

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése  
2011. szeptember 8. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből:**

**VIII-239/23.207/2011. sz. határozat**

**Tárgy: MIHŐ Kft. megbízása önkormányzati fenntartású intézmények energiagazdálkodásával kapcsolatos feladatok elvégzése**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat az önkormányzati fenntartású intézmények energiagazdálkodásával kapcsolatos MIHŐ Kft. által végzendő részletes feladatellátásra és annak költségkihatására” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése **megbízta** a MIHŐ Kft-t, hogy az önkormányzat tulajdonban lévő intézményeknél az energetikai feladatok komplex ellátását (földgáz energia beszerzés, földgáz szabadpiaci szerződés keretében előírt nominálási feladatokat, villamos energia beszerzés, energetikusi feladatokat ellátása) végezze.

A Közgyűlés a MIHŐ Kft. **vállalkozási díját** a határozati javaslat 6. melléklete szerint **határozza meg**. A Közgyűlés **elrendeli**, hogy a gázévet követő 90 napon belül, szeptember 30-ig a MIHŐ Kft. adjon részletes tájékoztatást a csoportos földgáz energia beszerzés tapasztalatairól, a beszerzés költségéről, az elért megtakarítás összegéről a tárgyévet követő 90 napon belül, március 31-ig. Továbbá adjon részletes tájékoztatást a csoportos villamos energia beszerzés tapasztalatairól, a beszerzés költségéről és az elért megtakarítás összegéről.

**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** MIHŐ Kft.  
**Végrehajtást felügyelő főosztály:** Gazdálkodási Főosztály  
**Közreműködik:** Humán Főosztály  
Jegyzői Kabinet  
**Határidő:** 2011. október 1., illetve folyamatos

2. A Közgyűlés **megbízta** a MIHŐ Kft-t, hogy az önkormányzati fenntartású intézményeknél és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságoknál az energetikai kérdések és problémák kivizsgálására az energetikai számlák, szerződések felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat végezze.

A MIHŐ Kft. az általa a jogszabályban meghatározott elévülési időtartamig visszamenőlegesen feltárt, kimutatott és az intézmények számára jóváírt megtakarítások után sikerdíjat számít fel. A sikerdíj mértéke a MIHŐ Kft. közreműködése által visszafizetett túlfizetés nettó összegének 20 %-a+ÁFA.

**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** MIHŐ Kft.  
**Végrehajtást felügyelő főosztály:** Gazdálkodási Főosztály  
**Közreműködik:** Humán Főosztály  
Jegyzői Kabinet  
**Határidő:** 2011. október 1., illetve folyamatos

3. A Közgyűlés **megbízta** a MIHŐ Kft-t hogy az önkormányzati létesítmények esetében az épületek törvényileg előírt energetikai jellemzőinek meghatározását végezze a 7/2006. (V.24.) TNM rendelet szerint.  
A Közgyűlés a MIHŐ Kft. **vállalkozási díját** az épület hasznos alapterületére vetítve: **70 Ft/m<sup>2</sup>+ÁFA** összegben **határozza meg**.

**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** MIHŐ Kft.  
**Végrehajtást felügyelő főosztály:** Gazdálkodási Főosztály  
**Közreműködik:** Humán Főosztály  
Jegyzői Kabinet  
Miskolc Holding Zrt.  
**Határidő:** 2012. január 1., illetve folyamatos

4. A Közgyűlés **megbízta** a MIHŐ Kft-t, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő intézmények és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok, valamint a Miskolc Holding Zrt. tagvállalatok hőtermelő berendezéseinek törvényileg előírt energetikai felülvizsgálatát . végezze a 264/2008. (XI. 6.) Korm. rendelet szerint.  
A Közgyűlés a MIHŐ Kft. **vállalkozási díját** a határozati javaslat 3. mellékletében foglaltak szerint **határozza meg**.

**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** MIHŐ Kft.  
**Végrehajtást felügyelő főosztály:** Gazdálkodási Főosztály  
**Közreműködik:** Humán Főosztály  
Jegyzői Kabinet  
Miskolc Holding Zrt.  
**Határidő:** 2012. december 31., illetve a törvényi előírások szerint

5. A Közgyűlés **megbízta** a MIHŐ Kft-t, hogy az Önkormányzat számára végzendő energetikusi feladatokat (az önkormányzati tulajdonban lévő összes intézmény elemzését) végezze.  
A Közgyűlés a MIHŐ Kft. **megbízási díját 150.000 Ft+ÁFA/hó** összegben **állapítja meg**.

**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** MIHŐ Kft.  
**Végrehajtást felügyelő főosztály:** Gazdálkodási Főosztály  
**Közreműködik:** Humán Főosztály  
Jegyzői Kabinet  
**Határidő:** 2012. január 1.

6. A Közgyűlés **jóváhagyja** a határozat alábbi mellékleteit:
- Energetikai számlák, szerződések felülvizsgálatára vonatkozó szerződés tervezet (1. melléklet)
  - Szerződés tervezet épületek energetikai jellemzőinek Tanúsítására (2. melléklet)
  - Árajánlatot hőtermelő berendezések energetikai felülvizsgálatára (3. melléklet)
  - Hőtermelő berendezések energetikai felülvizsgálatára vonatkozó szerződés tervezet (4. melléklet)
  - Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata számára végzendő energetikusi feladatokra vonatkozó szerződés tervezet (5. melléklet)
  - Energetikai feladatok ellátására vonatkozó szerződés tervezet (6. melléklet)

**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** MIHŐ Kft.  
**Végrehajtást felügyelő főosztály:** Gazdálkodási Főosztály  
**Közreműködik:** Humán Főosztály  
Jegyzői Kabinet  
**Határidő:** azonnal, illetve folyamatos

**K. m. f.**

**Dr. Csiszár Miklós sk.**  
jegyző

**Dr. Kriza Ákos sk.**  
polgármester

**A kiadmány hitelül:**

**kiadó**

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött az alábbi szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

<b>A MEGBÍZÓ ADATAI</b>	
<b>Megrendelő neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Tel/fax száma:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>e-mail cím:</b>	

<b>A MEGBÍZOTT ADATAI</b>	
<b>Megbízott neve:</b>	<i>MIHŐ Kft.</i>
<b>Székhelye/lakcíme:</b>	<i>3534 Miskolc, Gagarin u. 52. szám</i>
<b>Tel/fax száma:</b>	<i>Tel: 46-533-120; Fax: 46-533-121</i>
<b>Adószáma, cégjegyzékszám:</b>	<i>11385174-2-05</i>
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	<i>UniCredit Bank Zrt.</i>
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	<i>10913006-00000004-00690009</i>
<b>Képviselő neve:</b>	<i>Nyíri László ügyvezető igazgató</i>
<b>e-mail cím:</b>	<i>nyiri.laszlo@miho.hu</i>

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

I.1 Jelen megállapodás alapján Megbízó megbízza a Megbízottat azzal, hogy az ő javára és nevében eljárjon a Megbízó által elfogadott alábbi célok elérése érdekében:

Megbízott feltárja azt, hogy a Megbízó által már kifizetett fogyasztói díj mértéke megfelel-e a hatályos jogszabályokban és a közmű illetve energiaszolgáltatásra vonatkozó szerződésben foglaltaknak (közüzemi-audit).

I.2. A Megbízott a megbízást elfogadja, amelyet a megbízói érdekeknek megfelelően, személyesen köteles teljesíteni.

## **II. A MEGBÍZÓ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- II.1. A Megbízó köteles megfizetni a Megbízott részére a Megbízott jelen Szerződés I.1. pontja szerinti tevékenysége következtében az illetékes közüzemi és/vagy egyéb energiaszolgáltató által visszafizetett, vagy a közüzemi számlán jóváírt nettó összeg 20%+ÁFA összegének megfelelő díjazást a Megbízott által kiállított számla ellenében, annak befogadását követő 15 napon belül egy összegben, átutalás útján, a Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10913006-00000004-00690009 sz. Bankszámlájára.
- II.2. A Megbízó köteles a Megbízottat az ügyek ellátásához szükséges információkkal ellátni. A kapcsolattartás és a Megbízói utasításadás szempontjából külön meghatalmazás nélkül kizárólag a cégjegyzési joggal rendelkező vezető tisztségviselő(k) , illetve munkavállaló(k) minősülnek a Megbízó képviselőjének.
- II.3. A Megbízó meghatalmazza (az 1. sz. mellékletben található Meghatalmazás aláírásával) a Megbízottat azzal, hogy nevében eljárva az illetékes elosztói vagy egyetemes szolgáltatói vagy kereskedelmi engedélyestől bekérhesse a jogszabályban meghatározott elévülési időtartamig visszamenőlegesen a fogyasztási adatait, szerződött órai csúcsteljesítményét illetve egyéb adatokat, melyek a közüzemi-audit elvégzéséhez szükségesek.

## **III. A MEGBÍZOTT JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- III.1. A Megbízott köteles a Megbízóval rendszeresen egyeztetni, az elvégzett tevékenységéről minden tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig személyesen vagy írásban beszámolni, a Megbízónak rövid tájékoztatást adni.
- III.2. A megbízott a tevékenységét köteles személyesen ellátni, helyettesítésre csak betegség, szabadság vagy különös méltánylást érdemlő egyéb okból kerülhet sor. Ilyen okból való távolléte esetén a Megbízott köteles helyettesítéséről saját költségén gondoskodni.
- III.3. A Megbízott tevékenysége körében a Megbízó utasításai alapján köteles eljárni.
- III.4. A Megbízott köteles a megbízást szakmailag elvárható magas színvonalon teljesíteni a jogszabályoknak megfelelően.
- III.5. A megbízás ellátása során a Megbízott tudomására jutott minden adat, információ kizárólag a Megbízó részére hasznosítható, és üzleti titkot képez.

## **IV. A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

- IV.1. Jelen szerződést a Szerződő Felek 20.... napjától kezdődő hatállyal határozatlan időre kötik, azonban bármely fél jogosult azt 60 nap felmondási idővel felmondani, a másik fél előzetes írásban történő tájékoztatásával.
- IV.2. A felek rögzítik, hogy a szerződés bármely módon történő megszűnése, megszüntetése a Megbízott által már elindított - I.1. pont szerinti - közüzemi-audit folyamat lefolytatását nem szünteti meg, és a Megbízó köteles az V.1. pontban rögzített feltételek teljesülése esetén az V.2. pontban rögzített megbízási díjat a Megbízott részére megfizetni, abban az esetben is, ha a

megbízási díj esedékességének időpontjában a jelen szerződés már megszűnt.

## **V. MEGBÍZÁSI DÍJ**

- V.1. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó köteles a Megbízott részére sikerdíjat fizetni abban az esetben, ha a Megbízott jelen Szerződés I.1. pontja szerinti tevékenysége következtében a Megbízó akár írásbeli, akár szóbeli formában tudomást szerez arról, hogy bármilyen közmű vagy energiaszolgáltató irányában túlfizetése áll fenn, illetve a Megbízó által a közmű vagy energiaszolgáltatók irányában fizetendő díj mértéke a Megbízott közreműködése következtében csökkentésre kerülhet. A sikerdíj mértéke a Megbízott közreműködése által visszafizetett túlfizetés nettó összegének 20%+ÁFA összege.
- V.2. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó köteles megfizetni a Megbízott részére az illetékes közüzemi és/vagy egyéb energiaszolgáltató által a jogszabályban meghatározott elévülési időtartamig visszamenőlegesen visszafizetett, vagy a közüzemi számlán jóváírt nettó összeg 20%+ÁFA összegének megfelelő díjazást a Megbízott által kiállított számla ellenében, annak befogadását követő 15 napon belül egy összegben, átutalás útján, a Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10913006-00000004-00690009 sz. Bankszámlájára.
- V.3. A megbízási díj esedékességének és mértékének megállapítása céljából a Megbízó köteles a Megbízott által megjelölt időszakra vonatkozó közüzemi fogyasztási számláit a Megbízott részére azok kézhezvételét követő 3 napon belül postai úton, vagy e-mail, vagy fax útján megküldeni.

## **VI. PÉNZÜGYI RENDEZÉS**

- VI.1. A Megbízott a számla benyújtására akkor jogosult, ha a Megbízó felé teljesített tevékenységét a Megbízó írásbeli nyilatkozatával megerősíti és nyugtázza.
- VI.2. A Megrendelő a számlát annak befogadásától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki. Hibásan megadott bankszámlára utalás miatt a Megbízót felelősség nem terheli.

## **VII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

- VII.1. A felek módosíthatják a szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt szükségessé válik, és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.
- VII.2. A Szerződő Felek közös beleegyezésével jelen szerződés bármely pontja módosítható, ha azt Megbízó és Megbízott írásba foglalják, és jelen szerződés szerinti aláírásukkal ellátják.

## VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- VIII.1. Szerződő felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos.
- VIII.2. Felek a jelen megbízási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Miskolci Városi Bíróság, illetőleg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- VIII.3. Amennyiben a jelen megbízási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a megbízási szerződés egészét. A megbízási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a megbízási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
- VIII.4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megbízásról szóló rendelkezései és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- VIII.5. Szerződő Felek nevében jelen szerződést aláíró képviselőik kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogszabály, társasági szerződés vagy jelen jogügyletre szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az alábbi melléklet:

1. számú melléklet: Meghatalmazás

A szerződő felek a szerződést – amely *(végső oldalszám)* sorszámozott oldalból áll, és 3 eredeti példányban készült - elolvasták, értelmezték, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, *(dátum)*

---

Megbízó képviseletében  
*(megbízó megnevezése)*

---

Megbízott  
**Nyíri László**  
ügyvezető igazgató

MEGHATALMAZÁS

Alulírott .....Társaság,

székhely: .....

cégjegyzékszám: .....

adószám: .....

képviselőjében: .....

**mint meghatalmazó - a továbbiakban *Meghatalmazó* felhatalmazom a**

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.-t,  
székhely: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.  
cégjegyzékszám: Cg. 05-09-004544  
adószám: 11385174-2-05  
képviselőjében: Nyíri László ügyvezető igazgató

mint **meghatalmazottat** - a továbbiakban ***Meghatalmazott*** - alulírott helyen és napon az alábbiak vonatkozásában:

***Meghatalmazott*** nevemben eljárva bekérheti a számomra jogszabályokban rögzített módon elérhető adataimat helyettem az Elosztói Engedélyestől, az illetékes Egyetemes Szolgáltatótól vagy Kereskedelmi Engedélyestől.

Kelt, , 20.....

Meghatalmazó cégszerű aláírása

Tanul név:

Lakcím:

Szig.sz.:

A meghatalmazást elfogadom:

Meghatalmazott cégszerű aláírás

Tanu2 név:

Lakcím

Szig.sz.:

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött az alábbi szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

<b>A MEGRENDELŐ ADATAI</b>	
<b>Megrendelő neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Tel/fax száma:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>e-mail cím:</b>	

<b>A VÁLLALKOZÓ ADATAI</b>	
<b>Vállalkozó neve:</b>	<i>MIHŐ Kft.</i>
<b>Székhelye:</b>	<i>3534 Miskolc, Gagarin u. 52. szám</i>
<b>Tel/fax száma:</b>	<i>Tel: 46-533-120; Fax: 46-533-121</i>
<b>Adószáma, cégjegyzékszám:</b>	<i>11385174-2-05</i>
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	<i>UniCredit Bank Zrt.</i>
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	<i>10913006-00000004-00690009</i>
<b>Képviselő neve:</b>	<i>Nyíri László ügyvezető igazgató</i>
<b>e-mail cím:</b>	<i>nyiri.laszlo@miho.hu</i>

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. Jelen szerződés keretein belül a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a 176/2008. (VI. 30.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó épületek 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerinti energetikai jellemzőinek meghatározását elvégzi.

A tanúsítványt az 1. és 2. számú melléklet szerinti formátumban elkészíti a Vállalkozó. Az energetikai minősítési osztályokat a 3. melléklet tartalmazza.

A tanúsítvány nem igazolja és nem helyettesíti az épületre előírt másfajta követelmény teljesítését, és nem terjed ki gazdaságossági számítások, valamint költségvetés elkészítésére.

Energia-megtakarításra irányuló javaslat:

Ha az épület energetikai minőségi osztálya nem éri el az 1. melléklet szerinti „C” kategóriát, akkor a tanúsítást megrendelő döntése szerint a tanúsítvány azonnal megvalósítható, energia-megtakarításra irányuló üzemviteli intézkedéseket, illetve hosszabb távon megvalósítható energiahatékonyságot növelő, felújítási, korszerűsítési munkákhoz kapcsolódó javaslatot is tartalmaz.

A javaslat célja a tulajdonos tájékoztatása az energiahatékonyság növelésének lehetőségeiről. A javaslatban foglaltak megvalósítása nem része a tanúsítványban foglalt tények igazolásának.

A javaslat kitérhet arra, hogy a javasolt megoldások egyenkénti vagy együttes megvalósítása esetén hogyan változik az adott épület fajlagos primer energiaigénye, illetve ez alapján az épület milyen energetikai minőségi osztályba kerülhet.

A javaslatnak az épület rendeltetését, műszaki állapotát figyelembe vevő költséghatékony megoldásra irányul, figyelemmel véve a reális megvalósíthatóságot.

#### 1.1.1 A tanúsítás lépései:

1. Épület geometriai adatainak meghatározása,
2. épületszerkezetek azonosítása,
3. épületgépészeti rendszerek azonosítása,
4. energetikai számítás elvégzése,
5. eredmények megfogalmazása, a tanúsítvány elkészítése,
6. a tanúsítvány átadása a Megrendelőnek, elküldése a VÁTI központi adatbázisába, saját példány archiválása.

## **II. A MEGRENDELŐ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- II.1. A Megrendelő biztosítja a Vállalkozó felé az energetikai felülvizsgálat elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, továbbá biztosítja a mérések, ellenőrzések elvégzésének helyszíni feltételeit és a szükséges mértékű közreműködést.
- II.2. A Megrendelő felelősséget vállal az általa megadott dokumentumokért és adatokért.
- II.3. A Megrendelőtől kért dokumentumok átadásának késedelme a vállalkozási határidőt automatikusan megnöveli a késedelem napjainak számával.

## **III. A VÁLLALKOZÓ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- III.1 Vállalkozó kötelezettsége a szerződés tárgyát a jelen szerződésnek megfelelően, az abban szabályozottak, valamint a vonatkozó jogszabályok, egyéb előírások szerint szakmailag és minőségileg kifogástalanul, teljes körűen, a jelen szerződésben részletezett teljesítési határidőre elkészíteni.
- III.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a rábízott feladat elvégzéséhez rendelkezik mindazon jogosítványokkal, amelyek alapján törvény szerint eljárhat.
- III.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.

#### **IV. TELJESÍTÉS, HATÁRIDŐK, ÜTEMEZÉS**

IV.1. A teljesítés határidejét a felek 20..... (?) napjában állapítják meg.

#### **V. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

- V.1. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés akkor minősül teljesítettnek, ha a Vállalkozó a hitelesítői jelentést és a hitelesítői záradékot aláírásával ellátva a teljesítést igazoló jegyzőkönyv kíséretében a Megrendelő részére átadta.
- V.2. A Megrendelő a jelentéssel együtt kézhez kapott teljesítést igazoló jegyzőkönyvet aláírva visszaküldi a Vállalkozónak.
- V.3. A teljesítés napja a sikeres a teljesítési jegyzőkönyv lezárásának időpontja.
- V.4. A Vállalkozó a Megrendelő által átadott iratokat a Megrendelő felhívására köteles visszaszolgáltatni.

#### **VI. KÉSEDELMEK**

- VI.1. Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, illetve ha a teljesítés lehetlenné vált (meghiúsulás). Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke napi 0,3 %. A Vállalkozó mindaddig köteles a késedelmi kötbér megfizetésére, ameddig késedelme fennáll. Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke: 15 %. A kötbér alapja a vállalkozási szerződésben szereplő teljes bruttó vállalkozói díj.
- VI.2. A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.
- VI.3. A kötbér a Megrendelő által fizetendő vállalkozói díjba közvetlenül beszámítható.

#### **VII. VÁLLALKOZÓI DÍJ**

VII.1. A felülvizsgálati díj a vizsgált épület hasznos alapterületétől függ.

Intézmény neve (Címe): ..... m<sup>2</sup> hasznos alapterülettel rendelkezik. A ..... számú árajánlat szerint felek a felülvizsgálati díj mértékét ..... Ft + ÁFA azaz ..... Ft + ÁFA összegben állapítják meg.

A Megrendelő a felülvizsgálati díjat a számla befogadását követő 15 naptári napon belül tartozik átutalni a Vállalkozó UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009 sz. bankszámlájára.

## **VIII. PÉNZÜGYI RENDEZÉS**

- VIII.1. Vállalkozó a Megrendelő által igazolt teljesítés követően nyújthat be számlát.
- VIII.2.A Megrendelő a számlát annak befogadásától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.
- VIII.3. A számla késedelmes megfizetése esetére a felek a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kötik ki.

## **IX. KÉPVISELET**

- IX.1. Megrendelő képviselője: (?)  
Telefon: (?)
- IX.2. Vállalkozó képviselője: (?)  
Telefon: (?)

## **X. MEGRENDELŐ ELÁLLÁSA, SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

- X.1. A felek módosíthatják a szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt szükségessé válik, és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.
- X.2. Megrendelő felmondhatja a szerződést jogi eljárás mellőzésével és kártérítési kötelezettség nélkül, amennyiben Vállalkozó ellen a teljesítés ideje alatt csődeljárás, felszámolási eljárás indul vagy, bírósági, hatósági határozat következtében képviselője elveszíti rendelkezési jogait.
- X.3. Megrendelő felmondhatja a szerződést jogi eljárás mellőzésével és kártérítési kötelezettség nélkül Vállalkozó 15 napos vagy azt meghaladó idejű késedelme esetén is.
- X.4. A Megrendelő a szerződés felmondására bármikor jogosult, ez esetben - a fenti pontok eseteit kivéve – köteles a Vállalkozónak a felmondás napjáig őt megillető, az addig elvégzett munka utáni járó arányosan kiszámított vállalkozói díj megfizetésére.

## **XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- XI.1. A Szerződő felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.
- XI.2. Felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Miskolci Városi Bíróság, illetőleg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- XI.3. Amennyiben a jelen vállalkozási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy

érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a vállalkozási szerződés egészét. A vállalkozási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a vállalkozási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.

- XI.4. A Megrendelő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is.
- XI.5. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vállalkozásról szóló rendelkezései és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- XI.6. Szerződő Felek nevében jelen szerződést aláíró képviselőik kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviseletére jogszabály, társasági szerződés vagy jelen jogügyletre szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Energetikai minőségtanúsítvány minta
2. számú melléklet: Energetikai minőségtanúsítvány alátámasztó munkarésze
3. számú melléklet: Az energetikai minősítési osztályok

A szerződő felek a szerződést – amely *(végső oldalszám)* sorszámozott oldalból áll, és 3 eredeti példányban készült - elolvasták, értelmezték, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, *(dátum)*

---

Megrendelő képviseletében  
*(képviseelő megnevezése)*  
ügyvezető

---

Vállalkozó képviseletében  
**Nyíri László**  
ügyvezető igazgató

A szerződésben foglaltakat jóváhagyom:

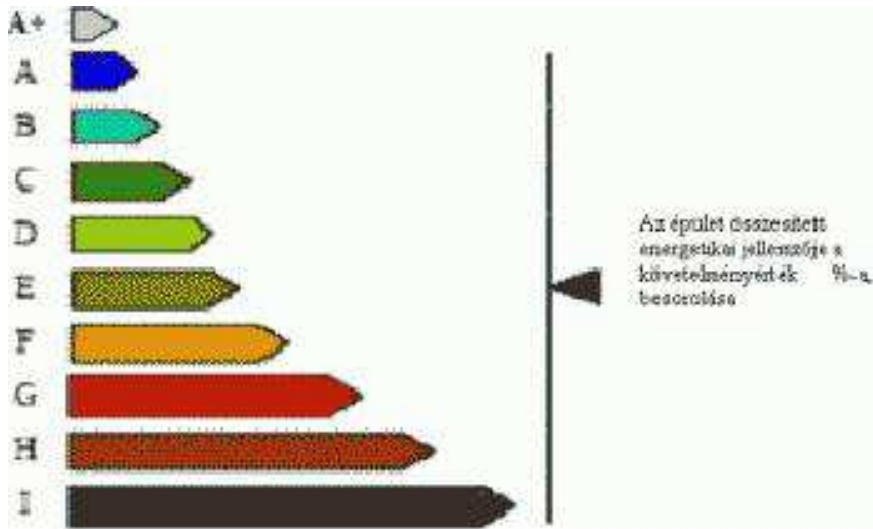
---

Név  
beosztás  
**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**

## 1.számú melléklet

(a MIHŐ Kft. és a *(vállalkozás megnevezése)* között létrejött vállalkozási szerződéshez)

### Energetikai minőségtanúsítvány minta

<i>Energetikai minőségtanúsítvány</i>	
Megrendelő neve (elnevezése), címe (székhelye):	
Az épület (önálló rendeltetési egység) címe, helyrajzi száma:	
Tanúsító neve, címe, jogosultsági száma:	
Az épület (önálló rendeltetési egység) fajlagos primer energiafogyasztása kWh/m <sup>2</sup> a:	
Referenciaérték az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet alapján:	
A követelményérték (viszonyítási alap) kWh/m <sup>2</sup> év:	
Fajlagos hővesztésgtényező a követelményérték százalékában:	
Az energetikai minőség szerinti besorolás:	
 <p>Az épület összesített energetikai jellemzője a követelményérték %-a, besorolása:</p>	
Javaslat:	
Egyéb megjegyzés:	
A tanúsítvány kiállításának kelte:	Aláírás:

## 2.számú melléklet

(a MIHŐ Kft. és a *(vállalkozás megnevezése)* között létrejött vállalkozási szerződéshez)

<i>Energetikai minőségtanúsítvány alátámasztó munkarésze</i>				
Megrendelő neve (elnevezése), címe (székhelye):				
Az épület (önálló rendeltetési egység) címe, helyrajzi száma:				
A tanúsító neve, címe, jogosultsági száma:				
A tanúsítvány kiállításának időpontja:	Méreték	Rétegrend	Azonosítás módja	Hőátbocsátási tényező
<i>Hőhidak, csatlakozási élek</i>				
Megnevezés	Méreték	Azonosítás	Azonosítás módja	Vonalmenti veszteség
<i>Nyílászárók</i>				
Megnevezés, típus	Méreték	Tájolás, benapozás	Társított szerkezet	Hőátbocsátási tényező
<i>Épület(rész) veszteségtényezője:</i>				
<i>Belső hőforrások (előírt vagy számított adat – utóbbi esetben tételesen):</i>				
<i>Becsült légcsereszám, a becslés módja:</i>				
<i>Épület(rész) effektív fűtési hőigénye:</i>				

<i>Épületgépészeti rendszerek</i>								
Rendszerelem megnevezése, típusa	Energiahordozó	Teljesítmény / jellemző méret	Jellemző adat	Veszteség	Teljesítménytényező	Önfogyasztás villamosenergia-igény	Megjegyzés	Azonosítás módja
Fűtési energia effektív igénye (épületrész minősítése esetén a közös rendszerekre a tulajdoni hányad alapján):								
Melegvízellátás effektív energiaigénye (épületrész minősítése esetén a közös rendszerekre a tulajdoni hányad alapján):								
Légtechnikai rendszer effektív energiaigénye (épületrész minősítése esetén a közös rendszerekre a tulajdoni hányad alapján):								
Mesterséges hűtés effektív energiaigénye (épületrész minősítése esetén a közös rendszerekre a tulajdoni hányad alapján):								
Villamosenergia effektív igénye:								

Világítás (csak nem lakáscélú épületek esetében):				
Rendszer, üzemórák száma, csatlakozási érték:				
Fényforrás típusa	Megvilágítás	Szabályozás	Azonosítás módja	Világítás villamosenergia igénye
Világítás bruttó energiaigénye:				
<i>Aktív szoláris és fotovoltaiikus rendszerből származó, az előzőekben figyelembe nem vett energia (épületrész minősítése esetén a közös rendszerekre a tulajdoni hányad alapján):</i>				
<i>Kapcsolt energiatermelésből származó, az előzőekben figyelembe nem vett energia (épületrész minősítése esetén a közös rendszerekre a tulajdoni hányad alapján):</i>				

Az összesített energiamérleg:
Az összesített energetikai mutató:
Az épület felület/térfogat viszony:
A fajlagos hővesztésgtényező:
A fajlagos hővesztésgtényező követelményértéke:
Az összesített energetikai jellemző követelményértéke: vagy A viszonyítási alap:
Az épület(rész) minősítése:

<p>javasolt korszerűsítési megoldás(ok)<sup>1</sup>:</p> <p>A javasolt megoldás rövid műszaki leírása:</p> <p>A javasolt megoldás hatása a bruttó energiafogyasztásra:</p> <p>A javasolt megoldás hatása az épület besorolására:</p> <p>Valamennyi javaslat egyidejű alkalmazásának hatása az épület besorolására:</p>
--

Mellékletek jegyzéke

(rajz, fénykép, infra felvétel, mérési jegyzőkönyv, iratmásolatok)

<sup>1</sup> A helyszíni szemle alapján a tanúsító megállapítja, hogy az adott épület(rész) primer energiafogyasztásának csökkentésére milyen ésszerű lehetőség kínálkozik. A mérlegelendő lehetőségek körébe tartozik – a teljesség igénye nélkül – az utólagos hőszigetelés, a nyílászárók tömítése vagy cseréje, társított szerkezetek alkalmazása, a hőtermelő készülék vagy az ahhoz tartozó egyes elemek (égő, szabályozók) cseréje, elosztó hálózatok és szerelvények hőszigetelése, hőleadók, ventilátorok, szivattyúk, fényforrások cseréje, energiahordozók cseréje. A javasolt felújítás nem vezethet állagkárosodási és egészségkárosodási kockázathoz és az épület, valamint az épületgépeszeti rendszerek várható élettartamának figyelembevételével kell ésszerűnek lennie.

### 3.számú melléklet

(a MIHŐ Kft. és a *(vállalkozás megnevezése)* között létrejött vállalkozási szerződéshez)

#### Az energetikai minősítési osztályok

Az energetikai minőséget minden esetben a vizsgált épület, illetve önálló rendeltetési egység összesített energetikai mutatójának és a vizsgált épület geometriai méreteivel és rendeltetésével azonos, a minimumkövetelményeknek éppen megfelelő, viszonyítási alapként szolgáló épület, illetve önálló rendeltetési egység összesített energetikai mutatójának százalékban kifejezett arányával kell jellemezni.

A vizsgált épület, illetve önálló rendeltetési egység összesített energetikai jellemzője és a viszonyítási alap arányának százalékban kifejezett értéke alapján az önálló rendeltetési egység minőségi osztályának betűjele és szöveges jellemzése a táblázat szerinti.

A+	<55	Fokozottan energiatakarékos
A	56 – 75	Energiatakarékos
B	76 – 95	Követelménynél jobb
C	96 – 100	Követelménynek megfelelő
D	101 – 120	Követelményt megközelítő
E	121 – 150	Átlagosnál jobb
F	151 – 190	Átlagos
G	191 – 250	Átlagost megközelítő
H	251 – 340	Gyenge
I	341 <	Rossz

«Intézmény»

Ikt.  
Ügyintéző:

«Város»

«Cím»

«Ir\_Szám»

**Tárgy:** Árajánlat a 20 kW effektív névleges teljesítménynél nagyobb hőtermelő berendezéssel üzemelő fűtési rendszerek felülvizsgálatára a 264/2008. (XI. 6.) kormányrendelet alapján

***Tisztelt Intézményvezető/Ügyvezető igazgató!***

A 264/2008 (XI.6.) Kormányrendelet a hőtermelő berendezések, és légkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálatát rendeli el.

A rendelet hatálya alá tartozó hőtermelő berendezések és légkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálatának célja a berendezés és a rendszer energetikai hatékonyságára vonatkozó tájékoztatás.

A MIHŐ Kft. vállalja a fent említett hőtermelő berendezések energetikai felülvizsgálatát a kormányrendeletnek megfelelően.

Az energetikai felülvizsgálat kiterjed:

- a dokumentumok átvizsgálására,
- a berendezések, rendszerek azonosítására,
- a méretezés megfelelőségének vizsgálatára,
- a szakszerű üzemeltetés ellenőrzésére,
- a szakszerű karbantartás ellenőrzésére,
- a javasolt módosítások meghatározására,
- adatok dokumentálására.

**Hőtermelő berendezések (a továbbiakban: kazánok) felülvizsgálatának lépései:**

a) Kazán azonosítása

Felhasználóra, épületre, kazánra és a csatlakozó rendszerre vonatkozó információk rögzítése.

b) Dokumentációk összegyűjtése

A rendelkezésre álló érvényes dokumentációk összegyűjtése: kazán és fűtési rendszerkezelési utasításai, korábbi vizsgálati jelentések, karbantartási napló, tüzelőanyag számlák, beüzemelés adatai, tervezési dokumentáció, kapcsolási rajzok, napló stb.

c) Szemrevételezés az alábbiak szerint

- tüzelőanyag vagy fűtőközeg szivárgás ellenőrzése a kazánházban;
- kazán szigetelésének állapota;
- korom vagy más szennyeződés az égőkön, égőtérben és hőcserélőkben.

d) Karbantartási állapot

Meg kell határozni, hogy a kazán rendszeresen és előírászerűen karban van-e tartva, a karbantartást szakképzett, meghatalmazott személy végzi-e.

Viszonyítási alapok:

- rendszer tervezőjének rendelkezései,
- kazán gyártói utasítások,
- bármely jogszabályi követelmény.

e) Üzembiztonság ellenőrzése

Ellenőrizni kell, hogy a kazán alkalmas-e a megkövetelt és tervezett szolgáltatások teljesítésére.

f) Szabályozás, érzékelők és jelzőberendezések

A kazánhoz tartozó szabályozó, érzékelő és jelzőberendezések azonosítása és - indokolt esetben - javaslatok készítése az alábbiak vonatkozásában:

- elhelyezés (külső, belső vagy más);
- működés;
- beállítás.

g) Mérőműszerek leolvasása

- tüzelőanyag fogyasztás mérőóra, feljegyezve, ha ugyanaz a mérőműszer összesítve méri az egyéb jellegű fogyasztást is;
- tároló tüzelőanyag szintje;
- égő üzemóra-számlálója;
- bármely segédenergia mérő;
- tápvíz mérőóra;
- HMV mérőóra;
- hőmennyiségmérő.

h) Kazán teljesítményének meghatározása

- tüzelőanyaggal bevitt teljesítmény;
- tüzelőanyag fogyasztás;
- alapbeállítások és tüzeléstechnikai hatásfok;
- éves hatásfok;
- szabályozó beállításai;
- kazán esetleges túlméretezettsége.

i) Kazán felülvizsgálati igazolás és javaslatok

A MIHŐ Kft. árajánlata a 7. § (1) bekezdése szerinti hőtermelő berendezések energetikai felülvizsgálatára a következő:

I. 20-50 kW közötti effektív névleges teljesítményű hőtermelő berendezés esetén:

Munkaóra:	2 óra	5.500 Ft/óra	11.000 Ft + ÁFA 25%
Utazási idő díja:			2.500 Ft + ÁFA 25%
Egyéb felmerülő költség:			1.000 Ft + ÁFA 25%
<b>Összesen:</b>	<b>1 db kazán</b>		<b>14.500 Ft + ÁFA 25%</b>

II. 50 kW-nál nagyobb effektív névleges teljesítményű hőtermelő berendezés esetén:

Munkaóra:	3 óra	5.500 Ft/óra	16.500 Ft + ÁFA 25%
Utazási idő díja:			2.500 Ft + ÁFA 25%
Egyéb felmerülő költség:			1.500 Ft + ÁFA 25%
<b>Összesen:</b>	<b>1 db kazán</b>		<b>20.500 Ft + ÁFA 25%</b>

Ha az intézmény **2 db vagy annál több kazánnal** rendelkezik, akkor **a második kazántól számítva** a felülvizsgálati díj **Munkaóra díj tétele 50%-kal kerül kevesebbe berendezésenként.** Az Utazási idő díja és az Egyéb felmerülő költségek ilyenkor már nem jelentkeznek.

Például 2 darab 20-50 kW közötti effektív névleges teljesítményű hőtermelő berendezés esetén a költségek a következők:

Munkaóra:	2 + 1 óra	5.500 Ft/óra	16.500 + ÁFA 25%
Utazási idő díja:			2.500 + ÁFA 25%
Egyéb felmerülő költség:			1.000 + ÁFA 25%
<b>Összesen:</b>	<b>2 db kazán</b>		<b>20.000 + ÁFA 25%</b>

Például 2 darab 50 kW-nál nagyobb effektív névleges teljesítményű hőtermelő berendezés esetén a költségek a következők:

Munkaóra:	3 + 1,5 óra	5.500 Ft/óra	24.750 + ÁFA 25%
Utazási idő díja:			2.500 + ÁFA 25%
Egyéb felmerülő költség:			1.500 + ÁFA 25%
<b>Összesen:</b>	<b>2 db kazán</b>		<b>28.750 + ÁFA 25%</b>

Amennyiben árajánlatunk megfelelő Intézményük számára, kérjük Megrendelésüket küldjék el a MIHŐ Kft. (3534. Miskolc, Gagarin u. 52. sz.) telephelyére 20... ..-ig, melyet követően megküldjük szerződés tervezetünket.

Miskolc, 20.... ..

Üdvözlettel:

*Nyíri László*  
 ügyvezető igazgató

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött az alábbi szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

<b>A MEGRENDELŐ ADATAI</b>	
<b>Megrendelő neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Tel/fax száma:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>e-mail cím:</b>	

<b>A VÁLLALKOZÓ ADATAI</b>	
<b>Vállalkozó neve:</b>	<i>MIHŐ Kft.</i>
<b>Székhelye:</b>	<i>3534 Miskolc, Gaqarin u. 52. szám</i>
<b>Tel/fax száma:</b>	<i>Tel: 46-533-120; Fax: 46-533-121</i>
<b>Adószáma, cégjegyzékszám:</b>	<i>11385174-2-05</i>
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	<i>UniCredit Bank Zrt.</i>
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	<i>10913006-00000004-00690009</i>
<b>Képviselő neve:</b>	<i>Nyíri László ügyvezető igazgató</i>
<b>e-mail cím:</b>	<i>nyiri.laszlo@miho.hu</i>

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

I.1. Jelen szerződés keretein belül a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a 264/2008. (XI. 6.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó hőtermelő berendezések energetikai felülvizsgálatát elvégzi.

A 20 kW effektív névleges teljesítménynél nagyobb hőtermelő berendezéssel üzemelő fűtési rendszerek energetikai felülvizsgálatát és a felülvizsgálati igazolás dokumentálását az 1. számú mellékletben foglaltak szerint elvégzi a Vállalkozó.

Az energetikai felülvizsgálat kiterjed:

- a) a dokumentumok átvizsgálására,
- b) a berendezések, rendszerek azonosítására,
- c) a méretezés megfelelőségének vizsgálatára,
- d) a szakszerű üzemeltetés ellenőrzésére,
- e) a szakszerű karbantartás ellenőrzésére,
- f) a javasolt módosítások meghatározására,
- g) az a)-f) pontban foglaltak dokumentálására.

## Hőtermelő berendezések (a továbbiakban: kazánok) felülvizsgálatának lépései:

### a) Kazán azonosítása

Felhasználóra, épületre, kazánra és a csatlakozó rendszerre vonatkozó információk rögzítése.

### b) Dokumentációk összegyűjtése

A rendelkezésre álló érvényes dokumentációk összegyűjtése: kazán és fűtési rendszerkezelési utasításai, korábbi vizsgálati jelentések, karbantartási napló, tüzelőanyag számlák, beüzemelés adatai, tervezési dokumentáció, kapcsolási rajzok, napló stb.

### c) Szemrevételezés az alábbiak szerint

- tüzelőanyag vagy fűtőközeg szivárgás ellenőrzése a kazánházban;
- kazán szigetelésének állapota;
- korom vagy más szennyeződés az égőkön, égőtérben és hőcserélőkben.

### d) Karbantartási állapot

Meg kell határozni, hogy a kazán rendszeresen és előírászerűen karban van-e tartva, a karbantartást szakképzett, meghatalmazott személy végzi-e.

Viszonyítási alapok:

- rendszer tervezőjének rendelkezései,
- kazán gyártói utasítások,
- bármely jogszabályi követelmény.

### e) Üzembiztonság ellenőrzése

Ellenőrizni kell, hogy a kazán alkalmas-e a megkövetelt és tervezett szolgáltatások teljesítésére.

### f) Szabályozás, érzékelők és jelzőberendezések

A kazánhoz tartozó szabályozó, érzékelő és jelzőberendezések azonosítása és - indokolt esetben - javaslatok készítése az alábbiak vonatkozásában:

- elhelyezés (külső, belső vagy más);
- működés;
- beállítás.

### g) Mérőműszerek leolvasása

- tüzelőanyag fogyasztás mérőóra, feljegyezve, ha ugyanaz a mérőműszer összesítve méri az egyéb jellegű fogyasztást is;
- tároló tüzelőanyag szintje;
- égő üzemóra-számlálója;
- bármely segédenergia mérő;
- tápvíz mérőóra;
- HMV mérőóra;
- hőmennyiségmérő.

### h) Kazán teljesítményének meghatározása

- tüzelőanyaggal bevitt teljesítmény;
- tüzelőanyag fogyasztás;
- alapbeállítások és tüzeléstechnikai hatásfok;
- éves hatásfok;
- szabályozó beállításai;

- kazán esetleges túlméretezettsége.

i) Kazán felülvizsgálati igazolás és javaslatok

## **II. A MEGRENDELŐ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- II.1. Jelen szerződés keretein belül, a Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy -a 264/2008. (XI. 6.) Kormányrendelet 6. § (1) pontja szerint- „a tulajdonos saját költségére kezdeményezi a hőtermelő berendezéseken és légkondicionáló rendszereken az előírt energetikai felülvizsgálat elvégzését”.
- II.2. A Megrendelő biztosítja a Vállalkozó felé az energetikai felülvizsgálat elvégzéséhez szükséges 2. számú melléklet szerinti dokumentumokat, továbbá biztosítja a mérések, ellenőrzések elvégzésének helyszíni feltételeit és a szükséges mértékű közreműködést. Megrendelő jelen szerződés aláírását követően 8 napon belül átadja a 2. számú mellékletben felsorolt dokumentumokat a Vállalkozó számára.
- II.3. A Megrendelő felelősséget vállal az általa megadott dokumentumokért és adatokért.
- II.4. A 2. számú melléklet szerinti dokumentumok átadásának késedelme az 1. pontban szereplő vállalkozási határidőt automatikusan megnöveli a késedelem napjainak számával.

## **III. A VÁLLALKOZÓ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- III.1 Vállalkozó kötelezettsége a szerződés tárgyát a jelen szerződésnek megfelelően, az abban szabályozottak, valamint a vonatkozó jogszabályok, egyéb előírások szerint szakmailag és minőségileg kifogástalanul, teljes körűen, a jelen szerződésben részletezett teljesítési határidőre elkészíteni.
- III.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a rábízott feladat elvégzéséhez rendelkezik mindazon jogosítványokkal, amelyek alapján törvény szerint eljárhat.
- III.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.

## **IV. TELJESÍTÉS, HATÁRIDŐK, ÜTEMEZÉS**

- IV.1. A teljesítés határidejét a felek 20..... (?) napjában állapítják meg.

## **V. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

- V.1. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés akkor minősül teljesítettnek, ha a Vállalkozó a hitelesítői jelentést és a hitelesítői záradékot aláírásával ellátva a teljesítést igazoló jegyzőkönyv kíséretében a Megrendelő részére átadta.
- V.2. A Megrendelő a jelentéssel együtt kézhez kapott teljesítést igazoló

jegyzőkönyvet aláírva visszaküldi a Vállalkozónak.

- V.3. A teljesítés napja a sikeres a teljesítési jegyzőkönyv lezárásának időpontja.
- V.4. A Vállalkozó a Megrendelő által átadott iratokat a Megrendelő felhívására köteles visszaszolgáltatni.

## **VI. KÉSEDELMEK**

- VI.1. Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, illetve ha a teljesítés lehetlenné vált (meghiúsulás). Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke napi 0,3 %. A Vállalkozó mindaddig köteles a késedelmi kötbér megfizetésére, ameddig késedelme fennáll. Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke: 15 %. A kötbér alapja a vállalkozási szerződésben szereplő teljes bruttó vállalkozói díj.
- VI.2. A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.
- VI.3. A kötbér a Megrendelő által fizetendő vállalkozói díjba közvetlenül beszámítható.

## **VII. VÁLLALKOZÓI DÍJ**

- VII.1. A felülvizsgálati díj a vizsgált hőtermelő berendezéstől – kazánok számától és teljesítményétől – függ. A Megrendelő által megadott adatok alapján a díj a következő:

Intézmény neve (Címe): ..... db ..... kW effektív névleges teljesítményű hőtermelő berendezéssel (kazánnal) rendelkezik. A ..... számú árajánlat szerint felek a *felülvizsgálati díj* mértékét ..... Ft + ÁFA azaz ..... Ft + ÁFA összegben állapítják meg.

A Megrendelő a felülvizsgálati díjat a számla befogadását követő 15 naptári napon belül tartozik átutalni a Vállalkozó UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009 sz. bankszámlájára.

## **VIII. PÉNZÜGYI RENDEZÉS**

- VIII.1. Vállalkozó a Megrendelő képviselője által igazolt teljesítés, követően nyújthat be számlát.
- VIII.2. A Megrendelő a számlát annak befogadásától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.
- VIII.3. A számla késedelmes megfizetése esetére a felek a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kötik ki.

## **IX. KÉPVISELET**

IX.1. Megrendelő képviselője: (?)  
Telefon: (?)

IX.2. Vállalkozó képviselője: (?)  
Telefon: (?)

## **X. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA**

- X.1. Bármelyik fél jogosult a szerződés felmondására, legalább 15 napos felmondási idő meghatározásával. A felmondás kizárólag írásban gyakorolható, a felmondási idő a felmondás másik félhez történő beérkezését követő napon kezdődik.. ,
- X.2. Megrendelő írásban felmondhatja a szerződést kártérítési kötelezettség nélkül, amennyiben Vállalkozó ellen a teljesítés ideje alatt csődeljárás, felszámolási eljárás indul vagy, bírósági, hatósági határozat következtében képviselője elveszíti rendelkezési jogait.
- X.3. Megrendelő írásban felmondhatja a szerződést kártérítési kötelezettség nélkül Vállalkozó 15 napos vagy azt meghaladó idejű késedelme esetén is.
- X.4. A Megrendelő a szerződés felmondására bármikor jogosult, ez esetben - a fenti pontok eseteit kivéve – köteles a Vállalkozónak a felmondás napjáig öt megillető, az addig elvégzett munka utáni járó arányosan kiszámított vállalkozói díj megfizetésére.
- X.5. Felek jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor módosíthatják, illetve megszüntethetik.

## **XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- XI.1. A Szerződő felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.
- XI.2. Felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Miskolci Városi Bíróság, illetőleg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- XI.3. Amennyiben a jelen vállalkozási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a vállalkozási szerződés egészét. A vállalkozási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a vállalkozási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
- XI.4. A Megrendelő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és

harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is.

XI.5. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vállalkozásról szóló rendelkezései és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

XI.6. Szerződő Felek nevében jelen szerződést aláíró képviselőik kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogszabály, társasági szerződés vagy jelen jogügyletre szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Felülvizsgálati igazolás
2. számú melléklet: A Megrendelő rendelkezésére álló érvényes, összegyűjtendő dokumentációk listája

A szerződő felek a szerződést – amely *(végső oldalszám)* sorszámozott oldalból áll, és 3 eredeti példányban készült - elolvasták, értelmezték, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, *(dátum)*

---

Megrendelő képviseletében  
*(képviseelő megnevezése)*  
ügyvezető

---

Vállalkozó képviseletében  
**Nyíri László**  
ügyvezető igazgató

A szerződésben foglaltakat jóváhagyom:

---

**Név**  
beosztás  
**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**

## 1.számú melléklet

(a MIHŐ Kft. és a (vállalkozás megnevezése) között létrejött vállalkozási szerződéshez)

<b>FELÜLVIZSGÁLATI IGAZOLÁS</b>										Jegyzőkönyv azonosítója	
<b>A HŐTERMELŐ BERENDEZÉS 264/2008. (XI. 6.) Korm. rendelet szerinti ENERGETIKAI FELÜLVIZSGÁLATRÓL</b>											
										Készült: példányban	
<b>A létesítmény azonosítói</b>											
Megnevezése											
Tulajdonos/Üzemeltető neve											
címe											
ügyintézője, elérhetősége											
<b>A vizsgált rendszer azonosítói, jellemzői</b>											
Telepítési cím, helyszín											
A tervdokumentáció szerinti azonosítója											
Az épület rendeltetése:				Az épület kora:				év			
Jellemző műszaki adatok						Hőigény:				kW	
$t_{\text{helyiség}}$	$^{\circ}\text{C}$	Fűtött alapterület	$\text{m}^2$	Fűtött légtérfogat	$\text{m}^3$	Teljes alapterület	$\text{m}^2$	Teljes légtérfogat	$\text{m}^3$		
<b>A vizsgált hőtermelő berendezés azonosítói, jellemzői</b>											
A hőtermelő berendezés megnevezése:											
Tüzelőanyag:											
Feladata:											
A hőtermelő berendezés típusa:		Modell:				Gyári szám:					
Max. bevitt teljesítmény:		kW		Min. bevitt teljesítmény:		kW					
<b>A felülvizsgálat eredményei</b>		rendben		hiányos		nincs		melléklet száma		megjegyzés	
<b>A felülvizsgálat előkészítése</b>											
A felülvizsgálat helyszíni feltételei											
Beüzemelési dokumentáció											
Üzemeltetési dokumentáció											
Karbantartási dokumentáció											
Energiafogyasztási adatok											
Ellenőrző mérések dokumentumai											
<b>A felülvizsgálati eredmények dokumentálása</b>											
Jogszabályoknak való megfelelés											
Szabványoknak való megfelelés											
Hőtermelő berendezés											

használati utasítás						
Hőtermelő berendezés működésének ellenőrzése						
Hőtermelő berendezés szabályozásának ellenőrzése						
Hőtermelő berendezés alapbeállításai						
Fűtési hálózathoz történő illesztés						
HMV hálózathoz történő illesztés						
Technológiai hálózathoz történő illesztés						
Szivattyú						
Beszabályozó szelepek						
Épületfelügyeleti rendszer						
Beüzemelés, beszabályozás						
Karbantartás						
Rendszeres ellenőrzések						
<b>A felülvizsgálat összesítő értékelése</b>	rendben	hiányos	nincs	melléklet száma	megjegyzés	
Felülvizsgálati mérések kiértékelése						
Energetikai értékelés						
Intézkedési és módosítási javaslatok						
<b>A hőtermelő berendezés összesített energetikai értékelése</b>						
MEGFELELŐ		NEM MEGFELELŐ				
<b>Következő felülvizsgálat javasolt időpontja</b>	év/hó					
<b>Dátum</b>						
:						
<b>Üzemeltető</b>				<b>Szakértő</b>		
név				név		
beosztás				jogosultsági szám		
aláírás				aláírás		
telefon				telefon		

## **2.számú melléklet**

*(a MIHŐ Kft. és a (vállalkozás megnevezése) között létrejött vállalkozási szerződéshez)*

A Megrendelő rendelkezésére álló érvényes, összegyűjtendő dokumentációk listája:

- alaprajzok, fűtött térfogat mérete, épület jelenlegi rendeltetése
- kazán és fűtési rendszerkezelési utasításai
- korábbi vizsgálati jelentések
- üzemeltetési, illetve karbantartási naplók
- tüzelőanyag számlák
- beüzemelés adatai
- tervezési, megvalósulási dokumentáció
- kapcsolási rajzok
- kazán gyártói utasítások
- a Megrendelő köteles nyilatkozni az üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátásával kapcsolatban

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött az alábbi szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

<b>A MEGBÍZÓ ADATAI</b>	
<b>Megrendelő neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Tel/fax száma:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>e-mail cím:</b>	

<b>A MEGBÍZOTT ADATAI</b>	
<b>Megbízott neve:</b>	<i>MIHŐ Kft.</i>
<b>Székhelye/lakcíme:</b>	<i>3534 Miskolc, Gagarin u. 52. szám</i>
<b>Tel/fax száma:</b>	<i>Tel: 46-533-120; Fax: 46-533-121</i>
<b>Adószáma, cégjegyzékszám:</b>	<i>11385174-2-05</i>
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	<i>UniCredit Bank Zrt.</i>
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	<i>10913006-00000004-00690009</i>
<b>Képviselő neve:</b>	<i>Nyíri László ügyvezető igazgató</i>
<b>e-mail cím:</b>	<i>nyiri.laszlo@miho.hu</i>

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1 Megbízó megbízza Megbízottat MMJV Önkormányzata tulajdonában lévő intézményeinek komplex energetikusi feladatainak ellátására.
- I.2. A Megbízott a megbízást elfogadja, amelyet a megbízói érdekeknek megfelelően, személyesen köteles teljesíteni.

### II. A MEGBÍZÓ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE

- II.1. A Megbízó megbízási díjként havi 150.000 Ft+ÁFA, azaz összesen százötvenezer Ft+ÁFA megbízási díjat fizet, amelyet a számla befogadását követő 15 napon belül köteles a Megbízott által az UniCredit Bank Zrt. 10913006-00000004-00690009 számú számlájára átutalni.
- II.2. A Megbízó köteles a Megbízottat az ügyek ellátásához szükséges információkkal ellátni. A kapcsolattartás és a Megbízói utasításadás szempontjából külön meghatalmazás nélkül kizárólag az ügyvezetők minősülnek a Megbízó képviselőjének.

### **III. A MEGBÍZOTT JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- III.1. Az intézmények energetikai adatait tartalmazó nyilvántartás működtetése.
- III.2. Az intézmények által biztosítandó energetikai adatszolgáltatás megszervezése.
- III.3. Az adatbázis folyamatos feltöltése energiafogyasztási adatokkal.
- III.4. A szolgáltatói szerződések központilag történő megszervezése, az intézmények rendelkezésére állása konkrét szerződéskötési ügyekben.
- III.5. Az árszabályzás, tarifaváltozások folyamatos figyelemmel kísérése, változás esetén módszertan mintaszámítások, javaslatok kidolgozása.
- III.6. Fajlagos energiafogyasztási mutatók meghatározása az egyes intézményekben, az intézményi fajlagosok rendjének figyelése, illetve az egyes intézmények fajlagosainak összehasonlítása.
- III.7. Segédletek kidolgozása az intézmények számára az energiahatékonyság-javítási lehetőségekről.
- III.8. Az intézmények energiaköltség terveinek felülvizsgálata,
- III.9. Energiahatékonysági beruházási program ellenőrzése (pl. pályázat kiírás, pályázatok értékelése, megvalósított beruházások utóellenőrzése).
- III.10. A Megbízott köteles a Megbízóval rendszeresen egyeztetni, az elvégzett tevékenységéről minden tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig személyesen vagy írásban beszámolni, a Megbízónak rövid tájékoztatást adni.
- III.11. A megbízott a tevékenységét köteles személyesen ellátni, helyettesítésre csak betegség, szabadság vagy különös méltánylást érdemlő egyéb okból kerülhet sor. Ilyen okból való távolléte esetén a Megbízott köteles helyettesítéséről saját költségén gondoskodni.
- III.12. A Megbízott tevékenysége körében a Megbízó utasításai alapján köteles eljárni.
- III.13. A Megbízott köteles a megbízást szakmailag elvárható magas színvonalon teljesíteni a jogszabályoknak megfelelően.
- III.14. A megbízás ellátása során a Megbízott tudomására jutott minden adat, információ kizárólag a Megbízó részére hasznosítható, és üzleti titkot képez.

### **IV. A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

- IV.1. Jelen szerződést a Szerződő Felek 20.... ..... napjától kezdődő hatállyal határozatlan időre kötik, azonban bármely fél jogosult azt 60 nap felmondási idővel felmondani, a másik fél előzetes írásban történő tájékoztatásával.

### **V. MEGBÍZÁSI DÍJ**

- V.1. A Megbízott fent részletezett feladatainak szakszerű elvégzése esetén havi **150.000** + ÁFA, azaz **százötvenezer** forint + ÁFA megbízási díjra jogosult, melyet a számla befogadását követő 15 napon belül a Megbízó a Megbízott **UniCredit Bank Zrt. 10913006-00000004-00690009** számú számlájára átutal. A megbízási díj a Megbízott esetleges költségeit és kiadásait is figyelembe véve került megállapításra általány jelleggel, ezért a Megbízott a megbízási

díjon kívül más költségeinek és egyéb kiadásainak elszámolására nem jogosult.

## **VI. PÉNZÜGYI RENDEZÉS**

- VI.1. A Megbízott a számla benyújtására akkor jogosult, ha a Megbízó felé teljesített tevékenységét a Megbízó írásbeli nyilatkozatával megerősíti és nyugtázza.
- VI.2. A Megbízó a számlát annak befogadásától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki. Hibásan megadott bankszámlára utalás miatt a Megbízót felelősség nem terheli.

## **VII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

- VII.1. A felek módosíthatják a szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt szükségessé válik, és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.
- VII.2. A Szerződő Felek közös beleegyezésével jelen szerződés bármely pontja módosítható, ha azt Megbízó és Megbízott írásba foglalják, és jelen szerződés szerinti aláírásukkal ellátják.

## **VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- VIII.1. Szerződő felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos. A kapcsolattartó személyeket és a telefon, telefax és email címeket az 1. sz. melléklet rögzíti.
- VIII.2. Felek a jelen megbízási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Miskolci Városi Bíróság, illetőleg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- VIII.3. Amennyiben a jelen megbízási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a megbízási szerződés egészét. A megbízási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a megbízási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
- VIII.4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megbízásról szóló rendelkezései és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- VIII.5. Szerződő Felek nevében jelen szerződést aláíró képviselőik kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogszabály, társasági szerződés vagy jelen jogügyletre szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az alábbi melléklet:

1. számú melléklet: Kapcsolattartó személyek

A szerződő felek a szerződést – amely *(végső oldalszám)* sorszámozott oldalból áll, és 3 eredeti példányban készült - elolvasták, értelmezték, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, *(dátum)*

---

Megbízó képviselőként  
*(megbízó megnevezése)*

---

Megbízott  
**Nyíri László**  
ügyvezető igazgató

## 1. sz. melléklet

A MIHŐ Kft. részéről az energetikai szolgáltatást ellátó, illetve abban közreműködő Munkatársak és elérhetőségeik az alábbiak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Mobiltelefon</i>	<i>Vezetékes telefon</i>	<i>E-mail cím</i>

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részéről az energetikai szolgáltatást ellátó, illetve abban közreműködő Munkatársak és elérhetőségeik az alábbiak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Mobiltelefon</i>	<i>Vezetékes telefon</i>	<i>E-mail cím</i>

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött az alábbi szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

<b>A MEGRENDELŐ ADATAI</b>	
<b>Megrendelő neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Tel/fax száma:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>e-mail cím:</b>	

<b>A VÁLLALKOZÓ ADATAI</b>	
<b>Vállalkozó neve:</b>	<i>MIHŐ Kft.</i>
<b>Székhelye:</b>	<i>3534 Miskolc, Gagarin u. 52. szám</i>
<b>Tel/fax száma:</b>	<i>Tel: 46-533-120; Fax: 46-533-121</i>
<b>Adószáma, cégjegyzékszám:</b>	<i>11385174-2-05</i>
<b>Számlavezető pénzüintézet neve:</b>	<i>UniCredit Bank Zrt.</i>
<b>Pénzüintézet számlaszáma:</b>	<i>10913006-00000004-00690009</i>
<b>Képviselő neve:</b>	<i>Nyíri László ügyvezető igazgató</i>
<b>e-mail cím:</b>	<i>nyiri.laszlo@miho.hu</i>

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. A Megrendelő energetikusi feladatainak a Vállalkozó által történő teljeskörű ellátása.

### II. A MEGRENDELŐ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE

- II.1. A teljesített munka ellenértékét megfizetni.
- II.2. Energia felhasználáshoz kapcsolódó különféle adatok szolgáltatása az alábbiak szerint:
- Az egyes mérők leolvasása, a vonatkozó táblázat kitöltése.
- II.3. Az energetikai adatokat tartalmazó adatlap kitöltésének határideje a tárgyhónapot követő első munkanap, míg a távleolvasással rendelkező mérőké a tárgyhónap utáni hónap elsejét követő első munkanap.
- II.4. Az energetikai számlák pénzügyi nyilvántartásba vételt követő eljuttatása a Szolgáltatóhoz a napi futárpostával.
- II.5. Az energetikai feladatokhoz kapcsolódó minden adat és információ külön kérés nélküli biztosítása a Vállalkozó részére.

### **III. A VÁLLALKOZÓ JOGA ÉS KÖTELEZETTSÉGE**

- III.1 A Megrendelő működési tevékenységéhez szükséges energia vételezési szállítói szerződések megkötésének előkészítése, a gazdaságossági és jogi szempontok figyelembevételével. Az energiaszolgáltatókkal kölcsönös jó szakmai kapcsolat kiépítése és ápolása.
- III.2. Megrendelőnél az egyes energiahordozók felhasználásának ellenőrzése a költségtakarékossági szempontok figyelembe vételével.
- III.3. Egyeztetés a Megrendelő egyes energia hordozók felhasználásában érintett szervezeti egységeivel az energia vételezés optimalizálásának megvalósítása érdekében.
- III.4. Az egyes energia fajták vételezésében bekövetkező változások előre jelzése és egyeztetése.
- III.5. Az üzleti és egyéb tervezésekben, különféle beszámoló jelentések összeállításában történő szakmai közreműködés és a vonatkozó adat-, illetve információ szolgáltatás biztosítása.
- III.6. A beérkező energia számlák feldolgozásának, ellenőrzése, számítógépes nyilvántartása.
- III.7. A vonatkozó statisztikai jelentések készítése az illetékes hatóságok felé.
- III.8. A Megrendelő eljárási utasításaiban leírtak szerint az energiagazdálkodási feladatok elvárható szakértelemmel és gondossággal történő ellátása.
- III.9. A tevékenység ellátására megállapított határidők pontos betartása.
- III.10. A feladat ellátása során tudomására jutott üzemi és üzleti titkok megőrzése.
- III.11. A Megrendelő érintett szervezeteivel az energiagazdálkodás hatékonyságának fokozása és ezen a téren a költség takarékosági célkitűzések megvalósítása érdekében történő együttműködés megvalósítása.
- III.12. Kapcsolat tartása a külső energiaszolgáltató, és energiakereskedő cégekkel.
- III.13. A vonatkozó külső és belső adatszolgáltatási kötelezettségeik határidőre történő teljesítése, jó együttműködési kapcsolat kialakítása és fenntartása a felügyeletekkel, minisztériumokkal.
- III.14. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- III.15. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.

### **IV. A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

- IV.1. Jelen szerződést a Szerződő Felek 20.... ..... napjától kezdődő hatállyal határozatlan időre kötik, azonban bármely fél jogosult azt rendes felmondással 2 hónapos időtartammal, hónap végére felmondani, a másik fél előzetes írásban történő tájékoztatásával.

## **V. VÁLLALKOZÓI DÍJ**

V.1. A vállalkozói díj havi nettó (megállapított vállalkozói díj )+ Áfa, azaz (betűvel) + Általános Forgalmi Adó. A szolgáltatási díj számláját Vállalkozó a tárgyhónapot követő ötödik munkanapig megküldi, melyet a Megrendelő 15 napos fizetési határidővel a Szolgáltató UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009 sz. bankszámlájára átutalással egyenlítő ki. A számla címzettje MIHŐ Kft. (3534 Miskolc, Gagarin u. 52.).

A vállalkozói díj tárgyévi kalkulálása az alábbiak szerint kerül megállapításra az előző év tényleges villamos energia-, gázfogyasztás és fogyasztási helyek számának figyelembe vételével:

1. várható villamos energia fogyasztás (0,1 Ft/kWh/év+ÁFA)
2. várható gázfogyasztás/ távhőfogyasztás (gáz egyenérték) (1 Ft/m<sup>3</sup>/év+ÁFA)
3. fogyasztási helyek (1000 Ft/fogyasztási hely/év+ÁFA)

---

**Vállalkozási díj = 1. egységár\*mennyiséggel + 2. egységár\*mennyiséggel + 3. egységár\*fogy. hely**

## **VI. PÉNZÜGYI RENDEZÉS**

VI.1. Vállalkozó a Megrendelő képviselője által igazolt teljesítés, követően nyújthat be számlát.

VI.2.A Megrendelő a számlát annak befogadásától számított 15 napon belül átutalással egyenlítő ki.

VI.3. A számla késedelmes megfizetése esetére a felek a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kötik ki.

## **VII. MEGRENDELŐ ELÁLLÁSA, SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS**

VII.1. A felek módosíthatják a szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt szükségessé válik, és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

VII.2. Megrendelő felmondhatja a szerződést jogi eljárás mellőzésével és kártérítési kötelezettség nélkül, amennyiben Vállalkozó ellen a teljesítés ideje alatt csődeljárás, felszámolási eljárás indul vagy, bírósági, hatósági határozat következtében képviselője elveszíti rendelkezési jogait.

VII.3. Megrendelő felmondhatja a szerződést jogi eljárás mellőzésével és kártérítési kötelezettség nélkül Vállalkozó 15 napos vagy azt meghaladó idejű késedelme esetén is.

VII.4. A Megrendelő a szerződés felmondására bármikor jogosult, ez esetben - a fenti pontok eseteit kivéve – köteles a Vállalkozónak a felmondás napjáig öt megillető, az addig elvégzett munka utáni járó arányosan kiszámított vállalkozói díj megfizetésére.

## VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- VIII.1. Szerződő felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban. A kapcsolattartó személyeket és a telefon, telefax és email címeket az 1. sz. melléklet rögzíti.
- VIII.2. Felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összehatártól függően kikötik a Miskolci Városi Bíróság, illetőleg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- VIII.4. Amennyiben a jelen vállalkozási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a vállalkozási szerződés egészét. A vállalkozási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a vállalkozási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
- VIII.5. Megrendelő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is.
- VIII.6. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vállalkozásról szóló rendelkezései és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- VIII.7. Szerződő Felek nevében jelen szerződést aláíró képviselőik kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogszabály, társasági szerződés vagy jelen jogügyletre szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az alábbi melléklet:

1. számú melléklet: Kapcsolattartó személyek

A szerződő felek a szerződést – amely *(végső oldalszám)* sorszámozott oldalból áll, és 3 eredeti példányban készült - elolvasták, értelmezték, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, *(dátum)*

---

Megrendelő képviselőjében  
*(képviseelő megnevezése)*  
ügyvezető

---

Vállalkozó képviselőjében  
**Nyíri László**  
ügyvezető igazgató

A szerződésben foglaltakat jóváhagyom:

---

**Név**  
beosztás  
**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**

## 1.számú melléklet

(a MIHŐ Kft. és a *(vállalkozás megnevezése)* között létrejött vállalkezási szerződéshez)

A Vállalkozó részéről az energetikai szolgáltatást ellátó, illetve abban közreműködő Munkatársak és elérhetőségeik az alábbiak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Mobiltelefon</i>	<i>Vezetékes telefon</i>	<i>E-mail cím</i>

A Megrendelő részéről az energetikai szolgáltatást ellátó, illetve abban közreműködő Munkatársak és elérhetőségeik az alábbiak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Mobiltelefon</i>	<i>Vezetékes telefon</i>	<i>E-mail cím</i>