

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

K Ö Z L Ö N Y E

AZ ÖNKORMÁNYZAT HIVATALOS

LAPJA

TARTALOMJEGYZÉK

- | | | |
|-------------|---|---------------------|
| I. | MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK RENDELETE | 8- 9.oldal |
| II. | MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK HATÁROZATAI | 10-42. oldal |
| III. | BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOK | 43-66. oldal |

I.

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
RENDELETE**

| <u>Rendelet száma</u> | <u>Tárgya</u> |
|--------------------------------|---|
| (2008. október 16-i Közgyűlés) | |
| 30/2008. (X.22.) sz. rendelet | a szociális ellátásokról és a lakbértámogatás helyi szabályairól szóló 19/2003. (V. 12.) sz. rendelet módosításáról |

II.

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HATÁROZATAI**

| <u>Határozat száma</u> | <u>Tárgya</u> |
|---|---|
| <u>Zárt ülés:</u> | |
| VIII-173/13.812 /2008.sz. Határozat | Debreczeni Márton Szakképző Iskola igazgatója közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetése |
| VIII-174/13.813/2008.sz. Határozat | Székely Zsuzsanna – a 21. sz. Általános Iskola volt igazgatója - felmentési idejének lerövidítése |
| VIII-175/13.201-6/2008.sz. Határozat | Egyedi szociális hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések elbírálása |
| VIII-176/13.356-3/2008.sz. Határozat | Egyedi közterület-használati ügyben benyújtott fellebbezés elbírálása |

VIII-177/13.816/2008.sz.
Határozat

Egyedi állattartási ügyben benyújtott fellebbezés elbírálása

Nyilvános ülés:

VIII-178/13. 801/2008.sz.
Határozat

Diósgyőri vár-Lillafüred közötti fejlesztési terület turizmusfejlesztési koncepciója

VIII-179/13.802/2008.sz.
Határozat

CINE-MIS Kht. alapító okiratának módosítása

VIII-180/13.803/2008.sz.
Határozat

Miskolci Operafesztivál Kulturális Szolgáltató Kht. alapító okiratának módosítása

VIII-181/13.804/2008.sz.
Határozat

Belterületbe vonási kérelmek jóváhagyása

VIII-182/13.805/2008.sz.
Határozat

Új közművelődési megállapodás kötése közművelődési feladatellátás céljából

VIII-183/13.806/2008.
Határozat

Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat keretében új bölcsődei férőhelyek kialakítása

VIII-184/13.807/2008.sz.
Határozat

Pályázat benyújtása a Társadalmi Megújulás Operatív Program (TÁMOP) keretében meghirdetett felhívásra

| | |
|---------------------------------------|---|
| VIII-185/13.808/2008.sz. Határozat | Miskolci Egyetem és a Bartók Béla Zeneművészeti Szakközépiskola között kötendő bérleti szerződés |
| VIII-186/13.809/2008.sz. Határozat | Miskolc Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának módosítása |
| VIII-187/13.810/2008.sz. Határozat | Miskolc Kistérség Többcélú Társulása 2008. évi működése, 2009. évi tervei, valamint a kistérségi feladatellátás és finanszírozás lehetősége |
| VIII-188/13.811/2008.sz. Határozat | Martin-kertváros és Szirma városrészekén átvezető országos közutak fejlesztése |
| VIII-189/13.814/2008.sz. Határozat | Kazincbarcikai Városi Kórház és a Miskolci Egészségügyi Központ közötti teljesítmény volumen átvétele |
| VIII-190/13.815/2008.sz. Határozat | Térfigyelő kamerák közterületen történő elhelyezése |
| VIII-191/13.896/2008.sz. Határozat | Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ alapító okiratának módosítása |
| VIII-192/13.898/2008.sz. Határozat | Belvárosi rehabilitáció Előzetes Akcióterületi Tervének módosítása, kiegészítése |

III.

BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOK

EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG:

| | |
|--------------------------|--|
| 6/2008. sz. határozat | A 9. sz. középiskolás fogorvosi körzet, valamint a 2. sz. felnőtt fogorvosi körzet működtetési jog átadására |
| 7/2008. sz. határozat | A 78. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetési jogának átadása Dr. Ujvári Balázs részére |
| 8/2008. sz. határozat | Egészségügyi Bizottság Ügyrendje |

GAZDASÁGI BIZOTTSÁG:

| | |
|---------------------------|---|
| 45/2008. sz. határozat | Miskolc, Palóczy utcában lévő építési telek-együttes értékesítése |
| 46/2008. sz. határozat | Miskolc, Csaba vezér u. 55. sz. alatti ingatlan induló eladási árának aktualizálása |
| 47/2008. sz. határozat | „Miskolc közigazgatási határán belüli útburkolat felújítási munkálatok, valamint a Rozgonyi Piroska út és a Partos utca építése” tárgyú hirdetmény közzétételével induló közbeszerzési eljárás ajánlattételi szakaszának lezárása |

KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ENERGIAÜGYI BIZOTTSÁG

6/2008. sz.
határozat

Helyi Környezet- és Természetvédelmi Alapból támogatás

7/2008. sz.
határozat

Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottság Ügyrendje

OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG

8/2008.sz.
határozat

A 2008. évi Oktatási Mecénás Alap felosztása

9/2008.sz.
határozat

Oktatási és Kulturális Bizottság Ügyrendje

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

1/2008.sz.
határozat

Pénzügyi Bizottság Ügyrendje

I.

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
RENDELETEI

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának
30/2008. (X. 22.) rendelete
a szociális ellátásokról és a lakbértámogatás helyi szabályairól szóló
19/2003. (V.12.) rendelet módosításáról

1.§

A szociális ellátásokról és a lakbértámogatás helyi szabályairól szóló 19/2003. (V.12.) számú rendelet (továbbiakban: R.) 3. számú melléklet 3./a. táblázata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS

3./a

| Jövedelemsá- vok | Személyi segítés /óra (eseti) | Szállítás (Miskolc közigazgatási ha- tárán belül) | | |
|---------------------|--|---|--------------------------|-----------------------|
| | | Eseti Ft/km | Rendsze- res Ft/km | Csoportos Ft/km/fő |
| 0 – 17.360 | 0 | 30 | 25 | 20 |
| 17.361 – 23.807 | 110 | 35 | 30 | 25 |
| 23.808 – 27.898 | 115 | 35 | 30 | 25 |
| 27.899 – 31.370 | 120 | 35 | 30 | 25 |
| 31.371 – 34.974 | 125 | 40 | 35 | 30 |
| 34.975 – 38.444 | 130 | 45 | 40 | 35 |
| 38.445 – 41.914 | 135 | 45 | 40 | 35 |
| 41.915 – 45.386 | 140 | 45 | 40 | 35 |
| 45.387 – 48.856 | 145 | 50 | 45 | 40 |
| 48.857 – 51.392 | 150 | 55 | 50 | 45 |
| 51.393 – 58.200 | 155 | 55 | 50 | 45 |
| 58.201 – 66.200 | 160 | 55 | 50 | 45 |
| 66.201 – 75.200 | 165 | 60 | 55 | 50 |
| 75.201 – 85.200 | 170 | 65 | 60 | 55 |

**Rendszeres szállításnak minősül, a legalább heti rendszerességgel tör-
ténő szállítás, együttműködési megállapodás alapján.**

2. §

(1) A R. 3. számú melléklete az alábbi 3./c. táblázattal egészül ki:

„A szociálisan nem rászoruló személy által fizetendő térítési díj:

| 3./c. Személyi segítés/óra (eseti) | Szállítás (Miskolc közigazgatási határán belül) | | |
|---|--|---------------------|-----------------------|
| | Eseti Ft/km | Rendszeres Ft/km | Csoportos Ft/km/fő |
| 200 | 80 | 75 | 70 |

Miskolc közigazgatási határán kívüli szállítás (életkortól függetlenül): 50-Ft/km; szociálisan nem rászoruló személy vonatkozásában 80-Ft/km”

3. §

E rendelet 2008. november 1. napján lép hatályba.

Miskolc, 2008. október 16.

Dr. Mihalecz Péter sk.
jegyző

Káli Sándor sk.
polgármester

II.

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HATÁROZATAI**ZÁRT ÜLÉS:****VIII-173/13.812 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:**

Tárgy: Debreczeni Márton Szakképző Iskola igazgatója közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat a Debreczeni Márton Szakképző Iskola igazgatója közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetésére” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Közgyűlés

1. Dr. Veres Jánosné, - a Debreczeni Márton Szakképző Iskola igazgatója - közalkalmazotti jogviszonyát saját kérésére, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés d.) pontjára hivatkozással **2009. június 30. napjával** felmentéssel megszünteti akként, hogy a **2008. november 1-jei** kezdetű 8 hónap felmentési idő teljes időtartamára a munkavégzés alól mentesíti.
2. Dr. Veres Jánosné magasabb vezetői megbízását **2008. október 31.** napjával visszavonja.
3. Felkéri a Polgármestert a szükséges munkajogi intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Jegyzői Kabinet
Határidő: 2008. október 31.

VIII-174/13.813 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Székely Zsuzsanna – a 21. sz. Általános Iskola volt igazgatója - felmentési idejének lerövidítése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat Székely Zsuzsanna, - a 21. sz. Általános Iskola volt igazgatója - felmentési idejének lerövidítésére ” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Közgyűlés

1. Hozzájárul Székely Zsuzsanna, - a 21. sz. Általános Iskola volt igazgatója – felmentési idejének lerövidítéséhez, melynek következtében közalkalmazotti jogviszonya **2008. december 29-én** szűnik meg.
2. Felkéri a Polgármestert a szükséges munkajogi intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Jegyzői Kabinet
Határidő: azonnal

VIII-176/13.356-3 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Fellebbezés elbírálása közterület-használati ügyben**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta a közterület használati ügyben hozott I. fokú határozat ellen benyújtott fellebbezést:

A Közgyűlés a

P. I. és K. Kft.

KJ. 13685/2008. sz.

fellebbezése alapján az I. fokú hatóságot új eljárás lefolytatására utasítja.

Felelős: Polgármester
Határidő: 8 napon belül
Közreműködik: Építési és Környezetvédelmi Osztály
Jegyzői Kabinet

VIII-177/13. 816/2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Fellebbezés elbírálása állattartási ügyben**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta az állattartási ügyben hozott I. fokú határozat ellen benyújtott fellebbezést:

F. L.

KJ. 13776/2008.

fellebbezését elutasítja, az I. fokú határozatot a fenti számú határozat alapján helybenhagyja.

Felelős: Polgármester
Határidő: 8 napon belül
Közreműködik: Hatósági, Okmány és Ügyfélszolgálati Főosztály
Jegyzői Kabinet

VIII-178/13. 801/2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Diósgyőri vár-Lillafüred közötti fejlesztési terület turizmus-fejlesztési koncepciója**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat a Diósgyőri vár – Lillafüred közötti fejlesztési terület turizmusfejlesztési koncepciójára és a turisztikai kiemelt projekt tartalmára” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A közgyűlés támogatja a megjelölt fejlesztési irányokat:

- Turisztikai kínálat fejlesztése
- Természeti környezet fenntartható fejlesztése
- Turisztikai és háttérinfrastruktúra fejlesztése

A turisztikai kiemelt projekt tartalmát, a feladatokat az alábbiak szerint fogadja el:

- Herman Ottó Emlékpark látogatóközponttá fejlesztése
- Lillafüred klimatikus gyógyhelyhez kapcsolódó gyógyászati központ kialakítása
- Közlekedésszervezés, parkolás
- Közterületek, zöldfelületek rendezése
- Tanösvények és sétautak fejlesztése
- Szoft elemek

2. A kiemelt projekt előkészítéséhez szükséges további előkészületeket (megvalósíthatósági tanulmány) soron kívül meg kell kezdeni, melynek pénzügyi fedezete a tervezési feladatok tételsoron rendelkezésre áll.

Felelős:

Fedor Vilmos alpolgármester

Közreműködik:

Stratégiai Városfejlesztési Osztály

Közoktatási és Kulturális Főosztály

Főépítész

Határidő:

2008. november 28. illetve 2009. 2. negyedéve

3. A megvalósíthatósági tanulmány készítésével egyidejűleg kerüljenek tisztázásra a csanyiki, **valamint a garadna-újmassai** magterület, a Diósgyőri vár és környezete, illetve Lillafüred – Felsőhámor vonatkozásában a tulajdonviszonyok, jogi kérdések, szükséges telekvásárlások.

Felelős: Fedor Vilmos alpolgármester
Közreműködik: Stratégiai Városfejlesztési Osztály
Miskolc Holding Zrt.
Főépítész
Határidő: 2009. február 27.

4. A projekt sikere érdekében az Önkormányzat Szakmai Előkészítő Bizottság létrehozását kezdeményezi az ÉSZAKERDŐ Zrt, a Bükki Nemzeti Park, a Hunguest Hotel Zrt, a Miskolc Holding Zrt és a térségben érintett civil szervezetek bevonásával.

Felelős: Fedor Vilmos alpolgármester
Közreműködik: Stratégiai Városfejlesztési Osztály
Közoktatási és Kulturális Főosztály
Határidő: 2008. november 15.

VIII-179/13.802 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: CINE-MIS Kht. alapító okiratának módosítása**

Miskolc M.J. Város Közgyűlése – a Felügyelő Bizottság véleményének megismerése után – megtárgyalta a „Javaslat a CINE-MIS Kht. alapító okiratának módosítására ” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Közgyűlés a CINE-MIS Kht. Alapító Okiratát a mellékelt tartalommal módosítja, ezzel egyidejűleg a Kht. törzstőkéjének 25.100.000 Ft-tal történő megemelésétől dönt oly módon, hogy a tőkeemelés két részletben kerül végrehajtásra: a 12.550.000 Ft-ot 2008. november 01. napjáig, míg a fennmaradó 12.550.000 Ft-ot 2008. december 31. napjáig fizeti meg a társaság részére.

Felelős: polgármester

Közreműködik: Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály
CINE-MIS Kht.

Határidő: azonnal, ill. a tőkeemelés végrehajtására
2008. november 1 és
2008. december 31.

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

amellyel a CINEMIS Moziüzemi Szolgáltató Közhasznú Társaság (cg:05-14-000069) alapító okiratát a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365.§(3) bekezdése alapján az Alapító az alábbiak szerint módosítja:

I./ Az alapító okirat Preambuluma 2009. január 1. napjától az alábbira változik:

„Az alapító jelen okirattal - a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365.§(3) bekezdés rendelkezéseire figyelemmel a CINE-MIS Moziüzemi Szolgáltató Közhasznú Társaság alapító okiratának módosításával - a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló, tevékenységét rendszeresen végző - jogi személyiséggel rendelkező

nonprofit korlátolt felelősségű társaság

(a továbbiakban: Társaság) alapítását határozza el.”

II./ Az Alapító okirat I/1. pontjában meghatározott cégnév 2009. január 01. napjától az alábbira változik:

**„A Társaság neve: CINE-MIS Moziüzemi Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A Társaság rövidített neve: CINE-MIS Nonprofit Kft.”

II./ Az Alapító okirat I/4.a. pontjában meghatározott tevékenységi köre az alábbival egészül ki:

90.04 Művészeti intézmények működtetése

III. Az Alapító okirat I/8. pontjában meghatározott törzstőke az alábbira változik:

A Társaság törzstőkéje 35.780.000,-ft azaz Harmincötmillió-Hétszáznyolcvanezer forint, mely teljes egészében készpénzből áll.

Az alapító 10.680.000,-ft törzstőkét az alapítással egyidejűleg biztosított a társaság részére, míg 25.100.000,-ft összegű törzstőkeemelés 50%-át 2008. november 01. napjáig, míg a fennmaradó 50%-ot 2008.december 31. napjáig biztosítja a társaság részére.

IV./ Az Alapító okirat V/5. pontja az alábbira változik:

A Társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait legalább évente a társaság saját internetes honlapján köteles nyilvánosságra hozni.

V./ Az Alapító okirat egyéb rendelkezései nem változnak.

Miskolc, 2008 október 16.

.....
Alapító

Ellenjegyezte:

VIII-180/13.803/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

**Tárgy: Miskolci Operafesztivál Kulturális Szolgáltató Kht.
alapító okiratának módosítása**

Miskolc M. J. Város Közgyűlése – a Felügyelő Bizottság véleményének megismerése után – megtárgyalta a „Javaslat az Operafesztivál Kht. Alapító Okiratának módosítására” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Közgyűlés az Operafesztivál Kht. Alapító Okiratát a mellékelt tartalommal módosítja.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály
Operafesztivál Kht.
Határidő: azonnal

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Amellyel a Miskolci Operafesztivál Kulturális Szolgáltató Közhasznú Társaság (cg:05-14-000062) alapító okiratát a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365.§(3) bekezdése alapján az Alapító az alábbiak szerint módosítja:

I./ Az alapító okirat Preambuluma 2009. január 1. napjától az alábbira változik:

Az alapító jelen okirattal - a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365.§(3) bekezdés rendelkezéseire figyelemmel a Miskolci Operafesztivál Kulturális Szolgáltató Közhasznú Társaság (cg.:05-14-000062) alapító okiratának módosításával - a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló, tevékenységét rendszeresen végző - jogi személyiséggel rendelkező nonprofit korlátolt felelősségű társaságot alapított.

II./ Az Alapító okirat I/3. és I.4. pontjában meghatározott cégnév 2009. január 01. napjától az alábbira változik:

| | |
|-----------------------------|--|
| „A Társaság neve | Miskolci Operafesztivál Kulturális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság |
| A Társaság rövidített neve: | Miskolci Operafesztivál Nonprofit Kft.” |

III./ Az Alapító okirat „közhasznú társaság” kifejezése alatt 2009. január 01. napjától – figyelemmel a Gt. 365.§(5)bek-re – „nonprofit gazdasági társaság” –ot kell érteni.

IV./ Az Alapító okirat egyéb rendelkezései nem változnak.

Miskolc, 2008. október 16.

.....
Alapító

Ellenjegyezte:

VIII-181/13.804 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Belterületbe vonási kérelmek jóváhagyása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat belterületbe vonási kérelmek jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata támogatja **Vasók Krisztián**, Miskolc, Puskin út 13. szám alatti lakos tulajdonában álló Miskolc 70475/21 és Miskolc 70475/23 ingatlanok belterületbe csatolása, valamint az Önkormányzat tulajdonában álló Miskolc 70476/2 hrsz.-ú közút művelési ágú ingatlanok megosztása és változási vázrajz szerint kialakuló 70476/3 hrsz.-ú részének belterületbe csatolása tárgyában benyújtott kérelmét.

Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata a belterületbe csatolás indokaként elfogadja a családi ház építésének célját. A terület területfelhasználási célja: kertvárosias lakóterület.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy kezdeményezze a Körzeti Földhivatalnál a Miskolc 70475/21, Miskolc 70475/23, valamint Miskolc 70476/2 hrsz.-ú ingatlan változási vázrajzban rögzített, megosztás után kialakuló 70476/3 hrsz.-ú része vonatkozásában a belterületbe csatolási eljárás megindítását.

2. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata támogatja **Kallus Edit**, Miskolc, Toronyalja u. 20. fszt. 1. szám alatti lakos tulajdonában álló Miskolc, 61524/2 hrsz.-ú 719 m² nagyságú földterület belterületbe vonását.

Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata a belterületbe csatolás indokaként elfogadja a családi ház építésének célját. A terület területfelhasználási célja: hétvégi házas üdülőterület.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy kezdeményezze a Körzeti Földhivatalnál a Miskolc, 61524/2 hrsz.-ú 719 m² nagyságú földterület belterületbe vonását.

3. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata támogatja **Miglécz Lászlóné**, Miskolc, Thököly u. 10. 2/1. szám alatti lakos és **Miglécz György**, Miskolc, Sályi István u. 14. 2/3 sz. alatti lakosok tulajdonában álló Miskolc 61415/2 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonását. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata a belterületbe csatolás indokaként elfogadja az építési telek kialakításának célját. A terület terület-felhasználási célja: hétvégi házas üdülőterület.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy kezdeményezze a Körzeti Földhivatalnál a Miskolc 61415/2 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonását.

4. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata támogatja **Magyar Zoltán**, Miskolc, Kandó K. u. 24. szám alatti lakos tulajdonában álló, Miskolc 75.319 hrsz.-ú, 1224 m² alapterületű ingatlan belterületbe vonását. A terület terület-felhasználási célja: kertvárosias lakóterület.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy kezdeményezze a Körzeti Földhivatalnál a Miskolc 75.319 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonását.

5. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata **Zsámbók János**, Miskolc, Erdő sor u. 26. szám alatti lakos tulajdonában álló Miskolc 01252/12 hrsz.-ú, 10034 m² alapterületű ingatlan belterületbe vonását nem támogatja, tekintettel arra a tényre, miszerint a MÉSZ a terület belterületbe vonásának lehetőségét nem tartalmazza.

6. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata támogatja **Sinka Endre, Rézműves Jánosné, Rittenbacher Lászlóné, Rézműves Katalin, Dr. Rézműves Ildikó** tulajdonában álló, Miskolc 75477/1 hrsz.-ú, 220 m² alapterületű, 75477/2 hrsz.-ú, 707 m² alapterületű, 75480 hrsz.-ú, 708 m² alapterületű és 75481 hrsz.-ú, 706 m² alapterületű ingatlanok belterületbe vonását. A terület terület-felhasználási célja: kertvárosias lakóterület.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy kezdeményezze a Körzeti Földhivatalnál a Miskolc 75477/1, 75477/2, 75480 és 75481 hrsz.-ú ingatlanok belterületbe vonását.

7. Miskolc Megyei Jogú város Önkormányzata támogatja **Boros Angéla Ilona, Boros Gabriella**, Miskolc, Aulich u. 12. szám alatti lakosok és **Dr. Tóth András**, Miskolc, Perczel Mór u. 22. szám alatti lakosok tulajdonában álló, Miskolc 01468/9 hrsz.-ú, 25.497 m² alapterületű és 01468/43 hrsz.-ú 36.326 m² alapterületű ingatlanok területrendezésével kialakuló 01468/9 hrsz.-ú 40293 m² területű ingatlan belterületbe vonását. A terület terület-felhasználási célja: kertvárosias lakóterület.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy kezdeményezze a Körzeti Földhivatalnál a Miskolc 01468/9 hrsz.-ú, 25.497 m² alapterületű és 01468/43 hrsz.-ú 36.326 m² alapterületű ingatlanok területrendezésével kialakuló 01468/9 hrsz.-ú 40293 m² területű ingatlan belterületbe vonását.

8. A belterületbe vonási eljárás Körzeti Földhivatalnál történő kezdeményezésének minden egyedi esetben feltétele a tulajdonosok és az Önkormányzat között az eljárás költségeinek viselésének feltételeit és módját rögzítő megállapodás megkötése. ***A megállapodásnak minden esetben tartalmaznia kell, hogy a tulajdonos vállalja az építési telek kialakításához szükséges utak, közművek kiépítésének költségét.***
9. A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy a kérelmezőket értesítse a döntésről és a költségek viselésének feltételeiről, továbbá a költségek viselésének feltételei és módja tárgyában a megállapodásokat a tulajdonosokkal kösse meg.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály
Határidő: határozathozatalt követő 8 munkanap

VIII-182/13.805 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Új közművelődési megállapodás kötése közművelődési feladatellátás céljából

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat új közművelődési megállapodás kötésére közművelődési feladatellátás céljából” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közművelődési megállapodást köt **2008. november 1-től 2013. december 31-ig** az Jedlik Ányos Tudományos Ismeretterjesztő Társasággal közművelődési feladatellátására a határozat mellékletét képező megállapodás szerint.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Kulturális és Vendégforgalmi Osztály
Jedlik Ányos Tudományos Ismeretterjesztő Társaság
Határidő: 2008. november 1.

Melléklet

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről „**Jedlik Ányos**” **Tudományos Ismeretterjesztő Társaság** (képviselet: Schmidt Ferenc elnök, székhelye: Miskolc, Széchenyi u. 14. (a továbbiakban :Társaság) másrészről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (Képviseli Káli Sándor polgármester, székhelye: Miskolc, Városház tér 8. (a továbbiakban: Önkormányzat (együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS CÉLJA

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről' szóló 1997.évi CXL. törvény 79. §-a értelmében a Felek az alábbiakban megjelölt célok elérése, megvalósítása érdekében együttműködnek :

- önkormányzati közművelődési feladatainak végrehajtásában.
- az egész életen át tartó tanulás és felnőttképzés fejlesztésében,
- közös felelősséggel meghatározott feladatok megvalósításában,
- a miskolci polgárok életszínvonalának emelésében a versenyképesség és foglalkoztathatóságban, ezen belül is:

- társadalmi felzárkóztatásban,
- az aktív „miskolci állampolgárság” és személyes fejlődés elengedhetetlen feltételeinek közös fejlesztésében

A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE AZ ALÁBBI FŐBB TERÜLETEKRE TERJED KI

- A két fél tájékoztatására a kultúra, a tehetséggondozás, a felnőttképzés, felnőtt-oktatás, közoktatás területén,
- A felnőttképzési és munkaerő-piaci elemzések kölcsönös átadására,
- A felek együttműködésére a területi felnőttképzési, felnőttoktatási, kulturális stratégiák kidolgozásában, végrehajtásában.
- A felek kölcsönös együttműködésére az Európai Unió felnőttképzési, kulturális, közoktatási ajánlások a Társaság adaptációjában,
- Konzorciális együttműködésre kulturális, felnőttképzési, felnőttoktatási, közoktatási, idegennyelv oktatási Európai Unió pályázatok a miskolci megvalósításában.

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS KERETÉBEN A TÁRSASÁG VÁLLALJA

- Tudatos oktatási, felnőttképzési stratégiával, munkaerőpiaci, pályakorrekciós célú képzési számának növelésével hozzájárul a miskolci polgárok jobb foglalkoztathatóságához, egyéni versenyképességük növeléséhez,
- Részt vesz a kulcskompetenciák (idegen nyelv-, informatikai ismeretek) minél szélesebb körű erősítésében, főképpen a miskolci felnőtt polgárok körében,
- Vállalja a hátrányos helyzetűek felnőttképzését, különösen a demográfiai megkülönböztetésből vagy élethelyzetekből adódóan a társadalmi periférián élők munkaerőpiaci reintegrációjának elősegítését a célcsoportnak megfelelő programok kidolgozásával és végrehajtásával,

1.

- Tehetséggondozó versenyekkel, szakköreivel, táboraival, kiállításokkal, , természeti bemutatóival támogatja a felnövekvő Miskolc generáció szakmai felkészítését, bővíti látókörüket az európai uniós polgári és magyar állampolgári ismeretek átadásával, fejleszti műveltségüket az egyetemes kultúra értékeinek közvetítésével,
- Különös hangsúllyal vállalja szakirányú akkreditált programjaival a miskolci közművelődésben dolgozók kötelező továbbképzéseinek megvalósítását, a közsférában dolgozók idegen nyelvi képzéseit,
- A Társaság támogatja a miskolci közoktatási intézményeket, nyugdíjas klubokat, miskolci tudományos diákköröket, szakköröket,
- Megegyezés szerint biztosítja az előadótermeit az önkormányzati rendezvényekhez.

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS KERETÉBEN AZ ÖNKORMÁNYZAT VÁLLALJA

- Bevonja a Társaságot az aktuális kerületi felnőttképzési, kulturális, munkaerőpiaci elemzések készítésébe,
- Tájékoztatja a Társaságot a non-profit szervezetek kulturális, felnőttképzési, felnőttoktatási tevékenységének fejlesztését célzó pályázatokon történő részvétel, közös megvalósíthatóság lehetőségéről,
- Felnőttképzési, kulturális, önkormányzati kérdésekben országosan társadalmi vitákra bocsátott stratégiai anyagok esetén konzultál a Társaság képviselőjével,
- Meghívja a Társaság képviselőjét a kulturális, felnőttképzési, civil szféra ügyeit érintő miskolci rendezvényekre, tanácskozásokra.

A Felek az együttműködésben tárgyalt kérdésekben közösen alakítják ki azok kommunikációs stratégiáját. Honlapjaikon, folyóirataikban rendszeresen adnak tájékoztatást az együttműködés eredményeiről.

Miskolc, 2008. november 1.

.....
Schmidt Ferenc

elnök

.....
Káli Sándor

polgármester

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Mihalecz Péter

jegyző

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

VIII-183/13. 806/2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat keretében új bölcsődei férőhelyek kialakítása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat az Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat keretében új bölcsődei férőhelyek kialakítására” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Közgyűlés 2009. január 1. napjától engedélyezi az **Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat** elnevezésű intézmény:
 - Miskolc, Bokréta u. 1. szám alatti székhelyen működő 15. számú Bölcsődéjében az ellátottak férőhelyszámának emelését 10 fővel (1 csoporttal),
 - Miskolc, Könyves Kálmán u. 31. szám alatti székhelyen működő 9. számú Bölcsődéjében az ellátottak férőhelyszámának emelését 20 fővel (2 csoporttal),
 - Miskolc, Kassai u. 19. szám alatti székhelyen működő 11. számú Bölcsődéjében az ellátottak férőhelyszámának emelését 20 fővel (2 csoporttal).

Felelős: polgármester
Határidő: 2009. január 1.
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

- 2.) A Közgyűlés az intézménynél foglalkoztatottak létszámkeretét 2009. január 01. napjától 10 fővel megemeli, és az alkalmazáshoz biztosítja a pénzügyi fedezetet az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint. Az intézmény költségvetési engedélyezett létszámkerete 2009. január 01. napjától 355 főre módosul, melyből a szakdolgozók létszámkerete: 234 főre változik.

Felelős: polgármester
Határidő: 2009. január 1., illetve a 2009. évi költségvetés készítése
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály

3.) A Közgyűlés a működési feltételek biztosítására a 2008. évi költségvetés általános tartaléka terhére az alábbi fedezetet biztosítja:

- Működési feltételek biztosítására egyszeri dologi és felhalmozási kiadások (első eszközbeszerzés) 6.517 ezer Ft

- Működési feltételek biztosítására egyszeri épületfelújítási kiadások (Bölcsődei férőhelyek visszaalakításával (50 férőhely) kapcsolatos felújítás) 13.000 ezer Ft

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Közreműködik: Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály

1. számú mellékletKIMUTATÁS

- 1.) Az Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat létszámkeretének 10 fővel történő megemelése kapcsán a költségvetési többletforrás igény 2009. január 1-től az alábbi:

| | |
|--|-----------------------|
| Alapilletmény: | 12.384.000.-Ft |
| 13. havi illetmény: | 1.032.000.-Ft |
| Műszakpótlék: | 438.000.-Ft |
| Továbbképzési költség: | 94.000.-Ft |
| Személyi kiadás összesen: | 13.948.000.-Ft |
| Társadalombiztosítási járulékok: | 4.044.920.-Ft |
| Munkaadói járulék: | 418.440.-Ft |
| Egészségügyi hozzájárulás: | 234.000.-Ft |
| Munkaadót terhelő járulékok összesen: | 4.697.360.-Ft |
| Személyi kiadások és járulékai összesen: | 18.645.360.-Ft |
| Dologi kiadás: | 2.827.000.-Ft |
| Személyi és dologi kiadások összesen: | 21.472.360.-Ft |

- 2.) Az Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat feladat bővülésének megfelelően a 2008. évi költségvetés általános tartaléka terhére biztosítandó többletforrás:

| | |
|---|----------------|
| Működési feltételek biztosítására egyszeri dologi és felhalmozási kiadások: | 6.517.000.-Ft |
| Működési feltételek biztosítására egyszeri épület felújítási kiadások: | 13.000.000.-Ft |
| Egyszeri kiadások összesen: | 19.517.000.-Ft |

- 3.) Az Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat feladat bővülésének többletforrás igénye együtt (a fenti 1. és 2. pontban felsoroltak összesen):

40.989.360.-Ft

Miskolc, 2008. szeptember 23.

VIII-184/13.807/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Pályázat benyújtása a Társadalmi Megújulás Operatív Program (TÁMOP) keretében meghirdetett felhívásra

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat pályázat benyújtására a Társadalmi Megújulás Operatív Program (TÁMOP) keretében meghirdetett Első lépés – alacsony foglalkoztatási eséllyel rendelkezők képessé tevő és önálló életvitelt elősegítő programjai (5.3.1/08/2) című felhívásra” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Közgyűlés egyetért azzal, hogy Miskolc MJV Önkormányzata összeállítsa és benyújtsa „Az alacsony foglalkoztatási eséllyel rendelkezők önálló életvitelének elősegítése Miskolcon” című pályázatot.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Stratégiai Városfejlesztési Osztály
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Iránytű Szociális Szolgálat
Miskolci Családsegítő Központ

- 2.) A Közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy Miskolc MJV Önkormányzata a pályázat előkészítése és megvalósítása során konzorciumi partnerként működjön együtt az Iránytű Szociális Szolgálattal és a Miskolci Családsegítő Központtal.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Stratégiai Városfejlesztési Osztály
Iránytű Szociális Szolgálat
Miskolci Családsegítő Központ

- 3) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a benyújtáshoz és a megvalósításhoz szükséges dokumentumok aláírására és intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Stratégiai Városfejlesztési Osztály
Iránytű Szociális Szolgálat
Miskolci Családsegítő Központ

VIII-185/13.808/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolci Egyetem és a Bartók Béla Zeneművészeti Szakközépiskola között kötendő bérleti szerződés

- 1./ A Közgyűlés hozzájárul a Bartók Béla Zeneművészeti Szakközépiskola és a Miskolci Egyetem között 2007. augusztus 31-én kötött Használati szerződés (1. számú melléklet) módosításához a 2. számú melléklet szerinti új Bérleti szerződés elfogadásával. Az új bérleti szerződés 2009. október 1-jén lép életbe.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Közoktatási és Kulturális Főosztály
Bartók Béla Zeneművészeti Szakközépiskola

- 2./ A Közgyűlés hozzájárul, hogy az Önkormányzat évenkénti költségvetésében kerüljön megtervezésre a mindenkori bérleti díj összege, mely a 2. számú melléklet szerinti bérleti szerződés alapján évenként 24.000 ezer Ft + ÁFA (azaz Huszonnégy millió forint+ÁFA). Ez az összeg a 2009. évet illetően 6.000 ezer Ft + ÁFA (azaz Hatmillió forint+ÁFA), tekintettel arra, hogy a szerződés 2009. október 1-jén lép életbe. A bérleti díj összege 2011. január 1-től az előző évi inflációs ráta összegével emelkedik.

Felelős: polgármester
Határidő: éves költségvetés összeállítása
Közreműködik: Közoktatási és Kulturális Főosztály
Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály

VIII-186/13.809 /2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolc Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának módosítása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a „**Javaslat Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása**” című előterjesztést megtárgyalta és a társulási megállapodás módosítását a mellékelt szövegezés szerint elfogadja.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Jegyzői Kabinet

Szerződés-módosítás
Miskolc Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodásához

Miskolc Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását (továbbiakban Megállapodás) a társult önkormányzatok az alábbiak szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás II. fejezetének 1. címe /A Társulás célja, feladata/ 1. pontjában található felsorolás az alábbi francia bekezdéssel egészül ki:

„- házi segítségnyújtás”

2. A Társulási Megállapodás 3. számú melléklete (A Társulás által közösen vállalt feladatok) kiegészül az új, házi segítségnyújtás feladat ellátás részleteire vonatkozó szövegrésszel:

„ Házi segítségnyújtás

1. A Társulás biztosítja a személyes gondoskodás keretébe tartozó, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti szociális alapszolgáltatások közül a házi segítségnyújtást, annak keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

2. A Társulás a házi segítségnyújtás feladatellátáshoz kapcsolódó pályázatokat nyújthat be.

3. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség feladat ellátásában érintett szakemberei számára.

3. A Társulási megállapodás VI. fejezetének címe az alábbiak szerint módosul:

„VI. A Társulás gazdálkodása, vagyona”

5. A Társulási Megállapodás VI. fejezete egy új mondattal kiegészül:

„ Az önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén –a Társulási Tanács döntése alapján- a pénzügyi kötelezettségét nem teljesítő önkormányzat vonatkozásában azonnali beszedése megbízás –inkasszó- alkalmazandó”

4. A Társulási Megállapodásban az „alap” kifejezés valamennyi előfordulásakor a „keret” kifejezésre módosul.

VIII-187/13. 810/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolc Kistérség Többcélú Társulása 2008. évi működése, 2009. évi tervei, valamint a kistérségi feladatellátás és finanszírozás lehetősége

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Tájékoztatás Miskolc Kistérség Többcélú Társulásának 2008. évről, 2009. évi terveiről, a kistérségi feladatellátás és finanszírozás lehetőségeiről” című előterjesztést megtárgyalta és azt a mellékelt szövegezés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Jegyzői Kabinet

1. számú melléklet

Tájékoztatás

Miskolc Kistérség Többcélú Társulásának 2008. évről, 2009. évi terveiről, a kistérségi feladatellátás és finanszírozás lehetőségeiről

Miskolc Kistérség Többcélú Társulása / MKTT/ Társulási Tanácsa a 61/2007 (XII.18) számú Társulási Tanácsi határozatában fogadta el a Társulási Tanács 2008. évi munkatervét. A Társulási Tanács a 2007. év utolsó ülésén elfogadott határozatában 7 tervezett ülés szerepelt a 2008. évben, ezzel teljesülnek mind a Tkt tv, mind pedig MKTT Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései, mely szerint legalább évente 4 alaklommal kell a Társulási Tanácsnak üléseznie.

A Társulási Tanács 2008. évi munkatervének kialakításakor alapvetően a települési önkormányzatok többcélú társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv - nek és Miskolc Kistérség Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezéseit kell betartani. A Társulási Tanács feladatainak ütemezésénél figyelemmel kell lenni Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényre, illetve a 217/1998 (XII.30.) korm. rendeletre, amelyek meghatározzák a Társulási Tanácsnak a Társulás gazdálkodásával, államháztartással kapcsolatos kötelezettségeit és azok teljesítésének határidejét. Mindezekon túlmenően a munkaterv kialakításánál ügyelni kell a különböző elnyert támogatások és azokkal való elszámolási és beszámolási kötelezettségek teljesítésére is.

I. A Társulási Tanács 2008-ban eddig 6 ülést tartott, amelyből 4, munkaterv szerinti rendes ülés, kettő pedig munkaterven kívüli rendkívüli ülés volt.

A két rendkívüli ülés / 2008. január 19 és 2008. március 21/ fő napirendi pontja egy-egy a Társulás által benyújtandó pályázat volt, az első esetben a 2007/10 számú kistérségi közmunkaprogram folytatásáról, a második esetben pedig a kistérségi Közkincs program folytatásáról kellett a Társulási Tanácsnak döntést hoznia. Mindkét rendkívüli ülés lehetőséget adott néhány, időközben felvetődött feladat, kezdeményezés megtárgyalására, amelyek megtárgyalása gördülékenyebbé tette a tervezett ülések lebonyolítását is.

A Társulási Tanács munkatervben is szereplő első, idei ülését 2008. február 15-én tartotta, amelyen a Társulási Tanács:

- elfogadta saját, 2008. évi költségvetését,
- végrehajtotta a 2007. év előirányzatainak a beszámoló előtti utolsó módosítását,
- meghozta a lebonyolított pályáztatás elszámolásával kapcsolatos döntéseket / közösségi busz beszerzés, kistérségi fejlesztési tanács munkaszervezetének működése/ ,
- megkezdte a 2007. évi feladatellátásokhoz kapcsolódó szakmai beszámoló megtárgyalását / pedagógiai szakszolgálati tevékenység, vidékfejlesztési feladat ellátás/
- megtárgyalta a 2007. évre vonatkozó összefoglaló belső ellenőrzési jelentést és a munkaszervezetre vonatkozó 2007. évi ellenőrzési jelentést, valamint módosította a 2008. évi belső ellenőrzési ütemtervet;
- meghatározta a két újonnan átvett szociális bentlakásos intézményben alkalmazandó élelmezési nyersanyag normákat;
- megtárgyalta a Társulásnál 2007. szeptember és december között végzett számvevőszéki vizsgálat számvevői jelentését;
- Tájékoztatást kapott a Tanács a 2007. évi közbeszerzési terv végrehajtásáról és elfogadta a Társulás 2008. évi közbeszerzési tervét, módosította a / két önállóan gazdálkodó szociális intézményre tekintettel/ a Társulás közbeszerzési Szabályzatát.

A Társulási Tanács április 25-i rendes ülésén a Társulási Tanács:

- Folytatta a 2007. évi kistérségi feladat-ellátásról szóló szakmai beszámoló meg tárgyalását / szociális alapszolgáltatások; gyermekjóléti szolgáltatás/;
- Megtárgyalta a 2007. évi Költségvetés végrehajtásáról szóló határozati javaslatot, valamint az ahhoz kapcsolódó szöveges beszámolót;
- Pályázat benyújtásáról döntött az Őszi Napsugár Otthon tekintetében a (HÖF-CÉDE) forrásra, amelyet később nem nyert el;
- Megadta a fenntartói hozzájárulását az Őszi Napsugár Otthon szakmai Konzorciumban való részvételére;
- Módosította a társulás 2008. évi költségvetését a februári kiegészítő felmérésre tekintettel;
- Módosított a Társulási Megállapodását az inkasszó beemelésével és számvevői jelentésben foglaltak átvezetésével;
- Megtárgyalta a munkaszervezet normatíva igénylésére, illetve annak megalapozottságára és társulás közbeszerzéseire vonatkozó belső ellenőrzési jelentést;
- Tájékoztatót kapott a 2008. évi belső ellenőrzési ütemterv / települési önkormányzatok által kezdeményezett/ módosulásáról;
- Döntött a Társulás 2008. évi közbeszerzési tervének / időközben elnyert pályázatokra való tekintettel/ módosításáról;
- Egyetértett a csángó gyermekekkel foglalkozó összefogással és egyéb a Társuláshoz érkező kezdeményezésekre adott választ;
- Jóváhagyta a kistérségi sport táboroztatás központi támogatására benyújtandó pályázatokat / köztük a MISI által szervezetteket is/.

A Társulási Tanács a 2008. első félévének utolsó ülését július 4-én tartotta, amelyen a Társulási Tanács:

- Véleményezte az addig a decentralizált hazai forrásokra a Nordához beérkezett pályázatokat;
- Elfogadta MKTT közoktatási feladat- ellátási és esélyegyenlőségi tervét / mely településsorosan készült, kiváltandó a minden települési önkormányzat által elkészítendő/;
- Újfent módosította a 2008. évi belső ellenőrzési tervét;
- Állásfoglalt a szerencsi kistérségnek az un. „monoki modellre” vonatkozó kezdeményezésében;
- Szándéknyilatkozatot fogadott el a miskolci katasztrófavédelemmel közösen benyújtandó pályázattal kapcsolatban.

A Társulási Tanács a 2008. második félévének első ülését 2008. szeptember 19-én tartotta, amelyen a Társulási Tanács:

- Megtárgyalta a bükk-aljai összekötő út megvalósíthatósági tanulmánya tárgyában érkezett megkeresést;
- Foglalkozott az újonnan alakuló civil kezdeményezések kistérségi támogatásának problémáival;
- Véleményezte az addig a decentralizált hazai forrásokra a Nordához beérkezett pályázatokat;
- Megtárgyalta a 2008. első féléves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést, valamint módosította az idei belső ellenőrzési tervet;
- Tájékoztatókat hallgatott meg a mozgókönyvtári és szociális intézményi feladatellátás szakmai és pénzügyi teljesítéséről az első félévben;
- Elfogadta a 2008. évi költségvetés I-VI hónapos teljesítéséről szóló beszámolót, valamint a 2008. évi költségvetés korrekcióját;
- Módosította a társulási Megállapodását új feladat, jelesen a házi segítségnyújtás felvállalásával;
- Tájékoztatót kapott a munkaszervezettől a 2008. július 31-i hatállyal benyújtott központi költségvetési normatíva pótigénylésről és lemondásról / különös tekintettel az átalakuló közoktatási intézményhálózatra /;
- Tájékoztatót kapott a Sajó és a Hernád áradása kapcsán a Társulás által lebonyolított rendkívüli szűnyogirtásról;
- Döntött a miskolci Iránytű szociális Szolgálat üzemeltetésében lévő, augusztus végén balesetet szenvedő gépjármű pótlásáról
- Zárt ülésen elbírálta a szociális bentlakásos intézmények térítési díjaival kapcsolatosan beérkező fellebbezéseket.

II. A Társulási Tanács – munkaterv szerint – az idén még három ülést tart.

A Társulási Tanács következő, októberi ülésének tervezett napirendje:

- Javaslat Miskolc Kistérség Többcélú Társulása 2009. évi belső ellenőrzési tervére
- Tájékoztató a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetésének tervezett szövegéről
- Az együttműködés továbbfejlesztése, a társulási megállapodás esetleges módosítása / ha a költségvetési törvény tervezete szükségessé teszi/
 - a ház segítségnyújtás kistérségi konkrét feladat ellátási terve
 - Szociális Intézményekkel kapcsolatosan: térítési díj felülvizsgálat
 - Őszi Napsugár működési engedélyének kérése
 - Javaslatok, indítványok

A Társulási Tanács novemberi ülésének tervezett napirendje:

- Tájékoztatás MKTT 2008. évi költségvetésének I-IX. hónapos teljesítéséről
- Javaslat MKTT 2009. évi költségvetési koncepciójára
- Javaslat Miskolc Kistérség Többcélú Társulása 2008. évi kiegészítő, normatív támogatás felhasználásáról szóló határozatának módosítására (a júliusi lemondás és pótigény függvényében)
- Javaslat Miskolc Kistérség Többcélú Társulása 2008. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítására (a júliusi lemondás és pótigény függvényében)
- Tájékoztatás MKTT 2008. októberi esetleges normatíva lemondáshoz szükséges döntések meghozataláról
- Az együttműködés továbbfejlesztése, a társulási megállapodás esetleges módosítása
- Belső ellenőrzési megállapodás felülvizsgálata
- Javaslatok, indítványok

A Társulási Tanács decemberi, záró ülésének tervezett napirendje:

- Javaslat MKTT Szociális Szolgáltatás tervezési koncepciójára
- Javaslat a Társulási Tanács 2009. évi munkatervére
- Aktuális kérdések, feladatok
- Év végi elszámolások előkészítése
- Évzárás

Valamennyi, még hátra lévő ülés vonatkozásában elmondható, hogy nyílt ülések lesznek, a napirendi pontok száma nőhet például a szociális intézményekkel kapcsolatos fenntartó döntések meghozatalával, illetve a megállapított térítési díjakkal kapcsolatos fellebbezések elbírálásával.

VIII-188/13.811/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Martin-kertváros és Szirma városrészekén átvezető országos közutak fejlesztése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Martin-kertváros és Szirma városrészekén átvezető országos közutak fejlesztéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta.

A Közgyűlés felkéri Orosz Lajos Alpolgármestert, hogy az előterjesztés szerinti fejlesztések tervezési költségeit a 2009. évi költségvetés összeállításáig dolgozza ki.

Felelős: Orosz Lajos alpolgármester
Közreműködik: Városüzemeltetési Osztály
Városfejlesztési és Stratégiai Osztály
Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály
Határidő: 2008. december 31.

VIII-189/13.814/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Kazincbarcikai Városi Kórház és a Miskolci Egészségügyi Központ közötti teljesítmény volumen átvétele

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „A Kazincbarcikai Városi Kórház és a Miskolci Egészségügyi Központ közötti teljesítmény volumen átvételére” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. A Közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy a fenntartásában működő Miskolci Egészségügyi Központ és Egyetemi Oktató Kórház a Kazincbarcikai Városi Kórházról a rendelkezésére álló teljesítményvolumenből a fekvőbeteg szakellátás területén 175 súlyszámot átvegyen.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Egészségügyi Központ Önkormányzati Biztosa
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Jegyzői Kabinet
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felhatalmazza a Miskolci Egészségügyi Központ és Egyetemi Oktató Kórház Önkormányzati Biztosát és a Polgármestert a teljesítményvolumen átadása átvétele tárgyában a szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Egészségügyi Központ Önkormányzati Biztosa
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Jegyzői Kabinet
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a teljesítményvolumen átvétele vonatkozásában az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Észak-magyarországi Regionális Intézete, valamint a finanszírozási szerződések tekintetében a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Egészségbiztosítási Pénztár felé a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Egészségügyi Központ Önkormányzati Biztosa
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Jegyzői Kabinet
Határidő: azonnal

VIII-190/13. 815/2008. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Térfigyelő kamerák közterületen történő elhelyezése**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „**Miskolc Megyei Jogú Város területén kiépítésre kerülő közterület-felügyeleti térfigyelő rendszer megfigyelési pontjainak kijelölése**” tárgyában készített előterjesztésben foglaltakat, melyre az alábbi határozatot hozza:

1. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért azzal, hogy Miskolc város területén közterületi térfigyelő kamerarendszer kerüljön elhelyezésre és felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. sz. melléklet szerinti területeken térfigyelő kamerák létesítésére irányuló szerződést írjon alá a közterületi térfigyelő kamerarendszer létesítésére kiírt közbeszerzési eljárás nyertesével.
2. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat és a Miskolci Rendőrkapitányság között a közterületi térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatos üzemeltetési megállapodást az Önkormányzat nevében írja alá.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Közterület-felügyeleti, Rendészeti és Ellátási Főosztály
Építési, Környezetvédelmi és Városüzemeltetési Főosztály
Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály
Határidő: azonnal

1. sz. melléklet

1. Hajós u. 21. szám és 15. szám - 2 db fix kamera
2. Fényi Gyula tér - 4 db fix kamera az aluljáróban és 1 db mozgatható kamera az aluljáró felett
3. Szentgyörgy u. Áfonyás u. kereszteződése - 1 db mozgatható kamera
4. Szentgyörgy u. 38. szám - 1 db mozgatható kamera
5. Szilvás u. Szentgyörgy u. kereszteződése - 1 db mozgatható kamera
6. Szeles u. Kazinczy u. kereszteződése - 1 db mozgatható kamera
7. Palóczy lépcsősor alja és az Erzsébet tér között - 1 db mozgatható kamera
8. Európa tér - 1 db mozgatható kamera
9. Petőfi tér - 1 db mozgatható kamera
10. Hősök tere - 2 db mozgatható kamera
11. Dr. Antall József tér - 2 db mozgatható kamera
12. Kazinczy u. Szemere u. kereszteződése - 1 db mozgatható kamera
13. Szinva terasz - 2 db mozgatható kamera
14. Városház tér sarok - 1 db mozgatható kamera
15. Széchenyi u. és a Kazinczy u. kereszteződése -1 db mozgatható kamera
16. Centrum Áruház előtti villamosmegálló vége - 1 db mozgatható kamera
17. Ady híd sarok - 1 db mozgatható kamera
18. Búza téri autóbusz pályaudvar 15. kocsiallás villanyoszlopa - 1 db mozgatható kamera
19. 1 db gépkocsiba szerelhető mobilkamera /illegális hulladéklerakás ellenőrzésére/

VIII-191/13.896/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ alapító okiratának módosítása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ alapító okiratának módosítására” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés jóváhagyja, az előterjesztés 1. számú melléklete szerint a Miskolci Családsegítő Szolgálat Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ, alapító okiratában bekövetkezett módosításokat.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Miskolci Családsegítő Központ
Határidő: azonnal

2. A közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a Balassa utca 40 szám alatt található épület áttervezéséhez, átalakításához, felújításához a szükséges fedezetet a 2009. évi költségvetés terhére biztosítsa.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, és a Miskolci Családsegítő Központ Igazgatóját, hogy az eddig a Martin-kertvárosi Szolgáltatási Központban biztosított ellátást a továbbiakban a Szirmai Szolgáltatási központban biztosítsák a jogosultak részére.

Felelős: polgármester
Közreműködik: Miskolci Családsegítő Központ
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Határidő: azonnal

VIII-192/13. 898/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Belvárosi rehabilitáció Előzetes Akcióterületi Tervének módosítása, kiegészítése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat a belvárosi rehabilitáció Előzetes Akcióterületi Tervének módosítására, kiegészítésére” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a Belvárosi rehabilitáció I. ütem Előzetes Akcióterületi Tervében a „Párhuzamosan tervezett magánberuházások” kategóriába a Miskolc Holding Zrt. „Régiposta u. 10. alatt ingatlanfejlesztés” helyett a Multicasa Kft. „Avas Szálló rekonstrukciója” beruházása kerüljön nevesítésre.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Miskolc Holding Zrt.

2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy az Előzetes Akcióterületi Tervet az NFÜ által igényelt indoklásokkal egészítse ki.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Miskolc Holding Zrt.

BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOK**6/2008. SZ. EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG HATÁROZAT:**

Tárgy: A 9. sz. középiskolás fogorvosi körzet, valamint a 2. sz. felnőtt fogorvosi körzet működtetési jog átadására

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Egészségügyi Bizottsága megtárgyalta a 9. sz. középiskolás fogorvosi körzet, valamint a 2. sz. felnőtt fogorvosi körzet működtetési jog átadására vonatkozó előterjesztést és a következő határozatot hozza:

- 1./ Az Egészségügyi Bizottság - a Közgyűléstől átruházott hatáskörében eljárva- hozzájárul a jelenleg a Magánfogorvosi Ügyelet Kft. keretében Dr. Istók László által működtetett 2. számú felnőtt fogorvosi körzet (Miskolc, Zagyva u. 11. ÁNTSZ azonosító:050096286) működtetési jogának az Adamantin Kft. keretében működő Dr. Jakab Botond Etele részére történő átadásához azzal a feltétellel, hogy a Miskolci Egészségügyi Központ Rendelőintézetében (Miskolc, Csabai kapu 9-11.) köteles a rendelőjét kialakítani a feladatellátását végezni, a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításával.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

- 2./ Az Egészségügyi Bizottság - a Közgyűléstől átruházott hatáskörében eljárva- hozzájárul a jelenleg az Adamantin Kft. keretében Dr. Varga Margit által működtetett 9. sz. középiskolás fogorvosi körzet működtetési jogának a Magánfogorvosi Ügyelet Kft. keretében működő Dr. Istók László részére történő átadásához.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának az egészségügyi szolgáltatóval létrejött feladatátadási szerződés megkötéséről a működtetési jog jogosultjának változása esetén című 64/2000. (XII.13.) számú rendeletben meghatározott felhatalmazás alapján a szerződéseket megkösse.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

7/2008. SZ. EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG HATÁROZAT:

Tárgy: A 78. számú felnőtt háziiorvosi körzet működtetési jogának átadása Dr. Ujvári Balázs részére

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Egészségügyi Bizottsága megtárgyalta a **78. számú felnőtt háziiorvosi körzet működtetési jogának átadására vonatkozó előterjesztést** és a következő határozatot hozta:

- 1./ Az Egészségügyi Bizottság - a Közgyűléstől átruházott hatáskörében eljárva- hozzájárul a jelenleg Dr. Szántó József által működtetett 78. számú háziiorvosi körzet (3532 Miskolc, Győri kapu 99-101.sz.) működtetési jogának Dr. Ujvári Balázs háziorvos által történő megszerzéséhez.
- 2./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának az egészségügyi szolgáltatóval létrejött feladatátadási szerződés megkötéséről a működtetési jog jogosultjának változása esetén című 64/2000. (XII.13.) számú rendeletben meghatározott felhatalmazás alapján 2008. december 1-től kezdődő hatállyal a szerződést megkösse.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

8/2008. SZ. EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG HATÁROZAT:**Tárgy: **Egészségügyi Bizottság Ügyrendje****

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Egészségügyi Bizottsága megtárgyalta a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése Egészségügyi Bizottságának Ügyrendjére vonatkozó javaslatot és a következő határozatot hozza:

A Bizottság jóváhagyja a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése Egészségügyi Bizottságának Ügyrendjét.

| | |
|-----------------------------|---|
| <u>Felelős:</u> | polgármester |
| <u>Határidő:</u> | azonnal |
| <u>Közreműködik:</u> | Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály |

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJE

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Egészségügyi Bizottságát (a továbbiakban Bizottság) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított önkormányzati rendelet (a továbbiakban SZMSZ) hozta létre. A Bizottság a működésének részletes szabályait ügyrendjében az alábbiaknak megfelelően határozza meg:

I. A Bizottság feladata

Az SZMSZ 52. §-56. §-ban, az SZMSZ 1. sz. melléklet VI. pontjában, valamint az SZMSZ 3. sz. melléklet II/E. pontjában foglalt feladatok.

II. A Bizottság ülésrendje

1. A Bizottság a Közgyűléshez igazodóan (munkaterv szerint), illetve szükség szerint ülészik. A Bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze. A Bizottság ülését a Polgármester, az Alpolgármesterek, illetve a Bizottság tagjai többségének indítványára össze kell hívni.
2. A Bizottság üléséről – az ülés időpontjának, helyének és javasolt napirendjének megjelölésével – legalább 3 munkanappal korábban a Bizottság tagjait, a Polgármestert, a területet felügyelő Alpolgármestert és a Jegyzőt írásban, vagy más megfelelő módon értesíteni kell, az írásbeli előterjesztések egyidejű kiküldésével.
3. A Bizottság ülései – a 4. pontban felsoroltak kivételével – nyilvánosak, az írott és elektronikus sajtó képviselői számára is.

Tanácskozási joggal vehetnek részt:

- a tisztségviselők,
- bármely képviselő,
- a polgármesteri hivatal illetékes osztályának megbízottja,
- a civil fórum – területenkénti – delegáltjai (ifjúsági, nyugdíjas, fogyatékos, szociális és sport tevékenységet végző szervezetek,
- a Bizottság szakmai területéhez tartozó intézményvezetők.

4. A Bizottság zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

A Bizottság zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

III. Határozatképesség, határozathozatal

1. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen van. A Bizottság tagjai egyharmadának jelenléte esetén tanácskozásképes.
2. A Bizottság a döntéseit egyszerű és minősített többséggel hozza. A bizottsági döntés érvényességéhez egyszerű többség esetén a jelenlévő bizottsági tagok több, mint felének szavazata, minősített többség esetén a megválasztott bizottsági tagok több, mint a felének a szavazata szükséges.
3. A döntés nyílt szavazással történik. Titkos szavazást a Bizottság azokban az ügýtípusokban tarthat, amelyekről zárt ülésen hoz döntést, vagy amelyekben zárt ülés rendelhető el.
4. A Bizottság elnöke teszi meg a javaslatot a szavazásra, és a szavazást követően megállapítja a szavazás eredményét. A szavazás lehet támogató (igen), elutasító (nem) és tartózkodó.
5. Panaszok, szabálytalanságok, fegyelmi vétségek esetén, valamint zárt ülés elrendelése ügyében a döntéshez minősített többség szükséges.
6. Szavazni csak személyesen lehet.

IV. A Bizottsági anyagok előterjesztésének rendje

1. A Bizottságnak előterjesztést a Polgármester, Alpolgármesterek, a Jegyző, és a Közgyűlés más Bizottságai tehetnek. Önálló képviselői indítványt – amennyiben az indítvány tartalma alapján a Bizottság az illetékes – a Bizottság felveszi a napirendjébe.
2. A közgyűlési előterjesztéseket és a bizottsági határozatot tartalmazó előterjesztéseket írásban kell benyújtani. Rendkívüli esetben, amennyiben a halasztás az önkormányzat érdekeit sértené, szóbeli, vagy az ülés elején kiosztott írásos előterjesztés is megtárgyalható.
3. Az írásos előterjesztés formai követelményei megegyeznek a közgyűlési előterjesztésekével.

V. A Bizottság működése

1. A Bizottság ülését az elnök, távollétében az elnökhelyettes, ha ő is távol van, a Bizottság által választott Bizottsági tag vezeti.
2. A Bizottsági ülés napirendjét – a Bizottság elnökének a Bizottság tagjaihoz előzetesen írásban eljuttatott javaslata és az elnök esetleges módosító javaslata alapján – a Bizottsági ülés megnyitása után a Bizottság elnöke állapítja meg.
3. A Bizottság döntése általában állásfoglalás. Határozatot a Közgyűlés által átruházott hatáskörben, valamint saját működésére és tagjaira nézve hozhat.
4. A Bizottság munkájának segítségét a jegyző által kijelölt köztisztviselő, Bizottsági referens látja el.
5. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét és idejét, a tárgyalt napirendeket, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket.
6. Mellékletként az ülés jelenléti ívét csatolni kell.
7. A kisebbségi véleményeket kívánság szerint rögzíteni kell.
8. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a Bizottság egyik tagja írja alá, majd az elnök megbízásából a Polgármesteri Hivatal illetékes osztálya megküldi a Tisztségviselőknek és a Jegyzőnek.
9. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai és a képviselők bármikor megtekinthetik, kérésükre annak másolatát a Hivatal rendelkezésükre bocsátja.
10. A Bizottság elnökének feladatai különösen:
 - előkészíti, összehívja és levezeti az üléseket,
 - hitelesíti az ülésről készült jegyzőkönyvet,
 - tájékoztatja a Közgyűlést a Bizottság döntéseiről, állásfoglalásáról,
 - tartja a kapcsolatot a többi Bizottsággal, az intézményekkel, a „civil fórum” képviselőivel,
 - képviseli a Bizottságot más szervek és személyek felé.

VI. A sajtó tájékoztatása

A Bizottság üléséről a sajtót az ülést vezető elnök, vagy felkérésére a Bizottság elnökhelyettese, vagy tagja tájékoztatja. Zárt ülésről csak a Bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

VII. Záró rendelkezések

1. A Bizottság az Ügyrendjét szükség szerint felülvizsgálja.
2. A Bizottság tagjainak nevét jelen Ügyrend függeléke tartalmazza.
3. Jelen Ügyrend elfogadása napján lép hatályba.

Miskolc, 2008. október 9.

Dr. Hardonyi András
Egészségügyi Bizottság
elnöke

Függelék

Egészségügyi Bizottság tagjai

A Bizottság 9 főből áll.

Elnök: Dr. Hardonyi András

Elnökhelyettes: Nyulászy Istvánné

Tagok:

Dr. Hártó György
Dr. Koleszár Lajos
Dr. Kovács László
Dr. Meleghné dr. László Judit
Dr. Sallai Zsolt
Giákné Bobály Judit
Szabó Tamás

45/2008. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Palóczy utcában lévő építési telek-együttes értékesítése

Miskolc Megyei Jogú Város Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc, Palóczy utcában lévő építési telek-együttes értékesítésére” című előterjesztést, s az alábbiak szerint dönt:

Hozzájárul hogy a Miskolc, Palóczy utca 2654 hrsz-ú, 442 m² nagyságú, továbbá 2652/1 hrsz-ú, 459 m² nagyságú "beépítetlen terület" megnevezésű, belterületi ingatlanok együttesen, nyílt 2 fordulós versenyeztetési eljárás alkalmazásával, **14,9 MFt + 0 Ft áfa induló eladási áron**, 3 éven belüli, használatbavételi engedéllyel dokumentált beépítés kötelezettséggel terhelten kerüljenek értékesítésre, amit biztosítson:

- az eladó javára, az eredeti eladási árra, s öt év időtartamra szóló visszavásárlási jog
- az ingatlan fejlesztés befejezéséig elidegenítési és terhelési tilalom azzal, hogy a terhelési tilalom alól eseti felmentés adható a fejlesztéssel összefüggésben
- az elállás joga

Fentebb ismertetett feltétel és biztosítéki kör az adásvételi szerződésben is kerüljön rögzítésre.

Utasítja a MIK Zrt-t az értékesítés teljes körű - az adásvételi szerződés aláírását is magába foglaló – lebonyolítására.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: MIK Zrt.
Határidő: folyamatos

46/2008. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Csaba vezér u. 55. sz. alatti ingatlan induló eladási árának aktualizálása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc, Csaba vezér u. 55. sz. alatti ingatlan induló eladási árának aktualizálására” című előterjesztést, melyre vonatkozóan az alábbiak szerint dönt:

Elfogadva az előterjesztésben jelzett indokokat, a Miskolc, Csaba vezér u. 55. szám alatti 41393 hrsz-ú 1545 m² nagyságú, „áruház” megnevezésű ingatlan induló eladási árát – a *Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága által 57/2006. számú határozatában elfogadott árat fenntartva* – **18.000.000,- Ft**, azaz tizennyolc-millió forint összegben hagyja jóvá, melyet az eladó felé további ÁFA fizetési kötelezettség nem terhel.

Felelős: polgármester
Közreműködik: MIK Zrt.
Határidő: a határozat kihirdetését követően azonnal

47/2008. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: „Miskolc közigazgatási határán belüli útburkolat felújítási munkálatok, valamint a Rozgonyi Piroska út és a Partos utca építése” tárgyú hirdetmény közzétételével induló közbeszerzési eljárás ajánlattételi szakaszának lezárása

Miskolc Megyei Jogú Város Gazdasági Bizottsága a „**Miskolc közigazgatási határán belüli útburkolat felújítási munkálatok, valamint a Rozgonyi Piroska út és a Partos utca építése**” tárgyban benyújtott közbeszerzési eljárás ajánlattételi szakaszának eredményét jóváhagyja, engedélyezi az ajánlattételi szakaszt eredményesnek nyilvánítani.

Engedélyezi továbbá az **FK Raszter Zrt.** ajánlattevő nyertesként való kihirdetését és jóváhagyja az általa megajánlott bruttó **631.410.000,- Ft-os ajánlati árat.**

Felelős: Miskolc Holding Zrt.
Határidő: azonnal

6/2008. SZ. KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ENERGIAÜGYI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Helyi Környezet- és Természetvédelmi Alapból támogatás

A Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottság a Zöld Sportok Clubja részére az általa megvalósítani szándékozott „TESTED MOZGASD, NE A MOTORT” egészségvédő rendezvény – erdei futóverseny, teljesítménytúra – támogatására irányuló pályázatát elbírálva a Helyi Környezet- és Természetvédelmi Alap terhére *egyszeri, vissza nem térítendő támogatást biztosít* az alábbiak szerint:

Zöld Sportok Clubja **200.000,- Ft**

Felelős: polgármester

Közreműködik: Építési és Környezetvédelmi Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

Határidő: a szerződés megkötésére a támogatás elfogadásától számított 15 nap

7/2008. SZ. KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ENERGIAÜGYI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottság Ügyrendje

A Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottság megtárgyalta és változtatás nélkül elfogadja a határozat mellékletét képező és működésének részletes szabályait tartalmazó *Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottságának ügyrendje*-re vonatkozó javaslatot.

Felelős: T. Asztalos Ildikó, a Bizottság Elnöke

Határidő: azonnal

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ENERGIAÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJE

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottságát (a továbbiakban Bizottság) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított önkormányzati rendelet (a továbbiakban SZMSZ) hozta létre. A Bizottság a működésének részletes szabályait ügyrendjében az alábbiaknak megfelelően határozza meg:

I. A Bizottság feladata

Az SZMSZ 52. §-56. §-ban, az SZMSZ 1. sz. melléklet VIII. pontjában, valamint az SZMSZ 3. sz. melléklet II/G. pontjában foglalt feladatok.

II. A Bizottság ülésezési rendje

1. A Bizottság a Közgyűléshez igazodóan (munkaterv szerint), illetve szükség szerint ülésezik. A Bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze. A Bizottság ülését a Polgármester, az Alpolgármesterek, illetve a Bizottság tagjai többségének indítványára össze kell hívni.
2. A Bizottság üléséről – az ülés időpontjának, helyének és javasolt napirendjének megjelölésével – legalább 3 munkanappal korábban a Bizottság tagjait, a Polgármestert, a területet felügyelő Alpolgármestert és a Jegyzőt írásban, vagy más megfelelő módon értesíteni kell, az írásbeli előterjesztések egyidejű kiküldésével.
3. A Bizottság ülései – a 4. pontban felsoroltak kivételével – nyilvánosak, az írott és elektronikus sajtó képviselői számára is.

Tanácskozási joggal vehetnek részt:

- a tisztségviselők,
- bármely képviselő,
- a polgármesteri hivatal illetékes osztályának megbízottja,
- a civil fórum – területenkénti – delegáltjai (ifjúsági, nyugdíjas, fogyatékos, szociális és sport tevékenységet végző szervezetek)
- a Bizottság szakmai területéhez tartozó intézményvezetők.

4. A Bizottság zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

A Bizottság zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

IV. Határozatképesség, határozathozatal

1. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen van. A Bizottság tagjai egyharmadának jelenléte esetén tanácskozásképes.
2. A Bizottság a döntéseit egyszerű és minősített többséggel hozza. A bizottsági döntés érvényességéhez egyszerű többség esetén a jelenlévő bizottsági tagok több, mint felének szavazata, minősített többség esetén a megválasztott bizottsági tagok több, mint a felének a szavazata szükséges.
3. A döntés nyílt szavazással történik. Titkos szavazást a Bizottság azokban az ügýtípusokban tarthat, amelyekről zárt ülésen hoz döntést, vagy amelyekben zárt ülés rendelhető el.
4. A Bizottság elnöke teszi meg a javaslatot a szavazásra, és a szavazást követően megállapítja a szavazás eredményét. A szavazás lehet támogató (igen), elutasító (nem) és tartózkodó.
5. Panaszok, szabálytalanságok, fegyelmi vétségek esetén, valamint zárt ülés elrendelése ügyében a döntéshez minősített többség szükséges.
6. Szavazni csak személyesen lehet.

IV. A Bizottsági anyagok előterjesztésének rendje

1. A Bizottságnak előterjesztést a Polgármester, Alpolgármesterek, a Jegyző, és a Közgyűlés más Bizottságai tehetnek. Önálló képviselői indítványt – amennyiben az indítvány tartalma alapján a Bizottság az illetékes – a Bizottság felveszi a napirendjébe.
2. Az előterjesztéseket írásban kell benyújtani. Rendkívüli esetben, amennyiben a halasztás az önkormányzat érdekeit sértené, szóbeli, vagy az ülés elején kiosztott írásos előterjesztés is megtárgyalható.
3. Az írásos előterjesztés formai követelményei megegyeznek a közgyűlési előterjesztésekével.

V. A Bizottság működése

1. A Bizottság ülését az elnök, távollétében az elnökhelyettes, ha ő is távol van, a Bizottság által választott Bizottsági tag vezeti.
2. A Bizottsági ülés napirendjét – a Bizottság elnökének a Bizottság tagjaihoz előzetesen írásban eljuttatott javaslata és az elnök esetleges módosító javaslata alapján – a Bizottsági ülés megnyitása után a Bizottság elnöke állapítja meg.
3. A Bizottság döntése általában állásfoglalás. Határozatot a Közgyűlés által átruházott hatáskörben, valamint saját működésére és tagjaira nézve hozhat.
4. A Bizottság munkájának segítését a jegyző által kijelölt köztisztviselő, Bizottsági referens látja el.
5. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét és idejét, a tárgyalt napirendeket, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket.
6. Mellékletként az ülés jelenléti ívét csatolni kell.
7. A kisebbségi véleményeket kívánság szerint rögzíteni kell.
8. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a Bizottság egyik tagja írja alá, majd az elnök megbízásából a Polgármesteri Hivatal illetékes osztálya megküldi a Tisztségviselőknek és a Jegyzőnek.
9. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai és a képviselők bármikor megtekinthetik, kérésükre annak másolatát a Hivatal rendelkezésükre bocsátja.
10. A Bizottság elnökének feladatai különösen:
 - előkészíti, összehívja és levezeti az üléseket,
 - hitelesíti az ülésről készült jegyzőkönyvet,
 - tájékoztatja a Közgyűlést a Bizottság döntéseiről, állásfoglalásáról,
 - tartja a kapcsolatot a többi Bizottsággal, az intézményekkel, a „civil fórum” képviselőivel,
 - képviseli a Bizottságot más szervek és személyek felé.

VI. A sajtó tájékoztatása

A Bizottság üléséről a sajtót az ülést vezető elnök, vagy felkérésére a Bizottság elnökhelyettese, vagy tagja tájékoztatja. Zárt ülésről csak a Bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

VII. Záró rendelkezések

1. A Bizottság az Ügyrendjét szükség szerint felülvizsgálja.
2. A Bizottság tagjainak nevét jelen Ügyrend függeléke tartalmazza.
3. Jelen Ügyrend elfogadása napján lép hatályba.

Miskolc, 2008. október 3.

T. Asztalos Ildikó
Környezetvédelmi és
Energiaügyi Bizottság
elnöke

Függelék

Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottság tagjai

A Bizottság 7 főből áll.

Elnök: T. Asztalos Ildikó

Elnökhelyettes: Cseh László

Tagok:

Fábián István
Kocsis Levente
Korinthus Katalin
Mándy András
Orendi Károly

8/2008. SZ. OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A 2008. évi Oktatási Mecénás Alap felosztása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási és Kulturális Bizottsága a 2008. évi Oktatási Mecénás Alap terhére (Oktatási funkció, Oktatási Mecénás Alap soráról) a Hungaroton Hangjáték címmel megrendezésre kerülő vetélkedőn való részvételre, a Földes Ferenc Gimnázium részére 30 ezer Ft összegű, a Zrínyi Ilona Gimnázium részére 10 ezer Ft összegű támogatást ítelt meg.

Az összeg (összesen 40 ezer Ft) kifizetésére a támogatási szerződés megkötése után kerülhet sor.

Felelős: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: Közoktatási Osztály
Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási Főosztály

Határidő: 2008. november 15.

9/2008. SZ. OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Oktatási és Kulturális Bizottság Ügyrendje

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási és Kulturális Bizottsága 2008. október 9-i ülésén megtárgyalta és az 1. sz. mellékletben foglalt kiegészítések figyelembe vételével elfogadta Ügyrendjét.

Felelős: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: Jegyzői Kabinet Jogi és Informatikai Osztály

Határidő: azonnal

1. sz. melléklet

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE
OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK
ÜGYRENDJE**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási és Kulturális Bizottságát (a továbbiakban Bizottság) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított önkormányzati rendelet (a továbbiakban SZMSZ) hozta létre. A Bizottság a működésének részletes szabályait ügyrendjében az alábbiaknak megfelelően határozza meg:

I. A Bizottság feladata

Az SZMSZ 52. §-56. §-ban, az SZMSZ 1. sz. melléklet V. pontjában, valamint az SZMSZ 3. sz. melléklet II/D. pontjában foglalt feladatok.

II. A Bizottság ülésezési rendje

1. A Bizottság a Közgyűléshez igazodóan (munkaterv szerint), illetve szükség szerint ülésezik. A Bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze. A Bizottság ülését a Polgármester, az Alpolgármesterek, illetve a Bizottság tagjai többségének indítványára össze kell hívni.
2. A Bizottság üléséről – az ülés időpontjának, helyének és javasolt napirendjének megjelölésével – legalább 3 munkanappal korábban a Bizottság tagjait, a Polgármestert, a területet felügyelő Alpolgármestert és a Jegyzőt írásban, vagy más megfelelő módon értesíteni kell, az írásbeli előterjesztések egyidejű kiküldésével.
3. A Bizottság ülései – a 4. pontban felsoroltak kivételével – nyilvánosak, az írott és elektronikus sajtó képviselői számára is.

Tanácskozási joggal vehetnek részt:

- a tisztségviselők,
- bármely képviselő,
- a polgármesteri hivatal illetékes osztályának megbízottja,
- a civil fórum – területenkénti – delegáltjai (ifjúsági, nyugdíjas, fogyatékos, szociális és sport tevékenységet végző szervezetek)
- a Bizottság szakmai területéhez tartozó intézményvezetők
- a pedagógiai szakszolgálatok munkatársai
- a meghívott szakértők

- az oktatásban tevékenykedő szakszervezetek által delegált tisztségviselők,
- a felsoroltakon túlmenően a bizottság esetileg tanácskozási joggal ruházhatja fel a nyílt ülésen részt vevő állampolgárokat, egyéb szervezetek képviselőit.

A Bizottság meghatározhatja a tanácskozási joggal részt vevők és hozzászólásainak számát.

Azokat a tanácskozási joggal rendelkező civil szervezetek, szakszervezetek, amelyek azt írásban kérik, és rendszeresen részt vesznek a Bizottság ülésein, értesíteni kell az ülések időpontjáról, helyéről és napirendjéről.

4. A Bizottság zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

A Bizottság zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

V. Határozatképesség, határozathozatal

1. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen van. A Bizottság tagjai egyharmadának jelenléte esetén tanácskozásképes.
2. A Bizottság a döntéseit egyszerű és minősített többséggel hozza. A bizottsági döntés érvényességéhez egyszerű többség esetén a jelenlévő bizottsági tagok több, mint felének szavazata, minősített többség esetén a megválasztott bizottsági tagok több, mint a felének a szavazata szükséges.
3. A döntés nyílt szavazással történik. Titkos szavazást a Bizottság azokban az ügytípusokban tarthat, amelyekről zárt ülésen hoz döntést, vagy amelyekben zárt ülés rendelhető el.
4. A Bizottság elnöke teszi meg a javaslatot a szavazásra, és a szavazást követően megállapítja a szavazás eredményét. A szavazás lehet támogató (igen), elutasító (nem) és tartózkodó.
5. Panaszok, szabálytalanságok, fegyelmi vétségek esetén, valamint zárt ülés elrendelése ügyében a döntéshez minősített többség szükséges.
6. Szavazni csak személyesen lehet.

IV. A Bizottsági anyagok előterjesztésének rendje

1. A Bizottságnak előterjesztést a Polgármester, Alpolgármesterek, a Jegyző, és a Közgyűlés más Bizottságai tehetnek. Önálló képviselői indítványt – amennyiben az indítvány tartalma alapján a Bizottság az illetékes – a Bizottság felveszi a napirendjébe.
2. Az előterjesztéseket írásban kell benyújtani. Rendkívüli esetben, amennyiben a halasztás az önkormányzat érdekeit sértené, szóbeli, vagy az ülés elején kiosztott írásos előterjesztés is megtárgyalható.
3. Az írásos előterjesztés formai követelményei megegyeznek a közgyűlési előterjesztésekével.

V. A Bizottság működése

1. A Bizottság ülését az elnök, távollétében az elnökhelyettes, ha ő is távol van, a Bizottság által választott Bizottsági tag vezeti.
2. A Bizottsági ülés napirendjét – a Bizottság elnökének a Bizottság tagjaihoz előzetesen írásban eljuttatott javaslata és az elnök esetleges módosító javaslata alapján – a Bizottsági ülés megnyitása után a Bizottság elnöke állapítja meg.
Bizottsági ülés napirendje, a bizottság bármely tagjának kezdeményezésére az ülés megnyitását követően módosítható. A napirend módosulásáról a Bizottság dönt.
3. A Bizottság döntése általában állásfoglalás. Határozatot a Közgyűlés által átruházott hatáskörben, valamint saját működésére és tagjaira nézve hozhat.
4. A Bizottság munkájának segítését a jegyző által kijelölt köztisztviselő, Bizottsági referens látja el.
5. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét és idejét, a tárgyalt napirendeket, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket.
6. Mellékletként az ülés jelenléti ívét csatolni kell.
7. A kisebbségi véleményeket kívánság szerint rögzíteni kell.
8. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a Bizottság egyik tagja írja alá, majd az elnök megbízásából a Polgármesteri Hivatal illetékes osztálya megküldi a Tisztségviselőknek és a Jegyzőnek.
9. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai és a képviselők bármikor megtekinthetik, kérésükre annak másolatát a Hivatal rendelkezésükre bocsátja.
10. A Bizottság elnökének feladatai különösen:
 - előkészíti, összehívja és levezeti az üléseket,
 - hitelesíti az ülésről készült jegyzőkönyvet,
 - tájékoztatja a Közgyűlést a Bizottság döntéseiről, állásfoglalásáról,
 - tartja a kapcsolatot a többi Bizottsággal, az intézményekkel, a „civil fórum” képviselőivel,
 - képviseli a Bizottságot más szervek és személyek felé.

A Bizottság elnökének stratégiai előterjesztések előkészítésének időszakában jogában áll informális ülést is összehívni. Az informális ülések zárt ülések, csak egyetlen napirendi pont tárgyalható és ezen alkalmakkor nem születnek határozatok.

VI. A sajtó tájékoztatása

A Bizottság üléséről a sajtót az ülést vezető elnök, vagy felkérésére a Bizottság elnökhelyettese, vagy tagja tájékoztatja. Zárt ülésről csak a Bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

VII. Záró rendelkezések

4. A Bizottság az Ügyrendjét szükség szerint felülvizsgálja.
5. A Bizottság tagjainak nevét jelen Ügyrend függeléke tartalmazza.
6. Jelen Ügyrend elfogadása napján lép hatályba.

Miskolc, 2008. október 3.

Horváth Ottóné
Oktatási és Kulturális Bizottság_elnöke

Függelék

Az Oktatási és Kulturális Bizottság tagjai

A Bizottság 11 főből áll.

Elnök: Horváth Ottóné

Elnökhelyettes: Hegedűs Andrea

Tagok:

Borkúti László
Dr. Dobrik István
Kádas Mihály
Kobold Tamás
Kovács Miklós
Molnár Péter
Riba Istvánné
Szűcs Tamás
Dr. Veres Jánosné

1/2008. SZ. PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága, 2008. október 9-i ülésén megtárgyalta és az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint elfogadta Ügyrendjét.

Felelős: Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: Jegyzői Kabinet Jogi és Informatikai Osztály
Határidő: azonnal

1. sz. melléklet**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK
ÜGYRENDJE**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Pénzügyi Bizottságát (a továbbiakban Bizottság) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított önkormányzati rendelet (a továbbiakban SZMSZ) hozta létre. A Bizottság a működésének részletes szabályait ügyrendjében az alábbiaknak megfelelően határozza meg:

I. A Bizottság feladata

Az SZMSZ 52. §-56. §-ban, valamint az SZMSZ 1. sz. melléklet III. pontjában foglalt feladatok:

- a.) előkészíti, véleményezi a közgyűlés döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását,
- b.) ellenőrzi a polgármesteri hivatalnak a közgyűlés döntéseinek az előkészítésére, illetőleg a végrehajtására irányuló munkáját. Ha a bizottság a hivatal tevékenységében a közgyűlés álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmeit, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti,
- c.) figyelemmel kíséri a vonatkozó önkormányzati rendelet végrehajtását.

- d.) A bizottság az SzMSz-ben meghatározottak szerint előterjesztéseket készít.
- e) Véleményezi azokat az előterjesztéseket, amelyek csak bizottság állásfoglalásával terjeszthetők a közgyűlés elé:
 - 1.) az átmeneti gazdálkodásra, az éves költségvetésre, annak módosítására vonatkozó rendeletek tervezetét, valamint a zárszámadást,
 - 2.) az intézmények költségvetési javaslatait és a végrehajtásukról szóló beszámolókat,
 - 3.) a hitelek felvételére és kölcsön nyújtására vonatkozó előterjesztéseket,
 - 4.) a helyi adók bevezetésére, megváltoztatására és megszüntetésére irányuló javaslatokat,
 - 5.) a vállalkozásokban való önkormányzati részvételt célzó közgyűlési előterjesztéseket,
 - 6.) az alapítványokkal összefüggő előterjesztéseket.
- f) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek, a vagyonváltozás (növekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az ezeket előidéző okokat.
- g) Vizsgálja a hitelfelvétel, kötvénykibocsátás indokait, gazdasági megalapozottságát, és kihatásait.
- h) Ellenőrzi:
 - 1.) az éves költségvetés végrehajtását, az átcsoportosításokat és a költségvetési gazdálkodás szabályszerűségét,
 - 2.) a kötelezettség-vállalás szabályszerűségét,
 - 3.) a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati fegyelem érvényesítését.

II. A Bizottság ülésezési rendje

1. A Bizottság a Közgyűléshez igazodóan (munkaterv szerint), illetve szükség szerint ülésezik. A Bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze. A Bizottság ülését a Polgármester, az Alpolgármesterek, illetve a Bizottság tagjai többségének indítványára össze kell hívni.
2. A Bizottság üléséről – az ülés időpontjának, helyének és javasolt napirendjének megjelölésével – legalább 3 munkanappal korábban a Bizottság tagjait, a Polgármestert, a területet felügyelő Alpolgármestert és a Jegyzőt írásban, vagy más megfelelő módon értesíteni kell, az írásbeli előterjesztések egyidejű kiküldésével.
3. A Bizottság ülései – a 4. pontban felsoroltak kivételével – nyilvánosak, az írott és elektronikus sajtó képviselői számára is.

Tanácskozási joggal vehetnek részt:

- a tisztségviselők,
- bármely képviselő,
- a polgármesteri hivatal illetékes osztályának megbízottja,
- a civil fórum – területenkénti – delegáltjai (ifjúsági, nyugdíjas, fogyatékos, szociális és sport tevékenységet végző szervezetek)
- a Bizottság szakmai területéhez tartozó intézményvezetők.

4. A Bizottság zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

A Bizottság zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

III. Határozatkéesség, határozathozatal

1. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen van. A Bizottság tagjai egyharmadának jelenléte esetén tanácskozásképes.
2. A Bizottság a döntéseit egyszerű és minősített többséggel hozza. A bizottsági döntés érvényességéhez egyszerű többség esetén a jelenlévő bizottsági tagok több, mint felének szavazata, minősített többség esetén a megválasztott bizottsági tagok több, mint a felének a szavazata szükséges.
3. A döntés nyílt szavazással történik. Titkos szavazást a Bizottság azokban az ügytípusokban tarthat, amelyekről zárt ülésen hoz döntést, vagy amelyekben zárt ülés rendelhető el.
4. A Bizottság elnöke teszi meg a javaslatot a szavazásra, és a szavazást követően megállapítja a szavazás eredményét. A szavazás lehet támogató (igen), elutasító (nem) és tartózkodó.
5. Panaszok, szabálytalanságok, fegyelmi vétségek esetén, valamint zárt ülés elrendelése ügyében a döntéshez minősített többség szükséges.
6. Szavazni csak személyesen lehet.

IV. A Bizottsági anyagok előterjesztésének rendje

1. A Bizottságnak előterjesztést a Polgármester, Alpolgármesterek, a Jegyző, és a Közgyűlés más Bizottságai tehetnek. Önálló képviselői indítványt – amennyiben az indítvány tartalma alapján a Bizottság az illetékes – a Bizottság felveszi a napirendjébe.
2. Az előterjesztéseket írásban kell benyújtani. Rendkívüli esetben, amennyiben a halasztás az önkormányzat érdekeit sértené, szóbeli, vagy az ülés elején kiosztott írásos előterjesztés is megtárgyalható.
3. Az írásos előterjesztés formai követelményei megegyeznek a közgyűlési előterjesztésekével.

V. A Bizottság működése

1. A Bizottság ülését az elnök, távollétében az elnökhelyettes, ha ő is távol van, a Bizottság által választott Bizottsági tag vezeti.
2. A Bizottsági ülés napirendjét – a Bizottság elnökének a Bizottság tagjaihoz előzetesen írásban eljuttatott javaslata és az elnök esetleges módosító javaslata alapján – a Bizottsági ülés megnyitása után a Bizottság elnöke állapítja meg.
3. A Bizottság döntése általában állásfoglalás. Határozatot a Közgyűlés által átruházott hatáskörben, valamint saját működésére és tagjaira nézve hozhat.
4. A Bizottság munkájának segítségét a jegyző által kijelölt köztisztviselő, Bizottsági referens látja el.
5. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét és idejét, a tárgyalt napirendeket, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket.
6. Mellékletként az ülés jelenléti ívét csatolni kell.
7. A kisebbségi véleményeket kívánság szerint rögzíteni kell.
8. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a Bizottság egyik tagja írja alá, majd az elnök megbízásából a Polgármesteri Hivatal illetékes osztálya megküldi a Tisztviselőknek és a Jegyzőnek.
9. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai és a képviselők bármikor megtekinthetik, kérésükre annak másolatát a Hivatal rendelkezésükre bocsátja.

10. A Bizottság elnökének feladatai különösen:
- előkészíti, összehívja és levezeti az üléseket,
 - hitelesíti az ülésről készült jegyzőkönyvet,
 - tájékoztatja a Közgyűlést a Bizottság döntéseiről, állásfoglalásáról,
 - tartja a kapcsolatot a többi Bizottsággal, az intézményekkel, a „civil fórum” képviselőivel,
 - képviseli a Bizottságot más szervek és személyek felé.

VI. A sajtó tájékoztatása

A Bizottság üléséről a sajtót az ülést vezető elnök, vagy felkérésére a Bizottság elnökhelyettese, vagy tagja tájékoztatja. Zárt ülésről csak a Bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

VII. Záró rendelkezések

1. A Bizottság az Ügyrendjét szükség szerint felülvizsgálja.
2. A Bizottság tagjainak nevét jelen Ügyrend függeléke tartalmazza.
3. Jelen Ügyrend elfogadása napján lép hatályba.

Miskolc, 2008. október 3.

Lenártek András
Pénzügyi Bizottság_elnöke

Függelék

Pénzügyi Bizottság tagjai

A Bizottság 7 főből áll.

Elnök: Lenártek András

Elnökhelyettes: Csutorás Géza

Tagok:
Kovács Józsefné
Nyíró Pál
Kosztica Patrik
Varga Gergő
Vass Gergely

**Kiadja: Miskolc Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal**

**A szerkesztésért és a kiadásért felel:
Dr. Mihalecz Péter jegyző**

**Készült: Polgármesteri Hivatal
hivatali nyomdájában**

ISSN 1215-8127