

MELLÉKLETEK

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

TOP Plusz Városfejlesztési Programterv

2021-2027

Cím	Miskolc Megyei Jogú Város TOP Plusz Városfejlesztési Programterve
Verzió	3.0
Közygylési határozat száma és dátuma	198/2023. (XII.14.) határozata Miskolc Megyei Jogú Város TOP Plusz Városfejlesztési Programtervének (TVP) elfogadásáról 2023.12.14. 88/2024. (VI.20.) sz Kgy. határozat 1. sz. módosítás
Finanszírozó operatív program:	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP_Plusz)
Érintett földrajzi terület:	Miskolc

FVS felelős szervezet:	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
FVS felelős szervezet kapcsolattartó:	Bene Tímea bene.timea@miskolc.hu +36-70/704-2231
FVS felelős szervezet címe:	3525 Miskolc, Városház tér 8.

Miskolc, 2025. március 4.

(A módosítással érintett szövegrészek félkövér, dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.)

Tartalomjegyzék

Táblázatok jegyzéke	2
0. Verziókövetés	3
1. Stratégiai beágyazottság.....	8
2. A beruházások, akciók összesítő bemutatása.....	10
3. Konkrét beruházások	13
4. Ütemezés	38
5. Indikátor vállalások.....	42
6. Mellékletek	45
6.1. Megyei önkormányzat bevonása.....	45
6.2. Kiválasztási kritériumok, döntéshozatal	46

Táblázatok jegyzéke

1. táblázat: FVS Stratégiai célmátrix	8
2. táblázat: FVS területi célmátrix – városrészi szintű összefüggések	9
3. táblázat FVS-TOP Plusz kapcsolat.....	11
4. táblázat: Projekttábla - 1. prioritási tengely	14
5. táblázat: Projekttábla - 2. prioritási tengely	20
6. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ESZA+	22
7. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ERFA	27
8. táblázat: Projekttábla - 6. prioritási tengely, ERFA.....	37
9. táblázat: Ütemezés	38
10. táblázat: Indikátor vállalások.....	42
11. táblázat Területi kiválasztási kritériumok	47

0. Verziókövetés

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) 2023. december 14. napján a 197/2023. (XII.14.) sz. határozattal elfogadta Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiáját (a továbbiakban: FVS), illetőleg a 198/2023. (XII. 14.) sz. határozatával elfogadta a **TOP Plusz Városfejlesztési Programtervet** (a továbbiakban: TVP). Az FVS első ízben a 87/2024. (VI.20.) sz. határozattal, míg a TVP a 88/2024. (VI.20.) sz. határozattal került módosításra.

Az alábbi táblázat a további módosításokat tartalmazza.

Verzió-szám	Dátum	Módosítás oka	Módosítások leírása
3.0	2025.03. hó	<i>Projekt tartalom kidolgozásának előrehaladásával pontosításra kerültek a projektek várható elszámolható költségei és a támogatható tevékenységek.</i> • <i>Projektek megbontása</i> • <i>Számszaki korrekció</i> • <i>Egyes projektek elhagyása</i> • <i>Új projektek nevesítése</i> • <i>Ütemezés módosulása</i>	1. prioritás • Szinva zöld folyosó c. projekt támogatási összeg pontosításra került, a projekt tartalom 2 külön projektre megbontásra került (<i>Szinva zöld folyosó kialakítása – a Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a belvárossal és a Miskolc Fő tér komplex fejlesztése</i>) • Miskolc Fő tér komplex fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be • Népkert komplex fejlesztése c. projekt támogatási összeg pontosításra került • Az Avastető továbbfejlesztése c. projekt a már benyújtott támogatási összeggel szerepel • Avas-tető komplex fejlesztése, II. ütem kikerült a TVP-ből • A Városrészi központok funkcionális fejlesztése projektek megnevezése változott, a támogatási összegek pontosításra kerültek (<i>6 ilyen projekt kerül benyújtásra</i>) • Erkel-Mohostó utcák felújítása projekt módosult: <i>Útfelújítás Miskolc-Szirmán – Erkel - Mohostó - Bogáncs utca c. projektként kerül benyújtásra, támogatási összeg pontosításra került</i> • Belterületi utak felújítása - Csabavezér út – Miskolctapolcai út – Csabai kapu csomópont c. projekt megnevezése változott: <i>Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése, támogatási összeg pontosításra került</i>

		• Miskolc északi belterületén több-célú, biztonságos, forgalomoptimalizálást szolgáló útfejlesztés c. projekt bekerült a TVP-be • Miskolc Repülőtéri út felújítása c. projekt támogatási összeg pontosításra került • Vologda utca szélesítése (csatlakozva a belvárosi körgyűrűhöz) - szakaszolva a tervezést: 1 szakasz c. projekt módosításra került. - Miskolc belváros körüli forgalmi körgyűrű kialakítása - Zöld Kör c. projekt kerül benyújtásra, támogatási összeg pontosításra került • Miskolc – Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása c. projekt bekerült a TVP-be • Szociális célú városrehabilitáció Miskolcon c. pilot projekt bekerült a TVP-be • Miskolc Ifjúsági Sporttelep komplex felújítása c. projekt kikerült a TVP-ből • Barna György Emlékház létrehozása – „Miskolc Néprajzi Múzeum” c. projekt kikerült a TVP-ből • Barkóczy – Poprád – Zala – Lahner – Garam utak felújítása c. projekt kikerült a TVP-ből • Pólya – Váci – Marek – Benczúr utak felújítása c. projekt kikerült a TVP-ből • „Keleti kapu” kerékpárút kiépítése (Auchan körforgalom – Búza tér összekötése) c. projekt kikerült a TVP-ből • Szentpéteri kapu – Búza tér kerékpárút kiépítése (Szentpéteri kapu - Régi posta + Uitz Béla és Sportcsarnok + leágazó sáv Búza tér felé) c. projekt kikerült a TVP-ből • Belvárosi parkolóhelyek kialakítása a forgalomcsillapítás érdekében c. projekt kikerült a TVP-ből • Belterületi utak felújítása - Szentpéteri kapu - Kassai út (Huba utca) kereszteződés c. projekt kikerült a TVP-ből • Városi úthálózat fejlesztése c. projekt kikerült a TVP-ből • 3 projekt került nevesítésre a tartaléklistán
--	--	--

		3. prioritás (ERFA) • Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése és MESZEGYI Bulgárföldi Szolgáltatási Központ és Gondozóháza 1 projektként kerül benyújtásra: <i>A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése c. projekt, támogatási összeg pontosításra került</i> • MIOVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése bekerült a TVP-be • Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése c. projekt forráskerete központilag megemelésre került • MESZEGYI Gyermek Átmeneti Otthona és Családok Átmeneti Otthona infrastrukturális fejlesztése (Miskolc, Kabar u.) kikerült a TVP-ből – nem támogatható a TOP Plusz keretében • Földes Ferenc Gimnázium komplex infrastrukturális fejlesztése kikerült a TVP-ből – nem támogatható a TOP Plusz keretében • <i>Fazekas utcai Általános Iskola felújítás-bővítése c. projekt elnevezése változott Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése, támogatási összeg pontosításra került.</i> • Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be • Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be • Miskolci Könyves Kálmán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Kaffka Margit Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskola infrastrukturális fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be • Miskolci Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola infrastrukturális fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be
--	--	--

		• <i>Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be</i> • <i>Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be</i> • <i>Kassai úti iskola udvarrendezés c. projekt kikerült a TVP-ből</i> • <i>MIOVIPityang Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése c. projekt támogatási összeg pontosításra került</i> • <i>2 projekt került nevesítésre a tartaléklistán</i> • <i>3. prioritás (ESZA Plusz)</i> • <i>Szociális célú rehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben c. projekt megnevezése változott, támogatási összeg pontosításra került; Együtt Lyukóért! - szociális városrehabilitáció Lyukóvölgyben c. projekt kerül benyújtásra</i> • <i>Szociális célú rehabilitáció Tetemvár - Bábonyiérc területén c. projekt megnevezése változott, támogatási összeg pontosításra került; Együtt Tetemvár-Bábonyiérc városrészekért! – szociális célú városrehabilitáció megvalósításacélú c. projekt kerül benyújtásra</i> • <i>Szociális célú rehabilitáció a belváros környezetében lévő szegregátumokban és szegregációval veszélyeztetett területeken c. projekt kikerült a TVP-ből</i> • <i>Avastető - belvárost érintő közösségfejlesztő programok c. projekt megnevezése megváltozott: Együtt a helyi közösségekért! c. projekt került benyújtásra, támogatási összeg pontosításra került</i> • <i>Érzékeny társadalmi csoportokhoz, egészségfejlesztéshez kapcsolódó programok szervezése, szemléletformáló tevékenységek biztosítása - fókuszban a fiatalok c projekt és a Szociális érzékenyítő programok Miskolcon c. projekt összevonásra került 1 projektben kerül benyújtásra, támogatási összeg pontosításra került, új projekt cím: Együtt</i>
--	--	--

			<i>egymásért! c. projekt kerül benyújtásra</i> • <i>Hátrányos helyzetű családok számára közösségi, szabadidős és prevenció célú programok generálása a társadalmi befogadásuk erősítése érdekében c. projekt megnevezése megváltozott, támogatási összeg pontosításra került; Együtt a miskolci fiatalokért! c. projekt kerül benyújtásra</i> • <i>Egészségtudatosságot erősítő programok szervezése Miskolcon c. projekt megnevezése változott, támogatási összeg pontosításra került; Együtt az egészségünkért! c. projekt kerül benyújtásra</i> 6. prioritás • <i>Iparterületek fejlesztése és kapcsolódó úthálózatok kialakítása c. projekt megnevezése megváltozott, támogatási összeg pontosításra került; Miskolc – Iparterület fejlesztés 7.0 c. projekt kerül benyújtásra</i> • <i>Lillafüred turisztikai desztináció többcélú fejlesztése és Natura 2000 terület fejlesztés c. projekt megnevezése változott: Miskolc-Lillafüred aktív turisztikai fejlesztése c. projekt kerül benyújtásra, támogatási összeg pontosításra került</i> • <i>A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése c. projekt bekerült a TVP-be</i> • <i>1 projekt került nevesítésre a tartaléklistán</i> • <i>Támogatási kérelmek benyújtásának ütemezése módosult</i> • <i>Az 5. pont (indikátor vállalások) számszakilag korrigálásra került az egyes projektekhez rendelt mutatók alapján</i>
--	--	--	---

1. Stratégiai beágyazottság

1. táblázat: FVS Stratégiai célmátrix

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizáción keresztül	Modern, versenyképes gazdaság
kapcsolódó részcélok	kapcsolódó részcélok	kapcsolódó részcélok	kapcsolódó részcélok
R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	R2.1 Miskolc és városrészei fenntartható közlekedésfejlesztése	R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével	R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése
R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése	R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbontartósságra törekvő fejlesztése	R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések	R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése (befektetésösztönzés, kreatív ipar, szabályozási környezet, oktatás-szakképzés)
R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése	R2.3 Városrészi központok környezeti- leg fenntartható, funkcionális fejlesztése	R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása (közszféra, lakosság, vállalkozások)	R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése
R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával	R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása	R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás	R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés
R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)	R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése	R3.5 Lakossági szemléletformáló programok	R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
R1.6 Városi közbiztonság javítása			R4.6 Foglalkoztatást segítő programok
R1.7 Komplex lakhatási program			
<pre> graph LR A[megtartó város] --> B[zöldülő város] B --> C[digitális város] C --> D[kiszolgáló város] D --> E[prosperáló város] </pre>			
megtartó város	zöldülő város	digitális város	kiszolgáló város
			prosperáló város

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizáción keresztül	Modern, versenyképes gazdaság
Városrészi leképeződés	Városrészi leképeződés	Városrészi leképeződés	Városrészi leképeződés
A korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatásokat a szükségleteknek megfelelően Miskolc városi városrészében szükséges biztosítani. Az egyes egyedi beavatkozások lehetnek egy-egy városrészre fókuszáltak (pl. a társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag jellemzően a szegregátumokkal érintett városrészekben valósul meg), de a stratégiai célon belül tervezett valamennyi beavatkozás (pl. humán infrastruktúra fejlesztések) lefedi a település teljes területét.	A Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása stratégia célhoz rendelt beavatkozások nagyrésze beavatkozások nagyrésze hálózatos (fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása, települési zöld- és kék infrastruktúra integrált fejlesztése, korszerű térségi hulladékgazdálkodás), Miskolc valamennyi városrészét érintik.	A Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizáción keresztül stratégia célhoz rendelt beavatkozások nagyrésze hálózatos (fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása, települési zöld- és kék infrastruktúra integrált fejlesztése, korszerű térségi hulladékgazdálkodás), Miskolc valamennyi városrészét érintik.	A stratégia célhoz rendelt beavatkozások alapján kiemelt városrész lesz az Egyetemváros.
A Szociális ellátó rendszer átfogó fejlesztése és az Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése beavatkozás térségi/megyei kihatású.	A Városi épületállomány energetikai felújítása részre célon belüli tevékenységekhez tartozik az intézményi épületállomány energetikai korszerűsítése, melyek egyedi beavatkozások, de szintén valamennyi városrész esetében releváns.	A Városi épületállomány energetikai felújítása részre célon belüli tevékenységekhez tartozik az intézményi épületállomány energetikai korszerűsítése, melyek egyedi beavatkozások, de szintén valamennyi városrész esetében releváns.	Kiemelt akcióterület lett továbbá Miskolc 2 fő iparterülete: az Északi (Miskolci Ipari Park) és a Déli iparterületet (MIDIP). Itt található a város ipari parkjai, itt működnek a település legnagyobb vállalkozásai. Az iparterületek kihasználtsága szinte teljes, a megközelítést szolgáló infrastruktúra fejlesztése, továbbá egybefüggő nagyobb ki-ajánlható területek kialakítása azonban indokolt.
			További városrészi leképeződés: Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész; Martin kertváros, Szirma; Selyemrét, Keleti városrész
			Fenntartható turizmusfejlesztés vonatkozásban kiemelt városrész Lillafüred, továbbá Miskolc-Tapolca városrész (Barlangfürdő fejlesztése).
			Foglalkoztatást segítő programok a város valamennyi városrészére kiterjednek.

2. A beruházások, akciók összesítő bemutatása

A fejezet célja, hogy egyértelművé váljon a támogatásra benyújtásra kerülő projektek stratégiai illeszkedése, mivel a jogszabályi rendelkezések alapján a fenntartható városfejlesztés eszközeibe tartozó városok fejlesztéseinek indokoltságát a stratégiai alátámasztottság adja. A stratégiai célok fejlesztési irányokká, beavatkozásokká történő lebontásával alakul ki a cselekvési terv.

A fejezet alapját az FVS Cselekvési terve képezi, ahol a célok megvalósulását támogató **prioritások, intézkedések és beavatkozási területek** meghatározása történt.

Az FVS beavatkozásai közül kerültek levezetésre azok a lehetséges projekteket, amelyek a TOP Plusz programból támogatásra kerülhetnek. Míg az FVS a városban középtávon reálisan megvalósítható és tervezett, főként közcélú beavatkozásokat tartalmazza, addig a TVP csak a TOP Plusz program, mint egyféle finanszírozási forrás feltételeinek megfelelő, a programból finanszírozható projektek körét tartalmazza. Tekintettel arra, hogy az FVS cselekvési terve teljes tervezésben készült, lényegesen több elképzelést tartalmaz, mint amire a TOP Plusz akár jogosultság (támogatható tevékenységek), akár forráskeret alapján támogatást tud nyújtani. A projektek körének meghatározásakor elsődleges szempont volt, hogy azok tartalmukban illeszkedjenek a TOP Plusz programhoz. Ezzel az összevezetéssel lehetővé válik, hogy az egyes TOP Pluszból finanszírozásra kerülő projektek indokoltsága stratégiaiilag megalapozott legyen.

Az alábbi táblázat bemutatja, hogy az FVS beavatkozásai miként illeszkednek a TOP Plusz intézkedésekhez. Az illeszkedés kapcsán számmal került jelölésre, hogy elsődlegesen hány darab és milyen jellegű projekt megvalósítása tervezett.

[illegible]

3. Konkrét beruházások

Jelen fejezetben az előző fejezet táblázatában megadott információk további kibontása valósul meg, mely tartalmazza Miskolc Megyei Jogú Város TOP Plusz forráskeret terhére megvalósítani tervezett fejlesztéseket. A táblázatok a város számára az adott prioritásra allokált keret erejéig kerültek feltöltésre, ugyanakkor plusz sorokban a kereten felüli beruházások is meg lettek jelölve, hiszen fontos, hogy tartalékként már most számoljon velük a város. Az egyes projekteknel meghatározott forrásigény indikatív, hiszen a projektek részletes tartalma, illetve végleges költségvetése a megvalósítás során lebonyolított közbeszerzési eljárások alapján kerül majd meghatározásra.

A jelenlegi projektlista nem kizárólagos és nem feltétlenül végleges, egyéb olyan projektötlet, amely csak később konkretizálódik, a TVP módosításával kerülhet be a városi programba. Az új projektek esetében elengedhetetlen kritérium, hogy a sablon 1. sz. táblázat vonatkozó sorában megjelenő beavatkozási területhez illeszkedjen, abba beleillő fejlesztés legyen.

Az 1. prioritás keretében a város olyan mobilitási, közlekedésfejlesztési projektek megvalósítását tervezi, melyek illeszkednek a felülvizsgált SUMP-hoz.

Az 1. prioritás keretében szociális városrehabilitációs projektekre a várhatóan 2025 második félévében meghirdetésre kerülő pilot felhívásra benyújtandó projekt került betervezésre.

4. táblázat: Projektábra - 1. prioritási tengely

Prioritás	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város / térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
1.	Avas-tető komplex fejlesztése, I. ütem (Avas-tető (Kálvária és Amfiteátrum közötti terület) továbbfejlesztése)	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	217 232 712	MMJV Önkormányzata	NR	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	1.029
	Szinva zöld folyosó kialakítása - A Győri kapui városrész kerékpáros és gyalogos összeköttetésének megteremtése a belvárossal	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	2 174 522 494	MMJV Önkormányzata	NR	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	1
							Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra (km)	1,3
							A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói (fő)	3.500
							Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	5.000
	Miskolc Fő tér komplex fejlesztése	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	3 227 615 780	MMJV Önkormányzata	NR	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából	0,3

Népkert komplex fejlesztése	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	635 064 195	MMJV mányzata	Önkor- NR	épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	3.000
						Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	0,15
Miskolc belváros Bazártőmb fejlesztése	S2. Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	628 873 123	MMJV mányzata	Önkor- NR	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	1.880
						Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	0,11
Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése	S2. Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	480 082 600	MMJV mányzata	Önkor- NR	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	1.120
						Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	0,48

Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	1 239 611 563	MMJV Önkormányzata	NR	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	580
						Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	250
Játzóparkok kialakítása Martin-kertvárosban és Miskolc-Szirmán	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	983 529 565	MMJV Önkormányzata	NR	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	5
Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	1 137 822 888	MMJV Önkormányzata	NR	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	1,34
Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	405 139 450	MMJV Önkormányzata	NR	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	5,182
						Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	0,15
							1.654

Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel-Mohostó-Bogáncs utca	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	839 245 312	MMJV Önkormányzata	NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	1,075
Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	293 651 335	MMJV Önkormányzata	NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,23
						Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra (km)	0,23
						A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói (fő)	4.000
Miskolc északi belterületén többcélú, biztonságos, forgalomoptimalizálást szolgáló útfejlesztés	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	167 125 399	Miskolc Holding Zrt.	NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,384
Miskolc Repülőtéri út felújítása	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	423 000 000	MMJV Önkormányzata	NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,69
Miskolc belváros körüli forgalmi környűrü kialakítása - Zöld Kör	S2. Fenntartható városi és városréségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	1.866.330.209	MMJV Önkormányzata	NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,750

	térségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása					hossza – nem TEN-T (km)	0,878
						Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra (km)	2.500
						A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói (fő)	
Miskolc – Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása	S2. Fenntartható városi és városi térségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	1.492.153.375	MMJV Önkormányzata	NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	2,73
Szociális célú városrehabilitációs beavatkozások Miskolcon - pilot projekt (ERFA)	S1. Korszerű, human központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	84 000 000	MMJV Önkormányzata	NR	Az új vagy korszerűsített szociális lakások kapacitása	1
						A projekt keretében integrált területre költözők száma	4
Fenntartható városfejlesztési stratégia támogatása	S1. Korszerű, human központú települési és térségi szolgáltatások S2. Fenntartható városi és városi térségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása S3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	120 000 000	MMJV Önkormányzata	NR	Az integrált területfejlesztési stratégiák keretébe tartozó projektek által érintett lakosság (fő)	143 502
						Támogatott integrált területfejlesztési stratégiák (db)	1

kereten túli, tar- talék pro- jektek	Intelligens forgalomirányítási rendszer kialakítása Miskolc belvárosában	S2. Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	1 520 190 000	MMJV mányzata	Önkor- NR	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Erenyő utca felújítása	S2. Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	999 264 000	MMJV mányzata	Önkor- NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Fonoda utca felújítása	S2. Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	438 784 650	MMJV mányzata	Önkor- NR	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Komlóstető közterület fejlesztése	S2. Fenntartható városi és városrészi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	200 000 000	MMJV mányzata	Önkor- NR	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága (m ²)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Prioritás forráskerete (nem módosítható)	16 415 000 000						
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			16 415 000 000				
	Tartalék projektek összes forrásigénye			3 158 238 650				

5. táblázat: Projekttábla - 2. prioritási tengely

Prioritás	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város / térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító		Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
					Miskolci Kft.	Füredők	MMJV mányzata		
2.	Miskolctapolca Barlangfürdő energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	450 000 000	Miskolci Kft.		MMJV mányzata	Becsült üvegházhatású gáz kibocsátások (CO ₂ t/év)	69
	Miskolci Önkormányzati Rendszert és Miskolc Ifjúsági Ház energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	855 680 000	MMJV mányzata	Önkormányzata	NR	Becsült üvegházhatású gáz kibocsátások (CO ₂ t/év)	131
	Miskolc Városháza „nyugati épület” energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	201 600 000	MMJV mányzata	Önkormányzata	NR	Becsült üvegházhatású gáz kibocsátások (CO ₂ t/év)	31
	II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	778 400 000	MMJV mányzata	Önkormányzata	NR	Becsült üvegházhatású gáz kibocsátások (CO ₂ t/év)	119
	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája / MESSZEGYI Bulgárföldi Szolgáltató Központ és Gondozóház	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	442 400 000	MMJV mányzata	Önkormányzata	NR	Becsült üvegházhatású gáz kibocsátások (CO ₂ t/év)	67
	Háztartási méretű kiserőmű (HMK) fotovillamos rendszerek kiakasztása Miskolc közintézményein I. ütem	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	200 000 000	MMJV mányzata	Önkormányzata	NR	Becsült üvegházhatású gáz kibocsátások (CO ₂ t/év)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra

Ady Endre Művelődési Ház teljes energetikai felújítása	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	496 008 015	MMJV mányzat	Önkor-	NR	Becsült üvegházhatású gázkiadások (CO ₂ t/év)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II. ütem	S.3. Városi klíma-adaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	264 911 985	MMJV mányzata	Önkor-	NR	Becsült üvegházhatású gázkiadások (CO ₂ t/év)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
Prioritás forráskerete (nem módosítható)			3 689 000 000					
Elsődleges projektek teljes forrásigénye			3 689 000 000					
Tartalék projektek összes forrásigénye								

6. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ESZA+

Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város / térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Együtt Lyukóért! - szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben	S1. Korszerű, humanizált központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	850 000 000	MMJV mányzata	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Magyar Vöröskereszt Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezete MESEGYI Laurusz Szociális és Kulturális Egyesület	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma (db) Fejlesztéssel érintett akcióterület száma (db) A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma (fő)	30 1 1280
Együtt Tetemvár-Bábonnyibérc városrészekért! – szociális célú városrehabilitáció megvalósítása	S1. Korszerű, humanizált központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	500 000 000	MMJV mányzata	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Magyar Vöröskereszt Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezete ReCIK Alapítvány	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma (db) Fejlesztéssel érintett akcióterület száma (db)	34 1

Prioritás
3. ESZA+

Együtt a helyi közösségekért!	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	200 000 000	MMJV mányzata	Önkor-	Hermann Ottó Múzeum Miskolci Kulturális Központ Nonprofit kft.	Hátrányos helyzetűek célzó programok száma (db)	74
							Egyéb, nem közösségi célú programok száma (db)	18
							A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma (fő)	4.785

Együtt egymásért!	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	416 476 756	MMJV mányzata	Önkor-	Szimbiózis Alapítvány Vakok és Gyengénlátók B-A-Z Megyei Egyesülete Baptista Szereket Tevékeny Misszió Miskolci Autista Alapítvány Dr. Hirschler Rezső Szociális Közalapítvány	Hátrányos helyzetűek célzó programok száma (db) Egyéb, nem közösségi célú programok száma (db) A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma (fő)	26 10 15 164
	Együtt a miskolci fiatalokért!	Miskolc	637 917 384	MMJV mányzata	Önkor-	Baleset-megelőzési és Közlekedésbiztonságttechnikai Egyesület Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Területfejlesztési Közhatalvány Miskolc-Belvárosi Református Egyházközség Magyar Cserkészövetség	Hátrányos helyzetűek célzó programok száma (db) Egyéb, nem közösségi célú programok száma (db) A programokkal elért hátrányos	34 10 12.725

	Együtt az egészségünkért!	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	382 605 860	MMJV Önkormányzata	Büki Nemzeti Park Igazgatósága Dr. Hirschler Rezső Szociális Közalapítvány Miskolci Egészségfejlesztési Intézet (MIEFI) Gyermek-Alapellátásban Praktizáló Orvosok Szövetsége (GYAPOSZ)	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma (db) Egyéb, nem közösségi célú programok száma (db) A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma (fő)	23 10 12.965
	Civilek szervezetek számára elkülönített "Kis Projekt Alap"	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	500 000 000	Pályázat keretében kerülnek kiválasztásra	NR	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
	Prioritás forráskerete (nem módosítható)			3 487 000 000				
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			3 487 000 000				
	Tartalék projektek összes forrásigénye							

7. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ERFA

Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város / térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Prioritás 3. ERFA+	Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő felújítás	Miskolc	177 586 806	MMJV mányzata	NR	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok száma (db)	2
						Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói (fő)	26.000
						Fejlesztett egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkező települések száma (db)	1
	<u>Miskolc-Tapolcai gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése</u>	Miskolc	180 890 618	MMJV mányzata	NR	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok száma (db)	2

A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastruktúrájának fejlesztése	S1. Korszerű, human központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	1 371 772 201	MMJV mányzata	Önkor- NR	Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férő- helyek száma (db) Az új vagy korszerűsít- ett gyer- mekgond- ozási létesít- mények éves felhasználói (fő)	75
						Fejlesztett óvodai ellátással ren-	61

MIOVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, hű- mán központú te- lepülési és térségi szolgáltatások	Miskolc	860 739 663	MMJV mányzata	Önkor- NR	Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító fé- rőhelyek száma (db)	100
						Az új vagy korszerűsít- tett gyer- mekgondó- zási létesít- mények éves felhasz- nálói (fő)	183
						Fejlesztett óvodai ellá- tással ren- delkező tele- pülések száma (db)	1
						Az új vagy korszerűsít- tett gyer- mekgondó- zási létesít- mények éves felhasználói (fő)	104
						Fejlesztett óvodai ellá- tással ren- delkező tele- pülések száma (db)	1

Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	300 000 000	MMJV mányzata	Önkor- NR	Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1
						Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)	23
						Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	575
Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	209 618 125	MMJV mányzata	Miskolci Tankerület	Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1
						Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi	20

Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, hűtő- és vízszolgáltatások	Miskolc	121 526 815	MMJV mányzata	Miskolci Tankerület	kapacitása (db)	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	235
						Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1	
						Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)	30	
						kapacitása (db)	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	264

Miskolci Könyves Kálmán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Kaffka Margit Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskola infrastruktúrális fejlesztése	S1. Korszerű, human központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	229 197 504	MMJV máңызata	Miskolci Tankerület	Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1
						Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)	45
Miskolci Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola infrastruktúrális fejlesztése	S1. Korszerű, human központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	179 732 499	MMJV máңызata	Miskolci Tankerület	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	623
						Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1
						Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)	14

Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	360 682 481	MMJV mányzata	Miskolci Tankerület	Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	218
Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	140 799 169	MMJV mányzata	Miskolci Tankerület	Korszerűsített oktatási létesítmények száma (db)	33	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	810
Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	140 799 169	MMJV mányzata	Miskolci Tankerület	Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	1

					intézmények száma (db)	23		
					Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)			
					Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	357		
					Korszerűsített köznevelési intézmények száma (db)	1		
					Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói (fő)	37 467		
					NR			
					Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat			
					1 000 000 000			
					Miskolc			
					S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások			
					Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése			

kereten tűli tartalék projektek	Bárony János utcai központ felújítása	S1. Korszerű, hűtő, központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	470 000 000	MMJV márvzata	Önkor- NR	A fejlesztés révén létre- jövő, meg- újuló szociá- lis alapszo- l-gáltatások és gyermek- jóléti alapel- látások száma (db)	Projektfej- lesztési szakasz- ban kerül meghatá- rozásra
	MIOVI udvarfelújítási program (MIOVI Nyitnikék Tagóvódája MIOVI Selyemréti Tagóvódája MIOVI Kassai Úti Tagóvódája MIOVI Napraforgó Tagóvódája MIOVI székelyintézmény MIOVI Mesevár tagóvódája)	S1. Korszerű, hűtő, központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	516 636 000	MMJV márvzata	Önkor- NR	Az új vagy korszerűsít- tett gyer- mekgondó- zói létesít- mények osz- tálytermi ka- pacitása (db)	Projektfej- lesztési szakasz- ban kerül meghatá- rozásra
	Prioritás forráskerete (nem módosítható)	6 138 521 978					Az új vagy korszerűsít- tett gyer- mekgondó- zói létesít- mények éves felhasználói (fő)	
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye	6 138 521 978						
	Tartalék projektek összes forrásigénye	986 636 000						

8. táblázat: Projekttábla - 6. prioritási tengely, ERFA

	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város / térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Prioritás 6.	Miskolc – Iparterület fejlesztés 7.0	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	1 303 773 934	Miskolc Zrt.	NR	Támogatott vállalkozások száma (db)	1
							Nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)	2
	Miskolc-Lillafüred aktivisztikái fejlesztése	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	1 042 672 200	MMJV önkormányzata	NR	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma (db)	1
	A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	274 031 888	MMJV önkormányzata	NR	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma (db)	1
kereten túli tartalék projektek	Diósgyőr – Lillafüred kerékpárút építése	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	2 000 000 000	MMJV önkormányzata	NR	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma (db)	1
	Prioritás forráskerete (nem módosítható)			2 620 478 022				
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			2 620 478 022				
	Tartalék projektek összes forrásigénye			2 000 000 000				

4. Ütemezés

Az alábbi táblázat bemutatja, hogy a tervezett projekteket, amennyiben lehetőség nyílik rá, hogy mely időszakban tervezzük pályázat formájában támogatásra benyújtani.

9. táblázat: Ütemezés

Projekt címe	2022				2023				2024				2025				2026				2027			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. prioritás																								
Avas-tető komplex fejlesztése, I. ütem (Avastető (Kálvária és Amfiteátrum közötti terület) továbbfejlesztése)																								
Szinva zöld folyosó kialakítása																								
Miskolc Fő tér komplex fejlesztése																								
Népkert komplex fejlesztése																								
Miskolc belváros Bazártömb fejlesztése																								
Miskolc belváros Dísz tér fejlesztése																								
Miskolc Avas komplex közterületi fejlesztése																								
Játszóparkok kialakítása Martinkertvárosban és Miskolc-Szirmán																								
Miskolc nyugati városrészek fejlesztése - Újgyőri főtér, Észak-Kilián, Berekalja																								
Görömbölyi sport- és játszópark kialakítása																								
Útfelújítás Miskolc-Szirmán - Erkel- Mohostó-Bogáncs utca																								
Miskolc Tapolcai elágazás közlekedési csomópont fejlesztése																								
Miskolc északi belterületén többcélú, biztonságos, forgalomoptimalizálást szolgáló útfejlesztés																								
Miskolc Repülőtéri út felújítása																								

Projekt címe	2022				2023				2024				2025				2026				2027			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Miskolc belváros körüli forgalmi környűri kialakítása - Zöld Kör																								
Miskolc – Avas Szentgyörgy-Klapka-Pattantyús utak felújítása																								
Szociális célú városrehabilitációs beavatkozások Miskolcon - pilot projekt (ERFA)																								
Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása																								
2. prioritás																								
Miskolcpolca Barlangfürdő energetikai korszerűsítése																								
Miskolci Önkormányzati Rendészet és Miskolc Ifjúsági Ház energetikai korszerűsítése																								
Miskolc Városháza „nyugati épület” energetikai korszerűsítése																								
II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár energetikai korszerűsítése																								
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája / MESZEGYI Bulgárföldi Szolgáltató Központ és Gondozóház																								
Háztartási méretű kiserőmű (HMKKE) fotovillamos rendszerek kialakítása Miskolc közintézményein I. ütem																								
Ady Endre Művelődési Ház teljes energetikai felújítása																								
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II. ütem																								
3. prioritás (ESZA+)																								
Együtt Lyukóért! – szociális célú városrehabilitáció megvalósítása Lyukóvölgyben																								
Együtt Tetemvár-Bábonnyibérc városrészekért! – szociális célú városrehabilitáció megvalósítása																								
Együtt a helyi közösségekért!																								
Együtt egymásért!																								
Együtt a fiatalokért!																								
Együtt az egészségünkért!																								

Projekt címe	2022				2023				2024				2025				2026				2027			
	1				2				3				4				5				6			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Civilek szervezetek számára elkülönített "Kis Projekt Alap"																								
3. prioritás (ERFA)																								
Miskolc-Tapolca orvosi rendelő felújítás																								
Miskolc-Tapolcai gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése																								
A Bulgárföldi Tagóvoda és a Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése																								
MIOVI Pitypang Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése																								
MIOVI Benedek Elek Tagóvodája komplex infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolc Fazekas Utcai Általános Iskola és AMI fejlesztése																								
Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése																								
Diósgyőri Nagy Lajos Király Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolci Könyves Kálmán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Kaffka Margit Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskola infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolci Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolci Herman Ottó Gimnázium infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium infrastrukturális fejlesztése																								
6. prioritás (ERFA)																								
Miskolc – Iparterület fejlesztés 7.0																								
Miskolc-Lillafüred aktív turisztikai fejlesztése																								
A Diósgyőri vár kulturális rendezvényeihez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése																								

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Pályázati Főosztálya 30 fő tapasztalt pályázati szakembert foglalkoztat, így a fenti GANTT diagramon bemutatott tervezett projektbenyújtás ütemezése nem okoz kapacitásproblémát a város számára. A projektek előkészítése az elmúlt időszakban folyamatos volt. A projektlistában egymásra épülő projektek nem szerepelnek, így ezek egymásra épülésének biztosítása nem releváns.

5. Indikátor vállalások

Az alábbi táblázatban összesítve kerül feltüntetésre a TOP Plusz szempontjából releváns számszerűsített mutatók vonatkozásában a város egyes projektjei által elérni szándékozott eredmények.

10. táblázat: Indikátor vállalások

A mutató kódja	A mutató neve	Mértékegysége	Összesített értéke	Megjegyzés
RCO74	Az integrált területfejlesztési stratégiák keretébe tartozó projektek által érintett lakosság	fő	143.502	
RCO75	Támogatott integrált területfejlesztési stratégiák	db	1	
RCO26	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra	ha	3,56	
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	km	5,86	
RCO58	Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra	km	2,41	
RCR64	A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói	fő/év	10.000	
TPO08	A rehabilitált talaj összkiterjedése	ha	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPO10	Kialakított új, forgalomcsillapított övezetek száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPO11	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága	m ²	22.092	
TPO35	Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	m	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
RCR35	Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság	fő	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
RCO65	Az új vagy korszerűsített szociális lakások kapacitása	fő	3	
TPR09	A projekt keretében integrált területre költözők száma	fő	4	Pilot projekt
RCO19	Jobb energiahatékonyságú középületek	m ²	NR	
RCR26	Éves primerenergia-fogyasztás	MWh/év	70	
RCR29	Becsült üvegházhatásúgáz-kibocsátás	CO ₂ t/év	417	
RCO22	Megújuló energiát előállító addicionális termelőkapacitás (ebből: villamos energia, hőenergia)	MW	1	

A mutató kódja	A mutató neve	Mértékegysége	Összesített értéke	Megjegyzés
RCR31	Összes előállított megújuló energia (ebből: villamos energia, hőenergia)	MWh/év	70	
TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPO13	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma	db	221	
TPO14	Egyéb, nem közösségi célú programok száma	db	48	
TPO25	Fejlesztéssel érintett akcióterület száma	db	2	
TPR05	A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma	fő	47.999	
TPR10	Azon települések száma, ahol javult a foglalkoztatáshoz, oktatáshoz, egészségüghöz, szociális és/vagy lakhatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés	db		Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPR15	Program eredményként integrált területre költözők száma	fő	NR	
TPO26	Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPO27	Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPO28	Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	375	
TPO29	Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő	348	
TPR11	Újonnan létrehozott bölcsődei ellátással rendelkező települések száma (ahol 2020.12.31-én nem működött bölcsődei szolgáltatás)	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
TPR12	Fejlesztett óvodai ellátással rendelkező települések száma	db	1	
RCO67	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	188	
TPO30	Korszerűsített köznevelési intézmények száma	db	8	
TPO31	Korszerűsített kollégiumok száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
RCR71	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói	fő	40549	

A mutató kódja	A mutató neve	Mérték-egysége	Összesített értéke	Megjegyzés
TPO01	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok (benne: házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvosi, védőnői szolgálat és kapcsolódó ügyeleti ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) száma	db	4	
RCR73	Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói	fő	33.724	
TPO02	A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma	db	4	
TPR13	Fejlesztett egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkező települések száma	db	1	
TPR14	Újonnan létrehozott vagy férőhelybővítéssel érintett szociális alapszolgáltatásokkal és gyermekjóléti alapellátásokkal rendelkező települések száma	db	1	
RCO04	Nem pénzügyi támogatásban részesített vállalkozások	db	2	
RCO07	Támogatásban részesülő önkormányzati tulajdonú vállalkozások száma	db	1	
TPO32	Közétkeztetési fejlesztések száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel
RCO77	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma	db	2	
TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	NR	Nincs olyan projekt definiálva, amelyhez az indikátor célértéket venne fel

6. Mellékletek

6.1. Megyei önkormányzat bevonása

A 2021-2027-es programozási időszakban a megyei Integrált Területi Programok (ITP) része az új ERFA rendelet 11. cikk fenntartható városfejlesztés intézkedése, így az eszköz most nem egy, a megyei prioritástól független intézkedéscsomagként jelenik meg a TOP Pluszban, hanem a megye eredményeit nagyban befolyásoló beavatkozás-sorozatként.

A TOP Plusz forrásra tervezett beavatkozási területeknek és céloknak, valamint azok költségtervének illeszkednie kell a megyei önkormányzat területfejlesztési koncepciójához, programjához, valamint a megyei Integrált Területi Programhoz. Ezen előírások alapján az FVS és TVP tervezett dokumentuma a partnerségi tervezés részeként a megyei önkormányzat részére véleményezés céljából megküldésre került.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat III-2129-2/2022 iktatószámú, 2022. augusztus 29-i keltezésű levelében a benyújtásra kerülő **FVS és TVP vonatkozásában a támogató nyilatkozatát megadta**. Az FVS és TVP kapcsán is megállapítást nyert, hogy a **dokumentumok illeszkednek és összhangban vannak a megyei területfejlesztési koncepcióban, programban, illetve az előzetes integrált területi programban lévő célokkal**.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat támogató nyilatkozata mellékletként csatolásra került.

6.2. Kiválasztási kritériumok, döntéshozatal

Miskolc Megyei Jogú Város a 3. prioritás keretében a TOP_Plusz-3.2.1 felhíváson belül 500 millió Ft támogatást tovább kíván pályáztatni helyi civil szervezetek számára annak érdekében, hogy ezen civil szervezetek olyan programokat valósítsanak meg, amelyek illeszkednek az FVS stratégiai célrendszerébe és hozzásegítik a várost a kitűzött célok eléréséhez.

A tovább pályáztatás keretében miskolci székhellyel vagy telephellyel rendelkező civil szervezetek számára kíván lehetőséget nyújtani a város a támogatás elérésére.

A város a TOP_Plusz 3.2.1 pályázati felhívás három fő tevékenységére kívánja megnyitni a forrásszerzés lehetőségét a civil szervezetek számára, amelyek az alábbiak:

- helyi kulturális közösségfejlesztés
- szociális alapszolgáltatáshoz és gyermekjóléti alapellátáshoz kapcsolódó szemléletformálás megvalósítása
- egészségügyi humánerőforrás fejlesztés és szemléletformálás

A helyi civilek által megvalósított projekteknek Miskolcon kell megvalósulniuk. (Egyes kivételes esetekben környező települése(ke)n is történhet megvalósulás, viszont ebben az esetben a projekt Miskolcon történő hasznosulását alaposan be kell mutatni és alá kell támasztani a támogatási kérelemben.)

Annak érdekében, hogy a tovább pályáztatás keretében olyan projektek valósuljanak meg, amelyek igazodnak a város fenntartható városfejlesztési stratégiájában foglaltakhoz, ún. területi kiválasztási kritériumok kerülnek meghatározásra (tématerületenként 3-5 darab), amelyeket az alábbi táblázatban mutatunk be.

11. táblázat Területi kiválasztási kritériumok

Sor-szám	Érintett tématerület	Kritérium megnevezése	Tartalmi magyarázat
1.	Helyi kulturális közösség fejlesztés	Illeszkedés Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia célrendszerében foglalt stratégia és horizontális célokhoz.	Alapvető kritérium, hogy a támogatási kérelmeknek illeszkednie kell Miskolc Fenntartható Városfejlesztési Stratégiában lévő célrendszerhez, legalább 2 részcélhoz és legalább 1 horizontális célhoz való illeszkedést szükséges bemutatni. Az illeszkedések számától függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		Hozzájárulás Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „Társadalmi akciókban résztvevők száma” vagy „Megvalósított programok száma” indikátor teljesítéséhez.	Elvárás, hogy a benyújtásra kerülő támogatási kérelmek alapján igazolt legyen, hogy a projektek hozzájáruljanak a Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „Társadalmi akciókban résztvevők száma” vagy „Megvalósított programok száma” indikátor teljesítéséhez. Az indikátorokhoz történő hozzájárulás mértékétől függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus, közösségfejlesztési, városfejlesztési hatásai.	Előnyt élveznek azok a támogatási kérelmek, amelyek egyértelműen definiálják a fejlesztés célcsoportjá(ái)t és a támogatandó tevékenységnek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott, városfejlesztési hatásai bemutatásra kerültek.
		A tervezett fejlesztés integrált tevékenységet foglal magában, a támogatási kérelmet benyújtó szervezet városi működése igazolt.	A kritérium alapján előnyben részesülnek azok a projektek, melyeknél a konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki korábban már megvalósított vagy folyamatban lévő beavatkozással. A városban már korábban is működő szervezet.
		Környezeti fenntarthatóság	Az értékelésben előnyt élveznek azok a projektek, ahol a környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesítésre kerülnek a projekt megvalósítása során.
2.	Szociális alapszolgáltatáshoz és gyermekjóléti alapellátáshoz kapcsolódó szemléletformálás megvalósítása	Illeszkedés Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia célrendszerében foglalt legalább 2 részcélhoz	Alapvető kritérium, hogy a támogatási kérelmeknek illeszkednie kell Miskolc Fenntartható Városfejlesztési Stratégiában lévő célrendszerhez, legalább 2 részcélhoz és legalább 1 horizontális célhoz való illeszkedést szükséges bemutatni. Az illeszkedések számától függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		Hozzájárulás Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „Társadalmi akciókban résztvevők száma” vagy „Megvalósított programok száma” indikátor teljesítéséhez	Elvárás, hogy a benyújtásra kerülő támogatási kérelmek alapján igazolt legyen, hogy a projektek hozzájáruljanak a Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési

Sor-szám	Érintett tématerület	Kritérium megnevezése	Tartalmi magyarázat
			tési Programtervben foglalt „Társadalmi akciókban résztvevők száma” vagy „Megvalósított programok száma” indikátor teljesítéséhez. Az indikátorokhoz történő hozzájárulás mértékétől függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus, közösségfejlesztési, városfejlesztési hatásai.	Előnyt élveznek azok a támogatási kérelmek, amelyek egyértelműen definiálják a fejlesztés célcsoportjait és a támogatandó tevékenységnek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott, városfejlesztési hatásai bemutatásra kerültek.
		A tervezett fejlesztés integrált tevékenységet foglal magában, a támogatási kérelmet benyújtó szervezet városi működése igazolt.	A kritérium alapján előnyben részesülnek azok a projektek, melyeknél a konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki korábban már megvalósított vagy folyamatban lévő beavatkozással. A városban már korábban is működő szervezet.
		Környezeti fenntarthatóság	Az értékelésben előnyt élveznek azok a projektek, ahol a környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesítésre kerülnek a projekt megvalósítása során.
3.	Egészségügyi humán erőforrás fejlesztés és szemléletformálás	Illeszkedés Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia célrendszerében foglalt legalább 2 részcélhoz	Alapvető kritérium, hogy a támogatási kérelmeknek illeszkednie kell Miskolc Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájában lévő célrendszerhez, legalább 2 részcélhoz és legalább 1 horizontális célhoz való illeszkedést szükséges bemutatni. Az illeszkedések számától függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		Hozzájárulás Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „Társadalmi akciókban résztvevők száma” vagy „Megvalósított programok száma” indikátor teljesítéséhez.	Elvárás, hogy a benyújtásra kerülő támogatási kérelmek alapján igazolt legyen, hogy a projektek hozzájáruljanak a Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „Társadalmi akciókban résztvevők száma” vagy „Megvalósított programok száma” indikátor teljesítéséhez. Az indikátorokhoz történő hozzájárulás mértékétől függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus, közösségfejlesztési, városfejlesztési hatásai.	Előnyt élveznek azok a támogatási kérelmek, amelyek egyértelműen definiálják a fejlesztés célcsoportjait és a támogatandó tevékenységnek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott, városfejlesztési hatásai bemutatásra kerültek.
		A tervezett fejlesztés integrált tevékenységet foglal magában, a	A kritérium alapján előnyben részesülnek azok a projektek, melyeknél a konkrét egymásra épülés

Sor-szám	Érintett tématerület	Kritérium megnevezése	Tartalmi magyarázat
		támogatási kérelmet benyújtó szervezet városi működése igazolt.	vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki korábban már megvalósított vagy folyamatban lévő beavatkozással. A városban már korábban is működő szervezet.
		Környezeti fenntarthatóság	Az értékelésben előnyt élveznek azok a projektek, ahol a környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesítésre kerülnek a projekt megvalósítása során.

A projektek Irányító Hatóság általi illeszkedési és jogosultsági értékelését követően a város pontozásos értékelés keretében dönt az IH által továbbengedett projektek sorrendjéről. A pontozási szempontrendszer a megjelenő felhívásokban kerül ismertetésre.

A Pályázati Főosztály három fős szakértőt von be a beérkezett civil projektek értékelésére. Minden projekt esetében érvényesül a négy szem elve, így két értékelő értékeli a projekteket, továbbá minden projekt esetében történik minőségbiztosítás, vagyis minden projektet három ember fog értékelni.

Tekintettel arra, hogy a három fő rotálni fog az egyes projektek esetében (aki az egyik projektnél értékelő, másik projektnél minőségbiztosító lesz és fordítva), így mindhárom embernek ugyanolyan objektíven igazolható készségekkel, kompetenciákkal, tapasztalattal kell rendelkezni, amelyek az alábbiak:

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának saját munkavállalója,
- felsőfokú iskolai végzettség
- legalább 3 éves tapasztalat európai uniós forrásból megvalósított projektek előkészítésében, megvalósításában és/vagy értékelésében

A szakértőknek összeférhetlenségi nyilatkozatot kell kitölteniük, amelynek meg kell felelni a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló kormányrendeletben foglalt összeférhetlenségi szabályoknak, továbbá a mindenkor hatályos irányadó jogszabályoknak.

Az IH tájékoztatása alapján az általuk előzetesen megvizsgált és jóváhagyott projektek esetében a szakértők tartalmi értékelést végeznek az IH tájékoztatását követő 14 naptári napon belül, és felállítanak egy, a pontszámok alapján kialakított rangsort, amelyet a Pályázati Főosztály megküld az Irányító Hatóság részére.

Miskolci Törvényszék pedagógus ülnök						
	Név	Születési név	Lakcím	Születési hely, idő	tel	email
1.	Dr. Matolayné Siegel Amarilla Anikó					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Miskolci Törvényszék ülnök						
	Név	Születési név	Lakcím	Születési hely, idő	tel	email
1.	Prémné Obritovics Márta					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzatának Közgyűlése
3525 Miskolc, Városház tér 8.

Ügyiratszám: 805266/2025.

Tárgy: közösségi együttélés
szabályainak megsértésével kapcsolatos
eljárásban hozott határozat elleni fellebbezés
elbírálása

HATÁROZAT

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése mint II. fokú hatóság Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Jegyzője – mint I. fokú önkormányzati hatóság – 2025. január 13. napján hozott **331035-0/2025. számú határozatát** – amelyben (született: anyja neve:) szám alatti lakost a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás elkövetése miatt figyelmeztetésben részesítette – a 32/2025. (III.20.) számú határozatával

h e l y b e n h a g y j a.

A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Az érdekeltek a kézhezvételtől számított 30 napon belül jogszabálysértésre hivatkozva keresettel kérhetik a határozat felülvizsgálatát a Miskolci Törvényszékhez címezve. A keresetet 3 példányban Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Lakosságszolgálati Főosztály Hatósági Osztályán (3525 Miskolc, Városház tér 8.) lehet benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni, továbbá elektronikus úton a <http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa> linken található nyomtatvány használatával. A jogi képviselővel eljáró fél a keresetet elektronikus úton köteles benyújtani a <http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa> linken található nyomtatvány használatával. A keresetlevél benyújtásának a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya.

INDOKOLÁS

Az I. fokú hatósághoz érkezett lakossági bejelentés kapcsán 2024. augusztus 23. napján hivatalból indult közigazgatási eljárás ellen, a tulajdonát képező szám alatti belterületi ingatlan elhanyagolt, gazos, szemetes állapota miatt. Az eljárás alapjául szolgáló bejelentés tartalma szerint a jelzett ingatlan tulajdonosa hatalmas mennyiségű szemetet, építési, bontási és egyéb hulladékot halmozott fel hosszú évek során a családi házas ingatlanán, ahol az elburjánzott növényzet mellett az összehordott szemét (használt gumiabroncsok, ágybetétek, rossz

matracok, bontásból származó építőanyagok) bűvőhelyet biztosítanak rágcslók (patkányok, egerek) szaporodásának. A környéken élők már többször jelezték a problémát az illetékes hatóságnak, de az évek alatt felhalmozott lomok mennyisége csak tovább növekedett. A gondozatlan területen rothadó állati tetemek bűze is érzékelhető a lakókörnyezet számára.

Belterületi ingatlan rendezett, tiszta állapotban tartásának kötelezettségét Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 35/2013. (X.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) írja elő.

A Rendelet 5. §-a szerint: „a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző cselekményt követ el és természetes személy esetében kettőszázezer forintig, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében nyolcszázezer forintig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható az ingatlantulajdonos vagy az ingatlant más címen használó, aki belterületi ingatlanának rendezett, tiszta állapotban tartásáról, illetve nem mezőgazdasági hasznosítású belterületi ingatlanának parlagfűvön kívüli, egyéb gyomok tekintetében történő gyommentesítéséről nem gondoskodik.”

A korábbi eljárás keretében, miután az eljárásról értesülve a tulajdonos maga is elismerte az ingatlan rendbetételének szükségességét és vállalta annak elvégzését az eljárási határidőn belül, vele szemben figyelmeztetés alkalmazására került sor, egyben kötelezve lett az ingatlan gyommentesítésére, rendezett, tiszta állapotban tartására.

Az előírt kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő elteltével – 2024. november 7. napján – megtartott hatósági ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az ingatlanon ugyan gyom nem található, de a rendezett, tiszta állapotról továbbra sincs gondoskodva, az ingatlan területén nagy mennyiségben felhalmozott, és rendezetlen állapotban tárolt faanyagok, használaton kívüli háztartási gépek, kisserelt korhadt ablakok, bontásból származó egyéb építési anyagok, tárgyak vannak, ezektől a telek hátsó része teljesen megközelíthetetlen.

Ezt követően – 2024. november 18. napján – hivatalból ismételt eljárás indult az ingatlan tulajdonosával szemben a Rendelet 5. § szakaszára tekintettel.

2024. november 15-én kelt levelében közölte, hogy a régóta fennálló viták megszüntetése végett vállalkozóval kötött megállapodást a ház és udvar teljes felújítására, ettől kezdve a felújítás várható befejezéséig az ingatlan egész területe építési területnek minősül és akként funkcionál. Ennek tanúsítására becsatolta a 2024. november 12. napján kelt LU-KO LIVE Kft.-vel kötött vállalkozási szerződést, melyben a céget képviselő „családi ház szigetelése, kertépítés” elvégzésére vállalkozott, a kivitelezés várható időpontjaként 2025. szeptember 1. napját megjelölve.

Az újabb eljárásról értesülve nyilatkozatot tett, melyben kifogásolta a hatósági eljárások jogszerűségét, az eljáró ügyintéző(k) intézkedését, és előadta azt, hogy meggyőződése szerint a jómódú szomszédai azért „jelentgetik fel”, mert nem tudják elviselni az ő szegényes, egyszerű körülményeit. Hivatkozott újra a felújítási szerződésére, amely – álláspontja szerint – a kivitelezés időtartama alatt mentesíti az ingatlanra vonatkozó tisztántartás, rendezett állapotban tartás kötelezettségével kapcsolatos hatósági eljárás alól. Előadta továbbá, hogy – mint már oly sokszor leírta – munka és jövedelem nélkül kizárólag alkalmi munkából próbál megélni, emellett

kezelt szervi és pszichés betegséggel küzd. Kijelentette, hogy ingatlanán nem található sem szemét, sem hulladék, sem gaz, sem gyomnövény. Rágcsálók ellen környezetvédelmi hivatal ajánlásával egyezően rágcsálóirtóval rendelkezik.

Az I. fokú hatóság határozatának indokolásában rögzíti, hogy a szóban forgó ingatlan vonatkozásában 2015. évtől kezdődően több eljárást is kellett folytatni a lakókörnyezetből érkező panaszok kapcsán, minden esetben az ingatlanon uralkodó rendetlenség, lomfelhalmozás miatt. Az eljárások során a tulajdonos többnyire arra hivatkozott, hogy munka- és jövedelem nélkülüként az ismerősöktől adományba kapott felesleges háztartási tárgyak, gépek begyűjtésével, szétbontásával, szelektív hulladékhasznosításával vagy eladásával biztosítja megélhetését.

Az eljárások hatására a tulajdonos egy időre többé-kevésbé rendezetté tette udvarát, lomtalanított, összébb pakolt. Már 2015. évben is hivatkozott arra, hogy az ingatlan építési terület, mivel családi ház felújítási szerződést kötött az Igla-Impex Kft.-vel. Jól látható, hogy az ingatlanon közel 10 éve fennáll, illetve visszatérően megvalósul a jogellenes állapot, ami nem hozható összefüggésbe a családi ház felújítással, kertrendezéssel, és az ilyen irányú tevékenység nem is mentesíti a tisztántartási kötelezettség alól.

Az I. fokú hatóság álláspontja szerint az eljárás adatai alapján a tényállás tisztázásra került, miszerint a régóta fennálló változatlan tényállásra figyelemmel Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és azok megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 35/2013.(X.1.) rendelet (továbbiakban: Rendelet) 5. §-ába ütköző szabályszegés megvalósulása minden kétséget kizáróan megállapítható és bizonyított volt. Az I. fokú hatóság megállapította, hogy a cselekményért a felelősség terheli és vele szemben a jogszabályban előírt jogkövetkezményt vonja maga után. az I. fokú hatóság a 2025. január 13. napján kelt 331-035-0/2025. számú határozatával figyelmeztetésben részesítette.

Ezzel egyidejűleg I. fokú hatóság felhívta figyelmét arra, hogy a tulajdonát képező Miskolc, Kassai utca 9. szám alatti, 4423/7 hrsz.-ú belterületi ingatlan rendezett, tiszta állapotban tartásáról, az udvar lomtalanításáról gondoskodjon. Az előírt kötelezettségének 2025. március 31. napjáig köteles eleget tenni, melynek teljesítéséről hatósági ellenőrzés útján fog az I. fokú hatóság meggyőződni. Tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy amennyiben a felhívásnak az előírt határidőn belül nem tesz eleget, hivatalból induló eljárásban 200 000 Ft-ig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.

Az I. fokú határozattal szemben törvényes határidőn belül, 2025. január 30. napján benyújtott fellebbezésében nem ismerte el a felelősségét a rendeletben foglalt kötelezettség megszegése miatt, és előadta, hogy szomszédai rosszindulatúak és nem nézik jó szemmel az ő szegényes, egyszerű körülményeit. Előadta ugyanakkor, hogy a probléma orvoslása érdekében, az áldatlan állapotok rendezése végett, vállalkozó segítségével fog rendet rakni a portáján. Előadta továbbá, hogy sem gyomnövény, sem lakossági hulladék nem található az udvarán. Nem vitatja, hogy a fészer alatt van egy pár személyes régi használati tárgya, bútora, háztartási elektronikai tárgya, de szerinte erről, neki nem kell elszámolnia senki felé.

A II. fokú eljárás során – a rendelkezésre álló iratok alapján – az alábbiak kerültek megállapításra:

A Rendelet 5. §-a rögzíti, hogy a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző cselekményt követ el és természetes személy esetében kettőszázezer forintig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható az ingatlantulajdonos vagy az ingatlant más címen használó, aki belterületi ingatlanának rendezett, tiszta állapotban tartásáról, illetve nem mezőgazdasági hasznosítású belterületi ingatlanának parlagfűvön kívüli, egyéb gyomok tekintetében történő gyommentesítéséről nem gondoskodik.

A lefolytatott I. fokú eljárás során beszerzett adatok, a rendelkezésre álló iratok (bejelentések, jegyzőkönyvek), valamint az ügyfél nyilatkozata, továbbá a fellebbezésében foglaltak alapján kétséget kizárólag megállapítható, hogy a Miskolc, Kassai utca 9. szám alatti belterületi ingatlan rendezetlen, annak tiszta állapotban tartásáról huzamosabb ideje nem gondoskodik, az udvar szinte bejárhatatlan a felhalmozott lomtól. Ezen állapotok alkalmasak a Rendelet 5. §-ában meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályaiban ütköző cselekmény megállapítására. A cselekményért, tehát az ingatlan rendezett tiszta állapotban tartásáról az ingatlantulajdonosnak kell gondoskodnia, így a cselekmény elkövetéséért is őt terheli a felelősség. Azon ügyféli védekezés, hogy az ingatlan felújítása folyamatban van, amelyet vállalkozási szerződéssel igazolt az ügyfél, így nem állapítható meg a közösségellenes magatartás elkövetése, nem alapos, különös tekintettel arra a tényre, hogy az ingatlan jelenlegi rendezetlen, lomos állapota több éve fennáll, illetve maga az ügyfél is elismerte a fellebbezésében, hogy az ingatlanán fennálló állapot rendezése tekintetében kötötte meg a vállalkozási szerződést.

Összességében megállapítható, hogy az I. fokú hatóság a tényállást tisztázta, a rendelkezésre álló bizonyítékok egyenkénti és összességében történő értékelését követően megfelelően állapította meg a közösségellenes magatartás elkövetését, helyesen állapította meg azt is, hogy a cselekményért a felelősség pedig az ingatlan tulajdonosát, terheli. Az elkövetés körülményeire, a közigazgatási szabályszegés súlyára figyelemmel és szerény anyagi körülményeire tekintettel is, a szabályszegővel szemben az I. fokú hatóság figyelmeztetést alkalmazott, amely a hatóság számára biztosított jogszabályi keretekhez mérten csekély mértékűnek és méltányosnak tekinthető.

Tekintettel arra, hogy az I. fokú eljárásban a hatóság az ügy elbírálása során jogszabályt nem sértett, ténybelileg megalapozottan döntött, a vonatkozó anyagi és eljárási jogszabályokat betartotta, ezért határozatát a II. fokon eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 119. § (5) bekezdése alapján helybenhagyta.

A II. fokú hatóság a jogorvoslat lehetőségéről az Ákr. 112. § (1) bekezdése, valamint a 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései alapján adott tájékoztatást.

A II. fokon eljáró hatóság az alábbi jogszabályokat vette figyelembe:

- az Ákr. 62. § (1), (2), (4) bekezdés, 104. §, 112. § (1), 114. § (1), 119. § (3), (5);
- a Rendelet 5. §;

- Mötv. 142/A. §, 46. §
- a Kp. 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései.

Miskolc, 2025. március 24.

A Közgyűlés nevében:



Tóth-Szántai József
polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1.) Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Főosztály Hatósági Osztály, általa:
- 2.) szám
- 3.) Irattár

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

pályázatot hirdet Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő
Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Székhelye: 3530 Miskolc, Csengey Gusztáv utca 10., Cg.05-09-023694)

ügyvezető (vezető tisztségviselő) munkakör betöltésére

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság közhasznú nonprofit gazdasági társaság, amelynek az alapító okirat szerinti alaptevékenysége a közművelődési feladatok ellátása.

Az ügyvezető munkakörébe tartozó vezetői megbízással járó feladatok:

- Felelős vezetőként a Társaság eredményes, hatékony, gazdaságos, szakszerű és jogszerű irányítása a hatályos jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, a szervezeti működési szabályzatnak és egyéb belső szabályzatoknak, a helyi közművelődési rendeletnek és közművelődési megállapodásnak megfelelően,
- a munkavállalók fölött munkáltatói és egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlása,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXI. törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdés a) - g) pontjai által meghatározott, megyei jogú városokra vonatkozó közművelődési alapszolgáltatások teljes körének biztosítása,
- a Társaság telephelyeinek integrált működtetése, különös tekintettel a városrészek művelődő közösségeinek támogatására,
- az intézmény belső rendezvényeinek szervezése, valamint Miskolc város rendezvényeinek szervezése, koordinálása,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődési, szabadidős és kulturális programjának szervezése,
- a helyi szintű közösségépítés, közösségfejlesztés támogatása,
- a Társaság képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- a városüzemeltetési bizottság részére a tárgyév március 1-ig üzleti és szolgáltatási terv megküldése annak elfogadása,
- a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodás biztosítása,
- kapcsolattartás, közös koordinációs és szakmai egyeztetéseken való részvétel a város kulturális intézményeivel, szakmai képviselőivel,
- a képviselő testület kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad és lehetővé teszi a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,

- feladata a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- képzési és beiskolázási tervet készít és azt a törvényben előírt határidőre a munkáltató részére eljuttatja,
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, a Társaság társasági szerződése, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

Foglalkoztatás időtartama: 2025. május 26. napjától – 2030. május 25. napjáig,

5 év határozott időtartamra

Munkaidő: Teljes munkaidő.

Munkarend: Kötetlen munkarend.

Jelen pályázati kiírás alapján a Társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt munkaviszony keretében látja el. Erre tekintettel az ügyvezetőnek, mint a társaság vezető tisztségviselőjének a jogviszonyára a Ptk., valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései irányadók.

Bérezésre vonatkozó információk:

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló **Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** esetében – figyelemmel az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 25. §-ában foglaltakra – a vezető tisztségviselő megválasztása és díjazásának megállapítása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

A pályázati feltételek:

- szakirányú mesterfokozatú szakképzettség a Kultv. 78/B. § (2) bekezdése, valamint a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján,
- kulturális területen szerzett gyakorlat, kiemelkedő közművelődési tevékenység,
- legalább 5 (öt) év szakmai gyakorlat
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelemmel a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- B kategóriás jogosítvány, (aktív vezetői gyakorlat)
- magyar állampolgárság,
- a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint nem állnak fenn a vezető tisztségviselővel szemben jogszabályban meghatározott kizáró okok,

- büntetlen előélet, nem áll vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás, illetve a jogi személy által végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint nem áll vezetői tisztségviselői tevékenységtől eltiltó határozat hatálya alatt – érvényes erkölcsi bizonyítvány.

A pályázat elbírálása során előny jelent:

- állami, önkormányzati, gazdasági társaságban szerzett művelődésszervezői munkatapasztalat,
- stratégiai szemlélet,
- kiváló kommunikációs képesség, együttműködési hajlandóság,
- kiváló szervező és problémamegoldó képesség,
- felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- pályázati, projektvezetési, rendezvényszervezési tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz, amely tartalmazza az előnytényezők teljesülésének leírását, hivatkozást a bizonyító dokumentumokra,
- a Társaság vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatása, részletes szakmai és vezetői program,
- a munkakörrel kapcsolatos fizetési igény megjelölése,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdései szerinti feltételek igazolásáról, vagy igazolás a hatósági erkölcsi bizonyítvány megkéréséről,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést, nyelvtudást igazoló dokumentumok másolatai,
- nyilatkozat arról, hogy az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzést a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi, az elvégzést igazoló okiratot bemutatja a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelemmel a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetetlenségi okok, melynek keretében köteles nyilatkozni különösen arról, hogy:
 - az Mt. 211. §-a, valamint a Ptk. 3:115.§-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
 - megfelel a Ptk. 3:22. § szerinti követelményeknek;
 - nem áll cégbíráóság által vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltást kimondó határozat hatálya alatt.
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz,
- a pályázó nyilatkozata, arról, hogy nem áll fenn esetében az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti tilalom.

- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázatának a pályázat kiírója által felkért szakértői grémium által irányított ülésen történő tárgyalásához, személyes elbeszélgetéshez.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. május 2. – a postai bélyegző legkésőbbi dátuma.

A pályázat benyújtásának helye, módja:

Postai úton: a pályázatot a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) 2 egyező papíralapú (1 eredeti és 1 másolati) és ezzel egyidejűleg 1 elektronikus adathordozón zárt borítékban kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a megpályázott beosztás megnevezését: „Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. ügyvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. május 22.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázókat közművelődési szakértő, valamint szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg. A pályázatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bírálja el és dönt az ügyvezető személyéről.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkakör betöltésének napja: **2025. május 26.**

A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye: 2025. március 31.

Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. honlapja: www.miskolcikulturaliskozpont.hu

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat honlapja: www.miskolc.hu

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

pályázatot hirdet Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő
Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Székhelye: 3530 Miskolc, Csengey Gusztáv utca 10., Cg.05-09-023694)

ügyvezető (vezető tisztségviselő) munkakör betöltésére

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság közhasznú nonprofit gazdasági társaság, amelynek az alapító okirat szerinti alaptevékenysége a közművelődési feladatok ellátása.

Az ügyvezető munkakörébe tartozó vezetői megbízással járó feladatok:

- Felelős vezetőként a Társaság eredményes, hatékony, gazdaságos, szakszerű és jogszerű irányítása a hatályos jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, a szervezeti működési szabályzatnak és egyéb belső szabályzatoknak, a helyi közművelődési rendeletnek és közművelődési megállapodásnak megfelelően,
- a munkavállalók fölött munkáltatói és egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlása,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdés a) - g) pontjai által meghatározott, megyei jogú városokra vonatkozó közművelődési alapszolgáltatások teljes körének biztosítása,
- a Társaság telephelyeinek integrált működtetése, különös tekintettel a városrészek művelődő közösségeinek támogatására,
- az intézmény belső rendezvényeinek szervezése, valamint Miskolc város rendezvényeinek szervezése, koordinálása,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődési, szabadidős és kulturális programjának szervezése,
- a helyi szintű közösségépítés, közösségfejlesztés támogatása,
- a Társaság képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- a városüzemeltetési bizottság részére a tárgyév március 1-ig üzleti és szolgáltatási terv megküldése annak elfogadása,
- a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodás biztosítása,
- kapcsolattartás, közös koordinációs és szakmai egyeztetéseken való részvétel a város kulturális intézményeivel, szakmai képviselőivel,
- a képviselő testület kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad és lehetővé teszi a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,

- feladata a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- képzési és beiskolázási tervet készít és azt a törvényben előírt határidőre a munkáltató részére eljuttatja,
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, a Társaság társasági szerződése, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

Foglalkoztatás időtartama: 2025. május 26. napjától – 2030. május 25. napjáig,

5 év határozott időtartamra

Munkaidő: Teljes munkaidő.

Munkarend: Kötetlen munkarend.

Jelen pályázati kiírás alapján a Társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt munkaviszony keretében látja el. Erre tekintettel az ügyvezetőnek, mint a társaság vezető tisztségviselőjének a jogviszonyára a Ptk., valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései irányadók.

Bérezésre vonatkozó információk:

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló **Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** esetében – figyelemmel az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 25. §-ában foglaltakra – a vezető tisztségviselő megválasztása és díjazásának megállapítása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

A pályázati feltételek:

- szakirányú mesterfokozatú szakképzettség a Kultv. 78/B. § (2) bekezdése, valamint a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján,
- kulturális területen szerzett gyakorlat, kiemelkedő közművelődési tevékenység,
- legalább 5 (öt) év szakmai gyakorlat
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelemmel a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- B kategóriás jogosítvány, (aktív vezetői gyakorlat)
- magyar állampolgárság,
- a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint nem állnak fenn a vezető tisztségviselővel szemben jogszabályban meghatározott kizáró okok,

- büntetlen előélet, nem áll vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás, illetve a jogi személy által végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint nem áll vezetői tisztségviselői tevékenységtől eltiltó határozat hatálya alatt – érvényes erkölcsi bizonyítvány.

A pályázat elbírálása során előny jelent:

- állami, önkormányzati, gazdasági társaságban szerzett művelődésszervezői munkatapasztalat,
- stratégiai szemlélet,
- kiváló kommunikációs képesség, együttműködési hajlandóság,
- kiváló szervező és problémamegoldó képesség,
- felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- pályázati, projektvezetési, rendezvényszervezési tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz, amely tartalmazza az előnytényezők teljesülésének leírását, hivatkozást a bizonyító dokumentumokra,
- a Társaság vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatása, részletes szakmai és vezetői program,
- a munkakörrel kapcsolatos fizetési igény megjelölése,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdései szerinti feltételek igazolásáról, vagy igazolás a hatósági erkölcsi bizonyítvány megkéréséről,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést, nyelvtudást igazoló dokumentumok másolatai,
- nyilatkozat arról, hogy az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzést a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi, az elvégzést igazoló okiratot bemutatja a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelemmel a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetetlenségi okok, melynek keretében köteles nyilatkozni különösen arról, hogy:
 - az Mt. 211. §-a, valamint a Ptk. 3:115.§-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
 - megfelel a Ptk. 3:22. § szerinti követelményeknek;
 - nem áll cégbíráóság által vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltást kimondó határozat hatálya alatt.
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz,
- a pályázó nyilatkozata, arról, hogy nem áll fenn esetében az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti tilalom.

- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázatának a pályázat kiírója által felkért szakértői grémium által irányított ülésen történő tárgyalásához, személyes elbeszélgetéshez.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. május 2. – a postai bélyegző legkésőbbi dátuma.

A pályázat benyújtásának helye, módja:

Postai úton: a pályázatot a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) 2 egyező papíralapú (1 eredeti és 1 másolati) és ezzel egyidejűleg 1 elektronikus adathordozón zárt borítékban kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a megpályázott beosztás megnevezését: „Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. ügyvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. május 22.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázókat közművelődési szakértő, valamint szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg. A pályázatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bírálja el és dönt az ügyvezető személyéről.

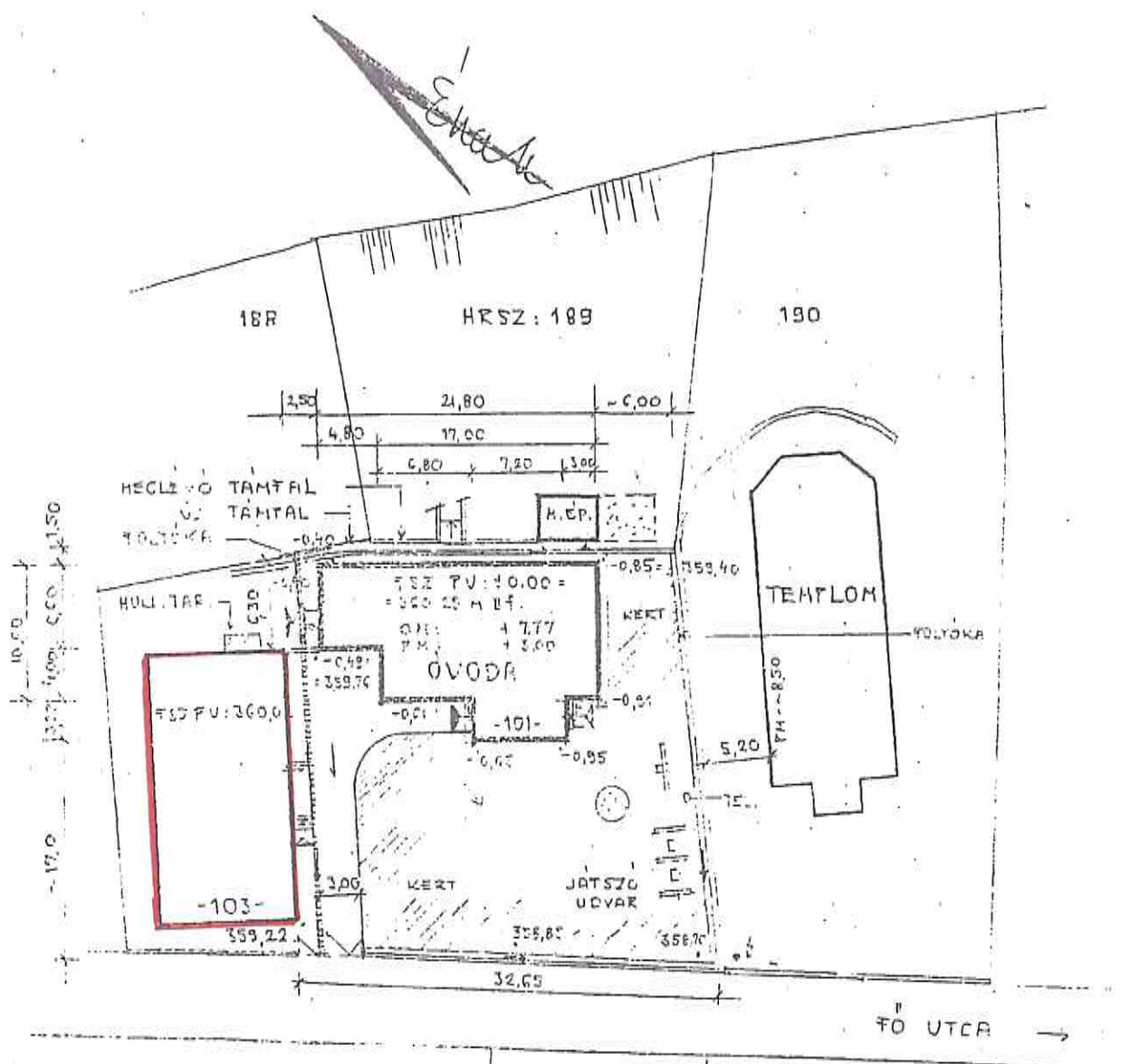
A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkakör betöltésének napja: **2025. május 26.**

A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye: 2025. március 31.

Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. honlapja: www.miskolcikulaturaliskozpont.hu

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat honlapja: www.miskolc.hu



POLIP-2000
 Építőipari, Kér. és Szolg. Kft.
 3534 Miskolc, Lankás u. 2.
 Adószám: 11064600-2-05
 VOLKSBANK:
 14100086-31000349-01000000

EZEN TERV AZ 1969 ÉVI III. TÖVÉNY 51§-A ÉRTELMÉBEN SZERZŐI JOGVÉDELLEM ALATT ÁLL

 ÉSZAKTERV BABILON KFT	SZLOVAK NEMZETISÉGI ÓVODA. BÜKKSZENTLÁSZLÓ HELYSZINKAJZ	T.SZ.: 206-01
MISKOLC, ZSIGMONDY U. 2.	ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ: SZAKUDV. ADRIEN	DÁTUM: 1997. XI. HÓ M= 1:500 É-1 KT.

INTÉZKEDÉSI TERV

„Az önkormányzati tulajdonú lakások hasznosításának célzott ellenőrzése” című, 24167 számú jelentésében foglaltak végrehajtására

Az Állami Számvevőszék által végzett ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatai Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere részére:

- 1. Kezdeményezze a lakásállomány, kiemelten a teljes lakásállománytól érdemben elmaradó állag-, illetve komfortszintű lakások fejlesztési lehetőségeinek felmérését a lakásállomány értékének megőrzése, védelme érdekében, valamint e felmérés eredményeinek a lakásgazdálkodás célrendszerébe történő lehetőség szerinti beépítését.*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének intézkedése:

Kezdeményezzük az önkormányzati lakásállomány állapotfelmérését és ezen eredmények birtokában a további fejlesztési lehetőségek megfontolását, lakásgazdálkodási célrendszerbe történő beépítését. Továbbá megkezdjük az egyeztetéseket a források biztosításával kapcsolatban, melyek az állagjavításhoz, komfortszint növeléséhez szükségesek.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Végrehajtást felügyelő: Városfejlesztési Főosztály – Társaság- és Intézményfelügyeleti Osztály

Határidő: 2027. december 31. illetve folyamatos

- 2. Kezdeményezzen intézkedéseket az üresen álló lakásállomány hasznosítási lehetőségeinek felmérése, az üresen álló lakásállomány lehetőség szerinti hasznosítása érdekében.*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének intézkedése:

Kezdeményezzük az üresen álló lakásállomány 1. pont szerinti állapotfelmérését, melynek ismeretében - az önkormányzati vagyon védelmét és a gazdaságos működés követelményét is figyelembe véve - kerülhet meghatározásra az üres lakásállomány elemeinek hasznosítási módja és az ahhoz szükséges forrásigény biztosítása.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Végrehajtást felügyelő: Városfejlesztési Főosztály – Társaság- és Intézményfelügyeleti Osztály

Határidő: 2027. december 31.

3. *Kezdeményezze a település szociális viszonyait is szem előtt tartó, visszamérhető, lakásgazdálkodásra, illetve lakáshasznosításra vonatkozó célrendszer kialakítását, továbbá annak rendszeres nyomon követését, értékelését a Bkr. 5. § (1) bekezdése szerinti módszertani útmutatóban foglaltakra figyelemmel.*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének intézkedése:

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény, valamint a szociális lakhatás terén működő és e tevékenységhez kapcsolódó civil szervezetek bevonásával kezdeményezzük a település szociális viszonyait, valamint a város lakosságmegetartó erejének növelését is szem előtt tartó lakáspolitikai elveinek kidolgozását és ehhez kapcsolódó, visszamérhető lakásgazdálkodási célrendszer kialakítását.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Végrehajtást felügyelő: Városfejlesztési Főosztály – Társaság- és Intézményfelügyeleti Osztály

Közreműködő: Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény

Határidő: 2026. június 30. illetve folyamatos

4. *Kezdeményezze a bérleti díjhátralék-állomány csökkentése érdekében az önkormányzat számára lehetséges eszközök feltérképezését / felülvizsgálatát, valamint e felmérés eredményeinek a lakásgazdálkodás célrendszerébe építését.*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének intézkedése:

A díjhátralék állományának csökkentése érdekében kezdeményezzük olyan intézkedések bevezetésének a vizsgálatát, amely eredményeképp csökkenthető az új szerződéses állomány esetében a hátralékképződés. E körben szükséges feltérképezni, felülvizsgálni, lehetőség szerint bővíteni azon szerződéses biztosítékok körét, melyeknek segítségével minimalizálható az újonnan képződő hátralék összege. A meglévő, élő szerződés alapján fennálló díjhátralékok esetében szükséges a felmérés eredményének bevezethetőségét vizsgálni. A megszűnt szerződés alapján fennálló, nyilvántartott díjhátralék esetében az állomány csökkentése érdekében szükséges a követeléskezelésre rendelkezésre álló további lehetőségek feltérképezése. Ezen felmérések eredményét beépítjük a lakásgazdálkodás célrendszerébe.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Végrehajtást felügyelő: Városfejlesztési Főosztály – Társaság- és Intézményfelügyeleti Osztály

Határidő: azonnal és folyamatosan

5. *Kezdeményezzen intézkedéseket olyan nyilvántartás kialakítása érdekében, amelyben a lakások állagmutatóinak historikus adatai visszakereshetők.*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének intézkedése:

Kezdeményezzük a lakások állagmutatóinak historikusan visszakereshető adatrögzítéséhez szükséges informatikai környezet kialakítását.

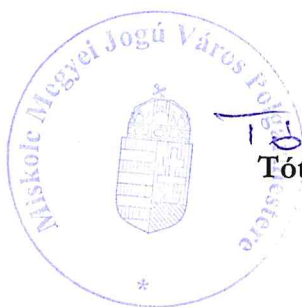
Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Végrehajtást felügyelő: Városfejlesztési Főosztály – Társaság- és Intézményfelügyeleti Osztály

Határidő: azonnal és folyamatosan

Miskolc, 2025. március 20. ”



Tóth-Szántai József
Tóth-Szántai József
polgármester

MISKOLCI INTEGRÁLT ÓVODAI INTÉZMÉNY ÉS TAGINTÉZMÉNYEI

2024/2025. nevelési év Intézmény neve, címe	2025/2026. nevelési év Intézmény neve, címe
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény /MIÓVI/ - Székhely 3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény /MIÓVI/ - Székhely 3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.
MIÓVI - Avastetői Tagóvodája 3524 Miskolc, Hajós A. utca 3.	MIÓVI - Avastetői Tagóvodája 3524 Miskolc, Hajós A. utca 3.
MIÓVI - Bársony János Úti Tagóvodája 3531 Miskolc, Bársony János utca 27.	MIÓVI - Bársony János Úti Tagóvodája 3531 Miskolc, Bársony János utca 27.
MIÓVI - Belvárosi Tagóvodája 3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.	MIÓVI - Belvárosi Tagóvodája 3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.
MIÓVI - Benedek Elek Tagóvodája 3516 Miskolc, Szolártsik tér 1.	MIÓVI - Benedek Elek Tagóvodája 3516 Miskolc, Szolártsik tér 1.
MIÓVI - Brunszvik Teréz Sport Tagóvodája 3525 Miskolc, Mátyás király utca 17.	MIÓVI - Brunszvik Teréz Sport Tagóvodája 3525 Miskolc, Mátyás király utca 17.
MIÓVI - Bulgárföldi Tagóvodája 3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. B ép. 1.ajtó	MIÓVI - Bulgárföldi Tagóvodája 3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. B. ép. 1.ajtó
MIÓVI - Diósgyőri Tagóvodája 3534 Miskolc, Árpád út 4/a.	MIÓVI - Diósgyőri Tagóvodája 3534 Miskolc, Árpád út 4/a.
MIÓVI - Dózsa György Úti Tagóvodája 3525 Miskolc, Dózsa György utca 36.	MIÓVI - Dózsa György Úti Tagóvodája 3525 Miskolc, Dózsa György utca 36.
MIÓVI - Eszterlanc Néphagyományörző Tagóvodája 3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.	MIÓVI - Eszterlanc Néphagyományörző Tagóvodája 3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.
MIÓVI - József Úti Tagóvodája 3531 Miskolc, József utca. 2.	MIÓVI - József Úti Tagóvodája 3531 Miskolc, József utca. 2.
MIÓVI - Kassai Úti Tagóvodája 3526 Miskolc, Kassai utca 17.	MIÓVI - Kassai Úti Tagóvodája 3526 Miskolc, Kassai utca 17.
MIÓVI - Katowice Sport Tagóvodája 3526 Miskolc, Katowice utca 33.	MIÓVI - Katowice Sport Tagóvodája 3526 Miskolc, Katowice utca 33.
MIÓVI - Középszer Úti Tagóvodája 3529 Miskolc, Középszer utca 5.	MIÓVI - Középszer Úti Tagóvodája 3529 Miskolc, Középszer utca 5.
MIÓVI - Leszih Andor Úti Tagóvodája 3524 Miskolc, Leszih Andor utca 6.	MIÓVI - Leszih Andor Úti Tagóvodája 3524 Miskolc, Leszih Andor utca 6.
MIÓVI - Mesevár Tagóvodája 3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 34.	MIÓVI - Mesevár Tagóvodája 3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 34.

MIÓVI - Napraforgó Tagóvodája 3529 Miskolc, Gesztenyés utca 18.	MIÓVI – Napraforgó Sport Tagóvodája 3529 Miskolc, Gesztenyés u. 18.
MIÓVI - Nyitnikék Tagóvodája 3533 Miskolc, Andrásy utca 53/a.	MIÓVI - Nyitnikék Sport Tagóvodája 3533 Miskolc, Andrásy u. 53/a.
MIÓVI - Petneházy Úti Tagóvodája 3529 Miskolc, Petneházy utca 4.	MIÓVI - Petneházy Úti Tagóvodája 3529 Miskolc, Petneházy utca 4.
MIÓVI - Pitypang Tagóvodája 3528 Miskolc, Fövényszer utca 35.	MIÓVI - Pitypang Sport Tagóvodája 3528 Miskolc, Fövényszer u. 35.
MIÓVI - Selyemréti Tagóvodája 3527 Miskolc, Selyemrét utca 38.	MIÓVI - Selyemréti Sport Tagóvodája 3527 Miskolc, Selyemrét u. 38.
MIÓVI - Stadion Sport Tagóvodája 3534 Miskolc, Stadion utca 47/a.	MIÓVI - Stadion Sport Tagóvodája 3534 Miskolc, Stadion utca 47/a.
MIÓVI - Százszorszép Tagóvodája 3530 Miskolc, Serház utca 1.	MIÓVI - Százszorszép Tagóvodája 3530 Miskolc, Serház utca 1.
MIÓVI - Szeder Úti Tagóvodája 3533 Miskolc, Szeder utca 2/a.	MIÓVI - Szeder Úti Tagóvodája 3533 Miskolc, Szeder utca 2/a.
MIÓVI - Szilvás úti Tagóvodája 3529 Miskolc, Szilvás utca 37.	MIÓVI - Szilvás Sport Tagóvodája 3529 Miskolc, Szilvás utca 37.
MIÓVI - Szivárvány Tagóvodája 3534 Miskolc, Kacsóh Pongrác utca 8.	MIÓVI - Szivárvány Tagóvodája 3534 Miskolc, Kacsóh Pongrác utca 8.
MIÓVI - Szlovák Nemzetiségi Tagóvodája 3510 Miskolc, Fő utca 103.	MIÓVI - Szlovák Nemzetiségi Tagóvodája 3510 Miskolc, Fő utca 103.
MIÓVI - Tündérkert Sport Tagóvodája 3531 Miskolc, Aba utca 49.	MIÓVI - Tündérkert Sport Tagóvodája 3531 Miskolc, Aba utca 49.
MIÓVI - Vadász Úti Tagóvodája 3518 Miskolc, Vadász utca 2.	MIÓVI - Vadász Úti Tagóvodája 3518 Miskolc, Vadász utca 2.
MIÓVI - Várhegy Úti Tagóvodája 3519 Miskolc, Várhegy utca 2.	MIÓVI - Várhegy Úti Tagóvodája 3519 Miskolc, Várhegy utca 2.
MIÓVI – Zsolcai Kapui Tagóvodája 3526 Miskolc, Zsolcai Kapu 17.	

A félkövéren kijelölt intézmények neve kerül módosításra.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
fenntartásában működő
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény
átszervezésével kapcsolatos

VÉLEMÉNYEZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

(a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) bekezdése szerinti véleményezési eljáráshoz)

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 342/2021. (V.28.) számú határozata alapján **2021. augusztus 1. napjától a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Intitúcia Integrovaný Materských Škól v Miškovci (továbbiakban: MIÓVI) néven létrehozott intézmény irányítása alatt működnek az önkormányzati fenntartású óvodák egy székhely óvodaként és annak 30 tagintézményeként.**

Az Önkormányzat fenntartói szándéka az volt, hogy az egyesített intézményi működéssel hatékony intézményvezetési struktúrát alakítson ki, egyszerűsödjön a fenntartó és az óvodák közötti kapcsolattartás, gyorsabbá váljon az információáramlás, jobb munkaszervezés, színvonalasabb szolgáltatás valósuljon meg a feladatellátás óvodák közötti optimálisabb elosztása által, továbbá az ügyvitel koncentrált megszervezése eredményeként a szakmai munkára fordítható időt is növelni tudják az intézményekben.

Az új óvodai struktúra kialakításakor már látható volt a következő nevelési évek tekintetében a folyamatosan csökkenő gyermeklétszám miatt az önkormányzati fenntartású óvodai intézményhálózat kihasználtságának a csökkenése, ami a város demográfiai helyzetének, valamint az egyre inkább szaporodó, jól felszerelt nem állami fenntartású óvodai intézmények megnyitásának is köszönhető.

További működési nehézségként jelenik meg az országosan jelentkező óvodapedagógus hiány mellett a nyugdíjba vonuló óvodapedagógusok évről évre növekvő száma.

Fentiekre tekintettel a fenntartó önkormányzat döntése alapján a MIÓVI a 2024/2025-ös nevelési évtől kezdődően a korábbi 156 csoport helyett 147 csoporttal kezdte meg az új nevelési évet.

A csoportracionalizálás eredményeként az intézményben kiegyenlítődtek a csoportlétszámok, a megszűnt óvodai csoportok helyiségeiben egyes tagóvodákban tornaszobák vagy fejlesztő szobák kialakítására nyílt lehetőség, illetve mérséklődött az óvodapedagógus hiány is.

Jelenleg Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában 31 óvoda működik 1 székhelyen, és 30 telephelyen, a fent említett 147 óvodai csoporttal.

A MIÓVI 31 óvodája közül a legtöbb jó állapotú, sőt egyes tagintézmények a közelmúltban teljes felújításon is átestek (pl: Belvárosi Tagóvoda, Százszorszép Tagóvoda). **Vannak azonban olyan óvodáink is** (Pitypang Tagóvoda, Bulgárföldi Tagóvoda, Vadász Úti Tagóvoda), **amelyek az állagromlás és műszaki problémák miatt felújításra szorulnak, gazdaságos üzemeltetésük jelen körülmények között nem biztosítható. A felújítás költségeire - pályázati lehetőség hiányában - az önkormányzat költségvetése rövid és középtávon sem tud fedezetet biztosítani.**

A 2025/2026-os nevelési év biztonságos és hatékony feladatellátásának megfelelő időben történő előkészítése érdekében az intézményvezetővel közösen áttekintésre kerültek a következő nevelési év indításához kapcsolódó teendők.

1. MIÓVI Zsolcai Kapui Tagóvodája működésének felülvizsgálata

A MIÓVI Zsolcai Kapui Tagóvodájában (a továbbiakban: Zsolcai Kapui Tagóvoda) a csökkenő gyermeklétszám következtében az intézmény kihasználtságára, valamint az épület műszaki állagromlására tekintettel az egészséges és a biztonságos óvodai nevelés biztosítása is akadályokba ütközik.

A korábbi években az óvoda kihasználtsága az alábbiak szerint alakult.

- 2022/2023. nevelési évben 56%,
- 2023/2024. nevelési évben 68%,
- a jelenlegi, 2024/2025-ös nevelési évben már csak 62%.

A 2025/2026. nevelési és beiratkozási adatainak hiányában a népességnyilvántartás adatainak alapulvételével 44 %-os kihasználtság várható.

A Zsolcai Kapui Tagóvoda tetőszerkezete a folyamatos beázások miatt 2024. év elején súlyosan megsérült.

A tartószerkezeti tervező által 2024. februárjában elvégzett statikai vizsgálat megállapítása szerint az épület mindennapi használatra nem alkalmas, állékonysága hosszútávon nem biztosított. Az épület használhatósága és a további károk megakadályozása érdekében a szerkezet megerősítése elkerülhetetlen, ezért szükségessé vált az intézményben óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek és dolgozók biztonságos elhelyezése.

Az energiaár emelkedések miatt a Zsolcai Kapui Tagóvoda – a közüzemi költségek racionalizálása érdekében – a 2022/2023-as fűtési időszak idején is (2022. október – 2023. március között) már a MIÓVI Selyemréti Tagóvodájában (a továbbiakban: Selyemréti Tagóvoda) került elhelyezésre.

Az átmeneti elhelyezés a szülők számára is ideális volt, mivel a Zsolcai Kapui Tagóvodába járó gyermekek testvérei döntő többségben a Szalay Sámuel Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolába járnak, így a családok számára a két intézmény közelsége miatt könnyebb volt a nevelési-oktatási intézményekbe történő eljutás. A fenti időszakban a dolgozók és a szülők között gördülékeny volt az együttműködés.

A fentiekre tekintettel Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere a 106/2024. (V.21.) számú határozatával döntött a Zsolcai Kapui Tagóvoda új feladatellátási helyének kijelöléséről a MIÓVI Selyemréti Tagóvodájában történő elhelyezéssel 2024. májusától.

A Zsolcai Kapui Tagóvoda épületének állaga az eltelt időszakban tovább romlott, infrastruktúrája elavult, teljes mértékben felújításra szorul, a biztonságos óvodai nevelésre nem alkalmas. Az Önkormányzat rövid távon – pályázati lehetőség hiányában – nem tud forrást biztosítani az ingatlan felújítására.

A fentiek miatt a 2025/2026-os nevelési évtől indokolt a feladatellátási hely megszüntetése, és az intézményben jelenleg óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekeknek és az alkalmazotti közösségnek a Selyemréti Tagóvodában történő elhelyezése.

A Zsolcai Kapui Tagóvoda felvételi körzetét alkotó utcák – az intézményben jogviszonnyal rendelkező gyermekek számára jelenleg is helyet biztosító – Selyemréti Tagóvoda működési (felvételi) körzetéhez kerülnek áthelyezésre.

A Selyemréti Tagóvoda 2025/2026-os nevelési évre várható létszáma a Zsolcai Kapui Tagóvoda gyermeklétszámával együtt összesen 45 fő.

A Selyemréti Tagóvoda 75 férőhelyes, 3 csoportos, melyből jelenleg 2 csoport működik, így a 45 fő gyermek elhelyezése a férőhelyszám módosítása nélkül megoldható.

A MIÓVI Zsolcai Kapui Tagóvodájában a feladatellátás megszüntetése a városrész óvodai intézményi ellátottságát érintően nem jelent hátrányt az óvodáskorú gyermekek ellátása tekintetében, mivel a közvetlen vonzáskörzetében több korszerűsítésen átesett önkormányzati és egyházi fenntartású óvoda található (2 db önkormányzati és 1 db egyházi fenntartású intézmény), melyek lehetővé teszik a szülők részére a legmegfelelőbb köznevelési intézmény kiválasztását.

2. MIÓVI öt tagintézményének sport tagóvodaként történő tovább működése

Az egészségesebb társadalom elősegítésének célját szem előtt tartva kiemelt fontosságú a testnevelés és az egyéb sporttevékenységek szervezése a gyermekek számára.

Óvodáskorú gyermekeknek életre szóló élményeket, előnyöket, különleges fejlődési lehetőségeket biztosíthat a sportolás. A mozgáskoordináció javulásával együtt nő a gyermekek önértékelése, fejlődnek a szocializációs és kommunikációs készségeik, sőt a mozgás kihat az intelligencia természetes fejlődésére is. A mozgásra nevelés elősegíti a motoros tevékenységeken keresztül történő komplex, gyermekközpontú személyiségfejlesztést, az egészséges életmód kialakítását.

A sport profilú tagóvodák létrehozásának célja a fentiekben túl a versenyképesség növelése a városban működő egyéb fenntartású intézményekkel szemben. Az önkormányzat fenntartásában lévő óvodában tapasztalt gyermeklétszám csökkenés kezelésének egyik eleme lehet a tervezett profilváltás is.

Sport tagóvodává történő átalakításra javasolt intézmények:

- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Napraforgó Tagóvodája (3529 Miskolc, Gesztenyés utca 18.)

Jelenlegi sporttevékenységek:

A tagóvodában már működik két labdarúgáshoz kapcsolódó program:

- **MLSZ OTP Bank Bozsik Intézményi Program** célja a labdarúgás népszerűsítése, a gyermekek egészséges életmódra nevelése és mozgáskultúrájuk fejlesztése. Az óvodának egy műfüves foci pályája, tornaszobája és megfelelő eszközellátottsága van.
- **DVTK Ovifoci Program** célja a labdarúgás népszerűsítése és tehetségkutatás.

Tervezett sporttevékenységek:

- **A labdarúgás további népszerűsítése**, utánpótlás-nevelés és a gyermekek fizikai, mentális és szociális fejlődésének támogatása.
- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Nyitnikék Tagóvodája (3533 Miskolc, Andrásy utca 53/a)

Jelenlegi sporttevékenységek:

- **Bozsik Intézményi Program** célja a labdarúgás népszerűsítése, a gyermekek egészséges életmódra nevelése és mozgáskultúrájuk fejlesztése.

Tervezett sporttevékenységek:

- **„Sakkjátszótér” program** célja a stratégiai gondolkodás, memória és koncentráció fejlesztése játékos formában. Együttműködés a Polgár Judit Sakk Alapítvánnyal, referenciaóvodává válás.
- **Birkózás** célja önbizalom, mozgáskoordináció, kitartás fejlesztése, kapcsolódás az utánpótlás-neveléshez.

- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Pitypang Tagóvodája (3528 Miskolc, Fövenyszer utca 35.)

Jelenlegi sporttevékenységek:

- **DVTK Ovifoci program** célja a labdarúgás népszerűsítése és tehetségkutatás.
- **Bozsik Intézményi Program** célja a labdarúgás népszerűsítése, a gyermekek egészséges életmódra nevelése és mozgáskultúrájuk fejlesztése
- **„Fuss az óvodáért!” családi futás** Őszi és tavaszi rendezvény, ahol gyermekek és szülők közösen futnak.
- **Vízhez szoktatás** évente 10 alkalommal nagycsoportosok számára.

Tervezett sporttevékenységek:

- **Túrázás** havonta szervezett családi túrák a természetben.
- **Apák napi sportnap** évente legalább egy közös sportvetélkedő apák és gyermekeik részvételével
- **Mozgáskotta módszer alkalmazása** mozgáskoordináció, térérzékelés, finommotorika fejlesztése játékos módon.

- **Labdához szoktatás** minden korosztálynak rendszeres labdás játékok.
- **Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Selyemrét Tagóvodája** (3527 Miskolc, Selyemrét utca 38.)

Jelenlegi sporttevékenységek:

- **Bozsik Intézményi Program** célja a labdarúgás népszerűsítése, a gyermekek egészséges életmódra nevelése és mozgáskultúrájuk fejlesztése
- **Táncos tehetségműhely** célja a testtartás javítása, ritmusérzék fejlesztése, mozgáskultúra formálása, hátrányos helyzetű gyermekek bevonása.

Tervezett sporttevékenységek:

- **Gyermek úszás** célja az egészséges életmód megalapozása, mozgáskoordináció fejlesztése, vízbiztonság és úszástechnikák elsajátítása.
- **Képességfejlesztő zenés gimnasztika** célja a tartásjavítás, ritmusérzék fejlesztése, mozgáskoordináció fejlesztése, érzelmi-akarat funkciók fejlesztése.
- **Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szilvás Úti Tagóvodája** (3529 Miskolc, Szilvás utca 37.)

Jelenlegi sporttevékenység:

- **Bozsik Intézményi Program** célja a labdarúgás népszerűsítése, a gyermekek egészséges életmódra nevelése és mozgáskultúrájuk fejlesztése
- **DVTK Ovifoci program** célja a labdarúgás népszerűsítése és tehetségkutatás.
- **Úszó Nemzet Program** célja, hogy minden gyermek szerezzon vízbiztos úszástudást az általános iskola 2. osztályáig
- **Magyar Mozgáskotta Program** célja a mozgásfejlesztés játékos formában

Tervezett sporttevékenység:

- **Labdajátékok (kosárlabda, kézilabda, röplabda)** célja a labdához szoktatás, kognitív, motoros és szociális készségek fejlesztése.
- **Lovas oktatás, lovas terápia** célja a lovaglás fizikai, mentális és érzelmi fejlődés elősegítése, különösen sajátos nevelési igényű gyermekek esetében

A fenti tagintézmények egy fősporttevékenység kiválasztása mentén tervezik kialakítani a sport pedagógiai programjukat, figyelembe véve a helyi lehetőségeket és az óvodapedagógusok szakmai tapasztalatát.

A MIÓVI tagintézményei révén a város egész területére vonatkozóan elérhetővé válna az ilyen szemléletű nevelés lehetőségének biztosítása az óvodás korú gyermekek számára.

A fent részletezett átszervezési folyamat jogszabályi háttérét az Nkt., az óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet biztosítja.

A Zsolcai Kapui Tagóvoda, mint feladatellátási hely megszüntetése és a MIÓVI fent felsorolt tagintézményeinek névváltozása érinti az intézmény alapító okiratát.

A javasolt intézkedés kapcsán az alábbi jogszabályi előírások alapján kell eljárni:

Az Nkt. 4. § 11. pontja szerint intézményátszervezés minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve a jogszabályváltozásból eredő módosítást és az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyon a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges.

Az Nkt. 21. § (3) bekezdése meghatározza a köznevelési intézmény alapító okiratának tartalmi követelményeit, így az alapító okiratnak tartalmaznia kell:

- a) az alapító és a fenntartó nevét és székhelyét,
- b) az intézmény – az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet alapján meghatározott – hivatalos nevét,
- c) az intézmény típusát,
- d) az intézmény
- da) **feladatellátási helyét,**
- db) székhelyét,
- dc) tagintézményét,
- dd) telephelyét,
- e) feladatellátási helyenként az alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,
- f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- vagy tanulólétszámot alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban,
- g) iskolatípusonként az évfolyamok számát,
- h) alapkú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- i) szakköznevelési intézmény esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát, szintjét, szakiskola esetén a szakképesítés, szakma, részsakma megnevezését, azonosító számát, szintjét,
- j) a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát,
- k) az önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.

Az Nkt. 84. § (7) bekezdése d) pontja alapján **a fenntartó, a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott intézmény esetében a köznevelésértfelelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban.**

Figyelembevéve az idézett jogszabályi rendelkezéseket megállapítható, hogy a Zsolcai Kapui Tagóvodában a feladatellátás megszüntetése intézményátszervezésnek (a továbbiakban: átszervezés) minősül az Nkt. értelmében.

Az átszervezés végrehajtását megelőzően véleményezési eljárás lefolytatása szükséges. A köznevelési törvény 83. § (4) bekezdése értelmében a fenntartó a köznevelési intézmény átszervezésével kapcsolatos döntése előtt köteles beszerezni

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,

- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, érintett települési nemzetiségi önkormányzat hiányában az érintett területi, ennek hiányában az országos nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az adott nemzetiség helyi egyesületeinek,
- h) a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét

A Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szlovák Nemzetiségi Tagóvodájában végzett nemzetiségi óvodai nevelésre figyelemmel – Nkt. 84. § (9) bekezdés a)-c) pontban felsorolt döntések meghozatala során Miskolc Megyei Jogú Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatát (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) egyetértési jog illeti meg.

A véleményezési eljárás során a vélemény kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésére áll.

Az információk hozzáférhetővé tételének napja meghatározó a véleményezési eljárás lefolytatása szempontjából, hiszen ezen időponttól számítva legalább **tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére a vélemény kialakítására.**

A véleményezési dokumentációból és a 38/2025. (III.20.) határozat 1. mellékletéből jól látható, hogy a rendelkezésre álló adatokat figyelembe véve, 2025. szeptember 1-től várhatóan hogyan alakul a MIÓVI felépítése és az egyes tagintézmények megnevezése.

Az előzőekben leírtak alapján kérjük **a feladatellátási hely megszüntetésére és a megjelölt tagintézmények sport tagóvodaként történő továbbműködésére vonatkozóan szíveskedjenek véleményüket** legkésőbb 2025. április 10. napjáig megküldeni Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala **Szociális és Köznevelési Osztálya** részére postai úton (postai cím: 3525 Miskolc, Városház tér 8.) és elektronikus (e-mail: szoc@miskolc.hu) formában is.

Miskolc, 2025. február 26.

Módosító okirat

A Herman Ottó Múzeum a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2021. március 25. napján kiadott, 207/2021.A.02. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 39/2025. (III.20.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.3.2. alpontjába foglalt táblázat 5. sorában a „3532 Miskolc, Tímármalom utca 36.” szövegrész helyébe a „3532 Miskolc, Tímár malom utca 3.” szöveg lép.

2. Az alapító okirat 1.3.2. alpontjába foglalt táblázat 10. sorában a „3532 Miskolc, Tímármalom utca 12.” szövegrész helyébe a „3532 Miskolc, Tímár malom utca 5.” szöveg lép.

3. Az alapító okirat 1.3.2. alpontjába foglalt táblázat a következő 11. sorral egészül ki:

	telephely megnevezése	telephely címe
„11	Néprajzi tár	3531 Miskolc, Győri kapu 57.”

4. Az alapító okirat 4.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
„1	912100	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység”

5. Az alapító okirat 4.3. alpontjában a „Az 1997. évi CXL. törvény 37/A § (4) bekezdése, valamint a 45. § (1) bekezdése szerint működése megfelel a megyei hatókörű városi múzeum alapkövetelményeinek és a 45/A. § (1) bekezdésében továbbá az 55. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően látja el feladatait Borsod-Abaúj-Zemplén megye egész területére, valamint Miskolc megyei jogú város területére vonatkozóan.” szövegrész helyébe a „Az 1997. évi CXL. törvény 37/A. § (4) bekezdése, valamint a 45. § (1) bekezdése szerint működése megfelel a vármegyei hatókörű városi múzeum alapkövetelményeinek és a 45/A. § (1) bekezdésében, továbbá az 55. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően látja el feladatait Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye egész területére, valamint Miskolc megyei jogú város területére vonatkozóan.” szöveg lép.

6. Az alapító okirat 4.5. alpontjában a „Borsod-Abaúj-Zemplén megye” szövegrész helyébe a „Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye” szöveg lép.

7. Az alapító okirat 5.1. alpontjában a „Az 1997. évi CXL törvény 45. § (4) bekezdése alapján a megyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához és annak visszavonásához a miniszter egyetértése szükséges.” szövegrész helyébe a „Az 1997. évi CXL. törvény 45. § (4) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához és annak visszavonásához a miniszter egyetértése szükséges.” szöveg lép.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Miskolc, időbélyegző szerint

P.H.

Tóth-Szántai József
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Herman Ottó Múzeum alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: Herman Ottó Múzeum
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
- 1.2.1. angol nyelven: Herman Ottó Museum
- 1.3. A költségvetési szerv
- 1.3.1. székhelye: 3529 Miskolc, Görgey Artúr utca 28.
- 1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Herman Ottó Emlékház	3517 Miskolc-Lillafüred, Erzsébet sétány 33.
2	Herman Ottó Múzeum Kiállítóhelye	3530 Miskolc, Papszer utca 1.
3	Herman Ottó Múzeum-Miskolci Galéria	3530 Miskolc, Rákóczi Ferenc utca 2.
4	Ásványtár	3525 Miskolc, Kossuth Lajos utca 13.
5	Raktárbázis 1.	3532 Miskolc, Tímár malom utca 3.
6	Herman Ottó Múzeum-Feledy-ház	3525 Miskolc, Deák tér 3.
7	Alkotóház	3529 Miskolc, Csabai kapu 22.
8	Herman Ottó Múzeum-Thália-ház	3525 Miskolc, Déryné utca. 3.
9	Herman Ottó Múzeum-Petró-ház	3530 Miskolc, Hunyadi utca 12.
10	Raktárbázis 2.	3532 Miskolc, Tímár malom utca 5.
11	Néprajzi tár	3531 Miskolc, Győri kapu 57.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.09.15.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: 1997. évi CXL. törvény) 37/A. § -a, 42. §-a, valamint 45. § és a 45/A §-ai, illetve az 55. § (1) bekezdés alapján gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 20. § alapján területileg illetékes múzeumként régészeti feltárást végez.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	912100	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az 1997. évi CXL. törvény 37/A. § (4) bekezdése, valamint a 45. § (1) bekezdése szerint működése megfelel a vármegyei hatókörű városi múzeum alapkövetelményeinek és a 45/A. § (1) bekezdésében, továbbá az 55. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően látja el feladatait Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye egész területére, valamint Miskolc megyei jogú város területére vonatkozóan.

A kulturális javakhoz való hozzáférés biztosítása érdekében őrzi, gondozza és kiállításokon bemutatja a tudományos szaktevékenysége során gyűjtött kulturális javakat, biztosítja ezekhez a kutatási lehetőségeket. Kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át történő formális és nonformális képzés folyamatához, együttműködik nevelési- oktatási intézményekkel és programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését. Elvégzi a kulturális javak tudományos és múzeumpedagógiai célú feldolgozását, turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtott szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

A működési engedélyében megállapított gyűjtőkörökben az állami feladatai keretén belül vagyonkezelője az alapleltárban és külön nyilvántartásában szereplő kulturális javaknak, végzi a jogszabályban meghatározott régészeti szaktevékenységeket, ellátja adatközlési kötelezettségét. Részt vesz a régészeti feltárások során előkerült régészeti leletek, emlékek és műemlékek vissza nem építhető, eredeti helyszínen nem megőrizhető műtárgyak és töredékeik elhelyezésében, a védetté nyilvánított területek ellenőrzésében. Gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények együttműködése és a kulturális javak védelme érdekében. Részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi

tevékenységek koordinálásában, támogatásában, muzeológiai, gyűjteménygazdálkodási, feldolgozási, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási módszertani központként rendszeresen műhelygyakorlatot szervez. Évente felméri a gyűjtőterületén lévő muzeális intézmények állományvédelmi helyzetét.

Az intézmény könyvtára nyilvános könyvtárként működik, megfogalmazza és közzéteszi ezzel kapcsolatos feladatait. Fejleszti és gondozza, rendelkezésre bocsátja könyvtári állományát, amellyel kapcsolatosan szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja. A könyvtári rendszer részeként tájékoztat a nyilvános könyvtár dokumentumairól, szolgáltatásairól, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum és információcserében, biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérését. Segíti a könyvtárhasználókat a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az élethosszig tartó tanulás folyamatában, támogatja az oktatásban, képzésben résztvevők információellátását, a tudományos kutatást, adatbázisokból történő információkérést. Kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket, programokat szervez, tudás-, információ-, és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, szolgáltatásait a minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
8	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
9	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
10	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
11	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
12	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
14	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
15	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
16	083020	Könyvkiadás
17	083030	Egyéb kiadói tevékenység
18	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
19	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén területileg illetékes múzeumként régészeti szaktevékenységet végez, gondoskodik a kulturális javak gyűjtéséről, restaurálásáról, kiállításáról és bemutatásáról.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra. A költségvetési szerv vezetőjét a fenntartó Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki, legfeljebb öt évig terjedő határozott időtartamra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján.

A pályázat kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendje a miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően történik.

Az 1997. évi CXL. törvény 45. § (4) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához és annak visszavonásához a miniszter egyetértése szükséges.

Munkáltatói jogok gyakorlója: A vezető kinevezésének jogát Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, az egyéb munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Módosító okirat

A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2023. április 20. napján kiadott, 9-1-2/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján –Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 40/2025. (III.20.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	911100	Könyvtári tevékenység

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Miskolc, időbélyegző szerint

P.H.

Tóth-Szántai József
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv

megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: II. Rákóczi Ferenc Könyvtár
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
- 1.2.1. angol nyelven: Ferenc Rákóczi II. Library
- 1.3. A költségvetési szerv
- 1.3.1. székhelye: 3530 Miskolc, Görgey Artúr utca 11.
- 1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	József Attila Könyvtár	3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 95.
2	Kafka Margit Könyvtár	3529 Miskolc, Park utca 8.
3	Lévay József Muzeális Könyvtár	3530 Miskolc, Mindszent tér 2.
4	Móra Ferenc Könyvtár	3524 Miskolc, Klapka György utca 2.
5	Petőfi Sándor Könyvtár	3534 Miskolc, Nagy Lajos király útja 16.
6	Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár	3530 Miskolc, Mindszent tér 2.
7	Tompa Mihály Könyvtár	3528 Miskolc, Gyöngyösi István utca 1.

2. A költségvetési szerv

alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.09.15.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. § (1)-(2) bekezdése, valamint a 64-66. § alapján a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a vármegyei hatókörű városi könyvtári feladatok ellátása. A költségvetési szerv az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet alapján az ODR keretében működő szolgáltató vármegyei hatókörű városi könyvtár.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	911100	Könyvtári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés szerint működése megfelel a nyilvános könyvtár alapkövetelményeinek, az 55. § (1) bekezdése szerint ellátja a nyilvános könyvtári alapfeladatokat, a 65. § (2) bekezdés szerinti települési városi könyvtári feladatokat.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §-a szerint a vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye egész területére vonatkozóan az 55. § (1) bekezdésében és a 65. § (2) bekezdésében foglaltakon túl állami feladatként

- ellátja a vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,
- szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,
- végzi és szervezi a vármegye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,
- a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,
- szervezi a vármegyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,
- végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,
- működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,
- megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszeri rendeletben meghatározott feladatainak ellátását a 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,
- koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a vármegyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak

fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a miniszter rendeletében meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,

- koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,
- ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,
- évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a vármegyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,
- ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,
- elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082044	Könyvtári szolgáltatások
5	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
6	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
8	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
9	083020	Könyvkiadás
10	083030	Egyéb kiadói tevékenység
11	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Miskolc város területén a települési nyilvános könyvtári ellátás, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye területén a vármegyei hatókörű városi könyvtári feladatok ellátása, valamint Magyarország területén az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer szolgáltató könyvtári feladatainak ellátása.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra. A költségvetési szerv vezetőjét a fenntartó Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki, legfeljebb öt évig terjedő határozott időtartamra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján.

A pályázat kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendjét a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet határozza meg.

Az 1997. évi CXL törvény 68. § (2) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár igazgatójának vezetői megbízásához és annak visszavonásához a miniszter előzetes egyetértése szükséges.

Munkáltatói jogok gyakorlója: A vezető kinevezésének jogát Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, az egyéb munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
2	megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
3	közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének
22.1./2024. (III.20.) határozata

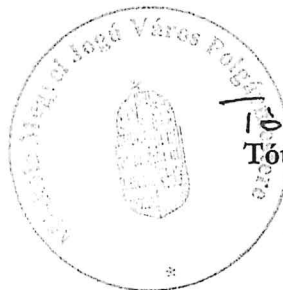
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestereként - Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelete 15. § - a (a továbbiakban: Vagyonrendelet), valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendeletének 60. § - a alapján az alábbi döntést hozom:

Tárgy: TOP-6.4.1-16-MI1-2017-00002 azonosító számú „Kerékpárút építés a déli városrészben” projekt keretében a „Kerékpárút építés - Miskolc - Mályi felé” projektelemre kötött vállalkozási szerződésből eredő kötbér-követelésre vonatkozó egyezség jóváhagyásáról.

1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestereként akként döntök, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata kössön egyezségi megállapodást az FK-Raszter Zrt.-vel (a továbbiakban: kötelezett) a következő feltételekkel:
 - a kötelezett vállalja mindösszesen 44.410.348.-Ft összegű késedelmi kötbér megfizetését hat részletben,
 - az első részlet 2024. 12. 15. napjáig, az ezt követő részletek 2025. január – május hónapok 15. napjáig teljesítendő,
 - bármely kötelezettség teljesítésének késedelme vagy nem teljesítése esetén külön nyilatkozat nélkül a teljes (fennmaradt) tartozás egy összegben esedékessé válik minden egyéb járulékos költséggel, követeléssel egyetemben.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Jogi, Igazgatási és Szervezési Főosztály, Jogi Osztály
Közreműködik: Pályázati Főosztály, Gazdálkodási Főosztály
Határidő: 30 nap

Miskolc, 2024. DEC. 05.



Tóth-Szántai József
Tóth – Szántai József
 polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Nevelős Szabolcs
Dr. Nevelős Szabolcs
 aljegyző

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

Levélcím: 3525 Miskolc, Városház tér 8., Telefon: (46) 512-700, Telefax: (46) 348-801, e-mail: polgarmester@miskolc.hu, www.miskolc.hu

[Signature]

TÉRSÉGI TERÜLETFELHASZNÁLÁSI ENGEDÉLY KÉRELEM

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS TERÜLETÉN TERVEZETT
FŐÚTI ELKERÜLŐ

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYE TERÜLETRENDEZÉSI TERVE
TÉRSÉGI SZERKEZETI TERVÉBEN MEGHATÁROZOTT
TÉRSÉGI JELENTŐSÉGŰ MŰSZAKI INFRASTRUKTÚRA-HÁLÓZATÁNAK
TERÜLETI ELHELYEZÉSÉHEZ (BEILLESZTÉSÉHEZ)

*a területfejlesztésről szóló 2023. évi CII. törvény 31. § (1) bekezdése és
a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet szerint*



2025. MÁRCIUS HÓ



VÁTI VÁROSÉPÍTÉSI KFT.

AZ ELKÉSZÍTÉSBEN KÖZREMŰKÖDÖTT

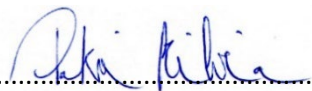
KÉRELMEZŐ MISKOLC Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

TERÜLETRENDEZÉS



VÁTI Városépítési Kft., 1076 Budapest, Thököly út 7.

KÖZREMŰKÖDŐK

PAKSI Szilvia vezető területrendező tervező 
településrendezési szakértő, vezető településtervező
TR, SZTT, TT/1 01-2592

MÁRKUS Adrienn okl. tájépítésmérnök, 
urbanista szakmérnök
TK 05-0525, SZ-011/2023.

BUDAPEST, 2025. MÁRCIUS HÓ

TARTALOMJEGYZÉK

AZ ELKÉSZÍTÉSBEN KÖZREMŰKÖDÖTT	2
TARTALOMJEGYZÉK	3
1. KÉRELMEZŐ	4
2. KÉRELEM TÁRGYA	4
3. KÉRELEM ÖSSZEFOGLALÓ INDOKLÁSA	4
4. VÁRHATÓ HATÁSOKAT BEMUTATÓ TERÜLETI (KÖRNYEZETI, TÁRSADALMI ÉS GAZDASÁGI) HATÁSVIZSGÁLAT	6
4.1. Hatásterület lehatárolása	7
4.2. Területrendezési terv módosítására vonatkozó javaslat	7
4.3. Területrendezési szempontú elemzés	23
4.4. Környezeti és környezet-egészségügyi szempontú elemzés	25
4.5. Társadalmi szempontú elemzés	37
4.6. Gazdasági szempontú elemzés	40
MELLÉKLETEK	42
1. melléklet Hatályos és módosított területrendezési terv	43
2. melléklet Igazolások	45
3. melléklet Terviratok	46

1. KÉRELMEZŐ

A térségi területfelhasználási engedély kérelmet Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (3525 Miskolc, Városház tér 8.) nyújtja be.

2. KÉRELEM TÁRGYA – ELJÁRÁS MEGJELÖLÉSE

A területfejlesztésről szóló 2023. évi CII. törvény 31. § (1) bekezdése az alábbiakat rögzíti.

*„31. § (1) Az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal területrendezési hatósági eljárás keretében kiadott **térségi területfelhasználási engedélye szükséges***

*a) a **területrendezési tervekben nem szereplő**, az e törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott **műszaki infrastruktúrahálózatok és egyedi építmények területi elhelyezéséhez**,”*

A térségi területfelhasználási engedély kérelem a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 76/2009. Korm. rendelet) 1. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerinti területrendezési hatósági engedélyezési eljárásra irányul, vagyis a célja beillesztés.

„1. § (1) Területrendezési hatósági engedélyezési eljárást kell kérelmezni

*a) a **területrendezési tervekben nem szereplő**, a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Trtv.) felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott műszaki infrastruktúra-hálózatok és **egyedi építmények területi elhelyezéséhez** (a továbbiakban: **beillesztés**),”*

A kérelem célja Miskolc Megyei Jogú Város területén tervezett főúti elkerülő Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye Területrendezési Tervében meghatározott térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózat elemeként történő elhelyezésének biztosítása.

A módosítás a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény, valamint a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet szerinti Térségi szerkezeti terv és a Területrendezési szabályzat „Tervezett főúti elkerülő” elemét érinti.

3. KÉRELEM SZÜKSÉGESSÉGÉNEK RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ INDOKLÁSA

Jelen összefoglaló a RODEN Kft. által készített „Műszaki leírás - Miskolc 3. sz. főút tehermentesítő szakaszának (Y-hídhöz kapcsolódó III.-IV. szakaszok) előkészítése” című dokumentum megállapításait tükrözi.

A tervezett beruházás célja Miskolc 3. számú főút tehermentesítő szakasz (Y-hídhöz kapcsolódó III.-IV. szakaszok) megvalósítása. A 3. sz. főút III. és IV. szakaszának megvalósítása a megépült I. és II. szakaszok

folytatásaként Miskolc belváros, és a József Attila utca forgalomcsillapítása, és forgalmi tehermentesítése miatt szükséges.

A 3. sz. főút új nyomvonalon történő vezetéssel, és a Sajó-folyó keresztezésével fog megvalósulni, az új nyomvonal a Kandó tér térségében térszínen haladva. A térszínen történő vezetés kialakításával a meglévő villamos és autóbusz-végállomás átalakítása is szükséges, mely a projekt részét képezi.

A tervezett 3. sz. főút új nyomvonalának kezdő szelvénye a megépült Y-híd Vörösmarty Mihály utca Pfaff Ferenc utca szintbeni kereszteződésétől indul, és a Sajón átvezetve csatlakozik a 3. sz. főúthoz egy kettős turbó-kialakítású csomópont-rendszerrel.

A vízfolyások esetében a műtárgyak a mértékadó árvízszintnek megfelelően kerülnek kivitelezésre, így a Szinva-patakon a meglévő műtárgyak emelésével kell számolni. A Sajó-folyó keresztezése egy-nyílású műtárggyal történik, mely szerkezetét tekintve egy acél ívhíd, hálós kialakítású kábelekkal, ortotróp acél pályalemezzel, melynek építése betolósos technológiával készül.

Az új tehermentesítő út a 3. sz. főút 185+800 – 188+900 km sz. közötti tehermentesítő szakaszához kapcsolódik, mely szakaszon 2 db körforgalmi csomópont és 5 db szintbeni jelzőlámpával szabályozott forgalmi csomópont kerül kialakításra.

A 3. sz. tehermentesítő út tervezési paraméterei:

Tervezési osztály:	B.III.b.C.
Tervezési sebesség:	50 km/h
Műszaki paraméterek:	
- Forgalmi sávok száma:	2x2 sáv, 2*(3,50 m + 3,25 m)
- Padka szélessége:	1,00 m
- Korona szélesség:	17,00 m

Tervezett körforgalmi csomópontokra vonatkozó műszaki előírások:

- Körsziget legkisebb belső sugara	Rb = 15,00 m
- Körpálya külső forgalmi sávjának szélessége	5,00 m
- Körpálya belső forgalmi sávjának szélessége	5,50 m
- Forgalmi sávok közötti elválasztás szélessége	0,80 m
- Padkaszélesség	1,50 m
- Padka épített szélessége	1,00 m
- Külső biztonsági sáv	0,50 m
- Belépési sugarak	Rbe = 16,00 m
- Kilépési sugarak	Rki = 20,00 m

4. JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

A 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése az alábbiakat rögzíti.

„(3) A kérelemnek tartalmaznia kell annak az 1. §-ban szereplő eljárásnak a megjelölését, amelyre a kérelem irányul, az eljárás szükségességének rövid összefoglaló indokolását, valamint annak igazolását, hogy a kérelemben foglaltak az országos vagy az adott térségre vonatkozó területrendezési terv előírásaival, a magyar építészettről szóló törvényben foglalt követelményekkel és a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 6/B. §-ával, 8. §-ával és 8/A. §-ával nem ellentétesek.”

A felsorolt jogszabályok előírásainak való megfelelést a területi hatásvizsgálat (e dokumentum 5. fejezete) tartalmazza.

4.1. A vármegyei területrendezési terv előírásai

A vármegyei területrendezési terv előírásainak való megfelelést a területi hatásvizsgálat (e dokumentum 5.2. fejezete) tartalmazza.

4.2. A termőföld védelméről szóló törvényben foglalt követelmények

A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 6/B. §-ával, 8. §-ával és 8/A. §-ával való megfelelést a területi hatásvizsgálat (e dokumentum 5.4.4. fejezete) tartalmazza.

4.3. A magyar építészettről szóló törvényben foglalt követelmények

A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény előírásainak való megfelelést a területi hatásvizsgálat (e dokumentum 5.4.11. fejezete) tartalmazza.

5. VÁRHATÓ HATÁSOKAT BEMUTATÓ TERÜLETI (KÖRNYEZETI, TÁRSADALMI ÉS GAZDASÁGI) HATÁSVIZSGÁLAT

A területi hatásvizsgálat a Miskolc Megyei Jogú Város területén tervezett főúti elkerülő vármegyei területrendezési tervbe történő beillesztésének hatásait elemzi.

A területi hatásvizsgálat a területrendezési terv méretarányának megfelelő mélységben készül.

A hatásvizsgálathoz rendelkezésre állt a tervezett főúti elkerülő helyszínrajza, a kisajátítási sávok és a műszaki leírása (tervező: Roden Kft.), melyet a hatásvizsgálat készítése során – a forrás megjelölésével – felhasználtunk.

5.1. Hatásterület lehatárolása



*Tervezett főúti elkerülő nyomvonala Ortofotón
Forrás: Szerző készítése az E-TÉR
adatszolgáltatásán*

A tervezett beruházás Miskolc Megyei Jogú Város bel- és külterületén fekszik. Az alábbi helyrajzi számú ingatlanok érintettek a főúti elkerülő nyomvonalával, ugyanakkor a beruházás kisajátítási sávja ennél több ingatlanra terjed ki:

3700/51, 6571/54, 6632, 5000, 5028, 5070/2, 5070/1, 4781, 11047, 6434/80, 0963/2, 0927, 0953/27, 0948/1, 0945/3, 5043, 5039, 5041, 5045, 5047, 4773, 5065/1, 5037/2, 5067/1, 6434/77, 5049/1, 5048/1, 5064/1, 0977, 5046, 5068/1, 5027, 5076, 5044, 12893/9, 5038/4, 12886/1, 12893/4, 5077/4, 0965/2, 12892/4, 5077/3, 12893/3, 11049, 11050/1, 5040/1, 5066/1, 12893/2, 5026, 5077/2, 12893/1, 0966/2, 5048/2, 0966/3, 5077/5, 0965/7, 5036/2, 5042 hrsz.

5.2. Területrendezési terv módosítására vonatkozó javaslat

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei* Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye[†] Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: BAZVMTrT) 2020. június 1.-jén lépett hatályba.

5.2.1. A vizsgált terület érintettsége a vármegyei területrendezési tervben

Hatályos Térségi Szerkezeti Terv

Jelen dokumentum a Térségi Szerkezeti Terv térségi műszaki infrastruktúra-hálózatának módosítására irányul.

A Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény a térségi infrastruktúra elemekről így rendelkezik:

„15. § ...

(2) A településrendezési tervben

a) az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok és a műszaki infrastruktúra egyedi építményeinek helyét a kiemelt térségi, illetve vármegyei területrendezési tervekben meghatározott térbeli rend figyelembevételével kell meghatározni,

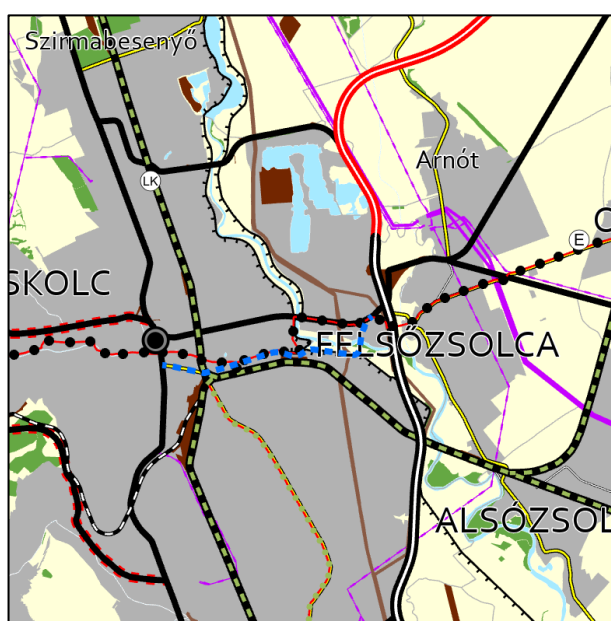
* Elfogadáskor hatályos elnevezés.

[†] Elfogadáskor hatályos elnevezés.

b) az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok nyomvonala a településrendezési terv egyeztetési eljárásában részt vevő, az egyeztetés tárgyát képező infrastruktúra elem vonatkozásában az adott egyeztetési szakterületet képviselő államigazgatási szerv hozzájárulása, és az egyéb érintett szakterületet képviselő államigazgatási szerv egyetértése esetén térhet el a kiemelt térségi, illetve vármegyei területrendezési tervek szerkezeti tervében megállapított nyomvonalváltozattól, azok térbeli rendjétől és a térbeli rend szempontjából meghatározó települések felsorolásától.

(3) Az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok nyomvonalának meghatározásánál biztosítani kell a szomszédos vármegyék és települések határán a folyamatos kapcsolódás lehetőségét.”

A tervezett főútvonal pontos nyomvonalát a Roden Kft. rendelkezésre bocsajtotta jelen munka elkészítéséhez, így a BAZVMTrT tervlapján ennek megfelelően került feltüntetésre.



Hatályos Térségi Szerkezeti Terv
Forrás: 1. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A 3. sz. főút tervezett nyomvonala „Tervezett főúti elkerülő” megnevezéssel, térségi jelentőségű elemként kerül feltüntetésre a módosított vármegyei területrendezési terven.

Az elem szerepel a terv jelmagyarázatában, így annak módosítására nincsen szükség.

A tervezett főúti elkerülő nyomvonalának vármegyei területrendezési tervbe történő beillesztése a műszaki infrastruktúra-hálózat egyedi építményeit és a térségi területfelhasználási kategóriák rendszerét nem érinti, így azok módosítása nem releváns.

A Térségi Szerkezeti Terv ábráján kék négyzet-vonallal jelöltük a tervezett főúti elkerülő nyomvonalát.

Hatályos térségi övezetek

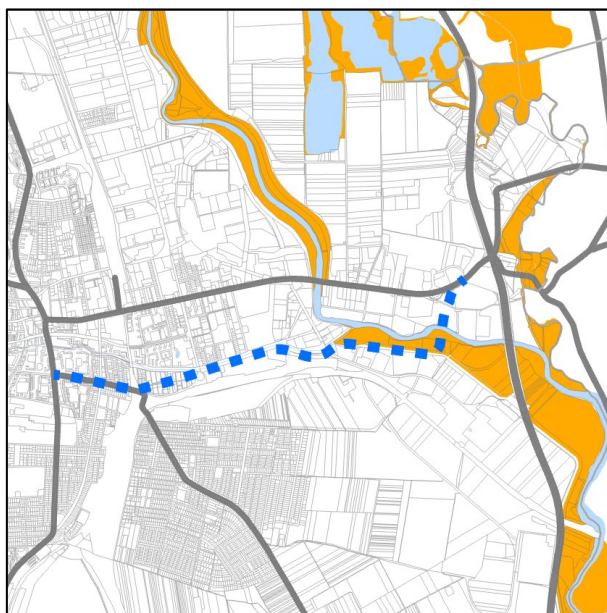
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye hatályos Területrendezési Terve az alábbi térségi övezeteket sorolja fel:

- 3.1. melléklet: Ökológiai hálózat magterületének, **ökológiai folyosójának** és pufferterületének övezete,
- 3.2. melléklet: Kiváló és jó termőhelyi adottságú szántók övezete,
- **3.3. melléklet: Erdők övezete** és erdőtelepítésre javasolt terület övezete,
- **3.4. melléklet: Tájképvédelmi terület övezete,**
- 3.5. melléklet: Világörökségi és világörökségi várományos területek övezete,
- 3.6. melléklet: Vízminőség-védelmi terület övezete,
- **3.7. melléklet: Nagyvízi meder övezete** és VTT-tározók övezete,
- **3.8. melléklet: Honvédelmi és katonai célú terület övezete,**
- **3.9. melléklet: Ásványi nyersanyagvagyon övezete,**
- 3.10. melléklet: Rendszeresen belvízjárta terület övezete,
- **3.11. melléklet: Földtani veszélyforrás terület övezete,**
- **3.12. melléklet: Kiemelt jelentőségű gazdasági övezet,**
- **3.13. melléklet: Kiemelt jelentőségű turisztikai övezet,**
- 3.14. melléklet: Megyehatáron, településhatáron átnyúló, együtt tervezendő térség övezete,
- 3.15. melléklet: Közigazgatási határon átnyúló, együtt tervezendő létesítmények övezete,
- 3.16. melléklet: Településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök társulásban történő készítésének övezete,
- **3.17. melléklet: Zártkerti övezet,**
- **3.18. melléklet: Lakótelepi övezet.**

Az országos övezetek és vármegyei övezetek közül a **félkövérrel jelölt** övezetek érintik a tervezési területet.

A fenti érintettségek a BAZVMTrT tervlap-adatai alapján kerültek megállapításra. Az övezetek lehatárolásának pontosítása a hozzájuk kapcsolódó adatszolgáltatások alapján történik, melyeket az alábbi fejezetekben mutatunk be.

Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete



Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete
Forrás: 3.1. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete Miskolc MJV részterületén kijelölt országos övezet. A tervezett főúti elkerülő az övezetet érinti.

Az övezetek előírásai *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek terület-rendezési tervéről* szóló 2018. évi CXXXIX. törvény szerint a következők:

„14. Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete

26. § 85 Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében csak olyan vármegyei területfelhasználási kategória és vármegyei övezet, valamint a településrendezési tervben olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója természetes és természet-

közi élőhelyeit és azok kapcsolatait nem károsítja.

(2) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha

a) a települési területet az ökológiai hálózat ökológiai folyosó, vagy az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó körülzárja, továbbá

b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja.

(3) A (2) bekezdésben szereplő kivételek együttes fennállása esetén, a beépítésre szánt terület csak az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatalnak a területrendezési hatósági eljárása során kiadott területfelhasználási engedélye alapján jelölhető ki. Az eljárás során vizsgálni kell, hogy biztosított-e az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó természetes és természetközeli élőhelyeinek fennmaradása, valamint az ökológiai kapcsolatok zavartalan működése.

(4) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében **a közlekedési és energetikai infrastruktúra-hálózatok elemeinek nyomvonala, az ökológiai folyosó és az érintkező magterület természetes élőhelyeinek fennmaradását biztosító módon, az azok közötti ökológiai kapcsolatok működését nem akadályozó műszaki megoldások alkalmazásával jelölhetők ki és helyezhetők el.**

(5) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető. Az övezetben új célkitermelőhely és külfejtéses művelésű bányatelek nem létesíthető, meglévő külfejtéses művelésű bányatelek horizontálisan nem bővíthető.

(6) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében az erőművek közül csak háztartási méretű kiserőmű létesíthető, épületen elhelyezve.”

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

„3. § ...

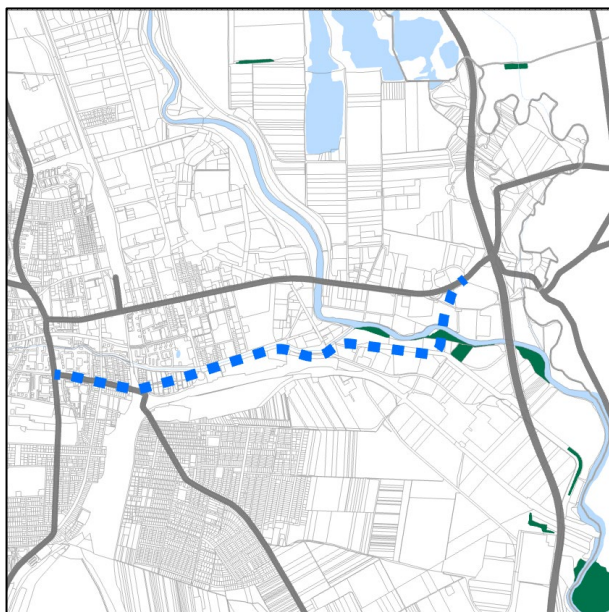
(6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**. Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szintén megerősíti a vármegyei területrendezési terven ábrázoltakat, azaz a tervezett főúti elkerülő nyomvonala ökológiai hálózat ökológiai folyósója által érintett. Az érintettség ábrázolása az 5.4.7. Élővilág fejezetben kerül bemutatásra.

Az érintettség okán keletkező teendőket a 3. sz. főút elkerülő szakaszának tervezői vizsgálták. Az Y-híd megvalósítása megnevezésű beruházás részét képező Y-hídhöz kapcsolódó III.–IV. szakasz, létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt kapott.

Az ökológiai hálózat ökológiai folyósójának övezetének módosítására nincsen szükség.

Erdők övezete



Erdők övezete

Forrás: 3.3. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

Az erdők övezete Miskolc MJV részterületén kijelölt országos övezet. A tervezett főúti elkerülő az övezetet érinti.

Az övezetek előírásai *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről* szóló 2018. évi CXXXIX. törvény szerint a következők:

„29. § Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési tervében legalább 95%-ban erdőterület övezetbe kell sorolnia. Az e törvény hatálybalépését megelőzően kijelölt beépítésre szánt területek, valamint az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 4. § (2) bekezdésében meghatározott területek, továbbá az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve,

valamint a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve által kijelölt települési térség területein lévő erdők övezetének területét a számításnál figyelmen kívül kell hagyni 30. § Az erdők övezetében külfejtéses művelésű bányatelket megállapítani és bányászati tevékenységet engedélyezni a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó szabályok szerint lehet.

30/A. § Az erdők övezetében az erőművek közül csak háztartási méretű kiserőmű létesíthető, épületen elhelyezve.

[2018. évi CXXXIX. törvény 29-30/A. §.]

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

„3. § ...

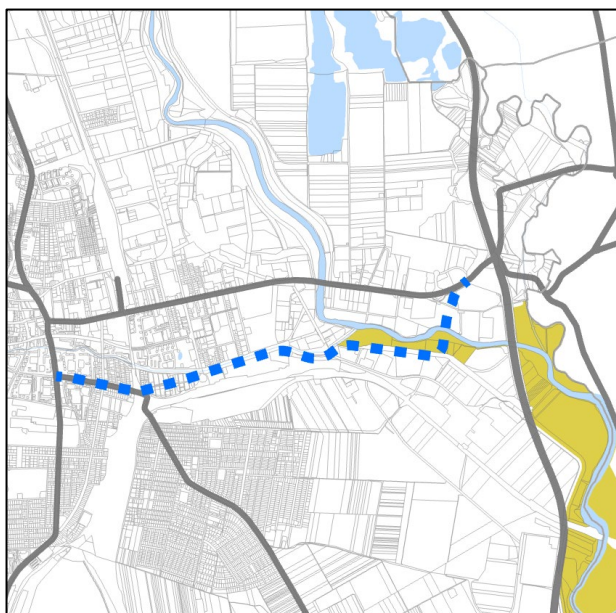
(6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezet előírásai **nem tiltják**. A kisajátítással érintett erdőterületek pótlásra kerülnek. Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szintén megerősíti a vármegyei területrendezési terven ábrázoltakat, azaz a tervezett főúti elkerülő nyomvonala erdők övezete által érintett. Az érintettség ábrázolása az 5.4.9. Erdő fejezetben kerül bemutatásra.

Az érintettség okán keletkező teendőket a 3. sz. főút elkerülő szakaszának tervezői vizsgálták. Az Y-híd megvalósítása megnevezésű beruházás részét képező Y-hídhöz kapcsolódó III.–IV. szakasz, létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt kapott.

Az Országos Erdőállomány Adattárban szereplők erdők megfeleltetése biztosított. Az erdők övezete módosítására nincsen szükség.

Tájképvédelmi terület övezete



Tájképvédelmi terület övezete
Forrás: 3.4. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A tájképvédelmi terület övezete Miskolc MJV részterületén kijelölt országos övezet. A tervezett főúti elkerülő az övezetet érinti.

Az övezet előírásai a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet szerint a következők:

„4. § (1) A tájképvédelmi terület övezete területére a vármegye területrendezési tervének megalapozó munkarésze keretében meg kell határozni a tájjelleg térségi jellemzőit, valamint a település teljes közigazgatási területére készülő településrendezési eszköz megalapozó vizsgálata keretében meg kell határozni a tájjelleg megőrzendő elemeit, elemegyütteseit, valamint a tájképi egység és a hagyományos tájhasználat helyi jellemzőit.

(2) A tájképvédelmi terület övezetével érintett területre a tájképi egység, a hagyományos tájhasználat fennmaradása, valamint a tájba illesztés biztosítása érdekében – a

településkép védelméről szóló törvény vagy annak felhatalmazása alapján kiadott jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – meg kell határozni

a) a településrendezési eszközökben a területfelhasználás és az építés helyi rendjének egyedi szabályait,

b) a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben (a továbbiakban: településképi rendelet) a településképi követelményeket.

(3) A tájképvédelmi terület övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.

*(4) A tájképvédelmi terület övezetében **a közlekedési**, elektronikus hírközlési és energetikai infrastruktúra-hálózatokat, továbbá az erőműveket **a tájképi egység megőrzését és a hagyományos tájhasználat fennmaradását nem veszélyeztető műszaki megoldások alkalmazásával kell megvalósítani.***

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

„3. § ...

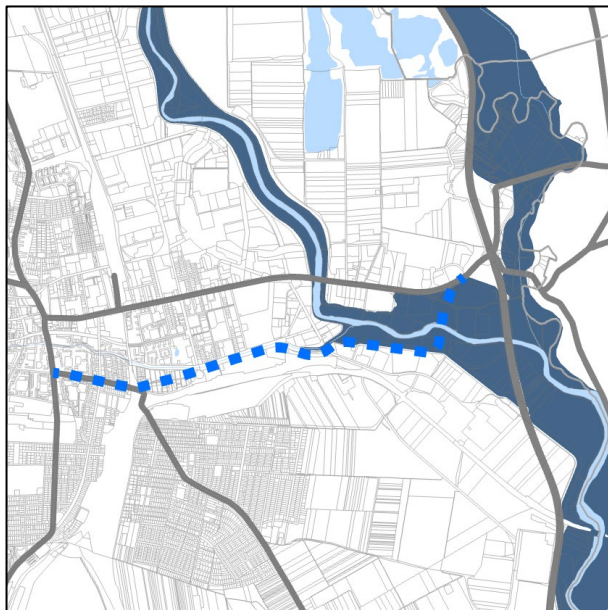
(6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezet előírásai **nem tiltják**. Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szintén megerősíti a vármegyei területrendezési terven ábrázoltakat, azaz a tervezett főúti elkerülő nyomvonala tájképvédelmi terület övezete által érintett.

Az érintettség okán keletkező teendőket a 3. sz. főút elkerülő szakaszának tervezői vizsgálták. Az Y-híd megvalósítása megnevezésű beruházás részét képező Y-hídhöz kapcsolódó III.–IV. szakasz, létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt kapott.

A tájképvédelmi terület övezete módosítására nincsen szükség.

Nagyvízi meder övezete



Nagyvízi meder övezete
Forrás: 3.7. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A nagyvízi meder övezete Miskolc MJV részterületén kijelölt országos övezet. A tervezett főúti lekerülő az övezetet érinti.

Az övezet előírásai a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet szerint a következők:

- „6. § (1) A nagyvízi meder övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki.
(2) A nagyvízi meder övezetében a településrendezési eszközökben, a jogszerűen kijelölt beépítésre szánt területen a helyi építési szabályzatnak megfelelően, a vízügyi igazgatási szerv hozzájárulásával lehet építési tevékenységet folytatni.
(3) A településrendezési eszköz módosítása esetén a vízügyi igazgatási szerv egyetértésével lehet új beépítésre szánt területet kijelölni.” [9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet 6. §.]

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

„3. § ...

(6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**. Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szintén megerősíti a vármegyei területrendezési terven ábrázoltakat, azaz a tervezett főúti elkerülő nyomvonala nagyvízi meder övezete által érintett.

Az érintettség okán keletkező teendőket a 3. sz. főút elkerülő szakaszának tervezői vizsgálták. Az Y-híd megvalósítása megnevezésű beruházás részét képező Y-hídhöz kapcsolódó III.–IV. szakasz, létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt kapott.

A nagyvízi meder övezete módosítására nincsen szükség.

Honvédelmi és katonai célú terület övezete



Honvédelmi és katonai célú terület övezete
Forrás: 3.7. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A honvédelmi és katonai célú terület övezete Miskolc MJV teljes közigazgatási területére kijelölt országos övezet.

Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás honvédelmi területekről nem tartalmaz téradatot.

A hatályos Településrendezési Eszközökben több terület került különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület (K-Hon) és különleges beépítésre nem szánt honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület (Kb-Hon) besorolásba, amelyek többsége a település nyugati részén a Bükk területén helyezkedik el, illetve a Hatvanötösök útján egy terület. A településrendezési eszközök készítésekor kapott adatszolgáltatás alapján tehát jelen tervezési területet nem érinti az országos övezet.

Az övezet előírásai a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény szerint a következők:

- „32. § (1) A honvédelmi és katonai célú terület övezetét a **településrendezési tervben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.**
- (2) Az övezet (1) bekezdés alapján lehatárolt területét a településrendezési tervben
- a) a b) pontban megfogalmazottak kivételével – minden területfelhasználási kategóriában – beépítésre szánt vagy beépítésre nem szánt különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló építési övezetbe vagy övezetbe kell sorolni;
- b) a zárt bekerített objektumok kivételével honvédelmi célú erdőterület övezetbe kell sorolni, ha az adott terület az erdők övezete által is érintett.
- (3) A (2) bekezdésben foglalt építési övezet, övezet módosítása csak a honvédelemért felelős miniszter hozzájárulásával lehetséges [2018. évi CXXXIX. törvény 32. §.]

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

- „3. § ...
- (6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig

a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezet előírásai **nem tiltják**. Érintettség nem áll fenn.

A honvédelmi és katonai célú terület övezete módosítására nincsen szükség.

Ásványi nyersanyagvagyon övezete



Ásványi nyersanyagvagyon övezete
Forrás: 3.9. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

Az ásványi nyersanyagvagyon övezete Miskolc MJV teljes közigazgatási területére kijelölt országos övezet.

Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás alapján bányatelek nem található a tervezett nyomvonal környezetében.

A hatályos Településrendezési Eszközökben több terület került különleges beépítésre nem szánt bánya terület (Kb-B) besorolásba, amelyek többsége a település déli, délnyugati részén a Bükk területén helyezkedik el, azaz a terv alapján jelen tervezési területet **nem érinti** az országos övezet.

Az övezet előírásai *a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet* szerint a következők:

„8. § (1) Az ásványi nyersanyagvagyon övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti területen, a településrendezési eszközökben csak olyan területfelhasználási egység, építési övezet vagy övezet jelölhető ki, amely az ásványi nyersanyagvagyon távlati kitermelését nem lehetetleníti el.” [9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet 8. §.]

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről* szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

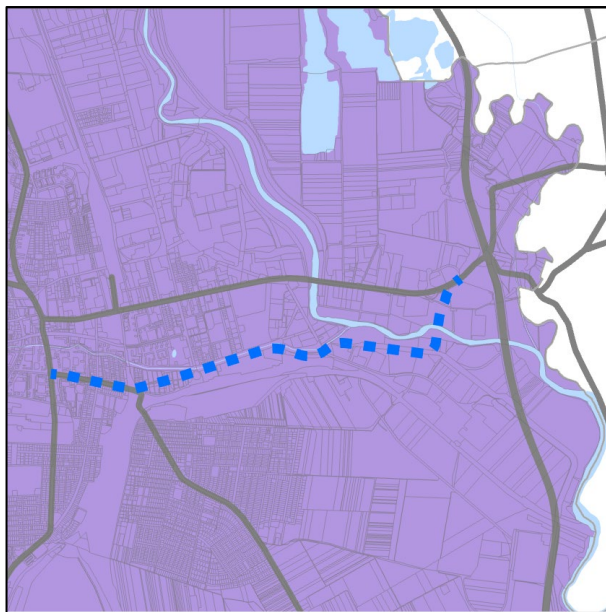
„3. § ...

(6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**. Érintettség nem áll fenn.

Az ásványi nyersanyagvagyon övezetének módosítására nincs szükség.

Földtani veszélyforrás terület övezete



Földtani veszélyforrás terület övezete
Forrás: 3.11. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A földtani veszélyforrás terület övezete Miskolc MJV teljes közigazgatási területére kijelölt országos övezet.

Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szerint a tervezési területet földtani veszélyforrás nem érinti, azaz jelen tervezési területet nem érinti az országos övezet.

Az övezet előírásai a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet szerint a következők:

„11. § (1) A földtani veszélyforrás terület övezetében a földtani veszélyforrással érintett terület kiterjedését a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti területen új

beépítésre szánt terület csak akkor jelölhető ki, ha ahhoz a bányafelügyelet a településrendezési eszközök egyeztetési eljárása során adott véleményében hozzájárul.

(3) A beépítés feltételeit a bányafelügyeleti hatáskörben eljáró illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal hozzájárulásával kell meghatározni.

(4) A Balaton Kiemelt Üdülőkörzet hatálya alá tartozó települések településrendezési eszközeiben a földtani veszélyforrás terület övezet területén, az (1)–(3) bekezdésben foglaltakon túl, le kell határolni az övezetbe tartozó azon területeket, amelyekre vonatkozóan új beépítésre szánt terület tényleges igénybevétele előtt a felszíni vizek és belvizek szakszerű elvezetését biztosító tervet kell készíteni.”

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

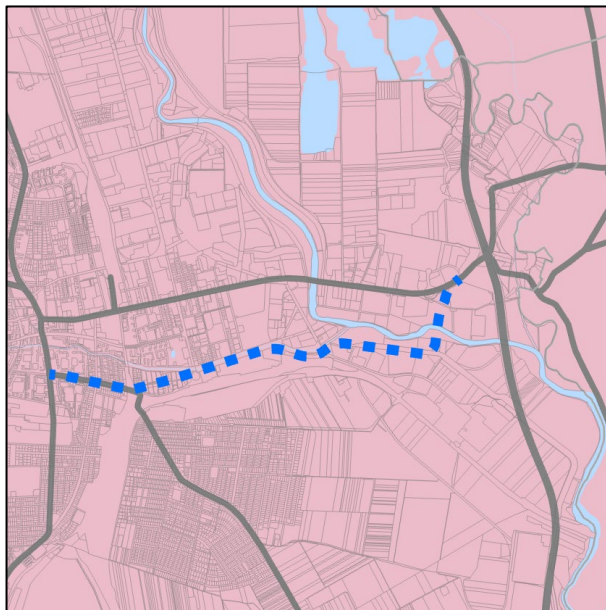
„3. § ...

(6) A 3. § (1) bekezdés a)-d), f), i) és m) pontjában szereplő országos övezetekre a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásait, a 3. § (1) bekezdés e), g), h) és j)-l) pontjában szereplő országos övezetekre, valamint a 3. § (2) bekezdés a)-c) pontjában szereplő megyei övezetekre pedig a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet előírásait kell alkalmazni.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**. Érintettség nem áll fenn.

A földtani veszélyforrás terület övezetének módosítására nincs szükség.

Kiemelt jelentőségű gazdasági övezet



Kiemelt jelentőségű gazdasági övezet
Forrás: 3.12. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A kiemelt jelentőségű gazdasági övezet Miskolc MJV teljes közigazgatási területén kijelölt egyedileg meghatározott vármegyei övezet. A tervezett főúti elkerülő – a lehatárolás okán – az övezetet érinti.

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről* szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

„(7) A kiemelt jelentőségű gazdasági övezetbe tartozó – e rendelet 3.12. melléklete szerinti – települések:

a) településrendezési eszközeinek készítése, felülvizsgálata, módosítása esetén a kereskedelmi, szolgáltató területek építési övezetében, az országos településrendezési és

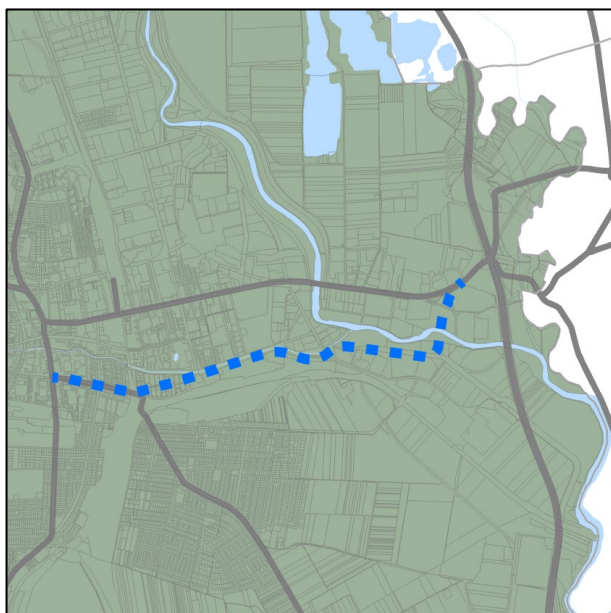
építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) kereskedelmi, szolgáltató sajátos használat szerinti területhez rendelt értékéhez képest, a legnagyobb beépíthetőség mértékét +10% értékkel növelhetik, továbbá a legkisebb zöldfelületi fedettség mértékét -5% értékkel csökkenthetik.

b) az a) pontban szereplő engedményt csak a gyorsforgalmi- és főúthálózat elemeitől, valamint az országos törzshálózati vasúti pályától mért, legfeljebb 300 m-es távolságban lévő ingatlanokon érvényesíthetik.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**. Az előírások a tervezett főúti elkerülőre nem relevánsak.

A kiemelt jelentőségű gazdasági övezet módosítására nincs szükség.

Kiemelt jelentőségű turisztikai övezet



Kiemelt jelentőségű turisztikai övezet
Forrás: 3.13. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A kiemelt jelentőségű turisztikai övezet Miskolc MJV teljes közigazgatási területén kijelölt egyedileg meghatározott vármegyei övezet. A tervezett főúti elkerülő – a lehatárolás okán – az övezetet érinti.

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről* szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

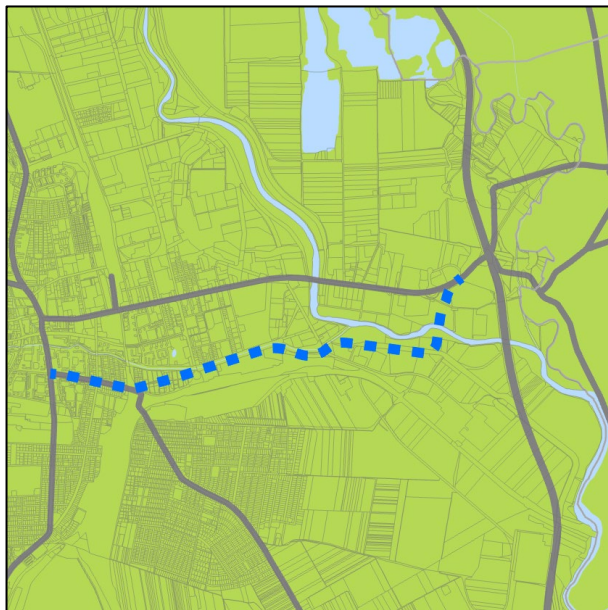
„(8) A kiemelt jelentőségű turisztikai övezetbe tartozó – e rendelet 3.13. melléklete szerinti – települések településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszközök készítése, felülvizsgálata, módosítása során turisztikai fejlesztéseket, valamint a turisztikai fejlesztéseket biztosító, települési területfelhasználásra, övezeti jellemzők meghatározására vonatkozó előírásokat az érintett szomszédos települések turisztikai fejlesztésének figyelembevételével jelölhetnek ki.” [BAZVMTrT 3. §.]

seket biztosító, települési területfelhasználásra, övezeti jellemzők meghatározására vonatkozó előírásokat az érintett szomszédos települések turisztikai fejlesztésének figyelembevételével jelölhetnek ki.” [BAZVMTrT 3. §.]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**. Az előírások a tervezett főúti elkerülőre nem relevánsak.

A kiemelt jelentőségű gazdasági övezet módosítására nincs szükség.

Zártkerti övezet



Zártkerti övezet

Forrás: 3.17. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A zártkerti övezet Miskolc MJV teljes közigazgatási területén kijelölt, egyedileg meghatározott vármegyei övezet.

Zártkertek a település több részén helyezkednek el, azonban a tervezett főúti elkerülő bel- és külterületi fekvésű ingatlanokat érint, azaz az övezetet nem érinti.

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről* szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

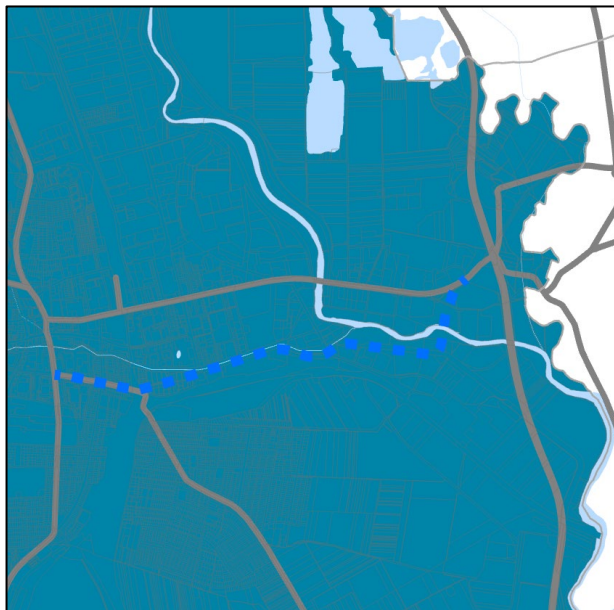
„(14) A zártkerti – e rendelet 3.17. melléklete szerinti településeket érintő – övezetre vonatkozó előírások:

- a) A zártkerti övezettel érintett települések településrendezési eszközeiben az övezetet valós kiterjedésének megfelelően kell lehatárolni.
- b) Az övezet területe lakó-, üdülő-, vagy vegyes területté kizárólag az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén minősíthető:
 - ba) az érintett terület a település belterületével, vagy beépítésre szánt területével határos,
 - bb) a tervezett funkcióhoz tartozó, jogszabályban szabályozott és a helyi sajátosságoknak is megfelelő telekstruktúra, telekméret és telekgeometria kialakítása biztosítható, vagy erre vonatkozóan a települési önkormányzat a településrendezési szerződéseket az érintett tulajdonosokkal megkötötte,
 - bc) a tervezett funkció működéséhez szükséges – a megközelítést és a közművek elhelyezését egyaránt lehetővé tevő – közterületek biztosítottak, vagy erre vonatkozóan a települési önkormányzat a településrendezési szerződéseket az érintett tulajdonosokkal megkötötte,
 - bd) a közművek kiépítettek, vagy kiépítésük lehetősége és feltételei biztosítottak és erre vonatkozóan a települési önkormányzat a településrendezési szerződéseket az érintett tulajdonosokkal megkötötte, vagy döntést hozott a költségek vállalásáról.” [BAZVMTrT 3. §. (14)]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai nem tiltják. Érintettség nem áll fenn.

A zártkerti övezetmódosítására nincsen szükség.

Lakótelepi övezet



Lakótelepi övezet

Forrás: 3.18. melléklet a 4/2020. (V. 29.)
önkormányzati rendelethez

A lakótelepi övezet Miskolc MJV teljes közigazgatási területén kijelölt, egyedileg meghatározott vármegyei övezet.

Lakótelepek a település több részterületén helyezkednek el. A főúti elkerülő az övezetet érinti, nevezetesen a Vörösmarty lakótelep névadó utcáján vezet.

Az övezet előírásai Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről* szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete szerint a következők:

„(15) A lakótelepi – e rendelet 3.18. melléklete szerinti településeket érintő – övezetre vonatkozó előírások:

a) Lakótelepi övezetnek az az 1949 után épült lakóterület tekinthető, amelyet funkcionális egységként terveztek és

hoztak létre. Az építés célja a mennyiségi lakáshiány megszüntetése, az adott időszak irányszámainak, mutatóinak teljesítése. Jellemzője a többlakásos sávház, kockaház, illetve pontház adott telepen belül variált néhány típusépülete, valamint az alapfokú intézmények, a zöldfelületek és a parkolók lakóépületekkel együttes megteremtése.

b) A lakótelepi övezettel érintett települések településrendezési eszközeiben az övezetet valós kiterjedésének megfelelően kell lehatárolni.

c) Az övezettel érintett települések településrendezési eszközei készítése, felülvizsgálata, valamint módosítása során **a lakótelepi tömbtelkek területe** kizárólag közkert, lakótelepi közkert, **közlekedési terület**, közlekedési célú közterület, lakótelepi közterület, különleges beépítésre nem szánt fásított/burkolt köztér **területfelhasználási egységbe sorolható.**”
[BAZVMTrT 3. § (15)]

A tervezett főúti elkerülő elhelyezését az övezetek előírásai **nem tiltják**.

A lakótelepi övezet módosítására nincs szükség.

Az országos és térségi övezetek módosítására a fent vizsgált övezeti előírásoknak megfelelően nincs szükség, így nem is kerül rá sor.

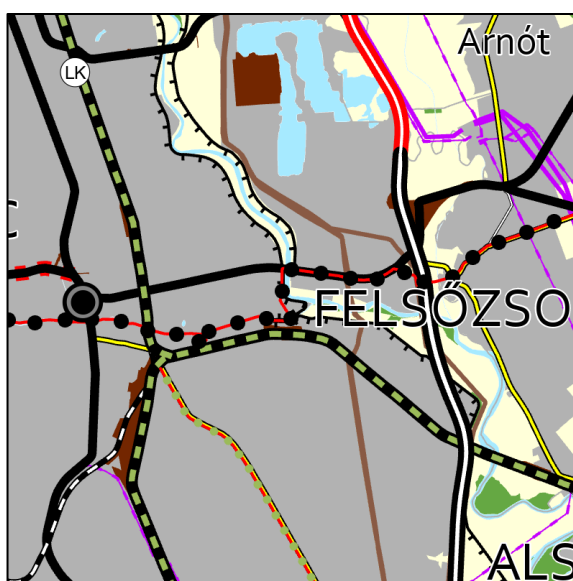
5.2.2. A változás nyomán előálló új változat ismertetése

Módosításra kerül a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervéről* szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete az alábbiak szerint:

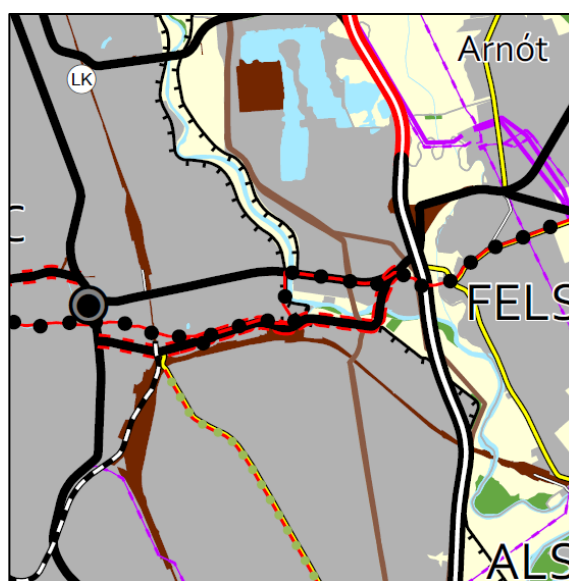
- 1. melléklet (Térségi Szerkezeti Terv).
- 2.3. melléklet (A közúthálózat Borsod-Abaúj-Zemplén megyét érintő elemei)

Az 1. melléklet az alábbiak szerint módosul:

A BAZVMTrT Térségi Szerkezeti Tervének módosítása után tervezett térségi műszaki infrastruktúra-hálózat elemként felkerül a „Tervezett főúti elkerülő” nyomvonala.



Hatályos Térségi Szerkezeti Terv
Forrás: Hatályos BAZVMTrT



Módosítás utáni Térségi Szerkezeti Terv
Forrás: Szerző készítése

A 2.3. melléklet az alábbiak szerint módosul:

A felsorolás kiegészül a tervezett elemmel, valamint átszámozódik. /A módosítások piros színnel kerültek jelölésre./

Főutak

A főúthálózat elemei

3. sz. főút: (Budapest – Hatvan – Gyöngyös – Füzesabony) – Mezőkövesd – Miskolc
 - Szikszó – Encs – Tornyosnémeti – (Szlovákia)
25. sz. főút: (Kerecsend (3. sz. főút) – Eger) – Bánréve (26. sz. főút)
26. sz. főút: Miskolc (3. sz. főút) – Sajószentpéter – Kazincbarcika térsége – Bánréve
 - (Szlovákia)
27. sz. főút: Sajószentpéter (26. sz. főút) – Edelény – Tornanádaska térsége –
 - (Szlovákia)
35. sz. főút: Nyékládháza (3. sz. főút) – (Polgár) – (Debrecen (4. sz. főút))

6. 37. sz. főút: Felsőzsolca (3. sz. főút) – Szerencs – Sátoraljaújhely – (Szlovákia)
7. 38. sz. főút: Mezőzombor (37. sz. főút) – (Nyíregyháza (36. sz. főút))
8. 39. sz. főút: Mezőzombor (37. sz. főút) – Mád – Abaújszántó – Encs (3. sz. főút)
9. 302. sz. főút: Emőd (M3) – Emőd (3. sz. főút)
10. 304. sz. főút: Miskolc (M30) – Miskolc (3. sz. főút)
11. 306. sz. főút: Miskolc (M30) – Szirmabesenyő (26. sz. főút)
12. 381. sz. főút: Sátoraljaújhely (37. sz. főút) – Cigánd – (Kisvárd (4. sz. főút))

Új főúti kapcsolatok

1. 305. sz. főút: Miskolc
2. Sárospatak (37. sz. főút) – Cigánd (381. sz. főút)
3. Ináncs (3. sz. főút) – Abaújszántó (39. sz. főút)
4. Tokaj (39. sz. főút) – (Tiszanagyfalu (38. sz. főút))

Főutak tervezett településelkerülő szakaszai

1. 3. sz. főút elkerülő
2. 25. sz. főút: Ózd elkerülő
3. 26. sz. főút: Kazincbarcika – Berente – Sajószentpéter elkerülő
4. 26. sz. főút: Putnok elkerülő
5. 26. sz. főút: Vadna elkerülő
6. 27. sz. főút: Edelény elkerülő
7. 35. sz. főút: Nagycséc – Sajószöged elkerülő
8. 37. sz. főút: Sátoraljaújhely elkerülő
9. 37. sz. főút: Szerencs elkerülő
10. 38. sz. főút: Tarcál elkerülő
11. 39. sz. főút: Encs elkerülő

5.3. Területrendezési szempontú elemzés

5.3.1. A módosítás hatása a területrendezési tervben elérni kívánt területrendezési célokra és összefüggésekre

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye Területrendezési Terve az Országos Területrendezési Terv (OTrT) céljaihoz alkalmazkodva készült. Az OTrT céljainak való megfelelést a *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről* szóló 2018. évi CXXXIX. törvény előírásainak betartásával lehet elérni. A vármegyei területfelhasználási kategóriák területének kijelölése az országos területfelhasználási kategóriákhoz alkalmazkodva, az országos műszaki infrastruktúra-hálózatok és a műszaki infrastruktúra egyedi építményeinek elhelyezése az Ország Szerkezeti Tervében meghatározott térbeli rend figyelembevételével történt. A vármegyei területrendezési tervek készítése során a térségi övezetek által érintett területek a meghatározott államigazgatási szervek előzetes adatszolgáltatását mérlegelve kerültek lehatárolásra.

A vármegyei területrendezési terv megkülönbözteti a meglévő és a tervezett elemeket több infrastruktúraelem esetében is, így a főutak esetében is. Jelen módosításkor a beruházásokhoz kapcsolódóan új tervezett főúti elkerülő kerül feltüntetésre.

Jelen térségi területfelhasználási engedély kérelem által feltüntetett elem új főút elhelyezését teszi lehetővé. Az új főút vármegyei területrendezési terven való feltüntetése a meglévő célokkal összhangban áll.

4.3.2. A módosítás hatása a területfejlesztés céljai elérésének térbeli-fizikai feltételeire

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei* Önkormányzat Közgyűlése 47/2021. (VI. 24.) határozatával elfogadta Borsod-Abaúj-Zemplén Megye* Területfejlesztési Konceptióját (II. Javaslattevő fázis), mely a 2014-2030. időszakra szól.

* Elfogadáskor hatályos megnevezés

A dokumentum Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye esetében három átfogó célt határoz meg, melyek egyike az **igény-vezérelt infrastruktúra** fejlesztés. Ezen cél a következőket tartalmazza:

1. Közlekedésfejlesztés, logisztikai hálózatok fejlesztése
A megye közúthálózatának fejlesztése
Kerékpárutak fejlesztése
Vasúthálózat és a helyi autóbusz közlekedés fejlesztése
Integrált közlekedési megoldások fejlesztése
Logisztikai bázisok, csomópontok fejlesztése
Repülőtér fejlesztés
2. Közműfejlesztési, energia -és vízgazdálkodási programok

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 129/2024. (IX. 24.) határozatában döntött Miskolc Megyei Jogú Város Településrendezési Eszközeinek 3. sz. főút elkerülő szakasza megvalósíthatóságának megteremtése érdekében történő módosításáról.

A tervmódosítás a fentiek alapján az országos és vármegyei fejlesztési célok megvalósítását nem akadályozza, azokkal összhangban van. A főúti elkerülő elhelyezése a város fejlesztési céljaival szintén összhangban áll, a beruházás az Önkormányzat támogatását élvez.

5.3.3. A módosítás hatása az érintett település rendezésére, térbeli fejlődési lehetőségeire

A tervezett beruházás a Miskolccal szomszédos településekre településrendezési szempontból nem gyakorol jelentős hatást, a tervezett főúti elkerülő területe egyetlen ingatlan esetében sem érintkezik a város közigazgatási határával. Azonban a főúti elkerülő a szomszédos települések szempontjából jobb összeköttetést biztosít, valamint az M3 autópálya megközelíthetőségének javításával elősegíti az érintett városrész fellendülését is.

A módosítás Miskolc Megyei Jogú Város hatályos Településrendezési Eszközei – 175/2022. (XII. 15.) Kgy. határozattal elfogadott Településszerkezeti Terve és 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelettel megalkotott Építési Szabályzata – alapján a település fejlődését nem akadályozza. A tervezett főút környezetében az ágazati jogszabályok és védőtávolságok betartásával új lakó, vagy gazdasági területek kijelölését nem akadályozza.

5.4. Környezeti és környezet-egészségügyi szempontú elemzés

5.4.1. Levegő, zaj, rezgés

(levegőminőség, porszennyezés, zaj- és rezgésszint)

Miskolc MJV a 8. zónába (Sajó Völgye) tartozik a légszennyezettségi agglomerációk és zónák kijelöléséről szóló 4/2002. (X. 7.) KvVM rendelet szerint. A területre – a rendelet 1. melléklete szerinti zónacsoport beosztás alapján – a szennyező anyagok tekintetében, országos viszonylatban a szálló por (PM10) és a nitrogén-dioxid légszennyező anyagok tekintetében jellemzők a levegőterheltségi szintre vonatkozó határértéket meghaladó, illetve a határérték és a túréhatár közötti értékeket.

A tervezett főúti elkerülő az üzemelése során a közlekedési forgalomból származó légszennyezőanyag kibocsátásával jár, a telepítés során a földmunkák okozta porszennyezéssel és a szállításra, munkavégzésre használt gépjárművek által kibocsátott kipufogógáz okozta levegőszennyezéssel kell számolni.

A beruházás a környezet jelenlegi zajterhelését az elkerülő szakasz nyomvonalán érzékelhető mértékben növelheti, ugyanakkor a kiváltott eddigi főúti szakasz terhelését csökkenti. A főút építése a munkák idejére a munkagépek és a szállítójárművek mozgásából adódóan jelentősebb zajhatással jár. A tervezett főúti elkerülőnek teljesítenie kell a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet szerinti megengedett, lakóterületekre vonatkozó zajterhelési határértékeket.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 2/2005. Korm. rendelet) 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály levelében (iktatószám: BO/32/00490-3/2025) az alábbi véleményt adta:

„A dokumentációban foglaltak alapján a településrendezési eszközök módosítása ellen környezetvédelmi, természetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból kifogást nem emelünk.”

5.4.2. Talaj

(minősége, a víz- és a szélrózsió, földtani veszélyforrások)

A beruházás kivitelezése a termőföld igénybevitelével jár, mely során terepszint alakítás is várható. Az útalap elkészítése során a termőtalajt letermelik és deponálják, majd a telepítés elvégzését követően helyben a kísérő zöldfelületek kialakítására használják fel.

A környezeti hatás mérséklése miatt azonban figyelemmel kell lenni arra, hogy a termőtalajt ne hagyják hosszú ideig depóniában, ilyenkor ugyanis változik a kémhatása, savanyodik. Továbbá a talajszennyezések elkerülése érdekében ügyelni kell arra, hogy a munkagépek műszaki állapota

megfelelő legyen. Üzemszerű körülmények között szennyezés nem várható, havária esetén az esetlegesen kiömlött kenő-, vagy üzemanyagot fel kell szedni, el kell távolítani.

Az útpálya kialakítása után a kísérő talajfelszínen gyepesítés történik, a gyeperendszeresen nyírásra kerül. Ugyanakkor az út felületéről levezetésre kerülő csapadékvíz szennyezett. Ezáltal kismértékű talajdegradációval és a talajélet csökkenésével számolni kell.

A 2/2005. Korm. rendelet 4 § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Növény- és Talajvédelmi Osztály levelében (iktatószám: BO/35/00222-2/2024.) az alábbi véleményt adta:

*„A módosítás talajvédelmi szempontból történő megfelelését a talajvédelmi hatóság a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvénynek megfelelően **hatósági eljárás útján vizsgálja.**”*

5.4.3. Hulladékgazdálkodás, szennyvízkezelés

A főút kiépítése ipari szennyvíz keletkezésével nem jár. A telepítés időszakában az alapozási és szerelési munkák során nem veszélyes hulladékok keletkeznek, melyek gyűjtéséről és elszállítatásukról a kivitelező feladata gondoskodni.

A főút üzemelése minimális hulladék keletkezik, a közutat használók illegális szemetelésének következtében. A keletkező hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról az Önkormányzat / Közútkezelő gondoskodik. A keletkezett hulladék a településen folyó hulladékgazdálkodási tevékenységet jelentősen nem befolyásolja. Az üzemeltetés időszakában időszakos hulladékgyűjtés, tárolás szükséges.

A főút üzemelése során sem kommunális, sem technológiai szennyvíz nem keletkezik, így a településen folyó szennyvízelvezetést nem befolyásolja. Az útról lefolyó csapadékvíz helyben elszikkasztásra kerül, illetve befogadóba történő bevezetésre kerül.

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály levelében (iktatószám: BO/32/00490-3/2025) az alábbi véleményt adta:

*„A dokumentációban foglaltak alapján a településrendezési eszközök módosítása ellen környezetvédelmi, természetvédelmi és **hulladékgazdálkodási szempontból kifogást nem emelünk.**”*

5.4.4. Termőföld

(mennyisége)

Az új főúti elkerülő jellemzően beépítésre szánt, kivett területen kerül kialakításra, kisebb részben beépítésre nem szánt szántó, gyeper és erdő területek kerülnek igénybevétele. A mezőgazdasági területek a Sajó árterén helyezkednek el.

A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény a termőföld más célú hasznosítása kapcsán az alábbiakat írja:

„9. § (1) Termőföld más célú hasznosításának minősül:

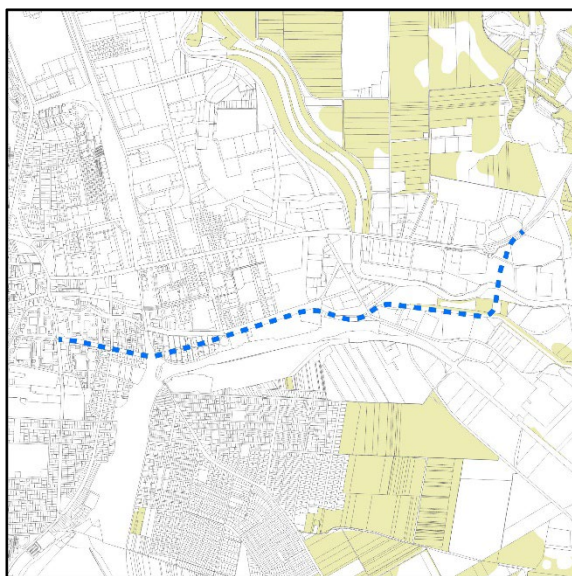
- a) a termőföld olyan időleges vagy végleges igénybevétele, amellyel a termőföld a továbbiakban mezőgazdasági hasznosításra időlegesen vagy véglegesen alkalmatlanná válik;
- b) a termőföld belterületbe vonásának engedélyezése;
- c) az Evt. hatálya alá nem tartozó üzem-, majorfásítás, valamint az út, vasút és egyéb műszaki létesítmény tartozékát képező fásítás igénybevétele.”

„11. § (1) Termőföldet más célra csak kivételesen – elsősorban a gyengébb minőségű termőföld igénybevétele – lehet felhasználni.

(2) Az átlagosnál jobb minőségű termőföldet más célra hasznosítani csak időlegesen, illetve helyhez kötött igénybevétel céljából lehet. (...)”

A beruházás által igénybe vett területek végleges, a felvonulási és deponálási területek időleges művelés alóli kivonása szükséges. Ezzel párhuzamban a beruházás a termőföld mennyiségének csökkenésével jár. A munkagépek a talaj tömörödését, egyben károsodását okozzák a felvonulás, építés során, mely végeztével rekultiváció válik szükségessé az adott területen.

Átlag feletti minőségi osztályú területeket a tervezett nyomvonal a Sajó mentén érint legelő művelési ág 3 minőségi osztályát. A Roden Kft. által rendelkezésre bocsájtott ki kisajátítási sáv mintegy 1,264 ha területen érint átlag feletti minőségi osztályú területet.



Átlag feletti minőségi osztályú területek
Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás



Átlag feletti minőségi osztályú területek a
kisajátítási sávval
Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás

5.4.5. Földtani veszélyforrás és ásványvagyon

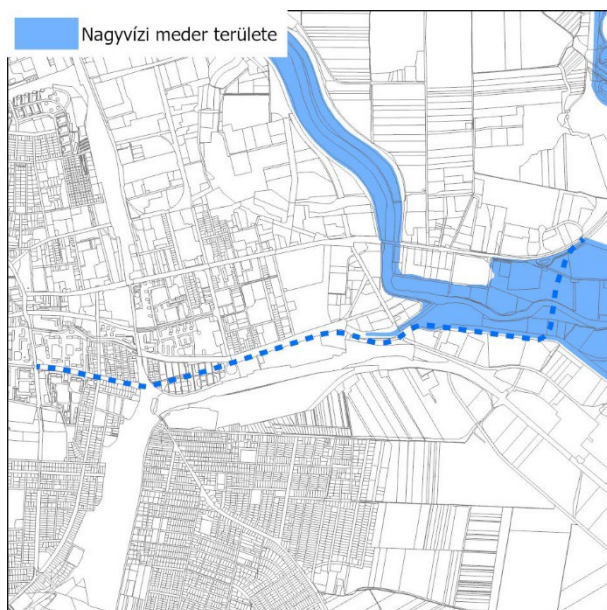
Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szerint a főút nyomvonalát ásványi nyersanyag lelőhely, bányatelek nem érinti. Ennek okán a tervezett beruházás az ásványvagyonra hatással nincsen.

Az MBFSZ Magyarország mozgásveszélyes területeit nyilvántartó térképe alapján (https://map.mbfisz.gov.hu/FDT_veszely_oroszag/) a tervezési terület földtani veszélyforrással nem érintett.

5.4.6. Víz

(árvíz és belvíz, felszíni és felszín alatti vizek mennyisége és minősége)

A tervezett főúti elkerülő keresztezi a Sajót, illetve jelentős szakaszon a Szinvával párhuzamosan fut. E területen a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról szóló 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 83/2014. Korm. rendelet) parti sávra vonatkozó rendelkezései érvényesek. A parti sáv szélességét a 83/2014. Korm. rendelet 2. §-a határozza meg.



Nagyvízi meder területe

Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás

A tervezett főúti elkerülő építése során a vízfolyásokra, felszíni vizekre hatást gyakorol. Az út több ponton keresztezi a Szinva patakot és a Sajó folyót, mely során medermunkálatok is szükségesek lesznek.

A töltésen haladó nyomvonal megváltoztathatja a vízgyűjtő területet, hatással lehet a nagyvízi meder állapotára.

Az E-TÉR felületről letöltött adatszolgáltatás szerint a tervezett nyomvonalat a nagyvízi meder területe érinti.

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztály levelében (iktatószám: 30404/447-1/2025.ált.) az alábbi véleményt adta:

„Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.1.d) pontja alapján jelen eljárásban igazgatóságom „a felszíni és a felszín alatti vizek minőségi és mennyiségi védelmére kiterjedően”, II.2.j) pontja alapján pedig a „súlyos ipari balesetek megelőzésére kiterjedően” vesz részt.

*Igazgatóságomnak az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.1.d) és II.2.j) pontjaiban rögzített szakterületeit érintő **jelentős környezeti hatás nem várható, környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartom szükségesnek.***

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Budapest Főváros Kormányhivatala, Népegészségügyi Főosztály, Közegészségügyi Osztály 1. levelében (iktatószám: BP/FNEF/00432-2/2025.) az alábbi véleményt adta:

„A csatolt dokumentum alapján a város településrendezési eszközeinek módosítási területe a B-108 OKK számú [ásványvizes kút] területén találhatóak.

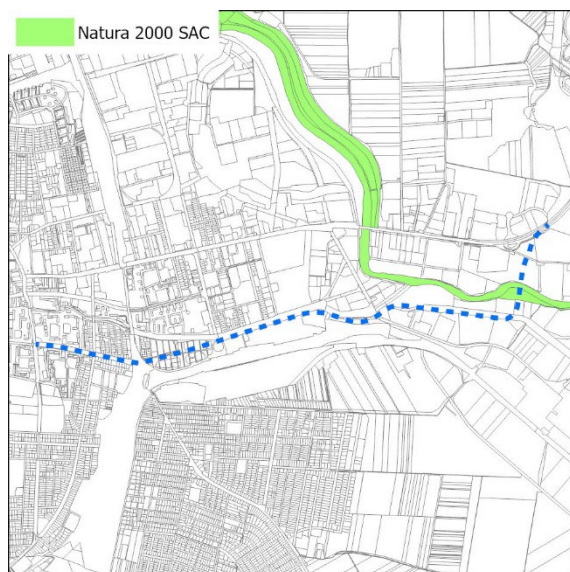
*A BFKH a rendelkezésére álló, a természetes gyógtényezőkkel kapcsolatos törzskönyvi nyilvántartásában fellelhető, a kutakra vonatkozó védettségvizsgálati dokumentációk áttanulmányozása alapján megállapította, hogy a kutak védett vízáadó réteget csapolnak meg, mely értelmében **a kötelezően kijelölendő belső védőterületen (a kutak körüli 10 m sugarú kör) kívül a felszínen külső, valamint hidrogeológiai „A” és „B” védőövezet kijelölése nem szükséges.***

*Fentiek alapján a módosítások jellege miatt a BFKH a **környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek, ...***

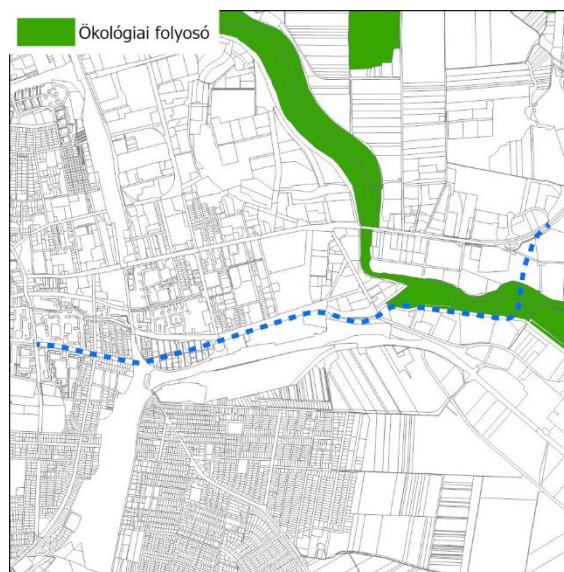
5.4.7. Élővilág

(védett természeti területek, Natura 2000 területek, biológiailag aktív felületek aránya, ökológiai hálózat szerkezete és működése, biodiverzitás)

A tervezett főúti elkerülő nyomvonala az Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság, valamint a Bükk Nemzeti Park Igazgatóság működési területére esik.



Natura 2000 terület
Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás



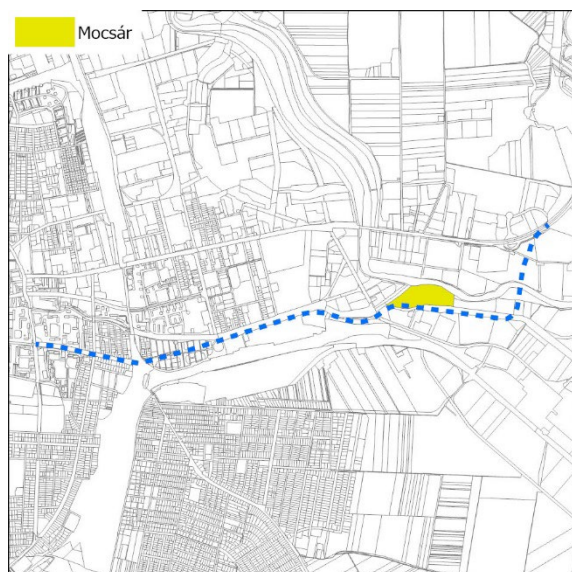
Ökológiai folyosó területe
Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás

A nyomvonal országos- és helyi jelentőségű védett természeti területtel nem érintett. Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szerint a területet a Sajó-völgy Natura 2000 (HUAN20006) kiemelt jelentőségű természetmegőrzési terület és ökológiai hálózat ökológiai folyosó területe érinti. Az engedélyezési terv a Vibrocomp Kft. által készített Natura 2000 hatásbecsléssel rendelkezik.

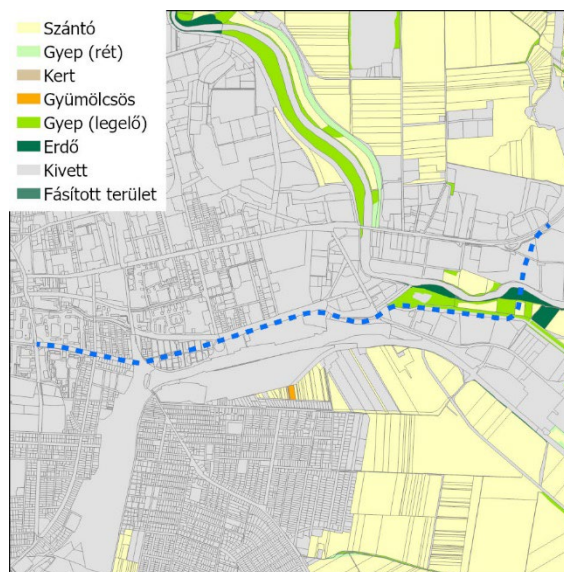
Az *érzékeny természeti területekre vonatkozó szabályokról* szóló 2/2002. (I. 23.) KöM-FVM együttes rendelet alapján Miskolc szerepel a 3.1.5. Bükki Nemzeti Park védőzónája - I. Kiemelten fontos ÉTT-ek térségei és a 1.3.A Sajó és a Hernád köze - III. Tervezett ÉTT-ek térségei között.

A földhivatali alapadatok alapján a tervezett főúti elkerülő egy szakaszán a Sajó mentén mocsár található, azonban nádas és sziklás terület nem fordul elő.

A beruházás területének jelentős része a földhivatali alapadatok alapján kivett területe, elenyésző területe gyeplő, erdő és szántó.



Mocsár
Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás



Művelési ágak
Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás

A beruházás során a munkagépek és a munkaterület zavaró zaj-, rezgés- és fényszennyezése hat károsan az élővilágra. Az elkészült főút üzemelése során az élővilág számára zavaró, fragmentáló hatással lép fel.

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresésre került a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály (válasz levelének iktatószáma: BO/32/00490-3/2025), az Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság (válasz levelének iktatószáma: ANPI/178-1/2025) és a Bükk Nemzeti Park Igazgatóság (válasz levelének ügyiratszám: 217/2/2025.).

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály levelében tájékoztatott, hogy

„[A VIBROCOMP Kft. az Építési és Közlekedési Minisztérium megbízásából] környezeti hatásvizsgálati eljárás keretében elkészítette „A 3. sz. főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása” beruházás részét képező „Miskolc 3. sz. főút tehermentesítő szakaszának (Y hídhoz kapcsolódó III-IV. szakaszok) előkészítése” című környezeti hatástanulmányt, továbbá a Natura 2000 hatásbecslést. ... A környezetvédelmi hatóság „A 3. sz. főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása” nevű beruházás részét képező „Y-hídhoz kapcsolódó III. – IV. szakasz” létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan **BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt adott.**

A dokumentációban foglaltak alapján a településrendezési eszközök módosítása ellen környezetvédelmi, természetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból **kifogást nem emelünk.**”

A Bükk Nemzeti Park Igazgatóság fenti megállapítással megegyező véleményt adott.

Az Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság ANPI/178-1/2025 iktatószámú levelében a környezeti vizsgálat lefolytatását táj- és természetvédelmi szempontból szükségesnek tartotta. A Kidolgozó végleges döntését megelőzően az indokok tisztázása érdekében – a 2/2005. Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében szereplő lehetőséggel élve – megbeszélés keretében tisztázta a részleteket. Ennek alapján az Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság ANPI/418-1/2025 iktatószámú levelében

*„A hivatkozott beruházással kapcsolatosan kialakított véleményünk (ANPI/178-1/2025., 2025.01.21.) megküldése után nyílt módja Igazgatóságunknak megismerni a BAZ Vármegyei Kormányhivatal BO/32/05514-45/2023. számon kiadott környezetvédelmi engedélyét (melyet a VIBROKOMP Kft. által, a tervezett beruházásról készített környezeti hatásvizsgálat alapján adtak ki). Fentiek alapján az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (1. 11.) Korm. rendelet szerint **a környezeti vizsgálat lefolytatását táj- és természetvédelmi szempontból nem tartjuk szükségesnek.***

5.4.8. Élettelen természeti értékek

(földtani feltárások, barlangok, felszínformák, források, víznyelők)

A tervezett főúti elkerülő területén élettelen természeti értékek (földtani feltárások, barlangok, felszínformák, források, víznyelők) nem találhatók, így a rájuk vonatkozó hatás sem lép fel.

5.4.9. Erdő

(erdők rendeltetése, természetessége, károsító hatások)

Miskolc MJV közigazgatási területe a Lillafüredi erdőtervezési körzet része.

A tervezett főúti elkerülő nyomvonala a 161/A jelű erdőtervezett erdőn halad keresztül. (Forrás: Nemzeti Földügyi Központ Erdőtérkép nyilvántartása (<https://erdoterkep.nebih.gov.hu/>)).

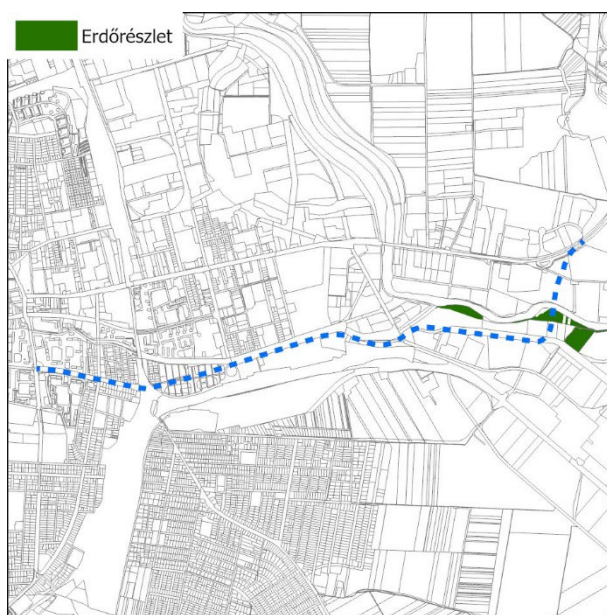
Az erdőrészlet nyilvántartott adatai az alábbiak:

Illetékes megyei kormányhivatal	BAZVKH
Körzet	Lillafüredi körzet
Helység /kód/	Miskolc (1769)
Tag	161
Részletjel /kód/	A (10)
Erdőgazdálkodó kód	9009999
Terület	1,88 ha
Erdészeti táj	Borsod-Zempléni-síkság
Tulajdonforma	Magántulajdon
Elsődleges rendeltetés	Part- vagy töltésvédelmi
További rendeltetés 1	Natura 2000
További rendeltetés 2	
Értékbecsléséhez fatermőképesség adat (Ftk)	11,7 m3/ha/év (erdőrészlet első fafajсорának megállapított fatermőképessége)
Értékbecsléséhez fakészlet adat (V)	176 m3/ha (erdőrészlet fajlagos fakészlete)
Natura2000	Része a hálózathoz

Faállomány típus	Egyéb kemény lombos
Természetességi állapot	Átmeneti erdő
Természetességi alapelváras	Átmeneti erdő
Erdősítési kötelezettség alá vont terület	
Védettség	Nem védett terület
Klíma	Erdőssztyepp klíma
Hidrológia	Időszakos vízhatású
Genetikai talajtípus főcsoport	Lejtőhordalék- és öntéstalaj
Termőhely meghatározás módja	Közvetett (növénytársulások alapján)
Tűzvesélyesség	Kismértékben veszélyeztetett terület
Következő tervezés éve	2026

Az erdőrézlet adatai

Forrás: <https://erdoterkep.nebih.gov.hu/>



Erdőrézlet

Forrás: E-TÉR adatszolgáltatás

Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szerint a tervezett nyomvonal védelmi rendeltetésű erdőterülettel érintett.

Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény szerint a főút elhelyezése az erdő termelésből való kivonásának minősül.

77. § (1) Az erdő igénybevétele

a) az erdő mezőgazdasági művelésbe vonása;
b) az erdő termelésből való kivonásával járó létesítmény elhelyezése vagy tevékenység gyakorlása (a továbbiakban: termelésből kivonás);

c) az erdő termelésből való időleges kivonásával járó létesítmény elhelyezése vagy tevékenység gyakorlása (a továbbiakban: időleges igénybevétel);

d) az erdő termelésből való kivonásával nem járó, de annak rendeltetésszerű használatát időlegesen vagy tartósan akadályozó létesítmény elhelyezése vagy tevékenység gyakorlása, különösen villamos vezetékek, gázvezetékek, távközlő- vagy más közművezetékek, sí- és egyéb sportpálya létesítése és fenntartása (a továbbiakban együtt: rendeltetésszerű használatot akadályozó igénybevétel).

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Erdészeti Osztály levelében (iktatószám: BO/34/253-4/202) az alábbi véleményt adta:

„A megkereséshez mellékelt dokumentáció alapján megállapítottam, hogy a tervezett módosítás az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. tv. (Evt.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott erdőt érint. Az elkerülő út megvalósításához szükséges tervezett **erdő termelésből való kivonás nagyságrendje és területi kiterjedése**

alapján a beruházás kapcsán jelentős környezeti hatás nem várható, így az erdészeti szakterületet érintően a környezeti vizsgálat lefolytatása nem szükséges.”

5.4.10. Táj

(tájszerkezet, tájjelleg változása, tájhasználati érték növelő vagy csökkentő hatás)

Miskolc Megyei Jogú Város az Alföld és az Északi-középhegység határán, ezeken belül a város keleti része az Észak-alföldi-hordalékkúpsíkság, míg a nyugati a Bükkvidék középtájba tartozik. Miskolc területét hat kistáj érinti: Sajó-Hernád-sík, Bükk-fennsík, Észak-Bükk, Déli-Bükk, Miskolci-Bükkalja, Tardonai-dombság. A tervezett főúti elkerülő a Miskolc-Bükkalja, a Tardonai-dombság és a Sajó-Hernád-síkon fekszik.

A táj – amelybe a tervezett főúti elkerülő illeszkedik – napjainkban változatos képet mutat, az érintett területen jelen vannak az urbánus; települési és ipari területek, illetve a természetközeli; erdő, gyepek és vízfelületek is, melyek viszonylag sík területen helyezkednek el.

Az út megépítéséhez több lakó- és gazdasági épület bontása szükséges, valamint a nyomvonalon Sajó-híd és egyéb a közúthoz kapcsolódó műtárgy építése is szükségessé válik.

Tájhasználati szempontból a tervezett főúti elkerülő megépítése változást eredményez, a nyomvonal mentén átalakul a településkép, a külterületi szakaszon megszűnik a mezőgazdasági művelés. Tájképi szempontból az útpálya a látványt megváltoztatja. Ugyanakkor a tervezett főút a belterületen több szakaszon meglévő út nyomvonalán halad, ezért látványban teljesen tájidegennek sem nevezhető.

A külterületi szakaszon a táj szerkezetében új, művi vonalas elem jelenik meg, mely nyomán az adott terület eredeti növénytakarója megszűnik, vele a területen folyó erdő- és mezőgazdasági tevékenység is. A tervezett nyomvonal mentén új zöldfelületek kerülnek kialakításra, mely a rendeltetésszerű használatot hivatottak elősegíteni.

5.4.11. Épített környezet

(településszerkezet)

A tervezett nyomvonal Miskolc MJV belterületét és külterületét egyaránt érinti. A tervezett beruházás jelentős hatást gyakorol a helyi és a térségi jelentőségű úthálózatra, és annak nyomvonalára. A beruházással új szerkezeti kapcsolatok jönnek létre az egyes, eddig közvetlen kapcsolattal nem rendelkező városrészek között, valamint az elkészülő főút közvetlen kapcsolatot biztosít az M30-as autópálya felé is, így a város térségi kapcsolatait is erősíti.

A tervezett főúti elkerülő megvalósítás kapcsán új beépítésre szánt terület nem jön létre, így a tervezett beruházás a *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről* szóló 2018. évi CXXXIX. törvény 12. §-ának megfelel, a szomszédos települések összenövését nem okozza.

A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvényben (a továbbiakban: Méptv.) foglalt követelményeknek való megfelelés

A területfejlesztésről szóló 2023. évi CII. törvény kimondja:

31. § (3) A térségi területfelhasználási engedély kiadása – az összhang igazolására vonatkozó kérelem kivételével – csak akkor tagadható meg, ha a térségi területfelhasználási kérelemben szereplő javaslat nincs összhangban az elfogadott országos vagy az adott térségre vonatkozó területrendezési terv előírásaival, a magyar építészetéről szóló törvényben foglalt követelményekkel vagy a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 6/B. §-ával és 8. §-ával.

A Méptv. hatálya többek között a településfejlesztésre és a településrendezésre, a településképvédelmére terjed ki, beleértve a sajátos építményszíntet is, melyek tekintetében a törvény előírásait a rájuk vonatkozó törvényekkel, kormányrendeletekkel, önálló szabályozó szerv vezetője által kiadott rendeletekkel és miniszteri rendeletekkel együtt, a bennük foglalt kiegészítésekkel és eltérésekkel kell alkalmazni. A sajátos építményszíntet között nevesíti a törvény az utakat is. A főúti elkerülő a vármegyei területrendezési tervbe való beillesztésén túl Miskolc Megyei Jogú Város Településrendezési Eszközeinek módosítását is maga után vonja, ezért a Méptv. előírásainak való megfelelést az alábbiak szerint vizsgáltuk.

Építészeti alapelveknek való megfelelés

1. a polgári jó ízlés és az építészeti minőség elve

- Az elv az építési tevékenység folyamatára vonatkozik. A főút tervezését tervezésére jogosult, kamarai tagsággal rendelkező mérnök végezte. A főút területén épület nem kerül kialakításra.

2. a szükséges minimum elve

- A főút építése – mint építési folyamat – terepalakítási, építési és növényirtási tevékenységgel jár együtt, a szükséges minimum elvét ezek esetében lehet alkalmazni. A főút által igénybe vett területek nagyságát az aktuális technológiai szint határozza meg. A főút kialakítása során az akadálymentesség és az egyenlő esélyű hozzáférés követelménye biztosított.

3. a hagyományokon és a mai tudáson alapuló helybe illesztés elve

- A főút kivitelezése állami beruházás keretében valósul meg, ám hozadéka okán a helyi gazdaság, a helyi közösségek, a helyi identitás erősítéséhez hozzájárul. Az elkerülőút megépítése pozitívan fog hatni a település infrastrukturális ellátottságára, az elérhetőségre és a helyi gazdaságra.

4. a természeti rendszerek megőrzésének elve

- A főút beruházási területe erdőterületeket, ökológiai hálózat elemeit, tájvédelmi területet érint, azonban azokat csak a legszükségesebb mértékben és a lehető legjobb technológiai alkalmazásával terheli.
- A Méptv. 7. § (2) bekezdése szerint:

(2) Zöldterület övezetből, mezőgazdasági terület övezetből és erdőterület övezetből új beépítésre szánt területet, vagy különleges beépítésre nem szánt területet kijelölni nem lehet, kivéve, ha legalább az új kijelöléssel azonos mértékű és legalább azzal megegyező biológiai aktivitás értékű zöldterület övezet, mezőgazdasági terület övezet vagy erdőterület övezet kerül csereterületként kijelölésre az új beépítésre szánt terület kijelölésével azonos

település közigazgatási területén belül. Amennyiben a csereterület zöldterület övezetként kerül megvalósításra, a zöldterületnek alkalmasnak kell lennie az általános településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendeletben meghatározott közkerületi vagy közparki funkció ellátására.

A főúti elkerülő elhelyezéséhez kapcsolódóan Miskolc Megyei Jogú Város Településrendezési Eszközeinek módosítása keretében új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, ezért a Méptv. 7. § (2) bekezdésében foglalt követelmények nem relevánsak.

5. a barnamezős területek elsődlegességének elve

- A főúti elkerülő kiépítése helyhez kötött beruházás, így annak elhelyezése a település más területén elhelyezkedő barnamezős területen nem lehetséges.

6. az építészeti örökség megóvásának és méltó hasznosításának elve

- A beruházás a település építészeti örökségét nem veszélyezteti.

7. az emberi életminőség és az egyetemes tervezés elve

- A főúti elkerülő telepítése és üzemeltetése során a vonatkozó biztonsági előírásokat és szabványokat a kivitelezőnek és az üzemeltetőnek be kell tartania, hogy a környezetében tartózkodó emberek életét, egészségét ne veszélyeztesse. A főúti elkerülő tervezése és kivitelezése az akadálymentességi elvek betartására alapozott.

8. a hazai ellátásbiztonság elve

- A főút építőipari kivitelezési tevékenysége során alkalmazott alapanyagok kiválasztása nem terület-, illetve településrendezési tervezői kompetencia, nagyban függ az alkalmazott technológiától. Ugyanakkor a szállítási távolságok okán feltételezhető a hazai alapanyagok elsődleges használata.

9. a digitalizáció elve

- A beillesztésre irányuló hatósági eljárás és azt követően Miskolc Megyei Jogú Város Településrendezési Eszközeinek módosítása a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a digitalizáció elvének elsődlegessége mellett kerül kidolgozásra és egyeztetésre.

10. a szabályozó felelősségének elve

- A főúti elkerülő beruházás kapcsán a Magyar Állam kártalanítási kötelezettsége merül fel, az alapelv tehát betartásra kerül.

Fentieket összegezve megállapítható, hogy a főút elhelyezése Miskolc területén **a Méptv. előírásaival nem ellentétes.**

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Állami Főépítész Iroda levelében (iktatószám: BO/17/00039-2/2025) az alábbi véleményt adta:

*„Az érintett területen a településrendezési terv tervezett változásából adódó **várható környezeti hatás mértékét – az épített környezet védelme szempontjából** a témára való tekintettel – **nem ítélem jelentősnek, a környezeti értékelés elkészítését nem tartom szükségesnek.**”*

Budapest Főváros Kormányhivatala, Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály levelében (ügyiratszám: BP/2602/00064-3/2025) szintén nem tartotta szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását.

5.4.12. Kulturális örökség

(műemlékvédelem, régészet)

A tervezett főúti elkerülő nyomvonala és a beruhás kisajátítási sávja műemléki védelem alatt álló építészeti értéket nem érint.

Az E-TÉR felületéről 2024. decemberében letöltött adatszolgáltatás szerint a tervezett főúti elkerülő nyomvonala és a beruhás kisajátítási sávja régészeti lelőhellyel nem érintett.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény (a továbbiakban: Kötv.) 7. § 20 pontja alapján nagyberuházásnak minősülő beruházáshoz a Kötv. 23/C. § (1) bekezdés alapján előzetes régészeti dokumentációt kell készíteni, amely a terület esetleges régészeti érintettségét feltárja. A környezetvédelmi engedélyeztetéshez (KHT eljárás) Előzetes Régészeti Dokumentáció (ERD1) készült.

5.5. Társadalmi szempontú elemzés

5.5.1. A népesség területi elhelyezkedése

A tervezett beruházás a népesség területi elhelyezkedésére nincs hatással. A tervezett főúti elkerülő bel- és külterületi elhelyezkedése miatt a környező lakosok számára életmódbeli változásokkal lehet számolni. A belterületi szakasz ugyan már meglévő közút átépítésének nyomvonalán fut, de új kapcsolatokat, összeköttetést jelent az egyes városrészek között, valamint számolni kell a forgalmi terheltség megnövekedésével is. A főúti elkerülő a társadalmi kapcsolatok rendszerét és a társadalmi mobilitást pozitívan befolyásolja.

5.5.2. Foglalkoztatás és megélhetés

A főúti elkerülő üzemeltetéséhez kapcsolódóan új munkahelyek létrejötte nem várható, azonban a beruházás léptéke, az ingázók és a helyben dolgozók arányára hatás gyakorolhat, hiszen könnyebbé válik az autópálya és a belváros elérése. A beruházás ideje alatt helyi szinten a munkahelyek számának kis mértékű növekedését is okozhatják, így a főúti elkerülő megépítése foglalkoztatási szempontból pozitívnak tekinthető.

5.5.3. Szabadidő eltöltése, a rekreáció területi feltételei

A beruházás a szabadidős, rekreációs tevékenységekre nincs hatással.

5.5.4. A népesség életminősége, egészségi állapota és szociális helyzete

A Vibrocomp Kft. által készített Környezeti hatástanulmány 5.4.2. Társadalmi, gazdasági hatások, illetve 5.4.3. Egészségügyi hatások fejezetiben részletesen kitér a tervezett főút életminőségre, egészségügyi állapotra és szociális helyzetre gyakorolt hatására.

„Általánosan elmondható, hogy ahogy az új utak esetében az a tapasztalat, hogy a megépítés után már néhány hónappal kialakul az optimális használatuk. A keresztmetszeti bővítés után az útpálya környezetében levő lakó- és kereskedelmi-gazdasági területek is kihasználják az új közlekedési rendszer előnyeit, és a gazdaság, kereskedelem fejlődése is megindul.

Általánosságban feltételezhető, hogy a közúti fejlesztés valamennyi viszonylatban serkentőleg hat a fejlesztésekre.”

„A közvetett társadalmi hatások terén a szakértők a külföldi és hazai tapasztalatok alapján a következőkben felsorolt hatásokat tartják fontosnak. Ezek a hatások olyan értelemben másodlagosak, hogy az előbbieken felsorolt közvetlen hatásoknak és az ezekre adott társadalmi válaszoknak részben eredőji, részben egymással is összefüggnek:

- a települési utak forgalmának csökkenése által csökkenő környezeti terhelése, javuló egészségi állapot a településen,*
- javul a településen belül a közlekedésbiztonság a csökkenő forgalom által,*
- az útfejlesztés menti területek vonzereje megnő a termelő és kiszolgáló ágazatok (pl. iparikereskedelmi egységek üzemeltetése) között,*
- az eddig nehezebben elérhető városrészek felértékelődnek, vonzóbbá válnak az ingatlanfejlesztések számára a jobb közlekedési elérhetőség miatt,*
- a fejlesztés magával vonhatja a helyi közösségi közlekedés fejlesztését, mely olcsóbb közlekedési forma lesz a lakosság számára.”*

„Az építés légszennyezése minden esetben ideiglenes, és egy-egy szakaszt viszonylag rövid ideig terhel. Ez a többletterhelés elsősorban a szállítási forgalomból, a munkagépek kipufogó gázaiból, valamint a durva földmunkákból származtatható.

A munkagépek, valamint a szállító járművek porterhelése a földmunkákhoz képest elhanyagolható, az építés alatti teljes többlet porterhelésnek kevesebb, mint 10%-át adja. Az ideiglenes határértéktúllépés a szállítási utak mentén felvert por miatt alakulhat ki, ami a javasolt védelmi intézkedések betartásával jelentős mértékben csökkenthető.

A kivitelezés és üzemelés során javasolt védelmi intézkedéseket be kell tartani, az elérhető legjobb technikát kell alkalmazni (BAT). A munkagépeknek és a szállító járműveknek meg kell felelniük a hatályos jogszabályokban előírt levegővédelmi követelményeknek.

A távlati bővítés megvalósulása esetén, az elvégzett zajszámítások alapján megállapítható, hogy a közúti zajterhelés a vizsgált terület környezetében lévő védendő épületeknél a közvetett hatásterületen meghaladja a vonatkozó határértéket, ezért zajvédelmi intézkedés javasolt. A közvetlen hatásterületen határérték-túllépés nem várható.

A zajvédelmi intézkedés – kopórétegcsere és sebességkorlátozás – eredményeképpen a várható hatás elfogadható mértékűvé csökkenthető.”

A tervezett főúti elkerülő a hatályos jogszabályi előírások és szabványok betartása mellett a népesség életminőségére és egészségi állapotára nem jelent veszélyt. A környező lakosság szociális helyzetét negatívan nem befolyásolja.

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály levelében (iktatószám: BO/NEF/00320-2/2025) az alábbi véleményt adta:

„A terület-felhasználási módosulásoknak önmagában közegészségügyi, környezet-egészségügyi szempontú hatása nincs, ugyanakkor a konkrét fejlesztési elképzelések előtt, a környezeti elemeket, a lakosságot érintő veszélyeket azonosítani, a kockázatok mértékét meghatározni szükséges. A fejlesztési célokat úgy kell megvalósítani, hogy a jelenleg fennálló környezeti viszonyoknál rosszabb környezet-és humán egészségügyi állapotot ne okozzon, ezen, területek környezetében élő lakosság egészségkockázata ne növekedjen.

A fentebb írott észrevételek és javaslatok továbbá az előírások és vonatkozó jogszabályok figyelembe vétele mellett a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése alapján önálló környezeti vizsgálat készítését környezet és település-egészségügyre kiterjedően nem tartom szükségesnek.”

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ, Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály, Kémiai Biztonsági Kockázatértékelési Osztály levelében (iktatószáma: NNGYK/05909-2/2025) az alábbi véleményt adta:

„Miskolc Megyei Jogú Város településrendezési eszközeinek közút fejlesztése miatti módosításához a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központnak (a továbbiakban: NNGYK) észrevétele nincs, a módosításnak önmagában kémiai biztonsági szempontú környezeti hatása nem várható, a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.

Kérem, szíveskedjenek a NNGYK-t kifogást nem emelő véleményezőnek tekinteni.”

Az „Y-híd” megvalósítása” nevű beruházás részét képező "Y-hídhöz kapcsolódó III. – IV. szakasz" létesítése és üzemeltetése BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt kapott.

5.5.5. A társadalom biztonságérzete, veszélyeztetettsége

A tervezett beruházás kapcsán nem merül fel olyan helyzet, amely a társadalom biztonságérzetét negatív irányba befolyásolná.

A 2/2005. Korm. rendelet 4. § alapján, a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésére, egyben a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére irányuló eljárás keretében megkeresett Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály levelében (iktatószám: 30404/420-1/2025.ált.) az alábbi véleményt adta:

„Az ipari baleseti kockázatok, a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos baleseteknek való kitétségből eredő várható hatások tekintetében – a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 60. § (3) bekezdése alapján – környezeti értékelést nem szükséges készíteni.”

5.6. Gazdasági szempontú elemzés

5.6.1. Településszerkezet

(területek rendeltetésének változása, vagy használatának korlátozása, területi fejlődés térbeli korlátai)

A módosítás a hatályos Településrendezési Eszközök alapján a település fejlődését, új lakó-, vagy gazdasági területek kijelölését nem akadályozza, sőt a megközelíthetőség javításával elősegíti azt. A szerkezeti jelentőségű úthálózatban a tervezett elkerülő út nyomvonala – noha jelen tervezett nyomvonaltól eltérő helyen – már rögzítésre került.

5.6.2. Természeti erőforrások

(kiaknázás lehetőségei és korlátai)

A termőföld – mint természeti erőforrás – a főút nyomvonalán igénybevételre kerül, azonban az a szükséges legkisebb területre korlátozódik.

5.6.3. Ipar

A beruházás több gazdasági épület bontásával jár együtt.

A főúti elkerülő megépülése után, a rendezett közlekedési kapcsolatok nyomán, a nyomvonal közeli gazdasági területek felértékelődése várható, valamint a még ki nem használt, de a településrendezési terven már kijelölt gazdasági területek igénybevétele prognosztizálható.

5.6.4. Mezőgazdaság

A beruházás egy szakasza mezőgazdasági területen fog megvalósulni. Az érintett gye- és szántóterületek mezőgazdasági hasznosítása a főút nyomvonalán megszűnik, a környező területek hasznosítása átalakul. Az építési, kivitelezési munkálatok során a talaj degradációjára is számítani kell. A mezőgazdasági területek igénybevétele ugyanakkor a lehető legkisebb területre korlátozódik, és helyhez kötött beruházásnak minősül.

5.6.5. Idegenforgalom

A tervezett elkerülőút projektjének keretén belül megújul a Kandó Kálmán tér is, mely a Tiszai pályaudvar fogadótere, így a vasúttal érkező látogatókat rendezett környezet fogadja, ahonnan közvetlenül a villamos igénybevételével fedezhetik fel a város látnivalóit.

A Kandó tér közúti kapcsolatainak és közterületeinek rendezésével könnyebbé és biztonságosabbá válik a Miskolcra utazók helyzete is mind a megközelítés, mind pedig a hosszabb távú parkolás tekintetében.

A tervezett főúti elkerülő megépítése a település idegenforgalmára tehát pozitív hatást gyakorol majd.

5.6.6. Település eltartó képessége és versenyképessége

A tervezett főúti elkerülő közvetlen hatást nem gyakorol az eltartó képességre, azonban a közúti kapcsolatok fejlesztése a település versenyképességét pozitívan befolyásolja. A főút mentén megtelepedő gazdasági szektor szereplőinek adóbevételei hozzájárulnak a település fejlődéséhez.

5.6.7. Műszaki infrastruktúra

(elérési távolságok és idők, nagyberuházások kivitelezési költségeit befolyásoló tényezők, mint például domborzati és geotechnikai viszonyok, műtárgyak)

A tervezett főúti elkerülő beruházása során több a közúthoz kapcsolódó műtárgy is kiépítésre kerül, ezek közül a legjelentősebb a tervezett Sajó-híd, valamint a Szinva patakon átívelő hidak, de ide tartoznak még a különböző csomóponti kialakítások is.

A tervezett vízi műtárgyak a mértékadó árvízszintet figyelembe véve kerülnek méretezésre és kivitelezésre.

5.6.8. Ingatlanok értéke

A tervezett főúti elkerülő megépítése több esetben jár lakó- és gazdasági épületek bontásával. Az út megépülése és a hozzá kapcsolódó közterületek és közterek rendezése után azonban várható a környező gazdasági és szolgáltató ingatlanok felértékelődése, hiszen azok megközelíthetősége, elérhetősége javul. Lakóingatlanok esetén azonban számolni kell a megnövekedett forgalom okozta környezeti állapot negatív hatásaival is.

MELLÉKLETEK

1. Hatályos és módosított területrendezési terv

Az érintett területrendezési terv módosításra, vagy kiegészítésre kerülő másolatának részlete az eredeti és a módosítani kívánt tervi elemek megkülönböztetésével,

„e) A kérelem rajzi melléklete(i) a vonatkozó területrendezési terv(ek) hitelesített másolatának vagy a digitális adatbázisának felhasználásával készítendő(k) el a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet 11. §-ában foglaltak szerint.” [76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet 1. melléklet II. e)]

2. Igazolás

Térsgégi területfelhasználási engedély kérelem benyújtásának megerősítéséről szóló határozat

„(4b) Az 1. § (1) bekezdés szerinti eljárások esetén igazolni kell, hogy a képviselő-testület (közgyűlés) a kérelem benyújtását megerősítette, több települési önkormányzat érintettsége esetén az érintett önkormányzatok képviselő-testületei (közgyűlései) a kérelem benyújtását megerősítették és az érintett települési önkormányzatok nevében eljáró önkormányzat kijelölésére vonatkozó, települési önkormányzatok közötti megállapodást megkötötték.” [76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet 3. § (4b)]

3. Terviratok

Egyes közlekedésfejlesztési projektekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 345/2012. (XII. 6.) Korm. rendelet (1. melléklet, 1. Országos közúti közlekedési projektek pont, 1.2. Főutak alpont, 1.2.3. A 3. számú főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása alpontja.)

1. melléklet

Hatályos és módosított területrendezési terv

1.1. melléklet

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye
Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete 1. melléklete

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye Területrendezési Terve Térségi Szerkezeti Tervének HATÁLYOS
állapota

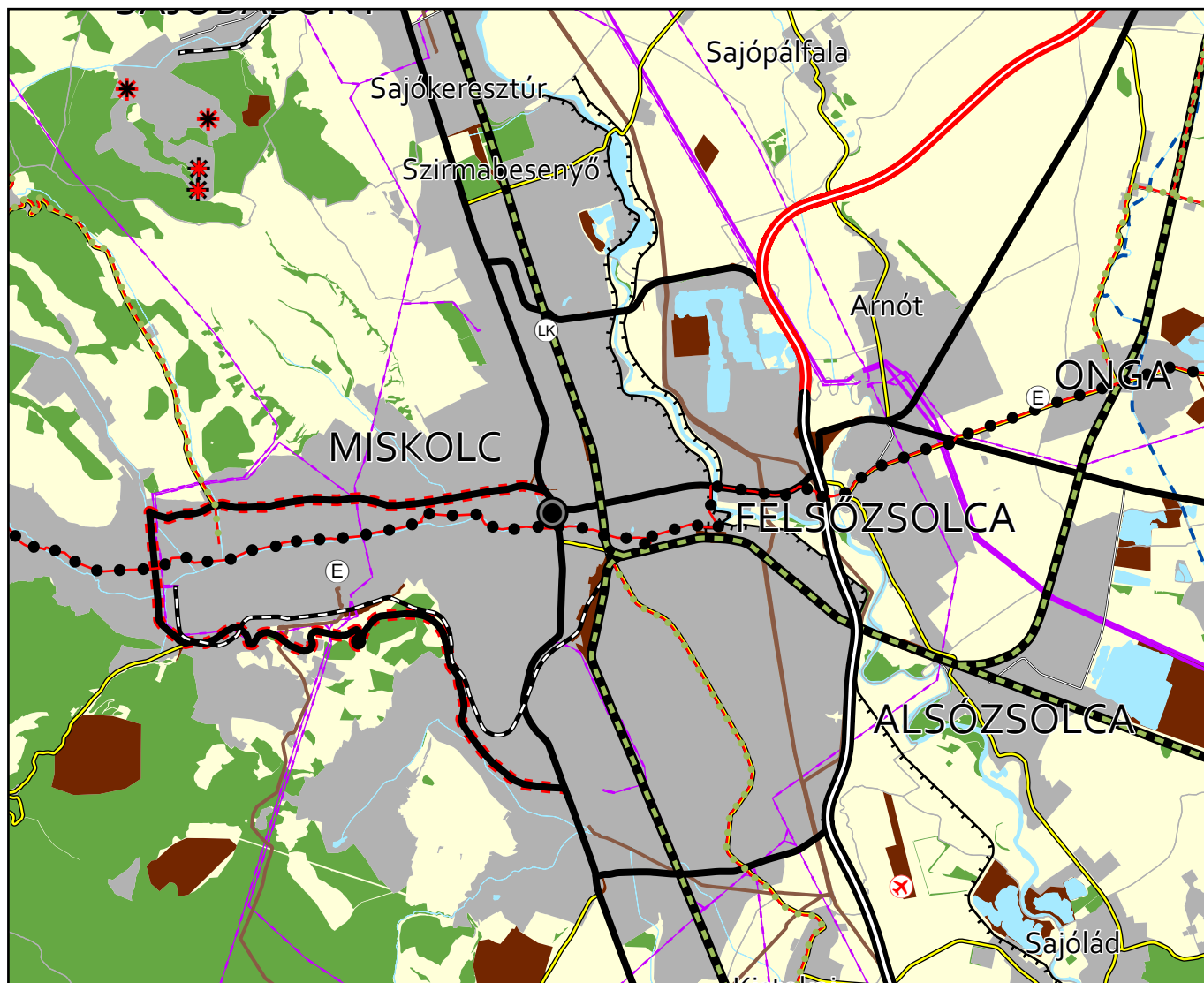
BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYE TERÜLETRENDEZÉSI TERVE - 2020.

1. melléklet a 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Térségi Szerkezeti Terv

HATÁLYOS ÁLLAPOT

1:100 000 (kivágat)



Jelmagyarázat

Alaptérképi elemek

□ Település közigazgatási határa

Térségi területfelhasználási kategóriák

■ Erdőgazdálkodási térség

■ Mezőgazdasági térség

■ Vízgazdálkodási térség

■ Települési térség

■ Sajátos területfelhasználású térség

A településrendszer elemei

● Regionális térszervező központ

Országos jelentőségű elemek

— Meglévő gyorsforgalmi út

— Tervezett gyorsforgalmi út

— Meglévő főút

— Tervezett főút

— Meglévő egyéb országos törzshálózati vasúti pálya

● Tervezett országos kerékpárút törzshálózati vonal

— Meglévő 400 kV-os átviteli hálózati távvezeték

— Meglévő földgázszállító vezeték

— Meglévő termékvezeték

— Meglévő elsőrendű árvízvédelmi fővédvonal

✱ Meglévő veszélyeshulladék-lerakó

✱ Meglévő veszélyeshulladék-égetőmű

Térségi jelentőségű elemek

— Meglévő térségi szerepű összekötő út

— Meglévő mellékút

— Meglévő országos vasúti mellékvonal

— Tervezett térségi kerékpárútvonal

— Meglévő térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózati távvezeték

— Meglévő térségi csatorna

✱ Tervezett térségi repülőtér

Ⓐ Meglévő térségi logisztikai központ

Ⓔ Meglévő 5-50 MW közötti névleges teljesítő-képességű erőmű

1.2. melléklet

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés Elnökének Borsod-Abaúj-Zemplén Megye
Területrendezési Tervéről szóló 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelete 1. melléklete

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye Területrendezési Terve Térségi Szerkezeti Tervének TERVEZETT
állapota

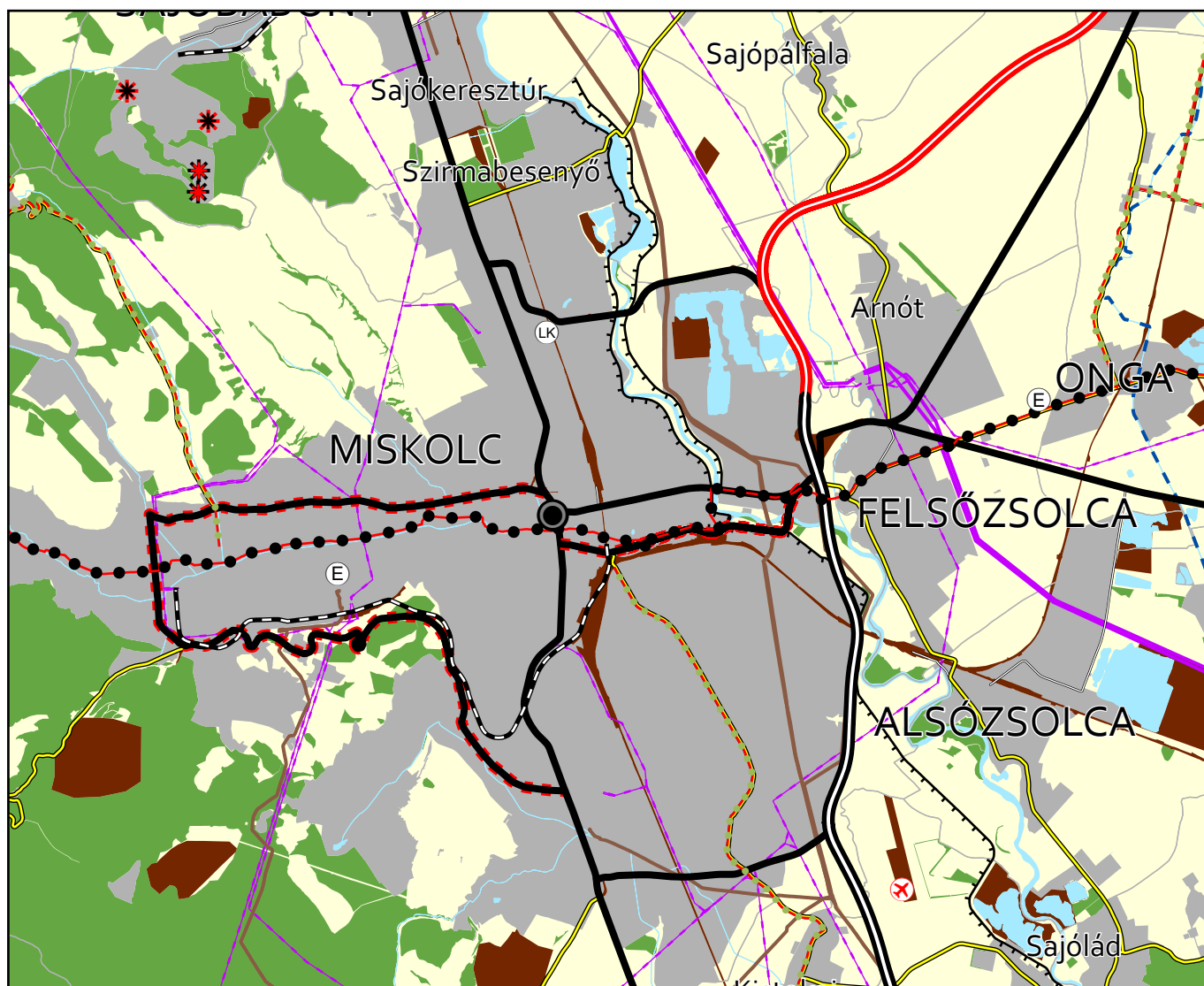
BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYE TERÜLETRENDEZÉSI TERVE - 2020.

1. melléklet a 4/2020. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Térségi Szerkezeti Terv

TERVEZETT ÁLLAPOT

1:100 000 (kivágat)



Jelmagyarázat

Alaptérképi elemek

□ Település közigazgatási határa

Térségi területfelhasználási kategóriák

■ Erdőgazdálkodási térség

■ Mezőgazdasági térség

■ Vízgazdálkodási térség

■ Települési térség

■ Sajátos területfelhasználású térség

A településrendszer elemei

● Regionális térszervező központ

Országos jelentőségű elemek

— Meglévő gyorsforgalmi út

— Tervezett gyorsforgalmi út

— Meglévő főút

— Tervezett főút

— Meglévő egyéb országos törzshálózati vasúti pálya

● Tervezett országos kerékpárút törzshálózati vonal

— Meglévő 400 kV-os átviteli hálózati távvezeték

— Meglévő földgázszállító vezeték

— Meglévő termékvezeték

— Meglévő elsőrendű árvízvédelmi fővédvonal

✱ Meglévő veszélyeshulladék-lerakó

✱ Meglévő veszélyeshulladék-égetőmű

Térségi jelentőségű elemek

— Meglévő térségi szerepű összekötő út

— Meglévő mellékút

— Meglévő országos vasúti mellékvonal

— Tervezett térségi kerékpárútvonal

— Meglévő térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózati távvezeték

— Meglévő térségi csatorna

✱ Tervezett térségi repülőtér

(LK) Meglévő térségi logisztikai központ

(E) Meglévő 5-50 MW közötti névleges teljesítő-képességű erőmű

2. melléklet

Igazolások

2.1. melléklet

Térségi területfelhasználási engedély kérelem benyújtásának megerősítéséről szóló határozat

3. melléklet

Terviratok

3.1. melléklet

Egyes közlekedésfejlesztési projektekkal összefüggő közgazdasági hatósági ügyek
nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánítása

- 1.1.62. Az M85 gyorsforgalmi út, Csorna és Sopron, országhatár közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.63. Az M86 gyorsforgalmi út, Csorna és Hegyfalú közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.64. Az M86 gyorsforgalmi út, Szombathely–Zanat és Kőrmend (kelet) közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.65. Az M87 gyorsforgalmi út, Szombathely és Kőszeg közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.66. Az M100 autót, Esztergom és M1 autópálya közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.67. A Szeged és Debrecen közötti 2×2 sávú közúti kapcsolat kialakításának előkészítése.
- 1.1.68. A Mohácsi Duna-híd és a kapcsolódó úthálózat megvalósítása az M6 autópálya és az 51. számú főút között.
- 1.1.69. A Szeged és Pécs közötti közúti kapcsolat fejlesztése.
- 1.1.70. Az M200 Komárom – Kisigmánd (M1 autópálya) – Kisbér – Székesfehérvár (M7 autópálya) – Sárbogárd (M8 gyorsforgalmi út) között gyorsforgalmi út megvalósítása.
- 1.1.71. Az M2 gyorsforgalmi út, Vác-dél és Vác-észak közötti szakasz fejlesztése.
- 1.1.72. Az M2 gyorsforgalmi út Vác-észak és Hont – Parassapuszta, országhatár közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.73. Az M3 autópálya, Gödöllő csomópont fejlesztése.
- 1.1.74. Az M4 autót, Üllő ipari park csomópont és kapcsolódó úthálózati elemek megvalósítása.
- 1.1.75. Az M5 autópálya, Csengele csomópont megvalósítása.
- 1.1.76. Az M9 gyorsforgalmi út, 51. számú főút és 54. számú főút közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.77. Az M9 gyorsforgalmi út, 51. számú főút és 53. számú főút közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.78. Az M44 gyorsforgalmi út, Kunszentmárton csomópont megvalósítása.
- 1.1.79. Az M44 gyorsforgalmi út, Kétsoprony, 4644 jelű úti csomópont megvalósítása.
- 1.1.80. Az M4 gyorsforgalmi út, Újszilvási csomópont kialakítása.
- 1.1.81. Az M0 autót 51+550–52+100 km szelvények között zajárnyékoló fal építése.
- 1.1.82. Az M3 autópálya új csomóponti kapcsolatok kialakítása Görbeháza és Hajdúnánás elérhetőségének biztosítása érdekében.
- 1.1.83. Az M95 gyorsforgalmi út, M9 gyorsforgalmi út és Tompa, országhatár közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.84. Az M44 gyorsforgalmi út Békéscsaba és Méhkerék, országhatár közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.85. Kaposvár–Szigetvár gyorsforgalmi összeköttetése.
- 1.1.86. Az M3 autópálya Gödöllő (M31 csomópont) – Gyöngyös nyugati csomópont 2×3 sávra bővítése.
- 1.1.87. Az M4 gyorsforgalmi út, Kisújszállás és Püspökladány közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.88. Az M49 gyorsforgalmi út, Ökörítőfülpös (Porcsalma) és Csenger, országhatár közötti szakasz megvalósítása.
- 1.1.89. Az M3 autópálya 230+488 km szelvényben új külön szintű csomópont megvalósítása.

1.2. Főutak

- 1.2.1. A Győr, 1. számú főút, likócsi körforgalmú csomópont és Ipar utcai csomópont közötti szakasz fejlesztése.
- 1.2.2. A 3. számú főút, Detk és Kápolna közötti szakasz áthelyezése és kapcsolódó közúti beruházások.
- 1.2.3. A 3. számú főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása.
- 1.2.4. A 4. számú főút, Hajdúszoboszló és Debrecen közötti szakasz fejlesztése.
- 1.2.5. Az 5. számú főút, M43 autópálya és Szeged, Wolfgang Sandner utca közötti szakasz fejlesztése és kapcsolódó közúti beruházások.
- 1.2.6. A 8. számú főút, Székesfehérvár és Veszprém (nyugat) közötti szakasz fejlesztése.
- 1.2.7. A 8. számú főút, Székesfehérvár-Feketehegy elkerülő szakasz megvalósítása.

Feljegyzés
Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése részére

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK –
Diósgyőri vár komplex megvalósíthatóságát biztosító – MÓDOSÍTÁSÁVAL
kapcsolatban**

1. / Miskolc Megyei Jogú Város Főépítészeként a **tárgyi tervezési munkával kapcsolatban rögzítem**, hogy:

- 1.1. Miskolc MJV településrendezési eszközeinek tárgyi módosítása – *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló **419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet Általános követelmények 59.§ (4) bekezdése** alapján a **„képviselő-testületi döntés megszületésétől tekinthető folyamatban lévőnek.”**
- 1.2. Miskolc MJV településrendezési eszközeinek tárgyi módosítása – *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló **419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet Átmeneti rendelkezéseinek 78.§ (1) bekezdése** alapján „... [419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet] **VII-IX. Fejezet, valamint 10. és 11. melléklet eljárási rendelkezéseit kell alkalmazni.**”
- 1.3. Miskolc MJV településrendezési eszközeinek tárgyi módosítása – *a veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról* szóló **146/2023. (IV. 27.) Korm. rendelet 2.§-a alapján** „*A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről*” szóló [419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet meghatározott **tájékoztatás, véleménynyilvánítás és egyeztetés elektronikus úton is lefolytatható.**”
- 1.4. Miskolc MJV településrendezési eszközeinek tárgyi módosítása – *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló **419/2021. Korm. rendelet 78. § (1a) bekezdés b) és c) pont szerint** „...*A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről*” szóló **314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (2024. szeptember 30-án hatályos) –IV. Fejezete és Mellékletei tartalmi előírásainak és jelmagyarázatainak alkalmazásával** kerül sor.”
- 1.5. Miskolc MJV településrendezési eszközeinek tárgyi módosítását a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló **280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 135.§ (2) bekezdése** alapján az országos településrendezési és építési követelményekről szóló **253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) 2021. július 15-ig hatályos II. és III. fejezete, a 111. § (1) és (2) bekezdése, valamint 1. és 2. számú melléklete**

figyelembevételével készíti el.”

2. Miskolc Megyei Jogú Város Főépítészeként *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés előírásainak megfelelően, a **Megalapozó vizsgálat**, valamint az **Alátámasztó munkarészek tekintetében az alábbi tartalmi követelményeket írom elő:**

2.1. Miskolc MJV településrendezési eszközeinek tárgyi módosításához – Miskolc Megyei Jogú Város Településrendezési Eszközök Felülvizsgálatához 2022. április hóban készült Megalapozó vizsgálat megléte okán – a MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT elkészítését nem tartom szükségesnek.

2.2. Az ALÁTÁMASZTÓ MUNKARÉSZEKET az alábbi táblázatban szereplő jelölések szerint, kizárólag az „igen”-nel jelölt fejezetek tekintetében tartom szükségesnek kidolgozni.

AZ ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI (314/2012. (XI. 8.)

Korm. rendelet 3. melléklete alapján)

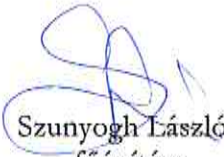
	A	B	C	D	E
1.	--	Településszerkezeti terv		Helyi építési szabályzat	
2.		szöveges	rajzi	szöveges	rajzi
3.	1. A KÖRNYEZETALAKÍTÁS TERVE (a településrendezési javaslatok és a táji, természeti, környezeti, épített örökségi, közlekedési és közmű elemek, javaslatok egymásra hatásának bemutatása szöveges és rajzi formában)				
4.	1.1. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI JAVASLATOK (a javasolt településszerkezet és a területfelhasználási rendszer bemutatása, szerkezetalkotó elemek és értékek ismertetése)				
5.	1.1.1. Javasolt településszerkezet, területfelhasználási rendszer	igen	nem	nem	nem
6.	1.1.1.1. Beépítésre szánt területek (lakóterületek, üdülőterületek, vegyes területek, gazdasági területek, intézményi területek, különleges területek)	igen	nem	igen	nem
7.	1.1.1.2. Beépítésre nem szánt területek (közlekedési területek, zöldterületek, erdőterületek, mezőgazdasági területek, vízgazdálkodási területek, természetközeli területek, különleges területek)	nem	nem	nem	nem
8.	1.1.1.3. Szerkezet meghatározó nyomvonalas és tagoló elemek – szerkezetalkotó és tagoló közlekedési elemek, – szerkezetet meghatározó, tagoló egyéb nyomvonalas elemek, – szerkezetalkotó zöldfelületi rendszerek, vízfolyások.	igen	nem	nem	nem
9.	1.1.1.4. Védelmi és korlátozó elemek – védőtávolságok, – táj és természetvédelmi elemek, területek, – kulturális örökségvédelmi elemek, – egyéb védelmi és korlátozó elemek.	igen	nem	igen	nem

10.	1.2. A VÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEK ÖSSZEFOGLALÓJA ÉS ÖSSZEFÜGGÉSEI				
11.	1.2.1. A településszerkezeti változások bemutatása (az egyes területfelhasználási, illetve egyéb szerkezeti változások pontokba szedve, lehatárolva az adott változás bemutatása) – a terület a hatályos településszerkezeti tervben. – a javasolt módosítás és indoklása.	nem	nem	nem	nem
12.	1.2.2. A településszerkezeti változások területrendezési tervekkel való összefüggéseinek bemutatása	nem	nem	nem	nem
13.	1.2.3. A változások hatályos településfejlesztési koncepcióval való összhangjának bemutatása (a településrendezési javaslatok összhangja a koncepcióban megfogalmazott jövőképpel és célokkal)	nem	nem	nem	nem
14.	2. SZAKÁGI JAVASLATOK				
15.	2.1. TÁJRENDEZÉSI JAVASLATOK				
16.	2.1.1. Tájhasználat, tájszerkezet javaslata	nem	nem	igen	nem
17.	2.1.2. Természetvédelmi javaslatok	nem	nem	igen	igen
18.	2.1.3. Tájvédelmi és tájképvédelmi javaslatok	nem	nem	igen	igen
19.	2.1.4. Biológiai aktivitásérték változása	nem	nem	nem	nem
20.	2.2. ZÖLDFELÜLETI RENDSZER FEJLESZTÉSE (zöldterületek, intézményi és lakókertek, erdő és mezőgazdasági területek, vonalas zöldfelületi elemek, történeti kert)				
21.	2.2.1. Zöldfelületi rendszer elemeinek fejlesztési javaslatai	nem	nem	nem	nem
22.	2.2.2. Zöldfelületi ellátottság alakulása	nem	nem	nem	nem
23.	2.2.3. Zöldfelületek ökológiai szerepének erősítésére vonatkozó javaslatok	nem	nem	nem	nem
24.	3. KÖZLEKEDÉSI JAVASLATOK (a település közlekedési javaslatainak ismertetése, hálózatok, csomópontok, keresztmetszetek, a magasabb rendű szakági úthálózati elemek integrálása, területbiztosítás)				
25.	3.1. Közúti hálózati kapcsolatok	nem	nem	nem	nem
26.	3.2. Főbb közlekedési csomópontok	nem	nem	nem	nem
27.	3.3. Belső úthálózat (keresztmetszeti szelvények, közterületi parkolás)	nem	nem	nem	nem
28.	3.4. Községi közlekedés (közúti és kötőpályás tömegközlekedés)	nem	nem	nem	nem
29.	3.5. Kerékpáros közlekedés	nem	nem	nem	nem
30.	3.6. Főbb gyalogos közlekedés	nem	nem	nem	nem
31.	3.7. Gépjármű elhelyezés, parkolás	nem	nem	nem	nem
32.	4. KÖZMŰVESÍTÉSI JAVASLATOK (a település közműhálózati javaslatainak ismertetése)				
33.	4.1. Víziközművek (vízellátás, szennyvízelvezetés, csapadékvíz-elvezetés)	nem	nem	nem	nem
34.	4.2. Energiaellátás (villamos energia, gázenergia, távhő, megújuló erőforrások, egyéb)	nem	nem	nem	nem
35.	4.3. Hírközlés (távközlés, műsorszórás, adatátvitel)	nem	nem	nem	nem
36.	4.4. Megújuló energiaforrások alkalmazása, környezettudatos energiagazdálkodás, egyedi közműpótlók	nem	nem	nem	nem

37.	5. KÖRNYEZETI HATÁSOK ÉS FELTÉTELEK (a településrendezési javaslatok környezetvédelmi összefüggéseinek bemutatása, várható környezeti hatások, környezeti feltételek a föld, felszíni és felszín alatti vizek, levegőtisztaság-védelem, zaj- és rezgésterhelés, hulladékkezelés vonatkozásában)	nem	nem	nem	nem
38.	6. HATÁLYOS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVVEL VALÓ ÖSSZHANG BEMUTATÁSA (a településrendezési javaslatok összhangja a hatályos településszerkezeti tervben rögzített elhatározásokkal, területek aktiválása, ütemezése)	nem	nem	igen	nem
39.	7. SZABÁLYOZÁSI KONCEPCIÓ (a szabályozás céljainak és eszközeinek ismertetése, azok összefüggései, a szabályozás alapelve, a változtatási szándékok javaslata, a szabályozás eszközeinek összefoglalása)	nem	nem	igen	nem
40.	8. BEÉPÍTÉSI TERV (a 7. melléklet szerint)	nem	nem	nem	igen
41.	9. KÖRNYEZETI ÉRTÉKEK (környezeti vizsgálati kötelezettség esetén)	külön jogszabály szerint	külön jogszabály szerint	külön jogszabály szerint	külön jogszabály szerint

Miskolc, 2025. 03.17.

Feljegyzést összeállította:


Szunyogh László
főépítész



a 35/2015. (III. 13.) sz. határozat melléklete

17. számú házi gyermekorvosi körzet ellátási területe

Rendelő címe: 3529 Miskolc, Testvérvárosok u. 14.

Körzet-szám	Utcanév	Házszám, határ
17	Áfonyás Utca	2-8
17	Európa	Liget
17	Gesztenyész	Utca 2-8, 12-14, 1-11
17	Ifjúság	Utca 12-14
17	Középszer	Utca 34-végig, 67.sz.
17	Szentgyörgy	Út 7- 37
17	Szőlőskert	Sétány
17	Testvérvárosok	Útja 20- végig

A javaslat értelmében a 17. számú házi gyermekorvosi körzet az alábbi utcákkal egészülne ki:

17	Áchim András	utca
17	Almáskert	utca
17	Bárczay	utca
17	Benedekalja	utca
17	Csemetekert	utca
17	Futó	utca 44-68
17	Futó	utca 70-végig
17	Futó	utca 67- végig
17	Garbai Sándor	utca
17	Gránátalma	utca
17	Haladás	utca
17	Hejő	utca
17	Igazság	utca
17	Jegenyész	utca
17	Kapitány	utca
17	Káplár	utca
17	Károli Gáspár	tér
17	Kürt	utca
17	Mécses	utca
17	Mésztelep	utca
17	Mésztelepi kolónia	



17	Nagyszalonta	utca
17	Nándorfehérvári	utca
17	Negyvennyolcas	utca
17	Panoráma	utca
17	Pillangó	utca
17	Próbatétel	utca
17	Sáfrány	köz
17	Sátor	utca
17	Síp	utca
17	Sütő János	utca 2-végig
17	Sütő János	utca 1-végig
17	Szeretet	utca
17	Szózat	utca
17	Tábortűz	utca
17	Templom	utca
17	Töltés	utca
17	Vadrózsa	utca
17	Zászló	utca

A 17. számú házi gyermekorvosi körzet jelenlegi lakosságszáma: **475 fő**

A javaslat szerinti felosztást követően a 17. számú házi gyermekorvosi körzet lakosságszáma: **724 fő**



18. számú házi gyermekorvosi körzet

Rendelő címe: 3529 Miskolc, Testvérvárosok u. 14.

Körzet-szám	Utcanev	Házszaám, határ
18	Áfonyás	Utca 21- végig, 10-20-ig
18	Aulich Lajos	Utca 20-tól végig
18	Bezerédi István	Utca
18	Csabai	Kapu 27-végig, 44-végig
18	Eszterházy Antal	Utca
18	Gesztenyés	Utca 13-23, 10. sz.
18	Irisz	Utca
18	Jászi Oszkár	Utca
18	Kankalin	Utca
18	Kós Károly	Utca
18	Középszer	Utca 1-27, 2-32
18	Műhely	Utca
18	Nárcisz	Utca
18	Park	Utca
18	Petneházy Dávid	Utca
18	Perczel Mór	Utca 2-32, 1-45/B
18	Szigeti Mihály	Utca
18	Soltész Nagy Kálmán	Utca 118-végig, 109-végig
18	Tampere	Lépcső
18	Testvérvárosok	Útja 4-18
18	Váncza Mihály	Utca
18	Venyige	Utca
18	Vezér	Utca 1-17, 16-tól végig

A javaslat értelmében a 18. számú házi gyermekorvosi körzet az alábbi utcákkal egészülne ki:

18	Angyal park	
18	Balassi Bálint	Utca
18	Boglárka	Utca
18	Cement	Utca



18	Cementgyári	Utca
18	Csabavezér	Út 1-végig
18	Csabavezér	Út 2-végig
18	Dália	Utca
18	Egres	Utca
18	Egri	Utca
18	Fogarasi	Utca
18	Futó	Utca 2-24
18	Futó	Utca 26-42
18	Futó	Utca 1-65
18	Gárdonyi Géza	Utca
18	Gátőr	Utca
18	Híd	Utca
18	Hock János	Utca
18	Kázmér	Utca
18	Kertész	Utca
18	Koboz	Utca
18	Kő	Utca
18	Málnás	Utca
18	Malom	Utca
18	Mész	Utca
18	Nádas	Utca
18	Nagyszebeni	Utca
18	Nagyvárad	Utca
18	Pusztaszeri	Utca
18	Rodostó	Utca
18	Rozmaring	Utca
18	Segesvári	Utca
18	Szamóca	Utca
18	Szirmai	Utca
18	Tallér	Utca
18	Világ	Utca

A 18. számú házi gyermekorvosi körzet jelenlegi lakosságszáma: **402 fő**

A javaslat szerinti felosztást követően a 18. számú házi gyermekorvosi körzet lakosságszáma: **690 fő**



26. számú házi gyermekorvosi körzet

Rendelő címe: Miskolc, Bacsinszky u. 1.

Körzet-szám	Utcanév	Házszám, határ
26	Ághegy	Utca
26	Ághegyi	Dűlőút
26	Apátsági	Út
26	Bacsinszky András	Utca
26	Borbély	Utca
26	Bruckner	Tanya
26	Cukrász	Utca
26	Csabagyöngye	Dűlő
26	Cserép	Utca
26	Csermák Antal	Utca
26	Csoznya	Dűlőút
26	Dapsy László	Utca
26	Deák Ferenc	Utca
26	Déli	Utca
26	Egyetértés	Utca
26	Erzsébet királyné	Utca
26	Esztergályos	Utca
26	Felhő	Utca
26	Fuvola	Utca
26	Garóca	
26	Ginzery Sándor	Utca
26	Görömbölyi béke Tsz tanya	
26	Görömbölyi Pincesor	
26	Harsányi	Utca
26	Hordó	Utca
26	Kaffka Margit	Utca
26	Kálmán Imre	Utca
26	Kárpitos	Utca
26	Kernye	Dűlőút
26	Kovács	Utca
26	Kozma Andor	Utca



26	Kőműves	Utca
26	Lakatos	Utca
26	Lavotta	Utca
26	Lehár Ferenc	Utca
26	Madár	Utca
26	Melegoldal	Dűlő
26	Meredek	Köz
26	Mihályka	
26	Palántok	Dűlőút
26	Pesti	Út
26	Rózsavölgyi	Utca
26	Simándy Pál	Utca
26	Szabó Ervin	Utca
26	Szabó Károly	Utca
26	Szabó Zoltán	Utca
26	Szilva	Dűlőút
26	Szolártsik Sándor	Tér
26	Szőlő	Utca
26	Tábori Rét	Dűlőút
26	Tapolcai	Utca
26	Tarcsa	Dűlőút
26	Tárogató	Utca
26	Tégla	Utca
26	Temetőalja	Utca
26	Templomhegy	Dűlő
26	Templomhegyi	Utca
26	Túl A Lippa	Dűlőút
26	Tücsök	Utca
26	Vadász II.	Dűlőút
26	Vadász III.	Dűlőút
26	Vizirózsa	Utca



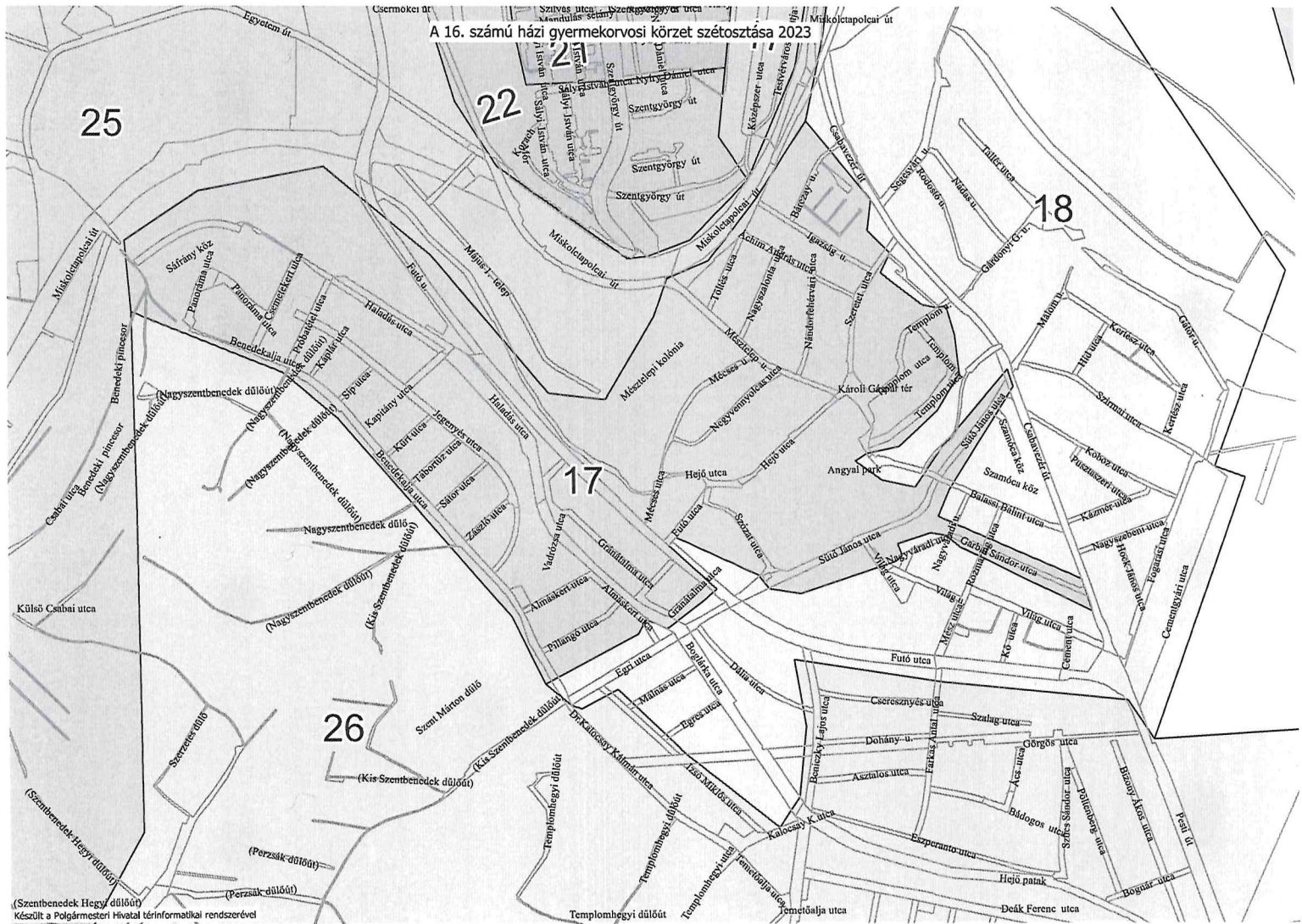
A javaslat értelmében a 26. számú házi gyermekorvosi körzet az alábbi utcákkal egészülne ki:

26	Ács	Utca
26	Asztalos	Utca
26	Bádogos	Utca
26	Beniczky Lajos	Utca
26	Bizony Ákos	Utca
26	Bognár	Utca
26	Cseresznyés	Utca
26	Dohány	Utca
26	Dr. Kalocsay Kálmán	Utca
26	Eszperantó	Utca
26	Farkas Antal	Utca
26	Görgös	Utca
26	Izsó Miklós	Utca
26	Kis Szent Benedek	Dűlő
26	Palánt	Dűlő
26	Perzsák	Dűlő
26	Pöltenberg Ernő	Utca
26	Szalag	Utca
26	Szent Márton	Dűlő
26	Szűcs Sándor	Utca
26	Templomhegy	Dűlő

A 26. számú házi gyermekorvosi körzet jelenlegi lakosságszáma: **601 fő**

A javaslat szerinti felosztást követően a 26. számú házi gyermekorvosi körzet lakosságszáma: **743 fő**

A 16. számú házi gyermekorvosi körzet szétosztása 2023



HIRDETMÉNY
a 2025/2026. nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

Értesítjük a Tisztelt Szülőket, hogy a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény székhely óvodájába és tagóvodáiba a 2025/2026. nevelési évre az

ÓVODÁSKORÚ GYERMEKEK JELENTKEZÉSE
a következő időpontokban történik:

2025. április 22. (kedd), 8.00 óra - 17.30 óra
2025. április 23. (szerda), 8.00 óra - 17.30 óra
2025. április 24. (csütörtök), 8.00 óra - 17.30 óra

Fent jelzett napokon kell beíratni azokat a gyermekeket, akik 2025. augusztus 31-ig betöltik legalább a 3. életévüket, és óvodai jogviszonnyal még nem rendelkeznek.

Az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárás rendjére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) az irányadó.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1))

- A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. § (2)).
- A különélő szülők a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermektől különélő szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta.
- A jelenleg bölcsődében elhelyezett gyermekekre vonatkozó igényt is be kell jelenteni.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3)).

Az egyes óvodák körzethatárait az óvodákban elhelyezett hirdetményben, valamint Miskolc város honlapján, a www.miskolc.hu oldalon tájékoztatásul közöljük.

Beiratkozáskor a szülő vigye magával

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, ennek hiányában a születési anyakönyvi kivonatot,
- a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
- óvodai jelentkezési lapot (Az óvodai jelentkezéshez **jelentkezési lapot** szükséges kitölteni, amelyet bármelyik önkormányzati fenntartású óvodában be lehet szerezni, vagy letölthető Miskolc város és a MIÓVI honlapjáról (www.miskolc.hu; www.miovi.hu).
- A nem magyar állampolgár kiskorú akkor válik óvodai ellátásra jogosulttá, továbbá akkor tanköteles Magyarországon, ha
 - menekült, oltalmazott, menedékes, valamint a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény 25/B. § (1) bekezdés b) pontja alapján befogadott jogállású,
 - a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogát Magyarországon gyakorolja,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló törvény hatálya alá tartozik és huzamos tartózkodási jogosultsággal vagy Magyarország területén való tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkezik.

A feltételek meglétét a tanuló nevelési oktatási intézménybe történő felvételénél igazolni kell (Nkt. 92. §).

Miskolcon a szülőknek a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény, mint székhely óvoda és tagóvodái közül három óvodát van lehetőségük megjelölni a jelentkezési lapon. A három megjelölt óvoda egyben a **jelentkezési szándék sorrendjét is tükrözi.** A jelentkezésnél fontos feltüntetni, hogy a választott óvoda körzetes, nem körzetes vagy munkahelyhez közeli intézmény.

Az óvodai felvétel tárgyában hozott döntés közlésének határnapja legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő harmincadik nap, azaz **2025. június 19.** (Rendelet 20. § (1a) h.).

Integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről

A sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani (Nkt. 47. § (1)).

A szülő választja ki a sajátos nevelési igényű tanuló számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével (Nkt. 47. § (2)).

A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3)).

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek számára integrált óvodai nevelés, a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény székhely óvodájában és valamennyi tagóvodájában az alapító okirat szerint folyik, a sajátos nevelési igényt megállapító szakértői véleményben foglaltak alapján.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi óvodai nevelés a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény **Szlovák Nemzetiségi Tagóvodájában** (3511 Bükkszentlászló, Fő u. 103.) vehető igénybe.

Felmentés a kötelező óvodai foglalkozások alól

Az Nkt. 8. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a 4. életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, - ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb - kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az 5. életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétele alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő 50 nap.

Az a szülő, aki felmentést kér a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, felmentési kérelmét, a tárgyév április 15. napjáig nyújthatja be a vármegyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatalához.

A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett, 3 éves kort betöltött, valamint a 3. életévét a felvételétől számított fél éven belül betöltő gyermek szülője a nevelési év közben kérheti a gyermek óvodai felvételét az óvoda igazgatójánál annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon (Rendelet 20. § (2c)).

Az óvodakötelezettség külföldön történő teljesítése

Amennyiben az óvodaköteles gyermek az óvodakötelezettséget külföldön teljesíti, a Rendelet 20. § (2) bekezdésének előírása alapján a szülő köteles a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt.

A napi 4 órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

Az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló óvodai nevelésben való részvételre kötelezett **gyermekét kellő időben az óvodába nem íratta be**, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja alapján **szabálysértést követ el**.

A jogorvoslati eljárás szabályai

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül eljárást indíthat (Nkt. 37. § (2)).

Az óvodaigazgató döntése tekintetében a Nkt. 37. § és 38. §-a alapján a fenntartó (jegyző) jár el és hoz másodfokú döntést. Az eljárás illetékmentes, a jegyző a döntés jogszerűségét vizsgálja.

A szülő – jogszabálysértésre hivatkozással – a másodfokú döntés bírósági felülvizsgálatát kérheti a közléstől számított harminc napon belül.

A jogorvoslati kérelem elbírálása során a tényállás tisztázására, a határidők számítására, az igazolásra, a határozat alakjára, tartalmára és közlésére, a döntés kérelemre vagy hivatalból történő kijavítására, kicserélésére, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni (Nkt. 38. § (3)).

Miskolc, 2025. MARCH 17.



Tóth-Szántai József
Tóth-Szántai József
polgármester

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK – A 3. SZ. FŐÚT NEMZETGAZDASÁGI SZEMPONTBÓL KIEMELT JELENTŐSÉGŰ ÜGGE NYILVÁNYÍTOTT TERVEZETT ELKERÜLŐ SZAKASZÁNAK MEGVALÓSÍTHATÓSÁGÁT BIZTOSÍTÓ – MÓDOSÍTÁSÁHOZ KÉSZÍTENDŐ KÖRNYEZETI ÉRTÉKELÉSRE BEÉRKEZETT VÉLEMÉNYEK TERVEZŐI VÁLASZOKKAL

Ssz.	ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV*	ÁLLÁSFOGLALÁS	TERVEZŐI VÁLASZ
1a	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Iktatószám: BO/32/00490-3/2025	„Az Építési és Közlekedési Minisztérium (1054 Budapest Alkotmány u. 5.) képviseletében eljáró VIBROCOMP Kft. (1118 Budapest, Bozókvár utca 12.) környezeti hatásvizsgálati eljárás keretében elkészítette „A 3. sz. főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása” beruházás részét képező „Miskolc 3. sz. főút tehermentesítő szakaszának (Y-hídhöz kapcsolódó III-IV. szakaszok) előkészítése” című környezeti hatástanulmányt, továbbá a Natura 2000 hatásbecslést. A környezetvédelmi hatóság „A 3. sz. főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása” nevű beruházás részét képező „Y-hídhöz kapcsolódó III. – IV. szakasz” létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt adott. A dokumentációban foglaltak alapján a településrendezési eszközök módosítása ellen környezetvédelmi, természetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból kifogást nem emelünk. Fentiek miatt a tervezett módosítással kapcsolatosan az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerint környezetvédelmi, természetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból a megjelölt tervezési terület esetében nem tartjuk szükségesnek környezeti vizsgálat munkarész készítését.”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – nem szükséges.

Sz.	ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV*	ÁLLÁSFOGLALÁS	TERVEZŐI VÁLASZ
1b	Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság Ikt.szám: ANPI/178-1/2025	„Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet értelmében vizsgálni kell, hogy a tervezett módosítás kapcsán szükség van-e környezeti vizsgálat lefolytatására. Tájékoztatjuk, hogy a fent leírtak kapcsán a környezeti vizsgálat lefolytatását táj- és természetvédelmi szempontból a megkeresésükben javasolt tematika szerint megfelelőnek és szükségesnek tartjuk. Ezúton nyilatkozunk, hogy a 625/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet 19. § f) pontja alapján a településrendezési terv egyeztetési-véleményezési eljárásaiban a továbbiakban is részt kívánunk venni.”	-Az „Y-híd” megvalósítása” nevű beruházás részét képező “Y-hídhöz kapcsolódó III. – IV. szakasz” létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan BO/32/05514-45/2023. számon környezetvédelmi engedélyt kapott. A fenti megállapítás okán, a kidolgozó végleges döntését megelőzően az indokok tisztázása érdekében – a 2/2005. Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében szereplő lehetőséggel élve – megbeszélés összehívása javasolt.
1b	Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság Ikt.szám: ANPI/418-1/2025	„A hivatkozott beruházással kapcsolatosan kialakított véleményünk (ANPI/178-1/2025, 2025.01.21.) megküldése után nyílt módja igazgatóságunknak megismernia BAZ Vármegyei Kormányhivatal BO/32/05514-45/2023. számon kiadott környezetvédelmi engedélyt (melyet a VIBROKOMP Kft. által, a tervezett beruházásról készített környezeti hatásvizsgálat alapján adtak ki). Fentiek alapján az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerint a környezeti vizsgálat lefolytatását táj- és természetvédelmi szempontból nem tartjuk szükségesnek. ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménynyel – nem szükséges.

Ssz.	ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV*	ÁLLÁSFOGLALÁS	TERVEZŐI VÁLASZ
1b	Bükk Nemzeti Park Igazgatóság Ügyiratszám: 217/2/2025.	„Az Építési és Közlekedési Minisztérium (1054 Budapest Alkotmány u. 5.) képviseletében eljáró VIBROCOMP Kft. (1118 Budapest, Bozókvár utca 12.) környezeti hatásvizsgálati eljárás keretében elkészítette „A 3. sz. főút, Miskolc belső városrészét (Búza tér) tehermentesítő szakasz fejlesztése, az „Y-híd” megvalósítása” beruházás részét képező „Miskolc 3. sz. főút tehermentesítő szakaszának (Y-hídhöz kapcsolódó III-IV. szakaszok) előkészítése” című környezeti hatástanulmányt, továbbá a Natura 2000 hatábecslést. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése alapján táj- és természetvédelmi szempontból a tervezési területre vonatkozóan a környezeti értékelés készítését nem tartjuk szükségesnek.”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges</u> .
1c	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály Iktatószám: BO/NEF/00320-2/2025	„A fentebb írott észrevételek és javaslatok továbbá az előírások és vonatkozó jogszabályok figyelembevétele mellett a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése alapján önálló környezeti vizsgálat készítését környezet és település-egészségügyre kiterjedően <u>nem tartom szükségesnek</u> .”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges</u> .
1d	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Iktatószám: 30404/420-1/2025.ált.	„Az ipari baleseti kockázatok, a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos baleseteknek való kitettségéből eredő várható hatások tekintetében – a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 60. § (3) bekezdése alapján – <u>környezeti értékelést nem szükséges készíteni</u> .”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges</u> .

SSZ.	ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV*	ÁLLÁSFOGLALÁS	TERVEZŐI VÁLASZ
1d, 2j	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztály Iktatószám: 30404/447- 1/2025.ált.	„Igazgatóságomnak az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.1.d) és II.2.j) pontjaiban rögzített szakterületeit érintő jelentős környezeti hatás nem várható, <u>környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartom szükségesnek.</u> ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges.</u>
2b	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Iroda Iktatószám: BO/17/00039-2/2025	„Az érintett területen a településrendezési terv tervezett változásából adódó várható környezeti hatás mértékét – az épített környezet védelme szempontjából a témára való tekintettel – nem ítélem jelentősnek, <u>a környezeti értékelés elkészítését nem tartom szükséges.</u> ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges.</u>
2c	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Erdészeti Osztály Iktatószám: BO/34/253-4/202	„A megkereséshez mellékelt dokumentáció alapján megállapítottam, hogy a tervezett módosítás az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. tv. (Evt.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott erdőt érint. Az elkerülő út megvalósításához szükséges tervezett erdő termelésből való kivonás nagyságrendje és területi kiterjedése alapján a beruházás kapcsán jelentős környezeti hatás nem várható, így az <u>erdészeti szakterületet érintően a környezeti vizsgálat lefolytatása nem szükséges.</u> ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges.</u>
2d	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Növény- és Talajvédelmi Osztály Ikt.sz.: BO/35/00222-2/2024.	„A módosítás talajvédelmi szempontból történő megfelelését a talajvédelmi hatóság a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvénynek megfelelően <u>hatósági eljárás útján vizsgálja.</u> ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges.</u>

Ssz.	ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV*	ÁLLÁSFOGLALÁS	TERVEZŐI VÁLASZ
2g	Budapest Főváros Kormányhivatala, Népegészségügyi Főosztály, Közegészségügyi Osztály 1. Iktatószám: BP/FNEF/00432- 2/2025.	„A csatolt dokumentum alapján a város településrendezési eszközeinek módosítási területe a B-108 OKK számú [ásványvizes kút] területén találhatóak. A BFKH a rendelkezésére álló, a természetes gyógytényezőkkal kapcsolatos törzskönyvi nyilvántartásában fellelhető, a kutakra vonatkozó védettségvizsgálati dokumentációk áttanulmányozása alapján megállapította, hogy a kutak védett vízadó réteget csapolnak meg, mely értelmében a kötelezően kijelölendő belső védőterületen (a kutak körüli 10 m sugarú kör) kívül a felszínen külső, valamint hidrogeológiai „A” és „B” védőövezet kijelölése nem szükséges. Fentiek alapján a módosítások jellege miatt a BFKH a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek, ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménynel – nem szükséges.
2h	Budapest Főváros Kormányhivatala, Építészeti és Örökségvédelmi Főosztály, Építészeti és Örökségvédelmi Osztály Ügyiratszám: BP/2602/00064- 3/2025	„A fent megjelölt hivatkozási számon és tárgyban kapott megkeresésre az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet 4. § (2) bekezdésében és a 3. számú melléklet II. 2. h) pontjában kapott felhatalmazással, továbbá a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendeletben (továbbiakban: 419/2021. Korm. rend.) foglaltak alapján nyilatkozom, hogy a rendelkezésre álló szakanyagok alapján régészeti és műemlékvédelmi szempontból az alábbi kikötésekkel nem tartom szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását. ”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménynel – nem szükséges.

SSZ.	ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV*	ÁLLÁSFOGLALÁS	TERVEZŐI VÁLASZ
2i	Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ, Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály, Kémiai Biztonsági Kockázattertelékelési Osztály Iktatószám: NNGYK/05909-2/2025	„Miskolc Megyei Jogú Város településrendezési eszközeinek közút fejlesztése miatti módosításához a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központnak (a továbbiakban: NNGYK) észrevétele nincs, a módosításnak önmagában kémiai biztonsági szempontú környezeti hatása nem várható, a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.”	-A Környezeti értékelés kidolgozása – összhangban a véleménnyel – <u>nem szükséges</u> .

* A táblázatban azok a környezet védelméért felelős államigazgatási szervek szerepelnek, amelyek előzetes véleményt adtak.

A Miskolci Energia Zártkörűen működő Részvénytársaság

Alapszabálya

A Miskolci Energia Zártkörűen Működő Részvénytársaság

ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) rendelkezései alapján a **Miskolci Energia Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (továbbiakban: társaság) a Társaság részvényesei által elfogadott, 2025. évi március hó ____ napjától hatályos Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) a következő:

1. A társaság cégneve, székhelye és telephelyei, időtartama és működésének formája

1.1 A társaság cégneve

Miskolci Energia Zártkörűen működő Részvénytársaság

1.2 A társaság rövidített cégneve

Miskolci Energia Zrt.

1.3. A társaság székhelye

3530 Miskolc, Petőfi utca 1-3. sz.

1.4. A társaság központi ügyintézésének helye:

3530 Miskolc, Gagarin utca 52. sz.

1.5. A társaság működésének időtartama és formája:

A társaság határozatlan időre alakul. Az üzleti év január 1. napjától december 31. napjáig tart.
A társaság zártkörű részvénytársaságként működik.

2. A társaság tevékenységi körei

2.1. Főtevékenység

3511 '25 Villamosenergia-termelés megújuló forrásból

2.2. Egyéb tevékenységi körök

3530 '25	Gőzellátás, légkondicionálás
3515 '25	Villamosenergia-kereskedelem
3523 '25	Gázkereskedelem
6820 '25	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
3513 '25	Villamosenergia-szállítás
3514 '25	Villamosenergia-elosztás
3522 '25	Gázelosztás
3600 '25	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
4221 '25	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4950 '25	Csővezetékes szállítás

6811 '25	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6912 '25	Ingatlanfejlesztés
7112 '25	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7120 '25	Műszaki vizsgálat, elemzés

A társaság a felsorolt tevékenységi körökből a véglegessé vált hatósági engedélyekig, illetve a képesítés megszerzéséig nem gyakorolja azokat az egyedi tevékenységeket, amelyekhez előzetes hatósági engedély vagy képesítés szükséges.

3. A társaság alaptőkéje

3.1. A társaság alaptőkéje/jegyzett tőkéje 100.000.000,- Ft, azaz Egyszázmillió forint, mely teljes egészében pénzbeli hozzájárulásból áll.

Az alaptőke teljes összegét a részvényesek társaság rendelkezésére bocsátották, azaz befizetése a társaság bankszámlájára történő átutalással megtörtént.

A társaság alaptőkéje 100, azaz száz darab 1.000.000,-Ft, azaz: Egymillió forint névértékű névre szóló törzsrészből áll.

A részvények kibocsátási értéke megegyezik a részvények névértékével.

A részvények előállítása nyomdai úton történik.

A részvényesek rögzítik, hogy a részvények kibocsátása névértéken történt.

A részvényesek kijelentik, hogy a jegyzett tőke terhére bocsátott valamennyi (összes) részvényt átvették.

3.2. Ha a társaság alaptőkéjének felemelésére kerül sor pénzbeli vagy nem pénzbeli hozzájárulás ellenében, úgy az erre vonatkozó Közgyűlési Határozatnak ki kell terjednie a pénzbeli vagy nem pénzbeli hozzájárulás szolgáltatásának idejére és módjára is, azzal, hogy az alaptőke emelésre vonatkozó változásbejegyzési kérelem illetékes cégbíróshoz történő benyújtásáig a pénzbeli hozzájárulás teljesítését vállaló részvényesek kötelesek

- (i) az átvenni vállalt részvény névértékének legalább 25%-át a társaság bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni;
- (ii) a nem pénzbeli hozzájárulást pedig teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha a nem pénzbeli hozzájárulás értéke az alaptőke 25%-át nem éri el.

3.3. Amennyiben az alaptőke felemeléskor a részvényes nem teljesítette teljes egészében a pénzbeli és/vagy nem pénzbeli hozzájárulását, úgy a részvényes köteles legkésőbb az alaptőke emelés illetékes cégbírósa általi bejegyzése napjától számított

- (i) 1 (egy) éven belül a részvények teljes névértékét a társaság részére befizetni;
- (ii) 3 (három) éven belül a nem pénzbeli hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátani.

3.4. A pénzbeli, vagy nem pénzbeli hozzájárulás késedelmes teljesítése, vagy a teljesítés elmulasztása esetén a részvényes köteles kötbért fizetni a társaságnak. A kötbér napi mértéke a pénzbeli vagy nem pénzbeli hozzájárulás értékének 1,2 ezreléke.

3.5. Veszteség rendezése

A Vezérigazgató köteles nyolc napon belül – a felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett – a szükséges intézkedések megtétele céljából a közgyűlést összehívni vagy közgyűlés tartása nélkül történő határozathozattal kezdeményezni, ha tudomására jut, hogy

- a részvénytársaság saját tőkéje veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent;
- a részvénytársaság saját tőkéje az alaptőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- a részvénytársaságot fizetési képtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy

- a részvénytársaság vagyona a tartozásait nem fedezi.

A fent meghatározott esetekben a részvényesek kötelesek a közgyűlésen vagy közgyűlés tartása nélkül olyan határozatot hozni, amely alkalmas a megjelölt okok megszüntetésére; vagy dönteniük kell a társaság átalakulásáról, egyesüléséről vagy szétválásáról, ezek hiányában a társaság megszüntetéséről. A közgyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

4. Beszámoló, a nyereség felosztása, osztalék jog

4.1. Beszámoló

A részvénytársaság üzleti éve a naptári évvel megegyezik. Az üzleti év zártával mérleget és eredménykimutatást kell készíteni.

4.2. Nyereség felosztás

A részvénytársaság saját tőkéjéből a részvényes javára, annak tagsági jogviszonyára tekintettel a kifizetést a társaság fennállása alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk.) meghatározott esetekben és a tárgyévi adózott eredményből, illetve szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet.

4.3. Osztalékjog

- A felosztható és a közgyűlés által felosztani rendelt eredményből a részvényest a részvénye névértékével arányos osztalék illeti meg.
- A Részvényest a társaságnak a felosztható, és a Közgyűlés által felosztani rendelt, a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből a részvényei névértékére jutó arányos hányada (osztalék) illeti meg.
- A Részvényes az osztalékra csak már a teljesített vagyoni hozzájárulása arányában jogosult. Az osztalék nem pénzbeli juttatás formájában is teljesíthető, melyről a Közgyűlés a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg dönthet. Az osztalék vagyoni értékű juttatás formájában történő kiadásáról szóló döntés meghozatala előtt a Közgyűlés köteles, a az alapítók legfőbb szerve, a Felügyelőbizottság, illetve a részvénytársaság választott Könyvvizsgálójának állásfoglalását beszerezni.
- A Közgyűlés az osztalék fizetéséről az alapító részvényesek legfőbb szerve, a Felügyelőbizottság által előzetesen jóváhagyott javaslatára, a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg határozhat azzal, hogy a tényleges kifizetésre az osztalék kifizetéséről szóló a Közgyűlés által hozott határozat elfogadását követő legkésőbb 90 napon belül kell, hogy sor kerüljön, hacsak a Közgyűlés az esedékességet illetően az osztalék elfogadásával egy időben e tárgyban másként nem dönt.

4.4. Osztalék előleg

- A Közgyűlés– feltéve, hogy a jogszabályokban előírt feltételek adottak – az alapító részvényesek legfőbb szerve, a Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyása mellett határozhat osztalékelőleg fizetés teljesítéséről, feltéve, hogy a Közgyűlés megítélése szerint az osztalékelőleg fizetés teljesítéséhez szükséges pénzügyi források rendelkezésre állnak.
- Az osztalékelőleg fizetésére csak azt követően kerülhet sor, - a fentebb rögzített feltételek megléte esetén – ha a Közgyűlés közbenső mérleget fogad el a Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásával, és a közbenső mérleget a Könyvvizsgáló korlátozás nélküli elfogadó záradékkal látja el.

5. A társaság részvényei, részvényesei, a társaság alapításának célja

5.1. A társaság részvényei

A társaság alaptőkéje az alábbi részvényekből áll:

100 db, egyenként 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint névértékű törzsrészvény.

5.2. A társaság részvényesei

5.2.1. Miskolc Holding Önkormányzati Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- Székhely: 3530 Miskolc, Petőfi utca 1-3.
- Cégjegyzékszám: 05-10-000406
- Nyilvántartja: Miskolci Törvényszék Cégbírósága
- Képviselében: a Miskolc Holding Zrt. mindenkor Alapszabálya 10. pontja szerint képviselőre jogosultak
- Részvényei: 95 darab 1.000.000,- Ft névértékű törzsrészvény
- Részesedés: 95 %

5.2.2. MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

- Székhely: 3534 Miskolc, Gagarin utca 52.
- Cégjegyzékszám: 05-09-004544
- Nyilvántartja: Miskolci Törvényszék Cégbírósága
- Képviseli: Lugosi Dénes ügyvezető önállóan
- Részvényei: 5 db 1.000.000,- Ft névértékű törzsrészvény
- Részesedés: 5 %

5.3. A részvényfajta-hoz fűződő jogok:

A törzsrészvény tulajdonosát teljes körű szavazati jog illeti meg. A társaság azonos névértékű törzsrészvényéhez, azonos szavazati jog kapcsolódik, azaz minden darab 1.000.000,-Ft névértékű törzsrészvény 1 (egy) szavazatot ér.

5.4. A társaság működésének célja

Miskolc, és közvetlen térsége az a hely az ország keleti felében, ahol elektromos és gázhálózatok nagy kapcsolódási pontjai vannak. Ez stabil alapot ad a megújuló energiák telepítéséhez.

A Társaság elsődleges feladata az Önkormányzat – intézményei – Holding cégcsoport vertikumában az energiatermeléssel és szolgáltatással kapcsolatos szakfeladatok ellátása, amely külső szereplők felé is bővíthető.

A fentiekhez kapcsolódóan a társaság célja elsődlegesen:

- az érintettek által végzett tevékenységek során keletkező CO² kibocsátás csökkentése,
- karbonsemleges innovációs technológiák helyi megvalósítása,
- energiahatékonyságot növelő megoldások honosítása,
- lokális energiaközösség kialakulásának elősegítése.

6. A részvényes jogai és kötelezettségei

6.1. A részvényes részvényesi jogainak gyakorlására a részvény, az értékpapírokra vonatkozó törvényi rendelkezésekben meghatározott letéti, illetve tulajdonosi igazolás birtokában, a részvénykönyvbe való bejegyzését követően jogosult.

6.2. A részvényesek a Ptk. és jelen Alapszabályban foglaltak szerint jogosultak:

- a) igazolásra a részvénytulajdonokról;
- b) a társaságnak a felosztható és a Közgyűlés által felosztani rendelt eredményéből a részvényei névértékére jutó arányos hányadra (osztalék);
- c) részvényeik átruházására;
- d) Közgyűlésen való részvételre, észrevétel, indítvány tételére, felvilágosítás kérésére, a szavazati joggal rendelkező részvényével történő szavazásra;
- e) társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolás eredményeként jelentkező felosztható vagyon részvényeikkel arányos részére.

A részvényes részvényesi jogait képviselő útján is gyakorolhatja. Nem lehet meghatalmazott az Vezérigazgató, a Felügyelőbizottság tagja és a Könyvvizsgáló. A meghatalmazást közokirat, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell a társasághoz benyújtani. A képviseleti meghatalmazás érvényessége egy Közgyűlésre, a felfüggesztett Közgyűlés folytatására és a határozatképtelenség miatt ismételten összehívott Közgyűlésre szól.

7. A Közgyűlés

7.1. A Közgyűlés a társaság legfőbb szerve, amely a részvényesek összességéből áll.

7.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- f) Döntés az Alapszabály megállapításáról és módosításáról.
- g) Döntés a társaság működési formájának megváltoztatásáról.
- h) A társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása.
- i) A vezető tisztségviselőnek, illetve a Felügyelőbizottság tagjainak és a Könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- j) A számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása.
- k) Döntés osztalék és osztalékkelőleg fizetéséről.
- l) Döntés az alaptőke felemeléséről.
- m) Döntés az alaptőke leszállításáról.
- n) Döntés minden olyan kérdésben, amit a törvény vagy a létesítő okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.
- o) Döntés a Felügyelőbizottság működést szabályozó ügyrend jóváhagyásáról.
- p) Döntés a csőd-, és felszámolási és végelszámolási eljárás kezdeményezéséről.
- q) Döntés minden olyan kérdésben, amelyet a társaság ügyvezetése, Felügyelőbizottsága, vagy a Könyvvizsgáló az Alapító elé terjeszt.
- r) Üzleti terv elfogadása.
- s) A vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tagok és az Mt. 208. § szerinti vezető állású munkavállalók javadalmazási szabályának megalkotása.
- t) Uralmi szerződés megkötésének és módosításának jóváhagyása.
- u) A társaság tulajdonában lévő részvényekkel való rendelkezés, továbbá gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, üzletrész vagy részesedés megszerzése.
- v) A tagok, a vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgálók elleni követelések érvényesítése.
- w) A társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának a könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése.
- x) Döntés minden olyan – szállítói, vagy vevői – kötelezettségvállalás (a továbbiakban ügylet) jóváhagyásáról, melynek ügyleti értéke a nettó 100.000.000.-forintot, azaz százmillió forintot eléri vagy meghaladja.
- y) Társaság vezető tisztségviselője számára felmentvény megadása.
- z) A Társaság szervezeti és működési rendjének a fő szervezeti ábrájához kapcsolódó döntések meghozatala.
- aa) Pótbefizetés elrendelése és visszatérítésének elrendelése.
- bb) Elővásárlási jog gyakorlása a Társaság által.
- cc) Az elővásárlásra jogosult személy kijelölése.

- dd) Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, vezérigazgatójával, vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
- ee) Ügyleti értéktől függetlenül minden olyan jogügylet (szerződés, egyoldalú jognyilatkozat) megkötésének a jóváhagyása, amelyet a társaság olyan harmadik személlyel köt, vagy olyan harmadik személyre vonatkozik,
- amelyben a részvénytársaság vezető tisztségviselője, bármely felügyelőbizottsági tagja, bármely vezető állású munkavállalója vagy ezek közvetlen hozzátartozója tulajdonosi részesedéssel rendelkezik, operatív irányító vagy ellenőrző keretében tisztséggel rendelkezik, illetve, ha harmadik szerződéskötő fél maga a részvénytársaság vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja, bármely vezető állású munkavállalója,
 - továbbá minden olyan ügylet megkötésének jóváhagyása, amely a vezető tisztségviselők fokozott felelősségére tekintettel nyilvánvalóan indokolttá teszi a legfőbb szerv jóváhagyását, mivel a fenti bekezdésben említett személyek érdekeltsége a megkötendő ügylet tartalma vagy teljesítése vonatkozásban okszerűen felvethető, vizsgálendő.
- ff) a nettó 5.000.000,- Ft azaz ötmillió forint értéket meghaladó ingyenes szolgáltatásnyújtás, vagyontádas, támogatás nyújtása, egyoldalú kötelezettségvállalás jóváhagyása.
- gg) Szavazat leadásának jóváhagyása a társaság részvételével működő társaságok legfőbb szervének ülésén.
- hh) A társaság részvételével működő társaság vagy társadalmi szervezet alapítása, vagy ilyen társaságba, társadalmi szervezetbe történő belépés, alapítvány létrehozása, vagy működő alapítványhoz csatlakozás.

A beszerzések ügyleti értékének megállapításakor a Közbeszerzésekről szóló tv. mindenkor hatályos rendelkezései irányadóak.

Elidegenítés esetén az ügylet tárgyára vonatkozó ügyleti érték és a társaság könyveiben szereplő ún. nyilvántartási érték eltér egymástól, úgy a hatáskör megállapításánál a magasabb érték az irányadó.

Az ügylethez, vagy szerződéskötéshez, illetve kötelezettségvállaláshoz szükséges jóváhagyást az ügylet, vagy szerződéskötés, illetve kötelezettségvállalás teljesítése előtt kell megkérni, és beszerezni hatáskörtől függően a legfőbb szervtől, vagy a Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatójától. Az ügyletet, vagy szerződés megkötését, illetve kötelezettség vállalását csak ezt követően lehet érvényesen megtenni.

A Közgyűlés hatáskörébe tartozó döntései részvénytársaságok esetén a 7.1. pontban meghatározottakon túlmenően:

- a) Döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné, illetve a dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvénné történő átalakításáról.
- b) Az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve döntés az egyes részvényfajták, osztályok átalakításáról.
- c) Döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról.
- d) Dönt az átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvénykibocsátásáról.

A Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatója jogosult a tagvállalatok tekintetében a beszerzések, ingó és ingatlan vagyontárgyak hasznosításának jóváhagyására nettó 100.000.000.-forint, azaz százmillió forint összeghatárig azzal, hogy a hatáskört az általa kijelölt – a Miskolc Holding Zrt. alkalmazásában álló – munkavállalóra átruházhatja. Amennyiben az adott ügylet a közbeszerzési értékhatárt meghaladja, úgy a jóváhagyási folyamata a mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzat alapján történik.

A Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatója a saját hatáskörébe tartozó ügyekben a döntés jogát a Miskolc Holding Zrt. munkavállalójára delegálhatja. A Vezérigazgató bármely hatáskörébe tartozó, átruházott ügylet magához visszavonhat.

A Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatója jogosult a Társaság szervezeti és működési rendjének fő ábra alatti szervezetének meghatározására.

A Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatója jogosult a nettó 5.000.000,- Ft azaz ötmillió forintot meg nem haladó értékű ingyenes szolgáltatásnyújtás, vagyónátadás, támogatások, egyoldalú kötelezettségvállalások jóváhagyására.

7.3. A Közgyűlést - ha a Ptk., vagy a jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik - a Vezérigazgató a Közgyűlés kezdő napját legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően a részvényeseknek közvetlenül küldött, a napirend tárgyának megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze.

A meghívó tartalmazza: a társaság cégnevét és székhelyét; a Közgyűlés időpontját, helyét és napirendjét; a Közgyűlés megtartásának módját; a szavazati jog gyakorlásához az Alapszabályban előírt feltételeket és a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyét és idejét. Közgyűlés a társaság székhelyén, telephelyén vagy az Vezérigazgató által kijelölt más helyen tartható.

7.4. A Közgyűlés szabályszerű összehívás nélkül is megtartható, illetve azon határozat hozható, ha valamennyi részvényes jelen van, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott képviselője jelen van, a Közgyűlés megtartásához hozzájárul, vagy a szabályszerű összehívás nélkül megtartott Közgyűlésen elfogadott határozatot valamennyi részvényes, írásbeli határozat formájában az ülés megtartásától számított 30 (harminc) napon belül érvényesnek ismeri el. Ez utóbbi rendelkezés nem vonatkozik a Számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyásáról hozandó határozatra. Nem láthatja el a részvényes képviseletét az Vezérigazgató, a Felügyelőbizottság tagja és a könyvvizsgáló.

7.5. A Közgyűlésen megjelent részvényesekről jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a részvényes, illetve képviselője nevét (cégnevét), lakóhelyét (székhelyét), részvényei számát, és az őt megillető szavazatok számát, valamint a Közgyűlés időtartama alatt a jelenlévők személyében bekövetkezett változásokat. A jelenléti ívet a Közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

7.6. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező részvények több, mint négyötödét képviselő részvényes, illetve közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott képviselője jelen van. Ha a Közgyűlés nem határozatképes, a megismételt Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 3 (három) munkanappal és legfeljebb 21 (huszonegy) nappal követő időpontra hívták össze.

7.7. Az Alapszabály alapján lehetőség van a Közgyűlés felfüggesztésére. Ha a Közgyűlést felfüggesztésre kerül, azt 30 (harminc) napon belül folytatni kell. Ebben az esetben a Közgyűlés összehívására és a Közgyűlés tisztségviselőinek megválasztására vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni. A Közgyűlést csak egy alkalommal lehet felfüggeszteni.

7.8. Nem gyakorolhatja szavazati jogát a részvényes, ha az esedékes vagyoni hozzájárulását nem teljesítette.

7.9. Ha a társaság szavazati joggal bíró részvényese valamely ügyben nem szavazhat, az érintett részvényest az e kérdésben történő határozathozatal során a határozatképesség megállapításánál számításán kívül kell hagyni. A határozat meghozatalánál az a részvényes nem szavazhat, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a gazdasági társaság rovására másfajta előnyben részesít, az, akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, aki ellen pert kell indítani, valamint az, akinek a társasággal fennálló társasági jogi jogviszonyának létesítésére, tartalmára vagy megszűnésére a határozat vonatkozik.

7.10. A részvényesek a Közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben Közgyűlés tartása nélkül is határozhatnak. A Közgyűlés tartása nélkül döntésre bocsátott határozatok tervezetét a részvényeseknek a

Vezérigazgató írásban köteles megküldeni úgy, hogy a döntésre a részvényeseknek legalább 8 (nyolc) nap álljon rendelkezésre. A részvényesek e határidő eltelte előtt küldhetik meg írásban szavazatukat. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 (három) napon belül, vagy ha valamennyi részvényes szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor e naptól számított 3 (három) napon belül a társaság Vezérigazgatója megállapítja a szavazás eredményét és azt további 3 (három) napon belül, írásban közli a részvényesekkel. Kétség esetén a döntésre bocsátott határozattervezeteknek a részvényesekhez történt megérkezését a társaság a szavazatnak a határidő letelte előtt történő elküldését és a társasághoz történt megérkezését a részvényes köteles bizonyítani. A Közgyűlés tartása nélkül történő határozathozatalra a Közgyűlésre vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandók.

7.11. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) a társaság cégnevét és székhelyét;
- b) a Közgyűlés megtartásának módját, helyét és idejét;
- c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének és a szavazatszámolóknak a nevét;
- d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő részvényes hitelesíti.

A Vezérigazgató az Alapszabálymódosítást is tartalmazó Közgyűlési jegyzőkönyvnek vagy kivonatának egy hiteles példányát, a jelenléti ívet a közgyűlés befejezését követő 30 (harminc) napon belül köteles a cégbírósághoz benyújtani.

Bármely részvényes a Közgyűlési jegyzőkönyvből kivonat, vagy másolat kiadását kérheti a Vezérigazgatótól.

8. A Vezérigazgató

8.1. A Részvénytársaság ügyvezetését egyszemélyi vezérigazgató látja el.

A részvénytársaság ügyvezetését a Ptk. 3:283.§ alapján a Vezérigazgató látja el, az igazgatóság jogait vezető tisztségviselőként ő gyakorolja. A Vezérigazgató magyar állampolgár, aki a tisztséget megbízási jogviszonyban látja el, megbízatása határozatlan időre szól.

A vezérigazgató a társaság ügyvezetését a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján látja el.

A Zrt. ügyvezetésének minősül az irányítással összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek a Ptk., vagy az Alapszabály szerint nem tartoznak az Alapító hatáskörébe.

A megválasztás, visszahívás és díjazás megállapítása kivételével a vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat a Miskolc Holding Zrt. munkaszervezetének vezetését ellátó Vezérigazgató gyakorolja.

A vezérigazgató: **Lugosi Dénes**

anyja neve:

lakcíme:

adóazonosító jele: _____

A vezérigazgatót a közgyűlés választja meg **határozatlan** időtartamra. A vezérigazgatói megbízatás a megbízás elfogadásával jön létre.

8.2.A vezérigazgató hatásköre és feladatai:

- 8.2.1 a számviteli törvény szerinti beszámolónak és az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó javaslatnak a Közgyűlés elé terjesztése,
- 8.2.2 az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és az üzletpolitikájáról készülő jelentésnek évente egyszer a Közgyűlés és negyedévente a Felügyelőbizottság elé terjesztése,
- 8.2.3 a részvénytársaság képviselete harmadik személyekkel szemben jelen Alapszabály és a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései szerint.
- 8.2.4 a részvénytársaság alapítója felé döntés kezdeményezése, ide nem értve törvényben feljogosított egyéb személyek vagy szervezetek által kezdeményezett döntés esetét
- 8.2.5 döntés a munkavállalók képviseleti jogra történő felhatalmazásáról,
- 8.2.6 az Alapító elé terjesztendő éves üzleti terv meghatározása,
- 8.2.7 az Alapító értesítése – a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett-, ha tudomására jut, hogy a részvénytársaság tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára vagy az alá csökken, vagy a saját tőke a jegyzett tőke alá csökken, illetőleg ha a részvénytársaság a fizetéseit megszüntette, vagy felszámolás fenyegeti és vagyona a tartozásokat nem fedezi.
- 8.2.8 munkáltatói jogkor gyakorlása a társaság munkavállalói felett. A vezérigazgató az Alapító által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint egyéb, a vezérigazgató által kiadott belső szabályozók, utasítások szerint egyes munkáltatói jogkörök gyakorlását egy vagy több munkavállalóra delegálhatja.
- 8.2.9 a társaság Mt. 208.§ (1) bekezdése szerinti vezetőállású munkavállalói számára teljesítménykövetelmény és ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározása.
- 8.2.10 döntés a Társaság általi szolgáltatás nyújtásáról, amennyiben a nyújtandó szolgáltatás értéke nem éri el a nettó 100.000.000.-, azaz a százmillió forintot.

8.3. Cégjegyzés: A társaságot önállóan képviseli: **Lugosi Dénes vezérigazgató**. A cégjegyzés módja: a cég cégjegyzésre jogosult képviselője a cég nevét a cég cégjegyzékszámát, saját kezű aláírásával írja.

9. Felügyelőbizottság

A társaságnál Felügyelőbizottság működik.

9.1. A Felügyelőbizottság összetétele

A Felügyelőbizottság legalább 3 tagból áll.

A társaság Felügyelőbizottságának tagjai a Közgyűlés határozott időtartamra, legfeljebb 5 évre választja.

9.2. A Felügyelőbizottság tagjai

1. Dr. Eszlári András (születési neve: _____, anyja neve: _____; születési helye és ideje: _____, _____, adóazonosító jele: _____, _____ sz. alatti lakos)

Megbízatásának kezdő időpontja: 2025. 03. 19. napja

Megbízatás vége: 2030. 03. 19. napja

2. Gergely Zsolt (születési neve: ; anyja neve: ; születési helye és ideje: ; adóazonosító jele: ; sz. alatti lakos)

Megbízatásának kezdő időpontja: 2025. 03. 19. napja

Megbízatás vége: 2030. 03. 19. napja

3. Molnár Zoltán (születési neve: ; anyja neve: ; születési helye és ideje: ; adóazonosító jele: ; sz. alatti lakos).

Megbízatásának kezdő időpontja: 2025. 03. 19. napja

Megbízatás vége: 2030. 03. 19. napja

A felügyelőbizottság tagjai magyar állampolgárok.

9.3. A Felügyelőbizottság működése, hatásköre

A Felügyelőbizottság tagjai közül elnököt választ. A Felügyelőbizottság testületként jár el, tagjai sorából elnököt választ. A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha a tagok kétharmada, de legalább 3 tag jelen van. Határozatait egyszerű többséggel hozza.

A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs.

A Felügyelőbizottság a Közgyűlés részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését.

A Felügyelőbizottság a klasszikus ellenőrzést végzi, hatásköre a stratégiai és operatív döntésekre terjed ki.

A Felügyelőbizottság jogosultsága és kötelezettsége:

- bármely ügyben felvilágosítást kémi, a társaság bármely könyvét, iratát, főkönyvét megvizsgálni;
- a Vezérigazgatótól, illetve a társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetve külső szakértővel megvizsgáltathatja;
- a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Közgyűlés csak a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat;
- ha a Felügyelőbizottság megítélése szerint az Vezérigazgató tevékenysége jogszabályba, a társaság alapító dokumentumának rendelkezéseibe vagy a Közgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság vagy a részvényesek érdekeit, összehívja a Közgyűlés rendkívüli ülését és javaslatot tesz annak napirendjére;
- a Felügyelőbizottság tagjai a Közgyűlés ülésén-tanácskozási joggal vesznek részt.

A Felügyelőbizottság kérésére a Közgyűlés évente az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg határoz a Felügyelőbizottság tagjainak (ideértve az Felügyelőbizottság elnökét is) előző üzleti évben végzett munkájának értékeléséről, és határoz az előző üzleti évben kifejtett ellenőrzési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvény Felügyelőbizottság tagjai (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) részére történő megadása tárgyában. A felmentvény megadásával a Közgyűlés igazolja, hogy a Felügyelőbizottság tagja (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) az értékelt időszakban munkáját a társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A társaság a Felügyelőbizottság tagja (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) ellen akkor léphet fel az ellenőrzési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igényvel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok, vagy hiányosak voltak. Ha a felügyelőbizottsági jogviszony két egymást követő, beszámolóval foglalkozó ülés között megszűnik, a Felügyelőbizottság tagja (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is), kérheti, hogy a Közgyűlés döntsön a felmentvény kiadásáról.

A Felügyelőbizottság tagjával (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) szembeni jogszabályok szerinti összeférhetlenségi, illetve kizáró ok bekövetkezte esetén a felügyelőbizottság köteles azonnal bejelenteni a Közgyűlésnek az összeférhetlenség, illetve kizáró ok fennállását, és a Felügyelőbizottság

haladéktalanul köteles megszüntetni az összeférhetetlenségi, illetve kizáró okot vagy lemondani felügyelőbizottsági tisztségéről.

A Felügyelőbizottság tagja (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) ellenőrzési kötelezettsége elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért való felelősség alól a társasággal szemben akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható, azaz magatartása nem volt felróható. A társaság felel azért a kárért, amelyet a Felügyelőbizottság tagja (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) ellenőrzési jogkörében eljárva harmadik személynek okozott, kivéve, ha szándékos bűncselekmény elkövetésével okozott kárt. A Felügyelőbizottság tagja (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) által ellenőrzési kötelezettsége elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével összefüggésben nem szándékosan okozott kárért a társaság áll helyt harmadik személyekkel szemben, és a társaság mentesíti a Felügyelőbizottság tagját (ideértve a Felügyelőbizottság elnökét is) az ebből eredő igényekkel és jogkövetkezményekkel szemben (azaz a jogi képviselőt biztosítja, jogi és egyéb eljárási költségeket viseli).

10. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója 2025. évi március hó 19. napjától 2026. évi március hó 19. napjáig:

Könyvvizsgáló cég neve: KHM Auditor Team Kft.

Cégjegyzékszám: 05-09-037128

Nyilvántartási szám: 004458

Székhelye: 3530 Miskolc, Vörösmarty Mihály utca 9. 3. em. 2.

Ügyvezetője: Holndonner Ferenc

A Könyvvizsgálatot ellátó természetes személy megnevezése:

Neve: Holndonner Ferenc

Könyvvizsgálói nyilvántartási száma: 001741

11. A nyereség felosztásának szabályai

11.1. A társaság vagyonáról minden üzleti év végével mérleget kell készíteni. A mérlegkészítés és nyereségfelosztás szabályait a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozza meg.

11.2. A társaság saját tőkéjéből a részvényes javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása során a Ptk-ban meghatározott esetekben és - az alaptőke leszállításának esetét kivéve - az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság saját tőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság alaptőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét. Kifizetésnek minősül minden pénzbeli és nem pénzbeli vagyoni juttatás, kivéve az ingyenesen vagy kedvezményesen juttatott dolgozói részvény, valamint az alaptőken felüli vagyon alaptőkévé alakításával felemelt alaptőkéből ellenérték nélkül juttatott részvény juttatása.

11.3. Azokat a kifizetéseket, amelyeket a jelen pontban foglalt rendelkezések ellenére teljesítettek, a társaság felszólítására a társaság részére vissza kell fizetni, feltéve, hogy a társaság bizonyítja, hogy a részvényes a kifizetés feltételei fennállásának hiányáról tudott, vagy tudnia kellett. Ezen rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell a részvényes javára nem tagsági viszonyon alapuló kifizetésekre is, ha azok összeegyeztethetetlenek a felelős társasági gazdálkodás követelményeivel.

11.4. A részvényesnek joga van a társaságnak a számviteli jogszabályok szerint számított adózott eredményének Közgyűlés által felosztani rendelt részvényei névértékére jutó arányos hányadára (osztalék). A részvényes az osztalékra csak a már teljesített vagyoni hozzájárulása arányában jogosult. Osztalékra az a részvényes jogosult, aki az osztalékfizetésről döntő Közgyűlés időpontjában a részvénykönyvben szerepel.

Az Alapszabály lehetőséget ad arra, hogy a részvényest megillető osztalék nem pénzbeli vagyoni értékű juttatásként kerüljön teljesítésre.

Az osztalékfizetés alkalmazására az Alapszabályban az egyes részvényosztályokra esetlegesen meghatározott külön jogok figyelembevételével kerülhet sor.

A Közgyűlés az osztalék kifizetéséről a Vezérigazgató a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott javaslatára, a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg határozhat.

Az osztalékalap összegéről az éves rendes Közgyűlés dönt.

11.5. Az Alapszabály lehetővé teszi, hogy két, egymást követő számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása közötti időszakban a társaság Közgyűlése osztalékelőleg fizetéséről határozzon az Alapszabályban az egyes részvényosztályokra esetlegesen meghatározott külön jogok figyelembevételével, ha

- a) a közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy a társaság rendelkezik osztalék fizetéséhez szükséges fedezettel;
- b) a kifizetés nem haladja meg a közbenső mérlegben kimutatott adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalék összegét; és
- c) a társaságnak a helyesbített saját tőkéje a kifizetés folytán nem csökken az alaptőke összege alá.

A Vezérigazgatónak ez a jogköre nem érinti a Közgyűlésnek az osztalékelőleg fizetéséről való döntéshozatalra is kiterjedő hatáskörét. Osztalékelőleg fizetéséről a Vezérigazgató javaslata alapján lehet határozni, a Vezérigazgató javaslatához a Felügyelőbizottság jóváhagyása szükséges.

Ha az osztalékelőleg kifizetését követően elkészülő éves beszámolóból az állapítható meg, hogy osztalékfizetésre nincs lehetőség, az osztalékelőleget a részvényesek a társaság felhívására kötelesek visszafizetni.

Osztalékelőleg fizetése estén az osztalékelőlegre az a részvényes jogosult, aki az adott osztalékelőleg megállapításáról és kifizetéséről döntő Közgyűlés vagy a Vezérigazgató általi határozat meghozatalának időpontjában a részvénykönyvben szerepel, amelyet az osztalékelőleg kifizetését követően elkészülő éves beszámoló elfogadásakor az osztalékfizetésre vonatkozó határozat meghozatalakor a Közgyűlés határozatával megerősít.

11.6. Az osztalék/osztalékelőleg kifizetésére a Vezérigazgató vagy a Közgyűlés (amelyik alkalmazandó) határozatában foglaltak az irányadók. A kifizetésről a Vezérigazgató köteles gondoskodni.

Az esedékességtől számított 60 (hatvan) napon belül a részvényes köteles az osztalékot felvenni. A részvényes késedelme esetén a társaságtól osztaléka után kamatra nem tarthat igényt. A társaság kamatot a részvények után nem fizethet.

Az előzőek szerint meghatározott időtartamon belül fel nem vett osztalékot a társaság a részvényessel előzetesen egyeztetett időpontban a részvényesnek személyesen a társaság székhelyén vagy - a részvényes kérésére és költségére - átutalással fizeti ki.

A részvényes a jóhiszeműen felvett osztalék visszafizetésére nem kötelezhető. Jóhiszeműen felvett osztalék kizárólag a Közgyűlés által elfogadott mérleg alapján megállapított osztalékalapból a részvényes részvényre jutó osztalék felvétele minősül, feltéve, hogy nem áll fenn részvény megszerzésére vonatkozó kizáró feltétel a részvényessel szemben.

11.7. Az osztalék után a társaságot kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

11.8. Nem részesedhet a társaság nyereségéből az a részvényes, aki az esedékes vagyoni hozzájárulását nem teljesítette a jelen Alapszabályban meghatározott módon.

12. Az elismert vállalatcsoport jellege és az uralmi szerződés tartalma

Az elismert vállalatcsoport jellege

- Az uralkodó tag és az uralmi viszonyba vont gazdasági társaságok között (a továbbiakban ellenőrzött társaság(ok)) a jelen pontban előírtak szerint kerül sor az uralkodó tag és az uralmi viszonyba vont gazdasági társaságok közötti egységes irányítási rendszer megvalósítására.
- A Miskolc Holding Zrt. által irányított elismert vállalatcsoport az Alapszabály 1.sz. mellékletében meghatározott uralmi viszonyba vont ellenőrzött társaságokból áll. Az 1.sz. melléklet tartalmazza az uralmi viszonyba vont gazdasági társaságok cégnevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, annak feltüntetésével, hogy a Miskolc Holding Zrt. minősül uralkodó tagnak, illetve mely korlátozott döntési jogkörrel és felelősséggel működő gazdasági társaság(ok) minősül(nek) ellenőrzött társaság(ok)nak.
- Az uralmi szerződésben foglalt rendelkezések az elismert vállalatcsoporti jelleg cégjegyzékbe történő bejegyzését követően az 1. számú mellékletben feltüntetett ellenőrzött társaságok vonatkozásában alkalmazhatók.
- Valamennyi uralmi viszonyba vont gazdasági társaság egyszemélyes tulajdonosa a Miskolc Holding Zrt., ezért az uralmi szerződés az Alapszabályban kerül rögzítésre.
- Az elismert vállalatcsoport a cégjegyzékbe történő bejegyzést követően határozatlan időtartamra jön létre.

Az uralmi szerződés tartalma, az uralkodó tag és az ellenőrzött társaságok jogai és kötelezettségei

12.1 Az uralmi szerződés tartalma

Az uralkodó tag és a meghatározó befolyás alá vont ellenőrzött társaság az elismert vállalatcsoporti jelleg létrejöttét követően (cégjegyzékbe való bejegyzésének időpontját követően) az uralkodó tag irányítása alapján az alábbi területeken működik együtt és valósít meg egységes üzletpolitikát.

a) Összehangolt számviteli rendszer

- Vállalatcsoport-szintű egységes számviteli politika kialakítása és rendszeres felülvizsgálata, a végrehajtás monitoringja,
- Vállalatcsoport-szintű számviteli szabályzatok (számviteli politika, egységes számlatükör, amortizációs politika, értékelési szabályzat, stb.) alapelveinek meghatározása, a szabályzatok elkészítése, aktualizálása, a végrehajtás monitoringja,
- Vállalatcsoport-szintű Integrált ügyviteli rendszer egységes működtetésének számviteli koordinációja, felügyelete,
- Az éves beszámoló készítéséhez kapcsolódó zárlati irányelvek megfogalmazása, zárási ütemterv kiadása,
- Az éves beszámoló egységes tartalmi követelményeinek meghatározása, a végrehajtás monitoringja.

b) Összehangolt likviditás menedzsment

- Vállalatcsoport-szintű, központosított cash-pool rendszer működésének irányítása és fejlesztése,
- Vállalatcsoport-szintű pénzügyi menedzsment irányelvek és szabályozás kidolgozása,
- A Vállalatcsoport banki kapcsolatainak koordinálása, szerződéseinek kezelése, nyilvántartása. Hitel ajánlatok, kérelmek összeállításában közreműködés, ajánlatok értékelése, szerződés tervezetek véleményezése, javaslatétel elfogadása,
- Pénzügyi források Vállalatcsoport-szintű elosztásának irányítása, támogatási rendszer működtetése. A Tagvállalat rendelkezésére álló pénzeszközeinek nyomon követése, bankszámla egyenlegek alakulásának figyelése. Tagvállalati hitelkeretek módosításának banki koordinálása,

- Kimenő utalások uralkodó tag általi előzetes kontrollja,
- A Vállalatcsoport likviditásmenedzsment rendszerének működtetése, fejlesztése. Finanszírozási alternatívák, fejlesztési források felkutatása, döntési javaslatok kidolgozása,
- A Tagvállalat likviditástervezési tevékenységének koordinálása, tervezési sémák kidolgozása, aktualizálása. A likviditási tervek összeállításának koordinálása, a jelentések kiértékelése, monitoringja. A Vállalatcsoport-szintű likviditás biztosítása,
- A Tagvállalat adósságállományának központi kezelése, koordinációja, közreműködés hatósági eljárásokban, stratégiai szállítói tárgyalások során,
- Az önkormányzati finanszírozás – támogatások, vevői tartozások kifizetése – koordinálása.

c) Összehangolt kontrolling tevékenység

- Vállalatcsoport-szintű tervezési folyamat kialakítása: a cégcsoport tervutasításának elkészítése – tervezési irányelvek, a tervezés módszertanára vonatkozó alapvető megállapítások, előírások, vállalatcsoport-szintű és tagvállalati tulajdonosi elvárások meghatározása, a tervezés ütemtervének elkészítése, az üzleti terv felépítésére vonatkozó ajánlás elkészítése, az összeállítandó pénzügyi és funkcionális tervek egység struktúrájának kialakítása, a tervezéshez használt egységes formátáblák kialakítása,
- Vállalatcsoport-szintű tervezési rendszer működtetése, tervezési feladatok koordinálása, a tervezés során a vállalatcsoporton belüli, valamint a tulajdonossal történő egyeztetések koordinálása, a tervanyagok ellenőrzése, szakmai kontrollja, összesítése, előkészítése a tulajdonosi testületek általi elfogadáshoz, valamint az elfogadott tervanyagok betöltése a vezetői információs rendszerbe,
- Vállalatcsoport-szintű tervezési rendszer fejlesztése – a tervezési folyamatok, valamint a tervező táblák optimalizálása, a tulajdonosi és a vállalatcsoport-szintű igényekhez való igazítása,
- Vállalatcsoport-szintű beszámolási rendszer kialakítása – a havi, negyedéves és éves beszámolókra vonatkozó utasítások elkészítése, a beszámolóhoz használt jelentések kialakítása, a tervekkel azonos szerkezetű beszámolás módszerének kialakítása, eseti beszámolók tartalmának és struktúrájának összeállítása,
- Vállalatcsoport-szintű beszámolási rendszer működtetése – a cégcsoport havi, negyedéves és éves beszámolóinak, jelentéseinek ellenőrzése, szakmai kontrollja és koordinálása, konszolidációs egyeztetések koordinálása, a jelentések összesítése, előkészítése a tulajdonosi testületek felé, a beszámolók alapján a tagvállalati tevékenységet, illetve a vállalatcsoport-szintű működést előre mozdító intézkedések előkészítése, a tulajdonos önkormányzat felé teljesítendő adatszolgáltatások koordinálása és összesítése,
- Vállalatcsoport-szintű beszámolási rendszer fejlesztése – a jelentési rendszer folyamatos felülvizsgálata, a beszámoló táblák optimalizálása, valamint a tulajdonosi és vállalatcsoport-szintű igényekhez igazítása,
- A Miskolc Megyei Jogú Város költségvetésének tagvállalatot érintő költségvetési előirányzatainak előkészítése, közreműködés a költségvetési tárgyalások során.

d) Összehangolt VIR (Tervezési-, beszámolási- és Vezetői Információs) rendszer üzemeltetés

- Vállalatcsoport-szintű tervező-elemző-beszámoló és vezetői információs rendszer a cégcsoport szintű elvárásokhoz igazodó üzemeltetése, karbantartása, és fejlesztése és a törvényi változások és a tulajdonosi- és cégcsoport szintű elvárások szerinti aktualizálása, továbbfejlesztése.
- A vállalatcsoport-szintű tervezési- és jelentéskészítési rendszer többszintű struktúrájának biztosítása a csoport-szintű kontrolling és ügyviteli irányelveknek megfelelően az egységes kezelés érdekében,
- A vállalatcsoport-szintű jelentési- és tervezési garnitúrák sablon- és űrlapkészítése, módosítási feladatainak előkészítése, koordinálása, ellenőrzése, továbbfejlesztése az egységesség biztosítása érdekében,

- A vállalatcsoport-szintű egységes számlatükör központi kezelése, karbantartása, felügyelete és a törvény szerinti változások átvezetése vagy ahhoz a fejlesztések előkészítése és megvalósítása az egységesség megtartása mellett.
- A vállalatcsoport-szintű egységes terv és jelentésgarnitúrák összeállításához az alap ügyviteli rendszerben használt törzsadatok központi felügyelete, rendszeres monitorozása, szükség szerinti beavatkozás az egységesség biztosítása érdekében,
- A vállalatcsoport-szintű vezetői információs rendszer felületének üzemeltetése, folyamatos karbantartása, továbbfejlesztése a tulajdonosi- és a cégcsoport szintű elvárások, igények szerint,
- A vállalatcsoportnál bevezetésre kerülő egyéb rendszerek és a VIR összehangjának megteremtése, a szükséges és elvárt elemek adaptálásának, integrációjának vizsgálata, megvalósítási és továbbfejlesztési javaslatok vizsgálata, kidolgozása és a megvalósítás felügyelete,
- A tagvállalati VIR rendszer és a költségvetési rendszer-rész együttes kezelésének és a városi szintű aggregálás biztosítása érdekében, a rendszerfelépítés és a rendszerben tett módosítások, továbbfejlesztése folyamatos figyelemmel kísérése és beavatkozás, figyelemfelhívás, amennyiben szükségessé válik,
- A vállalatcsoport szintű VIR használatban támogatás-nyújtás a tagvállalatok részére.

e) Összehangolt követeléskezelés

- A Vállalatcsoport egységes követeléskezelési elveinek és folyamatainak kialakítása,
- A Tagvállalat követeléskezelési, behajtási feladatainak irányítása, az egységes követeléskezelési szabályokon keresztül,
- A Tagvállalat kintlévőség-kezelési tevékenységének monitoringja,
- A követeléskezelési folyamatot támogató egységes informatikai rendszerrel kapcsolatos szakmai elvárások kidolgozása,
- A vevői követelésekkel kapcsolatos jelentési rendszer kialakítása, működtetése, a jelentésekből származó adatok rendszeres elemzése,
- A követeléskezelés hatékonyságát javító intézkedések kidolgozása, az intézkedések végrehajtásának ellenőrzése,
- A követeléskezeléssel kapcsolatos intézkedések hatékony kommunikálása a partnerek, a lakosság, a gazdálkodó szervezetek irányába,
- Stratégiai partnerekkel történő fizetési megállapodások koordinálása

f) Összehangolt beszerzési rendszer

- Vállalatcsoport-szintű egységes beszerzési rendszer kialakítása, folyamatos felülvizsgálata, fejlesztése és optimalizálása,
- A Vállalatcsoport működéséhez, gazdálkodásához szükséges anyagok, eszközök és szolgáltatások beszerzése. A szállítókkal történő kapcsolattartás, és a szállítók értékelése.
- Vállalatcsoport-szintű egységes szabályozás kialakítása és az ebben foglaltak szerinti működés felügyelete,
- Beszállítói program és minősítő rendszer kidolgozása és folyamatos fejlesztése,
- A vállalatcsoport szintű szállítói kapcsolatos kialakításának koordinációja, és lebonyolítása.

g) Összehangolt közbeszerzés

- Javaslatétel közbeszerzési stratégiára
- A tervezett egyes közbeszerzések esetén közbeszerzési szempontból a részekre bontás tilalmára vonatkozó szabályok szerinti vizsgálat lefolytatása az egybeszámlázási kötelezettség fennállása tekintetében,
- Közreműködés a közbeszerzési terv, illetve szükség szerinti módosításának elkészítésében
- A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos kötelező tervek és éves jelentések összeállítása, módosítása, közbeszerzési szakértelmet igénylő írásbeli dokumentáció elkészítése
- Jogi állásfoglalások készítése a Kbt. rendelkezéseinek értelmezésével kapcsolatban,

- felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyes részvétele tárgyalásokon, megbeszéléseken,
- Képviselői ellátása az esetleges jogorvoslati eljárásokban.

h) Összehangolt jogi működés

- Vállalatcsoporton belüli egységes jogalkalmazási elvek kidolgozása
- Vállalatcsoporton belüli egységes, a tulajdonos érdekeit szem előtt tartó jogi szakmai irányítás és kontroll bevezetése, fenntartása,
- A Tagvállalattól érkezett jogi állásfoglalást vagy jogi tanácsadást kérő indítványokra jogi vélemény, állásfoglalás kialakítása.

i) Összehangolt informatikai rendszer

- Vállalatcsoporton belüli egységes, a tulajdonos érdekeit szem előtt tartó informatikai szakmai irányítás és kontroll bevezetése, fenntartása,
- Vállalatcsoport-szintű informatikai stratégia kialakítása és rendszeres felülvizsgálata, stratégiai céloknak megfelelő fejlesztési irányok, javaslatok meghatározása,
- Tagvállalatok éves informatikai fejlesztési céljainak meghatározása a tagvállalati vezetéssel együttműködve, éves üzleti tervezés és kontroll támogatása,
- A Tagvállalat informatikai eljárásrendi folyamatainak, eszközeinek, szabványainak összehangolása, egységesítése,
- Informatikai eljárásrendi és biztonsági szabályozási rendszer kialakítása, szabályozás tagvállalati betartásának támogatása, folyamatos kontrollja, szükség szerinti javaslattétel beavatkozásokra,
- Informatikai tárgyú beszerzések előkészítésének és lebonyolításának szakmai támogatása,
- Biztonságtechnikai rendszerek szükség szerinti felülvizsgálata, javaslattétel korszerűsítésre, megvalósítás szakmai támogatása,
- Tagvállalati fejlesztési projektek informatikai tárgyú szakmai támogatása,
- Egyedi, cél szoftverek beszerzések támogatása, egyedi szoftver fejlesztési igények véleményezése, szakmai kontrollja, jóváhagyása, megrendelő oldali szakmai támogatás,
- Tagvállalati projektek beruházások megrendelő/projektgazda oldali IT szakmai támogatása.

j) HR szakterülethez kapcsolódó uralmi tevékenységek

- Vállalatcsoport szintű humán erőforrás gazdálkodási és fejlesztési stratégia meghatározása és rendszeres felülvizsgálata
- A tagvállalat humán erőforrás gazdálkodási és fejlesztési tevékenységének koordinálása, monitoringja a meghatározott stratégia függvényében
- Vállalatcsoport-szintű skill mátrix és kompetencia mátrix létrehozása, monitoringja
- Egységes munkakör besorolási rendszer kialakítása és működtetése, kontrollja
- Vállalatcsoport-szintű teljesítmény-értékelési rendszer kialakítása, fejlesztése
- A Tagvállalat humán erőforrás fejlesztési programjainak koordinálása, monitoringja
- Szervezet fejlesztési és szervezet racionalizálási projektek előkészítése,
- Az érdekképviselőkkel folytatott tárgyalások irányítása
- Humán erőforrás folyamatok fejlesztése

k) Vállalat fejlesztés és szakmai felügyelet szakterülethez kapcsolódó szolgáltatások

- Vállalatcsoport-szintű és tagvállalati szintű beruházási, fejlesztési célkitűzések és prioritások véleményezése, összehangjának koordinációja.
- A Tagvállalat belső működésének véleményezése, hatékonyságvizsgálatok kezdeményezése.
- A korszerűsítésre, hatékonyság javítására tett javaslatok véleményezése, és az intézkedések végrehajtásának felügyelete.
- Tagvállalatok közötti szinergialehetőségek vizsgálata, ezek egyeztetésének kezdeményezése.

l) Összehangolt marketing tevékenység

- Vállalatcsoport-szintű, egységes marketing és kommunikációs stratégia kialakítása és rendszeres felülvizsgálata,
- A tagvállalat marketing, PR, piackutatói, arculat kialakítási és kommunikációs tevékenységének koordinálása, monitoringja. A tervezési és megvalósulási folyamatok kontrollja, költségkeretek felhasználásának monitoringja.
- A tevékenységhez kapcsolódó szerződések előkészítésében való közreműködés, egyeztetés külső partnerekkel,
- A Tagvállalati weboldal, online felület tartami és formai kialakításának koordinálása, ellenőrzése,
- A vállalatcsoport működéséhez kapcsolódó projektek előkészítésének, lebonyolításának irányítása,
- Vállalatcsoport-szintű médiafigyelés és elemzés,
- Vállalatcsoport-szintű, egységes szponzorálási stratégia kialakítása és rendszeres felülvizsgálata,
- a Tagvállalat szponzorálási tevékenységének koordinálása, monitoringja,
- Külső és belső rendezvényekre vonatkozó tagvállalati tervezési tevékenység koordinációja, a rendezvények megvalósításának monitoringja,
- A Tagvállalat szolgáltatásaival kapcsolatos fogyasztói tájékoztatás koordinálása, monitoringja,
- A vállalatcsoporton belüli kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése.

m) Összehangolt logisztikai szolgáltatás

- Közös logisztikai rendszer kialakítása, működtetése, egységes stratégia kialakítása,
- Közös postai szolgáltatási rendszer kialakítása, működtetése, -futárpostai rendszer és postai közvetítési rendszer kialakítása és működtetése,
- Közös flottamenedzsment rendszer kialakítása és működtetése.

n) Az uralkodó tag jogai és kötelezettségei

- Az uralkodó tag a fentiekben meghatározott területeken előírt egységes irányítási rendszer, illetve az együttműködés kialakítása érdekében jogosult az ellenőrzött társaságok vezető tisztségviselőire nézve kötelező jellegű általános, vagy egyedi utasításokat kiadni, és annak végrehajtását megkövetelni, illetve ellenőrizni.
- Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság hatályos társasági szerződésével/Alapító Okiratával összhangban az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselőjének, cégvezetőjének, a Felügyelőbizottság tagjainak kinevezésére, visszahívására, díjazásuk megállapítására.
- Az uralkodó tagot az uralmi kapcsolatban, illetve az együttműködése területén belül nyújtott egyébként az üzleti életben általában visszterhesnek minősíthető szolgáltatásaiért menedzsment díj illeti meg az ellenőrzött társaság ügyvezetésével kötött menedzsment szerződés alapján, illetve egyedi szolgáltatási díj illeti meg.
- A menedzsment díj fedezi mindazon szolgáltatások ellenértékét, melyet az uralkodó tag nyújt az ellenőrzött társaság(ok) részére, ide nem értve azon további megállapodásokat, melyet az elismert vállalatcsoport tagjai külön kötnek, vagy melyeket az érdekeltek egyedi megállapodásban szabályoznak.
- A menedzsment díj nem vonatkozhat azon tevékenységek ellátására, melyet az uralkodó tag Igazgatósága, mint az ellenőrzött társaság legfőbb szerve fejt ki a tulajdonosi irányítás körében.
- A menedzsment díj megállapítása során figyelemmel kell lenni a társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény (Tao.) 18.§-a szerint meghatározott árképzési elvekre, szabályokra, eljárási rendre, illetve a teljesített szolgáltatásnak és a vele szemben elszámolt szolgáltatásnak értékarányosnak kell lennie.
- Az uralkodó tag az ellenőrzött társasággal való együttműködése során az átalánydíj jellegű menedzsment díjjal nyilvánvalóan nem fedezett és az üzleti gyakorlat szerint egyértelműen elkülöníthető jellegű egyéb szolgáltatásaiért díjra jogosult az ellenőrzött társaság

ügyvezetésével kötött külön megállapodás alapján. A díj mértékét a Ptk. szerint eljárva a nyújtott szolgáltatásnak a tv. (Tao.) 18.§-a szerint meghatározott ún. szokásos piaci ár alapján kell meghatározni.

- Az uralkodó tag köteles az ellenőrzött társaságnak megtéríteni mindazon károkat, melyek azzal összefüggésben merültek fel, hogy az uralkodó tag a jelen pontban foglalt felhatalmazásokat, döntési hatásköröket megszegte, illetve azokat túllépte.
- Ha a vállalatcsoport valamely ellenőrzött tagját felszámolják, az uralkodó tag a ki nem elégített hitelezők követeléseikért helytállni tartozik. Mentesül a helytállás alól, ha bizonyítja, hogy az ellenőrzött tag fizetési képtelensége nem a vállalatcsoport egységes üzletpolitikája következtében állt be.
- Az uralkodó tag kötelezettsége évenként, a mérlegbeszámolóval egyidőben beszámolni az uralmi szerződésből következő saját illetve az ellenőrzött társaságok kötelezettségeinek a teljesítéséről.

11.3. Az ellenőrzött társaságok jogai és kötelezettségei

- Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselői az írásban közölt utasításokon túlmenően megkövetelhetik az uralkodó tag vezető tisztségviselőitől az egyedi ügyekben hozott döntéseik írásba foglalását, illetve igényelhetik, hogy a vitás esetekben az uralkodó tag vezető tisztségviselői nyilatkozzanak, hogy az ellenőrzött társaság adott döntése megfelel-e az egységes irányítási rendszernek, és/vagy a döntés tárgya az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselői saját hatáskörébe tartozik-e.
- Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselője az ellenőrzött társaság ügyvezetését – az uralmi helyzetre vonatkozó, és Alapító Okiratában/Alapszabályban vagy annak felhatalmazása alapján kibocsátott utasításoknak megfelelően – az elismert vállalatcsoport egésze üzletpolitikájának elsődlegessége alapján köteles ellátni.
- Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselője mentesül a Ptk. szerint őt terhelő felelősségi intézkedések alkalmazása alól, ha tevékenysége megfelel a jogszabályoknak és az Alapító Okiratában foglalt uralmi helyzetre vonatkozó rendelkezéseknek.

Az ellenőrzött társaságok kötelezettsége évenként, a mérlegbeszámolóval egyidőben beszámolni az uralmi szerződésben következő kötelezettségeinek a teljesítéséről

13. Záró rendelkezések

13.1. Vezérigazgatói felmentvény

A Vezérigazgató az üzleti évre vonatkozó számviteli beszámoló elfogadására irányuló Vezérigazgatói jelentéssel egyidejűleg indítványozhatja, hogy a Közgyűlés a beszámoló elfogadásával egyidejűleg értékelje a Vezérigazgatónak az adott üzleti évben végzett tevékenységét, és határozzon az adott üzleti évre vonatkozó Vezérigazgató részére adandó felmentvény tárgyában.

A Vezérigazgató felmentvényre vonatkozó indítványára a Közgyűlés köteles a felmentvény vonatkozásában határozatot hozni.

13.2. Amennyiben a Ptk. a társaságot közvetlenül kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, úgy e kötelezettségének a társaság a Céglapban való közzétételével tesz eleget.

A társaság nem hivatalos lapban közzéteendő esetleges hirdetményeit Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata az által rendszeresen kiadott napi, vagy időközi lapban – jelenleg „Miskolci Napló” – teszi közzé azzal, hogy az ily módon közzétett hirdetmény/közlemény nem pótolja a Ptk. szerint a Részvényeseknek kötelezően küldendő meghívót.

Amennyiben a fenti bekezdésben beazonosítható sajtótermék kiadása megszűnne, úgy a nem hivatalos lapban közzétett közleményeket a Társaság székhelye szerinti megyében megjelenő legnagyobb példányszámú napilapban kell közzétenni.

13.3. A Miskolci Energia Zrt. alapítására Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottsága ../2025. (III....) számú határozata alapján került sor.

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Miskolc, 2025. évi március hó ____

Szerkesztettem és ellenjegyzem Miskolcon, 2025. évi március hó napján

Alapszabály 1. számú melléklete**A./ Az uralkodó tag adatai**

Cégnév: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaság
Székhely: 3530 Miskolc, Petőfi u. 1-3.
Cégjegyzékszám: 05-10-000406

B./ Az uralmi kapcsolat az Alapszabály rendelkezésein alapul.**Ellenőrzött társaságok adatai****B. 1./**

Cégnév: MVK Miskolc Városi Közlekedési Zártkörűen működő Részvénytársaság
Székhely: 3527 Miskolc, Szondi Gy. út 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000147

B.2./

Cégnév: MIPRODUKT Reklám-és Nyomdaipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 3526 Miskolc, Blaskovics u. 22.
Cégjegyzékszám: 05-09-003780

B.3./

Cégnév: MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
Cégjegyzékszám: 05-09-004544

B.4./

Cégnév: MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 3525 Miskolc, Kis-Hunyad u. 9.
Cégjegyzékszám: 05-09-015911

B.5./

Cégnév: MISKOLCI VÁROSGAZDA Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 3531 Miskolc, Győri kapu 48-50.
Cégjegyzékszám: 05-09-017452

B.6./

Cégnév: MISKOLCI Fürdők Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 3519 Miskolc-Tapolca, Pazár István sétány 1.
Cégjegyzékszám: 05-09-014955

B.7./

Cégnév: MiREND-Sec Miskolc Rendjéért Vagyonvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3535 Miskolc, Erdész utca 24. 1. em.

Cégjegyzékszám: 05-09-025977

A MiEvent Korlátolt Felelősségű Társaság

Alapító Okirata

(a 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően)

Hatályos 2025. március hónap 19. napjától

A Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaság (székhely: Magyarország, 3525 Miskolc, Petőfi u. 1-3., cégjegyzékszám: Cg.05-10-000406), mint a Kft. Legfőbb Szerve (a továbbiakban: Alapító) a 2013. évi V. törvény előírásait követve megállapítja, hogy a Kft.-t egyszemélyes társaságként uralmi szerződés alapján működteti és tulajdonolja.

PREAMBULUM

A Társaságot Alapító a/2025. (.....), számú határozatával rendelte megalapítani.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2006. július 7. napján kelt Alapító Okirattal - az egyes önkormányzati cégek egységes irányítási rendszerének a megteremtése érdekében - létrehozta a Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaságot, melyet a Miskolci Törvényszék, mint Cégbíróság a Cg. 05-10-000406 sz. cégjegyzékszámra tart nyilván.

A Miskolc Holding Zrt., mint a Társaság egyszemélyes tulajdonosa a Társaság Alapító Okiratát a következő rendelkezésekkel fogadta el.

Ahol az Alapító Okirat

gazdasági társaság, társaság, Kft. megjelölést alkalmaz, az alatt a MiEvent Kft.;

a Legfőbb Szerv megjelölést alkalmazza, ott a Ptk. fogalomköre szerint a társaság egyszemélyes jellegére tekintettel a Miskolc Holding Zrt.,

az Szt.-t (Számvitelről) említi, ott a 2000. évi C. tv.;

az Mt.-t (Munka Törvénykönyve) említi, ott a 2012. évi I. tv.;

a Ptk.-t (Polgári Törvénykönyv) említi, ott a 2013. évi V. tv.;

a Tao.-t (Társasági adóról és osztalékadóról) említi, ott az 1996. évi LXXXI. tv..

I. CIKKELY

A társaság cégneve

- 1.1 A társaság neve: MiEvent Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság
- 1.2. A cég rövidített neve: MiEvent Kft.

II. CIKKELY

A társaság székhelye, telephelye(i) és fióktelepe(i)

- 2.1. A társaság székhelye: 3530 Miskolc, Petőfi utca 1-3. sz.
- 2.2. A társaság telephelye: -

2.3. A társaság fióktelepe: -

III. CIKKELY

A társaság tagjai, tagok törzsbetétei

3.1. A társaság tagja, egyszemélyes tulajdonosa: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaság

3.2. A Miskolc Holding Zrt. törzsbetéte 10.000.000,- Ft azaz Tízmillió - forint készpénz.

IV. CIKKELY

A társaság tevékenységi körei

4.1. A társaság tevékenységi körei:

Főtevékenység:

8210'25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

A társaság egyéb tevékenységei:

6310'25 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások

5320'25 Egyéb postai, futárpostai tevékenység

7810'25 Munkaközvetítés

8009'25 M.n.s. biztonsági tevékenység

8559'25 M.n.s. egyéb oktatás

8569'25 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység

8121'25 Általános épülettakarítás

9699'25 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

4.2. A Kft., alapítási engedélyhez kötött tevékenységet nem gyakorol: működési, képzési engedélyhez kötött tevékenységet a társaság csak erre vonatkozó engedély birtokában, illetve képzéssel rendelkezve kíván gyakorolni.

V. CIKKELY

A társaság törzstőkéje, összetétele, az egyszemélyes tulajdonos törzsbetéte

5.1. A társaság törzstőkéje (jegyzett tőke) 10.000.000,- Ft, amely teljes egészében pénzbeli hozzájárulás. A törzstőke a társaság rendelkezésére áll. A Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaság tag törzsbetéte 10.000.000,- Ft, azaz Tízmillió forint összeget tesz ki.

5.2. Az egyszemélyes tulajdonos törzsbetétének értéke a törzstőke hányadában kifejezve: 100%

VI. CIKKELY

A törzsbetét szolgáltatására, osztalék kifizetésére és a veszteség rendezésére vonatkozó előírások

6.1. A társaság törzstőkéje már teljes egészében szolgáltatásra került. Az esetleges törzstőke-emelés során esedékessé váló tagi befizetéseket - pénzbetéteket - a társaság számlájára utalással vagy pénztárába történő befizetéssel kell teljesíteni. A törzsbetét teljesítését a tagnak kell igazolni.

Az ügyvezető köteles a tagok törzsbetét-szolgáltatási kötelezettségének a teljesítését figyelemmel kísérni, halasztott pénzbetétek esetén a tag által vállalt szolgáltatások teljesítését a cégbíróságnak bejelenteni.

6.2. Két egymást követő számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása közötti időszakban a Legfőbb Szerv a Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyása mellett osztalékelőleg fizetését határozhatja el, ha a számviteli törvény szerint - e célból készített - közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy a Társaság rendelkezik az osztalékfizetéséhez szükséges fedezettel; azzal, hogy a kifizetés nem haladhatja meg az utolsó számviteli törvény szerinti beszámoló szerinti üzleti év könyveinek lezárása óta keletkezett eredménynek a számviteli törvényben foglaltak alapján megállapított, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített összegét és a Társaságnak a számviteli törvény szerint helyesbített saját tőkéje a kifizetés folytán nem csökkenhet a törzstőke összege alá, továbbá ha a tag vállalja az osztalék előleg visszafizetését, amennyiben utóbb a számviteli törvény szerinti beszámoló alapján - a Pt.3:184.§ (1) bek-ben foglaltakra figyelemmel - az osztalékfizetésére nem lenne jogszabályi lehetőség. Az osztalékelőleg fizetésére csak azt követően kerülhet sor, - a fentebb rögzített feltételek megléte esetén - ha közbenső mérleg kerül elfogadásra a Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásával, és a közbenső mérleget a Könyvvizsgáló korlátozás nélküli elfogadó záradékkal látja el.

Az osztalékelőlegre egyebekben a Ptk.-nak, illetve a jelen Alapító Okiratnak az osztalék fizetésére vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.

6.3. A tagot a társaságnak a felosztható, és az Alapító által felosztani rendelt, a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből az üzletresze törzsbetét nyilvántartási értékére jutó arányos hányada (osztalék) illeti meg.

A Legfőbb Szerv a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg meghozott, a tagot megillető osztalék teljesítésére (kifizetésére) vonatkozó döntésével rendelkezhet akként, hogy az osztalék nem pénzbeli vagyoni értékű juttatásként kerüljön teljesítésre.

Az osztalék vagyoni értékű juttatás formájában történő kiadásról szóló döntés meghozatala előtt a Legfőbb Szerv köteles az ügyvezető, a Felügyelőbizottság, illetve a Társaság választott könyvvizsgálójának állásfoglalását beszerezni.

Az osztalék jogcímén igényelt nem pénzbeli vagyoni értékű juttatás értékének a megállapításakor a Legfőbb Szerv a könyvvizsgáló vagy más szakértő szakvéleménye alapján jár el a Ptk. 3:99. § (1)-(3) bekezdésben foglalt szabályok megfelelő alkalmazásával.

Az Alapító az osztalék fizetéséről az ügyvezetőnek a Felügyelőbizottság által előzetesen jóváhagyott javaslatára, a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg határozhat azzal, hogy a tényleges kifizetésre az osztalék kifizetéséről szóló az Alapító által hozott határozat elfogadását követő legkésőbb 90 napon belül kell, hogy sor kerüljön, hacsak az Alapító az esedékességet illetően az osztalék elfogadásával egy időben e tárgyban másként nem dönt.

6.4. Veszteségrendezés

Az ügyvezető köteles késedelem nélkül - a felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett a szükséges intézkedések megtétele céljából a Legfőbb Szerv határozathozatalát kezdeményezni, ha tudomására jut, hogy

- a társaság saját tőkéje veszteség következtében az törzstőke felére csökkent;
- a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy a társaság vagyona a tartozásait nem fedezi.

A fent meghatározott esetekben a Legfőbb Szerv köteles olyan határozatot hozni, amely alkalmas a megjelölt okok megszüntetésére; vagy döntenie kell a társaság átalakulásáról, egyesüléséről vagy szétválásáról; ezek hiányában a társaság megszüntetéséről. A Legfőbb Szerv ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

VII. CIKKELY

A társaság szervezete

7.1. Az Alapító által tulajdonolt társaság tekintetében a tulajdonosi jogokat az egyszemélyes társasági jelleg fennállásáig az alapító igazgatósága gyakorolja, ennek során a legfőbb szerv jogkörében eljárva hozza meg határozatait.

A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító igazgatósága írásban határoz, és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A legfőbb szervet az ügyvezetőre vonatkozóan a Ptk. 3:112. § (3) bekezdése értelmében utasítási jog illeti meg.

7.2. A Legfőbb Szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések:

1. Döntés a létesítő okirat megállapításáról és módosításáról
2. Döntés a társaság működési formájának megváltoztatásáról
3. A társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása
4. A vezető tisztségviselőknek, illetve a Felügyelőbizottság tagjainak és a Könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása
5. A számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása
6. Döntés osztalék és osztalék előleg fizetéséről
7. Döntés a törzstőke felemeléséről
8. Döntés a törzstőke leszállításáról
9. Döntés minden olyan kérdésben, amit törvény vagy a létesítő okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal
10. Döntés a Felügyelőbizottság működését szabályozó ügyrend jóváhagyásáról
11. Döntés a csőd-, a felszámolási és a végelszámolási eljárás kezdeményezéséről
12. Döntés minden olyan kérdésben, amelyet a társaság ügyvezetése, Felügyelőbizottsága, vagy a Könyvvizsgáló az Alapító elé terjeszt
13. Üzleti terv elfogadása
14. A vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok és az Mt. 208.§ szerinti vezető állású munkavállalók javadalmazási szabályának a megalkotása
15. Uralmi szerződés megkötésének és módosításának jóváhagyása
16. A társaság tulajdonába lévő részvénnyekkel, illetve üzletrészekkel való rendelkezés továbbá gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, illetve üzletrész vagy részesedés megszerzése

17. A tagok, a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgálók elleni követelések érvényesítése
18. A társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának a könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése
19. Döntés minden olyan szállítói, vagy vevői – kötelezettségvállalás (a továbbiakban: ügylet) jóváhagyásáról, melynek ügyleti értéke a nettó 100.000.000.-Ft - ot, azaz százmillió forintot eléri vagy meghaladja
20. Társaságok vezető tisztségviselői számára felmentvény megadása
21. A Társaságok szervezeti és működési rendjének a fő szervezeti ábrájához kapcsolódó döntések meghozatala
22. Pótbefizetés elrendelése és visszatérítésének elrendelése
23. Elővásárlási jog gyakorlása a társaság által
24. Az elvásárlásra jogosult személy kijelölése
25. Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagiával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt,
26. ügyleti értéktől függetlenül minden olyan jogügylet (szerződés, egyoldalú jognyilatkozat) megkötésének a jóváhagyása, amelyet a társaság olyan harmadik személlyel köt, vagy olyan harmadik személyre vonatkozik:
 - amelyben a Kft. ügyvezetője, a részvénytársaság vezérigazgatója, bármely felügyelőbizottsági tagja, bármely vezető állású munkavállalója vagy ezek közvetlen hozzátartozója tulajdonosi részesedéssel rendelkezik, operatív irányító vagy ellenőrző keretben tisztséggel rendelkezik, illetve ha harmadik szerződéskötő fél maga a Kft. ügyvezetője, felügyelőbizottsági tagja, bármely vezető állású munkavállalója;
 - továbbá minden olyan ügylet megkötésének jóváhagyása, amely a vezető tisztségviselők fokozott felelősségére tekintettel nyilvánvalóan indokoltá teszi az Alapító jóváhagyását, mivel a fenti bekezdésben említett személyek érdekeltsége a megkötendő ügylet tartalma vagy teljesítése vonatkozásban okszerűen felvethető, vizsgálandó;
27. a nettó 5.000.000,- Ft azaz ötmillió forint értéket meghaladó ingyenes szolgáltatásnyújtás, vagyonátadás, támogatás nyújtása, egyoldalú kötelezettségvállalás jóváhagyása
28. szavazat leadása a társaságok részvételével működő társaságok legfőbb szervének ülésén;
29. a társaságok részvételével működő társaság vagy társadalmi szervezet alapítása, vagy ilyen társaságba, társadalmi szervezetbe történő belépés, alapítvány létrehozása, vagy működő alapítványhoz való csatlakozás.

A Legfőbb Szerv hatáskörébe tartozó döntések korlátozott felelősségű társaságok esetén az 1.1. pontban meghatározottakon túlmenően:

- a. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- b. Eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről,
- c. Az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- d. A tag kizárásának kezdeményezéséről szóló határozat,
- e. a jegyzett tőke felemelésekor, illetve leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása.

7.3. A beszerzések ügyleti értékének megállapításakor a Közbeszerzésekről szóló tv. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.

Elidegenítés esetén az ügylet tárgyára vonatkozó ügyleti érték és a Kft. könyveiben szereplő un. nyilvántartási érték eltér egymástól, úgy a hatáskör megállapításánál a magasabb érték az irányadó. Az

ügylet, vagy szerződéskötéshez, illetve kötelezettségvállaláshoz szükséges jóváhagyást az ügylet, vagy szerződéskötés, illetve kötelezettségvállalás teljesítése előtt kell megkérni, és beszerezni hatáskörtől függően a Legfőbb Szervtől, vagy a Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatójától. Az ügyletet, vagy szerződés megkötését, illetve kötelezettség vállalását csak ezt követően lehet érvényesen megtenni.

7.4. A Ptk. 3:112. § (3) bekezdésére hivatkozással az Alapító Okirat rögzíti, hogy az egyszemélyes társasági jellegre figyelemmel az egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

7.5. A Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatója jogosult a tagvállalatok tekintetében a beszerzések, ingó és ingatlan vagyontárgyak hasznosításának jóváhagyására, amelyek ügyleti értéke a nettó 100.000.000.-Ft - ot, azaz százmillió forintot nem haladja meg azzal, hogy a hatáskört az általa kijelölt - a Miskolc Holding Zrt. alkalmazásában álló – munkavállalóra átruházhatja. Amennyiben az adott ügylet a közbeszerzési értékhatárt meghaladja, úgy történik a jóváhagyási folyamata a mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzat alapján történik.

A Holding Vezérigazgatója jogosult a Társaság szervezeti és működési rendjének fő ábra alatti szervezetének meghatározására.

A Holding Vezérigazgatója jogosult a nettó 5.000.000,- Ft azaz ötmillió forintot meg nem haladó értékű ingyenes szolgáltatásnyújtás, vagyonátadás, támogatások, egyoldalú kötelezettségvállalások jóváhagyására.

A Miskolc Holding Zrt. Vezérigazgatója a saját hatáskörébe tartozó ügyekben a döntés jogát a Miskolc Holding Zrt. munkavállalójára delegálhatja. A Vezérigazgató bármely hatáskörébe tartozó, átruházott ügylet magához visszavonhat.

VIII. CIKKELY

A társaság képviselete, cégjegyzése

8.1. Képviseletnek minősül a képviseletre feljogosított személyek szóban, írásban vagy ráutaló magatartással kifejezett joghatással járó nyilatkozata, tevékenysége, amelyek a társaságot illetően jogosultságot vagy kötelezettséget eredményeznek, vagy egyéb joghatással járnak.

Cégjegyzésnek minősül a cég írásbeli képviseletére, a cég nevében történő aláírásra való jogosultság.

8.2. A társaság képviseletére és cégjegyzésére az alábbiakban tisztázott szabályrendben

- az ügyvezető, mint törvényes képviseletre feljogosított vezető tisztségviselő,
- az Alapító okirat, valamint az ügyvezető által az ügyek meghatározott csoportjaira
nézve származékos képviseleti joggal felruházott és a társasággal főállású munkaviszonyban álló munkavállalók jogosultak.

A kijelölést, vagy annak módosulását, illetve megszűnését követően az ügyvezető köteles a cégjegyzési jogosultság cégjegyzékbe történő bejegyzését, illetve törlését kérelmezni.

8.3. Képviseleti és cégjegyzési jogosultsági szabályok

Általános önálló képviseleti, illetve cégjegyzési joggal rendelkezik az ügyvezető. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóit is feljogosíthatja (a tárgykor körül határolásával) képviseleti, illetve cégjegyzési joggal. A származékos képviseleti, illetve cégjegyzési joggal rendelkező munkavállalók képviseleti, illetve cégjegyzési joga korlátozott a társaság ügyvezetőjének a cégjegyzési jogosultságra vonatkozó mindenkor határozatában foglaltak szerint. A cégjegyzési jogosultságra vonatkozó mindenkor határozat szerinti cégjegyzési korlátozások harmadik

személyekkel szemben hatálytalanok. A képviseleti jogra feljogosított munkavállalók képviseleti, vagy cégjegyzési jogukat másra nem ruházhatják át.

8.4. A cégjegyzés módja

A társaság cégjegyzésére jogosultak az alábbiak szerint jegyzi a céget:

- A társaság cégjegyzése a társaság ügyiratain úgy történik, hogy a társaság képviseletére jogosultak az iratokat a gazdasági társaság előírt, elnyomott, vagy elő nyomtatott cégneve alatt - hiteles cégalírási nyilatkozatuknak megfelelően (címpéldányuk szerint) - saját névalírással látják el.
- Önálló cégjegyzési jogosultsággal az ügyvezető rendelkezik.
- Együttes cégjegyzési jogosultsággal az ügyvezető által származékos képviseleti, illetve A cégjegyzési joggal felruházott munkavállalók rendelkeznek az ügyvezető határozat rendelkezései szerint, az abban meghatározott korlátozásokkal.
- Az együttes cégjegyzés két aláírásra jogosult személy együttes aláírását jelenti.
- A cégjegyzésre vonatkozó részletes szabályokat és az aláírási jogra vonatkozó korlátozásokat az ügyvezető határozata szabályozza.

IX. CIKKELY

A társaság ügyvezetése

9.1. A társaság ügyeinek intézését és a társaság törvényes képviseletét a Legfőbb szerv által választott ügyvezető látja el. Az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető újraválasztható. Az ügyvezető jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja. Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és már hatóságok előtt.

9.2. A társaság ügyvezetője 2025. évi március hó 19. napjától határozatlan időre Polgár Péter szül. Polgár Péter (szül: Szikszó, 1983. 04. 30.; anyja neve: Golyena Zsuzsanna; szem.azonosító jele: 1 830430 2077; adóazonosító jele: 8424872630; személyi ig.szám: 050262 EE; 3450 Mezőcsát, Elvira utca 3. sz. alatti lakos), aki a tisztséget megbízási jogviszonyban látja el.

9.3. Az ügyvezető jogosult kialakítani és működtetni a társaság munkaszervezetét, valamint teljes körűen ellátni a munkáltatói jogokat a társaság alkalmazottai tekintetében.

9.4. A Társaság irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a Legfőbb Szerv hatáskörébe, az ügyvezető jogosult és köteles. Az ügyvezető e tevékenységét a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a Legfőbb Szerv határozatainak van alávetve.

Az ügyvezető a tevékenysége során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a társasággal szemben.

A Ptk. 3:112. § (3) bekezdésére hivatkozással - mint ahogy az Alapító Okirat VII. fejezet 7.1. pontja is fentebb rögzíti - az egyszemélyes társasági jellegre figyelemmel az. egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

9.5. Az ügyvezető jogkörére és feladataira a Ptk. 3:21.-3:25.§., 3:112.§. (32) bekezdésében, 3:29.-3:31.§.-aiban, tovább a Pt.3:196.§.-ban előírtak vonatkoznak, így különösképpen:

- minden üzleti évet követően a jogszabályokban és a Legfőbb Szerv által előírt módon és határidőben elkészíti a társaság mérlegét, nyereség illetve a veszteség kimutatását, köteles az elmúlt évre vonatkozó írásos beszámolóval együtt azt a Legfőbb Szerv elé terjeszteni,
- ellátja a Határozatok Könyvének vezetését,
- vezeti a tagokról, az üzletrészekről a jogszabályokban meghatározott módon a tagjegyzéket,
- jogosult a Legfőbb Szerv elé terjesztendő javaslatok, ajánlások kidolgozására,
- tartja a hatóságokkal szükséges kapcsolatokat,
- kötelezettsége az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett tényeknek, jogoknak, adatoknak, illetve ezek változásának cégbíróság felé történő bejelentése.

Az ügyvezető kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések:

- a számviteli törvény szerinti beszámolónak és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak a Legfőbb Szerv elé terjesztése;
- az ügyvezetőről, a társaság vagyoni helyzetéről és az üzletpolitikájáról készülő jelentésnek évente egyszer a Legfőbb Szerv, és negyedévente a Felügyelőbizottság elé terjesztése;
- a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben; a társaság Legfőbb Szerve felé döntés kezdeményezése, ide nem értve a törvényben feljogosított egyéb személyek vagy szervezetek által kezdeményezett döntés esetét;
- döntés a munkavállalók képviseleti jogra történő felhatalmazásáról;
- Legfőbb Szerv elé terjesztendő éves üzleti terv meghatározása;
- a Legfőbb Szerv értesítése - a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett -, ha tudomására jut, hogy a társaság tőkéje a veszteség következtében a törzstőke felére csökken, vagy a saját tőke a jegyzett tőke alá csökken, illetőleg ha a társaság a fizetéseit megszüntette, vagy felszámolás fenyegeti és vagyona a tartozásokat nem fedezi.
- munkáltatói jogkör gyakorlása a társaság munkavállalói felett azzal, hogy a munkáltatói jogok gyakorlását ügyvezető az általa kijelölt személyre/személyekre delegálhatja.
- döntés a társaság általi szolgáltatás nyújtásáról, amennyiben a nyújtandó szolgáltatás értéke nem éri el a nettó 100.000.000,-, azaz az egymásmillió forintot.

A tagjegyzékben fel kell tüntetni:

- valamennyi tag nevét (céget), lakóhelyét (székhelyét) és törzsbetétét;
- közös tulajdonban lévő üzletrész (Ptk.3:165.) esetén az egyes tulajdonosok és a közös képviselő nevét (céget), lakóhelyét (székhelyét), valamint a törzsbetét mértékét; a törzstőke mértékét;
- a társasági szerződésnek az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.

A tagok személyében vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását (átszállását), felosztását, a társaság tulajdonába kerülését vagy bevonását az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken.

Az ügyvezető a változásukat haladéktalanul köteles a tagjegyzéken átvezetni és a változás következtében hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani.

9.6. Az ügyvezető gondoskodik a társas üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről elkészíti a társaság mérlegét és vagyonkimutatást, s azokat a Legfőbb Szerv elé terjeszti.

9.7. Az ügyvezető köteles a Legfőbb Szerv kérésére - kíváncsi írásban - a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

9.8. Az ügyvezető mandátuma megszűnik:

- határozott idejű megbízás esetén a megbízás idő tartamának lejártával,
- megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- visszahívással,
- lemondással,
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.

Az ügyvezető bármikor, indoklás nélkül visszahívható.

Az ügyvezető a tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a Legfőbb Szerv az új ügyvezető megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott, illetve gondoskodni tudott volna. A lemondás hatályossá válásáig az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

9.9. Felmentvény megadása:

Az ügyvezető az üzleti évre vonatkozó számviteli beszámoló elfogadására irányuló jelentéssel egyidejűleg indítványozhatja, hogy a Legfőbb Szerv a beszámoló elfogadásával egyidejűleg értékelje az ügyvezetőnek az adott évre vonatkozó tevékenységét és határozzon az adott üzleti évre vonatkozó felmentvény megadásáról.

Az ügyvezető felmentvényre vonatkozó indítványára a Legfőbb Szerv köteles a felmentvény vonatkozásában határozatot hozni.

X. CIKKELY

A Felügyelőbizottság

10.1. A társaságnál a Ptk. előírásainak megfelelően Felügyelőbizottság működik, de nem ügydöntő Felügyelőbizottságként.

A Felügyelőbizottság általános feladata, hogy a társaság ügyvezetését, működését a tagok érdekében felügyelje.

A Felügyelőbizottság legkevesebb 3 és nem több mint 6 tagból áll.

A társaság Felügyelőbizottságának tagjait a Legfőbb Szerv határozott időtartamra, legfeljebb 5 évre választja.

10.2. A társaság Felügyelőbizottsági tagjai:

10.2.1.) A Társaság Felügyelőbizottsági tagja 2025. évi március hó 19. napjától 2030. évi március hó 19. napjáig:

Balla Éva (szül: _____, _____, anyja neve: _____, lakcím: _____)
()

10.2.2.) A Társaság Felügyelőbizottsági tagja 2025. évi március hó 19. napjától 2030. évi március hó 19. napjáig:

Kisné Berente Katalin Judit (szül: _____, _____, anyja neve: _____, lakcím: _____.)

10.2.3.) A Társaság Felügyelőbizottsági tagja 2025. évi március hó 19. napjától 2030. évi március hó 19. napjáig:

Marosi Zoltán (szül: _____, _____, anyja neve: _____, lakcím: _____.)

A felügyelőbizottsági tagok újraválaszthatók.

A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselő megbízás - jelen Alapító Okirat 9.8. pont - megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a társaság vezető tisztségviselőjéhez intézi.

A Felügyelőbizottság testületként jár el, hatáskörét jellemzően a felügyelőbizottsági ülésen gyakorolja, működését az alapító által elfogadott ügyrend szabályozza.

10.3. A Felügyelőbizottság működése, feladat-és hatásköre különösen:

- a társaság ügyvezetésének, működésének általános ellenőrzése;
- a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról szóló ügyvezetői javaslatra vonatkozó írásbeli jelentés elkészítése és ismertetése;
- a Legfőbb Szerv előtt szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentés, vagy minden, a Legfőbb Szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozó előterjesztéssel kapcsolatos jelentés elkészítése és ismertetése;
- a Ptk.-ban, illetve a jelen Alapító Okiratban meghatározott esetekben a Legfőbb Szerv döntésének kezdeményezése, a döntésre vonatkozó javaslat elkészítése;
- értékeli az ügyvezetőnek a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról háromhavonta elkészítendő jelentését.
- A Felügyelőbizottság köteles a Legfőbb Szerv elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját ismertetni.
- A Felügyelőbizottság testületként jár el, az ülés határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.
- A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
- A Felügyelőbizottság tagjai a Legfőbb Szerv meghívása alapján jogosultak a Legfőbb Szerv ülésein részt venni.
- A Felügyelőbizottság jogosult az ellenőrzési kötelezettsége teljesítése keretében a társaság költségére eseti jelleggel szakértőt megbízni. Ha a felkért szakértő várható költségei, illetve díja a 100.000, - Ft-ot meghaladja, a Felügyelőbizottság a szakértő megbízása előtt köteles az ügyvezetőt tájékoztatni. Ha az ügyvezető a tájékoztatást követően a szakértő kirendelésének indokoltságát, vagy költségét vitatja, jogosult a szakértő kirendelésének kérdését halasztó hatállyal a Legfőbb Szerv elé utalni.

10.4. A Felügyelőbizottság jogosult az ügyvezetőtől, vagy a társaság munkavállalóitól (a továbbiakban e pont vonatkozásában kötelezettek) felvilágosítást kérni, mely felvilágosítás kérésnek a kötelezettek általában öt munkanapon belül írásban kötelesek eleget tenni.

Ha a felvilágosítás kérés feldolgozása, illetve megválaszolása bonyolult, vagy nagyszámú adatkezelést igényel, úgy a kötelezettek a fenti bekezdésben foglalt határidőn belül a feladat munkaigényességéhez igazodó póthatáridőt igényelhetnek, azzal, hogy a felvilágosítás kérés kézhezvételétől számított 30 napon belül a kötelezettek írásban válaszolni kötelesek.

A Felügyelőbizottság által az ülésén igényelt felvilágosítás nyomban és rövid úton megválaszolható, mely tény a Felügyelőbizottság üléséről készült jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

10.5. A Felügyelőbizottság az első ülésén a Korelnök vezetésével tagjai közül Elnököt választ. A Felügyelőbizottság - a Ptk. és a jelen Alapító Okiratban foglalt vonatkozó rendelkezések betartásával - maga állapítja meg működésének szabályait, ügyrendjét, amelyet a Legfőbb Szerv hagy jóvá.

A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság Elnöke vagy az általa kijelölt tag, ezek hiányában a Korelnök vezeti.

A Felügyelőbizottság Elnökének akadályoztatása esetén az általa kijelölt felügyelőbizottsági tag vagy ennek hiányában a Korelnök jár el.

A Felügyelőbizottság határozataival, illetve írásba foglalt nyilatkozataival -kapcsolatos kiadmányozási jogot a Felügyelőbizottság Elnöke gyakorolja.

XI. CIKKELY

Az ügyvezetőre és a Felügyelőbizottság tagjaira vonatkozó

összeférhetetlenségi szabályok

11.1. Az ügyvezető és a Felügyelőbizottság tagjai (a továbbiakban ezen pont vonatkozásában tisztségviselők) nem szerezhettek társasági részesedést és nem lehetnek vezető tisztségviselők olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselők. Ha a vezető tisztségviselők új vezető tisztségviselői megbízást fogadna kel, a tisztség elfogadásától számított 15 napon belül kötelese e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselők vagy Felügyelőbizottsági tagok.

A tisztségviselő jogviszonyának elfogadása előtt köteles a társaságot, és a Legfőbb Szerv az összeférhetetlenséget eredményező meglevő részesedéséről, illetve vezető tisztségviselői jogviszonyáról tájékoztatni.

A tisztségviselő jogviszonyának fennállása alatt az összeférhetetlenségi állapotot eredményező részesedésszerzés, vagy tisztségvállalás előtt (indokolt esetben az állapot beállását követő belül) írásban köteles tájékoztatni a társaság Felügyelőbizottságát, és egyben kezdeményezni a Legfőbb Szerv hozzájárulását.

A tisztségviselők tevékenységét szabályozó és velük kötött külön megállapodás (megbízási szerződés) az összeférhetetlenségre vonatkozóan a Ptk.-val összhangban álló részletszabályokat (a kártérítés körében esetleges többlétszankciókat) alapíthat meg azzal, hogy ezen részletszabályok a Ptk.-val, és az Alapító Okirattal ellentétben nem állhatnak.

11.2. A tisztségviselő és hozzátartozója (a Pt.8:1.§.(1) 2. pontja), valamint élettársa nem köthet saját nevében vagy javára, a gazdasági társaság főtevékenységébe tartozó ügyleteket (tiltott ügyletkötés), kivéve, ha az említett ügylet a mindennapi életvitel körébe sorolható, és/vagy ún. fogyasztói szerződésnek minősül, továbbá, ha az említett ügylet (azonos típusú és azonos személlyel kötött ügyleteket éven belül összevonva) egyedi, vagy összevont ügyleti értéke nem haladja meg a bruttó ötmillió forintot. A tisztségviselők tevékenységét szabályozó és velük kötött külön megállapodás (megbízási szerződés) a tiltott ügyletkötés körében a Ptk.-val összhangban állórészletszabályokat állapíthat meg, ideértve különösen a társasággal gazdasági- szerződéses kapcsolatban álló gazdálkodó szervezetekkel kötendő ügyleteket azzal, hogy ezen részletszabályok a Ptk.-val és az Alapító Okirattal ellentétben nem állhatnak.

XII. CIKKELY

A Könyvvizsgáló

12.1. A Kft. törvényes működésének biztosítása céljából a társaságnál állandó Könyvvizsgáló működik. Könyvvizsgálóvá csak a választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

A Könyvvizsgáló kiemelt feladata, hogy gondoskodjon a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és ennek során mindenképp annak megállapításáról, hogy a gazdasági társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről. Könyvvizsgálóvá választható a jogszabály szerint vezetett könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő, könyvvizsgálatra feljogosított természetes személy vagy jogi személy.

Ha a könyvvizsgálói tisztséget erre feljogosított jogi személy tölti be, a Könyvvizsgáló cég köteles a Legfőbb Szerv - Könyvvizsgáló választásáról szóló – határozata meghozatala előtt megjelölni azt a könyvvizsgálatra jogosított természetes személyt (tagiát, vezető tisztségviselőjét, alkalmazottját), illetve esetlegesen annak akadályoztatása, tartós távolléte esetén a helyettes Könyvvizsgáló személyét, aki a társaságnál a könyvvizsgálatot végzi, és erre tekintettel személyében is felelős.

12.2. A könyvvizsgáló megbízatása 2025. évi március hó 19. napjától kezdődően 2026. évi május hó 31. napjáig tart.

Könyvvizsgáló neve: Dánfi és Társa Audit Kft. (székhely: 3519 Miskolc, Ungvári utca 3., Cégbiztosítási szám: 05-09-014174)

Könyvvizsgálatot ellátó személy: Dánfi Dezső ügyvezető, Könyvvizsgálói nyilvántartási száma: 001699.

12.3. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a gazdálkodó szerv legfőbb szervének.

A könyvvizsgáló újraválasztható.

A Könyvvizsgálóvá választását követően, elfogadó nyilatkozatának aláírásával egyidejűleg, de nem később, mint a megválasztását követő 90 napon belül az ügyvezető köt megbízási szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

A Könyvvizsgálóval kötendő polgárjogi szerződés szükségszerűen tartalmazza különösen:

- a megállapított díjat;
- a Könyvvizsgáló feladatait a Ptk., a könyvvizsgálatról szóló külön törvény és a szakma általános elvárásai alapján, továbbá ha a megállapodás erre kiterjed, a Könyvvizsgáló

- által szolgáltatott kiegészítő tevékenységek köret, ezen szolgáltatásnyújtás feltételeit, és korlátait,
- a könyvvizsgálat rendszeres jellegét biztosító megjelenési kötelezettség gyakoriságát, időtartamát;
 - a könyvvizsgálati tevékenység ellátásához esetlegesen szükséges teljesítési segédek bevonására vonatkozó szabályokat (előzetes hozzájárulás);
 - a könyvvizsgálatra vonatkozó jogviszony megszűnésének eseteit, különös tekintettel
 - a Könyvvizsgáló időközi felmondására;
 - a felek szolgáltatási késedelmére vagy nem teljesítésére vonatkozó szankciókat;
 - titoktartásra vonatkozó klauzulát;
 - a számviteli törvény szerinti beszámoló ellenőrzéséről szóló könyvvizsgálói jelentés elkészítésének módját, határidejét, tartalmát.

12.4. A Könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, az ügyvezetőtől, a Felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a megvizsgálhatja. társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

XIII. CIKKELY

Pótbefizetés

13.1. Abban az esetben, ha a Kft. esetleges veszteségei pótlólagos tőke-hozzájárulást igényelnének (pótbefizetés), úgy a legfőbb Szerv pótbefizetési kötelezettséget rendelhet el egy évben összesen 30 millió forint összeg erejéig.

13.2 A Legfőbb Szerv - a fenti bekezdésben meghatározott legmagasabb összeg figyelembevételével pótbefizetést több alkalommal is előírhat.

XIV. CIKKELY

A társaság egyéb szerveire vonatkozó szabályok

14.1. A legfőbb szerv véleményezés, konzultáció, illetve döntések előkészítése érdekében egyéb szervek (állandó, vagy eseti bizottság, tanácsadó testület, tulajdonosi megbízott) létrehozását határozhatja el.

14.2. Az egyéb szerv alapítását elrendel határozatnak tartalmaznia kell a létesítendő szerv feladatát, ügykörét, a szerv tagjainak számát, és tagjait, működésének időtartamát. Az alapítást elrendelő határozatban nem szabályozott egyéb kérdésekre nézve – szükség szerint - az egyéb szerv eljárási szabályait, ügyrendjét maga alakítja ki.

14.3. Az egyéb szervek által kialakított vélemény, konzultációs álláspont, javaslat nem érintheti a Ptk. szerinti társasági szervek hatáskörét, felelősségét.

XV. CIKKELY

Üzleti év

15.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos. Az üzleti év zártával mérleget és eredménykimutatást kell készíteni. A Társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles a legfőbb szerv elé terjeszteni.

Az éves beszámolóról érvényes határozat csak a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló előzetes véleményezése alapján hozható.

15.2. A Társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról a Legfőbb szerv számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

XVI. CIKKELY

A társaság időtartama és megszűnése

16.1. A társaság határozatlan időre alakult. Tevékenységet a cégbejegyzéssel kezdi meg.

16.2. Jogutód nélkül megszűnik a társaság, ha:

- a társasági szerződésben meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,
- a legfőbb szerv elhatározza a társaság jogutód nélküli megszűnését,
- a cégbíróság a Ctv.-ben meghatározott okok miatt megszünteti, jogszabály így rendelkezik.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Jogutóddal szűnik meg a Társaság társasági formaváltás, egyesülés és szétválás esetén.

16.3. Ha a gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik - a felszámolási eljárás, valamint azt az esetet kivéve, ha a megszüntetési eljárás folyamata alatt a cég vagyonára vonatkozóan nem merül fel adat és a cégbíróság a céget végzésével törli - végelszámolásnak van helye.

16.4. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyonból először a pótbefizetéseket kell visszatéríteni, majd a további részt a törzsbetétek arányban kell felosztani a társaság tagjai között.

16.5. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a megszűnő társaságot terhelő kötelezettség alapján fennmaradt követelés a társaság megszűnésétől számított ötéves jogvesztő határidő alatt érvényesíthető a társaság tagjával szemben.

XVII. CIKKELY

Az elismert vállalatcsoport jellege és az uralmi szerződés tartalma

17.1 Az elismert vállalatcsoport jellege

- Az uralkodó tag és az uralmi viszonyba vont gazdasági társaságok között (a továbbiakban ellenőrzött társaság(ok)) a jelen pontban előírtak szerint kerül sor az uralkodó tag és az uralmi viszonyba vont gazdasági társaságok közötti egységes irányítási rendszer megvalósítására.
- A Miskolc Holding Zrt. által irányított elismert vállalatcsoport az Alapító okirat 1. sz. mellékletében meghatározott uralmi viszonyba vont ellenőrzött társaságokból áll. Az 1. sz. melléklet tartalmazza az uralmi viszonyba vont gazdasági társaságok cégnevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, annak feltüntetésével, hogy a Miskolc Holding Zrt. minősül uralkodó tagnak, illetve mely korlátozott felelősséggel működő gazdasági társaság(ok) minősül(nek) ellenőrzött társaság(ok)nak.
- Az uralmi szerződésben foglalt rendelkezések az elismert vállalatcsoporti jelleg cégjegyzékbe történő bejegyzését követően az 1. számú mellékletben feltüntetett ellenőrzött társaságok vonatkozásában alkalmazhatók.
- Valamennyi uralmi viszonyba vont gazdasági társaság egyszemélyes tulajdonosa a Miskolc Holding Zrt., ezért az uralmi szerződés az. Alapszabályban és a Társaság Alapító okiratában kerül rögzítésre.

Az elismert vállalatcsoport a cégjegyzékbe történő bejegyzést követően határozatlan időtartamra jött létre.

17.2 Az uralmi szerződés tartalma

Az uralkodó tag és a meghatározó befolyás alá vont ellenőrzött társaság az elismert vállalatcsoporti jelleg létrejöttét követően (cégjegyzékbe való bejegyzésének időpontját követően) az uralkodó tag irányítása alapján az alábbi területeken működik együtt és valósít meg egységes üzletpolitikát.

a) Összehangolt számviteli rendszer

- Vállalatcsoport-szintű egységes számviteli politika kialakítása és rendszeres felülvizsgálata, a végrehajtás monitoringja,
- Vállalatcsoport-szintű számviteli szabályzatok (számviteli politika, egységes számlatükör, amortizációs politika, értékelési szabályzat, stb.) alapelveinek meghatározása, a szabályzatok elkészítése, aktualizálása, a végrehajtás monitoringja,
- Vállalatcsoport-szintű Integrált ügyviteli rendszer egységes működtetésének számviteli koordinációja, felügyelete,
- Az, éves beszámoló készítéséhez kapcsolódó zárati irányelvek megfogalmazása, zárasi ütemterv kiadása,
- Az éves beszámoló egységes tartalmi követelményeinek meghatározása, a végrehajtás monitoringja.

b) Összehangolt likviditás menedzsment

- Vállalatcsoport-szintű, központosított cash-pool rendszer működésének irányítása és fejlesztése,
- Vállalatcsoport-szintű pénzügyi menedzsment irányelvek és szabályozás kidolgozása,
- A Vállalatcsoport banki kapcsolatainak koordinálása, szerződéseinek kezelése, nyilvántartása. Hitel ajánlatok, kérelmek összeállításában közreműködés, ajánlatok értékelése, szerződés tervezetek véleményezése, javaslatlattel elfogadása,
- Pénzügyi források Vállalatcsoport-szintű elosztásának irányítása, támogatási rendszer működtetése. A Tagvállalat rendelkezésére álló pénzeszközeinek nyomon követése, bankszámla egyenlegek alakulásának figyelése. Tagvállalati hitelkeretek módosításának banki koordinálása,
- Kimenő utalások előzetes kontrollja,
- A Vállalatcsoport likviditásmenedzsment rendszerének működtetése, fejlesztése. Finanszírozási alternatívák, fejlesztési források felkutatása, döntési javaslatok kidolgozása,
- A Tagvállalat likviditástervezési tevékenységének koordinálása, tervezési sémák kidolgozása, aktualizálása. A likviditási tervek összeállításának koordinálása, a jelentések kiértékelése, monitoringja. A Vállalatcsoport-szintű likviditás biztosítása,
- A Tagvállalat adósságállományának központikezelése, koordinációja. Közreműködés hatósági eljárásokban, stratégiai szállítói tárgyalások során,
- Az önkormányzati finanszírozás - támogatások, vevői tartozások kifizetése -koordinálása.

c) Összehangolt kontrolling tevékenység

- Vállalatcsoport-szintű tervezési folyamat kialakítása: a cégcsoport tervutasításának elkészítése
- tervezési irányelvek, a tervezés módszertanára vonatkozó alapvető megállapítások, előírások, vállalatcsoport-szintű és tagvállalati tulajdonosi elvárások meghatározása, a tervezés ütemtervének elkészítése, az üzleti terv felépítésére vonatkozó ajánlás elkészítése, az összeállítandó pénzügyi és funkcionális tervek egységes struktúrájának kialakítása, a tervezéshez használt egységes formátáblák kialakítása,
- Vállalatcsoport-szintű tervezési rendszer működtetése: tervezési feladatok koordinálása, a tervezés során a vállalatcsoporton belüli, valamint a tulajdonossal történő egyeztetések koordinálása, a tervanyagok ellenőrzése, szakmai kontrollja, összesítése, előkészítése a tulajdonosi testületek általi elfogadáshoz, valamint az elfogadott tervanyagok betöltése a vezetői információs rendszerbe,
- Vállalatcsoport-szintű tervezési rendszer fejlesztése - a tervezési folyamatok, valamint a tervező táblák optimalizálása, a tulajdonosi és vállalatcsoport-szintű igényekhez való igazítása,
- Vállalatcsoport-szintű beszámolási rendszer kialakítása - a havi, negyedéves és éves beszámolókra vonatkozó utasítások elkészítése, a beszámolóhoz használt jelentések kialakítása, a tervekkel azonos szerkezetű beszámolás módszerének kialakítása, eseti beszámolók tartalmának és struktúrájának összeállítása,
- Vállalatcsoport-szintű beszámolási rendszer működtetése - a cégcsoport havi, negyedéves és éves beszámolóinak, jelentéseinek ellenőrzése, szakmai kontrollja és koordinálása, konszolidációs egyeztetések koordinálása, a jelentések összesítése, előkészítése a tulajdonosi testületek felé, a beszámolók alapján a tagvállalati tevékenységet, illetve a vállalatcsoport-szintű működést előre mozdító intézkedések előkészítése, a tulajdonos önkormányzat felé teljesítendő adatszolgáltatások koordinálása és összesítése,
- Vállalatcsoport-szintű beszámolási rendszer fejlesztése - a jelentési rendszer folyamatos felülvizsgálata, a beszámoló táblák optimalizálása, valamint a tulajdonosi és vállalatcsoport-szintű igényekhez igazítása,
- A Miskolc Megyei Jogú Város költségvetésének tagvállalatot érintő költségvetési előirányzatainak előkészítése, közreműködés a költségvetési tárgyalások során.

d) Összehangolt VIR (Tervezési-, beszámolási- és Vezetői Információs) rendszer üzemeltetés

- Vállalatcsoport-szintű tervező-elemző-beszámoló és vezetői információs rendszer a cégcsoport szintű elvárásokhoz igazodó üzemeltetése, karbantartása és fejlesztése és a törvényi változások és a tulajdonosi- és cégcsoport szint elvárások szerinti aktualizálása, továbbfejlesztése,
- A vállalatcsoport-szintű tervezési-és jelentés készítési rendszer több szintű struktúrájának biztosítása a csoport-szintű kontrolling és ügyviteli irányelveknek megfelelően az egységes kezelés érdekében.
- A vállalatcsoport-szintű jelentési-és tervezési garnitúrák sablon- és űrlapkészítési, módosítási feladatainak előkészítése, koordinálása, ellenőrzése, továbbfejlesztése az egységesség biztosítása érdekében,
- A vállalatcsoport-szintű egységes számlatükör központi kezelése, karbantartása, felügyelete és a törvény szerinti változások átvezetése vagy ahhoz a fejlesztések előkészítése és megvalósítása az egységesség megtartása mellett,

- A vállalatcsoport-szintű egységes terv és jelentésgarnitúrák összeállításához az alap ügyviteli rendszereben használt törzsadatok központi felügyelete, rendszeres monitorozása, szükség szerinti beavatkozás az egységesség biztosítása érdekében,
- A vállalatcsoport-szintű vezetői információs rendszer felületének üzemeltetése, folyamatos karbantartása, továbbfejlesztése a tulajdonosi- és a cégcsoport szintű elvárások, igények szerint,
- A vállalatcsoportnál bevezetésre kerülő egyéb rendszerek és a VIR összhangjának megteremtése, a szükséges és elvárt elemek adaptálásának, integrációjának vizsgálata, megvalósítási és továbbfejlesztési javaslatok vizsgálata, kidolgozása és a megvalósítás felügyelete,
- A tagvállalati VIR rendszer és a költségvetési rendszer-rész. együttes kezelésének és a városi szintű aggregálhatóság biztosítása érdekében, a rendszer felépítés és a rendszerben tett módosítások, továbbfejlesztések folyamatos figyelemmel kísérése és beavatkozás, figyelem felhívás, amennyiben szükségessé válik,
- A vállalatcsoport-szintű VIR használatban támogatás-nyújtás a tagvállalatok részére.

e) Összehangolt követeléskezelés

- A Vállalatcsoport egységes követeléskezelési elveinek és folyamatainak kialakítása,
- A Tagvállalat követeléskezelési, behajtási feladatainak irányítása, az egységes követeléskezelési szabályokon keresztül,
- A Tagvállalat kintlévőség-kezelési tevékenységének monitoringja,
- A követeléskezelési folyamatot támogató egységes informatikai rendszerrel kapcsolatos szakmai elvárások kidolgozása,
- A vevői követelésekkel kapcsolatos jelentési rendszer kialakítása, működtetése, a jelentésekből származó adatok rendszeres elemzése,
- A követeléskezelés hatékonyságát javító intézkedések kidolgozása, az. intézkedések végrehajtásának ellenőrzése,
- A követeléskezeléssel kapcsolatos intézkedések hatékony kommunikálása a partnerek, a lakosság, a gazdálkodó szervezetek irányába,
- Stratégiai partnerekkel történő fizetési megállapodások koordinálása.

f) Összehangolt beszerzési rendszer

- Vállalatcsoport-szintű egységes beszerzési rendszer kialakítása, folyamatos felülvizsgálata, fejlesztése és optimalizálása,
- A Vállalatcsoport működéséhez, gazdálkodásához szükséges anyagok, eszközök és szolgáltatások beszerzése. A szállítókkal történő kapcsolattartás, és a szállítók értékelése,
- Vállalatcsoport-szintű egységes szabályozás kialakítása és az ebben foglaltak szerinti működés felügyelete,
- Beszállítói program és minősítő rendszer kidolgozása és folyamatos fejlesztése,
- A vállalatcsoport szinti szállítói kapcsolatok kialakításának koordinációja és lebonyolítása

g) Összehangolt közbeszerzés

- Javaslatétel közbeszerzési stratégiára,
- A tervezett egyes közbeszerzések esetén közbeszerzési szempontból a részekre bontás tilalmára vonatkozó szabályok szerinti vizsgálat lefolytatása az egybeszámítási kötelezettség fennállása tekintetében,
- Közreműködés a közbeszerzési terv, illetve szükség szerinti módosításának elkészítésében
- A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos kötelező tervek és éves jelentések összeállítása, módosítása, közbeszerzési szakértelmet igénylő írásbeli dokumentációk elkészítése Jogi állásfoglalások készítése a Kbt. rendelkezéseinek értelmezésével kapcsolatban, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyes részvétele tárgyalásokon, megbeszéléseken
- Képviselő ellátása az esetleges jogorvoslati eljárásokban.

h) Összehangolt jogi működés

- Vállalatcsoporton belüli egységes jogalkalmazási elvek kidolgozása,
- Vállalatcsoporton belüli egységes, a tulajdonos érdekeit szem előtt tartó jogi szakmai irányítás és kontroll bevezetése, fenntartása,
- A Tagvállalattól érkezett jogi állásfoglalást vagy jogi tanácsadást kérő indítványokra jogi vélemény, állásfoglalás kialakítása.

i) Összehangolt informatikai rendszer

- Vállalatcsoporton belüli egységes, a tulajdonos érdekeit szem előtt tartó informatikai szakmai irányítás és kontroll bevezetése. fenntartása,
- Vállalatcsoport-szintű informatikai stratégia kialakítása és rendszeres felülvizsgálata, stratégiai céloknak megfelelő fejlesztési irányok, javaslatok meghatározása;
- Tagvállalatok éves informatikai fejlesztési céljainak meghatározása a tagvállalati vezetéssel együttműködve, éves üzleti tervezés és kontroll támogatása;
- A Tagvállalat informatikai eljárásrendi folyamatainak, eszközeinek, szabványainak összehangolása, egységesítése;
- Informatikai eljárásrendi és biztonsági szabályozási rendszer kialakítása, szabályozás tagvállalati betartásának támogatása, folyamatos kontrollja, szükség szerinti javaslatétel beavatkozásokra: Informatikai tárgyú beszerzések előkészítésének és lebonyolításának szakmai támogatása,
- Biztonságtechnikai rendszerek szükség szerinti felülvizsgálata, javaslatétel korszerűsítésre, megvalósítás szakmai támogatása;
- Tagvállalati fejlesztési projektek informatikai tárgyú szakmai támogatása;
- Egyedi, cél szoftverek beszerzések támogatása, egyedi szoftver fejlesztési igények véleményezése, szakmai kontrollja, jóváhagyása, megrendelő oldali szakmai támogatás;
- Tagvállalati projektek beruházások megrendelő/projektgazda oldali IT szakmai támogatása.

j) HR szakterülethez kapcsolódó uralmi tevékenységek

- Vállalatcsoport-szintű humán erőforrás gazdálkodási és fejlesztési stratégia meghatározása és rendszeres felülvizsgálata
- A tagvállalat humán erőforrás gazdálkodási és fejlesztési tevékenységének koordinálása, monitoringja a meghatározott stratégia függvényében
- Vállalatcsoport szintű skill mátrix és kompetencia mátrix létrehozása, monitoringja
- Egységes munkakör besorolási rendszer kialakítása és működtetése, kontrollja
- Vállalatcsoport-szintű teljesítmény-értékelési rendszer kialakítása, fejlesztése
- A Tagvállalat human erőforrás fejlesztési programjainak koordinálása, monitoringja
- Szervezet fejlesztési és szervezet racionalizálási projektek előkészítése,
- Az érdekképviselőkkel folytatott tárgyalások irányítása
- Humán erőforrás folyamatok-fejlesztése

k) Vállalat fejlesztés és szakmai felügyelet szakterülethez kapcsolódó szolgáltatások

- Vállalatcsoport-szintű és tagvállalati szintű beruházási, fejlesztési célkitűzések és prioritások véleményezése, összhangjának koordinációja.
- A Tagvállalat belső működésének véleményezése, hatékonyság vizsgálatok kezdeményezése.
- A korszerűsítésre, hatékonyság javítására tett javaslatok véleményezése, és az intézkedések végrehajtásának felügyelete.
- Tagvállalatok közötti szinergia lehetőségek vizsgálata, ezek egyeztetésének kezdeményezése.

l) Összehangolt marketing tevékenység

- Vállalatcsoport-szintű, egységes marketing és kommunikációs stratégia kialakítása és rendszeres felülvizsgálata,
- A Tagvállalat marketing, PR, piackutatási, arculat kialakítási és kommunikációs tevékenységének koordinálása, monitoringja. A tervezési és megvalósulási folyamatok kontrollja, költségkeretek felhasználásának monitoringja,
- A tevékenységhez kapcsolódó szerződések előkészítésében való közreműködés, egyeztetés külső partnerekkel,
- A Tagvállalati weboldal, online felület tartalmi és formai kialakításának koordinálása, ellenőrzése,
- A vállalatcsoport működéséhez kapcsolódó projektek előkészítésének, lebonyolításának irányítása,
- Vállalatcsoport-szintű médiafigyelés és -elemzés,

- Vállalatcsoport-szintű, egységes szponzorálási stratégia kialakítása és rendszeres felülvizsgálata,
- A Tagvállalat szponzorálási tevékenységének koordinálása, monitoringja,
- Külső és belső rendezvényekre vonatkozó tagvállalati tervezési tevékenység koordinációja, a rendezvények megvalósításának monitoringja,
- A Tagvállalat szolgáltatásaival kapcsolatos fogyasztói tájékoztatás koordinálása, monitoringja,
- A vállalatcsoporton belüli kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése.

m) Összehangolt logisztikai szolgáltatás

- Közös logisztikai rendszer kialakítása, működtetése, egységes stratégia kialakítása,
- Közös postai szolgáltatási rendszer kialakítása, működtetése, - futárpostai rendszer és postai közvetítési rendszer kialakítása és működtetése,
- Közös flottamenedzsment rendszer kialakítása és működtetése.

17.3. Az uralkodó tag jogai és kötelezettségei

- Az uralkodó tag a fentiekben meghatározott területeken előírt egységes irányítási rendszer, illetve együttműködés kialakítása érdekében jogosult az ellenőrzött társaságok vezető tisztségviselőire nézve kötelező jellegű általános, vagy egyedi utasításokat kiadni, és annak végrehajtását megkövetelni, illetve ellenőrizni.
- Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság hatályos társasági szerződésével/Alapító Okiratával összhangban az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselőjének, cégvezetőjének, a Felügyelőbizottság tagjainak kinevezésére, visszahívására, díjazásuk megállapítására.
- Az uralkodó tagot az uralmi kapcsolatban, illetve az együttműködési területen belül nyújtott egyébként az üzleti életben általában visszterhesnek minősíthető szolgáltatásaiért menedzsment díj illeti meg az ellenőrzött társaság ügyvezetésével kötött menedzsment szerződés alapján, illetve egyedi szolgáltatási díj illeti meg.
- A menedzsment díj fedezi mindazon szolgáltatások ellenértékét, mely az uralkodó tag nyújt az ellenőrzött társaság(ok) részére, ide nem értve azon további megállapodásokat, melyet az elismert vállalatcsoport tagjai külön kötnek, vagy melyeket az érdekeltek egyedi megállapodásban szabályoznak.
- A menedzsment díj nem vonatkozhat azon tevékenységek ellátására, melyet az uralkodó tag Igazgatósága, mint az ellenőrzött társaság legfőbb szerve fejt ki a tulajdonosi irányítás körében.
- A menedzsment díj megállapítása során figyelemmel kell lenni a társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény (Tao.) 18. §-a szerint meghatározott árképzési elvekre, szabályokra, eljárási rendre, illetve a teljesített szolgáltatásnak és a vele szemben elszámolt szolgáltatásnak értékarányosnak kell lennie.
- Az uralkodó tag az ellenőrzött társasággal való együttműködése során az átalány díj jellegű menedzsment díjjal nyilvánvalóan nem fedezett és az üzleti gyakorlat szerint egyértelműen elkülöníthető jellegű egyéb szolgáltatásaiért díjra jogosult az ellenőrzött társaság ügyvezetésével kötött külön megállapodás alapján. A díj mértékét a Ptk. szerint eljárva a nyújtott szolgáltatásnak a tv. (Tao.) 18. §-a szerint meghatározott ún. szokásos piaci ár alapján kell meghatározni.
- Az uralkodó tag köteles az ellenőrzött társaságnak megtéríteni mindazon károkat, melyek azzal

összefüggésben merültek fel, hogy az uralkodó tag a jelen pontban foglalt felhatalmazásokat, döntési hatásköröket megszegte, illetve azokat túllépte.

- Ha a vállalatcsoport valamely ellenőrzött tagját felszámolják, az uralkodótag a ki nem elégített hitelezők követeléseire helytállni tartozik. Mentessül a helytállás alól, ha bizonyítja, hogy az ellenőrzött tag fizetési képtelensége nem a vállalatcsoport egységes üzletpolitikája következtében állt be. Az uralkodó tag kötelezettsége évenként, a mérlegbeszámolóval egyidőben beszámolni az uralmi szerződésből következő saját illetve az ellenőrzött társaságok kötelezettségeinek a teljesítéséről.

17.4 Az ellenőrzött társaságok jogai és kötelezettségei

- Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselői az írásban közölt utasításokon túlmenően megkövetelhetik az uralkodó tag vezető tisztségviselőitől az egyedi ügyekben hozott döntéseik írásba foglalását, illetve igényelhetik, hogy vitás esetekben az uralkodó tag vezető tisztségviselői nyilatkozzanak, hogy az ellenőrzött társaság adott döntése megfelel-e az egységes irányítási rendszernek, és/vagy a döntés tárgya az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselői saját hatáskörébe tartozik-e.
- Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselője az ellenőrzött társaság ügyvezetését - az uralmi helyzetre vonatkozó, és Alapító Okiratában/ Alapszabályban vagy annak felhatalmazása alapján kibocsátott utasításoknak megfelelően - az elismert vállalatcsoport egésze üzleti érdekének elsőlegessége alapján köteles ellátni.
- Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselője mentessül a Ptk. szerint őt terhelő felelősségi intézkedések alkalmazása alól, ha tevékenysége megfelel a jogszabályoknak és az. Alapító Okiratában foglalt uralmi helyzetre vonatkozó rendelkezéseknek
- Az ellenőrzött társaságok kötelezettsége évenként, a mérlegbeszámolóval egyidőben beszámolni az uralmi szerződésből következő kötelezettségeinek a teljesítéséről.

XVIII. CIKKELY

Vegyes és záró rendelkezések

18.1. A társaság és az egyedüli tag közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges. A társaság saját üzletrészét nem szerzheti meg. Ha a társaság az üzletrész felosztása, vagy a törzstőke felemelése folytán új taggal/tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek a jelen Alapító Okiratot társasági szerződéssé módosítani.

18.2. Amennyiben a Ptk. a társaságot közvetlenül kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, úgy e kötelezettségének a társaság a honlapján való közzététellel tesz eleget.

A társaság honlapjának címe:

A társaság elektronikus elérhetősége (e-mail címe):

18.3. A társaság tagjai a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról

szóló 2006. évi V. törvény rendelkezéseit, illetve minden egyéb kifejezetten nem szabályozott kérdésben a magyar jog mindenkor érvényben lévő előírásait tekintik irányadónak.

Az Alapító okirat esetleges érvénytelensége esetén (a teljes és részleges érvénytelenséget is ideértve) a társaság bejegyzését követően a 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

Kelt Miskolcon, 2025. évi március hó napján.

Ellenjegyzem Miskolcon, 2025. évi március hó napján Dr. Nyulászi Márk egyéni ügyvéd /KASZ
szám: 36066406; 3525 Miskolc, Jókai u. 4. fsz/4. sz./:

MiREND-Sec Kft. Alapító okiratának 1. számú melléklete

A./ Az uralkodó tag adatai

Cégnév: Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaság

Székhely: 3530 Miskolc, Petőfi u. 1-3

Cégjegyzékszám: 05-10-000406

B./ Az uralmi kapcsolat az Alapszabály rendelkezésein alapul.

Ellenőrzött társaságok adatai

B.1./

Cégnév: MVK Miskolc Városi Közlekedési Zártkörűen működő Részvénytársaság

Székhely: 3527 Miskolc, Szondi Gy. út 1.

Cégjegyzékszám: 05-10-000147

B.2./

Cégnév: MIPRODUKT Reklám- és Nyomdaipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3526 Miskolc, Blaskovics u. 22.

Cégjegyzékszám: 05-09-003780

B.3./

Cégnév: MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3534 Miskolc, Gagarin u. 32.

Cégjegyzékszám: 05-09-004544

B.4./

Cégnév: MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3525 Miskolc, Kis-Hunyad u. 9.

Cégjegyzékszám: 05-09-015911

B.5./

Cégnév: MISKOLCI VÁROSGAZDA Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3531 Miskolc, Győri kapu 48-50.

Cégjegyzékszám: 05-09-017452

B.6./

Cégnév: MISKOLCI Fürdők Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3519 Miskolc-Tapolca, Pazar István sétány 1.

Cégjegyzékszám: 05-09-014955

B.7./

Cégnév: MiREND-Sec Miskolc Rendjéért Vagyonvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3535 Miskolc, Erdész utca 24. 1. emelet

Cégjegyzékszám: 05-09-025977

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
IDEGENFORGALMI ALAPBÓL IGÉNYELHETŐ
2025. ÉVI TÁMOGATÁSRA

I. Pályázat kiírója

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.3. pontjában kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet az Idegenforgalmi Alapból odaítélhető támogatások elnyerésére.

II. Támogató, lebonyolító

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata.**

Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály.

III. Támogató rendelkezésére álló forrás megnevezése és keretösszege

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendeletben megállapított Idegenforgalmi Alap előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 1.500.000.- Ft

IV. Pályázat célja

Hiánypótló turisztikai kiadványok készítése, az idegenforgalmi főszezon idején kulturális-turisztikai programok megvalósítása, a programok népszerűsítése, dokumentálása, melyek

- ösztönzik a beutaztató tevékenységet,
- új, innovatív szemléletű megoldást alkalmaznak,
- ösztönzik több partner együttműködését,
- hozzájárulnak Miskolc pozitív megítéléséhez.

V. Támogatható tevékenységek, különösen

- a pozitív városimázs alakítását szolgáló turisztikai projektek,
- idegenforgalmi szempontból jelentős célcsoportok (családosok, fiatalok, iskolai osztályok, nyugdíjasok) megszólításával járó turisztikai projektek,
- Miskolc belvárosában és Miskolctapolcán programlehetőséget kínáló turisztikai projektek.

VI. Pályázat benyújtására jogosultak köre, kizáró ok

- kizárólag bankszámlával, jogi személyiséggel rendelkező, miskolci székhelyű, az idegenforgalom területén működő civil szervezet vagy gazdasági szervezet,

- olyan nem miskolci székhelyű civil szervezet vagy gazdasági szervezet, mely rendelkezik Miskolcon működő hivatalos (bejegyzett) tagszervezettel, illetve van bejegyzett miskolci telephelye és tevékenységét Miskolc turizmusának szolgálatára végzi.

Kizáró ok: nem vehet részt a pályázatban, illetve nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll.

VII. Támogatás mértéke, jellege

A pályázó által megpályázható támogatás maximális mértéke pályázatonként **minimum 100.000.- Ft, maximum 400.000.- Ft (maximum 15 nyertes pályázat).**

Támogatás jellege: **vissza nem térítendő**

Támogatás intenzitása: az igényelt támogatás a projekt összes költségének 80%-a lehet, **20 % önrész biztosítása kötelező**

VIII. Pályázat tartalmi, formai követelményei

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, pályázat szerinti támogatási cél ismertetését tartalmazó írásbeli összefoglaló** (a téma és a megvalósítás részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetés max. 2 oldal terjedelemben), és az alábbi **mellékek** benyújtásával lehet. Amennyiben a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, a meghatalmazás csatolása szükséges.

Mellékek:

- a) a pályázó létesítő okiratának másolata,
- b) meghatalmazás, ha a pályázat benyújtója meghatalmazás alapján jár el.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége

IX. Pályázatok benyújtásának határideje, helye és módja

Pályázat benyújtásának határideje:

2025. április 25. napja 12.00 óra

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a www.miskolc.hu oldalról (Aktuális/Pályázat). A pályázatot (azaz a kitöltött és aláírt pályázati adatlapot, a pályázati témát, valamint annak fent felsorolt mellékleteit) magyar nyelven, **1 eredeti, papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2025. április 25. napján 12.00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb **2025. április 25. napja**.

A borítékra kérjük, írják rá:

PÁLYÁZAT IDEGENFORGALMI ALAP 2025 Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Osztály <u>MISKOLC</u> Városház tér 8. 3525

Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek!

X. Elszámolható költségek

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2025. január 1. és 2025. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése a 2026. január 31-i határidővel történő elszámolás benyújtásáig megtörténik!

A támogatás terhére **elszámolható költségek** típusai:

- anyagjellegű ráfordítások,
- megbízási díj,
- marketing költségek,
- bérleti díj,
- bérjellegű költségek.

Támogatás terhére **nem elszámolható költségek**:

- más támogatási keretből (hazai államháztartás rendszereiből származó és nem hazai forrás) már finanszírozott költségek,
- beruházási, felújítási kiadások,
- tárgyi eszközök (amit bevételezni szükséges),
- immateriális javak (pl. szellemi termékek),
- dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése.

A pályázat nyerteseinek **a kapott támogatás felhasználásáról 2026. január 31. napjáig írással szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város

Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére, **melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.**

XI. Pályázat hiánypótlása, érvénytelensége

A formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében a Támogató egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását.

A hiánypótlási határidő eredménytelen letelte, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága **(a továbbiakban: Döntéshozó) érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha:**

- az a határidőt követően került benyújtásra,
- az adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik, vagy a melléklet nem megfelelő;
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elfogadott elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,
- pályázónak köztartozása áll fenn,
- a pályázó ellen jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

XII. Pályázatok elbírálása, eredményhirdetés

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Döntéshozó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül dönt.

A Döntéshozó fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- hogy egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

A Döntéshozó döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A Döntéshozó döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A Támogató (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) támogatási szerződést köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

XIII. Adminisztratív információk

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségen:

(Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály)

Koczurné Bencs Ilona, kulturális referens

E-mail: bencs.ilona@miskolc.hu

XIV. Tájékoztatás

A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankció (támogatás visszatérítésének kezdeményezése) alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A pályázat lebonyolítója a Döntéshozó döntésének előkészítése során, valamint a támogatási szerződés előkészítése során ellenőrzi a pályázók közhiteles adatbázisban szereplő adatait annak megállapítása érdekében, hogy a pályázóval szemben fennáll-e a pályázati felhívás szerinti kizáró ok.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

Miskolc, 2025. március hó nap

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport
Bizottsága**

Molnár Péter
bizottsági elnök sk.

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága**

Berencsy Sándor Máté
bizottsági elnök sk.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
KULTURÁLIS MECÉNÁSI ALAPBÓL IGÉNYELHETŐ
2025. ÉVI TÁMOGATÁSRA

I. PÁLYÁZAT KIÍRÓJA

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága és a Turisztikai és Városmarketing Bizottsága (a továbbiakban: **Bizottságok**) – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.2. pontjában kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet a Kulturális Mecénási Alapból odaítélhető támogatások elnyerésére.

II. TÁMOGATÓ, LEBONYOLÍTÓ

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Kulturális és Sport Osztály

III. TÁMOGATÓ RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ FORRÁS MEGNEVEZÉSE ÉS KERETÖSSZEGE

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3./2025. (II.27) önkormányzati rendeletben megállapított Kulturális Mecénási Alap előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 4.000.000, - Ft

IV. PÁLYÁZAT CÉLJA

- A város közművelődési, közgyűjteményi és művészeti területén folyó szakmai munka támogatása.
- A város kulturális civil szervezetei, egyesületei, művészeti és tudományos alkotó műhelyei, értékmegőrző, értékteremtő és értékközvetítő munkájának támogatása.

TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK, KÜLÖNÖSEN

- a) Miskolc kulturális érdekeit szem előtt tartó újszerű kezdeményezések és a város kulturális kínálatát gazdagító, közösségépítő, a környezeti fenntarthatóságot is figyelembe vevő projektek,
- b) a jeles évfordulókhoz kapcsolódó rendezvények,
- c) irodalmi munkák,

- d) filmalkotások,
- e) zenei alkotások.

V. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE, KIZÁRÓ OK

- kizárólag bankszámlával, jogi személyiséggel rendelkező, miskolci székhelyű civil szervezet vagy gazdálkodó szervezet részesülhet, továbbá
- olyan nem miskolci székhelyű civil szervezet vagy gazdálkodó szervezet, mely rendelkezik Miskolcon működő hivatalos (bejegyzett) tagszervezettel, illetve van bejegyzett miskolci telephelye,
- valamint pályázati célkitűzése releváns módon hozzájárul a város országos elismeréséhez, és
- tevékenységét a miskolci lakosok szolgálatára végzi.

Kizáró ok: nem vehet részt a pályázatban, illetve nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll.

VI. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, JELLEGE

A pályázó által megpályázható **támogatás minimális értéke 100.000,- Ft, maximális mértéke 400.000,- Ft (maximum 40 nyertes pályázat)**

Támogatás jellege: vissza nem térítendő

Támogatás intenzitása: az igényelt támogatás a projekt összes költségének 80%-a lehet, **20 % önrész biztosítása kötelező.**

VII. PÁLYÁZAT TARTALMI, FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, pályázat szerinti támogatási cél ismertetését tartalmazó írásbeli összefoglaló** (a téma és a megvalósítás részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetés maximum 2 oldal terjedelemben), és az alábbi **mellékek** benyújtásával lehet. Amennyiben a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, a meghatalmazás csatolása szükséges.

Mellékek:

- a) bejegyzés szerint illetékes törvényszék által kiadott három hónapnál nem régebbi kivonat másolata,
- b) a pályázó létesítő okiratának másolata,

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége.

VIII. PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE, HELYE ÉS MÓDJA

Pályázat benyújtásának határideje:

2025. április 25. napja 12.00 óra

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a www.miskolc.hu oldalról (Aktuális/Pályázat). A pályázatot (azaz a kitöltött és aláírt pályázati adatlapot, pályázati témát, valamint annak fent felsorolt mellékleteit) magyar nyelven, **1 eredeti, papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2025. április 25. napján 12.00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb 2025. április 25. napja.

A borítékra kérjük, írják rá:

PÁLYÁZAT KULTURÁLIS MECÉNÁSI ALAP 2025 Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Osztály <u>MISKOLC</u> Városház tér 8. 3525

Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, valamint 1 pályázó csak 1 pályázatot nyújthat be!

IX. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2025. január 1. és 2025. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése a 2026. január 31-i határidővel történő elszámolás benyújtásáig megtörténik!

A támogatás terhére elszámolható költségek típusai:

- előadók-, szakmai közreműködők tiszteletdíja,

- szerzői jogdíj(ak),
- bérjellegű költségek,
- szakmai anyagköltség, utazási-, szállítási-, szállásköltség,
- csoportos étkezés (a támogatás készétel és meleg étel vásárlására igényelhető)
- terem-, helyiség-, terület-, eszköz-, hang- és fénytechnika bérlet,
- vizuális dokumentálás-, reklám- és népszerűsítés költsége
- szépirodalmi és művészeti kiadvány megjelenésével kapcsolatos költségek.

Támogatás terhére **nem elszámolható költségek**:

- más támogatási keretből már finanszírozott költségek,
- beruházási, felújítási kiadások,
- tárgyi eszközök,
- dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése.

A pályázat nyerteseinek a **kapott támogatás felhasználásáról 2026. január 31. napjáig írásos szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére, **melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.**

X. PÁLYÁZAT HIÁNYPÓTLÁSA, ÉRVÉNYTELENSÉGE

A formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében a Támogató egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását.

A hiánypótlási határidő eredménytelen letelte, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint a Turisztikai és Városmarketing Bizottsága **(a továbbiakban: Döntéshozó) érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha:**

- az a határidőt követően került benyújtásra,
- az adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik, vagy a melléklet nem megfelelő;
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elfogadott elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,

- pályázónak köztartozása áll fenn,
- a pályázó ellen jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

XI. PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA, EREDMÉNYHIRDETÉS

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Döntéshozó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül dönt.

A Döntéshozó fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- hogy egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

A Döntéshozó döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A Döntéshozó döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A Támogató (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) támogatási szerződést köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

Kifizetésére a támogatási szerződés valamennyi fél általi aláírását és a szerződés Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére történt visszaküldését követően 30 napon belül kerülhet sor.

XII. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségen:

(Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály)

Tóth-Bodnár Krisztina

E-mail: toth-bodnar.krisztina@miskolc.hu

XIII. TÁJÉKOZTATÁS

A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek (különösen az ÁSZ, KEHI) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon.

A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankciók (támogatás visszatérítésének kezdeményezése) alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

Miskolc, 2025. hónap

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága**

**Molnár Péter és Berencsy Sándor Máté
bizottsági elnök sk.**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
SPORT MECÉNÁSI ALAPBÓL IGÉNYELHETŐ
2025. ÉVI TÁMOGATÁSRA

I. Pályázat kiírója

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.2. pontjában kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet a Sport Mecénási Alapból odaítélhető támogatások elnyerésére.

II. Támogató, lebonyolító

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály.

III. Támogató rendelkezésére álló forrás megnevezése és keretösszege

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendeletében megállapított Sport Mecénási Alap előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 3.000.000,- Ft.

IV. Pályázat célja

Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő sportszervezetek, valamint általuk a városban megrendezésre kerülő hazai vagy nemzetközi sportrendezvényeinek pályázati úton történő támogatása, hazai vagy nemzetközi sportrendezvényeken, edzőtáborokban való részvétel, továbbá utánpótlás-nevelés fejlesztést végző szervezetek pályázati úton történő támogatása.

V. Pályázat benyújtására jogosultak köre, kizáró ok

- Miskolcon bejelentett lakóhellyel rendelkező sportoló nevében az a szervezet, ahol a sportoló igazolt versenyző,
- a pályázó szervezet a pályázat benyújtását megelőzően legalább egy évig folytatta azt a tevékenységet, amelynek támogatására pályázatát benyújtotta
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező társadalmi szervezet, szövetség, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró alapítvány, egyesület, amely Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén fejti ki tevékenységét, továbbá

- a sportról szóló 2004. évi I. törvény 15. § (1) bekezdése szerinti sportszervezet¹.

Kizáró ok: nem vehet részt a pályázatban, illetve nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
- részesül TAO, valamint kiemelt sportágfejlesztési támogatásban,
- az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségét nem teljesítette, a támogatás összegével nem számolt el,
- országos sportági szakszövetség által támogatott,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendelete alapján önálló költségvetési sorral rendelkezik.
- köztartozása áll fenn.

VI. Támogatás mértéke, jellege

A pályázó által megpályázható támogatás minimális mértéke 100.000,- Ft, maximális értéke 200.000,- Ft.

Támogatás jellege: **vissza nem térítendő.**

Támogatás intenzitása: 80%, **20 % önrész biztosítása kötelező**, azaz az igényelt támogatás a projekt összes költségének 80%-a lehet.

VII. Pályázat tartalmi, formai követelményei

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó (törvény vagy meghatalmazás alapján) képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, a pályázati dokumentumok**, (a megvalósítás módjának részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetése, maximum 2 oldal terjedelemben), valamint annak **mellékletei** benyújtásával lehet. Amennyiben a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, a meghatalmazás csatolása szükséges.

Mellékletek:

- a) a pályázó létesítő okiratának másolata,
- b) meghatalmazás, ha a pályázat benyújtója meghatalmazás alapján jár el,
- c) a pályázó létszámadatait, a versenyzői minősítéseket és a 2024. évi eredményeket tételesen ismertető dokumentációt.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:

¹ Sportszervezetek a sportegyesületek, a sportvállalkozások, a sportiskolák, valamint az utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok.

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége.

VIII. Pályázatok benyújtásának határideje, helye és módja

Pályázat benyújtásának határideje:

2025. április 25. napja 12.00 óra

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a www.miskolc.hu oldalról (Aktuális/ pályázat). A pályázatot (azaz a kitöltött és aláírt pályázati adatlapot, pályázati témát, valamint annak fent felsorolt mellékleteit) magyar nyelven, **1 eredeti, papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2025. április 25. napján 12.00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat benyújtottnak tekinthető, ha a postai feladás dátuma legkésőbb a határidő napja.

A borítékra kérjük, írják rá:

PÁLYÁZAT SPORT MECÉNÁSI ALAP 2025 Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Kulturális és Sport Osztály MISKOLC Városház tér 8. 3525
--

Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, valamint 1 sportszervezet 1 pályázatot nyújthat be!

IX. Támogatható Tevékenységek

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2025. január 1. és 2025. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése a 2026. január 31-i határidővel történő elszámolás benyújtásáig megtörténik!

A támogatás terhére elszámolható költségek típusai:

- Működéssel járó költségek, bérjellegű költségek.
- Programszervezési (programok költségei is, pl.: étkeztetés), rendezvényszervezési, táborszervezési, versenyszervezési költségek, ideértve a sportrendezvénnel összefüggő bírói és orvosi ügyeleti díjat; kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtóanyag előállítás;
- Utazási költség, szállásköltség, részvételi díj;
- Rendszeres testedzés, sportolási feltételek biztosítása.

Támogatás terhére nem elszámolható költségek:

- más támogatási keretből (hazai államháztartás rendszereiből származó és nem hazai forrás) már finanszírozott költségek,
- beruházási, felújítási kiadások,
- tárgyi eszközök,
- dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése.

A pályázat nyerteseinek **a kapott támogatás felhasználásáról 2026. január 31. napjáig írásos szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya számára, **melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.**

X. Pályázat hiánypótlása, érvénytelensége:

A formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében a Támogató egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását.

A hiánypótlási határidő eredménytelen letelte, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága (a továbbiakban: **Döntéshozó**) **érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha:**

- határidőt követően került benyújtásra,
- adatlap hiányosan került kitöltésre vagy, hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik,

- az adatlap mellékletei nincsenek teljeskörűen kitöltve, aláírva,
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,
- bármely kizáró ok felmerül.

XI. Pályázatok elbírálása, eredményhirdetés

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Döntéshozó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta követő 30 napon belül dönt.

A Döntéshozó fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

A Döntéshozó döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A Döntéshozó döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A Támogató (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) támogatási szerződést köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

Kifizetésére a támogatási szerződés valamennyi fél általi aláírását és a szerződés Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére történt visszaküldését követően 30 napon belül kerülhet sor.

XII. Adminisztratív információk

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségeken:

(Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Osztály)

Horváth Fatima sport csoportvezető,

E-mail: horvath.fatima@miskolc.hu;

Zsíros Zsófia sport referens,

E-mail: zsiros.zsofia@miskolc.hu;

XIII. Tájékoztatás

A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésekre feljogosított szervek (különösen az ÁSZ, KEHI) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankciók alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

Miskolc, 2025.....

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Köznevelési Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága**

Molnár Péter
bizottsági elnök sk.

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága**

Berencsy Sándor Máté
bizottsági elnök sk.

Botlatókő – műszaki leírás

Helyszín: 3530 Miskolc, Rákóczi utcán a a 8518/2 hrsz-ú ingatlan előtt.

Tárgy: 2 db botlatókő elhelyezése a fenti helyszínen

Elhelyezés tervezett időpontja: 2025 második fele

Részletek: A botlatókövet az áldozatok utolsó szabadon választott lakóhelye előtt, a járdába süllyesztve kell elhelyezni oly módon, hogy teljes mértékben belesimuljon a járdába, elkerülve bármilyen baleset vagy beszennyeződés lehetőségét.

1.

A botlatókövet kitaláló és rendszeresen el is helyező művész, Gunter Demnig irányelve szerint a botlatókövet 1- 1,5 méterre (a járda szélességétől függően), illetve a járda közepén szükséges elhelyezni, pontosan szemben a ház mai bejáratával. Az ajánlott helyszín fehér ponttal jelölve látható a fotón.



2.

A felirat a bejáratallal szemben állva kell olvasható legyen. A kijelölt helyet szükség esetén egy helyszíni bejárás alkalmával is lehet pontosítani.

3.

1 db botlatókő mérete: 96 x 96 x 100 mm (szélesség x hosszúság x magasság), anyaga: betonkockára rögzített rézlemez.

Az elhelyezéshez a rögzítés okán szükséges mintegy 2 cm ráhagyás, ami a magasságot, és néhány milliméter, ami a szélességet és a hosszúságot illeti.

4.

A botlatókő elhelyezésének időtartama: a botlatókövek helyét először ki kell fúrni, ki kell alakítani, ez a burkolat minőségétől függően kb. 20 percet vesz igénybe. Ezt a munkafázist az önkormányzatok sokszor az esemény előtt végzik el. Utána a botlatókövet valamilyen rögzítőanyaggal kell végső helyére behelyezni. A rögzítés általában meg szokott kötni az elhelyezést követő rövid megemlékezés alatt. Ha nem, akkor valamilyen bóját vagy egyéb jelzést kell odatenni – baleset elkerülése végett.

5.

A botlatókövek felirata:

ITT LAKOTT
FORGÁCS ANDOR
SZ.1881
DEPORTÁLTÁK 1944.VII.11-ÉN
AUSCHWITZBA
MEGÖLTÉK 1944.VII.14-ÉN

ITT LAKOTT
FORGÁCS ANDORNÉ
ROBICSEK VALÉRIA
SZ.1881
DEPORTÁLTÁK 1944.VII.11-ÉN
AUSCHWITZBA
MEGÖLTÉK 1944.VII.14-ÉN

6. Illusztráció az elhelyezendő botlatókövekről:



Muraközi Zsóka,
botlatoko@gmail.com
Magyar Zsidó Kulturális Egyesület

Botlatókő – műszaki leírás

Helyszín: 3530 Miskolc, Munkácsy Mihály utcán az 1. szám alatti ingatlan előtt

Tárgy: 2 db botlatókő elhelyezése a fenti helyszínen

Elhelyezés tervezett időpontja: 2025 második fele

Részletek: A botlatókövet az áldozatok utolsó szabadon választott lakóhelye előtt, a járdába süllyesztve kell elhelyezni oly módon, hogy teljes mértékben belesimuljon a járdába, elkerülve bármilyen baleset vagy beszennyeződés lehetőségét.

1.

A botlatókövet kitaláló és rendszeresen el is helyező művész, Gunter Demnig irányelve szerint a botlatókövet 1- 1,5 méterre (a járda szélességétől függően), illetve a járda közepén szükséges elhelyezni, pontosan szemben a ház mai bejáratával. Az ajánlott helyszín fehér ponttal jelölve látható a fotón.



2.

A felirat a bejáratnál szemben állva kell olvasható legyen. A kijelölt helyet szükség esetén egy helyszíni bejárás alkalmával is lehet pontosítani.

3.

1 db botlatókő mérete: 96 x 96 x 100 mm (szélesség x hosszúság x magasság), anyaga: betonkockára rögzített rézlemez.

Az elhelyezéshez a rögzítés okán szükséges mintegy 2 cm ráhagyás, ami a magasságot, és néhány miliméter, ami a szélességet és a hosszúságot illeti.

4.

A botlatókő elhelyezésének időtartama: a botlatókövek helyét először ki kell fúrni, ki kell alakítani, ez a burkolat minőségétől függően kb. 20 percet vesz igénybe. Ezt a munkafázist az önkormányzatok sokszor az esemény előtt végzik el. Utána a botlatókövet valamilyen rögzítőanyaggal kell végső helyére behelyezni. A rögzítés általában meg szokott kötni az elhelyezést követő rövid megemlékezés alatt. Ha nem,

akkor valamilyen bóját vagy egyéb jelzést kell odatenni – baleset elkerülése végett.

5.

A botlatókövek felirata:

ITT LAKOTT
CZUKOR MAGDIKA
SZ. 1939
DEPORTÁLTÁK
AUSCHWITZBA
MEGÖLTÉK 1944-BEN

ITT LAKOTT
SZERÉNYI GÁBOR
SZ.1938
DEPORTÁLTÁK
AUSCHWITZBA
MEGÖLTÉK 1944-BEN

6.

Illusztráció az elhelyezendő botlatókövekről:



Muraközi Zsóka,
botlatoko@gmail.com
Magyar Zsidó Kulturális Egyesület

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
KULTURÁLIS MECÉNÁSI ALAPBÓL IGÉNYELHETŐ
2025. ÉVI TÁMOGATÁSRA

I. PÁLYÁZAT KIÍRÓJA

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága és a Turisztikai és Városmarketing Bizottsága (a továbbiakban: **Bizottságok**) – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.2. pontjában kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet a Kulturális Mecénási Alapból odaítélhető támogatások elnyerésére.

II. TÁMOGATÓ, LEBONYOLÍTÓ

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Kulturális és Sport Osztály

III. TÁMOGATÓ RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ FORRÁS MEGNEVEZÉSE ÉS KERETÖSSZEGE

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3./2025. (II.27) önkormányzati rendeletben megállapított Kulturális Mecénási Alap előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 4.000.000, - Ft

IV. PÁLYÁZAT CÉLJA

- A város közművelődési, közgyűjteményi és művészeti területén folyó szakmai munka támogatása.
- A város kulturális civil szervezetei, egyesületei, művészeti és tudományos alkotó műhelyei, értékmegőrző, értékteremtő és értékközvetítő munkájának támogatása.

TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK, KÜLÖNÖSEN

- a) Miskolc kulturális érdekeit szem előtt tartó újszerű kezdeményezések és a város kulturális kínálatát gazdagító, közösségépítő, a környezeti fenntarthatóságot is figyelembe vevő projektek,
- b) a jeles évfordulókhoz kapcsolódó rendezvények,
- c) irodalmi munkák,

- d) filmalkotások,
- e) zenei alkotások.

V. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE, KIZÁRÓ OK

- kizárólag bankszámlával, jogi személyiséggel rendelkező, miskolci székhelyű civil szervezet vagy gazdálkodó szervezet részesülhet, továbbá
- olyan nem miskolci székhelyű civil szervezet vagy gazdálkodó szervezet, mely rendelkezik Miskolcon működő hivatalos (bejegyzett) tagszervezettel, illetve van bejegyzett miskolci telephelye,
- valamint pályázati célkitűzése releváns módon hozzájárul a város országos elismeréséhez, és
- tevékenységét a miskolci lakosok szolgálatára végzi.

Kizáró ok: nem vehet részt a pályázatban, illetve nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll.

VI. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, JELLEGE

A pályázó által megpályázható **támogatás minimális értéke 100.000,- Ft, maximális mértéke 400.000,- Ft (maximum 40 nyertes pályázat)**

Támogatás jellege: vissza nem térítendő

Támogatás intenzitása: az igényelt támogatás a projekt összes költségének 80%-a lehet, **20 % önrész biztosítása kötelező.**

VII. PÁLYÁZAT TARTALMI, FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó képviseletére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, pályázat szerinti támogatási cél ismertetését tartalmazó írásbeli összefoglaló** (a téma és a megvalósítás részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetés maximum 2 oldal terjedelemben), és az alábbi **melléletek** benyújtásával lehet. Amennyiben a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, a meghatalmazás csatolása szükséges.

Melléletek:

- a) bejegyzés szerint illetékes törvényszék által kiadott három hónapnál nem régebbi kivonat másolata,
- b) a pályázó létesítő okiratának másolata,

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége.

VIII. PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE, HELYE ÉS MÓDJA

Pályázat benyújtásának határideje:

2025. április 25. napja 12.00 óra

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a www.miskolc.hu oldalról (Aktuális/Pályázat). A pályázatot (azaz a kitöltött és aláírt pályázati adatlapot, pályázati témát, valamint annak fent felsorolt mellékleteit) magyar nyelven, **1 eredeti, papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2025. április 25. napján 12.00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb 2025. április 25. napja.

A borítékra kérjük, írják rá:

PÁLYÁZAT KULTURÁLIS MECÉNÁSI ALAP 2025 Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Osztály <u>MISKOLC</u> Városház tér 8. 3525

Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, valamint 1 pályázó csak 1 pályázatot nyújthat be!

IX. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2025. január 1. és 2025. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése a 2026. január 31-i határidővel történő elszámolás benyújtásáig megtörténik!

A támogatás terhére **elszámolható költségek** típusai:

- előadók-, szakmai közreműködők tiszteletdíja,

- szerzői jogdíj(ak),
- bérjellegű költségek,
- szakmai anyagköltség, utazási-, szállítási-, szállásköltség,
- csoportos étkezés (a támogatás készétel és meleg étel vásárlására igényelhető)
- terem-, helyiség-, terület-, eszköz-, hang- és fénytechnika bérlet,
- vizuális dokumentálás-, reklám- és népszerűsítés költsége
- szépirodalmi és művészeti kiadvány megjelenésével kapcsolatos költségek.

Támogatás terhére **nem elszámolható költségek**:

- más támogatási keretből már finanszírozott költségek,
- beruházási, felújítási kiadások,
- tárgyi eszközök,
- dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése.

A pályázat nyerteseinek **a kapott támogatás felhasználásáról 2026. január 31. napjáig írásos szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére, **melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.**

X. PÁLYÁZAT HIÁNPÓTLÁSA, ÉRVÉNYTELENSÉGE

A formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében a Támogató egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását.

A hiánypótlási határidő eredménytelen letelte, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint a Turisztikai és Városmarketing Bizottsága **(a továbbiakban: Döntéshozó) érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha:**

- az a határidőt követően került benyújtásra,
- az adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik, vagy a melléklet nem megfelelő;
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elfogadott elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,

- pályázónak köztartozása áll fenn,
- a pályázó ellen jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

XI. PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA, EREDMÉNYHIRDETÉS

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Döntéshozó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta követő 30 napon belül dönt.

A Döntéshozó fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- hogy egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

A Döntéshozó döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A Döntéshozó döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A Támogató (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) támogatási szerződést köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

Kifizetésére a támogatási szerződés valamennyi fél általi aláírását és a szerződés Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére történt visszaküldését követően 30 napon belül kerülhet sor.

XII. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségen:

(Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály)

Tóth-Bodnár Krisztina

E-mail: toth-bodnar.krisztina@miskolc.hu

XIII. TÁJÉKOZTATÁS

A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek (különösen az ÁSZ, KEHI) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség

megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankciók (támogatás visszatérítésének kezdeményezése) alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

Miskolc, 2025. március hó 18. nap

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága**

**Molnár Péter és Berencsy Sándor Máté
bizottsági elnökök sk.**



MIDMAR

A miskolci csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

A MIDMAR Miskolci Idegenforgalmi Marketing Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi tevékenységéről

Miskolc, 2025. január

Fekete-Angyal Enikő

ügyvezető

MIDMAR NONPROFIT KFT.
3530 Miskolc, Széchenyi u. 16.
Adószám: 24113917-2-05



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

Szakmai beszámoló

a MIDMAR Kft. 2024. évi tevékenységéről

A MIDMAR Miskolci Idegenforgalmi Marketing Nonprofit Közhasznú Kft.-t 2012-ben alapította Miskolc MJV Önkormányzata a város turisztikai desztinációmenedzsment szervezeteként. 2015. január 1. napjától a MIDMAR Kft. üzemelteti a miskolci Tourinform irodát is a Magyar Turisztikai Ügynökséggel és Miskolc MJV Önkormányzatával kötött szerződések értelmében. A társaság közfeladatait a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával jelenleg érvényben lévő közszolgáltatási szerződés alapján látja el.

A MIDMAR Kft. fő feladatai közé tartozik a turisztikai desztinációmenedzsment feladatokon és a Tourinform iroda üzemeltetésén túl a Miskolc Pass turisztikai és Miskolc Pass Classic lakossági kártyák, valamint a Miskolc Bolt üzemeltetése is. Miskolctapolcán 2024. március 28-án szezonális információs pont került megnyitásra a Barabits sétányon, a Lillafüreden működő szezonális turisztikai pont szeptember végéig az épület átalakítása miatt más helyiségbe költözött, rajtunk kívül álló okok miatt azonban az üzemeltetésére nem lesz lehetőségünk.

Miskolcon 2024-ben az éves vendégéjszaka-szám 481.530 volt, a legforgalmasabb időszak (71.779) az augusztusi hónapra esett. A belföldi vendégek száma csökkenést mutat, azonban növekedett a külföldi vendégek száma (53.467). Az elsődleges belföldi küldőterületeink változatlanul Budapest és környéke, valamint az Alföld voltak. A külföldi vendégek Szlovákiából, Lengyelországból, Németországból, Csehországból érkeznek városukba. Az attrakciók közül 2024-ben a Lillafüredi Állami Erdei Vasút volt a legnépszerűbb, 224.906 vendéggel.

A 2023/2024-es Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben (TMR) a Tourinform Miskolc iroda 98 %-os eredménnyel és a kiváló irodák összes kritériumainak megfelelően az ország legjobbjainak egyike. Az összesített mystery shopping eredmények alapján 2024-ben is az átlagosnál jobb, egyes területeken lényegesen jobb az iroda teljesítménye. Az értékelés kiterjed többek között a munkatársak szakmai felkészültségére, helyismeretére, nyelvtudására, a szolgáltatások mennyiségére és minőségére, az iroda rendezettségére, a kiadványkínálatra is. Mindezt különböző módokon ellenőrzik; évente több alkalommal végeznek **próbavásárlásokat** – személyesen, telefonon és írásban is. A fentiekén kívül természetesen nem **csak az ügyfélszolgálati teljesítményt vizsgálják**, hiszen az irodahálózat rengeteg háttérmunkában is részt vesz; pl. a Tourinformok végzik egyes turisztikai adatbázisok kezelését és aktualizálását - a miskolci iroda adatgyűjtő területe több mint félszáz települést foglal magába, ami az országos átlag feletti mennyiség.

A MIDMAR Kft. tagja a Visit Hungary Kiemelt Partner Programnak, amely lehetőséget nyújt a turisztikai szakma képviselőinek arra, hogy elősegítse a vállalkozásaik fejlesztését, új szakmai kapcsolatokra tegyenek szert, emellett a Kiemelt Partner státusz számos előnyt kínál, pl. 50%-os



MIDMAR

A Miskolc Összegett Page

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

kedvezményt kapnak a Visit Hungary által meghirdetett turisztikai vásárok jelentkezési díjából. Továbbá kizárólagos részvételi lehetőséget a Visit Hungary B2B **forgalomösztönző** aktivitásain, így a különböző webinarokon, roadshow-kon, workshopon. Mindezek mellett a nemzeti turisztikai marketingszervezetnél jelentkező médiatámogatási lehetőségekről is elsőként a „Kiemelt Partnerek” értesülnek.

Személyi állomány változások a MIDMAR Kft-nél 2024-ben:

2024-ben márciustól egy informátor kolléga távozott a cégtől, a helyére érkező munkatárs felelős a Miskolc Boltért is. 2024. március 28-tól két fő informátor dolgozott Miskolctapolca szezonális turisztikai pontján. A főszezonban 3 hónapig heti 30 órában (4 nap) működtettük a lillafüredi információs pontot határozott idejű szerződéses munkavállalóval. A belvárosi irodában egy nyugdíjas 4 órás adminisztrátort alkalmazunk egyszerűsített **foglalkoztatással**, majd napi 4 órában. A MIDMAR Kft. személyi állománya 2024. december 31-én 8 fő.

A fentiek **figyelembevételével 2024-ben az alábbi szakmai tevékenységeket** valósította meg a MIDMAR Kft.:

Miskolc Pass

A Miskolc Pass kártyacsalád két fő terméke a Miskolc Pass Classic lakossági kártya és a Miskolc Pass turisztikai kártyák (12 féle kártyával). A kártyák teljes körű **menedzsmentjét** a MIDMAR Kft. látja el, beleértve az alábbiakat:

- adatkezelés
- támogató informatikai rendszer bérlete és kezelése,
- ügyfélkezelést,
- értékesítés (a lakossági kártyák esetében az MVK Zrt. is részt vesz az értékesítésben)
- partnerségi kapcsolatok kiépítése és ápolása
- szerződések kötése és megújítása
- marketing feladatok (honlap kezelése, közösségi média megjelenések, nyomtatott és digitális tájékoztatók készítése és terjesztése)

2023-ban 8838 db **Miskolc Pass Classic kártya** megvétele vagy megújítása történt meg, 2024-ben ez a szám emelkedett, 9722 db kártyát értékesítettünk. **Miskolc Pass turisztikai kártyából** 2023-ban 2590 darabot értékesítettünk, 2024-ben azonban ez a szám csökkent, 1199 darab került megvásárlásra. A csökkenés egyrészt a turisztikai kártyát érintő áremelés (2024. március) után, valamint Miskolc egyik kiemelkedő attrakciójának, a Miskolctapolcai Barlangfürdő és Aquaterápia ért tüzése (2024. szeptember) után figyelhető meg drasztikusan.



MIDMAR

© Miskolc Destination Agency

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

Turizmus szakmai feladatok

- A Tourinform koordinációtól kapott központi kiadványok terjesztését elvégeztük a miskolci szolgáltatói hálózat körében
- 2024-ben is folytattuk a „Értéket adunk” című tanulmányút programot, melynek keretében új vagy kevésbé ismert miskolci attrakciókhoz szervezünk tanulmányutakat
- Beszélgetésen vettünk részt a vallási turizmusról – Miskolc és Térsége Turisztikai Egyesület szervezésében
- Szakmai program keretében Miskolc-tapolca turisztikai kínálatával ismerkedtek meg a gyöngyösi, tokaji, sátoraljaújhelyi és mezőkövesdi Tourinform irodák vezetői és munkatársai
- Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Szent István Campus hallgatói fél napos study-touron vehettek részt, melynek keretében szó volt Miskolc imázsváltásáról, a TDM szervezet munkájáról és a várost érintő turisztikai fejlesztésekről
- Idegenvezetést tartottunk a történelmi Avason „GASTOUR 2024” – Nemzetközi Gasztroturisztikai konferencia a fenntarthatóság jegyében és első magyarországi GreenDestinations workshopon
- Részt vettünk a „Turizmus Turbo” kerekasztal-beszélgetésen a Fiatal Vállalkozók Országos Szövetsége rendezésében

Egyéb feladatok

Kötelező kommunikációs tevékenységet látunk el az RFF-1.1.2-21-2022-00060 azonosító számú „Diósgyőri bölcsőde fejlesztése” megnevezésű projektben.

Turisztikai marketing tevékenység

- Marketingtevékenységünkben meghatározó az online felületek gondozása. Mi üzemeltetjük Miskolc város hivatalos turisztikai honlapját, a www.hellomiskolc.hu-t, a Miskolc Pass kártyacsalád weboldalát, a www.miskolcpass.com-ot, a város turisztikai Facebook oldalait: a Hello Miskolcot, illetve ennek angol és orosz nyelvű változatait, a Miskolc TDM nevű szakmai oldalt, a Visit Miskolc Instagram oldalt, a YouTube csatornánkat, illetve a Vásárolj Miskolc! nevű Facebook csoportot. 2024. januárjától az egyre népszerűbbé váló TikTok csatornán is működtetünk Hello Miskolc oldalt. A Hello Miskolc FB oldalra (29,5 E követő) és az Instagram (3,2 E követő) oldalunkat napi szinten frissítjük, követőinek számában emelkedés figyelhető meg.
- Rendszeresen adtunk ki sajtóközleményeket



MIDMAR

A Miskolc City Marketing Tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- Bükk térképét 2000 db példányban újra nyomtattuk
- Leporelló készült 1000 db példányban a Miskolc Pass turisztikai kártyához, terjesztése a szolgáltatók felé megtörtént
- Leporelló készült 500 db példányban 2024 Sétanaptárhoz, valamint új Sétabérlet, Garantált városnéző- és Privát városnéző **ajándékutalványok** is elérhetővé váltak a Tourinform Irodában és a Hello Miskolc turisztikai honlapon
- Elkészült 2 darab turisztikai roll-up
- Tematikus imázsfilmek készültek – Miskolc több, mint gondolnád - Miskolctapolca attrakciói, Kocsonyafesztivál, Bükk értékei, Miskolc Pass turisztikai kártya, Miskolc körülölel, Miskolc kulturális értékei címmel

Rendezvények, kiállítások, vásárok

- Magyarország legrangosabb online marketingkommunikációs pályázatán részesült szakmai elismerésben a hellomiskolc.hu, Miskolc turisztikai weboldala, Év honlapja verseny díjátadó – február
- Budapesti Utazás Kiállítás szakmai konferencia – február 24.
- Sajtótájékoztató a jubileumi, 10. városnéző sétaévadunkról – március 5.
- 25. Szolnoki Utazás és Szabadidő Kiállítás – április 19-20.
- Tourinform Miskolc 25. születésnap – Az elmúlt 25 év emlékeiből, tárgyaiból mini kiállítás nyílt a Tourinform iroda kirakatában. A kiállítást sajtótájékoztató keretében Molnár Anita, a Visit Hungary Tourinform Koordinációs iroda vezetője nyitotta meg – augusztus 15.
- Országos Tourinform Találkozó – november 5.

Kitelepülések:

- AllinTOO Krakkó turisztikai workshop – március 13-14.
- Miskolc város napja - május 11.
- 30 éves a Miskolci Egyetem Marketing Intézete – október 11.

Miskolc Bolt

A Tourinform Irodában működő Miskolc Boltban turisztikai ajándéktárgyak, helyi és környékbeli termelők termékei, könyvek, **ajándékcsomagok** érhetők el. A bolt árukészletét folyamatosan frissítjük és bővítjük, 2024-ben 17 új termékkel gazdagodott a termékpaletta. A jeles ünnepekre, alkalmakra,



MIDMAR

A Miskolc Értékpont Tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

fesztiválokra külön ajándécsomagokkal készültünk. Különösen figyelünk arra, hogy a város logójával díszített termékekből, Miskolc értékeit bemutató könyvekből és a Bükki borvidéket legjobban reprezentáló borokból széles választékot tartsunk.

Tourinform Miskolc tevékenysége 2024. évben

Személyi állomány és személyi változások év közben:

Tourinform irodavezető: Kupcsik Sarolta, Tourinform informátorok: Kissné Széles Andrea (a Miskolc Pass kártyacsalád teljes körű ügyintézője is), Béres-Antal Petra (az infopontok ügyintézője és a programajánló, valamint a programfeltöltés felelőse is), szeptemberig Romero-Tőkei Annamária (a Miskolc Bolt felelőse is), őt október végétől Farkas Réka váltotta.

A Lillafüredi infopontban egyszerűsített foglalkoztatással alkalmaztuk Balkányi Kiara Vandát június 13-tól szeptember 15-ig.

Belvárosi főiroda nyitvatartása:

- Az év nagy részében munkanapokon 8 órában, szombatonként és hosszú hétvége szabadnapjain 6 órában (ez a Névhasználati Szerződésben vállalt óraszámnak megfelel).
- Január, február és november hónapokban (kivéve a garantált sétás napokat) szombatonként zárva.

Tourinform Infopont üzemeltetése Lillafüreden a LÁEV állomásépületében

- június 15-től szeptember 15-ig heti 4 nap, csütörtöktől vasárnapig összesen 26 óra/hét
- július 18-tól az infopont egy másik helyiségben üzemelt (az ÉSZAKERDŐ szerződésbontása miatt)

Szezonális turisztikai információs pont (nem Tourinform-hálózatos) üzemeltetése Miskolctapolcán

- nem tagja a Tourinform hálózatnak, de a szakmai felügyeletet és a kiadványokat biztosítjuk
- nyitvatartás: húsvétól (március 29.) tavasszal keddtől vasárnapig, főszezonban minden nap 9:00-17:00, őszi szezonban keddtől vasárnapig 10:00-16:00 október 30-ig
- Összes megkeresés: 4 294 fő

Új szolgáltatások a belvárosi irodában:

- gyereksarok kialakítása az ügyféltérben
- telefontöltő-pont
- fénymásolás

Irodalátogatottsági statisztika (Belváros + Lillafüredi infopont összesítve) (elől a 2024-es, zárójelben a 2023-as, 2022-es és 2021-es adatok)



MIDMAR

A Miskolc Cityport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- Személyes vendég összesen: 13 086 (15 946 fő, 10 670 fő, 8814 fő) - ebből magyar: 10 498 fő, külföldi: 2588 fő
- *a miskolctapolcai infopont látogatószámával összesítve: 17 380 fő*
- Telefonos megkeresés (turisztikai információadás telefonon): 1154 (1446, 980, 770) alkalom
- Írásos megkeresés (turisztikai információadás e-mailben): 568 (779, 526, 399) alkalom

Kitelepülések:

- Miskolc város napja ünnepségsorozat – 2024.05.10. (váltásban minden Tourinformos kolléga)
- 30 éves a Miskolci Egyetem Marketing Intézete – 2024.10.11. (Béres-Antal Petra, Kupcsik Sarolta)

Részvétel turisztikai vásáron

- 25. Szolnoki Utazás és Szabadidő Kiállítás – 2024.04.19-20. (Béres-Antal Petra)

Részvétel külföldi workshopon

- AllinTOO Krakkó turisztikai workshop (az MTÜ Kiemelt Partnereként) – 2024.03.13-14. (Kupcsik Sarolta)

Tourinform Koordináció által kiadott határidős feladatok:

- látogatói statisztika beküldése online felületen havonta
- helyzetfelmérő szakmai tájékoztató kérdőív kitöltése, beküldése – 2024.02.15.
- Tourinform irodák látogatói összetételére vonatkozó tapasztalatok és módszertani kérdések felmérése – 2024.03.10.
- az iroda teljes gyűjtőterületén működő, nem Tourinform hálózatos turisztikai információs irodák feltérképezése – 2024.04.12.
- marketing kérdőív kitöltése, beküldése – 2024.04.15.
- a TÉKA (fotó- és videótár a NETA-ban) feltöltéséhez szükséges fotóállomány felmérése, a szerződés előkészítése, a fotótár előkészítése
- mystery shopping online tudáspróba – 2024.05.24. (minden frontos munkatárs)
- központi és térségi kiadványok igényfelmérése, logisztikája, terjesztése a kiemelt partnereknek, majd az attrakcióknak, szolgáltatóknak és az infopontokra – több alkalommal
- 2023 januárjától megújult turisztikai attrakciók, megvalósult, magas minőségű szállodafejlesztések gyűjtése a teljes gyűjtőterületről – 2024.07.02.

Egyéb központi feladatok:

- Kajla-kiadványok terjesztése, pecsételőpontok
- részvétel kerékpárosbarát szolgáltatói hálózat (attrakciók, szálláshelyek) bővítésében
- a Magyar Turisztikai Szövetség megbízásából az AdvenTourist társasjátékok terjesztése – folyamatos

NETA-feladatok 2024-ben (62 település, 112 turisztikai objektum (TOB) + események) (8 szempont, kb. 150 mező kitöltése és/vagy frissítése/TOB)



MIDMAR

A Miskolci Ökopark tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- jelentősebb események, éves, valamint ismétlődő kiemelt térségi nagyrendezvények felvitele vagy aktualizálása
- kisebb és ismétlődő rendezvények felvitele - folyamatos
- az iroda gyűjtőterületéhez tartozó, a rendszerben már meglévő objektumok adatainak aktualizálása folyamatosan (pl. webes, FB-os elérhetőségek, leírások, főszezon és szezonon kívüli nyitvatartás és fizetési feltételek változásának követése)
- a Tourinform iroda és az információs pont adatlapjának folyamatos aktualizálása (munkatársak, nyitvatartás, fotók)
- mindezek irodavezetői jóváhagyása objektumonként, szempontonként

Bónusz feladatok teljesítése:

- Tourinform irodai munkatársak (Tokaj, Gyöngyös, Zemplén, Mezőkövesd) számára egynapos szakmai study tour szervezése és lebonyolítása – Miskolctapolca 2024.04.10. (minden frontos kolléga)
- részvétel a Tourinform Gyöngyös által szervezett study touron – 2024.04.17. (Kissné Széles Andrea, Romero-Tőkei Annamária)
- részvétel a Tourinform Gödöllő által szervezett study touron – 2024.05.02. (Béres-Antal Petra, Romero-Tőkei Annamária)
- garantált tematikus városnézés a Virágos Magyarország versenyben – 2024.06.28. és 2024.09.27. – Kupcsik Sarolta)
- Virágos Magyarország turisztikai szempontú zsűrizése 5 településen, a zsűrilapok beküldése 2024.07.15-ig (Béres-Antal Petra, Kissné Széles Andrea, Kupcsik Sarolta)

Kupcsik Sarolta irodavezető külön felkérésre végzett koordinációs feladatai:

- prezentáció a miskolci iroda szolgáltatói study tourokkal kapcsolatos tapasztalatairól – Tourinform Klub 2024.02.13.
- részvétel a V4 nemzetközi projekt keretében online kutatásban az adatvezérelt turizmus kapcsán 2024.04.11.
- részvétel az MTÜ Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 3.0 workshopon Budapesten 2024.06.25.
- részvétel a Visit Hungary marketing roadshow-ján Debrecenben 2024.11.15.

Kötelező részvétel tréningeken, találkozón, képzésen

Központi (MTÜ/VisitHungary) és térségi képzések, találkozók:

- online Tourinform Klub 7 alkalommal (Kupcsik Sarolta, Kissné Széles Andrea)
- e-learning tananyag (ügyfélkezelés) + online vizsga – minden munkatárs
- online mystery shopping webinárium – 2024.04.22. (Béres-Antal Petra)
- tavaszi tréning 2 alkalommal Budapesten – 2024.05.16. és 05.27. (Kissné Széles Andrea)
- Országos Tourinform Találkozó Debrecenben – 2024. 05. 21-22. (Kupcsik Sarolta)



MIDMAR

Miskolc City Marketing Nonprofit Kft.

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- 2 napos study tour Esztergomban és térségében a TMR-ben kiválóan teljesítő irodák munkatársainak 2024.10.5-6. (Béres-Antal Petra, Kissné Széles Andrea, Kupcsik Sarolta)
- online tréning NETA aktualitásokról – több alkalommal (Kupcsik Sarolta)
- Országos Tourinform Találkozó Budapesten 2024.11.05. (Kupcsik Sarolta)

Helyi study tourok:

- az Értéket adunk c. szakmai programsorozat összes alkalmi – minden munkatárs

Idegenvezetések

Összes idegenvezetés:

- 46 alkalom, 108 óra, 1308 vendég
- 12 garantált városnézés, ebből 1 ingyenes a Turizmus világnapján

Minőségbiztosítás, teljesítményértékelés

A 2023/2024-es Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben (TMR) a Tourinform Miskolc iroda 98 %-os eredménnyel és a kiváló irodák összes kritériumainak megfelelve az ország legjobbjainak egyike. Az összesített mystery shopping eredmények alapján 2024-ben is az átlagosnál jobb, egyes területeken lényegesen jobb az iroda teljesítménye.

Juttatások a kiváló irodák számára

- az iroda számára egy Tourinform brandelt kávékészlet
- a munkatársak számára egy kétnapos belföldi szakmai kirándulás (Esztergom és környéke)
- a munkatársak számára 1-1 logózott pulóver és brandelt powerbank

Marketingmegjelenések a kiváló Tourinform irodák települései számára - térítésmentesen:

- egy megjelenés az MTÜ közösségi média felületein (FB és Instagram) a Tourinform iroda desztinációjáról
- 10 db óriásplakát megjelenés Budapesten kívüli választott küldőterületeken a desztináció népszerűsítésével
- fotózás a VisitHungary által megbízott profi fotóssal, 40 kidolgozott fotó
- egy sajtómegjelenés a turizmus.com felületén

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
SPORT MECÉNÁSI ALAPBÓL IGÉNYELHETŐ
2025. ÉVI TÁMOGATÁSRA

I. Pályázat kiírója

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.2. pontjában kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet a Sport Mecénási Alapból odaítélhető támogatások elnyerésére.

II. Támogató, lebonyolító

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály.

III. Támogató rendelkezésére álló forrás megnevezése és keretösszege

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendeletében megállapított Sport Mecénási Alap előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 3.000.000,- Ft.

IV. Pályázat célja

Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő sportszervezetek, valamint általuk a városban megrendezésre kerülő hazai vagy nemzetközi sportrendezvényeinek pályázati úton történő támogatása, hazai vagy nemzetközi sportrendezvényeken, edzőtáborokban való részvétel, továbbá utánpótlás-nevelés fejlesztést végző szervezetek pályázati úton történő támogatása.

V. Pályázat benyújtására jogosultak köre, kizáró ok

- Miskolcon bejelentett lakóhellyel rendelkező sportoló nevében az a szervezet, ahol a sportoló igazolt versenyző,
- a pályázó szervezet a pályázat benyújtását megelőzően legalább egy évig folytatta azt a tevékenységet, amelynek támogatására pályázatát benyújtotta
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező társadalmi szervezet, szövetség, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró alapítvány, egyesület, amely Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén fejti ki tevékenységét, továbbá

- a sportról szóló 2004. évi I. törvény 15. § (1) bekezdése szerinti sportszervezet¹.

Kizáró ok: nem vehet részt a pályázatban, illetve nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
- részesül TAO, valamint kiemelt sportágfejlesztési támogatásban,
- az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségét nem teljesítette, a támogatás összegével nem számolt el,
- országos sportági szakszövetség által támogatott,
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendelete alapján önálló költségvetési sorral rendelkezik.
- köztartozása áll fenn.

VI. Támogatás mértéke, jellege

A pályázó által megpályázható támogatás minimális mértéke 100.000,- Ft, maximális értéke 200.000,- Ft.

Támogatás jellege: **vissza nem térítendő.**

Támogatás intenzitása: 80%, **20 % önrész biztosítása kötelező**, azaz az igényelt támogatás a projekt összes költségének 80%-a lehet.

VII. Pályázat tartalmi, formai követelményei

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó (törvény vagy meghatalmazás alapján) képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, a pályázati dokumentumok**, (a megvalósítás módjának részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetése, maximum 2 oldal terjedelemben), valamint annak **mellékletei** benyújtásával lehet. Amennyiben a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, a meghatalmazás csatolása szükséges.

Mellékletek:

- a) a pályázó létesítő okiratának másolata,
- b) meghatalmazás, ha a pályázat benyújtója meghatalmazás alapján jár el,
- c) a pályázó létszámadatait, a versenyzői minősítéseket és a 2024. évi eredményeket tételesen ismertető dokumentációt.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:

¹ Sportszervezetek a sportegyesületek, a sportvállalkozások, a sportiskolák, valamint az utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok.

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége.

VIII. Pályázatok benyújtásának határideje, helye és módja

Pályázat benyújtásának határideje:

2025. április 25. napja 12.00 óra

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a www.miskolc.hu oldalról (Aktuális/ pályázat). A pályázatot (azaz a kitöltött és aláírt pályázati adatlapot, pályázati témát, valamint annak fent felsorolt mellékleteit) magyar nyelven, **1 eredeti, papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2025. április 25. napján 12.00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat benyújtottnak tekinthető, ha a postai feladás dátuma legkésőbb a határidő napja.

A borítékra kérjük, írják rá:

PÁLYÁZAT SPORT MECÉNÁSI ALAP 2025 Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Kulturális és Sport Osztály MISKOLC Városház tér 8. 3525
--

Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, valamint 1 sportszervezet 1 pályázatot nyújthat be!

IX. Támogatható Tevékenységek

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2025. január 1. és 2025. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése a 2026. január 31-i határidővel történő elszámolás benyújtásáig megtörténik!

A támogatás terhére elszámolható költségek típusai:

- Működéssel járó költségek, bérjellegű költségek.
- Programszervezési (programok költségei is, pl.: étkeztetés), rendezvényszervezési, táborszervezési, versenyszervezési költségek, ideértve a sportrendezvénnel összefüggő bírói és orvosi ügyeleti díjat; kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtóanyag előállítás;
- Utazási költség, szállásköltség, részvételi díj;
- Rendszeres testedzés, sportolási feltételek biztosítása.

Támogatás terhére nem elszámolható költségek:

- más támogatási keretből (hazai államháztartás rendszereiből származó és nem hazai forrás) már finanszírozott költségek,
- beruházási, felújítási kiadások,
- tárgyi eszközök,
- dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése.

A pályázat nyerteseinek **a kapott támogatás felhasználásáról 2026. január 31. napjáig írásos szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya számára, **melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.**

X. Pályázat hiánypótlása, érvénytelensége:

A formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében a Támogató egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását.

A hiánypótlási határidő eredménytelen letelte, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága (a továbbiakban: **Döntéshozó**) **érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha:**

- határidőt követően került benyújtásra,
- adatlap hiányosan került kitöltésre vagy, hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik,

- az adatlap mellékletei nincsenek teljeskörűen kitöltve, aláírva,
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,
- bármely kizáró ok felmerül.

XI. Pályázatok elbírálása, eredményhirdetés

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Döntéshozó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta követő 30 napon belül dönt.

A Döntéshozó fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

A Döntéshozó döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A Döntéshozó döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A Támogató (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) támogatási szerződést köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

Kifizetésére a támogatási szerződés valamennyi fél általi aláírását és a szerződés Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére történt visszaküldését követően 30 napon belül kerülhet sor.

XII. Adminisztratív információk

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségeken:

(Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Osztály)

Horváth Fatima sport csoportvezető,

E-mail: horvath.fatima@miskolc.hu;

Zsíros Zsófia sport referens,

E-mail: zsiros.zsofia@miskolc.hu;

XIII. Tájékoztatás

A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésekre feljogosított szervek (különösen az ÁSZ, KEHI) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankciók alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

Miskolc, 2025. március 18.

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Köznevelési Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága**

Molnár Péter
bizottsági elnök sk.

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága**

Berencsy Sándor Máté
bizottsági elnök sk.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
IDEGENFORGALMI ALAPBÓL IGÉNYELHETŐ
2025. ÉVI TÁMOGATÁSRA

I. Pályázat kiírója

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3.3. pontjában kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet az Idegenforgalmi Alapból odaítélhető támogatások elnyerésére.

II. Támogató, lebonyolító

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata.**

Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály.

III. Támogató rendelkezésére álló forrás megnevezése és keretösszege

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendeletben megállapított Idegenforgalmi Alap előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 1.500.000.- Ft

IV. Pályázat célja

Hiánypótló turisztikai kiadványok készítése, az idegenforgalmi főszezon idején kulturális-turisztikai programok megvalósítása, a programok népszerűsítése, dokumentálása, melyek

- ösztönzik a beutaztató tevékenységet,
- új, innovatív szemléletű megoldást alkalmaznak,
- ösztönzik több partner együttműködését,
- hozzájárulnak Miskolc pozitív megítéléséhez.

V. Támogatható tevékenységek, különösen

- a pozitív városimázs alakítását szolgáló turisztikai projektek,
- idegenforgalmi szempontból jelentős célcsoportok (családosok, fiatalok, iskolai osztályok, nyugdíjasok) megszólításával járó turisztikai projektek,
- Miskolc belvárosában és Miskolctapolcán programlehetőséget kínáló turisztikai projektek.

VI. Pályázat benyújtására jogosultak köre, kizáró ok

- kizárólag bankszámlával, jogi személyiséggel rendelkező, miskolci székhelyű, az idegenforgalom területén működő civil szervezet vagy gazdasági szervezet,

- olyan nem miskolci székhelyű civil szervezet vagy gazdasági szervezet, mely rendelkezik Miskolcon működő hivatalos (bejegyzett) tagszervezettel, illetve van bejegyzett miskolci telephelye és tevékenységét Miskolc turizmusának szolgálatára végzi.

Kizáró ok: nem vehet részt a pályázatban, illetve nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll.

VII. Támogatás mértéke, jellege

A pályázó által megpályázható támogatás maximális mértéke pályázatonként **minimum 100.000.- Ft, maximum 400.000.- Ft (maximum 15 nyertes pályázat).**

Támogatás jellege: **vissza nem térítendő**

Támogatás intenzitása: az igényelt támogatás a projekt összes költségének 80%-a lehet, **20 % önrész biztosítása kötelező**

VIII. Pályázat tartalmi, formai követelményei

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, pályázat szerinti támogatási cél ismertetését tartalmazó írásbeli összefoglaló** (a téma és a megvalósítás részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetés max. 2 oldal terjedelemben), és az alábbi **mellékek** benyújtásával lehet. Amennyiben a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, a meghatalmazás csatolása szükséges.

Mellékek:

- a) a pályázó létesítő okiratának másolata,
- b) meghatalmazás, ha a pályázat benyújtója meghatalmazás alapján jár el.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége

IX. Pályázatok benyújtásának határideje, helye és módja

Pályázat benyújtásának határideje:

2025. április 25. napja 12.00 óra

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a www.miskolc.hu oldalról (Aktuális/Pályázat). A pályázatot (azaz a kitöltött és aláírt pályázati adatlapot, a pályázati témát, valamint annak fent felsorolt mellékleteit) magyar nyelven, **1 eredeti, papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2025. április 25. napján 12.00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb **2025. április 25. napja**.

A borítékra kérjük, írják rá:

PÁLYÁZAT IDEGENFORGALMI ALAP 2025 Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Osztály <u>MISKOLC</u> Városház tér 8. 3525

Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek!

X. Elszámolható költségek

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2025. január 1. és 2025. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése a 2026. január 31-i határidővel történő elszámolás benyújtásáig megtörténik!

A támogatás terhére **elszámolható költségek** típusai:

- anyagjellegű ráfordítások,
- megbízási díj,
- marketing költségek,
- bérleti díj,
- bérjellegű költségek.

Támogatás terhére **nem elszámolható költségek**:

- más támogatási keretből (hazai államháztartás rendszereiből származó és nem hazai forrás) már finanszírozott költségek,
- beruházási, felújítási kiadások,
- tárgyi eszközök (amit bevételezni szükséges),
- immateriális javak (pl. szellemi termékek),
- dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése.

A pályázat nyerteseinek **a kapott támogatás felhasználásáról 2026. január 31. napjáig írással szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város

Polgármesteri Hivatalának Kulturális és Sport Osztálya részére, **melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.**

XI. Pályázat hiánypótlása, érvénytelensége

A formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében a Támogató egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását.

A hiánypótlási határidő eredménytelen letelte, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága, valamint Turisztikai és Városmarketing Bizottsága **(a továbbiakban: Döntéshozó) érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha:**

- az a határidőt követően került benyújtásra,
- az adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik, vagy a melléklet nem megfelelő;
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elfogadott elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,
- pályázónak köztartozása áll fenn,
- a pályázó ellen jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

XII. Pályázatok elbírálása, eredményhirdetés

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Döntéshozó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül dönt.

A Döntéshozó fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- hogy egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

A Döntéshozó döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A Döntéshozó döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A Támogató (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) támogatási szerződést köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

XIII. Adminisztratív információk

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségen:

(Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Kulturális és Sport Osztály)

Koczurné Bencs Ilona, kulturális referens

E-mail: bencs.ilona@miskolc.hu

XIV. Tájékoztatás

A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankció (támogatás visszatérítésének kezdeményezése) alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A pályázat lebonyolítója a Döntéshozó döntésének előkészítése során, valamint a támogatási szerződés előkészítése során ellenőrzi a pályázók közhiteles adatbázisban szereplő adatait annak megállapítása érdekében, hogy a pályázóval szemben fennáll-e a pályázati felhívás szerinti kizáró ok.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

Miskolc, 2025. március hó 18. nap

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Köznevelési, Kulturális, Ifjúsági és Sport
Bizottsága**

Molnár Péter
bizottsági elnök sk.

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
Turisztikai és Városmarketing Bizottsága**

Berencsy Sándor Máté
bizottsági elnök sk.



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

A MIDMAR Miskolci Idegenforgalmi Marketing Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi tevékenységéről

Miskolc, 2025. január

Fekete-Angyal Enikő

ügyvezető

MIDMAR NONPROFIT Kft.
3530 Miskolc, Széchenyi u. 16.
Adószám: 2413917-2-05

**MIDMAR**

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

Szakmai beszámoló

a MIDMAR Kft. 2024. évi tevékenységéről

A MIDMAR Miskolci Idegenforgalmi Marketing Nonprofit Közhasznú Kft.-t 2012-ben alapította Miskolc MJV Önkormányzata a város turisztikai desztinációmenedzsment szervezeteként. 2015. január 1. napjától a MIDMAR Kft. üzemelteti a miskolci Tourinform irodát is a Magyar Turisztikai Ügynökséggel és Miskolc MJV Önkormányzatával kötött szerződések értelmében. A társaság közfeladatait a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával jelenleg érvényben lévő közszolgáltatási szerződés alapján látja el.

A MIDMAR Kft. fő feladatai közé tartozik a turisztikai desztinációmenedzsment feladatokon és a Tourinform iroda üzemeltetésén túl a Miskolc Pass turisztikai és Miskolc Pass Classic lakossági kártyák, valamint a Miskolc Bolt üzemeltetése is. Miskolctapolcán 2024. március 28-án szezonális információs pont került megnyitásra a Barabits sétányon, a Lillafüreden működő szezonális turisztikai pont szeptember végéig az épület átalakítása miatt más helyiségbe költözött, rajtunk kívül álló okok miatt azonban az üzemeltetésére nem lesz lehetőségünk.

Miskolcon 2024-ben az éves vendégéjszaka-szám 481.530 volt, a legforgalmasabb időszak (71.779) az augusztusi hónapra esett. A belföldi vendégek száma csökkenést mutat, azonban növekedett a külföldi vendégek száma (53.467). Az elsődleges belföldi küldőterületeink változatlanul Budapest és környéke, valamint az Alföld voltak. A külföldi vendégek Szlovákiából, Lengyelországból, Németországból, Csehországból érkeznek városukba. Az attrakciók közül 2024-ben a Lillafüredi Állami Erdei Vasút volt a legnépszerűbb, 224.906 vendéggel.

A 2023/2024-es Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben (TMR) a Tourinform Miskolc iroda 98 %-os eredménnyel és a kiváló irodák összes kritériumainak megfelelően az ország legjobbjainak egyike. Az összesített mystery shopping eredmények alapján 2024-ben is az átlagosnál jobb, egyes területeken lényegesen jobb az iroda teljesítménye. Az értékelés kiterjed többek között a munkatársak szakmai felkészültségére, helyismeretére, nyelvtudására, a szolgáltatások mennyiségére és minőségére, az iroda rendezettségére, a kiadványkínálatra is. Mindezt különböző módokon ellenőrzik; évente több alkalommal végeznek próbavásárlásokat – személyesen, telefonon és írásban is. A fentiekén kívül természetesen nem csak az ügyfélszolgálati teljesítményt vizsgálják, hiszen az irodahálózat rengeteg háttérmunkában is részt vesz; pl. a Tourinformok végzik egyes turisztikai adatbázisok kezelését és aktualizálását - a miskolci iroda adatgyűjtő területe több mint félszáz települést foglal magába, ami az országos átlag feletti mennyiség.

A MIDMAR Kft. tagja a Visit Hungary Kiemelt Partner Programnak, amely lehetőséget nyújt a turisztikai szakma képviselőinek arra, hogy elősegítse a vállalkozásaik fejlesztését, új szakmai kapcsolatokra tegyenek szert, emellett a Kiemelt Partner státusz számos előnyt kínál, pl. 50%-os



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

kedvezményt kapnak a Visit Hungary által meghirdetett turisztikai vásárok jelentkezési díjából. Továbbá kizárólagos részvételi lehetőséget a Visit Hungary B2B forgalomösztönző aktivitásain, így a különböző webinarokon, roadshow-kon, workshopon. Mindezek mellett a nemzeti turisztikai marketingszervezetnél jelentkező médiatámogatási lehetőségekről is elsőként a „Kiemelt Partnerek” értesülnek.

Személyi állomány változások a MIDMAR Kft-nél 2024-ben:

2024-ben márciustól egy informátor kolléga távozott a cégtől, a helyére érkező munkatárs felelős a Miskolc Boltért is. 2024. március 28-tól két fő informátor dolgozott Miskolctapolca szezonális turisztikai pontján. A főszezonban 3 hónapig heti 30 órában (4 nap) működtettük a lillafüredi információs pontot határozott idejű szerződéses munkavállalóval. A belvárosi irodában egy nyugdíjas 4 órás adminisztrátort alkalmazunk egyszerűsített foglalkoztatással, majd napi 4 órában. A MIDMAR Kft. személyi állománya 2024. december 31-én 8 fő.

A fentiek figyelembevételével 2024-ben az alábbi szakmai tevékenységeket valósította meg a MIDMAR Kft.:

Miskolc Pass

A Miskolc Pass kártyacsalád két fő terméke a Miskolc Pass Classic lakossági kártya és a Miskolc Pass turisztikai kártyák (12 féle kártyával). A kártyák teljes körű menedzsmentjét a MIDMAR Kft. látja el, beleértve az alábbiakat:

- adatkezelés
- támogató informatikai rendszer bérlete és kezelése,
- ügyfélkezelést,
- értékesítés (a lakossági kártyák esetében az MVK Zrt. is részt vesz az értékesítésben)
- partnerségi kapcsolatok kiépítése és ápolása
- szerződések kötése és megújítása
- marketing feladatok (honlap kezelése, közösségi média megjelenések, nyomtatott és digitális tájékoztatók készítése és terjesztése)

2023-ban 8838 db **Miskolc Pass Classic kártya** megvétele vagy megújítása történt meg, 2024-ben ez a szám emelkedett, 9722 db kártyát értékesítettünk. **Miskolc Pass turisztikai kártyából** 2023-ban 2590 darabot értékesítettünk, 2024-ben azonban ez a szám csökkent, 1199 darab került megvásárlásra. A csökkenés egyrészt a turisztikai kártyát érintő áremelés (2024. március) után, valamint Miskolc egyik kiemelkedő attrakciójának, a Miskolctapolcai Barlangfürdő és Aquaterápia ért túzeset (2024. szeptember) után figyelhető meg drasztikusan.



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

Turizmus szakmai feladatok

- A Tourinform koordinációtól kapott központi kiadványok terjesztését elvégeztük a miskolci szolgáltatói hálózat körében
- 2024-ben is folytattuk a „Értéket adunk” című tanulmányút programot, melynek keretében új vagy kevésbé ismert miskolci attrakciókhoz szervezünk tanulmányutakat
- Beszélgetésen vettünk részt a vallási turizmusról – Miskolc és Térsége Turisztikai Egyesület szervezésében
- Szakmai program keretében Miskolctapolca turisztikai kínálatával ismerkedtek meg a gyöngyösi, tokaji, sátoraljaújhelyi és mezőkövesdi Tourinform irodák vezetői és munkatársai
- Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Szent István Campus hallgatói fél napos study-touron vehettek részt, melynek keretében szó volt Miskolc imázsváltásáról, a TDM szervezet munkájáról és a várost érintő turisztikai fejlesztésekről
- Idegenvezetést tartottunk a történelmi Avason „GASTOUR 2024” – Nemzetközi Gasztroturisztikai konferencia a fenntarthatóság jegyében és első magyarországi GreenDestinations workshopon
- Részt vettünk a „Turizmus Turbo” kerekasztal-beszélgetésen a Fiatal Vállalkozók Országos Szövetsége rendezésében

Egyéb feladatok

Kötelező kommunikációs tevékenységet látunk el az RFF-1.1.2-21-2022-00060 azonosító számú „Diósgyőri bölcsőde fejlesztése” megnevezésű projektben.

Turisztikai marketing tevékenység

- Marketingtevékenységünkben meghatározó az online felületek gondozása. Mi üzemeltetjük Miskolc város hivatalos turisztikai honlapját, a www.hellomiskolc.hu-t, a Miskolc Pass kártyacsalád weboldalát, a www.miskolcpass.com-ot, a város turisztikai Facebook oldalait: a Hello Miskolcot, illetve ennek angol és orosz nyelvű változatait, a Miskolc TDM nevű szakmai oldalt, a Visit Miskolc Instagram oldalt, a YouTube csatornánkat, illetve a Vásárolj Miskolcit! nevű Facebook csoportot. 2024. januárjától az egyre népszerűbbé váló TikTok csatornán is működtetünk Hello Miskolc oldalt. A Hello Miskolc FB oldalra (29,5 E követő) és az Instagram (3,2 E követő) oldalunkat napi szinten frissítjük, követőinek számában emelkedés figyelhető meg.
- Rendszeresen adtunk ki sajtóközleményeket



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- Bükk térképét 2000 db példányban újra nyomtattuk
- Leporelló készült 1000 db példányban a Miskolc Pass turisztikai kártyához, terjesztése a szolgáltatók felé megtörtént
- Leporelló készült 500 db példányban 2024 Sétanaptárhoz, valamint új Sétabérlet, Garantált városnéző- és Privát városnéző ajándékutalványok is elérhetővé váltak a Tourinform Irodában és a Hello Miskolc turisztikai honlapon
- Elkészült 2 darab turisztikai roll-up
- Tematikus imázsfilmek készültek – Miskolc több, mint gondolnád - Miskolctapolca attrakciói, Kocsonyafesztivál, Bükk értékei, Miskolc Pass turisztikai kártya, Miskolc körülölel, Miskolc kulturális értékei címmel

Rendezvények, kiállítások, vásárok

- Magyarország legrangosabb online marketingkommunikációs pályázatán részesült szakmai elismerésben a hellomiskolc.hu, Miskolc turisztikai weboldala, Év honlapja verseny díjátadó – február
- Budapesti Utazás Kiállítás szakmai konferencia – február 24.
- Sajtótájékoztató a jubileumi, 10. városnéző sétaévadunkról – március 5.
- 25. Szolnoki Utazás és Szabadidő Kiállítás – április 19-20.
- Tourinform Miskolc 25. születésnap – Az elmúlt 25 év emlékeiből, tárgyaiból mini kiállítás nyílt a Tourinform iroda kirakatában. A kiállítást sajtótájékoztató keretében Molnár Anita, a Visit Hungary Tourinform Koordinációs iroda vezetője nyitotta meg – augusztus 15.
- Országos Tourinform Találkozó – november 5.

Kitelepülések:

- AllinTOO Krakkó turisztikai workshop – március 13-14.
- Miskolc város napja - május 11.
- 30 éves a Miskolci Egyetem Marketing Intézete – október 11.

Miskolc Bolt

A Tourinform Irodában működő Miskolc Boltban turisztikai ajándéktárgyak, helyi és környékbeli termelők termékei, könyvek, ajándécsomagok érhetők el. A bolt árukészletét folyamatosan frissítjük és bővítjük, 2024-ben 17 új termékkel gazdagodott a termékpaletta. A jeles ünnepekre, alkalmakra,

**MIDMAR**

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

fesztiválokra külön ajándécsomagokkal készültünk. Különösen figyelünk arra, hogy a város logójával díszített termékekből, Miskolc értékeit bemutató könyvekből és a Bükki borvidéket legjobban reprezentáló borokból széles választékot tartsunk.

Tourinform Miskolc tevékenysége 2024. évben

Személyi állomány és személyi változások év közben:

Tourinform irodavezető: Kupcsik Sarolta, Tourinform informátorok: Kissné Széles Andrea (a Miskolc Pass kártyacsalád teljes körű ügyintézője is), Béres-Antal Petra (az infopontok ügyintézője és a programajánló, valamint a programfeltöltés felelőse is), szeptemberig Romero-Tőkei Annamária (a Miskolc Bolt felelőse is), őt október végétől Farkas Réka váltotta.

A Lillafüredi infopontban egyszerűsített foglalkoztatással alkalmaztuk Balkányi Kiara Vandát június 13-tól szeptember 15-ig.

Belvárosi főiroda nyitvatartása:

- Az év nagy részében munkanapokon 8 órában, szombatonként és hosszú hétvége szabadnapjain 6 órában (ez a Névhasználati Szerződésben vállalt óraszámnak megfelel). Január, február és november hónapokban (kivéve a garantált sétás napokat) szombatonként zárva.

Tourinform Infopont üzemeltetése Lillafüreden a LÁEV állomásépületében

- június 15-től szeptember 15-ig heti 4 nap, csütörtöktől vasárnapig összesen 26 óra/hét
- július 18-tól az infopont egy másik helyiségben üzemelt (az ÉSZAKERDŐ szerződésbontása miatt)

Szezonális turisztikai információs pont (nem Tourinform-hálózatos) üzemeltetése Miskolctapolcán

- nem tagja a Tourinform hálózatnak, de a szakmai felügyeletet és a kiadványokat biztosítjuk
- nyitvatartás: húsvétól (március 29.) tavasszal keddtől vasárnapig, főszezonban minden nap 9:00-17:00, őszi szezonban keddtől vasárnapig 10:00-16:00 október 30-ig
- Összes megkeresés: 4 294 fő

Új szolgáltatások a belvárosi irodában:

- gyereksarok kialakítása az ügyféltérben
- telefontöltő-pont
- fénymásolás

Irodalátogatottsági statisztika (Belváros + Lillafüredi infopont összesítve) (elől a 2024-es, zárójelben a 2023-as, 2022-es és 2021-es adatok)



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- Személyes vendég összesen: 13 086 (15 946 fő, 10 670 fő, 8814 fő) - ebből magyar: 10 498 fő, külföldi: 2588 fő
- *a miskolctapolcai infopont látogatószámával összesítve: 17 380 fő*
- Telefonos megkeresés (turisztikai információadás telefonon): 1154 (1446, 980, 770) alkalom
- Írásos megkeresés (turisztikai információadás e-mailben): 568 (779, 526, 399) alkalom

Kitelepülések:

- Miskolc város napja ünnepségsorozat – 2024.05.10. (váltásban minden Tourinformos kolléga)
- 30 éves a Miskolci Egyetem Marketing Intézete – 2024.10.11. (Béres-Antal Petra, Kupcsik Sarolta)

Résztétel turisztikai vásáron

- 25. Szolnoki Utazás és Szabadidő Kiállítás – 2024.04.19-20. (Béres-Antal Petra)

Résztétel külföldi workshopon

- AllinTOO Krakkó turisztikai workshop (az MTÜ Kiemelt Partnereként) – 2024.03.13-14. (Kupcsik Sarolta)

Tourinform Koordináció által kiadott határidős feladatok:

- látogatói statisztika beküldése online felületen havonta
- helyzetfelmérő szakmai tájékoztató kérdőív kitöltése, beküldése – 2024.02.15.
- Tourinform irodák látogatói összetételére vonatkozó tapasztalatok és módszertani kérdések felmérése – 2024.03.10.
- az iroda teljes gyűjtőterületén működő, nem Tourinform hálózatos turisztikai információs irodák feltérképezése – 2024.04.12.
- marketing kérdőív kitöltése, beküldése – 2024.04.15.
- a TÉKA (fotó- és videótár a NETA-ban) feltöltéséhez szükséges fotóállomány felmérése, a szerződés előkészítése, a fotótár előkészítése
- mystery shopping online tudáspróba – 2024.05.24. (minden frontos munkatárs)
- központi és térségi kiadványok igényfelmérése, logisztikája, terjesztése a kiemelt partnereknek, majd az attrakcióknak, szolgáltatóknak és az infopontokra – több alkalommal
- 2023 januárjától megújult turisztikai attrakciók, megvalósult, magas minőségű szállodafejlesztések gyűjtése a teljes gyűjtőterületről – 2024.07.02.

Egyéb központi feladatok:

- Kaja-kiadványok terjesztése, pecsételőpontok
- résztétel kerékpárosbarát szolgáltatói hálózat (attrakciók, szálláshelyek) bővítésében
- a Magyar Turisztikai Szövetség megbízásából az AdvenTourist társasjátékok terjesztése – folyamatos

NETA-feladatok 2024-ben (62 település, 112 turisztikai objektum (TOB) + események) (8 szempont, kb. 150 mező kitöltése és/vagy frissítése/TOB)



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- jelentősebb események, éves, valamint ismétlődő kiemelt térségi nagyrendezvények felvitele vagy aktualizálása
- kisebb és ismétlődő rendezvények felvitele - folyamatos
- az iroda gyűjtőterületéhez tartozó, a rendszerben már meglévő objektumok adatainak aktualizálása folyamatosan (pl. webes, FB-os elérhetőségek, leírások, főszezon és szezonon kívüli nyitvatartás és fizetési feltételek változásának követése)
- a Tourinform iroda és az információs pont adatlapjának folyamatos aktualizálása (munkatársak, nyitvatartás, fotók)
- mindezek irodavezetői jóváhagyása objektumonként, szempontonként

Bónusz feladatok teljesítése:

- Tourinform irodai munkatársak (Tokaj, Gyöngyös, Zemplén, Mezőkövesd) számára egynapos szakmai study tour szervezése és lebonyolítása – Miskolctapolca 2024.04.10. (minden frontos kolléga)
- részvétel a Tourinform Gyöngyös által szervezett study touron – 2024.04.17. (Kissné Széles Andrea, Romero-Tőkei Annamária)
- részvétel a Tourinform Gödöllő által szervezett study touron – 2024.05.02. (Béres-Antal Petra, Romero-Tőkei Annamária)
- garantált tematikus városnézés a Virágos Magyarország versenyben – 2024.06.28. és 2024.09.27. – Kupcsik Sarolta)
- Virágos Magyarország turisztikai szempontú zsűrizése 5 településen, a zsűrilapok beküldése 2024.07.15-ig (Béres-Antal Petra, Kissné Széles Andrea, Kupcsik Sarolta)

Kupcsik Sarolta irodavezető külön felkérésre végzett koordinációs feladatai:

- prezentáció a miskolci iroda szolgáltatói study tourokkal kapcsolatos tapasztalatairól – Tourinform Klub 2024.02.13.
- részvétel a V4 nemzetközi projekt keretében online kutatásban az adatvezérelt turizmus kapcsán 2024.04.11.
- részvétel az MTÜ Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 3.0 workshopon Budapesten 2024.06.25.
- részvétel a Visit Hungary marketing roadshow-ján Debrecenben 2024.11.15.

Kötelező részvétel tréningeken, találkozón, képzésen

Központi (MTÜ/VisitHungary) és térségi képzések, találkozók:

- online Tourinform Klub 7 alkalommal (Kupcsik Sarolta, Kissné Széles Andrea)
- e-learning tananyag (ügyfélkezelés) + online vizsga – minden munkatárs
- online mystery shopping webinárium – 2024.04.22. (Béres-Antal Petra)
- tavaszi tréning 2 alkalommal Budapesten – 2024.05.16. és 05.27. (Kissné Széles Andrea)
- Országos Tourinform Találkozó Debrecenben – 2024. 05. 21-22. (Kupcsik Sarolta)



MIDMAR

A Miskolc Csoport tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

- 2 napos study tour Esztergomban és térségében a TMR-ben kiválóan teljesítő irodák munkatársainak 2024.10.5-6. (Béres-Antal Petra, Kissné Széles Andrea, Kupcsik Sarolta)
- online tréning NETA aktualitásokról – több alkalommal (Kupcsik Sarolta)
- Országos Tourinform Találkozó Budapesten 2024.11.05. (Kupcsik Sarolta)

Helyi study tourok:

- az Értéket adunk c. szakmai programsorozat összes alkalmi – minden munkatárs

Idegenvezetések

Összes idegenvezetés:

- 46 alkalom, 108 óra, 1308 vendég
- 12 garantált városnézés, ebből 1 ingyenes a Turizmus világnapján

Minősbiztosítás, teljesítményértékelés

A 2023/2024-es Tourinform Minősbiztosítási Rendszerben (TMR) a Tourinform Miskolc iroda 98 %-os eredménnyel és a kiváló irodák összes kritériumainak megfelelően az ország legjobbjainak egyike. Az összesített mystery shopping eredmények alapján 2024-ben is az átlagosnál jobb, egyes területeken lényegesen jobb az iroda teljesítménye.

Juttatások a kiváló irodák számára

- az iroda számára egy Tourinform brandelt kávékészlet
- a munkatársak számára egy kétnapos belföldi szakmai kirándulás (Esztergom és környéke)
- a munkatársak számára 1-1 logózott pulóver és brandelt powerbank

Marketingmegjelenések a kiváló Tourinform irodák települései számára - térítésmentesen:

- egy megjelenés az MTÜ közösségi média felületein (FB és Instagram) a Tourinform iroda desztinációjáról
- 10 db óriásplakát megjelenés Budapesten kívüli választott küldőterületeken a desztináció népszerűsítésével
- fotózás a VisitHungary által megbízott profi fotóssal, 40 kidolgozott fotó
- egy sajtómegjelenés a turizmus.com felületén

**MIDMAR**

A Miskolc Összeart Tagja

MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

MID-61-0/2025

MIDMAR Nonprofit Kft.

2025. évi munkaterv

A MIDMAR Kft., Miskolc turisztikai szervezete 2025. január 1-jétől új vezetővel, egy új, dinamikus koncepció alapján kezdte meg Miskolc turisztikai újrapozicionálását, a városimázs átalakítását a Miskolc, a Bükk városa brand felépítését. Fontos az, hogy Miskolc versenyképességét erősítsük a hasonló adottságú hazai és külföldi piacok vonatkozásában, amit csak egy professzionális, elkötelezett, lokálpatrióta szemléletű vezetés tud megvalósítani.

Ehhez azonban szintet kell lépni, pusztán a Tourinform iroda működtetése ehhez nem elegendő, a turizmusmenedzsmentet és marketinget, a termékfejlesztést és értékesítést új szintre kell emelni. A Barlangfürdő újjáépítése, a város kínálatának újrapozicionálása, a hamarosan újjászülető diósgyőri várnak a nemzetközi piacon is erős bemutatkozása, a város turisztikai kínálatának piacra vitele többlet feladatokat ró a MIDMAR Nonprofit Kft-re, e többlet feladatokhoz többlet forrásokat is kell rendelni.

A plusz támogatás nem a közvetlen működési költségek fedezésére szolgál, hanem ezt a továbblépést teszi lehetővé.

Az idei év egyik kiemelt feladata a miskolctapolcai Barlangfürdő leégése után a város vendégforgalmának stabilizálása. A károk hatására a város egyik meghatározó turisztikai attrakciója ideiglenesen kiesett a kínálatból, ami a vendégéjszakák számának csökkenésében is megmutatkozott. Az idei részleges újranyitás lehetőséget ad arra, hogy megfelelő termékfejlesztéssel és célzott marketingtevékenységgel Miskolc visszaszerezze látogatói bizalmát, és a vendégforgalom ne szenvedjen további veszteségeket. A cél az, hogy 2025-ben a vendégéjszakák száma az országos trendeknek megfelelően alakuljon.

A város turisztikai újrapozicionálása azonban túlmutat a fürdő újbóli megnyitásán. A cél az, hogy Miskolc a szolgáltatásai és programjai révén is megerősítse pozícióját, és a turisták szemében is a „Bükk városa” legyen. A természeti adottságokra építő turizmus fejlesztése hosszú távon fenntartható növekedést eredményezhet, amelyhez elengedhetetlen a megfelelő háttér biztosítása. Ennek egyik fontos eleme a nemzetközi Green Destinations fenntartható turisztikai minősítés elnyerése, amely nemcsak a fenntartható turizmus iránti elköteleződést bizonyítja, hanem vonzóbbá teszi Miskolcot a környezettudatos utazók számára. A minősítés megszerzéséhez szükséges előkészítő folyamatok komoly erőforrásokat igényelnek, amelyek biztosítása nélkül a város nem tudná hatékonyan érvényesíteni ezt az irányt.

Ehhez kapcsolódik a turisztikai szolgáltatók fenntarthatósági szemléletformálásának a támogatása is, hiszen fenntartható desztináció nincs fenntartható szolgáltatások nélkül, amire éppen a fenntarthatóság területén élen járó szlovén példa mutatott rá az elmúlt években. A vendégélmény javítása és a minőségi szolgáltatások kialakítása elengedhetetlen ahhoz, hogy Miskolc hosszú távon versenyképes maradjon.

**MIDMAR**

A Miskolc Csoport tagja

**MISKOLCI IDEGENFORGALMI
MARKETING NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.**

A helyi vállalkozások számára nyújtott fenntarthatósági képzések és szakmai támogatás hozzájárulhat ahhoz, hogy a város turizmusa ne csak mennyiségi, hanem minőségi értelemben is fejlődjön, és az egyre igényesebb utazói rétegek számára is vonzóvá váljon.

Emellett Miskolc számára elengedhetetlen, hogy aktív szereplője legyen a nemzetközi turisztikai színtérnek. Az olyan elismerések, mint a Green Destinations TOP 100 versenyben való részvétel, lehetőséget adnak a város turisztikai vonzerejének bemutatására és megerősítésére.

Miskolc a Bükk városa - az ehhez a márkauzenethez tartozó projekt nemzetközi bemutatása és az ehhez kapcsolódó hazai és nemzetközi megjelenések nemcsak presztízst jelentenek, hanem tényleges látogatószám-növekedést is eredményezhetnek, ami hosszú távon a helyi gazdaság erősödéséhez vezet.

Mindehhez kapcsolódva a Barlangfürdő bevezetését támogató marketingakciókkal, valamint a fenti célokat támogató, az egész várost lefedő és összefogó turisztikai termékfejlesztésekkel lehetőség nyílik arra, hogy Miskolc turizmusának fejlődése ne csupán a korábbi veszteségek pótlását szolgálja, hanem egy tudatos, fenntartható és versenyképes irányba mozduljon el. A MIDMAR munkaterve és költségvetési igénye ezt a célt támogatja, biztosítva, hogy Miskolc ne csupán felzárkózzon a hasonló méretű desztinációkhoz, hanem egyedülálló természeti és kulturális adottságaira építve az élvonalba kerüljön.

Miskolc, 2025. március 11.

MIDMAR NONPROFIT Kft.
3530 Miskolc, Széchenyi u. 16.
Adószám: 24113917-2-05

Fekete-Angyal Enikő

ügyvezető