

	Munka Csomag / Feladat	Felelős Pályázó vagy Társ-Pályázó	Érintett Pályázó vagy Társ-Pályázó	Időzítés										Várható mérhető eredmények	Mutatók a várható eredményhez	Igazolási források	A beavatkozás várható eredményei és hatásai	
				Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10					
	Munka Csomag 1 – A szükséges struktúrák felállítása és kapacitásépítés	MISKOLC																
1.1	A köz-, magán- és civil partnerek feltérképezése városi szinten (beleértve az érintett regionális és nemzeti szervezetet)	MISKOLC	Mindenki											ágrajz az érintett szervezetekről és felelősségeikről, kapacitásairól és kapcsolatairól	kész az ágrajz	ágrajz	a projekt racionális és átfogó struktúrája	
1.2	Köz-magán-civil partnerség kiépítése és erősítése a befogadás érdekében városi szinten a Városi Társadalmi Felzárkóztatási Bizottság létrehozásával és működésbe helyezésével	MISKOLC	Mindenki											a köz-, a magán- és a civil szektor minden érintett szereplője megérti a projekt céljait, egyetért annak működési módszereivel, és részt vett annak megvalósításában és általános érvényesítésében	bizottság jön létre; többszintű, több érdekelt felet tömörítő partnerségek működnek; az információcserét és az eljárási szabályokat kidolgozzák és kölcsönösen megállapodnak	bizottsági jegyzőkönyvek; partnerségi megállapodások	minden érintett partner mozgósítása; hatékony munkakapcsolat a partnerek között	
1.3	Az innovatív és integrált szolgáltatás és beavatkozások fejlesztéséhez szükséges szervezeti struktúra felállítása és működtetése	MISKOLC	Mindenki											Társadalmi Integrációs Bizottság (SIC) Társadalmi Innovációs Forrásközpont (SIRC) 2 Városrész Hozzáférsi Pont (NAP)	A Társadalmi Integrációs Bizottság minden érintett helyi szereplőt bevon, rendszeresen ülésezik, hozzájárul és elkötelezett az eredmények érvényesítése mellett; A Társadalmi Innovációs Erőforrás Központ 3 fős csapattal sikeresen működik, a SIC-kel és a NAP-okkal szoros párbeszédben irányítva a megvalósítást; 2 Városrész Hozzáférsi Pont, egyenként 3 fős csapattal, tájékoztatja és aktiválja a lakosságot, felmérést végez, akcióttervet dolgoz ki és kísérleti integrált szolgáltatási modellt	projekt jegyzőkönyvek; munkaszerződések; irodabérletek	a kialakult partnerségek elősegítik és rendszeresen értékelik a szolgáltatások újonnan tesztelt megvalósítását	

	Munka Csomag 2 – A rászoruló személyek/háztartások elérése	ABAÚJRAKEZDÉS																		
2.1	Helyi mobilizációs tevékenységek kialakítása a hátrányos helyzetű célnegyedekben (coach csapat, helyi mobilizációs kampány, interjúk a célcsoport tagjaival stb.)	ABAÚJRAKEZDÉS	MISKOLC												jövőkép bemutatása, nyilvános vita generálása; lakosok ösztönzése, hogy véleményét és ötleteket adjanak, vegyenek részt kezdeményezésekben, és csatlakozzanak Községi Akciócsoportokhoz	a kísérleti városrészek minden lakója tisztában van a projekttel, interjúkat készítettek velük, ha akarták, és lehetőségük volt véleményét és ötleteket adni a változáshoz	jelentések a Városrész Hozzáféresi Pontoktól és Községi Akciócsoportoktól	energiát termelnek minden egyes környéken; minden Községi Akciócsoport egy-egy tagja jön létre		
	Munka Csomag 3 – Módszertani koordináció és útmutatás	ABAÚJRAKEZDÉS																		
3.1	A kommunikációs stratégia fejlesztése	MISKOLC	HÁRFA												meghatározni, hogy melyik közönség milyen csatornákon és milyen időpontokban milyen információkból profitálhat; meghatározni a különböző kommunikációs termékek tárgyait: szakpolitika, gyakorlat, események stb.; meghatározni a kommunikációs termékek formátumait különböző médiákban: nyomtatott, videó, web, közösségi média, rendezvényprezentáció stb.; kommunikációs ütemtervet készíteni a kijelölt felelősségi körökkel	A kommunikációs stratégia meghatározza a közönséget, a tartalmat, a csatornákat, a formátumokat és a menetrendet	kommunikációs stratégiai jelentés; közönségszegmentálás; termékformátumok; kommunikációs ütemterv	hatékony kommunikáció az érintett szereplők részvételének maximalizálása, a potenciális partnerek kapcsolattartása, valamint a projekteredmények politikai döntéshozók és gyakorlati szakemberek körében történő átvétele érdekében, mind helyi szinten, mind Európa-szerte		
3.2	Módszertan és irányelvek elkészítése a városi szintű értékeléshez, a szakpolitikai változásokhoz és a tervezési folyamathoz (1.5. és 1.6. pont)	HÁRFA	ABAÚJRAKEZDÉS												társadalmi innovációs modell a 14. Pillér Alapelvének megvalósítására, amely összekapcsolja az alapjövedelem biztosítását az azt lehetővé tevő szolgáltatásokkal, különösen a szociális szolgáltatásokkal és a foglalkoztatáshoz való hozzáférést támogató szolgáltatásokkal	modell: - integrálja a 3 területet; - meghatározza az elfogadandó módszertant; - alkalmas Miskolc egész területén való terjesztésre; - minden partner megvalósíthatónak fogadja el	a modell módszertana és irányelvei; Társadalmi Felzárkóztatási Bizottság jegyzőkönyvei;	az innovatív integrált modell sikeres kikísérletezése, amelyből következtetések vonhatók le a szakpolitikára és a gyakorlatra vonatkozóan		

3.5	Szakmai-módszertani irányítás	AEIDL											interjúk, csoportos megbeszélések és ötletbörze a projekt problémáinak közös megoldásának legjobb módjairól, szakértői véleményekkel a legjobb európai gyakorlatokról	a partnerek és a munkatársak rendelkeznek a problémák kezeléséhez szükséges tudással, know-how-val és kapcsolatokkal; tisztában vannak az európai legjobb gyakorlattal; jól tudnak együtt dolgozni	szakértői jelentések útmutatás a folyamathoz projekt jegyzőkönyvek	magasabb szintű megközelítés a jobban informált projektmunkatársak és partnerek körében, akik hatékonyabban dolgoznak együtt	
3.6	Szakpolitikai kormányzás	ABAÚJRAKEZDÉS											a külpolitikai változásokat figyelembe veszik és megvitatják; minden érdekelt féllel konzultálnak a vonatkozó szempontokról, és véleményüket figyelembe veszik; vitarendezési mechanizmusról megállapodnak	a partnerek és a munkatársak tisztában vannak a szakpolitikával és annak alakulásával; minden érdekelt féllel konzultálnak; vitarendezési mechanizmusról megállapodnak	projekt jegyzőkönyvek levelezés az érdekelt felekkel	a projekt alkalmazkodik a külpolitikai fejlődéshez; az esetleges vitákat megoldják; minden érdekelt fél elégedett a projekt megvalósításával	
	Munka Csomag 5 – Transznacionális együttműködés, általános érvényesítés és terjesztés	HÁRFA															
5.1	Projektindító konferencia szervezése	KASSA	Mindenki										a Miskolcon rendezett konferencia széles körben ismertté vált kb. 100 ember	a helyi érdekelt felek széles köre vesz részt; részt vesznek a politikai döntéshozók; a munkatársak, a partnerek és a külső érintettek tisztában vannak a projekt céljaival, tervezett tevékenységeivel, és képesek a hozzájárulásra; az eredményeket széles körben nyilvánosságra hozzák	nyitó konferencia beszámolója internetes cikk külső médiajelentések	a projekthez való hozzájárulás maximális új közreműködők érkeznek	
5.2	A személyzet képzésének végrehajtása	HÁRFA	Mindenki										a munkatársak és a partnerek jobban el tudják érni a projekt céljait	mind a kilenc munkatárs részt vesz a képzésben; a munkatársak teljes körű készségekkel rendelkeznek a hatékony munkához	jelenléti ívek képzési anyag a képzések jegyzetei	a munkatársak és partnerek koncentráltabb és hatékonyabb munkája	

5.5	Terjesztési tartalmak, eredménytermékek, publikációk, tudásátadási dokumentumok kidolgozása	AEIDL	KASSA										dokumentálja a projekttel kapcsolatos összes tanulságot a megfelelő módon, a legmegfelelőbb csatornák használatával; lehetővé teszi Miskolcon az eredmények terjesztését; lehetővé teszi mások számára a probléma hatékonyabb kezelését; javítja a városi, nemzeti és európai szintű politika kialakítását	minden hasznos eredmény dokumentálva és a legmegfelelőbb formátumban terjesztve van a potenciális felhasználók felé	eseményjelentések műszaki/módszertani tájékoztatók szakpolitikai papírok esettanulmányok internetes cikkek fényképek és videofilmek közösségi média posztok sajtóközlemények	a romák kirekesztésének kezelésére szolgáló módszerek széles körű ismerete; a sikertényezők és akadályok megismerése a politikai döntéshozók és a gyakorlati szakemberek körében; új partnerek jelentkeznek az eredményeket nagyobb valószínűséggel reprodukálják és érvényesítik
5.6	Az országon belüli tudástranszfer a Nemzeti Társadalmi Innovációs Laboratóriumon keresztül	HÁRFA											A roma integrációban érintett magyar szereplők megismerik a projekt céljait, módszereit és eredményeit; tudással és know-how-val járulnak hozzá a projekthez	Az NLSI tagjai ismerik és képesek alkalmazni a projekt eredményeit; Az NLSI tagjaitól kapott visszajelzéseket dokumentálják, és adott esetben alkalmazzák	NLSI jelentések visszajelzések az NLSI tagjaitól	A magyar döntéshozók és gyakorlati szakemberek megértik a tanulságokat; A magyar városok nagyobb valószínűséggel reprodukálják és terjesztik az eredményeket; projekt jobb tudásbázissal rendelkezik
	Munka Csomag 6 – Projektmenedzsment	MISKOLC											Időközi Jelentések, Minőségbiztosítási jelentés			
6.1	A projekt megvalósításához szükséges műszaki feltételek megteremtése (szerződések, személyzet, iroda, felszerelés stb.)	Mindenki											a szükséges emberi és anyagi erőforrások rendelkezésre állnak	aláírják a szükséges munkaszerződéseket, bérleti szerződéseket stb.; a szükséges helyiségek és felszerelések jelen vannak; a szükséges irányítási rendszerek megvannak	munkaszerződések irodabérlések projekt jegyzőkönyv	projekt engedélyezve van a folytatáshoz
6.2	Részvétel egy indító találkozóon Brüsszelben	MISKOLC	Mindenki										az európai politika mozgatórugóinak jobb megértése; párhuzamos projektekből való tanulás; szinergiák kialakítása velük	a résztvevők ismerik az európai politikai környezetet, a párhuzamos projektek céljait és tevékenységeit, valamint a lehetséges szinergiákat	nyitó ülés jegyzőkönyve	a projekt célzott megvalósítása; kölcsönös tanulás párhuzamos projektekkel
6.3	Konzorciumi koordinációs értekezlet szervezése	MISKOLC	Mindenki										az egyes partnerek szerepének, felelősségének és teljesítésének tisztázása	minden partner tisztában van szerepével, felelősségével és eredményeivel	egyeztető ülés jegyzőkönyve	a projekteredmények minden partner tulajdonjogát képezik; a nehézségek megoldása és a munkaterv kiigazítása; a projektcélok hatékony megvalósítása
6.4	Szerződés- és pénzgazdálkodás, beszerzés, könyvelés	Mindenki	Mindenki										a projekt hatékony menedzselése a költséghatékonyság maximalizálása hatás maximalizálása	a jogi és pénzügyi rendszerek és eljárások hatékonyak	szerződések számlák értékelő jelentések	a projektcélok hatékony megvalósítása

6.5	Szakmai haladás és nyomon követés	Mindenki	Mindenki												a vonatkozó fejlemények jobb felderítése világszerte; a projekt munkatársainak jobb teljesítménye; továbbfejlesztett terjesztési üzenetek megfogalmazása	a partnerek és munkatársak naprakészek a roma integrációs politika és gyakorlat fejleményeivel világszerte	tájékoztató iratok interjújegyzetek	a projekt munkatársainak és partnereinek nagyobb elkötelezettsége és hozzájárulása; nagyobb hatás
-----	-----------------------------------	----------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	---

	Tevékenység tervezett időtartama
	Elvégzett tevékenység
	Tevékenység időtartamának kibővítése
	Elhalasztott tevékenység