

# HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

## Módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltn

Kötötték egyrésztől **Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási  
Önkormányzati Társulás**  
székhely: 3916. Bodrogkeresztúr Kossuth u. 85  
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 585851  
KSH statisztikai számjel: 15585857-3811-327-05  
adószám: 15585857-2-05  
képviselésében: Májfer József elnök

**Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési  
Önkormányzati Társulás**  
székhely: 3860 Encs, Petőfi út 75.  
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 760225  
KSH statisztikai számjel: 15760229-8412-327-05  
adószám: 15760229  
képviselésében: Szeles András elnök

**Miskolci Regionális Hulladékgyzálkodási  
Önkormányzati Társulás**  
székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.  
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 837523  
KSH statisztikai számjel: 15837525-3811-327-05  
adószám: 15837525-2-05  
képviselésében: Dr. Kriza Ákos elnök

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgyzálkodási  
Önkormányzati Társulás**  
székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.  
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 549989  
KSH statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05  
adószám: 15549989-2-05  
képviselésében: Szitka Péter elnök

továbbiakban együtt mint *Megrendelő*

másrésztől **BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgyzálkodási  
Közszolgáltató Nonprofit Kft.**  
cégjegyzékszám: 05-09-029898  
székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26.

KSH statisztikai számjel: 25975936-3821-572-05  
adószám: 25975936-2-05  
bankszámlaszám:  
KÜJ azonosító: 103542715  
KTJ azonosító: 102705983  
képviselésében: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna ügyvezető  
továbbiakban mint *Szolgáltató, Közszolgáltató*

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

## **I. Preambulum**

1. Szerződő felek megállapítják, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13.§ (1) bek. 19. pontja szerint a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladata a közügyek körébe tartozó „hulladékgazdálkodás”. A helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (Ht.) 33.§ (1) bek-e szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a *Közszolgáltatóval* kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.
2. *Megrendelők* rögzítik, hogy a jelen szerződés 1. mellékletében megnevezett helyi önkormányzatok (Társult tagok, tagönkormányzat) megalapították a *Megrendelőként* nevesített *Társulásukat*.
3. A *Társulásként* nevesített *Megrendelők* rögzítik, hogy a *Társult tagok* – az Mötv. IV. Fejezetében foglalt rendelkezések alapján, továbbá a Mötv. 41.§ (4) bek-ben foglalt felhatalmazásra utalva –, mint ellátásért felelősök a *Társulásukra* ruházták át a települési önkormányzatokat kötelezően ellátandó önkormányzati feladatként terhelő hulladékgazdálkodással összefüggő feladataikat, ideértve a *Közszolgáltató* kiválasztására, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó (közbeszerzési eljárás lefolytatásával vagy annak mellőzésével) jogát.
4. A *Megrendelők* rögzítik, hogy együttműködésük célja, hogy a társult tagönkormányzatok közigazgatási területein olyan egységes hulladékkezelési rendszert szervezzenek és tartsanak fenn, amely az önellátás elve, a közelség elve, a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elve, valamint a szolidaritás elve szerint és az integrációs elvárásoknak megfelelően működik, továbbá lehetőséget ad arra, hogy az Országos Hulladékkezelési Közszolgáltatási Terv (OKHT) megkívánt feltételekhez igazodva a hulladékgazdálkodási rendszerük a folyamatos fejlesztések révén megfeleljenek az Európai Unió, továbbá Magyarország jogi előírásainak, valamint a társult tagönkormányzatok elvárásainak.
5. Felek rögzítik, hogy a Mötv-ben megállapított az önkormányzatok által kötelezően ellátandó közfeladat teljesítése érdekében, a tagönkormányzatok nevében és javukra eljárva, a jelen szerződés I. 3. pontjában foglaltak szerint átruházott hatáskört gyakorolva a *Megrendelőként* nevesített *Társulások* a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) 9.§ (1) bek. i) pontja alapján (kivételi rendelkezések), továbbá a Ht. 33.§ (2) bek-re figyelemmel közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kötötték meg a jelent szerződést.

6. A *Közszolgáltató* megállapítja, hogy a hatályos cégjegyzéki adatai (illetve az annak részét képező tagjegyzék) szerint nonprofit jelleggel működik, illetve közvetett tulajdonosai az általa nyújtott közszolgáltatást igénybe vevő társult tagönkormányzatok, illetve az általuk létesített *Megrendelők*.
7. A *Közszolgáltató* rögzíti, hogy a Pest Megyei Kormányhivatal PE/KTF/7180-4/2017. ügyiratszám alatt 2017. szeptember 15. napján hozott határozatával a BMH Nonprofit Kft-t A/I. minősítési osztályba sorolta, és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozóan minősítési engedéllyel látta el.

A minősítési engedély tartalmazza, hogy a *Közszolgáltató* a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatalának BO-08/KT/7910-8/2017. ügyiratszámra kiadott engedély szerint jogosult hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására.

A minősítési engedélyben engedélyezett közszolgáltatási tevékenység területének meghatározása megegyezik a *Megrendelőkként* nevesített Társulásokot alkotó társult tagok, önkormányzatok közigazgatási területeivel.

8. A minősítési engedély 1. sz. melléklete szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése során a *Közszolgáltató* ún. bevonható alvállalkozók szerződött szolgáltatását igényelve jár el.

A minősítési engedély szerint bevonható alvállalkozók:

- a) MiReHuKöZ Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg: 05-09-026023, székhely: 3518 Miskolc, Erenyő u. 1., KÜJ: 103165710) a Kormányhivatal által PE/KTF/2263-8/2017. ügyiratszámra, valamint az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség által OKTF-KP/622-10/2016., OKTF-KP/622-8/2016., OKTF-KP/622-6/2016., OKTF-KP/622-4/2016., 14/7922-12/2013. iktatószámokon módosított, 14/7922-6/2013. iktatószámra kiadott nem veszélyes hulladékok szállítására vonatkozó engedély alapján,
- b) Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg: 05-09-026447, székhely: 3916 Bodrogkeresztúr, 0172/38. rhsz., KÜJ: 103214177) a Járási Hivatal által BO-08/KT/3362-5/2017. ügyiratszámra kijavított, BO-08/KT/3362-3/2017. ügyiratszámra, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal által 20423-2/2015., 19419-3/2015. ügyiratszámokon módosított, az Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség (a továbbiakban: ÉMI-KTF) által 13837-8/2014. ügyiratszámra kiadott nem veszélyes hulladékok szállítására és gyűjtésére vonatkozó engedély alapján,
- c) ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg: 05-09-026137, székhely: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1., KÜJ: 103212667) az ÉMI-KTF által 458-3/2015. ügyiratszámra kiadott nem veszélyes hulladékok gyűjtésére vonatkozó engedély, a Kormányhivatal által PE/KTF/823-3/2017. ügyiratszámra, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal által BO/16/175-7/2016. ügyiratszámra módosított,

az ÉMI-KTF által 19391-6/2013. ügyiratszámom kiadott nem veszélyes hulladékok szállítására vonatkozó engedély alapján.

9. A *Közszolgáltató* rögzíti, hogy az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 7.§ (3) bekezdést alkalmazva 2017. szeptember 18. napján a *Közszolgáltató* részére OHKT 22509-9/2017. iktatószám alatt Megfelelőségi véleményt adott.
10. Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Pest Megyei Kormányhivatal által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét. Ugyanezen szabályok érvényesek a Koordináló Szerv által a Ht. 32/A. § (1) bek. f) pontja alapján kiadott megfelelési véleményre is.
11. A közszolgáltatási szerződés hatálya alatt a közszolgáltatónak legalább A/1 minősítési osztállyal kell rendelkeznie.
12. A *Közszolgáltató* nyilatkozik, hogy a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyekkel (minősítéssel, megfelelési véleménnyel) és feltételekkel rendelkezik, továbbá kötelezettséget vállal, hogy a közszolgáltatási jogviszony fennállása alatt a tevékenységének ellátásához szükséges hatósági engedélyeit, minősítését fenntartja, valamint a szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen tárgyi eszközöket, szerződéses kapcsolatrendszerét, illetve humán erőforrását folyamatosan biztosítja.

## II.

### A közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama

1. A közfeladat-ellátás kezdete: A szerződés hatályosulására tekintettel legkorábban 2018. január 1. napjától, ha a szerződés később hatályosul, akkor a hatályosulást követő naptól.  
A közfeladat-ellátás vége: A szerződés hatályosulását követő naptól számított 10 év.
2. A *Közszolgáltató* a szerződés hatályosulásának tényét (ellátási kötelezettségének kezdőnapját) köteles a *Megrendelő*vel közölt írásbeli nyilatkozatával dokumentálni azzal, hogy a szerződési időtartam a nyilatkozatban megjelölt teljesítés napjától számított 10 éves időtartamra terjed ki.

## III.

### A közszolgáltatás területi határai

1. A *Közszolgáltató* által jelen szerződés keretein belül nyújtandó közszolgáltatás területi határa a jelen szerződés megrendelőjeként megjelölt társulásokat alkotó **tagönkormányzatok** közigazgatási területével egyezik meg az OHKT előírásainak megfelelően.

#### IV. A szerződés célja

1. A jelen megállapodás célja, hogy a felek kapcsolatára irányadó jogszabályok alapján szabályozza a *Megrendelők által* kötelezően ellátandó, települési hulladék kezelésére irányuló hulladékgazdálkodási tevékenységet, a *Közszolgáltató* és az ingatlanhasználó szerződéses kapcsolatának lényegi elemeit.

#### V. A Közszolgáltatás ellátásának és finanszírozásának elvei, és módszerei

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj a Ht. előírásai szerint kerül megállapításra és beszedésre a jogszabályban erre feljogosított szervezetek által.
2. A Ht. 32/A.§ (1) bek. i)-j) pontjában foglaltakra tekintettel a Koordináló szerv szedi be a közszolgáltatási díjat és kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket, valamint a Koordináló szerv a *Közszolgáltatónak* a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladatainak ellátásáért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott **szolgáltatási díjat** fizet.
3. A *Közszolgáltató* a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A *Közszolgáltató* a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
4. A *Közszolgáltató*, a hulladékgazdálkodásból származó bevételeit teljes egészében az általa üzemeltetett és fenntartott hulladékgazdálkodási rendszerének fenntartására, működtetésére köteles fordítani.
5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
6. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet [továbbiakban: 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet] 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
7. A *Közszolgáltató* hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a *Közszolgáltatót* terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a *Közszolgáltatónak* fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

8. A *Közszolgáltató* hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a *Közszolgáltatót* terheli felelősség.

Abban az esetben, ha a *Közszolgáltató* bizonyítja, hogy a helytelen vagy hiányos adatszolgáltatás a *Megrendelőnek* vagy bármely tagönkormányzatnak az adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó szerződéses vagy jogszabályi előírások megszegéséből, mulasztásából fakad, és ezzel összefüggésben a Koordináló szerv a szolgáltatási díjat illetően díjkorrekciós beszámítást gyakorol, vagy a Hivatal díjfelügyeleti hatáskörében díj visszatérítést és/vagy bírságot szab ki, úgy ebben az esetben az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésében vétkes Megrendelő teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a *Közszolgáltató* felé.

9. A Koordináló szerv a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
10. A V. 9. pont alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a *Közszolgáltatónak*, és felhívja a *Közszolgáltatót*, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
11. A V. 10. pontban foglaltak szerinti korrekciót követően – a *Közszolgáltató* eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
12. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

## VI.

### 1. A *Közszolgáltató* által ellátandó közfeladat, közszolgáltatási tevékenység szabályai

- 1.1. A *Közszolgáltató* kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával a jelen szerződésben meghatározott teljes körű hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására kifejezetten vállalkozik.
- 1.2. *Közszolgáltató* kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződésben foglaltak alapján a részére üzemeltetés céljából átadásra kerülő vagyona tekintettel, továbbá a saját tulajdonát képező vagyona e célból történő felhasználásával, illetőleg alvállalkozókkal megkötött megállapodások alapján rendelkezik és rendelkezni fog minden, az ezen szerződésben foglaltak szerinti közszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai, személyi és dologi feltételekkel, azokat a jelen szerződés hatályának teljes idejére az ezek igénybe vételére vonatkozó jogszabályi és szerződéses feltételek maradéktalan betartásával biztosítja.

- 1.3. A *Közszolgáltató* által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó valamennyi hulladékra kiterjed.
- 1.4. A *Közszolgáltató* kizárólagos jelleggel köteles és jogosult az ezen szerződésben meghatározott közszolgáltatási területen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok teljes körű és kizárólagos ellátására, a jelen szerződésben, továbbá a közszolgáltatással érintett társult tagönkormányzatok rendeleteiben részletesen szabályozott módon.
- 1.5. Felek kijelentik, hogy a *Közszolgáltató* tevékenysége hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen az önkormányzatok által a közszolgáltatásba bevont ingatlanhasználójára nézve kötelező.
- 1.6. A közszolgáltatás ellátása során a *Közszolgáltató* teljesítését a hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok – ideértve a társult tagönkormányzatok hulladékgazdálkodási rendeleteit is –, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (továbbiakban OHKT), illetőleg a jelen szerződésben rögzített előírások szabályozzák.
- 1.7. A közszolgáltatás ellátása keretében a *Közszolgáltató* kötelezettségét képezi a jogszabályokban, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (továbbiakban OHKT) illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint:
- az ingatlanhasználók által a *Közszolgáltató* szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése és elszállítása - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtése és elszállítása,
  - a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék az ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése, illetve átvétele és elszállítása,
  - az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjtése és elszállítása,
  - gondoskodik az előző pontokban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról,
  - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett létesítmények, eszközök és berendezések üzemeltetése.
- 1.8. Felek megállapodnak, hogy az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtésére, elszállítására és kezelése nem minősül közszolgáltatás körében ellátandó feladatnak, jelen szerződés tárgyát nem képezi, erre vonatkozóan a Felek külön eseti megállapodást köthetnek.
- 1.9. A *Közszolgáltató* a VI. 1. 7. pontban említett tevékenységét a szolgáltatási területen kizárólagos jelleggel látja el.
- 1.10. A *Közszolgáltató* jogosult a Ht. 41.§ (3) bek. alapján – a Ht. 41.§ (2) bek-ben foglalt célokra, illetve elvárásokra figyelemmel – a hulladékgazdálkodási

közszolgáltatási feladat ellátására alvállalkozóként nonprofit formában működő gazdasági társasággal szerződni.

- 1.11. A Közszolgáltató a honlapján a hulladék gyűjtésére, szállítására vonatkozó járattervét köteles közzétenni, változás esetén aktualizálni. A járatterv egyértelműen behatárolható településrészre (utca, szükség esetén házszám) vonatkozóan tartalmazza a rendszeresített edényzet ürítési napját.
- 1.12. A *Közszolgáltató* az ingatlanhasználónál képződött települési hulladékot a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott szabványú (engedélyes szállítóeszközeihez illeszkedő) eltérő űrmértékű edényzet ürítésével, pormentesen begyűjti és a hulladékkezelő létesítményekbe szállítja, kezeli.
- 1.13. A szolgáltatás-elszámolás alapja a névleges egységnyi térfogat, melynek nagyságát, az ingatlanhasználónál képződött települési hulladék mennyiségének megfelelő mértékű, és az ingatlanhasználó által biztosított szabványos edényzet ürítési gyakorisága határozza meg.
- 1.14. A rendszeresített edényzet űrmértékét meghaladó települési hulladék képződése esetében az ingatlanhasználó jogosult és köteles a többlethulladékát a rendszeresített hulladékgyűjtő zsákban gyűjteni, és a járatterv szerint meghatározott napon az edényzet mellett elhelyezve a *Közszolgáltatónak* átadni.
- 1.15. A közszolgáltatásban rendszeresített edényzetben elhelyezhető települési hulladék súlya:
- 60 l-es MSZ EN 840, esetében legfeljebb 15 kg,
  - 80 l-es MSZ EN 840, esetében legfeljebb 17 kg,
  - 120 l-es MSZ EN 840-1, esetében legfeljebb 27 kg,
  - 240 l-es MSZ EN 840-1, esetében legfeljebb 50 kg,
  - 770 l-es MSZ EN 840-3: 2013 és MSZ EN 840-2 : 2013, esetében legfeljebb 175 kg,
  - 1 100 l-es MSZ EN 840-2, esetében legfeljebb 250 kg lehet.

azzal, hogy valamennyi edényzet egyedi azonosító jellel rendelkezik.

A rendszeresített edényzet méretének választhatóságára, annak kezelésére, karbantartására, illetve használatára vonatkozó szabályokat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet szabályozza.

A rendszeresített (szabványos, a *Közszolgáltató* által azonosító jellel ellátott) edényzet beszerzése, használatba állítása az ingatlanhasználó kötelezettsége, mely kötelezettség teljesülhet a *Megrendelő* és/vagy a társult tagönkormányzat által szolgáltatott edény biztosításával, mely esetben az ingatlanhasználó köteles a rendelkezésére bocsátott edényzetet használni.

- 1.16. A Közszolgáltató az ürítési eljárás során köteles az edényzet épségének, állagának megőrzéséről gondoskodni az alkalmazott technológiai eljárásnak megfelelően.
- 1.17. A *Közszolgáltató* a polgári jog szabályai szerint felel az ürítési eljárás során az edényzetben szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk megtérítéséért. A *Közszolgáltató* köteles az esetleges javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.
- 1.18. Az 5 évnél régebben használt edényzetben bekövetkezett töréskárok esetén vélelmezni kell, hogy annak oka az ún. anyagfáradással áll összefüggésben, hacsak a károsult ingatlanhasználó a Közszolgáltató technológiai rendjébe ütköző károkozó magatartását nem bizonyítja, vagy a Közszolgáltató a károkozás tényét nem ismeri el.
- 1.19. Az edényzetben bekövetkezett Közszolgáltatóval szemben kezdeményezett kárigény esemény esetén az ingatlanhasználó köteles a használatba vonás kezdőidőpontját az edényzet beszerzéséről vagy átvételéről szóló okirat bemutatásával igazolni.  
Igazolás hiányában az edényzet 5 évet meghaladó használati időtartamát vélelmezni kell.
- 1.20. Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.
- 1.21. A hulladék gyűjtése során az ingatlanhasználók együttműködésre kötelezettek. Az együttműködési kötelezettségük kiterjed arra is, hogy az ingatlanhasználó a rendszeresített és hirdetményben közölt járat szerinti gyűjtőnapon reggel 6 óráig, egyébként a járatszervezéstől függően a Közszolgáltató által közölt időpontig a gyűjtőedényzetet vagy zsákot köteles a gyűjtőjárművel biztonságosan megközelíthető útpadkára, illetve az úttest mellett közvetlenül elhelyezkedő járdára kitenni és ezzel a szolgáltatás igénybevételét kezdeményezni. Az ürítést követően az edényzetnek a közterületről történő eltávolítása az ingatlanhasználó kötelezettsége.
- 1.22. A Közszolgáltató alkalmazottai az edényzetet nem kötelesek kiüríteni, amennyiben azokat az ingatlanhasználó a járat napon a közterületre a fentiek szerint meghatározott módon nem rakta ki, illetve a gyűjtőedényzet bármilyen egyéb okból megközelíthetetlen.
- 1.23. A Közszolgáltatónak jogában áll a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a hulladékszállítást megtagadni, ha
- az ingatlanhasználó által kihelyezett edényzet nem felel meg a közszolgáltatási szerződés előírásainak (nem szabványos, nem rendszeresített, azonosító jellel nem ellátott), vagy olyan mértékben sérült, törött, hogy a gyűjtési technológia betartását nyilvánvalóan veszélyezteti;
  - megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a

- gyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet;
- érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, vagy nem minősül települési hulladéknak;
  - a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött, és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges,
  - a gyűjtőedényben települési hulladéknak nem minősülő hulladékot helyeztek el, különösen építési és bontási hulladékot, állati tetemet, valamint elektromos, elektronikai és veszélyes hulladékot.

1.24. A hulladék gyűjtésére rendelt járműnek a járattevnek megfelelő kiküldése, mozgatása (járat) a Közszolgáltató részéről a hulladékkezelési közszolgáltatás rendelkezésre állását jelenti, illetve bizonyítja.

A közszolgáltatási jogviszony létrejöhet az ingatlanhasználó bejelentése, valamint a közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti ráutaló magatartás útján, illetve a közszolgáltató rendelkezésre állása esetén.

A közszolgáltatási jogviszony ráutaló magatartással jön létre, ha a felek között szolgáltatásteljesítés és jogszerű díjigény merül fel, továbbá, ha a közszolgáltató a szolgáltatás teljesítését felajánlja, az ingatlanhasználó rendelkezésére áll.

Rendelkezésre állásnak minősül, ha a közszolgáltató a közszolgáltatásba bevont szállítóeszközével a településen irányadó járattev szerint az ingatlanhasználó ingatlanát érinti, illetve a szolgáltatást felajánlja. A szolgáltatás felajánlása kétségtől megállapítható, ha bármely szomszédos ingatlan a közszolgáltatásba már bekapcsolódott.

## **2. Elkülönített (szelektív) települési hulladék gyűjtése, szállítása**

2.1. Az ingatlanhasználó az ingatlanhasználat során képződött települési hulladékából köteles az egyes hulladékfajtákat elkülönítetten gyűjteni és a *Közszolgáltató* által szervezett ún. házhoz menő szelektív gyűjtési rendszerben a *Közszolgáltatónak* átadni.

Elkülönítetten kell gyűjteni a települési hulladékból a csomagolási papírt, a műanyag- és fémhulladékot, továbbá az üveghulladékot.

2.2. A *Közszolgáltató* a fenti fajtájú elkülönítetten gyűjtött települési hulladékot az általa meghatározott járattev szerint legalább kéthetente (üveghulladék esetén havonta) az OHKT előírásainak megfelelő gyakorisággal köteles elszállítani.

2.3. Az elkülönített gyűjtés történhet a helyi adottságoknak szelektív hulladék gyűjtőedényzetben vagy gyűjtőzsákban.

2.4. A *Közszolgáltató* jogosult az elkülönítetten gyűjtött hulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az ingatlanhasználó az anyagfajta szerinti elkülönített gyűjtési kötelezettségének nem tett eleget.

- 2.5. A *Közzolgáltató* a házhoz menő szelektív gyűjtésen túlmenően a tagönkormányzat hozzájárulásával létesített (elhelyezett) konténeres, elkülönített gyűjtésre lehetőséget adó hulladékgyűjtő pontot, szigetet működtethet.
- 2.6. A jelen szerződés megkötését követően a hulladékgyűjtő szigetek, pontok létesítésére a társult tagönkormányzat egyetértésével, vele kötött megállapodás alapján kerülhet sor azzal, hogy a gyűjtőpont kialakítása a társult tagönkormányzat, vagy a *Megrendelő* kötelezettsége, a *Közzolgáltató* a közterületen létesített gyűjtőpont/sziget működtetésével összefüggésben közterület használati díj fizetésére nem kötelezhető.
- 2.7. Az üveghulladék elkülönített gyűjtése szelektív gyűjtőszigeteken, gyűjtőpontokon, az üveghulladék elhelyezésére szolgáló konténerekben történik azzal, hogy a megvalósuló fejlesztések eredményeként sor kerül az üveghulladék zsákos rendszerű házhoz menő elkülönített gyűjtésére havi egy alkalommal, a *Közzolgáltató* járatterve szerint.

### **3. Zöldhulladék gyűjtése**

- 3.1. A közzolgáltató a közzolgáltatás területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést is végez. A zöldhulladék körébe tartozó hulladékokról köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat. A zöldhulladék gyűjtése a *Közzolgáltató* által rendszeresített zöldhulladék gyűjtésére szolgáló eszközök (a *Közzolgáltató* által rendelkezésre bocsátott zsák vagy gyűjtőedényzet) alkalmazásával történik *Közzolgáltató* által meghatározott gyűjtési napon.

A zöldhulladék gyűjtésére az OHKT előírása szerint naptári évenként legalább 10 alkalommal kell, hogy sor kerüljön, melynek a *Közzolgáltató* a tárgyév március 1. napjától december 15. napjáig tartó időszakban kétheti rendszerességgel tesz eleget, a szállítások időpontját hulladéknaptárában teszi közzé.

- 3.2. A hulladékká vált (karácsonyi) vágott fenyőfák térítésmentes összegyűjtését és ártalmatlanításra történő elszállítását az OHKT előírása szerint a *Közzolgáltató* a karácsonyi ünnepek követően január hónapban két ízben teljesíti a vegyes hulladék gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfák elszállításával.

### **4. Lomtalanítás**

- 4.1. A *Közzolgáltató* évente 2 alkalommal köteles házhoz menő rendszerű lomtalanításra lehetőséget biztosítani, az ingatlanhasználóval egyeztetett módon a lomot elszállítani.
- 4.2. A lomtalanítás az ingatlanhasználók – társasházak és lakásszövetkezetek esetében a törvényes képviselőre jogosult – igénybejelentése alapján történik.
- 4.3. Az igénybejelentés történhet személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, vagy e-mailben az ún. igénybejelentő lap kitöltésével, aláírásával.

- 4.4. Lomtalanítási szolgáltatásra csak az az ingatlanhasználó tarthat igényt, aki az esedékes közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének igazolható módon eleget tett.
- 4.5. A lomtalanítási szolgáltatásra irányuló és szabályszerűen kitöltött igénybejelentő lap *Közszolgáltatóval* történő közlését követően (e-mail közlés esetén annak tartalmi visszaigazolásával) a *Közszolgáltató* általa meghatározott napon, de nem több mint 30 munkanapon belül köteles a lomhulladékot begyűjteni és elszállítani.
- 4.6. A *Közszolgáltató* legkésőbb a lomhulladék szállítását megelőző munkanapon köteles az igénybejelentővel az igénybejelentő lapon megadott bármely elérhetőség alkalmazásával a szállítás időpontját közölni. Az igénybejelentő köteles a *Közszolgáltató* által megjelölt szállítási időpont, illetve időtartamban a lomhulladék átadására készen állni, átvételére lehetőséget biztosítani azzal, hogy a lomhulladék közterületen nem helyezhető el.

## **5. Hulladékgyűjtő udvarok**

- 5.1 A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett természetes személy ingatlanhasználók jogosultak a közszolgáltatási területre vonatkozó lakcímkártya bemutatásával, és az utolsó esedékes közszolgáltatási díj megfizetésének igazolását bemutatva a háztartásban keletkező és szelektív hulladéktól eltérő, az adott hulladékudvarra vonatkozó gyűjtési engedélyben szereplő veszélyes és nem veszélyes hulladékok külön ellenérték nélküli átadására, kezelésbe adására.
- 5.2 A fenti bekezdések szerinti ellenérték nélküli átadásra feljogosított természetes személy ingatlanhasználók által a hulladékudvarba leadható hulladék mennyisége negyedévente nem haladhatja meg a 250 kg-t. A hasznosítható hulladékok esetében, ami a szelektív csomagolási papír-, műanyag-, üveg-, fémhulladék, a *Közszolgáltató* nem határoz meg mennyiségi korlátot.
- 5.2. A gazdálkodó szerv ingatlanhasználó az adott hulladékudvar közleményében meghatározott mértékű kezelési díj ellenében jogosult a hulladékudvar szolgáltatását igényelni a *Közszolgáltatóval* kötött eseti megállapodás alapján, amennyiben ezt önkormányzati rendelet lehetővé teszi.
- 5.3. A hulladékgyűjtő udvar üzemeltetésére vonatkozó további előírásokat (nyitva tartás, átvehető hulladék anyagfajták, egyéb igénybevételi szabályok) az udvar üzemeltetési szabályzata tartalmazza, mely szabályzatot a *Közszolgáltató* köteles honlapján megjeleníteni.

## **6. A Közszolgáltató teljesítésére vonatkozó egyéb rendelkezések**

- 6.1. A *Közszolgáltató* köteles megkötni a Ht. 42.§ (2) bek-ben meghatározott feltételek esetén minden olyan hulladék kezelésére irányuló alvállalkozói szerződést, amely a jelen megállapodásban meghatározott közszolgáltatási feladat ellátásához nélkülözhetetlen.
- 6.2. E tevékenység ellátását *Közszolgáltató*, a tevékenységét szabályozó jogszabályi előírások – ideértve az önkormányzatok által a hulladékgazdálkodásra vonatkoztatott rendeleteit is –, a tevékenység vonatkozásában kiadott hatósági engedélyek, a

közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési osztály, megfelelőségi vélemény, a jelen szerződésben foglalt rendelkezések és a hulladékgazdálkodásra irányadó általános szakmai előírások, szabványok, valamint az OHKT alapján, továbbá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles ellátni.

- 6.3. A gyűjtés és szállítás során kiszóródó hulladék összegyűjtése a *Közszolgáltató* feladata.
- 6.4. Amennyiben az ingatlanhasználó saját maga által megvásárolt, a szerződésben rögzítettől eltérő méretű, formájú hulladékgyűjtő edényt alkalmaz, de az edényt a gépi ürítésre alkalmas, a *Közszolgáltató* a szolgáltatást elvégzi, a közszolgáltatási díjszámlázásra vonatkozó adatszolgáltatás azonban az ingatlanhasználó által alkalmazott hulladékgyűjtő edényzethez legközelebb álló, a jelen szerződésben nevesített rendszeresített edényzet méret alapján történik. Amennyiben az ingatlan tulajdonos, vagy használó által használt hulladékgyűjtő edényzet a *Közszolgáltató* által közszolgáltatásban rendszeresített edényzetek közül két mérethez is kapcsolható, úgy az ingatlanhasználó által alkalmazott edényzetet meghaladó méretű *rendszeresített edényzet* ürítési díja az irányadó.
- 6.5. A hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítésről az ingatlan használója gondoskodik.
- 6.6. *Közszolgáltató* jogosult a szolgáltatási területre irányadó önkormányzati rendeletben előírt ürítési gyakoriság alapján a gyűjtés napját (a hét valamely munkanapját jelölve) meghatározni. (ürítési nap) Ha az ürítési nap változik, arról a *Közszolgáltatónak* kell a szolgáltatást igénybe vevőket értesítenie. Amennyiben az ürítési napok munkaszüneti napra esnének, a *Közszolgáltató* jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében.
- 6.7. Az átszervezés tényéről a *Közszolgáltató* az átszervezéssel érintett közszolgáltatási területen lévő társult tagönkormányzatot legalább 8 nappal az első módosult szállítási napot megelőzően tájékoztatja, vele egyeztet, majd az ingatlanhasználókat értesíti.
- 6.8. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletek – az üdülővezetekre, illetve az egyes üdülőingatlanok használóira – a közszolgáltatás általános tartalmától eltérő rendelkezéseket tartalmazhatnak az ingatlanhasználat speciális jellegével összefüggésben.
- 6.9. Amennyiben az esedékes közszolgáltatást a *Közszolgáltató* vagy alvállalkozói akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a *Közszolgáltató* az esedékes szolgáltatási kötelezettségét a mulasztást követő 2 munkanapon belül köteles pótolni, vagy annak pótlásáról harmadik személy igénybevételével gondoskodni. Amennyiben a közszolgáltatás teljesítése akadályoztatva van, arról a *Közszolgáltató* haladéktalanul köteles a *Megrendelőt*, valamint az akadályoztatott közszolgáltatási terület szerint érintett társult tagönkormányzatot, de ez nem mentesíti a nem szerződészerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Amennyiben a *Közszolgáltató* a mulasztott esedékes közszolgáltatást 48 órán belül nem pótolja vagy pótlásáról nem gondoskodik, a *Megrendelő* és/vagy a mulasztással érintett társult tagönkormányzat jogosult a *Közszolgáltató* költségére a közszolgáltatás elvégzéséről gondoskodni és az ezzel felmerülő költségeket és kárát a *Közszolgáltató* felé érvényesíteni.

## VII.

### A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos elvárások, jogok és kötelezettségek

#### 1. A *Megrendelő* és a társult önkormányzati tagok kötelezettségei:

- a) A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a *Közszolgáltató* és a Koordináló szerv számára szükséges információk és adatok szolgáltatása.  
A *Megrendelő* adatkérési jogával akkor élhet, ha ez jogszabályban vagy hulladékgazdálkodási tervben meghatározott igények kielégítésére szolgál.
- b) Együttműködik a *Közszolgáltatóval* a településre optimalizált járatterv és közszolgáltatási terv összeállításában.
- c) Tájékoztatást ad a *Közszolgáltatónak* új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.  
Tájékoztatja a *Közszolgáltatót* a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett, de ezen kötelezettségét nem vagy nem szabályszerűen teljesítő ingatlanhasználókkal szemben kezdeményezett hatósági eljárásokról az eljárást lezáró határozat megküldésével.
- d) A közszolgáltatás körébe tartozó és az önkormányzat területén folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- e) Az önkormányzata által lehatárolt közigazgatási területen működtetett különböző közszolgáltatások, közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- f) Az önkormányzatok megtesznek mindent annak érdekében, hogy a *Közszolgáltató* jelen szerződés szerinti kizárólagos közszolgáltatási joga, illetőleg jogszabály által az önkormányzatok rendeleteiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatban kötelezően megállapítandó feltételek az önkormányzati rendeletekben rögzítésre kerüljenek.
- g) A jelen szerződésben foglalt rendelkezések figyelembevételével megalkotja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó rendeleteket.  
A *Megrendelő*, továbbá a társult tagönkormányzat köteles a *Közszolgáltató* közszolgáltatási tevékenységére vonatkozó önkormányzati rendeleteket, előírásokat (szabályozókat), azok hatálybalépésétől számított 3 munkanapon belül a *Közszolgáltató* részére – részben a Koordináló szerv felé történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében – hiteles kiadmány formájában megküldeni.
- h) Személyes helyszíni ügyfélszolgálat esetén biztosítja a *Közszolgáltató* részére az ügyfélfogadáshoz szükséges helyiséget és az ügyfélfogadás módját a helyben szokásos módon közzéteszi.
- i) Térítésmentesen biztosítja, hogy a *Közszolgáltató* a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen, amennyiben az nem ró plusz terhet az önkormányzatra.
- j) Biztosítja, hogy a *Közszolgáltató* a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse, ennek érdekében a *Közszolgáltató* előzetes értesítése alapján gondoskodik a szállítási útvonalakra benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a vonatkozó ütemtervekben meghatározottak szerinti hó eltakarítást és síkosság mentesítést.

4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben *Megrendelő* társult tagönkormányzata – a Ht. felhatalmazása alapján, rendeletében szabályozott módon – a közszolgáltatás igénybe vevő, vagy igénybevételre kötelezett ingatlanhasználó részére díj- vagy egyéb kedvezményt állapít meg, az ennek következtében a Koordináló szervnél jelentkező díjbevétel kiesést (díjkompenzáció) a fogyasztói számlázásra vonatkozó szabályoknak megfelelően köteles megtéríteni a Koordináló szervnek. Késedelmes teljesítés esetén a Ptk-ban meghatározott késedelmi szankciók alkalmazhatóak.
5. A *Megrendelő* – a jelen szerződésben üzemeltetési kérdésben nyilatkozatra feljogosított személy útján – köteles a *Közszolgáltatót* illető, a Koordináló szerv által fizetendő szolgáltatási díj érvényesíthetősége érdekében a *Közszolgáltatóval* a Koordináló szerv által megkívánt formában és határidőben ún. teljesítésigazolást közölni, feltéve, hogy a *Közszolgáltató* teljesítésével kapcsolatban kifogása nem merült fel.
6. A teljesítésigazolás határidőben és formában történő kiadásának elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, amellyel összefüggésben a *Megrendelőt* kártérítési felelősség terheli, és alapul szolgálhat a *Közszolgáltató* részére a szerződés felmondására.
7. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármelyik önkormányzat jelen közszolgáltatási szerződéstől eltérő szolgáltatási feltételeket ír elő helyi rendeletében, a szolgáltatási feltételek többletköltségeit az érintett tagönkormányzatok viselik.

## **2. Közszolgáltató általános kötelezettségei a közszolgáltatással kapcsolatban:**

- a) a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása,
- b) a 6. melléklet szerinti bérleti-üzemeltetési szerződéssel átvett eszközök, létesítmények és berendezések körét meghaladó a teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosítása,
- c) folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése,
- d) A *Közszolgáltató* kötelezettsége a *Megrendelő*kkal, a tagönkormányzatokkal, intézményekkel, vállalkozásokkal történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
- e) Kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak megfelelő jelen szerződésben meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,
- f) A jogszabályoknak megfelelő, jelen szerződésben foglaltak szerinti, a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat működtetése
- g) A *Közszolgáltató* a jelen szerződés alapján, és a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.
- h) A *Közszolgáltató* köteles a *Megrendelő* és a társult tagönkormányzati igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően tájékoztatni.
- i) A *Közszolgáltató* köteles az Internet hálózaton a fogyasztók tájékoztatása céljából honlapot nyitni. A honlapnak tartalmaznia kell a hulladékgazdálkodási

közszolgáltatásra vonatkozó önkormányzati rendeletet, amennyiben rendelkezésre áll, a járatterveket és a járatnapokat, az önkormányzati rendeletben megállapított aktuális hatósági árakat, illetve közszolgáltatási díjakat, és mindazt az adatot és információt, amelynek ismerete a közszolgáltatás teljesítése során a fogyasztó számára kívánatos. A *Közszolgáltató* köteles a honlap tartalmáról, annak frissítéséről folyamatosan gondoskodni. A *Közszolgáltató* a hozzá elektronikus úton küldött üzenetek fogadása érdekében köteles a fogyasztók számára e-mail címet létesíteni. Az e-mail-en beazonosítható címről érkezett észrevételek, illetve panaszok elintézési módjára az ügyfélszolgálatnál előterjesztett észrevételekre és panaszokra vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadók.

- j) A *Közszolgáltató* gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht-ban, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak. A *Közszolgáltató* a tevékenységét az OHKT-ben előírtaknak megfelelően köteles ellátni, amelyet a Koordináló szerv a Ht. 32/A.§ (4) és (5) bekezdése szerinti adatkezelés keretében ellenőriz, és erről megfelelőségi véleményt állít ki.
- k) Amennyiben a tevékenységére vonatkozó jogszabály előírja, a *Közszolgáltató* köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő céltartalékot képezni, a szükséges becslések, dokumentációk hatóság részére történő benyújtásáról gondoskodni.

### 3. Ügyfélszolgálatra vonatkozó rendelkezések

3.1. *Közszolgáltató*, a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és a kornak megfelelő szintű intézése érdekében ügyfélszolgálatot biztosít az ingatlanhasználók, illetve használók számára, az alábbi módokon:

- a) kijelölt ügyfélszolgálatán az ügyfelek számára nyitva álló helyiségben személyes ügyfélszolgálatot biztosít
- b) telefonos ügyfélszolgálat
- c) elektronikus ügyfélszolgálat (honlap e-mail)
- d) további személyes ügyfélszolgálat, a jelen szerződésben rögzített feltételek esetén előre egyeztetett időpontokban
- e) A *Közszolgáltató* a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket is fogadja és feldolgozza.

3.2. A személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján a *Közszolgáltató* az alábbi dokumentumokat teszi közzé:

- a) a minősítés engedély
- b) megfelelőségi véleményt,
- c) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett területre vonatkozó adatokat,
- e) a közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,
- f) a lomtalanítással kapcsolatos információkat,
- g) alvállalkozóira vonatkozó közérdekű adatokat (amennyiben alvállalkozót alkalmaz),

- h) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb közérdekű adatokat, illetőleg jogszabályban az ügyfélszolgálaton kötelezően közzé teendő adatokat.
- 3.3. Az ügyfélszolgálat működési rendjét, felfogadási idejét a *Közszolgáltató* úgy köteles megállapítani, illetve működésének feltételeiről oly módon köteles gondoskodni, hogy az ügyfélszolgálat megközelítése, az ahhoz való hozzáférés – az ellátott fogyasztók számára és földrajzi eloszlására figyelemmel – ne járjon aránytalan nehézségekkel a fogyasztókra nézve. Ennek keretében a *Közszolgáltató* köteles biztosítani legalább azt, hogy
- a) az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat a hét egy munkanapján 7 és 21 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan nyitva tartson,
  - b) a telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat legalább a hét egy munkanapján 7 és 21 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan elérhető legyen,
  - c) az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat esetében a fogyasztóknak lehetőségük legyen elektronikusan és telefonon keresztül is a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására, a személyes ügyintézés időpontja igénylésének napjától számított öt munkanapon belül a szolgáltató köteles személyes ügyfélfogadási időpontot biztosítani a fogyasztó számára,
  - d) az elektronikus eléréssel működtetett ügyfélszolgálat - üzemzavar esetén megfelelő más elérhetőséget biztosítva - folyamatosan elérhető legyen.
- 3.4. Az ügyfélszolgálatához beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell. A telefonos ügyfélszolgálat emelt díjas szolgáltatással nem működtethető.
- 3.5. A *Közszolgáltató*, a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett. A *Közszolgáltató* közszolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag az adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli.
- 3.6. Telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat, illetve az ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására biztosított telefonos elérés esetében biztosítani kell az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézését.
- 3.7. *Közszolgáltató*, az ügyfélszolgálatához érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, érdemben kivizsgálja, a panasszal kapcsolatos álláspontját és intézkedéseit indokolással ellátva írásba foglaltan a panasz beérkezését követő tizenöt napon belül megküldi a fogyasztónak, ingatlanhasználónak. A kivizsgálás eredményéről a panaszost telefonon vagy elektronikus levélben 15 napon belül tájékoztatja kivéve, ha a fogyasztó panaszát szóban közli és a vállalkozás az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.

- 3.8. A válaszadási határidő helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb tizenöt nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a fogyasztót írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatni kell.
- 3.9. Az ügyfélszolgálat a fogyasztói panaszok intézése és a fogyasztók tájékoztatása során köteles együttműködni a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületekkel.
- 3.10. Az ügyfélszolgálat kommunikációja során, postai küldemény, telefax, email továbbá bármely egyéb olyan eszköz írásos kommunikációnak minősül, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

## VIII.

### **A Közszolgáltató információ szolgáltatási és adatszolgáltatási kötelezettsége**

1. A *Közszolgáltató* köteles a tevékenységével összefüggésben ellátni a *Megrendelőt*, illetőleg az önkormányzatokat minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy azok eleget tudjanak tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségének, amelyek az önkormányzatokat a hulladékgazdálkodásra vonatkozó előírások szerint terhelik.

## IX.

### **A Közfeladat ellátásához szükséges vagyonnal és eszközökkel kapcsolatos rendelkezések**

#### **1. A *Megrendelő* tulajdonában vagy a társult tagönkormányzat(ok) közös tulajdonában lévő eszközök, berendezések és létesítmények igénybevétele**

- 1.1. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatást a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 6. melléklet szerinti bérleti-üzemeltetési szerződésben meghatározott létesítmények, eszközök és berendezések igénybevételeivel továbbá szükség szerint saját eszközeinek berendezéseinek és létesítményeinek igénybevételeivel köteles ellátni, illetőleg szükség esetén a közszolgáltatás ellátásához szükséges további eszközöket, berendezéseket és létesítményeket alvállalkozóin keresztül is jogosult biztosítani, a jogszabályok és a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával.
- 1.2. A *Megrendelő*, illetőleg a társult tagönkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a *Közszolgáltató* kizárólagos közszolgáltatási jogához kapcsolódóan a 6. mellékletet képező bérleti-üzemeltetési szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában a kizárólagos használati jogot a közszolgáltatási szerződés fennállása a *Közszolgáltató* részére biztosítja, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítése esetén.

Felek rögzítik, hogy a 6. melléklet szerinti bérleti-üzemeltetési szerződés rendelkezik a *Megrendelő*k, illetve társult tagönkormányzatok tulajdonát képező,

a közszolgáltatásba bevont, átvett eszközök birtokbaadásáról, használati feltételeiről.

Felek rögzítik, hogy a bérleti-üzemeltetési szerződés jelen szerződés megkötését követő módosítása esetén a módosított bérleti-üzemeltetési szerződés automatikusan jelen szerződés mellékletévé válik, és a módosítás során felek külön rögzítik a módosítással érintett meglévő vagyonelemekre, illetőleg az újonnan bekerülő vagyonelemek vonatkozó közszolgáltatással kapcsolatos feltételeket, így különösen a birtokba vételt és az ahhoz kapcsolódó közszolgáltatási feladat megkezdését. Felek rögzítik, hogy a bérleti-üzemeltetési szerződés módosítása egyben a közszolgáltatási szerződés módosulását eredményezi.

## **2. A közszolgáltatási vagyonműködtetés további feltételei, szakmai és személyi feltételek általános szabályai**

2.1. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy a 6. mellékletben feltüntetett használt eszközökön, berendezéseken és létesítményeken felül a közszolgáltatás ellátásához szükséges valamennyi eszközt berendezést illetőleg létesítményt a jelen szerződés fennállása alatt – legalább azok használatra a jelen szerződés időtartamára feljogosító megfelelő jogcím alapján – biztosít, azokat a közszolgáltatás ellátásához igénybe veszi, használja.

A *Közszolgáltató* kötelezettsége az előző pontban foglaltak szerinti eszközök, berendezések és létesítmények jogszabályoknak és előírásoknak, valamint a *Megrendelők*, illetve társult tagönkormányzatok tulajdonosi érdekeivel összhangban álló teljes körű, szakszerű, és jó gazda gondosságának megfelelő üzemeltetése, rendeltetésszerű használata, hasznosítása, folyamatos karbantartása és felújítása, a vagyonvédelem biztosítása, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, valamint az átadott eszközökben és létesítményekben bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

2.2. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a közszolgáltatáshoz részére átadott és/vagy saját tulajdonú, vagy megfelelő jogcím alapján a jelen szerződés teljesítéséhez használt vagyontárgyak (ingatlanok, gépek berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez a jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani, a szükséges létszámú és szakképzettségű szakembert alkalmazni.

## **X.**

### **Vagyon és felelősségbiztosítás**

1. A *Közszolgáltató* köteles a jelen szerződés teljes időtartamára olyan felelősségbiztosítást kötni, amely harmadik személyekkel, illetve általában felmerült környezeti károkkal kapcsolatban megfelelő fedezetül szolgál. A *Közszolgáltató* köteles a vonatkozó jogszabályi előírások alapján a közszolgáltatási szerződés teljes időtartamára és a szerződés megszűnését követő további 1 évre a szerződésből eredő

károk fedezetére szolgáló szolgáltatói felelősségbiztosítást kötni és folyamatosan fenntartani.

2. A *Közszolgáltató* köteles a felelősségbiztosítások kötvényeit a *Megrendelő*knak bemutatni és egy másolati példányát átadni.

## XI.

### **A *Közszolgáltató* által ellátható egyéb bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai**

1. A jogszabályok szerint a *Közszolgáltató* által ellátható közszolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekre a *Közszolgáltató* olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást.
2. A közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység bevételeit a *Közszolgáltató* köteles jogcímenként, elkülönítetten nyilvántartani. Az így realizált bevételeket, és a kapcsolódó költségeket, ráfordításokat elkülönítetten kell nyilvántartani. Az elkülönített nyilvántartásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy biztosítsa a tevékenység átláthatóságát, valamint, hogy kizárja a keresztfinanszírozást.
3. Amennyiben a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a bevételszerző tevékenységet – Felek eltérő megállapodása hiányában – a *Közszolgáltató* köteles megszüntetni.
4. A *Közszolgáltató* elláthat egyéb, jogszabályban számára engedélyezett vállalkozási tevékenységet is. A vállalkozási tevékenysége tekintetében köteles a *Megrendelő* tulajdonában álló eszközök használatával kapcsolatban az eszközök beszerzéséhez megkötött Támogatási szerződésekben rögzített előírásokat maradéktalanul betartani.
5. A *Közszolgáltató* az általa ellátható egyéb, vállalkozási tevékenységeket, jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységekkel összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közszolgáltatás biztonságát.
6. A *Közszolgáltató* az általa ellátott vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani. A vállalkozási tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért *Közszolgáltató* teljes körű helyállással tartozik.

## XII.

### **Az ingatlanhasználókra, fogyasztókra vonatkozó rendelkezések**

1. Jelen szerződés vonatkozásában közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználónak minősül a társult tagönkormányzatok közigazgatási területén található ingatlantulajdonos, továbbá az a jogi vagy természetes személy, aki, vagy amely az ingatlan tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingatlan vagytonkezelője, használója, valamint az ingatlant ténylegesen és tartósan birtokló személy, a birtoklás jogcímétől függetlenül.

A közszolgáltatás kedvezményezettjének és kötelezettjének tekintendő az ingatlan ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonosa, ha az ingatlan használojának, birtokosának személye nem megállapítható.

2. A társult tagönkormányzatok hulladékgazdálkodási rendelete a *Közszolgáltató* véleményének az ismeretében jogosult az ingatlan-nyilvántartásban üdülő ingatlanként nyilvántartott ingatlanhasználókra nézve a közszolgáltatás tartalmát illetően a hulladékgazdálkodási jogszabály által meghatározott keretben az általánostól eltérő rendelkezéseket alkalmazni.
3. A települési hulladékgazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet szabályozhatja a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználók esetében – feltéve, hogy az ingatlanon a tényleges használat igazolt hiányában települési hulladék nem képződik – a közszolgáltatás szünetelésének eseteit.
4. Ha a társult önkormányzat hulladékgazdálkodási rendelete a szünetelés lehetőségét nem, vagy nem teljes körűen szabályozza, úgy ebben az esetben a közszolgáltatás átmeneti szüneteltetésére az alábbi szabályok vonatkoznak.

A közszolgáltatás szünetelése akkor kezdeményezhető, ha a közszolgáltatásra kötelezett ingatlanhasználó kétségkívül igazolja, hogy az ingatlan használatával tartósan (legalább 30 napot meghaladó, egybefüggő időtartamban) felhagyott, továbbá, hogy az ingatlant harmadik személy sem használja, valamint az ingatlanban települési hulladék nem keletkezik.

Az ingatlan használaton kívüliségét az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzat által kiállított hatósági bizonyítvánnyal lehet igazolni.

Amennyiben a hatósági bizonyítvány másként nem rendelkezik, úgy a *Közszolgáltató* az ingatlan használaton kívüliségét a hatósági bizonyítvány hatóság által történő visszavonásáig vélelmezi.

A közszolgáltatás szünetelése esetén – függetlenül attól, hogy a szünetelés megállapítása a települési önkormányzat rendelete szerint, vagy a jelen szerződésben foglalt eljárási rend szerint került megállapításra – a *Közszolgáltató* köteles a szünetelés tényéről a díj beszedésére jogosult Koordináló szervezetet 8 napon belül értesíteni.

A *Közszolgáltatót* kizárólag értesítési kötelezettség határidőben történő teljesítése terheli, felelőssége nem terjed ki a szolgáltatási díj fizetésének a szüneteltetésére, illetve annak a szünetelés időtartamával történő arányosítására.

5. A gazdálkodószervezet ingatlanhasználó a tevékenységével, illetve az ingatlanhasználattal összefüggésben keletkezett háztartási hulladékát, továbbá a nem elkülönítetten gyűjtött háztartási hulladékhoz hasonló hulladékát a Ht. 39.§ (1) bek-e értelmében köteles a *Közszolgáltatónak* átadni, azaz a közszolgáltatást igénybe venni.

### XIII.

#### **Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek**

1. A *Megrendelő* nevében eljárni jogosult személyek:

- **Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Májer József elnök  
Telefonszám: 47/396-002

- **Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Szeles András elnök  
Telefonszám: 46/385-511

- **Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Dr. Kriza Ákos elnök  
Telefonszám: 46/512-701

- **Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Szitka Péter elnök  
Telefonszám: 48/514-731

2. A *Közszolgáltató* nevében eljárni jogosult személyek: a társaság mindenkori ügyvezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy.
3. A szerződő felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.
4. Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közöltnek tekintendő, ha az a „címezett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.
5. A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogukra utalva nem tiltható meg.
6. A felek jogosultak elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

#### **XIV.**

##### **A szerződés megszűnése**

1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen szerződés megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
2. Jelen szerződés megszűnik:

- a) A felek közös írásos megegyezésével,
  - b) *Közszolgáltató* jogutód nélküli megszűnésével,
  - c) A *Megrendelő* tulajdonában álló és üzemeltetésbe vett vagynon belül, azon vagyontárgyra vonatkozóan, amely megsemmisült,
  - d) Jelen szerződésben meghatározott időtartam elteltével,
  - e) A jelen szerződésben foglaltak felmondásával, a felmondási idő lejártával,
  - f) A teljesítés megkezdése előtti elállás folytán.
3. A jelen szerződést a *Megrendelő* a jelen szerződésben, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a *Közszolgáltató*
- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
  - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette,
  - c) nem rendelkezik érvényes minősítési engedéllyel,
  - d) nem rendelkezik érvényes megfelelési véleménnyel.

Nem tekinthető súlyos szerződésszegésnek az olyan közszolgáltatói mulasztás, amelyet a *Közszolgáltató* önként vagy felhívásra orvosol, továbbá mindazon körülmény, amely bár szerződésszegésnek minősül, de a közszolgáltatási tevékenység ellátását lényegesen nem befolyásolja.

A *Közszolgáltató* részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:

- Ha a *Közszolgáltató* a jelen szerződésben előírt információ-, illetőleg adatszolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat.
- A *Megrendelő*, illetőleg valamely önkormányzat felé fennálló tájékoztatási, információátadási kötelezettségét két naptári éven belül ismételt megszegte, vagy tájékoztatási, vagy információátadási kötelezettségét a *Megrendelő* írásban közölt felhívására 30 napon belül nem pótolja.
- Ha a *Közszolgáltató* a jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatait a jelen szerződés hatálya alá tartozó területen bárhol, függetlenül az érintett települések számától saját hibájából eredően tartósan, legalább 30 napon keresztül jelentős mértékben (egy egész utcára kiterjedően) vagy összesen legalább 90 napon keresztül a *Megrendelő* írásbeli felszólítására sem teljesíti.
- Ha a *Közszolgáltatóval* szemben csőd-, illetőleg felszámolási eljárás indul, adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- A *Közszolgáltató* részére használatba adott vagyon tekintetében a használati szerződésben foglalt kötelezettségét és az önkormányzati vagyon működtetésére, kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásokat megszegi,
- Ha a *Közszolgáltató* a közszolgáltatás keretében a közszolgáltatási szerződésben vállalt feladatokat nem látja el vagy a vagyonban különösen nagy kárt okoz és annak helyreállításáról nem gondoskodik,
- A jelen szerződésben előírt, vagy jogszabályban előírt egyéb esetekben.

A *Megrendelő* a közszolgáltatási szerződést részlegesen az adott társult tagönkormányzat vonatkozásában, illetve ellátási területére felmondhatja, ha az adott társult tagönkormányzatnak a megrendelői szervezetben (társulásban) fennálló tagsági jogviszonya bármely okból megszűnik.

4. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha

- a) a *Megrendelő* vagy társult tagönkormányzata a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a *Közszolgáltató* felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a *Közszolgáltatónak* kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítését.
- b) a hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály – ideértve a társult tagönkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendeletét – vagy annak módosítása a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a *Közszolgáltatónak* a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

Amennyiben a *Megrendelő* valamely társult tagönkormányzata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendeletének a megalkotása, módosítása során a jelen szerződésben meghatározott, illetve az egységes hulladékgazdálkodási rendszertől eltérő mértékű olyan szolgáltatási feltételeket ír elő, melyek a *Közszolgáltató* teljesítési kötelezettségét nehezítik, költségesebbé teszik, veszélyeztetik vagy az egységes és integrált közszolgáltatási rendszerben a többi társult tagönkormányzathoz képest indokolatlan, egyoldalú előnyt biztosít, akkor az így felmerült többletköltséget az önkormányzat köteles a *Közszolgáltató* részére megfizetni.

A tagönkormányzati rendeletalkotással okozott jelentős érdeksérelem esetén a *Közszolgáltatót* megilleti az a jog, hogy a közszolgáltatási szerződést részlegesen, az érdeksérelem okozó önkormányzat vonatkozásában, ellátási területére korlátozva mondja fel.

5. A felmondási idő legfeljebb 6 hónap. A felmondási idő alatt a *Közszolgáltató* a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
6. A jelen szerződés *Megrendelő* részéről történő felmondásának érvényességi feltétele, hogy a felmondási nyilatkozathoz a *Megrendelő* csatolja valamennyi, az adott társulást alkotó tagönkormányzat képviselőtestületének a felmondás kérdésében meghozott határozatát, továbbá a társulási megállapodásban a közszolgáltatási szerződés felmondására feljogosított szervezeti egység döntését tartalmazó okirat másolatát.
7. A *Megrendelő*, illetve az önkormányzatok részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen, ha a *Közszolgáltató* szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a *Közszolgáltatónak* kárt okoz.
8. Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet

a kötelezettségzegés tartalmáról és az elvárt, szerződés szerű intézkedés módjáról. A szerződészegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződészegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

9. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés *Közszolgáltató* hibájából történő megszűnése esetén a *Közszolgáltató* köteles viselni a *Megrendelő* fennálló kötelezettségeinek teljesítéséből eredő, a közszolgáltatási szerződés megszűnésével keletkező kárát, kötelezettségeit.
10. A felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni.
11. Az elszámolás keretén belül *Közszolgáltató* köteles a folyamatos közüzemi szolgáltatás biztosításához szükséges információkat, adatokat, átadni a *Megrendelőnek*. Ezek közül, különösen az alábbiak átadása kötelező:
  - a) valamennyi fogyasztó/beszállító neve és címe,
  - b) egy évi időszakra vonatkozó, átlagos, egy fogyasztóra vonatkozó fogyasztási adatok, közület és lakosság megbontásban.
12. A *Közszolgáltató* a Ptk. rendelkezései alapján jogosult a szerződéses kötelezettsége vonatkozásában a teljesítés lehetetlenülésének bejelentésére, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást (a szerződésben meghatározott műszaki tartalmi előírásaira tekintettel) a rendelkezésére álló finanszírozási források elégtelensége miatt nem, vagy nem teljes körűen tudja ellátni. A lehetetlenülés bejelentésére jogosult a *Közszolgáltató* különösen, ha
  - a Ptk. 3:189.§-ában meghatározott, a tőkevesztésre tekintettel a taggyűlés kötelező összehívásának esete beáll, és az e tárgyban tartott közgyűlést követő 15 napon belül a tevékenység ellátásához szükséges, az indokolt költséget fedező források biztosítására tőkeemeléssel, pótbefizetéssel, és/vagy támogatási szerződés megkötésével nem biztosítható.
  - a csőd és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. tv. (Cstv.) 27.§-ban foglalt rendelkezések szerint a *Közszolgáltató* fizetése képtelensége megállapítható.

## **XV.**

### **Vegyes és záró rendelkezések**

1. Egyik fél sem követ el szerződészegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, földcsuszamlások, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

3. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
4. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint annak megsértéséből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.
5. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály közérdekű adata, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.
6. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
7. A jelen közszolgáltatási szerződés érvényességi feltétele, hogy a *Megrendelő* és a *Közszolgáltató* között legkésőbb a közszolgáltatási tevékenység megkezdéséig a *Megrendelő* tulajdonát képező és a hulladékgazdálkodási rendszerbe bevont eszközökre (ingatlanelemek, technológiai berendezések, ingóságok) érvényes és hatályos bérleti-üzemeltetési szerződés jöjjön létre.

Szerződő felek a meghatározott érvényességi feltételre utalva rögzítik, hogy ha a felek között a szerződés fennállása alatt a bérleti-üzemeltetési szerződés bármely okból megszűnne vagy olyan mértékben módosulna, hogy az a *Közszolgáltatót* terhelő szolgáltatási kötelezettség teljesítését jelentős mértékben nehezítené, úgy ezen körülmény a jelen szerződés vonatkozásában bontó feltételnek minősül, amely a szerződés megszűnését eredményezi.

Felek megállapodnak, hogy a jelen pontban említett bérleti-üzemeltetési szerződés, és ezzel összefüggésben a jelen közszolgáltatási szerződés érvényessége a *Megrendelő* által kötött támogatási szerződés szerinti közreműködő szervezet jóváhagyásától függ.

A szerződés jóváhagyása érdekében a feleket együttműködési kötelezettség terheli azzal, hogy amennyiben a közreműködő szervezet legkésőbb a *Közszolgáltatót* terhelő szerződésszerű szolgáltatási kötelezettség megkezdésének időpontjáig a bérleti-üzemeltetési vagy jelen közszolgáltatási szerződést nem hagyná jóvá, annak megkötéséhez nem járulna hozzá, úgy bármelyik fél jogosult a szerződéstől elállni.

8. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Mellékletek:

1. melléklet: Társult tagok, tagönkormányzatok

2. melléklet: Minősítési engedély
3. melléklet: Megfelelőségi vélemény
4. melléklet: Hulladékgyűjtő udvarok felsorolása
5. melléklet: Ügyfélszolgálatok felsorolása
6. melléklet: Bérleti-üzemeltetési szerződés

.....  
**Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási  
Önkormányzati Társulás**  
képviselésében: Májer József elnök

Bodrogkeresztúr, „.....”

.....  
**Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési  
Önkormányzati Társulás**  
képviselésében: Szeles András elnök

Encs, „.....”

.....  
**Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási  
Önkormányzati Társulás**  
képviselésében: Dr. Kriza Ákos elnök

Miskolc, „.....”

.....  
**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási  
Önkormányzati Társulás**  
képviselésében: Szitka Péter elnök

Kazincbarcika, „.....”

.....  
**BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei  
Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató  
Nonprofit Kft.**  
képviselésében: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna  
ügyvezető

Miskolc, „.....”

**Közszolgáltató**

**Megrendelők**