



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
ALPOLGÁRMESTERE

Ikt.sz: 1466-2/2025.

Üi.: Csizmárné Gede Erika Judit

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága

Előterjesztés a Turisztikai és Városmarketing Bizottság
2025. október 14. napján tartandó ülésére

Javaslat

a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolójának
elfogadására

Előkészítésért felelős:

Csizmárné Gede Erika Judit

igazgató

Miskolci Integrált Óvodai Intézmény

Egyeztetve:

Dr. Szekanecz Noémi

osztályvezető

Szociális és Köznevelési Osztály

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Senciczki Erika

jegyző

Tisztelt Bizottság!

I. Tartalmi összefoglaló

Az óvodai ellátás biztosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 6. pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.10. pontja szerint a **Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottságának** (a továbbiakban: KKIS Bizottság), **valamint a Turisztikai és Városmarketing Bizottságának** (a továbbiakban: TV Bizottság) hatáskörébe tartozik a köznevelési intézmény vezetője által a köznevelésről szóló törvény alapján az intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, **beszámolók elfogadása** a Miskolci Integrált Óvodai Intézményt (a továbbiakban: MIÓVI) illetően.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában jelenleg 30 óvoda működik 1 székhelyen, 1 igazgatóval, 2 igazgatóhelyetttessel és 30 feladatellátási helyen, 29 tagintézmény-igazgatóval.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) pontja alapján **A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.**

Az Nkt. 83. § (2) bekezdésének j) pontja alapján **a fenntartó dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.**

Az igazgatónak az éves beszámolót az adott nevelési évre vonatkozó munkatervben tervezettkre reflektálva szükséges elkészítenie. A munkaterv tartalmi előírásait a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-a tartalmazza, melyek az alábbiak:

- az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,
- a szünetek időtartamát,
- az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,
- az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,
- az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontját,
- minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést,
- az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben öt napot nem haladhatja meg.
- Az óvodai nevelés nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét,
- az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék.
- az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Fent nevezett szempontok szerint készültek el a 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó beszámolók, amelyek a határozati javaslat mellékleteit képezik.

II. Előzmények

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 342/2021. (V.28.) számú határozatában döntött az önkormányzati fenntartású óvodák egyesítéssel (beolvadással) megvalósuló átalakítás útján történő átszervezéséről.

Az Önkormányzat fenntartásában működő **MIÓVI** létrehozatalával a fenntartó szándéka arra irányult, hogy az egyesített intézményi működéssel hatékony intézményvezetési struktúrát alakítson ki, egyszerűsödjön a fenntartó és az óvodák közötti kapcsolattartás, gyorsabbá váljon az információáramlás, jobb munkaszervezés, színvonalasabb szolgáltatás valósuljon meg a feladatellátás óvodák közötti optimálisabb elosztása által. Egyidejűleg az ügyvitel koncentrált megszervezése eredményeként a szakmai munkára fordítható időt is növelni tudják az intézményekben. A Bizottság a 38/2024. (VIII.27.) számú határozatával jóváhagyta a MIÓVI és Tagintézményei 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervét.

III. Várható szakmai hatások

Az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 6. pontjában foglalt feladatok folyamatos és szakmailag megfelelő színvonalú ellátása a MIÓVI működésének keretein belül biztosított. Az Önkormányzat köznevelési alapfeladatait a MIÓVI-n keresztül látja el, amelynek munkája hozzájárul a város nevelési, oktatási kultúrájának fejlődéséhez a gyermekek magas színvonalú óvodai nevelésének biztosításával.

Az éves beszámoló elfogadása a következő szakmai hatásokat eredményezheti:

- **Minőségbiztosítás és fejlesztés:** Az éves beszámoló lehetőséget nyújt az igazgatónak és a szakmai kollektívának (MIÓVI vezetősége, tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok), hogy áttekintse az előző év tevékenységeit, eredményeit és kihívásait. Ennek eredményeképpen az igazgató azonosítani tudja a fejlesztendő területeket, és ezáltal hozzájárulhat az óvodák minőségbiztosításához és fejlesztéséhez.
- **Szakmai irányvonalak meghatározása:** Az éves beszámoló segíthet az igazgatónak és a pedagógiai munkát végző kollégáinak abban, hogy új szakmai irányvonalakat határozzanak meg az előző év tapasztalatai alapján. A sikerek és az esetleges hiányosságok elemzése alapján új célokat és prioritásokat állíthatnak fel a következő nevelési évre.
- **Továbbképzési igények azonosítása:** Az éves beszámoló segíthet az igazgatónak abban, hogy az óvodai személyügyekben a továbbképzési igényeket beazonosítsa. A kapott eredményekre tekintettel a javításra, fejlesztésre szoruló területek beazonosíthatók.
- **Rendszeres visszajelzés a szülőknek, mint kiemelt partnereknek:** Az éves beszámoló az igazgatónak lehetőséget ad arra, hogy rendszeres visszajelzést adjon a szülőknek az óvoda tevékenységéről és eredményeiről. Ez javíthatja a szülők elégedettségét és bizalmát az óvoda iránt.
- **Kommunikáció az önkormányzattal és az illetékes hatóságokkal:** Az éves beszámoló bemutatja az óvoda szakmai működését az önkormányzat vagy más illetékes hatóságok felé. Az eredmények és az óvoda működése általában befolyásolja a költségvetést és a támogatásokat is, ezért fontos, hogy pontos és átfogó információk szerepeljenek benne.
- **Pedagógiai gyakorlatok javítása:** Az éves beszámoló áttekinti az óvodai pedagógiai gyakorlatokat, és lehetővé teszi az igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók és az óvodapedagógusok számára, hogy azokat javítsák, illetve fejlesszék. A beszámoló felismerheti a sikereket és a kihívásokat és lehetőséget teremt azoknak a pedagógiai

módszereknek az alkalmazására, amelyek hatékonyabban támogatják a gyermekek fejlődését.

A tagintézmény-igazgatókkal történt egyeztetés alapján elkészített dokumentum szerint megállapítható, hogy a MIÓVI székhelyintézménye és tagintézményei a 2024/2025-ös nevelési évre készített munkatervben foglaltakat, a nevelési évre tervezett eseményeket, programokat meg tudták valósítani.

IV. Várható gazdasági hatások

Az előterjesztésnek gazdasági hatása nincs.

V. Kapcsolódások

Jelen előterjesztés az alábbi jogszabályokhoz kapcsolódik:

- a) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényhez,
- b) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényhez,
- c) a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényhez,
- d) az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelethez,
- e) a nevelési intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez és
- f) az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelethez.

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

A sajtó tájékoztatása indokolt.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Miskolc, 2025. október „9.”


.....
Matiscsák Éva
alpolgármester



Határozati javaslat:

a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolójának elfogadása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Turisztikai és Városmarketing Bizottsága megtárgyalta a „**Javaslat a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolójának elfogadására**” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Turisztikai és Városmarketing Bizottsága — az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 2.3.10. pontja szerinti hatáskörében eljárva a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolóját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős:

Végrehajtásért felelős:

Végrehajtást felügyelő (fő)osztály:

Határidő:

Bizottság elnöke

Miskolci Integrált Óvodai Intézmény

Szociális és Köznevelési Osztály

azonnal