

MEGÁLLAPODÁS
közzolgáltatási feladat ellátásáról

Amely létrejött

egyrésről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
Törzsszám: 735605
Adószám: 15735605-2-05
Aláírásnál képviseli: Veres Pál polgármester

mint Miskolc településen a távhőszolgáltatással ellátott létesítmények távhőellátásáért és a távhőszolgáltatási közfeladat ellátásáért felelős szervezet - továbbiakban **Önkormányzat** - ,

másrésről a

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
(Rövid neve: **MIHŐ Kft.**)

Székhely: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
Cégjegyzékszám: 05-09-004544
Adószám: 11385174-2-05
Aláírásnál képviseli: Korózs András ügyvezető

mint közzolgáltató - továbbiakban **Közzolgáltató** -

-együtt Felek-között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

(A) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény („Mötv.”) 13.§ (1) bekezdésének 20. pontja szerint, a távhőszolgáltatás a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik.

(B) A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban Tszt) 12. § (1) bekezdése alapján, a távhő termelése és szolgáltatása engedélyköteles tevékenységnek minősül. A Tszt. 6. § (1) bekezdése értelmében, az Önkormányzat engedélyes útján köteles biztosítani a távhőszolgáltatással ellátott létesítmények távhőellátását.

(C) A Közzolgáltató, mint engedélyes, a mindenkorai szabályozásoknak megfelelően kiadott működési engedélyek alapján távhőszolgáltatási és távhőtermelési tevékenységet végez Miskolc város közigazgatási területén. A jelenleg hatályos Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal és jogelődje által kiadott 106/2012. számú távhőszolgáltatói működési engedély, valamint annak 29/2013. számú 1., 2740/2014. számú 2., H 1110/2020. számú 3. és H 3113/2021. számú 4. módosításai, illetve a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal és jogelődje által kiadott, 110/2012. számú távhőtermelői működési engedély valamint annak 1341/2014. számú 1., 794/2017 számú 2., H 3093/2021 számú 3. és H 1063/2022 számú 4. módosítása jelen szerződés 1. számú nélkülözhetetlen mellékletét képezik.

(D) Az Önkormányzat és a Közszolgáltató között 2016. október 27-én hatályba lépett Közszolgáltatási szerződés tartalmazta a Környezeti és Energia Operatív Program (továbbiakban KEOP) és Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (továbbiakban KEHOP) pályázatok keretében megvalósult beruházások fenntartási időszakára kiterjedő távhőszolgáltatási közszolgáltatási feladatok ellátását. A közszolgáltatási szerződés keretében az Önkormányzat a Közszolgáltató számára nem nyújtott támogatást.

(E) A jelen szerződés Preambulum (D) pontjára tekintettel felek a 2016. október 27-én hatályba lépett Közszolgáltatási szerződést jelen Közszolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg külön okiratban közös megegyezéssel megszüntetik. Felek a köztük fennálló közszolgáltatási jogviszony folyamatosságát elismerve és megerősítve rögzítik, egymással szemben a megszűnő szerződés kapcsán semmiféle jogcímen követelésük nincs, és ilyet a jövőben sem támasztanak.

I. Fejezet

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A szerződés tárgya

Felek jelen Szerződésben a távhőszolgáltatás, mint közszolgáltatás Közszolgáltató általi ellátásának feltételeit rögzítik.

2. Felek nyilatkozatai

2.1. Önkormányzat nyilatkozata

2.1.1. Önkormányzat kijelenti, hogy a magyar jogszabályok alapján létrejött és működő települési önkormányzat.

2.1.2. A Tszt. 6. § (1) bekezdése alapján Önkormányzat törvényben előírt kötelezettsége Miskolc településen, a távhőszolgáltatással ellátott létesítmények távhővel való ellátásának biztosítása, amelynek engedélyes útján köteles eleget tenni.

2.2. Közszolgáltató nyilatkozata

2.2.1. Közszolgáltató kijelenti, hogy a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett, korlátolt felelősségű társaság formában működő gazdasági társaság. Közszolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt. Közszolgáltató jelen szerződés aláírásakor 30 napnál nem régebbi, hiteles cégkivonata jelen szerződés 2. számú nélkülözhetetlen mellékletét képezi.

2.3. Felek együttes nyilatkozata

2.3.1. Felek rögzítik, hogy Önkormányzat a Közszolgáltató részére semmilyen formában, sem közvetlenül, sem közvetve nem nyújt az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés („EUMSZ”) 107. cikke (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősülő támogatást, vagy az EUMSZ 106. cikke (2) bekezdése szerinti, közszolgáltatással járó ellentételezést vagy más előnyt.

- 2.3.2. Felek kijelentik továbbá, hogy Közzszolgáltató a Szerződés hatályba lépésekor a távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011. (IX. 30.) NFM rendelet szerinti távhőszolgáltatási támogatás összegén kívül más jogcímen állami/önkormányzati támogatásban, kedvezményben nem részesül.
- 2.3.3. Felek rögzítik, hogy a közzszolgáltatást igénybe vevő felhasználók által fizetett szolgáltatási díj, illetve a távhőszolgáltatás csatlakozási díja nem minősül az Önkormányzattól átengedett bevételnek, így e díjbevételek nem minősül közzszolgáltatással járó ellentételezésnek sem.
- 2.3.4. Felek rögzítik, hogy a közzszolgáltatás ellátásához szükséges, meglévő távhőtermelő és távhőszolgáltatást biztosító létesítmények, berendezések a Közzszolgáltató/Önkormányzat tulajdonát képezik.
- 2.3.5. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltatónak a jelen szerződésben meghatározott közzszolgáltatási feladatai ellátásának bevételekkel nem fedezett költségei tekintetében finanszírozási igénye merülne fel, úgy azt haladéktalanul írásban jelzi az Önkormányzat felé, meghatározva a finanszírozás várható mértékét, számításának levezetését, a finanszírozási igény sürgősségét, szöveges indoklással is alátámasztva.
- Az Önkormányzat a finanszírozásra vonatkozó igényt 15 napon belül megvizsgálja, és annak indokoltsága esetén a Közzszolgáltatóval együttműködve, jelen szerződés módosítására vonatkozó eljárást haladéktalanul megkezd. A szerződés módosítását az Önkormányzat lehetőség szerint a soron következő Közgyűlés ülésére előterjeszti, de legkésőbb az igény bejelentését követő 90 napon belül.
- 2.3.6. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat jelenleg finanszírozást, a Közzszolgáltató részére nem nyújt, illetve a közzszolgáltatási tevékenység jellegére tekintettel sem indokolt az éves közzszolgáltatási szerződés megkötése, és az ezzel kapcsolatos elszámolásokra sem köteles Közzszolgáltató.

2.4. A szerződés időbeli hatálya

- 2.4.1. Jelen Szerződés 2022. június 1-jén lép hatályba, feltéve, hogy addig a napig a Közreműködő Szervezet (a KEHOP/ KEHOP Plusz tekintetében az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkára) hozzájárult jelen Szerződés megkötéséhez. Amennyiben a Közreműködő Szervezet 2022. június 1. napját követően járul hozzá jelen Szerződés megkötéséhez, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja a Közreműködő Szervezet hozzájárulásáról való tudomásszerzés napja.
- 2.4.2. A Szerződés a hatálybalépés napjától számított tíz éves időtartamra jön létre.

II. Fejezet KÖZZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

3. A közzszolgáltatási kötelezettség

3.1. A közzszolgáltatási kötelezettség jellege

- 3.1.1. Felek rögzítik, hogy Közzszolgáltató jelen szerződés szerinti közzszolgáltatási kötelezettsége kizárólag a távhőszolgáltatási és az ezzel összefüggő távhőtermelői feladatokra terjed ki.

3.1.2. A közszolgáltatás ellátásnak részletes feltételeit és Közzolgáltató kötelezettségeit a Tszt. és az annak végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm.rendelet) – különös tekintettel e rendelet 3. számú mellékletét képező Távhő Közzolgáltatási Szabályzatra -, továbbá a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 39/2017. (XII.5.) önkormányzati rendelete Miskolc Megyei Jogú Város területén végzett távhőszolgáltatásról, annak díjáról, valamint a díjalkalmazási és díjfizetési feltételekről, valamint a tevékenység végzésére jogosító működési engedélyei és a Közzolgáltató Üzletszabályzata határozza meg.

3.1.3. A közzolgáltató ügyfélkapcsolati rendszere

3.1.3.1. Ügyfélkapcsolat és ügyfélszolgálat

3.1.3.1.1. A Közzolgáltató köteles kialakítani és ezt követően működtetni az elektronikus (telefon, internet) és jelenléti ügyfélkapcsolati rendszerét, ezen belül - a források rendelkezésre állásának függvényében - vállalja a központi (legalább a telefonos és elektronikus elérést biztosító) és személyes ügyfélszolgálati rendszer fenntartását.

3.1.3.1.2. A Közzolgáltató köteles rendszeres - heti legalább 1 alkalommal történő - ügyfélfogadást tartani. A Közzolgáltató az ügyfélfogadás helyéről, időtartamáról, továbbá nyitvatartásáról és rendjéről az ügyfeleket elektronikus portálján, továbbá hirdetmény útján - illetve más helyben szokásos módon – tájékoztatja.

3.1.3.1.3. A Közzolgáltató a jogszabályoknak megfelelően a mindenkor hatályos díjakról köteles díjjegyzéket készíteni és azt hivatalos helyiségeiben kifüggeszteni, továbbá elektronikus portálján is közzétenni.

3.1.3.2. A panaszkezelés rendje

3.1.3.2.1. A Közzolgáltatási Tevékenységekkel kapcsolatos fogyasztói panaszokat általános szabály szerint a Közzolgáltató kezeli.

3.1.3.2.2. Közzolgáltató minden évet követő hónap 15. napjáig éves összefoglaló dokumentációt készít és küld meg az Önkormányzat részére a tárgyi időszakban beérkezett, a vállalati működéssel, illetve a Közzolgáltatási Tevékenység szervezésével és rendszerével, szabályozási problémáival kapcsolatos észrevételekről és panaszokról, valamint ezen panaszok kezelésével kapcsolatban megtett intézkedésekről.

3.1.3.2.3. Az Önkormányzat a fogyasztói panaszkezelési jelentésre a jelen Szerződés teljesítésének minőségével összefüggésben észrevételt tehet. Az észrevételeknek jelen Közzolgáltatási Szerződés teljesítése során való érvényesítéséről a Közzolgáltató lehetőség szerint gondoskodik.

3.1.3.2.4. Az egyedi fogyasztói panaszok kezelése tekintetében a jelen Szerződésben foglalt megállapodások nem érintik, és nem helyettesítik a fogyasztóvédelemmel összefüggő eljárásokat.

3.1.3.3. Ügyfélelégedettségi vizsgálat

- 3.1.3.3.1. A Közzszolgáltató kétévente egy alkalommal - tárgyévet követő év július 31-ig - köteles felmérést végeztetni, hogy ügyfelei milyen mértékben elégedettek az általa a Közzszolgáltatási Tevékenység körében nyújtott szolgáltatásokkal és a felmérés eredményét átadni az Önkormányzatnak.
- 3.1.3.3.2. A Közzszolgáltató a felmérés eredményének az Önkormányzat részére történő átadásával egyidejűleg intézkedési tervet is benyújthat az ügyfélelégedettség növelésére. Az Önkormányzat erre irányuló felszólítását követő 30 naptári napon belül a Közzszolgáltató köteles az ügyfélelégedettség növelésére intézkedési tervet készíteni, s azt az Önkormányzatnak haladéktalanul megküldeni.
- 3.1.3.3.3. Az Önkormányzat jogosult az intézkedési tervvel kapcsolatban észrevételeket tenni, és a Közzszolgáltató köteles ezeket figyelembe venni vagy azok figyelmen kívül hagyását érdemben megindokolni.

3.1.3.4. Ügyfélszolgálat

- 3.1.3.4.1. A Közzszolgáltató ügyfélszolgálatot tart fent és tájékoztatási rendszert működtet. A Közzszolgáltató a lakossági kifogások és észrevételek elintézését a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi.

3.1.4. Közzszolgáltatási Közreműködő igénybevétele

- 3.1.4.1. Jelen Szerződésben meghatározott közzszolgáltatói közreműködő alatt a Közzszolgáltató által a Közzszolgáltatások teljesítésébe külön szerződéssel bevont harmadik személyt értjük.
- 3.1.4.2. A Felek rögzítik, hogy Közzszolgáltató jelen Szerződésben meghatározott közzszolgáltatást elsősorban a saját eszközállományának, és humán erőforrásának maximális kihasználásával látja el, amennyiben a távhőszolgáltatás ellátása speciális szakértelmet, vagy többlet humán erőforrás bevonását igényli, úgy jogosult a közbeszerzésre vagy beszerzésre vonatkozó szabályok betartása mellett közreműködőt igénybe venni. Közreműködő igénybevétele indokolt különösen, ha ezáltal a feladatellátás hatékonysága, illetve minősége javul, illetőleg költségei csökkennek.
- 3.1.4.3. A Közzszolgáltató és a vele együttműködő közreműködők közötti Szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal.
- 3.1.4.4. A Közzszolgáltató a közreműködőt a mindenkori hatályos közbeszerzésekről szóló törvény, illetve a Korm. rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok és saját közbeszerzési szabályzata rendelkezéseinek megfelelően köteles kiválasztani.
- 3.1.4.5. A Közzszolgáltató a közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során - amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő Szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik-törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (pl.: alkalmasság, műszaki leírás, Szerződéses feltételek) úgy határozza meg, hogy lehetőség szerint a környezetvédelmi szempontokat hangsúlyosan figyelembe vegye, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.

3.1.4.6. Közzolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

3.1.5. Az adatkezelés szabályai

3.1.5.1. A Közzolgáltató adatkezelése során mindenkor a vonatkozó jogszabályok betartásával köteles eljárni, figyelemmel a szerződésben foglaltakra.

3.2. A közzolgáltatási kötelezettség időtartama

3.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Közzolgáltató jelen Szerződés teljes időtartamán belül köteles a közzolgáltatást a jelen Szerződés 1. számú melléklete szerinti működési engedélyben meghatározott ellátási területen a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatosan működtetni és fenntartani.

3.3. Közzolgáltató által végzett közzolgáltatással érintett terület

3.3.1. Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató által ellátandó, jelen szerződés tárgya szerinti távhőszolgáltatás végzésére jogosító és jelen szerződés 1. sz. mellékletében szereplő, működési engedélyben rögzített ellátási területen más gazdálkodó szervezet, mint távhőszolgáltatás végzésére jogosult engedélyes nem működik.

3.3.2. Felek megállapítják, hogy a Közzolgáltató által távhőszolgáltatással ellátandó terület megegyezik az e tevékenység végzésére jogosító és jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező működési engedélyekben meghatározott ellátási területtel.

3.3.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közzolgáltató által távhőszolgáltatással ellátandó, az Önkormányzat felelősségi körébe tartozó terület a működési engedélyben módosul, úgy a módosított vagy új működési engedéllyel a jelen Szerződés 1. számú melléklete automatikusan kiegészül.

3.4. Közzolgáltatót megillető kizárólagos jog

3.4.1. Felek megállapítják, hogy Közzolgáltatónak a működési engedélyekben meghatározott ellátási területen a Tszt. 16. § (2) bekezdése alapján kizárólagos joga áll fenn a távhőszolgáltatásra, amely jogosultsága a működési engedély Tszt. 20. §-a szerinti visszavonásáig, illetve más engedélyes kijelöléséig tart.

3.5. Értesítés

3.5.1. Közzolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

- a) bármely olyan eseményről, amely veszélyezteti a jelen szerződés szerinti közzolgáltatás teljesítését,
- b) Közzolgáltató tevékenységével összefüggő környezetvédelmi jogszabályi előírások lényeges változásairól,
- c) a tudomására jutó olyan jogszabályi változásokról, amelyek a jelen szerződés módosítását teszik szükségessé.

3.6. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai

- 3.6.1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a jelen szerződés aláírásának időpontja után következett be.
- 3.6.2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, földcsuszamlások, földrendések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
- 3.6.3. Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- 3.6.4. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan körülmények, különösen vis maior események fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha az Önkormányzat írásban másképp nem rendelkezett, a Közzolgáltatónak folytatnia kell a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

4. A közszolgáltatási kötelezettség teljesítése

- 4.1. Felek a jelen szerződés 2.3.1.-2.3.3. pontjában foglaltakra és a vonatkozó jogszabályokban foglaltakra tekintettel rögzítik, hogy közöttük a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatban elszámolási jogviszony és ellentételezésre vonatkozó jogviszony nem áll fenn.
- 4.2. Közzolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatással kapcsolatban felmerült költségek fedezetül az alábbi bevételeket veszi figyelembe:
- közzolgáltatásból származó teljes bevétel
 - a távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011. (IX.30.) NFM rendelet szerinti távhőár támogatás összege.
- 4.3. Közzolgáltató minden eszközt és forrást, bevételt és ráfordítást a számviteli törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes elszámolás alapján tart nyilván olyan módon, hogy az egyes tételek közszolgáltatási tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen.
- 4.4. Közzolgáltató gazdálkodása, a gazdálkodási adatok nyilvánossága
- 4.4.1. Közzolgáltató köteles gazdálkodását úgy megszervezni, hogy a jelen szerződéssel vállalt közszolgáltatás folyamatosan, maradéktalanul biztosított és finanszírozható legyen.
- 4.4.2. A közszolgáltatáson kívül végzett, egyéb tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért Közzolgáltató teljes körű helytállással tartozik, a keletkezett veszteség a közszolgáltatás díját nem terhelheti.
- 4.4.3. Közzolgáltató köteles minden évre vonatkozóan részletes üzleti tervet készíteni és azt a Közzolgáltató legfőbb szervének elfogadását követően Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának megküldeni.

- 4.4.4. Közzolgáltató minden tárgyévét követő év május 31. napjáig köteles az előző évi gazdálkodásáról részletes beszámolót készíteni, amely a számviteli törvényben előírtak mellett a Közzolgáltató számviteli politikájában meghatározottaknak megfelelően, elkülönítetten tartalmazza a tárgyévben realizált, a közzolgáltatás ellátásához, illetve az egyéb tevékenységhez kapcsolódó bevételeket, költségeket és ráfordításokat, továbbá az egyes tevékenységek eredményét. Az éves közzolgáltatási beszámoló adattartalmát és formátumát tekintve megegyezik az auditált Éves Beszámolóval
- 4.4.5. Közzolgáltató köteles a közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását biztosító üzemeltetését és karbantartását elvégezni.
- 4.4.6. Közzolgáltató köteles legalább a közzolgáltatás ellátását biztosító létesítményekre, eszközökre, berendezésekre ésszerű vagyonbiztosítást kötni és fenntartani.
- 4.4.7. A közzolgáltatás ellátásához szükséges eszközök tekintetében bekövetkezett káresemények esetén a Közzolgáltató köteles a vagyonbiztosítás alapján kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni mindaddig, amíg azok gazdaságos üzemeltetése ezáltal ésszerűen helyreállítható.
- 4.4.8. Közzolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, melynek célja valamely személy kötelezettségének biztosítása), amely a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését veszélyezteti.
- 4.4.9. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató a Tszt. és a Kormányrendelet előírásainak megfelelően gazdálkodási adatait közzéteszi.

5. A közzolgáltatási díj megállapításának és érvényesítésének főbb szabályai

5.1. Irányadó szabályok

- 5.1.1. Felek rögzítik, hogy a távhő termelésére és szolgáltatására vonatkozó árak (díjak) megállapítására, és a kapcsolódó információk nyilvánosságra hozatalára az Tszt. 57-57/G. §-ában, valamint a távhőszolgáltatónak értékesített távhő árának, valamint a lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 50/2011.(IX.30.) NFM rendeletben és a távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011.(IX.30.) NFM rendeletben foglaltak az irányadók.

5.2. Rendeletalkotás

- 5.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Tszt. 6. § (2) bekezdése szerinti önkormányzati rendeletének tervezetét Felek előzetesen egyeztetik.

5.3. Egyéb ármegállapításra vonatkozó rendelkezés

- 5.3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a hatósági ármegállapítás hatálya alá nem tartozó távhőszolgáltatás árát Közzolgáltató a Tszt. 57.§ (2) bekezdésében meghatározott elvek alapján, saját hatáskörben jogosult megállapítani.

6. A közszolgáltatás ellátásának és a Közszolgáltató gazdálkodásának ellenőrzése

6.1. Ellenőrzési jog

6.1.1. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal - továbbiakban Hivatal - a Tszt. 4. §-ban foglaltak szerint ellenőrzi a távhőtermelő és távhőszolgáltató működési engedélyében előírt követelmények, feltételek betartását.

6.1.2. Az Önkormányzat jegyzője a Tszt. 7. § (1) bekezdés c)-d) pontjai alapján ellenőrzi a távhőszolgáltató tevékenységét az üzletszabályzatban foglaltak betartása szempontjából.

6.1.3. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Hivatal és a jegyző hatáskörét nem érintve, jogosult a Közszolgáltató jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni.

6.2. Az önkormányzat által végzett ellenőrzésben való együttműködés

a) Közszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges illetve jogszabályokban előírt jogok és kötelezettségek ellátásához szükséges információt és támogatást megadni.

b) Közszolgáltató köteles biztosítani Önkormányzat részére, hogy Önkormányzat közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült megbízottja ellenőrizhesse Közszolgáltató adatszolgáltatásának hitelességét és a jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését. Közszolgáltató köteles közreműködni abban, hogy az Önkormányzat vagy megbízottja az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát.

c) Az Önkormányzat megbízásából ellenőrzést végző személy jogosult:

- az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni,
- a Közszolgáltató vezetőjétől és/vagy bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

d) Az Önkormányzat megbízásából ellenőrzést végző személy köteles:

- tevékenységének megkezdéséről a Közszolgáltató vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 3 munkanappal tájékoztatni, és megbízólevelét bemutatni,
- jogait oly módon gyakorolni, hogy a Közszolgáltató működését, tevékenységét a lehető legkisebb mértékben zavarja,
- megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint - a Közszolgáltató vezetője által, a jelentéstervezetre tett észrevételeinek egyeztetését követően - a végleges jelentést a Közszolgáltató vezetőjének megküldeni,
- az adott munkaterületen érvényes munkavédelmi előírásokat betartani.

e) Közzolgáltató vezetője, illetve dolgozója jogosult:

- az ellenőr személyazonosságának bizonyítására alkalmas okiratot, illetve megbízólevelének bemutatását kérni, ennek hiányában az együttműködést megtagadni,
- az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre a helyszínen vagy írásban 8 (nyolc) napon belül észrevételt tenni.

f) Közzolgáltató vezetője, illetve dolgozója köteles:

- az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- az ellenőrzést végző kérésére, a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről Önkormányzatot írásban tájékoztatni.

6.3. Helyszíni ellenőrzés

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre kizárólag - jogszabályokban előírt jogosultságok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése esetén ésszerű időpontban meghatározott - előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, kivéve, ha az értesítés az ellenőrzés eredményességét veszélyeztetné, és a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a közzolgáltatási tevékenység Közzolgáltató általi ellátását.

III. Fejezet

A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÚNÉSE

7. Módosítás, kiegészítés

- 7.1. A lejárat napját legalább 12 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult - amennyiben arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak - a Szerződés újbóli megkötését kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg - szükség szerint - módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a jelen Szerződés újbóli megkötéséről jóhiszemű tárgyalásokat folytatni. A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.
- 7.2. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés bármely módosításának hatályba lépéséhez a módosítás Közreműködő Szervezet általi előzetes jóváhagyása is szükséges.

8. Megszűnés (lejárát)

- 8.1. A Szerződés a 2.4.2 pont szerint a határozott idő lejártával megszűnik. Megszűnik a Szerződés a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.

9. Megszüntetés, felmondás

- 9.1. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembevételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező közzolgáltatási feladatainak ellátását.
- 9.2. A Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.
- 9.3. Az Önkormányzat a Szerződést jogosult a Közzolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha
- a) Közzolgáltató a Szerződésben vállalt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti, vagy bármely kötelezettségét a saját érdekkörében felmerült okból súlyosan és ismételten megszegi, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 60 napon belül nem orvosolja;
 - b) Közzolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen;
 - c) harmadik személy kérelmet nyújt be a Közzolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Közzolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon, 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást alaptalanul, vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;
 - d) jogszabályban meghatározott esetekben.
- 9.4. Tekintettel a Közzolgáltatás folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre és jogszabályi előírásokra, a Közzolgáltató a Szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén az új közzolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb hat hónapig a közzolgáltatási tevékenységeit változatlanul ellátja.

IV. Fejezet VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10. Kapcsolattartás a felek között

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozataikat írásban, személyes kézbesítéssel, postai úton ajánlott tértivevényes küldeményként, vagy hitelt érdemlően igazolható módon ill. elektronikus üzenet útján közlik egymással.

- 10.2. Felek rögzítik, hogy a kézbesítést az alábbi postacímeikre, illetve e- mail címekre lehet joghatályosan teljesíteni:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
postacíme: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
e-mail címe:
kapcsolattartó neve:
akadályoztatása esetén:

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
postacíme: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
e-mail címe: korozs.andras@miho.hu; suveges.belane@miho.hu
kapcsolattartó neve: Korózs András ügyvezető
akadályoztatása esetén: Móricz József stratégiai igazgató

- 10.3. Bármely Fél megváltoztathatja kapcsolattartó címét a másik Félnek küldött értesítéssel. A kapcsolattartó cím megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá.
- 10.4. Jelen szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:
- a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
 - b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta); és
 - c) e-mail útján történő továbbítás esetén, amikor azt a fogadó e-mailen visszaigazolta, hogy kézhez kapta.
- 10.5. Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

11. Vitás ügyek rendezése, értelmezési kérdések

- 11.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek. Esetleges vitás kérdéseiket egymás között elsősorban jóhiszemű tárgyalásos úton rendezik.
- 11.2. A jelen szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó, annak más jogra utaló szabályainak kivételével.
- 11.3. Bizalmas információk
- 11.3.1. Felek rögzítik, hogy az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek közérdekű vagy közérdekből nyilvános adata felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.
- 11.3.2. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni.

- 11.3.3. A jelen rendelkezés a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.
- 11.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Unió szervei által elfogadott – közvetlenül hatályos és/vagy közvetlenül alkalmazandó – közösségi jogszabályok, a Tszt., a Korm.rendelet, a távhőszolgáltatónak értékesített távhő árának, valamint a lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 50/2011.(IX.30.) NFM rendelet, valamint a távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011.(IX.30.) NFM rendelet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), továbbá az e törvények által felhívott jogszabályok, a Mötv., valamint a jelen szerződésben nem nevesített egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 11.5. Felek kijelentik, hogy abban az esetben, ha a jelen szerződés és annak mellékletei között értelmezési vita alakul ki, akkor a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.
- 11.6. Felek rögzítik, hogy szerződési nyilatkozataikat vita esetén úgy kell értelmezni, ahogyan azt a másik félnek a nyilatkozó feltehető akaratára és az eset összes körülményére tekintettel a szavak általánosan elfogadott jelentése szerint értenie kellett.
- 11.7. Felek megállapítják, hogy jelen szerződés kizárólag magyar nyelven készült.
- 11.8. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés nem azonos a Ptk. 6:256. §, illetve a Tszt. 37. §-a által szabályozott közszolgáltatási szerződésekkel.

12. Érvényesség

- 12.1. Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a jelen szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.
- 12.2. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a Felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
- 12.3. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
- 12.4. A jelen szerződés csak mellékleteivel együtt érvényes.

V. Fejezet KÖZSZOLGÁLTATÓ SZÁMÁRA NYÚJTOTT TÁMOGATÁS SZABÁLYAI

13. A jelen Közzolgáltatási szerződésben szereplő távhőszolgáltatási közzolgáltatási feladat az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 106. cikk (2) bekezdése alapján általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősül.

A távhőszolgáltatási közszolgáltatási szerződés tekintetében az általános gazdasági érdekű szolgáltatások ellátására nyújtott támogatásokra, annak támogatástartalmától (összegétől) is függően, többek között az Európai Bíróság Altmark-ügyben hozott ítéletében (C—280/00 sz. Altmark Trans GmbH és Regierung- sprasidium Magdeburg kontra Nahverkehrsgesellschaft Altmark GmbH ügyben hozott ítélet (EBHT 2003., I-7747. o.)) foglaltak, illetve az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról a Bizottság 2011. december 20-i 2012/21/EU HATÁROZAT (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o., a továbbiakban: Határozat) az irányadó.

13.1. A Közzolgáltató számára nyújtott támogatás

13.1.1. A pályázaton elnyert, Közzolgáltató számára nyújtott támogatás kiszámítása

13.1.2. Felek rögzítik, hogy pályázaton elnyert, Közzolgáltató számára megítélt támogatás kiszámítására az adott pályázat útmutatója szerint kerül sor.

13.1.3. Felek tudomásul veszik, hogy az állam vagy az Önkormányzat által, vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt támogatás éves összege és az adott pályázatban elnyert támogatás éves összege együtt sem érheti el a 15 millió euró összeget.

13.1.4. A támogatás mértékét, éves összegét a Bizottsági Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátáshoz kapcsolódó, sajáttőke-rész alapján várható ésszerű nyereséget is.

13.1.5. Nem tartozik a Közzolgáltató számára nyújtott támogatás fogalom-körébe a közszolgáltatást igénybe vevők által megfizetett szolgáltatási díj, függetlenül attól, hogy azt hatósági árként állapítják-e meg.

13.1.6. Közzolgáltató a figyelembe vehető költségek körében, a pályázat keretében tervezett beruházás teljes bekerülési költségét figyelembe veszi, az ésszerű nyereség a pályázati felhívásban meghatározottak szerint, a közszolgáltatással összefüggő saját tőkére vetítetten a 6 %-os mértéket nem haladja meg.

13.1.7. Közzolgáltató a költségek fedezetéül az alábbi bevételeket veszi figyelembe:

- a közszolgáltatásból származó teljes bevétel;
- a távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011. (IX.30.) NFM rendelet szerinti távhőár támogatás összege.

13.1.8. Amennyiben Közzolgáltató a közszolgáltatáson kívül eső tevékenységet is végez, akkor a Bizottsági Határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében az általános közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható támogatás.

- 13.1.9. Közzolgáltató – fentiek ismeretében - kijelenti, hogy a pályázat keretében esetlegesen elnyert beruházási támogatás kiszámításához a közzolgáltatás költségeit és ráfordításait az egyéb tevékenységek költségeitől és ráfordításaitól elkülönítetten, a közzolgáltatással és az egyéb tevékenységekkel egyaránt összefüggő költségeket és ráfordításokat pedig a számviteli politikájában meghatározott költségfelosztás szabályai szerint, a közzolgáltatásra eső mértékben veszi figyelembe.
- 13.1.10. Közzolgáltató minden eszközt és forrást, bevételt és ráfordítást a számviteli törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes számviteli elszámolás alapján tart nyilván olyan módon, hogy az egyes tételek közzolgáltatási tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen.
- 13.1.11. A Közzolgáltató a támogatásokról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.
- 13.2. Európai uniós támogatási szabályozás
- 13.2.1. A jelen szerződésben szereplő Közzolgáltatási Tevékenységek az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 106. cikk (2) bekezdése alapján általános gazdasági érdekű szolgáltatásoknak minősülnek.
- 13.2.2. A távhőszolgáltatási közzolgáltatási szerződés tekintetében az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról a Bizottság 2011. december 20-i 2012/21/EU határozata (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o., a továbbiakban: Határozat) az irányadó. A Határozat azokat a feltételeket határozza meg, amelyek alapján a közzolgáltatás finanszírozására nyújtott állami (önkormányzati) támogatás mentesül az Európai Bizottságnak történő előzetes bejelentési kötelezettség alól. Az állami támogatásnak minősülő finanszírozás összege éves szinten közzolgáltatási tevékenységenként nem haladhatja meg a 15 millió Eurót.
- 13.2.3. A Felek fenti rendelkezésekkel összhangban szabályozzák jelen szerződésben, illetve az ágazati és éves közzolgáltatási szerződésekben a Közzolgáltatási Tevékenységeket.
- 13.3. A pályázaton elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználása, és annak ellenőrzése
- 13.3.1. A pályázaton elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó, a Közzolgáltatónál jelentkező egyéb, a projektet terhelő költségekkel csökkentett nettó költségmegtakarítást a lakossági távhőszolgáltatási díjat terhelő költségek megállapításánál csökkentő tényezőként a Közzolgáltató köteles figyelembe venni. E kötelezettségéről és annak teljesítéséről a Tszt. VII. fejezetében előírtak szerinti ár-megállapítási eljárásban köteles a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé eljárni. A ténylegesen elért költségmegtakarítás kiszámítására az adott pályázatban meghatározott számítási módszert kell alkalmaznia.

13.3.2. Közzszolgáltató köteles a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásától számított 5. év végéig, a távhőszolgáltatás díjának változásairól az adott projektben illetékes Irányító Hatóságot írásban tájékoztatni. A tájékoztatás kötelező melléklete a támogatással megvalósult beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználására vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló, a Hivatal által kiadott igazolás.

13.4. Az Uniós pályázatokból eredő jogok és kötelezettségek

13.4.1. Uniós pályázati forrásokkal megvalósítandó célok

13.4.1.1. A távhőszolgáltatás hatékonyabb és olcsóbb ellátása, a korszerű és energiahatékony táv- hőrendszerek modernizálása, valamint az alacsony szén-dioxid kibocsátású gazdaság felé történő elmozdulás elősegítése érdekében MIHŐ Kft. kiemelt prioritásként kezeli a távhő és hőellátó rendszerek energetikai fejlesztését, illetve megújuló alapra helyezését, ennek elérése érdekében törekszik az uniós pályázati források kihasználására.

13.4.1.2. A távhő és hőellátó rendszerek energetikai fejlesztése illetve megújuló alapra helyezése magában foglalja a hulladékhő hasznosítását, primer hőtávvezetékek cseréjét, illetve föld feletti távhővezetékek szigetelését, föld alá helyezését, szolgáltatói hőközpontok szétválasztását, felhasználói hőközpontok korszerűsítését, változó tömegáramú rendszer kialakítását, hőhordozó közeg váltását, távhőtermelő berendezések energiahatékony korszerűsítését, meglévő villamosenergiával működő hűtési rendszerek cseréjét távhővel üzemelő hűtőgépekre, továbbá új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolását.

13.4.1.3. A közzszolgáltatás ellátásához szükséges fejlesztések megvalósításában kiemelkedő jelentősége van az Uniós forrásoknak, különösen a KEHOP/KEHOP Plusz pályázati forrásoknak. Felek jelen fejezetben a pályázatokból eredő különös jogokat és kötelezettségeket rögzítik. Felek rögzítik, miszerint a távhőszolgáltatást biztosító - KEHOP/KEHOP Plusz pályázat kapcsán megvalósuló - eszközök a Közzszolgáltató tulajdonát képezik. Közzszolgáltató az általa elnyert KEHOP/KEHOP Plusz támogatással megvalósuló beruházásokat saját nevében és javára végzi, és a beruházás eredményeként létrejövő eszközöket saját könyveiben aktiválja.

13.4.2. Közzszolgáltatási szerződés megkötésének és fenntartásának kötelezettsége

A Közzszolgáltató közzszolgáltatási kötelezettségeinek részletes feltételeit, tartalmát, díjakat jogszabályok rögzítik, ugyanakkor a Pályázati felhívások alapján megvalósuló projektekkel kapcsolatban alapvető feltétel, hogy a Közzszolgáltatónak határozott időre, de legalább a projekt fizikai befejezését követő 5-, de legfeljebb 10 naptári évre szóló időszakra, az Önkormányzattal kötött - a Határozatban foglaltaknak megfelelő tartalmú - közzszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie.

Az új eljárásrend értelmében nem hiánypótolható jogosultsági kritérium, hogy a támogatást igénylőnek rendelkeznie kell hatályos közzszolgáltatási szerződéssel. A Felek jelen Szerződéses rendelkezéseket a távhő és hőellátó rendszerek energetikai fejlesztése illetve megújuló alapra helyezése tárgyú pályázati felhívásokban rögzített kötelezettségeket szem előtt tartva állapítják meg.

13.4.3. Felek rögzítik, hogy a KEHOP/KEHOP Plusz pályázati felhívás és útmutató alapján, a KEHOP/KEHOP Plusz pályázatban elnyert beruházási támogatás a Határozat hatálya alá tartozik.

13.4.4. Felek rögzítik, hogy a Közzszolgáltató köteles legalább a KEHOP/KEHOP Plusz pályázat keretében elnyert támogatással megvalósult beruházásokkal érintett, és a működési engedélyben meghatározott ellátási területen a közzszolgáltatást a projektek fizikai befejezését követő 5 naptári évig a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően működtetni és fenntartani (a továbbiakban: fenntartási időszak).

13.5. Együttműködés

Közzszolgáltató vállalja, hogy a pályázata sikeres elfogadását követően 15 napon belül értesíti az Önkormányzatot a pályázatban történő részvételről, és kezdeményezi a pályázati kiírásban szereplő Önkormányzat részéről szükséges intézkedések végrehajtását.

Felek rögzítik, hogy a pályázatban történő részvétel nem járhat az Önkormányzat pénzügyi kötelezettségvállalásával. Erre tekintettel Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely pályázatban történő részvétel feltétele az Önkormányzat pénzügyi kötelezettségvállalása (például, de nem kizárólagosan önrész) lenne, úgy a kötelezettségvállalás módját és feltételeit jelen Szerződés módosítása keretében rendezik.

Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató jelen Szerződésben vállalt, valamint az Uniós pályázatok által előírt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával - ellenőrizni.

14. A túlkompenzáció elkerülése, visszafizetése

14.1. Beszámolás

14.1.1. Felek rögzítik, hogy Közzszolgáltató az esetleges túlkompenzáció ellenőrizhetősége érdekében köteles az adott projekt fenntartási időszaka alatt évente, legkésőbb az üzleti évet követő év június 15. napjáig elszámolni a közzszolgáltatás működtetéséből származó bevételekkel, költségekkel és eredménnyel, az üzleti évről készült, könyvvizsgáló által felülvizsgált és a Közzszolgáltató legfőbb szerve által jóváhagyott beszámolónak az illetékes Irányító Hatóság részére történő benyújtásával. Az elszámolást, tájékoztatás és ellenőrzés céljából, Közzszolgáltató egyidejűleg köteles Önkormányzat részére is megküldeni.

14.1.2. Az Önkormányzat jogosult az elszámolást ellenőrizni, vagy megfelelő szakemberrel ellenőriztetni és amennyiben az abban foglaltakkal nem ért egyet, arról – a Közzszolgáltató egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult az illetékes Irányító Hatóságot írásban tájékoztatni.

14.2. Túlkompenzáció visszafizetése

14.2.1. Ha a Közzszolgáltató a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompenzációt vissza kell fizetnie.

14.2.2. Amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompensáció átvihető a következő időszakra és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.

15. Egyéb

15.1 Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés 5.2 pont szerinti rendeletalkotási jogkörében eljárva nem hoz olyan döntést, amely a Közszolgáltató által elnyert támogatás célját vagy Közszolgáltató fenntartási idő alatti kötelezettségeit veszélyezteti vagy meghiúsítja.

15.2 Felek tudomással bírnak arról, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikke értelmében Felek jelen szerződés időtartama alatt és annak lejártától számított legalább 10 éven át megőrzik azokat az információkat, amelyek annak meghatározásához szükségesek, hogy a nyújtott támogatás összeegyeztethető-e a Bizottsági Határozattal.

15.3 Jelen Szerződés 4 (négy) darab, egymással mindenben megegyező papír alapú példányban készült, melyből aláírás után 2 (kettő) darab az Önkormányzatot, 2 (kettő) darab a Közszolgáltatót illeti meg. A jelen Szerződést Felek - a papír alapon aláírttal megegyező tartalommal és azzal azonos időpontban - elektronikusan aláírt okiratként is létrehozták, az aláírók minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírása és időbélyegzője elhelyezésével.

15.4 Felek a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Miskolc, 2022.

1. számú melléklet: Közszolgáltató működési engedélyei
2. számú melléklet: Közszolgáltató hiteles cégkivonata

.....
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat
Képviseli: Veres Pál
polgármester

.....
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Képviseli: Korózs András
ügyvezető

Ellenjegyzem Miskolcon, 2022.

.....
Dr. Ignácz Dávid
jegyző