83,3%
233			*- ebből kötelező feladatok:*	*10 655 473 055*	*13 697 498 142*	*11 414 044 322*	*83,3%*
234		**Működési bevételből:**					
235		03105013	Önkormányzati lakások lakbérbevétele - Bérleményszolgáltatás bevételei (áfa nélkül)	3 951 646 000	3 801 646 000	3 690 597 660	97,1%
236		01104079	Parkoltatás (áfa nélkül)	1 378 881 153	1 378 881 153	1 273 104 934	92,3%
237		18100000	Miskolc Térségi Konzorcium működési bevétele (áfa nélkül)	184 430 394	1 704 116 681	374 532 788	22,0%
238	I.3.2. Polgármesteri Hivatal működési bevételeinek részletezése						
239	1.		Intézményi működési bevételek	55 755 079	64 697 198	65 738 803	101,6%
240	2.		ÁFA bevételek, -visszatérülések	15 053 871	15 053 871	22 710 264	150,9%
241	**I.3.2. Polgármesteri Hivatal működési bevételei összesen:**			**70 808 950**	**79 751 069**	**88 449 067**	110,9%
242			*- ebből önként vállalt feladatok:*	*70 808 950*	*79 751 069*	*88 449 067*	*110,9%*
243	I.3.3. Önkormányzati Intézmények működési bevételeinek részletezése						
244	1.		Intézményi működéshez kapcsolódó bevételek, ellátási díjak, egyéb bevételek	2 310 475 743	2 439 777 171	2 348 226 195	96,2%
245	**I.3.3 Intézmények működési bevételei összesen:**			**2 310 475 743**	**2 439 777 171**	**2 348 226 195**	96,2%
246			*- ebből kötelező feladatok:*	*2 310 475 743*	*2 439 777 171*	*2 348 226 195*	*96,2%*

Ft-ban

A		B		C	D	E	F
Sorszám	Ügyletkód	Bevételi jogcím		2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1	2	3		4	5	6	7=(6/5)
247	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök						
248	**I.4.1.**	**Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**					
249	Ebből:	*nonprofit gazdasági társaságok:*					
250	1.	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsöntörlesztése	40 000 000	47 000 000	39 000 000	83,0%
251	**I.4.2.**	**Egyéb működési célú átvett pénzeszközök**					
252	Ebből:	*egyéb vállalkozások:*					
253	1.	06107334	Óvodai nevelés támogatása (Robert Bosch Kft.)		2 900 000	2 900 000	100,0%
254	2.	07108016	Advent 2024 elnevezésű turisztikai attrakció (MVM Zrt.)		10 000 000	10 000 000	100,0%
255	Ebből:	*Európai Unió:*					
256	1.	02102026	MODENT pályázat (pilot projekt)		57 768 000	46 615 200	80,7%
257	2.	07108600	Fenntartható ipari örökség - EUI támogatás (PRATO EPIC)		46 659 600	23 329 800	50,0%
258	Ebből:	*Egyéb külföldiektől működési célú átvett pénzeszköz*					
259	1.	07108344	Zsidó Kultúra Európai Napjai		400 150	384 585	96,1%
260	I.4.1. + I.4.2.	*Működési célú átvett pénzeszközök - Önkormányzat:*		*40 000 000*	*164 727 750*	*122 229 585*	74,2%
261	**I.4.3.**	*Működési célú átvett pénzeszközök - Polgármesteri Hivatal:*			*1 900 000*	*2 936 000*	154,5%
262	**I.4.4.**	*Működési célú átvett pénzeszközök - Intézmények:*			*2 723 280*	*22 380 725*	821,8%
263	**I.4. Működési célú átvett pénzeszközök összesen:**			**40 000 000**	**169 351 030**	**147 546 310**	87,1%
264			*- ebből kötelező feladatok:*	*40 000 000*	*169 351 030*	*147 546 310*	*87,1%*
265	II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:						
266	**II.1.1.**	**Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai**					
267		Egyéb hazai támogatások:					
268	1.	01304080	Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukciója	1 295 400 000			
269	2.	03301032	Iparterületfejlesztéssel összefüggő támogatás		550 000 000	550 000 000	100,0%
270	Ebből:	*Vis maior támogatás előirányzata:*					
271	1.	01311067	Bodó sor 28. partfalomlás javítás (EBR607321)		11 225 000	11 225 000	100,0%
272	2.	01311066	Lonovics u. 5. sz. pincetömedék (EBR607322)		15 404 000	15 404 000	100,0%
273	3.	01311068	Bábonyibérc sor 89. sz. támfal helyreállítása (EBR615397)		17 544 000	17 544 000	100,0%
274	4.	01311069	Szentpéteri kapu 3. támfalomlás helyreállítása (EBR 631280)		19 058 000	19 058 000	100,0%
275	5.	01311071	Mesemalom Bölcsőde beázott tetőszerkezetének helyreállítása (EBR 631035)		11 692 000	11 692 000	100,0%
276	**II.1.1.**	**Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai összesen:**		*1 295 400 000*	*624 923 000*	*624 923 000*	100,0%
277	**II.1.2.**	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**					
278	Ebből:	*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása:*					
279	1.	01301162	***TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027. keretsor***		12 019 849 380		0,0%
280	2.	01305001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia elkészítése(beruházás)		4 063 208		0,0%
281	3.	01301178	TOP Plusz - 1.3.2. Szinva Zöld Folyosó kialakítása		2 148 891 254	34 988 172	1,6%
282	4.	01301177	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Fő tér komplex fejlesztése		3 222 307 180	61 753 150	1,9%
283	5.	04301051	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc-Tapolca gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése		180 446 118		0,0%
284	6.	04301050	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése		16 297 069		0,0%
285	7.	06301225	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése		5 133 980	1 540 194	30,0%
286	8.	06301226	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Könyves Kálmán Ált. Iskola és A.M.I. és Kaffka Margit Ált.Iskola és A.M. Tagiskola fejlesztése		6 936 156	2 080 847	30,0%
287	9.	06301229	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése		9 521 905	2 856 571	30,0%
288	10.	01301175	TOP Plusz - 1.3.2. Népkert komplex fejlesztése		632 676 595	11 747 596	1,9%
289	11.	01301176	TOP Plusz - 6.2.1. A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése		272 151 888	4 814 196	1,8%
290	12.	01301174	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros Dísztér fejlesztése		477 695 000	8 705 902	1,8%
291	13.	01301173	TOP Plusz - 1.3.2. Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán		981 103 865	18 575 207	1,9%

Ft-ban

A		B		C	D	E	F
Sorszám		Ügyletkód	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1		2	3	4	5	6	7=(6/5)
292	14.	06301224	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Kazinczy F. Magyar-Angol Két Tanitási Nyelvü Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése		6 105 078	1 831 523	30,0%
293	15.	06301228	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Zrinyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése		4 345 430	1 303 629	30,0%
294	16.	01301164	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése		626 485 523	11 626 090	1,9%
295	17.	01301169	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése		1 237 071 563	23 566 825	1,9%
296	18.	01301170	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása		1 474 749 775	24 064 173	1,6%
297	19.	06301230	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése		297 103 000	5 018 750	1,7%
298	20.	01301166	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Repülőtéri út felújítása		420 612 400	7 585 589	1,8%
299	21.	01301167	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros körüli forgalmi körgyürü kialakítása - Zöld Kör		1 845 484 270	30 375 129	1,6%
300	22.	06301220	TOP Plusz - 3.4.1. A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése		1 369 384 601	26 206 352	1,9%
301	23.	06301222	TOP Plusz - 3.4.1. MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése		109 275 980	18 247 176	16,7%
302	24.	01301168	TOP Plusz - 1.3.2. Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása		403 259 850	7 387 455	1,8%
303	25.	06301221	TOP Plusz - 3.4.1. MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése		858 352 063	16 176 741	1,9%
304	26.	01301165	TOP Plusz - 1.3.2. Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel-Mohostó-Bogáncs utca		25 403 775	7 621 133	30,0%
305	27.	06301223	TOP Plusz - 3.4.1. Diósgyöri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése		3 489 881	1 046 964	30,0%
306	28.	01301172	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Ujgyöri főtér, Eszak-Kilián, Berekalja		1 135 257 488	21 561 483	1,9%
307	29.	01301171	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése		9 130 615	2 536 874	27,8%
308	30.	01301179	TOP Plusz - 6.2.1. Miskolc-Lillafüred aktivturisztikai fejlesztése		1 039 903 600	19 633 080	1,9%
309	31.	06301227	TOP Plusz - 3.4.1. Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése		11 682 243		0,0%
310	32.	01301130	***TOP 2014-2020. évek projekt keretsor***		5 228 084 954		0,0%
311	33.		***Gazdaságfejlesztés, iparterület fejlesztése TOP 6.1.1 támogatás***				
312	34.		***Miskolc útfejlesztése II-III. ütem (Gazdaságfejlesztés-útépítés) - 6.1.5. TOP támogatás***				
313	35.	01301089	Kiss Ernő utca felújítása valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és kiszélesítése (TOP támogatás)		268 383 093	268 383 093	100,0%
314	36.		***Óvoda-Bölcsőde korszerüsítése II.-III. ütem (Családbarát, munkába állást segitő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) - TOP- 6.2.1. támogatás***				
315	37.		***Zöld város kialakítása TOP 6.3.2 támogatás***				
316	38.	01301531	Herman Ottó Múzeum Görgey utcai épületének bővítése és környezetének fejlesztése (TOP támogatás)		2 077 892	2 077 892	100,0%
317	39.		***Fenntartható városi közlekedésfejlesztés TOP-6.4.1-15. támogatás***				
318	40.		***Kerékpárút építés II.-III. ütem TOP- 6.4.1 -16. támogatás***				
319	41.		***Egészségügyi alapellátás korszerüsítése II. ütem - TOP 6.6.1 támogatás***				
320	42.	043010339	Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastruktúrális fejlesztése (TOP támogatás)		7 363 188	7 363 188	100,0%
321	43.		***Szociális városrehabilitáció TOP- 6.7 Leromlott városok támogatása***				
322	44.	01301574	Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja - Vasgyári program II. ütem (TOP támogatás)		10 605 024	10 605 024	100,0%
323	45.		**Határon átnyúló - Nemzetközi projekt támogatása**				
324			*összesen:*	-	***36 370 684 884***	***661 279 998***	1,8%
325	Ebből:	*egyéb fejezeti kezelésü előirányzatok:*					
326		*vis maior támogatás:*					
327	1.	01311070	Orvosi rendelők sérült tetőszerkezetének helyreállitása - Szentpéteri kapu 66., Testvérvárosok útja 8/A (EBR 631034)		6 548 000		0,0%
328	2.	01311072	Tóth sor 561. támfal helyreállítás (EBR 656302)		20 682 000		0,0%
329	3.	01311073	Erzsébet sétány Szinva patak meder támfal helyreállitás (EBR 656091)		15 912 000		0,0%
330			*összesen:*	-	***43 142 000***	-	0,0%

Ft-ban

A			B	C	D	E	F
Sorszám		Ügyletkód	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
				Eredeti	Módosított	összege	%-a
1		2	3	4	5	6	7=(6/5)
331	Ebből:	*egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok:*					
332	1.	01304080	Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukciója		1 295 400 000	1 295 400 000	100,0%
333	2.	10313508	Versenyképes Járások Program		113 277 444	113 277 444	100,0%
334		*összesen:*		-	***1 408 677 444***	***1 408 677 444***	100,0%
335	**II.1.2.**	*Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Önkormányzat:*		-	*37 822 504 328*	*2 069 957 442*	5,5%
336	**II.1.3.**	*Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Polgármesteri Hivatal:*					
337	**II.1.4.**	*Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Intézmények:*			*3 771 429*	*3 771 429*	100,0%
338	**II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:**			**1 295 400 000**	**38 451 198 757**	**2 698 651 871**	7,0%
339			*- ebből kötelező feladatok:*	*1 295 400 000*	*38 451 198 757*	*2 698 651 871*	*7,0%*
340	**II.2. Felhalmozási bevételek (immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése)**						
341	**II.2.1.**	**Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése**					
342	1.	03305015	Ingatlanok, földterületek értékesítésének bevétele (Miskolc Holding Zrt.)	1 150 000 000	1 927 461 755	310 418 098	16,1%
343	2.	03304002	Önkormányzati lakások értékesítése (lakásalap)	350 000 000	715 579 023	299 475 325	41,9%
344	3.	16205005	Ingatlanok értékesítésének bevétele (Önkormányzat)		402 420	402 420	100,0%
345	II.2.1.	*Felhalmozási bevételek immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése - Önkormányzat:*		*1 500 000 000*	*2 643 443 198*	*610 295 843*	23,1%
346	II.2.2.	*Felhalmozási bevételek immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése - Intézmények:*			*689 331*	*1 849 331*	268,3%
347	**II.2. Felhalmozási bevételek (immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése) összesen:**			**1 500 000 000**	**2 644 132 529**	**612 145 174**	23,2%
348			*- ebből kötelező feladatok:*	*1 500 000 000*	*2 644 132 529*	*612 145 174*	*23,2%*
349	**II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**						
350	**II.3.1.**	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**					
351	Ebből:	*háztartások:*					
352	1.	10105300	Fiatalok visszatérítendő lakáscélú támogatás törlesztőrészleteiből	3 400 000	3 761 663	3 761 663	100,0%
353	2.	10305301	Önkormányzat által adott munkáltatói kölcsön törlesztőrészletei		48 150 148	5 628 070	11,7%
354	3.	16207104	Szociális bérlakásokkal összefüggő követelés		8 088 244	9 453 166	116,9%
355	**II.3.1.**	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**		*3 400 000*	*60 000 055*	*18 842 899*	31,4%
356	**II.3.2.**	**Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
357	Ebből:	*egyéb civil szervezetek:*					
358	1.	01304079	Miskolctapolca Barlangfürdő helyreállítása		50 000	50 000	100,0%
359	Ebből:	*háztartások:*					
360	1.	01304079	Miskolctapolca Barlangfürdő helyreállítása		20 000	20 000	100,0%
361	Ebből:	*állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozás:*					
362	1.	03301038	Víziközmű fejlesztésre fel nem használt forrás		1 927 500	1 927 500	100,0%
363	Ebből:	*egyéb vállalkozás:*					
364	1.	01201010	Népkerti Játszótér felújítása		2 000 000	2 000 000	100,0%
365	**II.3.2.**	**Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:**		-	*3 997 500*	*3 997 500*	100,0%
366	**II.3.1 + II.3.2.**	*Felhalmozási célú átvett pénzeszközök - Önkormányzat:*		*3 400 000*	*63 997 555*	*22 840 399*	35,7%
367	**II.3.3.**	*Felhalmozási célú átvett pénzeszközök - Polgármesteri Hivatal:*			*3 000 000*	*3 000 000*	100,0%
368	**II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:**			**3 400 000**	**66 997 555**	**25 840 399**	38,6%
369			*- ebből kötelező feladatok:*	*3 400 000*	*66 997 555*	*25 840 399*	*38,6%*

A helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

Ft-ban

A			B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
	Jogcím		Mennyiségi egység	Alapozó felmérés			A minimálbér és garantált bérminimum emelkedése, valamint a pedagógus béremelés miatt a költségvetési törvény 29. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg			Májusi felmérés		Októberi felmérés		Tényleges elszámolás		Év végi eltérés, mutatószám szerinti támogatás [14=13-11]	Önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Többlettámogatás (+), visszafizetési kötelezettség (-) [16=15-13+14]
				Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Támogatás	Támogatás	Támogatás
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	1.1	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA																
2.	1.1.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása																
3.	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	245,34	6 633 500 Ft	1 627 462 890	244,67	6 994 000 Ft	1 711 221 980	244,67	1 711 221 980	244,67	1 711 221 980	244,67	1 711 221 980	-	1 711 221 980	-
4.		Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen				808 110 470			808 110 470		808 110 470		808 110 470		808 110 470	-	808 110 470	-
5.	1.1.1.2.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	5 437,5	26 000 Ft	141 375 000	5 437,5	26 000 Ft	141 375 000	5 437,5	141 375 000	5 437,5	141 375 000	5 437,5	141 375 000	-	141 375 000	-
6.	1.1.1.3.	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km	894,4	425 000 Ft	380 120 000	894,4	425 000 Ft	380 120 000	894,4	380 120 000	894,4	380 120 000	894,4	380 120 000	-	380 120 000	-
7.	1.1.1.4.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m^2	356 987,0	85 Ft	30 343 895	356 987,0	85 Ft	30 343 895	356 987,0	30 343 895	356 987,0	30 343 895	356 987,0	30 343 895	-	30 343 895	-
8.	1.1.1.5.	Közutak fenntartásának támogatása	km	528,4	485 000 Ft	256 271 575	528,4	485 000 Ft	256 271 575	528,4	256 271 575	528,4	256 271 575	528,4	256 271 575	-	256 271 575	-
9.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	148 906	2 800 Ft	416 936 800	148 906	2 800 Ft	416 936 800	148 906	416 936 800	148 906	416 936 800	148 906	416 936 800	-	416 936 800	-
10.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	5 569	2 550 Ft	14 200 950	5 569	2 550 Ft	14 200 950	5 569	14 200 950	5 569	14 200 950	5 569	14 200 950	-	14 200 950	-
12.	1.1	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:				2 866 711 110			2 950 470 200		2 950 470 200		2 950 470 200		2 950 470 200	0	2 950 470 200	-
13.	1.2	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA																
14.		*Info 8 hónapra*																
15.	Info (1)	a fenntartott intézmények, továbbá az intézményekhez tartozó tagintézmények száma összesen	darab	31,0			31,0			31,0		31,0		31,0				
16.	Info (2)	a fenntartott intézményekben az óvodai csoportok száma összesen	darab	147,0			147,0			147,0		147,0		147,0				
17.		*Info 4 hónapra*																
18.	Info (3)	a fenntartott intézmények, továbbá az intézményekhez tartozó tagintézmények száma összesen	darab	31,0			31,0			31,0		30,0		30,0				
19.	Info (4)	a fenntartott intézményekben az óvodai csoportok száma összesen	darab	147,0			147,0			147		144,0		144,0				
20.	1.2.1.	Óvodaműködtetési támogatás																
21.	1.2.1.1.	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	3 007,0	172 374 Ft	518 328 618	3007,0	172 374 Ft	518 328 618	2 988,7	515 174 174	2 992,3	515 794 720	2 985,0	514 536 390	- 1 258 330	514 536 390	- 1 258 330
22.		*Info 8 hónapra*																
23.	1.2.1.1.1.1.	nem sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek száma	fő	2 968			2968			2 970		2 970		2 970				
24.	1.2.1.1.3.1.	a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	fő	30			30			30		30		30				
25.	1.2.1.1.4.1.	a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	fő	9			9			9		9		9				
26.		*Info 4 hónapra*																
27.	1.2.1.1.1.2.	nem sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek száma	fő	2 965			2965			2 911		2 914		2 892				
28.	1.2.1.1.3.2.	a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	fő	33			33			24		29		28				
29.	1.2.1.1.4.2.	a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	fő	9			9			13		16		17				
30.	1.2.2.	Pedagógusok, és a pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása																
31.	1.2.2.1.	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	258,7	8 372 000 Ft	2 165 836 400	258,7	10 147 000 Ft	2 625 009 900	258,1	2 642 169 700	258,6	2 647 286 200	258,0	2 641 146 000	- 6 142 200	2 641 146 000	- 6 142 200

A helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

Ft-ban

	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
	Jogcím		Mennyiségi egység	Alapozó felmérés			A minimálbér és garantált bérminimum emelkedése, valamint a pedagógus béremelés miatt a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg			Májusi felmérés		Októberi felmérés		Tényleges elszámolás		Év végi eltérés, mutatószám szerinti támogatás (14=13-11)	Önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Többlettámogatás (+), visszafizetési kötelezettség (-) (16=15-13+14)
				Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Támogatás	Támogatás	Támogatás
	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
32.		*Info 8 hónapra*																
33.	II.1 (1)	pedagógusok elismert létszáma																
34.	LI(1)	gyermekek száma	fő	3 055			3 055			3 057		3 057		3 057				
35.	Vk 1 (1)	vezetői órakedvezményből adódó létszámtöbblet a 2. melléklet 15.3.2. pontja szerint	fő	9,2			9,2			9,0		9,0		9,0				
36.	V 1 (1)	a Köznev. tv.-ben elismerhető vezetői létszám (vezetők és vezető-helyettesek együttesen)	fő	34,0			34			33		33		33				
37.	Vi 1 (1)	a Köznev. tv.-ben elismerhető vezetőlétszám kötelező nevelési óraszámának összege	óraszám	794,0			794			768		768		768				
38.	Op1 (1)	óvodapszichológusok száma	fő	2,0			2,0			3,0		3,0		3,0				
39.		*Info 4 hónapra*																
40.	II.2 (1)	pedagógusok elismert létszáma	fő															
41.	LI.2 (1)	gyermekek száma	fő	3 058			3 058			2 998		3 020		2 999				
42.	Vk 2 (1)	vezetői órakedvezményből adódó létszámtöbblet a 2. melléklet 15.3.2. pontja szerint	fő	9,2			9,2			9,2		9,0		8,7				
43.	V 2 (1)	a Köznev. tv.-ben elismerhető vezetői létszám (vezetők és vezető-helyettesek együttesen)	fő	34			34			34		33		32				
44.	Vi 2 (1)	a Köznev. tv.-ben elismerhető vezetőlétszám kötelező nevelési óraszámának összege	óraszám	794			794			794		768		746				
45.	Op2 (1)	óvodapszichológusok száma	fő	2,0			2,0			3,0		3,0		3,0				
46.	1.2.3.	Minőséghez kapcsolódó kiegészítő támogatás																
47.	1.2.3.1.1	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát																
48.	1.2.3.1.1.1	Alapfokozatú végzettségű																
49.	1.2.3.1.1.1.1	- pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	117,6	717 000 Ft	84 319 200	117,6	869 000 Ft	102 194 400	123,6	107 408 400	128,1	111 318 900	142,3	123 658 700	12 339 800	123 658 700	12 339 800
50.	1.2.3.1.1.1.2	- mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	23,3	2 674 000 Ft	62 304 200	23,3	3 241 000 Ft	75 515 300	22,3	72 274 300	23,5	76 163 500	22,5	72 922 500	- 3 241 000	72 922 500	- 3 241 000
51.	1.2.3.1.1.2.	Mesterfokozatú végzettségű																
52.	1.2.3.1.1.2.1.	- pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	0,0	864 000 Ft	0	0,0	1 047 000 Ft	0	0,00	0	0,00	0	3,00	3 141 000	3 141 000	3 141 000	3 141 000
53.	1.2.3.1.1.2.2.	- mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	fő	0,0	3 020 000 Ft	0	0,0	3 660 000 Ft	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	-	-	-
54.	1.2.4.1.1.	Nemzetiségi pótlék	fő	2,0	1 434 000 Ft	2 868 000	2,0	1 738 000 Ft	3 476 000	2,00	3 476 000	2,00	3 476 000	2,00	3 476 000	-	3 476 000	-
55.	1.2.5.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása																
56.	1.2.5.1.	*Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott*																
57.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	198,0	5 268 000 Ft	1 043 064 000	198,0	5 268 000,0	1 043 064 000	197,6	1 040 956 800	194,9	1 026 733 200	196,5	1 035 162 000	8 428 800	1 035 162 000	8 428 800
58.	1.2.5.1.2	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	5,0	8 372 000 Ft	41 860 000	5,0	10 147 000,0	50 735 000	5,0	51 185 000	5,0	51 185 000	4,7	48 113 900	- 3 071 100	48 113 900	- 3 071 100
59.	1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	fő	0,0	717 000 Ft	0	0,0	869 000,0	0	1,0	869 000	1,3	1 129 700	1,3	1 129 700	-	1 129 700	-
60.	1.2.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:				3 918 580 418			4 418 342 218		4 433 513 374		4 433 089 229		4 443 286 190	10 196 970	4 443 286 190	10 196 970

Ft-ban

A			B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
	Jogcím		Mennyiségi egység	Alapozó felmérés			A minimálbér és garantált bérminimum emelkedése, valamint a pedagógus béremelés miatt a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg			Májusi felmérés		Októberi felmérés		Tényleges elszámolás		Év végi eltérés, mutatószám szerinti támogatás (14=13-11)	Önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Többlettámogatás (+), visszafizetési kötelezettség (-) (16=15-13+14)
				Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Támogatás	Támogatás	Támogatás
	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
61.	1.3.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				4 229 163 760			4 662 482 580		4 678 249 360		4 717 611 524		4 699 174 284	- 18 437 240	4 699 174 284	- 18 437 240
62.	1.3.2.	*Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása*				*974 251 600*			*1 034 513 900*		*1 034 513 900*		*1 034 513 900*		*1 031 363 160*	*- 3 150 740*	*1 031 363 160*	*- 3 150 740*
63.	1.3.2.1.	család-és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	26,6	6 643 100 Ft	178 035 060	26,6	7 140 000 Ft	189 924 000	26,6	189 924 000	26,6	189 924 000	26,6	189 924 000	-	189 924 000	-
64.	1.3.2.2.1.	család-és gyermekjóléti központ	számított létszám	39,10	6 510 300 Ft	266 117 640	38,8	6 770 000 Ft	277 676 000	38,80	277 676 000	38,80	277 676 000	38,80	277 676 000	-	277 676 000	-
65.	1.3.2.2.2.	család- és gyermekjóléti központ - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	számított létszám	37 270,0	4 864 Ft	181 261 280	37 270,0	5 255 Ft	195 853 850	37 270,00	195 853 850	37 270,00	195 853 850	37 270,00	195 853 850	-	195 853 850	-
66.	1.3.2.3.1.	szociális étkeztetés	fő	550	84 860 Ft	46 673 000	550	88 520 Ft	48 686 000	550	48 686 000	550	48 686 000	538	47 623 760	- 1 062 240	47 623 760	- 1 062 240
67.	1.3.2.4.1.	házi segítségnyújtás-szociális segítés	fő	18	25 000 Ft	450 000	18	25 000 Ft	450 000	18	450 000	18	450 000	20	500 000	50 000	500 000	50 000
68.	1.3.2.4.2.	házi segítségnyújtás-személyi gondozás	fő	210	602 500 Ft	126 525 000	210	648 100 Ft	136 101 000	210	136 101 000	210	136 101 000	209	135 452 900	- 648 100	135 452 900	- 648 100
69.	1.3.2.6.	Időskorúak nappali intézményi ellátása																
70.	1.3.2.6.1.	időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	380	349 830 Ft	132 935 400	380	372 600 Ft	141 588 000	380	141 588 000	380	141 588 000	376	140 097 600	- 1 490 400	140 097 600	- 1 490 400
71.	1.3.2.9.	Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása																
72.	1.3.2.9.1.	pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	25	483 780 Ft	12 094 500	25	504 600 Ft	12 615 000	25	12 615 000	25	12 615 000	25	12 615 000	-	12 615 000	-
73.	1.3.2.14.	Támogató szolgáltatás																
74.	1.3.2.14.1.	támogató szolgáltatás-alaptámogatás	működési hó = évhozpolgár	12	3 000 000 Ft	3 000 000	12	3 000 000 Ft	3 000 000	12	3 000 000	12	3 000 000	12	3 000 000	-	3 000 000	-
75.	1.3.2.14.2.	támogató szolgáltatás-teljesítménytámogatás	feladat-egység	3115	4 220 Ft	13 145 300	3 115	4 470 Ft	13 924 050	3115	13 924 050	3115	13 924 050	3115	13 924 050	-	13 924 050	-
76.	1.3.2.15.	Közösségi alapellátások																
77.	1.3.2.15.1.	pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás-alaptámogatás	működési hó = évhozpolgár	12	2 000 000 Ft	2 000 000	12	2 000 000 Ft	2 000 000	12	2 000 000	12	2 000 000	12	2 000 000	-	2 000 000	-
78.	1.3.2.15.2.	pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás-teljesítménytámogatás	feladat-egység	40	299 860 Ft	11 994 400	40	317 400 Ft	12 696 000	40	12 696 000	40	12 696 000	40	12 696 000	-	12 696 000	-
79.	1.3.3.	*Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása*				*1 482 827 200*			*1 673 827 200*		*1 665 081 400*		*1 681 608 800*		*1 681 904 700*	*295 900*	*1 681 904 700*	*295 900*
80.	1.3.3.1.1.	A finanszírozás szerkezetében elismert szakmai dolgozók bértámogatása: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szakvizsgás szakdolgozók	fő	80,0	8 522 000 Ft	681 760 000	80,0	10 297 000 Ft	823 760 000	72,0	741 384 000	72,6	747 562 200	72,7	748 591 900	1 029 700	748 591 900	1 029 700
81.	1.3.3.1.2.	A finanszírozás szerkezetében elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szakvizsgás szakdolgozók	fő	94,0	6 838 000 Ft	642 772 000	94,0	7 336 000 Ft	689 772 000	105,5	774 159 000	104,9	769 756 200	104,8	769 022 400	- 733 800	769 022 400	- 733 800
82.	1.	Bölcsődébe járó nem sajátos nevelési igényű gyermekek elismert száma	fő	721,0			721,0			731,8		731,8		731,8				
83.	2.	Bölcsődébe járó sajátos nevelési igényű gyermekek elismert száma	fő	21			21			24		24		24				
84.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás				158 295 200			158 295 200		149 538 400		164 290 400		164 290 400	-	164 290 400	-
85.	info 1	Bölcsődei telephelyek száma	db	10			10			10		10		10				
86.	info 2	Azon bölcsődei telephelyek száma, ahol az elismert létszám (nem sajátos nevelési igényű gyermekek + sajátos nevelési igényű gyermekek fél főként figyelembe véve) nagyobb mint 60	db	7			7			7		7		7				

A helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

Ft-ban

	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
	Jogcím		Mennyiségi egység	Alapozó felmérés			A minimálbér és garantált bérminimum emelkedése, valamint a pedagógus béremelés miatt a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg			Májusi felmérés		Októberi felmérés		Tényleges elszámolás		Év végi eltérés, mutatószám szerinti támogatás (14=13-11)	Önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Többlettámogatás (+), visszafizetési kötelezettség (-) (16=15-13+14)
				Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Mutató	Támogatás	Támogatás	Támogatás	Támogatás
	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
87.	1.3.4.	**A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása**				*1 872 084 980*			*1 956 141 480*		*1 978 654 060*		*2 001 488 824*		*1 985 906 424*	- *15 582 400*	*1 985 906 424*	- *15 582 400*
88.	1.3.4.1.	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	fő	155	7 248 900 Ft	1 123 579 500	155	7 791 200 Ft	1 207 636 000	155	1 207 636 000	155	1 207 636 000	153	1 192 053 600	- 15 582 400	1 192 053 600	- 15 582 400
89.		ellátottak száma																
90.	1.(1)	idősek otthona nem demens személyek	fő	300			300			300		300		300,00				
91.	1.(2)	időskorúak gondozóháza nem demens személyek	fő	25			25			25		25		25,00				
92.	1.(3)	neurológus, vagy geriáter szakorvos demenciakórkép súlyos vagy közepesen súlyos fokozatát megállapító szakvéleményével rendelkező ellátottak	fő	210			210			210		210		210,00				
93.	1.(12)	gyermekek átmeneti otthonában biztosított átmeneti ellátás	fő	18			18			18		18		18,00				
94.	1.(13)	családok átmeneti otthonában biztosított átmeneti ellátás	fő	25			25			25		25		25,00				
95.	1.3.4.2.	Intézmény-üzemeltetési támogatás				748 505 480			748 505 480		771 016 050		793 852 824		793 852 824	-	793 852 824	-
96.	1.4.1.	**Gyermekétkeztetés támogatása**				*1 162 265 122*			*1 201 140 642*		*1 183 102 896*		*1 325 665 356*		*1 321 304 896*	- *4 250 460*	*1 321 304 896*	- *4 250 460*
97.	1.4.1.1.	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	127,88	3 620 000 Ft	462 925 600	128	3 924 000 Ft	501 801 120	126,40	466 993 600	127,83	501 604 920	126,75	497 367 000	- 4 237 920	497 367 000	- 4 237 920
98.	1.4.1.2.	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása				697 352 217			697 352 217		685 166 166		822 582 151		822 582 151	-	822 582 151	-
99.	1.4.2.	A rászorult gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	fő	6 973	265 Ft	1 987 305	6 973	265 Ft	1 987 305	6 818	1 943 130	4 801	1 368 285	4 757	1 355 745	- 12 540	1 355 745	- 12 540
100.	1.3. + 1.4.	**A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:**				*5 491 428 902*			*5 863 623 222*		*5 861 352 256*		*6 043 166 880*		*6 020 479 180*	- *22 687 700*	*6 020 479 180*	- *22 687 700*
101.	1.5.1.	Megyeszékhely, megyei jogú városok közművelődési feladatainak támogatása	forint	148 906	964 Ft	143 545 384	148 906	964 Ft	143 545 384	148 906	143 545 384	148 906	143 545 384	148 906	143 545 384	-	143 545 384	-
102.	1.5.5.	Megyei hatókörű városi könyvtár feladatainak támogatása	forint			258 291 920			258 291 920		258 291 920		258 291 920		258 291 920	-	258 291 920	-
103.			település	230	668 300 Ft	153 709 000	230	668 300 Ft	153 709 000	230	153 709 000	230	153 709 000	230	153 709 000	-	153 709 000	-
104.			település	40	1 060 760 Ft	42 430 400	40	1 060 760 Ft	42 430 400	40	42 430 400	40	42 430 400	40	42 430 400	-	42 430 400	-
105.			település	62	1 002 460 Ft	62 152 520	62	1 002 460 Ft	62 152 520	62	62 152 520	62	62 152 520	62	62 152 520	-	62 152 520	-
106.	1.5	**A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:**				401 837 304			401 837 384		401 837 384		401 837 384		401 837 304	0	401 837 384	-
107.	1.1+1.2+1.3 +1.4+1.5	**A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA MINDÖSSZESEN:**				12 678 557 734			13 634 272 944		13 647 173 134		13 828 383 604		13 816 072 874	-12 490 730	13 816 072 874	- 12 490 730
108.	4.	ÖNKORMÁNYZATI SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS				5 306 141 952			5 306 141 952		5 306 141 952		5 306 141 952		5 306 141 952	-	5 306 141 952	-
109.		ÁLLAMI TÁMOGATÁS NÖVEKMÉNY (+), CSÖKKENÉS (-)							955 715 210		12 900 190		181 390 470		- 12 490 730		1 137 515 140	
110.		Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok béreméléséhez kapcsolódó többlettámogatás elszámolása							*499 761 808*		*522 872 800*		*525 215 300*		*525 677 200*	0	*525 677 200*	- *3 550 000*

A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása

Adatok Ft-ban

	A	B	C		D
Sorszám	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=2-3-4)
			az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
	1	2	3	4	5
1	2. melléklet 1.5.1. Vármegyeszékhely megyei jogú városok és Szentendre Város Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	143 545 384	143 545 384		-
2	2. melléklet 1.5.5. Vármegyei hatókörű városi könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	258 291 920	258 291 920		-
3	3. melléklet 2.1.4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása	143 501 340	143 501 340		-
4	3. melléklet 2.1.5. a) Önkormányzatok rendkívüli támogatása	150 000 000	9 485 926	140 514 074	-
5	3. melléklet 2.2.1. Esélyteremtési illetményrész támogatása	182 777 229	182 777 229		
6	3. melléklet 2.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	689 829 243	689 829 243		-
7	3. melléklet 2.4.2. Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása	286 098 653	286 098 653		-
8	3. melléklet 2.4.3. Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása	306 400 000	306 400 000		-
9	3. melléklet 2.4.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása	365 013 929	365 013 929		-
10	3. melléklet 2.4.7. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	345 986 361	345 986 361		-
11	3. melléklet 2.4.8. A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása	4 053 000	4 053 000		-
12	**3. melléklet I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen (12=3+....+ 11)**	**2 473 659 755**	**2 333 145 681**	**140 514 074**	-
13	**Mindösszesen (13=1+2+12)**	**2 875 497 059**	**2 734 982 985**	**140 514 074**	-

Az Önkormányzat vis maior támogatásának elszámolása

Adatok Ft-ban

Sorszám	A Megnevezés	B A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	C Folyósított támogatás önkormányzatnál 2025. évet követően jogszerűen felhasználható része (előleg)	D Az adott célra jogszerűen felhasznált összeg	E Előírt visszafizetési kötelezettség összege (=2-3-4)
	1	2	3	4	5
1	Lonovics u. 5. sz. pincetömedék (EBR607322)	15 404 000		15 404 000	-
2	Bodó sor 28. partfalomlás javítás (EBR607321)	11 225 000		11 225 000	-
3	Bábonyibérc sor 89. sz. támfal helyreállítása (EBR615397)	17 544 000		17 544 000	-
4	Szentpéteri kapu 3. támfalomlás helyreállítása (EBR 631280)	19 058 000		19 058 000	-
5	Mesemalom Bölcsöde beázott tetőszerkezetének helyreállítása (EBR 631035)	11 692 000		11 692 000	-
6	**9/2011. (II.15.) Korm.r. alapján 2025. évben folyósított támogatás**	**74 923 000**	-	**74 923 000**	-

A helyi önkormányzatok előző évi (2024.) legfeljebb kettő évig felhasználható, kötelezettségvállalással terhelt támogatásainak elszámolása

Adatok Ft-ban

	A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Az önkormányzat által a 2024. évben fel nem használt, de 2025. évben jogszerűen felhasználható összeg	Ebből 2025. évben az előírt határidőig ténylegesen felhasznált	Eltérés (fel nem használt) (=2-3)
	1	2	3	4
1	3. melléklet 2.1.5. a) Önkormányzatok rendkívüli támogatása	500 000 000	500 000 000	-

A helyi önkormányzatok kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásainak elszámolása

Adatok Ft-ban

	A	B	C		D
Sorszám	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=2-3-4)
			az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2025-ben	a következő év(ek)ben felhasználható összeg	
	1	2	3	4	5
1	2025. év: 10. cím Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása	2 700 000 000	2 700 000 000		-
2	2025. év: 14. cím Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata ingatlanvásárlásának támogatása	550 000 000	550 000 000		-
3	**A helyi önkormányzatok kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásai összesen**	**3 250 000 000**	**3 250 000 000**	-	-

KIMUTATÁS
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményeinek
2025. évi gazdálkodásáról

Ft-ban

	A	B	C	D	E
1	**1. Miskolci Egészségfejlesztési Intézet**				
2		Előirányzat		Teljesítés	%
3		eredeti	módosított		
4	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**132 300 217**	
5	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	847 000 000	894 199 533	983 459 141	110,0
6	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
7	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
8	Működési bevételek	105 689 918	141 183 198	141 183 198	100,0
9	Felhalmozási bevételek	0	255 000	255 000	100,0
10	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
11	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
12	Költségvetési bevételek összesen	952 689 918	1 035 637 731	1 124 897 339	108,6
13	Finanszírozási bevételek összesen	54 350 562	385 837 108	326 771 554	84,7
14	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	132 404 652	132 404 652	100,0
15	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	54 350 562	253 432 456	194 366 902	76,7
16	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**1 007 040 480**	**1 421 474 839**	**1 451 668 893**	102,1
17	Személyi kiadások	737 869 790	846 682 734	844 203 897	99,7
18	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	107 067 473	114 994 773	97 171 445	84,5
19	Dologi kiadások	161 103 217	443 773 532	328 876 667	74,1
20	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
21	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,0
22	Beruházás	1 000 000	16 023 800	6 597 568	41,2
23	Felújítás	0	0	0	0,0
24	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
25	Költségvetési kiadások összesen	1 007 040 480	1 421 474 839	1 276 849 577	89,8
26	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
27	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**1 007 040 480**	**1 421 474 839**	**1 276 849 577**	89,8
28	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**174 796 806**	
29	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**96 404 727**	0,0
30	**2. Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény**				
31		Előirányzat		Teljesítés	%
32		eredeti	módosított		
33	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**113 989 097**	
34	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	79 090 993	79 090 993	100,0
35	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
36	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
37	Működési bevételek	1 129 000 000	1 139 502 152	1 107 661 666	97,2
38	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,0
39	Működési célú átvett pénzeszközök	0	2 723 280	2 723 280	100,0
40	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
41	Költségvetési bevételek összesen	1 129 000 000	1 221 316 425	1 189 475 939	97,4
42	Finanszírozási bevételek összesen	6 855 381 893	8 117 259 647	7 823 035 719	96,4
43	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	68 450 466	68 450 466	100,0
44	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	6 855 381 893	8 048 809 181	7 754 585 253	96,3
45	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**7 984 381 893**	**9 338 576 072**	**9 012 511 658**	96,5
46	Személyi kiadások	5 105 814 892	5 402 854 076	5 393 984 698	99,8
47	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	728 230 959	779 125 514	773 887 277	99,3
48	Dologi kiadások	2 098 146 042	3 014 603 985	2 649 007 510	87,9
49	Ellátottak pénzbeli juttatása	990 000	1 120 605	1 120 605	100,0
50	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,0
51	Beruházás	51 200 000	131 881 640	131 521 433	99,7
52	Felújítás	0	8 990 252	8 990 252	100,0
53	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
54	Költségvetési kiadások összesen	7 984 381 893	9 338 576 072	8 958 511 775	95,9
55	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
56	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**7 984 381 893**	**9 338 576 072**	**8 958 511 775**	95,9
57	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**95 366 732**	
58	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**529 528 116**	0,0

	A	B	C	D	E
59	**3. Miskolci Integrált Óvodai Intézmény**				
60		Előirányzat		Teljesítés	%
61		eredeti	módosított		
62	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**7 710 131**	
63	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	28 984 017	35 618 339	122,9
64	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
65	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
66	Működési bevételek	83 522 373	89 885 159	77 016 349	85,7
67	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,0
68	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
70	Költségvetési bevételek összesen	83 522 373	118 869 176	112 634 688	94,8
71	Finanszírozási bevételek összesen	5 868 946 651	6 331 497 020	5 998 670 642	94,7
72	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	11 358 628	11 358 628	100,0
73	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	5 868 946 651	6 320 138 392	5 987 312 014	94,7
74	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**5 952 469 024**	**6 450 366 196**	**6 111 305 330**	94,7
75	Személyi kiadások	4 167 201 902	4 047 283 238	4 047 283 238	100,0
76	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	610 353 549	574 810 825	552 520 316	96,1
77	Dologi kiadások	1 152 703 241	1 802 499 131	1 474 371 770	81,8
78	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
79	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,0
80	Beruházás	22 210 332	23 620 502	22 194 705	94,0
81	Felújítás	0	2 152 500	2 152 500	100,0
82	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
83	Költségvetési kiadások összesen	5 952 469 024	6 450 366 196	6 098 522 529	94,5
84	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
85	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**5 952 469 024**	**6 450 366 196**	**6 098 522 529**	94,5
86	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**7 157 692**	
87	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**328 985 257**	0,0
88	**4. Miskolci Közintézmény-működtető Központ**				
89		Előirányzat		Teljesítés	%
90		eredeti	módosított		
91	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**25 231 128**	
92	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	31 714 919	37 370 449	117,8
93	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
94	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
95	Működési bevételek	586 222 423	622 829 049	571 324 382	91,7
96	Felhalmozási bevételek	0	80 000	80 000	100,0
97	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
98	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
99	Költségvetési bevételek összesen	586 222 423	654 623 968	608 774 831	93,0
100	Finanszírozási bevételek összesen	1 771 024 321	2 570 066 344	2 200 580 815	85,6
101	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	23 823 175	23 823 175	100,0
102	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	1 771 024 321	2 546 243 169	2 176 757 640	85,5
103	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**2 357 246 744**	**3 224 690 312**	**2 809 355 646**	87,1
104	Személyi kiadások	724 147 160	699 611 379	699 611 379	100,0
105	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	120 312 031	93 045 628	92 212 299	99,1
106	Dologi kiadások	1 505 287 553	2 419 682 699	1 985 715 761	82,1
107	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
108	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,0
109	Beruházás	7 500 000	12 350 606	10 554 176	85,5
110	Felújítás	0	0	0	0,0
111	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
112	Költségvetési kiadások összesen	2 357 246 744	3 224 690 312	2 788 093 615	86,5
113	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
114	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**2 357 246 744**	**3 224 690 312**	**2 788 093 615**	86,5
115	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**22 314 183**	
116	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**435 763 368**	0,0

	A	B	C	D	E
117	**5. II. Rákóczi Ferenc Könyvtár**				
118		Előirányzat		Teljesítés	%
119		eredeti	módosított		
120	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**14 367 060**	
121	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	35 547 528	35 547 528	100,0
122	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	3 771 429	3 771 429	100,0
123	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
124	Működési bevételek	57 152 936	64 959 628	65 521 587	100,9
125	Felhalmozási bevételek	0	354 331	354 331	100,0
126	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
127	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
128	Költségvetési bevételek összesen	57 152 936	104 632 916	105 194 875	100,5
129	Finanszírozási bevételek összesen	935 415 024	1 044 544 299	1 023 769 188	98,0
130	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	28 777 549	28 777 549	100,0
131	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	935 415 024	1 015 766 750	994 991 639	98,0
132	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**992 567 960**	**1 149 177 215**	**1 128 964 063**	98,2
133	Személyi kiadások	535 333 950	557 644 616	552 874 980	99,1
134	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	77 877 554	80 473 896	79 938 318	99,3
135	Dologi kiadások	230 002 513	318 098 731	275 621 443	86,6
136	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
137	Egyéb működési célú kiadások	0	20 250 000	20 250 000	100,0
138	Beruházás	149 353 943	172 709 972	172 248 048	99,7
139	Felújítás	0	0	0	0,0
140	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
141	Költségvetési kiadások összesen	992 567 960	1 149 177 215	1 100 932 789	95,8
142	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
143	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**992 567 960**	**1 149 177 215**	**1 100 932 789**	95,8
144	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**27 274 378**	
145	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**62 621 574**	0,0
146	**6. Herman Ottó Múzeum**				
147		Előirányzat		Teljesítés	%
148		eredeti	módosított		
149	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**384 680 132**	
150	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	2 852	11 708 823	410 547,8
151	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
152	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
153	Működési bevételek	340 500 000	370 634 127	379 550 362	102,4
154	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,0
155	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	19 657 445	0,0
156	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
157	Költségvetési bevételek összesen	340 500 000	370 636 979	410 916 630	110,9
158	Finanszírozási bevételek összesen	892 793 926	1 301 549 247	1 279 199 563	98,3
159	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	382 497 114	382 497 114	100,0
160	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	892 793 926	919 052 133	896 702 449	97,6
161	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**1 233 293 926**	**1 672 186 226**	**1 690 116 193**	101,1
162	Személyi kiadások	726 268 638	873 095 975	791 043 336	90,6
163	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	115 135 763	133 387 533	120 171 003	90,1
164	Dologi kiadások	381 889 525	487 416 147	296 463 138	60,8
165	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
166	Egyéb működési célú kiadások	0	3 186 571	3 186 571	100,0
167	Beruházás	10 000 000	175 100 000	4 017 291	2,3
168	Felújítás	0	0	0	0,0
169	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
170	Költségvetési kiadások összesen	1 233 293 926	1 672 186 226	1 214 881 339	72,7
171	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
172	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**1 233 293 926**	**1 672 186 226**	**1 214 881 339**	72,7
173	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**476 043 692**	
174	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**13 955 534**	0,0

	A	B	C	D	E
175	**7. Miskolci Önkormányzati Rendészet**				
176		Előirányzat		Teljesítés	%
177		eredeti	módosított		
178	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**5 511 077**	
179	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
180	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
181	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
182	Működési bevételek	8 388 093	10 783 858	5 968 651	55,3
183	Felhalmozási bevételek	0	0	1 160 000	0,0
184	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
185	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
186	Költségvetési bevételek összesen	8 388 093	10 783 858	7 128 651	66,1
187	Finanszírozási bevételek összesen	883 570 080	922 367 453	858 697 644	93,1
188	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	5 542 177	5 542 177	100,0
189	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	883 570 080	916 825 276	853 155 467	93,1
190	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**891 958 173**	**933 151 311**	**865 826 295**	92,8
191	Személyi kiadások	659 090 505	655 575 584	651 171 858	99,3
192	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	95 688 143	100 197 072	98 954 571	98,8
193	Dologi kiadások	124 179 525	169 378 655	107 120 568	63,2
194	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
195	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,0
196	Beruházás	13 000 000	8 000 000	7 238 484	90,5
197	Felújítás	0	0	0	0,0
198	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
199	Költségvetési kiadások összesen	891 958 173	933 151 311	864 485 481	92,6
200	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
201	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**891 958 173**	**933 151 311**	**864 485 481**	92,6
202	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**175 020**	
203	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	0	**49 626 465**	0,0
204	**8. Intézmények összesen**				
205		Előirányzat		Teljesítés	%
206		eredeti	módosított		
207	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**683 788 842**	
208	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	847 000 000	1 069 539 842	1 182 795 273	110,6
209	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	3 771 429	3 771 429	100,0
210	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
211	Működési bevételek	2 310 475 743	2 439 777 171	2 348 226 195	96,2
212	Felhalmozási bevételek	0	689 331	1 849 331	268,3
213	Működési célú átvett pénzeszközök	0	2 723 280	22 380 725	821,8
214	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,0
215	Költségvetési bevételek összesen	3 157 475 743	3 516 501 053	3 559 022 953	101,2
216	Finanszírozási bevételek összesen	17 261 482 457	20 673 121 118	19 510 725 125	94,4
217	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	652 853 761	652 853 761	100,0
218	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	17 261 482 457	20 020 267 357	18 857 871 364	94,2
219	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**20 418 958 200**	**24 189 622 171**	**23 069 748 078**	95,4
220	Személyi kiadások	12 655 726 837	13 082 747 602	12 980 173 386	99,2
221	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	1 854 665 472	1 876 035 241	1 814 855 229	96,7
222	Dologi kiadások	5 653 311 616	8 655 452 880	7 117 176 857	82,2
223	Ellátottak pénzbeli juttatása	990 000	1 120 605	1 120 605	100,0
224	Egyéb működési célú kiadások	0	23 436 571	23 436 571	100,0
225	Beruházás	254 264 275	539 686 520	354 371 705	65,7
226	Felújítás	0	11 142 752	11 142 752	100,0
227	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
228	Költségvetési kiadások összesen	20 418 958 200	24 189 622 171	22 302 277 105	92,2
229	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
230	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**20 418 958 200**	**24 189 622 171**	**22 302 277 105**	92,2
231	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**803 128 503**	
232	**KÖTELEZETTSÉGEK***	**0**	**0**	**1 516 885 041**	0,0

	A	B	C	D	E
233	9. Polgármesteri Hivatal				
234		Előirányzat		Teljesítés	%
235		eredeti	módosított		
236	NYITÓ PÉNZKÉSZLET			28 080 113	
237	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
238	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0,0
239	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,0
240	Működési bevételek	70 808 950	79 751 069	88 449 067	110,9
241	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,0
242	Működési célú átvett pénzeszközök	0	1 900 000	2 936 000	154,5
243	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3 000 000	3 000 000	100,0
244	Költségvetési bevételek összesen	70 808 950	84 651 069	94 385 067	111,5
245	Finanszírozási bevételek összesen	4 414 743 364	4 962 998 329	4 457 760 273	89,8
246	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	29 776 048	29 776 048	100,0
247	ebből: Központi, irányító szervi támogatás	4 414 743 364	4 933 222 281	4 427 984 225	89,8
248	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 485 552 314	5 047 649 398	4 552 145 340	90,2
249	Személyi kiadások	3 187 400 000	3 237 819 895	3 163 244 311	97,7
250	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	506 975 000	513 860 631	503 160 154	97,9
251	Dologi kiadások	558 495 714	1 087 988 600	839 074 230	77,1
252	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,0
253	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,0
254	Beruházás	232 681 600	207 980 272	31 565 162	15,2
255	Felújítás	0	0	0	0,0
256	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0	0	0	0,0
257	Költségvetési kiadások összesen	4 485 552 314	5 047 649 398	4 537 043 857	89,9
258	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,0
259	KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 485 552 314	5 047 649 398	4 537 043 857	89,9
260	ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET			4 594 531	
261	KÖTELEZETTSÉGEK*	0	0	192 655 386	0,0
262	10. Önkormányzat				
263		Előirányzat		Teljesítés	%
264		eredeti	módosított		
265	NYITÓ PÉNZKÉSZLET			9 103 606 999	
266	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	18 175 373 877	20 979 500 189	19 458 110 129	92,7
267	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	1 295 400 000	38 447 427 328	2 694 880 442	7,0
268	Közhatalmi bevételek	24 391 520 000	25 078 651 764	22 379 917 859	89,2
269	Működési bevételek	10 655 473 055	13 697 498 142	11 414 044 322	83,3
270	Felhalmozási bevételek	1 500 000 000	2 643 443 198	610 295 843	23,1
271	Működési célú átvett pénzeszközök	40 000 000	164 727 750	122 229 585	74,2
272	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	3 400 000	63 997 555	22 840 399	35,7
273	Költségvetési bevételek összesen	56 061 166 932	101 075 245 926	56 702 318 579	56,1
274	Finanszírozási bevételek összesen	2 005 000 000	41 893 596 407	39 380 630 290	94,0
275	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	750 000 000	10 733 530 907	10 733 530 907	100,0
276	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	58 066 166 932	142 968 842 333	96 082 948 869	67,2
277	Személyi kiadások	1 112 320 185	715 373 903	555 770 781	77,7
278	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	141 070 576	74 426 874	57 808 781	77,7
279	Dologi kiadások	9 576 569 748	14 262 748 520	10 868 851 506	76,2
280	Ellátottak pénzbeli juttatása	488 000 000	435 680 500	405 829 457	93,1
281	Egyéb működési célú kiadások	21 481 081 191	23 470 357 789	20 577 019 783	87,7
282	Beruházás	2 466 786 630	48 448 994 691	3 915 419 782	8,1
283	Felújítás	264 500 000	422 224 216	56 414 150	13,4
284	Egyéb felhalmozású célú kiadások	168 206 675	1 591 120 887	1 496 052 280	94,0
285	Költségvetési kiadások összesen	35 698 535 005	89 420 927 380	37 933 166 520	42,4
286	Finanszírozási kiadások (Központi, irányítószervi támogatás nélkül)	691 406 106	28 594 425 315	28 594 425 315	100,0
287	Központi, irányítószervi támogatás	21 676 225 821	24 953 489 638	23 285 655 589	93,3
288	KIADÁSOK ÖSSZESEN	58 066 166 932	142 968 842 333	89 813 447 424	62,8
289	ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET			5 745 177 110	
290	KÖTELEZETTSÉGEK*			16 793 216 724	
291	Kötelezettségekből				
292	MIK Zrt.-hez kapcsolódó, következő éveket terhelő kötelezettségek			135 620 023	
293	MVK Zrt. előző évek veszteségeinek ellentételezésével összefüggő kötelezettségek			9 575 364 000	

	A	B	C	D	E
294	**11. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen**				
295		Előirányzat		Teljesítés	%
296		eredeti	módosított		
297	**NYITÓ PÉNZKÉSZLET**			**9 815 475 954**	
298	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	19 022 373 877	22 049 040 031	20 640 905 402	93,6
299	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	1 295 400 000	38 451 198 757	2 698 651 871	7,0
300	Közhatalmi bevételek	24 391 520 000	25 078 651 764	22 379 917 859	89,2
301	Működési bevételek	13 036 757 748	16 217 026 382	13 850 719 584	85,4
302	Felhalmozási bevételek	1 500 000 000	2 644 132 529	612 145 174	23,2
303	Működési célú átvett pénzeszközök	40 000 000	169 351 030	147 546 310	87,1
304	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	3 400 000	66 997 555	25 840 399	38,6
305	Költségvetési bevételek összesen	59 289 451 625	104 676 398 048	60 355 726 599	57,7
306	Finanszírozási bevételek összesen	2 005 000 000	42 576 226 216	40 063 260 099	94,1
307	ebből: Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	750 000 000	11 416 160 716	11 416 160 716	100,0
308	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**61 294 451 625**	**147 252 624 264**	**100 418 986 698**	68,2
309	Személyi kiadások	16 955 447 022	17 035 941 400	16 699 188 478	98,0
310	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 502 711 048	2 464 322 746	2 375 824 164	96,4
311	Dologi kiadások	15 788 377 078	24 006 190 000	18 825 102 593	78,4
312	Ellátottak pénzbeli juttatása	488 990 000	436 801 105	406 950 062	93,2
313	Egyéb működési célú kiadások	21 481 081 191	23 493 794 360	20 600 456 354	87,7
314	Beruházás	2 953 732 505	49 196 661 483	4 301 356 649	8,7
315	Felújítás	264 500 000	433 366 968	67 556 902	15,6
316	Egyéb felhalmozású célú kiadások	168 206 675	1 591 120 887	1 496 052 280	94,0
317	Költségvetési kiadások összesen	60 603 045 519	118 658 198 949	64 772 487 482	54,6
318	Finanszírozási kiadások	691 406 106	28 594 425 315	28 594 425 315	100,0
319	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**61 294 451 625**	**147 252 624 264**	**93 366 912 797**	63,4
320	**ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET**			**6 552 900 144**	
321	**KÖTELEZETTSÉGEK***			**18 502 757 151**	
322	Kötelezettségekből				
323	MIK Zrt.-hez kapcsolódó, következő éveket terhelő kötelezettségek			135 620 023	
324	MVK Zrt. előző évek veszteségeinek ellentételezésével összefüggő kötelezettségek			9 575 364 000	
325	* A kötelezettségek a sajátos jellegű elszámolásokon kívül a teljes kötelezettség állományt tartalmazzák.				

A POLGÁRMESTERI HIVATAL 2025. ÉVI KIADÁSAINAK
I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Előirányzat		I-XII. havi teljesítés		Megjegyzés (előirányzat változások)
			Eredeti	Módosított	összege	%-a	
1		**Funkciók összesen**					
2		Környezetvédelem	250 000	0	0	0,0	
3		Vagyongazdálkodás	12 000 000	12 397 000	12 397 000	100,0	
4		Igazgatás	4 173 620 714	4 725 409 212	4 396 294 309	93,0	
5		Központilag kezelt feladatok	67 000 000	82 191 262	81 417 655	99,1	
6		POLGÁRMESTERI HIVATAL MŰKÖDÉSI FELADATAI ÖSSZESEN	4 252 870 714	4 819 997 474	4 490 108 964	93,2	
7		BERUHÁZÁS ÖSSZESEN	232 681 600	207 980 272	31 565 162	15,2	
8		BERUHÁZÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN	0	19 671 652	15 369 731	0,0	
9		POLGÁRMESTERI HIVATAL MINDÖSSZESEN *	4 485 552 314	5 047 649 398	4 537 043 857	89,9	
10		* Ebből:					
11		- Kötelezően ellátandó feladatok	4 418 552 314	4 965 568 136	4 455 626 202	89,7	
12		- Önként vállalt feladatok	67 000 000	82 081 262	81 417 655	99,2	
13		* Ebből:					
14		- Működési kiadások	4 252 870 714	4 839 669 126	4 505 478 695	93,1	
15		- Felhalmozási kiadások	232 681 600	207 980 272	31 565 162	15,2	
16		**Környezetvédelem**					
17		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
18	02102001	Hatósági tevékenységekhez kapcsolódó környezetvédelmi feladatok	250 000	0	0	0,0	Belső átcsoportosítás
19		Kötelezően ellátandó feladatok összesen	250 000	0	0	0,0	
20		Környezetvédelem mindösszesen	250 000	0	0	0,0	
21		**Vagyongazdálkodás**					
22		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
23	03105011	ÁFA rendezés (NAV)	12 000 000	12 397 000	12 397 000	100,0	Belső átcsoportosítás
24		Kötelezően ellátandó feladatok összesen	12 000 000	12 397 000	12 397 000	100,0	
25		Vagyongazdálkodás mindösszesen	12 000 000	12 397 000	12 397 000	100,0	

A POLGÁRMESTERI HIVATAL 2025. ÉVI KIADÁSAINAK

I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Előirányzat		I-XII. havi teljesítés		Megjegyzés (előirányzat változások)
			Eredeti	Módosított	összege	%-a	
26		**Igazgatás**					
27		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
28	09105001--09120221	Igazgatási feladatok	4 173 620 714	4 725 409 212	4 396 294 309	93,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
29		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**4 173 620 714**	**4 725 409 212**	**4 396 294 309**	**93,0**	
30		**Igazgatás mindösszesen**	**4 173 620 714**	**4 725 409 212**	**4 396 294 309**	**93,0**	
31		**Központilag kezelt feladatok**					
32		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
33	10112500	Országgyülési képviselő választás	0	110 000		0,0	Előző évi maradvány
34		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**0**	**110 000**	**0**	**0,0**	
35		**Önként vállalt feladatok:**					
36	10111400	Balatonmáriafürdő müködése	65 000 000	72 402 910	71 739 303	99,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
37	10111450	Perecesi Nyári Napközis tábor kiadásai	2 000 000	9 678 352	9 678 352	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
38		**Önként vállalt feladatok összesen**	**67 000 000**	**82 081 262**	**81 417 655**	**99,2**	
39		**Központilag kezelt feladatok mindösszesen**	**67 000 000**	**82 191 262**	**81 417 655**	**99,1**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
1		Funkciók összesen					
2		Városüzemeltetés	11 847 898 332	15 357 325 153	12 302 161 383	80,1	
3		Környezetvédelem	1 300 000	206 360 485	76 173 066	36,9	
4		Vagyongazdálkodás	3 900 740 194	4 488 599 766	3 940 808 812	87,8	
5		Egészségügy	3 000 000	55 850 795	5 218 800	9,3	
6		Szociális	563 850 000	767 610 182	539 170 054	70,2	
7		Oktatás	15 400 000	188 349 334	24 865 758	13,2	
8		Kulturális és idegenforgalmi feladatok	3 995 329 239	3 423 423 971	3 160 560 563	92,3	
9		Sport	771 660 000	893 921 179	773 312 261	86,5	
10		Központilag kezelt feladatok	10 773 382 654	13 428 323 962	11 875 859 627	88,4	
11		Tartalékok	330 000 000	30 446 994	0	0,0	
12		Adósságszolgálat	1 231 046 737	23 846 604 089	23 816 125 845	99,9	
13		Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások	56 840 650	3 849 157 538	3 704 778 203	96,2	
14		ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI FELADATAI ÖSSZESEN	33 490 447 806	66 535 973 448	60 219 034 372	90,5	
15		FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	264 500 000	433 583 153	67 773 087	15,6	
16		FELÚJÍTÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN		43 065 368	38 656 500	89,8	
17		BERUHÁZÁS ÖSSZESEN	2 634 993 305	50 028 756 641	5 400 113 125	10,8	
18		BERUHÁZÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN		973 974 085	802 014 751	82,3	
19		ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN *	36 389 941 111	118 015 352 695	66 527 591 835	56,4	
20		* Ebből:					
21		- Kötelezően ellátandó feladatok	33 716 355 616	114 965 057 514	63 976 741 812	55,6	
22		- Önként vállalt feladatok	2 673 585 495	3 050 295 181	2 550 850 023	83,6	
23		* Ebből:					
24		- Működési kiadások	32 799 041 700	38 958 587 586	32 465 280 308	83,3	
25		- Finanszírozási kiadások	691 406 106	28 594 425 315	28 594 425 315	100,0	
26		- Felhalmozási kiadások	2 899 493 305	50 462 339 794	5 467 886 212	10,8	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
27		**Városüzemeltetés**					
28		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
29	01101101--01101632	Városüzemeltetési feladatok (11. melléklet)	3 380 089 505	5 131 716 867	3 478 327 762	67,8	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
30		Társaságok támogatása					
31		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:					
32	01104055	Miskolci Állatkert és Kulturpark működési támogatás	185 889 000	198 127 870	154 803 470	78,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
33	01104069	Állategészségügyi telep üzemeltetése	117 359 000	104 511 400	84 089 891	80,5	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
34	01104054	Egyedi közfoglalkoztatotti program	31 200 000	33 800 000	28 600 000	84,6	Ráépült a maradvány
35	01104053	Önkormányzati közfoglalkoztatás önrésze	65 000 000	69 612 990	58 779 658	84,4	Ráépült a maradvány
36	01104052	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. működési támogatás	1 341 248 000	1 276 501 400	1 165 622 397	91,3	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
37	01104056	Közlemetők fenntartásának támogatása	37 992 000	63 992 000	59 243 000	92,6	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
38		Miskolci Városi Közlekedési Zrt. támogatása:					
39	01104050	MVK Zrt. működési támogatás (önkormányzati)	5 000 000 000	5 739 019 551	5 263 119 693	91,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
40		Miskolci Vízművek Kft. támogatása:					
41	01104067	MIVÍZ Kft. települési folyékony hulladék elszállításához kapcsolódó támogatás		468 934 003	3 830 965	0,8	Előző évi maradvány
42		Parkolatási szolgáltatással kapcsolatos kiadások:					
43	01104079	Parkolatási szolgáltatás kiadásai	750 000 000	871 986 180	858 081 907	98,4	Ráépült a maradvány, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
44	01104080	Parkolatási célú területek bérleti díja	22 298 332	46 719 860	39 781 142	85,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
45		Egyéb feladatok:					
46	01114019	Főépítészi feladatok	2 500 000	4 535 394	393 074	8,7	Ráépült a maradvány
47	01114020	Városrendezési feladatok	1 500 000	7 317 500	800 000	10,9	Ráépült a maradvány
48	01114007	Gispán térinformatikai portál üzemeltetése	3 000 000	5 628 900	2 628 900	46,7	Ráépült a maradvány
49	01114022	Bogáncs utcai naperőmű telep üzemeltetése - Miskolc Holding Zrt.	3 500 000	13 182 686	628 650	4,8	Ráépült a maradvány
50	01105001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia		87 917 698	51 877 967	59,0	Előző évi maradvány
51	01105002	TOP Plusz szakértői szolgáltatások		13 000 000	12 700 000	97,7	Előző évi maradvány
52	01104089	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtése (2025. évtől)		143 501 340	143 501 340	100,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
53		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**10 941 575 837**	**14 280 005 639**	**11 406 809 816**	**79,9**	
54		**Önként vállalt feladatok:**					
55	01101203--01101633	Városüzemeltetési feladatok (11. melléklet)	255 322 495	319 595 606	238 482 419	74,6	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
56		Társaságok támogatása					
57		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:					
58	01101435	Választókerületi feladatok	36 000 000	54 011 008	36 626 468	67,8	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
59		Miskolci Fürdők Kft. támogatása:					
60	01104078	Miskolci Fürdők Kft. működési támogatása	600 000 000	600 000 000	600 000 000	100,0	
61		Egyéb feladatok:					
62	01114024	Vállalkozásfejlesztési Alap	15 000 000	79 586 980	0	0,0	Ráépült a maradvány
63	01104049	1-8. évfolyam tanulóinak utazási kedvezménye		24 125 920	20 242 680	83,9	Belső átcsoportosítás
64		**Önként vállalt feladatok összesen**	**906 322 495**	**1 077 319 514**	**895 351 567**	**83,1**	
65		**Városüzemeltetés mindösszesen**	**11 847 898 332**	**15 357 325 153**	**12 302 161 383**	**80,1**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
66		**Környezetvédelem**					
67		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
68	02102003	Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat	100 000	3 848 127	0	0,0	Ráépült a maradvány
69	02102011	Épitett és természeti környezet védelme	500 000	500 000	235 699	47,1	
70	02102012	Mobilitási Hét megrendezése	500 000	800 000	0	0,0	Ráépült a maradvány
71	02102022	LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat (levegőtisztaság-védelem, tudatformálás, szennyezés csökkentés, környezetvédelmi rendezvények)		80 184 266	44 025 332	54,9	Ráépült a maradvány, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
72	02102023	Klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás megvalósítása a városi lakosság körében - KEHOP támogatás		568 697	568 697	100,0	Előző évi maradvány, belső átcsoportosítás
73	02102025	100 klímasemleges város misszió		365 096	365 096	100,0	Előző évi maradvány, belső átcsoportosítás
74	02102026	MODENT pályázat (pilot projekt)		114 840 000	30 124 392	26,2	Előző évi maradvány, belső átcsoportosítás
75		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**1 100 000**	**201 106 186**	**75 319 216**	**37,5**	
76		**Önként vállalt feladatok:**					
77	02102013	Közösségi Gyülés szervezése		150 000	0	0,0	Előző évi maradvány
78	02102004	ICLEI tagdij	200 000	204 105	204 105	100,0	Belső átcsoportosítás
79	02102024	DISTENDER projekt		4 900 194	649 745	13,3	Ráépült a maradvány, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
80		**Önként vállalt feladatok összesen**	**200 000**	**5 254 299**	**853 850**	**16,3**	
81		**Környezetvédelem mindösszesen**	**1 300 000**	**206 360 485**	**76 173 066**	**36,9**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
82		**Vagyongazdálkodás**					
83		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
84	03104003	Különféle kártalanítások	500 000	500 000	0	0,0	
85	03104004	Kártalanításhoz, kisajátításhoz kapcsolódó költségek	2 500 000	4 669 414	2 169 414	46,5	Ráépült a maradvány
86	03104005	Földhivatali eljárási díjak	300 000	330 944	294 100	88,9	Belső átcsoportosítás
87	03105022	Kórház u. 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos kiadások	130 000 000	331 987 595	67 462 313	20,3	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
88	03105024	Önkormányzati ingatlanok üzemeltetése	10 000 000	22 465 472	12 299 165	54,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
89	03105008	ÁFA rendezés (NAV)	739 598 852	999 262 411	998 121 000	99,9	Belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
90	03105018	Szociális bérlakásokkal összefüggő követelésvásárláshoz kapcsolódó egyéb kiadások	500 000	1 599 890	1 599 890	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
91		Miskolc Holding Zrt.-hez kapcsolódó kiadások:					
92	03105013	Bérleményszolgáltatás kiadásai	2 300 000 000	2 369 437 710	2 369 210 753	100,0	Belső átcsoportosítás
93	03105002	Bérleményszolgáltatással kapcsolatos befizetendő ÁFA	681 741 342	681 741 342	431 945 000	63,4	
94		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**3 865 140 194**	**4 411 994 778**	**3 883 101 635**	**88,0**	
95		**Önként vállalt feladatok:**					
96	03105020	Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos költségek	35 000 000	76 035 932	57 138 121	75,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
97	03105019	Önkormányzati vagyon biztosításával kapcsolatos kiadások	600 000	569 056	569 056	100,0	Belső átcsoportosítás
98		**Önként vállalt feladatok összesen**	**35 600 000**	**76 604 988**	**57 707 177**	**75,3**	
99		**Vagyongazdálkodás mindösszesen**	**3 900 740 194**	**4 488 599 766**	**3 940 808 812**	**87,8**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
100		**Egészségügy**					
101		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
102	04106001	Egészségügyi alapellátás működtetése		3 128 385	1 897 800	60,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
103	04106020	Orvosi műhiba perek miatti kártérítés		321 000	321 000	100,0	Belső átcsoportosítás
104	04107001	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt az egészségünkért!		49 401 410	0	0,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
105		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**0**	**52 850 795**	**2 218 800**	**4,2**	
106		**Önként vállalt feladatok:**					
107	04106002	Drogambulancia működtetés támogatás (Drogambulancia Alapítvány)	1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,0	
108	04106005	Lelkisegély Szolgálat támogatása (Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány)	1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,0	
109		**Önként vállalt feladatok összesen**	**3 000 000**	**3 000 000**	**3 000 000**	**100,0**	
110		**Egészségügy mindösszesen**	**3 000 000**	**55 850 795**	**5 218 800**	**9,3**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
111		**Szociális**					
112		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
113		Krízis helyzetben lévők számára nyújtott támogatás:					
114	05105206	Rendkívüli települési támogatás	8 000 000	10 075 000	8 522 627	84,6	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
115		Gyermekneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatás:					
116	05106105	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	15 000 000	14 500 805	9 440 418	65,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
117		Hajléktalan ellátást biztosító szervezetek támogatása:					
118	05106252	Minorita Rend támogatása (népkonyha)	500 000	500 000	500 000	100,0	
119	05106254	Hajléktalan személyek ellátását biztosító szervezetek támogatása	18 500 000	18 500 000	18 500 000	100,0	
120		Személyes gondoskodást nyújtó szociális szervezetek támogatása					
121	05106253	Fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatása	5 000 000	5 000 000	5 000 000	100,0	
122	05106255	Szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatása	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,0	
123		Egyéb szociális feladatok:					
124	05106402	Közköltséges temetés	12 450 000	25 762 676	9 709 828	37,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
125	05106270	TOP Plusz - 3.2.1 Együtt Tetemvár-Bábonyibérc városrészekért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása		58 123 692	0	0,0	Belső átcsoportosítás
126	05106271	TOP Plusz - 3.2.1 Együtt Lyukóért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben		127 180 065	12 446 000	9,8	Belső átcsoportosítás
127		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**61 450 000**	**261 642 238**	**66 118 873**	**25,3**	
128		**Önként vállalt feladatok:**					
129		Lakhatást elősegítő támogatás:					
130	05105053	Települési támogatás lakásfenntartás kiadásaihoz	15 000 000	10 591 000	8 019 000	75,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
131		Gyermekneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatások:					
132	05106102	Gyermekétkeztetési támogatás	500 000	500 000	0	0,0	
133	05106104	Alsó tagozatos tanulók kedvezményes utaztatása	500 000	0	0		Belső átcsoportosítás
134	05106108	Ifjúságvédelmi támogatás	500 000	500 000	306 375	61,3	
135	05106110	Fiatalok önálló életkezdési támogatása (Start számla - Babakötvény)	1 500 000	500 000	440 000	88,0	Belső átcsoportosítás
136	05106109	Születési támogatás	1 500 000	1 500 000	1 120 000	74,7	
137	05106100	BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj	1 400 000	1 400 000	1 400 000	100,0	
138	05106107	Iskolakezdési támogatás	6 000 000	2 000 000	1 204 582	60,2	Belső átcsoportosítás
139		Egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentéséhez nyújtott					
140	05106151	Települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez	5 000 000	2 647 000	2 184 000	82,5	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
141		Civil szervezetek támogatása:					
142	05106303	Szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatása	2 500 000	2 650 000	2 650 000	100,0	Belső átcsoportosítás
143		Egyéb szociális feladatok:					
144	05106454	Salkaházi Sára Miskolc program	450 000 000	410 000 000	383 430 590	93,5	Belső átcsoportosítás
145	05106256	Lyukóvölgyi szociális célú épületek működtetése	1 000 000	4 991 222	4 660 492	93,4	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
146	05106258	Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenlét programok	10 000 000	19 000 000	19 000 000	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
147	05106260	Dialóg Egyesület Avasi Jelenlét Program támogatása	5 000 000	8 000 000	8 000 000	100,0	Belső átcsoportosítás
148	05106106	Temetési támogatás	2 000 000	2 000 000	1 290 000	64,5	
149	05106259	Kezdeményezés az innovatív integrált beavatkozásokért Miskolcon – 4IM (Miskolc legyen egy város mindenki számára)		39 346 142	39 346 142	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
150	05106450	Szociális infrastruktúra fejlesztése		342 580	0	0,0	Előző évi maradvány
151		**Önként vállalt feladatok összesen**	**502 400 000**	**505 967 944**	**473 051 181**	**93,5**	
152		**Szociális mindösszesen**	**563 850 000**	**767 610 182**	**539 170 054**	**70,2**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
153		**Oktatás**					
154		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
155	06107001	Óvodai fejlesztésekhez kapcsolódó működési kiadások		491 682	0	0,0	Előző évi maradvány
156	06107311	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt egymásért!		49 187 012	0	0,0	Előző évi maradvány
157	06107312	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a miskolci fiatalokért!		82 916 184	0	0,0	Előző évi maradvány
158	06107313	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a helyi közösségekért!		13 084 112	0	0,0	Előző évi maradvány
159		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**0**	**145 678 990**	**0**	**0,0**	
160		**Önként vállalt feladatok:**					
161		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:					
162	06107208	Célpont Közösségi Tér	3 500 000	15 928 500	12 428 500	78,0	Belső átcsoportosítás
163		Mozgássérült óvodás és általános iskolás gyermekek szállítása:					
164	06107204	- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület	3 500 000	3 500 000	3 500 000	100,0	
165	06107205	- Szimbiózis Alapítvány	4 000 000	6 700 000	6 700 000	100,0	Ráépült a maradvány
166	06107206	Pont Ott Party (felvételi ponthatárokat kihirdető rendezvény)	1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,0	
167	06107306	Kiváló teljesítményt nyújtó tanulók elismerése	500 000	925 784	673 159	72,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
168	06107402	Diákpolgármester választás	100 000	100 000	0	0,0	
169	06107403	Miskolci Diákönkormányzat működtetése	1 000 000	8 500 000	64 099	0,8	Ráépült a maradvány
170	06107404	Ifjúsági programok, kulturális rendezvények	1 000 000	1 082 900	0	0,0	Ráépült a maradvány
171	06107406	Magyarország Ifjúsági Fővárosa 2026. évi előkészítés kiadásai		3 000 000	0	0,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
172		Egyéb feladatok:					
173	06107004	Idősek Tanácsa	150 000	150 000	0	0,0	
174	06107005	Nemzetiségek Napja	150 000	1 283 160	0	0,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
175		**Önként vállalt feladatok összesen**	**15 400 000**	**42 670 344**	**24 865 758**	**58,3**	
176		**Oktatás mindösszesen**	**15 400 000**	**188 349 334**	**24 865 758**	**13,2**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
177		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok**					
178		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
179		Kulturális szervezetek támogatása:					
180	07108201	CINE-MIS Nonprofit Kft. működési támogatása	103 253 000	106 518 600	106 518 600	100,0	Belső átcsoportosítás
181	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsön biztosítása	40 000 000	40 000 000	40 000 000	100,0	
182	07108214	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	1 762 152 154	1 123 250 000	1 123 250 000	100,0	Belső átcsoportosítás
183	07108215	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	181 041 085	127 409 046	127 409 046	100,0	Belső átcsoportosítás
184	07108216	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása	553 603 000	586 603 000	487 166 400	83,0	Belső átcsoportosítás
185	07108217	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása	522 500 000	692 163 583	610 663 583	88,2	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
186		Egyéb feladatok:					
187	07108306	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár visszatérítendő támogatás	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,0	
188	07106600	Fenntartható ipari örökség (EUI támogatás)		46 659 600	572 331	1,2	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
189		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**3 182 549 239**	**2 742 603 829**	**2 515 579 960**	**91,7**	
190		**Önként vállalt feladatok:**					
191		Rendezvények támogatása:					
192	07108016	Kulturális rendezvények támogatása	515 000 000	363 847 324	337 428 482	92,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
193		Kulturális szervezetek támogatása:					
194	07108200	Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft. működtetés támogatása	170 000 000	170 000 000	170 000 000	100,0	
195	07108218	MIDMAR Nonprofit Kft. működési támogatása	83 580 000	85 640 000	85 640 000	100,0	Belső átcsoportosítás
196	07108220	Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,0	
197		Egyéb kulturális feladatok:					
198	07108411	Város által alapított díjak	20 000 000	22 193 139	22 193 139	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
199	07108308	Miskolc város védett síremlékei	1 000 000	1 150 006	990 000	86,1	Ráépült a maradvány
200	07108259	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Bükkszentlászló Közösségi ház működési támogatás	2 200 000	2 400 000	2 400 000	100,0	Ráépült a maradvány
201	07108304	Szociális Munka napja rendezvény kiadásai	500 000	600 000	528 595	88,1	Belső átcsoportosítás
202	07108303	Mikulásvonat költségeihez hozzájárulás		2 159 600	1 015 000	47,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
203	07108344	Zsidó Kultúra Európai Napjai		400 150	395 000	98,7	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
204	07108345	XIV.Kárpát-medencei Hagyományőrző Tehetségkutató		4 500 000	4 500 000	100,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
205		Idegenforgalmi feladatok					
206	07108366	Idegenforgalmi Alap	1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,0	
207	07108359	Városmarketing	17 000 000	24 429 923	16 390 387	67,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
208		**Önként vállalt feladatok összesen**	**812 780 000**	**680 820 142**	**644 980 603**	**94,7**	
209		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok mindösszesen:**	**3 995 329 239**	**3 423 423 971**	**3 160 560 563**	**92,3**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
210		**Sport**					
211		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
212		Sportlétesítmények üzemeltetése:					
213		Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. kiadásai:					
214	08107313	- működési támogatás (sportutánpótlás képzés)	148 104 000	161 867 600	161 867 600	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
215	08107310	- kötelező úszásoktatás	21 450 000	21 450 000	21 450 000	100,0	
216	08107314	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működési támogatás	67 500 000	73 500 000	73 500 000	100,0	Belső átcsoportosítás
217		Miskolci Sportcentrum Kft. kiadásai:					
218	08107301	- Sportlétesítmények üzemeltetése	319 000 000	330 000 000	330 000 000	100,0	Belső átcsoportosítás
219		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:					
220	08107200	- Diáksport támogatása (Miskolc Városi Diáksport Szövetség)	5 000 000	5 165 153	5 000 000	96,8	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
221		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**561 054 000**	**591 982 753**	**591 817 600**	**100,0**	
222		**Önként vállalt feladatok:**					
223	08107317	Miskolci Sportcentrum Kft. működési támogatás	84 886 000	86 998 000	86 998 000	100,0	Belső átcsoportosítás
224		Rendezvények támogatása:					
225	08107113	Barátság Maraton	1 000 000	1 900 000	1 900 000	100,0	Belső átcsoportosítás
226	08107138	Bükki Hegyi Maraton	1 000 000	1 700 000	1 700 000	100,0	Belső átcsoportosítás
227	08107142	Kiemelt sportesemények támogatása	4 500 000	6 304 186	5 466 973	86,7	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
228	08107331	Kassa - Miskolc Ultramarathon	1 000 000	1 900 000	1 900 000	100,0	Belső átcsoportosítás
229		Városi szinten kiemelt egyesületek létesítményhasználati és versenyeztetésének támogatása:					
230	08107015	Egyesületi támogatások	85 500 000	59 650 078	56 200 000	94,2	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
231		Kiemelt egyesületi támogatások:					
232	08107345	DVTK egyesületi támogatások		100 000 000	0	0,0	Előző évi maradvány
233	08107021	Miskolci Vízilabda Club	22 000 000	22 000 000	22 000 000	100,0	
234		Egyéb feladatok:					
235	08107050	Sport Mecénás Alap	3 000 000	3 000 000	2 850 000	95,0	
236	08107339	Eredményes miskolci sportolókkal kapcsolatos díjazások, támogatások	3 000 000	4 256 682	1 759 688	41,3	Ráépült a maradvány
237	08107201	Miskolci Olimpiai Reménységek támogatása	720 000	720 000	720 000	100,0	
238	08107344	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	4 000 000	13 509 480	0	0,0	Ráépült a maradvány
239		**Önként vállalt feladatok összesen**	**210 606 000**	**301 938 426**	**181 494 661**	**60,1**	
240		**Sport mindösszesen:**	**771 660 000**	**893 921 179**	**773 312 261**	**86,5**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
241		**Központilag kezelt feladatok**					
242		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
243		Nemzetiségi önkormányzatok támogatása					
244	10105275	- Bolgár	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
245	10105276	- Görög	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
246	10105278	- Lengyel	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
247	10105279	- Német	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
248	10105280	- Roma	1 450 000	1 550 000	1 550 000	100,0	
249	10105281	- Ruszin	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
250	10105283	- Szlovák	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
251	10105284	- Ukrán	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
252	10105285	- Örmény	1 450 000	1 450 000	1 450 000	100,0	
253		Közbiztonsági és rendvédelmi feladatok:					
254	10111101	Közbiztonság, polgárörség támogatása	3 000 000	146 604 370	145 000 000	98,9	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
255	10111116	Közbiztonság és közrend védelmével összefüggő feladatok támogatása	800 000 000	70 000 000	70 000 000	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
256	10111100	Közbiztonsági megelőzés, védekezés, helyreállítási feladatok	1 445 000	2 944 160	1 983 327	67,4	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
257		Egyéb feladatok:					
258	10112352	Választott tisztségviselők juttatásai	376 170 429	391 940 490	352 229 635	89,9	Ráépült a maradvány
259	10105550	Elszámolás az államháztartással	529 000 000	300 816 458	271 585 651	90,3	Belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
260	10105552	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 260 859 623	1 687 667 343	74,6	Ráépült a maradvány, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
261	10105555	Területfejlesztési Alappal kapcsolatos elszámolás		685 137 364	685 137 364	100,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
262	10105553	Szolidaritási hozzájárulás	5 306 141 952	5 306 141 952	5 306 141 952	100,0	
263	10111503	Önkormányzati közfoglalkoztatás	12 000 000	24 853 430	24 103 431	97,0	Belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
264	10109009	Diákmunka támogatása		6 258 510	0	0,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
265	10109001,14	Önkormányzati igazgatási kiadások	315 000 000	557 077 418	371 216 852	66,6	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
266	10109012	Önkormányzatnál foglalkoztatottak kiadásai	108 506 500	72 040 400	53 427 181	74,2	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
267	10109050	Intézmények feladatellátásával összefüggő előirányzat rendezés		70 000 000	0	0,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
268	10109010	Informatikai support, működési kiadások	20 000 000	23 226 108	17 978 120	77,4	Ráépült a maradvány
269	10113463	Informatikai feladatok ellátása (Miskolc Holding Zrt.)	65 303 340	123 046 430	7 521 327	6,1	Ráépült a maradvány
270	10113500	Közétkeztetéssel összefüggő feladatok kiadásai	2 476 838 433	2 926 838 433	2 594 092 218	88,6	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
271	10111003	ASP, elektronikus ügyintézés	1 050 000	7 112 000	5 080 000	71,4	Belső átcsoportosítás
272	10113521	2025. évi bérfejlesztés kiadásai	558 600 000	0	0		Belső átcsoportosítás
273	10109011	NISZ- Központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatás		54 638 722	0	0,0	Belső átcsoportosítás
274	10113509	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása 1245/2025. (VII.7.) Korm.hat. alapján		28 918 570	0	0,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
275		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**10 586 105 654**	**13 071 604 438**	**11 606 314 401**	**88,8**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
276		**Önként vállalt feladatok:**					
277		Különböző alapok támogatása:					
278		Mecénási Alapok:					
279	10108024	- Kulturális rendezvények és feladatok támogatása - Mecénási Alap	35 000 000	32 131 158	18 637 603	58,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
280	10108050	- Bizottság által felosztható Mecénási Alap	4 000 000	4 150 000	4 000 000	96,4	Ráépült a maradvány
281	10113051	- Polgármesteri Mecénási Alap	3 000 000	3 300 000	2 285 000	69,2	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
282	10113057	- Alpolgármesteri Mecénási Alap (Hollósy András)	1 900 000	1 300 000	550 000	42,3	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
283	10113058	- Alpolgármesteri Mecénási Alap (Matiscsák Éva))	1 900 000	1 500 000	1 400 000	93,3	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
284	10112301-10112318	Választókerületi Alap	36 000 000	59 869 885	45 404 300	75,8	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
285		Különböző szervezetek támogatása, költség hozzájárulások, tagdíjak:					
286	10113071	Megyei Jogú Városok Szövetsége tagdíj	4 350 000	4 350 000	4 305 060	99,0	
287		Ifjúságpolitikai feladatok					
288	10105300	Fiatalok első lakáshoz jutásának pénzügyi támogatása		7 285 530	78 784	1,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
289		Egyéb feladatok:					
290	10113470	Testvérvárosi kapcsolatok	1 500 000	4 378 235	4 143 992	94,6	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
291	10113461	Közbeszerzési tevékenység ellátásával összefüggő kiadások	20 000 000	23 245 650	264 300	1,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
292	10113072	Önkormányzati alapítású közalapitványok támogatása	1 000 000	1 811 301	912 109	50,4	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
293	10113473	Nyugdíjas klubok támogatása	3 500 000	3 500 000	2 500 000	71,4	
294	10113073	Civil szervezetek támogatása	1 000 000	1 094 000	59 070	5,4	Belső átcsoportosítás
295	10111001	Stratégiai célú kiadások	15 000 000	66 866 035	60 373 637	90,3	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
296	10113472	Kommunikációs feladatok	15 000 000	12 233 805	3 896 603	31,9	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
297	10113082	Közösségi és társadalmi részvétel kiadásai	6 000 000	2 677 256	2 439 765	91,1	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
298	10113080	Részvételi pontok kialakítása		1 000 000	1 000 000	100,0	Előző évi maradvány
299	10113081	Részvételiségi programhoz kapcsolódó tájékoztatás, kommunikáció és nyilvánosság kiadásai		1 572 960	0	0,0	Előző évi maradvány
300	10113469	Esélyegyenlőségi feladatok	2 000 000	2 371 823	1 083 750	45,7	Ráépült a maradvány
301	10113090	Leszakadó városrészek integrációja	2 500 000	3 000 000	0	0,0	Ráépült a maradvány
302	10113515	Nemzetközi tevékenység	1 000 000	676 568	510 968	75,5	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
303	10111005	Posta üzemeltetési hozzájárulás	32 627 000	33 601 934	33 601 931	100,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás
304	10111401	Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. működési támogatás		84 803 384	82 098 354	96,8	Belső átcsoportosítás
305		**Önként vállalt feladatok összesen**	**187 277 000**	**356 719 524**	**269 545 226**	**75,6**	
306		**Központilag kezelt feladatok mindösszesen**	**10 773 382 654**	**13 428 323 962**	**11 875 859 627**	**88,4**	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAINAK I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés összege	I-XII. havi teljesítés %-a	Megjegyzés (előirányzat változások)
307		**Tartalékok**					
308		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
309							
310	11105001	Általános tartalék	300 000 000	30 446 994	0	0,0	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
311		Céltartalék:					
312	11105005	- Céltartalék az iparűzési adóbevételek célirányos felhasználására	30 000 000	0			Belső átcsoportosítás
313		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**330 000 000**	**30 446 994**	**0**	**0,0**	
314		**Tartalékok mindösszesen**	**330 000 000**	**30 446 994**	**0**	**0,0**	
315		**Adósságszolgálat**					
316		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
317	11105037--11105062	Hiteltörlesztés	691 406 106	691 406 106	691 406 106	100,0	
318	11105015--11105016	Kamatfizetés	539 640 631	519 640 631	489 162 387	94,1	Belső átcsoportosítás
319	11105030	Likviditási célú hitel állományváltozása		20 511 127 352	20 511 127 352	100,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
320	14000001	Betétlekötések elszámolása		800 000 000	800 000 000	100,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
321	11105080	Államkötvénnyel kapcsolatos elszámolások		1 324 430 000	1 324 430 000	100,0	Bevétellel fedezett előirányzat módosítás
322		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**1 231 046 737**	**23 846 604 089**	**23 816 125 845**	**99,9**	
323		**Adósságszolgálat mindösszesen**	**1 231 046 737**	**23 846 604 089**	**23 816 125 845**	**99,9**	
324		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások**					
325		**Kötelezően ellátandó feladatok:**					
326	18100000	Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások	56 840 650	3 849 157 538	3 704 778 203	96,2	Ráépült a maradvány, belső átcsoportosítás, bevétellel fedezett előirányzat módosítás
327		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**56 840 650**	**3 849 157 538**	**3 704 778 203**	**96,2**	
328		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások mindösszesen**	**56 840 650**	**3 849 157 538**	**3 704 778 203**	**96,2**	

A VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK 2025. ÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSAINAK

I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
			Eredeti	Módosított	összege	%-a
1	ÖSSZESÍTŐ					
2		1. Út-híd fenntartás	565 734 775	1 269 047 061	920 929 126	72,6
3		2. Belvízelvezetés	90 199 402	104 636 051	73 525 662	70,3
4		3. Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése	169 800 000	745 708 488	25 829 879	3,5
5		4. Zöldterület fenntartás	785 303 486	851 758 575	632 325 271	74,2
6		5. Közvilágítás	1 127 700 000	1 545 104 215	1 271 358 399	82,3
7		6. Egyéb városüzemeltetési feladatok	896 674 337	935 058 083	792 841 844	84,8
8		**Összesen:**	**3 635 412 000**	**5 451 312 473**	**3 716 810 181**	**68,2**
9		*- ebből kötelezően ellátandó feladatok*	*3 380 089 505*	*5 131 716 867*	*3 478 327 762*	67,8
10		*önként vállalt feladatok*	*255 322 495*	*319 595 606*	*238 482 419*	74,6
11	RÉSZLETEZŐ					
12	1. Út-híd fenntartás					
13		Kötelezően ellátandó feladatok				
14	01101110	Jelzőlámpa üzemeltetés	80 000 000	99 455 997	81 353 898	81,8
15	01101127	Jelzőlámpák áramdija	20 000 000	18 004 729	18 004 729	100,0
16	01101122	Telekhatár rendezés következtében utak kialakítása	0	250 000	0	0,0
17	01101128	Buszvárók üzemeltetése	30 500 000	40 475 240	25 226 640	62,3
18	01101124	Baleseti kártérítések	500 000	500 000	418 635	83,7
19	01101126	Eljárási díjak és egyéb városüzemeltetési kiadások	9 000 000	8 174 647	1 586 803	19,4
20		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok				
21	01101600	Közutak üzemeltetése, fenntartása	420 904 282	1 096 470 542	789 311 033	72,0
22	01101601	Kerékpárutak fenntartása	4 830 493	5 715 906	5 027 388	88,0
23		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**565 734 775**	**1 269 047 061**	**920 929 126**	**72,6**
24		**Út - híd fenntartás összesen:**	**565 734 775**	**1 269 047 061**	**920 929 126**	**72,6**
25	2. Belvízelvezetés					
26		Kötelezően ellátandó feladatok				
27	01101153	Avasi mélyszivárgók fenntartása	2 000 000	10 000 002	0	0,0
28	01101158	Társulások érdekeltségi hozzájárulása	2 100 000	2 013 000	2 013 000	100,0
29		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok				
30	01101610	Vízellátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatok	82 052 147	82 565 610	69 677 859	84,4
31	01101611	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatok	2 047 255	2 057 438	1 834 803	89,2
32		Kötelezően ellátandó feladatok összesen:	88 199 402	96 636 050	73 525 662	76,1
33		Önként vállalt feladatok				
34	01101203	Lillafüredi vízesés vízpótlása	2 000 000	8 000 001	0	0,0
35		**Önként vállalt feladatok összesen:**	**2 000 000**	**8 000 001**	**0**	**0,0**
36		**Belvízelvezetés összesen:**	**90 199 402**	**104 636 051**	**73 525 662**	**70,3**
37	3. Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése összesen					
38		Kötelezően ellátandó feladatok				
39	01101200	Ivóvízszállítás	5 000 000	8 405 010	3 271 468	38,9
40	01101201	Tűzi víztározók fenntartása (hozzájárulás)	4 000 000	20 000 000	0	0,0
41	01101204	Üdülőhelyi ivókutak vízdíja	7 000 000	13 123 857	9 036 364	68,9
42	01101205	Üdülőhelyi ivókutak üzemeltetése	3 600 000	22 729 522	329 529	1,4
43	01101206	Csapadékcsatorna üzemeltetés	130 000 000	632 000 000	1 842 066	0,3
44	01101207	Vízbázisvédelmi diagnosztikai eszközök üzemeltetése	0	2 000 000	0	0,0
45	01101208	Útépítéssel kapcsolatos aknafedlapok, csapszekrények cseréi	1 500 000	5 000 000	388 494	7,8
46	01101439	Víziközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog	1 700 000	3 450 099	638 239	18,5
47	01101454	Közterületi ivókutak vízdíja és üzemeltetése	17 000 000	39 000 000	10 323 719	26,5
48		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**169 800 000**	**745 708 488**	**25 829 879**	**3,5**
49		**Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése összesen:**	**169 800 000**	**745 708 488**	**25 829 879**	**3,5**

A VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK 2025. ÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSAINAK

I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2025. évi előirányzat		I-XII. havi teljesítés	
			Eredeti	Módosított	összege	%-a
50	4. Zöldterület fenntartás					
51		Kötelezően ellátandó feladatok				
52	01101303	Játszóeszközök kötelező felülvizsgálata	500 000	1 700 000	0	0,0
53	01101307	Belváros virágosítása	5 500 000	27 648 931	5 500 000	19,9
54		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok				
55	01101620	Zöldterület fenntartás	779 303 486	822 409 644	626 825 271	76,2
56		Kötelezően ellátandó feladatok összesen:	785 303 486	851 758 575	632 325 271	74,2
57		Zöldterület fenntartás összesen:	785 303 486	851 758 575	632 325 271	74,2
58	5. Közvilágítás					
59		Kötelezően ellátandó feladatok				
60	01101400	Közvilágítás	1 025 000 000	1 352 992 001	1 194 063 015	88,3
61	01101407	Térfigyelő üzemeltetése	90 000 000	129 996 859	45 852 318	35,3
62	01101405	Saját tulajdonú kandeláberek javítása	1 000 000	824 579	824 579	100,0
63	01101410	Saját tulajdonú kandeláberek érintésvédelmi felülvizsgálata	1 000 000	0	0	
64		Kötelezően ellátandó feladatok összesen:	1 117 000 000	1 483 813 439	1 240 739 912	83,6
65		Önként vállalt feladatok				
66	01101404	Avasi kilátó díszvilágítás	700 000	1 161 240	652 780	56,2
67	01101413	Karácsonyi díszkivilágítás, díszvilágítási elemek karbantartása	10 000 000	60 129 536	29 965 707	49,8
68		Önként vállalt feladatok összesen:	10 700 000	61 290 776	30 618 487	50,0
69		Közvilágítás összesen:	1 127 700 000	1 545 104 215	1 271 358 399	82,3
70	6. Egyéb városüzemeltetési feladatok					
71		Kötelezően ellátandó feladatok				
72		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok				
73	01101630	Lezárt temetők fenntartása	3 744 802	4 010 740	3 669 133	91,5
74	01101631	Települési hulladék begyűjtése, szállítása	605 277 055	633 213 466	537 950 518	85,0
75	01101632	Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok	45 029 985	47 529 048	43 358 261	91,2
76		Kötelezően ellátandó feladatok összesen:	654 051 842	684 753 254	584 977 912	85,4
77		Önként vállalt feladatok				
78	01101310	Máltai játszótér üzemeltetése	500 000	500 000	0	0,0
79		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által ellátandó önként vállalt feladatok				
80	01101633	Városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok	242 122 495	249 804 829	207 863 932	83,2
81		Önként vállalt feladatok összesen:	242 622 495	250 304 829	207 863 932	83,0
82		Egyéb városüzemeltetési feladatok összesen:	896 674 337	935 058 083	792 841 844	84,8

VÁLASZTÓKERÜLETI ALAP 2025. ÉVI FELHASZNÁLÁSA

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
1	Választókerület száma	Keretösszeg (E.El.,Maradvány)	Előirányzat átcsoportosítás/ Intézményi lebontás	Módosított előirányzat	I-XII. havi teljesítés	Maradvány összege
2		1	2	(3=1-2)	4	(5=3-4)
3	1. számú választókerület	2 975 000	716 000	2 259 000	1 327 300	931 700
4	2. számú választókerület	2 481 000	-2 403 000	4 884 000	4 881 000	3 000
5	3. számú választókerület	2 011 740	-500 000	2 511 740	1 525 000	986 740
6	4. számú választókerület	2 010 000	-4 300 000	6 310 000	5 946 000	364 000
7	5. számú választókerület	2 015 000	-4 765 251	6 780 251	3 215 000	3 565 251
8	6. számú választókerület	2 010 000	-1 654 800	3 664 800	1 195 000	2 469 800
9	7. számú választókerület	2 200 000	1 650 000	550 000	250 000	300 000
10	8. számú választókerület	2 028 522	-2 100 000	4 128 522	3 375 000	753 522
11	9. számú választókerület	2 975 000	-1 250 000	4 225 000	2 375 000	1 850 000
12	10. számú választókerület	2 040 000	-1 471 550	3 511 550	3 405 000	106 550
13	11. számú választókerület	2 675 000	510 000	2 165 000	1 455 000	710 000
14	12. számú választókerület	2 620 000	-1 318 600	3 938 600	3 835 000	103 600
15	13. számú választókerület	2 975 000	900 000	2 075 000	2 055 000	20 000
16	14. számú választókerület	2 975 000	-482 000	3 457 000	3 025 000	432 000
17	15. számú választókerület	2 665 000	250 000	2 415 000	1 330 000	1 085 000
18	16. számú választókerület	2 000 000	-610 000	2 610 000	2 510 000	100 000
19	17. számú választókerület	2 236 711	-435 000	2 671 711	2 670 000	1 711
20	18. számú választókerület	2 412 711	700 000	1 712 711	1 030 000	682 711
21	ÖSSZESEN	43 305 684	-16 564 201	59 869 885	45 404 300	14 465 585

TÁJÉKOZTATÓ A POLGÁRMESTERI MECÉNÁS ALAP 2025. ÉVI FELHASZNÁLÁSÁRÓL

Ft-ban

	A	B	C
1	**Támogatott**	**Összeg**	**Támogatás célja**
2	ME Gépészmérnöki Karán Folyó Mérnökképzésért Alapítvány	50 000	Dr. Czibere Tibor prof.mellszobrának elkészítéséhez támogatás nyújtása
3	SA-BA Bt.	200 000	Miskolci Rocklegendák II.könyvkiadás költségeihez támogatás nyújtása
4	Itthon Miskolcon Egyesület	500 000	A Városjárás program költségeinek támogatása
5	Martin-Kertvárosi Nyugdíjas Klub	300 000	Családi nap költségeinek támogatása
6	Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium Ifjuságáért Alapítvány	500 000	A "KonFest"színjátszó Fesztivál részvételéhez kapcsolódó ktsg. támogatása
7	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.	255 000	Támogatás a " Miskolctapolcai családi sokadalom" költségeire
8	Nyilas Misi Alapítvány	500 000	Angol hittanos tábor költségeinek támogatására
9	Dr.Hilscher Rezső Szociális Közalapítvány	280 000	Az ősszel megrendezésre kerülő filmvetítésekre belépőjegy támogatás
10	Miskolc-Tapolcai Polgárőr Egyesület	200 000	Müködési támogatás
11	MMJV Német Nemzetiségi Önkormányzata	100 000	"Szegények,öregek karácsonya"elnevezésű program támogatása
12	A Magyar Kézművességért Alapítvány	50 000	10 db kézműves album kiadásával kapcsolatban felmerült kiadások támogatása
13	Diósgyöri Gimnázium Diáksport Egyesület	250 000	Diákolimpia - Országos Döntö - fiú kosárlabda csapat támogatása
14	Miskolci Szent Anna Római Katolikus Plébánia	1 000 000	Templom bejárati ajtajának felújítása - támogatás
15	Miskolci Egyesített Szociális EÜ és Gyermekvédelmi Intézmény	600 000	Szakmai Napok - támogatás
16	Miskolci Egyetem	100 000	Országos Anyanyelvi Szakkörvezetői tábor szervezés támogatása
17	A Miskolci Bartók Diákjaiért Alapítvány	350 000	XV. Országos Vrana József Ütöhangszer Verseny támogatása
18	ÉFOÉSZ B.A.Z. Vm-i Érdekvédelmi Egyesülete Miskolc	150 000	A Xiloton Kft. iskolás alapkészletének beszerzése
19	A Remény Zarándokai-kulturális és hagyományörzö-Egyesület	100 000	Hátrányos helyzetű gyerekek közösségi integrációja
20	Példa Képföiskola Kortárs Müvészeti Alapítvány	400 000	Fecske Csaba Hetvenhét magyar énmese című kötetének megjelentetése
	2025. évi Polgármesteri Mecénás Alap felhasználása összesen.	**5 885 000**	
	- ebböl intézménynek lebontva	600 000	

A 2025. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK
I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B		C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. évi teljesítés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				Műszaki készültségi fok %-a
				Felújítás	Működés	Összesen	Felújítás	Működés	Összesen	Felújítás	Működés	Összesen	%	
1		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ												
2	01201001	- Saját tulajdonú kandeláberek felújítási kiadásai	1 088 479	500 000		500 000	4 810 796	0	4 810 796	2 084 753	0	2 084 753	43%	
3	01201010	- Népkerti jálszótér felújítása					2 000 000		2 000 000					
4	01201094	- Országos és önkormányzati utak felújítása	86 395 375				5 814 625	0	5 814 625		0	0	0%	
5		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN	87 483 854	500 000	0	500 000	12 625 421	0	12 625 421	2 084 753	0	2 084 753	17%	
6		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ												
7	03201001	- Hatóságok által fellárt hiányosságok megszünlelése		500 000		500 000	1 900 000		1 900 000				0%	
8	03201008	- Váratlan meghibásodások elhárítása	31 754 128	66 000 000		66 000 000	69 873 661	236 233	70 109 894	1 327 912		1 327 912	2%	
9	03201013	- Önkormányzati, intézményi épületek felújításával kapcsolatos feladatok	64 552 249	80 000 000		80 000 000	72 183 358	1 554 000	73 737 358	10 358 937	1 554 000	11 912 937	16%	
10	03201014	- Intézmények elektromos felújítása		1 000 000		1 000 000	1 000 000		1 000 000				0%	
11	03201015	- Életveszély elhárítás	8 355 090	20 000 000		20 000 000	17 264 684		17 264 684		112 408	112 408	1%	
12	03201009	- Intézményekben - helyszíni felmérésen alapuló - baleselveszély megszüntetése, áfiagmegóvás	1 148 827	4 500 000		4 500 000	7 735 316		7 735 316			0	0%	
13	03201017	- Kötelező biztonságtechnikai ellenőrzések (veszélyes üzemű berendezések, gázberendezések, villámvédelmi berendezések ellenőrzése, villamos szabványossági ellenőrzések, érintésvédelmi felülvizsgálat)	1 000 000	1 500 000		1 500 000	300 000		300 000			0	0%	
14	03201019	- Igazságügyi szakértők által fellárt hiányosságok megszüntetése		500 000		500 000	500 000	0	500 000		0	0	0%	
15	03201026	- Bérlakások felújítása (Miskolc Holding Zrt.)	92 529 191	90 000 000		90 000 000	225 794 958	41 275 135	267 070 093	53 001 485	36 990 092	89 991 577	34%	
16	03205013	- Bérleményszolgáltatás felújítási kiadásai					14 389 755	0	14 389 755	0	0	0	0%	
17		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN	199 339 485	264 000 000	0	264 000 000	410 941 732	43 065 368	454 007 100	64 688 334	38 656 500	103 344 834	23%	
18		Központilag kezelt funkció												
19	10213057	- Mecénás alap - Alpolgármester (Hollósy András)	2 500 000				1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	100%	
20		Központilag kezelt funkció összesen	2 500 000				1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	100%	

A 2025. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK
I-XII. havi pénzügyi teljesítése

Ft-ban

	A	B		C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. évi teljesítés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				Műszaki készültségi fok %-a
				Felújítás	Működés	Összesen	Felújítás	Működés	Összesen	Felújítás	Működés	Összesen	%	
21		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELÚJÍTÁSOK												
22	18100000	- Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó fejlesztések	42 408 616				9 016 000	0	9 016 000		0	0	0%	
23		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:	42 408 616	0	0	0	9 016 000	0	9 016 000	0	0	0	0%	
24		Egyéb intézményi felújítások	24 953 218				11 142 752	0	11 142 752	11 142 752	0	11 142 752	100%	
25		ÖNKORMÁNYZATI SZINTŰ FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN:	356 685 173	264 500 000	0	264 500 000	444 725 905	43 065 368	487 791 273	78 915 839	38 656 500	117 572 339	24%	
26		Felújítás mindösszesenből:												
27		Egyéb intézményi felújítások	24 953 218				11 142 752	0	11 142 752	11 142 752	0	11 142 752	100%	
28		INTÉZMÉNYI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	24 953 218	0	0	0	11 142 752	0	11 142 752	11 142 752	0	11 142 752	100%	
29		POLGÁRMESTERI HIVATALI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
30		ÖNKORMÁNYZATI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	331 731 955	264 500 000	0	264 500 000	433 583 153	43 065 368	476 648 521	67 773 087	38 656 500	106 429 587	22%	
31		*- Ebből egyéb felhalmozási célú kiadás*		*0*			*11 358 937*			*11 358 937*				

A 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK
I-XII. havi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügyfelet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				
			Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	Műszaki készültségi fok %-a
1		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ											
2		Infrastrukturális beruházások											
3		- Útépítés, híd, járda, lépcső, parkoló											
4	01301085	- Miskolc útfejlesztése II-III. ütem (Gazdaságfejlesztés - útépítés) - TOP 6.1.5 támogatás											
5	01301089	- A Kiss Emő utca felújítása valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és kiszélesítése (TOP támogatás)			0		2 021 639	2 021 639		2 021 639	2 021 639	100%	100
6	01301086	- Kerékpárút építés II-III. ütem - TOP 6.4.1 támogatás											
7	01301100	- Kerékpárút építés déli városrészen (TOP támogatás)			0	575 912		575 912	575 912		575 912	100%	100
8	01301018	- Bogáncs utca naperőmű beruházási kiadásai	15 000 000		15 000 000	19 800 000	1 333 500	21 133 500	0		0	0%	-
9	01301110	- Történelmi Avas fejlesztésével kapcsolatos kiadások			0		36 576	36 576	0	36 576	36 576	100%	100
10	01301088	- Parkoló építés			0	16 914 114	0	16 914 114		0	0	0%	100
11	01301443	- Út- és közműhálózat fejlesztése			0	472 426		472 426	0	0	0	0%	-
12		- Vízi létesítmények											
13	01301122	- Akcióterületen kívüli bel- és csapadékvízkezelés (Városi környezetvédelmi infrastrukturális fejlesztések) - TOP 6.3.3 támogatás											
14	013011223	- Avas északi oldal csapadékvíz elvezetés fejlesztése (TOP támogatás)			0	28 718 878	0	28 718 878	28 718 878	0	28 718 878	100%	100
15		- Keret előirányzatok											
16	01301302	- Tervezési feladatok	50 000 000		50 000 000	69 405 110	6 503 800	75 911 910	8 401 000	3 098 800	11 499 800	15%	19
17	01301304	- Pályázati önrész	250 000 000		250 000 000	150 323 457		150 323 457	0	0	0	0%	-
18	01301307	- Közvilágítás fejlesztése	20 000 000		20 000 000	22 157 885	6 842 115	29 000 000	0	177 800	177 800	1%	1
19	01301310	- Vis maior pályázatok önrésze	50 000 000		50 000 000	46 022 959		46 022 959		0	0	0%	-
20	01312201- -01312219	- Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg (19 választókerület)			0	1 904 795	1 064 400	2 969 195		1 064 400	1 064 400	36%	50
21		- Intézmény											
22	01312301- -01312318	- Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg (18 választókerület)	144 000 000		144 000 000	102 239 323	2 385 216	104 624 539	35 115 740	2 085 216	37 200 956	36%	75
23		- Intézmény				3 962 670		3 962 670	3 962 670	0	3 962 670		-
24	01301313	- Önerős közműépítések önkormányzati támogatása			0	5 000 000	0	5 000 000	0	0	0	0%	-
25	01301004	- Városüzemeltetéssel kapcsolatos egyéb beruházások	22 590 000		22 590 000	23 310 000	0	23 310 000	20 097 122	0	20 097 122	86%	100

A 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

I-XII. havi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				Műszaki készültségi fok %-a
			Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	
26	01301430	- Térfigyelő fejlesztési kiadások	17 459 960		17 459 960	21 847 587	342 900	22 190 487	1 651 402	0	1 651 402	7%	80
27	01301130	- TOP 2014-2020. évek projekt keretsor			0	5 228 084 954	0	5 228 084 954	0	0	0	0%	-
28	01301162	- TOP Plusz Városfejlesztési Program 2021-2027. keretsor			0	12 019 849 380	0	12 019 849 380	0	0	0	0%	-
29		- Egyéb feladatok											
30	01301521	- Zöld város kialakítása -TOP 6.3.2 támogatás											
31	01301533	- Diósgyőri városközpont integrált rehabilitációja (TOP támogatás)				4 244 298		4 244 298	4 244 298		4 244 298	100%	100
32	01301571	- Zöld város kialakítása Miskolc -Tapolca akcióterületen (II. ütem) (TOP támogatás)			0	1		1	1		1	100%	100
33	01301570	- Zöld város kialakítása Miskolc-Belváros - Történelmi Avas akcióterületen II. ütem (TOP támogatás)			0	812 834 515	113 022 000	925 856 515	804 096 952	113 022 000	917 118 952	99%	100
34	01301141	- Helyi Környezetvédelmi Alapból megvalósuló fejlesztések kiadásai	2 000 000		2 000 000	30 934 811	5 566 424	36 501 235			0	0%	-
35	01301515	- Diósgyőri Vár és környezete komplex fejlesztése - Modern Városok Program (hazai támogatás)			0	6 420 086 580	426 808 261	6 846 894 841	2 718 115 235	384 773 801	3 102 889 036	45%	80
36	01301601	- Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése (Önkormányzat)			0	660 680 265	94 244 000	754 924 265	207 398 963	91 794 000	299 192 963	40%	80
37	01301516	- "Okos város - Okos Miskolc" program megvalósítása (Modern Városok Program - hazai támogatás) - intelligens térfigyelő kamera rendszer			0	2 540 000		2 540 000	0		0	0%	-
38	01304079	- Miskolctapolca Barlangfürdő felajánlások			0	2 832 742	0	2 832 742	0	0	0	0%	-
39	01304080	- Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukció (Hazai támogatás)	1 295 400 000		1 295 400 000	1 358 105 252	56 191 964	1 414 297 216	95 885 000	54 127 820	150 012 820	11%	10
40	01301520	- Turizmus (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) - TOP 6.1.4 támogatás:											
41	01301530	- Történelmi Avas fejlesztése (templom és izraelita temető) - TOP támogatás			0	112 311 053	6 351 472	118 662 525	112 311 053	6 351 472	118 662 525	100%	100
42	01301573	- Miskolctapolcai Őspark, mint védett gyűjteményes kert ökoturisztikai fejlesztése (TOP támogatás)			0	289 658 718		289 658 718	289 658 718		289 658 718	100%	100
43	01301562	- Energiahatékonyság II-III. ütem (Önkormányzati épületek energiahatékonyság fejlesztése) - TOP 6.5.1 támogatás											
44	0130156223	- Miskolc, Petőfi u. 39. Szociális és Köznevelési Osztály épületének energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)			0	25 463 140		25 463 140	25 463 140		25 463 140	100%	100
45	01301524	- Szociális városrehabilitáció - TOP 6.7 támogatás											
46	01301574	- Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja - Vasgyári program II. ütem (TOP támogatás)			0	6 941 221	5 306 749	12 247 970		3 976 639	3 976 639	32%	100
47	01301001	- Városfejlesztéssel összefüggő beruházási feladatok			0	1	1 000 000	1 000 001			0	0%	-
48	01301002	- Városrészi fejlesztések kiadásai			0	7 500		7 500	0		0	0%	-
49	01301019	- Avasi kötélpálya létesítése (IKOP Plusz Program)			0	0	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0%	0
50	01301439	- Víziközmű-vezetők vízjogi engedély szolgalmi jog	42 000 000		42 000 000	50 169 530	0	50 169 530	0	0	0	0%	-
51	01301608	- Miskolci Városgazda Nonprofit Kft beruházási kiadásai				44 038 166		44 038 166					-
52	01301161	- Lillafüred komplex fejlesztése			0	2 540 000		2 540 000	0	0	0	0%	-

A 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

I-XII. havi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügyfet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				
			Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	Műszaki készültségi fok %-a
53	01301163	- Avastető továbbfejlesztése			0		7 366	7 366		7 366	7 366	100%	100
54	01301164	- TOP Plusz 1.3.2. Miskolc belváros Bazárt ömb fejlesztése				626 485 523		626 485 523				0%	0
55	01301165	- TOP Plusz 1.3.2. Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel - Mohostó-Bogáncs utca				25 403 775		25 403 775				0%	0
56	01301166	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Repülőtéri út felújítása				441 891 250		441 891 250				0%	0
57	01301167	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása - Zöld kör				1 845 484 270		1 845 484 270				0%	0
58	01301168	- TOP Plusz 1.3.2 Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása				403 259 850		403 259 850				0%	0
59	01301169	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése				1 237 071 563		1 237 071 563				0%	0
60	01301170	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása				1 474 538 975	210 800	1 474 749 775		210 800	210 800	0%	0
61	01301171	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése				9 130 615		9 130 615				0%	0
62	01301172	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja				1 135 257 488		1 135 257 488					0
63	01301173	- TOP Plusz 1.3.2 Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán				981 103 865		981 103 865					0
64	01301174	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése				477 695 000		477 695 000					0
65	01301175	- TOP Plusz 1.3.2 Népkert komplex fejlesztése				632 676 595		632 676 595					0
66	01301176	- TOP Plusz 6.2.1 A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése				272 151 888		272 151 888					0
67	01301177	- TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Fő tér komplex fejlesztése				3 210 242 180	12 065 000	3 222 307 180		12 065 000	12 065 000	0%	0
68	01301178	- TOP Plusz 1.3.2 Szinva Zöld Folyosó kialakítása - A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összekötöttségének megteremtése a Belvárossal				2 148 891 254		2 148 891 254					0
69	01301179	- TOP Plusz 6.2.1 Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése				1 039 903 800		1 039 903 800					0
70	01301498	- Óvodai épületek villamoshálózat rekonstrukciója	50 000 000		50 000 000	50 000 000		50 000 000					0
71	01301499	- Miskolctapolcai Általános Iskola élkezbjének kialakítása	160 000 000		160 000 000	175 197 895		175 197 895					
72		- Vis maior pályázatok:			0	26 530 300	0	26 530 300	26 530 300	0	26 530 300	100%	100
73	01311066	- Lonovics u.5 sz. pincetömedékelés (EBR 607322)			0	19 473 799	0	19 473 799	19 473 799	0	19 473 799	100%	100
74	01311067	- Bodó sor 28. partfalomlás javítása (EBR 607321)			0	37 941 377	0	37 941 377	37 941 377	0	37 941 377	100%	100
75	01311068	- Bábonyibérc 89.sz. támfal helyreállítása (EBR 615397)				31 540 450		31 540 450	31 540 450		31 540 450	100%	100
76	01311069	- Szentpéteri kapu 3. támfalomlás helyreállítása (EBR 631280)				13 442 912		13 442 912					0
77	01311070	- Orvosi rendelő terjő helyreállítása, Testvérvárosok tér, (EBR 631034)				27 500 000		27 500 000	27 495 500		27 495 500	100%	100
78	01311071	- Mesemalom Bölcsőde lelőhelyreállítás (EBR 631035)				20 682 000		20 682 000					0
79	01311072	- Tóth sor 561. támfal helyreállítása (EBR 656302)				15 912 000		15 912 000					0
80	01311073	- Erzsébet sétány 11. Szinva támfal helyreállítás (EBR 656091)											
81		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	2 118 449 960	0	2 118 449 960	43 963 388 667	746 304 182	44 709 692 849	4 498 677 510	674 813 329	5 173 490 839	12%	-

A 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

I-XII. havi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				Műszaki készültségi fok %-a
			Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	
82		KÖRNYEZETVÉDELMI FUNKCIÓ											
83	02302022	- LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat beruházási kiadásai			0	11 125 033		11 125 033	6 974 990		6 974 990	63%	
84	02302025	- Klímasemleges misszióval kapcsolatos beruházási feladatok			0	800 000		800 000	0	0	0	0%	
85	02302026	- MODENT pályázat (pilot projekt) beruházási kiadásai				2 160 000		2 160 000					
86		KÖRNYEZETVÉDELMI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	0	0	0	14 085 033	0	14 085 033	6 974 990	0	6 974 990	50%	
87		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ											
88	03301032	- Iparterületfejlesztéssel összefüggő kiadások (Kormányzati támogatás)				550 000 000	30 800	550 030 800	550 000 000	30 800	550 030 800	100%	
89	03301036	- Szerszámgépek értékesítése			0	0	100 000	100 000			0	0%	
90	03301040	- MÁV Bölcsőde épület megvásárlása	40 000 000		40 000 000	77 282 821		77 282 821					100
91	03301018	- Önkormányzati vagyonszerzéssel kapcsolatos kiadások			0	22 385 000	0	22 385 000			0	0%	
92	03305020	- Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos beruházási kiadások	4 000 000		4 000 000	20 906 543	170 000	21 076 543	15 036 550	170 000	15 206 550	72%	95
93		- Miskolc Holding Zrt. egyéb felhalmozási jellegű kiadások:	120 000 000		120 000 000	38 380 754	81 619 246	120 000 000	720 000	81 619 246	82 339 246	69%	100
94	03304002	- Lakásalap kiadásai	110 000 000		110 000 000	96 100 000	42 375 562	138 475 562	96 100 000	8 966	96 108 966	69%	97
95	03305015	- Ingatlan értékesítés kiadásai			0	1 000 000	0	1 000 000			0	0%	
96	03301034	- Szociális bérlakásokkal összefüggő ingatlanvásárlás	45 206 675		45 206 675	45 206 675		45 206 675	45 206 675		45 206 675		
97	03301039	- Diósgyőri Sportliget elszámolásával összefüggő kiadások											
98		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	319 206 675	0	319 206 675	851 261 793	124 295 608	975 557 401	707 063 225	81 829 012	788 892 237	81%	
99		EGÉSZSÉGÜGYI FUNKCIÓ											
100	04301033	- Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem -TOP 6.6.1 támogatás			0	108 340 245	7 382 841	115 723 086	97 550 599	7 382 841	104 933 440	91%	
101	0430103310	- Miskolc, Otthon téri egészségház építése (TOP támogatás)			0	201 105	0	201 105			0	0%	
102	0430103311	- Miskolc, Miskolctapolcai gyermek orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése			0	240 665	0	240 665			0	0%	
103	0430103312	- Miskolc, Miskolctapolcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020.											
104	0430103313	- Miskolc, Kiss Ernő út orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020. (TOP támogatás)			0	480 648		480 648	480 648		480 648	100%	
105	04301050	- TOP Plusz -3.4.1. Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése			0	15 936 450	2 218 000	18 154 450			0	0%	0
106	04301051	- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc-Tapolca gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése			0	180 446 118		180 446 118			0	0%	0
107	04301012	- Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése			0	8 661 360	0	8 661 360			0	0%	
108		EGÉSZSÉGÜGYI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	0	0	0	314 306 591	9 600 841	323 907 432	98 031 247	7 382 841	105 414 088	33%	

A 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

I-XII. havi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				
			Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	Második kerekítési sz. %-a
109		SZOCIÁLIS FUNKCIÓ			0	15 175 121	9 176 575	24 351 696	1 306 844	9 176 575	10 483 419	43%	100
109						0	1 270 000	1 270 000			0	0%	0
110	06301040	- Diósgyőri bölcsőde fejlesztése (RRF-2022)			0	0	0	0					
111	06301061	- Fazekas utcai Általános Iskola közlekedés fejlesztése			0	15 175 121	10 446 575	25 621 696	1 306 844	9 176 575	10 483 419	41%	
112		SZOCIÁLIS FUNKCIÓ ÖSSZESEN:											
113		OKTATÁSI FUNKCIÓ					53 504 534	53 504 534		22 082 972	22 082 972	41%	100
113		- Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem (Családbarát, munkába állási segítő			0			0					0
114	06301215	intézmények, közszolgáltatások teljesítésével - TOP 6.2.1 támogatás					1 369 384 601	1 369 384 601					
115	06301215	- Szeder úti Tagóvoda infrastrukturális fejlesztése TOP				1 369 384 601							0
116	06301220	- TOP Plusz - 3.4.1. A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális				858 352 063		858 352 063					0
117	06301221	fejlesztése					109 275 980	109 275 980					0
118	06301222	- TOP Plusz - 3.4.1. MÖVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális											
119	06301223	- TOP Plusz - 3.4.1. MÖVI Pöttyös Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése				109 275 980		109 275 980					0
120	06301224	- TOP Plusz - 3.4.1. Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális					3 489 881	3 489 881					0
121	06301225	fejlesztése				3 489 881							
122	06301226	- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol két tanítási nyelvű					6 105 078	6 105 078					0
123	06301227	Angolnos Iskola infrastrukturális fejlesztése				6 105 078							
124	06301228	- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése					5 133 980	5 133 980					0
125	06301229					5 133 980							
126	06301230	- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc Fényi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése					6 936 156	6 936 156					0
127	06301156					6 936 156							
128		- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Könyves Kálmán Ált.Iskola és A.M.I. és Kalika Margit Ált.					11 682 243	11 682 243					0
		- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Könyves Kálmán Ált.Iskola és A.M.I. és Kalika Margit Ált.				11 682 243							
		Iskola és A.M. Tagiskola fejlesztése					4 345 430	4 345 430					0
		- TOP Plusz - 3.4.1.Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat				4 345 430							
		fejlesztése					9 521 905	9 521 905					0
		- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése				9 521 905							
							297 103 000	297 103 000					
		- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése				297 103 000							
							543 522	543 522					
		- TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Fazekas utcai Általános Iskola és A.M.I. fejlesztése				543 522							
		- Oktatási infrastruktúra fejlesztése											
		OKTATÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:											

A. 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

I-XII. havi teljesítése

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				Műszaki készültségi fok %-a
		Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	
	KULTURÁLIS FUNKCIÓ	5 000 000		5 000 000	9 053 000	0	9 053 000	9 053 000	0	9 053 000	100%	
129	- Könyvtári értékelőségnövelő pályázat	0		0	890 668	12 407 595	13 298 263	0	0	0	0%	
130	07301233 - II.Rákóczi Ferenc Könyvtár				16 400 000		16 400 000	16 400 000		16 400 000		
131	- Városmarketing beruházási feladatok			0	33 168 900	0	33 168 900	28 000 000	0	28 000 000	84%	
132	07301246 - CINE-MIS filmvetítőgép beszerzése											
133	07301254 - CINE-MIS filmvetítőgép beszerzése (beruházási kiadások)	5 000 000	0	5 000 000	53 512 568	12 407 595	71 920 163	53 453 000	0	53 453 000	74%	
134	07308016 - Kulturális rendezvények támogatása (beruházási kiadások)							1 864 000		1 864 000	45%	
135	KULTURÁLIS FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	3 000 000		3 000 000	4 021 661	0	4 021 661			0	0%	
136	SPORT FUNKCIÓ	0		0	3 179 024		3 179 024			0	0%	
137	08301080 - TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	0		0	1 119 105	224 092	1 343 197			0	0%	
138	08301111 - TAO Országos Pályaépítési Program (önrész)	0		0	190 000		190 000			0	0%	
139	08301112 - MLSZ Óvóhely Pályaépítési Program (önrész)	0		0	5 000 000	0	5 000 000			0	0%	
140	08301120 - Miskolc sportparkok kialakítása Miskolc városában	0		0	6 412 303	0	6 412 303	6 412 303		6 412 303	100%	
141	08301123 - Sportlétesítmény fejlesztéssel kapcsolatos előkészítési költségek				19 922 893	224 092	20 146 185	8 276 303		8 276 303	41%	
142	08301317 - Miskolc Sportcentrum Kft. fejlesztési célú támogatása	3 000 000	0	3 000 000								
143	SPORT FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	10 000 000		10 000 000	26 834 991	8 765 009	35 600 000	25 665 684	164 033	25 829 717	37%	
144	IGAZGATÁSI FUNKCIÓ	25 000 000		25 000 000	25 599 508	400 000	25 999 508	9 634 003		9 634 003	14%	
145	09301009 - Önkormányzati informatikai fejlesztések	200 000 000		200 000 000	178 020 139	11 702 450	189 722 589	17 570 535	9 756 329	27 326 864	74%	
146	09301015 - Iratgazdálkodási fejlesztési feladatok (Polgármesteri Hivatal)	5 181 600		5 181 600	0	7 569 200	7 569 200	5 613 400		5 613 400	74%	
147	09301016 - Informatikai fejlesztések (Polgármesteri Hivatal)	240 181 600	0	240 181 600	228 254 639	28 435 659	256 691 298	32 870 222	15 533 762	48 403 984	26%	
148	09305222 - Iratkezelő, ASP módosítás (Polgármesteri Hivatal)										0%	
149	IGAZGATÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	0		0	6 684 764	0	6 684 764			0		
150	KÖZPONTI TÁG KEZELT FUNKCIÓ				296 000	204 000	500 000	500 000		500 000	77%	
151	10301008 - Nyomdatelepek felszámolásának kiadásai	1 950 720		1 950 720	408 144	2 113 280	2 521 424	1 950 720		1 950 720	0	
152	10301017 - Kulturális rendezvények, feladatok támogatása (beruházás)				10 000 000	1 060 780	11 060 780					
153	10301019 - Elektronikus ügyintézés (szakrendészetek)			0	179 992	120 008	300 000	179 992		179 992	60%	
154	10301001 - Önkormányzati igazgatási beruházási feladatok								48 399	10 848 389	94%	
155	10301012 - Pályázatokhoz kapcsolódó egyéb kiadások	0		0	11 519 621	42 821	11 562 442	10 800 000	0	10 800 000	0	
156	10305301 - Dolgozóknak adott kölcsön											
157	10313082 - Közösségi és társadalmi részvétel beruházási kiadásai				1 635 760		1 635 760		817 880	817 880	50%	

A 2025. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

I-XII. havi teljesítése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			I-XII. havi teljesítés				Műszaki készültségi fok %-a
			Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	Beruházás	Működés	Összesen	%	
158	10311401	- Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. Fejlesztési kiadásai				2 700 000	3 249 000	5 949 000	2 700 000	3 249 000	5 949 000		
159	10313508	- Versenyképes Járások Program				220 000 000		220 000 000			0		0
160	10311136	- Balatonmáriafürdői Gyermektábor, Perecesi nyári napközis tábor beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)	2 500 000		2 500 000	4 360 624	2	4 360 626	4 360 624	2	4 360 626	100%	
161		KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	4 450 720	0	4 450 720	256 129 145	8 425 651	264 554 796	18 040 616	6 565 991	24 606 607	9%	
162		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FEJLESZTÉSEK									0		
163	18100000	- Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó fejlesztések	177 385 950		177 385 950	1 843 843 094	0	1 843 843 094		0	0	0%	
164		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN:	177 385 950	0	177 385 950	1 843 843 094	0	1 843 843 094	0	0	0	0%	
165		Intézményi beruházások	254 264 275		254 264 275	526 670 850	0	526 670 850	341 356 035	0	341 356 035	65%	
166		ÖNKORMÁNYZATI SZINTŰ BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	3 121 939 180	0	3 121 939 180	50 776 423 433	993 645 737	51 770 069 170	5 786 049 992	817 384 482	6 603 434 474	13%	
167		Mindösszesenből:											
168		Intézményi beruházások támogatási szerződés alapján:											
169		- Választókerületi feladatokkal összefüggő keretösszeg			0	2 712 670	0	2 712 670	2 712 670	0	2 712 670	100%	
170		- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény			0	550 000	0	550 000	550 000	0	550 000	100%	
171		- Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény			0	700 000	0	700 000	700 000	0	700 000	100%	
172		- II. Rákóczi Ferenc Könyvtár			0	9 053 000	0	9 053 000	9 053 000	0	9 053 000	100%	
173		- II. Rákóczi Ferenc Könyvtár-Könyvtári érdekeltségnövelő pályázat	254 264 275		254 264 275	526 670 850	0	526 670 850	341 356 035	0	341 356 035	65%	
174		Intézményi beruházások	254 264 275	0	254 264 275	539 686 520	0	539 686 520	354 371 705	0	354 371 705	66%	
175		INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN											
176	09301015	Polgármesteri Hivatali beruházások önkormányzati támogatásból:											
177	09301016	- Igazgatási fejlesztési feladatok (Polgármesteri Hivatal)	25 000 000		25 000 000	25 599 509	400 000	25 999 509	9 634 003		9 634 003	37%	
178	09305222	- Informatikai fejlesztések (Polgármesteri Hivatal)	200 000 000		200 000 000	178 020 139	11 702 450	189 722 589	17 570 535	9 756 329	27 326 864	14%	
179	10311136	- Iratkezelő, ASP módosítás (Polgármesteri hivatal)	5 181 600		5 181 600	0	7 569 200	7 569 200		5 613 400	5 613 400	74%	
180		- Balatonmáriafürdői Gyermektábor, Perecesi nyári napközis tábor beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)	2 500 000		2 500 000	4 360 624	2	4 360 626	4 360 624	2	4 360 626	100%	
181		POLGÁRMESTERI HIVATALI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	232 681 600	0	232 681 600	207 980 272	19 671 652	227 651 924	31 565 162	15 369 731	46 934 893	21%	
182		ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	2 634 993 305	0	2 634 993 305	50 028 756 641	973 974 085	51 002 730 726	5 400 113 125	802 014 751	6 202 127 876	12%	
		- Beruházási feladatokból egyéb felhalmozási célú kiadás	168 206 675			1 579 761 950			1 484 693 343				

Vagyonkimutatás
2025. december 31.

	A	B	C	D	E
1			I. ESZKÖZÖK - FORRÁSOK		
2			ESZKÖZÖK	2024. év (Ft)	2025. év (Ft)
3	A		NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (I + II +III + IV)	204 755 825 971	204 087 533 034
4		I.	Immateriális javak (a + b)	60 214 866	19 853 751
5			Ebből:		
6			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
7			Ebből:		
8			*aa) Forgalom képtelen*		
9			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
10			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
11			*ab) Korlátozottan forgalomképes*	60 214 866	19 853 751
12			*b) Üzleti vagyon*	187 070 977 766	186 139 148 909
13		II.	Tárgyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	168 545 982 684	174 357 235 614
14			1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
15			Ebből:	145 381 250 682	150 966 283 544
16			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
17			Ebből:	95 135 518 452	103 703 501 852
18			*aa) Forgalom képtelen*	95 135 518 452	103 703 501 852
19			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
20			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*	50 245 732 230	47 262 781 692
21			*ab) Korlátozottan forgalomképes*	23 164 732 002	23 142 374 314
22			*b) Üzleti vagyon*	1 504 777 321	1 235 259 739
23			2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek (a + b)		
24			Ebből:		
25			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
26			Ebből:		
27			*aa) Forgalom képtelen*		
28			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
29			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
30			*ab) Korlátozottan forgalomképes*	1 504 777 321	1 235 259 739
31			*b) Üzleti vagyon*		
32			3. Tenyészállatok (a + b)		
33			Ebből:		
34			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
35			Ebből:		
36			*aa) Forgalom képtelen*		
37			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
38			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
39			*ab) Korlátozottan forgalomképes*		
40			*b) Üzleti vagyon*	17 020 217 761	10 546 653 556
41			4. Beruházások, felújítások		
42			Ebből:	17 020 217 761	10 546 653 556
43			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
44			Ebből:		
45			*aa) Forgalom képtelen*		
46			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
47			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*	17 020 217 761	10 546 653 556
48			*ab) Korlátozottan forgalomképes*		
49			*b) Üzleti vagyon*		
50			5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
51			Ebből:		
52			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
53			Ebből:		
54			*aa) Forgalom képtelen*		
55			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
56			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
57			*ab) Korlátozottan forgalomképes*		
58			*b) Üzleti vagyon*		

59	A	B	C	E	E
60	ESZKÖZÖK			2024. év (Ft)	2025. év (Ft)
61		III.	Befektetett pénzügyi eszközök (1 + 2 + 3)	**14 578 610 086**	**14 634 193 086**
62			1. Tartós részesedés (a + b)	14 578 610 086	14 634 193 086
63			Ebből:		
64			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*	14 578 610 086	14 634 193 086
65			Ebből:		
66			*aa) Forgalom képtelen*		
67			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
68			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
69			*ab) Korlátozottan forgalomképes*	14 578 610 086	14 634 193 086
70			*b) Üzleti vagyon*		
71			2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (a + b)		
72			Ebből:		
73			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
74			Ebből:		
75			*aa) Forgalom képtelen*		
76			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
77			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
78			*ab) Korlátozottan forgalomképes*		
79			*b) Üzleti vagyon*		
80			3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
81			Ebből:		
82			*a) Törzsvagyon (aa + ab)*		
83			Ebből:		
84			*aa) Forgalom képtelen*		
85			*aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon*		
86			*aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon*		
87			*ab) Korlátozottan forgalomképes*		
88			*b) Üzleti vagyon*		
89		IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	3 046 023 253	3 294 337 288
90	***B***		***NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (I + II)***	**396 544 633**	**1 815 014 843**
91		I.	Készletek	91 789 933	104 444 843
92		II.	Értékpapírok	304 754 700	1 710 570 000
93	***C***		***PÉNZESZKÖZÖK***	**9 815 475 954**	**6 552 900 144**
94	***D***		***KÖVETELÉSEK (I+II+III)***	**14 089 505 369**	**15 240 265 462**
95		I.	Költségvetési évben esedékes követelések	2 147 927 812	2 649 255 393
96		II.	Kötlségvetési évet követően esedékes követelések	8 842 712 258	9 278 411 460
97		III.	Követelés jellegű sajátos elszámolások	3 098 865 299	3 312 598 609
98	***E***		***EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK***	**2 775 114 215**	**2 775 464 452**
99	***F***		***AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK***	**0**	**5 607 094**
100	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:**			**231 832 466 142**	**230 476 785 029**
101	FORRÁSOK			**2024. év (Ft)**	**2025. év (Ft)**
102	***G***		***SAJÁT TŐKE (I + II + III+IV+V+VI)***	**189 528 348 020**	**189 877 999 926**
103		I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	219 716 644 575	219 716 644 575
104		II.	Nemzeti vagyon változásai	2 735 500 092	4 380 735 210
105		III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 704 941 894	5 704 941 894
106		IV.	Felhalmozott eredmény	-47 745 412 509	-36 842 043 226
107		V.	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
108		VI.	Mérleg szerinti eredmény	9 116 673 968	-3 082 278 527
109	***H***		***KÖTELEZETTSÉGEK (I + II + III)***	**18 063 992 677**	**24 084 912 966**
110		I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	2 964 536 967	3 529 784 884
111		II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	14 633 360 659	18 772 972 267
112		III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	466 095 051	1 782 155 815
113	***I***		**PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**	**24 240 125 445**	**16 513 872 137**
114	**FORRÁSOK ÖSSZESEN:**			**231 832 466 142**	**230 476 785 029**
115	**II. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖNYVVITELI MÉRLEGÉBEN NEM SZEREPLŐ ESZKÖZÖK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK**				
116	**I.-II. „0"-ra leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állománya (bruttó érték)**				
117	**Megnevezés**			**2024. év (Ft)**	**2025. év (Ft)**
118	1.		Immateriálls javak	1 232 839 978	1 350 797 097
119	2.		Ingatlanok és kapcsolódóvagyoni értékű jogok	380 302 184	691 413 121
120	3.		Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	8 080 816 961	8 924 377 692
121	4.		Tenyészállatok	4 368 800	4 368 800
122	5.		Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök	173 470 149	173 470 149
123	**Összesen:**			**9 871 798 072**	**11 144 426 859**

124	A	B	C	E	E
125	III. AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN LÉVŐ, KÜLÖN JOGSZABÁLY ALAPJÁN ÉRTÉK NÉLKÜL NYILVÁNTARTOTT ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYA				
126			Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység
127	1.		Szakmai nyilvántartásokban szereplő képzőművészeti alkotások		
128			Herman Ottó Múzeum-Miskolci Galéria	2 923	db
129			Herman Ottó Múzeum-Városi műtárgyak (Képcsarnok)	411	db
130	2.		Gyűjtemények		
131			Petrő gyűjtemény	851	db
132			Feledy gyűjtemény	235	db
133			Szalay gyűjtemény	114	db
134			Várady gyűjtemény	85	db
135			Rubik játékok gyűjtemény	41	db
136			Történeti gyűjtemény	37	db
137			Színháztörténeti gyűltemény	29 531	db
138			Fejér Ernő Gyűjtemény	849	db
139			Arany Szarvas Patika bútoregyüttes (32 tétel)	309	db
140			Barna György gyűjtemény - Viselettár (280 tétel)	280	db
141			Barna György gyűjtemény - Kismesterségek gyüjtemény	2 370	db
142			Barna György gyűjtemény - Raktári textilek	leltározás alatt	
143			Barna György gyűjtemény - Egyéb néprajzi kulturális javak	354	db
144			Barna György gyűjtemény - Egyéb történeti dokumentációs kulturális javak	69	db
145			Barna György gyűjtemény - Egyéb történeti tárgyi kulturális javak	237	db
146			Barna György gyűjtemény - Egyéb színháztörténeti kulturális javak	25	db
147	3.		Kulturális javak		
148		a.)	Ősnyomtatvány	1	db
149		b.)	Antikva	100	db
150		c.)	Régi magyar nyomtatvány	1 221	db
151		d.)	Kódex Aldhelm (Aldhelm kódex töredék 1 levél)	1	db
152			Miskolci kódex (Vitkovics kódex töredéke 12 levél)		
153		e.)	Egyéb kézirat	133	db
154			Lévay József levelek	12	db
155			Móricz Zsigmond levelek	0,5	fm
156			Csorba Zoltán vegyes kéziratai		
157		f.)	Egyéb műtárgy	1	db
158			Kunt Ernő:Pásztor 1970 (fametszet)	1	db
159			Kunt Ernő:Tumi 1978 (fametszet)		
160	4.		Levéltári anyag, tervtárak, térképtárak terv-, térkép- és iratanyaga	4	fm
161		1.)	Belsőellenőrzési Oszály	119	fm
162		2.)	Városfejlesztési Főosztály	41	fm
163		3.)	Polgármesteri Kabinet	8 309	fm
164		4.)	Jogi és Igazgatási és Szervezési Főosztály	938	fm
165		5.)	Lakosságszolgálati Főosztály	573	fm
166		6.)	Gazdálkodási Főosztály	385	fm
167		7.)	Pályázati Főosztály	27	fm
168		8.)	Főépítészi Kabinet	**10 396**	**fm**
169			**Összesen:**		

170	IV. A MÉRLEGBEN ÉRTÉKKEL NEM SZEREPLŐ KÖTELEZETTSÉGEK				
171			**Megnevezés**	**2024. év (eFt)**	**2025. év (eFt)**
172	a.)		Kezességvállalás (töke összege)	17 836 594	24 763 119
173			Készfizető kezesség vállalása a Miskolc Holding Zrt. folyószámla hitel szerződésével kapcsolatban, a hitelszerződés szerint biztosított folyószámla hitel 4.000.000 E Ft-ot meghaladó, maximum 2.000.000 E Ft összegére vonatkozóan.	7 000 000	8 500 000
174			Komfort levél az MVK Zrt. által megkötött Lízing keretszerződéssel kapcsolatban, vállalt kötelezettség éves költségvetésben meghatározott összeg, legalább a lízingszerződésből eredő fizetési kötelezettség.	5 836 594	5 263 119
175			Készfizető kezesség vállalása a Miskolc Holding Zrt. Forgóeszköz hitelkeret szerződésével kapcsolatban.	1 000 000	4 000 000
176			Komfort levél a Miskolc Holding Zrt. által megkötött Forinthitelkeret szerződés Forgóeszköz finanszírozásával kapcsolatban.	4 000 000	4 000 000
177			Készfizető kezesség vállalása a Miskolc Holding Zrt.éven belüli Forgóeszköz hitelkeret szerződésével kapcsolatban.	0	3 000 000
178	b.)		Garanciavállalás	0	0

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
2025. évi VAGYONMÉRLEGE

Adatok Ft-ban

	A		B	C	D		E	F
1	ESZKÖZÖK		Tárgyév záró 2024.12.31	Tárgyév záró 2025.12.31	FORRÁSOK Megnevezés		Tárgyév záró 2024.12.31	Tárgyév záró 2025.12.31
2	Megnevezés							
3	AJ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		204 755 825 971	204 087 533 034	GI SAJÁT TŐKE		189 528 348 020	189 877 999 926
4	AJI	*Immateriális javak*	60 214 866	19 853 751	GII	*Nemzeti vagyon induláskori értéke*	219 716 644 575	219 716 644 575
5	AJII	*Tárgyi eszközök*	187 070 977 766	186 139 148 909	GIII	*Nemzeti vagyon változásai*	2 735 500 092	4 380 735 210
6	AJIII1 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni ért. jogok		168 545 982 684	174 357 235 614	GIIII	*Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai*	5 704 941 894	5 704 941 894
7	AJIII2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		1 504 777 321	1 235 259 739	GIV	*Felhalmozott eredmény*	-47 745 412 509	-36 842 043 226
8	AJIII3 Tenyészállatok				GV	*Eszközök értékhelyesbítésének forrása*	0	0
9	AJIII4 Beruházások, felújítások		17 020 217 761	10 546 653 556	GVI	*Mérleg szerinti eredmény*	9 116 673 968	-3 082 278 527
10	AJIII5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése							
11	AJIII	*Befektetett pénzügyi eszközök*	14 578 610 086	14 634 193 086	HJ KÖTELEZETTSÉGEK		18 063 992 677	24 084 912 966
12	AJIII1 Tartós részesedések		14 578 610 086	14 634 193 086	HJI	*Költségvetési évben esedékes kötelezettségek*	2 964 536 967	3 529 784 884
13	AJIII2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				HJII	*Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek*	14 633 360 659	18 772 972 267
14	AJIV	*Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök*	3 046 023 253	3 294 337 288	HJIII	*Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások*	466 095 051	1 782 155 815
15	BJ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		396 544 633	1 815 014 843	IJ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK			
16	BI	*Készletek*	91 789 933	104 444 843			24 240 125 445	16 513 872 137
17	BII	*Értékpapírok*	304 754 700	1 710 570 000	JI PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
18	CI PÉNZESZKÖZÖK		9 815 475 954	6 552 900 144				
19	CII	*Hosszú lejáratú betétek*	3 093 020	4 264 315				
20	CIII	*Pénztárak, csekkek, betétkönyvek*	9 733 697 900	6 429 886 730				
21	CIIII	*Forintszámlák*	78 685 034	118 749 099				
22	CIV	*Devizaszámlák*						
23	CV	*Idegen pénzeszközök*	14 089 505 369	15 240 265 462				
24	DI KÖVETELÉSEK		2 147 927 812	2 649 255 393				
25	DII	*Költségvetési évben esedékes követelések*	8 842 712 258	9 278 411 460				
26	DIII	*Költségvetési évet követően esedékes követelések*	3 098 865 299	3 312 598 609				
27	DIIII	*Követelés jellegű sajátos elszámolások*	2 775 114 215	2 775 464 452			231 832 466 142	230 476 785 029
28	EJ EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK		0	5 607 094				
29	FJ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		231 832 466 142	230 476 785 029	FORRÁSOK ÖSSZESEN			
30	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN							

Az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, a részesedések alakulása

adatok Ft-ban

A		B	C	D		E	F	G	H		I
		2024.12.31					2025.12.31				
	Társaságok	Törzsbetét	Könyv szerinti érték	Tulajdoni hányad	Működésből származó kötelezettségek		Törzsbetét	Könyv szerinti érték	Tulajdoni hányad	Működésből származó kötelezettségek	
		*			Összes kötelezettség	Tulajdoni részarányra eső				Összes kötelezettség	Tulajdoni részarányra eső
1.	CINE-MIS Nonprofit Kft.	18 580 000	18 580 000	100,00%	18 427 000	18 427 000	18 580 000	18 580 000	100,00%	18 858 000	18 858 000
2.	Diósgyőri Stadionrekonstrukciós Kft.	700 000	228 510 236	10,00%	17 680 985	1 768 099	700 000	228 510 236	10,00%	11 268 000	1 126 800
3.	MIDMAR Miskolci Idegenforg. Marketing Nonprofit Kft.	2 250 000	2 632 250	75,00%	8 209 000	6 156 750	2 250 000	2 632 250	75,00%	7 877 000	5 907 750
4.	MiReHu Nonprofit Kft.	3 610 000	3 610 000	66,85%	4 226 579 000	2 825 546 331	3 610 000	3 610 000	66,85%	3 467 997 000	2 318 420 217
5.	Miskolc Holding Zrt.	12 444 000 000	12 444 000 000	100,00%	2 102 877 301	2 102 877 301	12 444 000 000	12 444 000 000	100,00%	2 349 258 000	2 349 258 000
6.	Miskolc Sport Nonprofit Kft.	800 000	800 000	26,67%	8 055 000	2 148 000	800 000	800 000	26,67%	3 500 000	933 333
7.	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.	100 000	100 000	1,17%	62 466 000	730 596	100 000	100 000	1,17%	42 603 000	498 281
8.	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.	10 780 000	10 780 000	100,00%	36 935 000	36 935 000	10 780 000	10 780 000	100,00%	32 106 000	32 106 000
9.	Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.						2 700 000	20 210 000	90,00%	45 374 000	40 836 600
10.	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.	20 210 000	20 210 000	100,00%	88 666 000	88 666 000	20 210 000	25 000 000	100,00%	162 426 000	162 426 000
11.	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.	25 000 000	25 000 000	100,00%	592 819 000	592 819 000	25 000 000	790 139 000	100,00%	491 382 000	491 382 000
12.	Miskolci Piac Zrt.	847 099 000	790 139 000	48,44%	110 141 000	53 352 767	847 099 000	39 350 000	48,44%	127 485 000	61 754 274
13.	Miskolci Sportcentrum Kft.	39 350 000	39 350 000	100,00%	86 366 000	86 366 000	39 350 000	100 000	100,00%	91 632 000	91 632 000
14.	Miskolci Sportiskola Nonprofit Kft.	100 000	100 000	0,36%	8 145 000	29 089	100 000	50 430 000	0,36%	10 982 000	39 221
15.	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	50 430 000	50 430 000	100,00%	154 693 468	154 693 468	50 430 000	2 700 000	100,00%	144 794 000	144 794 000
16.	REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Kft.	873 180 000	873 180 000	70,00%	257 086 000	179 960 200	873 180 000	873 180 000	70,00%	282 668 000	197 867 600
17.	ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.						266 700 000	185 408 600	5,37%	14 569 470 000	782 844 029
18.	MIVÍZ Miskolci Vízművek Kft.	266 700 000	185 408 600	10,00%	4 392 308 000	439 230 800					
	Részesedés összesen:	14 602 889 000	14 692 830 086		12 171 453 754	6 589 706 402	14 605 589 000	14 695 530 086		21 859 680 000	6 700 684 105

* *Működésből származó kötelezettségek = Rövidlejáratú kötelezettségek (nem auditált mérlegadatok)*

19. melléklet Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

Követelések (adósok) könyv szerinti érték részletezése

Ft-ban

	A	B
	Megnevezés	**2025. december 31.**
1	Vevőkövetelések	1 277 934 782
2	**Követelések áruszállításból szolgáltatásból (vevők):**	**1 277 934 782**
3	Helyi adók	9 310 465 259
4	Telekadó	213 605 625
5	Bírság	112 775 470
6	Pótlék	120 219 486
7	Egyéb adók	96 860
8	Talajterhelési díj	1 476 232
9	Építésrendészeti bírság	4 636 000
10	Helyszíni bírság - Közter.Felügy.	15 855 427
11	Határozattal visszakövetelt szociális segélyek	61 917 911
12	Pénzbírság	3 447 419
13	Tartásdíj megelőlegezése	22 141 824
14	**Adósok összesen:**	**9 866 637 513**
15	Szociális kölcsön	695 471
16	Tér-Kép Egyesület	4 500 000
17	DFC Kft.-nek nyújtott rövid lejáratú kölcsön	23 500 000
18	CINE-MIS Kft.	8 000 000
19	ROMERO Egyesület	400 000
20	Miskolci EÜ Közp. és Egyetemi Okt .Kórház kölcsön (Semmelweis)	20 091 670
21	Miskolci EÜ Közp. és Egyetemi Okt .Kórház kölcsön (Semmelweis)	30 000 000
22	Miskolci EÜ Közp. és Egyetemi Okt .Kórház kölcsön (Semmelweis)	105 410 474
23	Intézményi kölcsönök	84 999 946
24	Autista Alapítvány	2 000 000
25	Dolgozóknak adott kölcsön	55 648 810
26	Fiatalok lakásépítési kölcsöne	73 914 594
27	Lakáskamat támogatás	128 540
28	**Kölcsönök összesen:**	**409 289 505**
29	MISEK Nonprofit Kft. - egyéb követelés nyilvántartásba vétele	111 000 000
30	INKÖZ lakásértékesítésből származó követelés	0
31	**Különféle egyéb követelések:**	**111 000 000**
32	**Követelés jellegű sajátos elszámolások:**	**3 277 605 400**
33	**Önkormányzat összesen:**	**14 942 467 200**
34	**Polgármesteri Hivatal követelései összesen:**	**19 658 833**
35	**Intézmények követelései összesen:**	**278 139 429**
36	**Önkormányzat követelései mindösszesen:**	**15 240 265 462**

20. melléklet Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

Maradvány elszámolás
2025. év

Ft-ban

	A	B
	Megnevezés	**Összeg**
1	**I. Önkormányzatnál**	
2	1. Alaptevékenység költségvetési bevételei	56 702 318 579
3	2. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	37 933 166 520
4	3. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	18 769 152 059
5	4. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	39 380 630 290
6	5. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	51 880 280 904
7	6. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-12 499 650 614
8	**7. Alaptevékenység maradványa (3+6)**	**6 269 501 445**
9	8. Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	6 269 501 445
10	9. Maradvány felhasználás:	
	- 2026. évi eredeti költségvetésben jóváhagyott maradványfelhasználás	-982 000 000
11	- az intézmények 2025. évi áthúzódó kiadásainak, szállítói állományának rendezésére	-823 086 936
12	- tartalékba helyezés	-5 879 359
13	- 2025. évről áthúzódó önkormányzati kiadások forrása	-4 458 535 150

	Megnevezés	**Összeg**
14	1. 2025. évről áthúzódó bevételek):	
15	- Működési költségvetési bevételek	3 518 866 196
16	- Felhalmozási költségvetési bevételek	32 600 131 365
17	- Finanszírozási bevételek	3 085 144 293
18	**1. Összesen :**	**39 204 141 854**
19	2. Maradványból a 2025. évi áthúzódó kiadások fedezete	4 458 535 150
20	**3. Áthúzódó feladatok fedezete (1+2)**	**43 662 677 004**
21	4. Áthúzódó kiadások	
22	- működési feladatok	4 185 249 488
23	- felújítási feladatok	259 952 475
24	- beruházási feladatok	39 217 475 041
25	**4. Áthúzódó kiadások összesen:**	**43 662 677 004**

Maradvány elszámolás
2025. év

Ft-ban

	A	B
	Megnevezés	**Összeg**
26	**II. Polgármesteri Hivatalnál**	
27	1. Alaptevékenység költségvetési bevételei	94 385 067
28	2. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	4 537 043 857
29	3. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-4 442 658 790
30	4. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4 457 760 273
31	5. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
32	6. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	4 457 760 273
33	**7. Alaptevékenység maradványa (3+6)**	**15 101 483**
34	8. Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	15 101 483
35	9. Maradvány felhasználás:	
36	- 2025. évi áthúzódó kiadások, szállítói állomány rendezésére	-15 101 483

	Megnevezés	**Összeg**
37	1. 2025. évről áthúzódó bevételek:	
38	- Működési költségvetési bevételek	0
	- Felhalmozási költségvetési bevételek	0
	1. Összesen :	**0**
39	2. Maradvány kiegészítés áthúzódó kiadásokra, szállítói állomány rendezésére	293 908 586
40	3. Maradványból a 2025. évi áthúzódó kiadások fedezete	15 101 483
41	**4. Áthúzódó feladatok fedezete (1+2+3)**	**309 010 069**
42	**5. Áthúzódó kiadások**	**309 010 069**

Maradvány elszámolás
2025. év

Ft-ban

	A	B
	Megnevezés	**Összeg**
43	**III. Intézményeknél**	
44	1. Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 559 022 953
45	2. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	22 302 277 105
46	3. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-18 743 254 152
47	4. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	19 510 725 125
48	5. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
49	6. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	19 510 725 125
50	**7. Alaptevékenység maradványa (3+6)**	**767 470 973**
51	8. Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	767 470 973
52	9. Maradvány felhasználás:	
53	- 2025. évi áthúzódó kiadások, szállítói állomány rendezésére	-767 470 973

	Megnevezés	**Összeg**
54	1. Maradvány kiegészítés áthúzódó kiadásokra, szállítói állomány rendezésére	529 178 350
55	2. Maradványból a 2025. évi áthúzódó kiadások, szállítói állomány fedezete	767 470 973
56	**3. Áthúzódó feladatok fedezete (1+2)**	**1 296 649 323**
57	**4. Áthúzódó kiadások**	**1 296 649 323**

Maradvány elszámolás
2025. év

Ft-ban

	A	B
	Megnevezés	**Összeg**
58	**IV. Önkormányzati szintű elszámolás**	
59	1. Alaptevékenység költségvetési bevételei	60 355 726 599
60	2. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	64 772 487 482
61	3. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-4 416 760 883
62	4. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	63 349 115 688
63	5. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	51 880 280 904
64	6. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	11 468 834 784
65	**7. Alaptevékenység maradványa (3+6)**	**7 052 073 901**
66	8. Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	7 052 073 901
67	9. Maradvány felhasználás:	
	- 2026. évi eredeti költségvetésben jóváhagyott maradványfelhasználás	-982 000 000
68	- az intézmények 2025. évi áthúzódó kiadásainak, szállítói állományának rendezésére	-1 605 659 392
69	- tartalékba helyezés	-5 879 359
70	- 2025. évről áthúzódó önkormányzati kiadások forrása	-4 458 535 150

	Megnevezés	**Összeg**
71	1. 2025. évről áthúzódó bevételek	39 204 141 854
72	2. Maradvány kiegészítés áthúzódó kiadásokra, szállítói állomány rendezésére	823 086 936
73	3. Maradványból a 2025. évi áthúzódó kiadások, szállítói állomány fedezete	5 241 107 606
74	**4. Áthúzódó feladatok fedezete (1+2+3)**	**45 268 336 396**
75	**5. Áthúzódó kiadások összesen:**	**45 268 336 396**

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	**Megnevezés**	**Összeg**
1		**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**	
2		**VÁROSÜZEMELTETÉS**	
3	01101110	Jelzőlámpa üzemeltetés	18 058 350
4	01101126	Eljárási díjak és egyéb városüzemeltetési kiadások	4 314 803
5	01101303	Játszóeszközök kötelező felülvizsgálata	1 130 300
6	01101153	Avasi mélyszivárgó fenntartása	4 000 000
7	01101200	Ivóvízszállítás	5 133 542
8	01101201	Tűzi víztározók fenntartása	8 000 000
9	01101203	Lillafüredi vízesés vízpótlása	4 000 000
10	01101204	Üdülőhelyi ivókutak vízdíja	2 040 425
11	01101205	Üdülőhelyi ivókutak üzemeltetése	10 200 000
12	01101206	Csapadékcsatorna üzemeltetés	195 110 026
13	01101208	Útépítéssel kapcsolatos aknafedlapok, csapszekrények cseréi	1 500 000
14	01101307	Belváros virágosítása	22 148 931
15	01101310	Máltai Játszótér üzemeltetése	500 000
16	01101404	Avasi Kiláto díszvilágítás	508 460
17	01104056	Városgazda-Köztemetők fenntart. támog.	4 749 000
18	01101407	Térfigyelő üzemeltetése, karbantartása	62 309 169
19	01101413	Karácsonyi díszkivilágítás, díszvilágítási elemek karbantartása	30 163 829
20	01101435	Választókerületi feladatok - Városgazda	17 384 540
21	01104052	Városgazda-működési támogatása	110 879 003
22	01101454	Közterületi ivókutak vízdíja és üzemeltetése	17 000 000
23	01101600	Közutak üzemeltetése, fenntartása	307 159 509
24	01101601	Kerékpárutak fenntartása	688 518
25	01101610	Vízellátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatok	12 887 751
26	01101611	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő feladatok	1 674
27	01101620	Zöldterületek fenntartása	195 805 334
28	01101630	Lezárt temetők fenntartása	341 607
29	01101631	Települési hulladék begyűjtése, szállítása	95 262 948
30	01101632	Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok	4 170 787
31	01101633	Városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok	41 940 897
32	01104050	MVK Zrt. működési támogatás (önkormányzati)	475 899 858
33	01104053	Önkormányzati közfoglalkoztatás önrésze	10 833 332
34	01104054	Egyedi közfoglalkoztatotti program	5 200 000
35	01104055	Miskolci Állatkert és Kultúrpark müködési támogatás	43 324 400
36	01104069	Állategészségügyi telep üzemeltetése	20 421 509
37	01104067	MIVÍZ Kft. települési folyékony hulladék elszállításához kapcsolódó támogatás	73 046 923
38	01104079	Parkoltatási szolgáltatás kiadásai	13 886 180
39	01104080	Parkoltatási célú területek bérleti díja	3 668 030
40	01105001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia elkészítése	36 039 731
41	01105002	TOP Plusz szakértői szolgáltatások	300 000
42	01104049	1-8. évfolyam tanulóinak utazási kedvezmény	2 413 160
43	01114007	Gispán térinformatikai portál üzemeltetése	2 721 000
44	01114019	Főépítészi feladatok	2 604 000
45	01114020	Városrendezési feladatok	1 817 500
46	01114022	Bogáncs utcai naperömű telep üzemeltetése - Miskolc Holding Zrt.	12 554 036
47	01114024	Vállalkozásfejlesztési Alap	79 586 980
48		**Városüzemeltetés összesen**	**1 961 706 042**

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	**Megnevezés**	**Összeg**
49		**KÖRNYEZETVÉDELEM**	
50	02102003	Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat	3 848 127
51	02102012	Mobilitási Hét megrendezése	300 000
52	02102011	Épített és természeti környezet védelme	264 301
53	02102022	LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat (levegőtisztaság-védelem, tudatformálás, szennyezés csökkentés, környezetvédelmi rendezvények)	36 158 934
54	02102024	DISTENDER projekt	4 250 449
55	02102026	MODENT pályázat (pilot projekt)	84 715 608
56		**Környezetvédelem összesen**	**129 537 419**
57		**VAGYONGAZDÁLKODÁS**	
58	03104004	Kártalanításhoz, kisajátításhoz kapcsolódó költségek	2 286 000
59	03105013	Bérleményszolgáltatás kiadásai	226 957
60	03105020	Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos költségek	16 683 461
61	03105022	Kórház u. 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos kiadások	264 525 282
62	03105024	Önkormányzati ingatlanok üzemeltetése	2 166 307
63		**Vagyongazdálkodás összesen**	**285 888 007**
64		**EGÉSZSÉGÜGY**	
65	04106001	Egészségügyi alapellátás működtetése	429 185
66	04107001	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt az egészségünkért!	49 401 410
67		**Egészségügy összesen**	**49 830 595**
68		**SZOCIÁLIS**	
69	05106105	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	119 825
70	05106256	Lyukóvölgyi szociális célú épületek működtetése	251 038
71	05106270	TOP Plusz - 3.2.1 Együtt Tetemvár-Bábonyibérc városrészekért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása	58 123 692
72	05106271	TOP Plusz - 3.2.1 Együtt Lyukóért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben	114 734 065
73	05106402	Közköltséges temetés	14 315 563
74	05106450	Szociális infrastruktúra fejlesztése	342 580
75		**Szociális összesen**	**187 886 763**
76		**OKTATÁS**	
77	06107001	Óvodai fejlesztésekhez kapcsolódó működési kiadások	491 682
78	06107005	Nemzetiségek Napja	355 350
79	06107208	Célpont Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda működtetése	3 500 000
80	06107306	Kiváló teljesítményt nyújtó tanulók elismerése	252 625
81	06107404	Ifjúsági programok megvalósítása	82 900
82	06107311	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt egymásért!	49 187 012
83	06107312	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a miskolci fiatalokért!	82 916 184
84	06107313	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a helyi közösségekért!	13 084 112
85	06107406	Magyarország Ifjúsági Fővárosa 2026. előkészítés kiadásai	3 000 000
86		**Oktatás összesen**	**152 869 865**

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	Megnevezés	Összeg
87		KULTURÁLIS ÉS IDEGENFORGALMI FELADATOK	
88	07108016	Kulturális rendezvények támogatása	318 338
89	07108217	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása	81 500 000
90	07108216	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása	99 436 600
91	07108303	Mikulásvonat költségeihez hozzájárulás	1 144 600
92	07108308	Miskolc város védett síremlékei	150 006
93	07108359	Városmarketing	6 136 587
94	07108600	Fenntartható ipari örökség (EUI támog.)	46 087 269
95		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok összesen:**	**234 773 400**
96		SPORT	
97	08107015	Egyesületi támogatások	1 000 000
98	08107142	Kiemelt sportesemények támogatása	765 000
99	08107050	Sport mecénási alap	150 000
100	08107344	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	13 509 480
101	08107345	DVTK Egyesületi támogatások	100 000 000
102		**Sport összesen:**	**115 424 480**
103		KÖZPONTILAG KEZELT FELADATOK	
104		Mecénási Alapok:	
105	10108024	- Kulturális rendezvények és feladatok támogatása - Mecénási Alap	1 228 158
106	10108050	- Bizottság által felosztható Mecénási Alap	150 000
107	10113051	- Polgármesteri Mecénási Alap	1 015 000
108	10113057	- Alpolgármesteri (Hollósy András) Mecénási Alap	750 000
109	10113058	- Alpolgármesteri (Matiscsák Éva) Mecénási Alap	100 000
110	10112301-10112318	Választókerületi Alap	14 465 585
111	10105300	Fiatalok első lakáshoz jutásának pénzügyi támogatása	5 934 444
112	10105552	Államháztartáson belüli megelőlegezések	573 192 280
113	10109001	Önkormányzati igazgatási kiadások	43 956 616
114	10109010	Informatikai support, működési kiadások	5 247 988
115	10111003	GDPR, elektronikus ügyintézés	2 032 000
116	10109014	Állományba nem tartozók kiadásai	36 082 647
117	10113073	Civil szervezetek támogatása	1 034 796
118	10111001	Stratégiai célú kiadások	6 338 388
119	10111100	Közbiztonsági megelőzés, védekezés, helyreállítási feladatok	825 500
120	10111101	Közbiztonság, polgárőrség támogatása	1 400 000
121	10113509	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása 1245/2025. (VII.7.) Korm.hat. alapján	28 918 570
122	10113072	Önkormányzati alapítású közalapítványok támogatása	899 192
123	10109011	NISZ- Központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatás	54 638 722
124	10113461	Közbeszerzési tevékenység ellátásával összefüggő kiadások	22 930 550
125	10113463	Informatikai feladatok ellátása (Miskolc Holding Zrt.)	115 525 103
126	10113469	Esélyegyenlőségi feladatok	140 000
127	10113472	Kommunikációs feladatok	5 982 443
128	10113515	Nemzetközi tevékenység	165 600
129		**Központilag kezelt feladatok összesen:**	**922 953 582**
130		Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások	
131	18100000	Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó működés kiadások	144 379 335
132		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások összesen:**	**144 379 335**
133		**MŰKÖDÉS ÖSSZESEN:**	**4 185 249 488**

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	Megnevezés	Összeg
134		FELÚJÍTÁSOK	
135		VÁROSÜZEMELTETÉS	
136	01201010	Népkerti játszótér felújítása	2 000 000
137	01201094	Országos és önkormányzati utak felújítása	5 814 625
138		**Városüzemeltetés összesen:**	**7 814 625**
139		VAGYONGAZDÁLKODÁS	
140	03201008	Váratlan meghibásodások elhárítása	18 918 579
141	03201009	Intézményekben - helyszíni felmérésen alapuló - balesetveszély megszüntetése, állagmegóvás	7 735 000
142	03201013	Önkormányzati, intézményi épületek felújításával kapcsolatos feladatok	25 000 000
143	03201026	Bérlakások felújítása (Miskolc Holding Zrt.)	177 078 516
144	03205013	Bérleményszolgáltatás felújítási kiadásai	14 389 755
145		**Vagyongazdálkodás összesen:**	**243 121 850**
146		Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások	
147	18100000	Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó felújítási kiadások	9 016 000
148		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások összesen:**	**9 016 000**
149		**FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:**	**259 952 475**
150		BERUHÁZÁSOK	
151		VÁROSÜZEMELTETÉS	
152	01301304	Pályázati önrész	50 000 000
153	01301515	Diósgyőri Vár és környezete komplex fejlesztése - Modern Városok Program - hazai támogatás	3 744 005 805
154	01301516	"Okos város - Okos Miskolc" program megvalósítása (Modern Városok Program - hazai támogatás) - intelligens térfigyelő kamera rendszer	2 540 000
155	01301001	Városfejlesztéssel összefüggő beruházási feladatok	1 000 001
156	01301018	Bogáncs utca naperőmű transzformátor beruházási kiadásai	6 333 500
157	01301019	Avasi kötélpálya létesítése (IKOP Plusz Program)	1 514 730
158	01301088	Parkoló építés	16 914 114
159	01301141	Helyi Környezetvédelmi Alapból megvalósuló fejlesztések kiadásai	36 501 235
160	01301162	TOP Plusz Városfejlesztési Program 2021-2027.	12 019 849 380
161	01301302	Tervezési feladatok	56 014 950
162	01301307	Közvilágítás fejlesztése	15 701 998
163	01301310	Vis maior pályázatok önrésze	46 022 959
164	01301313	Önerös közműépítések önkormányzati támogatása	5 000 000
165	01301430	Térfigyelő rendszerek kiépítése	6 585 774
166	01301439	Víziközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog	8 169 530
167	01301443	Út- és közműhálózat fejlesztése	472 426
168	01301601	Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése (Önkormányzat)	455 731 302
169	01301608	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. beruházási kiadásai	44 038 166
170	01304079	Miskolctapolca Barlangfürdő helyreállítása (adományok felhasználása)	2 832 742
171	01301498	Óvodai épületek villamoshálózat rekonstrukciója	25 000 000
172	01301499	Miskolctapolcai Általános Iskola étkezőjének kialakítása	175 197 895
173	01304080	Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukció (Hazai támogatás)	1 264 284 396
174	01312301-01312318	Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg (18 választókerület)	67 423 583

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	**Megnevezés**	**Összeg**
175	01301164	TOP Plusz 1.3.2. Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése	626 485 523
176	01301165	TOP Plusz 1.3.2. Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel - Mohostó-Bogáncs utca	25 403 775
177	01301166	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Repülőtéri út felújítása	441 891 250
178	01301167	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása - Zöld kör	1 845 484 270
179	01301168	TOP Plusz 1.3.2 Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása	403 259 850
180	01301169	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése	1 237 071 563
181	01301170	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása	1 474 538 975
182	01301171	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése	9 130 615
183	01301172	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja	1 135 257 488
184	01301173	TOP Plusz 1.3.2 Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán	981 103 865
185	01301174	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése	477 695 000
186	01301175	TOP Plusz 1.3.2 Népkert komplex fejlesztése	632 676 595
187	01301176	TOP Plusz 6.2.1 A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	272 151 888
188	01301177	TOP Plusz 1.3.2 Miskolc Fő tér komplex fejlesztése	3 210 242 180
189	01301178	TOP Plusz 1.3.2 Szinva Zöld Folyosó kialakítása - A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a Belvárossal	2 148 891 254
190	01301179	TOP Plusz 6.2.1 Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése	1 039 903 600
191	01311070	Orvosi rendelő tető helyreállítása, Testvérvárosok 8/A. (EBR 631034)	13 442 912
192	01311072	Tóth sor 561. támfal helyreállítása (EBR 656302)	20 682 000
193	01311073	Erzsébet sétány 11. Szinva támfal helyreállítás (EBR 656091)	15 912 000
194		**Városüzemeltetés összesen:**	**34 062 359 089**
195		**KÖRNYEZETVÉDELEM**	
196	02302022	LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat beruházási kiadásai	4 150 043
197	02302025	Klímasemleges misszióval kapcsolatos beruházási feladatok	800 000
198	02302026	MODENT pályázat (beruh.)	2 160 000
199		**Környezetvédelem összesen:**	**7 110 043**
200		**VAGYONGAZDÁLKODÁS**	
201	03301040	MÁV bölcsőde épület megvásárlása	75 287 730
202	03301018	Önkormányzati vagyonszerzéssel kapcsolatos kiadások	22 385 000
203	03301034	Szociális bérlakásokkal összefüggő ingatlan vásárlás	1 000 000
204	03301036	Szerszámgépek értékesítése	100 000
205	03305015	Ingatlan értékesítés kiadásai	42 366 596
206	03305020	Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos beruházási kiadások	3 276 543
207		**Vagyongazdálkodás összesen:**	**144 415 869**
208		**EGÉSZSÉGÜGY**	
209	04301012	Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése	8 661 360
210	04301050	TOP Plusz -3.4.1. Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése	18 154 450
211	04301051	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc-Tapolca gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése	180 446 118
212	0430103310	Miskolc, Otthon téri egészségház építése (TOP támogatás)	10 789 646
213		**Egészségügy összesen:**	**218 051 574**
214		**SZOCIÁLIS**	
215	05301040	Diósgyőri bölcsőde fejlesztése (RRF-2022)	13 868 277
216	05301061	Fazekas u. Általános Iskola közétkeztetés fejlesztése	1 270 000
217		**Szociális összesen:**	**15 138 277**

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	**Megnevezés**	**Összeg**
218		**OKTATÁS**	
219	06301156	Oktatási infrastruktúra fejlesztése	543 522
220	063012151	Szeder úti Tagóvoda infrastrukturális fejlesztése TOP	31 421 562
221	06301220	TOP Plusz - 3.4.1. A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése	1 369 384 601
222	06301221	TOP Plusz - 3.4.1. MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése	858 352 063
223	06301222	TOP Plusz - 3.4.1. MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése	109 275 980
224	06301223	TOP Plusz - 3.4.1. Diósgyöri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	3 489 881
225	06301224	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol két tanítási nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	6 105 078
226	06301225	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	5 133 980
227	06301226	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Könyves Kálmán Ált.Iskola és A.M.I. és Kaffka Margit Ált. Iskola és A.M. Tagiskola fejlesztése	6 936 156
228	06301227	TOP Plusz - 3.4.1.Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése	11 682 243
229	06301228	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	4 345 430
230	06301229	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	9 521 905
231	06301230	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Fazekas utcai Általános Iskola és A.M.I. fejlesztése	297 103 000
232		**Oktatás összesen:**	**2 713 295 401**
233		**KULTÚRA**	
234	07301246	Városmarketing beruházási feladatok	13 298 263
235		**Kultúra összesen:**	**13 298 263**
236		**SPORT**	
237	08301080	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	2 157 661
238	08301111	MLSZ Országos Pályaépítési Program (önrész)	3 179 024
239	08301112	MLSZ Ovifoci Pályaépítési Program (önrész)	1 343 197
240	08301123	Sportlétesítmény fejlesztéssel kapcsolatos előkészítési költségek	5 000 000
241		**Sport összesen:**	**11 679 882**
242		**IGAZGATÁS**	
243	09301009	Önkormányzati informatikai fejlesztések	8 600 976
244		**Igazgatás összesen**	**8 600 976**
245		**KÖZPONTILAG KEZELT**	
246	10301001	Önkormányzati igazgatási beruházási feladatok	5 396 196
247	10301008	Nyomortelepek felszámolásának kiadásai	6 664 764
248	10313508	Versenyképes Járások Prog. beruh-i ktg-e	220 000 000
249	10301019	Elektronikus ügyintézés (szakrendszerek)	162 560
250	10305301	Dolgozóknak adott kölcsön	714 053
251		**Központilag kezelt összesen:**	**232 937 573**

AZ ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	**Megnevezés**	**Összeg**
252		**MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FEJLESZTÉSEK**	
253	18100000	Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó fejlesztések	1 790 588 094
254		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó fejlesztések összesen:**	**1 790 588 094**
255		**BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN**	**39 217 475 041**
256		**ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA ÖSSZESEN:**	**43 662 677 004**

A POLGÁRMESTERI HIVATAL KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK MARADVÁNYA

Ft-ban

	A	B	C
1	Ügyletkód	Megnevezés	Összeg
2		**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**	
3		**IGAZGATÁS**	
4	09105100-09111153	Igazgatási feladatok	199 092 101
5		**Igazgatás összesen**	**199 092 101**
6		**MŰKÖDÉS ÖSSZESEN:**	**199 092 101**
7		**BERUHÁZÁSI KIADÁSOK**	
8		**IGAZGATÁS**	
9	09301015	Igazgatási fejlesztési feladatok	608 079
10	09301016	Informatikai fejlesztések	107 354 089
11	09305222	Iratkezelő, ASP módosítások	1 955 800
12		**Igazgatás összesen**	**109 917 968**
13		**BERUHÁZÁS ÖSSZESEN:**	**109 917 968**
14		**POLGÁRMESTERI HIVATAL MINDÖSSZESEN:**	**309 010 069**

23. melléklet Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló ../2026. (...) önkormányzati rendelethez

Az intézmények, a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat 2025. évi maradvány elszámolása

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Intézmény	Alaptevékenység költségvetési bevételei	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	Alaptevékenység maradványa	Maradvány kiegészítés	Maradvány
1.	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	1 124 897 339	1 276 849 577	-151 952 238	326 771 554	0	326 771 554	174 819 316	32 406 443	207 225 759
2.	Miskolci Egyesített Szociális- és Gyermekjóléti Intézmény	1 189 475 939	8 958 511 775	-7 769 035 836	7 823 035 719	0	7 823 035 719	53 999 883	133 929 951	187 929 834
3.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	112 634 688	6 098 522 529	-5 985 887 841	5 998 670 642	0	5 998 670 642	12 782 801	117 723 997	130 506 798
4.	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	608 774 831	2 788 093 615	-2 179 318 784	2 200 580 815	0	2 200 580 815	21 262 031	203 276 334	224 538 365
5.	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	105 194 875	1 100 932 789	-995 737 914	1 023 769 188	0	1 023 769 188	28 031 274	19 363 382	47 394 656
6.	Herman Ottó Múzeum	410 916 630	1 214 881 339	-803 964 709	1 279 199 563	0	1 279 199 563	475 234 854	0	475 234 854
7.	Miskolci Önkormányzati Rendészet	7 128 651	864 485 481	-857 356 830	858 697 644	0	858 697 644	1 340 814	22 478 243	23 819 057
8.	**Intézmények összesen**	**3 559 022 953**	**22 302 277 105**	**-18 743 254 152**	**19 510 725 125**	**0**	**19 510 725 125**	**767 470 973**	**529 178 350**	**1 296 649 323**
9.	Polgármesteri Hivatal	94 385 067	4 537 043 857	-4 442 658 790	4 457 760 273		4 457 760 273	15 101 483	293 908 586	309 010 069
10.	Önkormányzat	56 702 318 579	37 933 166 520	18 769 152 059	39 380 630 290	51 880 280 904	-12 499 650 614	6 269 501 445	-823 086 936	16 793 216 724
11.	**Összesen:**	**60 355 726 599**	**64 772 487 482**	**-4 416 760 883**	**63 349 115 688**	**51 880 280 904**	**11 468 834 784**	**7 052 073 901**	**0**	**18 398 876 116**

Az Önkormányzat áthúzódó bevételei

Ft-ban

A		B	C
	Ügyletkód	Megnevezés	Összeg
1		**Önkormányzat**	
2		Működési költségvetési bevételek:	
3	10105555	Területfejlesztési Alap többletbevétel utáni befizetéséből származó bevétel	685 137 364
4	07108306	II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár kölcsön visszatérítése	20 000 000
5	01105001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia	1 016 792
6	05106271	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt Lyukóért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben	115 390 346
7	06107312	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a miskolci fiatalokért!	70 396 310
8	06107311	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt egymásért!	41 013 169
9	05106270	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt Tetemvár-Bábonyibérc városrészekért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása	51 968 084
10	06107313	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt a helyi közösségekért!	9 158 878
11	04107001	TOP Plusz - 3.2.1. Együtt az egészségünkért!	41 892 323
12	01104055	Állatkert kedvezményes bérleti díj	3 543 310
13	01104056	Temetők kedvezményes bérleti díj	3 479 524
14	01104079	Parkoltatási szolgáltatással kapcsolatos bevételek	105 776 219
15	16104006	Miskolc Városi Sportuszoda, Sportcentrum, Sporttelep bérleti díja	1 219 790
16	16104060	Miskolctapolcai Strandfürdő bérleti díja	6 843 074
17	03301018	UNICREDIT Bank parkoló bérlet földhasználati jog	17 625 984
18	03105013	Bérleményszolgáltatás bevétele	111 048 340
19	több	Intézményi működéshez kapcsolódó bevételek, ellátási díjak, egyéb bevételek	90 390 976
20	18100000	Regionális Hulladékkezelési Konzorcium működési bevétele	526 836 498
21	10113500	Közétkeztetéssel összefüggő feladatok	131 356 241
22	03105022	Kórház utca 1. sz. ingatlanüzemeltetés kiadásai	45 526 846
23	16104140	Egyéb bevételek - rezsiköltség továbbszámlázása	4 689 312
24	01101128	Közterület reklám célú hasznosítási jog értéke	2 750 030
25	16205004	Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog értékesítése	424 746
26	16205011	Diósgyöri vár bérleti díj bevétele	75 000
27	05106402	Közköltségen történő temetés	1 109 149
28	18100000	Regionális Hulladékkezelési Konzorcium működési bevétele	752 770 874
29	16104140	Egyéb működési bevételek	4 472 913
30	több	Kiszámlázott általános forgalmi adó	340 771 647
31	18100000	Kiszámlázott általános forgalmi adó (Miskolc Térségi Konzorcium)	142 245 854
32	03105002	ÁFA visszatérítés	103 672 754
33	16104121	Kamatbevétel	43 781 249
34	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsöntörlesztése	8 000 000
35	02102026	MODENT pályázat (pilot projekt)	11 152 800
36	07108600	Fenntartható ipari örökség - EUI támogatás (PRATO EPIC)	23 329 800
37		**Működési költségvetési bevételek összesen:**	**3 518 866 196**
38		Felhalmozási költségvetési bevételek:	
39	01305001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia (beruházás)	4 063 208
40	01301162	TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027. keretsor	12 019 849 380
41	01301178	TOP Plusz - 1.3.2. Szinva Zöld Folyosó kialakítása	2 113 903 082
42	01301177	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Fő tér komplex fejlesztése	3 160 554 030
43	04301051	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc-Tapolca gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése	180 446 118

Ft-ban

	A	B	C
	Ügyletkód	Megnevezés	Összeg
44	04301050	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése	16 297 069
45	06301225	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	3 593 786
46	06301226	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Könyves Kálmán Ált. Iskola és A.M.I. és Kaffka Margit Ált.Iskola és A.M. Tagiskola fejlesztése	4 855 309
47	06301229	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	6 665 334
48	01301175	TOP Plusz - 1.3.2. Népkert komplex fejlesztése	620 928 999
49	01301176	TOP Plusz - 6.2.1. A Diósgyöri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	267 337 692
50	01301174	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros Disztér fejlesztése	468 989 098
51	01301173	TOP Plusz - 1.3.2. Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán	962 528 658
52	06301224	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Kazinczy F. Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	4 273 555
53	06301228	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolci Zrinyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	3 041 801
54	01301164	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése	614 859 433
55	01301169	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése	1 213 504 738
56	01301170	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása	1 450 685 602
57	06301230	TOP Plusz - 3.4.1. Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése	292 084 250
58	01301166	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Repülőtéri út felújítása	413 026 811
59	01301167	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása - Zöld Kör	1 815 109 141
60	06301220	TOP Plusz - 3.4.1. A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése	1 343 178 249
61	06301222	TOP Plusz - 3.4.1. MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése	91 028 804
62	01301168	TOP Plusz - 1.3.2. Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása	395 872 395
63	06301221	TOP Plusz - 3.4.1. MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése	842 175 322
64	01301165	TOP Plusz - 1.3.2. Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel-Mohostó-Bogáncs utca	17 782 642
65	06301223	TOP Plusz - 3.4.1. Diósgyöri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	2 442 917
66	01301172	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyöri főtér, Észak-Kilián, Berekalja	1 113 696 005
67	01301171	TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése	6 593 741
68	01301179	TOP Plusz - 6.2.1. Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése	1 020 270 520
69	06301227	TOP Plusz - 3.4.1. Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése	11 682 243
70		*Vis maior támogatás:*	
71	01311070	Orvosi rendelők sérült tetőszerkezetének helyreállítása - Szentpéteri kapu 66., Testvérvárosok útja 8/A (EBR 631034)	6 548 000
72	01311072	Tóth sor 561. támfal helyreállítás (EBR 656302)	20 682 000
73	01311073	Erzsébet sétány Szinva patak meder támfal helyreállítás (EBR 656091)	15 912 000
74		*Immateriális javak, ingatlanok értékesítése:*	
75	03305015	Ingatlanok értékesítésének bevétele (Miskolc Holding Zrt.)	1 617 043 657
76	03304002	Önkormányzati lakások értékesítése -lakásalap (Miskolc Holding Zrt.)	416 103 698
77	10305301	Önkormányzat által adott munkáltatói kölcsön törlesztőrészletei	42 522 078
78		**Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:**	**32 600 131 365**
79		Finanszírozási bevételek:	
80	16208010	Fejlesztési célú hitel (2020. évre)	188 000 000
81	16208014	Fejlesztési célú hitel (2024. évre)	231 574 293
82	16208015	Fejlesztési célú hitel (2025. évre)	955 000 000
83	11105080	Államkötvénnyel kapcsolatos elszámolás	1 150 980 000
84	18100000	Államkötvénnyel kapcsolatos elszámolás - Miskolc Térségi Konzorcium	559 590 000
85		**Finanszírozási bevételek összesen:**	**3 085 144 293**
86		**ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**39 204 141 854**

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

1	I. Elnyert beruházási pályázatok												
2	01301089	Kiss Emő utca felújítása, valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és szélesítése (Miskolc útfejlesztése II-III. ütem) TOP-6.1.5-16-MI1-2017-00002											
3	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
4	Megnevezés		2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
5	Kiadás		1 350 264	1 350 264	385 852 155	344 657 616	13 308 130	4 713 070	543 117 323	39 160 000	2 021 639	0	1 335 530 461
6	Bevétel		1 350 264	1 350 264	385 852 155	344 657 616	13 308 130	4 713 070	543 117 323	39 160 000	2 021 639	0	1 335 530 461
7	Ebből:												
8	- TOP támogatás												
9	- Megítélt költségnövekmény összege (TOP támogatás)		0	1 065 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	1 065 000 000
10	- Önkormányzati forrás		0	0	0	0	0	0	0	0	268 383 093	0	268 383 093
11	- Egyéb működési bevétel		1 350 264	-1 063 649 736	385 852 155	344 657 616	13 308 130	4 706 070	543 117 323	39 160 000	-267 260 554	0	1 241 268
12	01301100	Kerékpárút építés déli városrészen (Kerékpárút építés II-III. ütem) TOP-6.4.1-16-MI1-2017-00002	0	0	0	0	0	7 000	0	0	899 100	0	906 100
13	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
14	Megnevezés		2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
15	Kiadás		444 500	3 124 200	2 540 000	15 376 625	22 737 338	5 404 162	962 901 979	106 037 173	575 912	0	1 119 141 889
16	Bevétel		444 500	3 124 200	2 540 000	15 376 625	22 737 338	5 404 162	962 901 979	106 037 173	575 912	0	1 119 141 889
17	Ebből:												
18	- TOP támogatás												
19	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	517 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	517 000 000
20	- Önkormányzati forrás		0	0	0	0	0	0	0	576 615 306	0	0	576 615 306
21	- Egyéb működési bevétel		444 500	-513 875 800	2 540 000	15 376 625	22 737 338	5 404 162	962 901 979	-470 578 133	0	0	24 950 671
22	013011223	Ávas északi oldal csapadékvíz elvezetés fejlesztése TOP II. ütem (Akcióterületen kívüli bel- és csapadékvízkezelés) TOP-6.3.3-16-MI1-2017-00003	0	0	0	0	0	0	0	0	575 912	0	575 912
23	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
24	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
25	Kiadás *		6 223 000	2 498 000	4 741 672	33 743 900	546 647 675	157 754 570	576 000	0	0	28 718 878	0	780 903 695
26	Bevétel		6 223 000	2 498 000	4 741 672	33 743 900	546 647 675	157 754 570	576 000	0	0	28 718 878	0	780 903 695
27	Ebből:													
28	- TOP támogatás **		0	0	800 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	800 000 000
29	- Önkormányzati forrás		0	2 498 000	-789 035 328	33 743 900	546 647 675	157 754 570	576 000	0	0	28 718 878	0	-19 096 305
30	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg *		6 223 000	0	-6 223 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 01301118 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében tervezetten elszámolható költség.													
32	** A Támogatási Szerződés módosítása alapján 2025. II. félévben visszafizetésre került 28.704.718,- Ft támogatás.													
33	01301533	Diósgyőri városközpont integrált rehabilitációja (Zöld város kialakítása) TOP-6.3.2-15-MI1-2016-00002												
34	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
35	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
36	Kiadás													
37	Bevétel		4 343 400	90 643 189	13 275 280	334 421 510	338 206 385	126 397 340	51 347 823	5 614 829	50 800	4 244 298	0	968 544 854
38	Ebből:		4 343 400	90 643 189	13 275 280	334 421 510	338 206 385	126 397 340	51 347 823	5 614 829	50 800	4 244 298	0	968 544 854
39	- TOP támogatás *													
40	- Hazai forrás (ÁFA) *		0	925 000 000	0	0	-199 506 096	0	0	0	0	0	0	725 493 904
41	- Önkormányzati forrás **		0	0	0	0	195 883 357	0	0	0	0	0	0	195 883 357
42			4 343 400	-834 356 811	13 275 280	334 421 510	341 829 124	126 397 340	51 347 823	5 614 829	50 800	4 244 298	0	47 167 593
	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza. A Támogatási Szerződés módosítása eredményeként 2020-2021. években részletekben 3.622.739,- Ft támogatás visszafizetésére került sor. 2021-ben visszafizettünk további 8.461.378,- Ft támogatást, 2025. év elején pedig 4.079.456,- Ft támogatást. ** Az Önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.													

43	01301571	Zöld város kialakítása - Miskolctapolca akcióterületen II. ütem TOP-6.3.2-16-MI1-2017-00002											
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
45	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
46	Kiadás *	6 223 000	19 935 635	0	8 128 000	47 305 600	8 229 600	460 326 142	776 729 158	4 436 288	1	0	1 331 313 424
47	Bevétel	6 223 000	19 935 635	0	8 128 000	47 305 600	8 229 600	460 326 142	776 729 158	4 436 288	1	0	1 331 313 424
48	Ebből:												
49	- TOP támogatás	0	-6 711 569	909 711 569	0	-159 448 816	0	0	0	0	0	0	743 551 184
50	- Hazai forrás (ÁFA)	0	0	0	0	159 448 816	0	0	0	0	0	0	159 448 816
51	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	0	0	0	149 780 573	0	0	0	149 780 573
52	- Megítélt költségnövekmény (Hazai forrás/ ÁFA)	0	0	0	0	0	0	0	40 445 454	0	0	0	40 445 454
53	- KERET terhét biztosított előirányzat (költségnövekmény megítélésre került)	0	0	0	0	0	0	0	0	190 010 026	0	0	190 010 026
54	- Önkormányzati forrás **	0	25 647 204	-910 200 138	8 128 000	47 305 600	8 229 600	460 326 142	582 862 729	-185 573 738	1	0	37 725 400
55	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg *	6 223 000	0	-6 223 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	- Könyvelési helyesbítések	0	0	6 711 569	0	0	0	0	0	0	0	0	6 711 569
57	- Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	0	0	3 640 402	0	0	0	3 640 402
58	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 01301534 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében tervezetten elszámolható költség.												
59	** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.												

60	01301570	Zöld város kialakítása - Miskolc-Belváros - Történelmi Avas akcióterületen II. ütem TOP-6.3.2-16-MI1-2017-00001											
61	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
62	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
63	Kiadás *	19 101 540	12 025 900	147 526 930	44 541 145	73 926 137	32 318 960	844 571 436	1 487 138 597	253 844 632	917 118 952	8 737 563	3 840 852 792
64	Bevétel	19 101 540	12 025 900	147 526 930	44 541 145	73 926 137	32 318 960	844 571 436	1 487 138 597	253 844 632	917 118 952	8 737 563	3 840 852 792
65	Ebből:												
66	- TOP támogatás ***	0	9 461 119	3 310 538 881	0	-540 595 274	0	0	0	0	0	0	2 779 404 726
67	- Hazai forrás (ÁFA)	0	0	0	0	540 595 274	0	0	0	0	0	0	540 595 274
68	- Önkormányzati forrás **	0	2 565 781	-3 134 449 292	44 541 145	73 926 137	32 318 960	844 571 436	1 483 977 197	253 844 632	917 118 952	8 737 563	527 152 511
69	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg *	19 101 540	0	-19 101 540	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	- Könyvelési helyesbítések	0	0	-9 461 119	0	0	0	0	0	0	0	0	-9 461 119
71	- Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	0	0	3 161 400	0	0	0	3 161 400
72	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 01301535 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében tervezetten elszámolható költség.												
73	** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.												
74	*** A megítélt támogatásból 2025. év elején visszafizetésre került 803.512.901,- Ft, a TSZ 9.sz. módosítása alapján változott a forrásösszetétel: TOP támogatás 2.830.303.847,- Ft-ra, a Hazai forrás 478.508.595,- Ft-ra módosult.												

75	01301530	Turizmus - Történelmi Avas fejlesztése (templom és izraelita temető) - (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-15-MI1-2016-00005											
76	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
77	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
78	Kiadás	4 169 410	20 408 400	19 716 496	180 912 707	35 359 340	37 203 719	3 517 900	858 142 527	133 193 189	118 662 525	0	1 411 286 213
79	Bevétel	4 169 410	20 408 400	19 716 496	180 912 707	35 359 340	37 203 719	3 517 900	858 142 527	133 193 189	118 662 525	0	1 411 286 213
80	Ebből:												
81	- TOP támogatás *	0	1 097 595 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 097 595 000
82	- Önkormányzati forrás **	4 169 410	-1 077 186 600	19 277 746	180 912 707	35 359 340	37 203 719	3 517 900	858 142 527	132 852 657	118 662 525	0	312 911 931
83	- Egyéb működési bevétel	0	0	438 750	0	0	0	0	0	340 532	0	0	779 282
84	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza. módosítása alapján az elszámolható összköltség csökkent, mely alapján az Önkormányzatnak 128.658.161,- Ft támogatás visszafizetési kötelezettsége jelentkezik. A megítélt támogatásból 2025. elején visszafizetésre került 112.111.973,- Ft, a visszafizetésnél figyelembe lett véve az Önkormányzat részéről 2021.évben visszafizetett 15.840.000,- Ft támogatás is. ** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.											* A Támogatási Szerződés 2024. évi	

85	01301531	Turizmus - Herman Ottó Múzeum Görgey utcai épületének bővítése és környezetének fejlesztése (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-15-MI1-2016-00003											
86	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
87	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
88	Kiadás	31 750	21 174 450	14 054 836	4 001	39 506 144	175 955 493	480 893 851	632 174 826	2 508 216	0	0	1 366 303 567
89	Bevétel	31 750	21 174 450	14 054 836	4 001	39 506 144	175 955 493	480 893 851	632 174 826	2 508 216	0	0	1 366 303 567
90	Ebből:												
91	- TOP támogatás	703 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	703 500 000
92	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	0	271 052 974	0	28 387 401	0	2 077 892	0	301 518 267
93	- Önkormányzati forrás *	-703 468 250	21 174 450	14 054 836	4 001	39 506 144	-95 097 481	480 893 851	603 412 345	2 508 216	-2 077 892	0	360 910 220
94	- Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	0	0	375 080	0	0	0	375 080
95	* Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető), pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.												

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

96	01301573	Miskolctapolca turisztikai fejlesztése (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-16-MI1-2017-00002

97	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
98	Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
99	Kiadás											
100	Bevétel	3 624 800	0	5 842 000	24 995 000	2 603 500	92 510 388	176 676 468	200 000	289 658 718	0	596 110 874
101	Ebből:	3 624 800	0	5 842 000	24 995 000	2 603 500	92 510 388	176 676 468	200 000	289 658 718	0	596 110 874
102	- TOP támogatás											
103	- Önkormányzati forrás	0	578 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	578 000 000
104	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorcium tagra eső támogatási összeget tartalmazza.	3 624 800	-578 000 000	5 842 000	24 995 000	2 603 500	92 510 388	176 676 468	200 000	289 658 718	0	18 110 874
105	* A Támogatási Szerződés módosítása alapján 2025. első félévben visszafizetésre került 289.658.718,- Ft támogatás.											

106	01301558	Miskolc, Művészeti Iskola energetikai korszerűsítése - 2020. (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00001

107	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
108	Megnevezés	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
109	Kiadás									
110	Bevétel	2 032 000	8 128 001	1 524 000	208 345 665	5 832 440	17 152 131	0	0	243 014 237
111	Ebből:	2 032 000	8 128 001	1 524 000	208 345 665	5 832 440	17 152 131	0	0	243 014 237
112	- TOP támogatás									
113	- Önkormányzati forrás	0	0	228 309 905	0	0	0	0	0	228 309 905
114	- A projekt keretében elszámolható kiadás, de más, kapcsolódó tételsorokon kifizetett összeg	0	5 283 200	-228 767 580	208 345 665	5 832 440	12 310 637	-6 108 141	0	-3 103 779
115	- Egyéb működési bevétel	2 032 000	2 844 801	-1 320 800	0	0	0	0	0	3 556 001
116	* A 2019. évi kiadásteljesítésből 1.320.800,- Ft a 013015630 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, 711.200,- Ft pedig a 07301257-es tételsoron, mely kifizetések ezen projekt keretében tervezetten elszámolható költségek.	0	0	3 302 475	0	0	4 841 494	6 108 141	0	14 252 110
117	* A 2020. évi kiadásteljesítésből 2.844.801,- Ft a 07301257-es tételsoron jelenik meg, mely kifizetések ezen projekt keretében tervezetten elszámolható költségek.									
118	** A Támogatási Szerződés módosítása alapján a megítélt támogatásból 2024. évben visszafizetésre került 6.259.646,- Ft.									

119	0130156223	Miskolc, Petőfi u. 39.sz. Szociális és Köznevelési Osztály épületének energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00004

120	A	B	C	D	E	F	G	H	I
121	Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
122	Kiadás								
123	Bevétel	0	50 800	11 387 050	214 484 215	34 223 831	25 463 140	0	285 609 036
124	Ebből:	0	50 800	11 387 050	214 484 215	34 223 831	25 463 140	0	285 609 036
125	- TOP támogatás								
126	- Önkormányzati forrás	0	274 866 087	0	0	0	0	0	274 866 087
127	* A Támogatási Szerződés módosítása alapján a megítélt támogatásból 2025. első félévben visszafizetésre került 25.463.140,- Ft.	0	-274 815 287	11 387 050	214 484 215	34 223 831	25 463 140	0	10 742 949

128	01301574	Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja - Vasgyári program II. ütem (Szociális városrehabilitáció) TOP-6.7.1-16-MI1-2017-00001

129	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
130	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
131	Kiadás										
132	Bevétel	51 058 305	3 400 000	44 894 812	64 627 414	464 861 141	27 043 608	16 064 635	3 976 639	0	675 946 554
133	Ebből:	51 058 305	3 400 000	44 894 812	64 627 414	464 861 141	27 043 608	16 064 635	3 976 639	0	675 946 554
134	- TOP támogatás										
135	- Hazai forrás (ÁFA)	405 623 855	0	0	128 988 386	0	0	0	3 773 812	0	538 386 053
136	- Önkormányzati forrás	94 376 145	0	0	30 011 614	0	0	0	6 831 212	0	131 218 971
137	- Egyéb működési bevétel	-448 941 695	3 400 000	44 894 812	-94 372 586	464 861 141	27 043 608	15 412 607	-10 605 024	0	1 692 863
138	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorcium tagra eső támogatási összeget tartalmazza.	0	0	0	0	0	0	672 028	3 976 639	0	4 648 667
139	* A megítélt támogatásból 2024. évben visszafizetésre került összesen 14.916.349,- Ft.										

140	01301163	Avastető továbbfejlesztése TOP PLUSZ-1.3.2-23.MI1-2024-00001

141	A	B	C	D	E	F
142	Megnevezés	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
143	Kiadás					
144	Bevétel	0	212 239 534	7 366	0	212 246 900
145	Ebből:	0	212 239 534	7 366	0	212 246 900
146	- TOP PLUSZ támogatás					
147	- Önkormányzati forrás	0	0	0	0	0
148	- Egyéb működési bevétel	0	212 239 534	1 846	0	212 241 380
149	* A projekt vezetői döntés alapján visszamondásra került, a 9.038.101,- Ft támogatási előleg 2025. évben visszafizetésre került.	0	0	5 520	0	5 520

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

150	01301164	Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00003			TOP-
151		A	B	C	D
152		Megnevezés	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
153	Kiadás				
154	Bevétel		0	626 485 523	626 485 523
155	Ebből:		0	626 485 523	626 485 523
156	- TOP PLUSZ támogatás				
157	- Önkormányzati forrás		11 626 090	614 859 433	626 485 523
158	01301165	Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel - Mohostó - Bogáncs utca TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00004	-11 626 090	11 626 090	0
159					
160		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
161	Kiadás				
162	Bevétel		0	25 403 775	25 403 775
163	Ebből:		0	25 403 775	25 403 775
164	- TOP PLUSZ támogatás				
165	- Önkormányzati forrás		7 621 133	17 782 642	25 403 775
166	01301166	Miskolc Repülőtéri út felújítása TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00005	-7 621 133	7 621 133	0
167					
168		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
169	Kiadás				
170	Bevétel		0	441 891 250	441 891 250
171	Ebből:		0	441 891 250	441 891 250
172	- TOP PLUSZ támogatás				
173	- Önkormányzati forrás		7 585 589	413 026 811	420 612 400
174	01301167	Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása - Zöld Kör TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00006	-7 585 589	28 864 439	21 278 850
175					
176		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
177	Kiadás				
178	Bevétel		0	1 845 484 270	1 845 484 270
179	Ebből:		0	1 845 484 270	1 845 484 270
180	- TOP PLUSZ támogatás				
181	- Önkormányzati forrás		30 375 129	1 815 109 141	1 845 484 270
182	01301168	Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00007	-30 375 129	30 375 129	0
183					
184		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
185	Kiadás				
186	Bevétel		0	403 259 850	403 259 850
187	Ebből:		0	403 259 850	403 259 850
188	- TOP PLUSZ támogatás				
189	- Önkormányzati forrás		7 387 455	395 872 395	403 259 850
190	01301169	Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00009	-7 387 455	7 387 455	0
191					
192		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
193	Kiadás				
194	Bevétel		0	1 237 071 563	1 237 071 563
195	Ebből:		0	1 237 071 563	1 237 071 563
196	- TOP PLUSZ támogatás				
197	- Önkormányzati forrás		23 566 825	1 213 504 738	1 237 071 563
198	01301170	Miskolc -Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00010	-23 566 825	23 566 825	0
199					
200		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
201	Kiadás				
202	Bevétel		210 800	1 474 538 975	1 474 749 775
203	Ebből:		210 800	1 474 538 975	1 474 749 775
204	- TOP PLUSZ támogatás				
205	- Önkormányzati forrás		24 064 173	1 450 685 602	1 474 749 775
			-23 853 373	23 853 373	0

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

206	01301171	Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00011				
207						
208	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
209	Kiadás					
210	Bevétel		0	9 130 615	9 130 615	
211	Ebből:		0	9 130 615	9 130 615	
212	- TOP PLUSZ támogatás					
213	- Önkormányzati forrás		2 536 874	6 593 741	9 130 615	
214	01301172	Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00012	-2 536 874	2 536 874	0	
215						TOP-
216	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
217	Kiadás					
218	Bevétel		0	1 135 257 488	1 135 257 488	
219	Ebből:		0	1 135 257 488	1 135 257 488	
220	- TOP PLUSZ támogatás					
221	- Önkormányzati forrás		21 561 483	1 113 696 005	1 135 257 488	
222	01301173	Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00013	-21 561 483	21 561 483	0	
223						
224	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
225	Kiadás					
226	Bevétel		0	981 103 865	981 103 865	
227	Ebből:		0	981 103 865	981 103 865	
228	- TOP PLUSZ támogatás					
229	- Önkormányzati forrás		18 575 207	962 528 658	981 103 865	
230	01301174	Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00014	-18 575 207	18 575 207	0	
231						
232	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
233	Kiadás					
234	Bevétel		0	477 695 000	477 695 000	
235	Ebből:		0	477 695 000	477 695 000	
236	- TOP PLUSZ támogatás					
237	- Önkormányzati forrás		8 705 902	468 989 098	477 695 000	
238	01301175	Népkert komplex fejlesztése TOP-PLUSZ 1.3.2-23-MI1-2025-00015	-8 705 902	8 705 902	0	
239						
240	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
241	Kiadás					
242	Bevétel		0	632 676 595	632 676 595	
243	Ebből:		0	632 676 595	632 676 595	
244	- TOP PLUSZ támogatás					
245	- Önkormányzati forrás		11 747 596	620 928 999	632 676 595	
246	01301176	A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastrukturális fejlesztése TOP-PLUSZ 6.2.1 - 23-MI1-2025-00001	-11 747 596	11 747 596	0	
247						
248	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
249	Kiadás					
250	Bevétel		0	272 151 888	272 151 888	
251	Ebből:		0	272 151 888	272 151 888	
252	- TOP PLUSZ támogatás					
253	- Önkormányzati forrás		4 814 196	267 337 692	272 151 888	
254	01301177	Miskolc Fő tér komplex fejlesztése TOP PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00016	-4 814 196	4 814 196	0	
255						

256	A	Megnevezés	B 2024. évi tény	C 2025. évi tény	D 2026. évre áthúzódó előirányzat	E Összesen	
257	Kiadás						
258	Bevétel		0	12 065 000	3 210 242 180	3 222 307 180	
259	Ebből:		0	12 065 000	3 210 242 180	3 222 307 180	
260	- TOP PLUSZ támogatás						
261	- Önkormányzati forrás		0	61 753 150	3 160 554 030	3 222 307 180	
			0	-49 688 150	49 688 150	0	

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

262	01301178	Szinva Zöld folyosó kialakítása - A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a Belvárossal TOP PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00008

	A	B	C	D
264	Megnevezés	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
265	Kiadás			
266	Bevétel	0	2 148 891 254	2 148 891 254
267	Ebből:	0	2 148 891 254	2 148 891 254
268	- TOP PLUSZ támogatás			
269	- Önkormányzati forrás	34 988 172	2 113 903 082	2 148 891 254
270	01301179 Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése TOP PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00008	-34 988 172	34 988 172	0

	A	B	C	D
272	Megnevezés	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
273	Kiadás			
274	Bevétel	0	1 039 903 600	1 039 903 600
275	Ebből:	0	1 039 903 600	1 039 903 600
276	- TOP PLUSZ támogatás			
277	- Önkormányzati forrás	19 633 080	1 020 270 520	1 039 903 600
278	01105001 01305001 2021-2027. TOP PLUSZ Városfejlesztési Stratégia elkészítése TOP-PLUSZ 6.2.1 - 23-MI1-2025-00002	-19 633 080	19 633 080	0

	A	B	C	D	E	F	G	H
280	Megnevezés	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
281	Kiadás							
282	Bevétel	5 842 000	9 842 500	2 438 400	13 959 402	51 877 967	36 039 731	120 000 000
283	Ebből:	5 842 000	9 842 500	2 438 400	13 959 402	51 877 967	36 039 731	120 000 000
284	- TOP PLUSZ támogatás							
285	- Önkormányzati forrás	0	0	114 920 000	0	0	5 080 000	120 000 000
286	* A megítélt támogatásból 2025. évben visszafizetésre került 42.821.038,- Ft	5 842 000	9 842 500	-112 481 600	13 959 402	51 877 967	30 959 731	0
287	043010339 Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00004							

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
289	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
290	Kiadás										
291	Bevétel	796 129	2 857 500	2 046 383	0	102 023 335	1 246 702	0	0	0	108 970 049
292	Ebből:	796 129	2 857 500	2 046 383	0	102 023 335	1 246 702	0	0	0	108 970 049
293	- TOP támogatás										
294	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	79 637 938	0	0	0	0	0	0	0	0	79 637 938
295	- Önkormányzati forrás	0	0	0	0	21 534 616	0	0	7 363 188	0	28 897 804
296	0430103310 Miskolc, Otthon téri egészségház építése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00006	-78 841 809	2 857 500	2 046 383	0	80 488 719	1 246 702	0	-7 363 188	0	434 307

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
298	Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
299	Kiadás											
300	Bevétel	109 600	2 575 153	5 080 000	9 631 934	2 821 400	221 102 083	89 473 762	352 096	104 933 440	10 789 646	446 869 114
301	Ebből:	109 600	2 575 153	5 080 000	9 631 934	2 821 400	221 102 083	89 473 762	352 096	104 933 440	10 789 646	446 869 114
302	- TOP támogatás											
303	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	256 163 298	0	0	0	0	0	0	0	0	256 163 298
304	- KERET sorról biztosított előirányzat	0	0	0	0	83 142 347	0	0	0	0	0	83 142 347
305	- Önkormányzati forrás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
306	- Egyéb működési bevétel	109 600	-253 588 145	5 080 000	9 631 934	-80 320 947	221 102 083	89 473 762	110 796	97 806 846	10 789 646	100 195 575
307	* A megítélt támogatásból visszafizetésre kerül 78.353.059,- Ft, mely összegre a Részletfizetési megállapodás 2025. január hónapban aláírásra került. A záró elszámolás keretében a megítélt támogatásból 2025. évben visszafizetésre kerül további, összesen 15.324.312,- Ft.	0	0	0	0	0	0	0	241 300	7 126 594	0	7 367 894
308	0430103313 Miskolc, Kiss Ernő út orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020 - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2020-00010											

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
310	Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
311	Kiadás								
312	Bevétel	339 090	0	51 926 623	52 247 137	41 575 046	480 648	0	146 568 544
313	Ebből:	339 090	0	51 926 623	52 247 137	41 575 046	480 648	0	146 568 544
314	- TOP támogatás								
315	- Önkormányzati forrás	0	150 825 235	0	0	0	0	0	150 825 235
316	- Egyéb működési bevétel	339 090	-150 825 235	51 926 623	52 134 637	41 575 046	480 648	0	-4 369 191
317	* A Támogatási Szerződés módosítása alapján a megítélt támogatásból 2024. évben 40.644.856,- Ft támogatás visszafizetésre, 2025. évben pedig 113.775,- Ft támogatás visszafizetésére került sor. 2025. évben az Önkormányzat további 365.873,- Ft támogatást fizetett vissza.	0	0	0	112 500	0	0	0	112 500

318	04301050	Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése TOP PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2024-00001

	A	B	C	D	E	F
320	Megnevezés	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
321	Kiadás					
322	Bevétel	0	0	0	18 154 450	18 154 450
323	Ebből:	0	0	0	18 154 450	18 154 450
324	- TOP PLUSZ támogatás					
325	- Önkormányzati forrás	0	0	0	16 297 069	16 297 069
326	04301051 Miskolc-Tapolca gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése TOP PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2024-00002	0	0	0	1 857 381	1 857 381

	A	B	C	D	E	F
328	Megnevezés	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
329	Kiadás					
330	Bevétel	0	0	0	180 445 118	180 445 118
331	Ebből:	0	0	0	180 445 118	180 445 118
332	- TOP PLUSZ támogatás					
333	- Önkormányzati forrás	0	0	0	180 445 118	180 445 118
334	05301040 Diósgyőri Bölcsőde fejlesztése (Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv) 2022-00060	0	0	0	0	0 RRF-1.1.2-21-

	A	B	C	D	E	F	G
336	Megnevezés	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
337	Kiadás						
338	Bevétel	0	877 900	156 724 582	10 483 419	13 868 277	182 054 178
339	Ebből:	0	877 900	156 724 582	10 483 419	13 868 277	182 054 178
340	- Uniós támogatás (RRF)						
341	- Hazai forrás (ÁFA)	0	21 955 409	112 039 606	0	0	134 005 015
342	- Önkormányzati forrás	0	5 930 661	30 250 693	0	0	36 181 354
343	* A Támogatási Szerződés módosítása alapján 2025. első félévben visszafizetésre került 106.366,- Ft támogatás.	0	-26 918 170	14 434 283	10 483 419	13 868 277	11 867 809
344	063012151 Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Szeder úti Tagóvoda férőhely bővítése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00004						

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
346	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
347	Kiadás										
348	Bevétel	1 383 201	3 175 000	6 648 672	1 143 009	187 975 336	6 687 678	3 895 494	22 082 972	31 421 562	264 412 915
349	Ebből:	1 383 201	3 175 000	6 648 672	1 143 009	187 975 336	6 687 678	3 895 494	22 082 972	31 421 562	264 412 915
350	- TOP támogatás										
351	- Meglévő költségnövekmény (TOP támogatás)	159 867 083	0	0	0	0	0	0	0	0	159 867 083
352	- Önkormányzati forrás	0	0	0	13 725 107	0	15 363 846	0	0	0	29 088 953
353	- Egyéb működési bevétel	-158 483 882	3 175 000	6 648 672	-12 582 107	187 975 336	-8 676 168	3 895 494	12 856 447	31 421 562	66 230 354
354	* A megítélt támogatásból 2024. első félévben visszafizetésre került 1.790 976,- Ft	0	0	0	0	0	0	0	9 226 525	0	9 226 525
355	06301220 A Bulgárföldi Tagóvoda és Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00004										

	A	B	C	D
357	Megnevezés	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
358	Kiadás			
359	Bevétel	0	1 369 384 601	1 369 384 601
360	Ebből:	0	1 369 384 601	1 369 384 601
361	- TOP PLUSZ támogatás			
362	- Önkormányzati forrás	26 206 352	1 343 178 249	1 369 384 601
363	06301221 MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastruktúrális fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00005	-26 206 352	26 206 352	0

	A	B	C	D
365	Megnevezés	2025. évi tény	2026. évre áthúzódó előirányzat	Összesen
366	Kiadás			
367	Bevétel	0	858 352 063	858 352 063
368	Ebből:	0	858 352 063	858 352 063
369	- TOP PLUSZ támogatás			
370	- Önkormányzati forrás	16 176 741	842 175 322	858 352 063
		-16 176 741	16 176 741	0

371	06301222	MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00006			
372					
373	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
374	Kiadás				
375	Bevétel		0	109 275 980	109 275 980
376	Ebből:		0	109 275 980	109 275 980
377	- TOP PLUSZ támogatás				
378	- Önkormányzati forrás		18 247 176	91 028 804	109 275 980
379	06301223	Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrasturális fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00007	-18 247 176	18 247 176	0
380					
381	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
382	Kiadás				
383	Bevétel		0	3 489 881	3 489 881
384	Ebből:		0	3 489 881	3 489 881
385	- TOP PLUSZ támogatás				
386	- Önkormányzati forrás		1 046 964	2 442 917	3 489 881
387	06301224	Miskolci Kazinczy F. Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00008	-1 046 964	1 046 964	0
388					TOP-
389	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
390	Kiadás				
391	Bevétel		0	6 105 078	6 105 078
392	Ebből:		0	6 105 078	6 105 078
393	- TOP PLUSZ támogatás				
394	- Önkormányzati forrás		1 831 523	4 273 555	6 105 078
395	06301225	Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00009	-1 831 523	1 831 523	0
396					
397	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
398	Kiadás				
399	Bevétel		0	5 133 980	5 133 980
400	Ebből:		0	5 133 980	5 133 980
401	- TOP PLUSZ támogatás				
402	- Önkormányzati forrás		1 540 194	3 593 786	5 133 980
403	06301226	Miskolci Könyves Kálmán Ált. Iskola és A.M.I. és Kaffka Margit Ált.Iskola és A.M. Tagiskola fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00010	-1 540 194	1 540 194	0
404					
405	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
406	Kiadás				
407	Bevétel		0	6 936 156	6 936 156
408	Ebből:		0	6 936 156	6 936 156
409	- TOP PLUSZ támogatás				
410	- Önkormányzati forrás		2 080 847	4 855 309	6 936 156
411	06301227	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00011	-2 080 847	2 080 847	0
412					
413	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
414	Kiadás				
415	Bevétel		0	11 682 243	11 682 243
416	Ebből:		0	11 682 243	11 682 243
417	- TOP PLUSZ támogatás				
418	- Önkormányzati forrás		0	11 682 243	11 682 243
419	06301228	Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése TOP-PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00012	0	0	0
420					
421	A	Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
422	Kiadás				
423	Bevétel		0	4 345 430	4 345 430
424	Ebből:		0	4 345 430	4 345 430
425	- TOP PLUSZ támogatás				
426	- Önkormányzati forrás		1 303 629	3 041 801	4 345 430
			-1 303 629	1 303 629	0

427	06301229	Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00013										TOP-
428												
429		A Megnevezés	B 2019. évi tény	C 2020. évi tény	D 2021. évi tény	E 2022. évi tény	F 2023. évi tény	G 2024. évi tény	H 2025. évi tény	I 2026. évi áthúzódó előirányzat	J Összesen	
430	Kiadás											
431	Bevétel		32 766	32 003 113	38 831 208	21 663 308	16 653 033	69 229 131	91 309 299	40 308 977	310 030 837	
432	Ebből:		32 766	32 003 113	38 831 208	21 663 308	16 653 033	69 229 131	91 309 299	40 308 977	310 030 837	
433	- Uniós támogatás										0	
434	- Agrárminisztérium támogatás		41 477 997	0		0	26 991 290	0			68 469 287	
435	- Önkormányzati forrás		19 974 063	13 287 809	67 715 106	0	28 122 220	0			129 099 198	
436			-61 419 292	18 715 304	-28 883 898	21 663 308	-38 460 477	69 229 131	91 309 299	40 308 977	112 462 352	
437	* Az Európai Bizottság felhatalmazásából, az Európai Unió képviseletében a Kkv-ügyi Végrehajtó Ügynökség (EASME) és a Herman Ottó Intézet Nonprofit KFT 2018. december 20. napján támogatási szerződést kötöttek a „Nyolc magyarországi régió levegőminőségének javítása a levegőminőség javítására szolgáló terv végrehajtásán keresztül" elnevezésű LIFE17 IPE/HU/000017 projekt megvalósítására, illetve megvalósításának finanszírozására vonatkozóan, így a támogatási összegel a HOI-n keresztül kapja meg az Önkormányzat.											
438	02102023	Klímastrat., klímatudatos szemléletforma: Helyi klímastratégia kidolgozása										
439												
440		A Megnevezés	B 2019.évi tény	C 2020. évi tény	D 2021. évi tény	E 2022. évi tény	F 2023. évi tény	G 2024. évi tény	H 2025. évi tény	I 2026. évi áthúzódó előirányzat	G Összesen	
441	Kiadás											
442	Bevétel		0	2 413 000	13 709 584	1 892 300	1 416 419	0	568 697	0	10 484 131	
443	Ebből:		0	2 413 000	13 709 584	1 892 300	1 416 419	0	568 697	0	10 484 131	
444	- KEHOP támogatás										0	
445	- Önkormányzati forrás		20 000 000	0	0	0	0				3 208 178	
446			-20 000 000	2 413 000	13 709 584	1 892 300	1 416 419	0	568 697	0	7 275 953	

447	06301230	Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése PLUSZ 3.4.1-23-MI1-2025-00003				TOP-
448						
449		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
450	Kiadás					
451	Bevétel		0	297 103 000	297 103 000	
452	Ebből:		0	297 103 000	297 103 000	
453	- TOP PLUSZ támogatás					
454	- Önkormányzati forrás		5 018 750	292 084 250	297 103 000	
455			-5 018 750	5 018 750	0	
456	II. Keretösszegek, valamint benyújtásra tervezett beruházási feladat					
457						
458	01301162	TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027. KERET sor				
459						
460		A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen	
461	Kiadás					
462	Bevétel		0	12 019 849 380	12 019 849 380	
463	Ebből:		0	12 019 849 380	12 019 849 380	
464	- TOP PLUSZ támogatás				0	
465	- Önkormányzati forrás		0	12 019 849 380	12 019 849 380	
466			0	0	0	
467	01301019	Avas kötélpálya létesítése (IKOP PLUSZ Program keretében tervezett)				
468						
469		A Megnevezés	B 2023. évi tény	C 2024. évi tény	D 2025. évi tény	E 2026. évre áthúzódó előirányzat	F Összesen
470	Kiadás						
471	Bevétel		0	0	0	1 514 730	1 514 730
472	Ebből:		0	0	0	1 514 730	1 514 730
473	- IKOP PLUSZ támogatás						0
474	- Önkormányzati forrás		0	0	0	0	0
475			0	0	0	1 514 730	1 514 730
476	III. Elnyert működési pályázatok						
477							
478	02302022 02102022	LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat LIFE17 IPE/HU/000017					

97

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

479	02302026 02102026	MODENT pályázat (pilot projekt)						
480								
481	A	Megnevezés			B 2024. évi tény	C 2025. évi tény	D 2026. évi áthúzódó előirányzat	D Összesen
482	Kiadás							
483	Bevétel				0	117 000 000	86 875 608	49 401 410
484	Ebből:				0	117 000 000	86 875 608	49 401 410
485	- Uniós támogatás							
486	- Önkormányzati forrás				59 232 000	57 768 000		49 401 410
487	02102024	DISTENDER projekt			-59 232 000	59 232 000	86 875 608	0
488								
489	A	Megnevezés	B 2022. évi tény	C 2023. évi tény	D 2024. évi tény	E 2025. évi tény	F 2026. évi áthúzódó előirányzat	G Összesen
490	Kiadás							
491	Bevétel		0	548 197	785 291	4 900 194	4 250 449	253 688 448
492	Ebből:		0	548 197	785 291	4 900 194	4 250 449	253 688 448
493	- Uniós támogatás							
494	- Önkormányzati forrás		2 773 620		434 558			270 464 688
495	04107001	Együtt az egészségünkért!	-2 773 620	548 197	350 733	4 900 194	4 250 449	-16 776 240
496								
497	A	Megnevezés				B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
498	Kiadás							
499	Bevétel					0	49 401 410	58 123 692
500	Ebből:					7 509 087	41 892 323	58 123 692
501	- Uniós támogatás							
502	- Önkormányzati forrás					7 509 087	41 892 323	58 123 692
503	05106259	Kezdeményezés az innovatív integrált beavatkozáscsést Miskolcon – 4IM (Miskolc legyen egy város mindenki számára) VSI2021/0249					0	0
504								
505	A	Megnevezés	B 2022. évi tény	C 2023. évi tény	D 2024. évi tény	E 2025. évi tény	F 2026. évre áthúzódó előirányzat	G Összesen
506	Kiadás							
507	Bevétel		57 376 594	83 245 003	73 720 709	39 346 142	0	127 180 065
508	Ebből:		57 376 594	83 245 003	73 720 709	39 346 142	0	127 180 065
509	- Uniós támogatás							
510	- Önkormányzati forrás		57 376 594	113 512 669	60 229 283	39 346 142	0	127 180 065
511	05106270	Együtt Tatabánya-Bábonybérc városrészért! TOP Plusz	0	-30 267 666	13 491 426	0	0	0
512								
513	A	Megnevezés				B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
514	Kiadás							
515	Bevétel					0	58 123 692	49 155 516
516	Ebből:					6 155 608	51 968 084	49 187 012
517	- Uniós támogatás							
518	- Önkormányzati forrás					6 155 608	51 968 084	49 187 012
519	05106271	Lyukó szociális városrehabilitáció TOP Plusz					0	0
520								
521	A	Megnevezés				B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
522	Kiadás							
523	Bevétel					12 446 000	114 734 065	82 916 184
524	Ebből:					11 789 719	115 390 346	82 916 184
525	- Uniós támogatás							
526	- Önkormányzati forrás					11 789 719	115 390 346	82 916 184
527	06107311	Együtt Egymásért! TOP				0	0	0
528								
529	A	Megnevezés				B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
530	Kiadás							
531	Bevétel					0	49 155 516	13 084 112
532	Ebből:					8 173 843	41 013 169	13 084 112
533	- Uniós támogatás							
534	- Önkormányzati forrás					8 173 843	41 013 169	13 084 112
							0	0

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

535	06107312	Együtt a miskolci fiatalokért! TOP Plusz
536		

537	A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
538	Kiadás	0	82 916 184	46 659 600
539	Bevétel	12 519 874	70 396 310	46 659 600
540	Ebből:			
541	- Uniós támogatás	12 519 874	70 396 310	46 659 600
542	- Önkormányzati forrás		0	0

543	06107313	Együtt a helyi közösségekért! TOP Plusz
544		

545	A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
546	Kiadás	0	13 084 112	13 084 112
547	Bevétel	3 925 234	9 158 878	13 084 112
548	Ebből:			
549	- Uniós támogatás	3 925 234	9 158 878	13 084 112
550	- Önkormányzati forrás		0	0

551	07108600	Fenntartható ipari örökség (EUI támogatás)
552		

553	A Megnevezés	B 2025. évi tény	C 2026. évre áthúzódó előirányzat	D Összesen
554	Kiadás	572 331	46 087 269	46 659 600
555	Bevétel	572 331	46 087 269	46 659 600
556	Ebből:			
557	- Uniós támogatás	23 329 800	23 329 800	46 659 600
558	- Önkormányzati forrás	-22 757 469	22 757 469	0

26. melléklet Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló ../2026. (...) önkormányzati rendelethez

Összesítő

a 2025. évi állami támogatásokkal kapcsolatos elszámoláshoz

Adatok Ft-ban

	A	B	C
	Megnevezés		**Visszafizetési kötelezettség (-), illetve pótigény (+)**
1	11/C űrlap	Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása (2026.03.25-én visszafizetésre került)	-12 490 730
2	11/P űrlap	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok béremeléséhez kapcsolódó többlettámogatás elszámolása (2026.03.25-én visszafizetésre került)	-3 550 000
3	**Visszafizetési kötelezettség összesen:**		**-16 040 730**

Az előterjesztés mellékleteinek jegyzéke

1. melléklet	Szöveges indoklás
2. melléklet	A 2025. évi kiadások funkciónként
3. melléklet	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának hitelállománya 2025. december 31-én
4. melléklet	Kimutatás a nyújtott kölcsönök állományáról 2025. december 31.
5. melléklet	Kimutatás a közvetett támogatások összegéről 2025. év
6. melléklet	Kimutatás a pénzeszközök változásáról 2025. évben

Az előterjesztés 1. melléklete

SZÖVEGES INDOKLÁS

A 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ ZÁRSZÁMADÁSHOZ

A 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE (A rendelet 1. mellékletéhez)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásainak megfelelően a 2025. évi zárszámadás költségvetési mérlegében bemutatásra kerülnek az Önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai, továbbá a finanszírozási bevételei és finanszírozási kiadásai.

A **működési költségvetési bevételek** 57 milliárd 19,1 millió Ft-ban teljesültek, mely összeg tartalmazza az államháztartáson belülről kapott működési célú támogatásokat, a közhatalmi bevételeket, a működési bevételeket – Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, Intézmények tagolásban -, valamint a működési célú átvett pénzeszközöket. A **működési költségvetési kiadások** között a személyi juttatások, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, az ellátottak pénzbeli juttatásai, a dologi kiadások és az egyéb működési célú kiadások kerültek számszerűsítésre, összesen 58 milliárd 907,5 millió Ft összegben.
Fentieket figyelembe véve az Önkormányzat **működési költségvetési egyenlege** -1 milliárd 888,4 millió Ft.

A **felhalmozási költségvetési bevételek** között kerültek számszerűsítésre az államháztartáson belülről kapott felhalmozási célú támogatások, a felhalmozási bevételek, illetve a felhalmozási célú átvett pénzeszközök 3 milliárd 336,6 millió Ft összeggel. A **felhalmozási költségvetési kiadások** sor a beruházások, a felújítások és az egyéb felhalmozási célú kiadásokat tartalmazza 5 milliárd 865 millió Ft összegben.
Mindezek alapján a **felhalmozási költségvetési egyenleg** -2 milliárd 528,3 millió Ft.

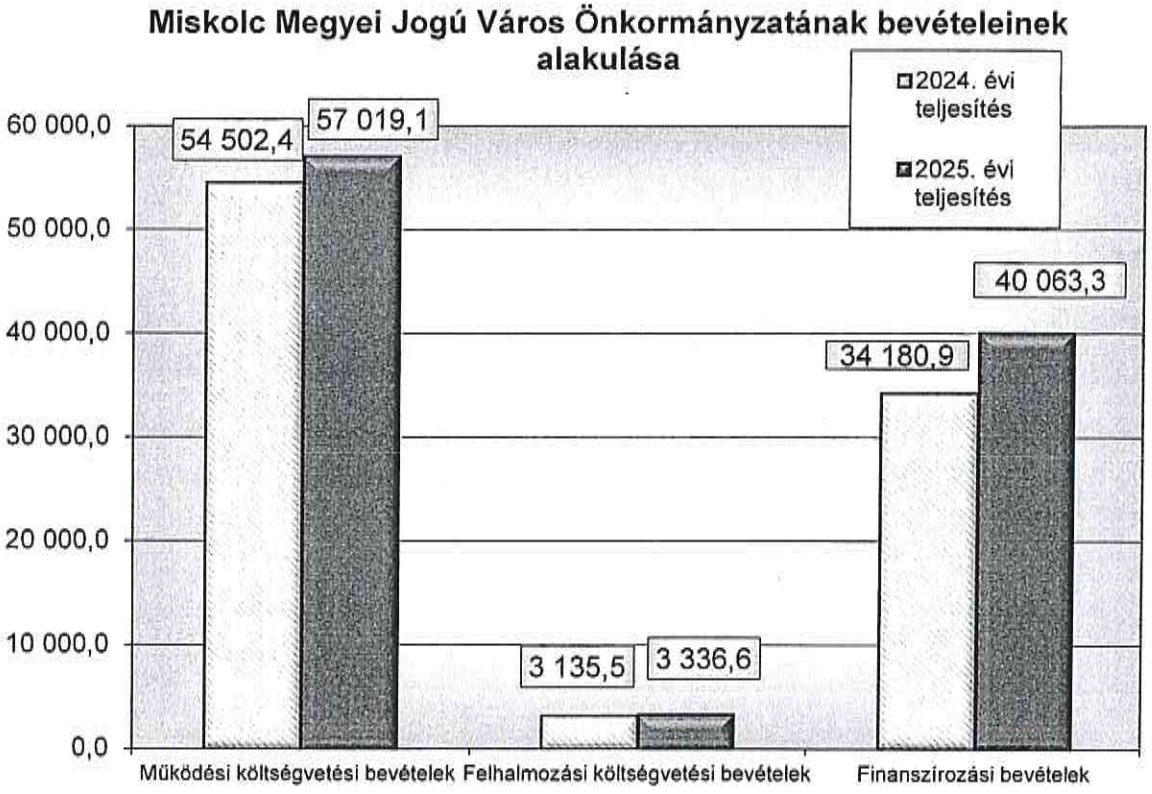
Finanszírozási bevételként 40 milliárd 63,3 millió Ft teljesült pénzügyileg, azon belül **külső forrásként** a hosszú lejáratú hitelek felvétele, a likviditási célú hitelek felvétele és az államháztartáson belüli megelőlegezések jelennek meg, valamint itt került megjelenítésre **belső finanszírozási forrásként** az előző évi költségvetési maradvány 11 milliárd 416,2 millió Ft értékben. **Finanszírozási kiadásként** a hosszú lejáratú hitelek törlesztése, a likviditási célú hitelek törlesztése, az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése, a belföldi értékpapírok, valamint a lekötött bankbetétek kiadásai kerülnek bemutatásra 28 milliárd 594,4 millió Ft végösszeggel.
A 2025. évi finanszírozási egyenleg 11 milliárd 468,8 millió Ft.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetése az alábbiak szerint teljesült: Bevétel 100 milliárd 419 millió Ft, a kiadás 93 milliárd 366,9 millió Ft.
Mindezeket figyelembe véve a **2025. évi alaptevékenység maradványa** 7 milliárd 52,1 millió Ft a beszámolási időszak végén.

BEVÉTELEK (A rendelet 2. mellékletéhez)

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési forrásainak főösszege az eredeti költségvetésben szereplő 61 milliárd 294,5 millió Ft-ról év végére 147 milliárd 252,6 millió Ft-ra módosult. A változás több tényező együttes hatásának eredménye. Az előirányzat növekedésében jelentős szerepet játszanak a maradvány elszámolás keretében 2024. évről áthúzódó bevételek – döntően beruházásokhoz kapcsolódó uniós támogatások –, de meghatározó a növekményben a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak év közben történő beépülése is a költségvetésbe.
Az előirányzatok év közbeni növekedését eredményezi továbbá az elnyert pályázatok és az intézmények saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításai is.
Az önkormányzati források teljesítése 2025. év végén finanszírozási bevételekkel együtt 100 milliárd 419 millió Ft (68,2%).

A módosított előirányzathoz viszonyítva a működési költségvetési bevételek teljesülése 57 milliárd 19,1 millió Ft, amely 89,8%-os aránynak felel meg. A felhalmozási bevételek 3 milliárd 336,6 millió Ft összegben realizálódtak, ami 8,1%-os teljesítést jelent. A finanszírozási bevételek esetében a teljesülés 40 milliárd 63,3 millió Ft volt, amely a módosított előirányzat 94,1%-át teszi ki.



Az egyes bevételi előirányzatok teljesítését a következők szerint mutatjuk be:

I. Működési költségvetési bevételek

Az önkormányzat **működési költségvetési bevételei** – a teljes intézményhálózat adatait is figyelembe véve – a beszámolási időszak végére összesen 57 milliárd 19,1 millió Ft összegben teljesültek.
A működési költségvetési bevételek jogcímenként az alábbiak szerint alakultak:

- működési célú támogatásai államháztartáson belülről 20 milliárd 640,9 millió Ft,
- közhatalmi bevételek: 22 milliárd 379,9 millió Ft,
- működési bevételek: 13 milliárd 850,7 millió Ft,
- működési célú átvett pénzeszközök: 147,5 millió Ft.

A működési bevételek teljesítése összességében közelítette a tervezett szintet, a bevételi struktúrán belül a legnagyobb arányt az államháztartáson belülről származó működési célú támogatások, valamint a közhatalmi bevételek képviselték.

1. Önkormányzat működési célú támogatásai államháztartáson belülről:

Az önkormányzat működési célú támogatás államháztartáson belülről jogcím magában foglalja az önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatást 19 milliárd 2,2 millió Ft összegben, a működési célú visszatérítendő támogatást 20 millió Ft összegben, valamint az államháztartáson belülről nyújtott működési célú támogatások összegét 1 milliárd 618,7 millió Ft összegben. Az önkormányzat e jogcímen realizált pénzügyi teljesítése összesen 20 milliárd 640,9 millió Ft volt. A nyújtott támogatások tárgyév december 31-ig használhatók fel.

Az államháztartáson belülről működési célú támogatásként az önkormányzatnak 20 milliárd 640,9 millió Ft bevétele keletkezett, mely 93,6 %-os teljesítésnek felel meg.

Az önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatás 19 milliárd 2,2 millió Ft (100 %) összegű kiutalása történt meg a nettó finanszírozás keretében.
A támogatás az alábbi jogcímekből tevődik össze:

- önkormányzat működésének általános támogatása 2 milliárd 950,5 millió Ft,
- az egyes köznevelési feladatainak támogatása 4 milliárd 615,9 millió Ft,
- a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 6 milliárd 733 millió Ft,
- a kulturális feladatok támogatása 1 milliárd 709,4 millió Ft,
- működési célú költségvetési és kiegészítő támogatás 2 milliárd 993,5 millió Ft,
- működési célú visszatérítendő támogatás 20 millió Ft
- egyéb működési célú támogatás 1 milliárd 618,7 millió Ft.

A köznevelési, valamint a szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok előirányzata az év során két alkalommal – a májusi és az októberi felmérések keretében – került módosításra. A feladatmutatókon alapuló tényleges elszámolásra a zárszámadás keretében kerül sor.

Az előirányzat módosítását több tényező együttes hatása indokolta. Ezek közé tartoztak a lemondások és pótigények átvezetései, a pedagógusok új életpályájáról szóló törvényhez

kapcsolódó bérintézkedések, továbbá a szociális ágazati összevont pótlék és az egészségügyi kiegészítő pótlék biztosítása. Emellett növelte az előirányzatot az önkormányzatok rendkívüli támogatása, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása, valamint az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához, illetve fennálló tartozásainak rendezéséhez biztosított forrás.
A felsorolt tényezők együttes hatásaként 2025-ben az önkormányzat működéséhez és feladataihoz kapott állami támogatás jelentősen nőtt. Az eredeti 14 milliárd 842,1 millió Ft-os előirányzat 19 milliárd 2,2 millió Ft-ra emelkedett, ami összesen 4 milliárd 160,1 millió Ft-os növekedést jelentett.

A települési ***önkormányzatok működésének általános támogatására*** a tárgyidőszakban összesen 2 milliárd 950,5 millió Ft került folyósításra, a nettó finanszírozás keretében kiutalt jogcímeknek megfelelően. A támogatás jogcímenkénti megoszlása az alábbiak szerint alakult:

- az *önkormányzati hivatal működésére* 1 milliárd 711,2 millió Ft,
- a *településüzemeltetési feladatok* támogatására 808,1 millió Ft,
- *az egyéb önkormányzati feladatok* ellátására 416,9 millió Ft,
- *a lakott külterületekkel kapcsolatos feladatokra* 14,2 millió Ft

összegű támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.

Az önkormányzat 4 milliárd 615,9 millió Ft bevételben részesült a települési önkormányzatok ***egyes köznevelési feladatainak támogatására***. A támogatás több jogcímet foglal magába, melyek a következők szerint alakultak:

- az *óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatására* 3 milliárd 725,2 millió Ft,
- az *óvodaműködtetési támogatásra* 515,8 millió Ft,
- a *kiegészítő támogatásra, az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadások* fedezésére 187,5 millió Ft,
- a *nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó pedagógusok nemzetiségi pótlékára* 3,5 millió Ft,
- a *diabétesz ellátási pótlékra* 1,1 millió Ft,
- az *esélyteremtési illetményrészre* 182,8 millió Ft.

A 453/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet szabályozza a pedagógusok 2025. évi bérintézkedéseinek végrehajtását, valamint a kapcsolódó központi költségvetési támogatások igénybevételének és elszámolásának rendjét. A rendelet alapján a Kormány 2025. január 1-jétől intézményi szinten átlagosan 21,2%-os pedagógusbéremelést biztosított, amelyhez a szükséges többletforrásokat a központi költségvetés nyújtotta.
A többlettámogatás kizárólag személyi juttatásokra, valamint az azokhoz kapcsolódó, a munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez használható fel. Az Önkormányzat a jogszabályban előírt kötelezettségének eleget tett, és az óvodákban foglalkoztatott pedagógusok béremelését végrehajtotta.

A települési önkormányzatok a ***szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatására*** a központi költségvetés összességében 6 milliárd 733 millió Ft forrást biztosított, több jogcímen. A támogatások jogcímenként az alábbiak szerint oszlanak meg:

- *egyes szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására* 1 milliárd 34,5 millió Ft,
- a települési önkormányzatok által biztosított *egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok ellátására* 2 milliárd 1,5 millió Ft,

- *intézményi gyermekétkeztetési feladatok ellátására* 1 milliárd 324,2 millió Ft,
- *rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésére* közel 1,4 millió Ft,
- *bölcsőde és mini bölcsőde támogatására* 1 milliárd 681,6 millió Ft,
- *szociális ágazati összevont pótlékra* 609 millió Ft,
- a *szociális ágazatban egészségügyi végzettséghez kötött munkakörben foglalkoztatottak egészségügyi kiegészítő pótlékára* 80,8 millió Ft.

Az önkormányzat ***kulturális feladatainak támogatására*** a központi költségvetés összességében 1 milliárd 709,4 millió Ft fedezetet biztosított. A támogatások jogcímenkénti bontása az alábbiak szerint alakul:

- a *vármegyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak* támogatására 143,5 millió Ft,
- *a vármegyei könyvtárak kistelepülési könyvtári célú kiegészítő* támogatására 258,3 millió Ft,
- a *vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak* támogatására 286,1 millió Ft,
- *a vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak* támogatására 306,4 millió Ft,
- *zeneművészeti szervezet támogatására* 365 millió Ft,
- a *kulturális feladatok bérjellegű támogatására* 346 millió Ft,
- a *könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatásra* 4,1 millió Ft.

A ***működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások*** az év során folyamatosan, az elnyert pályázatok, benyújtott igénylések és kiutalások ütemében kerültek beépítésre az önkormányzat költségvetésébe. E támogatások együttes összege 2 milliárd 993,5 millió Ft, amely több jogcímen realizálódott az alábbiak szerint:

- a *nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatására* 143,5 millió Ft,
- a települési *önkormányzatok rendkívüli támogatására* 150 millió Ft,
- az *önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához, valamint fennálló tartozásainak rendezéséhez* 2 milliárd 700 millió Ft.

A Kormány a 1245/2025. (VII. 7.) Korm. határozat alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére – működőképességének megőrzése, valamint kötelező feladatainak folyamatos ellátása érdekében – a fennálló tartozások rendezéséhez forrást biztosított. A támogatást a város működési célú költségvetési és kiegészítő jogcímen, egyedi, vissza nem térítendő támogatás formájában kapta meg. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025-ben 2 milliárd 700 millió Ft összegű támogatásban részesült, amelyet az önkormányzat a meghatározott célokra teljes egészében felhasznált. A 2026. évi központi költségvetés a helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében további 2 milliárd 800 millió Ft forrást biztosít a város számára.

Az önkormányzat 20 millió Ft bevételt realizált ***működési célú kölcsönök visszatérülése*** jogcímen, amely a *II. Rákóczi Ferenc Könyvtár által visszafizetett kölcsönből* származott.

Az ***államháztartáson belülről érkező egyéb működési célú támogatások*** bevételeként 1 milliárd 618,7 millió Ft realizálódott, amelyből 435,9 millió Ft az önkormányzatot, míg 1 milliárd 182,8 millió Ft az intézményeket illette meg.

A *DISTENDER projekt* **TOP támogatás** működési feladataira az önkormányzat 3 millió Ft támogatást kapott.

A **TOP PLUSZ** Városfejlesztési Program 2021–2027 keretében, működési feladatokra az alábbi támogatási előlegek érkeztek:

- *Együtt Lyukóért! – szociális célú városrehabilitáció Lyukóvölgyben*: 11,8 millió Ft
- *Együtt a miskolci fiatalokért!:* 12,5 millió Ft
- *Együtt egymásért!:* 8,2 millió Ft
- *Együtt Tetemvár–Bábonyibérc városrészekért! – szociális célú városrehabilitáció*: 6,2 millió Ft
- *Együtt a helyi közösségekért!:* 3,9 millió Ft
- *Együtt az egészségünkért!:* 7,5 millió Ft.

A *mezei őrszolgálat működtetéséhez* 6,5 millió Ft támogatást biztosított az Agrárminisztérium.
Az államháztartáson belülről érkező egyéb működési célú támogatások bevételei között szerepel a *Miskolci Nemzeti Színház támogatására* kapott 163,3 millió Ft és a *Miskolci Csodamalom Bábszínház támogatása* 15,5 millió Ft összegben. A *XIV. „Dunán innen-Tiszán túl" Kárpát-medencei Hagyományőrző Tehetségkutató versenyre* 4,5 millió Ft, *LIFE IP HungAiry levegőtisztaság védelmi projektre* 72,2 millió Ft, *Versenyképes Járások Program – működési* költségeire 106,7 millió Ft, valamint a *"Magyarország Ifjúsági Fővárosa 2026." előkészítésére* 3 millió Ft forrás érkezett az önkormányzat számlájára.
A *közfoglalkoztatásra* 4,9 millió Ft, míg a *diákmunka* programra 6,3 millió Ft támogatás nyújtott fedezetet a felmerülő költségekre.
Az *intézményeknél*, az államháztartáson belülről érkező egyéb működési célú támogatások jogcímen 1 milliárd 182,8 millió Ft összegű bevétel teljesült, melynek döntő hányada a Miskolci Egészségfejlesztési Intézet NEAK finanszírozásából adódik.

2. Közhatalmi bevételek:

A közhatalmi bevételek 2025-ben összesen 23 milliárd 715,2 millió Ft összegben teljesültek, amelynek meghatározó részét az adóbevételek képezték. Az adóbevételekből 1 milliárd 335,3 millió Ft túlfizetés mellett 22 milliárd 379,9 millió Ft költségvetési bevétel realizálódott. A ***jövedelemadókból, vagyoni típusú adókból, valamint a termékek és szolgáltatások adóiból*** származó költségvetési bevételek együttes összege 22 milliárd 228,5 millió Ft volt, 1 milliárd 316 millió Ft túlfizetés mellett.

A **vagyoni típusú adók** körében az *építményadóból* származóan 3 milliárd 743,1 millió Ft bevétel került jóváírásra az adószámlán, amelyből 74,4 millió Ft túlfizetés volt, így a költségvetési bevétel 2025-ben 3 milliárd 668,7 millió Ft-ot tett ki. A bevétel alakulását jelentős mértékben befolyásolják az üzleti célú építmények használatbavételéhez kapcsolódó beruházások. A *telekadóból* az év végéig 222,4 millió Ft befizetés érkezett, amelyből 6,4 millió Ft túlfizetés volt, így 216 millió Ft költségvetési bevétel realizálódott

A **termékek és szolgáltatások adói** között továbbra is a *helyi iparűzési adó* képviselte a legjelentősebb bevételi forrást, amely az összes adóbevétel közel 81,2%-át tette ki. A 20 milliárd 325 millió Ft összegű módosított előirányzattal szemben 18 milliárd 176,4 millió Ft költségvetési bevétel teljesült. Az adónemre összesen 19 milliárd 408,8 millió Ft befizetés érkezett, amelyből 2025. év végén 1 milliárd 232,4 millió Ft túlfizetést tartottunk nyilván.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség 81.684 Ft/fő volt, amely az előző évhez viszonyítva 8.976 Ft/fő növekedést tükröz. A növekedés hátterében egyrészt a gazdasági teljesítmény alakulása, másrészt a lakosságszám csökkenése áll. Miskolc állandó lakossága 2023. január 1-jén 150.434 fő, míg 2024. január 1-jén 148.906 fő volt, amely 1.528 fős csökkenést jelentett.
A növekvő adóerő-képesség következtében emelkedett az önkormányzatot terhelő szolidaritási hozzájárulás összege is, amely 2024. évben 4 milliárd 480,9 millió Ft, míg 2025. évben 5 milliárd 306,1 millió Ft-ra nőtt, így a két év viszonylatában 825,2 millió Ft növekmény mutatható ki.
Az *idegenforgalmi adóból* származó bevétel 2025-ben az adó beszedésére kötelezettek befizetései alapján 170,3 millió Ft volt, amelyből 2,9 millió Ft túlfizetés.

Az ***egyéb közhatalmi bevételek*** körében meghatározó tételt képeztek a helyi adókhoz kapcsolódó *pótlékok és bírságok*, amelyekből 142,2 millió Ft bevétel realizálódott, míg az *igazgatási szolgáltatási és felügyeleti jellegű díjakból* 5,3 millió Ft folyt be. Ezen túlmenően a *talajterhelési díjból* 3,7 millió Ft, a *környezetvédelmi bírságból* pedig 0,3 millió Ft bevétel keletkezett.

3. Működési bevételek:

A működési bevételek az önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az intézmények működési bevételeiből származnak, amelyekből összesen 13 milliárd 850,7 millió Ft realizálódott, a tervezett előirányzat 85,4%-os teljesítésével.

Az önkormányzat működési bevételein belül a legjelentősebb tételt az önkormányzati lakások lakbérbevétele, valamint az egyéb helyiségek bérbeadásából származó bérleményszolgáltatás bevétele képezi, 3 milliárd 690,6 millió Ft összegben. Jelentős bevételi forrás továbbá a parkoltatási szolgáltatásból származó 1 milliárd 273,1 millió Ft bevétel. A Miskolc Térségi Konzorcium működési bevétele 374,5 millió Ft volt.

A *szolgáltatások ellenértéke* jogcímen összesen 5 milliárd 166 millió Ft realizálódott. Ezen belül meghatározó a bérleményszolgáltatásból származó 3 milliárd 575,3 millió Ft, valamint a parkoltatási szolgáltatásból befolyt 1 milliárd 139,1 millió Ft.
E bevételi kategóriában jelennek meg továbbá a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által üzemeltetett állatkert és a használatában álló temetők kedvezményes 9,8 millió Ft bérleti díj bevételei, a Magyar Posta Zrt. által fizetett 0,3 millió Ft, valamint a bobpálya 1 millió Ft összegű bérleti díja. Az útfelbontási engedélyezési díjból 16 millió Ft, a behajtási engedélyekből 5,8 millió Ft, a közterület-használati díjakból 59,8 millió Ft, a TIER közösségi elektromos roller-megosztó szolgáltatáshoz kapcsolódóan 5,5 millió Ft, míg a Miskolc Városi Sportuszoda, a Sportcentrum és a sporttelepek bérleti díj befizetéseiből 4,9 millió Ft bevétel keletkezett.
A Miskolci Egészségfejlesztési Intézet az üzemeltetési költségek megtérítése címén 2,6 millió Ft-ot utalt az önkormányzat részére, míg a Miskolc Térségi Konzorcium működési bevételeiből ezen a jogcímen 345,7 millió Ft jelent meg.

A *közvetített szolgáltatások ellenértéke* tételsoron teljesítésként megjelenő 2 milliárd 512,4 millió Ft összeg döntő hányadát a közétkeztetéssel összefüggésben az intézmények felé továbbszámlázott szolgáltatások ellenértékének befizetése képezi, 2 milliárd 331,2 millió Ft összegben.

A *tulajdonosi bevételek* teljesítése 211,6 millió Ft, amely összeg a 155,4 millió Ft osztalékbevételből, az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog 2,2 millió Ft összegű értékesítéséből, a Diósgyőri Vár és a Lovagi tornák tere 17,2 millió Ft díjbevételéből, valamint a közterületek reklámcélú hasznosításából származó 36,7 millió Ft bevételből tevődik össze.

A működéshez kapcsolódó *áfa bevételek és visszatérülések* jogcímen 3 milliárd 89,4 millió Ft folyt be az önkormányzat számlájára, amely a tervezett előirányzat 85,4%-os teljesítését jelenti.

Kamatbevétel jogcímen összesen 198,1 millió Ft realizálódott. Ebből a számlaegyenlegek után járó kamatbevétel 56,2 millió Ft, az egyéb pénzügyi műveletek bevétele 113 millió Ft, míg a Miskolc Térségi Konzorciumhoz kapcsolódó kamatbevétel 28,8 millió Ft volt.

Az *egyéb pénzügyi műveletek bevétele* 0,5 millió Ft, a *biztosítók által fizetett kártérítések* összege 0,6 millió Ft, míg az *egyéb működési bevételek* jogcímen 235,5 millió Ft realizálódott az önkormányzatnál.

A *Polgármesteri Hivatal működési bevételei* a beszámolási időszakban 88,4 millió Ft összegben teljesültek.
A működési bevételek döntően a Balatonmáriafürdői üdültetésből, az ünnepségszervezéssel összefüggésben beszedett bérleti díjakból, továbbá egyéb bevételekből, valamint a kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérüléséből származtak.

Az *intézményeknél működési bevételek* jogcímen a beszámolási időszakban összesen 2 milliárd 348,2 millió Ft bevétel realizálódott. A bevételek meghatározó részét a szolgáltatások ellenértéke, az ellátási díjak (különösen az étkezési térítési díjak), az alkalmazottak által fizetett térítési díjak, valamint az áfa bevételek képezték.

4. Működési célú átvett pénzeszközök

A működési célú átvett pénzeszközök esetében a beszámolási időszakban 147,5 millió Ft bevétel teljesült, amely 87,1 %-os teljesítésnek felel meg.

A bevételek összetételét tekintve 39 millió Ft összegű működési célú visszatérítendő támogatás és kölcsön folyt be a *CINE-MIS Nonprofit Kft.* által teljesített *kölcsöntörlesztésből.* Ezen felül a Bosch cégcsoport részéről az *óvodai nevelés támogatására* 2,9 millió Ft összegű közérdekű kötelezettségvállalásból származó bevétel realizálódott. Jelentős tételt képvisel továbbá az *Advent 2024 elnevezésű turisztikai attrakcióhoz* kapcsolódó MVM Zrt. 10 millió Ft-os támogatása, valamint a *MODENT pályázat (pilot projekt)* keretében elnyert 46,6 millió Ft támogatás.
A bevételek között szerepel még a *Fenntartható ipari örökség – EUI támogatás* keretében befolyt 23,3 millió Ft, a *Zsidó Kultúra Európai Napjai* programhoz kapcsolódó 0,4 millió Ft, valamint a *Polgármesteri Hivatal* és az *intézmények* működési célú átvett pénzeszközei.

II. Felhalmozási költségvetési bevételek

A **felhalmozási költségvetési bevételek** teljesítése összességében 3 milliárd 336,6 millió Ft volt a beszámolási időszakban (8,1 %).

1. **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:**

A felhalmozási célú költségvetési támogatások között a ***helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatására*** biztosított, pályázat útján elnyert *vis maior* forrásból 74,9 millió Ft lehívása valósult meg. A Kormány 1334/2025. (IX. 18.) Korm. határozata alapján, a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére 550 millió Ft-os összegű, vissza nem térítendő egyedi támogatás nyújtott az *iparterületfejlesztéssel összefüggő ingatlanvásárláshoz.*
Ezen jogcímek tekintetében a 2025. évi beszámoló keretében a támogatások cél szerinti felhasználásának elszámolása megtörtént.

A felhalmozási célú költségvetési támogatásokon belül az ***egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*** származó bevételeinek tételes részletezését a 2. melléklet II.1.2. pontja tartalmazza fejlesztési feladatonként. E jogcímen kerültek megtervezésre a különböző hazai, valamint uniós forrásokból az önkormányzatot megillető támogatások.
A beszámolási időszak végéig a 37 milliárd 826,3 millió Ft előirányzatból 2 milliárd 73,7 millió Ft teljesült, amelyből az önkormányzatnál 2 milliárd 70 millió Ft, míg az intézményeknél közel 3,8 millió Ft realizálódott.

A 2025. évi költségvetésben továbbra is kiemelkedő nagyságrendet képviseltek a pályázati forrásból megvalósuló fejlesztések, különösen a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP, valamint a TOP Plusz támogatásával megvalósuló beruházások.
A 2024. évi eredeti költségvetésben került megtervezésre a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz) keretében a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére rendelkezésre álló 31 milliárd 230 millió Ft összegű fejlesztési forrás. A 2027-ig tartó fejlesztési ciklusban történő felhasználásáról a Közgyűlés 2025. március 10-ei rendkívüli ülésén döntött. A keretből a 2024. évben fel nem használt 31 milliárd 205,4 millió Ft bevételi előirányzat a zárszámadás keretében, előirányzat-maradványként 2025. évre áthúzódott.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (**TOP Plusz támogatás**) keretén belül beruházási pályázatokhoz kapcsolódóan összesen 372,9 millió Ft előleg lehívására került sor, az alábbi projektek szerint részletezve:
– *Szinva Zöld Folyosó kialakítása:* 35 millió Ft,
– *Miskolc Fő tér komplex fejlesztése:* 61,8 millió Ft,
– *Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése:* 1,5 millió Ft,
– *Miskolci Könyves Kálmán Általános Iskola és AMI, valamint Kaffka Margit Általános Iskola és AMI tagiskola fejlesztése:* 2,1 millió Ft,
– *Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése:* 2,9 millió Ft,
– *Népkert komplex fejlesztése:* 11,7 millió Ft,
– a *Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése:* 4,8 millió Ft,
– *Miskolc belváros Dísztér fejlesztése:* 8,7 millió Ft,
– *Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán:* 18,6 millió Ft,
– *Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése:* 1,8 millió Ft,
– *Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése:* 1,3 millió Ft,
– *Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése:* 11,6 millió Ft,
– *Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése:* 23,6 millió Ft,
– *Miskolc-Avas Szentgyörgy – Klapka – Pattantyús utak felújítása:* 24,1 millió Ft,
– *Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése:* 5 millió Ft,

– *Miskolc Repülőtéri út felújítása:* 7,6 millió Ft,
– *Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása – Zöld Kör:* 30,4 millió Ft,
– *Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése:* 26,2 millió Ft,
– *MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése:* 18,2 millió Ft,
– *Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása:* 7,4 millió Ft,
– *MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése:* 16,2 millió Ft,
– *Útfelújítás Miskolc-Szirmán – Erkel–Mohostó–Bogáncs utca:* 7,6 millió Ft,
– *Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése:* 1 millió Ft,

– *Miskolc nyugati városrészek fejlesztése – Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja:* 21,6 millió Ft,
– *Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése:* 2,5 millió Ft,
– *Miskolc–Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése:* 19,6 millió Ft.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (**TOP támogatás)** keretében év végéig összesen 288,4 millió Ft támogatás érkezett az önkormányzathoz, az alábbi projektek szerint részletezve:
– *Kiss Ernő utca felújítása, valamint a Thököly utca és a Hideg sor felújítása és kiszélesítése:* 268,4 millió Ft,
– *Herman Ottó Múzeum Görgey utcai épületének bővítése és környezetének fejlesztése:* 2,1 millió Ft,
– *Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése:* 7,4 millió Ft,
– *Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja – Vasgyári program II. ütem:* 10,6 millió Ft.

Az **egyéb fejezeti kezelésű** előirányzatok teljesítése a beszámolási időszakban 1 milliárd 408,7 millió Ft volt, amely az alábbi tételekből tevődik össze:
– a Kormány 1007/2025. (I. 23.) Korm. határozata alapján a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megítélt, a *Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukciójához* kapcsolódó 1 milliárd 295,4 millió Ft összegű fejlesztési forrás,
– a *Versenyképes Járások Program* keretében az Önkormányzat 220 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült a 2025. évi központi költségvetés Területfejlesztési Alapja terhére, amelyből 113,3 millió Ft *felhalmozási célú* felhasználásra került kiutalásra.

2. Felhalmozási bevételek:

A ***felhalmozási bevétel*** a beszámolási időszak végéig a 2 milliárd 644,1 millió Ft előirányzatból 612,1 millió Ft összegben teljesült, amelyből az Önkormányzatnál 610,3 millió Ft, míg az intézményeknél közel 1,8 millió Ft realizálódott.
A Miskolc Holding Zrt. megbízási szerződés alapján látja el az Önkormányzat forgalomképes ingatlanvagyonának kezelését. Az Önkormányzatnál jelentkező 610,3 millió Ft felhalmozási bevételből 310,4 millió Ft *az ingatlanok és földterületek értékesítéséből*, 299,5 millió Ft az *önkormányzati lakások értékesítéséből*, valamint 0,4 millió Ft az *önkormányzat* számlájára e jogcímen befolyó egyéb bevételből származik.

3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:

A felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívüli forrásból az év végéig 25,8 millió Ft összegben teljesültek, amelyből 3 millió Ft a Polgármesteri Hivatalnál jelentkezett.

Az önkormányzat számlájára érkező ***felhalmozási célú visszatérítendő támogatások és kölcsönök*** között szerepelnek a *fiatalok visszatérítendő lakáscélú támogatásának törlesztőrészletei* 3,8 millió Ft összegben, a *szociális bérlakásokkal összefüggő követelések törlesztése* 9,5 millió Ft értékben, valamint az *önkormányzat által adott munkáltatói kölcsön törlesztőrészletei* 5,6 millió Ft összegben.
Ezen túlmenően az ***egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök*** közé tartozik a 2024. szeptember 6-án leégett *Barlangfürdő helyreállítására* érkezett felajánlásokból származó 70 ezer Ft, a MIVÍZ Miskolci Vízmű Kft. által *víziközmű fejlesztésre fel nem használt forrás* 1,9 millió Ft-os visszautalása az önkormányzat részére, valamint a *Népkerti Játszótér felújítására* érkezett felajánlások 2 millió Ft-os összege.

III. Finanszírozási bevételek

A beszámolási időszakban a **finanszírozási bevételek** 40 milliárd 63,3 millió Ft-ot tettek ki, ami az előirányzat 94,1%-ának felel meg. Ezen belül a ***pénzügyi vállalkozásoktól felvett*** *fejlesztési célú* ***hitelek*** összege 2 milliárd 28,4 millió Ft volt, míg a *likviditási célú hitel* állományváltozása 20 milliárd 511,1 millió Ft-ot ért el a költségvetési év során.
A finanszírozási műveletek körébe tartozik továbbá a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása, melynek keretében a *lekötött betétek*, valamint az *államkötvénnyel kapcsolatos elszámolás* együttes összege 4 milliárd 278,2 millió Ft-ot tett ki.

A költségvetés finanszírozásához jelentősen hozzájárult az *előző évi* ***maradvány igénybevétele*** 11 milliárd 416,2 millió Ft összegben, valamint az ***államháztartáson belüli megelőlegezés*** 1 milliárd 829,4 millió Ft-tal.

KIADÁSOK

A 2025. évi eredeti költségvetésben 61 milliárd 294,5 millió Ft előirányzat került jóváhagyásra, amely a tárgyidőszak végére 147 milliárd 252,6 millió Ft-ra emelkedett. A növekedés oka elsődlegesen az előző évi maradvány költségvetésre történő ráépítése, továbbá meghatározó nagyságrendet képviseltek a központi költségvetésből feladathoz, célhoz kötötten érkező pótelőirányzatok, az év során elnyert pályázati források, valamint a különböző feladatokhoz átvett pénzeszközök is.

A 2025-es év során a módosított előirányzatból 93 milliárd 366,9 millió Ft realizálódott pénzügyileg, mely 63,4 %-os teljesítésnek felel meg. A kifizetésekből 58 milliárd 907,5 millió Ft (87,4 %) működési feladatokkal, 5 milliárd 865 millió Ft (11,5 %) felhalmozási kiadásokkal, míg 28 milliárd 594,4 millió Ft (100 %) finanszírozási kiadásokkal összefüggésben teljesült pénzügyileg.

MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK

Az Önkormányzat, az intézmények és a Polgármesteri Hivatal vonatkozásában működési feladatokra 57 milliárd 216,6 millió Ft eredeti előirányzat elfogadására került sor, amely az év során 67 milliárd 437 millió Ft-ra emelkedett, és amely terhére 58 milliárd 907,5 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.
Ezen belül az intézményhálózat működtetésével kapcsolatban 21 milliárd 936,8 millió Ft, a Polgármesteri Hivatalban tervezett működési feladatok vonatkozásában 4 milliárd 505,5 millió Ft, míg az Önkormányzatnál tervezett működési feladatokkal összefüggésben 32 milliárd 465,3 millió Ft kifizetés teljesült.
Az Önkormányzatot érintően a beszámolási időszak végéig finanszírozási kiadásokra 28 milliárd 594,4 millió Ft teljesítésre került sor.

Intézmények gazdálkodása

Az Önkormányzat intézményhálózatának működtetésére – a felhalmozási jellegű kiadásokat is beleértve – 2025. évben összességében 24 milliárd 189,6 millió Ft állt rendelkezésre. A módosított előirányzatból az év során a pénzügyileg rendezett felhasználás 22 milliárd 302,3 millió Ft.

Az intézmények költségvetési kiadásainak teljesítését, funkciók szerinti megosztásban az alábbi kimutatás tartalmazza:

- Egészségügyi funkció	1 276,9 millió Ft (5,73 %)
- Szociális funkció	8 958,5 millió Ft (40,17 %)
- Oktatási funkció	8 886,6 millió Ft (39,85 %)
- Kulturális funkció	2 315,8 millió Ft (10,38 %)
- Központilag kezelt funkció	864,5 millió Ft (3,88%)

Egészségügyi funkció:

Miskolci Egészségfejlesztési Intézet gazdálkodásához a 2025. évi költségvetésében 1 milliárd 7 millió Ft eredeti előirányzat állt rendelkezésre, amely az előző évi maradvány, a rendkívüli támogatás összegének ráemelésével, valamint a saját- és felügyeleti hatáskörű módosításokkal 1 milliárd 421,5 millió Ft-ra változott.

Ebből az összegből működtette az intézmény a fogorvosi alapellátást, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyelet ellátását, a háziorvosi, a házi gyermekorvosi és a védőnői ellátást. Az intézmény pénzügyileg realizálódott költségvetési bevétele 1 milliárd 124,9 millió Ft volt, melynek jelentős hányada NEAK által biztosított támogatás. Működési kiadásokra az intézmény közel 1 milliárd 270,3 millió Ft-ot fordított, ezen belül a személyi jellegű kiadások és járulékok teljesítésének összege 941,4 millió Ft volt. A dologi kiadások módosított előirányzata 443,8 millió Ft, a pénzügyileg teljesült felhasználás pedig 328,9 millió Ft. Felhalmozási jellegű kiadásokra az intézmény 6,6 millió Ft-ot fordított. Az intézmény év végén fennálló kötelezettsége 96,4 millió Ft.

Szociális funkció:

Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény

Az intézmény fő tevékenységi körébe a következő feladatok tartoznak: család- és gyermekjóléti központ, család- és gyermekjóléti szolgáltatás, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, idősek nappali és átmeneti ellátása, házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, pszichiátriai betegek nappali és közösségi ellátása, támogató szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása, időskorúak tartós bentlakásos ellátása, valamint demens betegek tartós bentlakásos ellátása. Önként vállalt tevékenységek a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás és a szakképző iskolai tanulók - szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai - gyakorlati oktatása. Az eredeti előirányzat 7 milliárd 984,4 millió Ft-ban került elfogadásra, amely év végéig 9 milliárd 338,6 millió Ft-ra módosult. A személyi kiadásoknál járulékokkal együtt közel 6 milliárd 167,9 millió Ft, a dologi kiadások esetében 2 milliárd 649 millió Ft, a beruházás, felújítás feladatoknál 140,5 millió Ft, míg az egyéb költségvetési kiadások tekintetében 1,1 millió Ft a teljesítés. Összességében a módosított előirányzathoz viszonyítva az intézmény költségvetési kiadásainak teljesítése 95,9 %. Az intézmény év végén fennálló kötelezettség állománya 529,5 millió Ft, amely túlnyomó részében a dologi kiadásokhoz kapcsolódik. A költségvetési bevétel közel 97,4%-ban teljesült a módosított előirányzathoz képest.

Oktatási funkció

Miskolci Integrált Óvodai Intézmény (MIÓVI) Az óvodahálózat feladatainak ellátására a 2025. évi eredeti költségvetése 5 milliárd 952,5 millió Ft-ot tartalmazott, amely a beszámolási időszak végére az előirányzat módosításoknak köszönhetően közel 6 milliárd 450,4 millió Ft-ra emelkedett. A rendelkezésre álló előirányzatból december végéig 6 milliárd 98,5 millió Ft realizálódott pénzügyileg, mely közel 94,5%-os felhasználást jelent. A működési kiadásokon belül személyi jellegű kiadásokra és a kapcsolódó járulékaira 4 milliárd 599,8 millió Ft került kifizetésre. A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 31.) Korm.rendelet 88. §-ban, valamint 88/A §-ban ill. a Púétv. 98.§-ban foglaltak alapján a pedagógusok, ill. a pedagógus végzettséggel rendelkező pedagógiai asszisztensek, óvodatitkárok illetményét 2025. január 1-től meg kellett emelni a törvényben meghatározott mértékben. A dologi kiadások pénzügyi teljesítése közel 1 milliárd 474,4 millió Ft, míg a felhalmozási kiadásokra fordított összeg 24,3 millió Ft volt. A költségvetési bevételek teljesülési százaléka közel 94,8%, az intézmény kötelezettség állománya megközelíti a 329 millió Ft-ot.

Miskolci Közintézmény-működtető Központ

Az intézmény feladatainak ellátására a 2025. évi eredeti költségvetés 2 milliárd 357,2 millió Ft-ot tartalmazott, mely év közben bekövetkezett változásokkal 3 milliárd 224,7 millió Ft-ra módosult. A gazdálkodással összefüggésben év végéig összességében 2 milliárd 788,1 millió Ft kifizetése történt meg, mely 86,5%-os teljesítésnek felel meg. Személyi jellegű kifizetésekre 699,6 millió Ft-ot, a kapcsolódó járulékokra és szociális hozzájárulási adóra 92,2 millió Ft-ot fordított az intézmény. Dologi kiadások vonatkozásában közel 2 milliárd 419,7 millió Ft előirányzattal rendelkezett a Közintézmény-működtető Központ, melyből 1 milliárd 985,7 millió Ft szállítói kötelezettség pénzügyi rendezése valósult meg. Beruházásra az intézmény 10,6 millió Ft-ot fordított. Az intézmény költségvetési bevétele közel 608,8 millió Ft, amely a módosított előirányzathoz viszonyítva 93%. 2025-ben az intézmény finanszírozási bevétele közel 2 milliárd 200,6 millió Ft volt, melyből az előző évi maradvány összege 23,8 millió Ft. A költségvetési év végén mutatkozó kötelezettség állomány megközelíti a 435,8 millió Ft-ot.

Kulturális funkció

II. Rákóczi Ferenc Könyvtár

2025-ben a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár másodszorra nyerte el a Minősített Könyvtár címet. A könyvtár forgalmi adatai évről évre növekvő tendenciát mutatnak. A beiratkozott és regisztrált használók száma 2024-hez képest 6%-kal (12.246 fő), a személyes használatok száma az előző időszak csökkenése után 2025-ben markánsan (32%-kal) nőtt (314.133), köszönhetően egy felújított könyvtár megnyitásának és a Könyvtári Kihívás kapcsán végzett könyvtár- és olvasásnépszerűsítő tevékenységnek. A kölcsönzések száma már 2024-ben is meghaladta a pandémia előtti adatokat, ami 2025-ben tovább emelkedett 15%-kal. A felhasználók 29%-a 14 éven aluli korosztályba tartozik. A könyvtárhasználatok számának folyamatos emelkedése a távhasználat növekedését is jelenti. A távolról elérhető szolgáltatások, a digitalizált tartalmak és a nagyszámú előfizetett adatbázis (egy részük eduID azonosítással) távolról is elérhető. 2025-ben először sikerült az intézménynek elérnie, hogy a könyvtári programokon résztvevők száma (63.055 fő) meghaladta a pandémia előtti értéket. Az intézmény 2025. évi gazdálkodásához a Közgyűlés eredeti előirányzatként 992,6 millió Ft-ot hagyott jóvá. Az eredeti előirányzat a beszámolási időszak végére a maradvány, az év közben juttatott pótelőirányzatok, valamint az intézmény saját hatáskörű módosításaival közel 1 milliárd 149,2 millió Ft-ra emelkedett. A rendelkezésre álló összegből a beszámolási időszak végéig 1 milliárd 100,9 millió Ft kifizetés realizálódott. A kiadásokat érintően személyi juttatásokra 552,9 millió Ft-ot, a kapcsolódó járulékokra 79,9 millió Ft-ot, dologi kiadásokra pedig 275,6 millió Ft-ot fordított az intézmény. A felhalmozási kiadások pénzügyi teljesítése 172,2 millió Ft volt a beszámolási időszak végéig. 2025-ben a finanszírozási bevétel összege 1 milliárd 23,8 millió Ft volt, melyből közel 28,8 millió Ft az előző évi maradvány összege. Az intézmény kötelezettség állománya 62,6 millió Ft.

Herman Ottó Múzeum

Az intézmény működtetésére, fenntartására és feladatainak ellátására a 2025. évi eredeti költségvetés 1 milliárd 233,3 millió Ft-ot tartalmazott. A jóváhagyott összeg az előző évi maradvány ráépülésével, az év közbeni előirányzat módosítások, valamint a saját hatáskörű módosítások következtében az év végére közel 1 milliárd 672,2 millió Ft-ra emelkedett. A beszámolási időszak végéig 1 milliárd 214,9 millió Ft kiadás teljesült pénzügyileg, ami 72,7%-os teljesítést jelent. Személyi juttatásokra és azok járulékaira a tavalyi költségvetési évben 911,2 millió Ft-ot, dologi kiadásokhoz kapcsolódóan 296,5 millió Ft-ot, míg felhalmozási kiadásokra összesen 4 millió Ft-ot fordított az intézmény. 2025-ben a Herman Ottó Múzeum elszámolt összes bevétele 1 milliárd 690,1 millió Ft

volt, melyből 896,7 millió Ft a fenntartó önkormányzat támogatása, 382,5 millió Ft az előzői évi maradvány összege, valamint a költségvetési bevételek összege 410,9 millió Ft. Az intézmény kötelezettség állománya nem éri el a 14 millió Ft-ot.

Központilag kezelt funkció

Miskolci Önkormányzati Rendészet költségvetési főösszegét a Közgyűlés 2025. évre közel 892 millió Ft-tal hagyta jóvá, amely az év közbeni módosításokkal 933,2 millió Ft-ra emelkedett. A gazdálkodással összefüggésben a beszámolási időszak végéig a költségvetési kiadások teljesült összege 864,5 millió Ft volt. A működési kiadások közül, személyi juttatásokra és a hozzájuk kapcsolódó járulékokra 750,1 millió Ft-ot fordított az intézmény, a dologi kiadásaik teljesítése 107,1 millió Ft volt, míg a felhalmozási célú kiadások teljesítése 7,2 millió Ft. Az intézmény költségvetési bevételeinek módosított előirányzata 10,8 millió Ft volt, a finanszírozási bevételek 93,1 %-ban teljesültek. A kötelezettség állomány nagysága a tárgyidőszak végén 49,6 millió Ft.

POLGÁRMESTERI HIVATAL **(A rendelet 9. mellékletéhez)**

Polgármesteri Hivatal működési kiadásaira összesen 4 milliárd 252,9 millió Ft eredeti előirányzat került biztosításra a 2025. évi költségvetésben, mely az év végére 4 milliárd 839,7 millió Ft-ra emelkedett.
A működési kiadásokkal összefüggésben 4 milliárd 505,5 millió Ft pénzügyi teljesítés történt, amely 93,1 %-os teljesítést jelent. Kötelezően ellátandó feladatokra 4 milliárd 455,6 millió Ft, önként vállalt feladatokra 81,4 millió Ft kifizetés teljesült.

Az egyes funkciók, ezen belül a tervezett feladatok teljesítései az alábbiakban kerülnek bemutatásra.

A beruházási feladatokhoz kötődő működési kiadások teljesülései – 15,4 millió Ft – az egyes beruházási feladatoknál kerülnek bemutatásra.

VAGYONGAZDÁLKODÁS

Kötelezően ellátandó feladatok:

A Polgármesteri Hivatal tevékenységével összefüggésben **ÁFA rendezés (NAV)** címén összesen 12,4 millió Ft került kifizetésre a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére.

IGAZGATÁSI FELADATOK

Kötelezően ellátandó feladatok:

A funkcióba tartozó feladatokkal kapcsolatos kiadásokra eredeti előirányzatként 4 milliárd 173,6 millió Ft-ot hagyott jóvá a Közgyűlés. A rendelkezésre álló előirányzat a beszámolási időszak végére 4 milliárd 725,4 millió Ft-ra módosult, melynek terhére 4 milliárd 396,3 millió Ft kifizetés realizálódott pénzügyileg, 93 %-os teljesítés mellett.
Az ingatlan fenntartása és üzemeltetése, az irodaszerek, az energia és üzemanyag árak, az egyéb eszközök, valamint a postai szolgáltatások terén többek között az áremelkedéseknek köszönhetően jelentős kiadások merültek fel. Az ellátandó feladatok kiadásaira rendelkezésre álló előirányzatok elsősorban a Polgármesteri Hivatal működéséhez nyújtottak fedezetet.

KÖZPONTILAG KEZELT FELADATOK

Ebben a funkcióban a korábbi gyakorlatnak megfelelően a más szakmai ágazatba nem sorolható feladatok szerepelnek. Az itt jóváhagyott feladatok kiadásaira összesen rendelkezésre álló 82,2 millió Ft módosított előirányzatból a beszámolási időszak végére 81,4 millió Ft nyert felhasználást, mely 99,1 %-os teljesítésnek felel meg.

Az így rendelkezésre álló előirányzat terhére a **kötelezően ellátandó feladatokra** nem történt felhasználás, míg az **önként vállalt feladatokkal** kapcsolatban 81,4 millió Ft kifizetés valósult meg.

Kötelezően ellátandó feladatok:

Az *országgyűlési képviselő választás* feladattal összefüggésben a 0,1 millió Ft-os előirányzatból nem történt felhasználás.

Önként vállalt feladatok:

A *Balatonmáriafürdő működésére* a soron jóváhagyott 72,4 millió Ft módosított előirányzat terhére 71,7 millió Ft biztosította a Balatonmáriafürdői gyermektábor üzemeltetését.
A *Perecesi Nyári Napközis tábor kiadásai* feladat vonatkozásában a közel 9,7 millió Ft-os módosított előirányzat teljes mértékben felhasználást nyert.

ÖNKORMÁNYZAT (A rendelet 10. és 11. mellékleteihez)

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzat 2025. évi eredeti költségvetésében a működési és finanszírozási kiadásaira 33 milliárd 490,5 millió Ft előirányzatot hagyott jóvá, mely év végére 66 milliárd 536 millió Ft-ra módosult. A 2024. évi előirányzat-maradvány ráépülése, illetve az év során történt előirányzat módosítások eredményeképpen, a működési kiadásokra biztosított 32 milliárd 799 millió Ft előirányzat 38 milliárd 958,6 millió Ft-ra emelkedett. A módosított előirányzat 32 milliárd 465,3 millió Ft összegben teljesült pénzügyileg, amely 83,3 %-os felhasználást jelent.
Finanszírozási kiadásokra 691,4 millió Ft került eredetileg betervezésre a 2025. évre, amely év végére 28 milliárd 594,4 millió Ft-ra növekedett, amelynek pénzügyi teljesítése 100 %-ban megtörtént.

Kötelezően ellátandó feladatokra a működési és finanszírozási kiadások tekintetében 63 milliárd 605,5 millió Ft, míg önként vállalt feladatokra 2 milliárd 550,9 millió Ft kifizetésére került sor.

Az egyes funkciók, ezen belül a feladatok teljesítései az alábbiakban kerülnek ismertetésre kötelező és önként vállalt feladatok bontásban.

A beruházási és felújítási feladatokhoz kötődő működési kiadások teljesülései – összesen 802 millió Ft, illetve 38,7 millió Ft – az egyes beruházási, illetve felújítási feladatoknál kerülnek ismertetésre.

VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK (A rendelet 10. és 11. mellékleteihez)

A városüzemeltetési feladatok ellátására jóváhagyott 11 milliárd 847,9 millió Ft előirányzat az év végére 15 milliárd 357,3 millió Ft-ra módosult. Az év végéig kötelezően ellátandó feladatokra 11 milliárd 406,8 millió Ft, míg önként vállalt feladatokra 895,4 millió Ft kifizetés történt.

A **Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.** működésének támogatására több jogcímen kötelező és önként vállalt feladatokra összesen 4 milliárd Ft előirányzat került biztosításra az eredeti költségvetésben, amely az előző évről áthúzódó előirányzat maradvánnyal, illetve egyéb évközi a Társaság városüzemeltetési feladataira történő előirányzat átcsoportosítások eredményeképpen 4 milliárd 744,3 millió Ft-ra módosult. Ebből kötelező feladatokra 3 milliárd 628,8 millió Ft, míg önként vállalt feladatokra 244,5 millió Ft pénzügyi teljesítés történt. A Társaság részére 2025. évben felhasználható önkormányzati támogatás összesen 4 milliárd 374,7 millió Ft volt.

Kötelezően ellátandó feladatok:

A **Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. működésére** 1 milliárd 165,6 millió Ft, a **Miskolci Állatkert és Kultúrpark üzemeltetésére** 154,8 millió Ft, míg az **Állategészségügyi Telep üzemeltetésére** 84,1 millió Ft realizálódott pénzügyileg a tárgyévben.
Köztemetők fenntartásának támogatása jogcímen 59,2 millió Ft került kifizetésre a társaság 2025. évi köztemetőkkel kapcsolatos kiadásaira.

A városüzemeltetési feladatok egy részét a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. **közfoglalkoztatás**, illetve az **egyedi közfoglalkoztatotti program** keretében látta el. A hagyományos közfoglalkoztatás címén 58,8 millió Ft kifizetésére került sor.

Az egyedi közfoglalkoztatotti program Önkormányzat által fizetendő önrészére 28,6 millió Ft kifizetés történt.

Az **MVK Zrt. működési támogatására** 2025. évben 5 milliárd Ft eredeti előirányzat került megtervezésre, amely az év folyamán több alkalommal módosításra került. Az év közben biztosított többlettámogatást, illetve a különböző rendezvényekkel összefüggő támogatásokat is figyelembe véve a módosított előirányzat 5 milliárd 739 millió forint lett, melyből az MVK Zrt. részére 2025. évben 5 milliárd 263,1 millió Ft pénzügyi teljesítésére került sor. Az előirányzat maradvány kifizetése áthúzódik 2026. évre.

A **MIVÍZ Kft. települési folyékonyhulladék elszállításához kapcsolódó támogatás** címén 2025. évben 468,9 millió forint előirányzat állt rendelkezésre. 2025. évben 3,8 millió Ft kifizetés történt.

Parkoltatási szolgáltatással kapcsolatosan három jogcímen merültek fel kiadások. Az Önkormányzat a parkoltatási közszolgáltatás ellátása érdekében 2017. január 1. napjától a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.-től bérli a következő fedett építményeket: Régiposta utcai parkolóház, Európa téri mélygarázs, Patak utca mélygarázs. A parkoltatási közszolgáltatás bonyolítását 2025. évben is a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. végezte a XIII-189/315091/2016. sz. közgyűlési határozat alapján megkötött közszolgáltatási szerződés szerint. Az *építményekért fizetendő bérleti díj* és a *parkoltatási üzemeltetési kiadások* jogcímen a **parkoltatási szolgáltatás kiadásai** költségvetési soron 872 millió Ft módosított előirányzatból 858,1 millió Ft kifizetés történt.
Önkormányzatunk több területet bérelt 2025. évben a parkoltatási közszolgáltatás ellátása érdekében. A **parkoltatási célú területek bérleti díja** címén 39,8 millió Ft kifizetés teljesült, a bérbeadók részére fizetett bérleti díjakkal összefüggésben.

Városépítészeti feladatok kapcsán a **főépítészi feladatokra** 0,4 millió Ft kifizetés történt a tervtanácsi tagok részére, illetve a Miskolci Beruházási Térkép működtetéséhez szükséges szolgáltatások igénybevételére.
A **városrendezési feladatok** vonatkozásában biztosított 7,3 millió Ft előirányzatból a MÉSZ módosítással kapcsolatosan 2025. évben 0,8 millió Ft kifizetés történt.

A **Gispán térinformatikai portál üzemeltetése** feladatkörre biztosított 5,6 millió Ft módosított előirányzat terhére 2,6 millió Ft került felhasználásra a rendszer üzemeltetésére, követés-támogatásra.

A **Bogáncs utcai naperőmű telep üzemeltetését** közszolgáltatási szerződés keretében a Miskolc Holding Zrt. látja el. A TOP pályázat keretében megvalósult naperőmű telep az Önkormányzat hét intézményének villamos energia fogyasztási költségeit csökkentheti. Az üzemeltetési feladatokra 3,5 millió Ft előirányzat került biztosításra, amely év közben 13,2 millió Ft-ra módosult. A pénzügyi teljesítés 0,6 millió Ft volt 2025. évben.

A **2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia** feladatra 87,9 millió Ft került biztosításra, melyből 2025. évben 51,9 millió Ft kifizetés történt. Az Önkormányzat 2023. február 27. napján kötött támogatási szerződést a TOP_PLUSZ-1.3.1-21-BO1-2022-00001 azonosító számú „Miskolc MJ Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiáinak elkészítése" című projekt megvalósítására.

A projekt tervezett fizikai zárása 2027. december 31- én valósul meg. A projektben a jelen fejlesztési időszak szempontjából releváns stratégiai fejlesztési dokumentumok elkészítése, valamint felülvizsgálata történik meg.

TOP Plusz szakértői szolgáltatások jogcímen 13 millió Ft előirányzat került biztosításra, amelyből 2025. évben 12,7 millió Ft kifizetés történt.

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtése (2025. évtől)
A támogatást a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek megtérítésére nyújtja. (Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet II. pont 4. alpontja értelmében.) Az indokolt költségek elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátásában az ellátásért felelős települési önkormányzat működik közre.
Ezen jogcímen 143,5 millió Ft állami támogatás került továbbutalásra a feladatra kijelölt Miskolc Holding Zrt. részére.

A városüzemeltetés működését jellemzően az önkormányzatok jogszabályban előírt kötelező feladatellátása határozza meg. A **klasszikus városüzemeltetési feladatok (a rendelet 11. melléklete) kötelező feladataira** a 2025. évi eredeti költségvetésben 3 milliárd 380,1 millió Ft került jóváhagyásra, mely az előző évi áthúzódó előirányzat maradvánnyal és egyéb előirányzat átcsoportosítások teljesítésével 5 milliárd 131,7 millió Ft-ra növekedett. A városüzemeltetési feladatok egy részét az Önkormányzattal megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft., a Miskolc Holding Zrt., illetve a Miskolci Vízművek Kft. látta el.

Az egyes feladatcsoportok teljesítései az alábbiakban kerülnek részletezésre:
Az ***út-híd fenntartás*** kötelezően ellátandó feladataira 565,7 millió Ft eredeti előirányzat került jóváhagyásra, amely az év végére 1 milliárd 269 millió Ft-ra módosult. A feladatcsoport pénzügyi teljesítése 2025. évben 920,9 millió Ft.
Jelzőlámpa üzemeltetés kiadásaira biztosított 80 millió Ft eredeti előirányzat az év során 99,5 millió Ft-ra emelkedett, amelyből pénzügyileg 81,4 millió Ft kifizetése teljesült a jelzőlámpás közúti forgalomirányítás, jelzőlámpás csomópontok üzemeltetése, karbantartása, esetleges javítása feladataival összefüggésben. *Jelzőlámpa áramdíjára* 20 millió Ft eredeti előirányzat került megtervezésre, mely az év során 18 millió forintra módosult. 2025. évben 18 millió Ft került kifizetésre.
Telekhatár rendezése következtében utak kialakítása jogcímen a biztosított 0,3 millió Ft előirányzatból pénzügyi teljesítés nem történt.
Buszvárók üzemeltetése feladat vonatkozásában 25,2 millió Ft került kifizetésre 2025. év folyamán.
Baleseti kártérítések címén 0,4 millió Ft került kifizetésre.
Eljárási díjak és egyéb városüzemeltetési kiadások jogcímen a tervezett 9 millió Ft előirányzat év közben 8,2 millió forintra módosult, melyből 1,6 millió Ft kifizetés történt a 2025. év során. A tárgykörben finanszírozott feladatok: útépítésekhez-, parkolóépítésekhez kapcsolódó engedélyezési díjak, egyéb szakhatósági díjak, e-ÚT díj, e-építési napló rendszerhasználati díj, mobil WC szolgáltatás, közterület bérleti díj, köztéri óra folyamatos karbantartása, hidraulikai-geofizikai vizsgálatok díja, Lillafüredi vízesés megvilágításának költsége stb.)

A feladatcsoporton belül *közutak üzemeltetése, fenntartása* jogcímen a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. látta el az alábbi feladatokat:

- forgalomtechnikai feladatok (KRESZ táblák kihelyezése közterületeken);

- burkolati jelek festése;
- bel- és külterületi zúzalékos utak javítása;
- kátyúzás, az Önkormányzat kezelésében lévő közúthálózat szilárd burkolattal ellátott felületének karbantartása, javítása;
- járda, lépcső, korlát: aszfalt burkolatú járdák fenntartása, lépcsőhibák javítása, kapaszkodó korlátok kihelyezése, fenntartása, balesetveszélyes hibák javítása;
- közúti korlátok kihelyezése;
- buszmegállók fenntartása: buszvárók, szegélykövek, egyéb berendezések karbantartása cseréje;
- aluljárók fenntartása: falfirkák eltávolítása, lépcsők, folyókarácsok, világítás javítása;
- hidak fenntartása;
- utcanév táblák kihelyezése;
- síkosságmentesítés, helyi közutak kézi és gépi síktalanítása;
- fagallyazás.

A jogcímen eredetileg tervezett 420,9 millió Ft előirányzat az év végére 1 milliárd 96,5 millió Ft-ra módosult, amelyből 789,3 millió Ft került kifizetésre a társaság részére.
A *Kerékpárutak fenntartására* biztosított 4,8 millió Ft előirányzat a 2025. év során 5,7 millió Ft-ra módosult, melyből 5 millió Ft került kiutalásra a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. részére.

A ***belvízelvezetés*** feladatkör 2025. évi kötelezően ellátandó feladataira összesen 88,2 millió Ft előirányzat került jóváhagyásra, amely az év végére 96,6 millió Ft-ra módosult. A feladatkörrel összefüggően 73,5 millió Ft pénzügyi teljesítésre került sor.
Az Avasi mélyszivárgók fenntartása a teljes mélyszivárgó rendszer ellenőrzését, állapotfelmérését, duguláselhárítási feladatait foglalja magában. A biztosított 10 millió Ft előirányzatból nem történt kifizetés az év folyamán. *Társulások érdekeltségi hozzájárulása* címén 2 millió Ft került kifizetésre a Garadnavölgyi Vízgazdálkodási Társulat részére, amely a Hámori-tó és a tavat tápláló Garadna patak befolyó szakaszának vízkárelhárítására és fenntartására fizetett önkormányzati hozzájárulás.
A feladatcsoporton belül a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. látta el a *vízellátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatokat*, illetve az *ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatokat.* Ezen jogcímeken az alábbi feladatok kerülnek ellátásra:

- mellékvízfolyások, záportározók fenntartása (ezen belül fűnyírás is);
- közterületi árkok-, átereszek fenntartása;
- hordalékfogó keresztrácsok tisztítása, javítása;
- Szinva meder tisztítása;
- Csorba telepi körtöltés fenntartása, zsilipek mozgatása;
- kaszálás;
- lakossági bejelentések, vízelvezetési problémák megoldása;
- hódvárak elbontása;
- balesetveszélyes folyókák javítása;
- hordalékfogó keresztrácsok tisztítása, javítása.

A feladatok vonatkozásában 71,5 millió Ft került átutalásra a tárgyév végéig.

A ***kommunális vízi létesítmények üzemeltetésére*** összességében 169,8 millió Ft eredeti előirányzat került biztosításra a 2025. évi költségvetésben, amely az év végéig túlnyomó részben az előző évi maradványoknak köszönhetően 745,7 millió Ft-ra növekedett. A feladatokat a MIVÍZ Kft. és a Miskolc Holding Zrt. látja el szolgáltatási szerződés alapján. A feladatkörrel összefüggésben 25,8 millió Ft került teljesítésre.

Ivóvízszállításra, amely jogcímen az önkormányzati rendezvényeken, hőségriadó alkalmával, és ivóvízhálózat meghibásodása esetén a lakosság számára kiosztott ivóvíz biztosítása történik 3,3 millió Ft, *üdülőhelyi ivókutak vízdíjára*, mivel Miskolctapolca üdülőkörzetének fejlesztése és az Avas tető környezetének rekonstrukciója miatt az ivókutak, öntözők száma jelentősen bővült 9 millió Ft, *üdülőhelyi ivókutak üzemeltetésére* 0,3 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.
Csapadékcsatorna üzemeltetés vonatkozásában 1,8 millió forint, *Útépítéssel kapcsolatos aknafedlapok, csapszekrények cseréi* jogcímen közel 0,4 millió forint, *Víziközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog* jogcímen az eljárási díjak, geodéziai munkarészek kapcsán 0,6 millió forint, *Közterületi ivókutak vízdíja és üzemeltetése* feladatkörrel összefüggésben 10,3 millió forint kifizetés történt.
Tűzi víztározók fenntartása és *Vízbázisvédelmi diagnosztikai eszközök üzemeltetése* jogcímeken pénzügyi teljesítés nem történt 2025. évben.

A ***zöldterület fenntartás*** kötelezően ellátandó feladataira az eredeti költségvetésben 785,3 millió Ft előirányzat került biztosításra, amely év végére a maradvány ráépülése és egyéb módosítások eredményeképpen 851,8 millió Ft-ra növekedett.
A feladatkörön belül a *játszóeszközök kötelező felülvizsgálata* vonatkozásában a játszótereken és óvodaudvarokon elhelyezett játszóeszközök, „kondiparkokba" kihelyezett kültéri fitnesz eszközök kötelező felülvizsgálata 2025. évben is szükségessé vált. A feladat kiadásainak fedezetére a jóváhagyott, módosított kiadási előirányzat 1,7 millió Ft. Pénzügyi teljesítés a tárgyévben nem *Belváros virágosítása* jogcímen 2025. évre biztosított 27,6 millió Ft módosított előirányzatból 5,5 millió Ft került kifizetésre. Virágszigetek kerültek kialakításra a város több közterületén, és a „Villanyrendőr" buszmegálló és környezete virágokkal, növényekkel történő díszítése valósult meg.
A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által ellátott *zöldterület fenntartás* vonatkozásában rendelkezésre álló 822,4 millió Ft előirányzatból 626,8 millió Ft pénzügyi teljesítése történt meg. A biztosított összegből az alábbi feladatok kerültek elvégzésre: parkgondozás, fasorgondozás, virágbeszerzés, cserjefelületek gondozása, fa- és cserjetelepítés, játszóeszközök fenntartása.

A ***közvilágítás*** feladatcsoport kötelezően ellátandó feladataival összefüggésben az eredeti költségvetésben 1 milliárd 117 millió Ft került biztosításra. A módosítások következtében megnövekedett, 1 milliárd 483,8 millió Ft előirányzat terhére 1 milliárd 240,7 millió Ft kifizetés történt.
A feladatkörön belül a *közvilágítás* soron 1 milliárd 194,1 millió Ft teljesítés jelentkezett a közvilágítás áramdíjára, a karbantartásra, az üzemeltetésre. A *Térfigyelő üzemeltetése* kapcsán felmerülő feladatokkal összefüggésben 45,9 millió Ft került kifizetésre az Önkormányzat üzemeltetésében lévő kamerák villamos energia fogyasztására, karbantartására, a meghibásodások javítására, rendőrségi felügyelet díjára. A *saját tulajdonú kandeláberek javítására* 0,8 millió Ft pénzügyi teljesítés történt az Önkormányzat tulajdonában lévő díszkandeláberek esetlegesen felmerülő javítási, helyreállítási kiadásaira, a balesetveszélyes állapotok megszüntetésére.

Az ***egyéb városüzemeltetési feladatok*** ellátására 654,1 millió Ft előirányzat került biztosításra, amely az év során 684,8 millió Ft-ra növekedett. A feladatkörben megjelenő jogcímekhez kapcsolódó feladatokat a Miskolc Városgazda Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés keretében

látja el. A *lezárt temetők fenntartása* címén 3,7 millió Ft kifizetés történt. Több alkalommal történt fűnyírás az év során a Hősök temetőjében, a Kolera temetőben, a Csóka utcai temetőben és a Sás utcai temetőben, valamint az emlékművek környezetének rendbetétele is elvégzésre került.
A *Települési hulladék begyűjtése, szállítása* költségvetési sor terhére valósul meg az utcai hulladékgyűjtőkből, illetve utcai takarításokból származó hulladék elszállítása, elhelyezése és az illegálisan lerakott szemét összeszedése, elszállítása. Az eredeti 605,3 millió Ft előirányzat 633,2 millió Ft-ra módosult, és a feladat ellátására 538 millió Ft került kifizetésre 2025. évben.
A *Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok* költségvetési sor terhére rágcsálóirtás és szúnyogirtás valósult meg az év során több alkalommal, és ezzel összefüggésben 43,4 millió Ft került kifizetésre.

Önként vállalt feladatok:

A **választókerületi feladatokkal** összefüggésben a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. részére biztosított 54 millió Ft módosított előirányzat terhére 36,6 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.
A választókerületi működési feladatok ellátásának (zöldhulladék szállítása, hulladékgyűjtők-, konténerek-, kerti padok kihelyezése, fák-, cserjék gondozása, járdajavítás, akadálymentesítés, homokozók homokkal való feltöltése, vízelvezető árkok kaszálása stb.) fedezetére szolgált a költségvetési sor kiadási előirányzata.

A **Miskolci Fürdők Kft. működési támogatása** jogcímen biztosított 600 millió Ft működési támogatás összege 2025. évben pénzügyileg teljesült.

A **Vállalkozásfejlesztési Alap** vonatkozásában 2025. évben pénzügyi teljesítés nem történt.

Az **1-8. évfolyam tanulóinak utazási kedvezménye** jogcímen biztosított 24,1 millió Ft előirányzat terhére 2025. évben 20,2 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 143/2025. (VI. 19.) és 220/2025. (XII. 11.) határozataival döntött arról, hogy Miskolc Megyei Jogú Város és Felsőzsolca Város közigazgatási területén működő köznevelési intézményekben tanulói jogviszonnyal rendelkező 1-8. évfolyamos tanulók részére ingyenes helyi közösségi közlekedési bérletet biztosít.

A **klasszikus városüzemeltetési feladatok (a rendelet 11. melléklete) önként vállalt feladataira** összesen 255,3 millió Ft előirányzat került megtervezésre a költségvetésben, amely az év végére 319,6 millió Ft-ra emelkedett. A feladatokkal összefüggésben 238,5 millió Ft kifizetésére került sor.

A **belvízelvezetés** feladatkörön belül a *Lillafüredi vízesés vízpótlására* az eredeti 2 millió Ft előirányzat év közben 8 millió Ft-ra módosult, melyből 2025. évben pénzügyi teljesítés nem történt.
A feladat magában foglalja a Szinva patak Palotaszálló feletti szakaszán a vízhozam, valamint a szivattyú üzemképességének ellenőrzését, karbantartását.

A **Közvilágítás** önként vállalt feladataival összefüggésben 10,7 millió Ft előirányzat került biztosításra, amely év közben 61,3 millió Ft-ra módosult.
A *Karácsonyi díszkivilágítás, díszvilágítási elemek karbantartása* címen biztosított 60,1 millió Ft előirányzatból 30 millió Ft kifizetése történt meg a leszerelt elemek javításával, újbóli üzembehelyezésével, a szükséges pótlások elvégzésével összefüggésben.
Az *Avasi kilátó díszvilágítása* jogcímen 1,2 millió Ft előirányzatból 0,7 millió Ft kifizetése teljesült.

Az önként vállalt **egyéb feladatokra** összesen 250,3 millió Ft módosított előirányzat állt rendelkezésre, amely előirányzatból 207,9 millió Ft kifizetése történt meg a tárgyév végéig.
A feladatcsoporton belül a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által ellátott *városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok* jogcímen a 249,8 millió Ft módosított előirányzatból 207,9 millió Ft került kifizetésére. A kifizetéssel összefüggésben az alábbi feladatok elvégzése történt meg: pályázati támogatással megvalósult projektek fenntartási kötelezettsége, a tapolcai Békás-tó fenntartása, köztéri alkotások (szobrok) karbantartása, köztéri illemhelyek üzemeltetése, szökőkutak és köztéri órák üzemeltetése, városi ünnepek kiszolgálói feladatai, zászlózás, adventi (karácsonyi) díszítés, kutyafuttatók fenntartása, galambok begyűjtése stb. feladatokra.

KÖRNYEZETVÉDELMI FELADATOK

A környezetvédelmi ágazat működési feladataira 2025. évben 1,3 millió Ft előirányzat került biztosításra az eredeti költségvetésben. Az év folyamán az előirányzat 206,4 millió Ft-ra emelkedett, amelyből kötelezően ellátandó feladatokra 75,3 millió Ft, míg önként vállalt feladatokra közel 1 millió Ft került kiegyenlítésre.

Kötelezően ellátandó feladatok:

A **Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat** feladattal kapcsolatosan 2025. évben a rendelkezésre álló 3,9 millió Ft előirányzatból pénzügyi teljesítés nem történt.

Az **Épített és természeti környezet védelme** költségvetési soron rendelkezésre álló 0,5 millió Ft előirányzat terhére az adott költségvetési évben 0,2 millió Ft kifizetés történt. A költségvetési sor kiadási előirányzatából valósult meg a Búza téri tölgyfa faállékonyság- vizsgálata, illetve gallyazása és a Vár utcai védett törökmogyorófa kivágása, feldarabolása.

A **Mobilitási Hét megrendezésével** összefüggésben 0,8 millió Ft került biztosításra. A sorról 2025. évben kifizetésre nem került sor.

LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázattal kapcsolatban a 2025. évben rendelkezésre álló 80,2 millió Ft-ból a tárgyévben 44 millió Ft kifizetés történt. A projekt célja a városi levegőminőség javításához szükséges szemléletformáló tevékenységek végzése: kerti hulladék égetés visszaszorítása, a komposztálás elterjesztése, a szállópor mérő rendszer használatának népszerűsítése, az ehhez kapcsolódó kommunikációs anyagok előállítása, szóróanyagok, eszközök beszerzése, valamint a projekt keretében (2019-2026) foglalkoztatott dolgozók munkabére.

Klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás megvalósítása a városi lakosság körében feladatra rendelkezésre álló 0,6 millió Ft előirányzat felhasználásra került.
Az Európai Bizottság által meghirdetett 100 Klímasemleges és Intelligens Város Misszió - amelybe 2022 áprilisában választották be Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatát - célja, hogy a kiválasztott települések innovációs és kísérleti központokként működve drasztikusan, 2030-ig lehetőség szerint 80%-kal csökkentsék az üvegházhatású gázok kibocsátását. A költségvetésben a **100 Klímasemleges Város misszió** feladatra rendelkezésre álló 0,4 millió Ft előirányzatból 2025. évben 0,4 millió Ft volt a teljesítés összege.

A **MODENT pályázat (pilot projekt)** költségvetési soron rendelkezésre álló 114,8 millió Ft előirányzatból az elmúlt évben 30,1 millió Ft került kifizetésre.
Miskolc célja, hogy 2030-ra élenjáró legyen a klímatudatosság területén. A 100 Klímasemleges és Intelligens Város Misszióban azt vállaltuk, hogy szeretnénk elérni az üvegházhatású gáz kibocsátás drasztikus csökkentését. A Városi Klímaszerződésben arra vállalkozik Miskolc, hogy a település üzemeltetése és fejlesztése során az éghajlatvédelmi szempontokra is figyel és példaként szolgál majd más városok számára is. A város az első gyakorlati lépést teszi meg a 2026. április 30-ig tartó „MODENT – Az energiaátállási útvonalak modellezése Pécsett és Miskolcon" elnevezésű program segítségével, együttműködve a Miskolci Egyetemmel, a Hálózat a Regionális Fejlesztésért Alapítvánnyal és Pécs városával. A projekt helyszíne a változatos adottságokkal rendelkező Győri kapu városrész, ahol energetika, közlekedés és zöldítés témában zajlanak események, tájékoztatók, valamint a városrészre vonatkozóan felmérések, tanulmányok is készülnek.

Önként vállalt feladatok:

A **Közösségi Gyűlés szervezése** vonatkozásában közel 0,2 millió Ft előirányzat került tervezésre, melyből kifizetésre nem került sor.

Az **ICLEI tagdíj** vonatkozásában a korábbi évekhez hasonlóan a 0,2 millió Ft tagdíj kifizetése megtörtént, mely lehetővé teszi az ICLEI által szervezett nemzetközi projektekbe való bekapcsolódást és újabb források megteremtését.

A **DISTENDER projekt** keretében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata konzorciumban nyújtotta be pályázatát. A projekt célja olyan integrált stratégiák kidolgozása, amelyek az éghajlatváltozás elleni küzdelemben, az éghajlatváltozás hatásainak csökkentésében, továbbá az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásban segíthetnek. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata „követő városként" értékes, a projekt megvalósítása során keletkezett tapasztalatok begyűjtését tűzte ki célul, amelyek a jövőben nagy segítséget nyújthatnak városunk klímaváltozás ellen folytatott küzdelmében. A szakmai nyomon követés, és együttműködés megvalósult, a pilot városok által kifejlesztett döntéstámogató rendszer kifejlesztésre és bemutatásra került a konzorciumi partnerek részére. A projekttel kapcsolatban a 4,9 millió Ft előirányzatból 0,6 millió Ft teljesült.

VAGYONGAZDÁLKODÁSI FELADATOK

A vagyongazdálkodási ágazat működési kiadásaira 2025. évben a 3 milliárd 900,7 millió Ft eredeti előirányzat az év végére 4 milliárd 488,6 millió Ft-ra növekedett. Kötelezően ellátandó feladatok vonatkozásában 3 milliárd 883,1 millió Ft, önként vállalt feladatokkal összefüggésben 57,7 millió Ft teljesült pénzügyileg.

Kötelezően ellátandó feladatok:

Különféle kártalanítások jogcímen, amely a korlátozási kártalanítási, a kisajátítást helyettesítő adásvételi és kisajátítási ügyekkel kapcsolatos kifizetésekhez kapcsolódik, 2025. évben 0,5 millió Ft előirányzat állt rendelkezésre, melyből nem történt teljesítés.
A MÉSZ módosításból adódó kártalanítási, vagy kisajátítási kötelezettség esetén, az eljárás lefolytatásának kötelezettségét és módját a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény határozza meg.

Kártalanításhoz, kisajátításhoz kapcsolódó költségekkel kapcsolatban a rendelkezésre álló 4,7 millió Ft előirányzatból 2,2 millió Ft nyert felhasználást, mely az általános megbízási díjon kívül az egyedi megrendelések, igazságügyi szakértői díjak, szakértői értékbecslési vélemények elkészítésének díjait tartalmazza. Az Önkormányzat és a MIK Zrt. között kötött megbízási jogviszony alapján egyes ingatlanforgalmi értékbecslői feladatokat a MIK Zrt. látott el 2011. augusztus 1. napjától, majd jogutódlással a Miskolc Holding Zrt.

A **földhivatali eljárási díjakkal** összefüggésben az év végéig 0,3 millió Ft teljesítés történt, mely összeg az adásvételi és egyéb jogügyletek kapcsán felmerült eljárási díjakat tartalmazza, valamint a projektek keretein belül el nem számolható, épületfeltüntetési- és egyéb földhivatali eljárásokhoz kapcsolódó kiadások kerültek elszámolásra.

Kórház utca 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos kiadások Az Állami Egészségügyi Ellátó Központ, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház között 2017. december 14. napján vagyonkezelési szerződés jött létre, amely alapján az Önkormányzat megszerezte a Miskolc 2386/1 hrsz-ú, természetben Kórház u. 1. szám alatti (volt Diósgyőri Kórház telephely) ingatlan 43735/45635-öd arányú vagyonkezelői jogát. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 23/2018. (III. 2.) határozatával az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (17) bekezdése alapján, az Ingatlan üzemeltetőjeként és a hasznosítási jog gyakorlójaként, a kizárólagos tulajdonában álló önkormányzati feladatot ellátó gazdasági társaságát, a Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.-t jelölte ki a 2018. június 1-én létrejött megbízási szerződés keretében. Tekintettel arra, hogy a gázfogyasztást mérőórák 2022. szeptember 15. napjával, illetve a villamos- energia mérőórák 2023. január 1. napjával átírásra kerültek az Önkormányzat nevére, ezért többlet kiadás keletkezett, mivel a bérlők gáz rendszerhasználati díját, gázdíjat, ill. villamosenergia díjakat előre meg kellett finanszírozni. A bérlőkre eső gáz- és áramfogyasztást tovább számlázzuk feléjük. A Kórház. u. 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat fedezi a rendelkezésre álló 332 millió Ft előirányzat, őrzés-védelem, földgázszolgáltatás, villamos energiaszolgáltatás, ivóvíz ellátás, üzemeltetési díj, karbantartási kiadások tekintetében. 2025. évben 67,5 millió Ft kifizetés történt.

Az **Önkormányzati ingatlanok üzemeltetése** kapcsán rendelkezésre álló 22,5 millió Ft előirányzatból 12,3 millió Ft teljesítése történt meg villamos energia díjakra, gázdíjakra, üzemeltetési költségekre.

Az önkormányzati feladatok vonatkozásában **ÁFA rendezéssel** összefüggésben 2025. évben összesen 998,1 millió Ft fizetési kötelezettséget teljesített az Önkormányzat a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé.

Szociális bérlakásokkal összefüggő követelésvásárláshoz kapcsolódó egyéb kiadásokra 2025. évben biztosított 1,6 millió Ft módosított előirányzat teljes egészében felhasználásra került. A sorról a Fészekrakó programhoz kapcsolódóan felmerülő közjegyzői és földhivatali eljárási díjak, valamint a végrehajtáshoz kapcsolódó egyéb költségek kerültek kiegyenlítésre.

A feladatcsoport legjelentősebb tételeit a Miskolc Holding Zrt.-hez kapcsolódó előirányzatok teszik ki. A **bérleményszolgáltatás kiadásaira** jóváhagyott 2 milliárd 369,4 millió Ft módosított előirányzat 2025. évben 2 milliárd 369,2 millió Ft összegben felhasználásra került.

A Miskolc Holding Zrt. bérleményszolgáltatással kapcsolatos kiadásai és bevételei az Önkormányzat könyvelésében teljeskörűen megjelenítésre kerülnek.

A **bérleményszolgáltatással kapcsolatos** számlák **ÁFA** tartalma az Önkormányzat költségvetésében és ÁFA bevallásában jelenik meg. 2025. évben az Önkormányzat a bérleményszolgáltatási feladatokkal kapcsolatban 431,9 millió Ft összegű ÁFA fizetési kötelezettséget teljesített a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé.

Önként vállalt feladatok:

Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos költségekhez kapcsolódóan 57,1 millió Ft került kifizetésre.

Az előirányzat terhére az alábbi tevékenységek pénzügyi teljesítése történt meg: a MÁV bölcsőde bérleti díja és közüzemi díjai, MÁV óvoda bérleti díja, egyéb ingatlanok bérleti díja, a MÁV bölcsőde ingatlan karbantartási feladatainak költsége, szociális tűzifa kiszállítási költsége, ingatlanforgalmi értékbecslések elkészítése. Erről a költségvetési sorról kerültek kiegyenlítésre a projektek lezárásához szükséges, de annak keretein belül el nem számolható geodéziai munkarészek kiadásai, szakértői díjak és telekalakítással kapcsolatos eljárási díjak.

A rendszeres kiadásokon kívül 2025. évben különféle előre nem tervezhető egyéb kiadások is felmerültek: telekalakítási eljárási díjak, közjegyzői díjak, könyvvizsgálói díjak, egyéb értékbecslői díjak.

Az **Önkormányzati vagyon biztosításával kapcsolatos kiadások** költségvetési sorról 2025. évben biztosítási díjként közel 0,6 millió Ft kifizetése történt meg.

EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK

Az egészségügyi működési feladatokra elfogadott 3 millió Ft összegű eredeti előirányzat 2025. év végére közel 55,9 millió Ft-ra emelkedett. A kötelezően ellátandó feladatok esetében 2,2 millió Ft, az önként vállalt feladatoknál 3 millió Ft kifizetése teljesült.

Kötelezően ellátandó feladatok:

Az **Egészségügyi alapellátás működtetésére**, fogorvosi ügyelet, háziorvosi rendelők működtetésével kapcsolatos kiadásokra 1,9 millió Ft került kifizetésre.

Orvosi műhibaperek miatti kártérítések jogcímen bírósági határozatban foglaltak alapján 0,3 millió Ft teljesült pénzügyileg.
TOP Plusz Együtt az egészségünkért! soron rendelkezésre álló 49,4 millió Ft-os keretösszeg terhére kifizetés nem történt.

Önként vállalt feladatok:

A *Drogambulancia működtetés támogatására (Drogambulancia Alapítvány)* 1,5 millió Ft, valamint a *Lelkisegély Szolgálat támogatására (Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány)* 1,5 millió Ft kifizetés teljesült.

SZOCIÁLIS FELADATOK

A szociális feladatok működési kiadásaira tervezett 563,9 millió Ft eredeti előirányzat az év végére 767,6 millió Ft-ra emelkedett. A 2025. évben a kötelezően ellátandó feladatokból 66,1 millió Ft, illetve önként vállalt feladatokból közel 473,1 millió Ft realizálódott pénzügyileg.

Kötelezően ellátandó feladatok:

A **Krízishelyzetben lévők számára nyújtott támogatás** jogcímen *Rendkívüli települési támogatásként* az eredeti költségvetésben 8 millió Ft előirányzat volt biztosítva.
Az első félévben jelentősen megemelkedett a támogatottak száma és a részükre kiutalt támogatás összege (2025. márciusában történt Kuruc utcai tűzeset kapcsán), ezért előirányzat módosításra került sor. A keretösszeg közel 10,1 millió Ft-ra módosult, amelyből pénzügyileg 8,5 millió Ft teljesült.

A **Gyermeknevelséhez, a tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatás** feladaton belül a 2025. évben a *Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatására* 14,5 millió Ft rendelkezésre álló előirányzatból 9,4 millió Ft teljesült pénzügyileg.

A **Hajléktalan ellátást biztosító szervezetek támogatására** összesen 19 millió Ft előirányzat került biztosításra. Ezen belül a *hajléktalan személyek ellátását biztosító szervezetek támogatása* költségvetési soron lévő 18,5 millió Ft előirányzat 100%-a teljesült pénzügyileg, mely három, hajléktalan személyeket ellátó szervezet (Magyar Vöröskereszt Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Szervezete, Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, „Napfényt az életnek" Alapítvány) között került felosztásra Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) 13/2025. (V. 19.) határozatával hozott döntése alapján az ellátási szerződésekben szereplő ellátotti létszám arányában. A *Minorita Rend támogatása (népkonyha)* 0,5 millió Ft előirányzat volt biztosítva, amely teljes egészében felhasználásra került.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális szervezetek támogatása
A *Fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatására* 5 millió Ft került elkülönítésre, amely 2025. év végéig pénzügyileg teljesült. A Bizottság 13/2025. (V. 19.) határozatával hozott döntése alapján a miskolci ellátottak arányában került felosztásra a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeg a fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezetek („Szimbiózis" A Harmónikus Együtt-Létért Alapítvány, Tiszáninneni Református Egyházkerület, és a Miskolci Autista Alapítvány) között.
A *Szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatására* a 2025. évi költségvetési rendeletben 2 millió Ft állt rendelkezésre. A szenvedélybetegek nappali ellátását a városban a Laurus Szociális és Kulturális Egyesületen kívül a Baptista Tevékeny Szeretet Misszió is biztosítja ellátási szerződés keretében. Az utóbbival kötött szerződés tartalma szerint a közfeladat ellátására támogatást, kompenzációt nem nyújt az Önkormányzat a szolgáltató részére.

Az Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság 13/2025. (V. 19.) határozata alapján a Laurus Szociális és Kulturális Egyesülettel a támogatási szerződés megkötésre került, a megítélt 2 millió Ft támogatás kifizetése megtörtént.

Egyéb szociális feladatok

Közköltséges temetés feladattal összefüggésben 2025. évben az előző évhez viszonyítva 22 %-kal emelkedett a köztemetéssel érintett elhunytak száma. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 105 elhunyt személy közköltségen történő temetéséről gondoskodott. Az elhalálozás időpontjában fennálló miskolci lakóhely folytán, 11 esetben került sor a haláleset helye szerint eljáró önkormányzat részére a köztemetés költségeinek a megtérítésére. Tárgyévi 25,8 millió Ft előirányzat terhére 9,7 millió Ft került kifizetésre.

TOP Plusz – 3.2.1 Együtt Tetemvár-Bábonyibérc városrészekért! – szociális célú városrehabilitáció megvalósulása feladatsoron rendelkezésre álló 58,1 millió Ft előirányzat terhére pénzügyi teljesítés nem történt.

TOP Plusz – 3.2.1 Együtt Lyukóért! – szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben költségvetési soron közel 127,2 millió Ft keretösszeg terhére 12,4 millió Ft pénzügyi teljesítés realizálódott.

Önként vállalt feladatok:

Lakhatást elősegítő támogatásként biztosított *települési támogatás lakásfenntartás kiadásaira* a 10,6 millió Ft módosított előirányzatból 8 millió Ft felhasználása történt meg. Az első félévben a támogatásban átlagosan 235 fő részesült havonta, amely szám folyamatos csökkenést mutat az előző évekhez viszonyítva.

Gyermeknevelséhez, a tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatásokkal kapcsolatban összesen a 6,4 millió Ft módosított előirányzat terhére közel 4,5 millió Ft realizálódott pénzügyileg. *Gyermekétkeztetési támogatásra*, illetve az *Alsó tagozatos tanulók kedvezményes utaztatására* költségvetési sorokon pénzügyi teljesítés nem történt. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 143/2025. (VI. 19.) számú határozatával döntött a helyi tömegközlekedés Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő intézményekben tanulói jogviszonnyal rendelkező, 1-8. évfolyamon tanuló diákok díjfizetési kötelezettség nélküli igénybevételének biztosításáról. Ezzel összhangban a tanulók számára ingyenesen igénybe vehető bérlet bevezetésével az alsó tagozatos tanulók számára nyújtott támogatás szabályozása már nem volt indokolt a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II. 10.) rendeletében, ezért ez a támogatási forma 2025. szeptember 24. napjától megszűnt.

Az *Ifjúságvédelmi támogatásra* sor terhére 4 fő részére került támogatás megállapításra, amelynek összege a jogosultak részére havonta került átutalásra. A felhasznált összeg 0,3 millió Ft volt. *Fiatalok önálló életkezdési támogatásra (Start számla – Babakötvény)* 0,4 millió Ft, *Születési támogatásra* 1,1 millió Ft került teljesítésre. A *BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíjra* 1,4 millió Ft került kifizetésre. Az ösztöndíjat 14 fő pályázó nyerte el (10 ezer Ft/fő/hó) két egymást követő tanulmányi félévre, összesen 10 hónapra. *Iskolakezdési támogatás* 2025. évben 124 fő részére került megállapításra. A feladattal összefüggésben 1,2 millió Ft került kifizetésre.

Egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentéséhez nyújtott támogatással összefüggésben a felmerülő költségek enyhítésére a *települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez* költségvetési soron a megközelítőleg 2,7 millió Ft módosított előirányzat 82,5 %-ban teljesült.

Civil szervezetek támogatása keretében a *szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatására* 2,7 millió Ft előirányzat terhére támogatások kiutalása megtörtént a nyertes pályázók részére, összesen 2,7 millió Ft összegben.

Egyéb szociális feladatokhoz a máshová nem sorolható feladatok tartoznak, melyeknél összesen a 483,7 millió Ft előirányzat terhére 455,7 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.
A *Salkaházi Sára Miskolc program* keretében biztosított egyszeri támogatás fedezetére tárgyévben 410 millió Ft előirányzatból 383,4 millió Ft került teljesítésre a jogosultak részére.
A *Lyukóvölgyi szociális célú épületek működtetése* soron biztosított 5 millió Ft előirányzat terhére kerültek kifizetésre a Máltai Szeretetszolgálat Egyesület által használt Lyukói Közösségi Ház, a MEFI részére átadott Családi Mentor Programnak helyet adó ingatlan és a MESZEGYI számára biztosított konténerek villamos energia díja, vízdíja, valamit a szemétszállítási díja.
A beszámolási időszak végéig 4,7 millió Ft került kiegyenlítésre.
A *Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenlét programokra* a 2025. évben 19 millió Ft módosított előirányzatból teljes egészében kifizetésre került. *Dialóg Egyesület Avasi Jelenlét Program támogatása* költségvetési sor terhére 8 millió Ft, a *Temetési támogatás* jogcímen 43 fő jogosult részére 1,3 millió Ft támogatás került kifizetésre.
A *Kezdeményezés az innovatív integrált beavatkozásokért Miskolcon-4IM (Miskolc legyen egy város mindenki számára)* projekthez jóváhagyott 39,3 millió Ft előirányzat tárgyévben 100%-ban realizálódott.
Szociális infrastruktúra fejlesztése költségvetési soron rendelkezésre álló 0,3 millió Ft terhére tárgyévben pénzügyi teljesítés nem történt.

OKTATÁS

Az oktatási funkció működési feladatainak módosított előirányzata 188,3 millió Ft, amelyből 24,9 millió Ft kifizetés realizálódott.

Kötelezően ellátandó feladatok:

Az **Óvodai fejlesztésekhez kapcsolódó működési kiadásokkal** kapcsolatban a módosított 0,5 millió Ft előirányzatból nem történt felhasználás.
TOP Plusz projektek az Együtt egymásért! Együtt a miskolci fiatalokért, Együtt a helyi közösségekért! költségvetési sorokon 145,2 millió Ft keretösszeg szerepel. A hároméves időtartamra szóló projektek esetében pénzügyi teljesítés nem történt.

Az ágazat működési kiadásait figyelembe véve előirányzat módosításokkal az **önként vállalt feladatokra** 42,7 millió Ft állt rendelkezésre.

Az **ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatokra** 41,2 millió Ft módosított előirányzatból az év végéig 24,9 millió Ft ráfordítás keletkezett. A *Célpont Közösségi Tér* 15,9 millió Ft módosított előirányzata terhére 12,4 millió Ft teljesült. Miskolc Város Közoktatásáért Közalapítványt 2003-ban alapította az önkormányzat.

A közalapítvány szervezeti alegységeként jött létre a Célpont Ifjúsági Tanácsadó és Információs Iroda, később Célpont Közösségi Tér. Állandó programjaik: senior torna 50+, Miskolci Örömdalkör, Hála klub, Harmónia klub, Önfejlesztő Anyák Miskolci Klubja, Örömtánc. A mozgássérült óvodás és általános iskolás gyermekek szállítását a *Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület* és a *Szimbiózis Alapítvány* végezte, amely az oktatási, nevelési intézmény és a lakóhely között, valamint a tanulók fejlesztő helyszínekre történő szállítását foglalta magába. A szállítás igazodott az oktatási intézmények rendjéhez, így ezt a tevékenységet az iskolai előadások napján végezte a két szervezet. 10,2 millió Ft volt a két szervezet számára kifizetett támogatási összeg. A *Pont ott party, Kiváló teljesítményű tanulók elismerése, Diákpolgármester választás, Miskolci Diákönkormányzat működtetése, Ifjúsági programok, kulturális rendezvények Magyarország Ifjúsági Fővárosa 2026. előkészület kiadásai* feladatokkal összefüggésben a rendelkezésre álló módosított előirányzat összege közel 15,1 millió Ft volt, melyből a pénzügyi ráfordítás összege 2,2 millió Ft. A felsőoktatási felvételi ponthatárok kihirdetésének napja 2025. július 14-e volt. Ebből az alkalomból a Miskolci Egyetem Pont Ott Party-t rendezett a Csengey-kertben. A rendezvény lebonyolításához az Önkormányzat 1,5 millió Ft támogatást biztosított. A Kiváló teljesítményt nyújtó tanulók elismerése költségvetési soron rendelkezésre álló 0,9 millió Ft terhére az év végéig közel 0,7 millió Ft teljesült. Diákpolgármester választás és Ifjúsági programok, kulturális rendezvények Magyarország Ifjúsági Fővárosa 2026. előkészítés kiadásai költségvetési sorok tekintetében a ráfordítás minimális volt.

Az **egyéb feladatok**ra felhasználható 1,4 millió Ft módosított előirányzat terhére pénzügyi teljesítés nem történt.

KULTURÁLIS ÉS IDEGENFORGALMI FELADATOK

A kulturális funkcióba sorolt feladatok kiadásaira az eredeti költségvetés mindösszesen 3 milliárd 995,3 millió Ft-ot tartalmazott. Az eredeti előirányzat az előző évi maradvány ráépülésének, az évközben beérkező támogatások, az intézmények részére történő előirányzat lebontások és a belső átcsoportosítások következtében a beszámolási időszak végére 3 milliárd 423,4 millió Ft-ra módosult. A módosított előirányzatból 3 milliárd 160,6 millió Ft felhasználás történt, mely 92,3 %-os teljesítést foglal magában.
Az így rendelkezésre álló előirányzatból **kötelezően ellátandó feladatokra** 2 milliárd 515,6 millió Ft, míg **önként vállalt feladatokra** közel 645 millió Ft került kifizetésre, mely jelentősen hozzájárult a feladatok megfelelő ellátásához.

Kötelezően ellátandó feladatok:

A **kulturális szervezetek támogatására** a Közgyűlés által jóváhagyott előirányzatból 2 milliárd 495 millió Ft felhasználás valósult meg, amely nagy mértékben hozzájárult a kulturális nonprofit kft-k megfelelő színvonalon történő működtetéséhez. A kulturális tevékenységet végző nonprofit gazdasági társaságok a közszolgáltatási szerződésben részükre előírt feladataiknak eleget tettek. A megállapodások szerinti kifizetések szinte teljes mértékben realizálódtak. Összegszerűsítve a *CINE-MIS Nonprofit Kft.* támogatására 106,5 millió Ft-ot, a *Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.* számára 1 milliárd 123,3 millió Ft-ot, a *Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. támogatására* 127,4 millió Ft-ot, a *Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.* működésére 487,2 millió Ft-ot, valamint a *Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.* működési támogatására 610,7 millió Ft-ot fordított az Önkormányzat. A *CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsön biztosítása* címen 40 millió Ft került felhasználásra.

Egyéb feladatok keretében a *II. Rákóczi Ferenc Könyvtár visszatérítendő támogatásával* kapcsolatban 20 millió Ft ráfordítás keletkezett. Az új feladatként itt szereplő *Fenntartható ipari örökség (EUI támogatás)* projektre biztosított 46,7 millió Ft-ból közel 0,6 millió Ft kifizetés valósult meg

Önként vállalt feladatok:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján, Önkormányzatunk egyéb önként vállalt kulturális feladatok ellátásával biztosítja a lakosság mind szélesebb körének a kultúrához való hozzáférését. Kiemelt feladat ez, mert Miskolcot olyan településrészek alkotják, amelyek éppen különleges értékeik, kulturális hagyományaik megőrzése révén gyarapíthatják városunkat. Az önként vállalt kulturális feladatok célja, hogy az ellátatlan településen élők is hozzáférjenek a kulturális javakhoz, de a város egész lakosságát bevonjuk a kulturális életbe.

A **rendezvények támogatása** keretében a *kulturális rendezvények támogatására* a rendelkezésre álló 363,8 millió Ft-os módosított előirányzat terhére 337,4 millió Ft felhasználás történt, mely elsődlegesen a városi nagyrendezvények színvonalas megvalósításához járult hozzá.

A **kulturális szervezetek támogatására** elfogadott 257,6 millió Ft-os előirányzatából nagyságrendileg kiemelhető a *MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft. működtetés támogatása*, mellyel kapcsolatban 170 millió Ft kifizetés realizálódott.
A MIKOM Nonprofit Kft. feladatai közé tartozik, hogy többek között megjelenteti a MINAP című helyi újságot és üzemelteti a Miskolc Televíziót. A *MIDMAR Nonprofit Kft. működési támogatása* sor terhére 85,6 millió Ft felhasználás történt. Ez a cég a város turizmusmarketingjével kapcsolatos feladatokat látja el és működteti a Tourinform Miskolc ügyfélszolgálati irodát is. A *Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása* soron biztosított 2 millió Ft teljes mértékben felhasználást nyert. A szervezet támogatásával a kulturális hagyományok ápolását és az általuk végzett alkotómunkát segíti az Önkormányzat.

Az **egyéb kulturális feladatokra** jóváhagyott módosított előirányzat terhére 32 millió Ft felhasználás realizálódott a beszámolási időszak végéig.
A *város által alapított díjak* kiadásaival összefüggésben 22,2 millió Ft felhasználás történt. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Miskolc város művészeti és tudományos ösztöndíjainak alapításáról és adományozásuk szabályairól szóló 62/1997. (XI. 1.) önkormányzati rendeletének célja olyan ösztöndíj rendszer működtetése, amely lehetőséget ad a művészetek, a tudományok terén a város érdekeit szolgáló értékteremtő, feltáró, kutató munka ösztönzésére. A *Miskolc város védett síremlékei* (1 millió Ft), valamint a *Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Bükkszentlászló Közösségi Ház működési támogatása* (2,4 millió Ft) feladatok továbbra is itt kaptak helyet. Utóbbi támogatása duplájára nőtt az előző évihez képest. A Bükkszentlászlón lévő Közösségi Házat Miskolc Megyei Jogú Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata működteti közművelődési megállapodás alapján, a helyi kulturális élet fenntartása érdekében. A *Szociális Munka napja rendezvény kiadásaira* jóváhagyott előirányzat terhére 0,5 millió Ft került kifizetésre. A *Mikulásvonat költségeihez hozzájárulás* címen rendelkezésre álló előirányzat terhére 1 millió Ft ráfordítás keletkezett. Az új feladatként szereplő *Zsidó Kultúra Európai Napjai* projekt vonatkozásában közel 0,4 millió Ft nyert felhasználást. A *XIV. Kárpát-medencei Hagyományőrző Tehetségkutató* rendezvénnyel kapcsolatban a 4,5 millió Ft támogatást a Borsodi Magyar Közösségek Szövetsége MENTE Egyesület felhasználta teljes mértékben.

Az **idegenforgalmi feladatokra** az eredeti költségvetésben 18,5 millió Ft került elfogadásra, mely az évközi előirányzat módosítások következtében 25,9 millió Ft-ra módosult. Az *Idegenforgalmi Alapra* rendelkezésre álló 1,5 millió Ft-os módosított előirányzat terhére az illetékes szakbizottság határozatának megfelelően részesültek a nyertes pályázók támogatásban. Az „Idegenforgalmi Alap" pályázat célja az idegenforgalom területén működő szervezetek támogatása, amelyek az idegenforgalmi főszezon idején kulturális-turisztikai programok megvalósítását tűzik ki célul, amellyel növelik a turisták városunkban tartózkodásának idejét és a turisztikai szezon hosszát.
A *városmarketing* soron lévő, előző évihez képest megnövelt 17 millió Ft-os eredeti előirányzat a beszámolási időszak végére 24,4 millió Ft-ra módosult, ennek terhére 16,4 millió Ft nyert felhasználást.

SPORT FELADATOK

A sporttal kapcsolatos feladatokra az eredeti költségvetésben elfogadott 771,7 millió Ft 893,9 millió Ft-ra emelkedett a beszámolási időszak végére, melyből 773,3 millió Ft került kifizetésre, 86,5 %-os teljesítés mellett. Az így rendelkezésre álló előirányzat terhére 591,8 millió Ft a **kötelezően ellátandó**, míg 181,5 millió Ft az **önként vállalt feladatokra** biztosított forrás.

Kötelezően ellátandó feladatok:

A **sportlétesítmények üzemeltetésére** a Közgyűlés által elfogadott 586,8 millió Ft módosított előirányzat felhasználása szinte teljes egészében megvalósult. A Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. részére két célra, *működési támogatásra (sportutánpótlás képzés)* 161,9 millió Ft, míg *kötelező úszásoktatással* kapcsolatban közel 21,5 millió Ft került folyósításra.
A Sportiskola széleskörű sportolási lehetőséget biztosít a rendszeresen sportolni vágyó, utánpótláskorú fiatalok számára. Jelenleg 15 sportág (atlétika, asztalitenisz, birkózás, judo, kajak-kenu, kosárlabda, labdarúgás, ökölvívás, öttusa, sakk, röplabda, tájfutás, tenisz, torna, úszás) foglalkozásait tudja biztosítani valamennyi kiskorú számára. A sportutánpótlás képzésen túl, már hosszú évek óta a Sportiskola koordinálja Miskolcon a kötelező úszásoktatást is. A *Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működési támogatására* jóváhagyott 73,5 millió Ft felhasználása 100 %-os. A sportszervezet a támogatási összeget működési, létesítményüzemeltetési és személyi jellegű kiadásokra fordította.
A Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működteti a városi sportélet szempontjából kulcsfontosságú sportlétesítményeket (pl.: Generali Aréna, Városi Jégcsarnok). Széleskörű sportolási lehetőséget, valamint szabadidős képzéseket nyújt a sportolni vágyók számára valamennyi korosztályban. A Miskolci Sportcentrum Kft. kiadásaiba sorolt *sportlétesítmények üzemeltetésére* 330 millió Ft a beszámolási időszak végi felhasználás. A Sportcentrum Kft. elsődleges feladata sportlétesítmények üzemeltetése, az érintett sportpályák, sportlétesítmények használatra alkalmas állapotának megőrzése, folyamatos karbantartása. A támogatást ezen feladatainak ellátására használta fel.

Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok körébe tartozó *diáksport támogatása* a Diáksport Szövetség működésével kapcsolatos, létesítményhasználati és személyi kiadásokra fordított támogatás. A feladatra 5 millió Ft kifizetés valósult meg december végéig, mely szerint a rendelkezésre álló előirányzat teljes egészében kifizetésre került. A helyi diáksport szövetség átvett önkormányzati feladatokat lát el, valamint részt vesz oktatási, és ifjúságpolitikai feladatok megvalósításában egyaránt.

Elsődleges célja a városi versenyrendszerbe bekapcsolódó diáksportolók számának növelése, a tanulóifjúság sportkultúrájának fejlesztése, a sport, a testmozgás megszerettetése. Ezen túlmenően értékeli és jutalomban részesíti a legeredményesebb versenyzőket.

Önként vállalt feladatok:

A *Miskolci Sportcentrum Kft. működési támogatására* rendelkezésre álló 87 millió Ft előirányzat felhasználása teljes mértékben felhasználást nyert. A szervezet az önkormányzati támogatást működési, létesítményhasználati és személyi kiadásokra használta fel. A Miskolci Sportcentrum Kft. a sportoláshoz elengedhetetlen technikai feltételek mindennapi biztosításán kívül segítséget nyújt számos sportrendezvény lebonyolításához, valamint részfeladatokat lát el különböző sporttal kapcsolatos projektfeladat tekintetében.

Rendezvények támogatása feladatcsoport kiadásaihoz a beszámolási időszakban közel 11 millió Ft járult hozzá. A *Barátság Maraton* rendezvény lebonyolításával kapcsolatban 1,9 millió Ft támogatás került kifizetésre. A Miskolc Egészséges Ifjúságáért Alapítvány rendezte meg a Miskolci Barátság Maraton nevű utcai futófesztivált.

Az évről évre nagy népszerűségnek örvendő sporteseményen – az ország szinte minden részéből érkeztek futók – a nevezettek teljesítették Miskolc belvárosában a kijelölt távot. A Marathon Club által megrendezésre kerülő *Bükki Hegyi Maraton* lebonyolításra 1,7 millió Ft-ot biztosított az Önkormányzat. A Bükki Hegyi Maraton-Kisgyörgy Ádám Emlékverseny nevet viselő terepfutó viadalt – helyenként extrém körülmények közepette – rendezték meg, ahol négy egyéni és egy váltó számban próbálhattak szerencsét a résztvevők. A *kiemelt sportesemények támogatása* soron lévő 6,3 millió Ft terhére közel 5,5 millió Ft került kifizetésre a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően. A költségvetési soron szereplő előirányzat felosztása polgármesteri hatáskör. A *Kassa-Miskolc Ultramarathon* szintén nagysikerű rendezvényre rendelkezésre álló 1,9 millió Ft teljes mértékben felhasználást nyert.

A **városi szinten kiemelt egyesületek létesítményhasználati és versenyeztetésének támogatása** keretében az *egyesületi támogatások* feladatra az előző évit jelentősen meghaladó 85,5 millió Ft-ot hagyott jóvá a Közgyűlés az eredeti költségvetésben, mely a beszámolási időszak végére közel 59,7 millió Ft-ra módosult, ebből 56,2 millió Ft kifizetés realizálódott, 94,2 %-os teljesítéssel párhuzamosan.
Az érintett sportszervezetek a polgármesteri felosztást követően szakosztályaik működési kiadásaik finanszírozására használhatják fel az Önkormányzat által biztosított támogatást.

A **kiemelt egyesületi támogatások** csoportjában önálló soron lévő *DVTK egyesületi támogatások* 100 millió Ft-os előirányzata az év végéig nem került felhasználásra. A *Miskolci Vízilabda Club* részére elkülönített 22 millió Ft a szerződésnek megfelelően a működéssel kapcsolatos, létesítményhasználati és személyi kiadásokra biztosított fedezetet.

Az **egyéb feladatokra** jóváhagyott módosított előirányzat terhére összesen 5,3 millió Ft nyert felhasználást. Az elmúlt gyakorlatának megfelelően itt kapott helyet a *Sport Mecénás Alap*, melynek 3 millió Ft-os módosított előirányzata szinte teljes mértékben felhasználásra került. Az Alap felosztásáról az illetékes Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság dönt az általa kiírt pályázatra beérkező pályázatokat illetően.

Erre a pályázatra Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő sportszervezetek nyújthatnak be négy kategóriában pályázatot, működésük támogatására, vagy az általuk a városban megrendezésre kerülő sportrendezvényeinek támogatására, a hazai vagy nemzetközi sportrendezvényeken, edzőtáborokban való részvétel támogatására, továbbá utánpótlás-nevelés fejlesztést végző szervezetek pályázati úton történő támogatására.
Az *eredményes miskolci sportolókkal kapcsolatos díjazások, támogatások* vonatkozásában a módosított előirányzatból közel 1,8 millió Ft realizálódott pénzügyileg. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Miskolc Megyei Jogú Város testnevelési és sport feladatairól szóló 3/2008. (III. 12.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése értelmében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatja a kimagasló eredményeket elért sportszervezeteket, abban az esetben, ha az adott sportszervezet tagjaként érte el a sportoló az adott eredményt. Kizárólag az Olimpián, Paralimpián, Világ- és Európa Bajnokságok olimpiai versenyszámaiban elért eredmények ismerhetők el a rendelet alapján. Eredményességi támogatás csak a sporteredmény elérését követően, az eredménynek sportági szakszövetség általi igazolása után adható. A *Miskolci Olimpiai Reménységek támogatása* soron lévő 0,7 millió Ft-os előirányzat teljes egészében kifizetésre került. A program indulásakor olyan miskolci sportolókat vontak be, akik helyi sportszervezetekben értek el kimagasló eredményeket, melyek alapján a szakszövetség véleménye szerint is lehetőségük volt a következő két olimpia valamelyikén képviselni hazánkat. 2025 évben 2 sportoló, részesült támogatásban.

A *TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze* soron rendelkezésre álló 13,5 millió Ft-ból év végéig nem történt kifizetés.

KÖZPONTILAG KEZELT FELADATOK

A központilag kezelt feladatok körébe a más funkcióba nem sorolható feladatok kerültek jóváhagyásra. Az itt szereplő tételek kiadásaira 10 milliárd 773,4 millió Ft-ot tartalmazott az eredeti költségvetés, mely az év végére 13 milliárd 428,3 millió Ft-ra módosult, melynek terhére 11 milliárd 875,9 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.

A funkcióban rendelkezésre álló módosított előirányzatból 11 milliárd 606,3 millió Ft a **kötelezően ellátandó feladatokra** fordított összeg, valamint **önként vállalt feladatok** esetében 269,5 millió Ft teljesült.

Kötelezően ellátandó feladatok:

A **nemzetiségi önkormányzatok támogatásával** összefüggésben összesen közel 13,1 millió Ft nyert felhasználást, amely a kilenc nemzetiségi önkormányzat működéséhez járul hozzá.

A **közbiztonsági és rendvédelmi feladatokra** elfogadott módosított előirányzat terhére összesen mintegy 217 millió Ft felhasználás ment végbe. A *közbiztonság, polgárőrség támogatása* soron lévő 146,6 millió Ft-os előirányzatból 145 millió Ft kifizetés realizálódott, mely többek között a városban működő polgárőr egyesületek működéséhez járult hozzá a vezetői döntésnek megfelelő összegű támogatás keretében. A *közbiztonság és közrend védelmével összefüggő feladatok támogatása* feladat vonatkozásában, mely a városban szolgálatot teljesítő gyalogos járőrszolgálat finanszírozását segítette elő, 70 millió Ft került kifizetésre az előirányzattal egyezően a feladatot ellátó Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Rendőr-főkapitányság számára.

Közbiztonsági megelőzés, védekezés, helyreállítási feladatokkal összefüggésben közel 2 millió Ft nyert felhasználást, mely rendvédelmi dolgozók jutalmazására és a helyi vízkár-elhárítási terv felülvizsgálatának kiadására nyújtott fedezetet.

Az **egyéb feladatok** keretébe tartozó tételek kiadásaira a módosított előirányzat terhére mindösszesen 11 milliárd 376,2 millió Ft a felhasználás a beszámolási időszak végéig. Az itt szereplő feladatok közül nagyságrendileg kiemelkedő tételek a *választott tisztségviselők juttatása* (352,2 millió Ft), az *államháztartáson belüli megelőlegezések* (1 milliárd 687,7 millió Ft), a *szolidaritási hozzájárulás* (5 milliárd 306,1 millió Ft), valamint a *közétkeztetéssel összefüggő feladatok kiadásai* (2 milliárd 594,1 millió Ft). Az *Önkormányzati közfoglalkoztatás* feladatra biztosított előirányzat terhére 24,1 millió Ft felhasználás történt. Új feladatként a *Területfejlesztési Alappal kapcsolatos elszámolás* kapcsán 685,1 millió Ft kiadás merült fel.
Kiemelendő tétel fentieken kívül az *önkormányzati igazgatási kiadásokra* fordított közel 371,2 millió Ft, mely elsődlegesen az Önkormányzat igazgatással kapcsolatos kiadásaira szolgált fedezetül. Az *önkormányzatnál foglalkoztatottak kiadásaival* összefüggésben 53,4 millió Ft felhasználás realizálódott pénzügyileg, míg *diákmunka támogatása* feladattal kapcsolatban nem keletkezett ráfordítás. Az *informatikai support, működési kiadásokra* 18 millió Ft, valamint az *informatikai feladatok ellátására (Miskolc Holding Zrt.)* 7,5 millió Ft nyert felhasználást.
Az *ASP, elektronikus ügyintézés* soron lévő előirányzatból 5,1 millió Ft felhasználás valósult meg.

Önként vállalt feladatok:

A **különböző alapok támogatása** körébe sorolt *Mecénási Alapok* vonatkozásában összesen 26,9 millió Ft jelentette a beszámolási időszak végi felhasználást, melyek közül összegszerűen a legnagyobb tétel a *Kulturális rendezvények és feladatok támogatása – Mecénási Alap* során felhasznált 18,6 millió Ft. *Választókerületi Alap* feladattal kapcsolatban a 18 képviselő rendelkezéseinek megfelelően 45,4 millió Ft nyert felhasználást. A rendelkezésre álló előirányzatok részben a döntéseknek megfelelően a feladatot ellátó önkormányzati intézmények részére lebontásra került.

A **különböző szervezetek támogatása, költség-hozzájárulások, tagdíjakkal** kapcsolatban a *Megyei Jogú Városok Szövetsége tagdíjra* 4,3 millió Ft ráfordítás keletkezett.

Ifjúságpolitikai feladatok vonatkozásában a *fiatalok első lakáshoz jutásának pénzügyi támogatására* mindössze 0,1 millió Ft került kiegyenlítésre.

Az **egyéb feladatokba** sorolt tételek kiadásaira 192,9 millió Ft nyert felhasználást. *Testvérvárosi kapcsolatokra* 4,1 millió Ft a felhasznált összeg. A *közbeszerzési tevékenység ellátásával összefüggő kiadásokra* felhasznált közel 0,3 millió Ft az önkormányzati közbeszerzések lebonyolításához biztosít fedezetet. Az *önkormányzati alapítású közalapítványok támogatására* jóváhagyott előirányzatból 0,9 millió Ft nyert felhasználást.

A *Nyugdíjas Klubok támogatása* előirányzata terhére a polgármesteri döntéseket követően 2,5 millió Ft került kiutalásra az érintett nyugdíjas szervezetek számára.
A *civil szervezetek támogatása* soron lévő előirányzatból minimális felhasználás történt. A *stratégiai célú kiadások* feladat 66,9 millió Ft-os előirányzatából 60,4 millió Ft került kifizetésre, többek között a Miskolci Egyetemi Napokra, a Bükk Városa Program előkészítő munkálataira, valamint a Mimi applikációra.

Kommunikációs feladatok 12,2 millió Ft-os módosított előirányzatából 3,9 millió Ft a felhasznált összeg. A *közösségi és társadalmi részvétel kiadásai* feladattal kapcsolatban 2,4 millió Ft került kifizetésre többek között Ingyenes indoor kulcsos közösségi térre. A *részvételi pontok kialakítása* sor terhére 1 millió Ft kifizetés valósult meg a városi Advent rendezvénnyel kapcsolatban. Az *esélyegyenlőségi feladatokra* közel 1,1 millió Ft az időszak végi felhasználás, például a Szimbiózis Alapítvány támogatására.
Nemzetközi tevékenység előirányzatából 0,5 millió Ft kifizetés valósult meg. *Postai üzemeltetési hozzájárulásra* jóváhagyott 33,6 millió Ft-os előirányzat teljes mértékben kifizetésre került. A *Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. működési támogatására* 82,1 millió Ft került kifizetésre.

TARTALÉKOK

Kötelezően ellátandó feladatok:

Tartalékokra az eredeti költségvetésben összesen 330 millió Ft előirányzat került a Közgyűlés által elfogadásra.
Az *általános tartalék* eredeti előirányzata 300 millió Ft volt, melynek összege a közgyűlési, valamint polgármesteri döntések és közgyűlési határozatok következtében az év végéig többször módosult. Az év végére a soron 30,4 millió Ft állt rendelkezésre.

A *Céltartalék* vonatkozásában a *céltartalék az iparűzési adóbevételek célirányos felhasználására* az eredeti költségvetésben 30 millió Ft szerepelt. Az előirányzat az év során a felajánlások figyelembe véve különböző feladatokra került átcsoportosításra.

ADÓSSÁGSZOLGÁLAT

Kötelezően ellátandó feladatok:

Adósságszolgálatra az eredeti költségvetés mindösszesen 1 milliárd 231 millió Ft-ot számszerűsített. Az adósságszolgálati kötelezettségeink teljesítésére összesen 23 milliárd 846,6 millió Ft állt rendelkezésre a beszámolási időszak végéig. Ebből *hiteltörlesztésre* 691,4 millió Ft-ot, míg *kamatfizetésre* 489,2 millió Ft-ot fordított az Önkormányzat.

A *likviditási célú hitel állományváltozásával* kapcsolatban 20 milliárd 511,1 millió Ft kifizetés realizálódott. Az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont aa) alpontja szerint finanszírozási műveletnek minősül a folyószámlahitel felvétele és tőkeösszegének törlesztése. Az igénybe vett folyószámlahitel állományváltozását bruttó módon naponta szükséges könyvelni bevétellel egyezően. *Betétlekötések elszámolása* kapcsán kereken 800 millió Ft kiadás merült fel. Az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontja szerint finanszírozási műveletnek minősül a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása.

A lekötött pénzbetétek elhelyezését és megszüntetését minden esetben bruttó módon, a pénzforgalom irányának megfelelő rovaton szükséges könyvelni, ezért a fedezethez szükséges előirányzat a költségvetésben bevételi és kiadási oldalon is megjelenik. *Államkötvénnyel kapcsolatos elszámolások* terén 1 milliárd 324,4 millió Ft felhasználás valósult meg Önkormányzati Magyar Államkötvény vásárlása céljából.

MISKOLCI TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK

Kötelezően ellátandó feladatok:

A *Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadásokra* a Közgyűlés által elfogadott közel 56,8 millió Ft eredeti előirányzat december végére 3 milliárd 849,2 millió Ft-ra módosult, melynek terhére 3 milliárd 704,8 millió Ft kifizetés realizálódott.

FELÚJÍTÁSOK (A rendelet 14. mellékletéhez)

Felújítási feladatok megvalósítására a 2025. évi eredeti költségvetésben 264,5 millió Ft összegben került jóváhagyásra, amely év végére az előző évi maradvány elszámolás költségvetésre történő ráépítésének köszönhetően, valamint az egyéb évközi előirányzat változások hatására 487,8 millió Ft-ra növekedett a felújítási feladatokhoz kapcsolódó működési kiadásokkal együtt.
A feladatokra rendelkezésre álló módosított előirányzatból 2025. év végéig 117,6 millió Ft kifizetésére került sor. Az Önkormányzat tekintetében 106,4 millió Ft, az intézmények esetében 11,1 millió Ft kifizetés jelentkezik, a Polgármesteri Hivatal vonatkozásában nem történt kifizetés.
A felújításokkal kapcsolatos számszaki adatokat a 14. melléklet szemlélteti, szöveges bemutatására az alábbiakban kerül sor:

VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ

Saját tulajdonú kandeláberek felújítása
A költségvetésben 4,8 millió Ft módosított előirányzat állt rendelkezésre az önkormányzati tulajdonban lévő kandeláberek kidöntése, megrongálása miatti helyreállítására, felújítására. Tárgyévben a Városház tér előtt kidőlt, önkormányzati tulajdonú közvilágítási kandeláber, valamint a Pannónia Hotel előtti kandeláber helyreállítása valósult meg 2,1 millió Ft értékben, melynek pénzügyi teljesítése megtörtént.

Népkerti játszótér felújítása
A „Népkerti játszótér felújítása" költségvetési soron a 2 millió Ft módosított előirányzat terhére tárgyévben kifizetés nem történt.

Országos és önkormányzati utak felújítása
A költségvetési soron a módosított előirányzat 5,8 millió Ft. Az előirányzatból tárgyévben pénzügyi teljesítés nem történt.

VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ

Hatóságok által feltárt hiányosságok megszüntetése
A tételsoron rendelkezésre álló 0,5 millió Ft előirányzat a különböző hatóságok ellenőrzéseinek megállapítása alapján az intézményekben a feltárt hiányosságok megszüntetésének fedezetére szolgál. Tárgyévben a hatóságok által megállapítás nem történt. Az előirányzat maradványként áthúzódik a következő költségvetési évre.

Váratlan meghibásodások elhárítása
Az intézmények folyamatos működése érdekében az év közben váratlanul jelentkező, a rendeltetésszerű üzemeltetést, működést gátló meghibásodásokat el kell hárítani. Beszámolási időszakban az intézményekben több esetben került sor a váratlan meghibásodások elhárítására. Többek között az Erenyő Általános Iskolában ivóvíz hálózat helyreállítása, MIÓVI Szlovák Nemzetiségű Tagóvodájában a vízhálózat rekonstrukciója. Erről a költségvetési sorról került felhasználásra előirányzat a Vörösmarty M. u. 3. sz. környezetében beszakadt úttest ideiglenes helyreállításának kiadására.
A felújítási soron 70,1 millió Ft állt rendelkezésre, amelyből 1,3 millió Ft pénzügyi teljesítés realizálódott.

Önkormányzati, intézményi épületek felújításával kapcsolatos feladatok
A tárgyévben felmerülő felújítási igények megvalósítására nyújtott fedezetet a költségvetési sor 73,7 millió Ft összegű előirányzata. Pénzügyi teljesítés történt az MVSC Sporttelepen lévő főépület tetőszerkezeti felújítása, a szlovák nemzetiségi önkormányzat támogatásaként a Bükkszentlászló Fő út 103. szám alatti ingatlan tetőszerkezetének cseréje, valamint az Ady Endre Művelődési Ház színpadtechnikai felújítása vonatkozásában, melynek kiadási összege együttesen 11,9 millió Ft volt.

Intézmények elektromos felújítása
A rendelkezésre álló 1 millió Ft az önkormányzati fenntartású és működtetésű intézményekben a villamoshálózatok felújítására, az elektromos hibák megszüntetésére, a világítótestek cseréjére biztosított pénzügyi fedezetet. A költségvetési soron 2025. évben pénzügyi ráfordítás nem keletkezett.

Életveszély elhárítás
A 2025. évi költségvetésben szereplő 17,3 millió Ft előirányzat terhére az intézmények üzemeltetése közben jelentkező, azonnali beavatkozást igénylő, élet- és balesetveszélyt okozó károk, meghibásodások elhárítása valósult meg.
A költségvetésben a felújítási feladatokra jóváhagyott előirányzatból a tárgyévben 0,1 millió Ft felhasználás teljesült.

Intézményekben - helyszíni felmérésen alapuló - balesetveszély megszüntetése, állagmegóvás
A költségvetési soron rendelkezésre álló 7,7 millió Ft-ból a balesetveszélyes állapotok megoldására 2025. évben nem történt felhasználás.

Kötelező biztonságtechnikai ellenőrzések (veszélyes üzemű berendezések, gázberendezések, villámvédelmi berendezések ellenőrzése, villamos szabványossági ellenőrzések, érintésvédelmi felülvizsgálat)
Az önkormányzati fenntartású és/vagy működésű intézményekben az életveszély elkerülése érdekében indokolt a különböző veszélyes üzemű berendezések folyamatos ellenőrzésére, felülvizsgálatára és javítására nyújt fedezetet. A tételsoron a jóváhagyott módosított előirányzat 0,3 millió Ft, melyből 2025. évben nem történt felhasználás.

Igazságügyi szakértők által feltárt hiányosságok megszüntetése
A felújítási sor jóváhagyott 2025. évi előirányzata 0,5 millió Ft. A tárgyév során kötelezettségvállalás, pénzügyi teljesítés nem történt.

Bérlakások felújítása
A bérleti szerződés megszűnte után a megüresedő önkormányzati bérlakások szinte mindegyike leromlott műszaki állapotban kerül vissza az Önkormányzathoz. A lakások újbóli bérbeadása érdekében az Önkormányzat, mint tulajdonos – bérbeadó köteles a lakásokat lakható állapotba hozni, felújítani. A rekonstrukciós munkálatokat a Miskolc Holding Zrt. végzi. Tárgyévben 13 db lakás felújítása valósult meg a költségvetésben rendelkezésre álló 267,1 millió Ft előirányzat terhére. Pénzügyileg 90 millió Ft realizálódott a tételsorról.

Bérleményszolgáltatás felújítási kiadásai
A felújítási tételsoron rendelkezésre álló 14,4 millió Ft előirányzat felhasználása a tárgyévben nem történt meg.

KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ

Polgármesteri Mecénás Alap felújítási kiadásai

A költségvetésben elfogadott 1 millió Ft előirányzat a Szent Anna Katolikus Plébánia ajtócseréjének költségére nyújtott fedezetet, mely előirányzat maradéktalanul felhasználásra került.

MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELÚJÍTÁSOK

Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó felújítási feladatok

A költségvetési soron rendelkezésre álló 9 millió Ft felújítási feladatok megvalósítására tervezett fedezetet nyújtani, azonban 2025. évben felhasználás nem teljesült.

BERUHÁZÁSOK (A rendelet 15. mellékletéhez)

A 2025. évi eredeti költségvetésben beruházási feladatokra 3 milliárd 121,9 millió Ft került jóváhagyásra a Közgyűlés részéről, mely eredeti előirányzat a 2024. évről áthúzódó előirányzatmaradvány ráépülésével, valamint az év folyamán bekövetkezett előirányzat módosítások eredményeképpen (nagyrészt a központi költségvetésből kapott állami támogatásokkal, működési és fejlesztési célra átvett pénzeszközökkel, elnyert támogatási összegekkel) az év végére 51 milliárd 770,1 millió Ft-ra emelkedett, mely összeg tartalmazza az egyes beruházási feladatokhoz szorosan kapcsolódó működési kiadásokat is.
A költségvetésben szereplő feladatokkal összefüggésben 2025. évben a rendelkezésre álló módosított kiadási előirányzatból 6 milliárd 603,4 millió Ft került felhasználásra.
A tárgyidőszakban pénzügyileg teljesült összeg döntő hányada, 93,9 %-a (6 milliárd 202,1 millió Ft) az Önkormányzatnál, míg kisebb része a Polgármesteri Hivatalnál (46,9 millió Ft), illetve az intézményeknél (354,4 millió Ft) realizálódott.

A tárgyévi költségvetésben is jelentős nagyságrendet tesznek ki a pályázati pénzeszközzel megvalósuló feladatok, ezen belül is a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz) támogatásával megvalósuló beruházások, fejlesztések.
A 2021-2027-es programozási időszakban a TOP Plusz keretében Miskolc 31,35 milliárd Ft összegű fejlesztési forrásban részesült. Ezen összegből 120 millió Ft még 2022. évben beépült a költségvetésbe a kapcsolódó előkészítési munkák fedezetére, 31,23 milliárd Ft pedig a beruházási kiadások között került megtervezésre a 2024. évi eredeti költségvetésben, mely előirányzatból fel nem használt összeg a 2024. évi zárszámadás elfogadását követően áthúzódott 2025. évre, így beépült a tárgyévi költségvetésbe.
A TOP Plusz projektek 2025. évben nagy számban támogatói döntésben részesültek, a kapcsolódó Támogatási Szerződések tárgyévben megkötésre kerültek, az elnyert támogatási összegek lenyitásra kerültek a keretsorról az érintett projektek tételsorára.
A projektek fejlesztési szakaszban vannak, a szakmai tartalom véglegesítése folyamatban van, a projektek előkészítése megkezdődött.

A TOP Plusz forrásból megvalósuló, beruházási projektek közül kiemelendő a Fenntartható városfejlesztés keretén belül: Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése, Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel –Mohostó-Bogáncs utca, Miskolc Repülőtéri út felújítása, Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása – Zöld kör, Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése, Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása, Miskolc nyugati városrészek fejlesztése – Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja, Miskolc Fő tér komplex fejlesztése, Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése, Szinva Zöld Folyosó kialakítása – A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a Belvárossal projektek.
Az uniós forrás terhére megvalósul továbbá orvosi rendelők felújítása (Miskolc-Tapolca orvosi rendelő, Miskolc-Tapolcai gyermekorvosi rendelő), óvodák és általános iskolák infrastrukturális fejlesztése (pl. MIÓVI Benedek Elek Tagóvoda, Pitypang Tagóvoda, Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola, Arany János Általános Iskola, Kazinczy Ferenc Általános iskola, Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola), gimnáziumok fejlesztése (Zrínyi Ilona Gimnázium, Herman Ottó Gimnázium).

Szükséges megemlíteni, hogy az Önkormányzat a Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukciójáról szóló 1007/2025. (I. 23.) Korm. határozat alapján 1 milliárd 295,4 millió Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatásban részesült az előre nem látható okból előállt havaria helyzet elhárítása és a nyitás érdekében szükséges feladatok fedezetére.
Ugyancsak 2025. évi kormányhatározat alapján az Iparterületfejlesztéssel összefüggő kiadásokra 550 millió Ft támogatást kapott az Önkormányzat, mely összeg felhasználásával a Diósgyőri Acélművek területének egy része tárgyévben megvásárlásra került.

A Versenyképes Járások Program I. ütem keretében az Önkormányzat 220 millió Ft hazai támogatásban részesült a település működéséhez elengedhetetlen korszerűsítések elérése érdekében, döntően gépjárművek beszerzésének pénzügyi fedezetére.
Jelentős nagyságrendet tesz ki a Modern Városok Program (MVP) keretében megvalósuló Diósgyőri Vár és környezete komplex fejlesztése beruházásra fordított tárgyévi kiadás (3 milliárd 102,9 millió Ft), melyhez kapcsolódóan a hazai támogatás mellett az Önkormányzat 1,5 milliárd Ft forrást biztosít.

Tervezési feladatokra, választókerületi fejlesztésekkel összefüggő feladatokra, igazgatási és informatikai fejlesztésekre, valamint vis maior pályázatokra szintén jelentősebb összegű felhasználás jelenik meg a költségvetésben.
Beruházási feladatoknál a költségvetés több keretjellegű előirányzatot is tartalmaz, ezekkel összefüggésben az időarányos teljesítés nem értelmezhető.

A feladatok tételes pénzügyi felhasználását a 15. melléklet mutatja be, a műszaki teljesítések alakulása az alábbiakban kerül bemutatásra:

VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ

Infrastrukturális beruházások

Útépítés, híd, járda, lépcső, parkoló

Miskolc útfejlesztése II-III. ütem (Gazdaságfejlesztés – útépítés) – TOP 6.1.5. támogatás -A Kiss Ernő utca felújítása, valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és kiszélesítése (TOP támogatás)
A projektre megkötött eredeti Támogatási Szerződés alapján az Önkormányzat 1 milliárd 65 millió Ft uniós támogatásban részesült. Az 1413/2023. (IX. 21.) Korm. határozat és az 1593/2023. (XII. 21.) Korm.határozat alapján összesen 268,9 millió Ft költségnövekmény került megítélésre, így a feladat elszámolható összköltsége 1 milliárd 333,9 millió Ft-ra emelkedett. A projekt pénzügyi zárása megtörtént.
A beruházás kivitelezése 2023. évben befejeződött, a projekt három célterülete keretében az alábbi műszaki tartalmak valósultak meg:
-Kiss Ernő utca felújítása 1980,9 méter hosszúságban: Az útburkolatot felmarása után kopó aszfalt réteg épült, a közúti biztonsági acél szalagkorlát felülvizsgálata és szakaszos javítása megtörtént, a járdacsatlakozásoknál az akadálymentesítés kiépítésre került. Az úton (teljes hosszon) a burkolati jelek felfestése megtörtént.

-Kiss Ernő – Thököly utca csomópontnál a sávszélesítés befejeződött (hossza 434,5 méter), valamint megvalósult a Szinva híd szélesítése. A projektelem keretében a meglévő útfelületek javítása, kiszélesítése, járda-áthelyezés, két buszmegálló öböl kialakítása és jelenleg nem útként funkcionáló felületek bevonása történt meg.
-A Hideg sor rekonstrukciója a Mendikás dűlőtől a Gyár utcáig (hossza 730 méter): Az útfelújítás és ívkorrekció/szélesítés a szükséges helyeken elkészült.
A tárgyévi költségvetésben elfogadott, a kiadási előirányzattal egyező pénzügyi teljesítés 2 millió Ft.

Kerékpárút építés II-III. ütem – TOP 6.4.1. támogatás
- Kerékpárút építés déli városrészen (TOP támogatás)
A beruházás megvalósítása érdekében az Önkormányzat részére 517 millió Ft támogatás került megítélésre még 2018. évben.
Az 1376/2023. (VIII. 24.) Korm. határozattal jóváhagyott 496 millió Ft többlettámogatás, valamint az 1620/2023. (XII. 29.) Korm. határozattal megítélt 83,3 millió Ft támogatás eredményeképpen a projekt elszámolható összköltsége 1 milliárd 96,3 millió Ft-ra emelkedett.
A beruházáshoz 2020-2023. évek között mintegy 25 millió Ft önkormányzati forrás bevonására is sor került, mely összeg döntően az érintett ingatlanok, ingatlanrészek kisajátítási költségeinek, valamint a kivitelezés során jelentkező pótmunka költségeinek fedezetére került biztosításra.
A támogatott projekt részeként 4 kerékpáros szakasz megvalósítása történt meg:
Kerékpáros létesítmény épült a *Déli Városkapu térségében*, mely biztosítja a térségben működő ipari és kereskedelmi funkciók átjárhatóságát a Hejőcsaba és Görömböly irányából érkező kerékpárosok számára. A fejlesztés beköti a hálózatba a Mályi (Kistokaj, Nyékládháza) irányába nyitó kerékpárutat, az új kerékpárút hossza 1345 méter.
Kerékpáros létesítmény valósult meg a *Bogáncs utca és a Miskolctapolcai út között*, amely összeköttetést teremt a Déli Városkapu térségében működő ipari és kereskedelmi funkciók és a meglévő, Belváros-Miskolctapolca kerékpárút között. A kerékpáros létesítmény elérhetővé teszi Görömbölyt, Hejőcsaba déli oldalát, a Hejőparkot, valamint az egyetemi sportlétesítményeket. A fejlesztés hossza 3100 méter, melyből 1630 méter új építésű kerékpárút.
Kerékpáros létesítmény épült 2230 méter hosszban *Miskolc Déli kaputól Mályi felé*, további elérést biztosítva a meglévő kerékpárúton Kistokaj, Nyékládháza települések felé. A kerékpáros létesítmény a Déli Városkapu térségében tervezett csatlakozási pontoktól kiindulva a 3-as számú főútvonal mentén éri el Miskolc határánál a Mályi felől megyei TOP fejlesztésből megvalósuló kerékpárutat.
A projekt utolsó szakasza a *Miskolc felől megépült kerékpáros nyomvonal Harsány és Kisgyőr felé* 2415 méteren keresztül, ezzel biztosítva a csatlakozási pontot a turisztika célú, országos jelentőségű kerékpárúthoz Cserépfalu és Eger felé. A kerékpáros létesítmény Miskolctapolca területéről kiindulva kerékpáros nyomon, külterületi, mezőgazdasági/erdészeti jellegű területeken futó kétirányú kerékpárúton éri el Miskolc határánál a Kisgyőr felől megyei TOP fejlesztésből megvalósuló kerékpárutat.
A beruházáshoz kapcsolódóan a tárgyévben jelentkező 0,6 millió Ft-os pénzügyi teljesítés a rendelkezésre álló előirányzat 100 %-os felhasználásának felel meg.

Bogáncs utca naperőmű beruházási kiadásai
A beruházási tételsoron beszabályozott előirányzat terhére a Bogáncs utcai 1MW teljesítményű naperőmű telep villámvédelmi földelő rendszer felülvizsgálatára, ill. a beüzemelés előtti teljes felülvizsgálatára a szerződés létrejött, a feladat elvégzésre került.
A jóváhagyott 21,1 millió Ft előirányzatból pénzügyi felhasználás a tárgyévben nem történt.

Történelmi Avas fejlesztésével kapcsolatos kiadások

A tárgyévi költségvetésben rendelkezésre álló, a kiadási előirányzattal egyező minimális pénzügyi teljesítés a Történelmi Avasra kihelyezésre került hirdető táblák költségeivel kapcsolatban jelentkezik.

Parkoló építés

A beruházási tételsoron szereplő 16,9 millió Ft előirányzat a 29/2005. (VII. 7.) sz. önkormányzati rendelet alapján parkolási díj bevételekből parkolók építésére elkülönített összeg.

A Miskolc, Miklós utca 1-3-5. sz. épületek előtt személygépkocsi várakozóhely bővítésére a kivitelezési szerződés létrejött, 2025. december 15-i befejezési határidővel. A kivitelezési munkálatok elkészültek, a benyújtott számla pénzügyi rendezésére 2026. január hónapban került sor.

A költségvetésben szereplő 16,9 millió Ft a 2025. évi zárszámadás előirányzatmaradvány elszámolása keretében áthúzódik 2026. évre.

Út- és közműhálózat fejlesztése

A 2024. évről áthúzódó 0,5 millió Ft előirányzat terhére műszaki és pénzügyi teljesítés a beszámolási időszakban nem történt.

Vízi létesítmények

Akcióterületen kívüli bel- és csapadékvízkezelés (Városi környezetvédelmi infrastrukturális fejlesztések) - TOP 6.3.3. támogatás

- **Avas északi oldal csapadékvíz elvezetés fejlesztése (TOP támogatás)**

A Támogató és az Önkormányzat között létrejött Támogatási Szerződés alapján az Önkormányzat részére 2018. évben 800 millió Ft uniós támogatást utaltak.

A Támogatási Szerződés 2025. évi módosítása alapján az elszámolható összköltség 771,3 millió Ft-ra csökkent, ennek megfelelően tárgyévben 28,7 millió Ft támogatás visszafizetésére került sor az Önkormányzat részéről.

A fejlesztés keretében az Avas tetején övárok került kiépítésre, az utak és pincesorok vápás vízelvezető útként terelik az esővizet. A Nagyavas térségében a hatékony vízlevezetés érdekében a sorok között surrantók alkotnak kapcsolatot.

A vápák bekötéséhez szinte valamennyi helyszínen zárt csatlakozás került kiépítésre, a vízlevezetés során tervek szerint építettek be energiatörő és hordalékfogó műtárgyakat.

Az Avas északi oldalán kiépítésre kerülő csapadékvíz elvezető rendszer károkozás nélkül, rendezetten vezeti le a befogadóba a lehulló csapadékot. Ez jelentős mértékben csökkenti a térségben - korábban már előfordult - földcsuszamlás esélyét, nő a pincék és más ingatlanok biztonsága, így az egész térség értéke. A bel- és csapadékvíz védelmi létesítmények hossza 7420 m.

A kivitelezési szakaszra lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés alapján a kivitelezési munkálatok még 2020. évben befejeződtek.

A projekt pénzügyi zárása befejeződött, a költségvetési tételsoron szereplő 28,7 millió Ft előirányzat maradéktalanul felhasználásra került, mely kiadásteljesítés a támogatás visszafizetésével kapcsolatban jelentkezett.

Keret előirányzatok

Tervezési feladatok

A Tervezési feladatok tételsor előirányzata terhére a tárgyévben – többek között – elkészült az érintett parkolók építésének tervezése (Szilvás utca, Gorkij sor, Árpád utca 30-32. sz. előtt), az Első utca 6-8. sz. egészségügyi szolgáltató épület tervezése, a Vörösmarty utca 3. előtti útbeszakadás helyreállításának tervezése, az Éder György utcai orvosi rendelő akadálymentesítésének tervezése, valamint gyalogos átkelőhelyek tervezése.

Az elmúlt időszakban több váratlan (vis maior) esemény által okozott károsodás történt városunkban (Erzsébet sétány 11. sz. alatt Szinva meder-támfalomlás, Tóth sor 561. sz. ingatlan támfalomlás, Benedeki pincesoron sziklaomlás), melyek helyreállításának, kivitelezésének tervdokumentációival kapcsolatos kiadásokra is fedezetet nyújtott a költségvetési sor előirányzata.

A tárgyévi jóváhagyott 75,9 millió Ft kiadási előirányzatból 11,5 millió Ft kifizetés realizálódott, mely pénzügyi ráfordítás tartalmazza a 2024. évben elkészült tervezési feladatokkal összefüggésben benyújtott számlák tárgyévre áthúzódó pénzügyi rendezését is.

Pályázati önrész

Az elnyert hazai és uniós pályázatokhoz kapcsolódó önkormányzati saját forrás fedezetére, valamint a folyamatban lévő, támogatás igénybevételével megvalósuló feladatokhoz szakmailag indokolt, de a projektben nem elszámolható kiadások fedezetére a 2025. évi eredeti költségvetés 250 millió Ft előirányzatot tartalmazott, mely összeg a 2024. évi előirányzatmaradvány ráépülésével, valamint az évközi előirányzat módosítások, korrekciók eredményeképpen év végére 150,3 millió Ft-ra módosult.

Az elfogadott keretösszeg felosztására az év folyamán a pályázati lehetőségek függvényében kerül sor oly módon, hogy a nyertes pályázatok esetében a szükséges önkormányzati önrész fedezete a költségvetés korrekciói során, illetve egyedi átcsoportosítások révén önálló feladatsorokra kerül kivezetésre.

A tárgyévi módosított kiadási előirányzat terhére a beszámolási időszakban pénzügyi ráfordítás nem jelentkezik.

Közvilágítás fejlesztése

Miskolc város közvilágítási hálózatának fejlesztése, rekonstrukciója időszerűvé vált, a tervezett beruházási feladat volumenét, költségigényét, műszaki feladatait fel kellett mérni, meg kellett tervezni.

Ennek érdekében a Miskolc város közvilágítási hálózatának rekonstrukcióját előkészítő, felmérő műszaki tanulmány elkészítésére a szerződés 2024. év elején aláírásra került.

A szerződés szerinti vállalkozói díj ellenében 2024. évben elkészült a Komplex Világítási Mesterterv, a megtérülési kalkuláció- és energiamegtakarítási terv, a Mesterterv átnézeti helyszínrajza, valamint a Felmérési táblázat utcaszintű leltára.

A közvilágítási hálózat korszerűsítésével és üzemeltetésével kapcsolatos közbeszerzési eljárások lefolytatására a megbízási szerződés szintén 2024. évben létrejött.

A Város közigazgatási területén található aktív közvilágítási eszközök részben az MVM Lumen tulajdonát képezik, ezért a közvilágítási hálózat tervezett korszerűsítésének megkezdése előtt az MVM Lumen tulajdonában lévő, Miskolc Város közigazgatási területén üzemelő, különböző típusú lámpatestből, valamint kapcsolódó rendszerelemekből (lámpatest, lámpakar, bekötő- és nullázó vezető, szorítók) közvilágítási aktív elemekből álló közvilágítási rendszer tulajdonjogának rendezésére 2025. október hónapban Adásvételi szerződés került aláírásra.

A közvilágítási hálózat komplex korszerűsítésének céljából az Önkormányzat a Közvilágítási rendszer létesítményegyüttest megvásárolta, a vételár kifizetésére – 2 részletben – 2026. év elején került sor.
A beruházási tételsoron tervezett 29 millió Ft előirányzatból a beszámolási időszakban közel 0,2 millió Ft kifizetés realizálódott, az előirányzatból igénybe nem vett összeg áthúzódik 2026. évre.

Vis maior pályázatok önrésze
A 2025. évben benyújtásra tervezett vis maior pályázatokhoz szükséges önkormányzati önrész fedezetére a tárgyévi eredeti költségvetésben 50 millió Ft előirányzat került beszabályozásra, mely kiadási előirányzat a 2024. évi előirányzatmaradvány ráépülésével, valamint az év folyamán történt előirányzatmódosítások eredményeképpen az év végére 46 millió Ft-ra módosult.
A költségvetési tételsoron rendelkezésre álló előirányzat biztosította a pénzügyi fedezetet – többek között – a Testvérvárosok útja 8/A. és a Szentpéteri kapui orvosi rendelők tetőszerkezet helyreállítása, a Szentpéteri kapu 3. sz. alatti támfal helyreállítása, valamint a Mesemalom Bölcsőde tetőhelyreállítása vis maior beruházások pályázati önrészére, összesen 35,2 millió Ft összegben.

Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg (19 választókerület)
A beruházási tételsorokon elfogadott költségkeret az önkormányzati képviselőkkel egyeztetett, különböző fejlesztési feladatok megvalósítására került jóváhagyásra, mely összegből 2025. évre 3 millió Ft előirányzat húzódott át.
A tárgyévben beszerzésre kerültek a karácsonyi díszvilágítási eszközök, a kapcsolódó számla pénzügyi rendezése 1,1 millió Ft összegben megtörtént.

Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg (18 választókerület)
A költségvetési évben a tételsorokon jóváhagyott (választókerületenként 8 millió Ft) keretelőirányzat az egyes választókerületekben tervezett, különböző fejlesztési, rekonstrukciós feladatok megvalósítására került jóváhagyásra, mely előirányzat tárgyév végén 108,6 millió Ft-ban számszerűsíthető, a kiadásteljesítés év végén összesen 41,2 millió Ft volt.
A lakossági igényeket figyelembe véve, képviselői megkeresések alapján a választókerületekben jelentős nagyságrendű fejlesztési, rekonstrukciós igény jelentkezett, így pl. közvilágítás fejlesztése, út-, járda-, lépcső-, parkolóépítések, illetve felújítások, menetdinamikai küszöbök kiépítése, csapadékvízelvezetések megoldása, kutyafuttatók létesítése, játszóterek, óvodai játszóeszközök fejlesztése, civil-, egyházi- és nonprofit szervezetek felhalmozási célú támogatása.
Az önkormányzati képviselői keretek felhasználása során – többek között – az alábbi **fejlesztések** valósultak meg:

- térfigyelő kamerák telepítése: Pintes u. 7. sz. környezetében, Andrássy Gy. u. 12. társasház, Bulgárföldi üzletsor, Lónyai Menyhért u. 16. környezetében;
- útrekonstrukció, csapadékvíz elvezetés kiépítése: Lauday utca és Dalárda utca kereszteződésében szegélykő lerakása, Boróka utca – Csákány utca kereszteződésében;
- járdarekonstrukció, lépcsőrekonstrukció: Selyemrét u. 34. – Agugusztus 20. u. 20. előtti járdaszakasz újra aszfaltozása, Bajcsy-Zs. u. - Zamenhof u. 3. épület - Soltész-Nagy Kálmán u., Szolártsik S. u. – Kovács u. kereszteződésében, Gesztenyés u. 6. előtt, Avas III. ütem, Papszer u. – Csengey G. u. kereszteződésében, Tátra utca 5. sz. előtt;
- gyalogos átkelőhely tervezése: Berzsenyi D. u. és a Kisfaludy K. u. kereszteződésében;
- játszótér fejlesztése: Napsugár Bölcsőde homokozójának helyreállítása, Komlóstetői játszótér rekonstrukciója, Lányi E. utca 5-7., Szinyei M. P. u. 1-3.;
- Avas III. ütem – Avastető 13. újszülöttek parkjának kialakítása;

- kutyafuttató kialakítása: Kölcsey F. u. 31. melletti terület, Komlóstető – Szeder utca;
- parkolóépítés, gépjármű várakozóhely tervezés: Miklós utca 1-3-5. épületek elé parkoló tervezése, Andor utca – Károly utca kereszteződésében zúzalékos várakozóhely tervezése, Fazola utcában zúzott köves parkoló kialakítása;
- menetdinamikai küszöb kialakítása: Bornemissza G. u. 7. előtt;
- szalonnasütő kialakítása, parkgondozás: Szentpéteri kapu 4425/475 hrsz. területén, Kondor B. u. 12. sz. mellé ping-pong asztal kihelyezése;
- ülőpad kihelyezése: Katowice15. szám melletti területre, Kölcsey F. u. 11. szám alatti játszótérre, Verseny utca – buszváró, Irma utca – buszváró;
- mozgásérzékelő lámpa kiépítése: József Attila Könyvtár épülete;
- Miskolc-Avas Református templom külső falánál süllyesztett lámpatestek kihelyezése;
- ivókutak kialakításának tervezése: Mátyás király utcai, Vologda utca 8-12. alatti, Bodótetői és az Estike utcai kosárlabda pályák mellett;
- Szent Anna téri ideiglenes buszmegálló kialakítása;
- tereprendezési munkálatok: Tömörkény utca – Előhegy utca között;
- sószoba kialakítása: Könyves Kálmán utcai (Kilián) Bölcsődében;
- hulladékgyűjtő kihelyezése: Vasgyár területén – több helyszínen, Árpád utca 2. számnál.

Az önkormányzati képviselői keretből – többek között – megvalósult **fejlesztési támogatások:**

- Egészséges Miskolcért Egyesület számítógép-beszerzésének támogatása;
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület eszközbeszerzésének támogatása;
- Szirmocska Egyesület eszközbeszerzésének támogatása;
- Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola AMI és Óvoda eszközállomány fejlesztésének támogatása;
- II. Rákóczi Ferenc Könyvtár – Szabó Lőrinc Idegennyelvű Könyvtár támogatása;
- MIÓVI tagóvodáinak támogatása (eszközbeszerzés, nyílászárók cseréje, tálaló kocsi beszerzés, játszóeszköz-beszerzés stb.);
- MESZEGYI intézményei - eszközbeszerzések támogatása;
- Kazinczy Iskoláért Alapítvány eszközbeszerzésének támogatása;
- Első Miskolci Lions Club eszközbeszerzésének támogatása;
- MKK – Csengey G. utcai autóforgalmi sorompó telepítésének támogatása;
- MVK Zrt. – „Adventi villamos" működtetéséhez dekorációs elemek, karácsonyi fényfüzér beszerzésének támogatása;
- Miskolci Tükörkép Közélet Egyesület – emlékhely kialakítás támogatása (Deák Ferenc tér);
- Miskolc-Belvárosi Református Egyházközség – hangosítás felújításának támogatása;
- Miskolc-Tetemvári Református Egyházközség – Deszkatemplom bejárati székely-kapu felújításának támogatása;
- Miskolci Sportcentrum Kft. beruházásának támogatása;
- Hétszín Virág Alapítvány, Tüskevár Alapítvány, "Csupaszív" Alapítvány és Bársony Óvoda Alapítvány – óvodaudvari játékok beszerzésének támogatása;
- Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. – Kőporos utcai járda kialakításának támogatása;
- Herman Ottó Lakásszövetkezet gázvezetékrendszer felújításának támogatása;
- Bűnmegelőzési Centrum Polgárőr Egyesület – mobil lemezgarázs beszerzésének támogatása;
- Debreceni Márton Lakásszövetkezet lépcsősor felújításának támogatása.

Önerős közműépítések önkormányzati támogatása

Az önerős közműépítések önkormányzati támogatása költségvetési soron jóváhagyott 5 millió Ft előirányzat előző évről áthúzódó maradvány, mely összegből az év folyamán műszaki és pénzügyi teljesítés nem történt.

Városüzemeltetéssel kapcsolatos egyéb beruházások

A tervezett beruházási feladatokra 23,3 millió Ft keretelőirányzat került elfogadásra, mely előirányzat nyújtott pénzügyi fedezetet a Nagy Imre utca 9. sz. ingatlanon végzett beruházás tulajdonjogának átvételére, valamint a Hősök temetőjében készített Moldovai emlékműhöz szükséges járda kialakítására.

A kivitelezési munkálatok a tárgyévben elkészültek, a megkötött szerződéseknek megfelelően a szerződéses ellenérték kiegyenlítésre került, mely a két feladat tekintetében 20,1 millió Ft összegben számszerűsíthető.

Térfigyelő fejlesztési kiadások

A beruházási feladat keretében a Középszer úti csatlakozószekrények fogadó berendezései tervezésének és kivitelezésének elvégzésére a vállalkozási szerződés 2025. elején került aláírásra, a munkálatok tárgyévben elkészültek.

Térfigyelő kamera került kihelyezésre a Bruchner Gy. utca – Tinódi utca kereszteződésében, valamint a Kavics utca – Gyula utca kereszteződésében. Az Avas városrészben lévő térfigyelő kamera hibafeltárására a szerződés aláírásra került, a feladat elvégzése megtörtént, a vállalkozói számla benyújtásra került.

A Miskolc, Vörösmarty-Soltész Nagy Kálmán utca kereszteződésénél felszerelt térfigyelő kamera csatlakozódoboz tervezése és telepítése feladatra a szerződés tárgyévben ugyancsak létrejött. Az Árpád utcán a térfigyelő kamera erősáramú tápkábel cseréje, beüzemelése 2025. évben megtörtént.

A feladatra jóváhagyott 22,2 millió Ft előirányzatból a tárgyévben 1,7 millió Ft pénzügyi ráfordítás jelentkezik.

TOP 2014-2020. évek projekt keretsor

A 2014-2020. programozási időszakban tervezett, TOP forrásból megvalósuló pályázatokhoz kapcsolódó keretsor 2025. december 31-i előirányzata 5 milliárd 228,1 millió Ft.

A tárgyév során a Támogatási Szerződések módosítása, valamint a záró elszámolás alapján fel nem használt támogatások, illetve a költségnövekményekre beszabályozott előirányzatokból nem teljesült összegek az érintett projektek soráról visszavezetésre kerültek a keretsorra, mind kiadási, mind bevételi oldalon.

A tételsoron 2026. évben felhasználás, illetve előirányzatmozgás már nem várható, így az előirányzat kivezetésre kerül a költségvetésből mind kiadási, mind bevételi oldalon.

TOP Plusz Városfejlesztési Program 2021-2027. keretsor

Miskolc város szempontjából egyik legmeghatározóbb forrás a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz). A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Önkormányzat részére elkülönített 150,345 milliárd TOP Plusz forrás terhére Miskolc kiemelt forráskeretben részesült. A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése által elfogadott előzetes Integrált Területi Program alapján Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyében a Fenntartható városfejlesztés kiemelt keret lehívására Miskolc Megyei Jogú Város jogosult, a jóváhagyott keret 31,35 milliárd Ft.

A TOP Plusz projektek 2025. évben nagy számban támogatói döntésben részesültek, az elnyert támogatási összegek lenyitásra került a keretsorról az érintett projektek tételsorára (mind bevételi, mind kiadási oldalon).
A beruházási tételsor tárgyév december 31-i előirányzata 12 milliárd 19,8 millió Ft, melynek terhére pénzügyi felhasználás nem jelentkezik.

Egyéb feladatok

Zöld város kialakítása - TOP 6.3.2. támogatás

- **Diósgyőri városközpont integrált rehabilitációja - TOP támogatás**

Az uniós és hazai támogatás igénybevételével megvalósuló projekt teljes költsége 940 millió Ft, mely összegből 763,5 millió Ft az uniós támogatás, 172,3 millió Ft a hazai forrás összege (OP-ből nem elszámolható ÁFA), a nem támogatott tevékenység költsége 4,2 millió Ft, melyet az Önkormányzatnak saját forrásként kellett biztosítania.
A fejlesztésre összesen megítélt eredeti támogatási összegből az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatás nagyságrendje 921,4 millió Ft, az Önkormányzat költségvetésébe ezen támogatási összeg került beszabályozásra.
A projekt keretében az alábbi műszaki tartalom megvalósítására került sor:
Az *Árpád u. szolgáltatóház előtti területen egy közösségi dísztér kialakítására* került sor a zöldfelületek és burkolatok megújításával, utcabútorok kihelyezésével, parkoló bővítésével, valamint vízfelület kialakításával, a projektelem kivitelezése 2019. évben elkészült.
A *Petőfi Sándor könyvtár épületének felújítása* még 2017. évben befejeződött, melynek keretében megtörtént a homlokzati nyílászárók cseréje, a homlokzat festése, korszerű fa nyílászárók kerültek beépítésre, a tető cserépfedést kapott, valamint a padlástér hőszigetelése és a teljes fűtési rendszer cseréje is elkészült. Az épületbe az akadálymentes bejutás rámpa kialakításával és a Nagy Lajos király útja felől a bejárati kiskapu nyílásbővítésével valósult meg.
A projekt keretében sor került a *Táncsics M. tér, illetve a Nagy L. király útja és a Kiss tábornok út között elhelyezkedő park megújítására is.*
A Táncsics Mihály tér rekonstrukciója magában foglalja a meglévő és megmaradó növényállományt, kiegészítve magas díszértékű növényekkel, mely során egy funkcionálisan jobban kihasznált tér jött létre. A kivitelezési munkálatok 2019. évben befejeződtek.
Gazdaságfejlesztési elemként a *Vár utcában egy vendéglátó egység került kialakításra*, melyhez kapcsolódóan a kivitelezési közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatását követően megkötött szerződés alapján a munkálatok 2019. évben megvalósultak.
A Diósgyőri Római Katolikus Plébániával átellenben elhelyezkedő *II. János Pál pápa tér kialakítása* keretében a tér lépcsőzetes süllyesztést kapott a meder felé, emiatt a területet érintő közművek kiváltására és a patakmeder korrekciójára volt szükség.
A téren nagy gyepfelületek és burkolt sétányok kerültek kialakításra, új kandeláberek, utcabútorok kaptak helyet, valamint szökőkút kialakítására került sor. A megkötött szerződésnek megfelelően a kivitelezési munkálatok 2020. december hónapban befejeződtek.
A *Nagy L. király útja és a Blaha Lujza u. által határolt zöldterület megújítása* érdekében (ahol kialakításra került a gyerekek számára egy kisebb játszótér is) a közbeszerzési eljárás sikeresen lezajlott, a kivitelezési munkálatok szerződés szerinti határidőre, 2021. február hónapban elkészültek.
A Sportpark kialakítása projektelem keretében a Pálosok parkja területén kültéri felnőtt fitnesz eszközök telepítése, illetve egyéb parkberendezési tárgyak elbontása és részleges cseréje valósult meg. A sikeres közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött kivitelezési szerződés alapján a munkálatok 2022. évben befejeződtek.

A *Diósgyőri Római Katolikus Plébánia*, mint konzorciumi partner a projekt keretében fejlesztette a templom kertjét, a kivitelezés és a műszaki átadás-átvétel 2017. évben megtörtént.
A beruházás Támogatási Szerződés szerinti fizikai befejezési határideje 2022. október 31-e volt, mely határidőig a kivitelezési munkálatok mellett a soft tevékenységek is megvalósultak.
A projekt pénzügyi zárása megtörtént, az előirányzattal egyező 4,2 millió Ft kiadásteljesítés a tárgyévben visszafizetett támogatás és ügyleti kamat összegét tartalmazza.

- **Zöld város kialakítása Miskolctapolca akcióterületen II. ütem (TOP támogatás)**

A beruházás keretében a Csónakázó tó rehabilitációjával attraktív vízparti szabadidős-rekreációs „zöld" terület felújítása valósult meg, melynek eredményeképpen a városklíma hőszigethatás csökken.
A korábban változatos élővilággal rendelkező tó rehabilitációjával az élőhelyek megújultak, a tó biodiverzitása növekszik. A partfal rekonstrukciójával a hegy felől bemosódó talajerózió kezelésre került. A tó rehabilitációjával egyidejűleg megújításra kerültek a tó körüli elérhetőséget biztosító gyalogos sétányok is. Megújult a településrész frekventált utcájának számító Barabits sétány, gazdaságélénkítési céllal szolgáltató pavilonsor került kialakításra komfortponttal, közvetlenül hozzá kapcsolódóan új játszótér is kialakult. Az infrastrukturális beavatkozások úgynevezett „soft" tevékenységekkel kerültek kiegészítésre, melynek keretében tervezett programok, akciók megvalósítása által a beruházás hozzáadott értéke emelkedik.
A 2020. évben elkészült tervek alapján megindított kivitelezési közbeszerzési eljárás eredményesen lezajlott, a kivitelezési szerződés 2022. március hónapban hatályba lépett. A kivitelezés során előre nem látható pótmunkák merültek fel, melyekkel kapcsolatos műszaki tartalom és költségvetés módosítások kezelésére a szerződésmódosítások létrejöttek, a kivitelezési munkálatok 2023. évben teljeskörűen elkészültek.
A csónakázó tó iszaptalanítására vonatkozó első közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárult, tekintettel arra, hogy a beérkezett árajánlatok meghaladták a rendelkezésre álló forrást., ezért ismételt közbeszerzés kiírására került sor, mely eljárás már eredményes lett. A 2022. október hónapban hatályba lépett vállalkozási szerződés szerint a munkálatok befejezése 2023. első félévben megtörtént.
Az eredeti Támogatási Szerződés szerint a projektre megítélt támogatási összeg 903 millió Ft volt, a támogatási intenzitás 100 %-os. A kivitelezési munkálatok, valamint az iszaptalanítás költségeinek teljes körű fedezetére az eredeti Támogatási Szerződésben nem állt rendelkezésre elegendő forrás, ezért 2022. és 2023. években költségnövekmény iránti kérelem került benyújtásra a Közreműködő Szervezet felé, melyekkel kapcsolatban támogató döntés született.
Az 1207/2022. (III. 28.) Korm. határozattal megítélt többlettámogatás összege 190,2 millió Ft, mely összeg a Támogatási Szerződés módosítása alapján beépült az Önkormányzat költségvetésébe. Az 1516/2023. (XI. 23.) Korm.határozattal jóváhagyott költségnövekmény összege 194,9 millió Ft.
A hatályos Támogatási Szerződés szerint a projekt teljes elszámolható összköltsége 1 milliárd 286,5 millió Ft-ra emelkedett, mely összegből 1 milliárd 39,3 millió Ft uniós forrás, 247,2 millió Ft pedig hazai forrásból kerül biztosításra, mely összeg az Operatív Programból nem finanszírozott általános forgalmi adó fedezetét tartalmazza. A projekt pénzügyi zárása megtörtént.

- **Zöld város kialakítása Miskolc Belváros - Történelmi Avas akcióterületen II. ütem (TOP támogatás)**

A projekt I. ütemének fejlesztése során a műszaki tartalom, illetve a megvalósítási helyszín olyan mértékben változott, mely Támogatási Szerződés módosítással nem volt kezelhető.

Többszöri egyeztetést és tervelemzést követően egyértelművé vált, hogy a szükséges módosítások mértéke miatt indokoltabb a projekt visszavonása és új projekt benyújtása.
Az új projekt a Zöld város kialakítása Miskolc Belváros – Történelmi Avas akcióterületen II. ütem elnevezésű beruházás. A 2018. évben hatályba lépett Támogatási Szerződés szerint a projekt elszámolható összköltsége 3 milliárd 320 millió Ft volt.
A hatályos Támogatási Szerződés értelmében a beruházás elszámolható összköltsége 3 milliárd 308,8 millió Ft-ra módosult, mely összegből 2 milliárd 830,3 millió Ft a TOP támogatási konstrukció keretében biztosított támogatás, 478,5 millió Ft pedig az OP-ben nem elszámolható ÁFA kiadás fedezetére került jóváhagyásra (hazai forrás terhére).
Műszaki tartalom változása következtében a projektre megítélt uniós forrásból jelentősebb összegű támogatás visszafizetésére került sor 2025. évben.
A beruházás sikeres megvalósítása érdekében az Önkormányzat jelentős nagyságrendű (mintegy 167,6 millió Ft) önerőt biztosított a tárgyidőszak végéig.

A tervezett fejlesztés keretében a következő projektelemek kerültek megvalósításra:
-Szemere-kert megújítása: A fejlesztés keretében cél volt a Szemere-kert teljes növényállományának rekonstrukciója, gyepesítés, faültetés, cserjeültetés, virágfelületek létesítése, egyszeri beavatkozásként gyomirtás, beteg fák eltávolítása, ápolási munkák. Az önfenntartó-képesség fokozása érdekében a csapadékvíz közvetlen hasznosításra kerül a zöldterületen. A projektelem kivitelezése 2018. évben elkészült.
- Városi aktív rekreációs zöldterület kialakítása:
A feladat keretében megújításra került a növényállomány, a biodiverzitás növekszik. A beteg fák szükség esetén eltávolításra kerültek, valamint a szükséges ápolási munkák megtörténtek.
A *Horváth tetői teraszokon* városi aktív rekreációs zöldterület kialakítása, tematikus attrakciók létrehozása valósult meg, a Horváth tetői terasz ligetes faállománya kitűnő helyet biztosít izgalmas játszó- és sportterületek kialakítására minden korosztály, sőt még kutyások számára is. A tervezési területen komplett dísz-, és közvilágítás kiépítése is megvalósult.
A *lépcsősorok megújítására* is sor került (Csáti sor és Latabár sor közötti lépcsősor, Latabár sori kilátóterasz, Lajos sori lépcsősor, Sziget sori lépcsősor, Rácz sori lépcsősor, Arnóti sor, Csabai sor közötti átkötés), valamint elkészült a tereprendezés, a meglévő burkolat felújítása, támfalak rendezése, világítás helyreállítása, növénytelepítés, kilátó teraszok komplett megújítása (új burkolat, és pihenőhelyek kialakítása).
A projektelem keretében mind az *„A" ütem (Horváth tető)*, *mind a „B" ütem (Lépcsők, sétányok)* tekintetében a közbeszerzési eljárások eredményes lefolytatását követően megkötött szerződések alapján a kivitelezési munkálatok 2022. évben befejeződtek.
-Szent István tér és környezet kialakítása:
A tervezett projektelem megvalósítására vonatkozó szándéktól az Önkormányzat elállt, a felszabaduló forrás az Avasi Kilátó környezetének fejlesztésére került felhasználásra.

-Avastető fejlesztése
A végleges tervezési programot 2020. évben kapta meg az Önkormányzat, a projektelem keretében az alábbi műszaki tartalom valósult meg:

- Vendéglátó és kereskedelmi épület kialakítása (I. komfortpont)
- II. Komfortpont kialakítása
- III. Komfortpont kialakítása
- A Belváros és a Történelmi Avas területén fakivágás, cserje- és bozótirtás munkák, sétautak rekonstrukciója, parkosítási feladatok és utcabútorok telepítése történt.

Az Avastető közműellátása a TOP pályázat keretében tervezett műszaki tartalom volt, de mivel két közbeszerzési eljárás eredménytelen lett, a 3. eljárás pedig elhúzódott, így a szerződéskötésre csak 2023. december hónapban lett volna lehetőség, azonban a TOP pályázatok 2023. december 31-ével lezárultak. Annak érdekében, hogy a TOP keretében megvalósított Étterem és komfortpont projektelem használatbavételi engedélyt kapjon, a közműellátás kiépítése elengedhetetlen, ezért a beruházás a TOP Plusz pályázati konstrukció keretében tervezett, erről külön tételsoron adunk számot.
A tárgyévi költségvetésben szereplő 925,9 millió Ft előirányzatból az év folyamán 917,1 millió Ft kifizetés teljesült, mely felhasználás döntő hányada a tárgyév elején visszafizetett támogatás összegét foglalja magában.

Helyi Környezetvédelmi Alapból megvalósuló fejlesztések kiadásai
A települési önkormányzat a talajterhelési díjból származó bevételt a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi, minőségi védelmére használhatja fel a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény értelmében.
Ennek értelmében felhasználásnak minősül különösen a szennyvíztisztítás, a csatornázás, a vízbázisvédelem, a települési monitoring kialakítása és működtetése, a tartós környezetkárosodások kármentesítése, a potenciális és a tényleges szennyező források szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelme. A tervezett keretösszeg felhasználásáról a Városgazdálkodási- és üzemeltetési Bizottság jogosult dönteni.
A Gőz utca (hrsz: 30255) félpálya és Telepy György utca - közutak kétharmad szélességben történő aszfaltburkolatának átépítésére a vállalkozási szerződés létrejött, a munkálatok szerződés szerinti határidőre, tárgyév végén elkészültek, a 22,5 millió Ft értékű számla kiegyenlítésére 2026. évben kerül sor.
A feladat tárgyévre elfogadott 36,5 millió Ft előirányzatából pénzügyi ráfordítás a beszámolási időszakban nem jelentkezik, az előirányzatból fel nem használt összeg 2026. évre áthúzódik.

Diósgyőri Vár és környezete komplex fejlesztése – Modern Városok Program (hazai támogatás)
A Modern Városok Program keretében megvalósuló „Diósgyőri vár komplex fejlesztése" című projekt vonatkozásában az Önkormányzat Támogatási Okirattal rendelkezik.
A kiemelt fejlesztési projekt megvalósításához szükséges ingatlanvásárlások fedezetére a Kormány még 2015. évben 249,9 millió Ft támogatást biztosított. A Miskolc Holding Zrt. elkészítette a fejlesztést megalapozó tanulmányt, melyet a Nemzetgazdasági Minisztérium támogathatónak tartott, a Műemléki Tanácsadó Testület kisebb módosításokkal támogathatónak ítélte a tervek megvalósítását.
A Diósgyőri vár komplex fejlesztéséhez szükséges forrás biztosításáról szóló 1471/2017. (VII. 25.) Korm. határozat értelmében a fejlesztési programra – az előkészítésre nyújtott 249,9 millió Ft és a 2016. évben nyújtott 400 millió Ft hazai (MVP) támogatásokon felül – további 5 milliárd 50,1 millió Ft támogatás került biztosításra Miskolc részére a Modern Városok Program keretében, 2017-2019. évekre ütemezetten.
A Nemzeti Várprogram részét képező Diósgyőri vár rekonstrukciós munkáihoz szükséges forrás rendelkezésre állásáról szóló 1833/2018. (XII. 27.) Korm. határozat – az 1471/2017. (VII. 25.) Korm. határozatban meghatározott támogatáson felül – 10 milliárd 191,7 millió Ft költségvetési támogatást biztosított Önkormányzatunk részére, 2019-2021. évekre ütemezetten.
Az 1947/2020. (XII. 17.) Korm.határozat szerint a Nemzeti Várprogram keretében megítélt 10 milliárd 191,7 millió Ft támogatásból 4 milliárd 177,7 millió Ft – a korábban meghatározott 2021. év helyett – a 2022. költségvetési évben került biztosításra az Önkormányzat részére.

A megítélt támogatás igénybevételének alapját képező Támogatói Okirat eddig négy alkalommal került módosításra, az 1.sz. módosítás 2017. december 22-én lépett hatályba, a Támogatói Okirat 2.sz. módosítása hatályba lépésének napja 2020. december 31., a 3. sz. módosítás 2022. február 2. napjától, a 4.sz. módosítása 2024. július 11. napjától hatályos.

Diósgyőri vár Belső vár rekonstrukció II. ütem, és a várhoz kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések:

A *Diósgyőri vár Belső vár rekonstrukciójának II. üteme*, valamint a várhoz kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések megvalósítása lehetőséget biztosít a vár hiányos, csonka részeinek visszaépítésére. A beavatkozások elsődlegesen szerkezeti megerősítést és állagmegóvást szolgálnak. Emellett a beruházás hozzájárul a belépési pontok fejlesztéséhez, ezáltal a vár befogadóképességének növeléséhez is. A fejlesztés elengedhetetlen a létesítmény hosszú távú, fenntartható működésének biztosításához, valamint támogatja a már megvalósult turisztikai attrakció hatékony üzemeltetését és hasznosítását. Ugyanakkor hangsúlyozandó, hogy a projektelem nem turisztikai vonzerő létrehozására irányul.

A fejlesztési elem részét képezi a vár közvetlen környezetében található Déryné-ház területének infrastrukturális fejlesztése is, mely keretében megvalósul az épület megújítása, továbbá a vár rendeltetésszerű használatához szükséges energiaközpont kialakítása és a kapcsolódó közműhálózat korszerűsítése.

A *Külső vár (vizesárok és Belső vár közötti terület)* rekonstrukciójának finanszírozása az eredeti elképzelések szerint GINOP forrásból valósult volna meg, azonban a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft. (NÖF), mint Kedvezményezett Konzorciumvezető 2020. április 30. napjával elállt a Támogatási Szerződéstől, így a kieső GINOP forrást az Önkormányzat saját forrásból (hitelből) finanszírozza, a hitelszerződés 2020. évben került aláírásra.

A Külső vár felújítási elemeinek költségei részben állami támogatásból (MVP forrásból), részben saját forrásból (hitelből) kerülnek finanszírozásra, így a Külső vár rekonstrukciójának finanszírozása két forrásból valósul meg. A feladatról – a jelenlegi tételsor mellett – a Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése (Önkormányzat) megnevezésű tételsoron adunk számot.

A *Belső vár és a Külső vár* felújításának engedélyezési és kiviteli tervei elkészültek, az építési engedély rendelkezésre áll. Az Önkormányzat 2019. évben indította meg az EU-s nyílt tárgyalásos eljárást, a közbeszerzési felhívásra beérkező magas ajánlati árak miatt tárgyalások kerültek lefolytatásra, a végleges ajánlatok benyújtására 2020. év elején került sor.

A Belső vár és Külső vár kivitelezési munkáira, valamint a falkutatási tevékenység beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a kivitelezési szerződés a Felek részéről 2021. február elején került aláírásra. A szerződés alapján részmunka terület 2021.február 8-án, a teljes munkaterület 2021. április 20-án került átadásra.

A Belső vár kivitelezése 2025. december 31-én meghaladta a 75 %-os készültségi szintet, míg a Külső vár kivitelezése elérte a 80%-os részteljesítést.

A Vár kivitelezéshez kapcsolódó tartalékkeret 100%-a lehívásra került a kivitelezés során felmerült előre nem látható pótmunkák fedezetére.

Előre nem látható pótmunka merült fel a *tornyok statikai megerősítése* kapcsán is, cca. 2 milliárd Ft összegben. A többletforrás egyeztetése folyamatban van a Miniszterelnökséggel, de döntés még nem született. 2023. november 6-án az Önkormányzat megrendelte a tornyok statikai pótmunkáját. A toronypótmunka költsége kiviteli szerződésmódosítás keretében rögzítésre került, a költséget az Önkormányzat projekten belüli átcsoportosítással teremtette meg, melyet az ÉKM tudomásul vett.

A Kivitelező a pótmunkát 2024. második negyedévben 100%-osan elvégezte, a felmerült költséget az Önkormányzat kifizette.
A projekt teljeskörű befejezése 2027. második negyedévre ütemezett.

A fejlesztési elemhez kapcsolódik a *Diósgyőri vár melletti Déryné ház területének infrastrukturális fejlesztése.*
A Déryné ház esetében az engedélyezési és a kiviteli tervek elkészültek, azonban a kivitelezés a toronyhoz kapcsolódó pótmunkák költségeinek átcsoportosítása miatt felfüggesztésre került. A Vár közműellátásának biztosításához szükséges ideiglenes energiaközpont tervezése saját teljesítésben valósult meg, a kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció előkészítése folyamatban van. A fejlesztés megvalósítása jelentős mértékben függ a szükséges többletforrások rendelkezésre állásától, ugyanakkor a megvalósítása elengedhetetlen a vár használatbavételéhez. Tervezett befejezés 2027. II. negyedév.

Diósgyőri vár környezetének rendezése:
A környezetrendezési fejlesztések célja a Diósgyőri vár közvetlen környezetének átfogó rendezése, a projektelem részét képezi a várárok területének kialakítása is. A belső vízbázis védelmi területre tekintettel biztosítani kell a vizesárokban jelenleg gyakran felgyülemlő víz elvezetését, illetve a több helyen sérült agyagrétegen keresztüli szivárgás megszüntetését. A várárkon kívüli területek rendezése is megtörténik, egy nagyobb befogadó képességű parkoló építése valósult meg a Tapolcarét utcán.
A vár és a mellette lévő Lovagi Tornák tere közötti terület is tervezetten megújul, ugyanakkor ezen fejlesztések megvalósítása jelentősen függ a többletforrás biztosításától.
A környezetrendezés részét képezi a komplex fejlesztéssel érintett ingatlanok megvásárlása, kisajátítása, a területen lévő ingatlanok elbontása, a terület rendezése, melyet az Önkormányzat végez. Ezen a területen megvalósításra kerül a kontrafal és a hozzá tartozó sétány. A projekt keretében nagy felületű régészeti feltárás történik. A fejlesztés megvalósításával a vár közvetlen környezete tervezetten megújul, mely növeli a látogatói élményt.
A Diósgyőri vár környezetének fejlesztése keretében 2019. évben megvalósult a Tapolcarét utcai parkoló kialakítása.
Az ingatlanvásárlások és bontások részben már megvalósultak, azonban a további környezetrendezési projektelemek előrehaladása jelenleg szünetel a várfejlesztési projekt forráshelyzetének tisztázásáig. A többletforrás biztosításával kapcsolatban a Miniszterelnökség visszajelzésére várunk.
A költségvetési tételsoron rendelkezésre álló 6 milliárd 846,9 millió Ft kiadási előirányzat terhére 3 milliárd 102,9 millió Ft pénzügyi felhasználás jelentkezik, az igénybe nem vett előirányzat a 2025. évi zárszámadás előirányzatmaradvány elszámolása keretében áthúzódik 2026. évre.

Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése (Önkormányzat)
A beruházás keretében megvalósuló Külső vár (a vizesárok és a belső vár közötti terület) fejlesztése biztosítja a turisztikai látványelemek kivitelezését a projektben. A projektelem részét képezi a Külső vár tereinek rekonstrukciója, funkciókkal való megtöltése. A fejlesztés központi eleme egy személyre szabott élményséta, amely a valóságos fizikai terekben interaktív eszközökkel teszi lehetővé különféle korok bemutatását. Bemutatásra kerül továbbá a vár építészettörténete is, szemléltetve annak évszázadokon átívelő építési, pusztulási és újjáépítési folyamatait.
A GINOP forrás lehívásának alapját képező Támogatási Szerződés 2017. évben aláírásra került, a projektre megítélt 1 milliárd 500 millió Ft-ból az Önkormányzatra, mint konzorciumi partnerre eső támogatási összeg (1 milliárd 388,7 millió Ft) 2017. évben átutalásra került.

Az 1182/2020. (IV. 24.) Korm.határozatban a korábban megítélt GINOP forrás elvonásra került, a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft., mint Kedvezményezett Konzorciumvezető 2020. április 30. napján kelt nyilatkozatával a Támogatási Szerződéstől elállt és ezt követően részletfizetés engedélyezését kérelmezte.
A Támogató és a Konzorciumi tagok között a részletfizetési megállapodás 2020. augusztus hónapban létrejött, mely szerint az Önkormányzat részére utalt támogatásból 1 milliárd 277,6 millió Ft-ot kellett visszafizetnünk, a különbözetet az Önkormányzat nevében a NÖF fizette meg. A tervezett fejlesztés megvalósítása érdekében a kieső 1 milliárd 500 millió Ft GINOP forrást az Önkormányzat saját forrásból (hitelből) biztosítja, a Kormányengedélyhez kötött hitelszerződés 2020. évben aláírásra került.

A Külső vár felújítási elemeinek költségei részben állami támogatásból (MVP forrásból), részben saját forrásból (hitelből) kerülnek finanszírozásra, így a Külső vár rekonstrukciójának finanszírozása két forrásból valósul meg
A Külső vár felújításának engedélyes és kiviteli tervei elkészültek, az építési engedély rendelkezésre áll. A Belső vár és Külső vár kivitelezési munkáira, valamint a falkutatási tevékenység beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a kivitelezési szerződés 2021. február elején aláírásra került.
A szerződésnek megfelelően a teljes munkaterület 2021. április 20-án került átadásra, a Külső vár kivitelezése 2025. december végén elérte a 80%-os részteljesítést. A Vár kivitelezéshez kapcsolódó tartalékkeret 100%-a lehívásra került a kivitelezés során felmerült előre nem látható pótmunkák fedezetére.
Előre nem látható pótmunka merült fel a tornyok statikai megerősítése kapcsán cca. 2 milliárd Ft összegben. A többletforrás egyeztetése folyamatban van a Miniszterelnökséggel. 2023. november 6-án az Önkormányzat megrendelte a tornyok statikai pótmunkáját. A toronnyal kapcsolatos pótmunka költsége kiviteli szerződésmódosítás keretében rögzítésre került, a költséget az Önkormányzat projekten belüli átcsoportosítással teremtette meg, melyet az ÉKM tudomásul vett.
A Kivitelező a pótmunkát 2024. második negyedévben 100%-osan elvégezte, a felmerült költséget az Önkormányzat kifizette.
A projekt teljeskörű befejezése 2027. második negyedévre ütemezett.
A Diósgyőri vár turisztikai célú fejlesztése (Önkormányzat) beruházási tételsoron jóváhagyott 754,9 millió Ft előirányzatból 299,2 millió Ft pénzügyi ráfordítás realizálódott.

„Okos város - Okos Miskolc" program megvalósítása (Modern Városok Program – hazai támogatás) – intelligens térfigyelő kamerarendszer

A Modern Városok Program keretében tervezett feladat a Kormány 1315/2015. (V. 21.) határozata alapján valósul meg. A hazai forrás felhasználásával megvalósuló beruházás célja, hogy Miskolc város közigazgatási területén belül kiépítésre kerüljön egy 710 kamerából álló intelligens térfigyelő rendszer, valamint a hálózatot kiszolgáló Operatív Műveleti Központ.
A kamerarendszer egy olyan integrált megfigyelő-elemző rendszer, amely lefedi Miskolc közigazgatási területének legnagyobb részét, és amely alapjaiban változtatja meg a város védelmi képességét, legyen szó a bűnmegelőzésről vagy környezeti, közlekedési, egészségügyi stb. vészhelyzetek detektálásáról és azonnali, szakszerű elhárításáról.
A megvalósítás során a szerverközpont és szoftverek beszerzése megtörtént, az Operatív Műveleti Központ kivitelezése 2019. évben elkészült. A kamerabeszerzés I. üteme keretében 174 db kamera beszerzése, illetve telepítése 2021. évben megtörtént. Az új kamerákból 115 db amortizációs csere, 59 db kamera új helyszínre került kihelyezésre.

Az erős és gyengeáramú tápellátás tervezése 363 db helyszínre megtörtént, kivitelezése 186 db helyszínen valósult meg. Az optikai hálózat kiépítését a NISZ Zrt. végezte, a hálózatból 240 db végpont készült el, a NISZ Zrt. egyelőre további megbízást nem kapott.
Az 1474/2023. (XI. 2.) Korm.határozat döntött a Modern Városok Program végrehajtásának felülvizsgálatáról, a határozat alapján az érintett támogatási jogviszonyok tekintetében 2023. december 2-ig az elszámolásnak meg kellett történnie, a Támogatói Okirat hatályát vesztette. A támogatási maradvány ezen projekt esetében is 2023. évben visszautalásra került.
A feladatsoron szereplő tárgyévi 2,5 millió Ft előirányzatból kifizetés nem teljesült.

Miskolctapolca Barlangfürdő felajánlások

A Miskolctapolca Barlangfürdő helyreállítása érdekében az Önkormányzat elkülönített számlájára beérkezett felajánlások összegéből képzett kiadási előirányzat összege 2,8 millió Ft, mely előirányzat terhére a tárgyévben műszaki és pénzügyi teljesítés nem történt.
A rekonstrukció megvalósítása érdekében az 1007/2025. (I. 23.) Korm.határozat alapján az Önkormányzat részére megítélt 1 milliárd 295,4 millió Ft hazai támogatás a 2025. évi eredeti költségvetésbe épült be, a beruházási feladatról a következő tételsoron adunk számot.

Miskolctapolca Barlangfürdő rekonstrukció (Hazai támogatás)

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. február 28. napján (EPAT/1142-3/2025/TÁMFO számon) Támogatói okiratot kötött az Építési és Közlekedési Minisztériummal a „Miskolctapolcai Barlangfürdő rekonstrukciójára" az 1007/2025 (I. 23.) Korm. határozatban foglaltak végrehajtása érdekében. A feladat megvalósítására jóváhagyott vissza nem térítendő költségvetési támogatás összege 1 milliárd 295,4 millió Ft.
A projekt keretében a közbeszerzési eljárások eredményes lefolytatását követően a kivitelezésre vonatkozó szerződések aláírásra kerültek, az 1/A. ütemre vonatkozó szerződés 2025. december 2-án, az 1/B. ütemre vonatkozó kivitelezési szerződés pedig 2026. február 17-én lépett hatályba.
A megkötött szerződések szerint a munkálatok tervezett befejezési határideje a munkaterületek átadását követő 60 nap, illetve 120 nap.
A tervezési feladatok ellátására a szerződés tárgyévben létrejött, a tervek elkészültek, a tervezési díj pénzügyi rendezése 2025. évben megtörtént. A beruházáshoz kapcsolódó régészeti feladatokra a szolgáltatási szerződés tárgyévben aláírásra került, az energetikai auditra vonatkozó szerződés ugyancsak hatályba lépett 2025. évben.
A projekthez szükséges kötelező könyvvizsgáló szakértő beszerzésére a beszerzési eljárás 2025. év végén megindításra került, a megbízási szerződés megkötésére 2026. február hónapban került sor.
A projekt fejlesztési készültsége 2025. december 31-i állapotnak megfelelően: 10 %.
A beruházással érintett ingatlan tulajdonosa a Miskolc Fürdők Kft, aki közreműködőként vesz részt a beruházás megvalósításában, a kapcsolódó Együttműködési megállapodás előkészítése megkezdődött.
A projekt általános forgalmi adó szempontjából nettó elszámolású, az Önkormányzatnak lehetősége nyílik az előzetesen felszámított általános forgalmi adó visszaigénylésére.
A támogatást és a kapcsolódó önkormányzati önerőt tartalmazó 1 milliárd 414,3 millió Ft előirányzatból 150 millió Ft pénzügyi felhasználás jelentkezik, az előirányzatból igénybe nem vett összeg 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

Turizmus (társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) – TOP 6.1.4. támogatás

-Történelmi Avas fejlesztése (templom és izraelita temető) – TOP támogatás

A projektre megkötött Támogatási Szerződés 2024. novemberi módosítása alapján – az eredetileg 1,5 milliárd Ft elszámolható összköltséggel tervezett – projekt elszámolható költsége 1 milliárd 377,9 millió Ft-ra csökkent, mely összegből 968,9 millió Ft az Önkormányzat, 409 millió Ft pedig a konzorciumi partner támogatási hányada. A Támogatási Szerződés módosítás értelmében a projekt keretében nem támogatott tevékenység költsége 6,8 millió Ft lett, mely összeget az Önkormányzatnak kellett önerő formájában biztosítania. Az éves költségvetéseinkben az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összeg került beszabályozásra.

A projekthez kapcsolódóan az el nem számolható feladatok kiadásaira 100,5 millió Ft végleges önkormányzati forrás került jóváhagyásra.

A fejlesztés keretében az alábbi projektelemek kerültek megvalósításra:

-Avasi Kilátó felújítása és környezetének fejlesztése: A felújítás célja volt, hogy az épület karakteres, bejáratott és ismert jelképszerűségének megőrzése mellett korszerű, az átalakítás korának ismérveit is felvonultató épület jött létre.

Az *Avasi Kilátó felújítása* esetében új alapokra helyezett tervdokumentáció elkészítése vált szükségessé. A projektelem megvalósításához szükséges tervezői feladatok ellátására a szerződés 2020. évben létrejött, a tervezési munkálatok elkészültek.

A Kilátó felújítása 2023. március 13-án, a munkaterület átadásával megkezdődött, a kivitelezési munkálatok szerződés szerinti határidőre (2023. december 15-ére) elkészültek.

Az épület teljes felújításával megtörtént a teljes épület statikai megerősítése, energetikai korszerűsítése, közönségforgalmi terek burkolatcseréje és festése. A zárt emeleti szinten a korábbi vendéglátóhelyi funkció megmarad, de a szint a mai kornak megfelelően felújításra került.

Ugyanezen a szinten a teljes szintmagasságban kerültek kicserélésre a homlokzati nyílászárók, korszerű alu-üveg szerkezettel, biztosítva a teljes panorámát az ide érkező vendégeknek.

Az *Avasi kilátó környezetének fejlesztése* keretében megtörtént a Kilátó alatti körsétány kialakítása, a Toronyalja utca megújítása, a Győri Nagy Lajos lépcsősor felújítása, valamint a Palóczy László emlékmű környezetének rendezése, a kivitelezési munkálatok 2023. évben befejeződtek.

-Bortanya – fogadó és rendezvénytér: A Bortanya jelenleg is időszakos rendezvénytérként funkcionál, a Borangolás egyik központi helyszíne, a Cinefest keretében borbemutatóval egybekötött borászati tematikájú filmvetítéseknek ad otthont. Mind az Erzsébet tér irányából, mind a Főtér felől a Toronyalja utcán megközelítve a református templom mellett egy olyan központi terület került kialakításra, amely információs pontként, vendégfogadó térként, illetve rendezvényhelyszínként egyszerre tudja szolgálni a két, egymástól markánsan megkülönböztethető fejlesztési elemet: a múlt hagyományőrző bemutatását és a legmodernebb technológiacentrikus interpretációt. Az elkészült terv alapján a Bortanya kivitelezése 2019. évben megvalósult.

-Izraelita emlékhely kialakítása a temetőhöz kapcsolódva: A projektelem megvalósításában a Miskolci Zsidó Hitközség, mint konzorciumi tag vett részt. A beruházás célja a zsidóság kulturális örökségének bemutatása, mely által az Avason jelenlévő mindhárom történelmi egyház, így a római katolikus, a kálvinista (a református templom épületéhez kapcsolódva) és az izraelita egyház kultúrtörténeti szerepe is bemutatásra kerül. Az emlékhely kialakításának kivitelezése 2019. évben elkészült.

-Református Templom: Az Avasi Református Egyházközség által megvalósított projektelem az Avas évszázados történelmét az építészettörténet, vallástörténet szemszögéből mutatja be, a XIII. században épült református templom szakrális térként, különleges értékkel bíró épített örökségként

és kultúrtörténeti emlékként járul hozzá az attrakciós kínálathoz. Megújult a templomhoz vezető sétány és lépcsősor is, a kivitelezési munkálatok 2020. július hónapban befejeződtek.
-Pincesor – irodalmi, kulturális élménytér: Az Avasi Zarándoklat Egyesület, mint konzorciumi partner fejlesztése révén új irodalmi, kulturális élménytér kialakítására került sor, mely a modernitás, innovatív technológiai megoldások kontrasztjaként a múlt értékeit hagyományos eszközökkel emeli át a jelenbe. Az egyesület infrastrukturális fejlesztése révén új kiállítóterek jöttek létre, amelyek élő múzeumként megidézik a XX. század elejének avasi polgári miliőjét. Ennek érdekében a jelenlegi Bormúzeum mellett új bemutató – kiállító – vendéglátó terek jöttek létre, a projektelem kivitelezése 2020. december végén elkészült.
A különböző objektumokat egy célcsoportokra szabott, integrált látogatómenedzsment rendszer építi egységes egésszé. Ennek eredményeképpen egy több órás, egyedi élményígéretet nyújtó, egyedi interpretációs technikákat alkalmazó kulturális vonzerő jött létre Miskolc belvárosában.
A projekt pénzügyi zárása megtörtént, a tételsoron előirányzott 118,7 millió Ft előirányzat maradéktalan felhasználása megtörtént, mely kifizetés döntő hányada a Támogatási Szerződés módosítása alapján visszafizetendő támogatás összegét tartalmazza.

-Miskolctapolcai Őspark, mint védett gyűjteményes kert ökoturisztikai fejlesztése (TOP támogatás)
A 2018. évben hatályba lépett eredeti Támogatási Szerződés alapján a projekt teljes elszámolható összköltsége 628 millió Ft volt, mely összegből az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi partnerre eső támogatási hányad 578 millió Ft, az Önkormányzat költségvetésébe ezen összeg épült be előirányzatként.
A Támogatási Szerződés 2025. évi módosítása alapján a projekt elszámolható összköltsége 393,7 millió Ft-ra csökkent, mely összegből 288,3 millió Ft az Önkormányzat, 105,4 millió Ft a konzorciumi partner (Miskolci Egyházmegye) támogatási hányada. A nem támogatott tevékenység költségeire 17,1 millió Ft-ot tartalmaz a Támogatási Szerződés.
Jelenleg Miskolcon két önálló utazási motivációval bíró élményígéret van, Miskolctapolca és Lillafüred. Miskolctapolca nemzetközi szinten is egyedi, fő attrakcióját jelentő Barlangfürdőt 2016. évben az év fürdőjévé választották. A Barlangfürdő közvetlen közelében, Tapolca szívében leromlott állapotú helyi védett park (gyűjteményes kert) volt, melynek felújítását, fejlesztését tervezte az Önkormányzat megvalósítani.
A csónakázó tavon új attrakciós elem, zenélő, fényjátékkal ellátott szökőkút került elhelyezésre. Az Akropolisz Szabadtéri Színpad fejlesztése is tervezett feladat volt, Miskolc nyári kulturális életének nélkülözhetetlen szeletét jelentik a nyári színházi előadások. A Miskolci Egyházközség tulajdonában és kezelésében álló Akropolisz Szabadtéri Színpad a nyári hónapokban színházi előadások, kulturális programok helyszínéül szolgál, színes zenés könnyed szórakozást nyújtva a turistáknak, illetve a helyi lakosoknak.
A szabadtéri színpad infrastrukturális fejlesztésével alkalmassá válik a nívós, magasabb technikai igényű előadások megtartására, bővülhet a programlehetőségek köre.
A koncepcióterv elfogadását követően a kiviteli tervek elkészültek, az egyeztetések eredményeképpen az indokolt változtatások átvezetése megtörtént. A kivitelezési szerződés 2022. évben hatályba lépett, a munkaterület átadás-átvétele megtörtént, a kivitelezési munkálatok 2023. évben teljeskörűen elkészültek.
A kivitelezés keretében a közművek cseréje befejeződött, az új sétányok elkészültek, a kandeláberek, valamint az utcabútorok kihelyezése megtörtént. A kivitelezés során előre nem látható pótmunkák merültek fel, a műszaki tartalom és a költségvetés módosításának kezelésére a szerződésmódosítás aláírásra került.

A konzorciumi partner beruházásában 2021. évben elkészült az Akropolisz Szabadtéri színpad bővítése és felújítása, a létesítmény 2022. június hónapban megnyitotta kapuit a közönség előtt.
A beruházási tételsoron szereplő 289,7 millió Ft kiadásteljesítés a Támogatási Szerződés módosítása alapján visszafizetett támogatási összeget tartalmazza, mely pénzügyi ráfordítás az előirányzat 100 %-os felhasználásának felel meg.

Energiahatékonyság II-III. ütem (Önkormányzati épületek energiahatékonyság fejlesztése) – TOP 6.5.1. támogatás
-Miskolc, Petőfi u. 39. Szociális és Köznevelési Osztály épületének energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)

A feladat megvalósítása érdekében benyújtott pályázattal kapcsolatos támogatói döntést 2020. december hónapban kapta kézhez az Önkormányzat, a megítélt 274,9 millió Ft támogatás igénybevétele érdekében a Felek a Támogatási Szerződést aláírták.
A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés alapján a kiviteli tervdokumentáció elkészült, a kivitelezés 2023. december 18. napján sikeres műszaki átadás-átvétellel zárult.
A projekt megvalósítása érdekében, döntően a kivitelezés során jelentkező pótmunka fedezetére saját forrás bevonása vált szükségessé, melyhez kapcsolódó előirányzat a beruházás tételsorára 2022-2023. években beszabályozásra került.
A Támogatási Szerződés módosítása alapján az Önkormányzat által igénybevehető támogatás 249,4 millió Ft-ra módosult, melynek következtében 25,5 millió Ft támogatás visszafizetés jelentkezett 2025. év elején.
A szerződés módosítás értelmében a nem támogatott tevékenység költsége 3,9 millió Ft.

A Miskolc, Petőfi utca 39. sz. alatt található, Szociális és Köznevelési Osztály épületének energetikai korszerűsítése keretében megvalósult a homlokzati nyílászárók cseréje, az épület utólagos külsőoldali hőszigetelést kapott, sor került a lapostető hő- és vízszigetelésének két rétegben történő felújítására. A gépészeti rendszer korszerűsítése során új radiátorok és csőhálózat került beépítésre, a használati melegvíz előállítása villanybojlerekkel valósult meg, továbbá a szekunder oldalra beépítésre került egy új fordulatszám szabályozású keringtető szivattyú.
A tetőfelületre napelemek kerültek a környezetbarát elektromos energia biztosítása érdekében, az irodaépületen meglévő villámvédelmi rendszer elbontását követően új rendszer került kialakításra.
Megvalósult az épület akadálymentes megközelítésének biztosítása, 1 db akadálymentes parkoló, akadálymentes bejárat és mosdó kialakítása. Megvalósult az épület állandó használóinak (dolgozók) kötelező energetikai képzése is.
Az előirányzattal egyező 25,5 millió Ft pénzügyi felhasználás a tárgyévben visszafizetett támogatással kapcsolatban jelentkezik.

Szociális városrehabilitáció – TOP 6.7. támogatás
Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja – Vasgyári program II. ütem (TOP támogatás)

A konzorciumban megvalósuló, 100 %-os támogatási intenzitású projektre megkötött eredeti Támogatási Szerződés értelmében a tervezett beruházás elszámolható összköltsége 837 millió Ft volt, mely összegből 783 millió Ft volt az Önkormányzatra eső támogatási hányad.
A Támogatási Szerződés a költségek vonatkozásában két alkalommal került módosításra, a 2023. szeptember 12-én hatályba lépett módosítás alapján a projekt elszámolható költsége 801,9 millió Ft-ra csökkent, ebből mintegy 707 millió Ft az Önkormányzatot megillető (uniós, valamint hazai)

támogatási összeg, 94,9 millió Ft pedig a konzorciumi partnerek támogatási hányada (uniós támogatás).
A módosítás értelmében az Önkormányzat vonatkozásában jelentkező ÁFA kiadásból 131,3 millió Ft hazai forrás terhére kerülhet elszámolásra, az Önkormányzatra eső uniós támogatás összege 575,7 millió Ft-ra változott. Az éves költségvetéseinkbe az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összegek kerültek beszabályozásra.
A projekt keretében a kijelölt akcióterületen megtörtént 42 db önkormányzati szociális bérlakás felújítása, a Vasgyári Közösségi Ház részleges felújítása (a hozzá tartozó kerítéssel és kerttel együtt), valamint 38 db önkormányzati szociális bérlakás is elbontásra került a Kabar utcán.

Az eredetileg tervezett zöldterület és játszótér kialakítása, valamint a Közösségi Házba az eszközök beszerzése nem valósult meg, mert a Támogatási Szerződésen belül ezen feladatokra rendelkezésre álló költségeket – a két másik közbeszerzési eljárás eredményessége érdekében – át kellett csoportosítani a projekten belül.
A projekt pénzügyi zárása megtörtént, a tárgyévi 12,2 millió Ft előirányzat terhére jelentkező 4 millió Ft összegű pénzügyi ráfordítás a jótállási biztosíték terhére elvégeztetett munkákkal kapcsolatban benyújtott számlák pénzügyi rendezését tartalmazza.

Városfejlesztéssel összefüggő beruházási feladatok
A Városfejlesztéssel összefüggő beruházási feladatok tételsoron a Miskolc város területén önkormányzati forrásból megvalósuló beruházások, közterületi fejlesztések (pl. út-, járda-, parkoló építések, közvilágítás fejlesztése, gyalogos átkelőhelyek létesítése, játszóterek-, játszóeszközök fejlesztése, ivóvízvezeték hálózat kiépítésének támogatása) tervezett kiadása került megtervezésre, keretelőirányzatként.
A költségvetési tételsoron tárgyévben megjelenített 1 millió Ft előirányzat terhére műszaki és pénzügyi teljesítés nem történt.

Városrészi fejlesztések kiadásai
A Miskolc 10 kiemelt városrészi alközpontjának teljeskörű megmodellezése, valamint a városrészi központok fejlesztésével összefüggő látványtervek még 2024. évben elkészültek, a feladatra biztosított 3,5 millió Ft előirányzat terhére a benyújtott számla pénzügyi rendezése 2024. évben megtörtént.
Az előirányzatból fel nem használt összeg áthúzódott 2025. évre, mely minimális előirányzat terhére műszaki teljesítés és pénzügyi felhasználás a tárgyévben nem jelentkezik.

Avasi kötélpálya létesítése (IKOP Plusz Program)
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata az Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1501/2023. (XI. 16.) Korm. határozat, valamint az Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz kiemelt projektjeinek megállapításáról szóló 1042/2024. (III. 4.) Korm. határozat módosításával, mint támogatást igénylő az Építési és Közlekedési Minisztériummal együtt szerepel a „Miskolc belváros – Avas kötöttpályás közlekedési kapcsolat (Avas kötélpálya) létesítése" című projekt megvalósítójaként 5,72 milliárd Ft indikatív támogatási kerettel.
A projekt tervezési programjának előkészítése zajlik, a támogatási kérelem beadása 2026. évben várható.
A költségvetésben elfogadott 5 millió Ft kiadási előirányzat terhére pénzügyi ráfordítás nem realizálódott.



Víziközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog

A beruházási tételsoron elkülönített 50,2 millió Ft kiadási előirányzat a víziközmű-vezetékekhez kapcsolódó vízjogi engedély szolgalmi jog alapításával kapcsolatban felmerülő kártalanítások ellenértékének fedezetére került megtervezésre, továbbá az integrációs megállapodásban az Önkormányzat vállalta, hogy az elmaradt kártalanítások összegeit megtéríti.

A Déli Technológiai Park ivóvíz-szennyvíz rendszer szolgalmi jog alapítás miatti kártalanítás ellenértéke előreláthatólag 25 millió Ft, a Mechanotrikai Ipari Park ivóvíz-szennyvíz-csapadékvíz rendszer szolgalmi jog alapítás miatti kártalanítás ellenértéke várhatóan 17 millió Ft, ezen tételek pénzügyi rendezésére várhatóan 2026. évben kerül sor.

A feladatra jóváhagyott tárgyévi előirányzatból az év folyamán pénzügyi felhasználás nem jelentkezik.

Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. beruházási kiadásai

A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. megrendelése alapján 2024. évben elkészült a Miskolc, Szentpéteri kapu temető – központi épület tetőszerkezete, a szerződéses ellenértéket a Városgazda kiegyenlítette a Vállalkozó felé. Az Önkormányzat és a Városgazda között 2025. évben létrejött elszámolási megállapodás alapján az Önkormányzat a tetőszerkezet készítésével kapcsolatban felmerült költségeket megtéríti a Kft. részére, a pénzügyi rendezésre 2026. évben kerül sor.

Az Önkormányzat és a Városgazda között létrejött Támogatási Szerződés alapján a Kft. 7,7 millió Ft fejlesztési célú támogatásban részesül, mely összeg 1 db MAN TGA típusú multiliftes kivitelezésű tehergépjármű beszerzésével kapcsolatban felmerülő költségekre biztosít pénzügyi fedezetet. A szerződés alapján támogatási összeg átutalása áthúzódott 2026. év elejére.

A feladat végrehajtására rendelkezésre álló 44 millió Ft előirányzat terhére a beszámolási időszakban kifizetés nem teljesült, az előirányzat a 2025. évi zárszámadás keretében áthúzódik 2026. évre.

Lillafüred komplex fejlesztése

A TOP Plusz-6.2.1-23 kódszámú, Fenntartható versenyképes városfejlesztés c. felhívásra „Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése" címmel az Önkormányzat támogatási kérelmet nyújtott be, melynek elbírálása során támogató döntés született, ezen projektről lentebb, külön tételsoron adunk számot.

A tárgyévi tételsoron elkülönített 2,5 millió Ft előirányzatból pénzügyi ráfordítás nem jelentkezik.

Avastető továbbfejlesztése

A TOP Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés" felhívásra 2024. évben benyújtott projekt célja az volt, hogy az Avas-tetőn – a korábbi fejlesztésekre építve – egy rendezett, vonzó, zöld környezet jöjjön létre, amely ösztönzi a miskolci lakosokat és a városba látogatókat arra, hogy szabadidejüket aktívan, például sétával, sportolással, vagy más természetközeli tevékenységekkel töltsék el.

A fejlesztés megvalósult, melynek keretében rendezték a már meglévő komfortpontok környezetét, biztosították a gyalogos és gépjárművel történő biztonságos megközelítést, valamint kiépítették a szükséges közműcsatlakozásokat.

Az „Avas-tető komplex fejlesztése I. ütem" elnevezésű projekt megvalósítására az Önkormányzat tárgyévben 217,2 millió Ft támogatást nyert el, a Támogatási Szerződés 2025. március hónapban hatályba lépett.

Vezetői döntés értelmében a projekt 2025. augusztus 29-én visszavonásra került, mivel az Önkormányzat a megítélt 217,2 millió Ft támogatást a TOP Plusz program során felmerülő költségnövekmények fedezetére kívánja fordítani.

A Támogatási Szerződés alapján 2025. április hónapban utalt 9 millió Ft támogatási előleget az Önkormányzat 2025. szeptember hónapban visszafizette.
A beruházással kapcsolatban 2024. évben felmerült 212,2 millió Ft költséget az Önkormányzat saját forrása terhére biztosította.
A tárgyévben jelentkező, előirányzattal egyező minimális pénzügyi teljesítés az A2 méretű tájékoztató tábla elhelyezésével kapcsolatban merült fel.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése

Az Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Központ, mint Támogató 2025. szeptember 12-én kötött Támogatási Szerződést a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00003 azonosító számú „Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése" című projekt megvalósítására.
A 100 %-os támogatási intenzitással rendelkező projekt konzorciumban valósul meg, konzorciumvezető az Önkormányzat, konzorciumi partner a MIKOM Kft.
A projektre megítélt 628,9 millió Ft támogatási összegből 626,5 millió Ft az Önkormányzatot, 2,4 millió Ft pedig a MIKOM Kft-t megillető támogatás. A konzorciumi tagok részére közvetlenül kerül átutalásra a támogatás, így a projekt tételsorára az Önkormányzatra eső támogatás került beszabályozásra, egyezően a kiadási és bevételi oldalon.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási kérelem alapján az előleg 2025. november 3-án került átutalásra az Önkormányzat részére.
A projekt keretében megvalósuló fejlesztés célja szerint a Centrum áruház mellett komfortpont kerül kialakításra, valamint a környező zöld terület további fejlesztése valósul meg, illetve a Bazártömb fejlesztése során megújul a Nagy Imre utca, új zöld terület, fizetős parkoló, sétányok, átjárók kerülnek kialakításra.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése folyamatban van.
A feladatra előirányzott 626,5 millió Ft tárgyévi előirányzatból a beszámolási időszakban kifizetés nem teljesült, a tárgyévben fel nem használt előirányzat a 2025. évi zárszámadás előirányzatmaradvány elszámolása keretében áthúzódik 2026. évre.

TOP Plusz - 1.3.2. Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel –Mohostó-Bogáncs utca

Az ugyancsak 100 %-os támogatási intenzitású projektre megkötött Támogatási Szerződés 2025. október 28. napján lépett hatályba, mely a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00004 azonosító számú „Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel - Mohostó-Bogáncs utca" című projektre elnyert TOP Plusz támogatás lehívásának alapját képezi.

A projekt elszámolható összköltsége 839,2 millió Ft, mely összeg döntő hányada (810,5 millió Ft) a Magyar Közút Nonprofit Zrt., mint Építtető részére megítélt támogatás. Az Önkormányzat részére 25,4 millió Ft, a MIKOM Kft. részére 3,3 millió Ft uniós támogatás került jóváhagyásra.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként belépett a projektbe, de közvetlen uniós támogatással nem rendelkezik, a Támogatási Szerződés szerinti tervellenőrzést, költségellenőrzést, releváns esetben a műszaki ellenőrzést saját költségvetési forrásai és intézményi kapacitása terhére biztosítja.
A Támogatási Szerződés alapján benyújtott 1.sz. kérelem alapján az átalány 30 %-ára vonatkozó támogatási előleg 2025. november 17-én realizálódott a projekt elkülönített számláján.
A projekt keretében Miskolc, Erkel (Mohostó – Bogáncs u. között) – Mohostó (Erkel – Miskolci út között) és Bogáncs (Erkel F. u-Bogáncs út csomópont 0+000 szelvényétől Miskolc közigazgatási határáig (temető vége) 0+315 szelvényéig terjedő belterületi szakaszú) utcák kerülnek felújításra, megtörténik a szükséges szakszerű csapadékvíz elvezetés megvalósítása, továbbá az érintett járdaszakaszok, padkák helyreállítása és a kiemelt szegélyek cseréje.

A tervezési program véglegesítése folyamatban van, a tervezési szerződés 2025. december 2-án hatályba lépett, a projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van.
A költségvetési tételsoron szereplő 25,4 millió Ft előirányzat az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összeget tartalmazza, mely előirányzat terhére a tárgyévben pénzügyi ráfordítás nem történt, az előirányzat 2026. évre áthúzódik.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Repülőtéri út felújítása

A támogatás lehívásának alapját képező Támogatási Szerződés 2025. szeptember 26. napján került aláírásra a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00005 azonosító számú „Miskolc Repülőtéri út felújítása" című projekt megvalósítása érdekében.
A szerződés alapján a tervezett feladat teljes összköltsége 444,3 millió Ft, mely összegből 423 millió Ft a megítélt támogatás nagyságrendje, 21,3 millió Ft pedig a nem támogatott tevékenység költsége, mely összeget az Önkormányzat saját forrása terhére biztosítja.
A Konzorciumi együttműködési megállapodás értelmében az elnyert 423 millió Ft támogatás megoszlása: 420,6 millió Ft az Önkormányzatot, 2,4 millió Ft pedig a MIKOM Kft-t megillető támogatási összeg.
A konzorciumi partnerek támogatása az érintett tag költségvetésébe épül be előirányzatként.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. október 20. napján került jóváírásra a projektre megnyitott elkülönített bankszámlán.
A projekt keretében a 26. sz. főút Szentpéteri kapu út – Repülőtéri út csomópontjától a Repülőtéri út – BOSCH csomópontig terjedő, mintegy 690 méter hosszúságú útszakasz felújítása valósul meg.
A beruházás során új nyomvonal kijelölésére nem kerül sor, ugyanakkor a meglévő út a 0+310 – 0+540 szelvények között, az út szelvényezés szerinti bal oldalán (északi oldalon) egy sávszélességgel bővítésre kerül, mintegy 230 méter hosszon. A fejlesztés hozzájárul a közlekedés biztonságának és kapacitásának javításához az érintett szakaszon.
A projekt fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése, valamint a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van (Építtető: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata).
Az Önkormányzatra eső támogatást és a biztosítandó önerőt tartalmazó 441,9 millió Ft kiadási előirányzatból az év folyamán pénzügyi felhasználás nem számszerűsíthető, a tárgyévben igénybe nem vett előirányzat a 2025. évi Zárszámadás keretében elfogadott előirányzat maradvány elszámolás alapján áthúzódik 2026. évre.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása – Zöld kör

A TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00006 azonosító számú „Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása - Zöld Kör" című projekt megvalósítása céljából a Felek között létrejött Támogatási Szerződés 2025. október 2. napjától hatályos.
A beruházás az Önkormányzat, a Magyar Közút Zrt., az Építési és Közlekedési Minisztérium és a MIKOM Kft. együttműködésében valósul meg (Építtető: az Önkormányzat).
A benyújtott pályázati anyag kedvező elbírálásban részesült, a Támogató 1 milliárd 866,3 millió Ft uniós támogatás odaítéléséről döntött, ebből 1 milliárd 845,5 millió Ft az Önkormányzat, 17,4 millió Ft a Közút, 3,4 millió Ft pedig a MIKOM támogatási hányada.
A konzorciumi tagok költségvetésébe előirányzatként a részükre megítélt támogatási összegek épülnek be.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként szerepel a projektben, közvetlen uniós támogatással nem rendelkezik, a Konzorciumi együttműködési megállapodás alapján tervellenőrzést, költségellenőrzést saját költségvetési forrásai és kapacitása terhére biztosítja.

A támogatás lehívása keretében az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú kérelem alapján a támogatási előleg 2025. november 3. napján került átutalásra az Önkormányzat részére.
A projekt keretében körgyűrűs, 2+1 sávos forgalmi rendszer kerül kialakításra, amelynek célja a torlódások csökkentése és a közlekedés folyamatosságának javítása. A fejlesztés magában foglalja kerékpárutak és parkolók bővítését, a kapcsolódó csomópontok és jelzőlámpák korszerűsítését, valamint az érintett útszakaszok és buszöblök felújítását. A beruházás fő nyomvonala Miskolc területén az ÉTM út – Thököly utca – Kiss Ernő út – Petőfi utca / Meggyesalja utca – Dayka Gábor utca – Kálvin János utca – Uitz Béla utca – Corvin utca – Szentpáli utca útvonalakat érinti.
A fejlesztés hozzájárul a városi közlekedési infrastruktúra korszerűsítéséhez és a fenntartható, biztonságos közlekedési feltételek javításához.
A projekt fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése és a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van
A tervezési feladatok lebonyolítására vonatkozó közbeszerzési szakértelem beszerzésére a beszerzési eljárás előkészítése tárgyévben megkezdődött, a megbízási szerződés 2026. február hónapban lépett hatályba
A rendelkezésre álló 1 milliárd 845,5 millió Ft előirányzat terhére kifizetés a tárgyévben nem teljesült, így az igénybe nem vett összeg 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

TOP Plusz - 1.3.2. Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása

A Nemzeti Fejlesztési Központ és az Önkormányzat 2025. október 1. napján kötött Támogatási Szerződést a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00007 azonosító számú „Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása" című projekt megvalósítására.
A benyújtott pályázati dokumentáció elbírálása során támogató döntés született, a konzorciumban megvalósuló projekt megvalósítása érdekében 405,1 millió Ft támogatás került jóváhagyásra, mely az elszámolható összköltség 100 %-ának felel meg. A megítélt összegből 1,9 millió Ft a MIKOM Kft. támogatása, 403,2 millió Ft pedig a konzorciumvezető Önkormányzat támogatási hányada.
A létrejött Támogatási Szerződés alapján a támogatási előleg első része - az átalány 30%-ára vonatkozóan - 2025. október 20-án került átutalásra.
A projekt keretében a fejlesztés Hejőcsaba és Görömböly városrészek határán, a Hejő-patak mindkét oldalán tervezett. A görömbölyi oldalon egy kültéri kosárlabdapálya kialakítása tervezett, míg a patak mindkét partján játszóterek kerülnek kialakításra tervezett módon: a hejőcsabai oldalon a 1–6 éves gyermekek számára ivókúttal kiegészítve, a görömbölyi oldalon pedig a 6 évnél idősebbek számára. Emellett a gyalogutak felújítása és a zöldfelületek fejlesztése is tervezett, javítva a terület használhatóságát és esztétikáját.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van. A tervezési feladatok lebonyolítására vonatkozó közbeszerzési szakértelem beszerzésére a beszerzési eljárás előkészítése 2025. évben megkezdődött, a megbízási szerződés 2026. február hónapban lépett hatályba.
A beruházási tételsoron előirányzott, az Önkormányzatra eső támogatási összeget tartalmazó 403,3 millió Ft-ból pénzügyi ráfordítás nem jelentkezik, a tárgyévben fel nem használt előirányzat 2026. évre húzódik át.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése

Az elnyert 1 milliárd 239,6 millió Ft uniós támogatás lehívásának alapját jelentő Támogatási Szerződés 2025. szeptember 22-én került aláírásra a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00009 azonosító számú „Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése" című projekt megvalósítása érdekében.

Az Önkormányzat, mint konzorciumvezető mellett a MIKOM Kft. konzorciumi partner vesz részt a projekt megvalósításában, a megítélt támogatási összegek közvetlenül a konzorciumi tagok számlájára kerülnek átutalásra, így az Önkormányzat költségvetésébe előirányzatként a részére jóváhagyott 1 milliárd 237,1 millió Ft került beszabályozásra, bevételi – kiadási oldalon egyező összegben.
A benyújtott kérelem alapján az átalány 30 %-ára vonatkozó támogatási előleg 2025. október 20-án került jóváírásra a projekt elkülönített számláján.
A tervezett beruházás keretében fejlesztésre kerül az avasi posta előtti közterület és megújításra kerülnek a zöldfelületek, továbbá megújulnak az Avasi-lakótelep közterületi lépcsői. A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése folyamatban van.
A költségvetési tételsoron jóváhagyott 1 milliárd 237,1 millió Ft előirányzat terhére kifizetés nem realizálódott, a tárgyévben igénybe nem vett összeg áthúzódik 2026. évre a 2025. évi zárszámadás keretében.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása
A Nemzeti Fejlesztési Központ és az Önkormányzat között 2025. szeptember 26-án jött létre Támogatási Szerződés a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00010 azonosító számú „Miskolc-Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása" című projekt megvalósítására.
A fejlesztés keretében a Szentgyörgy út és a Klapka György út osztott pályás, 2x2 forgalmi sávjának és ennek folytatásaként a Pattantyús Ábrahám Géza út 2x1 forgalmi sávjának burkolatfelújítására kerül sor, buszmegállók, gyalogátkelőhelyek, Pattantyús utcai járda rekonstrukciókkal együtt, továbbá kiváltásra került az út alatti MIHŐ csővezeték is.
A beruházás megvalósítása érdekében a kivitelező kiválasztására irányuló uniós nyílt közbeszerzési eljárás 2025. évben megindításra került, az ajánlatok tárgyévben beérkeztek, a nyertes vállalkozóval a szerződéskötésre 2026. év elején került sor.
A 100 %-os támogatási intenzitással rendelkező projektre megítélt támogatás 1 milliárd 492,2 millió Ft, mely összegből 17,4 millió Ft a konzorciumi partnerek (MIKOM Kft., Magyar Közút Zrt.) támogatási hányada.
Az Önkormányzatot megillető, a projekt sorára beszabályozott 1 milliárd 474,7 millió Ft támogatási összeg terhére – az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási kérelem alapján – az előleg 2025. november 3-án átutalásra került.

A tárgyévi költségvetésben szereplő előirányzatból 0,2 millió Ft pénzügyi felhasználás történt, mely a közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos díjakat (rendszerhasználati díj, ellenőrzési díj, stb.) tartalmazza. A kiadási előirányzatból fel nem használt összeg 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése
A támogatás elnyerése céljából benyújtott pályázati anyag kedvező elbírálásban részesült, a projektre megítélt TOP Plusz támogatás összege 293,7 millió Ft, melyből 283 millió Ft a Magyar Közút Nonprofit Zrt., mint Építtető részére jóváhagyott támogatás, 9,1 millió Ft az Önkormányzat, 1,6 millió Ft pedig a MIKOM Kft. támogatási hányada.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként belépett a projektbe, de közvetlen uniós támogatás nem kapcsolódik hozzá, a Támogatási Szerződés szerinti tervellenőrzést, költségellenőrzést és műszaki ellenőrzést saját költségvetési forrásai és intézményi kapacitása terhére biztosítja.

A TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00011 azonosító számú „Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése" című projekt megvalósítására megkötött Támogatási Szerződés 2025. október 28-án lépett hatályba. A beruházás támogatási intenzitása az elszámolható összköltség 100 %-a.

Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. november 17-én került átutalásra az Önkormányzat részére.
A projekt célja a Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont (Csabavezér út – Miskolctapolcai út – Csabai kapu csomópont) forgalomáteresztő képességének javítása. A fejlesztés eredményeképpen Miskolctapolca és Hejőcsaba irányából érkező gépjárművek a meglévő egy forgalmi sáv helyett két forgalmi sávba érkezhetnek az elágazásba. A fejlesztés során a gyalog és kerékpárút, buszmegálló, buszöböl, közvilágítás áthelyezésre kerül.
A tervezési szerződés 2025. december 2-án hatályba lépett, a projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van.
A beruházási tételsoron elfogadott, az Önkormányzatra eső támogatási összeget tartalmazó 9,1 millió Ft kiadási előirányzat terhére a beszámolási időszakban pénzügyi ráfordítás nem jelentkezik, az előirányzat maradványként áthúzódik a 2026. évre.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc nyugati városrészek fejlesztése – Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja

Az Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Központ között 2025. október 17-én létrejött a Támogatási Szerződés a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00012 azonosító számú „Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja" című projekt megvalósítása érdekében.
Az ugyancsak konzorciumban megvalósuló fejlesztés elszámolható összköltsége 1 milliárd 137,8 millió Ft, mely támogatás döntő hányada (1 milliárd 135,2 millió Ft) az Önkormányzat részére került megítélésre, 2,6 millió Ft támogatást pedig a MIKOM Kft. használhat fel.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként szerepel a projektben, közvetlen uniós támogatással nem rendelkezik, a Konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a tervellenőrzést, költségellenőrzést és a műszaki ellenőrzést saját költségvetési forrásai és kapacitása terhére biztosítja.
A benyújtott támogatási kérelem alapján az előleg első része (az átalány 30 %-ának erejéig) 2025. november 6-án került jóváírásra a projektre megnyitott elkülönített bankszámlán.

Az Újgyőri Főtéren a projekt keretében tervezetten - a gyalogosáramlás és a tartózkodási terek megtartása mellett - parkolóterület, burkolatok, épített elemek felújítása és a meglévő növényállomány megóvása, valamint új zöldfelületek kialakítása valósul meg. Az Észak Kiliánban a gyalogos útvonalak átgondolt kijelölése, közösségi helyszín kialakítása a lakóközösség számára, valamint akadálymentes burkolatok alkalmazása és a meglévő épített és természeti értékek megőrzése tervezetten történik. A Honfoglalás parkban a fás állomány egészségügyi gyérítése, fapótlások, új ligetek és tisztások kialakítása valósul meg, teret adva a kellemes, pihenésre alkalmas parkhasználatnak. A parkban a sport- és játszóterületek felújítása, magaskerítések és burkolatok megújítása, valamint a játszóeszközök és berendezések cseréje tervezett. Kialakításra kerül kutyafuttató, kutyahomokozó, valamint kerti berendezések, ivókutak, padok és hulladékgyűjtők a park egész területén. A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van.
A költségvetésbe az Önkormányzatra eső támogatás került beszabályozásra, az 1 milliárd 135,3 millió Ft-ból pénzügyi felhasználás 2025. évben nem történt, az előirányzat felhasználására a tárgyévet követő években kerül sor.

TOP Plusz - 1.3.2. - Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán

A TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00013 azonosító számú „Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán" című projekt megvalósítására 2025. augusztus 29-én került aláírásra a Támogatási Szerződés.

A tervezett beruházás konzorciumban valósul meg az Önkormányzat és a MIKOM Kft. együttműködésében, a projekt támogatási intenzitása az elszámolható összköltség 100 %-a.
A projekt keretében a következő feladatok megvalósítása tervezett: Martinkertvárosban komplex, többfunkciós közösségi és zöldfelületi park kialakítása. A tervek szerint játszótér, moduláris pumptrack pálya, kültéri fitneszpark, valamint sport- és szabadidős eszközök telepítése valósul meg. A park kialakítása során kiemelt szempont a biztonságos használat, a zöldfelületek megőrzése és a környezetkímélő műszaki megoldások alkalmazása. Szirmán a projekt keretében fenntartható, többfunkciós közpark kialakítása tervezett. A tervek szerint megújul a játszótér, felújításra kerül a streetball- és focipálya, továbbá kialakításra kerül röplabdapálya, kültéri fitneszpark, valamint rendezvénytér. A fejlesztés biztosítja a biztonságos, minden korosztály számára hozzáférhető, zöldfelületekkel gazdagított közparkot.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van, a tervezési programok véglegesítése folyamatban van A tervezési feladatok lebonyolítására vonatkozó közbeszerzési szakértelem beszerzésére a beszerzési eljárás előkészítése tárgyévben megkezdődött, a megbízási szerződés 2026. február hónapban lépett hatályba.
A beruházás elszámolható összköltsége 983,5 millió Ft, mely összegből 2,4 millió Ft a MIKOM, 981,1 millió Ft pedig az Önkormányzat (mint konzorciumvezetőre) támogatása, mely összeg az Önkormányzat költségvetésébe beszabályozásra került 2025. évben, kiadási-bevételi oldalon egyaránt.
A támogatás előlegének első része - az átalány 30%-ára vonatkozóan - 2025. október 20-án került átutalásra az Önkormányzat részére.
A költségvetési tételsoron előirányzott 981,1 millió Ft-ból kifizetés nem teljesült, az igénybe nem vett előirányzat a tárgyévi előirányzatmaradvány elszámolás keretében áthúzódik 2026. évre.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése

A TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00014 azonosító számú „Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése" című projekt megvalósítására kötött Támogatási Szerződés 2025. szeptember 5-én lépett hatályba.

Az ugyancsak konzorciumban megvalósuló fejlesztésre jóváhagyott támogatás 480,1 millió Ft, mely összegből 2,4 millió Ft a MIKOM Kft., 477,7 millió Ft az Önkormányzat támogatása. A megkötött Támogatási Szerződés alapján a fejlesztés elszámolható összköltségének 100 %-a igényelhető támogatásként. A projekt tervezetten tartalmaz nettó elszámolású projektelemet, mellyel kapcsolatban az általános forgalmi adót az Önkormányzat vissza tudja igényelni.
A projekt keretében tervezetten megújul a park annak érdekében, hogy korszerűbb és vonzóbb közösségi tér jöjjön létre. A fejlesztés során felújításra kerül a szökőkút, amely vízjátékkal és díszvilágítással egészül ki. Tervezett a zöldfelületek rendezése és új növényzet telepítése is. Emellett kialakításra kerülnek a gyalogos közlekedést szolgáló útvonalak, megvalósul az útépítés, zebra és parkolósáv létesítése, valamint a közvilágítás korszerűsítése. A parkot modern térbútorokkal és egy neonreklámparkkal is gazdagítják.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1.sz. kifizetési kérelem alapján igényelt előleg 2025. november 3-án került átutalásra az Önkormányzat részére.

A költségvetési tételsoron megjelenített 477,7 millió Ft kiadási előirányzat terhére pénzügyi ráfordítás a beszámolási időszakban nem jelentkezik, az előirányzat 2026. évre áthúzódik.

TOP Plusz - 1.3.2. Népkert komplex fejlesztése

Az Önkormányzat 2025. szeptember 1. napján kötött támogatási szerződést a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00015 azonosító számú „Népkert komplex fejlesztése" című projekt megvalósítására.
A fejlesztés megvalósítására elnyert uniós támogatás 635,1 millió Ft, mely összegből 632,7 millió Ft az Önkormányzatra eső támogatás, 2,4 millió Ft pedig a MIKOM Kft., mint konzorciumi partner támogatási hányada. A költségvetési tételsorra az Önkormányzatot megillető támogatási összeg került beszabályozásra, kiadási-bevételi oldalon egyező összegben. Az általános forgalmi adó szempontjából vegyes (bruttó és nettó) elszámolású projekt támogatási intenzitása: 100 %.
A támogatási előleg első része - az átalány 30%-ára vonatkozóan - 2025. október 20-án került átutalásra a projekt elkülönített számlájára.
A beruházás keretében tervezetten megújul a park annak érdekében, hogy egy korszerű, esztétikus és a lakosság számára vonzó közösségi tér jöjjön létre. A fejlesztés során tervezetten felújításra kerül a szökőkút, amely látványos vízjátékkal és díszvilágítással egészül ki. A projekt részeként tervezett a zöldfelületek rendezése és új növényzet telepítése, valamint a gyalogos közlekedést szolgáló útvonalak kialakítása is. Emellett tervezetten megvalósul az útépítés, gyalogátkelőhely és parkolósáv létesítése, továbbá a közvilágítás korszerűsítése. A park megújítását modern térbútorok és egy különleges neonreklámpark kialakítása teszi teljessé.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van.
A tételsoron beszabályozott 632,7 millió Ft kiadási előirányzatból az év folyamán kifizetés nem realizálódott, a fel nem használt előirányzat 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

TOP Plusz - 6.2.1. A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése

Az Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Központ között 2025. szeptember 4-én Támogatási Szerződés jött létre a TOP_PLUSZ-6.2.1-23-MI1-2025-00001 azonosító számú „A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése" című projekt megvalósítása érdekében.
A Konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a tervezett fejlesztés az Önkormányzat és a MIKOM Kft. együttműködésében valósul meg. Az elnyert 274 millió Ft támogatásból a konzorciumvezető Önkormányzatot megillető támogatási hányad 272,1 millió Ft, a MIKOM támogatása 1,9 millió Ft.

A fejlesztéssel összefüggésben az általános forgalmi adó visszaigénylésére tervezetten lehetőség nyílik.
A projekt keretében a Diósgyőri Vár modern rendezvénytechnikai eszközökkel bővül, tervezetten LED-fallal, vezérlőkkel, stroboszkópokkal, lámpákkal, fénypulttal, keverővel és komplett hangrendszerrel. Ezek az eszközök lehetővé teszik innovatív, élményközpontú programok létrehozását, gazdagítva a látogatói élményt és fokozva a rendezvények interaktivitását.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van, a szakmai tartalom véglegesítése folyamatban van.
Az eszközbeszerzésre és a kötelezően megvalósítandó marketingre vonatkozó közbeszerzési eljárások lebonyolítására a beszerzési eljárás előkészítése tárgyévben megkezdődött, a közbeszerzési szakértővel a szerződés 2026. február hónapban került aláírásra.

A támogatás lehívása keretében az igényelhető előleg első része - az átalány 30%-ára vonatkozóan - 2025. október 14-én átutalásra került az Önkormányzat részére.

Pénzügyi teljesítés a tárgyévben nem történt, így a beruházási tételsoron rendelkezésre álló 272,1 millió Ft előirányzat teljes összegében áthúzódik 2026. évre.

TOP Plusz - 1.3.2. Miskolc Fő tér komplex fejlesztése

A TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00016 azonosító számú „Miskolc Fő tér komplex fejlesztése" című projekt megvalósítására aláírt Támogatási Szerződés 2025. október 28-án lépett hatályba.
Az ugyancsak konzorciumban megvalósuló beruházásra jóváhagyott 3 milliárd 227,6 millió Ft uniós támogatás az Önkormányzat és a MIKOM Kft. részére megítélt támogatási összegeket tartalmazza.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként belépett a projektbe, de közvetlen uniós támogatással nem rendelkezik, a Támogatási Szerződés szerinti tervellenőrzést, költségellenőrzést és műszaki ellenőrzést saját költségvetési forrásai és intézményi kapacitása terhére biztosítja.
A projekt támogatási intenzitása az elszámolható összköltség 100 %-a.
Az Önkormányzat költségvetésébe az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összeg került beszabályozásra (3 milliárd 222,3 millió Ft), 5,3 millió Ft pedig a MIKOM költségvetésében jelenik meg.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú kérelem alapján igényelt támogatási előleg 2025. november 25-én került átutalásra a projekt elkülönített számlájára.
A feladat keretében megvalósuló fejlesztés célja szerint a Szent István tér radikálisan megújul, család- és klímabarát városi közösségi térré fejlődik. A Szinva kibontásával és a parkoló megszüntetésével bővül a belvárosi zöldfelület, a tér újra tervezésével pedig kialakul egy komplex rendezvénytér.
A projekt jelenleg fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése folyamatban van.
A tervezési feladatok lebonyolítására vonatkozó közbeszerzési szakértelem beszerzésére a beszerzési eljárás előkészítése 2025. évben megkezdődött, a megbízási szerződés 2026. február hónapban lépett hatályba.
A költségvetésben elfogadott 3 milliárd 222,3 millió Ft előirányzat terhére 12,1 millió Ft pénzügyi felhasználás jelentkezik, mely összeg a Megalapozó dokumentum elkészítésével kapcsolatban benyújtott számla tárgyévi pénzügyi rendezését tartalmazza.

TOP Plusz - 1.3.2. Szinva Zöld Folyosó kialakítása – A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a Belvárossal

A TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MI1-2025-00008 azonosító számú „Szinva zöld folyosó kialakítása - A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a belvárossal" című projekt megvalósítása érdekében 2025. október 30-án megkötött Támogatási Szerződés értelmében a projekthez 2 milliárd 174,5 millió Ft uniós támogatás kerülhet felhasználásra.

Az Önkormányzat, mint Építtető konzorciumvezető 2 milliárd 148,9 millió Ft támogatás igénybevételével számol, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. és a MIKOM Kft. együttesen 25,6 millió Ft támogatásban részesült.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként szerepel a projektben, közvetlen uniós támogatás nem kapcsolódik hozzá, a Konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a tervellenőrzést, a költségellenőrzést és releváns esetben a műszaki ellenőrzést saját költségvetési forrásai és saját kapacitása terhére biztosítja.
A konzorciumi tagok a részükre megítélt támogatást közvetlenül kapják meg, így az Önkormányzat költségvetésében előirányzatként 2 milliárd 148,9 millió Ft szerepel.

Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási kérelem tárgyévben benyújtásra került, az igényelt előleg Önkormányzat részére történő jóváírása 2025. november 19. napján megtörtént.
A projekt célja a Szinva-patak mentén a belváros és a Győri kapu városrész közötti gyalogos- és kerékpáros közlekedésre alkalmas összeköttetés megteremtése. A beruházás keretében egy folyamatos, biztonságos útvonal kerül kialakításra, amely elősegíti a fenntartható közlekedési módok elterjedését. A fejlesztés részeként több helyszínen pihenőpontok létesülnek, valamint szabadidős tevékenységek eltöltésére alkalmas utcabútorok kerülnek kihelyezésre, ezáltal javítva a közterületek használhatóságát és a városi életminőséget.
A projekt fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése és a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van.
A tervezési feladatok lebonyolítására vonatkozó közbeszerzési szakértelem beszerzésére a beszerzési eljárás előkészítése tárgyévben megkezdődött, a megbízási szerződés 2026. február hónapban lépett hatályba.
A feladattal összefüggésben pénzügyi ráfordítás a tárgyévben nem realizálódott, a beruházási tételsoron beszabályozott 2 milliárd 148,9 millió Ft kiadási előirányzat 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

TOP Plusz - 6.2.1. Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése

A tervezett fejlesztés megvalósítása céljából benyújtott pályázat pozitív elbírálásban részesült, a Támogató és az Önkormányzat között létrejött Támogatási Szerződés 2025. október 29. napjától hatályos, a fejlesztésre megítélt uniós támogatás összege 1 milliárd 42,7 millió Ft.
A Támogatási Szerződés részét képező Konzorciumi együttműködési megállapodás alapján Építtető az Önkormányzat, a részére elfogadott támogatás 1 milliárd 39,9 millió Ft, a MIKOM Kft. 2,8 millió Ft uniós támogatást vehet igénybe.
Az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi tagként belépett a projektbe, de közvetlen uniós támogatással nem rendelkezik, a Támogatási Szerződés szerinti tervellenőrzést, költségszakértést és műszaki ellenőrzést saját költségvetési forrásai és intézményi kapacitása terhére biztosítja.
A TOP_PLUSZ-6.2.1-23-MI1-2025-00002 azonosító számú „Miskolc-Lillafüred aktívturisztikai fejlesztése" című projekt megvalósítása keretében az alábbi feladatok kerülhetnek megvalósításra:
A fejlesztés helyszíne a Hámori-tó déli, keleti és északi partja, Lillafüred térségében, amely NATURA 2000 besorolású terület, meglévő turistaút-hálózattal. A projekt célja a sétányok felújítása és bővítése, valamint az aktív turisztikai hálózat fejlesztése, amelynek keretében a keleti és északi oldalon mintegy 150 méter hosszúságban új sétány létesül, továbbá pihenőpont kerül kialakításra. A beruházás hozzájárul az aktív természetjáró infrastruktúra továbbfejlesztéséhez, javítva a terület látogathatóságát és turisztikai vonzerejét.
A projekt fejlesztési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése, valamint a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van.

A Támogatási Szerződés alapján benyújtott – az átalány 30%-ára vonatkozó – 1. számú támogatási kérelem elfogadásra került, az előleg átutalása 2025. november 11.én megtörtént.
A tervezési feladatok lebonyolítására vonatkozó közbeszerzési szakértelem beszerzésére a beszerzési eljárás előkészítése 2025. évben megkezdődött, a megbízási szerződés 2026. február hónapban lépett hatályba.
Az 1 milliárd 39,9 millió Ft előirányzat terhére a tárgyévben kifizetés nem teljesült, az előirányzat a 2025. évi zárszámadás előirányzat maradvány elszámolása keretében áthúzódik 2026. évre.

Óvodai épületek villamoshálózat rekonstrukciója

A feladat végrehajtása keretében a felújításra tervezett óvodák kiválasztása tárgyévben megtörtént, sor került a tervezői elsőkörös bejárásra, a tervezési munkálatok előkészítése 2026. évre ütemezett. Az óvodai épületek villamoshálózat rekonstrukciója feladattal összefüggésben a jóváhagyott 50 millió Ft kiadási előirányzatból beszámolási időszakban pénzügyi felhasználás nem történt.

Miskolctapolca Általános Iskola étkezőjének kialakítása

A beruházás keretében az alábbi munkálatok elvégzése tervezett: Az iskola diákjai és tanárai számára kialakítandó 150 adag/nap adagszámú, ételkiadásra alkalmas melegítőkonyha, valamint egy 52 fő befogadását lehetővé tevő étkező kialakítása a szükséges mellékhelyiségekkel és gépészettel, csatlakozó környezetrendezéssel, valamint közművesítéssel.
A kivitelezési szakaszra irányuló közbeszerzési eljárás tárgyévben sikeresen lefolytatásra került, a kivitelezési szerződés aláírására 2026. február hónapban került sor, a szerződés 171,8 millió Ft összegű kötelezettségvállalást jelent az Önkormányzatnak. A kivitelezési munkálatok befejezésére várhatóan 2026. harmadik negyedévben kerül sor.
A beruházáshoz kapcsolódó műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére a megbízási szerződés tárgyévben létrejött.
A költségvetési tételsoron szereplő 175,2 millió Ft előirányzatból a tárgyidőszakban pénzügyi ráfordítás nem realizálódott.

Vis-maior pályázatok

Lonovics u 5. sz. pincetömedékelés (EBR 607322)

A Lonovics utca 5. sz. lakóingatlanról induló háromágú pince a Kisavas II. sori közút alatt egymásba szakadt, így azonnali helyreállítást igénylő vis maior feladat jelentkezett.
A vis maior támogatás elnyerése céljából 2024. évben benyújtott pályázat elbírálása során támogató döntés született, az Önkormányzat részére megítélt támogatás összege 15,4 millió Ft.
A pincetömedékelés és partfal helyreállítási munkálatok elvégzésére a kivitelezési szerződés még 2024. évben megkötésre került, a szerződés módosítása alapján a kivitelezés befejezési határideje: 2025. február 28. napjára módosult.
A munkálatok a tárgyévben elkészültek, az előirányzattal egyező pénzügyi felhasználás 26,5 millió Ft összegben realizálódott.

Bodó sor 28. partfalomlás javítása (EBR 607321)

A Bodó sor 28. számú ingatlan mögött húzódó betontámfalat a nagy mennyiségű csapadék károsította, így az a környező ingatlanokat veszélyeztette.
A vis maior támogatás bevonásával tervezett feladat keretében a Bodó sor 28. szám alatt pincetömedékelés és partfal helyreállítási munkálatok valósultak meg. A megkötött vállalkozási szerződésben foglaltaknak megfelelően a kivitelezési munkálatok határidőre, 2024. évben befejeződtek, a benyújtott számla pénzügyi rendezésére 2025. elején került sor.
Az elnyert 11,2 millió Ft támogatást és a kapcsolódó önkormányzati önerőt magában foglaló 19,5 millió Ft kiadási előirányzat maradéktalan felhasználása a tárgyévben megtörtént.

Bábonyibérc 89 sz. támfal helyreállítása (EBR 615397)

A Bábonyibérc sor 89. számú ingatlan feletti támfalrendszer elbillent, előre csúszott, életveszélyessé vált, ami sürgős helyreállítást igényelt.

A beruházás megvalósítása érdekében, a benyújtott pályázati anyag alapján az Önkormányzat 17,5 millió Ft hazai támogatásban részesült. A kivitelezi szakaszra vonatkozó beszerzési eljárás 2024. évben lefolytatásra került, a nyertes vállalkozóval a szerződéskötésre 2025. év elején került sor, a kivitelezési munkálatok szerződés szerinti befejezési határideje: 2025. április 30-a volt.
A beruházási tételsoron elfogadott kiadási előirányzat a támfal helyreállítási munkálatok költségeire biztosított pénzügyi fedezetet. A tárgyévi pénzügyi teljesítés 37,9 millió Ft-ban számszerűsíthető, mely a jóváhagyott előirányzat 100 %-os igénybevételének felel meg.

Szentpéteri kapu 3. támfalomlás helyreállítása (EBR 631280)
A csapadékos időjárás következtében a Pressburger-ház (Szentpéteri kapu 3.) mentén húzódó önkormányzati tulajdonú támfal leomlott. A helyreállítás megvalósítása érdekében, vis maior támogatás elnyerése céljából benyújtott pályázat elbírálása során kedvező döntés született, így az Önkormányzat a beruházáshoz 19,1 millió Ft támogatásban részesült, mely összeg a tárgyévben az Önkormányzat részére átutalásra került.
A 2025. évben hatályba lépett kivitelezési szerződések alapján a munkálatok elkészültek, a szerződéses ellenérték leszámlázásra került, a benyújtott számlák pénzügyi rendezése tárgyévben realizálódott, összesen 31,5 millió Ft összegben.
A költségvetési tételsoron rendelkezésre álló 31,5 millió Ft előirányzat teljes igénybevétele a tárgyévben megtörtént.

Orvosi rendelő tető helyreállítása, Testvérvárosok 8/A (EBR 631034)
Az esőzések hatására a Testvérvárosok útja 8/A és Szentpéteri kapu 66. szám alatti lapos tetős orvosi rendelők tetőszerkezete sérült, az épületek beáztak. A 6,5 millió Ft összegű vis maior támogatás bevonásával megvalósuló feladatra a beszerzési eljárás lezajlott, a kivitelezési szerződés 2025. december hónapban került aláírásra, a kivitelezési munkálatok szerződés szerinti tervezett befejezési határideje: 2026. június 30.
A megítélt támogatást és az Önkormányzat részéről biztosítandó önerő összegét tartalmazó 13,4 millió Ft előirányzatból pénzügyi ráfordítás nem jelentkezik, a fel nem használt előirányzat 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

Mesemalom Bölcsőde tetőhelyreállítás (EBR 631035)
A nagy mennyiségű csapadék hatására a Mesemalom Bölcsőde (Dózsa Gy. u. 36.) lapos tetős tetőszerkezete beázott, a falak feláztak.
Az azonnali helyreállítást igénylő vis maior feladat megvalósítása érdekében az Önkormányzat pályázatot nyújtott be, melynek elbírálása során pozitív döntés született, a megítélt támogatás összege 11,7 millió Ft, mely 2025. december hónapban megérkezett az Önkormányzat számlájára.
A beszerzési eljárás lefolytatását követően megkötött kivitelezési szerződés alapján a munkálatok szerződés szerinti határidőre elkészültek, a benyújtott vállalkozói számla kiegyenlítése tárgyévben megtörtént.
A feladattal összefüggésben 27,5 millió Ft kifizetés teljesült, mely pénzügyi ráfordítás az előirányzat szinte maradéktalan felhasználását jelenti.

Tóth sor 561. támfal helyreállítása (EBR 656302)
Az esőzések hatására az önkormányzati közterületen támfalomlás történt, az omladék a Tóth sor 561. sz. alatti ingatlan udvarára omlott. A helyreállítási munkálatok megvalósítása céljából benyújtott pályázati anyag támogató döntésben részesült, az elnyert vis maior támogatás 20,7 millió Ft, mely összeg előirányzatként tárgyév november hónapban épült be a költségvetésbe.
A feladat végrehajtására 2026. évben kerül sor, a beruházás előkészítése megkezdődött.

A megítélt támogatást tartalmazó 20,7 millió Ft előirányzat a 2025. évi zárszámadás előirányzatmaradvány elszámolása keretében áthúzódik 2026. évre.

Erzsébet sétány 11. Szinva támfal helyreállítása (EBR 656091)
A Miskolc-Lillafüred Erzsébet sétány 11. szám alatti Szinva patakmeder melletti támfal helyreállítása ugyancsak vis maior támogatás bevonásával valósul meg. A beruházáshoz az Önkormányzat 15,9 millió Ft hazai támogatásban részesül, mely előirányzatként szintén 2025. november hónapban került beszabályozásra a feladat költségvetési tételsorára.

A beszerzési eljárás előkészítése megkezdődött, a feladat az eljárás lefolytatását követően megkötött szerződés alapján valósulhat meg, 2026. évben.
Az elnyert támogatás összegét magában foglaló 15,9 millió Ft kiadási előirányzat terhére pénzügyi felhasználás nem történt, az előirányzat 2026. évre áthúzódó fedezetszükséglet.

KÖRNYEZETVÉDELMI FUNKCIÓ

LIFE IP Hungairy levegőtisztaság védelmi pályázat beruházási feladataival kapcsolatosan a költségvetési évben biztosított előirányzat terhére 7 millió Ft pénzügyi teljesítés történt, melyből komposztkeretek beszerzése valósult meg.

Klímasemleges misszióval kapcsolatos beruházási feladatok kapcsán rendelkezésre álló 0,8 millió Ft előirányzatból az adott évben nem történt felhasználás.

A **MODENT pályázat** beruházási feladataival kapcsolatosan a rendelkezésre álló 2,2 millió Ft előirányzatból pénzügyi teljesítés nem történt. Miskolc célja, hogy a 100 Klímasemleges és Intelligens Város Misszióban résztvevő városként a klímatudatos szemléletet közvetítse, és a település üzemeltetése és fejlesztése során minél nagyobb mértékben vegye figyelembe, és alkalmazza az éghajlatvédelmi szempontoknak történő megfelelést. A „MODENT – Az energiaátállási útvonalak modellezése Pécsett és Miskolcon" elnevezésű kísérleti program segítségével a Győri-kapuban a mikromobilitás fejlesztése és a kerékpározás népszerűsítése érdekében kerékpártárolók beszerzése történt.

VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ

Iparterületfejlesztéssel összefüggő kiadások (Kormányzati támogatás)
Az 1334/2025. (IX. 18.) Korm. határozat alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a Miskolc III. kerület 23365/43 helyrajzi számon található ingatlan (volt Diósgyőri Acélművek) részbeni, 38,7 hektár nagyságú területet érintő tulajdonszerzéshez 2025. évben 550 millió Ft vissza nem térítendő, egyedi kormányzati támogatásban részesült.
A feladattal összefüggésben a költségvetési soron 550 millió Ft előirányzat került betervezésre, melynek felhasználása tárgyévben teljes mértékben megvalósult.

Szerszámgépek értékesítése
A DVSZI szerszámgépek értékesítéséhez szükségessé vált a korábbi értékbecslések felülvizsgálata, ezért az értékbecslői díj fedezetét ezen a soron kell biztosítani. A tételsoron rendelkezésre álló 0,1 millió Ft előirányzatból a tárgyévben felhasználás nem történt.

MÁV Bölcsőde épület megvásárlása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 181/2025. (X. 16.) közgyűlési határozatában - az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 40/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdése alapján - döntött a Miskolc I. kerület, belterület 5137/23 hrsz.-ú, „kivett beépítetlen terület" megnevezésű, 8409 m² alapterületű, természetben 3528 Miskolc, Fövényszer utca 35. szám alatti ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának megszerzéséről az ingatlanra bejegyzett vételi jog gyakorlásával.
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. december hónapban élt a vételi jogával a Miskolc, 5137/23 hrsz ingatlan megvásárlása tekintetében. A vételár hátralék kifizetése áthúzódott 2026. évre, ezért a költségvetési soron rendelkezésre álló 77,3 millió Ft előirányzat terhére 2025. évben kifizetés nem történt.

Önkormányzati vagyonszerzéssel kapcsolatos kiadások

A tárgyévi költségvetés e feladatra 22,4 millió Ft előirányzatot tartalmaz, amely terhére tárgyévben pénzügyi ráfordítás nem keletkezett.

Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos beruházási feladatok

A költségvetési soron rendelkezésre álló 21 millió Ft előirányzat az egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos beruházási költségek fedezetére szolgál. 2025. évben a Miskolci Piac Zrt. részére napelem-beruházási támogatás, a Miskolc Fürdők Kft. részére a tapolcai pavilonsorok tekintetében földhasználati jog díja, valamint az Avalon Center Kft. részére a Palóczy László utca 1/B. szám alatti ingatlanhoz kapcsolódó földhasználati jog díja került kifizetésre összesen 15,2 millió Ft összegben.

Miskolc Holding Zrt. egyéb felhalmozási jellegű kiadások

Lakásalap kiadásai

A költségvetésben jóváhagyott 120 millió Ft-os eredeti előirányzat elsősorban az önkormányzati tulajdonú lakásokhoz kapcsolódó felújítási feladatok társasházi költségeihez történő hozzájárulást, illetve annak Miskolc Holding Zrt. általi teljesítését szolgálta. Tárgyévi kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés összege 82,3 millió Ft.

Ingatlan értékesítés kiadásai

Az ingatlanértékesítési díjak és költségek tervezett éves összege 110 millió Ft, a módosított előirányzat és a kötelezettségvállalások összege 138,5 millió Ft. A jóváhagyott kiadási előirányzat terhére 2025. évben 96,1 millió Ft kifizetés történt.

Szociális bérlakásokkal összefüggő ingatlanvásárlás

A költségvetési soron rendelkezésre álló 1 millió Ft előirányzat az árverés útján megszerzett ingatlanok fedezetét szolgálja. A 173 érintett ingatlanból egy lakás árverezése nem történt meg, illetve további ingatlanok megszerzése is várható. 2025. évben pénzügyi teljesítés nem történt.

Diósgyőri Sportliget elszámolásával összefüggő kiadások

Az adott soron az Önkormányzat Diósgyőri Sportliget fejlesztéséből származó, a Közgyűlés IV-55/271.306/2015. határozata alapján elismert 180,8 millió Ft összegű fizetési kötelezettsége a 2025-2026-2027-2028. években az Önkormányzat tárgyévi költségvetéseibe évente egyenlő tőke összegben kiadásként került betervezésre, 2025. évben 45,2 millió Ft értékben, melynek teljesítése teljes összegben megvalósult.

EGÉSZSÉGÜGYI FUNKCIÓ

Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem – TOP 6.6.1 támogatás

Miskolc, Otthon téri egészségház építése (TOP támogatás)

Az 1322/2024. (X. 24.) Korm.határozat alapján az elszámolható összköltség – a korábbi 339,3 millió Ft-ról – mintegy 261 millió Ft-ra csökkent, így az Önkormányzatnak 78,4 millió Ft támogatást vissza kell fizetnie. A 2025. januárban hatályba lépett részletfizetési megállapodás alapján a visszafizetés 12 havi részletben történik.

A kieső támogatás fedezetére az Önkormányzat saját forrásból biztosított fedezetet, továbbá ezen felül mintegy 20 millió Ft önkormányzati önerő került felhasználásra a projekt megvalósítása érdekében.
A beruházás pénzügyi zárása megtörtént, a tárgyévre jóváhagyott 115,7 millió Ft előirányzatból 104,9 millió Ft kifizetés teljesült, a 2026. évre áthúzódó előirányzat pedig döntően a támogatás visszafizetésének fedezetét biztosítja.

TOP Plusz Miskolctapolca felnőtt orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése

Az Önkormányzat 2025. június 24-én kötött támogatási szerződést a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2024-00001 azonosító számú „Miskolc-Tapolca orvosi rendelő felújítás" című projekt megvalósítására. A projekt közvetlen célja az Önkormányzat tulajdonában lévő, Miskolc, Miskolctapolcai út 13. szám alatti önálló épület felújítása, energiahatékonysági korszerűsítése, infrastruktúrájának fejlesztése, költséghatékony működésének kialakítása, a munkafeltételek és a betegek várakozási körülményeinek javítása az akadálymentesség és esélyegyenlőség biztosításával. A fejlesztés eredményként a település kötelező egészségügyi alapellátása korszerűbb feltételek között valósul meg. Javul a szolgáltatást nyújtó alkalmazottak és a szolgáltatásokat igénybe vevők komfortérzete, életminősége, mivel a gyermekorvosi rendelő más helyszínre kerül, így tágasabb térben a funkciókat hatékonyabban elosztva lehet a gyógyító munkát végezni. Az épületben a betegellátás biztosítása érdekében teljes belső funkcionális átalakítás szükséges.
A projekt fejlesztést lezáró támogatási szerződés módosítása 2025. november 7-én benyújtásra került. Támogatási előleg 2025. évben nem került lehívásra. A kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van. A költségvetési sorra betervezett beruházási előirányzat 18,2 millió Ft 2025. évben nem került felhasználásra.

TOP Plusz Miskolctapolca gyermek orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése

Az Önkormányzat 2025. június 24-én kötött támogatási szerződést a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2024-00002 azonosító számú „Miskolc-Tapolcai gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására.

A projekt közvetlen célja az Önkormányzat tulajdonában lévő, Miskolc, Miskolctapolcai út 17. szám alatti önálló épület felújítása, energiahatékonysági korszerűsítése, infrastruktúrájának fejlesztése, költséghatékony működésének kialakítása, a munkafeltételek és a betegek várakozási körülményeinek javítása az akadálymentesség és esélyegyenlőség biztosítása mellett. A projekt eredményeként a település kötelező egészségügyi alapellátása korszerűsítésre kerül. Javul a szolgáltatást biztosító alkalmazottak és a szolgáltatásokat igénybe vevők komfortérzete, életminősége. Az épületben a betegellátás biztosítása érdekében teljes belsőtéri funkcionális átalakítás szükséges. A projekt fejlesztést lezáró támogatási szerződés módosítása 2025. november 13-án benyújtásra került. Támogatási előleg 2025. évben nem került lehívásra.

A kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van. A költségvetési sorra betervezett beruházási előirányzat 180,4 millió Ft előirányzat 2025. évben nem került felhasználásra.

Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése

A tételsoron a tárgyévi módosított előirányzat 8,7 millió Ft és 2025. évben pénzügyi teljesítés nem történt.

OKTATÁSI FUNKCIÓ

Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) – TOP 6.2.1 támogatás

Miskolc, Szeder úti Tagóvoda infrastrukturális fejlesztés (TOP támogatás)

A projekt pénzügyi zárása megtörtént, a soron előirányzott 53,5 millió Ft a garanciális javítások fedezetét biztosítja, amelyből a költségvetési évben 22,1 millió Ft kifizetés történt.

A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (TOP PLUSZ)

Az Önkormányzat 2025. október 1-jén támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00004 azonosító számú, „A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására. A projekt keretében átfogó infrastrukturális és energetikai korszerűsítés valósul meg. Ennek részeként megtörténik a belső nyílászárók és burkolatok cseréje, a belső festés, a vizesblokkok és a tálaló konyha felújítása, a víz- és szennyvízvezetékek cseréje, valamint az elektromos hálózat korszerűsítése. Sor kerül a helyiségek alaprajzi átalakítására, épületenergetikai fejlesztésekre, amelyek magukban foglalják a hőszigetelést, a külső nyílászárók cseréjét, továbbá a használati meleg víz- és távfűtési rendszer korszerűsítését. Emellett megvalósul a komplex akadálymentesítés, a játszóudvar fejlesztése, valamint az óvodai és a szociális feladatellátáshoz szükséges eszközök beszerzése.
Az érintett szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások: család- és gyermekjóléti szolgálat, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása. A projekt keretében az idősek nappali ellátása 10 férőhellyel bővül a demens személyek ellátásának biztosítása érdekében.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. november 3-án megérkezett.
A költségvetési soron az önkormányzatot megillető támogatás összege 1 milliárd 369,4 millió Ft értékben került betervezésre, kifizetés 2025. évben nem történt.

MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése (TOP PLUSZ)

Az Önkormányzat 2025. október 9-én támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00005 azonosító számú, „MIÓVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására.
A projekt célja a MIÓVI Miskolc – Görömbölyi Benedek Elek Tagóvoda (fejlesztési helyszín: 3516 Miskolc, Szolártsik tér 1.hrsz.: 42 596/1) teljes körű felújítása, korszerűsítése épületgépészeti és épületszerkezeti fejlesztésekkel, az épület egy fejlesztőszobával és egy tornaszobával való bővítése, valamint az óvodai nevelési munkához kapcsolódó eszközök beszerzése. Épületgépészeti, épületvillamossági és épületszerkezeti fejlesztések: belső nyílászárók, burkolatok cseréje, belső festés, vizesblokkok felújítása, tálaló konyha felújítása, víz-szennyvíz vezetékek cseréje, elektromos hálózat korszerűsítése. Megújuló energiaforrások alkalmazása: napelem, hőszivattyú. Projektarányos akadálymentesítés: akadálymentes mosdó, akadálymentes parkolóhely kialakítása.

A projekt előkészítési szakaszban van, a tervezési program véglegesítése, a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg (16 176 741 Ft) 2025. november 3-án megérkezett.
A költségvetési soron betervezésre került az önkormányzatot megillető támogatás összege 858,4 millió Ft értékben, amely terhére 2025. évben kifizetés nem történt.

MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése (TOP_PLUSZ)
Az Önkormányzat 2025. október 1-jén támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00006 azonosító számú, „MIÓVI Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására.
A projekt közvetlen célja a MIÓVI Pitypang Tagóvodájának energetikai és infrastrukturális felújítása, korszerűsítése és az óvodai feladatellátáshoz szükséges eszközök biztosítása. A projekt során megvalósul a meglévő épület/helyiség felújítása, korszerűsítése (beleértve az épületgépészeti, épületvillamossági és épületszerkezeti fejlesztéseket), játszóudvar felújítása, bútorok és egyéb berendezési tárgyak, eszközök beszerzése, informatikai eszközök és kapcsolódó szoftverek, berendezések, IKT-eszközök, vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák beszerzése az óvodai nevelési munkához kapcsolódóan.
A projekt előkészítési fázisban van, a tervezési program véglegesítése, a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg (18 247 176 Ft) 2025. november 13-án megérkezett.
A költségvetési soron az önkormányzatot megillető támogatás összege 109,3 millió Ft összegben került betervezésre, amely terhére 2025. évben kifizetés nem történt.

Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése (TOP_PLUSZ)
Az Önkormányzat 2025. október 2-án támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00007 azonosító számú, „Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására.
A fejlesztés célja az állami fenntartású Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola helyi igényekre alapozott infrastrukturális fejlesztése, valamint az intézményen belül a minőségi neveléshez-oktatáshoz illeszkedő funkcionális egységek korszerűsítése. A tervezett projekt része a régi fa, fém külső homlokzati nyílászárók cseréje, korszerű hőszigetelt üvegezésű műanyag szerkezetű nyílászáróra. A mindennapos testnevelés biztosítása érdekében a fejlesztés tartalmazza a tornatermi öltözői blokk felújítását is vizesblokkal együtt.

A korszerűsítési projekt része még az akadálymentes megközelítés és épületbe való bejutás, valamint egy akadálymentes vizesblokk kialakítása. Az akadálymentes bejutás miatt parkoló és rámpa építése szükséges térkő burkolattal. A bejárati portál elbontásra kerül, új szerkezetek készülnek hőszigetelt üvegezésű alu szerkezetből, figyelembe véve az akadálymentesítési irányelveket. A projekt előkészítési fázisban van, a tervezési program kialakítása, a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van.
Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 1 millió Ft összegben 2025. november 3-án megérkezett.
A költségvetési soron 3,5 millió Ft előirányzat került betervezésre, melynek felhasználására 2025. évben nem került sor.

Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése (TOP PLUSZ)

Az Önkormányzat 2025. szeptember 12-én támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00008 azonosító számú, „Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására. A tervezett projekt része a régi fa, műanyag, fém és copolit külső homlokzati nyílászárók cseréje, a meglévő fejlesztő szoba korszerűsítése, az akadálymentes megközelítés és épületbe való bejutás, valamint egy akadálymentes mosdó és WC kialakítása.

A tervezési és építtetői feladatokat a Miskolci Tankerületi Központ látja el. A projekt jelenleg előkészítési szakaszban van. Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. október 20-án megérkezett. Koncepcióterv rendelkezésre áll.

A költségvetési soron betervezésre került az önkormányzatot megillető támogatás összege 6,1 millió Ft összegben, amely terhére 2025. évben kifizetés nem történt.

Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése (TOP PLUSZ)

Az Önkormányzat 2025. szeptember 15-én támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00009 azonosító számú, „Miskolci Arany János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására.

A fejlesztés célja az állami fenntartású Miskolci Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola helyi igényekre alapozott infrastrukturális fejlesztése, valamint az intézményen belül a minőségi neveléshez-oktatáshoz illeszkedő funkcionális egységek korszerűsítése. Az épület nyílászárói jellemzően elavult szerkezetűek. Az elmúlt években részleges nyílászáró csere már történt az épületben, ezek megtartásra kerülnek. A tervezett projekt része a régi fa külső homlokzati nyílászárók cseréje korszerű hőszigetelt üvegezésű műanyag szerkezetű nyílászárókra. A projekt keretében az iskolaépület homlokzatának hőszigetelése is megtörténik 15 cm vastag kőzetgyapot szigeteléssel, a lábazat 14 cm vastag xps szigetelést kap. A fejlesztés tartalmazza egy új fejlesztő szoba kialakítását is az intézményben. A fejlesztő helyiség segíti a sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók fejlesztését. A korszerűsítési projekt része az akadálymentes megközelítés és épületbe való bejutás, valamint egy akadálymentes mosdó és WC kialakítása. Az épület főbejárati ajtaján való bejutás, továbbá a funkcionális akadálymentesítés elvén kialakított földszinti épületrészt érintő közlekedő, a fejlesztő terem, valamint az érintett vizesblokk akadálymentesítése biztosított. A földszinti iskola épületrészben került kijelölésre az akadálymentesített WC és mosdó helyiség.

Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 1,5 millió Ft összegben 2025. november 3-án megérkezett.

A feladatra tervezett 5,1 millió Ft tárgyévi előirányzatból a beszámolási időszakban kifizetés nem történt, a fel nem használt előirányzat áthúzódik 2026. évre.

Miskolci Könyves Kálmán Általános Iskola és A.M.I. és Kaffka Margit Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskola fejlesztése (TOP PLUSZ)

Az Önkormányzat 2025. szeptember 8-án támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00010 azonosító számú, „Miskolci Könyves Kálmán Ált. Isk. és A.M.I. és Kaffka Margit Ált. és A.M. Tagiskola fejlesztése" című projekt megvalósítására. A projekt keretében megvalósul egyrészt a Miskolci Könyves Kálmán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola sportudvarának fejlesztése (781,82 m^2 elhasználódott műfüves pálya felújítása, labdafogó háló cseréje, vízelvezetés megoldása, balesetveszély megszüntetése, palánk és kiskapu készítése a pálya körül), másrészt a Kaffka Margit Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskola épületének felújítása.

Utóbbi helyszínen tervezett: a régi fa külső homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, akadálymentesítés (megközelítés és épületbe való bejutás, vizesblokk kialakítása, parkoló és rámpa építése), új fejlesztő szoba kialakítása.
A tervezési és építtetői feladatokat a Miskolci Tankerületi Központ látja el. A projekt jelenleg előkészítési szakaszban van. Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. október 20-án megérkezett. Koncepcióterv rendelkezésre áll.
A feladatra tervezett 6,9 millió Ft tárgyévi előirányzat terhére a beszámolási időszakban kifizetés nem történt, a tárgyévben fel nem használt előirányzat áthúzódik 2026. évre.

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése (TOP_PLUSZ)
Az Önkormányzat 2025. november 19-én támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00011 azonosító számú, „Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése" című projekt megvalósítására.

A projekt célja a BAZ Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat infrastruktúrájának korszerűsítése és bővítése annak érdekében, hogy biztosítsa a korszerű pedagógiai szolgáltatásokat, valamint növelje a szolgáltatások elérhetőségét és hatékonyságát. A projekt során megvalósuló felújítások, átalakítások és energetikai fejlesztések révén a szakszolgálati intézmények megfelelnek a modern köznevelési infrastruktúrára vonatkozó szakmai és műszaki követelményeknek. A beruházás egyik fő célja a hozzáférést biztosító, fenntartható és korszerű környezet kialakítása.
Az érintett intézmények műszaki állapota jelentősen leromlott. A belső terek nem felelnek meg a korszerű használati és esztétikai követelményeknek. A projekt keretében megvalósuló korszerűsítések és felújítások biztosítják a szakszolgálatok zavartalan működését és a korszerű szakmai munkavégzést.
A projekt keretében 1 db köznevelési intézmény kerül korszerűsítésre, amelynek során kilenc telephelyet érintő fejlesztés valósul meg:

- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Cigándi Tagintézménye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Gönci Tagintézménye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolci Tagintézménye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolci Tagintézménye Kamilla Korai Fejlesztő Központ Telephelye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Ózdi Tagintézménye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárospataki Tagintézménye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárospataki Szakértői Bizottság Tagintézménye
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely
- Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Tokaji Tagintézménye

A projekt műszaki tartalmának véglegesítése, a tervezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban van. Támogatási előleg 2025. évben nem került lehívásra.
A költségvetési soron betervezésre került az önkormányzatot megillető támogatás összege 11,7 millió Ft összegbe, amely terhére 2025. évben kifizetés nem történt.

Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése (TOP_PLUSZ)
Az Önkormányzat 2025. szeptember 18-án támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00012 azonosító számú, „Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására. Az "A" jelű épület esetében szükséges a külső nyílászárók cseréje.

A fa szerkezetű, kapcsolt gerébtokos ablakok mára oly mértékben elavultak és megrongálódtak, hogy javításuk nem gazdaságos, az energetikai előírások teljesítése pedig eleve cserét követel meg. A helyi védettségből fakadó településképi előírások alapján az "A" jelű épület utcai nyílászárói esetében csak a jelenlegivel egyező megjelenésű új fa tokszerkezetű nyílászárók kerülnek beépítésre. A "B" jelű épület aula lapostetős lefedése energetikailag már nem felel meg semmilyen vonatkozásban, továbbá be is ázik. A folyamatos szigetelés javítás rendszeresen nagyon komoly összegeket emészt föl a fenntartó részéről. Cserére érett az aula kopolit üvegteteje is, a lehetséges és korábban már be is következett spontán üvegtörés lehetősége hatalmas baleseti kockázatot jelent, cseréje hőszigetelő üvegezésű új üvegtetőre indokolt. A csere során járulékos feladatként a lapostető hő- és vízszigetelése is felújításra kerül. A felújítás során eltávolításra kerülnek a régi hő- és vízszigetelő rétegek, új erősebb hőszigetelő réteg lesz elhelyezve.
A "C" épületrész legfontosabb megoldandó feladata az 1996-ban felújított lépcsőházi üvegfal állapota. Az eredetileg tervezett hőhídmentes alumínium tokszerkezetű üvegfal helyett a kivitelezésnél fa tokszerkezetű üvegfalszerkezetet építettek be.

Ennek faszerkezete a déli napkitettség és a nagy felületek miatti extrém vízterhelés együttes hatása miatt mára teljesen elkorhadt, 100%-osan cserélésre kerül.
A projekt része továbbá az akadálymentes megközelítés és épületbe, valamint a tantermi részbe történő bejutás biztosítása, onnan egy elérhető akadálymentes mosdó kialakítása.
A projekt jelenleg előkészítési szakaszban van. Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 1,3 millió Ft 2025. november 3-án megérkezett. Koncepcióterv rendelkezésre áll.
A költségvetési soron betervezésre került az önkormányzatot megillető támogatás összege 4,3 millió Ft összegben, amely terhére kifizetés 2025. évben nem történt.

Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése (TOP PLUSZ)
Az Önkormányzat 2025. szeptember 5-én támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00013 azonosító számú, „Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése" című projekt megvalósítására. A projekt keretében energetikai korszerűsítés, akadálymentesítés és egy közösségi tér kialakítása tervezett. Sor kerül a homlokzati nyílászárók cseréjére, akadálymentesítés keretében az „A" épület udvari bejáratánál a beközlekedés biztosítására a kialakításra kerülő akadálymentes parkolótól a már meglévő akadálymentes mosdóig, továbbá egy új 400 m²-es közösségi tér kialakítására.
A tervezési és építtetői feladatokat a Miskolci Tankerületi Központ látja el. A projekt jelenleg előkészítési szakaszban van. Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. október 20-án megérkezett. Koncepcióterv rendelkezésre áll.
A költségvetési soron betervezésre került az önkormányzatot megillető támogatás összege 9,5 millió Ft összegben, amely terhére kifizetés 2025. évben nem történt.

Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése (TOP PLUSZ)
Az Önkormányzat 2025. szeptember 12-én támogatási szerződést kötött a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MI1-2025-00003 azonosító számú, „Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése" című projekt megvalósítására. A projekt keretében a földszinti közlekedő folyosók által körülölelt földszinti szabadtéri díszudvar részleges lefedésével egy új 270 m²-es közösségi tér kerül kialakításra, amely alkalmas különböző iskolai rendezvények lebonyolítására. Emellett megvalósul továbbá a szakhatósági előírásoknak való megfelelés érdekében a jelenleg meglévő (89,4 m²) közétkeztetési feladatot ellátó tálaló konyha korszerűsítésére, kapacitásbővítésére.
A projekt jelenleg előkészítési fázisban van. Az átalány 30%-ára vonatkozó 1. számú támogatási előleg 2025. október 20-án megérkezett. A tervezési program véglegesítése folyamatban van.

A költségvetési soron az önkormányzatot megillető támogatás összege 297,1 millió Ft összegben, amely terhére 2025. évben kifizetés nem történt.

Oktatási infrastruktúra fejlesztése
A tételsoron a tárgyévi módosított előirányzat 0,5 millió Ft, amely terhére pénzügyi teljesítés 2025. évben nem történt.

KULTURÁLIS FUNKCIÓ

Könyvtári érdekeltségnövelő pályázat
Az Önkormányzat fenntartásában működő II. Rákóczi Ferenc Könyvtár részére az érdekeltségnövelő pályázat keretében megítélt támogatás, valamint a kapcsolódó önrész összesen 9,1 millió Ft összegben az intézmény részére kiutalásra került és annak felhasználása a tárgyévben megtörtént.

Városmarketing beruházási feladatok
A beruházási tételsoron szereplő 13,3 millió Ft előirányzat a Miskolc város hivatalos honlapján elérhető Programajánló felület fejlesztésének, valamint a weboldal akadálymentesítésével kapcsolatos költségek fedezetére szolgált. A tárgyévben nem történt pénzügyi teljesítés.

Cine-Mis filmvetítőgép beszerzése
A költségvetési soron a Cine-Mis Nonprofit Kft. részére filmvetítőgép beszerzésére nyújtott 16,4 millió Ft összegű támogatás került betervezésre, amely teljes összegben felhasználásra került.

Kulturális rendezvények támogatása (beruházási kiadások)
A tételsoron jóváhagyott előirányzat a 2025 évben a Miskolci Adventi és Szilveszteri programsorozat megvalósításához kapcsolódó beruházási kiadások fedezetét biztosította 15 millió Ft összegben, valamint a Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. részére 13 millió Ft támogatást biztosított a 2025. évi Adventi programokkal kapcsolatos kiadásokra.
A rendelkezésre álló 33,2 millió Ft előirányzatból a tárgyidőszakban 28 millió Ft pénzügyi felhasználás történt.

SPORT FUNKCIÓ

TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze
A soron lévő módosított előirányzat terhére a Miskolc Sport Nonprofit Kft. részére felülvető gép beszerzésének önerejére folyósított 1,9 millió Ft támogatás került kifizetésre.

MLSZ Országos Pályaépítési Program (önrész)
Az Önkormányzat és a Magyar Labdarúgó Szövetség között 2020. évben Együttműködési Megállapodás jött létre az Ifjúsági Sporttelepen található műfüves futballpálya műfű cseréjére. A megállapodás alapján az Önkormányzatot terhelő önrész összege a bruttó beruházási költség 10%-a. A tárgyévi 3,2 millió Ft előirányzat terhére év végéig felhasználás nem történt.

MLSZ Ovifoci Pályaépítési Program (önrész)
A költségvetésben elfogadott közel 1,3 millió Ft módosított előirányzatból nem történt pénzügyi teljesítés. Az MLSZ Ovifoci Pályaépítési Program keretén belül megvalósuló, 2 db óvodai műfüves grund méretű labdarúgópálya megépítésével járó felújítási munkálatok kapcsán egyrészt áthúzódó kötelezettségvállalás van folyamatban, másrészt jövő évben kerül felhasználásra az előirányzat.

Egészség sportparkok kialakítása Miskolc városában
A soron lévő kisebb összegű előirányzatból (0,2 millió F) nem történt felhasználás.

Sportlétesítmény fejlesztéssel kapcsolatos előkészítési költségek
A beruházási tételsoron elkülönített, Tornacsarnok építéséhez szükséges 5 millió Ft-os önrész előirányzatból a beszámolási időszakban pénzügyi felhasználás továbbra sem történt.

Miskolc Sportcentrum Kft. fejlesztési célú támogatása kapcsán az Önkormányzat 6,4 millió Ft-tal járult hozzá az Ifjúsági Sporttelep Komfortpontjának kialakításához.

IGAZGATÁSI FUNKCIÓ

Önkormányzati informatikai fejlesztések
Az önkormányzati informatikai fejlesztésekhez kapcsolódó feladatokra a tárgyévi költségvetésben biztosított 35,4 millió Ft előirányzat terhére 25,8 millió Ft-os pénzügyi teljesítés realizálódott.

Igazgatási fejlesztési feladatok (Polgármesteri Hivatal)
A Polgármesteri Hivatalnál jelentkező igazgatási fejlesztési feladatokra a 2025. évi költségvetés 26 millió Ft módosított előirányzatot tartalmaz, melynek terhére kis- és nagyértékű tárgyi eszközök (pl. irodabútorok, mobiltelefonok, konyhai és elektronikai eszközök stb.) kerültek beszerzésre 9,6 millió Ft összértékben.

Informatikai fejlesztések (Polgármesteri Hivatal)
A Polgármesteri Hivatalnál jelentkező informatikai fejlesztési feladatokra 2025-ben 189,7 millió Ft előirányzat került megállapításra, mely a folyamatos működés biztosításához szükséges eszközök (pl. licenszek, operációs rendszerek, informatikai rendszerek korszerűsítése stb.) beszerzésének fedezetéül szolgált. Ezzel összefüggésben a beszámolási időszakban teljesített pénzügyi felhasználás 27,3 millió Ft volt.

Iratkezelő, ASP módosítás (Polgármesteri Hivatal)
A költségvetésben biztosított 7,6 millió Ft előirányzat terhére az ügyiratkezelő rendszer, posta modul és az elektronikus ügyintézési, ügykezelési feladatokhoz kapcsolódó, folyamatos havi kiadásként jelentkező support tevékenységek valósultak meg.
A feladattal kapcsolatosan 5,6 millió Ft pénzügyi teljesítés történt.

KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ

Nyomortelepek felszámolásának kiadásai
A költségvetési tételsoron elfogadott 6,7 millió Ft módosított előirányzat az avult telepek (Bábonyibérc, a Hidegsor, valamint a számozott utcák) felszámolása során felmerülő kisajátítási ellenértékek, a felújításra már nem javasolt épületek bontási költségek, valamint a bérlők költöztetésével kapcsolatos kiadások fedezetére került elkülönítésre.

A beszámolási időszakban a feladattal kapcsolatban kifizetés nem realizálódott.

Kulturális rendezvények, feladatok támogatása- beruházás
A 2025. évi költségvetésben szereplő soron 0,5 millió Ft előirányzat került biztosításra a Fecske Csaba emléktábla elkészítéséhez, elhelyezéséhez és egyéb hozzá kapcsolható felmerülő költségekhez. A beruházási feladattal kapcsolatban felmerült kiadások 100%-osan teljesültek pénzügyileg.

Elektronikus ügyintézés (szakrendszerek)
A beruházás keretében megvalósuló feladatok: az elektronikus ügyintézéshez szükséges szakrendszerekhez kapcsolódó modulok működtetésének (IPARKER rendszer működtetése) és a Hivatali kapu service szolgáltatásainak biztosítása (űrlapok automatizált feldolgozása, dokumentumok elektronikus kiküldése) szerződés alapján.
A feladattal összefüggésben a 2,5 millió Ft kiadási előirányzat terhére közel 2 millió Ft teljesült pénzügyileg.

Önkormányzati igazgatási beruházási feladatok
Az önkormányzati igazgatási beruházási feladatokra a tárgyévi költségvetésben biztosított 11,1 millió Ft előirányzat terhére pénzügyi teljesítés nem történt.

Pályázatokhoz kapcsolódó egyéb kiadások
A költségvetésben elfogadott előirányzat terhére az egyes projektek végrehajtásához szükséges egyéb, olyan kiadások fedezete került biztosításra, melyek támogatásból nem finanszírozhatóak.
Tárgyévben a módosított 0,3 millió Ft kiadási előirányzat terhére közel 0,2 millió Ft kifizetés történt.

Dolgozóknak adott kölcsön
A beruházási feladatok között szereplő tételsoron tárgyévben a 11,6 millió Ft előirányzatból 10,8 millió Ft kifizetés teljesült.

Közösségi és társadalmi részvétel beruházási kiadásai
A Közösségi és társadalmi részvétel beruházási kiadásai soron elfogadott 1,6 millió Ft előirányzat Komlóstető sportpálya fásítására szolgált, amelyből 0,8 millió Ft felhasználás történt.

Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. fejlesztési kiadásai
A Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft-nél jelentkező beruházási feladatokra 2025-ben 5,9 millió Ft előirányzat került megállapításra, mely a közfeladatellátáshoz szükséges beruházási, fejlesztési feladatok fedezetéül szolgált. Ezzel összefüggésben a beszámolási időszakban teljesített pénzügyi felhasználás 5,9 millió Ft volt.

Versenyképes Járások Program
Az Önkormányzat részére 2025. szeptember 19-én támogatói okirat került kiállításra a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium részéről a Versenyképes Járások Program keretében megvalósítani tervezett 4034992522 projekt azonosítójú „I. ütem Települések működéséhez elengedhetetlen korszerűsítések elérése érintve a közlekedést, közvilágítást, a közbiztonság növelését és közterület-fenntartásához szükséges gépek beszerzését" című projekt megvalósítására.

A támogatási igényben benyújtott műszaki tartalom: 1 db 3,5 tonna össztömeg feletti, önrakodós darus billenőplatós tehergépjármű, 3 db helybenfordulós, mulcsozós fűnyíró traktor beszerzése, melyeket az Önkormányzat térítésmentesen átad a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.-nek a fenntartási kötelezettségek átvállalásával, továbbá közterület-felügyelők/ körzeti rendészek alkalmazása 12 hónapra és a munkavégzésükhöz kapcsolódó eszközök (munkaruha, ékítmény) beszerzése. A 2025. november 26-án kelt támogatói okirat módosítási kérelemben foglaltak szerinti műszaki tartalom: 1 db 3,5 tonna össztömeg feletti, önrakodós darus billenőplatós tehergépjármű, 1 db helybenfordulós, mulcsozós fűnyíró traktor és 2 db kommunális járdaseprő gép és adapter hordozó (adapterek nélkül) beszerzése, melyeket az Önkormányzat térítésmentesen átad a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.-nek a fenntartási kötelezettségek átvállalásával, továbbá 1 db személygépjármű és 4 db elektromos roller vásárlása, melyeket az Önkormányzat térítésmentes használatba átad a MIÖR-nek a fenntartási kötelezettségek átvállalásával.
A tehergépjármű, fűnyíró traktor és kommunális járdaseprő gép műszaki paramétereinek meghatározása megtörtént. A személygépjármű 3 ajánlatos beszerzése megindult. A támogatói okirat műszaki tartalomra vonatkozó módosítási igénye elfogadásra került. A támogatás teljes összege 220 millió Ft, amely 2025. október 8-án került átutalásra.
A költségvetési soron a 220 millió Ft előirányzat került betervezésre, azonban teljesítés 2025. évben nem történt.

Balatonmáriafürdői Gyermektábor, Perecesi Nyári napközis tábor beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)

A költségvetésben rendelkezésre álló 4,4 millió Ft előirányzat a Balatonmáriafürdői Gyermektábor és a Perecesi nyári napközis tábor tárgyévre tervezett, szakmailag indokolt beruházásainak kiadásaira került elkülönítésre, mely összeg teljes mértékben felhasználásra került a tárgyévben.

VAGYONMÉRLEG (a rendelet 16.,17.,18.,19. mellékletéhez)

Az Önkormányzat vagyoni helyzetének alakulását a 16. vagyonkimutatás melléklet, valamint a 17. vagyonmérleg melléklet mutatja be.

I) Eszközök

2025.12.31-én a mérleg főösszege 230 milliárd 476,8 millió Ft. Az összemérés elvének érvényesülése érdekében a vagyonmérleg pénzügyi és vagyoni hatásainak összehasonlítása a 2024.12.31-i záró vagyonmérleg adataihoz történt.
Az eszközök értéke 2025.12.31-re 1 milliárd 355,6 millió Ft-tal (0,6%-kal) csökkent.

Az eszközök könyv szerinti értéke az alábbiak szerint változott (millió Ft-ban):

Megnevezés	2024.12.31	2025.12.31	Változás
NEMZETI VAGYONBA TART. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	204 755,8	204 087,5	-668,3
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	396,5	1 815,0	1 418,5
PÉNZESZKÖZÖK	9 815,5	6 552,9	-3 262,6
KÖVETELÉSEK	14 089,5	15 240,3	1 150,8
EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZ.	2 775,1	2 775,5	0,4
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	5,6	5,6
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**231 832,4**	**230 476,8**	-1 355,6

I/A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök

A befektetett eszközök értékében kismértékű csökkenés történt. A változás eredményeképpen azonban a belső összetételek arányában nem mutatkozott jelentős eltérés.

A befektetett eszközök változását az alábbi táblázat szemlélteti.

Megnevezés	Előző év (Nyitó)		Tárgyév	
	(MFt)	Arány	(MFt)	Arány
Immateriális javak	60,2	0,03%	19,9	0,01%
Tárgyi eszközök	187 071,0	91,36%	186 139,1	91,21%
Befektetett pénzügyi eszközök	14 578,6	7,12%	14 634,2	7,17%
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	3 046,0	1,49%	3 294,3	1,61%
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**204 755,8**	100,00%	**204 087,5**	100,00%

Az ***immateriális javak*** könyv szerinti értéke 40,3 millió Ft-tal csökkent az előző évhez képest, ez elsősorban az értékcsökkenés elszámolásának a következménye.

A ***tárgyi eszközök*** értéke 931,9 millió Ft-tal csökkent, ez elsősorban az értékcsökkenés elszámolásának a következménye.

Az ***ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok*** értékében állománynövekedés (5 milliárd 811,4 millió Ft) a tárgyi eszközökön belül, az állomány változás az épület és építmény előző évhez képest állomány növekedésének, valamint az elszámolt értékcsökkenésnek a hatása. Az ingatlanvagyon-kataszter átfogó rendszervizsgálata folyamatos kontrollt igényel, a hatékonyabb működés érdekében a nyilvántartások rendezése folyamatos.

A ***gépek, berendezések***, felszerelések könyv szerint értéke 269,5 millió Ft-tal csökkent, az értékcsökkenés következtében.

A ***befejezetlen beruházások*** állománya 6 milliárd 473,6 millió Ft-tal csökkent ez elsősorban a projektekhez kapcsolódik, az aktivált beruházások eredménye.

A tárgyi eszközök állományának megoszlása a következő:

Megnevezés	Tárgyév	
	(MFt)	Arány
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni ért. jogok	174 357,2	93,67%
Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 235,3	0,66%
Tenyészállatok	0,0	0,00%
Beruházások, felújítások	10 546,6	5,67%
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0,0	0,00%
TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**186 139,1**	100,00%

A ***részesedések*** összetételét a 18. melléklet szemlélteti.

A részesedések vagyonmérleg szerinti érték 55,6 millió Ft-tal nőtt. A növekedés oka a Miskolci Piac Zrt. részesedése után elszámolt értékvesztés csökkenése.

Az értékvesztések elszámolása a befektetett pénzügyi eszközöknél a Számviteli Törvényben, az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló Kormányrendeletben, valamint a Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzatának Számviteli Politikájában és Értékelési Szabályzatában meghatározottak szerint történt.

A ***koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök*** között mutatjuk ki azokat a tárgyi eszközöket, melyek üzemeltetését államháztartáson kívüli szervezetek (gazdasági társaságok) végzik. A vagyonkezelésbe adott eszközök értékének 2025. évi változása az elszámolt avulás hatására vezethető vissza, mivel a visszapótlási kötelezettség a követelés jellegű sajátos elszámolások között kerül kimutatásra.

I/B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök, pénzeszközök, követelések, sajátos eszközoldali elszámolások

A forgóeszközök, pénzeszközök és követelések (időbeli elhatárolások nélkül), és az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások értéke 26 milliárd 383,7 millió Ft, mely az előző évihez képest 692,9 millió Ft csökkenést mutat. Ebből a legjelentősebb csökkenés a forintszámlák állományában következett be, a csökkenés a Miskolc Megyei jogú Város Önkormányzatánál (a költségvetési intézmények nélkül) jelentkezik.

A forgóeszközök, pénzeszközök, követelések és sajátos eszközoldali elszámolások értékének, összetételének és arányának alakulását az alábbi tábla mutatja.

Megnevezés	Tárgyév (könyv szerinti érték)	
	(MFt)	Arány
Készletek	104,4	0,40%
Értékpapírok	1 710,6	6,48%
Pénzeszközök	6 552,9	24,84%
Követelések	15 240,3	57,76%
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	2 775,5	10,52%
Éven belüli (mobilizálható) eszközök összesen	**26 383,7**	100,00%

A ***készletek*** záró állománya 12,6 millió Ft-tal nőtt az előző időszakhoz képest. A változás az intézmények készletgazdálkodásának a hatása. Elfekvő, illetve inkurrens készlet továbbra sincs az Önkormányzat és intézményeinek készletleltárában.

A ***követeléseket*** a 19. melléklet mutatja be.

A követelések év végi állománya az értékvesztéssel csökkentett bekerülési érték. A követelések állománycsoport részét képezi a 2014. évi államháztartási számviteli szabályok szerint, az éven túli követelések (kölcsönadott pénzeszközök) állománya is. A követelések tehát a költségvetési évet követően esedékes követeléseket is tartalmazzák.

A követelések áruszállításból, szolgáltatásból, a kölcsönök, valamint a különféle egyéb követelések állományának csökkenése mellett a közhatalmi bevételek, a követelés jellegű sajátos elszámolások és az intézmények követelés állománya növekedett a bázis időszakhoz képest.

A követelések értéke az alábbi (adatok millió Ft-ban):

Megnevezés	2024.12.31.	2025.12.31.	Változás
Követelések áruszállításból szolgáltatásból	967,6	1 278,0	310,4
Adósok összesen	9 235,5	9 866,6	631,1
ebből adó és közhatalmi követelések	*9 069,5*	*9 779,1*	*709,6*
Kölcsönök	403,9	409,3	5,4
Különféle egyéb követelések	111,0	111,0	0,0
Követelés jellegű sajátos elszámolások	3 070,4	3 277,6	207,2
Önkormányzat	**13 788,4**	**14 942,5**	**1 154,1**
Polgármesteri Hivatal követelései	17,4	19,7	2,3
Intézmények követelései	283,7	278,1	-5,6
KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	**14 089,5**	**15 240,3**	**1 150,8**

Az ***egyéb sajátos eszközoldali elszámolások*** záró állománya 0,4 millió Ft-tal nőtt, a változás az általános forgalmi adó elszámolásából adódik.

II) Források

A források főkönyvi értéke az alábbiak szerint változott (adatok millió Ft-ban):

Megnevezés	2024.12.31.	2025.12.31.	Változás
SAJÁT TŐKE	189 528,3	189 878,0	349,7
KÖTELEZETTSÉGEK	18 064,0	24 084,9	6 020,9
KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0,0	0,0	0,0
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	24 240,1	16 513,9	-7 726,2
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**231 832,4**	**230 476,8**	**-1 355,6**

A ***saját tőke*** változása elsősorban az üzemgazdasági szemléletben elkészített eredmény-kimutatásban kimutatott mérleg szerinti eredmény hatása.

A ***kötelezettségek*** 6 milliárd 20,9 millió Ft-tal növekedtek az előző évhez képest. A költségvetési évben esedékes kötelezettségek állományának csökkenése és a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek állományának növekedése és a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (kapott előleg) növekedése együttesen befolyásolták a kötelezettségek alakulását.

A költségvetési évben esedékes kötelezettségek (565,3 millió Ft-tal), a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (4 milliárd 139,6 millió Ft-tal) növekedtek. Egyrészt növekedtek a beruházási szállítók, másrészt fejlesztési célra az Önkormányzat hosszú lejáratú banki hiteleket vett fel.

A kötelezettségjellegű sajátos elszámolások növekedése (1 316,2 millió Ft) a kapott előleg változásának a hatását mutatja.

A ***passzív időbeli elhatárolások*** értéke jelentős mértékben (31,9 %-kal) csökkent.

III) Mérlegszerkezet

1) Eszközök megoszlása:

Megnevezés	2024.12.31.	2025.12.31.
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	88,31%	88,55%
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0,17%	0,78%
PÉNZESZKÖZÖK	4,23%	2,84%
KÖVETELÉSEK	6,08%	6,61%
EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	1,21%	1,20%
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0,00%	0,02%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**100,00%**	**100,00%**

2) Források megoszlása:

Megnevezés	2024.12.31.	2025.12.31.
SAJÁT TŐKE	81,75%	82,38%
KÖTELEZETTSÉGEK	7,79%	10,45%
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	10,46%	7,17%
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**100,00%**	**100,00%**

IV) Vagyoni és pénzügyi helyzet értékelése

Az Önkormányzat 2025. évi vagyonmérlegének főösszege 230 milliárd 476,8 millió Ft, mely az előző évhez képest 1 milliárd 355,6 millió Ft csökkenést mutat.

A forgótőke változását az alábbi táblázat mutatja:

Megnevezés	2024.12.31. (M Ft)	2025.12.31. (M Ft)
Költségvetési évben esedékes követelések, pénzeszközök, értékpapírok, készletek (likvid eszközök)	12 359,9	11 017,2
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	2 964,5	3 529,8
Forgótőke (likvid eszközök - rövidlejáratú kötelezettségek)	9 395,4	7 487,4

A forgótőke alakulása csak rövidtávú előrejelzése a gazdálkodás hatásának, mivel a beruházási források, támogatási előlegek pénzügyi megjelenése a forgótőke változásában nagyfokú ingadozásokat eredményezhet. Ugyanakkor a beruházási források idő előtti realizálódásával a rövidtávú likviditás nagymértékű pénzügyi többletet is eredményez.

A gazdálkodást mutató statikus szintű vagyoni és pénzügyi mutatószámok alakulása:

Mutatószám megnevezése	2024.12.31.	2025.12.31.	Változás
Vagyoni helyzet mutatói			
Eladósodás alakulása {kötelezettségek/ (saját tőke + kötelezettségek}	8,66%	11,26%	2,60%
Befektetett eszközök fedezettsége {(Saját tőke + költségvetési évet követően esedékes köt.)/Befektetett eszközök}	99,77%	102,24%	2,47%
Befektetett eszközök aránya {Befektetett eszközök/Mérleg főösszeg}	88,31%	88,55%	0,24%
Forgótőke aránya {Likvid eszközök/Mérleg főösszeg}	5,33%	4,78%	-0,55%
Pénzügyi helyzet mutatói			
Likviditási mutató {(készletek + követelések + pénzeszközök + értékpapírok)/Költségvetési évben esedékes köt.}	819,74%	668,82%	-150,92%
Követelések, kötelezettségek aránya {Követelések/Kötelezettségek}	78,38%	63,28%	-15,10%
Saját forrás és idegen forrás aránya {Saját tőke/Kötelezettségek}	1 049,20%	788,37%	-260,84%
Hatékonysági mutatók			
Saját-tőke növekedési mutató {Saját tőke/Nemzeti vagyon induláskori értéke}	86,32%	86,42%	0,10%

Vagyoni helyzet:

Az eladósodás szintje mutatja meg, hogy az Önkormányzat saját vagyonából mennyi a kötelezettséggel terhelt állomány. A saját tőkén belül az induló vagyon értéke jelentős, ez pedig főleg ingatlan vagyonelemben testesül meg.

Ez mutatkozik a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök finanszírozási összhangjában is. Az összhang tekintetében előnyös, ha a befektetett eszközöket saját forrásból vagy éven túli kötelezettségből finanszírozza az önkormányzat.
A nemzeti vagyon az önkormányzati közfeladatok ellátásának elsődleges infrastruktúráját képezi, közvetlen hatást gyakorol az ellátott közfeladat minőségére és hatékonyságára. A nemzeti vagyon hosszú távú védelme és a vagyonnal történő felelős gazdálkodás a köz érdekét szolgálja. A költségvetési számvitel a pénzforgalmi szemléletből következően csak a pénzügyileg teljesített bevételeket és ráfordításokat tartalmazza, ezért korlátozott az adatok időbeli és szervezetek közötti összehasonlíthatósága és nem alkalmas a költségvetési szféra vagyonmegőrzésének teljeskörű vizsgálatára. Ugyanakkor a 2014. január 1-től bevezetett eredményszemléletű (pénzügyi) számvitel - a mérleggel, az eredménykimutatással és annak részletező adataival - teljesebb képet ad vagyoni helyzet alakulásáról, ezen belül az eszközpótlási, vagyonmegőrzési igényt meghatározó értékcsökkenési költségekről. Az eredményszemléletű adatok összehasonlíthatók, ezzel lehetővé teszik a teljesítményértékelést, javítják az előrejelzést, a tervezést, a hosszú távú gondolkodást.

Pénzügyi helyzet:

Az államháztartási számviteli mérlegszerkezet nem ad elég információt egy önkormányzat likviditási folyamatának teljeskörű megismerésére. Egyrészt egyéb analitikus számviteli információk is szükségesek, másrészt a vagyonmérleg adatai csak egy időpontra vonatkoznak. A pályázati források előlegei a kincstári számlákon kerülnek elhelyezésre, ezeknek a pénzeszközöknek a felhasználása kötött, a projektek beruházási szállítói finanszírozása is csak a jövőben válik kötelezettséggé, ami átmenetileg torzítja a likviditási helyzetet.

Dinamikusan figyelve az Önkormányzat likviditási folyamatát általánosan elmondható, hogy ezt nagyban befolyásolja az önkormányzat saját bevételeinek (adók, és egyéb közhatalmi bevételek) ciklikussága, törvényi szabályozottsága.
Emellett előfordulhat olyan helyzet, hogy a nemzeti vagyonba tartozó befektetett (tartós) eszközt mindaddig rövidlejáratú forrásból (működésből) kell finanszírozni, amíg a különböző támogatások elszámolása és lehívása meg nem történik. Ez rövidtávon a működésből vonhat el pénzügyi forrást.

MARADVÁNY ELSZÁMOLÁS (A rendelet 20-24. mellékletéhez)

1. Az Önkormányzat maradványa

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványának összegét az alaptevékenységhez kapcsolódó költségvetési bevételek és kiadások egyenlegének, az alaptevékenységhez kapcsolódó finanszírozási bevételek és kiadások egyenlegének számbavételével, a két egyenleg összegéből lehet meghatározni. A fentiek alapján számított önkormányzati szintű alaptevékenység maradványának 2025. év végi összege 7.052.073.901 Ft.
Tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnak 2025. év során vállalkozási tevékenysége nem volt, így ilyen tevékenységből sem bevétele, sem kiadása, ezáltal vállalkozási maradványa sem keletkezett.

A 7.052.073.901 Ft összegű önkormányzati szintű maradványból az Önkormányzat alaptevékenység maradványa 6.269.501.445 Ft, a Polgármesteri Hivatalnál 15.101.483 Ft az intézményeknél 767.470.973 Ft a maradvány.

Az önkormányzati szintű költségvetési maradványból a rendelettervezet 20. melléklete szerint:

- 982.000.000 Ft a 2026. évi költségvetésben került felhasználásra,
- 823.086.936 Ft az intézmények 2025. évről áthúzódó kiadásainak, szállítói állományának rendezésére kerül felhasználásra,
- 4.458.535.150 Ft az Önkormányzat 2025. évről áthúzódó kiadásainak forrásaként szolgál,
- míg 5.879.359 Ft az általános tartalékba kerül.

A rendelettervezet 24. mellékletében részletezettek szerint az önkormányzati szintű 2025. évről áthúzódó bevételek összege 39.204.141.854 Ft, mely teljes egészében az Önkormányzat áthúzódó bevétele. A költségvetési maradványból a 20. melléklet szerint a 2025. évi áthúzódó kiadások, szállítói állomány fedezetére 823.086.936 Ft, míg a maradvány kiegészítésként szintén az áthúzódó kiadások és szállítói állomány rendezésére 5.241.107.606 Ft forrás szolgál, így az áthúzódó feladatok fedezetére 45.268.336.396 Ft áll rendelkezésre.

Az intézményeknél - beleértve a Polgármesteri Hivatalt is - az alaptevékenységük maradványán és az áthúzódó bevételeken felül 293.908.586 Ft-os költségvetési maradvány kiegészítése szükséges az áthúzódó kiadások, szállítói állomány rendezésére 309.010.069 Ft értékben.

Az Önkormányzat esetében a 2025. évről áthúzódó bevételek összege 39.204.141.854 Ft, mely összeg a maradványból történő 4.458.535.150 Ft-os kiegészítéssel biztosítja az áthúzódó 43.662.677.004 Ft kiadás fedezetét.

Az Önkormányzat áthúzódó kiadásainak tételes kimutatását a 21. melléklet részletezi. Ezen belül:

• a működési kiadások összege	4.185.249.488 Ft
• a felújítások összege	259.952.475 Ft
• a beruházások összege	39.217.475.041 Ft
Összesen:	43.662.677.004 Ft

2. Elszámolás a központi költségvetéssel

A központi költségvetéssel kapcsolatos 2025. évi támogatások elszámolása az alábbi jogcímeken történt:

- A helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatását a 3. melléklet mutatja be részletesen.
- A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolását a 4. melléklet tartalmazza.
- Az Önkormányzat vis maior támogatásának elszámolását az 5. melléklet tartalmazza.
- A helyi önkormányzatok előző évi (2024.) legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolását a 6. melléklet mutatja be részletesen.
- A helyi önkormányzat kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásainak elszámolását a 7. melléklet tartalmazza.

A rendelettervezet 26. melléklete összesítetten tartalmazza a 2025. évi állami támogatásokkal kapcsolatos elszámolást.

A 2025. ÉVI KIADÁSOK FUNKCIÓNKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	FUNKCIÓ	MŰKÖDÉS ÉS FINANSZÍROZÁS			FELÚJÍTÁS			BERUHÁZÁS			ÖSSZESEN		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	**Városüzemeltetési funkció**												
2	- Önkormányzat	11 847 898 332	16 103 629 335	12 976 974 712	500 000	12 625 421	2 084 753	2 118 449 960	43 959 425 997	4 494 714 840	13 966 848 292	60 075 680 753	17 473 774 305
3	Összesen:	11 847 898 332	16 103 629 335	12 976 974 712	500 000	12 625 421	2 084 753	2 118 449 960	43 959 425 997	4 494 714 840	13 966 848 292	60 075 680 753	17 473 774 305
4	**Környezetvédelmi funkció**												
5	- Önkormányzat	1 300 000	206 360 485	76 173 066					14 085 033	6 974 990	1 300 000	220 445 518	83 148 056
6	- Polgármesteri Hivatal	250 000	0	0							250 000	0	0
7	Összesen:	1 550 000	206 360 485	76 173 066	0	0	0	0	14 085 033	6 974 990	1 550 000	220 445 518	83 148 056
8	**Vagyongazdálkodási funkció**												
9	- Önkormányzat	3 900 740 194	4 655 960 742	4 061 294 324	264 000 000	410 941 732	64 688 334	319 206 675	851 261 793	707 063 225	4 483 946 869	5 918 164 267	4 833 045 883
10	- Polgármesteri Hivatal	12 000 000	12 397 000	12 397 000				0			12 000 000	12 397 000	12 397 000
11	Összesen:	3 912 740 194	4 668 357 742	4 073 691 324	264 000 000	410 941 732	64 688 334	319 206 675	851 261 793	707 063 225	4 495 946 869	5 930 561 267	4 845 442 883
12	**Egészségügyi funkció**												
13	- Önkormányzat	3 000 000	65 451 636	12 601 641					314 306 591	98 031 247	3 000 000	379 758 227	110 632 888
14	- Intézmény	1 006 040 480	1 405 451 039	1 270 252 009				1 000 000	16 023 800	6 597 568	1 007 040 480	1 421 474 839	1 276 849 577
15	Összesen:	1 009 040 480	1 470 902 675	1 282 853 650	0	0	0	1 000 000	330 330 391	104 628 815	1 010 040 480	1 801 233 066	1 387 482 465
16	**Szociális funkció**												
17	- Önkormányzat	563 850 000	778 056 757	548 346 629				0	15 175 121	1 306 844	563 850 000	793 231 878	549 653 473
18	- Intézmény	7 933 181 893	9 197 704 180	8 818 000 090		8 990 252	8 990 252	51 200 000	131 881 640	131 521 433	7 984 381 893	9 338 576 072	8 958 511 775
19	Összesen:	8 497 031 893	9 975 760 937	9 366 346 719	0	8 990 252	8 990 252	51 200 000	147 056 761	132 828 277	8 548 231 893	10 131 807 950	9 508 165 248
20	**Oktatás**												
21	- Önkormányzat	15 400 000	241 853 868	46 948 730				0	2 681 873 839		15 400 000	2 923 727 707	46 948 730
22	- Intézmény	8 280 005 436	9 636 932 900	8 851 714 763		2 152 500	2 152 500	29 710 332	35 971 108	32 748 881	8 309 715 768	9 675 056 508	8 886 616 144
23	Összesen:	8 295 405 436	9 878 786 768	8 898 663 493	0	2 152 500	2 152 500	29 710 332	2 717 844 947	32 748 881	8 325 115 768	12 598 784 215	8 933 564 874
24	**Kulturális és idegenforgalmi feladatok**												
25	- Önkormányzat	3 995 329 239	3 435 831 566	3 160 560 563				5 000 000	50 459 568	44 400 000	4 000 329 239	3 486 291 134	3 204 960 563
26	- Intézmény	2 066 507 943	2 473 553 469	2 139 548 789				159 353 943	347 809 972	176 265 339	2 225 861 886	2 821 363 441	2 315 814 128
27	Összesen:	6 061 837 182	5 909 385 035	5 300 109 352	0	0	0	164 353 943	398 269 540	220 665 339	6 226 191 125	6 307 654 575	5 520 774 691

A 2025. ÉVI KIADÁSOK FUNKCIÓNKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	FUNKCIÓ	MŰKÖDÉS ÉS FINANSZÍROZÁS			FELÚJÍTÁS			BERUHÁZÁS			ÖSSZESEN		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
28	**Sport funkció**												
29	- Önkormányzat	771 660 000	894 145 271	773 312 261				3 000 000	19 922 093	8 276 303	774 660 000	914 067 364	781 588 564
30	**Összesen:**	771 660 000	894 145 271	773 312 261	0	0	0	3 000 000	19 922 093	8 276 303	774 660 000	914 067 364	781 588 564
31	**Igazgatási funkció**												
32	- Önkormányzat		8 765 009	164 033				10 000 000	26 634 991	25 665 684	10 000 000	35 400 000	25 829 717
33	- Polgármesteri Hivatal	4 173 620 714	4 745 080 862	4 411 664 038				230 181 600	203 619 648	27 204 538	4 403 802 314	4 948 700 510	4 438 868 576
34	**Összesen:**	4 173 620 714	4 753 845 871	4 411 828 071	0	0	0	240 181 600	230 254 639	52 870 222	4 413 802 314	4 984 100 510	4 464 698 293
35	**Központilag kezelt funkció**												
36	- Önkormányzat	10 773 382 654	13 436 749 611	11 882 425 616		1 000 000	1 000 000	1 950 720	251 768 521	13 679 992	10 775 333 374	13 689 518 132	11 897 105 608
37	- Polgármesteri Hivatal	67 000 000	82 191 264	81 417 657				2 500 000	4 360 624	4 360 624	69 500 000	86 551 888	85 778 281
38	- Intézmény	878 958 173	925 151 311	857 246 997				13 000 000	8 000 000	7 238 484	891 958 173	933 151 311	864 485 481
39	**Összesen:**	11 719 340 827	14 444 092 186	12 821 090 270	0	1 000 000	1 000 000	17 450 720	264 129 145	25 279 100	11 736 791 547	14 709 221 331	12 847 369 370
40	**Tartalékok**												
41	- Önkormányzat	330 000 000	30 446 994	0	0	0	0	0	0	0	330 000 000	30 446 994	0
42	**Adósságszolgálat**												
43	- Önkormányzat	1 231 046 737	23 846 604 089	23 816 125 845	0	0	0	0	0	0	1 231 046 737	23 846 604 089	23 816 125 845
44	**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez**												
45	**kapcsolódó kiadások**												
46	- Önkormányzat	56 840 650	3 849 157 538	3 704 778 203	0	9 016 000		177 385 950	1 843 843 094		234 226 600	5 702 016 632	3 704 778 203
47	**ÖSSZESEN**	57 908 012 445	96 031 474 926	87 501 946 966	264 500 000	444 725 905	78 915 839	3 121 939 180	50 776 423 433	5 786 049 992	61 294 451 625	147 252 624 264	93 366 912 797
48	- ÖNKORMÁNYZAT	33 490 447 806	67 553 012 901	61 059 705 623	264 500 000	433 583 153	67 773 087	2 634 993 305	50 028 756 641	5 400 113 125	36 389 941 111	118 015 352 695	66 527 591 835
49	- POLGÁRMESTERI HIVATAL	4 252 870 714	4 639 669 126	4 505 478 695	0	0	0	232 681 600	207 980 272	31 565 162	4 485 552 314	5 047 649 398	4 537 043 857
50	- INTÉZMÉNY	20 164 693 925	23 638 792 899	21 936 762 648	0	11 142 752	11 142 752	254 264 275	539 686 520	354 371 705	20 418 958 200	24 189 622 171	22 302 277 105
51	**MINDÖSSZESEN:**	57 908 012 445	96 031 474 926	87 501 946 966	264 500 000	444 725 905	78 915 839	3 121 939 180	50 776 423 433	5 786 049 992	61 294 451 625	147 252 624 264	93 366 912 797

Az előterjesztés 3. melléklete

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának hitelállománya 2025. december 31-én

adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Év	Hitelcél/Bank megnevezés	Szerződésszám	Futamidő lejárata	Hitelkeret / Igénybe vett hitel összege	Hosszú lejáratú hitelállomány	Rövid lejáratú hitelállomány (2026. évi tőke-törlesztés)	Hitelállomány összesen (2025.12.31. napi hitelállomány)
1.	I.	**Fejlesztési hitelek**						
2.	A.	**Kedvezményes feltételű hitelek**						
3.	2010.	Erste Bank Hungary Zrt.	ÖNK-0197/2010/ÖKIF	2035.09.30	1 151 178 004	36 737 353	4 198 552	40 935 905
4.	2012.	MFB Magyar Fejlesztési Bank Zrt.	H-NKER/ 035515/2012/303787/0 01	2032.01.15	997 859 197	207 515 452	47 400 400	254 915 852
5.		**A. összesen**			**2 149 037 201**	**244 252 805**	**51 598 952**	**295 851 757**
6.	B.	**Piaci kamatozású hitelek**						
7.	2015.	UniCredit Bank Hungary Zrt.	44 128	2025.03.20	2 024 241 153	0	0	0
8.	2015.	UniCredit Bank Hungary Zrt.	44 129	2025.03.20	764 684 181	0	0	0
9.	2017.	MTB Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt./MBH Bank Nyrt.	OB76IG33317000	2028.12.28	856 451 723	171 290 347	85 645 172	256 935 519
10.	2017.	MTB Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt./MBH Bank Nyrt.	OB76IG33417000	2028.12.28	966 711 946	193 342 378	96 671 196	290 013 574
11.	2018.	UniCredit Bank Hungary Zrt.	40011-44553	2029.12.27	334 529 315	105 640 863	35 213 608	140 854 471
12.	2018.	UniCredit Bank Hungary Zrt.	40011-44554	2029.12.17	50 000 000	15 789 460	5 263 160	21 052 620
13.	2020.	CIB Bank Zrt.	G1A-10096034	2038.12.31	884 902 241	584 902 241	100 000 000	684 902 241
14.	2020.	OTP Bank Nyrt.	1-2-20-3400-0752-0	2032.12.31	250 000 000	149 991 648	25 000 000	174 991 648
15.	2020.	OTP Bank Nyrt.	1-2-20-3400-0753-1	2032.12.31	89 979 354	53 979 354	9 000 000	62 979 354
16.	2021.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-20-0089	2033.12.30	89 994 319	62 996 023	8 999 432	71 995 455
17.	2021.	Raiffeisen Bank Zrt.	MBD-UNIC-31/2021	2034.12.29	641 947 709	513 558 165	64 194 772	577 752 937
18.	2021.	OTP Bank Nyrt.	1-2-21-3400-0289-2	2033.12.31	320 442 842	224 442 842	32 000 000	256 442 842
19.	2022.	OTP Bank Nyrt.	1-2-22-3400-0949-0	2034.12.31	89 996 191	71 996 191	9 000 000	80 996 191
20.	2023.	OTP Bank Nyrt.	1-2-23-3400-0352-5	2035.09.30	89 991 577	78 741 577	9 000 000	87 741 577
21.	2024.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-24-0025	2036.09.30	89 985 896	87 735 896	2 250 000	89 985 896
22.	2024.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-24-0084	2034.12.29	704 000 000	563 200 000	70 400 000	633 600 000
23.	2024.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-24-0084	2036.09.30	934 000 000	910 625 000	23 375 000	934 000 000
24.	2024.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-24-0025	2037.09.30	1 009 000 000	1 009 000 000	0	1 009 000 000
25.	2024.	OTP Bank Nyrt.	1-2-24-3400-0543-8	2038.12.31	195 425 707	162 625 707	32 800 000	195 425 707
26.	2025.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-25-0043	2037.09.30	90 000 000	0	0	0
27.	2025.	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	IBD-MUN-25-0043	2038.09.30	1 165 000 000	300 000 000	0	300 000 000
28.		**B. összesen**			**11 641 284 154**	**5 259 857 692**	**608 812 340**	**5 868 670 032**
29.	I.	**Fejlesztési hitelek összesen (A+B)**			**13 790 321 355**	**5 504 110 497**	**660 411 292**	**6 164 521 789**
30.	II.	**Működési hitelek**						
31.	2025.	Folyószámla-hitel	1-2-23-3400-0782-2	2025.12.31	5 000 000 000	0	0	0
32.	II.	**Működési hitelek összesen**			**5 000 000 000**	**0**	**0**	**0**
33.	**Adósságállomány összesen (I.+ II.)**					**5 504 110 497**	**660 411 292**	**6 164 521 789**

Kimutatás
a nyújtott kölcsönök állományáról
2025. december 31.

Ft-ban

	A	B	C
	Megnevezés		**Kölcsön összege**
1.	ROMERO Egyesület		400 000
2.	Tér-Kép Egyesület		4 500 000
3.	Miskolci Egészségügyi Központ és Egyetemi Oktató Kórház		266 502 144
4.	Ebből: Működési célú	161 091 670	
5.	Felhalmozási célú	105 410 474	
6.	CINE-MIS Nonprofit Kft.		8 000 000
7.	Autista Alapítvány		2 000 000
8.	Diósgyőri Football Club (DFC)		23 500 000
9.	Intézmények		84 999 946
10.	Szociális kölcsön		695 471
11.	Dolgozóknak adott kölcsön		55 648 810
12.	Fiatalok lakásépítési kölcsöne		73 914 594
13.	Kamattámogatás		128 540
14.	**Összesen:**		520 289 505

Kimutatás
a közvetett támogatások összegéről
2025. év

Ft-ban

Közvetett támogatás megnevezése	Közvetett támogatás összege
Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege[1]	**0**
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	**0**
Helyi adónál biztosított kedvezmény összege	**1 062 441 870**
Ebből:	
- építményadó [2]	34 528 650
- telekadó [3]	990 071 082
- vállalkozások kommunális adója	0
- magánszemélyek kommunális adója	0
- idegenforgalmi adó tartózkodás után [4]	918 000
- idegenforgalmi adó épületek után	0
- iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után [5]	36 924 138
- iparűzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	0
Gépjárműadónál biztosított kedvezmény összege	**0**
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó kedvezmény összege	**53 116 865**
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó mentesség összege [6]	**680 413 610**
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	**0**
ÖSSZESEN:	**1 795 972 345**

[1] A gyermekek és fiatal felnőttek részére pénzben és természetben nyújtott ellátások helyi szabályairól szóló 33/2006. (IX.13) számú önkormányzati rendelet 9.§-a alapján adott kedvezmény.

[2] Az építményadóról szóló 43/2013. (XI.25.) számú önkormányzati rendelet 6. § (1)-(3) bekezdése figyelembevételével megállapított összeg.

[3] A telekadóról szóló 30/2015. (XI.23.) számú önkormányzati rendelet 6. § aa), ba), ca), d), e), f), g) pontnak megfelelő összeg.

[4] Az idegenforgalmi adóról szóló 26/2015. (X.16.) számú önkormányzati rendelet 3.§. a); b) pontjai alapján nyújtott mentességeknek megfelelő összeg.

[5] A helyi iparűzési adóról szóló 28/2015. (XI.23.) számú önkormányzati rendelet alapján az 1 millió Ft iparűzési adóalapot el nem érő adómentességet élvező vállalkozások 2024. évi adóalapjából számolt összeg. Az adómentes adóalapnak megfelelő összeget 2025. évben bevalló vállalkozások által elért összes adóalap 865 millió Ft volt. Figyelembe vételre került a Htv. 39/C. § (3) bekezdése szerinti feltétel alapján a háziorvos, védőnő vállalkozó részére adható adómentesség, 19,6 millió Ft összegben.

[6] A helyiségek, eszközök hasznosításából származó mentesség összege magában foglalja az orvosi rendelők céljára használt helyiségek bérleti díját 252.060 eFt/év összegben.
Nem tartalmazza az Önkormányzat és intézményei által használt helyiségek bérleti díjának összegét.

Kimutatás
a pénzeszközök változásáról
2025. évben

Ft-ban

	A	B	C
1	**Sorszám**	**Megnevezés**	**Összeg**
2	**1.**	**Nyitó pénzkészlet 2025. január 1-jén**	**9 815 475 954**
3	a.	Tárgyévi költségvetési bevételek	60 355 726 599
4	b.	Tárgyévi finanszírozási bevételek	63 349 115 688
5	c.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (-)	11 416 160 716
6	**2.**	**Összes pénzforgalmi bevétel összege (a+b-c)**	**112 288 681 571**
7	a.	Tárgyévi költségvetési kiadások	64 772 487 482
8	b.	Tárgyévi finanszírozási kiadások	51 880 280 904
9	**3.**	**Összes pénzforgalmi kiadás összege (a+b)**	**116 652 768 386**
10	**4.**	**Sajátos elszámolások (-)**	**-1 101 511 005**
11		**Záró pénzkészlet összege 2025. dec. 31-én (1+2-3-4)**	**6 552 900 144**

HATÁROZATI JAVASLATOK

I. Határozati javaslat

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerére vonatkozó vezetői nyilatkozatok elfogadása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotására és kapcsolódó határozatok meghozatalára**" című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése értelmében tett vezetői nyilatkozatokat a jelen határozat 1-8. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős:	Polgármester
Végrehajtásért felelős:	Gazdálkodási Főosztály
Határidő:	azonnal

Ikt.sz.: 0910003-0/2026.

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
JEGYZŐJE

NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Nevelős Szabolcs, Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának jegyzői feladatok ellátásával megbízott aljegyzője, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2025. január 1. - 2025. március 23. közötti időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a hivatal vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a hivatal tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

Kontrollkörnyezet: A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés, biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség elősegítése, fejlesztése.

A megfelelő kontrollkörnyezet létrehozása érdekében a Hivatal tevékenységének vizsgálatával azonosításra és rendszerezésre kerültek a különböző feladatokhoz kapcsolódó folyamatok, emellett kijelölésre kerültek a folyamatok végrehajtásában részt vevő szervezeti egységek, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyek (folyamatgazdák) is.

Az azonosított folyamatok folyamatábrái és a kapcsolódó folyamatleírások - a Bkr. 6. § (3) bekezdésében foglalt előírásnak megfelelve - együttesen képezik a Hivatal ellenőrzési nyomvonalait.

Az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálásáról, évenkénti felülvizsgálatáról, valamint szükség szerint az új ellenőrzési nyomvonal/ak elkészítéséről a Hivatal folyamatszabályozási szakterülete gondoskodik.

A Hivatal alaptevékenysége, célrendszere az Alapító Okiratban került rögzítésre; szervezeti felépítését, az egyes szervezeti egységek részére meghatározott feladatokat a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) tartalmazza.

A kontrollkörnyezet alapját képező belső szabályozások rendelkezésre állnak, a Hivatal munkatársai részére elérhetőek, megfelelve a megismerhetőség és átláthatóság követelményének.

A jogszabályi és egyéb, a Hivatal tevékenységi körét érintő változások nyomon követésével a belső szabályozások aktualizálása, a szabályozások körének bővítése folyamatos.

A Bkr.-ben foglaltak szerint kialakítandó belső kontrollrendszer működtetésére vonatkozó előírások a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasításban kerültek szabályozásra.

A belső kontrollrendszer elemei működésének figyelemmel kíséréséről, az egyes rendszerelemek folyamatainak koordinálásáról a Hivatal belső kontroll felelőse gondoskodik.

Az integritást sértő események kezelése, a kapcsolódó jelentéstételi kötelezettség teljesítése a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasítás vonatkozó fejezetében rögzítettek szerint történik.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A Hivatal vonatkozásában a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasítás tartalmazza az integrált kockázatkezelési rendszert érintő általános rendelkezéseket, főbb irányelveket, valamint módszertani útmutatót.

A Hivatalban azonosított folyamatokhoz - a szervezeti egységek együttműködésével - kockázatok kerültek hozzárendelésre. A különböző kockázatok esetében definiálásra kerültek a vonatkozó kockázati tényezők, valamint a kapcsolódó, veszélyeztetett szervezeti célkitűzések is.

Ezt követően - a kockázatok kockázatértékelési kritérium mátrixban foglaltak szerinti elemzése révén - meghatározásra kerültek a kockázati értékek, majd pedig a kockázatok kockázati térképen elfoglalt helye. A szervezeti szintű kockázati tűréshatár értéke évente felülvizsgálatra és szükség szerint módosításra kerül.

A kockázati értékek ismeretében az alkalmazandó kontroll típusának és a kezelési stratégiának a kiválasztása is megtörtént.

A kockázatkezelési folyamat végrehajtása évente megvalósul, melynek eredményeképpen rendelkezésre áll a vonatkozó, a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasításban nevesített dokumentáció.

Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenységek teljesítése biztosítja a kockázatok kezelését, hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez, erősíti a szervezeti integritást. A kontrolltevékenységek alapvető célja számot adni arról, hogy a közpénzekkel, vagyonnal szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen történik-e a gazdálkodás.

A Hivatalnál a kötelezettségvállalási, engedélyezési eljárások szabályozottak, a gazdálkodás területére az ellenőrzési nyomvonal kialakított, amely biztosítja a hatékony kontrollt.

A rendszer működtetése, az egyes tevékenységek feladatköri elkülönítése biztosított, a különféle eljárási rendek, hozzáférési, beszámolási eljárások szabályozottak.

A gazdálkodási szakterület mellett a Hivatal egyéb tevékenységeit, folyamatait szabályozó belső utasításokban is rögzítésre kerülnek az engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások, a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés és a beszámolás előírásai a feladat-, felelősségi-, és hatáskörök egyértelművé tétele érdekében.

A jogszabályok, belső szabályozások rendelkezései szerinti munkavégzés további támogatása érdekében a Hivatalnál azonosított folyamatokba egyedi kontrollpontok kerültek beépítésre, amelyek a folyamatokhoz rendelt kockázatok bekövetkezési valószínűségét hivatottak mérsékelni, és a kapcsolódó feladatok megfelelő végrehajtását segítik.

Amennyiben egy folyamathoz tartozó kockázat kockázati értéke a szervezeti szintű kockázati tűréshatár felett van, a kockázat kezelése/megszüntetése érdekében intézkedési terv készül, amely tartalmazza többek között a konkrétan végrehajtandó feladat leírását, a teljesítés határidejét, a felelős személy megnevezését és a beszámolás formáját.

Információs és kommunikációs rendszer: Az információs és kommunikációs rendszer alapvető célja, annak biztosítása, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

A Hivatal olyan információs rendszereket működtet, melyeknek köszönhetően a döntést előkészítők és a döntést hozók számára megbízható (minőségi és mennyiségi szempontoknak is megfelelő) információ szolgáltatható a kért formában és időre.

Ennek érdekében a Hivatal dokumentumokban szabályozza az iratok, feljegyzések azonosításának, tárolásának, védelmének, megőrzési idejének és selejtezésének előírásait, valamint központi iktatási rendszert működtet.

A Hivatalban a belső kommunikáció egyik eszköze a vezetői értekezlet, amelynek keretében a jegyző a szervezeti egységek vezetőivel megbeszéli az aktuális feladatokat, különösen az előterjesztéseket. A vezetői értekezlet keretében van arra is lehetőség, hogy bármelyik vezető megossza az aktuális problémákat, teendőket kollégáival. A vezetői értekezletről emlékeztető készül.

Emellett a Hivatal intranet felülete szolgálja azt a célt, hogy az alkalmazottak a kellő időben értesüljenek a szervezetet és munkájukat érintő friss információkról.

A Hivatalnál jogszabályi előírások szerint működtetett teljesítményértékelési rendszer pedig biztosítja az alkalmazottak munkavégzésével kapcsolatos, megfelelő visszacsatolás megadását.

A külső kommunikáció egyik eszköze a Hivatal hivatalos honlapja. A „Közzétételi lista" menüpontba kerülnek feltöltésre a nyilvános adatok (szervezeti; személyzeti tevékenységre; működésre és gazdálkodásra vonatkozó adatok).

A közérdekű adatok megismerése iránti kérelmek teljesítésére vonatkozó eljárásrend előírásait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Adatkezelési, - Adatvédelmi és Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzatáról szóló Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás tartalmazza.

A Hivatal Sajtó, Kommunikációs és Városmarketing Osztálya tartja a kapcsolatot a tömegkommunikációs szervekkel (sajtó, rádió, televízió), gondoskodik a folyamatban lévő és megvalósított projekteket, beruházásokat érintően a kiemelt nyilvánosság biztosításáról, sajtótájékoztatókat szervez, publikál, ellátja a szóvivői feladatokat és sajtófigyelő szolgálatot működtet.

Nyomonkövetési rendszer (monitoring): A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.
A Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya által végzett ellenőrzési tevékenység révén feltárásra kerülhetnek az esetleges, még nem azonosított kockázatok, javaslatok kerülnek megfogalmazásra az érintett folyamat/ok eredményességének, hatékonyságának javítása érdekében. A javaslatok megvalósítása hozzájárul a Hivatal működésének fejlesztéséhez.

A külső ellenőrzésekkel kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről (külső szervezetek által végrehajtott egyedi értékelés) a Belső Ellenőrzési Osztály gondoskodik.

A belső kontroll felelős, a kijelölt folyamatgazdák, a hivatali folyamatokban résztvevő munkatársak monitoring rendszer hatékony működtetése érdekében meghatározott feladatait a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasítás vonatkozó fejezete tartalmazza.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam írásban kijelölt személy, Jeviczki-Hegedűs Andrea belső kontroll felelős vett részt a Bkr. 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője, Szilágyi Kornél a Gazdálkodási Főosztály főosztályvezetője részt vett a Bkr. 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Miskolc, 2025. március 21.

Jegyző hiányában:

Dr. Nevelős Szabolcs
aljegyző

Ikt.sz.: 0910003-1/2026.

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
JEGYZŐJE

NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Senviczki Erika, Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának jegyzője, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2025. március 24. - 2025. december 31. közötti időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a hivatal vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a hivatal tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

Kontrollkörnyezet: A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés, biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség elősegítése, fejlesztése.

A megfelelő kontrollkörnyezet létrehozása érdekében a Hivatal tevékenységének vizsgálatával azonosításra és rendszerezésre kerültek a különböző feladatokhoz kapcsolódó folyamatok, emellett kijelölésre kerültek a folyamatok végrehajtásában részt vevő szervezeti egységek, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyek (folyamatgazdák) is.

Az azonosított folyamatok folyamatábrái és a kapcsolódó folyamatleírások - a Bkr. 6. § (3) bekezdésében foglalt előírásnak megfelelve - együttesen képezik a Hivatal ellenőrzési nyomvonalait.

Az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálásáról, évenkénti felülvizsgálatáról, valamint szükség szerint az új ellenőrzési nyomvonal/ak elkészítéséről a Hivatal folyamatszabályozási szakterülete gondoskodik.

A Hivatal alaptevékenysége, célrendszere az Alapító Okiratban került rögzítésre; szervezeti felépítését, az egyes szervezeti egységek részére meghatározott feladatokat a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A kontrollkörnyezet alapját képező belső szabályozások rendelkezésre állnak, a Hivatal munkatársai részére elérhetőek, megfelelve a megismerhetőség és az átláthatóság követelményének.

A jogszabályi és egyéb, a Hivatal tevékenységi körét érintő változások nyomon követésével a belső szabályozások aktualizálása, a szabályozások körének bővítése folyamatos.

A Bkr.-ben foglaltak szerint kialakítandó belső kontrollrendszer működtetésére vonatkozó előírások a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasításban kerültek szabályozásra.

A belső kontrollrendszer elemei működésének figyelemmel kíséréséről, az egyes rendszerelemek folyamatainak koordinálásáról a Hivatal belső kontroll felelőse gondoskodik.

Az integritást sértő események kezelése, a kapcsolódó jelentéstételi kötelezettség teljesítése a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasítás vonatkozó fejezetében rögzítettek szerint történik.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A Hivatal vonatkozásában a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasítás tartalmazza az integrált kockázatkezelési rendszert érintő általános rendelkezéseket, főbb irányelveket, valamint módszertani útmutatót.

A Hivatalban azonosított folyamatokhoz - a szervezeti egységek együttműködésével - kockázatok kerültek hozzárendelésre. A különböző kockázatok esetében definiálásra kerültek a vonatkozó kockázati tényezők, valamint a kapcsolódó, veszélyeztetett szervezeti célkitűzések is.

Ezt követően - a kockázatok kockázatértékelési kritérium mátrixban foglaltak szerinti elemzése révén - meghatározásra kerültek a kockázati értékek, majd pedig a kockázatok kockázati térképen elfoglalt helye. A szervezeti szintű kockázati tűréshatár értéke évente felülvizsgálatra és szükség szerint módosításra kerül.

A kockázati értékek ismeretében az alkalmazandó kontroll típusának és a kezelési stratégiának a kiválasztása is megtörtént.

A kockázatkezelési folyamat végrehajtása évente megvalósul, melynek eredményeképpen rendelkezésre áll a vonatkozó, a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasításban nevesített dokumentáció.

Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenységek teljesítése biztosítja a kockázatok kezelését, hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez, erősíti a szervezeti integritást. A kontrolltevékenységek alapvető célja számot adni arról, hogy a közpénzekkel, vagyonnal szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen történik-e a gazdálkodás.

A Hivatalnál a kötelezettségvállalási, engedélyezési eljárások szabályozottak, a gazdálkodás területére az ellenőrzési nyomvonal kialakított, amely biztosítja a hatékony kontrollt.

A rendszer működtetése, az egyes tevékenységek feladatköri elkülönítése biztosított, a különféle eljárási rendek, hozzáférési, beszámolási eljárások szabályozottak.

A gazdálkodási szakterület mellett a Hivatal egyéb tevékenységeit, folyamatait szabályozó belső utasításokban is rögzítésre kerülnek az engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások, a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés és a beszámolás előírásai a feladat-, felelősségi-, és hatáskörök egyértelművé tétele érdekében.

A jogszabályok, belső szabályozások rendelkezései szerinti munkavégzés további támogatása érdekében a Hivatalnál azonosított folyamatokba egyedi kontrollpontok kerültek beépítésre, amelyek a folyamatokhoz rendelt kockázatok bekövetkezési valószínűségét hivatottak mérsékelni, és a kapcsolódó feladatok megfelelő végrehajtását segítik.

Amennyiben egy folyamathoz tartozó kockázat kockázati értéke a szervezeti szintű kockázati tűréshatár felett van, a kockázat kezelése/megszüntetése érdekében intézkedési terv készül, amely tartalmazza többek között a konkrétan végrehajtandó feladat leírását, a teljesítés határidejét, a felelős személy megnevezését és a beszámolás formáját.

Információs és kommunikációs rendszer: Az információs és kommunikációs rendszer alapvető célja, annak biztosítása, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

A Hivatal olyan információs rendszereket működtet, melyeknek köszönhetően a döntést előkészítők és a döntést hozók számára megbízható (minőségi és mennyiségi szempontoknak is megfelelő) információ szolgáltatható a kért formában és időre.

Ennek érdekében a Hivatal dokumentumokban szabályozza az iratok, feljegyzések azonosításának, tárolásának, védelmének, megőrzési idejének és selejtezésének előírásait, valamint központi iktatási rendszert működtet.

A Hivatalban a belső kommunikáció egyik eszköze a vezetői értekezlet, amelynek keretében a jegyző a szervezeti egységek vezetőivel megbeszéli az aktuális feladatokat, különösen az előterjesztéseket. A vezetői értekezlet keretében van arra is lehetőség, hogy bármelyik vezető megossza az aktuális problémákat, teendőket kollégáival. A vezetői értekezletről emlékeztető készül.

Emellett a Hivatal intranet felülete szolgálja azt a célt, hogy az alkalmazottak a kellő időben értesüljenek a szervezetet és munkájukat érintő friss információkról.

A Hivatalnál jogszabályi előírások szerint működtetett teljesítményértékelési rendszer pedig biztosítja az alkalmazottak munkavégzésével kapcsolatos, megfelelő visszacsatolás megadását.

A külső kommunikáció egyik eszköze a Hivatal hivatalos honlapja. A „Közzétételi lista" menüpontba kerülnek feltöltésre a nyilvános adatok (szervezeti; személyzeti tevékenységre; működésre és gazdálkodásra vonatkozó adatok).

A közérdekű adatok megismerése iránti kérelmek teljesítésére vonatkozó eljárásrend előírásait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Adatkezelési, - Adatvédelmi és Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzatáról szóló Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás tartalmazza.

A Hivatal Sajtó, Kommunikációs és Városmarketing Osztálya tartja a kapcsolatot a tömegkommunikációs szervekkel (sajtó, rádió, televízió), gondoskodik a folyamatban lévő és megvalósított projekteket, beruházásokat érintően a kiemelt nyilvánosság biztosításáról, sajtótájékoztatókat szervez, publikál, ellátja a szóvivői feladatokat és sajtófigyelő szolgálatot működtet.

Nyomonkövetési rendszer (monitoring): A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.
A Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya által végzett ellenőrzési tevékenység révén feltárásra kerülhetnek az esetleges, még nem azonosított kockázatok, javaslatok kerülnek megfogalmazásra az érintett folyamat/ok eredményességének, hatékonyságának javítása érdekében. A javaslatok megvalósítása hozzájárul a Hivatal működésének fejlesztéséhez.

A külső ellenőrzésekkel kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről (külső szervezetek által végrehajtott egyedi értékelés) a Belső Ellenőrzési Osztály gondoskodik.

A belső kontroll felelős, a kijelölt folyamatgazdák, a hivatali folyamatokban résztvevő munkatársak monitoring rendszer hatékony működtetése érdekében meghatározott feladatait a Belső Kontroll Kézikönyv kiadásáról szóló Jegyzői Utasítás vonatkozó fejezete tartalmazza.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam írásban kijelölt személy, Jeviczki-Hegedűs Andrea belső kontroll felelős vett részt a Bkr. 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője, Szilágyi Kornél a Gazdálkodási Főosztály főosztályvezetője részt vett a Bkr. 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Miskolc, 2026. ...05:...17:.....

Dr. Seviczki Erika
jegyző

Miskolc Megyei Jogú Önkormányzat Jegyzője

2. melléklet

NYILATKOZAT

A) Alulírott Balog Ildikó, a Miskolci Egészségfejlesztési Intézet költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025.I-VI. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés.
Munkamegosztási megállapodás került megkötésre a Miskolci Közintézmény-működtető Központtal a gazdálkodási, pénzügyi és humánerőforrással kapcsolatos feladatok ellátására. Szabályozásra került a szervezeti integritást sértő események eljárásrendje.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzatának és módszertanának, a folyamatok felmérésére, a kockázatok megállapítására és a kockázatkezelési mátrix elkészítésére 2019. évben sor került.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, ezen belül is megfelelő kontrollt biztosít a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítésére, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása tekintetében. A Miskolci Közintézmény-működtető Központtal kötött megállapodás részeként szabályozott jogosultságok.

Információs és kommunikációs rendszer:

A kialakított információs és kommunikációs rendszer alapvetően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A belső ellenőrzés biztosítása megbízási szerződés alapján történik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Miskolc, 2025.06.30.

P. H.

.....

aláírás

A) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

Ikt. szám: 2026/K/90-1.

VEZETŐI NYILATKOZAT
(305.103/2026. ikt.szám.)

A) Alulírott, **Dr. Farkasné dr. Jakó Ildikó**, a **Miskolci Egészségfejlesztési Intézet** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. év II. félévében az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
A kialakított kontroll környezetben világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak és a szervezet minden szintjén ismertek az etikai elvárások, átlátható a humánerőforrás-kezelés, biztosított a szervezeti célok irányában való elkötelezettség fejlesztése.
A gazdálkodási, pénzügyi és humánerőforrással kapcsolatos feladatok ellátására Munkamegosztási megállapodás van hatályban a Miskolci Közintézmény-működtető Központtal.

A kialakított munkafolyamatok elősegítik a rendelkezésre álló források átlátható, szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
A működési kockázatok megállapítására és a kockázatok kezelésére vonatkozóan korábbiakban készült mátrix felülvizsgálatot jelenleg nem igényel. Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzata és módszertana, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje megfelelően szolgálja a működési biztonságot.

c) Kontrolltevékenységek:
A kontrolltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, megfelelő kontrollt biztosít a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése során, különös tekintettel a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása tekintetében. A Miskolci Közintézmény-működtető Központtal kötött megállapodás részeként a jogosultságok megfelelően szabályozottak.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
Az intézményen belül kialakított információs és kommunikációs rendszer kielégítően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az érintett szervezeti egységhez, illetve személyhez.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomonkövetésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A belső ellenőrzés biztosítása megbízási szerződés alapján történik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Miskolc, 2026. február 17.

P. H.

.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

Miskolc, 2026. február 17.

Dr. Farkasné dr. Jakó Ildikó
igazgató

3525 Miskolc, Városház tér 13.
Telefon: +36-46/794-303
info@miefi.hu, www.miefi.hu

MESZEGYI
A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI EGYESÍTETT SZOCIÁLIS,
EGÉSZSÉGÜGYI ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY

Ikt. szám: I/163-2/2026/IG

VEZETŐI NYILATKOZAT
(305.100/2026. ikt.szám.)

A) Alulírott, Gúr Péter Attila igazgató a(z) Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
A kialakított kontrollkörnyezetben világos és írásban rögzített a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés.

3530 Miskolc, Arany János u. 37.
Telefon: +36 46/562-276
miskolc@meszegyi.hu, www.meszegyi.hu

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzatának és módszertanának elkészítésére, a folyamatok felmérésére, a tevékenységben és gazdálkodásban rejlő kockázatok megállapítására és a kockázatkezelési mátrix elkészítésére sor került.

c) Kontrolltevékenységek:
A kontrolltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, ezen belül is megfelelő kontrollt ad a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése a gazdasági események elszámolása tekintetében.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
A kialakított információs és kommunikációs rendszer alapvetően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.
Az intézmény eleget tett az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének, illetve az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A belső ellenőrzés biztosítása szerződés alapján történik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Vita Judit gazdasági igazgató) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Miskolc, 2026. február 16.

P. H.

.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

Miskolc, 2026. február 16.

.....
igazgató

MISKOLCI INTEGRÁLT ÓVODAI INTÉZMÉNY
Inštitúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci
3534 Miskolc, Batsányi János u. 2.
Adószám: 15766115-2-05
OM azonosító: 028572

1. melléklet

NYILATKOZAT

A) Alulírott Csizmárné Gede Erika Judit, a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2023. szeptember 1. és 2025. november 21. közötti időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés.

Munkamegosztási megállapodás került megkötésre a Miskolci Közintézmény-működtető Központtal a gazdálkodási, pénzügyi és humánerőforrással kapcsolatos feladatok ellátására. Szabályozásra került a szervezeti integritást sértő események eljárásrendje.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzatának és módszertanának, a folyamatok felmérésére, a kockázatok megállapítására és a kockázatkezelési mátrix elkészítésére 2023. évben sor került.

Kontrolltevékenységek:

A kontroltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, ezen belül is megfelelő kontrollt biztosít a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítésére, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása tekintetében. A Miskolci Közintézmény-működtető Központtal kötött megállapodás részeként szabályozott jogosultságok.

Információs és kommunikációs rendszer:

A kialakított információs és kommunikációs rendszer alapvetően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

MISKOLCI INTEGRÁLT ÓVODAI INTÉZMÉNY
Inštitúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci
3534 Miskolc, Batsányi János u. 2.
Adószám: 15766115-2-05
OM azonosító: 028572

MIÓVI

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésekből áll.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Miskolc, 2025. 11. 21.

P. H.

aláírás

A) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

E-mail: miovi.vezetoseg@miovi.hu; miovi.titkarsag@miovi.hu; miovi.elelmezes@miovi.hu;
Telefon: +36-46/533-400;
Honlap: www.miovi.hu

MISKOLCI INTEGRÁLT ÓVODAI INTÉZMÉNY
Inštitúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci
3534 Miskolc, Batsányi János u. 2.
Adószám: 15766115-2-05
OM azonosító: 028572

Ikt. szám: 471-1/2026

VEZETŐI NYILATKOZAT
(305.104/2026. ikt.szám.)

A) Alulírott, **Deli Emese**, a **Miskolci Integrált Óvodai Intézmény** költségvetési szerv megbízott vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. 11. 22-től az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

1. Kontrollkörnyezet
Az igazgatóhelyettesek és az igazgató váltást követően, a vezetőségben bekövetkezett létszám hiány ellenére biztosítom az intézmény jogszabályoknak megfelelő, átlátható és szabályozott működését.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer
A MIÓVI hatályos Integrált Kockázatkezelési Szabályzattal rendelkezik, melynek felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy a szabályzat részét képező kockázati dokumentáció tartalmazza a fő- és részfolyamatokat, azonban ezek között a teljesítményértékelés folyamata nem szerepel. A folyamathoz kapcsolódó kockázatok azonosítása, elemzése és értékelése a vonatkozó jogszabályi

előírásoknak megfelelően nem történt meg. Az azonosított kockázatok kezelésére intézkedési tervet készítettem, meghatározva a szükséges korrekciós lépéseket, felelősöket és határidőket.

3. Kontrolltevékenységek

A szabályszerű, gazdaságos és eredményes működés érdekében kialakítottak a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési mechanizmusok.
A Miskolci Közintézmény-működtető Központtal kötött megállapodásban szabályozott

- a feladatellátás szabályszerű dokumentálása,
- a gazdálkodási folyamatok ellenőrizhetősége,
- a kötelezettségvállalás, utalványozás, szakmai teljesítés igazolásának elkülönített rendje,
- a munkafolyamatok rendszeres vezetői kontrollja.

Az esetleges hiányosságok feltárása esetén haladéktalanul intézkedem a szükséges korrekciókról.

4. Információ és kommunikáció

A MIÓVI Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti a belső kapcsolattartás rendjét, valamint biztosítja a vezetők és szervezeti egységek közötti információáramlást.
A szükséges informatikai rendszerek – oviKRÉTA és a KIR – rendelkezésre állnak és megfelelően működnek. Gondoskodom arról, hogy az intézmény működéséhez szükséges információk időben és megfelelő formában eljussanak az érintettekhez. A belső kommunikáció több csatornán (értekezletek, elektronikus levelezés, írásos tájékoztatók) történik, biztosítva a munkatársak folyamatos informálását. A fenntartóval, hatóságokkal és partnerekkel történő kapcsolattartás dokumentált és szabályozott rendben zajlik. Kiemelt figyelmet fordítok az adatvédelemre, az iratkezelés szabályszerűségére és az információbiztonsági előírások betartására.

5. Nyomonkövetési rendszer (Monitoring)

Megbízott igazgatóként biztosítom a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követését és értékelését. A működés szabályszerűségét, hatékonyságát és eredményességét rendszeres vezetői ellenőrzések, beszámoltatások és dokumentum-ellenőrzések útján vizsgálom.
A munkatervben meghatározott ellenőrzési feladatok végrehajtását folyamatosan figyelemmel kísérem, az ellenőrzések tapasztalatait értékelem, és szükség esetén intézkedési tervet készítek a hiányosságok megszüntetésére.
A belső és külső ellenőrzések (fenntartói, hatósági, belső ellenőrzési vizsgálatok) megállapításait beépítem az intézmény működésébe, gondoskodom a feltárt hiányosságok kijavításáról, valamint az ismételt előfordulás megelőzéséről.
A monitoring rendszer keretében biztosítom a visszacsatolást a szakmai munka, a gazdálkodás és az adminisztratív folyamatok területén, ezzel támogatva a folyamatos intézményi fejlesztést és a jogszabályszerű működés fenntartását.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Miskolc, 2026. 02. 17.

Miskolci Integrált Óvodai Intézmény 3534 Miskolc, Batsányi J. u. 2. P. H. OM: 028572

.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

Miskolc, 2026. 02. 17.

.....
megbízott igazgató

MKMK
A Miskolc Csoport tagja
MISKOLCI KÖZINTÉZMÉNY-MŰKÖDTETŐ KÖZPONT

Ikt. szám: I 0049-1/2026

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Bucskó Ibolya Andrea**, mint a **Miskolci Közintézmény-működtető Központ** (3525 Miskolc, Városház tér 13.) költségvetési szerv vezetője, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben /időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket: E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladtok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés. Szabályzatok kiadása, folyamatok kialakítása és működtetése az intézményen belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. Szabályozásra került a szervezeti integritást sértő események eljárásrendje.
A belső kontrollkörnyezet részeként az Intézmény rendelkezik Integrált kockázatkezelési szabályzattal.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az intézmény célkitűzéseire és értékeire figyelemmel az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzatának és módszertanának a folyamatok felmérésére, a kockázatok megállapítására és a kockázatkezelési mátrix elkészítésére 2019. évben került sor mely aktualizálódott. Az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására vonatkozó szervezeti felelős kinevezésre került.

Az Integrált kockázatkezelési szabályzat tartalmazza az integrált kockázatkezelési rendszerre vonatkozó általános rendelkezéseket, főbb irányelveket. Az integrált kockázatkezelési rendszer működtetésére Munkacsoport került kialakításra. Az Intézmény kockázati dokumentációval rendelkezik, mely a szabályzat részét képezi.

c) **Kontrolltevékenységek:**

A kialakított kontrolltevékenységek biztosítják a gazdálkodási és működési folyamatok jogszerűségét és szabályszerűségét. Kontrollnak tekintünk minden olyan intézkedést, amelyet a vezetés a szervezet célkitűzéseinek elérése érdekében a kockázatok kezelésére vezet be és működtet. A kontrolltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, ezen belül is megfelelő kontrollt biztosít a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítésére, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása tekintetében. A felelősségi körök meghatározásra kerültek.
A pénzügyi és gazdasági döntések előkészítése és végrehajtása során érvényesül az előzetes, folyamatba épített és utólagos vezetői ellenőrzés, különös tekintettel az előirányzat-felhasználásra, a kötelezettségvállalásra, az ellenjegyzésre, az érvényesítésre és az utalványozásra.
Az ellenőrzési nyomvonalak mellett az Intézmény belső szabályzatai, valamint a munkaköri leírások rögzítik a működési és gazdálkodási folyamatokhoz kapcsolódó kontrollpontokat, kontrolltevékenységeket.
Az ellenőrzési nyomvonalak, a belső szabályzatok és a munkaköri leírások együttesen biztosítják a feladat- és felelősségi körök elkülönítését, a folyamatok nyomon követhetőségét és az elszámoltathatóságot. Az ellenőrzési tapasztalatok alapján megállapítható, hogy alkalmazott kontrollok teljes mértékben megfelelően működtek.

d) **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az általam vezetett költségvetési szerv nem lenne képes megfelelő, szervezeten belüli, illetve a külső szervek felé irányuló információs és kommunikációs rendszer nélkül működni.
A kialakított információs és kommunikációs rendszer alapvetően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Rendszeresek a vezetői értekezletek. Folyamatos a kapcsolattartás és kommunikáció szóban, telefonon és e-mailben.
A 2025.évi belső ellenőrzési vizsgálatok is alátámasztották, hogy a különböző (vizsgált) feladatokat ellátó munkatársak részére rendelkezésre állnak a folyamatok dokumentálásához szükséges adatok, az információ szervezeten belüli áramlása biztosított.
Az Intézménynél szervezeti integritást sértő esemény nem történt az ellenőrzést érintő időszakban.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):**

A vezetésem alatt álló költségvetési szerv monitoringrendszerének rendeltetése a szervezeti célok megvalósításának, a szervezet tevékenységének nyomon követése és a belső kontrollok értékelése.
A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.
A belső ellenőrzési feladatok biztosítása MMJV Polgármesteri Hivatalával kötött megállapodás alapján történik. (szerződés: 18408 Ikt.szám: 118.217-2/2021., Ikt.szám: 118.217-4/2021.)
A 2025.évi belső ellenőrzési vizsgálatok is alátámasztják, hogy a szabályozókban, munkaköri leírásokban foglaltak alapján a kialakított monitoring rendszer biztosítja a szervezeti célok megvalósítását, a szervezeti tevékenységek nyomon követését és a belső kontrollok értékelését.
A 2025. évi ellenőrzési jelentés (Ikt.szám: 305.083-0/2065.) elfogadásra került, jóváhagyva a Bkr. 48. § (b) pontja szerinti adattartalom Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentésében szerepeltetését.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Sztaroveczki Enikő, gazdasági igazgatóhelyettes) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Miskolc, 2026. 02. 19.

Miskolci Közintézményi Működtető Központ 3525 Miskolc, Városház tér 13.

Burcsa-Tholya Andrea
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

Miskolc, 2026.....

.....
igazgató



Ikt. szám: 8-1-6/2026.

VEZETŐI NYILATKOZAT
(305.098/2026. ikt.szám.)

A) Alulírott, **Varga Gábor**, a **II. Rákóczi Ferenc Könyvtár** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások (az SzMSz, a munkaköri leírások és a szervezeti értékrend szerint) a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzatának és módszertanának megfelelő kockázatkezelési dokumentáció 2019. évben készült el. Ezek alapján a folyamatok felmérése, a kockázatok megállapítása, a kockázatkezelési stratégia és az integrált kockázatkezelési terv aktualizálása folyamatos.

c) Kontrolltevékenységek:
A kontrolltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, ezen belül is megfelelő kontrollt biztosít a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása tekintetében.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
A 2025-ben megújult Külső és belső kommunikációs stratégia alapján kialakított információs és kommunikációs rendszer alapvetően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A belső ellenőrzés biztosítása az intézmény és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala között 2021. december 21-én megkötött, 18404. sz. megállapodás alapján történik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Miskolc, 2026. február 17.

P. H.

II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR 5. MISKOLC

.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

Miskolc, 2026. február 17.

II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR 5. MISKOLC

.....
igazgató

HERMAN OTTÓ MÚZEUM

H-3529 Miskolc, Görgey Artúr u. 28. ✧ Levélcím: H-3501 Miskolc, Pf.: 4.
Porta tel.: (+0036) 46/560-170 ✧ Titkárság tel.: (+0036) 46/560-172
Fax: (+0036) 46/555-397 ✧ E-mail: titkar@hermuz.hu ✧ Web: www.hermuz.hu
OTP Bank: 11734004-15350851-00000000 ✧ Adószám: 15350851-2-05

A tudományok és művészetek kincsesháza

Ikt.sz.: 317.1/2026.H.113

VEZETŐI NYILATKOZAT
(305.101/2026. ikt.szám.)

A) Alulírott, Dr. Szolyák Péter, a(z) Herman Ottó Múzeum költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) **Kontrollkörnyezet:** A kialakított kontrollkörnyezetben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés.

b) **Integrált kockázatkezelési rendszer:** Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályzatának és módszertanának elkészítésére, a folyamatok felmérésére, a kockázatok megállapítására sor került.

c) **Kontrolltevékenységek:** A kontrolltevékenység biztosítja a kockázatok kezelését, ezen belül is megfelelő kontrollt biztosít a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása tekintetében.

d) **Információs és kommunikációs rendszer:** A kialakított információs és kommunikációs rendszer alapvetően biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** A monitoring rendszer az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A belső ellenőrzés biztosítása megbízási szerződéssel történik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2025. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C2) Nyilatkozom, hogy 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Csősz József gazdasági igazgató) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

Kelt: Miskolc, 2026. február 19.

HERMAN OTTÓ MÚZEUM * MISKOLC * P.H. 1899

.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

MIÖR | Miskolcot szolgáljuk
A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI ÖNKORMÁNYZATI RENDÉSZET

Ikt. szám: JC-42-3/2026.
Hivatkozási szám: 305.099/2026.

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Kovács László Csaba**, a(z) **Miskolci Önkormányzati Rendészet** (továbbiakban: MIÖR) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

A MIÖR-nél 2025. évében több alkalommal is új Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) került kiadásra, ezzel is biztosítva a munkakörökhöz tartozó hatásköröknek, feladatoknak, felelősségi köröknek a szervezeti struktúra átalakításához történő pontos hozzárendelését. A 2025.10.01 napjától hatályos SZMSZ-ben foglaltak alapján elkészített munkaköri leírások szerint végzik feladataikat munkatársaink, amelyeket szükség esetén folyamatosan aktualizálunk.
A jogszabályok által előírt kötelezően elkészítendő szabályzatokkal rendelkezünk, amelyeket a foglalkoztatottakkal megismertettünk, és szükség esetén, illetve a jogszabályi változásoknak

3531 Miskolc, Győri kapu 27/b.
Ügyfélszolgálat: +36 46 502 570, Bejelentések: +36 80 46 00 46 (zöld szám)
E-mail: ugyfelszolgalat@mior.hu | www.mior.hu

megfelelően aktualizálunk.
Az ellenőrzési nyomvonalakat rendszeresen felülvizsgáljuk, folyamatainkat optimalizáljuk.
Szabályozásra került a Rendészet szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje.
Fokozottan ellenőrizzük, hogy a belső kontrollrendszer minden tevékenységi körben alkalmas legyen az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására. A foglalkoztatottak egyéni teljesítményét Teljesítmény-értékelési Rendszerben rögzítetten végezzük.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A MIÖR-nél a Bkr. 7.§ (1) bekezdésében foglaltaknak eleget téve működtetünk integrált kockázatkezelési rendszert. A Kormányrendelet (2) bekezdése alapján megtörtént az intézmény tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása. Meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedések, valamint azok teljesülése folyamatos nyomon követésének módja.

c) Kontrolltevékenységek:

A Kormányrendelet 8. § (2), (3), (4) bekezdése alapján minden tevékenységre vonatkozóan megtörtént a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése, különös tekintettel a döntések dokumentumainak elkészítésére (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal csaló elszámolás.)
A kontrollok kiépítésével biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontból történő megalapozottsága, a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása. A felelősségi körök meghatározásával szabályozásra kerültek a(z)

- engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások
- a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés
- a beszámolási eljárások.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A Bkr. 9. §-ban foglaltaknak eleget téve, kialakításra és működtetésre került a megfelelő információk illetékes szervezeti egységekhez és személyekhez történő eljuttatására alkalmas információs rendszer.
Az Info. tv. alapján a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének az intézmény minden alkalommal eleget tesz.
Az Intézmény 2025. évtől belső visszaélés-bejelentő rendszert alakított ki és üzemeltet.
A MIÖR működtetéséhez a megfelelő és megbízható informatikai hátteret a Miskolc Holding Zrt. biztosítja.
Az adatvédelmi megfelelőség kialakítására, és annak fenntartására együttműködési megállapodással rendelkezünk Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával.
Az elektronikus információs rendszer biztonságáért megbízási szerződés alapján az ITSchecurity Kft. felel.
Az Intézmény rendelkezik Informatikai Biztonsági Szabályzattal, amely nagyban segíti a mindennapi munkavégzést.
Az ügyvitel és ügyiratkezelés rendjét az Iratkezelési szabályzatban megfogalmazottak szabályozzák, feladatainkat ennek alapján végezzük. Az ügyiratok és egyéb dokumentumok iktatása, postára történő feladásának előkészítése a Pannon Set Kft. által üzemeltetett és utógondozott akkreditált PS DMS iratkezelő rendszerben történik.
A Vezetői Információs Rendszerben (VIR) rendelkezésre álló információk és adatok biztosítják a vezetői beszámolási kötelezettség teljesítését.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

A Bkr. 10. § alapján kialakításra került a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A MIÖR belső ellenőrzési tevékenységét Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Belső Ellenőrzési Osztálya végzi.
A 2024. szeptember 24-től „Az integrált kockázatkezelési rendszer működtetésének ellenőrzése, valamint utóellenőzrés" témában lefolytatott ellenőrzést követő Ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatokra készült Intézkedési terv megvalósítására – a jelentős technikai módosítást eredményező folyamatfelmérések alapján – 2026. december 31. napjáig Intézményünk haladékot kért.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2025. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20..... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 20..... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Vajner Bettina gazdasági vezető) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső

kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Miskolc, 2026. február 12.

Miskolci Önkormányzati Rendészet P.

.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

II. Határozati javaslat

Az ÁSZ javaslatok alapján készített Intézkedési Tervekben foglalt feladatok végrehajtásáról szóló 2025. évi tájékoztató tudomásul vétele

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotására és kapcsolódó határozatok meghozatalára**" című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2011. évi ÁSZ vizsgálat javaslatai alapján készített Intézkedési Terv végrehajtásáról szóló 2025. évi tájékoztatót a határozat 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Felelős:	Polgármester
Végrehajtásért felelős:	Gazdálkodási Főosztály
Határidő:	azonnal

..... határozat 1. melléklete

TÁJÉKOZTATÓ

a 2011. évi ÁSZ ellenőrzés javaslatai alapján készített Intézkedési Tervben foglalt feladatok 2025. évi végrehajtásáról

Az Állami Számvevőszék 2011. évben országos vizsgálat keretén belül ellenőrzést végzett a helyi önkormányzatoknál, melynek részeként vizsgálta Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata gazdálkodási rendszerét is. A vizsgálati időszak döntően a 2007-2010. évekre terjedt ki, mely évekre vonatkozóan az ellenőrzés azt vizsgálta, hogy az önkormányzatok gazdálkodásuk során biztosítani tudták-e a tartós pénzügyi egyensúlyt és utóellenőrzés keretében azt is áttekintették, hogy a korábbi évek ellenőrzései során tett ÁSZ javaslatok milyen módon hasznosultak.

Az ÁSZ továbbra is kiemelt figyelmet fordít az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére ható kockázatok megfigyelésére, a pénzügyi sérülékenységet okozó folyamatokra, annak érdekében, hogy az eredményei fenntarthatóak legyenek.
A Számvevőszéki vizsgálatról készült Jelentés, a megállapításokon túl további javaslatokat is megfogalmazott mind a polgármester, mind a jegyző részére.

A Jelentéssel összefüggésben a Közgyűlés a II-30/2329/2012. sz. határozatával Intézkedési Tervet fogadott el. A határozat a feladatok meghatározása mellett arról is döntött, hogy a feladatok végrehajtásáról a Közgyűlés kapjon tájékoztatást a költségvetési gazdálkodásról szóló tájékoztatók során.

A költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadáshoz kapcsolódó tájékoztató az Intézkedési Tervből adódó feladatok 2025. évi végrehajtásáról ad számot, de érinti az egyes feladatokkal kapcsolatos korábbi intézkedéseket, döntéseket, eredményeket.
Az előzőekben foglaltakra figyelemmel a feladatok végrehajtásáról az alábbiak szerint tájékoztatjuk Tisztelt Polgármester Urat.

I. Polgármester felé megfogalmazott javaslatok

Az Intézkedési Tervben is jelentős szerepet kaptak az önkormányzati gazdálkodást alapvetően meghatározó bevételek, kiemelt szempontként került figyelembevételre az Önkormányzat gazdálkodásába bevonható források folyamatos növelése, a további bevételi lehetőségek feltárása.

Az elmúlt években mind nagyobb szerepet kaptak az Önkormányzat költségvetésében a helyi adóból származó saját bevételek. A költségvetés tervezése során minden évben kiemelt figyelmet kapnak mind a lehetséges bevételek reális számbavétele, mind az adópolitikai elvek érvényesülése szempontjából.
A megyei jogú városok önkormányzatainak mozgásterét, az önkormányzatok feladatellátására vonatkozó döntéseit a központi költségvetéstől való függőség mellett jelentősen befolyásolja a helyi adókivetési jog gyakorlása. A helyi adók rendszere a közszolgáltatások finanszírozásához szükséges források megteremtésének, bővítésének eszköze, amely a gazdasági válság, a jogszabályi környezet, az adópolitika változása, az adóhatóságok tevékenysége következtében differenciáltan érinti az önkormányzatokat.
Az állami támogatásoknál korábban bevezetésre került feladatfinanszírozási rendszer kapcsán még inkább előtérbe kerültek a helyi adóbevételek, hiszen a feladatfinanszírozási rendszer szoros összefüggésben van a helyi adóbevételek teljesítésével oly módon, hogy az állam a jobb gazdasági teljesítőképességgel, nagyobb helyi adóbevétellel rendelkező önkormányzatoktól a szolidaritási elv érvényesítésével a kötelező feladatellátásban nagyobb szerepet vár el.

Az adóbevételek tervezésénél a jogszabály adta lehetőségek mellett nagyon fontos szempont az adózók teherviselő képességét szem előtt tartó adópolitikai elvek érvényesítése. A 2025. évi költségvetés adóbevételeinek tervezése során elsődleges szempontként kellett figyelembe venni a járványhelyzetet, valamint a háborús veszélyhelyzet gazdálkodásra gyakorolt hatásait. A gazdálkodási prognózis meghatározása során továbbá figyelemmel kellett lenni olyan külső tényezőkre, amelyek a magánszemély adózók fizetőképességét, valamint a vállalkozások likviditását, gazdasági teljesítőképességét befolyásolták.

A kormány gazdasági válság és a háborús veszélyhelyzet kezelése érdekében korábbi években hozott intézkedései, illetve az iparűzési adó rendszerének átalakításával kapcsolatosan 2025. évre előre jelzett változások, a megelőző három év eredményei és a jogszabályváltozások, megnehezítették az önkormányzatok számára a 2025. évi helyi adóbevételek, illetve a gazdálkodási előrejelzés tervezését.

A költségvetési rendelet tervezése során a helyi adóbevételek előirányzatának meghatározása valamennyi adónem tekintetében a befolyt bevételek, a rendeletmódosítások, az adóellenőrzések és a végrehajtás figyelembevételével történt.

A 2025. évi költségvetés összeállítása során előzetes számítások és tervek készültek a várható adóbevételek összegeire vonatkozóan.

Az elmúlt évekre visszatekintve látható, hogy az Önkormányzat adóbevételei évről évre folyamatosan emelkedtek, amely többek között szoros összefüggésben van a helyi gazdaság teljesítőképességének javulásával, az új beruházásokkal, valamint a város adópolitikai elképzeléseivel. Bevételi visszaesés a járvánnyal érintett évek esetén volt tapasztalható.

A koronavírus utáni gazdasági visszaesést követő lassú növekedés a 2022. évben tovább folytatódott, és a gazdasági válságot követően, valamint a háborús veszélyhelyzet ellenére, ennek hatása a 2023. és 2024. években tovább erősödött. A növekedés iparűzési adó vonatkozása jelentős volt, mivel a veszélyhelyzettel sújtott évek után a 2023. évi bevételek kiemelkedő eredménnyel teljesültek, amely a 2024. évben tovább tetőzött és nem várt kimagasló eredménnyel zárult. A 2025. évi bevételek növekedése kisebb mértékű volt az előző év kimagasló eredményéhez képest.

Adóbevételek alakulása a 2025. évben

Megnevezés	2025. évi adóbevételek (millió Ft-ban)			
	Előirányzat	Költségvetési bevételek	Túlfizetés	Adóbevételek összesen
Helyi iparűzési adó	20 325,0	18 176,4	1 232,4	19 408,8
Építményadó	3 550,0	3 668,7	74,4	3 743,1
Telekadó	230,0	216,0	6,4	222,4
Idegenforgalmi adó	180,0	167,4	2,9	170,3
Késedelmi pótlék	40,0	71,2	7,9	79,1
Bírság	60,0	70,9	11,3	82,2
Talajterhelési díj	2,0	3,7	-	3,7
Összesen:	**24 387,0**	**22 374,4**	**1 335,1**	**23 709,5**

A 2025. évben 23 milliárd 709,6 millió Ft adóbevétel érkezett be az adószámlákra, melyből 1 milliárd 335,2 millió Ft túlfizetés.

A helyi iparűzési adó az adóbevételeket tekintve a 2025. évi adatok szerint továbbra is meghatározó jelentőséggel bír, ugyanis a **2025. évben a teljes adóbevétel 81,9 %-a helyi iparűzési adóból származott.**
Az előirányzott bevételek teljesülése érdekében, az Adó Osztály a 2025. évben is kiemelt figyelmet fordított az adóhatósági munka során az adómorál javítására, és az adóellenőrzések, valamint a végrehajtási eljárások eredményes lefolytatására.

Magyarország közigazgatásának egy kiemelkedően fontos lépése volt az önkormányzati közigazgatás területén egy központi és egységes szakrendszereket összefogó szolgáltatási rendszer megalkotása és valamennyi önkormányzat részére való kiterjesztése. Az ASP szakrendszerek egységesítették az országszerte egyedi megoldásokat és heterogén szoftverhasználatot.

A Megyei Jogú Városok az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendeletben foglaltaknak eleget téve 2019. tavaszán rendszercsatlakozással, vagy interfészes csatlakozással csatlakoztak az önkormányzati feladatellátást támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó elektronikus információs rendszerhez, az Önkormányzati ASP rendszerhez.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága 2019. április 1-jével csatlakozott az ASP.ADÓ szakrendszerhez.

Noha az ASP rendszer bevezetésekor az önkormányzatok gyakran szembesültek súlyos problémákkal, ezek folyamatos kiküszöbölésével, a program állandó fejlesztésével, mára már sikerült alkalmazkodni a szoftverkörnyezet körülményeihez szakmai és ergonómiai szempontból is. A rendszer használatának munkafolyamatokba történő integrálásával – a korlátai ellenére – elmondható, hogy a mindennapi ügymenet részét képezi.

A fentiekben hivatkozott Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése alapján a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 44. §-a alkalmazásában az önkormányzati ASP rendszer önkormányzati adórendszerét a Kincstár által rendelkezésre bocsátott számítógépes programrendszernek kell tekinteni.

A hivatkozott Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány az önkormányzati ASP rendszert a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK, illetve Kincstár) útján működteti.

A 2. § (2) bekezdése alapján a Kincstár működtetési feladatai:
a) a csatlakozás-, és szolgáltatás-menedzsment ellátása,
b) a szolgáltatási szerződések csatlakozó szervezetekkel való megkötése és módosítása,
c) ügyfélszolgálat biztosításával a szolgáltatással kapcsolatos ügyfél-kapcsolattartási, tájékoztatási és adminisztratív feladatok ellátása, biztosítva a hibabejelentés lehetőségét,
d) a szolgáltatásokkal kapcsolatos kommunikációs és képzési feladatok koordinációja.

A Korm. rendelet 1. számú melléklete tartalmazza az önkormányzati ASP rendszer szolgáltatásainak üzemeltetési és rendszertámogatási feladatainak ellátásában érintettek felsorolását feladatonkénti bontásban.

E szerint:
Az önkormányzati ASP rendszer eleme: önkormányzati adórendszer
Ügyféltámogatás: kincstár
Alkalmazás-üzemeltetés: KINCSINFO Nonprofit Kft.
Alkalmazás-üzemeltetés-támogatás: KINCSINFO Nonprofit Kft.
Alkalmazás-fejlesztési feladatok: KINCSINFO Nonprofit Kft.

Az önkormányzati adóhatóságok – a csatlakozások kezdetétől – az ASP rendszerben fellépő hibákat és a fejlesztési igényeket a hivatalos Hiba és igénybejelentő rendszeren (a továbbiakban: SM rendszer) keresztül folyamatosan jelzik az ASP rendszert működtető felelős szakterületek részére.
A csatlakozást követően, az SM rendszerben történt jelzéseken túl, több esetben történt kapcsolatfelvétel a Megyei Jogú Városok Szövetségén keresztül a Kincstárral és az Önkormányzati ASP Alkalmazásokat Támogató Főosztállyal (a továbbiakban: ASP Központ) annak érdekében, hogy a felmerülő problémák és a programban országosan jelentkező hibák soron kívül megoldásra kerüljenek, illetve a fejlesztések prioritást élvezve hamarabb történjenek meg.

A 2024. év első félévének fontos mérföldköve volt, hogy a Megyei Jogú Városok Szövetségének kezdeményezésére megegyezés született arról, hogy az erre irányuló igény esetén a MÁK munkatársai személyesen felkeresik a Megyei Jogú Városokat az adó szakrendszert érintően felmerülő nagyobb jelentőségű hibák, fontosabb témák és kérdések egyeztetése érdekében. A helyszíni látogatásokkal lehetőség nyílt a szervezetek közötti együttműködés hatékonyságának növelésére és az egyedi igények közvetlen egyeztetésére.

Miskolc Önkormányzati Adóhatósága az ASP.ADÓ szakrendszerben fellépő problémák megoldása érdekében aktív közreműködéssel kívánta segíteni a feladatot, ezért 2024. március 7-én lezajlott a MÁK, az ASP Központ és az Adó Osztály helyszíni konzultációja az ASP.ADÓ szakrendszerrel kapcsolatos javaslatokról és fejlesztési igényekről.

A helyszíni látogatásokat követően a Megyei Jogú Városok önkormányzati adóhatóságai, a MÁK és az ASP Központ között szorosabb együttműködés jött létre, amelynek keretében rendszeres időközönként online konzultáció során folyamatos az egyeztetés az adószakrendszert érintően felmerülő fontosabb témákról és kérdésekről, amelyek lehetőséget biztosítanak a program fejlesztői és annak felhasználói közötti célirányos párbeszédre az adóigazgatási szakterületen.
E fórum fenntartása hosszú távon is szolgálhatja az ASP szakrendszer működtetéséért felelős szakterület által kitűzött célt.

A MÁK az elmúlt években tett közös erőfeszítések eredményeként számtalan fejlesztést, programmódosítást, javítást hajtott végre, amelyek lényegesen kezelhetőbbé és használhatóbbá tették az ASP rendszert.

Az Önkormányzati Adóhatóság tapasztalata azonban továbbra is az, hogy szakrendszert működtető szakterület az ASP.ADÓ szakrendszerbeli hibákat és anomáliákat gyakran informatikai problémaként kezeli. A szakrendszer működésével kapcsolatosan folyamatosan fellépő problémák megnehezítik az önkormányzati adóhatóságok számára, hogy a modern adórendszerrel kapcsolatos elvárásoknak – az adórendszer hatékony működtetésével – megfeleljenek.

Az adóigazgatási eljárásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) fogalmazza meg az önkormányzati adóhatóságokra vonatkozó alapelveket, amelyek közül kiemelendő:

Az Air. 2. §-ában foglaltak szerint az adóhatóság a szakszerűség, a hatékonyság és a költségtakarékosság érdekében úgy szervezi meg a tevékenységét, hogy - a tényállás tisztázására vonatkozó követelmények sérelme nélkül - az eljárás a lehető leggyorsabban lezárható legyen, és az adózónak, az eljárás egyéb résztvevőjének és az adóhatóságnak a legkevesebb költséget okozza.

Lényeges megemlíteni a helyi adókról szóló törvényt, amelyet az Országgyűlés a helyi adóztatás kiemelkedő jelentőségét mérlegelve a települési önkormányzat önálló gazdálkodása érdekében alkotott meg.

A Htv. 9. § (1) bekezdése szerint, helyi adóügyben, települési adóügyben annak az önkormányzatnak az adóhatósága jár el első fokon, amelyik a helyi adót, települési adót bevezette.

A fentiekben hivatkozott jogszabályok egyértelműen rögzítik az önkormányzati adóhatóságok feladatait és kötelezettségeit. A hatékony és határidőben történő adóhatósági feladatellátás mellett, az önkormányzatok önálló gazdálkodása érdekében beszedett adóbevételeknek nagyon fontos szerepe van.

Fontos tehát egy olyan Adó szakrendszer működtetése, amely a hatékony és határidőben történő adóhatósági feladatellátást támogatja, hiszen az önkormányzati adóhatóságok az általuk végzett adóhatósági munkával önkormányzatuk szolgálatában állnak, és nem mellékesen, igyekeznek az adózókat, – mint a helyi közösség áldozatvállalóit – adózóbarát, határidőben történő és megfelelő tájékoztatást biztosító ügyintézéssel segíteni és kiszolgálni.

2025. június 12. napján a Megyei Jogú Városok Szövetségétől megkeresés érkezett Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere részére, amelyben tájékoztatást adott arról, hogy a MÁK együttműködést kért a Szövetségtől, annak érdekében, hogy az ASP rendszert működtető felelős szakterület egy még hatékonyabb, ügyfélbarát informatikai rendszert biztosíthasson az önkormányzatok napi feladatainak ellátásához.
Ennek kapcsán a Szövetség elnöke kérte az ASP rendszerrel kapcsolatos tapasztalatok összefoglalását és részére történő megküldését.

Az alábbi fontosabb javaslatok, tapasztalatok és megoldandó hibák kerültek megküldésre a Megyei Jogú Városok Szövetsége részére az ASP.ADÓ szakrendszer működésével kapcsolatosan:

- A Nemzetgazdasági Minisztériummal történő folyamatos egyeztetés kezdeményezése a jogszabályok értelmezésével kapcsolatosan, annak érdekében, hogy a jogszabályváltozások és a működésből adódóan felmerülő jogi aktusok átvezetése a rendszerben megfelelően és határidőben történjen meg.
- Kiemelt figyelmet szükséges fordítani az ASP.ADÓ szakrendszer hibájából adódó adóhatósági feladatellátásban történő akadályoztatásra és ehhez kapcsolódóan az ügyintézési határidőkre.
- Az ASP.ADÓ szakrendszer bevezetése óta jelentős számú verziófrissítés történt (1.0 verziótól indult a program és 2025. december 31-én a 49.0.1 verzió volt a legfrissebb). Javasolt az önkormányzatok előzetes értesítése a frissítésekről és azok részleteiről.
- Javasolt az ASP.ADÓ szakrendszerben jelentkező, központilag fellépő és országosan minden települést érintő hibákról a Központi rendszerüzenet formájában tájékoztatást adni az adóhatóságok részére.
- A rendszer működési sebességével kapcsolatosan fellépő problémák kezelése.
- A végrehajtási eljárásokkal és a fizetési könnyítésekkel kapcsolatos eljárások szakrendszerbeli fejlesztése.
- Az ASP.ADÓ szakrendszerben az iratszerkesztési és dokumentum létrehozási lehetőségek fejlesztése szükséges.

Összességében elmondható, hogy a szorosabb és személyesebb együttműködéssel a közreműködők nagy lépést tesznek az ASP rendszer hibáinak, problémáinak és fejlesztési kérdéseinek megoldása érdekében, azonban továbbra is jelentős többlet erőfeszítést igényelnek a Kincstártól, az ASP rendszert működtető felelős szakterületektől és az önkormányzati adóhatóságoktól egyaránt.

A Kincstárnak, a rendszerek üzemeltetőinek és az önkormányzatoknak is egy fő célt kell szolgálniuk az ügyfelek egyre magasabb színvonalon való kiszolgálása érdekében. Erre tekintettel a jövőben is szoros együttműködésre van szükség.

Az Adó Osztály részéről 149 hibajegy került átadásra, melyek megoldása a 2025. évben 73 %-os arányban teljesült. Jelenleg 60 megoldásra váró hibajegyünk van folyamatban, ideértve a korábbi években átadott megoldatlan hibajegyeket is.
Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény több pontban is érintette a gépjárműadóztatást. A módosítás kapcsán az adóhatósági feladatokat a belföldi gépjárművek utáni gépjárműadó esetén 2021. január 1-jétől az állami adó- és vámhatóság látja el.
A 2021. január 1-jét megelőző időszakot érintő – elévülési időn belüli – gépjárműadó ügyekben továbbra is Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága rendelkezik hatáskörrel.

A gépjárműadóval kapcsolatos feladatok ellátása során kiemelt figyelmet szükséges fordítani az adózók által teljesített befizetések rendezésére, hiszen az intézkedések szerint a 2021. január 1-jétől történő befizetések nem illetik meg az önkormányzati adóhatóságokat, azonban ennek ellenére több adóbefizetés érkezett az Önkormányzat gépjárműadó fizetési számlájára.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 83/A. § (1) bekezdése alapján a belföldi gépjárművek után beszedett adónak a települési önkormányzat által a központi költségvetés részére történő befizetését a Kincstár ellenőrzi.

A kincstár ellenőrzéséhez a települési önkormányzat – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletében (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott – adatszolgáltatást teljesít. Az Ávr. 144/A. § (1) és (2) bekezdései szerint a központi költségvetésről szóló törvény alapján a központi költségvetést havonta megillető gépjárműadó összege befizetésének ellenőrzése céljából a települési önkormányzat az önkormányzati adóhatóság által a tárgyévben beszedett gépjárműadó összegének adatait, illetve a gépjárműadó fizetési számláról a települési önkormányzat által végrehajtott utalások adatait – havi kimutatással – a tárgyévet követő hónap 20. napjáig továbbítja az Igazgatóságnak.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatósága Államháztartási Irodájának 2024. évet érintő gépjárműadó befizetésekkel kapcsolatos ellenőrzésének teljesítése 2025. január 16. napján határidőben megtörtént.

Az ellenőrzés keretében az Önkormányzati Adóhatóság az adónyilvántartó rendszeréből kinyert – havi bontású gépjárműadó forgalmat részletező – adatokat a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben rögzítette, valamint az adatszolgáltatás hitelesített példányát és az Ávr. 145. § (4) bekezdés b) pontja szerinti fizetési számláról a terhelési összegeket, továbbá azok záró egyenlegét tartalmazó számlakivonatok hitelesített másolatait küldte meg elektronikus úton az Igazgatóság részére, amely több száz adózót érintő és havi bontású részletes kimutatás készítését, illetve több száz adószámla kivonat előkészítését és hitelesítését jelentette.

Az ellenőrzés eredményesen zárult Miskolc Önkormányzati Adóhatóságánál, amely alapján megállapításra került, hogy a gépjárműadó befizetésekkel kapcsolatos nyilvántartás vezetése, és az utalások teljesítése megfelelően történik.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2024. március 26. napján, megkeresést küldött az Adó Osztály részére, amelyben (a Pénzügyminisztérium PM/7790-1/2023. számú Országos Hatósági Ellenőrzés Terve alapján) az önkormányzati adóhatóság által hozott határozatok jogszerűségének ellenőrzése tárgyában új időszak vonatkozásában – a korábbi évekhez hasonlóan ismételten – célellenőrzést indított. A célellenőrzés a 2023. január 1. napja és az

ellenőrzés megkezdése (2024. március 26. napja) között kiadott és véglegessé vált határozatokat érintette.

Az Önkormányzati Adóhatóság illetékességi területén keletkezett, véglegessé vált:
- adómegállapító határozatokról,
- ellenőrzést lezáró határozatokról,
- egyes adókötelezettségek nem teljesítése miatti bírságmegállapító határozatokról, valamint
- egyéb határozatokról készült, és 250 db ügyiratot tartalmazó iratjegyzék
2024. április 12. napján került megküldésre a Kormányhivatal részére.
A Kormányhivatal által vizsgálatra kiválasztott 100 darab ügyirat átadása 2024. április 30. napján megtörtént.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2025. január 29. napján megküldte Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Jegyzője részére az ellenőrzés végrehajtásának tapasztalataival kapcsolatos tájékoztatását.

Az ellenőrzés alá vont 102 darab határozat 18 darab adómegállapító, 4 darab adóellenőrzést lezáró, 30 darab adókötelezettség nem teljesítése miatti bírságot megállapító és 50 darab egyéb adókötelezettséget érintő döntést tartalmazott.

Az ellenőrzés eredményeként a Kormányhivatal megállapította, hogy a vizsgált határozatokat Önkormányzati Adóhatóságunk a tényállás tisztázási kötelezettségének eleget téve hozta meg. Az ellenőrzött időszakban hozott határozatok jogszerűek voltak, mind alaki, mind tartalmi szempontból megfeleltek a törvényesség követelményének. A döntések jogalapja az indokolásból pontosan kitűnt, a megállapítások egyértelműek. A vizsgált ügyiratok vonatkozásában az ellenőrzés jogszabálysértő döntést, intézkedést nem tárt fel.

Az ellenőrzés pozitív lezárása mellett a Kormányhivatal három témában fogalmazta meg elvárásait az Önkormányzati Adóhatóság által hozott döntések tekintetében, amely vonatkozásában a Kormányhivatal Hatósági Főosztályán személyes egyeztetésre került sor.

A megbeszélés sikeresen zajlott, amelyen lehetőség nyílt a szervezetek közötti együttműködés hatékonyságának növelésére és az elvárások közvetlen egyeztetésére.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2025. szeptember 22. napján, újabb megkeresést küldött az Adó Osztály részére, amelyben (a Pénzügyminisztérium PM/7445-1/2024. számú Országos Hatósági Ellenőrzés Terve alapján) az önkormányzati adóhatóság által hozott határozatok jogszerűségének ellenőrzése tárgyában új időszak vonatkozásában ismételten célellenőrzést indított. A célellenőrzés a 2024. január 1. napja és 2025. szeptember 30. napja között kiadott és véglegessé vált határozatokat érinti.

Az Önkormányzati Adóhatóság illetékességi területén keletkezett, véglegessé vált:
- adómegállapító határozatokról,
- ellenőrzést lezáró határozatokról,
- egyes adókötelezettségek nem teljesítése miatti bírságmegállapító határozatokról, valamint
- egyéb határozatokról készült, és 250 db ügyiratot tartalmazó iratjegyzék

2025. szeptember 30. napján került megküldésre a Kormányhivatal részére.

A Kormányhivatal által vizsgálatra kiválasztott 100 darab ügyirat átadása 2025. október 15. napján megtörtént.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2026. január 23. napján megküldte Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Jegyzője részére az ellenőrzés végrehajtásának tapasztalataival kapcsolatos tájékoztatását.

Az ellenőrzés alá vont 100 darab határozat 10 darab adómegállapító, 1 darab adóellenőrzést lezáró, 15 darab adókötelezettség nem teljesítése – bevallási kötelezettség késedelmes teljesítése - miatti bírságot megállapító és 74 darab egyéb adókötelezettséget érintő döntést tartalmazott.

Az ellenőrzés eredményeként a Kormányhivatal megállapította, hogy a vizsgált határozatokat Önkormányzati Adóhatóságunk a tényállás tisztázási kötelezettségének eleget téve hozta meg. Az ellenőrzött időszakban hozott határozatok közigazgatási döntései jogszerűek voltak, mind alaki, mind tartalmi szempontból megfeleltek a törvényesség követelményének.
A döntések jogalapja az indokolásból pontosan kitűnik, a megállapítások egyértelműek. A vizsgált ügyiratok vonatkozásában az ellenőrzés jogszabálysértő döntést, intézkedést nem tárt fel.

Az elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos jogszabályi rendelkezések alapján Önkormányzati Adóhatóságunk 2018. január 1. napjától elektronikus ügyintézésre kötelezett. Erre tekintettel, az adóhatósági ügyekben keletkezett iratok joghatásának kiváltása érdekében Adó Osztályunk, valamennyi elektronikus ügyintézésben érintett szakrendszer (pl.: iratkezelő rendszer) és elektronikus aláírás alkalmazását kiemelten és maximális odafigyeléssel kezeli.

Az Osztály kiemelt figyelmet fordít Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos munkafolyamataira, illetve folyamatos az együttműködés az ügyfelek megfelelő tájékoztatása, az elektronikus folyamatok fejlesztése érdekében.

A modern adórendszerrel kapcsolatos elvárások között egyre inkább megjelenik a megfelelőség és az alkalmasság kritériuma, amely az adópolitikai eszközrendszer gazdasági fejlődésnek való alárendeltségét és a versenyképesség fokozásához való hozzájárulását fejezi ki. Társadalmi szempontból – mind az adóhatóság, mind az állampolgárok oldaláról nézve – fontos emellett az adórendszer hatékony működtetése és adminisztrációs terheinek minimalizálása.

Ennek lényeges eleme az adminisztrációs terhek csökkentése, amelynek egyik fontos lépcsőfoka az elektronikus ügyintézés. Az adóhatósági munka során az elektronikus ügyintézéssel növelhető az adóbeszedés hatékonysága, az adórendszer egyszerűsítése és átláthatósága. Az adózókat hatékonyan segítő elektronikus szolgáltatások bevezetésével pedig erősödhet az adózói bizalom, az adómorál.

2024. július 1. napján hatályba lépett a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.).

A Nemzeti Digitális Állampolgárság Program célja, hogy felhasználóbarát alapokra helyezze a közigazgatást és megteremtse az egyszerű, kényelmes és hatékony ügyintézés feltételeit az állampolgárok számára.

A Dáptv. értelmében 2025. január 16. napját követően az egyfaktoros Ügyfélkapu azonosítás megszűnt, helyette kizárólag a Digitális Állampolgár eAzonosítás, illetve az emeltszintű Ügyfélkapu+ azonosítás igénybevétele lehetséges.

Adóhatóságunk az ügyfelek megfelelő tájékoztatása érdekében 2025. január 13. napján a Város honlapján külön tájékoztatást helyezett el az elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos változásokról, és a Digitális Állampolgárság bevezetéséről.

A 2025. január 16. napjával bevezetésre kerülő Ügyfélkapuhoz kapcsolódó kétfaktoros azonosítással jelentősen megnőtt a DÁP mobil alkalmazást igénybe vevő magánszemélyek – így az elektronikus kapcsolattartás – száma, azonban problémát jelent, hogy az ASP szakrendszerben a magánszemély adózók esetén egyénileg és manuálisan szükséges beállítani az adózói törzsadatoknál az elektronikus kapcsolattartást. Ez több mint 60 ezer magánszemély adózót érint és jelentős többletfeladatot jelent.
Az Adó Osztály a 2025. évben is nagy hangsúlyt fektetett az adózók megfelelő tájékoztatására, amelynek keretében a www.miskolc.hu honlapon és a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a továbbiakban: SZÜF portál) (www.magyarorszag.hu) közzétette, és folyamatosan aktualizálta ügyleírásait és tájékoztatásait az önkormányzati adóhatósági ügyekkel, az elektronikus ügyintézéssel, az elektronikusan elérhető nyomtatványokkal, valamint a jogszabályváltozásokkal kapcsolatosan.
A 2025. I. és II. félévre vonatkozó adókötelezettségekkel kapcsolatos értesítők elkészítése, és adózók részére történő megküldése, valamint a 2025. évben az év eleji zárási-nyitási feladatok, az ASP.ADÓ szakrendszer alkalmazásával történtek.

Az előző évek, és az új verziók kiadásával kapcsolatos negatív tapasztalatok indokolták, hogy az értesítők elkészítése és az adózók részére történő megküldése a 2025. évben is korábbi időpontokban történjen meg.

Miskolc Önkormányzati Adóhatósága esetén a 2025. év elején lezajló zárási-nyitási feladatok, valamint a 2025. I. félévi értesítők előállítása során hiba lépett fel az ASP.ADÓ szakrendszerben. A hibák jelzésre kerültek az ASP Központ részére, azonban a feladatok ellátása a szokásostól több időt vett igénybe.

Az értesítők (adószámla kivonatok) számadatai az alábbiak voltak:

2025. I. félévben (2025.03.03.) postai úton 21014 db, elektronikus úton (2025.03.06.) 13517 db.
2025. II. félévben (2025.08.04.) postai úton 19106 db, elektronikus úton (2025.08.05.) 13458 db.

A 2024. adóévre vonatkozó helyi iparűzési adóbevallások benyújtásának határideje 2025. június 2. napja volt, tekintettel arra, hogy a május 31. napi határidő hétvégére esett. Közel 15.000 db helyesen benyújtott és feldolgozható bevallás érkezett Adó Osztályunkra. A bevallások feldolgozását az Adóeljárási Csoport I. – II. és az Ellenőrzési Csoport végzi, azonban a szakrendszerből adódó problémák és hibák, illetve a határidők rövidsége miatt a 2023. évtől a bevallások feldolgozásába bevonásra kerültek a Végrehajtási Csoport munkatársai is.

A szakrendszerben folyamatosan fellépő hibák miatt a bevallások feldolgozására fordított idő megnövekedett, illetve a határidők betartása érdekében, az Adó Osztály munkatársai Jegyző Asszony engedélyével a Hivatal épületében munkaidőn túli, illetve hétvégi munkavégzésre kaptak engedélyt.

Az Adó Osztály kiemelt figyelmet fordít az ügyfélbarát adóhatósági munkavégzésre, és ennek érdekében az adózók folyamatos és megfelelő tájékoztatására. Erre tekintettel a 2025. évben öt esetben került sor Miskolc Város honlapján ügyféltájékoztató kihelyezésére.

Az ügyfelekkel való folyamatos kapcsolattartás terén kiemelkedő a Központi Ügyfélszolgálaton lebonyolított ügyfélforgalom. Az Adóeljárási Csoport I. – II. megnövekedett adóhatósági munkájára tekintettel 2018. évtől az Adóeljárási Csoport I. – II. ügyintézői az ügyfélszolgálati teendőket az Ellenőrzési Csoport, a Végrehajtási Csoport és a Könyvelés Csoport ügyintézőivel közösen látják el. A 2025. évben az Adó Osztály ügyfélszolgálatára 22148 fő ügyfél érkezett.

Az Adó Osztály ügyfélkörébe tartozó, az ASP.ADÓ szakrendszerben nyilvántartott adózók száma közel 102 ezer, amelyből közel 21 ezer vállalkozó, több mint 11 ezer egyéni vállalkozó és közel 70 ezer magánszemély.

Ezen adózói létszámhoz hozzátartozik, hogy az egyes adózók esetében több adónemben, több adótárgyat érintően folyik ügyintézés és történik kapcsolattartás. A nyilvántartott adótárgyak nagyságrendjéből kimagasló az építményadó, amely adónemben 25 ezret meghaladó az adótárgyak száma.

Az adózók a 2025. évben összesen 22.831 adóbevallást és adatbejelentést nyújtottak be az Adó Osztályra elektronikusan és papír alapon (ebből 16.581 darab helyi iparűzési adóbevallás, 2.214 darab építményadó adatbejelentés, 217 darab telekadó adatbejelentés, 3.819 darab idegenforgalmi adóbevallás). A benyújtott bevallásokat, adatbejelentéseket az esetek többségében az adózók elektronikus úton, ügyfélkapun vagy cégkapun keresztül küldték be Osztályunk részére.

A 2018. január 1. napján hatályba lépő adóeljárási jogszabályok az ügyfélbarát adóhatósági munkát helyezik előtérbe, amely szerint a bevallási, adatbejelentési, változás-bejelentési kötelezettségüket elmulasztó adóalanyokat kötelező hiánypótlással kell felhívni teljesítésre, vagyis már nincs jogszabályi lehetőség a kötelezettség elmulasztása esetén mulasztási bírság kiszabásával történő felszólításra.
A hiánypótlási felhívás sikertelensége esetén a kötelező mulasztási bírság(ok) összege taxatív módon meghatározott, a mérlegelési jogkörben alkalmazott általános bírság összegéhez képest magas.

A 2025. évben több esetben került kiszabásra kötelezően alkalmazandó és mérlegelési jogkörbe tartozó mulasztási bírság az adatbejelentési késedelem, hiánypótlási kötelezettség elmulasztása, hibás bevallás, bevallási késedelem miatt.

A 2025. évben 948 esetben került sor mulasztási bírság kiszabására, közel 95 millió Ft összegben. Ebből 86 esetben 1,6 millió Ft összegben építményadó adónemben, és 862 esetben 92,9 millió Ft összegben helyi iparűzési adónemben.

A korábbi évekhez hasonlóan a 2025. évben az adóbevételek növelésének meghatározó tényezője az adóellenőrzési, illetve a végrehajtási feladatok hatékony ellátása volt, amely a jövőre nézve is kiemelt feladat. A megfelelő minőségű szakmai színvonal fenntartása és a kitűzött adópolitikai célkitűzések elérése feltételezi a naprakész felkészültséget az Adóhatóság részéről.

A célzott kiválasztási rendszer folyamatainak eredményeként a 2025. évben 277 adózóval szemben indult adóellenőrzés. Az ellenőrzések tekintetében – figyelembe véve az előző évben megkezdett ellenőrzéseket is – 298 darab jegyzőkönyv került adózók részére átadásra. A jegyzőkönyvben rögzített megállapítások alapján több mint 156 millió Ft adóhiány és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 217. § (2) bekezdése szerint adóhiánynak nem minősülő adókülönbözet teljesült határozat szintjén. Az adóellenőrzések eredményeként 286 db adókülönbözetet (adóhiányt) megállapító határozat készült.

A 2025. évben összesen több mint 35 millió Ft összegű adóbírság megállapítására került sor.

Az adózók számos esetben éltek a törvény adta feltételes adóbírság lehetőségével (az előírt adóhiány megfizetésre került és lemondtak a fellebbezési jogukról), amely alapján automatikusan mentesültek a kiszabott adóbírság 50 %-ának a megfizetése alól. Tekintettel erre, több mint 6,6 millió Ft adóbírság került jogszabályi rendelkezés alapján törlésre.

Az ellenőrzések során kilenc esetben szabtak ki eljárási bírságot az adóellenőrök, összesen 800 ezer Ft összegben.

Az adóztatás folyamatosságának biztosítása érdekében 126 esetben, több mint 2,8 millió Ft összegben hatósági adómegállapítás útján került kivetésre az építményadó, valamint a jogszabályokkal ellentétes adózói gyakorlatok megelőzése, az önkéntes jogkövetésre történő ösztönzés előmozdítása érdekében, az Ellenőrzési Csoport támogató eljárás keretében, 255 esetben kezdeményezett kapcsolatfelvételt adózókkal.
Helyi iparűzési adó esetén továbbra is elsődleges az adókötelezettség helyes levezetésének a vizsgálata. Az ellenőrzésre történő kiválasztásnál kiemelt szempont volt a közvetített szolgáltatás, az alvállalkozói teljesítés és az anyagköltség magas arányának viszonya az árbevételhez képest, valamint az önkormányzati adóalap helyes meghatározása.

Építményadó adónemben továbbra is meghatározó vizsgálati szempont a nagyobb hasznos alapterülettel rendelkező építmények ellenőrzése, ahol az adózók által benyújtott adatbejelentésekhez képest jelentős eltérések voltak tapasztalhatóak, továbbá a 2025. évben több esetben történt osztatlan közös tulajdonban álló építményekre vonatkozóan adóellenőrzés.

Folyamatos, így a 2025. évre vonatkozóan is célként volt megfogalmazható a törekvés az adózói kör lehetőség szerinti folyamatos bővítésére, illetve a vagyoni típusú adók tekintetében az adótárgyak teljes körű feltárására, amely az elkövetkező évekre is állandó adóbevételi forrást jelent az Önkormányzat számára.

Az Adó Osztály hátralékok behajtása érdekében foganatosított végrehajtási intézkedései: hatósági átutalási megbízás (inkasszó), munkabér/nyugdíj letiltás, letiltás sürgetés, munkáltató kötelezés, ingó foglalás, gépjármű forgalomból kitiltás, elszállítási értesítés, jelzálogjog bejegyzés, végrehajtási jog bejegyzés, helyszíni megkeresés, idézés, felhívás, beltag-, tulajdonos-, egyéb kötelezés, NEAK, NYUFIG, visszatartási jog gyakorlása, pénzintézeti megkeresés és egyéb intézkedések (követelés foglalás, végrehajtás átadás, stb.).

Az adóbevételek teljesüléséhez fűződő önkormányzati érdek megkívánja az adóhatósági követelések érvényesítésének hatékonyságát. Ennek érdekében Adóhatóságunk kiemelten kezeli a végrehajtási feladatok ellátását, amelyet igazol, hogy az ügyintézők és a végrehajtók a 2025. évben összesen 7.836 darab intézkedést foganatosítottak, amelyből több mint 813 millió Ft bevétel folyt be.

A 2025. évben a helyi iparűzési adónemben 1,2 milliárd Ft túlfizetést tartottunk nyilván.

Helyi iparűzési adó esetében a 2025. évre vonatkozó költségvetési előirányzat 20 milliárd 325 millió Ft volt. 2025. évben 19 milliárd 409 millió Ft helyi iparűzési adóbevétel érkezett be a folyószámlára, melyből túlfizetés 1 milliárd 232 millió Ft.
A helyi iparűzési adóbevételek, valamennyi Megyei Jogú Város esetén az előre prognosztizáltnál jóval nagyobb arányban növekedtek és teljesültek a 2023. évben, és az adóbevételi előirányzatok többségében 100 % felett teljesültek. (Forrás: Korsós László Megyei Jogú Városok Adókollégiumának vezetője)
Ugyanez az országos növekvő tendencia jellemezte a 2024. évet is, azonban a 2025. évre alacsonyabb mértékű volt, sőt egyes Megyei Jogú Városokban visszaesés volt tapasztalható.
A 2024. adóévi helyi iparűzési adóbevallások benyújtásának határideje 2025. június 2. napja volt (tekintettel arra, hogy a törvényi május 31. napi határidő hétvégére esett), így a 2025. évi teljesítésben megmutatkozik a 2024. adóévre vonatkozó iparűzési adófizetési kötelezettség.

Helyi iparűzési adónemet érintően lényeges megemlíteni, hogy a Htv. helyi iparűzési adót érintő rendelkezései az alábbiak szerint módosultak:

A Htv. 52. § 22. pontja 2025. július 1. napjától hatályosan k) alponttal egészült ki, amely szerint e törvény alkalmazásában nettó árbevétel a szerencsejáték szervezéséről szóló 1991. évi XXXIV. törvény szerinti szerencsejáték-szervezőnél: az értékesítés nettó árbevétele csökkentve az elszámolt nyereményráfordítással.

A Htv. VI. Fejezete 2025. július 20. napjától hatályosan az 51/U. §-ával egészült ki, amelynek (2) bekezdése alapján e törvénynek az egyes adókötelezettségekről és egyes adótörvények módosításáról szóló 2025. évi LIV. törvénnyel megállapított 52. § 22. pont k) alpontja először a 2025. június 30-át követő időszakra elszámolt nettó árbevétel tekintetében volt alkalmazható.

A jogszabályváltozás rendelkezései szerint, a szerencsejáték törvény szerinti szerencsejáték-szervező adózók, a 2025. adóévi 2026. május 31. (hétvégére tekintettel 2026. június 1.) napjáig benyújtandó adóbevallásukban érvényesíthetik a nettó árbevétel csökkentését az elszámolt nyereményráfordítással, azonban nem a teljes adóévre vonatkozóan, hanem a 2025. június 30-át követő időszakra elszámolt nettó árbevétel tekintetében.

Az Art. 69. §-a alapján az adózó az adóelőleg esedékességének időpontjáig benyújtott kérelmében az általa bevallott adóelőleg módosítását kérheti az adóhatóságtól, ha előlegét az előző időszak (év, negyedév, félév) adatai alapján fizeti, és számításai szerint adója nem éri el az előző időszak adatai alapján fizetendő adóelőleg összegét.

A fentiekben hivatkozott jogszabályhelyekre tekintettel, egy adózó esetén a 2025. II. félévi adóelőlegének módosítására került sor, azonban a módosítással érintett összeg jelentős volumenére tekintettel az adóelőleg csökkentése több mint 234 millió Ft bevételkiesést eredményezett.

Különösen érzékenyen érinti a helyi iparűzési adóbevételek teljesülését a fentiekben hivatkozott törvényi változás, amellyel a 2025. évi költségvetés előkészítése során nem lehetett előre tervezni.

A 2024. évben 183 esetben történt helyi iparűzési adóelőlegmódosítás, összesen 191.097.399 Ft összegben, a 2025. évben 151 kérelmet nyújtottak be az adózók, azonban annak összege 850.391.969 Ft volt, amelyből a szerencsejáték-szervező adózó előlegcsökkentésen túl egy másik nagyadózó is jelentős előlegcsökkentési kérelmet nyújtott be.

Építményadó esetében 3 milliárd 743,1 millió Ft bevétel került jóváírásra az adószámlán, melyből túlfizetés 74,4 millió Ft.

Ezen adónem alakulását jelentős mértékben befolyásolja mindazon beruházás, amely üzleti célú építmények használatba vételét eredményezi. Az építményadó-kötelezettség a használatbavételi, illetőleg a fennmaradási engedély jogerőre emelkedését (véglegessé válását), vagy a használatbavétel tudomásulvételét, illetve az egyszerű bejelentéshez kötött épület felépítésének megtörténtéről szóló hatósági bizonyítvány kiadását követő év első napján keletkezik.

Az adókötelezettség keletkezése szempontjából releváns időpont az adóév január 1. napja, így amennyiben a folyamatban lévő beruházások keretében megvalósuló építkezések kapcsán az előző év december 31. napjáig nem vált véglegessé az építéshatóság által kiadandó használatbavételi engedély, az építmény az adóévben még nem volt adóztatható. A 2025. évre egy adózót érintően 100 ezer m^2 hasznos alapterületű új építmény után keletkezett adókötelezettség, amelynek adóvonzata 80 millió Ft bevételt eredményezett.

A folyamatban lévő adóhatósági építményadó ellenőrzések alapján megfigyelhető, hogy romlik az adózói morál, amely esetén nem feltétlenül beszélhetünk tudatosságról, hanem inkább a jogszabályok téves értelmezéséről, vagy azok „nem tudásáról". Az Adó Osztály támogató eljárásokkal és az adózók megfelelő tájékoztatásával segíti az adózókat az építményadó kötelezettségek teljesítésével kapcsolatosan.

A hátralék behajtásának eredményességét rontja, hogy a hátralék összegének jelentős hányadát felszámolás alatt álló társaságok tartozása teszi ki. A hitelezői igénybejelentést követően ezen tartozások megtérülése vagy jóval későbbi időpontban történik, vagy egyáltalán nem várható.

Telekadó vonatkozásában a 2025. évre az adóbevétel 222,4 millió Ft összegben teljesült, melyből túlfizetés 6,4 millió Ft.

A telekadó bevételekkel kapcsolatosan szükséges kiemelni a 2025. évi adóelőírás (adó-megállapítás) összegét, az adómentes magánszemélyek megjelenését eredményező tulajdonosi struktúra változását, továbbá a 25.000 m^2 területet meghaladó telkek telekmegosztásának következményeként a 0.- Ft adókötelezettséget eredményező adómegállapítást. Telekadó esetén mentes a magánszemély tulajdonában álló telek, így az adóév december 31. napjáig az ingatlanügyi hatóság által széljegyzett adásvételi szerződéssel tulajdont szerző magánszemély a következő évtől telekadó fizetésére nem kötelezhető.

Fontos megemlíteni itt is azt a tényt, hogy telekadó adónemben olyan nagy hátralékos adózót is nyilvántartunk, amely felszámolás alatt áll, azonban a felszámolás során megtérülés nem, vagy nagyon minimális összegben várható.

Az **idegenforgalmi adó** beszedésére kötelezettnek (szálláshely-szolgáltatónak) a 2022. február 24. napján vagy azt követően Ukrajnából érkező, és a Magyarországra érkezést megelőzően Ukrajnában jogszerűen tartózkodó magánszemélyek esetén az idegenforgalmi adót nem kell beszednie az arra jogosult személytől, és nem kell bevallania az önkormányzathoz, azonban köteles ellenőrizni a szálláshelyen tartózkodó magánszemély 87/2022. (III. 7.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti státuszát. Bevallás hiányában a kieső idegenforgalmi adóbevétel nem határozható meg.

Miskolc Városának idegenforgalmát befolyásolja a Barlangfürdővel kapcsolatos sajnálatos káresemény, mivel a szálláshely-szolgáltatók visszajelzései alapján csökkent a vendégek érdeklődése Miskolc ezen turisztikai régiója iránt.
A növekvő energiaárak a szálláshely-szolgáltatók működését is jelentősen befolyásolták és az előző évek tapasztalatai azt mutatják, hogy a koronavírus járvány után több szálláshely is bezárásra kényszerült. Befolyásolta ezt a tényt a növekvő infláció is, mivel jelentősen növekedtek a szolgáltatások árai, így kevesebb szállóvendég választotta a hazai szálláshelyeket.

A 2025. évben befolyt idegenforgalmi adó bevétel 170,3 millió Ft, ami tartalmazza a 2,9 millió Ft túlfizetést.

A 2018. január 1. napjától hatályos „adózóbarát" jogszabályi környezet, a kötelező hiánypótlás bevezetésével korlátozóan hat a mulasztási **bírság** alkalmazásának lehetőségére, és jelentősen szűkíti az adóellenőrzések jogkövetkezményeként alkalmazható szankciók (adóbírság, késedelmi pótlék) körét.

A késedelmes teljesítésért kiszabható mulasztási bírság későbbi időpontban (a kötelezettség teljesítését követően) jelentkezhet. A bírságbevételek alakulását befolyásolja emellett a feltételes adóbírság jogintézménye is, amely törvényi mentességet biztosít az adózóknak a kiszabott

adóbírság 50 %-ának megfizetése alól, amennyiben az adóhiány megfizetésével egyidejűleg lemondanak a határozat elleni fellebbezési jogukról.

Törvényi, és ezt helyi szinten is támogató elvárás, hogy a mulasztás összes körülményét megvizsgálva csekély szintű mulasztás esetén ne történjen szankcionálás, illetve, az arányban álljon a mulasztással.
A fentiek ellenére a bírság bevételek 70,9 millió Ft összegben teljesültek.

A **pótlék** bevételek esetén 71,2 millió Ft összegben teljesült.

A települési önkormányzatok alapvető feladata - a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett - a helyi közszolgáltatások biztosítása.
E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása – amelynek során nélkülözhetetlen a helyi közösségek kezdeményezőkészsége, áldozatvállalása is – elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodása feltételeinek megteremtését.

A gazdasági önállósulás egyik eszköze a helyi adók rendszere. Ez a települési önkormányzat számára lehetőséget teremt a helyi szuverén adóztatási jog gyakorlására, s ezzel együtt a helyi adópolitika kialakítására.
A helyi adókból származó bevételek az önkormányzatok saját bevételeit növelik, azokból állami elvonás nincs. A Htv. és annak felhatalmazása alapján elfogadott önkormányzati rendeletek biztosítják az adóztatás kereteit és feltételeit. A törvények keretei között a közgyűlés dönt a helyi adók fenntartásáról, új adónem bevezetéséről, megszüntetéséről, az alkalmazott adó mértékéről, kedvezményekről, mentességekről.

A fentiek egyértelműen rögzítik az önkormányzati adóhatóságok feladatait és kötelezettségeit. A hatékony és határidőben történő adóhatósági feladatellátás mellett, az önkormányzatok önálló gazdálkodása érdekében beszedett adóbevételeknek nagyon fontos szerepe van.

Az Önkormányzat saját bevételei tekintetében jelentőséggel bírnak a különféle **bérleti és térítési díjak** is.
Az intézményeknél alkalmazott élelmezési nyersanyagnorma, illetve térítési díj emelésre 2023. április 1-től átlagosan 10%-os emelésre került sor. A 2024-2025. évben élelmezési térítési díj emelés nem volt.

Az **önkormányzati vagyon megfelelő hasznosítása jelentős** bevételi forrást eredményez a gazdálkodásban. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése folyamatosan törekszik arra, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyonelemek mind szélesebb körben kerüljenek hasznosításra.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2025. évben 1 alkalommal módosította az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII. 15.) számú önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Vagyonrendelet) a 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelettel.

A módosító rendelet egyfelől a Vagyonrendelet 3. mellékletét érintette, amely a törzsvagyonból kivonásra kerülő vagyonelemek tételes felsorolását tartalmazza. Ennek kapcsán az Önkormányzat folyamatosan felülvizsgálja és kezeli vagyonelemeinek sorsát. Azon vagyonelemek, amelyek közfeladat ellátására már nem szükségesek, törzsvagyoni funkciójuk megszűnt, átsorolásra kerülnek forgalomképes üzleti vagyoni körbe, annak érdekében, hogy hasznosításukkal tovább javuljon az önkormányzati vagyongazdálkodás minősége és növekedjen az önkormányzat bevétele.

Másfelől pontosítást nyert a vagyonelem fogalmi köre (kiterjesztésre került a vagyoni értékű jogokra is), ennek körében jogalkotó a rendelet törzsszövegében és mellékletében technikai jelleggel több vagyonelemre irányuló kifejezést cserélt le a módosításnak megfelelően. A jogszabályi hivatkozások szintúgy aktualizálásra kerültek.
A termőföldek bérbeadása, a lakás és helyiségbérlet témaköre továbbra sem része a Vagyonrendeletnek, ezekre külön jogszabályok vonatkoznak.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a lakások bérletéről szóló 30/2021. (VIII. 31.) számú önkormányzati rendeletet 2025. év során nem módosította.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a helyiségek bérletéről szóló 10/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelete 2025. év során nem módosította.
Az Önkormányzat tulajdonában lévő lakás –és nem lakás célú helyiség bérlemények elidegenítéséről szóló 48/1997. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 2025. évben nem került módosításra.

A mezőgazdasági művelésre alkalmas földterületek bérbe-, használatba- és haszonbérbe adására vonatkozó eljárási rendről szóló 12/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelet 2025. évben nem került módosításra.

Az önkormányzati fenntartású intézményeknél végzett belső ellenőrzések visszatérően foglalkoznak az egyes költségvetési intézmények saját bevételeinek alakulásával, vizsgálatával, ezzel is elősegítve a hatékonyabb gazdálkodást.

Az Önkormányzat könyveiben szereplő **követelések** jelentős része a vevőkövetelésekhez (1 milliárd 273 millió Ft) kapcsolódik, melyek döntően önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságokkal, illetve intézményekkel szemben állnak fenn.

A szociális juttatásokhoz kapcsolódó követelések állománya 2025. december 31-én 332 millió Ft.
A jogosulatlanul felvett támogatásokkal kapcsolatos eljárások során a megtett intézkedések nem vezetettek eredményre.
Az elmúlt években alapvető változást jelentett, hogy az állami segélyezési feladat a kormányhivatalokhoz került át, ami azt jelenti, hogy az ezt követő időszakban keletkező jogosulatlan ellátás igénybevételéből eredő követelések beszedése is a kormányhivatal feladatává vált.

Az intézkedési terv előírta, hogy az éves költségvetési rendelettervezet készítésénél felül kell vizsgálni a **folyamatban lévő és a tervezett beruházási feladatokat**. A felülvizsgálat az egyes évek költségvetéseinek elkészítésének időszakában rendszeresen felmerülő és megvalósításra is kerülő feladat. Ennek megfelelően a költségvetés készítés, egyeztetési munkaszakaszaiban a szakmai egyeztető tárgyalásokon – 2025. évi költségvetés készítésekor is – megtörtént a fejlesztések szükségességének, indokoltságának felülvizsgálata. Ennek eredményeképpen elsősorban a már szerződéssel rendelkező, feladatokkal lekötött, az elnyert, illetve folyamatban lévő pályázatokkal, a Közgyűlés által korábbi években vállalt és 2025. évben esedékes kötelezettségvállalások végrehajtásával, továbbá a különféle determinizmuson alapuló kötelezettségekkel is számoltunk.

A fejlesztési, így a beruházási és felújítási feladatoknál is minden évben felülvizsgálatra kerül a megvalósítás **forrásösszetétele** is.
A megvalósításra tervezett fejlesztési feladatok végrehajtásához uniós és hazai pályázati források, különböző támogatások, illetve önkormányzati saját bevételi források nyújtanak fedezetet.

A tervezett önkormányzati forrás egy része saját költségvetési bevételből, másrészt finanszírozási bevételből, azon belül az előző évi (költségvetési) maradvány igénybevételéből és külső finanszírozási forrásból származik.
A tárgyévre tervezett működési bevételek egyrészt a működéshez szükséges kiadásokhoz, másrészt az Önkormányzat saját forrásból tervezett beruházásaihoz biztosítottak részben fedezetet. A fejlesztésekhez szükséges további önerő miatt külső forrás tervezésére is sor került 2025. évben.
A helyi gazdaság bővítése érdekében történt fejlesztések, valamint a turisztikai célú beruházások az Önkormányzat adóbevételeire is pozitív hatást gyakorolhatnak.

A költségvetések összeállításakor az államháztartási törvény vonatkozó előírásainak megfelelően elkülönítetten **kötelező és önként vállalt feladatok** bontásban kerülnek bemutatásra a megvalósítandó feladatok, mind a működés, mind pedig a felhalmozás tekintetében. A költségvetés tervezésekor ismétlődően visszatérő feladatot jelent az önkormányzat önként vállalt feladatainak felülvizsgálata és az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez történő igazítása a kötelező feladatellátás elsődlegességének biztosítása érdekében. A 2025. évi költségvetés készítésekor az előző évekhez hasonlóan felülvizsgálatra kerültek az Önkormányzat által ellátott nem kötelező feladatok is.

A költségvetés biztonsága érdekében 2025. évben is sor került **tartalékképzés**re, amely hozzájárult az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságához.

Az Intézkedési Terv előírásai szerint is kiemelt figyelmet szükséges fordítani az Önkormányzat adósságszolgálati kötelezettségeire. Ennek keretén belül évente át kell tekinteni az adósságszolgálat szerkezetét. Ugyanakkor az adósságszolgálat figyelemmel kísérése az év folyamán is folyamatos feladatot jelent.
A költségvetéssel foglalkozó előterjesztés(ek) részeként az Önkormányzat **adósságszolgálatára vonatkozóan külön melléklet készül**. A melléklet bemutatja hitelügyletenként a fennálló, valamint a felvenni tervezett hitel összegét, a hitel kamatlábát és a hitelek futam idejének végéig éves megbontásban a hitel tőketörlesztésének és a fizetendő hiteldíjaknak a várható összegét is. A hitelekkel kapcsolatos információkat a tárgyévi költségvetési tervezet is tartalmazta.
Az adósságszolgálati kötelezettségekkel kapcsolatban elkészített számításoknál az év elején aktuális kamatszintek alapján prognosztizált kamatszintek kerülnek figyelembevételre, így a különböző ügyletek kamatkockázata és ezzel együtt a visszafizetésben rejlő kockázatok beépítésére, illetve bemutatására is sor került.

A központi költségvetési törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. és 2014. év folyamán az Önkormányzat adósságállománya két lépésben átvállalásra került.
Az adósságátvállalás következményeként a vonatkozó kötelezettségállomány ténylegesen kikerült az Önkormányzat könyveiből.
Az Önkormányzat célkitűzése, hogy a költségvetési feladatok végrehajtásához betervezett külső hitelforrásokat lehetőségeinek megfelelően csökkentse. Ennek érdekében a 2013. évi gazdálkodás eredményeként a költségvetésbe betervezett, de fel nem vett fejlesztési hitel-előirányzat 1,4 milliárd Ft nagyságrendben csökkentésre került. A tervezett hiteleket tovább csökkentették a 2014. év folyamán elnyert EU, illetve BM önerő pályázatok. A 2014. évi zárszámadás során további hitel kiváltására került sor 471 millió Ft összegben. Így 2014. évvel bezárólag több mint 2 milliárd Ft összegben került sor a hitelek csökkentésére. 2015. év folyamán további hitel kiváltásokra került sor önerő pályázatoknak köszönhetően összesen 281 millió Ft összegben. A 2015. évi zárszámadás keretében 2 milliárd Ft összegben, a 2016. évi zárszámadás keretén belül 253 millió Ft, a 2017. évi zárszámadásban 834,7 millió Ft, míg a 2018. évi zárszámadásban 159,9 millió Ft hitel csökkentésre került sor. A 2019. évi költségvetés IV. negyedéves korrekciója során az „A" kategóriás irodaház kialakítása feladat elmaradásával összefüggésben 5 milliárd Ft hitel előirányzat csökkenés történt, míg a 2019. évi zárszámadásról szóló döntéskérő indítvány keretében 2,5 millió Ft került

kivezetésre. Az előirányzat csökkentés döntően pályázati támogatás híján a beruházás szükségességének felülvizsgálata eredményeként valósult meg. A 2022. évi zárszámadás keretében 1 milliárd 858 millió Ft hitel előirányzat csökkentésére került sor, amely retrospektív típusú hitelfelvételként, 2021. évben került a költségvetésbe betervezésre. A 2023. évi zárszámadás keretében a 2021. évben betervezett 699 millió Ft hitel előirányzat csökkentésére került sor.

Az önkormányzati gazdálkodás lebonyolításának kiemelten fontos eleme a folyamatos **likviditás-menedzsment**. Az elmúlt években folytatódott egy átfogó, részletes és informatív likviditás-kimutatás elkészítése, mely időről időre finomításra került. A likviditás menedzsment keretén belül kiemelten kerültek figyelembevételre a Miskolc Holding Zrt. és tagvállalataival szemben fennálló követelések és kötelezettségek. A kimutatások 2025. év során is folyamatos rendszerességgel készültek.

Az önkormányzati szintű **kötelezettség állomány** 2025. december 31-én összesen 20 milliárd 593 milliárd Ft, mely a kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokat nem tartalmazza. Ebből a 2025.12.31-én lejárt kötelezettségek összege 2 milliárd 346 millió Ft volt, míg a nem lejárt kötelezettségek állománya 18 milliárd 247 millió Ft.

A költségvetési évet követően esedékes **kötelezettségek** közül a legnagyobb rész az MVK Zrt. előző évek (2016-2024. évek) veszteségeinek ellentételezésével összefüggő 9 milliárd 575 millió Ft-os kötelezettség, továbbá a 2025.12.31-én fennálló 6 milliárd 164 millió Ft összegű hitelállomány.
Az Intézkedési Terv előírásai szerint a költségvetés készítése kapcsán évente felül kell vizsgálni **a szakmai feladatellátás kereteit, a működtetett intézményrendszert** a gazdaságossági szempontok figyelembevételével.
A 2013-2025. évekről egyaránt elmondható, hogy a feladatellátás hatékonyabbá tétele érdekében több olyan intézkedés is történt, mely hosszabb távon hatással volt a feladatellátás gazdaságosságára.

A Közgyűlésnek a szakmai feladatellátással, az intézményhálózattal kapcsolatos elmúlt években hozott döntései közül a következők emelhetők ki:

1. A Közgyűlés 2013. május 16-i ülésén a V-104/4799/2013. számú határozatával döntött arról, hogy a József úti óvoda Brigád úti Tagóvodájának fenntartói jogát, valamint a feladatellátásához szükséges ingatlan és ingó vagyon térítésmentes használatát az Egri Főegyházmegyének 2013. augusztus 31. napjával határozatlan időre átadja.

2. A Közgyűlés VI-134/4960/2013. számú határozatával döntött arról, hogy a Belváros-Diósgyőri Óvodai Gazdasági Igazgatóság és az Avas Környéke Óvodai Gazdasági Igazgatóság beolvad a Miskolci Közintézmény-működtető Központba.

3. A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ, a közgyűlés VI-144/4981/2013. számú, június 20-i döntése alapján, a július 1-én alakult Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás felügyelete alá került, ami 2013-ban lehetővé tette a magasabb összegű normatív támogatás igénybevételét.

4. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2013. február 14. napján tartott ülésén hozott II-9/4210/2013. sz. határozatával döntött a Miskolci Önkormányzati Rendészet önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv 2013. április 1. napjával történő megalapításáról. Az új költségvetési szerv alapját a korábban Polgármesteri Hivatal szervezeti egységén belül működő közterület-felügyeleti és mezőőri szolgálat képezi.

5. A Közgyűlés 2013. május 16-án tartott ülésén V-89/4737/2013. sz. határozatával döntött a Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Őszi Napsugár Otthon fenntartói jogának Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által történő átvételéről. A döntésre azért került sor, mert 2013. július 1-jétől megváltozott a központi költségvetési támogatás szerkezete, oly módon, hogy a Társulás, mint korábbi fenntartó helyett a székhely település önkormányzata vált jogosulttá az intézmény működtetéséhez kapcsolódó támogatás igénybevételére.

6. A Közgyűlés 2014. május 8.-i ülésén hozott IV-53/80.571/2014. számú határozatával a Miskolci József úti óvoda Szent László úti Tagóvodájának fenntartói jogát, valamint a feladatellátásához szükséges ingatlan és ingó vagyon térítésmentes használatát 2014. augusztus 31. napjával határozatlan időre átadta a Miskolc-Tetemvári Református Egyházközségnek.

7. A Közgyűlés 2014. május 8-i ülésén hozott IV-54/80.571/2014. számú határozatával a Miskolci Százszorszép Óvoda Reményi úti Tagóvodájának fenntartói jogát, valamint a feladatellátásához szükséges ingatlan és ingó vagyon térítésmentes használatát 2014. augusztus 31. napjával határozatlan időre átadta a Magyarországi Evangélikus Egyháznak.

8. A korábbiakban részletezett Polgármesteri Hivatalt és a Miskolci Közintézmény-működtető Központot érintő átszervezéseken túlmenően 2015. év folyamán a következő intézmények esetében került sor létszámváltozással kapcsolatos közgyűlési döntés meghozatalára:

• II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	+ 6 fő II-1/271.192/2015.
• Herman Ottó Múzeum	+10 fő II-0/270.195/2015.
• Miskolci Önkormányzati Rendészet	+22 fő IV-0/271.195/2015.
• József úti óvoda	+ 4 fő VI-4/271.407/2015.
• Százszorszép óvoda	+ 3 fő VI-4/271.407/2015.
• Napraforgó óvoda	- 3 fő VI-94/271.407/2015.
• Eszterlánc óvoda	- 2 fő VI94/271.407/2015.

9. A Közgyűlés 2015. év májusi ülésén V-83/271.368/2015. sz. határozatával döntött a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.
Az Önkormányzat kiemelt érdeke, hogy a hatékony feladatellátást leginkább elősegítő szervezeti struktúra kerüljön kialakításra, mely egyben az Önkormányzat sikeres működését biztosítja. Az indokoltság, a célszerűség követelményeit szem előtt tartva a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek átalakítása történt meg olyan irányban, amely hozzájárul az egyes hivatali szervezeti egységek közötti feladatoknak a gyakorlatban is jól alkalmazható, ésszerű meg-, illetve felosztásához.
Ennek eredményeként a feladatellátás ésszerű megszervezése folytán felszabaduló létszám miatt, továbbá a költséghatékonyság jegyében indokolttá és szükségessé vált a Polgármesteri Hivatalon belüli álláshelyek megszüntetésével is együtt járó létszámcsökkentési közgyűlési döntések meghozatala. Fentiek értelmében a Közgyűlés a Polgármesteri Hivatal létszámának 76 fővel történő csökkentéséről döntött.
A Polgármesteri Hivatal átalakításával kapcsolatos döntések a Miskolci Közintézmény-működtető Központot is érintették.
Ennek érdekében az intézmény alapító okirata is a Közgyűlés V-85/271.368/2015. sz. határozatával módosításra került.

10. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése IV-38/314.195/2016. számú határozatával megalapította a Miskolci Egészségfejlesztési Intézetet, az egészségügyi

alapellátási rendszer egységes működtetése és a feladatellátás hatékonyabb és racionálisabb elvégzése érdekében. A Közgyűlés a IV-39/314.195/2016. számú határozatában ezen Intézet létszámát 122 fővel hagyta jóvá. Az újonnan megalakult Intézet az alábbi feladatokat vette át a 2017. december 31-jéig a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás felügyelete alatt működő Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménytől (MESZEGYI):

- a védőnői ellátás,
- az iskola-egészségügyi ellátás.

Ezen feladatok átvétele következtében a MESZEGYI létszáma és előirányzati mérlegfőösszege is csökkent.

11. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 67/2017. (IV.7.) számú határozatával döntött az intézményi gyermekétkeztetés és a szociális közétkeztetés gazdasági társaságtól vásárolt szolgáltatás útján történő ellátásáról.
A feladattal érintett költségvetési intézmények létszáma – a közétkezésben dolgozók gazdasági társaságnál történt tovább foglalkoztatása mellett – az alábbiak szerint került csökkentésre:

• Miskolci Közintézmény-működtető Központ	-225 fő
• Őszi Napsugár Otthon	- 35 fő
• Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	- 62 fő

12. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 179/2017. (X.19.) számú határozatával döntött a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény fenntartói és irányítói jogának átvételéről. Az átvételhez kapcsolódóan az önkormányzati szintű összlétszám 561 fővel emelkedett meg.

13. Miskolc Megyei Jogú város Közgyűlésének 180/2017. (X. 19.) számú határozata alapján 2018. január 1-től a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény fenntartója a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata lett.
2018. szeptember 1-től új, kötelező feladatként jelent meg az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, ami a Miskolc Járásban hatósági feladatokat ellátó Család- és Gyermekjóléti Központ alá tartozik, de a Központ önálló szakmai egységeként kellett létrehozni. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet alapján 1.000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekre vetítve 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő alkalmazása vált szükségessé, ami Miskolc Járás tekintetében 41.284 fő gyermek- és tanulólétszám mellett 41 fő szociális segítőt jelentett. Így az intézmény engedélyezett létszáma 2018. január 1-jén 561 fő, az óvodai- és iskolai szociális tevékenység feladat miatt december 31-én 602 fő volt.

14. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 118/2018. (XI. 15.) számú határozatával Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Őszi Napsugár Otthont (székhelye: 3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 101.) 2018. december 31. napjával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (3) bekezdése alapján – egyesítéssel, melynek módja beolvadás - jogutódlással megszüntette, általános jogutódja 2019. január 1. napjától a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény.

15. A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 90/2019. (XI. 21.) számú határozata alapján a Miskolci Közintézmény-működtető Központ részére, közfeladatainak

ellátása céljából a Miskolc II. kerület (Belterület) 41052 helyrajzi számú, „kivett gondozóház" megnevezésű, 2179 m² nagyságú, természetben a 3502 Miskolc, Sütő János utca 2. szám alatt található ingatlant 2019. december 1. napjától határozatlan időre térítésmentesen használatba adta.

16. Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere 41/2020. (V. 12.) határozattal döntött Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat fenntartásában működő Miskolci Eszterlánc Néphagyományőrző Óvoda Pitypang Tagóvodájának (3528 Miskolc, Fövényszer u. 35.) csoportbővítéséről. Az említett intézmény tagóvodájában működő 6 óvodai csoport a 2020/2021-es tanévtől kezdődően további 2 csoporttal bővült, a maximális gyermeklétszám pedig 150 főről 200 főre emelkedett. Ezáltal városi szinten a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában lévő 173 óvodai csoport 175 csoportra bővült 2020. szeptember 1-jétől.

17. A 342/2021. (V. 28.) határozat alapján az önkormányzati fenntartású óvodák egyesítéssel (beolvadással) megvalósuló átalakítás útján történő átszervezésére került sor.
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése akként döntött, hogy a fenntartásában működő:

a) Miskolci Avastetői Óvodát (3524 Miskolc, Hajós Alfréd utca 3.)
b) Miskolci Belvárosi Óvodát (3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.)
c) Miskolci Diósgyőri Óvodát (3534 Miskolc, Árpád utca 4/a.)
d) Miskolci Eszterlánc Néphagyományőrző Óvodát (3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.)
e) Miskolci József Úti Óvodát (3531 Miskolc, József utca 2.)
f) Miskolci Napraforgó Óvodát (3529 Miskolc Gesztenyés utca 18.)
g) Miskolci Nyitnikék Óvodát (3533 Miskolc, Andrássy utca 53/a.)
h) Miskolci Százszorszép Óvodát (3530 Miskolc Serház utca 1.)
i) Miskolci Batsányi János Óvodát (3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.),

mint költségvetési intézményt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (3) bekezdése alapján – tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (7) bekezdés b) pont ba) alpontjára – 2021. augusztus 1. napjával **egyesítéssel (beolvadással) történő átalakítással átszervezte** olyan módon, hogy az a)-h) pont szerinti 8 önálló költségvetési szerv beolvadt a Miskolci Batsányi János Óvoda (3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.) jogutód költségvetési szervbe. A beolvadó költségvetési szervek 2021. július 31. napjától jogutóddal megszűntek és az átalakítást megelőzően önálló költségvetési intézményként működő 9 óvoda és azok tagintézményei 2021. augusztus 1. napjától egy székhely óvodaként és annak 31 tagintézményeként működnek tovább. A jogutód költségvetési szerv neve Miskolci Integrált Óvodai Intézmény.
Idegennyelvű szlovák megnevezése Inštitúcia Integrovaný Meterských Škôl v Miškovci.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 344/2021. (V. 28.) határozata alapján elrendelte az átalakítást megelőzően önálló költségvetési intézményként működő 9 óvodánál karbantartói munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak 2021. augusztus 1. napjával történő áthelyezését a Miskolci Közintézmény-működtető Központhoz a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 26. §-a alapján.
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 344/2021. (V. 28.) határozata alapján 2021. augusztus 1. napján kezdődő hatállyal kijelölte a Miskolci Közintézmény-működtető Központot, mint önkormányzati fenntartású szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szervet, a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény műszaki szolgáltatói, üzemeltetési és karbantartási feladatainak ellátására.

18. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 97/2023. (V. 25.) számú határozatával döntött a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény, szlovák nyelven: Inštitúcia Integrovaný Meterských Škôl v Miškovci (3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.) Lorántffy Zsuzsanna Tagóvodája (3533 Miskolc, Lorántffy Zsuzsanna utca 28.), mint feladatellátási hely 2023. szeptember 01. napjával történő megszüntetéséről, valamint az intézményben jelenleg óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekeknek és az alkalmazotti közösségnek a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Diósgyőri Tagóvodája (3534 Miskolc, Árpád út 4/a.) részéről történő egyidejű átvételéről és a köznevelési feladatoknak a befogadó intézményben történő további ellátásáról.

19. Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény alapján 2023. július 1-jétől a területi védőnői szolgálati feladatellátást a B-A-Z. Vármegyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház biztosítja a Miskolci Egészségfejlesztési Intézet helyett.

Az elmúlt években az Önkormányzat által ellátott feladatok, az önkormányzati intézményhálózat jelentős változáson ment keresztül az állam és az Önkormányzat közötti feladatmegosztás következtében. A módosítás egyrészt intézményeket és feladatokat rendezett át az Önkormányzattól az államhoz, másrészt az Önkormányzathoz is kerültek egyes intézmények. A feladatmegosztás további változását jelentette, hogy az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények – az óvodák kivételével – az államhoz, pontosabban Miskolc vonatkozásában a Miskolci Tankerületi Központhoz kerültek át.

Az Önkormányzat **minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságainak** 2025. évi **gazdálkodását és pénzügyi helyzetét** a határozati javaslat **2. sz. melléklete** mutatja be.

Az államháztartási törvény, a stabilitási törvény, valamint a vonatkozó kormányrendeletek előírásainak megfelelően a költségvetés elfogadását megelőzően a Közgyűlés részére az **adósságot keletkeztető ügyletekből** származó fizetési kötelezettségek összegét önkormányzati szinten be kell mutatni.

Az előterjesztés keretén belül szükséges bemutatni a tárgyévre, valamint a következő három évre vonatkozó kötelezettségeket, valamint meg kell határozni a visszafizetés fedezetéül szolgáló bevételi forrásokat.

A 2025. évi költségvetés készítésével egyidejűleg számításokat tartalmazó előterjesztés elkészült. A kötelezettségek és bevételek számbavételekor az óvatosság elvét tartottuk szem előtt. Az adósságszolgálat tekintetében számbavételre kerültek a költségvetésekben szereplő, jóváhagyott, de még le nem szerződött és le nem folyósított hitelek törlesztő részletei és kamatfizetési kötelezettségei is.
A 2025. évi költségvetésben a várható prognózisok figyelembevételével a következő három évre előre tekintő gördülő tervezéssel a kiadások és bevételek várható főbb számai is bemutatásra kerültek.

Az előző évekhez hasonlóan a 2025. évi költségvetés készítésekor is figyelembevételre kerültek a **fejlesztésekkel létrehozott létesítmények működtetésével** kapcsolatos fedezetigények. Az adott évben belépő új létesítmények működtetéséhez szükséges kiadások fedezetei az éves költségvetésekbe az ágazatilag illetékes szakterületek javaslatai alapján épültek be.

II. A jegyzőnek megfogalmazott javaslatok

Az Intézkedési Tervben a jegyzőnek megfogalmazott feladatok jelentős részét a tájékoztató előző részei érintették, így az adósságot keletkeztető ügyleteket, hitelügyeket.
Szükséges itt is megemlíteni, hogy a korábban lezajlott adósságkonszolidáció jelentős tehertétel alól mentesítette az Önkormányzat költségvetését.
A lezajlott adósságkonszolidációról, annak hatásairól a Közgyűlés többször is részletes tájékoztatást kapott. A tájékoztatók érintették az **árfolyam kockázatokat** is, melyek az átvállalással kikerültek az Önkormányzat könyveiből. Az Önkormányzat nem számol jövőbeni árfolyamváltozás hatásának kitett adósság keletkezésével.

2019. év végéig a korábbi évekhez képest a jegybanki alapkamat folyamatosan, illetve számottevően csökkent. 2020. évben a jegybanki alapkamat 0,95%-os emelkedést mutat, amely hatást gyakorolt a fizetendő kamatok összegére. A hitel kamatkockázatok tekintetében elmondható, hogy adósságkonszolidációt követően már nem kellett számolni a CHF LIBOR változásából eredő kamatkockázat költségvetésre gyakorolt hatásával. A tervezett, de le nem szerződött és a leszerződött, de le nem hívott pénzintézeti források esetében BUBOR-hoz és MFB-s források esetében EURIBOR-hoz kötött, változó kamatlábbal kell kalkulálnunk. E két referenciakamat 2012. év eleje óta csökkenő tendenciát követ, az utóbbi pedig 2015. áprilisa óta negatív tartományban mozog, kedvező hatást gyakorolva a fizetendő kamatok összegére.
Az Önkormányzat a jövőben csak forintban fennálló adósságállománnyal tervez annak érdekében, hogy az árfolyamkockázat ne jelenjen meg ismét a gazdálkodásában.

A stabilitási törvény szerint a kezességvállalás is része az **adósságot keletkeztető ügyleteknek**, azonban a kezesség sajátosságaiból adódóan az ügyletekről készült anyagokban csak akkor kell szerepeltetni a vonatkozó adatokat, ha a kezesség ténylegesen beváltásra is kerül.
Az Önkormányzat mérlegében nem szereplő tételként a **kezességvállalásokat** nyilvántartja, azok alakulását, az önkormányzati gazdasági társaságok helyzetét, a kezességek kockázatát pedig visszatérően figyelemmel kíséri. A kezességvállalások az Önkormányzat vagyon-kimutatásában, az éves zárszámadásokban is bemutatásra kerülnek. A meglévő kezességgel kapcsolatos kötelezettségvállalások a közvetlen és közvetett tulajdonában álló gazdasági társaságok érdekében történtek. Az Önkormányzat garanciát nem vállalt.

A **kamat- és árfolyamkockázatokról**, és az **adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásokról** az előzőekben már beszámoltunk.

Az Önkormányzat minősített többségi tulajdonú önkormányzati **gazdasági társaságok 2025. december 31. fordulónapon fennálló kötelezettségeinek** alakulásáról a határozati javaslat **2. sz. melléklete** biztosít részletes információkat.

Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az Intézmények **peres ügyleteiből eredő kifizetései időről időre áttekintésre kerülnek,** és szükség esetén intézkedés történik a költségvetési fedezet biztosítása érdekében.
Az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásokra vonatkozó jogszabályi előírások maradéktalanul betartásra kerülnek.

2015. évben két adósságot keletkeztető ügylet került megkötésre, egyenként 844 millió Ft és 2 milliárd 104 millió Ft, együttesen 2 milliárd 948 millió Ft keretösszegben a tárgyban indított közbeszerzési eljárás során nyertes ajánlatot tevő UniCredit Bankkal. A hitelkeretek igénybevételének feltétele a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvényben meghatározott kormányengedély rendelkezésre állása volt. A Kormány az ügyletek teljes összegben történő megkötéséhez a 1524/2015. (VII. 31.) számú határozatában járult hozzá.

2016. évben adósságot keletkeztető ügylet megkötésére nem került sor. 2017. évben két adósságot keletkeztető ügylet került megkötésre, egyenként 1 milliárd 395 millió Ft és 1 milliárd 212 millió Ft, együttesen 2 milliárd 607 millió Ft keretösszegben a beszerzési eljárás során nyertes ajánlatot tevő Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt-vel. A hitelszerződés szerint a hitel fedezetére az Önkormányzat saját bevétele szolgál. A Kormány az ügyletek teljes összegben történő megkötéséhez a 2058/2017. (XII. 27.) számú határozatában járult hozzá.
2018. évben két adósságot keletkeztető ügylet megkötésére került sor, egyenként 337 millió Ft és 50 millió Ft, együttesen 387 millió Ft keretösszegben a beszerzési eljárás során nyertes ajánlatot tevő UniCredit Bankkal. A Kormány az ügyletek megkötéséhez a 1654/2018. (XII. 6.) számú határozatában járult hozzá.
2020. évben 3 db adósságot keletkeztető ügylet megkötésére került sor, az 1 milliárd 500 millió Ft összegű beszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a CIB Bank Zrt. lett. Az egyenként 250 millió Ft és 90 millió Ft összegű együttesen 340 millió Ft összegű eljárás nyertes ajánlattevője az OTP Bank Nyrt. lett. A Kormány a kormányengedély köteles ügyletek megkötéséhez 2007/2020. (XII. 24.) számú határozatában járult hozzá.
2021. évben 3 db adósságot keletkeztető ügylet megkötésére került sor. A beszerzési eljárások nyertes ajánlattevői 320 millió Ft összegű ügylet esetében az OTP Bank Nyrt., a 90 millió Ft összegű ügylet esetében a K&H Bank Zrt., a 642 millió Ft ügylet esetében a Raiffeisen Bank Zrt. lett. A Kormány a kormányengedély köteles ügyletek megkötéséhez 1737/2021. (X. 14.) és 18193/2021. (XII. 13.) számú határozatában járult hozzá.
2022. évben egy adósságot keletkeztető ügylet megkötésére került sor. „A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2022. évi kereskedelmi hitelének beszerzése 90 millió Ft összegben" tárgyú ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevője az OTP Bank Nyrt. lett.
2023. évben egy adósságot keletkeztető ügylet megkötésére került sor, amely „A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi kereskedelmi hitelének beszerzése 90 millió Ft összegben" tárgyú ajánlattételi felhívás tekintetében történt meg. A nyertes ajánlattevő az OTP Bank Nyrt. lett.
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évben három alkalommal indított hitelfelvétellel kapcsolatos beszerzési eljárást. A Kormány az ügyletek megkötéséhez a 1402/2024. (XII. 16.) számú határozatában járult hozzá.
A 2024. március 13–án indított „A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi kereskedelmi hiteleinek beszerzése 1 milliárd 99 millió Ft összegben" tárgyú ajánlattételi felhívása során nyertes ajánlattevő a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. lett, a szerződéskötés a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-vel 1 milliárd 9 millió Ft és 90 millió Ft összegben megtörtént.
A 2024. augusztus 8-án indított „A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2022. évi és 2023. évi kereskedelmi hiteleinek beszerzése 1 milliárd 639 millió Ft összegben" tárgyú ajánlattételi felhívása során nyertes ajánlattevő szintén a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. lett, akivel a szerződéskötés 704 millió Ft és 935 millió Ft összegben megtörtént.
A 2024. szeptember 13-án indított „A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi kereskedelmi hitelének beszerzése 427 millió Ft összegben" tárgyú ajánlattételi felhívása során a nyertes ajánlattevő az OTP Bank Nyrt. lett, a szerződéskötés a 2024. év folyamán megtörtént.
A 2025. évben Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 9/2025. (II. 26.) számú határozatával fogadta el a 2025. évi költségvetési rendelet 11. mellékletében szereplő, a költségvetési év fejlesztési céljainak megvalósításához szükséges, legfeljebb 1 milliárd 255 millió Ft összegű hitelek igénybevételét, amely összeg a „Bérlakások felújítása" (90 millió Ft) és az „Egyéb fejlesztési célú hitelfelvétel 2025. évben" (1 milliárd 165 millió Ft) ügyleteket tartalmazza.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi kereskedelmi hiteleinek igénybevételére beszerzési eljárás lefolytatására került sor, melynek nyertese a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. lett 0,09 % kamatfelár ajánlattal.
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2025. évi, 1 milliárd 165 millió Ft összegű, fejlesztési célú, adósságot keletkeztető ügyletéhez kapcsolódóan kormányengedély iránti kérelmet nyújtott be 2025. június 3-án a Magyar Államkincstár felé.
A Kormány az ügyletek megkötéséhez a 1282/2025. (VIII. 5.) számú határozatában járult hozzá.

BUBOR alakulása 2025. évben

A 3 havi BUBOR 2025. év során lényegében változatlan értéken maradt, szinte az év egészében 6,50% körüli szinten rögzült, mindössze néhány bázispontos elmozdulásokkal, ami a kamatkörnyezet kiegyensúlyozott és kiszámítható alakulását tükrözi. 2025. december végén az értéke 6,47%-ra csökkent.

..... határozat 2. melléklete

TÁJÉKOZTATÓ

a minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2025. évi gazdálkodásáról és pénzügyi helyzetéről, nem konszolidált adatok alapján

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzügyi helyzetének 2011. évi ÁSZ ellenőrzéséről készített jelentés alapján Intézkedési Terv került elfogadásra, mely szerint az Önkormányzat gazdálkodásáról szóló éves beszámoló kiegészül **a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok aktuális pénzügyi helyzetének** bemutatásával.

A gazdálkodási adatok az alábbi társaságokra terjednek ki:

Sorszám	Megnevezés	Részesedés aránya %	Jegyzett tőke (törzsbetét) értéke 2025. 12. 31-én ezer Ft-ban
1.	Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.	100	12 444 000
	*MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.**	*100*	*2 200 000*
	*MVK Miskolc Városi Közlekedési Zrt.**	*100*	*3 308 870*
	*Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.**	*100*	*8 300*
	*MiProdukt Kft.**	*100*	*16 350*
	*Miskolci Fürdők Kft.**	*100*	*1 670 770*
	*MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft.**	*100*	*3 000*
	*MIREND-Sec Kft.**	*100*	*5 000*
	*MiEvent Kft.**	*100*	*10 000*
	*Miskolci Energia Zrt.**	*95*	*95 000*
2.	CINE-MIS Nonprofit Kft.	100	18 580
3.	Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.	90	2 700
4.	MIDMAR Nonprofit Közhasznú Kft.	75	2 250
5.	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.	100	10 780
6.	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100	20 210
7.	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	100	50 430
8.	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.	100	25 000
9.	Miskolci Sportcentrum Kft.	100	39 350
	*Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.***	*99,6*	*28 000*
	*Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.***	*98,8*	*8 550*

* *A Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt. konszolidációba bevont leányvállalatai*

** *A Miskolci Sportcentrum Kft. minősített többségi tulajdona*

I. BESZÁMOLÓ

a Miskolc Holding Zrt.-n kívüli, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2025. évi gazdálkodásának várható adatairól

1. A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetlen, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2025. évi gazdálkodása (1. és 2. sz. táblázat)

CINE-MIS Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A társaság bevételei 2025. év során várhatóan 312 millió Ft értékben teljesülnek, ezzel 27,5 millió Ft-tal emelkednek a bázis évhez képest. A magasabb bevételi szintet 27,3 %-ban a nettó árbevétel határozza meg, 72,7 %-ban pedig pályázati források, önkormányzati támogatás, illetve elengedett kötelezettség alkotja.
A nettó árbevétel (85,2 millió Ft) 2025. évben 7 millió Ft-tal több, mint a 2024. évben realizált árbevétel. Ehhez a többlethez a mozi jegy- és reklámbevételek 7,6 millió Ft-os növekménye, továbbá a CineFest Filmfesztiválhoz kapcsolódó reklám- és jegybevételek 3,5 millió Ft-os növekedése járul hozzá. A társaság egyéb bevételei 2025. évben várhatóan 226,9 millió Ft értékben realizálódnak, amely 21,8 millió Ft-tal haladja meg a bázis év szintjét. A gazdálkodási év során a társaság 9,4 millió Ft-tal magasabb önkormányzati támogatásban részesült, ugyanakkor a pályázati pénzekből is 8,3 millió Ft-tal magasabb összeget sikerült elnyernie az előző évhez képest. A társaságnál a pénzügyi műveletekből származó bevétel 1,3 millió Ft-tal alacsonyabb a kevesebb árfolyamnyereség miatt. A fenti bevételi források mellett a társaság alapműködése és likviditása a 2025. év során folyamatosan biztosítva volt.

Költségek és ráfordítások alakulása: A társaság bevételi forrásainak növekedését a ráfordítások emelkedése indokolta. A személyi jellegű ráfordítások 2025. évben várhatóan 91,8 millió Ft értékben, 10 %-os többlettel (+8,5 millió Ft) merülnek fel az előző év költségeihez viszonyítva. A változást bérfejlesztéshez kapcsolódó bérköltség- és járulékemelkedés, a CineFest-hez kapcsolódó megbízási díjnövekedés, növekvő egyszerűsített foglalkoztatás, valamint emelkedett Cafetéria juttatás kifizetés okozza. Ezen változást meghaladó mértékű volt az anyagjellegű ráfordítások 17,3 millió Ft-os emelkedése, amit döntően az igénybe vett szolgáltatásoknál meglévő jogdíj emelkedések és magasabb ügyvédi költségek idéztek elő. A társaság értékcsökkenési leírása 0,3 millió Ft-tal alacsonyabb, mint 2024. évben.

Eredmény alakulása: A fentiek következtében a társaság 2025. évi várható adózás előtti eredménye 0,9 millió Ft-tal kedvezőbb a 2024. év végi eredménynél, a gazdálkodását ezért 2,5 millió Ft-os nyereséggel zárja.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek összértéke a 2024. év végi 61,8 millió Ft-ról 2025. év végére 79,1 millió Ft-ra emelkedett. A 17,3 millió Ft-os eszközérték bővülést döntően a pénzeszközök állományának gyarapodása (+12,8 millió Ft) okozza, amit a 2025. év végi nagyértékű eszközbeszerzéshez (BARCO filmvetítőgép) nyújtott önkormányzati pénzügyi forrás realizálódása magyaráz. A társaság aktív időbeli elhatárolása előző évhez hasonlóan tartalmazza a pályázatok utófinanszírozott részére és a visszaigényelhető ÁFA megelőlegezésére igénybe vett önkormányzati kölcsön elhatárolt összegét, ami 2025. évben 1 millió Ft-tal magasabb az előző évhez képest.

A társaság rövid távú fizetőképessége 2024. évről 2025. évre 55 %-kal javult (313,7 %), ami meghaladja a likviditási stabilitást jelentő 100 %-os határértéket. A változás kismértékben a vevőkövetelések, nagyobb mértékben a pénzeszközök korábban említett 12,8 millió Ft-os növekedésével függ össze.

Források alakulása: A 2025. évi forrás oldali változásban meghatározó tényező egy nagyértékű eszközbeszerzéshez (BARCO filmvetítőgép vásárlás) adott önkormányzati fejlesztési forrás elhatárolása, ami a halasztott bevételek minimális csökkenésével együttesen 13,7 millió Ft-os passzív időbeli elhatárolás növekedést eredményezett 2024. év végéhez képest.
A társaság saját tőkéje a 2024. év végi nyereség eredménytartalékba helyezésével, illetve a 2025. év végi megtakarítás összegével együttesen 31,3 millió Ft-ra nőtt, ami így jelentősen (+68,3 %-kal) meghaladja a jegyzett tőke értékét. A saját tőke/jegyzett tőke arány (azaz a társaság tárgyévi tőkenövekedési mutatója) 13,5 %-kal 168 %-ra erősödött, ezért tőkehelyzete továbbra is stabilnak mondható. A társaság eredmény-tartaléka 10 millió Ft, azaz tőkeellátottsága nincs veszélyben.

MIDMAR Nonprofit Közhasznú Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A 2025. évi várható adatok alapján a társaság összbevétele 0,5 millió Ft-os elmaradást tükröz a 2024. évi bevételi forrásokhoz képest, melyet két fő összetevő: a nettó árbevétel, valamint az egyéb bevételek változása határoz meg. A társaság nettó árbevétele (31 millió Ft) 5 millió Ft-tal lesz alacsonyabb az előző évhez képest, ami a 2024. év szeptemberében leégett Barlangfürdő hatására visszaesett Miskolc Pass turisztikai kártyaforgalomhoz és abból származó bevételkieséshez köthető. Ezzel szemben a társaság 2025. évben összesen 85,8 millió Ft egyéb bevételt realizált, amely 4,5 millió Ft-tal magasabb a 2024. évhez képest, mely döntően az önkormányzati támogatás emelkedésének köszönhető.

Költségek és ráfordítások alakulása: A forráscsökkenés ellenére a társaság összköltsége 4,7 millió Ft-tal emelkedett a bázis évhez képest, amit az anyagjellegű (-4 millió Ft) és személyi jellegű (+9,5 millió Ft) ráfordítások ellenkező irányú változása eredményezett. Az anyagjellegű ráfordítások várhatóan 53,5 millió Ft értékben realizálódnak, ahol a költségcsökkenés az egyéb igénybe vett szolgáltatások alacsonyabb értéken történő felmerüléséből adódik. A társaság személyi jellegű ráfordításai 2025. évben 68,4 millió Ft értékben várhatóak, ami 9,5 millió Ft-tal emelkedett a 2024. év ráfordításaihoz képest. A bérköltségeknél megjelenő 5,5 millió Ft-os költségtöbblet a béremelési intézkedésekhez, fluktuációhoz kötődő bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódik, amit a megnövekedett Cafetéria juttatásokhoz köthető 2,2 millió Ft-os egyéb személyi jellegű kifizetések fokoztak. Az értékcsökkenési leírás számottevően nem változott a 2024. évhez képest (-0,4 millió Ft).

Eredmény alakulása: A fentiek következtében a társaság a 2025. évi gazdálkodását -6,5 millió Ft adózás előtti eredménnyel (veszteség) zárja, ami a 2024. év 1,3 millió Ft-os veszteségétől 5,2 millió Ft-tal kedvezőtlenebb. A társaságnál adófizetési kötelezettség 2025. évben nem merül fel.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek összértéke 2025. év végén 21,3%-kal (-6 millió Ft) alacsonyabban, 22 millió Ft-on mutatható ki, amit döntően a forgóeszközök állományán belül a pénzeszközök jelentős összegű csökkenése (-8,8 millió Ft) eredményez. A befektetett eszközökön belül a tárgyi eszközök állománya csupán minimális értékben (+0,5 millió Ft), 3 db laptop

vásárlása következtében növekedett. Az aktív időbeli elhatárolások számottevő mértékben nem változtak 2024. évhez képest.
A társaság rövid távú fizetőképessége 2025. évben jelentősen romlott (102 %-kal), de likviditási rátája még mindig 100 % feletti (138 %), vagyis likvid eszközei teljes mértékben fedezetet jelentenek a rövid lejáratú kötelezettségek rendezésére.
Források alakulása: A források oldalán a társaság saját tőkéje 6,5 millió Ft-tal csökkent 2024. év végéhez képest, ami a 2025. évi negatív adózott eredménynek, valamint az eredménytartalék csökkenésének köszönhető.
A saját tőke/jegyzett tőke arány (azaz a társaság tárgyévi tőkenövekedési mutatója) 617,5 %-ról 400 %-ra mérséklődött, ami továbbra is stabil tőkeszerkezetet jelent. A 2024/2025. évek viszonylatában a társaság eladósodottsági mutatója kismértékben (3 %-kal) romlott, vagyis az idegen tőke aránya a korábbi 32 %-ról 45 %-ra fokozódott.
A társaságnak csak rövid lejáratú kötelezettségei vannak (9,8 millió Ft értékben), mely állomány 1,1 millió Ft-tal emelkedett a 2024. év végéhez viszonyítva.

Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Közhasznú Kft.

Eredménykimutatás

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 119/2025. (VI. 19.) határozatával döntött a Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. megalapításáról. A társaság év közben kezdte meg működését a 2025. szeptemberében elfogadott éves üzleti tervnek megfelelően. Az elemzés mind a bevétel, mind a költségek tekintetében nem éves adatokat tartalmaz.

Bevételek alakulása: A 2025. július-decemberi adatok tükrében a társaság összbevétele 77,8 millió Ft, melyet két fő összetevő határoz meg: szakértői tanácsadásból származó nettó árbevétel, valamint az egyéb bevételek összege, mely utóbbi a működés fedezetére nyújtott 65,8 millió Ft-os önkormányzati támogatásból, 2 millió Ft költségek ellentételezésére kapott egyéb támogatásból, valamint fejlesztésre adott halasztott bevétel elhatárolásának feloldásából (0,4 millió Ft) tevődik össze.

Költségek és ráfordítások alakulása: A társaság összköltsége 76,8 millió Ft a törtidőszakban, amit az anyagjellegű (12 millió Ft) és személyi jellegű (64,4 millió Ft) ráfordítások alkotnak. Az anyagjellegű ráfordítások döntően ügyviteli, jogi feladatokra merültek fel (3,6 millió Ft), szakértői szolgáltatások ellátásával összefüggésben (2,5 millió Ft), továbbá bérleti díjak (2 millió Ft) miatt. A társaság személyi jellegű ráfordításai 2025. év július-december hónapjaiban 64,4 millió Ft értéket mutatnak, ami átlagosan 10 fő foglalkoztatásához kapcsolódó költségfelmerülés. A Pályázati Főosztály munkatársainak novemberi átvételével 2025.12.31-én 22 fő jelenti a társaság zárólétszámát. Az értékcsökkenési leírás 0,4 millió Ft értékben irodai székek, TV beszerzés, valamint a Forrás.net adatbázis paraméterezése után került elszámolásra.

Eredmény alakulása: A fentiek következtében a társaság 2025. évi gazdálkodását 0,9 millió Ft adózás előtti eredménnyel (nyereség) zárja, amely még nem tartalmazza a társaság adófizetési kötelezettségét.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek összértéke 2025. év végén 53 millió Ft, amit döntően a pénzeszközök állománya tesz ki. A társaság immateriális javakkal és tárgyi eszközökkel rendelkezik tárgyévben, melyek értéke megközelíti az 1 millió Ft-ot.

A társaság rövid távú fizetőképessége 2025. évben a stabilitást jelentő 100% fölötti, vagyis likvid eszközei (52 millió Ft-tal) teljes mértékben fedezetet jelentenek a rövid lejáratú kötelezettségek (45,3 millió Ft) rendezésére.

Források alakulása: Forrás oldalon a saját tőkéje 3,9 millió Ft, melyből 3 millió Ft a jegyzett tőke és 0,9 millió Ft a 2025. évi eredmény. Céltartalékot nem képzett a társaság a vizsgált időszakban. A társaságnak csak rövid lejáratú kötelezettségei vannak, mely állományon belül 5,4 millió Ft-ot képviselnek a szállítói tartozások, 11,2 millió Ft-ot az adófizetési kötelezettségek, 12 millió Ft-ot a munkavállalók felé fennálló kötelezettségek, illetve 16,3 millió Ft értékben visszafizetendő önkormányzati támogatással rendelkezik. A társaság 2025. december 31-i mérlegében 4 millió Ft bevételek/költségek passzív időbeli elhatárolása történt meg a beszámoló készítéssel összefüggésben, VIR integrációra, önkormányzati fejlesztési támogatás 2026. évi felhasználása céljából.

Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A Zenekar 2025. évi várható beszámolójának adatai alapján a társaság összes bevétele 884,1 millió Ft-on realizálódott, mely a tavalyi évhez képest 135,1 millió Ft növekedést jelent. A nettó árbevétel tekintetében az előző évhez képest 41,5 %-os növekedés várható. Az egyéb bevételekben 109,0 millió Ft-os (15,9 %-os) növekedés tapasztalható, ez főleg az önkormányzati támogatások növekedésének várható hatása.

Költségek és ráfordítások alakulása: A költségek, ráfordítások növekedése nagyságrendileg hasonló, mint az összes bevétel növekedése (+136 millió Ft). Az anyagjellegű ráfordításoknál 57,6 millió Ft-os (39,8 %) növekedés, a személyi jellegű ráfordításoknál 76,8 millió Ft-tal 13,1 %-os növekedés valósulhat meg, ami elsősorban az átlagbér növekedés, illetve az 5 fős létszámváltozás hatása.

Eredmény alakulása: A társaság adózás előtti eredménye várhatóan 1,6 millió Ft-on realizálódik.

Mérleg

Eszközök alakulása: A várható adatok alapján a mérlegfőösszeg 11,1 millió Ft-tal csökkent, mely több tényező változásának köszönhető. A befektetett eszközök 10,0 millió Ft-os növekedése a beruházások, valamint az értékcsökkenési leírás hatása. A forgóeszközökön belül az értékpapír állomány mutat jelentős csökkenést (-58,6 millió Ft), mely a támogatási előlegekből történő felhasználást jelent. A pénzeszközök csökkenése hasonló az értékpapír változáshoz, a csökkenés -59,5 millió Ft. A bázis évvel ellentétben aktív időbeli elhatárolás 2025. év végén 103,2 millió Ft, amely a mérleg készítésig a fordulónap után kiutalt támogatási igényt mutatja.

Források alakulása: A társaság saját tőkéje az előző évhez képest a 2025. évi várható eredménnyel változik, a társaság fejlesztési tartalékot nem képzett, illetve átértékelést nem végzett. A felhalmozott eredmény (eredménytartalék és az adózott eredmény együttes összegének) nagyságrendje azonban szűk mozgásteret biztosít, a vállalkozás működőképességének elvét és a tőkemegfelelést egyelőre még nem befolyásolja.

A társaság kötelezettségeinek értékében 20,7 millió Ft-os csökkenés tapasztalható, a társaság likviditása 21 %-os, ami az aktív időbeli elhatárolással már teljesen megfelelő (151 %). Ez egyrészt

az értékpapír felhasználásának, valamint a minimális eredmény nettó Cash-Flow alakulására gyakorolt hatására következett be.
A rövid lejáratú kötelezettségeken (145,1 millió Ft) belül tárgyidőszakban is jelentős nagyságrendet képvisel az előlegként kiutalt támogatás összege.

Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A 2025. évi várható adatok alapján a társaság nettó árbevétele 391 millió Ft, ami 12,6 %-kal több, mint az előző év nettó árbevétele. A társaság jegybevétele és az évadra eladott bérletek bevétele az értékesített darabszám emelkedésének köszönhetően növekedett, ezért tárgyévben a nettó árbevétel 43,7 millió Ft-tal magasabb, mint az előző évben.
A társaságnak további bevétele a tájelőadásokból és külföldi vendégszereplésekből, valamint a bérbeadással kapcsolatos tevékenységekből származik.

A társaság 2025. évi támogatási bevételei 1 milliárd 982 millió Ft-ot képeznek, melyből az önkormányzati működési támogatás 960 millió Ft, az állam által finanszírozott támogatás szintén 960 millió Ft.
A működésre biztosított támogatások értéke (állami és önkormányzati) az előző évhez képest 242,9 millió Ft összeggel emelkedett.
A társaság tevékenységének bruttó termelési értéke (nettó árbevétel és aktivált saját teljesítmények együttes összege) 600,8 millió Ft, melyből 209,8 millió Ft került aktivált saját teljesítményként elszámolásra.

Költségek és ráfordítások alakulása: A társaság értékcsökkenés nélkül számított ráfordításai 2025. évben 2 milliárd 393,5 millió Ft összegben merültek fel, ami 286,4 millió Ft-os növekedést mutat az előző évhez képest. A társaság anyagjellegű ráfordításai összességükben 9,5 %-os növekedést mutatnak.
A személyi jellegű ráfordítások mintegy 14,8 %-kal növekedtek a garantált bérminimum növekedés és hatásainak eredményeképpen, továbbá a megbízási díjak többletköltségeinek köszönhetően.

Eredmény alakulása: A fentiek eredményeképpen a társaság 2025. éves várható adózás előtti eredménye 2 millió Ft nyereség.

Mérleg

Eszközök alakulása: A várható adatok alapján a mérleg főösszege 91,4 %-kal, azaz 710 millió Ft-tal növekedett. A jelentős növekedésben szerepet játszott, hogy az engedményezett 796,8 millió Ft működési állami támogatással a társaság elszámolt, de még a Támogató azt nem igazolta vissza, ezért aktív időbeli elhatárolások, illetve forrás oldalon támogatási előlegként egyéb rövidlejáratú kötelezettségek között tartja nyilván. Az értékpapír-állomány 2024. évhez viszonyított közel 43,2 millió Ft-os csökkenésének oka, hogy a pályázati támogatások fokozatosan kerültek felhasználásra 2025. évben.
2025. év végére a követelések állománya kismértékű növekedést mutat. Az eszköz oldalon a fentebb említettek alapján jelentős nagyságrendet képvisel az időbeli elhatárolások állománya (953,8 millió Ft).

Források alakulása: A társaság saját tőkéje 99,9 millió Ft értékkel szerepel a 2025.12.31-i várható mérlegbeszámolóban, ami a tárgyévi eredmény hatása.

A tőkenövekedési mutató 399,4 %-os, tehát nincs tőkeellátottsági probléma, függetlenül a tőkét kiegészítő tőketartaléktól. Ha a tőketartalékot nem vesszük figyelembe, megállapítható, hogy kisebb ciklikussággal a felhalmozási képesség növekvő tendenciájú.
A társaság kötelezettségeinek állománya (1 milliárd 281,9 millió Ft) várhatóan 215,9 %-kal magasabb, mint az előző évben. Az egyéb rövidlejáratú kötelezettségek (támogatási előlegek) és a passzív időbeli elhatárolások jelentős növekedése kedvezően befolyásolja a Cash-Flow forgalmat, függetlenül a forgási sebességtől. A forgótőke aránya 4,6%-kal változott kedvező irányba, bár a támogatási előlegek nem minősülnek valós fizetési kötelezettségnek.

Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A társaság nettó árbevétele 2025. évben várhatóan 42 millió Ft értékben realizálódik, ami 19,4 millió Ft-tal (32 %-kal) alacsonyabb a 2024. év bevételétől, melyet döntően a Lázár Ervin program keretei között játszott előadások csökkenése és az ahhoz kapcsolódó 17 millió Ft-os forráskiesés okozott. Az aktivált saját teljesítmények értékénél a 2024. évhez képest 25,3 millió Ft-os növekedés tapasztalható több új bábelőadás (7 db), babaelőadás (1 db) és felújított bábelőadás (1 db) aktiválásának, bemutatásának eredményeképpen. Az egyéb bevételek 2025. évi várható értéke 224,9 millió Ft, ami 66,7 millió Ft-tal, azaz 42 %-kal magasabb a bázis év értékétől. Ez főként az állami és helyi önkormányzati (fenntartói) működési támogatások, az előadások létrehozására kapott pályázati támogatások és az egyéb bevételek növekedésére vezethető vissza.

Költségek és ráfordítások alakulása: A ráfordítások között 2025. évben 17 %-os (+9 millió Ft) az anyagjellegű ráfordítások növekedése, mely az új előadások és a felújított bábelőadások létrehozásához igénybe vett szolgáltatások költségeinek növekedéséből származik. Ezen belül emelkedett a Bábszínház karbantartási költsége és többet költött bérleti díjakra, kulturális szolgáltatások tevékenységére (vendégelőadások, alkotók számlás kifizetésekre). A személyi jellegű ráfordítások 48 millió Ft-os emelkedést mutatnak, ami 221,4 millió Ft értékben merült fel a társaság tárgyévi gazdálkodása során. A jelentős növekedés létszám bővülés miatti bérköltség növekedésével, a garantált bérminimum emelkedésével és a megbízási díjak (alkotók) felé történő kifizetések többletköltségeivel hozható összefüggésbe. Növekedés tapasztalható a szerzői jogdíjak kifizetésénél is. Az értékcsökkenés összege tárgyévben 22,2 millió Ft értékben várható, ami közel egyező a bázis évben elszámolt amortizációval.

Eredmény alakulása: A 2025. évi várható adatok alapján a társaság év végére várt adózás előtti eredménye 0,2 millió Ft, ami 15,6 millió Ft-os eredményjavulást tükröz 2024. évhez képest.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek értéke 2024. évről 2025. év végére 2,1 %-kal, azaz 2,5 millió Ft-tal csökkent, amit a forgóeszközök és befektetett eszközök állományának ellentétes irányú változása okozott. A pénzeszközök állományának csökkenését (-18,5 millió Ft) a tárgyi eszközök 26 %-os (+19,3 millió Ft) bővülése ellensúlyozta infrastrukturális fejlesztésnek köszönhetően. A követelések állományán minimális csökkenés mutatkozik (-1 millió Ft) a bázis évhez képest.

Források alakulása: A társaság saját tőkéje 2024. évhez képest a tárgyévi pozitív eredmény (0,2 millió Ft) hatására 0,3 %-kal növekedett. A gazdálkodás befektetett tőkére vetített eredményessége kismértékben javult, amit a saját tőke/jegyzett tőke arányának 1,8 %-os pozitív irányú változása tükröz. A Kft. saját tőkéjének aránya az összes forráson belül bázis évhez képest 1,1%-kal nőtt, a tőkeerősség (46 %) továbbra is stabil. A Kft. rövid lejáratú kötelezettségeinek

összértékében 7,2 millió Ft-os csökkenés figyelhető meg, amit döntően az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek 5,3 millió Ft-os csökkenése befolyásolt.

A fentiekben említett pénzeszközváltozást a rövid lejáratú kötelezettségek csökkenésének mértékével összevetve megállapítható, hogy a társaság rövidtávú fizető képessége (likviditási gyorsráta) ezúttal 37,3 %-kal gyengült az elmúlt évhez képest. Likvid eszközeiből (pénzeszközök és követelések) a rövid lejáratú kötelezettségek mindössze 67 %-a finanszírozható az előző év végi 104 %-kal ellentétben, mely felveti a likviditási helyzet romlását.

Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A társaság várható összes bevétele 2025. évben 1 milliárd 250,3 millió Ft, mely a 2024. évhez képest 172,5 millió Ft-os növekedést jelent. Ebből az értékesítés nettó árbevétele 8,5 %-os (+34,1 millió Ft) növekedést mutat előző évhez képest.
A támogatások összege 808,1 millió Ft, melyből az önkormányzati működési támogatás 148,3 millió Ft-os növekedése mellett az egyéb pályázati támogatások csökkentek.

Költségek és ráfordítások alakulása: A költségek és ráfordítások 103,7 millió Ft-el növekedtek. Ebből az anyagjellegű ráfordítások növekedése 54,6 millió Ft. A személyi jellegű ráfordítások 36,4 millió Ft-os növekedését döntően a minimálbér és garantált bérminimum emelkedése okozta.

Eredmény alakulása: A társaságnál a bevételek költségekhez viszonyított nagyobb mértékű növekedésének a hatására 42,1 millió Ft-os nyereség várható.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek értéke az előző évi értékhez képest 69,3 %-kal növekedett, ami egyrészről a tárgyévi nyereség hatása, másrészt a kötelezettségek növekedésének (+84,9 millió Ft) a hatása. Ez egyben a Cash-Flow-ra is pozitív hatással volt. Összességében ez a folyamat a pénzeszközök növekedését is (+12,8 millió Ft) eredményezte.
A beruházások (aktiválások) kismértékű hatással voltak a társaság vagyonára.
Az aktív időbeli elhatárolások értéke 82,1 millió Ft, amely tartalmazza a 2026. évre áthúzódó 81,5 millió Ft önkormányzati támogatás összegét.

Források alakulása: A társaság saját tőkéje a 2025. évi várható nyereséggel változik a 2024. évhez képest.
Egyéb tőkét befolyásoló gazdasági esemény (pótbefizetés, tőkeleszállítás) nem volt, a társaság saját tőke növekedési mutatója 412,2 %-os, ami a még meglévő tőketartalék mellett nem vet fel tőkerendezési kérdést.
Az előzetes mérlegbeszámolóból egyértelműen kiderül, hogy a tőketartalék szolgál biztosítékul a tőke megfelelőség szintjére.

Miskolci Sportcentrum Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A társaság 2025. évi várható összbevétele 640 millió Ft, amely 34,6 millió Ft-tal magasabb, mint a 2024. évben realizált. 2025. évben működési támogatásként az Önkormányzat 417 millió Ft-ot biztosított. A társaság nettó árbevétele 2025. évben várhatóan

195 millió Ft, ami a 2024. évivel van azonos szinten. A 2024. év nyarán bekövetkezett viharkár csak részben került helyreállításra, ezért a röplabda pályát nem lehetett bérbe adni, a terembérleti díjak kiesését a kalandtábor részvételi díjának megemelésével pótolta a társaság. 2025. évben pénzügyi műveletekből származó bevétele nem realizálódott a társaságnak.

Költségek és ráfordítások alakulása: A társaság anyagjellegű ráfordításainak értéke 2025. évben 398,2 millió Ft, ami 7,9 millió Ft-tal növekedett az előző év azonos időszaki költségéhez viszonyítva. Az anyagköltségek 4,8 millió Ft-os növekedése mellett az igénybe vett szolgáltatások értéke az előző évi szinten stagnált, nagyrészt az energiaköltségek, azon belül is a villamos energia és a távhő egységárának kedvező alakulása miatt. A társaság személyi jellegű ráfordítása 2025. évben 215,3 millió Ft volt, ami 14,7 millió Ft-tal magasabb a 2024. évi ráfordítások értékénél. A bérköltség 7,6 millió Ft-tal emelkedett az előző évhez képest, melynek oka a minimálbér és garantált bérminimum emelésen felüli további bérrendezés. A személyi jellegű egyéb kifizetések 6 millió Ft-tal magasabb értékben merültek fel, mivel a tárgyévben a bázis évvel ellentétben volt cafetéria jogcímen kifizetés. A társaság által elszámolt értékcsökkenési leírás az előző évivel azonos szinten maradt. Az egyéb ráfordítások 2025. évi értéke az előző évhez képest csökkent 1,5 millió Ft-tal.

Eredmény alakulása A fentiek következtében a társaság 2025. évi gazdálkodását 5,3 millió Ft-os adózás előtti nyereséggel zárja.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság immateriális javainak és tárgyi eszközeinek állománya a 2024. december 31-ei állapothoz képest 27,8 millió Ft-tal növekedett, mely változással ellentétben a forgóeszközök
10 millió Ft-os csökkenést mutatnak. A forgóeszközökön belül a társaság követelésállománya a 2024. december 31-ei állapothoz viszonyítva 14,9 millió Ft-tal nőtt, mellyel szemben a társaság pénzeszköz állománya a 2024. év végi 26 millió Ft-ról 2025. év végére 1 millió Ft-ra esett vissza. A társaság aktív időbeli elhatárolása 2025. december 31-én várhatóan 4,7 millió Ft, ami 1,3 millió Ft-tal magasabb a bázis időszak értékénél.

Források alakulása: A saját tőke 2024. év végéhez viszonyítva 4,8 millió Ft-tal növekedett, melynek oka a 2025. évi gazdálkodás 4,8 millió Ft-os nyeresége. A társaság saját tőkéjének aránya az összes forráson (tőkeerősségi mutató) belül 19,8 %-os, ami az előző évben 19,2 %, melynek oka, hogy a társaság 2025. évi eredménye 4,8 millió Ft nyereség az előző évi 8,1 millió veszteséggel szemben. A társaság kötelezettségeinek állományában 2024.12.31. és 2025.12.31. között 25,8 millió Ft-os növekedés következett be, melynek 80,8 %-a szállítói tartozás.
A társaság 2025. december 31-ei mérlegében 57,2 millió Ft passzív időbeli elhatárolás került elszámolásra, ami az előző évi értékhez képest 11,4 millió Ft-tal csökkent.

2. A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetett, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2025. évi gazdálkodása (3. és 4. sz. táblázat)

Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A 2025. évi várható adatok alapján a társaság bevételei 16,4 millió Ft-tal növekedtek, melyen belül az értékesítés nettó árbevétele 10,2 millió Ft-os emelkedést mutat az

előző évhez képest. A közhasznú alaptevékenység árbevételének éves várható összege 139,6 millió Ft, melyen belül a legjelentősebb tétel (82,5 millió Ft) a sportesemények szervezése és lebonyolítása alapján realizálódott. A közhasznú sportlétesítmények hasznosítása kapcsán a sportlétesítmények bérbeadása alapján 221,8 millió Ft árbevétel folyt be a társaság részére, ami az előző időszakhoz képest 3%-os növekedést jelent. 2025. üzleti évben a társaság egyéb bevételeinek éves várható összege eléri a 88,1 millió Ft-ot, ahol az önkormányzati támogatás 86,5 millió Ft volt.

Költségek és ráfordítások alakulása: A társaság anyagjellegű ráfordításainak összege 2025. évben 9,7 millió Ft-tal növekedett 2024. év záró adataihoz képest., melyből az igénybe vett szolgáltatások értéke 8,7 millió Ft-tal növekedett. A társaság gazdálkodásában jelentős a személyi jellegű ráfordítás összege (184,4 millió Ft), melyből bérköltségre 152,2 millió Ft-ot, személyi jellegű egyéb kifizetésekre 19,6 millió Ft-ot, bérjárulékokra 12,5 millió Ft összeget fordított a társaság. Az egyéb ráfordítások összege 50,2 millió Ft, ami az előző időszakhoz képest 33 %-kal növekedett.

Eredmény alakulása: A bevételek 16,4 millió Ft-os növekedése, a ráfordítások előző évhez képest 22,7 millió Ft-os növekedése mellett a társaságnál 6 millió Ft-os adózás előtti veszteség realizálódott.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek értéke 2025. év végére 28,8 millió Ft-tal (19%-kal) 119,4 millió Ft-ra csökkent. A befektetett eszközök (tárgyi eszközök) értéke 23,6 millió Ft, ami az előző évhez képest 37%-kal növekedett.
A forgóeszközök értékében 35,1 millió Ft-os csökkenés látható, melyen belül a változást a követelések év végi záró állományának jelentős összegű (3 millió Ft-os) csökkenése, valamint a pénzeszközök 32,2 millió Ft-os csökkenése okozza.

Források alakulása: A társaság saját tőkéjének aránya az összes forráson (tőkeerősségi mutató) belül 52,3 %-os, ami az előző évben 46,1%.
A rövid lejáratú kötelezettségek értékében 32%-os, azaz 19,6 millió Ft-os csökkenés jelentkezik. A „Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)" értéke az előző évhez képest 1,4 millió Ft-tal növekedett, míg az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek értéke az előző év azonos időszakához képest 21 millió Ft-tal csökkent.

Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.

Eredménykimutatás

Bevételek alakulása: A 2025. év várható adatai alapján az értékesítés nettó árbevétele 39,4 millió Ft, ami 2024. évhez képest 3,6 millió Ft-tal magasabb bevételt jelent. A bevételi források közül az előző évhez képest a nevezési díj árbevétele növekedett.
Az egyéb bevételek értéke 12,5 millió Ft-tal emelkedett, ezen belül az önkormányzati támogatás összege 7,7 millió Ft-tal, valamint a látványsport támogatás és a sportolói támogatások is növekedtek.

Költségek és ráfordítások alakulása: A Sportiskola 2025. évben 23 millió Ft anyagköltséget számolt el, melyen belül a legjelentősebb tételt a HCM tornacsarnok 14,4 millió Ft-os fenntartási költsége, a 4,6 millió Ft-os üzem és kenőanyag költség, valamint a sportiskolai versenyen résztvevő versenyzők részére beszerzett egyéb anyagok és a versenyzők részére az étel ital vásárlás költsége jelentette.

Az igénybe vett szolgáltatások jogcímen felmerült 140,2 millió Ft az alábbi tételekből tevődik össze: szállítás (versenyzők és úszásoktatás), terembérlet, autóbuszok bérleti díja, edzők vállalkozói díja, versenyeztetés (nevezési díjak, szállás), számviteli szolgáltatások, egyéb igénybe vett szolgáltatások. A költségek szintje az előző évhez képest nem változott.
A személyi jellegű ráfordítások összege 164,9 millió Ft, melyből bérköltség 147,6 millió Ft, személyi jellegű egyéb kifizetés 6 millió Ft, bérjárulék 11,3 millió Ft.

Az értékcsökkenési leírás értéke előző évhez képest 7 millió Ft-tal növekedett. Az egyéb ráfordítások értéke 6,3 millió Ft, ami késedelmi kamatból, önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékekből, valamint visszafizetett, fel nem használt TAO támogatásból tevődik össze.

Eredmény alakulása: A bevételek összege 394,4 millió Ft, a ráfordítások összege 390,6 millió Ft, amely 2025. évben 3,9 millió Ft adózás előtti eredményt jelent.

Mérleg

Eszközök alakulása: A társaság eszközeinek értéke 2024. évről 2025. évre 46,8 millió Ft-tal (azaz 4,1 %-kal) 1 milliárd 93 millió Ft-ra csökkent, amit a befektetett eszközök 29,9 millió Ft értékű, illetve a forgóeszközök 10,4 millió Ft-os, továbbá az aktív időbeli elhatárolások 6,5 millió Ft-os csökkenése okoz. A forgóeszközök állományán belül jelentősebb változást a pénzeszközök csökkenése okozott (-12,5 millió Ft).
A társaság rövid távú fizetőképessége 2025. évben az előző évhez képest jó, mivel a likviditási mutatója (likviditási gyorsráta) 475 %, vagyis likvid eszközei teljes mértékben fedezetet jelentenek a rövid lejáratú kötelezettségek rendezésére.

Források alakulása: A saját tőke aránya az összes forráson belül 3,3 %-os, amely jelentősen nem változott az előző évhez képest. A tőkeerősség 0,45 %-kal növekedett.
A hosszú lejáratú kötelezettségek között található a vagyonkezelésbe vett Diósgyőri Uszoda nettó értéke, mely az előző időszakhoz képest nem változott. A rövid lejáratú kötelezettségek összege 33,8 millió Ft, ami az előző időszakhoz képest szinte alig változott.

A passzív időbeli elhatárolások értéke 2025. évben 934 millió Ft, melyből a bevételek passzív időbeli elhatárolása 84 millió Ft, a költségek passzív időbeli elhatárolása 7,5 millió Ft (a TAO támogatás felhasználása miatt), míg a halasztott bevételek értéke 842,5 millió Ft, ami a tárgyévben és a korábbi években beruházásra és fejlesztésre fordított tárgyi eszközök finanszírozását szolgáló TAO támogatások elhatárolt összege.

II. BESZÁMOLÓ

a Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak 2025. évi várható gazdálkodásáról

Bevezetés

Miskolc Holding Zrt. tulajdonos a 81/2025. (III. 19.) számú alapítói határozatával döntött arról, hogy megalapítja a MiEvent Kft-t, a társaság 2025.04.29-én került bejegyzésre, a részesedést 100%-ban a Miskolc Holding Zrt. tulajdonolja.
Miskolc Holding Zrt. tulajdonos a 68/2025. (III. 11.) számú alapítói határozatával döntött arról, hogy megalapítja a Miskolci Energia Zrt-t, a társaság 2025.05.12-én került bejegyzésre, a részesedést 95%-ban a Miskolc Holding Zrt., 5%-ban a MIHŐ Kft. tulajdonolja. A két társaság adatai a 2025. évi adatok között már szerepelnek.

Eredménykimutatás

A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak összevont (nem konszolidált) eredménykimutatását a 2024. éves és 2025. éves időszak vonatkozásában az alábbi táblázat hasonlítja össze.

adatok ezer Ft-ban

EREDMÉNYKIMUTATÁS	Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai összesen (nem konszolidált!)		
	2024. év tény	2025. év várható	Eltérés
I. Értékesítés nettó árbevétele	20 006 326	19 435 699	-570 627
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	117 415	134 664	17 249
III. Egyéb bevételek	25 477 347	25 148 405	-328 942
IV. Anyagjellegű ráfordítások	24 160 110	24 691 577	531 467
V. Személyi jellegű ráfordítások	14 901 131	15 813 370	912 239
VI. Értékcsökkenési leírás	3 577 453	3 840 434	262 981
VII. Egyéb ráfordítások	1 860 148	835 754	-1 024 394
A. Üzemi tevékenység eredménye	**1 102 246**	**-462 366**	**-1 564 612**
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	1 210 522	1 541 481	330 959
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 517 795	1 863 929	-653 866
B. Pénzügyi műveletek eredménye	**-1 307 273**	**-322 448**	**984 825**
C. Adózás előtti eredmény	**-205 027**	**-784 815**	**-579 788**
X. Adófizetési kötelezettség	108 515	2 109	-106 406
X/1. Halasztott adókülönbözet	0	0	0
D. Adózott eredmény	**-313 542**	**-786 924**	**-473 382**

Bevételek alakulása

A vállalatcsoport összevont ***nettó árbevétele*** 2025. évében várhatóan 19 436 millió Ft, ami 571 millió Ft-tal kevesebb, mint a 2024. évben realizált árbevétel. Az eltérés főbb okai a következők:

- A **Miskolci Fürdők Kft.** árbevétele 788 millió Ft-tal csökkent az előző év azonos időszakához képest, melynek fő magyarázata a Barlangfürdő 2024. szeptemberi tűzesete miatt kieső árbevétel (-899 millió Ft). Ezt kompenzálja kis mértékben az Ellipsum Élményfürdő árbevétel többlete (+128 millió Ft).
- A **Miskolc Holding Zrt.** árbevétele 128 millió Ft-tal kevesebb a 2024. évihez képest, mely az Önkormányzattal szembeni árbevétel (-79 millió Ft), valamint a vállalatcsoporton kívüli árbevétel (-51 millió Ft) csökkenésének köszönhető. Az Önkormányzattal szembeni bevétel csökkenésének legfőbb oka a kevesebb építőipari tevékenység árbevétele (-52 millió Ft), valamint az alacsonyabb összegben kiszámlázott informatikai árbevétel (-23 millió Ft aláírt szerződés hiányában). A vállalatcsoporton kívüli árbevétel csökkenés legfőbb oka a MIVÍZ Kft-vel megszűnt szerződések miatti árbevétel kiesés.
- A **MIHŐ Kft.** esetében 350 millió Ft árbevétel csökkenés tapasztalható, a hőszolgáltatási tevékenység árbevétele jelentősen elmarad a bázis évitől (- 425 millió Ft), az elmaradás oka, hogy kevesebb hőmennyiség került értékesítésre. Ezt a bevételcsökkenést mérsékli az egyéb tevékenységek árbevétel többlete (+83 millió Ft), melynek magyarázata, a Diósgyőrben működő MIFŰ gázmotor előző évhez képest több termelése.
- Az **MVK Zrt.** árbevétele 53 millió Ft-tal csökkent 2024. évhez képest, mind a jegyértékesítés, mind a bérlet értékesítés bevétele csökkent.

A fenti csökkenéseken kívül növekedés következett be az alábbi vállalatoknál:

- A **Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.** árbevétele 83 millió Ft-tal nőtt, mely főként a mezőgazdasági (+39 millió Ft), a parkolási (+25 millió Ft) és az állatkert üzemeltetési (+22 millió Ft) tevékenységének bevételi többletének köszönhető.
- A **Miprodukt Kft.** árbevétele 38 millió Ft-tal nőtt a bázis évhez képest, mely több tényező együttes hatásából ered. Növekedés tapasztalható a varroda (+29 millió Ft), a nyomda (+30 millió Ft) és az összeszerelési (+8 millió Ft) üzletág esetében, csökkenés következett be azonban a takarítási tevékenység kapcsán (-30 millió Ft)
- A **Mirend-Sec Kft.** esetében 524 millió Ft-tal növekedett az árbevétel, mely jellemzően a vállaltcsoporton belüli árbevétel többletével (+654 millió Ft), azon belül is az MVK Zrt. részére továbbszámlázott járatkísérő szolgáltatással magyarázható. Ezt a növekményt mérsékli a vállalatcsoporton kívüli (-113 millió Ft) és az önkormányzat, intézményei és gazdasági társaságaival szembeni árbevétel (-18 millió Ft) csökkenése. A vállalatcsoporton kívüli árbevétel csökkenés fő magyarázata, hogy a MIVÍZ Kft. (2025.10.01-től ÉRV Zrt.) részére végzett őrzésvédelmi tevékenységet 2025. július hónaptól a 2025. évben alapított MiEvent Kft. végzi.
- A **MiEvent Kft.** 2025. évben várhatóan 89 millió Ft árbevételt realizál, mely ténylegesen nem növekmény, eddig a Mirend-Sec Kft-ben jelentkezett ez az árbevétel.
- A **MIKOM Nonprofit Kft.** esetében kis mértékű többlet tapasztalható (+15 millió Ft), mely főként a TV szerkesztőségen jelentkező többlet és az Újság és web üzletágnál jelentkező kevesebb árbevételének köszönhető.

A vállalatcsoport ***aktivált saját teljesítményeinek*** értéke 2025. évében várhatóan 135 millió Ft, ami 17 millió Ft-tal magasabb a 2024. évi értéknél. A saját előállítású eszközök aktivált értékében 5 millió Ft csökkenés tapasztalható cégcsoport szinten. A saját termelésű készletek

állományváltozása 22 millió Ft-tal nőtt, mely növekmény jelentős része a Miskolc Holding Zrt-nél és a Miskolci Városgazda Kft-nél jelentkezett.
A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai 2025. évben összesen 25 148 millió Ft ***egyéb bevételt*** realizáltak, mely 329 millió Ft-tal alacsonyabb a bázis évhez képest, ami számos tényező együttes hatásából következik az alábbiak szerint:

- A „költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott központi támogatások" tekintetében 2 110 millió Ft csökkenés tapasztalható előző évhez képest, melynek oka a MIHŐ Kft. központi támogatásainak csökkenése (- 2 149 millió Ft: távhőszolgáltatási támogatás csökkent, mert a lakossági felhasználók kevesebb hőmennyiséget fogyasztottak, továbbá a 2025. október 1-től hatályos rendelet értelmében a támogatás fix része ugyan nőtt, de a változó része jelentősen csökkent). Többlet központi támogatást kapott azonban a bázis évhez képest a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. főként a közfoglalkoztatással kapcsolatban (+29 millió Ft).
- A projektekhez kapcsolódó értékcsökkenés arányos „halasztott bevétel elhatárolás feloldása" tekintetében 187 millió Ft csökkenés mutatkozik. A MIHŐ Kft. esetében a csökkenés (-137 millió Ft) annak köszönhető, hogy a 2019. évben igényelt KEHOP 39-42 pályázati támogatás 2024. évben került kifizetésre, így az időarányosan elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő bevétel is 2024. évben került elszámolásra. További jelentős elmaradás mutatkozik az MVK Zrt. (-20 millió Ft), a Miskolci Fürdők Kft. (- 19 millió Ft) esetében.
- A „tárgyi eszköz értékesítés" 51 millió Ft-tal csökkent 2024. évéhez képest, melynek legfőbb magyarázata a Miskolc Holding Zrt. kevesebb tárgyi eszköz értékesítés nyeresége (-50 millió Ft), mely a 2024. évhez képest kevesebb ingatlan értékesítésből származó nyereségnek köszönhető.
- A „követelések visszaírt értékvesztése" 25 millió Ft-tal marad el az előző évi értékhez képest, jelentős csökkenés történt a MIHŐ Kft. (-19 millió Ft) és a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (-3 millió Ft) esetében.
- Növekedés tapasztalható az elszámolt „önkormányzati támogatások" esetében 1 507 millió Ft értékben 2024. évhez képest. Jelentős növekedés következett be a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+650 millió Ft), az MVK Zrt. (+1 076 millió Ft), a Miskolci Fürdők Kft. (+50 millió Ft) esetében, jelentős csökkenés tapasztalható azonban a MIKOM Nonprofit Kft. (-260 millió Ft) esetében.
- A „kapott bírság, kötbér és késedelmi kamatok" esetében 306 millió Ft többlet tapasztalható, mely a Miskolc Holding Zrt. (+349 millió Ft) és a MIHŐ Kft. (- 36 millió Ft) kapott késedelmi kamatjainak változásával magyarázható. A Miskolc Holding Zrt. esetében a többlet magyarázata a MIVÍZ Kft. részesedés értékesítése miatt fennálló követelés késedelmes teljesítése után kapott késedelmi kamat.
- A „káreseménnyel kapcsolatos bevételek" 131 millió Ft-tal nőttek a bázis évhez képest, főként az MVK Zrt. káresemény bevétel növekedésének köszönhetően (+133 millió Ft), a tárgyévi magasabb kárértékű káresemény miatt (pl. 603-as pályaszámú villamos kárhelyreállítása).
- A „költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott egyéb támogatások" értéke 89 millió Ft-tal nőtt főként a Miskolc Holding Zrt. elszámolt támogatásnak köszönhetően (+113 millió Ft pl. 2025. évben szennyvízszállítási közszolgáltatásra elszámolt támogatás). Jelentős csökkenés követezett be azonban a MIKOM Nonprofit Kft. esetében (- 29 millió Ft), mert a Miskolc Holding Zrt. 2025. évben - 2024. évvel ellentétben - nem nyújtott támogatást a veszteséges gazdálkodás elkerülésére.

A vállalatcsoport ***pénzügyi műveletekből származó bevétele*** a vizsgált időszakban összesen 1 541 millió Ft, ami 331 millió Ft-tal több a 2024. évi bevételhez képest. Kapcsolt vállalkozástól

kapott osztalék 620 millió Ft-tal több 2025. évben a MIHŐ Kft. magasabb osztalék előírásának köszönhetően (Az osztalék 2025.12.31-ig nem került kifizetésre, konszolidációs körön belüli követelések/kötelezettségek között szerepel a társaságok mérlegében). A kapott kamatok esetében 256 millió Ft csökkenés tapasztalható cégcsoport szinten az alacsonyabb kamatlábnak és alacsonyabb cash pool betétállománynak köszönhetően.
A pénzügyi műveletek egyéb bevételei tekintetében 33 millió Ft elmaradás tapasztalható, főként a Miskolc Holding Zrt-nél jelentkező kevesebb árfolyamnyereségnek köszönhetően.

Költségek és ráfordítások alakulása

A vállalatcsoport összevont (nem konszolidált) ***anyagjellegű ráfordításainak*** értéke 2025. évben 24 692 millió Ft, ami 531 millió Ft-os növekedést jelent az előző év azonos időszaki költségéhez viszonyítva. Jelentős megtakarítás mutatkozik az anyagköltségek terén, míg az igénybe vett szolgáltatások, a közvetített szolgáltatások, az eladott áruk beszerzési értéke és az egyéb szolgáltatások értéke is növekedést mutat a bázis évhez képest.

Az ***anyagköltség*** vállalatcsoport szinten 996 millió Ft-tal csökkent, ami főként az alapanyag költség 1 067 millió Ft-os, az üzemanyag költség 33 millió Ft-os csökkenéséből, és az energia költségek 98 millió Ft-os növekedéséből adódik,

- Az alapanyag költségek alakulása főként a MIHŐ Kft. (-1 074 millió Ft) alapanyag költség csökkenésével magyarázható. A vásárolt hő és működési gáz költsége jelentősen csökkent.
- Az üzemanyag költség esetében majdnem minden társaságnál csökkenés tapasztalható.
- Az energia költségek jelentős növekedése tapasztalható az MVK Zrt. (+105 millió Ft) esetében a villamos energia és gáz költségek növekedése miatt. Jelentős megtakarítás mutatkozik azonban a Miskolc Holding Zrt. esetében (-16 millió Ft), főként a gázköltség csökkenéséből kifolyólag.
-

Az ***igénybe vett szolgáltatások*** vonatkozásában 687 millió Ft-os növekmény mutatkozik a bázis időszakhoz képest.

- A vagyon- és őrzés-védelem költsége 719 millió Ft-tal nőtt a bázis évhez képest, mely növekményt főként az MVK Zrt. megnövekedett költsége okozza (+736 millió Ft pl. a 2025. évben induló járatkísérő szolgáltatás miatti többlet).
- A menedzsment díj esetében 86 millió Ft többlet jelentkezik (ez főként az infláció és a béremelés miatti költség növekménynek köszönhető).
- Az egyéb szakértői szolgáltatások díja 51 millió Ft-tal nőtt, mely főként a Miskolc Holding Zrt-nél tapasztalható többlettel magyarázható (+45 millió Ft pl. legionella baktérium kockázatbecslés, gépjármű üzemeltetés átvizsgálás, IT optimalizálási lehetőségeinek monitoring felmérés miatti növekmény)
- Vásárok, szakmai rendezvények, kiállítások költsége 27 millió Ft-tal nőtt, mely növekmény a Miskolc Holding Zrt-nél és a MIHŐ Kft-nél jelentkezik.
- Az informatikai szolgáltatások tárgyévi értéke 25 millió Ft-tal haladja meg a bázis évit cégcsoport szinten, majd minden társaságnál többlet mutatkozik.
- A hirdetési költségek esetében 66 millió Ft megtakarítás tapasztalható, a MIKOM Kft-t leszámítva mindegyik tagvállalat esetében csökkentek a költségek a bázis évhez képest.
- A takarítás költsége 51 millió Ft-tal csökkent vállalatcsoport szinten, jelentős megtakarítás tapasztalható a Miskolc Holding Zrt. (-35 millió Ft) és az MVK Zrt. (-17 millió Ft) esetében.
- A távhődíj cégcsoport szinten 50 millió Ft-tal csökkent, főként a Miskolci Fürdők Kft. költségeinek csökkenése miatt.

- A karbantartási költségek 47 millió Ft-tal csökkentek a bázis évhez képest. Jelentős csökkenés történt a gépek berendezések karbantartása (-71 millió Ft: főként MIHŐ Kft. megtakarítása), valamint az informatikai karbantartás (- 15 millió Ft: főként MVK Zrt. megtakarítása) esetében. Ezt a megtakarítást mérsékli az ingatlanok (+19 millió Ft: főként Miskolci Fürdők Kft. többlete), és a gépjárművek (+20 millió Ft: főként MVK Zrt. többlete) karbantartási költség többlete.
- A csatornahasználat és szennyvízdíj 41 millió Ft-tal csökkent a bázis évhez képest, mely csökkenés jelentős része a MIHŐ Kft-nél (-50 millió Ft) jelentkezik.
- Az oktatás, továbbképzés költsége 21 millió Ft-tal csökkent, jelentős csökkenés történt az MVK Zrt. (-12 millió Ft), a Miskolc Holding Zrt. (-7 millió Ft) és a MIHŐ Kft. (-2 millió Ft) esetében.
- Az egyéb igénybevett szolgáltatások értéke 28 millió Ft-tal haladja meg a bázis évit. A Miskolci Fürdők Kft. (+22 millió Ft), a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+30 millió Ft) és a Miskolc Holding Zrt. (+27 millió Ft) esetében jelentősen emelkedett a költség. A MIKOM Nonprofit Kft. (-41 millió Ft) és a MIHŐ Kft. (-9 millió Ft) esetében azonban csökkent a költség a bázis évhez képest.

Az ***egyéb szolgáltatások*** 2025. évi értéke 128 millió Ft-tal haladja meg a bázis évit, 2025. évi várható értéke 741 millió Ft. Mind a bankköltségek (+75 millió Ft), a hatósági díjak (+14 millió Ft) és a biztosítási díjak (+39 millió Ft) összege növekedett a bázis évhez képest. Mindhárom költség esetében majd minden társaságnál növekedés tapasztalható.

Az ***eladott áruk beszerzési értéke*** 16 millió Ft-tal növekedett 2024. évhez képest, 2025. évi értéke 143 millió Ft.

Az ***eladott közvetített szolgáltatások*** értéke 697 millió Ft-tal nőtt 2024. évhez képest, legfőbb magyarázata a Mirend-Sec Kft. esetében tapasztalható 715 millió Ft-os többlet, mely nagyrészt a járatkísérői közvetített szolgáltatáshoz kapcsolódik. További 77 millió Ft növekmény tapasztalható a MIHŐ Kft. esetében a Diósgyőrben a MIFŰ gázmotorhoz kapcsolódóan, mely többletet mérsékel a Miskolc Holding Zrt-nél tapasztalható jelentős (- 107 millió Ft) megtakarítás.

A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak összes ***személyi jellegű ráfordítása*** 2025. évében 15 813 millió Ft volt, ami 912 millió Ft-tal több a 2024. évi ráfordítások értékénél. A növekedés főként a 2025. évi béremelésnek (törzsbér és bérpótlék többlete 552 millió Ft), magasabb összegű személyi jellegű egyéb kifizetéseknek (+341 millió Ft nagyrészt a cafetéria költség többlete miatt), valamint ehhez kapcsolódóan a magasabb szociális hozzájárulási adónak (+91 millió Ft) köszönhető. Jelentős megtakarítás tapasztalható az egyszerűsített foglalkoztatás (-45 millió Ft Miskolci Fürdők és Mirend-Sec Kft. jelentős megtakarítás) és az egyéb bérköltségek (-37 millió Ft, főként Miskolc Holding Zrt.) esetében.
A vállalatcsoport összes ***értékcsökkenési leírása*** 263 millió Ft-tal növekedett a 2024. évi mértékhez képest, 2025. évi értéke 3 840 millió Ft. A Miskolc Holding Zrt-nél 163 millió Ft-tal, a MIHŐ Kft-nél 76 millió Ft-tal nőtt az elszámolt értékcsökkenés mind az immateriális eszközök és a tárgyi eszközök esetében.

Az ***egyéb ráfordítások*** 2025. évi értéke 836 millió Ft, ami 1 024 millió Ft csökkenést jelent a bázis időszakhoz képest, amely több összetevő együttes hatásából adódik.

- A „céltartalék képzés" cégcsoport szinten 968 millió Ft-tal csökkent, főként a MIHŐ Kft. kevesebb céltartalék képzésének (-984 millió Ft) köszönhetően. Az elmaradás oka, hogy 2024. évben a MIVÍZ Kft-vel kialakult vitás helyzetre volt céltartalék képzés 937 millió Ft összegben, valamint földgáz alultervezés miatt 47 millió Ft összegben.

- Az „értévesztés és terven felüli értékcsökkenés" összege 77 millió Ft-tal csökkent a bázis évhez képest. A Miskolci Fürdők Kft. (-63 millió Ft) és az MVK Zrt. (-11 millió Ft) esetében jelentősen csökkent a tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése.
- A „fizetendő késedelmi kamatok" összege 74 millió Ft-tal lett kevesebb, mely megtakarítás főként a Miskolc Holding Zrt-nél (-71 millió Ft nagyrészt a 2024. évben önkormányzati kötelezettségek után felszámított késedelmi kamat kapcsán) jelentkezik.
- A „központi, illetve helyi adó ráfordítások" összességében 58 millió Ft-tal csökkentek, mely nagyrészt a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (-33 millió Ft: telek adó), a MIHŐ Kft. (- 10 millió Ft: egyéb központi adók) és a Miskolci Fürdők Kft. (-14 millió Ft: helyi iparűzési) adó csökkenésének köszönhető.
- „Káreseménnyel kapcsolatos kifizetések", fizetendő összegek 132 millió Ft-tal nőttek a bázis évhez képest az MVK Zrt-nél tapasztalt növekedés (+133 millió Ft) miatt, mely a kapott kártérítéseknél már említésre került.

A ***pénzügyi műveletek ráfordításainak*** tárgyévi értéke 1 864 millió Ft, ami 654 millió Ft-tal kevesebb a 2024. évihez képest.

- A kapcsolt vállalkozásokkal szemben elszámolt részesedésekből származó ráfordítások 362 millió Ft-tal csökkentek a Miskolc Holding Zrt-nél a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. részesedésére 2024. évben elszámolt értékvesztésnek köszönhetően, mely 2025. évben nem jelentkezik.
- A fizetett kamatok értéke 316 millió Ft-tal csökkent, jelentős megtakarítás mutatkozik a cash-pool-on belül fizetendő kamatráfordítások (-65 millió Ft), és az egyéb kamat ráfordítások (-251 millió Ft) esetében főként a bázis évnél alacsonyabb kamatlábaknak köszönhetően.
- A pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai azonban 24 millió Ft-tal nőttek a magasabb összegű elszámolt árfolyamveszteségnek köszönhetően, mely nagyrészt a Miskolc Holding Zrt-nél jelentkezik a deviza bankbetét kapcsán.

Eredmény alakulása

A fentiek következtében a vállalatcsoport 2025. évi gazdálkodását üzemi szinten a 2024. évi 1 102 millió Ft-os nyereséggel szemben 1 565 millió Ft-tal kedvezőtlenebb, 462 millió Ft-os összevont (nem konszolidált) veszteséggel zárja várhatóan.

adatok ezer Ft-ban

Tagvállalat	Üzemi eredmény		
	2024. év tény	2025. év várható	Eltérés
Miskolc Holding Zrt.	-1 018 415	-916 899	101 516
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.	1 217 604	348 541	-869 063
MIKOM Nonprofit Kft.	23 836	-218 317	-242 153
Miskolci Fürdők Kft.	-136 026	-803 091	-667 065
Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.	-134 213	217 763	351 976
MVK Zrt.	1 048 970	923 010	-125 960
MiProdukt Kft.	23 234	10 024	-13 210
Mirend-Sec Kft.	77 256	-38 387	-115 643
Miskolci Energia Zrt.	0	-1 403	-1 403
MiEvent Kft.	0	16 392	16 392
Összesen (nem konszolidált!)	**1 102 246**	**-462 366**	**-1 564 612**

A vállalatcsoport egyes társaságai vonatkozásában jelentős változás következett be az üzemi szintű eredményben 2024. évhez viszonyítottan.

Javulás történt az üzemi eredményben 2024. évéhez képest az alábbi társaságoknál:

- **Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.** (+352 millió Ft): a bevételek növekedése nagyobb mértékű volt a ráfordítások növekedésénél, főként az Önkormányzati támogatás bevétel növekedésének köszönhetően.
- **Miskolc Holding Zrt. (+102 millió Ft):** a bevételek nagyobb mértékben növekedtek, mint a ráfordítások.
- **MiEvent Kft. (+16 millió Ft):** az új társaság várhatóan nyereséggel zárja a 2025. évet.

Üzemi eredmény csökkenés tapasztalható azonban a következő cégeknél:

- **MIHŐ Kft.** (-869 millió Ft): az árbevétel és egyéb bevételek elmaradása nagyobb mértékű volt a ráfordítások csökkenésénél, főként a központi támogatások nagy mértékű csökkenésének köszönhetően.
- **Miskolci Fürdők Kft.** (-667 millió Ft): ahol főként a Barlangfürdőben történt 2024. szeptemberi tűzesettel magyarázható a romlás.
- **MIKOM Nonprofit Kft.** (-242 millió Ft): az önkormányzati támogatási bevétel csökkenésének köszönhetően.
- **MVK Zrt.** (-126 millió Ft): főként annak köszönhetően, hogy az önkormányzati támogatás ellentételezi a pénzügyi ráfordításokat is, melyek összege jelentősen csökkent (-116 millió Ft).

- **Mirend-Sec Kft.** (-116 millió Ft) a közvetített szolgáltatások (a személyi jellegű ráfordítás csökkenése mellett) nagyobb mértékben növekedtek az árbevétel növekedésénél.
- további csökkenés következett be a **Miprodukt Kft.** (-13 millió Ft) esetében, és a **Miskolci Energia Zrt.** új társaság várhatóan veszteséggel zárja a 2025. évet.

A ***pénzügyi eredmény*** 2024. évhez viszonyítva vállalatcsoport szinten 985 millió Ft-tal kedvezőbb.
A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak összevont (nem konszolidált) ***adózás előtti eredménye*** a 2024. évi 205 millió Ft-os veszteségnél 580 millió Ft-tal kedvezőtlenebb, 785 millió Ft veszteség.

Mérleg

A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak összevont (nem konszolidált) mérlegét a 2024. december 31-ei és 2025. december 31-ei állapot szerint az alábbi táblázat mutatja be.

adatok ezer Ft-ban

MÉRLEG -ESZKÖZÖK	Összesen		
	2024.12.31	2025.12.31	eltérés
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	**96 288 070**	**96 636 314**	**348 244**
A. Befektetett eszközök	**66 961 588**	**64 434 893**	**-2 526 695**
I. Immateriális javak	1 620 040	1 450 079	-169 961
II. Tárgyi eszközök	56 398 710	53 957 663	-2 441 047
III. Befektetett pénzügyi eszközök	8 942 838	9 027 151	84 313
IV. Halasztott adókövetelés	0	0	0
B. Forgóeszközök	**27 511 391**	**28 973 622**	**1 462 231**
I. Készletek	835 362	924 527	89 165
II. Követelések	16 842 526	17 795 726	953 200
III. Értékpapírok	0	0	0
IV. Pénzeszközök	9 833 503	10 253 368	419 865
C. Aktív időbeli elhatárolások	**1 815 091**	**3 227 799**	**1 412 708**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	**96 288 070**	**96 636 314**	**348 244**
D. Saját tőke	**26 563 285**	**24 905 579**	**-1 657 706**
I. Jegyzett tőke	19 656 190	19 766 290	110 100
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
III. Tőketartalék	3 479 994	3 499 113	19 119
IV. Eredménytartalék	-2 356 852	-4 030 394	-1 673 542
V. Lekötött tartalék	1 040 236	1 400 236	360 000
VI. Értékelési tartalék	5 057 259	5 057 259	0
VII. Adózott eredmény	-313 542	-786 924	-473 382
E. Céltartalékok	**1 097 277**	**1 112 189**	**14 912**
F. Kötelezettségek	**39 849 264**	**43 591 767**	**3 742 503**
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	16 193 632	14 915 943	-1 277 689
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	23 655 632	28 675 824	5 020 192
G. Passzív időbeli elhatárolások	**28 778 244**	**27 026 779**	**-1 751 465**

Eszközök alakulása

A vállalatcsoport ***tárgyi eszközeinek*** összesített állománya a 2024. december 31-i állapothoz képest 2 441 millió Ft-tal csökkent. Jelentős csökkenés tapasztalható a tárgyi eszközök állományában az MVK Zrt. (- 1 696 millió Ft), a Miskolc Holding Zrt. (-471 millió Ft), a MIHŐ Kft. (-118 millió Ft), a Miskolci Fürdők Kft. (-90 millió Ft) és a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (-71 millió Ft) esetében főként az elszámolt értékcsökkenések miatt.

A vállalatcsoport ***immateriális eszközeinek*** értéke további 170 millió Ft-tal csökkent szintén főként az elszámolt értékcsökkenések miatt.

A ***befektetett pénzügyi eszközök*** állománya túlnyomórészt a Miskolc Holding Zrt. tagvállalataiban fennálló részesedéséből tevődik össze, amelynek értéke konszolidálás esetén kiszűrésre kerülne. A befektetett pénzügyi eszközök értéke 2025. december 31-én 9 027 millió Ft, mely 84 millió Ft-tal több a 2024. december 31-ei értéknél. A Miskolc Holding Zrt. kapcsolt vállalkozásban lévő tartós részesedései 124 millió Ft-tal gyarapodtak a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft-ben ázsiós tőkeemelésnek (+19 millió Ft), valamint a Miskolci Energia Zrt. (+95 millió Ft) és a MiEvent Kft. (+10 millió Ft). alapításának köszönhetően. További 5 millió Ft-tal nőtt a MIHŐ Kft. kapcsolt vállalkozásban lévő tartós részesedése szintén a Miskolci Energia Zrt. alapításának köszönhetően. Az egyéb tartósan adott kölcsönök 45 millió Ft-tal csökkentek a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával a Sportliget követelésre kötött megállapodás kapcsán, melynek értelmében 4 év alatt egyenlő részletekben kerül kiegyenlítésre a követelés.

A forgóeszközökön belül a ***készletek*** értéke 89 millió Ft-tal nőtt 2024. december 31-hez képest, 2025.12.31-ei értéke 925 millió Ft.

A vállalatcsoport összesített ***követelés állománya*** a 2024. december 31-ei állapothoz viszonyítva 953 millió Ft-tal nőtt, az összesített követelés adata azonban halmozódásokat tartalmaz, mivel a cégcsoport társaságainak egymással szembeni követeléseit is tartalmazza. Az egyéb követelések 488 millió Ft-tal, a kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések 982 millió Ft-tal növekedtek, ezzel szemben a vevőkövetelések 516 millió Ft-tal csökkentek.

A követeléseken belül a ***vevőkövetelések*** összegének alakulásában meghatározó szerepet játszott a MIHŐ Kft. (-549 millió Ft) a Mirend-Sec Kft. (-53 millió Ft), a MiEvent Kft. (+37 millió Ft) és a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+38 millió Ft) vevőállományának jelentős változása.

A ***kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések*** növekedésének fő magyarázata a Miskolc Holding Zrt. MIHŐ Kft-vel szembeni osztalék követelése (1 000 millió Ft).

Az ***egyéb követelések*** összege 488 millió Ft-tal nőtt. Jelentős növekedés tapasztalható az MVK Zrt. (+1 421 millió Ft) és a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+555 millió Ft) esetében főként az önkormányzattal szembeni követelések állománynövekedése miatt. Ezzel szemben jelentős csökkenés tapasztalható a MIHŐ Kft. (-96 millió Ft: helyi és központi adók és igényelt támogatások állományának csökkenése miatt) és a Miskolc Holding Zrt. (-1 491 millió Ft fő oka a MIVÍZ részesedés értékesítés miatti követelés 2025. évi kiegyenlítése) esetében.

A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak összes ***pénzeszköz állománya*** 2025. december 31-én 10 253 millió Ft, amely 420 millió Ft növekedést jelent a bázis időszakhoz képest. Jelentős növekedés tapasztalható a MIHŐ Kft. (+283 millió Ft), a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+70 millió Ft) és a Miskolci Energia Zrt. (+88 millió Ft) esetében. Ezzel szemben számottevő csökkenés következett be a Miskolc Holding Zrt. pénzeszköz állományában (-34 millió Ft).

A vállalatcsoport összesített ***aktív időbeli elhatárolásai*** 2025. december 31-én 3 228 millió Ft-ot tesznek ki, ami 1 413 millió Ft-tal nőtt a bázis időszaki értéknél. A bevételek aktív időbeli elhatárolása 1 260 millió Ft-tal nő a bázis időszakhoz képest, jelentős növekedés következett be az MVK Zrt. (+1 274 millió Ft a 2025. évi pénzügyi ellentételezési bevétel elhatárolásának köszönhetően) esetében. A költségek ráfordítások aktív időbeli elhatárolásai további 153 millió Ft-tal növekedtek, jelentős növekedés tapasztalható a MIHŐ Kft. (+101 millió Ft), az MVK Zrt. (+24 millió Ft), és a Miskolc Holding Zrt. (+20 millió Ft) esetében.

Források alakulása

A ***saját tőke*** 2024. december 31-hez viszonyított 1 658 millió Ft-os csökkenésének magyarázata az eredménytartalék 1 674 millió Ft-os, valamint az adózott eredmény 473 millió Ft-os csökkenése, és az eredménytartalék 360 millió Ft-os, a jegyzett tőke 110 millió Ft-os és a tőketartalék 19 millió Ft-os növekedése. Az eredménytartalék alakulásában a 2024. évi adózott eredmény eredménytartalékba történő átvezetése, valamint a lekötött tartalékképzés játszottak szerepet.

A ***céltartalékok*** értéke a 2024. december 31-ei állapothoz képest 15 millió Ft-tal magasabb, melynek legfőbb magyarázata a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. és az MVK Zrt. céltartalék állomány növekedése.

A cégcsoport ***kötelezettségeinek*** állományában 2024. december 31. és 2025. december 31. között 3 743 millió Ft-os növekedés következett be, a rövid lejáratú kötelezettség állománya 5 020 millió Ft-tal nőtt, míg a hosszú lejáratú kötelezettség állománya 1 278 millió Ft-tal csökkent. Hátrasorolt kötelezettségek nem szerepelnek a társaságok mérlegében.

A kötelezettségeken belül a ***hosszú lejáratú kötelezettségek*** 1 278 millió Ft-os csökkenése több tényező együttes hatásából következik. A ***beruházási és fejlesztési hitelek*** állománya 123 millió Ft-tal, az ***egyéb hosszú lejáratú hitelek*** állománya 888 millió Ft-tal csökkent a 2025. évi törlesztéseknek köszönhetően. Az ***egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek*** állománya további 266 millió Ft-tal csökkent az előző évhez képest, melynek legfőbb magyarázata az MVK Zrt. lízing kötelezettség csökkenése a tárgyévi törlesztés miatt (-310 millió Ft).

A vállalatcsoport ***rövid lejáratú kötelezettségei*** az előző év azonos időszakához képest 5 020 millió Ft-tal gyarapodtak. A rövid lejáratú hitelek állománya 3 596 millió Ft-tal, a kapcsolt vállalkozással szembeni rövid lejáratú kötelezettségek 924 millió Ft-tal, az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek 653 millió Ft-tal gyarapodtak. A szállítói kötelezettségek állományában azonban 152 millió Ft-os csökkenés következett be.

A ***rövid lejáratú hitelek és kölcsönök*** 3 596 millió Ft-os növekedése főként az igénybe vett cash-pool hitelkeretek magasabb összegével magyarázható. Jelentősen nőtt az MVK Zrt. (+2 482 millió Ft), a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+306 millió Ft), a Miskolci Fürdők (+633 millió Ft), és a MIKOM Nonprofit Kft. (+230 millió Ft) rövid lejáratú hitele. Míg a MiProdukt Kft. (-43 millió Ft), és a MIHŐ Kft. (-11 millió Ft) esetében jelentős csökkenés tapasztalható.

A ***kapcsolt vállalkozásokkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek*** 924 millió Ft-os növekedésének fő magyarázata a MIHŐ Kft. Miskolc Holding Zrt-vel szembeni osztalék kötelezettsége (1 000 millió Ft).

A **szállítói kötelezettségek** 152 millió Ft-os csökkenése főként a MIHŐ Kft. szállítói állomány csökkenésével (-238 millió Ft) magyarázható, mely elmaradást mérsékel a MIREND-Sec Kft. jelentős szállítói állomány többlete (+108 millió Ft).

A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak 2025. december 31-én összesített mérlegében 27 027 millió Ft ***passzív időbeli elhatárolás*** került elszámolásra, ami az előző évi értékéhez képest 1 751 millió Ft-tal kevesebb. A passzív időbeli elhatárolások legnagyobb része a támogatott pályázati projektek halasztott bevételéből származik, amelynek állománya 2 006 millió Ft-tal csökkent 2024. december 31-hez viszonyítva. A halasztott bevételek jelentős csökkenése figyelhető meg az MVK Zrt-nél (-1 349 millió Ft), a MIHŐ Kft-nél (- 455 millió Ft), a Miskolc Holding Zrt-nél (-153 millió Ft) és a Miskolci Fürdők Kft-nél (- 35 millió Ft) az értékcsökkenéssel arányos feloldások miatt.

A bevételek elhatárolása 70 millió Ft-tal nő, melynek legfőbb oka a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (+85 millió Ft) elhatárolás növekedése. A költségek, ráfordítások passzív elhatárolása további 185 millió Ft-tal növekedett, mely növekményt főként a MIHŐ Kft. (+147 millió Ft) és a Miskolci Fürdők Kft. (+27 millió Ft) elhatárolás többlete magyaráz.

A minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2025. évi gazdálkodását bemutató tájékoztató

táblázatok jegyzéke

1. A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetlen önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024-2025. évi mérleg adatai és eredménykimutatása

2. A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetlen önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok követelései-kötelezettségei 2025.12.31-én

3. A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetett, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024-2025. évi mérleg adatai és eredménykimutatása

4. A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetett, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok követelései-kötelezettségei 2025.12.31-én

5. A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak 2024-2025. évi mérleg adatai és eredménykimutatása

6. A Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai követelései és kötelezettségei 2025.12.31-én

I.1 sz. táblázat

A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetlen, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024-2025. évi eredménykimutatása (ezer Ft-ban)

EREDMÉNYKIMUTATÁS	CINE-MIS Nonprofit Kft.		Miskolci Sportcentrum Kft.		Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.		Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.		Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.		Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.		MIDMAR Nonprofit Kft.		Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.	
	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható
I. Értékesítés nettó árbevétele	78 206	85 241	191 632	195 344	61 590	42 143	399 817	433 880	63 000	89 128	347 329	390 998	36 021	31 020	-	9 575
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	93	14 414	39 689	0	0	0	0	158 646	209 794	0	0	-	0
Támogatások	185 113	202 824	393 450	416 998	157 939	223 821	655 679	808 070	684 708	794 773	1 701 481	1 981 919	81 307	85 820	-	67 816
ebből Önkormányzati működési támogatás (tervező)	*97 191*	*106 564*	*392 631*	*416 998*	*82 926*	*111 884*	*642 701*	*790 954*	*533 603*	*586 603*	*1 024 117*	*960 000*	*51 307*	*85 820*	-	*65 816*
Egyéb bevétel	19 949	24 047	20 257	27 540	157	1 036	22 264	8 340	1 222	172	33 909	7 885	44	0	-	371
III. Egyéb bevételek	205 062	226 871	413 707	444 538	158 096	224 857	677 943	816 410	685 930	794 945	1 735 390	1 989 804	81 351	85 820	-	68 188
Anyagköltség	4 989	5 241	110 379	115 236	14 499	13 852	65 099	74 971	12 423	15 073	128 179	146 542	2 448	2 637	-	134
Igénybe vett szolgáltatások értéke	189 432	206 213	272 012	272 495	36 474	45 430	381 591	404 427	123 374	176 358	389 993	417 049	43 443	38 289	-	11 430
Anyagjellegű szolgáltatások	*39 853*	*37 525*	*0*	*0*	*18 136*	18 487	*0*	*0*	*73 322*	*98 770*	*195 907*	*197 110*	*2 245*	*3 278*	-	*490*
Nem anyagjellegű szolgáltatások	*149 579*	*168 688*	*272 012*	*272 495*	*18 338*	26 943	*381 591*	*404 427*	*50 052*	*77 588*	*194 086*	*219 939*	*41 198*	*35 011*	-	*10 940*
Egyéb szolgáltatások értéke	2 307	2 782	7 332	9 637	2 464	3 202	9 885	13 257	8 713	10 757	13 134	18 944	1 215	1 419	-	354
ELÁBÉ	0	0	0	0	0	0	7 043	3 557	0	0	439	330	10 320	10 104	-	0
Eladott közvetített szolgáltatások értéke	159	0	600	832	0	0	144 637	166 647	154	81	5 300	5 242	93	1 063	-	0
IV. Anyagjellegű ráfordítások	196 887	214 236	390 323	398 200	53 437	62 484	608 255	662 859	144 664	202 269	537 045	588 107	57 519	53 512	-	11 918
Bérköltség	68 693	72 698	179 375	186 996	149 133	187 491	420 634	447 080	516 337	581 050	1 390 747	1 600 114	51 562	57 017	-	52 508
Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 032	10 017	2 387	8 302	10 939	14 367	10 809	17 338	8 083	11 389	51 438	59 006	1 485	3 728	-	4 441
Bérjárulékok	9 585	9 100	18 761	19 965	13 349	19 512	44 330	47 724	62 473	71 246	126 423	141 496	5 869	7 667	-	7 449
V. Személyi jellegű ráfordítások	83 310	91 815	200 523	215 263	173 421	221 370	475 773	512 142	586 893	663 685	1 568 608	1 800 616	58 916	68 413	-	64 398
Terv szerint elszámolt ECS	2 267	1 990	14 701	16 894	16 528	20 947	13 363	13 835	12 902	14 013	137 745	208 198	1 480	1 182	-	55
Együsszegben elszámolt ECS	207	207	4 522	2 452	5 590	1 223	4 515	4 691	1 736	1 215	0	0	271	118	-	314
VI. Értékcsökkenési leírás	2 474	2 197	19 223	19 346	22 118	22 170	17 878	18 526	14 638	15 228	137 745	208 198	1 751	1 300	-	369
VII. Egyéb ráfordítások	325	286	3 401	1 862	560	475	2 539	14 092	202	440	1 440	4 799	505	128	-	191
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	272	3 578	-8 131	5 304	-15 436	190	-26 685	42 671	2 533	2 451	-3 473	-11 124	-1 319	-6 512	-	887
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	1 350	2	0	0	0	0	0	0	107	18	3 711	13 766	0	0	-	0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	5	1 075	0	0	0	0	0	573	90	831	227	613	9	20	-	0
B. Pénzügyi műveletek eredménye	1 345	-1 073	0	0	0	0	0	-573	17	-813	3 484	13 153	-9	-19	-	0
C. Adózás előtti eredmény	1 617	2 505	-8 131	5 304	-15 436	190	-26 685	42 098	2 550	1 638	11	2 029	-1 328	-6 532	-	887
X. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	477	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
D. Adózott eredmény	1 617	2 505	-8 131	4 827	-15 436	190	-26 685	42 098	2 550	1 638	11	2 029	-1 328	-6 532	-	887
Átlagos állományi létszám (fő)	11	10,2	40	39	24	29	83	80	93	98,6	293	286	9,0	6,5	-	10,2

1.2 sz. táblázat

A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetlen, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024-2025. évi mérleg adatai (ezer Ft-ban)

MÉRLEG	CINE-MIS Nonprofit Kft.		Miskolci Sportcentrum Kft.		Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.		Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.		Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.		Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.		MIDMAR Nonprofit Kft.		Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.	
	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK)	61 827	79 128	191 881	211 074	122 043	119 528	211 663	358 333	314 993	303 875	736 826	1 486 825	28 085	22 107	-	53 241
A. Befektetett eszközök	6 330	8 883	135 342	163 189	79 288	97 687	88 622	92 517	74 153	84 179	235 504	345 527	2 873	3 205	-	982
I. Immateriális javak	188	0	1 869	749	4 031	3 157	2 129	1 484	0	144	50 293	75 889	123	0	-	657
II. Tárgyi eszközök	6 142	8 883	97 823	126 090	75 257	94 530	86 493	91 033	74 153	84 035	221 525	265 952	2 750	3 205	-	325
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	36 350	36 350	0	0	0	0	0	0	3 686	3 686	0	0	-	0
ebből Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
B. Forgóeszközök	47 665	61 345	53 124	43 166	41 236	21 466	101 367	183 766	240 440	186 546	216 782	184 546	24 218	17 650	-	52 088
I. Készletek	0	0	461	560	269	0	0	0	333	333	29 405	35 699	3 443	4 170	-	0
II. Követelések	1 421	2 328	26 687	41 578	1 532	563	64 215	133 769	15 028	9 251	58 637	42 214	2 973	4 440	-	0
Ebből: Követelések árunyújtásból és szolgáltatásból (vevők)	618	920	11 502	10 249	492	79	50 068	99 986	2 235	6 008	24 702	28 021	1 449	1 819	-	0
Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalk. szemben	0	0	326	5 039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalk. szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Egyéb követelések	803	1 408	14 859	26 290	1 040	484	14 147	33 783	12 793	3 243	13 935	14 193	1 524	2 621	-	0
III. Értékpapírok	0	0	0	0	0	0	0	0	147 558	88 967	144 709	101 517	0	0	-	0
IV. Pénzeszközök	46 244	59 017	25 976	1 028	39 435	20 903	37 152	49 997	77 521	17 995	4 031	5 116	17 802	9 041	-	52 088
C. Aktív időbeli elhatárolások	7 832	8 900	3 415	4 719	1 519	375	21 674	82 050	400	103 150	284 540	956 752	994	1 252	-	171
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	7 000	8 000	0	0	1 371	275	14 610	81 750	400	103 150	279 384	953 771	93	0	-	0
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	832	900	3 415	4 719	148	100	7 064	300	0	0	5 156	2 981	901	1 252	-	171
3. Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	61 827	79 128	191 881	211 074	122 043	119 528	211 663	358 333	314 993	303 875	736 826	1 486 825	28 085	22 107	-	53 241
D. Saját tőke	28 767	31 272	36 903	-11 730	54 621	54 811	-11 203	83 300	78 919	80 557	97 823	99 852	18 526	11 994	-	3 887
I. Jegyzett tőke	18 580	18 580	39 350	39 350	10 780	10 780	20 210	20 210	50 430	50 430	25 000	25 000	3 000	3 000	-	3 000
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
III. Tőketartalék	0	0	0	0	8 655	8 655	50 377	50 377	16 139	16 139	17 470	17 470	0	0	-	0
IV. Eredménytartalék	8 570	10 187	5 684	-2 447	50 622	35 186	-2 699	-29 385	9 800	12 350	55 342	55 353	-34 615	-35 943	-	0
V. Lekötött tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51 469	51 469	-	0
VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
VII. Adózott eredmény	1 617	2 505	-8 131	4 827	-15 436	150	-26 685	42 098	2 550	1 638	11	2 029	-1 328	-6 532	-	887
E. Céltartalékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
F. Kötelezettségek	18 427	19 557	86 364	112 173	39 335	32 106	106 871	191 780	165 858	145 095	593 647	1 281 931	8 672	9 772	-	45 294
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
ebből Hátrasorolt kötv. kapcsolt vállalk.-sal szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Ebből: Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Tartozások követelmény-kibocsátásból	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Tartós kötelez. jelentős tulajdoni rész. visz-ban lévő váll-al szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-lal szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Vagyonkezelésbe átvett eszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	18 427	19 557	86 364	112 173	39 335	32 106	106 871	191 780	165 858	145 095	593 647	1 281 931	8 672	9 772	-	45 294
Ebből: Rövid lejáratú kölcsönök	7 000	8 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Rövid lejáratú hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Vevőktől kapott előleg	0	0	0	0	0	0	11	57	0	0	0	0	0	0	-	0
Kötelezettségek árunyújtásból és szolgáltatásból (szállítók)	5 547	5 519	66 345	89 919	2 367	640	66 414	135 625	6 742	7 198	47 477	43 639	3 276	3 513	-	5 448
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	395	195	0	0	159 116	137 897	0	0	0	0	-	0
Rövid lejáratú kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő váll.k szemben	0	0	183	762	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő váll.k szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	5 880	6 038	19 836	21 492	36 573	31 271	40 446	56 098	0	0	546 170	1 238 292	5 396	6 261	-	39 845
G. Passzív időbeli elhatárolások	14 633	28 299	68 614	57 171	28 087	32 611	63 589	83 253	70 216	78 223	85 356	105 042	887	341	-	4 060
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	9 797	24 172	17 827	0	0	96	41 764	61 428	64 586	68 941	67 575	88 715	0	0	-	1 962
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	618	622	1 059	1 890	3	179	0	0	5 230	9 282	3 853	6 511	887	341	-	1 115
3. Halasztott bevételek	4 218	3 505	49 728	55 281	28 084	32 336	21 825	21 825	0	0	13 928	9 816	0	0	-	982

2. sz. táblázat

A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetlen, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok követelései-kötelezettségei 2025.12.31-én (ezer Ft-ban)

1.	Sorszám	Megnevezés	CINE-MIS Nonprofit Kft.	Miskolci Sportcentrum Kft.	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.	MIDMAR Nonprofit Kft.	Miskolci Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.	ÖSSZESEN
2.	1.	**PÉNZESZKÖZÖK**	**59 017**	**1 028**	**20 903**	**49 997**	**17 995**	**5 116**	**9 041**	**52 088**	**215 185**
3.	2.	**KÖVETELÉSEK**	**2 328**	**41 578**	**563**	**133 769**	**9 251**	**42 214**	**4 440**	**0**	**234 143**
4.	*2.1.*	Követelések áruszállításból és szol.-ból (Vevők)	920	10 249	79	99 986	6 008	28 021	1 819	0	147 082
5.	*2.1.1*	*Követelések áruszállításból és szol.- ból (Vevők) Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*684*	*0*	684
6.	*2.2.*	Köv. kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	*2.3*	Köv. jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalk.szemben	0	5 039	0	0	0	0	0	0	5 039
8.	*2.4*	Köv. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	*2.5*	Váltókövetelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	2.6	Egyéb követelések	1 408	26 290	484	33 783	3 243	14 193	2 621	0	82 022
11.	*2.6.1*	*Egyéb követelések Önkormányzattal szemben*	*0*	*114*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	114
12.	3.	**KÖTELEZETTSÉGEK**	**19 557**	**112 173**	**32 106**	**191 780**	**145 095**	**1 281 931**	**9 772**	**45 294**	**1 837 708**
13.	*3.1.*	**Hátrasorolt kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
14.	*3.2.*	**Hosszú lejáratú kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
15.	*3.2.1.*	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	*3.2.2*	Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	*3.2.3.*	Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	*3.2.4.*	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	*3.2.5.*	Tartós kötelezettségek kapcsolt váll-al szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	*3.2.6.*	Tartós kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő váll-al szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	*3.2.7.*	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	*3.2.8.*	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23.	*3.2.8.1*	*Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
24.	*3.3.*	**Rövid lejáratú kötelezettségek**	**19 557**	**112 173**	**32 106**	**191 780**	**145 095**	**1 281 931**	**9 772**	**45 294**	**1 837 708**
25.	*3.3.1.*	Rövid lejáratú kölcsönök	8 000	0	0	0	0	0	0	0	8 000
26.	*3.3.1.1.*	*Rövid lejáratú kölcsönök Önkormányzattól*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
27.	*3.3.2.*	Rövid lejáratú hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28.	*3.3.3.*	Vevőktől kapott előlegek	0	0	0	57	0	0	0	0	57
29.	*3.3.4.*	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	5 519	89 919	640	135 625	7 198	43 640	3 511	5 448	291 500
30.	*3.3.4.1*	*Szállítói kötelezettség Önkormányzattal szemben*	*70*	*240*	*70*	*5 569*	*0*	*21*	*124*	*1 410*	7 503
31.	*3.3.5.*	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	195	0	0	0	0	0	195
32.	*3.3.6.*	Rövid lejáratú kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő vállalk.szemben	0	762	0	0	0	0	0	0	762
33.	*3.3.7.*	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő vállalk. szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34.	*3.3.8.*	Egyéb rövid lej. kötelezettségek	6 038	21 492	31 271	56 098	137 897	1 238 291	6 261	39 845	1 537 193
35.	*3.3.8.1*	*Egyéb rövid lejáratú kötelezettség Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*189*	189

3.1 sz. táblázat

A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetett, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024-2025. évi eredménykimutatása (ezer Ft-ban)

EREDMÉNYKIMUTATÁS	Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.		Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.	
	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható
I. Értékesítés nettó árbevétele	**35 713**	**39 368**	**351 252**	**361 410**
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	**0**	**0**	**0**	**0**
Támogatások	298 623	308 280	78 658	86 500
ebből Önkormányzati működési támogatás	*180 892*	*188 618*	*60 995*	*86 500*
Egyéb bevétel	43 892	46 737	1 164	1 613
III. Egyéb bevételek	**342 515**	**355 017**	**79 822**	**88 113**
Anyagköltség	30 579	23 028	150 300	150 091
Igénybe vett szolgáltatások értéke	140 807	140 204	45 731	54 476
Anyagjellegű szolgáltatások	140 807	140 204	36 062	41 398
Nem anyagjellegű szolgáltatások	0	0	9 669	13 078
Egyéb szolgáltatások értéke	2 852	3 152	0	0
ELÁBÉ	0	0	3 030	5 000
Eladott közvetített szolgáltatások értéke	0	0	2 440	1 594
IV. Anyagjellegű ráfordítások	**174 238**	**166 384**	**201 501**	**211 161**
Bérköltség	131 646	147 551	158 388	152 239
Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 374	6 001	17 490	19 605
Bérjárulékok	10 105	11 312	13 542	12 549
V. Személyi jellegű ráfordítások	**144 125**	**164 864**	**189 420**	**184 393**
Terv szerint elszámolt ECS	43 099	44 001	3 484	4 331
Egyösszegben elszámolt ECS	2 854	8 975	570	5 302
VI. Értékcsökkenési leírás	**45 953**	**52 976**	**4 054**	**9 633**
VII. Egyéb ráfordítások	**9 438**	**6 340**	**37 708**	**50 198**
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	**4 474**	**3 821**	**-1 609**	**-5 862**
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	**0**	**56**	**2 026**	**0**
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	**0**	**0**	**21**	**44**
B. Pénzügyi műveletek eredménye	**0**	**56**	**2 005**	**-44**
C. Adózás előtti eredmény	**4 474**	**3 877**	**396**	**-5 906**
X. Adófizetési kötelezettség	**276**	**349**	**0**	**0**
D. Adózott eredmény	**4 198**	**3 528**	**396**	**-5 906**
Átlagos állományi létszám (fő)	13	15	26	30

3.2 sz. táblázat

A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetett, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024-2025. évi mérleg adatai (ezer Ft-ban)

MÉRLEG	Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.		Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.	
	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	1 139 946	1 093 109	148 226	119 399
A. Befektetett eszközök	962 596	932 694	17 290	23 602
I. Immateriális javak	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök	962 176	932 274	17 290	23 602
III. Befektetett pénzügyi eszközök	420	420	0	0
ebből Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0	0
B. Forgóeszközök	170 850	160 415	130 936	95 797
I. Készletek	0	0	0	0
II. Követelések	6 524	8 552	54 217	51 265
Ebből: Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	975	1 935	46 282	37 928
Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalk.szemben	0	0	0	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalk.szemben	0	0	0	0
Egyéb követelések	5 549	6 617	7 935	13 337
III. Értékpapírok	0	0	0	0
IV. Pénzeszközök	164 326	151 863	76 719	44 532
C. Aktív időbeli elhatárolások	6 500	0	0	0
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	6 500	0	0	0
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0	0
3. Halasztott ráfordítások	0	0	0	0
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	1 139 946	1 092 760	148 226	119 399
D. Saját tőke	32 918	36 446	68 345	62 438
I. Jegyzett tőke	28 000	28 000	8 550	8 550
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	0
III. Tőketartalék	0	0	4 108	4 108
IV. Eredménytartalék	720	4 918	55 291	55 686
V. Lekötött tartalék	0	0	0	0
VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0
VII. Adózott eredmény	4 198	3 528	396	-5 906
E. Céltartalékok	0	0	14 358	14 358
F. Kötelezettségek	122 405	122 290	62 221	42 603
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	0
ebből Hátrasorolt köt. kapcsolt vállalk-sal szemben	0	0	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	88 516	88 516	0	0
Ebből: Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0
Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0	0
Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0
Tartós kötelez. jelentős tulajdoni rész. visz-ban lévő váll-al szemben	0	0	0	0
Tartós kötelezettségek egyéb részesedési visonyban lévő váll.-kal szemben	0	0	0	0
Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0	0
Vagyonkezelésbe átvett eszköz	0	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség	88 516	88 516	0	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	33 889	33 774	62 221	42 603
Ebből: Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0	0
Rövid lejáratú hitelek	0	0	0	0
Vevőktől kapott előleg	0	0	0	0
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	25 348	23 150	41 192	42 603
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	326	0	0	0
Rövid lejáratú kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő vállalk.szemben	0	0	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő vállalk. szemben	70	0	0	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	8 145	10 624	21 029	0
G. Passzív időbeli elhatárolások	984 623	934 024	3 302	0
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	110 866	83 967	0	0
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	6 431	7 521	3 302	0
3. Halasztott bevételek	867 326	842 536	0	0

A Miskolc Holding Zrt.-n kívüli közvetett, minősített többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok követelései-kötelezettségei 2025.12.31-én (ezer Ft-ban)

1	Sorszám	Megnevezés	Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.	ÖSSZESEN
2.	1.	**PÉNZESZKÖZÖK**	**151 863**	**44 532**	**196 395**
3.	2.	**KÖVETELÉSEK**	**8 552**	**51 265**	**59 817**
4.	*2.1.*	Követelések áruszállításból és szol.-ból (Vevők)	1 935	37 928	39 863
5.	*2.1.1*	*Követelések áruszállításból és szol.- ból (Vevők) Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*
6.	*2.2.*	Köv. kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
7.	*2.3*	Köv. jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalk.szemben	0	0	0
8.	*2.4*	Köv. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
9.	*2.5*	Váltókövetelések	0	0	0
10.	*2.6*	Egyéb követelések	6 617	13 337	19 954
11.	*2.6.1.*	*Egyéb követelések Önkorm. szemben*	*0*	*0*	*0*
12.	3.	**KÖTELEZETTSÉGEK**	**122 290**	**42 603**	**164 893**
13.	*3.1.*	**Hátrasorolt kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**
14.	*3.2.*	**Hosszú lejáratú kötelezettségek**	**88 516**	**0**	**88 516**
15.	*3.2.1.*	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0
16.	*3.2.2*	Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0
17.	*3.2.3.*	Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
18.	*3.2.4.*	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
19.	*3.2.5.*	Tartós kötelezettségek kapcsolt váll-al szemben	0	0	0
20.	*3.2.6.*	Tartós kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő váll-al szemben	0	0	0
21.	*3.2.7.*	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben	0	0	0
22.	*3.2.8.*	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	88 516	0	88 516
23.	*3.2.8.1*	*Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*
24.	*3.3.*	**Rövid lejáratú kötelezettségek**	**33 774**	**42 603**	**76 377**
25.	*3.3.1.*	Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
26.	*3.3.1.1.*	*Rövid lejáratú kölcsönök Önkormányzattól*	*0*	*0*	*0*
27.	*3.3.2.*	Rövid lejáratú hitelek	0	0	0
28.	*3.3.3.*	Vevőktől kapott előlegek	0	0	0
29.	*3.3.4.*	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	23 150	42 603	65 753
30.	*3.3.4.1*	*Szállítói kötelezettség Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*
31.	*3.3.5.*	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
32.	*3.3.6.*	Rövid lejáratú kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő vállalk.szemben	0	0	0
33.	*3.3.7.*	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő vállalk. szemben	0	0	0
34.	*3.3.8.*	Egyéb rövid lej. kötelezettségek	10 624	0	10 624
35.	*3.3.8.1.*	*Egyéb rövid lej. kötelezettségek Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*

5.1 sz. táblázat

Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak 2024-2025. évi eredménykimutatása (ezer Ft-ban)

EREDMÉNYKIMUTATÁS	Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.		MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft.		MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.		Miskolci Fürdők Kft.		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.		MVK Miskolc Városi Közlekedési Zrt.		MiProdukt Kft.		Mirend-Sec Kft.		Miskolci Energia Zrt.		MiEvent Kft.	
	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható
I. Értékesítés nettó árbevétele	4 024 014	3 895 596	199 854	215 317	7 200 856	6 850 889	1 900 178	1 111 901	1 292 394	1 375 653	4 087 134	4 033 946	485 837	523 542	816 059	1 339 656	-	0	-	89 199
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	15 694	58 842	0	0	35 864	33 078	278	46	52 973	22 785	11 253	20 415	1 353	-503	0	0	-	0	-	0
Támogatások	678 869	791 501	466 061	183 320	10 226 480	8 068 254	560 662	600 484	4 027 825	4 712 151	6 874 557	7 961 081	293 407	305 802	137	0	-	0	-	0
ebből Önkormányzati támogatás	*648 000*	*648 000*	*450 000*	*150 000*	*8 821*	*0*	*350 000*	*600 000*	*3 699 530*	*4 349 416*	*6 810 162*	*7 896 588*	*0*	*0*	*0*	*0*	-	*0*	-	*0*
Egyéb bevétel	283 710	574 913	1 466	317	391 095	218 188	69 418	36 307	70 459	51 906	1 527 431	1 640 644	2 832	2 831	2 938	688	-	0	-	17
III. Egyéb bevételek	962 579	1 366 415	467 527	183 637	10 617 575	8 286 442	630 080	636 792	4 098 284	4 764 057	8 401 988	9 601 725	296 239	308 634	3 075	688	-	0	-	17
Anyagköltség	199 591	177 150	13 755	13 182	10 665 197	9 575 276	631 639	560 027	582 396	620 874	2 282 386	2 429 856	75 147	74 364	5 756	7 928	-	0	-	1 254
Igénybe vett szolgáltatások értéke	885 902	906 337	277 154	243 589	1 249 685	1 158 004	829 609	856 556	1 549 063	1 573 291	1 345 114	2 059 473	100 315	98 218	93 199	114 008	-	904	-	6 538
Anyagjellegű szolgáltatások	150 458	165 574	16 083	15 371	664 576	567 431	367 034	382 157	1 008 074	988 379	756 987	757 100	18 827	19 622	7 301	7 634	-	680	-	317
Nem anyagjellegű szolgáltatások	735 444	740 763	261 071	228 218	585 109	590 573	462 575	474 399	540 989	584 913	588 127	1 302 373	81 488	78 596	85 898	106 374	-	224	-	6 221
Egyéb szolgáltatások értéke	133 677	151 842	6 840	7 719	146 234	165 767	37 785	48 228	76 922	96 576	218 246	251 783	6 929	9 894	7 017	8 941	-	63	-	604
ELÁBÉ	1 912	6 543	0	0	43	0	60 685	46 412	15 099	19 533	30 632	25 676	19 486	45 190	0	0	-	0	-	0
Eladott közvetített szolgáltatások értéke	1 406 452	1 299 575	8 026	3 487	1 070 330	1 147 037	2 450	768	39 123	44 385	13 713	14 919	0	12 571	92 641	807 166	-	0	-	71
IV. Anyagjellegű ráfordítások	2 607 534	2 541 447	305 775	267 917	13 131 489	12 046 084	1 562 168	1 511 991	2 262 603	2 354 659	3 890 091	4 781 706	201 837	240 237	198 613	938 043	-	967	-	8 466
Bérköltség	2 089 261	2 189 318	267 835	264 342	1 403 658	1 564 477	683 188	671 894	2 415 874	2 587 718	4 414 938	4 511 565	441 780	445 206	441 933	346 010	-	0	-	50 515
Személyi jellegű egyéb kifizetések	213 393	254 058	19 280	26 320	111 551	126 188	63 665	84 383	226 333	325 291	428 004	574 682	60 463	65 017	30 076	32 382	-	0	-	5 887
Bérjárulékok	283 584	306 978	28 785	31 310	189 375	217 296	82 601	86 373	299 346	325 139	632 410	645 020	23 911	26 111	49 887	43 816	-	0	-	6 075
V. Személyi jellegű ráfordítások	2 586 238	2 750 353	315 900	321 972	1 704 584	1 907 961	829 454	842 650	2 941 553	3 238 148	5 475 352	5 731 267	526 154	536 334	521 896	422 208	-	0	-	62 477
Terv szerint elszámolt ÉCS	555 356	720 877	14 659	20 431	662 958	740 361	116 437	115 159	215 824	223 136	1 956 577	1 962 869	15 615	16 906	3 793	5 485	-	436	-	50
Egyösszegben elszámolt ÉCS	8 147	5 601	254	115	4 359	2 901	2 299	7 300	12 732	12 747	7 765	5 311	312	204	366	473	-	0	-	72
VI. Értékcsökkenési leírás	563 503	726 478	14 913	20 546	667 317	743 262	118 736	122 459	228 556	235 883	1 964 342	1 968 180	15 927	17 110	4 159	5 958	-	436	-	122
VII. Egyéb ráfordítások	263 427	219 473	6 957	6 776	1 133 301	124 561	156 204	74 729	145 152	116 043	121 620	251 923	16 277	27 969	17 210	12 522	-	0	-	1 758
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-1 018 415	-916 899	23 836	-218 317	1 217 604	348 541	-136 026	-803 091	-134 213	217 763	1 048 970	923 010	23 234	10 024	77 256	-38 387	-	-1 403	-	16 392
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	1 074 417	1 440 526	0	470	126 731	92 986	5	4	29	38	2 992	6 584	1	8	6 347	864	-	0	-	0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	983 998	489 695	11 614	6 572	69 865	47 532	188 418	191 430	227 875	208 852	1 031 348	915 765	4 667	3 769	10	277	-	0	-	36
B. Pénzügyi műveletek eredménye	90 419	950 831	-11 614	-6 102	56 866	-45 454	-188 413	-191 426	-227 846	-208 814	-1 028 356	-909 181	-4 666	-3 762	6 337	587	-	0	-	-36
C. Adózás előtti eredmény	-927 996	33 932	12 222	-224 419	1 274 470	393 995	-324 439	-994 517	-362 059	8 948	20 614	13 829	18 568	6 262	83 593	-37 799	-	-1 403	-	16 357
X. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	103 962	2 109	0	0	0	0	0	0	799	0	3 754	0	-	0	-	0
XI. Halasztott adókülönbözet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
D. Adózott eredmény	-927 996	33 932	12 222	-224 419	1 170 508	391 886	-324 439	-994 517	-362 059	8 948	20 614	13 829	17 769	6 262	79 839	-37 799	-	-1 403	-	16 357
Átlagos állományi létszám (fő)	276	270	38	35	188	183	133	114	621	639	708	682	162	155	65	51	-	0	-	20

5.2 sz. táblázat

Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak 2024-2025. évi mérleg adatai (ezer Ft-ban)

MÉRLEG	Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.		MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft.		MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.		Miskolci Fürdők Kft.		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.		MVK Miskolc Városi Közlekedési Zrt.		MIProdukt Kft.		Mirend-Sec Kft.		Miskolci Energia Kft.		MiEvent Kft.	
	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható	2024. év tény	2025. év várható
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	27 494 401	26 523 783	130 226	118 925	11 371 450	10 952 745	6 619 237	6 565 910	9 633 515	10 217 369	40 634 939	41 643 024	213 903	178 506	190 399	241 116	-	99 076	-	95 861
A. Befektetett eszközök	16 175 890	15 737 648	63 308	56 953	4 858 788	4 766 883	6 449 795	6 354 709	8 881 725	8 778 234	30 397 021	28 665 268	76 067	59 423	19 074	26 655	-	8 225	-	398
I. Immateriális javak	563 953	496 892	36 173	34 735	359 378	340 384	22 767	19 444	471 084	438 587	137 115	101 136	17 354	8 984	12 316	9 479	-	0	-	398
II. Tárgyi eszközök	6 669 089	6 198 005	27 135	21 236	4 539 410	4 421 499	6 427 028	6 337 265	8 410 731	8 339 647	30 259 906	28 564 132	58 713	50 439	6 758	17 175	-	8 225	-	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	8 942 848	9 022 151	0	0	0	5 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
ebből Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	8 192 411	8 306 630	0	0	0	5 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
IV. Halasztott adókövetelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
B. Forgóeszközök	11 044 253	10 502 213	53 683	41 084	6 374 827	6 027 913	155 565	190 641	744 085	1 425 005	8 832 768	10 273 327	136 331	118 394	169 879	208 037	-	90 849	-	95 359
I. Készletek	336 424	362 989	516	566	99 549	112 147	17 085	19 618	86 032	134 648	265 818	289 604	29 938	24 955	0	0	-	0	-	0
II. Követelések	3 229 271	2 694 990	38 649	23 072	4 053 802	3 488 225	132 103	162 042	596 786	1 179 869	8 551 284	9 968 813	106 219	93 177	134 412	178 559	-	2 582	-	31 393
Ebből Követelések árucikkek és szolgáltatások (vevők)	589 678	699 200	16 877	14 554	2 200 864	2 651 411	29 683	28 181	138 665	176 907	64 838	59 416	64 600	64 796	86 545	33 390	-	0	-	31 393
Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	270 556	1 207 799	21 511	2 938	60 533	63 593	6 980	11 502	45 357	34 767	5 706	7 501	40 557	26 736	42 105	125 001	-	0	-	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalk. szembe	191	198	0	0	0	0	1	5	0	0	580	589	0	0	0	0	-	0	-	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalk. szemben	17	20	191	457	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Egyéb követelések	2 368 829	877 773	70	5 123	1 792 405	1 696 221	95 432	122 354	412 764	968 195	8 480 160	9 901 308	1 062	1 645	762	20 069	-	2 582	-	43 907
III. Értékpapírok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
IV. Pénzeszközök	7 478 558	7 444 234	14 518	17 446	2 221 476	2 504 541	6 377	8 981	61 267	131 287	15 666	14 910	174	262	35 467	29 478	-	88 267	-	13 962
C. Aktív időbeli elhatárolások	274 348	304 522	13 235	21 796	97 835	157 949	13 877	18 560	7 695	13 330	1 405 350	2 704 429	1 505	689	3 446	6 424	-	2	-	104
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	188 256	198 867	10 484	18 160	93 574	52 316	0	105	0	5 218	1 371 161	2 645 525	39	0	98	3 600	-	0	-	0
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	86 092	105 655	2 751	3 636	4 261	105 633	13 877	18 455	7 695	8 112	33 989	58 904	1 466	689	3 348	2 824	-	2	-	104
3. Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	27 494 401	26 523 783	130 226	118 925	11 371 450	10 952 745	6 619 237	6 565 910	9 633 515	10 217 369	40 634 939	41 643 024	213 903	178 506	190 399	241 116	-	99 076	-	95 861
D. Saját tőke	15 299 275	14 973 208	35 224	-209 195	3 650 789	3 842 654	3 867 801	4 433 284	9 195	37 362	4 367 937	4 381 766	65 122	71 384	87 942	50 542	-	98 597	-	26 357
I. Jegyzett tőke	12 444 000	12 444 000	3 000	3 000	2 200 000	2 200 000	1 630 770	1 630 770	8 200	8 500	3 308 870	3 308 870	16 350	16 350	5 000	5 000	-	100 000	-	10 000
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
III. Tőketartalék	2 100 774	2 100 774	0	0	251 131	251 131	149 343	149 343	32 893	52 012	945 853	945 853	0	0	0	0	-	0	-	0
IV. Eredménytartalék	1 682 497	398 502	-653 542	-641 320	2 458	172 965	-1 932 936	-2 257 375	330 161	-31 898	-1 819 596	-1 798 582	31 003	48 372	3 103	82 941	-	0	-	0
V. Lekötött tartalék	0	0	653 541	653 544	26 692	26 692	0	360 000	0	0	360 000	360 000	0	0	0	0	-	0	-	0
VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0	0	0	3 505 063	3 505 063	0	0	1 552 196	1 552 196	0	0	0	0	-	0	-	0
VII. Adózott eredmény	-927 996	33 932	12 222	-224 419	1 170 508	391 886	-324 439	-994 517	-362 059	8 948	20 614	33 829	17 769	6 262	79 839	-37 799	-	-1 003	-	16 357
E. Céltartalékok	1 033	1 026	0	0	983 842	983 842	104 142	104 142	5 016	14 488	3 244	8 691	0	0	0	0	-	0	-	0
F. Kötelezettségek	8 967 802	8 473 299	106 651	319 115	5 111 686	5 630 830	2 887 810	3 473 569	9 233 296	9 714 112	13 298 457	15 621 851	142 795	103 973	100 767	185 195	-	479	-	68 844
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
ebből Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalk.-sal szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	6 733 049	5 829 934	0	0	1 436 167	1 369 858	0	0	5 413 176	5 471 582	2 571 240	2 244 519	0	0	0	0	-	0	-	0
Ebből Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Tartós kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő váll.al szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Vagyonkezelésbe átvett eszköz	0	0	0	0	552 823	496 524	0	0	0	0	35 968	18 841	0	0	0	0	-	0	-	0
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség	6 733 049	5 829 934	0	0	923 344	923 344	0	0	5 413 176	5 471 582	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Halasztott adó kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 535 272	2 225 678	0	0	0	0	-	0	-	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 234 753	2 643 825	106 651	319 115	3 675 519	4 260 972	2 887 810	3 473 569	3 820 120	4 242 530	10 727 217	13 377 332	142 795	103 973	100 767	185 195	-	479	-	68 844
Ebből Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	-	0
Rövid lejáratú hitelek	887 806	887 806	17 064	246 962	137 545	106 299	2 539 427	3 172 133	3 023 637	3 329 432	9 000 074	11 481 689	46 134	3 055	0	0	-	0	-	0
Vevőktől kapott előleg	145 102	144 098	0	0	0	0	23 032	20 862	0	0	31 300	14 054	0	0	0	0	-	0	-	0
Kötelezettségek árucikkből és szolgáltatásból (szállítók)	262 857	242 418	17 203	12 265	3 180 131	2 944 912	157 020	139 982	395 472	396 498	789 665	802 673	25 737	32 776	19 038	127 533	-	205	-	247
Rövid lejáratú kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő váll.al szem	802 343	91 852	26 667	15 322	157 612	1 038 379	59 206	31 686	52 353	55 993	73 615	151 664	7 691	4 630	13 261	29 643	-	276	-	1 412
Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő váll.k. szembe	0	0	358	357	0	0	0	0	0	0	829	721	0	0	0	0	-	0	-	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	835 245	1 277 651	45 359	44 209	180 231	174 372	109 125	108 906	348 658	460 567	853 734	926 531	63 253	63 492	64 468	28 019	-	0	-	67 185
G. Passzív időbeli elhatárolások	3 226 291	3 075 750	8 351	9 005	1 625 133	1 295 399	559 484	554 915	386 008	451 406	22 965 301	21 630 736	5 986	3 149	1 690	5 779	-	0	-	660
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 154	4 568	4 953	4 449	621 934	599 481	5 069	8 521	1 550	86 647	8 384	9 563	0	0	884	1 419	-	0	-	0
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	16 020	15 893	2 699	3 944	223 064	320 386	41 898	68 464	53 364	55 039	419 585	433 025	5 986	0	806	892	-	0	-	660
3. Halasztott bevételek	3 208 117	3 055 291	699	612	780 155	375 533	512 517	477 930	331 094	309 321	22 537 332	21 188 128	0	3 149	0	3 467	-	0	-	0

6. sz. táblázat

Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai követelései és kötelezettségei 2025.12.31-én (ezer Ft-ban)

1	Sorszám	Megnevezés	Miskolc Holding Zrt.	MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft.	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.	Miskolci Fürdők Kft.	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.	MVK Miskolci Városi Közlekedési Zrt.	MiProdukt Kft.	MIREND-Sec Kft.	Miskolci Energia Zrt.	MiEvent Kft.	ÖSSZESEN
2.	1.	**PÉNZESZKÖZÖK**	7 444 234	17 446	2 504 541	8 981	131 287	14 910	262	29 478	88 267	13 962	10 253 368
3.	2.	**KÖVETELÉSEK***	2 694 990	23 072	3 411 225	162 042	1 179 869	9 968 813	93 177	178 559	2 582	81 397	17 795 726
4.	2.1.	Követelések áruszállításból és szolg-ból (Vevők)	609 200	14 554	1 651 411	28 181	176 907	59 416	64 796	33 390		37 490	2 675 345
5.	2.1.1.	*Követelések áruszállításból és szolg-ból (Vevők) Önkormányzattal szemben*	*366 395*	*0*	*95 151*	*2 372*	*134 834*	*0*	*24 508*	*15 513*	*0*	*0*	*638 773*
6.	2.2.	Köv. kapcsolt vállalkozással szemben	1 207 799	2 938	63 593	11 502	34 767	7 501	26 736	125 101	0	0	1 479 937
7.	2.3	Köv. jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalk.szemben	198	0	0	5	0	588	0	0	0	0	791
8.	2.4	Köv. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	20	457	0	0	0	0	0	0	0	0	477
9.	2.5	Váliókövetelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	2.6	Egyéb követelések	877 773	5 123	1 696 221	122 354	968 195	9 901 308	1 645	20 069	2 582	43 907	13 639 177
11.	2.6.1.	*Egyéb követelések önkorm.szemben*	*613 551*	*0*	*0*	*4 238*	*915 089*	*9 575 364*	*0*	*3 862*	*0*	*0*	*11 112 104*
12.	3.	**KÖTELEZETTSÉGEK***	8 473 799	274 906	5 630 830	3 473 569	9 714 112	15 621 851	103 973	185 195	479	68 844	43 547 558
13.	3.1.	**Hátrasorolt kötelezettségek**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	3.2.	**Hosszú lejáratú kötelezettségek**	5 829 974	0	1 369 868	0	5 471 582	2 244 519	0	0	0	0	14 915 943
15.	3.2.1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	3.2.2	Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	3.2.3.	Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	446 524	0	0	18 841	0	0	0	0	465 365
18.	3.2.4.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	4 795 795	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 795 795
19.	3.2.5.	Tartós kötelezettségek kapcsolt váll-al szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	3.2.6.	Tartós kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő váll-al szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	3.2.7.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	3.2.8.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	1 034 179	0	923 344	0	5 471 582	2 225 678	0	0	0	0	9 654 783
23	3.2.8.1.	*Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek Önkormányzattal szemben*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5 471 582*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5 471 582*
24.	3.3.	**Rövid lejáratú kötelezettségek**	2 643 825	274 906	4 260 962	3 473 569	4 242 530	13 377 332	103 973	185 195	479	68 844	28 631 615
25.	3.3.1.	Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26.	3.3.1.1.	*Rövid lejáratú kölcsönök Önkormányzattól*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
27.	3.3.2.	Rövid lejáratú hitelek	887 806	246 962	106 299	3 172 133	3 329 472	11 481 689	3 055	0	0	0	19 227 416
28.	3.3.3.	Vevőktől kapott előlegek	144 098	0	0	20 862	0	14 054	0	0	0	0	179 014
29.	3.3.4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	242 418	12 265	2 941 912	139 982	396 498	802 673	32 776	127 533	203	247	4 696 507
30.	3.3.4.1.	*Szállítói kötelezettség Önkormányzattal szemben*	*10 957*	*10*	*2 991*	*7 694*	*78 306*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*99 958*
31.	3.3.5.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	91 852	15 322	1 038 379	31 686	55 993	151 664	4 650	29 643	276	1 412	1 420 877
32.	3.3.6.	Rövid lejáratú kötelez. jelentős tulajdoni rész. viszonyban lévő vállalk.szemben	0	357	0	0	0	721	0	0	0	0	1 078
33.	3.3.7.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő vállalk. szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34.	3.3.8.	Egyéb rövid lej. kötelezettségek	1 277 651	0	174 372	108 906	460 567	926 531	63 492	28 019	0	67 185	3 106 723
35.	3.3.8.1.	*Egyéb rövid lej. kötelezettségek Önkormányzattal szemben*	*683 821*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 757*	*685 578*

** A követelések és a kötelezettségek a vállalatcsoporton belüli kapcsolatok következtében halmozódást tartalmaznak.*

III. Határozati javaslat

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatósága által lefolytatott Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentés tudomásul vétele

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotására és kapcsolódó határozatok meghozatalára**" című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatósága által lefolytatott Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentést a határozat melléklete szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Felelős:	Polgármester
Végrehajtásért felelős:	Gazdálkodási Főosztály
Határidő:	azonnal

Magyar
Államkincstár

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság

Iktatószám: BORVMIG-ÁHI/569-4/2026.
Ellenőrzés száma: 104/2025.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi kincstári ellenőrzéséről

dr. Osváth Tamás
2026.05.07. 16:58
vármegyei igazgató
Magyar Államkincstár

Honlap: allamkincstar.gov.hu
Telefonszám: 06 46 513-000
Telefonos ügyfélszolgálat: 1811

Cím: 3525 Miskolc, Hősök tere 3.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 222.

TARTALOM

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK 3
II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ 9
III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT .. 12
III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK POLGÁRMESTERI HIVATAL 34
III/3. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MEFI 52
III/4. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MESZEGYI 68
III/5. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MIÖR 83
III/6. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MISKOLCI KÖZINTÉZMÉNY-MŰKÖDTETŐ KÖZPONT 99
III/7. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MIÓVI 116
III/8. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HERMAN OTTÓ MÚZEUM 133
III/9. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK KÖNYVTÁR 151
IV. BEFEJEZŐ RÉSZ 166

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött szerv, irányító szerv és az általa irányított költségvetési szervek megnevezése:

Ellenőrzött szervek megnevezése	PIR törzsszám
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	735605
Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	472009
Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	833998
Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	825306
Miskolci Önkormányzati Rendészet	813244
Miskolci Közintézmény-Működtető Központ	802529
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	766117
Herman Ottó Múzeum	350855
II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	350844

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő, az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Ellenőrzött szervek megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név/beosztás	Név/beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szilágyi Kornél főosztályvezető	Tóth-Szántai József polgármester	-
Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	Szilágyi Kornél főosztályvezető	Dr. Nevelős Szabolcs jegyző 2025.03.23-ig Dr. Senviczki Erika jegyző 2025.03.24-től	-

Ellenőrzött szervek megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név/beosztás	Név/beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	Sztaroveczki Enikő gazdasági igazgató	Dr. Farkasné dr. Jakó Ildikó igazgató	-
Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	Vita Judit gazdasági igazgató	Gúr Péter Attila igazgató	-
Miskolci Önkormányzati Rendészet	Vajner Bettina gazdasági vezető	Kovács László Csaba igazgató	-
Miskolci Közintézmény-Működtető Központ	Sztaroveczki Enikő gazdasági igazgató	Bucskó Ibolya Andrea igazgató	-
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	Sztaroveczki Enikő gazdasági igazgató	Csizmárné Gede Erika Judit igazgató 2025.11.21-ig Deli Emese igazgató 2025.11.22-től	Az ellenőrzési időszakra vonatkozóan a feladatkörök ellátásának időtartama a vezetők neve és beosztása alatt került feltüntetésre.
Herman Ottó Múzeum	Csősz József gazdasági igazgató 2025.10.15 Geiger Ágnes gazdasági igazgató 2025.10.16-tól	Dr. Szolyák Péter igazgató	Az ellenőrzési időszakra vonatkozóan a feladatkörök ellátásának időtartama a vezetők neve és beosztása alatt került feltüntetésre.
II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	Csacsovszki Ottóné gazdasági vezető	Varga Gábor igazgató	-

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Vargáné Somogyi Andrea vizsgálatvezető	2025.07.01.	2026.06.30.	BOR-ÁHI/3516-1/2025.
Pejkóné Pénzes Henriett ellenőr	2025.07.01.	2026.06.30.	BOR-ÁHI/3516-1/2025.
Szalatnay Éva ellenőr	2025.07.01.	2026.06.30.	BOR-ÁHI/3516-1/2025.
Miskolci Zita ellenőr	2025.07.01.	2026.06.30.	HAJ-ÁHI/1070-1/2025.

Az ellenőrzési jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info. tv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.),
- a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban: 15/2019. PM rendelet),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet).

Az ellenőrzési jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat),
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés),
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal),
- Miskolci Egészségfejlesztési Intézet (a továbbiakban: MEFI),
- Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (a továbbiakban: MESZEGYI),
- Miskolci Önkormányzati Rendészet (a továbbiakban: MIÖR),
- Miskolci Közintézmény-Működtető Központ (a továbbiakban: MKMK),
- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény (a továbbiakban: MIÓVI),
- Herman Ottó Múzeum (a továbbiakban: Múzeum),
- II. Rákóczi Ferenc Könyvtár (a továbbiakban: Könyvtár),
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),

- Miskolci Egészségfejlesztési Intézet igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- Miskolci Önkormányzati Rendészet igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- Miskolci Közintézmény-Működtető Központ igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- Herman Ottó Múzeum igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- II. Rákóczi Ferenc Könyvtár igazgatója (a továbbiakban: Igazgató),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- az Njtv. 80. § (2) bekezdés szerinti közigazgatási szerződés (a továbbiakban: Együttműködési Megállapodás),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: IKJ),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: IMJ),
- Kincstári Ellenőrzések Portál az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló SharePoint felület (a továbbiakban: KEP),
- Forrás SQL integrált ügyviteli rendszer (a továbbiakban: Forrás rendszer),
- az ellenőrzés során a BOR-ÁHI/3516-30/2025. iktatószámon 2025. december 19-én megküldött, az évközi adatszolgáltatások vizsgálatának eredményét tartalmazó Közbenső megállapítások és javaslatok táblázata (a továbbiakban: Közbenső jelentés),
- a 12. havi IKJ-ból, valamint a IV. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek (a továbbiakban: kontrollminta),
- az Ávr. 169. § (3) bekezdése és az Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: KGR-K11),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, Nemzetiségi Önkormányzatokra, társulásokra, térségi fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: Módszertan).

A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1), (3) bekezdései, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvvezetési kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja:

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: **2025.** költségvetési év

A vizsgált 2025. éves költségvetési beszámoló státusza: az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő 2026.04.22-i jóváhagyott állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával. Az ellenőrzött szervek közül a MESZEGYI és a Múzeum a 12. havi IKJ teljesítés adatainak módosítására kérelmet nyújtott be.

Az ellenőrzött szervezetek a könyvvezetési kötelezettségüknek Forrás könyvelési rendszer használatával tesznek eleget.

Ellenőrzött adatszolgáltatások:

Törzsszám	Ellenőrzött szervek megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámonként (2025. évi)
735605	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
472009	Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
833998	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
825306	Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
813244	Miskolci Önkormányzati Rendészet	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
802529	Miskolci Közintézmény-Működtető Központ	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
766117	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
350855	Herman Ottó Múzeum	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló
350844	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II., IV. negyedév Éves költségvetési beszámoló

A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások a Módszertanban előírtaknak megfelelően:

- belső kontrollrendszer vizsgálata,
- a 6. havi IKJ, valamint a II. negyedéves IMJ esetében a mintavétel alapjául szolgáló könyvviteli és nyilvántartási számlák soraiból nem statisztikai (célzott) mintavételes vizsgálat adatbekérés útján,
- a 12. havi IKJ, valamint a IV. negyedéves IMJ esetében adatbekérés útján kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez, valamint szükség szerint a mérleg értékeléséhez,
- az adatszolgáltatásokban lévő adatok vizsgálata összehasonlító eljárással,
- elemző eljárások alkalmazása,
- helyszíni ellenőrzések lefolytatása,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak a fentiekben felsorolt módszerek alkalmazásával, a KEP-re 2026. április 23-ig feltöltött dokumentumok alapján kerültek megállapításra.

Az ellenőrzési jelentéstervezetre vonatkozó, az észrevételekkel kapcsolatos információ:

A BORVMIG-ÁHI/569-2/2026. iktatószámú ellenőrzési jelentéstervezet az ellenőrzött szerv részére 2026. április 29-én elektronikus kézbesítés útján megküldésre került. Az iratot a letöltési igazolás szerint 2026. április 29-én átvették.

Az ellenőrzött szerv részéről a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül a megállapításokkal kapcsolatban észrevételt nem tettek.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálta, hogy 2025. költségvetési évre vonatkozóan az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szerveknél:

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzik-e a könyvvezetést, vezetik-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűen történtek-e,
- a KGR-K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és részletező nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatalt 1990. szeptember 30-án alapította. A Polgármester a 2024. évi önkormányzati választások eredményeként vezeti a 26 tagú Közgyűlést, amely 7 állandó bizottságot hozott létre. A vizsgált időszakban a jegyző személyében változás történt, a jelenlegi Jegyző 2025. március 24. óta látja el feladatait. Az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatalon kívül 7 intézménnyel, valamint 6 100%-os tulajdoni részesedésű gazdasági társasággal látja el feladatait.

Az Önkormányzat és intézményei bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Polgármesteri Hivatal és további öt gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv gondoskodik.

Az Önkormányzatnál 2025. évben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága - 2024. évre vonatkozóan - jogkövetési vizsgálatot folytatott, az Állami Számvevőszék 2024. évben Az Önkormányzati tulajdonú lakások hasznosításának célzott ellenőrzését végezte.

Az ellenőrzött szervezetek az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségüknek eleget tettek. A kért dokumentumok KEP felületre történő feltöltése határidőben megtörtént.

Az ellenőrzés során az ellenőrzött szervezetek éves költségvetési beszámolójának elkészítését megelőzően, a beszámolóra vonatkozó időszakot érintő gazdálkodását, könyvvezetését, illetve adatszolgáltatásait, valamint a belső kontrollok működését, a vonatkozó jogszabályok és a belső szabályzatok előírásainak gyakorlatban történő betartását vizsgáltuk.

A belső kontrollrendszer kialakításáról, működtetéséről az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásokat és belső szabályozókat figyelembe véve jó.
A Közbenső megállapítások és javaslatok eredményeképpen intézkedések kezdődtek, a hiányosságok részben javításra kerültek a jelentéstervezet elkészítéséig.

A könyvvezetés az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szerveknél részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozóknak. Az adatszolgáltatások sorai részletező nyilvántartással részben alátámasztottak. Az ellenőrzés során kiválasztásra került minták értékelése során megállapításra került, hogy alapbizonylatokkal való alátámasztottság részben volt biztosított.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvezetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat nagyrészt kijavították.

Az adatszolgáltatásokat az ellenőrzött időszakban az előírt határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások érvényesültek.

A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során a pénzügyi számvitelben megállapított hibák, hibahatások összege:

Sorszám	Ellenőrzött szervek megnevezése	2025. évi éves költségvetési beszámoló mérlegfőösszege (Ft)	Jelentős összegű hiba értékhatára* (Ft)	Pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák, hibahatások abszolút értékben számított összege (Ft)
1.	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	222 970 178 123	100 000 000	0
2.	Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	320 406 359	6 408 127	824 524
3.	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	1 789 563 715	35 791 274	0
4.	Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	2 801 804 568	56 036 091	0
5.	Miskolci Önkormányzati Rendészet	26 682 723	533 654	0
6.	Miskolci Közintézmény-Működtető Központ	320 908 370	6 418 167	361 600
7.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	217 542 153	4 350 843	0
8.	Herman Ottó Múzeum	1 355 645 225	27 112 905	0
9.	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	674 053 793	13 481 076	0

**Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pont alapján*

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

Az Ellenőrzési jelentés III/1. – III/9. pontjai az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatait tartalmazza, amelyek **intézkedési terv készítési kötelezettséget** is maguk után vonnak.

III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Törzsszám:735605

1. Belső kontrollrendszer értékelése

Az Önkormányzatnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet kialakítása a jogszabályoknak és a belső szabályozóknak megfelel. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által teljeskörűen megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben felel meg a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült:

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének 4/2025. (XII.23.) utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata számviteli politikájáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 7/2025. (XII.23.) Együttes Utasítása a leltározással kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének 5/2025. (XII.23.) utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata eszközök és források értékelési szabályzatáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének 6/2025. (XII.23.) utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának pénzkezelési szabályzatáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 8/2025. (XII.23.) Együttes Utasítása a számlarendről, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének 3/2025. (XII. 15.) Együttes Utasítása a költségvetési gazdálkodás lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáról, hatályos 2025. december 15-től,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 5/2025. (XII.23.) Együttes Utasítása a kiküldetéssel kapcsolatos feladatok szabályszerű végrehajtásáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármesterének 7/2025. (XII.23.) Utasítása az anyag és eszközgazdálkodási szabályzatról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 4/2026. (III.9.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról, hatályos: 2026. március 10-től.

A fenti 2026. évi hatályú szabályzó a vizsgált 2025. költségvetési évre vonatkozóan nem értékelhető, így ennek felülvizsgálatára az Ávr. 115/F. § (11) bekezdése előírásait figyelembe véve utóellenőrzés keretében kerülhet sor. Mindezek alapján a szabályzóval kapcsolatos ellenőrzési megállapítást és javaslatot továbbra is fenntartjuk.

Kontrollkörnyezet

Az Önkormányzat az Mötv. 43. § (3) bekezdés előírása alapján rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel, melyet a Közgyűlés a 10/2025. (V.23.) számú rendeletével elfogadott. Az SZMSZ a jogszabályi előírásoknak megfelelően rendelkezett a Közgyűlés átruházott hatásköreiről, valamint az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól.

Az Njtv. 80. § (2) bekezdésében előírt **közigazgatási szerződést** (Együttműködési Megállapodás megnevezéssel) kilenc Nemzetiségi önkormányzattal megkötötte az Önkormányzat.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett a 1/2021. sz. Polgármesteri Utasítás alapján Számviteli politikával (a továbbiakban: **Számviteli politika)** és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- 2/2017. sz. Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás Leltározási szabályzat (a továbbiakban: Leltározási szabályzat),
- 4/2017. sz. Polgármesteri Utasítás Értékelési szabályzat (a továbbiakban: Értékelési szabályzat),
- 2/2017. sz. Polgármesteri Utasítás Önköltségszámítási szabályzat (a továbbiakban: Önköltségszámítási szabályzat),
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének 2/2025. (VII.28.) számú utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának pénzkezelési szabályzatáról (a továbbiakban: Pénzkezelési szabályzat).

Az **Önköltségszámítási szabályzat** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

A **Számviteli politika** nem felelt meg az Szt. 14. § (3) bekezdésében előírtaknak, mert nem a gazdálkodó adottságainak, körülményeinek megfelelően lett írásba foglalva *(nem tartalmazta az ellenőrzött szerv főbb azonosítóit, sajátosságait)*. Nem tartalmazta mit tekint a számviteli elszámolás az értékelés szempontjából kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak, így a szabályozás nem felelt meg a Szt. 14. § (4) bekezdésében előírtaknak, nem tartalmazta teljeskörűen az általános költségek, valamint az általános kiadások és bevételek tevékenységekre történő felosztásának módját, az alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat, így a szabályozás nem felelt meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében foglaltaknak. *Felhívtuk a figyelmet,* hogy a szabályzatban nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai, valamint a szabályzat hatálya téves jogszabályi hivatkozást tartalmaz.

A **Leltározási szabályzat** hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésben foglaltaknak *(nem kerültek átvezetésre az Mt. és Kttv. módosításai). Felhívtuk a figyelmet,* hogy a mérlegben értékkel nem szereplő eszközök leltározása tekintetében a Számviteli politika és a Leltározási szabályzat összhangjának megteremtése szükséges.

Az **Értékelési szabályzat** hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésben foglaltaknak *(pl.: a szabályzaton nem került átvezetésre a Tao tv. 2. mellékletének módosítása, valamint a szabályzatban téves jogszabályi hivatkozás is szerepelt)*.

A **Pénzkezelési szabályzat** nem teljeskörűen tartalmazta a pénzkezelés személyi és tárgyi feltételeit *(a bankszámlák felett rendelkezők nevét és aláírásmintáját, nem állt az ellenőrzés rendelkezésére a pénztáros és pénztáros helyettesének felelősségvállalási nyilatkozata)*, valamint személyi feltételek esetében összeférhetetlenség állt fenn, ezért a szabályzat nem felelt meg az Szt 14. § (8) bekezdés és az Áhsz. 50. § (1) bekezdés előírásainak. *Felhívtuk a figyelmet,* hogy a szabályzat téves jogszabályi hivatkozást is tartalmaz.

A Közbenső jelentést követően módosították a fentiekben felsorolt szabályzatokat, valamint eleget tettek a figyelemfelhívásokban megfogalmazott észrevételeknek. A szabályzatok megfelelnek az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del (2/2021. sz. Polgármesteri Utasítás). A Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését, a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását *(kiemelten a pénzeszközökre, egyéb sajátos elszámolásokra, saját tőkére, kötelezettségekre, aktív és passzív időbeli elhatárolásokra vonatkozóan)*, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a)-c) pontjaiban, valamint az Áhsz. 51. § (2) - (3) bekezdéseiben előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta a **bizonylati rendet**, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontjában előírtaknak. *Felhívtuk a figyelmet,* hogy a Számlarenden az Áhsz. módosításai nem kerültek átvezetésre.

A Közbenső jelentést követően módosították a Számlarendet, valamint eleget tettek a figyelemfelhívásban megfogalmazott észrevételnek. A szabályzat megfelel az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak

Az Önkormányzat **Vagyonrendelet**ét a Közgyűlés a 40/2012. (XII.15.) számú önkormányzati rendeletével fogadta el. A Vagyonrendelet nem tartalmazta azokat a vagyonelemeket, amelyekre az önkormányzat vagyonkezelői jogot létesíthet, ezért a rendelet nem felelt meg teljeskörűen az Mötv. 143. § (4) bekezdés i) pontjában előírtaknak.

A Vagyonrendeletet a Képviselőtestület 2026. március 10-i hatályba lépéssel módosította. Tekintettel arra, hogy a módosított vagyonrendelet hatályba lépése nem az ellenőrzött időszakban (2025 évben) történt, annak tartalmi ellenőrzésére utóellenőrzés keretében kerül sor, a hibát fennállónak tekintjük, ezért javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)

Az ellenőrzött szerv rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti alábbi szabályzatokkal:

- Gazdálkodási szabályzat (11/2021. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás a költségvetési gazdálkodás lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáról),
- Beszerzési Szabályzat (11/2020. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal beszerzési eljárásáról),
- Kiküldetési Szabályzat (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Jegyzőjének 10/2022. (VIII.10.) számú Együttes Utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kiküldetéssel kapcsolatos feladatainak szabályszerű végrehajtásáról),

- Reprezentációs kiadások szabályzata (6/2019. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának megállapításáról),
- Gépjármű használati szabályzat (2/2021. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal gépjárműveinek használatáról),
- Telefon használati szabályzat (3/2013. számú Polgármesteri és jegyzői Együttes Utasítás Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzatáról),
- Közérdekű adatok megismerésének szabályzata (6/2024. (XI.15.) számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Adatkezelési, Adatvédelmi és Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzatáról)

A **Beszerzési Szabályzat**, a **Reprezentációs kiadások szabályzata**, a **Gépjármű használati szabályzat**, a **Telefon használati szabályzat** és a **Közérdekű adatok megismerésének szabályzata** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a Jegyző a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozta meg az Önkormányzat gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására.
A Gazdálkodási szabályzat hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Ávr. 13. § (4a) bekezdésben foglaltaknak *(a szabályzaton nem kerültek átvezetésre az Áht. és az Ávr. módosításai).*

A **Kiküldetési Szabályzat**on nem vezették át a szükséges változásokat a hatályba lépést követő 30 napon belül, ami nem felelt meg az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglaltaknak *(a szabályzaton nem kerültek átvezetésre az Szja. tv. változásai).*

Az Önkormányzat az Ávr. 13. § (2) bekezdés d) pontja ellenére nem rendelkezett az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseiről.

A Közbenső jelentést követően a fentiekben felsorolt szabályzatokat módosították, a hiányzó szabályzatot elkészítették. A szabályzatok megfelelnek az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak.

Az Áht. 109. § (6) bekezdésében előírt a **kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit** megállapító rendelettel az Önkormányzat rendelkezett.

A Közgyűlés az Mötv. 41. § (9) bekezdés előírása alapján a 37/2014. (XII.19.) számú önkormányzati rendeletben szabályozta **az államháztartáson kívüli forrás átvételét és átadását.**

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek az ellenőrzött szerv folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan elkészített munkaköri leírások rendelkezésre álltak. A munkaköri leírások és a belső szabályzatokban meghatározott

felelősségi-, hatás- és jogkörök összhangjának megteremtése érdekében a gazdálkodási feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatalnál javaslat került megfogalmazásra.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

Az Önkormányzatra vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazta a vezetendő nyilvántartásokat. Az Ávr. 60. § (3) bekezdésének előírása ellenére a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás nem volt teljeskörű, nem felelt meg a belső szabályzatban foglalt előírásoknak. A nyilvántartások tartalmazták a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését, azonban az aláírásmintákat nem tartalmazta.
A Közbenső jelentést követően a szükséges intézkedéseket megtették, a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás rendelkezésre áll.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Az érvényesítést végző személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására *(nem állt rendelkezésre a gazdasági vezető általi írásbeli kijelölés)*, így nem felelt meg az Ávr. 58. § (4) és (6) bekezdésében foglaltaknak.
- Az Ávr. 57. § (1) bekezdés szerinti teljesítés igazolásra nem került sor.
- Az Áht. 38. § (1) bekezdés előírása ellenére a bevételi előirányzatok javára történő bevétel elszámolása az utalványozást megelőzően történt.

A megállapított hibák visszamenőleg nem javíthatók. A kontrollminták ellenőrzése során megállapításra került, hogy az érvényesítést végző személy jogosult volt a jogkör gyakorlására, erre vonatkozóan rendelkezésre bocsátották a 2025. december 1-től hatályos kijelölést. A teljesítés igazolást továbbra sem a vonatkozó jogszabálynak és a belső szabályozásnak megfelelően végzik (a kontrollként kiválasztott 1. minta esetében a teljesítés igazolás dátuma nem szerepelt a bizonylaton), ezért a javaslatot megismételjük (Ellenőrzés javaslatai: 1/2.). A bevétel elszámolásával kapcsolatos hiba kezelése nem zárult le ellenőrizhetően (nem került kiválasztásra olyan gazdasági esemény a közbenső jelentés megküldését követően, amellyel a megfelelő gyakorlat kialakítása ellenőrizhető) (Ellenőrzés javaslatai: 1/3.).

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén részben volt biztosított.

Információs és kommunikációs rendszer

Az Önkormányzat teljeskörűen eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt a Jegyző által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv (5/2024. számú Jegyzői Utasítás a Belső ellenőrzési kézikönyv kiadásáról).

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés a 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- a közhatalmi bevételekkel kapcsolatos elszámolások szabályszerűségét,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** részben történt meg, ezért a Közbenső jelentésben *figyelemfelhívást* fogalmaztunk meg.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok teljeskörűen az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú Önkormányzat rendeletében szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel. A 6. havi IKJ-ban szereplő eredeti előirányzatok összegeit a költségvetési rendelet nem teljeskörűen támasztotta alá az Szt. 15. § (3) bekezdés, valamint az Áhsz. 52. § előírásai ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a nyilvántartási és könyvviteli számlák alkalmazása, a könyvelés nem teljeskörűen az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 6. havi IKJ-ból és a II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra:

- A könyvvezetés során néhány esetben sérült az Szt. 15. § (3) bekezdés rendelkezése szerinti valódiság elve, valamint nem érvényesült az Áhsz. 52. § előírása, mivel a könyvelési tételek nyilvántartásba vételét a megküldött bizonylatok nem teljeskörűen támasztották alá. Egy építési beruházás esetében a rendelkezésre bocsátott *Aktiválási bizonylat/Beruházásból aktiválás* megnevezésű dokumentum alapján a beruházás aktiválása 2025.01.01-én megtörtént, ennek ellenére a 2025.06.30. időszakra vonatkozó főkönyvi karton adatai alapján a *151. Befejezetlen beruházások* könyvviteli számlán szerepelt az összeg 2025.04.30-án. Továbbá nem teljeskörűen került alátámasztásra bérleményszolgálatás díjának elszámolása, valamint az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv részére vagyonkezelésbe adott ingatlan bruttó értékének és a kapcsolódó halasztott eredményszemléletű bevétel kivezetése.
  A szükséges intézkedéseket megtették, a hiányzó dokumentumokat rendelkezésre bocsátották. Az aktiválással kapcsolatos hibát fennállónak tekintjük, a helyes gyakorlat kialakítása érdekében a javaslatot megismételjük (Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)
- A pénzügyi számvitelben alkalmazott könyvviteli számlákon a gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. Egy mintatétel esetében a csökkenés elszámolása negatív előjelű növekedésként került elszámolásra. A korrekciós tétel nyilvántartásba vételével az érintett könyvviteli számla egyenlege 0 Ft volt, azonban az alkalmazott gyakorlat nem volt szabályszerű.
  A hiba visszamenőleg nem javítható. A kontrollminták és a 2025.01.01-2025.12.31. időszaki főkönyvi karton adatai alapján megállapításra került, hogy a helyes gyakorlat kialakítása megtörtént, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- A letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok besorolása nem felelt meg az Áhsz. 48. § (8) bekezdés i) pont előírásainak.
  Javítás megtörtént.
- A kapott előlegek besorolása nem felelt meg az Áhsz. 48. § (10) bekezdés a) pont előírásainak.
  A 2025.12.31. időszaki főkönyvi karton adatai alapján megállapításra került, hogy a 36711. Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések könyvviteli számlán több esetben "Óvadék" megnevezéssel gazdasági események kerültek elszámolásra, amelyek felülvizsgálata szükséges. A besorolás helyes gyakorlatának kialakítása érdekében a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatot megismételjük (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)
- Több mintatétel esetében a *0021. Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség* nyilvántartási ellenszámla, valamint a *422. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek* könyvviteli számla Tartozik és Követel oldalán nyitó tételként azonos összegben megjelentek olyan tételek, amelyek a rendelkezésre bocsátott dokumentumok (szerződés, számla, bankszámlakivonat) alapján korábbi években pénzügyi teljesítésre kerültek. A kiválasztott nyitó könyvelési tételeket technikai okok miatt 2015., 2023., 2024. óta szerepelteti a könyvelési rendszer a

nyilvántartási és könyvviteli számlák nyitásakor és zárásakor, Tartozik és Követel oldalon egyaránt. A nyilvántartási és könyvviteli számlák tárgyidőszaki összevont nyitó és záró egyenlege – a vizsgált tételek vonatkozásában – nulla, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra. *Felhívjuk a figyelmet, hogy a főkönyvben tévesen szereplő tételek rendezésére intézkedni szükséges.*

Felhívtuk a figyelmet, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák *(a 15102. Ingatlanok és kapcs.vagy.ért.jogok beruh.technikai, a 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák megnevezésű könyvviteli számlák)* alkalmazása nem felel meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak. A vizsgált tételeknél a technika számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okoz, hibaértéket nem keletkeztet, a technikai számlák záró egyenlege 0, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
A technikai számla megnevezését, alkalmazását a Számlarendben is szükséges rögzíteni.
A figyelemfelhívásnak eleget tettek, a Számlarend módosítása megtörtént.

Helyszíni ellenőrzés keretében, a 2025. évi nyitó adatokból 10 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata, amely

- az A/I/1 Vagyoni értékű jogok,
- az A/I/2 Szellemi termékek,
- az a/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek,
- a D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre,
- a H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása és
- a H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

mérlegsorról kiválasztott tételek esetében teljeskörűen biztosított volt, a besorolás, a bekerülési érték meghatározása, nyilvántartásba vétele megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az A/II/4 Beruházások, felújítások és D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása mérlegsorokról kiválasztott tételek esetében – a jogszabályi előírás szerinti megőrzési idő letelte miatt – alapbizonylat nem fellelhető, ezért nem minősíthető a besorolás és a bekerülési érték megfelelősége.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása ellenére a munkabérek és járulékok könyvelése eltér a bérfelhasználási összesítő adataitól. A bérfelhasználási összesítőn a *K122. Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások* rovaton szereplő tételeket a könyvelésben a *K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek* rovaton jelenítették meg. Eltérés került megállapításra a 066020 és 086090 Cofog esetében.
Javítás nem teljeskörűen történt meg, ezért javaslat kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)

Az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerinti könyvelési értesítőn szereplő megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások nyilvántartásba vétele az ellenőrzött szervnél nem teljeskörűen történt meg.
Javítás nem történt meg, ezért javaslat kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)

A 2025. 11. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a munkabérek és járulékok könyvelése megegyezik a bérfelhasználási összesítő adataival, a helyes gyakorlatot kialakították.

Közhatalmi bevételek

Az Áhsz. 53. § (5) bekezdés előírásai ellenére a **közhatalmi bevételek**re szóló követelések és a túlfizetés a 2025.06.30-ai főkönyvi kivonatban és a 2025. II. negyedévi időközi mérlegjelentésben kimutatott adata eltért a részletező nyilvántartásban (ASP ADÓ szakrendszer) kimutatott adattól.
Továbbá eltérés került megállapításra gépjárműadóval kapcsolatban a *032. Egyéb függő követelések* esetében a könyvelésben és az adózárási összesítőben szereplő összegek között, valamint említett adónemhez kapcsolódóan a *0454. Függő kötelezettségek* a könyvelésben nem kerültek kimutatásra.

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg, ezért javaslat kerül megfogalmazásra. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***

Az előirányzatok, a pénzeszközök, az immateriális javak, részesedések részletező nyilvántartása rendelkezésre áll, a 06.30-ai adatszolgáltatások záró adatai alátámasztottak, az adattartalom megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, adott és kapott előlegek, a tárgyi eszközök nyilvántartása rendelkezésre áll, azonban a nyilvántartások a 06.30-ai adatszolgáltatások záró adatait nem támasztják alá teljeskörűen.

Az értékpapírok (24.), a sajátos elszámolások (363., 364., 365., 366.), a saját tőke (411., 412., 413., 414., 416.), a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (3672., 3673., 3678.), a passzív időbeli elhatárolások (441., 442., 443.) II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adatai részletező nyilvántartással nem kerültek alátámasztásra, az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírásai ellenére.

A Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adatát alátámasztó részletező nyilvántartás nem teljeskörűen tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IX. pont által meghatározott kötelező adatokat *(pl.: a vagyonkezelés, koncesszió időtartamát).*

A Követelések II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adatát alátámasztó részletező nyilvántartás nem teljeskörűen tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pont által meghatározott kötelező adatokat *(pl.: a követelés nyilvántartásba vételének dátumát).*

Az Áhsz. 30. § (4) bekezdésében foglaltak ellenére a vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezősége nem biztosított. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/6.)***

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggéseknek** megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek,

ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség részben volt biztosított. A kiadások, költségek és ráfordítások könyvekben történő rögzítését nem minden esetben az Áhsz. 26-27. § szerinti elszámolási szabályok szerint végezték *(pl.: a terv szerinti értékcsökkenés elszámolása nem felel meg a 38/2013. NGM rendelet III. fejezet, Csökkenések rész B) pontjában foglaltaknak).* Az általános forgalmi adó elszámolás tekintetében havi bevallóként nem végezték el az előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé.
A bevételek könyvekben történő rögzítését nem minden esetben az Áhsz. 25., 27. § szerinti elszámolási szabályoknak megfelelően végezték *(pl.: technikai számlák rendezése a 9244. Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek eredményszámlán nem megfelelő). **(Ellenőrzés javaslatai: 2/7.)***

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg, ezért javaslat kerül megfogalmazásra ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/8.)***

A 2025. II. negyedévben:

- a 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen, az előzetesen felszámított levonható és a fizetendő általános forgalmi adó összevezetését nem végezték el;
- az előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé nem végezték el a havi könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) pont előírása ellenére;
- nem végezték el teljeskörűen a közhatalmi bevételek, a tárgy évben esedékes követelések, a túlfizetések, értékvesztések, valamint a gépjárműadóval kapcsolatos függő kötelezettségek egyeztetését az adózárási összesítőben szereplő adatokkal;
- nem végzeték el teljeskörűen a főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások negyedévente történő egyeztetését.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került az 2/2026. (III.9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok részben kerültek elvégzésre. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/8.)***

Az alábbi zárlati feladatok végrehajtása nem történt meg:

- a 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen, az előzetesen felszámított levonható és a fizetendő általános forgalmi adó összevezetését nem végezték el;
- a közhatalmi bevételek vonatkozásában nem történt meg teljeskörűen a főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartás egyeztetése (eltérés a tárgy évben esedékes, illetve tárgyéven túl esedékes követelések, értékvesztések és a túlfizetések esetében került megállapításra);
- a külföldi pénznemben meglévő pénzeszközök év végi értékelésének elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VII. fejezet M) pontjában foglaltak szerint nem történt meg;
- nem végezték el teljeskörűen a főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások egyeztetését. *Felhívjuk a figyelmet, hogy a C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák mérlegsor esetében 1 Ft eltérés mutatkozik a bankszámlakivonatok és a mérleg záró adata között, amellyel kapcsolatban egyeztetés szükséges.*

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

Az Önkormányzat az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott jegyzői és főosztályvezető nyilatkozat alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2022. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása leltározás lefolytatásával történt.

Az Önkormányzat az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral részben támasztotta alá a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

Az Önkormányzat nem rendelkezik Aktív időbeli elhatárolásokkal, Eszközök értékhelyesbítésének forrásával.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés, megállapodás stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a gazdasági események besorolása (vagyoni értékű jogok, szellemi termékek).

- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv, amely a Számviteli politikában rögzített szabályozásban foglaltakkal összhangban van.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 6 146 909 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az Önkormányzat az Mötv. 143. § (4) bekezdés i) pont előírása ellenére nem határozta meg azokat a vagyonelemeket, amelyekre vagyonkezelői jogot létesíthet. ***(Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)***
- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv a vizsgált tételek esetében az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
  Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül a MIOVI, a Múzeum, az MKMK és a Könyvtár az előző éves költségvetési beszámoló mérlegében olyan tárgyi eszközöket mutatott ki, amelyekre vonatkozóan az Áhsz. 10. § (2) bekezdés szerinti jogcímmel nem rendelkezett. A feltárt, jelentős összegű – Önkormányzat beszámolóját is érintő – hibák dokumentumokkal való alátámasztása biztosított volt. A hibák javítása és annak nyilvántartásokban történő rendezése az Önkormányzat és az intézményei részéről az Áhsz. 54/B. §-ban foglaltak szerint megtörtént (jegyzőkönyv rendelkezésre áll).
- Alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Számviteli alapbizonylat nem minden esetben állt az ellenőrzés rendelkezésére, ezért a besorolás Áhsz. 11. § (3) d) pont előírásainak történő megfelelősége nem minden esetben állapítható meg (helyszíni ellenőrzés során kiválasztott felújítás alapbizonylata a jogszabályi előírás szerinti megőrzési határidő letelte miatt nem állt rendelkezésre).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében az elszámolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Nem állapítható meg teljeskörűen, hogy a tárgyi eszközökhöz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a 38/2013. NGM rendelet

1. melléklet II-III. fejezet és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt-e, mivel a gazdasági eseményeket alapbizonylat nem minden esetben támasztotta alá. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***

- Alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Számviteli alapbizonylat nem minden esetben állt az ellenőrzés rendelkezésére, ezért a bekerülési érték Áhsz. 1. § (1) bekezdés 7. pont, 15. § és 16. § (3)-(4) bekezdés, illetve az Áhsz. 10. § (1) bekezdés előírásainak történő megfelelősége nem minden esetben állapítható meg (helyszíni ellenőrzés során kiválasztott felújítás alapbizonylata a jogszabályi előírás szerinti megőrzési határidő letelte miatt nem állt rendelkezésre).
- A térítés nélküli átadás/átvétel elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv, amely a Számviteli politikában rögzített szabályozásban foglaltakkal összhangban van.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások és záró adatait leltár nem támasztotta alá teljeskörűen az Áhsz. 22. § (1) bekezdés és az Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírása ellenére (121. Ingatlanok esetében). ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/2.)***
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- Az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok főkönyvi és részletező nyilvántartás szerinti bruttó érték adata a jogszabályi előírások figyelembevételével nincs összhangban az ingatlanvagyon-kataszter adataival az Áhsz. 30. § (4) bekezdés és a 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet előírásai ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/6.)***
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírásai ellenére nem egyeznek meg teljeskörűen a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 180 236 881 806 Ft.

A **Befektetett pénzügyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján mérlegben a befektetett pénzügyi eszközök jogi szabályozási szintje és a jövedelemtulajdonos szektor szerinti besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékpapírok, részesedések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VIII. pont által meghatározott kötelező adatokat.
- A befektetett pénzügyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására sor került. Az értékvesztés elszámolása, visszaírása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt és dokumentumokkal alátámasztásra került.

- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv, amely a Számviteli politikában rögzített szabályozásban foglaltakkal összhangban van.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A befektetett pénzügyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap és 1B űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Befektetett pénzügyi eszközök vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

A/III Befektetett pénzügyi eszközök záró mérlegértéke: 14 634 193 086 Ft.

A **Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az Önkormányzat az Mötv. 143. § (4) bekezdés i) pont előírása ellenére nem határozta meg azokat a vagyonelemeket, amelyekre vagyonkezelői jogot létesíthet. ***(Ellenőrzés javaslatai: 1/I.)***
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kimutatott eszközök besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IX. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv, amely a Számviteli politikában rögzített szabályozásban foglaltakkal összhangban van.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vagyonkezelésbe adott ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok főkönyvi és részletező nyilvántartás szerinti érték adata a jogszabályi előírások figyelembevételével nincs összhangban az ingatlanvagyon-kataszter adataival az Áhsz. 30. § (4) bekezdés és a 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet előírásai ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/6.)***
- A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 23-28. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 23-28. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök záró mérlegértéke: 3 294 337 288 Ft.

A **Készletek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylat (számla, szerződés stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (a vásárolt készletek).
- A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet X. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***

- A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Saját termelésű készletek esetén a közvetlen önköltség meghatározása során figyelembe vették a jogszabályi előírásokat, illetve az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzatban leírtakat.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

B/I Készletek záró mérlegértéke: 0 Ft.

Az **Értékpapírok** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (államkötvények).
- Az értékpapírok részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet VIII. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***
- Az értékpapírok állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap értékpapírokra vonatkozó 36-44. sorának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az értékpapírok részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap értékpapírokra vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

B/II Értékpapírok záró mérlegértéke: 1 710 570 000 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (lekötött bankbetétek, pénztárak, forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a könyvviteli számlák alábontásával vagy részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt,

- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A devizaszámlák nyilvántartásba vételi és mérleg fordulónapjára vonatkozó mérlegértéke nem az Áhsz. 53. § (8) bekezdés d) pont előírásainak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelő devizaárfolyamon került megállapításra. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/8.)***
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 5 745 177 110 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat. A részletező nyilvántartás megegyezik a 17/A Tájékoztató adatok űrlapon szereplő adatokkal.
- Az Áhsz. 53. § (8) bekezdés előírásai ellenére a **közhatalmi bevételek**re szóló követelések 2025.12.31-ei főkönyvi kivonatban és a 2025. IV. negyedévi időközi mérlegjelentésben kimutatott adata eltér az ASP ADÓ szakrendszerben kimutatott adattól. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/8.)***
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására sor került. Az értékvesztés a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt, az elszámolt értékvesztés részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- A kötelezettek együttes minősítése alapján az egyszerűsített értékelési eljárással történő csoportos értékelés a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai (az értékvesztések tekintetében) nem egyeznek meg az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 2 551 645 271 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 9 113 216 529 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása) a besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Számviteli alapbizonylat nem minden esetben állt az ellenőrzés rendelkezésére, ezért a besorolás Áhsz. 48. § előírásainak történő megfelelősége nem minden esetben állapítható meg (helyszíni ellenőrzés során kiválasztott vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolásának alapbizonylata a jogszabályi előírás szerinti megőrzési határidő letelte miatt nem állt rendelkezésre).
- A sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat. (Követelés jellegű sajátos elszámolások esetében). ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***
- Alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt. Számviteli alapbizonylat nem minden esetben állt az ellenőrzés rendelkezésére, ezért a gazdasági események 38/2013. NGM rendelet 1. mellékletében és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak történő megfelelősége nem minden esetben állapítható meg (helyszíni ellenőrzés során kiválasztott vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolásának alapbizonylata a jogszabályi előírás szerinti megőrzési határidő letelte miatt nem állt rendelkezésre).
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai (36412. Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó esetében) nem egyeznek meg az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Az általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 3 277 605 400 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke:2 400 404 724 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A rendezőmérleg adatának módosítását az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott részletező nyilvántartás tartalmazza.
- A Nemzeti vagyon változásai mérlegsor vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A rendezőmérleg adatának módosítását az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott részletező nyilvántartás nem teljeskörűen tartalmazza. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A rendezőmérleg adatának módosítását az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott részletező nyilvántartás tartalmazza.

- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások és záró adatait leltár nem támasztotta alá teljeskörűen az Áhsz. 22. § (1) bekezdés és az Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírása ellenére (414. Felhalmozott eredmény és 416. Mérleg szerinti eredmény esetében). ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/2.)***
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére nem egyeznek meg a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival (412. Nemzeti vagyon változásai, 414. Felhalmozott eredmény és 416. Mérleg szerinti eredmény esetében). ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 215 048 708 706 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke -9 674 657 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 5 266 389 863 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -32 731 499 728 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -1 393 908 055 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat. A részletező nyilvántartás megegyezik meg a 17/A Tájékoztató adatok űrlap adataival.
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére nem egyeznek meg teljeskörűen a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D, 1E űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival (421. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek esetében). ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 2 346 030 862 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 18 247 185 862 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (továbbadási célból folyósított támogatások; más szervezetet megillető bevételek; a letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok) megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A kapott előlegek besorolása nem felelt meg az Áhsz. 48. § (10) bekezdés a) pont előírásának. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. mellékletében meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározásának ellenőrzése során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 1 718 319 994 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a vizsgált tételeknél a mérlegben az eredményszemléletű bevételek és a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása, valamint a halasztott bevételek közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a vizsgált tételeknél a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére nem egyeznek meg teljeskörűen a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival (443. Halasztott eredményszemléletű bevételek esetében). ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 14 478 625 276 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival nem egyeznek meg.

A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival nem egyeznek meg teljeskörűen.
A kitöltés során nem biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Önkormányzat az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket részben betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

Az eredménykimutatás összeállítása során a következő alapelv sérült:
- valódiság elve.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események részben kerültek az Áhsz. 24-27. § előírásai szerinti elszámolási szabályoknak megfelelően elszámolásra az eredménykimutatás sorokon (kiemelten a 823. Bérjárulékok, 8435. Más különféle egyéb ráfordítások, 913. Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei, 923. Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei, 924. Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek könyvviteli számlákat érintően).
A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta az Önkormányzat az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: -1 262 304 813 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: -131 603 242 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: -1 393 908 055 Ft.

Az eredménykimutatás tartalmaz az Áhsz. 23. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, az előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett eredménykimutatás sor és azon kimutatott összeg:

09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek: 2 612 790 532 Ft
III Egyéb eredményszemléletű bevételek: 2 612 790 532 Ft
VI Értékcsökkenési leírás: 405 240 908 Ft
C) Mérleg szerinti eredmény: 2 207 549 624 Ft.

A feltárt jelentős összegű hibák megalapozottsága (dokumentumokkal való alátámasztása) biztosított volt.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

Az Önkormányzat az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 6 269 501 445 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 0 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 6 269 501 445 Ft szabad maradvány.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás
az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg tartalmaz az Áhsz. 9. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett mérlegsor és azon kimutatott összeg:

A/II/1 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok: 2 334 564 992 Ft
G/II Nemzeti vagyon változásai: 127 015 368 Ft
G/VI Mérleg szerinti eredmény: 2 207 549 624

A feltárt jelentős összegű hibák dokumentumokkal való alátámasztása biztosított volt.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Polgármesternek) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31. (kivéve leltár, éves költségvetési beszámoló)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

A Polgármester intézkedjen, hogy

1/1. a Vagyonrendelet az Mötv. 143. § (4) bekezdés i) pont előírásának érvényesülése érdekében módosításra kerüljön.

1/2. az Ávr. 57. § (1) bekezdés szerinti teljesítés igazolás jogkör gyakorlása az Ávr. 57. § (3) bekezdésének, valamint a belső szabályzat előírásainak megfelelően történjen.

1/3. az Áht. 38. § (1) bekezdése értelmében a bevételi előirányzatok javára történő bevétel elszámolása az utalványozást követően történjen.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

A Polgármester intézkedjen, hogy

2/1. Szt. 15. § (3) bekezdésben előírt valódiság elvének eleget tegyenek azzal, hogy a könyvvitelben rögzített tételek a valóságban is megtalálhatóak, bizonyíthatóak, kívülállók által is megállapíthatóak legyenek.

2/2. a gazdasági események elszámolásakor az Áhsz. 48. § (10) bekezdés a) pontjában előírtak érvényesüljenek.

2/3. a K1. Személyi juttatások és a K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítését az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítők alapján vegyék nyilvántartásba.

2/4. a megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos gazdasági eseményeket az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerinti könyvelési értesítő alapján, a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendelet VIII. fejezet C) pontban foglaltaknak megfelelően vegyék nyilvántartásba.

2/5. az Áhsz. 39. § (3) bekezdés és a 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek., a részletező nyilvántartásokat az Áhsz. 14. melléklet szerinti tartalommal vezessék.

2/6. az Áhsz. 30. § (4) bekezdése alapján a vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban/ingatlanvagyon összesítőben szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezősége biztosított legyen.

2/7. a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek könyvekben történő rögzítését az Áhsz. 25-27. § szerinti elszámolási szabályok figyelembevételével végezzék.

2/8. a havi, negyedéves, éves zárlati feladatokat az Áhsz. 53. § (5) - (8) bekezdésekben előírtaknak megfelelően végezzék el.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

A Polgármester intézkedjen, hogy

3/1. az Áhsz. 5. § (1) bekezdésben foglaltak szerint az éves költségvetési beszámoló folyamatosan vezetett részletező nyilvántartással teljeskörűen alátámasztásra kerüljön.

3/2. az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltár kerüljön összeállításra, amely megfelel az Áhsz. 22. § (1) bekezdés és az Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírásainak.

III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK POLGÁRMESTERI HIVATAL

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Törzsszám:472009

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A Polgármesteri Hivatalnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet kialakítása a jogszabályoknak és a belső szabályozóknak megfelel. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által teljeskörűen megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljeskörűen megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült:

- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 7/2025. (XII.23.) Utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala számviteli politikájáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 7/2025. (XII.23.) Együttes Utasítása a leltározással kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 8/2025. (XII.23.) Utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala eszközök és források értékelési szabályzatáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 9/2025. (XII.23.) utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának pénzkezelési szabályzatáról, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 8/2025. (XII.23.) Együttes Utasítása a számlarendről, hatályos 2025. december 23-tól,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének 3/2025. (XII. 15.) Együttes Utasítása a költségvetési gazdálkodás lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáról, hatályos 2025. december 15-től,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzőjének 5/2025. (XII.23.) Együttes Utasítása a kiküldetéssel kapcsolatos feladatok szabályszerű végrehajtásáról, hatályos 2025. december 23-tól.

Kontrollkörnyezet

A Polgármesteri Hivatal a jogszabályi előírások szerint rendelkezett **Alapító okirattal**. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A Polgármesteri Hivatal az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel. A rendelkezésre álló SZMSZ-en szerepelt az irányító szerv jóváhagyása az Áht. 9. § b) pontjában foglalt előírás szerint.

A Polgármesteri Hivatal az Ávr. 13. § (5) bekezdésben foglaltakról nem az SZMSZ-ében, hanem **Ügyrend** elkészítésével gondoskodott.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett a 8/2021. sz. Jegyzői Utasítás alapján Számviteli politikával (a továbbiakban: **Számviteli politika)** és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- 2/2017. sz. Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás Leltározási szabályzat (a továbbiakban: Leltározási szabályzat),
- 11/2017. sz. Jegyzői Utasítás Értékelési szabályzat (a továbbiakban: Értékelési szabályzat),
- 9/2017. sz. Jegyzői Utasítás Önköltségszámítási szabályzat (a továbbiakban: Önköltségszámítási szabályzat),
- Miskolc Megyei Jogú Város Jegyzőjének 1/2025. (VII.28.) számú utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának pénzkezelési szabályzatáról (a továbbiakban: Pénzkezelési szabályzat).

Az **Önköltségszámítási szabályzat** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

A Számviteli politika nem tartalmazta mit tekint a számviteli elszámolás az értékelés szempontjából kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak, így a szabályozás nem felelt meg a Szt. 14. § (4) bekezdésében előírtaknak. Nem tartalmazta teljeskörűen az általános költségek, valamint az általános kiadások és bevételek tevékenységekre történő felosztásának módját, az alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat, így a szabályozás nem felelt meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében foglaltaknak. *Felhívtuk a figyelmet,* hogy a szabályzatban nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

A **Leltározási szabályzat** hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésben foglaltaknak *(nem kerültek átvezetésre az Mt. és Kttv. módosításai). Felhívtuk a figyelmet,* hogy a mérlegben értékkel nem szereplő eszközök leltározása tekintetében a Számviteli politika és a Leltározási szabályzat összhangjának megteremtése szükséges.

Az **Értékelési szabályzat** hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésben foglaltaknak *(pl.: a szabályzaton nem került átvezetésre a Tao tv. 2. mellékletének módosítása, valamint a szabályzatban téves jogszabályi hivatkozás is szerepelt*).

A **Pénzkezelési szabályzat** nem teljeskörűen tartalmazta a pénzkezelés személyi és tárgyi feltételeit *(a bankszámlák felett rendelkezők nevét és aláírásmintáját, nem állt az ellenőrzés rendelkezésére a pénztáros és pénztáros helyettesének felelősségvállalási nyilatkozata),* valamint személyi feltételek esetében összeférhetetlenség állt fenn, ezért a szabályzat nem felelt meg az Szt 14. § (8) bekezdés és az Áhsz. 50. § (1) bekezdés előírásainak. *Felhívtuk a figyelmet,* hogy a szabályzat téves jogszabályi hivatkozást is tartalmaz.

A Közbenső jelentést követően módosították a fentiekben felsorolt szabályzatokat, valamint eleget tettek a figyelemfelhívásokban megfogalmazott észrevételeknek. A szabályzatok megfelelnek az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del (10/2021. sz. Jegyzői Utasítás). A Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta minden

alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését, a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását *(kiemelten a pénzeszközökre, egyéb sajátos elszámolásokra, saját tőkére, kötelezettségekre, aktív és passzív időbeli elhatárolásokra vonatkozóan)*, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a)-c) pontjaiban, valamint az Áhsz. 51. § (2) - (3) bekezdéseiben előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta a **bizonylati rendet**, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontjában előírtaknak. *Felhívtuk a figyelmet,* hogy a Számlarenden az Áhsz. módosításai nem kerültek átvezetésre.

A Közbenső jelentést követően módosították a Számlarendet, valamint eleget tettek a figyelemfelhívásban megfogalmazott észrevételnek. A szabályzat megfelel az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti alábbi szabályzatokkal:

- Gazdálkodási szabályzat (11/2021. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás a költségvetési gazdálkodás lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáról),
- Beszerzési Szabályzat (11/2020. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal beszerzési eljárásáról),
- Kiküldetési Szabályzat (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Jegyzőjének 10/2022. (VIII.10.) számú Együttes Utasítása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kiküldetéssel kapcsolatos feladatainak szabályszerű végrehajtásáról),
- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat (22/2021. számú Jegyzői Utasítás Az anyaggazdálkodási és raktározási szabályzatról),
- Reprezentációs kiadások szabályzata (6/2019. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának megállapításáról),
- Gépjármű használati szabályzat (2/2021. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal gépjárműveinek használatáról),
- Telefon használati szabályzat (3/2013. számú Polgármesteri és jegyzői Együttes Utasítás Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzatáról),
- Közérdekű adatok megismerésének szabályzata (6/2024. (XI.15.) számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Adatkezelési, Adatvédelmi és Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzatáról)

A **Beszerzési Szabályzat**, az **Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat**, a **Reprezentációs kiadások szabályzata**, a **Gépjármű használati szabályzat**, a **Telefon használati szabályzat** és a **Közérdekű adatok megismerésének szabályzata** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a Jegyző a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozta meg a Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására.

A Gazdálkodási szabályzat hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Ávr. 13. § (4a) bekezdésben foglaltaknak *(a szabályzaton nem kerültek átvezetésre az Áht. és az Ávr. módosításai).*

A **Kiküldetési Szabályzat**on nem vezették át a szükséges változásokat a hatályba lépést követő 30 napon belül, ami nem felelt meg az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglaltaknak *(a szabályzaton nem kerültek átvezetésre az Szja. tv. változásai).*

A Közbenső jelentést követően a fentiekben felsorolt szabályzatokat módosították, a szabályzatok megfelelnek az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek az ellenőrzött szerv folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

Az ellenőrzött szerv gazdálkodási feladatait ellátó tisztviselők **Munkaköri leírásai** nem voltak összhangban a belső szabályzatokban meghatározott felelősségi-, hatás- és jogkörökkel, ezért nem feleltek meg a Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak.

A Közbenső jelentést követően intézkedés nem történt, ezért javaslat kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

A Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazta a vezetendő nyilvántartásokat. Az Ávr. 60. § (3) bekezdésének előírása ellenére a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás nem volt teljeskörű, nem felelt meg a belső szabályzatban foglalt előírásoknak. A nyilvántartások tartalmazták a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését, azonban az aláírásmintákat nem tartalmazta.
A Közbenső jelentést követően a szükséges intézkedéseket megtették, a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás rendelkezésre áll.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás dokumentuma az Ávr. 55. § (1) bekezdésben foglaltak ellenére nem tartalmazta a pénzügyi ellenjegyzés dátumát.
- A Bkr. 8. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltak ellenére nem volt biztosított a kontrollok kiépítése a döntések dokumentumainak elkészítésére vonatkozóan.
- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás dokumentuma az Áht. 37. § (1) bekezdés előírása ellenére nem állt rendelkezésre.

- A kötelezettségvállalás dokumentumán az Ávr. 55. § (1) bekezdés szerinti pénzügyi ellenjegyzés nem történt meg.

A megállapított hibák visszamenőleg nem javíthatók. A kontrollminták ellenőrzése során megállapításra került, hogy az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás helyes gyakorlatát kialakították, a rendelkezésre álló dokumentumon – a vonatkozó jogszabály, valamint a belső szabályzat előírása szerint – megtörtént a pénzügyi ellenjegyzés. A döntések dokumentumainak elkészítésére vonatkozóan biztosították a kontrollok kiépítését.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén biztosított volt.

Információs és kommunikációs rendszer

A Polgármesteri Hivatal teljeskörűen eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) – (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt a Jegyző által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv (5/2024. számú Jegyzői Utasítás a Belső ellenőrzési kézikönyv kiadásáról).

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés a 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi – az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő – **leltárral való alátámasztása** részben történt meg, ezért a Közbenső jelentésben *figyelemfelhívást* fogalmaztunk meg.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok teljeskörűen az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú Önkormányzat rendeletében szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a nyilvántartási és könyvviteli számlák alkalmazása a könyvelés nem teljeskörűen az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 6. havi IKJ-ból és a II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra:

- A pénzügyi számvitelben alkalmazott könyvviteli számlákon a gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. Egy mintatétel esetében a csökkenés negatív előjelű növekedésként került elszámolásra. A korrekciós tétel nyilvántartásba vételével az érintett könyvviteli számla egyenlege 0 Ft volt, azonban az alkalmazott gyakorlat nem volt szabályszerű.
  A hiba visszamenőleg nem javítható. A kontrollminták és a 2025.01.01-2025.12.31. időszaki főkönyvi karton adatai alapján megállapításra került, hogy a helyes gyakorlat kialakítása megtörtént.
- A könyvvezetés során sérült az Szt. 15. § (3) bekezdés rendelkezése szerinti valódiság elve, valamint nem érvényesült az Áhsz. 52. § előírása, mivel a könyvelési tétel nyilvántartásba vételét a megküldött bizonylat nem támasztotta alá *(negatív egyenlegek rendezése elnevezésű gazdasági eseményt a rendelkezésre bocsátott dokumentumok (utalványrendeletek, karton) nem támasztották alá). Felhívtuk a figyelmet az Áhsz. 52. §-ának az Szt. 165. § (2) bekezdésére történő hivatkozására, amely szerint a számviteli (könyvviteli) nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad adatokat bejegyezni.*
  Javítás nem történt, ezért javaslat és figyelemfelhívás kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)
- Az Áhsz. 15. mellékletének előírása ellenére a gazdasági esemény nem a megfelelő rovaton került megjelenítésre, felülvizsgálata szükségessé vált, mert továbbszámlázott szolgáltatásból származó bevétel a *B402. Szolgáltatások ellenértéke* rovaton történő megjelenítése nem megfelelő.
  Javítás nem történt, ezért javaslat kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)

Felhívtuk a figyelmet, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák *(a 11101. Vagyoni értékű jogok, technikai, a 15109. Beruházás, a 15103. Gép, berendezés, felszerelés, jármű beruh., a 21101. Anyagok, a 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák technikai könyvviteli számlák megnevezésű könyvviteli számlák)* alkalmazása nem felel meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak. A vizsgált tételeknél a technika számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okozott, hibaértéket nem keletkeztetett, a technikai számlák záró egyenlege 0 Ft volt, ezért javaslat nem került megfogalmazásra. A technikai számla megnevezését, alkalmazását a Számlarendben is szükséges rögzíteni.
A figyelemfelhívásnak eleget tettek, a Számlarend módosítása megtörtént.

Helyszíni ellenőrzés keretében, a 2025. évi nyitó adatokból 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata, amely a *D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre* mérlegsorról kiválasztott tétel *(elővezetési költség értékvesztésének elszámolása)* esetében teljeskörűen biztosított volt, a besorolás, a bekerülési érték meghatározása, nyilvántartásba vétele megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
Az *A/II/1 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok* mérlegsorról kiválasztott tétel *(Fedett közösségi tér)* esetében – a jogszabályi előírás szerinti megőrzési idő letelte miatt – alapbizonylat nem fellelhető, ezért nem minősíthető a besorolás és a bekerülési érték megfelelősége.
Az *F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása* mérlegsorról kiválasztott nyitó tétel esetében rendelkezésre bocsátott dokumentum *(Az RV1512110103. napló tartalma főkönyvből)* alapján a *3722. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása* könyvviteli számla nyitó egyenleg Tartozik és Követel oldalán egyaránt szereplő, 60.000 Ft összegű kiválasztott tétel 2015-ben rendezésre került. A 3722. könyvviteli számláról véletlenszerűen kiválasztott nyitó könyvelési tételt technikai okok miatt 2015. óta szerepelteti a könyvelési rendszer a 3722. könyvviteli számla nyitásakor és zárásakor, Tartozik és Követel oldalon egyaránt. A 3722. könyvviteli számla tárgyidőszaki összevont nyitó és záró egyenlege – a vizsgált tétel vonatkozásában – nulla, hibaérték nem keletkezik. *Felhívjuk a figyelmet, hogy a főkönyvben tévesen szereplő tételek rendezésére intézkedni szükséges.*

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása ellenére a munkabérek és járulékok könyvelése eltér a bérfelhasználási összesítő adataitól. A bérfelhasználási összesítőn *a K341. Kiküldetések kiadásai* rovaton szereplő tételt a könyvelésben *a K1109. Közlekedési költségtérítés* rovaton jelenítették meg, amely pénzügyi számvitelt érintően is hibát eredményezett, mivel az *52. Igénybe vett szolgáltatások költségei* költségnem számla helyett a saját gépkocsi igénybevételével kapcsolatos költségtérítést az *54. Személyi jellegű egyéb kifizetések* költségnem számlán mutatták ki. Eltérés került megállapításra a *011130. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége* és *a 031030 Közterület rendjének fenntartása* Cofog esetében.

Az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerinti könyvelési értesítőn szereplő megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások nyilvántartásba vétele az ellenőrzött szervnél nem teljeskörűen történt meg.

A 2025. 11. havi munkabérek és járulékok vizsgálatakor eltérés került megállapításra a *K1107. Béren kívüli juttatások, a K1109. Közlekedési költségtérítés, a K1113. Foglalkoztatottak egyéb*

személyi juttatásai, valamint a *K123. Egyéb személyi juttatások* rovatokon a bérfelhasználási összesítő és a könyvelés adatai között. Az eltérések a pénzügyi számvitelben hibát nem keletkeztetnek.

A Közbenső jelentést követően a szükséges intézkedéseket megkezdték, az 5. havi személyi juttatások könyvelésével kapcsolatos, pénzügyi számvitelt érintő hibákat, a Cofog eltéréseket, valamint a megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások nyilvántartásba vételével kapcsolatos hibákat javították. Az utóbb felsoroltak esetében a helyes gyakorlatot kialakították.
A 11. havi személyi juttatások ellenőrzésénél megállapított hibák miatt javaslat kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg, ezért javaslat kerül megfogalmazásra. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***

Az előirányzatok, a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, az adott előlegek, a pénzeszközök, az immateriális javak, a tárgyi eszközök és a készletek részletező nyilvántartása rendelkezésre áll, a 06.30-ai adatszolgáltatások záró adatai alátámasztottak, az adattartalom megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A *sajátos elszámolások (363., 364.), a kapott előlegek (3673.) a saját tőke (411., 413., 414.,416.)* II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adatai részletező nyilvántartással nem kerültek alátámasztásra, az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírásai ellenére.

A *követelések* II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adatát alátámasztó részletező nyilvántartás nem teljeskörűen tartalmazta az Áhsz. 14. melléklet III. pont által meghatározott kötelező adatokat *(pl.: a követelés nyilvántartásba vételének dátumát.)*

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések**nek megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség részben volt biztosított. A kiadások, költségek és ráfordítások könyvekben történő rögzítését nem minden esetben az Áhsz. 26-27. § szerinti elszámolási szabályok szerint végezték (pl.: *„Negatív egyenleg kikönyvelése" gazdasági esemény a 8435. Más különféle egyéb ráfordítások számlán történő elszámolása nem került alátámasztásra).* Az általános forgalmi adó elszámolás tekintetében havi bevallóként nem végezték el az előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5)***

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján

a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg, ezért javaslat kerül megfogalmazásra ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/6.)***

A 2025. II. negyedévben:

- a 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen, az előzetesen felszámított levonható és a fizetendő általános forgalmi adó összevezetését nem végezték el;
- az előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé nem végezték el a havi könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) pont előírása ellenére.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került az 2/2026. (III.9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok részben kerültek elvégzésre. ***(Ellenőrzés javaslatai 2/6.)***

Az alábbi zárlati feladatok végrehajtása nem történt meg:

- a 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen, az előzetesen felszámított levonható és a fizetendő általános forgalmi adó összevezetését nem végezték el.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A Polgármesteri Hivatal az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott jegyzői és főosztályvezetői nyilatkozat alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2022. december 31.
2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása leltározás lefolytatásával történt.

A Polgármesteri Hivatal az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát

2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral részben alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A Polgármesteri Hivatal nem rendelkezik Befektetett pénzügyi eszközökkel, Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, Értékpapírokkal, Aktív időbeli elhatárolásokkal, Nemzeti vagyon változásaival.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés) tartalmi ellenőrzése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a gazdasági események besorolása (vagyoni értékű jogok).
- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 10 246 980 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Nem állapítható meg teljeskörűen, hogy a tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt-e az Áhsz. 10. § (5) bekezdés és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak, mivel a kiválasztott tételek alapbizonylattal nem minden esetben kerültek alátámasztásra (a jogszabályi előírás szerinti megőrzési idő letelte miatt).
- Nem állapítható meg teljeskörűen, hogy az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta-e ki a mérlegében a tárgyi eszközöket, mivel a kiválasztott tételek alapbizonylattal nem minden esetben kerültek alátámasztásra (a jogszabályi előírás szerinti megőrzési idő letelte miatt).
- Az alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. A számviteli alapbizonylatok teljeskörűen nem álltak az ellenőrzés rendelkezésére (ingatlanok esetében a jogszabályi előírás szerinti megőrzési idő letelte miatt), ezért a besorolás megfelelősége nem minden esetben állapítható meg.

- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- Nem állapítható meg teljeskörűen, hogy a bekerülési érték az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 7. pont, 15. § és 16. § (3)-(4) bekezdés, illetve az Áhsz. 10. § (1) bekezdés előírásainak megfelelően történt-e, mivel alapbizonylat nem minden esetben állt rendelkezésre (ingatlanok esetében a jogszabályi előírás szerinti megőrzési idő letelte miatt).
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 248 279 285 Ft.

A **Készletek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylat (számla) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (a vásárolt készletek).
- A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet X. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***
- A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

B/I Készletek záró mérlegértéke: 37 902 691 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, forintszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak
- A főkönyvi kivonat 32-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.

- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a könyvviteli számlák alábontásával vagy részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására nem került sor.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 4 594 531 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat. A részletező nyilvántartás megegyezik a 17/A Tájékoztató adatok űrlapon szereplő adatokkal.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására sor került. Az értékvesztés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt, az elszámolt értékvesztés részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem egyeznek meg teljeskörűen az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 8 975 831Ft.

D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 26 000 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylatok teljeskörűen nem álltak az ellenőrzés rendelkezésére, ezért a besorolás Áhsz. 48. § előírásainak történő megfelelősége nem minden esetben állapítható meg. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***
- A sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. Az Általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások részletező nyilvántartása tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet szerinti adatokat. A Követelés jellegű sajátos elszámolások (adott előlegek) részletező nyilvántartása nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet IV. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***
- Az alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt. Nem állapítható meg teljeskörűen, hogy a sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. mellékletében és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt-e, mivel a gazdasági eseményeket nem minden esetben támasztotta alá alapbizonylat.) ***(Ellenőrzés javaslatai:2/1.)***
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Az általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 10 657 002 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó adatát leltár nem támasztotta alá az Áhsz. 22. § (1) bekezdés és az Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírása ellenére, amelyre vonatkozóan a Közbenső jelentésben figyelemfelhívást tettünk. A szükséges intézkedés megtörtént a záró adatot leltár alátámasztja.

- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 697 809 518 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 9 319 235 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -885 015 069 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke 46 629 063 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a besorolás (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. A számviteli alapbizonylatok teljeskörűen nem álltak az ellenőrzés rendelkezésére, ezért a besorolás Áhsz. 1. § (1) bekezdés 9. pont, az Áhsz. 14. § (8)-(9) bekezdés, az Áhsz. 54. § (2) bekezdés, az Áht. 36. § (3) bekezdés előírásainak történő megfelelősége nem minden esetben állapítható meg. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***
- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat. A részletező nyilvántartás megegyezik a 17/A Tájékoztató adatok űrlap adataival.
- Az alapbizonylatokkal alátámasztott tételek esetében a gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt. Nem állapítható meg teljeskörűen, hogy a kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt-e, mivel a gazdasági eseményeket nem minden esetben támasztotta alá alapbizonylat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére nem egyeznek meg a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 124 822 202 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 67 833 184 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek; más szervezetet megillető bevételek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. mellékletében meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 331 777 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások (2025. december havi személyi juttatások és közterhek) állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet előírásainak megfelelően történt. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/2.)***
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó adatát leltár nem támasztotta alá az Áhsz. 22. § (1) bekezdés és az Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírása ellenére, amelyre vonatkozóan a Közbenső jelentésben figyelemfelhívást tettünk. A szükséges intézkedés megtörtént a záró adatot leltár alátámasztja.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 259 627 430 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.
A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.
A kitöltés során biztosították. az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A Polgármesteri Hivatal az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket részben betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

Az eredménykimutatás összeállítása során a következő alapelv sérült:

- valódiság elve.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események nem megfelelően kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A vásárolt készletek a felhasználása *(21122. Irodaszerek, nyomtatványok)* az 51. Anyagköltség számla helyett a 8435. Más különféle egyéb ráfordítások számlán került elszámolásra. Megállapításra került továbbá, hogy a kiadások, költségek és ráfordítások könyvekben történő rögzítését nem minden esetben az elszámolási szabályoknak megfelelően végezték. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a Polgármesteri Hivatal az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: 45 138 470 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 539 612 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: 45 678 082 Ft.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A Polgármesteri Hivatal az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 15 101 483 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 15 101 483 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány. A kötelezettségvállalással terhelt maradvány nyilvántartással alátámasztásra került.

A Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege nem egyezik meg a korrigált záró pénzeszközzel.
A kimutatott maradvány értéke 1 Ft-tal több, mint a korrigált záró pénzkészlet értéke.
Ezen adatok alapján látható, hogy a maradvány teljes mértékben történő felhasználására a Polgármesteri Hivatal nem rendelkezik elegendő pénzügyi fedezettel. *Felhívjuk a figyelmet a hiba okának feltárására és javítására.*

Összefoglaló megállapítás
az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg nem tartalmaz előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 824 524 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Jegyzőnek) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31. (kivéve éves költségvetési beszámoló)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

A Jegyző intézkedjen, hogy

1/1. a gazdálkodási feladatokat ellátó tisztviselők Munkaköri leírásai és a belső szabályzatokban meghatározott felelősségi-, hatás- és jogkörök összhangja biztosított legyen a Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pont előírása szerint.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

A Jegyző intézkedjen, hogy

2/1. az Szt. 15. § (3) bekezdésben előírt valódiság elvének eleget tegyenek azzal, hogy a könyvvitelben rögzített tételek a valóságban is megtalálhatóak, bizonyíthatóak, kívülállók által is megállapíthatóak legyenek. *Felhívjuk a figyelmet az Áhsz. 52. §-ának az Szt. 165. § (2) bekezdésére történő hivatkozására, amely szerint a számviteli (könyvviteli) nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad adatokat bejegyezni.*

2/2. a gazdasági események számbavétele minden esetben az Áhsz. 15. melléklet előírásainak megfelelő rovatokon és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történjen.

2/3. a K1. Személyi juttatások és a K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítését az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítők alapján vegyék nyilvántartásba.

2/4. az Áhsz. 39. § (3) bekezdés és a 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek., a részletező nyilvántartásokat az Áhsz. 14. melléklet szerinti tartalommal vezessék.

2/5. a kiadások, költségek és ráfordítások könyvekben történő rögzítését az Áhsz. 26-27. § szerinti elszámolási szabályok figyelembevételével végezzék.

2/6. a havi, negyedéves, éves zárlati feladatokat az Áhsz. 53. § (5) - (8) bekezdésekben előírtaknak megfelelően végezzék el.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

A Jegyző intézkedjen, hogy

3/1. az Áhsz. 5. § (1) bekezdésben foglaltak szerint az éves költségvetési beszámoló folyamatosan vezetett részletező nyilvántartással teljeskörűen alátámasztásra kerüljön.

3/2. a 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterheikkel kapcsolatos elszámolások minden esetben a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet D) pontban foglaltaknak megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történjen.

III/3. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MEFI

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolci Egészségfejlesztési Intézet
Törzsszám: 833998

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A MEFI-nél a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet fejlesztése szükséges a szabályozási hiányosságok miatt. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben felel meg a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen módosításra került:

- Számviteli politika (Számviteli politika, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (Leltárkészítési, leltározási szabályzat, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Számlarend (Számlarend, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Gazdálkodási szabályzat (Gazdálkodási szabályzat, hatályos 2025. december 10. napjától).

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült az Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat (Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, hatályos 2025. december 10. napjától).

Kontrollkörnyezet

A MEFI a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirattal**. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A MEFI az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel (Miskolci Egészségfejlesztési Intézet Szervezeti és Működési Szabályzata egységes szerkezetben a módosításáról szóló Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének II-29/808.287/2020. számú határozatával). Az SZMSZ-t és annak módosítását a Polgármester – a Közgyűlés által a Polgármesterre átruházott hatáskörben eljárva – jóváhagyta az Áht. 9. § b) pontja és 9/A. § (1) bekezdése alapján.

A hatályos SZMSZ az Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pontja alapján tartalmazza az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységeket. A hatályos SZMSZ nem az Alapító okiratnak megfelelően tartalmazta a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységeket, továbbá olyan kormányzati funkciót is tartalmazott, amely nem szerepel a hatályos 15/2019. PM rendeletben.
Az SZMSZ felülvizsgálata nem történt meg, ezért további intézkedés szükséges (Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)

Az Ávr. 9. § (5) bekezdése a) pontjában előírt **munkamegosztási megállapodás**, a MKMK és a gazdasági szervezettel nem rendelkező MEFI között, az ellenőrzés rendelkezésére állt.

A MEFI rendelkezett **Számviteli politikával** (Számviteli politika, hatályos: 2024. június 3-tól) és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (Leltárkészítési és leltározási szabályzat, hatályos: 2024. június 3-tól),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos: 2024. augusztus 2-től),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (Önköltségszámítási szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól), valamint
- Pénzkezelési szabályzat (Pénzkezelési szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól).

Az **Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat**ot a MEFI sajátosságainak figyelembevételével alakították ki.

A **Számviteli politika** kialakítása megfelelt az Szt. 14. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 50. § (1) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politika tartalma megfelelt az Áhsz. 14. § (4) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politikában a MEFI-re vonatkozóan nem rögzítették az általános kiadások és bevételek kormányzati funkciókra, az általános költségek tevékenységekre történő felosztásának módját, a felosztáshoz alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat. így a szabályozás nem felelt meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében előírtaknak. *Figyelemfelhívást tettünk*, hogy a Számviteli politikában nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

Az **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat**ában rögzítésre kerültek az Szt. 69. § (3) bekezdésben és az Áhsz. 22. § (2) bekezdésben foglalt rendelkezések. Az Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésében foglaltaknak (nem kerültek átvezetésre az Mt. módosításai).

Az **Eszközök és a források értékelési szabályzata** rendelkezik az Áhsz. 50. § (2) bekezdés a) pontjában előírtakról, azonban nem rendelkezett követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveiről, dokumentálásának szabályairól, továbbá az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések besorolásának elveiről, dokumentálásának szabályairól az Áhsz. 50. § (2) bekezdés b) és c) pontjainak előírásai ellenére.

A **Pénzkezelési szabályzat**ban az Áhsz. 50. § (1) bekezdés alapján rendelkeztek az Szt. 14. § (8) bekezdésében foglaltakról. A szabályzatban az Szt. 14. § (8) bekezdése szerinti napi készpénz záró állomány maximális mértéke az Áhsz. 50. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően került meghatározásra. A szabályzatban – az Ávr. 148. § (2) bekezdésében előírtaknak megfelelően – meghatározták a házipénztárból felvett készpénzelőleg elszámolásának szabályait.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek, a figyelemfelhívásnak eleget tettek. Módosították a Számviteli politikát, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, továbbá az Eszközök és a források értékelési szabályzatát. A módosított szabályzatok tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MEFI rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del *(Számlarend, hatályos: 2024. június 3-tól).* Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pont előírásának megfelelően a Számlarend tartalmazza a **Bizonylati rendet.**
A Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását (kiemelten az egyéb sajátos elszámolásokra, saját tőkére, aktív és passzív időbeli elhatárolásokra vonatkozóan), ezért nem felelt meg az Áhsz. 51. § (2) - (3) bekezdések, valamint az Szt. 161. § (2) bekezdés c) pontjában előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta a részletező nyilvántartások és az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlák adataiból a pénzügyi könyvvezetéshez készült összesítő bizonylatok (feladások) elkészítésének rendjét, ezért nem felelt meg az Áhsz. 51. § (3) bekezdésében előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlák adataiból a pénzügyi könyvvezetéshez készült összesítő bizonylat tartalmi és formai követelményeit, ezért nem felelt meg az Áhsz. 51. § (3) bekezdésében előírtaknak.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek. Módosították a Számlarendet, melynek tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MEFI az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatok közül az alábbiakkal rendelkezett:

- Gazdálkodási szabályzat (Gazdálkodási szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól),
- Beszerzési szabályzat (Beszerzési szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól),
- Kiküldetési szabályzat (Kiküldetési szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól),
- Reprezentációs kiadások szabályzata (Reprezentációs kiadások szabályzata, hatályos 2024. június 3-tól),
- Gépjármű üzemeltetési és használati szabályzat (Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata, hatályos 2024. április 3-tól),
- Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata (Miskolci Egészségfejlesztési Intézet vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata, hatályos 2024. szeptember 1-jétől),
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata (Miskolci Egészségfejlesztési Intézet Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, hatályos 2025. január 1-jétől).

A Beszerzési szabályzat, a Kiküldetési szabályzat, a Reprezentációs szabályzat, a Gépjármű üzemeltetési és használati szabályzat, a Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata és A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozták meg a MEFI gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek

szabályozására. Gazdálkodási szabályzat nem teljeskörűen tartalmazta az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, ezért nem felelt meg az Ávr. 53. § (2) bekezdésében előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Gazdálkodási szabályzat 1.1.5. Utalványozó pontjában az utalványozásra jogosult személyekre vonatkozó szabályozás nem teljeskörűen felel meg az Ávr. 52. § (1) bekezdés és az Ávr. 59. § (1) bekezdés előírásainak.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek, a figyelemfelhívásnak eleget tettek. Módosították a Gazdálkodási szabályzatot, melynek tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MEFI az Ávr. 13. § (2) bekezdés d) pontjának előírásai ellenére nem rendelkezett anyag- és eszközgazdálkodási szabályzattal.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek. Elkészítették az Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzatot, további intézkedés nem szükséges.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek a MEFI folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A **munkaköri leírások** a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

A MEFI-re vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Az Ávr. 57. § (3) bekezdés szerinti teljesítés igazolására nem került sor. (Az Ávr. 57. § (2) bekezdése alapján a MEFI a Gazdálkodási szabályzatban előírta a bevételekre nézve a teljesítés igazolását.)
- Az Áht. 38. § (1) bekezdés előírásai ellenére az érvényesítés és az utalványozás a kifizetést követően történt.
- Az utalványozást végző személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására (a MEFI igazgatója olyan személyt hatalmazott fel írásban a MEFI nevében történő utalványozási feladatok ellátására, aki nem állt a MEFI alkalmazásában), így az utalványozási

jogkörgyakorlás nem felelt meg az Ávr. 59. § (1) bekezdés és az 52. § (1) bekezdés előírásainak.

A fent említett hibák visszamenőleg nem javíthatóak. A 2025. december 10-től hatályos Gazdálkodási szabályzatban arról rendelkeztek, hogy a bevételekre vonatkozóan nem kell a teljesítést igazolni, ezért erre a hibára a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslat okafogyottá vált. A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy az érvényesítés és az utalványozás a kifizetést megelőzően történt, továbbá az utalványozási jogkört az arra jogosult MEFI igazgatója gyakorolta. A MEFI igazgatója utalványozási feladatok ellátására felhatalmazta a MEFI igazgatóhelyettesét, akinek a felhatalmazása megfelel az Ávr. 59. § (1) bekezdés és az 52. § (1) bekezdés előírásainak, továbbá a MEFI gazdálkodási feladatait ellátó MKMK alkalmazásában álló személyek felhatalmazását 2025. december 10. napjával visszavonta. A helyes gyakorlat kialakításra került, további intézkedés nem szükséges.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén nem volt biztosított. ***(Ellenőrzés javaslatai: 1/2.)***

Információs és kommunikációs rendszer

A MEFI eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt a MEFI igazgatója által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés a 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** megtörtént.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás,** a nyitás utáni feladatok az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. évi 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendeletben szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a rovatok alkalmazása, a könyvelés nem teljeskörűen az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet és a 15/2019. PM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi 6. havi IKJ-ból és a 2025. évi II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra

- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás számviteli nyilvántartásba vétele nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Ávr. 56. § (1) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul nem gondoskodtak annak az Áhsz. szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről. Az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást érintő gazdasági esemény bizonylatának (szerződés) adatait a költségvetési könyvvitel során vezetett nyilvántartási számlákon a bizonylat keletkezését, beérkezését követően haladéktalanul nem vették nyilvántartásba. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***
- Vagyonkezelői szerződés alapján a MEFI az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan vagyonkezelője lett 2024. február 29. napjával, a vagyonkezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba is bejegyzésre került. A vagyonkezelésbe vett ingatlan térítés nélküli átvétel jogcímen történő elszámolása nem felelt meg az Áhsz. 14. § (4) bekezdésében és 25. § (9) bekezdésében foglaltaknak. Vagyonkezelésbe vétel esetén az átadónál kimutatott bruttó érték, továbbá a vagyonkezelésbe adónál az átadásig elszámolt értékcsökkenés kimutatása a passzív időbeli elhatárolások között halasztott eredményszemléletű bevételként nem felelt meg az Áhsz. 14. § (14) bekezdése és az Szt. 45. § (1) bekezdés c) pont előírásainak, továbbá az Áhsz. 25. § (10) bekezdése és az Szt. 77. § (4) bekezdés c) pont előírásainak. A vagyonkezelésbe vett ingatlan elszámolása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, III. fejezet, Növekedések, E) Vagyonkezelésbe vett immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása címnek. 2024. február 29. napjával jött létre a vagyonkezelői jog. A vagyonkezelésbe kapott eszköz Önkormányzatnál kimutatott bruttó értéke 2025. június 30-én került a könyvviteli számlákon elszámolásra, az előzőek miatt nem érvényesült a Szt. 15. § (2) bekezdés

szerinti teljesség elve, továbbá a bizonylat adatainak elszámolása nem felelt meg az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírásainak.
A Közbenső jelentést követően a hiba javítása az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megtörtént. Az ingatlan vagyonkezelésbe vételének elszámolása megfelel az 38/2013. NGM rendelet és az Áhsz. előírásainak, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Figyelemfelhívást tettünk, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (a *110. Immateriális javak technikai számla*, a *13109. Gépek,ber.,felsz.,járművek technikai számla könyvviteli számla, a 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák* könyvviteli számla) alkalmazása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak. ***A vizsgált tételeknél a technikai számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okoz, hibaértéket nem keletkeztet, a technikai számlák záró egyenlege 0, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.***

Helyszíni ellenőrzés keretében, a 2025. évi nyitó adatokból 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata, amely mindhárom tétel esetében teljeskörűen biztosított volt. A tárgyi eszköz (gépek, berendezés), a követelés és a kötelezettség besorolása, bekerülési értékének meghatározása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása ellenére a munkabérek és járulékok könyvelése eltér a bérfelhasználási összesítő adataitól. A *K1. Személyi juttatások* és *K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó* rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítését az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítőnek megfelelő összegben, de nem az annak megfelelő kormányzati funkció alkalmazásával vették nyilvántartásba.

A kormányzati funkciók alkalmazásának felülvizsgálata az ellenőrzött időszakot követően – 2026. január hónapban – történt meg, így ennek ellenőrzésére az Ávr. 115/F. § (11) bekezdése előírásait figyelembe véve utóellenőrzés keretében kerülhet sor. Mindezek alapján a kormányzati funkciók alkalmazásával kapcsolatos ellenőrzési megállapításokat és javaslatokat továbbra is fenntartjuk. (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg.

Az előirányzatok, a követelések, az adott és kapott előlegek, a pénzeszközök, az immateriális javak, továbbá a tárgyi eszközök nyilvántartása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírtak ellenére a kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***

Az Áhsz. 45. § (3) bekezdésében előírtak ellenére a *363. Azonosítás alatt álló tételek* és a *414. Felhalmozott eredmény* könyvviteli számlákhoz kapcsolódó részletező nyilvántartások vezetéséről nem gondoskodtak.
A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján a hiányzó részletező nyilvántartások vezetéséről gondoskodtak. Az azonosítás alatt álló tételekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak. Az előzőek alapján a sajátos elszámolások részletező nyilvántartásával kapcsolatban javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggéseknek** megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség biztosított volt.

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** – a MEFI gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során megtörtént.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 2/2026. (III. 9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok – a MEFI gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – teljeskörűen kerültek elvégzésre.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A MEFI az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2025. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása leltározás lefolytatásával történt.

A MEFI az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A MEFI nem rendelkezik Befektetett pénzügyi eszközökkel, Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, Készletekkel, Értékpapírokkal, Aktív időbeli elhatárolásokkal.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 0 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.

- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A tárgyi eszköz értékesítés elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 1 604 227 276 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, csekkek, betétkönyvek; forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 174 796 806 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat.

- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 1 529 185 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 8 907 938 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- Az adott előlegek és a sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. Az adott előlegek részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IV. pontban meghatározott kötelező adatokat. Az azonosítás alatt álló tételekről vezetett részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***
- A sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Követelés jellegű sajátos elszámolásokra, Általános forgalmi adó elszámolására, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 102 510 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 0 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon változásai mérlegsor értékének módosítását az Áhsz. 15. § (2) bekezdés szerinti eset alátámasztja.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént. A felhalmozott eredmény állományváltozása eltér az előző évi mérleg szerinti eredmény értékétől, melyet alátámasztanak az Áhsz. 54/B. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltak.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.

- A saját tőke változása részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 1 601 511 718 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -114 632 188 Ft.
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke 102 639 986 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 64 812 885 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 31 591 842 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kapott előlegek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IV. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.

- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 80 000 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben az eredményszemléletű bevételek és a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

  A 2024. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, VIII. fejezet, D) címnek megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történtek.
  A 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások ellenőrzése során megállapításra került, hogy a 38/2013. NGM rendeletnek megfelelően történt, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 103 559 472 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.
A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.
A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A MEFI az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a MEFI az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: 93 052 550 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 9 587 436 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: 102 639 986 Ft.

Az eredménykimutatás tartalmaz az Áhsz. 23. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, az előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett eredménykimutatás sor és azon kimutatott összeg:

09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek: -215 823 513 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák megalapozottsága (dokumentumokkal való alátámasztása) biztosított volt.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A MEFI az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 174 819 316 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 174 819 316 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány.

A MEFI vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg tartalmaz az Áhsz. 9. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett mérlegsor és azon kimutatott összeg:

G/II Nemzeti vagyon változásai: 1 446 373 605 Ft

G/VI Mérleg szerinti eredmény: -215 823 513 Ft

J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek: -1 230 550 092 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák dokumentumokkal való alátámasztása biztosított volt.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Igazgatónak) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31.

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

Az Igazgató intézkedjen,

1/1. az SZMSZ és az Alapító okiratban foglalt előírások összhangjának megteremtése érdekében.

1/2. a Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt előírásoknak megfelelően, biztosítsa a gazdasági események hatályos jogszabályoknak megfelelő elszámolását.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

2/1. a kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele az Ávr. 56. § (1) bekezdés és az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően, továbbá annak értékének meghatározása az Áht. 56. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően történjen.

2/2. az Áhsz. 44. § (4) bekezdésében foglalt előírások betartásra kerüljenek. A *K1. Személyi juttatások* és a *K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó* rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítését az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítők alapján vegyék nyilvántartásba.

2/3. az Áhsz. 39. § (3) bekezdés és a 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek.

A kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartásokat az Áhsz. 14. mellékletének II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

A *363. Azonosítás alatt álló tételek* könyvviteli számlákhoz kapcsolódóan vezetett részletező nyilvántartást az Áhsz. 14. mellékletének V. A pénzeszközök és a sajátos elszámolások nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatosan javaslat nem kerül megfogalmazásra.

III/4. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MESZEGYI

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény
Törzsszám: 825306

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A MESZEGYI-nél a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet kialakítása a jogszabályoknak és a belső szabályozóknak megfelel. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen módosításra került:

- Számviteli politika (Számviteli politika, hatályos 2025. december 31-től),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos 2025. december 31-től),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (Önköltségszámítási szabályzat, hatályos 2025. december 31-től),
- Számlarend (Számlarend, hatályos 2025. december 31-től),
- Gazdálkodási szabályzat (Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata, hatályos 2025. december 31-től).

Kontrollkörnyezet

A MESZEGYI a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirattal**. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A MESZEGYI az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel (Szervezeti és működési szabályzat Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény 2024). Az SZMSZ-t a Polgármester – a Közgyűlés által a Polgármesterre átruházott hatáskörben eljárva – jóváhagyta az Áht. 9. § b) pontja és 9/A. § (1) bekezdése alapján.

A MESZEGYI gazdasági szervezettel rendelkezik, a gazdasági szervezet feladatait a Gazdasági Igazgatóság látja el. Az Áht. 10. § (5) bekezdésének és az Ávr. 10/A. §-nak alapján a MESZEGYI gazdasági szervezete rendelkezett az Ávr. 13. § (5) bekezdése szerinti **Ügyrend**del. (Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény gazdasági szervezet ügyrendje, hatályos 2024. január 1-jétől)

A MESZEGYI rendelkezett **Számviteli politikával** (Számviteli politika, hatályos: 2024. január 1-jétől) és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat, hatályos: 2024. január 1-jétől),

- Az Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos 2024. január 1-jétől),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (Önköltségszámítási szabályzat, hatályos 2024. január 1-jétől), valamint
- Pénzkezelési szabályzat (Pénzkezelési szabályzat, hatályos 2024. október 15-től.

A **Számviteli politika** kialakítása megfelelt az Szt. 14. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 50. § (1) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politika tartalma megfelelt az Áhsz. 14. § (4) bekezdésében és az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számviteli politikában nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

Az **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat**ában rögzítésre kerültek az Szt. 69. § (3) bekezdésben és az Áhsz. 22. § (2) bekezdésben foglalt rendelkezések.

Az **Eszközök és a források értékelési szabályzata** rendelkeztek az Áhsz. 50. § (2) bekezdés a) pontjában előírtakról, azonban nem rendelkeztek követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveiről, dokumentálásának szabályairól, továbbá az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések besorolásának elveiről, dokumentálásának szabályairól az Áhsz. 50. § (2) bekezdés b) és c) pontjainak előírásai ellenére.

Az **Önköltségszámítás** rendjére vonatkozó szabályzatot a MESZEGYI sajátosságainak figyelembevételével alakították ki.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy az Önköltségszámítási szabályzaton nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai, továbbá hatályon kívüli jogszabályi hivatkozást tartalmaz.

A **Pénzkezelési szabályzatban** az Áhsz. 50. § (1) bekezdés alapján rendelkeztek az Szt. 14. § (8) bekezdésében foglaltakról. A szabályzatban az Szt. 14. § (8) bekezdése szerinti napi készpénz záró állomány maximális mértéke az Áhsz. 50. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően került meghatározásra. A szabályzatban – az Ávr. 148. § (2) bekezdésében előírtaknak megfelelően – meghatározták a házipénztárból felvett készpénzelőleg elszámolásának szabályait.

A Közbenső jelentést követően módosították a Számviteli politikát, az Eszközök és a források értékelési szabályzatát, továbbá az Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzatot. A módosított szabályzatok tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MESZEGYI rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del (Számlarend, hatályos: 2024. január 1-jétől). Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pont előírásának megfelelően a Számlarend tartalmazza a **Bizonylati rendet**.
Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, azok más számlákkal való kapcsolatát, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés b) pontjában előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számlarenden az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet módosításai nem kerültek átvezetésre.

A Közbenső jelentést követően módosították a Számlarendet, melynek tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MESZEGYI rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatokkal:

- Gazdálkodási szabályzat (Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata, hatályos 2025. április 1-jétől),
- Beszerzési szabályzat (Beszerzési szabályzat, hatályos 2025. április 1-jétől),
- Kiküldetési szabályzat (Kiküldetési szabályzat, hatályos 2024. január 1-jétől),
- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat (Anyag-, eszközgazdálkodási és raktározási szabályzat, hatályos 2025. április 1-jétől),
- Reprezentációs kiadások szabályzata (Reprezentációs kiadások szabályzata, hatályos 2025. január 1-jétől),
- Gépjármű üzemeltetési és használati szabályzat (Gépjárművek üzemeltetésének és költségelszámolásának szabályzata, hatályos 2025. január 1-jétől),
- Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata (Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata, hatályos 2025. január 1-jétől),
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata (Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata, hatályos 2024. január 1-jétől).

A szabályzatok a Gazdálkodási szabályzat kivételével megfeleltek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a MESZEGYI igazgatója a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozta meg a MESZEGYI gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására. A Gazdálkodási szabályzat III. Kötelezettségvállalás fejezetében a kötelezettségvállalás nyilvántartásának szabályozása nem felelt meg az Áhsz. 14. mellékletének II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása pontjának. A IV. Utalványozás fejezet az utalványozásra vonatkozóan (kiemelten azok az esetek, amikor nem szükséges az utalványozás) nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 59. § (5) bekezdésében foglaltaknak. A VII. Érvényesítés fejezetben az érvényesítésre jogosult személyekre, azok kijelölésére vonatkozó szabályozás nem felelt meg az Ávr. 55. § (2) bekezdés a) pontjának és az Ávr. 58. § (4) bekezdés előírásainak.

A Közbenső jelentést követően módosították a Gazdálkodási szabályzatot, melynek tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek a MESZEGYI folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).
A **munkaköri leírás**ok a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak megfelelt.

A MESZEGYI-re vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Az Ávr. 44. § (2) bekezdés előírása ellenére a kiemelt előirányzaton belüli rovatok közötti átcsoportosítás elrendelését a pénzügyi ellenjegyző nem jegyezte ellen.
- Az Ávr. 55. § (1) bekezdés és az Ávr. 50. § (1) bekezdés d) pontjának előírása ellenére a pénzügyi ellenjegyzés igazolása a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölése és a pénzügyi ellenjegyzés dátumának megjelölése nélkül történt.
- Az érvényesítést végző személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására, mivel az Ávr. 58. § (4) bekezdés és az Ávr. 55. § (2) bekezdés a) pont előírása ellenére a gazdasági vezető helyett a MESZEGYI igazgatója jelölte ki írásban.

A fent említett hibák visszamenőleg nem javíthatóak. A kontrollminták kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kiemelt előirányzaton belüli rovatok közötti átcsoportosítás elrendelését a pénzügyi ellenjegyző ellenjegyezte, továbbá a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés igazolása az Ávr. előírásainak megfelelően történt. Az érvényesítést végző személyeket a gazdasági vezető 2025. december 31. napjával írásban kijelölte az érvényesítési jogkör ellátására. A helyes gyakorlat kialakításra került, további intézkedés nem szükséges.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén biztosított volt.

A Közbenső jelentésig feltárt javítható hibákat, hiányosságokat javították, a visszamenőleg nem javítható hibák esetén a helyes gyakorlat kialakításáról győződött meg az ellenőrzés.

Információs és kommunikációs rendszer

A MESZEGYI eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt a MESZEGYI igazgatója által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) - (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés a 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** megtörtént.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. évi 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendeletben szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a rovatok alkalmazása, a könyvelés az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi 6. havi IKJ-ból és a 2025. évi II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra

- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást igénylő gazdasági esemény esetében annak számviteli nyilvántartásba vétele nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Ávr. 56.

§ (1) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul nem gondoskodtak annak az Áhsz. szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről. Az Ávr. 56. § (2) bekezdés előírása ellenére a határozatlan időre vállalt kötelezettség értékét a költségvetési évben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek összegeként nem határozták meg.

A Közbenső jelentést követően a költségvetési évet követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről gondoskodtak, a kötelezettségvállalás értékét az Ávr. előírásainak megfelelően határozták meg. A kontrollminta kiértékelése alapján a határozott időre vállalt kötelezettség számviteli nyilvántartásba vétele megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- Az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 6. pont alapján a 50501/26/04979 okiratszámú Támogatói okiratból eredő fizetési igény követelésnek minősül. Támogatói okirat kiadását követően a támogatási összeg nem került követelésként elszámolásra, azt több részletben – a teljesítésekkel egyidejűleg, a teljesítéssel egyező összegekben – vették nyilvántartásba. Az előzőek miatt a vissza nem térítendő támogatás számviteli elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, X. fejezet, B) cím, 3. pont a) alpontjának megfelelően történt.

  A követelés és annak teljesítését érintő gazdasági események bizonylatainak adatait nyilvántartásba vették. A követelés haladéktalan nyilvántartásba vétele visszamenőleg nem javítható. A kontrollminta kiértékelése alapján a követelés számviteli nyilvántartásba vétele megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- Az Áhsz. 48. § (1) bekezdésben és az Áhsz. 48. § (8) bekezdés g) pontjában előírtak ellenére a MESZEGYI által a munkavállalójának átutalt táppénz a MESZEGYI-nél annak utólagos megtérítéséig nem került elszámolásra a követelés jellegű sajátos elszámolások között. Megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások számviteli elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, VIII. fejezet, C) címnek megfelelően történt.

  A kontrollminta kiértékelése alapján a MESZEGYI által a munkavállalójának átutalt táppénz számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- A reprezentáció számviteli elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, VIII. fejezet, E) címnek megfelelően történt. A mintához kapcsolódva megállapításra került, hogy az Áhsz. 40. § (1) bekezdésében foglaltak nem teljesültek. A reprezentációs céllal beszerzett plakett előzetesen felszámított áfa-t nem tartalmazó összegének, továbbá a kapcsolódó előzetesen felszámított áfa elszámolása a *K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek* rovaton nem felel meg az Áhsz. 15. mellékletében meghatározott egységes rovatrendnek. Az Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések alapján a reprezentációs céllal beszerzett plakett (vételár+ előzetesen felszámított áfa) bérköltségek közötti elszámolása nem felelt meg az Áhsz. 26. § (7) bekezdésében előírtaknak.

  A Közbenső jelentést követően a hiba javítása az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megtörtént. A reprezentáció számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Figyelemfelhívást tettünk, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (*11101. Vagyoni értékű jogok technikai számla PEN könyvviteli számla, 110. Immateriális javak technikai számla könyvviteli számla, 13109. Gépek,ber.,felsz.,járművek technikai számla könyvviteli számla, 15103. Gép, berendezés,felszerelés,jármű beruh.technikai számla PEN könyvviteli számla, 15202. Ing.és kapcs.vagy.ért.jogok felújítás technikai számla PEN könyvviteli számla, 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák* könyvviteli számla) alkalmazása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak. ***A vizsgált tételeknél a technikai számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okoz, hibaértéket nem keletkeztet, a technikai számlák záró egyenlege 0, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.***

Helyszíni ellenőrzés keretében, a 2025. évi nyitó adatokból 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata, amely mindhárom tétel esetében teljeskörűen biztosított volt. A tárgyi eszköz (gépek, berendezés), a követelés és a kötelezettség besorolása, bekerülési értékének meghatározása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a munkabérek és járulékok könyvelése megegyezik a bérfelhasználási összesítő adataival.

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése megtörtént.

Az előirányzatok, a követelések, az adott és kapott előlegek, a pénzeszközök, az immateriális javak, a tárgyi eszközök, továbbá a készletek nyilvántartása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A *411. Nemzeti vagyon induláskori értéke*, a *412. Nemzeti vagyon változása*, a *413. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai* és a *414. Felhalmozott eredmény, továbbá a 44. Passzív időbeli elhatárolások* könyvviteli számlákhoz kapcsolódó részletező nyilvántartások vezetéséről gondoskodtak.

Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírtak ellenére a kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak.
Közbenső jelentést követően, a kontrollmintához kapcsolódóan vizsgált részletező nyilvántartás tartalma megfelelt az Áhsz. előírásainak, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések**nek megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként

nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség biztosított volt.

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg.

A 2025. évi 6. havi IKJ és a 2025. évi II. negyedéves IMJ adatszolgáltatásokhoz feltöltött főkönyvi karton vizsgálata során megállapításra került, hogy a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, XII. fejezet, C) cím 9a. pontjának előírása ellenére a vonatkozó általános forgalmi adóbevallás elkészültét követően nem történt meg az előzetesen felszámított levonható és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése.
Az éves könyvviteli zárlat keretében a vonatkozó általános forgalmi adó bevallások alapján megtörtént az előzetesen felszámított levonható és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 2/2026. (III. 9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok – a MESZEGYI gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – teljeskörűen kerültek elvégzésre.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A MESZEGYI az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2024. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

A MESZEGYI az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A MESZEGYI nem rendelkezik Befektetett pénzügyi eszközökkel, Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, Értékpapírokkal.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés, megállapodás stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a gazdasági események besorolása (vagyoni értékű jogok).
- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 0 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek; beruházások; felújítások).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 2 514 855 373 Ft.

A **Készletek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet X. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

B/I Készletek záró mérlegértéke: 31 708 968 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, csekkek, betétkönyvek; forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 95 366 732 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat. A részletező nyilvántartás megegyezik a 17/A Tájékoztató adatok űrlapon szereplő adatokkal.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 16 740 548 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 66 499 795 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- Az adott előlegek és a sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IV. és V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Követelés jellegű sajátos elszámolásokra, Általános forgalmi adó elszámolására, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 16 501 730 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 54 524 328 Ft.

Az **Aktív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- Az aktív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek.

- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az aktív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

F) Aktív időbeli elhatárolások tárgyidőszaki záró mérlegértéke: 5 607 094 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A rendezőmérleg adatának módosítását az Áhsz. 49/A-49/B. §-ai szerinti szervezeti változások alátámasztják. A törzskönyvi nyilvántartásban rendelkezésre álló alapító, módosító okiratok alátámasztják a szervezeti változást.
- A Nemzeti vagyon változásai mérlegsor vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A mérlegsor értékének módosítását az Áhsz. 15. § (2) bekezdés és 49/A-49/B. §-ai szerinti esetek alátámasztják. A törzskönyvi nyilvántartásban rendelkezésre álló alapító, módosító okiratok alátámasztják a szervezeti változást.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A mérlegsor értékének változását az Áhsz. 49/A-49/B. §-ai szerinti esetek alátámasztják. A törzskönyvi nyilvántartásban rendelkezésre álló alapító, módosító okiratok a szervezeti változást alátámasztják.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtén.
- A saját tőke változása részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 14 522 887 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 2 332 005 088 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 121 325 012 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -1 311 116 118 Ft.
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke 65 542 135 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 267 859 901 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 261 668 215 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek; más szervezetet megillető bevételek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. mellékletében meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 59 495 193 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben az eredményszemléletű bevételek és a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása, valamint a halasztott bevételek közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 990 502 255 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.
A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.
A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A MESZEGYI az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a MESZEGYI az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: 59 058 060 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 6 484 075 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: 65 542 135 Ft.

Az eredménykimutatás nem tartalmaz előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A MESZEGYI az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 53 999 883 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 53 999 883 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány.
A MESZEGYI vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás
az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg nem tartalmaz előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

A belső kontrollrendszert érintően javaslat nem kerül megfogalmazásra.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatosan javaslat nem kerül megfogalmazásra.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatosan javaslat nem kerül megfogalmazásra.

III/5. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MIÖR

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolci Önkormányzati Rendészet
Törzsszám: 813244

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A MIÖR-nél a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet fejlesztése szükséges a szabályozási hiányosságok miatt. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen módosításra került:

- Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata (A Miskolci Önkormányzati Rendészet Igazgatójának 18/2025. (XII.15.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet leltárkészítési és leltározási szabályzatáról),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (A Miskolci Önkormányzati Rendészet Igazgatójának 19/2025. (XII.15.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet eszközök és források értékelési szabályzatáról),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (A Miskolci Önkormányzati Rendészet Igazgatójának 20/2025. (XII.15.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet önköltségszámítási szabályzatáról).

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült:

- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat (A Miskolci Önkormányzati Rendészet Igazgatójának 11/2025. (XII.15.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet anyag és eszközgazdálkodási szabályzatáról)
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata (A Miskolci Önkormányzati Rendészet Igazgatójának 21/2025. (XII.15.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének., továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályzat)

Kontrollkörnyezet

A MIÖR a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirattal**. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A MIÖR az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel (Miskolci Önkormányzati Rendészet Szervezeti és Működési Szabályzata, hatályos 2024. január 2-től), továbbá az év során három alkalommal került új SZMSZ kiadásra. Az SZMSZ-eket a Polgármester jóváhagyta az Áht. 9. § b) pontja alapján.
A MIÖR gazdasági szervezettel rendelkezik, a gazdasági szervezet feladatait a Gazdasági osztály látja el. Az Áht. 10. § (5) bekezdésének és az Ávr. 10/A. §-nak alapján a MIÖR gazdasági szervezete rendelkezett az Ávr. 13. § (5) bekezdése szerinti **Ügyrend**del. (Ügyrend, hatályos 2020. január 1-jétől)

A MIÖR rendelkezett **Számviteli politikával** (Számviteli politika, hatályos: 2020. január 1-jétől) és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos 2020. január 1-jétől),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos 2024. január 1-jétől),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (Önköltségszámítási szabályzat, hatályos 2013. január 1-jétől), valamint
- Pénzkezelési szabályzat (Pénzkezelési szabályzat, hatályos 2020. január 1-jétől).

A **Számviteli politika** nem felelt meg az Szt. 14. § (3) bekezdésében előírtaknak, mert nem a gazdálkodó adottságainak, körülményeinek megfelelően lett írásba foglalva (nem tartalmazza az ellenőrzött szerv főbb azonosítóit, sajátosságait). A Számviteli politika nem tartalmazta mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak továbbá nem határozza meg azt, hogy a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmaz, az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni, így a szabályozás nem felelt meg a Szt. 14. § (4) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politika nem tartalmazta az általános kiadások és bevételek kormányzati funkciókra, az általános költségek tevékenységekre történő felosztásának módját, a felosztáshoz alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat. így a szabályozás nem felel meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számviteli politikában nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

Az **Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata** nem tartalmazta a mennyiségi felvétellel történő leltározás gyakoriságát, így a szabályozás nem felel meg az Áhsz. 22. § (2) bekezdésében és az Szt. 69. § (3) bekezdésében foglaltaknak.

Az **Eszközök és a források értékelési szabályzata** rendelkezik az Áhsz. 50. § (2) bekezdés a) és c) pontjaiban előírtakról, azonban nem rendelkezett követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveiről, dokumentálásának szabályairól az Áhsz. 50. § (2) bekezdés b) pontjának előírásai ellenére.

Az **Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat**ot a MIÖR sajátosságainak figyelembevételével alakították ki.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy az Önköltségszámítási szabályzaton nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai, továbbá hatályon kívüli jogszabályi hivatkozást tartalmaz.

A **Pénzkezelési szabályzat**ban az Áhsz. 50. § (1) bekezdés alapján rendelkeztek az Szt. 14. § (8) bekezdésében foglaltakról. A szabályzatban az Szt. 14. § (8) bekezdése szerinti napi készpénz záró állomány maximális mértéke az Áhsz. 50. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően került meghatározásra. A szabályzatban – az Ávr. 148. § (2) bekezdésében előírtaknak megfelelően – meghatározták a házipénztárból felvett készpénzelőleg elszámolásának szabályait.

A Számviteli politika felülvizsgálata és módosítása nem történt meg, ezért további intézkedés szükséges (Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján módosították az Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, az Eszközök és a források értékelési szabályzatát, továbbá az Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat. A módosított szabályzatok tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MIÖR rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del (Számlarend, hatályos 2020. január 1-től). Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pont előírásának megfelelően a Számlarend tartalmazza a **Bizonylati rendet**.
Számlarend nem teljeskörűen tartalmazza minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését, ezért nem felel meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazza a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását, ezért nem felel meg az Áhsz. 51. § (3) bekezdés, valamint az Szt. 161. § (2) bekezdés c) pontjában előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számlarenden az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet módosításai nem kerültek átvezetésre.

A Számlarend felülvizsgálata és módosítása nem történt meg, ezért további intézkedés szükséges (Ellenőrzés javaslatai: 1/2.)

A MIÖR az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatok közül az alábbiakkal rendelkezett:

- Gazdálkodási Szabályzat (Gazdálkodási szabályzat, hatályos 2020. január 1-jétől és A Miskolci Önkormányzati Rendészet igazgatója 15/2025. (X.1.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet Gazdálkodási szabályzatáról),
- Beszerzési szabályzat (A Miskolci Önkormányzati Rendészet igazgatójának 4/2025. (III.3.) számú utasítása a Miskolci Önkormányzati Rendészet beszerzések lebonyolításának eljárásrendjéről szóló IG-45-0/2025. számú szabályzatának kiadásáról),
- Kiküldetési szabályzat (Kiküldetési szabályzat, hatályos 2020. január 1-jétől),
- Reprezentációs kiadások szabályzata (Reprezentációs kiadások szabályzata hatályos 2020. január 1-jétől),
- Gépjármű üzemeltetési és használati szabályzat (Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata, hatályos 2022. június 24-től),
- Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata (Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata, hatályos 2020. január 1-jétől),
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének szabályzata (4/2021. (05.03.) számú igazgatói utasítás a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről)

A **Beszerzési szabályzat, a Kiküldetési szabályzat, a Reprezentációs szabályzat, a Gépjármű üzemeltetési és használati szabályzat, a Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a MIÖR igazgatója a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozta meg az MIÖR gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására. A Gazdálkodási szabályzatban az Ávr. 53. § (1)

bekezdésében foglaltak alapján rögzítették az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét.

A MIÖR az Ávr. 13. § (2) bekezdés d) pontjának előírásai ellenére nem rendelkezett anyag- és eszközgazdálkodási szabályzattal.

A MIÖR az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjának, továbbá az Info. tv. 35. § (3) bekezdésének előírásai ellenére nem rendelkezett kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét tartalmazó szabályzattal.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek. A hiányzó Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatokat elkészítették. Az új szabályzatok tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások ellenére nem került elkészítésre. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása ellenére nem kerültek kijelölésre a MIÖR folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A Közbenső jelentés megküldését követően az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott Belső kontrollrendszer szabályzat (Belső kontrollrendszer, hatályos 2014. január 1-jétől) tartalmazza az ellenőrzési nyomvonalat és a folyamatgazdákat, további intézkedés nem szükséges.

A **munkaköri leírás**ok a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

A MIÖR-re vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat (a rövidített aláírásmintákat is) az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Az Áht. 37. § (1) bekezdésének előírása ellenére nem történt írásbeli kötelezettségvállalás.
- A kötelezettségvállalás az Áht. 37. § (1) bekezdésének előírása ellenére pénzügyi ellenjegyzés nélkül történt. Az Ávr. 55. § (1) bekezdés és az Ávr. 50. § (1) bekezdés d) pontjának előírása ellenére a pénzügyi ellenjegyzés ténye, valamint a pénzügyi ellenjegyző dátummal ellátott aláírása nem szerepelt a kötelezettségvállalás dokumentumán.

- Az Ávr. 55. § (1) bekezdés és Ávr. 50. § (1) bekezdés d) pontjának előírása ellenére a pénzügyi ellenjegyzés igazolása a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölése és a pénzügyi ellenjegyzés dátumának megjelölése nélkül történt.
- Az Áht. 38. § (1) bekezdésének és az Ávr. 57. § (1) és (3) bekezdéseinek előírása ellenére nem történt meg a teljesítés igazolása.
- Az Ávr. 57. § (3) bekezdése alapján a teljesítést a dátum és a teljesítés tényére történő utalással igazolták, azonban az aláíró személye nem azonosítható be. (Az aláírás nem szerepel a gazdálkodási jogkörgyakorlásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartásban.) A leírtak miatt nem állapítható meg, hogy a teljesítés igazolása az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján az arra jogosult személy által történt.
- Az érvényesítő az Ávr. 58. § (1) bekezdésének előírása ellenére nem ellenőrizte, hogy a megelőző ügymenetben betartották-e az Áht., az Ávr., az Áhsz. előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat.

A fent említett hibák visszamenőleg nem javíthatóak. A kontrollminták kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kötelezettség vállalása pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban megtörtént, továbbá a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés igazolása az Ávr. előírásainak megfelelően megtörtént. A teljesítést az arra jogosult személy az Ávr. előírásainak megfelelően igazolta. Az érvényesítő az Ávr. és a belső szabályzatok előírásainak megfelelően végezte a jogkörgyakorlást. A helyes gyakorlat kialakításra került, további intézkedés nem szükséges.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén nem volt biztosított. ***(Ellenőrzés javaslatai: 1/3.)***

Információs és kommunikációs rendszer

A MIÖR eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt MIÖR igazgatója által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025 évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** megtörtént.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. évi 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendeletben szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a rovatok alkalmazása, a könyvelés az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi 6. havi IKJ-ból és a 2025. évi II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra:

- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást igénylő gazdasági esemény számviteli nyilvántartásban vétele nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Ávr. 56. § (1) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul nem gondoskodtak annak az Áhsz. szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről. Az Ávr. 56. § (2) bekezdés előírása ellenére a határozatlan időre vállalt kötelezettség értékét a

költségvetési évben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek összegeként nem határozták meg.
A Közbenső jelentést követően a költségvetési évet követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről gondoskodtak, a kötelezettségvállalás értékét az Ávr. előírásainak megfelelően határozták meg. A kontrollminta kiértékelése alapján a határozott időre vállalt kötelezettség számviteli nyilvántartásba vétele megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- Az Áhsz. 52. § előírása ellenére nem érvényesült a Szt. 165. § (1)-(2) bekezdés szerinti bizonylati elv és a bizonylati fegyelem, a kötelezettségvállalás számviteli nyilvántartásba vételét dokumentum nem támasztotta alá.
A kontrollminta kiértékelése alapján a határozatlan és a határozott időre vállalt kötelezettség számviteli nyilvántartásba vételét dokumentum alátámasztja. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Áhsz. 52. § előírása ellenére nem érvényesült a Szt. 165. § (1)-(2) bekezdés szerinti bizonylati elv és a bizonylati fegyelem, a terven felüli értékcsökkenés elszámolását dokumentum nem támasztotta alá.
A terven felüli értékcsökkenés számviteli elszámolása nem volt indokolt, ezért az az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdés előírásainak megfelelően javításra került. Az előzőek miatt javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Áhsz. 40. § (1) bekezdésében foglaltak nem teljesültek. A MIÖR Megbízási szerződés alapján "rendezvény biztosítása és közreműködés a közrend és közbiztonság fenntartásában" feladatot látott el ellenérték fejében, amely elszámolása a *B411. Egyéb működési bevételek* rovaton nem felelt meg az Áhsz. 15. mellékletében meghatározott egységes rovatrendnek. Az Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések alapján a MIÖR által ellenérték fejében nyújtott szolgáltatás elszámolása a más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek között nem felelt meg az Áhsz. 25. § (9a) bekezdésében előírtaknak.
A Közbenső jelentést követően a hiba javítása az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megtörtént. A MIÖR által nyújtott szolgáltatás számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Áhsz. 48. § (1) bekezdésben és az Áhsz. 48. § (8) bekezdés g) pontjában előírtak ellenére a MIÖR által a munkavállalójának átutalt táppénz a MIÖR-nél annak utólagos megtérítéséig nem került elszámolásra a követelés jellegű sajátos elszámolások között. A megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások számviteli elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, VIII. fejezet, C) címnek megfelelően történt.
A kontrollminta kiértékelése alapján a MIÖR által a munkavállalójának átutalt táppénz számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

<u>Figyelemfelhívást tettünk</u>, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (*a 13109. Gépek,ber.,felsz.,járművek technikai számla könyvviteli számla, a 15103. Gép, berendezés,felszerelés,jármű beruh.technikai számla PEN könyvviteli számla, 15109. Beruházás technikai számla könyvviteli számla, a 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák könyvviteli számla, 42110. Ktgv-i évben esedékes köt.személyi juttatások elszámolási könyvviteli számla*) alkalmazása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak.

A vizsgált tételeknél a technikai számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okoz, hibaértéket nem keletkeztet, a technikai számlák záró egyenlege 0, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Helyszíni ellenőrzés keretében, a 2025. évi nyitó adatokból 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata, amely mindhárom tétel esetében teljeskörűen biztosított volt. A tárgyi eszköz (gépek, berendezés), az adott előleg és a kötelezettség besorolása, bekerülési értékének meghatározása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása ellenére a munkabérek és járulékok könyvelése eltér a bérfelhasználási összesítő adataitól. A *K1. Személyi juttatások* és *K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó* rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítését az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítőnek megfelelő összegben, de nem az annak megfelelő kormányzati funkció alkalmazásával (*számviteli nyilvántartásba vétel a 031030 Közterület rendjének fenntartása kormányzati funkción történt, a bérfelhasználási összesítőn a 031030 Közterület rendjének fenntartása kormányzati funkción túl a 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése, a 031050 Egyéb rendészeti, bűnüldözési tevékenységek és a 031060 Bűnmegelőzés kormányzati funkciókon is szerepelt munkabér és járulék)* vették nyilvántartásba. ***A kormányzati funkciók alkalmazásának felülvizsgálata 2025. november hónapban megtörtént, az Illetményszámfejtési programban a MIÖR állományának minden tagja a 031030 Közterület rendjének fenntartása kormányzati funkcióra került, melyet a 2025. december hónapra vonatkozóan az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő is alátámaszt. Az előzőek alapján javaslat nem kerül megfogalmazásra.***

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg.

Az előirányzatok, a követelések, az adott előlegek, a pénzeszközök, az immateriális javak, továbbá a tárgyi eszközök nyilvántartása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírtak ellenére a kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***

Az Áhsz. 45. § (3) bekezdésében foglaltak ellenére az adatszolgáltatásokat a *11. Immateriális javak, a 12–15. Tárgyi eszközök és a 18. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök* könyvviteli számlákhoz kapcsolódóan vezetett részletező nyilvántartás nem támasztotta alá. Az immateriális javak, a tárgyi eszközök és a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem egyeztek meg a főkönyvi kivonat, a 2025. II. negyedévi Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.
A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök részletező nyilvántartásának felülvizsgálata megtörtént, melynek a tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat és a

2025. évi Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival. Az immateriális javak és a tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem egyeznek meg a főkönyvi kivonat és a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Immateriális javakra és Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival. (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggéseknek** megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség biztosított volt.

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** – a MIÖR gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során megtörtént.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 2/2026. (III. 9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok – a MIÖR gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – teljeskörűen kerültek elvégzésre.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A MIÖR az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2025. június 30. (az Igazgató rendkívüli leltározást rendelt el a vezető váltásra és az átadás-átvételre tekintettel)

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

A MIÖR az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A MIÖR nem rendelkezik Befektetett pénzügyi eszközökkel, Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, Készletekkel, Értékpapírokkal, Aktív időbeli elhatárolásokkal.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak nyilvántartással nem kerültek alátámasztásra az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírása ellenére. **(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)** A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem egyeznek meg az Áhsz. 5. § előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival. **(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)**

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 0 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek; beruházások).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással nem kerültek alátámasztásra az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírása ellenére. **(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)** A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírásai ellenére nem egyeznek meg a főkönyvi kivonat, az Időközi

mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival. **(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)**

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 25 341 909 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, csekkek, betétkönyvek; forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt,
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az ellenőrzött szerv negatív bankszámlaegyenlegének év végi kezelése megfelelt a Nemzetgazdasági Minisztérium tájékoztatójában rögzített előírásoknak.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 175 020 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 0 Ft.

D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 0 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- Az adott előlegek (foglalkoztatottaknak adott illetmény-, munkabérelőlegek) részletező nyilvántartással nem kerültek alátámasztásra az Áhsz. 45. (3) bekezdés előírása ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)*** A sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. Az adott előlegek és a sajátos elszámolások részletező nyilvántartások tartalmazzák az Áhsz. 14. melléklet IV. és V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt.

  A 2024. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, VIII. fejezet, D) címnek megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történtek.
  A 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az adott előlegek részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem egyeznek meg az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Követelés jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***
  A sajátos elszámolások részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Egyéb sajátos eszközoldali elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 924 865 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 240 929 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Nemzeti vagyon változásai mérlegsor vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént.

- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 38 034 000 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 898 000 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -118 004 666 Ft.
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -2 267 806 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat. **(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)**
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 44 956 486 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 4 669 979 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (más szervezetet megillető bevételek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó adatait leltár alátámasztotta.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 0 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
  A 2024. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, VIII. fejezet, D) címnek megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történtek.
  A 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 58 396 730 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival megegyeznek, a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival nem egyeznek meg. A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival megegyeznek, a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival nem egyeznek meg. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)***

A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap és a főkönyvi kivonat összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A MIÖR az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a MIÖR az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként

megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: -2 267 806 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 0 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: - 2 267 806 Ft.

Az eredménykimutatás nem tartalmaz előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A MIÖR az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 1 340 814 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 1 340 814 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány.
A Költségvetési szerv vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás
az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg nem tartalmaz előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Igazgatónak) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31. (kivéve éves költségvetési beszámoló)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy
1/1. a Számviteli politikánál az Szt. 14. § (3)-(4) bekezdés, valamint az Áhsz. 50. § (7) bekezdés előírásai érvényesüljenek;
a Számviteli politikán az Áhsz. változásai átvezetésre kerüljenek.

1/2. a Számlarendnél az Szt. 161. § (2) bekezdés a) és c) pontjának, valamint az Áhsz. 51. § (3) bekezdés előírásai érvényesüljenek;
a Számlarenden az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet módosításai átvezetésre kerüljenek.

1/3. a Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt előírásoknak megfelelően biztosítani szükséges a gazdasági események hatályos jogszabályoknak megfelelő elszámolását.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy
2/1. az Áhsz. 39. § (3) bekezdés és a 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek. A kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartásokat az Áhsz. 14. mellékletének II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

2/2. az Áhsz. 5. § (1) bekezdés és 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek. (A *11. Immateriális javak, a 12–15. Tárgyi eszközök, 36515. Foglalkoztatottaknak adott előlegek* könyvviteli számla és a hozzá kapcsolódóan vezetett részletező nyilvántartás adatainak felülvizsgálata.)
A feltárt hiba javítása az Áhsz. 54/B. § (3)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően történjen.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy
3/1. a 15/A űrlap nyitó és záró adatokat tartalmazó sorok a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó és záró adataival egyezzenek meg.

III/6. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MISKOLCI KÖZINTÉZMÉNY-MŰKÖDTETŐ KÖZPONT

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolci Közintézmény-működtető Központ
Törzsszám: 802529

1. Belső kontrollrendszer értékelése

Az MKMK-nál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó, a kontrollkörnyezet fejlesztése szükséges a szabályozási hiányosságok miatt. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által teljeskörűen megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljeskörűen megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentést követően rendelkezésre bocsátották a 2025. december 10-től hatályos

- módosított Számviteli Politikát,
- módosított Leltárkészítési és leltározási szabályzatot,
- módosított Eszközök és források értékelési szabályzatát,
- módosított Számlarendet,
- módosított Gazdálkodási szabályzatot,
- az új Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzatot,
- valamint a gazdálkodási feladatokat végző munkatársak 2025. december 1-jén módosított munkaköri leírásait.

Kontrollkörnyezet

Az MKMK a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirattal**. A hatályos 913008-2/2024. számú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

Az MKMK az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel. A rendelkezésre álló SZMSZ-en szerepelt az irányító szerv jóváhagyása az Áht. 9. § b) pontjában foglalt előírás szerint. Az SZMSZ nem tartalmazta a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek felsorolását, az Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pont előírása ellenére.

A Közbenső jelentést követően az SZMSZ módosítása nem történt meg, az Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pontjában előírtak érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)

Az MKMK önálló gazdasági szervezettel rendelkezik, az Ávr. 13. § (5) bekezdésben foglaltakról **Ügyrend** elkészítésével gondoskodott.

Az Alapító okirat alapján az MKMK gazdasági szervezete látja el a gazdasági szervezettel nem rendelkező MIÓVI és MEFI költségvetési szervek Ávr. 9. § (1) bekezdés szerinti feladatait, az Ávr. 9. § (5) bekezdés a) pontjában előírt, az irányító szerv által jóváhagyott **munkamegosztási megállapodások** rendelkezésre állnak.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett **Számviteli Politikával** és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Leltárkészítési és leltározási szabályzat,
- Eszközök és források értékelési szabályzata,
- Önköltségszámítási szabályzat,
- Pénzkezelési szabályzat.

Az **Önköltségszámítási szabályzat,** valamint a **Pénzkezelési szabályzat** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

A **Számviteli Politika** nem tartalmazta teljeskörűen az általános kiadások és bevételek kormányzati funkciókra, az általános költségek tevékenységekre történő felosztásának módját, az alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat, így a szabályozás nem felelt meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében foglaltaknak. *Felhívtuk a figyelmet*, hogy a Számviteli politikán nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

A **Leltárkészítési és leltározási szabályzaton** törvénymódosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül nem vezették át, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésben foglaltaknak (például az Mt. változásai).

Az **Eszközök és források értékelési szabályzatá**ban nem kerültek meghatározásra követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elvei, dokumentálásának szabályai, továbbá az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések besorolásának elvei, dokumentálásának szabálya az Áhsz. 50. § (2) bekezdés b) és c) pontjai előírása ellenére.

A 2025. december 10-től hatályos módosított Számviteli Politika, Leltározási és leltárkészítési szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzata tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak és figyelemfelhívásnak eleget tettek.

Az MKMK rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del. A Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta az alkalmazásra kijelölt számlák számjelét, megnevezését, továbbá a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását, a részletező nyilvántartások és az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlák adataiból a pénzügyi könyvvezetéshez készült összesítő bizonylatok (feladások) elkészítésének rendjét, az összesítő bizonylatok tartalmi és formai követelményeit, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a) és c) pontjaiban, valamint az Áhsz. 51. § (2)-(3) bekezdéseiben előírtaknak. Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontban előírt **bizonylati rendet** a Bizonylati rend elnevezésű dokumentum tartalmazza.

A 2025. december 10-től hatályos módosított Számlarend megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Az MKMK rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti alábbi szabályzatokkal:

- Gazdálkodási szabályzat,
- Beszerzési szabályzat,

- Kiküldetési szabályzat,
- Reprezentációs kiadások szabályzata,
- Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata,
- Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata,
- Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről.

A **Beszerzési szabályzat, Kiküldetési szabályzat, Reprezentációs kiadások szabályzata, Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről** szabályozások megfeleltek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az Igazgató a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozta meg az MKMK gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására.
A Gazdálkodási szabályzat nem tartalmazta teljeskörűen, az Ávr. 53. § (2) bekezdésben előírtak ellenére az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, alkalmazott dokumentumait.

A 2025. december 10-től hatályos módosított Gazdálkodási szabályzat tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatnak eleget tettek.

Az MKMK az Ávr. 13. § (2) bekezdés d) pontja előírásai ellenére nem rendelkezett az **anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseivel** kapcsolatos szabályokról.

A Közbenső jelentést követően rendelkezésre bocsátott, 2025. december 10-től hatályos Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatnak eleget tettek.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek az ellenőrzött szerv folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A gazdálkodási feladatokat ellátó személyek **munkaköri leírás**ai rendelkezésre álltak, azonban azok nem voltak összhangban a belső szabályzatokban meghatározott felelősségi-, hatás- és jogkörökkel (kiemelten a pénzügyi ellenjegyzés és az érvényesítési jogkört ellátó személyek esetében), ezért nem feleltek meg a Kjt. 21. § (2) bekezdésében és az Mt. 46. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak.

A Közbenső jelentést követően rendelkezésre bocsátott, 2025. december 1-jén készített munkaköri leírások tartalmazzák a belső szabályzatokban meghatározott felelősségi-, hatás- és jogköröket, további intézkedés nem szükséges.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

Az MKMK-ra vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Néhány esetben a kötelezettségvállalás dokumentumán az Ávr. 55. § (1) bekezdés szerinti pénzügyi ellenjegyzés nem történt meg.
- Előfordult, hogy a pénzügyi ellenjegyzést végző személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására (a kijelölés nem a gazdasági vezető, hanem a költségvetési szerv vezetője által történt), így nem felelt meg az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglaltaknak.
- Az ellenőrzött szerv az Ávr. 57. § (3) bekezdés alapján a Gazdálkodási szabályzatában az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések esetében is előírta a teljesítés igazolás elvégzését. A szabályzat előírásai ellenére a végleges kötelezettségvállalás dokumentumán (számla, számfejtés bizonylata stb.) nem történt meg a teljesítés igazolása.
- Néhány esetben az utalványrendeleten az érvényesítés és az utalványozás dátuma későbbi volt, mint a pénzügyi teljesítés dátuma, ezért a gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem felelt meg az Áht. 38. § (1) bekezdés előírásainak.

Fenti hibák visszamenőleg nem javíthatók. A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján intézkedések kezdődtek, melyek hatására a kontrolltevékenységek terén a helyes gyakorlatok kialakítása megtörtént:
A kontrollminták ellenőrzése során megállapításra került, hogy

- ***a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés megtörtént,***
- ***a pénzügyi ellenjegyzést végző személy rendelkezik szabályos felhatalmazással,***
- ***az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetés esetében is történt teljesítés igazolás,***
- ***az utalványrendeleteken az érvényesítés és az utalványozás dátuma nem későbbi, mint a pénzügyi teljesítés dátuma.***

A Közbenső jelentésben a kontrolltevékenységekkel kapcsolatban megfogalmazott javaslatoknak eleget tettek, további intézkedés nem szükséges.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén biztosított.

Információs és kommunikációs rendszer

Az MKMK teljeskörűen eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról az Igazgató gondoskodott.
Rendelkezésre állt az Igazgató által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.
A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Képviselő-testület a 192/2024. (XII. 12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** részben történt meg. A Közbenső jelentésben *felhívtuk a figyelmet*, hogy az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához az Áhsz. 22. § (1)-(3) bekezdés előírásai szerint leltárt kell összeállítani.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok teljeskörűen az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II. 27.) számú Önkormányzat rendeletében szereplő eredeti előirányzattal. 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Képviselő-testület által elfogadásra került a 12/2025. (IX. 23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a könyvviteli és nyilvántartási számlák alkalmazása, a könyvelés nem teljeskörűen az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi II. negyedévi IMJ és a 6. havi IKJ adatszolgáltatások adataiból kiválasztott **mintatételek ellenőrzése** alapján tett megállapítások:

- Az Áhsz. 16. melléklet előírása ellenére néhány gazdasági esemény nem a megfelelő könyvviteli számlán került megjelenítésre:
  - A közüzemi költségek megosztása miatt fennálló kötelezettséggel szemben megállapodás alapján kompenzált követelés megjelenítése a 3311. Kincstáron kívüli forintszámlák könyvviteli számlán nem volt helyes.
    A Közbenső jelentést követően rendelkezésre bocsátott dokumentumok alapján a követelés és kötelezettség könyvelési tételeit együtt tekintve a 331113. könyvviteli számlán a beszámítással rendezett követelés-kötelezettség közötti különbözet (45.490.511 Ft) maradt, mely a pénzforgalomban teljesült (2025.05.27.-i banki kivonat alapján). Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a pénzügyi rendezéskor a követelés és a kötelezettség egymással szemben történő beszámítására kerül sor, és csak a különbözet kerül átutalásra, az Áhsz. 44. § (2) bekezdés i) pontja alapján a költségvetési számvitelben bruttó módon el kell számolni mind a követelés, mind a végleges kötelezettségvállalás teljesítését, a pénzügyi számvitelben pedig a beszámítással rendezendő követelés-kötelezettség rész összevezetését és a különbözet pénzügyi rendezését.
  - A 2024.06.03-án selejtezett és 2025.05.16-án értékesített tárgyi eszköz (nyomtató) értékesítéséből származó bevétel megjelenítése a 3515. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre könyvviteli számlán nem volt helyes.
    A selejtezett tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel könyvelésének helyesbítése nem történt meg, az Áhsz. 16. melléklet és a 38/2013. NGM rendelet előírásainak érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)
- A könyvvezetés során sérült az Szt. 15. § (3) bekezdés rendelkezése szerinti valódiság elve, valamint nem érvényesült az Áhsz. 52. § előírása, mivel néhány könyvelési tétel nyilvántartásba vételét a megküldött bizonylat nem támasztotta alá.
  A Közbenső jelentés megküldését követően a hiányzó bizonylatokat pótolták, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatnak eleget tettek, további intézkedés nem szükséges.

Az évközi és a kontroll minták esetében is előfordult (például a „hibabejelentő rendszer továbbfejlesztése" és a „gépjármű szervizelés, javítás" mintatételek), hogy az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele nem történt meg.
Felhívjuk a figyelmet, hogy az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást az Ávr. 56. § (1) bekezdése alapján a kötelezettségvállalást követően, valamint a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendelet előírásainak megfelelően szükséges nyilvántartásba venni.

Felhívtuk a figyelmet, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (a 15109. Beruházás technikai számla könyvviteli számla, a 15103. Gép, berendezés, felszerelés, jármű beruh. technikai számla PEN, 21101. Anyagok technikai számla PEN, a 33110.Pénzforgalom nélküli saj. elsz. kincstáron kívüli számláknál könyvviteli számla) alkalmazása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak, továbbá a technikai számlák megnevezését, alkalmazását a Számlarendben is szükséges rögzíteni A vizsgált tételeknél a

technika számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okozott, hibaértéket nem keletkeztetett, a technikai számlák záró egyenlege 0 Ft volt.
A 2025. december 1-től hatályos Számlarendben a technikai számlák az Áhsz. szerinti könyvviteli számlák alábontásaként szerepelnek, a figyelemfelhívásban foglaltaknak eleget tettek, további intézkedés nem szükséges.

Helyszíni ellenőrzés keretében, a **2025. évi nyitó adatokból** 6 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróba-szerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata.

Az ellenőrzés megállapította, hogy az A/I/1 Vagyoni értékű jogok mérlegsorról kiválasztott szoftver használati jog, az A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek mérlegsorról kiválasztott jármű, a B/I/1 Vásárolt készletek mérlegsorról kiválasztott karbantartási anyag, bekerülési értékének meghatározása, besorolása, nyilvántartásba vétele az alapbizonylatoknak és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Az A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok mérlegsorról kiválasztott „Sütő János út 2. épület" és a J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek mérlegsorról kiválasztott „Térítés nélkül átvett eszközök" passzív időbeli elhatárolás alapbizonylatai alapján az Önkormányzattól térítés nélkül vagyonkezelésbe vett ingatlan nyilvántartásba vétele nem felelt meg az Áhsz. 49/A § (4) bekezdés előírásának.
Az ellenőrzött időszakban az ingatlan nyilvántartásba vételének helyesbítése, valamint a kapcsolódó passzív időbeli elhatárolás feloldása megtörtént. A hibajavítást az Áhsz. 54/B § előírásainak megfelelően végezték.

Az A/I/2 Szellemi termékek mérlegsorról kiválasztott szoftver felhasználási jog szellemi termékként történő besorolása nem felelt meg az Áhsz. 11. § (2) bekezdés előírásának.
A Közbenső jelentést követően a szoftver besorolásának helyesbítése nem történt meg, az Áhsz. 11. § (2) bekezdés érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásara. (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **személyi juttatások és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a személyi juttatások és járulékok könyvelése megegyezik a bérfelhasználási összesítő adataival. Az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerinti könyvelési értesítőn szereplő megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások nyilvántartásba vétele az ellenőrzött költségvetési szerv által teljesített nettó hóközi kifizetések erejéig megtörtént.

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg.

Az MKMK-nál a FORRÁS programban történik az immateriális javak, tárgyi eszközök, pénzeszközök, követelések, adott előlegek, kötelezettségek nyilvántartása. Az előirányzatok és a passzív időbeli elhatárolások nyilvántartása manuálisan készített táblázat segítségével történik.

A II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adatok részletező nyilvántartással részben kerültek alátámasztásra:

- a B/I/1. Vásárolt készletek, E/I. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása és az E/II. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása, G/II. Nemzeti vagyon változásai, G/IV. Felhalmozott eredmény, G/VI. Mérleg szerinti eredmény, H/III/1 Kapott előlegek mérlegsorok esetében nem kerültek alátámasztásra;
- a D/III/1. Adott előlegek mérlegsor részben került alátámasztásra, az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírásai ellenére.

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések**nek megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség részben volt biztosított.

A kiadások esetében a 8435. Más különféle egyéb ráfordítások, a bevételek esetében 912. Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei könyvekben történő rögzítését nem minden esetben végezték az Áhsz. 25-27. § szerinti elszámolási szabályoknak megfelelően.

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***

- A 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen, mert a bevallás alapján az előzetesen felszámított levonható és a fizetendő általános forgalmi adó összevezetését nem végezték el.
- Az előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó átvezetése a más különféle egyéb ráfordítások közé nem teljeskörűen történt meg.
- Az Áhsz. 12. § (6) bekezdés szerinti esetben az értékesítésre szánt, használatból kivont nyomtatót nem sorolták át az átsorolt, követelés fejében átvett készletek közé.
- A főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások negyedévente történő egyeztetését nem végezték el (kiemelten a 121. Ingatlanok, valamint a 36515. Foglalkoztatottaknak adott előlegek számlacsoportok esetében).

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,

- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 2/2026. (III. 9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok részben kerültek elvégzésre.

Az alábbi zárlati feladatok végrehajtása nem történt meg:

- A 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen, mert a bevallás alapján az előzetesen felszámított levonható és a fizetendő általános forgalmi adó összevezetését nem végezték el. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

Az MKMK az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2022. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása leltározás lefolytatásával történt.

Az MKMK az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

Az MKMK az ellenőrzött időszakban nem rendelkezett befektetett pénzügyi eszközökkel, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, értékpapírokkal, aktív időbeli elhatárolásokkal.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés, megállapodás stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a gazdasági események besorolása a vagyoni értékű jogok esetében. Nem az Áhsz. 11. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően történt a gazdasági események besorolása a szellemi termékek esetében. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***
- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.

- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása az ellenőrzött időszakban nem történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke 0 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek; beruházások).
- Azon tárgyi eszközöket, amelyeket a használatból értékesítési szándékkal kivontak, és az értékesítés 3 hónapnál hosszabb időt vesz igénybe, az Áhsz. 12. § (6) bekezdés előírásai ellenére nem sorolták át az átsorolt, követelés fejében átvett készletek közé. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár, módosítás adatát az ellenőrzött időszakban feltárt, korábbi éveket érintő hibák javításait összefoglaló Jegyzőkönyv alátámasztotta.
- A vizsgált év leltározással érintett, a leltározás dokumentumaival való egyezőség biztosított volt.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke 53 070 967 Ft.

A **Készletek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylat (számla, szerződés stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (vásárolt készletek).
- A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet X. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

B/I Készletek záró mérlegértéke 3 126 513 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, forintszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 32-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a könyvviteli számlák alábontásával vagy részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 22 314 183 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat. A részletező nyilvántartás megegyezik a 17/A Tájékoztató adatok űrlapon szereplő adatokkal.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása során a selejtezett tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel megjelenítése nem az Áhsz. 16. melléklet előírásának megfelelő könyvviteli számlán történt. *(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)*
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke 44 634 322 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke 31 170 737 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A sajátos elszámolások részletező nyilvántartással részben kerültek alátámasztásra, az Általános forgalmi adó elszámolásához részletező nyilvántartás nem áll rendelkezésre, az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírása ellenére. A rendelkezésre álló követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásai nem tartalmazzák teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat. *(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)*
- A sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap A követelés jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. Az általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok egyeztetéséhez részletező nyilvántartás nem áll rendelkezésre. *(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)*

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 1 967 887 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke 164 623 761 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Nemzeti vagyon változásai mérlegsor vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A mérlegsor értékének tárgyidőszaki módosítása az MKMK könyveiben nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően kimutatott ingatlanok kivezetése, továbbá az irányító szervtől vagyonkezelésbe vett ingatlan helytelen nyilvántartásba vételének javítása miatt vált szükségessé. A rendelkezésre álló, hibajavításokat összefoglaló Jegyzőkönyv alátámasztja a részletező nyilvántartásban is szereplő változás értékét.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént. A felhalmozott eredmény állományváltozása eltér az előző évi mérleg szerinti eredmény értékétől, melyet alátámasztanak az Áhsz. 49/A.-49/B. §-ai és az Áhsz. 54/B. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltak (az ellenőrzött időszakban feltárt, korábbi éveket érintő hibák javításai).
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár, módosítás adatát az ellenőrzött időszakban feltárt, korábbi éveket érintő hibák javítását összefoglaló Jegyzőkönyv alátámasztotta.
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 26 737 999 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 443 644 994 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 11 072 986 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -676 278 350 Ft.
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -14 505 960 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke 406 552 668 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke 29 210 700 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. mellékletében meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 3 020 039 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása, valamint a halasztott bevételek közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása, többek között a 2025. december havi személyi juttatások és közterhek passzív időbeli elhatárolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár, a módosítás adatát az ellenőrzött időszakban feltárt, korábbi éveket érintő hibák javítását összefoglaló Jegyzőkönyv alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 91 453 294 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.
A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.
A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az MKMK az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

Az MKMK a 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.
Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: -16 507 850 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 2 001 890 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: -14 505 960 Ft.

Az eredménykimutatás tartalmaz Áhsz. 23. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, az előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett eredménykimutatás sor és azon kimutatott összeg:

09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek: -6 094 891 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák javítását a 2026. február 19. napján kelt Jegyzőkönyv és mellékletei tartalmazzák.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

Az MKMK az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 21 262 031 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 21 262 031 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány.

A Költségvetési szerv vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg tartalmaz az Áhsz. 9. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett mérlegsor és azon kimutatott összeg:

A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok: -176 331 774 Ft
G/II Nemzeti vagyon változásai: -135 293 768 Ft
G/VI Mérleg szerinti eredmény: -6 094 891 Ft
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek: -34 943 115 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák javítását a 2026. február 19. napján kelt Jegyzőkönyv és mellékletei tartalmazzák.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 361.600 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Igazgatónak) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31.

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

1/1. az Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pontjában előírtak érvényesülése érdekében az SZMSZ módosítása megtörténjen.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

2/1. a gazdasági események számbavétele minden esetben az Áhsz. 16. melléklet előírásainak megfelelő könyvviteli számlán és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történjen;

2/2. az immateriális javak besorolásánál az Áhsz. 11. § (2) bekezdés előírásai érvényesüljenek;

2/3. a havi, negyedéves, éves zárlati feladatokat az Áhsz. 53. § (5) - (8) bekezdésekben előírtaknak megfelelően végezzék el (kiemelten az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolásokat és átvezetéseket, a használatból kivont tárgyi eszközök átsorolását, valamint a főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások egyeztetését);

2/4. az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek, a részletező nyilvántartásokat folyamatosan, az Áhsz. 14. melléklet szerinti tartalommal vezessék.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az éves költségvetési beszámolóval kapcsolatban javaslat nem kerül megfogalmazásra.

III/7. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK MIÓVI

Ellenőrzött szerv megnevezése: Miskolci Integrált Óvodai Intézmény
Törzsszám: 766117

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A MIÓVI-nál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet fejlesztése szükséges a szabályozási hiányosságok miatt. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben felel meg a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen módosításra került:

- Számviteli politika (Számviteli politika, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (Leltárkészítési leltározási szabályzat, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Számlarend (Számlarend, hatályos 2025. december 10. napjától),
- Gazdálkodási szabályzat (Gazdálkodási szabályzat, hatályos 2025. december 10. napjától),

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült:

- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat (Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat, hatályos 2025. december 10. napjától)
- Gépjárművek igénybevételével és használatával kapcsolatos szabályzat (Miskolci Integrált Óvodai Intézmény gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata, hatályos 2025. december 10. napjától)

Kontrollkörnyezet

A MIÓVI a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirattal**. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A MIÓVI az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel (Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szervezeti és működési szabályzata, hatályos 2024. szeptember 1-től). Az SZMSZ-t a Polgármester – a Közgyűlés által a Polgármesterre átruházott hatáskörben eljárva – jóváhagyta az Áht. 9. § b) pontja és 9/A. § (1) bekezdése alapján.

Az Ávr. 9. § (5) bekezdése a) pontjában előírt **munkamegosztási megállapodás**, a MKMK és a gazdasági szervezettel nem rendelkező MIÓVI között, az ellenőrzés rendelkezésére állt. *Figyelemfelhívást tettünk*, hogy a Munkamegosztási megállapodás (a MKMK és a MIÓVI között az Ávr. 9. § (5) bekezdés a) pontja alapján létrejött munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodás) 11. BESZERZÉS rész 11.1. pontjában a kötelezettséget vállaló személyekre vonatkozó szabályozás nem felel meg az Ávr. 52. § (1) bekezdés előírásainak.

A Munkamegosztási megállapodás felülvizsgálata nem történt meg, ezért további intézkedés szükséges (Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)

A MIÓVI rendelkezett **Számviteli politikával** (Számviteli politika, hatályos: 2024. június 3-tól) és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (Leltárkészítési és leltározási szabályzat, hatályos: 2024. június 3-tól),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályos: 2024. augusztus 2-től),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (Önköltségszámítási szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól), valamint
- Pénzkezelési szabályzat (Pénzkezelési szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól).

Az **Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat**ot a MIÓVI sajátosságainak figyelembevételével alakították ki.

A **Számviteli politika** kialakítása megfelelt az Szt. 14. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 50. § (1) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politika tartalma megfelelt az Áhsz. 14. § (4) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politikában a MIÓVI-ra vonatkozóan nem rögzítették az általános kiadások és bevételek kormányzati funkciókra, az általános költségek tevékenységekre történő felosztásának módját, a felosztáshoz alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat. így a szabályozás nem felel meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számviteli politikában nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

Az **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat**ában rögzítésre kerültek az Szt. 69. § (3) bekezdésben és az Áhsz. 22. § (2) bekezdésben foglalt rendelkezések.

Az **Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata** hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott, ami nem felelt meg az Szt. 14. § (11) bekezdésében foglaltaknak (nem kerültek átvezetésre az Mt. módosításai).

Az **Eszközök és a források értékelési szabályzata** rendelkezik az Áhsz. 50. § (2) bekezdés a) pontjában előírtakról, azonban nem rendelkezett követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveiről, dokumentálásának szabályairól, továbbá az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések besorolásának elveiről, dokumentálásának szabályairól az Áhsz. 50. § (2) bekezdés b) és c) pontjainak előírásai ellenére.

A **Pénzkezelési szabályzatban** az Áhsz. 50. § (1) bekezdés alapján rendelkeztek az Szt. 14. § (8) bekezdésében foglaltakról. A szabályzatban az Szt. 14. § (8) bekezdése szerinti napi készpénz záró állomány maximális mértéke az Áhsz. 50. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően került meghatározásra. A szabályzatban – az Ávr. 148. § (2) bekezdésében előírtaknak megfelelően – meghatározták a házipénztárból felvett készpénzelőleg elszámolásának szabályait.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek, a figyelemfelhívásnak eleget tettek. Módosították a Számviteli politikát, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, továbbá az Eszközök és a források értékelési

szabályzatát. A módosított szabályzatok tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MIÓVI rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del (Számlarend, hatályos: 2024. június 3-tól). Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pont előírásának megfelelően a Számlarend tartalmazza a **Bizonylati rendet**. A Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását (kiemelten az egyéb sajátos elszámolásokra, saját tőkére, aktív és passzív időbeli elhatárolásokra vonatkozóan), ezért nem felelt meg az Áhsz. 51. § (2) - (3) bekezdések, valamint az Szt. 161. § (2) bekezdés c) pontjában előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta a részletező nyilvántartások és az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlák adataiból a pénzügyi könyvvezetéshez készült összesítő bizonylatok (feladások) elkészítésének rendjét, ezért nem felelt meg az Áhsz. 51. § (3) bekezdésében előírtaknak. Nem teljeskörűen tartalmazta egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlák adataiból a pénzügyi könyvvezetéshez készült összesítő bizonylat tartalmi és formai követelményeit, ezért nem felelt meg az Áhsz. 51. § (3) bekezdésében előírtaknak.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek. Módosították a Számlarendet, melynek tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MIÓVI az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatok közül az alábbiakkal rendelkezett:

- Gazdálkodási szabályzat (Gazdálkodási szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól),
- Beszerzési szabályzat (Beszerzési szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól),
- Kiküldetési szabályzat (Kiküldetési szabályzat, hatályos 2024. június 3-tól),
- Reprezentációs kiadások szabályzata (Reprezentációs kiadások szabályzata, hatályos 2024. június 3-tól),
- Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata (Miskolci Integrált Óvodai Intézmény vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata, hatályos 2024. szeptember 1-jétől),
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata (Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, hatályos 2025. január 1-jétől).

A Beszerzési szabályzat, a Kiküldetési szabályzat, a Reprezentációs szabályzat, a Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata és A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozták meg a MIÓVI gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására. A Gazdálkodási szabályzat nem teljeskörűen tartalmazta az előzetes írásbeli

kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, ezért nem felel meg az Ávr. 53. § (2) bekezdésében előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Gazdálkodási szabályzat 1.1.5. Utalványozó pontjában az utalványozásra jogosult személyekre vonatkozó szabályozás nem teljeskörűen felel meg az Ávr. 52. § (1) bekezdés és az Ávr. 59. § (1) bekezdés előírásainak.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek, a figyelemfelhívásnak eleget tettek. Módosították a Gazdálkodási szabályzatot, melynek tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A MIÓVI az Ávr. 13. § (2) bekezdés d) pontjának előírásai ellenére nem rendelkezett anyag- és eszközgazdálkodási szabályzattal.

A MIÓVI az Ávr. 13. § (2) bekezdés f) pontjának előírásai ellenére nem rendelkezett a gépjárművek igénybevételével és használatával kapcsolatos szabályzattal.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek. Elkészítették az Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzatot, a Gépjárművek igénybevételével és használatával kapcsolatos szabályzatot, további intézkedés nem szükséges.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek a MIÓVI folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A **munkaköri leírás**ok a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

A MIÓVI-ra vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat (a rövidített aláírásmintákat is) az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- A kötelezettségvállalás az Áht. 37. § (1) bekezdésének előírása ellenére pénzügyi ellenjegyzés nélkül történt. Az Ávr. 55. § (1) bekezdés és az Ávr. 50. § (1) bekezdés d) pontjának előírása ellenére a pénzügyi ellenjegyzés ténye, valamint a pénzügyi ellenjegyző dátummal ellátott aláírása nem szerepelt a kötelezettségvállalás dokumentumán.
  A kontrollminták kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kötelezettség vállalása pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően,

írásban megtörtént, továbbá a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés igazolása az Ávr. előírásainak megfelelően történt.

- Az Ávr. 55. § (1) bekezdés és Ávr. 50. § (1) bekezdés d) pontjának előírása ellenére a pénzügyi ellenjegyzés igazolása a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölése és a pénzügyi ellenjegyzés dátumának megjelölése nélkül történt.
  A kontrollminták kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kötelezettség vállalása pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban megtörtént, továbbá a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés igazolása az Ávr. előírásainak megfelelően történt.
- A pénzügyi ellenjegyzést végző személy (B.L.A.) nem volt jogosult a jogkör gyakorlására, mivel az Ávr. 55. § (2) bekezdés ca) pontjának előírása ellenére a MIÓVI gazdasági feladatait ellátó MKMK gazdasági vezetője helyett a MIÓVI igazgatója jelölte ki írásban.
  A pénzügyi ellenjegyzést végző személyt a gazdasági vezető 2025. november 3. napjával írásban kijelölte a pénzügyi ellenjegyzői jogkör ellátására.
- A kötelezettségvállaló személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására (az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a MIÓVI gazdálkodási feladatait ellátó MKMK igazgatója/gazdasági vezetője által történt, aki nem a MIÓVI igazgatója által írásban felhatalmazott a MIÓVI alkalmazásában álló személy), így a kötelezettségvállalás jogkörgyakorlás nem felelt meg az Ávr. 52. § (1) bekezdés előírásainak.
  A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kötelezettségvállaló személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására,
- Az Ávr. 57. § (3) bekezdés szerinti teljesítés igazolására nem került sor. (Az Ávr. 57. § (2) bekezdése alapján a MIÓVI a Gazdálkodási szabályzatban előírta a bevételekre nézve a teljesítés igazolását.)
  A 2025. december 10-től hatályos Gazdálkodási szabályzatban arról rendelkeztek, hogy a bevételekre vonatkozóan nem kell a teljesítést igazolni, ezért erre a hibára a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslat okafogyottá vált.
- Az érvényesítő az Ávr. 58. § (1) bekezdésének előírása ellenére nem ellenőrizte, hogy a megelőző ügymenetben betartották-e az Áht., az Ávr., az Áhsz. előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat.
  A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy az érvényesítő az Ávr. és a belső szabályzatok előírásainak megfelelően végezte a jogkörgyakorlást.
- Az Áht. 38. § (1) bekezdés előírásai ellenére az érvényesítés és az utalványozás a kifizetést követően történt.
  A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy az érvényesítés és az utalványozás a kifizetést megelőzően történt.

A fent említett hibák visszamenőleg nem javíthatóak. A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a pénzügyi ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás jogkörgyakorlás esetén a helyes gyakorlat kialakításra került, további intézkedés nem szükséges. A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kötelezettségvállaló személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására, ezért javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 1/2.)

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén nem volt biztosított. ***(Ellenőrzés javaslatai: 1/3.)***

Információs és kommunikációs rendszer

A MIÓVI eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt a MIÓVI igazgatója által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** megtörtént.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. évi 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendeletben szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a rovatok alkalmazása, a könyvelés nem teljeskörűen az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi 6. havi IKJ-ból és a 2025. évi II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra

- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás számviteli nyilvántartásba vétele nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Ávr. 56. § (1) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul nem gondoskodtak annak az Áhsz. szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről. Az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást érintő gazdasági esemény bizonylatának (szerződés) adatait a költségvetési könyvvitel során vezetett nyilvántartási számlákon a bizonylat keletkezését, beérkezését követően haladéktalanul nem vették nyilvántartásba. Az Ávr. 56. § (2) bekezdés előírása ellenére a határozott időre vállalt kötelezettség értékének meghatározásánál nem vették számba az abból származó valamennyi fizetési kötelezettséget. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***
- ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV INGATLAN HASZNÁLATBÓL TÖRTÉNŐ VISSZAVÉTELE ÉS HASZNOSÍTÁSRA TÖRTÉNŐ ÁTADÁSA TÁRGYÁBAN dokumentum alapján megállapításra került, hogy a MIÓVI-nak az ingatlanra nem volt az Áhsz. 10. § (2) bekezdés rendelkezésével összhangban álló jogcíme, így azt a mérlegében nem mutathatta volna ki. A MIÓVI a térítésmentesen használt ingatlant 2024. április 30-án az Önkormányzat részére használatából visszaadta, aminek térítés nélküli átadás jogcímen történő elszámolása nem felelt meg az Áhsz 26. § (11) bekezdésében foglaltaknak.
  A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslat alapján a feltárt hiba javításáról intézkedtek, így javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 6. pontja alapján a 50501/26/04959 okiratszámú Támogatói okiratból eredő fizetési igény követelésnek minősül. Támogatói okirat kiadását követően a támogatási összeg nem került követelésként elszámolásra, azt több részletben – a teljesítésekkel egyidejűleg, a teljesítéssel egyező összegekben – vették nyilvántartásba. Az előzőek miatt a vissza nem térítendő támogatás számviteli elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, X. fejezet, B) cím 3. pont a) alpontjának megfelelően történt.
  A követelés és annak teljesítését érintő gazdasági események bizonylatainak adatait nyilvántartásba vették. A követelés haladéktalan nyilvántartásba vétele visszamenőleg nem javítható. A kontrollminta kiértékelése alapján a követelés számviteli nyilvántartásba vétele megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Áhsz. 48. § (5) bekezdésében előírtak ellenére az azonosítás alatt álló tételek között az Önkormányzat bankszámlájára utalt pénzt (*az Önkormányzat által közétkeztetésről kiállított számla önerejére utalt összeg*), pénztárból történő kifizetést (*számfejtett személyi juttatás nettó összegének kifizetése*) mutattak ki.
  A kontrollminta kiértékelése alapján az Önkormányzat által közétkeztetésről kiállított számla önerejére utalt összeg adott előlegként történő kimutatása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- A pénzügyi számvitelben alkalmazott könyvviteli számlákon a gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. (*a 36513. Készletekre adott előlegek* könyvviteli számla esetében a csökkenés elszámolása negatív előjelű növekedésként került elszámolásra)
  2026. március 26-án a KEP-re feltöltött főkönyvi kartonok alapján a helyes gyakorlat kialakításáról győződött meg az ellenőrzés, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- A vásárolt, rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszköz esetén a beruházás bekerülési értéke nem az Áhsz. 16. § (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően került meghatározásra. Az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a vételárnak nem része a külön felszámított szállítási költség, így az nem képezheti a beruházás bekerülési értékének a részét.
  A Közbenső jelentést követően a bekerülési értékkel kapcsolatos hiba javítása az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megtörtént, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Figyelemfelhívást tettünk, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (*a 13109. Gépek,ber.,felsz.,járművek technikai számla könyvviteli számla, a 15103. Gép, berendezés,felszerelés,jármű beruh.technikai számla PEN könyvviteli számla, 15109. Beruházás technikai számla könyvviteli számla, a 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák* könyvviteli számla) alkalmazása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak.
A vizsgált tételeknél a technikai számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okoz, hibaértéket nem keletkeztet, a technikai számlák záró egyenlege 0, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Helyszíni ellenőrzés keretében, a 2025. évi nyitó adatokból 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata. Az 1. és a 3. tétel esetében a számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a tárgyi eszköz (gépek, berendezés) és a követelés besorolása, bekerülési értékének meghatározása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A 2. tétel esetén annak besorolását és bekerülési értékét számviteli alapbizonylat nem támasztotta alá. Az előzőek miatt nem volt biztosított az Szt. 15. § (3) bekezdés szerinti valódiság alapelve (az Áhsz. 4. § (1) bekezdés alapján), továbbá az Szt. 165. § (1)-(2) bekezdés szerinti bizonylati elv és bizonylati fegyelem (az Áhsz. 52. § alapján).
A Közbenső jelentést követően a 2. tétel besorolása és bekerülési értéke számviteli alapbizonylattal alátámasztásra került, így javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a munkabérek és járulékok könyvelése megegyezik a bérfelhasználási összesítő adataival.

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg.

Az előirányzatok, a követelések, a pénzeszközök, az immateriális javak, továbbá a tárgyi eszközök nyilvántartása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírtak ellenére a kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***

Az Áhsz. 45. § (3) bekezdésében előírtak ellenére a *363. Azonosítás alatt álló tételek, a 411. Nemzeti vagyon induláskori értéke, a 413. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai és a 414. Felhalmozott eredmény* könyvviteli számlákhoz kapcsolódó részletező nyilvántartások vezetéséről nem gondoskodtak.
A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján a hiányzó részletező nyilvántartások vezetéséről gondoskodtak. Az azonosítás alatt álló tételekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak. Az előzőek alapján a sajátos elszámolások részletező nyilvántartásával kapcsolatban javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések**nek megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség biztosított volt.

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg.

A 2025. évi 6. havi IKJ és a 2025. évi II. negyedéves IMJ adatszolgáltatásokhoz feltöltött főkönyvi karton vizsgálata során megállapításra került, hogy a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, XII. fejezet, C) cím 9a. pontjának előírása ellenére a vonatkozó általános forgalmi adóbevallás elkészültét követően nem történt meg az előzetesen felszámított levonható és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 2/2026. (III. 9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok – a MIÓVI gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – részben kerültek elvégzésre.

Az alábbi zárlati feladatok végrehajtása nem történt meg:

- az általános forgalmi adó megállapításával kapcsolatos elszámolások, egyeztetések az Áhsz. 53. § (6) bekezdés g) pont előírása ellenére;
- a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetése a bevallásokban szereplő adatokkal az Áhsz. 53. § (6) bekezdés g) pont előírása ellenére.

38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, XII. fejezet, C) címében foglalt, az általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások nem történtek meg teljeskörűen. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A MIÓVI az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2024. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

A MIÓVI az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A MIÓVI nem rendelkezik Befektetett pénzügyi eszközökkel, Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, Készletekkel, Értékpapírokkal, Aktív időbeli elhatárolásokkal.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 0 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek; beruházások).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 6 293 259 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, csekkek, betétkönyvek; forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt,
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves

költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 7 157 692 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek/. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 6 702 871 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 31 310 457 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- Az adott előlegek és a sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartások nem tartalmazzák teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet IV. és V. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***
- A sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt.

  A 2024. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, VIII. fejezet, D) címnek megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történtek.
  A 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az adott előlegekről és a sajátos elszámolásokról vezetett részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi

mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Követelés jellegű sajátos elszámolásokra, Egyéb sajátos eszközoldali elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

- Az általános forgalmi adóval kapcsolatosan vezetett részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem egyeznek meg az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/I.)***

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 3 798 690 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 162 279 184 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A rendezőmérleg adatának módosítását az Áhsz. 49/A-49/B. §-ai szerinti szervezeti változások alátámasztják. A törzskönyvi nyilvántartásban rendelkezésre álló alapító, módosító, megszüntető okiratok alátámasztják a szervezeti változást.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A mérlegsor értékének változását az Áhsz. 49/A-49/B. §-ai szerinti esetek alátámasztják. A törzskönyvi nyilvántartásban rendelkezésre álló alapító, módosító, megszüntető okiratok a szervezeti változást alátámasztják.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 1 835 051 095 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 169 033 185 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -548 933 303 Ft.
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -1 965 438 115 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 235 447 997 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 93 537 260 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások a jogszabályi előírásoknak megfelelően részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. mellékletében meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 8 914 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben az eredményszemléletű bevételek és a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

  A 2024. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, VIII. fejezet, D) címnek megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történtek.

A 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 398 835 120 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.
A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.
A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A MIÓVI az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a MIÓVI az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: -1 965 815 195 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 377 080 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: -1 965 438 115 Ft.

Az eredménykimutatás tartalmaz az Áhsz. 23. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, az előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett eredménykimutatás sor és azon kimutatott összeg:

VI Értékcsökkenési leírás: -704 465 840 Ft
VII Egyéb ráfordítások: 2 686 448 419 Ft

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A MIÓVI az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 12 782 801 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 12 782 801 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány.

A MIÓVI vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg tartalmaz az Áhsz. 9. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett mérlegsor és azon kimutatott összeg:

A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok: -1 981 982 579 Ft

G/VI Mérleg szerinti eredmény: -1 981 982 579 Ft

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Igazgatónak) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.

Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31. (kivéve éves költségvetési beszámoló)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

1/1. a Munkamegosztási megállapodás 11. BESZERZÉS rész 11.1. pontjában a kötelezettséget vállaló személyekre vonatkozó szabályozás feleljen meg az Ávr. 52. § (1) bekezdés előírásainak.

1/2. a kötelezettséget vállaló személy és annak felhatalmazása feleljen meg az 52. § (1) bekezdés előírásainak.

1/3. a Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt előírásoknak megfelelően biztosítani szükséges a gazdasági események hatályos jogszabályoknak megfelelő elszámolását.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

2/1. a kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele az Ávr. 56. § (1) bekezdés és az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően, továbbá annak értékének meghatározása az Áht. 56. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően történjen.

2/2. az Áhsz. 39. § (3) bekezdés és a 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek.
A kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartásokat az Áhsz. 14. mellékletének II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

Az adott előlegekről vezetett részletező nyilvántartást az Áhsz. 14. mellékletének IV. Az adott és kapott előlegek nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

A *363. Azonosítás alatt álló tételek* könyvviteli számlákhoz kapcsolódóan vezetett részletező nyilvántartást az Áhsz. 14. mellékletének V. A pénzeszközök és a sajátos elszámolások nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

2/3. az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek. Az Áhsz. 53. § (6) bekezdés g) pontja szerinti feladatokat a negyedéves könyvviteli zárlat keretében el kell végezni. Az általános forgalmi adó elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, XII. fejezet, C) címe szerint történjen, kiemelt figyelemmel a 9a., 14. és a 15. pontok előírásaira.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

3/1. az Áhsz. 5. § (1) bekezdés és 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek. (*364. Általános forgalmi adó elszámolása* könyvviteli számla és a hozzá kapcsolódóan vezetett részletező nyilvántartás adatainak felülvizsgálata.)
A feltárt hiba javítása az Áhsz. 54/B. § (3)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően történjen.

III/8. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HERMAN OTTÓ MÚZEUM

Ellenőrzött szerv megnevezése: Herman Ottó Múzeum
Törzsszám: 350855

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A Múzeumnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó, a kontrollkörnyezet fejlesztése szükséges a szabályozási hiányosságok miatt. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által teljeskörűen megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljeskörűen megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentést követően rendelkezésre bocsátották a 2025. december 1-től hatályos

- módosított Számviteli politikát,
- módosított Eszközök és források értékelési szabályzatát,
- módosított Számlarendet,
- módosított Gazdálkodási szabályzatot,
- módosított Beszerzési szabályzatot,
- módosított Kiküldetési szabályzatot,
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályozást,

valamint a gazdálkodási feladatokat végző munkatársak 2025. október 16-án módosított munkaköri leírásait.

Kontrollkörnyezet

A Múzeum a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirattal**. A hatályos 113043-1/2025. számú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A Múzeum az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel. A rendelkezésre álló SZMSZ-en szerepel az irányító szerv jóváhagyása az Áht. 9. § b) pontjában foglalt előírás szerint, tartalma megfelel az Ávr. 13. § (1) bekezdés előírásainak. *Felhívtuk a figyelmet*, hogy teremtsék meg az SZMSZ és a Törzskönyvi nyilvántartás összhangját a kormányzati funkciók tekintetében.

A Közbenső jelentést követően az SZMSZ módosítása nem történt meg, a figyelemfelhívást fenntartjuk.

A költségvetési szerv önálló gazdasági szervezettel rendelkezik, az Ávr. 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ennek keretében látja el, ezért az Ávr. 9. § (5) bekezdés szerinti munkamegosztási megállapodás elkészítése nem szükséges.

Az ellenőrzött szerv rendelkezett **Számviteli Politikával** és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Leltározási és leltárkészítési szabályzat,

- Eszközök és források értékelési szabályzata,
- Önköltségszámítási szabályzat,
- Pénzkezelési szabályzat.

A **Leltározási és leltárkészítési szabályzat,** az **Önköltségszámítási szabályzat,** valamint a **Pénzkezelési szabályzat** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. *Felhívtuk a figyelmet*, hogy mivel *A Herman Ottó Múzeum közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítéséről szóló szabályzatá*ban elrendelték, hogy a közérdekű adat iránti igény teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket az *Önköltségszámítási szabályzat*ban kell meghatározni, ezen kötelezettségüknek tegyenek eleget.

Az Önköltségszámítási szabályzat módosítása nem történt meg, azonban a 2025. december 1-jén hatályba lépő A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályozásban rendelkeztek a közérdekű adatok előállítási költségeinek mértékéről és azt nem írták elő az Önköltségszámítási szabályzattal kapcsolatos kötelezettségként, a Közbenső jelentésben tett figyelemfelhívás kapcsán az intézkedés okafogyottá vált.

A **Számviteli Politika** nem tartalmazta teljeskörűen az általános kiadások és bevételek kormányzati funkciókra, az általános költségek tevékenységekre történő felosztásának módját, az alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat, így a szabályozás nem felelt meg az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében foglaltaknak. *Felhívtuk a figyelmet*, hogy a szabályzat hatálytalan jogszabályi hivatkozást is tartalmazott (például nem kerültek átvezetésre az Áhsz. változásai).

Az **Eszközök és források értékelési szabályzatá**ban nem kerültek meghatározásra követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elvei, dokumentálásának szabályai, továbbá a tulajdonosnak, tulajdonosi joggyakorló szervezetnek a vagyonkezelésbe adott eszközök vagyonértékelése során alkalmazott értékelési eljárás elvei, módszere, dokumentálásának szabályai, felelősei az Áhsz. 50. § (2) bekezdés b) és d) pontjainak előírásai ellenére. *Felhívtuk a figyelmet*, hogy az Eszközök és források értékelési szabályzatán az Áhsz. változásai nem kerültek átvezetésre.

A 2025. december 1-jén hatályba lépő módosított Számviteli Politika és módosított Eszközök és források értékelési szabályzata tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatnak és figyelemfelhívásnak eleget tettek, további intézkedés nem szükséges.

A Múzeum rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del. A Számlarend nem teljeskörűen tartalmazta az alkalmazásra kijelölt számlák számjelét, megnevezését, továbbá a részletező nyilvántartások és az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlák adataiból a pénzügyi könyvvezetéshez készült összesítő bizonylatok (feladások) elkészítésének rendjét, összesítő bizonylatok tartalmi és formai követelményeit, ezért nem felelt meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában, valamint az Áhsz. 51. § (2)-(3) bekezdéseiben előírtaknak. Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontban előírt **bizonylati rendet** a Bizonylati szabályzat tartalmazza. *Felhívtuk a figyelmet*, hogy a Számlarenden az Áhsz. módosításai nem kerültek átvezetésre.

A 2025. december 1-től hatályos módosított Számlarend megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, azonban az Áhsz. módosításai nem teljeskörűen kerültek átvezetésre, az erre vonatkozó figyelemfelhívást fenntartjuk.

A Múzeum rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti alábbi szabályzatokkal:

- Gazdálkodási szabályzat,
- Beszerzési szabályzat,
- Kiküldetési szabályzat,
- Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat,
- A Herman Ottó Múzeum reprezentációs előirányzat-felhasználási és elszámolási szabályzata,
- A Herman Ottó Múzeum gépjármű üzemeltetési és használati szabályzata,
- Telefonok használatának szabályzata,
- A Herman Ottó Múzeum közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítéséről szóló szabályzata.

Az **Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat, A Herman Ottó Múzeum reprezentációs előirányzat-felhasználási és elszámolási szabályzata, A Herman Ottó Múzeum gépjármű üzemeltetési és használati szabályzata, Telefonok használatának szabályzata, A Herman Ottó Múzeum közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítéséről szóló szabályzata** megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az Igazgató a **Gazdálkodási szabályzat**ban határozta meg a Múzeum gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására.
A Gazdálkodási szabályzat hatálytalan jogszabályi hivatkozást (A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv.) is tartalmazott, ami nem felelt meg az Ávr. 13. § (4a) bekezdésben foglaltaknak. A szabályzat nem tartalmazta az Ávr. 53. § (2) bekezdésben előírtak ellenére az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, alkalmazott dokumentumait.

A **Beszerzési szabályzat** hatálytalan jogszabályi hivatkozást (például: A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv.) is tartalmazott, ami nem felelt meg az Ávr. 13. § (4a) bekezdésben foglaltaknak.

A **Kiküldetési szabályzat**on nem vezették át a szükséges módosításokat az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében előírtak ellenére (az Szja. tv. módosításai nem kerültek átvezetésre.).

A 2025. december 1-től hatályos módosított Gazdálkodási szabályzat, Beszerzési szabályzat, valamint a Kiküldetési szabályzat tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak eleget tettek.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások ellenére nem került elkészítésre. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása ellenére nem kerültek kijelölésre az ellenőrzött szerv folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A 2025. december 1-jén hatályba lépő Belső kontroll szabályzatban szerepel az ellenőrzési nyomvonal, kijelölésre kerültek a költségvetési szerv folyamatai, a szervezeti egységek és a folyamatgazdák, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak eleget tettek.

A gazdálkodási feladatokat ellátó személyek **munkaköri leírásai** rendelkezésre álltak, azonban azok nem voltak összhangban a belső szabályzatokban meghatározott felelősségi-, hatás- és jogkörökkel (kiemelten a pénzügyi ellenjegyzés és érvényesítési jogkört ellátó személyek esetében), ezért nem feleltek meg a Mt. 46. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak.

A Közbenső jelentést követően rendelkezésre bocsátott, 2025. október 16-án készített munkaköri leírások tartalmazzák a belső szabályzatokban meghatározott felelősségi-, hatás- és jogköröket, további intézkedés nem szükséges.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

A Múzeumra vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat. Az Ávr. 60. § (3) bekezdésének előírása ellenére a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás nem volt teljeskörű, nem tartalmazta az érvényesítésre kijelölt személyek aláírás-mintáját.

A Közbenső jelentés megküldését követően rendelkezésre bocsátott, 2025. december 1-től hatályos Gazdálkodási szabályzat mellékleteiben szereplő nyilvántartások teljeskörűen tartalmazzák a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosultak aláírás-mintáját, további intézkedés nem szükséges.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Egy esetben az Ávr. 57. § (1) bekezdés szerinti teljesítés igazolásra nem került sor.
- Az ellenőrzött szerv az Ávr. 57. § (3) bekezdés alapján a Gazdálkodási szabályzatában az 500.000 Ft feletti bevételek esetében is előírta a teljesítés igazolás elvégzését. A szabályzat előírása ellenére nem történt meg a teljesítés igazolása.
- A Bkr. 8. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltak ellenére nem volt biztosított a kontrollok kiépítése a döntések dokumentumainak elkészítésére vonatkozóan (az előleg felvételt nem a Pénzkezelési szabályzatban foglaltak szerint végezték).

Fenti hibák visszamenőleg nem javíthatók. A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján intézkedések kezdődtek, melyek hatására a kontrolltevékenységek terén a helyes gyakorlatok kialakítása megtörtént:
A kontrollminták ellenőrzése során megállapításra került, hogy

- ***a teljesítés igazolást az arra jogosult személy elvégezte,***
- ***az előleg felvétel elszámolása során alkalmazták a hatályos Pénzkezelési szabályzat szerinti dokumentumot.***

A 2025. december 1-től hatályos Gazdálkodási szabályzat nem tartalmaz a bevételek teljesítés igazolására előírást, így az erre vonatkozó javaslat végrehajtása okafogyottá vált.
A Közbenső jelentésben a kontrolltevékenységekkel kapcsolatban megfogalmazott javaslatoknak eleget tettek, további intézkedés nem szükséges.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén biztosított.

Információs és kommunikációs rendszer

A Múzeum teljeskörűen eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról az Igazgató gondoskodott.

Rendelkezésre állt az Igazgató által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés a 192/2024. (XII. 12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** részben történt meg. A Közbenső jelentésben *felhívtuk a figyelmet*, hogy az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához az Áhsz. 22. § (1)-(3) bekezdés előírásai szerint leltárt kell összeállítani.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok teljeskörűen az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II. 27.) számú Önkormányzat rendeletében szereplő eredeti előirányzattal. 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX. 23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a rovatok alkalmazása, a könyvelés nem teljeskörűen az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi II. negyedévi IMJ és a 6. havi IKJ adatszolgáltatások adataiból kiválasztott **mintatételek ellenőrzése** alapján tett megállapítások:

- A könyvvezetés során sérült az Szt. 15. § (3) bekezdés rendelkezése szerinti valódiság elve, valamint nem érvényesült az Áhsz. 52. § előírása, mivel néhány könyvelési tétel (a személyi juttatás és a dologi kiadás előzetes kötelezettségvállalása) nyilvántartásba vételét a megküldött bizonylat nem támasztotta alá.
  A Közbenső jelentést követően a hiányzó bizonylatok pótlása nem történt meg teljeskörűen, az Szt. 15. § (3) bekezdés és az Áhsz. 52. § előírása érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)
- Az Áhsz. 16. melléklet és a 38/2013. NGM rendelet előírásai ellenére néhány gazdasági esemény nem a megfelelő könyvviteli számlán került megjelenítésre:
  - a bizományba átvett készletek megjelenítése a 212. Áruk és a 4213. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra könyvviteli számlákon nem volt helyes.
  - Az Erasmus+ pályázati támogatás megjelenítése a 3511. Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről könyvviteli számlán;
  - a táppénz kifizetés megjelenítése a 4211. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásra könyvviteli számlán nem volt helyes.

  A Közbenső jelentést követően a könyvelés helyesbítése részben történt meg. A bizományba átvett készletek értéke 212. és a 4213. könyvviteli számlákról kivezetésre került. A pályázati támogatás bevételének elszámolása a helyes könyvviteli számlára megtörtént. A táppénz kifizetés a 4211. könyvviteli számláról kivezetésre került, azonban a 3657. Folyósított megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása könyvviteli számlán nem került megjelenítésre, ezért az Áhsz. 16. melléklet és a 38/2013. NGM rendelet előírásai érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.).
- A pénzügyi számvitelben alkalmazott könyvviteli számlákon a gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. Több mintatétel esetében a növekedés elszámolása negatív előjelű csökkenésként, a csökkenés elszámolása negatív előjelű növekedésként került elszámolásra. A korrekciós tételek nyilvántartásba vételével az érintett könyvviteli számlák egyenlege 0 Ft volt, azonban az alkalmazott gyakorlat nem volt szabályszerű.

A hiba visszamenőleg nem javítható. A hibajavítások dokumentumai és a 2025.01.01-2025.12.31. időszaki főkönyvi karton adatai alapján a helyes gyakorlatot nem alakították ki, a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltak érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)

Felhívtuk a figyelmet, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (például a 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák, 15103. Gép, berendezés, felszerelés, jármű beruh.technikai számla PEN, 42110. Ktgv-i évben esedékes köt.személyi juttatások elszámolási számlák) alkalmazása nem felel meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak, továbbá a technikai számlák megnevezését, alkalmazását a Számlarendben is szükséges rögzíteni A vizsgált tételeknél a technika számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okozott, hibaértéket nem keletkeztetett, a technikai számlák záró egyenlege 0 Ft volt.
A 2025. december 1-től hatályos Számlarendben a technikai számlák az Áhsz. szerinti könyvviteli számlák alábontásaként szerepelnek, a figyelemfelhívásban foglaltaknak eleget tettek.

Helyszíni ellenőrzés keretében, a **2025. évi nyitó adatokból** 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróba-szerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata. Az ellenőrzés megállapította, hogy az A/I/2 Szellemi termékek mérlegsorról kiválasztott szerzői jogok, valamint a B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok mérlegsorról kiválasztott őrkutya bekerülési értékének meghatározása, besorolása, nyilvántartásba vétele az alapbizonylatoknak és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Az A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok mérlegsorról kiválasztott ingatlant (Színészmúzeum) az ellenőrzött szerv nem az Áhsz. 10. § (1) - (2) bekezdések előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében (az ingatlanra vonatkozóan vagyonkezelői szerződés nem állt rendelkezésre, továbbá az Önkormányzat vagyonrendeletében nem rendelkezett arról, hogy az ingatlanra vonatkozóan vagyonkezelői jogot létesít).
A Közbenső jelentést követően az ingatlan bruttó értékét és elszámolt értékcsökkenését a könyvekből kivezették. A korábbi, lezárt éveket érintő hibajavítás az Áhsz 54/B. § előírásainak megfelelően történt.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **személyi juttatások és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása ellenére a személyi juttatások és járulékok könyvelése eltért a bérfelhasználási összesítő adataitól. Az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerinti könyvelési értesítőn szereplő megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások nyilvántartásba vétele nem a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendelet VIII. fejezet C) pontban foglaltaknak megfelelően történt meg (a 3657. Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások könyvviteli számla helyett a K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovaton, bérköltségként (53.) került elszámolásra).
A 2025.01.01-2025.12.31. időszaki főkönyvi karton adatai alapján a K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovatról a hibás tételt kivezették, azonban a 3657. Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások könyvviteli számlára nem történt könyvelés, ezért az Áhsz. 16. mellékletében és a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet C) pontjában foglaltak érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra. (Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg.

A Múzeumnál a FORRÁS programban történik az előirányzatok, pénzeszközök, követelések, adott és kapott előlegek, kötelezettségek nyilvántartása. Az immateriális javak és a tárgyi eszközök nyilvántartását a BUJTOR vagyonnyilvántartó programban vezetik. A passzív időbeli elhatárolások nyilvántartása manuálisan készített táblázat segítségével történik. Az adott és kapott előlegek nyilvántartása nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet szerinti adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***

A B/I/1 Vásárolt készletek, B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok, E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó, E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó, G/IV Felhalmozott eredmény, G/VI Mérleg szerinti eredmény, H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok mérlegsorok II. negyedévi IMJ-ben szereplő 06.30-i záró adata részletező nyilvántartással nem került alátámasztásra, az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírásai ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések**nek megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség biztosított volt.

Zárlati feladatok

A 2025. évi 6. havi, II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (5) - (6) bekezdés előírásainak megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg.

- A főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások havonta, negyedévente történő egyeztetését nem végezték el a szellemi termékek (112.), Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (131.), Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (3514.), Adott előlegek (3651.), Kapott előlegek (3671.) esetében. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/5.)***
- Az Áhsz. 47. § (4) bekezdés szerinti bizományba átvett készletek nyilvántartásba vétele a 02. Készletek számlacsoportban nem történt meg.
  A kiválasztott mintatételhez kapcsolódó bizományba átvett készletek a 02. Készletek nyilvántartási számlán utólag nem kerültek megjelenítésre, mivel ezen készletek állománya 0-ra csökkent a bizományi szerződés szerinti értékesítés és elszámolás miatt.

Felhívtuk a figyelmet, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdés szerinti éves zárlati feladatok keretében szükséges elvégezni

- a térítés nélkül átvett tárgyi eszköz értékének passzív időbeli elhatárolását,

- a devizaszámla év végi értékelését, az Áhsz. 20. § (3)-(4) bekezdések szerinti devizaárfolyamon.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által a 2/2026. (III. 9.) számú határozattal elfogadásra került. A 2025. évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **módosított előirányzat** nem egyezik meg az Önkormányzat 2/2026. (III. 9.) számú rendeletében szereplő módosított előirányzattal, **ezért az Szt. 15. § (3) bekezdésében foglalt előírások érvényesülése érdekében javaslat kerül megfogalmazásra.** ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok teljeskörűen kerültek elvégzésre.

Az éves zárlati feladatok keretében többek között elvégezték a térítés nélkül átvett tárgyi eszköz értékének passzív időbeli elhatárolását, a devizaszámlán lévő pénzeszközök év végi értékelését, a bizományba átvett készletek nyilvántartásba vételét a 02. Készletek nyilvántartási számlán, a Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak, figyelemfelhívásoknak eleget tettek.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A Múzeum az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2024. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

A Múzeum az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát a 2025 december 31-i fordulónappal készült leltárral részben alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A Múzeum az ellenőrzött időszakban nem rendelkezett befektetett pénzügyi eszközökkel, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, értékpapírokkal, aktív időbeli elhatárolásokkal, nemzeti vagyon változásaival, eszközök értékhelyesbítésének forrásával.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés, megállapodás stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a gazdasági események besorolása (szellemi termékek).
- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 2 029 800 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek; beruházások).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A térítés nélküli átvétel elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelő leltárral, Módosítások adata a javított hibákat, hibahatásokat részletező jegyzőkönyvvel alátámasztásra került.

- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 825 833 366 Ft.

A **Készletek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylat (számla, szerződés stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (a vásárolt készletek; a növendék-, hízó és egyéb állatok).
- A bérbe vett, letétbe és a bizományba átvett készletek a 02. Készletek számlacsoportban kerültek nyilvántartásba vételre a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartások tartalmazzák az Áhsz. 14. melléklet X. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

B/I Készletek záró mérlegértéke: 27 873 641 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak; forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 32-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a könyvviteli számlák alábontásával vagy részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása során a devizaszámlán meglévő pénzeszköz év végi értékelésének elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VII. fejezet M) pontjának megfelelően történt. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/6.)***
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban nem kerültek betartásra az Szt. 14. § (8) bekezdés és az Áhsz. 50. § (6) bekezdés előírásai ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/7.)***

- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A devizaszámla nyilvántartásba vételi és mérleg fordulónapjára vonatkozó mérlegértéke a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelő devizaárfolyamon került megállapításra.
- Az ellenőrzött szerv negatív bankszámlaegyenlegének év végi kezelése nem felelt meg a Nemzetgazdasági Minisztérium tájékoztatójában rögzített előírásoknak. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/8.)***
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke 476 043 692 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 8 578 765 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 26 925 509 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A sajátos elszámolások részletező nyilvántartással részben kerültek alátámasztásra az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírása ellenére. A rendelkezésre álló részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***
- A sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***
  A december havi személyi juttatásokkal kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet D) pontban foglaltaknak megfelelően, az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő és a rendelkezésre bocsátott

részletező nyilvántartás adatai alapján történtek. (A december havi személyi juttatások decemberi kifizetése a 3661. december havi illetmények, munkabérek elszámolása könyvviteli számla helyett a K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovaton, bérköltségként (53.) került elszámolásra.) *(Ellenőrzés javaslatai: 2/9.)*

- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése könyvviteli számlának a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege. Az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számlán az ellenőrzött időszakban nem került elszámolásra gazdasági esemény.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai nem teljeskörűen egyeznek meg az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Követelés jellegű sajátos elszámolásokra, valamint Az általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival. *(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)*

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 303 658 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke: -11 943 206 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.
- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírása ellenére részletező nyilvántartással nem került alátámasztásra. *(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)*
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelő leltárral, Módosítások adata a javított hibákat, hibahatásokat részletező jegyzőkönyvvel alátámasztásra került.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 1 063 492 258 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 119 342 002 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke 36 602 483 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke 38 654 343 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár nem támasztotta alá teljeskörűen, az Áhsz. 22. § (1) bekezdés és az Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírása ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/2.)***
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 575 120 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 13 380 414 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek; a letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírása ellenére részletező nyilvántartással nem kerültek teljeskörűen alátámasztásra. A rendelkezésre álló részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. mellékletében meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/3.)***
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorai tárgyidőszaki adatai részletező nyilvántartással nem került alátámasztásra. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/4.)***

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 899 898 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben a halasztott eredményszemléletű bevételek és a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár nem támasztotta alá teljeskörűen, az Áhsz. 22. § (1) bekezdés, Szt. 69. § (1)-(2) bekezdések előírásai ellenére. ***(Ellenőrzés javaslatai: 3/2.)***
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai az Áhsz. 5. § (1) bekezdés előírása ellenére nem egyeznek meg teljeskörűen a

főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival. *(Ellenőrzés javaslatai: 3/1.)*

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke 82 698 707 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival megegyeznek, részletező nyilvántartással részben kerültek alátámasztásra.

A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.

A kitöltés során nem biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A Múzeum az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események részben kerültek az Áhsz. 24-27. § előírásai szerinti elszámolási szabályoknak megfelelően elszámolásra az eredménykimutatás sorokon (kiemelten a 812. Igénybe vett szolgáltatások értéke, a 813. Eladott áruk beszerzési értéke, valamint a 8435. Más különféle egyéb ráfordítások könyvviteli számlákat érintően). *(Ellenőrzés javaslatai: 2/10.)*

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a Múzeum az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: 20 218 450 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 18 435 893 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: 38 654 343 Ft.

Az eredménykimutatás tartalmaz Áhsz. 23. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, az előző éves beszámolókban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett eredménykimutatás sorok és azokon kimutatott összegek:

09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek: -241 235 626 Ft
VI Értékcsökkenési leírás: -68 395 617 Ft
VII Egyéb ráfordítások: 2 673 624 Ft
C) Mérleg szerinti eredmény: -175 513 633 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák megalapozottsága (dokumentumokkal való alátámasztása) biztosított volt.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A Múzeum az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 475 234 854 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 475 234 854 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány. A kötelezettségvállalással terhelt maradvány nyilvántartással nem került alátámasztásra.

A Múzeum vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás
az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

az Áhsz. 9. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett mérlegsorok és azokon kimutatott összegek:

A/II/1 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok: -175 513 633 Ft
G/VI Mérleg szerinti eredmény: -175 513 633 Ft.

A feltárt jelentős összegű hibák dokumentumokkal való alátámasztása biztosított volt.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Igazgatónak) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31. (kivéve éves költségvetési beszámoló)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

A belső kontrollrendszerrel kapcsolatban javaslat nem kerül megfogalmazásra.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

2/1. az Szt. 15. § (3) bekezdésben előírt valódiság elvének eleget tegyenek azzal, hogy a könyvvitelben rögzített tételek a valóságban is megtalálhatóak, bizonyíthatóak, kívülállók által is megállapíthatóak legyenek. Az Áhsz. 52. §-ának az Szt. 165. § (2) bekezdésére történő hivatkozása szerint a számviteli (könyvviteli) nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad adatokat bejegyezni (kiemelten az előzetes kötelezettségvállalások, valamint az előirányzatok nyilvántartásba vétele esetében);

2/2. a megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos gazdasági események nyilvántartásba vétele, az Áhsz. 16. melléklet előírásainak megfelelő könyvviteli számlán és a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendelet VIII. fejezet C) pontban foglaltaknak megfelelően történjen, az Ávr. 62/E. § (1) bekezdése szerinti könyvelési értesítő adataival összhangban;

2/3. a könyvviteli számlákon a gazdasági események hatásainak elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltaknak megfelelően történjen;

2/4. az Áhsz. 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek, a részletező nyilvántartásokat folyamatosan, az Áhsz. 14. melléklet szerinti tartalommal vezessék;

2/5. a havi, negyedéves zárlati feladatokat az Áhsz. 53. § (5) - (6) bekezdésekben előírtaknak megfelelően végezzék el (kiemelten a főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások egyeztetését);

2/6. a külföldi pénznemben meglévő pénzeszközök év végi értékelésének elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VII. fejezet M) pontja szerint történjen;

2/7. a napi készpénz záró állományának maximális mértékére vonatkozó, az Szt. 14. § (8) bekezdésében, az Áhsz. 50. § (6) bekezdésében és a Pénzkezelési szabályzatban foglalt előírások a gyakorlatban betartásra kerüljenek;

2/8. a negatív bankszámlaegyenleg év végi kezelése a Nemzetgazdasági Minisztérium tájékoztatójában rögzített előírásoknak megfelelően történjen;

2/9.a december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nyilvántartásba vétele minden esetben a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet D) pontban foglaltaknak megfelelően és a könyvelési értesítő adataival összhangban történjen;

2/10.a kiadások, költségek és ráfordítások könyvekben történő rögzítését az Áhsz. 26-27. § szerinti elszámolási szabályok figyelembevételével végezzék.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

3/1. a részletező nyilvántartások, a főkönyvi kivonat és az adatszolgáltatások tárgyidőszaki adatai tekintetében az Áhsz. 5. § (1) bekezdésben foglaltak érvényesüljenek;

3/2. az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához az Áhsz. 22. § (1)-(3) bekezdés és Szt. 69. § (1)-(2) bekezdés előírásai szerint leltárt kell összeállítani.

III/9. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK KÖNYVTÁR

Ellenőrzött szerv megnevezése: II. Rákóczi Ferenc Könyvtár
Törzsszám: 350844

1. Belső kontrollrendszer értékelése

A Könyvtárnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet kialakítása a jogszabályoknak és a belső szabályozóknak megfelel. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen módosításra került:

- Számviteli politika (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Számviteli politika, hatályba lépés dátuma 2025. december 1.),
- Számlarenddel (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Számlarendje, hatályba lépés dátuma 2025. december 1.),
- Beszerzések lebonyolításának szabályzata (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Beszerzések lebonyolításának szabályzata, hatályba lépés dátuma 2025. december 1.).

Kontrollkörnyezet

A Könyvtár a jogszabályi előírások szerint rendelkezik **Alapító okirat**tal. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban. Az Alapító okirat tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

A Könyvtár az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos **SZMSZ**-szel (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Szervezeti és működési szabályzata, hatályos 2024. január 1-jétől). Az SZMSZ-t a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága – a Közgyűlés által átruházott hatáskörben eljárva – jóváhagyta az Áht. 9. § b) pontja és 9/A. § (1) bekezdése alapján.

A Könyvtár gazdasági szervezettel rendelkezik, a gazdasági szervezet feladatait a Gazdasági osztály látja el. Az Áht. 10. § (5) bekezdésének és az Ávr. 10/A. §-nak alapján a Könyvtár gazdasági szervezete rendelkezett az Ávr. 13. § (5) bekezdése szerinti **Ügyrend**del. (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Ügyrendje, hatályos 2024. május 1-jétől)

A Könyvtár rendelkezett **Számviteli politikával** (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár számviteli politika, hatályba lépés dátuma 2025. január 2.) és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár leltárkészítési és leltározási szabályzata, hatályba lépés dátuma 2023. május 2.),
- Eszközök és a források értékelési szabályzata (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Eszközök és források értékelési szabályzata, hatályba lépés dátuma 2025. április 1.),
- Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Önköltségszámítási szabályzata, hatályba lépés dátuma 2024. április 1.), valamint

- Pénzkezelési szabályzat (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Pénzkezelési szabályzata, hatályba lépés dátuma 2024. április 1.).

A **Számviteli politika** kialakítása megfelelt az Szt. 14. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 50. § (1) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politika tartalma megfelelt Áhsz. 50. § (7) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politika nem tartalmazta mit tekint a számviteli elszámolás az értékelés szempontjából kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak, így a szabályozás nem felel meg a Szt. 14. § (4) bekezdésében előírtaknak. A Számviteli politikán nem kerültek átvezetésre a Tao. tv. módosításai, ami nem felel meg az Szt. 14. § (11) bekezdésben foglaltaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számviteli politikában nem kerültek átvezetésre az Áhsz. módosításai.

Az **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat**ában rögzítésre kerültek az Szt. 69. § (3) bekezdésben és az Áhsz. 22. § (2) bekezdésben foglalt rendelkezések.

Az **Eszközök és a források értékelési szabályzata** rendelkezik az Áhsz. 50. § (2) bekezdés a)-c) pontjaiban előírtakról.

Az **Önköltségszámítás rendjére** vonatkozó szabályzatot a Könyvtár sajátosságainak figyelembevételével alakították ki.

A **Pénzkezelési szabályzat**ban az Áhsz. 50. § (1) bekezdés alapján rendelkeztek az Szt. 14. § (8) bekezdésében foglaltakról. A szabályzatban az Szt. 14. § (8) bekezdése szerinti napi készpénz záró állomány maximális mértéke az Áhsz. 50. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően került meghatározásra. A szabályzatban – az Ávr. 148. § (2) bekezdésében előírtaknak megfelelően – meghatározták a házipénztárból felvett készpénzelőleg elszámolásának szabályait.

A Közbenső jelentés hatására intézkedések kezdődtek, a Számviteli politikát módosították. A figyelemfelhívásnak eleget tettek. A Számviteli politikán átvezetésre kerültek a Tao. tv. módosításai, tartalma megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, további intézkedés nem szükséges.

A Könyvtár rendelkezett az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarend**del (II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Számlarendje, hatályba lépés dátuma 2025. január 2.). Az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pont előírásának megfelelően a Számlarend tartalmazza a **Bizonylati rendet**.
Számlarend nem teljeskörűen tartalmazza minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését, ezért nem felel meg az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy a Számlarenden az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet módosításai nem kerültek átvezetésre.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek, a figyelemfelhívásnak eleget tettek. Módosították a Számlarendet, melynek tartalma megfelel a Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtaknak, további intézkedés nem szükséges.

A Könyvtár rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti alábbi szabályzatokkal:

- Gazdálkodási szabályzat (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Gazdálkodási szabályzata, hatályba lépés dátuma 2024. április 1.),
- Beszerzések lebonyolításának szabályzata (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Beszerzések lebonyolításának szabályzata, hatályba lépés dátuma 2024. május 1.),
- Kiküldetési szabályzat (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Kiküldetési szabályzat, hatályba lépés dátuma 2024. május 1.),
- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat, hatályba lépés dátuma 2024. április 1.),
- Reprezentációs kiadások szabályzata (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Reprezentációs kiadások szabályzata, hatályba lépés dátuma 2024. április 1.),
- Gépjármű üzemeltetési és használati szabályzat (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata, hatályba lépés dátuma 2024. november 1.),
- Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata, hatályba lépés dátuma 2025. július 1.),
- A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata (A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár szabályzata a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, hatályba lépés dátuma 2020. január 1.).

A szabályzatok a Gazdálkodási szabályzat kivételével megfeleltek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Gazdálkodási szabályzat nem teljeskörűen tartalmazta az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, ezért nem felelt meg az Ávr. 53. § (2) bekezdésében előírtaknak.
Figyelemfelhívást tettünk, hogy az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések tekintetében a Gazdálkodási szabályzat és a Beszerzések lebonyolításának szabályzata összhangjának megteremtése szükséges.

A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően intézkedtek, a figyelemfelhívásnak eleget tettek. A Beszerzések lebonyolításának szabályzatában rögzítésre került az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendje, így további intézkedés nem szükséges.

Az **ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került. A Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása szerint kijelölésre kerültek a Könyvtár folyamatai, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek, és a folyamatért felelős személyek (folyamatgazdák).

A **munkaköri leírás**ok a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

A Könyvtárra vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- Az Ávr. 55. § (1) bekezdés és Ávr. 50. § (1) bekezdés d) pontjának előírása ellenére a pénzügyi ellenjegyzés igazolása a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölése és a pénzügyi ellenjegyzés dátumának megjelölése nélkül történt.

A fent említett hiba visszamenőleg nem javítható. A kontrollminta kiértékelése alapján megállapítást nyert, hogy a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés igazolása az Ávr. előírásainak megfelelően történt. A helyes gyakorlat kialakításra került, további intézkedés nem szükséges.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén nem volt biztosított. ***(Ellenőrzés javaslatai: 1/1.)***

Információs és kommunikációs rendszer

A Könyvtár teljeskörűen eleget tett az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról a Jegyző gondoskodott.

Rendelkezésre állt a Könyvtár igazgatója által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt Belső ellenőrzési kézikönyv.

A Bkr. 32. § (3) – (4) bekezdésében előírt, kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv elkészült, melyet a Közgyűlés 192/2024. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyott.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 6. havi IKJ, valamint a 2025. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,

- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- a személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Nyitó mérlegadatok

A **nyitó mérlegadatok** előző évi - az Áhsz. 22. § és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásának megfelelő - **leltárral való alátámasztása** megtörtént.

Nyitás utáni feladatok

A **nyitás**, a nyitás utáni feladatok az Áhsz. 54. § előírásai szerint történtek, a mérlegfolytonosság biztosított volt.

Előirányzat

A 2025. évi 6. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti **előirányzat** megegyezik a 3/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendeletben szereplő eredeti előirányzattal. A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 12/2025. (IX.23.) számú rendelettel.

Mintatételek

A **mintatételek ellenőrzése** alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, a rovatok alkalmazása, a könyvelés az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt.

A 2025. évi 6. havi IKJ-ból és a 2025. évi II. negyedéves IMJ-ből kiválasztott mintatételek ellenőrzése alapján az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra

- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás számviteli nyilvántartásba vétele nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Ávr. 56. § (1) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul nem gondoskodtak annak az Áhsz. szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről. Az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalást érintő gazdasági esemény bizonylatának (szerződés) adatait a költségvetési könyvvitel során vezetett nyilvántartási számlákon a bizonylat keletkezését, beérkezését követően haladéktalanul nem vették nyilvántartásba. Az Ávr. 56. § (2) bekezdés előírása ellenére a határozott időre vállalt kötelezettség értékének meghatározásánál nem vették számba az abból származó valamennyi fizetési kötelezettséget. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/1.)***
- A "VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS 1. sz. módosítás" dokumentum alapján megállapításra került, hogy a Könyvtárnak a 7633/2 hrsz-ú ingatlanra az Áhsz. 10. § (2) bekezdés rendelkezésével összhangban álló jogcíme volt (A muzeális intézményekről, a

nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (7) bekezdése alapján a Könyvtár a vagyonkezelője az adott ingatlannak), így azt a mérlegében kimutathatja. A 2014. július 30-án kelt "ÁTADÁSI JEGYZŐKÖNYV Számviteli nyilvántartásba vételhez" dokumentum alapján megállapításra került, hogy a Könyvtárnak a jegyzőkönyvben szereplő ingatlanokra vonatkozóan nem volt az Áhsz. 10. § (2) bekezdés rendelkezésével összhangban álló jogcíme, így azt a mérlegében nem mutathatja ki. (Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése II-21/4262/2013. sz. határozata alapján az alapító okiratban történő feltüntetéssel biztosította az ingatlanok használatát) Az előzőek alapján a Könyvtár ezen ingatlanok után nem volt jogosult értékcsökkenés elszámolására.

A Közbenső jelentést követően az értékcsökkenés elszámolásával kapcsolatos hiba javítása az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megtörtént. A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérleg tételeit alátámasztó leltár alapján megállapításra került, hogy a Könyvtár a mérlegében olyan ingatlant mutat ki, amelyre az Áhsz. 10. § (2) bekezdés rendelkezésével összhangban álló jogcíme van, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

- Az Áhsz. 48. § (1) bekezdésben és az Áhsz. 48. § (8) bekezdés g) pontjában előírtak ellenére a Könyvtár által a munkavállalójának átutalt táppénz a Könyvtárnál annak utólagos megtérítéséig nem került elszámolásra a követelés jellegű sajátos elszámolások között. Megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások számviteli elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, C. fejezetnek megfelelően történt.

  A kontrollminta kiértékelése alapján a Könyvtár által a munkavállalójának átutalt táppénz számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- A pénzügyi számvitelben alkalmazott könyvviteli számlákon a gazdasági események hatásainak elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet I. fejezet A) részében foglaltaknak megfelelően történt. (*a 36514. Igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek könyvviteli számla esetében a csökkenés elszámolása negatív előjelű növekedésként került elszámolásra*)

  2026. március 24-én a KEP-re feltöltött főkönyvi kartonok alapján a helyes gyakorlat kialakításáról győződött meg az ellenőrzés, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

<u>Figyelemfelhívást tettünk</u>, hogy a gazdasági események elszámolásánál a technikai számlák (*110. Immateriális javak technikai számla könyvviteli számla, 11201. Szellemi termékek technikai számla PEN könyvviteli számla, 13109. Gépek,ber.,felsz.,járművek technikai számla könyvviteli számla, 15103. Gép, berendezés,felszerelés,jármű beruh.technikai számla PEN könyvviteli számla, 15109. Beruházás technikai számla könyvviteli számla, 33110. Pénzforgalom nélküli sajátos elszámolások kincstáron kívüli számlák könyvviteli számla, 42110. Ktgv-i évben esedékes köt.személyi juttatások elszámolási* könyvviteli számla) alkalmazása nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet előírásainak.

A vizsgált tételeknél a technikai számla alkalmazása az adatszolgáltatásban eltérést nem okoz, hibaértéket nem keletkeztet, a technikai számlák záró egyenlege 0, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

<u>Helyszíni ellenőrzés keretében</u>, a 2025. évi nyitó adatokból 3 tétel került kiválasztásra. A kiválasztás célja a szúrópróbaszerűen kiválasztott nyitó tételek alapbizonylattal történő alátámasztottságának vizsgálata, amely mindhárom tétel esetében teljeskörűen biztosított volt. A tárgyi eszköz (gépek, berendezés), a követelés és az adott előlegek besorolása, bekerülési értékének meghatározása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Személyi juttatások

A 2025. 5. havi **munkabérek és járulékok egyeztetése** során megállapításra került, hogy az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a munkabérek és járulékok könyvelése megegyezik a bérfelhasználási összesítő adataival.

Részletező nyilvántartások

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti, az ellenőrzött szerv gazdálkodása szempontjából releváns, jogszabályi előírásoknak megfelelő **részletező nyilvántartások** vezetése részben történt meg.

Az előirányzatok, a követelések, a pénzeszközök, az immateriális javak, a tárgyi eszközök, továbbá a készletek nyilvántartása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírtak ellenére a kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartás tartalmában nem teljeskörűen felelt meg az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***

Az Áhsz. 45. § (3) bekezdésében előírtak ellenére a *3651. Adott előlegek* és a *3671. Kapott előlegek, a 411. Nemzeti vagyon induláskori értéke, a 412. Nemzeti vagyon változása, a 413. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai és a 414. Felhalmozott eredmény* könyvviteli számlákhoz kapcsolódó részletező nyilvántartások vezetéséről nem gondoskodtak.
A Közbenső jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján a hiányzó részletező nyilvántartások vezetéséről gondoskodtak. Az adott és a kapott előlegekről vezetett részletező nyilvántartás tartalma megfelelt az Áhsz. 14. mellékletében előírtaknak, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

Kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzése

Az **Áhsz. 25-27. §-ában megfogalmazott összefüggések**nek megfelelően a költségvetési számvitelben az egységes rovatrend egyes rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként/követelésként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben kimutatott költségek, ráfordítások/bevételek könyvviteli számlái közötti egyezőség biztosított volt.

Zárlati feladatok

A 2025. évi II. negyedéves **zárlati feladatok** nem teljeskörűen az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírásának megfelelően történtek. A főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartások alapján a könyvelés helyességének az ellenőrzése a zárlati feladatok elvégzése során részben történt meg.

A 2025. évi 6. havi IKJ és a 2025. évi II. negyedéves IMJ adatszolgáltatásokhoz feltöltött főkönyvi karton vizsgálata során megállapításra került, hogy a 38/2013. NGM rendelet 1. számú melléklet, XII. fejezet, C) cím 9a. pontjának előírása ellenére a vonatkozó általános forgalmi adóbevallás elkészültét követően nem történt meg az előzetesen felszámított levonható és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése.
Az éves könyvviteli zárlat keretében a vonatkozó általános forgalmi adó bevallások alapján megtörtént az előzetesen felszámított levonható és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2025. évi 12. havi IKJ, a 2025. évi IV. negyedéves IMJ, valamint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- az előirányzat-módosítások elszámolásának megfelelőségét,
- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az előirányzat-módosítások elszámolásának tapasztalatai

A 2025. év során az eredeti előirányzat módosításra került. Az Áht. 34. § előírása szerint a módosított előirányzat a Közgyűlés által elfogadásra került a 2/2026. (III. 9.) számú rendelettel.

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kartonok és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § (8) bekezdésben előírt éves zárlati feladatok – a Könyvtár gazdálkodása szempontjából releváns feladatok vonatkozásában – teljeskörűen kerültek elvégzésre.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

A Könyvtár az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint 3 évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott leltározási jegyzőkönyv alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2024. december 31.

2025. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

A Könyvtár az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott, a tárgyidőszak eszközök és források adatának valódiságát 2025. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A Könyvtár nem rendelkezik Befektetett pénzügyi eszközökkel, Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökkel, Értékpapírokkal, Aktív időbeli elhatárolásokkal.

Az **Immateriális javak** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az immateriális javak minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés, megállapodás stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a gazdasági események besorolása (vagyoni értékű jogok).

- Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VI. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

A/I Immateriális javak záró mérlegértéke: 1 430 062 Ft.

A **Tárgyi eszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A tárgyi eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli Politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.
- Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 10. § (1)-(2) bekezdés előírásainak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.
- A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás (ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok; gépek, berendezések, felszerelések, járművek; beruházások).
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A tárgyi eszköz értékesítés elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Az értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.
- Az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt az ellenőrzött szerv.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások, záró adatait leltár alátámasztotta.
- A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

A/II Tárgyi eszközök záró mérlegértéke: 624 365 668 Ft.

A **Készletek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.

- A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet X. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár alátámasztotta.
- A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

B/I Készletek záró mérlegértéke: 3 833 030 Ft.

A **Pénzeszközök** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (pénztárak, csekkek, betétkönyvek; forintszámlák és a devizaszámlák) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérlegfordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.
- Az ellenőrzöttek biztosították az egyeztetés lehetőségét a részletező nyilvántartások vezetésével a jogszabályi előírások szerint.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A pénzeszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozásnak megfelelően történt,
- A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak a gyakorlatban betartásra kerültek.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

C) Pénzeszközök záró mérlegértéke: 27 274 378 Ft.

A **Követelések** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet III. pontjában meghatározott kötelező adatokat.
- Az állományváltozáshoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.

- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/I Költségvetési évben esedékes követelések záró mérlegértéke: 10 448 600 Ft.
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések záró mérlegértéke: 354 495 Ft.

A **Sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a sajátos elszámolások (Követelés jellegű sajátos elszámolások, Általános forgalmi adó elszámolása) besorolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- Az adott előlegek és a sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IV. és V. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített előírásoknak megfelelően történt.
- A vizsgált időszakban értékvesztés elszámolására/visszaírására nem került sor.
- A Pénzeszközök átvezetése és az Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számláknak a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A részletező nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Követelés jellegű sajátos elszámolásokra, Általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 736 867 Ft.
E) Egyéb sajátos elszámolások záró mérlegértéke: 5 610 693 Ft.

A **Saját tőke** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A Nemzeti vagyon induláskori értéke vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Nemzeti vagyon változásai mérlegsor vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adata és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat nem egyezik meg. A mérlegsor értékének módosítását az Áhsz. 15. § (2) bekezdés szerinti esetek alátámasztják.
- Az Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai vonatkozásában a 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.
- A Felhalmozott eredmény esetében az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént. A felhalmozott eredmény állományváltozása eltér az előző évi mérleg szerinti eredmény értékétől, melyet alátámasztanak az Áhsz. 54/B. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltak.
- A vizsgált szerv az Áhsz. 19. § (2) bekezdés szerint nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, mely a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatokban rögzítésre került.

- A Mérleg szerinti eredmény átvezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.
- A saját tőke változása részletező nyilvántartással alátámasztásra került.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A saját tőke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke tárgyidőszaki záró mérlegértéke 992 288 112 Ft.
G/II Nemzeti vagyon változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 13 248 067 Ft.
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai tárgyidőszaki záró mérlegértéke 7 561 611 Ft.
G/IV Felhalmozott eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke -493 166 287 Ft.
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása tárgyidőszaki záró mérlegértéke 0 Ft.
G/VI Mérleg szerinti eredmény tárgyidőszaki záró mérlegértéke 41 326 863 Ft.

A **Kötelezettségek** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás nem tartalmazza teljeskörűen az Áhsz. 14. melléklet II. pontban meghatározott kötelező adatokat. ***(Ellenőrzés javaslatai: 2/2.)***
- A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 38 726 763 Ft
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek záró mérlegértéke: 23 894 811 Ft.

A **Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a besorolás (kapott előlegek) megfelelt a jogszabályi előírásoknak.
- A kapott előlegek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek. A részletező nyilvántartás tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet IV. pontban meghatározott kötelező adatokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.
- A bekerülési érték meghatározása során betartották a jogszabályi előírásokat.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi

mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások záró mérlegértéke 0 Ft.

A **Passzív időbeli elhatárolások** ellenőrzése során az alábbiakat állapítottuk meg:

- Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.
- A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a mérlegben a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása, valamint a halasztott bevételek közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A passzív időbeli elhatárolások állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

  A 2024. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolások nem minden esetben a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet, VIII. fejezet, D) címnek megfelelően és az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján történtek.
  A 2025. december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos számviteli elszámolása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A helyes gyakorlat kialakításra került, ezért javaslat nem kerül megfogalmazásra.
- Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztotta.
- A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

J) Passzív időbeli elhatárolások záró mérlegértéke: 50 173 853 Ft.

15/A Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról űrlapjának ellenőrzése

A nyitó adatokat tartalmazó sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.
A záró adatokat tartalmazó sorok az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.
A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap, a főkönyvi kivonat és a részletező nyilvántartás összefüggéseit.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

A Könyvtár az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a Könyvtár az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. § (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2025. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: 40 989 546 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 337 317 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: 41 326 863 Ft.

Az eredménykimutatás tartalmaz az Áhsz. 23. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, az előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett eredménykimutatás sor és azon kimutatott összeg:

09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek: -170 498 646 Ft

VI Értékcsökkenési leírás: -53 114 167 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák megalapozottsága (dokumentumokkal való alátámasztása) biztosított volt.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Ávr. 155. § (2) bekezdés előírása szerint az előző évi Éves költségvetési beszámolóban szereplő **maradvány** zárszámadási rendelet adatával való egyezőségét az ellenőrzött szerv igazolta.

A Könyvtár az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított.

Az ellenőrzés által a 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 28 031 274 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából 28 031 274 Ft kötelezettségvállalással terhelt, valamint 0 Ft szabad maradvány.

A Könyvtár vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2025. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

A mérleg tartalmaz az Áhsz. 9. § (2) bekezdés előírásai szerint külön oszlopban (Módosítás oszlop), az előző évi adatok mellett kimutatott, előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát. Jelentős összegű hiba javításával érintett mérlegsor és azon kimutatott összeg:

A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok: -117 384 479 Ft

G/VI Mérleg szerinti eredmény: -117 384 479 Ft

A feltárt jelentős összegű hibák dokumentumokkal való alátámasztása biztosított volt.

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentéstervezet készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés lezárásáig nem teljesültek az Áhsz. 35. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak, így **nem volt biztosított a megbízható és valós összkép értékelése.**

AZ ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján – az Ávr. 115/F. § (8) bekezdés értelmében – az ellenőrzött szerv vezetőjének (Igazgatónak) intézkedési tervet kell készítenie a felelős személy/személyek megnevezésével és a határidő meghatározásával.
Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2026. december 31.

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

1/1. a Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt előírásoknak megfelelően biztosítani szükséges a gazdasági események hatályos jogszabályoknak megfelelő elszámolását.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Igazgató intézkedjen, hogy

2/1. a kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele az Ávr. 56. § (1) bekezdés és az Áhsz. 53. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően, továbbá annak értékének meghatározása az Áht. 56. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően történjen.

2/2. az Áhsz. 39. § (3) bekezdés és a 45. § (3) bekezdés előírásai betartásra kerüljenek. A kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről vezetett részletező nyilvántartásokat az Áhsz. 14. mellékletének II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása pontjának megfelelő tartalommal vezessék.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatosan javaslat nem kerül megfogalmazásra.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Miskolc, dátum az időbélyegző szerint

Demkó-Szekeres Zsolt a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

dr. Osváth Tamás
vármegyei igazgató

Mellékletek: -

Készült: 1 példányban
Kapja: Címzett elektronikusan hivatali kapun kiküldve - Irattár