MELLÉKLETEK

A 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H
	BEVÉTEL				KIADÁS			
	Megnevezés	2022. évi teljesítés	2023. évi módosított előirányzat	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi teljesítés	2023. évi módosított előirányzat	2024. évi előirányzat
1	**A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+B3+B4+B6)**	**44 456 989 748**	**49 817 836 822**	**51 619 757 706**	**A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K5)**	**41 456 628 571**	**54 600 091 900**	**51 315 665 297**
2	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	15 274 772 418	16 410 256 247	16 525 992 893	1. Személyi juttatások (K1)	12 130 926 758	13 423 466 748	14 770 316 364
3	2. Közhatalmi bevételek (B3)	17 569 389 391	20 324 020 000	22 349 020 000	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	1 777 327 782	1 971 941 881	2 152 325 803
4	3. Működési bevételek (B4)	11 567 411 027	12 881 831 706	12 704 744 813	3. Dologi kiadások (K3)	15 565 063 037	21 656 913 233	15 444 051 778
5	3.1. Önkormányzat	*9 754 926 070*	*10 683 547 857*	*10 513 360 313*	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	29 551 522	539 124 550	499 000 000
6	3.2. Polgármesteri Hivatal	*80 203 223*	*242 192 500*	*69 450 050*	5. Egyéb működési célú kiadások (K5)	11 953 759 472	17 008 645 488	16 449 971 352
7	3.3. Intézmények	*1 732 281 734*	*1 956 091 349*	*2 121 934 450*	*Ebből: Általános tartalék (K513)*		369 378 536	*269 000 000*
8	4. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	45 416 912	201 726 869	40 000 000	*Céltartalék az igazgatási adóbevételek célirányos felhasználására (K513)*			*30 000 000*
9	**B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B2+B5+B7)**	**6 218 983 322**	**10 107 454 218**	**32 443 400 000**	**B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K6+...K8)**	**14 228 276 847**	**33 696 289 855**	**33 662 920 961**
10	1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	5 619 781 654	6 263 023 624	31 230 000 000	1. Beruházások (K6)	9 605 962 660	30 071 559 392	32 822 708 460
11	2. Felhalmozási bevételek (B5)	575 577 310	3 753 607 998	1 210 000 000	2. Felújítás (K7)	225 467 112	359 347 812	330 500 000
12	3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	23 624 358	90 822 596	3 400 000	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	4 396 847 075	3 265 382 651	509 712 501
13	**C. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8)**	**40 789 850 204**	**55 609 284 142**	**1 749 500 000**	**C. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)**	**9 939 611 371**	**27 238 193 427**	**834 071 448**
14	1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkoztástól (B811)				1. Hitel-,kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)			
15	1.1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	1 219 536 596	3 644 491 229	1 099 000 000	1. 1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak(K9111)	680 486 530	703 021 522	834 071 448
16	1.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	8 854 947 017	10 613 276 156		1. 2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	8 854 947 017	10 613 276 156	
17	2. Belföldi értékpapírok bevételei (B812)				2. Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)			
18	2.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)				2.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)			
19	3. Maradvány igénybevétele (B813)				3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	404 175 824	421 895 747	
20	3.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele(B8131)	30 286 593 820	25 841 306 465	650 500 000	4. Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)		15 500 000 000	
21	4. Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	426 772 771	10 210 270					
22	5. Lekötött bankbetét elszámolása (B817)		15 500 000 000					
23	**D. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)**	**50 675 973 070**	**59 925 291 040**	**84 063 157 706**	**D. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)**	**55 684 905 418**	**88 296 381 755**	**84 978 586 258**
24	**E. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (C)**	**40 789 850 204**	**55 609 284 142**	**1 749 500 000**	**E. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (C)**	**9 939 611 371**	**27 238 193 427**	**834 071 448**
25	**F. BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (D+E)**	**91 465 823 274**	**115 534 575 182**	**85 812 657 706**	**F. KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (D+E)**	**65 624 516 789**	**115 534 575 182**	**85 812 657 706**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi bevételei

Ft-ban

	A	B	C	D
	Bevétel jogcím	**2023. évi eredeti előirányzat**	**2024. évi eredeti előirányzat**	**Eltérés**
	1	2	3	4
	ÖSSZESÍTŐ			
1	**I. Működési költségvetési bevételek**			
2	I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3	1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása *	3 997 272 669	3 476 050 060	-521 222 609
4	2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása *	2 959 035 027	3 675 079 697	716 044 670
5	3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása *	4 146 145 116	4 493 919 750	347 774 634
6	4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása *	1 639 802 442	1 668 283 386	28 480 944
7	5. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről *	30 000 000	30 000 000	0
8	6. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről *	3 672 390 000	2 722 660 000	-949 730 000
9	7. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (Intézmények)	789 000 000	460 000 000	-329 000 000
10	**I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:**	**17 233 645 254**	**16 525 992 893**	**-707 652 361**
11	*- ebből kötelező feladatok*	*17 233 645 254*	*16 525 992 893*	*-707 652 361*
12	I.2. Közhatalmi bevételek			
13	1. Jövedelemadók,vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói *	17 580 020 000	22 245 020 000	4 665 000 000
14	2. Egyéb közhatalmi bevételek *	94 000 000	104 000 000	10 000 000
15	**I.2. Közhatalmi bevételek összesen:**	**17 674 020 000**	**22 349 020 000**	**4 675 000 000**
16	*- ebből kötelező feladatok*	*16 071 179 500*	*19 915 339 942*	*3 844 160 442*
17	*önként vállalt feladatok*	*1 602 840 500*	*2 433 680 058*	*830 839 558*
18	I.3. Működési bevételek:			
19	1. Önkormányzat működési bevételei *	7 930 994 085	10 513 360 313	2 582 366 228
20	2. Polgármesteri Hivatal működési bevételei *	72 192 500	69 450 050	-2 742 450
21	3. Önkormányzati Intézmények működési bevételei *	1 809 245 700	2 121 934 450	312 688 750
22	**I.3. Működési bevételek összesen**	**9 812 432 285**	**12 704 744 813**	**2 892 312 528**
23	*- ebből kötelező feladatok*	*9 740 239 785*	*12 635 294 763*	*2 895 054 978*
24	*önként vállalt feladatok*	*72 192 500*	*69 450 050*	*-2 742 450*
25	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök:			
26	1. Működési célú átvett pénzeszközök *	40 000 000	40 000 000	*0*
27	**I.4. Működési célú átvett pénzeszközök összesen:**	**40 000 000**	**40 000 000**	**0**
28	*-ebből kötelező feladatok*	*40 000 000*	*40 000 000*	*0*
29	**I. Működési költségvetési bevételek összesen**	**44 760 097 539**	**51 619 757 706**	**6 859 660 167**
30	*- ebből kötelező feladatok*	*43 085 064 539*	*49 116 627 598*	*6 031 563 059*
31	*önként vállalt feladatok*	*1 675 033 000*	*2 503 130 108*	*828 097 108*
32	**II.Felhalmozási költségvetési bevételek**			
33	II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:			
34	1. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről *		31 230 000 000	31 230 000 000
35	**II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:**	0	31 230 000 000	31 230 000 000
36	*- ebből kötelező feladatok*		*31 230 000 000*	*31 230 000 000*
37	II.2. Felhalmozási bevételek			
38	1. Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése *	1 074 000 000	1 210 000 000	136 000 000
39	**II.2. Felhalmozási bevételek összesen**	**1 074 000 000**	**1 210 000 000**	**136 000 000**
40	*- ebből kötelező feladatok*	*1 074 000 000*	*1 210 000 000*	*136 000 000*
41	**II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen: ***	**3 400 000**	**3 400 000**	**0**
42	*-ebből kötelező feladatok*	*3 400 000*	*3 400 000*	*0*
43	**II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:**	**1 077 400 000**	**32 443 400 000**	**31 366 000 000**
44	*- ebből kötelező feladatok:*	*1 077 400 000*	*32 443 400 000*	*31 366 000 000*
45	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):**	**45 837 497 539**	**84 063 157 706**	**38 225 660 167**
46	*- ebből kötelező feladatok*	*44 162 464 539*	*81 560 027 598*	*37 397 563 059*
47	*önként vállalt feladatok*	*1 675 033 000*	*2 503 130 108*	*828 097 108*
48	**III. Finanszírozási bevételek**			
49	**III.1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól**			
50	1. Fejlesztési célú hitel (2023. évre)	1 025 000 000		-1 025 000 000
51	2. Fejlesztési célú hitel (2024. évre)		1 099 000 000	1 099 000 000
52	*- ebből kötelező feladatok*	*1 025 000 000*	*1 099 000 000*	*74 000 000*
53	**III.2. Maradvány igénybevétele**			
54	1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (Önkormányzat)	650 000 000	650 500 000	500 000
55	*- ebből kötelező feladatok*	*650 000 000*	*650 500 000*	*500 000*
56	**III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**1 675 000 000**	**1 749 500 000**	**74 500 000**
57	*- ebből kötelező feladatok*	*1 675 000 000*	*1 749 500 000*	*74 500 000*
58	**IV. KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+...+III.):**	**47 512 497 539**	**85 812 657 706**	**38 300 160 167**
59	*- ebből kötelező feladatok*	*45 837 464 539*	*83 309 527 598*	*37 472 063 059*
60	*önként vállalt feladatok*	*1 675 033 000*	*2 503 130 108*	*828 097 108*
61	**ebből: Miskolc Térségi Konzorciumhoz kapcsolódó bevételek**	**223 780 772**	**227 433 715**	**3 652 943**
62	*- ebből kötelező feladatok*	*223 780 772*	*227 433 715*	*3 652 943*
63	Megjegyzés: * A jogcím, illetve jogcím-csoporton belüli részletezést külön melléklet tartalmazza.			

Ft-ban

	A		B	C	D
	Bevételi jogcím		2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Eltérés
	1		2	3	4
64	RÉSZLETEZŐ				
65	I.1.1. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása				
66	1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	1 363 486 250	1 472 040 000	108 553 750
67	2.	Településüzemeltetés támogatása	948 306 310	809 584 095	-138 722 215
68	3.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása		756 948 065	756 948 065
69	4.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	427 540 400	421 215 200	-6 325 200
70	5.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	14 259 600	14 162 700	-96 900
71	6.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	2 100 000	2 100 000	0
72	7.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása - 580/2022. (XII.23.) Korm.rendelet	1 241 580 109		-1 241 580 109
73	**I.1.1. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:**		**3 997 272 669**	**3 476 050 060**	**-521 222 609**
74		*- ebből kötelező feladatok:*	*3 997 272 669*	*3 476 050 060*	*-521 222 609*
75	I.1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
76	1.	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	2 407 377 100	2 611 638 753	204 261 653
77	2.	Óvodaműködtetési támogatás	444 600 000	439 359 000	-5 241 000
78	3.	Óvodaműködtetési - üzemeltetési támogatás		504 632 044	504 632 044
79	4.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	105 242 727	117 730 700	12 487 973
80	5.	A nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó pedagógusok nemzetiségi pótléka	1 623 200	1 623 200	0
81	6.	Diabétesz ellátási pótlék	192 000	96 000	-96 000
82	**I.1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:**		**2 959 035 027**	**3 675 079 697**	**716 044 670**
83		*- ebből kötelező feladatok:*	*2 959 035 027*	*3 675 079 697*	*716 044 670*
84	I.1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				
85	1.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	672 431 892	732 113 470	59 681 578
86	2.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	1 271 059 700	1 427 539 400	156 479 700
87	3.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	946 564 089	968 337 108	21 773 019
88	4.	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	3 435 960	4 668 300	1 232 340
89	5.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	1 104 655 000	1 195 315 700	90 660 700
90	6.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	147 998 475	165 945 772	17 947 297
91	**I.1.3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen:**		**4 146 145 116**	**4 493 919 750**	**347 774 634**
92		*- ebből kötelező feladatok:*	*4 146 145 116*	*4 493 919 750*	*347 774 634*
93	I.1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
94	I.1.4.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása			
95	1.	Vármegyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak támogatása	147 196 052	145 018 376	-2 177 676
96	2.	Vármegyei könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	259 469 300	258 291 920	-1 177 380
97	3.	Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása - Herman Ottó Múzeum	286 098 653	286 098 653	0
98	4.	Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása -II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár	306 400 000	306 400 000	0
99	5.	Zeneművészeti szervezetek támogatása - Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	364 970 000	364 970 000	0
100	6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	275 668 437	307 504 437	31 836 000
101	**I.1.4. Település önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:**		**1 639 802 442**	**1 668 283 386**	**28 480 944**
102		*- ebből kötelező feladatok:*	*1 639 802 442*	*1 668 283 386*	*28 480 944*
103	I.1.5. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
104		**Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről:**			
105	ebből:	helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik:			
106	1.	II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár kölcsön visszatérítése	30 000 000	30 000 000	0
107	**I.1.5. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről összesen:**		**30 000 000**	**30 000 000**	**0**
108		*- ebből kötelező feladatok:*	*30 000 000*	*30 000 000*	*0*

Ft-ban

	A		B	C	D
	Bevételi jogcím		2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Eltérés
	1		2	3	4
109	I.1.6. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
110	I.1.5.1. Egyéb működési célú támogatások központi vagy fejezeti, illetve egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól:				
111	1.	Támogatás a mezei őrszolgálat működéséhez	7 290 000	7 560 000	270 000
112	2.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása	500 000 000	500 000 000	0
113	3.	Minimálbér és a garantált bérminimum emelkedésének fedezete	800 000 000	800 000 000	0
114	4.	Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Törvény - 401/2023. (VIII.30.) Korm.rend.		100 000 000	100 000 000
115	5.	Központi támogatás egyedi önkormányzati szociális támogatáshoz	450 000 000		-450 000 000
116	6.	Központi támogatás az energiatöbblet finanszírozásához / Rezsivédelmi Alap önkormányzatok kompenzációja	1 200 000 000	600 000 000	-600 000 000
117	7.	Miskolc Nemzeti Színház támogatása	653 000 000	653 000 000	0
118	8.	Miskolc Csodamalom Bábszínház támogatása	62 100 000	62 100 000	0
119		összesen:	**3 672 390 000**	**2 722 660 000**	**-949 730 000**
120	I.1.5. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:		**3 672 390 000**	**2 722 660 000**	**-949 730 000**
121		*- ebből kötelező feladatok*	*3 672 390 000*	*2 722 660 000*	*-949 730 000*
122	I.2.1. Jövedelmadók, vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói				
123	I.2.1.1. Jövedelemadók:				
124	1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	20 000	20 000	0
125	I.2.1.2.Vagyoni típusú adók:				
126	1.	Építményadó	3 650 000 000	3 550 000 000	-100 000 000
127	2.	Telekadó	300 000 000	230 000 000	-70 000 000
128	I.2.1.3.Termékek és szolgáltatások adói:				
129	1.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	13 450 000 000	18 300 000 000	4 850 000 000
130	2.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	180 000 000	165 000 000	-15 000 000
131	I.2.1. Jövedelemadók, vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói összesen:		**17 580 020 000**	**22 245 020 000**	**4 665 000 000**
132		*ebből kötelező feladatok:*	*15 742 509 900*	*19 811 339 942*	*4 068 830 042*
133		*önként vállalt feladatok:*	*1 837 510 100*	*2 433 680 058*	*596 169 958*
134	I.2.2. Egyéb közhatalmi bevételek				
135	1.	Igazgatási szolgáltatási-, és felügyeleti díjak			
136		- Önkormányzat	12 000 000	12 000 000	0
137	2.	Talajterhelési díj	2 000 000	2 000 000	0
138	3.	Közhatalmi bevételekhez kapcsolódó pótlékok, bírságok:			
139		1. Pótlék	20 000 000	30 000 000	10 000 000
140		2. Bírság	60 000 000	60 000 000	0
141	I.2.2. Egyéb közhatalmi bevételek összesen:		**94 000 000**	**104 000 000**	**10 000 000**
142		*- ebből kötelező feladatok:*	*94 000 000*	*104 000 000*	*10 000 000*

Ft-ban

	A		B	C	D
	Bevételi jogcím		2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Eltérés
	1		2	3	4
143	I.3.1. Önkormányzat működési bevételeinek részletezése				
144	1.	**Szolgáltatások ellenértéke**	**4 470 149 205**	**5 101 871 837**	**631 722 632**
145	Ebből:				
146		- Városi Sportuszoda bérleti díj	4 728 000	4 728 000	0
147		- Miskolctapolcai Strandfürdő bérleti díj	5 000 000	5 000 000	0
148		- Temetők bérleti díja	8 350 866	8 350 866	0
149		- Állatkert bérleti díja	8 503 937	8 503 937	0
150		- Parkoltatás	1 284 339 583	1 384 339 583	100 000 000
151	2.	**Közvetített szolgáltatások ellenértéke**	**1 329 990 372**	**1 886 436 230**	**556 445 858**
152	3.	**Tulajdonosi bevételek**	**367 289 135**	**1 056 419 155**	**689 130 020**
153	Ebből:				
154		- Közmű vagyonkezelési díj bevétele (MIVÍZ Miskolci Vízmű Kft.)	24 193 980	0	-24 193 980
155		- Osztalékbevétel	300 000 000	1 000 000 000	700 000 000
156		- Reklám célú használati jog bevétele	25 000 000	38 324 000	13 324 000
157		- Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok bevétele (közművek kártalanítási bevételei)	820 875	820 875	0
158		- Lovagi Tornák Tore üzemeltetési díjbevétele (MKK Nonprofit Kft.)	16 974 280	16 974 280	0
159	4.	**ÁFA bevételek, -visszatérülések**	**1 615 065 373**	**2 267 633 091**	**652 567 718**
160	Ebből:				
161		- Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 101 945 941	1 460 260 569	358 314 628
162		- Általános forgalmi adó visszatérítése	513 119 432	807 372 522	294 253 090
163	5.	**Kamatbevételek**	**140 000 000**	**190 000 000**	**50 000 000**
164	6	**Egyéb működési bevételek**	**8 500 000**	**11 000 000**	**2 500 000**
165	**I.3.1. Önkormányzat működési bevételei összesen:**		**7 930 994 085**	**10 513 360 313**	**2 582 366 228**
166		*- ebből kötelező feladatok:*	*7 930 994 085*	*10 513 360 313*	*2 582 366 228*
167		**Működési bevételből:**			
168		- Önkormányzati lakások lakbérbevétele (Bérleményszolgáltatás bevételei) (áfa nélkül)	2 762 469 499	3 325 209 498	562 739 999
169		- Kötvény elszámolási maradvány fedezetét képező bérleményszolgáltatás bevétele	129 712 501	129 712 502	1
170		- Bérleményszolgáltatás bevétele összesen (áfa nélkül)	2 892 182 000	3 454 922 000	562 740 000
171		- Miskolc Térségi Konzorcium működési bevétele (áfa nélkül)	176 205 332	179 081 665	2 876 333
172	I.3.2. Polgármesteri Hivatal működési bevételeinek részletezése				
173	1.	Intézményi működési bevételek	56 844 488	54 685 079	-2 159 409
174	2.	ÁFA bevételek, -visszatérülések	15 348 012	14 764 971	-583 041
175	**I.3.2. Polgármesteri Hivatal működési bevételei összesen:**		**72 192 500**	**69 450 050**	**-2 742 450**
176		*- ebből önként vállalt feladatok:*	*72 192 500*	*69 450 050*	*-2 742 450*
177	I.3.3. Önkormányzati Intézmények működési bevételeinek részletezése				
178	I.3.3. Önkormányzati Intézmények működési bevételei:				
179	1.	Intézményi működéshez kapcsolódó bevételek, ellátási díjak, egyéb bevételek	1 809 245 700	2 121 934 450	312 688 750
180	**I.3.3 Önkormányzati Intézmények működési bevételei összesen:**		**1 809 245 700**	**2 121 934 450**	**312 688 750**
181		*- ebből kötelező feladatok:*	*1 809 245 700*	*2 121 934 450*	*312 688 750*

Ft-ban

	A		B	C	D
	Bevételi jogcím		2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Eltérés
	1		2	3	4
182	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök				
183	I.4.1.	Önkormányzat			
184	1.	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsöntörlesztése	40 000 000	40 000 000	0
185	**I.4. Működési célú átvett pénzeszközök összesen:**		**40 000 000**	**40 000 000**	**0**
186		*- ebből kötelező feladatok:*	*40 000 000*	*40 000 000*	*0*
187	II.1. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai				
188	**II.1.1. Egyéb hazai támogatások:**				
189	1.	TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027.		31 230 000 000	31 230 000 000
190	**II.1. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:**		**0**	**31 230 000 000**	**31 230 000 000**
191		*- ebből kötelező feladatok:*	*0*	*31 230 000 000*	*31 230 000 000*
192	II.2. Felhalmozási bevételek (immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése)				
193	**II.2.1. Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése**				
194	1.	Ingatlanok, földterületek értékesítésének bevétele (Miskolc Holding Zrt.)	784 000 000	820 000 000	36 000 000
195	2.	Kötvény elszámolási maradvány fedezetét képező ingatlanértékesítési bevétel	75 000 000	75 000 000	0
196	3.	Önkormányzati lakások értékesítése (lakásalap)	30 000 000	130 000 000	100 000 000
197	4.	Kötvény elszámolási maradvány fedezetét képező önkormányzati lakások értékesítései bevétel	185 000 000	185 000 000	0
198	**II.2 Felhalmozási bevételek (immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése) összesen:**		**1 074 000 000**	**1 210 000 000**	**136 000 000**
199		*- ebből kötelező feladatok:*	*1 074 000 000*	*1 210 000 000*	*136 000 000*
200	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
201	**II.3.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről:**				
202	1.	Fiatalok visszatérítendő lakáscélú támogatás törlesztőrészleteiből	3 400 000	3 400 000	0
203	**II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:**		**3 400 000**	**3 400 000**	**0**
204		*- ebből kötelező feladatok:*	*3 400 000*	*3 400 000*	*0*

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE GAZDÁLKODÓNKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
	Intézmény	2024. évi előirányzatok																
		Bevétel			Kiadás													Jóváhagyott létszám (fő)
		Saját	Támogatás	Összesen	Személyi juttatások	Munkaad. terh jár. és szoc. hozzájár. adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadások összesen	Felújítások	Ebből: Felhalmozási célú kiadás	Beruházások	Ebből: Felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadások összesen	Finanszírozási kiadások	Kiadások összesen	
1	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	553 000 000	219 204 653	772 204 653	496 803 617	71 879 990	198 521 046			767 204 653			5 000 000		5 000 000		772 204 653	116,0
2	Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	1 067 000 000	6 203 448 396	7 270 448 396	4 493 771 846	638 726 550	2 085 750 000	1 000 000		7 219 248 396			51 200 000		51 200 000		7 270 448 396	904,0
3	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	97 143 045	4 773 283 650	4 870 426 695	3 241 314 591	499 727 817	1 119 235 676			4 860 278 084			10 148 611		10 148 611		4 870 426 695	616,5
4	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	501 483 164	1 766 203 243	2 267 686 407	643 359 827	109 220 177	1 507 606 403			2 260 186 407			7 500 000		7 500 000		2 267 686 407	126,5
5	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	53 958 241	887 693 002	941 651 243	486 979 640	69 558 353	235 750 834			792 188 827			149 462 416		149 462 416		941 651 243	103,0
6	Herman Ottó Múzeum	303 750 000	867 082 014	1 170 832 014	669 585 426	103 989 350	373 137 238			1 146 702 014			24 130 000		24 130 000		1 170 832 014	137,0
7	Miskolci Önkormányzó Rendészet	5 600 000	763 810 100	769 410 100	579 575 625	81 116 997	107 447 478			768 140 100			1 270 000		1 270 000		769 410 100	160,0
8	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	2 581 934 450	15 480 725 058	18 062 659 508	10 611 270 572	1 574 229 234	5 627 448 675	1 000 000	0	17 813 948 481	0	0	248 711 027	0	248 711 027	0	18 062 659 508	2 163,0
9	POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖSSZESEN	69 450 050	4 031 501 297	4 100 951 347	3 030 423 996	413 668 535	589 177 216			4 033 269 747			67 681 600		67 681 600		4 100 951 347	420,0
10	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	47 583 653 958	16 065 992 893	63 649 046 851	1 128 621 796	164 428 034	9 227 425 887	498 000 000	18 449 971 352	29 468 447 069	330 500 000		33 016 028 334	509 712 501	33 346 528 334	834 071 448	63 649 046 851	20,0
11	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	50 234 438 458	35 578 219 248	85 812 657 706	14 770 316 364	2 152 325 803	15 444 051 778	499 000 000	18 449 971 352	51 315 665 297	330 500 000	0	33 332 420 961	509 712 501	33 662 920 961	834 071 448	85 812 657 706	2 603,0
12	*Ebből kötelező feladatok*																83 309 527 598	
13	*önként vállalt feladatok*																*2 503 130 108*	

4. melléklet Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megállapításáról szóló 30/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

A POLGÁRMESTERI HIVATAL 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat					
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen
1		**Környezetvédelem**							
2		**Kötelezően ellátandó feladatok:**							
3	02102001	Hatósági tevékenységhez kapcsolódó környezetvédelmi feladatok	250 000			250 000			250 000
4		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		0	0	250 000	0	0	250 000
5		**Környezetvédelem mindösszesen**		0	0	250 000	0	0	250 000
6		**Vagyongazdálkodás**							
7		**Kötelezően ellátandó feladatok:**							
8	03105011	ÁFA rendezés (NAV)	15 348 012			14 764 971			14 764 971
9		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		0	0	14 764 971	0	0	14 764 971
10		**Vagyongazdálkodás mindösszesen**		0	0	14 764 971	0	0	14 764 971
11		**Igazgatás**							
12		**Kötelezően ellátandó feladatok:**							
13	09105100-								
14	09111152	Igazgatási kiadások	2 987 202 880	2 960 923 996	403 536 735	486 794 045			3 851 254 776
15		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		2 960 923 996	403 536 735	486 794 045	0	0	3 851 254 776
16		**Igazgatás mindösszesen**		2 960 923 996	403 536 735	486 794 045	0	0	3 851 254 776

A POLGÁRMESTERI HIVATAL 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat					
				Személyi juttalások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen
17		**Központilag kezelt feladatok**							
18		**Kötelezően ellátandó feladatok:**							
19	10112501	Önkormányzati választás kiadásai		60 500 000	8 766 800	30 733 200			100 000 000
20		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		**60 500 000**	**8 766 800**	**30 733 200**	**0**	**0**	**100 000 000**
21		**Önként vállalt feladatok:**							
22	10111400	Balatonmáriafürdő üdülő működtetése	65 000 000	8 500 000	1 300 000	55 200 000			65 000 000
23	10111450	Perecesi Nyári Napközis tábor kiadásai	2 000 000	500 000	65 000	1 435 000			2 000 000
24		**Önként vállalt feladatok összesen**		**9 000 000**	**1 365 000**	**56 635 000**	**0**	**0**	**67 000 000**
25		**Központilag kezelt feladatok mindösszesen**		**69 500 000**	**10 131 800**	**87 368 200**	**0**	**0**	**167 000 000**
26		**POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖSSZESEN:**		**3 030 423 996**	**413 668 535**	**589 177 216**	**0**	**0**	**4 033 269 747**
27		Ebből:							
28		- Kötelezően ellátandó feladatok							**3 966 269 747**
29		- Önként vállalt feladatok							**67 000 000**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
1		**Városüzemeltetés**									
2		**Kötelezően ellátandó feladatok:**									
3	01101101-										
4	-01101632	Városüzemeltetési feladatok	2 770 320 000	500 000		1 497 224 000		1 531 651 000	3 029 375 000		3 029 375 000
5		Társaságok támogatása									
6		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:									
7	01104055	- Miskolci Állatkert és Kulturpark működési támogatás	110 800 000					110 800 000	110 800 000		110 800 000
8	01104069	- Állategészségügyi telep üzemeltetése	60 000 000					60 000 000	60 000 000		60 000 000
9	01104054	- Egyedi közfoglalkoztatotti program	31 200 000					31 200 000	31 200 000		31 200 000
10	01104053	- Önkormányzati közfoglalkoztatás önrésze	65 000 000					65 000 000	65 000 000		65 000 000
11	01104052	- Városgazda Nonprofit Kft. működési támogatás	1 154 508 000					1 190 355 000	1 190 355 000		1 190 355 000
12	01104056	- Köztemetők fenntartásának támogatása	37 992 000					37 992 000	37 992 000		37 992 000
13		Miskolci Városi Közlekedési Zrt. támogatása:									
14	01104050	- MVK Zrt. működési támogatás (önkormányzati)	4 300 000 000					4 949 233 000	4 949 233 000		4 949 233 000
15		Egyéb támogatások:									
16	01104067	- Települési folyékony hulladék elszállításához kapcsolódó támogatás	50 000 000					76 000 000	76 000 000		76 000 000
17	01114022	- Bogáncs utcai naperőmű telep üzemeltetése - Miskolc Holding Zrt.	3 500 000					3 500 000	3 500 000		3 500 000
18		Parkolalási szolgáltatással kapcsolatos kiadások:									
19	01104079	Parkoltatási szolgáltatás kiadásai	700 000 000			700 000 000			700 000 000		700 000 000
20	01104080	Parkoltatási célú területek bérleti díja	15 000 000			25 000 000			25 000 000		25 000 000
21		Egyéb feladatok:									
22	01114019	Főépítészi feladatok	2 000 000			3 000 000			3 000 000		3 000 000
23	01114005	Főkertészi feladatok	500 000			500 000			500 000		500 000
24	01114020	Városrendezési feladatok	2 000 000			2 000 000			2 000 000		2 000 000
25	01114007	Gispán térinformatikai portál üzemeltetése	1 800 000			1 800 000			1 800 000		1 800 000
26		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		**500 000**	**0**	**2 229 524 000**	**0**	**8 055 731 000**	**10 285 755 000**	**0**	**10 285 755 000**
27		**Önként vállalt feladatok:**									
28	01101203-										
29	-01101633	Városüzemeltetési feladatok	50 500 000			2 000 000		137 602 000	139 602 000		139 602 000
30		Társaságok támogatása									
31		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:									
32	01101435	- Választókerületi feladatok	38 000 000					38 000 000	38 000 000		38 000 000
33		Miskolci Fürdők Kft. támogatása:									
34	01104078	- Miskolci Fürdők Kft. működési támogatása	350 000 000					550 000 000	550 000 000		550 000 000
35		Egyéb támogatások:									
36	01114024	Vállalkozásfejlesztési Alap	15 000 000					15 000 000	15 000 000		15 000 000
37		**Önként vállalt feladatok összesen**		**0**	**0**	**2 000 000**	**0**	**740 602 000**	**742 602 000**	**0**	**742 602 000**
38		**Városüzemeltetés mindösszesen**		**500 000**	**0**	**2 231 524 000**	**0**	**8 796 333 000**	**11 028 357 000**	**0**	**11 028 357 000**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
39		Környezetvédelem									
40		Kötelezően ellátandó feladatok:									
41	02102011	Épített és természeti környezet védelme	500 000			500 000			500 000		500 000
42	02102003	Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat	100 000					100 000	100 000		100 000
43	02102012	Mobilitási Hét megrendezése	500 000			500 000			500 000		500 000
44		Kötelezően ellátandó feladatok összesen		0	0	1 000 000	0	100 000	1 100 000	0	1 100 000
45		Önként vállalt feladatok:									
46	02102004	ICLEI tagdíj	200 000					200 000	200 000		200 000
47		Önként vállalt feladatok összesen		0	0	0	0	200 000	200 000	0	200 000
48		Környezetvédelem mindösszesen		0	0	1 000 000	0	300 000	1 300 000	0	1 300 000
49		Vagyongazdálkodás									
50		Kötelezően ellátandó feladatok:									
51	03104003	Különféle kártalanítások	500 000			500 000			500 000		500 000
52	03104004	Kártalanításhoz, kisajátításhoz kapcsolódó kiadások	1 000 000			1 000 000			1 000 000		1 000 000
53	03104005	Földhivatali eljárási díjak	300 000			300 000			300 000		300 000
54	03105008	ÁFA rendezés (NAV)	600 961 506			713 389 778			713 389 778		713 389 778
55	03105018	Szociális bérlakásokkal összefüggő működési kiadások	500 000			500 000			500 000		500 000
56	03105022	Kórház u. 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos kiadások	75 000 000			150 000 000			150 000 000		150 000 000
57	03105024	Önkormányzati ingatlanok üzemeltetése				14 000 000			14 000 000		14 000 000
58	03105023	Művészeti Iskola üzemeltetése	200 000			200 000			200 000		200 000
59		Miskolc Holding Zrt.-hez kapcsolódó kiadások:									
60	03105013	Bérleményszolgáltatás kiadásai	2 241 425 000			2 340 165 000			2 340 165 000		2 340 165 000
61	03105002	Bérleményszolgáltatással kapcsolatos befizetendő ÁFA	341 061 840			414 590 640			414 590 640		414 590 640
62		Kötelezően ellátandó feladatok összesen		0	0	3 634 645 418	0	0	3 634 645 418	0	3 634 645 418
63		Önként vállalt feladatok:									
64	03105020	Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos költségek	25 000 000			25 000 000			25 000 000		25 000 000
65	03105019	Önkormányzati vagyon biztosításával kapcsolatos kiadások	700 000			700 000			700 000		700 000
66		Önként vállalt feladatok összesen		0	0	25 700 000	0	0	25 700 000	0	25 700 000
67		Vagyongazdálkodás mindösszesen		0	0	3 660 345 418	0	0	3 660 345 418	0	3 660 345 418

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
68		Egészségügy									
69		Önként vállalt feladatok:									
70	04106002	Drogambulancia működtetés támogatás (Drogambulancia Alapítvány)	1 500 000					1 500 000	1 500 000		1 500 000
71	04106005	Lelkisegély Szolgálat támogatása (Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány)	1 500 000					1 500 000	1 500 000		1 500 000
72		**Önként vállalt feladatok összesen**		0	0	0	0	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000
73		**Egészségügy mindösszesen**		0	0	0	0	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000
74		Szociális									
75		Kötelezően ellátandó feladatok:									
76		Krízis helyzetben lévők számára nyújtott támogatás:									
77	05105206	Rendkívüli települési támogatás	6 000 000				8 000 000		8 000 000		8 000 000
78		Gyermekneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatás:									
79	05106105	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	15 000 000			15 000 000			15 000 000		15 000 000
80		Hajléktalan ellátást biztosító szervezetek támogatása:									
81	05106252	Minorita Rend támogatása (népkonyha)	500 000					500 000	500 000		500 000
82	05106254	Hajléktalan személyek ellátását biztosító szervezetek támogatása	18 500 000					18 500 000	18 500 000		18 500 000
83		Személyes gondoskodást nyújtó szociális szervezelek támogatása									
84	05106253	Fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezelek támogatása	5 000 000					5 000 000	5 000 000		5 000 000
85	05106255	Szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezelek támogatása	2 000 000					2 000 000	2 000 000		2 000 000
86		Egyéb szociális feladatok:									
87	05106402	Közköltséges temetés	5 000 000			5 000 000			5 000 000		5 000 000
88		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		0	0	20 000 000	8 000 000	26 000 000	54 000 000	0	54 000 000

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügyfel kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
89		**Önként vállalt feladatok:**									
90		Lakhatást elősegítő támogatások:									
91	05105053	Települési támogatás lakásfenntartás kiadásaihoz	20 000 000				20 000 000		20 000 000		20 000 000
92		Gyermeknveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatások:									
93	05106102	Gyermekétkeztetési támogatás	500 000			500 000			500 000		500 000
94	05106104	Alsó tagozatos tanulók kedvezményes utaztatása	1 000 000			500 000	500 000		1 000 000		1 000 000
95	05106108	Ifjúságvédelmi támogatás	500 000				500 000		500 000		500 000
96	05106110	Fiatalok önálló életkezdési támogatása (Start számla - Babakölvény)	1 500 000				1 500 000		1 500 000		1 500 000
97	05106109	Születési támogatás	1 500 000				1 500 000		1 500 000		1 500 000
98	05106100	BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj	250 000					15 050 000	15 050 000		15 050 000
99	05106107	Iskolakezdési támogatás	12 000 000				12 000 000		12 000 000		12 000 000
100		Egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentéséhez nyújtott támogatás:									
101	05106151	Települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez	6 000 000				6 000 000		6 000 000		6 000 000
102		Civil szervezetek támogatása:									
103	05106303	Szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatása	1 000 000					2 500 000	2 500 000		2 500 000
104		Egyéb szociális feladatok:									
105	05106454	Salkaházi Sára Miskolc program	450 000 000			2 000 000	448 000 000		450 000 000		450 000 000
106	05106256	Lyukóvölgyi szociális célú épületek működtetése	1 000 000			1 000 000			1 000 000		1 000 000
107	05106106	Temetési támogatás				2 000 000			2 000 000		2 000 000
108	05105300	Segélyek postaköltsége				25 000 000			25 000 000		25 000 000
109	05106258	Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenlét programok	14 000 000					15 000 000	15 000 000		15 000 000
110		**Önként vállalt feladatok összesen**		0	0	31 000 000	490 000 000	32 550 000	553 550 000	0	553 550 000
111		**Szociális mindösszesen**		0	0	51 000 000	498 000 000	58 550 000	607 550 000	0	607 550 000
112		**Oktatás**									
113		**Önként vállalt feladatok:**									
114		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:									
115		Mozgássérült óvodás és általános iskolás gyermekek szállítása:									
116	06107204	- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület	2 800 000					3 500 000	3 500 000		3 500 000
117	06107205	- Szimbiózis Alapítvány	2 300 000					4 000 000	4 000 000		4 000 000
118	06107208	Célponl Közösségi Tér	1 500 000					3 500 000	3 500 000		3 500 000
119	06107206	Ponl Ott Party (felvételi ponlhatárokat kihirdető rendezvény)	200 000			1 500 000			1 500 000		1 500 000
120	06107402	Diákpolgármester választás	50 000			100 000			100 000		100 000
121	06107403	Miskolci Diákönkormányzat működtetése	100 000			7 000 000			7 000 000		7 000 000
122	06107404	Ifjúsági programok, kulturális rendezvények	3 000 000			3 000 000			3 000 000		3 000 000
123		Egyéb feladatok:									
124	06107004	Idősek Tanácsa	100 000			150 000			150 000		150 000
125	06107306	Kiváló teljesítményt nyújtó tanulók elismerése	500 000			500 000			500 000		500 000
126	06107005	Nemzetiségek Napja	100 000			150 000			150 000		150 000
127		**Önként vállalt feladatok összesen**		0	0	12 400 000	0	11 000 000	23 400 000	0	23 400 000
128		**Oktatás mindösszesen**		0	0	12 400 000	0	11 000 000	23 400 000	0	23 400 000

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
129		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok**									
130		**Kötelezően ellátandó feladatok:**									
131		Kulturális szervezetek támogatása:									
132	07108201	CINE-MIS Nonprofit Kft. működési támogatása	32 000 000					75 682 000	75 682 000		75 682 000
133	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsön biztosítása	40 000 000					40 000 000	40 000 000		40 000 000
134	07108214	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	644 420 000					849 965 000	849 965 000		849 965 000
135		Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. állami támogatása	653 000 000					832 152 154	832 152 154		832 152 154
136	07108215	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	58 000 000					68 418 250	68 418 250		68 418 250
137		Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. állami támogatása	62 100 000					81 607 958	81 607 958		81 607 958
138	07108216	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása	370 000 000					503 603 000	503 603 000		503 603 000
139	07108217	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása	400 000 000					493 028 265	493 028 265		493 028 265
140		Egyéb feladatok:									
141	07108306	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár visszatérítendő támogatás	30 000 000					30 000 000	30 000 000		30 000 000
142		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		0	0	0	0	2 974 456 627	2 974 456 627	0	2 974 456 627
143		**Önként vállalt feladatok:**									
144		Rendezvények támogatása:									
145	07108016	Kulturális rendezvények támogatása						133 500 000	133 500 000		133 500 000
146		Kulturális szervezetek támogatása:									
147	07108200	Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft. működtetés támogatása	240 000 000					400 000 000	400 000 000		400 000 000
148	07108218	MIDMAR Nonprofit Kft. működési támogatása	55 000 000					68 192 108	68 192 108		68 192 108
149	07108220	Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása	2 000 000					2 000 000	2 000 000		2 000 000
150		Egyéb kulturális feladatok:									
151	07108411	Város által alapított díjak	8 000 000	3 500 000	1 000 000	10 500 000			15 000 000		15 000 000
152	07108306	Miskolc város védett siremlékei	1 000 000					1 000 000	1 000 000		1 000 000
153	07108259	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Bükkszentlászló Közösségi ház működési támogatás	1 000 000					1 200 000	1 200 000		1 200 000
154	07108304	Szociális Munka napja rendezvény kiadásai	100 000			500 000			500 000		500 000
155		Idegenforgalmi feladatok									
156	07108366	Idegenforgalmi Alap	1 300 000					1 500 000	1 500 000		1 500 000
157	07108359	Városmarketing	5 000 000			17 000 000			17 000 000		17 000 000
158		**Önként vállalt feladatok összesen**	313 680 000	3 500 000	1 000 000	28 000 000	0	607 392 108	639 892 108	0	639 892 108
159		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok mindösszesen:**	2 966 578 437	3 500 000	1 000 000	28 000 000	0	3 581 848 735	3 614 348 735	0	3 614 348 735

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
160		**Sport**									
161		**Kötelezően ellátandó feladatok:**									
162		Sportlétesítmények üzemeltetése:									
163		Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. kiadásai:									
164	08107313	- működési támogatás (sportutánpótlás képzés)	114 163 000					128 560 750	128 560 750		128 560 750
165	08107310	- kötelező úszásoktatás	19 500 000					19 500 000	19 500 000		19 500 000
166	08107314	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működési támogatás	65 000 000					65 000 000	65 000 000		65 000 000
167		Miskolci Sportcentrum Kft. kiadásai:									
168	08107301	- Sportlétesítmények üzemeltetése	266 000 000					306 000 000	306 000 000		306 000 000
169		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:									
170	08107200	Diáksport támogatása (Miskolc Városi Diáksport Szövetség)	2 000 000					4 000 000	4 000 000		4 000 000
171		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		0	0	0	0	523 060 750	523 060 750	0	523 060 750
172		**Önként vállalt feladatok:**									
173	08107317	Miskolci Sportcentrum Kft. működési támogatás	40 953 000					84 886 000	84 886 000		84 886 000
174		Rendezvények támogatása:									
175	08107113	Barátság Maraton	500 000					500 000	500 000		500 000
176	08107142	Kiemelt sportesemények támogatása	4 500 000					4 500 000	4 500 000		4 500 000
177	08107138	Bükki Hegyi Maraton						500 000	500 000		500 000
178	08107331	Kassa - Miskolc Ultramarathon	500 000					500 000	500 000		500 000
179		Városi szinten kiemelt egyesületek létesítményhasználati és versenyeztetésének támogatása:									
180	08107015	Egyesületi támogatások	22 000 000					22 000 000	22 000 000		22 000 000
181		Kiemelt egyesületi támogatások:									
182	08107345	DVTK támogatása	100 000 000					100 000 000	100 000 000		100 000 000
183	08107021	Miskolci Vízilabda Club	18 000 000					20 000 000	20 000 000		20 000 000
184		Egyéb feladatok:									
185	08107050	Sport Mecénás Alap	1 200 000					1 200 000	1 200 000		1 200 000
186	08107339	Eredményes miskolci sportolókkal kapcsolatos díjazások, támogatások						2 000 000	2 000 000		2 000 000
187	08107344	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	3 000 000					3 000 000	3 000 000		3 000 000
188		**Önként vállalt feladatok összesen**		0	0	0	0	239 086 000	239 086 000	0	239 086 000
189		**Sport mindösszesen**		0	0	0	0	762 146 750	762 146 750	0	762 146 750

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügyfet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
190		Központilag kezelt feladatok									
191		Kötelezően ellátandó feladatok:									
192		Nemzetiségi önkormányzatok támogatása									
193	10105275	- Bolgár	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
194	10105276	- Görög	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
195	10105278	- Lengyel	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
196	10105279	- Német	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
197	10105280	- Roma	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
198	10105281	- Ruszin	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
199	10105283	- Szlovák	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
200	10105284	- Ukrán	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
201	10105285	- Örmény	900 000					1 400 000	1 400 000		1 400 000
202		Közbiztonsági és rendvédelmi feladatok:									
203	10111101	Közbiztonság, polgárőrség támogatása	3 000 000					3 000 000	3 000 000		3 000 000
204	10111116	Közbiztonság és közrend védelmével összefüggő feladatok támogatása	50 000 000					50 000 000	50 000 000		50 000 000
205	10111100	Közbiztonsági megelőzés, védekezés, helyreállítási feladatok	1 445 000			1 445 000			1 445 000		1 445 000
206		Egyéb feladatok:									
207	10112352	Választott tisztségviselők juttatásai	222 935 998	197 181 796	25 754 202				222 935 998		222 935 998
208	10105550	Elszámolás az államháztartással	50 000 000					310 000 000	310 000 000		310 000 000
209	10105553	Szolidaritási hozzájárulás	3 584 006 875					4 480 892 867	4 480 892 867		4 480 892 867
210	10111503	Önkormányzati közfoglalkoztatás	12 000 000	11 000 000	800 000	200 000			12 000 000		12 000 000
211	10109001,14	Önkormányzati igazgatási kiadások	163 212 000	127 890 000	19 110 000	123 000 000			270 000 000		270 000 000
212	10109012	Önkormányzatnál foglalkoztalottak kiadásai	59 024 000	91 350 000	13 650 000				105 000 000		105 000 000
213	10109010	Informatikai support, működési kiadások	13 000 000			13 000 000			13 000 000		13 000 000
214	10113463	Informatikai feladatok ellátása (Miskolc Holding Zrt.)	50 000 000			50 000 000			50 000 000		50 000 000
215	10113500	Közétkeztetéssel összefüggő feladatok kiadásai	1 684 261 772			2 300 194 011			2 300 194 011		2 300 194 011
216	10111003	ASP, elektronikus ügyintézés	800 000			50 000			50 000		50 000
217	10113521	2024. évi bérfejlesztés kiadásai	722 593 356	696 000 000	104 000 000				800 000 000		800 000 000
218		Kötelezően ellátandó feladatok összesen		1 123 421 796	163 314 202	2 487 889 011	0	4 856 492 867	8 631 117 876	0	8 631 117 876

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttalások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
219		**Önként vállalt feladatok:**									
220		Különböző alapok támogatása:									
221		Mecénási Alapok:									
222	10106024	- Kulturális rendezvények és feladatok támogatása - Mecénási Alap	32 000 000			4 000 000		28 000 000	32 000 000		32 000 000
223	10106050	- Bizottság által felosztható Mecénási Alap	3 000 000					3 000 000	3 000 000		3 000 000
224	10113051-	- Polgármesteri, alpolgármesteri Mecénási Alap	6 800 000					6 800 000	6 800 000		6 800 000
225	-10113056										
226	10112201-	Választókerületi Alap	38 000 000					38 000 000	38 000 000		38 000 000
227	-10112219										
228		Különböző szervezetek támogatása, költség hozzájárulások, tagdíjak:									
229	10113071	Megyei Jogú Városok Szövetsége tagdíj	4 900 000			4 900 000			4 900 000		4 900 000
230		Egyéb feladatok:									
231	10113470	Testvérvárosi kapcsolatok	500 000			5 000 000			5 000 000		5 000 000
232	10113515	Nemzetközi kapcsolatok				1 000 000			1 000 000		1 000 000
233	10113461	Közbeszerzési tevékenység ellátásával összefüggő kiadások	3 000 000			3 000 000			3 000 000		3 000 000
234	10113072	Önkormányzati alapítású közalapítványok támogatása	1 000 000					1 000 000	1 000 000		1 000 000
235	10113073	Civil szervezetek támogatása						1 000 000	1 000 000		1 000 000
236	10113473	Nyugdíjas klubok támogatása	500 000					3 500 000	3 500 000		3 500 000
237	10111001	Stratégiai célú kiadások	2 000 000			30 000 000			30 000 000		30 000 000
238	10113472	Kommunikációs feladatok	1 000 000			15 000 000			15 000 000		15 000 000
239	10113469	Esélyegyenlőségi feladatok				2 000 000			2 000 000		2 000 000
240	10113082	Közösségi és társadalmi részvétel kiadásai	3 000 000			60 000 000			60 000 000		60 000 000
241	10113090	Leszakadó városrészek integrációja	2 500 000			2 500 000			2 500 000		2 500 000
242		**Önként vállalt feladatok összesen**		**0**	**0**	**127 400 000**	**0**	**81 300 000**	**208 700 000**	**0**	**208 700 000**
243		**Központilag kezelt feladatok mindösszesen**		**1 123 421 796**	**163 314 202**	**2 615 289 011**	**0**	**4 937 792 867**	**8 839 817 876**	**0**	**8 839 817 876**
244		**Tartalékok**									
245		**Kötelezően ellátandó feladatok:**									
246	11105001	Általános tartalék	250 000 000					269 000 000	269 000 000		269 000 000
247		Céltartalékok:									
248	11105005	- Céltartalék az iparűzési adóbevételek célirányos felhasználására	30 000 000					30 000 000	30 000 000		30 000 000
249		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		**0**	**0**	**0**	**0**	**299 000 000**	**299 000 000**	**0**	**299 000 000**
250		**Tartalékok mindösszesen**		**0**	**0**	**0**	**0**	**299 000 000**	**299 000 000**	**0**	**299 000 000**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi előirányzat							
				Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadás összesen	Finanszírozási kiadások	Működési és finanszírozási kiadások összesen
251		**Adósságszolgálat**									
252		**Kötelezően ellátandó feladatok:**									
253	11105037-										
254	-11105059	Hiteltörlesztés	701 971 884							834 071 448	834 071 448
255	11105015	Kamatfizetés	872 655 656			579 515 408			579 515 408		579 515 408
256		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		0	0	579 515 408	0	0	579 515 408	834 071 448	1 413 586 856
257		**Adósságszolgálat mindösszesen**		0	0	579 515 408	0	0	579 515 408	834 071 448	1 413 586 856
258		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások**									
259		**Kötelezően ellátandó feladatok:**									
260	18100000	Miskolc Térségi Konzorciummal kapcsolatos működési feladatok	48 889 272	1 200 000	113 832	48 352 050			49 665 882		49 665 882
261		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**		1 200 000	113 832	48 352 050	0	0	49 665 882	0	49 665 882
262		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások mindösszesen**		1 200 000	113 832	48 352 050	0	0	49 665 882	0	49 665 882
263		**ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:**		1 128 621 796	164 428 034	9 227 425 887	498 000 000	18 449 971 352	29 468 447 069	834 071 448	30 302 518 517
264		Ebből:									
265		- Kötelezően ellátandó feladatok									27 866 388 409
266		- Önként vállalt feladatok									2 436 130 108

2024. ÉVI VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK

Ft-ban

	A	B	C	D
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2024. évi előirányzat
1		**ÖSSZESÍTŐ**		
2		1. Út-híd fenntartás	632 000 000	620 814 000
3		2. Belvízelvezetés	77 420 000	90 347 000
4		3. Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése	83 900 000	142 900 000
5		4. Zöldterület fenntartás	306 000 000	511 081 000
6		5. Közvilágítás	1 491 000 000	1 204 000 000
7		6. Egyéb városüzemeltetési feladatok	230 500 000	599 835 000
8		**Összesen:**		**3 168 977 000**
9		*- ebből kötelezően ellátandó feladatok*		*3 029 375 000*
10		*önként vállalt feladatok*		*139 602 000*
11		**RÉSZLETEZŐ**		
12		**1. Út-híd fenntartás**		
13		**Kötelezően ellátandó feladatok**		
14	01101110	Jelzőlámpa üzemeltetés	65 000 000	65 000 000
15	01101127	Jelzőlámpák áramdíja	45 000 000	38 000 000
16	01101124	Baleseti kártérítések	500 000	500 000
17	01101128	Buszvárók üzemeltetése	19 000 000	30 324 000
18	01101126	Eljárási díjak és egyéb városüzemeltetési kiadások	2 000 000	9 000 000
19		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**		
20	01101600	Közutak üzemeltetése, fenntartása	500 000 000	472 990 000
21	01101601	Kerékpárutak fenntartása	500 000	5 000 000
22		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**		**620 814 000**
23		**Út - híd fenntartás összesen:**		**620 814 000**
24		**2. Belvízelvezetés**		
25		**Kötelezően ellátandó feladatok**		
26	01101153	Avasi mélyszivárgók fenntartása	2 000 000	2 000 000
27	01101158	Társulások érdekeltségi hozzájárulás	1 420 000	2 100 000
28		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**		
29	01101610	Vízellátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatok	70 000 000	82 247 000
30	01101611	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatok	2 000 000	2 000 000
31		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**		**88 347 000**
32		**Önként vállalt feladatok**		
33	01101203	Lillafüredi vízesés vízpótlása	2 000 000	2 000 000
34		**Önként vállalt feladatok összesen:**		**2 000 000**
35		**Belvízelvezetés összesen:**		**90 347 000**
36		**3. Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése összesen**		
37		**Kötelezően ellátandó feladatok**		
38	01101200	Ivóvízszállítás	500 000	500 000
39	01101201	Tűzi víztározók fenntartása (hozzájárulás)	4 000 000	4 000 000
40	01101202	Kommunális folyékony hulladék elhelyezés támogatás	2 100 000	2 100 000
41	01101204	Egyéb vízdíjak	1 000 000	1 000 000
42	01101205	Üdülőhelyi ivókutak üzemeltetése	3 600 000	3 600 000
43	01101206	Csapadékcsatorna üzemeltetés	60 000 000	130 000 000
44	01101207	Vízbázisvédelmi diagnosztikai eszközök üzemeltetése	2 000 000	0
45	01101208	Útépítéssel kapcsolatos aknafedlapok, csapszekrények cserei	2 500 000	0
46	01101439	Víziközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog	1 700 000	1 700 000
47	01101454	Közterületi ivókutak vízdíja és üzemeltetése	6 500 000	0
48		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**		**142 900 000**
49		**Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése összesen:**		**142 900 000**

2024. ÉVI VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK

Ft-ban

	A	B	C	D
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2024. évi előirányzat
50		**4. Zöldterület fenntartás**		
51		Kötelezően ellátandó feladatok		
52	01101303	Játszóeszközök kötelező felülvizsgálata	500 000	500 000
53	01101307	Belváros virágosítása	5 500 000	5 500 000
54		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**		
55	01101620	Zöldterület fenntartás	300 000 000	505 081 000
56		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**		**511 081 000**
57		**Zöldterület fenntartás összesen:**		**511 081 000**
58		**5. Közvilágítás**		
59		Kötelezően ellátandó feladatok		
60	01101400	Közvilágítás	1 410 000 000	1 122 000 000
61	01101405	Saját tulajdonú kandeláberek javítása	1 000 000	1 000 000
62	01101410	Saját tulajdonú kandeláberek érintésvédelmi felülvizsgálata	0	1 000 000
63	01101407	Térfigyelő üzemeltetése, karbantartása	80 000 000	80 000 000
64		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**		**1 204 000 000**
65		**Közvilágítás összesen:**		**1 204 000 000**
66		**6. Egyéb városüzemeltetési feladatok**		
67		Kötelezően ellátandó feladatok		
68		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**		
69	01101630	Lezárt temetők fenntartása	2 000 000	5 418 000
70	01101631	Települési hulladék begyűjtése, szállítása	150 000 000	426 815 000
71	01101632	Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok	30 000 000	30 000 000
72		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**		**462 233 000**
73		Önként vállalt feladatok		
74	01101310	Máltai játszótér üzemeltetése	500 000	500 000
75		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által ellátandó önként vállalt feladatok**		
76	01101633	Városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok	48 000 000	137 102 000
77		**Önként vállalt feladatok összesen:**		**137 602 000**
78		**Egyéb városüzemeltetési feladatok összesen:**		**599 835 000**

Az Önkormányzat 2024. évi egyéb működési célú kiadásai

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államháztbelülre	Egyéb működési célú támogatások államháztbelülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államháztkívülre	Egyéb működési célú támogatások államháztkívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
1		Városüzemeltetés							
2		Városüzemeltetési feladatok							
3	01101310	- Mátlai játszótér üzemeltetése							
4	01101202	- Kommunális folyékony hulladék elhelyezés támogatás					500 000		500 000
5		- Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett feladatok					2 100 000		2 100 000
6	01101600	- Közutak üzemeltetése, fenntartása							
7	01101601	- Kerékpárutak fenntartása					472 990 000		472 990 000
8	01101610	- Vízelátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatok					5 000 000		5 000 000
9	01101611	- Ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatok					82 247 000		82 247 000
10	01101620	- Zöldterület fenntartás					2 000 000		2 000 000
11	01101630	- Lezárt temetők fenntartása					505 081 000		505 081 000
12	01101631	- Települési hulladék begyűjtése, szállítása					5 418 000		5 418 000
13	01101632	- Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok					426 815 000		426 815 000
14	01101633	- Városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok					30 000 000		30 000 000
15		Társaságok támogatása					137 102 000		137 102 000
18		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:							
19	01104069	- Állategészségügyi telep üzemeltetése					60 000 000		60 000 000
20	01104052	- Városgazda Nonprofit Kft. működési támogatás					1 190 355 000		1 190 355 000
21	01104055	- Miskolci Állatkert és Kultúrpark működési támogatás					110 800 000		110 800 000
22	01104054	- Egyedi közfoglalkoztatotti program					31 200 000		31 200 000
23	01104053	- Önkormányzati közfoglalkoztatás önrésze					65 000 000		65 000 000
24	01104056	- Köztemetők fenntartásának támogatása					37 992 000		37 992 000
27	01101435	- Választókerületi feladatok					38 000 000		38 000 000
16	01104050	MVK Zrt. működési támogatása (önkormányzati)					4 949 233 000		4 949 233 000
17	01104057	Települési folyékony hulladék elszállításához kapcsolódó feladatok					76 000 000		76 000 000
31	01114022	Bogáncs utcai naperőmű telep üzemeltetése - Miskolc Holding Zrt.	3 500 000						3 500 000
32	01114024	Vállalkozásfejlesztési Alap					15 000 000		15 000 000
29	01104078	Miskolci Fürdők Kft. működési támogatása					550 000 000		550 000 000
33		Városüzemeltetés összesen	3 500 000	0	0	0	8 792 833 000	0	8 796 333 000
34		Környezetvédelem							
35	02102003	Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat					100 000		100 000
36	02102004	ICLEI tagdíj					200 000		200 000
37		Környezetvédelem összesen	0	0	0	0	300 000	0	300 000
38		Egészségügy							
39	04106002	Drogambulancia működtetés támogatás (Drogambulancia Alapítvány)					1 500 000		1 500 000
40	04106005	Lelkisegély Szolgálat támogatása (Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány)					1 500 000		1 500 000
41		Egészségügy összesen	0	0	0	0	3 000 000	0	3 000 000

Az Önkormányzat 2024. évi egyéb működési célú kiadásai

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.belülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.belülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.kívülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.kívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
42		Szociális							
43		Hajléktalan ellátást biztosító szervezetek támogatása:							
44	05106254	Hajléktalan személyek ellátását biztosító szervezetek támogatása					18 500 000		18 500 000
45	05106252	Minorita Rend támogatása (népkonyha)					500 000		500 000
46		Civil szervezetek támogatása:							
47	05106253	Fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezet támogatása					5 000 000		5 000 000
48	05106255	Szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezet támogatása					2 000 000		2 000 000
49	05106303	Szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatása					2 500 000		2 500 000
50		Gyermeknneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatások:							
51	05105100	BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj					15 050 000		15 050 000
52		Egyéb szociális feladatok:							
53	05105258	Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenlét programok					15 000 000		15 000 000
54		Szociális összesen	0	0	0	0	58 550 000	0	58 550 000
55		Oktatás							
56		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:							
57		Mozgássérült óvodás és általános iskolás gyermekek szállítása							
58	06107204	- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület					3 500 000		3 500 000
59	06107205	- Szimbiózis Alapítvány					4 000 000		4 000 000
60	06107208	Célpont Közösségi Tér					3 500 000		3 500 000
61		Oktatás összesen:	0	0	0	0	11 000 000	0	11 000 000
62		Kulturális és idegenforgalmi feladatok							
63		Kulturális feladatok							
64		Rendezvények támogatása:							
65	07108016	Kulturális rendezvények támogatása					133 500 000		133 500 000
66		Kulturális szervezetek támogatása:							
67	07108200	Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft működtetési támogatása					400 000 000		400 000 000
68	07108201	CINE-MIS Nonprofit Kft. működési támogatása					75 682 000		75 682 000
69	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsön biztosítása				40 000 000			40 000 000
70	07108214	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. támogatása					1 682 117 154		1 682 117 154
71	07108215	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. támogatása					150 026 208		150 026 208
72	07108216	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása					503 603 000		503 603 000
73	07108217	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása					493 028 265		493 028 265
74	07108218	MIDMAR Nonprofit Kft. működési támogatása					68 192 108		68 192 108
75	07108220	Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása					2 000 000		2 000 000
76		Egyéb kulturális feladatok:							
77	07108305	-Ill. Rákóczi Ferenc Könyvtár visszatérítendő támogatás kölcsön		30 000 000					30 000 000
78	07108306	- Miskolc város védett síremlékei					1 000 000		1 000 000
79	07108259	- Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Bükkszenlászló Közösségi Ház működési támogatása			1 200 000				1 200 000
80		Idegenforgalmi feladatok							
81	07108365	- Idegenforgalmi Alap					1 500 000		1 500 000
82		Kulturális és idegenforgalmi feladatok összesen:	0	30 000 000	1 200 000	40 000 000	3 510 648 735	0	3 581 848 735

Az Önkormányzat 2024. évi egyéb működési célú kiadásai

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államház.belülre	Egyéb működési célú támogatások államház.belülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államház.kívülre	Egyéb működési célú támogatások államház.kívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
83		Sport							
84		Sportlétesítmények üzemeltetése:							
85		Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. kiadásai:							
86	08107313	- működési támogatás (sportutánpótlás képzés)					128 560 750		128 560 750
87	08107310	- kötelező úszásoktatás					19 500 000		19 500 000
88	08107314	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működési támogatás					65 000 000		65 000 000
89	08107301	- Sportlétesítmények üzemeltetése					306 000 000		306 000 000
90	08107317	- Miskolci Sportcentrum Kft.működési támogatás					84 886 000		84 886 000
91		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:							
92	08107200	- Diáksport támogatása (Miskolc Városi Diáksport Szövetség)					4 000 000		4 000 000
93		Rendezvények támogatása:							
94	08107113	Barátság Maraton					500 000		500 000
95	08107138	Bükki Hegyi Maraton					500 000		500 000
96	08107142	Kiemelt sportesemények támogatása					4 500 000		4 500 000
97	08107331	Kassa-Miskolc Ultramarathon					500 000		500 000
98		Városi szinten kiemelt egyesületek létesítményhasználati és versenyeztetésének támogatása:							
99	08107015	Egyesületi támogatások							
100	08107345	- DVTK támogatása					22 000 000		22 000 000
101	08107021	- Miskolci Vízilabda Club					100 000 000		100 000 000
102		Egyéb feladatok:					20 000 000		20 000 000
103	08107050	Sport Mecénás Alap							
104	08107344	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze					1 200 000		1 200 000
105	08107339	Eredményes miskolci sportolókkal kapcsolatos díjazások					3 000 000		3 000 000
							2 000 000		2 000 000
106		Sport összesen	0	0	0	0	762 146 750	0	762 146 750
107		Központilag kezelt feladatok							
108		Különböző alapok támogatása:							
109		Mecénási Alapok							
110	10108024	- Kulturális rendezvények és feladatok támogatása - Mecénás Alap					28 000 000		28 000 000
111	10108050	- Bizottság által felosztható Mecénás Alap					3 000 000		3 000 000
112	10113051-56	- Polgármesteri, alpolgármesteri Mecénás Alap					6 800 000		6 800 000
113	10112201-219	Választókerületi Alap					38 000 000		38 000 000
114		Nemzetiségi önkormányzatok támogatása:							
115	10105275	- Bolgár			1 400 000				1 400 000
116	10105276	- Görög			1 400 000				1 400 000
117	10105278	- Lengyel			1 400 000				1 400 000
118	10105279	- Német			1 400 000				1 400 000
119	10105285	- Örmény			1 400 000				1 400 000
120	10105280	- Roma			1 400 000				1 400 000
121	10105281	- Ruszin			1 400 000				1 400 000
122	10105283	- Szlovák			1 400 000				1 400 000
123	10105284	- Ukrán			1 400 000				1 400 000

Az Önkormányzat 2024. évi egyéb működési célú kiadásai

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államház.belülre	Egyéb működési célú támogatások államház.belülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államház.kívülre	Egyéb működési célú támogatások államház.kívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
124		Közbiztonsági és rendvédelmi feladatok:							
125	10111101	Közbiztonság, polgárőrség támogatása					3 000 000		3 000 000
126	10111116	Közbiztonság és közrend védelmével összefüggő feladatok támogatása			50 000 000				50 000 000
127		Egyéb feladatok							
128	10105550	Elszámolás az államházlartással	310 000 000						310 000 000
129	10105563	Szolidaritási hozzájárulás	4 480 892 867						4 480 892 867
130	10113072	Önkormányzati alapítású közalapítványok támogatása					1 000 000		1 000 000
131	10113473	Nyugdíjas klubok támogatása					3 500 000		3 500 000
132	10113073	Civil szervezetek támogatása					1 000 000		1 000 000
133		Központilag kezelt feladatok összesen	4 790 892 867	0	62 600 000	0	84 300 000	0	4 937 792 867
134		Tartalékok							
135	11105001	Általános tartalék						269 000 000	269 000 000
136	11105005	Céltartalék az iparűzési adóbevételek célirányos felhasználására						30 000 000	30 000 000
137		Tartalékok összesen	0	0	0	0	0	299 000 000	299 000 000
138		ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	4 794 392 867	30 000 000	63 800 000	40 000 000	13 222 778 485	299 000 000	18 449 971 352

A 2024. ÉVI FELÚJÍTÁSI ELŐIRÁNYZATOK

ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

(kötelezően ellátandó feladatok)

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. előtti kiadás	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet	Összes kiadás	2024. évi előirányzatból egyéb felhalmozási célú kiadás
1		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ					
2	01201001	Saját tulajdonú kandeláberek felújítása		500 000		500 000	
3		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN	0	500 000	0	500 000	0
4		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ					
5	03201001	- Hatóságok által feltárt hiányosságok megszüntetése		500 000		500 000	
6	03201008	- Váratlan meghibásodások elhárítása		16 000 000		16 000 000	
7	03201013	- Önkormányzati, intézményi épületek felújításával kapcsolatos feladatok		101 000 000		101 000 000	
8	03201014	- Intézmények elektromos felújítása		1 000 000		1 000 000	
9	03201015	- Életveszély elhárítás		15 000 000		15 000 000	
10	03201009	- Intézményekben - helyszíni felmérésen alapuló - balesetveszély megszüntetése, állagmegóvás		4 500 000		4 500 000	
11	03201017	- Kötelező biztonságtechnikai ellenőrzések (veszélyes üzemű berendezések, gázberendezések, villámvédelmi berendezések ellenőrzése, villamos szabványossági ellenőrzések, érintésvédelmi felülvizsgálat)		1 500 000		1 500 000	
12	03201019	- Igazságügyi szakértők által feltárt hiányosságok megszüntetése		500 000		500 000	
13	03201026	- Bérlakások felújítása (Miskolc Holding Zrt.)		90 000 000		90 000 000	
14	03201020	- Bérlakások felújítása (Hodobay Program)		100 000 000		100 000 000	
15		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN	0	330 000 000	0	330 000 000	0
16		FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN:	0	330 500 000	0	330 500 000	0

A 2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ELŐIRÁNYZATOK

ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

(kötelezően ellátandó feladatok)

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. előtti kiadás	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet	Összes kiadás	2024. évi előirányzatból egyéb felhalmozási célú kiadás
1		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ					
2		- Keret előirányzatok					
3	01301302	- Tervezési feladatok		50 000 000		50 000 000	
4	01301304	- Pályázati önrész		400 000 000		400 000 000	
5	01301310	- Vis maior pályázatok önrésze		50 000 000		50 000 000	
6	01301141	- Helyi Környezetvédelmi Alapból megvalósuló fejlesztések kiadásai		2 000 000		2 000 000	
7	01301004	- Városüzemeltetéssel kapcsolatos beruházási kiadások		1 000 000		1 000 000	
8	01312201-'01312219	- Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg		152 000 000		152 000 000	
9	01301162	- TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027.	120 000 000	31 230 000 000		31 350 000 000	
10		- Egyéb feladatok					
11	01301307	- Közvilágítás fejlesztése		12 000 000		12 000 000	
12	01301001	- Városfejlesztéssel összefüggő beruházási feladatok		140 000 000		140 000 000	
13	01301439	- Víziközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog		1 500 000		1 500 000	
14	01301146	- Honszerző utca rekonstrukciója		35 000 000		35 000 000	
15	01301147	- Kodály Zoltán utca rekonstrukciója		6 000 000		6 000 000	
16	01301148	- Faller utca rekonstrukciója		40 000 000		40 000 000	
17		**VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**120 000 000**	**32 119 500 000**	**0**	**32 239 500 000**	**0**
18		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ					
19	03304002	- Lakásalap kiadásai (Miskolc Holding Zrt.)		120 000 000		120 000 000	120 000 000
20	03303003	- Kötvény elszámolási maradvány	389 712 502	389 712 501		779 425 003	389 712 501
21	03301015	- Ingatlanértékesítés kiadásai		110 000 000			
22	03301014	- Győri kapu 57. szám alatt található ingatlan tulajdonjogának megszerzése	200 000 000	90 000 000		290 000 000	
23		**VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**589 712 502**	**709 712 501**	**0**	**1 189 425 003**	**509 712 501**

A 2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ELŐIRÁNYZATOK

ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

(kötelezően ellátandó feladatok)

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. előtti kiadás	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet	Összes kiadás	2024. évi előirányzatból egyéb felhalmozási célú kiadás
24		KULTURÁLIS FUNKCIÓ					
25	07301214	- Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat önrésze		1 000 000		1 000 000	
26	07301233	- Könyvtári érdekeltségnövelő pályázat önrésze		5 000 000		5 000 000	
27		**KULTURÁLIS FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**0**	**6 000 000**	**0**	**6 000 000**	**0**
28		IGAZGATÁSI FUNKCIÓ					
29	09301015	- Igazgatási fejlesztési feladatok (Polgármesteri Hivatal)		30 000 000		30 000 000	
30	09305222	- Iratkezelő, ASP módosítás (Polgármesteri Hivatal)		5 181 600		5 181 600	
31	09301016	- Informatikai fejlesztések (Polgármesteri Hivatal)		30 000 000		30 000 000	
32		**IGAZGATÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**0**	**65 181 600**	**0**	**65 181 600**	**0**
33		KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ					
34	10311136	- Balatonmáriafürdői Gyermektábor, Perecesi nyári napközis tábor beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)		2 500 000		2 500 000	
35	10301019	- Elektronikus ügyintézés (szakrendszerek)		3 048 000		3 048 000	
36		**KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**0**	**5 548 000**	**0**	**5 548 000**	**0**
37		- MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUMMAL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSI FELADATOK					
38	18100000	- Miskolc Térségi Konzorciummal kapcsolatos fejlesztési feladatok		177 767 833		177 767 833	
39		**- MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUMMAL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSI FELADATOK**	**0**	**177 767 833**	**0**	**177 767 833**	**0**

A 2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ELŐIRÁNYZATOK

ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

(kötelezően ellátandó feladatok)

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2024. előtti kiadás	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet	Összes kiadás	2024. évi előirányzatból egyéb felhalmozási célú kiadás
40		Intézményi beruházások		248 711 027		248 711 027	
41		**ÖNKORMÁNYZATI SZINTŰ BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:**	**709 712 502**	**33 332 420 961**	**0**	**33 932 133 463**	**509 712 501**
42		Beruházás mindösszesenből.					
43		- Intézményi beruházások		248 711 027		248 711 027	
44		**INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN**	**0**	**248 711 027**	**0**	**248 711 027**	**0**
45		Polgármesteri Hivatali beruházások önkormányzati támogatásból:					
46	09301015	- Igazgatási fejlesztési feladatok (Polgármesteri Hivatal)		30 000 000		30 000 000	
47	09305222	- Iratkezelő, ASP módosítás (Polgármesteri Hivatal)		5 181 600		5 181 600	
48	09301016	- Informatikai fejlesztések (Polgármesteri Hivatal)		30 000 000		30 000 000	
49	10311136	- Balatonmáriafürdői Gyermektábor, Perecesi nyári napközis tábor beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)		2 500 000		2 500 000	
50		**POLGÁRMESTERI HIVATALI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN**	**0**	**67 681 600**	**0**	**67 681 600**	**0**
51		**ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁS ÖSSZESEN**	**709 712 502**	**33 016 028 334**	**0**	**33 615 740 836**	**509 712 501**

Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatása

Ft-ban

		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	**Megnevezés**	**2024. év**	**2025. év**	**2026. év**	**2027. év**	**2028. év**	**2029. év**	**2030. év**	**2031. év**	**2032. év**	**2033. év**
2	Helyi adókból származó bevétel	22 245 000 000	22 912 371 000	23 295 242 000	23 994 100 000	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000
3	Tulajdonosi bevételek	1 055 419 155	385 980 000	395 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000
4	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	104 000 000	107 120 000	114 833 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000
5	Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 210 000 000	550 000 000	450 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000
6	Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	**Saját bevételek összesen**	**24 615 419 155**	**23 955 471 000**	**24 255 075 000**	**24 864 378 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**
10	**Saját bevételek 50%-a**	**12 307 709 578**	**11 977 735 500**	**12 127 537 500**	**12 432 189 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**
11	**Előző évjelkben keletkezett fizetési kötelezettség**	**1 367 208 420**	**847 851 637**	**726 855 472**	**696 417 712**	**666 379 595**	**456 902 260**	**396 525 309**	**348 962 489**	**316 220 545**	**268 769 138**
12	Hitelből eredő fizetési kötelezettség	834 071 448	621 006 674	531 586 860	531 586 860	531 586 849	349 270 511	308 793 724	279 307 176	261 372 678	227 836 166
13	Kamatkiadás **	443 136 972	226 844 963	195 268 612	164 830 852	134 792 746	107 631 749	87 731 585	69 655 313	54 847 867	40 932 972
14	Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	90 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	**Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség**	**69 147 325**	**289 840 594**	**329 707 402**	**421 476 395**	**462 091 688**	**464 341 687**	**446 987 703**	**429 633 716**	**412 485 562**	**394 925 746**
22	Hitelből eredő fizetési kötelezettség	0	140 300 000	165 925 000	268 025 000	343 700 000	343 700 000	343 700 000	343 700 000	343 700 000	343 700 000
23	Kamatkiadás **	69 147 325	149 540 594	163 782 402	153 451 395	138 391 688	120 641 687	103 287 703	85 933 716	68 785 562	51 225 746
24	Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	**Fizetési kötelezettség összesen**	**1 436 355 745**	**1 137 692 231**	**1 056 562 874**	**1 117 894 107**	**1 148 471 283**	**921 243 947**	**843 513 012**	**778 596 205**	**728 706 107**	**663 694 884**
32	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel**	**10 871 353 833**	**10 840 043 269**	**11 070 974 626**	**11 314 294 893**	**11 502 262 717**	**11 729 490 053**	**11 807 220 988**	**11 872 137 795**	**11 922 027 893**	**11 987 039 116**

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdés g) pontja alapján. ** A kamatkiadás nem tartalmazza a folyószámla hitelkeret hiteldíját.

Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatása

Ft-ban

		K	L	M	N	O	P
1	Megnevezés	2034. év	2035. év	2036. év	2037. év	2038. év	Összesen
2	Helyi adóból származó bevétel	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000	24 431 190 000	361 189 803 000
3	Tulajdonosi bevételek	402 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000	402 000 000	6 661 399 155
4	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	118 278 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000	118 278 000	1 745 289 000
5	Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	350 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000	350 000 000	6 410 000 000
6	Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7	Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
8	Garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0
9	**Saját bevételek összesen**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**25 301 468 000**	**376 006 491 155**
10	**Saját bevételek 50%-a**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**12 650 734 000**	**188 003 245 578**
11	**Előző évek(ben keletkezett fizetési kötelezettség**	215 619 609	130 391 432	114 670 487	109 048 264	103 471 876	6 765 294 245
12	Hitelből eredő fizetési kötelezettség	186 393 313	109 898 937	100 000 000	100 000 000	100 000 000	5 072 711 196
13	Kamatkiadás **	29 226 296	20 492 495	14 670 487	9 048 264	3 471 876	1 602 583 049
14	Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
15	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
16	Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
17	Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	0	0	0	0	0	90 000 000
19	Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0	0	0
20	Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
21	**Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség**	377 571 759	222 591 247	186 731 303	77 573 265	0	4 605 105 392
22	Hitelből eredő fizetési kötelezettség	343 700 000	203 400 000	177 775 000	75 675 000	0	3 437 000 000
23	Kamatkiadás **	33 871 759	19 191 247	8 956 303	1 898 265	0	1 168 105 392
24	Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
25	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
26	Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
27	Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
28	Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	0	0	0	0	0	0
29	Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0	0	0
30	Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
31	**Fizetési kötelezettség összesen**	**593 191 368**	**352 982 679**	**301 401 790**	**186 621 529**	**103 471 876**	**11 370 399 637**
32	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel**	**12 057 542 632**	**12 297 751 321**	**12 349 332 210**	**12 464 112 471**	**12 547 262 124**	**176 632 845 941**

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdés g) pontja alapján. ** A kamatkiadás nem tartalmazza a folyószámla hitelkeret hiteldíját.

11. melléklet Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megállapításáról szóló 30/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

a költségvetési év fejlesztési céljainak megvalósításához szükséges adósságot keletkeztető ügyletek várható értékéről

Ft-ban

	A	B	C
		Fejlesztési cél megnevezése	**2024. évi ügyletek**
1	**1**	**Környezetvédelmi és természeti katasztrófák elhárításához kapcsolódó beruházási célok**	**50 000 000**
2	1.5.	Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	50 000 000
3	**2**	**Közoktatási célú beruházási célok**	**0**
4	**3**	**Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi célok**	**0**
5	**4**	**Kulturális és sport célú infrastruktúra kialakítása**	**0**
7	**5**	**Egészségügyi szolgáltatások fejlesztése**	**0**
8	**6**	**Informatikai közműfejlesztés**	**60 000 000**
9	6.2	Önkormányzati információs és infokommunikációs rendszerek (alkalmazói rendszerek, hardver, szoftver, hálózati és kommunikációs eszközök) létrehozásához szükséges beruházások finanszírozása	60 000 000
10	**7**	**Egyéb feladatokhoz kapcsolódó célok**	**989 000 000**
11	7.5.	Egyéb (nem köznevelési, szociális, kulturális és sportcélú) önkormányzati tulajdonú létesítmények felújítása, fejlesztés, valamint a fűtés- és világítási rendszer korszerűsítése	90 000 000
12	7.12.	Egyéb, törvény által az önkormányzatok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturális beruházások	899 000 000
13		**Összesen**	**1 099 000 000**

A 2024. évi költségvetésben tervezett fejlesztési feladat(ok)hoz kapcsolódóan adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Önkormányzat pályázatai

Benyújtásra tervezett pályázatok

Ft-ban

1	01301162	TOP PLUSZ Városfejlesztési Program 2021-2027.				
	A		B	C	D	E
2	Megnevezés		2022. évi tény	2023. évi előirányzat	2024. évi terv	Összesen
3	Kiadás		9 842 500	110 157 500	31 230 000 000	31 350 000 000
4	Bevétel		9 842 500	110 157 500	31 230 000 000	31 350 000 000
5	Ebből:					
6	- uniós támogatás		0	120 000 000	31 230 000 000	31 350 000 000
7	- önkormányzati forrás		9 842 500	-9 842 500	0	0

A 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H
	BEVÉTEL				KIADÁS			
	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
1	A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+B3+B4+B6)	49 817 836 822	138 801 296	49 956 638 118	A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K5)	54 600 091 900	140 288 846	54 740 380 746
2	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	16 410 256 247		16 410 256 247	1. Személyi juttatások (K1)	13 423 466 748	96 589 036	13 520 055 784
3	2. Közhatalmi bevételek (B3)	20 324 020 000		20 324 020 000	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	1 971 941 881	12 556 574	1 984 498 455
4	3. Működési bevételek (B4)	12 881 831 706	138 801 296	13 020 633 002	3. Dologi kiadások (K3)	21 656 913 233	280 897 265	21 937 810 496
5	*3.1. Önkormányzat*	*10 683 547 857*	*138 801 296*	*10 822 349 153*	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	539 124 550	-8 600 000	530 524 550
6	*3.2. Polgármesteri Hivatal*	*242 192 500*		*242 192 500*	5. Egyéb működési célú kiadások (K5)	17 008 645 486	-241 154 029	16 767 491 459
7	*3.3. Intézmények*	*1 956 091 349*		*1 956 091 349*	*Ebből: Általános tartalék (K513)*	*369 378 536*	*-239 036 479*	*130 342 057*
8	4. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	201 728 869		201 728 869	*Céltartalék, iparűzési adóbevételek célirányos felhasználására (K513)*	*0*		*0*
9					*Miskolci Városvédelmi Alap Céltartalék (K513)*	*2 602 625*		*2 602 625*
10	B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B2+B5+B7)	10 107 454 218	0	10 107 454 218	B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K6+...K8)	33 696 289 855	-1 487 550	33 694 802 305
11	1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	6 263 023 624		6 263 023 624	1. Beruházások (K6)	30 071 559 392	-1 487 550	30 070 071 842
12	2. Felhalmozási bevételek (B5)	3 753 607 998		3 753 607 998	2. Felújítás (K7)	359 347 812		359 347 812
13	3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	90 822 596		90 822 596	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	3 265 382 651		3 265 382 651
14	C. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8)	55 609 284 142	2 900 000 000	58 509 284 142	C. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	27 238 193 427	2 900 000 000	30 138 193 427
15	1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkoztástól (B811)				1. Hitel-,kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)			
16	*1.1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)*	3 644 491 229		3 644 491 229	*1. 1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak(K9111)*	703 021 522		703 021 522
17	*1.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)*	10 613 276 158		10 613 276 158	*1. 2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak(K9112)*	10 613 276 158		10 613 276 158
18	2. Maradvány igénybevétele (B813)				2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	421 895 747		421 895 747
19	2.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele(B8131)	25 841 306 485		25 841 306 485	3. Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	15 500 000 000	2 900 000 000	18 400 000 000
20	3. Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	10 210 270		10 210 270				
21	4. Lekötött bankbetét elszámolása (B817)	15 500 000 000	2 900 000 000	18 400 000 000				
22	D. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	59 925 291 040	138 801 296	60 064 092 336	D. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	88 296 381 755	138 801 296	88 435 183 051
23	E. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (C)	55 609 284 142	2 900 000 000	58 509 284 142	E. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (C)	27 238 193 427	2 900 000 000	30 138 193 427
24	F. BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (D+E)	115 534 575 182	3 038 801 296	118 573 376 478	F. KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (D+E)	115 534 575 182	3 038 801 296	118 573 376 478

2. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez
(2. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelethez)

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1	2	3	4	5(=3+4)
	ÖSSZESÍTŐ				
1	I. Működési költségvetési bevételek				
2	I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
3	1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása *	2 755 692 560	4 080 012 669		4 080 012 669
4	2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása *	2 959 035 027	3 343 352 793		3 343 352 793
5	3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása *	4 146 145 116	5 034 419 240		5 034 419 240
6	4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása *	1 639 802 442	1 676 843 442		1 676 843 442
7	5. Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások *	0	233 624 562		233 624 562
8	6. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről *	30 000 000	33 909 330		33 909 330
9	7. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről *	4 913 970 109	1 289 593 581		1 289 593 581
10	8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Polgármesteri Hivatal) *	0	25 304 168		25 304 168
11	9. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (Intézmények)	789 000 000	693 196 462		693 196 462
12	I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:	17 233 645 254	16 410 256 247	0	16 410 256 247
13	*- ebből kötelező feladatok*	*17 233 645 254*	*16 410 256 247*	*0*	*16 410 256 247*
14	I.2. Közhatalmi bevételek				
15	1. Jövedelemadók,vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói *	17 580 020 000	20 230 020 000		20 230 020 000
16	2. Egyéb közhatalmi bevételek *	94 000 000	94 000 000		94 000 000
17	I.2. Közhatalmi bevételek összesen:	17 674 020 000	20 324 020 000	0	20 324 020 000
18	*- ebből kötelező feladatok*	*16 071 179 500*	*17 703 639 655*		*17 716 508 869*
19	*önként vállalt feladatok*	*1 602 840 500*	*2 620 380 345*		*2 607 511 131*
20	I.3. Működési bevételek				
21	1. Önkormányzat működési bevételei *	7 930 994 085	10 683 547 657	138 801 296	10 822 349 153
22	2. Polgármesteri Hivatal működési bevételei *	72 192 500	242 192 500		242 192 500
23	3. Önkormányzati intézmények működési bevételei *	1 809 245 700	1 956 091 349		1 956 091 349
24	I.3. Működési bevételek összesen	9 812 432 285	12 881 831 706	138 801 296	13 020 633 002
25	*- ebből kötelező feladatok*	*9 740 239 785*	*12 639 639 206*	*138 801 296*	*12 778 440 502*
26	*önként vállalt feladatok*	*72 192 500*	*242 192 500*		*242 192 500*
27	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök:				
28	1. Önkormányzat működési célú átvett pénzeszközök *	40 000 000	201 578 869		201 578 869
29	2. Intézmények működési célú átvett pénzeszközök *	0	150 000		150 000
30	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök összesen:	40 000 000	201 728 869	0	201 728 869
31	*-ebből kötelező feladatok*	*40 000 000*	*201 728 869*		*201 728 869*
32	I. Működési költségvetési bevételek összesen	44 760 097 539	49 817 836 822	138 801 296	49 956 638 118
33	*- ebből kötelező feladatok*	*43 085 064 539*	*46 956 263 977*		*47 106 934 487*
34	*önként vállalt feladatok*	*1 675 033 000*	*2 862 572 845*		*2 849 703 631*
35	II.Felhalmozási költségvetési bevételek				
36	II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:				
37	1. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai *	0	20 058 000		20 058 000
38	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről Önkormányzat *	0	6 229 299 918		6 229 299 918
39	3. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről Polgármesteri Hivatal *	0	13 665 706		13 665 706
40	4. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről Intézmények	0	0		0
41	II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:	0	6 263 023 624	0	6 263 023 624
42	*- ebből kötelező feladatok*	*0*	*6 263 023 624*		*6 263 023 624*
43	II.2. Felhalmozási bevételek				
44	1. Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése *	1 074 000 000	3 753 607 998		3 753 607 998
45	II.2. Felhalmozási bevételek összesen	1 074 000 000	3 753 607 998	0	3 753 607 998
46	*- ebből kötelező feladatok*	*1 074 000 000*	*3 753 607 998*		*3 753 607 998*
47	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen: *	3 400 000	90 822 596	0	90 822 596
48	*-ebből kötelező feladatok*	*3 400 000*	*90 822 596*		*90 822 596*
49	II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	1 077 400 000	10 107 454 218	0	10 107 454 218
50	*- ebből kötelező feladatok:*	*1 077 400 000*	*10 107 454 218*		*10 107 454 218*
51	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	45 837 497 539	59 925 291 040	138 801 296	60 064 092 336
52	*- ebből kötelező feladatok*	*44 162 464 539*	*57 062 718 195*	*138 801 296*	*57 214 388 705*
53	*önként vállalt feladatok*	*1 675 033 000*	*2 862 572 845*		*2 849 703 631*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1	2	3	4	5(=3+4)
54	III. Finanszírozási bevételek				
55	III.1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól				
56	1. Fejlesztési célú hitel (2020. évre)		788 065 444		788 065 444
57	2. Fejlesztési célú hitel (2021. évre)		1 037 425 785		1 037 425 785
58	3. Fejlesztési célú hitel (2022. évre)		794 000 000		794 000 000
59	4. Fejlesztési célú hitel (2023. évre)	1 025 000 000	1 025 000 000		1 025 000 000
60	5. Likviditási hitel		10 613 276 158		10 613 276 158
61	6. Lekötött bankbetét elszámolása		15 500 000 000	2 900 000 000	18 400 000 000
62	*- ebből kötelező feladatok*	*1 025 000 000*	*29 757 767 387*		*32 657 767 387*
63	III.2. Maradvány igénybevétele				
64	1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (Önkormányzat)	650 000 000	25 052 225 087		25 052 225 087
65	2. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (Polgármesteri Hivatal)		111 367 229		111 367 229
66	3. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (Intézmények)		677 714 169		677 714 169
67	*- ebből kötelező feladatok*	*650 000 000*	*25 841 306 485*		*25 841 306 485*
68	III.3. Államháztartáson belüli megelőlegezések		*10 210 270*		10 210 270
69	*- ebből kötelező feladatok*	*0*	*10 210 270*		*10 210 270*
70	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 675 000 000	55 609 284 142	2 900 000 000	58 509 284 142
71	*- ebből kötelező feladatok*	*1 675 000 000*	*55 609 284 142*		*58 509 284 142*
72	IV. KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+...+III.):	47 512 497 539	115 534 575 182	3 038 801 295	118 573 376 478
73	*- ebből kötelező feladatok*	*45 837 464 539*	*112 672 002 337*		*115 723 672 847*
74	*önként vállalt feladatok*	*675 033 000*	*2 862 572 845*		*2 849 703 631*
75	ebből: Miskolc Térségi Konzorciumhoz kapcsolódó bevételek	223 780 772	1 681 463 766		1 681 463 766
76	*- ebből kötelező feladatok*	*223 780 772*	*1 681 463 766*		*1 681 463 766*
77	Megjegyzés: * A jogcím, illetve jogcím-csoporton belüli részletezést külön melléklet tartalmazza.				

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A		B	C	D	E
	Bevételi jogcím		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1		2	3	4	5(=3+4)
78	RÉSZLETEZŐ					
79	I.1.1. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása					
80	1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	1 363 486 250	1 446 226 250		1 446 226 250
81	2.	Településüzemeltetés támogatása	948 306 310	948 306 310		948 306 310
82	3.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	427 540 400	427 540 400		427 540 400
83	4.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	14 259 600	14 259 600		14 259 600
84	5.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	2 100 000	2 100 000		2 100 000
85	6.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása - 580/2022. (XII.23.) Korm.rendelet		1 241 580 109		1 241 580 109
86	I.1.1. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:		2 755 692 560	4 080 012 669		4 080 012 669
87		*- ebből kötelező feladatok:*	*2 755 692 560*	*4 080 012 669*		*4 080 012 669*
88	I.1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
89	1.	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	2 407 377 100	2 748 938 553		2 748 938 553
90	2.	Óvodaműködtetési támogatás	444 600 000	470 321 000		470 321 000
91	3.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	105 242 727	122 326 040		122 326 040
92	4.	A nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó pedagógusok nemzetiségi pótléka	1 623 200	1 623 200		1 623 200
93	5.	Diabétesz ellátási pótlék	192 000	144 000		144 000
94	I.1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:		2 959 035 027	3 343 352 793		3 343 352 793
95		*- ebből kötelező feladatok:*	*2 959 035 027*	*3 343 352 793*		*3 343 352 793*
96	I.1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása					
97	1.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	672 431 892	746 874 620		746 874 620
98	2.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális rászorultsági ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása (kötött felhasználású támogatás)	1 271 059 700	1 414 739 600		1 414 739 600
99	3.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása (kötött felhasználású támogatás)	946 564 089	983 763 918		983 763 918
100	4.	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	3 435 960	3 332 505		3 332 505
101	5.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	1 104 655 000	1 184 781 160		1 184 781 160
102	6.	Szociális ágazati összevont pótlék		505 031 686		505 031 686
103	7.	Szociális ágazatban egészségügyi végzettséghez kötött munkakörben foglalkoztatottak egészségügyi kiegészítő pótlék támogatása		29 333 272		29 333 272
104	8	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	147 998 475	166 562 479		166 562 479
105	I.1.3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen:		4 146 145 116	5 034 419 240		5 034 419 240
106		*- ebből kötelező feladatok:*	*4 146 145 116*	*5 034 419 240*		*5 034 419 240*
107	I.1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
108	I.1.4.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				
109	1.	Megyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak támogatása	147 196 052	147 196 052		147 196 052
110	2.	Megyei könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	259 469 300	259 469 300		259 469 300
111	3.	Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása - Herman Ottó Múzeum	286 098 653	286 098 653		286 098 653
112	4.	Megyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása -II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Köny	306 400 000	306 400 000		306 400 000
113	5.	Települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása		5 205 000		5 205 000
114	6.	Zeneművészeti szervezetek támogatása - Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	364 970 000	364 970 000		364 970 000
115	7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	275 668 437	307 504 437		307 504 437
116	I.1.4. Település önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:		1 639 802 442	1 676 843 442		1 676 843 442
117		*- ebből kötelező feladatok:*	*1 639 802 442*	*1 676 843 442*		*1 676 843 442*
118	I.1.5. Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások					
119	1.	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása		17 679 900		17 679 900
120	2.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása		205 702 662		205 702 662
121	3.	Ukrán menekült ellátás támogatása		10 242 000		10 242 000
122	I.1.5. Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások összesen:		0	233 624 562		233 624 562
123		*- ebből kötelező feladatok:*	*0*	*233 624 562*		*233 624 562*
124	I.1.6. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
125	I.1.6	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről:				
126	ebből:	helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik:				
127	1.	II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár kölcsön visszatérítése	30 000 000	33 909 330		33 909 330
128	I.1.6. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről összesen:		30 000 000	33 909 330		33 909 330
129		*- ebből kötelező feladatok:*	*30 000 000*	*33 909 330*		*33 909 330*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A		B	C	D	E
	Bevételi jogcím		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1		2	3	4	5(=3+4)
130	I.1.7. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről					
131	I.1.7.1.	központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása:				
132		Terület-és Településfejlesztési Operatív Program (TOP):				
133	1.	Társadalmi együttműködés erősítése (TOP támogatás)		10 000 000		10 000 000
134	2.	Helyi identitást és kohéziót erősítő önkormányzati programok (TOP támogatás)		6 739 515		6 739 515
135	3.	"Legyünk együtt, Tegyünk együtt!" (TOP támogatás)		4 317 212		4 317 212
136	4.	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia		120 000 000		120 000 000
137		összesen:	0	141 056 727		141 056 727
138	I.1.7.2.	egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok:				
139	1.	Támogatás a mezei őrszolgálat működéséhez	7 290 000	7 290 000		7 290 000
140	2.	Céltartalék az iparűzési adómérték csökkentésének kompenzációjára				0
141	3.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása - 580/2022. (XII.23.) Korm.rendelet	1 241 580 109			0
142	4.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása	500 000 000	294 297 338		294 297 338
143	5.	Minimálbér és a garantált bérminimum emelkedésének fedezete	800 000 000			0
144	6.	Központi támogatás egyedi önkormányzati szociális támogatáshoz	450 000 000			0
145	7.	Központi támogatás az energiatöbblet finanszírozásához	1 200 000 000			0
146	8.	Miskolc Nemzeti Színház támogatása	653 000 000	653 000 000		653 000 000
147	9.	Miskolc Csodamalom Bábszínház támogatása	62 100 000	62 100 000		62 100 000
148	10.	Kemény Dénes Sportuszoda működési támogatása Honvédelmi Minisztérium		105 412 290		105 412 290
149		összesen:	4 913 970 109	1 122 099 628		1 122 099 628
150	I.1.7.3.	elkülönített állami pénzalapok - Munkaerőpiaci Alap támogatása, Nemzeti Közfoglalkoztatási Program:				
151	1.	Közfoglalkoztatás támogatása		20 034 960		20 034 960
152	2.	Diákmunka támogatása		5 402 266		5 402 266
153	3.	Miskolci és kassai iskolák adventi együttműködése		1 000 000		1 000 000
154		összesen:	0	26 437 226		26 437 226
155	I.1.7. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:		4 913 970 109	1 289 593 581		1 289 593 581
156		*- ebből kötelező feladatok*	*4 913 970 109*	*1 289 593 581*		*1 289 593 581*
157	I.1.8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Polgármesteri Hivatal)					
158	ebből:	*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása:*				
159		CLLD Avasi Horizont projekt (TOP támogatás)		25 304 168		25 304 168
160	I.1.8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen:		0	25 304 168		25 304 168
161		*- ebből kötelező feladatok*	*0*	*25 304 168*		*25 304 168*
162	I.2.1. Jövedelemadók, vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói					
163	I.2.1.1. Jövedelemadók:					
164	1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	20 000	20 000		20 000
165	I.2.1.2.Vagyoni típusú adók:					
166	1.	Építményadó	3 650 000 000	3 650 000 000		3 650 000 000
167	2.	Telekadó	300 000 000	300 000 000		300 000 000
168	I.2.1.3.Termékek és szolgáltatások adói:					
169	1.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	13 450 000 000	16 100 000 000		16 100 000 000
170	2.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	180 000 000	180 000 000		180 000 000
171	I.2.1. Jövedelemadók, vagyoni típusú adók, termékek és szolgáltatások adói összesen:		17 580 020 000	20 230 020 000		20 230 020 000
172		*- ebből kötelező feladatok:*	*15 977 179 500*	*17 609 639 655*		*17 622 508 869*
173		*önként vállalt feladatok:*	*1 602 840 500*	*2 620 380 345*		*2 607 511 131*
174	I.2.2. Egyéb közhatalmi bevételek					
175	1.	Igazgatási szolgáltatási-, és felügyeleti díjak				
176		- Önkormányzat	12 000 000	12 000 000		12 000 000
177	2.	Talajterhelési díj	2 000 000	2 000 000		2 000 000
178	3.	Közhatalmi bevételekhez kapcsolódó pótlékok, bírságok:				
179		1. Pótlék	20 000 000	20 000 000		20 000 000
180		2. Bírság	60 000 000	60 000 000		60 000 000
181	I.2.2. Egyéb közhatalmi bevételek összesen:		94 000 000	94 000 000		94 000 000
182		*- ebből kötelező feladatok:*	*94 000 000*	*94 000 000*		*94 000 000*

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A			B	C	D	E
	Bevételi jogcím			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1			2	3	4	5(=3+4)
183	I.3.1. Önkormányzat működési bevételeinek részletezése						
184	1.	Készletértékesítés ellenértéke			1 263 029		1 263 029
185	2.	Szolgáltatások ellenértéke		4 470 149 205	4 808 637 637		4 808 637 637
186	Ebből:						
187		- Városi Sportuszoda bérleti díj		4 728 000	4 728 000		4 728 000
188		- Miskolctapolcai Strandfürdő bérleti díj		5 000 000	5 000 000		5 000 000
189		- Temetők bérleti díja		8 350 866	8 350 866		8 350 830
190		- Állatkert bérleti díja		8 503 937	8 503 937		8 503 937
191	3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		1 329 990 372	1 737 135 271	43 982 125	1 781 117 396
192	4.	Tulajdonosi bevételek		367 289 135	380 428 170		380 428 170
193	Ebből:						0
194		- Közmű vagyonkezelési díj bevétele (MIVÍZ Miskolci Vízmű Kft.)		24 193 980	26 829 890		26 829 890
195		- Osztalékbevétel		300 000 000	300 000 000		300 000 000
196		- Reklám célú használati jog bevétele		25 000 000	36 324 000		36 324 000
197		- Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok bevétele (közművek kártalanítási bevételei)		820 875	0		0
198		- Lovagi Tornák Tere üzemeltetési díjbevétele (MKK Nonprofit Kft.)		16 974 280	16 974 280		16 974 280
199	4.	ÁFA bevételek, -visszatérülések		1 615 065 373	2 596 889 525	11 787 424	2 608 676 949
200	Ebből:						0
201		- Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 101 945 941	1 511 710 489	11 787 424	1 523 497 913
202		- Általános forgalmi adó visszatérítése		513 119 432	1 085 179 036		1 085 179 036
203	5.	Kamatbevételek		140 000 000	140 000 000	83 031 747	223 031 747
204	6.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		0	326 488		326 488
205	7.	Egyéb működési bevételek		8 500 000	1 018 867 737		1 018 867 737
206	I.3.1. Önkormányzat működési bevételei összesen:			7 930 994 085	10 683 547 857	138 801 296	10 821 086 124
207			*- abból kötelező feladatok:*	*7 930 994 085*	*10 683 547 857*	*138 801 296*	*10 821 086 124*
208		Működési bevételből:					
209			- Önkormányzati lakások lakbérbevétele (Bérlőkényszolgáltatás bevételei) (áfa nélkül)	2 762 469 499	2 762 469 499		2 762 469 499
210			- Kötvény elszámolási maradvány fedezetét képező bérleményszolgáltatás bevétele	129 712 501	129 712 501		129 712 501
211			- Bérleményszolgáltatás bevétele összesen (áfa nélkül)	2 892 182 000	2 892 182 000		2 892 182 000
212			- Miskolc Térségi Konzorcium működési bevétele (áfa nélkül)	176 205 332	1 501 621 373		1 501 621 373
213			- Parkolási szolgáltatással kapcsolatos bevételek (áfa nélkül)	1 284 339 583	1 284 339 583		1 284 339 583
214	I.3.2. Polgármesteri Hivatal működési bevételeinek részletezése						
215	1.	Intézményi működési bevételek		56 844 488	226 844 488		226 844 488
216	2.	ÁFA bevételek, -visszatérülések		15 348 012	15 348 012		15 348 012
217	I.3.2. Polgármesteri Hivatal működési bevételei összesen:			72 192 500	242 192 500		242 192 500
218			*- abból önként vállalt feladatok:*	*72 192 500*	*242 192 500*		*242 192 500*
219	I.3.3. Önkormányzati Intézmények működési bevételeinek részletezése						
220	I.3.3. Önkormányzati Intézmények működési bevételei:						
221	1.	Intézményi működéshez kapcsolódó bevételek, ellátási díjak, egyéb bevételek		1 809 245 700	1 956 091 349		1 956 091 349
222	I.3.3 Önkormányzati Intézmények működési bevételei összesen:			1 809 245 700	1 956 091 349		1 956 091 349
223			*- abból kötelező feladatok:*	*1 809 245 700*	*1 956 091 349*		*1 956 091 349*
224	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök						
225	I.4.1.	Önkormányzat					
226	I.4.1.1.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről:					
227	Ebből:	*nonprofit gazdasági társaságok:*					
228	1.	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsöntörlesztése		40 000 000	51 000 000		51 000 000
229	I.4.1.2.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök:					
230	Ebből:	*nonprofit gazdasági társaságok:*					
231		LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat			26 991 290		26 991 290
232	Ebből:	*egyéb civil szervezetek:*					
233	1.	Szociális feladatokat ellátó civil szervezet			530		530
234	2.	Mecénási Alap - Bizottság által felosztható			50 000		50 000
235	Ebből:	*egyéb vállalkozások:*					
236	1.	Óvodai nevelés támogatása (R. Bosch Kft.)			3 060 000		3 060 000
237	Ebből:	*Európai Unió:*					
238	1.	"I4 Solar, Borsod" - EUCF projekt			6 964 380		6 964 380
239	2.	Kezdeményezés az innovatív integrált beavatkozásokért Miskolcon – 4IM (Miskolc legyen egy város mindenki számára)			113 512 669		113 512 669
240	I.4.1.	*Önkormányzat működési célú átvett pénzeszközök összesen:*		40 000 000	201 578 869		201 578 869

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A		B	C	D	E
	Bevételi jogcím		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1		2	3	4	5(=3+4)
241	I.4.2.	*Intézmények működési célú átvett pénzeszközök összesen:*		150 000		150 000
242	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök összesen:		40 000 000	201 728 869		201 728 869
243		*- ebből kötelező feladatok:*	*40 000 000*	*201 578 869*		*201 578 869*
244	II.1. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai					
245	II.1.1. Vis maior támogatás előirányzata:					
246	1.	Lillafüredi függőkertek, Kosztolányi sétány támfal helyreállítása (EBR 555242)		20 058 000		20 058 000
247	II.1. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatása:		0	20 058 000	0	20 058 000
248		*- ebből kötelező feladatok:*	*0*	*0*		*0*
249	II.1.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
250	Ebből:	*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása:*				
251	II.1.2.1.	Egyéb hazai támogatások				
252	II.1.2.2.	Terület - és Településfejlesztési Operatív Program (TOP)				
253	1.	TOP 2014-2020. évek projekt keretsor		2 662 564 230		2 662 564 230
254	2.	Gazdaságfejlesztés, iparterület fejlesztése (TOP 6.1.1 támogatás)				
255	3.	Ipari park és iparterület fejlesztése Miskolcon (Déli Ipari Park)- TOP-támogatás		31 600 000		31 600 000
256	4.	Gazdaságfejlesztés, helyi piacok fejlesztése, konyhafelújítás (TOP 6.1.3 támogatás)				
257	5.	Miskolc útfejlesztése II-III. ütem (Gazdaságfejlesztés-útépítés) - 6.1.5. TOP támogatás				
258	6.	Kiss Ernő utca felújítása valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és kiszélesítése (TOP támogatás)		227 554 464		227 554 464
259	7.	Útfejlesztések Miskolctapolcán és környékén		264 986 013		264 986 013
260	8.	Óvoda-Bölcsőde korszerűsítése II.-III. ütem (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, szolgáltatások fejlesztése) - TOP- 6.2.1. támogatás				
261	9.	Margaréta Bölcsőde férőhely bővítése (TOP támogatás)		29 895 003		29 895 003
262	10.	Miskolc, Stadion Sport Tagóvoda férőhely bővítése (TOP támogatás)		384 991		384 991
263	11.	Miskolc, Szeder úti Tagóvoda férőhely bővítése (TOP támogatás)		15 363 846		15 363 846
264	12.	Heim Pál Bölcsőde férőhely bővítése		358 052 384		358 052 384
265	13.	Turizmus (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) - TOP 6.1.4 támogatás:				
266	14.	Herman Ottó Múzeum Görgey utcai épületének bővítése és környezetének fejlesztése (TOP támogatás)		28 387 401		28 387 401
267	15.	Zöld város kialakítása (TOP 6.3.2 támogatás)				
268	16.	Zöld város kialakítása Miskolctapolca akcióterületen II.ütem (TOP támogatás)		390 806 962		390 806 962
269	17.	Akcióterületen kívüli bel-és csapadékvízkezelés (Városi környezetvédelmi infrastrukturális fejlesztések) - TOP támogatás 6.3.3				
270	18.	Fenntartható városi közlekedésfejlesztés (TOP-6.4.1 támogatás)				
271	19.	Dayka utca térségében megvalósuló forgalomcsillapítási intézkedések (TOP támogatás)		940 828 529		940 828 529
272	20.	Kerékpárút építés II.-III. ütem (TOP- 6.4.1 támogatás)				
273	21.	Kerékpárút építés II. ütem (TOP támogatás)		213 092 465		213 092 465
274	22.	Kerékpárút építés déli városrészen (TOP támogatás)		495 957 599		495 957 599
275	23.	Energiahatékonyság II-III. ütem (Önkormányzati épületek energiahatékonyság fejlesztése) - TOP 6.5.1 támogatás				
276	24.	Önkormányzat megújuló energia (Megújuló energiatermelő kapacitás növelése II. fotovoltaikus energiatermelés) -TOP 6.5.2. támogatás				
277	25.	Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem - TOP 6.6.1 támogatás				
278	26.	Miskolc, Kazinczy úti orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)		12 991 160		12 991 160
279	27.	Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)		7 363 189		7 363 189
280	28.	Szociális alapellátás fejlesztése I. ütem (Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése) - TOP-6.2.2 támogatás				
281	29.	Szociális alapellátás fejlesztése II-III. ütem (Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése) - TOP-6.6.2 támogatás				
282	30.	Miskolc, Mályás király úti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ kialakítása (TOP támogatás)		3 606 271		3 606 271
283	31.	Szociális városrehabilitáció (TOP- 6.7 Leromlott városok támogatása)				
284	32.	Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja - Vasgyári program II. ütem (TOP támogatás)		85 117 766		85 117 766
285	33.	"Legyen egy MŰHA élményed" - TOP támogatás		187 000 000		187 000 000

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi bevételei

Ft-ban

	A		B	C	D	E
	Bevételi jogcím		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
	1		2	3	4	5(=3+4)
286	II.1.2.3.	Nemzeti Helyreállítási Alap				
287	1.	Diósgyőri Bölcsőde fejlesztése - 2022 (RRF támogatás)		170 186 369		170 186 369
288	II.1.2.4.	Határon átnyúló - Nemzetközi projektek támogatásai:				
289	1.	CODESIC projekt (INTERREG V-A) - Intézmények közötti biztonsági kapacitás fejlesztése		45 902 276		45 902 276
290		*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása összesen:*	*0*	*6 171 640 918*		*6 171 640 918*
291	II.1.2.5.	Vis maior támogatás				
292	1.	Kis-avas II. sor partfal helyreállítása (EBR 560 463)		10 742 000		10 742 000
293	2.	Szinva medertámfal helyreállítása (EBR 570 372)		5 186 000		5 186 000
294	3.	Miskolc-Telemvár 45. sz. pince-partfal helyreállítás (EBR 593939)		11 262 000		11 262 000
295	4.	Csalogány út 23-25. sz. közötti partfalsuvadás helyreállítása (EBR 587212)		16 234 000		16 234 000
296	5.	Galagonyás sor 91. sz. mögötti partfalkárosodás helyreállítása (EBR 595114)		14 235 000		14 235 000
297		*vis maior támogatás összesen:*		*57 659 000*		*57 659 000*
298	II.1.2. Önkormányzat egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről:		*0*	*6 229 299 918*		*6 229 299 918*
299	II.1.3. Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			13 665 706		13 665 706
300	Ebből:	*központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása:*				
301	1.	CLLD Diósgyőri Horizont projekt		13 665 706		13 665 706
302	II.1.4. Intézmények egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0		0
303	II.1. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:		0	6 242 965 624		6 242 965 624
304		*- ebből kötelező feladatok:*	*0*	*6 242 965 624*		*6 242 965 624*
305	II.2. Felhalmozási bevételek (immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése)					
306	II.2.1. Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
307	1.	Ingatlanok, földterületek értékesítésének bevétele (Miskolc Holding Zrt.)	784 000 000	1 830 891 510		1 830 891 510
308	2.	Kötvény elszámolási maradvány fedezetét képező ingatlanértékesítési bevétel	75 000 000	75 000 000		75 000 000
309	3.	Önkormányzati lakások értékesítése (lakásalap)	30 000 000	1 659 674 756		1 659 674 756
310	4.	Kötvény elszámolási maradvány fedezetét képező önkormányzati lakások értékesítései bevétel	185 000 000	185 000 000		185 000 000
311	5.	Ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok értékesítése		1 141 732		1 141 732
312	II.2.2. Egyéb tárgyi eszköz értékesítése					
313	1.	Intézményi tárgyi eszköz értékesítése		1 900 000		1 900 000
314	II.2. Felhalmozási bevételek (immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése) összesen:		1 074 000 000	3 753 607 998		3 753 607 998
315		*- ebből kötelező feladatok:*	*1 074 000 000*	*3 753 607 998*		*3 753 607 998*
316	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
317	II.3.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről:					
318	Ebből:	*háztartások:*				
319	1.	Fiatalok visszatérítendő lakáscélú támogatás törlesztőrészleteiből	3 400 000	3 400 000		3 400 000
320	2.	Szociális bérlakásokkal összefüggő követelés		17 876 995		17 876 995
321	3.	Önkormányzat által adott munkáltatói kölcsön törlesztőrészletei		34 530 536		34 530 536
322	II.3.2.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
323	Ebből:	*nonprofit gazdasági társaságok:*				
324	1.	Multifunkcionális bringapark létrehozása Miskolcon - Aktív és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.		35 000 000		35 000 000
325	Ebből:	*egyéb vállalkozás:*				
326	1.	Választókerületi feladatok		15 065		15 065
327	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:		3 400 000	90 822 596		90 822 596
328		*- ebből kötelező feladatok*	*3 400 000*	*90 822 596*		*90 822 596*

3. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (II.6.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez
(3. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelethez)

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE GAZDÁLKODÓNKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
	Intézmény	2023. évi előirányzatok																
		Bevétel			Kiadás													Jóváhagyott létszám (fő)
		Saját	Támogatás	Összesen	Személyi juttatások	Munkaad. terh jar. és szoc. hozzájár. adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatás	Egyéb működési célú kiadások	Működési kiadások összesen	Felújítások	Ebből Felhalmozási célú kiadás	Beruházások	Ebből: Felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadások összesen	Finanszírozási kiadások	Kiadások összesen	
1	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	793 846 375	294 593 721	1 088 440 096	566 429 424	69 016 917	399 957 814	0	0	1 075 404 155	0	0	13 035 941	0	13 035 941		1 088 440 096	116,0
2	Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	1 126 348 849	6 981 351 433	8 107 700 282	4 390 059 317	531 533 140	3 009 388 071	1 000 000	0	8 031 980 528	0	0	75 719 754	15 026 090	75 719 754		8 107 700 282	904,0
3	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	112 719 543	4 824 680 915	4 937 400 458	3 003 295 011	459 067 386	1 463 999 450	0	0	4 926 361 847	600 000	0	10 438 611	0	11 038 611		4 937 400 458	616,5
4	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	597 090 706	1 798 556 025	2 395 646 731	583 528 445	93 638 343	1 710 979 343	0	0	2 388 146 731	0	0	7 500 000	0	7 500 000		2 395 646 731	126,5
5	II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár	94 817 829	841 630 570	936 448 399	467 644 590	64 359 530	239 597 343	0	3 909 330	775 509 793	0	0	160 947 606	0	160 947 606		936 448 399	103,0
6	Herman Ottó Múzeum	591 525 721	774 581 448	1 366 107 169	694 019 001	104 573 631	477 868 224	0	5 841 313	1 282 302 169	115 874	0	83 689 126	0	83 805 000		1 366 107 169	137,0
7	Miskolci Önkormányzati Rendészet	12 702 957	762 348 045	775 051 002	522 939 270	79 886 884	150 180 237	0	0	753 008 391	0	0	22 042 611	0	22 042 611		775 051 002	160,0
8	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	3 329 051 980	16 277 742 157	19 606 794 137	10 247 915 058	1 522 077 831	7 451 961 082	1 000 000	9 750 643	19 232 704 614	715 874	0	373 373 649	15 026 090	374 089 523	0	19 606 794 137	2 163,0
9	POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖSSZESEN	392 529 603	3 885 508 077	4 278 037 680	2 632 786 143	379 453 032	1 147 346 048	0	17 233 244	4 176 818 467	0	0	101 219 213	0	101 219 213	0	4 278 037 680	428,0
10	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	78 971 464 876	15 717 059 785	94 688 544 661	639 354 583	82 967 592	13 338 503 368	529 524 550	16 740 597 572	31 338 857 665	358 631 938	0	32 860 861 631	3 250 356 561	33 219 493 569	30 138 193 427	94 688 544 661	20,0
11	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	82 693 066 459	35 880 310 019	118 573 376 478	13 520 055 784	1 984 498 455	21 937 810 498	530 524 550	16 767 491 459	54 740 380 745	359 347 812	0	33 335 454 493	3 265 382 651	33 694 802 305	30 138 193 427	118 573 376 478	2 603,0
12	Ebből kötelező feladatok																115 723 672 847	
13	önként vállalt feladatok																2 849 703 631	

A POLGÁRMESTERI HIVATAL 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
1		**Funkciók összesen**			
2		Környezetvédelem	250 000	0	250 000
3		Vagyongazdálkodás	15 348 012	0	15 348 012
4		Igazgatás	3 885 311 586	0	3 885 311 586
5		Központilag kezelt feladatok	267 485 264	0	267 485 264
6		POLGÁRMESTERI HIVATAL MŰKÖDÉS ÖSSZESEN	4 168 394 862	0	4 168 394 862
7		BERUHÁZÁS ÖSSZESEN	101 219 213		101 219 213
8		BERUHÁZÁSOKHOZ KAPCS. MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN	8 423 605		8 423 605
9		POLGÁRMESTERI HIVATAL MINDÖSSZESEN	4 278 037 680	0	4 278 037 680
10		Ebből:			
11		- Kötelezően ellátandó feladatok	4 120 015 410	0	4 120 015 410
12		- Önként vállalt feladatok	158 022 270	0	158 022 270
13		**Környezetvédelem**			
14		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
15	02102001	Hatósági tevékenységekhez kapcsolódó környezetvédelmi feladatok	250 000	0	250 000
16		Kötelezően ellátandó feladatok összesen	250 000	0	250 000
17		Környezetvédelem mindösszesen	250 000	0	250 000
18		**Vagyongazdálkodás**			
19		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
20	03105011	ÁFA rendezés (NAV)	15 348 012	0	15 348 012
21		Kötelezően ellátandó feladatok összesen	15 348 012	0	15 348 012
22		Vagyongazdálkodás mindösszesen	15 348 012	0	15 348 012
23		**Igazgatás**			
24		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
25	09105100-09111152	Igazgatási feladatok	3 885 311 586	0	3 885 311 586
26		Kötelezően ellátandó feladatok összesen	3 885 311 586	0	3 885 311 586
27		Igazgatás mindösszesen	3 885 311 586	0	3 885 311 586

A POLGÁRMESTERI HIVATAL 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
28		**Központilag kezelt feladatok**			
29		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
30	10112500	Országgyülési képviselő választás	110 000	0	110 000
31	10112509	Népszámlálás 2022.	109 352 994	0	109 352 994
32		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**109 462 994**	**0**	**109 462 994**
33		**Önként vállalt feladatok:**			
34	10111400	Balatonmáriafürdő működése	65 504 235		65 504 235
35	10111450	Perecesi Nyári Napközis tábor kiadásai	7 589 979		7 589 979
36	10111419	CLLD Diósgyöri Horizont projekt	32 974 310		32 974 310
37	10111420	CLLD Avasi Horizont projekt	51 953 746		51 953 746
38		**Önként vállalt feladatok összesen**	**158 022 270**	**0**	**158 022 270**
39		**Központilag kezelt feladatok mindösszesen**	**267 485 264**	**0**	**267 485 264**

5. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

(5. melléklet Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez)

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
1		Funkciók összesen			
2		Városüzemeltetés	11 443 512 911	228 050 786	11 671 563 697
3		Környezetvédelem	114 707 817	0	114 707 817
4		Vagyongazdálkodás	3 765 797 817	55 769 549	3 821 567 366
5		Egészségügy	3 159 044	0	3 159 044
6		Szociális	930 774 204	-109 145 610	821 628 594
7		Oktatás	88 275 299	0	88 275 299
8		Kulturális és idegenforgalmi feladatok	3 238 050 353	0	3 238 050 353
9		Sport	885 488 267	0	885 488 267
10		Központilag kezelt feladatok	7 977 839 822	24 700 000	8 002 539 822
11		Tartalékok	371 981 161	-239 036 479	132 944 682
12		Adósságszolgálat	27 671 257 363	2 900 000 000	30 571 257 363
13		Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások	228 890 092	0	228 890 092
14		ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI FELADATAI ÖSSZESEN	56 719 734 150	2 860 338 246	59 580 072 396
15		FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	359 231 938	-600 000	358 631 938
16		FELÚJÍTÁSOKHOZ KAPCS. MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN	108 595 307	0	108 595 307
17		BERUHÁZÁS ÖSSZESEN	32 872 554 181	-11 692 550	32 860 861 631
18		BERUHÁZÁSOKHOZ KAPCS. MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN	1 712 878 399	67 504 990	1 780 383 389
19		ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN *	91 772 993 975	2 915 550 686	94 688 544 661
20		Ebből:			
21		- Kötelezően ellátandó feladatok	89 068 443 400	2 928 419 900	91 996 863 300
22		- Önként vállalt feladatok	2 704 550 575	-12 869 214	2 691 681 361
23		Ebből:			
24		- Működési kiadások	31 303 014 429	27 843 236	31 330 857 665
25		- Finanszírozási kiadások	27 238 193 427	2 900 000 000	30 138 193 427
26		- Felhalmozási kiadások	33 231 786 119	-12 292 550	33 219 493 569

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
23		**Városüzemeltetés**			
24		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
25	01101101--01101632	Városüzemeltetési feladatok (6. melléklet)	3 703 051 786	227 845 000	3 930 896 786
26		Társaságok támogatása			
27		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:			
28	01104055	Miskolci Állatkert és Kultúrpark működési támogatás	131 394 060		131 394 060
29	01104069	Állategészségügyi telep üzemeltetése	60 000 000		60 000 000
30	01104054	Egyedi közfoglalkoztatotti program	31 200 000		31 200 000
31	01104053	Közfoglalkoztatás önrésze	65 000 000		65 000 000
32	01104052	Városgazda Nonprofit Kft. működési támogatás	1 154 508 000		1 154 508 000
33	01104056	Köztemetők fenntartásának támogatása	48 992 000		48 992 000
34		Miskolci Városi Közlekedési Zrt. támogatása:			
35	01104050	MVK Zrt. működési támogatás (önkormányzati)	4 378 841 169		4 378 841 169
36	01104068	MVK Zrt. 2015. évi közsszolgáltatói ellentételezés	100 000 000		100 000 000
37		Miskolci Vízművek Kft. támogatása:			
38	01104067	MIVÍZ Kft. települési folyékony hulladék elszállításához kapcsolódó támogatás	270 000 000		270 000 000
39	01104075	MIVÍZ Kft. támogatása (lakossági ivóvíz- és csatorna szolgáltatás állami támogatása)	17 679 900		17 679 900
40		Parkolltatási szolgáltatással kapcsolatos kiadások:			
41	01104079	Parkolltatási szolgáltatás kiadásai	709 686 180		709 686 180
42	01104080	Parkolltatási célú területek bérleti díja	29 190 052		29 190 052
43		Egyéb feladatok:			
44	01114019	Főépítészi feladatok	3 500 000		3 500 000
45	01114005	Főkertészi feladatok	3 350 000		3 350 000
46	01114020	Városrendezési feladatok	9 532 500		9 532 500
47	01114007	Gispán térinformatikai portál üzemeltetése	2 492 100		2 492 100
48	01114022	Bogáncs utcai naperőmű telep üzemeltetése - Miskolc Holding Zrt.	18 743 653		18 743 653
49	01114013	Mátra-Bükk turisztikai térség fejlesztése és pozicionálása (GINOP pályázat)	245 700		245 700
50	01105001	2021-2027. ITS TOP Plusz Stratégia	110 157 500		110 157 500
51		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**10 847 564 600**	**227 845 000**	**11 075 409 600**
52		**Önként vállalt feladatok:**			
53	01101203--01101633	Városüzemeltetési feladatok (6. melléklet)	78 350 001	205 786	78 555 787
54		Társaságok támogatása			
55		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:			
56	01101435	Választókerületi feladatok	69 014 461		69 014 461
57		Miskolci Fürdők Kft. támogatása:			
58	01104077	Miskolc-Tapolcai Strandfürdő működési támogatás	10 000 000		10 000 000
59	01104078	Miskolci Fürdők Kft. működési támogatása	350 000 000		350 000 000
60		Egyéb feladatok:			
61	01114024	Vállalkozásfejlesztési Alap	72 133 574		72 133 574
62	01114011	Társadalmi együttműködés erősítése (TOP támogatás)	10 000 000		10 000 000
63	01114014	- Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban (TOP támogatás)	2 619 301		2 619 301
64	01114015	- Társadalmi együttműködés erősítése Lyukóvölgyben (TOP támogatás)	3 830 974		3 830 974
65		**Önként vállalt feladatok összesen**	**595 948 311**	**205 786**	**596 154 097**
66		**Városüzemeltetés mindösszesen**	**11 443 512 911**	**228 050 786**	**11 671 563 697**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
67		**Környezetvédelem**			
68		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
69	02102003	Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat	5 003 502		5 003 502
70	02102011	Épített és természeti környezet védelme	500 000		500 000
71	02102012	Mobilitási Hét megrendezése	500 000		500 000
72	02102022	LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat (levegőtisztaság-védelem, tudatformálás, szennyezés csökkentés, környezetvédelmi rendezvények)	67 602 051		67 602 051
73	02102023	Klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás megvalósítása a városi lakosság körében - KEHOP támogatás	1 985 116		1 985 116
74	02102025	100 klímasemleges város misszió projekt	18 542 000		18 542 000
75	02102020	"I4 Solar, Borsod" - EUCF projekt	16 021 508		16 021 508
76		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**110 154 177**	**0**	**110 154 177**
77		**Önként vállalt feladatok:**			
78	02102013	Közösségi Gyülés szervezése	1 580 020		1 580 020
79	02102004	ICLEI tagdíj	200 000		200 000
80	02102024	DISTENDER projekt	2 773 620		2 773 620
81		**Önként vállalt feladatok összesen**	**4 553 640**	**0**	**4 553 640**
82		**Környezetvédelem mindösszesen**	**114 707 817**	**0**	**114 707 817**
83		**Vagyongazdálkodás**			
84		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
85	03104003	Különféle kártalanítások	1 633 862		1 633 862
86	03104004	Kártalanításhoz, kisajátításhoz kapcsolódó költségek	3 800 000		3 800 000
87	03104005	Földhivatali eljárási díjak	586 400		586 400
88	03105022	Kórház u. 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos kiadások	229 530 972	55 769 549	285 300 521
89	03105023	Művészeti Iskola épületének üzemeltetése	3 152 669		3 152 669
90	03105024	Önkormányzati ingatlanok üzemeltetése	17 328 430		17 328 430
91	03105008	ÁFA rendezés (NAV)	789 441 991		789 441 991
92	03104006	Önkormányzati víziközmű vagyon vagyonértékelése	750 000		750 000
93	03105009	Miskolc Térségi Konzorcium ÁFA megtérítés	27 361 388		27 361 388
94	03105018	Szociális bérlakásokkal összefüggő követelésvásárláshoz kapcsolódó egyéb kiadások	19 203 483		19 203 483
95		Miskolc Holding Zrt.-hez kapcsolódó kiadások:			
96	03105013	Bérleményszolgáltatás kiadásai	2 286 978 297		2 286 978 297
97	03105002	Bérleményszolgáltatással kapcsolatos befizetendő ÁFA	341 061 840		341 061 840
98	03105003	PPP lakások bérleti díja ÁFA kiadás	4 243 485		4 243 485
99		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**3 725 072 817**	**55 769 549**	**3 780 842 366**
100		**Önként vállalt feladatok:**			
101	03105020	Egyéb vagyongazdálkodással kapcsolatos költségek	40 000 000		40 000 000
102	03105019	Önkormányzati vagyon biztosításával kapcsolatos kiadások	725 000		725 000
103		**Önként vállalt feladatok összesen**	**40 725 000**	**0**	**40 725 000**
104		**Vagyongazdálkodás mindösszesen**	**3 765 797 817**	**55 769 549**	**3 821 567 366**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
105		**Egészségügy**			
106		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
107	04106001	Egészségügyi alapellátás működtetése	159 044		159 044
108		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**159 044**	**0**	**159 044**
109		**Önként vállalt feladatok:**			
110	04106002	Drogambulancia működtetés támogatás (Drogambulancia Alapítvány)	1 500 000		1 500 000
111	04106005	Lelkisegély Szolgálat támogatása (Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány)	1 500 000		1 500 000
112		**Önként vállalt feladatok összesen**	**3 000 000**	**0**	**3 000 000**
113		**Egészségügy mindösszesen**	**3 159 044**	**0**	**3 159 044**
114		**Szociális**			
115		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
116		Krízis helyzetben lévők számára nyújtott támogatás:			
117	05105206	Rendkívüli települési támogatás	6 040 000	2 000 000	8 040 000
118		Gyermekneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatás:			
119	05106105	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	14 896 545		14 896 545
120		Hajléktalan ellátást biztosító szervezetek támogatása:			
121	05106252	Minorita Rend támogatása (népkonyha)	500 000		500 000
122	05106254	Hajléktalanok ellátását biztosító szervezetek támogatása	48 000 000		48 000 000
123		Személyes gondoskodást nyújtó szociális szervezetek támogatása			
124	05106253	Fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatása	5 000 000		5 000 000
125	05106255	Szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatása	2 000 000		2 000 000
126		Egyéb szociális feladatok:			
127	05106402	Közköltséges temetés	9 635 805	7 775 000	17 410 805
128	05106457	Szociális ágazati összevont pótlék	100 892 392	-100 892 392	0
129	05106459	Szociális ágazatban egészségügyi végzettséghez kötött munkakörben foglalkoztatottak egészségügyi kiegészítő pótlék	8 253 218	-8 253 218	0
130	05105300	Segélyek postaköltsége	30 000 000		30 000 000
131		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**225 217 960**	**-99 370 610**	**125 847 350**
132		**Önként vállalt feladatok:**			
133		Lakhatást elősegítő támogatás:			
134	05105053	Települési támogatás lakásfenntartás kiadásaihoz	20 978 000	-8 600 000	12 378 000
135		Gyermekneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatások:			
136	05106102	Gyermekétkeztetési támogatás	503 491		503 491
137	05106104	Alsó tagozatos tanulók kedvezményes utaztatása	799 550		799 550
138	05106108	Ifjúságvédelmi támogatás	500 000		500 000
139	05106110	Fiatalok önálló életkezdési támogatása (Start számla - Babakötvény)	1 000 000		1 000 000
140	05106109	Születési támogatás	1 500 000		1 500 000
141	05106100	BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj	800 000	825 000	1 625 000
142	05106107	Iskolakezdési támogatás	12 000 000		12 000 000
143		Egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentéséhez nyújtott támogatás:			
144	05106151	Települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez	6 000 000	-2 000 000	4 000 000
145		Civil szervezetek támogatása:			
146	05106303	Szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatása	3 053 330		3 053 330
147		Egyéb szociális feladatok:			
148	05106410	Társadalmi felzárkóztatás	320 000		320 000
149	05106454	Salkaházi Sára Miskolc program	490 000 000		490 000 000
150	05106256	Lyukóvölgyi szociális célú épületek működtetése	7 655 340		7 655 340
151	05106258	Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenlét programok	21 000 000		21 000 000
152	05106106	Temetési támogatás	2 000 000		2 000 000
153	05106259	Kezdeményezés az innovatív integrált beavatkozásokért Miskolcon – 4IM (Miskolc legyen egy város mindenki számára)	137 103 953		137 103 953
154	05106450	Szociális infrastruktúra fejlesztése	342 580		342 580
155		**Önként vállalt feladatok összesen**	**705 556 244**	**-9 775 000**	**695 781 244**
156		**Szociális mindösszesen**	**930 774 204**	**-109 145 610**	**821 628 594**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
157		**Oktatás**			
158		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
159	06107001	Óvodai fejlesztésekhez kapcsolódó működési kiadások	16 447 007		16 447 007
160		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**16 447 007**	**0**	**16 447 007**
161		**Önként vállalt feladatok:**			
162		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:			
163	06107208	Célpont Közösségi Tér	7 100 000		7 100 000
164		Mozgássérült óvodás és általános iskolás gyermekek szállítása:			
165	06107204	- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület	5 600 000		5 600 000
166	06107205	- Szimbiózis Alapítvány	2 800 000		2 800 000
167	06107206	Pont Ott Party (felvételi ponthatárokat kihirdető rendezvény)	1 210 000		1 210 000
168	06107306	Kiváló teljesítményt nyújtó tanulók elismerése	707 047		707 047
169	06107402	Diákpolgármester választás	150 000		150 000
170	06107403	Városi Diák Tanács működtetése	5 100 000		5 100 000
171	06107404	Ifjúsági programok, kulturális rendezvények	3 082 900		3 082 900
172		Egyéb feladatok:			
173	06107004	Idősek Tanácsa	100 000		100 000
174	06107005	Nemzetiségek Napja	913 000		913 000
175	06107307	Helyi identitást és kohéziót erősítő önkormányzati programok (TOP támogatás)	6 739 515		6 739 515
176	061073071	- "Legyünk együtt, Tegyünk együtt" (TOP támogatás)	7 293 962		7 293 962
177	061073072	- Városrészi együtthatók (TOP támogatás)	1 195 568		1 195 568
178	061073073	- Miskolc Te vagy! (TOP támogatás)	27 836 300		27 836 300
179	06107309	Miskolci és kassai iskolák együttműködése (magyar-magyar közösségi kapcsolatok támogatása)	1 000 000		1 000 000
180	06107310	Miskolci és kassai iskolák adventi együttműködése (magyar-magyar közösségi kapcsolatok támogatása)	1 000 000		1 000 000
181		**Önként vállalt feladatok összesen**	**71 828 292**	**0**	**71 828 292**
182		**Oktatás mindösszesen**	**88 275 299**	**0**	**88 275 299**
183		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok**			
184		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
185		Kulturális szervezetek támogatása:			
186	07108201	CINE-MIS Nonprofit Kft. működési támogatása	58 900 000		58 900 000
187	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsön biztosítása	40 000 000		40 000 000
188	07108214	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. támogatása	1 574 072 154		1 574 072 154
189	07108215	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. támogatása	147 026 208		147 026 208
190	07108216	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása	462 910 000		462 910 000
191	07108217	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása	482 914 265		482 914 265
192		Egyéb feladatok:			
193	07108306	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár visszatérítendő támogatás	30 000 000		30 000 000
194		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**2 795 822 627**	**0**	**2 795 822 627**
195		**Önként vállalt feladatok:**			
196		Rendezvények támogatása:			
197	07108016	Kulturális rendezvények támogatása	84 835 973		84 835 973
198		Kulturális szervezetek támogatása:			
199	07108200	Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft. működtetés támogatása	240 000 000		240 000 000
200	07108218	MIDMAR Nonprofit Kft. működési támogatása	67 472 108		67 472 108
201	07108220	Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása	2 000 000		2 000 000
202		Egyéb kulturális feladatok:			
203	07108411	Város által alapított díjak	26 031 992		26 031 992
204	07108308	Miskolc város védett siremlékei	1 116 400		1 116 400
205	07108259	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Bükkszentlászló Közösségi ház működési támogatás	1 000 000		1 000 000
206	07108342	Feledy Gyula grafikus művész életjáradék	200 000		200 000
207	07108304	Szociális Munka napja rendezvény kiadásai	550 000		550 000
208		Idegenforgalmi feladatok			
209	07108366	Idegenforgalmi Alap	1 900 000		1 900 000
210	07108359	Városmarketing	17 121 253		17 121 253
211		**Önként vállalt feladatok összesen**	**442 227 726**	**0**	**442 227 726**
212		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok mindösszesen:**	**3 238 050 353**	**0**	**3 238 050 353**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
213		**Sport**			
214		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
215		Sportlétesítmények üzemeltetése:			
216		Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. kiadásai:			
217	08107313	- működési támogatás (sportutánpótlás képzés)	121 625 750		121 625 750
218	08107310	- kötelező úszásoktatás	19 500 000		19 500 000
219	08107314	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működési támogatás	65 000 000		65 000 000
220		Miskolci Sportcentrum Kft. kiadásai:			
221	08107301	- Sportlétesítmények üzemeltetése	287 000 000		287 000 000
222	08107302	- Kemény Dénes Sportuszoda működési támogatás (Honvédelmi Minisztérium)	105 412 290		105 412 290
223		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok			
224	08107200	- Diáksport támogatása (Miskolc Városi Diáksport Szövetség)	5 300 000		5 300 000
225		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**603 838 040**	**0**	**603 838 040**
226		**Önként vállalt feladatok:**			
227	08107317	Miskolci Sportcentrum Kft. működési támogatás	48 253 000		48 253 000
228		Rendezvények támogatása:			
229	08107113	Barátság Maraton	1 950 000		1 950 000
230	08107138	Bükki Hegyi Maraton	1 700 000		1 700 000
231	08107142	Kiemelt sportesemények támogatása	14 494 114		14 494 114
232	08107330	Visegrádi Négyek Sporttalálkozója	479 690		479 690
233	08107331	Kassa - Miskolc Ultramarathon	1 184 974		1 184 974
234	08107136	2023. évi Egyetemi Európai Bajnokság	3 000 000		3 000 000
235		Városi szinten kiemelt egyesületek létesítményhasználati és versenyeztetésének támogatása:			
236	08107015	Egyesületi támogatások	55 246 822		55 246 822
237		Kiemelt egyesületi támogatások:			
238	08107345	DVTK egyesületi támogatások	100 000 000		100 000 000
239	08107021	Miskolci Vízilabda Club	18 000 000		18 000 000
240		Egyéb feladatok:			
241	08107050	Sport Mecénás Alap	1 402 157		1 402 157
242	08107339	Eredményes miskolci sportolókkal kapcsolatos díjazások, támogatások	7 450 001		7 450 001
243	08107201	Miskolci Olimpiai Reménységek támogatása	3 366 149		3 366 149
244	08107344	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	25 123 320		25 123 320
245		**Önként vállalt feladatok összesen**	**281 650 227**	**0**	**281 650 227**
246		**Sport mindösszesen:**	**885 488 267**	**0**	**885 488 267**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
247		**Központilag kezelt feladatok**			
248		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
249		Nemzetiségi önkormányzatok támogatása			
250	10105275	- Bolgár	900 000		900 000
251	10105276	- Görög	900 000		900 000
252	10105278	- Lengyel	900 000		900 000
253	10105279	- Német	900 000		900 000
254	10105280	- Roma	900 000		900 000
255	10105281	- Ruszin	900 000		900 000
256	10105283	- Szlovák	900 000		900 000
257	10105284	- Ukrán	900 000		900 000
258	10105285	- Örmény	900 000		900 000
259		Közbiztonsági és rendvédelmi feladatok:			
260	10111101	Közbiztonság, polgárőrség támogatása	3 000 000		3 000 000
261	10111116	Közbiztonság és közrend védelmével összefüggő feladatok támogatása	74 742 521		74 742 521
262	10111100	Közbiztonsági megelőzés, védekezés, helyreállítási feladatok	4 834 000		4 834 000
263		Egyéb feladatok:			
264	10112352	Választott tisztségviselők juttatásai	207 935 998		207 935 998
265	10105550	Elszámolás az államháztartással	297 710 362		297 710 362
266	10105552	Államháztartáson belüli megelőlegezések	410 701 522		410 701 522
267	10105553	Szolidaritási hozzájárulás	3 584 006 875		3 584 006 875
268	10111503	Önkormányzati közfoglalkoztatás	42 245 230		42 245 230
269	10109001,14	Önkormányzati igazgatási kiadások	344 647 412	28 000 000	372 647 412
270	10109012	Önkormányzatnál foglalkoztatottak kiadásai	190 969 386		190 969 386
271	10109009	Diákmunka kiadásai	6 108 496		6 108 496
272	10109010	Informatikai support, működési kiadások	17 689 588		17 689 588
273	10113463	Informatikai feladatok ellátása (Miskolc Holding Zrt.)	76 904 720		76 904 720
274	10113500	Közétkeztetéssel összefüggő feladatok kiadásai	2 129 052 766		2 129 052 766
275	10111003	ASP, elektronikus ügyintézés	76 200		76 200
276	10111004	GDPR, adatvédelmi megfelelőség	5 334 000		5 334 000
277	10113512	Rendkívüli veszélyhelyzettel összefüggő kiadások	0		0
278	10113514	Koronavírus adomány felhasználás	2 377 611		2 377 611
279	10113495	Ukrán menekült ellátás támogatása	12 342 000		12 342 000
280		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**7 418 778 687**	**28 000 000**	**7 446 778 687**
281		**Önként vállalt feladatok:**			
282		**Különböző alapok támogatása:**			
283		Különböző alapok támogatása:			
284		Mecénási Alapok:			
285	10108024	- Kulturális rendezvények és feladatok támogatása - Mecénási Alap	53 689 570	-3 300 000	50 389 570
286	10108050	- Bizottság által felosztható Mecénási Alap	3 700 000		3 700 000
287	10113051-	- Polgármesteri, alpolgármesteri Mecénási Alap	17 625 663		17 625 663
288	-10113056				
289	10112201-	Választókerületi Alap	53 687 286		53 687 286
290	-10112219				
291		Különböző szervezetek támogatása, költség hozzájárulások, tagdíjak:			
292	10113071	Megyei Jogú Városok Szövetsége tagdíj	4 424 400		4 424 400
293		Ifjúságpolitikai feladatok			
294	10105300	Fiatalok első lakáshoz jutásának pénzügyi támogatása	857 572		857 572
295		Egyéb feladatok:			
296	10113470	Testvérvárosi kapcsolatok	6 465 709		6 465 709
297	10113461	Közbeszerzési tevékenység ellátásával összefüggő kiadások	69 596 100		69 596 100
298	10113072	Önkormányzati alapítású közalapítványok támogatása	1 102 996		1 102 996
299	10113473	Nyugdíjas klubok támogatása	1 500 000		1 500 000
300	10113073	Civil szervezetek támogatása	1 000 000		1 000 000
301	10111001	Stratégiai célú kiadások	34 478 080		34 478 080
302	10113472	Kommunikációs feladatok	1 000 000		1 000 000
303	10113478	Garanciákkal, biztosítékokkal kapcsolatos visszafizetések	4 496 816		4 496 816
304	10113489	Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum Programja (TOP támogatás)	13 097 091		13 097 091
305	10113082	Közösségi és társadalmi részvétel kiadásai	18 435 000		18 435 000
306	10113080	Részvételi pontok kialakítása	2 000 000		2 000 000
307	10113081	Részvételiségi programhoz kapcsolódó tájékoztatás, kommunikáció és nyilvánosság kiadásai	2 578 702		2 578 702
308	10113469	Esélyegyenlőségi feladatok	200 000		200 000
309	10113090	Leszakadó városrészek integrációja	2 300 000		2 300 000
310	10113462	Miskolc Holding Zrt.-nél a projektmenedzsment tevékenységének veszteség kompenzálása	239 083 000		239 083 000
311	10111005	Posta üzemeltetési hozzájárulás	27 743 150		27 743 150
312		**Önként vállalt feladatok összesen**	**559 061 135**	**-3 300 000**	**555 761 135**
313		**Központilag kezelt feladatok mindösszesen**	**7 977 839 822**	**24 700 000**	**8 002 539 822**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
314		**Tartalékok**			
315		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
316	11105001	Általános tartalék	369 378 536	-239 036 479	130 342 057
317		Céltartalékok:			
318	11105008	- Miskolci Városvédelmi Alap Céltartalék	2 602 625		2 602 625
319		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**371 981 161**	**-239 036 479**	**132 944 682**
320		**Tartalékok mindösszesen**	**371 981 161**	**-239 036 479**	**132 944 682**
321		**Adósságszolgálat**			
322		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
323	11105037-	Hiteltörlesztés	703 021 522		703 021 522
324	-11105057				
325	11105015	Kamatfizetés	854 959 683		854 959 683
326	11105030	Likviditási célú hitel állományváltozása	10 613 276 158		10 613 276 158
327	14000001	Szabad pénzeszközök betétlekötése	15 500 000 000	2 900 000 000	18 400 000 000
328		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**27 671 257 363**	**2 900 000 000**	**30 571 257 363**
329		**Adósságszolgálat mindösszesen**	**27 671 257 363**	**2 900 000 000**	**30 571 257 363**
330		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások**			
331		**Kötelezően ellátandó feladatok:**			
332	18100000	Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások	228 890 092		228 890 092
333		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen**	**228 890 092**	**0**	**228 890 092**
334		**Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó kiadások mindösszesen**	**228 890 092**	**0**	**228 890 092**

6. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

(6. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelethez)

2023. ÉVI VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
1	ÖSSZESÍTŐ				
2		1. Út-híd fenntartás	817 219 347	0	817 219 347
3		2. Belvízelvezetés	71 470 003	0	71 470 003
4		3. Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése	622 582 563	1 845 000	624 427 563
5		4. Zöldterület fenntartás	356 421 452	0	356 421 452
6		5. Közvilágítás	1 658 158 422	226 205 786	1 884 364 208
7		6. Egyéb városüzemeltetési feladatok	255 550 000	0	255 550 000
8		**Összesen:**	**3 781 401 787**	**228 050 786**	**4 009 452 573**
9		*- ebből kötelezően ellátandó feladatok*	*3 703 051 786*	*227 845 000*	*3 930 896 786*
10		*önként vállalt feladatok*	*78 350 001*	*205 786*	*78 555 787*
11	RÉSZLETEZŐ				
12	1. Út-híd fenntartás				
13		Kötelezően ellátandó feladatok			
14	01101110	Jelzőlámpa üzemeltetés	89 917 213		89 917 213
15	01101127	Jelzőlámpák áramdíja	45 065 354		45 065 354
16	01101124	Baleseti kártérítések	500 000		500 000
17	01101120	Buszvárók üzemeltetése	36 186 780		36 186 780
18	01101126	Eljárási díjak és egyéb városüzemeltetési kiadások	37 000 000		37 000 000
19	01101122	Telekhatár rendezés következtében utak kialakítása	250 000		250 000
20		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**			
21	01101600	Közutak üzemeltetése, fenntartása	607 800 000		607 800 000
22	01101601	Kerékpárutak fenntartása	500 000		500 000
23		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**817 219 347**	**0**	**817 219 347**
24		**Út - híd fenntartás összesen:**	**817 219 347**	**0**	**817 219 347**
25	2. Belvízelvezetés				
26		Kötelezően ellátandó feladatok			
27	01101153	Avasi mélyszivárgók fenntartása	6 000 002		6 000 002
28	01101158	Társulások érdekeltségi hozzájárulása	1 420 000		1 420 000
29		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**			0
30	01101610	Vízellátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatok	57 718 000		57 718 000
31	01101611	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatok	2 332 000		2 332 000
32		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**67 470 002**	**0**	**67 470 002**
33		Önként vállalt feladatok			
34	01101203	Lillafüredi vízesés vízpótlása	4 000 001		4 000 001
35		**Önként vállalt feladatok összesen:**	**4 000 001**	**0**	**4 000 001**
36		**Belvízelvezetés összesen:**	**71 470 003**	**0**	**71 470 003**
37	3. Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése összesen				
38		Kötelezően ellátandó feladatok			
39	01101200	Ivóvízszállítás	1 083 335		1 083 335
40	01101201	Tűzi víztározók fenntartása (hozzájárulás)	12 000 000		12 000 000
41	01101202	Kommunális folyékony hulladék elhelyezés támogatás	2 283 520	357 450	2 640 970
42	01101205	Üdülőhelyi ivókutak üzemeltetése	12 958 651		12 958 651
43	01101204	Üdülőhelyi ivókutak vízdíja	1 876 411		1 876 411
44	01101206	Csapadékcsatorna üzemeltetés	514 000 000		514 000 000
45	01101207	Vízbázisvédelmi diagnosztikai eszközök üzemeltetése	10 000 002		10 000 002
46	01101208	Útépítéssel kapcsolatos aknafedlapok, csapszekrények cseréi	17 500 000		17 500 000
47	01101439	Víziközmű-vezeték vízjogi engedélyekkel kapcsolatos díjak	27 880 643	1 487 550	29 368 193
48	01101454	Közterületi ivókutak vízdíja és üzemeltetése	23 000 001		23 000 001
49		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**622 582 563**	**1 845 000**	**624 427 563**
50		**Kommunális vízi létesítmények üzemeltetése összesen:**	**622 582 563**	**1 845 000**	**624 427 563**
51	4. Zöldterület fenntartás				
52		Kötelezően ellátandó feladatok			
53	01101303	Játszóeszközök kötelező felülvizsgálata	1 821 452		1 821 452
54	01101307	Belváros virágosítása	5 500 000		5 500 000
55		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**			
56	01101620	Zöldterület fenntartás	349 100 000		349 100 000
57		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**356 421 452**	**0**	**356 421 452**
58		**Zöldterület fenntartás összesen:**	**356 421 452**	**0**	**356 421 452**

2023. ÉVI VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK

Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
59		**5. Közvilágítás**			
60		**Kötelezően ellátandó feladatok**			
61	01101400	Közvilágítás	1 532 449 252	200 000 000	1 732 449 252
62	01101405	Saját tulajdonú kandeláberek javítása	1 000 000		1 000 000
63	01101407	Térfigyelő üzemeltetése	99 153 102	26 000 000	125 153 102
64	01101408	Elektromos töltőállomások üzemeltetése	556 068		556 068
65		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**1 633 158 422**	**226 000 000**	**1 859 158 422**
66		**Önként vállalt feladatok**			
67	01101413	Karácsonyi díszkivilágítás, díszvilágítási elemek karbantartása	25 000 000		25 000 000
	01101404	Avasi kilátó díszvilágítás		205 786	205 786
68		**Önként vállalt feladatok összesen:**	**25 000 000**	**205 786**	**25 205 786**
69		**Közvilágítás összesen:**	**1 658 158 422**	**226 205 786**	**1 884 364 208**
70		**6. Egyéb városüzemeltetési feladatok**			
71		**Kötelezően ellátandó feladatok**			
72		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett kötelezően ellátandó feladatok**			
73	01101630	Lezárt temetők fenntartása	2 000 000		2 000 000
74	01101631	Települési hulladék begyűjtése, szállítása	173 200 000		173 200 000
75	01101632	Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok	31 000 000		31 000 000
76		**Kötelezően ellátandó feladatok összesen:**	**206 200 000**	**0**	**206 200 000**
77		**Önként vállalt feladatok**			
78	01101310	Máltai játszótér üzemeltetése	500 000		500 000
79		**Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által ellátandó önként vállalt feladatok**			
80	01101633	Városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok	48 850 000		48 850 000
81		**Önként vállalt feladatok összesen:**	**49 350 000**	**0**	**49 350 000**
82		**Egyéb városüzemeltetési feladatok összesen:**	**255 550 000**	**0**	**255 550 000**

Az Önkormányzat 2023. évi egyéb működési célú kiadásai

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.belülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.belülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.kívülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.kívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
1		**Városüzemeltetés**							
2		Városüzemeltetési feladatok							
3	01101310	- Máltai játszótér üzemeltetése					500 000		500 000
4	01101202	- Kommunális folyékony hulladék elhelyezés támogatás					2 640 970		2 640 970
5		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által végzett feladatok							
6	01101600	- Közutak üzemeltetése, fenntartása					607 800 000		607 800 000
7	01101601	- Kerékpárutak fenntartása					500 000		500 000
8	01101610	- Vízellátással, vízelvezetéssel kapcsolatos feladatok					57 718 000		57 718 000
9	01101611	- Ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatok					2 332 000		2 332 000
10	01101620	- Zöldterület fenntartás					349 100 000		349 100 000
11	01101630	- Lezárt temetők fenntartása					2 000 000		2 000 000
12	01101631	- Települési hulladék begyűjtése, szállítása					173 200 000		173 200 000
13	01101632	- Városgazdálkodási egyéb kötelezően ellátandó feladatok					31 000 000		31 000 000
14	01101633	- Városgazdálkodási egyéb önként vállalt feladatok					48 850 000		48 850 000
15		Társaságok támogatása							
16		Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. támogatása:							
17	01104069	- Állategészségügyi telep üzemeltetése					60 000 000		60 000 000
18	01104052	- Városgazda Nonprofit Kft. működési támogatás					1 154 508 000		1 154 508 000
19	01104055	- Miskolci Állatkert és Kultúrpark működési támogatás					131 394 060		131 394 060
20	01104054	- Egyedi közfoglalkoztatotti program					31 200 000		31 200 000
21	01104053	- Önkormányzati közfoglalkoztatás önrésze					65 000 000		65 000 000
22	01104056	- Közlemetők fenntartásának támogatása					48 992 000		48 992 000
23	01101435	- Választókerületi feladatok					69 014 461		69 014 461
24	01104050	MVK Zrt. működési támogatás (önkormányzati)					4 378 841 169		4 378 841 169
25	01104067	MIVIZ Kft. Telephely folyékony hulladék elszállításával kapcsolatos feladatok					270 000 000		270 000 000
26	01104075	MIVIZ Kft.lakossági ivóvíz, csatornaszolgáltatás támogatása					17 679 900		17 679 900
27	01104068	MVK Zrt. 2015. évi közszolgáltatás ellentételezése					100 000 000		100 000 000
28	01104078	Miskolci Fürdők Kft.mMűködési támogatás					360 000 000		360 000 000
29		Egyéb feladatok:							
30	01114015	-Társadalmi együttműködés erősítése Lyukóvölgy TOP			1 317 063				1 317 063
31	01114022	- Bogáncs utcai naperőmű telep üzemeltetése - Miskolc Holding Zrt.					18 743 653		18 743 653
32	01114024	- Vállalkozásfejlesztési Alap					45 000 000		45 000 000
33		**Városüzemeltetés összesen**	0	0	1 317 063	0	8 026 014 213	0	8 027 331 276
34		**Környezetvédelem**							
35	02102003	Helyi Környezetvédelmi Alap Célelőirányzat					5 003 502		5 003 502
36	02102004	ICLEI tagdíj					200 000		200 000
37	02102020	"34 Solar, Borsod" - EUCF projekt			1 218 767				1 218 767
38		**Környezetvédelem összesen**	0	0	1 218 767	0	5 203 502	0	6 422 269
39		**Egészségügy**							
40	04106002	Drogambulancia működtetés támogatás (Drogambulancia Alapítvány)					1 500 000		1 500 000
41	04106005	Lelkisegély Szolgálat támogatása (Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány)					1 500 000		1 500 000
42		**Egészségügy összesen**	0	0	0	0	3 000 000	0	3 000 000

Az Önkormányzat 2023. évi egyéb működési célú kiadásai

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügyfel kódja	Megnevezés	2023. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államháztbelülre	Egyéb működési célú támogatások államháztbelülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államháztkívülre	Egyéb működési célú támogatások államháztkívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
43		**Szociális**							
44		Hajléktalan ellátást biztosító szervezetek támogatása:							
45	05106254	Hajléktalan személyek ellátását, fogyatékos személyek nappali ellátását és szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezetek támogatása					48 000 000		48 000 000
46	05106252	Minorita Rend támogatása (népkonyha)					500 000		500 000
47		Civil szervezetek támogatása:							
48	05106253	Fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító szervezet támogatása					5 000 000		5 000 000
49	05106255	Szenvedélybetegek nappali ellátását biztosító szervezet támogatása					2 000 000		2 000 000
50	05106303	Szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatása					3 053 330		3 053 330
51		Gyermekneveléshez, tanulás elősegítéséhez nyújtott támogatások:							
52	05106100	BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj					1 625 000		1 625 000
53		Egyéb szociális feladatok:							
54	05106258	Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelentét programok					21 000 000		21 000 000
55	05106259	Kezdemény.innovatív.integr.beav.Miskolcon (4IM)					59 873 843		59 873 843
56		**Szociális összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**141 052 173**	**0**	**141 052 173**
57		**Oktatás**							
58		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:							
59		Mozgássérült óvodás és általános iskolás gyermekek szállítása							
60	06107204	- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület					5 600 000		5 600 000
61	06107205	- Szimbiózis Alapítvány					2 800 000		2 800 000
62	06107206	Pont Ott Party					1 210 000		1 210 000
63	06107208	Célpont Közösségi Tér					7 100 000		7 100 000
64	06107309	Miskolci és kassai iskolák együttműködése			9 000				9 000
65	061073071	Legyünk együtt, Tegyünk együtt! (TOP támogatás)			1 052 090				1 052 090
66	061073072	Városrészi együtthatók (TOP támogatás)			5 677				5 677
67	061073073	Miskolc Te vagy! (TOP támogatás)			24 898 350				24 898 350
68		**Oktatás összesen:**	**0**	**0**	**25 965 117**	**0**	**16 710 000**	**0**	**42 675 117**
69		**Kulturális és idegenforgalmi feladatok**							
70		**Kulturális feladatok**							
71		Rendezvények támogatása:							
72	07108015	Adventi programsorozat							
73	07108016	Kultrális rendezvények támogatása					78 500 000		78 500 000
74		Kulturális szervezetek támogatása:							
75	07108200	Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft működtetési támogatása					240 000 000		240 000 000
76	07108201	CINE-MIS Nonprofit Kft. működési támogatása					58 900 000		58 900 000
77	07108202	CINE-MIS Nonprofit Kft. kölcsön biztosítása				40 000 000			40 000 000
78	07108214	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. támogatása					1 574 072 154		1 574 072 154
79	07108215	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. támogatása					147 026 208		147 026 208
80	07108216	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása					462 910 000		462 910 000
81	07108217	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása					482 914 265		482 914 265
82	07108218	MIDMAR Nonprofit Kft. működési támogatása					67 472 108		67 472 108
83	07108220	Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása					2 000 000		2 000 000

Az Önkormányzat 2023. évi egyéb működési célú kiadásai

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.belülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.belülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.kívülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.kívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
84		Egyéb kulturális feladatok:							
85	07108306	-II. Rákóczi Ferenc Könyvtár visszatérítendő támogatás kölcsön		30 000 000					30 000 000
86	07108308	- Miskolc város védett síremlékei					1 116 400		1 116 400
87	07108342	- Feledy Gyula grafikus művész életjáradéka					200 000		200 000
88	07108259	- Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Bükkszentlászló Közösségi Ház működési támogatása			1 000 000				1 000 000
89		Idegenforgalmi feladatok							
90	07108366	- Idegenforgalmi Alap					1 900 000		1 900 000
91		Kulturális és idegenforgalmi feladatok összesen:	0	30 000 000	1 000 000	40 000 000	3 117 011 135	0	3 188 011 135
92		Sport							
93									
94		Sportlétesítmények üzemeltetése: Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. kiadásai:							
95	08107313	- működési támogatás (sportutánpótlás képzés)					121 625 750		121 625 750
96	08107310	- kötelező úszásoktatás					19 500 000		19 500 000
97	08107314	Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft. működési támogatás					65 000 000		65 000 000
98	08107301	- Sportlétesítmények üzemeltetése					287 000 000		287 000 000
99	08107302	Kemény Dénes Sportuszoda működési költségvetési támogatása (Honvédelmi Minisztérium)					105 412 290		105 412 290
100	08107317	- Miskolci Sportcentrum Kft.működési támogatás					48 253 000		48 253 000
101		Ifjúságpolitikával kapcsolatos feladatok:							
102	08107200	- Diáksport támogatása (Miskolc Városi Diáksport Szövetség)					5 300 000		5 300 000
103	08107201	- Miskolci Olimpiai Reménységek támogatása					3 366 149		3 366 149
104		Rendezvények támogatása:							
105	08107113	Barátság Maraton					1 950 000		1 950 000
106	08107136	2023. évi Egyetemi Európai Bajnokság					3 000 000		3 000 000
107	08107138	Bükki Hegyi Maraton					1 700 000		1 700 000
108	08107139	Hazai, nemzetközi szabadidős és sportrendezvények támogatása							
109	08107142	Kiemelt sportesemények támogatása					14 154 297		14 154 297
110	08107331	Kassa - Miskolc Ultramaraton					500 000		500 000
111		Városi szinten kiemelt egyesületek létesítményhasználati és versenyeztetésének támogatása:							
112	08107015	Egyesületi támogatások					55 246 822		55 246 822
113	08107345	- DVTK támogatása					100 000 000		100 000 000
114	08107021	- Miskolci Vízilabda Club					18 000 000		18 000 000
115		Egyéb feladatok:							
116	08107050	Sport Mecénás Alap					1 402 157		1 402 157
117	08107344	TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze					25 123 320		25 123 320
118	08107339	Eredményes miskolci sportolókkal kapcsolatos díjazások					5 948 944		5 948 944
119		Sport összesen	0	0	0	0	882 482 729	0	882 482 729
120		Központilag kezelt feladatok							
121									
122		Különböző alapok támogatása: Mecénási Alapok							
123	10108024	- Kulturális rendezvények és feladatok támogatása - Mecénás Alap					8 753 316		8 753 316
124	10108050	- Bizottság által felosztható Mecénás Alap					3 700 000		3 700 000
125	10113051-56	- Polgármesten, alpolgármesteri Mecénás Alap					17 492 722		17 492 722
126	10112201-219	Választókerületi Alap			360 000		53 327 286		53 687 286

Az Önkormányzat 2023. évi egyéb működési célú kiadásai

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	2023. évi kiadás						
			Elvonások és befizetések	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.belülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.belülre	Működ. célú visszatér. támogat., kölcsönök nyújt.államházt.kívülre	Egyéb működési célú támogatások államházt.kívülre	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadások összesen
127		Nemzetiségi önkormányzatok támogatása:							
128	10105275	- Bolgár			900 000				900 000
129	10105276	- Görög			900 000				900 000
130	10105278	- Lengyel			900 000				900 000
131	10105279	- Német			900 000				900 000
132	10105285	- Örmény			900 000				900 000
133	10105280	- Roma			900 000				900 000
134	10105281	- Ruszin			900 000				900 000
135	10105283	- Szlovák			900 000				900 000
136	10105284	- Ukrán			900 000				900 000
137		Közbiztonsági és rendvédelmi feladatok:							
138	10111100	Közbiztonság megelőzés, védekezés, helyreáll.					2 500 000		2 500 000
139	10111101	Közbiztonság, polgárőrség támogatása					3 000 000		3 000 000
140	10111116	Közbiztonság és közrend védelmével összefüggő feladatok támogatása			74 742 521				74 742 521
141		Egyéb feladatok							
142	10105550	Elszámolás az államháztartással	297 710 362						297 710 362
143	10105553	Szolidaritási hozzájárulás	3 584 006 875						3 584 006 875
144	10113072	Önkormányzati alapítású közalapítványok támogatása					569 596		569 596
145	10113473	Nyugdíjas klubok támogatása					1 500 000		1 500 000
146	10113495	Ukrán menekült ellátás támogatása					10 777 913		10 777 913
147	10109001-14	Önkormányzati igazgatási kiadások			100 000		100 000		200 000
148	10113462	Miskolc Holding Zrt.-nél a projektmenedzsment tevékenységének veszteség kompenzálása					239 083 000		239 083 000
149	10113073	Civil szervezetek támogatása					1 000 000		1 000 000
150	10113090	Leszakadó városrészek integrációja					100 000		100 000
151	10113489	Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum Programja (TOP támogatás)			8 319 800				8 319 800
152	10111503	Közfoglalkoztatás			221 224				221 224
153		**Központilag kezelt feladatok összesen**	**3 881 717 237**	**0**	**91 843 545**	**0**	**341 903 833**	**0**	**4 315 464 615**
154		**Tartalékok**							
155	11105001	Általános tartalék						130 342 057	130 342 057
156	11105008	Városvédelmi Alap Céltartalék						2 602 625	2 602 625
157		**Tartalékok összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**132 944 682**	**132 944 682**
158		**Beruházás**							
159	08301112	MLSZ Ovifoci Pályaépítési Program (önrész)					1 123 576		1 123 576
160		**Beruházás összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 123 576**	**0**	**1 123 576**
161		**ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:**	**3 881 717 237**	**30 000 000**	**121 344 492**	**40 000 000**	**12 534 501 161**	**132 944 682**	**16 740 507 572**

8. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez
(8. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez)

A 2023. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Felújítás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
1		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ									
2	01201001	- Saját tulajdonú kandeláberek felújítási kiadásai	3 500 000		3 500 000	0		0	3 500 000	0	3 500 000
3	01201003	- Ernye Bán utcai buszmegálló felújítása	1 270 000		1 270 000	0		0	1 270 000	0	1 270 000
4	01201005	- Városház tér 8. - Hunyadi u. 4. közötti fal felújítása	190 500		190 500	0		0	190 500	0	190 500
5	01201006	- Városfejlesztéssel összefüggő felújítási feladatok	600 000	-600 000	0	0		0	600 000	-600 000	0
		- Miskolci Integrált Óvodai Intézményhez		*600 000*	*600 000*			*0*		*600 000*	*600 000*
6	01201094	- Országos és önkormányzati utak felújítása	42 860 550		42 860 550	0		0	42 860 550	0	42 860 550
7	01201009	- Zólyomi utca útfelújítása	18 000 000		18 000 000	0		0	18 000 000	0	18 000 000
8	01212201-01212219	- Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg felújítási feladatai	14 334 300		14 334 300	0		0	14 334 300	0	14 334 300
9	01301110	- Történelmi Avas fejlesztésével kapcsolatos kiadások	584 364		584 364	0		0	584 364	0	584 364
10	01201008	- Kálvária lépcsősor felújítási	3 768 905		3 768 905	287 063		287 063	4 055 968	0	4 055 968
11		**VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN**	**85 108 619**	**0**	**85 108 619**	**287 063**	**0**	**287 063**	**85 395 682**	**0**	**85 395 682**
12		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ									
13	03201001	- Hatóságok (B-A-Z Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Nemzeti Élelmiszerbiztonsági Hivatal, Katasztrófavédelem, stb.) által feltárt hiányosságok megszüntetése	900 000		900 000	0		0	900 000	0	900 000
14	03201008	- Váratlan meghibásodások elhárítása	15 171 407		15 171 407	15 768 378		15 768 378	30 939 785	0	30 939 785
15	03201013	- Intézmények működtetéséhez szükséges - pályázattal nem érintett és nem támogatott - kiegészítő, valamint egyéb építési, felújítási munkák	602 637		602 637	397 363		397 363	1 000 000	0	1 000 000
16	03201014	- Intézmények elektromos felújítása	1 000 000		1 000 000	0		0	1 000 000	0	1 000 000
17	03201015	- Életveszély elhárítás	13 071 209		13 071 209	3 236 185		3 236 185	16 307 394	0	16 307 394
18	03201009	- Intézményekben - helyszíni felmérésen alapuló - balesetveszél	4 755 942		4 755 942	498 221		498 221	5 254 163	0	5 254 163

A 2023. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Felújítás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
19	03201017	- Kötelező biztonságtechnikai ellenőrzések (veszélyes üzemű berendezések, gázberendezések, villamvédelmi berendezések ellenőrzése, villamos szabványossági ellenőrzések, érintésvédelmi felülvizsgálat)	2 026 230		2 026 230	8 573 770		8 573 770	10 600 000	0	10 600 000
20	03201019	- Igazságügyi szakértők által feltárt hiányosságok megszüntetése	700 000		700 000	0		0	700 000	0	700 000
21	03201026	- Bérlakások felújítása (Miskolc Holding Zrt.)	189 759 276		189 759 276	79 834 327		79 834 327	269 593 603	0	269 593 603
22	03205013	- Bérleményszolgáltatás felújítási kiadásai	14 389 755		14 389 755	0		0	14 389 755	0	14 389 755
23		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN	242 376 456	0	242 376 456	108 308 244	0	108 308 244	350 684 700	0	350 684 700
24		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELÚJÍTÁSOK									
25	18100000	- Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó fejlesztések	31 746 863		31 746 863	0		0	31 746 863	0	31 746 863
26		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:	31 746 863		31 746 863	0		0	31 746 863		31 746 863
27		Egyéb intézményi felújítások	115 874		115 874			0	115 874	0	115 874
28		ÖNKORMÁNYZATI SZINTŰ FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN:	359 347 812	0	359 347 812	108 595 307	0	108 595 307	467 943 119	0	467 943 119
29		Felújítás mindösszesenből:									
30		Miskolci Integrált Óvodai Intézmény - Városfejlesztéssel összefüggő felújítási feladatok		600 000	600 000				0	600 000	600 000
31		Egyéb intézményi felújítások	115 874		115 874			0	115 874	0	115 874
32		INTÉZMÉNYI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	115 874	600 000	715 874	0	0	0	115 874	600 000	715 874
33		POLGÁRMESTERI HIVATALI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34		ÖNKORMÁNYZATI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	359 231 938	-600 000	358 631 938	108 595 307	0	108 595 307	467 827 245	-600 000	467 227 245
35		*- Ebből egyéb felhalmozási célú kiadás*	*0*		*0*						

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
1		VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ									
2		Infrastrukturális beruházások									
3		- Útépítés, híd, járda, lépcső, parkoló									
4	01301069	- Miskolc útfejlesztése I. ütem (Gazdaságfejlesztés - útépítés) - TOP 6.1.5 támogatás	6 514 632		6 514 632	6 350		6 350	6 520 982	0	6 520 982
5	01301085	- Miskolc útfejlesztése II-III. ütem (Gazdaságfejlesztés - útépítés) - TOP 6.1.5 támogatás									
6	01301089	- A Kiss Ernő utca felújítása valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és kiszélesítése (TOP támogatás)	505 106 035		505 106 035	36 223 930		36 223 930	541 329 965	0	541 329 965
7	01301091	- Útfejlesztések Miskolctapolcán és környékén (TOP támogatás)	1 644 101 769		1 644 101 769	34 996 943		34 996 943	1 679 098 712	0	1 679 098 712
8	013010851	- Bogáncs utca felújítása (TOP támogatás)	0		0	1 455 450		1 455 450	1 455 450	0	1 455 450
9	01301070	- Fenntartható városi közlekedésfejlesztés - TOP 6.4.1 támogatás									
10	01301082	- Kerékpárút építés I. ütem (TOP támogatás)	371 953		371 953	0		0	371 953	0	371 953
11	01301086	- Kerékpárút építés II-III. ütem - TOP 6.4.1 támogatás									
12	01301100	- Kerékpárút építés déli városrészen (TOP támogatás)	929 340 284		929 340 284	51 945 577		51 945 577	981 285 861	0	981 285 861
13	01301101	- Kerékpárút építése Diósgyőri vár - Lillafüred között (TOP támogatás)	536 568 112		536 568 112	13 175 230		13 175 230	549 743 342	0	549 743 342
14	01301102	- Kerékpárút építés II. ütem (TOP támogatás)	302 167 548		302 167 548	87 271 462		87 271 462	389 439 010	0	389 439 010
15	01301092	- Dayka utca térségében megvalósuló forgalomcsillapítási intézkedések (TOP támogatás)	2 068 498 629		2 068 498 629	292 166 930		292 166 930	2 360 665 559	0	2 360 665 559
16	01301108	- Közlekedésbiztonsági eszközök telepítése	649 900		649 900	0		0	649 900	0	649 900
17	01301007	- Miskolc-Pereces, Bolíoalja u. járda áthelyezés	2 700 000		2 700 000	0		0	2 700 000	0	2 700 000
18	01301016	- Kiss tábornok u. tűzcsap kialakítása	101 600		101 600	0		0	101 600	0	101 600
19	01301017	- Tiszai Pályaudvar gyalogos aluljáró befedése	3 697 275		3 697 275	0		0	3 697 275	0	3 697 275
20	01301018	- Bogáncs u. naperőmű transzformátor cseréje	13 502 719		13 502 719	24 600 905		24 600 905	38 103 624	0	38 103 624
21	01301110	- Történelmi Avas fejlesztésével kapcsolatos kiadások	6 856 094		6 856 094	2 015 542		2 015 542	8 871 636	0	8 871 636
22	01301088	- Parkoló építés	5 777 888		5 777 888	698 500		698 500	6 476 388	0	6 476 388
23	01301443	- Út- és közműhálózat fejlesztése	6 066 563		6 066 563	0		0	6 066 563	0	6 066 563
24		- Vízi létesítmények									
25	01301122	- Akcióterületen kívüli bel- és csapadékvízkezelés (Városi környezetvédelmi infrastrukturális fejlesztések) - TOP 6.3.3 támogatás									
26	013011223	- Avas északi oldal csapadékvíz elvezetés fejlesztése (TOP támogatás)	50 573 225		50 573 225	2 559 630		2 559 630	53 132 855	0	53 132 855
27	013011224	- Miskolc város csapadékvíz elvezetés fejlesztése (TOP támogatás)	503 744 081		503 744 081	25 557 775		25 557 775	529 301 856	0	529 301 856

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
28		**- Keret előirányzatok**									
29	01301302	- Tervezési feladatok	111 173 595		111 173 595	13 322 300		13 322 300	124 495 895	0	124 495 895
30	01301304	- Pályázati önrész	770 624 631		770 624 631	1 318 863		1 318 863	771 943 494	0	771 943 494
31	01301307	- Közvilágítás fejlesztése	0		0	13 766 800		13 766 800	13 766 800	0	13 766 800
32	01301310	- Vis maior pályázatok önrésze	67 672 307		67 672 307	0		0	67 672 307	0	67 672 307
33	01301418	- Választókerületi feladatokkal összefüggő keretösszeg	2 650 679		2 650 679	307 701		307 701	2 958 380	0	2 958 380
34	01312201-	- Választókerületi fejlesztésekkel összefüggő keretösszeg (19 választókerület)	181 900 408		181 900 408	3 087 500		3 087 500	184 987 908	0	184 987 908
35	-01312219										
36		*- Intézmény*	*715 000*		*715 000*	*0*		*0*	*715 000*	*0*	*715 000*
37	01301313	- Önerős közműépítések önkormányzati támogatása	7 920 255		7 920 255	0		0	7 920 255	0	7 920 255
38	01301004	- Városüzemelléttéssel kapcsolatos egyéb beruházások	500 000		500 000	0		0	500 000	0	500 000
39	01301430	- Térfigyelő rendszerek kiépítése	986 660		986 660	0		0	986 660	0	986 660
40	01301130	- TOP 2014-2020. évek projekt keretsor	2 662 564 230		2 662 564 230	0		0	2 662 564 230	0	2 662 564 230
41		**- Egyéb feladatok**									
42	01301517	- Miskolctapolcai fürdő és környezete fejlesztése II. ütem - Modern Városok Program (hazai támogatás)	1 272 591		1 272 591	0		0	1 272 591	0	1 272 591
43	01301495	- Miskolctapolca fürdő fejlesztés I. és II. ütem összekapcsolása	2 349 600		2 349 600	0		0	2 349 600	0	2 349 600
44	01301521	- Zöld város kialakítása -TOP 6.3.2 támogatás									
45	01301571	- Zöld város kialakítása Miskolc -Tapolca akcióterületen (II. ütem) (TOP támogatás)	510 670 515		510 670 515	275 493 655		275 493 655	786 164 170	0	786 164 170
46	01301570	- Zöld város kialakítása Miskolc-Belváros - Történelmi Avas akcióterületen II. ütem (TOP támogatás)	2 217 668 447		2 217 668 447	78 663 096		78 663 096	2 296 331 543	0	2 296 331 543
47	01301145	- Városi köztemetők bővítése, fejlesztése	210 850 117		210 850 117	0		0	210 850 117	0	210 850 117
48	01301141	- Helyi Környezetvédelmi Alapból megvalósuló fejlesztések kiadásai	21 468 003		21 468 003	10 092 704		10 092 704	31 560 707	0	31 560 707
49	01301514	- Miskolc új ipari parkjának kialakítása és fejlesztése és a kapcsolódó közlekedési infrastruktúra fejlesztés megvalósíthatóságának vizsgálata - Modern Városok Program (hazai támogatás)	1 026 000		1 026 000	2 794 200		2 794 200	3 820 200	0	3 820 200
50	01301515	- Diósgyőri Vár és környezete komplex fejlesztése - Modern Városok Program (hazai támogatás)	8 358 755 824		8 358 755 824	61 122 860		61 122 860	8 419 878 684	0	8 419 878 684
51	01301600	- Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése (GINOP pályázat)	1 087 286		1 087 286	3 983 182		3 983 182	5 070 468	0	5 070 468
52	01301601	- Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése (Önkormányzat)	668 671 148		668 671 148	2 450 000		2 450 000	671 121 148	0	671 121 148
53	01301516	- "Okos város - Okos Miskolc" program megvalósítása (Modern Városok Program - hazai támogatás) - intelligens térfigyelő kamera rendszer	5 950 151		5 950 151	8 880 500		8 880 500	14 830 651	0	14 830 651

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
54	01301516	- SMART CITY előkészítés - Modern Városok Program (hazai támogatás)									
55	01301630	- Intelligens Parkolási Rendszer	1 920 667		1 920 667	0		0	1 920 667	0	1 920 667
56	01301631	- E-jegy bevezetése (Modern Városok Program) SC	6 943 500		6 943 500	4 826 000		4 826 000	11 769 500	0	11 769 500
57	01301632	- Intelligens forgalomirányítási rendszer kialakítása (Modern Városok Program) - SC-n belül	539 185 955		539 185 955	22 479 000		22 479 000	561 664 955	0	561 664 955
58	01301633	- SMART GRID bevezetése (Modern Városok Program) - SC-n belül	7 269 528		7 269 528	6 512 100		6 512 100	13 781 628	0	13 781 628
59	01301634	- SMART METERING kialakítása (Modern Városok Program) SC	4 809 666		4 809 666	6 424 000		6 424 000	11 233 666	0	11 233 666
60	01301635	- Turisztikai applikáció fejlesztése (Modern Városok Program) SC	104 775		104 775	1 153 160		1 153 160	1 257 935	0	1 257 935
61	01301636	- Térinformatikai rendszer kialakítása (Modern Városok Program) SC	2 000 000		2 000 000	2 475 250		2 475 250	4 475 250	0	4 475 250
62	01301637	- Közterületi hibabejelentő rendszer kialakítása (TIMI) (Modern Városok Program) SC	-135 500		-135 500	580 000		580 000	444 500	0	444 500
63		- Gazdaságfejlesztés, iparterület fejlesztése -TOP 6.1.1 támogatás									
64	01301519	- Ipari park és iparterület fejlesztése Miskolcon (Déli ipari park) - TOP támogatás	11 088 356		11 088 356	1 000 000		1 000 000	12 088 356	0	12 088 356
65	01301520	- Turizmus (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) - TOP 6.1.4 támogatás:									
66	01301530	- Történelmi Avas fejlesztése (templom és izraelita temető) - TOP támogatás	962 227 615		962 227 615	67 183 346		67 183 346	1 029 410 961	0	1 029 410 961
67	01301531	- Herman Ottó Múzeum Görgey utcai épületének bővítése és környezetének fejlesztése (TOP támogatás)	535 831 931		535 831 931	89 494 681		89 494 681	625 326 612	0	625 326 612
68	01301560	- Miskolci Állatkert és Kultúrpark ökoturisztikai fejlesztése (TOP támogatás)	3 686 403		3 686 403	0		0	3 686 403	0	3 686 403
69	01301572	- Rendezvényhelyszín infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	907 384		907 384	0		0	907 384	0	907 384
70	01301573	- Miskolctapolcai Őspark, mint védett gyűjteményes kert ökoturisztikai fejlesztése (TOP támogatás)	427 050 499		427 050 499	36 192 323		36 192 323	463 242 822	0	463 242 822
71	01301522	- Energiahatékonyság I. ütem (Önkormányzati épületek energiahatékonyság fejlesztése) - TOP 6.5.1 támogatás									
72	01301562	- Energiahatékonyság II-III. ütem (Önkormányzati épületek energiahatékonyság fejlesztése) - TOP 6.5.1 támogatás									
73	013015623	- Miskolc, Százszorszép Óvoda energetika korszerűsítése (TOP támogatás)	7 589 782		7 589 782	0		0	7 589 782	0	7 589 782
74	013015625	- Miskolc, Margaréta bölcsőde energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	16 152 955		16 152 955	0		0	16 152 955	0	16 152 955
75	01301558	- Miskolc, Művészeti Iskola energetikai korszerűsítése -2020. (TOP támogatás)	7 281 402		7 281 402	7 905 954		7 905 954	15 187 356	0	15 187 356
76	013015629	- Miskolc, Szociális Alapellátási Központ energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	0		0	91 288		91 288	91 288	0	91 288
77	0130156210	- Miskolc, Mátyás király úti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	0		0	70 569		70 569	70 569	0	70 569
78	0130156211	- Miskolc, Klapka György úti tankonyha energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	0		0	22 136		22 136	22 136	0	22 136
79	0130156212	- Miskolc, Leszih Andor úti Tagóvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	6 619 135		6 619 135	0		0	6 619 135	0	6 619 135
80	0130156213	- Miskolc, Kassai úti Óvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	20 158 856		20 158 856	0		0	20 158 856	0	20 158 856
81	0130156214	- Miskolc, Belvárosi Óvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	26 368 482		26 368 482	0		0	26 368 482	0	26 368 482
82	0130156215	- Miskolc, Szeder úti Tagóvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	105 665 548		105 665 548	-1 490 233		-1 490 233	104 175 315	0	104 175 315
83	0130156216	- Miskolc, Diósgyőri Óvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	20 024		20 024	0		0	20 024	0	20 024
84	0130156218	- Miskolc, Stadion Sport Tagóvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	4 017 174		4 017 174	2 874 763		2 874 763	6 891 937	0	6 891 937
85	0130156219	- Miskolc, Dózsa György úti Óvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	13 905 992		13 905 992	1 014 158		1 014 158	14 920 150	0	14 920 150

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
86	0130156220	- Miskolc, Gesztenyés utcai Napraforgó Óvoda energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	1 600 200		1 600 200	0		0	1 600 200	0	1 600 200
87	0130156221	- Miskolc, Kórház utca 1. szám alatti épületek energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	6 610 671		6 610 671	0		0	6 610 671	0	6 610 671
88	0130156222	- Miskolc, Heim Pál bölcsőde energetikai korszerűsítése - 2020. (TOP támogatás)	329 015 603		329 015 603	9 665 371		9 665 371	338 680 974	0	338 680 974
89	0130156223	- Miskolc, Petőfi u. 39. Szociális és Köznevelési Oszlály épületének energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	256 946 076		256 946 076	7 001 971		7 001 971	263 948 047	0	263 948 047
90	0130156225	- Miskolc, Ady Endre Művelődési Ház energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	431 399 272		431 399 272	200 660		200 660	431 599 932	0	431 599 932
91	0130156226	- Miskolc, József Attila Fiókkönyvtár energetikai korszerűsítése (TOP támogatás)	213 855 270		213 855 270	6 430 190		6 430 190	220 285 460	0	220 285 460
92	01301550	- Önkormányzat megújuló energia (Megújuló energiatermelő kapacitás növelése II. fotovoltaikus energiatermelés) - TOP 6.5.2 támogatás:									
93	013015501	- Miskolc, Bogáncs utcai naperőmű telep létesítése (2016) (TOP támogatás)	737 094		737 094	4 953		4 953	742 047	0	742 047
94	01301524	- Szociális városrehabilitáció - TOP 6.7 támogatás									
95	01301574	- Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja - Vasgyári program II. ütem (TOP támogatás)	69 638 997		69 638 997	45 637 097		45 637 097	115 276 094	0	115 276 094
96	01301001	- Városfejlesztéssel összefüggő beruházási feladatok	129 872 682		129 872 682	1 789 857		1 789 857	131 662 539	0	131 662 539
97	01301002	- Városrészi fejlesztések kiadásai	8 967		8 967	0		0	8 967	0	8 967
98	01301019	- Avasi kötélpálya létesítése	8 985 270		8 985 270	1 014 730		1 014 730	10 000 000	0	10 000 000
99	01301502	- CODESIC projekt (INTERREG V-A) - Intézmények közötti biztonsági kapacilás fej	59 610 658		59 610 658	454 767		454 767	60 065 425	0	60 065 425
100	01301439	- Vízíközmű-vezeték vízjogi engedély szolgalmi jog	11 322 354		11 322 354	5 309		5 309	11 327 663	0	11 327 663
101	01301109	- Sebességmérő traffibox telepítése	3 569 216		3 569 216	0		0	3 569 216	0	3 569 216
102	01301606	- Miskolci Városgazda Nonprofit Kft beruházási kiadásai	7 700 000		7 700 000	0		0	7 700 000	0	7 700 000
103	01301161	- TOP Plusz 1.3.2 Lillafüred komplex fejlesztése	0		0	2 540 000		2 540 000	2 540 000	0	2 540 000
104		- Vis maior pályázatok:									
105	01311060	- Lillafüredi függőkertek, Kosztolányi-sétány támfal helyreállítása (EBR 555242)	29 960 687		29 960 687	0		0	29 960 687	0	29 960 687
106	01311061	- Kis-avas II.sor partfal helyreállítás (EBR 560463)	18 900 140		18 900 140	0		0	18 900 140	0	18 900 140
107	01311062	- Szinva medertámfal helyreállítása (EBR 570372)	16 970 502		16 970 502	0		0	16 970 502	0	16 970 502
108	01311063	- Telemvár 45.sz pince-partfal helyreállítása (EBR 593939)	11 262 000		11 262 000	0		0	11 262 000	0	11 262 000
109	01311064	- Csalogány 23-25.partfal helyreállítása (EBR 587212)	16 234 000		16 234 000	0		0	16 234 000	0	16 234 000
110	01311065	- Galagonyás sor 91. partfalkár helyreállítása (EBR 595114)	14 235 000		14 235 000	0		0	14 235 000	0	14 235 000
111		**VÁROSÜZEMELTETÉSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**26 741 920 542**	**0**	**26 741 920 542**	**1 371 510 985**	**0**	**1 371 510 985**	**28 113 431 527**	**0**	**28 113 431 527**
112		**KÖRNYEZETVÉDELMI FUNKCIÓ**									
113	02302022	- LIFE IP HungAiry levegőtisztaság-védelmi pályázat beruházási kiadásai	9 297 607		9 297 607	16 210		16 210	9 313 817	0	9 313 817
114		**KÖRNYEZETVÉDELMI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**9 297 607**	**0**	**9 297 607**	**16 210**	**0**	**16 210**	**9 313 817**	**0**	**9 313 817**

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
115		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ									
116	03301014	- Győri kapu 57. szám alatt található ingatlan tulajdonjogának megszerzése	80 000 000		80 000 000	0		0	80 000 000	0	80 000 000
117	03301036	- Szerszámgépek értékesítése	0		0	2 314 679		2 314 679	2 314 679	0	2 314 679
118	03301037	- Közmű vagyonkezelési díjbevétel felhaszn	153 437 199		153 437 199	1 140 000		1 140 000	154 577 199	0	154 577 199
119	03301017	- Lakóingatlan árverés útján történő megvásárlása	449 521		449 521	0		0	449 521	0	449 521
120	03301018	- Önkormányzati vagyonszerzéssel kapcsolatos kiadások	23 872 550	-1 487 550	22 385 000	0		0	23 872 550	-1 487 550	22 385 000
121	03305020	- Vagyongazdálkodással kapcsolatos egyéb beruházási feladatok	7 261 755		7 261 755	0		0	7 261 755	0	7 261 755
122		- Miskolc Holding Zrt. egyéb felhalmozási jellegű kiadások:									
123	03304002	- Lakásalap kiadásai	0		0	101 479 330	19 629 681	121 109 011	101 479 330	19 629 681	121 109 011
124	03305015	- Ingatlan értékesítés kiadásai	0		0	103 160 786	47 875 309	151 036 095	103 160 786	47 875 309	151 036 095
125	03303003	- Kötvény elszámolás maradványa	389 712 502		389 712 502	0		0	389 712 502	0	389 712 502
126		VAGYONGAZDÁLKODÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	**654 733 527**	**-1 487 550**	**653 245 977**	**208 094 795**	**67 504 990**	**275 599 785**	**862 828 322**	**66 017 440**	**928 845 762**
127		EGÉSZSÉGÜGYI FUNKCIÓ									
128	04301033	- Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem -TOP 6.6.1 támogatás									
129	04301027	- Miskolc, Győri kapu 101. orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	1		1	-1		-1	0	0	0
130	04301037	- Miskolc, Miskolctapolcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	931 142		931 142	140 970		140 970	1 072 112	0	1 072 112
131	043010332	- Miskolc, Kazinczy úti orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	55 423 656		55 423 656	393 573		393 573	55 817 229	0	55 817 229
132	043010338	- Kórház utca 1. szám alatti egészségügyi alapellátási funkciók és szürőállomás kialakítása (TOP támogatás)	0		0	98 196		98 196	98 196	0	98 196
133	043010339	- Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	886 342		886 342	497 554		497 554	1 383 896	0	1 383 896
134	0430103310	- Miskolc, Otthon téri egészségház építése (TOP támogatás)	83 778 076		83 778 076	18 616 713		18 616 713	102 394 789	0	102 394 789
135	0430103311	- Miskolc, Miskolctapolcai gyermek orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	97 599 318		97 599 318	3 328 250		3 328 250	100 927 568	0	100 927 568
136	0430103312	- Miskolc, Miskolctapolcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020. (TOP támogatás)	127 212 671		127 212 671	3 866 699		3 866 699	131 079 370	0	131 079 370
137	0430103313	- Miskolc, Kiss Ernő út orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020. (TOP támogatás)	94 907 919		94 907 919	3 767 151		3 767 151	98 675 070	0	98 675 070
138	0430103314	- Miskolc, Bacsinszky utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020. (TOP támogatás)	59 148 350		59 148 350	11 040 045		11 040 045	70 188 395	0	70 188 395
139	0430103315	- Kórház u. 1. sz. infrastrukturális fejlesztése	576 305 464		576 305 464	0		0	576 305 464	0	576 305 464
140	04301012	- Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése	8 597 411		8 597 411	0		0	8 597 411	0	8 597 411
141		*- Miskolci Egészségfejlesztési Intézet - Eszközbeszerzés*	*2 950 000*		*2 950 000*	*0*		*0*	*2 950 000*	*0*	*2 950 000*
142		EGÉSZSÉGÜGYI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	**1 107 740 350**	**0**	**1 107 740 350**	**41 749 150**	**0**	**41 749 150**	**1 149 489 500**	**0**	**1 149 489 500**

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
143		SZOCIÁLIS FUNKCIÓ									
144	05301054	- Szociális alapellátás fejlesztése I. ütem (Szociális alapszolgáltatások struktúrájának bővítése, fejlesztése) - TOP 6.6.2 támogatás:									
145	05301056	- Szépkor Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (Mátyás király úti, MESZEGYI) - TOP támogatás	4 059 309		4 059 309	57 730		57 730	4 117 039	0	4 117 039
146	05301057	- Ujgyőri Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (Andrássy úti, MESZEGYI) - TOP támogatás	1 658 338		1 658 338	0		0	1 658 338	0	1 658 338
147	05301058	- Hejőcsabai Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (Sütő úti, MESZEGYI) - TOP támogatás	122 200		122 200	0		0	122 200	0	122 200
148	05301078	- Szociális alapellátás fejlesztése II-III. ütem (Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése) - TOP 6.6.2 támogatás									
149	053010782	- Segítőkezek Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (Szondi Gy. U. 50.) - TOP támogatás	42 514		42 514	0		0	42 514	0	42 514
150	053010783	- Evangélikus Egyház infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	3 238 500		3 238 500	-1 554 480		-1 554 480	1 684 020	0	1 684 020
151	053010785	- Miskolc, Mátyás király úti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ kialakítása (TOP támogatás)	22 413 966		22 413 966	1 631 519		1 631 519	24 045 485	0	24 045 485
152	05301040	- Diósgyőri bölcsőde fejlesztése (RRF-2022).	168 447 552		168 447 552	2 098 675		2 098 675	170 546 227	0	170 546 227
153	05301091	- Társadalmi felzárkózás beruházás kiadásai	119 828		119 828	19 000		19 000	138 828	0	138 828
154	05301061	- Fazekas u. Ált.Iskola közelkeztetés fejlesztése	0		0	1 270 000		1 270 000	1 270 000	0	1 270 000
155		**SZOCIÁLIS FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**200 102 207**	**0**	**200 102 207**	**3 522 444**	**0**	**3 522 444**	**203 624 651**	**0**	**203 624 651**
156		OKTATÁSI FUNKCIÓ									
157	06301215	- Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) - TOP 6.2.1 támogatás									
158	06301211	- Miskolc, Kassai úti Óvoda infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	91 303		91 303	1		1	91 304	0	91 304
159	06301214	- Dózsa Gy. úti Óvoda infrastrukturális fejlesztése (TOP támogatás)	8 103 632		8 103 632	873 862		873 862	8 977 494	0	8 977 494
160	063012151	- Miskolc, Szeder úti Tagóvoda férőhely bővítése (TOP támogatás)	7 573 412		7 573 412	2 423 851		2 423 851	9 997 263	0	9 997 263
161	063012152	- Miskolc, Stadion Sport Tagóvoda férőhely bővítése (TOP támogatás)	5 654 181		5 654 181	2 109 629		2 109 629	7 763 810	0	7 763 810
162	063012157	- Miskolc, Margaréta Bölcsőde férőhely bővítése (TOP támogatás)	40 268 733		40 268 733	1 643 395		1 643 395	41 912 128	0	41 912 128
163	063012158	- Miskolc, Heim Pál Bölcsőde férőhely bővítése (TOP támogatás)	596 887 559		596 887 559	9 179 916		9 179 916	606 067 475	0	606 067 475
164	06301216	- Miskolc, Martinkertváros városrészben új bölcsődei férőhelyek kialakítása (TOP támogatás)	627 925 147		627 925 147	26 807 889		26 807 889	654 733 036	0	654 733 036
165	06301217	- Miskolc, Lyukó városrészben új bölcsődei férőhelyek kialakítása (TOP támogatás)	3 670 300		3 670 300	0		0	3 670 300	0	3 670 300
166	0630121510	- Miskolc, Hejőcsaba városrészben új bölcsőde férőhelyek kialakítása 2021. (TOP támogatás)	650 923 452		650 923 452	3 544 000		3 544 000	654 467 452	0	654 467 452
167	06301156	- Oktatási infrastruktúra fejlesztése	494 071		494 071	0		0	494 071	0	494 071
168		**OKTATÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**1 941 591 790**	**0**	**1 941 591 790**	**46 582 543**	**0**	**46 582 543**	**1 988 174 333**	**0**	**1 988 174 333**

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
169		**KULTURÁLIS FUNKCIÓ**									
170	07301214	- Közművelődési érdekellségnövelő pályázat	1 000 000		1 000 000	0		0	1 000 000	0	1 000 000
171	07301233	- Könyvtári érdekeltségnövelő pályázat	10 205 000	-10 205 000	0	0		0	10 205 000	-10 205 000	0
172		*II. Rákóczi Ferenc Könyvtár*	0	*10 205 000*	*10 205 000*	0		0	0	*10 205 000*	*10 205 000*
173	07301257	- Miskolci Művészeti Központ megvalósításának támogatása (hazai támogatás)	10 308 116		10 308 116	8 702 994		8 702 994	19 011 110	0	19 011 110
174	07301212	- "Legyen egy MŰHA élményed!" (TOP támogatás)	176 846 175		176 846 175	11 749 625		11 749 625	188 595 000	0	188 595 000
175	07301255	- CINE-MIS Nonprofit Kft. Fejlesztési támogatása	2 500 000		2 500 000	0		0	2 500 000	0	2 500 000
176	07301246	Városmarketing beruházási feladatok	649 732		649 732	0		0	649 732	0	649 732
177		**KULTURÁLIS FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**201 509 023**	**0**	**201 509 023**	**20 452 819**	**0**	**20 452 819**	**221 961 842**	**0**	**221 961 842**
178		**SPORT FUNKCIÓ**									
179	08301080	- TAO Sportfejlesztési Program pályázatok önrésze	7 150 364		7 150 364	0		0	7 150 364	0	7 150 364
180	08301111	- MLSZ Országos Pályaépítési Program (önrész)	3 305 622		3 305 622	0		0	3 305 622	0	3 305 622
181	08301112	- MLSZ Ovifoci Pályaépítési Program (önrész)	1 259 869		1 259 869	1 893 309		1 893 309	3 153 178	0	3 153 178
182	08301059	- Sportrendezvények, sportlétesítmények fejlesztése	1		1	1 754 000		1 754 000	1 754 001	0	1 754 001
183	08301120	- Egészség sportparkok kialakítása Miskolc városában	72 037 329		72 037 329	2 159 000		2 159 000	74 196 329	0	74 196 329
184	08301062	- Népkerti futópálya fejlesztése	1 055 119		1 055 119	0		0	1 055 119	0	1 055 119
185	08301123	- Sportlétesítmény fejlesztéssel kapcsolatos előkészítési költségek	10 000 000		10 000 000	0		0	10 000 000	0	10 000 000
186		**SPORT FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**94 808 304**	**0**	**94 808 304**	**5 806 309**	**0**	**5 806 309**	**100 614 613**	**0**	**100 614 613**
187		**IGAZGATÁSI FUNKCIÓ**									
188	09301015	- Igazgatási fejlesztési feladatok (Polgármesteri Hivatal)	56 106 322		56 106 322	4 500		4 500	56 110 822	0	56 110 822
189	09301016	- Informatikai fejlesztések (Polgármesteri Hivatal)	38 993 833		38 993 833	3 450 305		3 450 305	42 444 138	0	42 444 138
190	09305222	- ASP bevezetéssel kapcsolatos beruházási kiadások (Polgármesteri Hivatal)	0		0	4 968 800		4 968 800	4 968 800	0	4 968 800
191		**IGAZGATÁSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**95 100 155**	**0**	**95 100 155**	**8 423 605**	**0**	**8 423 605**	**103 523 760**	**0**	**103 523 760**

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
192		KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ									
193	10301007	- Közbiztonság fejlesztésével kapcsolatos kiadások	353 320		353 320	0			353 320		353 320
194	10301008	- Nyomortelepek felszámolásának kiadásai	6 664 764		6 664 764	0		0	6 664 764	0	6 664 764
195	10301019	- Elektronikus ügyintézés (szakrendszerek)	0		0	1 816 100		1 816 100	1 816 100	0	1 816 100
196		- SMART CITY előkészítés - Modern Városok Program (hazai támogatás):								0	0
197	10301013	- Városi vezetői információs rendszer kialakítása (Modern Városok Program) SC	16 881 858		16 881 858	5 086 551		5 086 551	21 968 409	0	21 968 409
198	10301014	- Digitális közösség fejlesztése (Modern Városok Program) SC	26 035		26 035	0		0	26 035	0	26 035
199	10301001	- Önkormányzati igazgatási beruházási feladatok	26 855 463		26 855 463	5 654 537		5 654 537	32 510 000	0	32 510 000
200	10301012	- Pályázatokhoz kapcsolódó egyéb kiadások	1 672 389		1 672 389	2 500 000		2 500 000	4 172 389	0	4 172 389
201	10305301	- Dolgozóknak adott kölcsön	12 195 733		12 195 733	85 956		85 956	12 281 689	0	12 281 689
202	10311002	- Dotnet-Forrás SQL fejlesztés	17 462 500		17 462 500	0		0	17 462 500	0	17 462 500
203	10301020	- Polgármesteri Mecénás Alap beruházási kiadásai	200 000		200 000	0		0	200 000	0	200 000
204	10311136	- Balatonmáriafürdői Gyermeklábor, Perecesi nyári napközis tábor beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)	2 947 414		2 947 414	0		0	2 947 414	0	2 947 414
205	10311419	- CLLD Diósgyőri Horizont projekt beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)	337 644		337 644	0		0	337 644	0	337 644
206	10311420	- CLLD Avasi Horizont projekt beruházási kiadásai (Polgármesteri Hivatal)	2 834 000		2 834 000	0		0	2 834 000	0	2 834 000
207		*- Miskolci Önkormányzati Rendészet - Gépjármű beszerzés*	*9 450 000*		*9 450 000*	0		0	*9 450 000*	*0*	*9 450 000*
208		**KÖZPONTILAG KEZELT FUNKCIÓ ÖSSZESEN:**	**97 881 120**	**0**	**97 881 120**	**15 143 144**	**0**	**15 143 144**	**113 024 264**	**0**	**113 024 264**
209		MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FEJLESZTÉSEK									
210	18100000	- Miskolc Térségi Konzorcium működéséhez kapcsolódó fejlesztések	1 842 203 769		1 842 203 769	0		0	1 842 203 769	0	1 842 203 769
211		**MISKOLC TÉRSÉGI KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN:**	**1 842 203 769**	**0**	**1 842 203 769**	**0**	**0**	**0**	**1 842 203 769**	**0**	**1 842 203 769**
212		Egyéb intézményi beruházások	350 053 649		350 053 649	0		0	350 053 649	0	350 053 649
213		**ÖNKORMÁNYZATI SZINTŰ BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:**	**33 336 942 043**	**-1 487 550**	**33 335 454 493**	**1 721 302 004**	**67 504 990**	**1 788 806 994**	**35 058 244 047**	**66 017 440**	**35 124 261 487**

A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ KIADÁSOK ELŐIRÁNYZATAI FELADATONKÉNT

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Feladat ügylet kódja	Megnevezés	Beruházás			Működés			Összesen		
			Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekció	Korrekció utáni módosított előirányzat
214		Beruházás mindösszesenből:									
215		- Választókerületi feladatokkal összefüggő keretösszeg									
216		- Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	425 000		425 000			0	425 000	0	425 000
217		- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	290 000		290 000			0	290 000	0	290 000
218		- II. Rákóczi Ferenc Könyvtár - Könyvtári érdekeltségnövelő pályázat	0	10 205 000	10 205 000			0	0	10 205 000	0 10 205 000
219		- Miskolci Egészségfejlesztési Intézet - Eszközbeszerzés	2 950 000		2 950 000			0	2 950 000	0	0 2 950 000
220		- Miskolci Önkormányzati Rendészet - Gépjármű beszerzés	9 450 000		9 450 000			0	9 450 000	0	9 450 000
221		Egyéb intézményi beruházások	350 053 649		350 053 649			0	350 053 649	0	350 053 649
222		**INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN**	**363 168 649**	**10 205 000**	**373 373 649**	**0**	**0**	**0**	**363 168 649**	**10 205 000**	**373 373 649**
223		Polgármesteri Hivatali beruházások önkormányzati támogatásból:									
224	09301015	- Igazgatási fejlesztési feladatok	56 106 322		56 106 322	4 500		4 500	56 110 822	0	56 110 822
225	09301016	- Informatikai fejlesztések	38 993 833		38 993 833	3 450 305		3 450 305	42 444 136	0	42 444 138
226	09305222	- ASP bevezetéssel kapcsolatos beruházási kiadások	0		0	4 968 800		4 968 800	4 968 800	0	4 968 800
227	10311136	- Balatonmáriafürdői Gyermektábor, Perecesi nyári napközis tábor beruházási kiadásai	2 947 414		2 947 414	0		0	2 947 414	0	2 947 414
228	10311419	- CLLD Diósgyőri Horizont projekt beruházási kiadásai	337 644		337 644	0		0	337 644	0	337 644
229	10311420	- CLLD Avasi Horizont projekt beruházási kiadásai	2 834 000		2 834 000	0		0	2 834 000	0	2 834 000
230		**POLGÁRMESTERI HIVATALI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN**	**101 219 213**	**0**	**101 219 213**	**8 423 605**	**0**	**8 423 605**	**109 642 818**	**0**	**109 642 818**
231		**ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN**	**32 872 554 181**	**-11 692 550**	**32 860 861 631**	**1 712 878 399**	**67 504 990**	**1 780 383 389**	**34 585 432 580**	**55 812 440**	**34 641 245 020**
232		*- Ebből egyéb felhalmozási célú kiadás*	*3 250 356 561*		*3 250 356 561*						

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

I. Elnyert pályázatok

01301069 Miskolc útfejlesztése I. ütem - (Gazdaságfejlesztés - útépítés)
TOP-6.1.5-15-MI1-2016-00001

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
Kiadás **	8 242 300	8 555 000	413 294 607	101 578 082	67 100	0	8 792 519	6 520 982	547 050 590
Bevétel	8 242 300	8 555 000	413 294 607	101 578 082	67 100	0	8 792 519	6 520 982	547 050 590
Ebből:									
- TOP támogatás *	530 000 000	0	0	0	0	0	0	0	530 000 000
- Önkormányzati forrás	-521 757 700	8 555 000	413 294 607	101 578 082	67 100	0	8 792 519	6 520 982	17 050 590

* A Támogatási Szerződés módosítása alapján az eredeti támogatási összeg módosult, 141.200.779,- Ft támogatás visszafizetésére 2018. évben került sor, 8.792.519,- Ft támogatás visszafizetése pedig 2022. évben történt meg.
** A 2018. évi kiadás teljesítés tartalmazza a visszafizetett támogatás összegét is.

01301089 Kiss Ernő utca felújítása, valamint a Thököly Imre utca és a Hideg sor felújítása és szélesítése (Miskolc útfejlesztése II-III. ütem)
TOP-6.1.5-16-MI1-2017-00002

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
Kiadás	1 350 264	1 350 264	385 852 155	344 657 616	13 308 130	4 713 070	541 329 965	1 292 561 464
Bevétel	1 350 264	1 350 264	385 852 155	344 657 616	13 308 130	4 713 070	541 329 965	1 292 561 464
Ebből:								
- TOP támogatás	0	1 065 000 000	0	0	0	0	0	1 065 000 000
- KERET sorról biztosított előirányzat (költségnövekmény iránti kérelem kerül benyújtásra)	0	0	0	0	0	0	227 554 464	227 554 464
- Önkormányzati forrás	1 350 264	-1 063 649 736	385 852 155	344 657 616	13 308 130	4 706 070	313 775 501	0
- Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	7 000	0	7 000

01301091 Útfejlesztések Miskolctapolcán és környékén (Miskolc útfejlesztése II-III. ütem)
TOP-6.1.5-16-MI1-2017-00003

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
Kiadás	0	7 620 000	1 139 000	34 114 610	28 506 570	18 257 420	1 679 098 712	1 768 736 312
Bevétel	0	7 620 000	1 139 000	34 114 610	28 506 570	18 257 420	1 679 098 712	1 768 736 312
Ebből:								
- TOP támogatás	0	1 495 000 000	0	0	0	0	0	1 495 000 000
- KERET sorról biztosított előirányzat (költségnövekmény iránti kérelem kerül benyújtásra)	0	0	0	0	0	0	264 986 013	264 986 013
- Önkormányzati forrás	0	-1 487 380 000	1 139 000	34 114 610	28 506 570	18 257 420	1 414 112 699	8 750 299

013010851 Bogáncs utca felújítása (Miskolc útfejlesztése II-III. ütem)
TOP-6.1.5-16-MI1-2017-00001

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
Kiadás	711 200	3 849 820	4 383 405	313 725 757	60 291 770	113 000	1 455 450	384 530 402
Bevétel	711 200	3 849 820	4 383 405	313 725 757	60 291 770	113 000	1 455 450	384 530 402
Ebből:								
-TOP támogatás	0	306 171 677	0	0	0	0	0	306 171 677
- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	73 155 755	0	0	73 155 755
- Önkormányzati forrás	711 200	-302 321 857	4 383 405	313 725 757	-12 863 985	113 000	1 455 450	5 202 970

* A Záró elszámolás keretében 2022. első félévben visszafizetésre került 113.000,- Ft támogatás.

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

40	01301082	Kerékpárút építés I. ütem - (Fenntartható városi közlekedésfejlesztés) TOP-6.4.1-15-MI1-2016-00001									
41	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
42	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
43	Kiadás		12 693 650	2 990 850	13 398 130	69 719 092	305 052 780	80 726 000	424 245	371 953	485 376 700
44	Bevétel		12 693 650	2 990 850	13 398 130	69 719 092	305 052 780	80 726 000	424 245	371 953	485 376 700
45	Ebből:										
46	- TOP támogatás		485 000 000	0	0	0	0	0	0	0	485 000 000
47	- Önkormányzati forrás		-472 306 350	2 990 850	13 398 130	69 719 092	305 052 780	80 726 000	424 245	371 953	376 700
48	* Az elszámolás eredményeképpen a megítélt támogatásból 2022. első félévben visszalizetésre került 424.245.- Ft támogatási előleg.										
49	01301100	Kerékpárút építés déli városrészen (Kerékpárút építés II-III. ütem) TOP-6.4.1-16-MI1-2017-00002									
50	A		B	C	D	E	F	G	H	I	
51	Megnevezés		2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
52	Kiadás		444 500	3 124 200	2 540 000	15 376 625	22 737 338	5 404 162	981 285 861	1 030 912 686	
53	Bevétel		444 500	3 124 200	2 540 000	15 376 625	22 737 338	5 404 162	981 285 861	1 030 912 686	
54	Ebből:										
55	- TOP támogatás		0	517 000 000	0	0	0	0	0	517 000 000	
56	- KERET sorról biztosított előirányzat (költségnövekmény iránti kérelem kerül benyújtásra)		0	0	0	0	0	0	495 957 599	495 957 599	
57	- Önkormányzati forrás		444 500	-513 875 800	2 540 000	15 376 625	22 737 338	5 404 162	485 328 262	17 955 087	
58	01301101	Kerékpárút építése Diósgyőri vár - Lillafüred között (Kerékpárút építés II-III. ütem) TOP-6.4.1-16-MI1-2017-00003									
59	A		B	C	D	E	F	G	H		
60	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
61	Kiadás		3 360 420	3 193 250	12 699 275	2 582 520	0	549 743 342	571 578 807		
62	Bevétel		3 360 420	3 193 250	12 699 275	2 582 520	0	549 743 342	571 578 807		
63	Ebből:										
64	- TOP támogatás		561 000 000	0	0	0	0	0	561 000 000		
65	- Önkormányzati forrás		-557 639 580	3 193 250	12 699 275	2 582 520	0	549 743 342	10 578 807		
66	* A projekt vezetői döntés alapján 2023. első félévben visszamondásra került, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre került, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.										
67	01301102	Kerékpárút építés II. ütem TOP-6.4.1-16-MI1-2017-00001									
68	A		B	C	D	E	F	G	H	I	
69	Megnevezés		2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
70	Kiadás		571 500	571 500	1 278 954	8 777 200	30 058 674	3 546 150	369 439 010	434 242 988	
71	Bevétel		571 500	571 500	1 278 954	8 777 200	30 058 674	3 546 150	369 439 010	434 242 988	
72	Ebből:										
73	- TOP támogatás		0	187 000 000	0	0	0	0	0	187 000 000	
74	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	0	0	0	182 831 280	182 831 280	
75	- Megítélt költségnövekmény (Hazai forrás/ uniós forrás terhére el nem számolható kiadás)		0	0	0	0	0	0	30 261 185	30 261 185	
76	- Önkormányzati forrás		571 500	-186 428 500	1 278 954	8 777 200	30 058 674	3 546 150	176 346 545	34 150 523	

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

77	01301092	Dayka utca térségében megvalósuló forgalomcsillapítási intézkedések (Fenntartható városi közlekedésfejlesztés) TOP-6.4.1-16-MI1-2017-00005

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
78	Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
79	Kiadás	46 462 880	255 692 786	17 085 406	88 196 550	13 378 500	4 422 565	2 360 665 559	2 785 904 246
80	Bevétel	46 462 880	255 692 786	17 085 406	88 196 550	13 378 500	4 422 565	2 360 665 559	2 785 904 246
81	Ebből:								
82	- TOP támogatás	0	900 000 000	0	0	0	0	0	900 000 000
83	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	0	0	875 316 202	875 316 202
84	- Megítélt költségnövekmény (Hazai forrás/ ingatlanvásárlásra és területelőkészítésre)	0	0	0	0	0	0	65 512 327	65 512 327
85	- Önkormányzati forrás	46 462 880	-644 307 214	17 085 406	88 196 550	13 378 500	4 422 565	1 419 837 030	945 075 717

87	013011223	Avas északi oldal csapadékvíz elvezetés fejlesztése TOP II. ütem (Akcióterületen kívüli bel- és csapadékvízkezelés) TOP-6.3.3-16-MI1-2017-00003

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
89	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
90	Kiadás *	6 223 000	2 498 000	4 741 672	33 743 900	546 647 675	157 754 570	576 000	53 132 855	805 317 672
91	Bevétel	6 223 000	2 498 000	4 741 672	33 743 900	546 647 675	157 754 570	576 000	53 132 855	805 317 672
92	Ebből:									
93	- TOP támogatás	0	0	800 000 000	0	0	0	0	0	800 000 000
94	- Önkormányzati forrás	0	2 498 000	-789 035 328	33 743 900	546 647 675	157 754 570	576 000	53 132 855	5 317 672
95	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg *	6 223 000	0	-6 223 000	0	0	0	0	0	0
96	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 01301118 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében valamiképp elszámolható költség.									

97	013011224	Miskolc város csapadékvíz elvezetés fejlesztése TOP-6.3.3-16-MI1-2020-00004

	A	B	C	D	E	F
99	Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
100	Kiadás	0	8 107 745	32 435 715	529 301 856	569 845 316
101	Bevétel	0	8 107 745	32 435 715	529 301 856	569 845 316
102	Ebből:					
103	- TOP támogatás	0	550 000 000	0	0	550 000 000
104	- Önkormányzati forrás	0	-541 892 255	32 435 715	529 301 856	19 845 316

105	01301533	Diósgyőri városközpont integrált rehabilitációja (Zöld város kialakítása) TOP-6.3.2-15-MI1-2016-00002

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
107	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
108	Kiadás	4 343 400	90 643 189	13 275 280	334 421 510	338 206 385	126 397 340	51 347 823	0	958 634 927
109	Bevétel	4 343 400	90 643 189	13 275 280	334 421 510	338 206 385	126 397 340	51 347 823	0	958 634 927
110	Ebből:									
111	- TOP támogatás *	0	925 000 000	0	0	-199 506 096	0	0	0	725 493 904
112	- Hazai forrás (ÁFA) *	0	0	0	0	195 883 357	0	0	0	195 883 357
113	- Önkormányzati forrás **	4 343 400	-834 356 811	13 275 280	334 421 510	341 829 124	126 397 340	51 347 823	0	37 257 665
114	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza. A Támogatási Szerződés módosítása eredményeként 2020-2021. években részletekben 3.642.739,- Ft támogatás visszafizetésére került sor. ** Az Önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.									

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

115	01301571	Zöld város kialakítása - Miskolctapolca akcióterületen II. ütem TOP-6.3.2-16-MI1-2017-00002									
116	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
117	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
118	Kiadás	*	6 223 000	19 935 635	0	8 128 000	47 305 600	8 229 600	460 326 142	786 164 170	1 336 312 147
119	Bevétel		6 223 000	19 935 635	0	8 128 000	47 305 600	8 229 600	460 326 142	786 164 170	1 336 312 147
120	Ebből:										
121	- TOP támogatás		0	-6 711 569	909 711 569	0	-159 448 816	0	0	0	743 551 184
122	- Hazai forrás (ÁFA)		0	0	0	0	159 448 816	0	0	0	159 448 816
123	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	0	0	0	0	149 780 573	149 780 573
124	- Megítélt költségnövekmény (Hazai forrás/ ÁFA)		0	0	0	0	0	0	0	40 445 454	40 445 454
125	- KERET sorról biztosított összeg (költségnövekmény iránti kérelem kerül benyújtásra)		0	0	0	0	0	0	0	200 580 935	200 580 935
126	- Önkormányzati forrás	**	0	26 647 204	-910 200 138	8 128 000	47 305 600	8 229 600	460 326 142	391 716 806	32 153 214
127	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg	*	6 223 000	0	-6 223 000	0	0	0	0	0	0
128	- Könyvelési helyesbítések		0	0	6 711 569	0	0	0	0	0	6 711 569
129	- Egyéb működési bevétel		0	0	0	0	0	0	0	3 640 402	3 640 402
130	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 01301534 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében várhatóan elszámolható költség. ** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.										
131	01301570	Zöld város kialakítása - Miskolc-Belváros - Történelmi Avas akcióterületen II. ütem TOP-6.3.2-16-MI1-2017-00001									
132	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
133	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
134	Kiadás	*	19 101 540	12 026 900	147 526 930	44 541 145	73 926 137	32 318 950	844 571 436	2 296 331 543	3 470 344 591
135	Bevétel		19 101 540	12 026 900	147 526 930	44 541 145	73 926 137	32 318 950	844 571 436	2 296 331 543	3 470 344 591
136	Ebből:										
137	- TOP támogatás		0	9 461 119	3 310 538 861	0	-540 595 274	0	0	0	2 779 404 726
138	- Hazai forrás (ÁFA)		0	0	0	0	540 595 274	0	0	0	540 595 274
139	- Önkormányzati forrás	**	0	2 565 781	-3 134 449 292	44 541 145	73 926 137	32 318 950	844 571 436	2 293 170 143	156 644 310
140	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg	*	19 101 540	0	-19 101 540	0	0	0	0	0	0
141	- Könyvelési helyesbítések		0	0	-9 461 119	0	0	0	0	0	-9 461 119
142	- Egyéb működési bevétel		0	0	0	0	0	0	0	3 161 400	3 161 400
143	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 01301535 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében várhatóan elszámolható költség. ** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.										
144	01301519	Ipari park és iparterület fejlesztése Miskolcon (Déli ipari park) - (Gazdaságfejlesztés, iparterület fejlesztése) TOP-6.1.1-15-MI1-2016-00001									
145	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
146	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
147	Kiadás	*	14 918 850	26 322 674	1 512 592 014	53 000	1 026 700	0	0	12 088 356	1 567 003 594
148	Bevétel		14 918 850	26 322 674	1 512 592 014	53 000	1 026 700	0	0	12 088 356	1 567 003 594
149	Ebből:										
150	- TOP támogatás	**	1 468 400 000	0	0	0	0	0	0	31 600 000	1 500 000 000
151	- Önkormányzati forrás		-1 453 481 150	26 322 674	1 512 592 014	53 000	1 026 700	0	0	-19 511 644	67 003 594
152	* A 2018. évi kiadás teljesítés tartalmazza a beruházási tételsor előirányzatából a működési feladatok közé átrendezett Fordított ÁFA összegét is. * A 2018. évi kiadás teljesítés tartalmazza a visszafizetett támogatás összegét is. ** A projekt konzorciumban valósul meg. A Támogatási Szerződés módosítása következtében változott az Önkormányzatra eső támogatási összeg, így 2018. I. félévben 1.293.799.746,- Ft támogatás visszafizetésre került az Önkormányzati részéről, mely összeg a konzorciumi partner támogatási hányada lett.										
153	01301530	Turizmus - Történelmi Avas fejlesztése (templom és izraelita temető) - (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-15-MI1-2016-00005									
154	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
155	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
156	Kiadás		4 169 410	20 408 400	19 716 496	180 912 707	35 359 340	37 203 719	3 517 900	1 029 410 961	1 330 698 933
157	Bevétel		4 169 410	20 408 400	19 716 496	180 912 707	35 359 340	37 203 719	3 517 900	1 029 410 961	1 330 698 933
158	Ebből:										
159	- TOP támogatás	*	0	1 097 595 000	0	0	0	0	0	0	1 097 595 000
160	- Önkormányzati forrás	**	4 169 410	-1 077 186 600	19 277 746	180 912 707	35 359 340	37 203 719	3 517 900	896 809 562	90 063 804
161	- Visszaigényelhető ÁFA előirányzatából pénzügyileg nem teljesült rész	***	0	0	0	0	0	0	0	142 601 379	142 601 379
162	- Egyéb működési bevétel		0	0	438 750	0	0	0	0	0	438 750
163	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza. ** Az önkormányzati forrás az eddig biztosított önerő mellett a fizetendő (egyben visszaigényelhető) és pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza. *** A Visszaigényelhető ÁFA előirányzata sor az Avasi kilátó felújítása és kilátóhely kialakítása projektelem (visszaigényelhető) ÁFA finanszírozásának fedezetére 2021. évben beszabályozott 143.216.379,- Ft előirányzatból a pénzügyileg még nem teljesült összeget tartalmazza.										

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

164	01301531	Turizmus - Herman Ottó Múzeum Görgey utcai épületének bővítése és környezetének fejlesztése (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-15-MI1-2016-00003

165	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
166	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
167	Kiadás	31 750	21 174 450	14 054 836	4 001	39 506 144	175 955 493	480 893 851	625 326 612	1 356 947 137
168	Bevétel	31 750	21 174 450	14 054 836	4 001	39 506 144	175 955 493	480 893 851	625 326 612	1 356 947 137
169	Ebből:									
170	- TOP támogatás	703 500 000	0	0	0	0	0	0	0	703 500 000
171	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	0	271 052 974	0	28 387 401	299 440 375
172	- Önkormányzati forrás	-703 468 250	21 174 450	14 054 836	4 001	39 506 144	-95 097 481	480 893 851	596 564 131	353 631 682
173	- Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	0	0	375 080	375 080
174	* Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető), pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza. A projekthez kapcsolódóan eddig 299.440.375,- Ft költségnövekmény került megítélésre, továbbá 2023. június hónapban a környezetrendezés kivitelezési munkálataira szintén költségnövekmény iránti kérelem került benyújtásra.									

175	01301560	Turizmus - Miskolci Állatkert és Kultúrpark ökoturisztikai fejlesztése (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-15-MI1-2016-00001

176	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
177	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
178	Kiadás	50 000	5 080 000	23 325 197	12 657 138	108 956 080	386 661 631	3 636 503	3 686 403	544 052 952
179	Bevétel	50 000	5 080 000	23 325 197	12 657 138	108 956 080	386 661 631	3 636 503	3 686 403	544 052 952
180	Ebből:									
181	- TOP támogatás	400 000 000	0	0	0	0	0	0	0	400 000 000
182	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	0	19 865 553	0	0	19 865 553
183	- Önkormányzati forrás **	-399 950 000	5 080 000	23 325 197	12 657 138	108 956 080	366 796 078	3 636 503	-1 028 868	119 472 128
184	- Visszaigényelhető ÁFA lárgyévre áth. előirányzata (pénzügyileg még nem realizálódott)	0	0	0	0	0	0	0	4 715 271	4 715 271
185	* A Támogatási szerződés 9.sz. módosítása alapján csökkent az elszámolható összköltség, így 2022. évben az Önkormányzatnak 1.835.499,- Ft támogatást vissza kellett fizetnie. A Támogató 2022. évben szabálytalansággal összefüggésben 4.248.320,- Ft támogatás visszaköveteléséről döntött, mely összegre a részletfizetési megállapodás létrejött. 2022. évben az előző tételeken felül 83.724,- Ft támogatás visszafizetésére is sor került (a kötelező nyilvánosság el nem számolható tételeivel összefüggésben). ** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető), pénzügyileg rendezett ÁFA összegét is tartalmazza.									

186	01301572	Rendezvényhelyszín infrastruktúrális fejlesztése (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-16-MI1-2017-00001

187	A	B	C	D	E	F	G	H
188	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
189	Kiadás	200 513 889	24 532 850	7 559 675	10 013 570	0	907 384	243 527 368
190	Bevétel	200 513 889	24 532 850	7 559 675	10 013 570	0	907 384	243 527 368
191	Ebből:							
192	- TOP támogatás	236 500 000	0	-50 279 526	0	0	0	186 220 474
193	- Hazai forrás (ÁFA)	0	0	50 279 526	0	0	0	50 279 526
194	- Önkormányzati forrás	-35 986 111	24 532 850	7 559 675	10 013 570	0	907 384	7 027 368
195	* Támogatási Szerződés módosítása alapján a megítélt támogatásból 2021. évben összesen 9.861.170,- Ft visszafizetésére került sor (4.748.242,- Ft + 23.403,- Ft + 5.089.525,- Ft). * A 2021. évi 4.sz. TSZ módosítás alapján csökkent a támogatási összeg és módosult a támogatási arány, mely szerint: TOP támogatás: 182.481.700,- Ft. OP-ból nem elszámolható Hazai forrás: 49.270.058,- Ft (ÁFA), a különbözetként jelentkező 4.748.242,- Ft támogatás 2021. évben visszafizetésre kerül, 2023. első félévben további 736.600,- Ft támogatás visszafizetésére került sor.							

196	01301573	Miskolctapolcai Őspark, mint védett gyűjteményes kert ökoturisztikai fejlesztése (Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés) TOP-6.1.4-16-MI1-2017-00002

197	A	B	C	D	E	F	G	H	I
198	Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
199	Kiadás	3 624 800	0	5 842 000	24 995 000	2 603 500	92 510 388	463 242 822	592 818 510
200	Bevétel	3 624 800	0	5 842 000	24 995 000	2 603 500	92 510 388	463 242 822	592 818 510
201	Ebből:								
202	- TOP támogatás	0	578 000 000	0	0	0	0	0	578 000 000
203	- Önkormányzati forrás	3 624 800	-578 000 000	5 842 000	24 995 000	2 603 500	92 510 388	463 242 822	14 818 510
204	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összeget tartalmazza.								

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

205	013015623	Miskolc, Százszorszép Óvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00011							
206	A		B	C	D	E	F	G	H
207	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
208	Kiadás		7 319 579	114 073 230	34 158 286	0	0	7 589 782	163 140 877
209	Bevétel		7 319 579	114 073 230	34 158 286	0	0	7 589 782	163 140 877
210	Ebből:								
211	- TOP támogatás		160 457 840	0	0	0	0	0	160 457 840
212	- Önkormányzati forrás		-153 138 261	114 073 230	34 158 286	0	0	7 589 782	2 683 037
213	* A Támogatási Szerződés módosítása alapján az elszámolható összköltség 8.311.014,- Ft-tal csökkent, 2023. harmadik negyedévben 7 589 782,- Ft támogatás visszafizetésre került.								
214	013015625	Miskolc, Margaréta Bölcsőde energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00015							
215	A		B	C	D	E	F	G	H
216	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
217	Kiadás		11 403 956	8 627 883	208 936 128	3 732 705	0	16 152 955	248 855 627
218	Bevétel		11 403 956	8 627 883	208 936 128	3 732 705	0	16 152 955	248 855 627
219	Ebből:								
220	- TOP támogatás		248 855 627	0	0	0	0	0	248 855 627
221	- Önkormányzati forrás		-237 451 671	8 627 883	208 936 128	3 732 705	0	16 152 955	0
222	01301558	Miskolc, Művészeti Iskola energetikai korszerűsítése - 2020. (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00001							
223		A	B	C	D	E	F	G	
224		Megnevezés	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
225	Kiadás		2 032 000	8 126 001	1 524 000	208 345 665	15 187 356	235 217 022	
226	Bevétel		2 032 000	8 126 001	1 524 000	208 345 665	15 187 356	235 217 022	
227	Ebből:								
228	- TOP támogatás		0	0	228 309 905	0	0	228 309 905	
229	- Önkormányzati forrás		0	5 283 200	-228 767 580	208 345 665	15 187 356	48 641	
230	- A projekt keretében elszámolható kiadás, de más, kapcsolódó tételsorokon kifizetett összeg		2 032 000	2 844 801	-1 320 800	0	0	3 556 001	
231	- Egyéb működési bevétel		0	0	3 302 475	0	0	3 302 475	
232	* A 2019. évi kiadásteljesítésből 1.320.800,- Ft a 013015630 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, 711.200,- Ft pedig a 07301257-es tételsoron, mely kifizetések ezen projekt keretében várhatóan elszámolható költségek. * A 2020. évi kiadásteljesítésből 2.844.801,- Ft a 07301257-es tételsoron jelenik meg, mely kifizetés ezen projekt keretében várhatóan elszámolható költség.								
233	013015629	Miskolc, Szociális Átmeneti Ellátási Központ energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00006							
234	A		B	C	D	E	F	G	H
235	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
236	Kiadás		5 560 579	67 130 259	49 027 071	7 156 673	1 734 464	91 288	130 700 334
237	Bevétel		5 560 579	67 130 259	49 027 071	7 156 673	1 734 464	91 288	130 700 334
238	Ebből:								
239	- TOP támogatás		121 717 910	0	0	0	0	0	121 717 910
240	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	8 982 424	0	0	8 982 424
241	- Önkormányzati forrás		-116 157 331	67 130 259	49 027 071	-1 825 751	1 734 464	91 288	0

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

242	0130156210	Miskolc, Mátyás király úti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00017							
243		A	B	C	D	E	F	G	H
244		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
245	Kiadás		940 935	4 203 700	88 849 211	0	1 260 264	70 569	95 324 679
246	Bevétel		940 935	4 203 700	88 849 211	0	1 260 264	70 569	95 324 679
247	Ebből:								
248	- TOP támogatás		94 093 597	0	0	0	0	0	94 093 597
249	- Előirányzatrendezés TOP keretsorról		0	0	0	0	0	0	0
250	- Önkormányzati forrás		-93 152 662	4 203 700	88 849 211	0	1 260 264	70 569	1 231 082
251	0130156211	Miskolc, Klapka György úti tankonyha energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00003							
252		A	B	C	D	E	F	G	H
253		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
254	Kiadás		443 698	0	44 369 844	98 196	0	22 136	44 933 874
255	Bevétel		443 698	0	44 369 844	98 196	0	22 136	44 933 874
256	Ebből:								
257	- TOP támogatás		44 369 844	0	0	0	0	0	44 369 844
258	- Előirányzatrendezés TOP keretsorról		0	0	0	0	0	0	0
259	- Önkormányzati forrás		-43 926 146	0	44 369 844	98 196	0	22 136	564 030
260	* A projekt döntés alapján visszamondásra került, a támogatás 2020. évben visszafizetésre került. Az épületben szociális szolgáltatási központ kialakítása volt tervezve, melyre a pályázat benyújtásra került. A pályázat elbírálása során kedvező döntés született, azonban a Támogatási Szerződés megkötésére nem került sor. ** A 2020. évi kiadás teljesítés a visszafizetett támogatás összegét tartalmazza.								
261	0130156212	Miskolc, Leszih Andor úti Tagóvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00020							
262		A	B	C	D	E	F	G	H
263		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
264	Kiadás		6 297 824	62 532 103	62 843 431	7 047 448	0	6 619 135	145 339 941
265	Bevétel		6 297 824	62 532 103	62 843 431	7 047 448	0	6 619 135	145 339 941
266	Ebből:								
267	- TOP támogatás		139 292 493	0	0	0	0	0	139 292 493
268	- Önkormányzati forrás		-131 994 669	62 532 103	62 843 431	7 047 448	0	6 619 135	7 047 448
269	* A Támogatási Szerződés módosítása alapján a megítélt támogatásból a projektzáras keretében 2021. évben 7.047.448,- Ft visszafizetésére került sor.								
270	0130156213	Miskolc, Kassai úti Óvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00014							
271		A	B	C	D	E	F	G	H
272		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
273	Kiadás		4 992 881	1 536 700	88 729 960	1 936 686	0	20 158 856	117 355 083
274	Bevétel		4 992 881	1 536 700	88 729 960	1 936 686	0	20 158 856	117 355 083
275	Ebből:								
276	- TOP támogatás		110 668 184	0	0	0	0	0	110 668 184
277	- Önkormányzati forrás		-105 675 303	1 536 700	88 729 960	1 936 686	0	20 158 856	6 686 899

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

278	0130156214	Miskolc, Belvárosi Óvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00012							
279	A		B	C	D	E	F	G	H
280	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
281	Kiadás		7 035 729	125 803 756	929 362	0	0	26 368 482	160 137 329
282	Bevétel		7 035 729	125 803 756	929 362	0	0	26 368 482	160 137 329
283	Ebből:								
284	- TOP támogatás		154 932 975	0	0	0	0	0	154 932 975
285	- Önkormányzati forrás		-147 897 246	125 803 756	929 362	0	0	26 368 482	5 204 354
286	0130156215	Miskolc, Szeder úti Tagóvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00019							
287	A		B	C	D	E	F	G	H
288	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
289	Kiadás		1 549 329	0	9 461 945	1 143 000	46 636 561	104 175 315	162 966 150
290	Bevétel		1 549 329	0	9 461 945	1 143 000	46 636 561	104 175 315	162 966 150
291	Ebből:								
292	- TOP támogatás		154 932 973	0	0	0	0	0	154 932 973
293	Önkormányzati forrás		-153 383 644	0	9 461 945	1 143 000	46 636 561	104 175 315	8 033 177
294	* A projekt költségvetésében változás történt, a Támogatási Szerződés módosítása alapján 2023. szeptember hónapban 105.246.144.- Ft támogatás visszafizetésre került.								
295	0130156216	Miskolc, Diósgyőri Óvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00009							
296	A		B	C	D	E	F	G	H
297	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
298	Kiadás		6 297 824	44 393 050	87 601 619	5 611 199	0	20 024	143 923 716
299	Bevétel		6 297 824	44 393 050	87 601 619	5 611 199	0	20 024	143 923 716
300	Ebből:								
301	- TOP támogatás		138 292 493	0	0	0	0	0	138 292 493
302	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	2 678 812	0	0	2 678 812
303	- Önkormányzati forrás		-131 994 669	44 393 050	87 601 619	2 932 387	0	20 024	2 952 411
304	0130156218	Miskolc, Stadion Sport Tagóvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00001							
305	A		B	C	D	E	F	G	H
306	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
307	Kiadás		996 183	3 543 300	2 558 638	692 150	84 936 247	6 891 937	99 618 455
308	Bevétel		996 183	3 543 300	2 558 638	692 150	84 936 247	6 891 937	99 618 455
309	Ebből:								
310	- TOP támogatás		99 618 455	0	0	0	0	0	99 618 455
311	- Önkormányzati forrás		-98 622 272	3 543 300	2 558 638	692 150	84 936 247	6 891 937	0
312	0130156219	Miskolc, Dózsa György úti Óvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00013							
313	A		B	C	D	E	F	G	H
314	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
315	Kiadás		3 971 787	0	2 266 379	32 535 459	36 984 115	14 920 150	90 677 890
316	Bevétel		3 971 787	0	2 266 379	32 535 459	36 984 115	14 920 150	90 677 890
317	Ebből:								
318	- TOP támogatás		88 568 740	0	0	0	0	0	88 568 740
319	- Önkormányzati forrás		-84 596 953	0	2 266 379	32 535 459	36 984 115	14 920 150	2 109 150

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

320	0130156220	Miskolc, Gesztenyés utcai Napraforgó Óvoda energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00010							
321		A	B	C	D	E	F	G	H
322		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
323		Kiadás	7 603 427	57 735 986	100 484 173	60 236 952	8 476 281	1 600 200	236 137 019
324		Bevétel	7 603 427	57 735 986	100 484 173	60 236 952	8 476 281	1 600 200	236 137 019
325		Ebből:							
326		- TOP támogatás	165 982 702	0	0	0	0	0	165 982 702
327		- Megelőlegezés költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	56 861 865	0	0	56 861 865
328		- Önkormányzati forrás	-158 379 275	57 735 986	100 484 173	3 375 087	8 476 281	1 600 200	13 292 452
329	0130156221	Miskolc, Kórház utca 1. szám alatti épületek energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-16-MI1-2017-00002							
330		A	B	C	D	E	F	G	H
331		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
332		Kiadás **	7 491 649	0	32 598 868	749 854 268	0	6 610 671	796 555 456
333		Bevétel	7 491 649	0	32 598 868	749 854 268	0	6 610 671	796 555 456
334		Ebből:							
335		- TOP támogatás	749 164 952	0	0	0	0	0	749 164 952
336		- Önkormányzati forrás	-741 673 303	0	32 598 868	744 235 547	0	6 610 671	41 771 783
337		- Egyéb működési bevétel	0	0	0	5 618 721	0	0	5 618 721
338		* A projekt döntés alapján visszamondásra került, a támogatás 2021. évben visszafizetésre került. ** A 2021. évi kiadás teljesítés döntően a visszafizetett támogatás összegét tartalmazza.							
339	0130156222	Miskolc, Heim Pál Bölcsőde energetikai korszerűsítése - 2020. (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00005							
340		A	B	C	D	E	F		
341		Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
342		Kiadás	1 612 900	0	390 129	338 680 974	340 684 003		
343		Bevétel	1 612 900	0	390 129	338 680 974	340 684 003		
344		Ebből:							
345		- TOP támogatás	0	339 970 771	0	0	339 970 771		
346		- Önkormányzati forrás	1 612 900	-339 970 771	390 129	338 680 974	713 232		
347	0130156223	Miskolc, Petőfi u. 39.sz. Szociális és Köznevelési Osztály épületének energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00004							
348		A	B	C	D	E	F		
349		Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
350		Kiadás	0	50 800	11 387 050	263 948 047	275 385 897		
351		Bevétel	0	50 800	11 387 050	263 948 047	275 385 897		
352		Ebből:							
353		- TOP támogatás	0	274 866 057	0	0	274 866 057		
354		- Önkormányzati forrás	0	-274 815 257	11 387 050	263 948 047	519 840		
355	0130156225	Miskolc, Ady Endre Művelődési Ház energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00002							
356		A	B	C	D	E	F		
357		Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
358		Kiadás	0	50 800	1 003 300	431 599 932	432 654 032		
359		Bevétel	0	50 800	1 003 300	431 599 932	432 654 032		
360		Ebből:							
361		- TOP támogatás	0	431 311 317	0	0	431 311 317		
362		- Önkormányzati forrás	0	-431 260 517	1 003 300	431 599 932	1 342 715		
363		*A projekt vezetői döntés alapján 2023. első félévben visszamondásra került, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre került, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.							

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

354	0130156226	Miskolc, József Attila Fiókkönyvtár energetikai korszerűsítése - (Energiahatékonyság II-III. ütem) TOP-6.5.1-19-MI1-2020-00003									
355		A					B	C	D	E	F
366		Megnevezés					2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
367	Kiadás										
368	Bevétel						0	0	19 877 000	220 285 460	240 162 460
369	Ebből:						0	0	19 877 000	220 285 460	240 162 460
370	- TOP támogatás										
371	- Önkormányzati forrás						0	236 256 195	0	0	236 256 195
372	013015501	Önkormányzat megújuló energia - Miskolc, Bogáncs utcai naperőmű telep létesítése (2018.) - (Megújuló energiatermelő kapacitás növelése II. fotovoltaikus energiatermelés) TOP-6.5.2-15-MI1-2018-00002					0	-236 256 195	19 877 000	220 285 460	3 906 265
373		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
374		Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
375	Kiadás	**	20 440 650	399 500	290 209 427	458 858 444	0	311 718 420	58 838	742 047	1 082 427 326
376	Bevétel		20 440 650	399 500	290 209 427	458 858 444	0	311 718 420	58 838	742 047	1 082 427 326
377	Ebből:										
378	- TOP támogatás	*	0	0	770 708 906	0	0	0	0	0	770 708 906
379	- Önkormányzati forrás		0	0	-459 659 329	458 858 444	0	311 718 420	58 838	742 047	311 718 420
380	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg	**	20 440 650	399 500	-20 840 150	0	0	0	0	0	0
381	* A projekt I. ütemére megítélt támogatási összegből a projekt nem volt megvalósítható, ezért 2018. II. félévében a projekt visszamondásra került és egy magasabb támogatási összeget ismételten benyújtásra került. A SMART GRID bevezetése projekt szakmai tartalmának módosítása következtében a projektből felszabaduló 290 millió Ft forrás átcsoportosításra került az új Naperőmű létesítése projektre. A projekt támogatási intenzitása 2019. évben 60 %-ra módosult, így a megítélt és leutalt 770.708.906,- Ft támogatásból 308.283.562,- Ft-ot vissza kellett fizetni, melyre a részletfizetési megállapodás a Támogató és az Önkormányzat között létrejött. Szabálytalanság miatt 2018. évi szerződéssel összefüggésben 2021. évben visszafizetésre került 3.349.625,- Ft támogatás, ezen felül 2022. évben 58.838,- Ft, 2023. első félévben pedig 421.547,- Ft támogatási előleg visszafizetése történt meg. ** A 2016. évi és 2017. évi kiadásteljesítések a 01301523 visszamondott projekt tételsorán jelennek meg, mely kifizetések ezen új projekt keretében várhatóan elszámolható költségek.										
382	01301574	Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja - Vasgyári program II. ütem (Szociális városrehabilitáció) TOP-6.7.1-16-MI1-2017-00001									
383		A	B	C	D	E	F	G	H		
384		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
385	Kiadás		51 058 305	3 400 000	44 894 812	64 627 414	464 861 141	115 276 094	744 117 766		
386	Bevétel		51 058 305	3 400 000	44 894 812	64 627 414	464 861 141	115 276 094	744 117 766		
387	Ebből:										
388	- TOP támogatás	*	405 623 855	0	0	128 988 396	0	51 519 858	586 132 099		
389	- Hazai támogatás (ÁFA)	*	94 376 145	0	0	30 011 614	0	33 597 908	157 985 667		
390	- Önkormányzati forrás		-448 941 695	3 400 000	44 894 812	-94 372 596	464 861 141	30 158 328	0		
391	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összeget tartalmazza.										
392	01301600	Diósgyőri Vár turisztikai célú fejlesztése GINOP-7.1.1-15/2016-00018									
393		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
394		Megnevezés	2015. évi és 2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
395	Kiadás		50 454 906	21 752 340	50 000 623	7 966 364	1 285 389 934	1 427 532	0	5 070 468	1 422 062 167
396	Bevétel		50 454 906	21 752 340	50 000 623	7 966 364	1 285 389 934	1 427 532	0	5 070 468	1 422 062 167
397	Ebből:										
398	- GINOP támogatás	*	0	1 388 734 050	0	0	0	0	0	0	1 388 734 050
399	- Önkormányzati forrás	**	50 454 906	-1 366 981 710	50 000 623	7 966 364	1 285 389 934	1 427 532	0	5 070 468	33 328 117
400	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza. A NÖF, mint Kedvezményezett elállt a Támogatási Szerződéstől, az Önkormányzat részére leutalt támogatásból az Önkormányzatnak 1.280.178.831,- Ft-ot kellett visszafizetni, a különbözetet a NÖF fizette meg. A részletfizetési megállapodás a Támogató és a konzorciumi tagok között létrejött. ** Az önkormányzati forrás a fizetendő (egyben visszaigényelhető), pénzügyileg rendezett ÁFA összegét tartalmazza.										

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

401	01301502	Intézmények közötti biztonsági kapacitás fejlesztése (CODESIC projekt - INTERREG V-A) SKHU/1902/4.1/109.

402	A	B	C	D	E
403	Megnevezés	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
404	Kiadás				
405	Bevétel	0	0	60 065 425	60 065 425
406	Ebből:	0	0	60 065 425	60 065 425
407	- Uniós támogatás				
408	- Hazai forrás *	0	0	41 447 410	41 447 410
409	- Önkormányzati forrás *	0	0	4 454 866	4 454 866
410	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási tartalmazza	0	0	14 163 149	14 163 149

411	04301027	Miskolc, Győri kapu 101. sz. orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése I. ütem) TOP-6.6.1-15-MI1-2016-00004

412	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
413	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
414	Kiadás									
415	Bevétel	1 841 500	28 904 272	0	0	2 935 605	28 082	278 225	0	33 987 684
416	Ebből:	1 841 500	28 904 272	0	0	2 935 605	28 082	278 225	0	33 987 684
417	- TOP támogatás *									
418	- Önkormányzati forrás	30 125 851	0	0	0	0	0	0	0	30 125 851
419	- Egyéb felhalmozási bevétel	-28 284 351	28 904 272	0	-1 270 000	2 935 605	28 082	278 225	0	2 591 833
420	* A záró elszámolás eredményeképpen a megítélt támogatásból 2021. évben visszafizetésre kerül 28.082.- Ft.	0	0	0	1 270 000	0	0	0	0	1 270 000

421	04301037	Miskolc, Miskolctapolcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00005

422	A	B	C	D	E	F	G	H
423	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
424	Kiadás **	481 444	952 500	48 232 638	0	0	1 072 112	50 738 694
425	Bevétel	481 444	952 500	48 232 638	0	0	1 072 112	50 738 694
426	Ebből:							
427	- TOP támogatás *	48 169 430	0	0	0	0	0	48 169 430
428	- Előirányzatrendezés TOP keretsorról	0	0	0	0	0	0	0
429	- Önkormányzati forrás	-47 687 986	952 500	48 232 638	0	0	1 072 112	2 569 264
430	* A projekt döntés alapján visszamondásra kerül, a támogatás 2020. évben visszafizetésre került. A pályázat ismételten benyújtásra került, melynek elbírálása során támogató döntés született, azonban 2023. I. félévben az új projekt is visszamondásra kerül. ** A 2020. évi kiadás teljesítés döntően a visszafizetett támogatás összegét tartalmazza.							

431	043010332	Miskolc, Kazinczy úti orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00006

432	A	B	C	D	E	F	G	H
433	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
434	Kiadás	382 223	1 371 600	983 361	0	18 938 159	55 817 229	77 492 572
435	Bevétel	382 223	1 371 600	983 361	0	18 938 159	55 817 229	77 492 572
436	Ebből:							
437	- TOP támogatás	38 247 884	0	0	0	0	0	38 247 884
438	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)	0	0	0	0	26 163 526	12 991 160	39 154 686
439	- Önkormányzati forrás	-37 865 661	1 371 600	983 361	0	-7 225 369	42 736 069	0
440	- Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	90 000	90 000

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

441	043010337	Miskolc, Lyukói városrészben új orvosi rendelő építése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00002									
442	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
443	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
444	Kiadás		2 743 200	685 800	1 516 239	0	55 115 803	30 700 944	82 423	0	90 844 409
445	Bevétel		2 743 200	685 800	1 516 239	0	55 115 803	30 700 944	82 423	0	90 844 409
446	Ebből:										
447	- TOP támogatás		0	0	83 143 878	0	0	0	0	0	83 143 878
448	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	0	7 548 809	0	0	0	7 548 809
449	- Önkormányzati forrás		0	685 800	-78 884 439	0	47 566 994	30 700 944	82 423	0	151 722
450	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg *		2 743 200	0	-2 743 200	0	0	0	0	0	0
451	* A 2016. évi kiadásteljesítés a 04301028 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében várhatóan elszámolható költség										
452	043010338	Miskolc, Kórház utca 1. sz. alatt egészségügyi alapellátási funkciók és szűrőállomás kialakítása - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00007									
453	A		B	C	D	E	F	G	H		
454	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
455	Kiadás	**	3 472 033	6 681 500	11 163 967	347 744 854	0	98 196	369 160 550		
456	Bevétel		3 472 033	6 681 500	11 163 967	347 744 854	0	98 196	369 160 550		
457	Ebből:										
458	- TOP támogatás		347 303 295	0	0	0	0	0	347 303 295		
459	- Önkormányzati forrás		-343 831 262	6 681 500	11 163 967	347 744 854	0	98 196	21 857 255		
460	* A projekt megvalósításának szándékától vezetői döntés alapján az Önkormányzat elállt, a megítélt támogatás 2021. évben visszafizetésre került. 2021. évi kiadás teljesítés döntően a visszafizetett támogatás összegét tartalmazza.										** A
461	043010339	Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00004									
462	A		B	C	D	E	F	G	H		
463	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
464	Kiadás		796 129	2 857 500	2 046 383	0	102 023 335	1 383 896	109 107 243		
465	Bevétel		796 129	2 857 500	2 046 383	0	102 023 335	1 383 896	109 107 243		
466	Ebből:										
467	- TOP támogatás		79 637 936	0	0	0	0	0	79 637 936		
468	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	0	21 534 616	7 363 189	28 897 805		
469	- Önkormányzati forrás		-78 841 809	2 857 500	2 046 383	0	80 488 719	-5 979 293	571 500		
470	0430103310	Miskolc, Otthon téri egészségház építése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00008									
471	A		B	C	D	E	F	G	H	I	
472	Megnevezés		2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
473	Kiadás		109 600	2 575 153	5 080 000	9 631 934	2 821 400	221 102 083	102 394 789	343 714 959	
474	Bevétel		109 600	2 575 153	5 080 000	9 631 934	2 821 400	221 102 083	102 394 789	343 714 959	
475	Ebből:										
476	- TOP támogatás		0	256 163 298	0	0	0	0	0	256 163 298	
477	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	0	83 142 347	0	0	83 142 347	
478	- Önkormányzati forrás		109 600	-253 588 145	5 080 000	9 631 934	-80 320 947	221 102 083	102 394 789	4 409 314	
479	0430103311	Miskolc, Miskolctapolcai gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2020-00011									
480	A		B	C	D	E	F				
481	Megnevezés		2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen				
482	Kiadás		0	0	255 000	100 927 568	101 182 568				
483	Bevétel		0	0	255 000	100 927 568	101 182 568				
484	Ebből:										
485	- TOP támogatás		0	101 129 568	0	0	101 129 568				
486	- Önkormányzati forrás		0	-101 129 568	255 000	100 927 568	53 000				
487	*A projekt vezetői döntés alapján 2023. első félévben visszamondásra kerül, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre került, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.										

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

488	0430103312	Miskolc, Miskolctapolcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020 - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2020-00012							
489		A	B	C	D	E	F		
490		Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
491	Kiadás								
492	Bevétel		902 970	292 100	355 000	131 079 370	132 629 440		
493	Ebből:		902 970	292 100	355 000	131 079 370	132 629 440		
494	- TOP támogatás								
495	- Önkormányzati forrás		0	132 629 440	0	0	132 629 440		
496	A projekt vezetői döntés alapján 2023. első félévben visszamondásra került, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre került, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.		902 970	-132 337 340	355 000	131 079 370	0		
497	0430103313	Miskolc, Kiss Ernő út orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése - 2020 - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2020-00010							
498		A	B	C	D	E	F		
499		Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
500	Kiadás								
501	Bevétel		339 090	0	51 926 623	98 675 070	150 940 783		
502	Ebből:		339 090	0	51 926 623	98 675 070	150 940 783		
503	- TOP támogatás								
504	- Önkormányzati forrás		0	150 825 235	0	0	150 825 235		
505	- Egyéb működési bevétel		339 090	-150 825 235	51 926 623	98 562 570	3 048		
506	0430103314	Miskolc, Bacsinszky utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése -2020 - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2020-00009	0	0	0	112 500	112 500		
507		A	B	C	D	E	F		
508		Megnevezés	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen		
509	Kiadás								
510	Bevétel		906 780	190 500	95 148 043	70 188 395	166 433 718		
511	Ebből:		906 780	190 500	95 148 043	70 188 395	166 433 718		
512	- TOP támogatás								
513	- Önkormányzati forrás		0	166 430 670	0	0	166 430 670		
514	0430103315	Miskolc, Kórház u. 1. sz. alatti épületek infrastruktúrális fejlesztése - (Egészségügyi alapellátás korszerűsítése II. ütem) TOP-6.6.1-16-MI1-2021-00013	906 780	-166 240 170	95 148 043	70 188 395	3 048		
515		A	B	C	D	E			
516		Megnevezés	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen			
517	Kiadás								
518	Bevétel		0	15 690 500	576 305 464	591 995 964			
519	Ebből:		0	15 690 500	576 305 464	591 995 964			
520	- TOP támogatás								
521	- Önkormányzati forrás		0	579 305 927	0	579 305 927			
522	- Egyéb működési bevétel		0	-563 615 427	576 158 164	12 342 737			
523	* Az új pályázat 2021. harmadik negyedévben benyújtásra került, melyet kapcsolatban 2022. január hónapban támogató döntés született. A projekt azonban vezetői döntés alapján 2023. első félévben visszamondásra került, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre került, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.		0	0	147 300	147 300			
524	05301056	Szociális alapellátás fejlesztése I. ütem - Szépkor Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (Mátyás király úti, MESZEGYI) - (Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése) TOP-6.6.2-15-MI1-2016-00003							
525	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
526	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
527	Kiadás		2 724 150	51 901 982	144 200	0	0	0	0	4 117 039	58 887 371
528	Bevétel		2 724 150	51 901 982	144 200	0	0	0	0	4 117 039	58 887 371
529	Ebből:										
530	- TOP támogatás		58 486 459	0	0	0	0	0	0	0	58 486 459
531	- Önkormányzati forrás		-55 762 309	51 901 982	144 200	0	0	0	0	4 117 039	400 912

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

532	05301057	Szociális alapellátás fejlesztése I. ütem - Újgyőri Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése Andrássy úti, MESZEGYI - (Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése) TOP-6.6.2-15-MI1-2016-00002									
533	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
534	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
535	Kiadás	2 292 350	44 302 566	361 153	0	1 804 268	0	0	1 658 338	50 418 675	
536	Bevétel	2 292 350	44 302 566	361 153	0	1 804 268	0	0	1 658 338	50 418 675	
537	Ebből:										
538	- TOP támogatás	47 656 376	0	0	0	0	0	0	0	47 656 376	
539	- Önkormányzati forrás	-45 364 026	44 302 566	361 153	0	1 804 268	0	0	1 658 338	2 762 299	
540	* A záró elszámolás eredményeképpen a megítélt támogatásból 2020. évben 1.769.160,- Ft visszafizetésre került.										
541	05301058	Szociális alapellátás fejlesztése I. ütem - Hejőcsabai Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése (Sütő úti, MESZEGYI) - (Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése) TOP-6.6.2-15-MI1-2016-00004									
542	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
543	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
544	Kiadás **	3 575 050	0	0	0	75 241 512	0	0	122 200	78 938 762	
545	Bevétel	3 575 050	0	0	0	75 241 512	0	0	122 200	78 938 762	
546	Ebből:										
547	- TOP támogatás *	75 209 762	0	0	0	0	0	0	0	75 209 762	
548	- Önkormányzati forrás	-71 634 712	0	0	0	75 241 512	0	0	122 200	3 729 000	
549	* A projekt döntés alapján visszamondásra került, a támogatás 2020. évben visszafizetésre került. ** A 2020. évi kiadás teljesítés döntően a visszafizetett támogatás összegét tartalmazza.										
550	053010782	Miskolc, Segítőkezek Szolgáltatási Központ infrastrukturális fejlesztése - (Szociális alapellátás fejlesztése II. ütem) TOP-6.6.2-16-MI1-2017-00004									
551	A	B	C	D	E	F	G	H			
552	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen			
553	Kiadás **	1 172 980	165 100	117 329 769	2 286 000	0	42 514	120 996 363			
554	Bevétel	1 172 980	165 100	117 329 769	2 286 000	0	42 514	120 996 363			
555	Ebből:										
556	- TOP támogatás *	117 298 019	0	0	0	0	0	117 298 019			
557	- Önkormányzati forrás	-116 125 039	165 100	117 329 769	2 286 000	0	42 514	3 698 344			
558	* A projekt döntés alapján visszamondásra került, a támogatás 2020. évben visszafizetésre került. ** A 2020. évi kiadás teljesítés döntően a visszafizetett támogatás összegét tartalmazza.										
559	053010783	Miskolc, Evangélikus Egyház infrastrukturális fejlesztése - (Szociális alapellátás fejlesztése II. ütem) TOP-6.6.2-16-MI1-2017-00003									
560	A	B	C	D	E	F	G	H			
561	Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen			
562	Kiadás	0	0	1 619 250	0	0	1 684 020	3 303 270			
563	Bevétel	0	0	1 619 250	0	0	1 684 020	3 303 270			
564	Ebből:										
565	- TOP támogatás *	3 238 500	0	0	0	0	0	3 238 500			
566	- Önkormányzati forrás	-3 238 500	0	1 619 250	0	0	1 684 020	64 770			
567	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatási összeget tartalmazza. * A konzorciumi partner a projekt megvalósításának szándékától elállt, így a a projekt visszamondásra került, az Önkormányzatra eső támogatási összeg 2023. első félévben visszafizetésre került.										

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

568	053010785	Miskolc, Mátyás király úti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ kialakítása - (Szociális alapellátás fejlesztése II. ütem) TOP-6.6.2-16-MI1-2017-00001							
569		A	B	C	D	E	F	G	H
570		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
571	Kiadás		1 755 992	7 810 500	116 209 261	30 121 000	1 755 953	24 045 485	181 698 191
572	Bevétel		1 755 992	7 810 500	116 209 261	30 121 000	1 755 953	24 045 485	181 698 191
573	Ebből:								
574	- TOP támogatás		175 599 164	0	0	0	0	0	175 599 164
575	- KERET sorról biztosított előirányzat (költségnövekmény iránti kérelem kerül benyújtásra)								
576	- Önkormányzati forrás		-173 843 172	7 810 500	116 209 261	30 121 000	1 755 953	3 606 271	3 606 271
577	05301040	Diósgyőri Bölcsőde fejlesztése (Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv) RRF-1.1.2-21-2022-00060						20 439 214	2 492 756
578		A					B	C	D
579		Megnevezés					2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
580	Kiadás						0	170 546 227	170 546 227
581	Bevétel						0	170 546 227	170 546 227
582	Ebből:								
583	- Uniós támogatás (RRF)						0	134 005 015	134 005 015
584	- Hazai forrás (ÁFA)						0	36 181 354	36 181 354
585	- Önkormányzati forrás						0	359 858	359 858
586	06301211	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Kassai úti Óvoda infrastrukturális fejlesztése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00005							
587		A	B	C	D	E	F	G	H	I
588		Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
589	Kiadás		1 600 200	2 596 661	1 168 400	102 400 347	996 442	1 695 112	91 304	110 548 466
590	Bevétel		1 600 200	2 596 661	1 168 400	102 400 347	996 442	1 695 112	91 304	110 548 466
591	Ebből:									
592	- TOP támogatás		0	99 646 086	0	0	0	0	0	99 646 086
593	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	6 535 168	0	0	0	6 535 168
594	- Önkormányzati forrás		1 600 200	-97 049 425	1 168 400	95 865 179	996 442	1 695 112	91 304	4 367 212
595	* A záró elszámolás eredményeképpen a megítélt támogatásból 2022. évben 1.608.550,- Ft visszafizetésére került sor.									
596	06301214	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Dózsa György úti Óvoda infrastrukturális fejlesztése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00009							
597		A	B	C	D	E	F	G	H	I
598		Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
599	Kiadás		1 600 200	2 430 915	0	1 982 978	33 649 693	37 457 786	8 977 494	86 099 066
600	Bevétel		1 600 200	2 430 915	0	1 982 978	33 649 693	37 457 786	8 977 494	86 099 066
601	Ebből:									
602	- TOP támogatás		0	83 071 503	0	0	0	0	0	83 071 503
603	- Önkormányzati forrás		1 600 200	-80 640 588	0	1 982 978	33 649 693	37 457 786	8 977 494	3 027 563
604	* 2023. első félévben 4.153.574,- Ft támogatás (Tartalék összege) visszafizetésére került sor.									
605	063012151	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Szeder úti Tagóvoda férőhely bővítése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00004							
606		A	B	C	D	E	F	G	H
607		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
608	Kiadás		1 383 201	3 175 000	6 648 672	1 143 000	187 975 336	9 997 263	210 322 472
609	Bevétel		1 383 201	3 175 000	6 648 672	1 143 000	187 975 336	9 997 263	210 322 472
610	Ebből:								
611	- TOP támogatás		159 867 083	0	0	0	0	0	159 867 083
612	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	13 725 107	0	15 363 846	29 088 953
613	- Önkormányzati forrás		-158 483 882	3 175 000	6 648 672	-12 582 107	187 975 336	-5 366 583	21 366 436

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

614	063012152	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Stadion Sport Tagóvoda férőhely bővítése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00002							
615		A	B	C	D	E	F	G	H
616		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
617	Kiadás		885 964	3 886 200	2 814 288	762 000	149 701 066	7 763 810	165 813 328
618	Bevétel		885 964	3 886 200	2 814 288	762 000	149 701 066	7 763 810	165 813 328
619	Ebből:								
620	- TOP támogatás		109 590 840	0	0	0	0	0	109 590 840
621	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	0	53 842 344	0	53 842 344
622	- Megítélt költségnövekmény (Hazai forrás/ felújítás költségének TOP keretében el nem számolható részére)		0	0	0	0	725 153	42 446	767 599
623	- KERET sorról biztosított előirányzat (költségnövekmény iránti kérelem benyújtása tervezett)		0	0	0	0	0	342 545	342 545
624	- Önkormányzati forrás		-108 704 876	3 886 200	2 814 288	762 000	95 133 569	7 378 819	1 270 000
625	063012157	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Margaréta Bölcsőde férőhely bővítése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00011							
626		A	B	C	D	E	F	G	H
627		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
628	Kiadás		7 603 173	7 785 339	155 377 117	68 048 124	456 375	41 912 128	281 182 256
629	Bevétel		7 603 173	7 785 339	155 377 117	68 048 124	456 375	41 912 128	281 182 256
630	Ebből:								
631	- TOP támogatás		165 957 287	0	0	0	0	0	165 957 287
632	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás)		0	0	0	78 945 231	0	0	78 945 231
633	- KERET sorról biztosított előirányzat (költségnövekmény iránti kérelem kerül benyújtásra)		0	0	0	0	0	29 895 000	29 895 000
634	- Önkormányzati forrás		-158 354 114	7 785 339	155 377 117	-10 897 107	456 375	12 017 125	6 384 735
635	063012158	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Heim Pál Bölcsőde férőhely bővítése - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00003							
636		A	B	C	D	E	F	G	H
637		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
638	Kiadás		12 139 960	0	6 790 532	0	0	606 067 475	624 997 967
639	Bevétel		12 139 960	0	6 790 532	0	0	606 067 475	624 997 967
640	Ebből:								
641	- TOP támogatás		265 306 043	0	0	0	0	0	265 306 043
642	- Megítélt költségnövekmény (TOP támogatás/ Kivitelezés)		0	0	0	0	0	91 585 970	91 585 970
643	- Megítélt költségnövekmény (Hazai forrás/ Riasztó költségére)		0	0	0	0	0	3 761 999	3 761 999
644	- KERET sorról biztosított összeg (a Támogatási Szerződés módosítás jóváhagyásig/ Kivitelezés)		0	0	0	0	0	167 046 417	167 046 417
645	- KERET sorról biztosított összeg (Költségnövekmény iránti kérelem/ Eszközbeszerzés)		0	0	0	0	0	95 657 998	95 657 998
646	- Önkormányzati forrás		-253 166 083	0	6 790 532	0	0	248 015 091	1 639 540
647	06301216	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Martinkertváros városrészben új bölcsődei férőhelyek kialakítása - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-19-MI1-2019-00001							
648		A	B	C	D	E	F	G	
649		Megnevezés	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
650	Kiadás		0	9 772 650	628 650	20 182 381	654 733 036	685 316 717	
651	Bevétel		0	9 772 650	628 650	20 182 381	654 733 036	685 316 717	
652	Ebből:								
653	- TOP támogatás		0	681 524 048	0	0	0	681 524 048	
654	- Önkormányzati forrás		0	-671 751 398	628 650	20 182 381	654 733 036	3 792 669	
655	* A projekt vezetői döntés alapján 2023. első félévben visszamondásra került, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre került, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.								

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

656	06301217	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Lyukói városrészben új bölcsődei férőhelyek kialakítása - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-19-MI1-2019-00002

657	A	B	C	D	E	F	G
658	Megnevezés	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
659	Kiadás						
660	Bevétel	0	0	0	0	3 670 300	3 670 300
661	Ebből:	0	0	0	0	3 670 300	3 670 300
662	- TOP támogatás						
663	- Önkormányzati forrás	0	0	0	0	0	0
664	*A projekt döntés alapján 2020. évben visszamondásra került, a felszabaduló forrás a 0630121510 Hejőcsabai városrész új bölcsődei férőhelyek kialakítása (2021. évi pályázati) projekthez került volna felhasználásra, de ez a projekt is visszamondásra került 2023. első félévben.	0	0	0	0	3 670 300	3 670 300

665	0630121510	Óvoda-bölcsőde korszerűsítése II-III. ütem - Miskolc, Hejőcsaba városrészben új bölcsődei férőhelyek kialakítása - (Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése) TOP-6.2.1-19-MI1-2021-00004

666	A	B	C	D	E
667	Megnevezés	2020. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
668	Kiadás				
669	Bevétel	5 689 600	24 318 900	654 467 452	684 475 952
670	Ebből:	5 689 600	24 318 900	654 467 452	684 475 952
671	- TOP támogatás				
672	- Önkormányzati forrás	0	684 475 952	0	684 475 952
673	- Projekt keretében elszámolható, de nem ezen a tételsoron kifizetett összeg	0	-654 467 452	654 467 452	0
674	* A 2020. évi kiadásteljesítés a 06301216 visszamondott projekt tételsorán jelenik meg, mely kifizetés ezen új projekt keretében elszámolható költség lett volna, de vezetői döntés alapján 2023. I. félévben ez a projekt is visszamondásra került, a megítélt támogatás 50 %-a visszafizetésre kerül, a fennmaradó összeg visszafizetésére részletfizetési megállapodás jött létre.	5 689 600	-5 689 600	0	0

675	07301212	"Legyen egy MŰHA élményed" TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00799

676	A	B	C	D	E
677	Megnevezés	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
678	Kiadás				
679	Bevétel	0	0	188 596 000	188 596 000
680	Ebből:	0	0	188 596 000	188 596 000
681	- TOP támogatás				
682	- Önkormányzati forrás	0	0	187 000 000	187 000 000
683		0	0	1 596 000	1 596 000

683	01114011	Társadalmi együttműködés erősítése (TOP támogatás) TOP-6.9.1

684	A	B	C	D	E	F	G
685	Megnevezés	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
686	Kiadás						
687	Bevétel	0	0	0	0	10 000 000	10 000 000
688	Ebből:	0	0	0	0	10 000 000	10 000 000
689	- TOP támogatás						
690	- Önkormányzati forrás	0	0	0	0	10 000 000	10 000 000
691		0	0	0	0	0	0

691	01114014	Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban (TOP támogatás) TOP-6.9.1-15-MI1-2016-00001

692	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
693	Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
694	Kiadás	1 800 000	6 350 000	1 750 000	1 750 000	12 768 000	5 524 700	3 102 999	2 619 301	35 665 000
695	Bevétel	1 800 000	6 350 000	1 750 000	1 750 000	12 768 000	5 524 700	3 102 999	2 619 301	35 665 000
696	Ebből:									
697	- TOP támogatás	33 865 000	0	0	0	0	0	0	0	33 865 000
698	- Önkormányzati forrás	-32 065 000	6 350 000	1 750 000	1 750 000	12 768 000	5 524 700	3 102 999	2 619 301	1 800 000
699	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza.									

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

700	01114015	Társadalmi együttműködés erősítése Lyukóvölgyben (TOP támogatás) TOP-6.9.1-16-MI1-2020-00001									
701		A				B	C	D	E	F	
702		Megnevezés				2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
703	Kiadás										
704	Bevétel					0	0	1 467 694	3 830 974	5 298 668	
705	Ebből:					0	0	1 467 694	3 830 974	5 298 668	
706	- TOP támogatás										
707	- Önkormányzati forrás					0	0	5 181 605	3 713 911	8 895 516	
708	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza.					0	0	-3 713 911	117 063	-3 713 911	
709	01114017 01301503	TRAM projekt (Interreg Europe)									
710		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
711		Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
712	Kiadás		1 079 483	6 789 119	8 336 508	17 536 532	6 215 329	6 866 941	0	0	46 845 912
713	Bevétel		1 079 483	6 789 119	8 336 508	17 536 532	6 215 329	6 866 941	0	0	46 845 912
714	Ebből:										
715	- Uniós támogatás		0	9 773 117	11 720 805	11 335 213	12 159 974	7 331 626	6 813 143		59 133 878
716	- Önkormányzati forrás		1 079 483	-2 983 998	-3 384 297	6 203 319	-5 944 645	-464 685	-6 813 143	0	-12 287 966
717	01114013 01301599	Mátra-Bükk turisztikai fejlesztése és pozicionálása									
718		A				B	C	D	E	F	G
719		Megnevezés				2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
720	Kiadás					0	0	12 319 000	1 452 000	245 700	14 016 700
721	Bevétel					0	0	12 319 000	1 452 000	245 700	14 016 700
722	Ebből:										
723	- GINOP támogatás					13 771 000	0	0	0		13 771 000
724	- Önkormányzati forrás					-13 771 000	0	12 319 000	1 452 000	245 700	245 700
725	02302022 02102022	LIFE IP HungAiry levegőlisztaság-védelmi pályázat LIFE17 IPE/HU/000017									
726		A				B	C	D	E	F	G
727		Megnevezés				2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
728	Kiadás					32 768	32 003 113	38 831 208	21 663 308	76 915 868	169 446 265
729	Bevétel					32 768	32 003 113	38 831 208	21 663 308	76 915 868	169 446 265
730	Ebből:										
731	- Uniós támogatás					41 477 997	0	19 114 183	0		60 592 180
732	- Agrárminisztérium támogatás					19 974 063	13 287 809	48 600 923	0	26 991 290	108 854 085
733	- Önkormányzati forrás					-61 419 292	18 715 304	-28 883 898	21 663 308	49 924 578	0
734	* Az Európai Bizottság felhatalmazásából, az Európai Unió képviseletében a Klíma-ügyi Végrehajtó Ügynökség (EASME) és a Herman Ottó Intézet Nonprofit KFT 2018. december 20. napján támogatási szerződést kötöttek a „Nyolc magyarországi régió levegőminőségének javítása a levegőminőség javítására szolgáló terv végrehajtásán keresztül" elnevezésű LIFE17 IPE/HU/000017 projekt megvalósítására, illetve megvalósításának finanszírozására vonatkozóan, így a támogatási összeget a HOI-n keresztül kapja meg az Önkormányzat.										
735	02102020	"i4 Solar, Borsod" - EUCF projekt									
736		A						B	C	D	E
737		Megnevezés						2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
738	Kiadás							0	6 077 572	16 021 508	22 099 080
739	Bevétel							0	6 077 572	16 021 508	22 099 080
740	Ebből:										
741	- Uniós támogatás							15 134 700	0	0	15 134 700
742	- Önkormányzati forrás							-15 134 700	6 077 572	16 021 508	6 964 380

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

743	02102023	Klímastrat., klimatudatos szemléletforma: Helyi klímastratégia kidolgozása							
744		A	B	C	D	E	F	G	
745		Megnevezés	2019.évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
746	Kiadás		0	2 413 000	13 709 584	1 892 300	1 985 116	20 000 000	
747	Bevétel		0	2 413 000	13 709 584	1 892 300	1 985 116	20 000 000	
748	Ebből:								
749	- Uniós támogatás		20 000 000	0	0	0		20 000 000	
750	- Önkormányzati forrás		-20 000 000	2 413 000	13 709 584	1 892 300	1 985 116	0	
751	02102024	DISTENDER projekt							
752		A				B	C	D	
753		Megnevezés				2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen	
754	Kiadás					0	2 773 620	2 773 620	
755	Bevétel					0	2 773 620	2 773 620	
756	Ebből:								
757	- Uniós támogatás					0	2 773 620	2 773 620	
758	05106259	Kezdeményezés az innovatív integrált beavatkozásokért Miskolcon-4IM (Miskolc legyen egy város mindenki számára) VS/2021/0249							
759		A				B	C	D	E
760		Megnevezés				2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
761	Kiadás					0	57 376 594	137 103 953	194 480 547
762	Bevétel					0	57 376 594	137 103 953	194 480 547
763	Ebből:								
764	- Uniós támogatás					0	57 376 594	137 103 953	194 480 547
765	- Önkormányzati forrás					0	0	0	0
766	061073071	Legyünk együtt - Tegyünk együtt! TOP-6.9.2.-16.-MI1-2017-0003							
767		A	B	C	D	E	F	G	H
768		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. év módosított előirányzata	Összesen
769	Kiadás		1 800 000	1 125 000	2 902 001	4 286 922	30 356 258	7 293 962	47 764 143
770	Bevétel		1 800 000	1 125 000	2 902 001	4 286 922	30 356 258	7 293 962	47 764 143
771	Ebből:								
772	- TOP támogatás		42 502 931	0	0	0	944 000	4 317 212	47 764 143
773	- Önkormányzati forrás		-40 702 931	1 125 000	2 902 001	4 286 922	29 412 258	2 976 750	0
774	061073072	Városrészi együtthatók TOP-6.9.2.-16-MI1-2017-0001							
775		A	B	C	D	E	F	G	H
776		Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. év módosított előirányzata	Összesen
777	Kiadás		1 800 000	1 125 000	2 961 221	3 837 699	35 959 457	1 195 568	46 878 945
778	Bevétel		1 800 000	1 125 000	2 961 221	3 837 699	35 959 457	1 195 568	46 878 945
779	Ebből:								
780	- TOP támogatás		42 502 931	4 328 487	0	0	0	0	46 831 418
781	- Önkormányzati forrás		-40 702 931	-3 203 487	2 961 221	3 837 699	35 959 457	1 195 568	47 527

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló feladatok

Ft-ban

782	061073073	Miskolc Te vagyl TOP-6.9.2.-16-MI1-2017-0002									
783	A		B	C	D	E	F	G	H		
784	Megnevezés		2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. év módosított előirányzata	Összesen		
785	Kiadás										
786	Bevétel		1 800 000	1 125 000	2 961 221	6 297 551	3 426 859	27 836 300	43 446 931		
787	Ebből:		1 800 000	1 125 000	2 961 221	6 297 551	3 426 859	27 836 300	43 446 931		
788	- TOP támogatás										
789	- Önkormányzati forrás		42 502 931	0	0	0	944 000	0	43 446 931		
			-40 702 931	1 125 000	2 961 221	6 297 551	2 482 859	27 836 300	0		
790	10113489	Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum Programja TOP-6.8.2.-15-MI1-2016-00001									
791	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
792	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
793	Kiadás										
794	Bevétel		0	12 469 452	1 121 860	250 585	4 140 200	14 676 764	965 200	13 097 091	46 721 152
795	Ebből:		0	12 469 452	1 121 860	250 585	4 140 200	14 676 764	965 200	13 097 091	46 721 152
796	- TOP támogatás										
797	- Önkormányzati forrás		242 260 000	0	-195 538 848	0	0	0	0	0	46 721 152
798			-242 260 000	12 469 452	196 660 708	250 585	4 140 200	14 676 764	965 200	13 097 091	0
	* Az Önkormányzatra, mint egyik konzorciumi tagra eső támogatást tartalmazza. A támogatási szerződés módosításnak megfelelően 2018 évben 195.538.848 Ft visszafizetésre kerül.										
799	10111419 10311419	CLLD Diósgyőri Horizont projekt (PH) TOP-7.1.1-16-2016-00004									
800	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
801	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
802	Kiadás										
803	Bevétel		7 461 250	0	4 715 381	4 938 969	12 511 145	3 440 740	1 081 811	33 311 954	67 461 250
804	Ebből:		7 461 250	0	4 715 381	4 938 969	12 511 145	3 440 740	1 081 811	33 311 954	67 461 250
805	- TOP támogatás										
806	- Önkormányzati forrás		0	10 285 714	6 192 918	5 375 178	3 812 657	15 123 133	5 244 694	13 665 706	60 000 000
807			7 461 250	-10 285 714	-1 477 537	-736 209	8 698 488	-11 682 393	-4 162 883	19 646 248	7 461 250
808	10111420 10311420	CLLD Avasi Horizont projekt (PH) TOP-7.1.1-16-2016-00001									
809	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
810	Megnevezés		2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
811	Kiadás										
812	Bevétel		7 461 250	0	4 715 381	5 776 190	14 646 548	2 251 860	871 250	54 787 746	90 510 235
813	Ebből:		7 461 250	0	4 715 381	5 776 190	14 646 548	2 251 860	871 250	54 787 746	90 510 235
814	- TOP támogatás										
815	- Önkormányzati forrás		0	14 142 857	3 117 543	5 675 178	2 188 805	16 198 975	15 872 474	25 304 168	82 500 000
			7 461 250	-14 142 857	1 597 838	101 012	12 457 743	-13 947 115	-15 001 214	29 483 578	8 010 235
816	II. Benyújtásra tervezett (költségnövekmény) kérelmekre rendelkezésre álló keretösszeg										
817	01301130	TOP 2014-2020. évek projekt KERET sor									
818	A								B	C	D
819	Megnevezés								2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat	Összesen
820	Kiadás										
821	Bevétel								0	2 662 564 230	2 662 564 230
822	Ebből:								0	2 662 564 230	2 662 564 230
823	- TOP támogatás										
	- Önkormányzati forrás								0	2 662 564 230	2 662 564 230
									0	0	0

11. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

(13. melléklet Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.06.) önkormányzati rendelethez)

ALAPÍTVÁNYOK - KÖZALAPÍTVÁNYOK 2023. ÉVI TÁMOGATÁSA

Ft-ban

	A	B	C
	Megnevezés	Összeg	Támogatás célja
1	Városüzemeltetési funkció:		
2	Corpus et Anima Alapítvány	200 000	Pad kihelyezés
3	"A Herman Ottó Általános Iskoláért" Alapítvány	469 230	Számítástechnikai eszköz beszerzés
4	Szabó Lőrinc Oktatási Alapítvány	250 000	Iskolai bútorzat beszerzése
5	Bársony Óvoda Alapítvány	1 200 000	Bársony J. úti Tagóvoda játszóeszközök beszerzése
6	Százszorszép Gyermekek Alapítvány	600 000	Tárgyi eszközök beszerzése és udvari játszóeszközök felújítása, beszerzése
7	Bársony Óvoda Alapítvány	200 000	Bársony J. úti Tagóvoda székek és asztalok beszerzése
8	Miskolci Fekete Szeder Alapítvány	516 190	Ipari mosógép beszerzése
9	"Gyermekekért" Alapítvány	200 000	Pitypang Tagóvoda kültéri bútok, kültéri fejlesztő- és udvari játszóeszközök
10	Éden Alapítvány	150 000	Brunszvik T. Sport Tagóvoda udvari játszóeszközök beszerzése
11	Miskolci Fekete Szeder Alapítvány	1 000 000	Szeder úti Tagóvoda udvari játszóeszközök beszerzése
12	Városüzemeltetési funkció összesen:	4 787 420	
13	Egészségügyi funkció:		
14	Miskolci Lelkisegély Telefonszolgálatért Alapítvány	1 500 000	2023. évi működési támogatás
15	Egészségügyi funkció összesen:	1 500 000	
16	Szociális funkció:		
17	Miskolci Autista Alapítvány	580 645	2022. évi működési támogatás
18	Napfényt az Életnek Alapítvány	3 049 281	2022. évi működési támogatás
19	Szociális funkció összesen:	3 629 926	
20	Oktatási funkció:		
21	Szimbiózis A Harmonikus Együtt-Létért Alapítvány	500 000	Mozgássérült gyerekek szállítása 2022.
22	Miskolc Város Közoktatásáért Közalapítvány	2 300 000	Működési kiadások
23	Miskolc Város Közoktatásáért Közalapítvány	2 200 000	Célpont Közösségi tér tartozásainak finanszírozása
24	Szimbiózis A Harmonikus Együtt-Létért Alapítvány	800 000	Mozgássérült gyerekek szállítása 2023.
25	Oktatási funkció összesen:	5 000 000	
26	Kulturális funkció:		
27	Bükkalja Táncszínház Alapítvány	2 000 000	Szinvavölgyi Néptáncegyüttes támogatása
28	Északkelet-Magyarország Ipartörténetének Ápolásáért Alapítvány	100 000	XVI. Fazola Fesztivál
29	Csillagpont Alapítvány	200 000	Turiszlikai hírek, riportok a Csillagpont rádióban
30	Kulturális funkció összesen:	2 000 000	
31	Sport funkció:		
32	Miskolci Egészséges Ifjúságért Alapítvány	500 000	Barátság Maraton
33	Észak-magyarországi Tehetségekért Alapítvány	5 000 000	Tehetséges diákok részére tehetséggondozó szakkörök szervezése
34	Sport funkció összesen:	5 500 000	
35	Központilag kezelt funkció:		
36	Szeleta Kultúráért Közalapítvány	100 000	Az Alapítvány munkájának támogatása
37	Szépmesterségek Alapítvány	800 000	MŰÚT c. folyóirat támogatása
38	Miskolc-Tapolcai Református Templom Építéséért Alapítvány	100 000	Koncert sorozat a Miskolctapolcai Református Templomban
39	Tettre Éber Alapítvány	100 000	Kultúra fenntartása mesés főzésekkel
40	Miskolci Kórusfesztivál Alapítvány	200 000	A XXXIII. Miskolci Nemzetközi Kamarakórusfesztivál megrendezése
41	Éltető Lélek Alapítvány	100 000	Vihula Mihajlo gitárművész hanglemezének kiadása és ősbemutató szervezése
42	Északkelet-Magyarország Ipartörténetének Ápolásáért Alapítvány	100 000	XVI. Fazola Fesztivál
43	Napgyöngye Alapítvány	100 000	Pereces FESZT VII
44	Lillafüred Alapítvány	150 000	Az év ódaköltője - podcast
45	Miskolci Családokért és Segítőkért Alapítvány	100 000	Vasgyári és lyukóvölgyi hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatása
46	Miskolci Családokért és Segítőkért Alapítvány	50 000	2023. évi működési kiadások
47	Központilag kezelt funkció összesen:	1 900 000	
48	Polgármesteri Mecénás Alap:		
49	TILMA a Gyermekművészetért Közhasznú Alapítvány	50 000	"A szeretet magvetése" című album kiadásának költségeire
50	Szimbiózis A Harmonikus Együtt-Létért Alapítvány	396 000	Autista gyermekek táboroztatása a Bárdhegyi Majorságban
51	Fazekas Oktatási Alapítvány	350 000	MusiColours Európai Ifjúsági Zenei Fesztivál részvételi költségeire
52	Szimbiózis A Harmonikus Együtt-Létért Alapítvány	200 000	Fecske szolgáltatás működési kiadásaira
53	Korszerű Iskoláért Alapítvány	700 000	2023. évi Földes-est kapcsán bérleti díj támogatásra
54	Szikra Alapítvány	800 000	"I. Szépkorúak Miskolci Fesztiválja"
55	Gyógyító Dallamok Alapítvány	150 000	Házi Népdalverseny
56	Bársony Óvoda Alapítvány	100 000	2023-ban megrendezésre kerülő programjai
57	Miskolci Családokért és Segítőkért Alapítvány	180 000	Ukrán menekült családok szabadidős programok
58	Polgármesteri Mecénás Alap összesen:	1 696 000	

ALAPÍTVÁNYOK - KÖZALAPÍTVÁNYOK 2023. ÉVI TÁMOGATÁSA

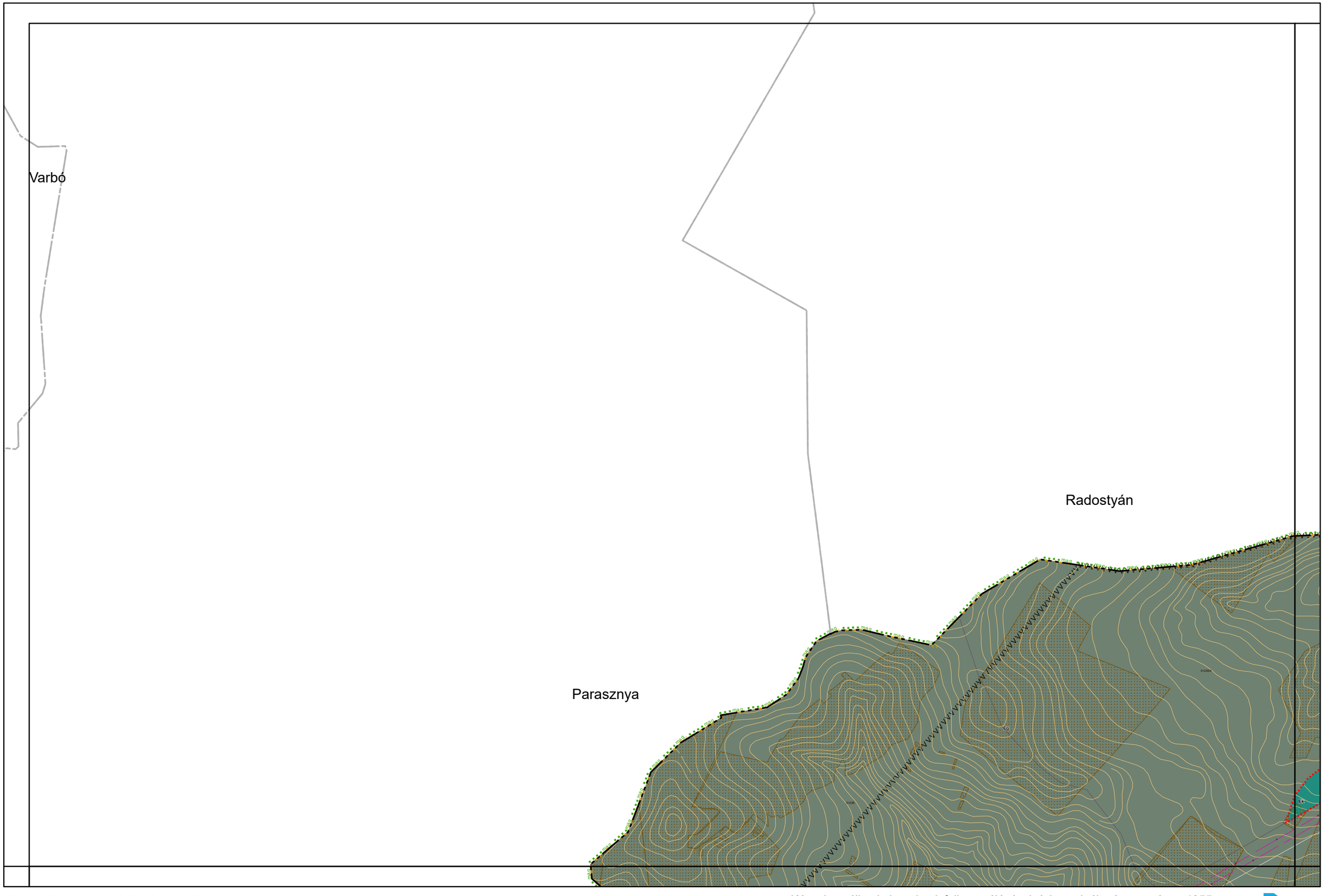
Ft-ban

	A	B	C
	Megnevezés	Összeg	Támogatás célja
59	Választókerületi Alap:		
60	Dr. Hilscher Rezső Szociális Közalapítvány	1 650 000	Szépkorúak filmklubja rendezvénysorozat
61	Miskolc Város Közoktatásáért Közalapítvány	150 000	Célponti Közösségi tér működési költségei
62	Fazekas Oktatási Alapítvány	50 000	Fazekas Gyermekkar támogatása
63	Bársony Óvoda Alapítvány	72 000	Udvari játékok beszerzése
64	Egressy Béni Alapítvány	260 000	70 éves jubileumi rendezvénysorozat
65	Szikra Alapítvány	1 200 000	"I. Szépkorúak Miskolci Fesztiválja"
66	Dr. Hilscher Rezső Szociális Közalapítvány	100 000	Anyatej és Szoptatás Világnapja
67	Dr. Hilscher Rezső Szociális Közalapítvány	2 100 000	Óvodásoknak tanévkezdési csomagok
68	Dr. Hilscher Rezső Szociális Közalapítvány	200 000	"Miskolci Krízisalap" keretében szlovákiai buszbalesetben részesült családok tám.
69	Miskolci Herman Ottó Iskoláért Alapítvány	80 000	Gyermeknapi programok
70	Nyilas Misi Alapítvány	400 000	"Gyermekek és ifjak nyári tábora"
71	Bársony Óvoda Alapítvány	40 000	Jótékonysági rendezvény
72	Bársony Óvoda Alapítvány	160 000	Gyermeknapi rendezvény
73	Gyermekeinkért és Iskolájukért Alapítvány	300 000	Bársony János Általános Iskola-Gyereknap
74	Drogambulancia Alapítvány	100 000	2023. évi működési kiadások
75	Miskolc Város Kultúrájáért Közalapítvány	85 000	Miskolci rocklegendák c. könyv kiadása
76	Miskolc Város Kultúrájáért Közalapítvány	40 000	DVTK könyv kiadása
77	Közös Erővel Gyermekeinkért Alapítvány	100 000	Kaffka Margit Könyvtár működésének támogatása
78	A Miskolciak Egészségéért Alapítvány	915 000	Miskolc-Kilián házlorvosi vérvétel
79	Könyves Kálmán Iskoláért Alapítvány	150 000	60. évforduló ünnepség sorozat
80	Választókerületi Alap összesen:	8 152 000	
81	MINDÖSSZESEN:	34 165 346	

„*6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) Külterületi_szabályozási_tervlapok_módosítása.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.

A 34/2023(XII.15.) határozat melléklete

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

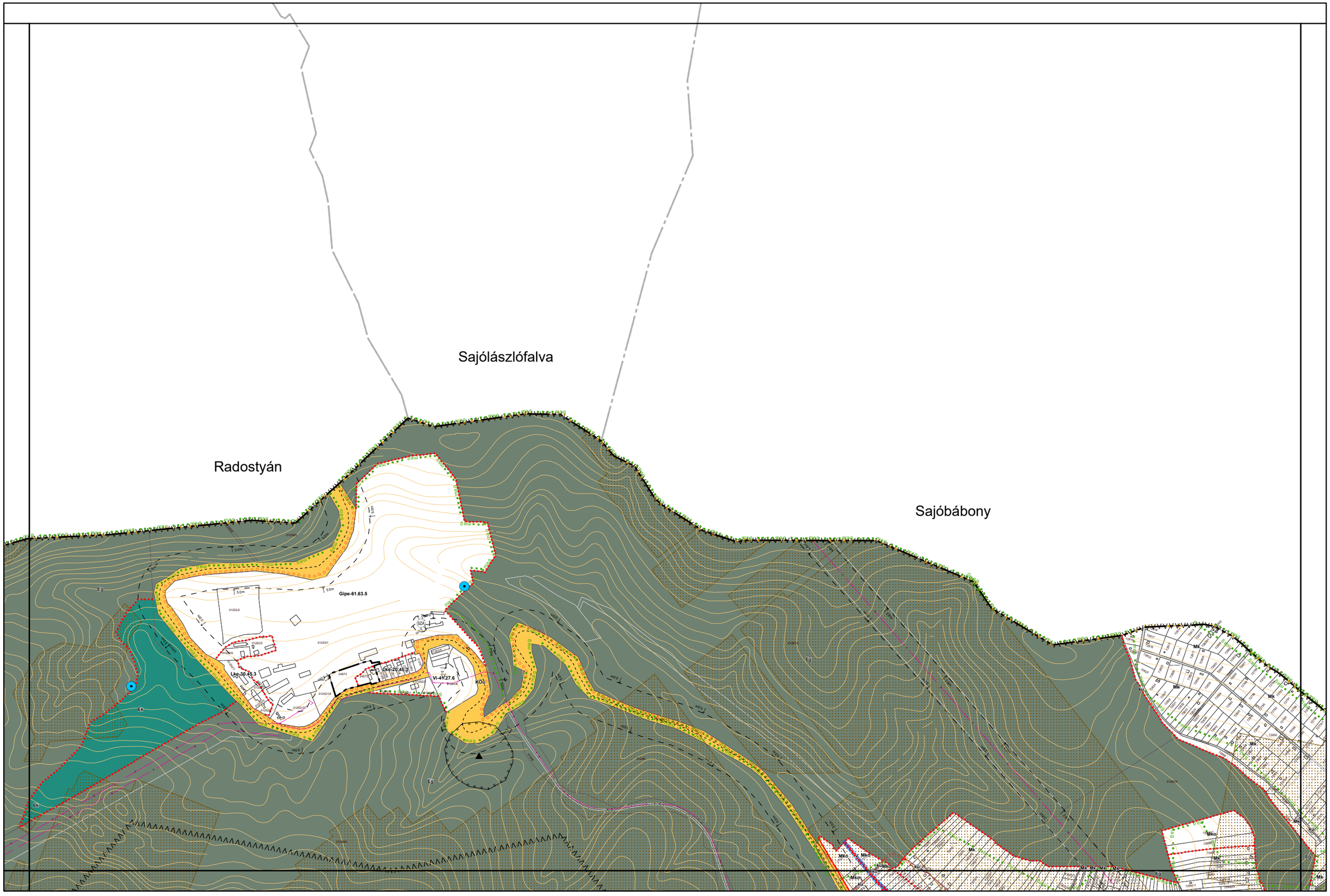


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

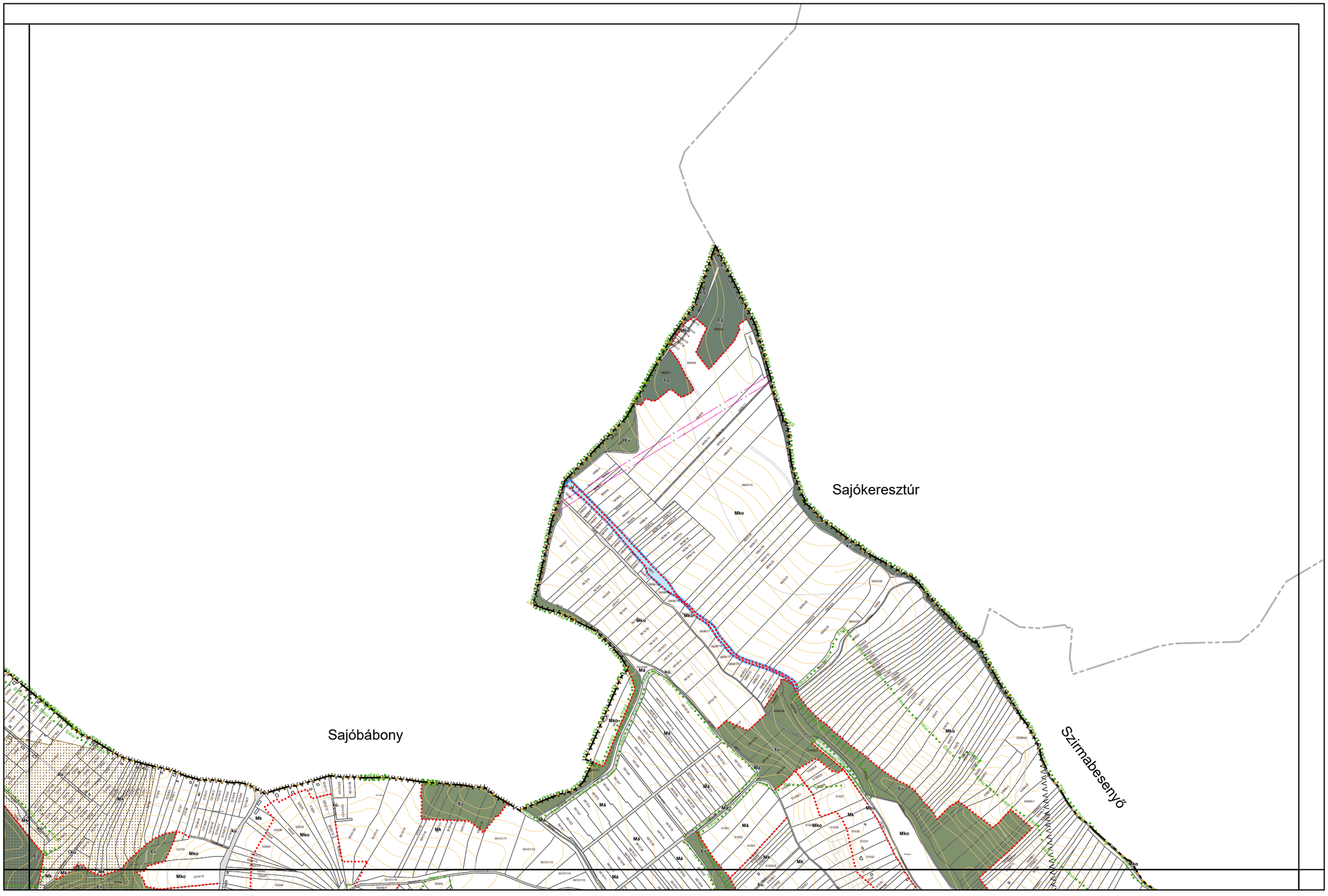


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

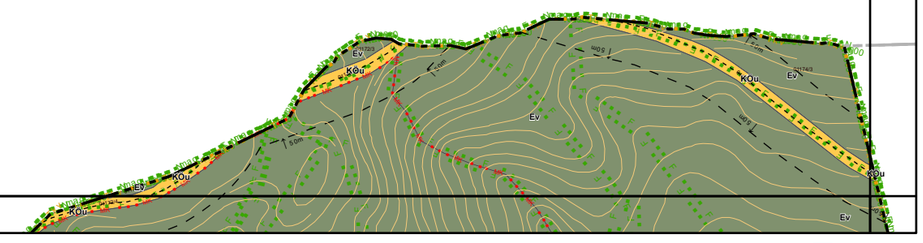
Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

Mályinka

Varbó



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

VÁTI Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

Varbó

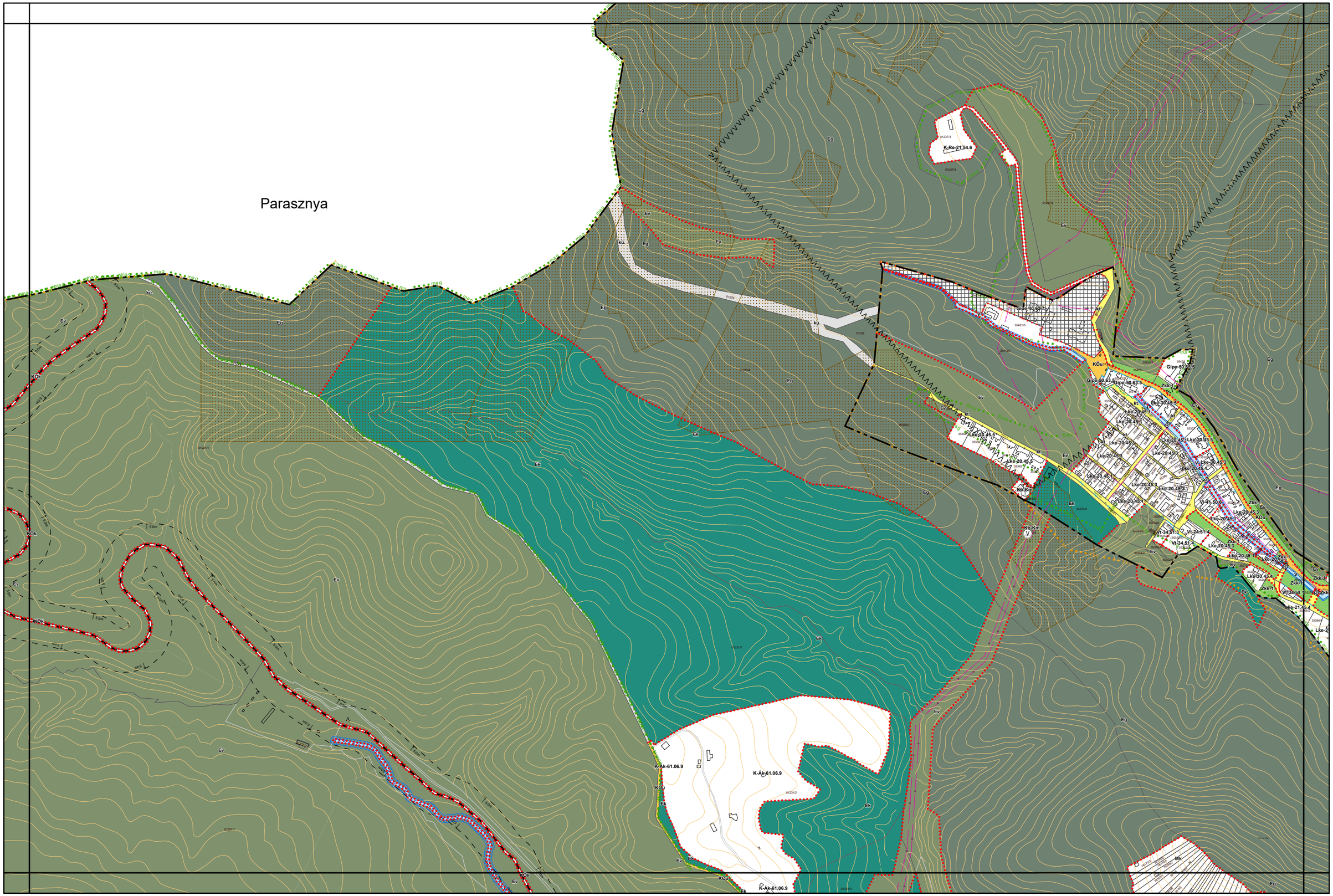
Parasznya

6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

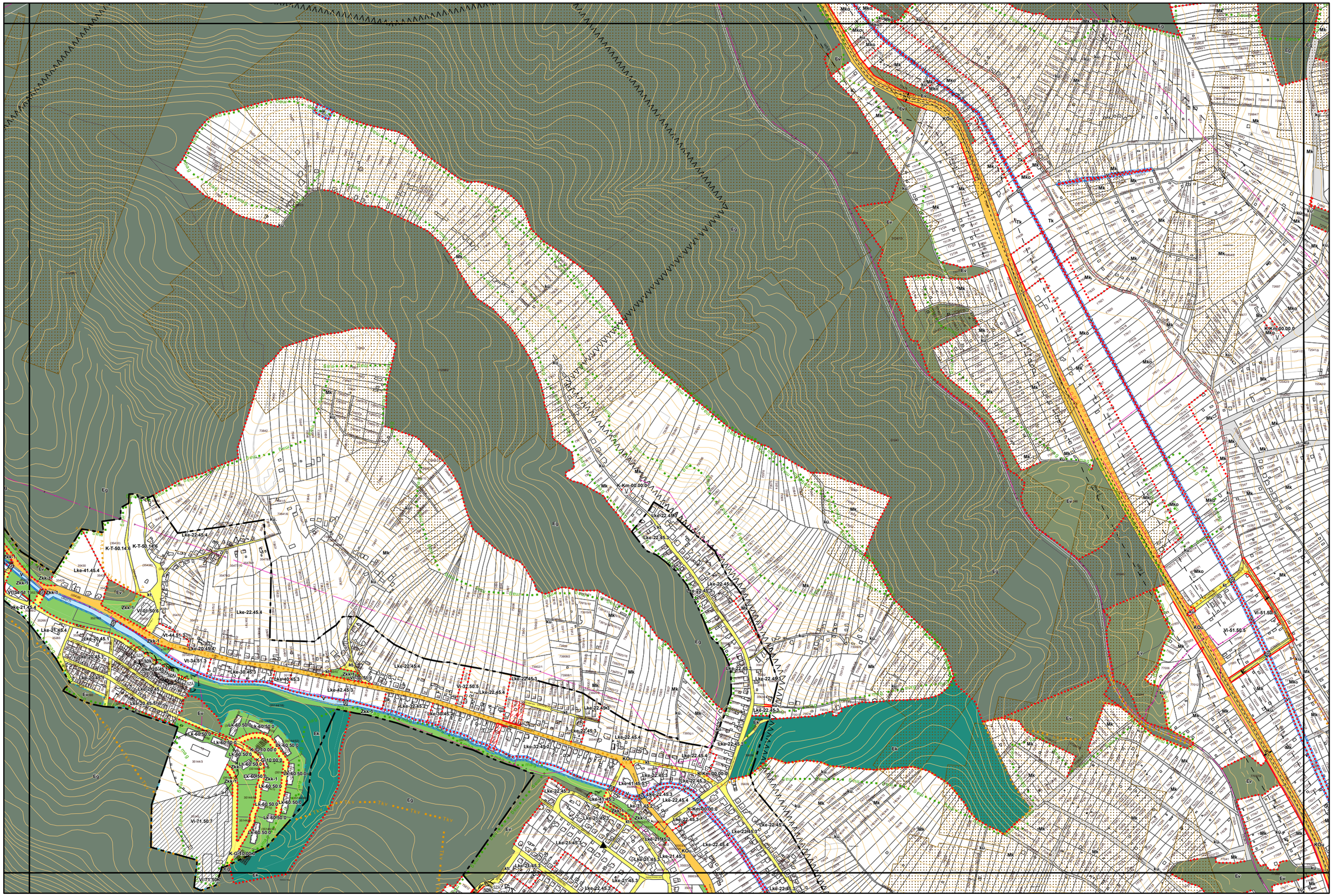


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

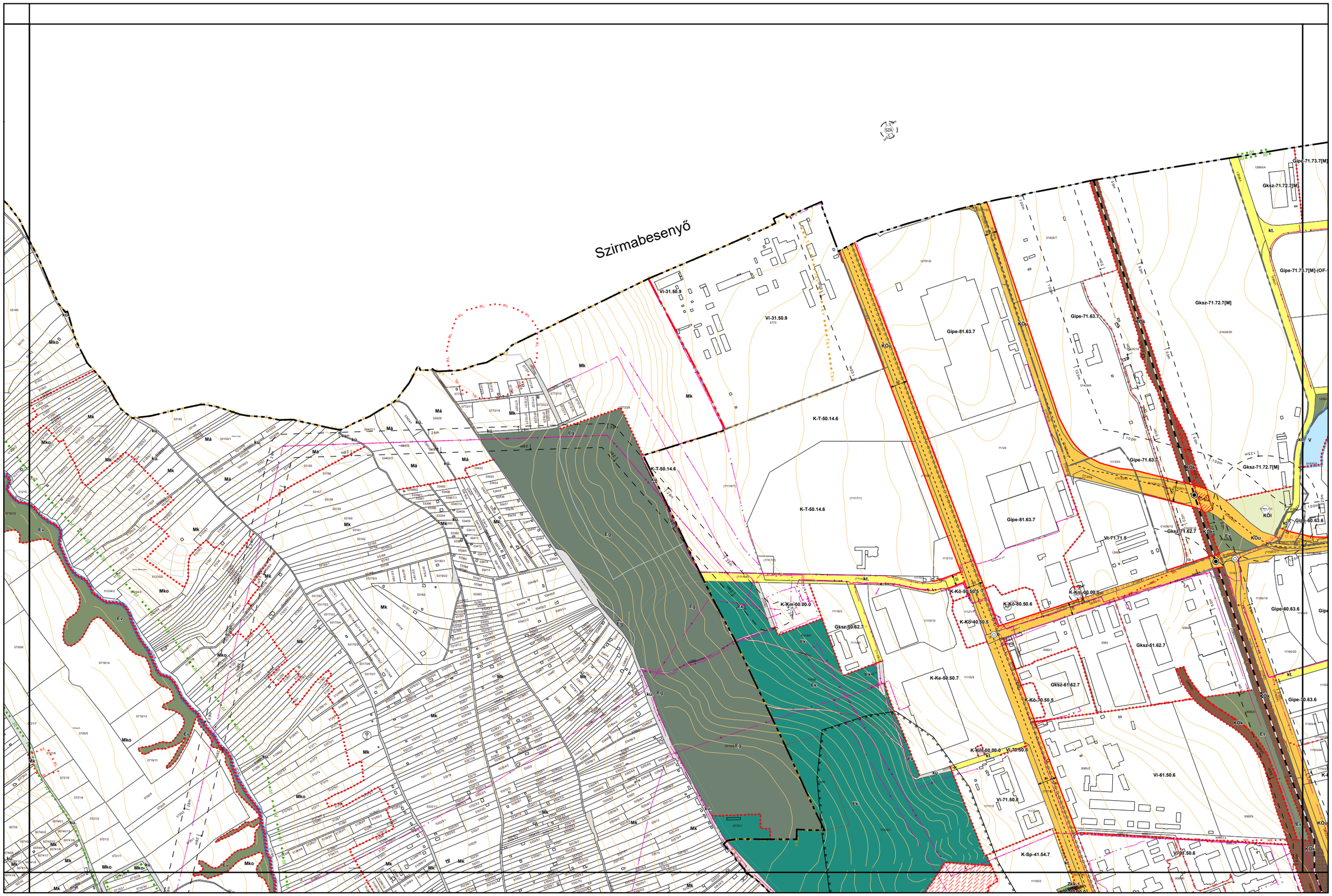


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

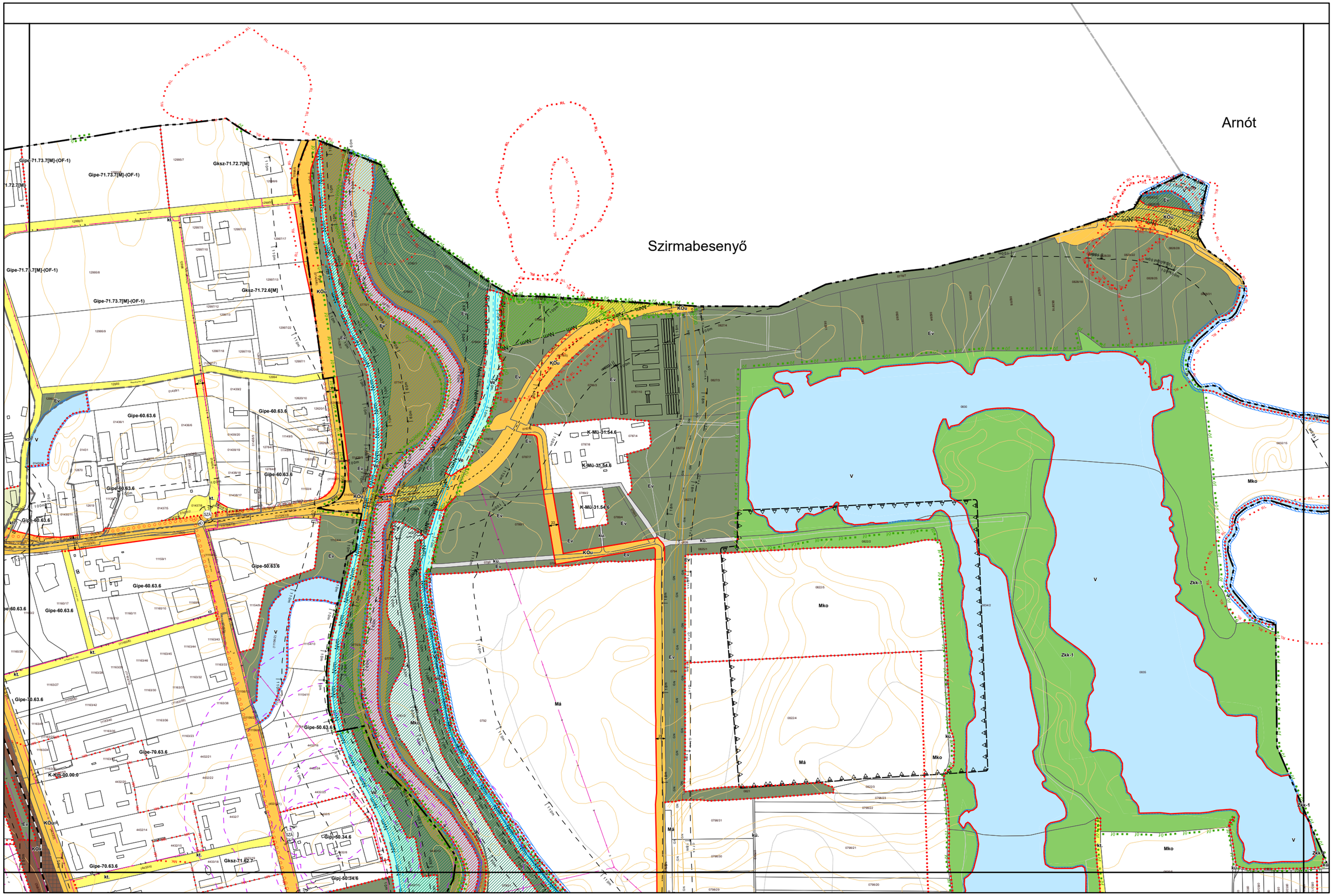


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez
15/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelettel módosított tervlap

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

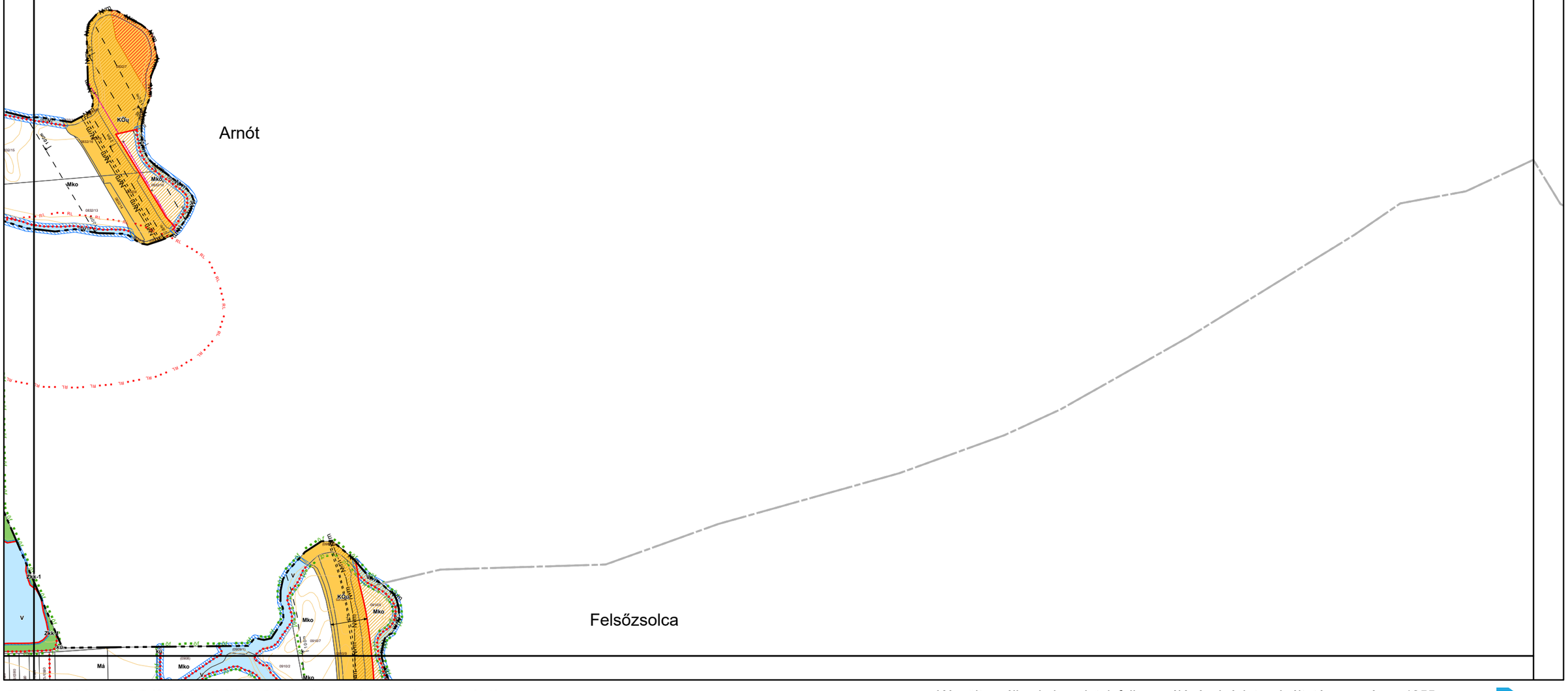


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez
15/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelettel módosított tervlap

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

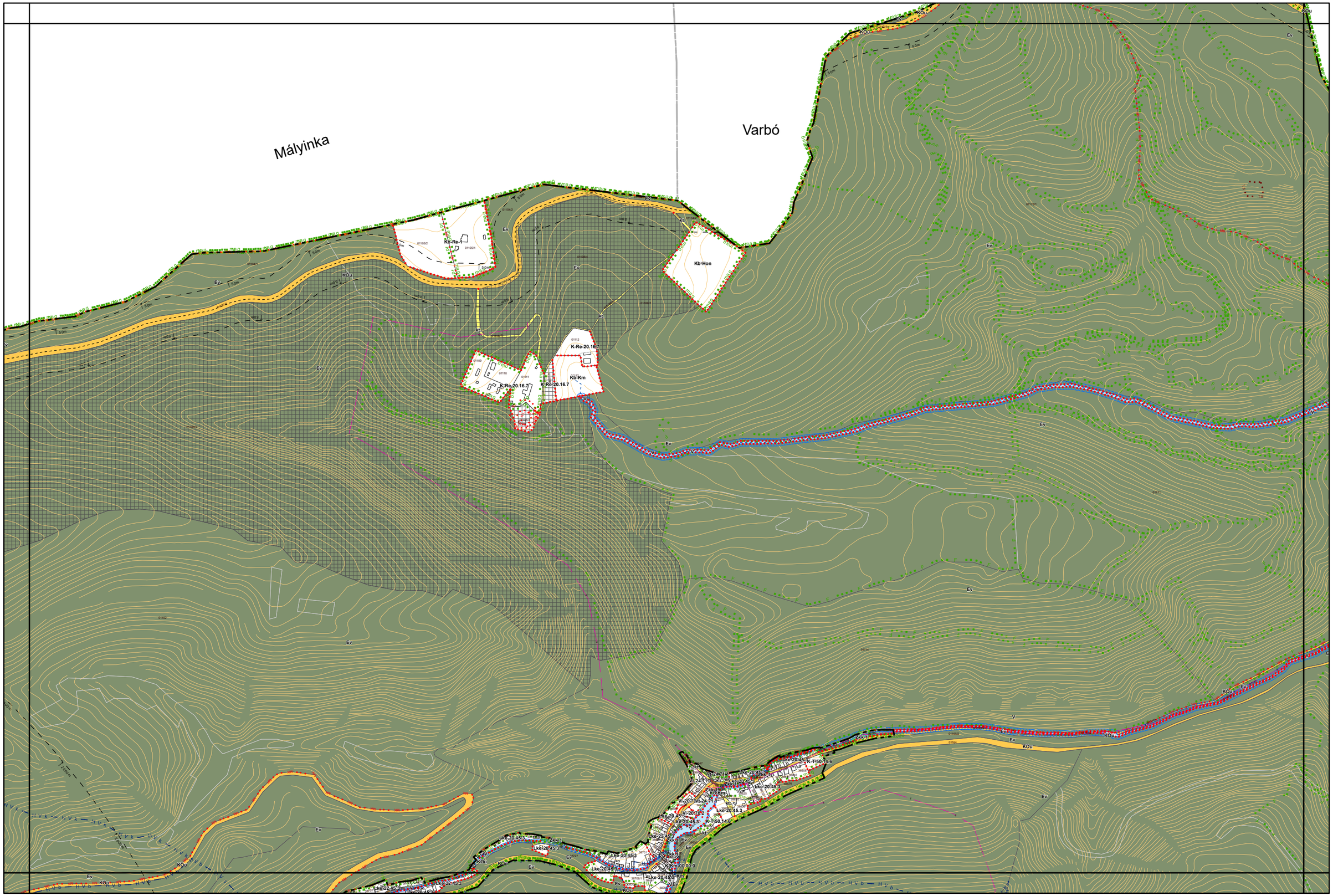


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

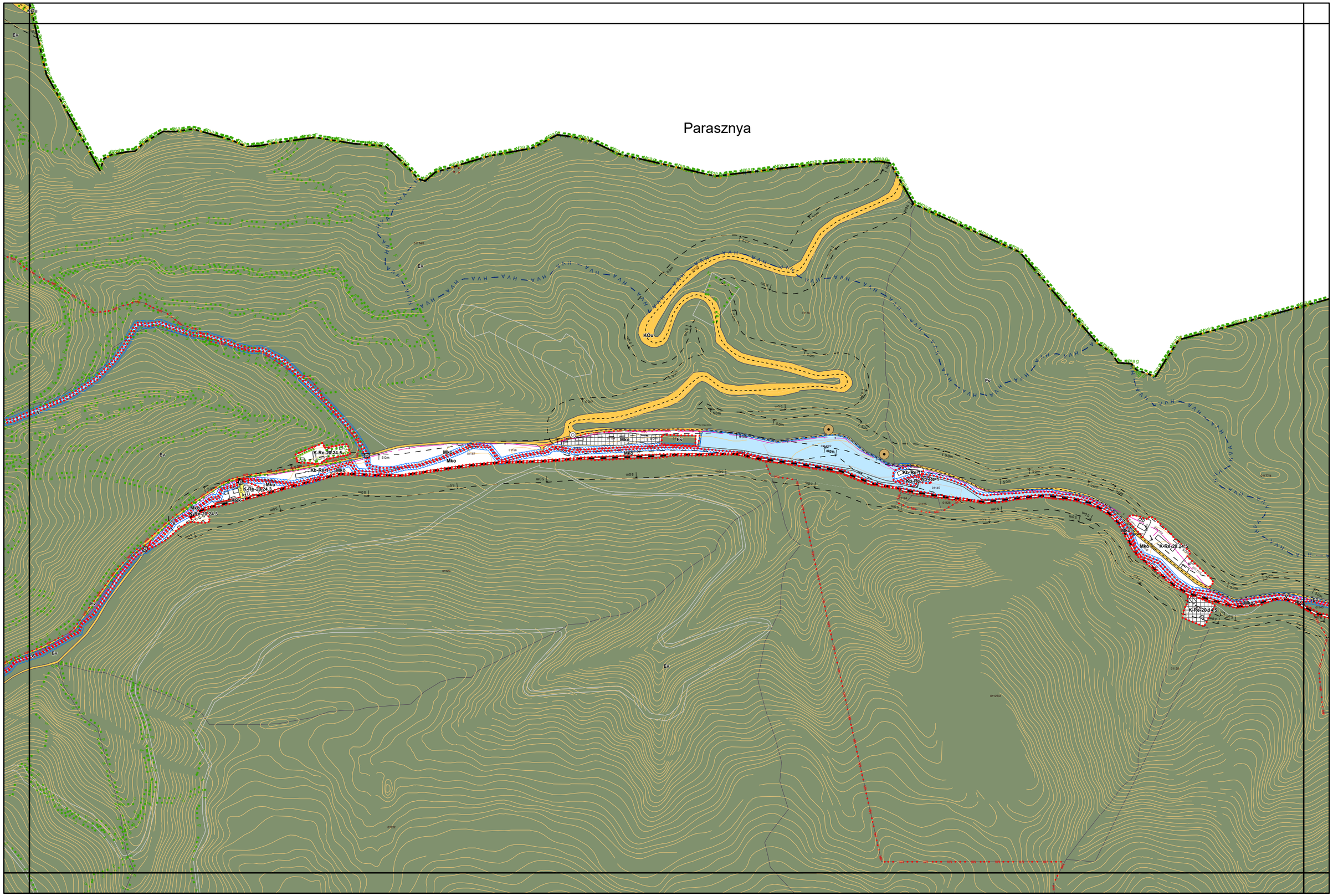


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

5
14 **15** 16
25

Parasznya

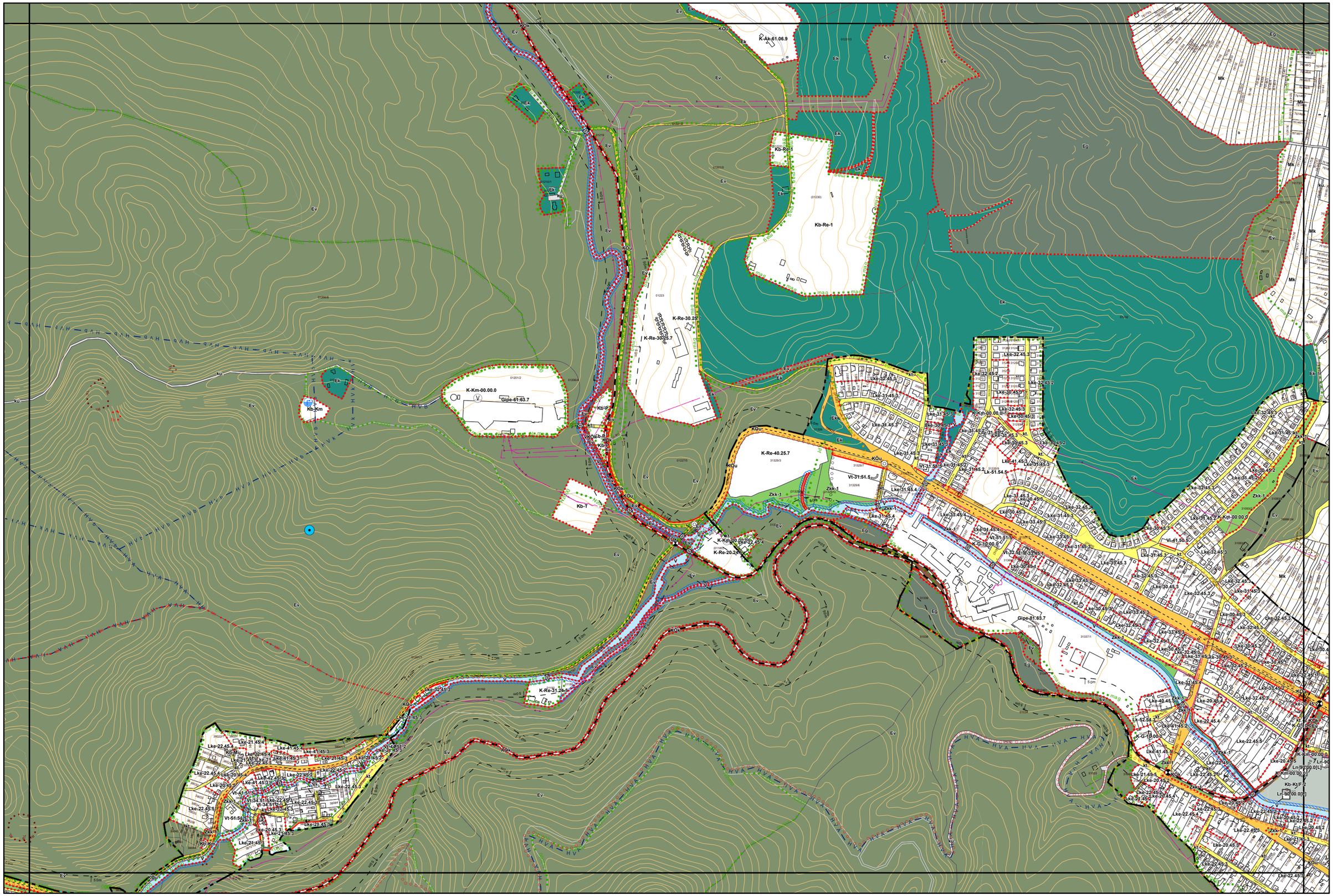
Kb-Km

6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

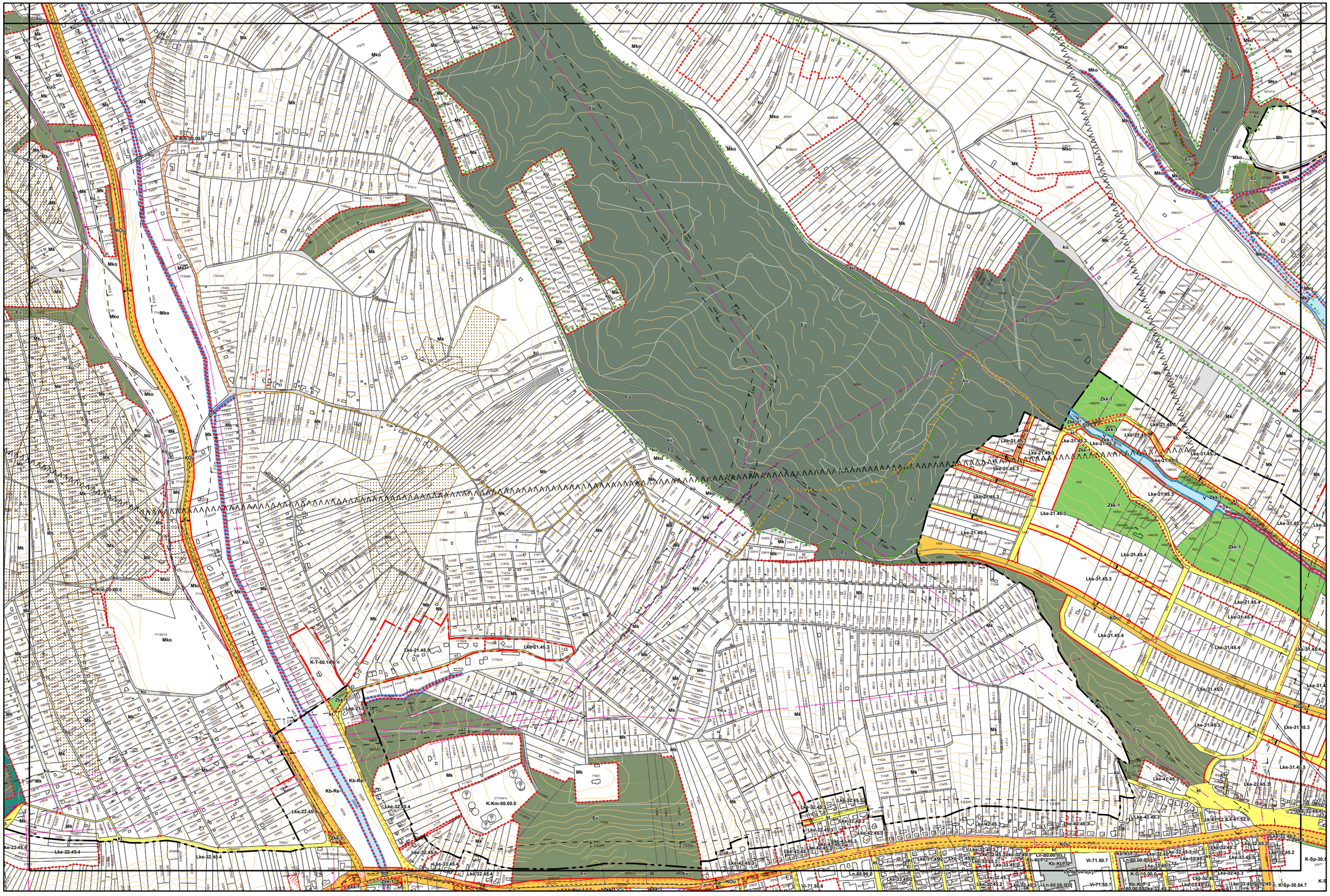


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

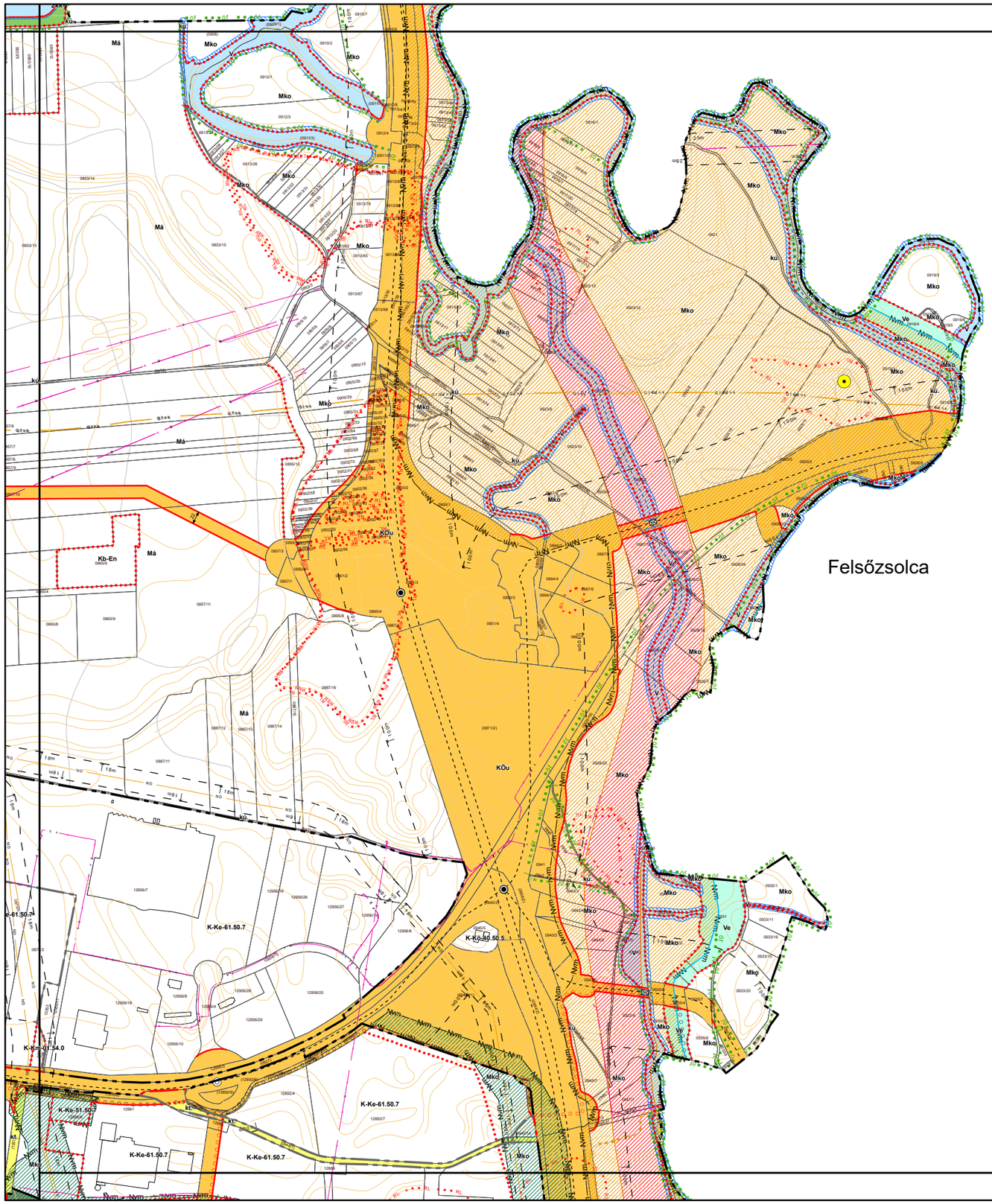


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

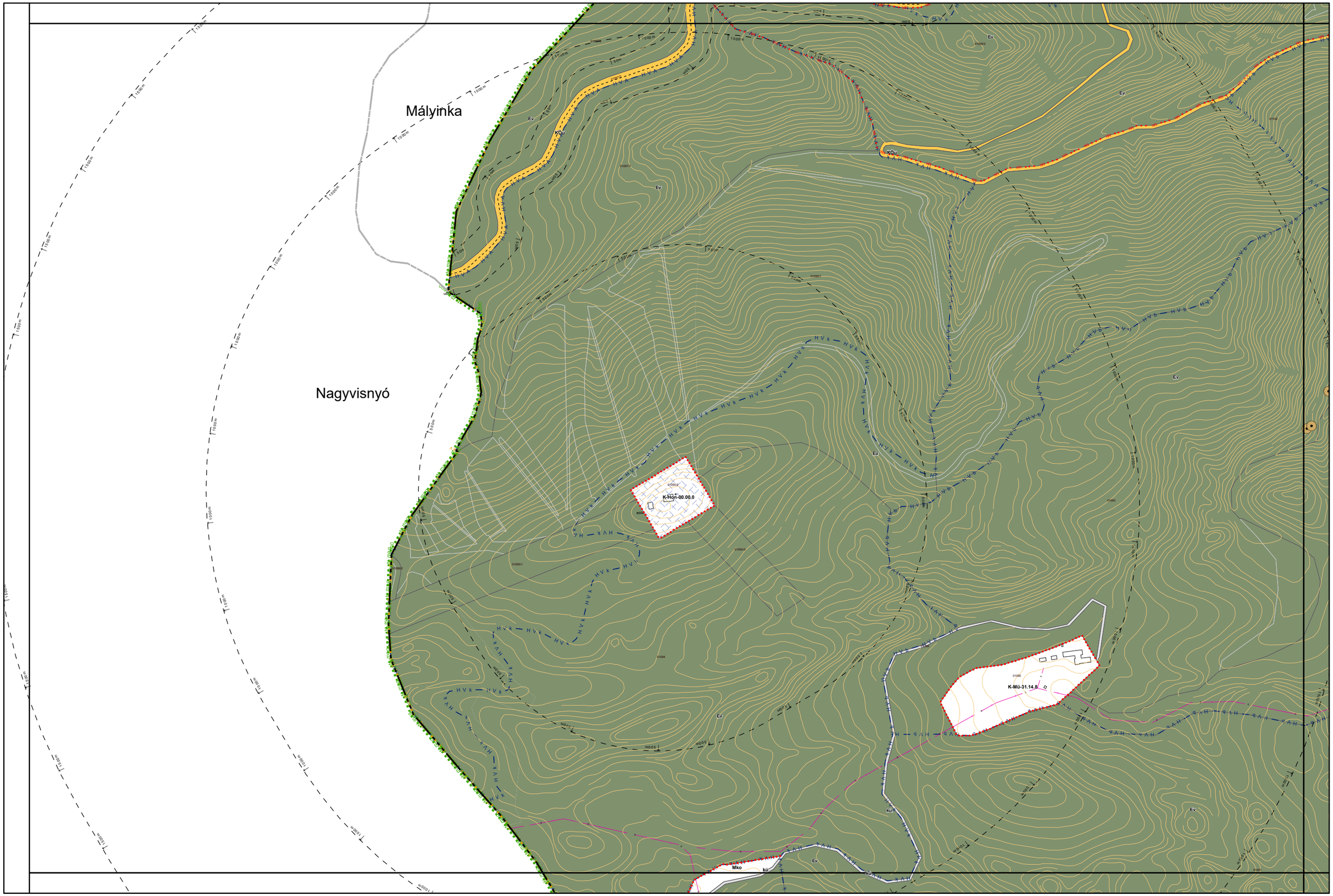


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

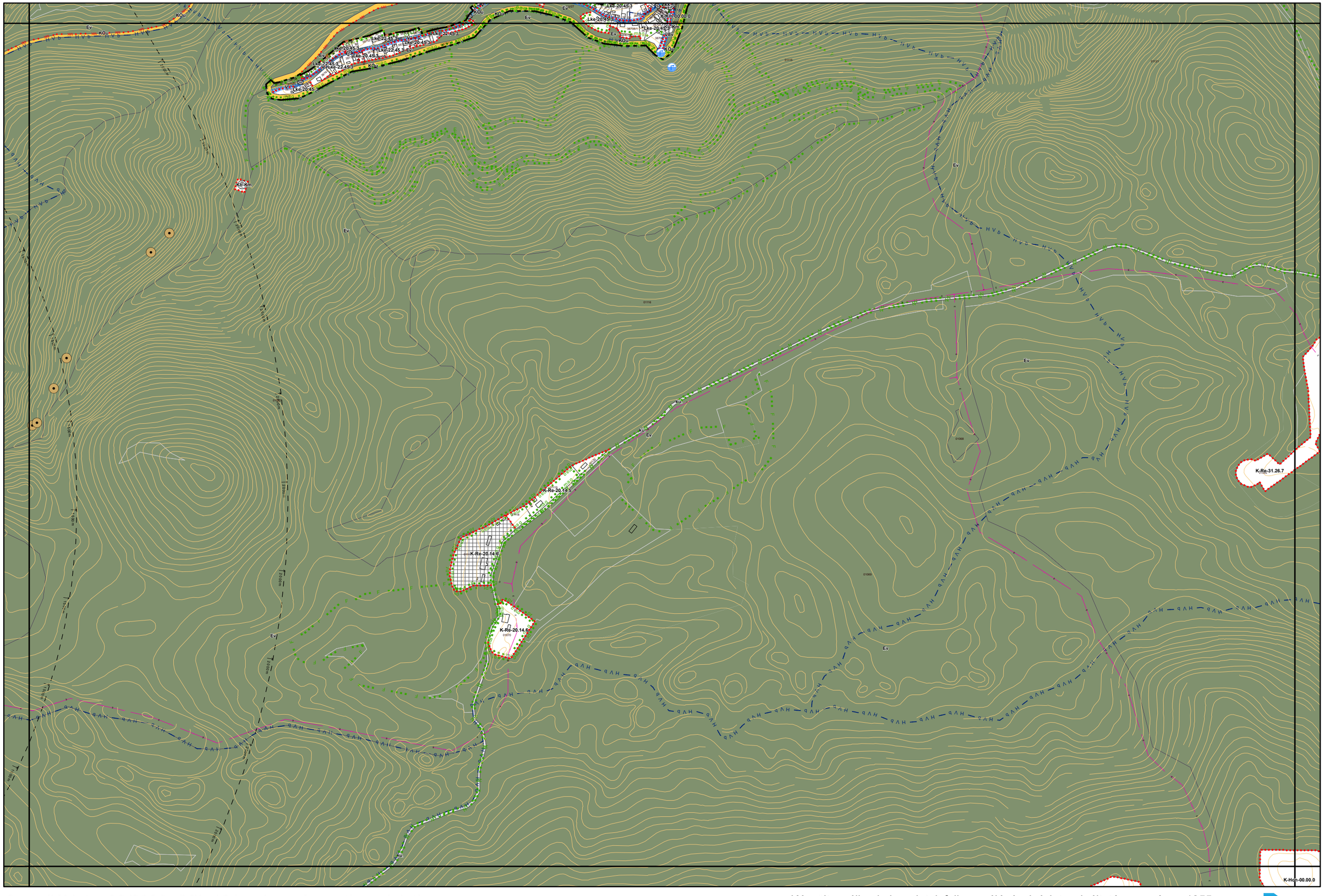


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

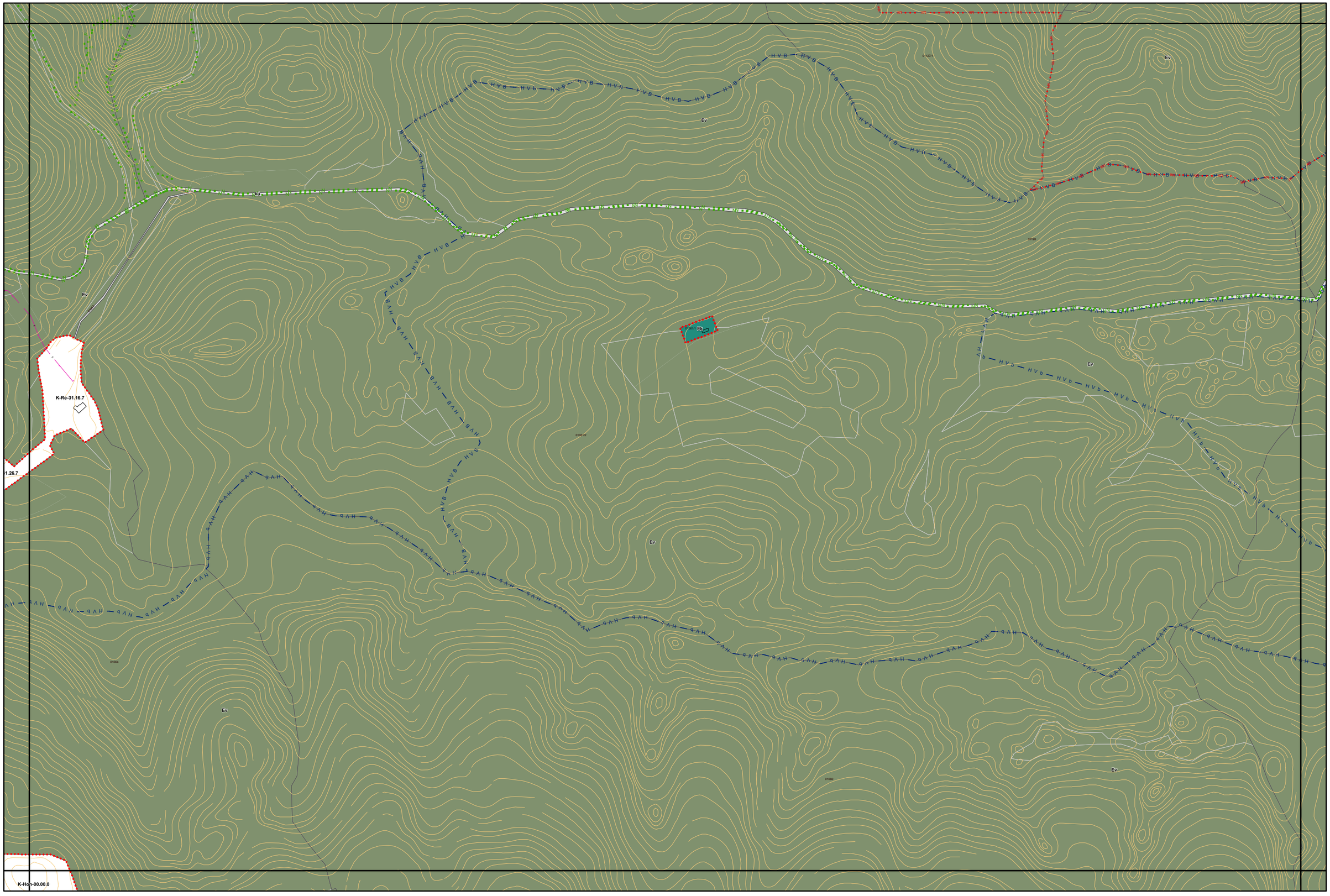


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

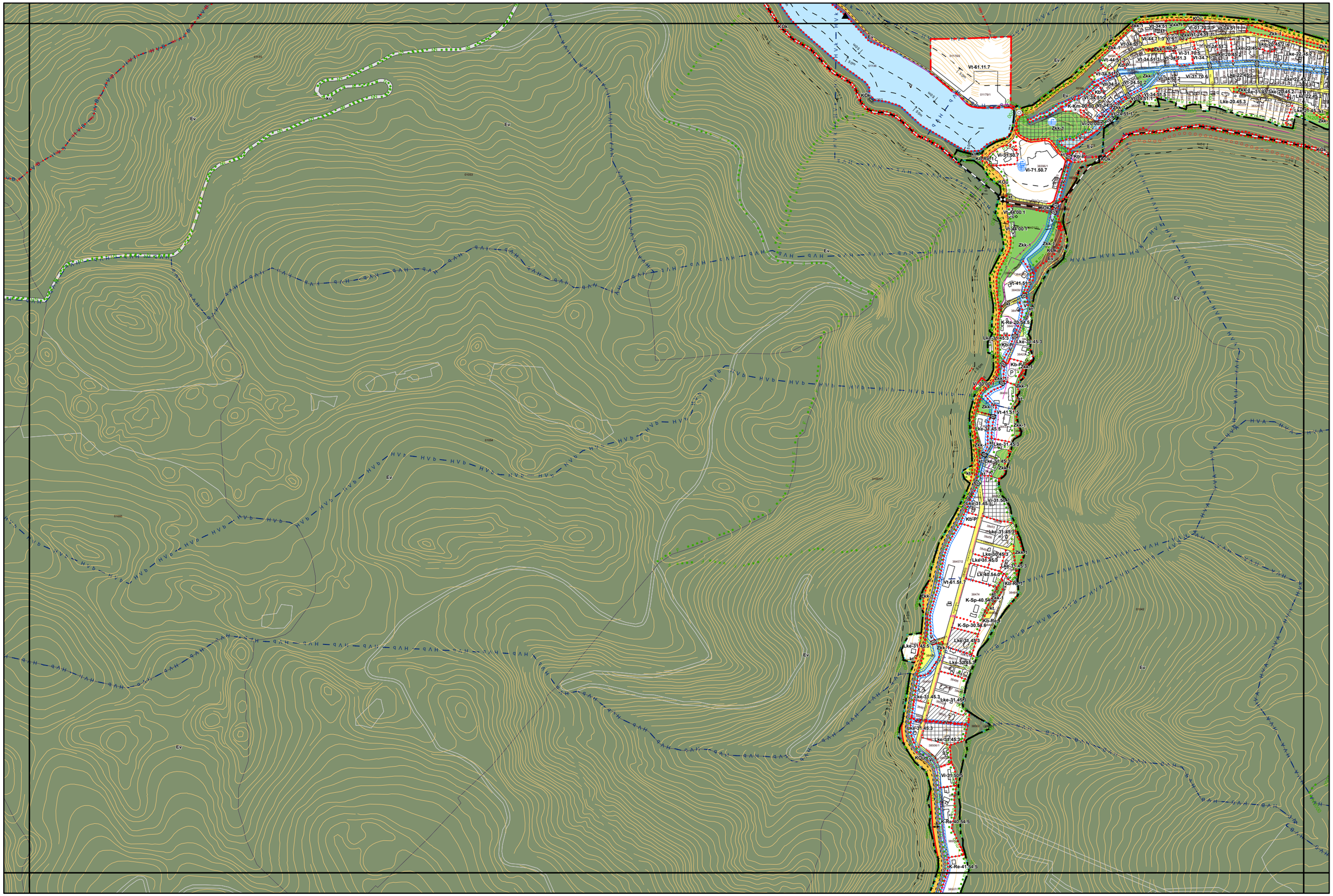


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

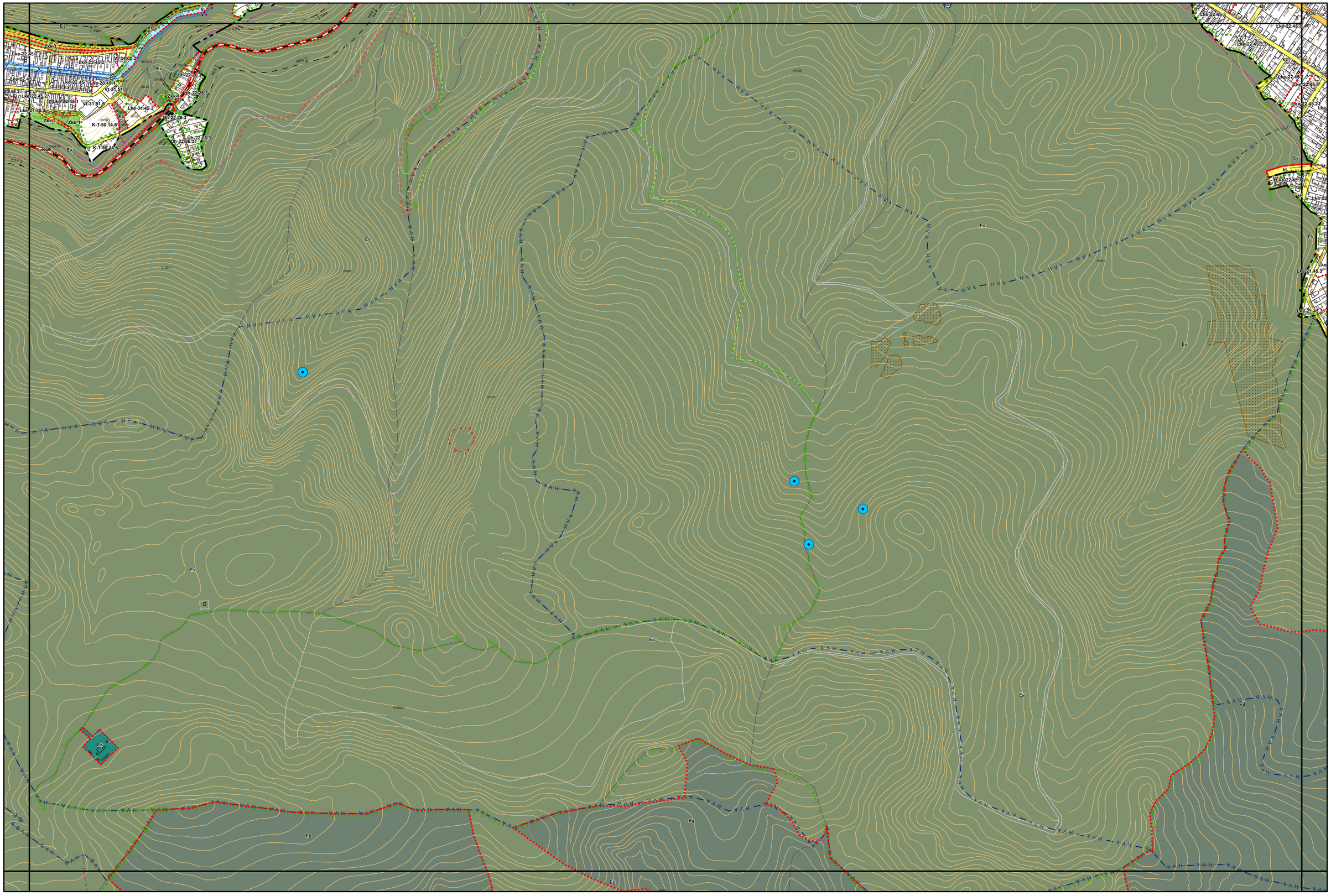


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

Felsőzsolca

6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

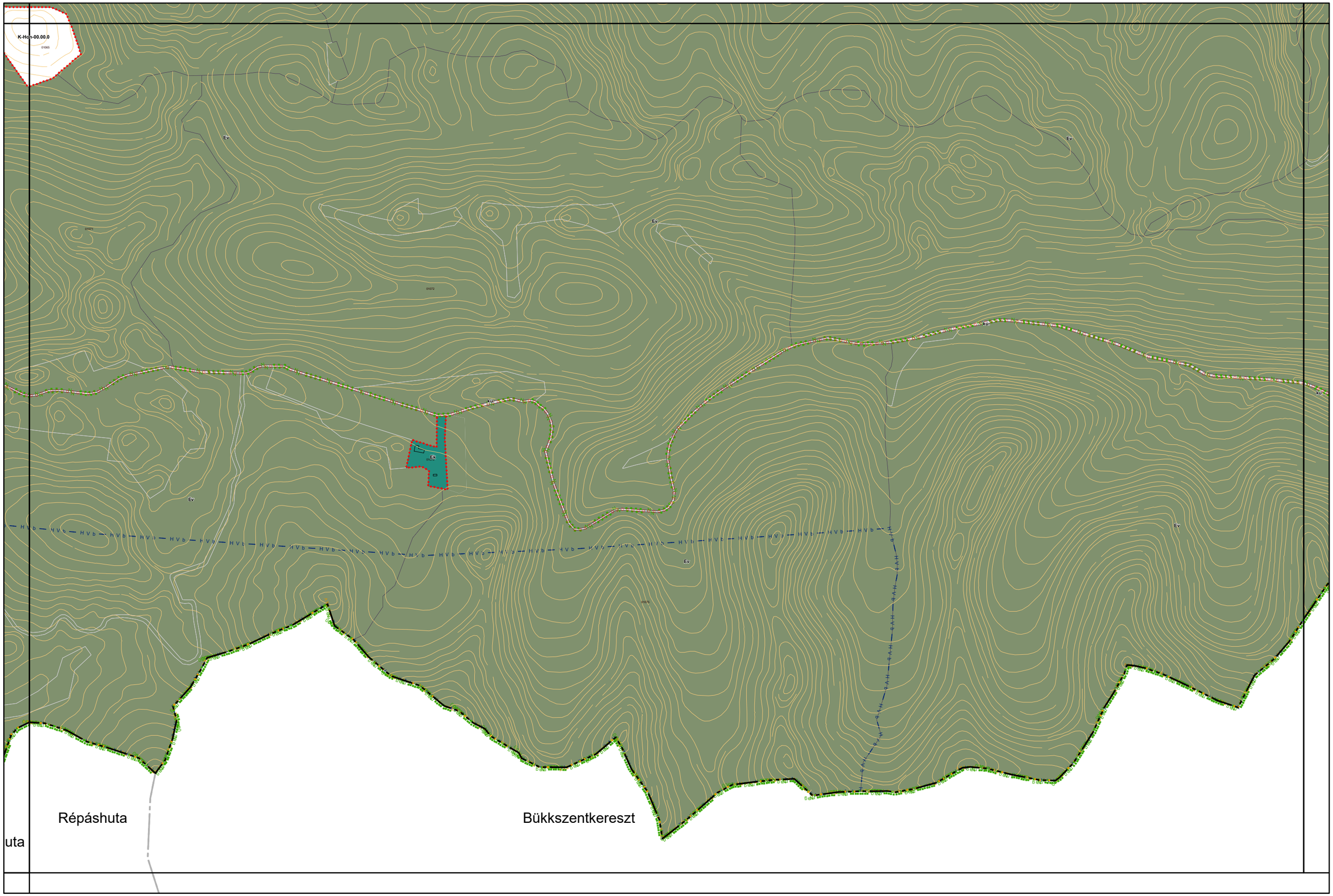


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

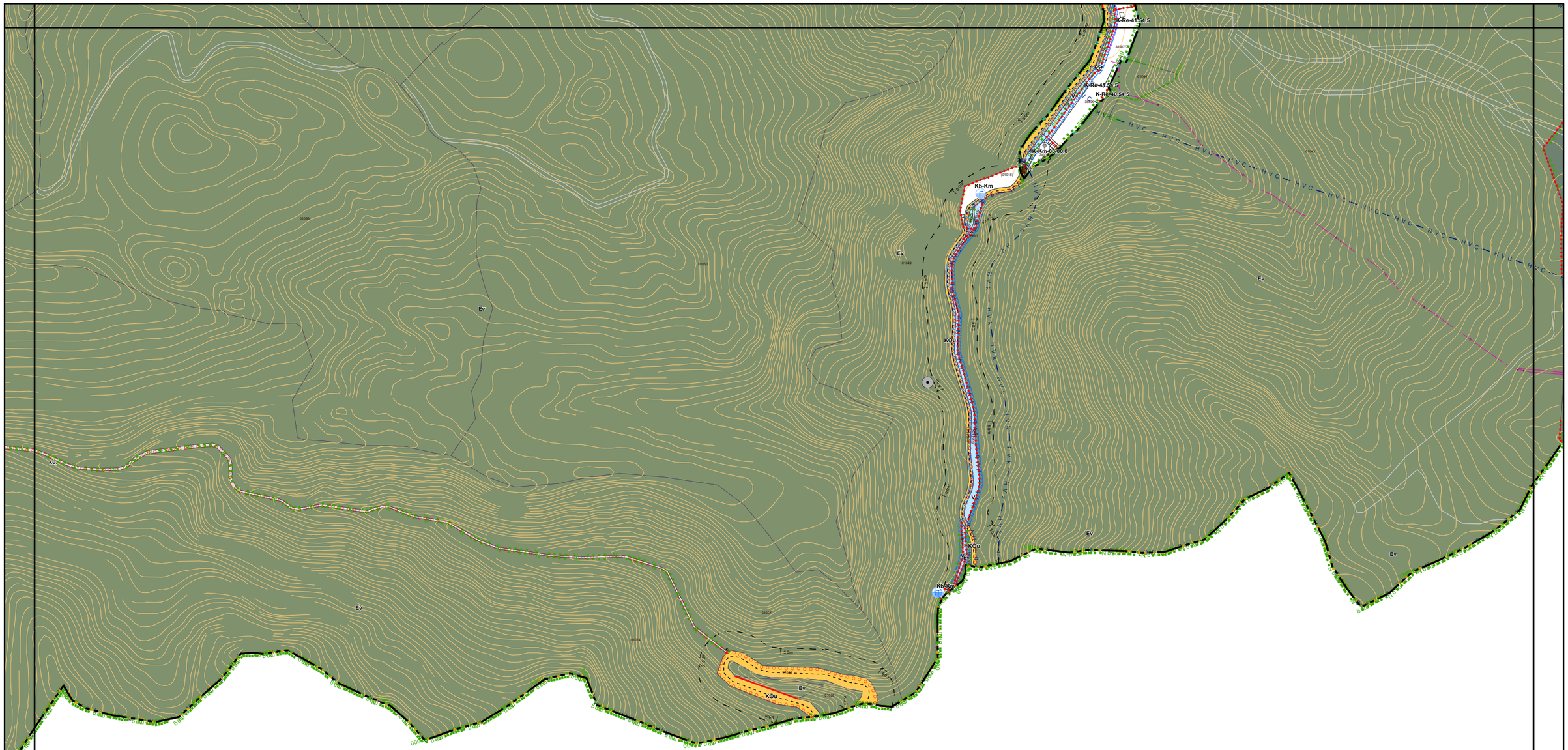


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



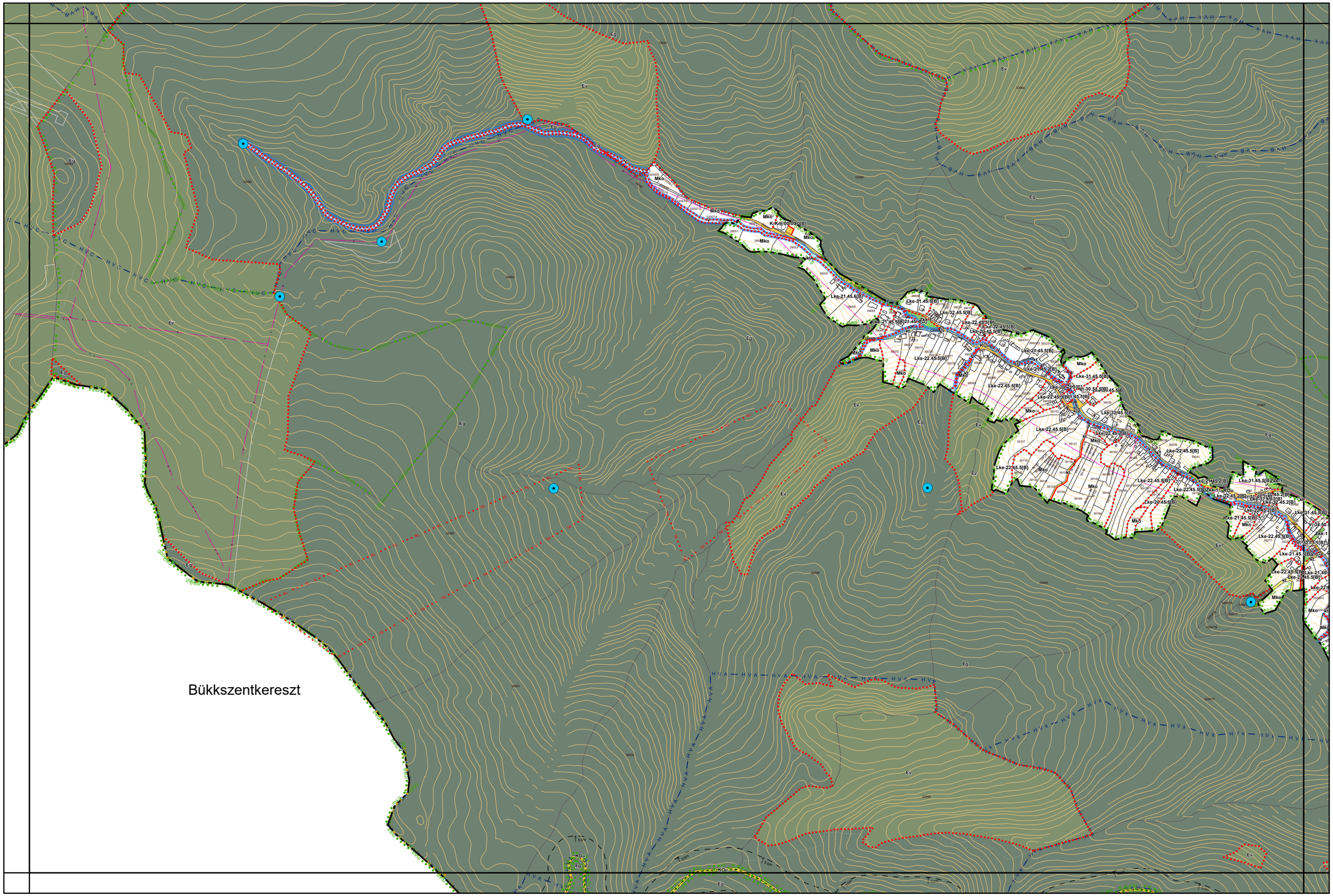
Bükkszentkereszt

6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

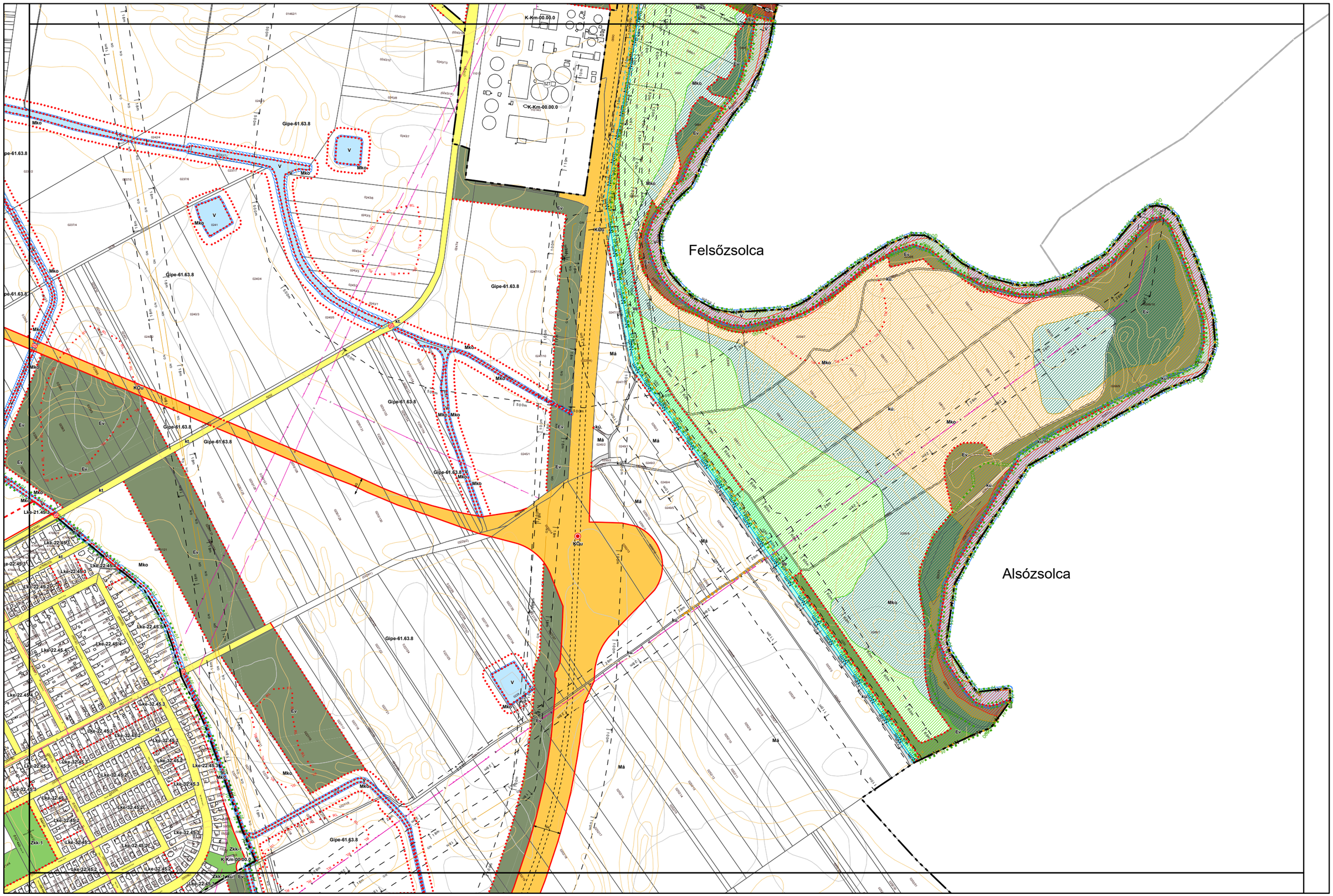


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

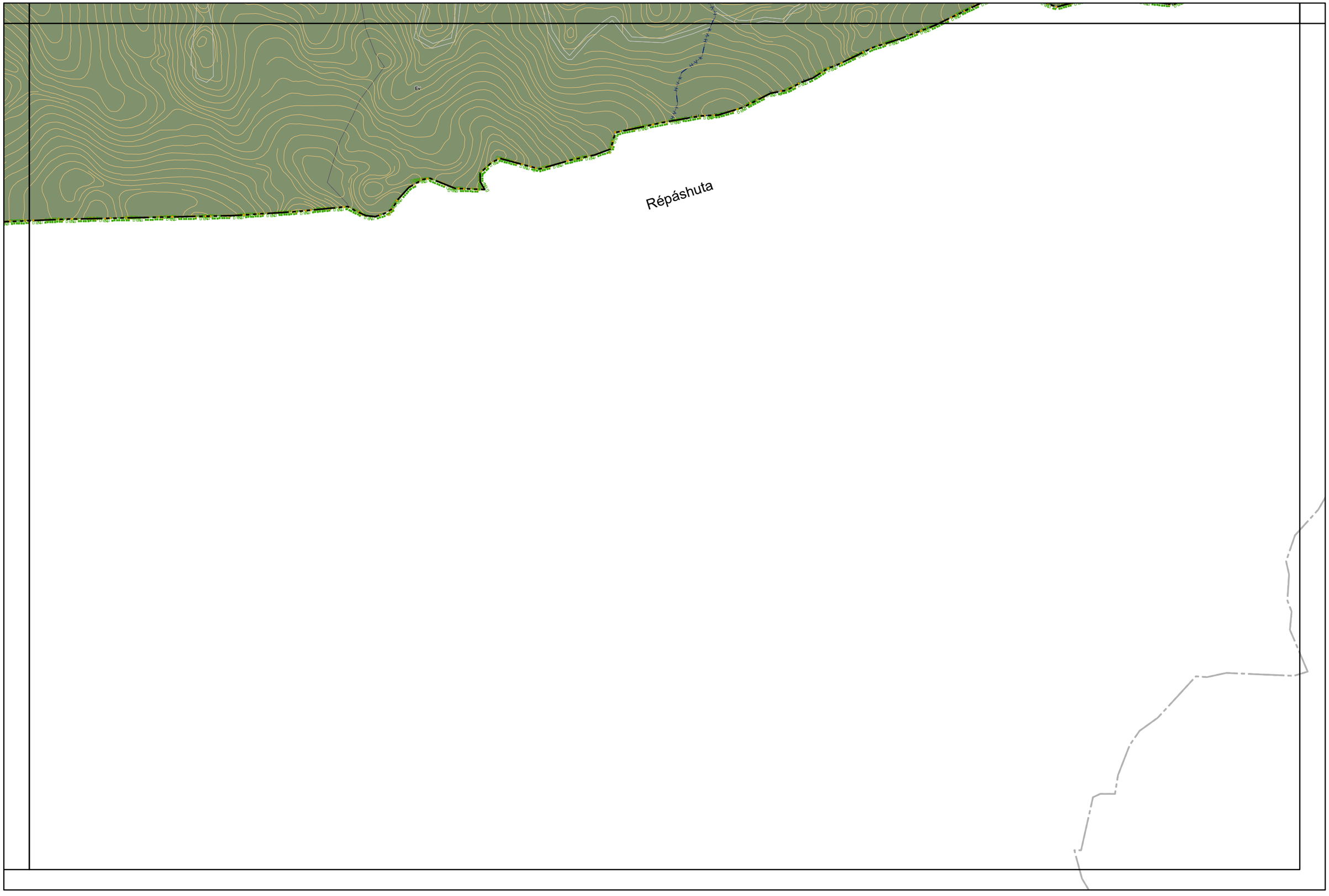
Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

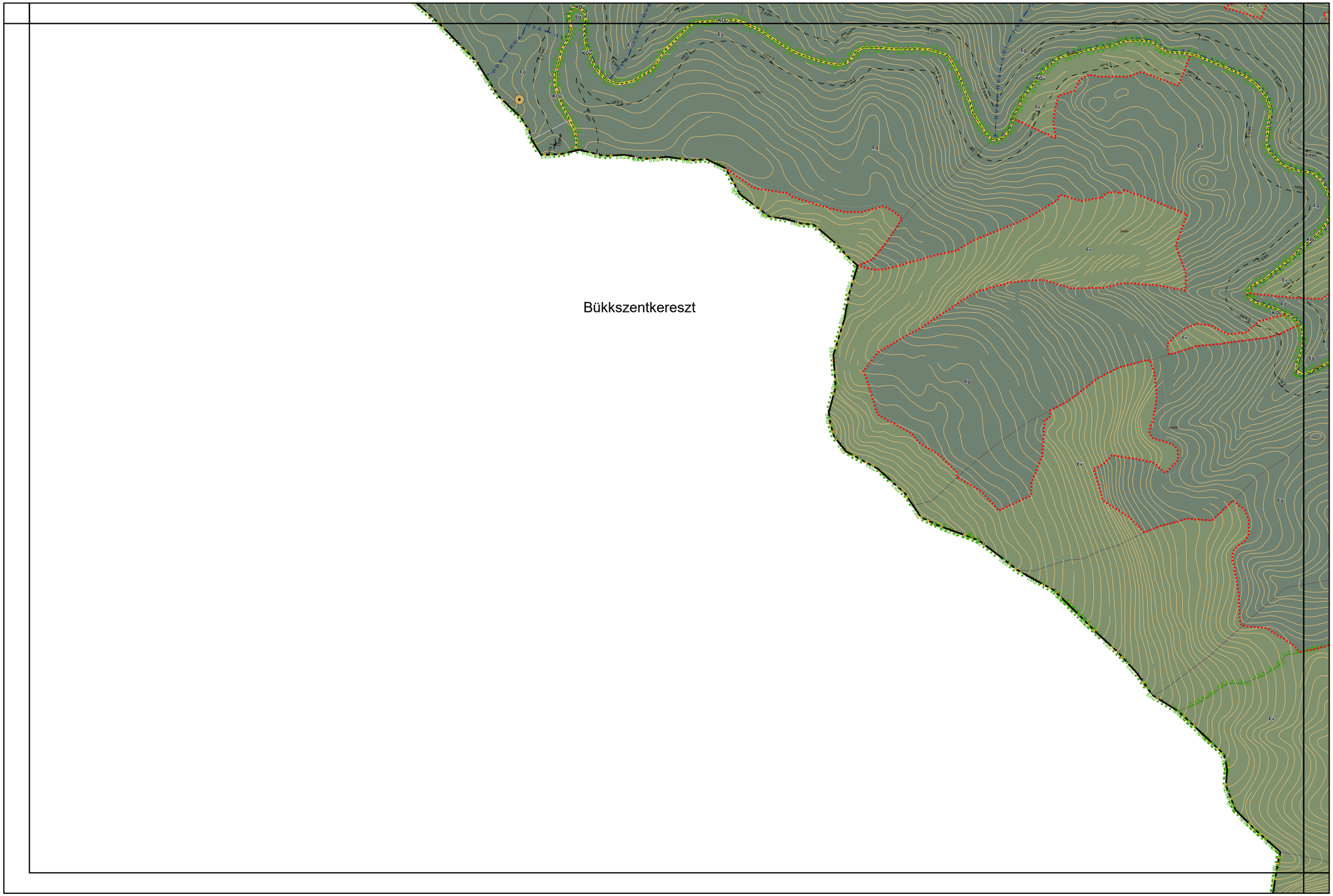


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

VÁTI Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

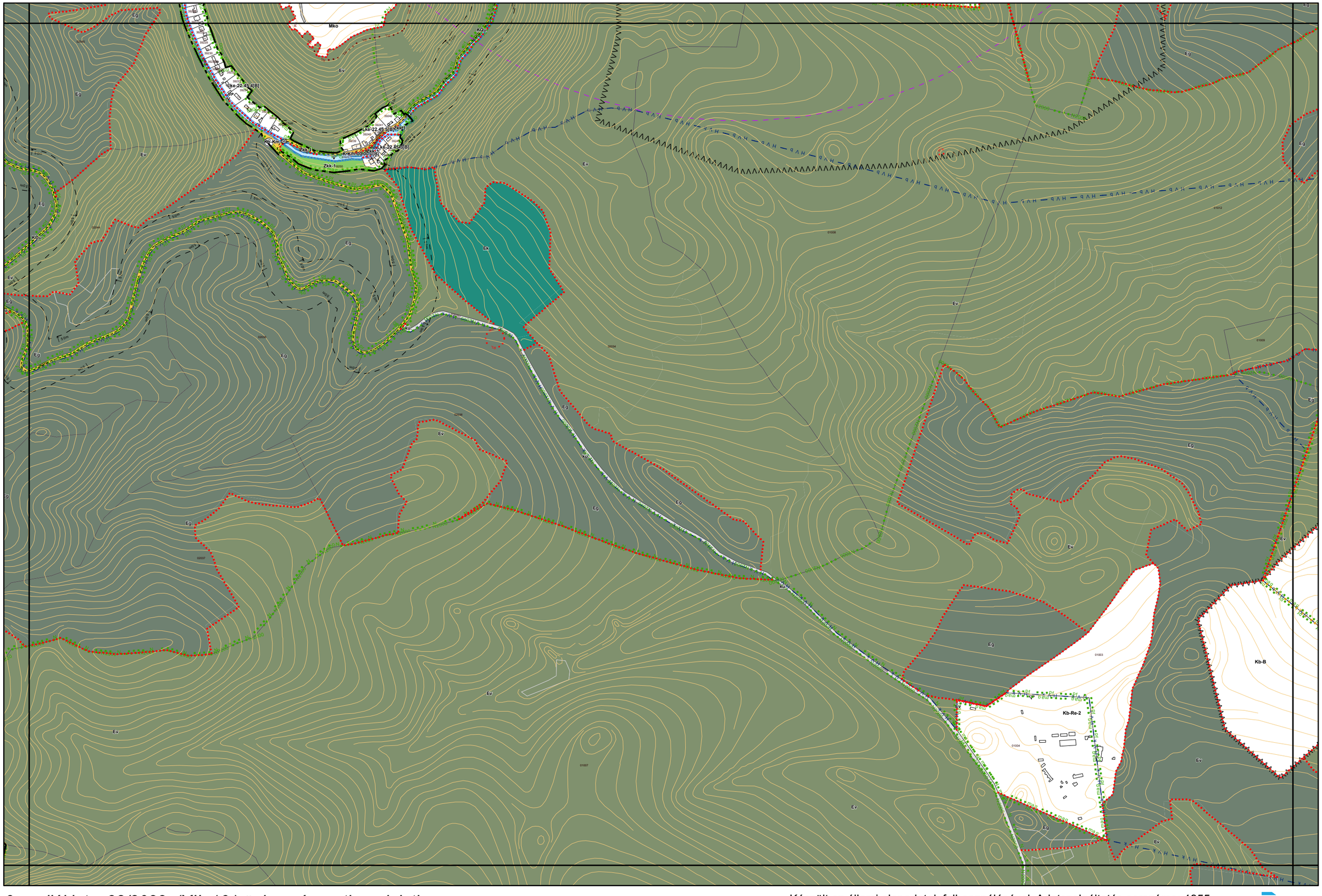


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

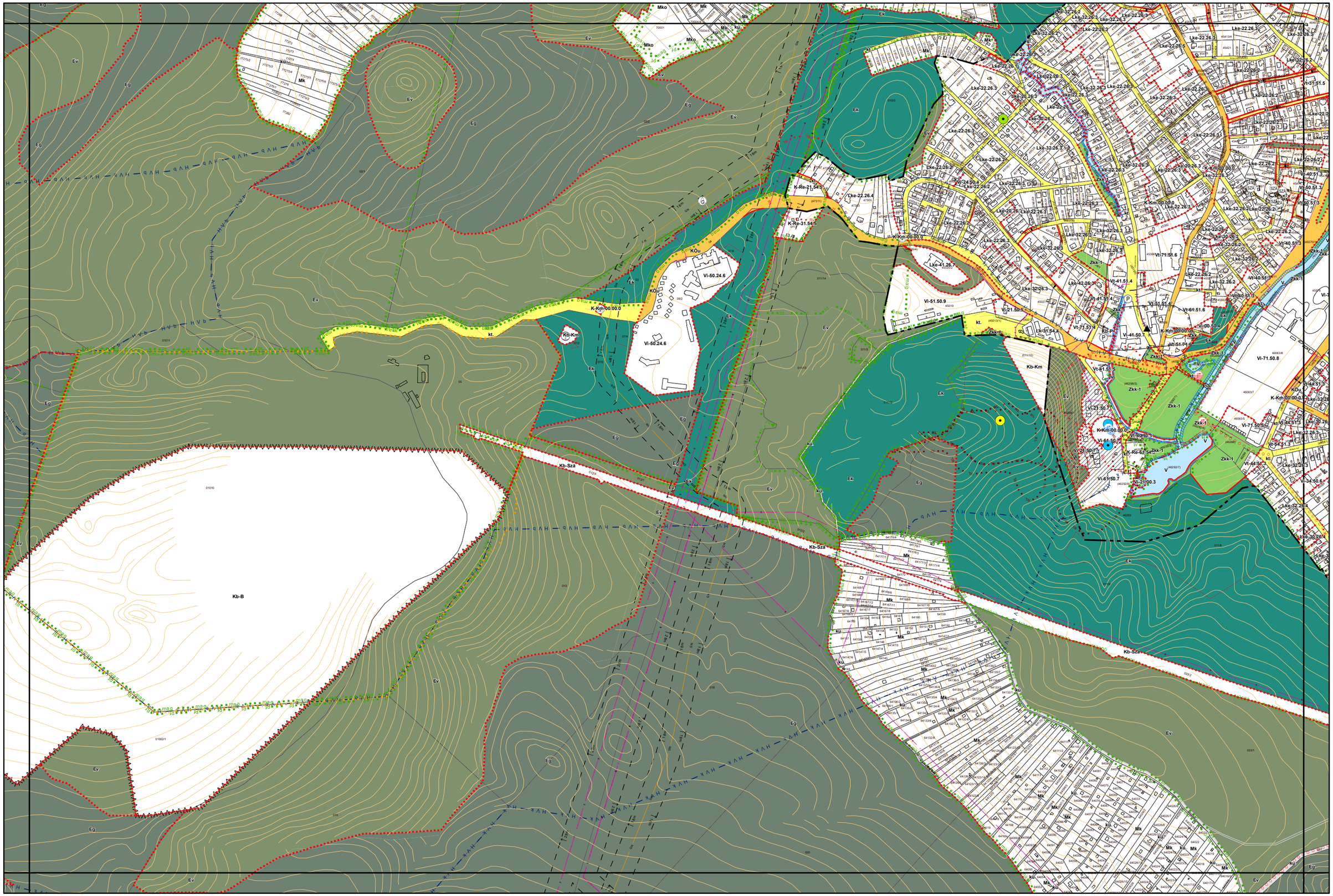


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

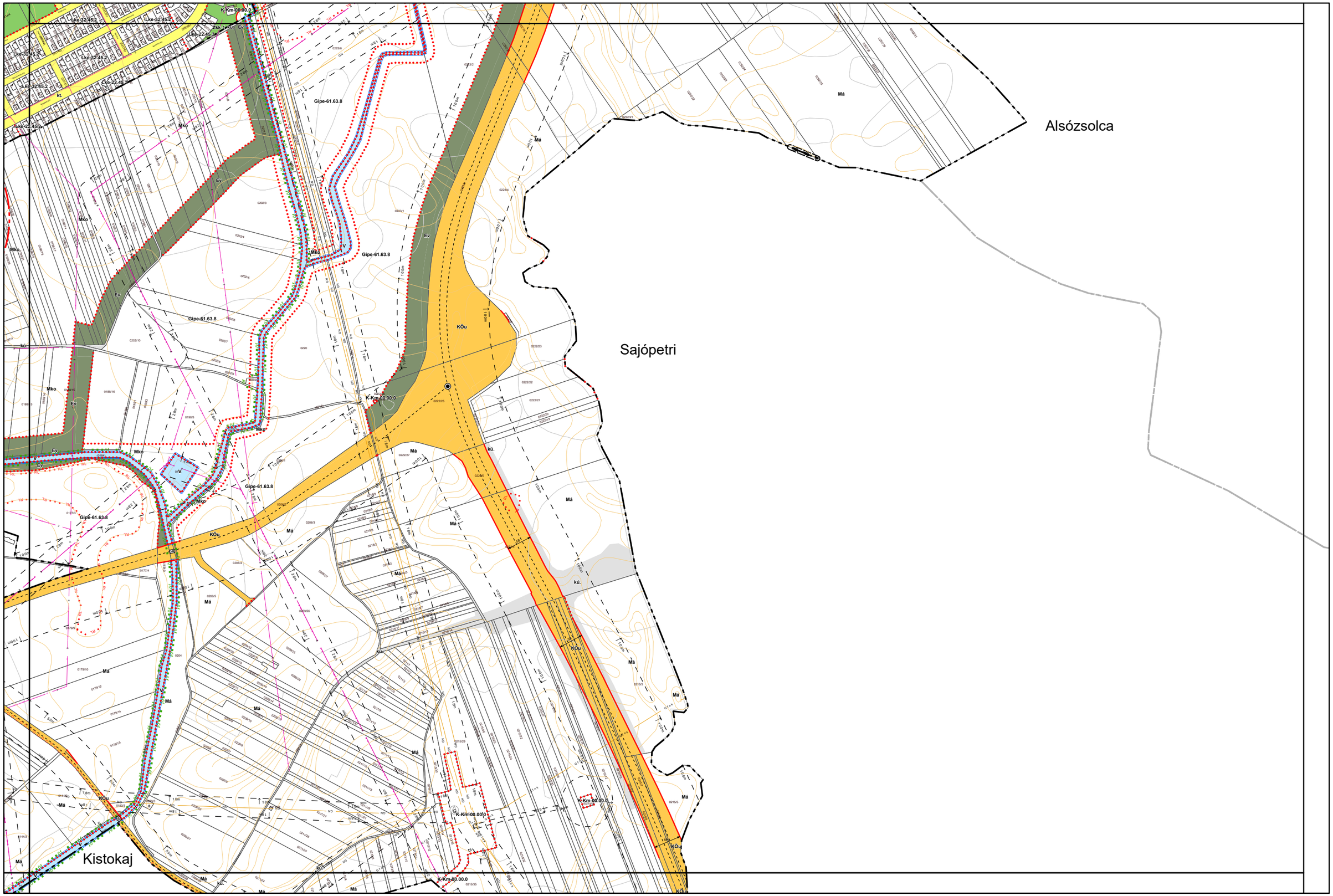


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

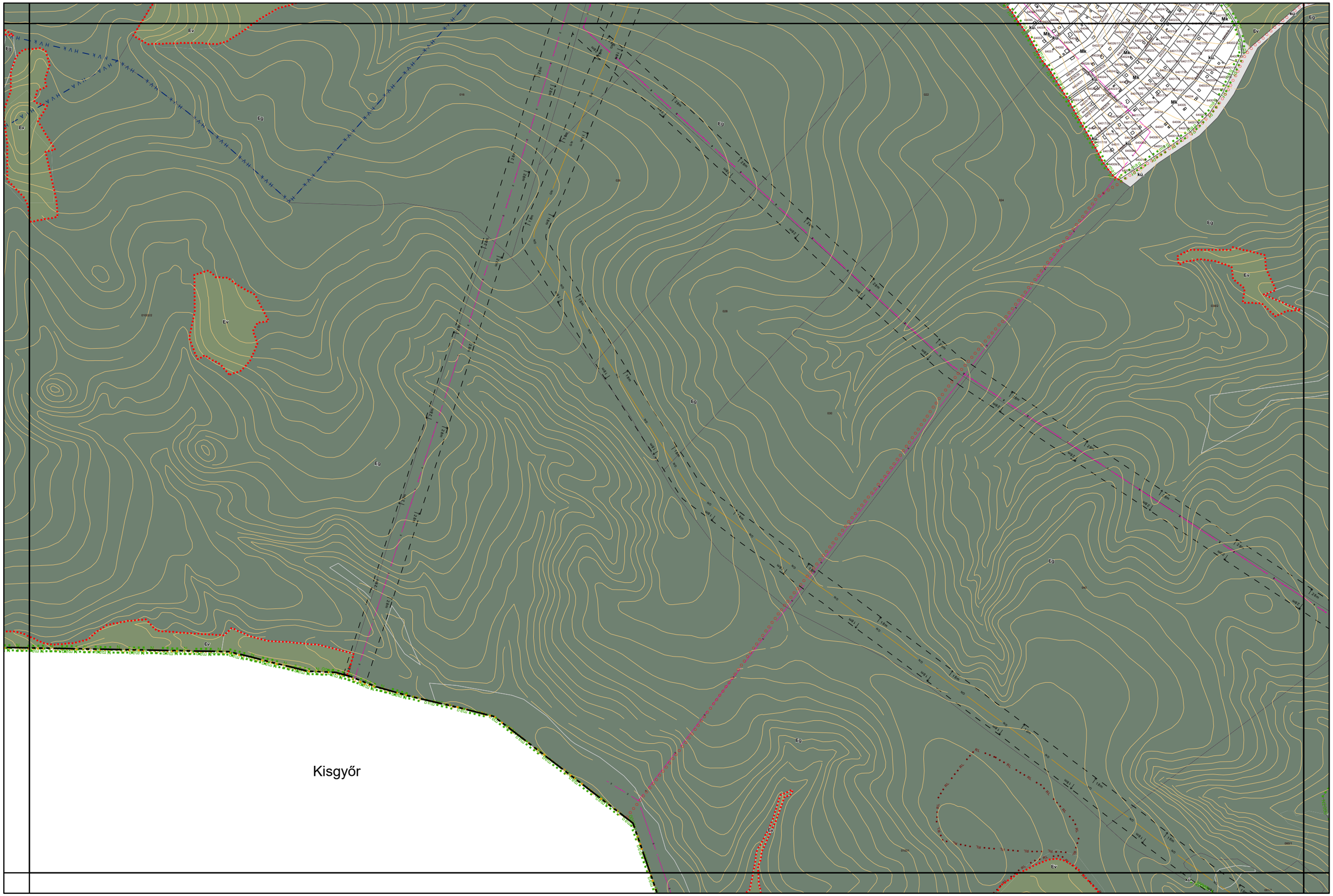


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

VÁTI Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

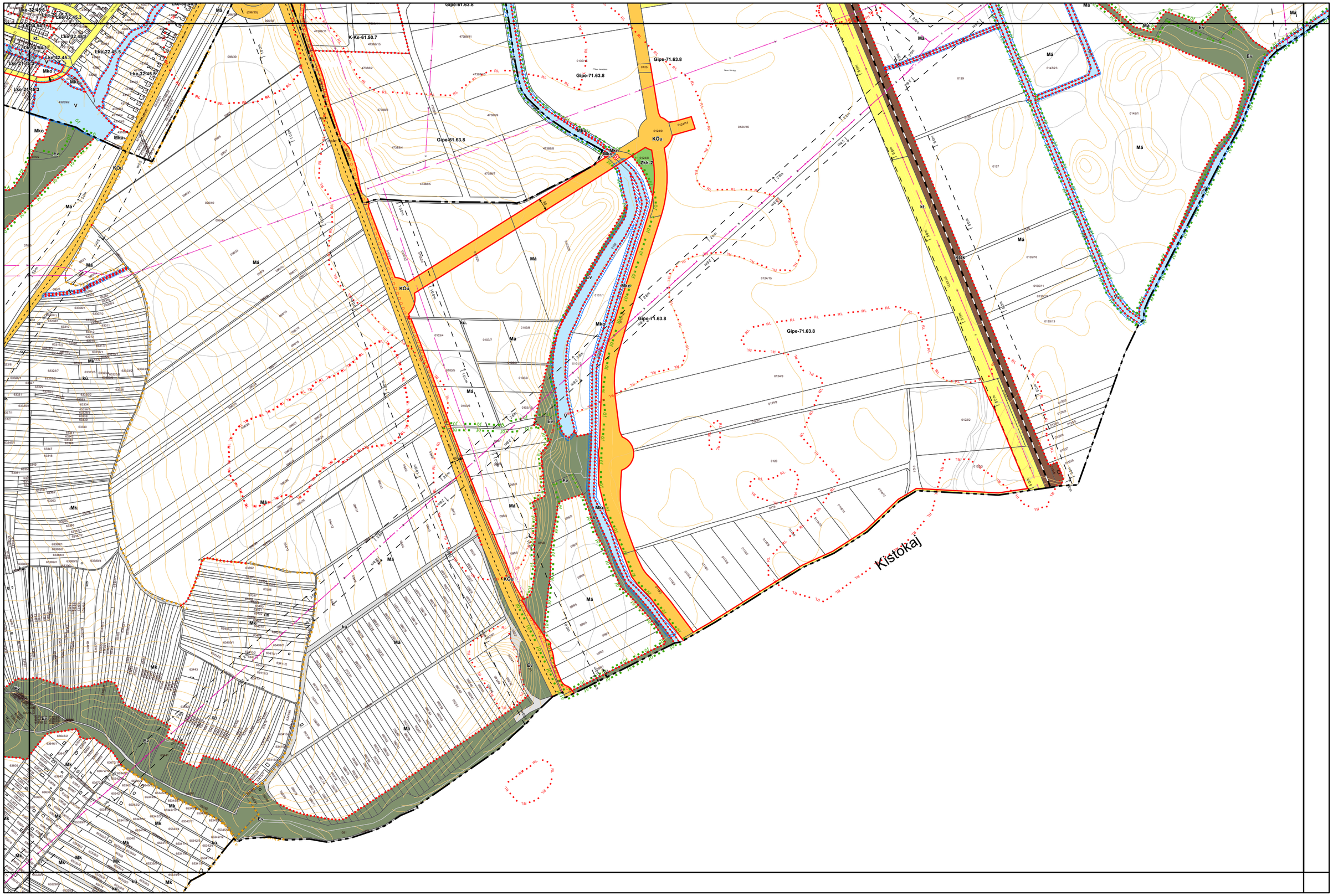


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez
34/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelettel módosított tervlap

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez
.../2023. (... . ... .) önkormányzati rendelettel módosított tervlap

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

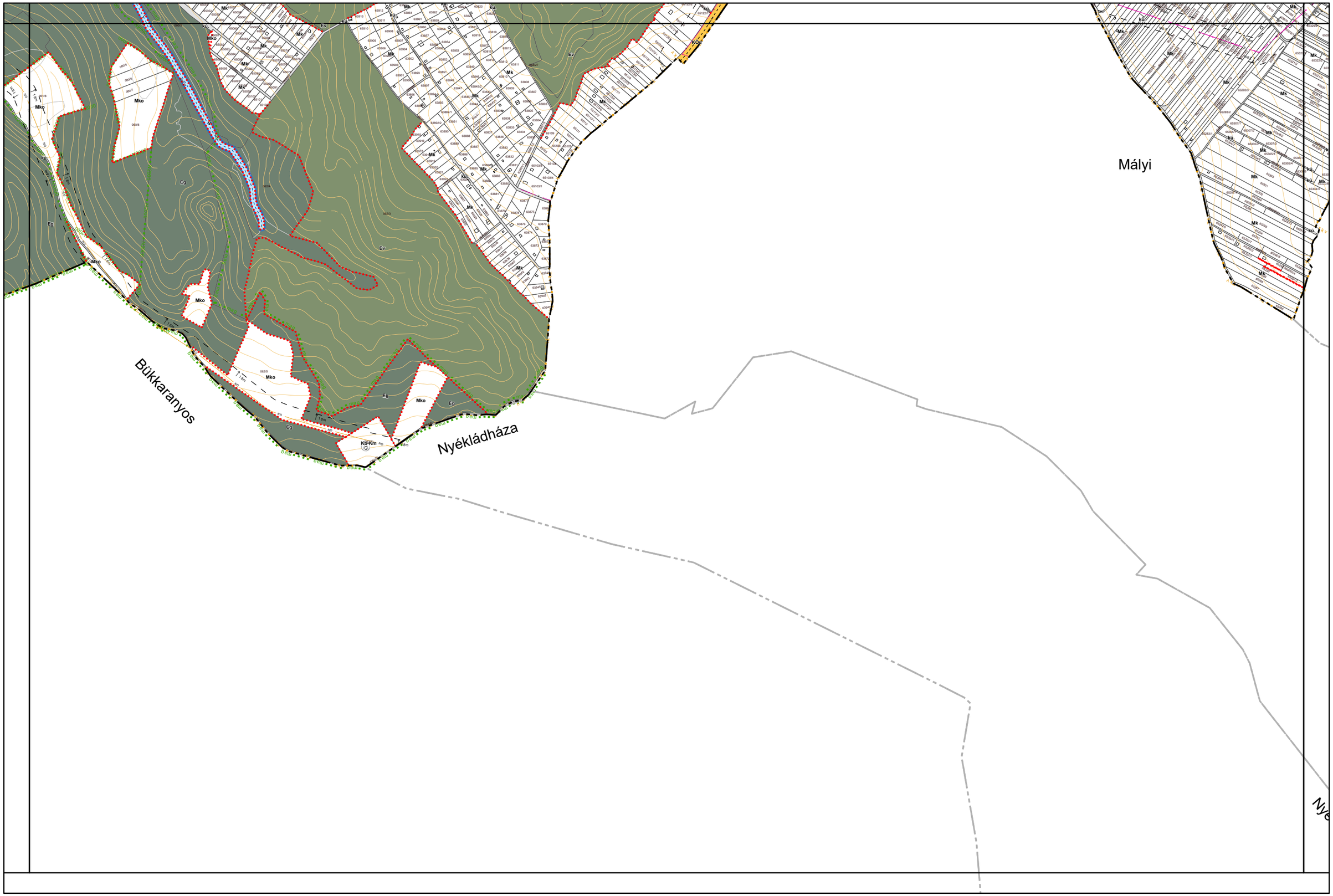


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000

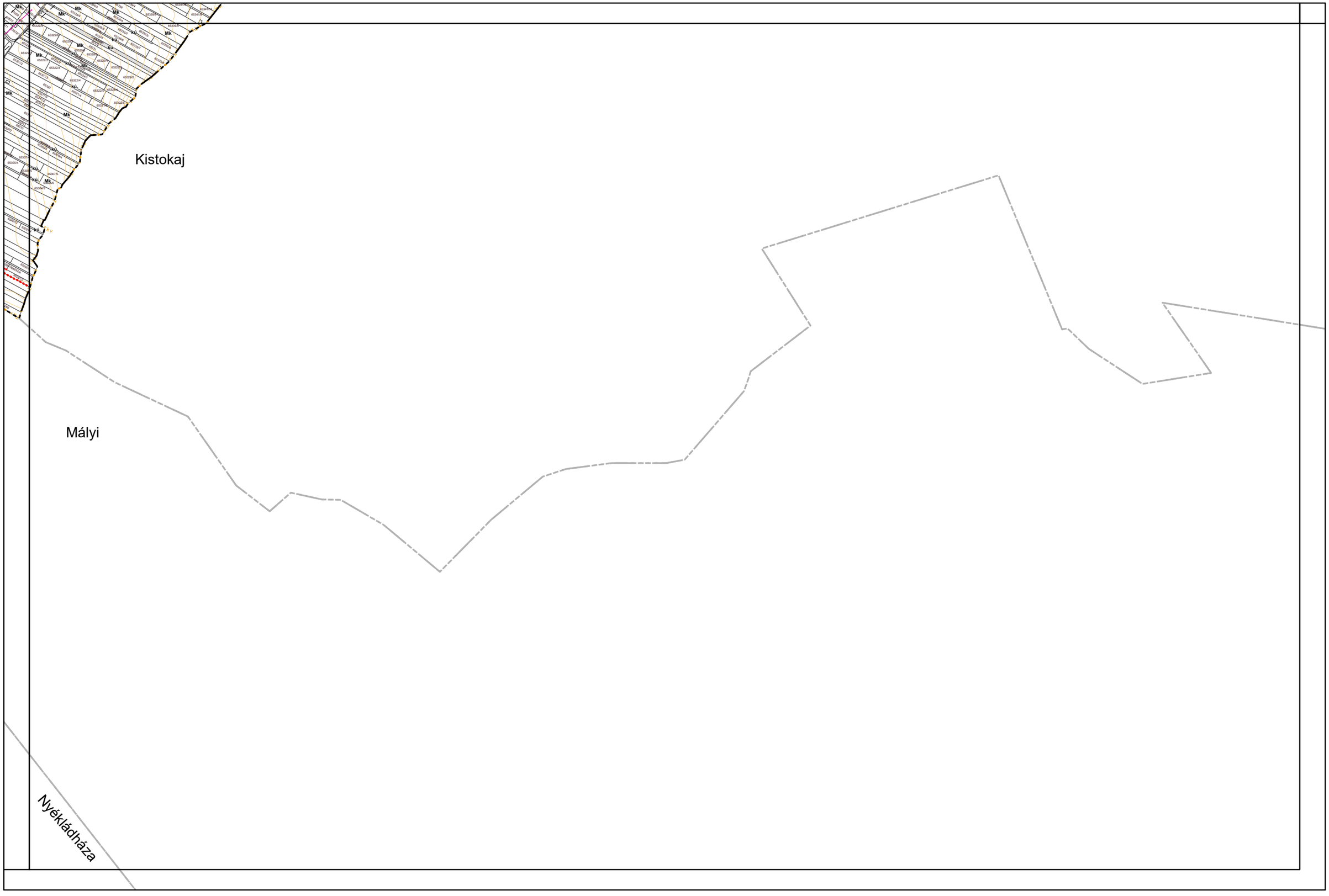


6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

VÁTI Városépítési Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Külterületi Szabályozási Terve M=1:8000



6. melléklet a 38/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Készült az állami alapadatok felhasználásával. Adatszolgáltatás sorszáma: 1955

VÁTI Városépítési Kft.

177/2023. (XII.14.) határozat 1. számú melléklete

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2025-2027. év

Ft-ban

Saját bevétel megnevezése *	Tárgyév (2024.)	2025. év	2026. év	2027. év
Helyi adóból származó bevétel	22 245 000 000	22 912 371 000	23 295 242 000	23 994 100 000
Tulajdonosi bevételek	1 056 419 155	385 980 000	395 000 000	402 000 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	104 000 000	107 120 000	114 833 000	118 278 000
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 210 000 000	550 000 000	450 000 000	350 000 000
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0
Garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0
Saját bevétel összesen	**24 615 419 155**	**23 955 471 000**	**24 255 075 000**	**24 864 378 000**

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

177/2023. (XII.14.) határozat 2. számú melléklete

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2025-2027. év

Ft-ban

Adósságot keltkeztető ügylet megnevezése **	Tárgyév (2024.)	2025. év	2026. év	2027. év
Előző év(ek)ben keletkezett fizetési kötelezettség	**1 367 208 420**	**847 851 637**	**726 855 472**	**696 417 712**
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	834 071 448	621 006 674	531 586 860	531 586 860
Kamatkiadás	443 136 972	226 844 963	195 268 612	164 830 852
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	90 000 000	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	**69 147 325**	**289 840 594**	**329 707 402**	**421 476 395**
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	0	140 300 000	165 925 000	268 025 000
Kamatkiadás ***	69 147 325	149 540 594	163 782 402	153 451 395
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség				
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség				
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége				
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség				
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség				
Fizetési kötelezettség összesen	**1 436 355 745**	**1 137 692 231**	**1 056 562 874**	**1 117 894 107**

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján

*** Az éves folyószámla hitelkeret kamatkiadását nem tartalmazza.

GEOTOP Bt
MISKOLC Vologda út 4.
A munkát végző neve, címe
Munkaszám: **281-504/2015**
(VI. átdolgozás)

MISKOLC I. kerület
belterület

Adatszolgáltatás iktatószáma: **2/1314/2022**

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 4098/1, 4183 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról

Méretarány= 1:2000

Készítette: Miskolc, 2023. május 4. napján

Tóth Dániel Levente földrendező mérnök
készítő és minőségtanúsító
Földmérő igazolvány: 10301
Ing.rend.min.sz.: 2120/2009

A változás akaratunknak megfelelően történt:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezéstől számított egy évig hatályos.

MISKOLC, 2023 ..... hó .....nap

2023 MÁI. 3 1

Záradékoló: .....

Ing.rend.min.sz.:

P.H.

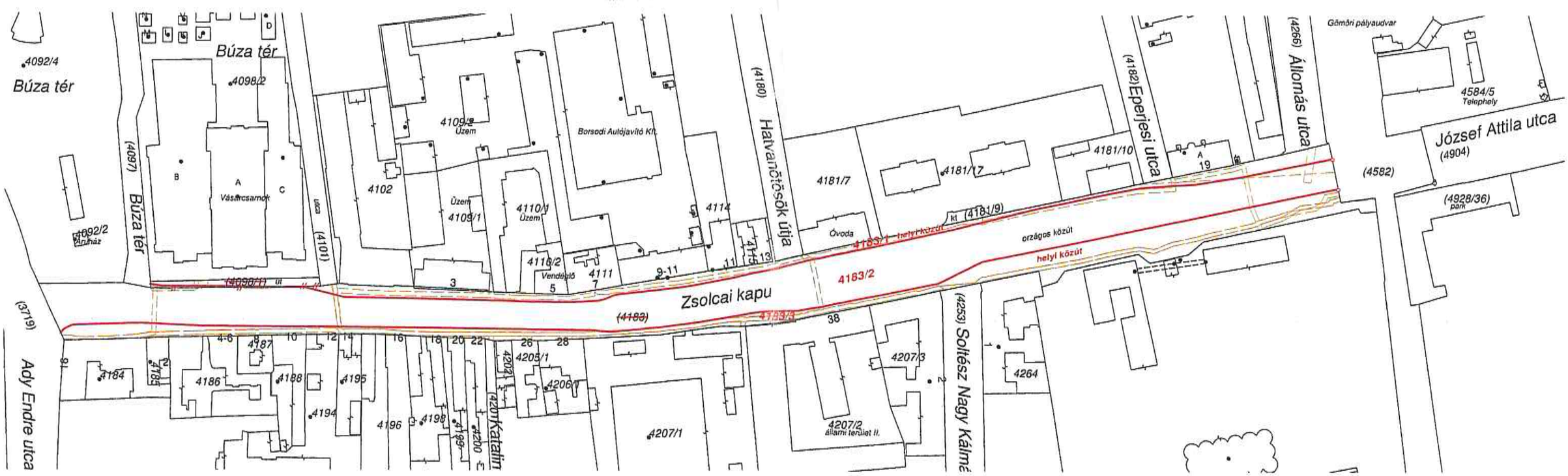
KRAMCSÁK BARBARA
Ingatlanrendező Földmérő
Minősítés: 1967/2006

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							Megjegyzés
Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet müv. ág	Min.o	Terület ha. m²	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet müv. ág	Min.o	Terület ha. m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4098/1	-	Kivett, közút	-	0.0351	-	4183/1	-	Kivett, helyi közút	-	0.2686	-	*	
4183	-	Kivett, országos közút	-	2.0054	-	4183/2	-	Kivett, országos közút	-	1.2814	-	**	
						4183/3	-	Kivett, helyi közút	-	0.4905	-	***	
Összesen:			-	2.0405	-				-	2.0405	-		

* Magassági építési korlátozás MAGYAR TELEKOM TÁVKÖZLÉSI NYRT.
A korlátozás magassági mértéke 20 m, 558 m²-re. Bejegyző határozat száma: 30911/1994.01.28
Vezetékjog 111 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 43523/2011.05.18
Vezetékjog 56 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 43911/2011.05.23
Vezetékjog 758 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 69606/2012.12.18
Szennyvízvezetéki szolgalmi jog 33 m²-re az MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA. javára Bejegyző határozat száma: 46161/2018.05.23

** Magassági építési korlátozás MAGYAR TELEKOM TÁVKÖZLÉSI NYRT.
A korlátozás magassági mértéke 20 m, 173 m²-re. Bejegyző határozat száma: 30911/1994.01.28
Vezetékjog 129 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 43523/2011.05.18
Vezetékjog 40 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 43911/2011.05.23
Vezetékjog 6 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 59355/2011.11.03
Vezetékjog 269 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 69606/2012.12.18.
Szennyvízvezetéki szolgalmi jog 39 m²-re az MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA. javára Bejegyző határozat száma: 46161/2018.05.23

*** Vezetékjog 1074 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 43523/2011.05.18.
Vezetékjog 92 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 43911/2011.05.23
Vezetékjog 1301 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 59355/2011.11.03
Vezetékjog 930 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 69606/2012.12.18
Vezetékjog 89 m²-re az ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. javára Bejegyző határozat száma: 63590/2016.10.06



MISKOLC Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2021-2027



2022. július

Tartalom

Ábrajegyzék 5
Táblázatok jegyzéke 6
Térképjegyzék 8
Vezetői összefoglaló 9
1 A partnerségi folyamat ismertetése az FVS tervezés időszakára vonatkozóan 16
1.1 Partnerek definiálása 16
1.2 Partnerségi akciók és azok tartalma 17
1.3 Partnerségi akciók ütemezése a tervezési folyamatban 19
2 Megalapozó munkarész: Helyzetfeltárás és helyzetértékelés 21
2.1 Helyzetfeltárás 21
2.1.1 Településhálózati összefüggések és térségi kapcsolatok, a város helye a településhálózatban 21
2.1.2 A területfejlesztési dokumentumokkal (Országos Területfejlesztési Koncepcióval és a területileg releváns megyei, valamint térségi területfejlesztési koncepciókkal és programokkal) való összefüggések vizsgálata 23
2.1.3 A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata 27
2.1.4 A szomszédos települések hatályos településszerkezeti terveinek - az adott település fejlesztését befolyásoló - vonatkozó megállapításai 34
2.1.5 A település társadalma 35
2.1.6 A település humán infrastruktúrája 51
2.1.7 A település gazdasága 75
2.1.8 Az önkormányzat gazdálkodása, a településfejlesztés eszköz-és intézményrendszere 96
2.1.9 Településüzemeltetési szolgáltatások 114
2.1.10 Zöldfelületi rendszer vizsgálata 118
2.1.11 Közlekedés 125
2.1.12 Közművesítés 132
2.1.13 Térségi és települési környezetvédelem 139
2.1.14 Városi klíma 154
2.2 Területi lehatárolás 165
2.2.1 A várostérség lehatárolása, bemutatása 165
2.3 Helyzetértékelés, szintézis 173
2.3.1 Prosperáló város 173
2.3.2 Zöldülő város 180
2.3.3 Digitális város 183
2.3.4 Megtartó város 188
2.3.5 Kiszolgáló város 194
2.4 A város irányítási és működési modellje 200

2.4.1 Irányítási modell 201
2.4.2 Működési modell 204
2.4.3 Várostérségi koordináció 206
2.5 Kockázatok és lehetőségek értékelése 207
3 Stratégiai munkarész 216
3.1 Forgatókönyv elemzés 216
3.2 Jövőkép 222
3.3 A stratégia célrendszere 223
3.3.1 Városi célrendszer 223
3.3.2 Várostérségi leképeződés 227
3.3.3 Városrészi leképeződés 228
3.4 A reziliens város a stratégiai célrendszerben 234
3.4.1 Prosperáló város 236
3.4.2 Zöldülő város 237
3.4.3 Digitális város 237
3.4.4 Megtartó város 238
3.4.5 Kiszolgáló város 239
3.5 A stratégia összhangja más stratégiákkal 239
4 Monitoring, kontrolling, indikátorok 244
4.1 FVS monitoring rendszere, nyomon követés a tervezés és végrehajtás során 244
4.1.1 A monitoring rendszer és az indikátorok létrehozásának módszertana 244
4.2 Az FVS-hez kapcsolódó indikátorok és azok mérési módszertana 245
4.3 A beavatkozásokra vonatkozó adatok gyűjtésének és kezelésének helyi módszertana 253
5 Az irányítási és működési modell 254
5.1 A városirányítási modell indokolt módosításai 254
5.1.1 Az átfogó városirányítási rendszer változásai 254
5.1.2 A térségi koordináció mechanizmusainak változásai 255
5.1.3 Részvételi akciók a stratégiai ciklus végrehajtási szakaszában 256
5.2 A városi működési modellt érintő tervezett változtatások 256
6 Cselekvési terv 257
6.1 Intézkedések és beavatkozási területek rendszerezése 257
6.2 Az akcióterületek kijelölése, a kijelölés és a lehatárolás indoklása 263
6.3 Városi szintű beavatkozási területek részletezése 266
6.3.1 Stratégiai célkitűzéseket támogató egyedi beavatkozások 266
6.3.2 Stratégiai célkitűzéseket támogató nagyobb városi területekre kiterjedő beavatkozások 285
6.3.3 Stratégiai célkitűzéseket támogató, átfogó szervezeti rendszerként működő stratégiai keretrendszerek (hálózatos, vonalas fejlesztések) 292

6.4 Várostérségi szintű beavatkozási területek részletezése 304
6.4.1 Stratégiai célkitűzésekkel rendelkező térségi bevonással megvalósítható egyedi projektek 304
6.4.2 Átfogó stratégiai megalapozottságú térségi keretrendszerek (térségi hálózatos, vonalas fejlesztések, nem materiális hálózatos fejlesztések) 308
6.5 Stratégia együttműködési menetrendek (zöld és digitális átállást elősegítő célok és intézkedések, opcionálisan innovációs menetrend) 313
6.5.1 Zöld átállás menetrend 313
6.5.2 Digitális átállás menetrend 336
7 Finanszírozási terv 367
7.1 Elérhető és bevonható források számbavétele 367
7.1.1 Aktorok, meghatározó szereplők 371
7.1.2 Kitekintés 373
7.1.3 Egyéb kötöttségek és lehetőségek 373
7.2 Az üzleti modell bemutatása 374
7.2.1 Beavatkozások adatainak gyűjtése és ismertetése dimenziónként összegezve 375
7.2.2 A finanszírozási terv összefoglalója 382
7.3 Fenntartható üzemeltetés 382
7.4 Projektcsatorna fejlesztés intézményesítése 382
8 Mellékletek 383
8.1 Antiszegregációs Terv 383
8.1.1 Helyzetelemzés és értékelés 383
8.2 Antiszegregációs terv 405
8.3 Elvégzett kérdőíves felmérések dokumentálása 421
8.3.1 Lakossági felmérés 421
8.4 Finanszírozási terv beavatkozásonként 453

Ábrajegyzék

1. ábra: Miskolc város népességszám változása 2011-2020 35
2. ábra: Állandó lakosság kor és nem szerinti összetétele 36
3. ábra: Öregségi mutató, (száz 0-14 évesre jutó 60-x éves, fő) 37
4. ábra: Természetes fogyás (fő) (2011-2020) 37
5. ábra: Vándorlási egyenleg Miskolcon (2011-2020) 38
6. ábra: Be- és elvándorlások nagysága Miskolcon 38
7. ábra: Napi ingázás 39
8. ábra: Regisztrált munkanélküliek száma Miskolcon 41
9. ábra: Száz lakosra jutó adófizetők száma (fő) 42
10. ábra: Az egy főre jutó nettó jövedelem (Ft) 42
11. ábra: Az egy lakosra jutó nettó jövedelem alakulása a miskolci agglomerációban 2010-2019 között 43
12. ábra: Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db) 51
13. ábra: Általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (fő) 53
14. ábra: Általános iskolai feladatellátási helyek átlagos létszáma (fő) 53
15. ábra: TK fenntartású gimnáziumok tanulói létszáma 2016-2019, (fő) 56
16. ábra: Egyházi fenntartású gimnáziumok tanulói létszáma (2019/2020 tanév, fő) 56
17. ábra: Nappali tagozatos egyetemi és főiskolai szintű képzésben résztvevő hallgatók száma a felsőfokú oktatási intézményekben (fő) 58
18. ábra: Egy házi- és házi gyermekorvosra jutó lakosok száma (fő) 60
19. ábra: Ezer lakosra jutó működő kórházi ágyak száma (db) 62
20. ábra: Szociális szolgáltatás ellátó rendszer Miskolcon 63
21. ábra: Működő bölcsődei férőhelyek száma (db) 65
22. ábra: Egy működő bölcsődei férőhelyre jutó 0-2 évesek száma (fő) 66
23. ábra: Működő bölcsődei férőhelyek száma a járásban (2019) 66
24. ábra: Állandó színházak székhelyi előadásai látogatóinak száma (fő) 68
25. ábra: Múzeumi látogatók száma Miskolcon 2010-2019 (fő) 69
26. ábra: Iparűzési adó alakulása Miskolcon 2011-2020 80
27. ábra: 1 főre jutó adóerőképesség alakulása Miskolcon 2011-2020 81
28. ábra: 1 lakosra jutó IPA alakulása Miskolcon 2011-2020 81
29. ábra: Export ágazatok árbevétele Miskolcon 2018-as adatok alapján (Mrd Ft) 82
30. ábra: Összes lakásszám alakulás Miskolcon (db) 2001-2020 87
31. ábra: Miskolc négy turisztikai centruma 93
32. ábra: Főbb turisztikai attrakciók látogatottsága területenként 2010-2018 között (fő) 94
33. ábra: Kereskedelmi szálláshelyek árbevétele, Miskolc 2011-2020 (eFt) 95
34. ábra: Idegenforgalmi adó alakulása Miskolcon 2011-2020 (Ft) 95
35. ábra: Iparűzési adó nagysága 2011 és 2020 között Miskolcon (e Ft) 97
36. ábra: Miskolc Megyei Jogú Város hitel törlesztései 2011-2020 között 99
37. ábra: A bérlakás-állomány szobaszám alapján 109
38. ábra: Városrészenként 1 főre jutó kezelt zöldfelület mérete (m2/fő) 124
39. ábra Forgalomfejlődés M30 érintett autópálya szakaszán 2011-2021 127
40. ábra. Forgalomfejlődés Miskolci fő utak bevezető szakaszain 2011-2021 128
41. ábra: Közúti balesetek alakulása Miskolcon 128
42. ábra: Miskolc baleseti gócpontjai 2021. 06-07 hó között 129
43. ábra: Közlekedési módok aránya 2016-ban 131
44. ábra: Ivóvízhálózatba bekötött lakások aránya (%) 133
45. ábra: Miskolci termálkutak elhelyezkedése 134
46. ábra: Közcsatorna hálózatba bekötött lakások aránya (%) 135
47. ábra: Háztartási gázfogyasztás (1000 m3/fő) 137

48. ábra: Gázfogyasztók száma és a szolgáltatott gáz mennyisége (2010-2020) 138
49. ábra: Internet előfizetések száma Miskolcon (db) 139
50. ábra: Miskolc átlagos kén-dioxid és nitrogén-dioxid koncentrációja 2011-2020 [µg/m3] 145
51. ábra: 3 városi levegőminőségmérő pont értékei 2011-2020 között 145
52. ábra Elszállításra kerülő nem veszélyes hulladék mennyisége (t/év, 2020) 149
53. ábra: Települési szilárd hulladék mennyiségének alakulása 151
54. ábra: Miskolc éghajlati jellemzőinek összefoglalása 155
55. ábra: Miskolc MJV évi középhőmérsékletének változása 1985-2018 157
56. ábra: Miskolc MJV éves átlagos napfénytartam változása 1985-2018 157
57. ábra: Kitettség - Hőhullámos napok gyakorisága, 2021-2050 158
58. ábra: Többlethalálozás változás, 2021-2050 159
59. ábra: Miskolc MJV területén lehullott csapadék mennyiségének, illetve a csapadékos napok számának alakulása (1985-2018) 159
60. ábra: A be- és elvándorlások alakulása a miskolci agglomerációban 168
61. ábra: Miskolc FVS célrendszer 223
62. ábra: A stratégia- és részcélok, valamint a dimenziók kapcsolata 226
63. ábra: A fenntartható városfejlesztési stratégia hatásmechanizmusa 244
64. ábra: Azonosított erősségek 336
65. ábra: Azonosított problémák és javasolt megoldások 337
66. ábra. MIKI app 345
67. ábra: TIMI app 346
68. ábra: Miskolc kérdőíves felmérés 348
69. ábra: Smart szolgáltatások csoportosítása 354
70. ábra: A Smart Grid kapcsolati hálója 357
71. ábra: Smart IT fejlesztési és szolgáltatási alapelvek 364
72. ábra: Üzleti modell összefoglalása 375

Táblázatok jegyzéke

1. táblázat: Munkacsoportok és bevont szervezetek 18
2. táblázat: Részvételi partnerség releváns eseményei 19
3. táblázat: Megkeresett területi szereplők 20
4. táblázat: Az OFTK célrendszere 23
5. táblázat: B.-A.-Z. megyei Területfejlesztési Program célrendszere 26
6. táblázat: Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepciójában megfogalmazott célok 27
7. táblázat: Megyei Térségi Övezetek (MTrT. 3. melléklete): 32
8. táblázat: Borsod-Abaúj-Zemplén megye településeinek térségi övezetekkel való érintettsége 32
9. táblázat: Miskolc területének a megyei területfelhasználási kategóriák szerinti megoszlása 33
10. táblázat: Állandó lakosság korösszetétel változásának területi összehasonlítása 2010-2019 között 36
11. táblázat: Nemzetiségek aránya a városban 40
12. táblázat: Legmagasabb végzettségűek aránya a megfelelő korú népesség arányában (%) 40
13. táblázat: Miskolc munkanélküliség adatai 41
14. táblázat: Egészségügyi szolgálatok és a személyi állomány számának alakulása Miskolcon 2011 - 2020 60
15. táblázat: Háziorvosi praxisok Miskolcon 2021-ben 61
16. táblázat: A bölcsődék kihasználtságát mutató adatok éves átlaga (2021. évben) 67
17. táblázat: Regisztrált vállalkozások ágazati kategóriák szerint (2014-2020) 76
18. táblázat: HVG TOP 500 Miskolci székhelyű vállalkozások – árbevétel (2020) 78
19. táblázat: HVG TOP 100 Miskolci székhelyű vállalkozások – hozzáadott érték (2020) 78
20. táblázat: TOP 10 Miskolci cég árbevétel szerint 2021-ben 79

21. táblázat: A legnagyobb foglalkoztatók Miskolcon a 2021-es évben 80
22. táblázat: Miskolc nagyvárosi elérhetősége közúton 83
23. táblázat: Épített lakások mutatói - Miskolc 87
24. táblázat: 2021-as beszámoló alapján a területi és kihasználtsági adatok 89
25. táblázat: Betelepült/Betelepülő vállalkozások 89
26. táblázat: 2021-as beszámoló alapján a területi és kihasználtsági adatok 90
27. táblázat: Betelepült/Betelepülő vállalkozások 90
28. táblázat: Turisztikai termékek területi kapcsolódása Miskolcon 93
29. táblázat: A költségvetés bevételi tételeinek alakulása (2011-2020) 97
30. táblázat: A költségvetés kiadási tételeinek alakulása (2011-2020) 98
31. táblázat: Az önkormányzati vagyon alakulása e Ft (2011-2020) 101
32. táblázat. Közfoglalkoztatásban részt vevők létszáma Miskolcon 107
33. táblázat: A bérlakás-állomány komfortfokozat alapján 109
34. táblázat: A bérlakás-állomány városrészenként 110
35. táblázat: Önkormányzati intézmények 112
36. táblázat: Önkormányzati intézmények bevételei-kiadásai 112
37. táblázat: Városrészenként 1 főre jutó kezelt zöldfelületek kiterjedése (m2/fő) 124
38. táblázat: PM10 24 órás egészségügyi határérték túllépések számának alakulása 2011-2020 (db) 145
39. táblázat: Zaj terhelési határértékek 146
40. táblázat: Nem veszélyes hulladék termelés 149
41. táblázat: A lakossági hulladék mennyisége Miskolcon 2014 – 2020 között 151
42. táblázat: A településen elérhető hulladékgazdálkodási szolgáltatások 152
43. táblázat: Miskolc MJV Üvegházgáz leltára 162
44. táblázat: Miskolc várostérségei 165
45. táblázat: Miskolc irányítási és működési modelljének fő szereplői 200
46. táblázat: Miskolc Megyei Jogú Város irányítási és működési modellje 2014-2021 között 201
47. táblázat: Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Állandó Bizottságai (2022) 202
48. táblázat: Prosperáló város (kockázatok és lehetőségek) 207
49. táblázat: Zöldülő város (kockázatok és lehetőségek) 209
50. táblázat Digitális város (kockázatok és lehetőségek) 211
51. táblázat Megtartó város (kockázatok és lehetőségek) 213
52. táblázat Kiszolgáló város (kockázatok és lehetőségek) 215
53. táblázat: Kockázati tényezők vizsgálata 216
54. táblázat: Kitettségi mátrix 219
55. táblázat: Felkészültségi mátrix 220
56. táblázat: Várostérségi leképeződés 227
57. táblázat: Városrészek 228
58. táblázat: Városrészek rövid jellemzése 229
59. táblázat: Stratégiai cél és a városi leképeződés viszonya 233
60. táblázat: Rezilienciát fejlesztő beavatkozások azonosítása 235
61. táblázat. FVS-hez kapcsolódó indikátorok 246
62. táblázat: Öt tervezési dimenzióhoz kapcsolódó indikátorok 252
63. táblázat: Az intézkedések és beavatkozási területek rendszerezése 257
64. táblázat: Miskolc kijelölt akcióterületei 263
65. táblázat: Stratégia célkitűzéseket támogató egyedi beavatkozások 266
66. táblázat: Stratégiai célkitűzéseket támogató beavatkozások 285
67. táblázat: Stratégiai célkitűzéseket támogató keretrendszerek 292
68. táblázat: Stratégiai célkitűzésekkel rendelkező térségi bevonással megvalósítható egyedi projektek 304
69. táblázat: Átfogó stratégiai megalapozottságú térségi keretrendszerek 308

70. táblázat: Széchenyi 2020 Program támogatásával megvalósított, illetve jelenleg is folyamatban lévő önkormányzati „zöld” projektek 316
71. táblázat: Nem Széchenyi 2020 Program támogatásával megvalósított, illetve jelenleg is folyamatban lévő önkormányzati „zöld” projektek 320
72. táblázat: Taxonómia cél eléréséhez hozzájáruló projektek 332
73. táblázat: Digitális alaptérképek rendelkezésre állása Miskolcon 344
74. táblázat: Célok megfogalmazása és rendszerezése 350
75. táblázat: Aktorok 371
76. táblázat: Forrásallokációba bevonható területi szereplők 372
77. táblázat: Tervezett beruházási költségek dimenziónként 382
78. táblázat: A Munkacsoport által definiált leszakadó városrészek felsorolása lehatárolással 394
79. táblázat: Miskolc 13 szegregátumának és az eltelt időszak változásainak rövid ismertetése 395
80. táblázat: Horizontális antiszegregációs célok és beavatkozások 405
81. táblázat: Területenkénti célok és beavatkozások bemutatása 407
82. táblázat: Az átfogó beavatkozások szegregátumonként 417
83. táblázat: Az antiszegregációs beavatkozások ütemezése 418
84. táblázat: Az antiszegregációs intézkedések pénzügyi terve 418

Térképjegyzék

1. térkép: Miskolc eléréséhez szükséges idő (percben) (2013.07.17.) 22
2. térkép: Funkcionális térségek az OTFK-ban 24
3. térkép: OTFK Városhálózat 24
4. térkép: OKTK Kultúrtájak 25
5. térkép: Stratégiai kapcsolatok szerkezete 25
6. térkép: Miskolc az Országos Szerkezeti tervben 27
7. térkép: Részlet az MáTrT. 3/1. mellékletéből 28
8. térkép: Részlet az MáTrT. 3/2. mellékletéből 29
9. térkép: Részlet az MáTrT. 3/3. mellékletéből 29
10. térkép: Részlet az MáTrT. 3/4. mellékletéből 29
11. térkép: Részlet az MáTrT. 3/5. mellékletéből 30
12. térkép: Részlet a B.-A.-Z. megye Térségi Szerkezeti Tervéből 31
13. térkép: Miskolc Település szerkezeti terve 34
14. térkép: A Miskolci Ipari Park és a Mechatronikai Ipari Park elhelyezkedése Miskolcon 88
15. térkép: Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park elhelyezkedése Miskolcon 90
16. térkép: Miskolc térségi közlekedési kapcsolatai 126
17. térkép: Miskolc agglomerációs várostérsége 168
18. térkép: Foglalkoztatási célú ingázási kapcsolatok 169
19. térkép: Munkaerőpiaci körzetek Magyarországon 170
20. térkép: Ingázási kapcsolatok a munkaerőpiaci körzetek között 170
21. térkép: Miskolc foglalkoztatási várostérsége 171
22. térkép: Miskolc városrészei a KSH lehatárolások összevonásával 228
23. térkép: Belváros – Tetemvár, Bábonyibérc 414
24. térkép: Tetemvár 415
25. térkép: Bábonyibérc 415
26. térkép: Lyukóvölgy 416

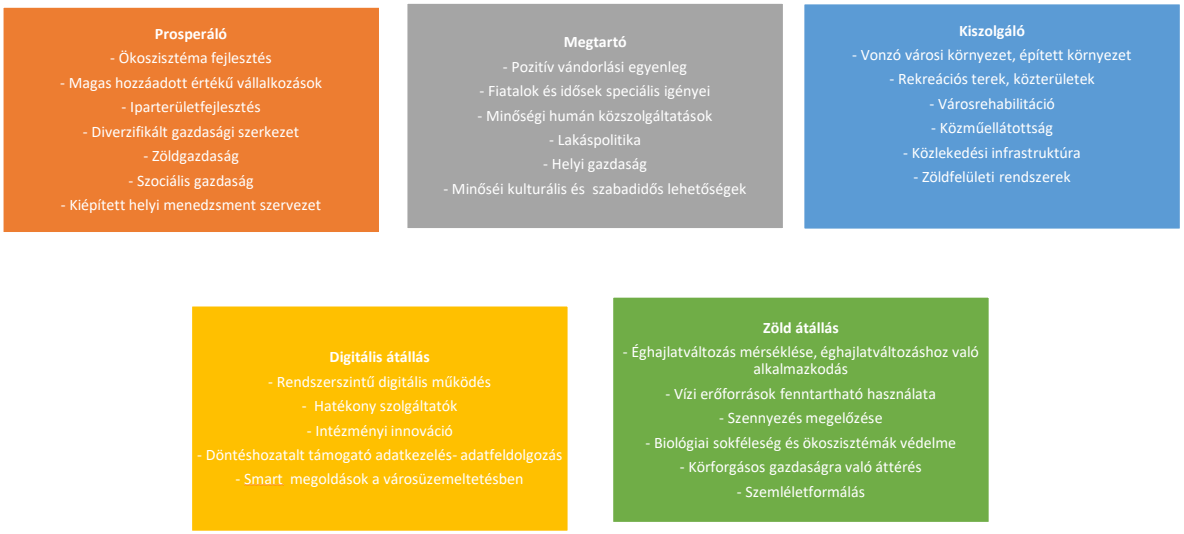
Vezetői összefoglaló

Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiája (FVS) **teljes tervezéssel** készült, nem korlátozódik csupán a TOP Plusz forrásainak a felhasználására, ezáltal is biztosítva a Bizottság által kiadott Fenntartható Városfejlesztési Stratégiák Kézikönyvével való összhangot. Az FVS készítésével párhuzamosan, arra alapozva kidolgozásra került külön dokumentumként Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programterve (TVP) is.

A stratégia tervezése során a város a 2014-es integrált településfejlesztési stratégiájából és a 2014-2030 Településfejlesztési Koncepciójából indult ki (továbbá felhasználásra kerültek az elmúlt időszakban készült ágazati stratégiák is), de **a megváltozott kihívások és szükségletek alapján újra definiálta a jövőképét, célrendszerét és a cselekvési tervet**, ezáltal az FVS megalapozza a város további, jövőben elkészítendő stratégiai dokumentumait is. Az **FVS egy folyamatosan változó stratégiai dokumentum**, melynek fontos a város előtt álló kihívások és szükségletek alapján a rendszeres felülvizsgálata és aktualizálása.

Az FVS készítésekor az **5 tervezési dimenzió** (Prosperáló város, Megtartó város, Kiszolgáló város, Digitális átállás, Zöld átállás) mentén történt a stratégiaalkotás.

A tervezési dimenziók az alábbi területeket foglalják magukban:



A tervezési dimenziók részletes kidolgozása során kiemelt fontossággal bírt a **rezilienciának** és **városi alkalmazkodóképességnek**, mint horizontális szempontnak az alkalmazása.

A folyamatosan és gyorsan változó gazdasági környezet, az alig néhány hónap alatt az egész világot elérő és addigi szokásainkat megváltoztató pandémia, a 2022 februárban kibontakozó és azóta is tartó orosz-ukrán háború, a felgyorsult klímaváltozás külön-külön is jelentős problémákat okoztak a gazdasági és társadalmi folyamatokban, azonban együttesen teljesen **új kihívások** elé állítják egy-egy közösség valamennyi szereplőjét, így egy település esetében a **városüzemeltetést és városfejlesztést** is.

Jóllehet a városok felszíni kiterjedése pár százalékot foglal el egy-egy ország területéből, mégis az összes megtermelt energia 60-80%-át használják el és a teljes szén-dioxid kibocsátás 75 százalékáért

felelősek, azaz mindennapi életünk legfontosabb színterévé váltak városaink, érdemi eredmények elérése is csak a városok bevonásával valósítható meg.

A magyarországi településeknek, így Miskolc városának is, amellett, hogy reagálnia kell az éghajlatváltozás kihívásaira, a digitalizáció által kínált gyors technológia fejlődésre, a váratlan külső helyzetekre, a világ városainak döntő többségével ellentétben nem a túlnépesedés okozta infrastruktúra használattal kell szembenéznie, hanem azzal a ténnyel, hogy drasztikusan csökken a lakosság száma. A településen jelenlévő problémák ellenére (vagy ezen problémákkal együtt is) Miskolc számos olyan adottsággal és erősséggel rendelkezik, melyek megadják a lehetőségét annak, hogy ez a negatív folyamat megálljon és pozitív irányba meginduljon. Rövid távon lehet kezelni egy-egy problémát (például az autóhasználat és ezáltal a károsanyag kibocsátás csökkentését a tömegközlekedés fejlesztésével), de ahhoz, hogy Miskolc megtartó város legyen és egy élhető otthont jelentsen az itt élők számára, alapvető változásokra van szükség.

A **demográfiai trendek alapján egyértelmű cél** volt a mostani tervezési időszakban, hogy valamennyi dimenzióhoz rendelt beavatkozásnak közvetlenül vagy közvetetten **hozzá kell járulnia a város népesség megtartó erejének növeléséhez** is.

Miskolc jó adottságokkal rendelkezik (pl. 2013. évtől kezdődően a Tatár utcai fűtőműből hőenergiával ellátott avasi és belvárosi városrészek primer energia igényének több, mint 50%-át a távhőszolgáltató megújuló, geotermikus energiaforrásból biztosítja, 2020. évben a megújuló részarány az avasi városrészben 68,28%, a belváros esetében 60,31% volt, ami európai szinten is versenyképes szolgáltatást jelent) ahhoz, hogy az eddigi fejlesztésekre és megindult folyamatokra építve elérjen egy **klímasemleges városi működést**, azaz minimalizálja a károsanyag kibocsátást és közel annyi károsanyag megkötésére kerüljön sor, mint amennyit a városi infrastruktúra kibocsát.

Miskolcon a városi környezet attól válik fenntarthatóvá, hogy minimalizáljuk a környezeti terheléseket, csökkentjük a légszennyezést, a széndioxid-kibocsátást és a vízszennyezést, megszüntetjük a hálózati vízveszteséget, miközben főként megújuló energiaforrásokra támaszkodva a minimalizáljuk energiafelhasználásunkat, a sűrűn lakott belvárosi területeken enyhítjük a városi hőszigethatást, ezáltal is javítva a városlakók életminőségét. Törekedni kell a hulladéktermelés csökkentésére és hulladékok egyre nagyobb arányú újrahasznosítására, a körforgásos gazdaság erősítésére. Az energetikai mellett fontos az élelmiszerellátás terén is segíteni a város önfenntartó képességének javítását, a helyi (városi és megyei) gazdasági szereplők helyzetbe hozásával, a rövid ellátási láncok megerősítésével, ebben jelentősebb integrátori-támogató szerepkör felvállalásával.

Ezekkel egy olyan **élhető és környezeti kitettségnek ellenálló városi környezetet** lehet kialakítani, ami segít megtartani a jelenlegi népességet, másrészt visszavonzza a városhoz kötődő fiatalokat, munkaképes korú aktív réteget is. **A gazdasági prosperitás biztosítása mellett a klímasemleges városi működés elérése lehet egy olyan kitörési pontja a városnak, amely megkülönböztetheti a régióban lévő többi nagyvárostól és Európán belül is jó gyakorlatot teremt.**

A stratégia megalapozása – társadalmi, gazdasági folyamatok

A tervezés első lépése volt a partnerségi folyamatok definiálása, a partnerségbe bevont szereplők azonosítása. A megalapozó fázis elején lakossági és intézményi kérdőíves felmérésre is sor került.
Az adatfelvételkor rögzíthető állapoton kívül elemzésre kerültek a város tematikus sajátosságai (demográfia, gazdaság) és működési területeit (városüzemeltetés) jellemző folyamatok és trendek is. Az adatfelvételek során rögzített adatok felülvizsgálata szükséges a 2022 októberében elvégzett népszámlálás alapján közölt KSH adatok alapján.

A **demográfiai folyamatok** sajnos az egyik legkedvezőtlenebbek a magyarországi városok tekintetében. A megalapozó munkarész készítéskor elérhető adatok alapján 2020 decemberében Miskolc területe 236,67 km^2, állandó népessége 155 476 fő, lakó népessége 150 695 fő, népsűrűsége 665,66

fő/ km^2 volt. 2011-2020 között az állandó népesség 12 204 fővel, 7,3 %-kal csökkent, a lakónépesség csökkenése még ennél is nagyobb arányú volt (14 278 fő, -8,6%). Az elmúlt 30 évet vizsgálva közel 50.000 fővel, azaz majdnem negyedével csökkent a lakónépesség száma Miskolcon. Az elmúlt 20 év trendjeit tovább modellezve megállapítható, hogy 2035-re ugyanannyi aktív korú lesz a városban, mint inaktív és a lakosság száma nem sokkal fogja meghaladni a 130.000 főt. Ezek a folyamatok olyan jelentős kihívások elé állítják a városüzemeltetést, a közszolgáltatások megszervezést, ami már most azonnali beavatkozásokat indukál.

A népességszám csökkenését a mortalitási adatok mellett több tényező is magyarázza. Az elmúlt években a vándorlási egyenleg a 2016. év kivételével negatív volt, azaz többen hagyták el a várost, mint ahányan odaköltöztek. A bevándorlások elsősorban a közeli településekről és a közeli városokból történik. Az elvándorlások iránya is jól beazonosítható; az elvándorlók jelentős része a közeli településekre és közeli városokba költözött, az agglomerációba költözött lakosok többsége pedig továbbra is Miskolcon dolgozik.

Miskolcon a **népesség iskolázottsági szintje** az országos és megyei adatokhoz hasonlóan javuló tendenciát mutat, azaz a közép- és felsőfokú végzettséggel rendelkező népességen belüli aránya növekszik, ugyanakkor egyre kevesebben vannak, akik nem végezték el az általános iskola 8 osztályát. Az iskolai végzettséget jelző mutatók kedvezőbbek mind a megye, mind az országos adatoknál.

2021 júniusi **foglalkoztatás**i adatok alapján az összes nyilvántartott munkanélküli száma 5085 fő, ebből a 365 napon túl folyamatosan nyilvántartott munkanélküliek száma 2003 fő, a relatív munkanélküliségi mutató 5,15%.

A városon belüli **társadalmi egyenlőtlenségek** kialakulását befolyásolja az életkor (idősek és fiatal pályakezdők) és a családi helyzet (csonka családok), a foglalkoztatottság és jövedelem szint, valamint az iskolázottság. Az egyenlőtlenségek hatására szlömösödés, ill. szegregálódás indult egyes lakótelepeken belül is (pl.: Belvárosi lakótelep, Avasi lakótelep, Diósgyőri lakótelep, Szentpéteri Kapu területe, Selyemrét-Keleti városrész, Tetemvár), ill. Bükkszentlászló.

A lakossági kérdőív eredményei alapján a leggyakrabban említett társadalmi konfliktusként megemlíthető a szegregátumokban élő lakossággal, mélyszegénységben élőkel és a hajléktalanokkal szembeni negatív attitűd az eltérő életvitel és a közösségi szabályok be nem tartása miatt (Újgyőri főtér, Búza tér, belváros, Bábonyibérc, Tetemvár).

Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának elkészítése során az Antiszegregációs Tervben figyelembe lett véve a Helyi Esélyegyenlőségi Programban és a Leszakadó Városrészek Munkacsoport összefoglaló tanulmányában feltárt problémák és javasolt intézkedések, ezen túl az önkormányzati intézmények, hivatalok, civil szervezetek és szakértők körében kérdőívet készítettünk, amely során a 2014-2020 Integrált Településfejlesztési Stratégia Antiszegregációs Programjának felülvizsgálata és legfontosabb beavatkozási irányok meghatározása történt meg.

A 2011-es KSH adatok szerinti **35 %-os szegregációs mutató** feletti területek száma 31 db volt, a lakosság száma 6745 fő. A Munkacsoport az elvégzett empirikus kutatás eredményeként, a friss adatokat figyelembe véve 2021-ben 16 leszakadó városrészt határolt le. A változások okai között az egyes területek összefüggővé válása, egyes területek megszűnése áll. Megjegyzendő továbbá, hogy új leszakadó városrészek alakultak ki az elmúlt időszakban.

Miskolcon valamennyi **közszolgáltatás** elérhetősége biztosított. A szociális ellátás, a köznevelés nagyrészt települési szinten kerül megszervezésre, az egészségügyi alapellátás szintén önkormányzati feladat, a járóbeteg és fekvőbeteg ellátást pedig az ország egyik legnagyobb egészségügyi intézménye, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház biztosítja. A szociális, köznevelés és egészségügyi infrastruktúra fejlesztése folyamatos a városban, az országosan jelentkező humánerőforrás biztosításának problémai azonban Miskolcon is jelentősen hatással vannak a szolgáltatások fenntartására.

Az elmúlt 10-15 évben egyértelműen megindult Miskolcon a **gazdasági struktúraváltás**; a regisztrált gazdasági szervezetek száma nőtt, többségük egyéni, ill. mikro- és kisvállalkozás. A helyi vállalkozások nemzetgazdasági ágankénti megoszlása azt mutatja, hogy az elmúlt években csökkent az építőipar és a kiskereskedelem súlya. A város 10 legnagyobb árbevétellel rendelkező vállalkozása közül az első 5 helyen 4 gépipari vállalkozás (Robert Bosch Energy and Body Systems és Robert Bosch Power Tool Kft., továbbá a Joyson Safety System Hungaria Kft. és a Starters Automotive Hungary Kft.), továbbá egy közmű szolgáltató (MVM ÉMÁSZ Hálózati Kft.) található.

Az exportáló ágazatok szerkezetét vizsgálva is látható, hogy központi szerepe van a gépiparnak, egyértelműen kirajzolódik, hogy mennyire koncentrált Miskolc gazdasága, mivel a borsodi megyeszékhely esetében a gépipar adja a 83%-át az export árbevételnek, a város koncentrált iparági szerkezetével nagy mértékben kitett a válságoknak, különösen abban az esetben, ha a legjelentősebb ágazat közvetlenül kötődik a járműgyártáshoz.

A város a **Miskolci Egyetem** révén a régió jelentős **K+F+I központ**ja, a húzóágazatokhoz (vegyipar, autóipar, gépgyártás, informatika) kapcsolódó klaszter együttműködések segítik a gazdasági növekedést, fontos a duális képzések további erősítése. **Kitörési pont lehet az IT szektor** további erősödése a településen, ezáltal **magas hozzáadott értékű munkahelyek létrehozása**.

Miskolc négy, **turisztikai** szempontból kiemelt városrészének mindegyike nemzetközi vagy országos jelentőségű attrakcióval vonzza a látogatókat, de ezek mellett számos élményt adó vonzerővel rendelkezik. Az egyes attrakciók, területek látogatottsága azonban számottevő eltérést mutat. A legtöbb látogatót Lillafüred és LÁÉV kisvasút vonzza, ezt követi Miskolctapolca, majd a Diósgyőri Vár és a Belváros, a legmagasabb költési hajlandóság pedig Miskolctapolcán jelentkezik.

Nagyfokú, szinte ugrásszerű növekedést figyelhetünk meg a kereskedelmi szálláshelyek bruttó bevételeiben 2015-től kezdődően, melyet a 2020-as évben a COVID járvány tört meg jelentősen. Hasonlóan folyamatos emelkedést mutatott a szálláshelyek idegenforgalmi adóbefizetése az elmúlt évtizedben, melyben 2017-ben egy nagyobb mértékű növekedés következett be, 2019-ben pedig már 180 millió forint felett volt a IFA bevétel, a 2020-as évben azonban a COVID-19 járvány következtében az IFA befizetések több mint 60%-kal visszaestek.

A turizmus, **a turizmusra épülő szolgáltatások újraindítása és helyreállítása kiemelt stratégiai feladata** lesz a városnak a mostani fejlesztési időszakban. A természeti adottságokra épülő és azok megóvását előtérbe helyező turizmusfejlesztés valamennyi miskolci számára fontos, a lakossági kérdőívezés során a válaszadók mintegy 40 százaléka jelölte meg, hogy helyi kötődésének alapja a táj és természeti adottságok, kétszer annyian, mint a biztos munkalehetőséget, ami mutatja, hogy kiemelten fontos ezen fejlesztések társadalmi egyeztetése is.

Kiemelt problémát jelent a városban a meglévő **alap közműhálózatok leromlott műszaki állapota és 2 városrész esetében (Martinkertváros, Miskolc-Szirma) a csapadékvíz elvezetése továbbra sem megoldott**. Jelenleg a közüzemi ivóvízhálózat hossza 685,44 km, korösszetételéből és műszaki állapotából adódóan folyamatos megújításra szorul. A város által felhasznált (számlázott) ívóvízmennyiség 2020-ban 7 131 000 m^3/év volt, amelyből a háztartások számára 5 035 000 m^3/év vízmennyiséget szolgáltattak. **A fejlesztések ellenére évről évre jelentős hálózati vízveszteség terheli a rendszert, melynek értéke 2020-ban már 44-45% volt, a rendszerbe a betáplált vízmennyiség a felhasznált vízmennyiségnek ma már közel duplája.**

A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. hőtermelési és hőszolgáltatási tevékenysége Miskolc közigazgatási területére terjed ki, alaptevékenysége során 32 ezer lakossági és közel ezer egyéb közületi felhasználó részére nyújt távhő – és használati melegvíz – szolgáltatást. A távfűtési rendszerbe bekötött lakóingatlanok aránya magas 42%. **A hőszolgáltató tulajdonában lévő berendezések életkora igen magas, átlagosan 30 év feletti, a vezetékhálózat átlagos életkora sajnos még ennél is magasabb, 40 év feletti.**

A településen belül meglévő **zöldterületek** (közparkok, közkertek; lakótelepi zöldfelületek; zöldsávok, fasorok; zöldfelületi jellegű intézmények, intézményi jelentős zöldfelületek; magánkertek; belterületi erdők) teljes mértékben megőrzendők. Miskolc belterülete **zöldfelületi elemek**kel jól ellátott, azonban a zöldfelületek eloszlása egyenetlen, a városi zöldfelületek valódi hálózati rendszerbe nem integrálódnak. A zöldfelületek igénybevétele jelentős, állapotuk több esetben leromlott, a zöld sávok, fasorok mennyisége nem elegendő. A zöldfelületek kiterjedésének szisztematikus növelésével a város természetes hűtése ellensúlyozhatja a klímaváltozásból adódó felmelegedést. A hősziget hatás a zöldterületek átgondolt fejlesztésének köszönhetően is mérsékelhető lenne. **Fontos kialakítani egy modern Környezeti Információs Rendszert** melynek része lenne egy naprakész zöldfelületi kataszter, amely segíthetné a zöld hálózatok monitoringját és az intézkedések megalapozását.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022 januárjában pályázatot nyújtott be az Európai Green Deal keretében megvalósuló „**100 klímasemleges város misszió**" nevű Európai Uniós programra. Az Európai Bizottság érdemesnek találta Miskolc részvételét ebben a pilot programban, így a város kiválasztásra került további 100 másik európai várossal egyetemben**. A résztvevő városoknak** vállalniuk kell, hogy **2030-ra nettó zéró karbonkibocsátásúvá válik a működésük**. Ennek érdekében egy városi klímaszerződés (City Climate Contract) megkötésére kerül sor az Európai Bizottsággal, amely után a város számára dedikált forrásszerzési lehetőségek szabadulnak fel. A klímaszerződés aláírásához a városnak 2023. év elejére el kell készítenie a 2030-ig szóló Klímasemleges akciótervét (Action Plan), valamint az ebben megfogalmazott tevékenységek finanszírozását bemutató Beruházási tervet (Investment Plan). A városi zöld és digitális átállást támogató akcióterveknek ezen tervezési folyamattal összhangban, erre épülve kell elkészülnie.

Mindezekre tekintettel kerültek kialakításra a város átfogó és stratégia céljai, erre építve kerültek meghatározásra az egyes beavatkozások és már az FVS készítése során számba lett véve a zöld és digitális területen elért eddigi eredmények és további lehetőségek, az FVS-nek részeként megalkotásra került az ún. zöld és digitális átállás menetrend, melyek alapján a további lépések és konkrét projekt elképzelések meghatározásra kerülhetnek.

Miskolc város jövőképe, célrendszere

Miskolc jövőképe alapján egy olyan város, ahol megállt a több évtizede tartó népességfogyás köszönhetően a mindenki számára egyenlő módon hozzáférhető színvonalas köz- és magánszolgáltatásoknak, a megfelelő számú és minőségű munkahelyeknek, a jó városi közbiztonságnak.
Miskolc a klímaváltozás ellenére is a legélhetőbb magyarországi nagyváros, köszönhetően természetközeliségének, egybefüggő, igényesen kialakított zöldterületeinek, erdeinek, hegyeinek, ivóvíztisztaságú karsztvizeinek, jó levegőjének.
A város társadalmilag és környezetileg fenntartható módon működik, a kialakított városi infrastruktúra a helyi igényeken és fenntarthatósági szempontokon alapszik. A város működésének karbonkibocsátása közel nulla, a lakosság szemléletében erőteljesen jelen van a környezettudatosság.
A társadalmi jólétet a város térségi gazdasági központi szerepe biztosítja, amely a magas hozzáadott értéket képviselő kutatás-fejlesztésre és az innovációra épül. A város társadalmi kohéziójának alapját a lokálpatrióta fiatalok, az erős családok, valamint a megbecsült idősek jelentik.
A település Kassa-Miskolc gazdasági és turisztikai tengely meghatározó városa, a Via Carpatia európai közlekedési folyosó fontos logisztikai csomópontja.

Miskolc város átfogó céljai a következők:

1. Miskolc népességmegtartó képességének növelése a lakosság életminőségének javulásával, fenntartható infrastruktúra és szolgáltatások biztosításával

2. Korszerű infrastruktúrára épülő, modern, versenyképes, tudásalapú térségi gazdasági központ kialakítása

Az átfogó célok megvalósulását **4 stratégiai cél** mentén tervezi elérni a város, ezek a következők:

S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások

S2. Fenntartható városi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása

S3. Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció

S4. Modern, versenyképes gazdaság

A városi célrendszer alapján összeállított cselevési terv alapját a **beavatkozások** képezik, amelyen belül a projektek egyedileg (kiemelt projektek), illetve városi, városrész és várostérségi szintű akcióterületi tervekhez kapcsolódóan vagy önállóan (hálózatos, vonalas fejlesztések) kerülnek definiálásra.

Az FVS keretében az alábbi főbb beavatkozások kerültek megtervezésre:

- Szociális, egészségügyi ellátórendszer, köznevelési és gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra átfogó fejlesztése
- Szabadidős-és sportinfrastruktúra fejlesztése
- Települési civil szerepvállalás és társadalmi vállalkozások erősítése és támogatás
- Társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag
- Városbiztonság, közbiztonság javítása
- Fenntartható várostérségi mobilitást biztosító közlekedési infrastruktúra fejlesztése
- Út- és kerékpárút fejlesztések
- Városi modális csomópontok integrált fejlesztése
- Fenntartható vízgazdálkodás
- Városrészi központok funkcionális fejlesztése
- Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása (smart grid és smart metering rendszerek, települési digitális szolgáltatások, KIR)
- Fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása
- Települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése
- Közszféra, vállalkozások, lakosság épületállományának energetikai korszerűsítése
- Korszerű térségi hulladékgazdálkodás
- Körforgásos gazdaságra való átállást segítő programcsomag
- Középpontban a környezetünk! Lakossági szemléletformáló programok
- A Miskolci Egyetem tudásközponti szerepének és KFI potenciáljának erősítése
- Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2030 megvalósítása – fenntartható turizmusfejlesztés
- Helyi gazdaság fejlesztését és foglalkoztatást segítő programok

A városban hét akcióterület került kijelölésre, melyből kettő szegregátum (dőlt betűvel jelölve): Belváros – Történelmi Avas, Lillafüred, Városi modális csomópontok (Búza tér, Gömöri pu., Tiszai pu.), Északi és Déli befektetési övezet, *Tetemvár – Bábonyibérc, Lyukóvölgy*.

Megvalósítás és finanszírozás

Az energiaárak piacán végbemenő változások és jelenlegi inflációs trendek rendkívül feszes gazdálkodást várnak el az önkormányzatoktól, aminek részeként a tervezett (főként saját forrásból megvalósuló) beruházások elmaradása is várható. Ebben a piaci környezetben különösen fontos lesz a lehetséges támogatások minél szélesebb körű felkutatása és az elnyert források hatékony felhasználása.

A városnak egy rugalmas finanszírozási tervet kell összeállítani, melyet a változó piaci környezetben folyamatosan aktualizálni és felülvizsgálni szükséges. A bevonható források felkutatása külön

feladatként kezelendő, az elérhető európai uniós és hazai támogatások mellett keresni kell azokat beruházásokat segítő konstrukciókat – zöld hitelek, kötvények, magántőke bevonása, tőkealap létrehozása – melyek segítségével biztosítható a város versenyképessége, élhetősége és ezáltal megtartó ereje.

Miskolc a következő 7-9 éves időszakban alapvetően az Európai Unió által finanszírozott Operatív Programokban elérhető fejlesztési forrásokra építheti az FVS-ben rögzített beavatkozások megvalósítását, kiegészítve a Klímasemleges Városoknak elérhetővé váló forrásokkal, egyéb eu-s forrásokkal, a hazai központi költségvetés által biztosított támogatásokkal, illetve saját forrás, hitel felvétel, kötvény kibocsátás, vagy városi tőkealap létrehozása is fennáll lehetőségként egy-egy nagyobb projekt megvalósítása érdekében.

A jelenleg rendelkezésre álló információk alapján az **FVS-ben tervezett beavatkozások becsült költsége összességében eléri a 362 milliárd Ft.** A legtöbb forrás a megtartó város dimenzió keretében tervezett beavatkozásokhoz került allokálásra, de a többi dimenzió esetében is elvárás, hogy segítse a város megtartó képességének erősítését. *Ezek hangsúlyozottan becsült költségek, amik egy-egy beavatkozás ill. majd a projektek kidolgozása során pontosítható.*

Dimenziók szerinti tervezett beruházási költségek

Megvizsgálandó szempontok	Tervezett beruházási költség (Ft)
Megtartó város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	105 300 000 000
Prosperáló város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	85 000 000 000
Kiszolgáló város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	74 000 000 000
Zöldülő város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	79 000 000 000
Digitális város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	21 500 000 000
FVS összesített tervezett beruházási költsége	**362 800 000 000**

Miskolc város szempontjából a legmeghatározóbb jelenleg a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz). A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat részére elkülönített 150,345 mrd Ft TOP Plusz forrás terhére Miskolc kiemelt forráskeretben részesül. A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat Közgyűlése által elfogadott előzetes Integrált Területi Program alapján **Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a Fenntartható városfejlesztés kiemelt keret lehívására egyedül Miskolc MJV jogosult, a jóváhagyott keret 31,35 milliárd Ft**.

Az elérhető források hatékony és gyors felhasználásának feltétele olyan irányítási és működési modell kialakítása, mely lehetővé teszi a projektek megfelelő előkészítését és biztosítja a megvalósításhoz szükséges humánerőforrás rendelkezésre állását. Ehhez egyrészt erősíteni kell a belső műszaki képzettséggel rendelkező kapacitást, bővíteni kell az menedzsment állományt (tekintettel arra is, hogy az előző időszak TOP projektjeinek a megvalósítása és zárása időben egybe fog esni az új projektek előkészítésével), másrészt szorosabb együttműködés szükséges már az előkészítési szakaszban a későbbi üzemeltető szervezetekkel. A klímasemleges városi működés elérése érdekében külön főosztály létrehozása javasolt, ahol valamennyi városi beavatkozás ilyen irányú szempontjai is érvényesítésre és ellenőrzésre kerülhetnek. A teljes megvalósítást digitális megoldásokkal is támogatott projekt monitoringrendszer segítségével kell nyomon követni, tisztázva az adatgazda szerepköröket és adatkezelés rendszerét.

1 A partnerségi folyamat ismertetése az FVS tervezés időszakára vonatkozóan

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata kiemelten fontosnak tartja, hogy olyan fejlesztések kerüljenek megvalósításra, melyek a helyi igényekre és szükségletekre reagálnak, valós problémákat orvosolnak és az itt élők támogatásával rendelkeznek. Mivel az önkormányzat és fenntartásába tartozó intézményrendszeren kívül további olyan területi szereplők találhatók a városban, akik jelentős és a városi életre meghatározó infrastrukturális és egyéb beavatkozásokat hajtanak végre, ezért ezek a partnerek is bevonásra kerültek fejlesztési igényeik azonosítása céljából. 2021. szeptemberétől 6 tematikus munkacsoport kezdte meg a munkáját, segítve ezzel is a stratégia alkotás folyamatát. A COVID okozta világjárvány miatt hozott intézkedések miatt a kapcsolattartás és a munkacsoport workshopok kezdetben online kerültek lebonyolításra a veszélyhelyzet megszüntetéséig és korlátozó intézkedések feloldásáig figyelembe véve mindig a helyi egészségügyi helyzetet is.

A lakosság bevonása külön prioritást élvez az önkormányzati döntéshozatalban, ennek a folyamatnak a megerősítése céljából 2021. december 16-án elfogadta a Közgyűlés **Miskolc Állampolgári Részvételi Koncepcióját** (mely már eleve a részvételiség szellemében, az érintettek bevonásával került kidolgozásra). Ahogy a dokumentum fogalmaz *„ez a koncepció nem az újszerűséget, inkább a tudatos állampolgári magatartást és a társadalmi részvételre fókuszáló önkormányzati szemléletet kívánja erősíteni. Mégis tartalmaz újszerű elemeket, melyek más megközelítéssel kezelik a már működő önkormányzatiságot és amelyek jellemzően hosszabb távon mutathatnak föl eredményeket. A társadalmi egyeztető módszerek folyamatos tanulásával és alkalmazásával a részvételiség különböző szintjeinek megtapasztalásával szeretnénk elérni, hogy minden miskolci magáénak érezze városunkat.”*

Ez az állampolgári részvétel nemcsak a helyi identitást erősíti, hanem segíti a társadalmi felelősségvállalás növelését is, ami több szempontból is segíti egy élhetőbb település kialakítását és hozzájárul a létrehozott fejlesztések fenntartásához, megóvásához is. A helyi lakosság megszólítása mellett nagy hangsúly helyeződik a civil szervezetek bevonására is. Annak érdekében, hogy a szektorban felhalmozódott tudáson és tapasztalaton alapuló szakértői vélemények, javaslatok és kezdeményezések eljussanak a megfelelő döntéshozatali szintre, indokolt volt a részvételi programon belül az önkormányzati-civil partnerség kereteit is célzottan kialakítani. Ennek elősegítésére alakult meg a civil partnerségi munkacsoport. A partnerségi egyeztetés egyik eszköze a létrehozott Részvételi Iroda. A Részvétei Iroda a város központjában, a Polgármesteri Hivatal épületén belül található. A Részvételi Iroda a lehetőségekhez mérten kitelepül a városi és városrészi eseményekre és rendezvényekre a részvételi program népszerűsítése, a lakossággal történő közvetlen kapcsolatfelvétel céljából. A fejlesztési ötletek véleményezése ill. meghallgatása során az FVS tervezési időszaka alatt is számtalan alkalommal lett használva ez az eszköz.

A partnerségi feladatok ellátása a stratégia tervezés, a végrehajtás és a fenntartási időszak alatt egyaránt folyamatosan biztosított.

1.1 Partnerek definiálása

A Fenntartható Városfejlesztési Stratégia tervezése és megvalósítása során elsődleges szempont a partnerség keretében a megfelelő információ áramlás biztosítása, a különböző területek képviselői által javasolt fejlesztési igények megjelenítése, továbbá célunk a stratégia végrehajtásának előrehaladásáról a folyamatos tájékoztatás. Ennek érdekében az FVS előkészítése során az alábbi partnerek kerültek azonosításra.

- Miskolc város lakossága
- Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal érintett főosztályai
- Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai

- Miskolc MJV fenntartásába tartozó közintézmények, irányító szervezetei
- Miskolcon működő állami fenntartású intézmények
- helyi vállalkozások
- civil szervezetek
- egyházak
- felsőoktatási intézmény és szakképzési centrum
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat

1.2 Partnerségi akciók és azok tartalma

A FVS megalkotása során a partnerséget 4 nagyobb részre lehet osztani, mely során az alábbi tevékenységek megvalósítása szükséges:

- lakosság bevonása (lakosság körében végzett kérdőíves felmérés, részvételi akciók keretében fórumok, műhelyfoglalkozások, partnerségi egyeztetések, ötletmaratonok)
- intézmények bevonása a helyzetfeltárás során is (kérdőíves felmérés, releváns munkacsoportba bevonás)
- tematikus munkacsoportok működtetése az alábbi 6 tématerület szerint:
    - Társadalmi munkacsoport
    - Gazdaságfejlesztési munkacsoport
    - Közszolgáltatások munkacsoport
    - Közösségi szolgáltatások munkacsoport
    - Zöld átállás munkacsoport
    - Digitális átállás munkacsoport

  A munkacsoportok tématerületei illeszkedtek az FVS módszertanban megadott tervezési dimenziókhoz – prosperáló, kiszolgáló, megtartó, zöld és digitális – kiegészítve egy-egy a város szempontjából releváns és fontos területtel is.

  Az FVS készítése során kiemelten hangsúlyos a zöld és digitális szempontok megvizsgálása, ezen szegmensekben a menetrendhez kapcsolódóan a jelenlegi helyzet alapos feltárása és rögzítése. Ennek megfelelően külön munkacsoport is foglalkozott ezekkel a területekkel, amellett, hogy a többi terület esetében, mint horizontális elvárás folyamatosan szerepelt. A munkacsoport megbeszélések egy része online térben valósult meg (ez főként 2021-ban a COVID miatt), 2022-ben pedig már személyes jelenléttel.

- tematikus munkacsoportok működésébe közvetlenül is bevonásra kerültek külső területi szereplők, továbbá egyes nagyobb területi szereplők (táblázatban dőlten szedve) pedig külön megkeresésre kerültek a város szempontjából meghatározó fejlesztési javaslatok azonosítása céljából.

Mindezek mellett folyamatos városvezetői egyeztetésekre, havi rendszerességgel vezetői munkacsoport megbeszélésekre (polgármester, alpolgármesterek, főépítész, jegyző, érintett főosztályvezetők) került sor, valamint az elmúlt egy évben rendszeressé váltak a városrészi bejárások is a városvezetők részéről.

1. táblázat: Munkacsoportok és bevont szervezetek

Munkacsoport	Tématerület	Munkacsoport/*bevont szervezetek*
Társadalmi	Szociális - gyermekvédelem Lakhatás Civil szektor Közfoglalkoztatás Identitás Közbiztonság	Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Miskolc Holding Zrt. Magyar Máltai Szeretetszolgálat MMJV Koordinációs Osztály Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. Miskolci Roma Nemzetiségi Önkormányzat Leszakadó Városrészek Munkacsoport Értelmi Fogyatékossággal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége Magyar Vöröskereszt Hajléktalanokat Gondozó Központ MIÖR Napfényt az Életnek Alapítvány Vakok és Gyengénlátók BAZ Megyei Egyesülete Remény Zarándokai Kulturális és Hagyományőrző Egyesület *BAZ Megyei Kormányhivatal* *Miskolci Rendőrkapitányság*
Gazdaságfejlesztés	Helyi gazdaságfejlesztés Iparfejlesztés Innováció, K+F Önkormányzati gazdálkodás	Miskolc Holding Zrt. MMJV Főépítészi Kabinet MMJV Városfejlesztési Főosztály MMJV Gazdálkodási Főosztály MMJV Pénzügyi Osztály *Miskolc Egyetem* *Miskolci Szakképzési Centrum* *BOKIK*
Zöld átállás	környezetvédelem közlekedés közművek klíma városi közművek	MMJV Városfejlesztési Főosztály MVK Zrt. MMJV Városüzemeltetési és Műszaki Osztályú MIVÍZ Kft. MIHŐ Kft. MMJV Főépítési Kabinet MMJV Városgazda NKFT. *ÉMVIZIG* *Bükki Nemzeti Park*
Közszolgáltatások	Egészségügy Szociális Oktatás	MIEFI MMJV Lakosságszolgálati Főosztály Miskolci Közintézményműködtető Központ Miskolci Integrált Óvodai Intézmény MMJV Szociális és Köznevelési Osztály *BAZ Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház* *Miskolci Egyházmegye; Egri Főegyházmegye; Miskolci Református Egyházközségek; Miskolci Evangélikus Egyházközség; EMIH* *Miskolci Tankerület*
Közösségi szolgáltatások fejlesztése	Turizmus Kultúra Sport	MIDMAR Kft. MMJV Kulturális és Sport Osztály Miskolci Sportcentrum Kft. Miskolc Városi Sportiskola Nkft. Miskolci Fürdők Kft. *DVTK*
Digitális átállás	Digitális megoldások a városüzemeltetésben Digitális adatbázisok kezelői	Miskolc Holding Zrt. Miskolci Önkormányzati Rendészet

1.3 Partnerségi akciók ütemezése a tervezési folyamatban

A partnerségi tervezés során a tervezett tevékenységeknek és akcióknak illeszkednie kell az FVS tervezési és megvalósítási ütemeihez.

1. Lakosság bevonása: kérdőíves felmérés lefolytatása 2021. június 24. és szeptember 10. között. (A kérdőívet 1886 fő töltötte ki, melyből 1112 fő valamennyi kérdés vonatkozásában megadta a válaszokat.) A kérdőívek kiértékelése a tanulmány mellékletében található. A lakossági kérdőív során tett észrevételek és megállapítások az FVS tervezési szakaszában felhasználásra kerültek, a fejlesztési igények azonosítása során pedig figyelembe lettek véve (elsősorban a közlekedéssel, a városi zöldfelületek használatával, a közbiztonsággal, a városban elérhető szolgáltatások minőségével kapcsolatban adott határozott véleményt a lakosság).

   A részvételi partnerség keretében, a lakosság és civilek bevonásával megvalósuló releváns események:

2. táblázat: Részvételi partnerség releváns eseményei

Dátum	Megnevezés	Link
2021.02.01	Van beleszólásunk!	Van beleszólásunk! – új szemlélet a városi ügyekben | Minap.hu
2021.12.14	Állampolgári Részvételi Koncepció -közösségi gyűlés	Új szintre lép Miskolcon az állampolgárok részvétele a demokráciában | Minap.hu
2022. 01.15-22.	Civil közösségek és a Városháza együtt	A Részvétel Hete: civil közösségek és a Városháza együtt - Bemutatkoznak a nagyközönség előtt a kisközösségek | Minap.hu
2022.02.09	Kerekasztal beszélgetés	Az ott élők tudják, mire van igazán szükség | Minap.hu
2022.02.19	Közösen Miskolcért!	Újabb lehetőség részt venni Miskolc ügyeiben | Minap.hu
2022.02.19	Közösen Miskolcért! - közösségi beszélgetés	Együtt gondolkodtak: hogyan vehet részt az állampolgár az önkormányzat működésében | Minap.hu
2022.03.22	Szinva és környéke	Közösségi tervezés mentén újulhatna meg a Szinva környéke | Minap.hu
2022.03.24	Népkerti kerekasztal - futókör	A futókör csupán a kezdet a Népkert megújulásában | Minap.hu
2022.03.24	Miskolci ötletmaraton, Városházi esték	Izgalmas év előtt a részvételi demokrácia Miskolcon | Minap.hu
2022. 05.06- 08.	Miskolci ötletmaraton - Városi Hackatlon	Társadalmi hackathon: 48 óra alatt kidolgozni a tökéletes terveket | Minap.hu
2022. 06.	Részvételi Program	Városfejlesztési ötleteket vár a önkormányzat | Minap.hu

2. Az intézményi kérdőívezés szintén ebben az időszakban releváns.

3. Munkacsoport ülések: 2021. december 15-16-án valamennyi munkacsoport esetében online workshopok. Személyes workshopok időpontjai: 2022.02.01.; 2022.02.02.; 2022.02.09.; 2022.02.10.; 2022.02.23. Ezt követően folyamatos egyéni egyeztetések a munkacsoport egyes tagjaival témák szerint.

4. Területi szereplők bevonása a fejlesztési igények azonosítása céljából: 2022. május-június hónapban. A területi szereplők által megadott javaslatok és irányok főként jelen FVS 6-os fejezetében a cselekvési terv részben kerültek beépítésre.

3. táblázat: Megkeresett területi szereplők

1.	Miskolci Egyetem
2.	Miskolci Szakképzési Centrum
3.	Miskolci Tankerületi Központ
4.	BOKIK
5.	BAZ Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház
6.	Észak-Magyarországi Vízügyi Igazgatóság
7.	BAZ Megyei Kormányhivatal
8.	Északerdő Erdőgazdasági Zrt.
9.	Bükki Nemzeti Park
10.	Miskolci Rendőrkapitányság
11.	Miskolci Egyházmegye
12.	Egri Főegyházmegye
13.	Tiszáninneni Református Egyházkerület
14.	Miskolci Evangélikus Egyházközség
15.	EMIH
16.	Miskolci Zsidó Hitközség
17.	Szentháromság Orthodox Egyházközség
18.	DVTK
19.	Szimbiózis Alapítvány
20.	Máltai Szeretszolgálat
21.	Miskolci Sportcentrum Kft

5. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzattal a stratégia egyeztetése: A 2021-2027-es programozási időszakban a megyei integrált területi program (ITP) része az új ERFA rendelet 11. cikk szerinti fenntartható városfejlesztés intézkedés. Az eszköz nem egy, a megyei prioritástól független intézkedéscsomagként jelenik meg a TOP Pluszban, hanem a megye eredményeit nagyban befolyásoló beavatkozásként. A jelen tervezési ciklusban a partnerség hangsúlyos részét képezi a megyével történő egyeztetés, ennek megfelelően az FVS és TVP is megküldésre került a megyei önkormányzatnak az Irányító Hatóságnak történő benyújtás előtt. A megküldött dokumentumokhoz kapcsolódóan a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat a támogató nyilatkozatot kiadta. *Az FVS és TVP kapcsán is megállapítást nyert, hogy a dokumentumok illeszkednek és összhangban vannak a megyei területfejlesztési koncepcióban, programban, illetve az előzetes integrált területi programban lévő célokkal*.

   Az FVS végrehajtása során, az egyes projektek kidolgozásakor is szükséges a széles körű partnerség biztosítása, az érintett szereplők, helyi lakosok bevonása és a konkrét projektek megvalósítása során a megfelelő információ áramlás és naprakész tájékoztatás. Ennek érdekében saját szervezeten belül szükséges a Sajtó, Kommunikáció és Városmarketing Osztály folyamatos bevonása és tájékoztatása.

2 Megalapozó munkarész: Helyzetfeltárás és helyzetértékelés

2.1 Helyzetfeltárás

2.1.1 Településhálózati összefüggések és térségi kapcsolatok, a város helye a településhálózatban

2.1.1.1 A település térségi szerepe

Miskolc a Bükk hegység keleti oldalán, a Szinva patak, a Hejő patak és a Sajó folyó völgyében, az Alföld és az Északi-középhegység találkozásánál, az észak-déli, valamint a kelet–nyugati irányban húzódó kereskedelmi tengely metszéspontjában épült. Miskolc területe 236,68 km^2, ebből 58,02 km^2 a belterület és 178,66 km^2 a külterület. A belterületi rész szélessége kelet-nyugati irányban 19 km, észak-déli irányban 10 km.

A település az Észak-magyarországi régió legnépesebb városa, a térség gazdasági, közigazgatási, kulturális, oktatási és egészségügyi központja.

Miskolc méretéből és földrajzi helyzetéből adódóan meghatározó szerepet tölt be a régió gazdaságában; számos megyei közigazgatási-, ill. regionális intézmény és hivatal székhelye (Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-magyarországi Regionális Főigazgatósága, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Törvényszék, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Főügyészség, ill. a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság); regionális jelentőségű kulturális központ (Miskolci Nemzeti Színház, Miskolci Kulturális Központ, II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárat, Herman Ottó Múzeum).

Borsod-Abaúj-Zemplén megye településszerkezetében Miskolc és agglomerációja domináns szerepet tölt be; a miskolci agglomerációt az OTrT „együtt tervezhető térségek övezeteként” definiálja.

A települési hierarchia szerint Miskolc régióközpontnak minősül, városkategória alapján nagyváros.

Borsod-Abaúj-Zemplén megye térszerkezetében a Miskolctól, a fő közlekedési útvonalaktól, illetve a határátkelőhelyektől való távolság az egyik legfontosabb, a térszerkezetet és a funkciók térbeli eloszlását alakító tényező.

2.1.1.2 A település vonzáskörzetének és funkciónak bemutatása, elemzése

Az ország 2013. január 1-től érvényes közigazgatási átszervezése nyomán (218/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet) Miskolc járási székhelyként került kijelölésre. A Miskolci járás illetékessége két kivétellel megegyezik a Miskolci kistérség településeivel: a Szerencsi kistérség települései közül Sóstófalva és Újcsanálos a Miskolci járáshoz került.

Miskolc járási- és megyeszékhely; a megye és a járás igazgatási, oktatási, kulturális és gazdasági központi szerepből adódóan, népességszámához képest rendkívül funkciógazdag település.

Miskolc funkcionális várostérsége a Miskolci Járás településeiből áll. A Miskolci járás teljes területe hozzávetőleg 97.284 hektár, 2019 január 1-én 233.281 fő lakónépességgel. A járás székhelye Miskolc és összesen 39 településből és 168 hozzájuk kapcsolódó településrészből áll:

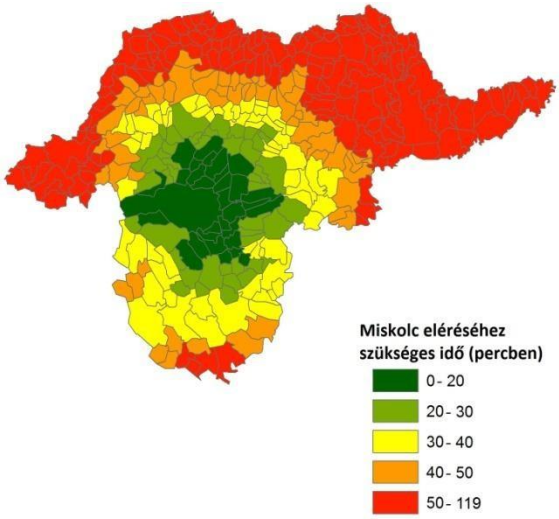
1. Alsózsolca város
2. Arnót község
3. Berzék község
4. Bőcs község
5. Bükkaranyos község
6. Bükkszentkereszt község
7. Emőd város
8. Felsőzsolca város
9. Gesztely község
10. Harsány község
11. Hernádkak község
12. Hernádnémeti nagyközség
13. Kisgyőr község
14. Kistokaj község

15. Kondó község
16. Köröm község
17. Mályi község
18. Miskolc Megyei Jogú Város
19. Nyékládháza város
20. Onga város
21. Ónod község
22. Parasznya község
23. Radostyán község
24. Répáshuta község
25. Sajóbábony város
26. Sajóecseg község
27. Sajóhídvég község
28. Sajókápolna község
29. Sajókeresztúr község
30. Sajólád község
31. Sajólászlófalva község
32. Sajópálfala község
33. Sajópetri község
34. Sajósenye község
35. Sajóvámos község
36. Sóstófalva község
37. Szirmabesenyő nagyközség
38. Újcsanálos község
39. Varbó község

Miskolc Megyei Jogú Város multifunkcionalitását közigazgatási-, oktatási-, egészségügyi-, kulturális intézményrendszerének sokszínűsége, összetett kereskedelmi hálózata igazolja. A megyeközpont egyben közlekedési (vasúti és közúti) csomópont, vonzáskörzetének infrastrukturális központja.

A megye települései és Miskolc közötti elérhetőség a megye sajátságos térszerkezetéből, közlekedési viszonyaiból adódóan öt elérhetőségi időzónával jellemezhető.

1. térkép: Miskolc eléréséhez szükséges idő (percben) (2013.07.17.)



Forrás: Miskolc Megyei Jogú Város Integrált településfejlesztési Stratégiája 2013.

Miskolc és funkcionális vonzáskörzeteinek bemutatása 2.2. fejezetben részletesen megtörténik. Miskolc vándorlási egyenlege a település társadalma fejezetben található.

2.1.2 A területfejlesztési dokumentumokkal (Országos Területfejlesztési Koncepcióval és a területileg releváns megyei, valamint térségi területfejlesztési koncepciókkal és programokkal) való összefüggések vizsgálata

2.1.2.1 Nemzeti Fejlesztés 2030 – Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció (OFTK 2014)

A nemzeti jövőkép elérése érdekében a **Nemzeti Fejlesztés 2030 – Országos Fejlesztési és Területfejlesztési** Koncepcióban négy hosszú távú, 2030-ig szóló átfogó fejlesztési célt fogalmaz meg. Az átfogó célok megvalósulása érdekében a Koncepció tizenhárom specifikus célkitűzését, köztük hét szakpolitikai jellegű célt és hat területi célt jelöl ki.

4. táblázat: Az OFTK célrendszere

Átfogó célok	Specifikus célok	
értékteremtő, foglalkoztatást biztosító gazdasági fejlődés	versenyképes, innovatív gazdaság, életképes vidék, egészséges élelmiszertermelés és ellátás, az élelmiszer-feldolgozóipar fejlesztése	**Ágazati célok**
népesedési fordulat, egészséges és megújuló társadalom	gyógyító Magyarország, egészséges társadalom, egészség- és sportgazdaság, kreatív tudástársadalom, piacképes készségek, K+F+I értéktudatos és szolidáris öngondoskodó társadalom, jó állam, szolgáltató állam és biztonság	
természeti erőforrásaink fenntartható használata, értékeink megőrzése és környezetünk védelme	stratégiai erőforrások megőrzése, fenntartható használata, környezetünk védelme	
térségi potenciálokra alapozott, fenntartható térszerkezet	az ország makro-regionális szerepének erősítése, többközpontú térszerkezetet biztosító városhálózat, vidéki térségek népességeltartó képességének növelése, kiemelkedő táji értékű térségek fejlesztése, területi különbségek csökkentése, térségi felzárkóztatás és gazdaságösztönzés elősegítése, összekapcsolt terek: az elérhetőség és mobilitás biztosítása	**Területi célok**

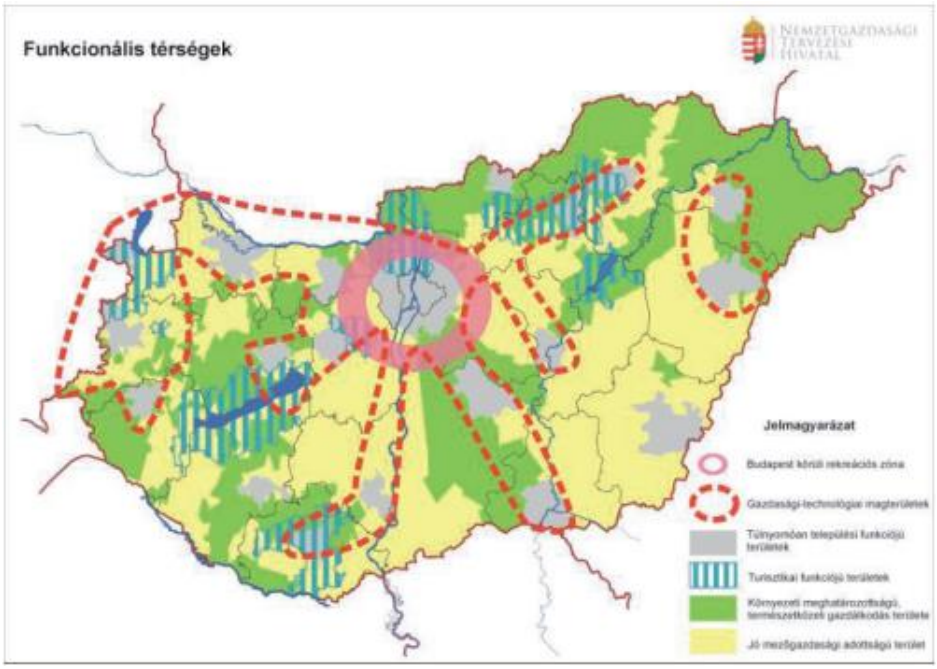
Forrás: Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció

Az Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció több összefüggésben említi Miskolcot:

„Miskolc, mint a nyitott kapuk városa a közösségek, lehetőségek és élmények városa kíván lenni, amelyben kitüntetett szerepet kap a borsodi „Nanopolis" megteremtése olyan kitörési pontokra támaszkodva, mint a tudás- és high-tech alapú iparágak (anyagtudományok, mechatronika), valamint a kulturális ipar és a turizmus. Jelenlegi húzóágazatai mindezhez megfelelő alapot képesek nyújtani (logisztika, gépgyártás, vegyipar, gyógyszergyártás, acélipar, autóipar). Elsősorban a Sajó- és a Hernád völgy térségeit képes integrálni, megerősödésével Kassa felé tud terjeszkedni. Kiemelkedő nemzeti jelentőségű nagyváros, nemzetközi kapuszereppel, potenciálisan országos hatáskörű intézményeknek is otthont adhat".

Funkcionális besorolás alapján Miskolc a gazdasági technológiai magterületek, túlnyomóan települési funkciójú, illetve részben turisztikai funkciójú területekhez is sorolja.

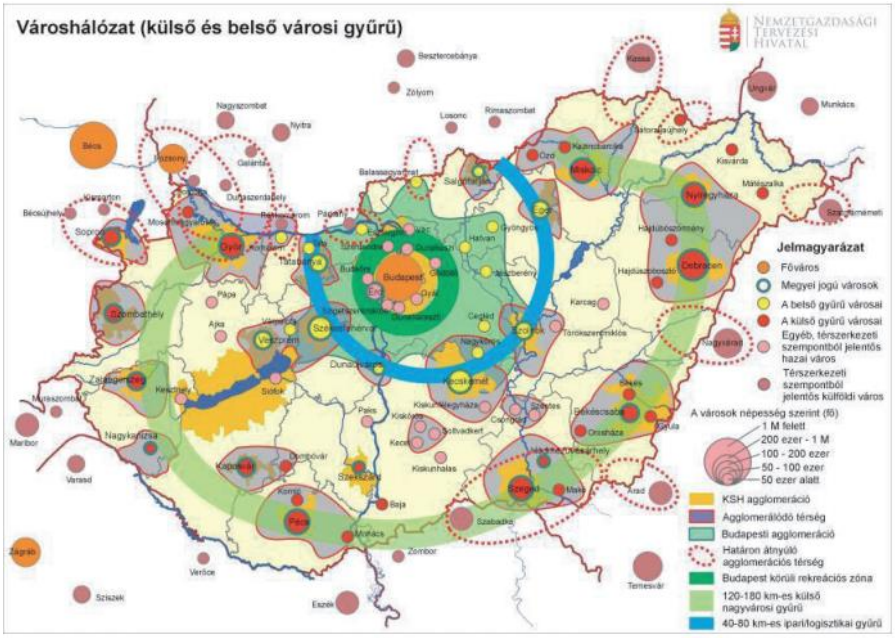
2. térkép: Funkcionális térségek az OTFK-ban



Forrás: OFTK

Az OFTK városhálózati besorolása szerint Miskolc a külső városgyűrűhöz tartozik, továbbá nemzeti és perspektivikusan nemzetközi jelentőségű nagyvárosi térségek tagjaként nevesíti. Az OFTK szerint a nemzeti és nemzetközi jelentőségű nagyvárosok esetén a kiemelt, növekedést szétterítő fejlesztésre, országos jelentőségű intézményeik fejlesztésére, nemzetközi kapuszerepük kiteljesítésére, továbbá a gyűrű városai közötti közúti, vasúti infrastruktúrák és a közösségi közlekedés fejlesztésére, Budapest irányában főként a közösségi közlekedés fejlesztésére kell hangsúlyt fektetni.

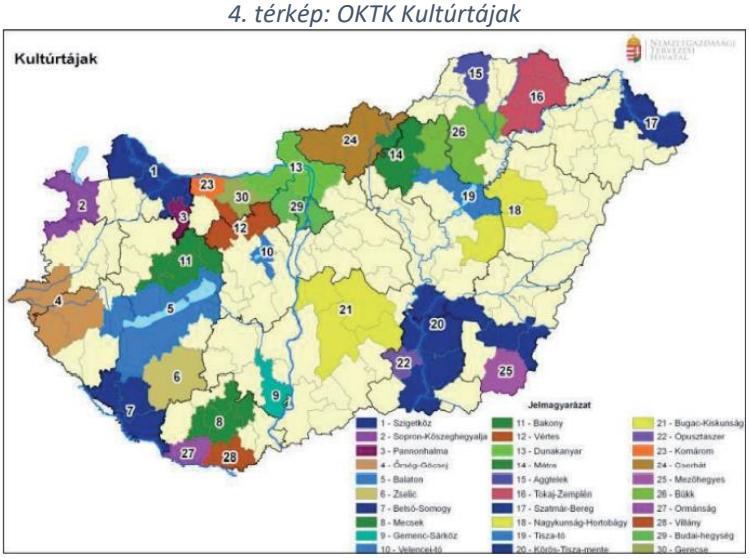
3. térkép: OTFK Városhálózat



Forrás: OFTK

Természeti adottságai alapján az OFTK Miskolcot a Bükk kultúrtáj részeként különleges táji értékekkel, rekreációs funkciókkal bíró övezetek között tarja számon. Itt az országos fejlesztéspolitika részéről megjelenő feladatok a következőek: hagyományos gazdálkodás, kulturális örökség megőrzése, helyi közösségek fejlesztése, fenntartható turizmus fejlesztése, környezeti terhelés csökkentése.

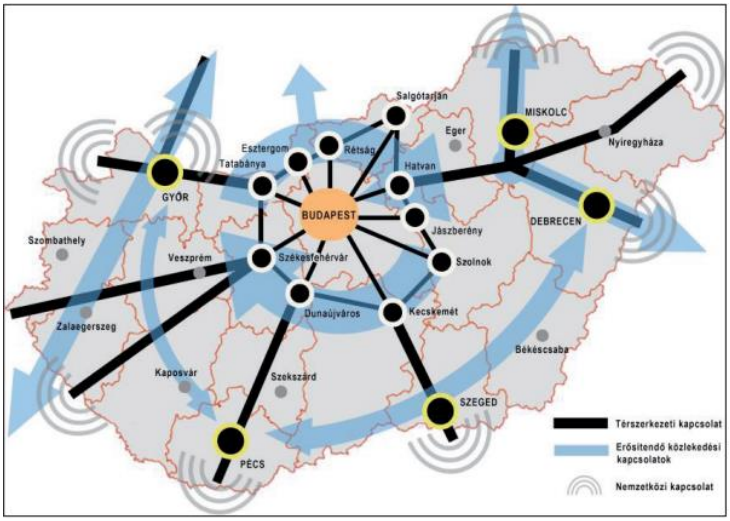
4. térkép: OKTK Kultúrtájak



Forrás: OFTK

Az OFTK Miskolcot térszerkezeti és közlekedési kapcsolatok tekintetében az átértékelendő határmenti térségek közé sorolja: **Miskolc-Kassa** régió integrált fejlesztése a határszakasz egész keleti, sok problémával küzdő szakaszára húzóerőként hathat. A térség fontos erősségeként könyvelhető el, hogy számos felsőoktatási intézménnyel rendelkezik. Az intézmények minőségi oktatást nyújtanak és a kutatás-fejlesztési tevékenységhez is bázisul szolgálnak. Az egyetemek, valamint az egyetemek és a vállalkozások közötti együttműködés szintje azonban még alacsony. A határtérség természeti környezete kettős képet mutat: egyrészt számos Magyarország – Szlovákia természetvédelmi terület fekszik a határ mindkét oldalán, másrészt azonban a korábbi nehézipari tevékenység következményeként sok a komoly környezeti károkkal sújtott és szennyezett terület is. A határtérség jelentős kulturális örökségi értékkel rendelkezik, amelyek társadalmi és gazdasági erőforrásként való használata még fejlesztendő terület.

5. térkép: Stratégiai kapcsolatok szerkezete



Forrás: OFTK

2.1.2.2 Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területfejlesztési Programja (2021-2027)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területfejlesztési Programja (2021-2027) az alábbi átfogó célokat és specifikus célokat fogalmazza meg:

5. táblázat: B.-A.-Z. megyei Területfejlesztési Program célrendszere

Átfogó célok	Specifikus célok
- Borsod-Abaúj-Zemplén megye népességmegtartó képességének növelése a lakosság életminőségének javulásával és fenntartható infrastruktúra biztosításával - Borsod-Abaúj-Zemplén megye természeti adottságaira, hagyományaira és korszerű infrastruktúrára épülő versenyképes gazdaság kialakítása	- Humán központú minőségi szolgáltatások - Korszerű és fenntartható infrastruktúra - Versenyképes gazdaság

Forrás: B.-A.-Z. megyei Területfejlesztési Program

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területfejlesztési Programja (2021-2027) Miskolc és agglomerációja tekintetében az alábbi területi célokat fogalmazta meg:

Fejlett, innovatív regionális centrum

Miskolc a régió központja. Stratégiai cél, hogy tudásközpontként, innovációra és kutatás-fejlesztésre épülő gazdasági központként élhető és integráló város legyen. Fontos és indokolt a megyei központ kiemelt fejlesztése, figyelembe véve az agglomerációban jelentkező adottságokat és igényeket. Kiemelt figyelmet fordítunk a tervezés során a városfejlesztésre, összhangban a 2021-2027-es programozási időszak fenntartható városfejlesztési céljával. Az előző programozási időszak tapasztalatai alapján nagyobb hangsúlyt kell fektetni a város-vidék együttműködésének fejlesztésére.

A szomszédos megyék megyeszékhelyei közötti (beleértve az agglomerációt is) közvetlen közlekedési kapcsolatok (autópálya kapcsolatok, gyorsforgalmi utak, elővárosi vasúti stb.) fejlesztése szintén prioritásként jelenik meg. A települések mindennemű fejlesztései során a smart és digitális megoldásokat szükséges elterjeszteni, valamint a zöld gazdaság és a környezet fejlesztéséhez is aktívan hozzá kell járulni, így együtt segítve a vonzó üzleti környezet kialakítását és a területi egyenlőtlenségek csökkentését. A fenntartható városfejlesztési projektek tervezése és végrehajtása kapcsán a megyeszékhelyeknek szembe kell nézniük a meglévő környezeti és közlekedési infrastruktúra hiányosságai okozta, nagyobb volumenű beavatkozásokat megkövetelő kihívásokkal is. A megyeszékhely fejlődése a megye egészének fejlődést is segíti, ezért különösen fontos szinergikus fejlesztések megvalósítása.

A fenntartható városfejlesztés során előtérbe helyezésre kerülnek a partnerségi folyamatok, a fenntartható pénzügyi tervezés és üzleti modellezés. Miskolc a Mátra-Bükk kiemelt térség egyik városa, így a térségi program célkitűzései hozzájárulnak jelen területi cél eléréséhez.

2.1.2.3 Miskolc Megyei Jogú Város Településfejlesztési Koncepciója (2014-2030)

Miskolc Megyei Jogú Város településfejlesztési koncepciója (2014-2030) 4 átfogó és 16 részcélt fogalmaz meg. A részcélok az átfogó célokkal harmonizálnak, annak megvalósítását segítik.

6. táblázat: Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepciójában megfogalmazott célok

Átfogó célok	Részcélok
Versenyképes gazdaság	- Tudásgazdaság - Erős helyi gazdaság, magas foglalkoztatottság - Vonzó befektetői környezet
Fenntartható természeti környezet, vonzó városkép	- Kezdeményezés és együttműködő városfejlesztés - Fejlett közszolgáltatások Miskolcon és térségében - Környezettudatos Miskolc - Növekvő megújuló energiaellátás Miskolcon és térségében - Rendezett épített környezet
Javuló életminőség	- Képzett és művelt lakosság - Javuló jövedelmi viszonyok - Egészségtudatos lakosság - Javuló humán intézményi szolgáltatások Miskolcon és térségében - Intelligens város és várostérség
Növekvő biztonság	- Magas színvonalú személyi és vagyoni biztonság - Egyenlő hozzáférés és esélyteremtés - Hatékony környezetbiztonság Miskolcon és térségében

Forrás: Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepció

2.1.3 A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata

Az Országos- és Borsod-Abaúj-Zemplén megye Területrendezési Tervvel összhangban készültek az elmúlt időszakban miskolci rendezési tervei.

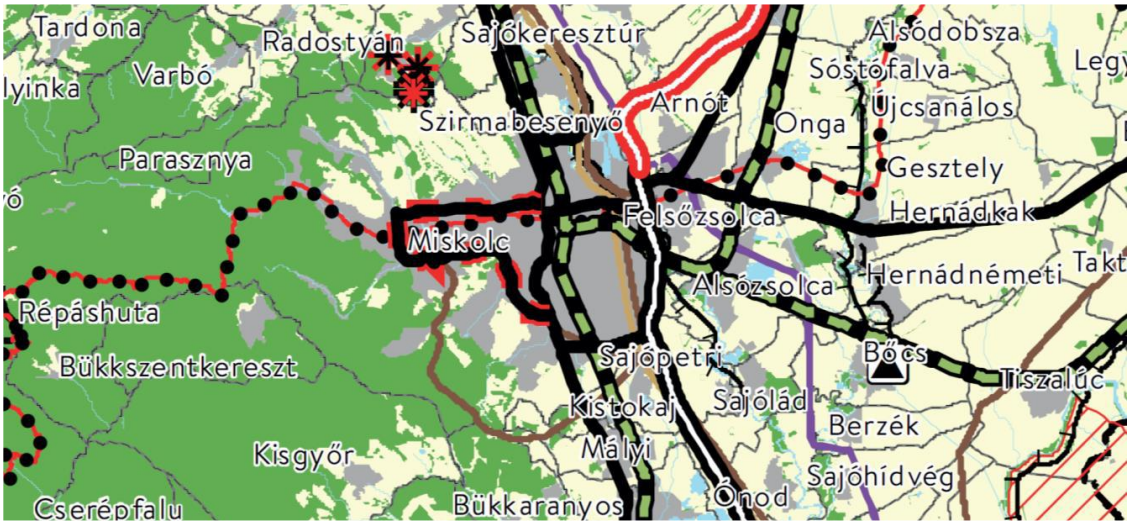
2.1.3.1 Országos Területrendezési Terv

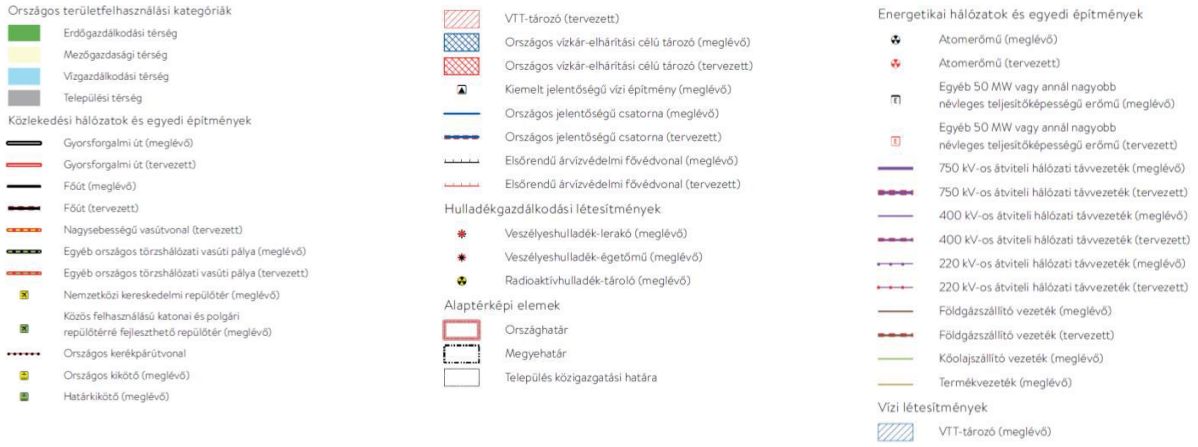
Az Országgyűlés 2018. december 12-én elfogadta Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvényt (MáTrT), amelynek területrendezési terveket érintő fejezetei 2019. március 15-től hatályosak.

Az Ország Szerkezeti Terve

A tervezési területre az Ország Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg.

6. térkép: Miskolc az Országos Szerkezeti tervben





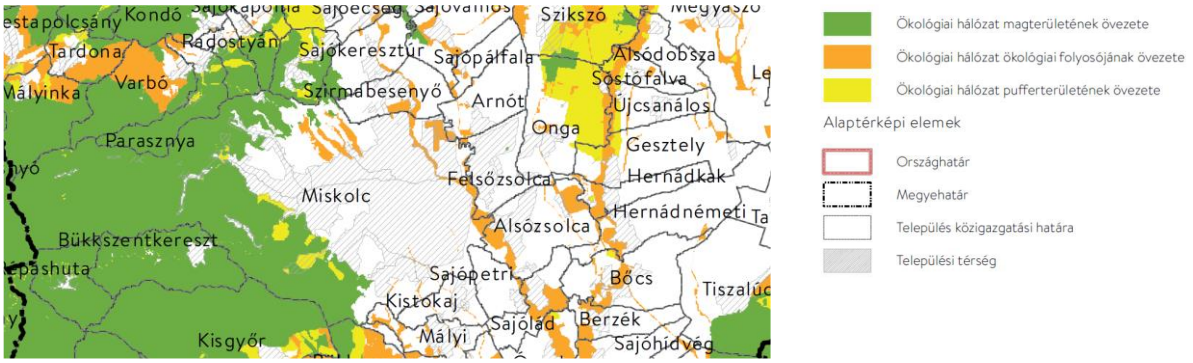
Forrás: https://www.oeny.hu/oeny/4tr/#/pdf-terkepek

Az országos övezeti terv tervlapjain Miskolc érintettsége

3/1. melléklet: Ökológiai hálózat magterületének övezete, az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete és az ökológiai hálózat pufferterületének övezetének tervlapja

A 3/1. melléklet a Miskolc belterületére települési térséget határoz meg, az ökológiai hálózat minden eleme Miskolc külterületét érinti.

7. térkép: Részlet az MáTrT. 3/1. mellékletéből



Forrás: https://www.oeny.hu/oeny/4tr/#/pdf-terkepek

3/2. melléklet: Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezetének tervlapja

A 3/2. melléklet Miskolc területére települési térséget határoz meg, a kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete **nem érinti** Miskolcot.

8. térkép: Részlet az MáTrT. 3/2. mellékletéből

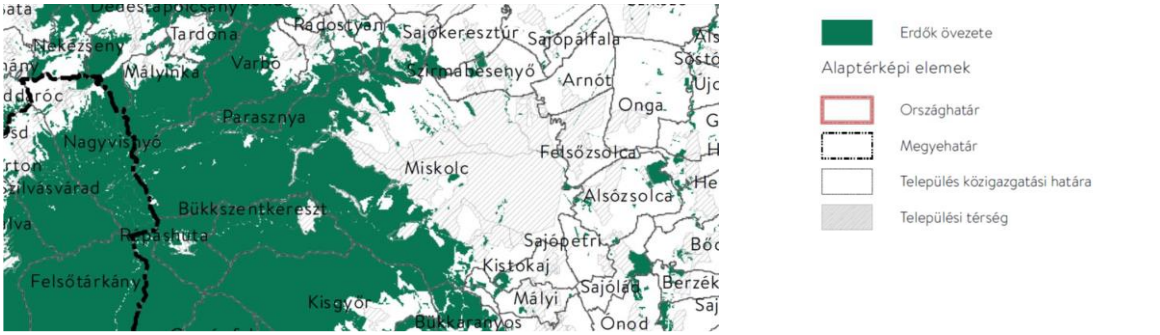


Forrás: https://www.oeny.hu/oeny/4tr/#/pdf-terkepek

3/3. melléklet: Erdők övezetének tervlapja

A 3/3. melléklet Miskolcra települési térséget határoz meg, az erdők övezete Miskolc külterületének a Bükkbe eső részét **érinti.**

9. térkép: Részlet az MáTrT. 3/3. mellékletéből

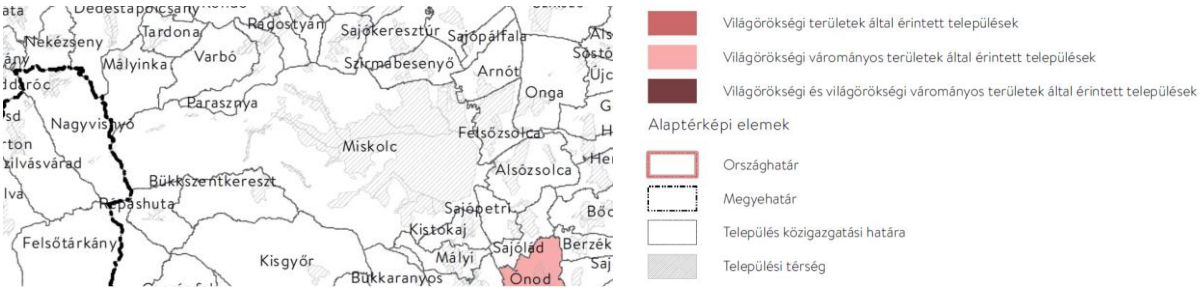


Forrás: https://www.oeny.hu/oeny/4tr/#/pdf-terkepek

3/4. melléklet: Világörökségi és világörökségi várományos területek övezete által érintett települések tervlapja

A 3/4. melléklet **nem érinti** a települést.

10. térkép: Részlet az MáTrT. 3/4. mellékletéből

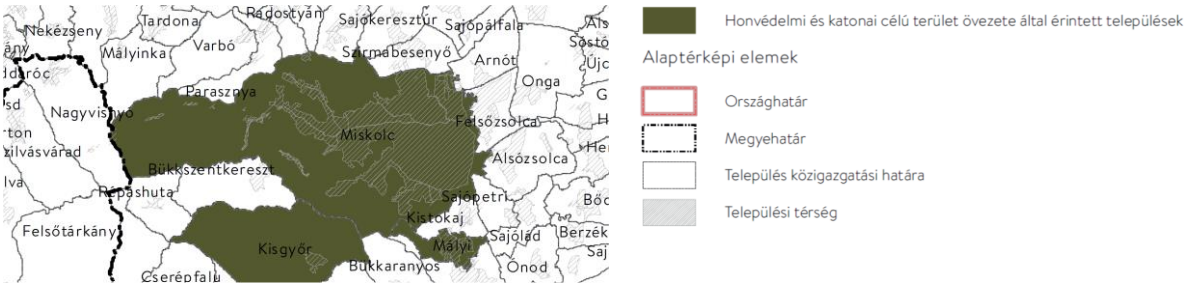


Forrás: https://www.oeny.hu/oeny/4tr/#/pdf-terkepek

3/5. melléklet: Honvédelmi és katonai célú terület övezete által érintett települések tervlapja

A 3/5. melléklet **érinti** Miskolcot.

11. térkép: Részlet az MáTrT. 3/5. mellékletéből



Forrás: https://www.oeny.hu/oeny/4tr/#/pdf-terkepek

9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet: a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról: A Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Trtv.) 19. § (4) bekezdésével összhangban, az Országos Övezeti Terv részét képező, e rendeletben megállapított országos övezetek a következők:

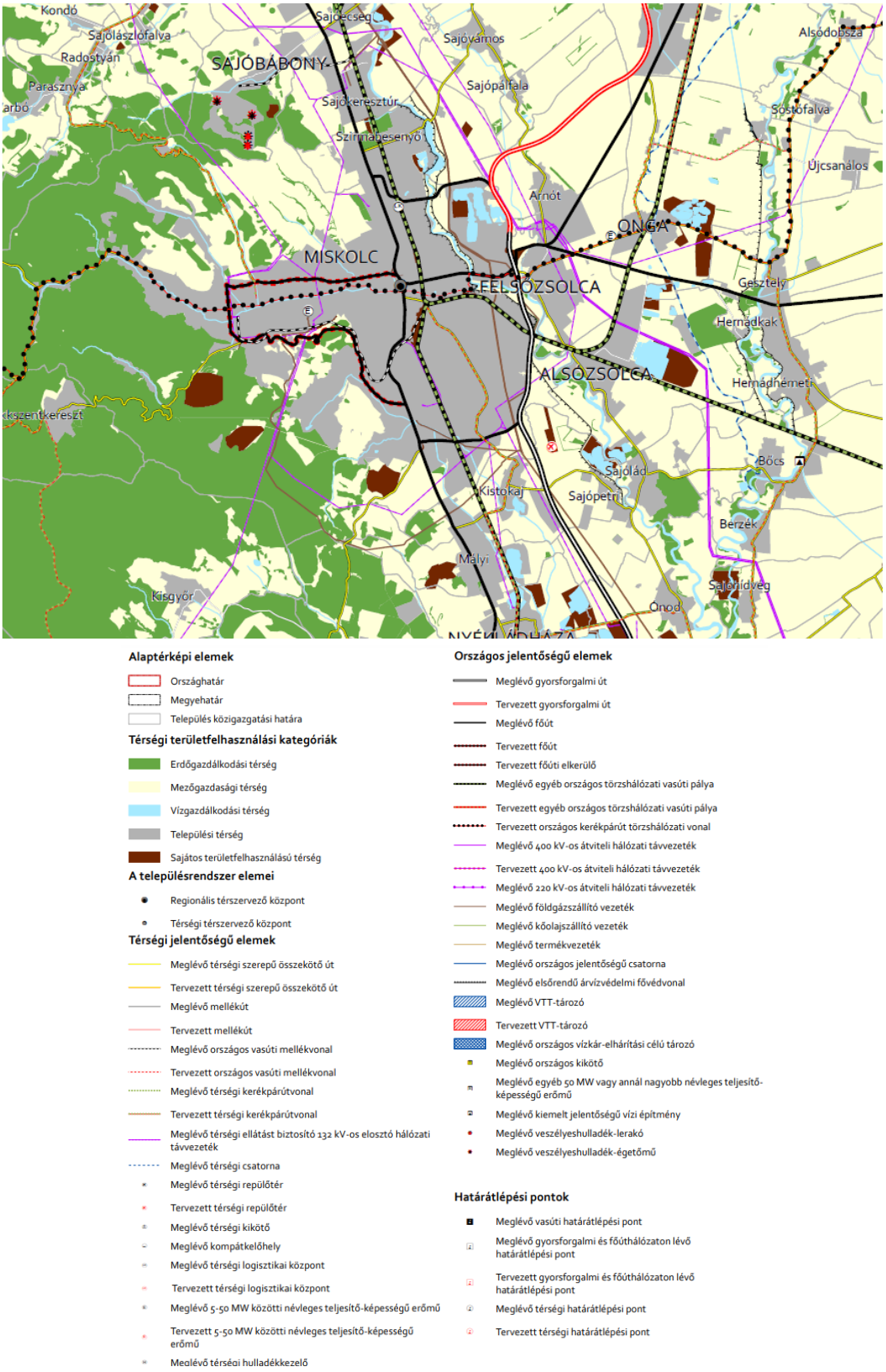
- az 1. melléklet szerinti jó termőhelyi adottságú szántók övezete: Miskolcot a Felsőzsolcával határos területen érinti;
- a 2. melléklet szerinti erdőtelepítésre javasolt terület övezete: belterület és külterület határán több helyen megjelenik (Szirmabesenyő, Parasznya, Bükkszentkereszt és Kistokaj irányába).
- a 3. melléklet szerinti tájképvédelmi terület övezete: A Sajó közvetlen környezete és a dombsági, hegyvidéki részei Miskolcnak.
- a 4. melléklet szerinti vízminőség-védelmi terület övezete: Miskolc belterületének magasabb fekvő részei és a teljes Bükk-i külterület.
- az 5. melléklet szerinti nagyvízi meder övezete: a Sajó-meder miskolci szakasza.
- a 6. melléklet szerinti VTT-tározók övezete: nem releváns.

2.1.3.2 B.-A.-Z. megye Területrendezési terve

A B.-A.-Z. Megyei Önkormányzat Közgyűlésének nevében eljáró B.-A.-Z. Megyei Közgyűlés Elnökének 4/2020. (V.29.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: MTrT.)

A megye Térségi Szerkezeti Terve (MTrT. 1. melléklete)

12. térkép: Részlet a B.-A.-Z. megye Térségi Szerkezeti Tervéből



Alaptérképi elemek

- Országhatár
- Megyehatár
- Település közigazgatási határa

Térségi területfelhasználási kategóriák

- Erdőgazdálkodási térség
- Mezőgazdasági térség
- Vízgazdálkodási térség
- Települési térség
- Sajátos területfelhasználású térség

A településrendszer elemei

- Regionális térszervező központ
- Térségi térszervező központ

Térségi jelentőségű elemek

- Meglévő térségi szerepű összekötő út
- Tervezett térségi szerepű összekötő út
- Meglévő mellékút
- Tervezett mellékút
- Meglévő országos vasúti mellékvonal
- Tervezett országos vasúti mellékvonal
- Meglévő térségi kerékpárútvonal
- Tervezett térségi kerékpárútvonal
- Meglévő térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózati távvezeték
- Meglévő térségi csatorna
- Meglévő térségi repülőtér
- Tervezett térségi repülőtér
- Meglévő térségi kikötő
- Meglévő kompátkelőhely
- Meglévő térségi logisztikai központ
- Tervezett térségi logisztikai központ
- Meglévő 5-50 MW közötti névleges teljesítő-képességű erőmű
- Tervezett 5-50 MW közötti névleges teljesítő-képességű erőmű
- Meglévő térségi hulladékkezelő

Országos jelentőségű elemek

- Meglévő gyorsforgalmi út
- Tervezett gyorsforgalmi út
- Meglévő főút
- Tervezett főút
- Tervezett főúti elkerülő
- Meglévő egyéb országos törzshálózati vasúti pálya
- Tervezett egyéb országos törzshálózati vasúti pálya
- Tervezett országos kerékpárút törzshálózati vonal
- Meglévő 400 kV-os átviteli hálózati távvezeték
- Tervezett 400 kV-os átviteli hálózati távvezeték
- Meglévő 220 kV-os átviteli hálózati távvezeték
- Meglévő földgázszállító vezeték
- Meglévő kőolajszállító vezeték
- Meglévő termékvezeték
- Meglévő országos jelentőségű csatorna
- Meglévő elsőrendű árvízvédelmi fővédvonal
- Meglévő VTT-tározó
- Tervezett VTT-tározó
- Meglévő országos vízkár-elhárítási célú tározó
- Meglévő országos kikötő
- Meglévő egyéb 50 MW vagy annál nagyobb névleges teljesítő-képességű erőmű
- Meglévő kiemelt jelentőségű vízi építmény
- Meglévő veszélyeshulladék-lerakó
- Meglévő veszélyeshulladék-égetőmű

Határátlépési pontok

- Meglévő vasúti határátlépési pont
- Meglévő gyorsforgalmi és főúthálózaton lévő határátlépési pont
- Tervezett gyorsforgalmi és főúthálózaton lévő határátlépési pont
- Meglévő térségi határátlépési pont
- Tervezett térségi határátlépési pont

Forrás: http://www.baz.hu/content.php?cid=teruletrendezesi_terv_2020

7. táblázat: Megyei Térségi Övezetek (MTrT. 3. melléklete):

Megyei Térségi Övezetek	Érintettség
Ökológiai hálózat magterületének, ökológiai folyosójának és pufferterületének övezete	Érinti
Kiváló és jó termőhelyi adottságú szántók övezete	Érinti
Erdők övezete és erdőtelepítésre javasolt terület övezete	Érinti
Tájképvédelmi terület övezete	Érinti
Világörökségi és világörökségi várományos területek övezete	Nem érinti
Vízminőség-védelmi terület övezete	Érinti
Nagyvízi meder övezete és VTT-tározók övezete	Érinti
Honvédelmi és katonai célú terület övezete	Érinti
Ásványi nyersanyagvagyon övezete	Érinti
Rendszeresen belvízjárta terület övezete	Nem érinti
Földtani veszélyforrás terület övezete	Érinti
Kiemelt jelentőségű gazdasági övezet	Érinti
Kiemelt jelentőségű turisztikai övezet	Érinti
Megyehatáron, településhatáron átnyúló, együtt tervezendő térség övezete,	Nem érinti
Közigazgatási határon átnyúló, együtt tervezendő létesítmények övezete	Nem érinti
Településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök társulásban történő készítésének övezete	Nem érinti
Zártkerti övezet	Érinti
Lakótelepi övezet	Érinti

Forrás: saját szerkesztés

8. táblázat: Borsod-Abaúj-Zemplén megye településeinek térségi övezetekkel való érintettsége

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	Település	Ökológiai hálózat magterületének övezete (ha)	Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete (ha)	Ökológiai hálózat pufferterületének övezete (ha)	Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete (ha)	Jó termőhelyi adottságú szántók övezete (ha)	Erdők övezete (ha)	Erdőtelepítésre javasolt terület övezete (ha)	Tájképvédelmi terület övezete (ha)	Világörökségi és világörökségi várományos területek övezete (érintettség)*	Vízminőség-védelmi terület övezete (ha)	Nagyvízi meder övezete (ha)	VTT-tározók övezete (ha)	Honvédelmi és katonai célú terület övezete (érintettség)*	Ásványi nyersanyagvagyon övezete (érintettség)*	Rendszeresen belvízjárta terület övezete (ha)	Földtani veszélyforrás terület övezete (érintettség)*
197	Mezőcsát	4722,37	365,62	1657,68	1,93	41,27	292,88	866,08	5674,28	X	9613,48		1219,61	X	X	1311,90	
198	Mezőkeresztes	290,31	1202,23	1783,77			118,38	706,54	1042,09				272,10	X	X	160,01	
199	Mezőkövesd		929,74	1386,74	47,62	228,60	117,84	558,30	321,83	X	0,55			X	X	123,40	
200	Mezónagymihály	4549,37	156,11	916,49			25,96	53,63	4975,37		1181,20		2930,17			1332,04	
201	Mezónyárád		39,20			1,08	11,64	758,56							X		
202	Mezőzombor	1252,36	151,68	720,02	628,14	61,07	104,09	75,17	3695,06	X	3878,32				X	296,52	
203	Mikóháza	1384,83		194,54	111,48	19,50	1196,34		1690,24		1203,48						
204	Miskolc	11439,54	813,92	405,92		165,44	11422,71	277,00	15153,09		12303,58	449,47		X	X		X

Forrás: http://www.baz.hu/content.php?cid=teruletrendezesi_terv_2020

A fenti táblázatból jól látható, hogy a térségi övezetek mekkora területeket érintenek Miskolcon.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Tervében alkalmazott megyei területfelhasználási kategóriák:

- területi korlát nélkül ábrázolt térségek:
    - erdőgazdálkodási térség,

- mezőgazdasági térség,
- vízgazdálkodási térség,
- települési térség,

- legalább 5 ha nagyságú sajátos területfelhasználású térség.

9. táblázat: Miskolc területének a megyei területfelhasználási kategóriák szerinti megoszlása

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Település	Település területe (ha)	Megyei területfelhasználási kategóriák szerinti megoszlás									
2			Erdőgazdálkodási térség		Mezőgazdasági térség		Vízgazdálkodási térség		Települési térség		Sajátos területfelhasználású térség	
3			ha	%	ha	%	ha	%	ha	%	ha	%
205	Mikóháza	1 690,24	1 196,01	70,76	394,28	23,33	1,66	0,10	98,28	5,81		
206	Miskolc	23 666,33	11 517,02	48,66	3 986,00	16,84	164,54	0,70	7 383,65	31,20	615,12	2,60

Forrás: http://www.baz.hu/content.php?cid=teruletrendezesi_terv_2020

A város területe 23.666 ha, ennek majdnem 49% erdőgazdálkodási térség, 16,84% mezőgazdasági térség, a település mérete 7.384 ha.

A műszaki infrastruktúra hálózatok főbb építményei:

Közúthálózat B-A-Z megyét érintő elemi

M30-as autópálya:	Mezőcsát (M3) – Miskolc – Encs – Tornyosnémeti – (Szlovákia)
3. sz. főút:	Budapest – Hatvan – Gyöngyös – Füzesabony – Mezőkövesd – Miskolc – Szikszó – Encs – Tornyosnémeti – (Szlovákia)
26. sz. főút:	Miskolc (3. sz. főút) – Sajószentpéter – Kazincbarcika térsége – Bánréve – (Szlovákia)
304. sz. főút:	Miskolc (M30) – Miskolc (3. sz. főút)
306. sz. főút:	Miskolc (M30) – Szirmabesenyő (26. sz. főút)

Országos törzshálózati vasúti pályák

80 (1)	Budapest [VIII. kerület, Keleti pu.] – Hatvan – Miskolc – Mezőzombor – Sátoraljaújhely – (Szlovákia)
92 (1)	Miskolc (Tiszai) – Bánréve – (Szlovákia)
275	Miskolc – Miskolc [Diósgyőr-Vasgyár]

Országos kerékpárút-törzshálózat elemei

23. Nyugat-zempléni kerékpárútvonal:
23.A: Gönc – Boldogkőváralja – Miskolc – Felsőtárkány – Eger

Tervezett kerékpárutak:

- Miskolc – Bükkszentkereszt – Répáshuta
- Miskolc – Kistokaj – Nyékládháza – Ónod – Köröm
- Miskolc – Radostyán – Parasznya – Sajókápolna - Sajószentpéter

Térségi logisztikai központ Miskolcon és Tiszaújvárosban található a megyében.

5-50 MW közötti névleges teljesítő-képességű erőművek között említésre kerül a miskolci is.

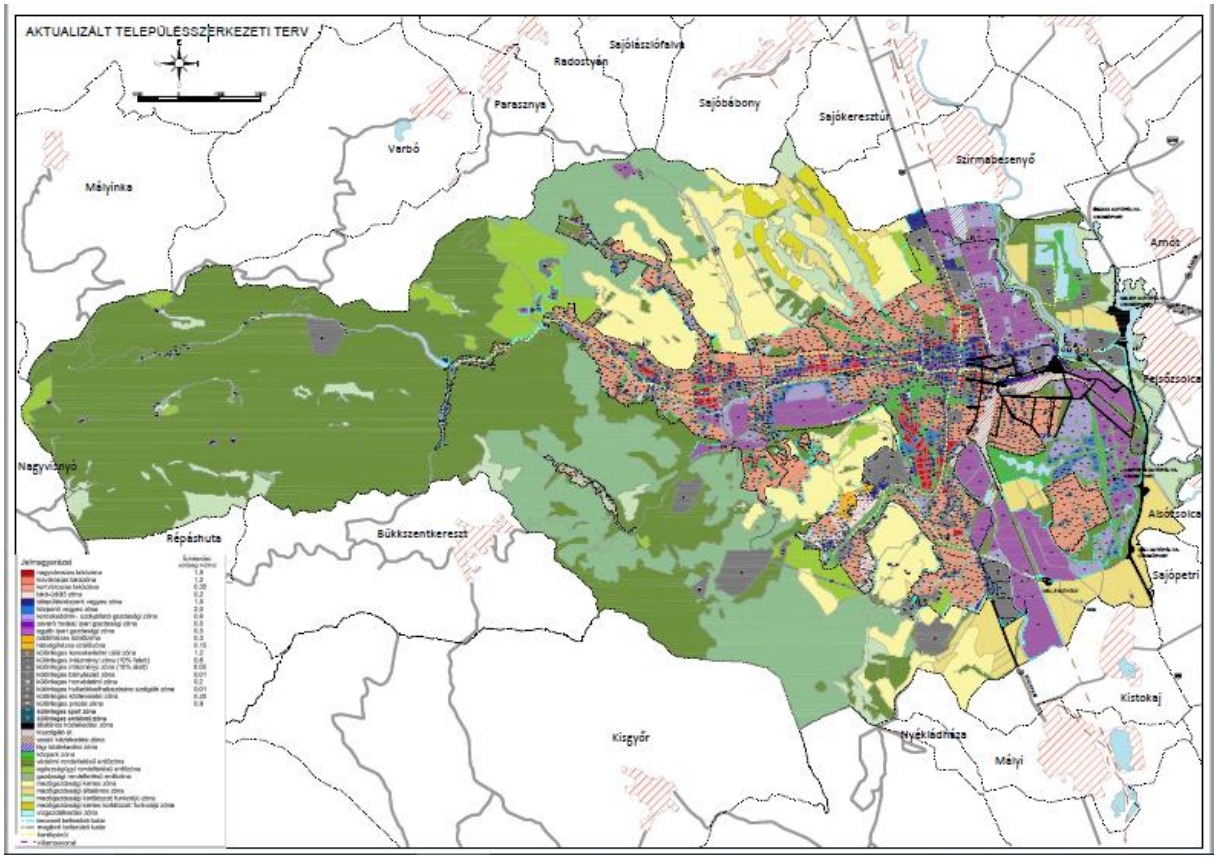
Villamosenergia-átviteli hálózati távvezeték és elosztó hálózat, valamint a szénhidrogén szállítóvezetékek és az elsőrendű árvízvédelmi fővonallal érintett települések között is megjelenik Miskolc.

Miskolc funkcionális várostérségében található települések településfejlesztési dokumentumai elsősorban közigazgatási, oktatási, közlekedési, foglalkoztatási, infrastrukturális vonatkozásban is érintik Miskolcot.

2.1.4 A szomszédos települések hatályos településszerkezeti terveinek - az adott település fejlesztését befolyásoló - vonatkozó megállapításai

A város szomszédságában lévő települések településszerkezeti terveiben nincsen érdemi utalás Miskolcra.

13. térkép: Miskolc Település szerkezeti terve



Forrás: MMJV

Miskolc közigazgatási határain döntő arányban vízfelület, erdő és mezőgazdasági területtel kapcsolódik a szomszédos településekhez. Beépítésre szánt területek Szirmabesenyő, illetve Kistokaj

közigazgatási határ mentén van, ahol zavaró hatású ipari gazdasági zóna, illetve kereskedelmi és gazdasági szolgáltatási zóna található.

Közös fejlesztési területek lehetnek a vonalas létesítmények, közművek (szennyvíz), iparterületek, ipari parkok.

2.1.5 A település társadalma

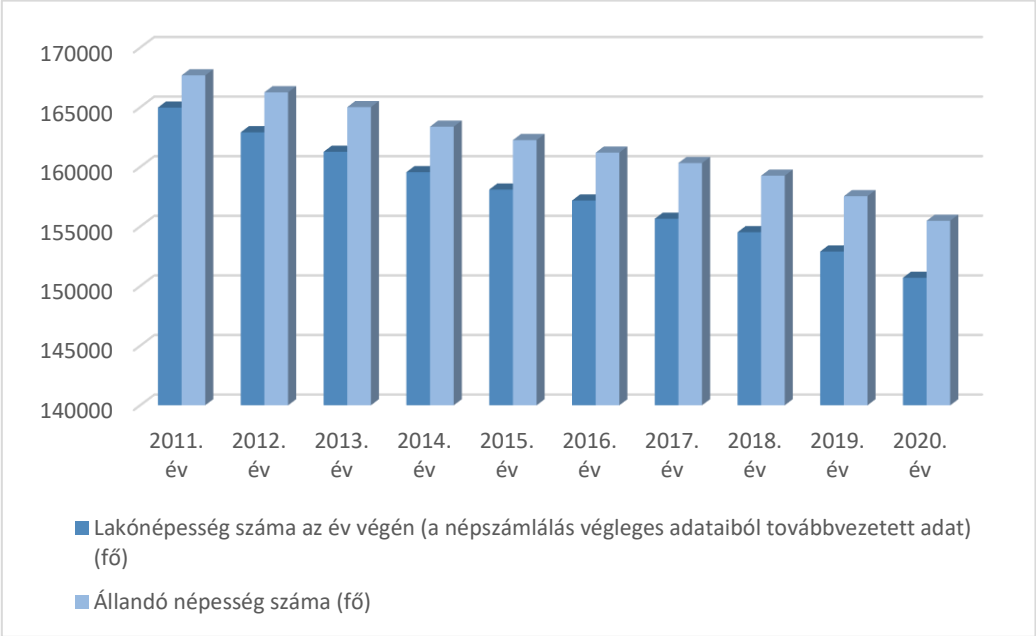
2.1.5.1 A népesség főbb jellemzői

Demográfia

2020-ban Miskolc területe 236,67 km2, állandó népessége 155 476 fő, lakó népessége 150 695 fő, népsűrűsége 665,66 fő/km2 volt.

Miskolc állandó lakosságát a második világháborút követő időszaktól kezdve a rendszerváltásig a folyamatos növekedés jellemezte. A rendszerváltás után a trend megfordult, ekkortól kezdett el csökkeni a lakosságszám. 2011-2020 között az állandó népesség 12.204 fővel, 7,3%-kal csökkent, a lakónépesség csökkenése még ennél is nagyobb arányú volt (14 278 fő, -8,6%).

1. ábra: Miskolc város népességszám változása 2011-2020

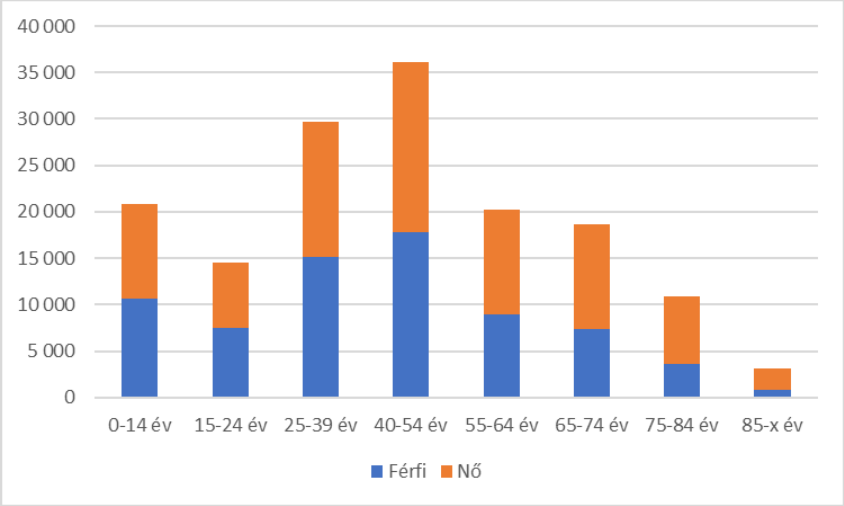


Forrás: KSH, saját szerkesztés

A csökkenés üteme minden évben meghaladta az országos átlagot, illetve egy év kivételével megyei értéket is.

Miskolc állandó lakosságának száma 2020. decemberében 155 476 fő, amelyből a férfiak száma: 72 745 fő, a nők száma: 82 731 fő volt. Korösszetétel szerint az állandó lakosság összetétele az alábbiak szerint alakult:

2. ábra: Állandó lakosság kor és nem szerinti összetétele



Forrás: Népesség nyilvántartás, saját szerkesztés

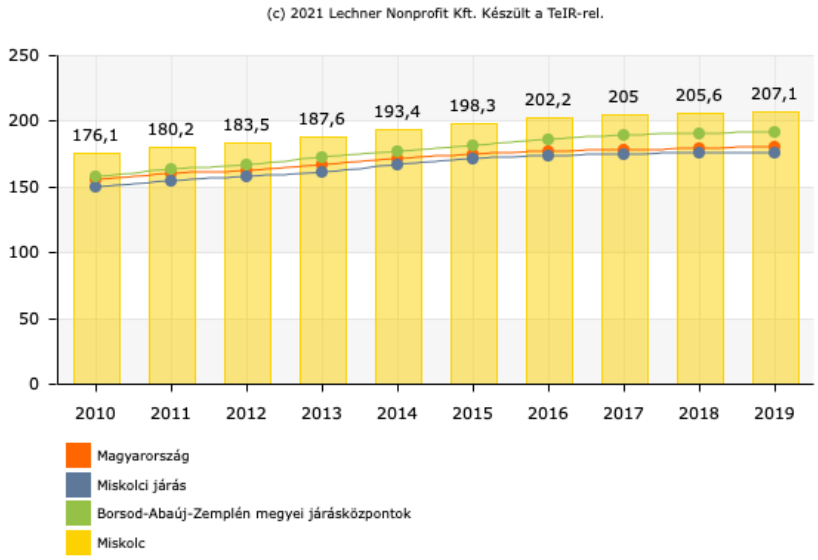
2010-2019 között az országos tendenciánál jobban érintette a várost az elöregedés: a változás leginkább az aktív korúakat érintette, míg országosan 3,1% csökkent az aktív (18-59 év) népesség aránya, addig Miskolcon 3,9%-kal csökkent, mely nagymértékben az aktív korúak elvándorlásának következménye. Ezzel együtt az időskorúak aránya Miskolcon nagyobb arányban nőtt (4,2%), mint az országos átlag (3,6%) az elmúlt években. A fiatal korúak aránya az országos, illetve megyei átlagnál is eddig is kevesebb volt és ez a tendencia folytatódott, 18 év alattiak aránya 0,3%-kal csökkent, ezen belül 0-5 éves korúak aránya romlott jobban.

10. táblázat: Állandó lakosság korösszetétel változásának területi összehasonlítása 2010-2019 között

	Magyarország				**Borsod-Abaúj-Zemplén megye**				**Miskolc**			
Időszak /kor	0-5 év	6-17 év	18-59 év	60-x év	0-5 év	6-17 év	18-59 év	60-x év	0-5 év	6-17 év	18-59 év	60-x év
2010	5,7%	12,1%	59,7%	22,5%	6,1%	13,7%	59,0%	21,1%	5,4%	11,1%	59,7%	23,7%
2019	5,7%	11,6%	56,6%	26,0%	6,6%	12,5%	56,4%	24,6%	5,2%	11,0%	55,8%	27,9%
Változás	0,0%	-0,5%	-3,1%	3,6%	0,5%	-1,3%	-2,7%	3,4%	-0,2%	-0,1%	-3,9%	4,2%

Forrás: KSH, saját szerkesztés

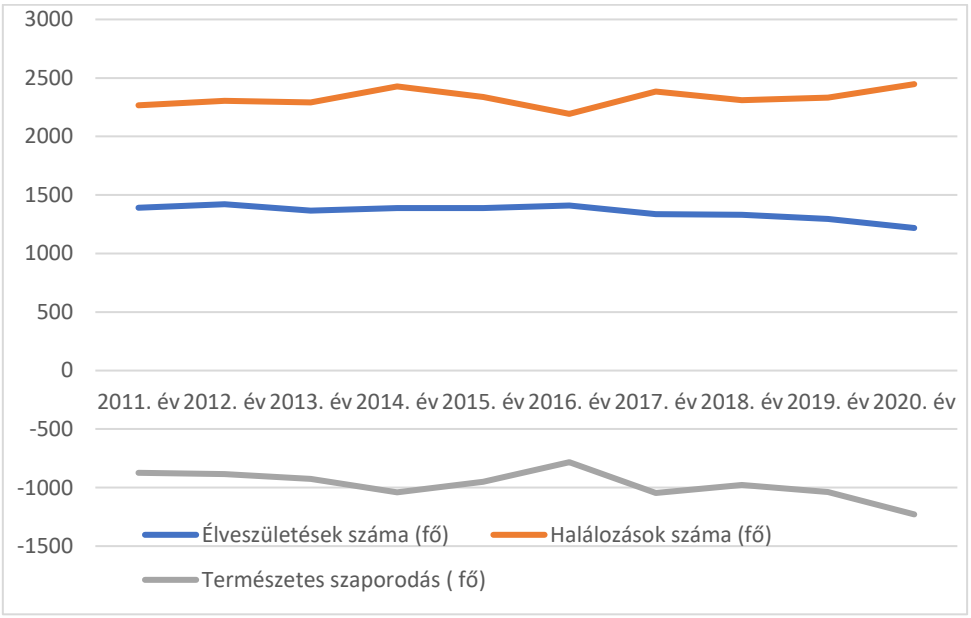
3. ábra: Öregségi mutató, (száz 0-14 évesre jutó 60-x éves, fő)



Forrás: TEIR

A 0-14 éves állandó népesség aránya a városban 13,47%, száz 0-14 évesre jutó 60 év fölöttiek száma 2019-ben 207 fő volt, ami mind a megyei, mind az országos átlagot jelentősen meghaladja.

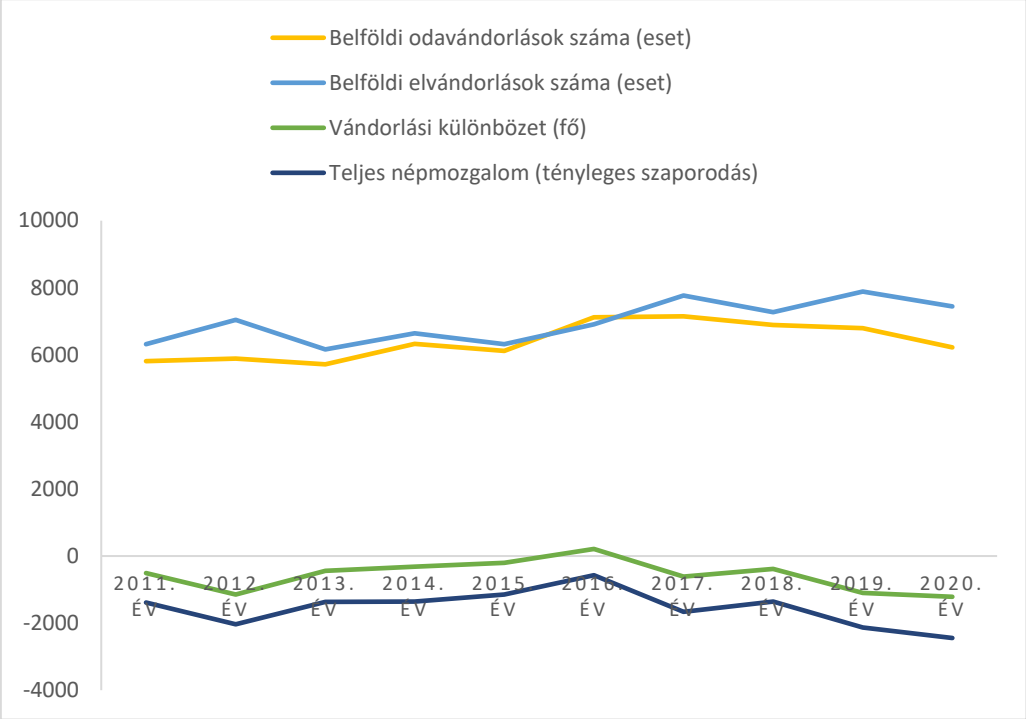
4. ábra: Természetes fogyás (fő) (2011-2020)



Forrás: KSH, saját szerkesztés

A városban az élveszületések száma - az elmúlt 10 évet vizsgálva – 2016. évig stagnált, majd 2017-től 2020-ig csökkenést mutat. A halálozások száma a vizsgált időszakban minden évben meghaladta az élveszületések számát, így a természetes szaporodás üteme negatív tendenciát mutat.

5. ábra: Vándorlási egyenleg Miskolcon (2011-2020)

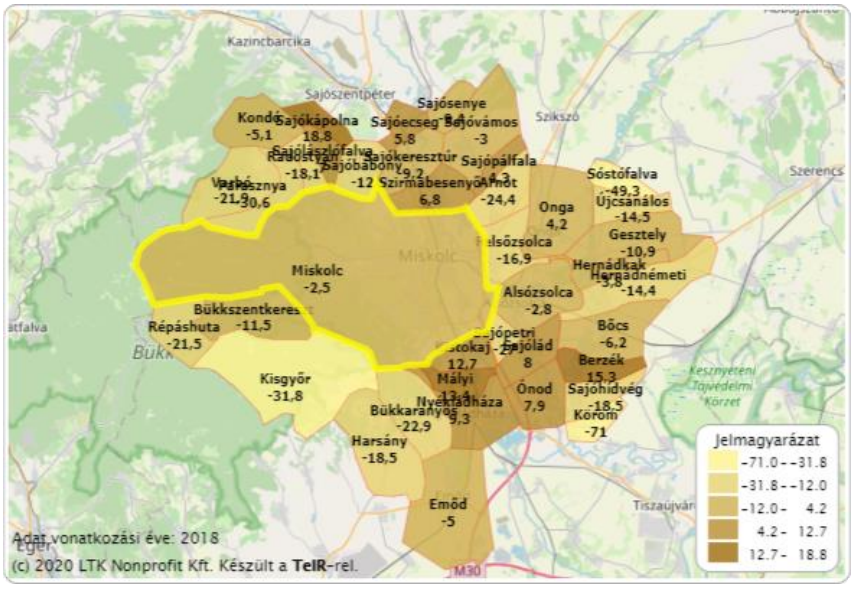


Forrás: KSH, saját szerkesztés

A népességszám csökkenését több tényező is magyarázza. Az elmúlt években a vándorlási egyenleg a 2016. év kivételével negatív volt, azaz többen hagyták el a települést, mint ahányan odaköltöztek, azonban a megyei adatoknál sokkal kedvezőbb a helyzet.

A bevándorlások elsősorban a közeli településekről és a közeli városokról történtek. Az elvándorlások iránya is jól beazonosítható; az elvándorlók jelentős része a közeli településekre és közeli városokba költözött, az agglomerációba költözött lakosok többsége továbbra is Miskolcon dolgozik.

6. ábra: Be- és elvándorlások nagysága Miskolcon



Forrás: TEIR

Napi ingázás

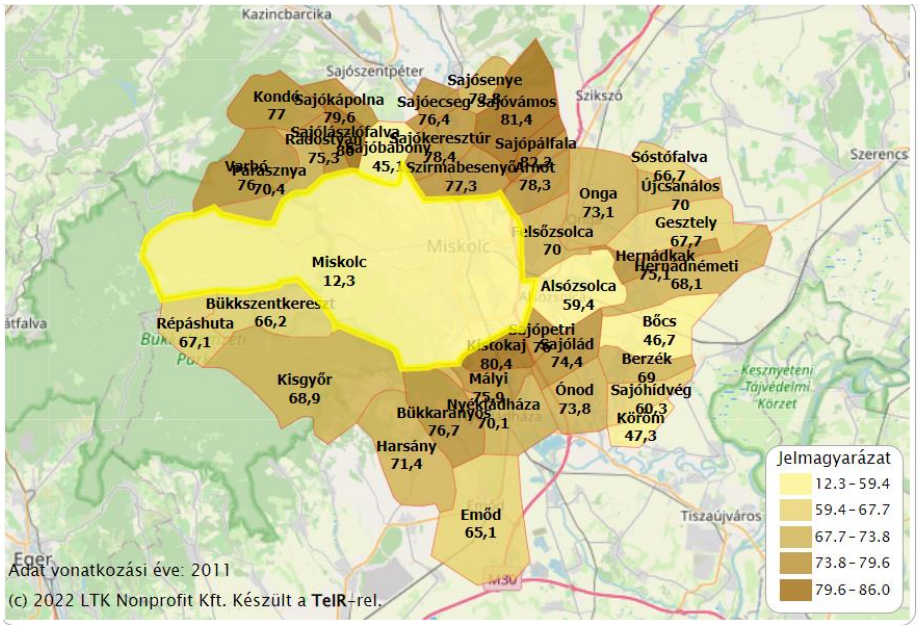
A napi ingázásra vonatkozó adatokkal csak népszámlálási adatokkal rendelkezünk:

- Naponta ingázó (eljáró) foglalkoztatottak aránya: 12,3 %
- Naponta ingázó foglalkoztatottak száma: 7621 fő
- Naponta ingázó foglalkoztatottak száma Borsod-Abaúj-Zemplén megye járásszékhelyeire: 2076 fő

A 2011-es népszámláláskori adatokból látszik, hogy 10 év alatt 3,5 %-kal nőtt a naponta ingázók száma – 2001-ben 8,8 % volt, 2011-ben pedig 12,3 %.

A népszámlálási adatok szerint a legtöbben Tiszaújvárosba (14 %) és Kazincbarcikára (5,7 %), illetve közel 10 % Budapestre jár (759 fő). 1-1 % azon foglalkoztatottak száma, akik Szikszóra, Edelénybe, Szerencsre, Mezőkövesdre járnak. Ezen kívül kisebb arányban más megyeszékhelyekre (Eger, Nyíregyháza stb.) és más megyék járásszékhelyeire is járnak dolgozni Miskolcról.

7. ábra: Napi ingázás



Forrás: TEIR – népszámlálási adatok 2011

A 2021-ben elvégzett lakossági kérdőíves felmérés során is a válaszadók közel 20%-a jelezte, hogy nem Miskolcon dolgozik:

- 81,62%-a Miskolcon
- 6,83 %-a Egyéb településen – leginkább Budapesten
- 5,58 %-a egyéb településen a megyében
- 2,69%-a a Miskolci járáshoz tartozó településen

Nemzetiségi összetétel

A városban a 2011 népszámlálás alapján jelen lévő nemzetiségek: bolgár, cigány, görög, lengyel, német, örmény, szlovák, ukrán. 2001 óta a cigány nemzetiség létszámában állt be jelentősebb változás, ami 1 %-pontos növekedést jelentett.

11. táblázat: Nemzetiségek aránya a városban

	2011
A cigány (romani, beás) etnikai kisebbséghez tartozó népesség aránya (%)	3,2%
Hazai nemzeti kisebbséghez tartozó népesség aránya (%)	1,4%

Forrás: KSH 2011

A városban a hazai nemzetiségeken kívül arabok, kínaiak, oroszok, vietnamiak élnek nagyobb számban. A nemzetiségekhez tartozó választópolgárok képviselete mellett a nemzetiségi önkormányzatok szerepet vállalnak a nemzetiségi kultúra megőrzésében, ápolásában és közvetítésében Miskolcon kilenc (bolgár, cigány, görög, lengyel, német, örmény, ruszin, szlovák, ukrán) közvetlenül megválasztott helyi nemzetiségi önkormányzat működik.

Képzettség

Miskolcon a népesség iskolázottsági szintje az országos és megyei adatokhoz hasonlóan javuló tendenciát mutat, azaz a közép- és felsőfokú végzettséggel rendelkező (7 évesnél idősebb) népességen belüli aránya növekszik, ugyanakkor egyre kevesebben vannak, akik nem végezték el az általános iskola 8 osztályát. 2011-ben a 18 év feletti népesség közel 35%-a rendelkezett középfokú érettségi, illetve a 25 év feletti népesség 19,3 %-a egyetemi vagy főiskolai végzettséggel. Az iskolai végzettséget jelző mutatók kedvezőbbek mind a megye, mind az országos adatoknál.

12. táblázat: Legmagasabb végzettségűek aránya a megfelelő korú népesség arányában (%)

	8 osztály		**Érettségi nélküli középfokú**		**Érettségizett**		**Felsőfokú**	
	2001	**2011**	**2001**	**2011**	**2001**	**2011**	**2001**	**2011**
Magyarország	26,3	25	21,1	19,5	20,5	27,5	9,8	15,5
BAZ település központok	23,6	23,2	20,6	18,2	24,6	31	10,6	15,6
Miskolc	21,4	20,6	18,2	15,2	28,4	34,8	13,3	19,3

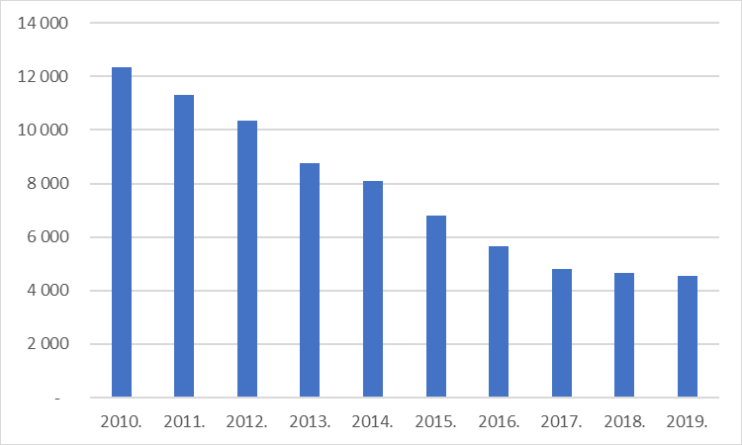
Forrás: TEIR, saját szerkesztés

Miskolc adatai a népesség arányaiban kedvezőbb képet mutat a megye más településközpontjaihoz képest vagy országos viszonylatban, hiszen a legutóbbi népszámlálási adatok (2011-es) szerint a 8 osztályt végzettek és az érettségi nélküli középfokú végzettségűek alacsonyabb arányban vannak (20,6 és 15,2 %), az érettségizettek és felsőfokú végzettségűek pedig nagyobb arányban vannak (34,8 és 19,3 %). Ezen kategóriák alapján az is megállapítható, hogy a vizsgált területi összehasonlításban Miskolcon van a legkevesebb általános iskolát be nem fejezett lakos.

Foglalkoztatottság

Miskolc foglalkoztatási aránya 3,7%-kal, a munkanélküliségi ráta 0,3%-kal magasabb volt az országos átlagnál, az átlagkeresetek pedig 22%-kal maradt el az országos átlagtól 2019-ben. Az elmúlt tíz évben Miskolcon a regisztrált munkanélküliek száma monoton csökkent, hasonlóan a többi megyeszékhelyhez.

8. ábra: Regisztrált munkanélküliek száma Miskolcon



Forrás: KSH saját szerkesztés

Miskolcon 2019-ben a 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (51%), 2 százalékponttal magasabb, mint az országos (49%) arány. A legfeljebb 8 általános iskolát végzett regisztrált munkanélküliek aránya jóval alacsonyabb (31%), mint az országos átlag (42%). Szintén nagyobb csökkenés tapasztalható a fiatal munkanélküliek arányában, viszont jóval meredekebben emelkedik a 45 év felett regisztrált munkanélküliek aránya.

A NFSZ honlapján elérhető 2021. júniusi munkanélküliség adatok az alábbiak voltak a településen:

13. táblázat: Miskolc munkanélküliség adatai

Nyilvántartott munkanélküli összesen (fő)	Folyamatosan nyilvántartott több, mint 365 nap	Járadék típusú ellátás (fő)	Segély típusú ellátás (fő)	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás/ Rendszeres szoc. segély	Relatív munkanélküliségi mutató
5085	2003	527	541	1693	5,15 %

Forrás: NFSZ saját szerkesztés

Miskolcon az adat felvételekor az összes nyilvántartott munkanélküli száma 5085 fő, ebből a 365 napon túl folyamatosan nyilvántartott munkanélküliek száma 2003 fő, a relatív munkanélküliségi mutató 5,15%.

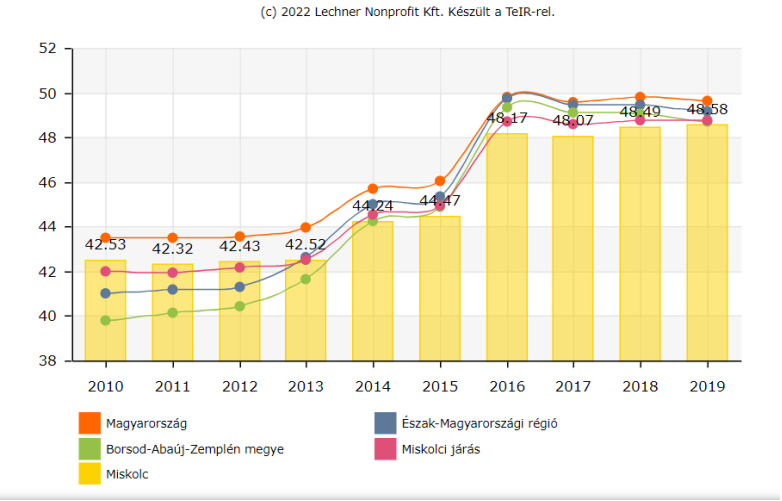
A közmunkaprogramok bemutatása a 2.1.8.4. fejezetben történik.

Jövedelmi viszonyok

A háztartások jövedelmi helyzete regionálisan jelentősen eltér. Budapesten az egy főre jutó éves átlagos bruttó jövedelem 2 millió 335 ezer forintot tett ki 2018-ban, Észak-Magyarországon az egy főre jutó éves bruttó jövedelem 1 millió 647 ezer forint volt. A Borsod-Abaúj-Zemplén megyei jövedelmi viszonyok összességében a legkedvezőtlenebbek közé tartoznak. Az alacsonyabb értékeket több tényező (alacsony foglalkoztatási arány, keresetszínvonal; mérsékelt ellátási összegben részesülő munkanélküliek, rokkantsági nyugdíjasok magas aránya; az alacsonyabb keresetekből adódó kisebb

összegű nyugellátás; a segélyből élők magas aránya; az átlagosnál nagyobb fokú eltartási kötelezettség) együttesen magyarázza, bár hatásuk külön-külön sem elhanyagolható.

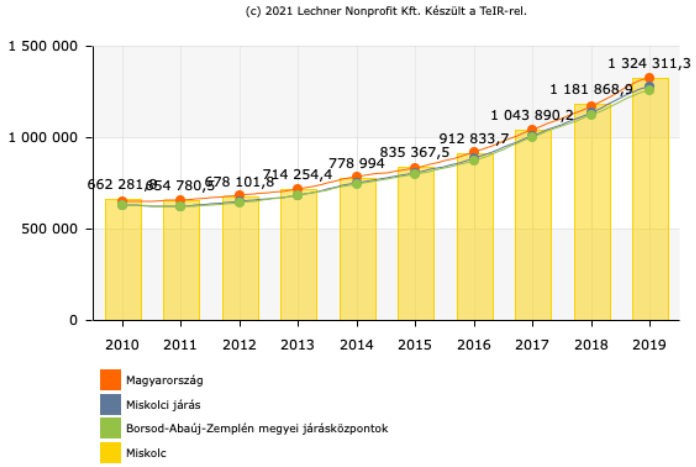
9. ábra: Száz lakosra jutó adófizetők száma (fő)



Forrás: TEIR

A jövedelmi viszonyokat alapvetően meghatározza a népesség gazdasági aktivitása. Az elmúlt 10 évben a városban a száz lakosra jutó adófizetők száma növekedett, 6,1 fővel, ennek eredményeként a 2019 évi mutató 48,6 fő, amely azonban még így is alacsonyabb az országos és megyei járásközpontok adatainál.

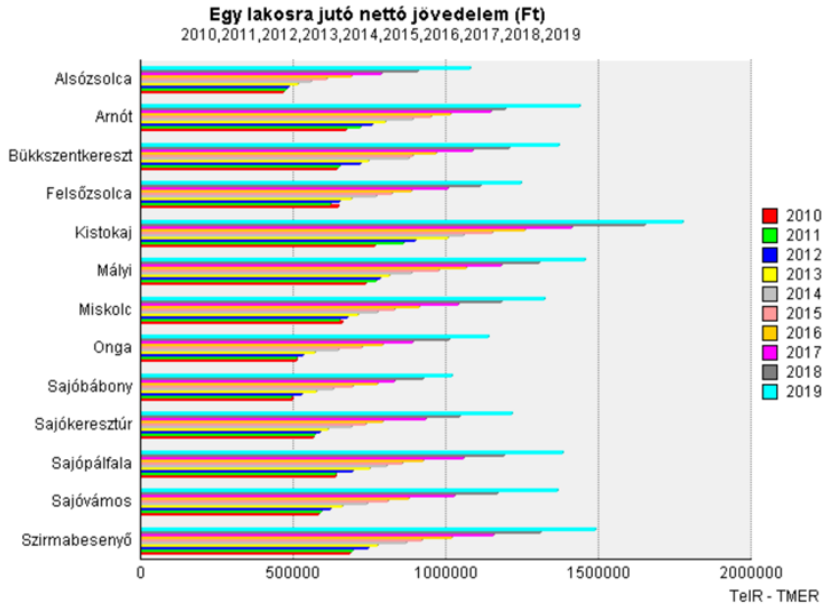
10. ábra: Az egy főre jutó nettó jövedelem (Ft)



Forrás: TEIR

Az egy lakosra jutó nettó jövedelem 2019. évben: 1 324 311 Ft, amely összeg kis mértékben marad az országos átlagon (1 326 307 Ft) alul, azonban a megyei járásközpontok egy főre jutó nettó jövedelemszintjétől kedvezőbb.

11. ábra: Az egy lakosra jutó nettó jövedelem alakulása a miskolci agglomerációban 2010-2019 között



Forrás: TEIR

Az egy lakosra jutó nettó jövedelmet tekintve más településekkel összehasonlítva a miskolci agglomerációban látható, hogy Miskolc az átlagos mutatók között szerepel, de nagyságrendileg és növekedési ütemben hasonló tendenciák jellemzőek az agglomeráció legtöbb települése esetében. 2010 és 2019 között folyamatosan nőtt a mutató értéke – 2016-2019 között pedig évről évre ugrásszerűen nőtt. 2019-ben 1 települést kivételével (Kistokaj) mindenhol 1 500 ezer Ft alatt van a mutató.

A megyében lévő nagyvárosokhoz viszonyítva megállapítható, hogy nem a megyeszékhelyen a legmagasabb az egy főre jutó nettó jövedelem, amely **2019-ben 1 324 311 Ft volt Miskolcon**, hanem néhány nagyobb településen magasabb jövedelem is elérhető: **Tiszaújváros** (1 678 259 Ft), **Kazincbarcika** (1 361 169 Ft), **Mezőkövesd** (1 353 763 Ft). Szerencs és Tokaj alatta marad Miskolc mutatójának, azonban leginkább Ózd van e tekintetben lemaradva a nagyobb városok közül, ahol még mindig 1 millió Ft alatti az egyfőre jutó nettó jövedelem (899 617 Ft).

A szomszédos megyei jogú városokhoz képest szintén alacsonyabb Miskolc mutatója:

- Nyíregyháza: 1 337 110 Ft
- Eger: 1 470 540 Ft
- Debrecen: 1 404 155 Ft

Alacsony presztízsű foglalkoztatási csoportokban foglalkoztatottak az aktív korúak arányában Miskolcon 24 %-ra tehető (2017-es Teir adat), amely területi összehasonlítás szempontjából fontos, mert a Miskolci járás településeit vizsgálva ez a legalacsonyabb megoszlás (máshol jellemzően 30-40 % körüli ez a megoszlás).

Szociális ellátások

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) biztosítja a jogszabályban előírt pénzbeli és természetbeni ellátásokat.

2015-től kezdően jelentős változás ment végbe a szociális ellátási rendszert illetően, hiszen a rendszeres, megélhetést nyújtó ellátások megállapításának hatásköre az önkormányzatoktól a Kormányhivatalok Járási Hivatalaihoz került.

Az Önkormányzat azonban jogszabályi felhatalmazás által lehetőséget kapott az általa fontosnak tartott, a településen jellemző élethelyzetek támogatásának szabályozására.

Fentiekre tekintettel a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015.(II.10.) rendeletében a települési támogatásokon (gyógyszertámogatás, lakásfenntartási támogatás) és a rendkívüli települési támogatáson kívül, helyett kapott a gyermekek, fiatal felnőttek és a családok támogatását szolgáló ellátások, és az időskorú állampolgárok támogatását szolgáló Salkaházi Sára Miskolc Program szabályozása is.

14. táblázat: Salkaházi Sára Miskolc Program egyszeri támogatásban részesítettek száma (fő)

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
33 839	34 152	34 623	34 737	34 671	33 708	33 417

Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás

Az Önkormányzat a városban élő családok gyermekvállalási kedvének erősítésére, a városban élő népesség számának megtartására, az életkezdési támogatás mellett új támogatásként vezette be 2020. január 1-től a születési támogatást.

Nem a Rendelet tartalmazza ugyan, de 2020. november 1. napjától az önkormányzati bérlakásban élők lakhatásának biztonságát erősíti, a lakások bérletéről szóló szintén helyi rendeletben szociális alapon bevezetett lakbértámogatás. A döntés meghozatala polgármesteri hatáskörbe került, és a megállapított támogatás a jogosultak havi aktuálisan fizetendő lakbérének összegét csökkenti 10 vagy 20 %-kal, jövedelmi helyzettől függően.

A támogatásokat igénybe vevők száma évről évre csökken, mivel a rendelet megalkotása óta csupán egy ízben került sor a jogosultsági jövedelemhatárok változtatására (emelésére), ez is csak néhány támogatási formát érintett. Közben a nyugdíjak összege, a minimálbér és a garantált bérminimum folyamatosan emelkedett.

A trend csak látszólag kedvező, azaz nem feltétlenül a rászorulók száma csökken, hanem inkább csak a jogosultak száma, amelynek oka főként, hogy a jogosultságot jelentő jövedelemhatár évek óta nem változott miközben a jövedelmek nominálisan nőttek, illetve a rendelkezésre álló keretösszegek is szűkösek.

Miskolcon 2011-2020 vonatkozásában a fő **szociális ellátási formákat bemutató táblázat *az 1. sz. számú mellékletben* megtekinthető.**

2.1.5.2 Térbeli, társadalmi rétegződés, konfliktusok, érdekviszonyok

A városon belüli társadalmi egyenlőtlenségek kialakulását befolyásolja az életkor (idősek és fiatal pályakezdők) és a családi helyzet (csonka családok), a foglalkoztatottság, jövedelem szint, valamint az iskolázottság. Az egyenlőtlenségek hatására szlömösödés, ill. szegregálódás indult a lakótelepeken

belül is (pl.: Belvárosi lakótelep, Avasi lakótelep, Diósgyőri lakótelep, Szentpéteri Kapu területe, Selyemrét-Keleti városrész, Tetemvár), ill. Bükkszentlászlón.

Szegregátumok

A KSH a 2011. évi állapotnak megfelelően Miskolcon 31 szegregátumot határolt le. 1 telep felszámolása azóta megvalósult (Békeszálló telep). A mélyszegénységben élő lakosságot érintő egyik legsúlyosabb probléma a lakhatási szegénység – egyes, főként külterületi szegregátumokban jellemző - a nem lakhatási célú lakásokban történő életvitelszerű tartózkodás, komfort nélküli vagy félkomfortos lakásokban. A hátrányos helyzetű családok esetében a legnagyobb probléma a megfelelő lakhatás hiánya, amely az elmúlt időszakban sem változott pozitív irányban. A szennyvíz elvezetés - elsősorban külterületeken - nem megoldott, amely egészségügyi és higiéniai kockázatokat hordoz magában. Jellemző továbbá a szemét elszállítás hiánya, amely illegális hulladéklerakók kialakulását eredményezi, ezzel együtt a rágcsálók elszaporodását a lakókörnyezetek közvetlen közelében. Egyes városrészeken a hiányzó közművek kiépítésének magas költségeit tovább drágítják a geomorfológiai adottságokból következő problémák (átemelő szivattyúk telepítése a magassági problémák kiküszöbölésére, instabil talajszerkezet megerősítése stb.).

Az 5 legnagyobb szegregátum[1]:

- Lyukóvölgy (külterület): A szegregátum lakosságának száma becslések szerint 3000 fő, mélyszegénységben él 90%-uk, a roma lakosság aránya szintén 90%-ra tehető. A területen élő lakosok kb. felének nincs lakcímkártyája, az ingatlanok tulajdonosi viszonyai rendezetlenek, illegális lakásfoglalások is jellemzőek. Lyukóvölgyben a lakosság 90% számára elérhetetlen a vezetékes vízszolgáltatás. Áram gyakorlatilag minden ingatlanban van, de kb. 40%-ban nem legálisan. Gázszolgáltatás nincs, kivételt képezhet ez alól néhány ingatlan. Szennyvízcsatorna nincs. Zúzalékos, kátyús, sáros, nehezen járható utak, erdős ösvények vannak.
- Muszkás telep: A városrész népessége 1500 fő, 80 %-a mélyszegénységben él, a roma lakosság aránya 90%. A vizet közkútról hordják az itt élők. A gázszolgáltatás, csatornázás, szemétszállítás nincs megoldva. Legtöbben fával fűtenek. A családok kis alapterületű, alacsony komfortfokozatú lakásokban élnek, jellemző a rossz állapotú zártkerti ingatlanok lakhatási célú használata.
- Vasgyár - Számozott utcák: A szegregátum lakossága 1400 fő, mélyszegénységben élők aránya 35%, a roma lakosság aránya 40%. A futó telepfelszámolás– a Vasgyári program (TOP projekt) keretében: 10 lakás elkészült 2018-ban. Jelenleg folyamatban a műszaki tartalom többi része: 32 db önkormányzati szociális bérlakás megújítása és szociális bérlakások lebontása (38 db).
- Tetemvár: a harmadik legnagyobb lakosságszámú (500 fő) szegregátum, a belvároshoz közeli elhelyezkedés okán sürgős beavatkozásra van szükség a lakosság és terület felzárkóztatása érdekében. A Tetemvár alatt 3 emeletnyi mély pincerendszer húzódik. A házak állapota rossz, fürdőszoba nagyon kevés ingatlanban található. A házakban nagyon zsúfoltan, több generáció él. A fűtés mindenféle szeméttel történik általában, hősugárzóval való fűtéssel is gyakran lehet találkozni. Van olyan ingatlan, ahol áram sincs bevezetve, a szomszédoktól kapják az áramot. A szennyvíz rendszer nincs kiépítve. A közút állapota rendkívül rossz,

[1] Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kezdeményezése: Munkacsoport a leszakadó városrészek integrációjának elősegítésére Tanulmány 2020-2021

hatalmas kátyúk láthatók több helyen. A szemétszállítási szolgáltatás kiterjed a területre, de nagyon sok helyen nem fizetik a díjat, ezért nem szállítják el a szemetet.

- Bábonyibérc: a belvároshoz közeli, attól Észak-nyugatra elterülő, kertvárosi terület. A városrész dombos, a dombok között a Pece-patak különböző ágai folynak. Bábonyibérc lakossága 450 fő, a családok komfort nélküli, félkomfortos ingatlanokban élnek. A település-részen hiányos burkolatú, kátyús utak, földutak, vagy zúzalék kővel feltöltött utak találhatóak. Mivel a csatornahálózat nincs kiépítve, ezért a lakók a szennyvizet az udvarra és a közterületre (járdára, utcára) engedik.

A társadalmi konfliktusok kialakulását a műszaki/infrastrukturális elmaradottság egyértelműen mélyíti. „A telep-felszámolási program céljai is ezt tükrözik, hiszen az a cél, hogy megszűnjenek az egészségtelen, a legalapvetőbb higiéniai viszonyoknak sem megfelelő lakhatási körülmények, melyek közegészségügyi és közbiztonsági veszélyforrásokat jelentenek. A szegregátumok felszámolásának szintén 2011. évtől történő felgyorsult gyakorlati megvalósulása városfejlesztési koncepciók, ingatlangazdálkodási tervek alapján történik, a fejlesztéseket a gazdasági és a környezeti fenntarthatóság egymást erősítő logikája mentén szabad csak megvalósítani, amibe beletartozik többek között a környezettudatos város- és épületrehabilitáció.”[2]

A szemléletformálás lassan halad (illegális hulladék, bűncselekmények, antiszociális jellemzők).

Ebben a tárgyban készült legfrissebb tanulmányok

- 2021-2026. évekre vonatkozó Bűnmegelőzési Stratégiája, illetve
- a Helyi Esélyegyenlőségi Program (2021-2026).

Barnamezős területek

Miskolcon és környékén **négy** jelentősebb, elkülöníthető **barnamezős terület** található. Három ezek közül (DAM, DIGÉP, Lyukóbánya) egymás szomszédságában fekszik. Az ipari negyed eredetileg a város szélén, Diósgyőr és Miskolc közé épült, de a település „körbenőtte” azt. A közel 200 hektáron elhelyezkedő kohászati és a 45 hektáros DIGÉP-telephely a város belsejében fekszik. Az egykori Vasgyár és jogutódjai a múlt század utolsó évtizedeiben lényegében befejezték a működésük idejében az egész város életét jelentősen meghatározó tevékenységüket. A terület funkcióváltását megnehezíti, hogy sűrűn beépített és nagy része kihasználatlan. A negyedik terület az ún. Északkeleti Iparterület közel 300 ha területen helyezkedik el. A város jelenleg is aktívan foglalkozik ezen barnamezős területek rekultivációs lehetőségeinek vizsgálatával.

A DAM területe régóta degradálódott területnek számít, melyet a tulajdonviszonyok rendezetlensége miatt nem sikerült eddig revitalizálni. A Diósgyőri Acélművek ipari hasznosítását célozza az a tanulmányterv, amit rövidesen elkészítenek a Miskolci Egyetem szakemberei. Az övezetben jelenleg mintegy hatvanöt cég több mint hatszáz főnek biztosít munkát. A fejleszteni kívánt terület közel százharminc hektáron terül el, s szinte teljes egészében magánkézben van.

Miskolc MJV Önkormányzata Közgyűlésének 186/2020 (XII.17) határozatában a DAM északkeleti részét kiemelt fejlesztési területté nyilvánította 2020. év végén, de jelenleg a terület déli részének kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása is a város célja (2022-ben a 23365/43 hrsz.-ú ingatlanra is tanulmánytervet készíttetnek).

[2] Miskolc MJV Bűnmegelőzési Stratégiája (2021-2026) 7.5.1. Szegregátumokkal kapcsolatos teendők

A barnamezős területek rehabilitációja, revitalizációja környezeti, gazdasági és társadalmi szempontból is nagy hangsúlyt kap a fejlesztési stratégiában.

Lakossági felmérés eredményei

A helyi társadalom fő konfliktusforrásai a szegregátumokkal kapcsolatosak. A lakossági kérdőív eredményei alapján a leggyakrabban említett társadalmi konfliktusként megemlíthető a szegregátumokban élő roma lakossággal, mélyszegénységben élőkkel és a hajléktalanokkal problémákat okoz az eltérő életvitel és a közösségi szabályok be nem tartása (Újgyőri főtér, Búza tér, belváros, Bábonyibérc, Tetemvár). A belvárosban élő lakosság részéről megfogalmazódott a szórakozóhelyeken a hétvégi hajnalig tartó zaj problémája és a közbiztonság hiánya. Ezen kívül két probléma is társadalmi feszültséget generált az elmúlt években, melyek a különböző városrészekben eltérő mértékben jelentkeznek. Ilyen a tömegközlekedés helyzete, mivel a finanszírozási gondok járatszám-csökkenésekhez vezettek, mellyel egyes városrészek ritkított járatsűrűséggel váltak elérhetővé (pl. Pereces, Komlóstető stb.). A másik feszültségeket keltő általános probléma a közterületek karbantartását érinti: a fűkaszálás egyes városrészeken ritkábban történik, mellyel jelentősen gyarapodott az elhanyagolt területek nagysága városszerte. Ennek egyértelmű oka a közfoglalkoztatottak számának csökkenése. Az útfejlesztések esetében a fejlesztések elmaradtak (bővítésre lenne igény), illetve az utak, járdák állapota nem megfelelő városszerte, több városrészben állandó köztisztasági problémát és elavult közvilágítást is észlelnek. A különböző városrészeket érintően a lakossági kérdőívben egyéb specifikus problémákat is említenek, mint például

- a Belvárosban a parkolási problémák, illetve a megnövekedett autóforgalom
- Diósgyőrben a nagyobb bevásárlóközpontok hiánya, illetve a lakossági sportolási lehetőségek hiánya
- Avason a parkolók hiánya, hulladék lerakása, Avas déli részén rosszabb közbiztonság
- Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész: romlott a közbiztonság
- Miskolc Közép városrész: parkolóhelyek hiánya, gondozott közparkok, játszóterek hiánya
- Tapolca, Martin kertváros – Szirma: csapadékvíz-elvezetés nem megfelelő
- Selyemrét, Keleti-városrész: prostitúció, vandalizmus

A szegregációval veszélyeztetett területek ellentéteként Miskolc egyes városrészei vonzzák a magasabb társadalmi státusszal rendelkezőket. Itt a magasabb iskolai végzettségű, jobb jövedelmi helyzetű lakosság aránya magasabb, mint a város egyéb városrészeiben. Az elemzések alapján az Avas-Kelet, Népkert városrész, ill. Miskolctapolca a kiemelt terület.

A városban a közterületek (közterek, utak stb.) minőségével a megkérdezettek közel 40%-a egyáltalán nincs megelégedve, majd 60%-uk pedig közepesen, vagy alig elégedett**.** A válaszadók 1% sem jelölte, hogy nagyon elégedett lenne a közterületekkel.

2.1.5.3 Települési identitás erősítő tényezők

Miskolc azon kevés európai települések közé tartozik, melyek történelme több tízezer évvel ezelőttre nyúlik vissza. A belvárosban előkerült régészeti leleteknek köszönhetően bizonyítható az őskori ember jelenléte, így a várost és térségét Magyarország legrégebben lakott területének nevezhetjük.

Az elmúlt évszázadokban Miskolc sorozatosan élte át megpróbáltatásokat, melyek bár megrendítették a várost, egyre szilárdabb településként töltötte be társadalmi, gazdasági és politikai funkcióját. A kohászati múltja miatt korábban „acélvárosnak” nevezett Miskolc az elmúlt évtizedekben jelentős változásokon ment keresztül, habár identitásunknak ma is meghatározó eleme. A nehézipar helyén azonban korszerű, fenntartható, környezetbarát iparra való átállás kezdődött meg, iparváros helyett ma már sokkal inkább „zöld városnak” nevezzük, ugyanis elsőként csatlakozott a magyarországi

városok közül a környezet védelmét és fenntarthatóságát szem előtt tartó Zöldebb Városokért (Green City) mozgalomhoz, az Európai Polgármesterek Szövetségéhez is (2015-ben). Jelentős a geotermia felhasználása a távfűtésben, ami ebben az évtizedben iránymutató lehet valamennyi város részére. Ezen kívül a közlekedés fejlesztésében is a fenntarthatóságot tűzte ki célul a város. 2022 legfrissebb hírei között szerepel, hogy az Európai Unió (EU) tagállamainak 100 városát, köztük Miskolcot választották ki, csatlakozzanak az EU Misszióhoz, hogy klímasemleges és okosvárosokká váljanak 2030-ra a károsanyagkibocsátás gyors csökkentésével.

A Miskolci Galériában 1961 óta megrendezett grafikai biennálé, majd triennálé-sorozat után a „grafika magyar fővárosa", a nemzetközi filmes szakmában előkelő rangot kivívott CineFest Miskolci Nemzetközi Filmfesztiválnak köszönhetően pedig a „film magyar fővárosa" megnevezésekkel is illetik Miskolcot. A Miskolci Kocsonya Fesztivál pedig Miskolc legjelentősebb gasztronómiai fesztiválja. Az Avasi Borangolás Miskolc szívében, az Avas-hegyen megrendezésre kerülő különleges hangulatú borgasztronómiai fesztivál, illetve ennek népszerűségét kihasználva egy kisebb és gyakrabban megrendezésre kerülő bor-gasztronómiai rendezvénysorozat az Avas-hegy pincesorain az Avasi Kvaterka is. A Gasztroplacc és a Gasztroplacc Extra 2022-ben már két helyen is várta az ízek rajongóit. Ismétlődő programok közé tartozik a Régiségvásár, amely minden hónap első vasárnapján kerül megrendezésre a sétálóutcán. A Miskolci Termelői Napot minden hónap harmadik vasárnapján rendezik meg a belváros központjában. Ilyenkor az Erzsébet téren megjelennek a helyi termelők és a kézműves termékek gyártói is.

A kulturális élet egyik központjának számító Diósgyőri vár fejlesztése és a Lovagi tornák terének kialakítása 2014 augusztusára valósult meg. A vár impozáns falai látványos kiállítások, kulturális és turisztikai célú rendezvények, fesztiválok helyszíneként is funkcionál. Közkedvelt helyszíne családi- és céges rendezvényeknek, koncerteknek, konferenciáknak, előadásoknak és történelmi játékoknak egyaránt. A Diósgyőri vár szomszédságában található a Lovagi Tornák Tere, mely „együtt él" a várral, bekapcsolódik a történelmi játékokba, és hasonlóképp otthont ad fesztiváloknak, színházi előadásoknak, koncerteknek. A Lovagi Tornák Tere kiválóan alkalmas nemzetközi díjugrató és díjlovagló versenyek rendezésére. A Diósgyőri vár jelenleg is felújítás alatt áll.

Az ország első kőszínháza is településünkön található. A Miskolci Nemzeti Színház Közép-Európa egyik legkorszerűbb épületegyüttese. Az erős, állandó társulaton alapuló, sokszínű repertoárszínház a magyar és a nemzetközi drámairodalom klasszikus és kortárs darabjaival intenzív élményt nyújt városunk és a megye lakosai számára, így a színházi kultúrára való igényeket az egész megyében kielégíti, jelentős többletet adva a város vonzerejéhez.

Miskolc egyik legjellegzetesebb építménye az Avas hegyen épült Avasi kilátó, amely szintén Miskolc egyik jelképévé vált. 2022-ben megkezdődött a kilátó és környezetének felújítása és funkciókkal, élettel történő megtöltése. A közeljövőben elkészül a többszintes játszótér, gördeszkapálya és kutyás agility pálya, valamint elkészültek a kilátó felújításának tervei is, mely fejlesztéseket a miskolci lakosok nagy érdeklődéssel várnak.

Jelennek meg újabb helyek is, melyek a város vonzerejét növelik, mint például a Baráthegyi Majorság, mely egy öt hektáros majorság, ahol skanzen, kézműves műhely, állatsimogató és játszótér várja a családokat.

A Tour de Hongrie - a legnagyobb magyar kerékpárverseny – utolsó szakasza Miskolcról indult 2022-ben. A televíziós közvetítés megmutatta Miskolc és a környék szépségeit, amit ország-világ láthatott.

Miskolc város turizmusa is sokszínű képet mutat, a kulturális turizmus mellett az aktív és egészségturizmus területén is jelen vannak szolgáltatások. Miskolc MJV Önkormányzata 2020-2030 évekre vonatkozóan készíttette el legújabb Turizmusfejlesztési Stratégiát, melyben a város brandjére vonatkozó irányokat is megújították és az idegenforgalmi és városmarketing eszközök jövőbeni használatának gyakorlatát is meghatározták.

A MIDMAR Miskolci Idegenforgalmi Marketing Nonprofit Közhasznú Kft, Miskolc helyi turisztikai szervezete, mely évek óta nem csupán a Tourinform iroda működtetését és turisztikai imázsépítést, hanem a belső imázst, a lokálpatriotizmus erősítését is szem előtt tartják és a város vonzerőit a külső-belső célcsoportok bevonásával, összehangoltan jelenítik meg. A sikeres turizmus alapja, hogy a helyi lakosok ismerjék és szeressék a várost. Fedezzék fel nap mint nap, milyen csodás helyen élnek, milyen nagyszerű értékek veszik körül őket. A miskolciak városszeretetének erősítése növeli a közösséghez tartozás, az összetartozás érzését, a pozitív városkép kialakulását.

A napjainkban elterjedt turisztikai városkártyák mellett létezik az okos és zöld városkártya is a miskolci állandó lakosoknak (Miskolc Pass Classic), mely több mint 30 kedvezményes szolgáltatást jelent egyetlen kártyával (pl. 10% MVK bérletvásárlási kedvezmény, fürdőbérlet kedvezmények stb.). A kártyák kibocsátója a MIDMAR Nonprofit Kft., amely igyekszik lehetőséget biztosítani arra, hogy a városkártya használói időről időre ne csak a miskolci programokat, hanem Miskolc környéki látnivalókat, programokat is kedvezménnyel látogathassanak.

Európa legmodernebb technológiájával ellátott Smart QR kód alapú kártya áll a miskolci lakosok rendelkezésére, amely okoskészüléken is tárolható, így a kedvezmények igénybevételéhez elég akár okostelefonon vagy tableten felmutatni a kártyavásárláskor kapott QR kódot.

Miskolc újra pozicionálásának elősegítésére 2016-ban Miskolc új image-filmjében jelent meg először a Miskolc - A Te helyed szlogen, 2017-ben mutatták be a város mai logóját. A célok és az alkotók szerint modern, egyszerű, ugyanakkor határozott formában kirajzolódnak a hegyek és völgyek vonulatai, benne van az innováció és az intelligens megoldások üzenete. A logó színét magyarázza, hogy Miskolc zöldváros egy különleges természeti környezetben. A „Miskolc Pont Jó" szlogennel jelenítik meg. A város sokszínűségét a turisztikai kiadvány „Egy város – Négy hangulat"

Egyéb szolgáltatások:

- weboldal, közösségi média aktív megjelenésekkel
- garantált városnézések minden városrészben Miskolc Pass kedvezményekkel
  A séták időtartama 1,5-2 óra. A séták létszámtól függetlenül indulnak, de kizárólag egyéni vendégek számára.
- virtuális városnézés

Miskolc vallási központ, a városban valamennyi történelmi egyház megtalálható, amelyek mellett további kisegyházak színesítik a város egyházi életét. Több történelmi egyház gazdasági központja is a városban található. 2015-től működik a Miskolci Görögkatolikus Egyházmegye, melynek területe Borsod-Abaúj-Zemplén és Heves megyére terjed ki, központja a Miskolc, Búza téri görögkatolikus székesegyház.

A helyi kötődés alapját a kérdőívben résztvevők közel 70%-ának az jelenti, hogy Miskolcon született. Több mint 50%-ának pedig, hogy ezt a várost választotta otthonául, valamint itt alapított családot, illetve viszonylag sokan jelölték meg a táji és természeti adottságokat (39%).

Civil szerveződések

Miskolc a civil szféra jelenléte jelentős, amely hozzájárul a helyi társadalmi kohézió erősítéséhez. A társadalmi szemléletformálásban töltik be a szerepüket, a város kulturális életének szerves részét képezik a civil szervezetek által megrendezett rendezvények (pl. Avasi Borangolás), továbbá a város közösségi életének szervezésében is részt vesznek. A városban működő szervezetek tevékenységük és célcsoportjaik alapján sokrétűek - a klasszikus hagyományőrző körök, a vallási, egészégügyi, szociális és sport tematika köré épült szerveződések is aktívak.

A civil szervezetek száma 1061 db, melyekből a legnagyobb arányban a sport, az oktatási, a szociális és az egészségügyi tevékenységek jelennek meg.

Számos közművelődési megállapodás (több mint 50) született, melyek többsége Miskolc város egész területére vonatkozóan határoz meg ellátandó feladatokat, mint például szemléletformáló tevékenység, hagyományőrző rendezvények, a helyi közösségi élet segítése, tudományos ismeretterjesztés, művészeti tehetséggondozás, Miskolc város kulturális értékeinek feltárása és közzététele, a lokálpatriotizmus erősítése stb.

Az önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása:

Miskolc Megyei Jogú Város vezetése jó kapcsolatot ápol a történelmi **egyházakkal** és azokkal a kisegyházakkal is, amelyek a városban élőkért végzik szolgálatukat. (római katolikus, református, görög-katolikus, evangélikus, orosz ortodox, izraelita, metodista, baptista felekezetek, Magyar Pünkösdi Egyház, Hetednapi Adventista Egyház és a Hit Gyülekezete).

Az **együttműködés** a HEP szinte valamennyi területén látható, melyek közül kiemelkedő az oktatás.

Az oktatás minden szintjén, minden városrészben választhatnak a szülők az állami oktatási intézmények és valamely egyház által fenntartott intézmény közül. Az egyházi iskolák, az általuk képviselt értékrend és kulturális erőforrás megjelenik a megyeszékhely életében és mindennapjaiban. Városi ünnepeken kiemelkedő szerepet vállalnak és követendő példát adnak a Közösségi Szolgálat terén is, amely már minden érettségi előtt álló fiatal számára kötelező.

Miskolc város köznevelési intézményei közül jónéhány van egyházi fenntartásban: evangélikus, római katolikus, református, görög-katolikus és baptista óvoda is a szülők rendelkezésére áll.

Az **egyházak jelenléte** az esélyegyenlőség területén számottevő. A városi szegregált lakókörnyezetekben a rászorulók mindennapjait segítő szerzetesrendek, a közoktatás területén[3] a felzárkóztató oktatási programok, illetve a felsőoktatásban tanuló roma származású diákok egyetemi szakkollégiuma[4] mind jó példát ad a városban élőknek. Jelentős részt vállalnak az egyházak, illetve egyházi szervezetek a legrászorultabbak segítésében: működtetnek hajléktalanellátó intézményeket, biztosítanak nappali ellátást, jelen vannak a szenvedélybeteg-ellátásban és az idősgondozásban is.[5] A Konventuális Ferences Minorita Rend 2000-től tart fenn népkonyhát Miskolc belvárosában: naponta 100 főnek biztosítanak egy tál meleg ételt.

A szociális ellátás területein rendszeres egyeztetések segítik az összehangolt munkát, a város vezetésének fontos, hogy rászoruló ellátatlanul ne maradjon. Mindazokat a területeket együttesen fedik le, amely az állami ellátórendszer működését, hatékonyságát javítja. Fontos megemlíteni azokat a **karitatív szervezetek**et, amelyek adományokkal és önsegítő programokkal vannak jelen, és amelyeket a város lehetőségeihez mérten támogat. Ilyen a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, a Magyar Vöröskereszt, az Ökumenikus Segélyszervezet, a Katolikus Karitász Adománypontja, a Páli Szent Vince Szeretetszolgálat, a Miskolc-Diósgyőr-Vasgyári Református Egyházközség által működtetett Adomány-Ház. Az idősellátásban és a fogyatékkal élők segítésében is részt vállalnak az egyházak.

A város vezetése és az egyházi vezetők rendszeres találkozása biztosítja az egyes területeken az összehangolt működést.

[3] Nyitott Ajtó Baptista Általános Iskola
[4] Görögkatolikus Cigány Szakkollégium
[5] Baptista Női Otthon

2.1.6 A település humán infrastruktúrája

2.1.6.1 Humán közszolgáltatások

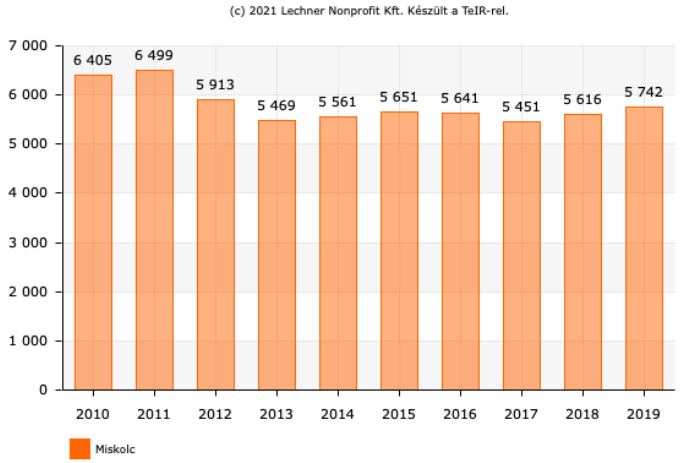
Oktatás

Óvodai ellátás

A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásába tartozó óvodák 2021. augusztus 1. napjától összevont intézményként működnek, egy székhely óvodával és annak 31 tagintézményével. A 2022. augusztusi adatok szerint Miskolcon 52 óvodai intézmény található. A 32 önkormányzati fenntartású mellett 15 egyházi, továbbá 5 civil egyéb fenntartású óvodai intézmény működik.

Miskolcon az óvodai férőhelyek száma 2013-ban visszaesett, illetve 5500-5600 fő férőhelyszám körül állandósult. Az egy óvodai férőhelyre jutó óvodások száma 2019-ben meghaladta az országos 0,88 fő értéket.

12. ábra: Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db)



Forrás: TEIR

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere - a veszélyhelyzetre tekintettel a Közgyűlés feladat-és hatáskörében eljárva - 2021. május 28-án az önkormányzati fenntartású óvodák egyesítéssel megvalósuló átszervezéséről döntött. A döntés szerint 2021. augusztus 1. napjától ‑ beolvadással - a jelenleg önálló költségvetési szervként működő 9 óvoda és 23 tagintézménye 1 székhely óvodaként és annak 31 tagintézményeként működik tovább változatlan helyen, az intézmények sajátosságainak megőrzése mellett. Az új intézmény elnevezése Miskolci Integrált Óvodai Intézmény (rövidített nevén MIÓVI), 3535 Miskolc, Batsányi János u. 2. szám alatti székhellyel.

Az intézmény 611 fő alkalmazottat foglalkoztat, ebből 350 fő felsőfokú, 232 fő középfokú és 29 fő alapfokú végzettséggel rendelkezik. A legnagyobb problémát a humán kapacitás hiánya okozza az óvodák működtetése során. Az ország számos nagyvárosához hasonlóan Miskolcon is nehezen tölthetők be az üres óvodapedagógus álláshelyek a szakemberhiány miatt, ezért a MIÓVI intézményvezetője 16 óvodai csoport „ideiglenes” bezárására és 2 óvodai csoport megnyitására tett javaslatot. A fenti javaslatnak megfelelően 2022-ben az óvodai csoportok számának csökkentéséről hozott döntést a Közgyűlés Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága. Ezt a döntést az alábbi okok tették szükségessé: a várhatóan csökkenő gyermeklétszám, a nyugdíjba vonuló óvodapedagógusok nagy száma, a más nagyvárosokhoz hasonlóan Miskolcon is tapasztalható óvodapedagógushiány. A csoportlétszám racionalizálása mellett szólt az a körülmény is, hogy az óvodai csoportok létszámában egyenlőtlen eltérések voltak tapasztalhatóak: egyes óvodákban az átlag csoportlétszám 16-18 fő volt, míg más helyeken 26-28 fővel működtek csoportok. A 2022. májusi

adatok szerint 23 betöltetlen üres óvodapedagógus álláshely volt, illetve a 2022/23-as nevelési évben 28 fő óvodapedagógus és 5 dajka nyugdíjba vonulása várható.

A racionalizálás mellett szól az is, hogy az óvodák csoportjai között egyenlőtlenségek tapasztalhatók: míg egyes helyeken az átlag csoportlétszám 16-18, addig máshol 26-29 fővel működnek csoportok. 2022. májusában 23 üres óvodapedagógus állás van, 24-en vonultak nyugdíjba. A 2022/2023. nevelési évben 24 óvodapedagógus, egy pedagógiai asszisztens és 4 dajka nyugdíjba vonulása várható. Összesen tehát nagyjából 60 óvodapedagógus hiányzik a rendszerből.

A csökkentett csoportszámról hozott döntéssel összefüggésben az óvodapedagógus álláshelyek száma is csökken, figyelemmel azonban a betöltetlen álláshelyekre, nem szűnik meg egyetlen óvodapedagógus jogviszonya sem. A csoportok számának csökkenése maga után vonja a nevelő, oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak (pedagógiai asszisztens, dajka) álláshelyeinek változását is, ami azonban nem jár együtt a dolgozók jogviszonyának megszüntetésével, hiszen itt is várható nyugdíjazás, fluktuáció. Minden pedagógiai asszisztens munkaviszonya folytatódik, többen vállalták az esetleges továbbtanulást is, így a későbbiekben óvodapedagógusként alkalmazhatóak. A fentiek alapján 2022. szeptemberétől 14 óvodai csoporttal kevesebb csoportban fogadják a gyermekeket, így a jelenleg működő 173 csoport száma 159-re csökken, és a csoportok átlaglétszáma 20-22 fő lesz. Egyes óvodákban, azok területi elhelyezkedése és a körzetben élő gyermekek magas száma miatt ettől magasabb csoportlétszám várható, éppen ezért külön döntés született ezen óvodák tekintetében az óvodai csoportokban a maximális létszám legfeljebb 20 százalékkal történő túllépésének engedélyezéséről.

Miskolcon az önkormányzati fenntartású intézmények túlnyomó többsége energetikailag felújításra került az elmúlt években. Jelenleg is folyik több intézmény felújítása. Vannak olyan tagintézmények, ahol még nem történt kellő mértékű belső / külső felújítás az épületen és sok helyen a játszóudvar is balesetveszélyessé vált, annak felújítása is szükséges. A karbantartás mellett állandó eszközigények is jelentkeznek az óvodák estében.

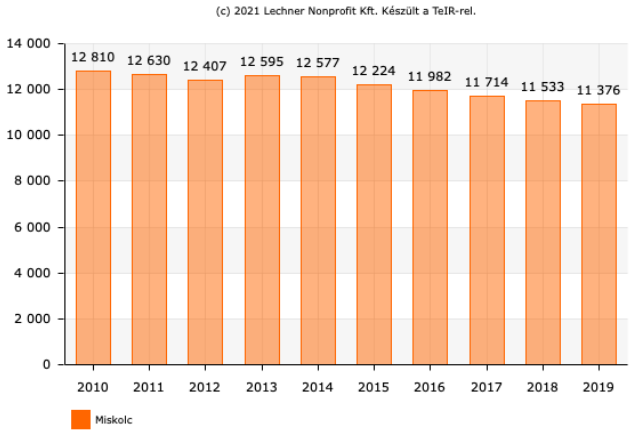
IKT felszereltség:

Az intézmény leltári kimutatásában 122 db asztali számítógép, 80 db laptop, valamint 68 db nyomtató szerepel, melyből 30 db multifunkciós, illetve 20 db fénymásoló funkcióval rendelkezik. Adattároló szerverrel vagy szerverszobával nincs felszerelve az intézmény. A székhely továbbá valamennyi tagintézmény rendelkezik helyi vezetékes, valamint wifi hálózattal. 7 tagintézményben okos fűtési rendszer kiépítése történt meg. A magas színvonalú és hatékony szolgáltatás nyújtása érdekében azonban az IKT felszereltség további bővítése és korszerűsítése szükséges**.**

Általános iskolai képzés

Miskolcon a Miskolci Tankerületi Központ fenntartásában 15 állami fenntartású általános iskola működik, emellett 15 egyházi és 6 egyéb fenntartású általános iskolában tanulnak. A miskolci állami fenntartású általános iskolákban foglalkoztatott pedagógusok létszáma a 2019/2020 tanévben 858 fő. Az általános iskolások száma 2014 óta folyamatosan csökken, mely összefügg a demográfiai mutatók csökkenő tendenciájával.

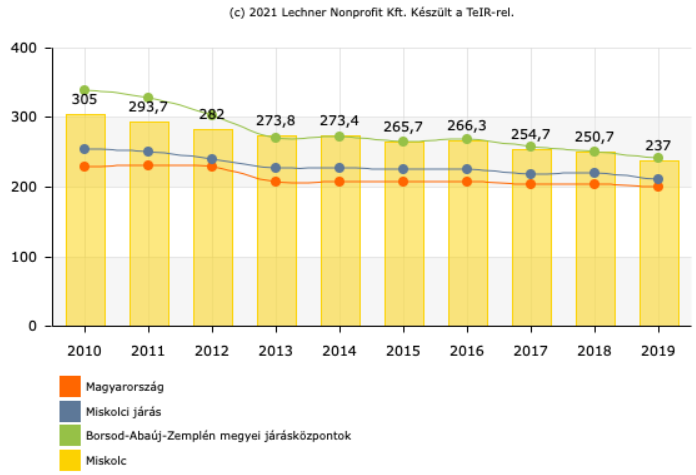
13. ábra: Általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (fő)



Forrás: TEIR

Miskolcon az általános iskolai feladatellátási helyek átlagos létszáma magas, közel 20%-kal felette van az országos átlagnak 2019-ben (200 fő).

14. ábra: Általános iskolai feladatellátási helyek átlagos létszáma (fő)



Forrás: TEIR

A más településekről bejáró általános iskolások aránya az elmúlt évtizedben nem változott számottevően, 10-11% között mozgott.

Az épületállomány rendkívüli módon leamortizálódott. Infrastrukturális beruházások és eszközfejlesztések is szükségesek a színvonal javítása érdekében.

A Miskolcon található általános, és középiskolák fenntartása a Miskolci Tankerületi Központ feladatkörébe tartozik. Az intézmények épületei öregek, elavult technikával felszereltek, a folyamatos karbantartás hiánya sok helyen már katasztrofális állapotokat idézett elő. A Tankerületi Központ ezért folyamatosan monitorozza a problémákat, ellenintézkedéseket foganatosít, így az épületek általános kondícióii lassabb mértékeben romlanak, a relatíve folyamatos állagmegóvás következtében. A betervezett felújítások műszaki tartalmának előállítása folyamatos, de a forrás hiány nagy mértékben befolyásolja a megvalósíthatóságot. Az épületek nagy többségének teljes infrastrukturális felújítása szükséges, ezen felújításokhoz a Tankerület a műszaki dokumentáció összeállításán dolgozik. Ezen

felújítási folyamat a következő években sok épület energetikai felújítását jelenti, ha a megfelelő forrás rendelkezésre áll. Korábban az intézmények egy részén az Önkormányzat energetikai felújítást hajtott végre, amig az önkormányzat fenntartásában voltak.

Általános fejlesztési igények:

- több asszisztens beállítása a pedagógiai munka támogatására
- hibrid oktatás feltételeinek megteremtése
- a pedagógus-megtartó erő növelése
- tantermek digitális eszközcseréje (tanári, tanulói)
- interaktív táblák új generációijának beállítása
- tantermek felkészítése a hibrid oktatásra
- a fiatal pedagógusok helyben tartása, letelepedésük segítése
- a pedagógusok egyéni szakmai fejlődésének támogatása

Középfokú képzés

Miskolcon működő 34 középfokú intézmény fenntartói, működtetői:

- a Miskolci Szakképzési Centrum,
- a Miskolci Tankerületi Központ,
- különböző egyházak,
- a Miskolci Egyetem (Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnázium),
- és egyéb fenntartók – alapítványok.

Miskolci Szakképzési Centrum

A Miskolci Szakképzési Centrum a miskolci szakképzési intézményeket foglalja magába azzal a céllal, hogy a térség gazdálkodó szervezeteinek munkaerőigényét és az érdeklődők szakmatanulási igényét összehangolja és biztosítsa a régió munkaerőbázisát nem pusztán szakképzett, de az Ipar 4.0-a szempontjainak megfelelő képzések által. A tanulók technikumokban való továbbtanulással emelt szintű szakképesítésre és a felsőoktatásban való továbbtanulás lehetőségére tehetnek szert.

A Miskolci Szakképzési Centrum 10 tagintézménye:

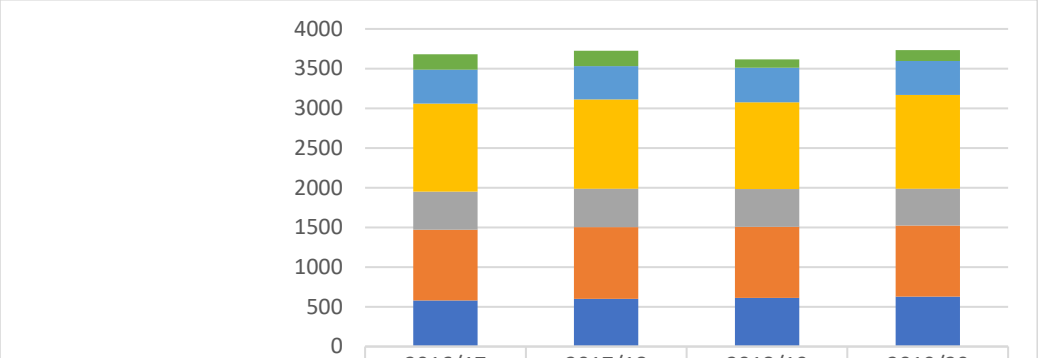
- Miskolci SZC Andrássy Gyula Gépipari Technikum
- Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum
- Miskolci SZC Berzeviczy Gergely Technikum
- Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikum
- Miskolci SZC Kandó Kálmán Informatikai Technikum
- Miskolci SZC Kós Károly Építőipari, Kreatív Technikum és Szakképző Iskola
- Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola
- Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum
- Miskolci SZC Szemere Bertalan Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
- Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Technikum és Szakképző Iskola

Az iskolarendszerű képzési kínálata rendkívül széles a szakképzési centrumnak, 10 tagintézményben 228 szakmában szerezhető igény esetén szakképesítés. A térségre jellemző hiányszakmák mindegyike szerepel képzési kínálatban. A szakképzésbe jelentkező tanulókat 23 szakmacsoportban várják az iskolák, amelyek a munkaerőpiac elvárásainak megfelelően a legmagasabb szinten képzik és készítik fel a tanulókat a munkavállalásra, egyre több és magasabb szintű partnerséget kialakítva.

Miskolci Tankerületi Központ

A Miskolci Tankerületi Központ fenntartásában lévő 5 gimnázium és 1 szakközépiskola tanulóinak létszáma az elmúlt években kis ingadozással 3700 fő körüli volt, a 2019/20-as tanévben összesen 3732 fő tanuló volt, melyből 218-an felnőttoktatásban vesznek részt.

15. ábra: TK fenntartású gimnáziumok tanulói létszáma 2016-2019, (fő)



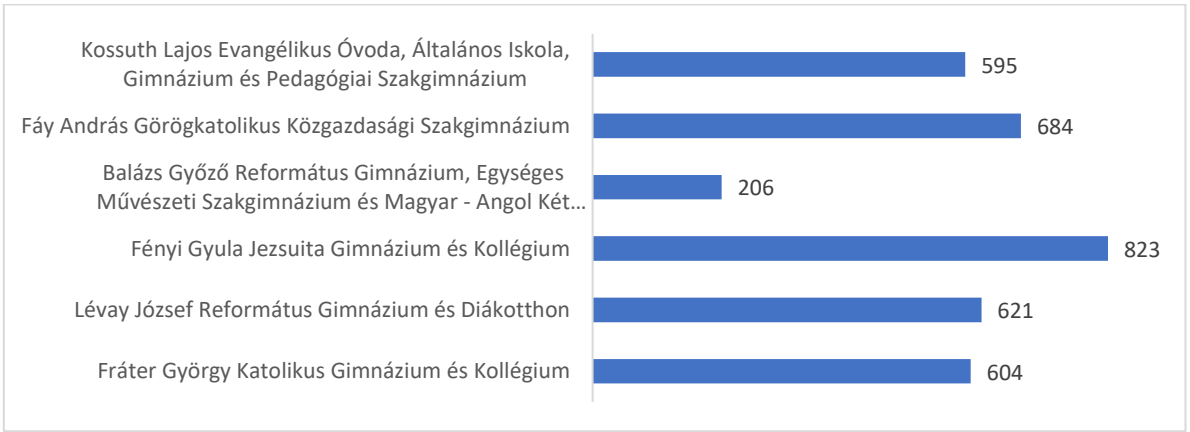
	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
MISKOLCI BARTÓK BÉLA ZENEMŰVÉSZETI SZAKKÖZÉPISKOLA	194	191	108	134
MISKOLCI ZRÍNYI ILONA GIMNÁZIUM	426	420	432	429
FÖLDES FERENC GIMNÁZIUM	1109	1127	1093	1180
DIÓSGYŐRI GIMNÁZIUM	481	482	479	467
MISKOLCI HERMAN OTTÓ GIMNÁZIUM	891	902	893	893
AVASI GIMNÁZIUM	579	602	613	629

Forrás: Tankerületi Központ

Egyházi fenntartású gimnáziumok

Egyházi fenntartású intézmények közül a legnagyobb a Fényi Gyula Jezsuita Gimnázium és Kollégium, amelybe 823 gyermek jár, valamint a Fáy András Szakgimnázium 684 tanulóval. Az egyházi fenntartású középfokú oktatási intézményekben 2020-ban 257 fő pedagógus, valamint 155 fő segítő dolgozó vett részt az oktatásban. A három egyházi fenntartású kollégiumban 2020-ban összesen 468 gyermek kapott elhelyezést. Egyházi fenntartású intézmény még Miskolcon a Szent Benedek Középiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Miskolci Tagintézménye és a Nyitott Ajtó Baptista Iskola (NABI) Mentor Művészeti Szakgimnázium és Középiskola városi intézménye.

16. ábra: Egyházi fenntartású gimnáziumok tanulói létszáma (2019/2020 tanév, fő)



Forrás: oktatas.hu

Miskolci Egyetem Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnázium

A Szakgimnázium 2019-ben a Miskolci Egyetem fenntartásába került. A Miskolci Egyetem Egészségügyi Karának dékánja szakmai felügyeletet gyakorol az intézmény működése felett. Az intézmény keretében szakgimnáziumi, szakközépiskolai és szakiskolai nevelés-oktatás mellett az Országos Képzési Jegyzékről szóló kormányrendeletben meghatározott egészségügyi és szociális ágazatokhoz tartozó munkakör betöltésére képesítő szakmai érettségi vizsga tehető, és szakmai képesítés szerezhető. A Szakgimnázium alapfeladatai közé tartozik továbbá a felnőttoktatás és a Szakképzési Hídprogram keretében folyó nevelés-oktatás, valamint a többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók, és azoknak a sajátos nevelési igényű tanulóknak az iskolai nevelése-oktatása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, iskolai osztályban eredményesebben foglalkoztathatók.

A Szakgimnázium tanulóinak összlétszáma 1213 fő, gyógypedagógiai képzésben 32 fő, felnőttoktatásban pedig 579 fő vesz részt. Az intézmény 61 pedagógus és 25 egyéb dolgozó közreműködésével végzi feladatát.

Felsőoktatás

A Miskolci Egyetem a tudományok széles körét oktató és kutató egyetem, igazi universitas. Oktatási portfoliója, beiskolázási merítési bázis és oktatói kiválósága alapján a magyar felsőoktatás élvonalába tartozik, az intézmény a nemzetközi és hazai felsőoktatási rangsorokban kedvező és stabil besorolásokat ér el. Az oktatás - az Egyetemvárosban, a városban lévő Zenepalotában, Ózdon és Sátoraljaújhelyen - hét karon és egy intézetben folyik, minden képzési szinten: felsőoktatási szakképzés, alapképzés BA/BSc (41), mesterképzés MA/MSc (46), osztatlan képzés, doktori képzés (7 doktori iskolában), valamint szakirányú továbbképzés (81).

A Miskolci Egyetem karai:

- Műszaki Földtudományi Kar,
- Műszaki Anyagtudományi Kar,
- Gépészmérnöki és Informatikai Kar,
- Állam- és Jogtudományi Kar,
- Gazdaságtudományi Kar,
- Bölcsészettudományi kar,
- Egészségügyi Kar,
- Bartók Béla Zeneművészeti Intézet.

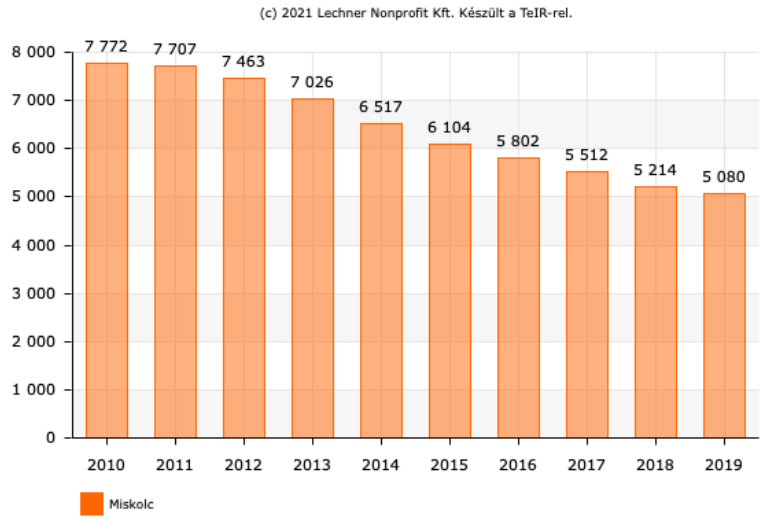
A felsorolásból jól látszik, hogy az egyetem képzési palettája nagyon széles körű: az egészségügyi, jogi, művészeti területeken keresztül a műszaki, gazdaságtudományi szakokon át. 83 alapszak közül lehet választani, ezen kívül mesterképzés, doktori iskola, felsőoktatási szakképzés és szakirányú továbbképzés is elérhető minden karon.

A Miskolci Egyetem fontosabb oktatási-kutatási, projekt- és szolgáltató szervezetei:

- Idegennyelvi Oktatási Központ,
- Konfuciusz Intézet,
- Alkalmazott Földtudományi Kutatóintézet,
- Felsőoktatási Ipari Együttműködési Központ (FIEK),
- Technológiai- és Tudástranszfer Központ,
- Könyvtár, Levéltár, Múzeum,
- Mentorius Tudás- és Képzőközpont (felnőttképzés),
- Területi Innovációs Platform,
- Miskolc-Hejőkeresztúri KIP Regionális Módszertani Központ.

A Miskolci Egyetem hallgatói létszámának alakulásában 2011/12-től kezdődően minden képzési formában csökkentő tendencia figyelhető meg. 2015-től kezdve a levelező képzésben résztvevők száma azonos szinten maradt, azonban a nappali tagozatos hallgatói létszám csökkenése folyamatos.

17. ábra: Nappali tagozatos egyetemi és főiskolai szintű képzésben résztvevő hallgatók száma a felsőfokú oktatási intézményekben (fő)



Forrás: TEIR

A Magyar Kormány 2020. elején született döntése alapján a Miskolci Egyetem – más egyetemekkel együtt – 2020. augusztus 1. hatállyal a modellváltó egyetemek közé nyert besorolást. Fenntartója az állam által létrehozott vagyonkezelői alapítvány, az Universitas Miskolczienzis Alapítvány. Az átalakítás célja a felsőoktatási intézmény versenyképességének növelése.

Duális Képzés

Budapest mellett Borsod-Abaúj-Zemplén megye is vezető szerepet lát el a duális oktatás terén azzal, hogy a legtöbb – duális rendszerben tanuló – diákot tudhatja magáénak. A képzési forma a középfokú oktatásban és a felsőoktatásban egyaránt jelen van.

A munkaerőpiacra való felkészültséget segítik azok a duális képzések is, melyek 2015 óta vannak jelen a Miskolci Egyetemen.

2020. májusi adatok szerint mintegy 147 partnerrel kötött már megállapodást az egyetem, melyek duális képzési gyakorlóhelyekként szolgálnak.

A Miskolci Egyetemen karok szerinti bontásban a következő képzéseket indítják duális rendszerben:

Műszaki Földtudományi Karon: környezetmérnöki, műszaki földtudományi, földrajz, olajmérnöki, geográfus, hidrogeológus mérnöki.

Főbb partnerek: HELL Energy Magyarország Kft., Joyson Safety Systems Hungary Kft., Kite Zrt., Chinoin Zrt., Vertikál Zrt., BPI Group Hungary Kft., MOL.

Műszaki Anyagtudományi Karon: anyagmérnöki, vegyészmérnöki, kohómérnöki.

Gépészmérnöki és Informatikai Karon: mérnökinformatikus, programtervező informatikus, energetikai mérnöki, gépészmérnöki, ipari termék- és formatervező mérnöki, járműmérnöki, logisztikai

mérnöki, mechatronikai mérnöki, műszaki menedzser, villamosmérnöki, mérnökinformatikus, mechatronikai mérnöki, logisztikai mérnöki.

Gazdaságtudományi Karon: emberi erőforrások, gazdálkodási és menedzsment, kereskedelem és marketing, nemzetközi gazdálkodás, pénzügy és számvitel, turizmus-vendéglátás, nemzetközi gazdaság és gazdálkodás, számvitel, vállalkozásfejlesztés, vezetés és szervezés, ellátási-lánc menedzsment.

Főbb partnerek: Shinwa Magyarország Precíziós Kft., BNL Start Partners Kft., Borsodchem Zrt., RK-Team Accounting Kft., Robert Bosch Engergy and Body Systems Kft.

A Miskolci Egyetem jelentős K+F+I kapacitással rendelkezik, ebben egyre nagyobb szerepet kell kapnia a jövőben a vállalati megbízásoknak, a duális képzés erősítésének. A 3 jelentős térségi klaszter (Észak-Magyarországi Informatikai Klaszter, NOHAC Észak-Magyarországi Autóipari Klaszter, Magyar Anyagtudományi és Nanotechnológia Klaszter) köré épülő együttműködéseknek is egyre nagyobb szerepe van a város gazdasági életében, az innovációs ökoszisztéma kialakításában. Az Klaszterek tagjai közül többen (pl. Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közhasznú Nonprofit Kft.) partnerként is bekapcsolódnak a Miskolci Egyetem által 2015 óta indított duális képzésekbe, azaz gyakorlati oktatóhelyként is támogatják a képzés folyamatát.

Felnőttképzés

A középfokú oktatással együttműködve és azt kiegészítve a felnőttképzés könnyen és gyorsan reagál a gazdaság elvárásaira. A miskolci felnőttképzés célja, hogy a vállalatok a kiképzett szakemberek tudását saját igényeiknek megfelelően alakítsák. A felnőttképzés speciális képzési tartalmak létrehozásával egyedi megoldásokat kínál minden helyzetben, amely biztosítja, hogy a vállalatok a kiképzett szakemberek tudását saját igényeiknek megfelelően alakítsák.

A Miskolci Felnőttképző Központ Kft. gyakorlati oktatást biztosít az iskolarendszerű szakképzést folytató iskolák diákjai számára és részt vesz a régió felnőttképzésében. A megrendelő vállalatok szakmai igényei alapján az OKJ szakképesítést adó programok mellett kompetencia alapú és nyelvi képzésekkel is foglalkozik. A cég hozzájárul mind a Miskolc Holding Zrt. tagvállalatainak, mind a régió multinacionális vállalatainak felnőttképzési igényeinek megoldásához: a képzési szükséglet felmérésétől a képzési programok kidolgozásáig, megvalósításáig.

Egészségügy

Alapellátás

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a fenntartásában lévő Miskolci Egészségfejlesztési Intézeten (MIEFI) keresztül gondoskodik az egészségügyi alapellátás körébe tartozó háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetekben feladatellátási-szerződések keretében a háziorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok látják el a miskolci lakosok kezelését, gondozását. A területi védőnők, iskolavédőnők, iskolaorvosok is a MIEFI alkalmazásába kerültek.

Az egészségügyi szolgálatok és a személyi állomány számának alakulását az alábbi táblázatban rögzítettük:

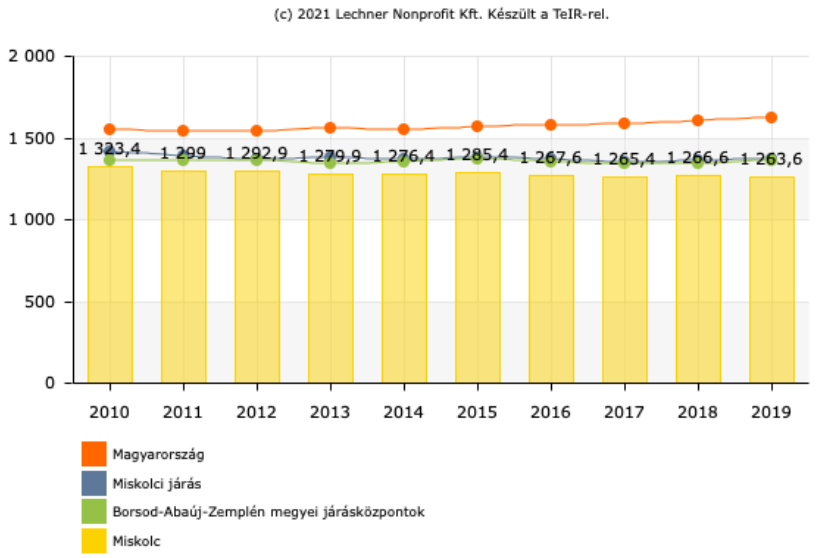
15. táblázat: Egészségügyi szolgálatok és a személyi állomány számának alakulása Miskolcon 2011 - 2020

Időszak	Háziorvosok száma (fő)	Házi gyermekorvosok száma (fő)	Háziorvosi szolgálathoz tartozó szakápolók/ápolók száma (fő)	A háziorvosok által ellátott szolgálatok száma (szolgálat)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (szolgálat)	A védőnői dolgozók betöltött állásainak száma (db)
2011. év	89	32	97	89	32	105
2012. év	89	32	101	89	32	103
2013. év	89	32	100	89	32	104
2014. év	89	32	103	89	32	104
2015. év	89	32	104	89	32	97
2016. év	89	32	101	89	32	99
2017. év	89	32	99	89	32	99
2018. év	89	32	101	89	32	97
2019. év	89	32	99	89	32	104,2
2020. év	89	32	100	89	32	102,3

Forrás: KSH Statinfo/MMJV Önkormányzat (MEFI)

Miskolcon az egy háziorvosra eső lakosságszám visszaesett az elmúlt 10 évben, azonban a folyamatot az okozta, hogy a város lakónépessége is hasonló ütemben csökkent.

18. ábra: Egy házi- és házi gyermekorvosra jutó lakosok száma (fő)



Forrás: TEIR

Jelenleg Miskolcon:

- 89 felnőtt háziorvosi körzet,
- 32 házi gyermekorvosi körzet,
- 72 fogorvosi körzet,
- 54 területi védőnői körzet,
- 21 iskolavédőnői körzet,
- 11 iskolaorvosi körzet található.

2021 szeptemberi adatszolgáltatás alapján Miskolcon a háziorvosi praxisok és háziorvosok humánerőforrásának összetétele az alábbi:

16. táblázat: Háziorvosi praxisok Miskolcon 2021-ben

funkció	alfunkció	Praxisok száma	Betöltetlen praxisok száma	60 év feletti háziorvosok száma	Háziorvosok átlag életkora
Humán funkciók	egészségügyi alapellátás háziorvosok	89	0	41	57
Humán funkciók	egészségügyi alapellátás házi gyermekorvosok	32	1	16	61

Forrás: MMJV Önkormányzata

Jelenleg BAZ megyében a NEAK nyilvántartása szerint 73 betöltetlen praxis található (országos viszonylatban is a legmagasabb), melyből 2 van Miskolcon, azonban fenti adatsorból egyértelműen megállapítható, hogy a **következő évtized egyik nagy kihívása az életkor miatt praxisból kikerülő háziorvosok rendszerszintű pótlása lesz a településen**. Jelenleg a háziorvosok közel fele, a házi gyermekorvosok fele 60 év feletti, illetve megállapítható, hogy az átlagéletkor összességében vizsgálva is 60 évhez közeli, tehát a közeljövőben jelentős orvoshiányra sürgős megoldási javaslatokat és intézkedéseket szükséges kidolgozni.

A Miskolci Egészségfejlesztési Intézet alá tartozó 29 db háziorvosi és fogorvosi rendelők nagy része felújításra került és jelenleg is folyik az orvosi rendelők felújításának kivitelezése.

<u>Kórházi ellátás</u>

A városban 5 kórházi egységben folyik járó- és fekvőbeteg ellátás.

- A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórházban 62 osztályon, részlegen, rendelőben folyik gyógyító munka. 2017. április 1.-én kormányzati döntés alapján a városi és a megyei kórház összevonásra került. Az összevonás minden miskolci kórházat egy rendszerbe integrált, mert a korábbi időszakban a Szent Ferenc és a vasgyári kórházak már kapcsolódtak. Szakmai struktúráját tekintve a miskolci telephelyekre koncentrálódnak az aktív ellátások, a telephelyein krónikus ellátás és a rehabilitáció különböző típusai mellett járóbeteg ellátás történik.
  A kórház a szakmai paletta csaknem egészét átfogja és több szakmában a regionalitást biztosítja Borsod-Abaúj-Zemplén-, Nógrád- és Heves- megye betegei számára. Országos ellátást biztosít gyermekcsontvelő-transzplantáció tekintetében; regionális feladataiként végzi az angiológiai, idegsebészeti, sugárterápiás, intervenciós kardiológiai, elektrofiziológiai (pacemaker, ICD), koraszülött- és PIC (perinatális intenzív), heamatológiai, infectológiai, bőrgyógyászati, pszichiátriai ellátásokat
- A Semmelweis Tagkórház - a Debreceni Egyetem Orvos és Egészségtudományi Centrum oktató kórháza – a betegellátást 646 aktív és 332 krónikus ágyon, 16 osztályon, 48 ápolási egységben

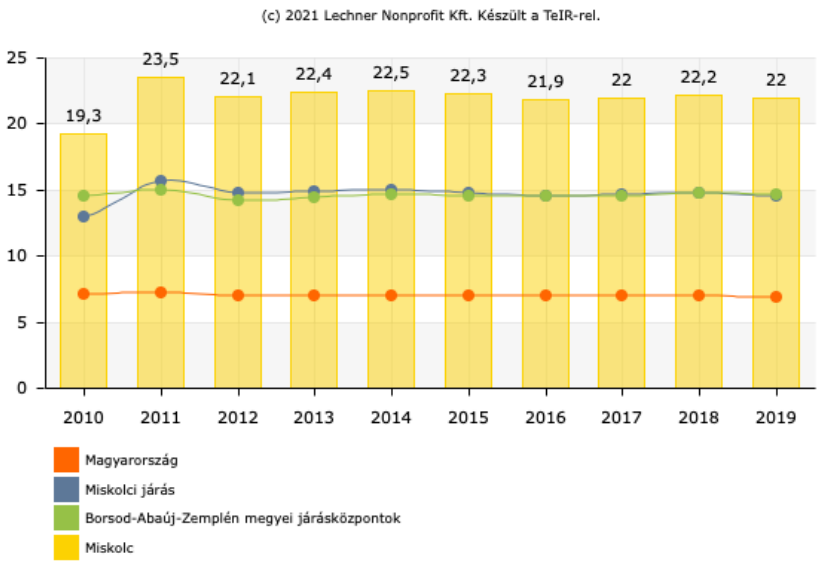
végzi. 2008-ban az Erzsébet Kórház és a Vasgyári Kórház összevonásából jött létre a MISEK (Miskolci Semmelweis Ignác Egészségügyi Központ és Egyetemi Oktatókórház). A kórház megyei szintű ellátást nyújt a mellkas sebészet, a bőrgyógyászat és a fertőző betegségek területén, de regionális feladatot lát el a vérképzőszervi és hematológiai betegségek, valamint az oszteoporózis terén.

- A Szent Ferenc Tagkórház 1994-ben került felújításra. A kórház az egész megyére kiterjedő működést folytat, szakterülete a hagyományos tüdőgyógyászat, ezen kívül kardiológiai rehabilitáció, reumatológia és pszichoterápia kezelése történik az intézményben.
- A Diósgyőri Tagkórház a 2010-es évek második felében történt átszervezések után szinte kiürült (a fekvőbeteg-ellátás megszűnt, csak a stroke- és az ápolási osztály, valamint a patológia maradt), a funkciók a két másik kórház összevonásával létrejött Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórházba kerültek át. 2018-ban a megszűnt neurológiai épületben létrehozzák az új, hetvenöt férőhelyes Szent Hedvig Otthont.
- A MÁV Rendelőintézet a Vasútegészségügy Miskolci Egészségügyi Központja járóbeteg-ellátó intézmény, amelyhez a megye legnagyobb foglalkozás-egészségügyi ellátórendszere tartozik, közel 30 területen biztosít ellátást betegei részére.

Összességében óriási teher hárul a megyei ellátórendszerre, mivel korábbi években (2015/2016) kiadott Egészségjelentés alapján a régióban élők egészségi állapota jelentősen el van maradva mind az országos, mind az európai átlagtól. A keringési rendszer betegségei és a daganatos megbetegedések terén is rosszak a térségi mutatók. A magyar férfiak körében több mint 2,5-szer volt nagyobb a keringési rendszer betegségei okozta halálozás gyakorisága, mint az EU tagországaiban, továbbá az iszkémiás szívbetegség okozta halálozási arány Magyarországon 3,3-szor volt nagyobb, mint az EU-ban.

Miskolcon az ezer lakosra jutó ágyak száma statisztikailag ugyan növekedést mutat, azonban ennek a lakosságszám csökkenés a közvetlen oka.

19. ábra: Ezer lakosra jutó működő kórházi ágyak száma (db)



Forrás: KSH Statinfo

Szociális közszolgáltatások

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kötelezően biztosítandó szociális szolgáltatásai az Szt. 86-90. § által előírtak alapján:

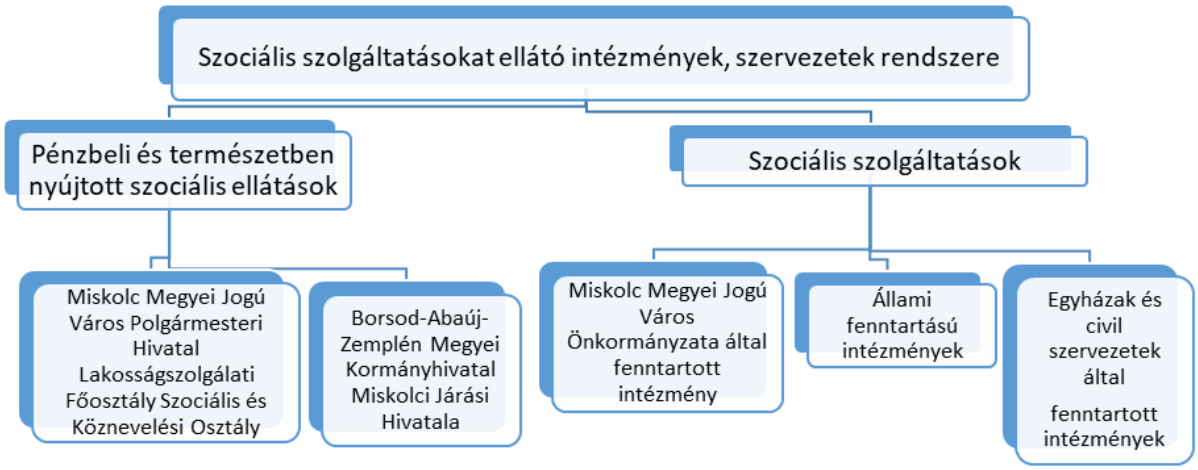
Alapellátás:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- nappali ellátás
    - idősek nappali ellátása,
    - fogyatékos személyek nappali ellátása,
    - pszichiátriai betegek nappali ellátása,
    - szenvedélybetegek nappali ellátása,
- közösségi ellátások
    - pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Szakosított ellátás:

- átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények
    - időskorúak gondozóháza,
    - hajléktalan személyek átmeneti szállása,
    - éjjeli menedékhely
- ápolást, gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmény
    - idősek otthona,
    - hajléktalanok otthona,
    - hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye.

20. ábra: Szociális szolgáltatás ellátó rendszer Miskolcon



Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában működő Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézményben feladatcsoportonként önálló szervezeti egységek (igazgatóságok) működtetik az alap és szakellátási feladatokat, illetve a különböző célcsoportokat érintő feladatokat.

Miskolc közigazgatási területén élő lakosság számára a szolgáltatás könnyebb hozzáférése érdekében 2021. július 2-ig öt, azt követően négy Területi Szolgáltatási Központban (a továbbiakban: TSZK-ban), önálló szervezeti egységekben nyújtja az intézmény a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

A Család- és Gyermekjóléti Központ új szolgáltatási helyre (Miskolc, Mátyás király u. 15.) történő költözése után a fenntartó előzetes döntése alapján az Arany János úti és a Kassai úti TSZK az ellátási területek közelsége miatt és a működés hatékonyságának növelése érdekében, valamint a Heim Pál Bölcsőde épületének várható felújítása és férőhelybővítése miatt összevonásra került és 2021. július 2-tól Belvárosi Területi Szolgáltatási Központ néven működik a Miskolc, Szemere Bertalan u. 5 szám alatt.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

- Diósgyőr-Vasgyári Területi Szolgáltatási Központ: Miskolc, Jedlik Á. u. 3/a.
- Avasi Területi Szolgáltatási Központ: Miskolc, Szentgyörgy utca 42-44.
- Perecesi Szolgáltatási Központ: Miskolc, Bollóalja u. 115.
- Települési Feladatellátási Munkacsoport: Miskolc, Arany J. u. 37.

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátása a 3525 Miskolc, Mátyás király utca 15. szám alatt található felújított ingatlanban valósul meg.

Az intézményi kérdőív tapasztalatai alapján több telephely tekintetében az épület, eszközpark és IKT felszerelés is fejlesztésre szorul.

A MESZEGYI kezelésében lévő szociális alapellátást végző intézmények közül sok felújításra szorul, mind energetikai, mind infrastrukturális szempontból. Az elmúlt években 4 db intézmény került felújításra.

A humán kapacitást tekintve az intézmény szociális és gyermekjóléti szolgáltatásait ellátó képesítéssel rendelkező dolgozók száma 475 fő, ebből 89 fő 55 év feletti. **A betöltetlen álláshelyek száma 27 db.**

A munkaerő hiánya jelentős gondokat okoz az ellátás során, az álláshelyek betöltése okozza a legnagyobb kihívást, a jövőben pedig egyre inkább jelentkező problémát fog okozni.

IKT eszközök: Az alaptevékenység ellátására 235 db asztali számítógéppel és 98 db laptoppal rendelkeznek, az adminisztrációs tevékenységek ellátására 98 db asztali számítógéppel és 2 db laptoppal. Az intézmény rendelkezik 102 db nyomtatóval, 54 db fénymásológéppel, 3 db szerverszobával és 1 db adattároló szerverrel. A számítógépek karbantartásához és működtetéséhez szükséges feladatok ellátását 3 fő informatikus végzi, alkalmazotti jogviszonyban. Az intézmény 2014 óta rendelkezik honlappal. Okos fűtési rendszert alkalmaznak két telephelyen. (Mátyás király u. 15., Bársony J. u. 29.).

A digitális eszközök mellett számos egyéb eszközfejlesztésre is szükség van a működtetéshez (pl. bútorok, járművek, fejlesztő eszközök stb.)

Szociális szakosított ellátások köre:

- idősek átmeneti elhelyezése (Idősek Gondozóháza),
- idősek otthona

A MESZEGYI az idősek átmeneti elhelyezését 2 gondozóház működtetésével – összesen 27 férőhelyen – biztosítja az alábbiak szerint:

- Arany Alkony Szolgáltatási Központ és Gondozóház - 15 férőhely (Miskolc, Kabar u. 4.),
- Bulgárföldi Szolgáltatási Központ és Gondozóház - 12 férőhely (Miskolc, Fazola H. u. 4.).

Ápolást, gondozást nyújtó intézmények – Idősek Otthona

A MESZEGYI Szociális Szakosított Ellátások Igazgatósága három telephelyen 608 fő idős ellátott részére biztosít gondozást (megyei lakosok részére is), ápolást nyújtó tartós bentlakást az alábbiak szerint.

- Őszi Napsugár Otthon (437 férőhely): 3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 101.
  - Négy gondozási részleg, hét gondozási egység
  - Tevékenység: általános gondozás, szinten tartás, demens személyek ellátása
- Aranykor Idősek Otthona (96 férőhely): 3534 Miskolc, Kiss tábornok útja 32.
  - Egy gondozási részleg, két gondozási egység
  - Tevékenység: általános gondozás, szinten tartás, demens személyek ellátása.
- Szent Hedvig Otthon (75 férőhely): 3533 Miskolc, Kórház u. 1.
  - Egy gondozási részleg, két gondozási egység
  - Tevékenység: általános gondozás, szinten tartás

A bentlakásos intézmények maximális kihasználtsággal működnek, hosszú várakozási idő (akár éven túli) jellemző. Miskolcon és országosan is az egyik legnagyobb intézmény, az Őszi Napsugár Otthon esetében évek óta elengedhetetlenül szükséges lenne az intézmény „kitagolását" megoldani, az ellátottak és a dolgozók számára megfelelő körülményeket biztosítani. Az épület korábbi funkciójából adódóan bizonyos felújításokkal sem lenne orvosolható a probléma, egyértelműen szükséges lenne új helyszín kijelölése (vagy leginkább új zöldmezős beruházás indítása).

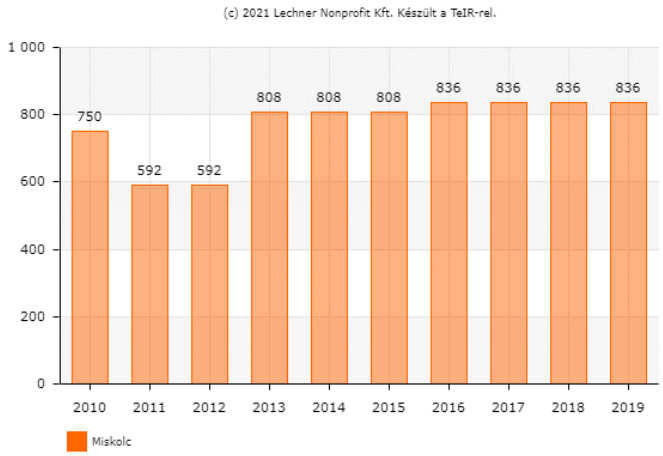
Az ellátási szerződéseket tartalmazó táblázat a 2. számú mellékletben található. A táblázat bemutatja: a szervezet ellátási szerződés szerinti ellátott tevékenységét és az Önkormányzat által nyújtott támogatás mértékét.

Bölcsődei ellátás

Miskolc Megyei Jogú Városa által fenntartott bölcsődék 10 telephelyen 812 férőhelyet biztosítva végzik tevékenységüket. Működtetésükről az önkormányzat költségvetési szerve, a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény útján gondoskodik. Továbbá 11 egyházi és alapítványi fenntartású bölcsőde működik a város területén, 197 férőhellyel. Nemzeti bölcsődével az Önkormányzat nem rendelkezik.

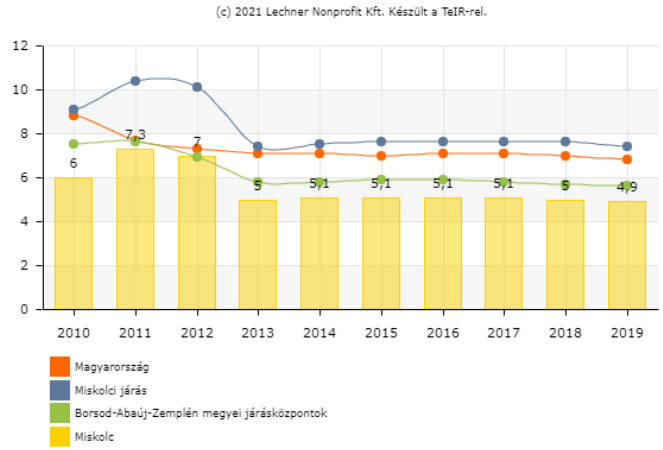
A városban a bölcsődei férőhelyek száma 2013-tól kezdődően kismértékben emelkedett, 2016-tól állandó 836 férőhely.

21. ábra: Működő bölcsődei férőhelyek száma (db)



Forrás: KSH- TEIR

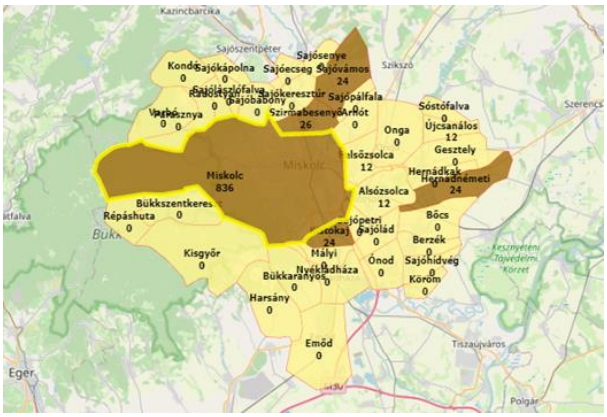
22. ábra: Egy működő bölcsődei férőhelyre jutó 0-2 évesek száma (fő)



Forrás: KSH- TEIR

Az egy működő férőhelyre jutó 0-2 éves korú gyermekek száma 2013-ig csökkent és az érték 5 fő körül állandósult, ez 2013 és 2019 között alatta van az országos értéknek (7 fő).

23. ábra: Működő bölcsődei férőhelyek száma a járásban (2019)



Forrás: KSH- TEIR

A fenti térképen látható, hogy a járásban kevés településen működik bölcsőde, tekintve, hogy főként a miskolci agglomerációhoz tartozó települések, így sokan Miskolcon dolgoznak és bejáróként munkahelyhez közeli ellátást keresnek gyermeküknek.

Működő bölcsődei férőhelyre jutó bölcsődések: az egy férőhelyre jutó bölcsődések száma 2013-tól számítottan állandósult, az értéke megfelel az országos átlagnak és 1 alatt marad, ami arra enged következtetni, hogy a helyi igényeket alapvetően kiszolgálja, de az elmúlt évek családpolitikájának következtében a gyermekszám alakulásának függvényében az igények várhatóan növekedni fognak.

A helyi igényeket tehát jobban kifejezi az egy működő férőhelyre jutó 0-2 éves korú gyermekek száma, mert ugyan nem minden gyermeknél igénylik a bölcsődei ellátást, de az, hogy Miskolcon 1 férőhelyre 5 fő jut ebből a korosztályból, az jelzi, hogy a helyi igények több férőhelyet igényelnek. Ráadásul a Miskolcon dolgozó, agglomerációs településeken élőknek is lenne igénye az ellátás bővítésére.

A 10 önkormányzati fenntartású bölcsődében összesen: 193 fő dolgozik, ebből kisgyermek nevelő 149 fő, dajka 28 fő, egyéb feladatokat ellátó munkatárs 16 fő. A MESZEGYI kezelésében lévő 10 db bölcsőde az elmúlt pár évben nagyrészben felújításra került, illetve folyamatban van a felújítása. Ezen fejlesztések általában energetikai fejlesztések voltak, de megvalósult pár infrastrukturális felújítás is.

Bölcsődék és ellátottak száma:

- Napsugár Bölcsőde 56 fő ellátott
- Dobó Katica 84 fő ellátott
- Petneházy Bölcsőde 56 fő ellátott
- Kilián Bölcsőde 84 fő ellátott
- Heim Pál Bölcsőde 84 fő ellátott
- Margaréta Bölcsőde 112 fő ellátott
- Diósgyőri Bölcsőde 84 fő ellátott
- Katica Bölcsőde 56 fő ellátott
- Mesemalom Bölcsőde 84 fő ellátott
- Napraforgó Bölcsőde 112 fő ellátott

A bölcsődék kihasználtságát az alábbi táblázat adataival lehet a legjobban szemléltetni.

17. táblázat: A bölcsődék kihasználtságát mutató adatok éves átlaga (2021. évben)

Bölcsőde neve	Beíratottakhoz viszonyítva (%)	Ténylegesen gondozotthoz viszonyítva (%)
Napsugár	67,81	46,12
Dobó Katica	78,44	55,19
Petneházy	74,34	42,76
Kilián	76,12	43,71
Heim Pál	65,24	37,51
Margaréta	65,52	42,15
Diósgyőri	76,31	52,65
Katica	73,85	48,26
Mesemalom	66,69	48,07
Napraforgó	77,73	49,85
Összesen	**72,08**	**46,51**

Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás

Azonban az értékelés során figyelembe kell venni, hogy a törvényességi előírások betartása mellett a 100%-os beíratottakhoz viszonyított kihasználtság csak akkor volna lehetséges, ha minden gyermek betöltötte volna a két évet és nem lenne sajátos nevelési igényű vagy korai fejlesztés gondozásra jogosult gyermek egyetlen csoportban sem. Így a 2021. évben átlag 65,24 % és 78,44 % körüli beíratottsági mutatók megfelelőek, különösen, ha figyelembe vesszük, hogy januártól folyamatosan ütemezve újabb előjegyzett gyermekek kezdik meg a beszoktatásukat. 2021. évben a pandémia is hatással volt gyermekek beíratottsági és kihasználtsági adataira. Több szülő nem tudott munkába állni és így visszamondta a bölcsődei ellátás iránti kérelmét.

A számadatok nem tükrözik azt, hogy a pandémia előtti utóbbi években jellemzően nem jutott minden igénylő automatikusan ellátáshoz és hosszú várólisták is vannak a gyermekek nappali elhelyezésére. A férőhely hiány okozta problémát valamelyest az egyházi fenntartású és magán bölcsődék (családi napközik) megjelenése és elterjedése enyhíti, melyek nagyjából 180-200 gyermek ellátását teszik lehetővé.

Közösségi művelődés, kultúra

Kultúra

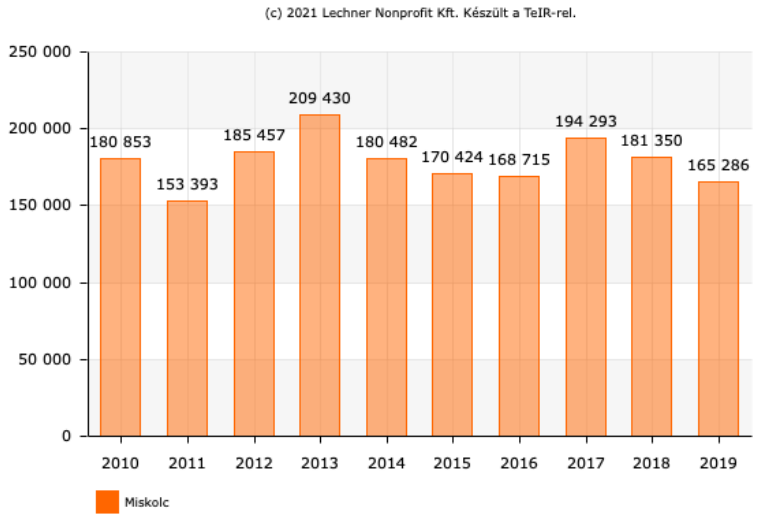
A város költségvetéséből származó forrásokat a Közgyűlés hagyja jóvá évente, a költségvetésben a kulturális finanszírozás az idegenforgalmi tételekkel közös csoportban szerepel. A kötelező feladatok ellátásába a város saját szervezésű hivatalos rendezvényei (városi ünnepek stb.), valamint a városi tulajdonban/fenntartásban működő kulturális szervezetek (nonprofit társaságok) támogatása tartozik bele. Az alábbi társaságok tartoznak ebbe a körbe:

- CINE-MIS Nonprofit Kft. működési támogatása,
- Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. támogatása,
- Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft. támogatása,
- Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása,
- Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása.

Az önként vállalt kulturális feladatok szélesebb kört fednek le, ide tartoznak a város nagyrendezvényei, illetve az azokat szervező társaságok támogatásai (CineMis Nkft.), a kulturális szervezetek, intézmények támogatása (Szinvavölgyi Néptánc Együttes, Herman Ottó Múzeum). Ezen a csoporton belül kiemelt nagyságrendű a MIKOM támogatása, mely, mint kulturális finanszírozási tétel szerepel, százmilliós nagyságrendben. Miskolc kulturális költségvetési ráfordításai a költségvetés kiadási főösszegének százalékában 2013-tól 2020-ig 5-6% körül mozogtak.

Miskolcon két színház üzemel, a Miskolci Nemzeti Színház és a Csodamalom Bábszínház. A színházak összesített látogatói száma az elmúlt 10 évben 153 000 és 209 000 fő között ingadozott.

24. ábra: Állandó színházak székhelyi előadásai látogatóinak száma (fő)

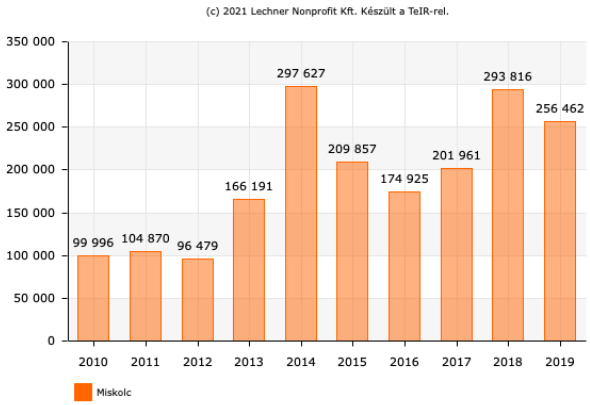


Forrás: TEIR

Miskolcon a városi fenntartásban működő, megyei hatókörű Herman Ottó Múzeum mellett más fenntartású múzeumok is működnek, mint például a Diósgyőri Papírgyár Papíripari Múzeuma, Erdészettörténeti Gyűjtemény, Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum Kohászati Múzeuma, stb.

Az elmúlt 10 évben a múzeumi látogatók száma 2,5 szeresére 99 996 főről 256 462 főre nőtt.

25. ábra: Múzeumi látogatók száma Miskolcon 2010-2019 (fő)



Forrás: KSH-TEIR

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. feladata a helyi értékek, hagyományok, kulturális értékek ápolása és átadása az itt élőknek, valamint az idelátogatóknak. Az intézményt az Önkormányzat hozta létre 2011-ben, igazgatósága pedig az Ifjúsági Házban működik. Tagintézményeinkben lehetőség nyílik a nemzeti, illetve a helyi kultúra értékeinek megismerésére, a tanulásra, a mozgásra és a szabadidő kellemes eltöltésére.

Célja a különböző társadalmi rétegek integrálása a kultúra eszközeivel és a kulturális színvonal, tájékozottság emelése. Kilenc telephelyen 81 klub, szakkör működik, éves szinten 3500 eseményt bonyolít le, látogatóinak száma éves átlagban meghaladja az 500 000 főt. Közösségi házaikban 60 alkotó művelődési forma működik rendszeres jelleggel. Amatőr művészeti csoportjaik közül kiemelkedő: a Világ- és Európa bajnok Miskolci Mazsorett Együttes és a többszörös magyar- és országos bajnok Ködmön Formációs Táncegyüttes.

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. tagintézményei: Diósgyőri Vár, Lovagi Tornák Tere, MÜHA Művészetek Háza, Ifjúsági Ház, Ady Endre Művelődési Ház, Gárdonyi Géza Művelődési Ház, Görömbölyi Művelődési Ház, Vasgyári Közösségi Ház, Dr. Szabó Gyula Bemutató Csillagvizsgáló.

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

Az intézmény feladata Miskolc város területén a települési nyilvános könyvtári ellátás, Borsod-Abaúj-Zemplén megye területén a megyei hatókörű városi könyvtári feladatok ellátása, valamint Magyarország területén az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer szolgáltató könyvtári feladatainak ellátása. A működése megfelel a nyilvános könyvtár alapkövetelményeinek, ellátja a nyilvános könyvtári alapfeladatokat, illetve a települési városi könyvtári feladatokat. A Könyvtárnak 7 tagintézménye van városszerte.z intézmény dolgozóinak száma 103 fő.

IKT felszereltsége:

150 db asztali számítógép, 50 db laptop, 3 db adattároló szerver, 1 db szerverszoba, 50 db okostelefon, 15 db nyomtató, 13 db fénymásoló, 7 db helyi wifi és helyi vezetékes hálózat. A külső és belső kommunikációra a legjellemzőbb eszköz az e-mailes kapcsolattartás. Az intézmény 2000 óta rendelkezik

honlappal, amely mind statikus, mind dinamikus elemeket tartalmaz. Az intézmény közösségi média felületeket is használ. Az informatikai feladatok ellátását 1 fő alkalmazott rendszergazda látja el. **Az IKT ellátottságot folyamatosan javítani és fejleszteni szükséges**.

Rendezvények, fesztiválok

A város rendezvényei népszerűek, amelyek között országos és nemzetközi jelentőségű események is szerepelnek.

Nagyobb rendezvények és látogatottáguk Miskolcon:

- **Kocsonyafesztivál** 2020-ban indult újra a régi nevén. A rendezvény a téli időszakban több tízezer látogatót vonz a Belvárosba a fesztivál három napja alatt ingyenes koncertekkel.
- **CineFest Miskolci Nemzetközi Filmfesztivál** Magyarország legismertebb - és a visszajelzések alapján - legkedveltebb filmfesztiváljává vált, amelyen 2019-ben 25 ezer néző vett részt.
- A Miskolczi Borbarátok Társasága Egyesület által elindított, civilszervezetek összefogásával szerveződő, a tradicionális miskolci pincekultúra hagyományainak újjáélesztését célzó **Avasi Borangolás** 3 napon keresztül tart a Történelmi Avas pincesorain. 2014-ben még 2800 vendéget vonzott, 2019-ben pedig már 19.000 látogatót fogadott.
- A **Miskolci Fröccsfesztivá**l a Múzeumok Éjszakája rendezvénysorozathoz kötődik a kétnapos esemény időpontja, látogatottsága évről évre nő, jelenleg közel 5000 fő.
- A **Miskolci Egyetemi Napok** A 3-4 napos fesztivál májusban a hazai élőzenei élvonal képviselőit vonultatja fel, évente 20-25 ezer látogatót vonz.
- **Középkori Forgatag** című nyári fesztivál a Diósgyőri Várban. A többnapos program 2017 óta a rangos Minősített Európai Fesztivál címet viseli.
- A **Miskolci Régiségvásárt** minden hónap első vasárnapján tartják a belvárosi sétálóutcán és a környező tereken. A rendezvény régiségekkel várja a látogatókat, a rendezvény a legnagyobb vidéki régiségvásárrá nőtte ki magát az elmúlt években.
- A **Fonó** a Lovagi Tornák Terén kerül évente megrendezésre. Családi fesztivál, ahol akusztikus koncertek, gasztronómiai finomságok, szalmabála-labirintus, gyermekprogramok várják a fesztiválozókat.
- A többnapos **Fazola Fesztivál**, az újmassai Fazola-kohónál, a Massa Múzeumnál és a vasverőnél rendezik meg szeptemberben.
- A görömbölyi történelmi pincesoron tartják meg minden évben a város első gasztronómiai fesztiválját, a **Görömbölyi Forralt Bor- és Tepertőnapokat.**
- Minden hónap harmadik vasárnapján rendezik meg Miskolcon a t**ermelői napot** az Erzsébet téren. A vásár során helyi és környékbeli termelők, valamint kézművesek kínálják termékeiket, melyeket meg is kóstolhatnak az érdeklődők. A nap során kulturális és gyermekprogramok is várják a látogatókat.

Sport

Városi 100%-os tulajdonban lévő sportszervezetek:

- Miskolci Sportcentrum Kft.
- Miskolc Város Sportjáért Közalapítvány

Többségi városi tulajdonban lévő sportszervezetek:

- Miskolci Diáksport- és Gyermek-futball Fejlesztési Alapítvány

Tulajdonosok: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, a Miskolc Népkert Volán Sport Egyesület és az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.

Kisebbségi városi tulajdonban lévő sportszervezetek:

- Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.

Tulajdonosok: Miskolci Sportcentrum Kft. (A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít), Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

- Miskolc Városi Szabadidőközpont Nonprofit Kft.

Tulajdonosok: Miskolci Sportcentrum Kft. (A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít), Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

- Miskolc Sport Nonprofit Kft.

Tulajdonosok: Miskolci Vasutas Sport Club (A szavazati jogának mértéke meghaladja az 50%-ot), Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

- Diósgyőri Stadionrekonstrukciós Kft.

Tulajdonosok: BMSK Beruházási Műszaki Fejlesztési Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.), Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt., Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Az alábbi cégek esetében a Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt. rendelkezik tulajdoni hányaddal:

- Miskolci Jegesmedve Sportszervező Kft.

Tulajdonosok: Borsodsport Invest Kft., Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt., Miskolci Jegesmedve Jégkorong Sportegyesület (Szavazati jog mértéke meghaladja 50%-ot)

- MVLC Miskolci Vízilabda Club Nonprofit Kft.

Tulajdonosok: Miskolci Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. (Szavazati jog mértéke meghaladja 50%-ot), Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.

Közelmúltban megvalósult jelentősebb sportinfrastruktúra beruházások

Selyemréti Strandfürdő fejlesztése:

A 2019. május 1-jén átadott beruházás során felújításra került az 50 méteres medence, amely új uszodatechnikát és gépészetet kapott. A medence vizének melegítésére környezetbarát és energiatakarékos hőszivattyú került kialakításra. Az uszodatér fölé a korábbi légtartásos sátor helyett merevvázas sátorszerkezet épült, de megújult a főépület tető- és födémszerkezete, illetve az épület elektromos hálózatát is részben kicserélték. Az 1,7 milliárd forintos fejlesztés Tao támogatás keretében valósult meg, melyhez az önerőt a város biztosította.

Jégcsarnok fejlesztése:

Az elmúlt években számos, a Miskolci Jégcsarnokot érintő fejlesztés történt, melyet elsődlegesen a jégkorong sport miskolci megerősödése indokolt. 2018 folyamán megújult a bajnoki meccseknek helyet adó pályatest, 300 fővel bővült a lelátó, sky boxok és sajtópáholy került kialakításra. 2019-ben pedig sor került videó gólbíró- és beléptetőrendszer kialakítására, öltözők és vizesblokkok felújítására, a pályavilágítás korszerűsítésére, valamint a metodikai központ felújítására. A beruházások értéke együttesen elérte a 300 millió forintot.

Kültéri sportpályák kialakítása:

Ifjúsági Sporttelep - 2015 tavaszán került átadásra egy 400 méteres, kétsávos rekortán futópálya, mely a célegyenesben négy sávra bővül. Lett helye két súlylökő és két diszkosz-, illetve kalapácsvető körnek.

A rekortán futópályát a lakosság, illetve a környékbeli tanintézetek térítésmentesen használhatják. A sporttelepen található egy műfüves labdarúgó-pálya is.

Pályázati támogatás keretében a 2020-as év során átadásra került 4 db egypalánkos, sportburkolattal ellátott kültéri kosárlabda pálya. A beruházás összesen 30 millió forint értékben valósult meg.

A Népkerti futókört 2022. májusában adták át a lakosságnak, mely kiegészíti az itt található kültéri kondiparkot. Az összesen 84,2 millió forint összköltségű beruházáshoz 42,2 millió forint önerőt biztosítottak a város költségvetéséből.

DVTK multifunkciós sportcsarnok:

3600 négyzetméter alapterületű, 3500 nézőt befogadó sportcsarnok. Az utánpótlás és a felnőtt csapatoknak készült komplexum az Emberi Erőforrások Minisztériumának és a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetségének köszönhetően csaknem hatmilliárd forintból épült meg, amelyből több mint 4,3 milliárd forint kormányzati támogatás, 1,6 milliárd forint TAO-forrás. Öt egész és két félpálya áll a sportolók rendelkezésére.

Összességében megállapítható, hogy számos fejlesztés történt a sport infrastruktúra vonatkozásában, a megvalósult fejlesztéseken kívül azonban egyéb helyszínek fejlesztésére és a lakossági igények kielégítésére más lehetőségek kialakítására is szükség van. Ilyenek az egyre népszerűbb rekortán futópályák, kültéri kondiparkok, egyéb meglévő sporttelepek felújítása, melyekre több városrészben is lenne lakossági igény. Ezen kívül a vízfelületek bővítésére is lenne lakossági igény hobbi sportolás céljából, mert az uszodai vízfelületeket szinte teljes mértékben lefoglalják a sportolói edzések és versenyek.

2.1.6.2 Esélyegyenlőség biztosítása

Összhangban az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/20 11. (XII. 27.) Korm. rendelet, valamint a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programban (2021-2027) rögzítette az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat. Az Önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az Önkormányzat fenntartásában lévőintézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program megvalósítása során partneri kapcsolatrendszerét bevonja.

A Komplex társadalmi felzárkózást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése érdekében a város az alábbi programok megvalósításában konzorciumi partnerként vesz részt a MESZEGYI és a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal együttműködésben:

„Társadalmi együttműködés erősítése Lyukóvölgyben” (TOP-6.9.1-16-MI1-2020-00001)

Az együttműködések erősítése ezen a területen igencsak indokolt, hiszen a területen különböző hátterű társadalmi csoportok élnek együtt, többségében nehéz körülmények között. A programban biztosított a folyamatos szociális munka, az akcióterületen élők helyben elérhető szociális irodákban kaphatnak segítséget. A projekt a helyi problémákra reflektálva igyekszik például az ingatlanokhoz kapcsolódó tulajdonviszonyok tisztázására, a szintén nagy problémát jelentő kóborebekhez kapcsolódóan a felelős állattartás elsajátításának elősegítésére. Megtalálhatóak továbbá a projektben munkaerő-piaci beilleszkedést segítő programok, például a munkaerő-piaci kulcskompetenciák fejlesztése, pályaorientáció, a közösségi kertprogram, vagy a „Csináld magad” műhely.

A projektben több egészségügyi programelemmel találkozhatnak a helyiek: egészségnapok, szűrővizsgálatok, prevenciós előadások. Fontos eleme a projektnek, hogy időtartama alatt közvetlenül, a szegregátumban elérhetővé válnak a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások, ezek kiterjesztett, bővített formái, mint például a szociális információszolgáltatás, a digitális gyermekvédelem szülőknek és gyerekeknek, illetve kifejezetten a gyerekeknek szóló tematikus foglalkozások.

A célzott programelemek mellett helyet kapnak, a nagyobb célközönségnek szóló, a közösségfejlesztést elősegítő akciók: sportprogramok, főzőklub, környezetvédelmi akciók, közösségi napok. Időtartama: 2020.11.01 -2023.02.28.A program a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület konzorciumi együttműködésének keretében valósul meg.

„Városrészi együtthatók” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00001) A közösségi programok között szerepelnek gyermekeknek, időseknek szóló, helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési programok. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek az érdeklődők. A programok megvalósítása folyamatos, a kialakult vírushelyzet kapcsán, amit csak lehet, az online térben kerül megrendezésre. Miskolc Önkormányzata a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménnyel konzorciumban valósítja meg a programot. Időtartama:2017.12 -2022.03.31.

„Miskolc Te Vagy” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00002) az Önkormányzat és a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. konzorciumi együttműködésében megvalósuló közösségfejlesztés. A társadalmi kohézió megerősítése érdekében helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési események kerülnek megrendezésre. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményről elérhető a tájékoztatás. A programok megvalósítása folyamatos, melyek a kialakult vírushelyzet kapcsán, lehetőség szerint, az online térben kerülnek megrendezésre. Időtartama: 2017.12 -2022.03.31

„Legyünk együtt, tegyünk együtt” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00003) az Önkormányzat és a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. konzorciumi együttműködésében megvalósuló közösségfejlesztés. A társadalmi kohézió megerősítése érdekében helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési események kerülnek megrendezésre. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek az érdeklődők. A

programok megvalósítása folyamatos, a kialakult vírushelyzet kapcsán, lehetőség szerint az online térben kerülnek megrendezésre. Időtartama: 2017.12 -2022.03.31

„Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja –Vasgyári program” (TOP-6.7.1-16-MI1-2017-00001) a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület konzorciumi együttműködésének keretében valósul meg. Célja a leromlott városrészek megújítása az érintett lakosság társadalmi re-integrációjával, felzárkóztatásával, rossz állapotú, félkomfortos önkormányzati tulajdonú szociális bérlakások korszerűsítése, leromlott, rossz állapotú, felújításra nem érdemes lakóingatlanok bontása, önkormányzati tulajdonú üres zöldfelület rendezése, játszótér kialakítása, parkosítás, fedett közösségi tér kialakítása az Avasi Közösségi Tér mintájára. A megvalósítás időtartama:2016.11.04 -2022.03.31

„Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban” (TOP-6.9.1-15-MI1-2016-00001) Célja, a társadalmi felzárkózás segítése, foglalkoztathatóság előmozdítása, preventív szolgáltatások biztosítása. Szociális munka, érzékenyítés, közösségfejlesztés a Közösségi Beavatkozási Tervben megfogalmazott részletes program alapján. Időtartama:2016.11.04 -2022.03.31.

A Magyar Máltai Szeretet Szolgálat **Jelenlét Minta Programja** Miskolcon az Avasi városrészben, Lyukóvölgyben, Tetemváron és a Számozott utcákon lát el felzárkóztatási feladatokat. A program célja, hogy a városi nyomortelepeken végzett állandó és intenzív szociális munka révén a lakosság közreműködésével elősegítse a leszakadó közösségek felemelkedését, a társadalom peremére szorult emberek integrációját. A délutáni foglalkozások, családi napok, illetve zenei programok hosszú távú célja a résztvevő gyerekek iskolai lemorzsolódásának csökkentése, tanulási motivációjának, teljesítményének erősítése.

A város szegregátumaiban civil szervezetek által működnek Tanodák (Lyukóbánya, Pereces, Avas, Csermőke).

A HEP-ben célcsoportonként megfogalmazott szükséges intézkedések összefoglalása:

- A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége
    - Mentorok/mediátorok képzése és alkalmazása az iskolai felzárkóztatásban,
    - Halmozottan hátrányos helyzetűszemélyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén,
    - Közegészségügyi helyzet javítása,
    - Férőhelybővítés a Családok Átmeneti Otthonában,
    - Lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása,
    - Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése.
- A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység
    - A hátrányos és halmozottan hátrányosstátuszú gyermekek számának teljes körű felmérése,
    - A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekek számára megkönnyíteni az oktatási intézményekbe történő eljutást,
    - A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermeke igényeinek kiszolgálása a hagyományos oktatási rendszeren kívül,
    - A köznevelési körzethatárok újragondolása a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának figyelembevételével,
    - A gyermekvédelmi jelzőrendszer gyorsaságának és hatékonyságának növelése,

- A Miskolci Egyetem és Miskolc városa közötti kapcsolat és együttműködés kialakítása és javítása,
- Fiatalok számára közösségi terek létrehozása,
- Preventív megoldások a korai gyermekvállalás tekintetében.

- A nők helyzete, esélyegyenlősége
  - Kisgyermeket nevelő nők munkavállalását támogató intézkedések,
  - Atipikus foglalkoztatási lehetőségek teremtése nők számára,
  - A női munkavállalás társadalmi megítélésének javítása,
  - A munkaerő-piaci szolgáltatások megjelenésének elősegítése a szociális szolgáltató helyeken,
  - Kapcsolati erőszak áldozatainak támogatása

- Az idősek helyzete, esélyegyenlősége
  - Az idős korosztály érdekképviseletének erősítése, támogatása,
  - A már folyamatban lévő prevenciós tevékenységek további folytatása az idős korosztály védelmében,
  - Társadalmi elfogadás és befogadás erősítése,
  - Szociális szakszolgáltatások infrastruktúrájának fejlesztése,
  - Szociális alapellátásokinfrastruktúrájának fejlesztése.

- A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége
  - A közlekedés komplex akadálymentesítésének tervezése és lehetőségek függvényében annak megvalósítása,
  - Szükségletorientált, egyéb szociális szolgáltatások kialakítása,
  - Rehabilitációs Foglalkoztatási Tanács működésének folyamatos biztosítása,
  - Fogyatékossággal élők sporttevékenységének támogatása,
  - Esélyegyenlőségi Tanács folyamatos működtetése,
  - Speciális intézmények akadálymentesítése,
  - Az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások infokommunikációs,
  - akadálymentesítése,
  - Paraművészek érvényesülésének támogatása,
  - Szociálpolitikai Kerekasztal működtetése,
  - Speciális baby-sitter szolgáltatás,
  - Rehabilitációs foglalkoztatástámogatása,
  - Egységes kedvezményrendszer kialakítása fogyatékkal élő személyek részére,
  - Bemutatkozási lehetőség biztosítása a fogyatékkal élők célcsoportjai számára,
  - Fogyatékos nappali ellátás bővítése, infrastruktúra fejlesztése.

2.1.7 A település gazdasága

2.1.7.1 Miskolc gazdasági súlya, szerepköre

Miskolc az észak-magyarországi régió központja sokáig iparvárosként élt a köztudatban, mivel az iparnak, főként a kohászatnak több évszázados múltja van a városban. A rendszerváltozás utáni gazdasági visszaesés ennek a gazdasági szerkezeti kitettségnek is köszönhetően itt volt a legsúlyosabb, a munkanélküliségi ráta itt volt az egyik legmagasabb az országban.

A 2000-es évek elejére a város túljutott a mélyponton, elkezdett növekedni a szolgáltató szektor jelenléte és szerepe, nemzetközi nagyvállalatok telepedtek meg a városban. A város életében és gazdasági mutatóiban továbbra is nagy szerepe van a hagyományos iparágaknak (gépipar, fémipar),

azonban egyre hangsúlyosabb az innovatív, új tevékenységeket végző cégek aránya az IT, az elektronika, a megújuló energia felhasználása, az autóipar, a logisztika területén, de vannak világszinten is kiemelkedő, igazi kuriózumnak számító teljesítmények pl. az űripari szegmensben.

A Kormány (2013. novemberében) „Kiemelt gazdaságfejlesztési területté" nyilvánította Miskolcot, részben ennek köszönhetően új betelepülő társaságok jelentek meg és a korábbiak pedig új befektetéseket valósítottak meg. A befektetések eredményeképpen a számos munkahelyteremtés mellett jelentős K+F+I hatás is tapasztalható az elmúlt években.

A város legnagyobb foglalkoztatója a BOSCH cégcsoport, melynek első gyára 2001-ben kezdte meg működését. A Robert Bosch Power Tool Elektromos Szerszámgyártó Kft és a Robert Bosch Energy And Body Systems Kft. közel 5.000 főt foglalkoztat 450 mrd Ft feletti árbevételt produkálva.

2.1.7.2 Miskolc ágazati szerepköre

Miskolcon a regisztrált vállalkozások száma 2014-ben 21.548 db volt, 2020-ban ez a szám 21.278, azaz jelentős változás ebben mutatóban nem következett be. 80% feletti a szolgáltatási szektorban, közel 10%-a az iparban, míg a mezőgazdasági, erdőgazdálkodási és halászati szektorban közel 1% növekedés mellett jelenleg 7,41% a működő cégek aránya.

18. táblázat: Regisztrált vállalkozások ágazati kategóriák szerint (2014-2020)

	Regisztrált vállalkozások száma 2014 (db)	Regisztrált vállalkozások aránya 2014 (%)	Regisztrált vállalkozások száma 2020 (db)	Regisztrált vállalkozások aránya 2020 (%)	Változás 2014/2020 (%)
A= MEZŐGAZDASÁG, ERDŐGAZDÁLKODÁS, HALÁSZAT	1 439	6,68%	1 577	7,41%	9,59%
B= BÁNYÁSZAT, KŐFEJTÉS	17	0,08%	14	0,07%	-17,65%
C= FELDOLGOZÓIPAR	959	4,45%	983	4,62%	2,50%
D= VILLAMOSENERGIA-, GÁZ-, GŐZELLÁTÁS, LÉGKONDICIONÁLÁS	24	0,11%	65	0,31%	170,83%
E= VÍZELLÁTÁS	44	0,20%	35	0,16%	-20,45%
F= ÉPÍTŐIPAR	1 194	5,54%	1 365	6,42%	14,32%
G= KERESKEDELEM, GÉPJÁRMŰJAVÍTÁS	2 925	13,57%	2 355	11,07%	-19,49%
H= SZÁLLÍTÁS, RAKTÁROZÁS	547	2,54%	495	2,33%	-9,51%
I= SZÁLLÁSHELY-SZOLGÁLTATÁS, VENDÉGLÁTÁS	857	3,98%	788	3,70%	-8,05%
J= INFORMÁCIÓ, KOMMUNIKÁCIÓ	770	3,57%	777	3,65%	0,91%
K= PÉNZÜGYI, BIZTOSÍTÁSI TEVÉKENYSÉG	881	4,09%	733	3,44%	-16,80%

	Regisztrált vállalkozások száma 2014 (db)	Regisztrált vállalkozások aránya 2014 (%)	Regisztrált vállalkozások száma 2020 (db)	Regisztrált vállalkozások aránya 2020 (%)	Változás 2014/2020 (%)
L= INGATLANÜGYLETEK	3 418	15,86%	3 389	15,93%	-0,85%
M= SZAKMAI, TUDOMÁNYOS, MŰSZAKI TEVÉKENYSÉG	3 582	16,62%	3 537	16,62%	-1,26%
N= ADMINISZTRATÍV ÉS SZOLGÁLTATÁST TÁMOGATÓ TEVÉKENYSÉG	975	4,52%	910	4,28%	-6,67%
O= KÖZIGAZGATÁS, VÉDELEM	4	0,02%	5	0,02%	25,00%
P= OKTATÁS	1 359	6,31%	1 278	6,01%	-5,96%
Q= HUMÁN-EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLIS ELLÁTÁS	1 014	4,71%	1 103	5,18%	8,78%
R= MŰVÉSZET, SZÓRAKOZTATÁS, SZABAD IDŐ	697	3,23%	702	3,30%	0,72%
S= EGYÉB SZOLGÁLTATÁS	842	3,91%	1 167	5,48%	38,60%

Forrás: KSH-Statinfo

2014-ben és 2020-ban is számszakilag a legtöbb vállalkozás a szakmai, tudományos, műszaki tevékenység ágazatban, második legtöbb az ingatlanügyletek szolgáltatási ágazatban tevékenykedett, harmadik helyen pedig a kereskedelem, gépjárműjavítás állt (annak ellenére, hogy 7 év alatt közel 20%-os csökkenés volt megfigyelhető a vállalkozások számában ebben az ágazatban). A jelentősebb ágak közül 10 % körüli, vagy a feletti növekedést értek el a Mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat, és a Közigazgatás, védelem ágazatok és 14% feletti növekedést produkált az építőipar, valamint jelentősen nőt az egyéb szolgáltatások területen tevékenykedő vállalkozások száma. Nagyobb mértékű csökkenés volt tapasztalható a kereskedelem gépjárműjavítás, a szállítás és raktározás, és a szálláshely szolgáltatás, vendéglátás ágakban.

Miskolcon – hasonlóan az országos átlaghoz, a regisztrált a vállalkozások közel negyede 0 vagy ismeretlen számú foglalkoztatottat alkalmaz, több, mint 70 %-a pedig 1-4 fő alkalmazottal rendelkezik; a vállalkozásoknak 1,3%-a alkalmaz 20 főnél többet.

A HVG TOP 500 kiadvány 2020-as adatai szerint az alábbi miskolci társaságok szerepelnek az 500 hazai legnagyobb árbevételű cég között:

19. táblázat: HVG TOP 500 Miskolci székhelyű vállalkozások – árbevétel (2020)

Cég	TOP 500 helyezés	Összes árbevétel (millió Ft)
Robert Bosch Energy and Body Systems Kft.	24	376 375
Robert Bosch Power Tool Kft.	39	194 728
Joyson Safety Systems Kft.	99	126 216
S.E.G.A. Hungary Kft.	114	110 843
MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. (volt Émász Hálózati)	233	58 007
Waberers Szemerey Kft.	238	57 604
Unió Coop Zrt.	389	36 369
Észak-Kelet Pro-Coop Zrt.	413	348 842

Forrás: HVG TOP 500 2020

Borsod-Abaúj-Zemplén megyéből 20 cég található a TOP 500-ban, melyből fenti 8 cégnek van miskolci székhelye. A járműipar részesedése országosan a TOP 500-ból 18%, a külföldi árbevétel aránya 93%, a járműipar és a gépgyártás 23 céggel képviselteti magát a TOP 100-ban.

A HVG TOP 500 kiadvány 2020-es adatai szerint az alábbi miskolci társaságok szerepelnek a 100 hazai legnagyobb hozzáadott értékű cég között:

20. táblázat: HVG TOP 100 Miskolci székhelyű vállalkozások – hozzáadott érték (2020)

Helyezés (100-ból)	Vállalkozás megnevezése	Hozzáadott érték (millió Ft)	Adózott eredmény (millió Ft)
51	Robert Bosch Energy & Body Systems Kft.	37 808	5 077
91	Waberers-Szemerey Kft.	24 492	550
99	MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft.	23 573	3259

Forrás: HVG TOP 500 2020

Az árbevétel szerinti TOP 10 céget legfrissebb adatait megvizsgálva megállapítható, hogy az első 5-ből négy a gépipari ágazatban tevékenykedik.

21. táblázat: TOP 10 Miskolci cég árbevétel szerint 2021-ben

Vállalkozás neve	Fő tevékenységi kör	Iparág
ROBERT BOSCH ENERGY AND BODY SYSTEMS KFT.	Jármű villamossági, elektronikai készülékek gyártása	Gépipar
ROBERT BOSCH POWER TOOL ELEKTROMOS SZERSZÁMGYÁRTÓ KFT.	Gépi meghajtású hordozható kézi szerszámgép gyártása	Gépipar
STARTERS E-COMPONENTS GENERATORS AUTOMOTIVE HUNGARY KFT.	Jármű villamossági, elektronikai készülékek gyártása	Gépipar
JOYSON SAFETY SYSTEMS HUNGARY KFT.	Közúti jármű- járműmotor alkatrészeinek gyártása	Gépipar
MVM ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT.	Villamosenergia elosztás	Energiaipar
WABERER'S-SZEMEREY LOGISZTIKAI KFT.	Raktározás, tárolás	Szállítás, logisztika
UNIÓ-COOP SZÖVETKEZETI KERESKEDELMI ZRT.	Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem	Kiskereskedelem
ÉSZAK-KELET PRO-COOP NAGYKERESKEDELMI ÉS SZOLG. ZRT.	Élelmiszer, ital, dohányárú vegyes nagykereskedelme	Nagykereskedelem
"D&D" DRÓTÁRU IPARI ÉS KERESKEDELMI ZRT.	Huzaltermék gyártás	Gépipar
KALDERA IPARI KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.	Vegyestermékkörű nagykereskedelem	Nagykereskedelem

Forrás: ÉSZAK TOP 100 - 2021

Az első három gépiparban tevékenykedő társaság közül valamennyi új befektetés eredményeként jött létre, mindegyikük a gépipar-járműgyártás területén tevékenykedik és 100 Mrd Ft feletti árbevételt termel. (a negyedik JOYSON is 100 mrd feletti árbevételt produkált)

A következő árbevételi kategóriába tartozik 4 vállalkozás, melyek 25 Mrd Ft feletti árbevételt termeltek, az energetikai, logisztikai, valamint kis- és nagykereskedelem ágazatokban. (Az MVM ÉMÁSZ Hálózati Kft. 2021. szeptember 01-től visszaadta villamos energia egyetemes szolgáltatási engedélyét, az új egyetemes szolgáltató az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.)

22. táblázat: A legnagyobb foglalkoztatók Miskolcon a 2021-es évben

Vállalkozás neve	Fő tevékenységi kör	Foglalkoztatottak létszáma (fő)
ROBERT BOSCH POWER TOOL ELEKTROMOS SZERSZÁMGYÁRTÓ KFT.	Gépi meghajtású hordozható kézi szerszámgép gyártása	2803
ROBERT BOSCH ENERGY AND BODY SYSTEMS KFT.	Jármű villamossági, elektronikai készülékek gyártása	2608
JOYSON SAFETY SYSTEMS HUNGARY KFT.	Közúti jármű- járműmotor alkatrészeinek gyártása	2076
MVK MISKOLC VÁROSI KÖZLEKEDÉSI ZRT.	Városi, elővárosi szárazföldi személyszállítás	732
MVM ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT.	Villamosenergia elosztás	620

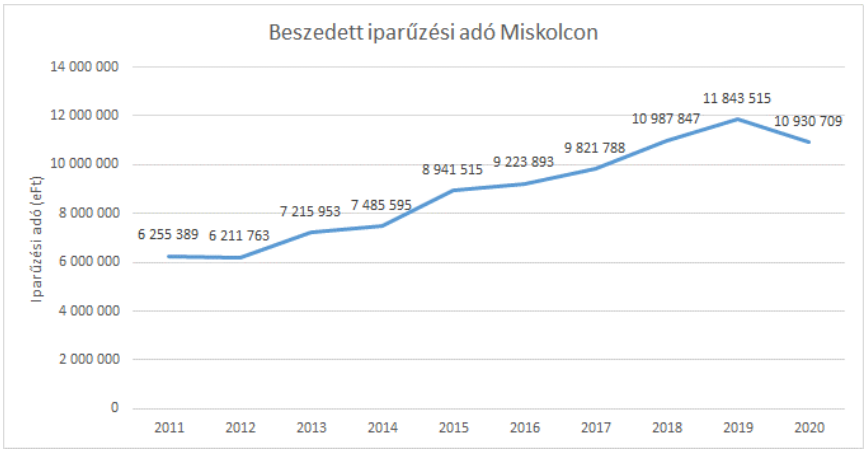
Forrás: ÉSZAK TOP 100 - 2021

A TOP 5 foglalkoztatók sorrendjében nincs változás az előző évekhez viszonyítva, a BOSCH esetében minimális emelkedés is volt 2020-hoz képest, a JOYSON és MVK Zrt. esetében pedig minimális csökkenés tapasztalható.

Iparűzési adó alakulása Miskolcon

A **beszedett iparűzési adó** volumene folyamatosan emelkedett 2012-es évtől Miskolcon, 2019-re közel megduplázódott, azonban a 2020-as évben a COVID-19 járvány következtében több mint 900 millió forinttal csökkent (2019-es évhez viszonyítva)

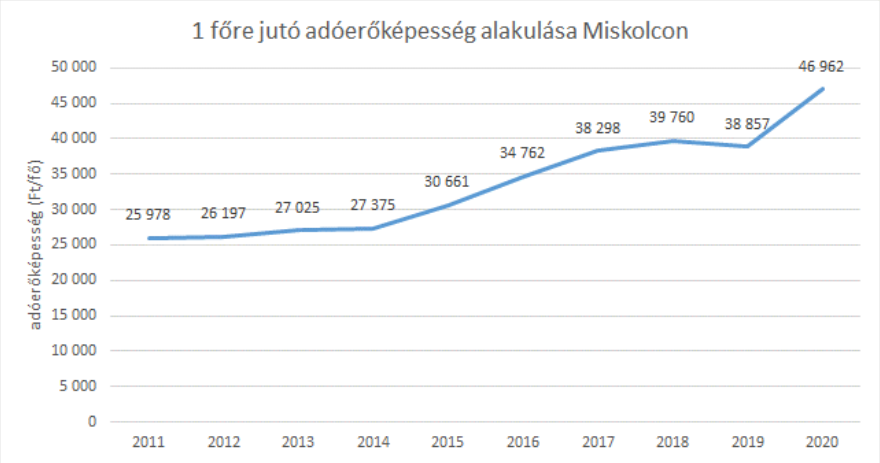
26. ábra: Iparűzési adó alakulása Miskolcon 2011-2020



Forrás: Miskolc MJV Önkormányzata

Az **1 főre eső adóerőképesség** is folyamatos nőtt a településen az elmúlt évtizedben, ebben a 2020-as év sem hozott változást.

27. ábra: 1 főre jutó adóerőképesség alakulása Miskolcon 2011-2020

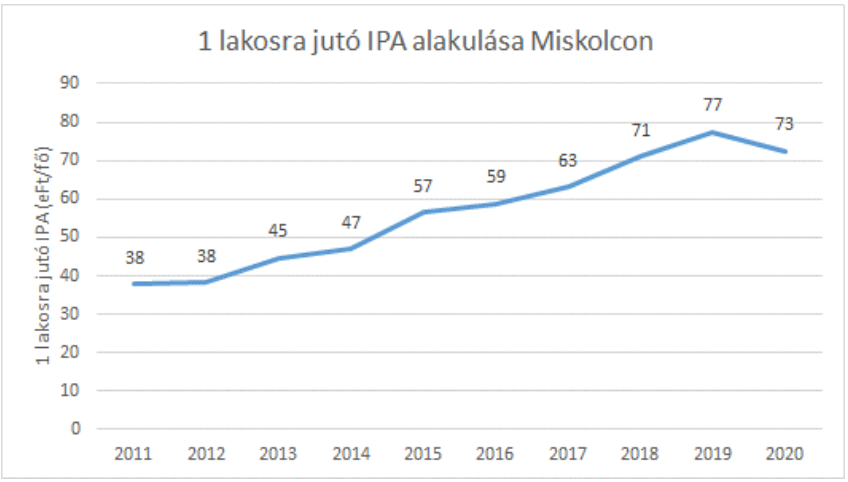


Forrás: Miskolc MJV Önkormányzata

Az iparűzési adóerőképesség a települési önkormányzat adóelőlegét meghatározó iparűzési adóalap 1,4%-át jelenti (a maximális, 2%-os adómérték mellett) és ezt lakosságszámra vetítve kapjuk meg az 1 főre jutó adóerőképességet, ezt a mutatót nem a ténylegesen beszedett IPA határozza meg.

Az **1 főre jutó IPA mértékének alakulása**: Folyamatosan, dinamikusan emelkedő értéket mutat az 1 főre eső IPA alakulása, ami nagyrészt köszönhető a megnövekedett adóbevételeknek, másrészt a romló demográfiai mutatóknak, a lakónépesség szám csökkenése is emeli az értéket.

28. ábra: 1 lakosra jutó IPA alakulása Miskolcon 2011-2020



Forrás: Miskolc MJV Önkormányzata

Ez a mutató a lakónépesség számra vetítve került megvizsgálásra. KSH definíciója szerint a lakónépesség: "az adott területen lakóhellyel rendelkező, és másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma." Azaz az adott területen ténylegesen élő, jelenlévő népesség (a be nem jelentett lakó vagy tartózkodási hely változásokból eredő torzításokkal).

Mivel ez a szám tükrözi legpontosabban, hogy az egyes területeken ténylegesen mekkora a lakosság száma, a legtöbb népességre vonatkozó demográfiai mutatószámnál ezt használják vetítési alapként, így az 1 főre eső IPA esetében ezt vettük figyelembe.

Fejlődő ágazatok

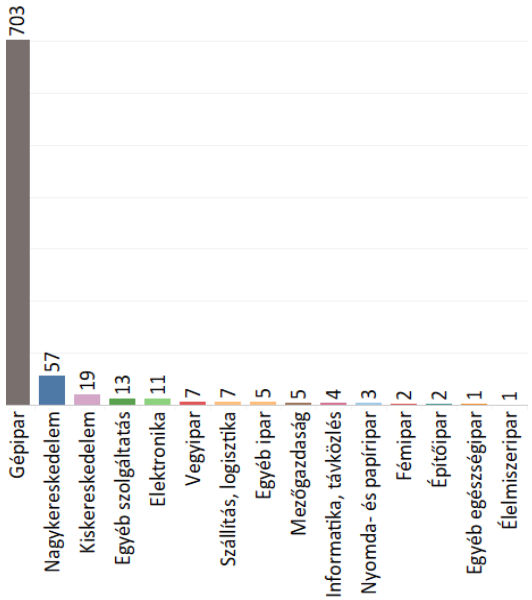
Potenciális kitörési lehetőséggel bíró ágazatok Miskolcon és a megyében:

- fémipar, fémfeldolgozás,
- energetika, megújuló energiaforrások hasznosítása
- IT szektor, informatika
- turizmus

A Miskolc 2030 programban került rögzítésre, hogy Miskolcon a fejlődő stratégiai ágazat lehet még a modern nehézipar. „A városban a nehéziparnak (kohászat és gépgyártás) évszázados hagyományai vannak, annak ellenére, hogy a szerkezetváltás következtében ezen iparágak háttérbe szorultak – bizonyos tevékenységek megszűntek, számos területen világszínvonalú termelés folyik ma is. A modern anyagtechnológiai gyártók, illetve a modern gépgyártás a gépiparon belül a városban ma is meghatározó mind árbevétel, mind foglalkoztatotti létszám vonatkozásában, a jelentős számú KKV ezen a területen összességében közel akkora súlyt képvisel, mint a közelmúlt nagybefektetései révén létrejött új gépipari kapacitások.”

Városi szinten vizsgálva az exportáló cégek árbevétel adatait (a COVID járvány előtti évek viszonylatában) növekvő pályát figyelhetünk meg. Miskolcon a 2018-as érték 86%-kal nagyobb volt a 2012-eshez képest. Az exportáló ágazatok szerkezetét Miskolcon az alábbi diagram mutatja be, látható, hogy központi szerepe van a gépiparnak. A kereskedelem – jellegéből fakadóan – szintén a legnagyobbak között van.

29. ábra: Export ágazatok árbevétele Miskolcon 2018-as adatok alapján (Mrd Ft)



Forrás: ceginformacio.hu/ Miskolc - 2030 Növekedés Programja

Az exportáló cégek esetében is kirajzolódik, hogy mennyire koncentrált Miskolc gazdasága, mivel a borsodi megyeszékhely esetében a gépipar adja az export árbevétel 83%-át, a város koncentrált iparági szerkezetével nagy mértékben kitett válságoknak, különösen abban az esetben, ha a legjelentősebb ágazat közvetlenül kötődik a járműgyártáshoz.

Gazdasági versenyképességet befolyásoló egyéb tényezők

A megye képzési rendszere az alapszinttől a felnőttképzésig biztosítja a helyi igények szerinti szakképzett munkaerőt; emellett a Miskolci Egyetem képző és kutató bázisával, innovációs ökoszisztéma központként rugalmas felsőoktatási képzést, K+F+I szolgáltatást nyújt. A Miskolci Egyetem, mint a város egyik legnagyobb munkáltatója (1300 fő) a jelentős oktatási és gazdasági teljesítménye mellett K+F+I tevékenységével, valamint a kiépített klaszter-struktúrájával és innovatív gazdaságfejlesztési potenciáljával képes a város és a közeli jelentős ipari potenciállal rendelkező városok ez irányú fejlődését is szolgálni. A Miskolci Egyetem a régió tudásalapú fejlesztésének kiemelt fontosságú szereplője, mivel a műszaki és a társadalomtudományi képzések olyan választékát adja a helyi gazdaság számára, amely alkalmassá teheti a térségi vállalkozásokat a technológiai transzfer folyamatokba való bekapcsolódásba. A Miskolci Egyetem duális képzésében ma már olyan autóipari nagyvállalatok vannak jelen, mint a Joyson, a BPI Group Automotive Hungary, a Robert Bosch, melyek Miskolcon gyáregységekkel is rendelkeznek.

A Miskolci Szakképzési Centrum 10 tagintézményével, több mint 100 szakma oktatásával biztosítja a helyi gazdasági igényeken alapuló magas színvonalú szakmaoktatást Miskolc városában. A Centrum képzési kínálata nagyon sokszínű; a műszaki képzéseken túl, az üzleti és gazdálkodási, valamint szépészeti és szociális ágazat szakmai képzésein túl, egészen a turizmusig nyújt képzéseket. A Miskolci Szakképzési Centrum a régió meghatározó felnőttképző szervezete is továbbá, 2019-ben több mint 1000 fő vett részt 100 megvalósított felnőttképzési programban.

Miskolc közúti elérhetősége kiemelten jó; az M3-as és az M30-as autópálya kedvező hatással volt a város elérhetőségére.

23. táblázat: Miskolc nagyvárosi elérhetősége közúton

Nagyváros	Út hossza km-ben	Út hossza időben
Budapest	184 km	1 óra 37 perc
Szeged	340,8 km	2 óra 54 perc
Debrecen	112,7 km	1 óra 02 perc
Győr	310,5 km	2 óra 42 perc
Pécs	382,4 km	3 óra 33 perc
Nyíregyháza	118,2 km	1 óra 03 perc
Eger	79,6 km	51 perc
Kassa	86,3 km	1 óra 32 perc
Pozsony	385 km	3 óra 53 perc
Bécs	428 km	4 óra 18 perc

Forrás: http://www.utvonalterv.hu alapján

A megye gazdasági és társadalmi kapcsolataiban jelentős múltra tekint a Felvidékkel való gazdasági-kulturális kapcsolat, amely sok kiaknázatlan lehetőséget rejt. A megépült Miskolc-Kassa gyorsforgalmi út még közelebb hozza a Felvidéket, a gazdasági és kulturális együttműködéseket. Gazdasági

kapcsolatok tekintetében erősödés tapasztalható a kereskedelem és turizmus-vendéglátás területén, a szlovákok étterembe, wellnessezni, programokra és bevásárolni is járnak Miskolcra.

Miskolc jelentős vasúthálózati kapcsolatokkal rendelkezik. Több országos törzshálózati vasúti pálya halad át a városon (a transzeurópai vasúti áruszállítási hálózat részét képező Budapest - Hatvan – Miskolc, az országos törzshálózat részeként Miskolc - Felsőzsolca - Hidasnémeti - országhatár; Tiszapalkonya-Erőmű - Tiszaújváros - Miskolc; Miskolc - Bánréve - országhatár; Miskolc - Tornanádaska - Hídvégardó - országhatár; vasútvonalak kiinduló, ill. végpontja Miskolc).

Miskolc vasúti összeköttetését a fővárossal INTERCITY járatok és gyors- és személyvonatok, a térség nagyobb városaival (Kazincbarcika - Ózd; Tiszaújváros; Szerencs - Sátoraljaújhely) pedig személyvonatok és INTERPICI járatok biztosítják. Miskolc Tiszai Pályaudvar rendező pályaudvarral is rendelkezik, de RoLa rendszerű kapcsolat nincs.

Miskolc vasúti összeköttetését a fővárossal, Tokajjal, Nyíregyházával, Debrecennel, Hajdúszoboszlóval, Szolnokkal, Szerenccsel, Sárospatakkal, Sátoraljaújhellyel, Kassával INTERCITY-járatok, a kisebb városokkal és számos községgel személyvonatok biztosítják.

A városnak nemzetközi repülőtere nincs (egy kisebb füves kifutópályájú sport célú repülőtérrel rendelkezett 2022 áprilisig); a legközelebbi nemzetközi repterek Budapesten (182 km), Kassán (84 km), ill. Debrecenben (113 km) találhatók.

Klaszterek

Észak-Magyarországi Informatikai Klaszter

A klaszter célja, hogy a régió tudásbázisára építve a gazdasági informatika, konvergens technológia, internet informatika és ipari informatika területén a tagvállalatok kutatás-fejlesztési kapacitásainak egyesítésével, a meglévő szinergiák feltárásával a nemzetközi piacokon is piacképes termékek és szolgáltatások kialakítására alkalmas K+F eredményeket hozzanak létre.

A Klaszter főbb tevékenységei:

- Kutatási tevékenység információs és kommunikációs technológiai és mobil technológiai ágazatokban,
- Domain- és tárhelyszolgáltatás, online marketing,
- Banki informatika,
- Automatizálás, ipari informatika,
- ERP, CRM rendszerek,
- Egyedi szoftverfejlesztés,
- Tesztelés,
- Szoftver és hardver kereskedelem.

A Klaszter tagjai, akik a hivatkozott tevékenységi körökben szerepet vállalnak, az alábbi linken ismerhetők meg: http://www.infoklaszter.hu/index.php/hu/tagjaink

Jelentős szegmens ez a terület a város életében, 41 informatikai vállalkozás tagja a klaszternek, ami több száz magas hozzáadott értékű munkahelyet jelent a városnak, és több tíz milliárd forint árbevételt éves szinten a cégeknek.

NOHAC Észak-Magyarországi Autóipari Klaszter

Mára Közép-Kelet Európa vált az autógyártás központjává, gyakorlatilag az összes jelentős európai és távol-keleti gyártó rendelkezik gyártóbázissal a régióban. Jelenleg Magyarországon négy autógyár (Original Equipment Manufacturer), a SUZUKI, a GM, a Mercedes és az AUDI rendelkezik összeszerelő, vagy motorgyártó kapacitással. A gyártóknak érdekük, hogy az alkatrészek, helyi, vagy közeli beszállítóktól érkezzenek, tehát a régió cégeinek – így az Észak-magyarországi Autóipari Klaszter

(NOHAC) tagvállalatainak is – jó esélyei vannak arra, hogy beszállítói pozíciót szerezzenek, illetve a meglévőket tovább erősítsék.

A NOHAC 2006 végén alakult három vezető beszállító, a BOKIK, valamint a Miskolci Egyetem Innovációmenedzsment Kooperációs Kutatási Központ részvételével. A klaszter célja, hogy az észak-magyarországi térség autóipari beszállítóinak társulása révén növelje azok versenyképességét, innovációs és jövedelemtermelő képességét, s így közelebb hozza tagjait az európai autógyártáshoz és az európai autógyártást partnereihez.

Az alapítást követően számos további cég csatlakozott a NOHAC-hoz, amely mára 77 tagot számlál. A tagok többsége fém- és műanyag megmunkáló vállalkozás, de találunk köztük tervezőirodákat, tanúsítással és egyéb szolgáltatásokkal foglalkozó vállalkozásokat is. A klaszter tagvállalatai által foglalkoztatottak létszáma meghaladja a 16 000 főt, árbevételük megközelíti a 731 milliárd forintot, export árbevételük több mint 569 milliárd forint. A NOHAC 2014. óta rendelkezik Akkreditált Klaszter címmel. (forrás: nohac.hu)

A Klaszter tagjai az alábbi linken érhetőek el: http://nohac.hu/index.php/hu/tagjaink

Magyar Anyagtudományi és Nanotechnológia Klaszter (MANO)

2008. március 27-én került a megalapítására, célja az Észak – magyarországi régióban az innovációs lánc szereplői közötti, projekt alapú, gazdasági és társadalmi együttműködés megteremtése, az együttműködés kezdeti időszakában annak segítése, inkubálása.

Az anyagtudomány és a nanotechnológia kiemelt fejlesztési területei az Észak-magyarországi régiónak, tekintettel a térség és vállalkozásainak komoly ipari hagyományaira és az erős és nagy múltra visszatekintő oktatási és kutatási háttérre.

Az anyagtudomány és nanotechnológia szervesen kapcsolódik egymáshoz. A XXI. században a modern anyagok kutatása és fejlesztése az egyik legígéretesebb és leggyorsabban fejlődő terület, kialakulóban vannak új nanotechnológiai alkalmazások, melyeknek már most jelentős társadalmi hatásuk van. A nanoméretű anyagok kiemelkedő jelentőséggel bírnak, nagy szellemi hozzáadott értéket realizáló területet képviselnek. Rendkívüli diverzifikációt jelent az alkalmazási területek sokfélesége, amelyek mind speciális igényekkel lépnek fel az ipar különböző területein (építőipar, járműipar, környezetvédelem, info-kommunikáció, egészségügy stb.)

A klaszter tagjai az alábbi linken érhetők el: http://manoklaszter.hu/www.manoklaszter.hu/klaszter-bemutatasa/index.html

A Miskolci Egyetem mindhárom klaszternak a tagja, szervesen részt vesz a munkában.

Társadalmi vállalkozások

Az angol elnevezésből (social entrepreneurship) eredeztetve a társadalmi vállalkozásokat magyarul szokás szociális vállalkozásoknak is nevezni, azonban fontos megjegyezni, hogy a társadalmi vállalkozások tevékenysége semmiféleképpen nem szűkíthető le a szociális szektorra. Egy társadalmi vállalkozás valamilyen társadalmi ügyet képvisel, azaz társadalmi küldetése van. A nyereségét a kedvezményezettjeire osztja, illetve a szervezet működtetésére fordítja, nem pedig a magántulajdonba forgatja vissza.

Jelentősebb társadalmi vállalkozások Miskolcon

Szimbiózis Alapítvány

Meghatározó társadalmi vállalkozásként a településen több mint 400 fogyatékossággal élő személyt lát el különböző szociális és terápiás szolgáltatásokkal és több mint 200 fogyatékos/megváltozott munkaképességű embert foglalkoztatnak.

Miskolci Autista Alapítvány

A Miskolci Autista Alapítványt 1992-ben a Miskolcon és környékén élő autizmussal élő fiatalok szülei hozták létre, hogy egy specifikus otthon létrehozásával a hiányos szociális ellátórendszerben addig csak sodródó autizmussal élő és értelmi fogyatékos fiatalok számára elhelyezést, teljes körű ellátást, szolgáltatást; képzési és foglalkoztatási lehetőséget nyújtsanak. 300 adagos főzőkonyhával rendelkeznek.

A Miskolci Autista Alapítvány 2013-tól a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által tanúsított akkreditált foglalkoztató. 2018. évben 32 fogyatékos, illetve megváltozott munkaképességű személy dolgozott ezen foglalkoztatási rendszerükben.

Miskolci Zöld Kosár Közösség

A Miskolci Zöld Kosár Közösség egy tudatos termelői-fogyasztói közösség, egy olyan társadalmi vállalkozás, amelynek tagjai elkötelezettek a környezetbarát, fenntartható életmód iránt. A társadalmi vállalkozás célja, hogy kisebb környezetterheléssel, egészséges, környezetkímélő, illetve kézműves termékekhez juttassa a miskolci és Miskolc környéki embereket; bizalmat és emberi kapcsolatokat építsen a térségbeli termelők és fogyasztók között; és a vásárlások révén méltányos megélhetést biztosítson a térség megbízható termelőinek. Kínálatukban nem csak bio- és helyi élelmiszerek, de egyéb környezetkímélő és kézműves termékek is szerepelnek. A Miskolci Zöld Kosár Közösséget az Észak-Magyarország Flórája Faunája Alapítvány non profit elven működteti.

MIPRODUKT Kft.

A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által 1995-ben alapított Szocio-Produkt Kft. küldetése kiváló ár-érték arányú szolgáltatások nyújtása a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásának bővítése mellett.

A cég elősegíti a megváltozott munkaképességű emberek visszatérését a munka világába, megadva ezzel számukra a hasznos és termékeny életvitel lehetőségét. 2013 februárjában a név Szocio-Produkt Kft.-ről MIProdukt Kft.-re változott. A 2020-as évben a foglalkoztatottak száma 181 fő.

Magyar Vöröskereszt BAZ Megyei Szervezete

A miskolci székhelyű Tű, Cérna, Szeretet varroda például csökkent munkaképességű dolgozókat foglalkoztat. A 2019-től működő üzemben a hagyományos varrodai áruk mellett olyan kézműves termékekkel bővül folyamatosan a paletta, amelyek egyediek és máshol nehezen fellelhetők.

2021 tavaszán került megalakításra a **Kézfogás Klaszter**. A klaszter a Magyar Vöröskereszt Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezetének kezdeményezése mentén jött létre. Az alapító okiratot aláíró szervezetek és cégek alapvető feladatuknak a megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatását tekintik. Támogatni és felgyorsítani szeretnék a hátrányban lévő, de még dolgozni akaró emberek visszatérését a munkaerőpiacra. A Magyar Vöröskereszt három megyei szervezetén túl a klaszter további tagja a Savic Consulting Kft. és a MIREHAB Szociális Ellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

A társulás célja, hogy valódi értékteremtés mellett minőségi, versenyképes termékeket és szolgáltatásokat kínáljon az észak-magyarországi régió piaci igényeire szabva. A megváltozott munkaképességű embereknek belépni és visszatérni is nehéz a munka világába. A vöröskereszt megyei szervezetének társadalmi vállalkozásai azokat támogatják, akik a legnehezebb helyzetben vannak, de dolgozni és tanulni akarnak.

2.1.7.3 Ingatlanpiaci viszonyok (kereslet-kínálat)

Az ingatlanpiaci szereplők tapasztalatai szerint a négyzetméter árak átlagosan 2019-re jelentősen megugrottak Miskolcon is, a nagy felfutási szakasz azonban az év közepén megállt, 2020-ban valamelyest csökkent, majd 2021-ben ismét emelkedésnek indult. Miskolcon az épített lakások statisztikája az alábbiak szerint alakult 2014 óta:

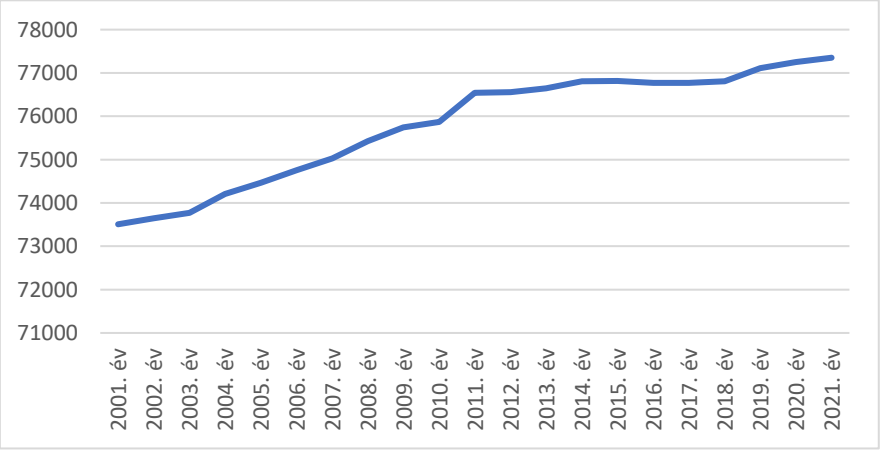
24. táblázat: Épített lakások mutatói - Miskolc

Időszak	Épített lakások száma összesen (db)	Épített lakások átlagos alapterülete (m2)	1000 főre jutó épített lakások száma (db)	Épített lakások területe összesen (m2)
2014. év	52	107	0,3	5553
2015. év	40	130	0,3	5219
2016. év	36	161	0,2	5793
2017. év	130	106	0,8	13728
2018. év	311	93	2	28800
2019. év	145	111	0,9	16042
2020. év	104	137	0,7	14196

Forrás: KSH Statinfo

Miskolcon 2021 év elején 77.352 db lakást tartottak nyilván; ez a szám 2001 és 2011 között folyamatosan emelkedett, több mint 3.000 lakás; az emelkedés mértéke a 2008-as gazdasági válságot követő években lassult, majd 2011-től enyhe emelkedés kezdődött, de 2011 és 2021 között már csak 795 lakás épült, igaz az új lakásépítési támogatásoknak köszönhetően 2018-2019-ben újabb növekedési szakaszt figyelhetünk meg.

30. ábra: Összes lakásszám alakulás Miskolcon (db) 2001-2020



Forrás: KSH Statinfo

Önkormányzati tulajdonú lakások részletes bemutatása a 2.1.8.5. Lakás- és helyiséggazdálkodás fejezetben történik meg.

Négyzetméter árak alakulása

Mindhárom kategória (családi ház, lakás, telek) esetében megállapítható, hogy évről évre folyamatos a négyzetméterárak emelkedése, a telek árában volt 2017 év végén némi csökkenés tapasztalható. Az ingatlan.com 2021. májusi adatai szerint a családi házak átlagos négyzetméter ára 279.397 Ft/m^2, a lakások 330.813 Ft/m^2, a telek átlagos négyzetméterára pedig 11.500 Ft/m^2 volt Miskolcon. (2017 májusi adatok: a családi házak átlagos négyzetméter ára kb. 160.000 Ft/m^2, a lakások 180.000 Ft/m^2, a telek átlagos négyzetméterára pedig 8.250 Ft/m^2).

2.1.7.4 Ipari parkok

Miskolci Ipari Park

A Miskolci Ipari Park (MIP) 2005. decemberében nyerte el az „Ipari Park" címet, akkor 68,5 ha nagyságú területe volt. A fokozott befektetői érdeklődés miatt azonban további területek bevonására volt szükség. Több ütemben történt meg az új területek kialakítása, így összességében a Miskolci Ipari Park területe mára már mintegy 224 hektárra bővült.

14. térkép: A Miskolci Ipari Park és a Mechatronikai Ipari Park elhelyezkedése Miskolcon



Forrás: http://www.mechapark.hu/elhelyezkedes

A Miskolci Ipari Park bővítése 2009-ben az Európai Unió 50 %-os (700 millió forintos) támogatásával valósult meg. 2009 I. félévében a MIP területe 147,8 hektárra bővült, a terület két módon, közúton és vasúton is megközelíthetővé, azaz multimodálissá vált. 2009 II. félévében az ipari park

szomszédságában működő Robert Bosch Power Tool Kft. és a Robert Bosch Energy and Body Systems Kft. jelezte csatlakozási szándékát a Miskolci Ipari Parkhoz.

Több, mint 170 hektáros beépített területén több, mint 50 vállalkozás található (2021. évi beszámoló alapján). A Miskolci Ipari Parkon belül kialakított 44 hektáros ún. Mechatronikai Ipari Parkban lévő szabad, összközműves területek tulajdonosa az önkormányzati vagyonkezelő. Ezt az iparterületet választotta új beruházás helyszínéül a Lufthansa Technik is, azonban 2020 októberében a beruházás felfüggesztésre került, 2021-ben pedig a beruházás leállítását is bejelentették.

25. táblázat: 2021-as beszámoló alapján a területi és kihasználtsági adatok

TERÜLET	NAGYSÁG
Összterület (ha)	224,97
Hasznosítható terület (ha)	172,35 (+39,46 repterek)
Beépített terület (ha)	172,35
Hasznosítható szabad terület (ha)	51,09(+ 39,46 repterek)

Forrás: MIP éves beszámoló_2021

A repterek összterülete tartalmazza a Szirmabesenyő területén lévő repülőtéri részt is (14 ha 8640 m2).

26. táblázat: Betelepült/Betelepülő vállalkozások

VÁLLALKOZÁSOK	Működő	Betelepülő	Szerződött	Összesen
Terület (ha)	104,50	4,27	12,49	121,26
Száma (db)	54	4	2	60
Létszám (fő)	6 861	10	150	7 021
Beruházási érték (millió Ft)	242 422			
Árbevétel (millió Ft)	919 094			
Exportaránya (%)	59			

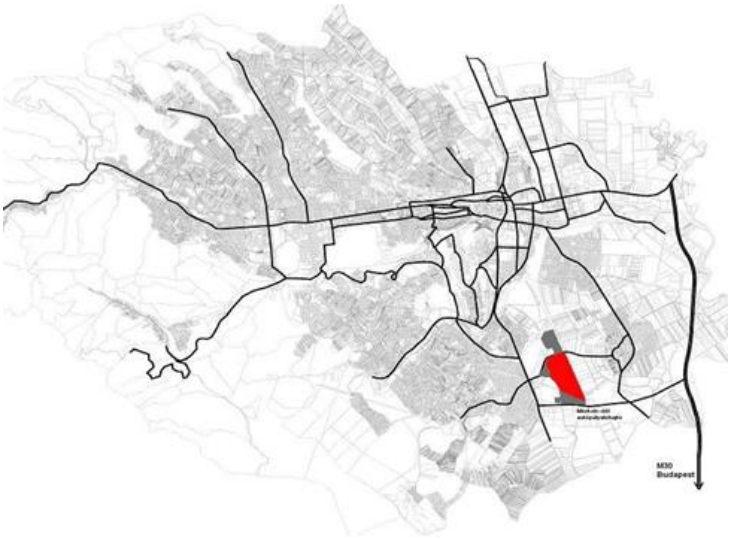
Forrás: MIP éves beszámoló_2021

Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park

A terület 2009-ben nyerte el az Ipari Park címet, és a gazdasági válság kedvezőtlen hatásai ellenére folyamatosan fejlődni tudott. A kezdeti fejlesztésektől 2013-ra eljutott odáig, hogy a Takata ((jelenleg Joyson Safety Systems Hungary Kft.) 2010 óta a legnagyobb hazai zöldmezős beruházás helyszínének választotta.

A Déli Ipari Park infrastrukturális fejlesztésére, a város az Új Széchenyi Terv keretében 2013-ban nyert 460 millió forint összegű, az Európai Unió és a Magyar Állam által nyújtott támogatást; a tulajdonos a miskolci önkormányzat; területe kezdetben 62,5 hektár volt, mely további 31 hektárral bővült. A terület a jellemzően ipari, energiaszolgáltatási és településgazdálkodási telephelyek, kereskedelmi, szolgáltatási épületek számára alkalmas. Jó megközelítési lehetőséggel a Budapest–Miskolc vasúti fővonal és a 3-as számú főút között, a betelepült nagyáruházak és más kereskedelmi létesítmények szomszédságában helyezkedik el.

15. térkép: Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park elhelyezkedése Miskolcon



Forrás: http://www.midip.hu

A Parkban több nemzetközi és hazai vállalkozás is betelepedett, 2015-ben megkapta "Az év befektetőbarát ipari parkja" címet.

A „Iparterület infrastrukturális fejlesztése Miskolcon" elnevezésű projektre csaknem 2 milliárd forint támogatást nyert a Miskolc Holding Zrt. 2017-ben, ez a terület a város felé bevezető, 304-es úttól délre eső, mintegy 120 hektáros rész. Az új területen az első befektető a GS Yuasa Magyarország Kft. volt, ami egy japán cég helyi képviselete, lítium ion-akkumulátorokat gyárt.

27. táblázat: 2021-as beszámoló alapján a területi és kihasználtsági adatok

TERÜLET	NAGYSÁG
Összterület (ha)	259,87
Hasznosítható terület (ha)	231,72
Beépített terület (ha)	73,44
Hasznosítható szabad terület (ha)	158,28

Forrás: MIDIP éves beszámoló_2021

28. táblázat: Betelepült/Betelepülő vállalkozások

VÁLLALKOZÁSOK	Működő	Betelepülő	Szerződött	Összesen
Terület (ha)	72,5	0,44	0,47	73,44
Száma (db)	9	2	1	12
Létszám (fő)	2 462	3	2	2 467
Beruházási érték (millió Ft)	54 967			
Árbevétel (millió Ft)	101 611			
Exportaránya (%)	94			

Forrás: MIDIP éves beszámoló_2021

Diósgyőri Ipari Park

A Diósgyőri Ipari Park Miskolc város belterületén, a diósgyőri városrészen található; területe: 448 698 m^2. Az Ipari Park megközelíthető Budapestről az M3-as és az M 30-as autópályáról a Miskolc-Dél lehajtójától, Lillafüred felé menő - a várost elkerülő - Vargahegyi úton, a belváros irányából pedig a Déli tehermentesítő úton.

A Diósgyőri Ipari Park 1998-ban kezdte meg működését a volt DIGÉP területén; jelenleg 59 termelő társaság működik, a foglalkoztatottak létszáma kb. 1500 fő. Tevékenységüket tekintve megtalálhatóak vasúti berendezések gyártásával, melegalakítással, porfestéssel, vasszerkezet gyártásával, fémforgácsolással, asztalosipari tevékenységgel foglalkozó társaságok.

2015-ben nemesacél előállítására alkalmas miniacélmű és hengermű megvalósítását tervezték a területen, azonban a beruházás meghiúsult.

Az **Európa Center Miskolc Üzleti és Logisztikai Ipari Park** a DAM területe mellett található. A legutóbbi ütemének építése során egy több mint 10 ezer m^2 területű intermodális logisztikai csarnok épült meg, amelyhez jól hasznosítható a park iparvágány-hálózata. Mára a Park kiépült logisztikai, irodai kapacitása eléri a 32 ezer m^2-t.

Ipari parki területek jelenlegi fejlődési helyzete

A Miskolcon jelenleg működő 225 hektár területű Miskolci Ipari Park és a 260 hektár területű Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park kihasználtsága jelentős. Önkormányzati, illetve Miskolc Holding Zrt. tulajdonban már csak kisebb területek állnak rendelkezésre, ezért alapvető fontosságú Miskolc város számára további fejlesztési iparterületek kialakítása. Miskolc 10 hektárnál nagyobb egybefüggő önkormányzati, vagy a Miskolc Holding Zrt által értékesíthető ipari területtel jelenleg nem rendelkezik, a jelentősebb munkahelyteremtő beruházásokat a város nem, vagy csak az INPARK Miskolc Kft. területén tudja fogadni.

Magyarország Kormánya és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1315/2015. (V. 21.) Korm. határozat alapján indultak már el az Operatív Programokból és Modern Város Programból finanszírozott fejlesztések, továbbá szintén ez alapján várható a 4 ütemre bontott fejlesztések folytatási is. A határozat rendelkezik róla, hogy Miskolc új ipari parkjának kialakítása és fejlesztése érdekében a külgazdasági és külügyminisztert tegyen javaslatot a Kormány részére az új iparterület kialakítását szolgáló intézkedésekre, valamint munkacsoportot alakít az ipari terület kialakításához kapcsolódó közlekedési infrastruktúra-fejlesztés megvalósíthatóságának vizsgálatára az érintett minisztériumok és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőinek bevonásával.

A Miskolc Holding Zrt. adatszolgáltatása alapján Miskolc jelenleg a közigazgatási területén belül 10-20 hektár, az Inpark területén pedig maximum 30-40 hektár nagyságú területméretig tudja kezelni a megkereséseket, közigazgatási területén kívül pedig maximum 70 ha területméretig tud területet – a jelenlegi állapotában, azaz szántóként – kiajánlani, míg a nemzetgazdasági szempontból leginkább meghatározó volumenű beruházások fogadása már problémát jelent.

Barnamezős területek

Miskolc Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterve (2019) az alábbiak szerint foglalja össze az alulhasznosított, barnamezős területek jelenlegi helyzetét: A barnamezős területek rehabilitációja,

revitalizációja környezeti, gazdasági és társadalmi szempontból is nagy hangsúlyt kap. A területen levő ingatlanok műszaki állapota, funkcionális tulajdonságai, az ingatlan megközelíthetőségének módja, infrastruktúrája jelentik a fő értékalkotó elemet egy-egy ilyen terület hasznosítási lehetőségeinek feltárása során. Ezen túlmenően a korábbi tevékenység által kiváltott környezetkárosító hatás értékképző vagy értékcsökkentő szerepű lehet. A gazdag ipari múltból, a hagyományos iparágak korábbi jelenlétéből adódóan ugyanakkor számos alulhasznosított barnamezős terület van jelen a város bel- és külterületén is. A barnamezős, elhanyagolt területek rehabilitációja, újragondolása, városképbe való környezetbarát, tudatos módon történő illesztése sok lehetőséget kínál a városvezetés számára a szén-dioxid kibocsátás csökkentési célok eléréséhez.

Miskolcon és környékén négy jelentősebb, elkülöníthető barnamezős terület található. Három ezek közül (**DAM, DIGÉP, Lyukóbánya**) egymás szomszédságában fekszik. Az ipari negyed eredetileg a város szélén, Diósgyőr és Miskolc közé épült, de a település „körbenőtte" azt. A közel 200 hektáron elhelyezkedő kohászati és a 45 hektáros DIGÉP-telephely a város belsejében fekszik. A terület funkcióváltását megnehezíti, hogy sűrűn beépített és nagy része kihasználatlan. A negyedik terület az ún. **Északkeleti Iparterület** közel 300 ha területen helyezkedik el. A város jelenleg is aktívan foglalkozik ezen barnamezős területek rekultivációs lehetőségeinek vizsgálatával.

Miskolc Településfejlesztési Koncepciója (2014-2030) célkitűzésként az alábbit jeleníti meg: Miskolc barnamezős területeinek helyén rekreációs zöldfelületeket, zöldterületeket, zöldfolyosókat alakítanak ki.

A barnamezős területek rehabilitációja során mindenképp foglalkozni kell azzal, hogy - a 2020 júliusában kiadott, a rozsdaövezetekben megvalósuló „Városi Otthonteremtés Program" elindításához szükséges intézkedésekről szóló kormányhatározat után nem sokkal a jogalkotó a korábbi bizonytalanságok felszámolására, illetve a jogi szabályozás megteremtése érdekében - kiegészítette az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényt (Étv.)
A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló törvény hatályát pedig kiterjesztette a rozsdaövezeti projektekre és az általános forgalmi adóról szóló törvényt is megfelelően módosította. Az Étv. módosítás a rozsdaövezeti akcióterületet kormányrendeletben kijelölt, közlekedési, közmű- és intézményi infrastruktúrával ellátott vagy fenntartható módon ellátható, lakó- és más rendeltetés kialakítására alkalmas, jellemzően barnamezős területeket is magában foglaló területként definiálja. A korábbi javaslatnak megfelelően, az akcióterületeknek két csoportját különbözteti meg a módosított Étv., név szerint az azonnali-, illetve a közép- és hosszú távú rozsdaövezeti akcióterületeket.

Kormányzati cél továbbá, hogy támogassák a) akár saját tulajdonú, akár bérelt lakásban segítse az első vagy új otthon megteremtését a városi lakosság számára, b) a gazdaságélénkítő, beruházásösztönző hatás révén támogassa a munkahelyek megőrzését, új munkahelyek létrejöttét és vállalkozások stabil működését, c) a környezettudatos várostervezés jegyében, környezet- és klímabarát lakóépületek építésének ösztönzésével – az ipari műemlékek védelme szem előtt tartásával – előmozdítsa a kihasználatlan és elhanyagolt városi rozsdaövezetek megújítását.

Miskolcon ezeknek a területeknek a túlnyomó része magántulajdonban van, ami alátámasztja azt a kormányzati szándékot, hogy elsősorban a magántőkét kívánja bevonni a programba. Azokon a területeken, ahol még most is jelentősebb termelés zajlik, ott majd meg kell vizsgálni, hogy megfér-e egymás mellett a két különböző, a lakó- és a gazdasági funkció, illetve szükség esetén jól el kell majd különíteni egymástól a két területet.

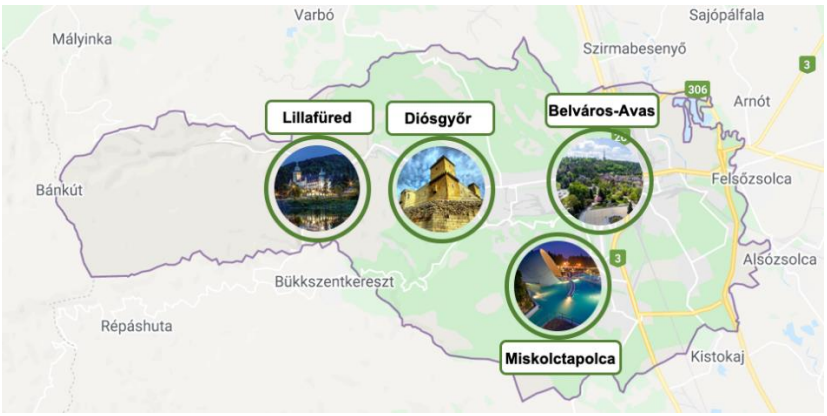
2.1.7.5 Miskolc turizmusának gazdasági szerepe

Miskolc adottságai

Miskolcnak az elmúlt évszázadokban négy - területileg és értékeiben is különböző - turisztikai – kulturális centruma alakult ki: a Belváros a Történelmi Avassal, Miskolctapolca, Lillafüred és Diósgyőr a Nagy Lajos korabeli várral.

Miskolc egyedi adottsága, hogy a turisztikailag leginkább érintett négy városrésze négy különböző hangulatot képvisel.

31. ábra: Miskolc négy turisztikai centruma



Forrás: Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2020-2030

Az egyes klasszikus turisztikai termékek miskolci területi egységek szerinti kapcsolódását a Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia az alábbiak szerint foglalja össze:

29. táblázat: Turisztikai termékek területi kapcsolódása Miskolcon

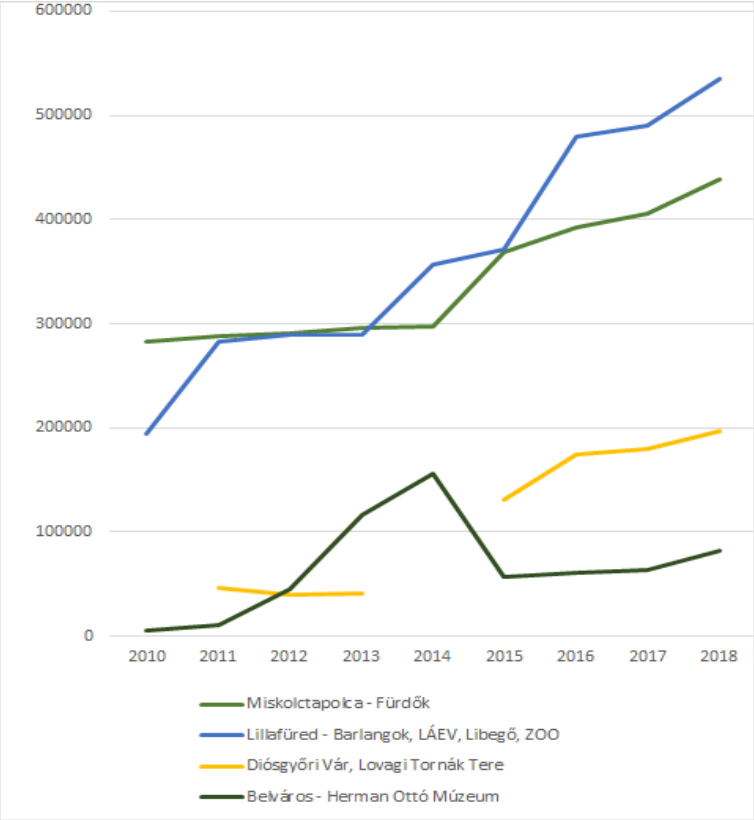
	Miskolctapolca	Lillafüred	Diósgyőr	Avas - Belváros
Egészségturizmus	X	X		
Kulturális turizmus		X	X	X
Bor- és gasztronómiai turizmus	X			X
Hivatásturizmus (MICE)	X	X		X
Rendezvényturizmus	X		X	X
Aktív és természeti turizmus	X	X		

Forrás: Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2020-2030

Főbb turisztikai attrakciók látogatottsága

Miskolc négy, turisztikai szempontból kiemelt városrészének mindegyike nemzetközi vagy országos jelentőségű attrakcióval vonzza a látogatókat, de ezek mellett számos élményt adó vonzerővel rendelkezik. Az egyes attrakciók, területek látogatottsága azonban számottevő eltérést mutat.

32. ábra: Főbb turisztikai attrakciók látogatottsága területenként 2010-2018 között (fő)

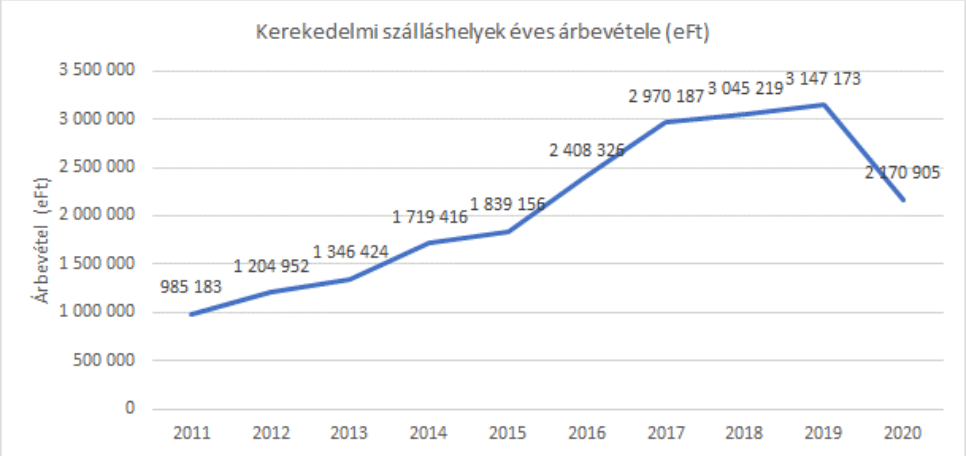


Forrás: Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2020-2030

Miskolc az elmúlt években az ország egyik legkeresettebb turisztikai célpontjává vált. Az iparváros imázs folyamatos háttérbe szorulásával előtérbe kerültek azok a helyszínek, amelyek főként a családok számára tették vonzó célponttá a várost. Miskolc attrakciói nem csak országos szinten kiemelkedőek, hanem Európában is megállják a helyüket.

Miskolc turizmusának dinamikus növekedésében szerepet játszanak a turisztikai fejlesztések, az új beruházások és a szolgáltatások színvonalának emelkedése is. Emellett a kivételes természeti környezet is vonzza a látogatókat. A város turisztikai trendjeit alátámasztják a statisztikai adatok: nagyfokú, szinte ugrásszerű növekedést figyelhetünk meg a kereskedelmi szálláshelyek bruttó bevételeiben 2015-től kezdődően, melyet a 2020-as évben a COVID járvány tört meg jelentősen.

33. ábra: Kereskedelmi szálláshelyek árbevétele, Miskolc 2011-2020 (eFt)

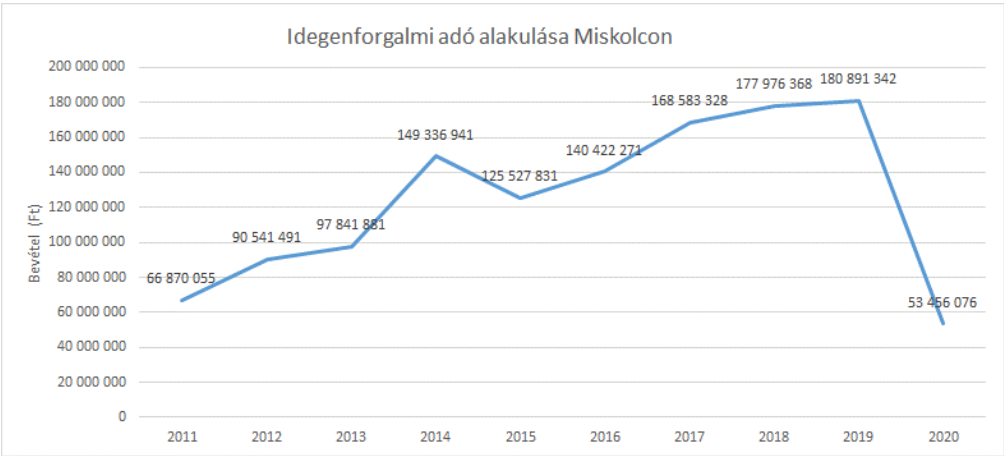


Forrás: KSH Statinfo

A koronavírus járvány miatti hiányos adatszolgáltatás következtében az adatkör 2020. március, április, május, november, december, 2021. január, február, március, április tárgyhónapokban nem frissült.

Hasonlóan folyamatos emelkedést mutatott a szálláshelyek idegenforgalmi adóbefizetése az elmúlt évtizedben.

34. ábra: Idegenforgalmi adó alakulása Miskolcon 2011-2020 (Ft)



Forrás: Miskolc MJV Polgármesteri Hivatala

2017-ben szintén nagy mértékű növekedés következett be és 2019-ben 180 millió forint felett volt a IFA bevétel, a 2020-as évben azonban a COVID-19 járvány következtében az IFA befizetések több mint 60%-kal visszaestek.

<u>Az ágazat újra indulása</u>

A koronavírus-járványnak gazdasági vonatkozásait tekintve az egyik legsúlyosabb következménye turizmus ágazata van. 2020 második negyedévére előállt egy olyan állapot, amikor tulajdonképpen eltűnt a keresleti oldal a piacról.

Az NTS2030 Turizmus 2.0 helyzetértékelése az alábbi megállapításokat teszi: *„Európa, mely a világ leglátogatottabb desztinációja, 68%-os visszaesést szenvedett el 2020 első nyolc hónapjában.*

Márciustól júniusig valamennyi európai országban szigorú határátlépési, valamint kijárási korlátozások léptek életbe, amelyek megbénították a kontinens turizmusát. 2020 második negyedévében Európa legtöbb országában gyakorlatilag megszűnt a nemzetköziturizmus, a negyedév jelentős részében pedig a belföldi turizmus is leállt. A szállodafoglaltsági adatok egy számjegyűre csökkentek, a nemzetközi turistaérkezések száma 97%-kal esett vissza 2019 második negyedévéhez képest, az egy kiadható szobára jutó árbevétel (RevPAR) pedig több mint 80%-kal csökkent."

Magyarországi viszonylatban az eddig ismert statisztikák alapján 2020-ban közel 73 százalékkal esett vissza a külföldi vendégéjszakák száma (ami elsősorban Budapestet érintette), de 50 százalékkal csökkent átlagosan a vendégéjszakák száma, ez jelentős hatással volt a teljes belföldi turizmusra, ami azért is fontos, mert Miskolc városban eltöltött vendégéjszakák számában domináns a belföldi forgalom. Ez jól látható a települési beszedett idegenforgalmi adó 60 százalékos csökkenéséből is.

A turizmus ágazatot ért veszteség nemcsak önmagára, hanem más szektorokra is hatással van, a magyar gazdaság – a multiplikatív hatás miatt – nagyságrendileg közel 1000 milliárd forintot veszteséget is elkönyvelhetett, ami nemzetgazdasági szempontból is számos beavatkozást és program megindítását igényli.

Jóllehet összeségében a 2020-as turisztikai szezon a vártnál jobban alakult. A belföldi forgalom felélénkülése már az enyhítő intézkedések folyamán elindult, a Magyar Turisztikai Ügynökség adatai szerint a belföldi turizmus meghaladta a tavalyi számokat július és augusztus hónapokban. Az összesített adatok alapján azonban látható, hogy a külföldiek hiánya nem pótolható a belföldi turistákkal, ez leginkább Budapest látogatottságán érezhető. A vidéki desztinációk közül a Balatont követően a Mátra-Bükk térsége vonzotta a legtöbb látogatót 2020 nyarán.

A járvány 2020 szeptemberben érkezett második hulláma visszavetette a foglalásokat. A rendezvények és a külföldi vendégek hiánya mellett a belföldi vendégek óvatossága is érezhető volt, majd 2021 tavasza ismét lezárásokat és korlátozásokat hozott, azonban az oltási program előrehaladtával nyár elején ezek feloldásra kerültek, a nagyobb rendezvények kivételével a turisztikai szezon megindulhatott és kifejezetten jó nyári szezont zárt (Budapest kivételével), azonban ez közel sem pótolhatja a 1,5 éve kialakult helyzet következtében jelentkező hatásokat. Ennek rendeződését a szakemberek legalább 2-3 évre prognosztizálják.

2.1.8 Az önkormányzat gazdálkodása, a településfejlesztés eszköz-és intézményrendszere

2.1.8.1 Költségvetés, vagyongazdálkodás, gazdasági program

2.1.8.1.1 Költségvetés

Miskolc Megyei Jogú Város önkormányzatának 2011 - 2020-as időszakra vonatkozóan vizsgáltuk a költségvetését. A vizsgált időszakban megállapítható, hogy működési hiány az előző évi pénzmaradvány igénybevételével nem volt. A város fő önkormányzati bevételi forrásai:

- Működési célú támogatások (feladatonként): általános támogatás; köznevelés; szociális, gyermekjólét és gyermekétkeztetés; kulturális, költségvetési, egyéb működési.
- Felhalmozási célú támogatások:
- Közhatalmi bevételek: ide tartozik a helyi iparűzési adó, a gépjárműadó helyben maradó része; talajterhelési díj és pótlék, bírságbevétel. A gépjármű adó 2019-ig szerepel a táblázatban.
- Működési bevételek: nagy részét az intézményi működési bevételek teszik ki.
- Felhalmozási bevételek:
- Átvett pénzeszközök (működési és felhalmozási): itt elsősorban működési célú átvett pénzeszközök szerepelnek.

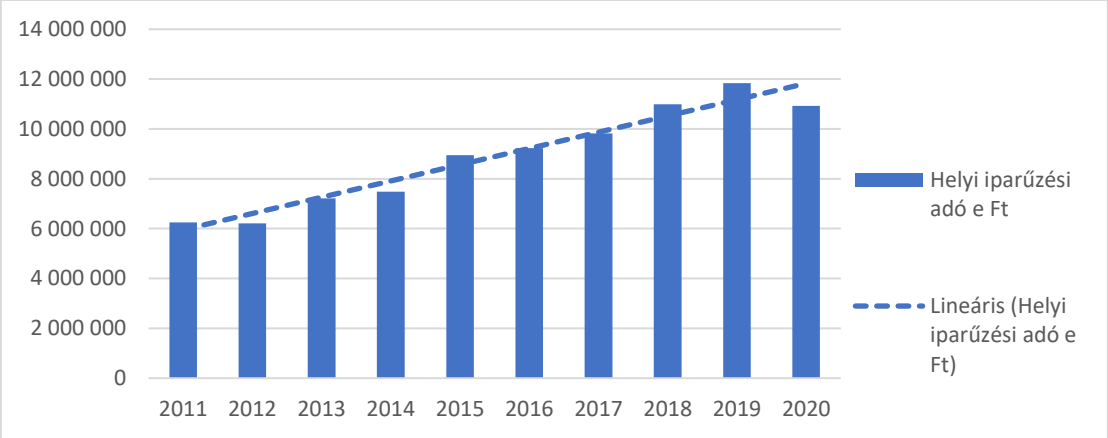
- Finanszírozási bevételek: itt a hitel jelenik meg, azon belül is a felhalmozási célú hitelek jelennek meg.

30. táblázat: A költségvetés bevételi tételeinek alakulása (2011-2020)

Év	A	B	C	D	E	Összesen (A+C+D)
	(Működési bevételek)	(Helyi iparűzési adó- A-n belül)	(Felhalmozási és tőke jellegű bevételek)	(Finanszírozási bevételek)	(Hitelbevételek D-n belül)	
2011	39 949 405	6 255 389	5 195 673	4 465 152	3 800 395	49 610 230
2012	38 527 342	6 211 763	4 296 968	5 270 807	4 130 106	58 436 986
2013	30 962 963	7 215 953	7 033 488	7 411 985	3 358 479	45 408 436
2014	29 463 634	7 485 595	11 161 111	6 070 916	113 129	46 695 661
2015	29 454 444	8 941 515	13 950 381	8 807 608	2 140 880	52 212 433
2016	28 601 889	9 223 893	14 372 558	8 254 712	976 019	51 229 160
2017	32 694 172	9 821 788	10 651 791	16 551 690	426 632	59 897 653
2018	36 541 833	10 987 847	23 774 699	22 173 279	1 907 173	82 489 811
2019	38 397 677	11 843 515	7 473 081	41 579 360	375 981	87 450 118
2020	35 847 003	10 930 709	14 100 835	36 856 829	1 778 134	86 804 667

Forrás: Megyei Jogú Város adatszolgáltatása

35. ábra: Iparűzési adó nagysága 2011 és 2020 között Miskolcon (e Ft)



Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

Az iparűzési adó trendje egyenletesen növekvő 2011 óta. 2020-ban csökkenés tapasztalható, melynek oka a COVID világjárvány.

Az Önkormányzat gazdálkodását a demokratikus döntéshozatal és a széleskörű nyilvánosság jellemzi. Alapvető cél már nemcsak a pénzügyi egyensúly biztosítása, az önkormányzat és az általa fenntartott intézmények működőképességének minőségromlás nélküli fenntartása, hanem az előzőeken túlmutatva, a még jobb minőségű és magasabb színvonalú feladatellátás és szolgáltatásbiztosítás kell,

hogy legyen. Önkormányzat munkájának mércéje elsősorban a város lakosságának elégedettsége. Ezek érdekében már a költségvetések tervezésekor szükséges meghatározni a célokat és a követelményeket. A költségvetés tervezésének elsődleges követelménye, hogy az nem tervezhető bázisalapon. Mindenkor szükséges áttekinteni és gazdasági számításokkal alátámasztani az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait, majd ezek után kell hozzárendelni a szükséges forrásokat. Tekintettel arra, hogy önkormányzat majdnem optimális szintre tudta hozni az elmúlt évek alatt intézményrendszerét, feladatellátásának szerkezetét, a további évek ennek finomítását kell, hogy szolgálják, ami azt jelenti, hogy továbbra is keresni kell a költségtakarékos, racionális megoldásokat.

2.1.8.1.2 Vagyongazdálkodás

Az önkormányzati költségvetés kiadásai:

- Működési kiadások:
  - Személyi juttatások s az azt terhelő járulékok; étkezési hozzájárulások.
  - Dologi kiadások.
  - Ellátottak pénzbeli juttatásai: szociális és gyermekvédelmi ellátások, települési kiadások stb.
  - Egyéb működési kiadások: pl. civil és sport szervezetek támogatása, tagdíjak, városi kitűntetések stb.
  - Működési célú finanszírozási kiadások: Ezen kiadások a következő feladatok esetében jelennek meg: képviselő-testület, városgazdálkodás és városüzemeltetés; közművelődési és sport feladatok; intézmények működése; egészségügyi feladatok, egyéb önkormányzati feladatok.
- Felhalmozási kiadások:
  - Beruházások: tárgyi eszközbeszerzés, közmunkához kapcsolódó tárgyi eszköz beszerzés, építési munkák, ingatlanvásárlás stb.
  - Felújítások: bel- és csapadékvíz védelmi fejlesztés; útkorszerűsítés, közművelődési, oktatási, szociális feladatellátó helyek fejlesztése, városrehabilitáció, önkormányzati épületek energetikai fejlesztése; szennyvízhálózat felújítási munkái, járdarekonstrukciós program stb.
  - Egyéb felhalmozási kiadások.

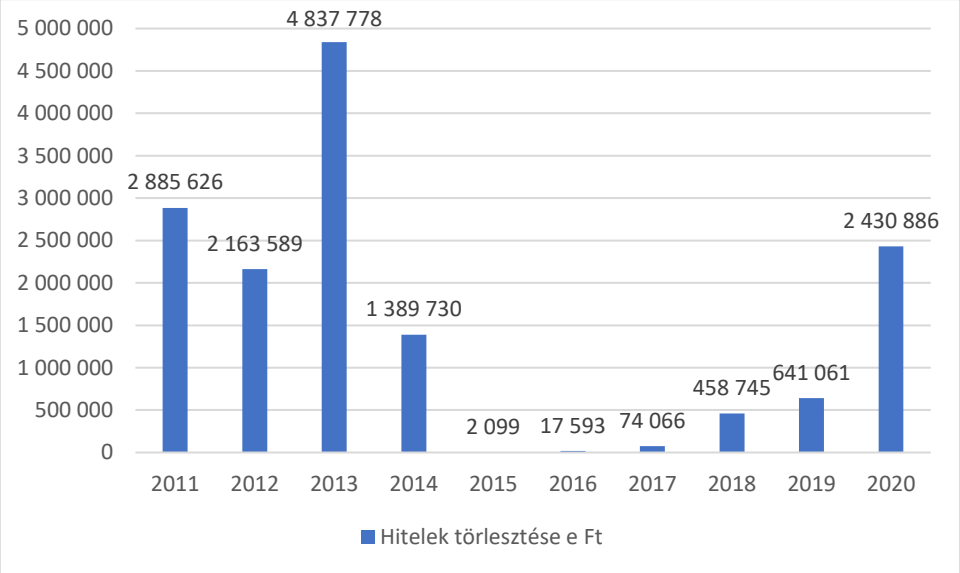
31. táblázat: A költségvetés kiadási tételeinek alakulása (2011-2020)

Év	A (Működési kiadások)	B (Felhalmozási és tőke jellegű kiadások)	C (Beruházási kiadások B-n belül)	D (Finanszírozási kiadások)	E (Hitelek törlesztése D-n belül)	Összesen A+B+D
2011	38 777 646	7 750 341	6 632 072	2 885 626	2 885 626	49 413 613
2012	36 948 909	4 967 614	4 140 972	2 163 589	2 163 589	44 080 112
2013	27 653 105	7 231 841	5 612 678	4 837 778	4 837 778	39 722 724
2014	29 778 877	12 171 172	11 685 319	1 389 730	1 389 730	43 339 779
2015	26 401 555	19 056 557	18 224 678	3 773 830	2 099	49 231 942
2016	27 320 678	4 174 319	2 567 399	4 336 424	17 593	35 831 421
2017	29 688 156	12 245 517	5 096 747	274 284	74 066	42 207 957
2018	34 175 731	9 008 142	4 949 325	4 183 581	458 745	47 367 454
2019	36 813 048	9 795 250	6 727 198	5 380 578	641 061	51 988 876
2020	33 493 576	18 480 523	15 068 559	2 668 981	2 430 886	54 643 080

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

A működési kiadások fedezetének megteremtése két módon történik meg: egyik az, hogy az Önkormányzat pályázik a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló önkormányzati fejezeti tartalék előirányzatra, vagy a másik esetben a pénzintézethez hitelkérelmet nyújt be.

36. ábra: Miskolc Megyei Jogú Város hitel törlesztései 2011-2020 között



Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

A hitelek törlesztése tekintetében elég nagy mozgás tapasztalható az elmúlt 10 évben.

Az önkormányzat vagyonát tekintve az adatok szerint 2011 és 2020 között 12%-os növekedés volt. A vagyon legjelentősebb tételeit a tárgyi eszközök, az üzemeltetésre átadott eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök jelentik. Az önkormányzat 40/2012 (XII.15.) önkormányzati rendelet szabályozza a vagyongazdálkodást.

Az Önkormányzat vagyona a kizárólagos, vagy résztulajdonában lévő ingók, ingatlanok és az azokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok, valamint immateriális javak, üzletrészek, részesedések, értékpapírok, pénzeszközök, aktív pénzügyi elszámolások, készletek, tárgyi eszközök, követelések összessége. Az Önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból tevődik össze. A törzsvagyon a kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyonból és a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonból, valamint a korlátozottan forgalomképes vagyonból tevődik össze. A kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon, valamint a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon együtt alkotja a forgalomképtelen vagyoni kört. Az üzleti vagyonba tartozik mindaz a vagyonelem, amely törvény, vagy jelen rendelet nem sorol törzsvagyoni körbe.

Korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartoznak a) mindazon vagyontárgyak, amit az Nvtv. annak nyilvánít. b) műemlék épületek, építmények, c) védett természeti területek, d) kulturális javak, e) sportpályák és sportlétesítmények, f) köztemetők, g) erdők, h) helyi közforgalmú vasúti pálya és tartozékai.

Az önkormányzati vagyon funkciója kettős: mindenekelőtt egyrészt infrastruktúrát biztosít a törvényben előírt kötelező, illetve önként vállalt önkormányzati feladatok ellátásához, másrészt bevételt teremt az önkormányzat számára a közfeladatok ellátásához, a vagyon állagmegóvásához, felújításához, a beruházások megvalósításához.

Ezen alapul az önkormányzati vagyon törvény szerinti felosztása is: a forgalomképtelen vagyon funkciója elsődlegesen az infrastruktúra biztosítása, míg a forgalomképes (üzleti) vagyon funkciója a bevételteremtés, hozam elérése.

A korlátozottan forgalomképes vagyon mindkét célt szolgálja, elsősorban infrastrukturális célja van, viszont a közfeladatok ellátása szempontjából nélkülözhető vagyonelemek az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosíthatóak.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a **2020. évi vagyonmérlege** alapján az önkormányzati ingatlanvagyon könyv szerinti értéke 155,034 milliárd forint. Az ingatlanok java (66%) forgalomképtelen (102,755 milliárd forint), további 18,9% korlátozottan forgalomképes minősítésű. A fennmaradó forgalomképes ingatlan becsült értéke 23,063 milliárd forint.

Összesen 8634 db önkormányzati ingatlan van, melynek értéke 196 294 148 eFt.

A forgalomképtelen önkormányzati ingatlanok száma 4991 db, értéke 125 851 777 eFt. Ide tartoznak a Helyi közutak, közterek, közparkok, közterületek, árkok, közcélú vízi létesítmények.

Korlátozottan forgalomképes ingatlanok száma 323 db, értéke 44 291 813 eFt. Ebbe a kategóriába kerültek besorolásra az intézmények, hivatali épületek, sportlétesítmények, köztemetők, erdők, műemléki épületek, védett természeti területek, helyi közforgalmú vasúti pályák, Önk. Gazdasági társaságok használatába adott ingatlanok, egyházak kezelésébe adott ingatlanok.

Forgalomképes ingatlanokból 3320 db van az Önkormányzat tulajdonába, értékük 26 150 558 eFt. Ide soroljuk a társasházakat, lakóépületeket, pincéket, önálló hrsz-ú garázsokat, garázsalatti területeket, idegen felépítménnyel beépített ingatlanokat, nem lakás céljára szolgáló egyéb ingatlanokat, beépítetlen belterületeket, külterületi ingatlanokat, udvarokat, üzemi épületeket, fürdőket és repülőtereket.

A forgalomképes önkormányzati vagyonból földrészlet 3320 db. A forgalomképes önkormányzati vagyonból önálló ingatlan 4005 db albetét.

Az önkormányzati ingatlanok jelentős része belterületen található. A külterületi ingatlanok nagyobb része forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes, de van köztük jópár forgalomképes is. A külterületi ingatlanok között van legelő, szántó, közterület, vízfolyások, víztároló, árok, közút, véderdő, szemétlerakó telep, épület, közpark stb. A külterületi forgalomképes ingatlanok legnagyobb potenciálját a legelők, szántók (Bedegvölgy, Lyukóvölgy, Rózsásdűlő) és a Nyírjesdűlőben található Depó gáztelep (naperőmű telep) jelentik.

Az önkormányzati vagyon esetében az alábbi védettségi kategóriák jelennek meg:

- országos műemléki jelentőségű területen fekvő ingatlan: 62 db
- országos műemléki védettség: 26 db
- országos természetvédelmi terület: 62 db
- helyi védettség alá tartozik: 62 db
- helyi természetvédelmi terület: 3 db

32. táblázat: Az önkormányzati vagyon alakulása e Ft (2011-2020)

Év	Törzsvagyon	Üzleti vagyon	Kötvény és hitelállomány
2011	181 647 254	22 751 400	29 375 047
2012	182 557 030	30 077 407	36 150 263
2013	170 316 396	28 641 575	10 246 542
2014	184 546 963	7 984 370	85 021
2015	186 832 490	33 518 608	2 223 801
2016	189 315 970	43 971 200	3 182 710
2017	186 090 582	41 860 448	3 534 794
2018	187 008 560	55 191 465	4 983 221
2019	200 964 208	50 019 370	4 718 141
2020	204 698 338	48 689 895	4 065 390

Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás

Gazdasági Program:

Miskolc Megyei Jogú Város 2020-2024-es gazdasági programja 2020. november 24-én került elfogadásra.

Miskolc a régió vezető ipari-turisztikai központja, gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése érdekében nagyobb súlyt szükséges helyeznie a magas hozzáadott értékű, innovatív technológiájú új gazdaság (pl.: mechatronika, nanotechnológia, élettartam növelő technológiák, környezetbiztonságos alapanyagok, megújuló energiaforrások stb.) betelepítésére, továbbá a technológiai és tudás transzferre. A magas hozzáadott értékű termékek előállítása új munkahelyeket teremthet, erősítheti a gazdaságot, bővülhet a vállalkozások és a helyi kutatási, fejlesztési és innovációs szféra szereplői (főképpen a tudástermelő egyetemek) közötti együttműködés.

2.1.8.2 Az önkormányzat településfejlesztési tevékenysége, intézményrendszere

Miskolc városában a városfejlesztési tevékenység és annak intézményrendszere szerteágazó. A Polgármester és Alpolgármesterek ellátják a különböző típusú stratégiai fejlesztések felügyeletét. Emellett a közgyűlés munkáját segíti városfejlesztési feladatokban a városgazdálkodási és -üzemeltetési bizottság. A Polgármesteri Hivatal szervezetén belül a Városfejlesztési Főosztály foglalkozik a településfejlesztési tevékenységgel. Ezen túlmenően pedig különböző önkormányzati cégek is bekapcsolódnak a feladat ellátásába.

A közgyűlés az általa elfogadott rendeletek és határozatok révén dönt többek között az erre célra rendelkezésre álló pénzeszközök nagyságáról, az egyes ilyen jellegű pályázatokhoz szükséges önerő biztosításáról. Ezen túlmentően a testület feladata a város térbeli fejlődését nagymértékben befolyásoló településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv elfogadása és/vagy módosítása.

A közgyűlés városfejlesztési döntéseinek előkészítésében fontos szerepet játszik a Városgazdálkodási és -üzemeltetési bizottság. A bizottság feladatai közül csak a településfejlesztés szempontjából releváns feladatokat jelenítjük meg.

A Bizottság véleményezi:

- az Önkormányzat gazdasági programját, és a költségvetéssel kapcsolatos előterjesztéseket,
- az Önkormányzat által benyújtott, illetve a vagyona hasznosítására kiírt pályázatokat,
- a helyi adók bevezetésére, megállapítására vonatkozó javaslatokat,

- A Bizottság véleményezi továbbá az alábbi szakfeladatok ellátására vonatkozó előterjesztéseket:
  - városfejlesztés, a városrendezés-településrendezés,
  - az épített és természeti környezet védelme,
  - a városüzemeltetési (köz)feladatok,
  - a társulási együttműködés, közszolgáltatás és intézmény fenntartás,
  - helyi ipar és kereskedelem, állattartás, föld- és közterület használat.

A Bizottság Részt vesz az önerős közműfejlesztési program elfogadásában, a támogatások megítélésében.

A Bizottság Meghatározza a városkép javítása és védelme céljából létesített pénzügyi alap felhasználásának feltételeit és kiírja az erre vonatkozó pályázatokat és elbírálja azt.

A Közgyűlés által az állandó bizottságokra átruházott hatáskörök, döntési jogkörök Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság esetében:

- Dönt a fejlesztési és rendezési célokat megalapozó tervpályázatok kiírásáról.
- Dönt Miskolc Megyei Jogú Város, illetve annak kistérségi, agglomerációs területén lévő elfogadóhelyeken ingyenes, kedvezményes vásárlásra, szolgáltatások igénybevételére jogosító kedvezményrendszer koncepciójának elfogadásáról, annak módosításáról, a kedvezményrendszer bevezetéséről és megszüntetéséről.

A városfejlesztéssel összefüggő döntések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési Főosztályának a feladata. A Városfejlesztési Főosztály a Hivatal, közvetlenül a jegyző alá rendelt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, főosztály szintű belső szervezeti egysége. A Városfejlesztési Főosztályt a jegyző közvetlen irányítása mellett a főosztályvezető vezeti.

Városfejlesztési Főosztály tevékenységi köre:

A Városfejlesztési Főosztály az alább részletezett feladatainak teljesítése útján részt vállal az Önkormányzat projektjeinek, beruházásainak véleményezésében, továbbá közreműködik a városüzemeltetési, beruházási feladatok, illetve a vízügyi, közlekedési és egyéb kommunális igazgatási feladatok ellátásában. Feladata továbbá, hogy a város közszolgáltatást ellátó gazdasági társaságainak tevékenységét figyelemmel kísérje, koordinálja, és elősegítse a társaságok és a Hivatal közötti kapcsolattartást, valamint az önkormányzat pályázataival kapcsolatban véleményezési, koordináló, felügyeleti és menedzsmenti feladatokat lát el. Ellátja az Önkormányzat vagyongazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

A Városfejlesztési Főosztály az alábbi szervezeti egységekre tagozódik:

- Városüzemeltetési és Műszaki Osztály
- Pályázati Osztály
- Vagyongazdálkodási Osztály
  - Vagyonjogi Csoport
  - Vagyonfelügyeleti Csoport

<u>Városfejlesztési Főosztály területfejlesztéssel összefüggő feladatai:</u>

- Gondoskodik az önkormányzati fejlesztések megvalósíthatóságát támogató intézkedések megtételéről, koordinálja a kapcsolódó folyamatokat.

- Közreműködik a pályázatok, tervezési programok kiírásában és értékelésében, valamint az önkormányzati beruházásokhoz kapcsolódó építészeti koncepciók kidolgozásában.
- Támogatja a terület- és településfejlesztéssel összefüggő feladatokat.
- Ellátja az Önkormányzat közvetlen és közvetett tulajdonában, résztulajdonában álló, a főosztály szakmai feladatellátásához kapcsolódó, különösen a városüzemeltetési feladatot ellátó gazdasági társaságok (különösen Miskolc Holding Zrt., MVK Zrt., MIVÍZ Kft., MIHŐ Kft., Miskolci Városgazda Nonprofit Kft., MIREHU NKft., REGIHU Hejőpapi Kft.) szakmai és tulajdonosi felügyeletét.
- Gondoskodik a társaságok, különösen az MVK Zrt., MIVÍZ Kft. működésével összefüggő egyes központi költségvetésből származó bevételekkel kapcsolatos pályázatok, igénylések, elszámolások lebonyolításáról, kapcsolódó szerződések előkészítéséről.

Pályázati Osztály területfejlesztési feladatai:

- Figyelemmel kíséri az önkormányzat számára releváns hazai és nemzetközi pályázati lehetőségeket, azokból rendszeresen tájékoztató anyagokat készít.
- Koordinálja a projektek előrehaladási jelentéseihez, projekt fenntartási jelentéseihez kapcsolódó monitoring adatszolgáltatást.
- Részt vesz a pályázati projekt javaslatok előkészítésében, valamint a pályázatok mellékletét képező dokumentációk és megvalósíthatósági tanulmányok összeállításában.
- Nyomon követi és ellenőrzi a programok végrehajtását, a projektek megvalósítását és a források felhasználását.
- Részt vesz a városi fejlesztéseket érintő területi, nemzeti és nemzetközi fejlesztési és támogatási programok előkészítésében, véleményezésében, megvalósításának értékelésében.

Városfejlesztéshez, városüzemeltetéshez kapcsolódó önkormányzati cégek rövid bemutatása, általuk ellátott önkormányzati feladatok ismertetése

Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.

A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft-t **2000. február 23.-án** Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata hozta létre társadalmi közös szükségletek kielégítését - nyereség és vagyonszerzési cél nélkül - szolgáló tevékenység folytatására. **2006. július 6-tól a tulajdonosi jogokat a** Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított **Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt. gyakorolja**. **2015. szeptember 30.-án a** Miskolci Agrokultúra Kft. beolvadt a Miskolci Városgazda Kft.-be. A „beolvadás" nem érinti a mezőgazdasági, állattenyésztési tevékenységet (rét-, erdő-, szántógazdálkodás és állattenyésztés, kereskedelmi tevékenység, valamint fóliasátras zöldségtermesztés), azokat a Városgazda viszi tovább. **2016. december 31. napjával** a Régió Park Miskolc Nonprofit Kft. egyesült a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.-vel.

Ellátott feladatok:

- Közterület-gondozás: Miskolc város napi, rendszeres takarítása, tavaszi és őszi nagytakarítás, illegális szemét elszállítása; parkgondozás, parkfenntartás, virágosítás, parlagfűirtás, növényvédelem; virágtartók, kandeláberek, virággúlák kihelyezése, gondozása; fűnyírás, gondozatlan területek kaszálása, lombgereblyézés, gallyazás, fakivágás; síktalanítás, hóeltakarítás, szóróanyag biztosítása; rágcsáló- és szúnyogirtás; Szinva- és Hejő patak medrének karbantartása; Út, híd, belvíz-létesítmények kezelése; KRESZ-, utcanév- és információs táblák kihelyezése, kátyúzás, útellenőri szolgálat; járdák, lépcsők, korlátok, hidak, aluljárók karbantartása, akadálymentesítése; bel- és külterületi zúzalékos utak

karbantartása; ár- és belvízvédelem, katasztrófa elhárítás; önerős lakossági beruházások ügyintézése.

- Speciális tevékenységek: állategészségügyi telep fenntartása; piacüzemeltetés; temetőgondnokság; Miskolci Állatkert és Kultúrpark üzemeltetése.
- Közfoglalkoztatási programok: közcélú és közhasznú foglalkoztatás
- Kivitelezési szolgáltatások: parkolók, autóbuszöblök kivitelezése; ülőbútor gyártása, szemetes edények kihelyezése, buszvárók karbantartása- építése, játszóterek fenntartása- EU szabvány szerintiek telepítése, szökőkutak, köztéri órák, illemhelyek üzemeltetése, karbantartása; városi rendezvények előkészítése, az ezzel kapcsolatos szolgáltatások biztosítása.

Az Önkormányzat szervezeti ábrája a 3. számú mellékletben található meg.

2.1.8.3 Gazdaságfejlesztési tevékenység

Miskolc város vezetése befektetőbarát környezetet hozott létre; ennek keretében a város, az új befektetők számára az alábbi lehetőségeket biztosítja:

- Egyablakos ügyintézés, egyszerűsített adminisztratív folyamatok.
- Cégalapítás támogatása, átmeneti irodahelyiség biztosítása.
- Pályázati tanácsadás az EU-s és egyéb pályázatok előkészítésében.
- Beszállítói fórumok rendezése, kapcsolattartás munkaerő-közvetítőkkel, munkaerő toborzás segítése.
- Vállalkozást segítő 1 állandó munkavállaló („host") alkalmazásának támogatása.
- Lakás biztosítása a cégvezetés számára, átmeneti jelleggel.
- Munkavállalók képzésének támogatása.
- Közösségi közlekedés programozása, optimalizálása.
- Kulturális, sport és egyéb városi kedvezmények.

<u>A közvetlen gazdaságfejlesztő hatással bíró eszközök:</u>

- Infrastrukturális feltételek:
  - a város Ipari Parkja, a vállalkozások betelepülésére alkalmas repülőtér területe és gazdasági övezetek. A gazdaságfejlesztési tevékenységet, Ipari Park üzemeltetését az Önkormányzat és saját tulajdonú cége végzi. Az Ipari Parkokban van szabad kapacitás, de csak kisebb helyigényű vállalkozások számára. Problémát jelent, hogy nagyobb (50 ha feletti) területigényt nem tudnak kielégíteni.
  - Inpark: Az INPARK Miskolc ipari park a Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park része, az M30/E79-es autópálya közelében található, így tökéletes logisztikai pozíciót biztosít vállalkozásának. Teljes terület: 111,7 ha, maximális beépíthetőség: 50%, 420 000 m^2, értékesített terület: 20,49 ha.
  - Inkubátor ház: Miskolci Egyetem területén található a BNL Start Partners inkubátorháza, elsősorban startup-okat segíti az elindulásban.
  - A megfelelő elérhetőség biztosítása: autópálya lehajtók pár percen belül, repülőtér (Debrecen – Kassa 1 óra).
- Szabályozási környezet: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata különféle kedvezményekkel ösztönzi a vállalkozások betelepülését. Emellett az Önkormányzat Szabályozási terve az építési szabályokat és a területfelhasználás módját – a lehetőségeihez mérten - rugalmasan kezeli a megfelelő befektetői igény érkezése esetén.

- Információáramlás biztosítása: tájékoztatás, pályázati lehetőségek vállalkozásösztönzéshez és -fejlesztéshez kapcsolódóan; valamint folyamatos kommunikáció, közös projektek generálása.

Az önkormányzat közvetett eszközei:

- A városi környezet gazdaságélénkítést célzó fejlesztései;
- Városi imázs, arculat kialakítása: a vállalkozások betelepülése esetében a döntési tényezők között szerepel a cégvezetők szubjektív, érzelmi döntése a városról. Ezért fontos, hogy tudatos város imázs alakuljon ki. Emellett a meglévő vállalkozások számára is pozitív megerősítést jelenthet a leendő partnereik körében.
- Partnerség: az önkormányzat a hatékony együttműködés érdekében rendszeresen egyeztet a meghatározó gazdasági szereplőkkel; őket informálja és tájékoztatja, elvárásaikat és érdekeiket igyekszik minél nagyobb mértékben figyelembe venni a településfejlesztési tevékenységek során, valamint a lehetőségek és adottságok figyelembe vételével közös projektek generálását is segíti.
- Gazdasági Program: az Önkormányzat négyévente programjában leírja a rövid-, közép-, hosszú távú célokat és fejlesztési elképzeléseket. Ezzel irányvonalat mutatva, hogy a város hogyan képzeli el jövőbeli pozícióját, szerepét a térségben. A városvezetés nagy hangsúlyt kíván fektetni a fejlesztésekre, a költségcsökkentő megoldásokra, valamint a város regionális és térségi szerepére.
- Fontos a városban a pénzügyi széleskörű szolgáltatók jelenléte. Hozzájárulnak a vállalkozások pénzügyeinek megfelelő kezeléséhez, lehetőségeket biztosítanak a fejlesztések pénzügyi hátterének biztosításához.
- Vonzó, élhető városi környezet kialakítása, magas színvonalú humán (oltatás, egészségügy, kultúra) szolgáltatások biztosítása, rendezett, igényes lakókörnyezet, mely komoly telepítési tényező a leendő befektetők számára.

Miskolc Holding Zrt. Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatóság

A Miskolc Holding Zrt. látja el Miskolc város gazdaságfejlesztési tevékenységét. A tevékenységi körébe tartozik a befektetés-ösztönzése, befektetési célú infrastruktúra fejlesztési programok generálása, koordinálása, menedzselése, a befektetési portfolió kialakítása, ipari parkok menedzselése, valamint a betelepült és betelepülő vállalatokkal, klaszterekkel, helyi és nemzeti szintű szervezetekkel való kapcsolattartás, a tagvállalatok lehetséges befektetéseinek kezdeményezése és támogatása, koordinációja, a hazai és nemzetközi hálózatfejlesztési tevékenység.

Az Igazgatóság gazdaságfejlesztési feladatai:

- Befektetés-ösztönzés: befektetés- ösztönzési tevékenység végzése és befektetés-élénkítési célú infrastruktúra fejlesztési programok generálása, koordinálása, menedzselése; nemzetközi és hazai cégekkel, fontos iparági szereplőkkel aktív kapcsolatteremtés és azok folyamatos menedzsmentje; befektetési portfólió kialakítása; befektetési ajánlatok készítése, városi prezentációk frissítése, aktualizálása, fordítása; befektetői tárgyalások bonyolítása, szerződéskötés támogatása; közreműködés egyéb szakmai háttéranyagok, valamint tárgyalások, szakmai programok előkészítésében, utóbbiak dokumentálásában; a tagvállalatok lehetséges befektetéseinek kezdeményezése és támogatása; a tagvállalatok számára esetleges befektetők keresése; Miskolc város gazdaságfejlesztési és városfejlesztési feladatainak megvalósításában való részvétel.

- Vállalkozásfejlesztés: Kapcsolattartás a Miskolci MJV területén működő vállalkozásokkal, kiemelten az Ipari Parkokba betelepült cégekkel; folyamatos információgyűjtés a térségben működő versenyképes vállalkozásokról, potenciális beszállítókról; vállalati igények azonosítása, megkeresések kezelése; a betelepült cégek számára potenciális beszállítók ajánlása; információnyújtás és tanácsadás a Miskolc Holding Zrt. illetékességi területére vonatkozó kérdésekben; külpiaci és pályázati tanácsadás; a Miskolc MJV területén működő vállalkozásoknál a felmerülő fejlesztési elképzelések felkarolása, azok megvalósulásának elősegítése; részvétel azon szolgáltatások tartalmának és feltételeinek kidolgozásában, melyet Miskolc MJV szervezetei a vállalatok részére kínálnak; Közreműködés szakmai rendezvények szervezésében és lebonyolításában, kisebb találkozók önálló szervezése; kapcsolattartás a vállalkozásfejlesztési szervezetekkel, kamarákkal, szakmai szövetségekkel, klaszterekkel, kutatóintézetekkel és a Miskolc Egyetemmel; az Ipari Parkok fejlesztésével, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, szükséges javaslatok kidolgozása, koordinációban való részvétel.
- Paktum iroda: Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum szakmai megvalósítása, lebonyolítása, szakmai koordinációja a TOP-6.8.2-15-MI1-2016-00001 program keretében.

Az elmúlt időszakban létrejött testvérvárosi megállapodások is (pl.: a törökországi Kayserivel, a dél-koreai Asannal kötött, az oroszországi Jekatyerinburg-gal) a befektetői potenciál növekedését célozzák. (Miskolc rendszeresen részt vesz befektetés-ösztönzési célú rendezvényeken, konferenciákon és kiállításokon is, annak érdekében, hogy a város gazdasági potenciálját, és az újonnan létesült ipari parkok adta kedvező befektetési lehetőségeket minél szélesebb körben ismertesse).

Az Önkormányzat a befektetésösztönzési tevékenységénél előnyben részesíti a klímasemleges és digitális vállalkozások megjelenését a gazdasági szerkezet diverzifikálása érdekében, valamint azokat, amelyek kisebb területigénnyel jelentkeznek, mivel az Ipari parkokban jelenleg ilyen területek állnak rendelkezésre. Az önkormányzati gazdaságfejlesztési tevékenység hatékonysága nagymértékben függ a kormányzati gazdaságfejlesztési irányoktól, de Miskolc városa lehetőségeihez mérten mindent megtesz a minél sikeresebb befektetésösztönzés érdekében.

2.1.8.4 Foglalkozáspolitika

Miskolc MJ Város Önkormányzata vállalkozástámogató politikájával segíti a foglalkoztatás javítását. Miskolc Megyei Jogú Város, a Miskolci Városgazda és a Miskolc Holding együttesen a város egyik legjelentősebb foglalkoztatója.

33. táblázat. Közfoglalkoztatásban részt vevők létszáma Miskolcon

Miskolc Borsod-Abaúj-Zemplén megye Miskolci járás	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022 01 - 06. hó
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása	711	1 376	1 908	2 054	1 692	1 332	952	573	497	512
Országos közfoglalkoztatási program támogatása	182	332	485	533	471	324	226	200	189	160
Járási startmunka mintaprogram támogatása összesen	763	475	81	34	13	9	7	5	4	4
-- Mezőgazdaság	47	68	33	12	3	2	1	1	1	1
-- Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás	188	69	11	12	8	4	2	3	2	1
-- Szociális jellegű program	527	338	36	11	3	3	2	2	1	2
-- Egyéb startmunka mintaprogram	-	-	-	0	0	0	2	0	-	-
-- Magas hozzáadott értékű program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mindösszesen	1 656	2 183	2 475	2 622	2 177	1 666	1 186	779	689	676

Forrás: http://kozfoglalkoztatas.bm.hu/ adatai alapján Önkormányzati adatszolgáltatás

A fenti táblázatból jól látható, hogy a közfoglalkoztatottak száma az elmúlt években fokozatosan csökkent, de jelenleg is havonta több mint 650 család megélhetéséhez járul hozzá ez a foglalkoztatási forma.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatánál dolgozó közfoglalkoztatottak legnagyobb része a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban vesznek részt, ahol adminisztratív feladatokat végeznek: iktatás, ügyiratok rendezése, postázás, fénymásolás. A foglalkoztatottak 90% nő és 10% férfi. Végzettségük: érettségi + számítógépes felhasználói ill. adatrögzítő (OKJ) vagy valamilyen szakirányú végzettség (pl.: irodai ügyintéző, pénzügyi-számviteli ügyintéző).

A Miskolc Holding Zrt. vonatkozásában a közfoglalkoztatással érintett munkavállalók szintén a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban vesznek részt, ahol takarítási, karbantartási, egyéb segédmunkás tevékenységet végeznek. A nemek aránya a programban résztvevők esetében 60% férfi és 40%-ban nő. Végzettségüket tekintve többségében általános iskolai végzettség, legmagasabb szakmunkás végzettség volt.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízásából a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. látja el döntően a város közfoglalkoztatási teendőit.

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban a közfoglalkoztatottak elsősorban a városüzemeltetési feladatok ellátását végzik a költségtakarékosság szem előtt tartásával. A foglalkoztatás az alábbi területeken történik:

- A város közterületeinek folyamatos takarítása 10 körzetre osztott takarítási központon keresztül;
- illegális hulladéklerakók felszámolása;
- a város zöld területeinek fenntartása, őszi lombgyűjtés;
- téli síktalanítási munkák végzése;
- Szinva- és Hejő patak medrének karbantartása;
- kiemelt ünnepek, rendezvények helyszíneinek takarítása, díszítése, karácsonyi füzérezés, zászlózási feladatok elvégzése;
- a városban található ülőbútorok, szemetesek javítása, felújítása;
- járdák, sétányok, vízelvezető rácsok javítása a szakmunkások segítségével;
- temetőgondnokság;
- piacüzemeltetés;
- a fenti feladatok elvégzéséhez szükséges szállítás biztosítása.

A programokban férfiak, nők majdnem egyenlő arányban szoktak részt venni. A résztvevők 90-95%-a alacsony végzettségű, legfeljebb nyolc általános iskolai, vagy a Munkaügyi Központ által szervezett tanfolyami végzettséggel rendelkező. Mintegy 5% rendelkezik szakmunkás, szakképző iskolai végzettséggel, illetve érettségivel. A programban résztvevők jellemzően hátrányos helyzetűek, 80-85% arányban kisebbségi munkavállalók.

Országos közfoglalkoztatási program keretein belül a helyi program Miskolc város területén fasorgondozási feladatok elvégzésével indult. Sikerességének köszönhetően a további években is megmaradt a fasorgondozási főirányelv. Így lehetőségünk nyílt ennek tovább fejlesztésére a támogatás keretén belül beszerzett nagyértékű eszközökkel. A program másik főirányelvévé vált a város területén végzendő karbantartó festési munkálatok elvégzése, pl. évenkénti projektben megvalósult a közterületi korlátok festése, illetve a lekopott útburkolati jelek felújító festése. Szintén a város karbantartási feladataihoz kapcsolódik egy korábbi programláb melyben csapadékszemek tisztítását végezték el. A jelenlegi program két alprogramlábra osztott. Egyik a fasorgondozási alprogram, melyben a cég telephelyére beszállított faanyag feldolgozását végzik. A másik programláb keretén belül parkolók úthibáinak javítását, illetve a parkolóhelyek felfestését végzik el. A programban hajléktalanná vált személyek foglalkoztatása valósul meg, akiket a Hajléktalanokat Gondozó Szervezetek közvetítenek ki. Mindkét nem megtalálható a programban. A kisebbség aránya 5%.

Foglalkoztatás vonatkozásában kiemelt figyelmet érdemel a roma lakosság foglalkoztatásának javításának szükségessége. Ezt nehezíti, hogy a mélyszegénységben élő roma lakosság életmódjából, szubkultúrájából illetve a többségi társadalomra jellemző mélyen gyökerező diszkriminációból adódóan társadalmi-gazdasági integrációjuk vontatott. Az óvodákban, iskolákban általában nincs roma program, a lemaradóknak nincs lehetősége a felzárkózásra. A roma népesség jelentős hányada létminimum alatt, rossz lakáskörülmények között él, alacsony képzettségük következtében kiemelkedően magas körükben a munkanélküliség. Leggyakoribb foglalkoztatási forma esetükben, a közmunka programokban való részvétel, amely átlagosan 3-6 hónap foglalkoztatást jelent.

2.1.8.5 Lakás és helyiséggazdálkodás

Az Önkormányzat „Szociális ellátásról és a lakbértámogatás helyi szabályairól” szóló 19/2003. (V.12.) számú rendelete meghatározza a minimális lakásnagyságot (1-2 személyig 2 lakószoba, 4 személy esetében 2,5 lakószoba, 5-6 személy esetében 3 lakószoba, 7 és több személy esetében 4 lakószoba), és lakás minőséget. A lakások bérletéről szóló 30/2021. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete szabályozza a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokat.

A rendeletek a szociális bérlakásokra is vonatkoznak. Miskolc MJV-nem rendelkezik bérlakás koncepcióval.

Önkormányzat bérlakás állománya 2021-ben 4788 db. Az állomány 13%-a mindösszesen szociális bérlakás. Miskolc teljes lakásállománya 2021-ben 77 541 db, ebből látható, hogy az önkormányzati lakásállomány ennek kb. 6%-a. Ha ezt levetítjük a szociális bérlakásokra, akkor ezek a teljes lakásállomány 0,8%-át teszik ki, ami nagyon alacsony. A lakosok részéről több bérlakásra lenne igény, mint a rendelkezésre álló állomány, egy-egy lakás pályázásakor többszörös túljelentkezés tapasztalható.

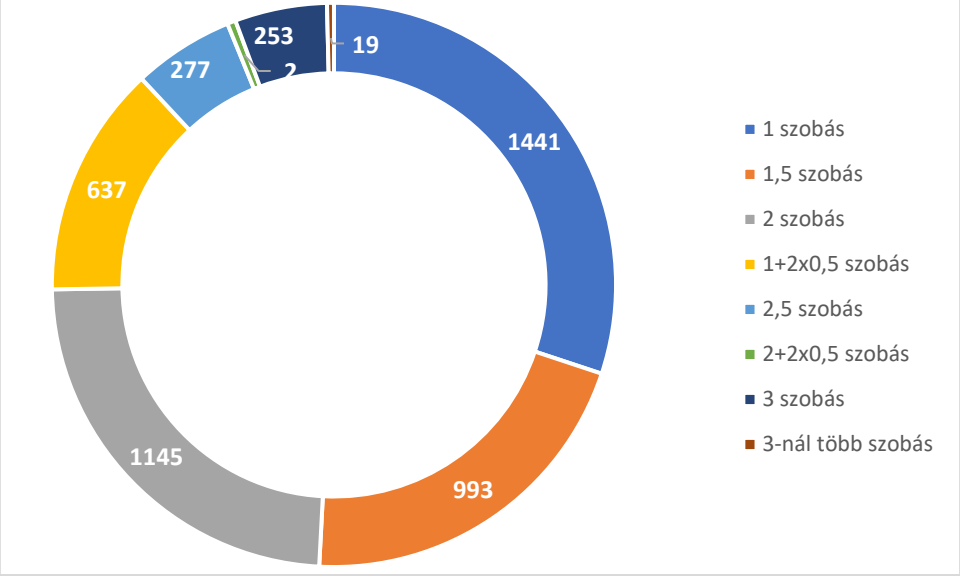
34. táblázat: A bérlakás-állomány komfortfokozat alapján

Bérlakások komfortfokozat alapján	**Száma (db)**	**Aránya (%)**
Összkomfortos	3365	70,28%
Komfortos	783	16,35%
Félkomfortos	180	3,76%
Szükséglakás	25	0,52%
Komfort nélküli	435	9,09%
Összesen	4788	
-ebből szociális bérlakás	640	13,37%

Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás

A fenti táblázatból látszik, hogy lakások több mint 2/3-a összkomfortos, 16% komfortos, mindösszesen 13,3% alacsonyabb komfortfokozatú.

37. ábra: A bérlakás-állomány szobaszám alapján



Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás

A legtöbb lakás 1 vagy 2 szobás, de a másfél szobás lakások száma is megközelíti az ezret. A 2,5 szobás vagy annál nagyobb lakások aránya mindösszesen 12%.

35. táblázat: A bérlakás-állomány városrészenként

Bérlakások száma városrészenként	
Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész	255
Selyemrét, Keleti városrész	345
Martin kertváros - Szirma	9
Hejőcsaba - Görömböly	177
Avas Kelet - Népkert	26
Tetemvár - Északi domboldal	4
Belváros - Avasalja	1093
Avas Dél	1554
Egyetemváros - Ruzsin	3
Miskolc - Tapolca	28
Komlóstető - Vargahegy	12
Miskolc Közép városrész	914
Lyukó-völgy	17
Pereces	111
Diósgyőr - Nyugati városrész	233
Bükkszentlászló	0
Lillafüred - Ómassa	7
Összesen	4788

Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás

A bérlakások városrészenkénti eloszlása eléggé vegyes képet mutat. A legtöbb bérlakás Avas Dél és Belváros-Avasalja városrészekben, harmadikként követi a Miskolc Közép városrész 914 lakással. Ezt követő városrészekben egy-kétszáz bérlakás található, ilyen Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész, Selyemrét, Keleti városrész, Hejőcsaba-Görömböly, Pereces és Diósgyőr-Nyugati városrész. S több olyan városrész van, ahol elenyésző a bérlakások száma – 30 db alatti (Martin kertváros – Szirma, Avas Kelet – Népkert, Tetemvár - Északi domboldal, Egyetemváros – Ruzsin, Miskolc – Tapolca, Komlóstető – Vargahegy, Lyukó-völgy, Lillafüred – Ómassa); s Bükkszentlászlón nincsen egy darab bérlakás sem.

A lakossági kérdőívet megválaszolók több mint 70%-át jelentősen befolyásolná a helyi életminőségének javulásában, ha a városban kedvezőbbek lennének a lakhatási lehetőségek.

Az Önkormányzat rendelettel szabályozza a tulajdonában álló bérlakások kezelését. A bérbeadandó lakások pályázati úton érhetőek el:

- **szociális lakáspályázat** - alacsony komfortfokozatú (komfort nélküli, félkomfortos) lakások
- **költségelvű lakáspályázat** - kizárólag magas komfortfokozatú (komfortos, összkomfortos), költségelvű kategóriába tartozó lakások
- **piaci alapú lakáspályázat** - kizárólag magas komfortfokozatú (komfortos, összkomfortos), piaci kategóriába tartozó lakások
- speciális eset: fiatalok és nyugdíjasok lakáspályázata

A rendelet 1. számú melléklete meghatározza a lakbérek megállapításánál alkalmazandó övezeteket és besorolási kategóriákat; a 2. számú melléklet a lakbér mértékét:

- szociális bérlakás: 165-390 Ft/m^2 2021-ben.
- költségelvű lakás: 410-825 Ft/m^2 2021-ben, mely függ a felújítás mértékétől, a lakás méretétől, komfortfokozatától és az épület típusától is.
- piaci elvű bérlakások: 610-1285 Ft/m^2 2021-ben, mely függ a felújítás mértékétől, a lakás méretétől, komfortfokozatától és az épület típusától is.

Egyedi lakbérek: A szociális városrehabilitációs pályázat keretében, szociálisan bérbe adott lakások lakbére a rendelet hatályba lépését követően 2021. december 31. napjáig 390.- Ft/m^2, 2022. január 1. napjától a pályázati fenntartási időszak végéig 426.- Ft/m^2. A pályázati fenntartási időszak leteltét követően a lakások lakbére az irányadó költségelvű lakbér 10%-kal csökkentett összege.

A Miskolc, József Attila utca 15. 17. és 21. szám alatti lakások lakbére az irányadó költségelvű lakbér 30%-kal csökkentett összege.

A bérbeadó által nyújtott külön szolgáltatások díja:

- lift üzemeltetés biztosítása a földszinti és I. emeleti lakások kivételével: 1.300.-Ft/hó
- központi fűtés és melegvíz szolgáltatás
  - 2.1. alapdíj: 320,- Ft/lm3/év
  - 2.2. hődíj: 704,- Ft/lm3/fűtési szezon
  - 2.3. vízmelegítési díj: 866, -Ft/m3
- egyedi parkolási lehetőség biztosítása 1565,- Ft/hó
- egyéb szolgáltatási díj: az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló épületben lévő lakások vonatkozásában a közös használatra szolgáló épületrészek, épület-berendezések, nem lakás céljára szolgáló helyiségek fenntartása körében felmerülő költségeknek a lakás alapterületével arányos része.
- A Miskolc, Szinva utca 25. valamint a Szondy György u. 42-44. szám alatti lakások lakbére az irányadó költségelvű lakbér 20%-kal csökkentett összege.

2.1.8.6 Intézményfenntartás

Miskolc az alábbi önkormányzati feladat ellátására tart fenn intézményeket:

- Egészségügyi alapellátás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján.
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásáról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény alapján szociális és gyermekjóléti ellátást nyújtó költségvetési szerv.
- Óvodai ellátás - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § 6. Óvodai nevelés - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 4. § 1. a) pontja.
- Önkormányzati ellátó és kisegítő szolgáltatói tevékenység.
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13.§ (1) bekezdés 17. pontjában és a 17.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján jogszabályban meghatározott eszközök alkalmazásával gondoskodik a települési önkormányzat helyi közbiztonságának biztosításáról, vagyonának, valamint más értékeinek védelméről.
- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. § (1)-(2) bekezdése, valamint a 64-66. § alapján a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a megyei hatókörű városi könyvtári feladatok ellátása. A költségvetési szerv az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V.28:) Korm. rendelet alapján az ODR keretében működő szolgáltató megyei hatókörű városi könyvtár.
- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 37/A. §-a, valamint 45. § és 45/A §-ai illetve a 55. § (1) bekezdés alapján gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről,

nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott intézmények:

36. táblázat: Önkormányzati intézmények

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott intézmények	
Neve	**Címe**
Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	3515 Miskolc, Egyetem utca 1.
Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	3527 Miskolc, Arany János u. 37.
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.
Miskolci Közintézmény-működtető Központ	3525 Miskolc, Városház tér 13.
Miskolci Önkormányzati Rendészet	3530 Miskolc, Győri kapu 27/B.
II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár	3529 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
Herman Ottó Múzeum	3529 Miskolc, Görgey Artúr u. 28.
Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.	3530 Miskolc, Győri kapu 27/A

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

37. táblázat: Önkormányzati intézmények bevételei-kiadásai

		2011*	2012*	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Kiadás	működtetés	41 690 147	23 830 623	11 122 226	11 289 944	11 267 161	11 950 707	11 920 029	16 270 796	17 121 158	15 585 496
	beruházás	7 611 447	228 434	215 454	342 436	324 186	292 336	263 086	635 749	411 244	322 529
	felújítás	100 654	11 267	8 695	11 416	83 519	6 499	7 438	53 948	22 205	20 882
Bevétel	működésből származó bevétel (saját bevétel)	5 316 213	3 801 130	2 547 522	2 775 977	2 919 529	3 254 835	2 721 919	4 273 379	4 169 387	1 977 423

* 2011. és 2012. évben még nem volt külön gazdálkodó a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat, ezért az adat tartalmazza az Önkormányzat kiadását is.

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

Az önkormányzati oktatási intézmények közül a **Miskolci Tankerületi Központ 6 középiskolát, 2 kollégiumot, 16 általános iskolát és a pedagógiai szakszolgálatot vette át.**

Egyházi fenntartású intézmények között 7 általános iskola, 4 óvoda, 1 középiskola és egy szociális intézmény található Miskolcon.

2.1.8.7 Energiagazdálkodás

Miskolc MJV rendelkezik Fenntartható Energia- és Klíma Akciótervvel (SECAP)[6], mely 2019-ben készült el. A klímastratégia kidolgozása, illetve a klímatudatos szemléletformálás minél szélesebb körben történő megvalósítása a város alapvető érdeke.

A város környezetvédelemmel és ezzel összefüggésben a klímavédelemmel kapcsolatban megtett eddigi lépései összefoglalóan:

- Miskolc MJV Önkormányzata 2011 szeptemberében együttműködési megállapodást kötött a Zöldebb Városokért Nonprofit Kft.-vel. Az együttműködési megállapodásban a város vállalta, hogy követi a Green city alapelveit, tiszteletben tartja a Milánói Zöld Charta pontjait, alkalmazza a Green City Akkreditációs Pontrendszert a várost érintő fejlesztés elindításában és végrehajtásában;
- Miskolc MJV 2013-ban, az ATTAC projekt keretében elkészítette a város Fenntartható Közlekedési Tervét (SUMP), a Miskolc Holding Zrt. és MVK Zrt. vezetésével, amelyből két pozitív megvalósult példát említve a teljesség igénye nélkül: a közösségi közlekedés fejlesztését szolgáló villamos hálózat bővítése megtörtént, illetve 75 db CNG busz erősíti a környezetbarát városi közlekedést;
- A város rendelkezik Fenntartható Fejlődés Stratégiával (2013) is, melynek céljaként a következőt tűzték ki: „Felkínálni a város lakosságának a fenntarthatóság választásának lehetőségét, felkínálni a miskolci azonosságtudat kialakulását a fenntarthatóság értékei mentén."
- 2015-ben csatlakozott az európai Polgármesterek Szövetségéhez, mellyel vállalta, hogy legalább 20%-kal mérsékeli a CO_2-kibocsátás mennyiségét (2008 választott bázisévhez képest);
- Egy éven belül Fenntartható Energia Akciótervet dolgozott ki (SEAP), a cselekvési terv végrehajtásáról kétévente jelentést állít össze;
- A megújuló energiafelhasználás mértékét folyamatosan igyekszik növelni a város a lakosait ellátó közmű rendszerekben, jelenleg a felhasznált távhő előállításának 51,3 %-a megújuló energiából származik;
- A megújuló energiafelhasználás jelentős részét teszi ki a geotermia. A Miskolci Geotermikus Projekt eredményeként 2013 májusa óta Miskolc Avas városrész távfűtésének és használati melegvíz (HMV) ellátásának meghatározó része geotermikus forrásból történik, nyáron 5-8 MWth, télen 30-35 MWth hőteljesítménnyel.
- Miskolc MJV együttműködik az Under213 Coalition szervezettel, amelynek tagjai elkötelezettek abban, hogy a globális hőmérséklet növekedés 2°C alatt maradjon. Az ÜHG-k 80%-os csökkentését vállalt Miskolc MJV az 1990-es szinthez képest 2050-re.

<u>Települési klímatudatosság</u>

Miskolc városában számos hazai és Európai Uniós támogatással megvalósuló fejlesztés van folyamatban, vagy fejeződött be. A fejlesztések többek között energetikai korszerűsítésre, a települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztésére, energiahatékony és alacsony CO_2-kibocsátású közösségi közlekedési eszközök beszerzésére irányultak, továbbá elősegítik a megújuló energiát előállító technológiák telepítését. Kifejezetten szemléletformálásra irányuló támogatás érdekében is adott be Miskolc MJV pályázatot. A lakossági és ipari szereplők klímavédelmi és környezetvédelmi

[6] NKM Optimum Zrt.: Miskolc MJV Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterve (SECAP), 2019

szemléletformálására Miskolc MJV Önkormányzata KEHOP 1.2.1 konstrukció keretében megvalósított egy projektet.

Miskolc városa több fronton is szemléletformáló akciókat indít lakossági, valamint ipari szereplők bevonásával.

Az ipari szereplők bevonása a klímavédelmi cselekvési programokba nélkülözhetetlen. Miskolc városvezetése jó kapcsolatot ápol a területén működő jelentősebb gazdálkodó szervezetek vezetőségével is. Tervek között szerepel olyan klímavédelmi célokat támogató műhelymunka-sorozat megrendezése, ami elősegíti az ipari szereplők intenzív bevonását a távlati közös kibocsátás-csökkentési célok eléréséhez.

Az Akciótervben megfogalmazott - a fenntartható energiagazdálkodás felé – CO_2 kibocsátás-csökkentő intézkedések:

- Üvegházhatású gáz-kibocsátás csökkentési célérték,
- Épületek, létesítmények, berendezések – energiahatékonyságot javító fejlesztések,
- Közlekedés,
- Energiatermelés,
- Területhasználat-tervezés,
- Zöld közbeszerzés,
- Együttműködés, tudás és tudatosságfejlesztés,
- Szervezeti kapacitási intézkedések,
- Az akcióterv megvalósításának várható munkahelyteremtő hatása,
- Mitigációs akcióterv.7

A város energiaellátásának ismertetése a 2.1.12 fejezetben kerül bemutatásra.

2.1.9 Településüzemeltetési szolgáltatások

A **2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól** a helyi önkormányzatok által ellátandó településüzemeltetési feladatokat a következők szerint definiálja: *köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása. Tágabb értelemben a településüzemeltetési feladatok körébe sorolhatjuk a településen élő lakosság, vállalkozások, intézmények közszolgáltatásokhoz, komfortérzethez kapcsolódó igényeinek kielégítéséhez, illetve az élhető, fenntartható települési környezet megteremtéséhez és fenntartásához szükséges, az önkormányzat által nyújtott szolgáltatásokat is (a törvényben definiáltak mellett például: hó- és síkosságmentesítési feladatok, szúnyoggyérítés, köztisztaság, hulladékelszállítás biztosítása, kutak üzemeltetése, csapadékvíz-csatornák karbantartása, utcanév-táblák kihelyezése, külterületi ingatlanok gyommentesítése stb.).*

A helyi közszolgáltatások szervezésében, a településüzemeltetés biztosításában Miskolc Megyei Jogú Város meghatározó megrendelői, finanszírozói és tulajdonosi szerepet lát el. A településüzemeltetést érintő szabályok az önkormányzati felelősségi körbe utalt lakossági közszolgáltatások többségét érintik (hulladékgazdálkodás, vízellátás, szennyvízkezelés, folyékony hulladék kezelése, kéményseprő ipari

[7] Forrás: MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterv (SECAP)

szolgáltatás). Nem változott ugyanakkor a temetők működtetésére és a helyi közösségi közlekedésre vonatkozó szabályozás.

Hulladékgazdálkodás:

A hulladékgazdálkodással összefüggő feladatokat a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. látja el a megyében, 10 éves közszolgáltatási szerződés keretein belül. Jelenlegi szerződés 2028-ig érvényes. Miskolc területén a feladatokat a MiReHu Nonprofit Kft. végzi el.

A Bogáncs úti hulladéklerakó bezárást (2006) követően utódlétesítménye a regionális hulladéklerakó (Hejőpapi), amelynek kapacitása mintegy 2 millió m^3, ami min. 20 évre biztosítja Miskolc és környéke kommunális hulladékainak biztonságos elhelyezését. Miskolc Megyei Jogú Város rendelete alapján, az ingatlantulajdonosok negyedévente 250 kg települési szilárd hulladékot a települési szilárd hulladéklerakón, vagy a Miskolci hulladékudvarokban ingyenesen elhelyeznek.

A városban megoldott a lakossági szelektív hulladék gyűjtése, házhoz menő hulladékgyűjtés formájában (üveg, zöld és csomagolási papír, fém, műanyag hulladék). A hulladékudvarok, a hulladékgazdálkodási törvény által előírt szerves hulladékhányad csökkentését és kezelését oldják meg; a városban 3 hulladékudvar működik.

Az intézményi kérdőívből az alábbi információkat kaptuk:

Az adminisztratív és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok is digitálisan rendelkezésre állnak a cégnél. Az alaptevékenység során keletkezett digitális adatokat csak belső használatra - pl. feldolgozás jelentések készítéséhez, prognózishoz – alkalmazzák. A cég honlapján egyoldalú – dinamikus információközlés zajlik (s pl. napi aktualitások, hírek); de rendelkezik közösségi a média felülettel.

A cég 320 munkavállalót foglalkoztat, kb 6% felsőfokú végzettségű, 13% középfokú végzettségű, több mint 80% alapfokú végzettséggel rendelkezik. A cégnek egyik fő problémája a munkavállalói fluktuáció, leginkább a zöld hulladékot gyűjtés esetében.

Valamint probléma, hogy a zöld hulladék gyűjtése zsákosan történik, így nem komposztálható, mert a zsák miatt nem tudnak 100% tisztaságú komposztot előállítani. A megoldás a gyűjtőedényes begyűjtés lenne, de az lakossági ellenállásba ütközik. A komposztálás népszerűsítése is fontos feladat, de ehhez nem áll rendelkezésre elegendő komposztáló, ami kioszthatóa lakosságnak.

Újszerű fejlesztési elképzelések: Szemléletformálás kiterjesztése, kibővítése leginkább az iskolások körében annak érdekében, hogy a szelektív hulladékgyűjtés hatékonysága növekedjen, a hulladékkeletkezés megelőzése erősödjön. Valamint igény lenne egy városi applikációra, ahol a cég az alábbi funkciókat biztosítaná: alapinformációk ismertetése, időpontfoglalás, lakossági bejelentések fogadása és kezelése, határidőkre való figyelmeztetés stb.)

Víziközmű:

Miskolcon a víziközmű szolgáltatásokat az Önkormányzat tulajdonában álló MIVÍZ Miskolci Vízmű Kft. biztosítja, 2011-ben kötött határozatlan idejű üzemeltetési szerződés alapján. A társaság feladata az önkormányzati közfeladat ellátása (a közüzemi ivóvíz-, a szennyvízelvezetési-, és kezelési szolgáltatás folyamatos és szakszerű biztosítása a város lakossága és közületi fogyasztói részére). A Társaság törekszik arra, hogy a megújulási és fejlődési képességét megtartva, eredményes és hatékony működéssel európai színvonalú víziközmű-szolgáltatást – jó minőségű, zavartalan vízellátást, környezettudatos szennyvíz kezelést – biztosítson, s eredményes, stabil és Felhasználó központú gazdálkodása révén, önálló vízbázissal rendelkező és a régióban vezető szerepet betöltő szolgáltató lehessen. A MIVÍZ Kft. további célkitűzése, hogy az elektronikus szolgáltatások teljes körűvé tételével,

Felhasználó barát ügyfélszolgálattal, innovatív leolvasási, számlázási és fizetési módok alkalmazásával személyre szabott megoldásokat nyújtson a Felhasználók részére.

Az intézményi kérdőívből az alábbi információkat kaptuk:

Az intézmény rendelkezik a 2021-2035 időszak vonatkozásában fejlesztési tervvel. Elsődleges problémát a magas hálózati vízveszteség jelenti, az ivóvíz és szennyvíz közművek felújítása és pótlása. A felújítási és pótlási munkákra az elkövetkezendő 15 évben ivóvíz esetében kb. 4 milliárd, szennyvíz esetében kb. 3,5 milliárd forintba lenne szüksége a cégnek (mai áron becsülve). A hálózatbővítés is megoldandó feladatként szerepel, emellett az eszközállomány (kis- és nagyértékű, informatikai) fejlesztése és bővítése is szükséges.

Az alaptevékenység esetében digitális adatok rendelkezésre állása: nyersvíz és ivóvíz minőségi adatok, ivóvíz-hálózati üzemi paraméterek rögzítése, küldése, tárolása, valamint szennyvíz elvezetése és tisztítása során monitoringozandó üzemi paraméterek. Telephelyek, gépházak videó felügyeleti rendszere.

A cég rendelkezik honlappal, melyen statikus és dinamikus információk is megjelennek, kétoldalú információ csere zajlik; emellett a közösségi média felületet is használják.

A dolgozói állomány 354 fő.

A problémák, hiányosságok alapján beazonosított fejlesztési igények:

Víziközművek felújítása, pótlása; új ivóvíz és szennyvíz közművek létesítése; kisértékű, nem digitális eszközpark bővítése, fejlesztése; nagyobb értékű eszközpark (laborműszerek, járművek, munkagépek, stb.) bővítése, fejlesztése; digitális informatikai eszközpark (számítógéppark, notebook, tablet, szerver, monitor, mobiltelefonok, telefonok, stb.) bővítése, fejlesztése; szoftverfejlesztés az elektronikus szolgáltatások teljes körűvé tételével, felhasználó barát ügyfélszolgálattal, innovatív leolvasási, számlázási és fizetési módok alkalmazásával személyre szabott megoldásokat nyújtson a Felhasználók részére; integrált vállalatirányítási és döntéstámogató szoftver bevezetése; szakmai képzések, és továbbképzések; idegennyelvi képzések és továbbképzések.

Távhőszolgáltatás:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződést a távhőszolgáltatás ellátására 10 éves időtartamra 2016. október 27-től kezdődően. A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. hőtermelési és hőszolgáltatási tevékenysége Miskolc közigazgatási területére terjed ki, alaptevékenysége során 32 ezer lakossági és közel ezer egyéb közületi felhasználó részére nyújt távhő – és használati melegvíz – szolgáltatást.

Az intézményi kérdőívből az alábbi információkat kaptuk:

A MIHŐ Kft. középtávú fejlesztési tervvel rendelkezik. Megoldandó feladatok, problémák: a megtermelt primer hőmixen belül a hazai megújuló energiaforrások (biomassza, geotermia, hulladékok) valamint a hulladékhők felhasználása részarányának 50%-ot meghaladó mértékű növelése, a fosszilis tüzelőanyag bázisú kapcsolt energiatermelés részarányának megőrzése mellett és a primer oldali energiahatékonyság fokozása, az energiahatékony miskolci távhőszolgáltató rendszer üzembiztos működtetése; energiamegtakarítás, ellátásbiztonság fokozása; alacsony hőhordozó közeg alkalmazása; hőtárolók létesítése, előreszigetelt acélcsövekre történő vezetékcsere kb 90 nyvkm hosszban; ügyfélközpontú okosmérés (hmv, fűtés), integrált okosrendszerek alkalmazása; a fogyasztói tulajdonban lévő fűtési és hmv rendszerek alacsony hőfokra történő átalakítása a veszteségcsökkentés és a megújuló energiák fogadása érdekében, további helyben rendelkezésre álló hőforrások kihasználása: diverzifikált tüzelőanyag bázisú kapcsolt energiatermelés, különféle zöldenergiák, hulladék, hulladékhők; intelligens optimalizálási és szabályozási eljárás, neurális hálózatok

(mesterséges intelligencia) használata; teljeskörű e-számla alkalmazása; a jelenleg egyedi gázfűtéssel rendelkező fogyasztók folyamatos áttérése a zöld távhőszolgáltatásra.

IKT használata az alábbi területekre terjed ki: adatrögzítés, ügyvitel (VIR), adattárolás, TSS, távfelügyelet, számlázás, dokumentumkezelés, kommunikáció, üzemeltetés, távműködtetés, levelezés. Digitális adatokat belső használatra pl. feldolgozás jelentések készítéséhez, prognózishoz alkalmazzák. A cég rendelkezik honlappal, melyen statikus és dinamikus információk is megjelennek, kétoldalú információ csere zajlik; emellett a közösségi média felületet is használják.

A cég 198 munkavállalót foglalkoztat, 26% felsőfokú végzettségű, a többiek mind középfokú végzettségűek.

A problémák, hiányosságok alapján beazonosított fejlesztési igények: hőforrás korszerűsítés (Diósgyőr, Bulgárföldi hőkörzetek belvárosi rendszerre csatlakoztatása, geotermikus megújuló alapú hőellátásba való bevonása és a két földgáztüzelésű kazánház teljes kiváltása); hálózatfejlesztés (hőtárolók, előreszigetelt acélcsövekre történő vezetékcsere kb 90 nyvkm hosszban; Avasi körösítő vezeték építés; pótvízrendszer megerősítése; új felhasználók bevonásához kapcsolódó hálózatbővítések; szigetüzemű kazánházak kiváltása); új fogyasztók távhőre való csatlakoztatása (Miskolc belvárosi hálózat NY-i irányú Bulgárföld, Diósgyőr meglévő kazánházi hőkörzetekkel történő összekötése során, az új nyomvonal mentén lévő jelenleg nem távhős intézmények rákötése; Miskolc belvárosi hálózat É-i irányú Szentpéteri kapui létesítmények rákötésével megvalósuló bővítése; Miskolctapolcai turisztikai területek távhővel történő ellátása; MMJV tulajdonú intézmények távhőellátása; egyéb ingatlanfejlesztések kapcsán létesülő épületek, esetleg technológiai hőigények távhővel való kiszolgálása); hőközpont szétválasztás (Avas; Diósgyőr, Belváros); fűtőműi felügyeleti rendszer korszerűsítése; távfelügyeleti rendszer fejlesztése (Hálózatfelügyeleti rendszer (HFR) továbbfejlesztése, hőközpont felügyeleti rendszer felújítása); ügyviteli rendszer fejlesztés (ügyfélközpontú okosmérés (hmv, fűtés), integrált okosrendszerek kiépítése; teljeskörű e-számla bevezetése érdekében rendszerfejlesztés, fogyasztói tudatformálás).

Kéményseprőipari szolgáltatások:

A kéményseprő ipari szolgáltatásokat Miskolcon Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Ellátási Csoportja látja el.

Közösségi közlekedés:

A Miskolc Városi Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot Miskolc Város Önkormányzata alapította (1994). A Zrt. látja el a város és Felsőzsolca helyi közösségi közlekedési feladatait a jelenleg érvényben lévő közszolgáltatási szerződés keretein belül 15 éves időtartamra (2011. június 01. – 2026. május 31.). A társaság jelenleg 44 autóbusz viszonylatot és 2 villamos viszonylatot üzemeltet.

Turisztikai feladatok:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közszolgáltatási szerződés keretein belül a MIDMAR Miskolci Idegenforgalmi Marketing Nonprofit Kft. keresztül látja el turisztikai feladatait. Ellátandó feladatok: értékmegőrzés, turizmushoz kapcsolódó koordinációs feladatok, információszolgáltatás. A szerződés 2023. december 31-ig, határozott időre szól.

Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.:

2000. február 23-án A Miskolci Városgazda Kht-t az Önkormányzat hozta létre; 2009-től a társaság Miskolci Városgazda Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságként

működik (Miskolci Városgazda Nonprofit Kft). A jelenleg érvényben lévő közszolgáltatási szerződés 2015. 06.01-jén lépett hatályba, érvényessége: határozatlan.

A Miskolci Városgazda NKft által ellátott önkormányzati feladatok a következőek:

- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, helyi közutak és tartozékainak fenntartása, közparkok és egyéb közterületek fenntartása);
- környezet-egészségügy (köztisztaság, környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás és vízkárelhárítás;
- a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- állategészségügyi telep üzemeltetése;
- állat- és vadaspark üzemeltetése.

Okos megoldások a városüzemeltetésben:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a városgazdálkodással, városüzemeltetéssel kapcsolatban az alábbi területeken alkalmaz okos megoldásokat:

- városüzemeltetés, közbiztonság - térfigyelő rendszer üzemeltetése;
- táji-és természeti adottságok (település ismertség, turisztikai forgalom) megismerését támogató okos megoldások: Touch info tornyok jelenléte a turisztikai helyszíneken, különböző mobil applikációk, weblapok;
- épített környezeti adottságok (település ismertség, turisztikai forgalom) megismerését támogató okos megoldások: Touch info tornyok jelenléte a turisztikai helyszíneken, különböző mobil applikációk, weblapok;
- közterületi okos eszközök: 3 db LED fal, 6 db Wifi AP;
- Lakosságot célzó okos platformok, applikációk száma: 14 db
- Okos megoldásokat alkalmazó közszolgáltatók száma: 4 db

A közműszolgáltatók törekednek egyre jobban az okos megoldások alkalmazására (pl víziközműnél jeladóval felszerelt vízmérők), amelyekkel az üzemeltetési költségeiket csökkenteni tudják.

A tömegközlekedésben a villamosokhoz hasonlóan a buszokon is nyílt WiFi hálózat érhető el minden utas számára. Emellett saját fejlesztésű menetrend applikáció és 126 megállóhelyen valós idejű intelligens utastájékoztató táblák állnak az utasok rendelkezésére. A teljes autóbusz és villamos járműállomány GPS alapú nyomkövető rendszerrel, valamint fedélzeti számítógéppel ellátott, melyet integrált forgalomirányító és menetrendi tervező rendszer irányít, a GTFS formátumú szabadon felhasználható adatok továbbításának kiépítése Google, HERE és más térképes, illetve menetrendi szolgáltatók felé.

2.1.10 Zöldfelületi rendszer vizsgálata

2.1.10.1 A települési zöldfelületi rendszer elemei

Miskolc város zöldfelületi rendszeréről GISPÁN Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszerben rögzített **digitális adatbázis** áll rendelkezésre térképes és területi adatokkal, amely azonban egyfelől nem tekinthető naprakésznek, másfelől nem teljes. Fenti okokból az adatkinyerési és ebből adódó elemzési lehetőségek erősen korlátozottak.

Kifejezetten a zöldfelületi rendszer állapotát figyelő környezeti szenzorok nem találhatók a városban. Csak az Országos Meteorológiai Hálózat és az OLM mérései állnak rendelkezésre.

Miskolc zöldfelületi ellátottsága megfelelő, de a nagy igénybevétel miatt állapotuk folyamatos javításra szorul. A város Zöldinfrastruktúra Fejlesztési és Fenntartási Akciótervének elkészítése során feltérképezték az egyes városrészek zöldfelületi ellátottságát.

Az erdők, zöldterületek, fasorok, zöldsávok, nagy zöldterülettel rendelkező intézmények területe esetében a zöldfelületi ellátottság 740,31 m^2/fő. A vízgazdálkodási területek hozzáadása a számot 1166,07 m^2/főre növeli.

A közparkokat, közkerteket tekintve 10,38 m^2/fő értéket kapunk. Ezt a számot korrigálják a nagyterületű kertes övezetek, ahol minden lakosra saját kert jut, de közpark nagyon kevés.

A biológiailag aktív felületek kiterjedésére nincs pontos adat. A biológiailag inaktív felületek aránya 8-16% a település területhez viszonyítva, a belterületen eléri a 30-40%-ot. Ez önmagában is nagyon magas érték, melyet a területéhez szintszámmal korrigálva az 50%-os érték is reális. Ennek megfelelően a biológiailag aktív felületek aránya 50% körüli lehet.

A zöldfelületek a település növényzettel tartósan vagy időszakosan fedett, biológiailag aktív felületei. A növényzettel borított parkok, utcák hozzájárulnak a település karakterének, arculatának kialakításához, részt vesznek a település szerkezeti tagolásában, valamint elfedik, takarják az előnytelen részeket. A zöldfelületek a település egyes területeit egymással és a külterülettel kapcsolják össze, szervezik egésszé. A növényzet a települési környezet fontos alkotórésze, hiszen szorosan hozzátartozik a vizuális megjelenéshez.

A településen belül meglévő zöldterületek teljes mértékben megőrzendők. Miskolc belterülete zöldfelületi elemekkel jól ellátott.

1. Közparkok, közkertek

A jelenlegi közparkok állapotára, minőségére, méretére nincsenek pontos adatok, mivel a város nem rendelkezik zöldfelületi kataszterrel. A városi fenntartási adatok nincsenek párhuzamban a szabályozási tervekben feltüntetett adatokkal, mert a gondozott területekhez hozzátartoznak a lakótelepi zöldfelületek, melyek a szabályozásban lakózóna kategóriába kerültek.

Miskolc parkrendszere a jellemző beépítés miatt eléggé széttagolt, főképp kisebb méretű, de nagy használati értékű parkokból áll, a belváros környékén egyedül az 5-6 ha nagyságú Népkert és az Avas található, valamint a Miskolctapolcai városrészen a 6 hektáros tapolcai parkrendszer helyezkedik el, melyek számottevő méretű zöldterületként szolgálnak az itt lakók számára.

A közeljövőben több közpark fejlesztés is kilátásba helyeződött, többek között a Martinkertváros és Szirma közötti területeken, a Csorba-tó környékén, a Pece-völgy, a Lyukó-patak egyes szakaszain, és a Hejő-ligetben.

2. Lakótelepi zöldfelületek

A lakótelepeken létesített zöldfelületek fontos szerepet játszanak a város életében, hiszen ezeken a területeken nagy a beépítettség és a népsűrűség, és így az igénybevétel mértéke is igen nagy. Ez a típus legnagyobb kiterjedésben az Avasi-lakótelepen jelenik meg, elhúzódik Újdiósgyőr felé, valamint a Szentpéteri kapu városrészen, a Komlóstető és Hejőcsaba térségekben is. Jelentős jól beállt lakótelepi zöldfelületek találhatóak emellett a selyemréti, a kiliáni (északi-déli), és a bulgárföldi lakótelepek környezetében is.

A lakótelepeken megjelenő zöldfelületek fő problémája a lombtömeg fedettség csökkenése és a megfelelő fenntartás hiánya, amely degradálódáshoz vezet. A szegényes fajösszetétel, és a cserjeszint

folyamatos pusztulása/kihalása, valamint a vandalizmus is megoldandó problémaként jelenik meg ezeken a helyeken.

Emellett a lakóterületeken kialakított zöldterületek esetében a lakosság részéről sokszor problémaként vetődik fel a növényzet korosodása – mint az épületek közelében nagyra nőtt fák, elburjánzott sövények.

3. Zöldsávok, fasorok

A fasoroknak és zöldsávoknak kiemelt kondicionáló és városképi jelentőségük van a település életében, mégis e csoportnál van a legtöbb hiányosság, hiába adottak a fatelepítési feltételek a leginkább rászoruló utcák esetében. Nyilvántartásuk is hiányos (ITS), a jövőbeni tervek sem elérhetőek.

Jelentős fasorral a Vár utca (helyileg védett gesztenyefasor), a Szentpéteri kapu, a Győri kapu – Andrássy út, a Görgey utca - Csabai kapu, valamint a Soltész Nagy Kálmán utca jellemezhető.

Az utak menti zöldsávok, fasorok többnyire nincsenek elkülönítve, hanem közlekedési zónába tartoznak, a nagyobb kiterjedésű zöldsávok pedig közpark kategóriába vannak sorolva, pontos adatokkal így nem rendelkezünk méretüket, mennyiségüket tekintve. Számos olyan utca van, ahol a többszintes zöldsáv telepítésére a lehetőség adott lenne, de csak egy gyepsáv található, ezek fejlesztését, megújítását kell megcélozni elsősorban. Ugyanakkor több olyan, főként családi házas övezetben található utca van, melyben kialakultak "kvázi" fasorok, de azok sokszor nem adnak egységes képet faji és korbéli különbözőségük miatt. Viszont jó a kondícionáló és esztétikai hatásuk.

A leggyakrabban alkalmazott fafajok a csörgőfa (Koelreuteria paniculata), a különböző juhar fajok (Acer platanoides, A. pseudo-platanus, A. saccharinum, A. campestre), a hársak (Tilia argentea, T. cordata, T. platyphyllos), a vadgesztenye (Aesculus hippocastanum), a japánakác (Sophora japonica). A családi házas övezetben szívesen telepítenek gyümölcsfákat, mint a meggy és dió. Sajnos terjed a tuja-fű típusú, szegényes növényzetű kerttípus is.

4. Zöldfelületi jellegű intézmények

Ezek az intézmények kiterjedt zöldfelülettel rendelkeznek. Ilyenek a temetők, a strandok, a sportterületek, a kempingek, és az állat- és növénykertek.

Temetők: jelentős növényállománnyal rendelkeznek. Kiterjedésük jelenleg kb. 72 ha a város területén. A régi temetők – a Hősök temetője, az Evangélikus temető és Avasi temető - növényzete igen változatos, az idős – sokszor igen értékes, védendő - fák mellett fontos szerepük van a cserjéknek és a lágyszárúaknak is. Ezek igen értékes, védendő, megőrzendő zöldfelületei a városnak. Viszont figyelni kell rá, hogy ezeket folyamatosan megfelelően karban tartsák, hiszen a korábban szintén szép fás temetőként emlegetett Mindszenti temető is veszített a szépségéből a koros vadgesztenyefák pusztulása miatt és az újabb temetők területének növényállománya sem hasonlítható még össze az öreg temetőkével.

Strandok: Kiterjedésük összesen kb. 15-20 ha, a minimálisan biztosítandó zöldfelületi arány 65 %. A Tapolcai strand átalakítása során üdítő eredmény az idős fák meghagyása, a selyemréti strand esetében pedig pozitív változás a fásítás. Ebből is látható, hogy nagyon fontos és megbecsült zöldfelületei ezek a városnak.

Sportterületek: Ezek kb. a belterület 1%-át teszik ki, a legnagyobb közülük a Diósgyőri Sporttelep (16 ha). A minimálisan biztosítandó zöldfelületi arányuk 75%, használatukból adódóan azonban igen csekély a lombtömeg fedettség.

Kempingek: Idegenforgalmi szempontból jelentős lakó-, üdülőterületeken táji értékeket nyújtó zöldfelületekben helyezkednek el. Minimálisan biztosítandó zöldfelületük 75%, növényzetben gazdagok, rendezettek. Aktív zöldfelületi arányuk fenntartandó.

Állat-és növénykertek: Fontos oktatási-, rekreációs-, kondicionáló- és művelődési feladatokat látnak el a település életében. A Városi Vadaspark Miskolc külterületén fekszik, itt elsősorban a természetes vegetáció védelme a fontos, hiszen a Bükki Nemzeti Park közvetlen közelében fekszik. Belterületen az Avasi-arborétum, és a-kert található, melyek védettséget is élveznek. Kiterjedésük összesen 6,5 ha.

5. Jelentős zöldfelülettel rendelkező intézmények

A kategória a főként a regionális szerepkörű egészségügyi, oktatási és a művelődési feladatokat ellátó intézményeket foglalja magába. Aktív zöldfelületi arányuk és a faállomány lombtömegének fedettsége fenntartandó.

A kórház kertek mintegy 50 hektárnyi területet jelentenek. Ezek sokszor idős, több mint 100 éves kertek, értékes, ritka fajokkal, melyek védelmére fokozott figyelmet kell biztosítani a fenntartás, megújítás során.

Az oktatási intézmények (kiemelten kezelve a Miskolci Egyetemet) változatos méretű, minőségű és állapotú kertjeinek is fontos a fejlődése, mind az ott tanulók, mind a városi lakosok számára, hiszen koncentrált, sűrű zöldfelületük miatt fontos szerepet játszanak a város kondicionáló hatású zöldfelületei között.

6. Magánkertek

A városban kiterjedt nagyságúak a magánterületeken belüli zöldfelületek, ezek a miskolci zöldfelületi rendszer nem elhanyagolható elemei. Növelik a város zöldfelületeit a mezőgazdasági, zártkertes területek, beékelődő kiskertek, gyümölcsösök. Ezek jelenthetik a város jövőbeni zöld pólusait, a zöldfolyosóit.

A főként kiskerteknek, kistáblás szőlőknek, gyümölcsösöknek és természetközeli réteknek otthont adó Görömböly és Miskolc-Tapolca közötti területek zöldfelülete indokolja a két közeli terület zöldfolyosókkal való összekötését.

7. Belterületi erdők

Miskolc a külterületi erdő méreteihez képest elenyésző mennyiségű belterületi erdővel rendelkezik. Területi arányuk jelenleg mintegy 3% (belterületi erdő/belterület), amit a hatályos szabályozási tervben mintegy 7%-ra kívánnak növelni részben a belterületbe vonandó területeken már ma is meglévő véderdők bevonásával (pl. Hejőcsaba), illetve jelentős erdősítés előirányozásával (Hejőcsaba, Görömböly), részben pedig úgy, hogy a jelenlegi belterületen kívánják növelni az erdőterület kiterjedését (Diósgyőr, Sajó mente).

Tervezett védelmi rendeltetésű erdő: belterületen: 185,24032 ha, tervezett belterületen: 149,41141 ha (Forrás: VÁTI Kht).

A városi zöldfelületek sajnos valódi hálózati rendszerbe nem integrálódnak. A miskolci közterületi zöld infrastuktúra elemeket aszfaltozott utak választják el egymástól, a parkok között általában lakótömbök, vagy városrészek szakítják meg a kapcsolatot. A folyamatosság biztosítására hivatottak az útmenti zöldsávok, fasorok, vagy kisebb-nagyobb vízfolyások, de ezeket vizsgálva is nagyon sok zsákutcát találtunk, ahol a zöld labirintus megszakadt. A belvárost érintő patakok több ponton is le

vannak fedve. Jelentős a fragmentáció az iparterületek (DAM, Gépgyár, Selyemrét, vasút) környékén, ahol a magas kerítések mögött óriási csarnokok, burkolt felületek gátolják a zöld rendszer kapcsolódását. A lakótelepek, sűrű beépítésű városrészek is nehezen átjárhatóak. A Sajó, mint hálózati elem teljes mértékben el van szigetelve a várostól, rozsdaövezet, iparterület, vasút is terheli az érzékeny árterületet. Enyhíti a helyzetet, hogy Miskolc viszonylag keskeny, hosszan elnyúló szerkezetű város, így elég közel vannak a kiterjedt kertes övezetek, külterületi tájak a belvároshoz, melyeknek pozitív hatása érezhető.

A lakossági felmérés alapján a zöldfelületek állapotával és kiterjedésével kapcsolatos elégedettség összességében közepesnél is alacsonyabb. A belváros zöldfelületeit a többség, több szolgáltatás (környéken pl. büfé, fagyizó, nyilvános WC) biztosításával, sétautak fejlesztésével, gyakoribb kültéri programokkal tenné vonzóbbá. Többen említették, hogy zöldfelületek karbantartását javítani szükséges, kukák, csapok, padok kihelyezésére lenne igény, a belvárosi zöldfelületeket növelnék, például Népkerthez hasonló nagyobb park(ok) kialakításával.

A város zöldterületein belül kiemelt figyelmet érdemelnek a helyi védettséget élvező területek, védett természeti értékek: a Gárdonyi Géza Művelődési Ház parkja, Dr. Kovács Miklós rózsagyűjteménye, a Greutter kert, Miskolc-Tapolca parkrendszere, a Junó Szálloda melletti és Szatmári Király Pál utcai mocsárciprus, a Vár utcai törökmogyoró, aVár utcai vadgesztenye fasor, a Boldogasszony papucsa élőhely, a Miskolctapolcai Kis-köves, a Mexikóvölgyi Kőszál oldal, a Görömbölyi gyurgyalagfészkelőhely és bányató, a Miskolctapolcai régi mészkőbánya (Várhegyi felhagyott kőfejtő), az Avasi arborétum és a Bulgárföldi fekete nyárfa.

Védendő táji-, természeti értékek, területek közé tartoznak a Tatár-árok – Mexikó-völgyi felhagyott mészkőbánya – Vásárhely- és Galya-tető területe, az Áfonyás rét, a Fehérföld, a Köpüsvölgy, a Poklos-tető, a Juhdöglő-völgyi tó és környéke, a Polyánka-, Fényeskereszti- és Fényeskő-völgy, az Ostoros-hegy, a Pingyom tetői hegyi kökörcsin élőhely, a Hunyadi-Ilona utcai kocsányos tölgy, a Dorottya utcai hársfasor, a Városház téri vadgesztenyefák, a Pelya Győző parki mezei juhar, a Kiliáni juhar és japánakác, és a Népkert.

A város zöld felület gazdálkodását az Önkormányzat irányítása mellett a Miskolc Holding tagvállalataként működő Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. végzi. A Társaság a közszolgáltatási szerződés alapján látja el a város üzemeltetésével, működtetésével, tisztán tartásával kapcsolatos szolgáltatási tevékenyégét. A feladatok finanszírozását a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. költségvetési forrásai és gazdálkodási bevételei adják.

2.1.10.2 Zöldfelületi ellátottság értékelése

A város Zöldinfrastruktúra Fejlesztési és Fenntartási Akciótervének elkészítése során feltérképezték az egyes városrészek zöldfelületi ellátottságát.

Az erdők, zöldterületek, fasorok, zöldsávok, nagy zöldterülettel rendelkező intézmények területe esetében a zöldfelületi ellátottság 740,31 m^2/fő. A vízgazdálkodási területek hozzáadása a számot 1166,07 m^2/főre növeli.

A **közparkokat, közkerteket tekintve 10,38 m^2/fő értéket kapunk**. Ezt a számot korrigálják a nagyterületű kertes övezetek, ahol minden lakosra saját kert jut, de a közpark nagyon kevés.[8]

A települési zöldfelületek aránya (%) és a települési zöldterületek nagysága (m2) tekintetében az önkormányzat nem rendelkezik pontos adatokkal.

Városrészenként 1 főre jutó kezelt zöldfelületek kiterjedése a Miskolci Városgazda NKft által kaszált gyepfelületek adatai alapján adható meg.

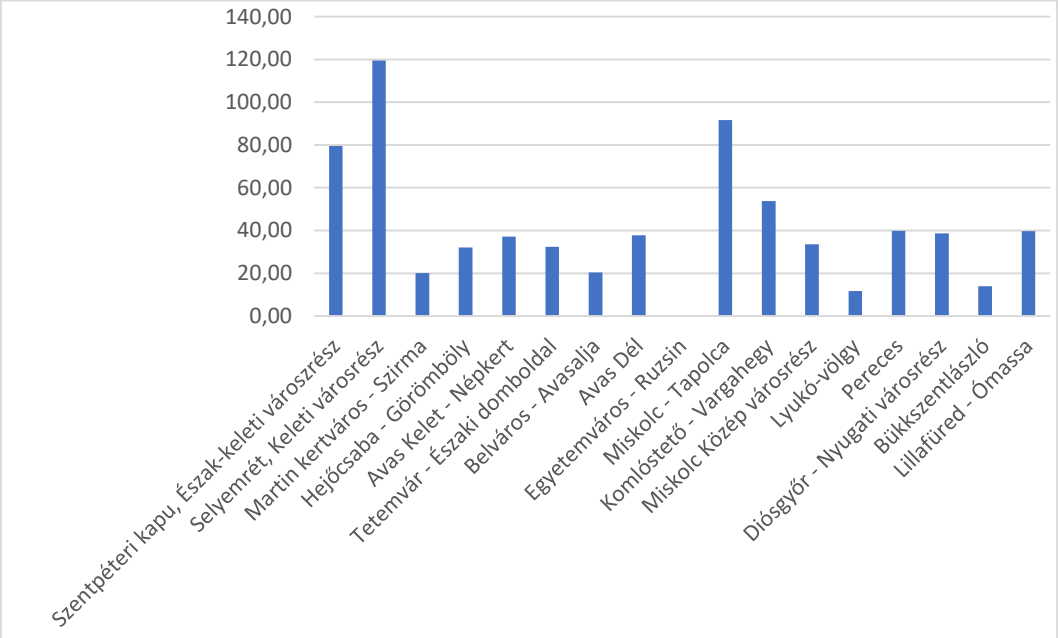
[8] Miskolc ZIFFA (Zöld Infrastruktúra Fejlesztési és Fenntartási Akcióterv) 2019.

38. táblázat: Városrészenként 1 főre jutó kezelt zöldfelületek kiterjedése (m2/fő)

Településrész	Lakosságszám (fő)	Zöldfelület mérete (m2)	Városrészenként 1 főre jutó zöldfelület mérete (m2/fő)
Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész	6831	542833	79,47
Selyemrét, Keleti városrész	3828	457347	119,47
Martin kertváros - Szirma	10231	204866	20,02
Hejőcsaba - Görömböly	9984	320297	32,08
Avas Kelet - Népkert	5237	194386	37,12
Tetemvár - Északi domboldal	6137	198823	32,40
Belváros - Avasalja	20658	422399	20,45
Avas Dél	24468	924232	37,77
Egyetemváros - Ruzsin	742	n.a.	n.a
Miskolc - Tapolca	3091	283073	91,58
Komlóstető - Vargahegy	4325	232703	53,80
Miskolc Közép városrész	30828	1032443	33,49
Lyukó-völgy	2474	29024	11,73
Pereces	3750	149298	39,81
Diósgyőr - Nyugati városrész	16169	623993	38,59
Bükkszentlászló	556	7751	13,94
Lillafüred - Ómassa	617	24473	39,66

Forrás: Miskolci Városgazda NKft által kaszált gyepfelületek adatai alapján

38. ábra: Városrészenként 1 főre jutó kezelt zöldfelület mérete (m2/fő)



Forrás: Miskolci Városgazda Kft által kaszált gyepfelületek adatai alapján

Kiemelkedő, 80 m2/főt meghaladó két városrész 1 főre jutó zöldfelület értéke: Selyemrét, Keleti városrész (119,47 m2/fő) és Miskolc – Tapolca (91,58 m2/fő). Az Egyetemváros – Ruzsin városrész esetében a hivatkozott területen a város nem végez parkgondozást, ezért erről nem áll rendelkezésre zöldfelületi adat. Ezen terület nagy része zártkertes magáningatlan, illetve az Miskolci Egyetem által kezelt terület. Azon lakosság száma, akinek lakóhelye 300 m-es körzetében nincs elérhető közösségi zöldfelület, gyakorlatilag nullának tekinthető.

A zöldfelület használat tekintetében elsősorban az állattartók (kutyatulajdonosok) lépnek fel fejlesztési igényekkel, városrészenként eltérő intenzitású a zöldfelületek rekreációs célú használata, egyre népszerűbbé válnak a közösségi kertek (Greutter kert, Avasi Paradicsom Közösségi Kert, Görömböly zöld pálya közösségi kert).

A vízfolyások melletti 10, 20, 50 méteres sáv természetessége, beépítettsége viszonylag kedvező. A városban több jelentős vízfolyás található, melyek beépítettsége változó, a legtöbb helyen a 10 méteres sávban természetközeli állapot jellemző, a 20-50 méteres sáv azonban már többnyire beépített.

Az uralkodó szélirány felöli településszegély felszínborítása kedvező. Az uralkodó szélirány É, ÉNy. Az efelé eső településszegély az erdős, gyepes, változatos domborzati viszonyoknak megfelelően jellemzően nem beépített. A széleróziónak való kitettség ennek megfelelően kis mértékű.

2.1.10.3 A zöldfelületi rendszer konfliktusai, problémái

A legfontosabb kezelésre szoruló konfliktusok és problémák az alábbiak:

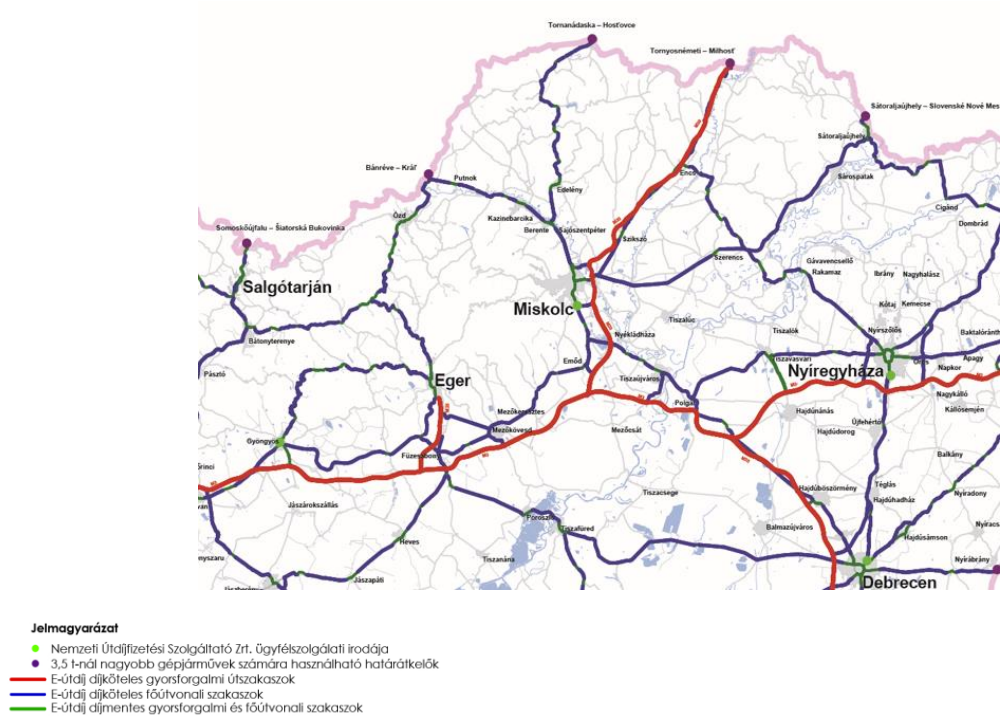
- A zöldfelületi rendszer nem összefüggő, a zöldfelületek eloszlása egyenetlen;
- Bár a zöldfelületek nagysága megfelelő, de nagy azok igénybevétele, így állapotuk leromlott;
- A zöld sávok, fasorok, jelentős kondicionáló és esztétikai szereppel bírnak, de mennyiségük nem elegendő;
- Az ökoszisztéma szolgáltatások belterületen nem, vagy csak kisebb mértékben érvényesülnek (ide tartoznak az elérhető nyersanyagok, a tiszta levegő és ivóvíz, az éghajlat szabályozásában betöltött szerep, a talajképződés, a beporzás, a zöldfelületek nyújtotta esztétikai élmény és a rekreáció lehetősége);
- A zöldfelületi rendszer jóléti szerepe a környezeti nevelés által erősíthető lenne;
- Az özönnövények, allergén fajok terjednek, különösen a gondozatlan elhagyatott rozsdaövezetek felől, ami veszélyt jelent a biodiverzitásra és az emberi egészségre is. Humánegészségügyi szempontból a folyamatos parlagfű gyérítés indokolt a különösen fertőzött területeken.

2.1.11 Közlekedés

2.1.11.1 Hálózatok és hálózati kapcsolatok

Miskolc Európa északi és déli határát összekötő Via Carpatia közúti és vasúti közlekedési folyosó fontos logisztikai csomópontja. A város Közép-Európa kiemelt közlekedési folyosóinak metszéspontjában a fekszik, így fontos szerepet tölt be a térség közlekedésében.

16. térkép: Miskolc térségi közlekedési kapcsolatai



Forrás: [Nemzeti Útdíjfizetési Szolgáltató Zrt. (nemzetiutdij.hu)]

Az M30 autópálya és autóút Miskolc gyorsforgalmi kapcsolatát teremti meg az M3-as autópályán keresztül Budapesttel, Debrecennel és Nyíregyházával. A város keleti részén elkerülő útként is funkcionál.

A 3.sz főút délről (Mezőkövesd felől) éri el a várost és keleten hagyja el. Miskolctól délre Nyékládházán csatlakozik a 35 sz. főút, mely biztosítja a dél-borsodi területekkel (Tiszaújváros), és Debrecennel a kapcsolatot. A város keleti végében csatlakozik az M30-as autópálya jelenlegi végcsomópontjához és megteremti a kapcsolatot az Abaúji térség (Szikszó, Encs) valamint Kassa között.

Az M30-as autópálya Miskolcot és Tornyosnémetinél a szlovák–magyar határt összekötő szakaszának építése (552,6 millió euró Európai Uniós támogatással) 2021-ben lezárult, átadásra került.

A végcsomóponttól egy kilométerre Felsőzsolca határában ágazik ki belőle a 37.sz. főút, mely a zempléni térséggel, Tokaj-Hegyalja világörökségi területtel teremt kapcsolatot.

A 3. sz. főútból a 26. sz. főút a belvárosban ágazik ki és északi irányba, Bánréve felé tart, összeköti a várost Ózddal és Kazincbarcikával.

Miskolc fontos szerepet tölt be a megye és a Felvidék közlekedésében, a város közúti közlekedési csomópont, így az összekötő/tranzit forgalom szempontjából is jelentős. Az utóbbi csökkent a városi tranzitforgalom az M30, Bosch út megépülésével.

Miskolcról óránként vasúti InterCity járatok indulnak Budapestre és egyéb nagyvárosokba. A belföldi forgalom mellett nemzetközi irányú vonatok is megjelennek Miskolcon keresztül Kassa irányába, napi 7 alkalommal.

Több országos törzshálózati vasúti pálya halad át a városon (a transz-európai vasúti áruszállítási hálózat részét képező Budapest - Hatvan – Miskolc, az országos törzshálózat részeként Miskolc - Felsőzsolca - Hidasnémeti - országhatár; Tiszapalkonya-Erőmű - Tiszaújváros - Miskolc; Miskolc - Bánréve - országhatár; Miskolc - Tornanádaska - Hídvégardó -országhatár; vasútvonalak kiinduló, ill. végpontja Miskolc). Miskolc Tiszai Pályaudvar rendező pályaudvarral is rendelkezik, de a RoLa rendszerű kapcsolat nincs.

Vasúti- tehergépjármű átrakodó logisztikai központok kialakítása szükséges az északi és déli ipari park, illetve a Gömöri pályaudvar területéhez kapcsolódóan.

A Miskolcnak nemzetközi repülőtere nincs, a közelben a Debreceni és a Kassai nemzetközi repülőtéren keresztül érhetők el Európa nagyvárosai.

2.1.11.2 Közúti közlekedés

A város közúti hálózata, amit első és másodrendű főutak, gyűjtő utak és mellékutak hierarchikus felépítése alkot, alapvetően eltolt kereszt alakú, mely kiegészül gyűrűs szerkezetű, kevés körirányú elemmel.

Miskolc Megyei Jogú Város közút hálózatának hossza: 754 km. Belterületi főutak, gyűjtő, kiszolgáló és lakó utak nagysága 527 km. A kiépített, szilárd burkolattal ellátott belterületi utak aránya 80%. A belterületi állami fenntartású közutak hossza 42 km.

Külterületi közutak nagysága 227 km, melyből 5 km kiépített, a 222 km kiépítetlen.

A város közigazgatási határain belül az állami utak fenntartása a Magyar Közút Nonprofit Zrt. feladata, ezen kívüli az önkormányzati utak kezelését, ill. fenntartását az Önkormányzat biztosítja.

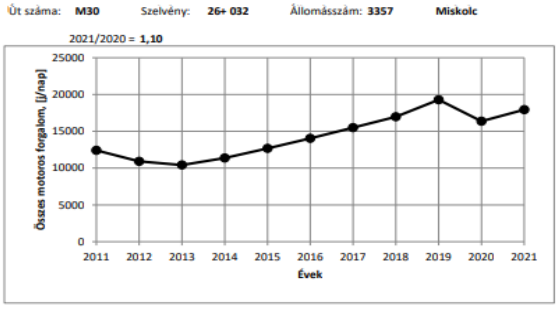
Az első és másodrendű főutak a város területén nagyrészt 2*2 sávos kialakításúak, a Búza téri összefonódásnál és a város keleti végében 2*3 sávos kialakításúak. Körforgalmi csomópontok száma 11 db, külön szintű csomópontok száma 1 db, felüljárók száma: 5 db, szintbeli vasúti átjárók száma: 5 db, jelzőlámpás csomópontok száma: 135 db. A városi jelzőlámpás forgalomirányítás feladatait az országos közutak vonatkozásában a Magyar Közút Nyrt. Megyei Igazgatósága, míg a helyi utakat tekintve a Miskolc Városi Közlekedési Zrt. látja el. A jelzőlámpák jellemzően 6.00-20.00 óra között működnek, 22.00-6.00 óra között sárga villogó üzemmódban. Azonban néhány csomópontban 6:00-22:00 vagy akár 0:00-24:00 óráig működnek a jelzőlámpák baleset megelőzési okokból.

A felújított villamos vonalon és annak 16 jelzőlámpás csomópontjában megvalósult a villamosok előnyben részesítése. Az új diszpécseri rendszer által biztosított központi intelligens rendszer figyeli a villamosok tervezett menetrendjét és pillanatnyi tartózkodási helyét, amennyiben késést észlel, akkor az úgynevezett intelligens fázissorrend módosítással a villamos számára zöld utat kér, a villamos pedig „előnyben részesül", zöld utat kapva.

Az elmúlt évtizedek közúti infrastruktúra fejlesztései a városi tranzit forgalom csökkentésére törekedtek. Ez a főúthálózat kell, hogy levezesse a tranzitforgalom egy részét az ingaforgalmat, valamint a helyi forgalmat is. A közúti közlekedés legnagyobb problémája a belváros közúti terheltsége.

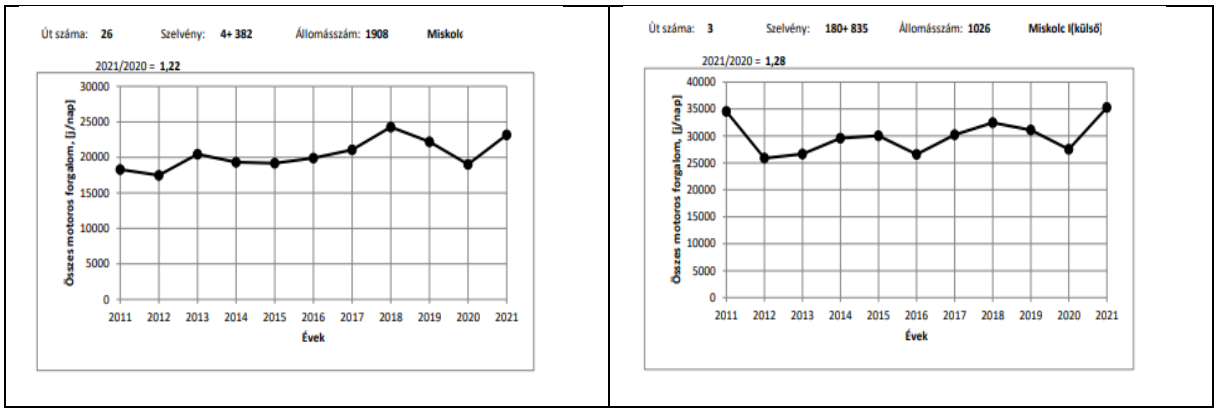
A többféle motivációjú forgalom összegződésével a főutak bevezető szakaszai túlterheltek, a belső területeken kapacitáshiánnyal küzdenek, ami torlódásokat és emiatt növekvő környezeti terhelést (elsősorban légszennyezést a főúthálózat mentén) okoz, és beavatkozás hiányában további romlásra kell számítani.

39. ábra Forgalomfejlődés M30 érintett autópálya szakaszán 2011-2021



Forrás: A közúti forgalom figyelemmel kísérése 2021, Magyar Közút Nonprofit Zrt.

40. ábra. Forgalomfejlődés Miskolci fő utak bevezető szakaszain 2011-2021



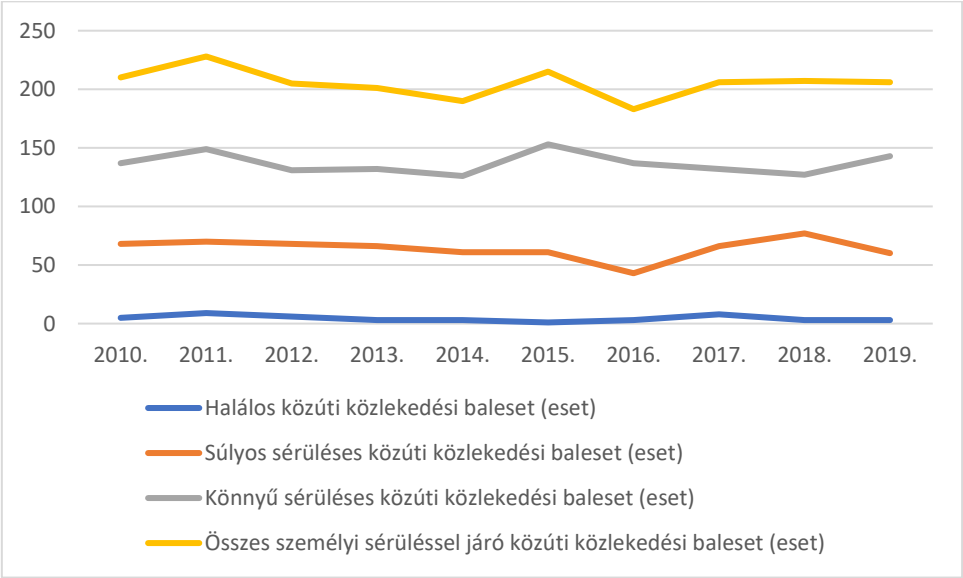
Forrás: A közúti forgalom figyelemmel kísérése 2021, Magyar Közút Nonprofit Zrt.

A várost elkerülő úthálózat további fejlesztése szükséges a városi forgalom további csillapítása, illetve a tranzitforgalom teljeskörű kiszorítása érdekében.

Forgalom csillapítási stratégia szükséges az egész városra vonatkozóan, különösen a belváros, illetve lakótelepek, illetve Martin-kertváros tekintetében.

Miskolc közlekedési statisztikája az elmúlt 10 évben - az esetszámok változását az alábbi ábra mutatja:

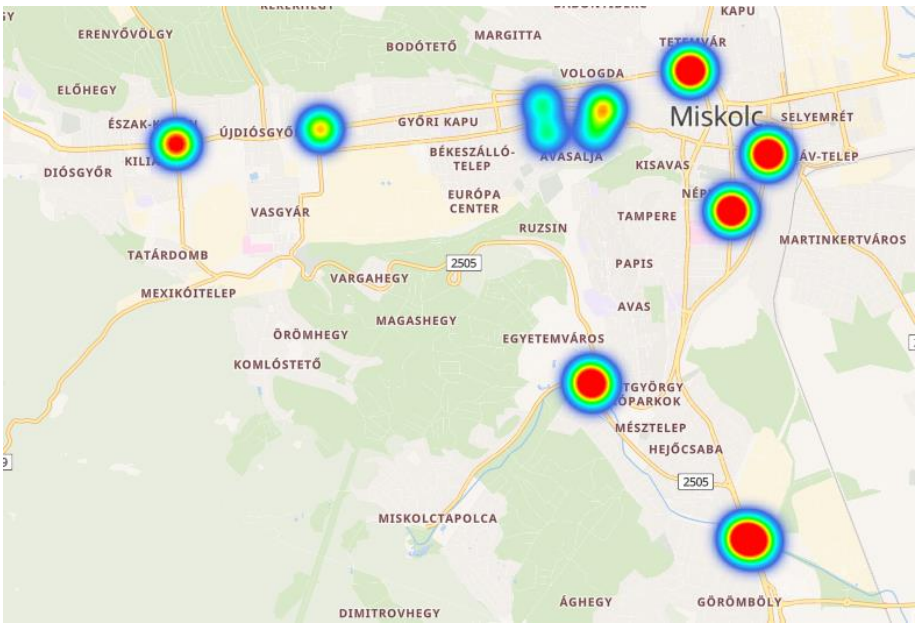
41. ábra: Közúti balesetek alakulása Miskolcon



Forrás: KSH

Főbb baleseti gócpontok az alábbi ábra szerinti területen találhatók.

42. ábra: Miskolc baleseti gócpontjai 2021. 06-07 hó között



Forrás: police.hu

Lakossági kérdőív eredményei alapján a fő konfliktus forrás az utak, járdák lépcsők leromlott állapota, a megnövekedett forgalomból adódó belvárosi zsúfoltság és dugók kialakulása, az elkerülő utak hiánya, illetve a külső városrészekből a belvárosba jutás nehézsége okozza. Jelentős torlódások a reggeli és délutáni időszakokban tapasztalhatók, a parkolás időszakosan és a belvárosi területeken egyre inkább probléma.

2.1.11.3 Közösségi közlekedés

Miskolc közösségi közlekedéséről a Miskolc Városi Közlekedési Zrt. gondoskodik, amely – több más város közlekedési szolgáltatójával ellentétben – nem osztozik a helyi Volán-társasággal a város közlekedésében, hanem egymaga látja el Miskolc és a közeli Felsőzsolca tömegközlekedését, míg a Volánbusz Zrt. kizárólag a helyközi közlekedésért felelős. Ma Miskolc egyike annak a hat magyar városnak, melyeknek saját közlekedési vállalata van.

A Miskolc város közösségi közlekedési hálózata alkalmazkodik a város szerkezetéhez, ebből adódóan az utasok több mint fele a két tengelyvonal (Észak-Déli és Kelet-Nyugati) mentén közlekedik. A kelet-nyugati irányú tengely mentén helyezkednek el (a városi keleti végén) a bevásárlóközpontok; ettől kicsit délre a város fő vasúti személypályaudvara, a Tiszai pályaudvar.

A belváros keleti végén található a Búza tér, ahol a távolsági buszok és néhány városi autóbusz viszonylat végállomása is található; itt keresztezi egymást a városon áthaladó két közlekedési tengely.

A kelet-nyugati közlekedési tengely az egyre szűkülő Szinva patak völgye mentén húzódik, erre a tengelyre van felfűzve a Diósgyőr, Alsó- és Felső-Majláth, Berekalja, Alsó és Felső-Hámorok, Lillafüred és Ómassa. Ebben a tengelyben közlekednek a város 2015-ben megújult villamosai a Tiszai pályaudvar – Felső-Majláth között. Az Észak déli tengely a város déli részén kettéágazik, így kapcsolja be a város életébe Görömböly, Hejőcsaba, Tapolca, valamint az Avasi városrészeket.

A közösségi közlekedés súlyát a hosszanti, kelet-nyugati tengely hordja, amelyben a villamos közlekedés tölt be kiemelkedő szerepet. A villamosvonal tengelyén, illetve az azzal párhuzamos tehermentesítő útszakaszokon autóbuszok is közlekednek. Az észak-déli tengelyen csak autóbusz forgalom van.

Jelenleg Miskolc Városi Közlekedési Zrt. 166,7 km autóbusz-vonalhálózaton 44 autóbusz viszonylatot és 12,7 km hosszú villamos-vonalhálózaton 2 villamos viszonylatot üzemeltet. A belterületen lakók 76%-a 300 méteren, a külterületen lakók 91%-a 500 méteren belül érheti el a legközelebbi megállóhelyet. Munkanapokon átlagosan közel 380 ezer fő utast szállítanak a társaság járművei. A naponta forgalomba adott járművek száma megközelíti a 150-et.

A villamosokhoz hasonlóan a buszokon is nyílt WiFi hálózat érhető el minden utas számára. Emellett saját fejlesztési menetrend applikáció és 126 megállóhelyen valós idejű intelligens utastájékoztató táblák állnak az utasok rendelkezésére. A teljes autóbusz és villamos járműállomány GPS alapú nyomkövető rendszerrel, valamint fedélzeti számítógéppel ellátott, melyet integrált forgalomirányító és menetrendi tervező rendszer irányít, a GTFS formátumú szabadon felhasználható adatok továbbításának kiépítése Google, HERE és más térképes, illetve menetrendi szolgáltatók felé.

2016-ban 75 db új, környezetkímélő gázüzemű autóbusz váltotta fel a közlekedési vállalat elavult járműveit a Green City elveket követve.

A különböző közlekedési módok közötti váltásra a vasúti és helyközi autóbuszok megállóhelyein, másrészt a helyi közösségi közlekedés kiemelt csomópontjaiban van lehetőség.

Miskolc fő modális csomópontjai:

- Búza tér (helyközi autóbusz, helyi autóbusz helyi belső átszálló forgalom);
- Felső-Majláth (helyi busz, helyi belső átszálló forgalom, villamos, erdei vonat);
- Gömöri pályaudvar (helyi busz, vasút);
- Repülőtér és Megyei kórház (helyközi autóbusz, helyi autóbusz helyi belső átszálló forgalom);
- Tapolcai elágazás (helyközi autóbusz, helyi autóbusz helyi belső átszálló forgalom);
- Tiszai pályaudvar (helyközi autóbusz, helyi autóbusz, helyi belső átszálló forgalom, vasút, villamos);
- Újgyőri főtér (helyi busz, helyi belső átszálló forgalom, villamos);
- Villanyrendőr / Centrum / Szinvapark (helyi busz, helyi belső átszálló forgalom, villamos).

A tömegközlekedési hálózat a szocialista nagyváros rendszerére épül, jelentős felülvizsgálatra szorul. A kötöttpályás villamos közlekedés fejlesztése szükséges az észak-déli tengelyen, illetve be kell kötni a hálózatba a Búza teret, esetlegesen a Gömöri pályaudvart. A buszhálózatot a villamosvonalakra ráhordóan kell átalakítani. A Tapolcai elágazásban fonódó buszjáratok kellenek az é-d-i villamosvonalhoz kapcsolódóan.

Fontos az egyéb gépjárműforgalomtól független, így versenyképes tömegközlekedési folyosók megteremtése. Jelenleg ilyen csak két viszonylatban van.

A kötöttpályás fejlesztéseket tram-train kompatibilisen kell kialakítani. Vizsgálandó tram-train kialakítás lehetősége Kazincbarcika – Miskolc – Tiszaújváros, illetve (Szerencs -) Felsőzsolca – Miskolc viszonylatban. A városban a tram-trainre potenciálisan fölfűzendő célpontok:

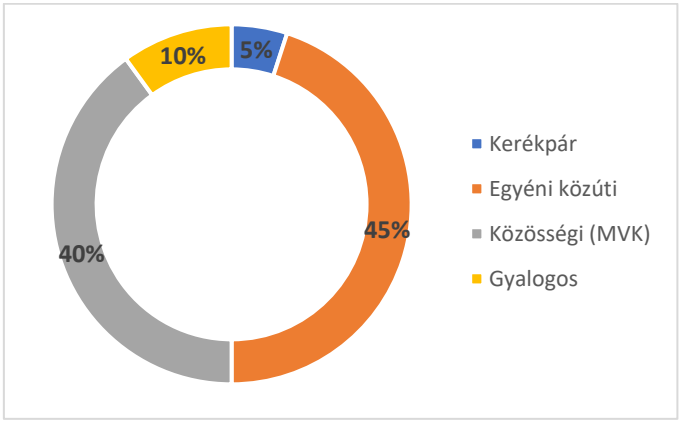
- északi iparterület
- északi városkapu
- Megyei Kórház
- Búza tér IMCS
- Tiszai pályaudvar

- Belváros
- Semmelweis Kórház
- Tapolcai elágazás
- déli városkapu
- Déli Ipari Park

2.1.11.4 Kerékpáros és gyalogos közlekedés

A városban a kerékpáros közlekedés kedveltsége folyamatosan növekszik, jelenleg az utazási módok között 5%-os az aránya. További elterjedésének határt szab, hogy fő irányokban sem teljes az infrastruktúra kiépítettsége, összefüggő városi kerékpáros hálózat egyelőre nincs. A gyalogosmozgásokkal együttesen a nem motorizált közlekedés aránya 15%.

43. ábra: Közlekedési módok aránya 2016-ban



Forrás: Miskolc Fenntartható Városi Mobilitási Tervének (SUMP) felülvizsgálata BÍRÁLATI TERV

A város alapvető közlekedésfejlesztési céljai között szerepel a kerékpáros közlekedés fejlesztése. A városban a jelenleg a kerékpárút hálózat 16,1 km hosszú, melynek csak közel harmada önálló kerékpárút (34,8%), nagy része elválaszott gyalog és kerékpárút (57,7 %), illetve kerékpársáv (7,5%).

A hosszútávú közlekedésfejlesztési koncepció a kerékpáros infrastruktúra fejlesztése érdekében megtervezte a város kerékpárút gerinchálózatát, mely döntően új kerékpárutak építését irányozta elő.

Szükséges strukturált kerékpárúthálózat megalkotása, az egyes hálózati elemek szintjeinek meghatározásával. Miskolcon és a környező településekkel összeérően új kerékpárutak vannak kivitelezés alatt, továbbá tervezett a Szinva Zöld folyosó mentén is megteremteni a kerékpáros közlekedés lehetőségét.

2022-ben folyamatban lévő (TOP terhére megvalósuló) kerékpárút építések:

- Kondor Béla utca (Árpád és Szarkahegy utcák között) – kerékpársáv
- Kerékpáros létesítmény a Cserfa utca és Mexikóvölgy utca között
- Kerékpárút építése a Mexikóvölgy utca a Muhi, Szervezet és Tokaji F. utcán át a Vár térségében a meglévő kerékpárútba becsatlakozva
- Kerékpárút építése Miskolc – Felsőzsolca felé, a településhatár és Auchan csomópont között, a Tiszai pályaudvar felé tovább építés lehetőségével.

- Kerékpárút építése: Miskolctapolcai út - Bogáncs utca összekötése Hejőparkon, majd Hejőcsaba délen, Görömbölyön keresztül
- Kerékpáros létesítmények összekötő útjainak megépítése. JOYSON gyalogút felé, Mályi kerékpárút felé, Miskolc, Miskolctapolca, Görömböly
- Kerékpárút építése Görömböly, JOYSON térségtől Mályi felé a 3-as sz. főút mentén
- Kerékpárút építése Miskolc – Harsány és Kisgyőr felé, csatlakozás a turisztika célú, országos jelentőségű kerékpárúthoz
- Diósgyőr-Lillafüred kerékpárút áttervezés alatt

A közösségi kerékpár rendszere a közeljövőben kiépül a városban, jelenleg stratégiai elemként két állomás épült ki Bagolyvár és a Diósgyőri Vár összekötésére, a szolgáltatás jelenleg még nem üzemel.

Lakossági kérdőív alapján a közösségi közlekedés problémáit a kerékpárutak hiánya, leginkább az önálló kerékpárutak hiánya okozza. A felfestett kerékpársávokból adódó kerékpáros-gyalogos, illetve kerékpáros-autós konfliktusok is megjelentek a válaszokban.

2.1.11.5 Parkolás

Miskolcon több parkolási forma között létezik, a legjellemzőbb továbbra is a felszíni parkolás. A városban összesen 7660 db felszíni parkolóhely található, a három mélygarázsban és a Régiposta utcai parkolóházban összesen 758 db parkolóhely áll rendelkezésére. A megnövekedett parkolási igényekre válaszul a város folyamatosan fejleszti, bővíti a parkolási rendszert, szabályozza a gépjármű forgalmat. A parkolóházak, mélygarázsok építésével, működtetésével cél a parkolóhelyek számának bővítése.

A városban a várakozási övezetek zónákra tagolódnak, a zónákat a belvároshoz mért távolságuk határozza meg, Az árak, illetve maximális várakozási időtartam zónánkét változóak, a belvárosban a maximális parkolási idő 2 óra, mely meghosszabbítható.

Ezen kívül három kiemelt parkolási övezeteket határozott meg a város:

- kiemelt idegenforgalmi övezet: Diósgyőri vár környéke, Miskolctapolca, Lillafüred;
- kiemelt kereskedelmi övezet: Búza tér;
- kiemelt közösségi közlekedési csomópont: MÁV vasútállomás.

A kiemelt övezetekben a parkolóházban és mélygarázsokban korlátlan a parkolási idő.

A belvárosban a több magánterületen is üzemeltetnek parkolót, amelyre nem a Miskolci Városgondnokság NKft. szabályai, díjtételei vonatkoznak.

Lakossági kérdőívet kitöltők válaszaiból a parkolás is kiemelt problémaként jelentkezett, az utak és járdák nem megfelelő állapota mellett.

Szükséges parkolási stratégia kidolgozása az egész városra vonatkozóan, melynek fontos elemei a strukturált P+R rendszer kialakítása a belváros, illetve környékéhez kapcsolódó lakótelepekre, illetve egyes nagyforgalmú, vagy időszakosan működő intézmények vonatozásában (Sportcsarnok, Színház, Stadion), továbbá a turisztikai desztinációknál (Lillafüred, Miskolc-Tapolca, Diósgyőr).

2.1.12 Közművesítés

2.1.12.1 Víziközművek

2.1.12.1.1 Vízgazdálkodás és vízellátás

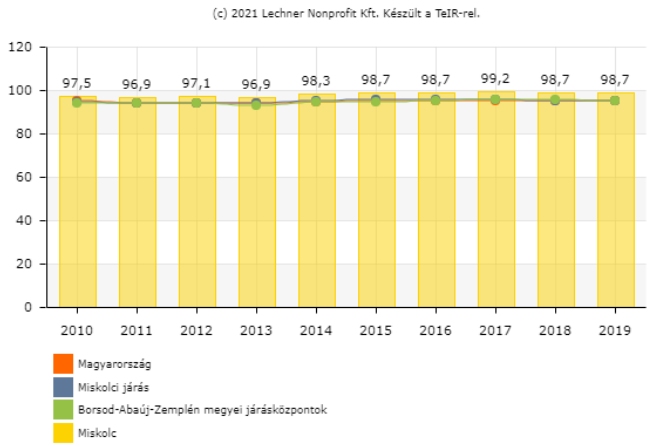
Miskolc város vízellátása elsősorban a Bükk hegység karsztvizeire épül. A karsztvizek kitermelése egyrészt gravitációs vízművekben (Szinva-forrási vízmű, Anna-forrási vízmű, Felső-forrási vízmű, Ómassa vízmű), másrészt szivattyús üzemű vízművekben (Miskolctapolcai vízmű, Tavi-forrási vízmű,

Szent György-forrási vízmű, Királykúti vízmű (jelenleg üzemen kívül)) történik. A város átlagos napi vízfogyasztása 2020-ban 42 016 m^3 volt, a napi csúcsigény közel 48 613 m^3.

A 8 víztermelő telepről nyert víz tározását 47 db ivóvíztározó medence (29 505 m^3 kapacitás) látja el. A vízellátási rendszer a topográfiai viszonyokból adódóan nagy bonyolultságú, 72 ivóvíz nyomászónát tartalmaz. A zónák vízellátását 34 nyomásfokozó- és átemelő gépház biztosítja. A zónák megfelelő lehatárolása és az ott alkalmazott vízellátási műszaki megoldások biztosítják a hálózati nyomások megfelelő értékét.

A vezetékes ivóvízzel ellátott lakások aránya az elmúlt évek során tovább javult, 2020-ban 99,5% volt, mely országos és megyei összehasonlításban is kiemelkedőnek mondható.

44. ábra: Ivóvízhálózatba bekötött lakások aránya (%)



Forrás: TEIR

Jelenleg a közüzemi ivóvízhálózat hossza 685,44 km, korösszetételéből és műszaki állapotából adódóan - a folyamatos rekonstrukciók ellenére is – folyamatos megújításra szorul. A meghibásodások a város egész területére jellemzőek, de kiemelkedően érintik Martin-kertváros - Szirma; Hejőcsaba – Görömböly településrészeket. Főbb ivóvíz rekonstrukciók/fejlesztések a Belváros – Avasalja, Miskolc Közép városrész, Miskolc – Tapolca, Lyukó-völgy településrészeket érintették. KOM keretében több városi intézmény (Önkormányzat, önkormányzati bérlakás stb.) főmérője jeladófejjel együtt került beépítésre, LoRa kommunikácis egységgel kiépítésével. Bükkszentlászló, Ómassa településen jeladós vízmérők üzemelnek a hatékonyabb lakossági vízóraleolvasás biztosítása érdekében. Lakossági mellékvízmérők tekintetében több társasháznál (Szentpéteri kapu, Kilián dél) már jeladóval felszerelt mellékmérők üzemelnek, illetve a MIVÍZ Kft. csak olyan mellékvízmérőket épít be, amely igény szerint jeladófejjel felszerelhető.

A város által felhasznált (számlázott) ívóvízmennyiség 2020-ban 7 131 000 m^3/év volt, amelyből a háztartások számára 5 035 000 m^3/év vízmennyiséget szolgáltattak. A fejlesztések ellenére évről évre jelentős hálózati vízveszteség terheli a rendszert, melynek értéke 2020-ban már 44-45% volt, a rendszerbe a betáplált vízmennyiség a felhasznált vízmennyiségnek ma már közel duplája.

A bükki hegyvidék nagy része szabadtükrű, nyíltkarsztos rendszer. A kelet-bükki áramlási rendszer fő utánpótlása a nagy kiterjedésű fedetlen vagy kis mértékben talajjal fedett mészkő felszíneken, a csapadékból történő beszivárgásból származik. A beszivárgó vizek egy része megcsapolási helyeken kilép. Ilyenek a miskolci ivóvíz források. A medenceterület fedett, nyomás alatti karsztja hidraulikailag folytonosan kapcsolódik a hegyvidéki részhez. A miskolci termál kutak e fedett, nyomás alatti

karsztvízrendszert csapolják meg. Miskolc területén 7 termálkút található, melyből jelenleg 3 üzemen kívül van.

45. ábra: Miskolci termálkutak elhelyezkedése



Forrás: www.miviz.hu

Miskolctapolca Termál-forrás a Miskolctapolca Barlangfürdő-komplexum épületében lévő, biztosított barlangvágatban található felépítmény nélküli aknakút. A forrás a Miskolctapolca Barlangfürdő és a Miskolctapolcai Strandfürdő termálvízellátását biztosítja, továbbá tartalék ivóvízbázis. A termelt víz hőfoka 29,5 - 31 °C.

A miskolctapolcai Szerelemszigeti kút korábban a Miskolctapolcai Strandfürdő vízellátását biztosította. Jelenleg a strand részéről nincs rá igény, így a kút üzemen kívül van. A kifolyó víz hőmérséklete 29 °C.

A Parki kút szintén a Miskolctapolcai Strandfürdő vízellátását biztosította, melyre jelenleg a Strandfürdő részéről nincs igény, így üzemen kívül van. A kutat 1970-ben triász mészkőben fúrták, talpmélysége 242 m. A víz hőfoka 29 °C. A Miskolctapolcai park területén, a Strandfürdő D-Ny-i oldalán lévő sétány mellett helyezkedik el. A víz enyhén gázos, illetve a kitermelt víz Ca-Mg-Hidrogén-karbonátos, szulfátos és 0,2 mg/l fluort tartalmazó karsztvíz az építéskori vízkémiai vizsgálatok alapján.

Erzsébet Fürdő termálkút, a víztermelés célja egykor az Erzsébet téren (Szabadság tér) lévő fürdő vízellátása volt, jelenleg a kút hasznosítatlan. Építésekor a talpi hőmérséklet 42 °C volt.

A Selyemréti Strandfürdő termálkútjai a Selyemréti Strandfürdő fürdővízellátását, fűtését, beltéri és kültéri zuhanyzók, valamint a fürdő szociális helyiségeinek vízellátását biztosítják. A Selyemréti Strandfürdő I. sz. kút kitermelt víz hőfoka 40 °C, vízhozama 4000-5000 l/perc. A Selyemréti Strandfürdő II. sz. termálkút kitermelt víz hőfoka 45 °C, vízhozama 6000-8000 l/min.

A Fonoda utcai termálkút víztermelésének célja a MIVÍZ Kft. központi irodaházának fűtése és ivóvízellátása. A termálkút vízhozama 2000-3000 l/perc, a kifolyó víz 42 °C hőmérsékletű.

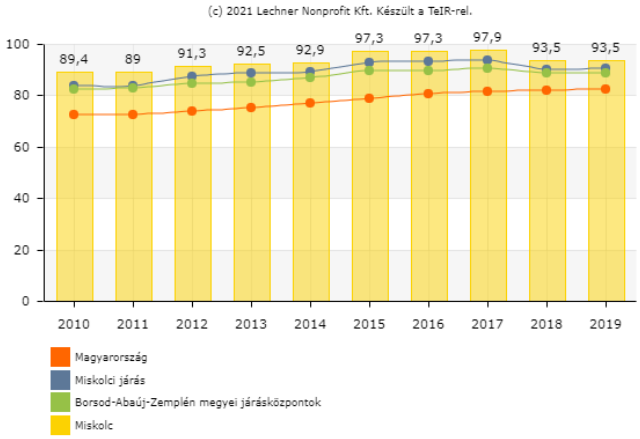
2.1.12.1.2 Szennyvízelvezetés

Miskolc közigazgatási területén 571 km hosszúságú szennyvízcsatorna van. A szennyvízelvezetés a város domborzati adottságait kihasználva gravitációs rendszerű; a mély fekvésű területek szennyvízelvezetését 33 db átemelő gépház biztosítja. Az elválasztó rendszerben épült szennyvízcsatorna hálózat kapacitása (az egyes helyi problémáktól eltekintve) alkalmas a városban keletkező szennyvizek elvezetésére. KEOP forrásból 2015-ben a vasgyári lakóterületen is kiépült az elválasztó rendszerű szennyvízcsatorna hálózat, melyre történő rákötések következtében az egykor egyesített rendszerű csatornában már csak csapadékvíz folyik.

A szennyvízcsatorna meghibásodások Avas, Egyetem városrész, Diósgyőr, Pereces, Május 1. telep városrészeket jelentősebbek, nagyobb hálózat rekonstrukció/fejlesztés Belváros – Avasalja, Miskolc Közép városrészt érintette.

A város csatornázottsága 2020-ban megközelítőleg 94 %-os, mely megyei, illetve az országos átlagot is megelőzi. A kommunális szennyvíz mennyisége 2020. évben 7 863 000 m^3/év volt.

46. ábra: Közcsatorna hálózatba bekötött lakások aránya (%)



Forrás: TEIR

Az agglomeráció fejlődését követően - a vízgazdálkodási szempontok figyelembevételével - a miskolci szennyvíztisztító telep feladatává vált Miskolc város szennyvizein kívül az agglomerációban levő települések szennyvizeinek tisztítása is, ezek a következők: Alsózsolca, Felsőzsolca, Mályi, Bükkszentkereszt, Bánkút, Nyékládháza, Szirmabesenyő, Arnót, Kistokaj.

A csatornázatlan területeken a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz, un. közműpótló műtárgyakban gyűlik össze és tengelyen kerül elszállításra központi szennyvíztisztító telepen, és a város további három pontján kialakított ürítő helyekre.

A szennyvíz kezelése tekintetében az elmúlt 10 évben két jelentős beruházást is megvalósított a város: 2014-ben KEOP forrásból épült meg a biogáz üzem, mely lehetővé teszi a szennyvíztisztító telepen keletkező iszapok fogadását és a beszállított külső hulladékok környezetbarát megsemmisítését. A biogáz gázmotoros hasznosítása fedezi a szennyvíztisztító telep villamos- és hőenergia szükségletének jelentős részét. 2015-ben szintén KEOP forrásból került sor a szennyvíztisztító telep fejlesztésére és a meglévő szennyvízcsatorna-hálózatának bővítésére. Az új beruházásnak köszönhetően a III. tisztítási

fokozattal a telep tisztítási hatásfoka összes nitrogén tekintetében 85% fölé, összes foszfor tekintetében 90% fölé emelkedett.

A Miskolci Szennyvíztisztító Telep nem csak a városban, hanem az agglomerációban keletkező szennyvizet is fogadja. A miskolci szennyvíztisztító telep tisztítási technológiája mechanikai tisztítási és biológiai tisztítási technológiák összekapcsolt rendszere. A mechanikai fokozatot követően létesített biológiai fokozat egy eleveniszapos szennyvíztisztító, kaszkádszerűen sorba kapcsolt reaktorokkal, az A/O technológia elvének megfelelő elrendezésben. A szennyvíztisztítás során keletkező nyers- és fölösiszapok kezelését a szennyvíztisztító telep biogáz üzeme végzi. Az iszapkezelés során keletkező kirothasztott, kigázosított iszap víztelenítése a telep centrifuga gépházában történik. A telep hidraulikai kapacitása: 70.000 m³/nap. Átlagos napi hidraulikai terhelés: 33-35.000 m³/nap. A szennyvíztisztító telep szervesanyag eltávolító kapacitása: 350 000 LEÉ.

2.1.12.1.3 Csapadékvíz elvezetés, felszíni vízrendezés

Miskolc város közigazgatási területén 383 km zárt csapadékcsatorna, 14 db belvíz – és csapadékvíz átemelő gépház, valamint 20 és 26 ezer m³-es záporvíz tározó biztosítja a csapadékvíz elvezetést.

A csapadék csatornák befogadói a város területén lévő nyílt vízi folyások. Ezért főgyűjtő csatornák csak rövid hosszban épültek ki. Burkolt felületek csapadékvíz elvezetését víznyelő műtárgyak biztosítják (kb. 14000 db).

A város keleti részén a csapadék csatorna befogadója a Sajó folyó, melynek magas vízállása esetén belvízátemelő gépházak segítségével történik a záportározókban betárazott csapadékvíz átemelése; a város nagyobb aluljáróinak (Bajcsy, Búza tér, Gömöri, Vörösmarty, Tárkányi, Kandó K. tér) csapadékvíz elvezetését átemelő gépházak biztosítják.

Évente kb. 10-15 km csapadék csatorna karbantartását végezi el a város a hozzá tartozó víznyelő műtárgyak tisztításával együtt. 100-150 bar nyomással speciális mosó fejjel történik a tisztítás, a kitermelt sank kiemelése az aknából szippantó berendezéssel történik.

Az ütemezett karbantartáson túl szükség szerint végzik a víznyelő műtárgytisztítást kb. 2500-3000 db-ot évente. A balesetveszélyessé vált akna keret- fedlapok és víznyelők kiemelését és javítást folyamatosan végezi el a város, mely évente kb. 60 db keret-fedlap és 100 db víznyelő rácsot érint; a Vasgyári lakótelepen egyesített rendszerű csapadék csatornahálózat üzemel.

A Miskolc MJV Önkormányzata 2021-ben fejezte be a Történelmi Avas hiányzó csapadékvíz-elvezetésének megépítését, melyet TOP-6.3.3-16-MI1-2017-00003 projekt keretében 800 MFt támogatásból valósított meg. A projekt célja az Avas-Észak pincés területén a helyben keletkező és magasabb területekről érkező, fölös csapadékvizek rendezett elvezetése volt a befogadó Szinvába. Avas területére eső csapadékvizek területileg két jól elkülöníthető részre bonthatóak. Az egyik a magasabban fekvő zónában elhelyezkedő Avas tető és környéke, a másik az Avas alacsonyabban fekvő, hegyoldalban elhelyezkedő, nagyrészt pincékhez épült borházakkal és az azokat ellátó közutakkal beépített terület. A projekt részeként a hegytetőről érkező csapadékvizeket a lehető leggyorsabban eljuttatják a domblábi környezetbe, kijelölnek néhány olyan nyomvonalat, ahol a leggyorsabb vízelvezetés lehetősége adott. Megfelelő energiatörő akadályok, surrantók, sodráscsökkentő vízládák, fenékküszöbök közbeiktatása szükséges ehhez. A domborzati viszonyokat figyelembe véve öt öblözetet különítenek el a hozzájuk tartozó részvízgyűjtőkkel.

Lakossági kérdőív alapján a csapadékelvezetés probléma elsősorban a belvízzel érintett területeken okoz problémát, elsősorban a Martinkertváros és Szirma városrészeken.

2.1.12.2 Energia

2.1.12.2.1 Energiagazdálkodás és energiaellátás (villamos energia, közvilágítás, gázellátás, távhőellátás és más ellátórendszerek)

Villamos energia

Miskolc villamos energia ellátó, elosztó hálózatát az Elmű – Émász Hálózati Zrt. üzemelteti. A város közvilágítását kb. 21.700 db energiatakarékos lámpatest biztosítja; a közvilágítási hálózat passzív és aktív elemei vegyes tulajdonban vannak. A passzív elemek közül a kábelek és oszlopok az ÉMÁSZ Nyrt. tulajdonát képezik; az aktív elemek közül (lámpatestek) is vegyes tulajdont képeznek.

Közvilágítás

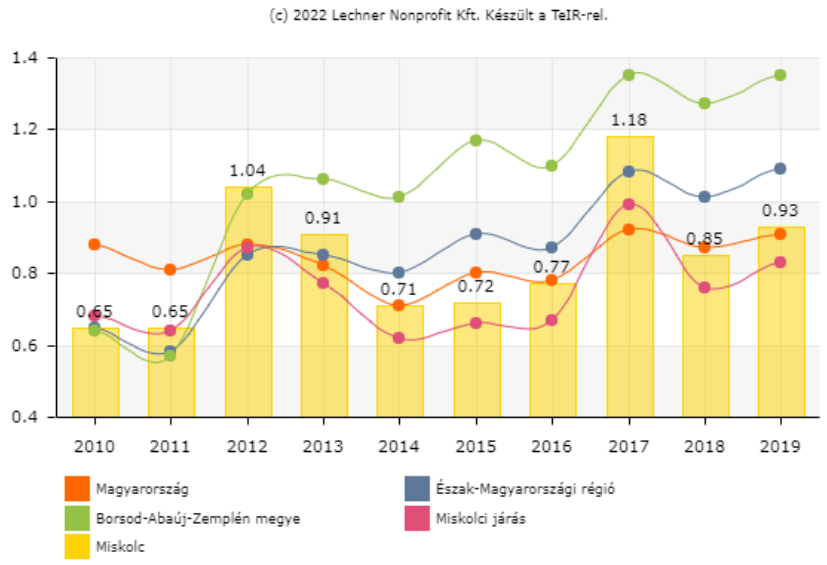
Miskolc MJV Önkormányzata 2015-ben KEOP-5.5.0/K/14-2014-0028 azonosító számú projekt keretében tovább korszerűsítette a közvilágítást Miskolcon. A 100%-os támogatással megvalósult beruházás összköltsége 451,35 millió forint volt. A megvalósult projektből Miskolcon 160 helyszínen épült ki korszerű LED-es közvilágítás. A 3-as és a 26-os főközlekedési út belterületi szakaszain 873 darab járda- és útvilágító lámpát helyeztek ki. Korszerűsítették a parkvilágító lámpákat, a sétányok mellett elhelyezett és társasházi övezetekben lévő világítótesteket is, melyből összesen 1510 darabot cseréltek. Eltűntek az ún. „kalapos" lámpák, aminek köszönhetően a forgalmasabb útszakaszok is jobb megvilágítást kaptak. Az új LED-es lámpák üzembe helyezésével Miskolc számos területén javultak a közlekedés- és közbiztonsági feltételek, ugyanakkor a korszerűsítéssel jelentősen csökken a város közvilágításra fordított energia-felhasználása is, évente mintegy 1.000.000 kW/h-val, amely közel 5600 háztartás éves áramfelhasználásával egyenértékű.

Gázellátás

Miskolc város közigazgatási területén a gázszolgáltató a NKM Földgázszolgáltató Zrt. Miskolcon a gázcsőhálózat hossza 708 km, a kiépítettség 100%.

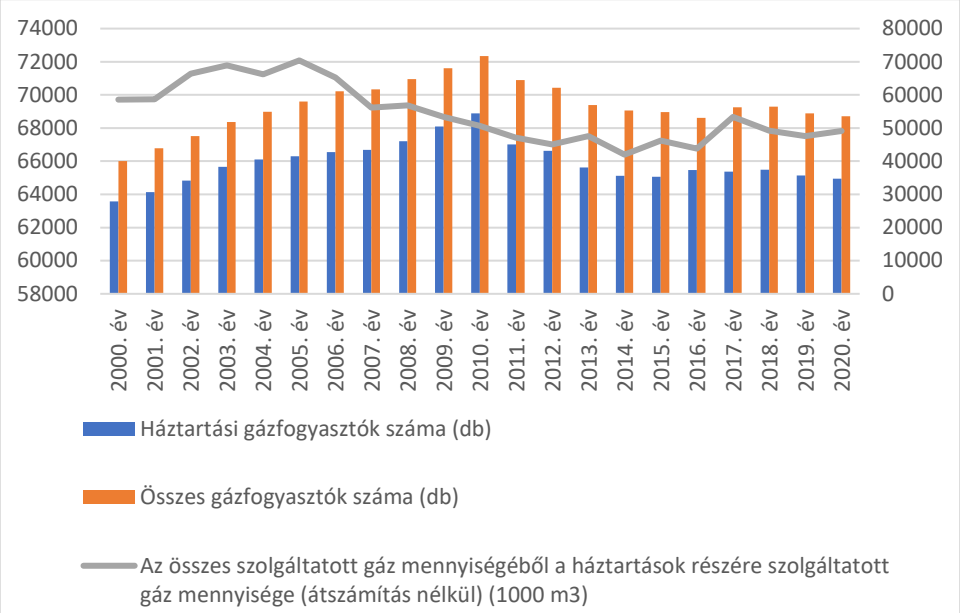
Miskolcon az egy lakosra jutó háztartások részére szolgáltatott gáz mennyisége 2010-2019 között a 2012-es és 2017-es kiugrásoktól eltekintve még növekedő tendenciát mutatott, átlagos értéke 2019-ben 930 m3 / háztartás volt ami az országos átlaghoz hasonló.

47. ábra: Háztartási gázfogyasztás (1000 m3/fő)



Forrás: TEIR

48. ábra: Gázfogyasztók száma és a szolgáltatott gáz mennyisége (2010-2020)



Forrás: KSH Tájékoztatási adatbázis

2020-ban a gázfogyasztók száma 68717, ebből a háztartási fogyasztók száma 64947 volt. A háztartási gázfogyasztók számra csökkenő tendenciát mutat.

Távhőellátás

A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. hőtermelési és hőszolgáltatási tevékenysége Miskolc közigazgatási területére terjed ki, alaptevékenysége során 32 ezer lakossági és közel ezer egyéb közületi felhasználó részére nyújt távhő – és használati melegvíz – szolgáltatást. A szolgáltatást 10 db hőkörzetben közel 69 km primer és 35 km szekunder nyomvonal hosszúságú vezetékrendszer, valamint 357 db hőközponti egység biztosítja. A távfűtési rendszerbe bekötött lakóingatlanok aránya magas 42%. A hőszolgáltató tulajdonában lévő berendezések életkora igen magas, átlagosan 30 év feletti, a vezetékhálózat átlagos életkora sajnos még ennél is magasabb 40 év feletti.

2.1.12.2.2 Megújuló energiaforrások alkalmazása, a környezettudatos energiagazdálkodás lehetőségei

2013. évtől kezdődően a Tatár utcai fűtőműből hőenergiával ellátott avasi és belvárosi városrészek primer energia igényének több, mint 50%-át MIHŐ Kft. megújuló, geotermikus energiaforrásból biztosítja. 2020. évben a megújuló részarány az avasi városrészben 68,28 %, a belváros esetében 60,31% volt.

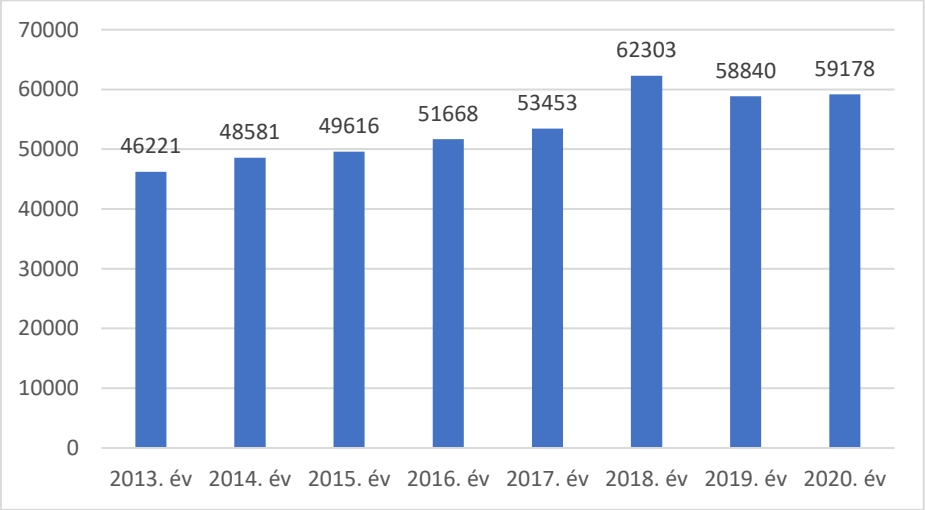
Cél, hogy a jelenleg földgáz tüzeléssel üzemelő kisebb hőkörzetek összevonásával a geotermikus energiával kiszolgált belvárosi hőkörzetre kapcsolással megteremtse a megújuló energia kapacitásainak nagyobb arányú kihasználását, valamint a távhőtermelői és távhőszolgáltatói rendszerek korszerűsítésével a harmadik generációs (alacsony hőmérsékletű) távhőszolgáltatást. Ezen utóbbinak feltétel az elavult műszaki állapotú lakásállomány energetikai korszerűsítése is. Napelemek telepítésére alkalmas területet a panelházak teteje.

A városban a gázfogyasztás csökken, egyrészt a korszerűbb eszközök, energetikai korszerűsítés, másrészt a szennyezőbb fűtési módokra való áttérés miatt (fatüzelés, vegyes tüzelés – melyben a háztartási hulladékok elégetése is nagy szerepet kap).

2.1.12.2.3 Elektronikus hírközlés (vezetékes elektronikus hálózat, vezeték nélküli hírközlési építmények

Az elektronikus hírközlés a városban korszerű, a városban az internet előfizetések száma folyamatos növekedést mutat, a fejlődés miatt azonban folyamatos fejlesztésekre van szükség.

49. ábra: Internet előfizetések száma Miskolcon (db)



Forrás: KSH

A városi vezetékes hírközlési hálózattal rendelkező szervezeteket és a vezeték nélküli szolgáltatókat az alábbi táblázat foglalja össze.

A városban működő hírközlési szolgáltatók listája megtalálható a Hírközlési Szolgáltatások (nmhh.hu) oldalon. Miskolcon jelenleg 50 cég szolgáltat. A szolgáltatás típusai: bérelt vonali előfizetői szolgáltatás, Földfelszíni műsorszórás előfizetői szolgáltatás, helyhez kötött telefonszolgáltatás, Internet hozzáférési (elérési) szolgáltatás helyhez kötött, Internet hozzáférési (elérési) szolgáltatás nomadikus, mobil telefonszolgáltatás, nomadikus telefonszolgáltatás, rádió műsorelosztás, televízió műsorelosztás, VPN alapú adatátviteli szolgáltatás.

2.1.13 Térségi és települési környezetvédelem

Miskolc Város jelenleg nem rendelkezik saját környezeti szenzorokkal. A meglévő meteorológiai adatgyűjtő szenzorok kezelője az Országos Meteorológiai Szolgálat.

Három városi mérőpont végez **levegőminőség mérést**. A levegőminőség mérését, értékelését az Országos Légszennyezettségi Mérőhálózat (OLM) végzi.[9] A hálózat alapvetően két részből áll: az automata állomások folyamatos mérést végeznek, melyek a légszennyező komponensek széles körét ölelik fel; a manuális hálózat (RIV) pontjain gyűjtött minták elemzése laboratóriumban történik, és kén-dioxid, nitrogén-dioxid (kivételes helyeken ülepedő por) összetevőkre korlátozódik.

A hálózat szakmai irányítása az Agrárminisztériumhoz tartozik, a rendszer szakmai irányításának operatív, valamint a minőségirányítás feladatait az Országos Meteorológiai Szolgálat (OMSZ) alá tartozó Levegőtisztaság-védelmi Referencia Központ (LRK) látja el. A mérőállomások és pontok üzemeltetése a megyei kormányhivatal feladata.

2021 őszén 60 db önkormányzat által üzemeltetett pm szenzor került beüzemelésre a HungAiry című Life projekt keretében. A referencia helyszínek esetében a szenzorokat a városban jelenleg üzemelő 3 automata mérőállomáson helyezték el, együttműködve a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatallal, mint üzemeltetővel. Az alaphálózatban a város fő tengelyén elhelyezkedő egyes településrészek kerültek kijelölésre. A „városi 1. Városrészek" megnevezésű csoportba a fő tengely közelében elhelyezkedő településrészek kerültek. A kiválasztásnál figyelembe vették, hogy mind a kertvárosias (egyedi fűtésű), mind az emeletes bérházas (távfűtésű) övezetre rendelkezzenek adatokkal. A „városi 2. Periféria" csoport mérőegységei a város külső területein találhatók. A „környék" elnevezésű mérőpontok a város közvetlen szomszédságában található településekre vonatkoznak. A telepített mérőeszközök a mért adatokat a központi szerver adatbázisaiba továbbítják, ahol a validálás után az adatok rendezése történik. A validált adatok légszennyezettségi térkép formájában jelennek meg, emellett mobiltelefonos applikáció fejlesztése is folyamatban van. A mérőhálózat Miskolcon 2021. szeptember 2-től érhető el a nyilvánosság számára a pmmonitoring.hu honlapon keresztül.[10]

Amennyiben lenne mód egy részletes környezeti információs rendszer kiépítésére, az hatékonyan tudná támogathatni a hősziget hatás kezelését is a városban.

A lakossági felmérés alapján több mint 90%-nak jelentős vagy nagyon jelentős a környezettudatos életvitel (takarékosság az erőforrások igénybevételében: víz, áram stb.) ha a város jövőjére gondol, a helyi társadalom tehát többségében környezettudatos beállítottságú, még abban az esetben is, ha a mindennapi viselkedésben ez nem is tükröződik.

2.1.13.1 Talaj

A földvédelem alapvető feladata a termőtalaj minőségi és mennyiségi védelme. A talajokat az emberi tevékenységek közül a mezőgazdasági tevékenységek (műtrágyázás, állattartás, növényvédő szerek), az ipari tevékenységek, a szennyvizek és a hulladéklerakások terhelhetik.

Miskolc és környezetének talajminősége általában megfelelőnek minősíthető, az elmúlt időszakban javuló tendenciát mutat.[11] Kiemelt környezeti probléma a talajerózió, a barnamezős területek talajszennyezései, konfliktushelyzetet jelentenek a zöldmezős beruházások.

A meglévő talajszennyezettség az egykori nehézipar hagyatéka. Sajnos az ismert területeken sem pontosan ismert a szennyezés mértéke. Hírhedt szennyezett területek a DAM, a „Salakhalna", DIGÉP, az ipari üzemek telephelyei. Több gyár alatt két méter vastag salakterítés van, mely nehezen felderíthető. [12] A Zöld Akció Egyesület a közterületi zöldfelületek talajmintáiból már 1995-ben

[9] http://www.levegominoseg.hu/?AspxAutoDetectCookieSupport=1 2021.06.29.
[10] HunrAiry projekt honlap 2021.09.07. (http://hungairy.hu/node/115)
[11] Miskolc városi környezetvédelmi program, 2006
[12] Zöldebb Városokért Nonprofit Kft.: MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ZÖLDINFRASTRUKTÚRA FEJLESZTÉSI ÉS FENNTARTÁSI AKCIÓTERVE (ZIFFA), Budapest, 2018. 01. 20.

kimutatta, hogy a nehézfém tartalom több helyen megközelíti, néhány területen meg is haladja a határértéket. A legmagasabb nehézfém terhelés a város iparterületeinek közelében volt tapasztalható. Ezeken a területeken több nehézfém koncentrációja is meghaladta a határértéket. A kadmium, arzén és ólom, valamint a cink koncentrációja különösen magas volt a Vasgyár környékén. Azóta ezen talajok állapotát nem vizsgálták.

A talajszennyezettség további forrása a közlekedés és a kommunális hulladék illegális lerakás, bár utóbbi előfordulása egyre ritkább, és jellemzően a megmaradt szociális szegregátumok területén fordul elő.

Viszonylag kisebb területen folyik mezőgazdasági tevékenység, ahol a korábban jellemző túlzott műtrágyázás már kevésbé jellemző. A város síkvidéki területein a foszforszennyezés a mezőgazdasági területekről származik. A dombvidéki területekre jellemző erózió is okozhat foszforbemosódást a vízfolyásokba, azonban az ilyen jellegű szennyezés hatásának elkülönítésére alkalmas monitoring rendszer nem működik.

Nagyobb gondot jelent a termőtalaj pusztulása a beépített területek gyarapodása által. A város hegy- és dombvidéki jellegű területein (elsősorban a Szinva-patak, Hejő-patak vízgyűjtőjén) jelentős az erózió.

A történelmi Avas és a Lillafüredi függőkertek területén időről időre előforduló probléma a talajcsuszamlás. Előbbi esetében a csapadékvíz elvezető rendszer került kiépítésre, utóbbi esetben pedig kijavításra került a támfalrendszer érintett szakasza, ami csökkenti a hasonló események valószínűségét. Azonban az eróziós folyamatok hatása nem kellően felmért. E tekintetben a klímaváltozás hatására gyakoribbá váló villámárvizek okoznak jelentős talajeróziót a Szinva-patak mederfalában és mellékvízfolyásai mentén, továbbá az Avas Kis-Avas területén.

A széleróziónak való kitettség kis mértékű, a leggyakoribb szélirányok a DNy-i és az ÉK-i, az átlagos szélsebesség 2,5 m/s körüli[13].

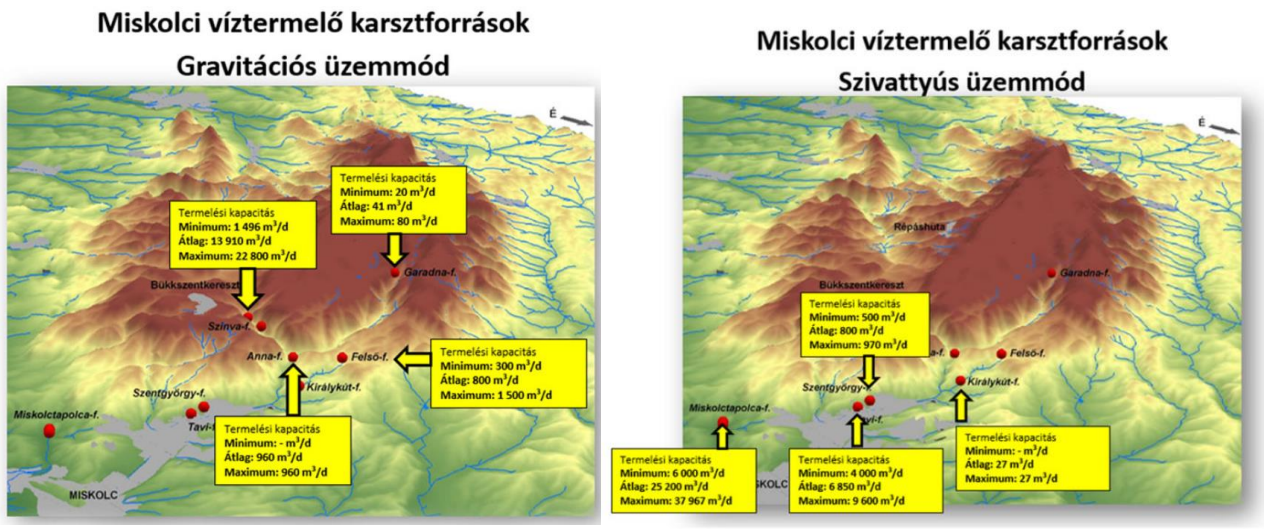
2.1.13.2 Felszíni és felszín alatti vizek

Kiemelt környezeti probléma a felszíni vizek minőségének megőrzése, a helyi döntően karsztvíz alapú ivóvízbázisok sérülékenysége, szennyezései, és a klímaváltozáshoz kapcsolódó kihívások kezelése.

A városi zöld- és kék infastruktúra fejlesztések az előző tervezési időszakban többnyire egymástól elszigetelten valósultak meg, potenciális szinergikus hatásuk nem volt kiaknázva.

50. ábra: A miskolci karszt vízművek bemutatása

[13] Miskolc Megyei Jogú Város Vízkárelhárítási Terve



Forrás: https://miviz.hu/rolunk/ivoviz-szolgaltatas/

17. térkép: A település és környékének vízrajza



Forrás: http://okir.kvvm.hu/fevi/

Felszíni vizek[14]

A terület felszíni vizeit részben a Bükk hegység gazdag karsztforrásaiból származó patakok adják, illetve keleten a Sajó folyó szeli át. A karsztforrású Szinva-patak, amely a Miskolcot kelt-nyugati irányban szeli át, forrástól pár kilométerre a Hámori-tó alatt egyesül a Garadna patakkal, majd tovább folyik a város területén, ahol kisebb patakok vízével egyesül (Csanyik, Erenyő, Lyukó, a Tapolca, Pecék) majd a Sajóba torkollik. A Sajó szennyezettségét a környék számos, többségében korszerűtlen nehézipari üzemének kibocsátásai és a viszonylag nagy népsűrűség okozza. A Szinva és néhány beleömlő patak az alacsony vízhozam következtében szintén számos szennyezéssel terhelt. Az elmúlt években a Sajó, a Bódva és a

[14] NKM Optimum Zrt.: MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA, 2020

Szinva esetében is előfordultak rekordméretű árvizek, melyek az éghajlat változásával, továbbá egyéb emberi tevékenységeknek (pl.: ártér elépítése) köszönhetően mind gyakoribbá válnak. A medrükből kilépő folyók a környező talajokban és élővilágban is szennyezéseket teríthetnek szét.

Miskolc és környékének területe a Sajó folyó vízgyűjtőjéhez tartozik. A várost érintő nagyobb vízfolyások a Szinva-patak, a Hejő-patak és a Sajó-folyó, a település legnagyobb tavai a Hámori tó (10ha) és a Csorba tó (94 ha). A Csorba-tó (Csorbatelepi-tó) egy a 80-as években felhagyott kavicsbánya eredményeként keletkezett. A városban kevés az ideiglenes vízfelület is, például a mocsár, az öntésterület, vagy a záportározó.

Miskolc vízfelületei:

- Hámori-tó: 10 ha,
- Csorba-tó: 94 ha,
- Garadna: 7,4 km; átl. 0,3 m vízmélység; 2,2 ha,
- Szinva: 30 km, amelyből 10 km külterületen és 20 km belterületen folyik; átl. 0,4 m vízmélység; 2,8 ha,
- Pereces (időnként kiszáradó patak):6,8 km,
- Lyukó (időnként kiszáradó patak): 5,5 km,
- Pece-patak ágai összesen: ~10 km,
- Hejő: teljes hossza 40 km, Miskolcon ebből kb. 15 km,
- Sajó: teljes hossza 223 km, Miskolcon ebből kb. 12,5 km.

Miskolc közigazgatási területe jellemzően kevéssé érintett a belvíz által. A talajvíz szintje a város mélyebb szintjein magas, időszakos belvíz-borítottság előfordul a Felsőzsolca felé eső keleti területeken.

A városi vízvisszatartás egyre fontosabbá válik. Miskolc városában kifejezetten ilyen célú vízfelületek nem kerültek eddig kialakításra.

Felszín alatti vizek[15]

A terület felszín alatti vízkészletét két nagy földtani egység tárolja, az egyik a Sajó-Hernád völgy pannon homokjában tárolódó rétegvíz tartalék, a másik pedig a Bükk hegység változatos geológiai és hidrogeológiai egységében tárolódó karsztvíz készlet. A terület talajvízkészlete a főként a Sajó-Hernád hordalékkúpján, illetve a Szinva patak medrében tárolódik. Utánpótlása elsősorban a csapadékkal érkezik, továbbá a Sajó nagyobb vízállásánál közvetetten a folyó medrén keresztül is történhet, ezért felléphet a Sajó vízjárását gyorsan követő talajvízszint ingadozás is. A Bükk hegység fő tömegét triász (jura) kori karbonátos üledék adja, ami jó víztározó és vízvezető képességű, ilyen módon a hegység szerkezetföldtani felépítéséből adódóan kiemelkedő jelentőségű hideg karsztvíz készlettel rendelkezik. A hidrogeológiai szerkezete alapján ugyanakkor nem alkot egységes karsztvízrendszert: Miskolc város határa a Bükk vonatkozásában a Szeletai-terület, Garadnavölgy, Fehér-kő, Diósgyőri terület, Nagy-fennsík, Répáshuta-Tapolcai tömb hidrogeológiai egységek területét érinti. A törésvonalak mentén felszínre bukkanó langyos, kiváló minőségű karsztvizek a város ivóvízellátásához, míg a meleg vizű (30°C) források a város fürdőkultúrájához járulnak hozzá. A város vízigényét a bükki és részben hegységperemi hidegvizű karsztvízforrásokkal elégítik ki.

[15] NKM Optimum Zrt.: MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA, 2020

A felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról szóló 27/2004 (XII. 25.) KvVM rendelet melléklete alapján Miskolc a fokozottan érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területen lévő települések közé tartozik.

A talajvíz szintje átlagosan 1-2 m között van, de a település déli részén akár a terepszinttől 1 m-re is megtalálható. Bár a szennyvíz elszikkasztása a csatornázottság folyamatos bővülésével és a mezőgazdaságban a trágyakezelés szabályozottá válásával egyre kevésbé jellemző, bizonyos pontokon ammónia; a nitrit- és nitrát szennyezés előfordul. A rekultivált Miskolc, 0156/4–5, Bogáncs úti hulladéklerakó hulladékteste a talajvíz minőségét már egyre csökkenő mértékben rontja.

A jogutód nélkül megszűnt vállalatok (LKM, LKM-nádasréti telephely, DIGÉP), telephelyein jelentős talaj- és talajvíz szennyezések maradtak vissza. A sok kis tulajdonos és a rendezetlen jogviszonyok miatt nem történhetett meg sem a tényfeltárás, sem a területek kármentesítése.

Talajvízfigyelő rendszer nem épült ki.

A Vízgyűjtő-gazdálkodási tervek (VGT) tartalmazzák a felmért vízgazdálkodási problémák, a környezeti célkitűzések és ezen célkitűzések megvalósítására szolgáló intézkedések összefoglalását. Miskolc területe a 2-6 Sajó-Bódvával vízgyűjtő-gazdálkodási tervben meghatározott célok és intézkedések teljesítésében érintett.[16]

A Miskolc területén található vízbázisokat az 1.16.1. fejezet mutatja be, a kitermelt víz minőségi jellemzésével. A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóellátást szolgáló vízlétesítmények védelméről szóló 123/1997, (VII. 18.) Korm. rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a vonatkozó területhasználati korlátozásokat.

A Miskolc Tapolcai Barlangfürdő és a Selyemréti Strand is részben a város termálvíz készletét hasznosítja, a távozó vizek befogadója a Hejő, illetve a Szinva patak.

2.1.13.3 Levegőtisztaság és védelme

A város legjelentősebb légszennyező forrása a lakossági tüzelés, erről azonban 2013-tól pontos nyilvántartás nem áll rendelkezésre. Ipari kibocsátás tekintetében a város légszennyező forrásai közül a HOLCIM cementgyár és a DAM bezárását követően a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft a legjelentősebb kibocsátó. A betelepült nagyvállalatok légszennyező anyag kibocsátása a korszerű technológiáknak köszönhetően alacsony, azonban a kapcsolódó, jellemzően közúti logisztika jelentős környezetterhelő.

A levegőminőség mérését 3 db monitor állomás végzi, melyek az országos mérőhálózat (OLM) tagjai, az adatgazda az OMSZ OLM referenciaközpont.

Miskolc MJV Önkormányzata részt vesz a HungAIRy LIFE IP projektben, melynek célja a levegővédelmi programok végrehajtásának elősegítése többek között szemléletformáló tevékenységgel. A projekt keretében PM monitoring rendszer kerül kiépítésre.

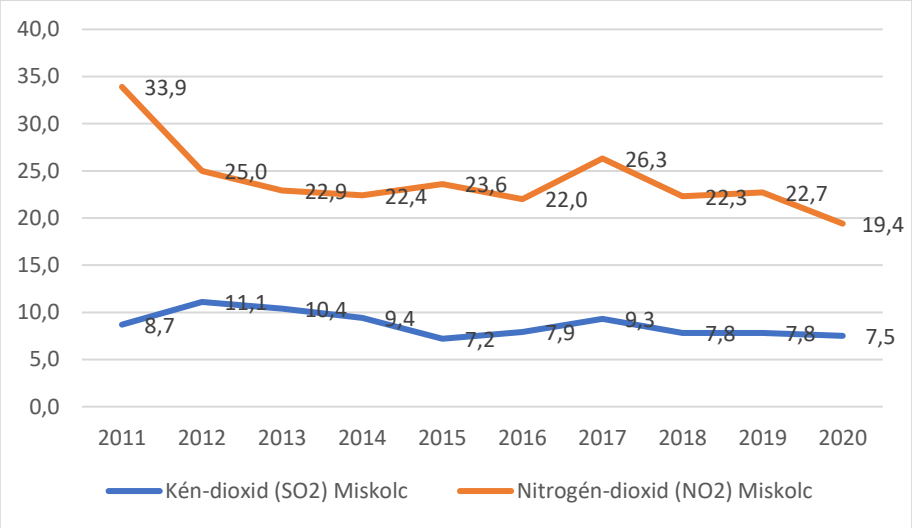
A tervezési terület a 4/2002. (X.7.) KvVM rendelet szerint a 8. Sajó Völgye megnevezésű légszennyezettségi agglomerációba sorolt, a szennyezőanyagok szerint pedig az alábbi zónacsoportba tartozik:

- a kén-dioxid légszennyező anyag koncentrációja az „F”,
- a nitrogén-dioxid légszennyező anyag koncentrációja a „C”,

[16] Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság, Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság: 2-6 Sajó a Bódvával VGT (2010. április)

- a szén-monoxid légszennyező anyag koncentrációja a „D”,
- a PM10 szilárd légszennyező anyag koncentrációja a „B”,
- a benzol légszennyező anyag koncentrációja az „E” kategóriába tartozik.

51. ábra: Miskolc átlagos kén-dioxid és nitrogén-dioxid koncentrációja 2011-2020 [µg/m3]



Forrás: KSH (https://www.ksh.hu/stadat_files/kor/hu/kor0052.html)

Miskolcon a kritikus légszennyező komponens a PM10 szállópor A M10 24 órás egészségügyi határérték túllépések száma jelentős, különösen a Búza tér és a Martin kertváros területén.

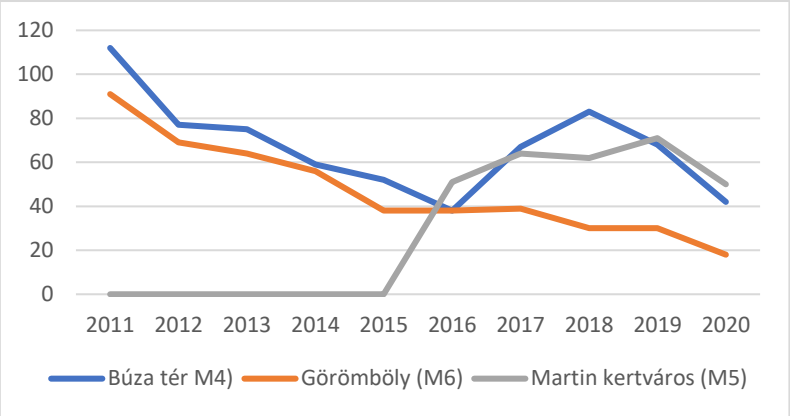
39. táblázat: PM10 24 órás egészségügyi határérték túllépések számának alakulása 2011-2020 (db)

Városrész (merőállomás)	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
Búza tér (M4)	112	77	75	59	52	38	67	83	68	42
Görömböly (M6)	91	69	64	56	38	38	39	30	30	18
Martin kertváros (M5)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	51	64	62	71	50

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

A PM10 24 órás egészségügyi határérték túllépések száma a 3 városi levegőminőségmérő ponton:

52. ábra: 3 városi levegőminőségmérő pont értékei 2011-2020 között



Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

Az ipari eredetű légszennyező anyag kibocsátás Miskolcon nem jelentős. A lakossági légszennyezés kategóriájába sorolható a lakossági hulladékégetés, ami számos káros anyag levegőbe jutását okozza. A levegőminőség szempontjából kedvező hatású a földgázzal való fűtésre áttérés, de sok háztartásban még mindig vagy újra jellemző a kedvezőtlen vegyes tüzelés. A téli időszakban megfigyelhető a szilárdanyag, korom és kéndioxid kibocsátás növekedése.

A nyílt téri hulladék égetés és a nem megfelelő tüzelőanyaggal történő lakossági fűtés jelentik a fő konfliktus forrásokat. Problémát jelent a nyílt téri hulladék és avar égetések tettenérése, bizonyítása.

A közlekedési kibocsátások esetében a korszerűtlen személygépkocsi park emissziója a fő légszennyező. Légszennyezettség tekintetében a legrosszabb a helyzet az országos főutak bevezető szakaszain és a városközpontban (Búza tér).

Az ipari kibocsátások visszaszorultak, ezek ellenőrzött körülmények között zajlanak, az emissziócsökkentő technológiák alkalmazása elterjedt.

2.1.13.4 Zaj és rezgésterhelés

A környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza az üzemi és szabadidős létesítményektől származó zaj terhelési határértékeit a zajtól védendő területeken.

40. táblázat: Zaj terhelési határértékek

Sorszám	Zajtól védendő terület	Határérték (LTH) az LAM megítélési szintre* (dB)	
		nappal 06-22 óra	éjjel 22-06 óra
1.	Üdülőterület, különleges területek közül az egészségügyi területek	45	35
2.	Lakóterület (kisvárosias, kertvárosias, falusias, telepszerű beépítésű), különleges területek közül az oktatási létesítmények területe, a temetők, a zöldterület	50	40
3.	Lakóterület (nagyvárosias beépítésű), a vegyes terület	55	45
4.	Gazdasági terület	60	50

Forrás: 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet 1. sz. melléklete

Miskolcon nagy területen okoz környezeti konfliktust a közlekedésből származó zaj- és rezgésterhelés, a 3-as és a 26-as főút is érinti a város településközpontját, de a belterületi utak is túlterheltek a nappali időszakban. Különösen terhelő a zajkibocsátás és a rezgéshatás annak következtében, hogy még mindig nagyarányú a nehézgépjármű forgalom, bár az elkerülő utak mérsékelték a településen áthaladó közúti forgalmat, és ezáltal csökkent a zajterhelés. Bosch-út folytatásaként épülő elkerülő út mérsékli a településen áthaladó közúti forgalmat, ezáltal jelentősen csökken a zajterhelés.

A lakóterületeket érő terhelések tekintetében a vasúti zajterhelés csak a keleti városperemen jelentkezik. A településen a lakóterületen belül is kialakultak ipari üzemek, amelyek a korszerű zajcsökkentő technológiák alkalmazása miatt a lakókörnyezetet alapvetően nem zavarják.

Az egyéb zajterhelések közül a szórakoztató létesítmények éjszakai működéséből származó zaj zavarhatja a környéken lakókat. Ennek szabályozására az önkormányzati zajvédelmi rendelet hivatott. Ennek betartatása szintén az önkormányzat hatáskörébe tartozik.

2019. májusában elkészült Miskolc Megyei Jogú Város 2018. évben megújított stratégiai zajtérképére épülő zajcsökkentési intézkedési terve.

Miskolc Megyei Jogú Város stratégiai zajtérképei a város teljes közigazgatási területére készültek el a Herman Ottó Intézet részéről 2018-ban. A http://www.zajterkepek.hu/ oldalon a zajtérképek mellett megtalálható a hozzájuk kapcsolódó leíró dokumentáció, amely táblázatos formában tartalmazza az érintettségi mutatókat is: „Miskolc zajtérkép”

Az elkészült zajterhelési térképek a következők:

- közúti közlekedési zajforrásokra vonatkozó zajterhelési- és konfliktustérképek* - L_{den} és $L_{éjjel,}$
- vasúti közlekedési zajforrásokra vonatkozó zajterhelési- és konfliktustérképek - L_{den} és $L_{éjjel,}$
- repülési (légi) közlekedési zajforrásra vonatkozó zajterhelési- és konfliktustérképek - L_{den} és $L_{éjjel}$,
- üzemi létesítményekre (egységes környezethasználati engedéllyel rendelkező létesítmények) vonatkozó zajterhelési- és konfliktustérképek - L_{den} és $L_{éjjel.}$

A „konfliktus” a küszöbérték feletti, nem kívánatos terheléssel érintett területeken jelentkezik (0-5 dB, 5-10 dB és 10 dB feletti túllépést megjelenítve).

Zajterhelési térkép alapján érintett területek[17]

A zajtérkép alapján megállapítható, hogy különösen magas zajterhelés (Lden> 75 dB) a város 9 területén:

- Csabavezér út 3 sz. főút (Bárczay u. - Templom u.),
- Csabavezér út 3 sz. főút (Koboz u. - Garbai Sándor u.),
- Pesti út 3 sz. főút (Görgős u. - Erzsébet királyné útja),
- Széchenyi István út (3 sz. főút – Városháza tér),
- Városháza tér,
- Zsolcai kapu 3 sz. főút (26 sz. főút - Hatvanötösök útja),
- József Attila u. 3 sz. főút (Besenyői u. - Vitéz u.),
- Szentpáli u. (Horváth Lajos u. - Régiposta u.),

[17] Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft.: STRATÉGIAI ZAJTÉRKÉP FELÜLVIZSGÁLATA MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROSRA 2017

- Szentpéteri kapu (Álmos u. - Leventevezér u.) melletti lakóépületek környezetében.

Nagyon magas a zajterhelés (Lden=70-75 dB) a város 38 útszakaszán, és magas a zajterhelés (Lden=65-70 dB) a város 85 útszakaszát érintően.

Közúti zaj

A települési zajtérkép 1. sz. melléklete részletesen felsorolja, hogy mely utak melletti lakóépületek környezetében *különösen magas* a zajterhelés (Lden> 75 dB), *nagyon magas* a zajterhelés (Lden=70-75 dB) illetve *magas* a zajterhelés (Lden=65-70 dB), valamint hogy mely utak mentén található épületek környezetében jellemző éjjel különböző mértékű (10 dB feletti, 5-10 dB közötti, ill. 0-5 dB közötti) konfliktus.

A nappal 55 dB feletti zajszinttel érintett lakosság 64 000 fő, éjszaka 50 dB feletti zajszinttel érintett lakosság 52 000 fő.

Zajterheléssel érintett utcák a 4. számú mellékletben kerültek felsorolásra.

Vasúti zaj

A települési zajtérkép függeléke részletesen felsorolja, hogy mely vasúti szakaszok melletti lakóépületek környezetében *különösen magas* zajterhelés (Lden> 75 dB), *nagyon magas* a zajterhelés (Lden=70-75 dB) illetve *magas* a zajterhelés (Lden=65-70 dB), továbbá, hogy mely vasúti szakaszok mentén található épületek környezetében tapasztalható éjjel különböző mértékű (10 dB feletti, 5-10 dB közötti, ill. 0-5 dB közötti) konfliktus.

Miskolc város vasúti közlekedésből eredő érintettségi adatait alapján az 55 dB feletti zajszinttel érintett lakosság egész napra vonatkozóan 900 fő, éjszaka 50 dB feletti zajszinttel érintett lakosság 400 fő.

Repülési zaj

A zajterhelés egész napra vonatkozó időszakban (Lden) az 55-75 dB közötti zajterhelés sávban, ill. a 75 dB fölötti tartományban van, nem találhatóak védendő épületek. Az éjszakai időszakban > 50 dB feletti zajterhelés a védendő épületek közelében nem található.

A zajterhelési értékeket a küszöbértékkel összehasonlítva megállapítható, hogy a repülőtér, illetőleg a légi folyosók környezetében az épületek környezetében mind Lden-re, mind éjszakára vonatkozóan a légi forgalomtól eredően nem található konfliktus. Ezen területek zajterhelése tovább csökken, mivel a miskolci repülőtér 2022 áprilisában bezárt.

A stratégiai zajtérképezés lehatárolásai kritériumai szerint a légi közlekedéstől eredően érintettség nem állapítható meg.

Üzemi zaj

Az előzetes felmérés alapján Miskolc városában a vizsgálandó IPPC-üzemek száma összesen 3 db, amely a város belterületén található:

- D&D Drótáru Ipari és Kereskedelmi Zrt. (3527 Miskolc, Sajószigeti utca 4.)
- MVM MIFŰ Miskolci Fűtőerőmű Kft. (3531 Miskolc, Tatár u. 29/b.) Hold utcai telephely Kombinált ciklusú 50 MW -ot meghaladó bemenő hőteljesítményű fűtőturbinás erőmű

- MVM MIFŰ Miskolci Fűtőerőmű Kft. (3531 Miskolc, Tatár u. 29/b.) Tatár utcai telephely Miskolci Hőtermelő Üzem

55 dB feletti zajterhelés a védendő épületek közelében nem található az egész napra. Az éjszakai időszakban 50 dB feletti zajterhelés a védendő épületek közelében szintén nem található.

Az épületek környezetében mind Lden-re, mind éjszakára vonatkozóan az üzemtől eredően nem található konfliktus.

A jelenlegi állapotban az ipari üzemek környezetében a nappali zajterhelési szint 55 dB alatti, az éjszakai zajterhelés 50 dB alatti. Nappal nincsen 55 dB feletti zajszinttel érintett lakosság és éjszaka nincsen 50 dB feletti zajszinttel érintett lakosság.

2.1.13.5 Sugárzás védelem

Településen nagyfeszültségű távvezeték és mobiltelefon torony a lakóövezettől távol található. Új mobiltelefon tornyok létesítésére alkalmas helyeket az érvényes szabályozási/rendezési terv rögzíti.

Miskolc a Paks, Mochovce, Bohunice atomerőművek 300 km-es Élelmiszer-fogyasztási Korlátozások Óvintézkedési Zónája (ÉÓZ) területén belülre esik.

A légkörben található sugárzó anyagok terjedésének követésére hazánkban országos sugárzásfigyelő rendszer épült ki. A rendszer legfontosabb része a több mint 130 mérőállomásból álló hálózat. Ezek a szabadtéren álló állomások olyan műszerekkel vannak felszerelve, amelyek folyamatosan mérik a szabadtéri sugárzás: az óránkénti dózis, azaz a dózisteljesítmény értékét. Miskolc területén sugárzásmérő pont nem található.

2.1.13.6 Hulladékkezelés

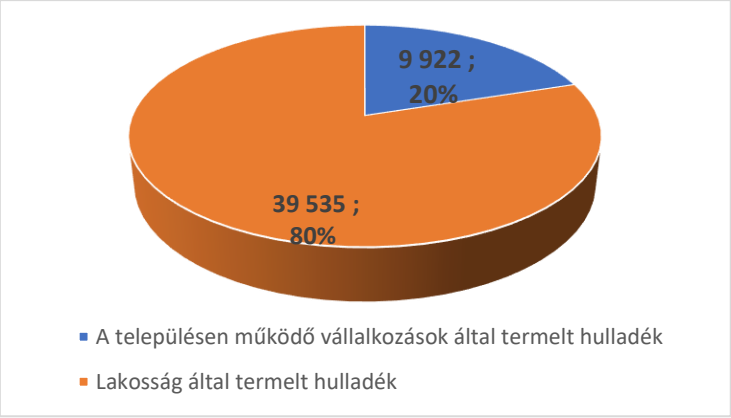
Miskolcon az évente megtermelt 49 456 tonna nem veszélyes hulladék 80 % a lakosságtól kerül ki, és 20 % a településen működő vállalkozásoknál keletkezik.

41. táblázat: Nem veszélyes hulladék termelés

Nem veszélyes hulladék termelés (t/év)	
A településen működő vállalkozások által termelt hulladék	9 922
Lakosság által termelt hulladék	39 535
Összesen	49 456

Forrás: Miskolc MJV adatszolgáltatása

53. ábra Elszállításra kerülő nem veszélyes hulladék mennyisége (t/év, 2020)



Forrás: Saját szerkesztés Miskolc MJV adatszolgáltatása alapján

A lakosságtól begyűjtött veszélyes hulladék mennyisége 31 tonna/év volt 2020-ban.

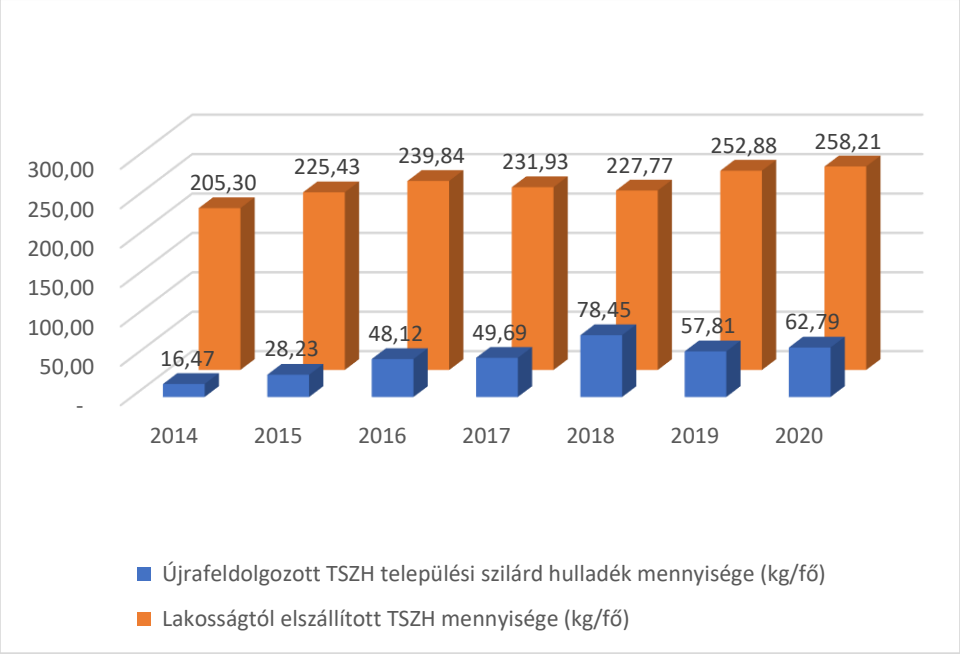
A lakosságtól elszállított települési szilárd hulladék mennyisége évről évre nő, 2020-ban 39534,6 tonna volt. Ennek igen nagy aránya, mintegy 24%-a kerül újrafeldolgozásra. Az egy főre eső lakosságtól elszállított települési szilárd hulladék mennyisége a népességszám figyelembevételével 2020-ban 258,21 kg/évre tehető, ami az országos átlag (364 kg/év) alatti.

42. táblázat: A lakossági hulladék mennyisége Miskolcon 2014 – 2020 között

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Lakosságtól elszállított települési szilárd hulladék mennyisége (tonna/év)	33106,9	35968,2	37918,8	36454,7	35452,3	39075,2	39534,6
Újrafeldolgozott települési szilárd hulladék mennyisége (tonna/év)	2656,8	4504	7608,2	7810,6	12210,1	8933,1	9613,3

Forrás: Miskolc MJV adatszolgáltatása

54. ábra: Települési szilárd hulladék mennyiségének alakulása



Forrás: Saját szerkesztés Miskolc MJV adatszolgáltatása alapján

A településen két hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végző szolgáltató működik, a BMH Nonprofit Kft. és alvállalkozója a MiReHu Nonprofit Kft.

A településen elérhető hulladékgazdálkodási szolgáltatások köre a települési szilárd hulladékok gyűjtése és szállítása mellett felöleli a szelektív hulladékgyűjtést, zöldhulladék gyűjtést, lomtalanítást és üveghulladék gyűjtést.

A hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatási feladatok 2023-tól kikerülnek az önkormányzati feladatkörből. A Magyar Állam által kiírt hulladékgazdálkodási koncessziós pályázatot a Mol nyerte el, aminek következtében 2023. július 1-jét követően 35 évig a társaság végezheti a települési szilárdhulladék begyűjtését, ő gondoskodik annak kezeléséről, és ő valósítja majd meg a szükséges beruházásokat is.

43. táblázat: A településen elérhető hulladékgazdálkodási szolgáltatások

Szolgáltatás megnevezése	Módja	Gyűjtés gyakorisága
települési szilárd hulladékok gyűjtése és szállítása	házhoz menő	magánházas övezetben heti egyszeri, társasházi övezetben heti két alkalom
szelektív hulladékgyűjtés	házhoz menő + gyűjtősziget + hulladékudvar	házhoz menő gyűjtés két heti rendszerességgel, gyűjtősziget havonta legalább egyszer, telítődés függvényében, hulladékudvarban hétfőtől szombatig adható le hulladék
zöldhulladék gyűjtés	házhoz menő + hulladékudvar	házhoz menő gyűjtés két heti rendszerességgel április és november között, hulladékudvarban hétfőtől szombatig adható le hulladék az év bármelyik szakaszában
lomtalanítás	házhoz menő + hulladékudvar	házhoz menő gyűjtés megrendelés alapú évente két alkalommal, hulladékudvarban hétfőtől szombatig adható le hulladék az év bármelyik szakaszában
üveghulladék gyűjtés	házhoz menő + gyűjtősziget + hulladékudvar	házhoz menő gyűjtés havi egy alkalommal, gyűjtősziget havonta legalább egyszer, telítődés függvényében, hulladékudvarban hétfőtől szombatig adható le hulladék

Forrás: MiReHu Nonprofit Kft.

A város régi hulladéklerakója a Miskolc, 0156/4–5 helyrajzi számon található, Bogáncs úti hulladéklerakó rekultiválásra kerül. A 2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról új helyzet elé állította a települések önkormányzatait. A törvény előírta, hogy 2003. évtől kezdődően valamennyi települési önkormányzatnak biztosítania kell egy korszerű települési hulladékkezelési közszolgáltatás megszervezését, beleértve a hulladékok gyűjtését, szállítását, előkezelését, újrahasznosítását és az újra nem hasznosítható hulladék ártalmatlanítását az EU és a hazai szabályzatoknak megfelelő új (regionális) vagy meglevő hulladéklerakón.

Miskolc Regionális Hulladékgazdálkodási Programja a 2001-ben alakult önkormányzati társulás létrehozásával indulhatott el. A program megoldást adott a kistérség hulladékkezelési gondjaira is. A megyében összességében 4 regionális hulladéklerakó épült: Hejőpapi 073/6 hrsz. (MiReHu Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.), Hejőpapi 073/5 hrsz. (ÉMRHK Észak-magyarországi Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.), Bodrogkeresztúr, 0172/38 hrsz. (MENTO Környezetkultúra Kft.), Sajókaza, 082/15 hrsz. (ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft.).

A Miskolcon keletkezett hulladék a Hejőpapi regionális hulladéklerakó telepre kerül. A korábbi járási illegális lerakók rekultivációja megtörtént és széles körűen bevezetésre került a szelektív hulladékgyűjtés.

A városban jelenleg 3 hulladékudvar működik: Miskolc I. (3527 Miskolc, József A. u. 65. 4752/3 hrsz.), Miskolc II. (3521 Miskolc, Bogáncs u. 0156/22 hrsz.) és Miskolc III. (3533 Miskolc, Lorántffy Zs. u. 33783/3 hrsz.).

A körforgásos gazdaságra való áttérést támogatja a város újrahasználati központjának (3527 Miskolc, József A. u. 65.) működése. A Miskolci Újrahasználati Központ (a továbbiakban: MÚK) olyan létesítmény, ahol a lakosságnak lehetősége nyílik arra, hogy az alábbiakban meghatározásra kerülő használt, már feleslegessé vált, de használatra még alkalmas tárgyait, eszközeit, berendezéseit elhelyezhesse abból a célból, hogy ezek a tárgyak lehetőség szerint mások által felhasználásra kerülhessenek. A MÚK-ba természetes személyek adhatnak le tárgyakat és a leadott tárgyak bárki által elvihetők.[18]

A lakossági felmérés alapján a lakosság több mint 90%-nál nagyon jelentős vagy jelentős fontosságú a szelektív hulladékgyűjtés, hulladék hasznosítása otthon. Szabadszavas válaszadásnál sokan kitértek arra, hogy kevés a szelektív hulladékgyűjtő edényzet vagy gyűjtőpont a közelben, és hogy bővíteni kellene azt.

2.1.13.7 Vizuális környezetterhelés

Az iparterületek részben beékelődnek a város lakóterületi szövetébe, jelentős vizuális környezetterhelés a DAM és a DIGÉP hasznosítatlan és elhanyagolt területei jelentenek. Az újonnan betelepülő multinacionális nagyvállalatok üzemei az Északi iparterület, Mechatronikai Ipari Park, Déli Ipari Park és Keleti iparterület modern iparterületi képébe illeszkednek.

Külszíni bánya nem működik a város közigazgatási területén belül, Lyukóvölgy, Pereces és Annabánya mélyművelésű bányái évtizedekkel korábban bezártak. Az egykori tapolcai kőbánya, a Várhegyi kőbánya rekultivációja megvalósult, a terület helyi védett természeti terület lett. A nagykőmázsai, korábban a cementgyárat ellátó kőbánya rekultivációja várat magára.

2.1.13.8 Árvízvédelem

Miskolcot tekintve a Szinva és a Sajó folyók a legnagyobb potenciális árvízi veszélyeztető tényezők, a tetőzési szintek folyamatos emelkedése tapasztalható. Problémát jelent, hogy a Szinva árvizeik levezetésére, tárolásra alkalmas területek nagyobb része beépítésre került.

A modellek alapján megállapítható, hogy a csapadék intenzitása átlagosan nőni fog. A záporok és egyéb „nagycsapadékok” száma emelkedik majd, még a „kis csapadékkal járó jelenségek” ritkábbak lesznek. A hőmérséklet emelkedésével a légkörből kihullható vízmennyiség eddig megszokott értékei jelentősebben nőhetnek és eddig nem tapasztalt, nagycsapadékok kialakulását idézhetik elő. Ennek hatására megnő a hirtelen árhullámok kockázata, valamint a kiszáradás és hirtelen csapadék pulzálása az erózió növekedéséhez vezethet.

2.1.13.9 Fennálló környezetvédelmi konfliktusok, problémák

A helyzetelemzés során azonosított környezetvédelmi konfliktusok, problémák az alábbiak:

- a talajerózió, a barnamezők talajszennyezései, konfliktushelyzetet jelentenek a zöldmezős beruházások;
- a felszíni vizek minőségének megőrzése, a helyi, döntően karsztvíz alapú ivóvízbázisok sérülékenysége, szennyezései, és a klímaváltozáshoz kapcsolódó kihívások kezelése;
- nyílt téri hulladék égetés és a nem megfelelő tüzelőanyaggal történő lakossági fűtés, a nyílt téri hulladék és avar égetések tettenérése, bizonyítása;
- közlekedési kibocsátások esetében a korszerűtlen személygépkocsi park emissziója jelentős;

[18] https://mirehu.hu/muk/

- különösen magas zajterhelés (Lden> 75 dB) a város 9 beazonosított pontján és nagyon magas a zajterhelés (Lden=70-75 dB) a város további 38 beazonosított pontján;
- az önkormányzatnak minimális jogköre van a hulladékgazdálkodást érintően;
- a Szinva és a Sajó folyók esetében a tetőzési szintek folyamatos emelkedése tapasztalható; a Szinva árvizeinek levezetésére, tárolásra alkalmas területek nagyobb része beépítésre került;
- a települési önkormányzat és intézményrendszer nem folytat célzott szemléletformáló tevékenységet a talajvédelem, zaj- és rezgésterhelés, a sugárzás védelem és az árvízvédelem területén;
- a szemléletformálás kiterjesztése, kibővítése az iskolások körében szükséges lenne, annak érdekében, hogy a szelektív hulladékgyűjtés hatékonyságának növekedjen, a hulladék megelőzés hatékonyabbá váljon.

2.1.14 Városi klíma

A városi klíma az éghajlatváltozással összefüggően jelentős változáson megy keresztül, amely egyre fokozódik. Az egyik legjelentősebben befolyásoló tényező a mikroklimatikus viszonyok tekintetében a zöldfelületi rendszer. Településszintű adatokkal a város nem rendelkezik mikroklimatikus viszonyokra és azok változására vonatkozóan.

Miskolc Város Klímastratégiája 2020-ban került elfogadásra. A stratégia elemző része tartalmazza az FVS megalapozásához szükséges adatokat, így azokat alapvetően változtatás nélkül közöljük ebben a fejezetben.

A burkolt/beépített felület arányára, a fátlan zöldfelület arányára, a zöldfelületek fásítottságának mértékére, a biológiailag aktív felületek méretére, a települési átlagos felszínhőmérsékletre jelenleg nem állnak rendelkezésre pontos adatok. A városi klímát érintő kihívások célzott kezelése érdekében a fenti adatok kimutatására és nyomon követésére alkalmas rendszer bevezetése szükséges.

A ZIFFA[19] alapján a biológiailag aktív felületek aránya 50% körüli lehet.

Miskolc város éghajlati jellemzői

Miskolc közigazgatási területének **középhegységi részein hűvös-nedves éghajlatú**, alacsonyabb részein **mérsékelten hűvös mérsékelten száraz éghajlatú** területek vannak. Itt a napsütéses órák számának évi összege 1900 körüli, nyáron 740-750, míg télen ez 170-200 körüli. Az évi középhőmérséklet a legmagasabb területeken 6 °C, az alacsonyabb középhegységi részeken 8,5-9 °C. A 10 °C-os napi középhőmérsékletet meghaladó napok száma várhatóan 140-150, illetve 165-170 közé tehető. A tavaszi fagy április 30. után egy-két nappal még valószínű, ahogy az első fagyok megjelenése október 5. előtt is. A karsztos fennsík egyes területeinek többreiben még nyáron is előfordulhat éjszakai fagypont körüli hőmérséklet. Az évi abszolút hőmérsékleti maximumok sokéves átlaga 28-30 °C, alacsonyabban 30-32 °C, míg a minimumoké -17, és -15 °C körül van. A csapadék éves mennyisége a fennsíkon legfeljebb 800 mm, alacsonyabb részeken a 700 mm-t éri el, ebből a vegetációs időszak csapadékmennyisége 380-450 mm. Átlagosan 70-100 napig fedi hótakaró a talajt, a hó vastagsága a fennsíkon 50 cm körül van, míg az alacsonyabb területeken 20-25 cm. A nyugati, illetve a dél-nyugati szelek az uralkodóak, átlagosan 3-4,5 m/s a szélsebesség.

A dombsági tájakon mérsékelten meleg-mérsékelten száraz az éghajlat. Az évi napsütéses órák száma 1800 - 1850 óra alatt van, ebből 720-760 óra jut vegetációs időszakra, télen pedig 150-180 óra. Az évi középhőmérséklet átlaga 8,8 - 9,5 °C, a napi középhőmérséklet általában április 10. után már 10 °C fölé emelkedik és október 10- körül esik vissza alá, így a fagymentes időszak hossza 175-180 nap. Az

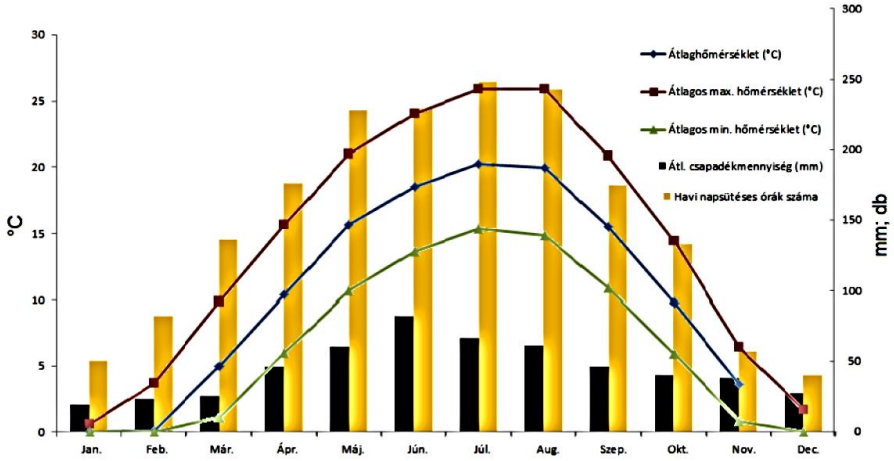
[19] Miskolc ZIFFA (Zöld Infrastruktúra Fejlesztési és Fenntartási Akcióterv) 2019.

abszolút hőmérsékleti maximumok és minimumok sokéves átlaga 31-33 °C, és -16, ill. -17 °C körüli. A csapadék évi összege 550 és 650 mm között alakul, ebből a tenyészidőszakban 350-380 mm hullik. A hótakarásos napok száma 40-45, az átlagos hóvastagság 18-22 mm.

A síksági területeken mérsékelten meleg, száraz éghajlat alakult ki. A napfényes órák évi összege 1 850-1 900 körüli, 730-750 óra a vegetációs időszakban. Az évi középhőmérséklet 9,3-9,6 °C, a tenyészidőszak középhőmérséklete 16,6 °C. A 10 °C-ot meghaladó napi középhőmérséklet április 10-től október 15-17-ig tart. A maximális hőmérsékletek sokéves átlaga 33,5 °C, míg a minimumoké -16 és -16,5 °C közötti. Az évi csapadék összeg az alföldi területeken 540-580 mm közötti, ebből 330-350 mm a vegetációs időszakban. A hótakarásos napok száma éves szinten 38 körül van, a hóvastagság átlagosan 16-17 cm. Az uralkodó szélirány észak-északnyugati, átlagos szélsebesség 2,5 m/s.

Miskolc belterületének éghajlati jellemzői láthatók az alábbi ábrán. Sokévi átlagos havi középhőmérsékletét figyelembe véve a leghidegebb hónapja január, míg a legmelegebb a július. A város átlagos évi csapadékösszege 533 mm, ebből a nyári félév csapadékosabb, míg a téli félév szárazabb. A napsütéses órák éves összege 1 800 óra körüli. A napfénytartam évi menetet mutat (6. ábra). A nyári napok (maximális hőmérséklet legalább 25 °C) éves száma 70 nap körül van. A fagyos napok száma a több éves átlag alapján 105 nap.

55. ábra: Miskolc éghajlati jellemzőinek összefoglalása



Forrás: Klímastratégia készítésének megalapozó dokumentációja - MÓDSZERTAN http://klimatudatos.hu/wp-content/uploads/2016/05/Miskolc_FINAL_0513_02.pdf

Jellemző változások tendenciája a térségben[20]

Hazánkban és Borsod-Abaúj-Zemplén megyében is az évi átlaghőmérséklet az elmúlt évszázadban a világméretű tendenciákkal együtt mozgott, folyamatosan emelkedett. Az 1980-as évektől figyelhető meg jelentősebb növekedés. Az évszakos változások esetében a nyarak melegedtek leginkább ebben az időszakban, országos átlagban mintegy 2°C-kal, de ez az északkeleti régiók esetében elérte a több mint 2,5°C-os melegedést is a nyári időszakban.

A csapadékösszeg változása is növekedést mutat a régióban, kiemelten a Sajó-völgyben, ahol akár 15%-ot is meghaladó növekedés jelentkezik. Az utóbbi években inkább a szélsőséges jelleg dominanciája figyelhető meg.

[20] NKM Optimum Zrt.: MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA

A keleti országrészt több klimatikus tényező változása is erőteljesen érinti, ugyanakkor nem elegendő csak a hatások számbavétele, kritikus jelentőséggel bír az is, hogy a megyei társadalmi-gazdasági rendszer hogyan képes reagálni ezen éghajlati paraméterek változásaira, hiszen a klímaváltozás várhatóan eltérő hatással lesz a különböző társadalmi csoportokra, amely során az egyenlőtlenségek növekedésére kell számítanunk.

Az alacsonyan iskolázott, alacsony jövedelemmel rendelkező csoportok, vagy például az időskorúak általában véve is sérülékenyebbek a klímaváltozás hatásait illetően, valamint kiszolgáltatottabbak az egyszerűbb, ugyanakkor jellemzően a környezetet jelentősebben terhelő magatartásformáknak (pl. hulladékégetés, hulladékkal való fűtés stb.).

Ezek alapján a Borsod-Abaúj-Zemplén megyére – és Miskolc városára is – jellemző adottságok (pl. az országos átlag alatti társadalmi-gazdasági mutatói) még inkább sérülékennyé teszik ezt a területet.

Városi klímában tapasztalható éghajlati elemek módosulása, valamint a kedvező és kedvezőtlen hatások vizsgálata:

Időjárási szélsőségek, természeti katasztrófák

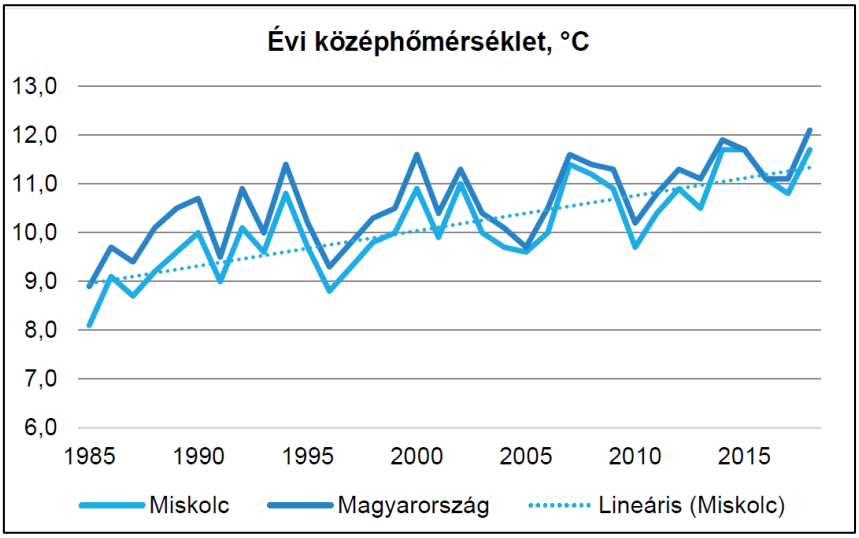
A globális klímaváltozás hozzájárulhat a csapadékeloszlás éven belüli jelentős módosulásához, az éghajlati szélsőségek, pl. hőhullámok, forró napok és extrém csapadékú napok számának a növekedéséhez. A változások olyan problémák előidézői lehetnek, mint az aszály által sújtott területek növekedése, a talajerózióval szembeni érzékenység fokozódása, bel- és árvízveszélyes helyzetek, villámárvizek, zagyárak kialakulása. A következő alfejezetekben ezeket a várható hatásokat elemezzük.

Hőmérséklet

Az Országos Meteorológiai Szolgálat adatai szerint már a 20. század elejétől megfigyelhető a hőmérséklet növekedése, az 1980-as évektől pedig intenzívebb emelkedés vette kezdetét. Elmondhatjuk, hogy az elmúlt közel 40 évben a térségben az évi középhőmérséklet az országos átlagnál nagyobb mértékben növekedett. A legintenzívebb növekedés nyáron volt tapasztalható.

A következő ábrán látható, hogy ez a hőmérsékelt növekedés, hogy ment végbe 1985 és 2018 között, míg **1985-ben az évi középhőmérséklet 8,1 °C volt**, addig a meteorológiai megfigyelőállomások utolsó nyilvánosan hozzáférhető évi **(2018) adatai alapján ez érték 11,7 °C**, ami 1985 óta egyben a legmagasabb érték is, a település tendenciái az országos tendenciákkal összhangban vannak.

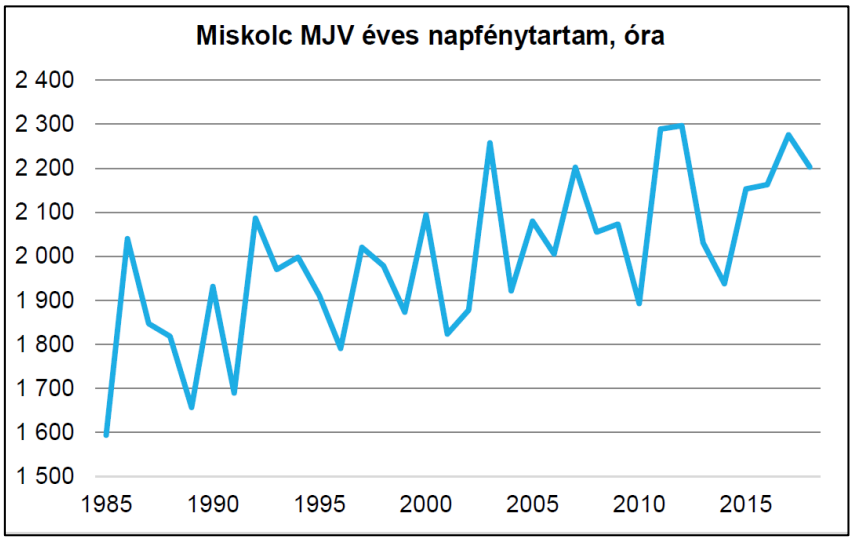
56. ábra: Miskolc MJV évi középhőmérsékletének változása 1985-2018



Forrás: Miskolc Város Klímastratégiája 2020, KSH adatok alapján

A másik hőmérsékleti változás tendenciáit tükröző indikátor az éves napfénytartam (óra) változásának mutatója, a következő ábrán ezen értékek változása jelenik meg szintén 1985 és 2018 időintervallumon.

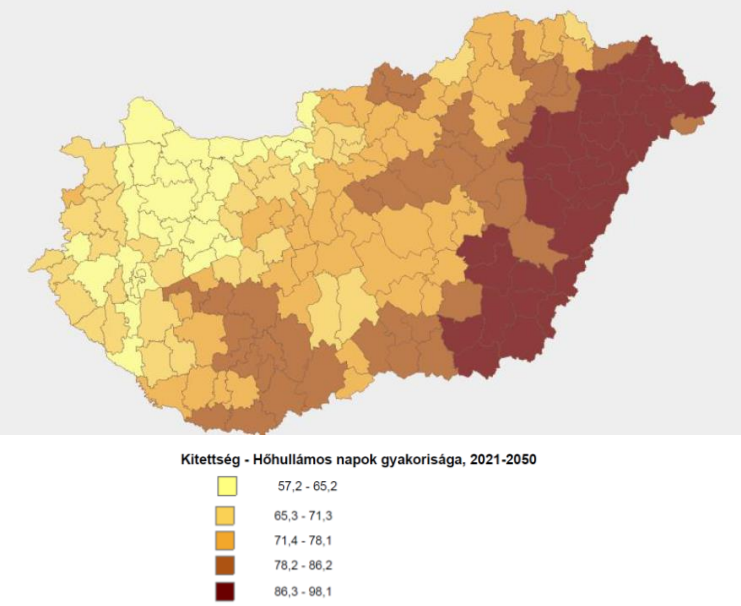
57. ábra: Miskolc MJV éves átlagos napfénytartam változása 1985-2018



Forrás: Miskolc Város Klímastratégiája 2020, KSH adatok alapján

A fenti ábra is tükrözi, hogy hosszútávon a napfénytartam növekedése zajlik Miskolc MJV területén, az ábra mindenképp együtt értelmezendő a csapadékos napok számának alakulását bemutató ábrával.

58. ábra: Kitettség - Hőhullámos napok gyakorisága, 2021-2050



Forrás: Miskolc Város Klímastratégiája 2020, NATér (https://map.mbfsz.gov.hu/nater/)

A melegedés mellett a klímaváltozás hatására gyakrabban jelentkeznek hőmérsékleti szélsőségek. A fagyos napok száma csökken, míg a hőségnapok száma nő, továbbá gyakrabban alakulnak ki hosszantartó száraz, forró időszakok. Ha megfigyeljük, hogy hogyan alakult a hőségnapok száma az elmúlt évtizedekben látható, hogy **várhatóan Miskolc MJV térségében a hőhullámos napok gyakorisága 71,4 - 78,1%-kal fog növekedni 2021-2050 között**. A fenti térkép a klímamodell 2021-2050 időszakában a hőhullámos napok számának változását (%) szemlélteti a klímamodell 1991-2020 időszakához képest.

A károsanyag-kibocsátás visszaszorításának hiányában az intenzív hőhullámok – vagyis a rendkívüli forrósággal kísért háromnapos periódusok – még szélsőségesebbé fognak válni.

Hőhullámok kategorizálása[21]:

1. fokú - Tátlag ≥ 25 °C 1 napig

2. fokú - Tátlag ≥ 25 °C 3 napig vagy ≥ 27 °C 1 napig

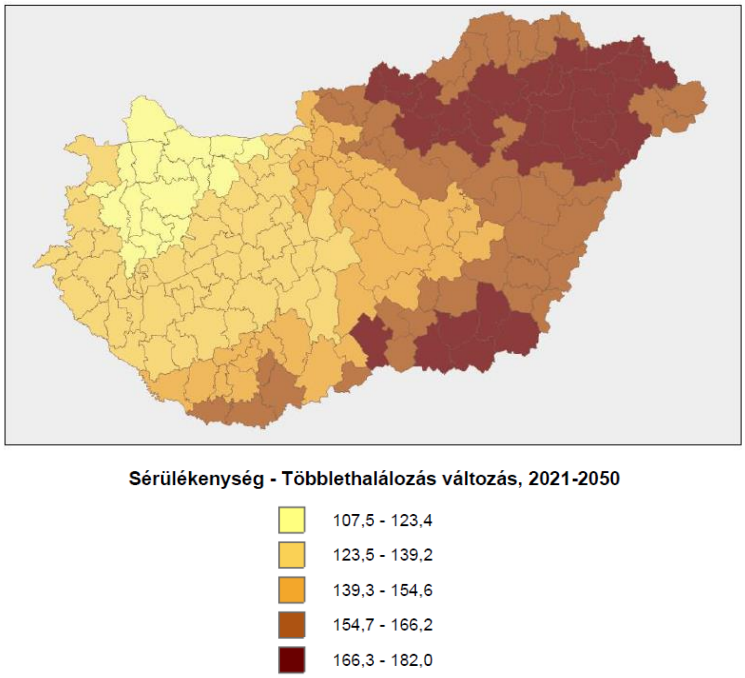
3. fokú - Tátlag ≥ 27 °C 3 napig

A tartós hőhullámok idején megnő a halandóság elsősorban az érzékeny lakosság-csoportok körében. A következő térkép a klímamodell 2021-2050 évek éves átlagos többlethalálozás változását (%) szemlélteti a klímamodell 1991-2020 időszakához képest. Ezt a változást a hőhullámos napok gyakoriságának és többlethőmérséklet változásának együttes hatása okozza. **Miskolc térségében ez az érték a legmagasabb kategóriába (166,3 - 182,0 %/év) esik**.

A legsúlyosabb helyzet főként **a városokban** lesz érzékelhető, ahogy a hőhullámok miatt hőkatlanokká válhatnak egyes városi területek, mivel a (néhol sajnos igen kevés) zöld felületek mellett sokkal több a sötét felület, mint pl. a beton, mely nem visszaveri a napsugárzás energiáját, hanem elnyeli, és hő formájában visszasugározza. A **zöldfelületek nagyságának**, kiterjedésének növelése kiemelt szerepet kap tehát a városok hűtésében azáltal, hogy megnöveli a párologtató felületek méretét.

[21] ttps://www.met.hu/omsz/tevekenysegek/klimamodellezes/eghajlati_szelsosegek/

59. ábra: Többlethalálozás változás, 2021-2050

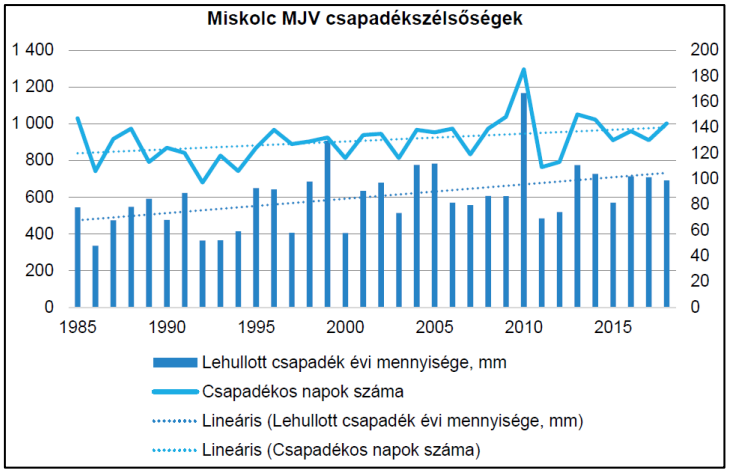


Forrás: Miskolc Város Klímastratégiája 2020, NATér (https://map.mbfsz.gov.hu/nater/)

A csapadék változása

A csapadék változására vonatkozó tendenciákat – a csapadékhullás térbeli és időbeli változatosságának következtében – nehezebb kimutatni, mint a hőmérséklet változását. A csapadék területi eloszlása azonban jelentősebb változást mutat. Elmondható, hogy a térségben 1985 és 2018 között összességében nőtt az éves csapadékösszeg, azonban a kiugró értékek, szélsőségek is jellemzőbbek. A csapadék éven belüli eloszlása is változatosságot mutat: az Országos Meteorológiai Szolgálat adatai alapján a legnagyobb csapadékcsökkenés tavasszal következett be. Jellemző továbbá, hogy az átlaghőmérséklet emelkedése miatt a téli csapadék egyre inkább eső formájában hullik.

60. ábra: Miskolc MJV területén lehullott csapadék mennyiségének, illetve a csapadékos napok számának alakulása (1985-2018)



Forrás: Miskolc Város Klímastratégiája 2020, KSH adatok alapján

A fenti ábra mutatja, hogy a csapadékos napok számának változását nem követi le teljes mértékben a csapadékmennyisség változása, ez azt is jelenti, hogy egyre gyakrabban alakulnak ki csapadékszélsőségek.

A csapadék mennyisége, illetve a csapadékos napok száma is nő, azonban az egyenletek determinációs együtthatói alapján (R2) a kapcsolat nem szoros, tehát egyértelmű tendencia nem mutatható ki, itt is a szélsőséges erősödése látszik.

Az átlagos évi csapadékösszeg várható változásának területi eloszlása a 2021-2050 időszakra vonatkozóan, a RegCM klímamodell projekciója alapján, az 1961-1990 referencia időszakhoz képest alátámasztja, hogy **Miskolc esetében csapadék mennyiség csökkenésével kell számolnunk. (Csapadék-változás (mm): -25 - 0).**

Szélsőséges vízháztartás

Miskolc város a 18/2003. (XII.9.) a települések ár- és belvíz veszélyeztetettségi alapon történő besorolásáról szóló KvVM-BM együttes rendelet szerint: „B – közepesen veszélyeztetett" minősítésű. Miskolc város közigazgatási területén a Sajó folyó mellett a Szinva és a Hejő-patak halad keresztül.

A Sajó az 1974. és 2010. évi árvizek alkalmával, lényegében az egész 2.20.sz. árvízi öblözet vízborítás alá került annak ellenére, hogy az öblözetben a jelzett szakaszon volt már árvízvédelmi töltés. Az elöntés a Sajó és Bódva árvizeinek egyidejűsége miatt következett be. Az egyesült víztömeg a Kis-Sajó völgyében vonult le, amely miatt elöntésre került a Miskolc - Csorba telep, az itt található kereskedelmi központ, illetve Felsőzsolca nagyobb része is. A 2010. évi árvízi tapasztalatok és a következő évek árvízi előrejelzései alapján Miskolc város az AUCHAN Magyarország Kft. támogatásával úgy határozott, hogy az élet- és vagyoni értékek védelmére, megóvására a Csorba telepi körtöltés magasparti, védekezést igénylő, magassági hiányos szakaszát megszünteti MÁSZ+1,0 m-es magassági biztonságú védmű kiépítésével.

A Szinva esetében az árvizek előidézésében a rendezetlen, nem megfelelő emésztőképességű medrek, a vízfolyáson települt vízhasználatok a partig beépített szűk mederkanyarulatok és nem utolsó sorban az alacsony szerkezeti magassággal rendelkező hidak játszottak döntő szerepet. Feljegyzések szerint ritkábban fordulnak elő szélsőséges nagyvizek hóolvadásból, sokkal veszedelmesebbek a tavaszi-őszi, különösen pedig a nyári heves, nagycsapadékok okozta árhullámok, melyek nagyon gyorsan levonulnak, és magas vízállásokat idézhetnek elő.

A Hejő esetében 1913-ban és 1926-ban jegyeztek fel katasztrofális méretű árvizeket, e kártételek késztették arra az akkori illetékeseket, hogy a Hejő rendezésével és az un. árapasztó ág kiépítésének kérdésével foglalkozzanak. A rendezést követően az árvízveszély s a tényleges vízkártétel a minimálisra csökkent. Igazolja ezt, hogy az elmúlt 70 évben említésre méltó, jelentős kárt okozó árvízi esemény a Hejő patak Miskolc városát érintő szakaszán nem fordult elő.

A klímaváltozás miatt várható rendkívüli időjárási események miatt a városi vízvisszatartás egyre fontosabbá válik, de ilyen célú beruházások eddig nem valósultak meg a városban.

A klímaváltozás közvetett, egyéb hatásai

Az időjárási helyzeteken kívül egyéb komoly veszélyek is fenyegetik a várost, az ott élők életkörülményeire kiemelt hatással vannak.

Az egyik legfontosabb az ivóvíz hiány a karsztvizek állapotának romlása és mennyiségének csökkenése miatt. Miskolc a NATéR szerinti vízbázisok klíma-érzékenységének mértéke szerinti besorolása szerint a legérzékenyebb kategóriába esik.

További nagy kockázata van a természetes élőhelyek pusztulásának is, mivel a Bükk nagyon érzékeny a klímaváltozás hatásaira, ezek közvetlenül kihatással vannak a biodiverzitás csökkenésére is. Hazánk vegetációföldrajzi helyzetéből adódóan a zárt erdők és az erdőspuszta átmenet zónájában fekszik, ezért a klímaváltozás érzékenyen érintheti erdőterületeink közel felét. Miskolc MJV esetében a vegyes sérülékenységi mutatókat kapunk.

A földtani veszélyforrások közül a legismertebbek a földrengések és a vulkáni tevékenység különböző megjelenési formái. Ezek Magyarországon nem jelentenek gyakorlati kockázatot, továbbá bekövetkezésük nem időjárás, illetve klímafüggő. A harmadik csoport, az ún. sekély földtani veszélyforrások azonban országunkban sem elhanyagolható veszélyforrás típus, hiszen hazánkban e probléma 942 települést, a településállomány harmadát érinti. Miskolc MJV térségében is számos ehhez kapcsolódó káresemény zajlott le.

Mitigációs helyzetértékelés

Miskolc Város Klímastratégiájának elemző része tartalmazza a városi ÜHG kibocsátás idősoros elemzését, amely a szabadon hozzáférhető adatok elemzésével történt meg.[22] Az elemzés kiterjedt a lakossági energiafogyasztás, a nagyipari fogyasztás, a közlekedés, a mezőgazdaság és a hulladékkezelés ÜHG kibocsátásának elemzésére.

A legnagyobb mértékű mitigáció az energiafelhasználásból származik. Miskolc esetében a vezetékes gáz felhasználása csökkenő tendenciát mutat. Ennek legfőbb oka a távhőrendszer megújuló energia felhasználásának növekedésében kereshető.

Mind a lakossági, mind az összesített **villamosenergia** felhasználása, valamint az azokból származó kibocsátás az elmúlt évek során kisebb ingadozásokat mutatnak csak. A lakossági felhasználás aránya ezt megelőzően csökkenő tendenciát mutatott.

Összességében elmondható, hogy a településen felhasznált energiamennyiség csökkenő tendenciát mutat, ezáltal a kibocsátás is csökkent, amihez hozzájárul még, hogy a felhasznált energiaforrások körében is egyre jelentősebb mértékben jelennek meg a megújuló energiaforrások

Az egyéni **közlekedés** teszi ki a kategória kibocsátásainak több, mint 50%-át, ez az ÜHG leltárban is kimutatható. Az ábra alapján elmondható, hogy Miskolc város esetében az egyéni közlekedés általi kibocsátások jelentősen nőttek. 2001 óta mintegy 30%-kal, így a közlekedés általi kibocsátások csökkenésére irányuló intézkedések kiemelt fontosságot kell, hogy kapjanak.

A műszaki védelemmel ellátott lerakókban elhelyezett szilárd **hulladék** mennyisége az elmúlt években csökkenő tendenciát mutat, így az ebből keletkező kibocsátás is csökkent. Ez köthető többek között az elkülönített gyűjtés terjedéséhez.

A városi **ÜHG leltár** a Klímabarát Települések Szövetségének módszertana alapján készült el, a KSH-ból rendelkezésre álló adatok többsége 2017-es, illetve a más forrásból származó adatoknál a 2011-es adatok kerültek figyelembevételre.

Miskolc MJV korábban is jelentős vállalásokat tett a város ÜHG kibocsátásának csökkentésére:

- A Polgármesterek Szövetségéhez való csatlakozás, ahol a csatlakozási szándékkal a város vállalta, hogy 2030-ra legalább 40%-os kibocsátás csökkentést teljesít (tényleges vállalás értéke a SECAP dokumentumban: 43%),
- Under2 Koalíció tagjaihoz csatlakozott, amellyel vállalják, hogy 2050-re legalább 80%-kal csökkentik az üvegházhatást okozó gázkibocsátást az 1990-es értékekhez képest.

[22] NKM Optimum Zrt.: MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA

44. táblázat: Miskolc MJV Üvegházgáz leltára

Miskolc		SZÉN-DIOXID CO_2	METÁN CH_4	DINITROGÉN-OXID N_2O	ÖSSZESEN
ÜVEGHÁZGÁZ LELTÁR		t CO_2 egyenérték			
KIBOCSÁTÁS	1. ENERGIAFOGYASZTÁS	632 125,41			632 125,41
	1.1. Áram	324 353,88			324 353,88
	1.2. Földgáz	282 434,67			282 434,67
	1.3. Távhő	19,60			19,60
	1.4. Szén és tűzifa	25 317,25			25 317,25
	2. NAGYIPARI KIBOCSÁTÁS	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.1. Egyéb ipari energiafogyasztás	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2. Ipari folyamatok	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. KÖZLEKEDÉS	73 161,27	0,00	0,00	73 161,27
	3.1. Helyi közlekedés	9 036,57			9 036,57
	3.2. Ingázás	2 485,99			2 485,99
	3.3. Állami utak	61 638,71			61 638,71
	4. MEZŐGAZDASÁG		2 230,51	1 665,54	3 896,05
	4.1. Állatállomány		1 812,68		1 812,68
	4.2. Hígtrágya		417,83	158,32	576,14
	4.3. Szántóföldek			1 507,22	1 507,22
	5. HULLADÉK		40 311,53	3 655,77	43 967,31
	5.1. Szilárd hulladékkezelés		34 178,55		34 178,55
	5.2. Szennyvízkezelés		6 132,98	3 655,77	9 788,76
	ÖSSZES KIBOCSÁTÁS	705 286,67	42 542,05	5 321,31	753 150,03
	NAGYIPAR NÉLKÜL	705 286,67	42 542,05	5 321,31	753 150,03
NYELÉS	6. Nyelők	-17 814,64			-17 814,64
	VÉGSŐ KIBOCSÁTÁS	687 472,03	42 542,05	5 321,31	735 335,39
	NAGYIPAR NÉLKÜL	687 472,03	42 542,05	5 321,31	735 335,39

Forrás: Miskolc Város Klímastratégiája 2020

<u>Miskolc MJV által megvalósított és folyamatban lévő, a városi klímát érintő projektek:</u>

Miskolc MJV területén Széchenyi 2020 fejlesztési program keretein belül összesen 875 db projekt nyert el támogatást. A stratégia szempontjából kiemelt Operatív programok támogatásával megvalósult, folyamatban lévő projektek (197 db):

- Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP): ebben a konstrukcióban összesen 29 projekt nyert el támogatást,
- Települési Operatív Program (TOP) keretein belül 114 projekt támogatott státuszú, ezek közül 111 db köthető a Klímastratégia célkitűzéseihez,
- Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) 3 konstrukciója felel meg a klímastratégia célkitűzéseinek:
    - GINOP-4.1.1-8-4-4-16-Megújuló energia használatával megvalósuló épületenergetikai fejlesztések támogatása kombinált hiteltermékkel: 12 támogatott projekt,
    - GINOP-4.1.2-18-Megújuló energia használatával megvalósuló épületenergetikai fejlesztése23k támogatása: 13 támogatott projekt,
    - GINOP-4.1.3-19-Napelemes rendszer telepítésének támogatása mikro-, kis- és középvállalkozásoknak: 32 támogatott projekt.

forrás: www.palyazat.gov.hu

Települési klímatudatosság[24]

Miskolc városában számos hazai és Európai Uniós támogatással megvalósuló fejlesztés van folyamatban, vagy fejeződött be. A fejlesztések többek között energetikai korszerűsítésre, a települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztésére, energiahatékony és alacsony CO_2-kibocsátású közösségi közlekedési eszközök beszerzésére irányultak, továbbá elősegítik a megújuló energiát előállító technológiák telepítését. Kifejezetten szemléletformálásra irányuló támogatás érdekében is adott be Miskolc MJV pályázatot. A lakossági és ipari szereplők klímavédelmi és környezetvédelmi szemléletformálására Miskolc MJV Önkormányzata KEHOP 1.2.1 konstrukció keretében 20 M Ft támogatást nyert.

Miskolc városa több fronton is szemléletformáló akciókat indít lakossági, valamint ipari szereplők bevonásával.

Lakossági szemléletformálás legfőbb elemei a városban:

- fosszilis tüzelőanyagok, vegyes tüzelőberendezések mellőzése, gáz üzemű, távhő üzemű, vagy megújuló energiaforrású fűtési rendszerre történő átállás,
- hulladék és avar égetés mellőzése, ingyenes komposztáló edényzet biztosítása,
- egy főre jutó hulladék mennyiségének csökkentése,
- energiafelhasználás mennyiségének csökkentése, energiatakarékos háztartások kialakítása[25]

Az önkormányzaton kívül, több helyi vállalkozás nyert EU-s forrást, és civilszervezet részesült EU-s támogatásban a fenntartható életmódot és az ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat ösztönző kampányok megszervezésére. Ennek köszönhetően a településen, éves szinten több olyan esemény kerül megrendezésre, melynek központi témája a környezet- és természetvédelem. A helyi civilszervezetek tevékenysége pozitív hatással van a környezetvédelemre, a települési zöldfelületekre, illetve a lakosság életminőségére is a lakossági akciók (pl. szemétgyűjtés, növényültetés, egészségvédelmi tájékoztatók, sportrendezvények, szűrővizsgálatok) szervezése révén.

A klímatudatossághoz is kapcsolódó tevékenységet folytató civil szervezetek a városban: Bükki Fiatalok Természetjáró Egyesülete, Dialóg Egyesület, Észak-Magyarország Flórája Faunája Alapítvány, Háromkő Egyesület, Komlóstetői kerékpáros sport klub, Szimbiózis Alapítvány, Holocén Természetvédelmi Egyesület, Ökológiai Intézet a Fenntartható Fejlődésért Alapítvány, Zöld Akció Egyesület, Zöld Kapcsolat Egyesület

Az ipari szereplők bevonása a klímavédelmi cselekvési programokba nélkülözhetetlen. Miskolc városvezetése jó kapcsolatot ápol a területén működő jelentősebb gazdálkodó szervezetek vezetőségével is. Tervek között szerepel olyan klímavédelmi célokat támogató műhelymunka-sorozat megrendezése, ami elősegíti az ipari szereplők intenzív bevonását a távlati közös kibocsátás-csökkentési célok eléréséhez.

Javaslatok az intézkedések megalapozásához

A településfejlesztési tervek és projektek során külön figyelemmel kell lenni a szélcsatornák, átszellőzések lehetőségeinek biztosítására, amellyel a hősziget és szmog-veszély jelensége csökkenhető.

[24] NKM Optimum Zrt.: Miskolc MJV Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterve (SECAP), 2019

[25] Miskolc Megyei Jogú Város összefoglaló stratégiája az „Under 2 mozgalom" által kitűzött célok teljesítésére vonatkozóan, 2018

A városi klímához, annak változásához alkalmazkodó településszerkezet kialakítása szükséges. Ennek megfelelően a településfejlesztésnél az alábbiakat célszerű figyelembe venni:

- A városszerkezetet lehetőleg tagolni kell beépítetlen területekkel, zöldterületekkel és természetes átszellőzést biztosító zónákkal;
- A légszennyező termelőtevékenységet optimalizálni kell a térszerkezetben;
- A város, ill. azon kívüli utazási szükségletek mérséklésére kell törekedni, ill. a közösségi közlekedést indokolt előtérbe helyezni;
- Miskolc esetében nagyobb a centrum beépítési sűrűsége, a gépkocsik forgalom okozta szennyezés itt koncentráltan jelentkezik. A település többi része, beépítetlen területei viszont nem tudják ellensúlyozni a szennyezések hatásait;
- Külön gondot jelent az óvoda és iskolaközpontok reggeli közlekedési túlterheltsége, mely szintén a városi klíma egyik befolyásolási tényezőjeként lehet felfogni.

A városi klíma egyik fő meghatározója a felmelegedés hatására történő éghajlatváltozás, az időjárás elemeinek – a hőmérséklet, a szél, a csapadékviszonyok - szélsőséges megváltozása. Az ehhez kapcsolódó intézkedéseknek az alábbi területeket kell integrálnia:

- Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás, valamint a kockázatok megelőzésének és kezelésének elősegítése;
- Az egyedi kockázatok kezelésére, a katasztrófákkal szembeni ellenálló képesség biztosítására és katasztrófavédelmi rendszerek kifejlesztésére irányuló beruházások elősegítése;
- A városi klíma kedvező irányba történő befolyásolása;
- A városi környezetfejlesztést, a városok megújítását, a rozsdaövezetek (köztük az átalakuló használatú területek) helyreállítását és szennyezés-mentesítését és a légszennyezettség csökkentését célzó intézkedések, valamint a zajcsökkentési intézkedések támogatása;
- A hulladékgazdálkodási és vízgazdálkodási ágazatban, a talaj tekintetében vagy a légszennyezettség csökkentése területén a környezetvédelem és az erőforrás-hatékonyság javítását szolgáló innovatív technológiák előmozdítása.

A városklímát befolyásoló pozitív tényező az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdaságra való áttérés támogatása minden ágazatban a következők révén:

- Az energiahatékonyság, az intelligens energiahasználat és a megújuló energiák felhasználásának támogatása a közcélú infrastruktúrákban, beleértve a középületeket és a lakóépületeket is;
- A megújuló forrásokból nyert energia előállításának és elosztásának támogatása.

2.2 Területi lehatárolás

2.2.1 A várostérség lehatárolása, bemutatása

A várostérségi lehatárolás során elsősorban az alábbi funkcionális szempontokat vizsgálatára került sor:

- közigazgatási értelemben vett lehatárolás,
- városkörnyéki lakóhely választás – agglomerálódás (és az ezáltal gerjesztett munkavégzési célú mobilitás / ingázás),
- munkavégzési célú mobilitás / ingázás – foglalkoztatási vonzáskörzet,
- jelentősebb, meghatározó alap- és középszintű közszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális ellátás),
- piaci szolgáltatások igénybevétele/elérhetősége,
- gazdasági célú együttműködések, fejlesztési agglomeráció.

45. táblázat: Miskolc várostérségei

Tényező		Miskolc szerepe	Települések köre	Települések száma és/vagy felsorolása
A.) Kötött	közigazgatási egység	megyeszékhely	megye települései	357 település + Miskolc MJV
		járásközpont	járás települési	1. Alsózsolca város 2. Arnót község 3. Berzék község 4. Bőcs község 5. Bükkaranyos község 6. Bükkszentkereszt község 7. Emőd város 8. Felsőzsolca város 9. Gesztely község 10. Harsány község 11. Hernádkak község 12. Hernádnémeti nagyközség 13. Kisgyőr község 14. Kistokaj község 15. Kondó község 16. Köröm község 17. Mályi község 18. Miskolc MJV 19. Nyékládháza város 20. Onga város 21. Ónod község 22. Parasznya község 23. Radostyán község 24. Répáshuta község 25. Sajóbábony város 26. Sajóecseg község 27. Sajóhídvég község 28. Sajókápolna község 29. Sajókeresztúr község 30. Sajólád község 31. Sajólászlófalva község

	Tényező	Miskolc szerepe	Települések köre	Települések száma és/vagy felsorolása
				32. Sajópálfala község 33. Sajópetri község 34. Sajósenye község 35. Sajóvámos község 36. Sóstófalva község 37. Szirmabesenyő nagyközség 38. Újcsanálos község 39. Varbó község
	körjegyzőség léte	körjegyzőségi központ	a körjegyzőségéhez tartozó települések	NR
B.) Rugalmas	agglomerálódás	agglomerációs központ	azon települések köre, ahová a városból jellemzően kiköltöznek a helyi lakosok, akik munkavégzés és szolgáltatások igénybevétele céljából továbbra is a városhoz kötődnek	1 Berzék 2 Harsány 3 Hernádkak 4 Hernádnémeti 5 Kistokaj 6 Mályi 7 Nyékládháza 8 Onga 9 Parasznya 10 Sajóecseg 11 Sajókápolna 12 Sajólád 13 Szirmabesenyő
	foglalkoztatás	vonzásközpont[26]	az adott városba irányuló munkavégzési célú ingázás kibocsátó településeinek köre	Miskolci járás összes települése, továbbá meghatározó Kazincbarcika – Tiszaújváros tengely
	funkcionális	szolgáltató központ	a város által nyújtott alap-, és középszintű köz- és piaci szolgáltatásokat napi szinten igénybe vevő térségi lakosok települései	**egészségügyi alapellátás**: Miskolc közigazgatási területe **egészségügyi fekvő- és járóbeteg szakellátás:** Észak-magyarországi régió (B-A-Z, Heves megyei keleti fele, egyes Nógrád megyei kistérségek) **alapfokú oktatás**: Miskolci járás **középfokú oktatás**: B-A-Z megye települései

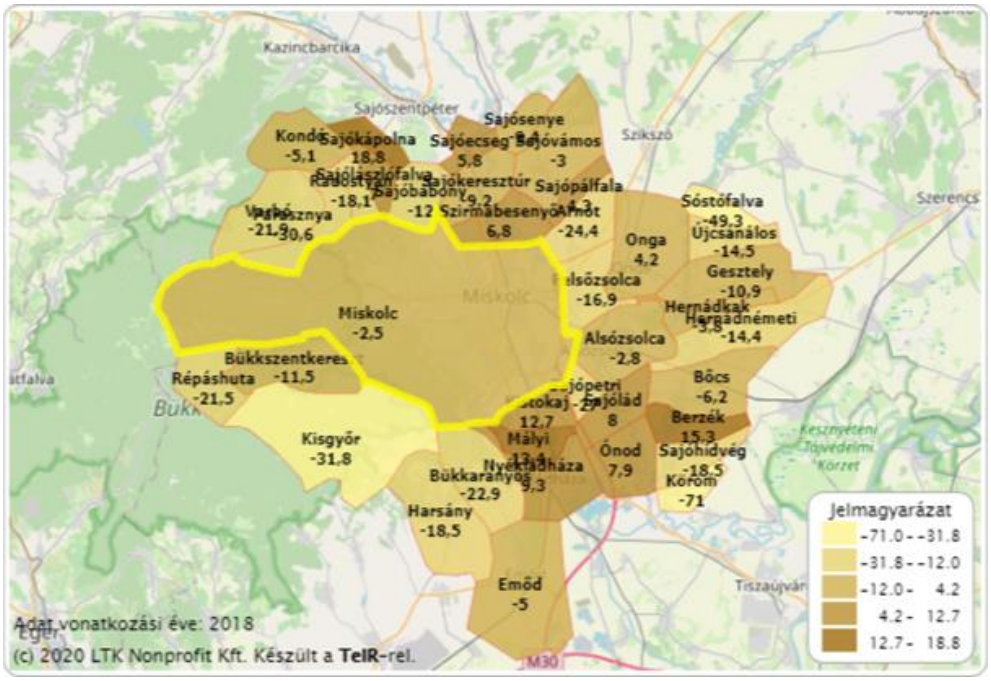
[26] KSH Munkaerőpiaci körzetek Magyarországon c. tanulmány (2017) alapján

	Tényező	Miskolc szerepe	Települések köre	Települések száma és/vagy felsorolása
				felsőfokú oktatás: Észak-magyarországi régió (B-A-Z, Heves, Nógrád megye) **kereskedelmi**: Miskolci járás
		szolgáltatói hálózati központok (nem szükségszerűen)	bizonyos térségi szinten szervezett (köz) szolgáltatásokban résztvevő települések köre	szociális alapellátás vonatkozásában: Miskolc közigazgatási területe szociális szakellátás vonatkozásában: B-A-Z megye
	fejlesztési cél alapon	a térségi fejlesztéseket koordináló önkormányzat (nem feltétlen, hiszen ágazatonként eltérő lehet a központ pl. szennyvízkezelés)	közmű, turisztikai fejlesztések és szolgáltatások, beszállítói hálózatok (jellemzően csak az agráriumban, hagyományos város-vidék kapcsolat-rendszer)	B-A-Z Megyei ITP alapján meghatározott fejlesztési agglomeráció települései: 1 Alsózsolca 2 Arnót 3 Bőcs 4 Bükkaranyos 5 Bükkszentkereszt 6 Felsőzsolca 7 Gesztely 8 Harsány 9 Hernádkak 10 Hernádnémeti 11 Kisgyőr 12 Kistokaj 13 Mályi 14 Nyékládháza 15 Onga 16 Parasznya 17 Radostyán 18 Répáshuta 19 Sajóbábony 20 Sajóecseg 21 Sajókeresztúr 22 Sajólád 23 Sajólászlófalva 24 Sajópálfala 25 Sajópetri 26 Sajósenye 27 Sajóvámos 28 Sóstófalva 29 Szirmabesenyő 30 Újcsanálos 31 Varbó

Miskolc, mint agglomerációs központ

Miskolc agglomerációs várostérségi lehatárolása során megvizsgálásra került azon települések köre, ahová a városból jellemzően kiköltöznek a helyi lakosok, akik munkavégzés és szolgáltatások igénybevétele céljából továbbra is a városhoz kötődnek.

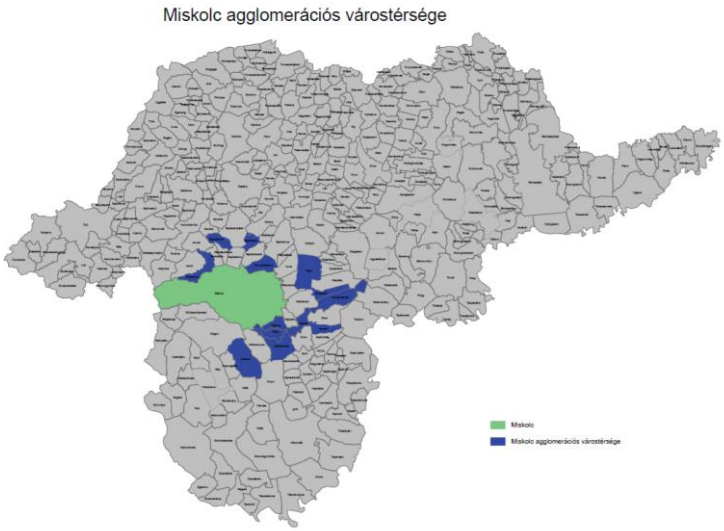
61. ábra: A be- és elvándorlások alakulása a miskolci agglomerációban



Forrás: teir.hu

A pozitív egyenleggel rendelkező települések alkotják ebből a szempontból az agglomeráció várostérséget.

18. térkép: Miskolc agglomerációs várostérsége



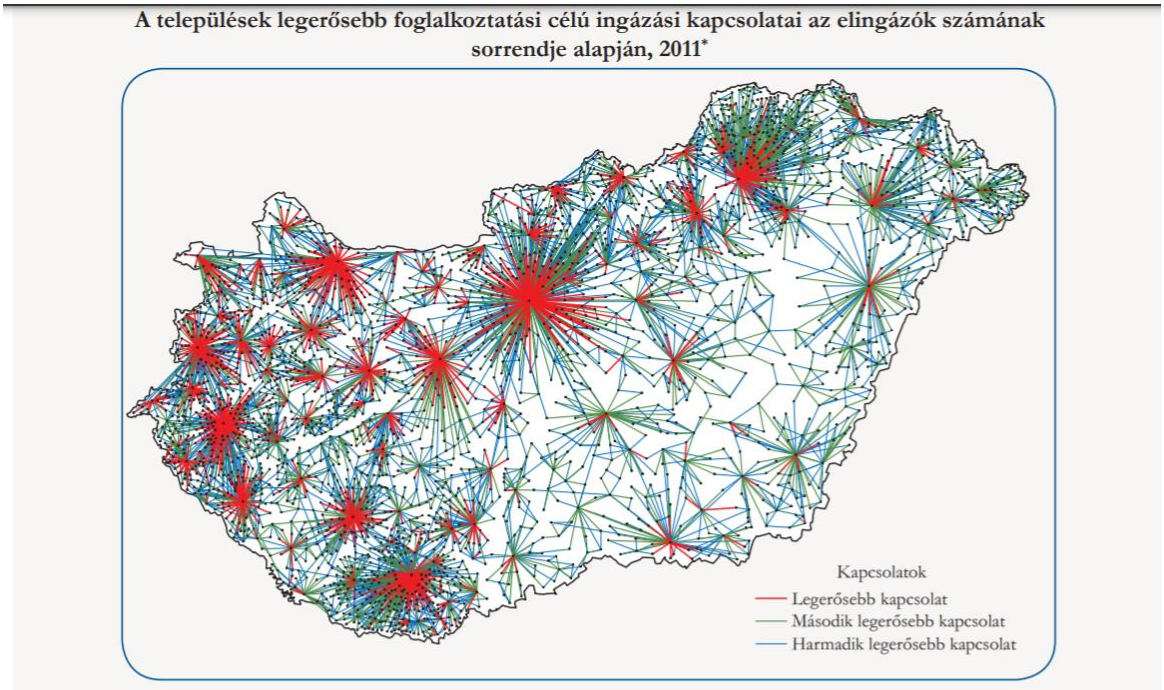
Forrás: saját szerkesztés

Miskolci foglalkoztatási várostérségének vizsgálata

A magyarországi ingázásról a legutóbbi népszámlálás adatai, illetve a Debreceni Egyetem és KSH által 2017-ben végzett közös kutatás adnak átfogó információt. A KSH kiadványa alapján 2011-ben hazánkban minden harmadik foglalkoztatott, több mint 1,3 millió fő a lakóhelyétől eltérő településen dolgozott, naponta ingázott. Közéjük tartoznak az ún. változó településen dolgozók is, akik tevékenységüket rendszeresen más-más településen végzik (pl. ügynökök, piaci árusok). Napi ingázónak számítanak azok a foglalkoztatottak is, akik a napi periodicitásnál valamelyest ritkábban (2–3 naponta), de rendszeresen ingáznak. Az ún. huzamos ingázók ellenben külön csoportba tartoznak, akik családjuktól távol élnek, és csak ritkább időközönként (hetente, havonta) járnak haza. Az ingázók döntő hányada (87%-a) napi rendszerességgel ugyanarra a magyarországi településre jár el dolgozni. Ilyen munkavállalóból 246 ezerrel több volt 2011-ben, mint 2001-ben; a változó (vagy ismeretlen) településen dolgozók száma (153 ezer fő) csökkent, a naponta külföldre ingázóké (27 ezer fő) – az uniós csatlakozással összefüggésben – az ötszörösére emelkedett.

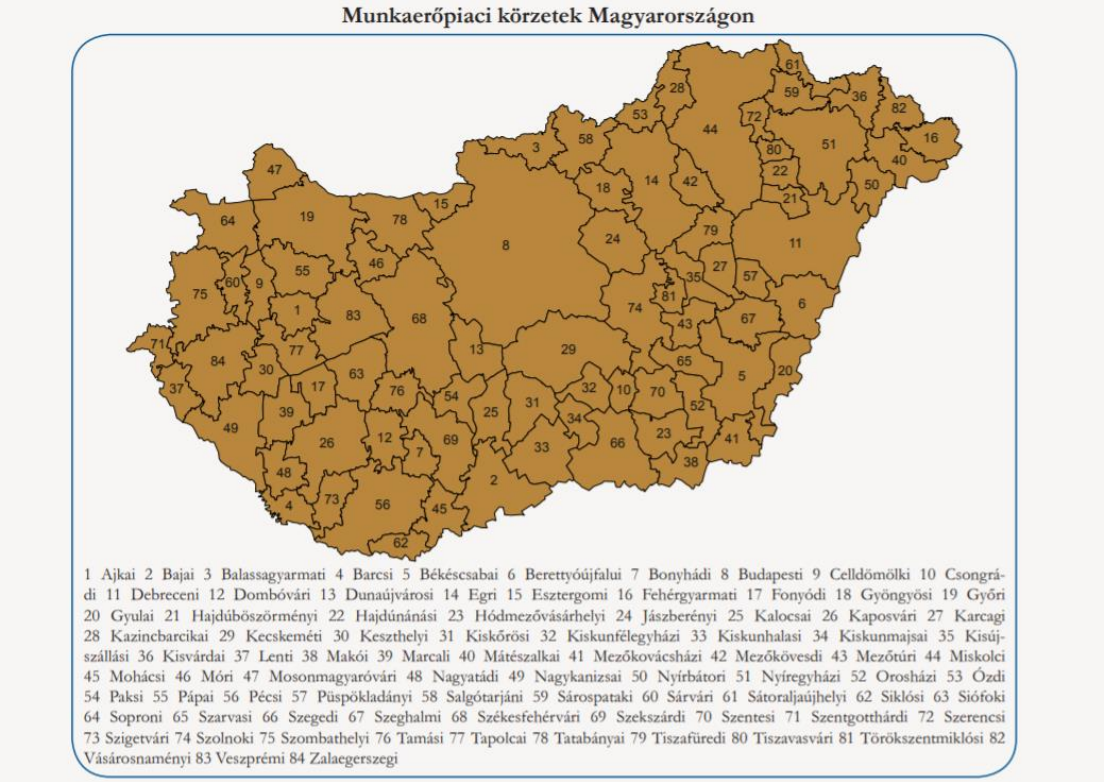
A munkaerőmozgás fő iránya a községekből a városok felé mutat, mivel a jelentős létszámot foglalkoztató gazdasági szervezetek döntően az ország nagyobb városaiban összpontosulnak. A 2011. évi népszámlálás idején lakóhelyükről eljárók 37%-a községből városba járt dolgozni, miközben ezzel ellentétes irányba csak 7%-uk ingázott. Az ingázók jelentős többsége a lakóhelyénél népesebb településre járt dolgozni. A városokon belül kiemelkedő a főváros és a megyei jogú városok munkaerővonzása, e településekre járt az összes ingázó 41%-a.

19. térkép: Foglalkoztatási célú ingázási kapcsolatok



Forrás: KSH – Munkaerőpiaci körzetek Magyarországon

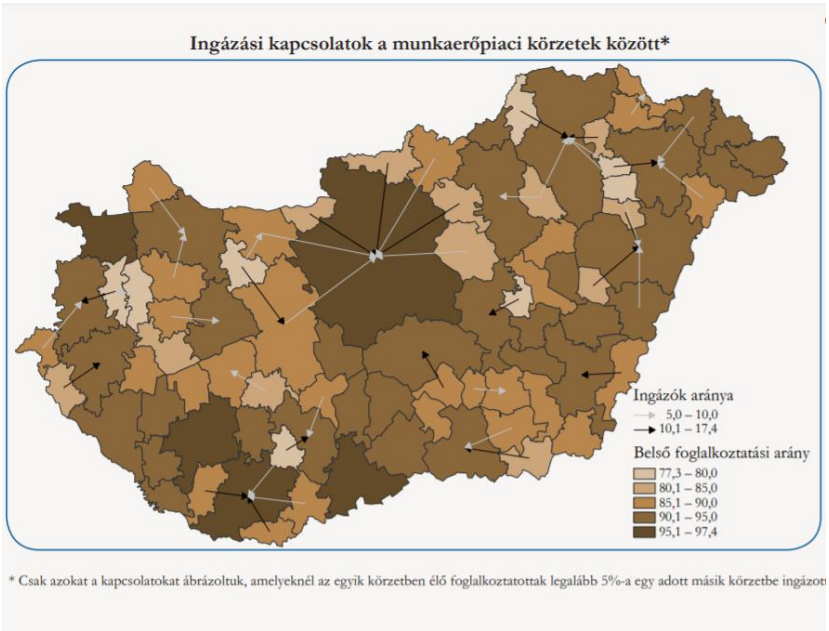
20. térkép: Munkaerőpiaci körzetek Magyarországon



Forrás: KSH – Munkaerőpiaci körzetek Magyarországon

Budapest kiemelkedő munkaerőpiaci szerepét mutatja, hogy a vonzáskörzetéhez egy nagyobb megyének megfelelő területen 274 másik település is tartozik. A mutatók alapján a miskolci a második legnagyobb körzet.

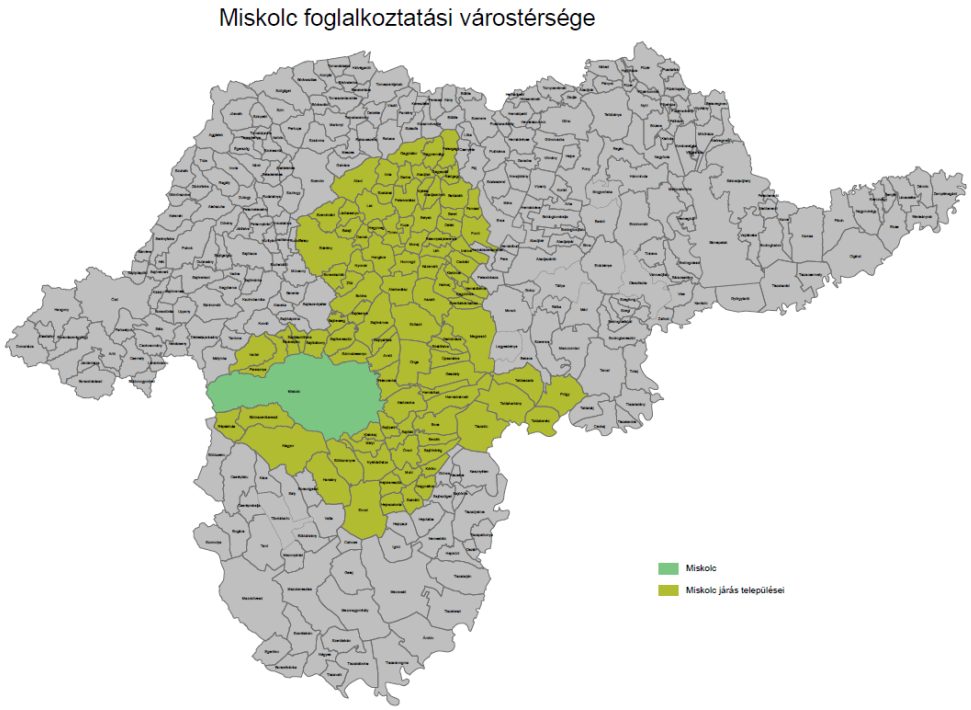
21. térkép: Ingázási kapcsolatok a munkaerőpiaci körzetek között



Forrás: KSH – Munkaerőpiaci körzetek Magyarországon

Szintén jelentős arányban jártak dolgozni a Debrecen, a Miskolc, a Nyíregyháza és a Pécs központú munkaerőpiaci körzetekbe is több másik körzetből. A legintenzívebb áramlás a kazincbarcikaiból a miskolci körzetbe történt, az előbbiben élő foglalkoztatottak 17%-a Miskolc és környéke felé ingázott.

22. térkép: Miskolc foglalkoztatási várostérsége



Forrás: saját szerkesztés

Miskolc közszolgáltatási várostérségei

Egészségügyi várostérség

Egészségügyi alapellátás – Miskolc

Fekvő és járóbeteg szakellátás (BAZ Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház)

Szakmai struktúráját tekintve a miskolci telephelyekre koncentrálódnak az aktív ellátások, a telephelyein krónikus ellátás és a rehabilitáció különböző típusai mellett járóbeteg ellátás történik.

A kórház a szakmai paletta csaknem egészét átfogja és több szakmában a regionalitást biztosítja Borsod-Abaúj-Zemplén-, Nógrád- és Heves- megye betegei számára. Országos ellátást biztosít gyermekcsontvelő-transzplantáció tekintetében; regionális feladataiként végzi az angiológiai, idegsebészeti, sugárterápiás, intervenciós kardiológiai, elektrofiziológiai (pacemaker, ICD), koraszülött- és PIC (perinatális intenzív), heamatológiai, infectológiai, bőrgyógyászati, pszichiátriai ellátásokat.

Oktatási várostérség

Alapfokú oktatás – Miskolc, miskolci járás

A más térségből, jellemzően agglomerációból bejáró tanulók aránya évek óta 10-11% körül mozog.

Középfokú oktatás, szakképzés - B-A-Z Megye

Felsőfokú oktatás: Miskolci Egyetem – elsősorban regionális, Észak-magyarországi régió (B-A-Z, Heves, Nógrád), de országosan is értelmezhető.

Szociális várostérség

A szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, család-és gyermekjóléti alapellátások, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, támogató szolgáltatás, idősek nappali ellátása, pszichiátriai betegek nappali ellátása bölcsőde ellátás- elsősorban Miskolc közigazgatási területére terjed ki.

Szociális szakosított ellátások köre: idősek átmeneti elhelyezése (Idősek Gondozóháza), idősek otthona köre – megyei ellátási hatókörrel rendelkezik. A Szociális Gyermekvédelmi Főigazgatóság Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kirendeltség által nyújtott szolgáltatások mind megyei szinten kerülnek megszervezésre.

A szociális várostérsége Miskolcnak ezek alapján valamennyi megyei települést magában foglalja.

Ivóvíz-szennyvíz szolgáltatás

A MIVÍZ Kft-hez tartozik a város környéki települések (Mályi, Nyékládháza, Bükkszentkereszt) felé történő ivóvízátadást. Ezen túlmenően Miskolc város közigazgatási határain kívül Felsőzsolcán szennyvízcsatorna szolgáltatást végez, továbbá Alsózsolca, Arnót, Mályi, Bükkszentkereszt, Répáshuta, Szirmabesenyő, Nyékládháza és Kistokaj településeken a keletkező szennyvizek tisztítását végzi el a miskolci szennyvíztisztító-telepen.

Közösségi közlekedés

Az Miskolci Városi Közlekedési Zrt. alaptevékenysége Miskolc, illetve Felsőzsolca városok helyi közforgalmú közlekedésének lebonyolítása.

Miskolc piaci szolgáltatok szerinti várostérségei

Kiskereskedelmi

A kiskereskedelmi vonatkozásban vizsgálva a piacoknak (városi és őstermelői piacok egyaránt) illetve az egyes hiper- és szupermarketek által kínált szolgáltatásoknak van várostérségi vonzó hatása, mely elsősorban a miskolci járás településeit foglalja magában. A miskolci hiper- és szupermarketek vonzáskörzete az egész megye területére kiterjed, de azok esetlegesek, alkalmi jellegűek, nem jelentenek funkcionális térségi lehatárolást.

2.3 Helyzetértékelés, szintézis

2.3.1 Prosperáló város

2.3.1.1 A város, várostérség gazdasága

P1: Térségi gazdasági és innovációs ökoszisztéma jellemzői (ágazati együttműködések, térségi hálózatosodás, kulcsszereplők jelenléte, innovációteremtés, innovációterjedés)

- Miskolc a régió legjelentősebb K+F+I központja. Részben ennek is köszönhető, hogy jelentős számú, húzóágazatokhoz kapcsolódó klaszter együttműködés segíti a gazdasági növekedést. A Miskolcra betelepült vállalkozások egyre nagyobb arányban kívánnak a beszállítói hálózatokra támaszkodni, amihez szükséges a beszállítók megerősödése, további technológiai transzferek bevonása, a tudás közvetítés kiterjesztése.
- A Miskolci Egyetem a térségi innovációs ökoszisztéma egyik meghatározó szereplője. Az egyetem, mint a város egyik legnagyobb munkáltatója a jelentős oktatási és gazdasági teljesítménye mellett K+F+I tevékenységével, valamint a kiépített klaszter-struktúrájával és innovatív gazdaságfejlesztési potenciáljával képes a város és a megyében jelentős ipari potenciállal rendelkező települések ez irányú fejlődését is szolgálni.
- A Miskolci Egyetem jelentős kutatás-fejlesztési és innovációs kapacitással rendelkezik, ebben egyre nagyobb szerepet kell kapnia a jövőben a vállalati megbízásoknak, a duális képzés erősítésének. Különös hangsúlyt kell helyezni az egyetem tudásbázisára alapuló vállalkozásokra; fejleszteni kell a start up és spin-off vállalkozások infrastrukturális hátterét az Egyetemvárosban. A működési modellváltással együtt járó infrastruktúra fejlesztések megteremthetik az alapját a további fejlődésnek.
- A 3 jelentős térségi klaszter (Észak-Magyarországi Informatikai Klaszter, NOHAC Észak-Magyarországi Autóipari Klaszter, Magyar Anyagtudományi és Nanotechnológia Klaszter) köré épülő együttműködéseknek is egyre nagyobb szerepe van a város gazdasági életében, az innovációs ökoszisztéma kialakításában. Az Klaszterek tagjai közül többen (pl. Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közhasznú Nonprofit Kft.) partnerként is bekapcsolódnak a Miskolci Egyetem által 2015 óta indított duális képzésekbe, azaz gyakorlati oktatóhelyként is támogatják a képzés folyamatát.
- A klaszterek célja, hogy a régió tudásbázisára építve a gazdasági informatika, ipari informatika, autóipari fejlesztések, anyagtudomány és a nanotechnológia területén a tagvállalatok kutatás-fejlesztési kapacitásainak egyesítésével, a meglévő szinergiák feltárásával a nemzetközi piacokon is piacképes termékek és szolgáltatások kialakítására alkalmas K+F eredményeket hozzanak létre**.**
- A Miskolci Egyetem mellett, illetve azzal szoros szinergiában a Miskolci Szakképzési Centrum 10 tagintézményével biztosítja a magas színvonalú szakmaoktatást Miskolc városában. A befektetői igények kiszolgálásában a szakképzés megerősödésének is hangsúlyos szerepe van. A centrum által megvalósított fejlesztések is ezt szolgálják.
- A város gazdasági életének jelentős szereplője még a turisztikai ágazat, fontos ezen szektorban is az együttműködések ösztönzése, más ágazatokkal történő együttműködés erősítése, a térségi hálózatos együttműködések erősítése. Nagyfokú, szinte ugrásszerű növekedést figyelhettünk meg a kereskedelmi szálláshelyek bruttó bevételeiben és az IFA befizetésekben 2015-től kezdődően, melyet a 2020-as évben a COVID járvány tört meg jelentősen.
- A turizmus, a turizmusra épülő szolgáltatások újraindítása és helyreállítása kiemelt stratégia feladata lesz a városnak a 2021-27-es fejlesztési időszakban. A természeti adottságokra épülő és azok megóvását előtérbe helyező turizmusfejlesztés valamennyi miskolci számára fontos, a lakossági kérdőívezés során a válaszadó mintegy 40%-ka jelölte meg, hogy helyi kötődésének alapja a táj és természeti adottságok, kétszer annyian mint a biztos

munkalehetőséget, ami mutatja, hogy kiemelten fontos ezen fejlesztések társadalmi egyeztetése is.

- A turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások közül a lakosok nagy többsége (68%) fontosnak tartja a kiskereskedelmi és minőségi vendéglátóipari szolgáltatások jelenlét és szolgáltatási szektor megerősítését.

P2: A humán erőforrás jellemzői (egészség, tudás, életminőség, munkaképes korúak száma, ingázási adatok) és azok viszonya a helyi gazdaság igényeihez [munkaerőpiac keresleti és kínálati oldala, mennyiségi és minőségi jellemzői)]

- Miskolc népessége öregedő tendenciát mutat, csökkent a munkaképes korúak száma (2015-ben a 15-64 éves korúak száma 105 114 fő, 2020-ban 96 565 Fő). A születési mutatók száma szintén csökken, a város legnépesebb korcsoportja az idősebb korosztályokból kerül ki. A népesség gazdasági aktivitása alacsonyabb az országos adatokhoz képest. Az elmúlt 10 évben a városban a száz lakosra jutó adófizetők száma növekedett, 6,1 fővel, ennek eredményeként a 2019 évi mutató 48,6 fő, amely azonban még így is alacsonyabb az országos és megyei járásközpontok adatainál.
- Megyei adatok alapján a térségben élők egészségi állapota rosszabb az országos átlagnál, magasabb a szív- és érrendszeri, valamint daganatos megbetegedéssel érintett lakosság száma. A probléma súlyossága jelentős és összetett beavatkozásokat indokol, mind rövid, mind hosszútávon.
- A munkaerőmozgás fő iránya a községekből a városok felé mutat. A munkaerőpiaci körzetek tekintetében a legintenzívebb áramlás a kazincbarcikaiból a miskolci körzetbe történt, az előbbiben élő foglalkoztatottak 17%-a Miskolc és környéke felé ingázott.

P3: Gazdasági igényeken alapuló humán infrastruktúra, oktatási-nevelési intézményrendszer jelenléte (duális oktatás, szakképzés, digitális készségek, bölcsődei/óvodai ellátás biztosítása a munkavállalóknak)

Duális képzés

- A Miskolci Egyetem hallgatói létszámának alakulásában 2011-12-től kezdődően minden képzési formában csökkenő tendencia figyelhető meg. 2015-től kezdve a levelező képzésben résztvevők száma azonos szinten maradt, azonban a nappali tagozatos hallgatói létszám csökkenése folyamatos. A Miskolci Egyetemen 2015 óta folyik duális rendszerben képzés, melyet folyamatosan fejlesztenek és további képzési területekre terjesztenek ki.
- A duális képzési formában a felsőoktatás és a gazdasági szereplők együttműködésével megvalósuló speciális gyakorlatorientált felsőoktatási képzés folyik, melynek során a hallgatók már egyetemi éveik alatt részletes ismereteket szereznek a munka világáról. A Miskolci Egyetem vonatkozásában ez azt jelenti, hogy a képzés során megkülönböztetnek intézményi (egyetemi) és vállalati szakaszokat, amelyek követik egymást.

Szakképzés

- A Miskolci Szakképzési Centrum 10 tagintézményében a képzési kínálata nagyon sokszínű; a műszaki képzéseken túl, az üzleti és gazdálkodási, valamint szépészeti és szociális ágazat szakmai képzései is elérhetők. Mindösszesen 228 szakmában szerezhető igény esetén szakképesítés. A térségre jellemző hiányszakmák mindegyike szerepel képzési kínálatban. A szakképzésbe jelentkező tanulókat 23 szakmacsoportban várják az iskolák. A Miskolci Szakképzési Centrum a régió meghatározó felnőttképző szervezete.

Bölcsődei ellátás

- A városban a bölcsődei férőhelyek száma 2013-tól kezdődően kismértékben emelkedett, 2016-tól állandó 836 férőhely áll rendelkezésre. Az egy működő férőhelyre jutó 0-2 éves korú gyermekek száma visszaesett 2013-ra és ez az érték is állandósult, ez 2013 és 2019 között alatta van az országos értéknek (7 fő). Az egy férőhelyre jutó bölcsődések száma 2013-tól számítottan szintén állandósult, az értéke megfelel az országos átlagnak: 0,91. A jelenlegi férőkapacitás általánosságban megfelelőnek mondható, a helyi igényeket ki tudja szolgálni, az elmúlt 10 év intézményi fejlesztései egyértelműen segítettek a nők munkaerő-piacra történő visszatérésének folyamatát. A Miskolci járásban kevés településen működik azonban bölcsőde, tekintve, hogy főként a miskolci agglomerációhoz tartozó települések, így sokan Miskolcon dolgoznak és bejáróként munkahelyhez közeli ellátást keresnek gyermeküknek. A számadatok nem tükrözik azt, hogy az utóbbi években sem jut minden igénylő automatikusan ellátáshoz és hosszú várólisták is vannak a gyermekek nappali elhelyezésére. A férőhely hiány okozta problémát valamelyest az egyházi fenntartású és magán bölcsődék (családi napközik) megjelenése és elterjedése enyhíti. Az ellátás minőségével is vannak fenntartási a lakosságnak, a kérdőívek alapján többen voltak közepesen elégedettek vagy elégedetlenek az ellátás színvonalával, mint elégedettek. Kívánatos lenne további családi bölcsőde nyitása, illetve a munkahelyi bölcsődék megteremtése.

Óvodai ellátás

- A városban 16 óvodai intézmény található, melyből egyházi fenntartású 9 db, továbbá 6 db civil és egyéb fenntartású óvodai intézmény működik. Az önkormányzati fenntartású óvodák 2021. augusztusától – átszervezés eredményeként - 1 székhely óvodába kerültek összevonásra 31 tagintézménnyel.
- Miskolcon az óvodai férőhelyek száma visszaesett 2013-ban, 5500-5600 körül állandósult. Az intézmény 611 fő alkalmazottat foglalkoztat, ebből 350 fő felsőfokú, 232 fő középfokú, 29 fő alapfokú végzettséggel rendelkezik. A legnagyobb problémát a humán kapacitás hiánya okozza az óvodák működtetése során. A folyamatos óvodai fejlesztések ellenére nagy problémákat okoz az óvoda-pedagógus hiány, aminek következtében csoportbezárásokra került sor a 2022-es racionalizálás során. Ezt több ok teszi szükségessé: a várhatóan csökkenő gyermeklétszám, a nyugdíjba vonuló óvodapedagógusok nagy száma, a más nagyvárosokhoz hasonlóan, Miskolcon is tapasztalható óvodapedagógushiány. Összesen 67 óvodapedagógus hiányzik a rendszerből. A racionalizálás mellett szól az is, hogy az óvodák csoportjai között egyenlőtlenségek tapasztalhatók: míg egyes helyeken az átlag csoportlétszám 16-18, addig máshol 26-29 fővel működnek csoportok. 2022. szeptemberétől a jelenleg működő 173 csoport száma 159-re csökken, és a csoportok átlaglétszáma így 20-22 fő lesz.
- A lakossági kérdőíves felmérés alapján az ellátás minőségével a bölcsődei ellátással ellentétben már sokkal többen voltak elégedettek, mint közepesen elégedettek vagy elégedetlenek.

P4: Gazdasági szereplők tőkeereje (magánberuházások alakulása)

- A magánberuházások mértéke elsősorban a 2 ipari parkban végrehajtott beruházások alapján került megvizsgálásra.
  A MIDIP-ben 2020-ig 54 mrd Ft beruházást hajtottak végre a befektetők, illetve a betelepült cégek, a MIP-ben pedig 243 mrd Ft értékben történt beruházás a cégek részéről. A legnagyobb beruházási volumen 2017-re tehető a MIDIP esetében 17,254 mrd Ft-tal, míg a MIP esetében egyértelműen a 2014-es év volt a legkiemelkedőbb, 116,845 mrd Ft értékben hajtottak végre beruházást ekkor a cégek a MIP-ben.

P5: A helyi gazdaság ágazati szerkezete (vállalkozások ágazati megoszlása)

- Az elmúlt 10-15 évben egyértelműen megindult Miskolcon a gazdasági struktúraváltás; a regisztrált gazdasági szervezetek száma nőtt, többségük egyéni, ill. mikro- és kisvállalkozás.
- A városba települt nagyvállalati kör helyi fejlesztéseket valósít meg; a Déli Ipari Parkban jelentős foglalkoztatást bővítő, ill. a Miskolci Egyetem K+F+I kapacitásaira is igényt tartó beruházás indult és van tervbe véve.
- A városban és környékén megvalósított közlekedési infrastruktúra fejlesztések kedvező hatással voltak Miskolc tőkevonzó képességére; erősödött a város K+F+I potenciálja; a Miskolci Egyetem kutatási és szolgáltatási portfóliója szintén pozitív hatással van a tőkevonzó képességre.
- A gazdaság dinamizálását segítette az elmúlt években, hogy a Kormány kiemelt fejlesztési térséggé nyilvánította Miskolcot (1707/2013. (X.8.) Korm. határozat), valamint Magyarország Kormánya és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1315/2015. (V. 21.) Korm. határozat alapján elindultak a Modern Város Programból finanszírozott fejlesztések a településen.
- A bányászat és a kohászat leépülése miatt megszűnt munkahelyeket a szolgáltató és a gépjárműipar megjelenése tudta pótolni. A következő években a foglalkoztatottság javítása már a magas hozzáadott értékű munkahelyek létrehozását kell szolgálja.
- A helyi vállalkozások nemzetgazdasági ágankénti megoszlása azt mutatja, hogy az elmúlt években csökkent az építőipar, a villamosenergiaipar és a kiskereskedelem súlya. A város 10 legnagyobb árbevétellel rendelkező vállalkozása közül az első 5 helyen 4 gépipari vállalkozás (Robert Bosch Energy and Body Systems és Robert Bosch Power Tool Kft., a Joyson Safety System Hungaria Kft. és a Starters Automotive Hungary Kft.), továbbá egy közmű szolgáltató (MVM ÉMÁSZ Hálózati Kft.) található.
- 2014-ben és 2020-ban is számszakilag a legtöbb vállalkozás a szakmai, tudományos, műszaki tevékenység ágazatban, második legtöbb az ingatlanügyletek szolgáltatási ágazatban tevékenykedett, harmadik helyen pedig a kereskedelem, gépjárműjavítás állt (annak ellenére 7 év alatt közel 20%-os csökkenés volt megfigyelhető ebben az ágazatban). A jelentősebb ágak közül 10 % körüli, vagy a feletti növekedést értek el a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat, és a közigazgatás, védelem ágazatok és 14% feletti növekedést produkált az építőipar, valamint jelentősen nőt az egyéb szolgáltatások területen tevékenykedő vállalkozások száma. Nagyobb mértékű csökkenés volt tapasztalható a kereskedelem gépjárműjavítás, a szállítás és raktározás, és a szálláshely szolgáltatás, vendéglátás ágakban.
- Potenciális kitörési lehetőséggel bíró ágazatok Miskolcon:
    - fémipar, fémfeldolgozás,
    - energetika, megújuló energiaforrások hasznosítása
    - IT szektor, informatika
    - turizmus
    - Miskolcon fejlődő stratégiai ágazat lehet még továbbá a modern nehézipar. A modern anyagtechnológiai gyártók, illetve a modern gépgyártás a gépiparon belül a városban ma is meghatározó mind árbevétel, mind foglalkoztatotti létszám vonatkozásában.
- Városi szinten vizsgálva az exportáló cégek árbevétel adatait dinamikusan növekvő pályát figyelhetünk meg (2018-as érték 86%-kal nagyobb a 2012-eshez képest), melyben központi szerepe van a gépiparnak. A nagykereskedelem – jellegéből fakadóan – szintén a legnagyobbak között van, ez a második a rangsorban, azonban a gépipari ágazat által produkált árbevétel 12-szerese az azt követő nagykereskedelemnek. Az exportáló cégek

esetében is egyértelműen kirajzolódik, hogy mennyire koncentrált Miskolc gazdasága, mivel a borsodi megyeszékhely esetében a gépipar adja a 83%-át az export árbevételeknek, a város koncentrált iparági szerkezetével nagy mértékben kitett válságoknak, különösen abban az esetben, ha a legjelentősebb ágazat közvetlenül kötődik a járműgyártáshoz.

- A gazdaságfejlesztési tevékenység eredményeképpen a beszedett iparűzési adó volumene folyamatosan emelkedett 2012-es évtől Miskolcon, azonban a 2020-as évben a COVID-19 járvány következtében csökkent több mint 900 millió forinttal.

P6: A helyi gazdasági infrastruktúra helyzete (kereslet-kínálat, közművesítettség, ipari parkok, iparterületek jellemzői)

Ipari parkok

Miskolcon 3 nagy ipari park terület található: Miskolci Ipari Park (MIP), Miskolc Déli Ipari Park (MIDIP), Diósgyőri Ipari Park. Az elmúlt időszakban ebből kettő jelentős fejlesztése indult meg: MIP és MIDIP.

- Miskolci Ipari Park: 2021-as beszámoló alapján a területi és kihasználtsági adatok azt mutatják, hogy 51,09 ha hasznosítható szabad terület áll rendelkezésre a 172 ha hasznosítható területből. 54 működő 4 betelepülő és 2 szerződés vállalkozás van jelen a területen. 2022-ben pedig már azt mutatják a legfrissebb trendek, hogy tulajdonképpen a Mechatronikai Ipari Parkban nincs további értékesíthető ingatlan, ezért visszavásárolják a 6 hektáros területet a Lufthansától. A Chervon Auto 8 hektáron 50 millió eurós beruházást valósít meg, de már bejelentették, hogy a második ütemben egy 100 millió eurós beruházást terveznek.
- Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park: 2021-as beszámoló alapján a területi és kihasználtsági adatok az alábbiak: 231 ha hasznosítható területből 158 ha hasznosítható szabad terület áll rendelkezésre. Jelenleg 9 működő és 2 betelepülő és 1 szerződő vállalkozás van a területen. Mára összességében 259 hektárosra bővült Déli Ipari Parkban Miskolc környezetbarát és okos városfejlesztési irányvonalaként teljeskörű, geotermikus energiát is kínáló infrastrukturális ellátottság is a befektetők rendelkezésére áll.
- Diósgyőri Ipari Park: Az Ipari Park nehezen fejleszthető, működését számos probléma kíséri, melynek egyik fő oka, hogy az ipari park területe több tulajdonos osztatlan közös tulajdonában áll, így a területek értékesítése, hasznosítása nehézkes.
- A Miskolcon jelenleg működő 224 hektár területű Miskolci Ipari Park és a 259 hektár területű Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Park kihasználtsága jelentős. Önkormányzati, illetve Miskolc Holding Zrt. tulajdonban már csak kisebb területek állnak rendelkezésre, ezért alapvető fontosságú Miskolc város számára további egyben értékesíthető iparterületek kialakítása.

Befektetői igények

- A Miskolc Holding adatszolgáltatása alapján az alábbiak rögzíthetőek: 2020. január 1. és 2021. július 30. között beérkezett közel 80 befektetői megkeresés körülbelül 10%-a 50 ha feletti. Ezen időszakban összesen közel 1500 ha területigényű megkeresés érkezett Miskolcra, jellemzően járműipari ágazatból. A járműiparon belül az utóbbi időszakban meghatározó az elektromobilitáshoz kapcsolódó üzletágak megjelenése, pl. akkumulátorgyártás.
- A Nemzeti Befektetési Ügynökségen (HIPA) keresztül, 2021 áprilisa óta 5 db autóipari beszállító cég, 100 hektárnál nagyobb területigényű projekttel kereste meg a települést. Az 5 projekt összesen 854 hektár területigényt, azaz projektenként átlagosan 170 hektár területigényt jelent.
- Miskolc jelenleg a közigazgatási területén belül 10-20 hektár, az Inpark területén pedig maximum 30-40 hektár nagyságú területméretig tudja kezelni a megkereséseket, közigazgatási területén kívül pedig maximum 70 ha területméretig tud területet – a jelenlegi állapotában,

azaz szántóként – kiajánlani, míg a nemzetgazdasági szempontból leginkább meghatározó volumenű beruházások fogadása már problémát jelent.
- A beruházási projektek jellemzően 2 éves megvalósulással számolnak, míg a szolgáltatóval folytatott egyeztetés alapján a közműigény teljesítéséhez szükséges infrastruktúra fejlesztések akár 4-5 évet is igénybe vehetnek a tervezés, engedélyeztetés, közbeszerzés és kivitelezés időszükségletére is tekintettel.

Ipari parki területek jelenlegi fejlődési helyzete

- Magyarország Kormánya és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1315/2015. (V. 21.) Korm. határozat alapján indultak már el az Operatív Programokból és Modern Város Programból finanszírozott fejlesztések, továbbá szintén ez alapján várható a 4 ütemre bontott fejlesztések folytatási is.

Barnamezős területek

- Miskolcon és környékén négy jelentősebb, elkülöníthető barnamezős terület található. A város jelenleg is aktívan foglalkozik ezen barnamezős területek rekultivációs lehetőségeinek vizsgálatával.
- Miskolcon ezeknek a területeknek a túlnyomó része magántulajdonban van elsősorban a magántőke bevonásával valósíthatók meg ezek a fejlesztések. Azokon a területeken, ahol még most is jelentősebb termelés zajlik, ott meg kell vizsgálni, hogy megfér-e egymás mellett a két különböző, a lakó- és a gazdasági funkció, illetve szükség esetén jól el kell majd különíteni egymástól a két területet.
- A DAM területén a tulajdonviszonyok rendezésével és ezzel egyidejűleg feltáró út(ak) megépítésével (Vargahegy összekötése a Kiss Ernő úttal a DAM-on keresztül) lehetne elkezdeni a rehabilitációs folyamatot.

2.3.1.2 A város, várostérség szolgáltatási mixe

P7: A helyi gazdaságot kiszolgáló szolgáltatási mix jelenléte

Inkubációs tevékenységek

- Miskolci Egyetem területén található a BNL Start Partners inkubátorháza, elsősorban startup-okat segíti az elindulásban. Az Andrássy Vállalkozói Inkubátorház és Innovációs Központ kialakítására az Észak-magyarországi Operatív Program keretében került sor. A csaknem kétezer négyzetméter alapterületű épületben 26 iroda, négy utcakapcsolattal rendelkező műhely, raktárhelyiségek, konferenciaterem, oktató- és tárgyalóterem, aula, teremgarázs kapott helyet. Az új inkubátorházban induló vállalkozásoknak a piaci ár alatti bérleti díjért kínálnak helyiségeket és szolgáltatásokat.

Munkavállalókat segítő humán infrastruktúra

- 2012-től a Miskolci Katowice úti Sport Tagóvoda fogadja a Bosch és a Starters E-Components Generators Automotive Hungary Kft. által támogatott német nyelvi óvodai csoportokat. Ezek a csoportok fogadják a Miskolcon kiküldetésben tartózkodó, külföldi munkatársak gyermekeit, és németországi kiküldetés előtt álló, magyar munkatársak gyermekeit, illetve kisebb létszámban külsős gyermekeket is. (Forrás: https://mnamk.hu/wp/wp-content/boschschule.hu/bosch-ovoda/index.htm)
- Az MNÁMK Bosch Német Általános Iskola négy partner, a bajai Magyarországi Németek Általános Művelődési Központja, Miskolc városa és a Robert Bosch Power Tool és Robert Bosch

Energy and Body Systems vállalatok együttműködésével jött létre, a 2012/2013-as tanévben nyitotta meg kapuit a diákok előtt. 2018 óta Starters E-Components Generators Automotive Hungary Kft. (korábban a Bosch cégcsoport tagja) is az iskola támogatói közé tartozik. Az iskola alsó tagozatban (1-4. osztályig) folytat képzést a Szabó Lőrinc Általános és Német Két Tanítási Nyelvű Iskola erre kialakított helyiségeiben. Az intézmény a Bosch és az SEG Automotive vállalatok Miskolcon kiküldetésben tartózkodó külföldi munkatársainak gyermekeit, a miskolci Bosch vállalatok és a Starters E-Components Generators Automotive Hungary Kft. munkatársainak gyermekeit és más tanköteles korú, németül anyanyelvi szinten, illetve közel anyanyelvi szinten beszélő gyermekek jelentkezését fogadja. Az iskola fenntartója a Magyarországi Németek Általános Művelődési Központja, tanterve a Baden-Württemberg tartományban és Németországban országos szinten érvényes követelményrendszerhez igazodik, az oktatás német nyelven folyik, német pedagógusok közreműködésével. Az intézményt a Német Művelődésügyi Miniszteri Konferencia német nevelési-oktatási intézménynek, míg az általa kiadott bizonyítványt német bizonyítványnak ismeri el. A tanévek végeztével a diákok német bizonyítványt kapnak, a magyar tanulók a bizonyítványuk magyar fordítását is megkapják. (Forrás: https://mnamk.hu/wp/wp-content/boschschule.hu/iskolankrol/index.htm)

- Az AVALON Nemzetközi Iskola Alapítvány által működtetett Avalon International School (AIS) az első Cambridge-i rendszerre épülő magániskola Miskolcon és térségében. A 2019 szeptemberében nyílt iskola és óvoda mintegy 5000 négyzetméteren biztosít színvonalas nevelési, valamint oktatási lehetőséget a 3-15 éves korosztály számára. A 3 és 5 évesek az óvodai oktatási-nevelési munkák részesei, míg 6 éves kortól már a Cambridge International által akkreditált Cambridge-i módszer szerint tanulhatnak diákjaik az iskolai részlegükön. Az AIS épülete és felszereltsége megfelel a 21. század esztétikai és technikai elvárásainak, legyen szó akár online, digitális formában alkalmazható oktatási felületekről, applikációkról. (Forrás: https://www.ais.hu/rolunk/)

2.3.1.3 Az önkormányzat(ok) gazdálkodása

P8: Önkormányzat településfejlesztési forrásainak összetétele, s az elmúlt 5 év tendenciái a saját forrás és a támogatások megoszlását is vizsgálva

- Miskolc MJV Önkormányzata esetében a településfejlesztési források nagysága a teljes kiadáshoz viszonyítva az elmúlt 10 évben elég széles tartományban mozgott; 7 – 37% között, de átlagosan évente 17% az értéke.

P9: Önkormányzati település- és gazdaságfejlesztési együttműködések bemutatása

- Az önkormányzat településfejlesztési tevékenységén belül aktívan együttműködik a Közgyűléssel, a Közgyűlés releváns bizottságaival, a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési Főosztályával. Szoros kapcsolat van az Önkormányzati tulajdonú cégekkel, azok közül is a Miskolci Holding Zrt és a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. amelyik napi szinten kapcsolódik a településfejlesztési tevékenységhez.
- A gazdaságfejlesztési tevékenység keretében biztosítja a vállalkozásokkal a folyamatos információáramlását: tájékoztatás, pályázati lehetőségek vállalkozásösztönzéshez és -fejlesztéshez kapcsolódóan; valamint folyamatos kommunikáció, közös projektek generálása.
- Az önkormányzat a hatékony együttműködés érdekében rendszeresen egyeztet a meghatározó gazdasági szereplőkkel; őket informálja és tájékoztatja, elvárásaikat és érdekeiket igyekszik minél nagyobb mértékben figyelembe venni a településfejlesztési tevékenységek során, valamint a lehetőségek és adottságok figyelembe vételével közös projektek generálását is segíti.

2.3.2 Zöldülő város

2.3.2.1 A város, várostérség szolgáltatási mixe

Z1: Zöld hálózatok és zöld szolgáltatások térségi kiterjedése: energiatermelés és tárolás kiépítettsége, körforgásos gazdaság jelenléte, a városban elérhető éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodást ösztönző tevékenységek bemutatása

- Miskolc belterülete zöldfelületi elemekkel jól ellátott, azonban a zöldfelületek eloszlása egyenetlen, a városi zöldfelületek valódi hálózati rendszerbe nem integrálódnak.
- A településen belül meglévő zöldterületek (közparkok, közkertek; lakótelepi zöldfelületek; zöldsávok, fasorok; zöldfelületi jellegű intézmények, intézményi jelentős zöldfelületek; magánkertek; belterületi erdők) értékesek és teljes mértékben megőrzendők. Számos helyi védett természeti értéknek adnak otthont.
- A zöldfelületek igénybevétele jelentős, állapotuk több esetben leromlott, a zöld sávok, fasorok mennyisége nem elegendő.
- A zöldinfrastruktúra szervesen kapcsolódik a város kiterjedt kék infrastruktúrájával, ezek fejlesztése többnyire elkülönülten történt eddig.
- A klímaváltozás miatt a városi vízvisszatartás egyre fontosabbá válik.
- A település nem rendelkezik modern zöldfelületi kataszterrel, pedig az segíthetné a zöld hálózatok monitoringját és az intézkedések megalapozását.
- Miskolcon a páratlan természeti környezetre és az elindított megújuló erőforrásokra épített projektekre alapozva, minden adott ahhoz, hogy a zöld, körforgásos gazdaságot a gazdaságfejlesztés súlypontjába helyezzék. A körforgásos gazdaságra törekvés fő mozgatórugói az erőforrások szűkössége, a növekedő népesség és a változó fogyasztói magatartás, a legfőbb előfeltétele a technológia fejlődése és a legújabb technológiai vívmányok. A város a Miskolci Egyetemmel közösen részese kíván lenni a körforgásos gazdaságnak.

2.3.2.2 A város, várostérség gazdasága

Z2: Városi és várostérségi gazdasági vállalkozások környezetre gyakorolt hatásai (légszennyezés, talajszennyezés, zaj, szag, teherforgalom stb.) Egyes elemek környezeti terhelési értéke, környezetvédelmi intézkedések

- A város legjelentősebb **légszennyező** forrása a lakossági tüzelés, sok háztartásban jellemző a kedvezőtlen vegyes tüzelés, amely a szilárdanyag, korom és kéndioxid kibocsátás növekedését okozza a téli időszakban.
- A lakossági nyílt téri **hulladék és avar égetés** jelentős konfliktusforrás.
- Az ipari eredetű légszennyező anyag kibocsátás nem jelentős. Ipari kibocsátás tekintetében a város légszennyező forrásai közül a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. a legjelentősebb kibocsátó, a betelepült nagyvállalatok légszennyező anyag kibocsátása a korszerű technológiáknak köszönhetően alacsony, azonban a kapcsolódó, jellemzően közúti logisztika jelentős környezetterhelő.
- A **levegőminőség** tekintetében legjelentősebb szennyezőanyag a szállópor. A PM10 24 órás egészségügyi határérték túllépések száma a korábbi csökkenő tendenciát követően 2016-2018 között nőtt, 2019-es és 2020-as csökkenés a pandémiás korlátozásokra vezethető vissza. Az M10 24 órás egészségügyi határérték túllépések száma jelentős, különösen a Búza tér és a Martin kertváros területén.
- Nagy területen okoz környezeti konfliktust a közlekedésből származó **zaj- és rezgésterhelés**, a 3-as és a 26-as főút is érinti a város településközpontját, de a belterületi utak is túlterheltek a nappali időszakban. Különösen terhelő a zajkibocsátás és a rezgéshatás annak következtében, hogy igen nagyarányú a nehézgépjármű forgalom. A Bosch-út folytatásaként

épülő elkerülő út várhatóan mérsékli majd a településen áthaladó közúti forgalmat, ezáltal jelentősen csökkeni fog a zajterhelés.

- **Szagterhelésből** adódó környezeti konfliktushelyzet nem jellemző, az állattartáshoz kapcsolódó trágyakezelés minimális, a szennyvíztisztító telep biogáz hasznosítása megoldott.
- Miskolc és környezetének **talajminősége** általában megfelelőnek minősíthető, az elmúlt időszakban javuló tendenciát mutat. A mezőgazdasági tevékenységnél nagyobb gondot jelent a termőtalaj eltűnése a beépített területek gyarapodása által. A város hegy- és dombvidéki jellegű területein emellett jelentős az erózió. A klímaváltozás hatására gyakoribbá váló villámárvizek okoznak jelentős talajeróziót a Szinva-patak mederfalában és mellékvízfolyásai mentén, továbbá az Avas Kis-Avas területén. A talajszennyezés fő forrása az ipari múlt, hírhedt szennyezett területek a DAM, a „Salakhalna", DIGÉP, az ipari üzemek telephelyei. A nehézfémtartalmú salakok terhelik a talajt a Vasgyár környékén, ahol különösen magas a kadmium, arzén, ólom, cink koncentráció. A talajszennyezettség további forrása a közlekedés és az illegális kommunális hulladéklerakás, konfliktushelyzetet jelentenek a zöldmezős beruházások.
- Kiemelt környezeti probléma a **felszíni vizek** minőségének megőrzése, a döntően karsztvíz alapú ivóvízbázisok sérülékenysége, szennyezései, és a klímaváltozáshoz kapcsolódó kihívások kezelése. A Szinva és néhány beleömlő patak az alacsony vízhozam következtében szintén számos szennyezéssel terhelt. A Hejő-patak vízminősége a település egész területén jó. A Sajó, a Bódva és a Szinva esetében is a rekordméretű árvizek az éghajlat változásával, az árterek beépítettsége miatt mind gyakoribbá válnak. A Sajó szennyezettségét a nehézipari üzemek kibocsátásai és a viszonylag nagy népsűrűség okozza. A település legnagyobb tavai a Hámori tó (10ha) és a Csorba tó (94 ha), az ideiglenes vízfelület kevés.
- A **felszín alatti vizek** közül a kiváló minőségű karsztvizek a város ivóvízellátásához, míg a meleg vizű (30°C) források a város fürdőkultúrájához járulnak hozzá. A város vízigényét a bükki és részben hegységperemi hidegvizű karsztvízforrásokkal elégítik ki. A talajvíz szintje átlagosan 1-2 m között van. Talajvízfigyelő rendszer nem épült ki.
- Miskolcon az évente megtermelt 49 456 tonna nem veszélyes **hulladék** 80% a lakosságtól kerül ki, és 20% a településen működő vállalkozásoknál keletkezik. A településen elérhető hulladékgazdálkodási szolgáltatások köre a települési szilárd hulladékok gyűjtése és szállítása mellett felöleli a szelektív hulladékgyűjtést, zöldhulladék gyűjtést, lomtalanítást és üveghulladék gyűjtést. A Miskolcon keletkezett hulladék a Hejőpapi regionális hulladéklerakó telepre kerül. A városban jelenleg 3 hulladékudvar és egy újrahasználati központ is működik. A körforgásos gazdaságban fontossá váló ipari szimbiózis lehetősége a várostérség kiaknázatlan potenciálja.

2.3.2.3 Az önkormányzat(ok) gazdálkodása

Z3: önkormányzat és intézményeinek energiagazdálkodása (Önkormányzati ingatlan állomány energia tanúsítványa, megvalósult energetikai fejlesztések), Településüzemeltetés: energiahatékonyságot támogató intézkedések bemutatása

- A helyi közszolgáltatások szervezésében, a településüzemeltetés biztosításában Miskolc Megyei Jogú Város meghatározó megrendelői, finanszírozói és tulajdonosi szerepet lát el. Több önkormányzati tulajdonú cége van, amelyek nagyrészt önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatokat látnak el.
- A közműszolgáltatók törekednek egyre jobban az okos megoldások alkalmazására (pl víziközműnél jeladóval felszerelt vízmérők), amelyekkel az üzemeltetési költségeiket csökkenteni tudják.
- A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. esetében az alábbi energiahatékonysági fejlesztések valósultak meg: Futó utcai kazánházában biogázmotoros erőtelep és kazánkorszerűsítés létesítése, a rekultivált Bogáncs utcai hulladéklerakóból történő biogázellátása; A MIHŐ Kft.

iroda épületének energetikai korszerűsítése; Miskolci távhőszolgáltatás bővítése; Új fogyasztók csatlakozása a miskolci távhő rendszerre – a belvárosi körzetről távvezetéki csatlakozással ellátva; Kemény Dénes Városi Sportuszoda távhőellátás kiépítése, a primer távhőrendszer energetikai korszerűsítése; Új fogyasztók távhőre kötése a belvárosi hőellátási körzetben, a primer távhőrendszer energetikai korszerűsítése; Új fogyasztók távhőre kötése, kazánházi korszerűsítések a MIHŐ Kft. szolgáltatási területén; Lévay József Református Gimnázium távhőrendszerre csatlakoztatása, távhőrendszer korszerűsítése.

- Miskolc MJV területén Széchenyi 2020 fejlesztési program keretein belül összesen 875 db projekt nyert el támogatást – városi klímához valamilyen szinten kapcsolódva. Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése konstrukcióban 16 intézmény újult meg, de az egyéb infrastrukturális korszerűsítést tartalmazó projektek mindegyik tartalmaz valamilyen energiahatékonysági elemet.

2.3.2.4 Városi és várostérségi közművek

Z4: Közműhálózat: Energiaközművek – megújuló energia jelenléte, aránya; Csapadékvíz hasznosítása; Vízgazdálkodás, Szennyvízelvezetés rendszere

- Jelenleg a közüzemi ivóvízhálózat hossza 685,44 km, korösszetételéből és műszaki állapotából adódóan – a folyamatos rekonstrukciók ellenére is – folyamatos megújításra szorul.
- Miskolc közigazgatási területén 571 km hosszúságú szennyvízcsatorna van. A szennyvízelvezetés a város domborzati adottságait kihasználva gravitációs rendszerű; a mély fekvésű területek szennyvízelvezetését 33 db átemelő gépház biztosítja. Az elválasztó rendszerben épült szennyvízcsatorna hálózat kapacitása (az egyes helyi problémáktól eltekintve) alkalmas a városban keletkező szennyvizek elvezetésére. KEOP forrásból 2015-ben a vasgyári lakóterületen is kiépült az elválasztó rendszerű szennyvízcsatorna hálózat, melyre történő rákötések következtében az egykor egyesített rendszerű csatornában már csak csapadékvíz folyik.
- Miskolc város közigazgatási területén 383 km zárt csapadékcsatorna, 14 db belvíz – és csapadékvíz átemelő gépház, valamint 20 és 26 ezer m3-es záporvíz tározó biztosítja a csapadékvíz elvezetést.
- A város közvilágítását kb. 21.700 db energiatakarékos lámpatest biztosítja; új LED-es lámpák üzembe helyezésével Miskolc számos területén javultak a közlekedés- és közbiztonsági feltételek, ugyanakkor a korszerűsítéssel jelentősen csökken a város közvilágításra fordított energia-felhasználása is, évente mintegy 1.000.000 kW/h-val, amely közel 5600 háztartás éves áramfelhasználásával egyenértékű.
- A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. hőtermelési és hőszolgáltatási tevékenysége Miskolc közigazgatási területére terjed ki, alaptevékenysége során 32 ezer lakossági és közel ezer egyéb közületi felhasználó részére nyújt távhő – és használati melegvíz – szolgáltatást. A távfűtési rendszerbe bekötött lakóingatlanok aránya magas 42%. A hőszolgáltató tulajdonában lévő berendezések életkora igen magas, átlagosan 30 év feletti, a vezetékhálózat átlagos életkora sajnos még ennél is magasabb 40 év feletti.
- 2013. évtől kezdődően a Tatár utcai fűtőműből hőenergiával ellátott avasi és belvárosi városrészek primer energia igényének több, mint 50%-át MIHŐ Kft. megújuló, geotermikus energiaforrásból biztosítja. 2020. évben a megújuló részarány az avasi városrészben 68,28 %, a belváros esetében 60,31% volt.

2.3.2.5 Városi és várostérségi közlekedés

Z5: Jellemző közösségi közlekedési módok szolgáltatási oldalon (e-járművek, sharing szolgáltatások stb.)

- Miskolc városában jelenleg nem jelennek meg közösségi közlekedési oldalon az e-járművek és a sharing szolgáltatások sem.

2.3.2.6 Környezet- és természetvédelem

Z6: Zöldfelületi ellátottság

- Az erdők, zöldterületek, fasorok, zöldsávok, nagy zöldterülettel rendelkező intézmények területe esetében a zöldfelületi ellátottság 740,31 m^2/fő (a vízgazdálkodási területekkel együtt ez 1166,07 m^2/főre nő). Az 1 főre jutó zöldfelület mérete városrészenként jelentősen eltér (3,78 és 119,47 m^2/fő között változó).

Z7: Természeti ökoszisztémák helyzete

- A természeti ökoszisztémák a várost határoló Bükki Nemzeti Park területén kevés zavarás mellett megfelelő állapotúnak tekinthetők, a város területén elsősorban a ruderális, nem megfelelően kezelt területeken rossz állapotúak, teret adva az invazív fajoknak.
- Az özönnövények, allergén fajok állományai mind a biodiverzitásra mind az emberi egészségre veszélyt jelentenek, a folyamatos parlagfű gyérítés indokolt a különösen fertőzött területeken.
- Az idegenhonos fajok visszaszorítása szükséges a Szinva és a Sajó mentén és azon bolygatott területeken, ahol építési törmelék nagyobb kiterjedésben található.
- Az ökoszisztéma szolgáltatások belterületen nem, vagy csak kisebb mértékben érvényesülnek (ide tartoznak az elérhető nyersanyagok, a tiszta levegő és ivóvíz, az éghajlat szabályozásában betöltött szerep, a talajképződés, a beporzás, a zöldfelületek nyújtotta esztétikai élmény és a rekreáció lehetősége).
- A Nemzetközi Sötétégbolt Szövetség (IDA) ezüst-rendű csillagoségbolt-parkká nyilvánította a Bükki Nemzeti Parkot, melynek területén a fényszennyezés alacsony mértékű. Miskolc területén, különösen Bükki Nemzeti Parkot érintő területeken történő beruházások esetében törekedni kell a fényszennyezést nem növelő vagy azt csökkentő világítástechnikai megoldások alkalmazására.

2.3.3 Digitális város

2.3.3.1 Város és térsége gazdasága

D1: Digitális technológia-szolgáltatók helyi jelenléte

- vízgazdálkodás és vízellátás: KOM keretében több városi intézmény (Önkormányzat, önkormányzati bérlakás stb.) főmérője jeladófejjel együtt került beépítésre, LoRa kommunikációs egység kiépítésével. Bükkszentlászló, Ómassa településen jeladós vízmérők üzemelnek a hatékonyabb lakossági vízóraleolvasás biztosítása érdekében. Lakossági mellékvízmérők tekintetében több társasháznál (Szentpéteri kapu, Kilián dél) már jeladóval felszerelt mellékmérők üzemelnek, illetve a MIVÍZ Kft. csak olyan mellékvízmérőket épít be, amely igény szerint jeladófejjel felszerelhető.
- Miskolc Város jelenleg nem rendelkezik saját környezeti szenzorokkal. A meglévő meteorológiai adatgyűjtő szenzorok kezelője az Országos Meteorológiai Szolgálat. 3 városi mérőpont végez levegőminőség mérést. A levegőminőség mérését, értékelését az Országos Légszennyezettségi Mérőhálózat (OLM) végzi.

- 2021. őszén 60 db önkormányzat által üzemeltetett pm szenzor került beüzemelésre a HungAiry című Life projekt keretében. A validált adatok légszennyezettségi térkép formájában jelennek meg, emellett mobiltelefonos applikáció fejlesztése is folyamatban van. A mérőhálózat Miskolcon 2021. szeptember 2-től érhető el a nyilvánosság számára a pmmonitoring.hu honlapon keresztül.

D2: Digitális technológiát alkalmazó cégek jelenléte (közszolgáltatók [beléptető, kamera, irányítórendszerek stb.], Ipar 4.0, szolgáltató szektor)

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a városgazdálkodással, városüzemeltetéssel kapcsolatban az alábbi területeken alkalmaz okos megoldásokat: városüzemeltetés, közbiztonság – térfigyelő rendszer üzemeltetése; Touch info tornyok jelenléte a turisztikai helyszíneken, különböző mobil applikációk, weblapok; közterületi okos eszközök: 3 db LED fal, 6 db Wifi AP; Lakosságot célzó okos platformok, applikációk száma: 14 db; Okos megoldásokat alkalmazó közszolgáltatók száma: 4 db
- A közműszolgáltatók egyre jobban törekednek az okos megoldások alkalmazására (pl víziközműnél jeladóval felszerelt vízmérők), amelyekkel az üzemeltetési költségeiket csökkenteni tudják.
- A tömegközlekedésben (MVK Zrt.) a villamosokhoz hasonlóan a buszokon is nyílt WiFi hálózat érhető el minden utas számára. Emellett saját fejlesztésű menetrend applikáció és 126 megállóhelyen valós idejű intelligens utastájékoztató táblák állnak az utasok rendelkezésére. A teljes autóbusz és villamos járműállomány GPS alapú nyomkövető rendszerrel, valamint fedélzeti számítógéppel ellátott, melyet integrált forgalomirányító és menetrendi tervező rendszer irányít, a GTFS formátumú szabadon felhasználható adatok továbbításának kiépítése Google, HERE és más térképes, illetve menetrendi szolgáltatók felé.

2.3.3.2 A város és várostérség társadalma

D3: A lakosság digitális eszköz ellátottsága, kompetenciák, felhasználói szokások (szolgáltatói adatokra és felmérésre alapozva)

- A lakossági kérdőív alapján a válaszadók nagy többsége rendelkezik okostelefonnal, és laptoppal. Okos tv és személyi számítógép nagy arányban előfordul a lakosság körében (50% fölött). Ezek közül a leggyakrabban az okostelefont használják a hétköznapokban.
- Az internetet a lakosság elsősorban információszerzés, tájékozódás céljából használja, kommunikációs céllal, továbbá közösségi oldalak látogatása még a leggyakoribb előfordulás.
- Az IKT eszközök használatával kapcsolatos kompetenciáik önértékelése során legnagyobb arányban átlagos felhasználónak tartják magukat, azonban szintén magas az átlag feletti készségekkel rendelkezők száma.
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a városgazdálkodással, városüzemeltetéssel kapcsolatban az alábbi területeken alkalmaz okos megoldásokat:
  - városüzemeltetés, közbiztonság – térfigyelő rendszer üzemeltetése;
  - táji-és természeti adottságok (település ismertség, turisztikai forgalom) megismerését támogató okos megoldások: Touch info tornyok jelenléte a turisztikai helyszíneken, különböző mobil applikációk, weblapok;
  - épített környezeti adottságok (település ismertség, turisztikai forgalom) megismerését támogató okos megoldások: Touch info tornyok jelenléte a turisztikai helyszíneken, különböző mobil applikációk, weblapok;
  - közterületi okos eszközök: 3 db LED fal, 6 db Wifi AP;
  - Lakosságot célzó okos platformok, applikációk száma: 14 db

- Okos megoldásokat alkalmazó közszolgáltatók száma: 4 db

2.3.3.3 A város, várostérség szolgáltatási mixe

D4: A digitális átállást lehetővé tevő infrastruktúra mennyiségi és minőségi jellemzői a humán erőforrás digitális felkészültsége a közszolgáltatásokat végző helyi intézményeknél

- Az intézményi kérdőívek alapján azt látni, hogy a megkérdezett intézmények esetében az elmúlt 5 évben IKT kompetenciák erősítését célzó tanfolyamot / képzést csak egyrészük esetében volt, több intézménynél nem volt ilyen. Ahol nem volt ilyen jellegű képzés, ott a munkavállalók jelezték, hogy részt vennének ilyen jellegű tudásmegosztáson.
- A digitális infrastruktúra eszközei a kérdőívet kitöltő intézmények esetében elegendő mennyiségben állnak rendelkezésre.

D5: Digitális ügyintézési lehetőségek a (köz)szolgáltatások területén, digitális felkészültségi állapot (ügyintézésre koncentrálva: infrastruktúra és HR felkészültség)

- Az intézményi kérdőívet kitöltő intézmények közül digitális ügyintézési lehetőségek a következőek: honlap, e-mail, közösségi média felületei és néhány esetben mobil applikáción keresztül is.
- Vannak olyan intézmények, ahol történik elégedettség mérés az ügyfelek körében a szolgáltatások minőségével kapcsolatban. Azon intézmények esetében, ahol nem rendelkeznek mobil applikációval, igény van rá, hogy fejlesszenek egyet.

D6: Digitális (adat alapú) feladatszervezés helyzete a közfeladat ellátásban

- A szociális intézményekben a gyermekjóléti és szociális alaptevékenységek ellátását kiegészítik az IKT eszközök. Saját adatbázisban tárolják az adatokat, ami a napi szintű adatfeldolgozást támogatja. A belső kommunikációban legyakrabban használt eszköz az email, a külső kommunikációban pedig a telefon. Városi mobil telefonos applikációt alapinformációk közlésére tudná a szervezet hasznosítani.
- Az egészségügyi alapellátásban központi információs rendszereket használnak a háziorvosok, de már megjelentek önállóan működtetett rendszerek pl. időpont foglalásra.
- A köznevelés területén (MIOVI) központi adatbázisban tárolja az alaptevékenységhez kapcsolódó adatokat. Bizonyos típusú alaptevékenységhez kapcsolódó adatokat nyilvánosan megjelenítenek. A belső kommunikációban legyakrabban használt eszköz a telefon, a külső kommunikációban pedig az email. Városi mobil telefonos applikációt alapinformációk közlésére, interaktív felületként és időpont foglalásként tudná a szervezet hasznosítani.
- A kulturális intézmények esetében (pl. II. Rákóczi Ferenc Könyvtár) adatvagyonát adminisztratív és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok és nyílt adatbázis teszi ki. Az alaptevékenység során keletkezett digitális adatokat megjelenítik belső használatra pl. feldolgozás jelentések készítéséhez, prognózishoz. Mind a belső és külső kommunikációban a legjellemzőbb eszköz az email használata. A szolgáltatást igénybevevőkkel a honlap, applikáció, közösségi média és email is megjelenik. A városi mobil telefonos applikáció direkt kommunikációs felületként, lakossági bejelentések fogadására, továbbá könyvtári programok, digitalizált tartalmak megjelenítésére is hasznosítható lenne a könyvtár részéről.

2.3.3.4 Az önkormányzat(ok) gazdálkodása

D7: Digitális adatbázisok és adatfeldolgozás az önkormányzati tulajdonú, fenntartású épület-infrastruktúrák esetében, digitális épületüzemeltetés

- MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) rendelkezik a cég. Az IKT eszközöket az adatrögzítés, ügyvitel (VIR), adattárolás, TSS, távfelügyelet, számlázás, dokumentumkezelés, kommunikáció, üzemeltetés, távműködtetés, levelezés során használja.
- MIVÍZ Miskolci Vízmű Kft.: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) rendelkezik a cég. Az IKT eszközöket a nyersvíz és ivóvíz minőségi adatok, ivóvíz-hálózati üzemi paraméterek rögzítése, küldése, tárolása, valamint szennyvíz elvezetése és tisztítása során monitoringozandó üzemi paraméterekhez használ.
- Miskolci Integrált Óvodai Intézmény: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) nem rendelkezik az intézmény. Az IKT eszközöket adatrögzítés, adatszolgáltatás, szakmai fejlődést elősegítő programok kezelése, levelezés, kapcsolattartás a partnerekkel feladatokhoz használ.
- Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) rendelkezik az intézmény. Az intézményben minden gyermekjóléti és szociális alaptevékenységet kiegészítenek az IKT eszközök, használatuk nélkül a feladatokat nem lehetne a jogszabályoknak megfelelően ellátni, a megfelelő szolgáltatást nyújtani.
- MiReHu Nonprofit Kft.: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) rendelkezik a cég. IKT eszközöket csak adatrögzítéshez használ.
- Miskolci Önkormányzati Rendészet: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) rendelkezik a rendészet. IKT eszközöket a következő esetekben használja: A helyszíni intézkedések azonnali dokumentálása fotókon, hangrögzítésen, illetve írásos módon történő végrehajtása, a személyi- lakcím és gépjármű nyilvántartásokban történő helyszíni priorálás, a TAKARNET rendszer helyszíni használata, a feladatok központból történő dokumentációs kiküldése és azok visszaigazolása, illetve a jelentés elkészítése.
- II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár: digitális adatvagyonnal (adminisztrációs és pénzügyi adatok, alaptevékenységhez kapcsolódó adatok) rendelkezik az intézmény. Az IKT eszközök a könyvtári szolgáltatások ellátását biztosítják: az integrált könyvtári rendszerben az olvasói nyilvántartások vezetése, kölcsönzés, dokumentumok feldolgozása, állománymenedzsment, tájékoztatási feladatok elvégzése, adatbázisok szolgáltatása, reprográfiai szolgáltatások. A könyvtári ellátást a gazdasági, operatív, titkári munkakörhöz kapcsolódó IKT támogatja.

A Lechner Központ módszertani ajánlásában lévő 6 terület alapján a jelenlegi állapot, valamint a kiindulási paraméterek részletesen a digitális menetrend fejezetben kerülnek bemutatásra.

2.3.3.5 Környezetvédelem, városi klíma

D8: Környezeti szenzorok fajtái, egyéb jellemzői, kapcsolódó adatmenedzsment

- Miskolc város zöldfelületi rendszeréről GISPÁN Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszerben rögzített digitális adatbázis áll rendelkezésre térképes és területi adatokkal, amely azonban egyfelől nem tekinthető naprakésznek, másfelől nem teljes, az adatkinyerési és ebből adódó elemzési lehetőségek erősen korlátozottak.
- Kifejezetten a zöldfelületi rendszer állapotát figyelő környezeti szenzorok nem találhatók a városban.
- Csak az Országos Meteorológiai Hálózat és az OLM mérései állnak rendelkezésre. A zöldfelületi rendszer jövőbeli fenntartását és fejlesztését nagyban támogatná egy új, sokkal részletesebb és a modern elvárásoknak is megfelelő digitális felszínborítottsági felmérés és adatbázis építés, egyaránt igazodva a GREEN city és SMART city elvárásokhoz.
- A levegőminőség mérését 3 db monitor állomás végzi, melyek az országos mérőhálózat (OLM) tagjai, az adatgazda az OMSZ OLM referenciaközpont. A HungAIRy LIFE IP projekt keretében 2021. második felében városi PM monitoring rendszer került kiépítésre.

2.3.3.6 Városi és várostérségi közlekedés

D9: Digitális megoldások a helyi közösségi és közúti közlekedésben (lakossági applikációk, forgalomirányítás, parkolást támogató megoldások stb.)

A helyi közösségi és közúti közlekedésben alkalmazott digitális megoldások:

- 126 db megállóhelyi utastájékoztató led kijelző
- a teljes autóbusz és villamos járműállomány GPS alapú nyomkövető rendszerrel, valamint fedélzeti számítógéppel ellátott, mobiljegy alkalmazás, free WIFI,
- MVK saját fejlesztésű menetrendi mobil applikáció, integrált forgalomirányító és menetrendi tervező rendszer.
- GTFS formátumú szabadon felhasználható adattovábbítás a Google, HERE és más térképes, illetve menetrendi szolgáltatók felé.

Részletesebb bemutatás a digitális átállás menetrendben.

2.3.3.7 Városi és várostérségi közművek

D10: Közmű-működtetés szenzoros követése

- Nincs információnk a közmű-működtetés szenzoros követéséről.

D11: Lakossági digitális megoldások (applikációk, közterületi okos megoldások stb.)

- Több városi intézmény főmérője jeladófejjel együtt került beépítésre, LoRa kommunikációs egységgel kiépítésével. Bükkszentlászló, Ómassa településen jeladós vízmérők üzemelnek a hatékonyabb lakossági vízóraleolvasás biztosítása érdekében.
- Touch info tornyok jelenléte a turisztikai helyszíneken, különböző mobil applikációk, weblapok;
- Közterületi okos eszközök: 3 db LED fal, 6 db Wifi AP
- Lakosságot célzó okos platformok, applikációk száma: 14 db
- Okos megoldásokat alkalmazó közszolgáltatók száma: 4 db

Részletesebb bemutatás a digitális átállás menetrendben.

2.3.4 Megtartó város

2.3.4.1 A város, várostérség társadalma

M1: Demográfiai helyzet

- A város demográfiai helyzete az elmúlt 10 évben tovább romlott, a csökkenés üteme meghaladja az országos értéket. Az elöregedés szintén jellemző a város lakosságára, az aktív korúak aránya az országos értéket meghaladóan csökkent. A természetes szaporodás 2017-től szintén negatív tendenciát mutat. Az elmúlt években a vándorlási egyenleg a 2016. év kivételével negatív volt, azaz többen hagyták el a települést, mint ahányan odaköltöztek, azonban a megyei adatoknál kedvezőbb a helyzet. A bevándorlások elsősorban a közeli településekről és a közeli városokból történtek. Az elvándorlások iránya is jól beazonosítható; az elvándorlók egy része a közeli településekre és közeli városokba költözött, az agglomerációba költözött lakosok többsége továbbra is Miskolcon dolgozik.
- A foglalkoztatásban javulás érzékelhető mind a regisztrált munkanélküliek száma, mind a munkanélküliségi ráta csökkent, az adófizetők aránya nő. Az egy lakosra jutó nettó jövedelem szintén növekedett az utóbbi években, csak kis mértékkel alacsonyabb az országos átlaghoz viszonyítva.
- A szociális ellátásban részesülők száma folyamatosan csökken, mivel csökken a támogatásra jogosultak száma.

M2: Helyi identitást meghatározó tényezők és szerepük a helyi /térségi közösség alakításában

- A helyi identitást a városban meghatározza az egyének személyes kötődése, a város múltja és táji-, természeti adottságai. A korábbi 'acélváros' múltra az utóbbi 10 évben már nem szégyenfoltként, hanem egyfajta nosztalgiával tekint vissza a lakosság, pl. jelentős városi szimbólum az Avasi Kilátó, annak grafikai megjelenítése közösségi médiában, városi civil kiadványokon, tetoválásként, logóként stb.
- A helyi identitás erősítésében meghatározó közvetítő szerepe van az Önkormányzat fenntartásában működő kulturális intézményeknek, társaságoknak (Herman Ottó Múzeum és tagintézményei, II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár és fiókkönyvtárai, Miskolci Nemzeti Színház, Miskolci Csodamalom Bábszínház, Miskolci Kulturális Központ, Miskolci Szimfonikus Zenekar, Cine-Mis Nkft.).
- A városi kötődést kiegészíti, helyenként felerősíti a lakóhelyül szolgáló városrészekhez való elköteleződés is, vagy pl. a városi focicsapat iránti szimpátia (DVTK). A városrészi identitás megerősítését szolgálják a TOP keretében megalakult helyi akciócsoportok is, amelyekhez kapcsolódnak civil szervezetek, magánszemélyek, vállalkozások is. Az utóbbi években felerősödtek a városrészekben a kulturális, környezetvédelmi akciók is.
- A miskolciak büszkék a fentiek mellett a város történelmi, természeti örökségére is, mint pl. Diósgyőri Vár, Miskolctapolca, Lillafüred, a Bükk-hegység.
- A nagy városi rendezvények szintén meghatározóak a helyi identitás vonatkozásában, mint pl. Kocsonyafesztivál, Cinefest, Avasi Borangolás stb.

M3: Térségi mobilitási trendek (várostérségi ingázás)

- A 2011-es népszámlás adatai alapján a Miskolcra bejáró foglalkoztatottak száma 25 704 fő volt, ami országosan a 4. legmagasabb főváros és megyei jogú városok viszonylatában. A helyben foglalkozatottakon belül a bejárók aránya 32,2 %-os volt. Az ingázási egyenleg a bejárók számát az eljárókéhoz viszonyítva pozitív volt, 18,1%-kal többen jártak be munkavégzés céljából, mint ahányan eljártak a városból. Mindez azt jelenti, hogy a munkaerő-kereslet meghaladja a helyben elérhető munkaerő-kínálatot. A Miskolcról ingázók legnagyobb része nem megyei jogú városba, községbe ingázik (62,4 %), 10 %-uk a fővárosba.

M4: Társadalmi rétegződés, konfliktusok

- A városon belüli társadalmi egyenlőtlenségek kialakulását befolyásolja az életkor (idősek és fiatal pályakezdők) és a családi helyzet (csonka családok). Az egyenlőtlenségek hatására szlömösödés, ill. szegregálódás indult a lakótelepeken belül is (pl.: Belvárosi lakótelep, Avasi lakótelep, Diósgyőri lakótelep, Szentpéteri Kapu területe, Selyemrét-Keleti városrész, Tetemvár), ill. Bükkszentlászlón.
- A szegregátumok különösen jelentős problémát jelentenek a városnak (pl. Lyukóvölgy kilátástalan helyzete), ezek helyzetének részletes elemzése az Antiszegregációs Terv részeként kerül bemutatásra.
- A szegregációval veszélyeztetett területek ellentétjeként Miskolc egyes városrészei vonzzák a magasabb társadalmi státusszal rendelkezőket. Az elemzések alapján az Avas- Kelet, Népkert városrész, ill. Miskolctapolca a kiemelt terület.
- A lakossági kérdőív eredményei alapján a leggyakrabban említett társadalmi konfliktusként megemlíthető a szegregátumokban élő roma lakossággal, mélyszegénységben élőkkel és a hajléktalanokkal kapcsolatos probléma az eltérő életvitel és a közösségi szabályok be nem tartása miatt (Újgyőri főtér, Búza tér, Belváros, Bábonyibérc, Tetemvár). A belvárosban élő lakosság részéről megfogalmazódott főbb problémák: parkolás hiánya, megnövekedett forgalom, a szórakozóhelyeken a hétvégi hajnalig tartó zaj problémája és a közbiztonság hiánya. Vannak városszerte jellemző problémák (utak, járdák leromlott állapota) és városrészi specifikus problémák is (ritkított járatszámú tömegközlekedés, szemét, elhanyagolt területek, rossz közbiztonság, stb.)

2.3.4.2 Város és térsége humán infrastruktúrája

M5: Civil tevékenység jelenléte, szerepvállalása a közfeladatok ellátásában – térségi (tematikus) civil hálózatok jellemzői

- Miskolc a civil szféra jelenléte jelentős, amely hozzájárul a helyi társadalmi kohézió erősítéséhez. A társadalmi szemléletformálásban töltik be a szerepüket, a város kulturális életének szerves részét képezik a civil szervezetek által megrendezett rendezvények (pl. Avasi Borangolás), továbbá a város közösségi életének szervezésében is részt vesznek. A városban működő szervezetek tevékenységük és célcsoportjaik alapján sokrétűek - a klasszikus hagyományőrző körök, a vallási, egészégügyi, szociális és sport tematika köré épült szerveződések is aktívak.

M6: Esélyegyenlőség biztosítása a humán közszolgáltatások elérhetősége területén

Közoktatás

- Az általános iskolások száma 2014 óta folyamatosan csökken, 2019-ben 11 ezer feletti. Az általános iskolai feladatellátási helyek átlagos létszáma magas, közel 20%-kal felette van az országos átlagnak 2019-ben (200 fő). A más településekről bejáró általános iskolások aránya az elmúlt évtizedben nem változott számottevően, 10-11% között mozgott.
- Az épületállomány rendkívüli módon leamortizálódott. Infrastrukturális beruházások és eszközfejlesztések is szükségesek a színvonal javítása érdekében. Az intézmények épületei öregek, elavult technikával felszereltek, a folyamatos karbantartás hiánya sok helyen már katasztrofális állapotokat idézett elő. Legnagyobb problémát a felújításhoz szükséges forráshiány okozza, illetve az országosan is jelentkező pedagógus-hiány. A pandémia időszakában bekövetkezett változások következtében hangsúlyossá vált, hogy a digitális eszközök folyamatos fejlesztésére lenne szükség ahhoz, hogy hibrid vagy online oktatási formára is át lehessen állni.

- Fokozatosan növekszik az SNI-s tanulók (ADHD, diszlexia stb.) száma a köznevelési intézményekben. Sok esetben az iskolák nincsenek felkészülve erre a jelenségre, gyakoriak az ebből adódó problémák. A sajátos nevelési igényű gyermeket nevelő szülők esetében különös jelentőséggel bír a pedagógiai szakszolgálati intézmények által nyújtott megfelelő színvonalú ellátás, különös tekintettel a nevelési, továbbá a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás szakszolgálati tevékenységekre, ezért fontos feladat az ezekhez való hozzáférés elősegítése, bővítése. Az utazó gyógypedagógiai hálózat keretein belül a habilitációs, rehabilitációs célú felzárkóztató, képesség kibontakoztató, képességfejlesztő terápiás foglalkozásokat a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus, gyógypedagógiai tanár és/vagy terapeuta, konduktor biztosíthatja egyéni vagy kiscsoportos szervezeti formában. Az utazó gyógypedagógusi hálózat keretein belül utazó gyógypedagógusok Miskolcon és környékén látják el az általános és középiskolákban felmerülő habilitációs és rehabilitációs órákat. Jelenleg hat főállású gyógypedagógus heti 120 órában végzi ezt a feladatot, amelynek jelentős bővítésére lenne szükség (pl. logopédusok).
- A városban a 3-7 éves, elsősorban értelmileg akadályozott (középsúlyos értelmi fogyatékos), halmozottan sérült (az értelmi fogyatékosság mellé társuló érzékszervi és mozgás fogyatékosság) és értelmi fogyatékos autizmussal élő kisgyermekek komplex fizikai, mentális és személyiség fejlesztése is biztosított. A B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottság véleményével fogadják a Gagarin úti óvodában a gyermekeket. Az óvodás évek után ugyan ez a bizottság ad javaslatot a gyermekek iskolaválasztásához. A maximálisan 10 fős gyermek csoportokat (de már 5 fővel indítható) több szakos diplomával rendelkező, szakmailag jól felkészült gyógypedagógusok vezetik, szakképzett gyógypedagógiai asszisztensek segítségével.
- Miskolci Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény a Miskolci Tankerület gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézménye, mely a város és a járás településeinek sajátos nevelési igényű gyermekeit, tanulóit látja el.

Felsőoktatás

- A Miskolci Egyetem hallgatói létszámának alakulásában 2011-12-től kezdődően minden képzési formában csökkentő tendencia figyelhető meg. 2020 óta a Miskolci Egyetem – más egyetemekkel együtt – a modellváltó egyetemek közé nyert besorolást. Fenntartója az állam által létrehozott vagyonkezelői alapítvány, az Universitas Miskolczienzis Alapítvány. A fiatalok foglalkoztatási esélyeinek növelésében elsődleges szerepe van annak, hogy biztos tudást, versenyképes szakmákat szerezhessenek. A roma fiatalok száma továbbra is alacsony a felsőoktatásban. Erre való ösztönzésként a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása kapcsán az önkormányzat 2020-ban újraindította a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázatot.

Duális Képzés és Felnőttképzés

- Budapest mellett Borsod-Abaúj-Zemplén megye is vezető szerepet lát el a duális oktatás terén azzal, hogy a legtöbb – duális rendszerben tanuló – diákot tudhatja magáénak. A képzési forma a középfokú oktatásban és a felsőoktatásban egyaránt jelen van. A munkaerőpiacra való felkészültséget segítik azok a duális képzések is, melyek 2015 óta vannak jelen a Miskolci Egyetemen. 2020. májusi adatok szerint mintegy 147 partnerrel kötött már megállapodást az egyetem, melyek duális képzési gyakorlóhelyekként szolgálnak.
- A középfokú oktatással együttműködve és azt kiegészítve a felnőttképzés könnyen és gyorsan reagál a gazdaság elvárásaira. A miskolci felnőttképzés célja, hogy a vállalatok a kiképzett szakemberek tudását saját igényeiknek megfelelően alakítsák. A felnőttképzés speciális képzési tartalmak létrehozásával egyedi megoldásokat kínál minden helyzetben, amely

biztosítja, hogy a vállalatok a kiképzett szakemberek tudását saját igényeiknek megfelelően alakítsák.

Egészségügyi közszolgáltatások

- Az egészségügyi alapellátás és szakellátás teljeskörűen biztosított a településen, a szakellátás terén a várólisták az országos trendeknek megfelelően alakulnak. Az egészségügyben jelentkező humánerőforrás problémák Miskolcon is kihívás elé állítják az ellátás folyamatos biztosításának megszervezését. Az egészségügyi alapellátással a kérdőíves felmérésben válaszadók közel 20%-a egyáltalán nem elégedett, 40%-a csak közepesen elégedett, csupán 2,5 % van vele nagyon megelégedve. Ugyanez mondható el az egészségügyi szakellátásról is. A felmérésben résztvevők közel 40%-a csak közepesen elégedett, csupán 2%-a nagyon elégedett, 19% viszont egyáltalán nem elégedett. Ez valószínű sokkal inkább az ellátás (időbeli) elérhetőségének a kritikája is, nem pedig csak közvetlenül a már megkapott ellátást értékelték a válaszadók.
- A térségben élők egészségi állapota jelentősen el van maradva mind az országos, mind az európai átlagtól. A keringési rendszer betegségei és a daganatos megbetegedések terén rosszak a térségi mutatók, azonnali és átfogó beavatkozásokra van szükség.
- Az alapellátás területén a jelenleg praxisban lévő háziorvosok átlagéletkora miatt a következő 5-10 évben kiemelten fontos lesz az utánpótlás biztosítása.

Szociális közszolgáltatások:

- Az Önkormányzat minden kötelező önkormányzati feladat ellátásának eleget tesz. A kapacitások minden esetben maximális kihasználtsággal működnek. A szociális ellátások közül leginkább a bentlakásos intézmények küzdenek férőhely és kapacitás-hiánnyal. Az idős otthonok esetében is hosszú várólisták vannak és 1 éven túli a várakozási idő. Az idősek otthona három telephelyen 608 fő idős ellátott részére biztosít gondozást, ápolást nyújtó tartós bentlakást. A nagymértékben felújításra szoruló Őszi Napsugár Otthonba az összesített 437 férőhelyhez viszonyítva 288 fő várakozik felvételre. A lényegesen jobb felszereltségű és infrastruktúrájú Aranykor Idősek Otthonába és Szent Hedvig Otthonba pedig magasabb a várakozók szám a, mint az összesített férőhelyek száma. problémáira. A kapacitások bővítése elengedhetetlen.
- A növekvő számú időskorú emberek rétegében csökken a nyugdíjszerű ellátásban részesülők aránya, az ellátás nélküli lakosok így várhatóan a szociális ellátórendszerben jelentkeznek majd, amire a szektornak fel kell készülnie. Az idősellátásban az elhelyezésre várók száma magasabb az engedélyezett férőhelyeknél. A szociális ellátórendszerben a szakmai létszám csökken, az igénybevevők aránya pedig növekszik, ezáltal gyakoribbá válik a várakozási idő a szolgáltatások iránt.
- Összességében elmondható, hogy férőhely- és kapacitás-bővítésre van szükség, illetve az infrastrukturális állapotok mellett a szakemberek hiánya is a legtöbb szociális ellátás esetén gondot okoz.
- Nemzetközi és hazai felmérések támasztják alá a demenciában szenvedők számának emelkedését. Az érintettek számára nyújthat segítséget új szolgáltatásként a demens betegek nappali ellátása. Miskolcon a szociális ellátásban ez a szolgáltatási forma egyelőre nem működik, bevezetésével a városban jelentkező hiányzó szükségletek kerülnek majd kielégítésre. A nappali ellátás egyrészt a hozzátartozók tehermentesítését szolgálja, másrészt előkészíti a későbbiekben általában elkerülhetetlen bentlakásos gondoskodást.
- A fogyatékos személyeket ellátó intézményekben a férőhelyek üresedése lassúbb mértékű, az új igények miatt hiányterületekkel kell az ellátórendszernek szembe néznie - nincs, vagy nagyon kevés férőhellyel van jelen az autizmus spektrum zavarral, illetve a kevert – fogyatékkal

élő és pszichiátriai kórképpel rendelkező - diagnózissal rendelkező ellátottak számára kialakított speciális ellátási forma.

- Miskolcon a fogyatékossággal élők és megváltozott munkaképességűek foglalkoztatása tekintetében kedvező helyzetet teremt, hogy a városban több olyan szervezet is jelen van, amely védett foglalkoztatásra ad lehetőséget, illetve valósít meg akkreditált védett munkahelyként. Mindemellett megváltozott munkaképességű személyek továbbra is alacsony számban vannak jelen a munkaerőpiacon, nem piacképes szakmával rendelkeznek a fogyatékos személyek, a képzések/átképzések szintén nem piacképesek. Probléma továbbá, hogy a legtöbb fogyatékkal élő személy védett foglalkoztatás, illetve szociális foglalkoztatás keretein belül dolgozik, igen csekély azok aránya, akik teljes munkaidőben a nyílt munkaerő - piacon képesek, és tudnak elhelyezkedni.
- Pszichiátriai betegek ellátása: A pszichiátriai otthonokra továbbra is nagy igény mutatkozik a váró listákból következtetve, egyre inkább megnövekszik az ellátást igénylők körében az 50 – 60 év feletti korosztály. Az ellátottak korosztályának emelkedéséből adódik, hogy az ápolási, gondozási feladatok is megnövekednek.
- A gyermekjóléti alapellátások biztosítása, különböző pénzügyi támogatások, széles skálán mozgó intézményi háttér működtetése és fenntartása egyaránt hosszútávú céljai közt szerepel a városnak, mellyel a gyermekek helyzetének javítását célozza.
- A hátrányos helyzetű (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek száma csökken. Az összesített adatok csökkenésének fő oka, hogy évről évre alacsonyabb a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma, ami a státusz megállapításának alapfeltétele. Oka lehet a csökkenésnek az is, hogy a törvényes képviselők esetében a hivatkozott okok pl. az alacsony foglalkoztatottság már nem áll fenn. rendelkezik.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma 2014. évtől szintén folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság célja elsősorban az intézményi gyermekétkeztetés területén szabályozott kedvezmények igénybevételének lehetősége.
- Az Önkormányzata nélkülözők helyzetéről a szociális, gyermekjóléti és egészségügyi ellátórendszer tájékoztatása révén informálódik, anyagi lehetőségei és intézményi hálózatán keresztül a segítő, támogató szervezetek, a civil társadalom és az egyházak bevonásával, közfoglalkoztatási és egyéb programokon keresztül, jogi tanácsadás és komplex beavatkozások megszervezésével enyhíti a mélyszegénységben élők napi problémáit.
- A hajléktalan ellátó intézmények télen-nyáron 100% közeli kihasználtsággal működnek. A megyében vannak szabad férőhelyek, de a miskolci és a környékbeli intézmények folyamatos telt házzal működnek (Kazincbarcika, Tiszaújváros). A gondozásra, ápolásra szoruló idősek, a nők, a pszichiátriai- és szenvedélybetegek, a mozgáskorlátozott személyek elhelyezése problémát jelent.
- Az Önkormányzat a lakhatással kapcsolatos rendszeres kiadások terheinek viseléséhez a települési támogatások keretén belül lakásfenntartási támogatás formájában segítséget biztosít a rászorulók részére.
- Az Önkormányzat emellett gyógyszertámogatással, életkezdési és születési támogatással, valamint a gyermekétkeztetés térítési díj kedvezményének biztosításával, illetve a menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatással igyekszik segíteni a miskolci családokat.
- Miskolcon működik szociális bérlakás program, azonban a bérlakások száma alacsony. A lakásokhoz pályázat útján kerülhetnek a bérlők. A szociális helyzet alapján bérbeadandó lakások alacsonykomfortfokozatúak (komfort nélküli vagy félkomfortos) míg a költségelvű lakások magaskomfortfokozatú (komfortos vagy összkomfortos) lakásállományból állnak. A bérleti díjak egyenesen arányosan nőnek a komfortfokozattal. A szociális elven bérbeadott lakások bérleti díja 165Ft/m2/hó-390Ft/m2/hó összegig terjedhet, attól függően, hogy szükséglakásról, komfort nélküli, illetve félkomfortos lakásról van szó.

M7: A leszakadó / veszélyeztetett társadalmi csoportok felzárkózást biztosító városi és térségi akciók, projektek, szervezetek (összhangban az antiszegregációs terv tartalmával)

- A MESZEGYI és a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal együttműködve a város több szegregátumában (Vasgyár, Lyukóvölgy, Avas) is megvalósít felzárkóztató programokat, amelyek szociális munkát, érzékenyítést, közösségfejlesztést is magukban foglalnak.
- 2020 februárjában helyi önkormányzat és intézményi munkatársak, civil szervezetek és szakértők bevonásával munkacsoport jött létre a leszakadó városrészek integrációjának elősegítésére. A munkacsoport a korábban definiált szegregátumok és a leszakadással veszélyeztetett városi területek problémáinak feltárásra, jövőképének meghatározásával foglalkozik. A munkacsoport kutatásáról, megállapításairól 2021. májusában készült el egy összefoglaló tanulmány.
- Ahhoz, hogy a leszakadó városrészekben élők életminősége ne romoljon tovább, valamint a rossz élethelyzetből az egyén ki tudjon lépni, a meglévő komplex beavatkozásokon túl új innovatív módszerek kialakítására és bevezetésére van szükség.

2.3.4.3 A város, várostérség szolgáltatási mixe

M8: A szolgáltatások elérhetőségének elemzése a lakossági hozzáférés oldaláról, elégedettség (elégedettségi és /vagy igény felmérés)

- A lakossági felmérés során a humán közszolgáltatások értékelése megtörtént a lakosság részéről. A felmérés alapján elmondható, hogy a válaszadók többsége elégedett a szociális, illetve az oktatási szolgáltatásokkal és azok felszereltségével (eltérő mértékben).
- A kérdőívben felsorolt városi szolgáltatások közül a kulturális szolgáltatások, amivel leginkább elégedettek a városlakók.
- Az egészségügyi alap és szakellátások minőségével közepesen elégedettek, vagy nem elégedett válaszok születtek nagyobb arányban.
- A közterületek minőségét tekintve egyáltalán nem elégedett, a zöldfelületek minőségével közepesen elégedett a lakosság – elégedetlenség egyes városrészekben mutatkozik.
- A közvilágítás a lakossági elégedettségmérés alapján jónak tekinthető, bizonyos városrészek kivételével, ahol leromlottnak, gyengének minősítették.
- A közbiztonság a városban nappal elfogadható, sötétedés után azonban nem kielégítő a lakosság szerint, különösen a belvárosban és a szegregátumok közelében.

2.3.4.4 A város, várostérség gazdasága

M9: Társadalmi vállalkozások helyzete

- A társadalmi vállalkozások jelenléte egyre hangsúlyosabb Miskolcon, ezek a szervezetek elsősorban a fogyatékkal élők, megváltozott munkaképességű személyek számára kínálnak szinte egyetlen lehetőséget a munkába való visszatérésre. A legjelentősebb szervezetek: Szimbiózis Alapítvány, Miskolci Autista Alapítvány, MIPRODUKT Kft., Magyar Vöröskereszt BAZ Megyei Szervezete.
- 2021 tavaszán került megalakításra a Kézfogás Klaszter. A klaszter a Magyar Vöröskereszt Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezetének kezdeményezése mentén jött létre. Az alapító okiratot aláíró szervezetek és cégek alapvető feladatuknak a megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatását tekintik. Támogatni és felgyorsítani szeretnék a hátrányban lévő, de még dolgozni akaró emberek visszatérését a munkaerőpiacra. A Magyar Vöröskereszt három megyei szervezetén túl a klaszter további tagja a Savic Consulting Kft. és a MIREHAB Szociális Ellátó Közhasznú Nonprofit Kft. A társulás célja, hogy valódi értékteremtés mellett minőségi, versenyképes termékeket és szolgáltatásokat kínáljon az észak-magyarországi régió piaci igényeire szabva.

2.3.5 Kiszolgáló város

2.3.5.1 Településfejlesztési és rendezési tervi összefüggések

K1: A magasabb szintű területfejlesztési dokumentumokkal való tervezési összhang a településhálózatban elfoglalt szerepe, város és várostérség fejlesztését érintő területspecifikus célok alapján

- „Miskolc, mint a nyitott kapuk városa a közösségek, lehetőségek és élmények városa kíván lenni, amelyben kitüntetett szerepet kap a borsodi „Nanopolis" megteremtése olyan kitörési pontokra támaszkodva, mint a tudás- és high-tech alapú iparágak (anyagtudományok, mechatronika), valamint a kulturális ipar és a turizmus. Jelenlegi húzóágazatai mindezhez megfelelő alapot képesek nyújtani (logisztika, gépgyártás, vegyipar, gyógyszergyártás, acélipar, autóipar). Elsősorban a Sajó- és a Hernád völgy térségeit képes integrálni, megerősödésével Kassa felé tud terjeszkedni. Kiemelkedő nemzeti jelentőségű nagyváros, nemzetközi kapuszereppel, potenciálisan országos hatáskörű intézményeknek is otthont adhat".
- Az OFTK Miskolcot térszerkezeti és közlekedési kapcsolatok tekintetében az átértékelendő határmenti térségek közé sorolja: Miskolc-Kassa régió integrált fejlesztése a határszakasz egész keleti, sok problémával küzdő szakaszára húzóerőként hathat.
- Miskolc a régió központja. Stratégiai cél, hogy tudásközpontként, innovációra és kutatás-fejlesztésre épülő gazdasági központként élhető és integráló város legyen. Fontos és indokolt a megyei központ kiemelt fejlesztése, figyelembe véve az agglomerációban jelentkező adottságokat és igényeket.

K2: A várost és várostérséget érintő területfelhasználási kategóriák és a műszaki infrastruktúra hálózatok főbb elemeinek bemutatása

- Az országos övezeti terv tervlapjain Miskolc érintett: Miskolc belterületére települési térséget határoz meg, az ökológiai hálózat minden eleme Miskolc külterületét érinti; erdők övezete Miskolc külterületének a Bükkbe eső részét érinti, a honvédelmi és katonai célú terület övezete az egész város területét érinti.
- A műszaki infrastruktúra hálózatok főbb elemei: M30-as autópálya, 3-as és 26-os számú főút, 80-as és 92-es törzshálózati vasúti pálya; 23-as kerékpáros törzsúthálózat.
- A megyei térségi övezetek közül a legtöbb érinti Miskolcot és külterületét.

K3: Városi és városkörnyéki települések településfejlesztési és rendezési tervi összhangja a településhatáron érintkező beruházások terén kiemelten

- A város szomszédságában lévő települések településszerkezeti terveiben nincsen érdemi utalás Miskolcra.
- Miskolc Megyei Jogú Város településfejlesztési koncepciója (2014-2030) 4 átfogó és 16 részcélt fogalmaz meg. A részcélok az átfogó célokkal harmonizálnak, annak megvalósítását segítik.

2.3.5.2 A város, várostérség társadalma

K4: Társadalmi konfliktusok által érintett városrészek műszaki-infrastrukturális érintettsége

A KSH a 2011. évi állapotnak megfelelően Miskolcon 13 szegregátumot határolt le. A mélyszegénységben élő lakosságot érintő egyik legsúlyosabb probléma a lakhatási szegénység – egyes, főként külterületi szegregátumokban jellemző - a nem lakhatási célú lakásokban történő életvitelszerű tartózkodás, komfort nélküli vagy félkomfortos lakásokban. A hátrányos helyzetű roma családok esetében a legnagyobb probléma a megfelelő lakhatás hiánya, amely az elmúlt időszakban sem változott pozitív irányban. A szennyvíz elvezetés - elsősorban külterületeken - nem megoldott, amely egészségügyi és higiéniai kockázatokat hordoz magában. Jellemző továbbá a szemét elszállítás hiánya, amely illegális hulladéklerakók kialakulását eredményezi, ezzel együtt a rágcsálók elszaporodását a lakókörnyezetek közvetlen közelében. Egyes városrészeken a hiányzó közművek kiépítésének magas költségeit tovább drágítják a geomorfológiai adottságokból következő problémák (átemelő szivattyúk telepítése a magassági problémák kiküszöbölésére, instabil talajszerkezet megerősítése stb.).

Az 5 legnagyobb szegregátum[27]:

- Lyukóvölgy (külterület): A szegregátum lakosságának száma becslések szerint 3000 fő, mélyszegénységben él 90%-uk, s a romák aránya is 90%-ra tehető. A területen élő lakosok kb. felének nincs lakcímkártyája, az ingatlanok tulajdonosi viszonyai rendezetlenek, illegális lakásfoglalások is jellemzőek. Lyukóvölgyben a lakosság 90% számára elérhetetlen a vezetékes vízszolgáltatás. Áram gyakorlatilag minden ingatlanban van, de kb. 40%-ban nem legálisan. Gázszolgáltatás nincs, kivételt képezhet ez alól néhány ingatlan. Szennyvízcsatorna nincs. Zúzalékos, kátyús, sáros, nehezen járható utak, erdős ösvények vannak.
- Muszkás telep: A városrész népessége 1500 fő, 80 %-a mélyszegénységben él, a roma lakosság aránya 90%. A vizet közkútról hordják az itt élők. A gázszolgáltatás, csatornázás, szemétszállítás nincs megoldva. Legtöbben fával fűtenek. A családok kis alapterületű, alacsony komfortfokozatú lakásokban élnek, jellemző a rossz állapotú zártkerti ingatlanok lakhatási célú használata.
- Vasgyár - Számozott utcák: A szegregátum lakossága 1400 fő, mélyszegénységben élők aránya 35%, a romák aránya 40%. A futó telepfelszámolás– a Vasgyári program (TOP projekt) keretében: 10 lakás elkészült 2018-ban. Jelenleg folyamatban a műszaki tartalom többi része: 32 db önkormányzati szociális bérlakás megújítása és szociális bérlakások lebontása (38 db).
- Tetemvár: a harmadik legnagyobb lakosságszámú (500 fő) szegregátum, a belvároshoz közeli elhelyezkedés okán sürgős beavatkozásra van szükség a lakosság és terület felzárkóztatása érdekében. A Tetemvár alatt 3 emeletnyi mély pincerendszer húzódik. A házak állapota rossz, fürdőszoba nagyon kevés ingatlanban található. A házakban nagyon zsúfoltan, több generáció él. A fűtés mindenféle szeméttel történik általában, hősugárzóval való fűtéssel is gyakran lehet találkozni. Van olyan ingatlan, ahol áram sincs bevezetve, a szomszédoktól kapják az áramot. A szennyvíz rendszer nincs kiépítve. A közút állapota rendkívül rossz, hatalmas kátyúk láthatók több helyen. A szemétszállítási szolgáltatás kiterjed a területre, de nagyon sok helyen nem fizetik a díjat, ezért nem szállítják el a szemetet.
- Bábonyibérc: a belvároshoz közeli, attól Észak-nyugatra elterülő, kertvárosi terület. A városrész dombos, a dombok között a Pece-patak különböző ágai folynak. Bábonyibérc lakossága 450 fő, a családok komfort nélküli, félkomfortos ingatlanokban élnek. A település részen hiányos burkolatú, kátyús utak, földutak, vagy zúzalék kővel feltöltött utak találhatóak. Mivel a csatornahálózat nincs kiépítve, ezért a lakók a szennyvizet az udvarra és a közterületre (járdára, utcára) engedik.

[27] Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kezdeményezése: Munkacsoport a leszakadó városrészek integrációjának elősegítésére Tanulmány 2020-2021

2.3.5.3 A város, várostérség szolgáltatási mixe

K5: A városi/várostérségi közmű szolgáltatási lefedettsége, infrastrukturális háttere

- A vezetékes ivóvízzel ellátott lakások aránya az elmúlt évek során tovább javult, 2020-ban 99,5% volt.
- A város csatornázottsága megközelítőleg 2020-ban 94 %, mely megyei, illetve az országos átlagot is megelőzi. A kommunális szennyvíz mennyisége 2020. évben 7 863 000 m3/év volt.
- Az elektronikus hírközlés a városban korszerű, a városban az internet előfizetések száma folyamatos növekedést mutat, a fejlődés miatt azonban folyamatos fejlesztésekre van szükség.
- A város közvilágítását kb. 21.700 db energiatakarékos lámpatest biztosítja.

K6: városi hősziget jelenség a városban vagy térségében, a városi klíma kialakulásában és hatásainak mérséklésében meghatározó építészeti-műszaki megoldások

- Amennyiben lenne mód egy részletes környezeti információs rendszer kiépítésére, az hatékonyan tudná támogathatni a hősziget hatás kezelését is a városban.
- A klímaváltozás hatásait mérséklő építészeti-műszaki megoldások (épületek árnyékolása, zöldfalak és zöldtetők alkalmazása, albedo csökkentése világos színek alkalmazásával, mechanikai árnyékolás stb.) hiányoznak a városban, néhány példa fordul csak elő, mint a Miskolc-Tapolcai Strandfürdő zöldtető megoldása. Miskolc Önkormányzata "Miskolc legszebb zöld homlokzatát" címmel írt ki pályázatot 2013-ban azzal a céllal, hogy megtalálja és díjazza Miskolc legszebb, élő növényzettel befuttatott épületeit, homlokzatait, tűzfalait, támfalait, támrendszereit, kerítéseit. Hasonló, de akár technikai segítségnyújtást is tartalmazó pályázatokkal az építészeti-műszaki megoldások terjedése növelhető lenne.

2.3.5.4 A város, várostérség gazdasága

K7: gazdasági területek fekvése, kihasználtsága, közlekedési kapcsolatai, ingatlanpiaci viszonyok alakulása (kereslet-kínálat vizsgálata)

- Településszerkezeti terv alapján elsősorban a város déli/délkeleti és északi területén van kijelölve nagyobb területen kereskedelmi, szolgáltató, gazdasági zóna, továbbá Diósgyőrben az ipari parkok környezetében és a stadion környékén. Diósgyőrt leszámítva jó közlekedési kapcsolatokkal rendelkező területek, déli/délkeletei terület közvetlen autópálya kapcsolattal (M30 elkerülő). Diósgyőr esetében a városon áthaladó forgalomcsillapítás miatt szükséges elsősorban a kereskedelmi funkció erősítése. A déli és északi terület jól beépített, kereskedelemi funkcióval megfelelően ellátott (3 hipermarket, továbbá sok áruház és egyéb üzlet elérhető). Gazdasági területek tekintetében egyszerre van jelen a korábbi nagyüzemek alulhasznosított, részben felhagyott területeinek problémája, ill. a zöldmezős ipari beruházásokat fogadni képes területek kialakítása iránti igény. Új ipari területek kijelölésének elsősorban a város keleti részén, az úthálózat-fejlesztéshez kapcsolódva van realitása.

  A MÉSZ alapján a kereskedelmi, szolgáltató, gazdasági zóna terület a nem jelentős zavaró hatású gazdasági tevékenységi célokat szolgáló építmények befogadására kijelölt terület.

  A területen mindenfajta, nem jelentős zavaró hatású gazdasági célú épület, gazdasági célú épületen belül a tulajdonos, a használó és a személyzet számára szolgáló lakások, igazgatási épület, parkolóház, üzemanyagtöltő, sportépítmény, továbbá kivételesen - egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épület, egyéb közösségi szórakoztató épület helyezhető el.

2.3.5.5 Az önkormányzat(ok) gazdálkodása

K8: ingatlan gazdálkodás, kereslet-kínálat elemzés, önkormányzati vagyonkataszter szerkezete, intézményfenntartás meghatározó pozitív és negatív műszaki feltételek

- Miskolcon 2021 év elején 77.352 db lakást tartottak nyilván; ez a szám 2001 és 2011 között folyamatosan emelkedett, több mint 3.000 lakással; az emelkedés mértéke a 2008-as gazdasági válságot követő években lassult, majd 2011-től enyhe emelkedés kezdődött, de 2011 és 2021 között már csak 795 lakás épült, igaz az új lakásépítési támogatásoknak köszönhetően 2018-2019-ben újabb növekedési szakaszt figyelhetünk meg.
- A lakásállományon belül külön kategóriát képeznek az önkormányzati tulajdonú lakások, amelyek az Önkormányzat lakásgazdálkodási közfeladatának teljesítését szolgálják. Az önkormányzat lakásállománya 2021-es adatszolgáltatás alapján összesen: 4788 db, ebből szociális bérlakás 640.
- Az ingatlanpiaci szereplők statisztikái szerint a négyzetméter árak átlagosan 2019-re jelentősen megugrottak Miskolcon is, a nagy felfutási szakasz azonban az év közepén megállt, 2020-ban valamelyest csökkent, majd 2021-ben ismét emelkedésnek indult. Mindhárom kategória (családi ház, lakás, telek) esetében megállapítható, hogy évről évre folyamatos a négyzetméterárak emelkedése. 2021. májusi adat szerint a családi házak átlagos négyzetméter ára 279.397 Ft/m^2, a lakások 330.813 Ft/m^2, a telek négyzetméterára pedig 11.500 Ft/m^2 volt Miskolcon.
- A humán szolgáltatást ellátó intézmények műszaki állapota az egyes szolgáltatás típusoknál kerültek összefoglalóan bemutatásra. Általános cél minden intézmény esetében a fenntartási költségek csökkentése, olyan energetikai beruházások megvalósítása, ami csökkenti a létesítmények áram felhasználását, mérsékli a fosszilis energiahordozóktól való függőséget, jóval alacsonyabb fogyasztást eredményezve. Cél továbbá valamennyi intézmény esetében a távhőre való csatlakozás kiépítése (tekintettel a már most 50% feletti geotermia részarányra a miskolci fűtési rendszerben), ahol ez műszakilag megoldható.

2.3.5.6 Városi és várostérségi közlekedés

K9: Közlekedési infrastruktúra általános állapota, kedvező és kedvezőtlen feltételek valamennyi közlekedési módban (utak minősége, forgalomterhelése, parkolóhelyek)

- Az elmúlt évtizedek közúti infrastruktúra fejlesztései a városi tranzit forgalom csökkentésére törekedtek. Ez a főúthálózat kell, hogy levezesse a tranzitforgalom egy részét az ingaforgalmat, valamint a helyi forgalmat is. A közúti közlekedés legnagyobb problémája a belváros közúti terheltsége, mely a városi elkerülő utak hiányából fakad.
- A többféle motivációjú forgalom összegződésével a főutak bevezető szakaszai túlterheltek, a belső területeken kapacitáshiánnyal küzdenek, ami torlódásokat és emiatt növekvő környezeti terhelést (elsősorban légszennyezést a főúthálózat mentén) okoz, és beavatkozás hiányában további romlásra kell számítani.
- A megnövekedett parkolási igényekre válaszul a város folyamatosan fejleszti, bővíti a parkolási rendszert, szabályozza a gépjármű forgalmat. A parkolóházak, mélygarázsok építésével, működtetésével cél a parkolóhelyek számának bővítése.
- A város helyi közösségi közlekedési rendszere jól szervezett, a hálózat a város fő utasforgalmi csatornáit jól lefedi. A járatok megbízhatóan működnek, a gépjárműpark korszerű. Az utasszám az országos tendenciához hasonlóan pandémia hatására drasztikusan csökkent, a járatszámok csökkentése lakossági konfliktusokat okoz.
- A városban a jelenleg a kerékpárút hálózat 16,1 km hosszú, melynek csak közel harmada önálló kerékpárút, nagy része elválaszott gyalog és kerékpárút kerékpársáv.

- A hosszútávú közlekedésfejlesztési koncepció a kerékpáros infrastruktúra fejlesztése érdekében megtervezte a város kerékpárút gerinchálózatát, mely döntően új kerékpárutak építését irányozta elő.
- A közösségi kerékpár rendszere a közeljövőben kiépül a városban. Jelenleg stratégiai elemként két állomás épült ki Bagolyvár és a Diósgyőri Vár összekötésére, a szolgáltatás jelenleg még nem üzemel.

2.3.5.7 Városi és várostérségi közműhálózat

K10: Közművesítettség mértéke, állapota, kedvező és kedvezőtlen feltételek, közműellátottság kapacitási helyzetét, bővítési lehetőségei

- Miskolc város vízellátása elsősorban a Bükk hegység karsztvizeire épül. A vezetékes ivóvízzel ellátott lakások aránya az elmúlt évek során tovább javult, 2020-ban 99,5% volt, mely országos és megyei összehasonlításban is kiemelkedőnek mondható.
- A közüzemi ivóvízhálózat korösszetételéből és műszaki állapotából adódóan átfogó és folyamatos megújításra szorul, tekintettel arra, hogy már meghaladja éves szinten a hálózati vízveszteség a 44%-ot. A kiemelkedően magas hálózati veszteségek csökkentése mielőbbi intézkedést igényel!
- A város csatornázottsága jó, a szennyvíz tisztítása megoldott, a Miskolci Szennyvíztisztító Telep a környező agglomerációban keletkező szennyvizet is befogadja; a szennyvízhálózatba bekötött lakások aránya magas (93%).
- A csapadékvíz elvezetése nem teljeskörű, az utak melletti csapadékelvezető aknák, vízvezető árkok átereszeinek karbantartása folyamatos feladatot jelent. Nagy csapadékok esetén a városban tartósan elárasztott helyek is vannak, illetve a kiemelt helyzetben lévő területekről összegyűlő csapadékvizek elvezetésére a jelenlegi csatornák nem elégségesek, részben a karbantartási hiányosságok miatt. A város 2021-ben fejezte be a Történelmi Avas hiányzó csapadékvíz-elvezetésének megépítését, mellyel az Avas-Észak pincés területén a helyben keletkező és magasabb területekről érkező, fölös csapadékvizek rendezett elvezetése valósul meg a befogadó Szinvába.
- A közvilágítási hálózat passzív és aktív elemei vegyes tulajdonban vannak. Az elmúlt években jelentős beruházások történtek a közvilágítás fejlesztését illetően.
- A távfűtési rendszerbe bekötött lakóingatlanok aránya magas 42%. Az avasi és belvárosi városrészek primer energia igényének több, mint 60 %-át MIHŐ Kft. megújuló, geotermikus energiaforrásból biztosítja. A jelenlegi földgáz tüzeléssel üzemelő kisebb hőkörzetek összevonásával a geotermikus energiával kiszolgált belvárosi hőkörzetre kapcsolással megteremtse a megújuló energia kapacitásainak nagyobb arányú kihasználását.
- A hőszolgáltató tulajdonában lévő berendezések életkora igen magas, átlagosan 30 év feletti, a vezetékhálózat átlagos életkora sajnos még ennél is magasabb 40 év feletti, szükséges a távhőtermelői és távhőszolgáltatói rendszerek korszerűsítése, mellyel megteremthető a harmadik generációs (alacsony hőmérsékletű) távhőszolgáltatás.
- Az elektronikus hírközlés a városban korszerű, a fejlődés miatt azonban folyamatos fejlesztésekre van szükség.

K11: Zöld infrastruktúra hálózat nagysága, betöltött szerepe

- Miskolc zöldfelületi ellátottsága megfelelő, de a nagy igénybevétel miatt állapotuk folyamatos javításra szorul.
- Az erdők, zöldterületek, fasorok, zöldsávok, nagy zöldterülettel rendelkező intézmények területe esetében a zöldfelületi ellátottság 740,31 m2/fő.
- A városi zöldfelületek sajnos valódi hálózati rendszerbe nem integrálódnak. A miskolci közterületi zöld infrastruktúra elemeket aszfaltozott utak választják el egymástól, a parkok

között általában lakótömbök, vagy városrészek szakítják meg a kapcsolatot. A folyamatosság biztosítására hivatottak az útmenti zöldsávok, fasorok, vagy kisebb-nagyobb vízfolyások, de ezeket vizsgálva is nagyon sok zsákutcát találtunk, ahol a zöld labirintus megszakadt. A patakok közül több pont a belvárosban lefedve. Jelentős a fragmentáció az iparterületek (DAM, Gépgyár, Selyemrét, vasút) környékén, ahol a magas kerítések mögött óriási csarnokok, burkolt felületek gátolják a zöld rendszer kapcsolódását. A lakótelepek, sűrű beépítésű városrészek is nehezen átjárhatóak.

- A Sajó, mint hálózati elem teljes mértékben el van szigetelve a várostól, rozsdaövezet, iparterület, vasút is terheli az érzékeny árterületet. Enyhíti a helyzetet, hogy Miskolc viszonylag keskeny, hosszan elnyúló szerkezetű város, így elég közel vannak a kiterjedt kertes övezetek, külterületi tájak a belvároshoz, melyeknek pozitív hatása érezhető.
- A Szinva kékinfra mellett zöldfolyosó szerepet is betölt, amelyet a belváros több pontján történt lefedése korlátoz.
- A lakossági felmérés alapján a zöldfelületek állapotával és kiterjedésével kapcsolatos elégedettség összességében közepesnél is alacsonyabb. A belváros zöldfelületeit a többség, több szolgáltatás (környéken pl. büfé, fagyizó, nyilvános WC) biztosításával, sétautak fejlesztésével, gyakoribb kültéri programokkal tenné vonzóbbá. Többen említették, hogy zöldfelületek karbantartását javítani szükséges, kukák, csapok, padok kihelyezésére lenne igény, a belvárosi zöldfelületeket növelnék, például Népkerthez hasonló nagyobb park(ok) kialakításával.

2.4 A város irányítási és működési modellje

Jelen fejezetben Miskolc Megyei Jogú Város városfejlesztéssel, fejlesztési beavatkozásokkal, projektekkel kapcsolatos irányítási és működési hátterét mutatjuk be és vizsgáljuk meg a működés hatékonysága szempontjából.

Az irányítási és működési modell főbb szereplőinek az alábbi érintettek tekinthetők Miskolcon:

46. táblázat: Miskolc irányítási és működési modelljének fő szereplői

Ssz	Szereplők	Városfejlesztéssel érintett szereplők
	Miskolc MJV közgyűlése	
	Miskolc MJV közgyűlési bizottságok	Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság
		Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság
		Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
		Pénzügyi Bizottság
	Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal	Pályázati Főosztály
		Főépítészi Kabinet
	Miskolc MJV intézményei	
	Miskolc Holding	Gazdaságfejlesztési Igazgatóság
	Miskolc MJV cégei	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.
	városfejlesztésbe bevont piaci cégek	
	civil szervezetek	
	lakosság	
	térségi települések	

Az egyes fenti szereplők a város irányítási és működtetési életciklusának (tervezés – döntés előkészítés – döntés – megvalósítás) különböző periódusaiban és különböző erősséggel jelennek meg. A következő mátrixban ezen szereplők fenti életciklusbeli megjelenését és erősségét mutatjuk be az egyes városfejlesztési tevékenységek tekintetében.

47. táblázat: Miskolc Megyei Jogú Város irányítási és működési modellje 2014-2021 között

		MMJV közgyűlés	MMJV közgyűlési bizottságok	MMJV Polgármesteri Hivatal	MMJV intézményei	Miskolc Holding	MMJV cégei	piaci cégek	civil szervezetek	lakosság	térségi települések
Stratégiai tervezés				+++	+++	+++	+++	+++	++	++	+
Irányítás	Döntés előkészítés		+++	+++							
	Döntéshozatal	+++									
	Döntés végrehajtás	+		+++	+	+++	+	+++			
Működés	Projekt eredmények működtetése, fenntartása			+++	++	+++	++				

2.4.1 Irányítási modell

Az irányítási modell vizsgálata a szervezeti felépítésének, a döntési folyamatoknak a vizsgálatát, elemzését, ismertetését jelenti, melyben szerepel a Polgármesteri Hivatal, az önkormányzat és átfogóan az egész struktúra, mely a város irányításában meghatározó.

A városfejlesztést érintő irányítás – mint látható a fenti mátrixból is – alapvetően az önkormányzaton belül összpontosul, így 2021-ig alapvetően nem voltak jellemzők a több szintű helyi kormányzás típusú modellnek az elemei.

Az önkormányzat 2021-től kialakította annak a modelljét, hogy hogyan tudja bevonni a lakosságot a város működését, fejlesztését célzó intézkedésekbe, döntéselőkészítésbe. Ennek nyomán elindult Miskolcon a részvételi demokrácia új szakasza, hiszen az új kezdeményezésnek köszönhetően a lakosság aktív részese lett a várost érintő döntéselőkészítési folyamatok sokaságának. Részvételi pontok hálózata került kialakításra, közösségi gyűlések kerülnek megtartásra, továbbá ezek nyomán megszületett az első részvételi költségvetés is, amit a városi közgyűlés is elfogadott. A részvételi költségvetés egy olyan, a város költségvetésének részét képző keretösszeg, amelyről a lakosság dönt a fenti folyamatok eredményeképpen. A további tervek között szerepel a közösségi tervezés további erősítése, amelynek keretében a lakosság már a folyamat legelején bevonásra került a tervezési folyamatba, így közvetlen beleszólása van abba, és megjelennek a lakossági ötletek, elképzelések is a végleges tervekben.

Az önkormányzaton belüli döntéshozatalra jellemző, hogy minden héten vezetői értekezlet kerül összehívásra a polgármester, a három alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, és általában a Pályázati Főosztály főosztályvezetője részvételével. A legtöbb olyan ügyet érintő döntés, amelyet a polgármester saját hatáskörben meghozhatna, így nem egyszemélyi döntés, hanem a vezetőség konszenzusos álláspontját tükrözi minden esetben. A több résztvevős döntések általában lassabban születnek meg a különböző nézőpontok és a konszenzusra való törekvés miatt, azonban sokkal megalapozottabbak, mint az egyszemélyi döntések.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának irányítási munkáját segítik a vezető tisztségviselők, a Közgyűlés, a Közgyűlés Állandó Bizottságai, a Közgyűlés által megválasztott tanácsnokok.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése 26 tagból áll. Az irányítási modellben a közgyűlés szerepe a döntéshozatal. Mind a városi stratégiák elfogadásáról szóló döntéseket, mind pedig az egyes fejlesztési projektek megindításáról szóló döntéseket közgyűlési határozatok hagyják jóvá.

A város közgyűlése mellett működik a hat állandó bizottság, amelyek az alábbiak:

- Jogi és Ügyrendi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság
- Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
- Rendészeti Bizottság

A bizottságok választott képviselőkből, valamint nem képviselőkből állnak. Miskolc Megyei Jogú Város állandó bizottságainak összetételét az alábbi táblázat mutatja be:

48. táblázat: Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Állandó Bizottságai (2022)

Bizottság neve	Képviselő tagok száma	Nem képviselő tagok száma
Jogi és Ügyrendi Bizottság	6 fő	6 fő
Pénzügyi Bizottság	6 fő	6 fő
Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság	6 fő	5 fő
Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság	6 fő	6 fő
Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság	7 fő	5 fő
Rendészeti Bizottság	6 fő	5 fő

A bizottságoknak a fejlesztési folyamatok döntéselőkészítésében van jelentős szerepük, így fontos feladatokat látnak el a városi fejlesztési stratégiák, főleg azok tematikusan hozzájuk tartozó részeinek véleményezésében, tartalmának alakításában.

A TOP, valamint a Modern Városok Program keretében megvalósuló projektekért 2021. decemberéig a Miskolc Holdingon belül működő Projektfejlesztési Igazgatóság felelt. 2021. novemberében szervezeti átalakulás keretében az összes fejlesztés, illetve a pályázati projektekkel kapcsolatos feladatok, felelősség, valamint személyi kapacitás is a Polgármesteri Hivatalon belül felállításra került Pályázati Főosztályhoz tartozik 2021. decemberértől. Egyedül a közvetlen gazdaságfejlesztési projektek maradtak a Miskolc Holding kezelésében, azonban a Holdingon belül ezek előkészítése, megvalósítása, fenntartása, működtetése átkerült a Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatóság felelősségi körébe.

A **Pályázati Főosztály** feladatkörébe tartozik a TOP, valamint a Modern Városok Program összes – kivéve a gazdaságfejlesztési – projektjének előkészítése, a megvalósításuk lemenedzselése, továbbá ezen projektek kötelező fenntartásának felügyelete. A Pályázati Főosztály létszáma jelenleg 41 fő. Felügyelete alá három osztály tartozik: Projekt Irányítási Osztály, Projekt Támogató Osztály, Műszaki Koordinációs Osztály. A Projekt Irányítási Osztály végzi a projektek klasszikus projektmenedzsmentjét, A Projekt Támogató Osztálynál vannak az adminisztrációs és pénzügyi feladatok, valamint a műszaki előkészítés. A Műszaki Koordinációs Osztály pedig a projektek műszaki megvalósítását, műszaki ellenőrzését végzi. Megállapítható, hogy a jelenlegi munka leterheltség, projektállomány mellett

kapacitáshiány mutatkozik az osztályon legfőképpen műszaki végzettségű szakemberek vonatkozásában.

A **Miskolc Holding Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatósága** végzi a várost érintő gazdaságfejlesztési projektek, pályázatok előkészítését, menedzselését és fenntartását.

Így bár feladatok tekintetében átfedés van a Pályázati Főosztály és a Miskolc Holding Gazdaságfejlesztési Igazgatóságának feladatai között, azonban ezen projektek tematikusan egyértelműen le vannak határolva, és mivel a gazdaságfejlesztési szakértelem a Holdingnál van, így ezen feladatok párhuzamos ellátása nem tekinthető igazi redundanciának a rendszerben.

Összességében elmondható, hogy a fejlesztési projektekhez, pályázatokhoz kapcsolódó felelősségi körök egyértelműek, párhuzamos feladatok nincsenek az önkormányzati rendszerben.

A két pályázatokat, fejlesztési projekteket kezelő és előkészítő csapat a Pályázati Főosztály, valamint a Holding Gazdaságfejlesztési Igazgatóság munkájának sikeressége nagy mértékben függ a Polgármesteri Hivatal többi osztályával, illetve az önkormányzat többi cégével való együttműködés megfelelőségétől, hatékonyságától. Problémaként jelentkezik a szervezeten belül az egyes osztályok közötti nem megfelelő belső kommunikáció, az információk át nem adása, torzulása, amely kockázatokat jelent a fejlesztések tekintetében, hiszen ezek az előkészítési fázisban, illetve a megvalósítás során is a projektek időbeli csúszásához vezethetnek.

Miskolcon jelenleg nincs városmenedzser státusz, és valójában a státusszal járó feladatok ellátása sem biztosított teljeskörűen, hiszen számos szervezeti egységnél van szétdarabolva az ezzel járó feladatkör. A zöld és digitális átállás kapcsán jelenleg nincs külön szervezeti egység a Polgármesteri Hivatalon belül, amelyik e két kérdéskörért kizárólagos felelősséggel tartozna.

Az irányítási modell értékelése alapján levont következtetések:

- A városfejlesztési és működtetési feladatok kapcsán az önkormányzat által irányított folyamatok jellemzőek. A nem önkormányzati szereplők bevonása egyre nagyobb arányban és egyre mélyebben megtörténik. Kezd meghonosodni a közösségi tervezés, közösségi költségvetés készítés és a valódi részvételi demokrácia intézménye.
- A fejlesztésekkel foglalkozó két csoport (Polgármesteri Hivatal Pályázati Főosztály és Miskolc Holding Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatóság) között tematikusan vannak lehatárolva a projektek, így bár azonos feladatok mindkét helyen értelemszerűen megjelennek, mégsem tekinthetők így párhuzamosságnak.
- A fejlesztési projektek dandárját végző Pályázati Főosztálynál mérnök kapacitás szükséglet jelentkezik.
- Probléma az egyes osztályok, főosztályok közötti belső kommunikáció nehézkessége, nem megfelelősége.
- A zöld és digitális átálláshoz kapcsolódóan még nincsen kialakítva a szükséges szervezeti infrastruktúra.
- Jelenleg nincs városmenedzser státusz, a feladatkörrel járó feladatok jelenleg több osztálynál vannak.

2.4.2 Működési modell

A működési modellt vizsgálva megállapítható, hogy a fejlesztések, projektek szakmai működtetése, fenntartása kapcsán egyrészt a Polgármesteri Hivatal egyes főosztályai, továbbá Miskolc Holding és a város egyéb cégei a kulcsszereplők.

A **Polgármesteri Hivatal**on belül a leghangsúlyosabb szerep a Városfejlesztési Főosztályé, hiszen ezen főosztály feladata, hogy közreműködjön a városüzemeltetési és beruházási feladatok, valamint a vízügyi, közlekedési és egyéb kommunális igazgatási feladatok ellátásában, továbbá ezen főosztály további feladata, hogy szakmai szempontból figyelemmel kísérje, valamint koordinálja a város közszolgáltatási feladatait ellátó gazdasági társaságainak tevékenységét, továbbá elősegítse ezen gazdasági társaságok és a Hivatal közötti kapcsolattartást.

A város működési modelljében szintén jelentős szerepe van az önkormányzat vagyonkezelő holdingjának van. A **Miskolc Holding** alapítója, tulajdonosa, a részvényesi jogok gyakorlója Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata. Az Alapító által megválasztott tagokból áll az Igazgatóság, a Holding ügyvezető szerve. Az Igazgatóság munkáját az Igazgatóság elnöke irányítja. A Vezérigazgató közvetlen irányítása alá tartozó vezetők a szakterületükön általános irányítási, ellenőrzési feladatokat látnak el. A Miskolc Holdingon belül négy igazgatóság látja el a napi feladatokat, ezek az alábbiak:

- Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatóság,
- Portfóliómanagement és Tagvállalat Felügyeleti Igazgatóság
- Gazdálkodási Igazgatóság
- Beruházási, Építési és Karbantartási Igazgatóság

További fontos szerepet töltenek be a város működési modelljében a város további cégei, a Holding tagvállalatai. Ezen cégek feladatai az alábbiakban kerülnek bemutatásra.

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.

A Miskolci Hőszolgáltató Kft. Magyarország második legnagyobb távfűtési rendszerét üzemeltető közszolgáltató, amely Miskolc város mintegy 31.000 lakossági és 1.000 közületi felhasználója részére végez hőtermelési és hőszolgáltatási tevékenységet.

Miskolcon a távhőszolgáltatási tevékenység biztosítja a lakóépületek és ipari fogyasztók legkorszerűbb, környezetkímélő fűtési módját. A társaság erre tekintettel, a környezetkímélő technikai megoldásokat előtérbe helyezve fejleszti folyamatosan szolgáltatási rendszerét, üzembiztonságát.

MIKOM Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft.

Miskolc Városi Televízió működtetése 24 órán keresztül, naponta két és fél óra saját gyártású műsorral, másnap reggeli ismétléssel. Képújság sugárzása, a saját műsorok sugárzásán túli időben. Képújságunkban hírek, közlemények és hirdetések váltják egymást. A képernyő alján futó inzertben folyamatosan közlünk híreket Miskolc és a megye életéből.

Miskolci Napló (MiNap) című városi hetilap szerkesztése, megjelentetése 12 vagy 8 oldal terjedelemben, 4+4 színben, 85.000 példányban Miskolcon. A **minap.hu** városi hírportál működtetése, a városi, városkörnyéki hírek mellett a legjelentősebb megyei, országos és külföldi információkkal, a Miskolc Televízió archív anyagaival, a Miskolci Napló pdf-archívumával.

MILAK-ÉP Kft.

A Miskolci Lakásépítő- és Üzemeltető Kft. fő tevékenységi köre a tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadása.

MIPRODUKT Kft.

Nyomdai szolgáltatás, digitális nyomtatás és egyéb nyomdai feladatok, varrodai szolgáltatás. Célja: a megváltozott munkaképességű emberek visszatérését segíteni a munka világába.

MiREND-Sec Miskolc Rendjéért Vagyonvédelmi Kft.

A Társaság 2013. július 1-én alakult meg, azzal a céllal, hogy egy kézbe vegye Miskolc város Holding tagvállalataink őrzés-védelmét, valamint a legkorszerűbb technikai eszközökkel és felszereléssel segítse a város közbiztonságának, közrendjének fenntartását és javítását.

A Társaság napi szinten tart kapcsolatot az Önkormányzat Rendészeti szervével, valamint a rendőrséggel. Munkatársaikat speciális szakmai kompetenciák alapján választják ki, folyamatosan képzik, biztosítva ezzel a magas szintű feladatellátást. Mindenkori megbízóik igényeit rugalmasan, gyorsan, hatékonyan a legnagyobb precizitással és pontossággal, a legnagyobb diszkréció mellett látják el.

Miskolci Fürdők Kft.

A Miskolci Fürdők Kft. ezen a néven 2019. április elsejétől működik, előtte Miskolci Turisztikai Kft. néven tevékenykedett. A Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése által alapított társaság küldetése a fenntartásában működő létesítmények, turisztikai attrakciók működtetése, fejlesztése mellett a létesítményekben nyújtott minőségi szolgáltatások biztosítása a vendégeknek.

Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.

A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft feladatainak részletes bemutatása már megtörtént a 2.1.8.2. fejezetben.

MIVÍZ Miskolci Vízmű Kft.

A MIVÍZ Kft. feladata Miskolc Megyei Jogú Város lakossági és közületi felhasználói részére a közüzemi ivóvíz-, szennyvízelvezetési-, és kezelési közszolgáltatás folyamatos és szakszerű biztosítása.

A társaság alapfeladataihoz kapcsolódó tevékenységként végzi a város fürdőinek vízellátását biztosító források üzemeltetését, illetve a város környéki települések (Mályi, Nyékládháza, Bükkszentkereszt) felé történő ivóvízátadást. Ezen túlmenően Miskolc város közigazgatási határain kívül Felsőzsolcán szennyvízcsatorna szolgáltatást végez, továbbá Alsózsolca, Arnót, Mályi, Bükkszentkereszt, Répáshuta, Szirmabesenyő, Nyékládháza és Kistokaj településeken a keletkező szennyvizek tisztítását végzi el a miskolci szennyvíztisztító-telepen.

MVK Miskolc Városi Közlekedési Zrt.

A társaság alaptevékenysége Miskolc, illetve Felsőzsolca városok helyi közforgalmú közlekedésének lebonyolítása, melyen kívül saját maga végzi mind az autóbuszok, mind a villamosok karbantartását, ellátja az általa üzemeltetett létesítmények (a központi telephelyen kívül, hét végállomás üzemeltetését), építmények (villamos pálya), gépek, berendezések áramátalakítók fenntartását.

Kiegészítő tevékenységként különjárati tevékenységgel, a megállóhelyek karbantartásával is foglalkozik.

2.4.3 Városterségi koordináció

Az Önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, gazdaságosabb és ésszerűbb ellátása érdekében részt vesz a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásban (a továbbiakban: Társulás).

- A Társulás Miskolc város térségének települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű megoldására, az ehhez szükséges jogi, pénzügyi, gazdasági feltételrendszer megteremtésére és az Európai Uniós követelményrendszernek való megfelelés megvalósításának elősegítése céljából, továbbá a közös érdekérvényesítés elősegítése érdekében a tagönkormányzatokkal együttesen, megállapodás alapján létrehozott, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás.
- Dönt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezése, működtetése, a hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztése tárgyában.
- Dönt a hulladékgazdálkodási és hulladékkezelési rendszer hatékony működtetéséhez szükséges fejlesztésekről és beruházásokról, meghozza azok szervezéséhez szükséges döntéseket.
- Ellátja a települési hulladék elkülönített begyűjtését, szállítását, átrakását és egyéb szennyeződés mentesítési tevékenységet.

2.5 Kockázatok és lehetőségek értékelése

49. táblázat: Prosperáló város (kockázatok és lehetőségek)

Prosperáló város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
		Az oktatási, képzési szerkezet megfelelően szolgálja a város gazdasági igényeit, fejlődését.	Az oktatási, képzési szerkezet a helyi gazdaságfejlesztést szolgálja, a várost tágabb térségi vagy országos vérkeringésbe is bekapcsolja. A szakképzés és egyetemi képzés együttműködése további befektetéseket ösztönöz a városban.
A város erősen koncentrált iparági szerkezettel rendelkezik	Belső és külső egyaránt. Koncentrált iparági szerkezet, gépipar rendkívül nagy szerepe fokozottan kitetté teszi a várost mind munkaerőpiaci mind gazdasági szempontból. Egy esetleges gépiparban bekövetkező ágazati válság vagy jelentős visszaesés kiemelt befolyással bír.		
Az értékesíthető iparterületek hiánya	Belső. Nagyobb befektetői igényt kielégítő, egybefüggő iparterület nem áll rendelkezésre. Fejlesztési források hiányában nem lesz versenyképes Miskolc a gazdaságfejlesztés területén.		
A város barnamezős területeinek a forgalomképtelensége, kihasználatlansága	Belső. Rendezetlen és szerteágazó tulajdonviszonyok miatt problémás a barnamezős területek fejlesztése, ami Miskolcon az ipari örökség miatt jelentős nagyságrend.		

Prosperáló város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
A város nagyfoglalkoztatójának/meghatározó ágazatának esetleges kivonulása	Külső. Gépipari ágazatban történő negatív tendenciák erőteljesen befolyásolják a város gazdasági mutatóit. A legnagyobb foglalkoztatók: BOSCH, JOYSON egyéb cégek tevékenysége erősen a gépiparra épül. Elhúzódó veszélyhelyzet során a beszállítói láncokban történő fennakadás azonnali termelés kiesést eredményezhet.		
A városi munkaerő elszívása a szomszédos munkaerő-vonzáskörzet által	Külső. Leginkább Budapest és Debrecen, Tiszaújváros elszívó ereje jelentkezik, mely az elvándorlásban, népességfogyásban is jó lemérhető.		
A magán befektetések elmaradása, elhalasztása, másik térségbe irányulása	Külső. Debrecen és Nyíregyháza elszívó hatása és előtérbe pozicionálása jelentős befolyásoló hatással bír.		
		A turizmusra és kulturális/kreatív iparra épülő infrastruktúra fejlesztése	A turizmusra és kulturális/kreatív iparra épülő alapinfrastruktúra megfelelő, fejlesztése az igényekhez és a kihívásokhoz igazodó ütemben tud haladni. (Fontosak a COVID okozta válságra adott megfelelő válaszok)
Az önkormányzat kevés fejlesztési forrást, magántőkét tud a gazdaság fejlesztésére bevonni	Belső. Nem kerülnek elindításra finanszírozással rendelkező helyi gazdaságfejlesztési programok		
		A vállalkozói, fejlesztési együttműködések jönnek létre a szakképzés és egyetemi képzésre építve, fejlődik a helyi vállalkozói ökoszisztéma, innovatív vállalkozások városba vonzása	Működő helyi vállalkozói, fejlesztési együttműködések révén tovább erősödhet Miskolc gazdasága

Prosperáló város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
		Miskolc munkaerő-vonzáskörzet szerepének további erősödése	Miskolc jelentős munkaerő vonzó képességgel bír már most is a térségben, elsősorban Kazincbarcika és Szerencs irányából. Ezen tényező további erősödése akár közlekedésfejlesztési (kötöttpályás közlekedés - tram-train) és szolgáltatásfejlesztési beavatkozásokat generálhat.

50. táblázat: Zöldülő város (kockázatok és lehetőségek)

Zöldülő város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
A városi zöld menetrend nem tud lépést tartani a kihívásokkal és a globális trendekkel	Belső/Külső. A városi zöld menetrend nem tud lépést tartani a kihívásokkal és a globális trendekkel, nem segíti a zöld szempontok horizontális érvényesítését a város üzemeltetés valamennyi területén		
A megújuló erőforrások energiatermelésbe történő bevonása elmarad az FVS-ben tervezettől.	Külső. A megújuló energiaforrások hasznosítására rendelkezésre álló források korlátozottan lesznek elérhetők. A nagyobb beavatkozásokat igénylő és nagyobb hatással bíró fejlesztések elmaradnak.		
		Geotermia hasznosításának kiterjesztése újabb városrészek bekapcsolása	A geotermia és egyéb megújuló erőforrások további hasznosítása csökkenti a városi

Kockázat	Zöldülő város Belső/Külső	Lehetőség	Magyarázat
			károsanyagkibocsátást. Európai szinten is jó szolgáltatási aránnyal rendelkezik a város.
A települési hálózatos infrastruktúra további állagromlása	Belső. A városi hálózatos infrastruktúra (víziközművek) további állagromlása a mindennapi működést veszélyezteti, a folyamatos meghibásodások és a karbantartások közötti idő egyre nagyobb, ami nem csak adott ágazati üzemeltetési problémát okoz, hanem egyéb területekre (pl. közlekedés) is negatívan hat.		
A hősziget hatás tovább erősödik, főként a belvárosi és sűrűn lakott övezeteben.	Belső. Az infrastruktúra fejlesztések esetében erősödik egyes területeken a hősziget hatás.		
A környezettudatosságot segítő szemléletformáló programok hatása elmarad	Belső. Nem kerülnek megtartásra azok szemléletformáló programok, amik segítenék a zöld átállás végrehajtását, élhetőbb települési környezet kialakítását.		
Körforgásos gazdaságra történő átállás üteme nem az FVS-ben rögzítettek szerint halad	Külső. A körforgásos gazdaságra történő átállás nagyrészt a külső szereplők együttműködésén és fejlesztésein múlik.		
A közösségi közlekedés „zöld fejlesztése” elmarad	Külső. Járműpark cseréjére nem áll rendelkezésre támogatás, önkormányzati saját forrásból pedig ilyen volumenű fejlesztések nem finanszírozhatók.		
A légszennyezettségi mutatók nem javulnak a városban	Belső. A legnagyobb kibocsátók estében (közlekedés, ipar, lakossági		

Kockázat	Zöldülő város Belső/Külső	Lehetőség	Magyarázat
	szemétégetés/vegyestüzelés) nem történik változás.		
		Zöldfelületi kataszter továbbfejlesztése	A részletes digitális zöldfelületi kataszter naprakész információkkal segíti a zöld átálláshoz kapcsolódó intézkedések megalapozását, tervezését, nyomonkövetését. Magában foglalja nem csak a város által gondozott közterületi zöldfelületeket, hanem zöld homlokzatokat, zöldtetőket és egyéb biológiailag aktív felületeket is.
		Miskolc részvétele az EU 100 klímasemleges város programban	Miskolc Megyei Jogú Város lehetőséget kapott a „100 Klímasemleges Város” nevű Európai Bizottság által menedzselt programban arra, hogy 2030-ra elérje a városi karbonsemlegességet.

51. táblázat Digitális város (kockázatok és lehetőségek)

Kockázat	Digitális város Belső/Külső	Lehetőség	Magyarázat
A kkv szektornak a digitális átállása lassú ütemben valósul meg	Külső. Nem áll rendelkezésre megfelelő forrás a kkv szektor digitális fejlődésére.		
A város közszolgáltatóinak digitális fejlettsége, digitális ügyintézés folyamatos kiterjesztése	Belső. Elmaradnak a fejlesztések, illetve lassan reagálnak a digitális fejlődés kihívásaira.		

Kockázat	Digitális város Belső/Külső	Lehetőség	Magyarázat
A település működtetésében fontos szerepet játszó ágazatok digitális lemaradása	Belső. A város közfeladat ellátása nem a digitalizáció során jelentkező elvárások szerint alakul, nem tart lépést a fejlődéssel; a digitális feladatszervezés fejlődésének elmaradása.		
A városi digitális infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben valósul meg	Külső. Forráshiány miatt nem valósulnak meg ütemezetten azok a digitális fejlesztések, ami versenyképesség megőrzéséhez és növeléséhez szükségesek.		
A helyi lakosok digitális felkészültségének elmaradása	Belső. Képzések és eszközfejlesztések elmaradása.		
Lakossági digitális megoldások (applikációk, közterületi okos megoldások) bevezetésének elmaradása	Belső. Nem kerül sor folyamatosan a kornak megfelelő, lakosságnak/turistáknak szóló digitális megoldások bevezetésére.		
		Smart Grid, Smart Metering rendszerek városi működésének kiterjesztése	Kiépítésre kerülnek irányítástechnikai rendszerek, melyek biztosítják erőművek felügyelet nélküli, folyamatos üzemeltetését és alapját jelenthetik egy lokális „Okos hálózatnak”, (Smart Gridnek) ahol a város által megtermelt villamos energiát a városi intézmények tudják felhasználni. Egyedülálló, úttörő megoldást tud kínálni Miskolc az okos mérés városi szintű kiterjesztésében, mely egyaránt szolgálja a lakosság, a városvezetés és a szolgáltatók igényeit

Digitális város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
		Környezeti Információs Rendszer üzemeltetése	Széles körű környezeti információk (vízminőség, levegőminőség, zaj, meteorológiai adatok) begyűjtésére és naprakész elemzések készítésére alkalmas rendszer, amely segíti a zöld átálláshoz kapcsolódó intézkedések megalapozását, tervezését, nyomon követését.

52. táblázat Megtartó város (kockázatok és lehetőségek)

Megtartó város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
A negatív demográfiai folyamatok nem állnak meg a településen	Belső és külső. Az országos átlagot meghaladó népességcsökkenés eredményeképpen 15 éve múlva a településen az aktív korú lakosság és az inaktívak aránya 50-50% lesz, ami rengeteg városfejlesztési és településüzemeltetési kérdést és megoldandó problémát indukál.		
A leszakadó területeken nem sikerül a társadalmi problémákat mérsékelni, újabb szegregátumok alakulnak ki	Belső. Miskolcon található az ország legnagyobb szegregátuma (Lyukóvölgy, kb. 3000 ott élő ember) és 12 további szegregátum, ami rendkívüli problémákat generál teljes települési szinten, további szegregált területek kialakulásához is vezethet.		

Megtartó város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
Tovább romlik a közbiztonság a településen	Belső. Nem javulnak a közbiztonsági mutatók, és nem javul az emberek közbiztonság érzete a településen, illetve kifejezetten egy-egy frekventáltan érintett terület közbiztonsága romlik.		
Elmaradnak a fiatalok helyben tartását segítő programok (pl. lakhatási program)	Belső. Nem valósulnak meg azok a programok, beavatkozások, melyek a direktben támogatják a fiatalok helyben maradását.		
		A helyi identitást meghatározó tényezők	Jelentős közösségformáló ereje van a „miskolci identitásnak”. Erre építeni lehet a lakosság bevonása során.
		A civil tevékenységek, társadalmi vállalkozások jelenléte, szerepvállalásuk további erősödése a városban	Már most is jelentős szerepet vállalnak a városban a társdalami vállalkozások, ezeknek további megerősödése segíti az egyenlő esélyek biztosítását.
A települési és térségi szolgáltatások elérhetősége és színvonala nem javul	Belső. A települési és térségi szolgáltatások infrastrukturális feltételei és humánerősforrás fejlesztése elmarad, ezáltal hiányos, ellátatlan szolgáltatások alakulnak ki a városban.		
Előre nem látható veszélyhelyzetek	Külső. A COVID-19 járványhoz hasonló pandémia előre nem látható gazdasági és társadalmi válságot okozhat. A térségben zajló háborús konfliktus negatív hatásai a gazdasági, társadalmi folyamatokra.		

53. táblázat Kiszolgáló város (kockázatok és lehetőségek)

Kiszolgáló város			
Kockázat	**Belső/Külső**	**Lehetőség**	**Magyarázat**
A városi fizikai infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben tud csak haladni	Belső és külső egyaránt. Forráshiányos fejlesztések az építőipari árak drasztikus emelkedése miatt.		
A város „felfalja" (beépíti) a zöld, érintetlen területeit	Belső. A zöldfelületek csökkenése, megszűnése jelentős romlást okoz a város kiszolgáló szerepkörében.		
A települési hálózatos infrastruktúra további állagromlása	Belső. A városi hálózatos infrastruktúra (közművek) további állagromlása a mindennapi működést veszélyezteti, a folyamatos meghibásodások és a karbantartások közötti idő egyre nagyobb, ami nem csak adott ágazati üzemeltetési problémát okoz, hanem egyéb területekre (pl. közlekedés) is negatívan hat		
A csapadékvíz gazdálkodás nem megoldott az egyes városrészekben, lokális problémák fokozódnak.	Belső. Elmaradnak a városrészi csapadékvíz gazdálkodást szolgáló infrastrukturális fejlesztések.		
Közlekedési infrastruktúra fejlesztés elmaradása (parkolók, utak)	Belső. A parkolási rendszer fejlesztése, úthálózatfejlesztés elmarad.		
		A mostani tervezési időszakban rendelkezésre álló EU-s források megfelelő allokálása a fejlesztendő területekre	Lehetőség lesz mind a TOP Plusz, mind egyéb Operatív Programok keretében a csapadékvíz, közlekedés, zöld infrastruktúra fejlesztésére.

3 Stratégiai munkarész

3.1 Forgatókönyv elemzés

A forgatókönyvelemzés a helyzetfeltárásban vizsgált kockázati és lehetőségi tényezőkre alapulva készül el. Az elemzés keretében két forgatókönyvet vizsgálunk – standard és adaptív –, ennek mentén kerülnek elemzésre azon külső tényezők város életére való hatásai, amelyek a város által alapvetően nem befolyásolhatók.

54. táblázat: Kockázati tényezők vizsgálata

Külső kockázat	Prognózist megalapozó mutatók
Prosperáló város	
A város erősen koncentrált iparági szerkezettel rendelkezik	Gépipari vállalkozások árbevételének aránya a helyi vállalkozások árbevételén belül
Az értékesíthető iparterületek hiánya	Befektetők számára rendelkezésre álló barna és zöldmezős fejlesztési területek száma és mérete (ha)
A város barnamezős területeinek a forgalomképtelensége, kihasználatlansága	Forgalomképes barnamezős területek száma és kiterjedése (ha)
A város nagyfoglalkoztatóinak esetleges kivonulása	Az 5 legjelentősebb nagyfoglalkoztató vállalkozás statisztikai állományi létszáma
A városi munkaerő elszívása a szomszédos munkaerő-vonzáskörzet által	Aktív korú lakosság aránya a teljes lakónépességen belül
A magán befektetések elmaradása, elhalasztása, másik térségbe irányulása	Új magánbefektetések értéke évente
A turizmusra és kulturális/kreatív iparra épülő infrastruktúra fejlesztés reflektál a globális trendekre	Helyi turisztikai és kulturális/kreatív iparági infrastruktúrák számbavétele
Az önkormányzat kevés fejlesztési forrást, magántőkét tud a gazdaság fejlesztésére bevonni	Városfejlesztési alap megléte és éves nagyságrendje
Vállalkozói, fejlesztési együttműködések jönnek létre a szakképzés és egyetemi képzésre építve, fejlődik a helyi vállalkozói ökoszisztéma, innovatív vállalkozások városba vonzása	Innovatív vállalkozások száma Innovációs ökoszisztéma szolgáltatásokat igénybe vevő vállalkozások száma

Külső kockázat	Prognózist megalapozó mutatók
Zöldülő város	
A városi zöld menetrend nem tud lépést tartani a kihívásokkal és a globális trendekkel	Városi ÜHG leltár mutatói
A megújuló erőforrások energiatermelésbe történő bevonása elmarad az FVS-ben tervezettől.	Megújuló energiaforrások hasznosítására rendelkezésre álló források összege
Geotermia hasznosításának kiterjesztése újabb városrészek bekapcsolása	Megújuló energia aránya a város energiaellátásában
A települési hálózatos infrastruktúra további állagromlása	Meghibásodások száma, karbantartások ütemezése
A hősziget hatás tovább erősödik, főként a belvárosi és sűrűn lakott övezeteben	Környezeti információs rendszer adatai
A környezettudatosságot segítő szemléletformáló programok hatása elmarad	Szemléletformáló programok száma és bevont személyek száma
Körforgásos gazdaságra történő átállás üteme nem az FVS-ben rögzítettek szerint halad	Újrahasznosított hulladék mennyisége Sharing szolgáltatások száma Újrahasználati központ mutatói
A közösségi közlekedés „zöld fejlesztése” elmarad	Elektromos hajtású közösségi közlekedési eszközök száma
A légszennyezettségi mutatók nem javulnak a városban	Légszennyezettségi mutatók értéke Szenzorok száma
Zöldfelületi kataszter készítése	Zöldfelületi adatbázis
Miskolc részvétele az EU 100 klímasemleges város programban	Környezeti információs rendszer adatai

Külső kockázat	Prognózist megalapozó mutatók
Digitális város	
A kkv szektor digitális átállása lassú ütemben valósul meg	KKV-k digitális átállására rendelkezésre álló források összege
A város közszolgáltatóinak digitális fejlettsége, digitális ügyintézés folyamatos kiterjesztése	Digitális ügyintézéssel elérhető közszolgáltatások száma
A település működtetésében fontos szerepet játszó ágazatok digitális lemaradása	Településüzemeltetést érintően megvalósult digitális fejlesztések száma
A digitális infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben valósul meg	Versenyképesség megőrzéséhez és növeléséhez szükséges megvalósult digitális fejlesztések száma
A helyi lakosok digitális felkészültségének elmaradása	Lakosság digitális felkészültségét segítő képzési alkalmak száma, részvevők száma Lakosságot érintő digitális eszközfejlesztés összege
Lakossági digitális megoldások (applikációk, közterületi okos megoldások) bevezetésének elmaradása	Bevezetésre került korszerű, lakosságnak/turistáknak szóló digitális megoldások száma
Környezeti Információs Rendszer üzemeltetése	Működő Környezeti Információs rendszer

Külső kockázat	Prognózist megalapozó mutatók
Megtartó város	
A negatív demográfiai folyamatok nem állnak meg a településen	Demográfiai adatok
A leszakadó területeken nem sikerül a társadalmi problémákat mérsékelni, újabb szegregátumok alakulnak ki	Szegregátumok száma
Tovább romlik a közbiztonság a településen	Intézkedések száma
Elmaradnak a fiatalok helyben tartását segítő programok (pl. lakhatási program)	Lakhatási programban támogatottak száma
A helyi identitást meghatározó tényezők megerősödnek	Miskolci identitás intézkedések által elért lakosságszám
A civil tevékenységek, társadalmi vállalkozások jelenléte, szerepvállalásuk további erősödik a városban	Civil szervezetek száma Társadalmi vállalkozások száma
A települési és térségi szolgáltatások elérhetősége és színvonala nem javul	Hiányos, ellátatlan szolgálatások beazonosítása
Előre nem látható egészségügyi veszélyhelyzetek	Egészségügyi veszélyhelyzettel érintett napok száma

Külső kockázat	Prognózist megalapozó mutatók
Kiszolgáló város	
A városi fizikai infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben tud csak haladni	Forráshiányossá vált városi infrastruktúra fejlesztések száma
A város felfalja (beépíti) a zöld, érintetlen területeit	Zöldfelületi kataszter mutatóinak változása
A települési hálózatos infrastruktúra további állagromlása	Meghibásodások száma a hálózatos infrastruktúrákban
A csapadékvíz gazdálkodás nem megoldott az egyes városrészekben, lokális problémák fokozódnak.	Csapadékvíz gazdálkodással kapcsolatos panasz bejelentések száma
Közlekedési infrastruktúra fejlesztés elmaradása (parkolók, utak)	Parkolási rendszer fejlesztések száma (P+R fókusszal) Úthálózatfejlesztések száma
A mostani tervezési időszakban rendelkezésre álló EU-s források megfelelő allokálása a fejlesztendő területekre	A rendelkezésre álló és a felhasznált források aránya

Kitettségi mátrix

55. táblázat: Kitettségi mátrix

Potenciális negatív és pozitív hatás	Milyen a hatás kockázati besorolása?	Milyen gyakoriságú hatás?	Mekkora a avárható hatás mértéke?
A város nagyfoglalkoztatójának / meghatározó ágazatának esetleges kivonulása	5	1	5
A városi munkaerő elszívása a szomszédos munkaerő-vonzáskörzet által	4	3	4
Külső. Debrecen és Nyíregyháza elszívó hatása és előtérbe pozicionálása jelentős befolyásoló hatással bír.	3	3	3
A megújuló erőforrások energiatermelésbe történő bevonása elmarad az FVS-ben tervezettől	4	3	3
Körforgásos gazdaságra történő átállás üteme nem az FVS-ben rögzítettek szerint halad	4	3	3
A közösségi közlekedés „zöld fejlesztése” elmarad	3	2	4
A kkv szektornak a digitális átállása lassú ütemben valósul meg	4	3	4
A városi digitális infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben valósul meg	4	4	4
A negatív demográfiai folyamatok nem állnak meg a településen	5	5	5
Előre nem látható egészségügyi veszélyhelyzetek	5	3	5
A városi fizikai infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben tud csak haladni	4	3	4

Felkészültségi mátrix

56. táblázat: Felkészültségi mátrix

A magas kockázatú (4-es, 5-ös) potenciális negatív hatások	Milyen a város abszorpciós képessége?	Milyen a város adaptációs képessége?	Milyen a város transzformációs képessége?
A város nagyfoglalkoztatójának / meghatározó ágazatának esetleges kivonulása	3	2	2
A városi munkaerő elszívása a szomszédos munkaerő-vonzáskörzet által	3	3	3
A megújuló erőforrások energiatermelésbe történő bevonása elmarad az FVS-ben tervezettől	4	4	4
Körforgásos gazdaságra történő átállás üteme nem az FVS-ben rögzítettek szerint halad	3	2	1
A kkv szektornak a digitális átállása lassú ütemben valósul meg	3	3	2
A városi digitális infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben valósul meg	3	2	3
A negatív demográfiai folyamatok nem állnak meg a településen	2	2	2
Előre nem látható egészségügyi veszélyhelyzetek	4	4	4
A városi fizikai infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben tud csak haladni	3	3	2

Standard forgatókönyv

A standard forgatókönyv megvalósulása esetén a külső hatások begyűrűzésével lehet számolni, amelyekre a városnak korlátozott ráhatása van. A kitettségi mátrix alapján meghatározott standard forgatókönyv szerint az alábbi fejlődési vonulat valósítható meg reálisan.

Az iparági struktúrában meghatározó gépgyártásnak regionális válsága begyűrűzik, a város nagyfoglalkoztatóinak kivonulását eredményezve, ami jelentős foglalkoztatási és gazdasági válságot idéz elő város és várostérség szinten.

A városi munkaerő utánpótlása nem tud lépést tartani Budapest és Debrecen, Tiszaújváros elszívó erejével, ami jelentős strukturális munkaerőhiányt idéz elő a húzóágazatokban. Debrecen és Nyíregyháza elszívó hatását azok kedvezőbb pozicionálása jelentősen felerősíti.

A megújuló energiaforrások hasznosítására rendelkezésre álló források korlátozottan lesznek elérhetők a Város számára. A nagyobb beavatkozásokat igénylő és nagyobb hatással bíró fejlesztések elmaradnak. A körforgásos gazdaságra történő átállás üteme messze elmarad az FVS-ben rögzítettektől, mivel a külső szereplőkkel való együttműködés gyenge és ezért a szükséges fejlesztések nem valósulhatnak meg.

A közösségi közlekedés további „zöld fejlesztése” elmarad, a járműpark cseréjére nem áll rendelkezésre támogatás, az önkormányzati saját forrásból pedig ilyen volumenű fejlesztések nem finanszírozhatók.

A kkv szektor digitális átállása lassú ütemben valósul meg, a rendelkezésre álló források szűkössége miatt. A városi digitális infrastruktúra fejlesztése szintén elmarad az elvárttól, gátolva a versenyképesség megőrzését.

A negatív demográfiai folyamatok folytatódnak, erősödnek. Az országos átlagot meghaladó népességcsökkenés eredményeképpen 15 év múlva a településen az aktív korú lakosság és az inaktívak aránya 50-50% lesz, számos városfejlesztési és településüzemeltetési problémát indukálva.

Előre nem látható egészségügyi veszélyhelyzetek lokális kezelésére a város nem képes felkészülni, annak elszenvedőjeként az egészségügyi rendszer túlterheltté válik, a gazdasági teljesítmény drasztikusan csökken.

A városi fizikai infrastruktúra fejlesztések jelentősen elmaradnak az építőipari árak drasztikus emelkedése és a forráshiány miatt. A lakossági igények kiszolgálása mellett ez a gazdasági szereplők idevonzásának is gátjává válik.

Adaptív forgatókönyv

Az adaptív forgatókönyv megvalósulása során a helyzetelemzésben feltárt külső hatások a városi alkalmazkodóképesség figyelembevételével fejtik ki hatásukat, tehát a város által megelőzésképpen megtett beavatkozások csökkentik a külső kockázati tényezők lehetséges hatását vagy akár semlegesítik is őket. A felkészültségi mátrix alapján meghatározott adaptív forgatókönyv szerint az alábbi fejlődési vonulat valósítható meg reálisan.

Az iparági kitettség, a város nagyfoglalkoztatóinak esetleges kivonulása egy a gépiparban bekövetkező ágazati válság miatt potenciális veszélyt jelentene a helyi gazdaságra. Az adaptációs készség javítása érdekében a Város a kkv szektort - és azon belül az eltérő ágazatokban működő sikeres vállalkozásokat - folyamatosan erősíti, ezen vállalkozások árbevételének aránya a helyi vállalkozásén belül folyamatosan nő. A munkaerő átképzését a nagyfoglalkoztatókkal közösen támogatott helyi programok is segítik.

A városi munkaerő elszívása lassul, majd stagnál, köszönhetően a Debrecennel és Tiszaújvárossal szemben is erős városimázs építésnek és munkahelybővítésnek. A város iparpolitikai szempontból is kedvezőbb pozicionálást ér el, mint korábban.

A megújuló erőforrások energiatermelésbe történő bevonása intenzíven folytatódik. Bár a megújuló energiaforrások hasznosítására rendelkezésre álló források nem állnak korlátlat mértékben rendelkezésre a Város számára, a nagyobb beavatkozásokat igénylő és nagyobb hatással bíró fejlesztések megvalósulhatnak, részben magántőke bevonások által. A körforgásos gazdaságra történő átállás üteme lépést tart az FVS-ben rögzítettekkel, mivel a külső szereplőkkel történő, szinergiákat kihasználó együttműködések sikeresek, a szükséges fejlesztések bevonásuk által megvalósulhatnak a városban és várostérségben.

A kkv szektor digitális átállása nem lassul érdemben, mivel az elérhető forrásokat sikerül bővíteni. A városi digitális infrastruktúra fejlesztése sem marad el az elvárttól, támogatva a versenyképesség megőrzését.

A negatív demográfiai folyamatok bár folytatódnak, azok üteme lassuló tendenciát mutat, majd a népességcsökkenés megáll. 15 év múlva a településen az aktív korú lakosság aránya jóval 50% felett marad, a városfejlesztés és településüzemeltetés rugalmasan alkalmazkodik a megváltozott igényekhez.

Előre nem látható egészségügyi veszélyhelyzetek lokális kezelésére a város felkészült, az egészségügyi rendszer rugalmasan képes ellátni a megnövekedő igényeket, a gazdasági teljesítmény a COVID-19 pandémia éveiben tapasztalt hasonló helyzethez képest jelentősen kisebb mértékben csökken, illetve hamarabb képes visszarendeződni.

A stratégiai fontosságú városi fizikai infrastruktúra fejlesztések az építőipari árak drasztikus emelkedése és a viszonylagos forráshiány ellenére is megvalósulnak. A lakossági igények kiszolgálása

nem szenved csorbát, és a városi fizikai infrastruktúra a gazdasági szereplők térségbe vonzását továbbra is lehetővé teszi.

3.2 Jövőkép

Miskolc olyan város, ahol megállt a több évtizede tartó népességfogyás köszönhetően a mindenki számára egyenlő módon hozzáférhető színvonalas köz- és magánszolgáltatásoknak, a megfelelő számú és minőségű munkahelyeknek, a jó városi közbiztonságnak.

Miskolc a klímaváltozás ellenére is a legélhetőbb magyarországi nagyváros, köszönhetően természetközeliségének, egybefüggő, igényesen kialakított zöldterületeinek, erdeinek, hegyeinek, ivóvíztisztaságú karsztvizeinek, jó levegőjének.

A város társadalmilag és környezetileg fenntartható módon működik, a kialakított városi infrastruktúra a helyi igényeken és fenntarthatósági szempontokon alapszik. A város működésének karbonkibocsátása közel nulla, a lakosság szemléletében erőteljesen jelen van a környezettudatosság.

A társadalmi jólétet a város térségi gazdasági központi szerepe biztosítja, amely a magas hozzáadott értéket képviselő kutatás-fejlesztésre és az innovációra épül. A város társadalmi kohéziójának alapját a lokálpatrióta fiatalok, az erős családok, valamint a megbecsült idősek jelentik.

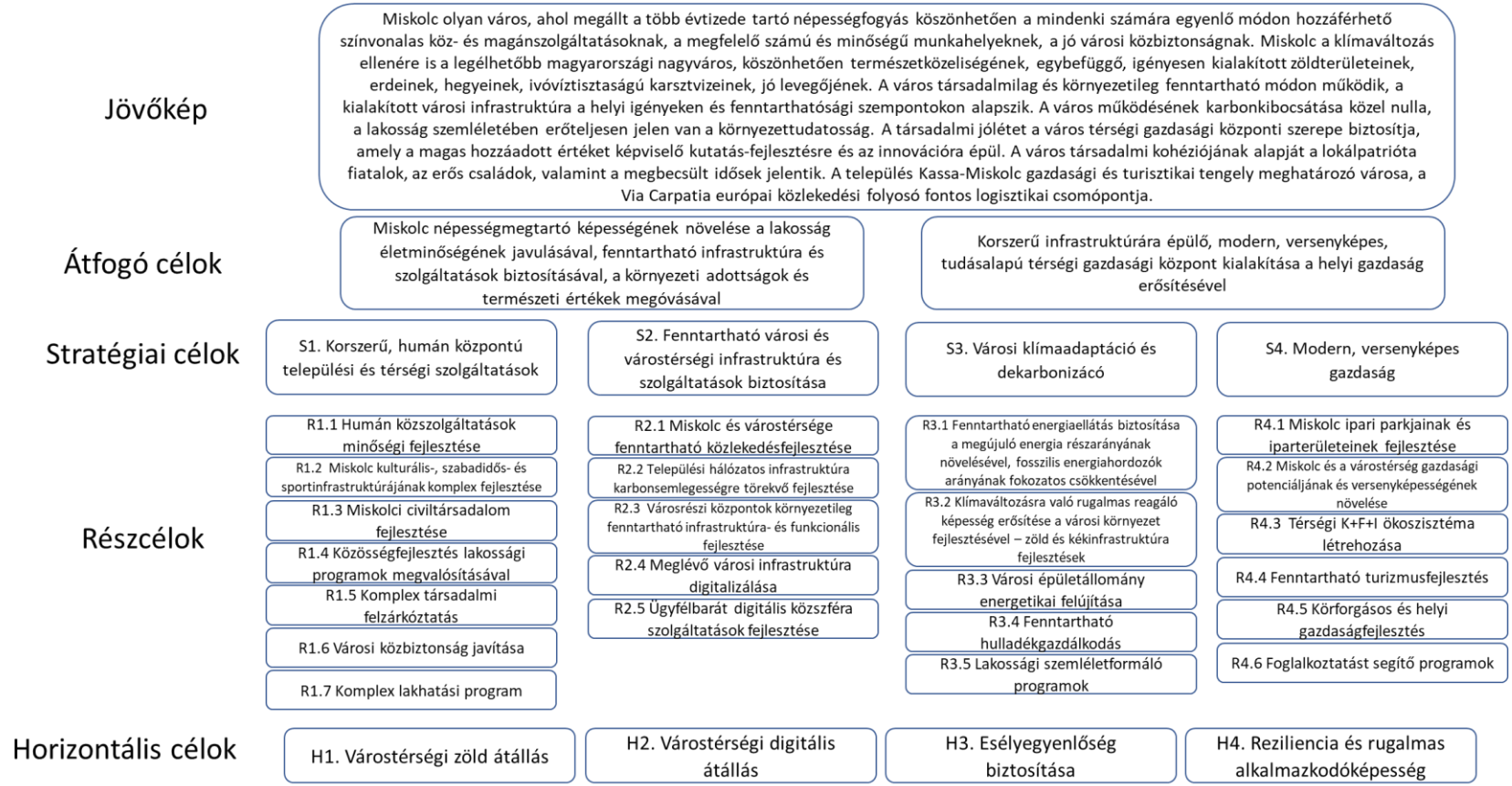
A település Kassa-Miskolc gazdasági és turisztikai tengely meghatározó városa, a Via Carpatia európai közlekedési folyosó fontos logisztikai csomópontja.

3.3 A stratégia célrendszere

3.3.1 Városi célrendszer

Miskolc város fenntartható városfejlesztési stratégiájának célrendszerét az alábbi ábra mutatja be:

62. ábra: Miskolc FVS célrendszer



Forrás: saját szerkesztés

Miskolc város **átfogó céljai** a következők:

1. Miskolc népességmegtartó képességének növelése a lakosság életminőségének javulásával, fenntartható infrastruktúra és szolgáltatások biztosításával

2. Korszerű infrastruktúrára épülő, modern, versenyképes, tudásalapú térségi gazdasági központ kialakítása

Az átfogó célok megvalósulását 4 **stratégiai cél** mentén tervezi elérni a város, ezek a következők:

S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások

S2. Fenntartható városi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása

S3. Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció

S4. Modern, versenyképes gazdaság

A stratégiaalkotás keretében négy **horizontális cél** került meghatározásra:

H1. Várostérségi zöldátállás

A várostérségre kiterjedő zöld átállás részét képezi az éghajlatváltozás hatásainak mérséklése, az ahhoz való alkalmazkodás, az erőforrások fenntartható használata, a körforgásos gazdaságra való átállás, a szennyezés megelőzése és a környezeti ökoszisztémák védelme. Ezen horizontális elv alkalmazásával a város igyekszik minden intézkedés esetében biztosítani azt, hogy az ÜHG kibocsátási mutatók javuljanak, a megújuló erőforrások térnyerése folytatódjon, a zöld- és kék infrastruktúra fejlődjön, légszennyező anyag kibocsátás szintje csökkenjen, a környezeti információk elérhetőek legyenek, a környezettudatosságot a lakosság többsége mindennapi gondolkodásában és cselekvésében alkalmazza.

H2. Várostérségi digitális átállás

A várostérségre kiterjedő digitalizációs célkitűzésnek horizontális elvként érvényesülnie kell minden olyan intézkedés esetében, melynek hatókörében alkalom nyílik a korszerű és innovatív információtechnológiák alkalmazására. Ehhez elsősorban a kkv-kat, a közszolgáltatókat, a településüzemeltetés szereplőit szükséges mozgósítani, haszonélvezői a várostérség lakossága mellett az ide látogató turisták is.

H3. Esélyegyenlőség biztosítása

Az esélyegyenlőség elvének alkalmazásával az intézkedéseknek közvetlenül vagy közvetve javítaniuk kell a mélyszegénységben élők és a romák helyzetét, a (szegénységben élő, hátrányos, halmozottan hátrányos) gyermekek helyzetét, a nők, az idősek és a fogyatékkal élők helyzetét, annak érdekében, hogy a várostérség nyújtotta szolgáltatásokhoz és lehetőségekhez egyenlő eséllyel férhessenek hozzá.

H4. Reziliencia

A reziliens város célja az abszorpciós, adaptációs és transzformációs képesség fejlesztése, a külső negatív hatások kivédésére. Az abszorpciós készség elnyelő/felszívó képesség, vagyis képesség arra, hogy a begyűrűző külső hatásokat elnyelje a rendszer, anélkül, hogy ahhoz bármilyen változtatásra lenne szükség. Az adaptációs készség a megváltozott környezeti feltételekhez való alkalmazkodás

képessége. A transzformációs készség az arra való képesség, hogy a rendszer a saját változásaival reagáljon a külső hatásokra, ezzel egy új kiinduló állapotra állítva a rendszer egészét.

A reziliencia horizontális elvét a stratégia alkotás során a célok és részcélok megfogalmazásánál messzemenőkig figyelembe vettük, és az összes részcél intézkedéseinek előkészítésénél alkalmaztuk, annak érdekében, hogy az egyre gyorsabban és egyre drasztikusabb mértékben változó természeti-társadalmi-gazdasági környezetben is eredményes beavatkozások valósuljanak meg Miskolcon és várostérségében. Minden új külső hatás azonosításánál első a rugalmas alkalmazkodás szükségességének a felismerése, ezt követi a rugalmas alkalmazkodási kapacitások és technikák/megoldások mozgósítása, illetőleg új rugalmas alkalmazkodási kapacitások és eljárások kiépítése. A 3.4 fejezetben részletesen bemutatjuk a 4. számú horizontális cél alkalmazását a célrendszerben. A rezilienciának köszönhetően város rugalmasan alkalmazkodik a begyűrűző, akár sokk-szerűen megjelenő változásokra és azokat követően képes viszonylag rövid idő alatt újra működőképessé válni vagy új pályára állni.

63. ábra: A stratégia- és részcélok, valamint a dimenziók kapcsolata

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	**Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása**	**Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció**	**Modern, versenyképes gazdaság**
kapcsolódó részcélok	**kapcsolódó részcélok**	**kapcsolódó részcélok**	**kapcsolódó részcélok**
R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése	R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével	R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése
R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése	R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése	R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések	R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése *(befektetésösztönzés, kreatív ipar, szabályozási környezet, oktatás-szakképzés)*
R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése	R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése	R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása *(közszféra, lakosság, vállalkozások)*	R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése
R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával	R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása	R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás	R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés
R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)	R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése	R3.5 Lakossági szemléletformáló programok	R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
R.1.6. Városi közbiztonság javítása			R4.6 Foglalkoztatást segítő programok
R1.7 Komplex lakhatási program			

megtartó város	zöldülő város	digitális város	kiszolgáló város	prosperáló város

3.3.2 Várostérségi leképeződés

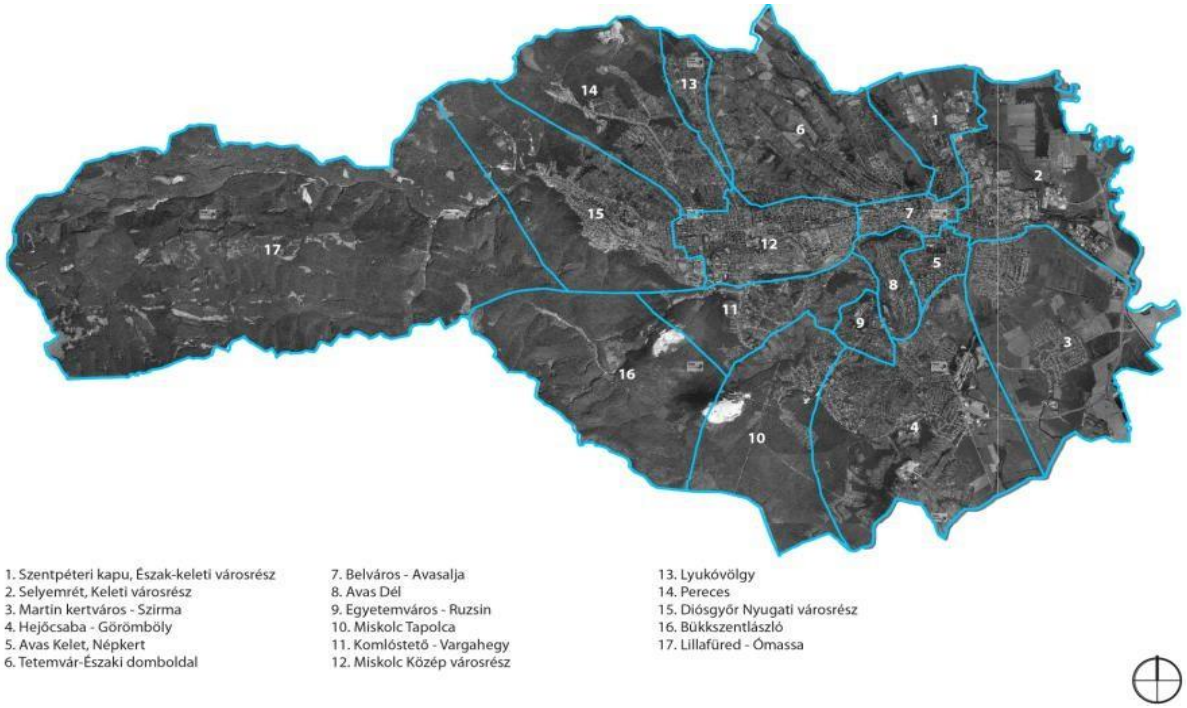
57. táblázat: Várostérségi leképeződés

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	**Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása**	**Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció**	**Modern, versenyképes gazdaság**
Várostérségi leképeződés	***Várostérségi leképeződés***	***Várostérségi leképeződés***	***Várostérségi leképeződés***
A korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatásokon belül a *Szociális ellátó rendszer átfogó fejlesztése* és az *Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése* beavatkozás térségi/megyei kihatású. A szociális terület esetében az ellátás megyei szintű, az egészségügyi ellátás pedig sok szakma esetében (helyzetfeltárásban részletezve) regionális hatókörű. A középfokú oktatás fejlesztésének szintén van megyei hatása is.	A *Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása* stratégiai célhoz rendelt beavatkozások között a hálózatos (fenntartható mobilitás, vízgazdálkodás) Miskolc járás településeit is érintik. A fenntartható közlekedésfejlesztésnek megyei kihatása is van.	A *Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció* stratégiai célhoz rendelt beavatkozások közül a korszerű térségi hulladékgazdálkodás, mely Miskolc járási településeket is érint.	A stratégiai célhoz rendelt beavatkozások alapján kiemelt városrész lesz az Egyetemváros. A Miskolci Egyetem továbbá Miskolci Szakképzési Centrum megyei szinten is meghatározó intézmény, ezek az együttműködések a megye valamennyi települését érintik. Kiemelt akcióterület lett továbbá Miskolc 2 fő iparterülete: az Északi (Miskolci Ipari Park) és a Déli iparterületet (MIDIP). Itt találhatók a város ipari parkjai, itt működnek a település legnagyobb vállalkozásai, melyeknek foglalkoztatási kihatása megyei szinten is releváns.

3.3.3 Városrészi leképeződés

A KSH felosztásában Miskolc 32 városrészre tagolódik, a beépítési mód és a lakáskörülmények függvényében. Tekintettel arra, hogy az elemzés szempontjából nehézkes lenne a 32 városrész áttekintése, ezért ésszerű összevonásokat tettünk és 17 városrészre redukáltuk a területek számát, követve a korábbi Integrált Területfejlesztési Stratégia által alkalmazott lehatárolást, tehát az FVS-ben a városrészi lehatárolás megegyezik a 2014-2020-as ITS szerint lehatárolással.

23. térkép: Miskolc városrészei a KSH lehatárolások összevonásával



Forrás: Integrált Településfejlesztési Stratégia – 2014

58. táblázat: Városrészek

FVS városrészek	KSH városrész lehatárolás
1. Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész	10. Szentpéteri kapu Kelet
	11. Szentpéteri kapu Nyugat
	1. Zsarnai telep – Repülőtér
2. Selyemrét, Keleti-városrész	2. Szondi telep – Csorbatelep
	8. Martin kertvárosi felüljáró
	9. Selyemrét
3. Martin kertváros – Szirma	3. Martin kertváros
	4. Szirma
4. Hejőcsaba – Görömböly	5. Görömböly
	6. Hejőcsaba
5. Avas Kelet – Népkert	7. Avas kelet – Népkert
6. Tetemvár - Északi domboldal	12. Tetemvár

FVS városrészek	KSH városrész lehatárolás
	13. Bábonyibérc
	26. Bedegvölgy-Bodótető
7. Belváros - Avasalja	14. Vologda- Jókai lakótelep
	15. Belváros
	16. Avasalja
8. Avas Dél	17. Avas Dél városrész
9. Egyetemváros - Ruzsin	18. Egyetemváros – Ruzsin
10. Miskolc - Tapolca	19. Miskolc-Tapolca
11. Komlóstető - Vargahegy	20. Komlóstető
	21. Vargahegy
12. Miskolc Közép városrész	22. Békeszálló telep - Muszkás telep
	23. Győri kapu
	24. Új Diósgyőr
	25. Kilián
13. Lyukóvölgy	27. Lyukóvölgy
14. Pereces	28. Pereces
15. Diósgyőr- Nyugati városrész	29. Diósgyőr - Berekalja - Majláth
16. Bükkszentlászló	30. Bükkszentlászló
17. Lillafüred-Ómassa	31. Lillafüred
	32. Ómassa - Jávorkút

A 17 városrész rövid jellemzését a következő táblázat foglalja össze.

59. táblázat: Városrészek rövid jellemzése

Városrész	Leírás
Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész	A Megyei Kórház intézményi beépítettségű; a Katowice lakótelep az 1960-as évek lakótelepeire jellemző beépítésű; a Bosch környéke munkahelyi zóna. A Szentpéteri kapu hagyományos, kertvárosias, családi házas beépítésű, lakóterületi funkciójú. A Szentpéteri kapu keleti része iparterület, munkahelyi terület. A Zsarnai telep egy része iparterület, másik része lakóterületi funkciójú (falusias beépítésű zárvány lakóterület). Arany téri lakótelep lakótelepi beépítésű.
Selyemrét, Keleti-városrész	A Csorba telep kereskedelmi zóna jellegű beépítésű. A volt Húskombinát térsége iparterület, ipari funkciójú körzet. A Tiszai pályaudvar környéke vegyes funkciójú, leromlott lakó- és közlekedési terület.

	A Szondi telep környékén vegyes funkciójú telephelyek találhatóak. A Selyemrét déli részén zömmel téglából épült lakótelepi épületek találhatóak. A Zsigmondy u. vegyes beépítésű, barnamezős ipari és családi házas zóna.
Martin kertváros – Szirma	Hagyományos, kertvárosias, családi házas beépítésű; hagyományosan lakó funkciójú városrész.
Hejőcsaba – Görömböly	Hejőcsaba déli M3 felé eső területe jelentős kereskedelmi létesítmények zónája, a cementgyár környéke iparterület. Hejőcsaba keleti része hagyományos, kertvárosias, családi házas, valamint alacsony intenzitású lakótelepi beépítésű; alapvetően lakó funkciójú városrész. Hejőcsaba nyugati része hagyományos, kertvárosias lakóterületi beépítésű, részben barnamezős funkciókkal. Görömböly hagyományos, kertvárosias, családi házas beépítésű; alapvetően lakó funkciójú városrész.
Avas Kelet – Népkert	Avas- Kelet lakótelepi beépítésű. A Népkert keleti része hagyományos, kertvárosias, ill. kisvárosias beépítésű, alacsony intenzitású lakótelep a Népkert nyugati részén.
Tetemvár - Északi domboldal	Bedegvölgy és a Bábonyibérc hagyományos, kertvárosias, családi házas beépítésű, valamint új beépítésű lakóterületi beépítésű. Tetemvár hagyományos beépítésű kisvárosias, ill. sűrű beépítésű, falusias. Petőfi tér környéke lakótelepi, illetve belvárosias beépítésű.
Belváros - Avasalja	Belváros avasaljai része hagyományos beépítésű, lakóterületi övezet. Avasalja keleti része vegyes funkciójú lakó- és vendéglátó, domborzathoz illeszkedő telekkialakítással. Vörösmarty úti lakótelep döntően lakótelepi (belváros közeli). Belváros északi része városias, közlekedési csomópont jellegű, a déli rész belvárosi jellegű. A városközpont, sétáló utca környéke városias, belvárosi lakó- és kiskereskedelmi zóna, hivatali városnegyed. Vologda városrész lakótelepi beépítésű, a Tizeshonvéd u.-i lakótelep lakótelepi, illetve hagyományos kisvárosias beépítésű.

	Meggyesalja u. környéke hagyományos, falusias beépítésű. A Kálvin János u. környéke belvárosi, vegyes lakótelepi, intézményi beépítettségű.
Avas Dél	Lakótelepi beépítésű. A Tesco Avas és a városközpont területén kereskedelmi zóna alakult ki.
Egyetemváros - Ruzsin	Egyetemváros intézményi, valamint zártkertes beépítésű; alapvetően oktatási, K+F+I funkciójú terület; eklektikus épület struktúrával. A Ruzsin zártkertes, családi házas beépítésű.
Miskolc-Tapolca	Vegyes intenzitású, családi házas beépítésű lakó, rekreációs és üdülési funkciókkal rendelkező városrész.
Komlóstető - Vargahegy	Komlóstető hagyományos, kertvárosias, családi házas beépítésű. A Komlóstetői lakótelep lakótelepi beépítésű. Vargahegy hagyományos, kertvárosias, családi házas beépítésű, de zárvány.
Miskolc Közép városrész	DAM volt területe barnamezős iparterület. Egykori vasmű lakótelep hagyományos beépítésű munkáslakótelep. Bulgárföld kisvárosias, családi házas, ill. munkáslakótelep beépítésű. A Kilián lakótelepi területre lakótelepi beépítés a jellemző. Előhegyi lakótelep lakótelepi, valamint új beépítésű családi házas terület. Újgyőr és a Szent Imre tér környéke lakótelepi, illetve hagyományos beépítésű családi házas beépítésű terület. Törkölyös területe hagyományos, családi házas beépítésű, iparterületi beépítésű. Győri kapu lakótelepi, ill. hagyományos beépítésű családi házas beépítésű. Szent Anna tér környéke lakótelepi beépítettségű.
Lyukóvölgy	Alacsony státuszú, zártkertes, lakóterületi beépítésű terület.
Pereces	Hagyományos falusias, valamint ipari kolóniás beépítésű terület.
Diósgyőr- Nyugati városrész	Berekalja és a Szilvás hagyományos, családi házas, sorházas, illetve a Szilvás kisebb mértékben ipari terület.

	Diósgyőr történelmi településmagja kisvárosias, falusias, hagyományos beépítésű, turisztikailag jelentős terület. Tatárdomb vegyes beépítésű, részben ipari, szolgáltatási, részben hagyományos, családi házas terület. Kondor Béla u. környékén hagyományos, családi házas, kisebb részben lakótelepi beépítés a jellemző. Diósgyőri lakótelep paneles lakótelepi, kisebb részben hagyományos, családi házas terület. Majláthon lakótelepi, ill. hagyományos, kertvárosias beépítés jellemző.
Bükkszentlászló	Hagyományos beépítésű, falusias.
Lillafüred-Ómassa	Lillafüred hagyományos, falusias beépítésű, turisztikai célú beépítésekkel. Ómassa falusias beépítésű.

Forrás: Integrált Településfejlesztési Stratégia (2014)

60. táblázat: Stratégiai cél és a városi leképeződés viszonya

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	**Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása**	**Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció**	**Modern, versenyképes gazdaság**
Városrészi leképeződés	***Városrészi leképeződés***	***Városrészi leképeződés***	***Városrészi leképeződés***
A korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatásokat a szükségleteknek megfelelően Miskolc valamennyi városrészében szükséges biztosítani. Az egyes egyedi beavatkozások lehetnek egy-egy városrészre fókuszáltak (pl. a társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag jellemzően a szegregátumokkal érintett városrészekben valósul meg), de a stratégiai célon belül tervezett valamennyi beavatkozás lefedi a település teljes területét. A *Szociális ellátó rendszer átfogó fejlesztése* és az *Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése* beavatkozás térségi/megyei kihatású.	A *Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása* stratégia célhoz rendelt beavatkozások nagyrésze hálózatos (fenntartható mobilitás, vízgazdálkodás, digitális szolgáltatások, smart grid és metering rendszerek), melyek szolgáltatói és felhasználói oldalon is Miskolc valamennyi városrészét érintik.	A *Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció* stratégia célhoz rendelt beavatkozások nagyrésze hálózatos (fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása, Települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése, korszerű térségi hulladékgazdálkodás), Miskolc valamennyi városrészét érintik. A *Városi épületállomány energetikai felújítása* részcélon belüli tevékenységekhez tartozik az intézményi és lakossági épületállomány energetikai korszerűsítése, melyek egyedi beavatkozások, de szintén valamennyi városrész esetében releváns.	A stratégia célhoz rendelet beavatkozások alapján kiemelt városrész lesz az Egyetemváros. Kiemelt akcióterület lett továbbá Miskolc 2 fő iparterülete: az Északi (Miskolci Ipari Park) és a Déli iparterületet (MIDIP). Itt találhatók a város ipari parkjai, itt működnek a település legnagyobb vállalkozásai. Az iparterületek kihasználtsága szinte teljes, a megközelítést szolgáló infrastruktúra fejlesztése azonban indokolt. További városrészi leképeződés: Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész; Martin kertváros, Szirma; Selyemrét, Keleti városrész Fenntartható turizmusfejlesztés vonatkozásban kiemelt városrész Lillafüred, továbbá Miskolc-Tapolca (Barlangfürdő fejlesztés) Foglalkoztatást segítő programok a város valamennyi városrészére kiterjednek.

3.4 A reziliens város a stratégiai célrendszerben

Miskolc, mint reziliens város, a külső kihívások nyomása alatt, a folyamatosan változó környezetben rugalmasan alkalmazkodva alakítja saját cél- és eszközrendszerét. Ennek köszönhetően képes az erősödő hazai és nemzetközi versenyben fennmaradni és a városhálózatok rendszeréhez sikeresen becsatlakozni, és ott a pozícióját megerősíteni a saját funkciói fenntartásával és fejlesztésével.

A reziliencia erősítése mindent átható horizontális cél, amely a városra, mint integráló egységre, és minden helyi szereplőre (önkormányzat, vállalkozások, lakosság, közösségek, szervezetek) külön-külön is kihat. A rugalmas alkalmazkodási képesség három módon biztosítható a stratégiai keretrendszerben.

A városi reziliencia az **abszorpciós képesség** szintjén azt jelenti, hogy a várost érő negatív hatások egy bizonyos mértékének, szintjének ellent tud állni a rendszer, a sokkhatás után pedig minden vissza tud állni a régi kerékvágásba.

A városi reziliencia második eleme a folyamatos kiigazítás, az állandó és **rugalmas reagálás** mind szervezeti/intézményi, mind pedig eszközrendszer oldalról. A körülmények folyamatos figyelésével, a változások követésével így állandó kiigazításra kerül a város reagálásának mértéke és módja.

A reziliencia harmadik eleme maga a változás elérése, bevezetése, azaz a **transzformáció**. Ekkor a meglévő rendszert, alkalmazott eszközrendszert lecseréljük annak hatékonyságvesztése miatt.

A következő évtizedek egyik fő kihívását jelentő klímaadaptáció szempontjából a **Miskolc város rezilienciáját az FVS stratégiai célrendszerében a „Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció" stratégiai cél hosszú távon is biztosítja**. A kapcsolódó részcélok növelik a rezilienciát az energiaellátásban (a megújuló energia részarányának növelésével, a fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével), a városi természeti környezetben (zöld és kékinfra), az épületenergetikában, a hulladékgazdálkodásban is. Lakossági szemléletformáló programok nélkül a városi reziliencia elképzelhetetlen, ezért ezt külön részcél szolgálja.

Klímaadaptációs szempontból a stratégia megvalósítása során kiemelten fontos a város magas burkoltsági indexszel rendelkező lakótelepein és Belvárosban a térburkolat visszabontása, zöldterületek létesítése és ivókutak üzembe helyezése. Azon helyszíneken, ahol ez technikai akadályokba ütközik, alternatívzöldfelületek, zöldfalak kialakítására kell törekedni a mikroklimatikus viszonyok és a levegőminőség javítása és a hőszigethatás megszüntetése céljából. Hasonló okokból indokolt a Szinva patak lefedésének több pontot történő visszabontása. Fentiek szerepe felértékelődik az európai természet-helyreállítási jogszabály megszületésének fényében.

A stratégia horizontális célként is megfogalmazza a reziliencia elérésének szándékát (H4. Reziliencia).

Az alábbi táblázat a korábbi **felkészültségi mátrixban** 1-es, 2-es értéket elért tényezőket veszi számba, melyek a város alacsony felkészültségű területei, és erre határoz meg abszorpciós, adaptációs és transzformációs intézkedés típusokat. Ezek a beavatkozások az FVS-ben részletesen kidolgozott intézkedések és beavatkozások eszközkészletét növelik, alkalmazásuk azokba integráltan történik.

61. *táblázat:* Rezilienciát fejlesztő beavatkozások azonosítása

ADAPTÍV FORGATÓKÖNYV JELENTŐS TÉNYEZŐI	Alacsony abszorpciós képesség esetén tervezett beavatkozások:	Alacsony adaptációs képesség esetén tervezett beavatkozások:	Alacsony transzformációs képesség esetén tervezett beavatkozások:
A város nagyfoglalkoztatójának / meghatározó ágazatának esetleges kivonulása	-	A kkv szektor általános erősítése A gépgyártástól eltérő ágazatokban működő sikeres vállalkozások – erősítése. Nagyfoglalkoztatókkal közösen támogatott helyi munkaerő átképzési programok megvalósítása.	Befektetőbarát önkormányzati szolgáltatási portfolió kialakítása az érintett szervezeti egységek együttműködésének fokozásával. Átképzési programokat segítő szervezeti átalakítások.
Körforgásos gazdaságra történő átállás üteme nem az FVS-ben rögzítettek szerint halad	-	A gyors technológiai fejlődésre és szabályozási változásokra reagálni képes hálózatos együttműködések kialakítása. Körforgásos gazdaság térnyerésének ösztönzése a vállalkozói szférában. Újrahasználat és újrahasznosítás várostérségi lehetőségeinek vizsgálata.	A körforgásos gazdaságot szolgáló új technológiák fejlesztését és új termékek gyártását segítő innovációs ökoszisztéma fejlesztése a Miskolci Egyetem bázisán.
A kkv szektornak a digitális átállása lassú ütemben valósul meg	-	-	Kkv-k digitális átállását segítő önkormányzati szervezeti egység kijelölése.
A városi digitális infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben valósul meg	-	Smart grid és smart meetering rendszerek fejlesztését szolgáló befektetővonzás és ppp konstrukcióban megvalósuló beruházások indítása. A közösségi és közúti közlekedés digitális átállását segítő partnerségek építése. Bekapcsolódás a környezeti információs rendszer fejlesztését segítő nemzetközi együttműködésekbe.	-
A negatív demográfiai folyamatok nem állnak meg a településen	A csökkenő és elöregedő népességhez való célzott alkalmazkodás a településüzemeltetés, az intézménystruktúra és a városi szolgáltatások szintjén.	A csökkenő, de többségében aktív korúak népességhez való rugalmas alkalmazkodás a településüzemeltetés, az intézménystruktúra és a városi szolgáltatások szintjén.	A településüzemeltetés, az intézmények és a városi szolgáltatások strukturális átalakítása kettős fókusszal: az aktív időskor támogatása, illetve a zsugorodó aktív korúak teljes foglalkoztatása

ADAPTÍV FORGATÓKÖNYV JELENTŐS TÉNYEZŐI	Alacsony abszorpciós képesség esetén tervezett beavatkozások:	Alacsony adaptációs képesség esetén tervezett beavatkozások:	Alacsony transzformációs képesség esetén tervezett beavatkozások:
A városi fizikai infrastruktúra fejlesztése lassú ütemben tud csak haladni	-	-	Fizikai infrastruktúra fejlesztések esetében alternatíva vizsgálatok elvégzése azonos funkciót betöltő, de gyorsabb, kisebb forrásigényű és zöldebb megoldások alkalmazása érdekében.

3.4.1 Prosperáló város

A prosperáló város a belső erőforrásokat és adottságokat fenntartható és innovatív módon hasznosítja. A külső (gazdasági) környezet által biztosított lehetőségeket és kihívásokat felismerve a gazdasági szereplőket facilitáló infrastruktúra és szolgáltatások biztosításával, következetes befektetés- és fejlesztéspolitikát alkalmazva hozzájárul a helyi vállalkozások versenyképességéhez és a dinamikus, több lábon álló gazdasági struktúra kialakulásához.

Prosperáló városként Miskolc célja, hogy az erősen koncentrált iparági szerkezet diverzebbé váljon, minél több új ágazat is megvethesse lábát a településen, és erősödjenek az állományi létszámukat bővíteni képes versenyképes kkv-k. A befektetők számára rendelkezésre álló barna és zöldmezős fejlesztési területek számát, kiterjedését növelni kívánja.

Debrecen és Tiszaújváros kínálatával versenyképes településként a keleti országrész jelentős foglalkoztatotti létszámmal rendelkező települése kíván maradni, amely folyamatosan képes új magánbefektetéseket a városba, a várostérségbe vonzani.

Turizmusa és kulturális/kreatív ipara a globális trendekre reagálva fejlődik. Önkormányzata képes a fejlesztési forrásokat és magántőkét a helyi gazdaság fejlesztésébe bevonni.

A helyi szakképzés és egyetemi képzés biztos alapja a vállalkozói fejlesztési együttműködéseknek, a helyi vállalkozói ökoszisztéma fejlett, az innovatív vállalkozások számára vonzó, az innovációs ökoszisztéma szolgáltatások széles köre elérhető.

A prosperáló városhoz az FVS alábbi stratégiai és részcéljai tudnak hozzájárulni:

- S1 Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások
  - R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése
- S2 Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása
  - R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása
- S3 Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció
  - R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása (közszféra, lakosság, vállalkozások)
- S4 Modern, versenyképes gazdaság
  - R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése
  - R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése (befektetésösztönzés, kreatív ipar, szabályozási környezet, oktatás-szakképzés)
  - R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése
  - R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés
  - R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
  - R4.6 Foglalkoztatást segítő programok

3.4.2 Zöldülő város

A zöldülő város valósítja meg a zöld átállást, melynek részét képezi az éghajlatváltozás hatásainak mérséklése, illetve ahhoz való alkalmazkodás, az erőforrások fenntartható használata, a körforgásos gazdaságra való átállás, szennyezés megelőzése, és a környezeti ökoszisztémák védelme.

Zöldülő városként Miskolc célja – a jelenleg előkészítés előtt álló klímasemleges város akcióterv megvalósítása mellett – egy hatékony városi zöld menetrend megvalósítása, melynek révén a városi ÜHG leltár mutatói folyamatosan javulnak, 2050-re elérve azt, hogy Miskolc klímasemleges város legyen. A megújuló erőforrások energiatermelésbe történő bevonása a rendszerirányítási és pénzügyi korlátok figyelembevétele mellett maximalizált, a geotermia hasznosítás újabb városrészeket ér el, a megújuló energia aránya a város energiaellátásában meghatározó. A települési hálózatos infrastruktúra fenntartható módon, stabilan működik, a meghibásodások száma alacsony, a karbantartások ütemezetten történnek. A zöldfelületek kiterjedésének szisztematikus növelése révén a város természetes hűtése ellensúlyozza a klímaváltozásból adódó felmelegedést. A hősziget hatás a zöldterületek átgondolt fejlesztésének köszönhetően kevéssé jellemző, mint más hazai nagyvárosok esetében. A korai figyelmeztetést és döntéselőkészítést mintaértékű, hatékony és kiterjedt környezeti információs rendszer szolgálja, a környezeti szenzorok magas számával, naprakész zöldfelületi kataszterrel. A környezettudatosságot segítő szemléletformáló programok sikeresek, a körforgásos gazdaságra történő átállás üteme gyors, az újrahasználat és az újrahasznosítás dominál, megjelennek a sharing szolgáltatások. A közösségi közlekedésben az elektromos hajtású közösségi közlekedési eszközök aránya nő, a légszennyezettségi mutatók javulnak a belvárosban és a fő közlekedési útvonalak mentén.

A zöld városhoz az FVS alábbi stratégiai és részcéljai tudnak hozzájárulni:

- S2 Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása
    - R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése
    - R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése
    - R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése
- S3 Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció
    - R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével
    - R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések
    - R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása (közszféra, lakosság, vállalkozások)
    - R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás
    - R3.5 Lakossági szemléletformáló programok
- S4 Modern, versenyképes gazdaság
    - R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés

3.4.3 Digitális város

A digitális okos város olyan város, amely a természeti és az épített környezetét, a digitális infrastruktúráját, valamint a települési szolgáltatások minőségét és gazdasági hatékonyságát korszerű és innovatív információtechnológiák alkalmazásával, fenntartható módon, a lakosság fokozott bevonásával fejleszti.

Digitális városként Miskolc célja a kkv szektor digitális átállásának segítése, a város közszolgáltatóinak digitális fejlesztése, a digitális ügyintézés folyamatos kiterjesztése, a digitális ügyintézéssel elérhető

közszolgáltatások számának növelése. A településüzemeltetést érintő digitális fejlesztések folyamatosan nőnek, a versenyképesség megőrzéséhez szükséges digitális fejlesztések száma magas. A helyi lakosok digitálisan felkészültek, képzettek és eszközökkel ellátottak. A digitális megoldások (applikációk, közterületi okos megoldások) széles köre elérhető mind a lakosság, mind a turisták számára.

Az okos város okos, rugalmas környezeti információs rendszerrel rendelkezik.

A digitális városhoz az FVS alábbi stratégiai és részcéljai tudnak hozzájárulni:

- S2 Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása
    - R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása
    - R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése

3.4.4 Megtartó város

A társadalmi befogadás, integráció feltételeit biztosító város, amely intézkedéseken, valamint tervezett és spontán akciókon keresztül, különféle partnerekkel együttműködve gondoskodik a befogadás kedvező körülményeinek, feltételeinek biztosításáról.

A befogadó város egyben megtartó város is, amely az elvándorlást lassító és a vissza- ill. letelepedést támogató intézkedések/tevékenységek keretében biztosítja a kedvező feltételeket elsősorban a fiatalok helyben maradásához. A megtartó város intézkedései szoros összefüggést mutatnak a prosperáló város beavatkozásaival és végeredményben a teljes lakosságot érintik.

Megtartó városként Miskolc célja a negatív demográfiai folyamatok megállítása, a korábbi leszakadó területeken a társadalmi problémák mérséklése, antiszegregációs tervének megvalósításával a szegregátumokban élők életkörülményeinek javítása. Az intézkedéseknek köszönhetően a közbiztonság a településen megfelelő, a fiatalok helyben tartását lakhatási program és Miskolc identitás intézkedések segítik. A civil tevékenység, a társadalmi vállalkozások jelenléte, és szerepvállalása erős a városban. A települési és térségi szolgáltatások elérhetősége jó, színvonala magas szintű. Az egészségügyi veszélyhelyzettel érintett napok száma a klímaváltozás ellenére is alacsony.

A megtartó városhoz az FVS alábbi stratégiai és részcéljai tudnak hozzájárulni:

- S1 Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások
    - R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése
    - R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése
    - R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése
    - R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával
    - R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)
    - R1.6. Városi közbiztonság javítása
    - R1.7 Komplex lakhatási program
- S2 Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása
    - R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése
- S3 Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció
    - R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása (közszféra, lakosság, vállalkozások)
    - R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás

3.4.5 Kiszolgáló város

A társadalmi elégedettséghez hozzájáruló, kedvező településszerkezetű, a táji és környezeti adottságokhoz igazodó, takarékos területfelhasználású, az építészeti sokszínűséget magában hordozó, műszaki elvárásoknak eleget tevő város.

Kiszolgáló városként Miskolc célja a városi fizikai infrastruktúra megfelelő ütemű fejlesztése azok forrásainak megteremtésével, a város fejlődése mellett a zöld, érintetlen területek megtartása, illetve ahol csak lehetséges, új természet-alapú megoldások alkalmazása. A települési hálózatos infrastruktúrájának korábbi állagromlása megállt, a meghibásodások száma alacsony, az ivóvíz és csapadékvíz gazdálkodás fenntarthatóvá vált. A város közlekedési infrastruktúra fejlesztése ütemezetten halad mind az utak mind a parkolók, illetve a közösségi közlekedés fejlesztése tekintetében. A jövő parkolási rendszere P+R fókuszú, így a belváros forgalomcsillapított, de jól megközelíthető, a település úthálózata fejlett és az igénybevételnek ellenálló.

A kiszolgáló városhoz az FVS alábbi stratégiai és részcéljai tudnak hozzájárulni:

- S2 Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása
  - R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése
  - R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása
  - R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése
- S3 Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció
  - R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések
- S4 Modern, versenyképes gazdaság
  - R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése

3.5 A stratégia összhangja más stratégiákkal

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területfejlesztési Koncepciója és Területfejlesztési Programja 2021-2027

A megyei területfejlesztési célrendszerhez a stratégia teljes mértékben illeszkedik.

Mindkét dokumentum átfogó céljai közt szerepel a népességmegtartó képesség növelése a lakosság életminőségének javulásával és a fenntartható infrastruktúra és szolgáltatások biztosításával, illetve a korszerű infrastruktúrára épülő versenyképes gazdaság kialakítása.

A megye Humán központú minőségi szolgáltatások stratégiai céljával összhangban van az S1 cél, a Korszerű és fenntartható infrastruktúra stratégiai céllal összhangban van az S2 és S3 cél, a Versenyképes gazdaság céllal összhangban van az S3 és S4 cél.

Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia NTS2030 – Turizmus 2.0

Az FVS S4-en belüli R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés részcélja kifejezetten a turizmus fejlesztésére irányul. A nemzeti stratégia H1. horizontális beavatkozási területe az Együtt-élő turizmus, melynek célja a helyi közösségekkel és a természeti környezettel harmonikusan együtt élő turizmus megvalósítása. További horizontális területei a Családbarát turizmus, a Hozzáférhető turizmus, az Érthető turizmus és a Digitális turizmus, melyekkel szintén összhangban van az FVS.

Nemzeti Energiastratégia 2030

Az FVS összhangban van a hosszú távú magyar energiastratégia alapvető céljaival, az alábbi pillérek mentén: Energia ellátásbiztonság, Versenyképesség növelése, Fenntarthatóság, Energiahatékonyság és energiatakarékosság, Megújuló energiaforrások. Az „R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével részcél" és a „R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása" részcél, továbbá az „R3.5 Lakossági szemléletformáló programok" részcél a nemzeti energiastratégia Energiahatékonyság és energiatakarékosság, illetve Megújuló energiaforrások pilléreinek helyi szintű lehetőségekhez igazodó megvalósítását célozza. A Fenntarthatóságot szolgálják az FVS alábbi részcéljai: „R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése", „R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése", „R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével", „R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása".

Horizontális célok tekintetében a „H1. Várostérségi zöld átállás" cél megvalósítása igazodik a Nemzeti Energiastratégia célrendszeréhez.

II. Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia

Az FVS összhangban van a második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia célrendszerével. A Dekarbonizációs specifikus cél megvalósítását támogatják az FVS alábbi részcéljai: „R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése", „R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése", „R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével", „R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása".

„Az éghajlati sérülékenység területi vizsgálatának térinformatikai megalapozása" specifikus cél megvalósítását segítheti a Környezeti Információs Rendszer tervezett fejlesztése Miskolcon.

Az Alkalmazkodás és felkészülés specifikus cél megvalósítását támogatja az FVS „R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható infrastruktúra- és funkcionális fejlesztése" és „R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések" részcéljai.

Az Éghajlati partnerség biztosítása specifikus cél megvalósítását támogatja az FVS „R3.5 Lakossági szemléletformáló programok" részcél.

Horizontális célok tekintetében a „H1. Várostérségi zöld átállás" és a „H4. Reziliencia és rugalmas alkalmazkodóképesség" illeszkedik a II. Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia célrendszeréhez.

Első Éghajlatváltozási Cselekvési Terv

Az I. Éghajlatváltozási Cselekvési Terv a 2020 végéig tartó időszakra fogalmazott meg célokat, intézkedéseket és prioritásokat.

Az I. ÉCsT első nagyobb tematikus eleme a Dekarbonizációs Program (DP), amely a NÉS-2 Hazai Dekarbonizációs Útiterv (HDÚ) fő cselekvési eszközeként a mitigációs szempontú intézkedéseket részletezi, a 2018-2020 időszakra, 7 intézkedéscsoportban:

- Energetika (villamos- és hőenergia termelés) intézkedéscsoport
- Épületenergetika intézkedéscsoport
- Hulladékgazdálkodás intézkedéscsoport
- Mezőgazdaság intézkedéscsoport
- Ipari intézkedéscsoport
- Közlekedés intézkedéscsoport
- Erdők szénmegkötése intézkedéscsoport

A kibocsátás-mérséklés mellett az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás is különös jelentőséggel bír, hiszen az elmúlt évtizedek nemzetközi együttműködéseinek ellenére az üvegházhatású gázok globális kibocsátása továbbra is emelkedő tendenciát mutat. Ehhez kapcsolódva az I. ÉCsT alkalmazkodási feladatokat összegző része, a Nemzeti Alkalmazkodási Program (NAP) a NAS tartalmának megfelelően jelöl ki alkalmazkodási intézkedéseket a NAS fő végrehajtási eszközeként.

- Energetikai infrastruktúra intézkedéscsomag
- Emberi egészség intézkedéscsomag
- Vízgazdálkodás intézkedéscsomag
- Katasztrófavédelem, biztonságpolitika intézkedéscsomag
- Mezőgazdaság, vidékfejlesztés intézkedéscsomag
- Természetvédelem intézkedéscsomag
- Erdőgazdálkodás intézkedéscsomag
- Turizmus intézkedéscsomag

A Szemléletformálási Program intézkedései:

- Horizontális integráció ás a NÉS-2 érvényre juttatása a közigazgatásban intézkedéscsomag
- Partnerség a médiával intézkedéscsomag
- Szemléletformálás és gyakorlati cselekvésre nevelés az oktatásban intézkedéscsomag
- Komplex kampányok a klímatudatosságért intézkedéscsomag
- Mintaprojektek intézkedéscsomag
- Hálózatépítés kormányzati, gazdasági, civil, tudományos és egyházi szereplők bevonásával intézkedéscsomag

Az FVS több, a Dekarbonizációs programban tervezett intézkedéssel összhangban van. Az Energetika (villamos- és hőenergia termelés) intézkedéscsoporthoz illeszkedik az FVS „R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével" részcélja, míg az Épületenergetika intézkedéscsoporthoz az FVS „R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása" részcéljai illeszkednek. A Közlekedés intézkedéscsoporthoz illeszkednek az FVS „R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése", „R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése" részcéljai.

A Nemzeti Alkalmazkodási Program (NAP) intézkedéscsomagjaival szintén beazonosítható a kapcsolódás. Az Emberi egészség intézkedéscsomag alkalmazkodást célzó intézkedéseivel harmonizál az FVS „R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható infrastruktúra- és funkcionális fejlesztése" és „R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések" részcéljai.

A Szemléletformálási Program intézkedéseit az FVS „R3.5 Lakossági szemléletformáló programok" részcélja erősíti.

Horizontális célok tekintetében a „H1. Várostérségi zöld átállás" és a „H4. Reziliencia és rugalmas alkalmazkodóképesség" illeszkedik a ÉCST I. célrendszeréhez.

„Creative Region – Határtalan fejlődés" Északkelet-Magyarország komplex területi és gazdaságstratégiai fejlesztési terve a határon túli területek bekapcsolásával

Az FVS célrendszere jól illeszkedik a gazdaságstratégiai fejlesztési hat megyére vonatkozó célrendszeréhez. Az FVS 1-es átfogó célja illeszkedik a Kreatív Régió B.-A.-Z. megyére vonatkozó „Helyi identitás erősítése, lakosság képzettségi szintjének emelése" átfogó céljához, 2 -es átfogó cél pedig

illeszkedik az „Infrstruktúra fejlesztés – SMART térség” átfogó célhoz illetve a „Versenyképes gazdaságfejlesztés a helyi adottságok figyelembevételével” átfogó célhoz.

Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz)

Az operatív program elsődlegesen az Unió által meghatározott „A polgárokhoz közelebb álló Európa (PO5)” szakpolitikai célkitűzéshez kapcsolódik. A PO5 a kohéziós források lehető legrugalmasabb felhasználását teszi lehetővé, amelynek keretében valamennyi ERFA tématerület integráltan támogatható (1-4. EU szakpolitikai célok), és amelyet ESZA+ forrás egészíthet ki.

Az FVS mindkét átfogó célja illeszkedik a TOP Plusz szakpolitikai célkitűzéseihez, minthogy ezek a települési fejlesztések mellett kiemelten kezelik az elmaradott térségek felzárkózását, a helyi gazdaság dinamizálását is. Az FVS stratégiai célkitűzések közül kiemelten „S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások”, valamint a „S4. Modern, versenyképes gazdaság” célok mutatnak illeszkedést.

Digitális Megújulás Operatív Program Plusz (DIMOP Plusz)

Az operatív program az Unió által meghatározott „Intelligens Európa (PO1)” szakpolitikai célkitűzéshez kapcsolódik. Az FVS „R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása” és „R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése” részcéljai a DIMOP-hoz kapcsolódva az „okos város” és „okos falu” koncepciókhoz illeszkedve a közszolgáltatások hatékony és a lehető legmagasabb szintű elektronizált és automatizált működését irányozzák elő. Ezen túlmenően az FVS a „H2. Várostérségi digitális átállás” horizontális cél kijelölése révén is megteremti a feltételt a DIMOP Plusz nyújtotta lehetőségek várostérségi kiaknázásához.

Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Plusz (EFOP Plusz)

Az operatív program a negyedik szakpolitikai célkitűzést (PO4 – szociálisabb Európa) támogatja, ám kiegészítő jelleggel hozzájárul az ötödik célkitűzéshez (PO5 – a polgáraihoz közelebb álló Európa) is. A térségek fejlettségbeli különbségeinek csökkentésére fókuszáló ágazati operatív program céljaihoz egyértelműen kapcsolódnak az FVS-ben rögzített átfogó célok, melyek az életminőség-javítást célzó szolgáltatás fejlesztés, a gazdasági felzárkóztatás, a versenyképesség javítás mellett a térségi kohézió erősítésére koncentrálnak. A részcélok közül egyértelmű illeszkedést mutat az „R1.1. Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése” cél, melynek megvalósítása több, az EFOP Plusz által támogatható egészségügyi fejlesztést, szociális fejlesztéseket, a XXI. századi köznevelést célzó fejlesztést és társadalmi felzárkózási fejlesztéseket irányoz elő, illetve a „R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése” cél esetében pedig a helyi szak- és felnőttképzés fejlesztésére nyílik mód.

Magyar Halgazdálkodási Operatív Program Plusz (MAHOP Plusz)

A MAHOP Plusz a többi operatív programtól eltérő uniós szabályozás és finanszírozás alá tartozik azáltal, hogy a programot teljes egészében az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra Alap (ETHAA) finanszírozza. A kohéziós politikában alkalmazott szakpolitikai célok közül az Európai Unió második szakpolitikai céljához (PO2) kapcsolódik: „Zöldebb, karbonszegény Európa a tiszta és méltányos energetikai átállás, a zöld és kék beruházás, a körforgásos gazdaság, az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás, valamint a kockázat megelőzés és -kezelés előmozdításával”. Az FVS „S4. Modern, versenyképes gazdaság” átfogó célja összhangban van a MAHOP Plusz céljaival, kiemelten annak első prioritásához igazodik, a természetes vizek halállományának növelése, a vízfolyások ökológiai állapotának és a víz minőségének javítása, valamint az ágazat helyzetéről pontos képet adni tudó

adatgyűjtési és ellenőrzési rendszer továbbfejlesztése témákhoz. Konkrét illeszkedés a Miskolcon tervezett kékinfrastruktúra fejlesztések esetében azonosítható, így például a Szinva-folyó bizonyos szakaszainak komplex fejlesztése vagy a Környezeti Információs Rendszer tervezett fejlesztése esetében.

Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz (IKOP Plusz)

Az operatív program az Unió által meghatározott „Zöldebb, karbonszegény Európa" (PO2) és kiemelten a „Jobban összekapcsolt Európa – mobilitás és regionális IKT-összekapcsoltság" (PO3) szakpolitikai célkitűzésekhez kapcsolódik. A IKOP Plusz céljaihoz mindkét városi átfogó cél kapcsolódik, hiszen ezek a városon és várostérségen belül meglévő térségi kapcsolatok, a közlekedési infrastruktúra és az IKT-hoz kapcsolódó technológiai háttér további fejlesztését támogatják. A stratégiai célkitűzések közül az „R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése", az „R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése" és az „R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása" részcélok teljes illeszkedése kiemelendő.

Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz (GINOP Plusz)

Az operatív program az alábbi, az Európai Unió által meghatározott szakpolitikai célkitűzéshez kapcsolódik: „PO1 Versenyképesebb és intelligensebb Európa"; „PO4 Szociálisabb és Befogadóbb Európa"; „PO5 A polgárokhoz közelebb álló Európa". A stratégiában részletezett „S4. Modern, versenyképes gazdaság" stratégiai célkitűzés a helyi gazdaság dinamizálására, a vállalkozások versenyképességének javítására, a felsőoktatási potenciál bővítésére és a foglalkoztatás javítására helyezi a hangsúlyt. Az illeszkedés révén az ipariparkok és iparterületek fejlesztése, a KFI ökoszisztéma fejlesztése, a turizmusfejlesztés, a körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés és foglalkoztatási programok megvalósítása számára a GINOP Plussz potenciálisan kiaknázható pályázati lehetőségeket kínál.

Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Plusz (KEHOP Plusz)

A KEHOP Plusz teljes egészében az Európai Unió második szakpolitikai céljához (PO2) kapcsolódik: „Zöldebb, karbonszegény Európa a tiszta és méltányos energetikai átállás, a zöld és kék beruházás, a körforgásos gazdaság, az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás, valamint a kockázat megelőzés és -kezelés előmozdításával". Az FVS fenntarthatósági fókuszú célrendszere természetszerűen több ponton illeszkedik a KEHOP Plusz célrendszeréhez. A Vízgazdálkodás és katasztrófakockázat csökkentés prioritáshoz illeszkedik a stratégia „R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése" részcélja és kifejezetten a Fenntartható vízgazdálkodáshoz kapcsolódó beavatkozási területe. A Körforgásos gazdasági rendszerek és fenntarthatóság prioritáshoz illeszkedik a stratégia „R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés" részcélja, a Környezet- és természetvédelem prioritáshoz illeszkedik a stratégia „R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések" részcélja. A Megújuló energiagazdaság és Méltányos Átmenetet Támogató Alap prioritáshoz illeszkedik a stratégia „R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével" részcélja.

4 Monitoring, kontrolling, indikátorok

4.1 FVS monitoring rendszere, nyomon követés a tervezés és végrehajtás során

Az FVS monitoring rendszere két pillér mentén vizsgálja a város stratégiájának megvalósulását. Az egyik pillér keretében a stratégiaalkotás során megalkotott célrendszerhez kapcsolódó indikátorok mentén méri az egyes beavatkozások által elért outputokat, eredményeket, hatásokat, míg a másik pillérben szereplő indikátorokkal a központi mutatók (az FVS egységes indikátorainak) értékei kerülnek mérésre, amelyek mentén országos szinten összehasonlíthatók és egymáshoz mérhetők a fenntartható városfejlesztési eszközből finanszírozott városok által elért eredmények.

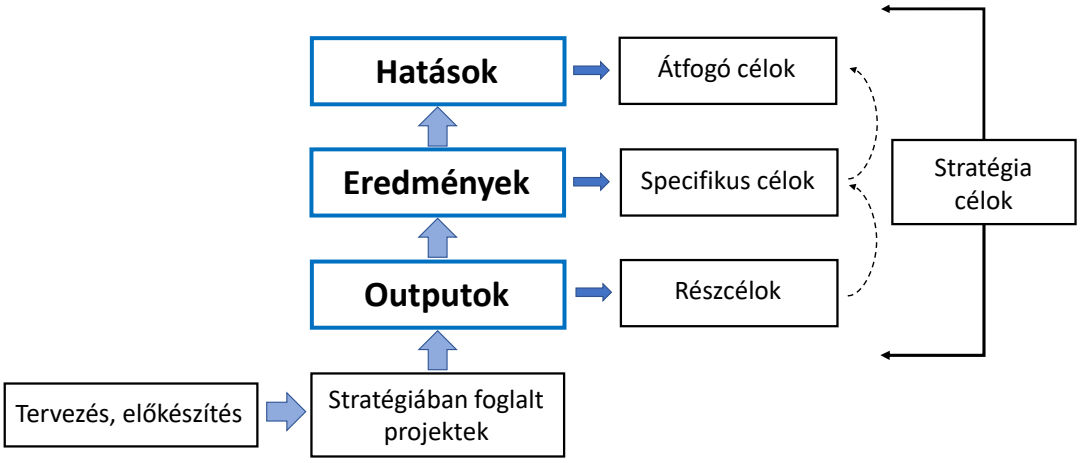
A stratégiában foglaltak megvalósulásának folyamatos nyomonkövetése érdekében a város kialakítja az FVS monitoring rendszerét, amelynek folyamatos aktualizálásáért, az adatok naprakészségéért kijelölésre kerül egy munkatárs a Pályázati Főosztály apparátusából.

A monitoring rendszer elektronikusan kezelt háttér adatbázisból dolgozik, és a város vezetősége számára online bármikor elérhető, így biztosítva, hogy a döntéshozók naprakész információkkal rendelkezzenek a stratégia megvalósulásáról, valamint biztosítva, hogy szükség esetén időben képesek legyenek meghozni a szükséges beavatkozásokat az FVS-ben foglalt célok maradéktalan elérése érdekében.

4.1.1 A monitoring rendszer és az indikátorok létrehozásának módszertana

Az alábbi ábra a fenntartható városfejlesztési stratégia hatásmechanizmusát szemlélteti, a tervezéstől/előkészítéstől a hatásokig terjedően, és összekapcsolva a hatásmechanizmust az egyes célszintekkel.

64. ábra: A fenntartható városfejlesztési stratégia hatásmechanizmusa



Forrás: saját szerkesztés

Az indikátorok alkalmazásának célja a Fenntartható Városfejlesztési Stratégiában megfogalmazott különböző szintű célok számszerűsítése, annak érdekében, hogy mérésük, előrehaladásuk objektív megítélése megtörténhessen.

Az indikátorok csak akkor használhatóak fel hatékonyan a stratégiához kapcsolódó különféle tevékenységek előrehaladásának mérése során, amennyiben az egyes mutatók, valamint azok logikai rendszere is megfelelően, célszerűen kerülnek meghatározásra. Az alapvető elvárás a monitoring

struktúrákkal kapcsolatban, hogy megbízható, valós, időszerű képet nyújtsanak gyakorlatiasan felhasználható formában a stratégiavégrehajtásban érintett szereplők számára. Az ezek részét képező indikátorrendszereknek is ehhez az alapvető elváráshoz kell illeszkedniük.

A monitoring mutatók használata kapcsán az indikátorok alkalmazásának részletes és jól meghatározott módszertana alakult ki, amely magában foglalja az indikátorokkal kapcsolatos minőségi követelményeket is. Ezek összefoglalóan két kritériumrendszer, a SMART és a QQTTP mentén írhatók le.

4.2 Az FVS-hez kapcsolódó indikátorok és azok mérési módszertana

Az FVS stratégiai célrendszeréhez kapcsolódó indikátorokat tartalmazó monitoring rendszer a fenti módszertani követelmények mentén, azokra építve került kidolgozásra.

Annak érdekében, hogy a stratégiában foglalt célok elérésé nyomonkövetése biztosítva legyen, így folyamatában lehessen monitorozni a stratégia megvalósításának előrehaladását, szükséges a célrendszer céljait számszerűsíteni. Így minden célhoz egy, az adott célt megfelelően mérő indikátor került beazonosításra. A lenti indikátorrendszerrel folyamatosan nyomon követhető a stratégiában foglalt célok elérésének folyamata.

62. táblázat. FVS-hez kapcsolódó indikátorok

	indikátor	mértékegység	bázisérték 2021	célérték 2027	mérés módszere
Átfogó cél 1: Miskolc népességmegtartó képességének növelése a lakosság életminőségének javulásával, fenntartható infrastruktúra és szolgáltatások biztosításával, a környezeti adottságok és természeti értékek megóvásával	Állandó lakosok számának változása hatás indikátor	%	100	105	állandó lakosok száma (aktuális év) / állandó lakosok száma (bázisév)
Átfogó cél 2: Korszerű infrastruktúrára épülő, modern, versenyképes, tudásalapú térségi gazdasági központ kialakítása a helyi gazdaság erősítésével	Gazdasági teljesítmény változása* hatásindikátor	%	NA	NA	(miskolci gdp/fő) / (észak-kelet magyarországi gazdasági zóna gdp/fő)
Stratégiai cél 1: Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Települési szolgáltatásokkal kapcsolatos lakossági elégedettség mértéke* eredményindikátor	%	NA	NA	lakossági kérdőíves felmérés, fvs indikátor kérdőívből legyűjtve a humán és térségi szolgáltatásokat
Részcél 1.1: Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	Fejlesztéssel érintett infrastruktúrát közvetlenül használók száma* eredményindikátor	fő	NA	NA	A fejlesztéssel érintett infrastruktúrát dolgozóként és/vagy felhasználóként igénybevevők száma
	Fejlesztési programban közvetlenül résztvevők száma* eredményindikátor	fő	NA (2022)	NA	Fejlesztési programokban közvetlenül részt vevők száma – jelenléti ívek alapján

	indikátor	mértékegység	bázisérték 2021	célérték 2027	mérés módszere
Részcél 1.2: Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése	Komplex fejlesztéssel érintett létesítmények száma output indikátor	db	0	30	Olyan fejlesztéssel érintett önkormányzati létesítmények száma, amelyek egynél több tevékenységet tartalmazó fejlesztéssel érintettek
Részcél 1.3: Miskolci civiltársadalom fejlesztése	Helyi civil aktivitás növekedése** eredményindikátor	NA	NA	NA	NR
Részcél 1.4: Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával	Közösségfejlesztési programokba bevont lakosok száma output indikátor	fő	0	30.000	Közösségfejlesztési programokba bevont lakosok száma – jelenléti ívek alapján
Részcél 1.5: Komplex társadalmi felzárkóztatás	Lakcímkártyával nem rendelkező lakosok száma eredményindikátor	fő	164	0	Elsősorban a szegregátumok területén életvitelszerűen tartózkodó, de lakcímkártyával nem rendelkező lakosok száma
	Felzárkóztatási programban közvetlenül részt vevők száma output indikátor	fő	0	5.760	A stratégia keretében megvalósított felzárkóztatási programokban résztvevők száma – jelenléti ív alapján
	Munkaerőpiacra újonnan bekerült vagy visszakerült lakosok száma* eredményindikátor	fő	NA	NA	Az indikátor értékébe a legalább 9 hónapja munkanélküli lakosok számítanak Kormányhivatal
Részcél 1.6: Városi közbiztonság javítása	Lakosság szubjektív biztonságérzete* eredményindikátor	skálázott érték	NA	NA	A lakosság szubjektív biztonságérzete 0-10-es skálán,

	indikátor	mértékegység	bázisérték 2021	célérték 2027	mérés módszere
					reprezentatív kérdőíves felmérés
	A város területén elkövetett regisztrált bűncselekmények száma eredményindikátor	db	2.923	2.046	Városi rendőrségi adatbázis
Részcél 1.7: Komplex lakhatási program	Épített vagy felújított, legalább összkomfort fokozatú bér és szociális bérlakások száma eredményindikátor	db	0	40	MIK adatbázis, éves adatok kumulálásával áll elő
	Adott évben bérleményben lévő önkormányzati tulajdonú, legalább összkomfort fokozatú bér- és szociális bérlakások száma eredményindikátor	db	3952 (2020)	4250	MIK adatbázis
Stratégiai cél 2: Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Fejlesztett infrastruktúrát és szolgáltatásokat használó lakosság száma eredményindikátor	fő	0	180.000	Miskolc teljes lakossága, az agglomeráció lakosságának 30%-a
Részcél 2.1: Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése	Újonnan épült, forgalomtól elválasztott kerékpárutak hossza output indikátor	km	0	15	önkormányzati adatbázis
	Gépjárművek által okozott forgalmi dugókat megszűntető csomóponti fejlesztések száma output indikátor	db	0	3	önkormányzati adatbázis
	Újonnan létrehozott védett tömegközlekedési sávok hossza	km	0	5	önkormányzati adatbázis

	indikátor	mértékegység	bázisérték 2021	célérték 2027	mérés módszere
	output indikátor				
	Forgalomtól újonnan elzárt övezetek vagy újonnan kijelölt forgalomcsillapított övezetek száma output indikátor	db	0	8	Minimum 100 méteres elzárt vagy forgalomcsillapított útszakasz számolandó bele; éves szinten kumulált adat
Részcél 2.2: Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése	Települési hálózatos infrastruktúra által kibocsátott CO_2 mennyisége* eredményindikátor	tCO_2/év	NA	NA	–
Részcél 2.3: Városrészi központok környezetileg fenntartható infrastruktúra- és funkcionális fejlesztése	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra eredményindikátor	ha	0	10,5	TOP Plusz indikátor adatlap
Részcél 2.4: Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása	Digitálisan mért adattípusok száma* output indikátor	db	NA	NA	FVS központi indikátor adatlap
Részcél 2.5: Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése	Digitális ügymenetek aránya output indikátor	%	22,54	50	FVS központi indikátor adatlap
Stratégiai cél 3: Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizácón keresztül	Éves ÜHG kibocsátási egyenérték* eredményindikátor	tCO_2	NA (375.271 – 2017)	NA	FVS központi indikátor adatlap
Részcél 3.1: Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével	Megújuló energiatermelés arányának növekedése	%	100	150	FVS központi indikátor adatlap

	indikátor	mértékegység	bázisérték 2021	célérték 2027	mérés módszere
Részcél 3.2: Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések	Városi zöld- és vízfelületek arányának változása	%	100	120	FVS központi indikátor adatlap
Részcél 3.3: Városi épületállomány energetikai felújítása	Energetikailag korszerű közszféra-épületállomány mértéke* eredményindikátor	%	NA	NA	adott évben újonnan épített + energetikailag felújított közszféra-épületek száma/teljes közszféra épületszám (bázis értéknél a 2012. január 1-jét követően befejezett újonnan épített és energetikailag felújított épületek vehetők figyelembe)
Részcél 3.4: Fenntartható hulladékgazdálkodás	Begyűjtött hulladék újrafelhasználásának mértéke eredményindikátor	%	24 (2020)	50	újrahasznosított hulladék mennyisége (t) / begyűjtött hulladék mennyisége (t)
Részcél 3.5: Lakossági szemléletformáló programok	Környezettudatossággal kapcsolatos városi szemléletformáló programokba bevont személyek száma output indikátor	fő	0	34.000	jelenléti ívek
Stratégiai cél 4: Modern, versenyképes gazdaság	Kreatív és kulturális ipar aránya a teljes városi gazdaságban* eredményindikátor	%	NA	NA	önkormányzati adó adatbázis
Részcél 4.1: Miskolc ipari parkjainak és	Kiépített alapinfrastruktúrával	ha	403,97	453,97	Miskolc Holding adatbázis

	indikátor	mértékegység	bázisérték 2021	célérték 2027	mérés módszere
iparterületeinek fejlesztése	rendelkező ipari területek nagysága eredményindikátor				
	Eladott vagy bérbeadott ipari területek nagysága eredményindikátor	ha	0	50	éves kummulált adat Miskolc Holding adatbázis
Részcél 4.2: Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése	Az alacsony képzettségű foglalkoztatás mértékének változása* eredményindikátor	%	NA	NA	alacsony presztízsű foglalkoztatottak száma/teljes foglalkoztatotti létszám
Részcél 4.3: Térségi K+F+I ökoszisztéma létrehozása	Miskolcon elköltött K+F költségek változása	%	100	130	*később kerül kidolgozásra*
Részcél 4.4: Fenntartható turizmusfejlesztés	Vendégéjszakák száma	vendégéjszaka	271.439	300.000	KSH adatszolgáltatás
Részcél 4.5: Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés	Várostérségi körforgásos programhoz csatlakozott cégek száma eredményindikátor	db	0	60	önkormányzati adatbázis
Részcél 4.6: Foglalkoztatást segítő programok	Foglalkoztatást elősegítő programokon keresztül a munkaerőpiacra visszavezetett személyek száma* eredményindikátor	fő	NA	NA	Kormányhivatal

**megjegyzés: jelenleg nem áll rendelkezésre a bázisérték. A bázisérték, és ehhez illeszkedve a célérték is a későbbiek során kerül meghatározásra.*

***megjegyzés: az indikátor pontos meghatározása a későbbiek folyamán történik meg.*

FVS szintű egységes indikátorok – a rezilienciát, illetve az öt tervezési dimenzió mentén történő eredményeket vizsgáló indikátorok:

63. táblázat: Öt tervezési dimenzióhoz kapcsolódó indikátorok

	indikátor	mérték-egység	bázisérték* 2021	célérték 2027	mérés módszere
Reziliencia: a gazdaság több lábon állása	helyi gazdaság diverzifikációjának mértéke	%	8,84 (2019)	7,00	lásd indikátor adatlap
Reziliencia: energiafüggőség alternatív energiaforrásokkal való oldása	megújuló energia termelés arányának növekedése	%	100	150	lásd indikátor adatlap
Reziliencia: digitális város	digitális ügymenetek aránya	%	22,54 (2020)	50	lásd indikátor adatlap
Reziliencia: megtartó város	az életminőséget meghatározó szolgáltatásokkal való elégedettség	%	NA**	NA**	lásd indikátor adatlap
Reziliencia: zöldfelületek	zöld- és vízfelületek arányának változása	%	100	110	lásd indikátor adatlap
Prosperáló város	fejlesztésekbe bevont külső forrás aránya	%	0	11,39	lásd indikátor adatlap
Zöldülő város	éves ÜHG kibocsátás egyenérték (CO_2/t)	t CO_2	NA*** (375.271 – 2017)	NA***	lásd indikátor adatlap
Digitális város	digitálisan mért adattípusok száma	db	NA**	NA**	lásd indikátor adatlap
Megtartó város	vándorlási egyenleg	fő	151.980 (2020)	160.000	lásd indikátor adatlap
Kiszolgáló város	újonnan belterületbe vont területek és a kihasználatlan városi területek aránya	%	NA**	NA**	lásd indikátor adatlap

**megjegyzés: az indikátorok egy részénél nem értelmezhető a 2021-es bázisév vagy nem áll rendelkezésre adat a 2021-es évről. Ezen indikátorok esetében a bázisérték után zárójelben jeleztük az adott indikátorhoz tartozó tényleges bázisév évszámát.*

***megjegyzés: ezen indikátorok esetében jelenleg nem áll rendelkezésre bázisérték. A bázisérték a későbbiekben kerül lemérésre.*

****megjegyzés: az indikátor esetében 2023-ban kerül sor SECAP felülvizsgálatra, így az abban szereplő 2021-2022-es adatok fogják az indikátor bázisértékét képezni.*

4.3 A beavatkozásokra vonatkozó adatok gyűjtésének és kezelésének helyi módszertana

Az FVS megvalósításának keretében kidolgozásra kerül egy városi monitoringrendszer, amely a városban keletkezett összes mért adatot egy monitoringrendszeren belül kezeli. A monitoringrendszer részét képzik majd a jelen FVS célrendszeréhez definiált indikátorok, valamint a közös, központi FVS indikátorok is. A monitoringrendszer kezelésének pontos mikéntje a rendszer kidolgozása során kerül leírásra mind az adatkörökhöz való hozzáférések jogosultsági körének definiálásával, mind a monitoringrendszer karbantartásának, az adatok frissítésének módszertani leírásával, továbbá a rendszer működéséhez és hozzáféréséhez szükséges felhasználói jogok és felelősségi körök definiálásával.

A monitoringrendszer működéséért felelős személyt a város vezetősége jelöli ki.

Az FVS-ben szereplő indikátorok begyűjtéséért Miskolc Megyei Jogú Város Pályázatkezelési Főosztálya felelős, továbbá a városi monitoringrendszer elkészülte esetén ez a főosztály felelős ezen indikátoroknak a városi monitoringrendszerbe való feltöltéséért is.

5 Az irányítási és működési modell

Miskolc Megyei Jogú Város 2014-2021 közötti irányítási és működési modellje ismertetésre került a 2.4 A város irányítási és működési modellje fejezetben, illetve a 47. táblázatban. Az irányítási és működési modell értékelése során megállapításra került, hogy a városfejlesztési és működtetési feladatok kapcsán az önkormányzat által irányított folyamatok jellemzőek, azonban 2022-től kezdődően az önkormányzat aktívan dolgozik a valódi részvételi demokrácia létrehozásán a városban. Ennek hatására elindult a nem önkormányzati szereplők bevonása a tervezési, döntési folyamatokban, és a jövőben ez egyre nagyobb arányban és egyre hangsúlyosabban fog megtörténni. Kezd meghonosodni a közösségi tervezés, közösségi költségvetés készítés és a valódi részvételi demokrácia intézménye.

A fejlesztésekkel foglalkozó két csoport (MMJV Polgármesteri Hivatal Pályázati Főosztály és Miskolc Holding Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatóság) között tematikusan vannak lehatárolva a projektek, így bár azonos feladatok mindkét helyen értelemszerűen megjelennek, mégsem tekinthetők így párhuzamosságnak.

A fejlesztési projektek dandárját végző Pályázati Főosztálynál mérnök kapacitás szükséglet jelentkezik.

Probléma az egyes osztályok, főosztályok közötti belső kommunikáció nehézkessége, nem megfelelősége.

A zöld és digitális átálláshoz kapcsolódóan még nincsen kialakítva a szükséges szervezeti infrastruktúra.

Jelenleg nincs városmenedzser státusz, a feladatkörrel járó feladatok jelenleg több osztálynál vannak.

5.1 A városirányítási modell indokolt módosításai

Jelen fejezetben azt vizsgáljuk, hogy a jelenleg működő városirányítási modellben mely pontokon és milyen változások szükségesek ahhoz, hogy a város a Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájában foglalt célkitűzéseket elérje, illetve az elért eredményeket sikeresen, hosszú távon fenn tudja tartani.

5.1.1 Az átfogó városirányítási rendszer változásai

Annak érdekében, hogy az FVS-ben foglalt célok maradéktalanul megvalósíthatók legyenek, illetve a célok eléréséhez szükséges beavatkozások problémamentesen megvalósíthatók legyenek, az irányítási és működési modell értékelése során felszínre jutott hiányosságokra mindenképpen reagálni kell. Az alábbiakban szerepelnek azon javaslatok, amelyeket a fenti célok elérése érdekében mindenképpen szükséges beépíteni a városirányítási rendszerébe:

1. Miskolc Megyei Jogú Város vezetése felismerte annak szükségességét, hogy a helyi ügyek előkészítésébe, a tervezésbe, a megvalósításba minél jobban szükséges bevonni a helyi lakosságot, ennek érdekében 2022-től elindult a városban egy tényleges lakossági részvételi folyamat meghonosítása. Annak érdekében, hogy a stratégia céljai maradéktalanul elérésre kerüljenek, elengedhetetlen a helyi lakosság is magáénak érezze ezen célok elérésének fontosságát, és ő maga is személyesen hozzájáruljon a célok megvalósulásához. Ehhez elengedhetetlenül szükséges annak a folyamatnak a továbbvitele, valamint elmélyítése, amelyet a város elindított; szükséges a lakosság minél nagyobb arányú bevonása a tervezési, döntés előkészítési folyamatokba, valamint a helyi lakosok részvétele a létrejött eredmények fenn- és megtartásában.
2. Bár redundancia nem található a rendszerben attól függetlenül, hogy a fejlesztési projektek megvalósításával két szervezetben is foglalkoznak párhuzamosan, hiszen e fejlesztési projektek – ahogy említésre került – tematikusan le vannak határolva, azonban segíti a még gördülékenyebb megvalósítást, ha a két szervezet között szoros együttműködés alakul ki, a

kollegák formálisan és informálisan is tudnak tapasztalatot cserélni, tudást megosztani egymással. Javasolt ennek valamilyen formális, időszakonként visszatérő formáját kialakítani (pl. közös belső megbeszélések, közös belső képzések stb.)

3. Tekintettel arra, hogy már most is jelentkezik a Pályázati Főosztálynál kapacitáshiány – főleg a műszakis kollegák között –, és figyelembe véve azt, hogy a stratégia megvalósításának megindulásával a fejlesztésekben jelentkezett feladatok mennyisége jelentőségen növekedni fog, szükséges egy olyan HR stratégia kidolgozása, amelynek megvalósításával hosszútávon és folyamatosan biztosítható a stratégiában foglalt beavatkozások előkészítéséhez, megvalósításához és az eredmények fenntartásához szükséges minőségi humán kapacitás rendelkezésre állása.
4. A Polgármesteri Hivatalon belüli kommunikációs hiátusok kiküszöbölését minél hamarabb szükséges megoldani. Nem csak a fejlesztésekhez kapcsolódóan, hanem az önkormányzat mindennapi működését is jelentősen elősegíti, ha a belső kommunikáció megfelelő formában történik. Ennek érdekében szükséges, hogy belső kommunikáció jelenleg agyonformalizált és túlságosan bürokrata és a szervezeti hierarchiát archaikusan követő módjai oldódjanak, megváltozzanak a berögzült bürokratikus kommunikációs szokások és technikák. Ennek érdekében javasolt egy az önkormányzatot, a polgármesteri hivatalt, valamint a városi intézmények egészét átölelő belső kommunikációs stratégia kidolgozása, valamint az ezen stratégiát ismertető közös belső kommunikációs képzések megtartása.
5. A zöld és digitális átállás csak úgy tud eredményesen megvalósulni a városban, ha az ennek megvalósítására megfelelő számú és képzettségű humánerőforrás van allokálva. Ezen túlmenően célszerűnek tűnik egy külön csoport létrehozása a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül, amelyik feladata, hogy megvalósítsa és lemenedzselje a város zöld és digitális átállásához szükséges beavatkozásokat. Figyelembe véve azt is, hogy Miskolc Megyei Jogú Város lehetőséget kapott a „100 Klímasemleges Város" nevű Európai Bizottság által menedzselt programban arra, hogy 2030-ra elérje a városi karbonsemlegességet – amely még nagyobb vállalás, mint amit a zöld átállás keretében a városnak majd vállalnia kell –, célszerű elgondolkodni egy önálló „Klímaváltozási Főosztály" létrehozásán, amely klímasemlegesség szempontjából szakmailag felügyeli a megvalósuló fejlesztéseket, ezáltal nagyon szorosan együttműködik és együtt dolgozik a Pályázati Főosztállyal, valamint a Holding Gazdaságfejlesztési és Ingatlangazdálkodási Igazgatóságával.
6. A fentieken túlmenően szükséges a „városmenedzser" státusz létrehozása a Polgármesteri Hivatalon belül annak érdekében, hogy a stratégia célrendszerében foglaltak valóban megvalósulhassanak. A városmenedzsernek a szerepe és feladata az, hogy átlássa a stratégiához kapcsolódó, a városban megvalósuló összes beavatkozást, biztosítsa ezek koherenciáját, továbbá kapcsolatot tartson az összes érintett szereplővel mind az önkormányzati szervezeten belül, mind pedig kívül.

5.1.2 A térségi koordináció mechanizmusainak változásai

Tekintettel Miskolc térségi központi és agglomerációs központi szerepére, a város zöld átállása és a karbonsemleges céljainak elérése nem fog tudni megvalósulni csak a városhatáron belül, szükséges a környező településeknek is a bevonása a célok eléréséhez. Ehhez ki kell alakítani egy olyan formálisan működő fórumot, ahol az érintett települések vezetői rendszeres időközönként tudnak egyeztetni a saját fejlesztési elképzeléseikről, és ennek keretében megteremthető a térségi központban tervezett fejlesztésekkel a szinergia, annak érdekében, hogy ezen beavatkozások egymásra épüljenek, egymást kiegészítsék, egymás hatásait erősítsék és ne kioltsák.

5.1.3 Részvételi akciók a stratégiai ciklus végrehajtási szakaszában

A stratégia megvalósítása során folytatni kell és ki kell bővíteni a 2022-ben elkezdett, a lakosságnak a városi tervezésbe, döntéselőkészítésbe történő bevonását. Ez biztosítja a stratégiában foglalt beavatkozások tervezésének, megvalósulásának és fenntartásának lakossági beágyazottságát.

A lakossági részvételi akciók keretében nem csak városi, de helyi, lokális szinten is szükséges megszervezni az emberek tervezési, döntéselőkészítési folyamatokba történő bevonását, és ösztökélni őket arra, hogy a mikrokörnyezetüket, lakóhelyüket érintő fejlesztések, beavatkozások esetében is vegyenek részt a folyamatokban. Ennek megszervezésére alkalmasak a város több pontján már felállított „Részvételi Pontok”. Fontos továbbra is megvalósítani az Állampolgári Részvételi Koncepció alapján tervezett akciókat, a bevonást és társadalmasítást szolgáló eseményeket.

5.2 A városi működési modellt érintő tervezett változtatások

A városi működési modell alapvetően megfelelően van felépítve, megfelelően működik, így jelen pillanatban nem látszik a működési modellt érintő módosítás szükségessége.

6 Cselekvési terv

6.1 Intézkedések és beavatkozási területek rendszerezése

Intézkedések strukturált ábrázolása.

64. táblázat: Az intézkedések és beavatkozási területek rendszerezése

	Prosperáló város	Zöldülő város	Digitális város	Megtartó város	Kiszolgáló város
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások					
R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése (E)			Szociális ellátó rendszer átfogó fejlesztése (TE) Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése (TE) A jövő nemzedéke – köznevelési oktatás és képzésfejlesztési program (E)	
R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése				Kulturális infrastruktúra és kreatív ipar fejlesztése (E) Szabadidős-és sportinfrastruktúra fejlesztési program (E)	
R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése				Települési civil szerepvállalás és	

	Prosperáló város	Zöldülő város	Digitális város	Megtartó város	Kiszolgáló város
				társadalmi vállalkozások erősítése és támogatás (E)	
R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával				Helyi identitást erősítő programcsomag (E)	
R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)				Társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag (E) Tetemvár – Bábonyibérc komplex rehabilitációja (AB) Lyukóvölgy komplex rehabilitációja (AB)	
R.1.6. Városi közbiztonság javítása				Városbiztonság, közbiztonság javítása (H)	
R1.7 Komplex lakhatási program				Fiatalok megtartását segítő lakhatási program (E)	
Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása					
R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése		Fenntartható várostérségi mobilitást biztosító közlekedési infrastruktúra fejlesztése (TH)			Út- és kerékpárútfejlesztések (H)

	Prosperáló város	Zöldülő város	Digitális város	Megtartó város	Kiszolgáló város
		Városi modális csomópontok integrált fejlesztése (AB)			
R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése		Fenntartható vízgazdálkodás (TH)			
R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése				Városrészi központok funkcionális fejlesztése (E)	
R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása			Smart grid és smart metering rendszerek fejlesztések (H) Digitális átállás a közösségi és közúti közlekedésben (H) Környezeti információs rendszer kialakítása (E) Települési digitális szolgáltatások fejlesztése (H)		
R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése			Digitális feladatszervezés a közszolgáltatásokban (H)		Digitális ügyintézés (H)

	Prosperáló város	Zöldülő város	Digitális város	Megtartó város	Kiszolgáló város
Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció					
R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével		Fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása (H)			
R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések		Települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése (H)			Belváros – Történelmi Avas komplex fejlesztése (AB)
R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása *(közszféra, lakosság, vállalkozások)*		Közszféra épületállományának energetikai korszerűsítése (E) Vállalkozások épületállományának energetikai korszerűsítése (E)		Lakossági épületállomány energetikai korszerűsítése (E)	
R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás		Korszerű térségi hulladékgazdálkodás fejlesztése (TH)		Illegális hulladéklerakás felszámolása (E)	
R3.5 Lakossági szemléletformáló programok		Középpontban a környezetünk! Lakossági szemléletformáló programok (E)			

	Prosperáló város	Zöldülő város	Digitális város	Megtartó város	Kiszolgáló város
Modern, versenyképes gazdaság					
R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése	Északi és Déli befektetési övezet fejlesztése (Ipari parkok, iparterületek fejlesztése) (AB)				Barnamezős területek funkcióváltó rehabilitációja (E)
R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése *(befektetésösztönzés, kreatív ipar, szabályozási környezet, oktatás-szakképzés)*	A Miskolci Egyetem tudásközponti szerepének és KFI potenciáljának erősítése (AB) Helyi szak- és felnőttképzés fejlesztése (TE) Vállalkozás- és befektetéstámogató programok (E)				
R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése	K+F+I támogatását biztosító programok (E)				
R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés	Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2030 (E) Belváros – Történelmi Avas komplex fejlesztése (AB)				

	Prosperáló város	Zöldülő város	Digitális város	Megtartó város	Kiszolgáló város
	Lillafüred átfogó turisztikai fejlesztése (AB)				
R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés	Helyi gazdaságfejlesztési programok (TE)	Körforgásos gazdaságra való átállást segítő programcsomag (TH)			
R4.6 Foglalkoztatást segítő programok	Foglalkoztatást elősegítő programcsomag (E)				
R.4.7					

Egyedi beavatkozások (E)

Akcióterületi beavatkozások (AB) – külön megjelenítve

Hálózatos, vonalas fejlesztések (H)

Térségi egyedi (TE)

Térségi hálózatos, vonalas fejlesztések (TH)

6.2 Az akcióterületek kijelölése, a kijelölés és a lehatárolás indoklása

A stratégia szerves egészként kezeli a várost, de feladatának tekinti, hogy olyan „sűrűsödési" területeket (akcióterületeket) jelöljön ki, ahol a tervezett fejlesztések koncentráltan valósulnak meg. Így az akcióterületi beavatkozások a szinergikus és multiplikatív mechanizmusok révén tágabb környezetükre, vagy a város egészére dinamizálóan, pozitívan hatnak.

A jelenlegi tervezési időszak akcióterületeinek lehatárolásához az alábbi információkat vettük figyelembe:

- az előző fejlesztési időszakban kijelölt akcióterületek, az ott tervezett, ill. előkészített beruházások készültségi foka és indokoltsága;
- a jelenlegi időszak helyzetvizsgálatának megállapításai;
- projektgyűjtések során megfogalmazott elképzelések, időbeli és térbeli koncentráltság, komplexitás

A fenti szempontok alapján az alábbi hét akcióterület kijelölésére került sor:

65. táblázat: Miskolc kijelölt akcióterületei

Akcióterület megnevezése	Akcióterület lehatárolása	A lehatárolás indoklása
Belváros – Történelmi Avas	A terület utcaszintű lehatárolása: Északról a Szent István, Hunyadi János, Városház tér, Széchenyi István utcák, Keletről a Király utca, Délről a Vörösmarty Mihály és a Nagyavas felső sor utcák, Nyugatról a Nagyváthy János utca.	Miskolctapolca és a Diósgyőri vár több tízmilliárdos fejlesztési szakaszokon vannak túl, illetve vannak folyamatban, országos szinten is jelentős attrakciók várják a látogatókat. Miskolc célja a következő tíz évben kettős: egyrészt a belvárost és történelmi Avast is hasonló fejlettségi szintre kell hozni, mint a többi desztinációt, másrészt össze kell kötni a város négy különböző élményígérettel rendelkező városrészét. Cél, hogy a város négy legfontosabb turisztikai desztinációja azonosan magas színvonalon várja a látogatókat; hogy egy erős Miskolc márkanév alatt jelenjen meg Miskolctapolca, a Diósgyőri vár, Lillafüred, valamint a belváros és a történelmi Avas. Ezek alapján került kijelölésre az akcióterület, mely két városrészt érint, de nem foglalja magában a városrészek teljes területét, a tervezett beavatkozások fókusza miatt ez szűkítésre került.
Lillafüred	A terület utcaszintű lehatárolása: a terület Miskolcon belül önálló határokkal rendelkezik, megegyezik Lillafüred városrésszel.	Átfogó turisztikai fejlesztés megvalósítása tervezett. Komplex fejlesztési programmal rendelkezik a terület, melynek megvalósítása prioritást élvez. Miskolc célja a következő tíz évben Lillafüred esetében is az, hogy hasonló fejlettségi szintre kell hozni, mint a másik 2 desztinációt, másrészt össze kell kötni a város négy különböző élményígérettel rendelkező városrészét. Cél - ahogy a Belváros – Avas akcióterület estében is -, hogy a város négy legfontosabb turisztikai desztinációja, így Lillafüred is azonosan magas színvonalon várja a látogatókat. Az akcióterület megegyezik a Lillafüred városrész területével.
Miskolc-Egyetemváros	A terület utcaszintű lehatárolása: Északról a Láng dűlő, Keletről a Csermőkei	Tudásközpont. A Miskolci Egyetem kiemelkedő térségi szereplő a kutatás-fejlesztés és innováció, a duális képzés és minőségi munkahelyek teremtése és térségbe vonzása

Akcióterület megnevezése	Akcióterület lehatárolása	A lehatárolás indoklása
	út, Délről a miskolctapolcai út, Nyugatról az Egyetem út határolja.	területén, számos képzésfejlesztési és infrastrukturális fejlesztés van tervezés alatt, melyek indokolttá teszik külön akcióterületként történő lehatárolását. Az akcióterület az Egyetemváros-Ruzsin városrész Egyetemváros területét érinti a tervezett beavatkozásokkal összhangban.
Tetemvár - Bábonyibérc	A területek utcaszintű lehatárolása: Tetemvár: Északról a Tetemvár felső sor, Keletről a Szentpéteri kapu, Délről a Petőfi Sándor tér, Nyugatról a Tetemvár felső sor határolja. Bábonyibérc: Északról a Pece patak, Keletről az Árok utca, Délről a Feszty Árpád utca, Nyugatról a Bábonyibérc új telep határolja.	Miskolcon több szegregátum is található (Lyukóvölgy, Avas) azonban külön akcióterületként a Tetemvár és Bábonyibérc területe lett kijelölve. Ezen a belvárosi területekhez közeli részen olyan komplex beavatkozások tervezhetők és valósíthatók meg, amivel várhatóan a teljes szegregátum problémája kezelhetővé válik. A szociális városrehabilitációban tervezhető ESZA tevékenységek mellett megvalósulna a közművesítés, az úthálózat kialakítása, illetve fejlesztése, háztartási hulladékok kezelése, közegészségügyi helyzet javítása. Az akcióterület a Tetemvár-Északi domboldal városrész területéből a Tetemvár és Bábonyibérc területét foglalja magába.
Lyukóvölgy	Lyukóvölgy városrész területe (sok esetben külterület)	Folyamatosan növekvő, Magyarország legnagyobb szegregátuma (kb. 3000 fő), melynek helyzetét jelen programozási időszakban is meg kell próbálni a lehetőségekhez mérten javítani. Az akcióterület megegyezik Lyukóvölgy városrész területével.
Városi modális csomópontok	A területek utcaszintű lehatárolása: Búza tér: Északról a Szeles utca, Keletről a Búza tér utca, Délről a Zsolca kapu, Nyugatról a Ady Endre utca. Gömöri pályaudvar: Északról a Sajószigeti utca, Keletről a Besenyői utca, Délről a Zsolcai Kapu, Nyugatról az Állomás utca. Tiszai pályaudvar: Északról a Kandó Kálmán tér és a Pfaff Ferenc utca, Nyugatról a Kisfaludy Károly utca, Délről a Csokonai Vitéz Mihály utca határolja.	A Belvárosi területeken szükséges a forgalomcsökkentés és környezetterhelés mérséklése a Búza téri csomópont átszervezésével. Cél az átmenő forgalom csillapítása (intermodális csomópontba történő áthelyezése), elkerülő (tehermentesítő) utak megépítése. (A NIF Zrt. jelenleg készíti ennek komplex beavatkozásnak a megvalósíthatósági tanulmányát a Tram-train-nel és a „széthúzott intermodalitással” /Búza tér, Tiszai pu. Gömöri pu./ együtt.) A Búza tér ilyen mértékű fejlesztése a Gömöri és a Tiszai pályaudvar összehangolt fejlesztésével együtt valósítható meg. Városi modális csomópontok összehangolt fejlesztése indokolja ezen területek akcióterületi kiemelését.
Északi és Déli befektetési övezet	Északi iparterület: Északról Miskolc közigazgatási határa, Keletről és Nyugatról névtelen utak, Délről a repülőtéri út határolja. Déli iparterület:	A Gazdaságfejlesztési akcióterület Miskolc 2 fő iparterületét foglalja magában: az Északi és a Déli iparterületet. Itt találhatók a város ipari parkjai, itt működnek a település legnagyobb vállalkozásai. Az akcióterület kijelölése illeszkedik a meglévő 2 fő iparterülethez.

Akcióterület megnevezése	Akcióterület lehatárolása	A lehatárolás indoklása
	Északról az M3-as autópálya bekötő szakasza, Délről a közforgalmú vasútpálya, Nyugatról a Hejő patak, Délről a Hejőn túli rét határolja.	

Térképes ábrázolás mellékletként csatolva (5-6 sz. melléklet)

6.3 Városi szintű beavatkozási területek részletezése

6.3.1 Stratégiai célkitűzéseket támogató egyedi beavatkozások

66. táblázat: Stratégia célkitűzéseket támogató egyedi beavatkozások

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Gyermeknevelést támogató humáninfrastruktúra fejlesztése**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.1. Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Miskolc lakossága az elmúlt években, évtizedekben folyamatosan csökkent. A negatív tendencia megállítása érdekében fontos, hogy a város vonzó letelepedési célpont legyen, ennek egyik fontos eleme, hogy a városban élő, illetve beköltöző, gyermekvállalás előtt álló fiatal felnőttek, valamint a kisgyermekes szülők modern, jól felszerelt, a kor igényeit teljes mértékben kielégítő intézmények fogadják.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja a bölcsődei és óvodai ellátás infrastruktúrájának és a kapcsolódó humánerőforrásnak az átfogó fejlesztése. A humánerőforrás megtartása és településre vonzása érdekében kiegészítő programok indítása. A fejlesztendő intézményekről az érintettek bevonásával átfogó, tételes lista került összeállításra.
1	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**A jövő nemzedéke – köznevelési oktatás és képzésfejlesztési program**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.1. Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Miskolcon 15 állami, 15 egyházi és 6 egyéb fenntartású általános iskola, valamint 34 középiskola (a szakképzési centrum által fenntartott iskolákkal együtt) működik.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás keretében a köznevelési intézmények felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése, többfunkcióssá tétele, műszaki színvonalának emelése, energiakorszerűsítése és kapcsolódó eszközbeszerzés valósul meg. Kiemelt feladat a mindennapos testneveléshez szükséges infrastrukturális feltételek biztosítása, az

	kérdés	kifejtés
		IKT eszközök, technológiák beszerzése, továbbá a sajátos nevelési igényű gyermekek tanításához szükséges infrastrukturális és módszertani fejlesztések megvalósítása. A közoktatást érintő fejlesztések megvalósításába a Miskolci Tankerületi Központ bevonása szükséges. A Tankerületi Központ külön felmérést készített az intézményi beavatkozásokról, ennek egy része a TOP Plusz keretében a rendelkezésre álló forrás terhére támogatható, de nagyobb részére más forrás bevonása szükséges. Jelentős fejlesztéseket valósíthatnak meg továbbra is az Egyházak: a TIREK tervezi Miskolcon iskola bővítést és felújítást, a Miskolci Egyházmegye (görögkatolikus) iskola és kollégium felújítását, valamint pedagógiai szakszolgálati tevékenység ellátását is.
1	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Kulturális infrastruktúra és kreatív ipar fejlesztése**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Miskolcon hagyományosan erős városépítő és közösségépítő szerepe van a kulturális életnek, a kulturális szférában tevékenykedő művészeknek, előadóknak. Mindenképp prioritást élvez a kulturális infrastruktúra fejlesztése, a kulturális kínálat bővítése, a dinamikus kulturális élet megőrzése, visszaállítása nagyban hozzájárulhat a város népességmegtartó képességének növeléséhez is.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	**<u>Kiemelt, elsődleges beavatkozások</u>** „Népkert kultúrtér”: Tematikus terek létrehozása a Népkert területén megvalósítva azt az alapelvet, miszerint a fejlesztés célközönsége a 0-99 éves életkorú miskolciak és ide látogató turisták. Új és különleges kulturális élményt eredményező beruházások. Professzionális és amatőr kulturális csoportok, művészeti együttesek fellépési helyszínét jelentő zenepavilon megépítése, kreatív tér utcabútorokkal és vizes élményekkel (látvány tó híddal, vízi játékok, ivókút), játszóeszközökkel, digitális élményelemekkel. „Miskolc Néprajzi Múzeum” kialakítása a Tokaj szolgáltatóházban (Folk Komplex - Néprajzi Kincsestár). Belvárosi multifunkciós új konferencia és koncertterem építése: Mindenképpen szükséges egy európai színvonalú konferencia- és koncertterem megvalósítása, mert ennek hiánya már ma is korlátozza a város lehetőségeit. A legnagyobb befogadóképességű színházi tér

	kérdés	kifejtés
		(660 fő) sem teszi lehetővé nagyobb szabású, nemzetközileg kiemelkedő rendezvények befogadását. **<u>További tervezett főbb beavatkozások</u>** - Művészetek Háza - hátsó színpad és öltözőszárny bővítés ingatlanvásárlással - Bábszínházi Fogadóterek megfelelő kialakítása - A Miskolci Szimfonikus Zenekar székházának rekonstrukciója - Színházi infrastruktúra felújítási, fejlesztési munkái - Színházépület nagy rekonstrukció, Nyári Színház - II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár rekonstrukciója, energetikai korszerűsítése - Miskolci Kulturális Központ telephelyein tervezett állagmegóvó és belsőépítészeti munkálatok - Emeric Pressburger szülőházának felújítása és hasznosítása - Diósgyőri Vár és Lovagi Tornák Tere rendezvénytechnikai eszközparkjának bővítése - Miskolci Kulturális Központ – Művészetek Háza, Ady Művelődési Ház, Görömbölyi Művelődési Házak - előadótermeinek és közönségforgalmi tereinek rendezvénytechnikai eszközpark-bővítése - Bábszínház - eszközfejlesztés - HD kultúraközvetítő mobilplatform létrehozása - Tokaj Komplex Kreatív központ - hagyományőrző és kortárs alkotóhelyek, digitális és közösségi alkotóterek, bérelhető fotó- és videoműterem, képzőművészeti műtermek, közösségi terek, tantermek, klubhelységek, előadóterek - Fonó fesztivál újraépítése „családközpontú” és fenntartható „zöld” fesztiválként - Grafikai kutatóház a grafika fővárosában. A Miskolci Galéria Petró-ház fejlesztése (Miskolc, Hunyadi u. 12.)
1	városrészi leképeződése	Belváros – Avasalja; Miskolc Közép városrész; Diósgyőr Nyugati városrész

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Szabadidős-és sportinfrastruktúra fejlesztési program**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi	Miskolc városa rendkívül színes és változatos sportélettel rendelkezik, nagymúltú klubélettel, jelentős diáksporttal és egyre inkább növekvő tömegsport iránti igénnyel. A sport egy olyan területnek tekinthető,

	kérdés	kifejtés
	indokolja az egyedi beavatkozást?	amely fontos szereppel bír a lakosság egészséges életmódjának megalapozásában és megőrzésében, jelentős közösségépítő erővel rendelkezik, emellett mind nagyobb szereppel bír a turizmus és gazdaság területén is – a sportturizmus, a sportra épülő szolgáltatói és gazdasági tevékenységek önálló ágazattá fejlődtek, a városi életet jelentősen formáló hatással. Mindezek miatt fontos, hogy a különböző sportágak igényeinek megfelelő infrastruktúra megfelelő minőségben rendelkezésre álljon.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja, hogy a városban megfelelő infrastrukturális háttérrel és humánerőforrással rendelkező szakágak száma emelkedjen, valamint a város sportturisztikai kínálata az arra épülő szolgáltatások igényeit is ki tudja elégíteni, minél több lakos kapcsolódjon be a tömegsportba. **<u>Tervezett főbb beavatkozások:</u>** - Városrészi futókörök kialakítása: A lakosság mozgáskultúrájának fejlesztését, a tömegsportolási lehetőséget biztosítja rekortán vagy gumiborítású futópályák kialakításával, vagy a meglévő fejlesztéséve - Sportpálya program: A projekt keretében a Honvéd Papp József Sporttelep és az Ifjúsági Sporttelep sporteszközeinek, sportpályáinak és kiszolgáló infrastruktúrájának fejlesztése valósulna meg annak érdekében, hogy a tömegsport igényeit maradéktalanul kiszolgálni képes infrastruktúra jöjjön létre. - HHH fiatalok sportolási lehetőségeinek megteremtése: A sport társadalmi felzárkóztatást szolgáló aspektusainak kihasználását célozza. A Lyukói Közösségi Ház közvetlen közelében sportolásra alkalmas szabadtéri területek kialakítása, elsősorban labdarúgás és szabadtéri kosárlabda használatra, vagy fedett játéktér kialakítása, ami a halmozottan hátrányos helyzetű fiatalok társadalmi felzárkóztatását segíthetné. - Miskolc Városi Szabadidőközpont felújítása: A miskolci városi sportcsarnok (Miskolc, Görgey A. u. 19.) 1970-ben épült meg, ekkor került átadásra. 2005-ben felújításon esett át az ingatlan, a gépészeti fejlesztéseken túl, ülőszékek kerültek felszerelésre a lelátón, az addigi padsort kiváltva. A jelenleg 1488 ülőhellyel rendelkező épület felújítása és átalakítása javasolt. - Uszodai vízfelület bővítése: A városlakók lakóhelyeinek elhelyezkedésére tekintettel, nem a meglévő fő tengely, az Egyetemváros és Miskolctapolca városrész további terhelése, hanem a diósgyőri városrészben működő létesítmény vízfelületének bővítése, akár új, modern létesítmény építése (bemelegítő medencével, lelátókkal). - Miskolc Salakmotor-pálya kialakítása: Miskolcon nagy hagyományokkal bíró salakmotor sport kiszolgálása érdekében nemzetközi versenyekre alkalmas pálya és kiszolgáló létesítmények építése. - Küzdősportok háza: Az erős emberek városa jegyében karate, judo, thai boksz, ökölvívás (birkózás, amelynek van

	kérdés	kifejtés
		önálló otthona) számára egy új építésű létesítmény megépítése. - DVTK Kézilabda Csarnok. Két pályás edzőcsarnok felépítése, melyek közül az egyik gyakorló, a másik pedig versenypálya 1.500 férőhelyes lelátóval. A beavatkozáshoz kapcsolódó, Miskolci-Egyetem által megvalósítani tervezett fejlesztések, melyek külön akcióterületi szinten is megjelenítésre kerülnek: - Ferenczi csarnok felújítása - Miskolci Egyetemi Strandröplabda centrum fejlesztése - Futókör kialakítása az Egyetemvárosban - Miskolci Egyetemi Teniszcentrum fejlesztése
1	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Települési civil szerepvállalás és társadalmi vállalkozások erősítése és támogatása**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	A civil szerepvállalás, közösségfejlesztés a helyi társadalmi kohézió erősítéséhez járul hozzá. A város az Állampolgári Részvételi Koncepciójában célul tűzte ki, a részvételiség támogatását, amely magában foglalja az állampolgárok, civil szervezetek, közösségek bevonását a döntéshozatalai folyamatokba, együttműködések kialakítását, érdekegyeztetések lehetőségének megteremtését és az alulról jövő, önszerveződő aktivitások támogatását.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja a közösségek, civil szervezetek és a lakosság aktivizálása. Az önkormányzat elkötelezett abban, hogy városrészenként jöjjenek létre közösségi terek, amely cél eléréséhez szükséges a tárgyi és személyi feltételek megteremtése. Cél továbbá az önkormányzati/állami feladatokat átvállaló civil szervezetek támogatása is. A beavatkozás támogatja: - a közösségek, civil szervezetek szemléletformáló akcióit, programjait, - lakossági, érdekegyeztető fórumok megvalósítását, - a civil szervezetek és társadalmi vállalkozás kapacitásának fejlesztését – infrastrukturális feltételek javítását vagy megteremtését (pl. Baráthegyi Majorság/Manufaktúra fejlesztése)
1	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Helyi identitást erősítő programcsomag**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	A helyi identitás erősítése a lakosság egészét elkívánja érni, a város megtartó erejének növelése érdekében, kiemelt jelentőségű azonban a fiatalok elérése és bevonása, amely hosszú távon az elvándorlás csökkentéséhez járul hozzá.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja a miskolci identitás elmélyítése, szemléletformálás, a város értékeinek széleskörű bemutatása. - Értékteremtő lakossági programok, közösségi rendezvények támogatása, - A város értékeit innovatív módon bemutató kiállítások, installációk létrehozása, - Közösségi akciók támogatása, társadalmi szerepvállalás ösztönzése, A részvételiség támogatása - lakossági, érdekegyeztető fórumok megvalósításával.
	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	A leszakadó városrészekben a mélyszegénységben élő lakosság elérése, élethelyzetének javítása kulcsfontosságú a társadalmi integráció elérésében, a szegénység újratermelődésének megakadályozásában.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja Miskolc szegregációval érintett területén élő hátrányos helyzetű lakosság társadalmi integrációjának elősegítése és a társadalmi kohézió erősítése, egészségi állapotának fejlesztése és a szolgáltatásokhoz való hozzáférésének javítása. - Settlement típusú szociális munka, - életkörülmények javítása (közkutak, biztonsági kamerarendszerek, illegális hulladéklerakók felszámolása),

	kérdés	kifejtés
		- lakhatási körülmények javítása, felkészítés integrált területre való beköltözésre, - háztartási hulladék megfelelő kezelése, szolgáltatási szerződések rendezése, esztétikus környezet kialakítása, - helyi identitás megerősítése, közösségi rendezvények, - munkaerőpiaci szolgáltatások (álláskeresési tanácsadás, munkaközvetítés, alap- és kulcskomptenciák fejlesztése) - szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása (ügyfélfogadók kialakítása, tanácsadók alkalmazása) - egészségügyi állapot javítása (egészségügyi szűrések, prevenciós szolgáltatások) - iskolai lemorzsolódás csökkentése (iskolabuszok, felzárkóztató foglalkozások, biztos kezdet gyerekházak, tanodák támogatása) - aktív szabadidő eltöltésének támogatása, játszóterek, sportpályák kialakítása - közösségi kertek kialakítása.
	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc szegregációval érintett városrészeit érintik, 2021-es önkormányzati felmérés alapján 13 szegregátum található Miskolcon.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Fiatalok megtartását segítő lakhatási program**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.7 Komplex lakhatási program*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Miskolc vonzerejének egyik legfőbb fokmérője a negatív vándorlási egyenlege, melynek megváltoztatása érdekében fontos, hogy a városi környezet fejlesztésére megfelelő hangsúlyt fektessenek az esetleges hiányosságok kiküszöbölése terén. Költséghatékonyságából, fajlagos energiafelhasználás szempontjából társasházak építésének támogatását továbbra is indokolt fenntartani. A növekvő ingatlanárak mellett a társadalom bizonyos csoportjai (pl. hátrányos helyzetű személyek, fiatalok) nem engedhetik meg maguknak a saját lakás megszerzését, így számukra megfizethető bérlakásokat szükséges biztosítani.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja Miskolcon élő, vagy Miskolcot lakóhelyéül választó népessége számára megfelelő mennyiségű, minőségű megfizethető lakások biztosítása. A beavatkozási csomag két fő eleme az önkormányzati bérlakásprogram és a társasház építési program.
	városrészi leképeződése	

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Városrészi központok funkcionális fejlesztése**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása *R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Miskolc sajátossága, hogy a két legnagyobb városrész, Miskolc és Diósgyőr mellett, több település összekapcsolásával jött létre. Így a városszerkezet több, szinte önálló településként is értelmezhető, de mindenképpen jól lehatárolható településrészekre oszlik Elengedhetetlen, hogy a különböző, jól elkülönülő települési egységek megfelelő szintű és fejlettségű központokhoz jussanak.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	Egyrészt településrendezési eszközökkel lehetőséget kell teremteni ezen központok kialakításához, létrejöttéhez. Ezen túlmenően szinte mindegyik kijelölt helyszínen szükséges önkormányzati kezdeményezéssel közterület-fejlesztéseket végrehajtani, illetve ingatlanokat fejleszteni. Ezek a fejlesztések egyes városrészekben tereket vagy térláncokat, másutt útvonalakat, tengelyeket jelentenek. A központokban lehetőséget kell biztosítani beruházások megtelepedésének és vonzóvá kell tenni ezen lehetőségeket a civil és gazdasági szereplők számára. Minden városrészi központ esetében a fejlesztési irányok a városrészi a funkcióknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A tervezett beavatkozás jelentősen hozzájárul a város népesség megtartó képességéhez egy élhetőbb lakókörnyezet kialakításával, de egyértelműen támogatja a zöld átállást is.
	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Digitális város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Környezeti információs rendszer kialakítása**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása *R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Jelenleg minimális információ áll rendelkezésre a város környezeti állapotáról és folyamatairól. A zöldfelületi kataszter jelenleg nem teljeskörű és nem frissíthető. A környezeti szenzorok a városrészeket érintve csak a pm 10 szállópor koncentrációját képesek mérni. A

	kérdés	kifejtés
		biodiverzitás állapotáról, és az azt befolyásoló meteorológiai és egyéb mutatókról nincs teljes képünk. A város természeti erőforrásaival való tartamos gazdálkodás, illetve a klímaváltozáshoz történő adaptáció és a hatékony mitigációs beavatkozások előfeltétele egy jól működő környezeti információs rendszer kiépítése és működtetése. A korszerű digitális technológiák, térinformatikai és távérzékelési eljárások alkalmazása megkerülhetetlenné vált a döntések előkészítésében, a település tervezési, fejlesztési és működtetési folyamataiban. Szükséges a fenntartható településfejlesztést megalapozó környezeti felmérések és adatbázisok létrehozása, alkalmazásának bevezetése.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja egy korszerű környezeti információs rendszer bevezetése, amely az alábbi célkitűzéseket képes hatékonyan támogatni: - a város környezeti folyamatainak feltárása, monitorozása - felkészülés a klímaváltozás hatásainak mérséklésére - környezeti haváriák, katasztrófák előrejelzése, megelőzése, vagyonbiztonság növelése - környezettudatos tervezés és beruházás megalapozása - a lakosság egészségi állapotának védelme - árvízi veszélyeztetettség csökkentése - ivóvízellátás biztonságának növelése A beavatkozás tartalma: Távérzékelési és egyéb eljárásokon alapuló környezeti felmérések és adatbázisok: - LIDAR felmérésen alapuló nagy felbontású domborzat és felszínmodellek létrehozása - Részletes ortofotó térképek létrehozása és rendszeres frissítése - Felszínborítási, területhasználati és élőhely térképek létrehozása - Zöldkataszter és kapcsolódó zöldfelületi adatbázisok létrehozása pl. fakataszter, játszótér kataszter, parkkataszter, helyi védett értékek stb. - Környezetszennyezettséggel kapcsolatos felmérések, pl. azbesztpala tető kataszter, illegális hulladéklerakó kataszter stb. - Környezeti erőforrás felmérések pl. benapozottság, napkollektorok és napelem cellák telepítésére alkalmas tetőfelületek. - Digitális infrastruktúra térképek, adatbázisok, valamint egyéb célzott felmérések: pl. hálózati vízveszteség, hőveszteség stb. Környezeti monitoring rendszerek telepítése korszerű szenzorok, valamint a városi informatikai, telemetriai és egyéb infrastruktúra felhasználásával - Meteorológiai és klímavédelmi észlelőhálózat - Légszennyezettségi észlelőhálózat - Karsztvíz észlelőrendszer (BKÉR) korszerűsítése és bővítése - Egyéb hidrológiai és talajvédelmi észlelőrendszerek (vízhozam, talajvíz, tavak stb.) - Felszínmozgási észlelőrendszer - Gépjármű forgalom észlelőrendszer Helyzetelemző, településműködtetést támogató, döntéselőkészítő rendszerek létrehozása és működtetése - Árvízi előrejelző rendszer

	kérdés	kifejtés
		- Térinformatikai adatbázisokon alapuló városüzemeltetés - Egyéb szükséges alrendszerek
1	városrészi leképeződése	Minden városrészt érintően szükséges a kiépítése.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Lakossági épületállomány energetikai korszerűsítése**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció *R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Az épületek a legnagyobb hazai CO2-kibocsátók, és egyben az egyik legnagyobb energiafogyasztók. A hatályos Nemzeti Épületenergetikai Stratégia adatai szerint Magyarországon a primer energiafelhasználás mintegy 40%-a az épületekben történik, amelyen belül a legnagyobb részarányt a lakóépületek képviselik közel 60%-kal. A végső energiafelhasználást tekintve az Eurostat adatai szerint mintegy 35%-ra tehető a lakossági szektor energiafogyasztásból való részesedése, ennek túlnyomó része az épületek energiafelhasználását jelenti A Nemzeti Energiastratégia 2030 foglalt célkitűzések elérése érdekében szükséges a városok és ezáltal az ország energiafüggetlenségének erősítése a fogyasztás mérséklésével, hazai, többnyire karbonsemleges erőforrásaink fokozottabb és költséghatékony kihasználásával, a kettő eredőjeként pedig importfüggőségünk enyhítése. Ennek érdekében kiemelt cél mindhárom nagy szegmensben – lakóépületek, közintézmények, vállalkozások/ipar - a komplex épületenergetikai fejlesztések végrehajtása, melyből jelen beavatkozás a lakossági épületállomány energetikai korszerűsítését tűzte ki célul.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A lakóépületek esetében a legtöbb energia-megtakarítási potenciál az épületek energetikai felújításában és a fűtés korszerűsítésében rejlik. A lakossági épületállomány energiahatékonysági javulást célzó korszerűsítésével a NES szerint a földgázimport akár egynegyede (évi 2 milliárd m3 földgázfelhasználás) is kiváltható lehet. Az épületekhez köthető földgázfelhasználás csökkenésére vonatkozó ambiciózus célkitűzést az alapozza meg, hogy a jelenlegi lakott lakásállomány több mint kétharmada energetikailag korszerűsítendő (közel harmada korszerű, vagy gazdasági okból nem indokolt a felújítása). 2021-től az újépítésű épületek használatbavételi engedélyének feltétele a közel nulla energiaigényű épület követelményszintjének teljesítése az épületek energiahatékonyságáról szóló 2010/31/EU irányelv alapján, és az épület felújításokat is ezzel kompatibilis módon kell majd végrehajtani. A Nemzeti Energiastratégiában foglaltakkal összhangban 2050-re szeretnénk elérni, hogy a magántulajdonú lakóépületek állománya

	kérdés	kifejtés
		nagy energiahatékonyságú és dekarbonizált épületállománnyá váljon, vagyis célul tűzzük ki a meglévő épületek közel nulla energiaigényű épületekké való költséghatékony átalakítását. *Ez a beavatkozás egyértelműen hozzájárul a zöld átálláshoz is, azonban a város népesség megtartásának szempontjából talán még hangsúlyosabb szerepe lesz, ezért ehhez a dimenzióhoz lett besorolva.*
1	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Közszféra épületállományának energetikai korszerűsítése**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Az épületek a legnagyobb hazai CO2-kibocsátók, és egyben az egyik legnagyobb energiafogyasztók. A hatályos Nemzeti Épületenergetikai Stratégia adatai szerint Magyarországon a primer energiafelhasználás mintegy 40%-a az épületekben történik, amelyen belül a legnagyobb részarányt a lakóépületek képviselik közel 60%-kal, azonban a hazai mintegy 12-15 ezer közintézmény (kb. 960 ezer középületet számláló) épületállományának energiahatékonyság-javításában ugyancsak jelentős az energiamegtakarítási potenciál. A Nemzeti Energiastratégia 2030 foglalt célkitűzések elérése érdekében kiemelt cél a közintézmények komplex épületenergetikai fejlesztések végrehajtása.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	Miskolcon évek óta sok közintézmény energetikai fejlesztése valósult meg, azonban továbbra is szükséges a komplex felújítások elvégzése, különösen az alábbi területeken: - szociális intézmények - oktatási intézmények - egészségügyi intézmények - szabadidős és kulturális létesítmények - közigazgatási intézmények
1	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érintik.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Vállalkozások épületállományának energetikai korszerűsítése**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Az épületek a legnagyobb hazai CO2-kibocsátók, és egyben az egyik legnagyobb energiafogyasztók. A hatályos Nemzeti Épületenergetikai Stratégia adatai szerint Magyarországon a primer energiafelhasználás mintegy 40%-a az épületekben történik, amelyen belül a legnagyobb részarányt a lakóépületek képviselik közel 60%-kal. A végső energiafelhasználást tekintve az Eurostat adatai szerint mintegy 65%-a nem a lakossági szektor energiafogyasztásból ered, ami azt is mutatja, hogy jelentős az ipar részesedése és vállalkozói szegmens által használt épületállomány energiafelhasználása. A Nemzeti Energiastratégia 2030 foglalt célkitűzések elérése érdekében kiemelt cél a vállalkozói, ipari szektorban a komplex épületenergetikai fejlesztések végrehajtása.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	Miskolc területén működő vállalkozói, ipari tulajdonban lévő épületállomány komplex épületenergetikai korszerűsítésének megvalósítása. A beavatkozás keretében akcióprogram indul a városban működő vállalkozásokkal, kiemelten a helyi kis-, és közepes vállalkozásokkal, hogy a saját energiafogyasztás helyben elérhető megújuló energiaforrással megvalósuló részleges vagy teljes kiváltását elérhessék, hozzáférjenek a vállalkozások versenyképességének javítását célzó forrásokhoz. A projekt keretében a vállalkozások szakmai segítséget kapnak ahhoz, hogy komplex projekteket készítsenek elő országos programokon való pályázati induláshoz.
1	városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Középpontban a környezetünk! Lakossági szemléletformáló programok**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció *R3.5 Lakossági szemléletformáló programok*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	A klímaalkalmazkodás és a dekarbonizáció megvalósítása a lakosság pozitív, aktív hozzáállása nélkül nem lehetséges. A klímaváltozás a lakosság egészségét és vagyontárgyainak, ingatlanállományának épségét is veszélyezteti. A városi energiatudatosság és a megújuló energia hasznosítás még kiaknázatlan potenciállal bír. A város

	kérdés	kifejtés
		legjelentősebb légszennyező forrása a lakossági vegyes tüzelés, amely jelentős szilárdanyag, korom és kéndioxid kibocsátást eredményez, különösen a téli időszakban. A lakossági nyílt téri hulladék és avar égetés jelentős környezeti konfliktusforrás. A körforgásos gazdasággal kapcsolatos alapvető ismeretek is hiányoznak a lakosság széles körében. A változáshoz kiterjedt, több szereplős szemléletformálásra van szükség.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	Lakossági szemléletformáló programok, akciók megvalósítása, civil szervezetek bevonásával. A szemléletformálás kulcsterületei: - környezettudatos vásárlás - klímatudatosság - energiatudatosság - tudatos hulladékgazdálkodás és megelőzés - körforgásos gazdaság - komposztálás - levegőtisztaság védelem A környezettudatosság erősítését segítő projektelem megvalósítása elvárás valamennyi Miskolcon megvalósuló beavatkozásnál.
1	városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Illegális hulladéklerakás felszámolása**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció *R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Az illegális hulladékelhagyás akut probléma a városban, különösen a szociális szegregátumok területén, továbbá a vízbázis egyes területein. A keletkezett hulladéklerakók, kisebb hulladéklerakatok felszámolása mellett azonos fontosságú lenne a megelőzés.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja megtisztítani az illegális hulladéklerakóktól Miskolcot, és a jövőbeli hulladékelhagyás megakadályozása.
1	városrészi leképeződése	A beavatkozás valamilyen mértékben Miskolc valamennyi városrészét érinti, de vannak nagyobb kiterjedésű, koncentrált területek főként a szegregátumokban.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Kiszolgáló város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Barnamezős területek funkcióváltó rehabilitációja**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern versenyképes gazdaság *R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Miskolc egyik nagy fejlesztési kihívása a 2000-es évektől az egykori LKM, Diógyőri Acélművek területének rehabilitációja, 2009-től a több mint két évszázados múltra visszatekintő diósgyőri kohászat megszűnt. A közel 200 hektáron elhelyezkedő volt LKM és a 45 hektáros DIGÉP-telephely a város belsejében helyezkedik el, nagy része kihasználatlan. A terület funkcióváltását megnehezíti, hogy a terület igen szennyezett, sűrűn beépített, nem rendelkezik feltáró utakkal sem. 2022-ben műszaki-környezetvédelmi, jogi, gazdaságfejlesztési tanulmányterv és megoldási javaslatok készülnek az egykori Diósgyőri Acélművek területének fejlesztésére vonatkozóan a Miskolci Egyetemet fenntartó Universitas Miskolcinensis Alapítvány (UMA) koordinálásával. Korábban is készültek tanulmánytervek egy-egy meghatározott szempont alapján, de az UMA által koordinált tanulmányterv célja olyan megoldási javaslatokat adni, amely biztosíthatja a továbblépés lehetőségét a területen most is működő cégek számára. A privatizációt követően az egykori LKM területének legnagyobb része, 130 hektár, osztatlan közös tulajdonban maradt. A területnek jelenleg 150 tulajdonosa van. Az egykori DAM területén jelenleg 65 cég működik, 600 főt foglalkoztatnak. Az éves szinten befizetett ingatlanadó mértéke nagyságrendileg többszáz millió forint. Az egyik cél olyan a megoldási javaslatokat kidolgozása, ami a területen működő sikeres vállalkozásokat támogatja a fejlődésben, másrész megindulhat a funkcióváltást szolgáló rehabilitációs program.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás keretében minimálisan szükséges egy a városi rendezési tervben kijelölt feltáró út megvalósítása (Vargahegy – Kiss Ernő u.), az útépítés célja azonban nem városrehabilitációs célú, hanem a feltárt területek kifejezetten gazdaságfejlesztési célú hasznosítása. Másrészt cél egy hosszú távú rendezési terv kialakítása a terület egészére, funkcióváltással és ipari hasznosításra egyaránt.
1	városrészi leképeződése	Miskolc Közép városrész

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2030**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern versenyképes gazdaság R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	A város végleg elhagyta nehézipari múltját, és annak árnyékából kilépve visszatért történelmi örökségéhez, amely rövid idő alatt a keresett turisztikai desztinációk közé emelte. Mindez azért történhetett, mert a város olyan adottságokkal rendelkezik, melyek páratlanok az országban. Miskolc turisztikai stratégiája éppen ezért nem új, kitalált adottságok és értékek gyűjteménye, hanem létező, a régmúlt és a közelmúlt harmonikus találkozásának és a jelen akaratának együttes kifejezése. A stratégia arra törekszik, hogy a város számára a fejlődés új és eredményes útjait nyissa meg, de mindezt úgy, hogy fejlesztéseivel egyúttal az itt élők boldogulását is szolgálja. A Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030-ban rögzített új szemlélet és a megváltozott állami beavatkozási metodika; a desztinációs logikán alapuló termék- és attrakciófejlesztés, az ehhez kapcsolódó alapinfrastruktúra-fejlesztés és marketingkommunikáció került előtérbe. Stratégiailag is kiemelt ágazattá vált Miskolcon a turizmus, a COVID okozta pandémia és az Ukrajnában kialakult háborús helyzet hatásai miatt fontos az ágazat támogatása, az infrastruktúra és kapcsolódó szolgáltatások folyamatos megújítása.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	Városunkban az elmúlt évtizedekben négy, területileg és értékeiben is különböző turisztikai – kulturális centrum alakult ki: a Belváros a Történelmi Avassal, Miskolctapolca, Lillafüred és Diósgyőr a reneszánsz várral. A Belváros – Történelmi Avas komplex fejlesztése miatt, Lillafüred pedig a kiemelt turisztikai fejlesztések miatt külön akcióterületként is nevesítésre kerültek, ezért az ezekhez a helyszínekhez tartozó beavatkozások ott kerülnek bemutatásra. Tervezett főbb beavatkozások - **Barlangfürdő fejlesztése**: épületfelügyeleti rendszer átalakítása, hőszivattyús rendszer kiépítése, technológiaváltás a Barlangfürdőben a vízszűrés és a vegyszeres medencevíz kezelés területén. A Barlangfürdő medencéinek létszámfüggő teljesítmény szabályozása. Turisztikai szolgáltatások fejlesztése. - **JUNO Szálloda rekonstrukció**: A Juno szálló 108 szobás, 200-250 férőhellyel rendelkező épület. Szükséges az épület állapotának felmérést követően az újrahasznosítási lehetőségének megvizsgálása annak érdekében aktív részese legyen Miskolc-Tapolca turizmusának. - **4 csillagos hotel építése Miskolc-Tapolcán:** fürdőüzemeltetés hatékonysága, a vendégek komfortérzete

	kérdés	kifejtés
		és a szolgáltatás minőségének emelése is indokolja a 4 csillagos, fürdő közvetlen közelében elhelyezkedő szálláshely létesítését. - **Látogatóközpont kialakítása a Diósgyőri várhoz kapcsolódóan**: Fogadóhelyiség, múzeumpedagógiai terek kialakítása, melyek alkalmasak a növekvő látogatószám kiszolgálására is – ehhez kapcsolódóan tájékoztató, információs és kényelmi rendszerek bővítése, javítása. - A **Diósgyőri várhoz kapcsolódóan a királynék kertjének kialakítása**, gyógy- és fűszernövény kerttel és foglalkoztató helyiségekkel együtt: A királynék kertje a vár történetéhez kapcsolódó egyedi vonzerővel bíró látványosság lehet, amelyhez gyógy-, és fűszernövény kert is kapcsolódna. A Fűszerek világa a vár egyik legnépszerűbb helyisége a hozzá kapcsolódó programtípusokkal együtt. A cél az, hogy bővítsük ezt a népszerű attrakciónkat szabadtéri helyszínekkel, ehhez kapcsolódó manufaktúrával, foglalkozásterekkel fedett helyen. - **Diósgyőri Várfürdő – „Királyné fürdője" kialakítása**: Cél a városrész „szolgáltatási palettájának" kiegészítése egy olyan fürdővel, ami a különleges környezetnek különleges helyszínévé válhat. Az új fürdő a „Királyné fürdője" névhez illeszkedő, nem a vízfelszín méretével, hanem a plusz szolgáltatások és a magas minősége által kiemelkedő helyszín, amely megjelenésében illeszkedik a vár környezetéhez szolgáltatásaiban a 21. század igényeihez. - **Déryné ház fejlesztés** - **Diósgyőr és Lillafüred - kirándulócsoport fókuszú szálláshely** - **Csanyik-völgy fejlesztése:** A terület kiváló klimatikus viszonyai, elhelyezkedése, a város és a Bükk találkozása számos alternatívát kínál arra, hogy a Csanyik kihasználása hatékonyabb legyen, aktív szerepet játsszon a turizmusélénkítésben. Erdei Manó Madár étterme; Játszótér és padok létesítése a Vadasparkban – alapinfrastruktúra fejlesztés; Szociális és gazdasági épület építése; Interaktív infokommunikációs fejlesztés; „Fotoszintézis gép" attrakció kiépítése - **Miskolci Állatkert és Kultúrpark fejlesztése**: A vadaspark önmagában is a város attrakciója, melyet a folyamatban lévő fejlesztések még vonzóbbá tesznek. Elhelyezkedése révén a bükki élménylánc hangsúlyos eleme, a Csanyik fejlesztésének fontos része kell, hogy legyen a megfelelő összeköttetés biztosítása. - **„DAM City**" a Diósgyőri Acélművek területén: A „DAM City – Attrakciós park a Diósgyőri Acélművek területén" nevű projekt célja egy megvalósíthatósági tanulmány készítése, mely a nemzetközi piacot is vizsgálva egy magas minőségű és nemzetközi színvonalú attrakciós park létrehozását készíti elő a területen.

	kérdés	kifejtés
		- **Görömbölyi pincesor infrastruktúrájának fejlesztése** - **Okosturisztikai innovatív szolgáltatások kiépítése**: A projekt tárgya egy olyan turizmust támogató multimédiás okoseszköz, amely a felállítás helyén a turisztikai attrakciót látogatókat és felhasználókat támogatja azzal, hogy megoldást kínál arra, hogy az adott turisztikai régió és a látogató között szorosabb, naprakész, interaktív kommunikáció jöhessen létre. - **Turisztikai kártyarendszer megújítása** - **Városmarketing Program**: A projekt keretében városi ajándékbolt pontok kerülnek kialakításra a város kiemelt turisztikai desztinációiban, valamint kiadványsorozat kerül kiadásra a város értékeinek megismerhetősége és a látnivalók élménylánccá szervezése érdekében. o A célzott és differenciált városmarketing támogatja az ITS céljainak megvalósítását és lakossági elfogadottságát. A városi honlap marketing funkcióját kiadványok és egyéb direkt reklámok egészítik ki. o A célzott PR tevékenység magában foglalja: • az elektronikus reklámokat (internetes oldalak, televíziós műsorok stb.) • közterületi reklámokat (programok-, műsorok hirdetései, középületek felületei, közterületek, fejlesztési területek információs táblái); • direkt reklámokat (levél, telefon útján történő megkeresések stb.)." Turisztikai vonzerővel bíró városi fesztiválok támogatása: Nemzetközi nyári zenei fesztivál bevezetése; Nemzetközi Avasi borfesztivál bevezetése; Fonó fesztivál újraépítése „családközpontú” és fenntartható „zöld” fesztiválként
1	városrészi leképeződése	Miskolc-Tapolca, Hejőcsaba-Görömböly; Diósgyőr nyugati városrész, Miskolc Közép városrész

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Vállalkozás- és befektetéstámogató programok**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern versenyképes gazdaság *R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Bár Miskolc gazdasága folyamatosan fejlődik, a munkanélküliség csökken, az ezer lakosra jutó működő vállalkozások száma alacsony. A viszonylag nagyobb létszámot foglalkoztató vállalkozások a megyei átlaghoz képest koncentráltabban vannak jelen a városban, ami magában hordozza annak kockázatát, hogy egy-egy ilyen vállalkozás

	kérdés	kifejtés
		vagy az érintett ágazat gazdasági megrendülését erősebben megérezheti a település gazdasága és munkaerőpiaca. Rendkívül koncentrált az iparági szerkezet a gépipar vonatkozásában, ezért szükséges egyéb ágazatokban tevékenykedő vállalkozások megerősítése is.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja a településen működő vállalkozások számának növelése működő vállalkozások városba csábításával, valamint a helyi vállalkozások szakmai jellegű támogatásával. A beavatkozáscsomagban szerepel egy olyan szervezeti keretrendszer létrehozása, amely képes információkat nyújtani, tanácsadást biztosítani az elérhető, vállalkozásfejlesztésre fordítható hazai és EU-s forrásokról. Akcióprogramot indítunk a városban működő vállalkozásokkal, kiemelten a helyi kis-, és közepes vállalkozásokkal, hogy a saját energiafogyasztás helyben elérhető megújuló energiaforrással megvalósuló részleges vagy teljes kiváltását elérhessék, hozzáférjenek a vállalkozások versenyképességének javítását célzó forrásokhoz. A projekt keretében a vállalkozások szakmai segítséget kapnak ahhoz, hogy komplex projekteket készítsenek elő országos programokon való pályázati induláshoz. A beavatkozás célja továbbá egy olyan Vállalkozásfejlesztési Alap létrehozása, amely az operatív programokból támogatható projektekhez képest kisebb volumenű fejlesztéseket, azonban nagyobb támogatási intenzitással támogat.
	városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti, kiemelve az iparterületeket, ipari parkokat.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**K+F+I támogatását biztosító programok**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	*Modern versenyképes gazdaság* R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	A vállalkozások versenyképességét kedvezően befolyásolja a K+F+I tevékenység, melynek támogatását szolgálta a „technológiai Park” cím megszerzése is. A tevékenységből fakadó növekvő versenyképesség kedvező hatással bír a megyei szinten is alacsony bérszínvonalra, így fontos a helyi vállalkozások K+F+I tevékenységének, valamint az ilyen jellegű tevékenységet folytató szervezetek betelepülésének támogatása.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A beavatkozás célja, a K+F+I ösztönzése Miskolcon a helyi gazdaság versenyképességének erősítése érdekében, a Miskolci Egyetem és szakképzési intézményrendszer együttműködésének további támogatása. A beavatkozás keretében Miskolc legfontosabb adottságaira (pl. gépipar, nanotechnológia) épülő kutatások támogatása mellett, ösztönözni kell a Miskolc közelében működő

	kérdés	kifejtés
		helyi vállalkozások és az egyetem közötti együttműködéseket, valamint a K+F+I infrastrukturális feltételeinek megteremtését is új ágazatok tekintetében is, ezzel is segíteni a város koncentrált iparági szerkezetének oldását.
	városrészi leképeződése	Egyetemváros

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás/ projekt illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás/projekt munkacíme	**Foglalkoztatást elősegítő programcsomag**
3.	beavatkozás/projekt illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern, versenyképes gazdaság *R4.6 Foglalkoztatást segítő programok*
4.	miért stratégiai jellegű beavatkozás/ kulcs projekt? mi indokolja az egyedi beavatkozást?	Ahhoz, hogy a település vállalkozásai, és ezáltal a helyi gazdaság fejlődhessen, szükségük van a megfelelő számú és munkáltatói igényeknek megfelelő képzettséggel, készségekkel rendelkező munkaerőre, a gyorsan változó munkaerő-piac keresleti és kínálati oldalának folyamatos összehangolására.
5.	a beavatkozás/projekt célja és rövid tartalma	A foglalkoztatás bővítése Miskolcon a potenciális munkavállalók városba csábításával, valamint a munkanélküli, esetleg inaktív, de munkavállalásra alkalmas személyek munkavállalásra való felkészítésével lehetséges. Ennek megfelelően a beavatkozás a következő tartalmi elemekből áll: - Munkaerőpiaci kompetenciafejlesztés - Tranzitfoglalkoztatási program - Közfoglalkoztatási program folytatása - Munkaerő képzése, átképzése - Munkásszálló építése - "A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül" (Kormányhivatal – GINOP Plusz) - Csatlakozás az új, 2027-ig tartó megyei foglalkoztatási paktumhoz. A program 6,539 mrd forintból TOP Plusz terére, 6 év alatt megvalósuló megyei paktum, mely a város területére is kiterjed. (Kormányhivatal, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat)
	városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érinti.

6.3.2 Stratégiai célkitűzéseket támogató nagyobb városi területekre kiterjedő beavatkozások

67. táblázat: Stratégiai célkitűzéseket támogató beavatkozások

	kérdés	kifejtés
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Kiszolgáló város**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**Belváros – Történelmi Avas komplex fejlesztése**
3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	Miskolctapolca és a Diósgyári vár több tízmilliárdos fejlesztési szakaszon van túl, illetve vannak folyamatban, országos szinten jelentős attrakciók várják a látogatókat. Miskolc célja a következő tíz évben kettős: egyrészt a belvárost és történelmi Avast is hasonló fejlettségi szintre kell hozni, másrészt össze kell kötni a város négy különböző élményígérettel rendelkező városrészét. Cél, hogy a város négy legfontosabb turisztikai desztinációja azonosan magas színvonalon várja a látogatókat; hogy egy erős Miskolc márkanév alatt jelenjen meg Miskolctapolca, a Diósgyőri vár, Lillafüred, valamint a belváros és a történelmi Avas, amelyeket a látogatók több napos itt tartózkodás során fedezhetnek fel.
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	Az Avas egy különleges és jó adottságú hely, de sajnos évtizedek óta kihasználatlan, melynek két fő oka a nehézkes feljutás, és az állandó jelenlét hiánya. Ennek megoldására komplex fejlesztési csomag összeállítása történt, cél a belvárosi épített és természetes környezet további rehabilitációja, a kulturális és szakrális vonzerő fejlesztése és a Történelmi Avas, mint turisztikai attrakcióban rejlő lehetőségek kihasználása. Tervbe van véve, hogy közparkká alakítanák a kilátó előtti parkolót, olyanná, ami akár nagyobb városi rendezvényeket is befogadhat; a parkba terveznek egy vendéglátóhelyet is, az avastetői buszvégállomás és a kilátó közötti Mendikás dűlőt pedig felújításra kerülne, hogy az autóval és gyalogosan is biztonsággal járhatóvá váljék. Ezen kívül tervezett egy sétány a kilátó és az arborétum között, valamint az amfiteátrumot is érintené a fejlesztés. A távlati tervek között továbbra is szerepel egy sikló vagy libegő kialakítása. Avasi kötélpálya megvalósítása turisztikai és tömegközlekedési céllal egyaránt fontos lenne a Belváros és Avas között, mely kerékpárszállításra is alkalmas kell legyen (így az Avason és a Tampere városrészben lakó 40 ezer ember felfelé kerékpározás nélkül tudna közlekedni a lakóhelye és a Belváros között). Fontos a Történelmi Avas fejlesztését szinergiában kezelni a Belváros rehabilitációjával, ezen terület több irányú kapcsolatai miatt. Belváros – Avas desztináció főbb beavatkozásai - Főtéren a Szinva kibontása, funkcionálisan megfelelő városi főtér kialakítása

	kérdés	kifejtés
		- Avastető komplex fejlesztése - Kálvária – Kisavas összekötő gyalogút kiépítése - Tűzköves archeopark, látványrégészet - Kovakőmegmunkáló műhely – interaktív élményközpont létrehozása. - Avasi pincesorok közterületeinek fejlesztése, közvilágítás kiépítése - „Zsidó-negyed" kulturális emlékhely kialakítása (Kazinczy-tömb) - Izraelita temető művészi értékű és helytörténeti jelentőségű kriptáinak felújítása - Latabár-kripta felújítása, Latabár emlékhely, tematikus útvonal - Avasi református temető, mint nemzeti emlékhely megújítása - Herman Ottó Múzeum Papszeri épület komplex felújítása - Belvárosi passzázsok, átjárók, kapualjak rekonstrukciója
6.	városrészi leképeződése	Belváros – Avasalja, Avas-Dél

	kérdés	kifejtés
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**Lillafüred átfogó turisztikai fejlesztése**
3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern, versenyképes gazdaság R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	Átfogó turisztikai fejlesztés megvalósítása tervezett. Komplex fejlesztési programmal rendelkezik a terület, melynek megvalósítása prioritást élvez. Az elmúlt időszakban Miskolc-Tapolca és a Diósgyőri Vár miatt Diósgyőr volt kiemelt akcióterületként kezelve, azonban ezeken a beavatkozási helyszíneken a továbbiakban inkább a kapcsolódó szolgáltatások fejlesztése válik szükségesség magántőke bevonásával. Miskolc célja a következő tíz évben Lillafüred esetében is az, hogy hasonló fejlettségi szintre kell hozni, mint a másik 2 desztinációt, másrészt össze kell kötni a város négy különböző élményígérettel rendelkező városrészét. Cél - ahogy a Belváros – Avas akcióterület estében is -, hogy a város négy legfontosabb turisztikai desztinációja, így Lillafüred is azonosan magas színvonalon várja a látogatókat.
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	Az akcióterületi fejlesztés célja a gyógyhely rekreációs központtá alakítása, amely a helyszín jelenlegi aktív turisztikai arculatához illeszkedik, ill. kiegészíti azt. A fejlesztési projektelemek magukban foglalják az aktív szabadidő eltöltési lehetőségek szolgáltatásfejlesztését (csónakház, vízisport-eszközök), valamint fedett piknikező helyek, pihenőterek és tematikus sétányok (Magdolna sétány, Hámori-tó körüli sétány) kialakítását. A Peleház fejlesztése nyomán bemutathatjuk a korabeli Lillafüred és térsége természeti

	kérdés	kifejtés
		értékeit. Az attrakciók megközelíthetősége és infrastrukturális adottságai mosdó, zöldparkoló és buszforduló kialakításával válnak teljessé. A komplex fejlesztés garantálja a magas környezeti színvonalú, egész évben elérhető és értelmezhető, tartalmas kikapcsolódást célzó turisztikai kínálatot. Tervezett főbb fejlesztések: **A Hámori-tó környezetének fejlesztése - sétaútvonal kialakítása:** A lillafüredi akadálymentes sétautak kialakítása azoknak a kirándulóknak is lehetőséget nyújt a természet közelségének és a tiszta levegőnek a kihasználására, akik számára a túraútvonalak túl nagy kihívást jelentenek (pl. szeniorkorosztály, kisgyermekes családok, mozgáskorlátozottak). A Hámori-tavat körülvevő sétaútvonal pihenőpadokkal, innovatív digitális élményelemekkel kiegészítve vonzó célponttá válhat a meglévő szolgáltatások megtartásával és fejlesztésével is. **A Herman Ottó Emlékház négy évszakos turisztikai attrakcióvá fejlesztése:** A Szinva patak medrét követő fejlesztési tengely egyik legfontosabb attrakciós eleme Herman Ottó egykori házának – ahogy ő nevezte, a Pele-laknak - és környezetének a polihisztor munkásságához méltó új attrakcióvá alakítása. Cél emellett a Herman Ottó-kultusz ápolása, életművének a modern korhoz méltó interpretációja, amely egyben családi programként szolgál a Lillafüredre érkező vendégeknek. **„Szikla" légzésterápiás központ kialakítása**: 30 évvel ezelőtt, 1991-ben indult meg a Barlangterápiás kezelés krónikus légzőszervi betegek Szt. István Barlang Fekete termében, mely a Bükki Nemzeti Park kezelésében van. A kúraterem funkció elindítását a barlang egyedi mikroklímája teszi lehetővé (állandó 10C közel 100% páratartalom mellett), ahol egyszerre 30 fő vehet részt terápián 3 órás időtartamban, naponta két alkalommal speciálisan képzett egészségügyi szakszemélyzet felügyelete mellett. Egy-egy terápiás kezelés a betegek részére 2-3 hetes mindennapos jelenlétet igényel. A meglévő épületrész felújítása és új épületrész kialakítása is megvalósításra kerülne. Az új szolgáltatás az elsősorban légúti megbetegedések kezelése révén szorosan illeszkedik Lillafüred klimatikus gyógyhely adottságaihoz és a Szent István barlang nyújtotta terápiás kezelésekhez. Büfésor rendezése, színvonalas szolgáltató környezet kialakítása. **Az akcióterületen tervezett valamennyi új fejlesztés esetében kiemelten kell kezelni az előzetes hatósági egyeztetések lefolytatását, a működési terület szerinti nemzeti park igazgatóság bevonását.** **Lillafüred Sport és Szabadidő Fejlesztés (kerékpár):** A libegő mellett egy több hektáros területen kialakításra kerülne down-hill kerékpár pálya, amely egyedülálló az országban és ellenőrzött körülmények között versenysportra is alkalmas. *BO/32/00510-1/2022. számú határozattal a Nemzeti Sportközpontok (1143 Budapest, Stefánia út 51.) részére a Miskolc 02053, 01043, 01042, 01044, 38507/6, 38507/7, 38502, 38508 hrsz. alatt tervezett „Kerékpáros Park" létesítésére és üzemeltetésére vonatkozóan környezetvédelmi engedélyt kapott*. **Lillafüred Sport és Szabadidő Fejlesztés (száraz bob pálya):** Lillafüreden a DVTK Kalandparknál kialakítható egy száraz bob-pálya, a lenti fogadó területtel és a fenti indító területtel. *A Kormányhivatal*

	kérdés	kifejtés
		16964-14/2009. számú határozatával a Miskolci Bobpálya Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (3530 Miskolc, Kisavas alsósor 22.) részére a Miskolc III. kerület 38464, 38465, 38466, 38467, 38469 38470 és 38474 hrsz.-ú belterületi és 01042 hrsz.-ú külterületi ingatlanokon egész évben működő bobpálya létesítése kapcsán a védett természeti terület jellegének, használatának megváltoztatását természetvédelmi szempontból engedélyezte. **Lillafüred Sport és Szabadidő Fejlesztés (Via Ferrata):** Az aktív turizmus, a sport és a közösségi élmények mellett újdonságként kialakításra kerülne egy olyan Via Ferrata, amely igazodik a környezethez, láncon és sziklafalban vezetett nyomvonalon teremti meg a biztonságos, de mégis kalandos túrázás lehetőségét. *A Kormányhivatal BO/32/3559/2022. számú határozatával módosított BO/32/763-1/2022. Iratával a Hámori Szikla- és Jégmászó Sportegyesület (HSzJSE) (3517 Miskolc-Alsóhámor, Vadas Jenő u. 6.) részére a Hámori szurdok szikla nevű sziklaképződményen (Miskolc, X: 768250; Y: 308210) via ferrata pálya kiépítését (védett terület jellegének, használatának megváltoztatását) természetvédelmi szempontból engedélyezte.*
6.	városrészi leképeződése	Lillafüred - Ómassa

	kérdés	kifejtés
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**A Miskolci Egyetem tudásközponti szerepének és KFI potenciáljának erősítése**
3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern, versenyképes gazdaság R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	Tudásközpont. A Miskolci Egyetem kiemelkedő térségi szereplő a kutatás-fejlesztés és innováció, a duális képzés és minőségi munkahelyek teremtése és térségbe vonzása területén, számos képzésfejlesztési és infrastrukturális fejlesztés van tervezés alatt, melyek indokolttá teszik külön akcióterületként történő lehatárolását.
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	A Miskolci Egyetem által a fejlesztési időszakra tervezett, az FVS vonatkozásában releváns beavatkozások felölelik az alábbi területeket: - Az oktatás digitális átalakítása. A Miskolci Egyetem Borsod-Abaúj-Zemplén megye és az Északkelet-magyarországi Gazdaságfejlesztési Zóna (GFZ) tudományos és innovációs ökoszisztémájának egyik központjaként az Intézményfejlesztési Tervével (IFT) összhangban, a digitális átállás jegyében hálózatfejlesztést (gerinchálózat cseréje), digitális eszközpark megújítást és kapacitásbővítést tervez az intézményi szintű egységes zárt rendszerű távolléti és hibrid oktatás, a gyakorlati képzésbe való bekapcsolódás támogatása (rendszer elérhetőség, e-learning tananyagfejlesztés, távolléti és hibrid oktatásban való oktatói és hallgatói, egyenlő esélyű

	kérdés	kifejtés
		részvétel, az intézményi ökológiai lábnyom csökkentése) céljából, a hallgatói tanulástámogatási rendszer, minőségi szolgáltatások (hallgatói kommunikáció) fejlesztése érdekében. - Víztudományi és Vízbiztonsági Nemzeti Laboratórium - Megújuló Energiák Nemzeti Laboratórium - Társadalmi Innovációs Nemzeti Laboratórium - Éghajlatváltozás Multidiszciplináris Nemzeti Laboratórium - Földi Energiaforrások Kompetencia Központ - K+F+I projektek megvalósítása (pl. Aromás izocianátok alapanyag gyártásának komplex, integrált technológiai fejlesztése (ARIZO); Talajinformáció- vezérelt mezőgazdaság támogatására szolgáló ICT-platform fejlesztése; Innovatív diagnosztikai fejlesztések a népegészségügyi szempontból kiemelkedő fontosságú betegségek azonosítására; Állomási és csomóponti metánemisszió monitoring és üzemviteli, technológiai fejlesztés)
6.	városrészi leképeződése	Egyetemváros

	kérdés	kifejtés
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**Tetemvár – Bábonyibérc komplex rehabilitációja**
3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	Miskolcon több szegregátum is található (Lyukóvölgy, Avas) azonban külön akcióterületként a Tetemvár és Bábonyibérc területe lett kijelölve. Ezen a belvárosi területekhez közeli részen olyan komplex beavatkozások tervezhetők és valósíthatók meg, amivel várhatóan a teljes szegregátum problémája kezelhetővé válik.
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	Cél a területen élők életkörülményeinek javítása, a további szegregációs folyamatok megszüntetése. A szociális városrehabilitációban tervezhető ESZA tevékenységek mellett megvalósulna a közművesítés, az úthálózat kialakítása, illetve fejlesztése, háztartási hulladékok kezelése, közegészségügyi helyzet javítása.
6.	városrészi leképeződése	Tetemvár – Északi domboldal

	kérdés	kifejtés
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**Lyukóvölgy komplex rehabilitációja**

3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	Miskolc és Magyarország legnagyobb szegregátuma, ahol jelentős ESZA típusú beavatkozások szükségesek.
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	Cél a területen élők életkörülményeinek javítása, a további szegregációs folyamatok mérséklése. A szociális városrehabilitációban tervezhető ESZA tevékenységek mellett szükséges a közegészségügyi helyzet javítása, utak, közművek fejlesztése is.
6.	városrészi leképeződése	Lyukóvölgy

	kérdés	**kifejtés**
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Kiszolgáló város (Zöldülő város)**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**Városi modális csomópontok integrált fejlesztése**
3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	A Belvárosi területeken forgalomcsökkentés és környezetterhelés mérséklése a Búza téri csomópont átszervezésével. A Búza tér ilyen mértékű fejlesztése a Gömöri és a Tiszai pályaudvar összehangolt fejlesztésével együtt valósítható meg. Városi modális csomópontok összehangolt fejlesztése indokolja az akcióterületi kiemelést. A NIF Zrt. jelenleg készíti ennek a komplex beavatkozásnak a megvalósíthatósági tanulmányát a Tramtrain-nel és a széthúzott intermodalitással (Búza tér, Tiszai pu. Gömöri pu.) együtt. A kötöttpályás villamos közlekedés fejlesztése szükséges az észak-déli tengelyen, illetve be kell kötni a hálózatba a Búza teret, esetlegesen a Gömöri pályaudvart. A buszhálózatot a villamosvonalakra ráhordóan kell átalakítani. A Tapolcai elágazásban fonódó buszjáratok kellenek az é-d-i villamosvonalhoz kapcsolódóan. Fontos az egyéb gépjárműforgalomtól független, így versenyképes tömegközlekedési folyosók megteremtése. A kötöttpályás fejlesztéseket „tram-train kompatibilisen” kell kialakítani. (Vizsgálandó tram-train kialakítás lehetősége Kazincbarcika – Miskolc – Tiszaújváros, illetve (Szerencs – Felsőzsolca – Miskolc viszonylatban.)
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	Cél az átmenő forgalom csillapítása (intermodális csomópontba történő áthelyezése), elkerülő (tehermentesítő) utak megépítése, ami lehetővé teszi a tér átalakítását (pl.: zöld sziget), ill. funkcióbővítést. Búza tér intermodális központ, villamos fejállomással park és kereskedelmi központ kialakítása; új közlekedési rend bevezetése – a buszpályaudvar kitelepítése, emeltszintű buszmegálló kialakítása.
6.	városrészi leképeződése	Belváros – Avasalja városrész; Selyemrét Keleti városrész

	kérdés	kifejtés
1.	akcióterület illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Prosperáló város**
2.	akcióterületi fejlesztés munkacíme	**Északi és Déli befektetési övezet fejlesztése (Ipari parkok, iparterületek fejlesztése)**
3.	akcióterületi fejlesztés illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Modern, versenyképes gazdaság R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése
4.	akcióterület kijelölésének indoklása	A kijelölt (gazdaságfejlesztési) akcióterület Miskolc 2 fő iparterületét foglalja magában: az Északi és a Déli iparterületet. Itt találhatók a város fejlesztendő ipari parkjai, itt működik a település legtöbb és legnagyobb vállalkozása. Elsősorban az ezeken a területeken megvalósuló fejlesztések szinergikus hatása miatt indokolt külön akcióterületként kezelni: a gazdaságfejlesztő és befektetésösztönző tevékenység eredményeképpen betelepülő vállalkozások a legnagyobb foglalkoztatók (és legnagyobb adófizetők) a városban, meghatározó szereplői lehetnek a kutatás-fejlesztési és innovációs folyamatoknak, alakítják a szakképzés és felnőttképzés rendszerét, maga a terület fejlesztése együtt jár a közlekedés szervezésével, a közlekedési kapcsolatok kialakításával.
5.	az akcióterületi fejlesztés célja és rövid tartalma	Az akcióterület fejlesztésének célja a helyben működő és a potenciális betelepülő vállalkozások működési feltételeinek magas szintű biztosítása, amely magában foglalja a vonzó fizikai és szolgáltatási környezet kialakítását is, ezáltal növelve Miskolc versenyképességét. Megvalósul megfelelő telekstruktúra kialakítása, közművek kiépítése, feltáró és bekötő utak építése, elektromos hálózatfejlesztés, mindezekkel párhuzamosan jelentős befektetésösztönző tevékenységek.
6.	városrészi leképeződése	Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész; Martin kertváros, Szirma; Selyemrét, Keleti városrész Fontos Miskolc közigazgatási határán kívüli területek bevonása is az akcióterületbe, a Miskolc és Sajószentpéter közötti elhelyezkedő északi iparterület egy része már Miskolc város 1/1 tulajdonában áll, így ezeken a területeken azonnali alapinfrastruktúra fejlesztések megvalósítása tervezett, ezért ez a terület bár nem városrészi terület, de fontos az akcióterület részeként kezelni.

6.3.3 Stratégiai célkitűzéseket támogató, átfogó szervezeti rendszerként működő stratégiai keretrendszerek (hálózatos, vonalas fejlesztések)

68. táblázat: Stratégiai célkitűzéseket támogató keretrendszerek

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Megtartó város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Városbiztonság, közbiztonság javítása**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások *R.1.6. Városi közbiztonság javítása*
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	Miskolcon az elmúlt időszakban jelentős fejlesztések valósultak meg a közbiztonság javításának érdekében, többek között mintegy 500 kamera lett kihelyezve a város különböző pontjain, folyamatosan megerősítésre kerül a Miskolci Önkormányzati Rendészet (MIÖR).
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	A város élhetősége nagyban függ attól, hogy mennyire érzik biztonságban magukat a miskolciak, ezért a város továbbra is kiemelt kérdésként tekint a közbiztonság fejlesztésére. Cél a MIÖR humánerőforrásának és infrastruktúrájának további fejlesztése, eszköz állományának modernizálása. Térfigyelő kamera rendszer további kiterjesztése (további 215 kamera kihelyezése) több helyszínen (Pl. Kisavason és kiemelt helyszíneken) segíthetné a garázdaság és a járókelők bántalmazása elleni küzdelmet. A beavatkozás célja egy olyan integrált megfigyelő, illetve elemző rendszer kialakítása, amely egyrészt a kihelyezett kamerák számának növelésével, másrészt azoknak egy integrált rendszerbe történő összekapcsolásával és irányításával növeli a városi élet biztonságát. Az integrált informatikai rendszer ezen túlmenően lehetővé teszi a rendőrség, a városi rendészet, közterület-felügyelet, katasztrófavédelem, mentőszolgálat stb. operatív munkájának optimalizálását, így a feladatok tervezése, szervezése, koordinációja, irányítása magasabb szervezettségi szintre kerül. Tekintettel arra, hogy a rendszer közvetlen összeköttetésben áll a rendőrség operatív tevékenységirányító központjával, a közbiztonság szempontjából az intelligens térfigyelő kamerarendszer kiépítésével az alábbi eredmények érhetőek el többek között: - Közterületi bűncselekmények felderítésének növelése - Hatékony bűnmegelőzés - Közterületi bűnelkövetés és szabálysértések visszaszorítása - Tettenérések növelése, bizonyítási eljárások hatékonyságának növelése

	kérdés	kifejtés
		- Környezeti, közlekedési, egészségügyi stb. vészhelyzetek detektálása és elhárítása - A település folyamatos és rendszerszintű biztonsági monitoringja, amely biztosítja a szolgáltatásszervezésnek, szolgáltatásbővítésnek a valós igényekhez alkalmazkodó, hatékony és gazdaságos megvalósítását, irányítását - Külön kiemelendő a kamerarendszer használatából származó azon előny is, hogy az egyes forgalomkorlátozás alá eső területeken ezáltal csökken az autós forgalom.
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Kiszolgáló város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Út- és kerékpárútfejlesztések**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	A beavatkozás a város út- és kerékpárúthálózatának bővítését foglalja magában.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	Miskolc településszerkezete, a Belváros, valamint a turisztikailag frekventált területek (Miskolc-Tapolca, Diósgyőr) elhelyezkedése ideális a fenntartható gyalogos és kerékpáros közlekedéshez, így folytatni kell a gyalogos és kerékpáros infrastruktúra kiépítését, valamint a leromlott szakaszok felújítását. Kiemelt fontosságú egy megfelelően működő gyalogos és kerékpáros tengely kialakítása a Szinva mentén. A tervezett országos és megyei kerékpárút-hálózat érinti Miskolcot, elsősorban kelet-nyugati irányban. Szükséges a kerékpárutak megépítése és az észak-déli kerékpáros kapcsolatok erősítése is. Fontos a kerékpáros közlekedés ösztönzésére komplex program megvalósítása (a kerékpárút hálózat továbbfejlesztése, kerékpárosbarát munkahelyek, őrzött kerékpártárolók és kölcsönzők, e-bike rendszer, közösségi rollerek). A nagy gépjárműállományra, a jelentős városi forgalomra tekintettel kiemelten fontos a város úthálózatának folyamatos fejlesztése– fontos a belterületi úthálózat karbantartása, felújítása, a hiányzó

	kérdés	kifejtés
		szakaszok megépítése, forgalomcsillapítás céljából parkolóhelyek kialakítása. Elkerülő utak tovább építése, tehermentesítő utak úthálózati kapacitásfejlesztése, további nagy kapacitású rendszerek (kötöttpályák, buszfolyosók) létesítése. A fejlesztendő út és kerékpárút szakaszokról külön tételes felmérés és lista készült a stratégiai tervezés fázisában. Elsődleges prioritások: - Északi tehermentesítő meglévő szakaszának fejlesztése, bővítése (az Autóklubtól a Búza térig) - Belváros - Diósgyőr (kelet – nyugati) tengely közlekedési megoldása - Észak-déli buszfolyosó megvalósítása Csabai kapu – Kazinczy tengelyen, a Tapolcai elágazástól a Petőfi térig, vagy kötöttpályás fejlesztés megvalósíthatóság függvényében - Y-híd keleti tovább építése - Futó utca négysávosítása a Cementgyári elágazástól az Egyetemi csomópontig - Csermőkei út fejlesztése, Egyetemi csomóponttól a Lorántffy Zsuzsanna utcáig, DAM csatlakozással - DAM feltáró utak megépítése - 305-ös út az M30-as autópálya és a Tapolcai elágazás között Martin-kertváros és Szirma közötti területen átvezetve - Útfelújítás Lillafüred - Bánkút, Sebesvíz - Felsőhámori alagút mélyítése - Leromlott állapotú belterületi utak rekonstrukciója (pl. Fonoda u., Szondi u, Baross u., Repülőtéri u. stb.) Új kerékpárút hálózati elemek megvalósítása (Szinva déli oldalán kelet-nyugati tengely (Szinva zöldfolyosó), Diósgyőr-Lillafüred, Keleti kapu (Felsőzsolca) – Tiszai pályaudvar, Búza tér, Martin-Kertváros fő tengelye (Kisfaludy utca, vagy alternatív útvonal), Szirma-Déli Auchan, Tapolcai elágazás – Déli kapu (3-as út), Avasi lakótelep főgerinc (Klapka Gy és Szent György utca), Vasgyár-Bükkszentlászló, Pereces – Bulgárföld, Vasgyár – Lyukó, Lillafüred – Ómassa, Avas – Belváros, Keleti kapu – Csorba tó, Északi iparterület (Besenyői utca, Zsigmondy utca), Diósgyőr-Lillafüred kerékpárút
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozások Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Digitális város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Települési digitális szolgáltatások fejlesztése**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása *R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása*
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	A települési digitális szolgáltatások felhasználása eleve determinálja, hogy csak hálózatos jellegű fejlesztések valósíthatók meg.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	- MIKI app továbbfejlesztése - Multifunkcionális, interaktív és informatív, falhasználói igényekhez igazodó fejlesztés - miskolcijegy fejlesztése - Városi adatstratégia elkészítése - Információ, kommunikáció területén működő vállalkozások támogatása, új vállalkozások, start up cégek létrejöttének segítése - KKV szektor digitális fejlettségének segítése - Digitális megoldásokra építő K+F+I projektek segítése
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Digitális város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Digitális átállás a közösségi és közúti közlekedésben**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása *R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása*

	kérdés	kifejtés
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	Miskolc közösségi közlekedése kiemelt fontosságú Borsod-Abaúj-Zemplén megye szempontjából. A megyeszékhely több mint 150.000 ember lakhelye, az agglomeráció lakosságát is számítva jóval több mint 200.000 ember közösségi közlekedését kell lehetővé tenni, megszervezni és kiszolgálni a különféle igényeket. A helyi közlekedésben a közösségi közlekedés részaránya az összes módon belül 40 százalék, az agglomerációban ez az arány kb. 50-60 százalék. A tömegközlekedés szerepe ennek megfelelően kiemelt fontosságú, használati arányának további növelése a szolgáltatások fejlesztésével minden érintett érdeke. Cél a helyi közlekedésben is elérni az 50%-os részarányt.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	**Városi közlekedési stratégia elkészítése** Cél egy olyan közlekedési stratégia megalkotása, amely egységes rendszerbe foglalja a közlekedésirányítást, a parkolást, a közbiztonságot, és meghatározza a város regionális közeledésben betöltött szerepét, funkcióit, céljait, közép- és hosszútávú fejlesztési irányait. **Intelligens forgalomirányítás** A projekt fő célja egy olyan közúti mérő- és feldolgozó rendszer kialakítása Miskolc közúti gerinchálózatán, amely folyamatos és automatikus forgalmi mérést és feldolgozást végez további célok elérése érdekben. Miskolc Megyei Jogú Városban jelenleg a forgalomszámlálás kizárólag manuálisan történik, emellett az Országos Közúti Adatbank (OKA) is tartalmaz Miskolcra vonatkozó információkat. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. évente végez keresztmetszeti forgalomfelvételt és az arra épített becslést az országos közutakon, az OKA adatok ugyanakkor nem elégségesek forgalomszervezési és - irányítási célokra, mivel ezek egyrészt átlagos napi forgalmak (ÁNF) keresztmetszetenként mindkét irányra átlagolva, másrészt nem teljesen fedik le a város gerinchálózatát (hiszen csak a Magyar Közút Nonprofit Zrt. által kezelt országos közutakra vonatkoznak). A projekt keretében egy olyan intelligens - külső emberi erőforrást nem igénylő - közúti forgalmi mérő és feldolgozó rendszer kerül megvalósításra, amely folyamatos (valós idejű) és automatikus mérésre alkalmas. A kialakítandó rendszer többcélú. Egyrészt egy magas színvonalú forgalmi információs adatbázist alapoz meg, másrészt a teljes Smart City program támogatásaként közvetlenül hozzájárul a hamarosan kialakítandó miskolci forgalomirányító központ stratégiai céljainak és az általa elérendő társadalmi célok megvalósulásához. **eJegy továbbfejlesztése** A miskolci elektronikus jegyrendszer – szerver alapú – megvalósítása a központi rendszerek, a HKIR és a NEJP rendszereire és szolgáltatásaira épüljön. Az értékesítési csatornák kialakítása (elővételi, fedélzeti, távértékesítési, B2B) és az értékesítési végpontok, a HKIR rendszerhez csatlakoztatva és a HKIR központi rendszereihez integráltan, valamint a NEJP által biztosított szolgáltatások használatával kerüljenek kialakításra.

	kérdés	kifejtés
		Az elektronikus jegyrendszer bevezetésével lehetőség nyílik a jelenlegi termék- és tarifarendszer átalakítására. A bérlet típusú termékek megmaradnak, a jegyek esetében a műszaki megoldás alapján lehetőség nyílik átszállást is lehetővé tevő termék bevezetésére. Az elektronikus jegyrendszer bevezetésével a jelenlegi értékesítési folyamatok is átalakulnak, az MVK Zrt. távértékesítési csatornákat is kiépít, vonzóbbá tehető az utasok számára a közösségi közlekedés, melyet a kényelmesebb jegy vagy bérletvásárlási lehetőségek, valamint új, innovatív, utasbarát díjtermékek bevezetésének lehetősége képes biztosítani.
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Digitális város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Digitális feladatszervezés a közszolgáltatásokban**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	Az elektronikus úton történő feladatszervezés jó pár évvel ezelőtt elindult Miskolc közszolgáltatóinál. A könnyebb és átláthatóbb tervezéshez a kitűzött és elvégzett feladatok adatait egy GIS rendszerben gyűjtötte össze a város. A platform egy vektoros térképen jeleníti meg az alapadatokat, melyre rétegesen emelhetőek rá az éppen aktuális feladat információi. Mindemellett fényképes, írásos rögzítés és dokumentumfeltöltési lehetőségek is rendelkezésre állnak. Az adatcsoportok napi szintű adatfelvitelétől és a paraméterezés mértékétől függően a teljes városi közszolgáltatási rendszer feladatai monitorozhatók bármely kitűzött indikátor alapján.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	Tervezett beavatkozási pontok: - Teljes, egységes városi e-sign kialakítása. - Egységes digitális dokumentum-menedzsment bevezetése. - Egységes digitális archiválás.

	kérdés	kifejtés
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Digitális város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Digitális ügyintézés**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	Miskolc Város Polgármesteri Hivatala, Önkormányzata élen jár az elektronikus űrlapok alkalmazása terén. 2014-től az ADÓ, 2017- óta pedig más területeken is sikerült kifejleszteni elektronikus űrlapokon keresztüli elektronikus ügyintézést. Ez a szolgáltatás az akkori elvárásoknak megfelelően ANYK rendszerben lett kifejlesztve, ami azóta teljes mértékben elavult. Helyét egy új technológia, az IForm vette át, melyre az utóbbi években sikeresen áttért Miskolc. A központi fejlesztésekkel párhuzamosan és azokra építve Miskolc mindig is fejlesztette elektronikus közszolgáltatásait. A legújabb technológiára épülő, saját fejlesztésű elektronikus űrlapokat egy egységes, úgynevezett személyre szabott ügyintézési felületre sikerült terelni. Így Miskolc ügyleírásai elsők között kerültek az országos ügyintézési platformra, ahol az önkormányzat mellett folyamatban van a városi közszolgáltatók integrálása is.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	Tervezett beavatkozási pontok: - Elektronikus fizetés (illeték, eljárási díj) integrálása az elektronikus űrlapokba - Egységes online ügyfélszolgálati rendszer - Teljesen automatikus iktatás és részlegesen automatikus ügyvitel - Elektronikus dokumentum menedzsment - Városi e-ügyintézési, ügyviteli stratégia elkészítése - Városi adatstratégia elkészítése
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció *R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével*
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	A megújuló energiafelhasználás már jelentős részét teszi ki a geotermia. A Miskolci Geotermikus Projekt eredményeként 2013 májusa óta Miskolc Avas városrész távfűtésének és használati melegvíz (HMV) ellátásának meghatározó része geotermikus forrásból történik, nyáron 5-8 MWth, télen 30-35 MWth hőteljesítménnyel. 2013. évtől kezdődően a Tatár utcai fűtőműből hőenergiával ellátott avasi és belvárosi városrészek primer energia igényének több, mint 50%-át MIHŐ Kft. megújuló, geotermikus energiaforrásból biztosítja. 2020. évben a megújuló részarány az avasi városrészben 68,28 %, a belváros esetében 60,31% volt.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	Cél, hogy a jelenleg földgáz tüzeléssel üzemelő kisebb hőkörzetek összevonásával a geotermikus energiával kiszolgált belvárosi hőkörzetre kapcsolással megteremtse a megújuló energia kapacitásainak nagyobb arányú kihasználását, valamint a távhőtermelői és távhőszolgáltatói rendszerek korszerűsítésével a harmadik generációs (alacsony hőmérsékletű) távhőszolgáltatást. A Diósgyőri és Bulgárföldi hőkörzetek összekapcsolása a belvárosi hőkörzettel, így növelve a rendszerben lévő megújuló energia részarányát. Új fogyasztók bekapcsolása a távhő rendszerébe azzal csökkentve a pontszerű levegőszennyező hőtermelő berendezések arányát, így csökkentve a kibocsájtott levegőszennyezés mértékét A meglévő hőtovábbító és hőelosztó hálózat fejlesztése, korszerűsítése, ezáltal a rendszerben jelen lévő a csőhálózaton és hőelosztórendszerekben keletkező hőveszteség mérséklése. Stratégiai tervezés megvalósítása: Megújuló energiakataszter létrehozása - SECAP felülvizsgálata. Szennyvíziszap alapú pellet előállítás és hasznosítás: A szennyvíziszap költséges és környezetterhelő szállításának, elhelyezésének kiváltása, térfogatának és víztartalmának csökkentése, a benne lévő energiatartalom további kinyerése. A fokozatosan szigorodó EU-s és hazai jogszabályok miatt a szennyvíziszapok kommunális hulladéklerakón történő elhelyezését csökkenteni szükséges. A térfogat és víztartalom csökkentésével a szennyvíziszapból költséghatékony módon rövid idő alatt szilárd

	kérdés	kifejtés
		tüzelőanyag, pellet állítható elő. Az azt támogató megvalósíthatósági tanulmány elkészülte esetén első lépcsőben a pelletgyártási technológia bevezetése és a szennyvíztisztító telep épületeinek fűtési célú és HMV előállítására szolgáló gázkazánjainak pellettel működő kazánokra történő cseréjét követően a pellet helyi felhasználása valósul meg. Továbbá: - Power-to-gas technológia segítségével hidrogén termelés - Gázmotor hulladékhőjének hasznosítása a szennyvíziszap szárítására - Gázmotor hulladékhőjének hasznosítása távhőként értékesítve (abszorpciós hűtőrendszer – hűtőház) Biogáz alapú energiatermelés hulladékhőjének hasznosítása: Jelenleg a miskolci szennyvíztisztító telep közel 33 000 m3/nap szennyvizet kezel. A szennyvíziszap fermentor 6 300 m3 biogázt termel, amelyet a telep saját üzemeltetési energiaigényének fedezésére használ fel, azonban a nyári időszakban ez hasznosítatlan hulladékhőként jelenik meg a rendszerben. Megoldandó a fermentor utáni 36°C-os hő kinyerése hőcserélő beépítésével. Napelempark létesítése a szennyvíztisztító területén: A MIVÍZ szennyvíztisztító telepén napelempark telepítése valósul meg, a szennyvíztisztító telep lapostetős épületeit és a nem beépített sík területeket érintve. Megújuló energiatermelő egységek (napelemrendszerek, hőszivattyús egységek) létrehozása, virtuális erőműként való összekapcsolása az energiaközösségi felhasználói körrel (Önkormányzati és Holding tulajdonú intézményi körrel). Miskolc környéki ivóvíz célú víztározók hasznosítása szivattyús energiatárolásra: modern kommunikációs rendszerrel ellátott rezervoár erőművek létesítése a megújuló energiaforrásokból termelt villamosenergia tárolására. Anna-forrás feletti energiatörő, illetve további potenciális helyszínei a tározó medencék és nagyobb potenciállal rendelkező vezetékszakaszok.
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	Diósgyőr, Belváros, Martin Kertváros – Szirma. A beavatkozás hasznosulása Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Digitális város**

	kérdés	kifejtés
2.	beavatkozás munkacíme	**Smart grid és smart metering rendszerek fejlesztések**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása *R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása*
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	Valamennyi rendszer esetében cél a meglévő hálózatok továbbfejlesztése, a fejlesztések eredményeképpen a hiányzó elemek egy irányítási rendszerbe, hálózatba szervezése, városi szintű integrált irányítási és monitoring rendszerek létrehozása. A Smart Grid digitális monitoring, elemző és tervező rendszer létrehozásával a villamos energia termelőket és fogyasztókat egy rendszerbe tudja majd integrálni a város, ezáltal egy „zárt hálózat" létrehozása révén teljes intézményi energiafüggetlenség elérése a cél Miskolcon 2030-ra. Egy városi energia menedzsment központ biztosítja a rendszer optimális üzemeltetését. 2016-2018 között KOM projekt keretén belül 147 db önkormányzati tulajdonú közintézményben (bölcsődék, óvodák, iskolák, egészségügyi, kulturális és sport intézmények; valamint irodák és egyéb épületek) és 654 db bérlakásban (4 és 10 emeletes panel társasházban) okos villany-, víz- és gázmérők kerültek felszerelésre, amelyek segítségével valós időben, központilag nyomon követhetővé válnak a fogyasztások, észlelhetők az esetleges meghibásodások.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	Ügyfélközpontú HMV okosmérés kiépítése: A projekt során elektronikusan leolvasható ivóvíz mellékmérők és HMV mellékmérők kerülnek beépítésre a felhasználókhoz, valamint kiolvasó rendszer kiépítése történik meg, annak érdekében, hogy a mérési adatok folyamatosan nyomon követhetőek legyenek a távhőszolgáltató, valamint a felhasználók számára is. 186 almérő már felszerelésre és átvételre került. Lakossági mellékmérők 1211 db, bekötési főmérők 166 db. MiskolcAdapt projekt: A projektben Miskolc közigazgatási területének és kapcsolódó vízgyűjtő területének felmérése történik meg, a meglévő csapadékvíz-, szennyvíz- és ivóvíz hálózat felmérésével, hiányzó, kockázatot jelentő elemek feltárásával és digitális térképes ábrázolásával. A projekt része még a klímaváltozásnak való kitettség elemzése, csapadékvíz elvezető hálózat és időjárás monitoring rendszer megtervezése, mérőeszközök beszerzése és telepítése, adattovábbítási rendszer kialakítása, adatfeldolgozó szoftver beszerzése, monitoring rendszer működtetése. Matematikai szimulációs modellek elkészítésére nyílik mód az alapadatokból és monitoring adatokból, illetve alapállapot elemzésre, extrém időjárási körülmények és hosszútávú klíma-sérülékenység vizsgálatára, a hatásmechanizmusok logikai mátrixának elkészítésére a jelenlegi és kiválasztott klímaforgatókönyvekre. HFR továbbfejlesztése: a korábban létrehozott Hálózatfelügyeleti rendszer (HFR) továbbfejlesztése, hőközpont felügyeleti rendszer felújítása. Önkormányzati tulajdonú épületek és intézmények energia ellátását (villamos- és hő-energia) megvalósító egységek egy

	kérdés	kifejtés
		irányítási rendszerbe, hálózatba kötése, és ennek működéséhez szükséges városi szintű integrált energia menedzsment, monitoring és irányítási rendszer bevezetése
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás illeszkedése a tervezési dimenziókhoz	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése**
3.	beavatkozás illeszkedése az FVS stratégiai céljaihoz	*Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció* *R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések*
4.	beavatkozás hálózatos jellegének bemutatása	A város jelenleg kiterjedt zöldinfrastruktúrával rendelkezik, amely azonban nem alkot teljes hálózatot, több ponton fragmentált, ezért hosszútávon cél a folytonosság kialakítása.
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma	Cél a mitigációt és klímaalkalmazkodást segítő, magas minőségű ökoszisztéma szolgáltatások nyújtására alkalmas és a biodiverzitás megőrzésére és növelésére is alkalmas zöld- és kékinfrastruktúra kialakítása. A városi zöldterületek és speciális zöldfelületek fejlesztése a kékinfrastruktúra fejlesztésekkel integrált szemléletben valósul meg. Elkészítendő dokumentumok: - Települési Zöld Infrastruktúra Fejlesztési- és Fenntartási Akcióterv (ZIFFA) felülvizsgálata - Városi zöldfelületi kataszter kialakítása létrehozása és működtetése - Integrált települési Vízgazdálkodási Terv (ITVT) készítése Fejlesztések: - Vízgazdálkodáshoz kapcsolódó szimulációs modellezés készítése, kalibrálása - Városi zöldfelületi kataszter létrehozása és folyamatos működtetési feltételeinek megteremtése - Közterületek, közhasználatú önkormányzati tulajdonú területek burkolat csökkentése, zöldítése, visszazöldítése (részletes lista alapján) - Zöldterületek és zöldfelületek rehabilitációja, fasorrekonstrukciók (részletes lista alapján)

	kérdés	kifejtés
		- Zöldterületek közösségi célt is szolgáló fejlesztése - Vízfelületek fejlesztése (Északi-völgyek (Pece-ágak völgyei) esetében természetközeli állapot visszaállítása, Forrásvölgy, Bábonyi-bérc, Bedegh-völgy vízfolyásainak rehabilitálása, a rekreációs, szabadidős tevékenységekre való alkalmassá tétellel, a vízvisszatartási funkció mellett) - Szinva zöldfolyosó megvalósítása: alternatív közlekedési lehetőség biztosítása (gyalogosan, kerékpárral, gördeszkával), speciális igények kiszolgálása (kutyasétáltatás, babakocsis közlekedés); vízközeli alközpontok kialakítása (Keleti kapu, Selyemrét, Belváros, Győri kapu, Újgyőr-Vasgyár) - Avasi pincesor (Nagyavas Felső-, Középső- és Alsósor) víz- és szennyvíz hálózatának kiépítése - A Keleti-kapu Sajó folyó bal part térségének védelmére állandó, önkormányzati kezelésű árvízvédelmi vonal kiépítésé (ÉMVIZIG) - A Hejő-malomárok, valamint a befogadó Hejő-patak fejlesztése, a meder lefolyási keresztszelvényének bővítésével, lehetőség szerinti vízvisszatartással a megnövekedett vízhozam elvezetése érdekében a végső befogadó Hejő-Szarda-övcsatornáig. (ÉMVIZIG)
	a hálózat beavatkozásban érintett részének városrészi leképeződése	A beavatkozás Miskolc valamennyi városrészét érinti, kiemelten: Selyemrét – Keleti városrész, Belváros - Avasalja, Miskolc Közép városrész, Tetemvár – Északi domboldal

6.4 Várostérségi szintű beavatkozási területek részletezése

6.4.1 Stratégiai célkitűzésekkel rendelkező térségi bevonással megvalósítható egyedi projektek

69. *táblázat: Stratégiai célkitűzésekkel rendelkező térségi bevonással megvalósítható egyedi projektek*

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Megtartó város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Szociális ellátórendszer átfogó fejlesztése**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Humán központú minőségi szolgáltatások Prioritás: Helyi és térségi közszolgáltatások fejlesztése
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.1. Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése*
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	Miskolcon az időskorú lakossága aránya az elmúlt években, évtizedekben folyamatosan növekedett. Ennek következtében folyamatosan bővül azoknak a köre, akik az intézményrendszerhez fordulnak kiegészítő, vagy teljeskörű ellátásért egy-egy idősebb hozzátartozó vonatkozásában. Fontos továbbá a családsegítés és a gyermekjóléti ellátások folyamatos fejlesztése is, a térségünkben fennálló jelentős problémák kezelése érdekében.
6.	tevékenységek	A beavatkozás célja a szociális alapszolgáltatás – elsősorban az étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, szociális munka -, továbbá bentlakásos idősellátás infrastruktúrájának és a kapcsolódó humánerőforrásnak átfogó fejlesztése. Kiemelt cél az ország egyik legnagyobb, 432 férőhelyes Őszi Napsugár Otthon kiváltása, kitagolás az ellátási szükségleteket kiszolgáló létesítmény(ek)be. Cél továbbá a család és gyermekjóléti ellátások fejlesztése, továbbá az egyházak és civil szervezetek által ellátott szociális feladatok támogatása is. A szociális szférában dolgozó humánerőforrás megtartása és településre vonzása érdekében kiegészítő programok indítása.
7.	a tevékenységekben érintett települések köre és feladataik	NR
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	szociális alapellátás vonatkozásában: Miskolc közigazgatási területe szociális szakellátás vonatkozásában: B-A-Z megye települései
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A MESZEGYI-n keresztül kerül ellátásra a koordináció.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Megtartó város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Humán központú minőségi szolgáltatások Prioritás: Helyi és térségi közszolgáltatások fejlesztése
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	Korszerű humánközpontú települési és térségi szolgáltatások *R1.1. Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése*
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	Miskolcon az egészségügyi ellátás valamennyi szintje elérhető. 89 felnőtt háziorvosi körzet és 32 gyermek háziorvosi körzet, továbbá 54 területi védőnői, 22 iskolavédőnői és 11 iskolaorvosi körzet található. Miskolcon működik a BAZ Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház, mely városi, megyei, egyes szakmákban pedig regionális és országos lefedettséggel rendelkezik. Szakmai struktúráját tekintve a miskolci telephelyekre koncentrálódnak az aktív ellátások, a telephelyein krónikus ellátás és a rehabilitáció különböző típusai mellett járóbeteg ellátás történik.
6.	tevékenységek	Egészségügyi alapellátás vonatkozásában cél a kapcsolódó infrastruktúra, eszközellátottság fejlesztése és a háziorvosok magas életkora alapján a következő években, évtizedben megüresedő praxisok feltöltése, illetve az ellátás megszervezése is kiemelt feladatként jelentkezik. A szakellátás és fekvőbeteg ellátás területén kiemelt cél a kórházi infrastruktúra komplex fejlesztése, az ellátás hozzáférhetőségének és színvonalának javítása, a regionálisan biztosított ellátási formák – kardiológia, idegsebészet, koraszülött és PIC ellátás, pszichiátria, onkológia – további megerősítése, a járóbeteg rendelések kiemelt fejlesztése. Előkészítés alatt van Komprehenzív Kardiovaszkuláris Centrum kialakítása a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórházban, melynek célja egy komplex szívérrendszeri fekvő- és járóbeteg ellátó központ szívsebészeti háttérrel való kialakítása. Kiemelt terület továbbá a Központi Sterilizáló fejlesztése, valamint a Gyermekegészségügyi Központ generálfelújítása, modernizálása, energetikai korszerűsítése a biztonságos és korszerű gyermek-betegellátásért. Energiahatékonysági fejlesztések a kórház valamennyi telephelyén (ESCO konstrukció keretében). Prioritást kap az egészségügyben dolgozó humánerőforrás megtartása és településre vonzása érdekében kiegészítő programok indítása. Hangsúlyosan jelen kell lennie a következő időszakban a térségi prevenciós és szűrési programoknak is.
7.	a tevékenységekben érintett települések köre és feladataik	NR
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	egészségügyi alapellátás: Miskolc közigazgatási területe egészségügyi fekvő- és járóbeteg szakellátás: Észak-magyarországi régió (B-A-Z, Heves megyei keleti fele, egyes Nógrád megyei kistérségek)

	kérdés	kifejtés
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A MEFI és a BAZ Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház (fenntartója Országos Kórházi Főigazgatóság) látja el a területi koordinációt.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Helyi szak- és felnőttképzés fejlesztése**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Humán központú minőségi szolgáltatások Prioritás: Helyi és térségi közszolgáltatások fejlesztése
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	*Modern versenyképes gazdaság* R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	A Miskolci Szakképzési Centrum a miskolci szakképzési intézményeket foglalja magába azzal a céllal, hogy a térség gazdálkodó szervezeteinek munkaerőigényét és az érdeklődők szakmatanulási igényét összehangolja és biztosítsa a régió munkaerőbázisát nem pusztán szakképzett, de az Ipar 4.0-a szempontjainak megfelelő képzések által. A Miskolci Szakképzési Centrum 10 tagintézményével, több mint 100 szakma oktatásával biztosítja a helyi gazdasági igényeken alapuló magas színvonalú szakmaoktatást Miskolc városában és térségében. A Miskolci Szakképzési Centrum a régió meghatározó felnőttképző szervezete is. Cél, hogy a 21. századi intézményfejlesztés részeként megújuló szakképző iskolák épületei olyan minőségűek legyenek, hogy az oda belépő pályaválasztás előtt álló fiatalok és szüleik számára vonzó alternatívát nyújtsanak. A szakképzési és a felnőttképzési rendszer komplex megújításának egyik kulcseleme, hogy a tanulóknak oktatását biztosító állami fenntartású szakképző intézmények a munkaerőpiaci igényekre reagálni képes, vonzó tanulási környezetet biztosítsanak, aktív szerepet vállalva az adott térség munkaerőigényének kielégítésében. A megújítás másik fontos tényezője a szakmai oktatást, képzést segítő digitális tananyagok, melyek rugalmasan módosíthatók a technológiai változásoknak megfelelően
6.	tevékenységek	A SZAKKÉPZÉS 4.0 stratégia egyik kiemelt célja a vonzó, minőségi szakképző iskolák létrehozása. Ennek érdekében Miskolcon valósul meg az első szakképző iskolákat fejlesztő pilot program. Négy tagintézmény kerül kiemelten is fejlesztésre A Miskolci SZC Kandó Kálmán Informatikai Technikum a 21. századi színvonalú iskolaépületben a régió vezető informatikai iskolájává válhat.

	kérdés	kifejtés
		Miskolci SZC Andrássy Gyula Gépipari Technikum új épületrésszel bővül, amelyben speciális informatikai és gépészeti oktató termek jönnek létre. Az iskolában minőségi sportpályák és közösségi terek is épülnek. A Miskolci SZC Szemere Bertalan Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium az ország egyik legnagyobb létszámú iskolája. A panelépület hőszigetelésével és nyílászáróinak cseréjével megújul az iskola külső megjelenése. A fejlesztés során korszerű eszközök kerülnek az autóipari tanműhelybe. A Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Technikum és Szakképző Iskola az energetikai korszerűsítés mellett új tornateremmel és tanbolttal is gazdagodik. Továbbá átfogó kollégiumfejlesztési program megvalósítása is tervezett: Karacs Teréz Középiskolai Kollégium fejlesztése; Teleki Kollégium fejlesztése; Miskolci Szakképzési Centrum Szemere Bertalan Technikum Kollégiuma fejlesztése.
7.	a tevékenységekben érintett települések köre és feladataik	NR
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	A Miskolci Szakképzési Centrumhoz tartozik a Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola, valamint a Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum is. A 8 miskolci tagintézmény szempontjából továbbá jelentős a térségből, az agglomerációból jelentkező, bejárós vagy kollégista tanulók száma is. A szakképzési centrumbók kikerült képzett munkaerő nem csak a településen, hanem Miskolc térségében (pl. Kazincbarcika, Tiszaújváros) is jelentkezik a munkaerőpiac kínálati oldalán.
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A koordinációt a Miskolci Szakképzési Centrum látja el, együttműködésben Miskolc, valamint Mezőcsát és Mezőkövesd városával.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Prosperáló város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Helyi gazdaságfejlesztési programok**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Versenyképes gazdaság Prioritás: Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	*Modern versenyképes gazdaság* *R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés*
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	A beavatkozás célja, hogy a városi és várostérségi lakosság szükségleteit egyre nagyobb arányban a térségbeli vállalkozások szolgálhatják ki, növelve a foglalkoztatást és a helyben forgó tőke nagyságát. A fejlesztések során fontos szempont a vidék által megtermelt vagy előállított nyersanyag városi piacokon, illetve városokban működő

	kérdés	kifejtés
		vállalkozásoknál való értékesítésének és a szabad munkaerő városokban való elhelyezkedésének ösztönzése. A rövid ellátási láncok a kevés szereplő révén magasabb profitot biztosítanak a helyi szerelők számára, emellett a szállításból adódó negatív környezeti externáliákat is csökkentik. A város által működtetett helyi piacok mellett megjelent termelői vásárok, helyi termék boltok és kosárközösség tovább fejlesztendő. Az beavatkozás célja továbbá az élelmiszeripar területén a bioélelmiszerek, a technológiákon belül a korszerű tiszta technológiák, a fogyasztási cikkek terén a környezetbarát és hosszú élettartamú termékek térnyerésének támogatása a városban és várostérségben.
6.	tevékenységek	Alacsony képzettségű munkaerőre épülő mezőgazdaság, erdő- és vadgazdálkodás fejlesztése Feldolgozóipar, helyi termék előállítás fejlesztése Helyi értékesítést elősegítő infrastruktúrák kialakítása, fejlesztése és kapcsolódó eszközállomány fejlesztés Rövid ellátási láncok kialakítása és fejlesztése Helyi gazdaság fejlődését elősegítő marketing tevékenység fokozása
7.	a tevékenységekben érintett települések köre és feladataik	A tevékenységek Miskolc irányításával és Borsod-Abaúj-Zemplén megye településeinek együttműködésével valósíthatók meg.
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	Rövid ellátási láncok megerősödése, új REL együttműködések létrejötte a Miskolci Járást és Borsod-Abaúj-Zemplén megye területét érintően.
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A koordinációt Miskolc MJV Önkormányzata végzi, partnerségi megállapodás keretében.

6.4.2 Átfogó stratégiai megalapozottságú térségi keretrendszerek (térségi hálózatos, vonalas fejlesztések, nem materiális hálózatos fejlesztések)

70. táblázat: Átfogó stratégiai megalapozottságú térségi keretrendszerek

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Fenntartható várostérségi mobilitást biztosító közlekedési infrastruktúra fejlesztése**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Korszerű és fenntartható infrastruktúra Prioritás: Közlekedési és környezeti infrastruktúra fejlesztése
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	*Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása*

	kérdés	kifejtés
		R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	Közlekedési fejlesztésekhez szükséges dokumentumok elkészítése: - Kerékpárforgalmi Hálózati Terv felülvizsgálata, aktualizálása - Fenntartható Mobilitási Terv (SUMP) felülvizsgálata, aktualizálása - Közlekedési stratégia felülvizsgálata (kiemelt területek: Belváros - Diósgyőr (kelet – nyugati) tengely, Északi tehermentesítő (ÉTM) meglévő szakasz bővítése, Parkolási stratégia, Forgalomcsillapítási stratégia, Észak-déli buszfolyosó megvalósíthatósága) - Kerékpáros és tömegközlekedés összehangolás (kis, közepes ás nagyléptékű megoldások megvalósíthatósági és hatásvizsgálata) Tervezett fejlesztések: - Miskolci Zöld Busz Program folytatása: dinamikus töltésű elektromos autóbusz közlekedési rendszer létrehozása Miskolc város helyi közlekedési decentrumaiban, a városi vasúti főhálózatra ráhordó elektromos autóbusz vonalhálózat kialakítása, hálózat kialakítása Miskolc Észak-Déli irányú közösségi közlekedési tengelyén - Intelligens közlekedésirányítási rendszer - Forgalmi terhelésnek megfelelően változtatható sávkiosztás - Elővárosi közlekedés fejlesztése, elővárosi vasút megálló a MIDIP és a MIP területén - Közbringa rendszer kiépítése Miskolcon - Diósgyőri várnál kerékpártároló és szerviz kialakítása - Várostérségi mikromobilitás (kerékpár mellett elektromos kerékpár, roller, elektromos roller, gördeszka, hoverboard, stb. használatának) ösztönzése
6.	minden érintett településen elvégzett fejlesztési tevékenységek	Nem releváns.
7.	egyedi tevékenységek és azok gazdái (település, konkrét szereplő)	Nem releváns.
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	A fejlesztéseknek köszönhetően nem csak a városi, de a várostérségi lakosság mobilitása is fenntarthatóbbá válik jelentősen nő annak karbonlábnyoma. Miskolc járás települései.
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A koordinációt az MVK Zrt és Miskolc Holding Zrt. végzi.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Fenntartható vízgazdálkodás**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Korszerű és fenntartható infrastruktúra Prioritás: Közlekedési és környezeti infrastruktúra fejlesztése
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	*Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása* *R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése*
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	Miskolc ivóvíz ellátása elsősorban a Bükk karsztvizeire épül. A karsztvizek kitermelése egyrészt gravitációs vízművekben másrészt szivattyús üzemű vízművekben történik. Az ivóvíz bázis ultraszűrést célzó fejlesztést az alábbi karsztvizes forrásfoglalásoknál is meg kell valósítani: Szinva-forrás (600 m3/óra kapacitással), Tavi-forrás (400 m3/óra kapacitással), Ómassai forrás (5 m3/óra kapacitással). Miskolc egyes külterületein nincsenek kiépített közműhálózatok (pl. Lyukóvölgy), lakott területek esetében az ivóvíz biztosítása szükséges és a szennyvíz rákötés lehetőségét is meg kell teremteni 150 m-es körzetben. Ivóvíz hálózati rekonstrukciók: A több, mint 44 %-os vízveszteség, valamint a meghibásodások számának csökkentése érdekében elsősorban a teljes hálózat több, mint harmadát kitevő azbesztcement vezetékek ütemezett, teljes körű cseréje szükséges. A vezetékcsere túlmutat az 5-10 éves időtávlaton, reálisan 20 év alatt megvalósítható. A 2022 – 2030 periódusban reálisan évente 10 – 12 km vezetékrekonstrukció megvalósítása lehetséges. Szennyvízkezelés és tisztitás. A 38 db szennyvízátemelő gépház, valamint a 350.000 lakos egyenértékű szennyvíztisztítótelep üzemeltetése csak folyamatos fejlesztések által fenntartható. A központi szennyvíztisztitótelepen működő biogáz üzem további fejlesztése fontos feladat. A felfokozódott geo- és klímapolitikai helyzetben, a jelenlegi energiaválság hatására az Európai Bizottság a REPowerEU-terv részeként szerepelteti, hogy megduplázza a Fit for 55 klímacsomagban szereplő biometán termelési céljait, így 2030-ra már 35 milliárd köbméterrel számol, amely jelenleg az orosz import földgáz 20 százalékának felel meg. Ez csak jelentős (több milliárd eurós) biogáz üzem fejlesztések révén valósulhat meg.
6.	minden érintett településen elvégzett fejlesztési tevékenységek	A fejlesztések elsősorban Miskolc településén valósulnak meg, a hálózati elemek fejlesztése szükséges az érintett települések vonatkozásában is.
7.	egyedi tevékenységek és azok gazdái (település, konkrét szereplő)	Az egyedi tevékenységek és fejlesztések Miskolcon valósulnak meg a MIVÍZ Kft. és Miskolc Holding Zrt. által.
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	Miskolcon az alábbi települések szennyvízének a tisztítása valósul meg: Alsózsolca, Felsőzsolca, Mályi, Bükkszentkereszt, Bánkút, Nyékládháza, Szirmabesenyő, Arnót, Kistokaj.

	kérdés	kifejtés
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A koordinációt a MIVÍZ Kft. látja el térségi szinten.

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Korszerű térségi hulladékgazdálkodás fejlesztése**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Versenyképes gazdaság Prioritás: Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	*Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció* *R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás*
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	A hulladékgazdálkodási célértékek teljesítéséhez a települési hulladék hasznosítási arányának drasztikus emelésére van szükség, amelyhez további fejlesztések, beruházások szükségesek a hulladékgazdálkodási területen. Az új elkülönített hulladékgyűjtési rendszereknek a (textil, bio és veszélyes) hulladékáramok tekintetében szigorú elvárásokat kell teljesíteni. A beavatkozás megvalósítását alapvetően meghatározza a teljes szektor irányítását egy kézbe adó egységes hulladékgazdálkodási koncessziós rendszer. A rendszer fejlesztésével, a hulladékudvarok, a jármű- és eszközpark fejlesztésével szükséges megoldani a textilanyagok kötelező elkülönített gyűjtését (2025-ig) a biohulladék kötelező elkülönített gyűjtését, illetve a keletkezés helyén történő gyűjtését és hasznosítását (2023 végéig), és a háztartási veszélyes hulladék elkülönített gyűjtését (2025-ig). Növelni szükséges továbbá az építési-bontási hulladékok hasznosítási arányát is.
6.	minden érintett településen elvégzett fejlesztési tevékenységek	Hulladékgyűjtési rendszer fejlesztésének helyi elemei, speciális biohulladék gyűjtőedényzetek és/vagy komposztálóládák kiosztása a lakosság számára.
7.	egyedi tevékenységek és azok gazdái (település, konkrét szereplő)	Központi rendszerfejlesztés a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft., illetve MiReHu Nonprofit Kft. miskolci telephelye tekintetében. Települési zöld és biohulladék komposztáló telep létesítése Miskolcon. Inert hulladék feldolgozó üzem építése Miskolcon.
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	A fejlesztések eredményeként települési szilárd hulladék hasznosítási aránya a kívánt szintre nő, a lakosság teljes köre hozzáfér a hatékonyabb begyűjtést hasznosítást szolgáló infrastruktúrához és szolgáltatásokhoz. Érintett települések a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási területe alá eső várostérségi települések.

	kérdés	kifejtés
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A koordinációt a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel szerződésben álló MiReHu Nonprofit Kft. végzi, a későbbiekben az egységes hulladékgazdálkodási koncessziót elnyerő koncesszor. (jelenleg a MOL Magyarország lett felkérve egyedüliként ajánlattételre)

	kérdés	kifejtés
1.	beavatkozás tematikus fókusza	**Zöldülő város**
2.	beavatkozás munkacíme	**Körforgásos gazdaságra való átállást segítő programcsomag**
3.	illeszkedése a megyei program céljaihoz	Stratégiai cél: Versenyképes gazdaság Prioritás: Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
4.	illeszkedése az FVS céljaihoz	Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció *R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés*
5.	a beavatkozás célja és rövid tartalma (a térségi vonatkozások kiemelésével)	Cél, hogy a város és a várostérség a körforgásos városok és régiók számára jó gyakorlatokkal szolgáló minta legyen. A beavatkozás magában foglalja az ipari szimbiózis lehetőségeinek azonosítását és az ilyen irányú kezdeményezések támogatását, a megosztáson alapuló gazdaság helyi megoldásainak ösztönzését, a körforgásos gazdasági átállást gyorsító vállalkozások indításának és letelepedésének ösztönzését. A helyi kis- és közepes vállalkozásokkal partnerségben el kell érni az egyszer használatos műanyag és egyéb termékek kiváltását újrahasználatra alkalmas termékekre. A térség élen kíván járni a körforgásos gazdaságot szolgáló új technológiák fejlesztésében, és új termékek gyártásában. A város a Miskolci Egyetemmel közösen aktív szereplője kíván lenni a körforgásos gazdaságra való áttérésnek.
6.	minden érintett településen elvégzett fejlesztési tevékenységek	Ipari szimbiózis helyi vagy térségi lehetőségeinek kiaknázása. Körforgásos gazdasági átállást gyorsító vállalkozások indításának és letelepedésének ösztönzése. Körforgásos termékek és technológiák fejlesztésének támogatása.
7.	egyedi tevékenységek és azok gazdái (település, konkrét szereplő)	Újrahasználati Központ fejlesztése Miskolcon (MiReHu Nonprofit Kft.)
8.	hatások és a hatásokban érintett települések köre	A város és a várostérség a körforgásos városok és régiók számára jó gyakorlatokkal szolgáló mintává válik. Prosperáló körforgásos üzleti modellek, termékek és technológiák jelennek meg. A körforgásos gazdasághoz köthető foglalkoztatás nő.
9.	koordináció módja, az érintett települések bevonása a koordinációba	A koordinációt a Miskolc Holding Zrt., illetve a MiReHu Nonprofit Kft, végzi. A helyi igények és lehetőségek feltárásában részt vesznek az érintett terepülések önkormányzatai.

6.5 Stratégia együttműködési menetrendek (zöld és digitális átállást elősegítő célok és intézkedések, opcionálisan innovációs menetrend)

6.5.1 Zöld átállás menetrend

A városi zöld átállás megtervezése, céljainak, stratégiájának és a megvalósítást szolgáló projekteknek az azonosítása részvételi tervezésen alapuló, hosszú folyamat, amely a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia elkészítésénél hosszabb időtávot igényel.

Jelen menetrend célja a város zöld finanszírozási keretrendszerének kialakítása, amely alapját képezheti a zöld átállás megvalósításának. Az átállás kidolgozása 2024. december 31-ig történik majd meg a menetrendben felvázolt ütemterv alapján.

I. Helyzetelemzés

A jelenlegi zöld állapot bemutatása

1. **Az éghajlatváltozás hatásainak mérséklése**

Miskolc Város Klímastratégiája tartalmazza a lakossági energiafogyasztás, a nagyipari fogyasztás, a közlekedés, a mezőgazdaság és a hulladékkezelés ÜHG kibocsátásának elemzését. A kibocsátáscsökkentés fókuszában az energiafelhasználás áll.

Miskolc város esetében a felhasznált energiamennyiség csökkenő tendenciát mutat, az energiahatékonysági beruházások mellett a felhasznált energiaforrásokon belül növekvő arányban jelennek meg a megújuló energiaforrások, amelynek köszönhetően a kapcsolódó ÜHG kibocsátás folyamatosan csökkent.

A közintézmények tekintetében 2014-ben, zömmel KEOP pályázati forrásokból elvégzett korszerűsítésekkel valamivel több, mint 320 tonna CO2 kibocsátás csökkenést sikerült elérni. A további fejlesztésekkel együttesen több, mint 300 MWh/év energia-megtakarítás, valamint közel 565 MWh/év megújuló energia termelés előzetes tervezése valósult meg, illetve kivitelezése van folyamatban a városban.

A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. energiahatékonysági fejlesztései mind a kibocsátáscsökkentés irányába hatottak. Ide tartoznak a Futó utcai biogázmotoros erőtelep létesítés, kazánkorszerűsítések, a Bogáncs depónia biogáz hasznosítása, a társaság iroda épületének energetikai korszerűsítése, a távhőszolgáltatás bővítése, a primer távhőrendszer energetikai korszerűsítése. Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázati konstrukcióban 16 intézmény újult meg, emellett az egyéb infrastrukturális korszerűsítést tartalmazó projektek is tartalmaznak energiahatékonysági intézkedést. Jelenleg a felhasznált távhő előállításának 51,3 %-a megújuló geotermikus energiából származik. A város szennyvíztisztító telepén iszaprothasztásos biogáz termelés és hasznosítás segíti az energia önellátást. A Bogáncs utcai lerakó területén egy 1MW teljesítményű naperőmű üzemel. A hőszivattyú segítségével történő fűtési és hűtési technológiát a Miskolc Holding Zrt. Petőfi úti székháza, a Selyemréti strandfürdő és a Miskolci Csodamalom Bábszínház alkalmazza.

A pályázati lehetőségeknek és állami támogatásoknak köszönhetően az évről évre növekedő lakossági és vállalkozói megújuló energiaforrás hasznosítás a napelemes rendszerek mellett a hőszivattyús alkalmazásokra is kiterjed.

Az egyéni közlekedés általi kibocsátások jelentősen nőttek, az egyéni közlekedés felelős a kategória kibocsátásainak több, mint feléért. Miskolcon az elektromos autók számára ingyenes a parkolás, ami támogatja az elektromobilitás elterjedését. A közösségi közlekedés kibocsátásait csökkenti a CNG buszpark, és az ahhoz csatlakozó új elektromos busz flotta is.

A város kerékpárút hálózata az elmúlt időszakban folyamatosan bővült: a kiterjedt belvárosi útvonalak mellett elkészült a Bosch - belváros összekötő szakasz, a görömbölyi kerékpáros nyomvonal is.

A műszaki védelemmel ellátott lerakókban elhelyezett szilárd hulladék mennyisége a szelektív hulladékgyűjtés növekedésével párhuzamosan az elmúlt években csökkenő tendenciát mutat, az ebből keletkező kibocsátás is csökkent.

A város zöld és kék infrastruktúrája természeti erőforrást jelent az éghajlatváltozás hatásainak mérséklésében. A zöldfelületi ellátottság magas, de a hálózat több helyen szakadozott és a zöldfelületek, zöldterületek állapota javítandó, kiterjedésük pedig tovább növelhető.

A digitalizáció elterjedésének köszönhetően az önkormányzati ügyintézéshez kapcsolódó ÜHG kibocsátás is csökkent.

Az önkormányzati és civil lakossági szemléletformálás a városban kiterjed a fosszilis tüzelőanyagok, vegyes tüzelőberendezések mellőzésére, a távhőre, vagy megújuló energiákra forrású történő átállásra, a hulladék és avar égetés mellőzésére, a komposztálásra biztosítása, az energiafelhasználás csökkentésére, és az energiatakarékos háztartások kialakítására

Miskolc MJV jelentős vállalásokat tett a város ÜHG kibocsátásának hosszútávú csökkentésére: csatlakozott a Polgármesterek Szövetségéhez és vállalta, hogy 2030-ra legalább 40%-os kibocsátás csökkentést teljesít (tényleges vállalás értéke a SECAP dokumentumban: 43%), továbbá az Under2 Koalícióhoz is csatlakozott, vállalva, hogy 2050-re legalább 80%-kal csökkenti az üvegházhatást okozó gázkibocsátást az 1990-es értékekhez képest. 2022-ben a „Klímasemleges és intelligens városok" kezdeményezés 100 kiválasztott városa közé is bekerült. A mindössze három magyar várost támogató európai küldetés célja, hogy a részvevő települések 2030-ig klímasemleges és intelligens városokká váljanak.

2. Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás

Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás tekintetében alapvető tényezőnek kell tekintenünk, hogy Miskolc a folyamatos hőmérsékletemelkedésnek és az éves napfénytartam emelkedésnek is kitett, A melegedés mellett gyakrabban jelentkeznek hőmérsékleti szélsőségek, a fagyos napok száma csökken, a hőségnapok száma nő, gyakrabban alakulnak ki hosszantartó száraz, forró időszakok.

A hőség erőteljes növekedése magas veszélyeztetettségi tényezőt jelent a mezőgazdaságra, a környezetre és diverzitásra, az egészségügyre, az energiaellátásra, a közlekedésre, valamint a vízgazdálkodásra, így hatásait mindegyik érintett ágazatban mérsékelni szükséges. A jelenlegi klímamodellek alapján a város térségében a hőhullámos napok gyakorisága 71,4 - 78,1%-kal fog növekedni 2021-2050 között. A tartós hőhullámok idején megnő a halandóság az érzékeny lakosság-csoportok körében, az éves átlagos többlethalálozás tekintetében igen magas, 166,3 - 182,0 %/év érték várható.

A zöldfelületek nagyságának, kiterjedésének növelése kiemelt fontosságú a város hűtésében azáltal, mert megnöveli a párologtató felületek méretét.

3. A vízi erőforrások fenntartható használata és védelme

A város vízellátása döntően a Bükk hegység karsztvizeire épül. A 8 víztermelő telepről nyert víz tározását 47 db ivóvíztározó medence látja el, 29.505 m3 kapacitást biztosítva. A város átlagos napi vízfogyasztása 2020-ban 42.000 m^3 volt, a napi csúcsigény közel 49.000 m^3. Vezetékes ivóvízzel közel az összes lakóingatlan el van látva. A hálózati vízveszteség viszont jelentős, 44-45%-ra tehető.

Miskolc területén 7 termálkút található, melyből jelenleg 3 üzemen kívül van. A Miskolctapolca Termál-forrás a Miskolctapolca Barlangfürdő és a Miskolctapolcai Strandfürdő termálvízellátását biztosítja, továbbá tartalék ivóvízbázis. A Selyemréti Strandfürdő termálkútjai a Selyemréti Strandfürdőt látják el. A Fonoda utcai termálkút a MIVÍZ Kft. központi irodaházának fűtését és ivóvízellátását segíti.

A város közigazgatási területén 571 km hosszúságú szennyvízcsatorna van, a csatornázottság megközelítőleg 94 %-os. A szennyvízcsatorna meghibásodások Avas, Egyetem városrész, Diósgyőr, Pereces, Május 1. telep városrészeket jelentősebbek. A szennyvíztisztító telep az agglomerációban levő települések szennyvizeinek tisztítását is ellátja Alsózsolca, Felsőzsolca, Mályi, Bükkszentkereszt, Bánkút, Nyékládháza, Szirmabesenyő, Arnót, és Kistokaj tekintetében. A szennyvízcsatorna hálózattól elkülönítetten működik a csapadékvízelvezetés. A város közigazgatási területén 383 km zárt csapadékcsatorna, 14 db belvíz – és csapadékvíz átemelő gépház, valamint 20 és 26 ezer m^3-es záporvíz tározó biztosítja a csapadékvíz elvezetést. A közelmúltban kiépítésre került a rendkívüli időjárási eseményeknek domborzati okokból kitett Történelmi Avas hiányzó csapadékvíz-elvezetése is. A csapadék csatornák befogadói a város területén lévő nyílt vízi folyások.

A városon átfolyó Szinva-patak és Hejő-patak tiszta, ökológiai állapota jó. A Sajó-folyónak 12,5 km-es hosszban érinti a települést. A település legnagyobb tavai a Hámori tó és a Csorba tó. A természetes vízvisszatartási megoldások nem jellemzőek a városban, bár azokra lenne igény és lehetőség.

4. A körforgásos gazdaságra való áttérés

A településen elérhető hulladékgazdálkodási szolgáltatások köre a települési szilárd hulladékok gyűjtése és szállítása mellett felöleli a szelektív hulladékgyűjtést, zöldhulladék gyűjtést, lomtalanítást és üveghulladék gyűjtést. A városban három hulladékudvar és egy újrahasználati központ is működik.

A főbb hulladéktípusok tekintetében az anyagában történő hasznosítás alapjai rendelkezésre állnak. A szelektált hulladékok egy része a hasznosítóknak történő átadást követően termikus hasznosításra kerül, amelynek arányát a jövőben a hulladékgazdálkodási hierarchiának megfelelően célszerű lenne egyre nagyobb arányban anyagában történő hasznosítással kiváltani. A zöldhulladékok számára helyi komposztálóüzem nem áll rendelkezésre, a háztartások egy része azonban kerti komposztálást végez, amit a kiosztott komposztkeretek és aprítóberendezések is segítenek.

A lakossági szemléletformálást a MiReHu Nonprofit Kft mellett civil szervezetek végzik, a hulladék megelőzés mellett a hasznosítás fontosságát hangsúlyozva.

5. A szennyezés megelőzése és csökkentése

A város legjelentősebb légszennyező forrása a lakossági tüzelés, sok háztartásban jellemző a kedvezőtlen vegyes tüzelés. A lakossági nyílt téri hulladék és avar égetés jelentős konfliktusforrás, amely ellen az önkormányzat lakossági kampányt indított. A levegő szálló-portartalma igen magas. egészségügyi határérték túllépések száma jelentős, különösen a Búza tér és a Martin kertváros területén. Súlyos egészségügyi problémákat okoz az allergén növények pollenszórása (pl. parlagfű), ami a klímaváltozás hatására várhatóan növekedni fog.

A közlekedésből származó zaj- és rezgésterhelés főként a 3-as és a 26-as főút mentén erőteljes, de a belterületi utak is túlterheltek a nappali időszakban. Ezeknek a hatásoknak a csökkentése forgalomszervezési eszközökkel már megkezdődött. Az iparterületek a lakóterületeket kevéssé érintik és zajterhelésük alacsony.

A talajszennyezés a régi iparterületeken súlyos, a DAM, a „Salakhalna”, és a DIGÉP telephelyein, melyeken nehézfémtartalmú salakok, kadmium, arzén, ólom, cink különösen magas koncentrációja van jelen. A talajszennyezettség további forrása a közlekedés és illegális kommunális hulladéklerakás.

A szennyezés kibocsátás tekintetében a város ipari parkjaiba betelepült korszerű ipari üzemek betartják a kibocsátási határértékeket, alacsony kibocsátásúnak tekinthetők.

6. A biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása

A város jelentős kiterjedésű zöldfelületekkel rendelkezik, amely ugyanakkor nem képez összefüggő rendszert. Az erdők, zöldterületek, fasorok, zöldsávok, nagy zöldterülettel rendelkező intézmények területének gondozása alapvetően parkfenntartási szempontok alapján történik, kevés a biodiverzitás növelését célzó intézkedés, a virágosítást elsősorban egynyári növények kiültetésével végzik.

A természeti ökoszisztémák a várost határoló Bükki Nemzeti Park területén kevés zavarás mellett megfelelő állapotúnak tekinthetők, a város területén elsősorban a ruderális, nem megfelelően kezelt területeken rossz állapotúak, teret adva az invazív fajoknak. Az idegenhonos fajok visszaszorítása szükséges a Szinva és a Sajó mentén és azon bolygatott területeken, ahol építési törmelék nagyobb kiterjedésben található. Az ökoszisztéma szolgáltatások belterületen csak kisebb mértékben érvényesülnek. A Szinva folyó medre több ponton zöldítésre került, eltávolították a korábbi fedést, csökkentették a teljes mederkotrásokat, így diverz vízi élőhelyeket teremtettek.

A város energetikai és klímaalkalmazkodási kihívásai

1. Zöldfelületek széttagoltsága, hősziget hatás erősödése
2. Hőmérséklet emelkedése
3. Rendkívüli időjárási események és özönvízszerű esők gyakoriságának növekedése
4. Talajviszonyok megváltozása, aszály illetve talajerózió
5. Invazív fajok terjedése
6. Települési csapadékvíz-visszatartás alacsony szintje
7. A települési dekarbonizációs lehetőségek teljes kiaknázása
8. A helyi infrastruktúrák és szolgáltatások alkalmasak legyenek a klímaalkalmazkodásra

Az elmúlt 5-7 évben történt zöld, energetikai, klímaalkalmazkodást segítő intézkedések és beavatkozások bemutatása a városban, a zöld szempontok érvényesítésének eszközei, vizsgált indikátorok

Az elmúlt 7 évben a Széchenyi 2020 Program támogatásával 38 db „zöld” projekt indult/valósult meg a fenntartható városi közlekedésfejlesztés, az energetika- épületenergetika, a zöld város, a társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés, a természetvédelem, a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos szemléletformálás területeket érintve.

71. táblázat: Széchenyi 2020 Program támogatásával megvalósított, illetve jelenleg is folyamatban lévő önkormányzati „zöld” projektek

Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Forrás	Beruházás költsége	Megvalósítás dátuma
Közlekedésfejlesztésre irányuló beruházások				
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kerékpárút építés a déli városrészen TOP-6.4.1-16-MI1 - Fenntartható városi közlekedésfejlesztés	ERFA	517 000 000	2022.12.29
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kerékpárút építése a Diósgyőri vár - Lillafüred között TOP-6.4.1-16-MI1 - Fenntartható városi közlekedésfejlesztés	ERFA	561 000 000	2022.12.29
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kerékpárút építés II. ütem TOP-6.4.1-16-MI1 - Fenntartható városi közlekedésfejlesztés	ERFA	187 000 000	2022.12.29
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Dayka utca térségében megvalósuló forgalomcsillapítási intézkedések TOP-6.4.1-16-MI1 -	ERFA	900 000 000	2022.09.30

Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Forrás	Beruházás költsége	Megvalósítás dátuma
	Fenntartható városi közlekedésfejlesztés			
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Forgalomcsillapított övezet kialakítása Diósgyőri városrészben. TOP-6.4.1-15-MI1 - Fenntartható városi közlekedésfejlesztés	ERFA	300 000 000	2020.02.28
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Fenntartható városi közlekedésfejlesztés - kerékpárút létesítése I. ütem (Bosch - Katalin utca; Mechatronikai Park bekötés; Görömböly: Bacsinszky u. – Bogáncs u. és Bacsinszky u. – Harsányi u.) TOP-6.4.1-15-MI1 - Fenntartható városi közlekedésfejlesztés	ERFA	485 000 000	2020.12.29
Városfejlesztési célú beruházások				
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc Bogáncs utcai naperőmű telep létesítése. TOP-6.5.2-15-MI1 - Önkormányzatok által vezérelt helyi közcélú energiaellátás megvalósítása megújuló energiaforrások felhasználásával	ERFA	770 708 906	2019.05.10
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Zöld város kialakítása Miskolc – Tapolca akcióterületen TOP-6.3.2-16-MI1 - Zöld város kialakítása	ERFA	903 000 000	2022.09.30
Turisztikai beruházások				
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolci Állatkert és Kultúrpark ökoturisztikai fejlesztése TOP-6.1.4-15-MI1 - Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	ERFA	419 865 553	2021.01.29
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolctapolca turisztikai fejlesztése TOP-6.1.4-16-MI1 - Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	ERFA	628 000 000	2022.03.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Rendezvényhelyszínek infrastrukturális fejlesztése TOP-6.1.4-16-MI1 - Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	ERFA	236 500 000	2020.12.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Herman Ottó Múzeum bővítése és környezetének fejlesztése TOP-6.1.4-15-MI1 - Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	ERFA	974 552 974	2021.05.29
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Történelmi Avas turisztikai fejlesztése TOP-6.1.4-15-MI1 - Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	ERFA	1 500 000 000	2023.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Diósgyőr városközpont integrált rehabilitációja TOP-6.3.2-15-MI1 - Zöld város kialakítása	ERFA	940 000 000	2022.01.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Zöld Város kialakítása Miskolc Belváros-Történelmi Avas akcióterületen TOP-6.3.2-16-MI1 - Zöld város kialakítása	ERFA	3 320 000 000	2023.09.30
Egyéb, fenti kategórikba nem besorolható beruházások				

Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Forrás	Beruházás költsége	Megvalósítás dátuma
MIVÍZ Miskolci Vízmű Korlátolt Felelősségű Társaság	Víziközmű szolgáltatással kapcsolatos szemléletformálás a MIVÍZ Kft. szolgáltatási területén KEHOP-2.1.7-19 - A víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos szemléletformálás	KA	57 827 000	2022.12.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése - Miskolci Csodamalom Bábszínház épületének energetikai fejlesztése TOP-6.5.1-15-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	187 232 714	2018.11.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése - Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola és Egységes Módszertani Intézmény energetikai fejlesztése TOP-6.5.1-15-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	163 863 407	2018.11.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Avas északi oldal csapadékvíz elvezetés fejlesztése TOP-6.3.3-16-MI1 - Városi környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	ERFA	800 000 000	2021.05.16
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc város csapadékvíz elvezetés fejlesztése TOP-6.3.3-16-MI1 - Városi környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	ERFA	550 000 000	2023.02.15
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Mátyás király úti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	94 093 597	2021.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Napraforgó Óvoda energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	222 844 567	2021.06.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Dózsa György úti Óvoda energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	88 568 740	2021.03.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Százszorszép Óvoda energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	160 457 840	2021.03.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Stadion Sport Tagóvoda energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	99 618 455	2021.03.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Belvárosi Óvoda energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	154 932 975	2021.03.31
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Mesevár Óvoda energetikai korszerűsítése TOP-	ERFA	97 301 752	2021.03.31

Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Forrás	Beruházás költsége	Megvalósítás dátuma
	6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése			
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Margaréta Bölcsőde energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	248 855 627	2021.03.23
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése - Szabó Lőrinc Általános és Német Két Tanítási Nyelvű Iskola energetikai fejlesztése TOP-6.5.1-15-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	364 518 375	2018.11.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Művészeti Iskola energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-19-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	228 309 905	2022.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, József Attila Fiókkönyvtár energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-19-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	236 256 195	2022.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Ady Endre Művelődési Ház energetikai korszerűsítéseTOP-6.5.1-19-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	431 311 317	2022.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Heim Pál Bölcsőde energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-19-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	339 970 771	2022.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Petőfi u. 39. szociális osztály épületének energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-19-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	274 866 087	2022.09.30
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	Miskolc, Szociális Átmeneti Ellátási Központ energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-16-MI1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	ERFA	130 700 334	2021.02.26

Forrás: Széchenyi 2020 nyertes projektek adatbázisa

Az elmúlt 7 évben egyéb támogatások elnyerésével további 12 db „zöld” projekt indult/valósult meg a várost érintően, 665 millió forint összértékben.

72. táblázat: Nem Széchenyi 2020 Program támogatásával megvalósított, illetve jelenleg is folyamatban lévő önkormányzati „zöld” projektek

Projekt címe	Támogatási összeg (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Megvalósítás kezdete és befejezése (év-év)	Támogatás forrása
Természeti katasztrófák megelőzése és kezelése Miskolc városban	11 749 000	11 749 000	2011-2014	Svájci-Magyar Együttműködési Program
Miskolci Állatkert és Kultúrparkban megvalósuló természetvédelmi területeket kiszolgáló infrastrukturális fejlesztés (HU-SK pályázat)	70 000 000	70 000 000	2012-2015	HU-SK Együttműködési Program
E-jegy bevezetése	18 954 750	18 954 750	2016-2022	Modern Városok Program
Intelligens forgalomirányítási rendszer kialakítása	18 954 750	18 954 750	2016-2022	Modern Városok Program
SMART GRID bevezetése	12 375 000	12 375 000	2016-2022	Modern Városok Program
SMART METERING kialakítás	12 250 000	12 250 000	2016-2022	Modern Városok Program
Térinformatikai rendszer kialakítása	7 620 000	7 620 000	2016-2022	Modern Városok Program
Közterületi hibabejelentő rendszer kialakítása (TIMI)	1 000 000	1 000 000	2016-2022	Modern Városok Program
Elektromos töltőállomás	7 894 560	7 894 560	2017-2019	Nemzetgazdasági Minisztérium
Városi vezetői információs rendszer kialakítása	469 296 750	469 296 750	2017-2022	Modern Városok Program
TRAM projekt	4 931 994	4 931 994	2019-2021	Interreg Europe
Elektromos gépjármű beszerzése	29 980 000	29 980 000	2019-2020	Innovációs és Technológiai Minisztérium

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

A Smart City koncepció elvén a közintézmények jelentős részének megújulását a KEOP pályázati forrásokból elvégzett korszerűsítésekkel sikerült elérni az elmúlt időszakban.

A városi zöld átállást meghatározó hatályban levő stratégiai és akciótervi dokumentumok, céljainak, legfőbb vállalásainak bemutatása

Fenntartható energia és éghajlatváltozási akcióterv (SECAP)

Miskolc MJV rendelkezik Fenntartható Energia- és Klíma Akciótervvel (SECAP)[28], mely 2019-ben készült el.

A SECAP fő vállalása, hogy a város 2030-ig több, mint 44%-kal csökkenti széndioxid-kibocsátását.

[28] NKM Optimum Zrt.: Miskolc MJV Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterve (SECAP), 2019

Az akcióterv célrendszere és vállalásai:

1. A FENNTARTHATÓ ENERGIAGAZDÁLKODÁS FELÉ – CO2 KIBOCSÁTÁS-CSÖKKENTŐ INTÉZKEDÉSEK
   1.1. ÜVEGHÁZGÁZ-KIBOCSÁTÁS CSÖKKENTÉSI CÉLÉRTÉK
   44% CO2 csökkentési célérték 2030-ra (335 128,33 t CO2/év), a 2008-as bázisévhez viszonyítva (598 398,57 t CO2/év)
   1.2. ÉPÜLETEK, LÉTESÍTMÉNYEK, BERENDEZÉSEK
   1.2.1.Önkormányzati érdekeltségű épületek – energiahatékonyság
   Az épületekre vonatkozóan az alábbi energiahatékonysági és megújuló energia beruházásokat tartalmazó elemek kombinációja ajánlott:
   - Épület energiahatékonysági csomagok [Kondenzációs kazán, termosztatikus szelepek beépítése, szabályozható fűtés kialakítása, homlokzati hőszigetelés (10-15 cm), tetőszigetelés (20-30 cm), pincefödém szigetelés (6 cm), nyílászáró csere (U=1,15 W/m2K)]
   - Megújuló energia - fűtés (geotermikus fűtési rendszer több épület bekapcsolásával, hőszivattyú, biomassza kazán)
   - Megújuló energia - villamos energia (napelem)
   - Megújuló energia - használati melegvíz (napkollektor)
   - Demonstrációs alacsony/zéró kibocsátású épületek
   - Minden új középület közel 0 kibocsátású épület
   - Demonstrációs okos épületek

   Cél az Energetikai tanúsítványok kiállítása minden épületre és energiagazdálkodási nyilvántartási rendszer létrehozása és működtetése; Internet Alapú Intelligens Létesítményüzemeltetési Rendszer bevezetése és ISO 50001-es energia menedzsment rendszer bevezetése.

   1.2.2.Önkormányzati érdekeltségű épületek – megújuló energia
   Cél a napelemes rendszerek telepítése folytatása az önkormányzati tulajdonú épületeken, illetve a hőszivattyú és napkollektor azon intézményeknél amelyek HMV fogyasztása jelentős és éven belül egyenletes eloszlású, illetve a nyári időszak is lefedett.
   1.2.3.Egyéb önkormányzati érdekeltségű létesítmények
   1.2.3.1. Helyi szennyvíztelep és biogáz hasznosítás
   A beszállított nem veszélyes folyékony hulladékok és az éves szinten képződő 7 675 ezer m3 szennyvíz iszapjának rothasztásával 5,3 MWh-nyi zöldáram előállítását tudja teljesíteni az üzem. A város stratégiai terveiben szerepel a rothasztott szennyvíziszap komposztálási lehetőségének kialakítása és a termék mezőgazdasági értékesítése is. Minden tevékenységet egybevetve 7.046 t CO2 csökkentés érhető el évente.
   1.2.3.2. Hulladéklerakó és depóniagáz hasznosítás
   A beruházások eredményeként összesen 3.419,9 MWh megújulóenergia-termelés és ezzel 3.872 t CO2 kibocsátás csökkentés volt elérhető évente. A keletkező depóniagáz mennyisége évről-évre csökken, a gázkutakból megtermelt energia mennyisége 2017-ben már csak 1 504 GJ volt, ami 2018-ra tovább esett. A távhő szolgáltatásban, a távlati tervekben a depóniagáz mértékével már nem tudunk számolni.
   1.3. Közvilágítás
   Miskolcon a közvilágítás 21 500 db lámpatest biztosítja. 2014-ben kísérleti célból 30 db LED típusú lámpatestet szereltek fel, 2015-ben 3300 darabot. A további lámpatest cserék mellett Miskolc Megyei Jogú Város fejlesztési terveiben rövidtávon 30 db okos villanyoszlop telepítése is szerepel.

1.4. Lakosság

1.4.1. Lakosság épületei – energiahatékonyság

1.4.1.1. Hőenergia

A lakóingatlanok eseténben 2030-ra cél, hogy a Miskolcon élők 10%-ának használati-melegvíz (HMV) előállítását segítsék majd elő napkollektorok, ami hozzávetőlegesen 18 000 főt jelent, ami ~22 500 m2 napkollektor felület kialakítását teszi szükségessé.

Cél, hogy a biomasszát a jelenleginél nagyobb hatékonysággal használja fel a lakosság, erre a célra tervezett (például pellet) kazánokban.

1.4.1.2. Villamosenergia

A háztartási méretű kiserőművek (a továbbiakban HMKE) nem engedélykötelesek, és legfeljebb 50 kW beépített teljesítőképességgel rendelkeznek.

Cél, hogy a lakossági épületek éves áram fogyasztásának 10%-át 2030-ig sikerüljön napelemes rendszerekkel kiváltani, ami nagyjából 16 000 MWh napenergia felhasználást jelentene évente.

1.5. Szolgáltató szektor

A kórházak, rendelőintézetek; oktatási intézmények esetében a SECAP nem határozni meg távlati intézkedéseket. *Az energiahatékonysági és megújuló energiaforrás hasznosítási fejlesztéseket célszerű folytatni a még kihasználatlan kapacitások előzetes számbavétele alapján.*

1.6. KÖZLEKEDÉS

1.6.1. Személygépjármű állomány

Javasolt a Jedlik Ányos Terv 2.0 keretében az eddig megvalósított elektromos töltőállomások számának további bővítése; az elektromos autók népszerűsítése és városi adókedvezményének bevezetése (csökkentett teljesítményadó bizonyos kibocsátás alatt) illetve a parkolási díj csökkentése a környezetkímélőbb autók számára.

1.6.2. Önkormányzati flotta

Javasolt a régebbi járművek hibrid vagy elektromos meghajtásúra cserélése. 2030-ig a gépjárműpark összes fogyasztása a cserék következtében mintegy 20%-kal csökkenhet, ami 300 MWh energia- és 77 t CO2 kibocsátás megtakarítást eredményezhet.

1.6.3. Közösségi közlekedés

A hosszú távú közlekedés-fejlesztési stratégiai célok megvalósításához az alábbi feladatcsoportok tervezése, vizsgálata szükséges:

- közlekedési rendszerek átszervezése, (alternatív kapcsolódási pontok, igényvezérelt rendszerek)
- a közlekedési feltételek szabályozása,
- környezetbarát egyéni közlekedési módok használatának ösztönzése,
- a közlekedési kultúra javítása,
- a megújuló energia alapú közlekedési eszközök fejlesztése, bővítése,
- a túlterhelt városi csomópontok tehermentesítése,
- P+R fejlesztések.

Cél a közösségi közlekedésben a környezetbarát flotta folyamatos bővítése

1.6.4. Magáncélú és kereskedelmi szállítás

Mivel nem tartoznak közvetlenül az önkormányzat hatáskörébe, ezért a technológiai intézkedések ösztönzésével a díj jellegű intézkedéseknél foglalkozunk.

Lehetséges beavatkozások:

- dízel üzemű gépjárművek forgalmának korlátozása,
- a város egyes részeinek forgalom előli elzárása,
- városi iskolabusz-rendszer kialakítása,
- elektromos és hagyományos közösségi bringarendszer kialakítása,

• elektromos személygépjárművel elterjesztéséhez szükséges infrastruktúra kiépítése,
• környezetbarát, közösségi közlekedés igénybevételének elősegítése.

1.6.5. A kerékpározás népszerűsítése

A meglévő kerékpárútvonal hálózat további bővítése tervezett, például az északi szakaszon tervezett a Mechatronikai Ipari Park elérése is. Cél, hogy szinte minden városrész kerékpárúton is elérhetővé váljon, és agglomerációs kerékpárút-építéseket is megvalósulhassanak.

1.6.6. A gyaloglás népszerűsítése

A belvárosi forgalomcsökkentéshez hozzátartozik a gyalogos közlekedés helyreállítása, amit a gyalogos barát környezet megteremtésével, a gyalogos útvonalak karbantartásával, a parkosítás és a közbiztonság erősítésével lehet elősegíteni.

1.6.7. Díj jellegű intézkedések

Low Emission Zone (LEZ) rendszer bevezetése forgalommentesített belvárossal és zónák kijelölésével, amelyeken belül korlátozzák az elavult dízel és benzin üzemű gépjárművek forgalmát, valamint napidíjat vezetnek be a zónába való belépés esetére. Ehhez az intézkedéshez nélkülözhetetlen a zónák határain kialakított megfelelő számú parkolóhely, illetve az elérhető és kényelmes tömegközlekedési lehetőségek biztosítása.

1.7. ENERGIATERMELÉS

1.7.1. Megújuló energiatermelés növelése

Cél a megújuló energia arányának növelése a távhő ellátásban. Mivel a napkollektor, a depóniagáz és biomassza alkalmazásával végzett hőtermelés és a geotermikus hőtermelés lehetőségeit a város már javarészt kiaknázta, cél a hőtermeléshez szükséges energiafelhasználás hatékonyságának növelése, illetve a hőtermelés és a hő továbbítás során képződő veszteségek csökkentése, a jelenleginél alacsonyabb hőfok lépcső elérése.

1.8. TERÜLETHASZNÁLAT-TERVEZÉS

1.8.1. Belváros zöldítése

Tervezett, megvalósítandó projektek:

• A Szinva part belvárosi feltárása, parkosítása.
• Miskolc Város zöldterületi kataszterének kidolgozása, a parkok gondnoki rendjének kidolgozása.
• A belvárosi terület mentesítése a személygépjármű forgalom elől.
• Új városszerkezet kialakítása, mely a belváros többirányú átjárhatóságát javítja, de nem a személyautóval történő átjárást támogatja.
• Zöld belváros, a város K-NY irányú tengelyei (Főutca, Zöldtengely, Szinva-tengely) mentén, a Mesterterv szerint új összefüggő gyalogos felületek kialakításával, kiterjesztve a Búza térre.

1.8.2. Zöldtetők kialakítása a városi klíma javítására

Megkülönböztetünk extenzív, intenzív zöldtetőket. Az extenzív zöldtetők emberi tartózkodásra csak korlátozottan, vagy egyáltalán nem alkalmasak, az intenzív zöldtetők pedig lényegében tetőszintre emelt kert részletek, kertek, amelyek folyamatos gondozást igényelnek.

Miskolc panel épületeinek szerkezeti vizsgálatát követően az extenzív zöldtetők kialakítása több ütemben megvalósításra kerülhet.

• Első ütemben a forgalom által leginkább leterhelt városrészek vonatkozásában kell felmérni a megvalósíthatóságot.
• Második ütemben a városi nagy lakótelepek panel épületeinek szerkezeti vizsgálatát kell megtenni (Avas városrész, Selyemrét, Szentpéteri kapu, Győri kapu).
• A történelmi belváros esetében a modern, lapostetős épületeken mintaprojekt keretében kialakításra kerülhetnének extenzív és intenzív zöldtetők is.

Egy 30 000 m2-es, extenzív zöldtetős beruházási csomaggal több mint 11 t CO_2 megkötés valósulhat meg éves szinten.

1.8.3. Barnamezős területek rekultivációja

A város jelenleg is aktívan foglalkozik a barnamezős területek rekultivációs lehetőségeinek vizsgálatával, de nincsen kijelölt célrendszer.

1.9. ZÖLD KÖZBESZERZÉS

Javasolt Zöld Közbeszerzési Kézikönyv elkészíttetése.

1.10. EGYÜTTMŰKÖDÉS, TUDÁS- ÉS TUDATOSSÁGFEJLESZTÉS

1.10.1. Együttműködés a lakossággal

Cél az Energia- és Klímatudatosság Napjának évente történő megrendezése, illetve a nemzetközi jeles napokhoz való csatlakozásra, mint például:

- Energiatakarékossági világnap (03.06),
- Klímaváltozási akciónap (05.15.),
- Környezetvédelmi világnap (06.05.).

Továbbá az önkormányzat honlapján létre kell hozni egy energia menüpontot. A közlekedési igények csökkentése érdekében az önkormányzat fokozatosan növeli az elektronikus (internetes) ügyintézés lehetővé tételét.

1.10.2. Tudatosság a közlekedésben

Cél a lágy mobilitási formák (gyaloglás és kerékpározás) népszerűsítése hagyományos imázs elemek, térképek, kiadványok, alkalmi kampányokkal, internetes portálok kialakításával.

Nagyszámú munkavállalót alkalmazó vállalkozásoknál kiaknázandó a mobilitás menedzsmentben rejlő potenciál. Az energiahatékony és egyben biztonságos személygépkocsi vezetés elterjesztéséért (ökodriving – ökovezetés) oktatás szervezhető.

1.11. SZERVEZETI KAPACITÁSI INTÉZKEDÉSEK

Az önkormányzat szoros együttműködésben dolgozik a Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.-vel. A Holding üzemeltet energetikai csoportot, aki a városi intézmények energia-beszerzését lebonyolítja, illetve az egyes társaságok energiafogyasztását nyilvántartja és a szükséges adatszolgáltatási feladataikban segítséget is nyújt.

Ehhez a rendszerhez kell kidolgozni azt az adatbegyűjtő és adatszolgáltató rendszert, ami a városban minden városi intézményt (iskola, óvoda, bölcsőde) és a városban működő szolgáltató és ipari szektorhoz tartozó szereplőket is eléri.

Tovább kell fejleszteni a városi információs rendszert, hogy szélesebb körben legyen információ arról, hogy mekkora a város energiaigénye és mekkora kibocsátók vannak mely területeken. Ez úgy működhet hatékonyan, ha a hatóságok (környezetvédelem, katasztrófavédelem, természetvédelem, vízbázis védelem, talajvédelem, erdővédelem, rendészet) is részt vállalnak e munkában.

Az Akciótervvel összefüggő feladatok ellátásáért felelős személyek:

- Polgármester
- Jegyző
- SECAP koordinátor

Miskolc Megyei Jogú Város Klímastratégiája (2020)

A település klímavédelmi jövőképe szerint, a megyei klímastratégiával összhangban, a gazdasági szerkezetváltás évtizedei után a megye végleg maga mögött hagyja az egykori kiemelkedően nagy ÜHG-kibocsátó, szennyezett iparvidék képét és **tudatosan egy klímabarát, energiahatékony pályán indul el a társadalmi–gazdasági megújulás felé, a klímatudatos és zöld gazdaságfejlesztés terén az ország egyik példamutató településévé válva**.

A Klímastratégia célrendszere:

1. MITIGÁCIÓS CÉLKITŰZÉSEK
   M-1: Energiafogyasztás csökkentése (energiatakarékosság), energiahatékonyság növelése

   M-2: Megújuló energiaforrások felhasználási arányának a növelése

   M-3: Fenntartható / klímabarát közlekedési módok népszerűsítése, levegőminőség javítása

   M-4: Természetes ÜHG-nyelő kapacitások bővítése

   M-5: A hulladékszektorból származó ÜHG kibocsátás csökkentése

2. ADAPTÁCIÓS ÉS FELKÉSZÜLÉSI CÉLKITŰZÉSEK
   A-1: Ivóvízellátó rendszer felkészítése a hőhullámok és aszályos időszakok során fellépő többlet vízigény kielégítésére

   A-2: Aszállyal szembeni védekezésre való felkészülés, a kitett területek arányának csökkentése

   A-3: Ár-és belvízvédelmi rendszer fenntartása, fejlesztése

   A-4: Hőhullámokkal szembeni védekezés erősítése

   A-5: Épített környezet sérülékenységének csökkentése

   A-6: Zöldfelületek arányának növelése, minőségének javítása

   A-7: Barnamezős területek stratégia célrendszeréhez illeszkedő kihasználása

A célok elérése érdekében javasolt intézkedések:

1. MITIGÁCIÓS INTÉZKEDÉSI JAVASLATOK
   M-I. beavatkozás: ÜHG kibocsátás csökkenésének nyomon követése

   M-II. beavatkozás: A Klímastratégia dekarbonizációs célkitűzéseinek érvényesítése a stratégiai, fejlesztési és pályázati dokumentumokban

   M-III. beavatkozás: Épületek energetikai tanúsítása

   M-IV. beavatkozás: Energiagazdálkodási rendszer bevezetése (ISO 50001)

   M-V. beavatkozás: Intelligens létesítményüzemeltetési rendszer bevezetése közintézményekben

   M-VI. beavatkozás: Lakó- és középületek energetikai felújítása

   M-VII. beavatkozás: Megújulóenergia alapú beruházások a településen

   M-VIII. beavatkozás: Közösségi közlekedésben a környezetbarát flotta bővítése

   M-IX. beavatkozás: A gépjárműállomány javítása, a zéró emissziós járművek népszerűsítése

   M-X. beavatkozás: Közlekedési infrastruktúra javításához szükséges átfogó beruházás megtervezése

   M-XI. beavatkozás: A további forgalomnövekedés enyhítése, várostervezési és forgalomtechnikai eszközökkel

   M-XII. beavatkozás: Elektronikus jegyrendszer bevezetése

   M-XIII. beavatkozás: Intermodális Csomópont (IMCS) fejlesztési koncepció megvalósítása

   M-XIV. beavatkozás: A gyalogos közlekedés feltételeinek megteremtése

   M-XV. beavatkozás: Kerékpáros közlekedés infrastruktúrájának fejlesztése

M-XVI. beavatkozás: Parkolási információs rendszer kialakítása, integrálása a forgalmi menedzsmentbe

M-XVII. beavatkozás: P+R parkolók fejlesztése, újabbak kialakítása

M-XVIII. beavatkozás: Természetes ÜHG-nyelő kapacitások bővítése

M-XIX. beavatkozás: Háztartási egyedi szilárd tüzelés széles körű elterjedésének mérséklése az egyes hulladékfajták hasznosításának ösztönzésével

M-XX. beavatkozás: A biológiailag lebomló szervesanyag mennyiség csökkentése a hullaéklerakókban

2. ADAPTÁCIÓS INTÉZKEDÉSEK
A-I. beavatkozás: A városra lehulló csapadék és az átfolyó vízfolyások vízkészletének visszatartása, tározása

A-II. beavatkozás: Integrált szemléletű belterületi vízügyi védekezési terv kidolgozása

A-III. beavatkozás: Talajállapot javítása

A-IV. beavatkozás: Barnamezős beruházásokat előnyben részesítő gazdaságfejlesztési rendszer kialakítása. zöld közbeszerzés

A-V. beavatkozás: Települési hőségriadó tervek kidolgozásának ösztönzése

A-VI. beavatkozás: Épített környezet és infrastruktúra sérülékenységének felmérése

A-VII. beavatkozás: Települési zöldfelületek fenntartása és növelése, javítása

A-VII. beavatkozás: A felülvizsgált Levegőtisztaságvédelmi intézkedési terv (AQP) megvalósítása, illetve az Önkormányzat LIFE IP HungAiry projekt megvalósítása

3. SZEMLÉLETFORMÁLÁSI INTÉZKEDÉSEK
SZ-I. beavatkozás: Lakossági szemléletformálás a klímatudatos magatartás javítása, a mitigációs és adaptációs ismeretek bővítése érdekében

SZ-II. beavatkozás: Klímatudatos jó gyakorlatok összegyűjtése

SZ-III. beavatkozás: Klíma- és környezettudatosság fejlesztése a közintézmények és az önkormányzati dolgozók számára

SZ-IV. beavatkozás: Települési Klímavédelmi Hálózat (TKH) létrehozása

SZ-V. beavatkozás: Települési Klímavédelmi Tudásközpont (TKT) létrehozása

SZ-VI. beavatkozás: Szemléletformálási programok óvodákban, iskolákban

SZ-VII. beavatkozás: Alkalmazkodó közösségek

II. Célok megfogalmazása és rendszerezése

A városi zöld átállás komplex célrendszere a városi karbonsemlegességi cél elérését szolgálja. Ennek kidolgozása az FVS elkészítésére jelenleg nyitva álló időkereten túlmutató feladat, és az érintettek széleskörű bevonásával, egyeztetéseivel valósulhat meg.

Továbbá Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022 januárjában pályázatot nyújtott be az Európai Green Deal keretében megvalósuló „100 klímasemleges város misszió” nevű Európai Uniós programra. Az Európai Bizottság érdemesnek találta Miskolc részvételét ebben a pilot programban, így a város kiválasztásra került további 100 másik európai várossal egyetemben. A résztvevő városoknak vállalniuk kell, hogy 2030-ra nettó zéró karbonkibocsátásúvá válik a működésük. Ennek érdekében egy városi klímaszerződés (City Climate Contract) megkötésére kerül sor az Európai Bizottsággal, amely

után a város számára dedikált forrásszerzési lehetőségek szabadulnak fel. A klímaszerződés aláírásához a városnak el kell készítenie a 2030-ig szóló Klímasemleges akciótervét (Action Plan), valamint az ebben megfogalmazott tevékenységek finanszírozását bemutató Beruházási tervet (Investment Plan).

Tekintettel arra, hogy a fenti Klímasemleges akcióterv időbeli ütemezés alapján korábban el kell, hogy készüljön (tervezett dátum: 2022. december 15.), mint az FVS-ben szereplő zöld átállás menetrend, valamint az ebben foglalt vállalások sokkal ambiciózusabbak kell, hogy legyenek, mint a FVS zöld átállás menetrendben szereplő vállalások, így az FVS keretében megvalósított zöld átállás mindenképpen a klímasemleges akciótervre kell, hogy épüljön, hiszen ugyanazon cél érdekében történik mindkettő. Ha rendszerszinten vizsgáljuk, akkor az FVS zöld átállás keretében végrehajtott intézkedések részhalmazai kell, hogy legyenek a Klímasemleges akciótervben megfogalmazásra kerülő intézkedéscsomagnak.

Ezen megfontolások mentén Miskolc Városa jelenleg egy előzetes, a nettó karbonsemlegesség irányába mutató szempontrendszert tud megfogalmazni a Helyzetelemzésben szereplő állításokra támaszkodva, melynek finomítása majd a későbbiekben a zöld finanszírozási keretrendszerben történik.

A városi nettó karbonsemlegességhez hozzájáruló szempontok meghatározása az alábbi területek figyelembevételével történt: az éghajlatváltozás mérséklése, az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás, a vízi erőforrások fenntartható használata és védelme, a körforgásos gazdaságra való áttérés, a szennyezés megelőzése és csökkentése, a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása. A kidolgozásra került célrendszer minden említett területre kiterjed.

Miskolc Városának Zöld Átállás Menetrendje az alábbi, a város karbonsemlegességét célzó szempontrendszert vázolja fel:

Jelen fejezetben – pontosan annak érdekében, hogy ne legyen ellentmondás a hamarosan kidolgozásra kerülő Klímasemleges akciótervben foglaltak, valamint az FVS-ben foglalt zöld átállást célzó célok között – nem kívánunk előzetes célrendszert megfogalmazni. Azonban természetesen bemutatjuk azokat a szempontokat, amelyeket feltétlenül érvényesíteni kíván a város mind az FVS zöld átállás, mind pedig a Klímasemleges akcióterv megvalósítása során.

Ezen karbonsemlegességet célzó szempontok az alábbiak:

- CO_2 és egyéb ÜHG kibocsátás csökkentése a városi közlekedésben
- CO_2 és egyéb ÜHG kibocsátás csökkentése a városi energiatermelésben és felhasználásban
- CO_2 csökkentése az épületállomány teljes életciklusa alatt
- megújuló energiaforrások minél szélesebb körű használata mind az energiatermelésben, mind a fűtés-hűtés terén
- elektromobilitás elterjesztése
- városi területek klímaadaptációs és reziliencia szintjének jelentős növelése
- városi körforgásos gazdaság fejlesztése az érintettek bevonásával
- zöld gazdaságban érdekelt és érintett vállalkozások letelepedésének elősegítése

A zöld átállás célrendszere természetesen teljes mértékben illeszkedni fog az Európai Bizottság taxonómiai rendeletében lefektetett hat taxonómiai célhoz, amelyek az alábbiak:

- éghajlatváltozás csökkentése (mitigáció)
- az éghajlatváltozáshoz várható hatásaihoz való alkalmazkodás (adaptáció),
- a víz- és a tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme,
- átmenet a körforgásos gazdaságra,
- a szennyezés megelőzése és ellenőrzése,
- a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása.

A zöld átálláshoz kapcsolódó mutatók rendelkezésre állása a városban, azok mérései és monitoringja

Jelenleg a városban nem működik olyan monitoring rendszer, amely folyamatosan nyomon követi a zöld átálláshoz kapcsolódó indikátorok alakulását. Bizonyos mutatók, mint pl. ÜHG kibocsátás időszakonként felvételre kerülnek (lásd SECAP felülvizsgálatok), de ezeknek a kialakított automatikus mechanizmusa kidolgozásra vár.

Az FVS megvalósítása során kidolgozásra kerül egy teljes városi monitoringrendszer, amely egyrészt tartalmazza az FVS célrendszeréhez meghatározott indikátorokat, továbbá a központi FVS indikátorokat, ezen túl menően pedig részét képzik majd a zöld átálláshoz meghatározásra került indikátorok is, így biztosítva ezen mutatók mérésének folyamatosságát.

Ezen túlmenően a fent említett Klímasemleges Akcióterv keretében kidolgozásra kerülnek azok a mutatók, amelyek az egész akcióterv megvalósulását fogják mérni. Ennek részét képzik majd a zöld átállás során használt indikátorok is. Ezen mutatók fenti monitoringrendszerbe való integrálása is cél, így egyetlen monitoringrendszer keretében vizsgálhatók az FVS zöld átállás, valamint a Klímasemleges akcióterv megvalósulását mérő indikátorok, amely azért is célszerű, hiszen a két dolog nem választható szét egymástól, ahogy fentebb említettük, az FVS zöld átállás a Klímasemleges akcióterv megvalósításának a részét képzi.

A zöld átállás térségi kiterjedése

Miskolc Megyei Jogú Város zöld átállása természetesen nem képzelhető el csak a város közigazgatási határain belül. A város központi szerepe és az agglomerációs településekkel való nagyon szoros kapcsolata miatt, a városi zöld átállás túl kell, hogy nyúljon a szigorúan vett városhatárokon, és csak abban az esetben érheti el célját, ha a környező településekkel közösen, összhangban, szinergiában dolgozva, fejlesztve valósul meg a városi zöld átállásban foglalt tevékenységek rendszere.

Miskolcon túl a városi vonzáskörzetben, az alábbi települési kört érinthetik a későbbi beavatkozások: Arnót, Onga, Felsőzsolca, Alsózsolca, Sajólád, Kistokaj, Mályi, Nyékládháza, Bükkaranyos, Harsány, Kisgyőr, Bükkszentkereszt, Varbó, Parasznya, Sajószentpéter, Sajóbábony, Sajóecseg, Sajókeresztúr, Szirmabesenyő.

III. A zöld fejlesztések beavatkozási területeinek meghatározása

Ahogy fentebb jeleztük, Miskolc Megyei Jogú Város a városban 2030-ig történő zöld fejlesztések beavatkozási területeinek konkrét, teljes körű meghatározását a Klímasemleges akcióterv keretében fogja megvalósítani, amely majd beépül az FVS zöld átállás forgatókönyvébe is. Így jelen fejezetben azokat a tevékenységeket határozzuk meg, amelyeknek egyértelműen szerepelniük kell a Klímasemleges akciótervben, így a zöldátállás forgatókönyvben, továbbá azon konkrét projekteket nevesítjük, amelyek a TOP Plusz keretében ezen beavatkozási területekhez járulnak hozzá és már ismertek.

Azon beavatkozási területek, amelyeknek mindenképpen szerepelni kell a zöld átállás forgatókönyvben, az alábbiak:

- városi közlekedés
- városi épületállomány
- megújuló energia-termelés
- városi körforgásos gazdaság
- zöldfelületi fejlesztések természet alapú megoldásokkal
- lakossági szemléletformálás

Városi közlekedés

Miskolc közlekedését alapvetően két nagy közlekedési tengely, a kelet-nyugati, valamint az észak-déli tengely határozza meg. Ezen a két tengelyen halad a városi közlekedés – mind a gépjármű, mind pedig a közösségi közlekedés – túlnyomó része. A városban a kerékpáros infrastruktúra létesítése elkezdődött 2014-2020 között, de valójában csak az első lépés lett megtéve. Elsősorban járdára felfestett kerékpárutak, illetve közúton haladó kerékpáros nyomok jellemzők. Relatíve kevés az épített kerékpárút a városban. A közlekedés karbonsemlegesség irányába történő elmozdulásának négy kulcsmotívuma van – amelyek erőteljesen összefüggnek egymással: 1. a gépjármű forgalom csökkentése, 2. a tömegközlekedés fejlesztése és kihasználtságának növelése, 3. e-mobilitás (elektromos tömegközlekedés, elektromos autózás stb.) elterjesztése, 4. kerékpáros közlekedés széles körben történő elterjesztése a teljes városi kerékpár infrastruktúra kiépítésén keresztül.

Városi épületállomány

A városi épületállomány átlagos életkora magas, ennek következtében az épületállomány jelentős része nem felel meg a mai korszerű energetikai szabványoknak, illetve ennél problémásabb, hogy valóban energiafalóként működnek ezek az épületek. Ezen épületállományi körben találhatók közszféra, vállalati, valamint lakossági épületek is. A közszféra épületállományának egy jelentős része az elmúlt évek pályázatainak köszönhetően megújult, de még mindig számos energetikailag pazarló épület található a városban, amelyek energetikai felújításával jelentős energiamegtakarítást lehet elérni. A vállalkozások és a lakosság anyagi lehetőségeikhez mérten fokozatosan felújítják energetikailag is az ingatlanjaikat, azonban az látszik, hogy részben a tőkehiányból, részben az érdekteleségből vagy tudatlanságból fakadóan önerőből e két szegmensben az épületállománynak csak elhanyagolható része került felújításra az elmúlt időszakban, és érdemleges nagyságrendi változás egyéb motivációs tényezők hiányában a jövőben sem várható.

Éppen ezért olyan átfogó, ösztönzőket is tartalmazó városi épületállományt célzó energetikai felújítási programra van szükség, amely egyrészt biztosítja az épületek fűtésére, hűtésére felhasznált energia mennyiségének jelentős csökkenését, másrészt kézben jár a megújuló energia hasznosítással (napelemek, napkollektorok, hőszivattyús fűtési-hűtési rendszerek). Ezen túlmenően ki kell használni azt az adottságot, hogy a miskolci távhő szolgáltatás 53%-a ma is geotermikus energiával működik, így a rentábilisan távhőre köthető épületek esetében elsődlegességet kell élvezzen a távhő-rendszerre történő rákötés megvalósítása.

A városi épületenergetikai program első lépéseként szükséges a teljes városi épületállomány energetikai felmérése mind műszaki, mind energiafogyasztási szempontból, annak érdekében, hogy első lépésként azon épületek felújítására kerüljön sor, amelyek esetében a legnagyobb fajlagos energiafogyasztás csökkenés érhető el. A program részét kell, hogy képezze az épületek energetikai megújításán túlmenően a lakosság, vállalkozások, illetve a közszféra dolgozói felé is az épületek energiatudatos használatáról szóló edukáció is, hiszen a gazdaságos üzemeltetéssel további energiafelhasználás megtakarítás érhető el.

Megújuló energiatermelés

Miskolcon a megújuló termelés további bővítése a két helyben rendelkezésre álló megújuló energiaforrásra, a geotermikus energia, valamint a napenergia további energiatermelésbe történő bevonására tud épülni.

A geotermikus energia adja már jelenleg is a városi távhő szolgáltatás energiájának 53%-át. Szükséges a geotermikus energia távhő szolgáltatásban történő aránynövelése, valamint szükséges annak vizsgálata, hogy milyen módon történhet a lakosságon kívül egyén intézmények, termelőüzemek rácsatlakoztatása a geotermikus hálózatra.

A geotermikus energián kívül több kisebb-nagyobb HMKE, illetve egy darab nem HMKE-nek minősülő naperőmű is található már a városban. A napenergia további hasznosítására, a minél nagyobb energiafüggetlenség megteremtésére szükséges minél több épületen HMKE méretű napelemrendszerek elhelyezése, valamint szükséges több HMKE méretet meghaladó naperőmű építése. Annak érdekében, hogy a valódi energiafüggetlenség minél jobban megvalósuljon, ezen napelemrendszerek esetében szükséges a megtermelt elektromos energia helyben tárolásának a megoldása is (amely nyilván növeli a beruházási költségeket, viszont tényleges energiafüggetlenséget tud biztosítani).

Volumenében jelentősen kisebb energiamegtakarítás és termelés érhetők el a napkollektorokkal, amelyek a használati melegvíz előállításában nyújtanak segítséget. Ez esetben annak felmérése szükséges, hogy mely épületek esetében van olyan mennyiségű melegvíz fogyasztás, ahova érdemes telepíteni napkollektorokat.

A város teljes energia ellátása biztosítható 2050-ig megújuló forrásból a geotermikus és napenergiára támaszkodva. Ehhez szükséges előkészíteni az energiatermelés és energiaellátás koncepcióját, és az energiaközösségek kialakításának programját.

Városi körforgásos gazdaság

Ahhoz, hogy a gazdasági növekedés fenntartható legyen, erőforrásainkat intelligensebben, teljes kimerítésük nélkül kell használnunk, ennek útja a körforgásos gazdaságra való áttérés a jelenlegi lineáris gazdaságról. A körforgásos gazdaságban használt termékek és alapanyagok értéküket a lehető leghosszabb ideig megőrzik; a hulladéktermelés és az erőforrás-felhasználás szintje minimális, az élettartamuk végét elért termékekben lévő erőforrások pedig bent maradnak a gazdaságban, az ismételt felhasználás révén további értéket teremtve.

A körforgásos gazdaságra való áttérés alapjaiban változtatja meg a hulladék kezelés jövőjét, a hosszú távú cél, a zéró hulladék elérése pedig a gazdaság szerkezetét is átalakítja. Ebben a folyamatban jelentős feladat hárul Miskolcra is.

A hulladékok nyersanyagként való felhasználásának ösztönzésében és újrahasznosításában széleskörű együttműködés szükséges. A hulladékgazdálkodás területén cél a meglévő rendszerek felkészítése a körforgásos gazdaságra és az új uniós célok elérésére. A fejlett feldolgozóipar jelentős melléktermék és hulladék kibocsátása kiaknázatlan ipari szimbiózis adta lehetőségeket teremtett. A körforgásos gazdaságra való átálláshoz kapcsolódóan a megosztásos gazdaság adta lehetőségeket a városon belül is ki kell aknázni.

A helyi gazdaságfejlesztés során arra kell törekedni, hogy feltárjuk a város saját erőforrásait, és ezeket az erőforrásokat igyekezzünk minél hatékonyabban hasznosítani, „képessé téve” erre a helyi szereplőket. Ennek eredményeként a városi lakosság szükségleteit egyre nagyobb arányban a városon vagy várostérségen belül működő vállalkozások szolgálhatják ki, növelve a foglalkoztatást és a helyben forgó tőke nagyságát.

A rövid ellátási láncok a kevés szereplő révén magasabb profitot biztosítanak a helyi szerelők számára, emellett a szállításból adódó negatív környezeti externáliákat is csökkentik. A helyi piacok mellett újabb és újabb termelői vásárok, helyi termék boltok nyíltak, ezen új értékesítési helyszínek fejlődési potenciálja viszont nincs kiaknázva. A város-vidék együttműködés erősítése ezen a téren, a vidéki kistérségek jövedelemtermelő képességének növelése révén hozzájárul a területi kohézióhoz, míg a városban friss, helyi, alacsony karbonlábnyomú termékekhez jut a lakosság.

A körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés viszont csak a lakosság szemléletváltásával és a vállalkozások tudástőkéjének növelésével valósítható meg, így erre határozott hangsúlyt kell fektetni a városi gazdaság körforgásosra történő átállása során.

Zöldfelületi fejlesztések természetalapú megoldásokkal

A zöld átállás során a zöldfelületeknek, zöldfelületi fejlesztéseknek kiemelt szerep jut, hiszen a zöld felületek számos pozitív hatással bírnak egy város életében, úgy mint például:

- elnyelik a más kibocsátott szén-dioxidot,
- jelentősen hozzájárulnak a csapadékvíz megtartásához,
- csökkentik vagy akár meg is szűntetik a városi hősziget hatást,
- ezáltal szabályozzák a mikrokörnyezetük klímáját,
- továbbá pozitív hatással vannak a lakosok életterére, így a lakosok mindennapi közérzetére
- ezen keresztül pedig az emberi egészségre is.

Éppen ezért szükséges a városban komplex zöldfelületi rendszerek létesítése, melynek első lépése a teljes várost lefedő zöldfelületi koncepció kialakítása a zöldfelület komplex, rekreációs, közösségi, vízmegtartó és kibocsátás megkötő képességének figyelembevételével. Erre alapozva jelölhetőek ki a zöldfelületi akciótervek.

A zöldfelületek kialakítása, megújítása során kiemelten fontos a biodiverzitás fokozása, fák ültetése CO_2 megkötő képesség figyelembevételével, évelő növények arányának növelése, cserjezóna kialakítása. Fontos fejlesztési irány zöldhulladék helyben történő hasznosítása, talajba való visszajuttatása; a humuszgazdálkodás jelentősen hozzájárul a talaj és a növényzet vízmegtartó képességének erősödéséhez, és ezáltal karbon megkötő képességéhez.

Lakossági szemléletformálás

A lakossági szemléletformálás egy a fenti témákat horizontálisan átfogó és összekötő beavatkozás kell, hogy legyen. Tekintettel arra, hogy a végső „fogyasztó" a lakosság, de egyben az egyéneken múlik minden egyes döntés, cselekedet, ezért kiemelten fontos a lakosság szemléletformálása az alábbi területeken:

- karbonkibocsátás csökkentése
- városi közlekedés
- energiagazdálkodás, fűtés-hűtés
- környezetvédelem (zöldfelületek, vízvédelem, levegő védelme)
- lakosság helye a körforgásos gazdaságban

Az alábbi táblázatok azon FVS-ben és TVP-ben szereplő projekteket tartalmazzák, amelyek már projektként körvonalazódtak a stratégiaalkotás folyamatában, és hozzájárulnak valamely Taxonómia cél, így a zöld átállás céljának eléréséhez.

73. táblázat: Taxonómia cél eléréséhez hozzájáruló projektek

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás**
Beavatkozás/ projekt	Avastető komplex továbbfejlesztése
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás**
Beavatkozás/ projekt	Városrészi központok funkcionális fejlesztése
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás**
Beavatkozás/ projekt	Szenti István tér (Fő tér) átalakítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás** **Éghajlati hatások mérséklése**
Beavatkozás/ projekt	Szinva „zöld folyosó” kialakítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás** **Éghajlati hatások mérséklése**
Beavatkozás/ projekt	Népkert zöldfelületi megújítása, fejlesztése
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlati hatások mérséklése** **A vízi erőforrások fenntartható használata és védelme**
Beavatkozás/ projekt	Martinkertváros-Szirma csapadékvíz elvezetés megoldása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	80%-os készültségű vízjogi létesítési tervek

Taxonómia cél	**Éghajlati hatások mérséklése**
Beavatkozás/ projekt	Városi kerékpárút hálózat bővítése
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlati hatások mérséklése**
Beavatkozás/ projekt	Belváros forgalomcsillapítása és közlekedésbiztonsági fejlesztések
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlati hatások mérséklése**
Beavatkozás/ projekt	Tapolcai elágazás csomópont fejlesztése a forgalmi dugók csökkentése céljából
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás**
Beavatkozás/ projekt	Önkormányzati intézmények energetikai felújítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektöltet, felmérési tervek

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás**
Beavatkozás/ projekt	Koboz u. 2. orvosi rendelő energetikai felújítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet, felmérési terv

Taxonómia cél	**Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás**
Beavatkozás/ projekt	Városi bölcsődék energetikai felújítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet, felmérési tervek

Taxonómia cél	Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás
Beavatkozás/ projekt	Városi óvodák energetikai felújítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet, felmérési tervek

Taxonómia cél	Éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodás
Beavatkozás/ projekt	Városi szociális központok energetikai felújítása
Környezeti hatás	**pozitív**
Képez-e a projekt megtakarítást/ megtérülő elemet?	**nem**
Előkészítettség állapota	projektötlet, felmérési tervek

III. A zöld átállás kidolgozásának szervezeti kérdései és ütemezése

A zöld átállás kidolgozása és legfőképpen megvalósítása sokszereplős feladat, melyen az érintetteknek közösen, összehangolva, egymást kiegészítve kell dolgozniuk. Épp ezért szükséges a zöld átállásnak egy stratégiai szintű megalapozása, amely az összes érintett szereplőre kiterjed, az összes érintett által végrehajtandó feladatokat tartalmazza. Ahhoz, hogy maga a stratégia megalapozott legyen, számos olyan tevékenységet, felmérést el kell végezni, amely alapján képet kapunk a jelenlegi helyzetről, és ennek fényében képes a város meghatározni a szükséges pontokon történő beavatkozási irányokat, projekteket. Az alábbi stratégiát előkészítő tevékenységek elvégzése mindenképpen szükséges:

- karbonkibocsátási leltár szektoronként
- zöldkataszter, tetőkataszter
- megkötési kapacitás felmérés és monitorozás
- körforgásos gazdaság kapacitás felmérés, hulladékhő hasznosítási lehetőségek felmérése
- zöld átállást támogató projektcsatorna generálás és működtetés
- az energia tárolás és termelés helyi rendszerének kialakítása
- városi, városrészi energiatervek tervezésének támogatása
- CO_2 mérési módszertan elkészítése és pilotolása a városra
- épületenergetikai kataszter létrehozása, épületek energia auditja
- ipari hulladékhő felmérése és visszatáplálásának ösztönzése

A városi zöld átállást Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának, illetve a Polgármesteri Hivatal munkatársainak kell koordinálni. A stratégiai alkotás folyamatában a Városháza különböző releváns osztályának munkatársai, a városi cégek, továbbá egyéb városi szereplők, így a vállalkozások, civil szféra és a lakosság is képviseltetve kell, hogy legyen. E széleskörű érintetti kör a garancia arra, hogy olyan megvalósítható, és minden szereplő számára elfogadott városi zöld átállás stratégia készüljön, amely biztosítja a cél, a város karbonsemleges működésének elérését.

Ahogy jeleztük korábban Miskolc a 100 Klímasemleges város nevű EU-s projekt keretében időben korábban fogja elkészíteni az oda szükséges Akciótervét. Ez az Akcióterv, továbbá az ezen akcióterv kidolgozásához létrehozásra kerülő platformok adják majd az alapját és a keretét az FVS zöld átállás stratégia kidolgozásához is.

6.5.2 Digitális átállás menetrend

A digitális menetrend valójában a digitális átállás előkészítő szakaszát jelenti. A Lechner Tudásközpont által módszertanilag ajánlatott 6 szegmens figyelembevételével Miskolc város esetében specifikusan az alábbi területek kerültek azonosításra és megvizsgálásra (melyek megfeleltethetőek a 6 területnek is).

Azonosított területek:

1. Közlekedés – digitális átállás a közösségi és közúti közlekedésben – OKOS MOBILITÁS
2. Energetika - közművek, smart grid – smart metering rendszerek a város működésében – OKOS KÖRNYEZET
3. Digitális feladatszervezés a közszolgáltatásokban – OKOS KORMÁNYZÁS
4. Digitális ügyintézés a közszolgáltatásokban – OKOS KORMÁNYZÁS
5. Digitalizáció a turisztikai és szolgáltatói szegmensben – OKOS GAZDASÁG
6. Digitalizáció szerepe a zöld átállásban – OKOS KÖRNYEZET
7. Közbiztonság, városi biztonság – OKOS ÉLETKÖRÜLMÉNYEK
8. Digitális készségek és kompetenciák fejlesztése – OKOS EMBEREK

I. Előkészítés

A digitális átállásra történő felkészültség bemutatása.

Miskolc számára nem újkeletű a smart kifejezés, a városfejlesztés irányaiban már évekkel ezelőtt megjelent a smart fejlesztések iránti törekvés. Vannak jelenleg folyamatban és indulás előtt álló smart projektek, amelyek a Modern Városok Program keretében valósulnak meg.

A Holding belső működésében stabil alapok vannak a smart projektek koordinálásához, erős projektadminisztrációs tapasztalat, alapos IT tudás. A Polgármesteri Hivatal és a Holding közötti hatékony kommunikációs együttműködés is segítheti a projektekről történő tájékoztatást, valamint a partnerek, lakosság bevonását.

65. ábra: Azonosított erősségek



A helyzet holisztikus nézőpontú felmérése során azonosításra kerültek problémák, amelyek kezelésére megoldási javaslatok születtek. A digitális stratégiáknak e megoldási javaslatok mentén kell elkészülnie.

66. ábra: Azonosított problémák és javasolt megoldások

AZONOSÍTOTT PROBLÉMÁK	JAVASOLT MEGOLDÁSOK
Stratégiai szemlélet, komplex gondolkodási mód hiánya a smart fejlesztésekben.	Stratégiai gondolkodásmód kialakítása, működő módszertanok és bevált gyakorlatok megismerése, feldolgozása, smart stratégia kialakítása – városi és országos szintű smart projektekkel és központi szolgáltatásokkal való interoperabilitási kötelezettségek, lehetőségek, szinergiák feltérképezése.
„Beszűkült látótér" a fejlesztések során.	A szakmai szervezeti munka erősítése: együttműködések kialakítása, részvétel szakmai közösségekben, információk gyűjtése szakmai fórumokról, jó gyakorlatok feltérképezése és átvétele.
A smart fejlesztések iránti érdemi elkötelezettség hiánya.	Nagyobb szerepvállalás a smart fejlesztésekben (szakmai vezetés, felsővezetői, szponzori támogatás) MMJV és MH Zrt. részéről, a lakosság tájékoztatása és bevonása.
A smart fejlesztések társadalmi elfogadottsága alacsony.	Quickwinek megvalósítása, a kommunikációs felületek összekapcsolása és egységesítése, a tájékoztatás erősítése.
A smart fejlesztések központi irányítása, koordinációja nem valósul meg.	Smart program kialakítása, smart fejlesztéseket koordináló programvezető kijelölése.
A smart fejlesztések megvalósításához szükséges szervezeti háttér nem áll rendelkezésre.	Konszolidált irányítás modell kialakítása, felelősségi körök és szerepek definiálása, smart projekteket koordináló szervezeti egységek kijelölése.
A smart fejlesztések megvalósításához szükséges szakmai háttér (kompetenciák és funkciók) hiánya	Rendszerszervezői, alkalmazásüzemeltetési, projektvezetési kompetenciák pótlása, fejlesztése.
A smart fejlesztések szakmai koncepciója egyes esetekben elavult.	A műszaki koncepciók felülvizsgálata és aktualizálása.
A digitalizáció alacsony szintű a folyamatokban, az ügyintézésben	Elektronikus ügyintézés megvalósítása, a folyamattámogatási eszközök alkalmazása, automatizmusok beépítése

Miskolc város, mint informatikai szereplő – Holding Informatikai Szolgáltató Központ

Miskolc város teljes informatikai szolgáltatási spektrumát a Miskolc Holding Zrt. keretein belül működő **Informatikai Szolgáltató Központ látja el.** A szervezet keretében egy olyan, **országos szinten is kiemelkedő városi szolgáltató központ és kompetencia központ** jött létre, amely **teljeskörű informatikai szolgáltatásokat biztosít** a Holding és tagvállalatai (9 tagvállalat + ingatlangazdálkodás), a Polgármesteri Hivatal és gazdasági társaságai, valamint egyes piaci gazdasági szereplők részére.

Fejleszti és üzemelteti a városi informatikai alapinfrastruktúrát, gerinchálózatot és végponti helyeket; web- és alkalmazás-fejlesztési, alkalmazás üzemeltetési feladatokat lát el; hálózat fejlesztési és üzemeltetési feladatokat végez; internet szolgáltatást biztosít; szerver, hálózati eszközök és felhasználó eszköz fejlesztéseket és üzemeltetési feladatokat lát el; helpdesk szolgáltatást biztosít;

virtuális infrastruktúrán szerver és kapcsolódó szolgáltatásokat biztosít; részt vesz a város fejlesztési projektjeiben, javaslatot tesz az IT jellegű fejlesztésekre és részt vesz megvalósításukban; fejleszti és üzemelteti a teljes városi zártláncú térfigyelő kamera rendszert, IT és adatbiztonsági területeken szabályoz és felügyeletet végez stb.

A fentiekben felsorolt fő feladatok az elmúlt 7-8 évben szükségessé tették a feladatellátáshoz szükséges olyan kompetenciák házon belüli biztosítását (ezáltal mind magasabban kvalifikált szakembergárda épülését), amely mára a napi, alaptevékenységbe tartozó feladatok ellátásán kívül, meglehetősen komoly **kompetencia központként** is funkcionál.

Egy újonnan betelepülő gazdasági szereplő részére az Informatikai Szolgáltató központ piaci keretek között **számos olyan helyben elérhető szolgáltatást tud nyújtani**, amely segítséget nyújthat egy **új céges alapinfrastruktúra létrehozásában, fejlesztésében, üzemeltetésében.** A szolgáltatásokon túlmenően a Holding informatika meglehetősen **kiterjedt szakmai kapcsolatai is nagy haszonnal lehetnek** egy új beruházó részére egy megfelelő együttműködés keretei között.

Miskolc Holding Zrt. informatikai infrastruktúra bemutatása

A Holding IT fejleszti és üzemelteti a városi informatikai alapinfrastruktúrát, a 13 kilométer optikai gerinchálózatot és végponti helyeket 56 fizikai helyszínen. Web- és alkalmazás-fejlesztési, alkalmazás üzemeltetési feladatokat lát el, hálózat fejlesztési és üzemeltetési feladatokat végez, internet szolgáltatást biztosít, adatközpontokat üzemeltet, szerver, hálózati eszközök és felhasználó eszköz fejlesztéseket és üzemeltetési feladatokat lát el. Informatikai háttértámogató szolgáltatást nyújt 2100 felhasználó számára, valamit virtuális infrastruktúrán szerver és kapcsolódó szolgáltatásokat biztosít, részt vesz a város fejlesztési projektjeiben, javaslatot tesz az IT jellegű fejlesztésekre és részt vesz megvalósításukban. Fejleszti és üzemelteti a teljes városi zártláncú jelenleg közel 500 kamerát magába foglaló térfigyelő kamera rendszert, IT és adatbiztonsági területeken szabályoz és felügyeletet végez. A feladatkör rendkívül összetett, amelyet jelenleg a Holding egyik legnagyobb szervezeti egységeként mindösszesen 38 ember lát el három alap szakterületen.

A Miskolc Holding Zrt. informatikai üzemeltetési szolgáltatást nyújt a Holding 9 tagvállalatának, a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának, és tucatnyi egyéb városi szervezetnek. Ennek keretében:

- üzemelteti a szervezetek szerver- illetve felhasználó oldali informatikai eszközeit és helyi hálózatát;
- a városi optikai gerinchálózatunkon keresztül adathálózati kapcsolatokat és Internet hozzáférést szolgáltat a szervezetek számára;
- üzemelteti a szervezetek informatikai rendszereit, illetve szoftvereit;
- weblapokat és web-es, illetve mobil alkalmazásokat fejleszt és üzemeltet;
- kamera rendszereket üzemeltet (190 kamerás városi kamera rendszer, illetve az MVK Miskolci Közlekedési Zrt. 150 kamerás megállóhelyi kamera rendszere; telephelyi kamera rendszerek);
- biztonsági védelmi feladatokat (pl. biztonsági mentés, monitoring, vírusvédelem, határvédelem, jogosultságok kezelése) lát el.

Miskolc Holding adatközpont

A fenti szolgáltatásokat döntően központosított módon, a Miskolc Holding adatközpontban lévő informatikai infrastruktúra segítségével valósítják meg.

Az adatközpont két földrajzilag elkülönített site-ból (szerverteremből) áll, melyekben egy-egy HP BladeSystem c7000 Blade keret található. Ezek kialakításukat tekintve aktív-aktív módon üzemelnek. A két keretben összesen 21 db Blade szerver biztosítja a számítási kapacitást, melyek nagy sebességű interconnect modulok segítségével kapcsolódnak a tároló- és Ethernet oldali hálózatokhoz.

Tároló oldalon az adatközpont tekintetében közép és felsőkategóriás HP tárolórendszerek jelennek meg, melyek összkapacitása túllépi a 3 Petatbyte-ot.

Az adatközpont szoftverkörnyezetét illetően alapvetően VMware virtualizált környezetben történik az erőforrások felhasználása. Majd ezen a rétegen keresztül kerülnek kiszolgálásra az operációs rendszer szintű igények, melyek javarészt Microsoft oldali megoldások. Ez kb. 300 db üzemeltetett virtuális szervert jelent.

Központi informatikai rendszerek

Az alábbiakban röviden összefoglaljuk a Miskolc Holding Zrt. által központilag üzemeltetett legfontosabb informatikai rendszereket.

FSQL – Forrás ügyviteli rendszer

A Forrás ügyviteli rendszer modulokból - alrendszerekből - álló, MSSQL adatbázisra épülő integrált ügyviteli és bonyolítási rendszer. A Miskolc Holding Zrt.-én és tagvállalatainál, illetve Miskolc város egyéb szervezeteinél használják. Hét éles környezet és a hozzájuk tartozó teszt környezetet kerül üzemeltetésre.

MVIR – Miskolci Vezetői Információs Rendszer

Az MVIR kialakításának célja a Miskolc Megyei Jogú Város és tagintézményeinek és a Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak különböző vezetői szintjein jelentkező információs igények kielégítése, ezáltal a vezetői döntés előkészítő- és támogató funkciók, valamint a szervezeten belüli és a külső szervek felé történő adatszolgáltatások összeállításának támogatása.

Az MVIR adatállománya az egyes szervezetek gazdálkodási rendszeréből származik, a felületen megjelenő kimutatások, diagramok az előzetesen formailag és tartalmilag egyeztetett, strukturált információkat tartalmazó adatkörökből nyerik az adatokat.

NEXON – Humánügyviteli rendszer

A Nexon Humánügyviteli rendszer segítségével a Miskolc Holding Zrt. (a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.-vel együttműködve) munkaügyi és bérszámfejtési feladatokat lát el a Miskolc Holding Zrt.-nél és tagvállalatainál, illetve ezt szolgáltatásként is nyújtja egyéb városi szervezetek felé.

GISPÁN – Térinformatikai rendszer

Önkormányzati kataszteri nyilvántartó és térkép rendszer. A GISPÁN az önkormányzatok, közmű- és közlekedési vállalatok, városüzemeltető-, vagyongazdálkodó-, és fenntartó cégek, turisztikai információ szolgáltatók, állami intézmények és hivatalok számára jelenti a korszerű városirányítás, városüzemeltetés modern informatikai eszközét. Mindezt egységes és szabványos felületen, központi menedzseléssel, sok különböző résztvevő egyidejű és konkurens kiszolgálásával valósítja meg. A Miskolc Holding Zrt.-én és tagvállalatainál, illetve Miskolc város egyéb szervezeteinél használják. A modulok közt található többek között a zöldterületi alrendszer is.

A rendszer kiindulási pontja lehet egy korszerű döntéstámogató Környezeti Információs rendszer kiépítésének.

PannonSet Iktatórendszer

A szervezet dokumentumainak (szervezethez érkező és elküldött küldemények, szervezeten belüli levelek) elektronikus iktatása. A Miskolc Holding Zrt.-nél és tagvállalatainál használják. 10 éles környezetet és a hozzájuk tartozó teszt környezetet üzemeltetnek.

A digitalizáció előmozdítása érdekében tett lépések, beavatkozásokkal érintett városi működési területek

1. Közlekedés – digitális átállás a közösségi és közúti közlekedésben (forgalomirányítás, e-bike stb.) – OKOS MOBILITÁS

Miskolc közösségi közlekedése kiemelt fontosságú Borsod-Abaúj-Zemplén megye szempontjából. A megyeszékhely több mint 150.000 ember lakhelye, az agglomeráció lakosságát is számítva jóval több mint 200.000 ember közösségi közlekedését kell lehetővé tenni, megszervezni és kiszolgálni a különféle igényeket.

A helyi közlekedésben a közösségi közlekedés részaránya az összes módon belül 40 százalék, az agglomerációban ez az arány kb. 50-60 százalék. A tömegközlekedés szerepe ennek megfelelően kiemelt fontosságú, használati arányának további növelése a szolgáltatások fejlesztésével minden érintett érdeke.

e-jegy- mobiljegy

Az MVK Zrt. járatain történő utazásához 2020. márciusa óta Mobiljegyen keresztül is megvásárolhatóak a legnépszerűbb vonaljegyek, bérletek, a Play áruházból és az AppStore-ból letölthető applikációval a Nemzeti Mobilfizetési Zrt. saját, Közlekedési mobiljegy elnevezésű alkalmazásával. A Simple és a VoxPay is lehetőséget nyújt arra, hogy Andoridon és iOS-en egyaránt használható legyen a mobiljegy szolgáltatás. 2020. októberében a K&H mobilbankban, 2021 februárjától pedig a Telenor (2022 márciustól Yettel) alkalmazásában is elérhetővé vált a közlekedési mobiljegy vásárlás lehetősége. 2022. február 14-től a BKK Zrt., BudapestGo applikációját, március 3-tól pedig a Telekom Mobilvásárlás alkalmazását bővítette a jegy és bérletvásárlási opcióval, melyen keresztül az MVK járataira is megvásárolható az utazáshoz szükséges díjtermékek.

Elektronikus jegyek, bérletek vásárlása ma már egyébként lehetséges a nemzetimobilfizetes.hu és a mobiljegy alkalmazásokban is. Így szűk értelemben a vonaljegy és bérlet vásárlás megvalósult. A jelenleg folyamatban lévő ejegy projekt scope-ja az mvkzrt-nél jóval bővebben elérhető.

Az MVP projekt Támogatói Okirata 2017.09.29-én lépett hatályba. A projekt végrehajtását alapvetően érintette a központi (az Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program uniós támogatási forrásaiból) megvalósuló NEJP és HKIR projektek elindulása. A csatlakozás a vonatkozó előírások mellett a projekt eredményességét, használhatóságát és hatékonyságát is növeli, ezért a csatlakozás szakmai szempontból is indokolt.

A tényleges fejlesztések ezért még nem indultak el, az előkészítő munkák, a megalapozó megvalósíthatósági tanulmányok készültek el, amelyek a források lehívhatóságához voltak szükségesek.

A központi platformok fejlesztése miatt meg kell vizsgálni, hogy milyen átfedések vannak a korábbi miskolci koncepció, projektterv és a központi projektek között.

A vonatkozó felülvizsgálat jelenleg folyamatban van, ez alapján szükséges a módosítási javaslatokat elkészíteni. A felülvizsgálat utolsó lépéseként a központi projekteket lebonyolító Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és a KTI Közlekedéstudományi Intézet hagyja jóvá a projektek műszaki tartalmát.

A problémák feltárása érdekében folytatott interjúk és a kapcsolódó projektdokumentumok áttekintése alapján a projekttel kapcsolatos megoldandó fő kérdés a központi platform fejlesztésekkel összehangolás. Ameddig a vonatkozó felülvizsgálat lezárása nem történik meg, nem lehetséges a projekt tartalmának véglegesítése és a fejlesztés megkezdése. A vizsgálat eredményei alapján következhet a megvalósítás előkészítése.

Intelligens forgalomirányítás

A projekt célja olyan egységes térinformatikai adatbázisra épülő forgalomirányítási rendszer kialakítása, amely kiszolgálja mind az egyéni mind pedig a közösségi közlekedési rendszerek igényeit, ezzel megtörténhet a városi közlekedés fejlesztése, az eljutási idő csökkentése a városi közúthálózaton és ezen keresztül a közlekedéssel kapcsolatos elégedettség növekedése és a környezet terhelésének csökkentése.

A projekthez az előkészítési tevékenységek keretében 2017-ben elkészült a részletes szakmai tartalmat bemutató megvalósíthatósági tanulmány. A projektek felülvizsgálatával, a szakmai tartalom aktualizálásával párhuzamosan szükséges a megvalósíthatósági tanulmányban korábban leírtak felülvizsgálata, esetleges kiegészítése is, amely a megvalósítás előkészítésével egyidejűleg megtörténhet.

Magyarország Kormánya 2015. április 21. napján együttműködési megállapodást kötött Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával. A Magyarország Kormánya és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1315/2015. Korm. határozat rendelkezett arról, hogy megvalósíthatósági tanulmányok készüljenek a Modern Városok Program keretében végrehajtható projektekről.

A Modern Városok Programból finanszírozott projekt Támogatói Okirata 2017.09.29-én lépett hatályba, megvalósíthatósági tanulmányát a BME ITS Nonprofit Zrt. készítette el 2017. októberében.

A projektet megelőző, 2017-ben készült megvalósíthatósági tanulmány feltárta a miskolci közúti közlekedés jelenlegi állapotát. Ennek alapján elmondható, hogy a miskolci közúti közlekedés különböző területei változatos képet mutatnak. Funkcionálisan megfelelő szolgáltatási színvonalat képes biztosítani az üzemeltető a város területén, ugyanakkor számos probléma van a rendszerben, amelyek oka főként az elöregedett forgalomirányító rendszer, valamint a nagyrészt 20-30 éves technológián alapuló infrastruktúra. A terepi berendezések (forgalomirányító berendezés, jelzőfejek, sorkapcsok, kábelek, alépítmény) cseréje/korszerűsítése mellett kiemelten fontos a gépekben futó jelzési programok újratervezése is.

Integrált utastájékoztatási- és forgalomirányítási rendszer

Olyan utastájékoztató rendszer lett kialakítva Miskolcon, melynek köszönhetően valós idejű információk érhetők el a megállókban lévő LED-kijelzőkön. A járművekbe szerelt fedélzeti eszközök folyamatos online kapcsolatban állnak a diszpécserközponttal, így információt közvetítünk a járművek valós tartózkodási helyéről, várható érkezési idejükről, az esetleges forgalmi eseményekről. A valós idejű információk nem csak a peroni vagy fedélzeti utastájékoztató rendszeren keresztül, hanem mobil eszközökkel és az interneten is elérhetők. A kiemelt helyszíneken kihelyezett infopultok pedig szintén a könnyebb tájékozódást segítik. A fejlesztésnek köszönhetően bevezetésre került egy új, korszerű *Forgalomirányítási rendszer*, amely magában foglalja a menetrend-tervezést, szerkesztést, beosztáskészítést és vezénylést, valamint egy új diszpécseri rendszert, amely biztosítja a már említett megállóhelyi, fedélzeti, mobil és internetes utastájékoztatást is. Minden járművet ingyen wifivel is elláttak.

e-bike (mibike)

A projekt keretében egy elektromos kerékpárkölcsönző állomásrendszer első fázisa valósult meg Miskolcon. Az e-bike-okat regisztráció után digitális bérlőpontokról elektronikus úron lehet kikölcsönözni, amit az erre a célra kialakított online platform segít.

Zöld busz program

Miskolc elsőként csatlakozott a magyarországi városok közül a környezet védelmét és fenntarthatóságát szem előtt tartó Zöldebb Városokért (Green City) mozgalomhoz. Jelentős megújuló energetikai és okos megoldásokat alkalmazó közlekedésfejlesztési projekteket valósított meg. Ezek közül az egyik legjelentősebb beruházás a sűrített földgázüzemű (CNG) autóbuszok beszerzése volt, amellyel elősegíthető a sűrűn lakott városok levegő minőségének javítása. Az MVK Zrt. az elavult, dízel autóbuszait 75 darab CNG autóbuszra váltotta, a Zöld Busz projekt keretében pedig már folyamatban van 10 db elektromos környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos busz gyártása és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítése. Az elektromos járművek 2022 évben állhatnak forgalomba Miskolcon.

2. Energetika - közművek, smart grid – smart metering rendszerek a város működésében – OKOS KÖRNYEZET

Smart grid

Az előző években megfogalmazásra került az Önkormányzati tulajdonú villamosenergia termelő egységek és villamosenergia fogyasztók egy irányítási rendszerbe, hálózatba kötését, fogyasztás és termelés ésszerűsítését megcélzó projekt, de sajnos ezzel kapcsolatos munkák egyéb külső tényezők miatt a tervezési fázisnál megálltak.

A Smart Grid digitális monitoring, elemző és tervező rendszer létrehozásával a villamos energia termelőket és fogyasztókat egy rendszerbe tudja majd integrálni a város, ezáltal egy „zárt hálózat" létrehozása révén teljes intézményi energiafüggetlenség elérése a cél Miskolcon 2030-ra. Egy városi energia menedzsment központ biztosítja a rendszer optimális üzemeltetését.

A Smart Grid digitális rendszerhez integrálhatóan, külön projekt keretében (Smart Metering) Miskolc MJV egyes, önkormányzati fenntartású intézményeiben, valamint a Miskolc Holding csoport társaságai egyes épületeiben, létesítményeiben okos áram, víz, gáz, és működtetésükhöz szükséges adatátviteli, kommunikációs eszközök felszerelése valósult meg részlegesen, melyet a város tovább kíván bővíteni. A Grid és a Metering együttes kezelése szükséges a megfelelő műszaki egyeztetésekhez.

A Smart Metering projektekhez elkészült a Megvalósíthatósági Tanulmány, amely a részletesebb, mélyebb szakmai információkat tartalmazza. Ennek frissítése szükséges lehet az esetleges módosítási, kiegészítési igények szerint. A módosított projekt szkóppal párhuzamosan szükségszerű lesz a megvalósítási elemzések felülvizsgálata, kiegészítése.

A Smart Grid projekt előzményének azok a projektek tekinthetők, amelyek Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő gazdasági szervezetek, intézmények, épületek energetikai korszerűsítését, az energiafelhasználás mérését és monitoringját, az energetikai audit és tanúsítás előkészítését, valamint a városi szintű energiagazdálkodási koncepció kialakítását tűzték ki célul, illetve végezték el.

Ily módon előzmény projektnek tekinthető a Smart Metering projektnél említett KOM Zrt. által végzett „Okos mérés" projekt, amelynek során 2016-2018 között okos mérőberendezések kerültek elhelyezésre Miskolc MJV 654 önkormányzati tulajdonú bérlakásában, valamint 147 közintézményében. A rendszer előnye, hogy az órák központilag leolvashatók, a rendszerben lévő ingatlanok energia, víz, földgáz és távhő fogyasztási adatai egy adatbázisban részlegesen már rendelkezésre állnak. Az egységes mérési rendszer egyszerűbbé teszi a számlázást és a meghibásodások észlelését, valamint a tulajdonosok számára a fogyasztások nyomon követését.

A város energiahatékonyság iránti elkötelezettségét mutatja, hogy

- 2011-ben Miskolc csatlakozott a Green City Mozgalomhoz.

- 2015-ben csatlakozott a Polgármesterek Szövetségéhez, amelynek keretében a város 2020-ig 20%-os CO2 kibocsátás csökkentést vállalt.
- 2016-ban Miskolc elkészítette a Fenntartható Energia Akciótervet (SEAP), amelyben a 2008-as bázisévhez képest 20%-os CO2 kibocsátás csökkentést vállalt. 2019-ben elkészült a város SECAP dokumentuma is, 40%-os CO2 kibocsátás csökkentés vállalásával.
- Miskolc elkészítette a Fenntartható Városi Mobilitási Tervet (SUMP), melynek felülvizsgálata szükséges 2022-ben.
- 2018-ban a város 80%-os CO2 kibocsátás csökkentést vállalt 2050-ig (az 1990-es bázisévhez képest) az Under 2 mozgalomhoz történt csatlakozás keretében.
- ISO 50001:2012 szerinti energiairányítási rendszer került bevezetésre a Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai esetében.
- Az Európai Bizottság 2022. áprilisi döntése értelmében Miskolc bekerült azon 100 európai város közé, ahol 2030-ig célul tűzték a karbonsemleges működés feltételeinek megteremtését.

Az Okos környezet és zöld energia projektek szintén a Smart Grid előzmény projektjeinek tekinthetők:

- Biogáz projekt (2014) - CO2 megtakarítás összesen (geotermiával együttesen): 51 158t/év
- Geotermikus energia projekt (2013) - fosszilis energiahordozók kiváltása 50%-ban megújuló energiára
- Bogáncs utcai Naperőmű projekt (2018) - 7 önkormányzati intézményt, ingatlant lát el villamosenergiával
- Okos fűtés 6 óvodában - az épületek villamosenergiaigényét fedező napelemes rendszer, külső nyílászárók cseréje, külső homlokzati hőszigetelés és födémszigetelés, valamint okos, helyiségenként szabályozható fűtési rendszer kialakítása
- elektromos autó töltők Miskolc belvárosában (19 db 3 projekt keretében)
- CNG buszok és Zöld Nyíl projekt, azaz új, környezetbarát, alacsonypadlós villamosok beszerzése, utastájékoztató rendszer kiépítése - 75 db új CNG busz beszerzése és kapcsolódó töltő infrastruktúra létesítése, “Okos megállók létesítése” –intelligens, valós idejű utas tájékoztatási rendszer, ingyenes Wi-Fi a járműveken, intelligens közlekedés irányító rendszer.

A Smart Grid projekt keretén belül kiépítésre kerülnek irányítástechnikai rendszerek, melyek biztosítják erőművek felügyelet nélküli, folyamatos üzemeltetését és terveink szerint alapját jelenthetik egy lokális „Okos hálózatnak”, (Smart Gridnek) ahol a Város által megtermelt villamos energiát a Városi intézmények tudják felhasználni.

Smart metering

A Smart Grid tervezésével egyidőben egy ehhez kapcsolódó városi szintű okos mérés, Smart Metering is megfogalmazódott, de sajnos ezekkel kapcsolatos munkák egyéb külső tényezők miatt a tervezési fázisnál megálltak.

A Városi szintű okos mérés bevezetése (Smart Metering megvalósítása) elnevezésű projekt egy korábbi, KOM Zrt. által megvalósított Okos mérés mintaprojekt folytatásaként, arra építve került megtervezésre.

A Smart Metering projekt célja egy városi szintű integrált energia menedzsment, monitoring és irányítási rendszerhez szükséges, megfelelően fejlett okos mérő hálózat és kommunikációs, adatgyűjtő, elemző rendszer kialakítása, létrehozása. A hosszú távú cél az, hogy Miskolc MJV önkormányzata 2030-ra teljes mértékben megfeleljen a fenntartható zöld és okos város követelményeinek 100%-os energia függetlenséggel.

Ennek érdekében jelen projekt keretében „okos mérők”, kommunikációs, adatgyűjtő és elemző eszközök segítségével létrejön egy központi adatbázis, s azt hasznosító, az önkormányzat, a közmű szolgáltatók és a lakosság számára jelentős, jól kimutatható hasznot biztosító alkalmazások.

A Smart Metering projektekhez elkészült a Megvalósíthatósági Tanulmány, amely a részletesebb, mélyebb szakmai információkat tartalmazza. Ennek frissítése szükséges lehet a jelen dokumentumban jelzett esetleges módosítási, kiegészítési igények szerint.

3. Digitális feladatszervezés a közszolgáltatásokban – OKOS KORMÁNYZÁS

Az elektronikus úton történő feladatszervezés jó pár évvel ezelőtt elindult Miskolc közszolgáltatóinál. A könnyebb és átláthatóbb tervezéshez a kitűzött és elvégzett feladatok adatait egy GIS rendszerben gyűjtötte össze a város. A platform egy vektoros térképen jeleníti meg az alapadatokat, melyre rétegesen emelhetőek rá az éppen aktuális feladat információi. Mindemellett fényképes, írásos rögzítés és dokumentumfeltöltési lehetőségek is rendelkezésre állnak.

A jelenleg rendelkezésre álló adatcsoportok a teljesség igénye nélkül a következőek:

74. táblázat: Digitális alaptérképek rendelkezésre állása Miskolcon

Alaptérkép	Közmű - szennyvíz	Okos mérés
Egészségügy	Közmű - távhő	Oktatás
Hello Miskolc	Közmű - villamos hálózat	Pincekataszter
Kerékpárút	Közterület	Szabályozási terv 2020
Képviselői körzetek	Légifotó 2000/2005/2012/2015	Szelvényháló
Közbiztonság	MIK - Forgalomképes.	Szintvonalak
Közlekedési jelzések	MIK - Tulajdoni hányad	Szociális intézmények
Közmű – csapadék	MIKOM reklámhordozók	Városgazda - felszíni csapadékelvezetés/ fűkaszálás/kátyú/ zöldterület/ játszótér
Közmű – hírközlés	MVK - megállók, járatok	Vízbázis vizsgálat
Közmű – ivóvíz	Népességnyilvántartás	Útnyilvántartás

Az adatcsoportok napi szintű adatfelvitelétől és a paraméterezés mértékétől függően a teljes városi közszolgáltatási rendszer feladatai monitorozhatók bármely kitűzött indikátor alapján.

4. Digitális ügyintézés a közszolgáltatásokban – OKOS KORMÁNYZÁS

Elektronikus űrlapok

Miskolc Város Polgármesteri Hivatala, Önkormányzata élen jár az elektronikus űrlapok alkalmazása terén. 2014-től az ADÓ, 2017- óta pedig más területeken is sikerült kifejleszteni elektronikus űrlapokon keresztüli elektronikus ügyintézést. Ez a szolgáltatás az akkori elvárásoknak megfelelően ANYK rendszerben lett kifejlesztve, ami azóta teljes mértékben elavult. Helyét egy új technológia, az IForm vette át, melyre az utóbbi években sikeresen áttért Miskolc.

Egységes ügyintézési felület

A központi fejlesztésekkel párhuzamosan és azokra építve Miskolc mindig is fejlesztette elektronikus közszolgáltatásait. A legújabb technológiára épülő, saját fejlesztésű elektronikus űrlapokat egy egységes, úgynevezett személyre szabott ügyintézési felületre sikerült terelni. Miskolc ügyleírásai elsők között kerültek az országos ügyintézési platformra, ahol az önkormányzat mellett folyamatban van a városi közszolgáltatók integrálása is.

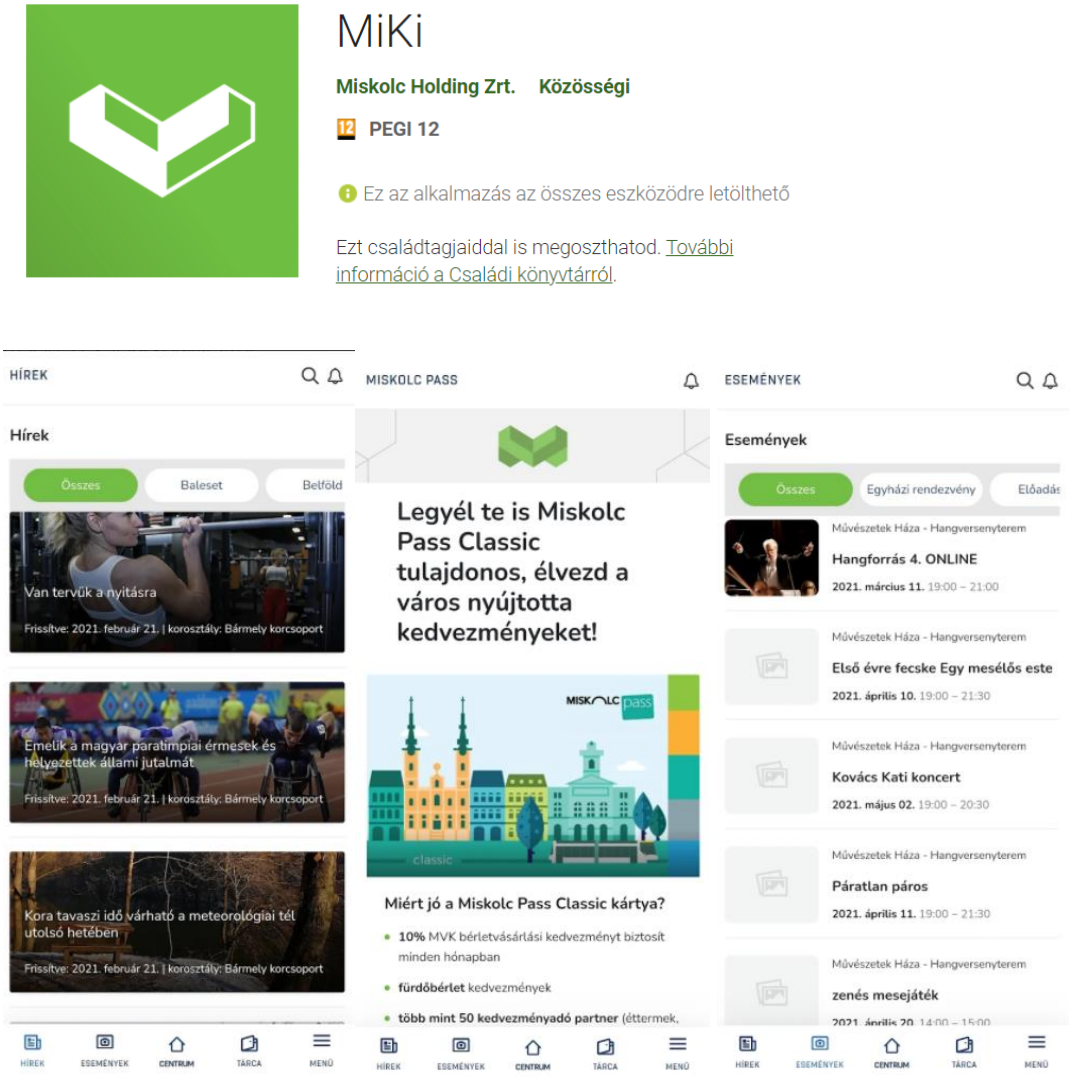
Automatizált érkeztetési rendszer

Az elmúlt években Miskolc képessé vált az elektronikusan beküldött ügyek teljesen elektronikusan való kezelésére. Az elektronikus ügyviteli rendszer képes a hivatali kapura beérkezett iratokat automatikusan ügyintézőhöz továbbítani, ezután pedig a választ nyomtatás nélkül, elektronikusan aláírva és a beküldő részére elektronikus úton visszaküldeni. Az iratok elektronikusan tárolódnak, a paraméterezés mértékéig visszakereshető, monitorozható formában.

5. Digitalizáció a turisztikai és szolgáltatói szegmensben (városi appok) – OKOS GAZDASÁG

MIKI app - Az alkalmazás megvalósult, jelenleg elérhető az appstoreban/google playben:

67. ábra. MIKI app



A mobilalkalmazással szemben elvárás volt, hogy egy olyan, általános miskolci célközönségnek szóló app jöjjön létre, amely:

- általános, releváns információt szolgáltat (városi információk, hírek korcsoport és egyéb paraméterek szerinti válogatásban;
- programinformációt, elérhetőségeket nyújt;
- hozzáférést ad az összes városi szolgáltatáshoz közlekedési e- jegyek, bérletek, egyéb intézmények, szolgáltatások jegyeinek vásárlása, foglalás, e- közigazgatási szolgáltatások, parkolás);
- hozzáférést ad nem városi szolgáltatásokhoz való hozzáféréshez (fesztiválok, klubok, sporteszközök, jegyvásárlás, foglalás);
- alkalmas közösségi infrastruktúra hozzáférés teljes körű biztosítására (közösségi iroda bérlet-foglalás / fizetés, közösségi közlekedési eszközök igénybevétele és fizetés – e roller / közbringa, sportpálya foglalás);
- a város lakosainak kedvezmények igénybevételére ad lehetőséget;
- a Salkaházi program „városi szolgáltatások igénybevétele" részében foglalásra ad lehetőséget;
- integrálja a korábban készült App-ek szolgáltatásait (Közterületi hibabejelentő (TIMI, stb.);
- lehetőséget biztosít interaktivitásra, ötletek, esetleg kérdések, visszajelzések beküldésére/szavazásra;
- helyi köztartozásmentes adózó adatbázishoz való hozzáférés,
- tájékoztat és edukál az elérhető és bővülő szolgáltatásokkal kapcsolatban;
- szerethető és valóban hasznos, így ösztönzötten magas a letöltések száma és még inkább az aktív használat.

TIMI - Tiszta Miskolc Közterületi hibabejelentő

68. ábra: TIMI app



6. Digitalizáció szerepe a zöld átállásban – OKOS KÖRNYEZET

A városi digitalizáció fejlesztése az elmúlt évtizedekben lehetővé tette a digitális szolgáltatások fejlesztését Miskolcon. A kiépült rendszerek előnye a széleskörű hozzáférhetőség és átláthatóság, illetve a konnektivitás megteremtése az egyes rendszerek között.

Megindult az adat alapú stratégiai gondolkodás, amit nagyban segít a kialakított FSQL – Forrás ügyviteli rendszer, és az MVIR – Miskolci Vezetői Információs Rendszer.

Az FSQL – Forrás ügyviteli rendszer a Miskolc Holding Zrt.-én és tagvállalatainál, illetve Miskolc város egyéb szervezeteinél is bevezetésre került. Az MVIR – Miskolci Vezetői Információs Rendszer a Miskolc Megyei Jogú Város és tagintézményeinek és a Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatainak különböző

vezetői szintjein jelentkező információs igények kielégítésére képes, így hatékonyan képes támogatni a vezetői döntést és a külső szervek felé történő adatszolgáltatást.

A zöld átállás megalapozása szempontjából mérföldkőnek tekinthető, hogy rendelkezésre áll a GISPÁN – Térinformatikai rendszer, mint önkormányzati kataszteri nyilvántartó és térkép rendszer.

A GISPÁN már egy modern városirányítási, városüzemeltetési informatikai eszközt nyújt az önkormányzat, a közmű- és közlekedési vállalatok, a városüzemeltetés, a turisztikai szervezetek, az állami intézmények és hivatalok számára. A Miskolc rendszert elsősorban a Holding Zrt.-énél és tagvállalatainál, illetve Miskolc város egyéb szervezeteinél használják. A modulok közt található a zöldterületi alrendszer is.

7. Közbiztonság, városi biztonság – OKOS ÉLETMINŐSÉG

Közbiztonság

A közbiztonság javítása érdekében az elmúlt időszakban kialakításra került az Operatív Műveleti Központ, ahol a Miskolci Önkormányzati Rendészet folyamatosan figyeli a város térfigyelő rendszerének képeit. Ez egy közös munkaterület a városi Rendőrkapitánysággal, akik rendszeresen jelen vannak a központban, szükség szerint felvételeket elemeznek és foglalnak le további eljárások lefolytatásához.

Ugyanitt egy vészhelyzeti tárgyaló is kialakításra került, amely havária helyzetben (pl árvíz) biztosít megfelelőhelyszínt az Operatív Törzs munkája számára.

Korszerűsítésre került a városi térfigyelő rendszer is. Intelligens kamerák lettek üzembe helyezve, többek között rendszámfigyelő funkciókkal rendelkezők is. A felvételeket egy új és korszerű szerverközpont tárolja, biztosítva a törvény által előírt 30 napos tárolási időt.

Kiberbiztonság

Mivel a kiberfenyegetések és bűncselekmények egyre gyakoribbá és kifinomultabbá válnak, Miskolc város informatikai szolgáltatója a Miskolc Holding IT arra törekszik, hogy javítsa a reagálási képességeit, továbbá megőrizze a digitális infrastruktúra, valamint a kommunikációs hálózatok és szolgáltatások integritását, biztonságát és rezilienciáját. Határozottabb kiberbiztonsági válaszintézkedésekkel gondoskodni lehet a digitális technológia iránti bizalom erősítéséről, valamint a kibertér biztonságának, nyitottságának és védettségének megóvásáról.

Miskolc törekszik arra, hogy elektronikus közszolgáltatásai mögé biztonságos kommunikációs környezetet teremtsen.

Városi kamerarendszer

A projekt célja egy olyan integrált megfigyelő, illetve elemző rendszer kialakítása volt, amely egyrészt a kihelyezett kamerák számának növelésével, másrészt azoknak egy integrált rendszerbe történő összekapcsolásával és irányításával növeli a városi élet biztonságát. A prioritás a projekttel elérni kívánt célok közül egyértelműen a bűnmegelőzés, erre tekintettel a kamerák elhelyezésének tervezésekor, valamint az Operatív Műveleti Központ kialakításakor a rendészeti célok voltak a mérvadóak.

A projekt 2015-ös indulása óta már jelentős előrehaladás történt, így megtörtént többek között a kamerák 1. ütemének leszállítása, kialakításra került az Operatív Műveleti Központ 16 megfigyelő munkahellyel, valamint 1 vészhelyzeti tárgyalóval, megtörtént a szerverközpont beszerzése és üzembe helyezése is, továbbá folyamatban van az erős és gyengeáramú tápellátás kivitelezése, illetve a Nemzeti Távközlési Gerinchálózat kibővítése.

A projekthez korábban már készült egy megvalósíthatósági tanulmány, amely a részletes szakmai információkat tartalmazza, jelenleg folyamatban van annak felmérése, hogy a megvalósíthatósági

tanulmány milyen mélységű frissítése szükséges a jelen dokumentumban jelzett esetleges módosítási/kiegészítési igények szerint.

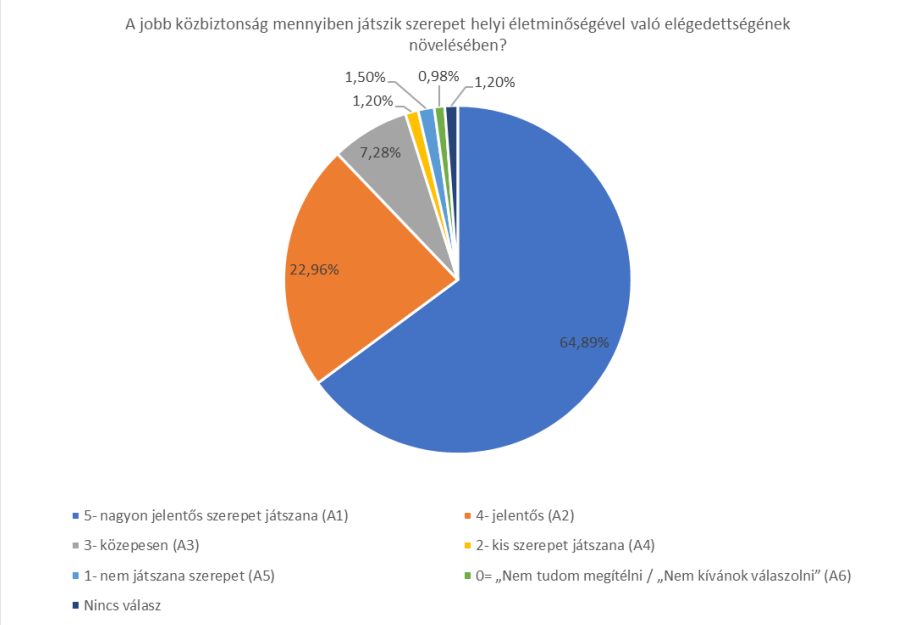
Az intelligens térfigyelő kamerarendszer kiépítésére vonatkozó igény megfogalmazásának egyik fő oka, hogy Miskolc közigazgatási területén szükségessé vált a már meglévő, heterogén szigetrendszerű térfigyelő rendszerek egységesítése, modernizálása és jelentős mértékű bővítése a lakosság biztonságérzetének javítása, a bűnmegelőzés és értékvédelem érdekében.

Ezen igény megvalósítását is célozza többek között az az együttműködési megállapodás, amelyet Magyarország Kormánya 2015. április 21. napján kötött Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával. Az együttműködési megállapodásban foglaltak eredményes végrehajtása érdekében, a Magyarország Kormánya és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1315/2015. (V. 21.) Korm. határozat rendelkezett többek között arról, hogy készüljön egy megvalósíthatósági tanulmány a Modern Városok Program keretében végrehajtható fejlesztésekről. Ennek során, 2015-ben elkészült a térfigyelő rendszer megvalósíthatósági tanulmánya és a kamerarendszer előtanulmánya.

Ezt követően a 2016-os, valamint a 2017-es évek során újabb támogatási szerződések kerültek megkötésre, amelyek keretében megkezdődött az intelligens térfigyelő kamerarendszer kiépítése.

A közbiztonság további megerősítése Miskolcon a következő időszakban is kiemelt jelentőségű feladat lesz. A tervezés során alkalmazott kérdőíves lekérdezés alapján a miskolci válaszadók közel 65 %-a gondolja úgy, hogy a jobb közbiztonság nagyon jelentős szerepet játszana az életminőségükkel való elégedettségük növelésében, ezt jelölték meg első helyen, mint legfontosabb tényezőt.

69. *ábra:* Miskolc kérdőíves felmérés



8. Digitális készségek és kompetenciák fejlesztése – OKOS EMBEREK

A digitális innováció terén komoly kockázati tényező a **felhasználói alkalmazkodóképesség, továbbá a nyitottság és bizalom hiánya** az újszerű, innovatív digitális megoldásokkal szemben, aminek a kezelésére a szemléletformálás során kiemelt hangsúlyt kell fektetni. A lakossági kérdőívre választ adók a saját digitális készségeiket többségben átlagosnak vagy azon felülinek ítélik meg, de ez egyrészt önértékelésen alapult, továbbá a kitöltés digitális módja is torzít az eredményen, hiszen az alap digitális

felkészültséggel rendelkező lakosság eleve nem fért hozzá a kérdőívekhez. Az intézményi kérdőívek alapján a digitális fejlesztések egyik jelentős gátja lehet a munkavállalók kompetenciahiánya.

A munkavállalói – és az általános lakossági – digitális készségek szintje **meghatározó az új technológiák elfogadása szempontjából**, de befolyásolja azt is, hogy hányan választanak IKT-hez kötődő szakmát. Ez alapján elmondható, hogy a városi lakosság kompetenciafejlesztése és a digitalizáció fontosságának tudatosítása **hosszú távon a városi gazdaságra is komoly befolyással lehet**. Az IKT és a digitális technológia iránt érdeklődők jelenleg a szakképzésben és a felsőfokú képzésben is találnak versenyképes tudást nyújtó tanulási lehetőségeket.

Miskolcon az informatikai oktatás szinte teljes vertikuma megtalálható, kezdve a középszintű informatikai oktatásoktól kezdve a magas szinten elismert és eredményességet mutató felsőoktatási képzésekig. Egyetemi képzés keretében 10 féléves (BSc+MSc) informatikai képzés keretében 1993 óta, 27 éve magas szinten helyben képzett, szakmájukban felkészült, piacképes tudással rendelkező informatikus-mérnökök, gazdasági informatikusok, programtervező informatikusok és műszaki menedzserek végeznek. A klaszterek működési is jól szervezett a városban.

II. Célok megfogalmazása és rendszerezése

75. táblázat: Célok megfogalmazása és rendszerezése

FVS stratégiai cél	FVS részcél	Kapcsolódó átfogó digitális cél	Indikátorok	Kapcsolódó tématerület
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	A humán közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének és hatékonyságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális ügymenetek aránya (%)	okos életkörülmények
	R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése	A humán közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének és hatékonyságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos kormányzás
	R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése	Civil szektor, mint szolgáltatók digitális felkészültségének erősítése.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos életkörülmények
	R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával	Lakosság digitális készségeinek és kompetenciáinak erősítése.	Digitális ügymenetek aránya (%)	okos életkörülmények
	R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)	Digitális technológia alkalmazása a társadalmi felzárkóztatás hatékonyságának érdekében.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos életkörülmények
	R.1.6. Városi közbiztonság javítása	A közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének és hatékonyságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db) Integrált rendszerbe kötött térfigyelőkamrák száma (db)	okos életkörülmények
	R1.7 Komplex lakhatási program	Épületműködtetés és fenntartás digitalizáltságának növelése.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos életkörülmények

FVS stratégiai cél	FVS részcél	Kapcsolódó átfogó digitális cél	Indikátorok	Kapcsolódó tématerület
Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése	A közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének és hatékonyságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos mobilitás
	R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése	A közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének és hatékonyságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Okos mérési rendszerbe kötött ingatlanok száma (db)	okos kormányzás okos környezet
	R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése	Közterületi fejlesztések megvalósítása digitális megoldások alkalmazásával.	Közterületi digitális megoldást alkalmazó eszközök száma (db)	okos környezet
	R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása	Települési digitális szolgáltatások fejlesztése. Környezeti információs rendszer kialakítása. Városi energiarendszereket kiszolgáló többcélú platform kialakítása.	Digitális ügymenetek száma (%) Környezeti információs rendszer (db) Smart grid rendszerbe kapcsolt ingatlanok száma (db)	okos környezet
	R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése	Digitális feladatszervezés hatékonyságának növelése a közszolgáltatásokban.	Digitális ügymenetek száma (%)	okos kormányzás

FVS stratégiai cél	FVS részcél	Kapcsolódó átfogó digitális cél	Indikátorok	Kapcsolódó tématerület
Városi klímaadaptáció elősegítése és dekarbonizáció	R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével	A közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének, hatékonyságának és fenntarthatóságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos kormányzás okos környezet
	R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések	Digitális megoldások alkalmazásának ösztönzése (zöldfelületi kataszter készítése, szimulációs modellezések során).	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos környezet
	R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása *(közszféra, lakosság, vállalkozások)*	Épületműködtetés és fenntartás digitalizáltságának növelése.	Okos megoldásokat alkalmazó épületek száma (db)	okos környezet
	R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás	A közszolgáltatások elérhetőségének, minőségének, hatékonyságának és fenntarthatóságának javítása digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos kormányzás okos környezet
	R3.5 Lakossági szemléletformáló programok	Környezettudatosságot segítő digitális megoldások erősítése.	Digitális ügymenetek száma (%)	okos környezet
Modern, versenyképes gazdaság	R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése	Digitális megoldások alkalmazásának ösztönzése.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos gazdaság
	R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése *(befektetésösztönzés, kreatív ipar,*	Vállalkozások digitális felkészültségének és kompetenciáinak javítása. Informatikai vállalkozások letelepedésének elősegítése.	Megvalósított K+F+I projektek száma (db) Információ, kommunikáció	okos gazdaság okos emberek

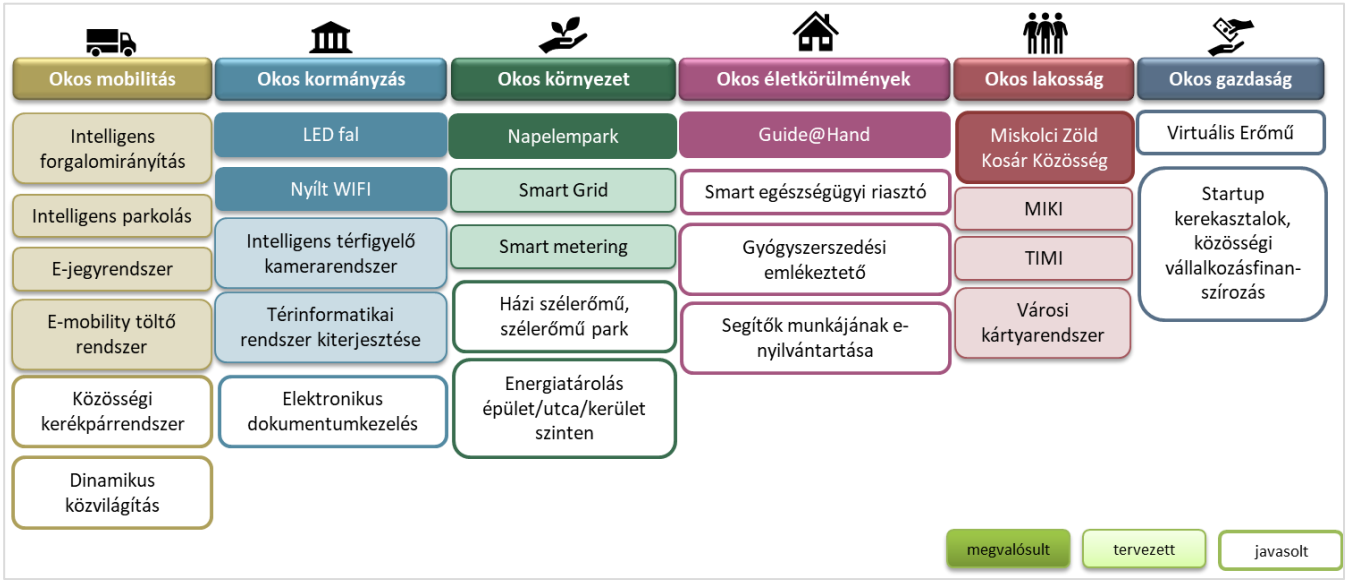
FVS stratégiai cél	FVS részcél	Kapcsolódó átfogó digitális cél	Indikátorok	Kapcsolódó tématerület
	szabályozási környezet, oktatás-szakképzés)	Digitális megoldásokat fejlesztő K+F+I projektek ösztönzése.	gazdasági ágazatban működő vállalkozások aránya (%)	
	R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése	Digitális megoldások fejlesztésének és alkalmazásának ösztönzése.	Megvalósított K+F+I projektek száma (db)	okos gazdaság
	R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés	A település turisztikai vonzerő fejlesztése digitális megoldások alkalmazásával.	Digitális technológiával optimalizált folyamatokat alkalmazó turisztikai attrakciók és szolgáltatások száma (db)	okos gazdaság
	R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés	Digitális megoldások fejlesztésének és alkalmazásának ösztönzése.	Digitális technológiával optimalizált folyamatok száma (db)	okos gazdaság
	R4.6 Foglalkoztatást segítő programok	Munkavállalók digitális készségeinek és kompetenciáinak erősítése.	Digitális kompetenciafejlesztő képzésben résztvevők száma (db)	okos gazdaság okos emberek

III. A digitális fejlesztések beavatkozási területeinek meghatározása

Ahogy a módszertanilag is ismertetésre került, az okos város fejlesztéseket nem csak IT oldalról lehet megközelíteni, hanem a Lechner Tudásközpont által meghatározott Okos város alrendszerek alapján is. Ennek mentén összegyűjtésre kerültek a már megvalósult, valamint a jelenleg folyamatban lévő, helyi okos város fejlesztések. Ezen fejlesztéseken túl – egyfajta gondolatébresztőként – felsorolásra kerültek olyan okos város fejlesztések is, amelyek más városokban valósultak meg és javasolt lehet Miskolcon is megvalósítani őket.

A fejlesztések fentiek szerinti csoportosítását az alábbi ábra mutatja be:

70. ábra: Smart szolgáltatások csoportosítása



1. Közlekedés – digitális átállás a közösségi és közúti közlekedésben – OKOS MOBILITÁS

Városi közlekedési stratégia elkészítése

A projekt célja egy olyan közlekedési stratégia megalkotása, amely egységes rendszerbe foglalja a közlekedésirányítást, a parkolást, a közbiztonságot, és meghatározza a város regionális közeledésben betöltött szerepét, funkcióit, céljait, közép- és hosszútávú fejlesztési irányait.

A projekt előzményei, státusza, kapcsolódása más projektekhez:

A közlekedésfejlesztési projektek tervezése korábban nem holisztikus szemléletben történt. Jelenleg folyamatban lévő projektek: Intelligens forgalomirányítás, Intelligens parkolási rendszer.

A projektek nem egységes irányítási modellben kerültek kidolgozásra, szakmai megvalósításuk is egymástól elszigetelten zajlik.

A tervezett műszaki tartalom az alábbiakat fedi le:

- Előzmény projektek felülvizsgálata
- Miskolc MJV és agglomeráció lakosságának bevonása a közlekedési fejlesztési célok kialakításába
- Miskolc MJV közlekedési stratégiájának és intézkedési terveinek kidolgozása
- Projektek irányítási modelljének kidolgozása.

Megvalósulás előnyei, eredmények:

Az egységes közlekedési stratégia és irányítási modell mentén tervezett és végrehajtott projektek költséghatékonyabb, ügyfélbarátabb és átláthatóbb megvalósítást tesznek lehetővé.

Intelligens forgalomirányítás

A projekt fő célja egy olyan közúti mérő- és feldolgozó rendszer kialakítása Miskolc közúti gerinchálózatán, amely folyamatos és automatikus forgalmi mérést és feldolgozást végez további célok elérése érdekben.

Miskolc Megyei Jogú Városban jelenleg a forgalomszámlálás kizárólag manuálisan történik, emellett az Országos Közúti Adatbank (OKA) is tartalmaz Miskolcra vonatkozó információkat. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. évente végez keresztmetszeti forgalomfelvételt és az arra épített becslést az országos közutakon, az OKA adatok ugyanakkor nem elégségesek forgalomszervezési és - irányítási célokra, mivel ezek egyrészt átlagos napi forgalmak (ÁNF) keresztmetszetenként mindkét irányra átlagolva, másrészt nem teljesen fedik le a város gerinchálózatát (hiszen csak a Magyar Közút Nonprofit Zrt. által kezelt országos közutakra vonatkoznak).

A projekt keretében egy olyan intelligens - külső emberi erőforrást nem igénylő - közúti forgalmi mérő és feldolgozó rendszer megvalósítása szükséges, amely folyamatos (valós idejű) és automatikus mérésre alkalmas. A kialakítandó rendszer többcélú. Egyrészt egy magas színvonalú forgalmi információs adatbázist alapoz meg, másrészt a teljes Smart City program támogatásaként közvetlenül hozzájárul a hamarosan kialakítandó miskolci forgalomirányító központ stratégiai céljainak és az általa elérendő társadalmi célok megvalósulásához.

Összefoglalva a projekt alapvető célja, hogy Miskolc számára korszerű, intelligens közúti forgalomirányítási rendszer kerüljön kiépítésre, emellett az MVK Zrt., illetve MMJV szakemberei által megnevezett, a városi forgalmat legnagyobb mértékben zavaró tényezők felszámolása (az egyéni, illetve a közösségi közlekedés előnybiztosítása terén) is megvalósítható legyen.

A fejlesztés által elérendő fő eredmények, elvárások

A projekt négy fejlesztési részprojektet tartalmaz:

- intelligens forgalomirányítás,
- infrastruktúra korszerűsítése/fejlesztése,
- központi távfelügyeleti és forgalomirányító rendszer fejlesztése,
- automatikus közúti forgalmi mérőrendszer kiépítése Miskolcon.

A projekt hasznossága

A három fázis megvalósulása esetén egy – európai szinten is –- kiemelkedően magas szolgáltatási szintű forgalomirányító rendszer jön létre, amely képes adaptív és proaktív módon a közlekedés optimális irányítására.

A projekt legfontosabb előnye, hogy teljesen egységes technológia működne a parkolásban és a forgalomirányításban, nem különféle mérőberendezések, ezzel a jelenleginél jóval kedvezőbb technológiai megoldás jöhet létre.

A fejlesztés után a rendszer működése költséghatékonyabbá válhat a közös ellenőrzési pontokkal, kevesebb humán erőforrás szükséglettel, egységes adatkészlettel.

A forgalomirányító rendszer fejlesztésével az alábbi előnyök szintén várhatóak a következő 5 év távlatában:

- A jelenleginél bővebb funkcionalitással bíró távfelügyeleti/irányító szoftver kialakításával - amely nyílt hozzáférésű programozható felülettel (API) is rendelkezik - biztosítható a rendszer rugalmas tovább fejleszthetősége a jövőben.
- A kialakítandó rendszerrel lehetőség nyílik az utazói igények közvetlen befolyásolására. Ilyen lehet például forgalomfüggő útvonalajánlás kijelzése változtatható jelzésképű táblákon.
- A jelzőlámpás rendszer infrastruktúrafejlesztésének köszönhetően a jelenleginél üzembiztosabb rendszer kerülhet kialakításra, amelynek üzemeltetési költségei is csökkeni fognak ezután.

eJegy továbbfejlesztése

A kialakítandó rendszerrel kapcsolatos legfőbb alapelvárások a következők:

- A miskolci elektronikus jegyrendszer – szerver alapú – megvalósítása a központi rendszerek, a HKIR és a NEJP rendszereire és szolgáltatásaira épüljön. Az értékesítési csatornák kialakítása (elővételi, fedélzeti, távértékesítési, B2B) és az értékesítési végpontok, a HKIR rendszerhez csatlakoztatva és a HKIR központi rendszereihez integráltan, valamint a NEJP által biztosított szolgáltatások használatával kerüljenek kialakításra.
- Kerüljön kidolgozásra egy HKIR és vagy NEJP szolgáltatásokra épülő viszonteladói (ügynöki, bizományosi), elektronikus utasmédiára történő vásárlást is biztosító rendszermodul, amely tableten, okostelefonon vagy számítógép web böngészőjén keresztül is biztosíthatja a beállított díjtermékek értékesítését.
- Markánsan jelenjen meg a mobilalkalmazás és online értékesítési csatorna használata és HKIR konform használati lehetősége az elektronikus utasmédia vásárlásban.
- A miskolci elektronikus jegyrendszerben a HKIR konform utasmédiák kerüljenek alkalmazásra és az elektronikus személyazonosító igazolvány (eSZIG) valamint a NEJP által ajánlott és a HKIR által is használt - teljes országos átjárhatóságot biztosító - közlekedési kártyák (elsődleges és másodlagos) kerüljenek alkalmazásra a hozzájuk kapcsolódó hiteles központi utazási kedvezmény nyilvántartás alkalmazásával. A miskolci elektronikus jegyrendszerben biztosítandó továbbá helyi kiadású – anonim NEK – kártyára alapozott utazási média, amelyet a HKIR és a NEJP rendszer is elfogad és kezel akár, mint interoperábilis utasmédia is.

Az elektronikus jegyrendszer bevezetésével lehetőség nyílik a jelenlegi termék- és tarifarendszer átalakítására. A bérlet típusú termékek megmaradnak, a jegyek esetében a műszaki megoldás alapján lehetőség nyílik átszállást is lehetővé tevő termék bevezetésére.

Az elektronikus jegyrendszer bevezetésével a jelenlegi értékesítési folyamatok is átalakulnak, az MVK Zrt. távértékesítési csatornákat is kiépít, vonzóbbá tehető az utasok számára a közösségi közlekedés, melyet a kényelmesebb jegy vagy bérletvásárlási lehetőségek, valamint új, innovatív, utasbarát díjtermékek bevezetésének lehetősége képes biztosítani.

2. Energetika - közművek, smart grid – smart meetering rendszerek a város működésében – OKOS KÖRNYEZET

Smart grid

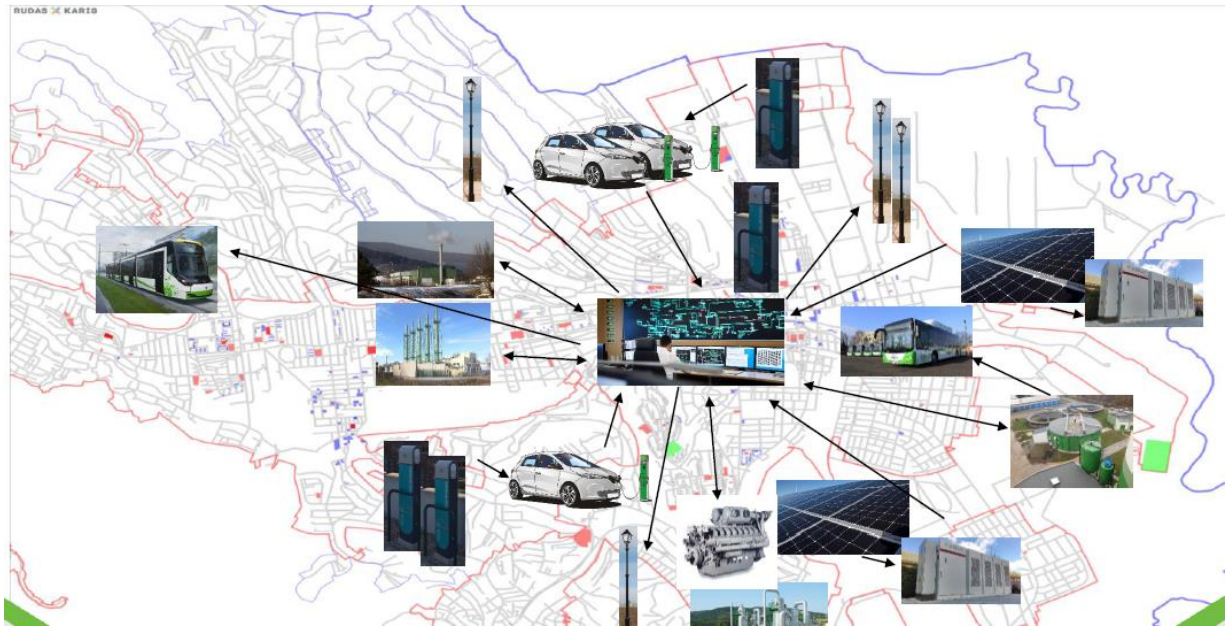
A tervezett Smart Grid projekt célja Miskolc MJVÖ és a Miskolc Holding csoport tagvállalatainak **megújuló energia alapú elektromos termelőiből és energia fogyasztóiból egy mérlegkör létrehozása**, **amely elemzését egy okos hálózati központ látja el**. Ez a központ segíti a miskolci energiafelhasználás hatékonyságának növelését és a (megújuló alapú) helyi energiatermelés helyi energia igények kielégítésében való minél nagyobb részesedésének elérését.

Célok:

- hatékonyabb energiagazdálkodás biztosítása,
- energiafelhasználás csökkentése,
- CO2 kibocsátás csökkentése.

Az alábbi ábra szemlélteti, hogy a Smart Grid milyen kiterjedt kapcsolati hálót jelenthet a város energia termelői és fogyasztói között, és milyen jól beleillik egy teljes smart & green városi koncepcióba.

71. ábra: A Smart Grid kapcsolati hálója



A Smart Grid központ feladata egy olyan mérlegkör igényeinek a kiszolgálása, amely a **megújuló energiaforrásokat hasznosító, elektromos áramot termelő, átalakító, tároló, elosztó és újrahasznosító, decentralizált berendezések együttműködését biztosítja**. A Smart Grid digitális rendszer feladata, hogy a nem tervezhetően termelő berendezések, mint napenergiát hasznosító berendezések, kiszámíthatatlan termelését a tervezhetően termelő mérlegköri erőművekkel, mint biogáz, depóniagáz hasznosító berendezések, és a mérlegköri közösségi energiatároló, aktívfogyasztó rendszerekkel együtt elemezze, előre jelezze, tervezze. Segít majd a különböző termelőegységeket az energiarendszer működésébe integrálni, konkrétan az egy nappal előre tervezés, valamint az energiarendszer kiegyensúlyozásának aktív támogatásával, beleértve a valós idejű adatszolgáltatást a hálózat és az áramtermelő egységek állapotával és az időjárás-előrejelzéssel kapcsolatban. A Smart Grid rendszer hozzájárul a Nemzeti Energiastratégia megvalósításához.

***A projekt teljeskörű megvalósítása, a Smart Grid rendszer már megvalósult előzményprojektekre történő ráépítésével segítheti, hogy Miskolc MJV teljesen önellátó, energiafüggetlen városi önkormányzattá válhasson, Magyarországon egyedülálló módon*.**

A város élhetőségét és a környezet megóvását szolgálja az önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékony korszerűsítése, mely eredményeként csökken az energiafogyasztás és a széndioxid kibocsátás.

A fejlesztés növeli a megújuló energiaforrások hasznosítását, amely pozitív hatással van az energetika és környezetipar fejlődésére, amely hozzájárul a város gazdasági fejlődéséhez.

A projektnek köszönhetően az épületek energiafelhasználása csökken, mivel a szabályozó központ felügyeli az energiafogyasztást. A menedzsment rendszer irányítja az aktív fogyasztókat (amelyek irányíthatók), így a rendelkezésre álló energia elsődlegesen helyben kerül felhasználásra, nem jelentkezik a szállításból adódó veszteség. A helyi termelők által pluszban termelt energia adott időben más helyszínen is felhasználható, így nem szükséges a közcélú hálózatról vételezni, és oda értékesíteni. Központi nagyobb erőművek által termelt villamos energia felhasználható azokban az intézményekben, amelyek területén nem telepíthető energiatermelő egység. Így az épületek energiafelhasználása megújuló alapon megoldható. A megújulóból termelt villamos energia gazdaságilag akkor hasznosul a legjobban, ha a saját fogyasztás kiváltására kerül felhasználásra.

MIVIZ (jelenleg különböző irányítási rendszerekben levő) különböző eszközeinek (ivóvíz és szennyvíz hálózat, víztelepek, szennyvíztelep) egységes felügyeleti, irányítási rendszerbe történő integrálása, olyan módon, hogy az irányítási rendszer a berendezés állapot megjelenítésen és berendezés vezérlésen képes legyen kifinomult energia menedzsment és karbantartás menedzsment, hálózati vízveszteség elemzés, műszaki információs rendszer funkciók ellátására is, s korszerű megjelenítési lehetőségekkel, dashboardokkal, riasztási lehetőségekkel rendelkezzen. Olyan szoftver megoldás szükséges, melyekbe később új eszközöket különleges szakértelem nélkül be lehet kötni, s amivel a fenti feladat a részletes írásos specifikációtól számított kevesebb, mint 6 hónap alatt megvalósítható. A rendszerbe integrálni kell a Smart Metering projekt keretében telepítendő mérőket is.

Az okos vízmérésekből, valamint (megfelelő technológiával) az emberek által leolvasott mérésekből származó adatok digitális gyűjtése és optimális (humán adatkezelést nem igénylő) folyamattal a számlázási adatbázisba juttatása. A terepen karbantartási feladatokat végző (MIVIZ, MIHŐ) alkalmazottak irányításával, az általuk talált problémák, elvégzett feladatok jelentésével, kommunikációjával, dokumentálásával kapcsolatos folyamatok digitalizálása, mobil hardvereken futó szoftver megoldással, a költségek és kockázatok csökkentése érdekében.

Nemzeti energetikusi hálózat digitális támogatása (automatizált mérő és számla, egyéb adatbeolvasással és feldolgozással). A megoldás olyan kialakítása, amivel lehetséges harmadik felek – pl. helyi KKV-k számára is energiahatékonysági szolgáltatást nyújtani. A megoldásnak az épületeken kívül támogatnia kell a városi tulajdonban levő infrastrukturális létesítményekkel, valamint tömegközlekedéssel, további a közúti forgalommal kapcsolatos automatikus adatgyűjtést és feldolgozást is. Épületek fogyasztásának automatikus elemzése TNM rendeletben meghatározott értékek szerint. Energia- és környezettudatosságnövelő digitális kommunikációs megoldások megvalósítása. A rendszernek alkalmasnak kell lennie a Polgármesterek Szövetsége számára készülő monitoring jelentések önkormányzati intézményi energiafogyasztásra vonatkozó statisztikáinak automatikus előállítására. A megoldás nagy teljesítményű, gyors adatbázissal kell rendelkezzen.

Az önkormányzati tulajdonú (beleértve Miskolc Holding tagvállalatok) létesítmények és áramtermelő berendezések energetikai, karbantartási, üzemeltetési adatainak gyűjtésére, automatikus elemzésére, megjelenítésére, automatikus riasztások biztosítására, valamint az önkormányzati fogyasztók 24 órás energia fogyasztás előrejelzésére, azaz az energia igény előrejelzésére, továbbá időjárási adatok alapján a napelemek 24 órás energiatermelési előrejelzésére alkalmas szoftver megoldás. A szoftver adatokat kell automatikusan fogadjon releváns városi adatbázisokból is, karbantartás menedzsment, aktív energia menedzsment (azaz berendezés vezérlési), funkciók ellátására is alkalmas kell legyen. Az összes tevékenység, folyamat megjelenítése központi képernyőkön.

Smart Metering

A tervezett Smart Metering beavatkozás **egy városi szintű integrált energia menedzsment, monitoring és irányítási rendszer bevezetéséhez szükséges, még hiányzó mérő és kommunikációs hardverek, valamint adatfeldolgozó szoftverek telepítését** tűzi ki célul.

Olyan optimalizált, összközműves, országos szinten is egyedülálló minta projekt létrehozása a cél, mely az eddig megvalósított eredményeket és a projektben kihelyezett eszközöket is felhasználva hatékonyan üzemeltethető, **a városi energia rendszereket kiszolgáló platform és szolgáltatások üzemeltetésével biztosítja a város, a lakosság és a városba települt gazdasági szereplők (költség)hatékony közműellátását.** Tágabb cél, hogy Miskolc mintaváros lehessen az okos mérés alkalmazása területén.

A projekt céljai összefoglalva az alábbiak:

1. Jelentős energia, víz és egyéb erőforrás megtakarítás, s szemlélet változtatás elérése az önkormányzat intézményeinél, a városi távhő és vízi közmű cégeknél, valamint a lakosságnak mindkét (távhő, víz) önkormányzati közmű cég által ellátott részénél. Ez több mint 33 ezer háztartást jelent. Miskolcon a távfűtött lakások aránya országosan az egyik legmagasabb, a lakásállomány több mint 40%-a. A fajlagos távhő fogyasztás csökkentésével (hatékony energiahatékonysági lépésekkel) valószínűleg mérsékelni lehetne a MIHŐ gazdálkodásának fenntartásához szükséges évi több milliárd forintos távhő támogatás iránti igényt is.
2. Energia megtakarítás elősegítése érdekében energiatudatosságot növelő napi (társasházi, önkormányzati) távhőfogyasztási adatok (távkiolvasással történő, folyamatos) biztosítása, költséghatékony módon, kommunikációs eszközök telepítésével.
3. Távfűtött társasházak számára többlet szolgáltatások nyújtása, a Smart Grid projekt számára többlet információk (anonim adatok) biztosítása érdekében okos árammérők telepítése nagyobb társasházak összesített (épület szintű) áramfogyasztásának mérésére. Több mint 10 ezer, távfűtött társasházban lakó állampolgár részére országos szinten egyedülálló digitális, intelligens, felhasználóbarát összközműves „rezsicsökkentő" közmű fogyasztás elemző és tanácsadó rendszer biztosítása. Lakossági hőértékesítési volumen tekintetében a főváros után a miskolci távhő a legnagyobb az országban.

A projekt megvalósításával egy egyedülálló, úttörő megoldást tud kínálni Miskolc az okos mérés városi szintű kiterjesztésében, mely egyaránt szolgálja a lakosság, a városvezetés és a szolgáltatók igényeit.

A mérési adatok révén erősödik a lakosság energiatudatossága, az energiafogyasztás optimalizálása. A szolgáltatók számára könnyebbé válik az energiafogyasztási szokások, tendenciák megfigyelése, amely inputja lehet a szolgáltatások hatékonyabb tervezéséhez, nyújtásához. A monitoring gyorsabb beavatkozást tesz lehetővé szükség- illetve vészhelyzetekben.

<u>Az okos mérés előnyei</u>

Szolgáltatók számára

- Automatikus leolvasás, gördülékenyebb számlázás
- Technikai és nem technikai veszteségek csökkentése
- Intelligens tarifálási lehetőségek
- Új, innovatív szolgáltatások bevezetése, addicionális árbevétel lehetőségek
- Lakossági zöldenergia források becsatlakoztatása az energiabalansz javítása érdekében
- Jobb tervezhetőség, fogyasztói görbe szabályozhatósága
- Nagyobb rendszerstabilitás, kimaradások minimalizálása
- Tervezhetőbb rendszerkarbantartási folyamatok

Fogyasztók számára

- Egyszerűbb leolvasás és ügyintézés

- Fogyasztói visszacsatolások online felületeken keresztül
- Otthoni energiafelhasználás optimalizálása (load- és home management)
- Otthoni zöldenergia termelés teljes körű kiaknázhatósága (betáplálhatóság)
- Innovatív szolgáltatások
- Családi kassza jobb tervezhetősége, források beoszthatósága (pl. prepaid megoldások).

A további fejlesztési területek esetében még nem állnak rendelkezésre részletesebb (már konkrét tevékenységeket és projekteket is tartalmazó) információk, ezeknél egyelőre a fejlesztési igények kerültek azonosításra, melyeken belül szükséges a digitális akcióterv kidolgozása során a részletes tevékenységeket, elérendő eredményeket, beavatkozásokat és projekteket meghatározni.

3. Digitális feladatszervezés a közszolgáltatásokban – OKOS KORMÁNYZÁS

- Teljes, egységes városi e-sign kialakítása
- Egységes digitális dokumentummenedzsment bevezetése
- Egységes digitális archiválás

4. Digitális ügyintézés a közszolgáltatásokban – OKOS KORMÁNYZÁS

- Elektronikus fizetés (illeték, eljárási díj) integrálása az elektronikus űrlapokba
- Egységes online ügyfélszolgálati rendszer
- Teljesen automatikus iktatás és részlegesen automatikus ügyvitel
- Elektronikus dokumentum menedzsment
- Városi e-ügyintézési, ügyviteli stratégia elkészítése
- Városi adatstratégia elkészítése

5. Digitalizáció a turisztikai és szolgáltatói szegmensben (városi appok) – OKOS GAZDASÁG

- MIKI app továbbfejlesztése - Multifunkcionális, interaktív és informatív, falhasználói igényekhez igazodó fejlesztés
- miskolcijegy fejlesztése
- Városi turisztikai stratégia elkészítése
- Városi adatstratégia elkészítése
- Információ, kommunikáció területén működő vállalkozások támogatása, új vállalkozások, start up cégek létrejöttének segítése
- KKV szektor digitális fejlettségének segítése
- Digitális megoldásokra építő K+F+I projektek segítése

6. Digitalizáció szerepe a zöld átállásban – OKOS KÖRNYEZET

Városi kihívások:

A digitalizáció segít megoldásokat találni a Miskolcot napjainkban érő számos kihívásra. Az eddig elért informatikai fejlesztések hozományaképpen munkahelyek jöttek létre, fejlődik és javul az oktatás, nő a versenyképesség és a lakossági elégedettség, és a város sikeresen lép fel az éghajlatváltozás okozta kihívásokkal szemben is.

A digitalizáció nyújtotta előnyöket Miskolcnak az alábbi területeken is szükséges kihasználni:

- Fenntartható vízgazdálkodás
- Környezeti információs rendszer kialakítása

- Fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása
- Korszerű térségi hulladékgazdálkodás fejlesztése
- Illegális hulladéklerakás felszámolása
- Környezetvédelmi lakossági szemléletformáló programok
- Körforgásos gazdaságra való átállás

7. Közbiztonság, városi biztonság – OKOS ÉLETKÖRÜLMÉNYEK

Alapvető célok, feladatok

- Prediktív rendészet
- Rendészeti drónok alkalmazása
- Intelligens szoftverek
- Bővített szerverpark
- Kiberbiztonsági stratégia elkészítése
- Katasztrófahelyzetek kezelése (előrejelző és riasztási rendszerek fejlesztése)

Térfigyelő kamera rendszer

A projekt célja továbbra is egy olyan integrált megfigyelő, illetve elemző rendszer kialakítása, amely egyrészt a kihelyezett kamerák számának növelésével, másrészt azoknak egy integrált rendszerbe történő összekapcsolásával és irányításával **növeli a városi élet biztonságát**.

A projekt közvetlen célja lenne a 2021-27-es időszakban

- a beszerzésre kerülő, összes tervezett (715) kamera kihelyezése, rendszerbe illesztése,
- a kamerák működéséhez szükséges áramellátás biztosítása,
- a kamerák és a központi szerver közötti adatátvitel (legalább 450 végponton optika) megvalósítása,
- magasabb rendelkezésre állású üzem kialakítása.

Tekintettel arra, hogy a rendszer közvetlen összeköttetésben áll a rendőrség operatív tevékenységirányító központjával, **a közbiztonság szempontjából az intelligens térfigyelő kamerarendszer kiépítésével az alábbi eredmények érhetőek el** többek között:

- Közterületi bűncselekmények felderítésének növelése
- Hatékony bűnmegelőzés
- Közterületi bűnelkövetés és szabálysértések visszaszorítása
- Tettenérések növelése, bizonyítási eljárások hatékonyságának növelése
- Környezeti, közlekedési, egészségügyi stb. vészhelyzetek detektálása és elhárítása
- A település folyamatos és rendszerszintű biztonsági monitoringja, amely biztosítja a szolgáltatásszervezésnek, szolgáltatásbővítésnek a valós igényekhez alkalmazkodó, hatékony és gazdaságos megvalósítását, irányítását

Ugyan kapcsolódik a közbiztonsághoz, külön kiemelendő azonban a kamerarendszer használatából származó azon előny is, hogy az egyes forgalomkorlátozás alá eső területeken ezáltal csökken az autós forgalom.

A projekt keretében 100 db rendszámfigyelő kamera is beüzemelésre kerülne, amelyek segítségével – a vonatkozó adatvédelmi törvényeknek megfelelően kezelt – felvételek alapján kimutatható lesz, hogy a városon belül milyen összetételű a gépjárműforgalom. Továbbá, a rendszámfigyelő kamerákat kezelő szoftvernek létezik külső szoftverhez kapcsolódó interfésze, ebből kifolyólag megvalósítható a

későbbiekben egy olyan szoftver fejlesztése és integrálása is, amely a helyi sajátos, járműforgalomtól elzárt területre való behajtási rendszert kezelni tudja.

A projekt hasznossága

A fejlesztés megvalósítása – ahogyan már bemutatásra került – komoly társadalmi haszonnal jár a város lakói, valamint a városba érkező állampolgárok számára. Az a tény, hogy a város forgalmas, turisták által is látogatott területein szemmel láthatóak a kiépített kamerák, növeli az állampolgárok biztonságérzetét, ugyanakkor prevenciós jelleggel segíthet megakadályozni a bűncselekményeket, szabálysértéseket. Ezzel várhatón csökken a településen a vandalizmus, az épületek, közterületek rongálása, amely hosszú távon költségmegtakarítást is eredményezhet a város számára, ugyanis kisebb összegű ráfordítás szükséges az állagmegóvásra, a keletkező hibák kijavítására.

Ezen kívül a térfigyelő rendszer kapcsolódhat a BM „Szitakötő" projektjéhez, ami tovább javítja a közbiztonságot és az országos bűnfelderítés hatékonyságát. Ezen a programon belül a kamerarendszer alkalmas lesz fedett műveletek támogatására is.

8. Digitális készségek és kompetenciák fejlesztése – OKOS EMBEREK

Informatikai oktatás, utánpótlásnevelés

A régió sajátosságait és a városi informatikai által jelenleg lefedett és a jövőbeli fejlesztésekkel párhuzamosan növekedő informatikai feladatmennyiség szükségessé teszi a területen dolgozó szakemberek rendelkezésre állását. Rendelkezésre állás alatt a fluktuációból adódó pótlásokat, a folyamatosan jelentkező új feladatokhoz minden esetben a megfelelő mennyiségű és minőségű erőforrás biztosítását értjük. Régiós szinten az oktatás magas színvonala mellett is, a szakembereket tekintve elég jelentős elvándorlással vagyunk kénytelenek szembesülni. Ugyanakkor megfelelő programok keretében lehetőségünk nyílhat saját keretek között az utánpótlás-nevelésre, a szakmai erőforrások biztosítására. Ennek keretei lehetnek duális képzési irányok közép, illetve felső szinten, valamint gyakornoki programok indítása.

Felsőfokú informatikai végzettségű szinten, Miskolc biztosítani tudja az informatikai területre (pl. üzemmérnöki, IT üzemeltetői, fejlesztői, rendszertervezői-integrátori, menedzseri területekre stb.) a szükséges erőforrásokat, amelyek a városi informatikai szolgáltató ill. tagvállalati speciális képzését megkapva felelősségteljesen és felkészülten tudják ellátni feladataikat.

Előzőek alapján, fejlesztési célterületként az oktatással való szorosabb együttműködés, a saját keretek között történő szakember utánpótlás-nevelés fogalmazható meg. Ki kell alakítani a képzési programok belső szervezeti feltételeit, működési folyamatokat, biztosítani kell az alapokat a tervezett programok operatív elindításához. Akár a Holding IT keretén belül akár kiterjesztve a hivatali ill. tagvállalati környezetre informatikai területen változatos tanulási lehetőségeket (általános informatika, szoftverfejlesztés, üzemeltetés, architect feladatok, műszaki informatika, térinformatika stb.) kell biztosítani. Ezek a lehetőségek, vonzóak lehetnek és az utánpótlás ezáltal költséghatékonyan (amennyiben a kapcsolódó szervezet és folyamatfejlesztés ill. a gyakornoki finanszírozás pályázati keretek között megoldható) biztosítottá válhat. A megfelelő szakmai erőforrásra épített szolgáltatások folyamatosan magas szinten biztosítják az alap feladat ellátást, valamint a város informatikai-szakmai fejlődését, amelyre építve stabilan valósíthatók meg a különböző területek IT érintettségű fejlesztési projektjei is.

A tervezett digitális beavatkozáshoz szükséges alapfeltételek

A digitális fejlesztések alapja a Településszonda kell, hogy legyen. Az így begyűjtött real-time és valós adatokra építve lehet a stratégiákat kidolgozni a közlekedés az energetika, a digitalizáció, az oktatás, a turisztika, a kibervédelem és a közbiztonság témájában. Csakis ez az út hoz ténylegesen reális és végrehajtható stratégiákat, melyek valós problémákat orvosolnak végrehajtásuk közben.

Településszonda

Miskolc város fejlesztése a kormányzati, önkormányzati, gazdasági, tudományos és civil szereplők, valamint a helyi polgárok együttműködésére kell, hogy épüljön. Az okostelepüléssé válás minden esetben egyedi programot feltételez, és a technológia fejlődésével párhuzamosan folyamatos korrekciót, nyomon követést igényel.

A **településszonda célja**, hogy a **helyi közösség igényeire reflektálva** olyan javaslatokat fogalmazzon meg, amelyek segítségével **hatékonyabban szervezhető meg** a vizsgált település, **térség szolgáltatási rendszere**, ideértve a környezeti és gazdasági szempontból egyaránt fenntartható helyi tömegközlekedés, egészségügy és szociális ellátás, hulladékgazdálkodás, energiatermelés kialakítását vagy a helyi erőforrásokra és hagyományokra épülő szolgáltatások szervezését.

A részvételi kutatás eredményeképpen létre kell hozni egy műszaki tartalommal ellátott cselekvési tervet az önkormányzati döntéshozók számára a konkrét helyi igényeket, trendeket és megoldásra váró problémákat illetően.

A Településszonda fontos eleme a helyi stakeholderigények és preferenciák empirikus kutatása, a felhasználói szempontok felmérése, a koronavírus okozta válság által a korábbinál is jobban fókuszba kerülő digitalizáció állapotának vizsgálata, valamint egy helyi problématérkép elkészítése a környezeti és gazdasági fenntarthatóság szempontjaira tekintettel. A kutatás, mely a közösségi tervezés települési szintű dimenziója, alapvetően az állampolgárok részvételén alapul.

Fontos megvizsgálni a különböző globális és helyi válságok (covid) okozta problémák helyreállításának módját, a visszatérő, ismétlődő helyi problémák (árvíz, aszály stb.) állandó megoldását. Nem elfeledkezve a közbiztonság és a kiberbiztonság kérdésköréről.

Nemcsak a helyi gazdaság, hanem a helyi lakosság komfortérzete is ezen problémák kezelésének hatásaira, eredményeire épül!

IT közreműködés

Az okos városfejlesztések sikeres és hatékony megvalósításánál elengedhetetlen az IT terület közreműködése. Ehhez szükséges a stratégiai fókusz meghatározásánál már megismert három fő terület – az ügyfélkiszolgálás, az operációs kiválóság és a termék-fejlesztés – mentén értékelni a Miskolc Holding Zrt. IT igazgatóságának szerepét és meghatározni a főbb követendő alapelveket.

Ügyfélkiszolgálás

Az ügyfélkiszolgálás szempontjából első és legfontosabb lépésként szükséges a Miskolc Holding Zrt. Informatikai igazgatóság ügyfélkörének tisztázása, valamint szegmentálása. A szervezet szabályzatai, valamint a stratégia készítése során folytatott interjúk alapján az ügyfélkört a kötelezően ellátandó szervezetek, a külső piaci szereplők, valamint az állampolgárok képezik.
Az ügyfélkör meghatározását követően javasolt az egyedi szolgáltatásokat az ügyfélkörök szerint definiálni, felmérni az ellátásukhoz szükséges belső erőforrást és amennyiben szükséges, úgy javasolt külső szolgáltatót igénybe venni.
A stabil ügyfélkiszolgálás szempontjából az ügyfelek számára biztosítani szükséges valamennyi szokásos kommunikációs csatornát (papír alapú, elektronikus, telefonos stb.) a zavartalan ügyintézés

érdekében. A hosszútávú cél azonban az elektronikus csatornák preferálása kell, hogy legyen mind a szolgáltató, mind az ügyfelek szempontjából.

Operációs kiválóság

Az operációs kiválóság biztosítása érdekében javasolt egy, az okos város projektekhez szükséges kompetencia központot kialakítani az informatikai területen belül. A kompetencia központ feladata annak biztosítása, hogy a létrejövő okos város szolgáltatások keretében az ügyfél igények gyorsan és jó minőségben kielégíthetőek legyenek.

Az IT infrastruktúra és platform terület működése a Miskolc Holding Zrt. esetében központosításra került már korábban (adatközpont, IT infrastruktúra és platform üzemeltetés és fejlesztés), azonban ezen túlmenően javasolt az okos város projektekhez szükséges rendszerszervezői, alkalmazásüzemeltetési képességek erősítése is.

Termék-fejlesztés

A termék-fejlesztéssel összefüggésben az egyik fő javaslat, hogy olyan szolgáltatássá kell formálni azokat az okos város projektek révén létrejövő megoldásokat és technológiákat, amelyek támogathatják Miskolc város e-kormányzati és okos város törekvéseit. Ezáltal bővül a szolgáltatási portfólió, amellyel a Holding Zrt. szolgáltatási szerepe is erősödik. Fontos tehát, hogy a Miskolc Holdingon belüli IT területnek kulcsszerepet szükséges vállalni az okos város stratégia minden elemének megvalósításában, ehhez megfelelő kompetenciák fejlesztése szükséges

Smart IT fejlesztési és szolgáltatási alapelvek

Nem csak az okos város fejlesztések, hanem valamennyi, a város életét érintő, informatikai érintettségű fejlesztés vonatkozásában javasolt egységes IT fejlesztési és szolgáltatási alapelveket meghatározni annak érdekében, hogy egyfajta sorvezetőként követve ezen alapelveket egy integrált, egymásra épülő rendszer valósulhasson meg. Az egyes alapelveket összefoglalóan az alábbi ábra tartalmazza:

72. ábra: Smart IT fejlesztési és szolgáltatási alapelvek

Üzleti alapelvek	Alkalmazás alapelvek	Adat alapelvek	Műszaki alapelvek
▪ Városi adat- és szolgáltató központhoz való csatlakozás kialakítása akár piaci szereplőknek is ▪ Holding IT terület központi és szolgáltató szerepének erősítése ▪ Az országos (állami és piaci) fejlesztésekhez, szolgáltatásokhoz való csatlakozások lehetőségének vizsgálata (az egyedi igények figyelembevételével) ▪ Egységesített azonosítás és hiteles elektronikus kommunikáció kialakítása a városi szervezetek esetében ▪ Az e-aláírás használatának beépítése a belső ügymenetbe ▪ Egységes irat- és dokumentumkezelés alkalmazása	▪ Minden smart fejlesztés bevezetésekor szükséges a szervezeti feltételek és belső szabályzatokat felülvizsgálata, átalakítása ▪ Szükséges, hogy a smart fejlesztések alapját az integráció, átjárhatóság, adatok birtoklása és az arra építhető adatbányászati és adatelemzési megoldások képezzék ▪ Digitalizálás, adatfeldolgozás automatizálása ▪ Mobil eszközöket is támogató felhasználói felületek alkalmazása ▪ Jogszabályi környezetnek megfelelő fejlesztés	▪ Gyors, adatalapú döntéshozatal kialakítása ▪ A szétszórt, szigetszerűen működő cégeknél lévő adatstruktúra migrálása az adatközpontba ▪ A megfelelő adatminőséget biztosító adattisztítás folyamatok alkalmazása ▪ Központi törzsadatkezelés ▪ Az adatok kezelése a CIA elv alapján valósítandó meg ▪ Az adatok értelmezését segítő adatszótár alkalmazása	▪ Ipari standard megoldások alkalmazása ▪ Fontos szempont az üzembiztonság, ebben nagy szerepe van a megfelelő háttérinfrastruktúra biztosításának ▪ Központiszerver-alapú rendszerarchitektúra kialakítása ▪ Önkiszolgáló, önfenntartó rendszerek használata ▪ Üzletmenetfolytonosságot biztosító megoldások

Az **üzleti alapelvek** közül elsőként kiemelendő az a javaslat, amely szerint a városi adat- és szolgáltató központhoz való csatlakozást akár piaci szereplők számára is biztosítani lehetne, ezáltal egy magasabb szintű, egységes szolgáltatási színvonal valósulhatna meg, másrészt pedig akár a bevételek is növelhetőek azáltal, hogy bizonyos szolgáltatások igénybevételét díjfizetéshez kötik.

Fontos szempont a fejlesztések tervezése, valamint megvalósítása során, hogy az országos (állami és piaci) fejlesztésekhez, szolgáltatásokhoz (pl. Központi Azonosítási Ügynök) való csatlakozások lehetősége minden esetben vizsgálat alá essen. Számos, központilag megvalósult, illetve már folyamatban lévő fejlesztés jelenthet megfelelő alapot a helyi okos város fejlesztésekhez (pl. Monor, Debrecen, Szolnok), azonban ilyen esetekben az implementálás során szükséges az egyedi igényeket is figyelembe venni.

Az okos város fejlesztések egyik fontos alapkövét jelentik a helyi szervezetek belső folyamatainak modernizálása is, javasolt a szolgáltató szervezetek – különös tekintettel a Miskolc Holding Zrt-re – folyamatainak felülvizsgálata, amelynek keretében megvalósulhat az egységesített azonosítás és hiteles elektronikus kommunikáció is. A belső ügymenetet javasolt a lehető legnagyobb mértékben elektronizálni, ehhez pedig szükséges az e-aláírás használatának beépítése is a belső folyamatokba. Azáltal, hogy egy egységes irat- és dokumentumkezelés, ráépülő dokumentum-menedzsment megvalósul, sokkal hatékonyabbá és költségtakarékossá válik a feladatok ellátása is.

Az **alkalmazások fejlesztése** során fontos alapelv, hogy minden smart fejlesztés bevezetésekor felül kell vizsgálni a szervezeti feltételek és belső szabályzatokat, üzleti folyamatokat szükség esetén pedig át is kell alakítani azokat úgy, hogy a jövőbeni feladatok ellátását támogassák.

A fentieken túl szükséges továbbá, hogy a smart fejlesztések alapját az integráció, az átjárhatóság, az adatok birtoklása és az arra építhető adatbányászati és adatelemzési megoldások képezzék. Emellett kiemelten fontos a digitalizálás, valamint az adatfeldolgozás automatizálása is.

Gyors, adatalapú döntéshozatal kialakítása – Az infokommunikációs technológiák fejlődése az intézmények működését teszik jobbá, hatékonyabbá, segítségükkel lehetővé válhat a működés transzparensé tétele, hatékonyabb részvétel a döntéshozatali mechanizmusokban. A rendszerekben felhalmozott információ megfelelő kinyerése és elemzése a szervezet teljes működését hatékonyabbá tudja tenni, ami eredményezi a humán erőforrás jobb kihasználását, megtakarítást és a döntéshozatali folyamatok felgyorsítását.

A **műszaki alapelvek** között kulcsfontosságú megemlíteni az **ipari standard megoldások** alkalmazását, mindemellett további fontos szempont a központiszerver-alapú rendszerarchitektúra kialakítása is, amelyben nagy szerepe van a megfelelő háttérinfrastruktúra biztosításának.

Ahhoz, hogy a fejlesztett rendszerek stabil működése biztosított legyen, elengedhetetlen az üzembiztonság biztosítása, az önkiszolgáló, önfenntartó rendszerek használata, valamint az üzletmenet-folytonosságot biztosító megoldások alkalmazása is.

Lehetséges fejlesztési célterületként az előzőek ismeretében a Holding IT belső működési folyamatainak, szolgáltatási folyamatainak és szolgáltatási portfóliójának olyan továbbfejlesztése fogalmazható meg, amellyel a meglévő ügyfélkör esetében is az iparági standardokhoz mind jobban illeszkedő, folyamatosan fejlődő szolgáltatásokat lehet nyújtani, valamint utat lehet nyitni a piaci alapon működő, piaci szereplők számára profittermelő szolgáltatások kialakításában is.

A Digitális Menetrend és Akcióterv munkacsoportba bevont szervezetek:

- Miskolc Holding Zrt. – vezető és koordináló partner
- MVK Zrt. – közreműködő partner
- MIÖR – közreműködő partner

- MIVÍZ – közreműködő partner
- MIHŐ – közreműködő partner
- Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal – közreműködő partner
- MiReHu – közreműködő partner

A digitális menetrend véglegesítése és az akcióterv végrehajtásának koordinálása szükségessé teszik legalább egy olyan munkatárs kinevezését a hivatali struktúrán belül, aki ezzel a speciális (digitális) fejlesztési iránnyal foglalkozik: az ő feladata lenne egy olyan munkacsoport működtetése is, amely azokat a szereplőket fogja össze, akiknek releváns tudása, tapasztalata, befolyása van az átállási folyamatra.

7 Finanszírozási terv

7.1 Elérhető és bevonható források számbavétele

Miskolc város gazdasági, pénzügyi helyzetét és a tervezett fejlesztések várható költségigényét figyelembe véve látható, hogy bár több kisebb beavatkozás akár az önkormányzat saját bevételéből is megvalósítható, azonban a fejlesztések többségének végrehajthatóságát jelentős mértékben befolyásolja a külső – elsősorban európai uniós és állami források – elérhetősége. A városnak egy rugalmas finanszírozási tervet kell összeállítani, melyet a változó piaci környezetben folyamatosan aktualizálni és felülvizsgálni szükséges. A bevonható források felkutatása külön feladatként kezelendő, az elérhető európai uniós és hazai támogatások mellett keresni kell azokat beruházásokat segítő konstrukciókat – zöld hitelek, kötvények, magántőke bevonása, tőkealap létrehozása – melyek segítségével biztosítható a város versenyképessége, élhetősége és ezáltal megtartó ereje.

Miskolc a következő 7-9 éves időszakban alapvetően az alábbi fejlesztési forrásokra építheti az FVS-ben rögzített beavatkozások megvalósítását: európai uniós támogatások (kiegészítve a Klímasemleges Városoknak elérhetővé váló forrásokkal), hazai központi költségvetés által biztosított támogatások, saját forrás, hitel felvétel, kötvény kibocsátás, városi tőkealap létrehozása.

Partnerségi Megállapodás - Operatív Programok

Az **európai uniós** támogatásokat elsődlegesen a 2021-2027 közötti időszak Partnerségi Megállapodásához kapcsolódó operatív programok biztosítják:

- Digitális Megújulás Operatív Program Plusz (DIMOP Plusz),
- Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Plusz (EFOP Plusz),
- Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz (GINOP Plusz),
- Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz (IKOP Plusz),
- Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Plusz (KEHOP Plusz),
- Magyar Halgazdálkodási Operatív Program Plusz (MAHOP Plusz),
- Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz).

Miskolc város szempontjából ezek közül a legmeghatározó jelenleg a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz). A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat részére elkülönített 150,345 mrd Ft TOP Plusz forrás terhére Miskolc kiemelt forráskeretben részesül. A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat Közgyűlése által elfogadott Integrált Területi Program alapján **Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a Fenntartható városfejlesztés kiemelt keret lehívására egyedül Miskolc MJV jogosult, a jóváhagyott keret 31,85 mrd Ft**.

Magyarország Helyreállítási és Alkalmazkodási Terve

Az Európai Unió nyújtotta Helyreállítási Alap megadja a lehetőséget arra, hogy a tagállamok a koronavírus okozta járvány következményeit enyhítsék, és újra növekedési pályára állhassanak. Az uniós eszköz főként állami beruházások és reformok felgyorsítását célozza meg. Ehhez igazodva Magyarország elkészítette a Helyreállítási és Alkalmazkodási Tervét, mely a járvány gazdasági és társadalmi hatásaira reagál, emellett a zöld és digitális átállást segíti elő. A terv 9 komponensből áll, a program finanszírozásához szükséges becsült forrásigénye 5760 milliárd forint, mely nagyságrendileg 2700 mrd forint vissza nem térítendő támogatást tartalmaz. A program költségvetésének harmada közlekedésfejlesztést, míg egyhatod része az egészségügy fejlesztését érinti, melyet azonban a 2022-

es orosz-ukrán háborús konfliktus miatt kialakult energiastratégiai célkitűzések felülírhatnak. A Terv a stratégia készítésekor még nem került elfogadásra az Európai Bizottság által.

Az FVS hangsúlyosan kezeli a nemzetközi együttműködések erősítését. Ennek egyik eleme lehet a szlovák-magyar határmenti övezet együttműködésének támogatását célzó **INTERREG Slovakia-Hungary és HUSKROUA négyhatármenti programok**.

A támogatásokon felül az Európai Uniós többéves költségvetésben és az EU intézményeknél rendelkezésre állnak különböző **pénzügyi eszközök** is: A CPR szerint kohéziós forrásokat használó pénzügyi eszközök megvalósíthatók valamennyi ESB -alap forrásainak igénybevételével. A 2014–2020-as programozási időszak kohéziós szabályozása több különböző lehetőséget biztosított az egyes pénzügyi eszközök végrehajtására: kkv-eszköz, dobozos és egyedi megoldások.

A különböző pénzügyi eszközök jogi alapjának két alapvető forrása:

- CPR 38 (1) cikk – az irányító hatóságok pénzügyi hozzájárulást nyújthatnak a következő pénzügyi eszközökhöz:
    - uniós szinten létrehozott (e. g. H2020, COSME stb.), a Bizottság által közvetlenül vagy közvetve irányított pénzügyi eszközök;
    - nemzeti, regionális, nemzetközi vagy határon átnyúló szinten létrehozott, az irányító hatóság által vagy felelősségi körében irányított pénzügyi eszközök.
- CPR 38 (3) cikk – az irányító hatóság a következő pénzügyi eszközökhöz nyújthat pénzügyi hozzájárulást:
    - a) a Bizottság által meghatározott általános feltételeket teljesítő pénzügyi eszközök = általános feltételeket teljesítő pénzügyi eszközök/pénzügyi késztermékek;
    - b) olyan már meglévő vagy újonnan létrehozott pénzügyi eszközök, amelyeket kimondottan az egyedi célkitűzések elérése érdekében dolgoztak ki = egyedi célkitűzések érdekében kidolgozott eszközök.

EIB /EIF és pénzügyi eszközök

- Az EIB, mint az Európai Unió bankja szorosan együttműködik az EU-intézményekkel és -tagállamokkal az EU-szakpolitikák megvalósítása érdekében, és nagyságrendjét tekintve a legnagyobb multilaterális hitelfelvevő és hitelfolyósító egyidejűleg. Pénzeszközöket és szakértelmet nyújt azokhoz a beruházási projektekhez, amelyek hozzájárulnak az uniós célok megvalósításához.
- Az EIB közvetlenül is hitelez fejlesztési projekteket, ezek minimális összköltsége általában meghaladja a 25 millió EUR-t.

Az Európai Stratégiai Beruházási Alap

- Az Európai Stratégiai Beruházási Alap (a továbbiakban: EFSI) az EIB -csoport és az Európai Bizottság közös kezdeményezése, amelyet azért indítottak, hogy segítsék az Európai Unióban meglévő finanszírozási hiányosságok felszámolását magánforrások stratégiai beruházásokra történő mobilizálása segítségével. Az EFSI-nek mint az Európai Beruházási Terv három pillére egyikének célja további pénzeszközök bevonása.

A Horizon2020 program folytatása, a **Horizon Europe (része az EU Green Deal - Az Európai zöld megállapodás célja: Az első klímasemleges kontinens megteremtése)**, illetve más jelentősebb volumenű programok ugyancsak finanszírozási keretet biztosíthatnak a későbbiekben kidolgozott megyei szintű projekteknek. További lehetséges programok: **URBACT, URBACT Innovative Action, JEREMIE, JASPERS, LIFE, EEA and Norway Grants.**

Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz (Connecting Europe Facility, CEF)

Az Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz célja a transzeurópai hálózatokba történő beruházások felgyorsítása a közlekedési, energetikai és távközlési ágazatokban. A CEF legfontosabb céljai - a növekedés, a munkahelyek és a versenyképesség előmozdítása a célzott infrastrukturális beruházások révén - lehetővé teszik és megerősítik az ezen ágazatok közötti szinergiákat a nagy teljesítményű, fenntartható és hatékonyan összekapcsolt transzeurópai hálózatok fejlesztésének támogatásával.

Innovációs Alap (Innovation Found)

Az Innovációs Alap a világ egyik legnagyobb finanszírozási programja az innovatív, alacsony szén-dioxid-kibocsátású technológiák fejlesztésére, bemutatására.

Klímasemleges Városok

Három magyar város, Miskolc, Pécs és Budapest is bekerült azon 100 település közé, melyek részt vesznek a városok klímasemlegessé és intelligenssé tételét célzó európai uniós kísérleti programban. Az Európai Bizottság 2022 áprilisában tette közzé annak a 100 városnak a listáját, melyek a városok klímasemlegessé és intelligenssé tételét célzó európai uniós kísérleti program szereplői lesznek.

A bizottság döntéskor kiadott közleménye szerint klímasemleges és intelligens városokra azért van szükség, mert az uniós állampolgárok 75 százaléka él városi környezetben. A világ városi térségei a globális energiafogyasztás több mint 65 százalékáért, a szén-dioxid-kibocsátás több mint 70 százalékáért felelősek. Ezért az Európai Unió azt a cél tűzte ki, hogy legyenek olyan kísérleti és innovációs ökoszisztémákként működő városok, melyek segíthetik a többi várost a klímasemlegesség eléréséhez szükséges átállásban 2050-ig.

A kísérleti programban érintett városok esetében 2030-ra szeretnék megvalósítani a program célkitűzéseit. A száz kiválasztott településnek klímasemleges városra vonatkozó terveket kell kidolgozniuk és ezekhez kapcsolódó megállapodásokat kell kötniük.

Az uniós program a 2022-23-as időszakban 360 millió euró (mintegy 133 milliárd forint) keretösszeggel rendelkezik.

REPower Europe

Az Európai Bizottság 2022. májusában jelentett be egy hatalmas keretösszegű támogatási tervet. A 300 milliárd eurós terv mostani ismereteink szerint 4 nagy pillére épülne: energiatakarékosság; orosz fosszilis energiahordozók kiváltása; megújuló fejlesztések felgyorsítása; infrastrukturális beruházások (LNG terminálok, szállítóvezetékek). A „REPower EU" terve a tagállamok számára 2030-ra előírt kötelező energiamegtakarítási célt 9 százalékról 13 százalékra emelné, továbbá 2030-ra 45 százalékra kívánja emelni a zöld energia arányát is, ami az eddigi célkitűzéseknél is sokkal ambiciózusabb.

Az Európai Uniós forrásokon túl a városi cégeknek szükséges lenne a megvalósítás során a **hazai források** rendelkezésre állására is. A helyi vállalkozások versenyképességének javításához járulhat

hozzá az Irinyi-terv iparstratégiai támogatási program pályázati rendszere, ahol vissza nem térítendő támogatásban részesülhetnek a cégek. A vállalatok kutatás-fejlesztési együttműködési projektjeihez jelentős forrással járulnak hozzá az NKFIH innovációs és kutatási pályázatai is. A Kisfaludy Program pályázatai kiemelten turisztikai szektor szereplőit támogatják, így például az e program részeként elindított Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció 2030-ig tartó futamideje alatt összesen 300 milliárd forintos keret teszi lehetővé a szálláshelyek minőségi megújulását, szintlépését.

A helyi foglalkoztatási problémák megoldásában, a kapcsolódó szociális feszültségek orvoslásában a Közfoglalkoztatási program egyes elemei jelentenek megoldást. A városok helyi jelentőségű fejlesztéseit a Modern Városok Program támogatja.

A közösségi szerveződések, a helyi kulturális szereplők programjait támogató EU-s forrásokat jól kiegészítik a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítését és a helyi közösségek támogatását, megerősítését célzó olyan hazai programok, mint a Nemzeti Együttműködési Alap, a Nemzeti Kulturális Alap, vagy éppen az OFA Nonprofit Kft. pályázatai.

A fentiek mellett a következő támogatási programok figyelemmel kisérése és felhasználása is javasolt a településen:

- HIPA Nemzeti Befektetési Ügynökség támogatásai,
- IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. támogatásai,
- HEPA Magyar Exportfejlesztési Ügynökség Nonprofit Zrt. támogatásai,
- Irinyi-terv iparstratégiai támogatási program (Ipar 4.0),
- Közfoglalkoztatási program,
- Széchenyi Hitelprogram,
- MNB hitelprogram.

Az elérhető támogatási formákat szükséges lenne kiegészíteni egy **városi tőkealap létrehozásával (amennyiben fenntarthatóan működtethető)**, mely mellett működne egy un. Befektetési Bizottság, akik javaslatot tesznek a befektetési alap tulajdonosának (pl. MFB Invest tőkealapkezelője) egy-egy beruházás támogatásáról. Ez alap nemcsak vállalkozói beruházásokat támogathatna, akár segíthetné az iparfejlesztéshez szükséges alapinfrastruktúra kiépítését is. Javasolt ebben az irányban is egyeztetéseket folytatni a kompetens intézményekkel.

ESCO konstrukció

A Nemzeti Energiagazdálkodási Zrt. feladata az energiatudatos működés elősegítése és energiaköltségeinek csökkentése, elősegítve ezzel a nemzeti klímavédelmi, megújuló energetikai és energiahatékonysági célok megvalósulását.

A NEG Zrt., mint az Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. irányítása alatt álló társaság, azzal a céllal került létrehozásra, hogy az energiahatékonyság növelését célzó beruházások minél szélesebb körének megvalósulását elősegítse egyedi, az ügyfelek igényeihez illeszkedő üzleti megoldásokkal.

Ezeknek megfelelően a NEG Zrt. az ipari és agrár **energetikai infrastruktúra** modernizálásában, a **megújuló alapú energiatermelés** elterjesztésében, **állami és önkormányzati tulajdonban és használatban lévő épületek, eszközök felújításában**, és a KKV szektor **energiahatékonysági beruházásainak** megvalósításában vesz részt. Mindezt egy komplett szolgáltatási csomaggal, valamint olyan kedvező források előteremtésével és a szükséges önrész vagy akár a teljes beruházás ún. **ESCO konstrukcióban** történő biztosításával kívánják elérni.

7.1.1 Aktorok, meghatározó szereplők

A következő fejezetben azok a szereplők kerülnek azonosításra, melyek a városi beavatkozások, programok megvalósításába bekapcsolódhatnak.

Az EU-s források felhasználása kapcsán a legfőbb aktorok a forrásfelhasználás keretrendszerét kidolgozó és megvalósító minisztériumok, irányító hatóságok, közreműködő szervezetek. A 183/2022. (V.24.) Korm. rendelet alapján a 2021-2027 programozási időszak Operatív Programjainak megvalósításához kijelölt minisztériumok, illetve a kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

76. táblázat: Aktorok

	A	B	C	D
	Program	A Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja által vezetett vagy tevékenységének segítségére kijelölt minisztérium	A Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja	Közreműködő szervezet
1.	Digitális Megújulás Operatív Program Plusz	Miniszterelnöki Kabinetiroda	Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter	
2.	Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség	területfejlesztési miniszter	
3.	Magyar Halgazdálkodási Operatív Program Plusz	Agrárminisztérium	agrárminiszter	kincstár
4.	Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség	területfejlesztési miniszter	
5.	Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség	területfejlesztési miniszter	
6.	Végrehajtás Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség	területfejlesztési miniszter	
7.	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség	területfejlesztési miniszter	kincstár
8.	Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség	területfejlesztési miniszter	
9.	Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alap Plusz	Belügyminisztérium	belügyminiszter	
10.	Határigazgatási és Vízumpolitikai Eszköz Plusz	Belügyminisztérium	belügyminiszter	
11.	Belső Biztonsági Alap Plusz	Belügyminisztérium	belügyminiszter	
12.	Európai Unió Szolidaritási Alapja	az Európai Unió Szolidaritási Alapjának létrehozásáról szóló, 2002. november 11-i 2012/2002/EK tanácsi	az Európai Unió Szolidaritási Alapjának létrehozásáról szóló, 2002. november 11-i 2012/2002/EK tanácsi rendelet 2.cikk (1) bekezdés a) pontja	

		rendelet 2.cikk (1) bekezdés a) pontja vonatkozásában a Belügyminisztérium, a 2.cikk (1) bekezdés b) pontja vonatkozásában a Miniszterelnökség	vonatkozásában a belügyminiszter, a 2.cikk (1) bekezdés b) pontja vonatkozásában a területfejlesztési miniszter	

Forrás: Magyar Közlöny

További meghatározó szereplők lehetnek a társfinanszírozás, forrásallokáció, vagy akár későbbi üzemeltetés szempontjából is következő táblázatban feltüntetett szervezetek.

77. táblázat: Forrásallokációba bevonható területi szereplők

Prosperáló város	Megtartó város	Kiszolgáló város	Zöldülő város	Digitális város
Miskolc MJV Önkormányzata; Önkormányzati tulajdonú intézmények – elsősorban humán infrastruktúra, oktatás-nevelési intézmények fenntartói; Miskolc Holding Zrt.; Miskolci Egyetem; Miskolci Szakképzési Centrum; Miskolci Tankerületi Központ; Kutatóhelyek; BOKIK; Vállalkozások és érdekvédelmi csoportjai	Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal; Önkormányzati tulajdonú intézmények; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai; Társadalmi vállalkozások; Miskolci Rendőrkapitányság; Miskolci Önkormányzati Rendészet; Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház; Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal; Civil szervezetek; Sportszervezetek; Egyházak	Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai – elsősorban Miskolci Közlekedési Vállalat Zrt.; Miskolci Hőszolgáltató Kft.; MIVÍZ Kft; Volánbusz Zrt.; MÁV Zrt. Magyar Közút Zrt. NIF Zrt.	Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai – elsősorban Miskolci Hőszolgáltató Kft.; MIVÍZ Kft. Miskolci Városgazda Kft.; MiReHu Nonprofit Kft.; Önkormányzati tulajdonú intézmények; Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság	Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal; Önkormányzati tulajdonú intézmények; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai; Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal; Klaszterek; Vállalkozások

A 2021-2027-es programozási időszakban a megyei integrált területi programok része az új ERFA rendelet 11. cikk fenntartható városfejlesztés intézkedése, azaz ez az eszköz most nem egy, a megyei prioritástól független intézkedéscsomagként jelenik meg a TOP Pluszban, hanem a megye eredményeit nagyban befolyásoló beavatkozás-sorozatként. A tervezéséhez így **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat** is inputot szolgáltatott a város számára, illetve a városnak is tekintettel kell lennie a

stratégiája megvalósításának egy részét finanszírozó TOP Plusz megye felé megfogalmazott elvárásaira, ezért a továbbiakban is folyamatos egyeztetés szükséges a Felek között.

7.1.2 Kitekintés

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Előzetes Integrált Területi Programja három olyan beavatkozási területet nevesít, amelyek közvetlenül és közvetetten is hatással lesznek Miskolc város gazdasági-társadalmi fejlődésére és lehetőségeire:

- a TOP_Plusz-1.1.2-21 „4 és 5 számjegyű utak fejlesztése” című felhívás keretében a Magyar Közút Nonprofit Zrt. jogosult támogatási kérelem benyújtására. A tervezett infrastrukturális beruházások érintenek olyan útszakaszokat, amelyek Miskolc szempontjából is relevánsak, mivel a kapcsolódó agglomerációban is megvalósításra kerülnek. Elkülönített forráskeret: 18,293 mrd forint.
- a TOP_Plusz-3.1.1-21 „Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések” című felhívás keretében a megye a Kormányhivatallal konzorciumban 6,538 milliárd forintot tud a megyei paktum tevékenységeire fordítani, ami a helyi vállalkozói szféra versenyképességét és a foglalkoztatási szintet egyaránt növeli – ez különösen annak fényében fontos, hogy Miskolc önálló foglalkoztatási paktum projektet nem tud megvalósítani a 2021-2027 közötti időszakban, tehát a megyei paktum területi hatálya kiterjed a megyei jogú városra is;
- a TOP_Plusz-3.1.3-21 „Helyi humán fejlesztések” című felhívás keretében a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat 2,513 milliárd forint forrással rendelkezik, amely kulturális, közösségfejlesztési, szociális, egészségügyi és esélyteremtő programok megvalósítására, valamint a megyei identitás erősítésére allokálható;
- A TOP Plusz 1.1.4. „Aktív turizmus fejlesztése” című felhívás 5,096 milliárd forint elkülönített kerettel rendelkezik, a TOP Plusz stratégia készítésekor hatályos verziója szerint Miskolc, mint konzorcium partner is bekapcsolódhat a megvalósításba, melynek fő célja az aktív turisztikai hálózatok fejlesztése, egy-egy térség komplex aktív turisztikai fejlesztése, országos jelentőségű, egyedi aktív- és ökoturisztikai fejlesztések.

7.1.3 Egyéb kötöttségek és lehetőségek

A projektek finanszírozását számos további, a fenti kategóriákba esetleg nem besorolható egyéb lehetőség teheti könnyebbé vagy gördíthet akadályt a jövőben tervezett fejlesztések finanszírozása elé. Jelenleg egy-egy település sikeres befektetésösztönzési tevékenysége eredményeképpen tudja növelni a saját bevételeit, azonban a város életére jelentősebb befolyással bíró vállalkozások megtelepedéséhez mindenképp kormányzati segítség szükséges. A hivatali rendszer átalakításával, a közszolgáltatásokat végző vállalatok működésének racionalizálásával folyamatosan érhetőek el megtakarítások, de ezek jellemzően a működési hiányok pótlására szolgálnak, fejlesztési forrásként nem azonosíthatók. A hitelfelvételi lehetőségek bővülése jelenthet átmeneti finanszírozási megoldást, azonban ezek elérhetősége is nagymértékben függ majd a piaci környezettől.

A COVID-19 járvány különösképpen megmutatta, hogy számos olyan tényező lehet egy település életében, finanszírozásában, melyek hatásai előre nehezen prognosztizálhatók, azonban fontos, hogy ezek is figyelembe legyenek véve, amikor a közép- és hosszú távú finanszírozási tervek összeállításra kerülnek. A jelenleg is zajló gazdasági és társadalmi folyamatok eredményeképpen az alábbi tényezőkkel kell számolni, melyek csökkenthetik egy település forrásbevonási és forráselosztási képességét:

- Kiszámíthatatlan világgazdasági környezet.
- Az európai gazdaság jelentős visszaesése.
- Tartósan magas infláció.
- Folyamatosan emelkedő építőipari árak.

- Magas energiaárak.
- Az önkormányzatok kikerülnek a „kedvezményes rezsirendszerből”
- Beruházási és fejlesztési célú állami támogatások felülvizsgálata, leállítása.
- Adóbevételek átstrukturálása révén kevesebb saját bevétellel gazdálkodhat az önkormányzat.
- Meglévő saját bevételek csökkennek, elsősorban az iparűzési adóbevétel visszaesése (pl. egy-egy nagyobb vállalat termelés leállítása, telephely felszámolása miatt.
- Jelentősen elhúzódik az EU-s forrásokhoz való hozzáférés biztosítása.

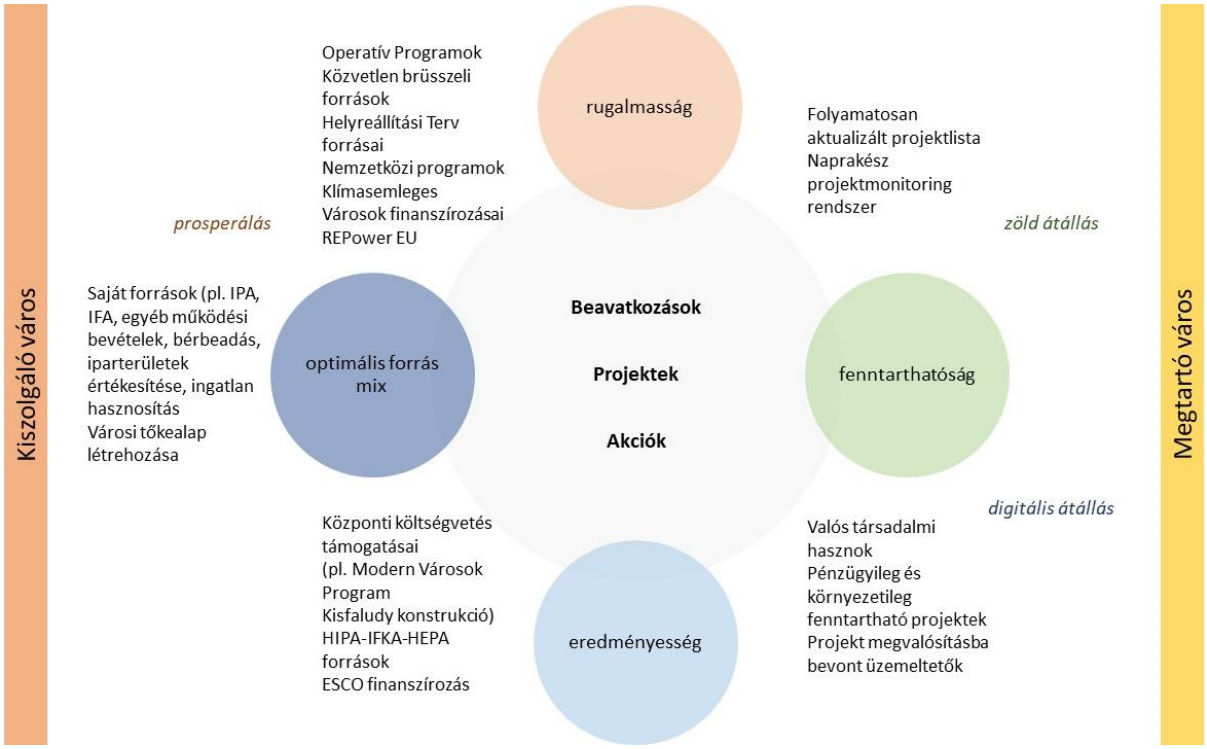
A megnövekedett energiaköltségek fedezete, az infláció hatására az igénybe vett szolgáltatások folyamatosan növekvő díja, az elmaradó adóbevételek csak a közszolgáltatásoktól való elvonással és a tervezett saját erős beruházások elhalasztásával gazdálkodható ki. Ez már a tervezési – akár előfinanszírozott – szakaszban is jelentős időbeli csúszásokat eredményezhet és ellehetetleníti a projektek ütemezett megvalósítását.

7.2 Az üzleti modell bemutatása

Miskolc városa a beavatkozások azonosítását széles körű partnerség keretében valósította meg, bevonva azokat a területi szereplőket is, akik a település fejlődése szempontjából meghatározók és olyan fejlesztéseket valósíthatnak meg a következő időszakban, ami hozzájárul a város megtartó erejének és prosperitásának növeléséhez. A projekt finanszírozási tervének összeállításakor jelen fejezet elején számba vettük azokat a bevonható forrásokat, melyek a város, illetve a városban működő szervezetek számára mostani információk alapján elérhetőek. Fontos hangsúlyozni, hogy a gyorsan változó piaci környezeteben folyamatosan figyelni kell az elérhető forrásokat, felkutatni az újabb lehetőségeket, amik akár egy adott veszélyhelyzetre vagy egy környezeti, gazdasági kihívásra reagálnak. Egy-egy komplexebb projekt nem csak egy forrásból finanszírozható, ezért is szükséges a megfelelő forrás összetétel.

Az FVS-ben szereplő projektlista nem egy végleges lista, folyamatosan aktualizálni szükséges, a meglévő projektek esetében változhatnak a paraméterek, hangsúlyok, továbbá természetes folyamat, hogy új projektötletek, projektigények merülnek fel, melyek adott időszakban akár elsődleges prioritást is élvezhetnek.

73. ábra: Üzleti modell összefoglalása



Forrás: saját szerkesztés

7.2.1 Beavatkozások adatainak gyűjtése és ismertetése dimenziónként összegezve

A beavatkozásokhoz/projektek szükséges információk az alábbi tevékenységek során kerültek meghatározásra:

- lakossági és intézményi kérdőívek
- részvételi tervezés eseményei
- területi szereplők bevonása
- tematikus munkacsoportok működtetése
- városi fenntartású intézmények és gazdálkodó szervezetek bevonása
- a város vezető tisztségviselőivel folyamatos egyeztetések

Megtartó város

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése
Dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	105 300 000 000
Megtérülést (bevételt, jövedelmet) biztosító elemek	Pénzügyi megtérülést biztosítható elemek: - a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett állandó díjak - a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett eseti díjak - állami normatíva
Források	Tervezett indikatív források: - vissza nem térítendő támogatás - saját forrás - hitel - magántőke bevonása
Finanszírozás elemek aránya	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.
Várható vagy elvárt eredmények	- Korszerű, humánközpontú települési szolgáltatások működnek - Javul a szolgáltatásokhoz való hozzáférés - Javulnak az életkörülmények - Javul a lakosság mentális és egészségi állapota - Erősödik a város népességmegtartó képessége - Erősödik a helyi identitástudat és civil jelenlét - Jelentős elmozdulás tapasztalható az esélyegyenlőség irányába - Erősödik a hátrányos helyzetű lakosság társadalmi felzárkózása - Bővülő szabadidős és kulturális kínálat
Kockázatok	Megvalósítási kockázatok: - A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül - Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások - Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra - A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása - Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított - Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: - Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek - Finanszírozási, likviditási nehézségek - Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok - Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai Fenntartási kockázatok: - Hibás kivitelezésből adódó használati problémák - A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) - Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható - Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható
Érdekeltek	- Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal; - Önkormányzati tulajdonú intézmények; - Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai; Társadalmi vállalkozások; - Miskolci Rendőrkapitányság; - Miskolci Önkormányzati Rendészet; - Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház; - Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal; - Civil szervezetek; - Sportszervezetek; - Egyházak

Prosperáló város

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése
Dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	85 000 000 000
Megtérülést (bevételt, jövedelmet) biztosító elemek	Pénzügyi megtérülést biztosítható elemek: - a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett állandó díjak - a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett eseti díjak (pl. belépődíjak, jegyárbevételek) - szállásdíj - vállalkozások, felhasználók által fizetett közterhek (IPA, IFA, egyéb adók) - bérleti díj - értékesítés
Források	Tervezett indikatív források: - vissza nem térítendő támogatás - magántőke bevonása - önerő - újonnan létrehozott városi tőkealap
Finanszírozás elemek aránya	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.
Várható vagy elvárt eredmények	Társadalmi multiplikátor hatás - Erősödik a város népességmegtartó képessége - Foglalkoztatás növekedése, munkanélküliség csökkenése - Foglalkoztatás növekedésének társadalmi hatás költsége Gazdasági multiplikátor hatás - Vállalkozói együttműködések erősödése - Vállalkozói versenyképesség erősödése, nő a működő vállalkozások száma - Hasznosítható innovatív, új technológiák megjelenése - Fejlesztések által indukált magántőkés beruházások növekedése - Helyi gazdaság erősödése - Növekvő adóbevételek (IPA, IFA, egyéb közterhek) - Forgalomnövekedés az egyéb turisztikai és vendéglátóipari létesítményekben - Növekvő önkormányzati adóbevételek - Pozitív hatás a nemzeti GDP-re Környezeti hatás negatív externáliája - Növekvő közúti személy- és teherforgalom, ebből adódó növekvő légszennyezés - Keletkező hulladék növekedése - A főbb útvonalakon nagyobb zajterhelés - Az új épített infrastruktúra környezetre gyakorolt hatása
Kockázatok	Megvalósítási kockázatok: - A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül - Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások - Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra - A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása - Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított - Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: - Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése
	- Finanszírozási, likviditási nehézségek - Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok - Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai - Elmaradnak a magántőkés beruházások Fenntartási kockázatok: - Hibás kivitelezésből adódó használati problémák - A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) - Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható - Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható
Érdekeltek	- Miskolc MJV Önkormányzata; Önkormányzati tulajdonú intézmények – elsősorban humán infrastruktúra, oktatás-nevelési intézmények fenntartói; - Miskolc Holding Zrt.; - Miskolci Egyetem; - Miskolci Szakképzési Centrum; - Miskolci Tankerületi Központ; - Kutatóhelyek; - BOKIK; - vállalkozások és érdekvédelmi csoportjai

Kiszolgáló város

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése
Dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	72 000 000 000
Megtérülést (bevételt, jövedelmet) biztosító elemek	Pénzügyi megtérülést biztosítható elemek: - szolgáltatásért rendszeres igénybevételéért fizetett díjak - szolgáltatás egyszeri használatáért fizetett díjak
Források	Tervezett indikatív források: - vissza nem térítendő támogatás - piaci befektető bevonása - önerő
Finanszírozás elemek aránya	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.
Várható vagy elvárt eredmények	- Erősödik a város népességmegtartó képessége - Vonzóbb épített környezet - Javuló lakossági életminőség - Növekvő lakossági elégedettség - Csökkenő károsanyagkibocsátás és környezeti terhelés - Pozitív szemlélet- és attitűdváltozás
Kockázatok	Megvalósítási kockázatok: - A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül - Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások - Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra - A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása - Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított - Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: - Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek - Finanszírozási, likviditási nehézségek - Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok - Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai Fenntartási kockázatok: - Hibás kivitelezésből adódó használati problémák - A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) - Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható
Érdekeltek	- Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai – elsősorban Miskolci Közlekedési Vállalat Zrt.; Miskolci Hőszolgáltató Kft.; MIVÍZ Kft; - Volánbusz Zrt.; - MÁV Zrt. - Magyar Közút Zrt. - NIF Zrt.

Zöldülő város

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése
Dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	79 000 000 000
Megtérülést (bevételt, jövedelmet) biztosító elemek	Zöldülő város dimenzió esetében a beruházások révén a kiadási oldalon érhető el jelentős megtakarítás (csökkenő energia felhasználás, megújuló energia széles körű hasznosítása), azonban egyes elemek (pl. a körforgásos átállást segítő programcsomag) megvalósítása esetén bevétel is prognosztizálható.
Források	Tervezett indikatív források: - vissza nem térítendő támogatás - visszatérítendő támogatás - hitel, kötvény - magántőke bevonása - saját forrás
Finanszírozás elemek aránya	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.
Várható vagy elvárt eredmények	- Vonzóbb lakókörnyezet - Megváltozott területhasználat (új vagy megújított zöldfelületek általi közgazdasági haszon) - Környezeti hatás pozitív externáliája - Nő a város népességmegtartó képessége - Javuló lakossági életminőség - Bővülő rekreációs lehetőségek - Növekvő lakossági elégedettség - Csökken a károsanyagkibocsátás és környezeti terhelés - Pozitív szemlélet- és attitűdváltozás
Kockázatok	Megvalósítási kockázatok: - A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül - Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások - Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra - A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása - Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított - Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: - Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek - Finanszírozási, likviditási nehézségek - Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok - Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai - Elmaradnak a magántőkés beruházások Fenntartási kockázatok: - Hibás kivitelezésből adódó használati problémák - A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) - Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható - Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható
Érdekeltek	- Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai – elsősorban Miskolci Hőszolgáltató Kft.; MIVÍZ Kft. - Miskolci Városgazda Kft.; - MiReHu Nonprofit Kft.; - Önkormányzati tulajdonú intézmények; - Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság - vállalkozások és érdekvédelmi csoportjai

Digitális város

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése
Dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	21 500 000 000
Megtérülést (bevételt, jövedelmet) biztosító elemek	A smart és digitális megoldások alkalmazásának eredményeképpen jelentős üzemeltetési/fenntartási költségcsökkentés érhető el az egyes szolgáltatások és a városüzemeltetés során.
Források	Tervezett indikatív források: - vissza nem térítendő támogatás - magántőke bevonása - saját forrás
Finanszírozás elemek aránya	A beavatkozások komplexitása és előkészítettségi állapota miatt a finanszírozási elemek aránya később határozandó meg részletes pénzügyi elemzés alapján.
Várható vagy elvárt eredmények	- Hatékony települési közszolgáltatások - Javuló lakossági életminőség - Növekvő lakossági elégedettség - Növekvő felhasználói élmény - Csökken a károsanyagkibocsátás és környezeti terhelés - Pozitív szemlélet- és attitűdváltozás, erősödő IKT kompetenciák - IT és kreatív ipar fejlődése
Kockázatok	Megvalósítási kockázatok: - A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül - Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások - Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra - A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása - Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított Finanszírozási kockázatok: - Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek - Finanszírozási, likviditási nehézségek - Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok - Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai - Elmaradnak a magántőkés beruházások Fenntartási kockázatok: - Hibás kivitelezésből adódó használati problémák - A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (képzések, szemléletformálás elmaradása miatt a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) - Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható - Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható
Érdekeltek	- Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal; - Önkormányzati tulajdonú intézmények; - Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai; - Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal - Klaszterek - Vállalkozások

A jelenleg rendelkezésre álló információk alapján az FVS-ben tervezett beavatkozások becsült költsége dimenziónként összesítve.

78. táblázat: Tervezett beruházási költségek dimenziónként

Megvizsgálandó szempontok	Tervezett beruházási költség (Ft)
Megtartó város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	105 300 000 000
Prosperáló város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	85 000 000 000
Kiszolgáló város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	72 000 000 000
Zöldülő város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	79 000 000 000
Digitális város dimenzió összesített tervezett beruházási költsége	21 500 000 000
FVS összesített tervezett beruházási költsége	**362 800 000 000**

7.2.2 A finanszírozási terv összefoglalója

A finanszírozási terv összefoglaló excel táblázata a 8.4 Finanszírozási terv beavatkozásonként mellékletben található.

7.3 Fenntartható üzemeltetés

Az FVS-ben szereplő beavatkozások, projektek előkészítettségének jelenlegi állás nem teszi lehetővé, hogy számbavételre kerüljenek az egyes projektek konkrét üzemeltetési költségei, esetleges működési bevételei. Minden megvalósuló projekthez megvalósíthatósági tanulmány, üzleti terv vagy valamilyen ezekhez hasonló döntéselőkészítési dokumentum készül. A konkrét projektekre vonatkozó működési költségek és bevételek, a projekt működésének megtérülése és fenntarthatósága ezen döntésmegalapozó dokumentumokban kell, hogy szerepeljen megfelelő háttér számításokkal alátámasztva.

7.4 Projektcsatorna fejlesztés intézményesítése

A Fenntartható Városfejlesztési Stratégia Módszertani Kézikönyve 2021-27 dokumentum értelmében későbbi szakaszban kerül kidolgozásra.

8 Mellékletek

8.1 Antiszegregációs Terv

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2021-2028 időszakra vonatkozóan Helyi Esélyegyenlőségi Programban (továbbiakban: HEP) rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat. Az Önkormányzata elkötelezett a leszakadó városrészek felzárkóztatásában, az ott élő lakosság integrációjának elősegítésében és ehhez kötődően életkörülményeinek hatékony javításában. Ennek érdekében a leszakadó városrészek integrációja elősegítése céljából 2020. februárban munkacsoport jött létre, hogy feltárja, elemezze e városrészeket és akciótervet dolgozzon ki a sikeres integrációs folyamatok lépéseinek meghatározására.

A helyi szociálpolitikai intézkedéseket MMJ Város 2/2015 (II.10) számú önkormányzati rendelete fogalmazza meg. Tartalmazza a rendkívüli települési támogatást (súlyos betegség esetében a gyógyítással, kórházi tartózkodással járó többlet költségek, regisztrált munkanélküliek esetében a munkavállalás elősegítéséhez hozzájárulás, temetési költségek viseléséhez, a lakásban elemi kár következtében súlyos, a lakhatás elemi feltételeit veszélyeztető kár, előre fizetős áramfogyasztást, gázfogyasztást mérő készülék felszereléséhez, a Gyámhivatal által nevelésben vett gyermek családjával való kapcsolattartásához a kapcsolattartásra jogosult szülő részére, egy év alatti gyermekek egészséges fejlődésének biztosításához – vitaminok, tápszer pótlásához – a családgondozó ajánlása alapján), gyermekek, fiatal felnőttek és családok támogatását, életkezdési és születési támogatást, a gyermekétkeztetés térítési díj kedvezményét; menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatást; ifjúságvédelmi támogatást, időskorúak támogatását, (Salkaházi Sára Miskolc Program), krízishelyzet kezelési- és rendkívüli települési támogatást.

Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának elkészítése során az Antiszegregációs Tervben figyelembe vettük a Helyi Esélyegyenlőségi Programban és a Leszakadó Városrészek Munkacsoport összefoglaló tanulmányában feltárt problémákat és javasolt intézkedéseket, ezen túl az önkormányzati intézmények, hivatalok, civil szervezetek és szakértők körében kérdőívet készítettünk, amely során a 2014-2020 Integrált Településfejlesztési Stratégia Antiszegregációs Programjának felülvizsgálata és legfontosabb beavatkozási irányok meghatározása történt meg. A fenti dokumentumok adatai és szakértői tapasztalatok információi alapján készült az Antiszegregációs terv helyzetelemzése és értékelése.

8.1.1 Helyzetelemzés és értékelés

8.1.1.1 A szegregáció társadalmi jelenségeinek horizontális elemzése – a változások értékelése

Miskolc város demográfiai helyzete az elmúlt 10 évben tovább romlott, a csökkenés üteme meghaladja az országos értéket. Az elöregedés jellemző a város lakosságára, az aktív korúak aránya szintén az országos értéket meghaladóan csökkent. A természetes szaporodás 2017-től negatív tendenciát mutat, a halálozások száma meghaladja az élveszületések számát. Az elmúlt években a vándorlási egyenleg a 2016. év kivételével negatív volt, azaz többen hagyták el a települést, mint ahányan odaköltöztek, megjegyzendő azonban, hogy a megyei adatoknál sokkal kedvezőbb a helyzet. A bevándorlások elsősorban a közeli településekről és a közeli városokból történtek. Az elvándorlások iránya is jól beazonosítható; az elvándorlók jelentős része a közeli településekre és közeli városokba költözött, az agglomerációba költözött lakosok többsége továbbra is Miskolcon dolgozik.

Miskolc népessége öregedő tendenciát mutat, csökkent a munkaképes korúak száma (2015-ben a 15-64 éves korúak száma 105 114 fő, 2020-ban 96 565 Fő). A születési mutatók száma szintén csökken, a város legnépesebb korcsoportja az idősebb korosztályokból kerül ki. A népesség gazdasági aktivitása

alacsonyabb az országos adatokhoz képest, 2019-ben a száz lakosra jutó adófizetők száma 48,6 fő, azonban az elmúlt 10 évben az adófizetők száma növekedett, 6,1 fővel a 2010-es adathoz viszonyítva.

A foglalkoztatásban javulás érzékelhető mind a regisztrált munkanélküliek száma, mind a munkanélküliségi ráta csökkenést mutat, viszont az adófizetők aránya nő. Az egy lakosra jutó nettó jövedelem szintén növekedett az utóbbi években, csak kis mértékkel alacsonyabb az országos átlaghoz viszonyítva. A szociális ellátásban részesülők száma folyamatosan csökken, mivel csökken a támogatásra jogosultak száma, nehéz helyzetet teremtve a szociálisan rászorulók körében.

A városban leggyakrabban tapasztalt társadalmi konfliktusként megemlíthető a szegregátumokban élő roma lakossággal, mélyszegénységben élőkkel és a hajléktalanokkal szembeni negatív attitűd az eltérő életvitel és a közösségi szabályok be nem tartása miatt (Újgyőri főtér, Búza tér, belváros, Bábonyibérc, Tetemvár).

Miskolcon működik szociális bérlakás program, azonban a bérlakások száma alacsony. A lakásokhoz pályázat útján kerülhetnek a bérlők, csak cselekvőképes nagykorú személy pályázhat: házastársak, élettársak közösen nyújthatják be igényüket, illetve szülő a gyermekével közösen is kérelmezheti a bérlakást. A szociális helyzet alapján bérbeadandó lakások alacsonykomfortfokozatúak (komfort nélküli vagy félkomfortos) míg a költségelvű lakások magaskomfortfokozatú (komfortos vagy összkomfortos) lakásállományból állnak. A bérleti díjak egyenesen arányosan nőnek a komfortfokozattal. A szociális elven bérbeadott lakások bérleti díja 165Ft/m^2/hó-390Ft/m^2/hó összegig terjedhet, attól függően, hogy szükséglakás, komfort nélküli, illetve félkomfortos lakás a bérlemény.

Miskolc Város Önkormányzata a nélkülözők helyzetéről a szociális, gyermekjóléti és egészségügyi ellátórendszer tájékoztatása révén informálódik, anyagi lehetőségei és intézményi hálózatán keresztül a segítő, támogató szervezetek, a civil társadalom és az egyházak bevonásával, közfoglalkoztatási és egyéb programokon keresztül, jogi tanácsadás és komplex beavatkozások megszervezésével enyhíti a mélyszegénységben élők napi problémáit. Az Önkormányzat a lakhatással kapcsolatos rendszeres kiadások terheinek viseléséhez a települési támogatások keretén belül **lakásfenntartási támogatás formájában** segítséget biztosít a rászorulók részére. Az Önkormányzat emellett **gyógyszertámogatással, életkezdési és születési támogatással**, valamint **a gyermekétkeztetés térítési díj kedvezményének biztosításával,** illetve a **menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatással** igyekszik segíteni a miskolci családokat.

Mélyszegénységben élők és a romák helyzete

A Miskolcon mélyszegénységben élő lakosság helyzete komplex problémakör, amely az alábbi dimenziók szerint határozható meg – lakhatás, foglalkoztatás, jövedelem, oktatás, szociális és egészségügyi helyzet alapján. A mélyszegénységben élő lakosságot érintő egyik legsúlyosabb probléma a lakhatási szegénység - egyes főként külterületi szegregátumokban jellemző - a nem lakhatási célú lakásokban történő életvitelszerű tartózkodás, komfort nélküli vagy félkomfortos lakásokban. A hátrányos helyzetű roma családok esetében a legnagyobb probléma a megfelelő lakhatás hiánya, amely az elmúlt időszakban sem változott pozitív irányban. A lakáspiac drágulásával ezeknek a családoknak önállóan esélytelen a továbblépés ebből a helyzetből. A szennyvíz elvezetés - elsősorban külterületeken - nem megoldott, amely egészségügyi és higiéniai kockázatokat hordoz magában. Jellemző továbbá a szemét elszállítás hiánya, amely illegális hulladéklerakók kialakulását eredményezi, ezzel együtt a rágcsálók elszaporodását a lakókörnyezetek közvetlen közelében.

Az érintett családok körében jellemző az alacsony iskolai végzettség, vagy elavult szakképzettség, amely a munkaerőpiacon való elhelyezkedést nehezíti meg, tartós munkanélküliséget, alacsony

jövedelmet eredményez. Ezen csoportok többségének a munka világába történő bevezetése és megtartása elsődleges szempont a társadalmi megtartó erő biztosításában, a normalizáció és önrendelkezés, a hasznosság tudat elérésében. A munkanélküliség, kilátástalanság, kirekesztettség magával vonzza a deviáns viselkedések megjelenését, a fiatalok körében a pszichoaktív szerek elterjedését.

A roma családok nagyobb eséllyel érintettek a szegénységben, így ezekben a családokban a gyermekek esélye az iskolai előrehaladásban, a szegénységből való kitörésből sokkal nehezebb a többségi társadalom esélyeihez hasonlítva. A külterületeken egyre több a gondozásra szoruló gyermek, ahol súlyos mélyszegénységben élnek a családok. A gyermekek fokozott veszélyeztetettsége elsősorban a szegregátumokban vagy veszélyeztetett területeken erősödött meg, pozitív irányú elmozdulás nem tapasztalható. A veszélyeztetettség a szegregátumi környezetben több tényező együttállásából fakad. A családok ingerszegény lakókörnyezetben, sok esetben nem lakás céljára szolgáló épületekben laknak. Ezeken a területeken nincs közmű kiépítve, a csatornaellátás nem megoldott, több helyen áramellátás sem biztosított. A lakások jelentős része romos, a nyílászárók hiányosak. Ezeken a területeken megjelennek a rágcsálók, a fertőzés veszélye fennáll. Rendszeres jövedelem nem áll rendelkezésükre az itt élő családoknak, sok esetben több generáció él együtt, magas az egy négyzetméterre jutó személyek száma. A mélyszegénységből fakadóan a családok nem tudják gyermekeiket megfelelően ellátni, sem higiénés, sem az étkeztetés és ruháztatás szempontjából. Vezetékes víz hiányában a higiénia feltételeinek alapvető biztosítása nem lehetséges, amely olyan egészségi problémák megjelenését okozza, mint a tetvesség, rühösség vagy ótvar. A mélyszegénységben élő családoknál az ételek minősége és mennyisége nem megfelelő, a gyermekek a meleg ételt általában az iskolai vagy óvodai ingyenes étkeztetésben kapják meg. Amelyik gyermek nem vesz részt napközbeni ellátásban, rendszeresen az oktatásban, esetleg egyéni tanrend szerint tanul, úgy a meleg étel fogyasztása az ő esetében csak esetleges.

Az elmúlt évben jelentősen megnövekedett a település szintű lakcímkártya miatti problémák köre, ugyanis sok családnak nincs lehetősége bejelentkezni a lakóingatlanba, amelyben tartózkodik. (Az illegális bérlemények és ingatlan ügyletek, be nem jelentett ki- és beköltözések, vagy tulajdonosi engedélyek hiányában nem tudnak a családok lakcím kártyát igényelni.) Ezek a családok a pontos bejelentett lakcím hiánya nélkül „lakóhellyel rendelkező hajléktalanok”. Ez számos problémát felvet a gyermekek tekintetében is - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénybevétele lakcímhez kötött, amely jogosítaná a rászoruló gyermeket az ingyenes étkezésre, ennek hiányában a gyermekek napközbeni étkezése is kérdésessé válik. Az oktatási intézmények bejelentett lakcím szerinti illetékességgel veszik fel a gyermekeket mind az óvodába, mind az iskolába. A lakcím nélküli gyermekeket nem kötelesek felvenni az óvodák és az iskolák sem. Az oktatás alanyi jogon jár a gyermeknek, de annak elintézése lakcím nélküli gyermek kapcsán eseti jelleggel történik. A lakcím nélküliség már születendő gyermekeknél is megjelenik, mivel jogszerűen az édesanya lakcímére készül az újszülött lakcímkártyája is, így az anya lakcím nélküli státusza automatikusan maga után vonja a csecsemő lakcím nélküli megjelölését. Ez a probléma jelenleg semmilyen formában nem megoldott, nincs olyan szervezet, aki ennek megoldására hivatott lenne. A lakcím nélküliség rengeteg más nehézséget (orvosi ellátás hiánya, napközbeni ellátás hiánya, oktatás hiánya stb.) eredményez, ami egy gyermek sorsát sok esetben a családból való kiemelés felé determinálhatja. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás eseti szinten igyekszik megoldani ezeket a problémákat, az érintettek számának növekedése azonban általános intézkedést sürget.

Az iskolai hiányzások problémája jelen van, de a vizsgált időszak végére minimálisan csökkenő tendenciát mutatott. Sok esetben visszatartó erő az iskoláztatási támogatás megvonásának lehetősége, így az 50 óra igazolatlan hiányzást kevesebb gyermek éri el. A jó tendenciától függetlenül azonban még mindig ebből fakad a legtöbb védelembe vétel. Az iskolai hiányzás okai esetenként

változó. A külterületeken élő családok esetében az okok a távolságra, a rossz útviszonyokra, a gyermekek rosszabb egészségi állapotára, a sok gyermekes családokban a szülői kíséret lehetetlenségére (másik gyermek beteg, csecsemő van a családban, nincs segítsége az anyának) vezethetők vissza. Más esetekben megjelenik a kamaszodó fiatalok motivációjának a hiánya, a deviáns viselkedés megjelenése. A szülői felelősség hiánya, a családtagok mindennapjainak strukturálatlansága, az átvett családi minta, így a tanulás és a társadalmi szabályok betartása nem jelenik meg értékként.

A problémákat tekintve, arányaiban kisebb számban, de megjelennek a 18 év alattiak által elkövetett szabálysértések, bűncselekmények, illetve a deviáns magatartásformák, mint a dohányzás és kábítószer fogyasztás. A szociális szakemberek tapasztalata e szerint magatartásformák egyre fiatalabb korban jelennek meg. A 2014-2020 időszakban sok roma család kivándorolt Kanadába a jobb megélhetés reményében. Az időszak végén egyértelműen látszik, hogy a családok nagy százalékban visszatérnek Miskolcra és gyermekeik a két ország iskolarendszerének különbözőségéből adódóan éveket vesztenek az oktatásban. Túlkorosan járnak alsóbb osztályokba, ami a lemorzsolódás veszélyét rejti esetükben is.

Több roma családot érint az egészségügyi ellátáshoz való korlátozott hozzáférés. Bejelentett munkahely, biztosítási jogviszony hiányában nem jogosultak egészségügyi alapellátásra és gyermekeik is elesnek az alapvető egészségügyi ellátástól.

Idősek helyzete

Városunkra is jellemző az országos tendencia az idősek helyzetét tekintve, azaz a lakosság elöregedése, az idős emberek elmagányosodása, a természetes támogató rendszer elégtelen működése, illetve hiánya, mely maga után vonja a szociális ellátások iránti megnövekedett igényt.

Az idősellátásban az elhelyezésre várók száma magasabb az engedélyezett férőhelyeknél. A szociális ellátórendszerben a szakmai létszám csökken, az igénybevevők aránya pedig növekszik, ezáltal gyakoribbá válik a várakozási idő a szolgáltatások iránt.

Az idős korú társadalmat az alábbi tényezők befolyásolják, segítik elő a hátrányos helyzetbe való kerülésüket:

- nyugdíjba vonulás (anyagi, kapcsolati, egzisztenciális veszteség),
- társas kapcsolatok vesztesége (házastárs elvesztése, munkaerő piacról történő távozás, barátok elhalálozása),
- családi kapcsolatok gyengülése miatt (társadalmi jelenség a több generációs családok megszűnése, gyermekek leterheltsége, generációk eltávolodása) mesterséges támogató rendszerek iránti igény megnövekszik,
- krónikus betegségek miatti izoláció (mozgásszervi, szív-érrendszeri betegedés),
- Alzheimer-kór előfordulásának gyakorisága (izoláció)- családtag(ok) dilemmája: saját maga látná el hozzátartozóját, de nem képes rá -24 órás felügyelet igénye miatt- megfelelő szolgáltatás, intézmény keresése),
- a szolgáltatásokhoz való hozzájutást befolyásolja a lakóhely földrajzi elhelyezkedése.

Az önkormányzatnak két 100%-os tulajdonú nyugdíjasháza van. Az Eperjesi úti nyugdíjasházban 38 lakás van (az épület átadási időpontja: 2005). A házban 24-37 m^2 alapterületű kis apartmanok találhatók. Várakozási lista van, az érdeklődés folyamatos. A Szentpéteri kapu 101/A szám alatti nyugdíjasház 42 lakást biztosít a nyugdíjasoknak, ezek 28 m^2-es apartmanok. A 2021. szeptember 15.

napján hatályba lépett lakásrendelet (30/2021. (VIII.31.) önkormányzati rendelet) lehetőséget biztosított nyugdíjas lakáspályázat kiírására. 2021. novemberében meghirdetett lakáspályázaton 5 db piaci elvű lakás került meghirdetésre, amire összesen 30 pályázó nyújtott be kérelmet, ami 6-szoros túljelentkezést jelent. A lakosság egyéb csoportjait célzó pályázatokon a túljelentkezés gyakran 30-40-szeres.

Hajléktalanok helyzete

Három szervezet látja el a hajléktalan ellátással kapcsolatos teendőket, a „Napfényt az Életnek" Alapítvány, a Magyar Vöröskereszt B-A-Z. megyei Szervezete és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülete. A Napfényt az Életnek Alapítvány célja és feladata az, hogy szociális alap és szakellátás keretében biztosítsa az utcai szociális munkát, a nappali ellátást, szállás nyújtás esetén az átmeneti rehabilitációs elhelyezést, valamint egészégügyi ellátás keretében a 24 órás Egészségügyi Centrum szolgálatatásait a hajléktalanságuk miatt rászorulók részére. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza szolgálatatásai: átmeneti szálló, népkonyha, utcai szociális szolgálat, krízisautó működtetése, Észak-Magyarországi Regionális Diszpécser Szolgálat, támogató szolgálat. A Vöröskereszt B.-A.-Z. Megyei Szervezetének Hajléktalanokat Gondozó Központjának szolgálatatásai: népkonyha, nappali melegedő, éjjeli menedékhely, átmeneti szálló, „Hajlék" Szociális Otthon, időszakos női és férfi férőhely, utcai gondozószolgálat, befogadó szálláshely, egészségügyi szolgálat (fertőtlenítő helyiség biztosítása). Téli kríziskezelő programok keretében korlátozott létszámú lábadozót is működtetnek.

A közfoglalkoztatásnak köszönhetően viszonylagos anyagi biztonságban vannak az ellátottak ugyanakkor elmondható az, hogy ezzel a jövedelemmel, de még az átlagbérrel is az albérleti árak megfizethetetlenek, ezért a hajléktalan lét elhagyására többségüknek nincs lehetősége. Az ellátást igénybe vevők átlagéletkora 50-60 év feletti korosztály, ezért a gondozási, ápolási feladatok növekvő tendenciát mutatnak. A fiatalabb hajléktalanok körében a káros szenvedély (alkohol, kábító hatású szerek) jelenléte és alapvető szocializációs hiányosságok figyelhetőek meg.

A hajléktalan ellátó intézmények télen-nyáron 100% közeli kihasználtsággal működnek. A megyében vannak szabad férőhelyek, de a miskolci és a környékbeli intézmények folyamatos telt házzal működnek (Kazincbarcika, Tiszaújváros). A gondozásra, ápolásra szoruló idősek, a nők, a pszichiátriai- és szenvedélybetegek, a mozgáskorlátozott személyek elhelyezése problémát jelent. A lakhatás és a további alapszükségletek kielégítetlensége a mentális egészségre nagyon káros hatással vannak, ezért a társadalom perifériájára szorult emberek nagy eséllyel fordulnak a deviáns életforma felé a céltalanság és a kilátástalanság gondolatai elől.

A szenvedélybetegségek kezelése és az efféle életmód megváltoztatására a hajléktalanellátó intézmények személyi feltételei korántsem elegendők. A szociális munkások törvény szerint megállapított létszáma, illetve képzettsége nem teszi lehetővé a folyamatos romlásban lévő mentális egészség visszafordítását, a társadalomba való integrációjának elősegítését. Folyamatos emelkedésben van a kisebbségből kikerült hajléktalan személyek száma az ellátást nyújtó intézményekben. A roma családok szerkezete is jelentős átalakuláson ment keresztül. A szocializáció elsődleges színtere a család, de a családok szerkezete alapjaiban változott meg. A mai felgyorsult, fogyasztói társadalomban már nem jellemző több generáció együttélése, a családok több szempontból diszfunkcionálissá váltak. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a duplájára növekedett a kisebbségből kikerült hajléktalan személyek száma. A társadalom hozzáállása, a negatív attitűd tovább korlátozza a mélyszegénységben élőket, továbbá az elrendelt szigorítások (lsd. 178/2018. (X. 2.) Korm. rendelet)

sem könnyítik, hogy a társadalom tagjai más nézőpontból próbálják szemlélni a hajléktalanok helyzetét.

A már említett elhelyezési problémák tovább súlyosbodnak, nincs megfelelő és nincs elegendő férőhely a városban (országos szinten is probléma). A hajléktalanellátás intézményei a kezdetek óta nem sokat változtak, a kliensek egészségügyi és szociális helyzete pedig teljes mértékben átalakult. Az aktív korú klienseknek, akik szenvedély- vagy más pszichiátriai betegségekkel küzdenek, a hajléktalanellátás nem tud megfelelő ellátást biztosítani. Az idős, megromlott egészségügyi állapotban lévő, ápolást-gondozást igénylő személyek sem jutnak megfelelő ellátáshoz, a bentlakásos otthonokra pedig éveket kell várni, de a bekerülést nem csak a hosszadalmas várólista nehezíti. A bentlakásos otthonokat nem sok hajléktalan személy tudja finanszírozni, s kapcsolati háló hiányában, segítség nélkül nem tudnak előre lépni. Hajléktalanok otthonára országos szinten nagy szükség lenne. A szociális alapon felajánlott idősotthoni férőhelyek hajléktalan személyek részére nagy segítséget nyújtan(án)ak. A támogatott lakhatás keretein belül az aktív és a nyugdíjas korú kliensek is találhatnak megoldást a lakhatási problémákra, viszont az albérlet és az alap költségek is évről-évre nőnek, így nagy a kockázat, hogy a kiköltöztetett kisnyugdíjas ellátottak a program támogatása után nem bírják finanszírozni a költségeket, így megint utcára, vagy intézménybe kerülnek, netalán adósságba. Komfortos otthon nélkül az alapszükségletek kielégítése is sok esetben gondot jelent, a visszataszító megjelenés, tisztátalan ruhanemű látványa sem segít a helyzeten. Hiánypótló szolgáltatásként a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza 2021. november 1-én időszakos férőhelyet nyitott, mely éjszakára nyújt menedéket legfeljebb 15 rászorulónak krízisidőszakban. A lakosság részéről az új szolgáltatás és a hajléktalan személyek látványa nem részesült kedvező fogadtatásban.

A Baptista Szeretetszolgálat Miskolci Női Lakóotthona a társadalomba való sikeres visszatéréshez nyújt segítséget a szenvedélybeteg emberek számára. A terápiás program legfőbb hosszú távú célkitűzése a visszaesés megelőzése, illetve az absztinens, káros függőségektől mentes, önálló életvitel kialakítása.

A Kórház-és Menza Étkeztetés Kft. által üzemeltetett konyhák biztosítják a közétkeztetést. Fokozott figyelmet fordítanak az egészség megőrzésére, az egészséges táplálkozás kiemelt fontosságára, ezért az étlapjukat diétás és normál menüsorban állítják össze. Szakácsaik országos és városi elismerésben részesültek. A MESZEGYI és a Máltai Szeretet Szolgálat közreműködésével a rászorulók a hét minden napján, illetve ünnepnapokon is zöldség és pékáru adományban részesülhetnek a Magyar Élelmiszerbank Egyesület jóvoltából.

Ahogyan a normál társadalomban kimutathatóan növekszik az idősek száma, ez a hajléktalanok körében is megfigyelhető, azzal a különbséggel, hogy az egészségügyi állapotuk még rosszabb. A végleges elhelyezést biztosító (normál, illetve szenvedélybeteg) idős otthonok férőhelyeinek a számának növelésére lenne igény, a helyzetük javítása érdekében.

Fogyatékkal élők

Az Önkormányzat az Szt. alapján a fogyatékkal élő személyek nappali, illetve bentlakásos intézményi ellátását egyházi és civil szervezetekkel kötött ellátási szerződések keretében biztosítja. Az együttműködő civil szervezetek az alábbiak:

- Miskolci Autista Alapítvány,
- Tiszáninneni Református Egyházkerület (TIREK) Diakóniai Központ,
- Szimbiózis Alapítvány,
- Önálló Másság Életminőség Fejlesztő Alapítvány,
- Szeretet Alapítvány „Csilla Bárónő” Szeretetotthon

- Baptista Tevékeny Szeretet Misszió.

Az Autista Alapítvány 1992-ben jött létre, és elsőként kezdte el a magyarországi felnőtt autizmus orientált szolgáltatásait kialakítani. Fő tevékenységünk a sérültek magas szintű teljes körű ellátása, szociális életvezetés segítése, érdekvédelme, a fogyatékos emberek speciális képzése és foglalkoztatása. Szociális Farmot, vendégházat, mosodát és 300 adagos konyhát (is) üzemeltetnek.

A TIREK Integrált Diakóniai Központ akadálymentes feltételek között, a városban tömegközlekedéssel is könnyen megközelíthető helyen, lakótelepi környezetben biztosítja az ellátást.

A Szimbiózis a Harmonikus Együttlétért Alapítvány tevékenysége kiterjed a fogyatékkal élő személyek nappali intézményére, lakóotthont működtetnek, sikerrel valósítják meg az intézményen belüli fejlesztő foglalkoztatást, továbbá támogató szolgáltatást is működtetnek, amely a Szimbiózis Integrált Támogató Szolgálat néven érhető el az Alapítvány székhelyén, Miskolc belvárosában.

A Szimbiózis Integrált Támogató Szolgálatnál a szállítás és ahhoz kapcsolódó személyi segítés elsősorban speciális nevelési, oktatási intézményekben történik. Emellett a fogyatékossággal élőknek segítségnyújtást stb. biztosítanak. A szolgáltatás célcsoportját elsősorban olyan családok alkotják, akik fogyatékossággal élő gyermeket nevelnek. A támogató szolgálat ellátási területe nem változott. A Szimbiózis Integrált Támogató Szolgálat működési engedélyében meghatározott két járás - a Miskolci és a Szikszói - területén nyújt szolgáltatást. A két járás 63 településéből 9 településen laknak ellátottak, a legtöbb ellátott miskolci lakcímmel rendelkező személy. A megállapodással rendelkező ellátottak leginkább a speciális szállítási szolgáltatást veszik igénybe, illetve az ehhez kapcsolódó személyi segítésre tartanak igényt. Az ellátottak nagy részének nyújtanak állandó (minden hétköznap) szállítási szolgáltatást és szállításhoz kapcsolódó személyi segítést. Leginkább oktatási intézményekbe, munkahelyre, napközi ellátás helyszínére szállítják az ellátottakat. Ezenfelül iskolabusz program keretében vállalják fogyatékossággal élő gyermekek iskolai csoportjának szállítását múzeumokba, szabadidős és sport programokra, rendezvényekre. Az iskolabusz szolgáltatás keretében éves szinten 22 fő fogyatékossággal élő gyermek speciális szállítását biztosították a 2018. és a 2019-es években.

2018. év elején szolgáltatásuk fenntarthatósága érdekében 20 éves autóbuszukat pályázati forrásból, illetve hitelből a szolgáltatás kihasználtsága és az ellátottak száma miatt egy 16 fős új autóbuszra cserélték. Szolgáltatásuk iránt évről-évre többen érdeklődnek, így szeretnék a kapacitásukat bővíteni (feladatmutató emelése), hogy azokat a személyeket is elláthassák, akik jelenleg semmilyen fogyatékossággal élőket célzó szolgáltatást nem tudnak igénybe venni.

Ahhoz, hogy szolgáltatásaikat ugyanilyen magas színvonal megtartása mellett több ellátott igénybe vehesse, szükség lenne egyrészt a segítők létszámának emelésére, másrészt a szállítást végző egyik gépjármű cseréjére. Jelenleg a Támogató szolgálatnál két kisbusszal végzik a napi szállításokat. A nagy távolságok és a gyakori igénybevétel miatt a gépjárművek javíttatása, karbantartása nagy anyagi terhet jelent számukra.

Az Alapítvány székhelyén található továbbá az otthonsegítő szolgáltatás központja, mely fogyatékossággal élő gyermeket, fiatalt nevelő családok tehermentesítését biztosítja speciális gyermekfelügyelet szolgáltatásával.

Önálló Másság Életminőség Fejlesztő Alapítvány (ÖMÉFA) a fogyatékkal élők intézményei közt a legnagyobb ellátotti létszámmal működő miskolci intézmény. Céljuk az az integráció, normalizáció és önrendelkezés (autonómia) elve alapján a fogyatékossággal élők önálló életvitelének segítése. Célcsoportjuk az értelmi fogyatékosok, látássérültek, mozgássérültek, autisták, halmozottan

fogyatékosok, beszédfogyatékosok, pszichoszomatikus, mentális küzdő betegek kisiskoláskortól a munkavállalási kor felső határáig.

A Szeretet Alapítvány „Csilla Bárónő" Szeretetotthon nappali ellátást nem végez, viszont régiónkban egyedülállóan biztosítja az értelmileg súlyos, halmozottan sérült, valamint idős, középsúlyos értelmi fogyatékkal élők bentlakásos ellátását. Az ellátásnak helyet adó épületet az Önkormányzat ingyenes használatba adta az Alapítvány részére. Az intézmény súlyos, középsúlyos és halmozottan sérült értelmi fogyatékos emberek szociális foglalkoztatását biztosítja a bentlakás mellett.

Különböző életkörülmények, társadalmi státusz, fogyatékosságból származó igények más lehetőségeket biztosítanak a fogyatékos személyek számára. Közintézmények akadálymentesítése még nem teljeskörű, ezért további fejlesztésekre van szükség. Az elmúlt időszakban pozitívumként lehet említeni, hogy fokozatosan jelennek meg fogyatékkal élő foglalkoztatása érdekében akkreditált munkáltatók a munkaerőpiacon, viszont kizárólag a jobb képességű személyeket foglalkoztatják, súlyos fogyatékos személyek továbbra is kiszorulnak a munkaerőpiacról. A szociális ellátórendszer is csak korlátozottan biztosít a fogyatékos emberek számára önálló életvitelt vagy társadalmi részvételt támogató szolgáltatásokat. Azon fogyatékos személyek helyzete - akik önálló életvitelre nem képesek - továbbra sem megoldott, a szolgáltatások szinte nehezen érhetőek el számukra. A nappali ellátások nem tudják fogadni őket, mert magas gondozási szükségletű személyek. Az otthon nyújtható szolgáltatások, mint pl. a támogató szolgálatok, házi segítségnyújtás, otthoni szakápolás, fecske szolgálat stb. kapacitáshiánnyal, és szakemberhiánnyal küzdenek. Egészségügyi ellátás szintén rosszabb helyzetbe került. Pl. még mindig nincs gyermekpszichiátria, az igények viszont jelentősen nőttek. Az a csoport került rosszabb helyzetbe, akik a legjobban rászorulnak a segítségre. Az újonnan kialakított szolgáltatási forma a Támogatott Lakhatás egyelőre csak nagyon kevesek számára elérhető. Önkormányzati fenntartású jelenleg nem működik Miskolcon.

Igény mutatkozik megfelelő színvonalú nappali ellátásra, amely esetleg krízishelyzetben speciális ellátásként akár 24 órás felügyeletet is tudna biztosítani.

Fogyatékos gyermekek oktatása még mindig nem működik megfelelően. Szegregált intézmények esetében is hiányoznak a megfelelő szakemberek és eszközök. Integrált intézmények alig kapnak segítséget egy SNI-s gyermek esetén. Mivel eszköz- és szakemberhiánnyal küzdenek az integrált intézmények, ezért folyamatosan eltanácsolják a gyermeket az iskolából.

Megvalósult beavatkozások 2014-2020

- „Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja – Vasgyári program" (TOP-6.7.1-16-MI1-2017-00001) Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület konzorciumi együttműködésének keretében valósul meg. Célja a leromlott városrészek megújítása az érintett lakosság társadalmi re-integrációjával, felzárkóztatásával. Rossz állapotú, félkomfortos önkormányzati tulajdonú szociális bérlakások korszerűsítése. Rossz állapotú, felújításra nem érdemes lakóingatlanok bontása. Önkormányzati tulajdonú üres zöldfelület rendezése, játszótér kialakítása, parkosítás. Fedett közösségi tér kialakítása az Avasi Közösségi Tér mintájára.
- „Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban" (TOP-6.9.1-15-MI1-2016-00001) Célja, a társadalmi felzárkózás segítése, foglalkoztathatóság előmozdítása, preventív szolgáltatások biztosítása. Szociális munka, érzékenyítés, közösségfejlesztés a Közösségi Beavatkozási Tervben megfogalmazott részletes program alapján. A projektet az önkormányzat konzorciumban valósítja meg a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménnyel (MESZEGYI) és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel.

- „Társadalmi együttműködés erősítése Lyukóvölgyben” (TOP-6.9.1-16-MI1-2017-00001) A projekt célja a lyukói lakosság integrációjának elősegítése, a közösségi kohézió erősítése, valamint a mentális problémák csökkentése. Ehhez a Magyar Máltai Szeretetszolgálat és a MESZEGYI konzorciumi együttműködésének keretében szociális, oktatási, mentálhigiénés, kompetenciafejlesztő, foglalkoztatási, egészségügyi programokat szervez. A közösségfejlesztő programok mellett mentorálási, életvezetési-; és munkavállalási tanácsadást, valamint folyamatos szociális munkát biztosítanak az itt élőknek. Időtartama: 2020.11.01 - 2023.02.28.
- „Miskolc, Lyukó városrészben új orvosi rendelő építése” című, TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00002 azonosító számú projektje keretében a 3532 Miskolc, Lyukóvölgy, 77591 helyrajzi szám alatt egy új orvosi és védőnői rendelő építését valósítja meg.
- „Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum Programjának” (TOP-6.8.2-15-MI1-2016-00001) célja, hogy Miskolc városa a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatallal és a Miskolc Holding Zrt.-vel konzorciumban, a város vállalkozásai, oktatási és civil szervezeteivel közösen kidolgozott Foglalkoztatási Stratégia mentén, valós munkaerő-piaci keresleten és kínálaton alapuló képzési, oktatási és humán fejlesztési, illetve foglalkoztatási programokat valósítson meg.
- „Városrészi együtthatók” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00001) A közösségi programok között szerepel gyermekeknek, időseknek szóló program, helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési programok. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek. A programok megvalósítása folyamatos, a kialakult vírushelyzet kapcsán, amit csak lehet, az online térben kerül megrendezésre. Miskolc város Önkormányzata a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménnyel konzorciumban valósítja meg a programot.
- „Miskolc Te Vagy” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00002) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. konzorciumi együttműködésében megvalósuló közösségfejlesztés. A társadalmi kohézió megerősítése érdekében helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési események kerülnek megrendezésre. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek. A programok megvalósítása folyamatos, a kialakult vírushelyzet kapcsán, amit csak lehet, az online térben kerül megrendezésre.
- „Legyünk együtt, tegyünk együtt” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00 003) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. konzorciumi együttműködésében megvalósuló közösségfejlesztés. A társadalmi kohézió megerősítése érdekében helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési események kerülnek megrendezésre. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek.
- Az Önkormányzat önként vállat feladatként, mentor programot indított Lyukóvölgyben, helyi lakosok bevonásával, védőnői mentorálással, amelynek célja a közegészségügyi helyzet javítása. Alapszintű életviteli és egészségügyi tanácsokkal szolgálnak, közreműködnek a szolgálatatásokhoz való hozzáférés elérhetőségében, különféle adományok kiosztásában (tisztítószer, élelmiszer, ruha stb.), segítik mind a védőnők mind a családsegítők napi munkáját a kliensekkel való kapcsolattartás során.

A legfontosabb beavatkozást igénylő társadalmi jelenségek

Az Antiszegregációs terv előkésztése során a Leszakadó Városrészek munkacsoport és szakértői kérdőívek eredménye során az alábbi beavatkozási szükségletek körvonalazódtak a hátrányos helyzetű csoportok helyzetének javítása érdekében:

Mélyszegénységben élők, romák helyzete:

- A hátrányos helyzetű emberek/társadalmi rétegek elszegényedésének a megelőzése, megakadályozása, adósságkezelés csökkentené a külterületi szegregátumokba való kényszerű kiköltözéseket.
- Szegregátumokban, külterületeken élő hátrányos helyzetű gyermekek oktatási nevelési helyzetének javítása (lakóhelyhez közeli óvodába, iskolába járás biztosítása, kislétszámú osztályokban történő oktatás, elérhető fejlesztő oktatás).
- Drogprevenció. A fiatalok esetében a drogmentes életvitel elérése, támogatásuk, ösztönzésük az egyéni és társadalmilag hasznok célok, az értelmes élet elérésében.
- A roma lakosság esetében fontos a szocializációs helyzetükhöz, képességeihez igazodó képzési, szakmai továbbképzési lehetőségeknek a biztosítása, mert a kiélezett munkaerő-piaci versenyben óriási szakadék alakul ki a lemaradó/leszakadó réteg hátrányára.
- A szociális ellátó rendszer túlterheltsége.
- Lakhatási körülmények javítása.
- Az integráció elősegítésében tevékenykedő szereplők (önkormányzati intézmények, civil szervezetek, hivatalok) összehangolt együttműködése.

Idősek:

- A nyugdíjasok fokozott figyelemre szorulnak.
- Sértetté válás tekintetében az idős korosztály az egyik leginkább veszélyeztetett célcsoport.
- Generációk közti eltávolodás mérséklése, kezelése.
- Idősotthonok fejlesztése.
- Demens nappali ellátás kialakítása.

Fogyatékkal élők:

- Fokozatosan növekszik az SNI-s tanulók (ADHD, diszlexia stb.) száma a köznevelési intézményekben. Az iskolák nincsenek felkészülve erre a jelenségre, gyakoriak az ebből adódó problémák.
- Problémát okoz a fogyatékos gyermekkel az oktatási intézményekbe való eljutás. Sok esetben nem tudják igénybe venni a tömegközlekedést, támogató szolgálatnak pedig nincs szabad kapacitása.
- A megváltozott munkaképességű személyek alacsony számban vannak jelen a munkaerőpiacon. Nem piacképes szakmával rendelkeznek a fogyatékos személyek. Képzések/átképzések szintén nem piacképesek.
- A legtöbb fogyatékkal élő személy védett foglalkoztatás, illetve szociális foglalkoztatás keretein belül dolgozik, igen csekély azok aránya, akik teljes munkaidőben a nyílt munkaerő - piacon képesek, és tudnak elhelyezkedni.
- Egyes egészségügyi szolgáltatásokat (pl. fogyatékosok fogászati ellátása, gyermek pszichiátria stb.) nagyobb óraszámmal kellene működtetni. (hosszú várakozás stb.),

Egészséges életmód, egészségmegőrzés, betegségek megelőzése, szűrővizsgálatokon való rendszeres megjelenés, ismeretterjesztő előadások tartása kiemelt jelentőségű.

- A krízisellátás, lakóotthonok stb. problémájának megoldására való törekvés.
- Az önkormányzat/intézmények és más munkahelyek komplex akadálymentesítése (fizikai, infokommunikációs). Tájékoztató szórólapok készítése, honlap reform, videofilm stb. szükséges.
- Az egyenlőbánásmód, esélyegyenlőség, szegregáció-diszkrimináció mentesség, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés, foglalkoztatási, szociális biztonság stb. meglétére való maximális törekvés.

Hajléktalanok:

- A hajléktalanság hátterében, a legtöbb esetben már átélt krízishelyzet családi problémák, tragédiák és egy folyamat áll, így nagy szerepet kell fordítani a prevencióra. A családok segítése, a korai észlelés és jelenlét, a tisztességes ellátás fontos része a folyamatnak.
- A tisztességes ellátásra lehetőséget kell biztosítani a szakemberek részére a kötelezettségek mellett, illetve a szociális munkások mentális egészségének megőrzésére is nagyobb hangsúlyt kell fektetni, mert az elmúlt időszak különösen nagy terhet rótt az amúgy is túlterhelt szociális ellátórendszerre.
- A szociális – és nem piac alapú – önkormányzati bérlakások kiutalása az intézményes ellátás mellett.

8.1.1.2 A szegregáció területi vonatkozásai (szegregátumok) – a változások értékelése

Miskolc 2014-2020 közötti Integrált Településfejlesztési Stratégiájában a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet módszertana szerint meghatározott szegregátumok szerinti változásokat és megvalósult beruházásokat az alábbiakban foglaljuk össze. A jelenlegi helyzet elemzésére a leszakadó városrészek munkacsoport által becsült adatokat használtuk fel.

A 2011-es KSH adatok szerinti **35 %-os szegregációs mutató** feletti területek száma 31 db volt, a lakosság száma 6745 fő. A Munkacsoport az elvégzett empirikus kutatás eredményeként, a friss adatokat figyelembe véve 2021-ben 16 leszakadó városrészt határolt le. A változások okai között az egyes területek összefüggővé válása, egyes területek megszűnése áll. Megjegyzendő továbbá, hogy új leszakadó városrészek alakultak ki az elmúlt időszakban.

79. táblázat: A Munkacsoport által definiált leszakadó városrészek felsorolása lehatárolással

Leszakadó városrészek a területi egybefüggőségek figyelembevételével; a Munkacsoport lehatárolása	Lehatárolás a 2011-es adatokban szereplő megnevezések szerint (szegregációs mutató értéke 35 % felfetti)
1. Erenyővölgy	Erenyővölgy
2. Lyukóvölgy	Lyukóvölgy és Lyukóbánya
3. Annabánya	Annabánya
4. Őzugró	Őzugró
5. Vasgyár	Vasgyár (Andrássy u. – Harmadik u. – Fürdő u. – Mányoki Á. u. – Ballagi K. u. – Alsószinva u. – Kabar u. – Tizenegyedik u. – Tizedik u. – Vasgyári újtelep – DVTK stadion – Andrássy u. – Kilencedik u. – Vasgyári újtelep – Hetedik u.)
6. Bodótető	Bodótető
7. Rózsás dűlő	**Új szegregátum a Tesco felett!!**
8. Galagonyás sor	Belterületi határ - Galagonyás sor nyugati oldala a Borostyán utcáig
9. Bábonyibérc	Bábonyibérc Új telep mindkét oldala - Bábonyibérc sor - Bábonyibérc Felső sor - Tinódi u. - Feszty Á. u.
10. Avasalja	Domb u. - Avasalja u. - Csonka sor - Nagy Avas csonka sor - Teleki sor - Danyi völgy - Tóth sor
11. Csermőkei út	Csermőke
	Muszkástelep (Külterület)
	Vargaoldal
12. Csermőke dűlő	**Új szegregátum a Csermőkei út felett**
13. Tetemvár	Belterületi határ - Tetemvár középsor - Tetemvár alsósor - Arany J. tér - Laborfalvi R. u. - Temető u. – földút
14. Gizella út	Hadirokkantak útja - Lenke u. - Vörösmarty M. u. - Gizella u. - Bors vezér u. - Sarolta u.
15. Szondy utca	József A. u. - Szondy Gy. u. - Tüzér u. - Buzogány u.
16. Sajószigeti út	Sajószigeti u. - Vikend telep a Sajórajáró út vonaláig - névtelen u. - Zsigmondy V. u.

Forrás: Miskolc Megyei Jogú Város: Munkacsoport a leszakadó városrészek integrációjának elősegítésére, 2020-2021.

Az ITS antiszegregációs programja a KSH szegregációs adatbázisát vette alapul (a KSH szegregátumnak tekinti a fizikailag egybefüggő, minimum egy háztömbből, négy utca vagy közterület között elhelyezkedő ingatlanokból álló településrészt, ahol - az alacsony státuszú lakosság az aktív korú népességen belül, legfeljebb 8 általános iskolai végzettséggel rendelkező és munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya - **a szegregációs index értéke eléri az 35%-ot**, és minimum 50-en élnek az adott körülhatárolt területen). Ennek alapján KSH a 2011. évi állapotnak megfelelően Miskolcon 31 szegregátumot határolt le. A 2014-ben készült ITS-ben 13 szegregátumra határozott meg területenkénti beavatkozási irányokat a város. (Az eltérés a szegregátum KSH szerinti definíciójának változásából adódik, a korábbi meghatározás szerint 50%-os szegregációs mutató alapján tekintették

szegregátumnak egy-egy területet, majd 35%-ra csökkent e mutató határértéke.) A 2014-2021 közötti időszakban bekövetkezett területenkénti változásokat, az intézkedések megvalósulását - a népszámlálási adatok hiányában, a Leszakadó Városrészek Munkacsoport kutatására alapozva - e szegregátumokra (13 db) korlátozva lehetséges bemutatni. A 2022. évi népszámlást követően, a KSH friss adataival és szegregátum lehatárolásaival az Antiszegregációs Terv kiegészítésre és felülvizsgálatra kerül majd, amely során mind a 31 db szegregátumra vonatkozó változás ismertetésére is lehetőség adódik. Mivel jelenleg a területek utcalehatárolására is a 2011-es adatok érvényesek, ezért a térképes bemutatásra is a felülvizsgálat során térünk ki.

80. táblázat: Miskolc 13 szegregátumának és az eltelt időszak változásainak rövid ismertetése

1. szegregátum: Sajószigeti u. - **Víkend telep-** Névtelen u. - Zsigmond Vilmos u.

A városrész népessége 140 fő, a lakosok 60%-a él mélyszegénységben, 40%-ra becsülhető a romák aránya. A 0-3 év közötti gyerekek 70%-, a 3-6 év között 60%-a, a tanköteles korú gyerekek 40%-a veszélyeztetett. Az iskola csak tömegközlekedéssel érhető el, viszont a megálló messze van a lakóhelyektől. Az aktív korú lakosok foglalkoztatása alacsony, kb. 10%-os. A családok kis alapterületű, alacsony komfortfokozatú lakásokban élnek, jellemző a rossz állapotú zártkerti ingatlanok lakhatási célú használata.

Változás értékelése

Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A szegregátumot célszerű felszámolni, a területnek új funkciót kell adni (kereskedelmi-, vállalkozási hasznosítás).		X			
Továbbra is segíteni kell az itt élők munkaerőpiaci integrációját (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).				X	
Támogatni kell az itt élők társadalmi befogadását közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).		X			
Támogatni kell a szociális alapú bölcsődei elhelyezést.			X		

2. szegregátum: Üteg u. - **Szondy György u**. - Tüzér u.- Szekerész u. - Baross Gábor út - Szekerész u.

A városrész népessége 275 fő, a lakosok 80%-a él mélyszegénységben, 80%-ra becsülhető a romák aránya. Mind a 0-3 év közötti gyerekek, a 3-6 év közötti és a tanköteles korú gyerekek veszélyeztetettségének aránya 90%-ra tehető. Az aktív korú lakosság 60%-a dolgozik alkalmi munkákból, segédmunkákból, szakmunkánkból. A családok kis alapterületű, alacsony komfortfokozatú lakásokban élnek, jellemző a rossz állapotú ingatlanok lakhatási célú használata. A lakosság egy része az elmúlt években vidékre vagy a város külterületi szegregátumaiba vándorolt, kis részük kapott cserelakást.

Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
Célszerű a szegregátum felszámolását folytatni, a terület kereskedelmi, logisztikai célra hasznosítható.			x		
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).			X		
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).		X			
A közlekedési csomópont környékén a kereskedelmi, vállalkozási övezet jelleg erősítése.		X			
Továbbra is támogatni kell a szociális alapú bölcsődei elhelyezést.			X		
Egyéb					

3. szegregátum: Álmos utca
A Telep felszámolódott, a lakosság vidékre vagy a város külterületi szegregátumaiba vándorolt, kis részük kapott cserelakást.

4. szegregátum: Hadirokkantak útja - Lenke u. - Bors vezér u. - Sarolta u.

A Munkacsoport lehatárolásában Gizella u. szerepel, a szegregátum részben felszámolódott.

Jelenleg a lakosságszám 40 fő, mélyszegénységen él 90%-uk. A 0-3 éves közötti gyerekek 90%-a, a 3-6 éves közötti gyerekek 57%-a veszélyeztetett. Az oktatás minősége nem megfelelő, a problémás tanulók magántanulói státuszba kerülnek. Az aktív korú lakosok 20%-a rendelkezik munkahellyel, általánosságban segédmunkát végeznek. Egészségügyi ellátás, iskola elérhető a szegregátum közelében. A területen már kevés önkormányzat szociális bérlakás van. Az ide tartozó Gizella utcán pl. 2 bérbe adott, 1 üres, Sarolta utcán 1 bérbe adott. Egyéb önkormányzati lakás a területen nincs. Az elmúlt időszakban az önkormányzat több lakást is értékesített ezen a területen. Az önkormányzat felújítást egyelőre nem tervez.

Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A területen a szegregáció felszámolandó.			x		
Az önkormányzati tulajdonú épületek felújítása és más funkciójú hasznosítása.			x		
Az itt található szociális bérlakás állományt az	x				

önkormányzat nem kívánja fenntartani. Az épületeket – felújítás után – más funkcióban indokolt hasznosítani.					
Deszegregációs célú, az itt élők lépcsőzetes integrációját segítő foglalkoztatási programok indítása.			x		
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).			x		
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).		x			
A közlekedési csomópont környékén a kereskedelmi, vállalkozási övezet jelleg erősítése.			x		
Egyéb					

5. szegregátum: Tetemvár felsősor - Tetemvár középsor - Tetemvár alsósor- Arany János tér nyugati része - Petőfi Sándor tér északi része
A Tetemvár a harmadik legnagyobb lakosságszámú (500 fő) szegregátum, a belvároshoz közeli elhelyezkedés okán sürgős beavatkozásra van szükség a lakosság és terület felzárkóztatása érdekében. A lakosok kb. 40%-a él mélyszegénységben, 90%-a roma származású. A lakosság száma növekvő tendenciát mutat. A 0-3 év közötti gyerekek 67%-a, 3-6 év közöttiek 25%-a, a tanköteles korú gyerekek 50%-a veszélyeztetett. Az iskolából való kimaradás aránya magas, kb. 85%-os. Az iskolázottság alacsony, az inaktív népesség aránya magas. A lakosság kb. 20%-a rendelkezik munkával. A városrész területén borospincék találhatóak, az infrastrukturális fejlesztése a domborzati viszonyok és aláépítettség miatt nehezen kivitelezhető. A lakásoknak több mint a fele komfort nélküli, félkomfortos és szükséglakás, a lakások egyharmada egyszobás. A házakban több generáció él, a szennyvíz rendszer nincs kiépítve, vezetékes víz, központi gázfűtés nincs, az utak állapota rossz. Szemétszállítás kiterjed a területre, de sokan nem fizetik a díjat, így a szegregátumban a lerombolt, elhagyott ingatlanokon felhalmozódott a hulladék, háztartási szemét, amelynek következményeként a patkányok, rágcsálók elszaparodtak. Az iskolák nem szegregáltak, de az iskolán belül jelen vannak szegregált osztályok. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Közösségi Háza nyújt különböző szolgáltatásokat a szociális problémák enyhítésére pl. mosás, tisztálkodási lehetőség, szociális ügyintézés.

A területen az önkormányzatnak összesen 2 üres lakása van (Tetemvár 184. szám 100%-os önkormányzati tulajdon, valamint a Tetemvár 138. számú épületben 1 db, 28 m^2-es szociális lakás (itt az önkormányzati tulajdoni hányad csak 33%)					
Változás értékelése: Megvalósult-e a 2014-2020 ITS-ben megfogalmazott intézkedés?					
Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
Lakhatásra alkalmatlan ingatlanokat fel kell számolni.		x			
Javítani kell a terület fizikai infrastruktúrájának színvonalát (utak, közművek fejlesztése).		x			
El kell indítani az itt élők lépcsőzetes integrációját.		x			
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).		x			
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).		x			
Szociális alapú bölcsődei elhelyezés biztosítása.		x			
Hátrányos helyzetű gyerekek óvodai ellátás biztosítása			x		

6. szegregátum: Bábonyibérc Új telep
Bábonyibérc, a belvároshoz közeli, attól Észak-nyugatra elterülő, kertvárosi terület. A városrész dombos, a dombok között a Pece-patak különböző ágai folynak. Bábonyibérc lakossága 450 fő, vegyesen élnek roma (80%) és nem roma származásúak, egyszerű, szegényes körülmények között. Jellemző a többgenerációs családmodell, ahol nagycsaládonként sok a kisgyermek és nagy a munkanélküliség. A családok komfort nélküli, félkomfortos ingatlanokban élnek. A tartós munkanélküliség egyre magasabb, a foglalkoztatottak alacsony presztízsű munkát végeznek. A becslések szerint az aktív korúak kb. 40%-ának van munkája, a családok 15%-ánál egyáltalán nincs kereső aktív korú tagja. A gyerekek kb. 70%-a veszélyeztetett. Az iskolás korú gyermekek jellemzően nem a közeli közoktatási intézménybe járnak, a tömegközlekedést - bérlet hiányában - sok család nem veszi igénybe, így nagy távolságokat kell gyalogosan bejárniuk. A telep egész területén rendelkezésre áll a gáz és villany-szolgáltatás, de csak néhány család esetében történt meg a bevezetés. Ez főként a nem-roma családok által lakott ingatlanokra jellemző. A legtöbb család a közkútról hordja a vizet. A településrészen hiányos burkolatú, kátyús utak, földutak, vagy zúzalék kővel feltöltött utak találhatóak. Mivel a csatornahálózat nincs kiépítve, ezért a lakók a szennyvizet

az udvarra és a közterületre (járdára, utcára) engedik. A szemétszállítás biztosított, de a díj fizetés hiányában az udvarokon halmozódik fel a szemét, a patkányok elszaporodtak. A lakosok gyakran nem rendelkeznek lakcím kártyával, így elesnek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménytől, továbbá a szociális védőháló sem elérhető. Az alkohol és droghasználat különösen a fiatalok körében elterjedt.

A területen lakás célú önkormányzati ingatlan nincs. Itt is az a jellemző, hogy a földterület önkormányzati tulajdon, de a felépítmény másnak a tulajdonában van. Összesen 10 beépítetlen területe van az önkormányzatnak (kis alapterületű udvarok, ahonnan az idegen tulajdonú felépítmény már nagy részben elbontásra került. A szegregátum felszámolása és a MÉSZ szerinti parkosítás akadálya, hogy nagyon sokan laknak itt saját tulajdonú, leromlott állapotú lakásokban.

Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A szegregátumot fel kell számolni, a területet parkosítani kell.		x			
Deszegregációs célú, komplex modellel lépcsőzetes integráció.		x			
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).		x			
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).		x			
Biztos kezdet ház kialakítása.		x			
Hátrányos helyzetű gyerekpopuláció létszámának megfelelő óvodai férőhely kialakítása.			x		
Egyéb					

7. szegregátum: Muszkás telep - Ruzsini utca - Deszkásoldal dűlő - Tóth sor - Domb u. - Avasalja u. - Csonka sor - Nagy Avas csonka sor- Teleki sor - Danyi völgy - Deszkásoldal dűlő.

A városrész népessége 1500 fő, 80 %-a mélyszegénységben él, a roma lakosság aránya 90%. A gyerekek 70-80%-a veszélyeztetett. Az iskolából való kimaradás arány magas, 50%-a 8 osztályt sem végzi el. Az általános iskola csak gyalogosan közelíthető meg. A munkaképes korú lakos kb. 30%-a dolgozik, többnyire közfoglalkoztatásban. A háztartások 20%-ban egyáltalán nincs kereső családtag. Áramszolgáltatás van a legtöbb házban, esetenként feltöltős villanyóra formájában. A vizet közkútról hordják az itt élők. A gázszolgáltatás, csatornázás, szemétszállítás nincs megoldva. Legtöbben fával

fűtenek. A családok kis alapterületű, alacsony komfortfokozatú lakásokban élnek, jellemző a rossz állapotú zártkerti ingatlanok lakhatási célú használata.					
Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A szegregáció oldása, az avasi pincesor rehabilitációja, meg kell akadályozni a szegregáció folyamatának újra indulását a történelmi Avas területén.		X			
A lakókörnyezet fizikai feltételeinek javítását célzó beruházások (utak, közművek fejlesztése), javítani kell a közösségi közlekedés infrastrukturális feltételeit.		X			
Deszegregációs célú, lépcsőzetes integráció, munkaerőpiaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).			X		
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).		X			
Biztos kezdet ház kialakítása.		X			
Hátrányos helyzetű gyerekek létszámának megfelelő óvodai férőhely kialakítása.		X			
Egyéb					

8. szegregátum: Kalló u. - **Békeszálló telep** - Csillag u. - Orsó u. - Nap u. - Szövő u. – Tímár Malom u.
A telep felszámolása megvalósult.

9. szegregátum: Számozott utcák (Andrássy u. - Kilencedik u. - Vasgyári újtelep - Hatodik u. - Andrássy u. - Harmadik u. - Első u. - Negyedik u. - Második u.- Fürdő u. - Mányoki Ádám u. - Ballagi Károly u. - Alsószinva u. - Kabar u. - Tizenegyedik u. - Tizedik u. - Vasgyári újtelep – DVTK stadion északkeleti oldala)

A szegregátum lakossága 1400 fő, mélyszegénységben élők aránya 35%, a romák aránya 40%. A 0-3 év közötti gyerekek 16%-a, 3-6 év közöttiek 17%-a, tanköteles korúak 15%-a veszélyeztetett. Általános iskola és középiskola is megtalálható a területen. Az aktív korúak 65%-a rendelkezik valamilyen munkahellyel közfoglalkoztatásban vagy egyéb betanított munkakörben. A háztartások kb. 40%-ában nincs kereső családtag. A háztartások kb. egynegyede nem rendelkezik közüzemi szolgáltatásokkal, s szintén egynegyede nem képes fizetni az elérhető közművekért. Sokan nem fizetnek hulladékszállítási díjat, itt is megjelennek az illegális hulladéklerakók. A lakások kis alapterületűek, nem megfelelő komfortfokozatúak. A szegregátum körzetében elérhetőek egészégügyi szolgáltatások, a lakosság 25%-át teheti ki azoknak a száma, akiknek nincs társadalombiztosítása.

TOP-6.7.1-16-MI1-2017-00001 - Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja – Vasgyári program; valamint a beruházási projekthez TOP-6.9.1-15-MI1-2016-00001 - Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban című projekt keretében megvalósult tevékenységek:

10 lakás elkészült 2018.12.01.

További műszaki tartalom: (kivitelező közbeszerzése folyamatban)

- 32 db önkormányzati szociális bérlakás megújítása,
- Vasgyári u. 24. sz. alatt lévő Közösségi Ház részleges felújítása a hozzá tartozó kerttel és kerítéssel együtt,
- eszközbeszerzés a Közösségi Házba,
- Vasgyári kolónia liget megújítása (Topiczer J. u. - Lónyai M. u. - Irma u. közötti zöldfelületen) és gyermek kondipark létesítése,
- Kabar utcában a szociális bérlakások (38 db) lebontása, terület rekultiválása és játszótér (focipálya) létesítése.

A Számozott utcák Ötödiktől-Kilencedikig terjedő részét ingatlanfejlesztés miatt fel kell számolni, több lépcsőben. A Tizediktől a Stadion felé már valamennyi lakás elbontásra került. Az Ötödik és a Hetedik u. páros része, valamint a Vasgyári újtelep utca által határolt területen jelenleg még 20 máltai bérlő és 18 önkormányzati bérlő család van, ezt a területet 5 éven belül kell kiüríteni és azt követően bontani. E területen kívül eső részek felszámolás folyamatos, a költöztetések menetének megfelelően. Ezen a részen már csak 8 önkormányzati bérlő család lakik. A Harmadik és a Negyedik utcai lakások teljes felújítást nyertek, kisebb részben saját felújítás, nagyobb részben a jelenleg futó TOP-6.7.1 projekt keretében. Az Első és Második utcán csak felújított, magas komfortfokozatú önkormányzati lakások vannak, két tömbben. Az épületek teljes felújítása és korszerűsítése 17 éve történt. Kabar 42-56. bontása teljes bontása 2022. évben megvalósul. A Vasgyár-Andrássy u. területén van jelenleg 8-10 üres lakás, ami felújításra érdemes lehet a műszaki vélemény függvényében.

Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A szegregátumot a stadionhoz kapcsolódó ingatlanfejlesztés miatt fel kell számolni.				X	
Egyéb					

10. szegregátum: Gózon Lajos u. **- Puskin u. keleti oldala.**
A Puskin u. lévő valamennyi szociális lakás bekerült a jelenleg folyó TOP-6.9.1-15-MI1-2016-00001 – Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban- c. projektbe. A felújítást követően itt

üres önkormányzati szociális bérlakás nem lesz. Gózon Lajos utcában szintén valamennyi üres lakás felújítása a projekt keretében megtörtént.					
Változás értékelése: Megvalósult-e a 2014-2020 ITS-ben megfogalmazott intézkedés?					
Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A szegregátum feloldása olyan integrációs programokkal, amely eredményeként egyszerre valósul meg a telepszerű lakókörnyezet szegregációjának oldása a lakókörnyezet rehabilitációjával és a társadalmi beilleszkedés segítésével.				X	
A lakhatás infrastrukturális feltételeinek javítása (a szociális bérlakások felújítása, korszerűsítése).				X	
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).			x		
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerek által (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).	x				
Szociális alapú bölcsődei elhelyezés biztosítása.	X				
Egyéb					

11. szegregátum: Iglói u. **- Várhegy u. északi oldala**.					
A lakosságszám csökkent, önkormányzati bérlakásban 3 bérlő család lakik még itt, de az ő elhelyezésük is folyamatban van.					
Változás értékelése: Megvalósult-e a 2014-2020 ITS-ben megfogalmazott intézkedés?					
Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A szegregátum felszámolásának folytatása.	X				
Deszegregációs célú, komplex program		x			

kidolgozása, lépcsőzetes integráció.					
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).			x		
Gyermekek integrált oktatását, nevelését segítő programok.			x		
Egyéb					

Külterületi szegregátumok (12. és 13. szegregátum) Lyukóbánya, Lyukóvölgy					
A szegregátum lakosságának száma becslések szerint 3000 fő, mélyszegénységben él 90%-uk, s a romák aránya is 90%-ra tehető. A területen élő lakosok kb. felének nincs lakcímkártyája, az ingatlanok tulajdonosi viszonyai rendezetlenek, illegális lakásfoglalások is jellemzőek. A 0-3 éves korú gyerekek 78%-a, 3-6 éves korúak 78%-a, tanköteles korúak 50%-a veszélyeztetett. Az iskolából való lemorzsolódás aránya magas, az oktatási intézmények messze vannak a külterületektől. A tömegközlekedés elérhető, amennyiben a bérletet tudja a család biztosítani, azonban a lakóhelytől a buszmegállókig nagy távolságokat kell a gyerekeknek megtenni, az utak rossz minőségűek. Az aktív korúak kb. 40%-a dolgozik közfoglalkoztatásban, segédmunkásként vagy nem bejelentett alkalmi munkával rendelkeznek. A háztartások 30%-ában egyáltalán nincs kereső családtag. Lyukóvölgyben a lakosság 90% számára elérhetetlen a vezetékes vízszolgáltatás. Áram gyakorlatilag minden ingatlanban van, de kb. 40%-ban nem legálisan. Gázszolgáltatás nincs, kivéve néhány ingatlan. Szennyvízcsatorna nincs. Zúzalékos, kátyús, sáros, nehezen járható utak, erdős ösvények jellemzőek a szegregátumban. *TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00002 „Miskolc, Lyukó városrészben új orvosi rendelők építése" c. projekt keretében 2021. áprilisában átadásra került egy új építésű orvosi rendelő (hrsz.77591), melyben a védőnők is helyet kapnak.* *TOP-6.9.1-16-MI1-2020-00001 – Társadalmi együttműködés elősegítése Lyukóvölgyben- projekt zárása 2023. februárban (2020 óta fut a projekt)* *TOP-6.2.1-16-MI1-2017-00008 „Miskolc, Lyukó városrészben új óvoda építése" c. projekt visszaadásra került, melynek egyik oka az volt, hogy egy szegregátumban hozunk létre egy szegregált óvodát. Ez mindenképpen ellenérzést vált ki a roma- és egyéb (akár nemzetközi) jogvédő szervezetekben*.					
Javasolt Intézkedés	Igen	Nem	Részben	Folyamatban	Megjegyzés
A területet az alacsony képzettségűek bevonásával elindított mezőgazdasági foglalkoztatási program bázisává kell alakítani.		x			
Meg kell teremteni a helyben foglalkoztatás lehetőségét munkaigényes kisvállalkozások			X		

letelepítésével, ill. a közfoglalkoztatási lehetőségek kihasználásával.					
Javítani kell az egészségügyi ellátás színvonalát.			X		
A szegregátum közbiztonságának javítása.			X		
A lakókörnyezet fizikai feltételeinek javítását célzó beruházások (közösségi terek kialakítása, utak, közművek fejlesztése).				X	
Munkaerő-piaci integráció támogatása (mentorálás, képzés, fejlesztés, foglalkoztatás).			X		
Társadalmi befogadás támogatása közösségfejlesztési módszerekkel (lakóközösségi akciók, társadalmi befogadást segítő programok).			X		
Biztos kezdet ház kialakítása.	X				
Hátrányos helyzetű gyerekek létszámának megfelelő óvodai férőhely kialakítása.		X			
A HHH tanulók oktatási és nevelési szükségleteinek megfelelő alsó tagozat kialakítása.		X			
Egyéb					

8.2 Antiszegregációs terv

8.2.1.1 Az antiszegregációs fejlesztési célok és beavatkozási javaslatok

A hátrányos helyzetű csoportok helyzetének vizsgálatát követően, a Miskolc város Helyi Esélyegyenlőségi Programjában megfogalmazott célrendszerre alapozva határoztuk meg a 2021-2027 időszakra vonatkozó antigszegregációs átfogó célokat és a szegregátumokra lebontott konkrét, operatív célokat és beavatkozásokat.

81. táblázat: Horizontális antiszegregációs célok és beavatkozások

	Célok	A célok elérése érdekében tervezett beavatkozások 2021-2027	Költség és annak tervezett forrása
1.	Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése	• Tanulási sikerességi és kortárs segítő programok, foglalkozások szervezése (Tanodák, Biztos Kezdet Gyerekházak) • Családi életvezetési ismeretek, gyereknevelés támogatása, mentorálás • Pedagógusok továbbképzése • Integrációs stratégia kidolgozás az iskolai szegregáció csökkentése érdekében • Bérlettámogatás módjának (utófinanszírozás) újragondolása • Szegregált területek közlekedési lehetőségeinek javítása • Nevelési tanácsadó, korai fejlesztés kiterjesztése • Civil szervezetekkel, egyházakkal az együttműködés fenntartása és kialakítása	Hazai és uniós felzárkóztató programok TOP Plusz EFOP Plusz
2.	Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén	• Munkaerőpiaci felkészítő programok, mentor programok megvalósítása, egyéni fejlesztések • 8. osztály befejezésére lehetőséget adó képzések szervezése • Helyi igényekre szabott, munkaerő-piaci igényeket kiszolgáló, kihelyezett felnőttképzések szervezése • IT készségek fejlesztése • Munkaerő-közvetítés, foglalkoztatási-, jövedelemszerzési lehetőségek javítása	Hazai és uniós felzárkóztató programok TOP Plusz EFOP Plusz
3.	Egészségügyi helyzet javítása.	• Rendszeres orvosi, szűrővizsgálatok • Egészségtudatosságot fejlesztő, felvilágosító, prevenciós programok megvalósítása	Hazai és uniós felzárkóztató programok TOP Plusz

		• Drogprevenció, szenvedélybetegek ellátására irányuló programok • A lakosság mentálhigiénés oktatása, nevelése	EFOP Plusz
4.	A szegregátumokban élők lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása.	• Célzott lakásfelújítási, komfortfokozat növelésére irányuló programok megvalósítása • Illegális hulladéklerakók felszámolása, a lakosság környezettudatosságának növelése • Kártyás fogasztásmérő órák kiterjesztése • Tulajdonviszonyok rendezése, jogi segítségnyújtás	Hazai és uniós felzárkóztató programok TOP Plusz EFOP Plusz
5.	Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése.	• Közösségfejlesztés, társadalmi részvétel erősítése • Settlement típusú szociális munka, egyéni tanácsadás, mentorálás • Hasznos szabadidő eltöltés támogatása • Játszóterek, sportpályák kialakítása, felújítása	Hazai és uniós felzárkóztató programok TOP Plusz EFOP Plusz

Az Antiszegregációs Tervben területenkénti beavatkozási irányokat 9 db szegregátumra szerepeltetünk (Lyukóvölgy és Lyukóbánya külterületeket egyben kezelve), azonban a 80. táblázatban szereplő horizontális célok és beavatkozások a város minden egyes szegregátumára érvényesek és kiterjesztendőek. Az előző időszakban felszámolódott területekre célok és beavatkozások meghatározása nem releváns. Megjegyzendő azonban, hogy a KSH által lehatárolt 31 területen kívül az elmúlt 10 évben történt változások miatt új szegregátumok is kialakultak, egyes területeken pedig nőtt a lakosságszám. A **Leszakadó Városrészek Munkacsoport 16 területet határolt le**, amelyekre vonatkozó adatokat a 2022-es népszámlálás alapján lehetséges megerősíteni, és ezt követően a város antiszegregációs tervének felülvizsgálata is meg fog történni. A felülvizsgálat során a területenkénti beavatkozások is kiterjesztendőek.

82. táblázat: Területenkénti célok és beavatkozások bemutatása

	Szegregátum	Célok	Tervezett beavatkozások 2021-2027	Költség és annak tervezett forrása
1.	Víkend telep	Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén	• Családi életvezetési ismeretek, gyermeknevelés és hasonló tematikájú programok megvalósítása. • Szegregált városrészek közlekedési lehetőségeinek javítása. • Foglalkoztatási – jövedelemszerzési lehetőségek javítása. Paktum Iroda szolgáltatásainak kihelyezése • Helyi igényeknek megfelelő kihelyezett felnőttképzések szervezése • Iskolai kimaradás csökkentése civil szervezetek, szakemberek bevonásával, szülő-iskola kommunikáció új módjainak megtalálása.	Tervezés alatt.
2.	Szondy György u.	Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	• Helyi igényeknek megfelelő kihelyezett felnőttképzések szervezése • Komfort fokozat növelésére irányuló támogatások rászorulók részére	Tervezés alatt.

		A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása.	• Családi életvezetési ismeretek, gyermeknevelés és hasonló tematikájú programok megvalósítása. • Jogi szolgálatatások **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások	
3.	Hadirokkantak útja	Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén. A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása.	• Előrefizetős fogyasztásmérők terjesztése. • Komfort fokozat növelésére irányuló támogatások rászorulók részére • Úthálózat fejlesztése. • Alacsony iskolai végzettségűek részére átképzés biztosítása • Jogi szolgálatatások • Helyi igényeknek megfelelő kihelyezett felnőttképzések szervezése **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások	Tervezés alatt.
4.	Tetemvár	Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén. Egészségügyi helyzet javítása.	**Szülők Iskolája (prevenciós témakör):** • ismeret bővítő előadások, workshopok, interaktív előadások (háziorvos, védőnő, paktum iroda, drogambulancia, családsegítő stb.) • gyermekek otthoni szabadidős, illetve iskolára felkészítő, foglalkoztatására irányuló szülői teendők, motiváló ismertének átadása • mentorok foglakoztatása a területen	150-200 millió forint

		A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása. Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése.	• alulról jövő kezdeményezések támogatása az Önkormányzat részéről **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások **„Kerüljön közelebb az isi”** • Iskolabuszok működtetése és vagy közeli buszmegálló kialakítása **„Tiszta udvar rendes ház”** • háztartási hulladék megfelelő kezelése, szolgáltatási szerződések rendezése, esztétikus környezet kialakítása **„Pályára fel”** • murvás parkolók kialakítása, focipálya, játékeszközök telepítése, közösségi kert kialakítása (padok, virágosítás) • kamerák telepítése a „veszélyeztetett” területekre **Közművesítés, úthálózat javítása** • szennyvízhálózat, csatornázás, • murvás utak betonozása **„Egészségedre”** • Egészségügyi szűrések, szűrőbusz, egészségnap **„Jelenlét pont” kialakítása**	
5.	Bábonyibérc	Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése	**Szülők Iskolája (prevenciós témakör):** • ismeret bővítő előadások, workshopok, interaktív előadások (háziorvos, védőnő,	150-200 millió forint

Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén Egészségügyi helyzet javítása A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése		paktum iroda, drogambulancia, családsegítő stb.) • gyermekek otthoni szabadidős, illetve iskolára felkészítő, foglalkoztatására irányuló szülői teendők, motiváló ismertének átadása • mentorok foglakoztatása a területen • alulról jövő kezdeményezések támogatása az Önkormányzat részéről **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások **„Kerüljön közelebb az isi”** • Iskolabuszok működtetése és vagy közeli buszmegálló kialakítása **„Tiszta udvar rendes ház”** • háztartási hulladék megfelelő kezelése, szolgáltatási szerződések rendezése, esztétikus környezet kialakítása **„Pályára fel”** • murvás parkolók kialakítása, focipálya, játékeszközök telepítése, közösségi kert kialakítása (padok, virágosítás) • kamerák telepítése a „veszélyeztetett” területekre **Közművesítés, úthálózat javítása** • szennyvízhálózat, csatornázás, • murvás utak betonozása **„Egészségedre”** • Egészségügyi szűrések, szűrőbusz, egészségnap

			„Jelenlét pont” kialakítása	
6.	Muszkástelep	Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése. Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	**„Kerüljön közelebb az isi”** • Iskolabuszok működtetése és vagy közeli buszmegálló kialakítása **Konténer szolgáltató ház:** • ügyfélfogadók, tanácsadók kialakítása egy konténeren belül, szabadidős tevékenységek helye az iskolai szünetekben, biztos kezdet ház szerű szolgáltatás **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások	Tervezés alatt.
7.	Számozott utcák	A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása. Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése. Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	**Életkörülmények javítása:** • egyedi mérőórák felszerelése, feltöltőkártyás áramellátás biztosítása • közvilágítás • kamerarendszer fejlesztése • csatornarendszer kialakítása (tulajdoni jogviszony rendezése után) • illegális hulladék felszámolása • szociális munka támogatásával **Vasgyári Közösségi nap „hold-udvar”** • interaktív játszóház, workshopok előzetes igényfelmérés, problémafeltárás, definiálás után közösségi igényekre alapozva **„Tiszta udvar rendes ház”**	Tervezés alatt.

			• háztartási hulladék megfelelő kezelése, szolgáltatási szerződések rendezése, esztétikus környezet kialakítása **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások	
8.	Puskin utca	A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása. Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése. Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	**Életkörülmények javítása:** • egyedi mérőórák felszerelése, feltöltőkártyás áramellátás biztosítása • közvilágítás • kamerarendszer fejlesztése • csatornarendszer kialakítása (tulajdoni jogviszony rendezése után) • illegális hulladék felszámolása • szociális munka támogatásával **„Tiszta udvar rendes ház”** • háztartási hulladék megfelelő kezelése, szolgáltatási szerződések rendezése, esztétikus környezet kialakítása **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások	Tervezés alatt.
9.	Lyukóbánya, Lyukóvölgy	A szegregátumokban élők lakhatási feltételeinek, körülményeinek javítása	**Életkörülmények javítása:** • közkutak telepítése • közvilágítás fejlesztése • kamerarendszer fejlesztése • illegális hulladék felszámolása	650 millió forint

	Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése Egészségügyi helyzet javítása Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén	**Transzfer házak:** • Kb. 30 konténerből álló különböző komfortfokozatú félutas házak kialakítása, amelyhez settlement típusú szociális munka kapcsolódik. • Szociológiai felmérés: családok, házak a szegregátumban, tulajdoni viszonyok felmérése, célterület kijelölése, integrált területen szociális bérlakásokba való költözés **Iskolai kimaradás csökkentése** • civil szervezetek, szakemberek bevonásával, szülő-iskola kommunikáció új módjainak megtalálása. **Egészségtudatosságot fejlesztő programok.** • Prevenciós tájékoztatás szélesebb körben. • Egészségőr, szűrő és prevenciós programok megavalósítása • Drogprevenció **Felelős állattartásra nevelő programok** **Foglalkoztatás elősegítése:** • paktum iroda kitelepülési akciói, • kompetencia mérések, mentor szolgáltatások • Munkapróba központ kialakítása és működtetése, társadalmi vállalkozások létrehozásának ösztönzése • Munkaerőpiaci kompetenciák fejlesztése

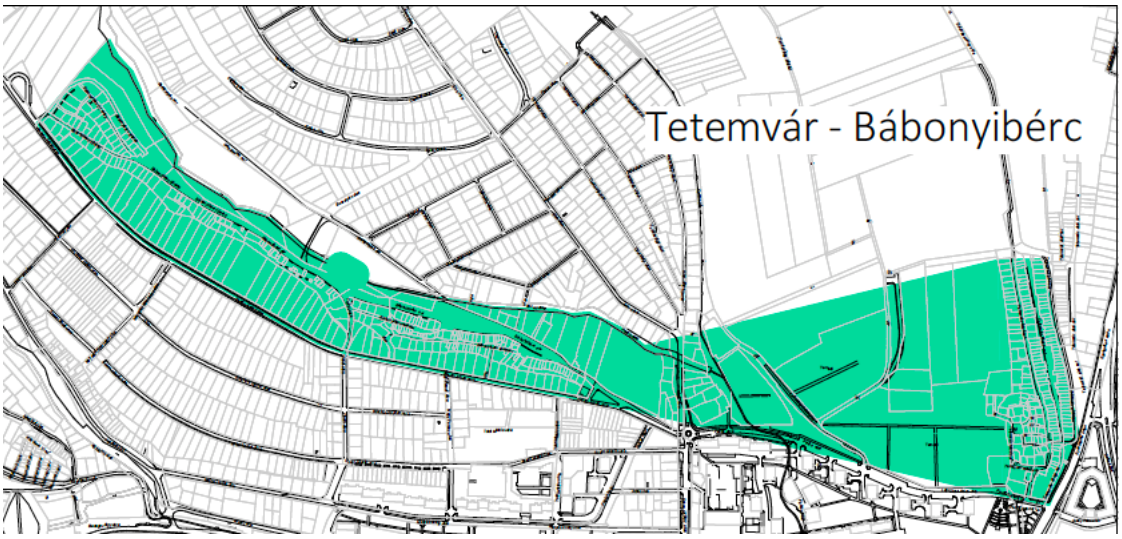
8.2.1.2 A szociális városrehabilitáció akcióterületének meghatározása és a választás indoklása (amennyiben releváns)

A szociális városrehabilitáció keretében 2 db akcióterületet jelöltünk ki, mivel mindkét területen jellemző a lakosságszám dinamikus növekedése, egyre súlyosbodó szociális és társadalmi feszültségek. Az 1. sz. akcióterületen (Belváros – Tetemvár, Bábonyibérc) az előző fejlesztési időszakokban önkormányzati beavatkozás még nem történt.

A 2. sz. akcióterület Lyukóvölgy a legnagyobb lélekszámú szegregátum, ahol 2020-ban kezdődött TOP-6.9.1 forrásból ESZA típusú beavatkozások keretében közösségfejlesztés, jelenlét típusú szociális munka, amely szolgáltatások folytatása és kiterjesztése a növekvő lakosságszám miatt indokolt.

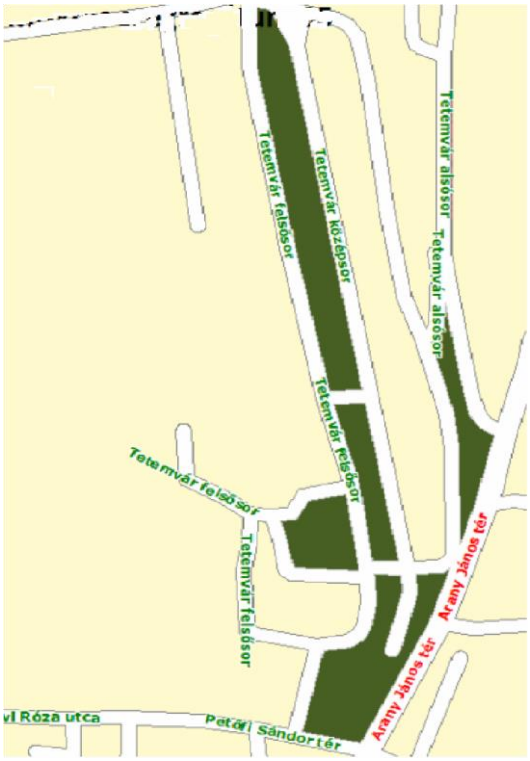
Belváros – Tetemvár, Bábonyibérc (Tetemvár felsősor - Tetemvár középsor - Tetemvár alsósor- Arany János tér nyugati része - Petőfi Sándor tér északi része, Bábonyibérc Új telep

24. térkép: Belváros – Tetemvár, Bábonyibérc



A szegregátum a Deszkatemplom mögötti területen helyezkedik el, közel a történelmi Belvároshoz. A terület nagy részén borospincék találhatók, az utcák vonalvezetése illeszkedik a domborzati viszonyokhoz. A terület infrastrukturális fejlesztése a pincékkel szabdalt területen és a domborzati viszonyok miatt nehéz.

25. térkép: Tetemvár



Forrás: KSH

A szegregátum a város egyik közkedvelt családi házas övezetében, a Belvároshoz közeli völgyben található. A területen többnyire magántulajdonú épületek állnak, melyek állapota elüt a környező házakétól.

26. térkép: Bábonyibérc



Forrás: KSH

1. Lyukóvölgy (külterület)

27. térkép: Lyukóvölgy



Forrás: googlemaps

Lyukóvölgy településrész Miskolc Észak-nyugati részén, a Lyukó-patak mentén található, kiterjedése közel 10 km2. 2004-ben zárt be a Lyukóban 1938 óta működő szénbánya, amely volt, hogy ezer embernek adott munkát. A bezárás óta az egykori üzem sittlerakó telepként funkcionál. A völgy eredetileg üdülőövezet volt, majd lassan, de egyre növekvő ütemben megváltozott ez a funkció. A terület egyes részein a bánya bezárásáig sokkal jobban kiépült közszolgáltatások voltak (vízellátás, tömegközlekedés). A völgy területén 4.000 (főleg hétvégi) telek található, amelyből kb. 1400 rendelkezik valamilyen építménnyel, esetenként csak egy szerszámoskamrával, de többségükön faház, illetve kisebb épület is található. EA telkek egy részét jelenleg állandó lakók népesítik be. Az akcióterület 2165 db. helyrajzi számot foglal magába, kizárva a közelben lévő Lyukóbánya és Annabánya szegregátumokat.

8.2.1.3 A két antiszegregációs beavatkozási dimenzió kapcsolata

83. táblázat: Az átfogó beavatkozások szegregátumonként

Szegregátum →	Víkend telep	Szondy György u.	Hadirokkantak útja	Tetemvár	Bábonyibérc	Muszkástelep	Számozott utcák	Puskin utca	Lyukóvölgy
Átfogó beavatkozás ↓									
Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése	IGEN			IGEN	IGEN	IGEN			IGEN
Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN
Egészségügyi helyzet javítása.				IGEN	IGEN				IGEN
A szegregátumokban élők lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása.		IGEN	IGEN	IGEN	IGEN		IGEN	IGEN	IGEN
Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése.				IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN

8.2.1.4 A beavatkozások ütemezése

84. táblázat: Az antiszegregációs beavatkozások ütemezése

Tervezett akciók és beavatkozások	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
Horizontális												
1. Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése												
2. Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén												
3. Egészségügyi helyzet javítása												
4. A szegregátumokban élők lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása												
5. Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése												
Szegregátumonként												
1. Víkend telep												
2. Szondy György u.												
3. Hadirokkantak útja												
4. Tetemvár												
5. Bábonyibérc												
6. Muszkástelep												
7. Számozott utcák												
8. Lyukóvölgy												

8.2.1.5 Az antiszegregációs terv pénzügyi terve

85. táblázat: Az antiszegregációs intézkedések pénzügyi terve

Tervezett akciók és beavatkozások	Becsült költség	Tervezett forrás
Horizontális		
Iskolai felzárkóztatás, lemorzsolódás csökkentése	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése

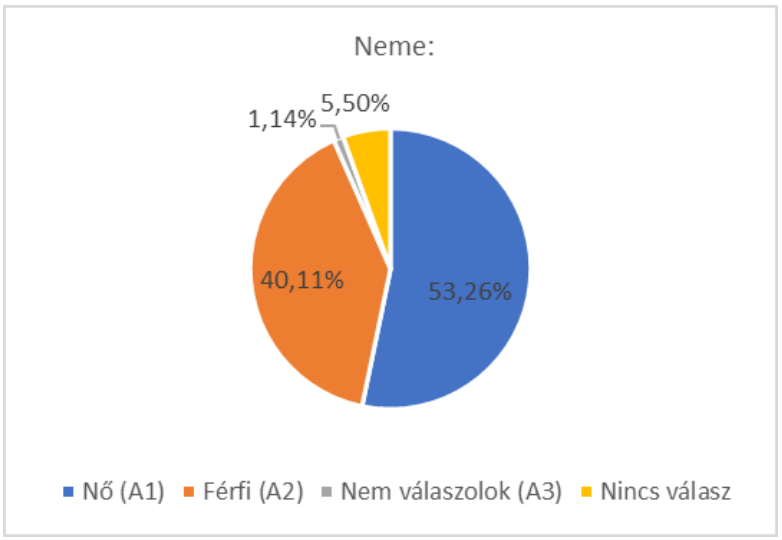
		Önkormányzati forrás
Egészségügyi helyzet javítása.	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
A szegregátumokban élők lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása.	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése.	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Szegregátumonként		
Víkend telep	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Szondy György u.	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Hadirokkantak útja	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Tetemvár	150-200 millió forint	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Bábonyibérc	150-200 millió forint	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Muszkástelep	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése

		Önkormányzati forrás
Számozott utcák	Tervezés alatt	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Lyukóvölgy	650 millió forint	Állami normatíva Európai uniós támogatások Intézményfenntartó saját költségvetése Önkormányzati forrás
Szociális városrehabilitációs projekt (amennyiben releváns)		
Tetemvár, Bábonyibérc	650 millió forint	TOP Plusz: Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+)
Lyukóvölgy	350 millió forint	TOP Plusz: Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+)
Összesített költés:	Tervezés alatt	

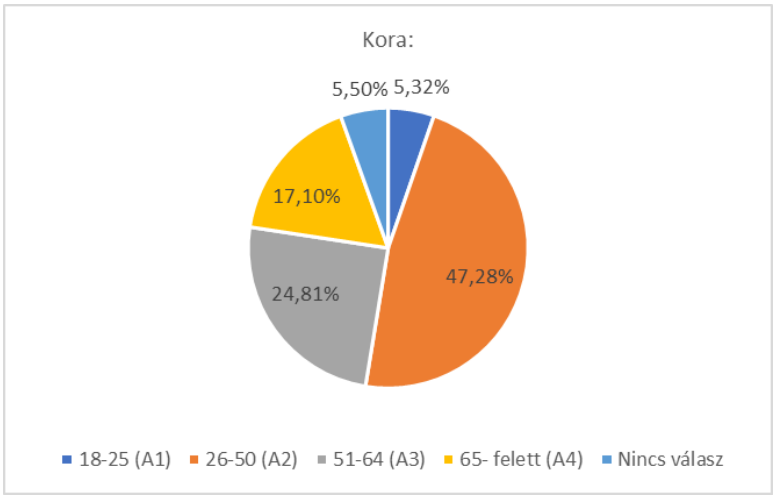
8.3 Elvégzett kérdőíves felmérések dokumentálása

8.3.1 Lakossági felmérés

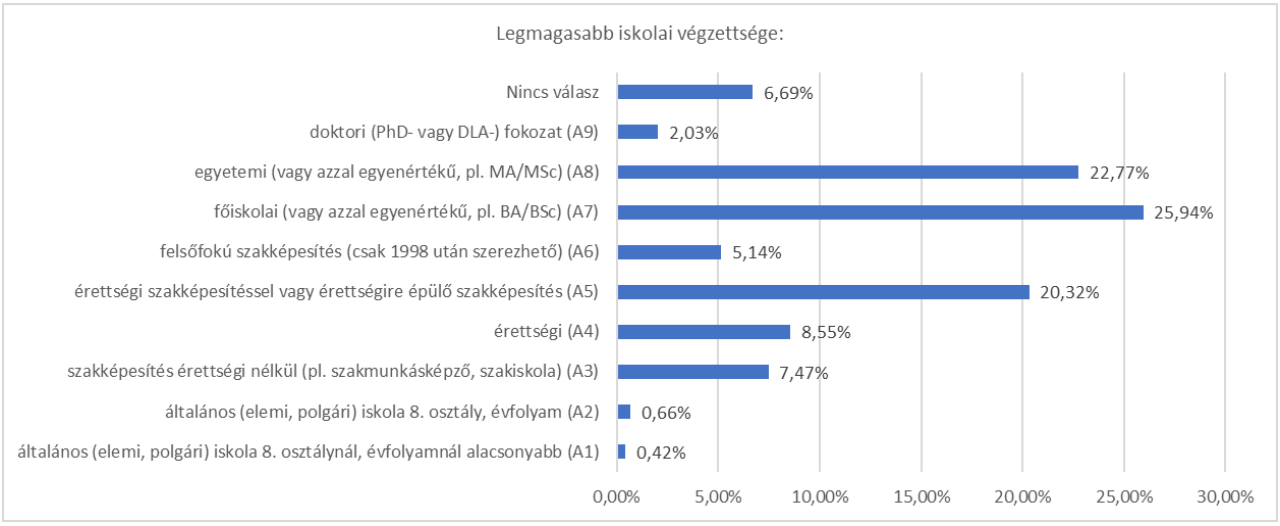
A lakossági kérdőíves felmérés során 1886 db válasz érkezett be. Ebből 1112 fő valamennyi kérdés vonatkozásában megadta a válaszokat, a többiek részben töltötték ki a kérdőívet. A beérkezett válaszok kiértékelését az alábbiakban mutatjuk be.



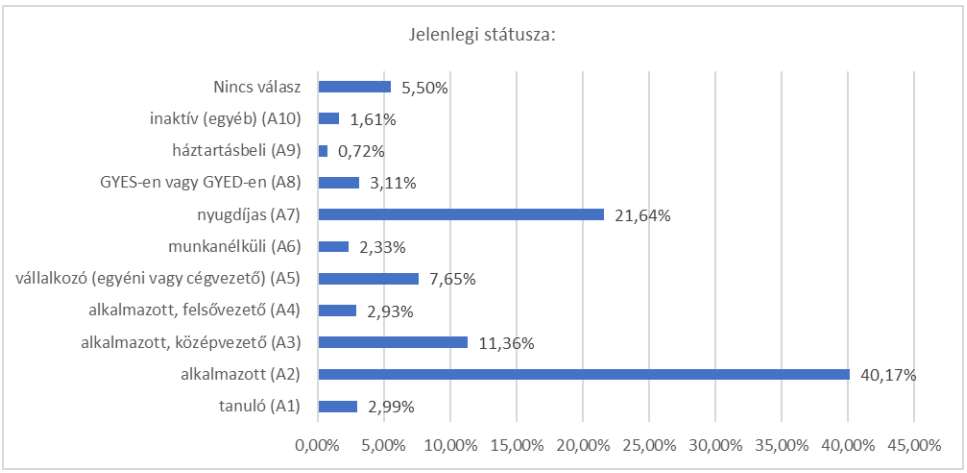
A válaszadók több mint a fele nő.



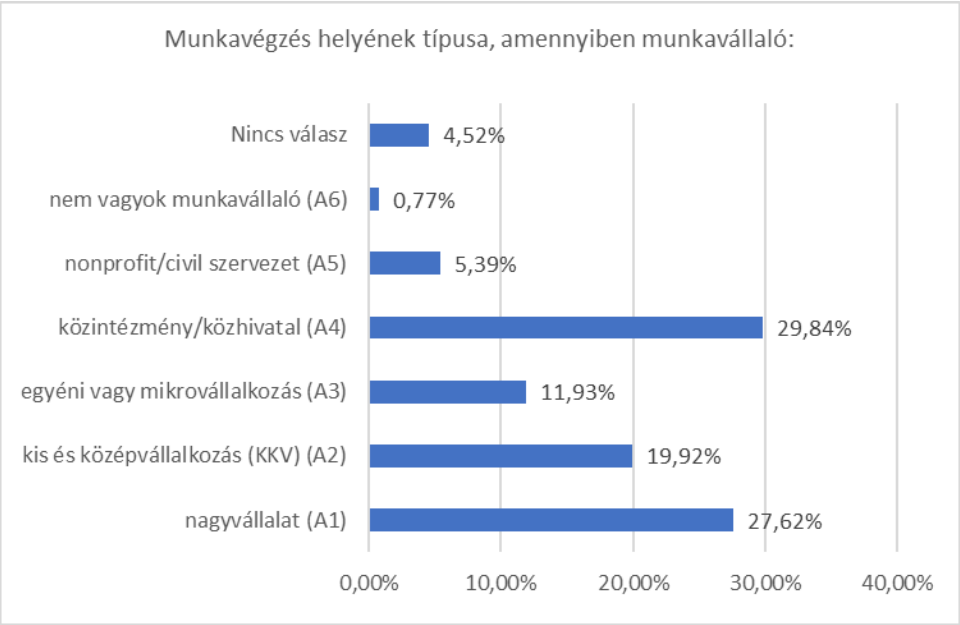
A kérdőív 47,28 %-át a 26-50 éves korosztály töltötte ki.



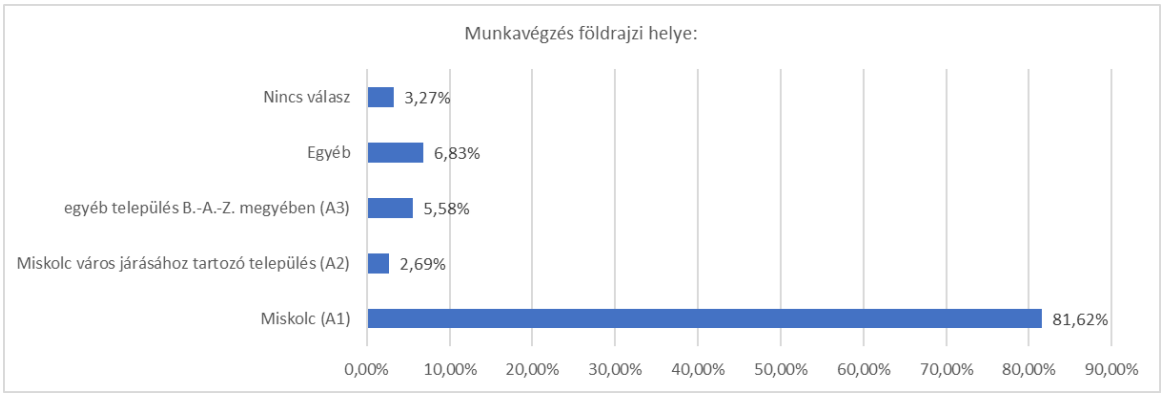
A kérdőívet kitöltők közel fele egyetemi, vagy főiskolai végzettségű, valamint további 20,3 %-uk érettségire épülő szakképesítéssel rendelkezik.



A válaszadók több mint 40%-a alkalmazotti munkaviszonyban van.

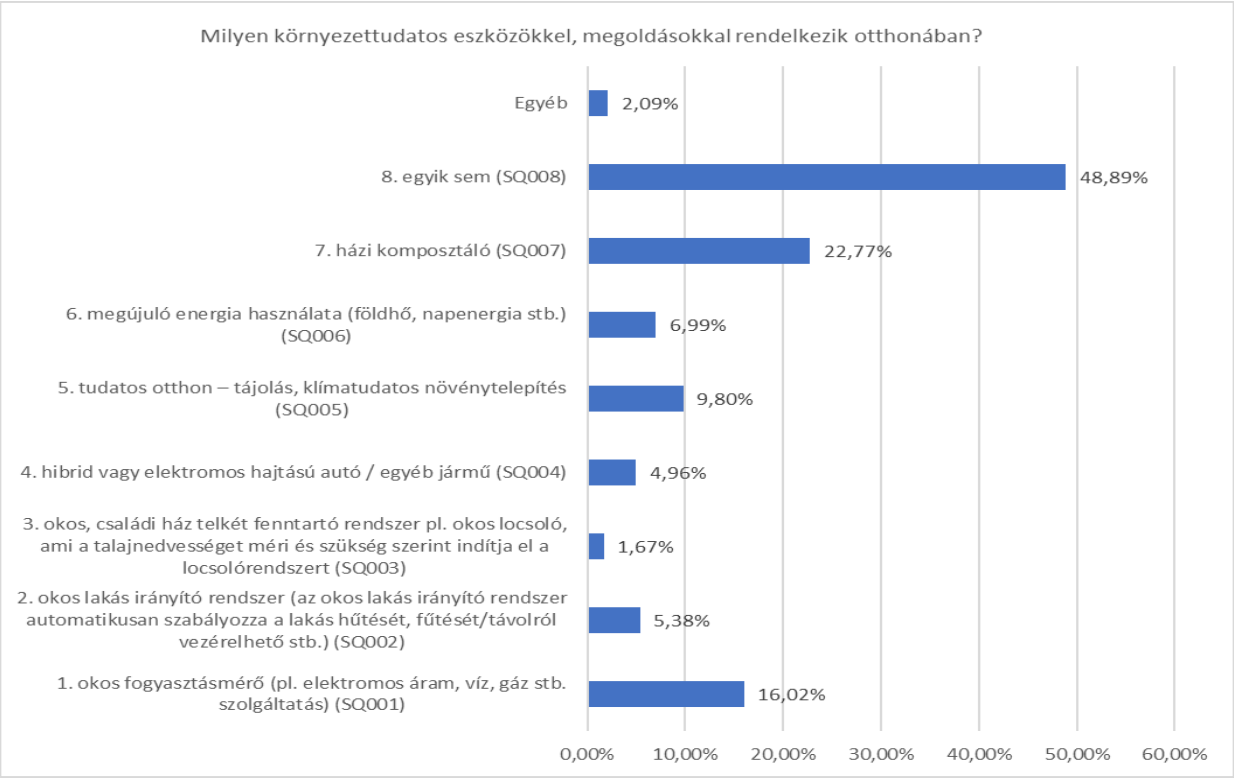


A munkavállalók közel 30%-a közintézményekben, közhivataloknál vagy nagyvállalatoknál dolgozik.

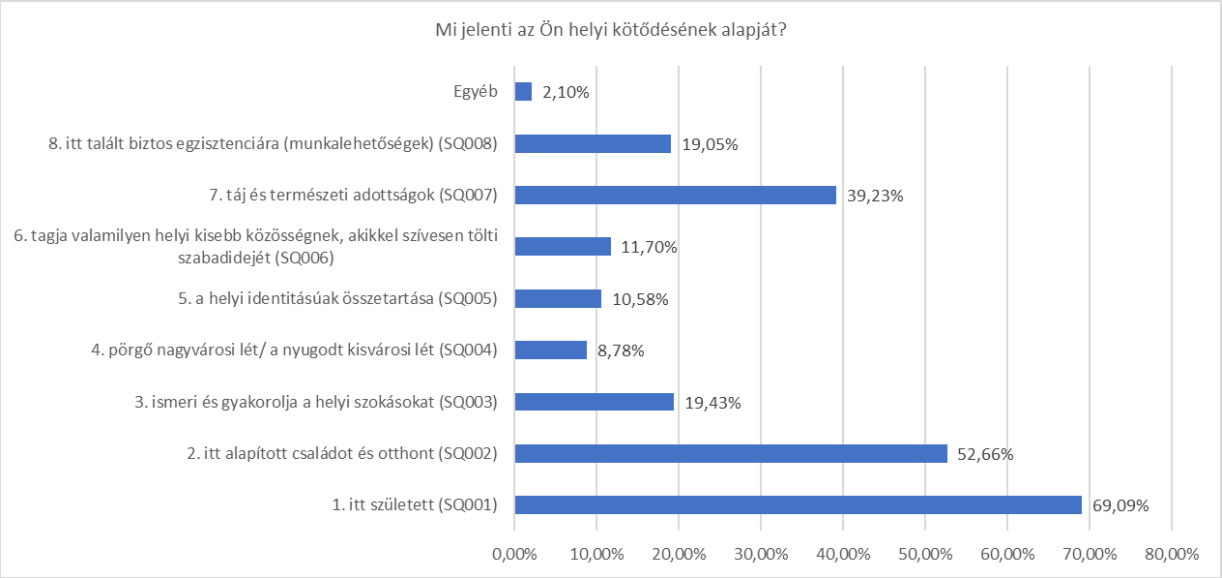


A munkavégzés földrajzi helyét tekintve a válaszadók több mint 80%-a Miskolcon dolgozik.

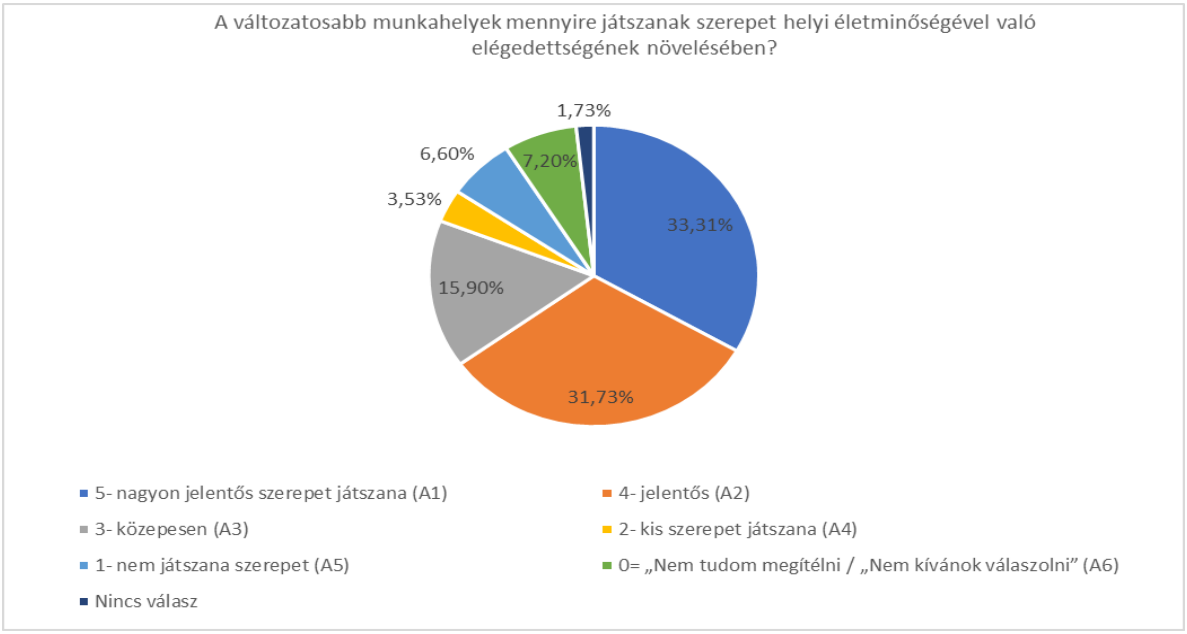
A munkavégzés földrajzi helye szerint az egyéb kategóriába sorolhatók nagy része Budapesten vállal munkát.



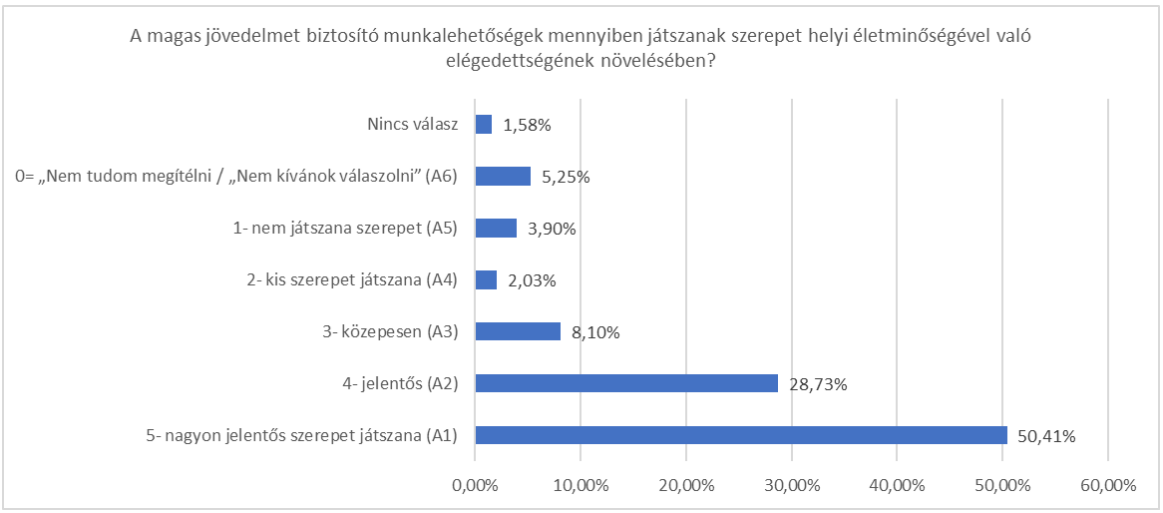
A kérdőívet kitöltők közel 50%-a nem rendelkezik környezettudatos eszközökkel, megoldásokkal otthonában. Több mint 22% -uk viszont használ házi komposztálót, valamint 16%-uk otthona okos fogyasztásmérővel van ellátva.



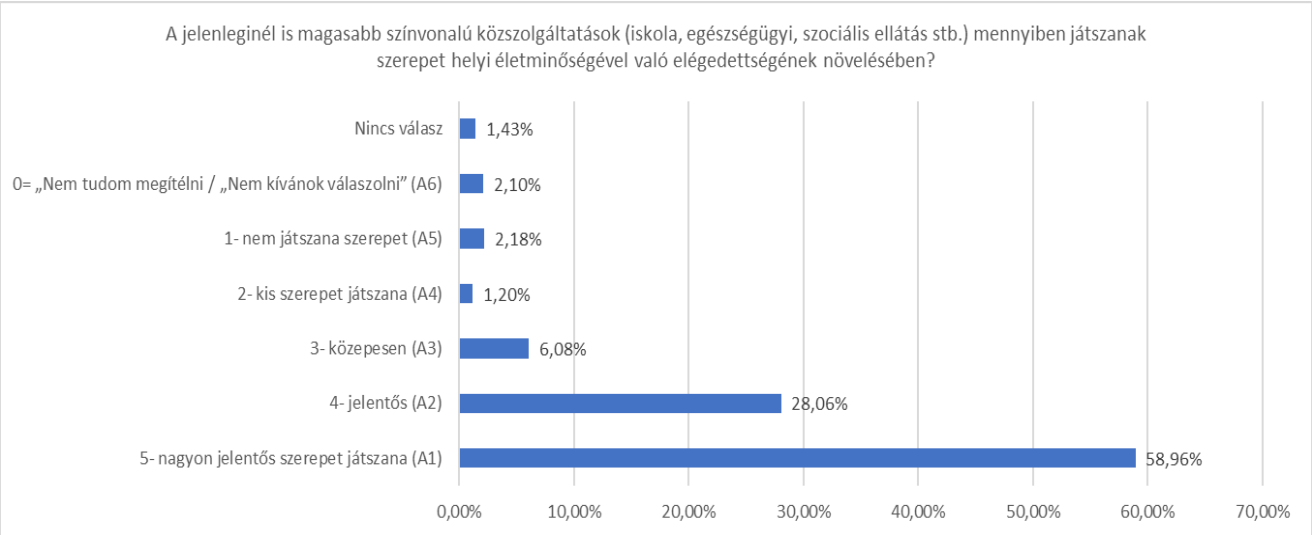
A helyi kötődés alapját a résztvevők közel 70%-ának az jelenti, hogy Miskolcon született. Több mint 50%-ának pedig, hogy ezt a várost választotta otthonául, valamint itt alapított családot.



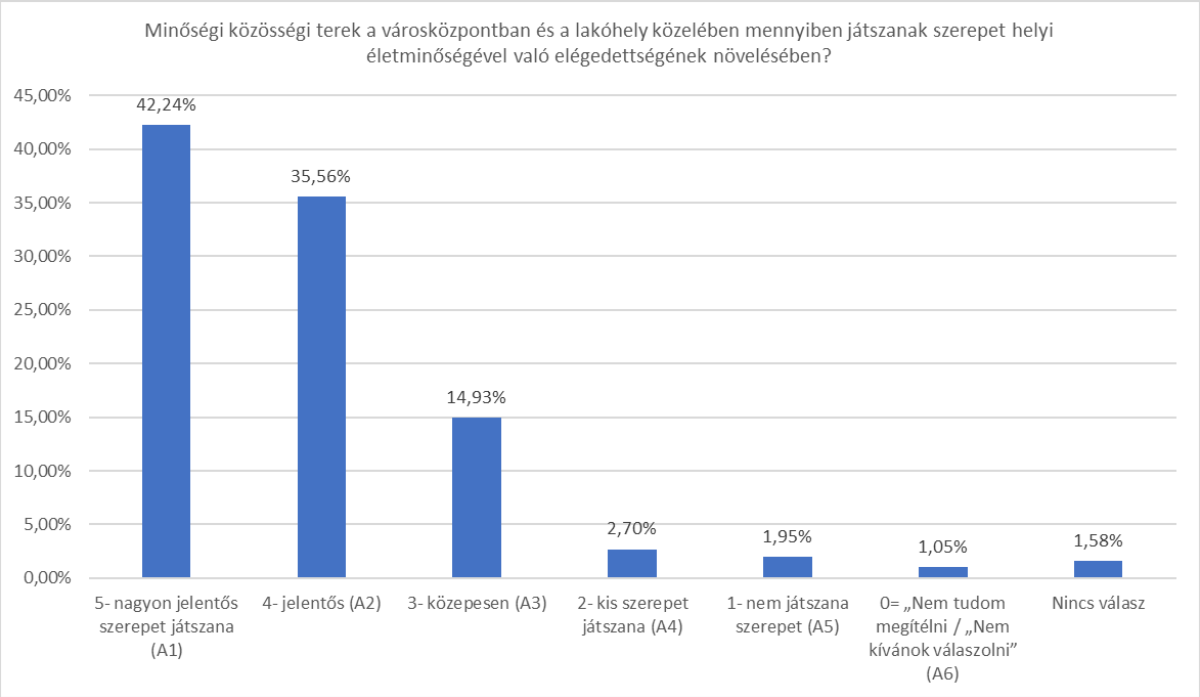
A változatosabb munkahelyek 5-ös szintű, nagyon jelentős szerepet játszanak a megkérdezettek több mint 33%-ának, illetve 4-es szintű, jelentős szerepet játszanak több mint 30%-ának a helyi életminőségükkel való elégedettségük növelésében.



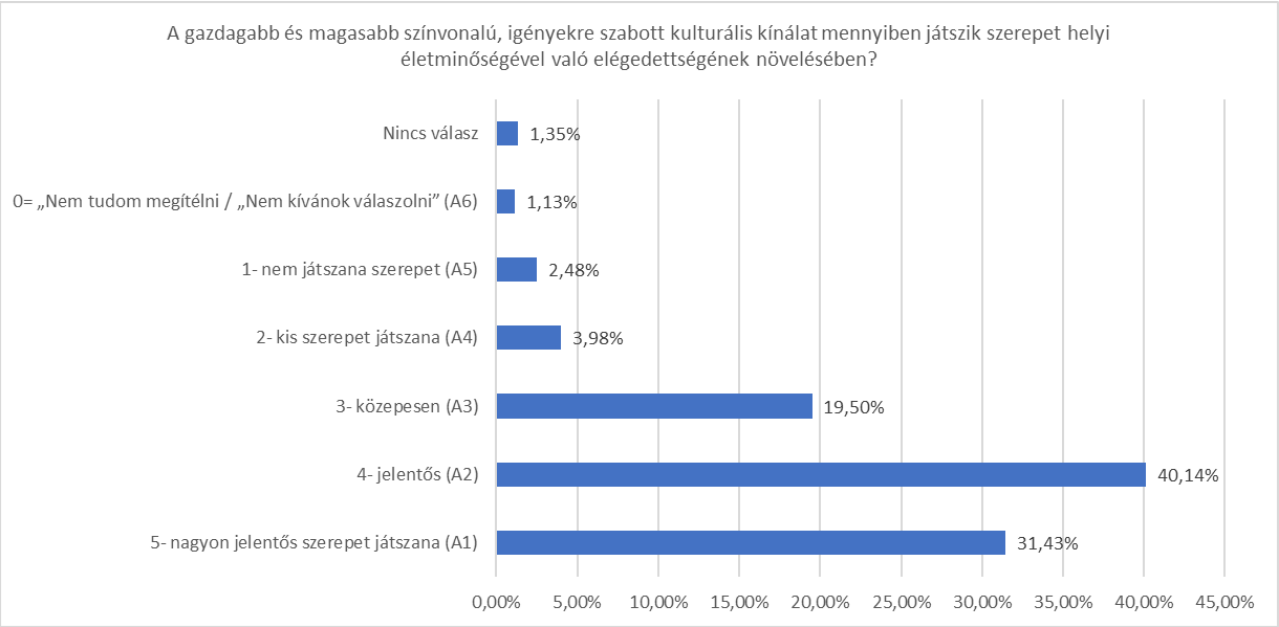
A magas jövedelmet biztosító munkalehetőségek 5-ös szintű, nagyon jelentős szerepet játszanak a válaszadók több mint felének a helyi életminőségükkel való elégedettségük növelésében. Csupán a megkérdezettek 2%-ának játszik ez kis szerepet a jobb életminőség növelésében.



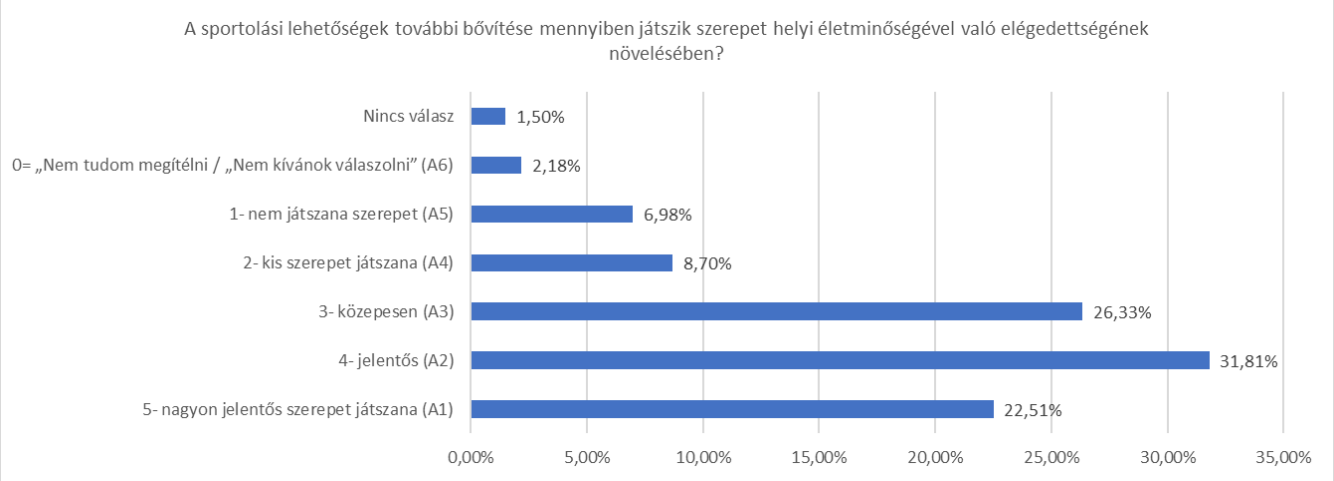
A jelenleginél is magasabb színvonalú közszolgáltatások (iskola, egészségügyi, szociális ellátás stb.) a résztvevők közel 60%-ának nagyon jelentős szerepet játszanak a helyi életminőségükkel való elégedettségük növelésében.



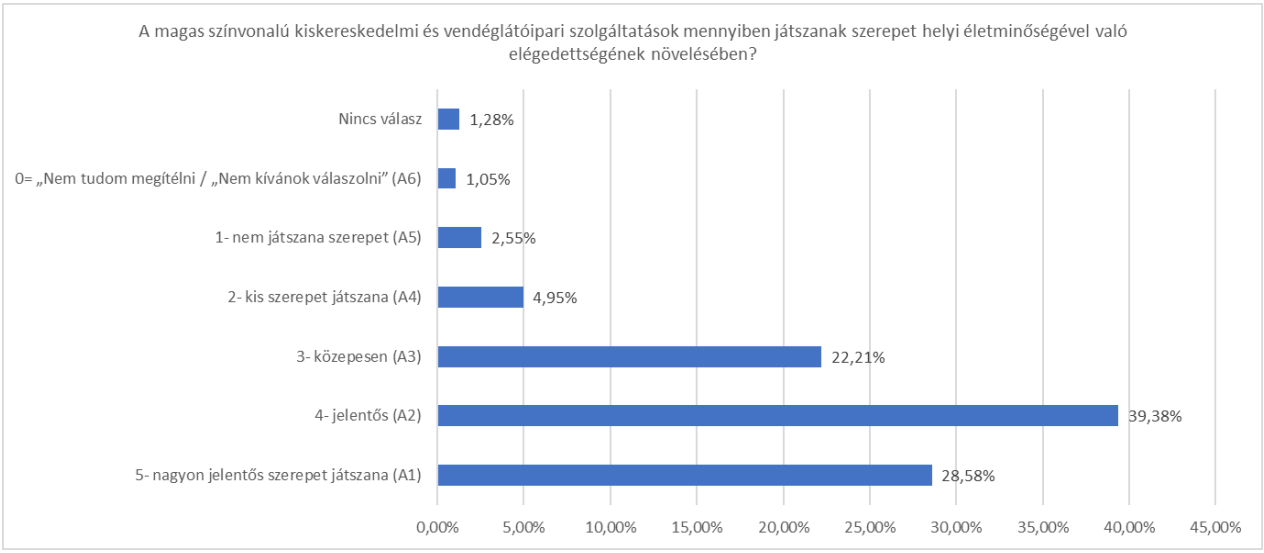
A minőségi közösségi terek a városközpontban és a lakóhely közelében a kérdőívet kitöltők 42%-ának nagyon jelentős szerepet játszana az életminőségükkel való elégedettségük növelésében. Csupán alig 2%-uk szerint pedig nem játszana szerepet.



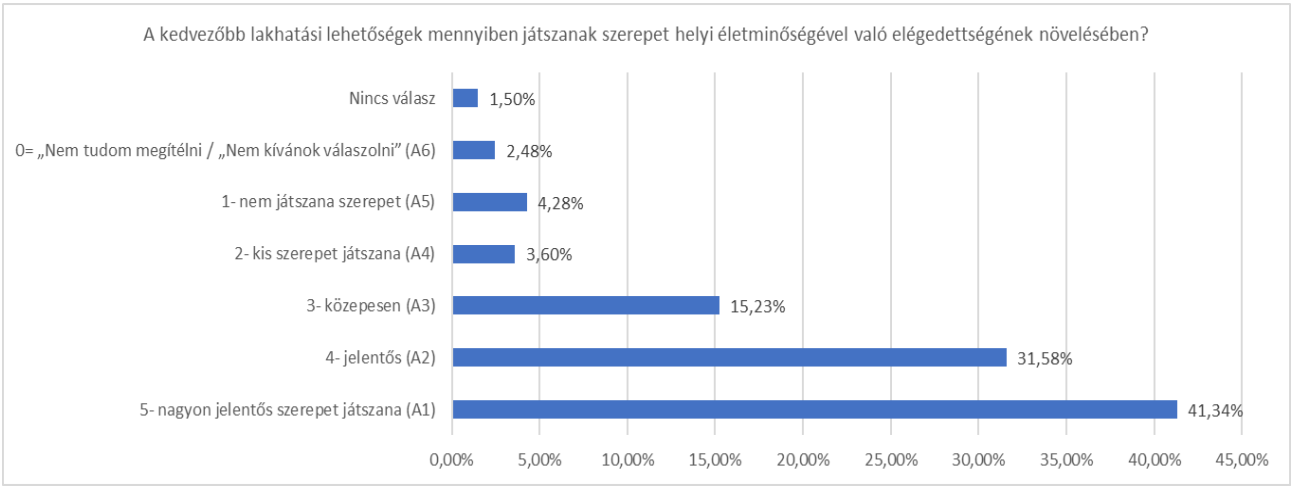
A gazdagabb és magasabb színvonalú, igényekre szabott kulturális kínálat jelentős szerepet játszik a válaszadók 40%-ának, nagyon jelentős szerepet játszik a kérdezettek több mint 30%-ának az életminőségükkel való elégedettségük növelésében.



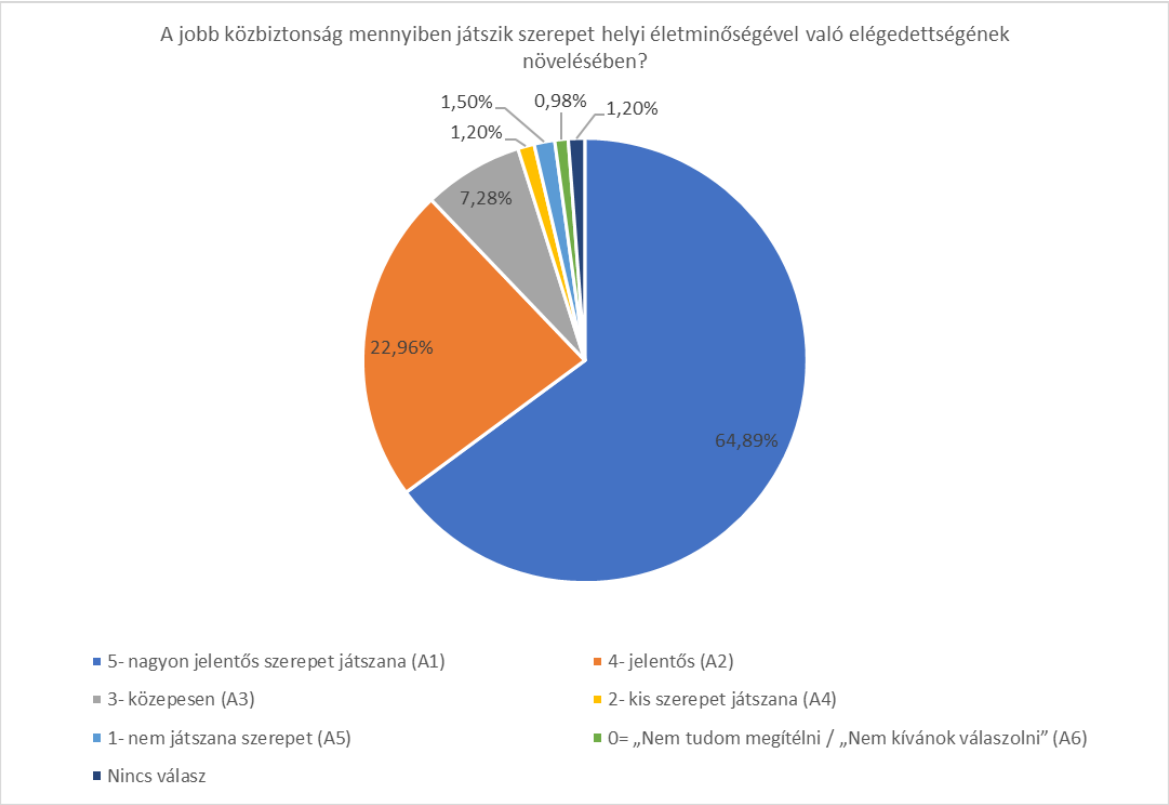
A sportolási lehetőségek további bővítése jelentős szerepet játszik a felmérésben résztvevők közel 32%-ának, valamint nagyon jelentős szerepet játszik a válaszadók több mint 22%-ának az életminőségükkel való elégedettségük növelésében.



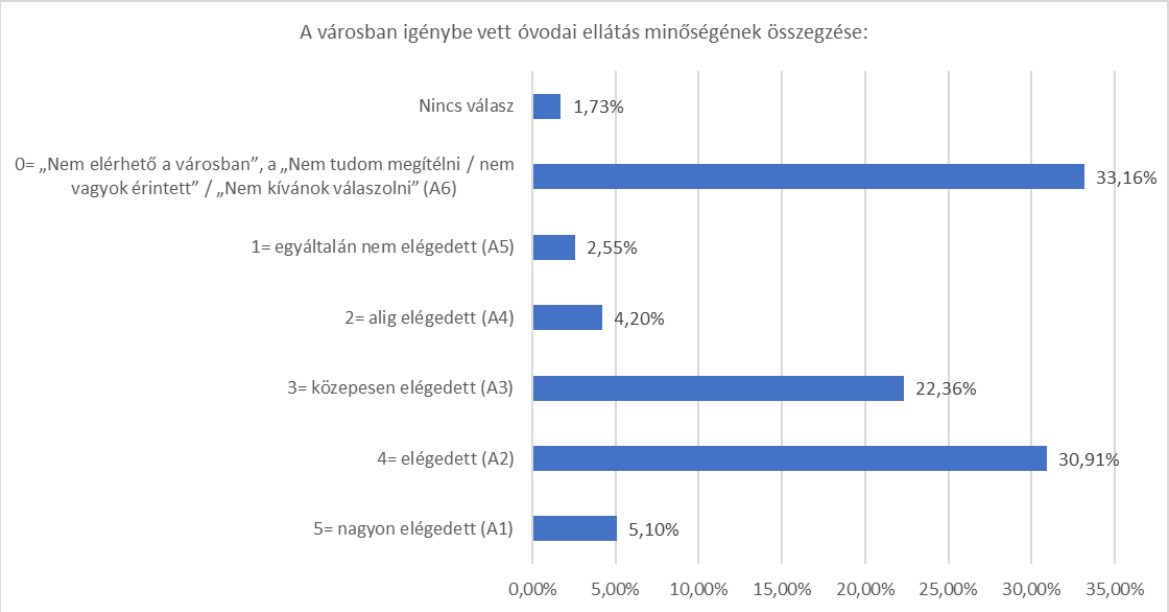
A magas színvonalú kiskereskedelmi és vendéglátóipari szolgáltatások jelentős szerepet játszanak a kérdőívet kitöltők közel 40%-ának az életminőségükkel való elégedettségük növelésében. A válaszadók csupán 2,5%-a nyilatkozott úgy, hogy számukra ezen szolgáltatások színvonalának növekedése nem befolyásolná elégedettségüket.



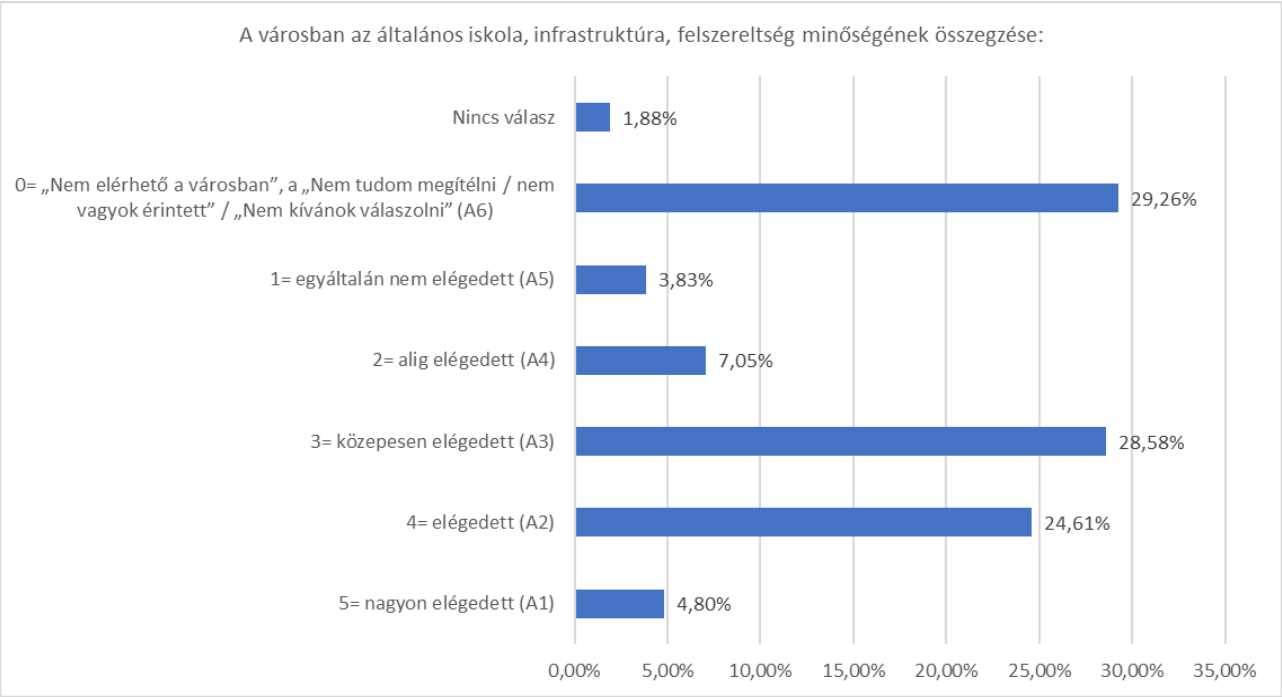
A megkérdezettek 41 %-a gondolja úgy, hogy a kedvezőbb lakhatási lehetőségek nagyon jelentős szerepet játszanának az életminőségükkel való elégedettségük növelésében, és csupán 4 %-uk szerint nem játszana ez szerepet benne.



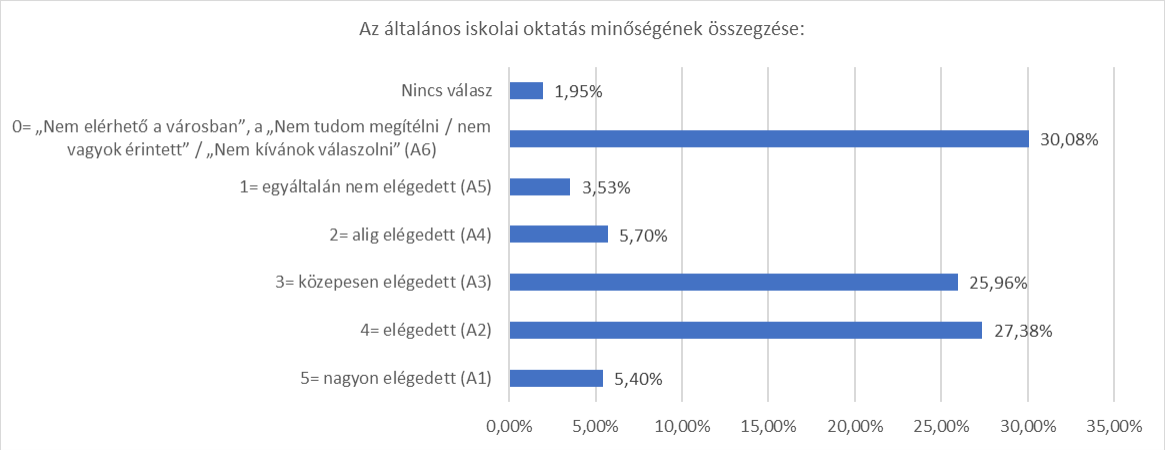
A válaszadók közel 65 %-a gondolja úgy, hogy a jobb közbiztonság nagyon jelentős szerepet játszana az életminőségükkel való elégedettségük növelésében.



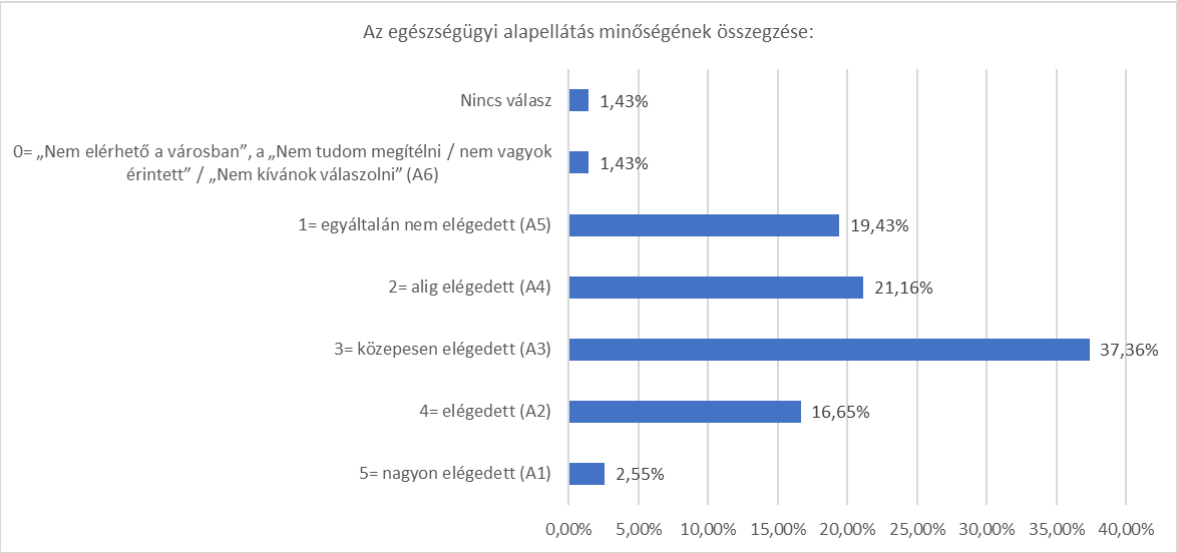
A városban igénybe vett óvodai ellátás minőségével a felmérésben résztvevők több mint 30 %-a elégedett, 22%-uk pedig közepesen elégedett.



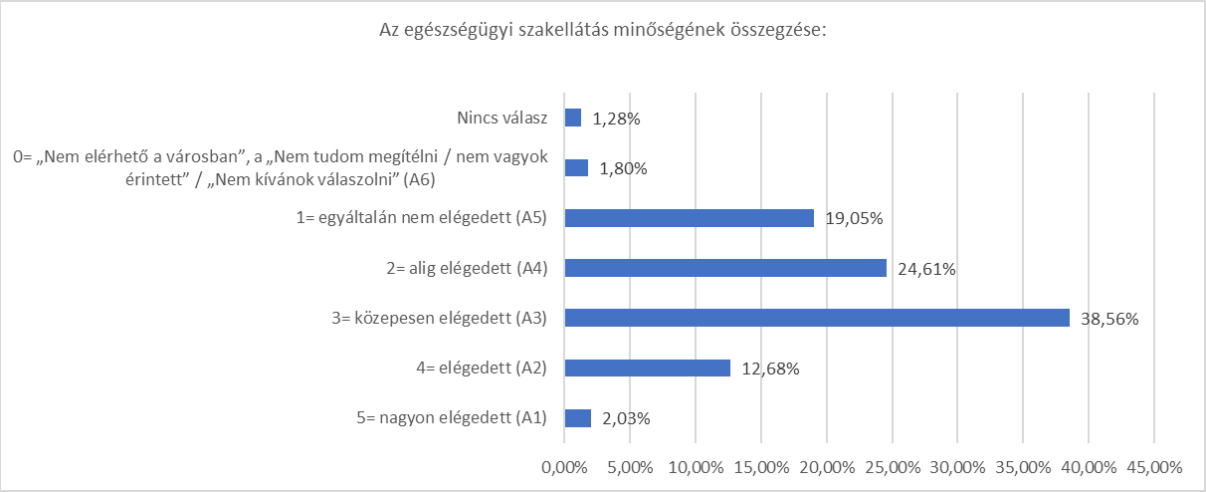
A városban az általános iskola, infrastruktúra, a felszereltség minőségével a kitöltők csupán 4,8 %-a nagyon elégedett, közel 30%-uk csak közepesen elégedett.



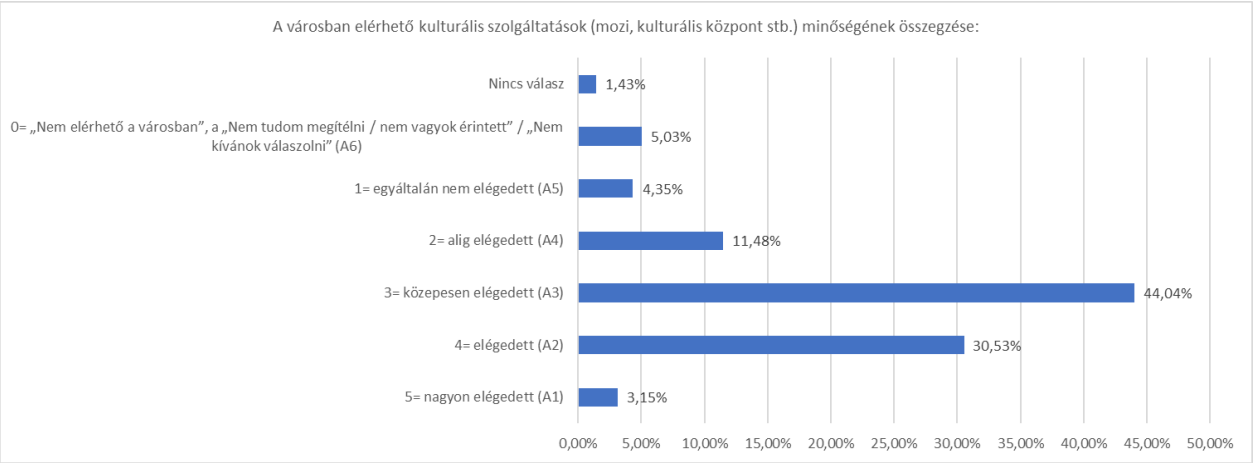
Az általános iskolai oktatás minőségével csak a megkérdezettek 5,4 %-a nagyon elégedett, közel 30%-uk elégedett, 25% közepesen elégedett.



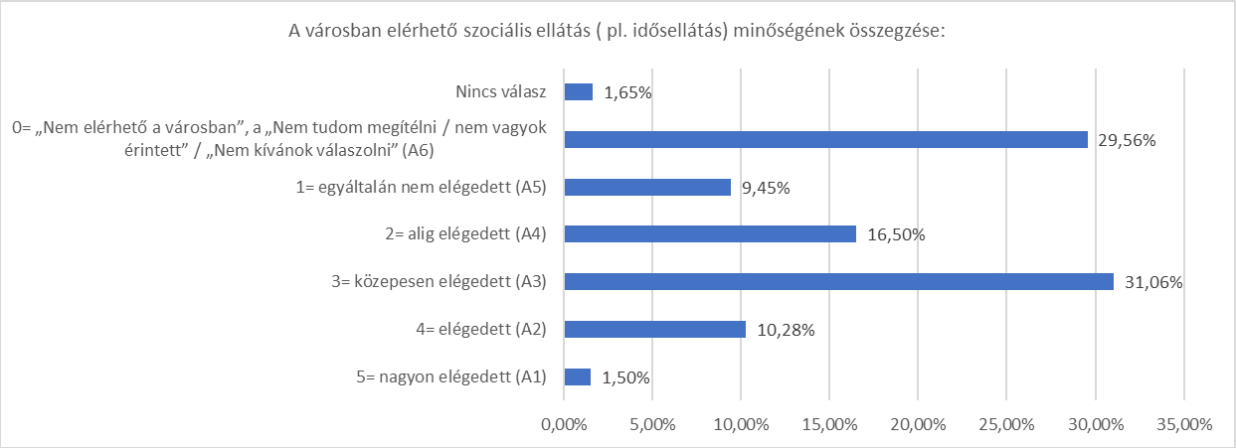
Az egészségügyi alapellátással a válaszadók közel 20%-a egyáltalán nem elégedett, 40%-a csak közepesen elégedett, csupán 2,5 % van vele nagyon megelégedve.



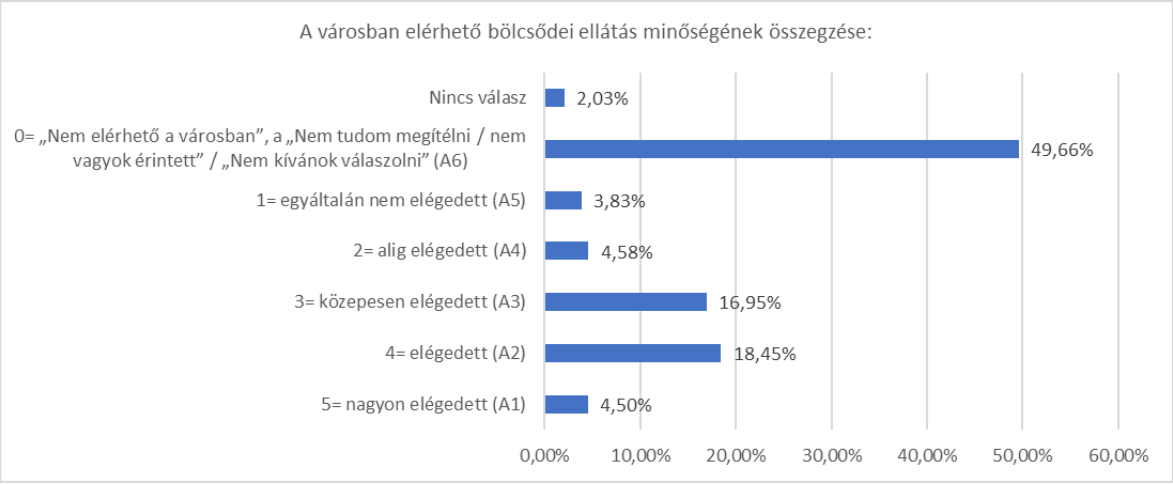
Ugyanez mondható el az egészségügyi szakellátásról is. A felmérésben résztvevők közel 40%-a csak közepesen elégedett, csupán 2%-a nagyon elégedett, 19% viszont egyáltalán nem elégedett.



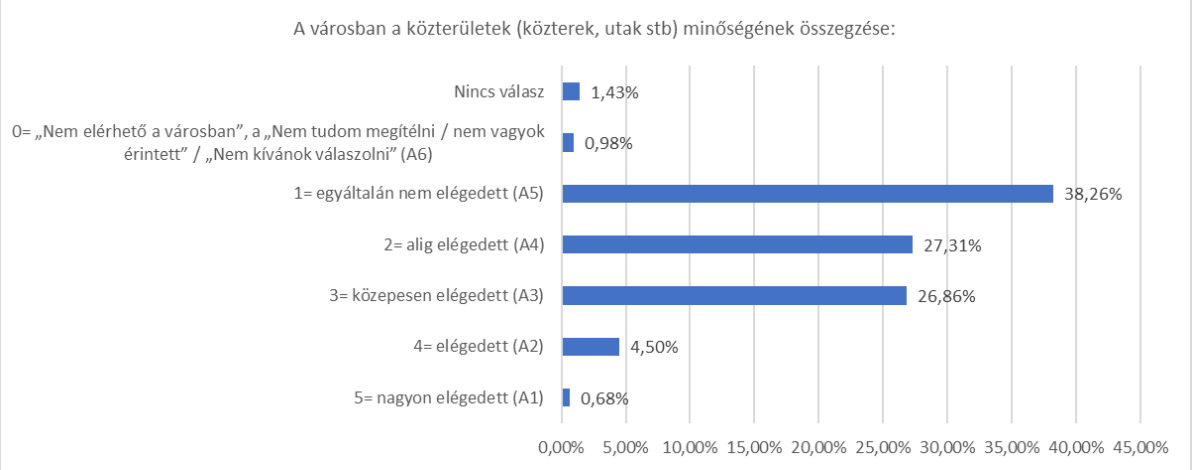
A városban elérhető kulturális szolgáltatások (mozi, kulturális központ stb.) minőségével a kitöltők 44 %-a közepesen elégedett, közel 31 %-a pedig elégedett.



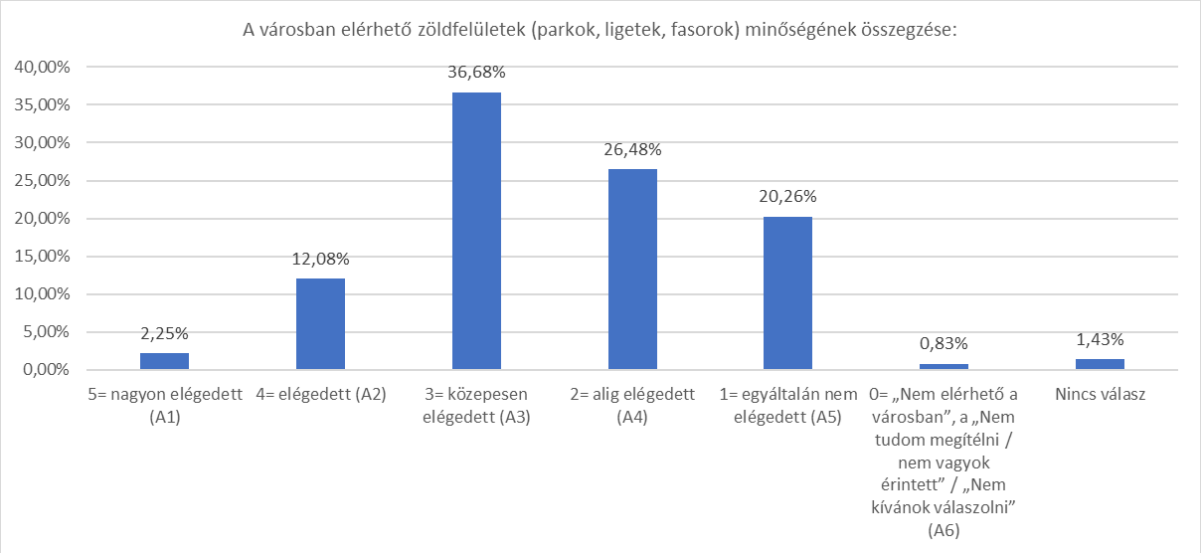
A városban elérhető szociális ellátás (pl. Idősellátás) minőségével a megkérdezettek 31%-a csupán közepesen elégedett, közel 30%-uk pedig nem tudja megítélni, vagy nem kíván válaszolni. Nagyon alacsony - 1,5%-a a válaszadóknak - aki nagyon meg van elégedve a szociális ellátás színvonalával.



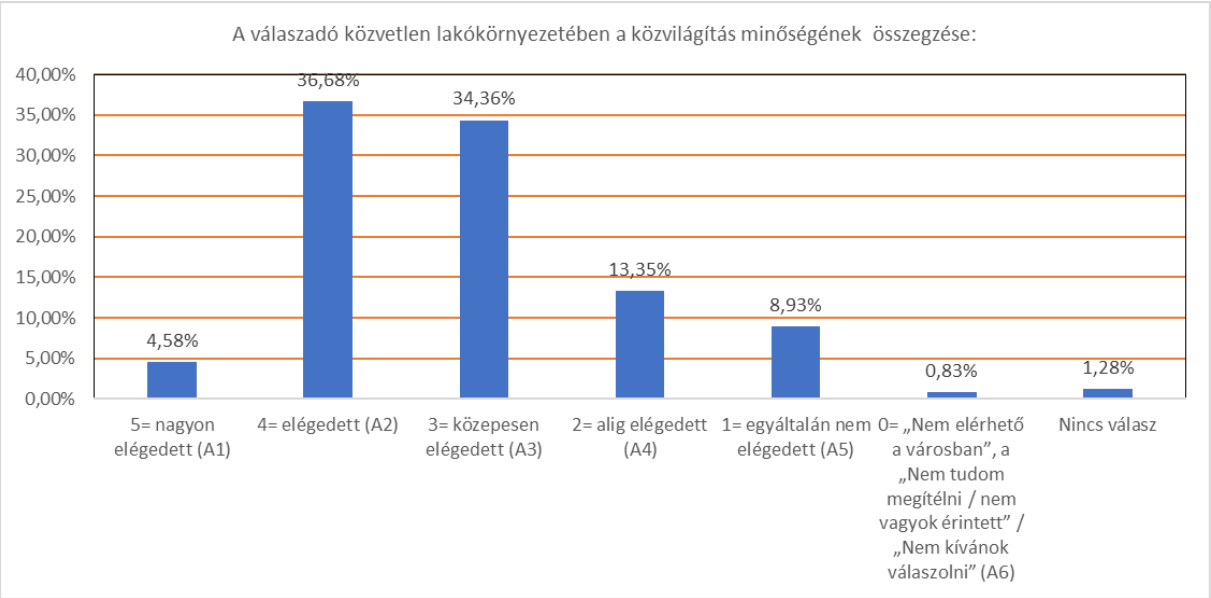
A városban elérhető bölcsődei ellátás minőségével a felmérésben részt vevők 4,5%-a nagyon elégedett, többségében - a kérdezettek közel fele – nem tudja megítélni, vagy nem kíván válaszolni a kérdésre.



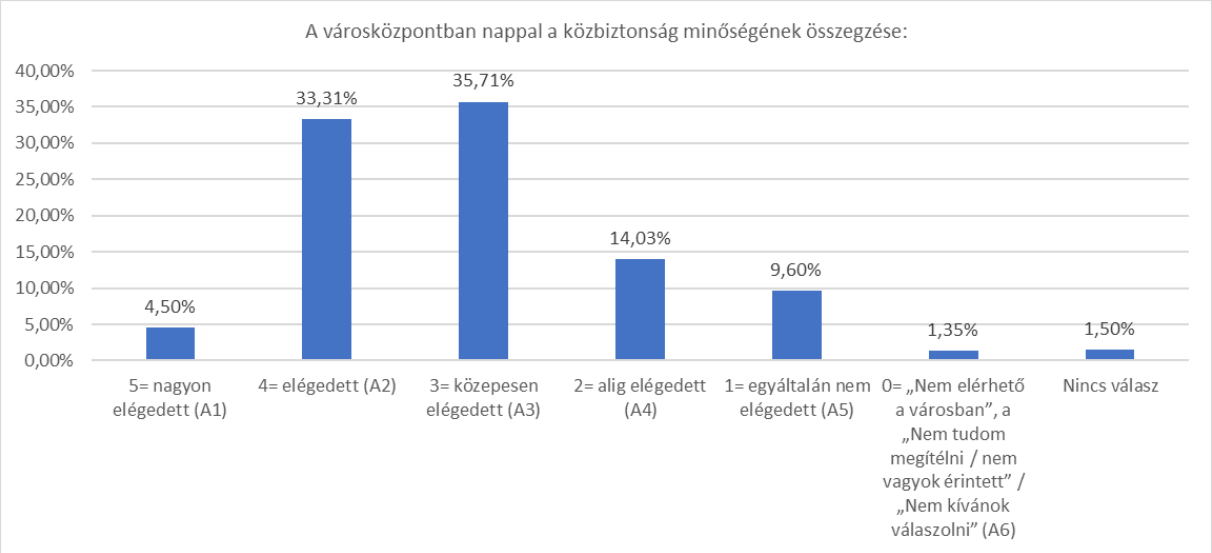
A városban a közterületek (közterek, utak stb.) minőségével a megkérdezettek közel 40%-a egyáltalán nincs megelégedve, majd 60%-uk pedig közepesen, vagy alig elégedett. A válaszadók 1% sem jelölte, hogy nagyon elégedett lenne a közterületekkel.



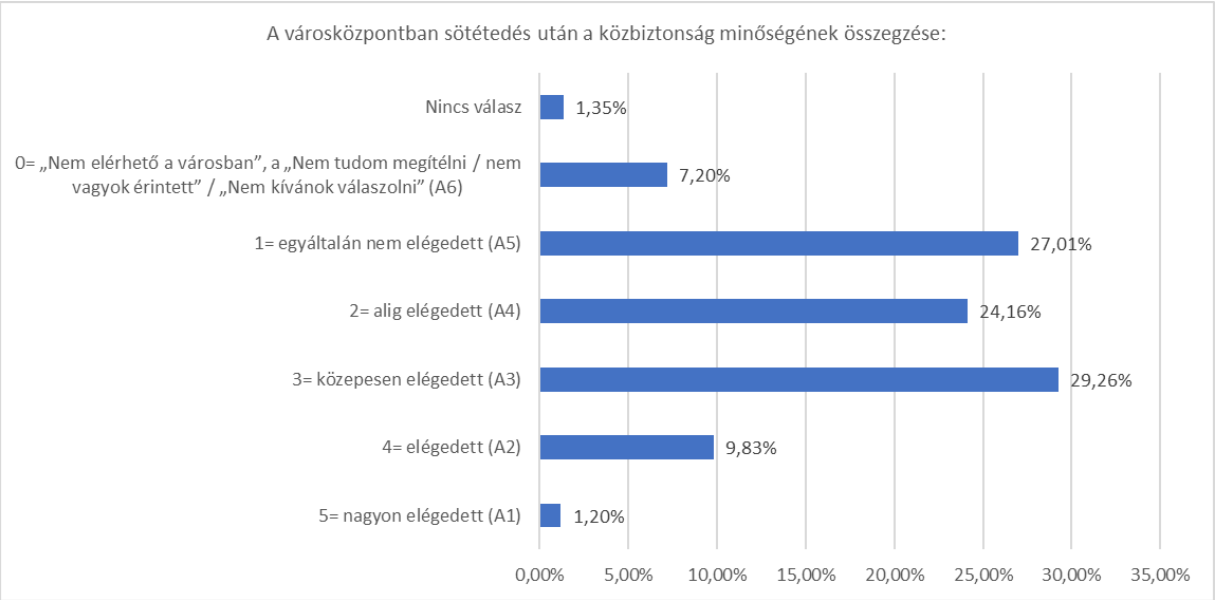
A városban elérhető zöldfelületek (parkok, ligetek, fasorok) minőségével a válaszadók 37%-a közepesen elégedett, 47%-uk alig, vagy egyáltalán nem elégedett, csupán 2% jelölte, hogy nagyon elégedett.



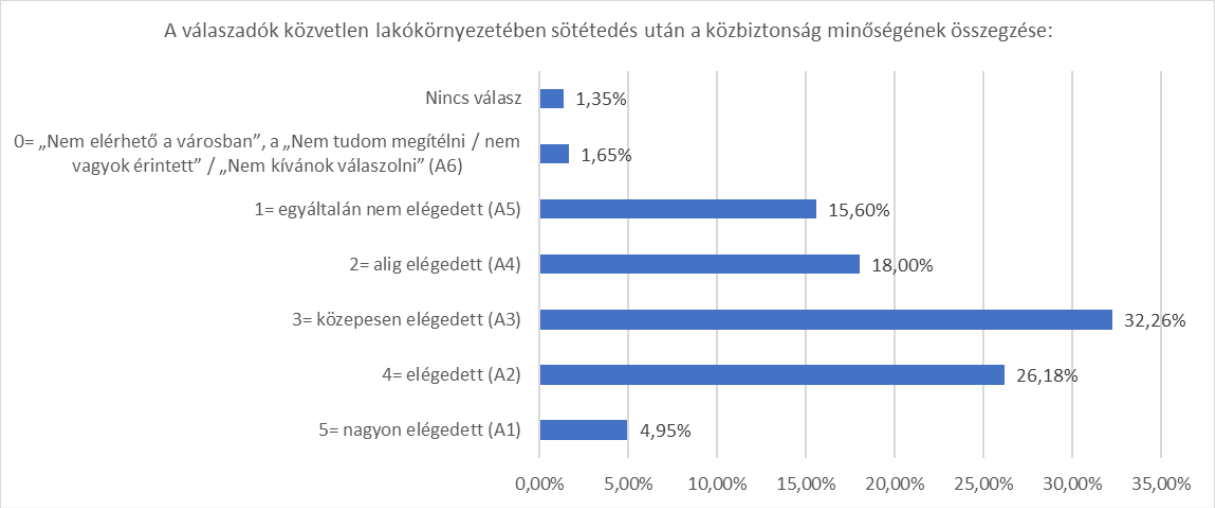
A felmérésben résztvevők 37%-ban elégedettek a közvetlen környezetükben a közvilágítás minőségével, közel 35%-uk pedig közepesen elégedett.



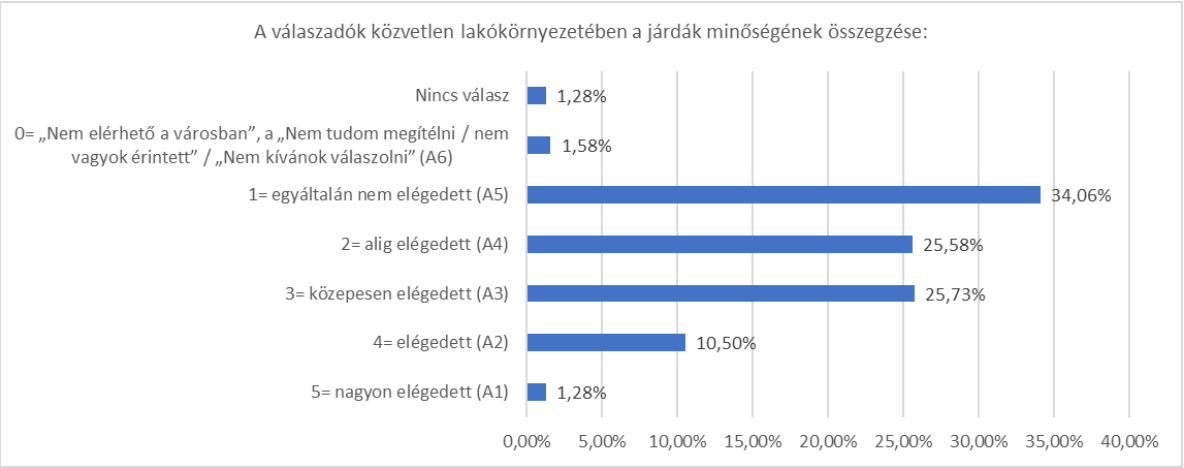
A városközpontban a nappali közbiztonság minőségével a kitöltők 36%-a közepesen elégedett, csupán 4,5%-uk van nagyon megelégedve azzal.



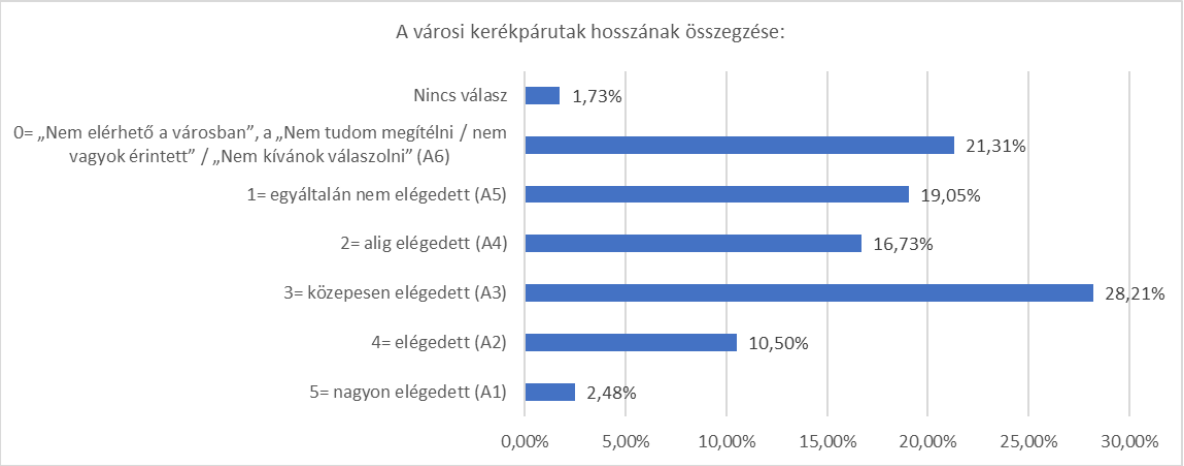
A városközpontban sötétedés után a közbiztonság minőségével a megkérdezettek közel 30 %-a közepesen elégedett, 27%-uk pedig egyáltalán nincs megelégedve azzal.



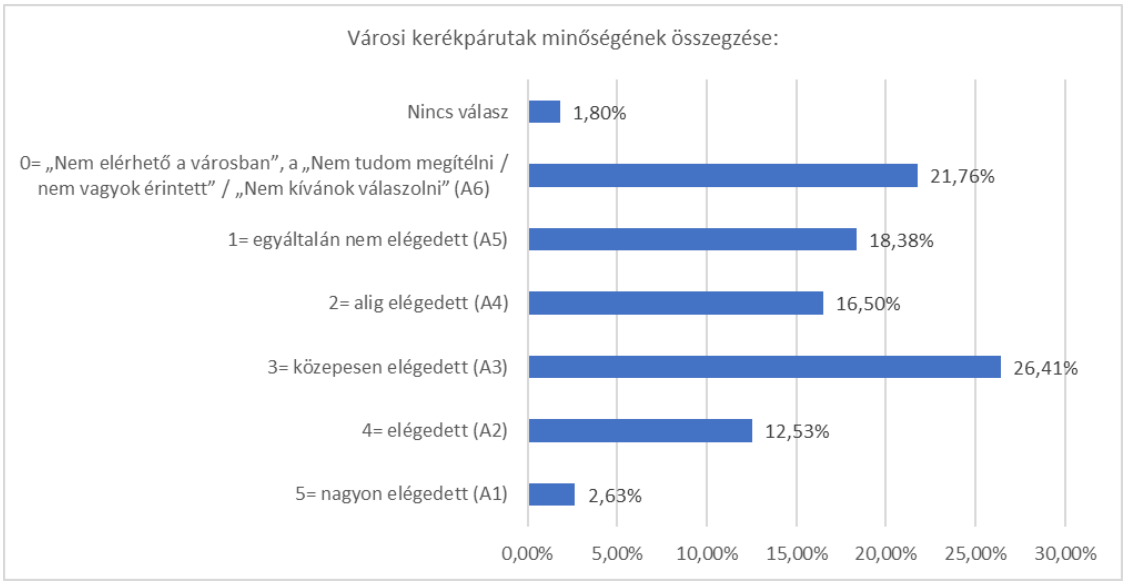
A válaszadók 32%-a közepesen elégedett a közvetlen környezetük közvilágításának minőségével, 26%-uk pedig meg van elégedve azzal.



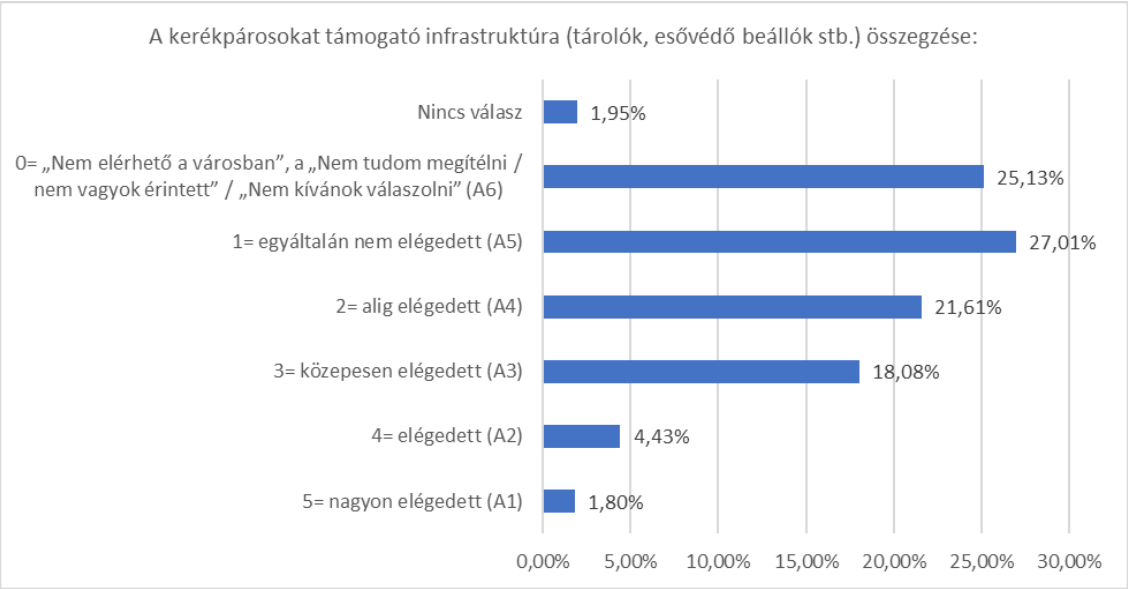
A felmérésben résztvevők 34%-a egyáltalán nincs megelégedve a közvetlen lakókörnyezetében a járdák minőségével, több mint 50 %-uk pedig közepesen, vagy alig elégedett azzal.



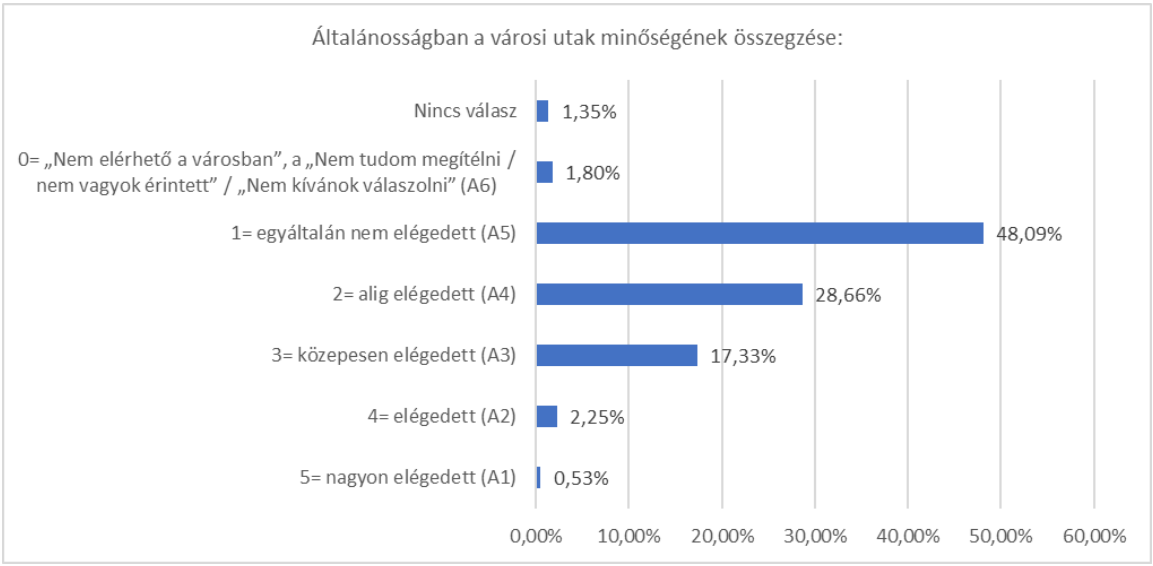
A városi kerékpárutak hosszával a kitöltők közel 30 %-a közepesen van megelégedve, mindössze a kérdezettek 2,5 %-a van nagyon megelégedve.



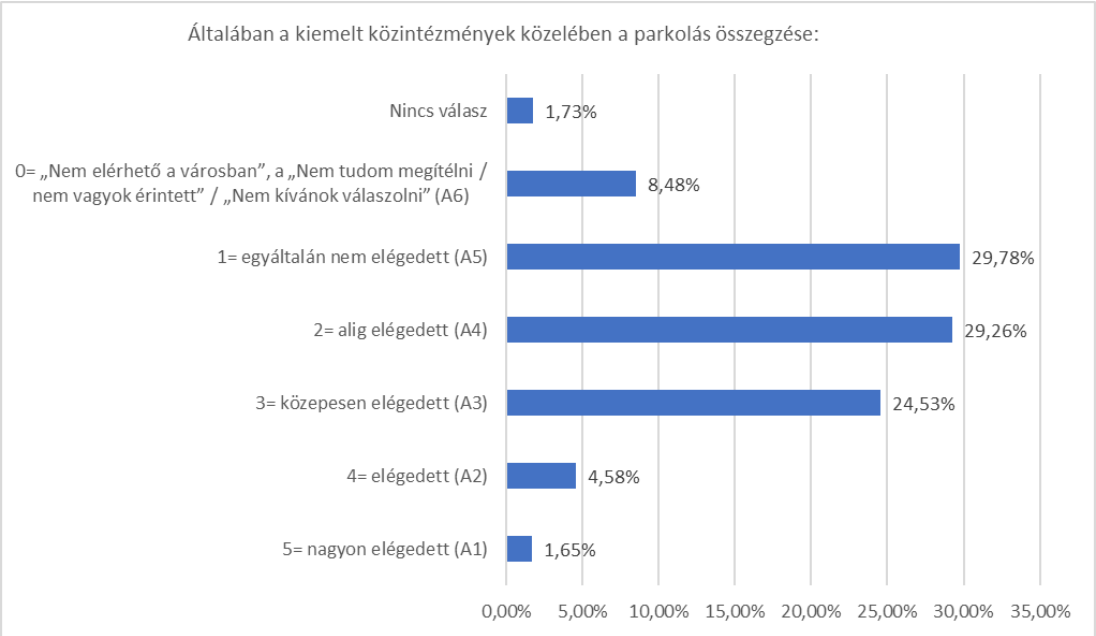
A városi kerékpárutak minőségével a válaszadók közel 27 %-a közepesen elégedett, csupán a felmérésben résztvevők 2,6 %-a nagyon elégedett.



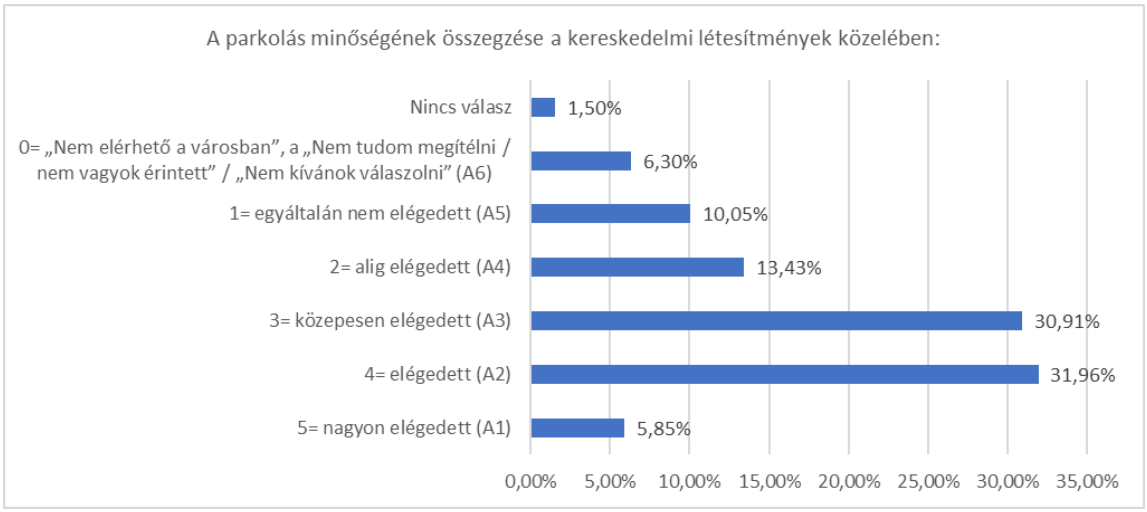
A kerékpárosokat támogató infrastruktúrával (tárolók, esővédő beállók stb.) a megkérdezettek 27%-a egyáltalán nem elégedett, mindössze 1,8 %-uk van nagyon megelégedve azzal.



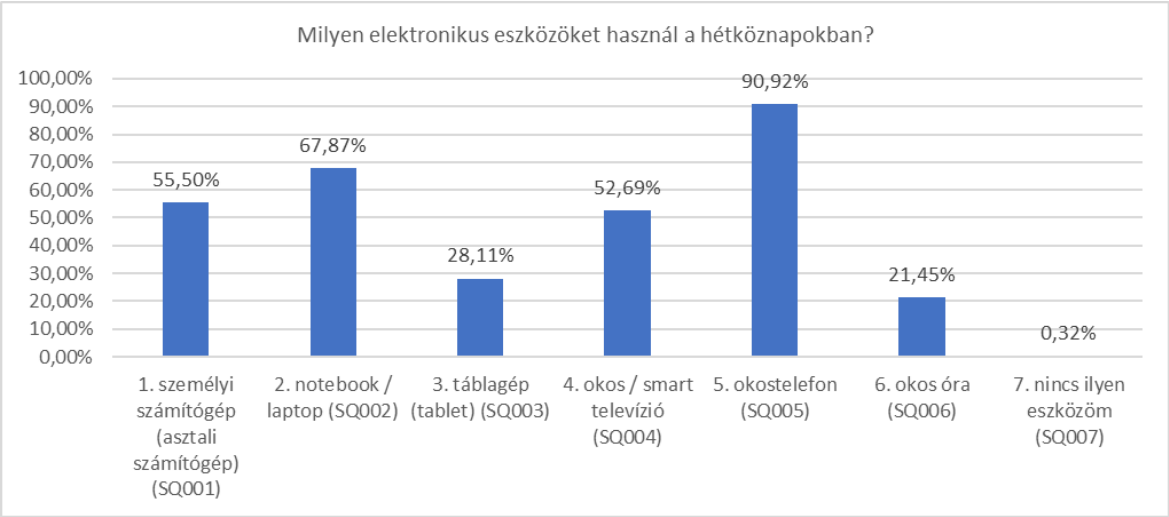
Általánosságban a városi utak minőségével a válaszadók közel 50 %-a egyáltalán nem elégedett, 29%-uk pedig csak alig elégedett.



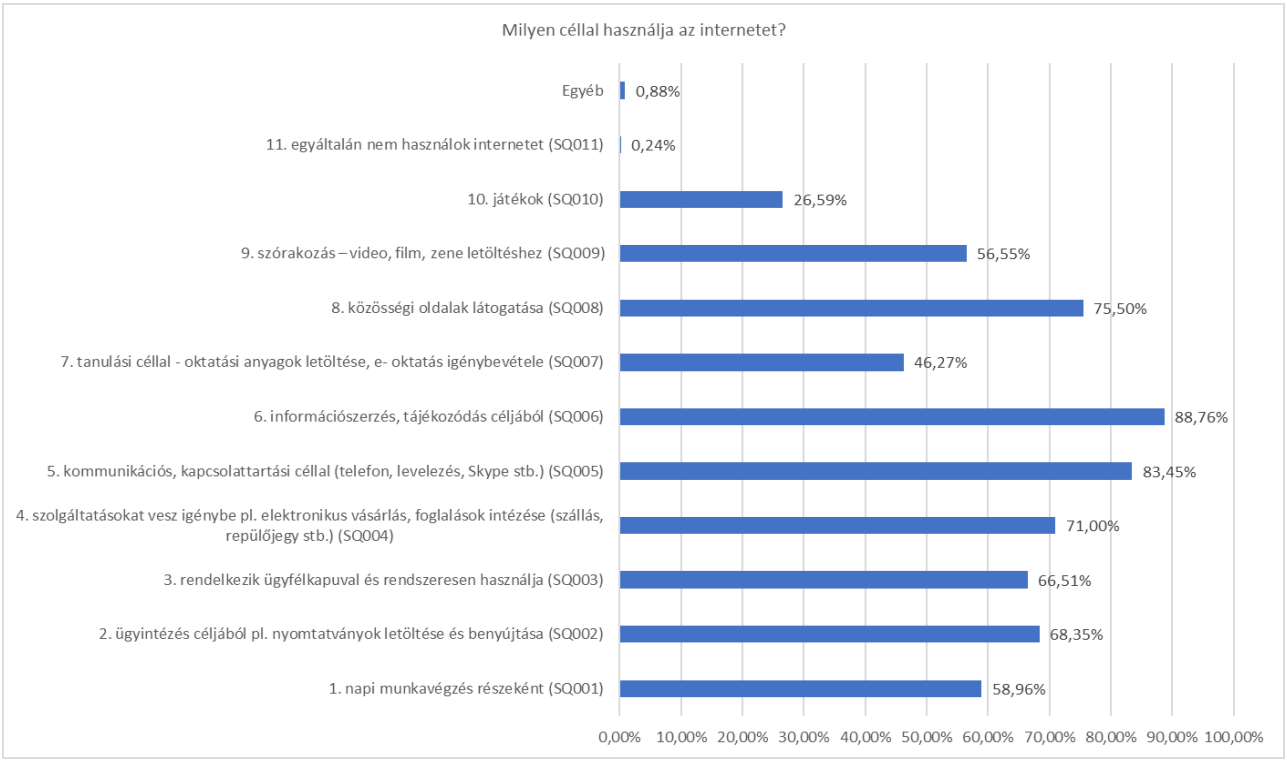
Általában a kiemelt közintézmények közelében a parkolással a felmérésben résztvevők közel 30%-a egyáltalán nem elégedett, szintén közel 30%-uk pedig csak alig elégedett.



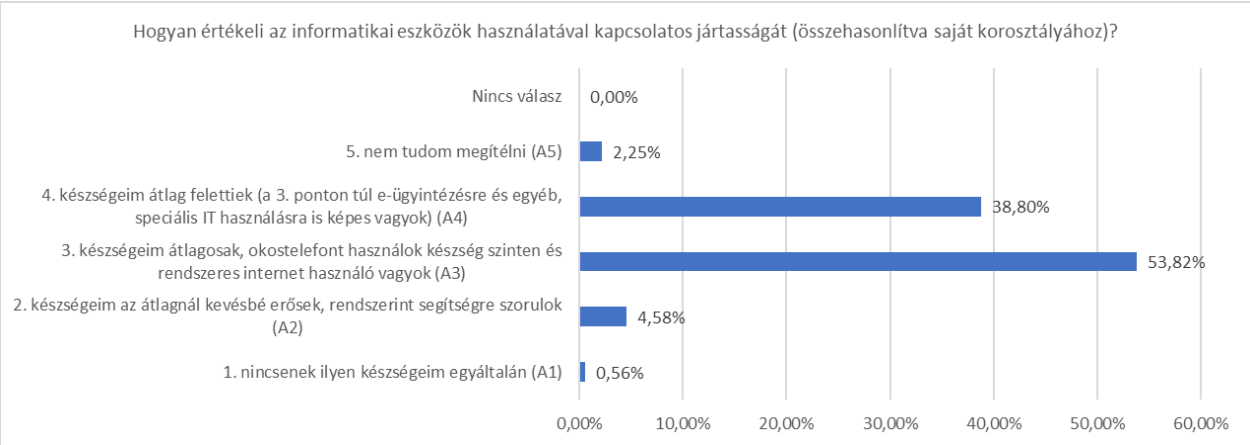
A kereskedelmi létesítmények közelében a parkolás minőségével a kitöltők közel 32 %-a elégedett, 31%-uk pedig közepesen elégedett.



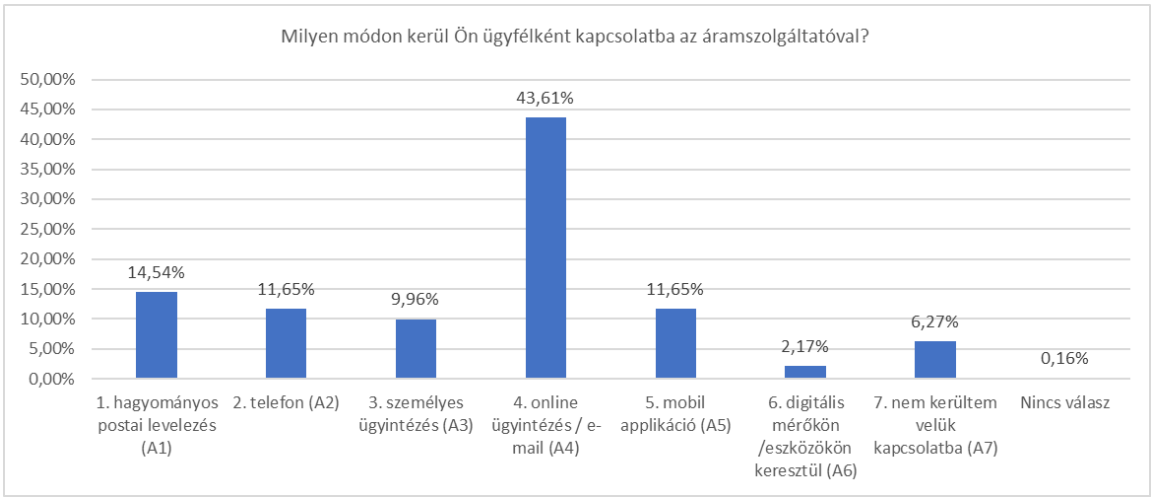
A megkérdezettek 91%-a használ okostelefont a hétköznapokban, valamint közel 70%-uk rendelkezik notebookkal vagy laptoppal.



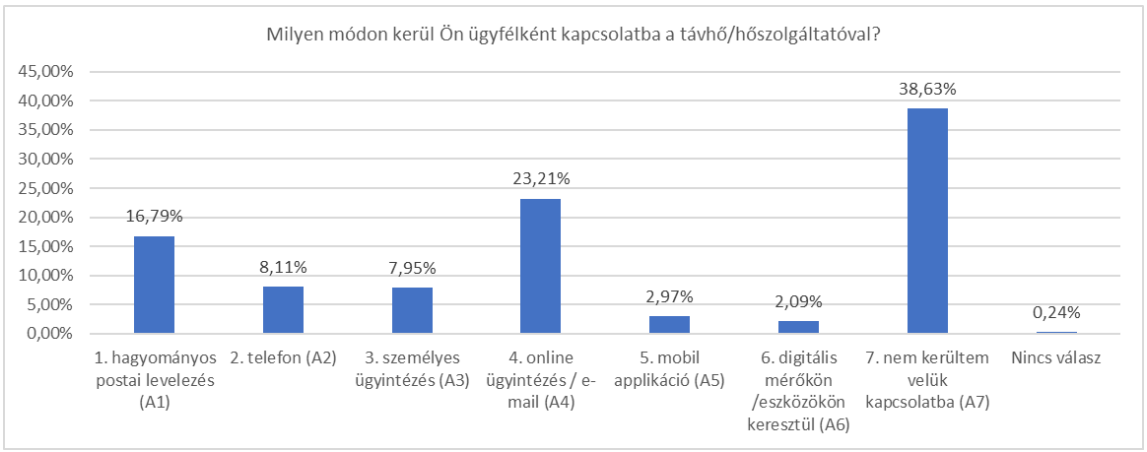
A válaszadók közel 90%-a információszerzés, tájékozódás céljából használja az internetet, míg 83%-uk kommunikációs céllal.



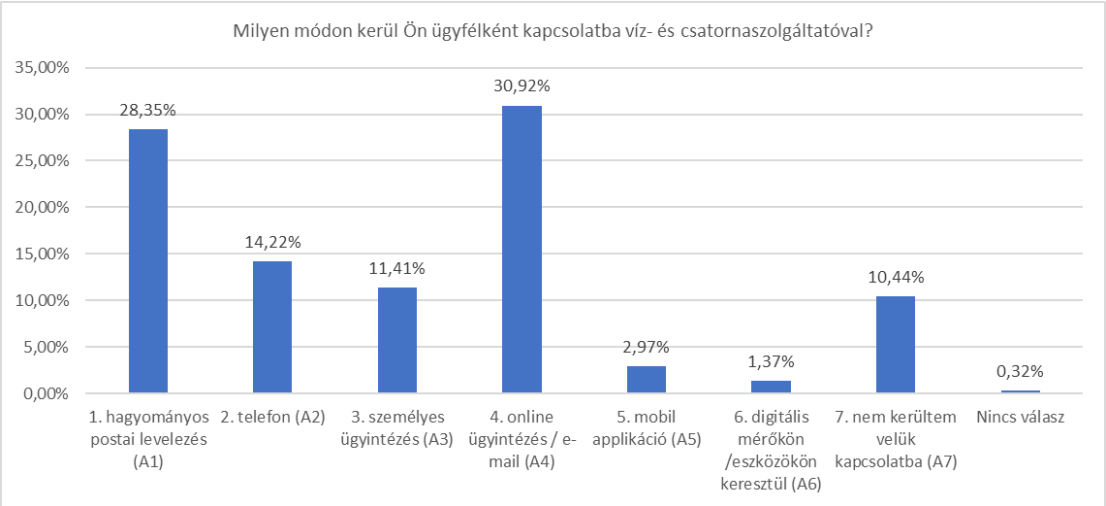
A felmérésben résztvevők közel 54 %-a rendszeres internethasználó, valamint az okostelefont készség szinten tudja használni. Mindössze alig 0,5 % azoknak a köre, akik nem tudják készségszinten használni az informatikai eszközöket.



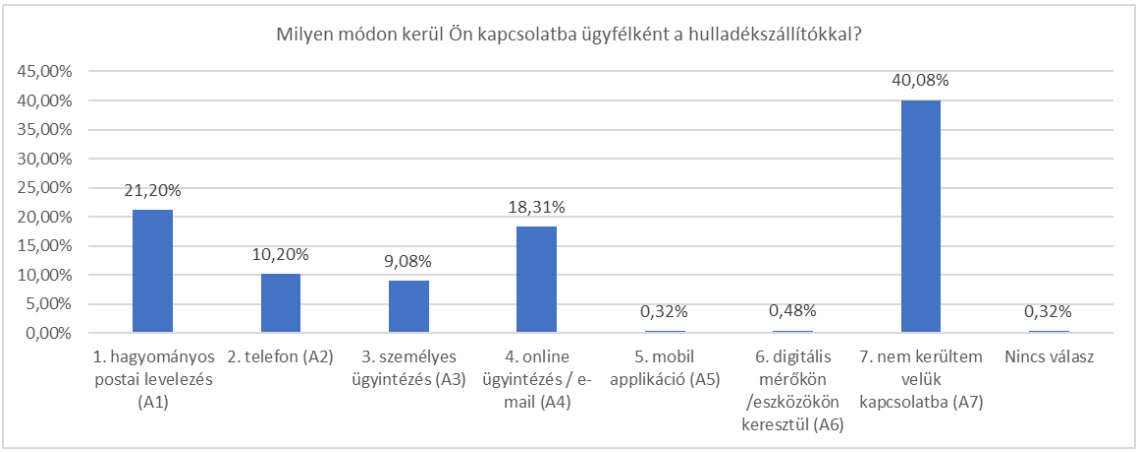
A kitöltők több mint 40%-a online ügyintézés, illetve e-mailes levelezés útján lép kapcsolatba az áramszolgáltatóval és csupán alig 10 %-uk intézi személyesen ügyeit.



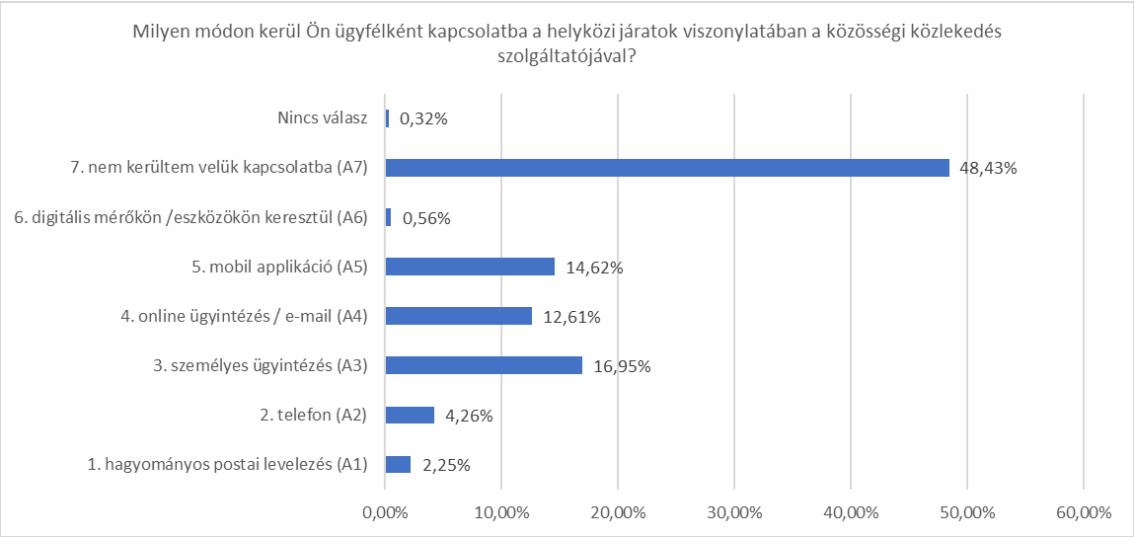
A megkérdezettek több mint 20%-a online ügyintézés, illetve e-mailes levelezés útján lép kapcsolatba a távhőszolgáltatóval és csupán alig 8 %-uk intézi személyesen ügyeit.



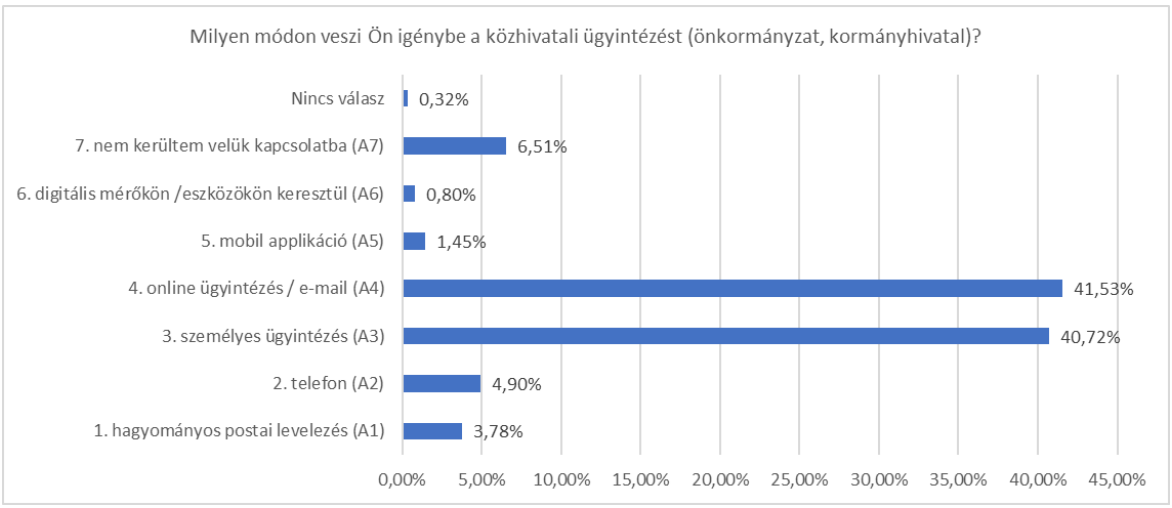
A válaszadók több mint 30%-a választja az online ügyintézést, valamint az e-mailes levelezést a víz- és csatornaszolgáltatóval történő ügyintézés során, viszont még közel 30%-uk választja a hagyományos postai levelezést.



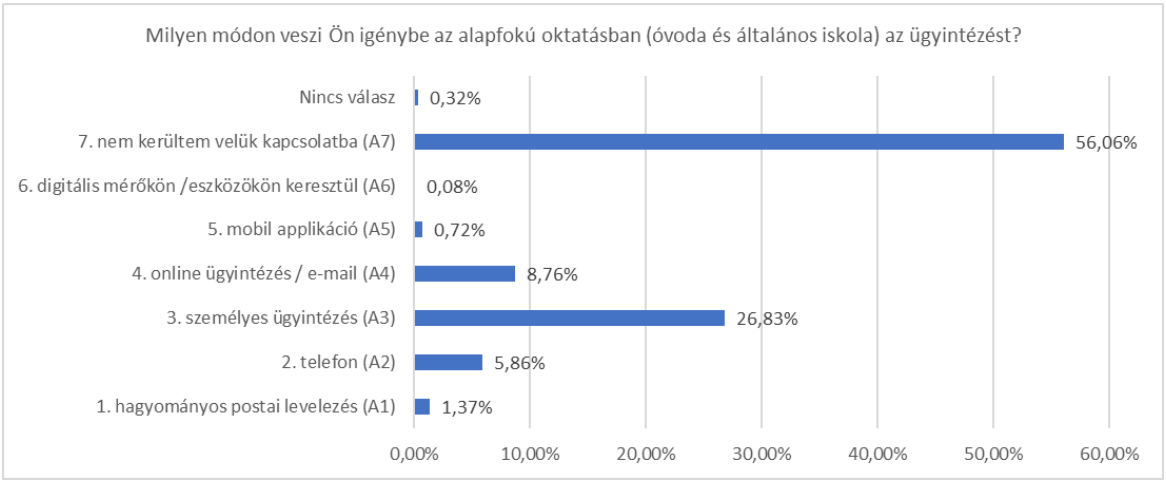
A felmérésben résztvevők 40%-a még nem került ügyfélként kapcsolatba a hulladékszállítókkal, viszont 20% körüli azoknak az aránya, akik már az online ügyintézést választják, valamint 20% körüli a hagyományos postai levelezést preferálók aránya is.



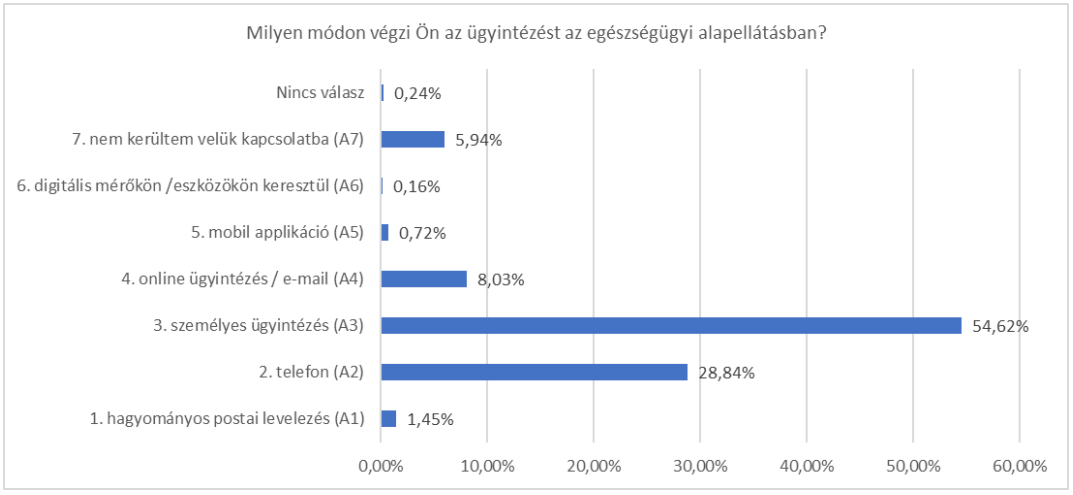
A kitöltők közel fele még nem került kapcsolatba ügyfélként a helyközi járatok viszonylatában a közösségi közlekedés szolgáltatójával, közel 17% -a a válaszadóknak a személyes ügyintézést szokta választani, 15%-uk pedig a mobil applikációs felületet veszi igénybe.



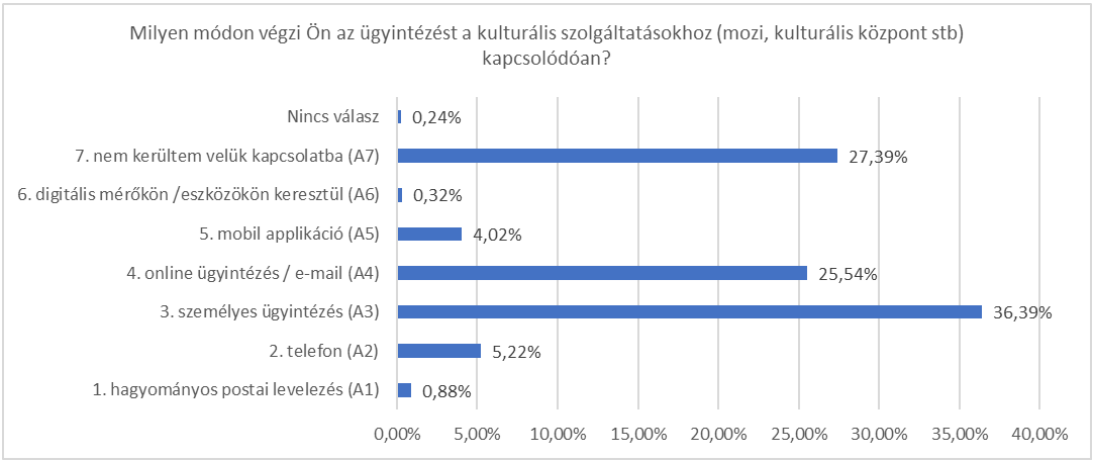
A megkérdezettek több mint 40%-a online formában, vagy e-mail útján intézi a közhivataloknál ügyeit, másik 40% pedig a személyes ügyintézést választja.



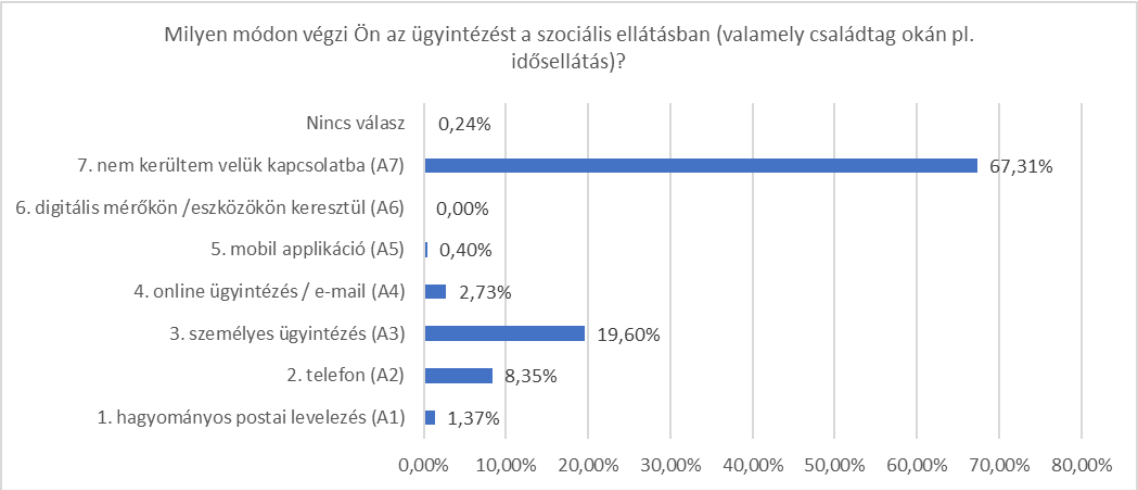
A válaszadók közel 27%-a személyesen intézi az óvodai, általános iskolai ügyeit, csupán 8,7%-uk választja az online ügyintézést, és 56 %-a a válaszadóknak nem került kapcsolatba az érintett intézményekkel.



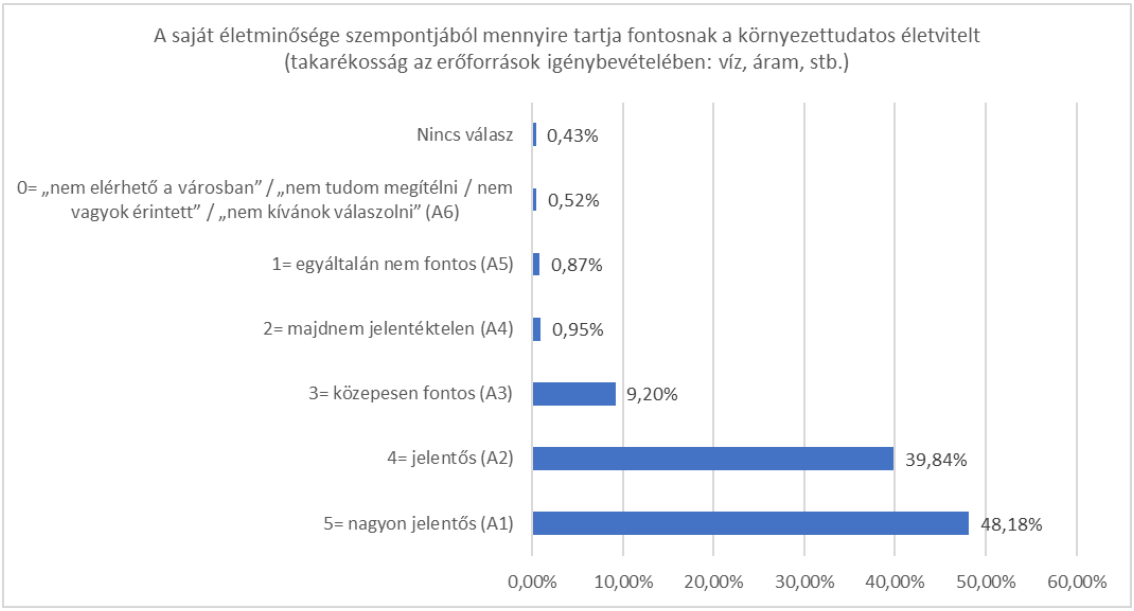
Az egészségügyi alapellátásban a felmérésben részt vevők többsége - 54,6% - személyesen intézi ügyeit, míg közel 30%-uk telefonon.



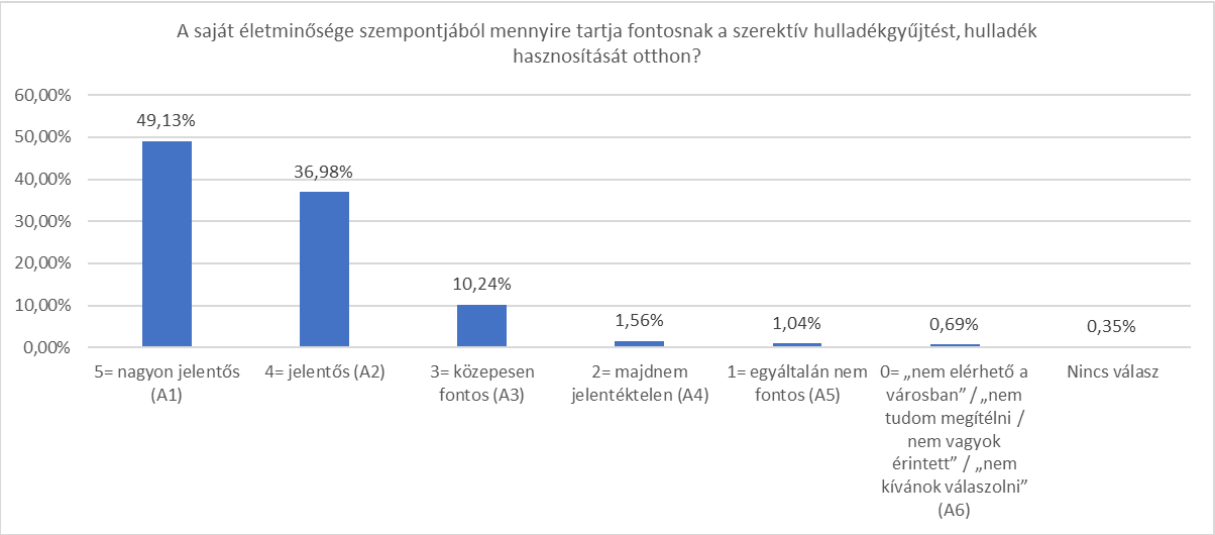
A kitöltők közel 40 %-a személyesen intézi a kulturális szolgáltatásokhoz (mozi, kulturális központ stb.) kapcsolódóan az ügyeit, 25%-nál többen az online ügyintézést, valamint az e-mailes levelezést választják.



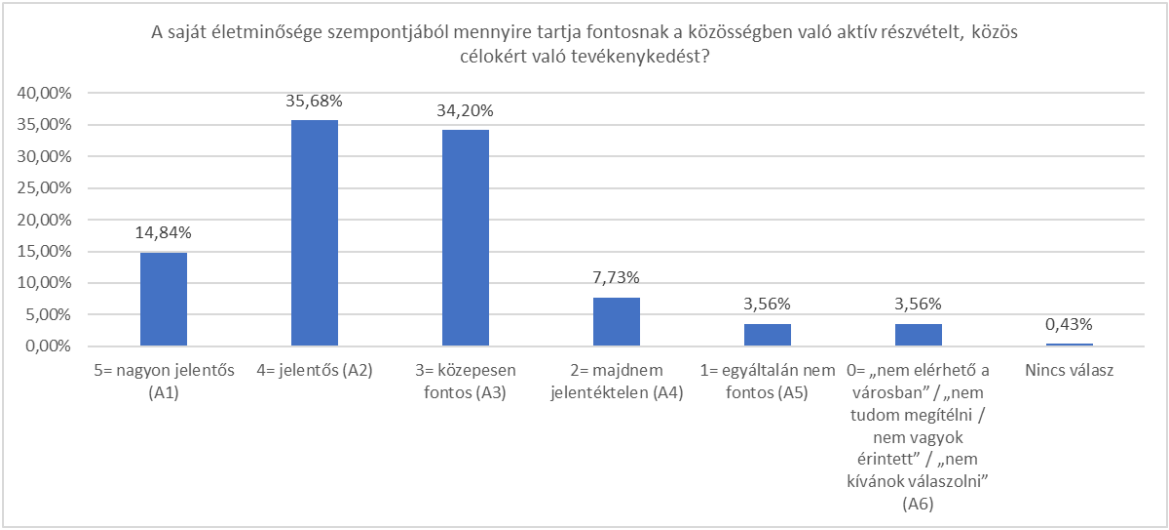
A megkérdezettek közel 70%-a nem került még kapcsoltba szociális intézményekkel, közel 20% -uk pedig személyesen intézi az ügyeit.



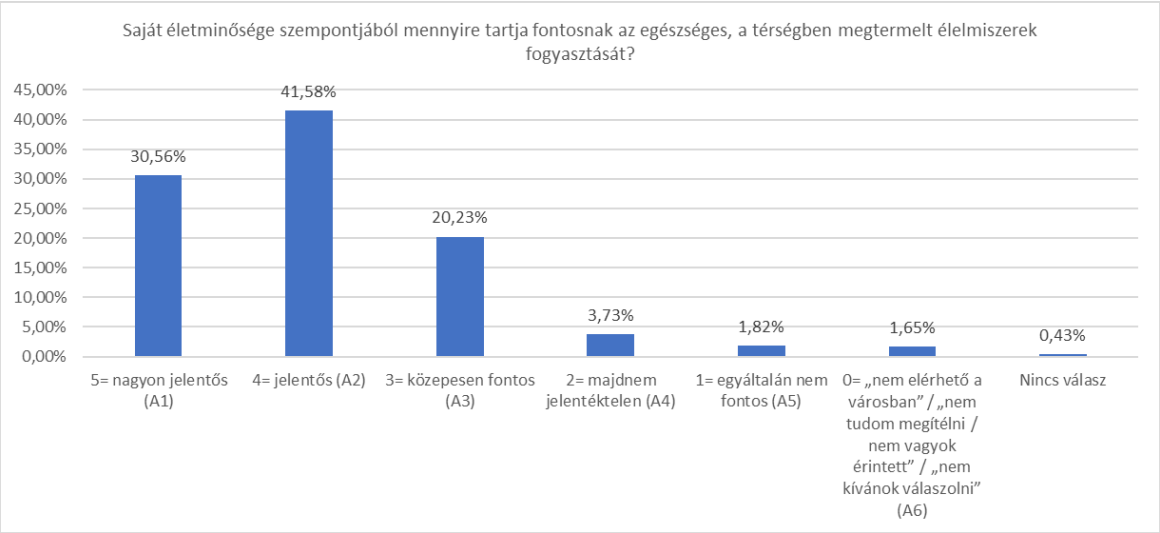
A válaszadók közel fele nagyon fontosnak tartja a környezettudatos életvitelt, 40%-uk is jelentősnek mondja azt a saját életminősége szempontjából.



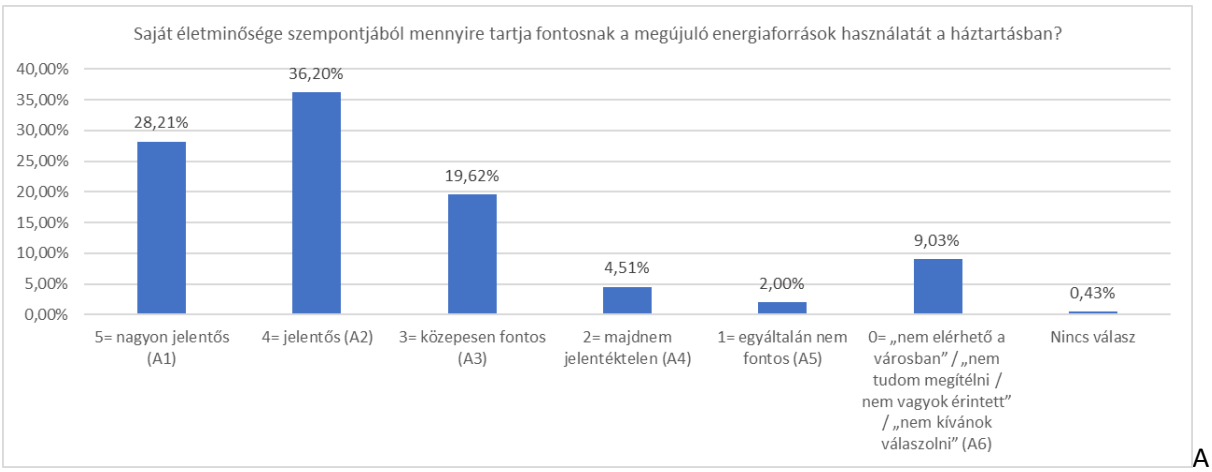
Az otthoni szelektív hulladékgyűjtést, valamint a hulladék hasznosítását a felmérésben résztvevők közel fele nagyon fontosnak tartja, valamint 37%-a jelentősnek.



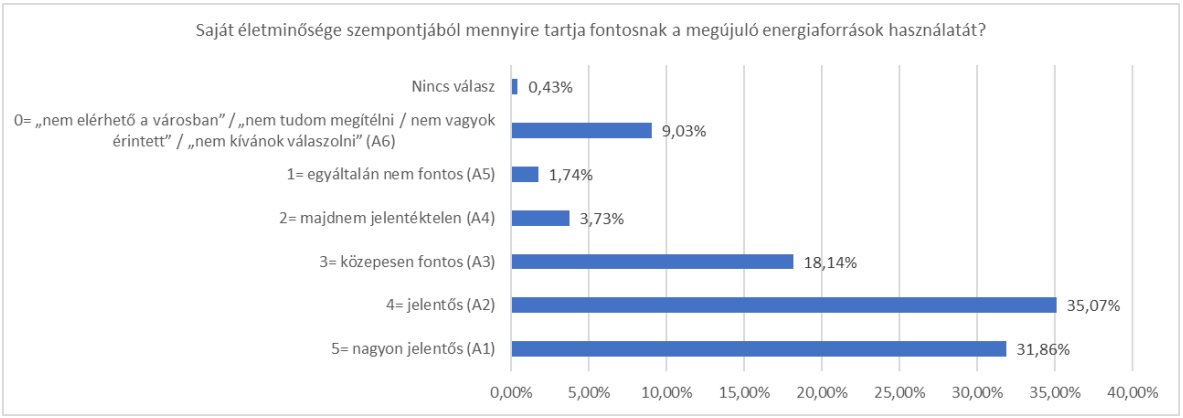
A közösségben való aktív részvételt, a közös célokért való tevékenykedést a kitöltők több mint 35%-a jelentősnek, 34%-a pedig közepesen fontosnak tartja saját életminősége szempontjából.



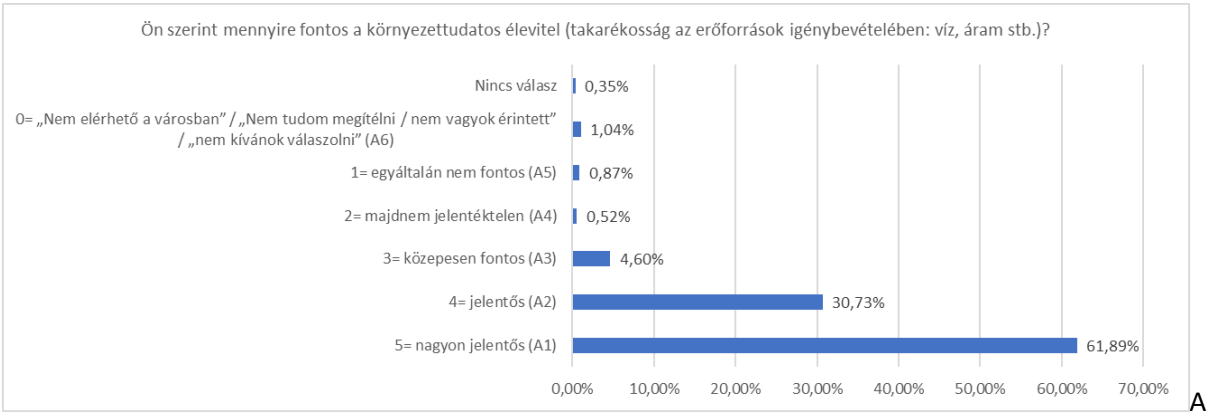
A megkérdezettek több mint 41%-a jelentősnek tartja az egészséges, a térségben termelt élelmiszerek fogyasztását, 30%-uk pedig nagyon jelentősnek gondolja.



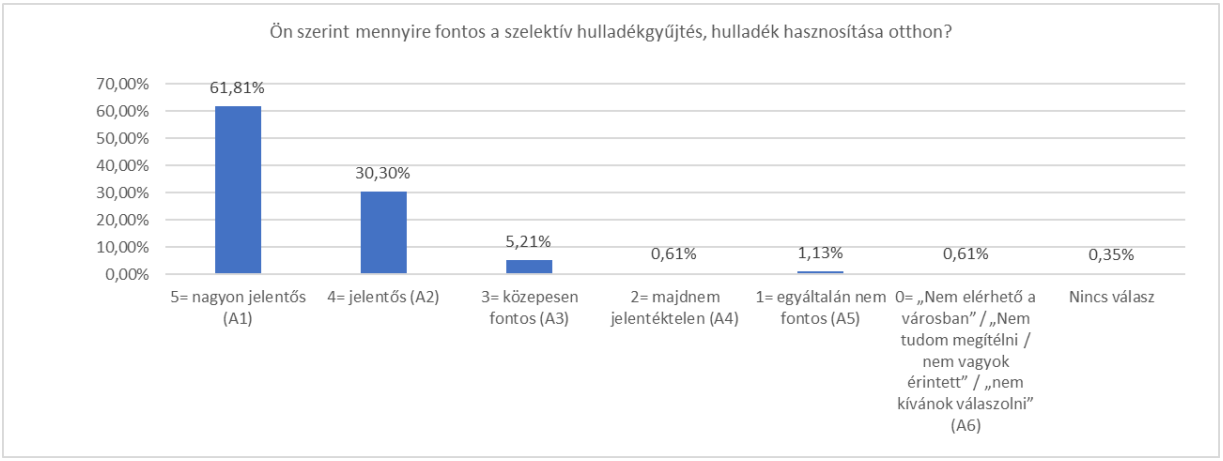
A válaszadók 36%-a jelentősnek gondolja a háztartásában a megújuló energiaforrások használatát, közel 30%-a pedig nagyon jelentősnek tartja.



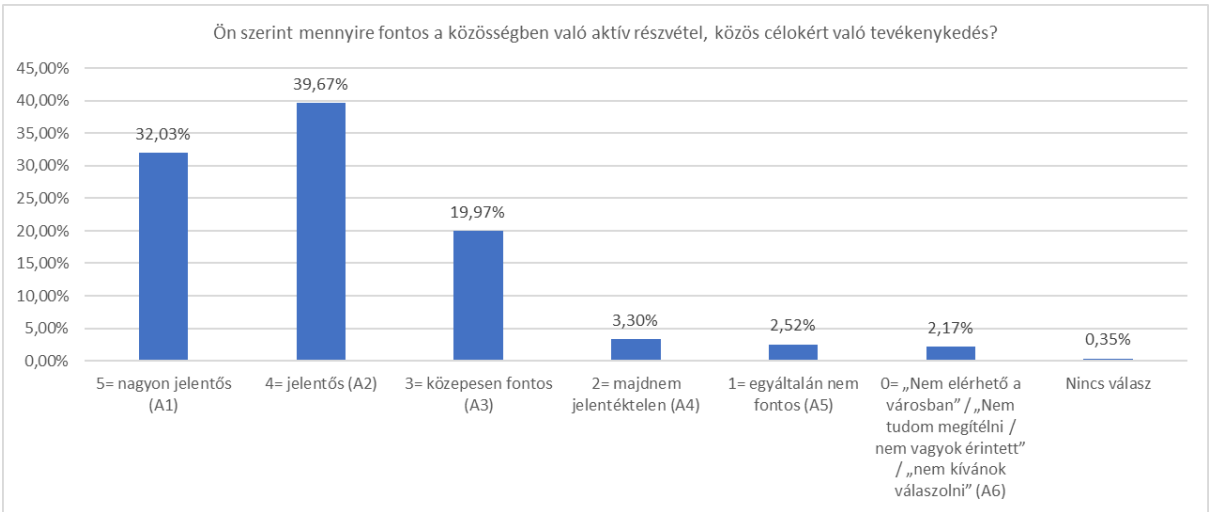
A megújuló energiaforrások használatát az emberek többségében (35%-uk) jelentősnek, illetve 32%-uk nagyon jelentősnek tartja.



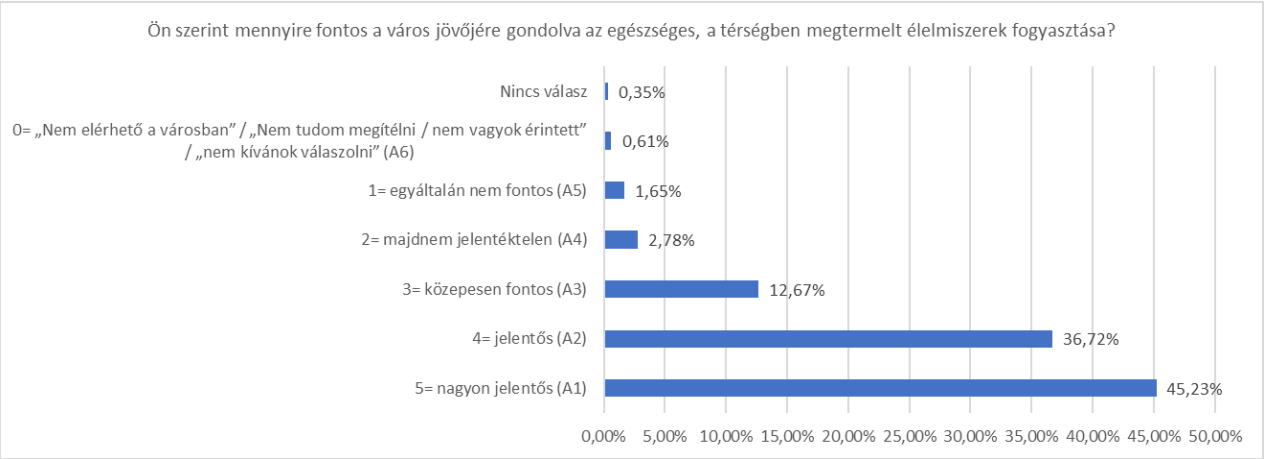
A környezettudatos életvitel (takarékosság az erőforrások igénybevételében) a felmérésben résztvevők 62%-a szerint nagyon jelentős szerepet képvisel, csupán alig 1%-uk szerint egyáltalán nem fontos.



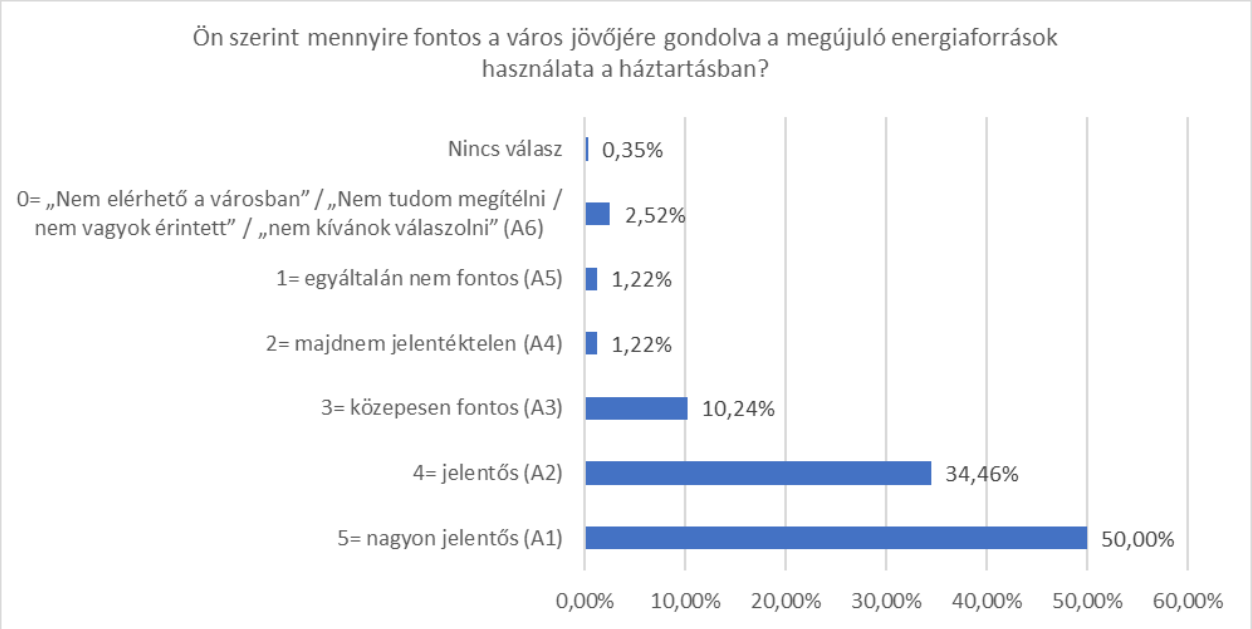
A kitöltők közel 62%-a szerint nagyon fontos, további 30%-uk szerint fontos a szelektív hulladékgyűjtés, a hulladék hasznosítása otthon.



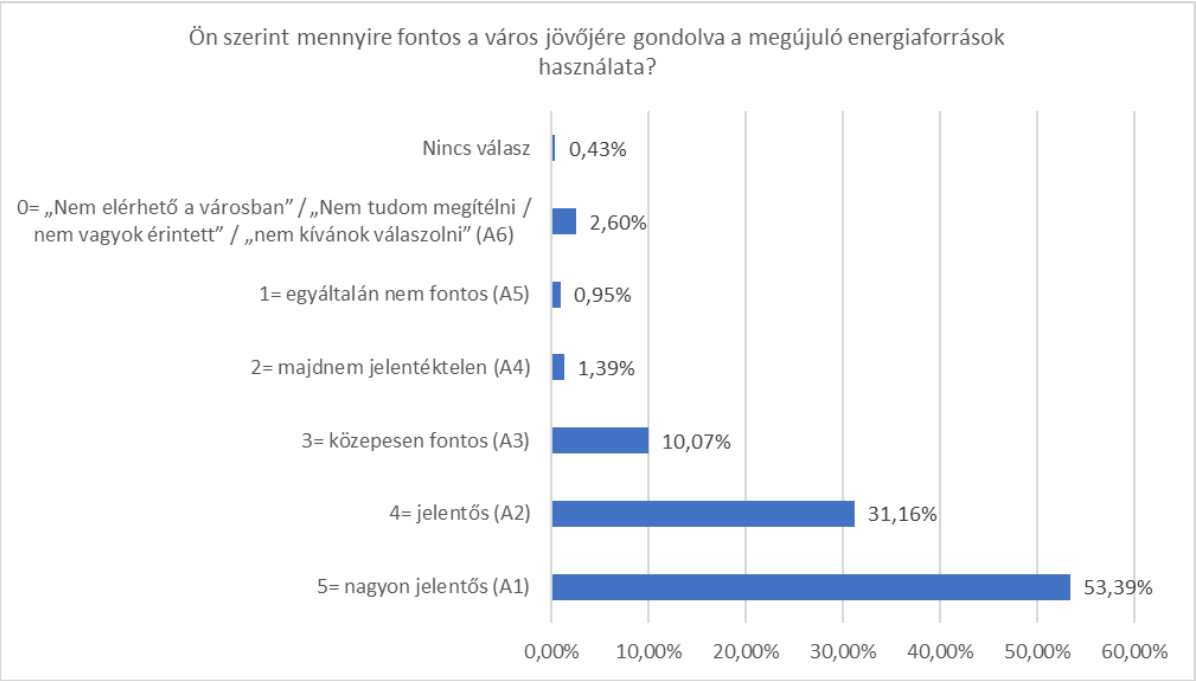
A közösségben való aktív részvétel, a közös célokért való tevékenykedés a megkérdezettek közel 40%-a szerint fontos és jelentős, további 32% szerint nagyon fontos.



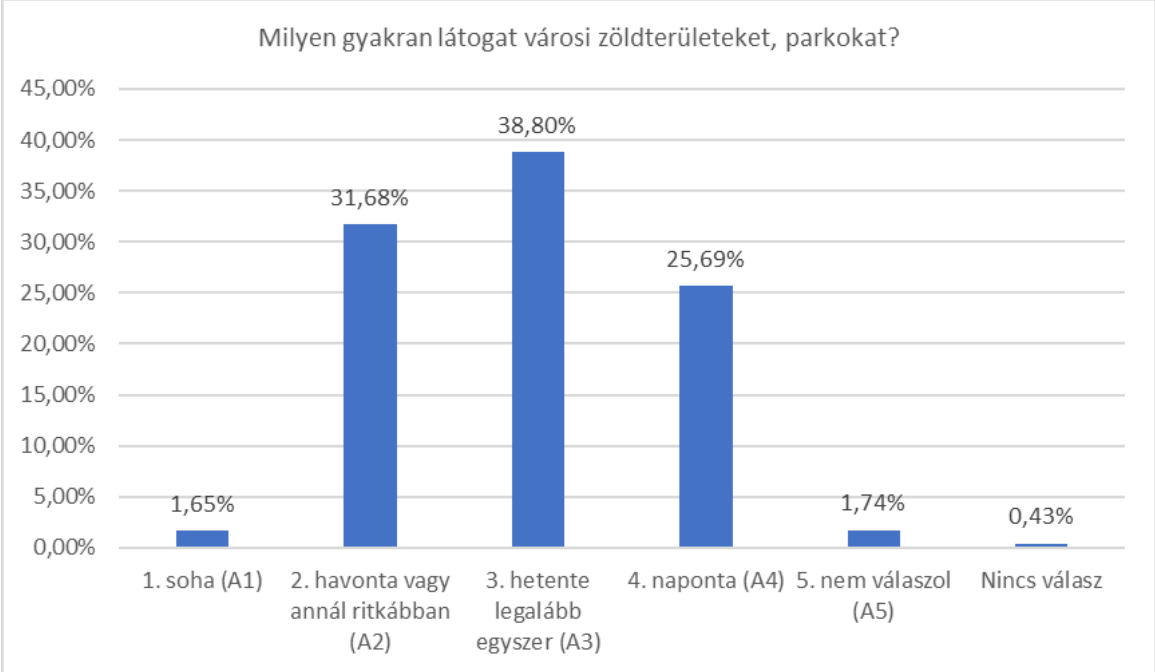
Az egészséges, a térségben megtermelt élelmiszerek fogyasztása a válaszadók több mint 45%-a szerint nagyon fontos, csupán a résztvevők 1,6 %-a nem tartja ezt fontosnak.



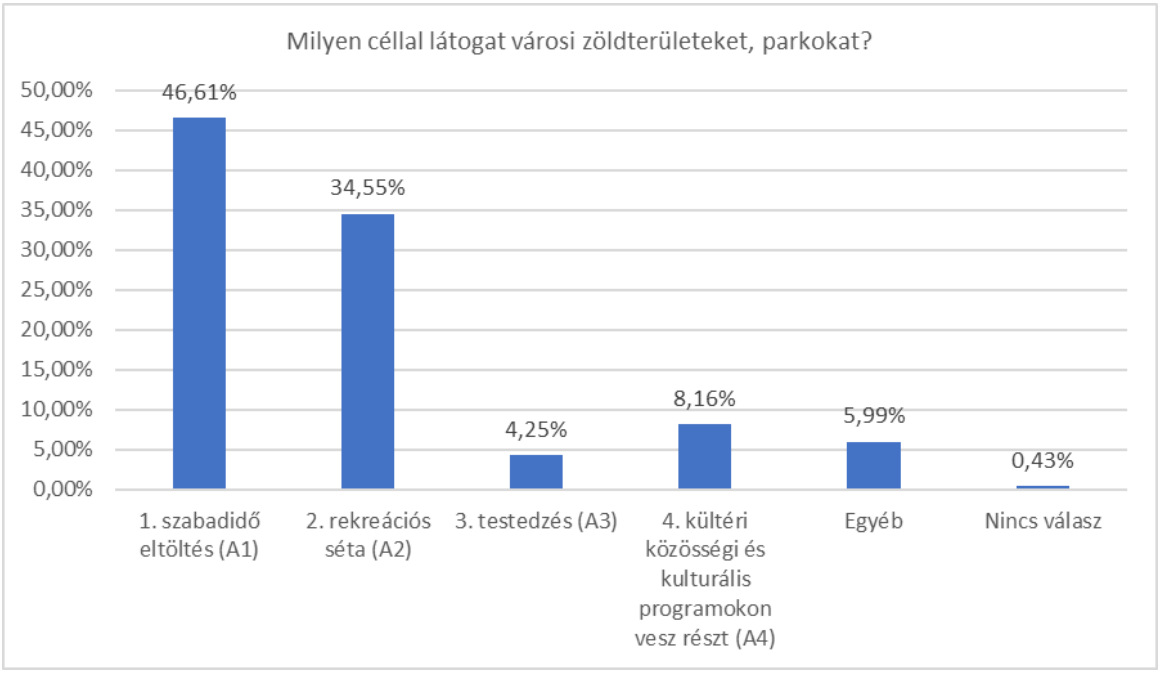
A háztartásokban a megújuló energiaforrások használata a város jövőjét nézve a kitöltők 50%-a szerint nagyon fontos, további 34%-uk is úgy vélekedik, hogy fontos a használatuk.



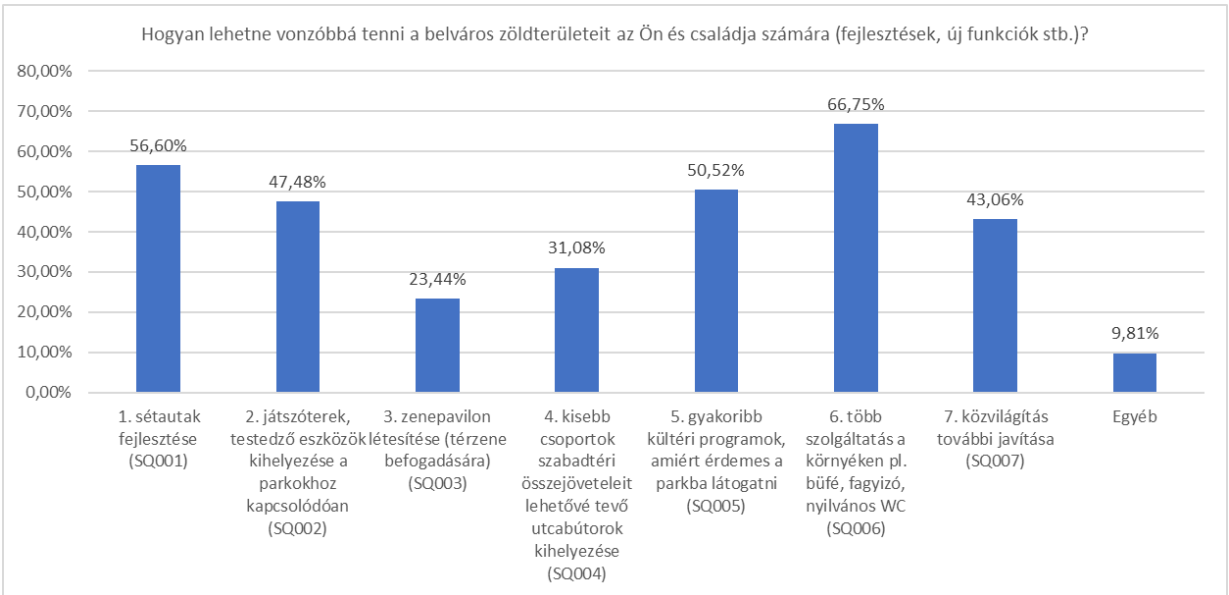
A város jövőjére nézve a megújuló energiaforrások használatát a megkérdezettek több mint 53%-a tartotta nagyon fontosnak, csupán 0,95%-a gondolkodott úgy, hogy nem tartja fontosnak a használatát.



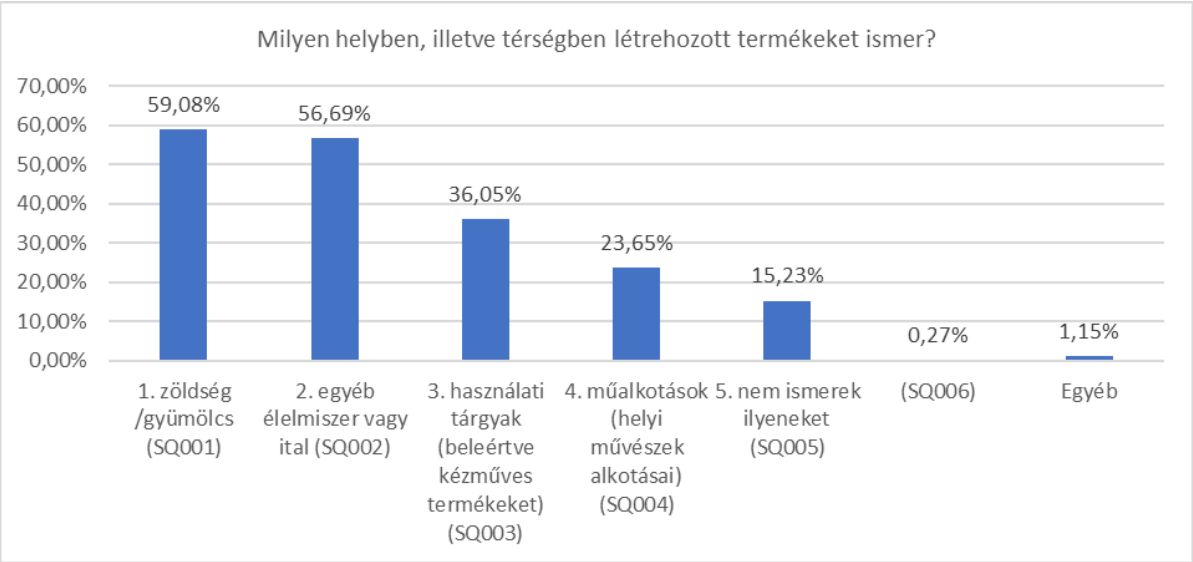
A válaszadók közül közel 40% az, aki hetente legalább egyszer látogat városi zöldterületeket, parkokat, és több mint 25% aki napi szinten keresi fel azokat.



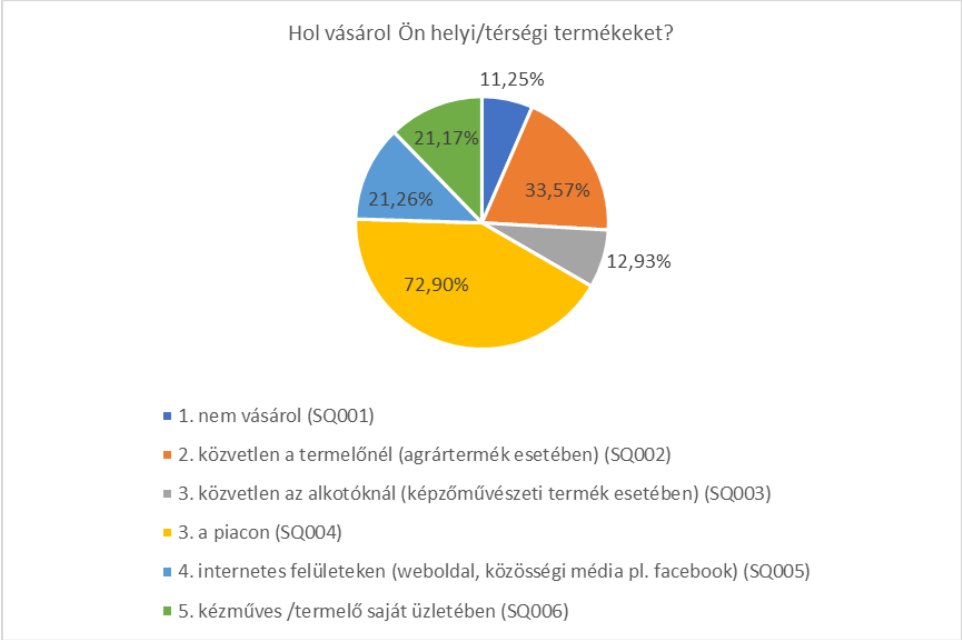
Leginkább szabadidős céllal veszik igénybe a felmérésben résztvevők a zöldterületeket, parkokat, de jelentős részük (34,5%) rekreációs séta céljából látogat ilyen helyekre.



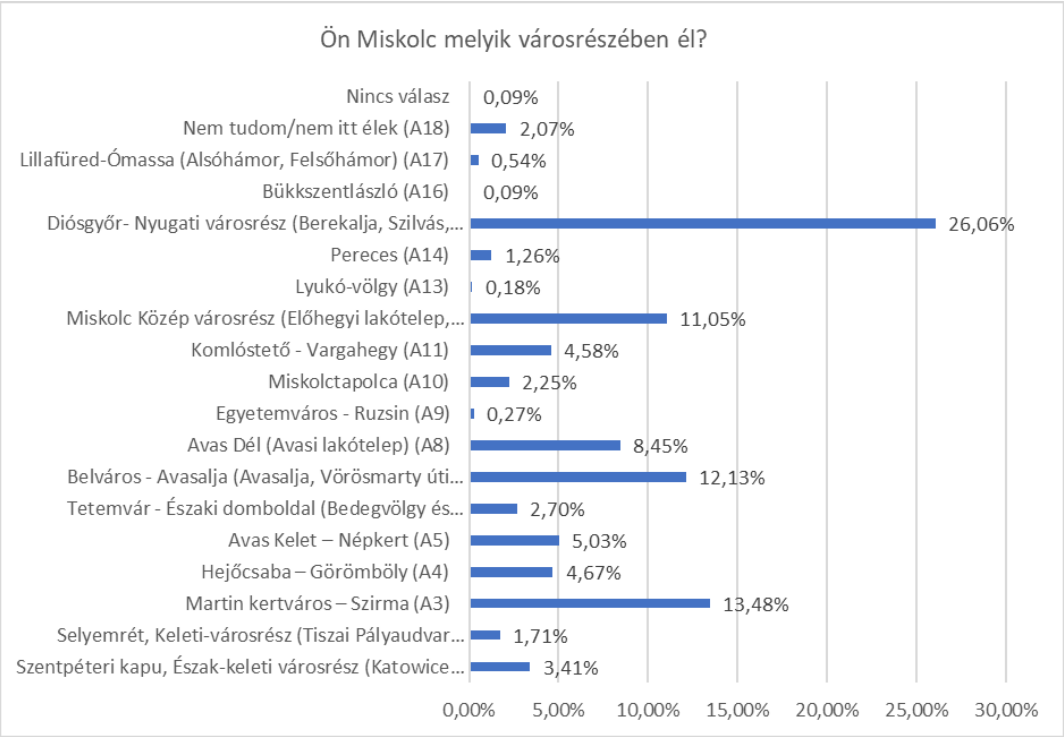
A kitöltők nagy része szerint több szolgáltatással (büfé, fagyizó, nyilvános WC) lehetne vonzóbbá tenni a belváros zöldterületeit, további 56 % szerint sétautak fejlesztésével, valamint 50%-uk szerint a gyakoribb kültéri programokkal, amelyekért érdemes lenne a parkokba ellátogatni.



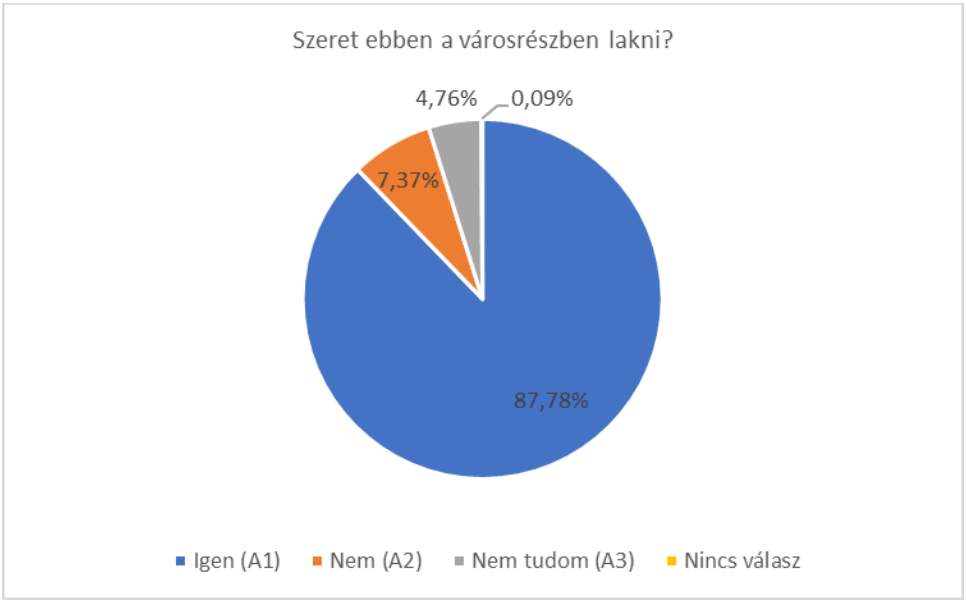
A megkérdezettek 59%-a a térségben, helyben megtermelt zöldségeket, gyümölcsöket ismeri, további közel 57%-uk egyéb helyben megtermelt élelmiszereket vagy italokat.



A válaszadók több mint 70%-a a piacon vásárolja meg a helyi/térségi termékeket, 33,5%-uk pedig közvetlenül a termelőtől vásárolja meg azt, mígnem 11%-uk egyáltalán nem vásárol ilyen termékeket.



A felmérésben résztvevők 26%-a a Diósgyőr-Nyugati városrészben lakik, több mint 13%-uk Martin kertvárosi, illetve kicsit több mint 10 %-uk Miskolc Belvárosában Avasalján lakik.



A kérdőívet kitöltők majdnem 90%-a szeret az adott városrészben lakni, csupán 7%-uk nyilatkozta azt, hogy nem szereti az adott városrészt.

8.4 Finanszírozási terv beavatkozásonként

A cselekvési tervben azonosított beavatkozásokra kitöltött táblázatot az FVS mellékletében szerepel.



Finanszírozási tervtábla.xlsx

Felhasznált források jegyzéke

- MMJV Helyi Esélyegyenlőségi Program 2021-2026
- IPARTERÜLET FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ MISKOLC ÉS TÉRSÉGE – 2021.
- Beszámoló Miskolci Ipari Park 2020
- Beszámoló Miskolci Ipari Park 2021
- Beszámoló Miskolc Déli Ipari Park 2020
- Beszámoló Miskolc Déli Ipari Park 2021
- MMJV Gazdasági Program 2020-2024
- MMJV Klímastratégiája 2020
- MMJV Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterv (SECAP) 2019
- MMJV Integrált Területi Programja 2014
- MMJV Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014
- MMJV Települési Környezetvédelmi Programja 2006
- Miskolc kerékpárforgalmi hálózati terve 2016
- MMJV Önkormányzatának 21/2004. (VII.6.) sz. rendelete MMJV Építési Szabályzatáról
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
- MMJV Sportkoncepciója 2012-2015
- MMJV Önkormányzata Szolgáltatástervezési Koncepciójának 2020. évi felülvizsgálata
- MMJV Településfejlesztési Koncepció 2014-2030
- Miskolc desztinációfejlesztési stratégiája 2014-2020
- Miskolc Településszerkezeti terv
- MMJV Turizmusfejlesztési Stratégiája 2020-2030
- MMJV Önkormányzata Vagyongazdálkodási Koncepciója Közép – és hosszú távú terve 2012-2022
- Miskolc Város helyi jelentőségű védett és védendő természeti értékei 2009
- Vízgyűjtő Gazdálkodási Terv 2-6 Sajó a Bódvával 2010. április
- MMJV Stratégiai Zajtérkép Felülvizsgálata 2017
- MMJV 2018. évben megújított stratégiai zajtérképére épülő zajcsökkentési intézkedési terve
- MMJV Önkormányzata Közgyűlés 2019. június 20-i ülésének jegyzőkönyve – zajcsökkentési intézkedési terv elfogadása
- Miskolc Város Településképi Arculati Kézikönyve 2017
- Miskolc város fenntartható fejlődési stratégiája - 2011. február
- MMJV Önkormányzata Szolgáltatástervezési Koncepciójának 2020. évi felülvizsgálata
- Egységes szerkezetű HESZ rendelet – 2018

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 44/2017 (XII.22.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 2020-02-01-tól
- MMJV Önkormányzatának kezdeményezése: Munkacsoport a leszakadó városrészek integrációjának elősegítésére 2020-2021 – Összefoglaló a munkacsoport munkájáról
- Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia NTS2030 (Turizmus 2.0) 2021
- Miskolc 2030 Növekedés programja
- Miskolc Vagyonmérleg 2020
- A 2020 VÉGÉIG TARTÓ I. ÉGHAJLATVÁLTOZÁSI CSELEKVÉSI TERV – Innovációs és Technológiai Minisztérium
- LILLAFÜRED KOMPLEX EGÉSZSÉGTURISZTIKAI FEJLESZTÉSE Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány 2021.
- MMJV TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK MÓDOSÍTÁSA az egykori DAM-hrsz. 23365/43. észak-keleti részének, a Miskolc MJV Önkormányzata Közgyűlésének 186/2020 (XII.17) határozata alapján kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területére vonatkozóan
- MMJV Önkormányzata Közgyűlésének 30/2021. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete a lakások bérletéről
- MMJV Önkormányzatának 25/2006. (VII. 12.) számú rendelete a lakások bérletéről
- MMJV Önkormányzatának 2020. évi Költségvetési mérlege
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Terve
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területfejlesztési Programja 2021-2027
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Előzetes Integrált Területi Programja 2021-2027
- Nemzeti Energiastratégia 2030
- II. Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia
- Első Éghajlatváltozási Cselekvési Terv
- „Creative Region – Határtalan fejlődés” Északkelet-Magyarország komplex területi és gazdaságstratégiai fejlesztési terve a határon túli területek bekapcsolásával
- Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz)
- Digitális Megújulás Operatív Program Plusz (DIMOP Plusz)
- Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Plusz (EFOP Plusz)
- Magyar Halgazdálkodási Operatív Program Plusz (MAHOP Plusz)
- Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz (IKOP Plusz)
- Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz (GINOP Plusz)
- Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Plusz (KEHOP Plusz)

Mellékletek:

1. *sz. melléklet – Szociális ellátási formák Miskolcon*
2. *sz. melléklet – Szociális feladatellátási szerződések*
3. *sz. melléklet – Önkormányzat szervezeti ábra*
4. *sz. mellékelt – Zajterheléssel érintett területek*
5. *sz. mellékletek – Akcióterületi térkép (teljes városi)*
6. *sz. mellékelt – Akcióterületi térkép (részletes, utcaszinten ábrázolt)*

Pénzügyi finanszírozási tervtábla

1. sz. melléklet

A fő segélyezési formák a településen 2011-2020

Segélyezés										
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Rendszeres szociális segélyben részesítettek száma [db]	1 528	1 424	1 000	942	707	2015.03.01-től megszűnt				
Rendelkezésre állási támogatásban/bérpótló juttatásban (11.08.31-ig) /foglalkoztatást helyettesítő támogatásban (11.09.01-től) részesítettek átlagos száma [fő]	5 557	5 104	4 270	3 353	3 077	2 642	1 903	1 329	1 692	1 123
Rendelkezésre állási támogatásra/bérpótló juttatásra (11.08.31-ig) /foglalkoztatást helyettesítő támogatásra (11.09.01-től) felhasznált összeg [eFt]	1 788 499	1 331 589	1 104 338	866 407	134 713	722 834	52 551	363 493	315 713	307 349
Időskorúak járadékában részesítettek száma [fő]	56	67	67	63	65	63	59	55	48	41
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban/kedvezményben részesítettek száma [fő]	9 027	8 956	8 704	8 191	7 074	6 049	5 282	4 632	3 978	3 434
Ápolási díjban részesítettek száma [fő]	1 070	1 190	984	853	804	626	591	520	277	252
Aktív korúak ellátásában részesítettek száma [fő]	10 719	10 229	8 793	7 198	4 484	2 859	2 130	1 525	1 301	1 301
Átmeneti segélyezésben részesült személyek száma (pénzbeli és természetbeni) [fő]	1 092	1 020	882	1 044	819	753	593	510	376	461

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma (pénzbeli és természetbeni) [db]	304	243	219							
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesítettek száma [db]	25	25	39	32	11	0	0	0	0	0
Gyermekétkeztetési térítés díj	NA	NA	NA	156	154	73	32	16	12	10
Fiatalok életkezdési támogatása (fő)	58	78	127	273	170	151	161	209	221	147
Helyi közösségi közlekedési támogatás (fő)	NA	NA	NA	671	613	510	386	276	212	161
Ifjúságvédelmi támogatás (fő)	315	308	267	197	159	104	60	43	20	10
Lakbértámogatás (fő)										66
Születési támogatás (fő)										378
Települési támogatás - gyógyszertámogatás					454	716	450	352	282	240
Sikeres Magyarországért Panel Plusz támogatás (fő)	37	37	35	26	15	7	4	3	1	0

Forrás: önkormányzati adatok, saját szerkesztés

Szociális feladatok - ellátási szerződések

Szervezet	Tevékenység	Ellátási szerződés szerint ellátandó feladatok	Önkormányzat által nyújtott támogatás mértéke és jellege
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület (1125 Budapest, Szarvas G. u. 58-60.) fenntartó (3535 Miskolc, Árpád u. 126. – Köln u. 2.)	Hajléktalan ellátás Idősek bentlakásos intézményi ellátása	- 150 fő ellátását biztosító étkeztetés (népkonyha) - 50 fő részére hajléktalan személyek átmeneti szállása - utcai szociális munka - támogató szolgáltatás - 25 fő részére ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona	7.000.000 Ft/év Miskolc, Árpád u. 126. és Miskolc, Köln u. 2. szám alatti ingatlanok a szervezet részére történő rendelkezésre bocsátása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésének időtartamára
Magyar Vöröskereszt Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezete (3531 Miskolc, Győri kapu 123.) fenntartó (3527 Miskolc, Baross G. u 13-15.)	Hajléktalan ellátás	- 200 fő ellátását biztosító étkeztetés (népkonyha) - 100 fő részére nappali melegedő - 60 fő hajléktalan férfi és 20 fő nő részére éjjeli menedékhely - 75 fő férfi és 25 fő nő számára hajléktalanok átmeneti szállása - 56 fő részére hajléktalanok otthona - 2 egység utcai gondozó szolgálat - 23 fő nő és 35 fő férfi részére időszakos éjjeli menedékhely - Regionális Módszertani Osztály működtetése - 6+2 fő részére lábadozó működtetése - téli kríziskezelő program keretében teajárat, krízisautó biztosítása	18.000.000 Ft/év Miskolc, Baross Gábor u. 13-15. szám alatti helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Napfényt az Életnek Alapítvány (3527 Miskolc, Baross G. u. 13-15.)	Hajléktalan ellátás	- 50 fő részére átmeneti szállás - 30 fő részére hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye	5.000.000 Ft/év Miskolc, Baross Gábor u. 13-15. szám alatti helyiségcsoport használati jogának adományként

		- 8 fő részére rehabilitációs külső férőhely - 100 fő részére nappali melegedő - diszpécserszolgálat - 24 órás egészségügyi centrum - két utcai gondozószolgálat	történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Miskolci Autista Alapítvány (3533 Miskolc, Csermőkei u. 2/a.)	Fogyatékos személyek nappali és bentlakásos ellátása	- 15 férőhellyel fogyatékos személyek otthona - 15 férőhellyel fogyatékos személyek nappali intézménye - 10 fő tanköteles korú, súlyos fogyatékos gyermek részére fejlesztő felkészítés biztosítása	nem részesülnek anyagi, vagy más ellenszolgáltatásban
Szeretet Alapítvány (Csilla bárónő Szeretetotthon) (3532 Miskolc, Rácz Ádám u. 35.)	Fogyatékos személyek bentlakásos ellátása	- 44 fő részére fogyatékos személyek bentlakásos otthoni ellátása	Miskolc, Rácz Ádám u. 35. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Tiszáninneni Református Egyházkerület (3525 Miskolc, Kossuth L. u. 17.)	Fogyatékos személyek nappali és bentlakásos ellátása	- 20 férőhellyel fogyatékos személyek otthona - 20 férőhellyel fogyatékos személyek nappali intézménye - tanköteles korú, súlyos fogyatékos gyermekek fejlesztő felkészítése	Miskolc, Szilvás u. 39. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Magyar Ökumenikus Segélyszervezet (1116 Budapest, Tomaj u. 4.) fenntartó (Miskolc, Leszich Andor u. 4.)	Családok átmeneti otthona	- 40 férőhellyel családok átmeneti otthona	Miskolc, Leszih Andor u. 4. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Szépkorúak Háza Szociális Kft. (3526 Miskolc, Eperjesi u. 5.)	Idősek bentlakásos intézményi ellátása	- 51 lakóegységben átlagot jóval meghaladó minőségű elhelyezési körülmény biztosítása idősek otthonában 75 fő részére	Miskolc, Eperjesi u. 5. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára

„Szimbiózis" A Harmónikus Együtt-Létért Alapítvány (3527 Miskolc, Augusztus 20. u. 12.)	Fogyatékos személyek nappali és bentlakásos ellátása	- 40 fő részére fogyatékos személyek nappali intézménye - 12 fő részére fogyatékos személyek lakóotthona (Miskolc, Forgács u. 18.) - 12 fő részére fogyatékos személyek lakóotthona (saját tulajdonú Miskolc, 76886/11. hrsz. alatti ingatlanban)	Miskolc, Forgács u. 18. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Mozgássérültek és Barátaik Miskolc Városi Egyesülete (3526 Miskolc, Kassai u. 19.)	Támogató szolgáltatás	- fogyatékos személyek részére támogató szolgáltatás biztosítása	Miskolc, Kassai u. 19. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Önálló Másság Életminőség Fejlesztő Alapítvány (ÖMÉFA) (3527 Miskolc, Váltó u. 45.)	Fogyatékos személyek nappali ellátása	- 80 fő részére fogyatékos személyek nappali ellátása	Miskolc, Váltó u. 45. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport használati jogának adományként történő biztosítása az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
Miskolc-Martinkertvárosi Református Egyházközség (3528 Miskolc, Tóth P. u. 12.)	Idősek bentlakásos intézményi ellátása	- 50 fő részére idősek otthona (Miskolc, Bornemissza G. u. 13.)	A MIK Zrt.-vel megkötött használat jogának átadására vonatkozó szerződésben foglaltak szerint a Miskolc, Bornemissza G. u. 13. szám alatti ingatlan bérbeadása az ellátási szerződésben foglalt feladat ellátása céljából az Egyházközség részére
LAURUS Szociális és Kulturális Egyesület (3533 Miskolc, Lónyai Menyhért út 13.)	Szenvedélybetegek ellátása	- 50 fő részére szenvedélybetegek nappali ellátása	A Miskolc, Lónyay Menyhért út 13. szám alatt található ingatlanból 120,2 m2 alapterületű ingatlanrész biztosítása kedvezményes bérleti díj ellenében az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének időtartamára
EMIH Budapesti Hitközség (1052 Budapest, Károly krt. 20.)	Gyermekek nappali ellátása: bölcsőde	- 14 férőhelyes bölcsőde (Miskolc, Kazinczy u. 12.)	nem részesülnek pénzbeli, vagy természetbeni támogatásban

1. számú melléklet

SZERVEZETI ÁBRA
2021.01.01.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

Zajterhelési térkép alapján érintett területek[1]

A zajtérkép alapján megállapítható, hogy különösen magas zajterhelés (Lden> 75 dB):

- Csabavezér út 3 sz. főút (Bárczay u. - Templom u.),
- Csabavezér út 3 sz. főút (Koboz u. - Garbai Sándor u.),
- Pesti út 3 sz. főút (Görgős u. - Erzsébet királyné útja),
- Széchenyi István út (3 sz. főút – Városháza tér),
- Városháza tér,
- Zsolcai kapu 3 sz. főút (26 sz. főút - Hatvanötösök útja),
- József Attila u. 3 sz. főút (Besenyői u. - Vitéz u.),
- Szentpáli u. (Horváth Lajos u. - Régiposta u.),
- Szentpéteri kapu (Álmos u. - Leventevezér u.) melletti lakóépületek környezetében.

A zajtérkép alapján megállapítható, hogy nagyon magas a zajterhelés (Lden=70-75 dB):

- Pesti út 3 sz. főút (Lavotta u. - Erzsébet királyné útja),
- Csabavezér út 3 sz. főút (Garbai Sándor u. - Világ u.),
- Futó u. (Szalag u. - Cement u.),
- Csabavezér út 3 sz. főút (Bárczay u.- vasútvonal),
- Csabai kapu (Ifjúság útja - Görgey Artúr u.),
- Görgey Artúr u. (Csabai kapu - Mindszent tér),
- Szemere Bertalan u. (Mindszent tér - Széchenyi István út),
- Kazinczy Ferenc u. (Széchenyi István út – Szeles u.),
- Petőfi Sándor tér,
- Szeles u. 26 sz. főúti szakasza,
- Szentpéteri kapu 26 sz. főút (Szeles u. – Álmos u.),
- Szentpéteri kapu 26 sz. főút (Leventevezér u.– Szentpéteri kapu (mellékutca)),
- Győri kapu (Vologda u. - Andrássy Gyula u.),
- Andrássy Gyula u. (Győri kapu – Kárpáti u.),
- Kiss Tábornok út (Nyár u. – Lilla u.),
- Árpád út (Kökény u. - Árpád út (mellékutca)),
- Vasgyári út (Kabók Lajos u. – Kiss Ernő u.),
- Uitz Béla u. (Szemere Bertalan u. - Kálvin János u.),
- Kálvin János u. (Uitz Béla u. - Szent István tér),
- Meggyesalja u. (Rácz György u. – Nagyváthy János u.),
- Nagyváthy János u. (Meggyesalja u. - Geró János u.),
- Petőfi Sándor u. (Reményi Ede u. - Bartók Béla tér),
- Hunyadi János u. (Városház tér - Petőfi Sándor u.),
- Bajcsy-Zsilinszky utca (Király u. - Baross Gábor út),

[1] Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft.: STRATÉGIAI ZAJTÉRKÉP FELÜLVIZSGÁLATA MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROSRA 2017

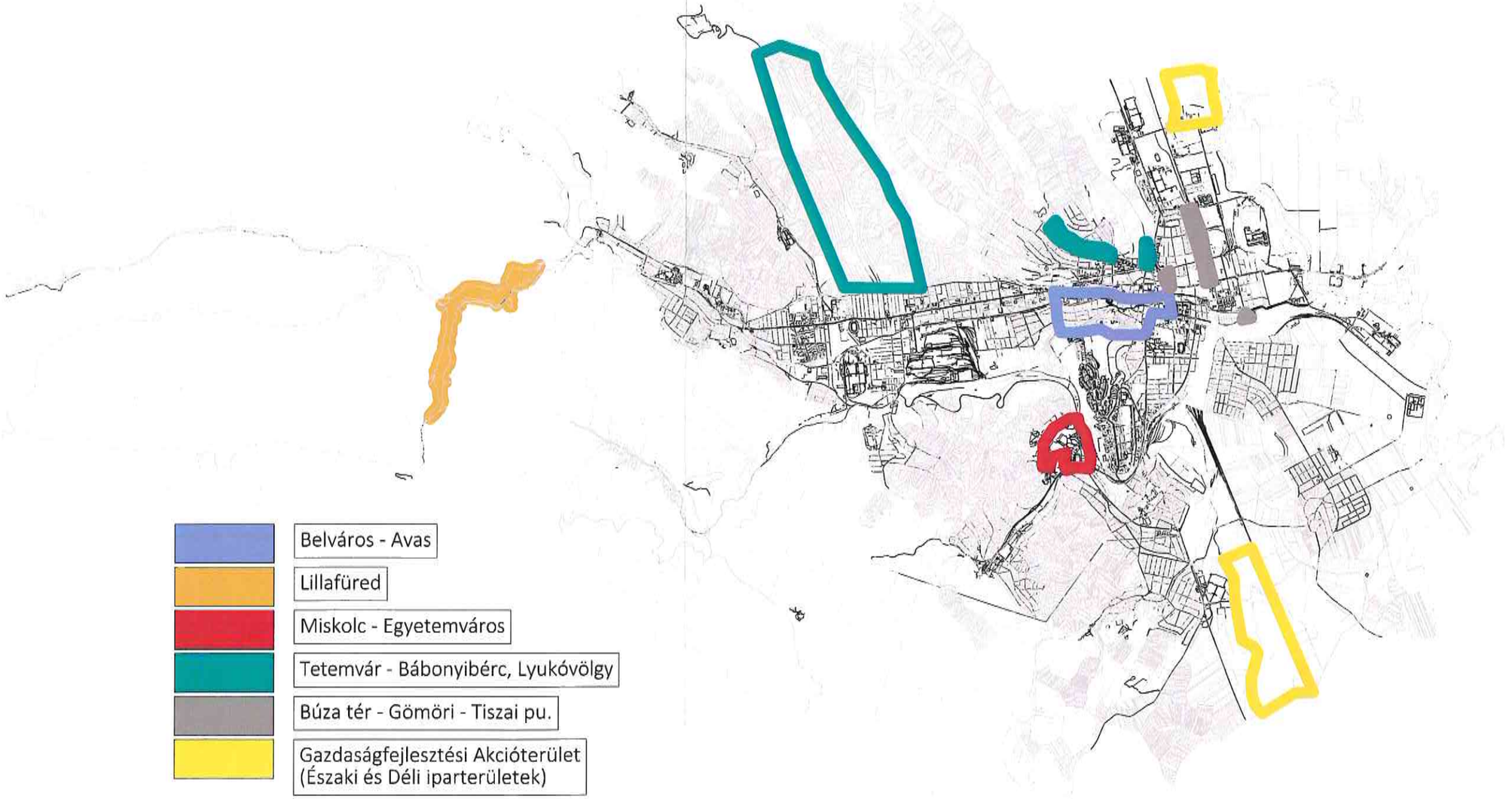
- Soltész Nagy Kálmán u. (Szilágyi Dezső út 3 sz. főút – Zsolcai kapu),
- Zsolcai kapu (Hatvanötösök útja - József Attila u.),
- József Attila u. (Zsolcai kapu - Besenyői u.),
- Batthyány Lajos u.,
- 3 sz. főút (Bajcsy-Zsilinszky u. – Zsolcai kapu),
- Szentpáli u. (Széchenyi István út - Régiposta u.),
- Vörösmarty Mihály u. (Szabó Lőrinc stny. – Lenke u.),
- Baross Gábor út (Szinva u. - Bajcsy-Zsilinszky u.),
- Szilágyi Dezső u. (Bezerédi István u. - Budai József u.),
- Soltész Nagy Kálmán u. 3 sz. főút (Bezerédi István u. - Ifjúság útja),
- Kisfaludy Károly u. (Alkotmány u. – Egressy Gábor u.),
- Szabadságharc u. (Derkovits Gyula u.- Csabai kapu),
- Gózon Lajos u. (Batthyány sor - Bolyai Farkas u.),
- Csabavezér út (Koboz u. – Templom u.) melletti lakóépületek környezetében.

A zajtérkép alapján megállapítható, hogy magas a zajterhelés (Lden=65-70 dB):

- Erkel Ferenc u. (Bogáncs u. – Miskolci u.),
- Miskolci u. (Erkel Ferenc u.- Babits Mihály u.),
- Mohostó u. (Erkel Ferenc u. - Miskolci u.),
- Kisfaludy Károly u. (Mura u. - Egressy Gábor u.),
- Gyöngyösi István u. (Mező u. - Kisfaludy Károly u.),
- Csokonai Vitéz Mihály u. (Kisfaludy Károly u. - Stromfeld Aurél u.),
- Pfaff Ferenc u. 4 db lakóépület,
- Baross Gábor út (Bajcsy-Zsilinszky u. - József Attila u.),
- Zsigmondy Vilmos u. (József Attila u. - Vágóhíd u.),
- Lavotta u. (Pesti út - Szolártsik Sándor tér),
- Szolártsik Sándor tér,
- Bacsinszky András u. (Szolártsik Sándor tér - Tapolcai u.),
- Szalag u. (Asztalos u. - Eszperantó u.),
- Futó u. (Szalag u. - Kapitány u.),
- Sütő János u. (Csabavezér út - Balassi Bálint u.),
- Nagyszalonta u. (Igazság u. - Mésztelep u.),
- Szentgyörgy út (Miskolctapolcai út - Ifjúság útja),
- Fényi Gyula tér,
- Leszih Andor u. (Klapka György u. - Pattantyus A. Géza u.),
- Pattantyus A. Géza u. (Leszih Andor u. - Mendikás dűlő),
- Szabadságharc u. (Derkovits Gyula u. – Ifjúság útja),
- Lévay József u. (Eötvös Lóránd u. - Soltész Nagy Kálmán u.),
- Corvin u. (Dankó Pista u. - Széchenyi István út),
- Vörösmarty Mihály u. (Corvin u. – Szabó Lőrinc stny.),

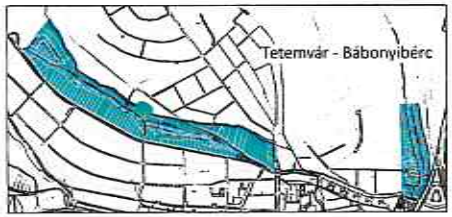
- Király u. (Dankó Pista u. - Bajcsy-Zsilinszky u.),
- Huba u. (Szentpéteri kapu - Kassai u.),
- Huszár u. (Széles u. - Leventevezér u.),
- Széles u. (Hatvanötösök útja– 26 sz. főút),
- Arany János tér,
- Jókai Mór u. (Szeles u. - Fazekas u.),
- Fazekas u. (Jókai Mór u. - Vologda u.),
- Vologda u. (Fazekas u. - Andor u.),
- Dózsa György út (Pallós u. - Fazekas u.),
- Árok u. (Dózsa György út - Tag u.),
- Mátyás király u. (Dózsa György út - Toldi Miklós u.),
- Feszty Árpád u. (Tinódi u. - Toldi Miklós u.),
- Geró János u. (Nagyváthy János u. - Petőfi Sándor u.),
- Petőfi Sándor u. (Geró János u. - Reményi Ede u.),
- Hunyadi János u. (Petőfi Sándor u. - Tizeshonvéd u.),
- Tizeshonvéd u. (Hunyadi János u. - Győri kapu),
- Győri kapu (Tizeshonvéd u. - Vologda u.),
- Kis-Hunyad u. (Dayka Gábor u. - Palóczy László u.),
- Palóczy László u. (Kis Hunyadi u. - Deák Ferenc tér),
- Deák Ferenc tér,
- Dayka Gábor u. (Kis-Hunyad u. - Petőfi Sándor u.),
- Dózsa György út (Kis-Hunyad u. - Vologda u.) 1 db lakóépület,
- Horváth Lajos u. (Kazinczy Ferenc u. - Szentpáli u.),
- Madarász Viktor u. (Kazinczy Ferenc u. - Szentpáli u.),
- Szentpáli u. (Horváth Lajos u. - Szeles u.),
- Szeles u. (Kazinczy Ferenc u. - Szentpáli u.),
- Thököly Imre u. (Kiss Ernő u. - Győri kapu),
- Kiss Ernő u. (Nagyváthy János u. - Gábor Áron u.),
- Szövő u. (Nap u. – Gyár u.),
- Gyár u. (Szövő u. - Avasalja u.),
- Nagyváthy János u. (Avasalja u. - Meggyesalja u.),
- Domb u. (Gyár u. - Avasalja u.),
- Avasalja u. (Domb u. - Hideg sor),
- Hideg sor (Avasalja u. - Muszkás-oldal dűlő),
- Papszer u. (Kálvin János u. - Mindszent tér),
- Kiss Ernő u. (Réz u. - Vasgyári út),
- Lónyay Menyhért u. (Vasgyári út - Glanzer Miksa u.),
- Ógyár tér,
- Fürdő u. (Ógyár tér - Mányoki Ádám u.),
- Gózon Lajos u. (Vasgyári út - Batthyány sor),
- Puskin u. (Gózon Lajos u. – vasútvonal),

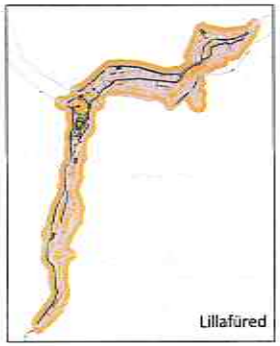
- Szervezet u. (Boldog u. - Ferenczi Sándor u.),
- Ferenczi Sándor u. (Szervezet u. - Blaha Lujza u.),
- Kiss tábornok út (Lilla u. – Árpád út),
- Árpád út (Kiss tábornok út - Árpád út (mellékutca)),
- Kiss tábornok út (Nyár u. - Bertalan u.),
- Lorántffy Zsuzsanna u. (Kiss tábornok út - Muhi u.),
- Bertalan u. (Kiss tábornok út - Erenyő u.),
- Erenyő u. (Hérics u. - Bollóalja u.),
- Bollóalja u. (Erdő sor – Erenyő u.),
- Testvériség u. (Andrássy Gyula u. – Szarkahegy),
- Pallós u. (Temető u. - Árok u.),
- Hegyalja út (Árpád út - Cserje u.),
- Kökény u. (Árpád út - Móra Ferenc u.),
- Miskolctapolcai út (Vasúti felüljáró buszmegálló - Csabai kapu),
- Csaba kapu (Miskolctapolcai út – Ifjúság útja),
- Harsányi u. (Pesti út – Külterület,
- Ilona u. (Vologda u. - Hunyadi János u.),
- Feszty Árpád u. (Nimród u. - Marjalaki Kiss Lajos u.),
- Csermőkei út (Martinász u. - Ruzsinszőlő dűlő),
- Vadas Jenő u. Alsóhámori szakasza melletti lakóépületek környezetében.

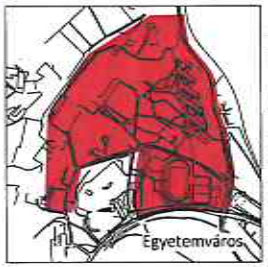


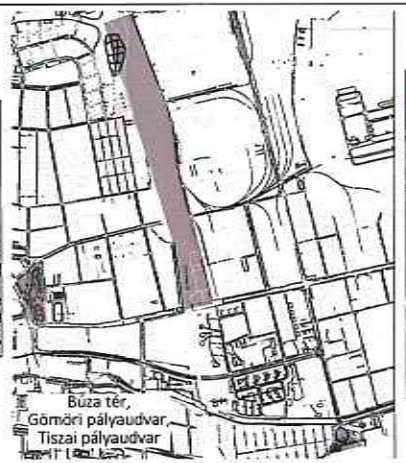
- Belváros - Avas
- Lillafüred
- Miskolc - Egyetemváros
- Tetemvár - Bábonyibérc, Lyukóvölgy
- Búza tér - Gömöri - Tiszai pu.
- Gazdaságfejlesztési Akcióterület (Északi és Déli iparterületek)

















Akcióterületekre bontott utcaszintű lehatárolás
MISKOLC Megyei Jogú Város
Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2021-2027

Megvizsgálandó szempontok	A szempont részletezése	Megtartó város	Prosperáló város	Kiszolgáló dimenzió	Zöldülő dimenzió	Digitális város dimenzió
Dimenzió összesített tervezett beruházási költsége (Ft)		*105 300 000 000*	*85 000 000 000*	*72 000 000 000*	*79 000 000 000*	*21 500 000 000*
Megtérülést (bevételt, jövedelmet) biztosító elemek	- *van-e már most olyan része a projektnek, ami bevételt termel* - *kiegészíthető-e a projekt a későbbiekben ilyen elemmel*	Pénzügyi megtérülést biztosítható elemek: -a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett állandó díjak -a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett eseti díjak -állami normatíva	Pénzügyi megtérülést biztosítható elemek: -a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett állandó díjak -a nyújtott szolgáltatások igénybevételéért fizetett eseti díjak (pl. belépődíjak, jegyárbevételek) -szállásdíj -vállalkozások, felhasználók által fizetett közterhek (IPA, IFA,	Pénzügyi megtérülést biztosítható elemek: -szolgáltatásért rendszeres igénybevételéért fizetett díjak -szolgáltatás egyszeri használatáért fizetett díjak	Zöldülő város dimenzió esetében a beruházások révén a kiadási oldalon érhető el jelentős megtakarítás (csökkenő energia felhasználás, megújuló energia széles körű hasznosítása), azonban egyes elemek (pl. a körforgásos átállást segítő programcsomag) megvalósítása esetén bevétel is prognosztizálható.	A smart és digitális megoldások alkalmazásának eredményeképpen jelentős üzemeltetési/fenntartási költségcsökkentés érhető el az egyes szolgáltatások és a városüzemeltetés során
Források	- *milyen források rendelhetők a beavatkozáshoz* - *figyelembe kell venni, hogy a források kombinálhatók*	Tervezett indikatív források: -vissza nem térítendő támogatás -saját forrás - magántőke bevonása	Tervezett indikatív források: -vissza nem térítendő támogatás -magántőke bevonása -önerő -újonnan létrehozott városi tőkealap	Tervezett indikatív források: -vissza nem térítendő támogatás -piaci befektető bevonása -önerő	Tervezett indikatív források: -vissza nem térítendő támogatás -visszatérítendő támogatás -hitel, kötvény -magántőke bevonása -saját forrás	Tervezett indikatív források: -vissza nem térítendő támogatás -magántőke bevonása -saját forrás
Finanszírozás elemek aránya		A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.	A finanszírozási elemek pontos aránya a projektek kidolgozásakor, részletes pénzügyi/közgazdasági elemzés alapján határozható meg.
Várható vagy elvárt eredmények	- *társadalmi hasznok* - *pénzügyi hasznok* - externáliák	- Korszerű, humánközpontú települési szolgáltatások működnek -Javul a szolgáltatásokhoz való hozzáférés -Javulnak az életkörülmények -Javul a lakosság mentális és egészségi állapota -Erősödik a város népességmegtartó képessége -Erősödik a helyi identitástudat és civil jelenlét -Jelentős elmozdulás tapasztalható az esélyegyenlőség irányába -Erősödik a hátrányos helyzetű lakosság társadalmi felzárkózása -Bővülő szabadidős és kulturális kínálat	Társadalmi multiplikátor hatás -Erősödik a város népességmegtartó képessége -Foglalkoztatás növekedése, munkanélküliség csökkenése -Foglalkoztatás növekedésének társadalmi hatás költsége Gazdasági multiplikátor hatás -Vállalkozói együttműködések erősödése -Vállalkozói versenyképesség erősödése, nő a működő vállalkozások száma -Hasznosítható innovatív, új technológiák megjelenése -Fejlesztések által indukált magántőkés beruházások növekedése -Helyi gazdaság erősödése - Növekvő adóbevételek (IPA, IFA, egyéb közterhek) -Forgalomnövekedés az egyéb turisztikai és vendéglátóipari létesítményekben -Növekvő önkormányzati adóbevételek -Pozitív hatás a nemzeti GDP-re Környezeti hatás negatív externáliája -Növekvő közúti személy- és teherforgalom, ebből adódó növekvő légszennyezés -Keletkező hulladék növekedése -A főbb útvonalakon nagyobb zajterhelés -Az új épített infrastruktúra környezetre gyakorolt hatása	-Erősödik a város népességmegtartó képessége -Vonzóbb épített környezet -Javuló lakossági életminőség -Növekvő lakossági elégedettség -Csökkenő károsanyagkibocsátás és környezeti terhelés -Pozitív szemlélet- és attitűdváltozás	-Vonzóbb lakókörnyezet -Megváltozott területhasználat (új vagy megújított zöldfelületek általi közgazdasági haszon) -Környezeti hatás pozitív externáliája -Nő a város népességmegtartó képessége -Javuló lakossági életminőség -Bővülő rekreációs lehetőségek -Növekvő lakossági elégedettség -Csökken a károsanyagkibocsátás és környezeti terhelés -Pozitív szemlélet- és attitűdváltozás	-Hatékony települési közszolgáltatások -Javuló lakossági életminőség -Növekvő lakossági elégedettség -Növekvő felhasználói élmény -Csökken a károsanyagkibocsátás és környezeti terhelés -Pozitív szemlélet- és attitűdváltozás, erősödő IKT kompetenciák -IT és kreatív ipar fejlődése
Kockázatok	- *megvalósítás kockázatai* - *finanszírozási kockázatok* - *fenntartási kockázatok*	Megvalósítási kockázatok: -A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül -Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások -Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra -A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása -Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított -Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: -Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek -Finanszírozási, likviditási nehézségek -Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok -Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai Fenntartási kockázatok: -Hibás kivitelezésből adódó használati problémák -A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) -Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható -Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható	Megvalósítási kockázatok: -A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül -Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások -Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra -A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása -Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított -Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: -Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek -Finanszírozási, likviditási nehézségek -Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok -Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai -Elmaradnak a magántőkés beruházások Fenntartási kockázatok: -Hibás kivitelezésből adódó használati problémák -A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) -Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható -Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható	Megvalósítási kockázatok: -A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül -Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások -Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra -A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása -Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított -Helyi lakosság, civil szervezetek ellenállása Finanszírozási kockázatok: -Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek -Finanszírozási, likviditási nehézségek -Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok -Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai -Elmaradnak a magántőkés beruházások Fenntartási kockázatok: -Hibás kivitelezésből adódó használati problémák -A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) -Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható -Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható	Megvalósítási kockázatok: -A menedzsment folyamatok nem megfelelően koordináltak, nem áll rendelkezésre megfelelő belső humán kapacitás így a projektek megvalósítása veszélybe kerül -Nem áll rendelkezésre megfelelő külső kapacitás – tervezés és kivitelezés során, eredménytelen közbeszerzési eljárások -Tervezési hiányosságok visszahatnak a megvalósításra -A beruházások engedélyezési eljárásának elhúzódása -Megvalósító partnerek közötti információáramlás nem biztosított Finanszírozási kockázatok: -Likviditási problémák lépnek fel a megvalósítás során – tervezett és tényleges költségek nagyon eltérőek -Finanszírozási, likviditási nehézségek -Árfolyamingadozásból származó finanszírozási kockázatok -Gyorsan változó gazdasági környezet, előre nem tervezhető veszélyhelyzetek (háborús konfliktus, járványhelyzet) negatív hatásai -Elmaradnak a magántőkés beruházások Fenntartási kockázatok: -Hibás kivitelezésből adódó használati problémák -A projektben létrehozott infrastruktúra alulhasznosított lesz (képzések, szemléletformálás elmaradása miatt a célcsoport nem veszi igénybe a fejlesztett szolgáltatásokat) -Nyereséges üzemeltetés nem biztosítható -Üzemeltetéshez szükséges munkaerő hiánya miatt a szolgáltatás fenntartása nem biztosítható
Érdekeltek		-Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal; -Önkormányzati tulajdonú intézmények; -Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai; Társadalmi vállalkozások; -Miskolci Rendőrkapitányság; -Miskolci Önkormányzati Rendészet; -Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház; -Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal; -Civil szervezetek; -Sportszervezetek; -Egyházak - Vállalkozások	-Miskolc MJV Önkormányzata; Önkormányzati tulajdonú intézmények – elsősorban humán infrastruktúra, oktatás-nevelési intézmények fenntartói; -Miskolc Holding Zrt.; -Miskolci Egyetem; -Miskolci Szakképzési Centrum; -Miskolci Tankerületi Központ; -Kutatóhelyek; -BOKIK; -vállalkozások és érdekvédelmi csoportjai	-Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai – elsősorban Miskolci Közlekedési Vállalat Zrt.; Miskolci Hőszolgáltató Kft.; MIVÍZ Kft; -Volánbusz Zrt.; -MÁV Zrt. -Magyar Közút Zrt. -NIF Zrt.	-Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai – elsősorban Miskolci Hőszolgáltató Kft.; MIVÍZ Kft. -Miskolci Városgazda Kft.; -MiReHu Nonprofit Kft.; -Önkormányzati tulajdonú intézmények; -Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság -vállalkozások és érdekvédelmi csoportjai	-Miskolc MJV Önkormányzata; Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal; -Önkormányzati tulajdonú intézmények; -Miskolc Holding Zrt. és tagvállalatai; -Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal -Klaszterek -Vállalkozások

	beavatkozás 1	beavatkozás 2	beavatkozás 3	beavatkozás 4	beavatkozás 5	beavatkozás 6	beavatkozás 7	beavatkozás 8	beavatkozás 9	beavatkozás 10	beavatkozás 11	beavatkozás 12	beavatkozás 13	beavatkozás 14	beavatkozás 15
A beavatkozás alapadatai															
A beavatkozás megnevezése	A jövő nemzedéke – köznevelési oktatás és képzésfejlesztési program	Kulturális infrastruktúra és kreatív ipar fejlesztése	Szabadidős és sportinfrastruktúra fejlesztési program	Települési civil szerepvállalás és társadalmi vállalkozások erősítése és támogatása	Helyi identitást erősítő programcsomag	Társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag	Fiatalok megtartását segítő lakhatási program	Városrészi központok funkcionális fejlesztése	Lakossági épületállomány energetikai korszerűsítése	Illegális hulladéklerakás felszámolása	Tetemvár – Bábonybérc komplex rehabilitációja	Lyukóvölgy komplex rehabilitációja	Városbiztonság, közbiztonság javítása	Szociális ellátórendszer átfogó fejlesztése	Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése
Beavatkozás helye	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Magánszemélyek	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	BAZ Megyei Központi Kórház és Egyetemi Oktatókórház; Miskolc MJV
Megvalósító partnerek	Miskolci Tankerületi Központ		Miskolci Sportcentrum Kft. DVTK	civil szervezetek	civil szervezetek	civil szervezetek					Magyar Máltai Szeretetszolgálat Magyar Vöröskereszt	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Magyar Vöröskereszt	MIÖR	MESZTEGYI	MEFI
Tervek (koncepció, döntés az előkészítés alapján, jóváhagyott, stb.), amelyekben a beavatkozás szerepel (kivel, konzorcium vagy közös beadás, annak részletezése, közös beadás esetén)	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	ötlet	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció	részben koncepció; részben rendelkezésre állnak tervek
A beavatkozás tervezett időtáblája (kezdés, várható befejezés)	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2025-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027
Finanszírozási információk															
A beavatkozás tervezett beruházási költsége	4 000 000 000	8 000 000 000	20 000 000 000	500 000 000	500 000 000	5 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	12 800 000 000	500 000 000	350 000 000	650 000 000	2 000 000 000	5 000 000 000	40 000 000 000
Önkormányzatok/önkormányzati tulajdonú társaságok bevételeit növelő, illetve költségeit csökkentő hatás (árbevétel, a beavatkozás eredménye)	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.
Milyen finanszírozási eszköz/ok használhatók be (utóirányú támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető stb.)	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel Magántőke bevonása	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás ESCO finanszírozás
Támogatási intenzitás mértéke	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	100%	100%	100%	100%	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Eredményesnek tekinti az alábbi három kategória szerint: csak társadalmi hasznot, minimális pénzügyi hasznot, indirekt pénzügyi hasznot, alkalmas magánbefektetői bevonásra	csak társadalmi hasznot	minimális pénzügyi hasznot	minimális pénzügyi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot	csak társadalmi hasznot
Költségek részletezése	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve
Fenntartási információk															
Készült-e részletesebb értékelés (ütemterv) a fenntarthatóságról	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem	Nem
Milyen bevételek/költségek merülnek fel a fenntartás során	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi)	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi)	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi)	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, karbantartás, pótlás	Bevétel: üzemeltetés során csökkenő rezsi - közvetett bevétel Kiadás: karbantartás, pótlás	nem releváns	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg., karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg., karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg., karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás
Milyen finanszírozás vonható be a fenntartásba (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető, közvetítőforrás stb.)	állami normatíva önkormányzati és TK saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak jegyárbevétel	szolgáltatásért fizetett díjak jegyárbevétel	vissza nem térítendő támogatás önkormányzati saját forrás	vissza nem térítendő támogatás önkormányzati saját forrás	vissza nem térítendő támogatás önkormányzati saját forrás	bérleti díjak önkormányzati saját forrás	önkormányzati saját forrás	nem releváns	vissza nem térítendő támogatás önkormányzati saját forrás	önkormányzati saját forrás	önkormányzati saját forrás	vissza nem térítendő támogatás önkormányzati saját forrás	állami normatíva önkormányzati saját forrás	állami normatíva önkormányzati saját forrás
Környezeti hatások (pozitív, negatív)	Pozitív: Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív: Környezetterhelés növekedése	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív: Környezetterhelés növekedése	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Negatív:	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Negatív:	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Negatív:	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív:	Pozitív: Földterület használatában bekövetkező pozitív változások; Környező ingatlanok értéknövekedése Negatív:	Pozitív: Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív:	Pozitív: Földterület használatában bekövetkező pozitív változások; Környező ingatlanok értéknövekedése Negatív:	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Környező ingatlanok értéknövekedése Negatív:	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Környező ingatlanok értéknövekedése Negatív:-	Pozitív: Környező ingatlanok értéknövekedése Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatásra gyakorolt pozitív hatás (családi gondoskodás átvállalása) Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív:-	Pozitív: Egészségben eltöltött életévek növekedése - pozitív foglalkoztatási hatás, pozitív GDP hatás; Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív:-

	beavatkozás 1	beavatkozás 2	beavatkozás 3	beavatkozás 4	beavatkozás 5	beavatkozás 6	beavatkozás 7	beavatkozás 8	beavatkozás 9	beavatkozás 10
A beavatkozás alapadatai										
A beavatkozás megnevezése	**Gyermeknevelést támogató humáninfrastruktúra fejlesztése**	**Vállalkozás- és befektetéstámogató programok**	**K+F+I támogatását biztosító programok**	**Foglalkoztatást elősegítő programcsomag**	**Lillafüred átfogó turisztikai fejlesztése**	**Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2030**	**A Miskolci Egyetem tudásközponti szerepének és KFI potenciáljának erősítése**	**Északi és Déli befektetési övezet fejlesztése (ipari parkok, iparterületek fejlesztése)**	**Helyi szak- és felnőttképzés fejlesztése**	**Helyi gazdaságfejlesztési programok**
Beavatkozás gazdája	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	BAZ Megyei Kormányhivatal Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolci Egyetem	Miskolc Holding Zrt.	Miskolci Szakképzési Centrum	Miskolc MJV
Megvalósító partnerek	MESZEGYI			BAZ Megyei Önkormányzat				Miskolc MJV		
Előkészítettség állapota az alábbi kategóriák szerinti: ötlet, koncepció vagy üzleti modell, tervek rendelkezésre állnak, megkezdett	részben koncepció; részben tervek rendelkezésre állnak	koncepció	koncepció	koncepció; megkezdett	tervek rendelkezésre állnak	koncepció	részben koncepció; részben tervek rendelkezésre állnak	részben koncepció; részben tervek rendelkezésre állnak	tervek rendelkezésre állnak; megkezdett	koncepció
A beavatkozás tervezett időzítése (kezdés, várható befejezés)	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027
Finanszírozási információk										
A beavatkozás tervezett beruházási költsége	5 000 000 000	1 000 000 000	3 000 000 000	4 000 000 000	6 000 000 000	8 000 000 000	10 000 000 000	40 000 000 000	7 000 000 000	1 000 000 000
Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz a beavatkozás, kiegészíthető ilyen tartalommal a beavatkozás	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz
Milyen finanszírozás vonható be (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető stb.)	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás Hitel	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény Városi tőkelalap létrehozása Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény Piaci befektető
Finanszírozás elemek aránya	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg
Eredménymérés történt az alábbi három kategória szerinti: csak társadalmi haszon, minimális pénzügyi haszon, mérhető pénzügyi haszon, alkalmas magánbefektető bevonására	csak társadalmi haszon	alkalmas magánbefektető bevonására	alkalmas magánbefektető bevonására	minimális pénzügyi haszon	minimális pénzügyi haszon	alkalmas magánbefektető bevonására	alkalmas magánbefektető bevonására	alkalmas magánbefektető bevonására	minimális pénzügyi haszon	minimális pénzügyi haszon
Kockázatok bevonása	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve
Fenntartási információk										
Készült-e részletesebb értékelés (üzleti terv) a fenntarthatóságról	nem	nem	nem	igen	igen	igen	igen	igen	igen	nem
Milyen bevételek/kiadások merülnek fel a fenntartás során	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	nem releváns	nem releváns	Kiadások: személyi jellegű ktg.	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: közvetetten kapcsolódó szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: működési normatíva Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Kiadások: személyi jellegű ktg.
Milyen finanszírozás vonható be a fenntartásba (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető, keresztfinanszírozás stb.)	állami normatíva önkormányzati saját forrás	piaci befektető	piaci befektető	vissza nem térítendő támogatás önkormányzati saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak jegyárbevétel IFA bevétel - önkormányzati saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak jegyárbevétel IPA bevétel - önkormányzati saját forrás	állami hozzájárulás	bérleti díj értékesítésből származó bevételek IPA bevétel - önkormányzati saját forrás városfejlesztési (iparfejlesztési) tőkealap	állami normatíva	önkormányzati saját forrás
Externáliák (pozitív, negatív)	Pozitív: Foglalkoztatásra gyakorolt pozitív hatás (nők munkerőpiacra visszatérése) Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív: Környezetterhelés növekedése	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Infrastruktúra korszerűsítést követően károsanyagkibocsátás csökkenése Negatív: Környezetterhelés növekedése	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Más vállalkozásokra gyakorolt multiplikatív hatás; Megnövekedett adóbevételek; Negatív: Környezetterhelés növekedése	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Megnövekedett adóbevételek; Negatív:-	Pozitív: Foglalkoztatás bővülése - állami/önkormányzati kiadások csökkenése; Megnövekedett adóbevételek; Negatív:-

	beavatkozás 1	beavatkozás 2	beavatkozás 3	beavatkozás 4
A beavatkozás alapadatai				
A beavatkozás megnevezése	**Barnamezős területek funkcióváltó rehabilitációja**	**Belváros – Történelmi Avas komplex fejlesztése**	**Városi modális csomópontok integrált fejlesztése**	**Út- és kerékpárútfejlesztések**
Beavatkozás gazda	Miskolc MIV	Miskolc MIV	Miskolc MIV	Miskolc MIV
Megvalósító partnerek	Miskolci Egyetem		MVK Zrt.; Volánbusz Zrt. MÁV Zrt., Magyar Közút, NIF Zrt.	Magyar Közút
Előkészítettség állapota az alábbi kategóriák szerint: ötlet, koncepció vagy üzleti modell, tervek rendelkezésre állnak, megkezdett	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció és tervek
A beavatkozás tervezett időzítése (kezdés, várható befejezés)	2023-2029	2023-2027	2023-2029	2023-2029
Finanszírozási információk				
A beavatkozás tervezett beruházási költsége	2 000 000 000	10 000 000 000	30 000 000 000	30 000 000 000
Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz a beavatkozás , kiegészíthető ilyen tartalommal a beavatkozás	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.
Milyen finanszírozás vonható be (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető stb.)	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény Városi tőkelalap létrehozása Piaci befektető	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás
Finanszírozás elemek aránya	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg
Eredménymérés történt az alábbi három kategória szerint: csak társadalmi haszon, minimális pénzügyi haszon, mérhető pénzügyi haszon, alkalmas magánbefektető bevonására	mérhető pénzügyi haszon	csak társadalmi haszon	mérhető pénzügyi haszon	csak társadalmi haszon
Kockázatok nevesítése	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve
Fenntartási információk				
Készült-e részletesebb értékelés (üzleti terv) a fenntarthatóságról	igen	nem	nem	nem
Milyen bevételek/kiadások merülnek fel a fenntartás során	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegú ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegú ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegú ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Kiadások: karbantartás, pótlás

	beavatkozás 1	beavatkozás 2	beavatkozás 3	beavatkozás 4	beavatkozás 5	beavatkozás 6	beavatkozás 7	beavatkozás 8	beavatkozás 9
A beavatkozás alapadatai									
A beavatkozás megnevezése	Közszféra épületállományának energetikai korszerűsítése	Vállalkozások épületállományának energetikai korszerűsítése	Középpontban a környezetünk! Lakossági szemléletformáló programok	Fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása	Települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése	Fenntartható várostérségi mobilitást biztosító közlekedési infrastruktúra fejlesztése	Fenntartható vízgazdálkodás	Korszerű térségi hulladékgazdálkodás fejlesztése	Körforgásos gazdaságra való átállást segítő programcsomag
Beavatkozás gazdája	Miskolc MJV	Vállalkozások	Miskolc MJV	Miskolc Holding Zrt. tagvállalatok	Miskolc MJV	Miskolc MJV	MIVÍZ	MiReHu Kft.	Miskolc Holding Zrt.
Megvalósító partnerek	Közszféra intézmények		civil szervezetel	Miskolc MJV		MVK Zrt.	Miskolc Holding Zrt., Miskolc MJV	Miskolc MJV	MiReHU Kft., Miskolc MJV
Előkészítettség állapota az alábbi kategóriák szerint: ötlet, koncepció vagy üzleti modell, tervek rendelkezésre állnak, megkezdett	megkezdett	megkezdett	koncepció	koncepció tervek rendelkezésre állnak	koncepció tervek rendelkezésre állnak	koncepció tervek rendelkezésre állnak	koncepció tervek rendelkezésre állnak	koncepció tervek rendelkezésre állnak	koncepció
A beavatkozás tervezett időzítése (kezdés, várható befejezés)	2022-2029	2022-2029	2022-2027	2022-2029	2022-2027	2022-2029	2022-2029	2022-2029	2022-2029
Finanszírozási információk									
A beavatkozás tervezett beruházási költsége	5 000 000 000	6 000 000 000	500 000 000	30 000 000 000	3 500 000 000	15 000 000 000	12 000 000 000	5 000 000 000	2 000 000 000
Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz a beavatkozás, kiegészíthető ilyen tartalommal a beavatkozás	Kiegészíthető bevételtermelő elemmel	Kiegészíthető bevételtermelő elemmel	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz
Milyen finanszírozás vonható be (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető stb.)	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény ESCO	Vissza nem térítendő támogatás Hitel	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény	Vissza nem térítendő támogatás Hitel, kötvény	Vissza nem térítendő támogatás
Finanszírozás elemek aránya	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg
Eredménymérés történt az alábbi három kategória szerint: csak társadalmi haszon, minimális pénzügyi haszon, mérhető pénzügyi haszon, alkalmas magánbefektető bevonására	mérhető pénzügyi haszon	mérhető pénzügyi haszon	csak társadalmi haszon	mérhető pénzügyi haszon	csak társadalmi haszon	mérhető pénzügyi haszon	mérhető pénzügyi haszon	mérhető pénzügyi haszon	mérhető pénzügyi haszon
Kockázatok nevesítése	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve
Fenntartási információk									
Készült-e részletesebb értékelés (üzleti terv) a fenntarthatóságról	részben	részben	nem	részben	részben	részben	részben	részben	nem
Milyen bevételek/kiadások merülnek fel a fenntartás során	Közvetlen bevétel nem keletkezik, de jelentős megtakarítás várható a kiadási oldalon	Közvetlen bevétel nem keletkezik, de jelentős megtakarítás várható a kiadási oldalon	nem releváns	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Kiadások: személyi jellegű ktg, karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak Kiadások: személyi jellegű ktg, üzemeltetés (rezsi), karbantartás, pótlás
Milyen finanszírozás vonható be a fenntartásba (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető, keresztfinanszírozás stb.)	nem releváns	nem releváns	saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás
Externáliák (pozitív, negatív)	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő energiafüggőség; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő energiafüggőség; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő energiafüggőség; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Földterület használatában bekövetkező pozitív változások Negatív: -	Pozitív: Jelentősen csökkenő környezetterhelés Negatív:-	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő energiafüggőség; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő energiafüggőség; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -

	beavatkozás 1	beavatkozás 2	beavatkozás 3	beavatkozás 4	beavatkozás 5	beavatkozás 6
A beavatkozás alapadatai						
A beavatkozás megnevezése	**Környezeti információs rendszer kialakítása**	**Digitális átállás a közösségi és közúti közlekedésben**	**Települési digitális szolgáltatások fejlesztése**	**Digitális ügyintézés**	**Digitális feladatszervezés a közszolgáltatásokban**	**Smart grid és smart metering rendszerek fejlesztések**
Beavatkozás gazda	Miskolc MJV	MVK Zrt.	Miskolc Holding Zrt.	Miskolc MJV	Miskolc MJV	Miskolc Holding Zrt. tagvállalatai
Megvalósító partnerek	Miskolc Holding Zrt.	Miskolc Holding Zrt.	Miskolc MJV	Miskolc Holding Zrt.	Miskolc Holding Zrt.	
Előkészítettség állapota az alábbi kategóriák szerint: ötlet, koncepció vagy üzleti modell, tervek rendelkezésre állnak, megkezdett	koncepció	koncepció tervek	koncepció	koncepció	koncepció	koncepció tervek
A beavatkozás tervezett időzítése (kezdés, várható befejezés)	2022-2025	2022-2027	2023-2027	2023-2027	2023-2027	2022-2027
Finanszírozási információk						
A beavatkozás tervezett beruházási költsége	1 000 000 000	6 000 000 000	500 000 000	1 000 000 000	1 000 000 000	12 000 000 000
Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz a beavatkozás , kiegészíthető ilyen tartalommal a beavatkozás	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	A beavatkozás bevételtermelő elemeket nem tartalmaz.	Bevételtermelő/jövedelemtermelő elemet tartalmaz
Milyen finanszírozás vonható be (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető stb.)	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás	Vissza nem térítendő támogatás Hitel
Finanszírozás elemek aránya	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg	100%	100%	100%	Pénzügyi elemzés alapján határozható meg
Eredménymérés történt az alábbi három kategória szerint: csak társadalmi haszon, minimális pénzügyi haszon, mérhető pénzügyi haszon, alkalmas magánbefektető bevonására	csak társadalmi haszon	mérhető pénzügyi haszon	csak társadalmi haszon	csak társadalmi haszon	csak társadalmi haszon	mérhető pénzügyi haszon
Kockázatok nevesítése	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve	összesítő munkalapon részletezve
Fenntartási információk						
Készült-e részletesebb értékelés (üzleti terv) a fenntarthatóságról	nem	igen	nem	nem	nem	igen
Milyen bevételek/kiadások merülnek fel a fenntartás során	Bevételek: üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegú ktg, karbantartás,	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegú ktg, karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegú ktg, karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegú ktg, karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegú ktg, karbantartás, pótlás	Bevételek: igénybe vett szolgáltatásért fizetett díjak,üzemeltetési költségek csökkenése Kiadások: személyi jellegú ktg, karbantartás, pótlás

Milyen finanszírozás vonható be a fenntartásba (vissza nem térítendő támogatás, hitel, kötvény, városfejlesztési tőkealap, piaci befektető, keresztfinanszírozás stb.)	saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás	szolgáltatásért fizetett díjak; hitel; saját forrás
Externáliák (pozitív, negatív)	Pozitív: Csökkenő környezetterhelés Negatív: -	Pozitív: Csökkenő környezetterhelés Negatív: -	Pozitív: Csökkenő környezetterhelés Negatív: -	Pozitív: Csökkenő környezetterhelés Negatív: -	Pozitív: Csökkenő környezetterhelés Negatív: -	Pozitív: Csökkenő károsanyagkibocsátás; Csökkenő energiafüggőség; Csökkenő üzemeltetési költségek Negatív: -

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

TOP Plusz Városfejlesztési Programterv

2021-2027

Cím	Miskolc Megyei Jogú Város TOP Plusz Városfejlesztési Programterve
Verzió	2.0
Közgyűlési határozat száma és dátuma	*[határozat száma és megnevezése]* *[határozat megjelenésének dátuma]*
Finanszírozó operatív program:	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP_Plusz)
Érintett földrajzi terület:	Miskolc

FVS felelős szervezet:	**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**
FVS felelős szervezet kapcsolattartó:	Miklós Viktor miklos.viktor@miskolc.hu +36-70/610-4139
FVS felelős szervezet címe:	3525 Miskolc, Városház tér 8.

Miskolc, 2023. november 20.

Tartalomjegyzék

Táblázatok jegyzéke 2
0. Verziókövetés 3
1. Stratégiai beágyazottság 4
2. A beruházások, akciók összesítő bemutatása 6
3. Konkrét beruházások 11
4. Ütemezés 29
5. Indikátor vállalások 32
6. Mellékletek 34
6.1. Megyei önkormányzat bevonása 34
6.2. Kiválasztási kritériumok, döntéshozatal 35

Táblázatok jegyzéke

1. táblázat: FVS Stratégiai célmátrix 4
2. táblázat: FVS területi célmátrix – városrészi szintű összefüggések 5
3. táblázat FVS-TOP Plusz kapcsolat 7
4. táblázat: Projekttábla - 1. prioritási tengely 12
5. táblázat: Projekttábla - 2. prioritási tengely 17
6. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ESZA+ 19
7. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ERFA 22
8. táblázat: Projekttábla - 6. prioritási tengely, ERFA 28
9. táblázat: Ütemezés 29
10. táblázat: Indikátor vállalások 32
11. táblázat Területi kiválasztási kritériumok 35

0. Verziókövetés

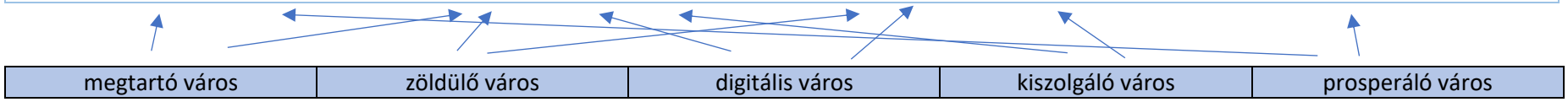
A TVP 1.0 verziója 2022. december 21-én kerül elfogadásra a TOP IH által. Az alábbi táblázat az ezen dátumtól kezdődően fellépő módosításokat mutatja be.

Verzió-szám	Dátum	Módosítás oka	Módosítások leírása
2.0	2023.11.20.	TOP_Plusz módosítás – 6. prioritás megjelenése az OP-ban	• Helyi gazdaság átkerült az 1. prioritásról a 6. prioritásra • A már elkészült tervek alapján egyes projektek költsége pontosításra került, ami a fix költségkeretek miatt kihatással van a projektlistára is • Új projekt került be az 1. prioritásba • Projektek cserélődtek a 3. ERFA prioritásban • Kibontásra került a 3. ESZA prioritás

1. Stratégiai beágyazottság

1. *táblázat: FVS Stratégiai célmátrix*

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	**Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása**	**Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizáción keresztül**	**Modern, versenyképes gazdaság**
kapcsolódó részcélok	**kapcsolódó részcélok**	**kapcsolódó részcélok**	**kapcsolódó részcélok**
R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	R2.1 Miskolc és várostérsége fenntartható közlekedésfejlesztése	R3.1 Fenntartható energiaellátás biztosítása a megújuló energia részarányának növelésével, fosszilis energiahordozók arányának fokozatos csökkentésével	R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése
R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése	R2.2 Települési hálózatos infrastruktúra karbonsemlegességre törekvő fejlesztése	R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések	R4.2. Miskolc és a várostérség gazdasági potenciáljának és versenyképességének növelése *(befektetésösztönzés, kreatív ipar, szabályozási környezet, oktatás-szakképzés)*
R1.3 Miskolci civil társadalom fejlesztése	R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése	R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása *(közszféra, lakosság, vállalkozások)*	R4.3 K+F+I ökoszisztéma fejlesztése
R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával	R2.4 Meglévő városi infrastruktúra digitalizálása	R3.4 Fenntartható hulladékgazdálkodás	R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés
R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)	R2.5 Ügyfélbarát digitális közszféra szolgáltatások fejlesztése	R3.5 Lakossági szemléletformáló programok	R4.5 Körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés
R.1.6. Városi közbiztonság javítása			R4.6 Foglalkoztatást segítő programok
R1.7 Komplex lakhatási program			



2. táblázat: FVS területi célmátrix – városrészi szintű összefüggések

1. Stratégiai cél	2. Stratégiai cél	3. Stratégiai cél	4. Stratégiai cél
Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	**Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása**	**Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizáción keresztül**	**Modern, versenyképes gazdaság**
Városrészi leképeződés	***Városrészi leképeződés***	***Városrészi leképeződés***	***Városrészi leképeződés***
A korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatásokat a szükségleteknek megfelelően Miskolc valamennyi városrészében szükséges biztosítani. Az egyes egyedi beavatkozások lehetnek egy-egy városrészre fókuszáltak (pl. a társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag jellemzően a szegregátumokkal érintett városrészekben valósul meg), de a stratégiai célon belül tervezett valamennyi beavatkozás (pl. humán infrastruktúra fejlesztések) lefedi a település teljes területét. A *Szociális ellátó rendszer átfogó fejlesztése* és az *Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése* beavatkozás térségi/megyei kihatású.	A *Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása* stratégia célhoz rendelt beavatkozások nagyrésze hálózatos (fenntartható mobilitás, vízgazdálkodás, digitális szolgáltatások, smart grid és metering rendszerek), melyek szolgáltatói és felhasználói oldalon is Miskolc valamennyi városrészét érintik.	A *Városi klímaadaptáció elősegítése a dekarbonizáción keresztül* stratégia célhoz rendelt beavatkozások nagyrésze hálózatos (fenntartható városi energiaellátási mix kialakítása, települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése, korszerű térségi hulladékgazdálkodás), Miskolc valamennyi városrészét érintik. A *Városi épületállomány energetikai felújítása* részcélon belüli tevékenységekhez tartozik az intézményi épületállomány energetikai korszerűsítése, melyek egyedi beavatkozások, de szintén valamennyi városrész esetében releváns.	A stratégia célhoz rendelet beavatkozások alapján kiemelt városrész lesz az Egyetemváros. Kiemelt akcióterület lett továbbá Miskolc 2 fő iparterülete: az Északi (Miskolci Ipari Park) és a Déli iparterületet (MIDIP). Itt találhatók a város ipari parkjai, itt működnek a település legnagyobb vállalkozásai. Az iparterületek kihasználtsága szinte teljes, a megközelítést szolgáló infrastruktúra fejlesztése, továbbá egybefüggő nagyobb kiajánlható területek kialakítása azonban indokolt. További városrészi leképeződés: Szentpéteri kapu, Észak-keleti városrész; Martin kertváros, Szirma; Selyemrét, Keleti városrész Fenntartható turizmusfejlesztés vonatkozásban kiemelt városrész Lillafüred, továbbá Miskolc-Tapolca városrész (Barlangfürdő fejlesztése). Foglalkoztatást segítő programok a város valamennyi városrészére kiterjednek.

2. A beruházások, akciók összesítő bemutatása

A fejezet célja, hogy egyértelművé váljon a támogatásra benyújtásra kerülő projektek stratégiai illeszkedése, mivel a jogszabályi rendelkezések alapján a fenntartható városfejlesztés eszközébe tartozó városok fejlesztéseinek indokoltságát a stratégiai alátámasztottság adja. A stratégiai célok fejlesztési irányokká, beavatkozásokká történő lebontásával alakul ki a cselekvési terv.

A fejezet alapját az FVS Cselevési terve képezi, ahol a célok megvalósulását támogató **prioritások**, **intézkedések** és **beavatkozási területek** meghatározása történt.

Az FVS beavatkozásai közül kerültek levezetésre azok a lehetséges projekteket, amelyek a TOP Plusz programból támogatásra kerülhetnek. Míg az FVS a városban középtávon reálisan megvalósítható és tervezett főként közcélú beavatkozásokat tartalmazza, addig a TVP csak a TOP Plusz program, mint egyféle finanszírozási forrás feltételeinek megfelelő, a programból finanszírozható projektek körét tartalmazza. Tekintettel arra, hogy az FVS cselekvési terve teljes tervezésben készült, lényegesen több elképzelést tartalmaz, mint amire a TOP Plusz akár jogosultság (támogatható tevékenységek), akár forráskeret alapján támogatást tud nyújtani. A projektek körének meghatározásakor elsődleges szempont volt, hogy azok tartalmukban illeszkedjenek a TOP Plusz programhoz. Ezzel az összevezetéssel lehetővé válik, hogy az egyes TOP Pluszból finanszírozásra kerülő projektek indokoltsága stratégiailag megalapozott legyen.

Az alábbi táblázat bemutatja, hogy az FVS beavatkozásai miként illeszkednek a TOP Plusz intézkedésekhez. Az illeszkedés kapcsán számmal került jelölésre, hogy elsődlegesen hány darab és milyen jellegű projekt megvalósítása tervezett.

3. táblázat FVS-TOP Plusz kapcsolat

		TOP Plusz Prioritás 1						TOP Plusz Prioritás 2	TOP Prioritás 3 ESZA+			TOP Plusz Prioritás 3 ERFA			Top Prioritás 6		
		vízgazdálkodás	zöld-infrastruktúra	kultúra, sport	fenntartható közlekedés	hulladékkezelés	belterületi út	energetika	foglalkoztatási együttműködések	szociális célú városrehabilitáció (ESZA)	helyi humán fejlesztések	bölcsődei, óvodai intézmények	köznevelés	egészségügyi és szociális infrastruktúra	gazdaságfejlesztés	közúti közlekedés	turizmus
R1.1 Humán közszolgáltatások minőségi fejlesztése	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése											*6 egyedi*					
	Szociális ellátó rendszer átfogó fejlesztése																
	Egészségügyi ellátórendszer komplex fejlesztése													*4 egyedi*			
	A jövő nemzedéke – köznevelési oktatás és képzésfejlesztési program												*3 egyedi*				
R1.2 Miskolc kulturális-, szabadidős- és sportinfrastruktúrájának komplex fejlesztése	Kulturális infrastruktúra és kreatív ipar fejlesztése			*1 egyedi*													
	Szabadidős-és sportinfrastruktúra fejlesztési program			*1 egyedi*													

		TOP Plusz Prioritás 1						TOP Plusz Prioritás 2	TOP Prioritás 3 ESZA+			TOP Plusz Prioritás 3 ERFA			Top Prioritás 6		
		vízgazdálkodás	zöld-infrastruktúra	kultúra, sport	fenntartható közlekedés	hulladékkezelés	belterületi út	energetika	foglalkoztatási együttműködések	szociális célú városre-habilitáció (ESZA)	helyi humán fejlesztések	bölcsődei, óvodai intézmények	köznevelés	egészségügyi és szociális infrastruktúra	gazdaságfejlesztés	közúti közlekedés	turizmus
R1.4 Közösségfejlesztés lakossági programok megvalósításával	Helyi identitást erősítő programcsomag										*2 akció-területi 1 hálózatos*						
R1.5 Komplex társadalmi felzárkóztatás (esélyegyenlőség, közbiztonság)	Társadalmi felzárkóztatást segítő programcsomag									*2 akció-területi 1 hálózatos*							
	Tetemvár – Bábonyibérc komplex rehabilitációja									*1 akció-területi*							
	Lyukóvölgy komplex rehabilitációja									*1 akció-területi*							
R2.1 Miskolc és városrészei fenntartható közlekedésfejlesztése	Út- és kerékpárút-fejlesztések				*3 hálózatos*		*6 egyedi*										
R2.3 Városrészi központok környezetileg fenntartható, funkcionális fejlesztése	Városrészi központok funkcionális fejlesztése		*15 egyedi*	*7 egyedi*													

		TOP Plusz Prioritás 1						TOP Plusz Prioritás 2	TOP Prioritás 3 ESZA+			TOP Plusz Prioritás 3 ERFA			Top Prioritás 6		
		vízgazdálkodás	zöld-infrastruktúra	kultúra, sport	fenntartható közlekedés	hulladékkezelés	belterületi út	energetika	foglalkoztatási együttműködések	szociális célú városrehabilitáció (ESZA)	helyi humán fejlesztések	bölcsődei, óvodai intézmények	köznevelés	egészségügyi és szociális infrastruktúra	gazdaságfejlesztés	közúti közlekedés	turizmus
R3.2 Klímaváltozásra való rugalmas reagáló képesség erősítése a városi környezet fejlesztésével – zöld és kékinfrastruktúra fejlesztések	Települési zöld- és kékinfrastruktúra integrált fejlesztése	*2 hálózatos*	*1 egyedi*														
	Belváros – Történelmi Avas komplex fejlesztése	*1 akcióterületi*	*1 akcióterületi*	*1 akcióterületi*	*1 akcióterületi*												
R3.3 Városi épületállomány energetikai felújítása	Közszféra épületállományának energetikai korszerűsítése							*8 egyedi*									
R4.1 Miskolc ipari parkjainak és iparterületeinek fejlesztése	Északi és Déli befektetési övezet fejlesztése (Ipari parkok, iparterületek fejlesztése														*1 egyedi*		
R4.4 Fenntartható turizmusfejlesztés	Miskolc Turizmusfejlesztési Stratégia 2030																*1 hálózatos*
	Lillafüred átfogó turisztikai fejlesztése																*1 akcióterületi*

		TOP Plusz Prioritás 1						TOP Plusz Prioritás 2	TOP Prioritás 3 ESZA+			TOP Plusz Prioritás 3 ERFA			Top Prioritás 6		
		vízgaz-dálko-dás	zöld-infra-struk-túra	kul-túra, sport	fenntart-ható közle-kedés	hulla-dék-keze-lés	belterü-leti út	energetika	foglalkoz-tatási együttmű-ködések	szociális célú vá-rosre-ha-bilitáció (ESZA)	helyi hu-mán fej-lesztések	bölcső-dei, óvo-dai intéz-mények	közne-velés	egészség-ügyi és szociális infrastruk-túra	gazdaság-fejlesztés	közúti közleke-dés	turizmus
R4.5 Körforgásos és helyi gazdaság-fejlesztés	Helyi gazdaságfej-lesztési programok														*1 egyedi*		

3. Konkrét beruházások

Jelen fejezetben az előző fejezet táblázatában megadott információk további kibontása valósul meg, mely tartalmazza Miskolc Megyei Jogú Város TOP Plusz forráskeret terhére megvalósítani tervezett fejlesztéseket. A táblázatok a város számára az adott prioritásra allokált keret erejéig kerültek feltöltésre, ugyanakkor plusz sorokban a kereten felüli beruházások is meg lettek jelölve, hiszen fontos, hogy tartalékként már most számoljon velük a város. Az egyes projekteknél meghatározott forrásigény indikatív, hiszen a projektek részletes tartalma, illetve végleges költségvetése a megvalósítás során lebonyolított beszerzési eljárások alapján kerül meghatározásra.

A jelenlegi projektlista nem kizárólagos és végleges, **egyéb olyan projektötlet, amely csak később konkretizálódik, a TVP módosításával kerülhetnek be a városi programba**. Az új projektek esetében elengedhetetlen kritérium, hogy a sablon 1. sz. táblázat vonatkozó sorában megjelenő beavatkozási területhez illeszkedjen, abba beleillő fejlesztés legyen.

4. táblázat: Projekttábla - 1. prioritási tengely

	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város /térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Prioritás 1.	Avastető (Kálvária és Amfiteátrum közötti terület) továbbfejlesztése	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	500 000 000	MMJV Önkormányzata	Egri Főegyházmegye	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Városrészi központok funkcionális fejlesztése *(Beavatkozási helyszínek:* *Belváros* *Selyemrét* *Martinkertváros* *Miskolc-Szirma* *Avas* *Hejőcsaba* *Görömböly* *Miskolctapolca* *Győri kapu* *Újgyőr* *Diósgyőr* *Komlóstető* *Tetemvár-Bábonyibérc)*	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	4 782 296 813	MMJV Önkormányzata		Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	2
	Szinva „zöld folyosó” kialakítása	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	3 700 000 000	MMJV Önkormányzata		Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra (ha) Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra (km)	2,5 6,8

	Népkert „rekreációs és kultúrtér”	S.3. Városi klíma-adaptáció és de-karbonizáció	Miskolc	200 000 000	MMJV Önkor-mányzata		Az éghajlatváltozás-hoz való alkalmaz-kodás céljából épí-tett vagy felújított zöld infrastruktúra (ha)	6
	Miskolc Ifjúsági Sporttelep komp-lex felújítása	S1. Korszerű, humán központú te-lepülési és térségi szolgáltatások	Miskolc	150 000 000	MMJV Önkor-mányzata		Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfej-lesztési sza-kaszban ke-rül meghatá-rozásra
	Barna György Emlékház létreho-zása – „Miskolc Néprajzi Múzeum”	S1. Korszerű, humán központú te-lepülési és térségi szolgáltatások	Miskolc	500 000 000	MMJV Önkor-mányzata	Herman Ottó Múzeum	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfej-lesztési sza-kaszban ke-rül meghatá-rozásra
	Martin-kertváros és Miskolc-Szirma városrészek csapadékvíz el-vezető rendszerének kiépítése	S.3. Városi klíma-adaptáció és de-karbonizáció	Miskolc	1 000 000 000	MMJV Önkor-mányzata		Az éghajlatválto-záshoz való alkal-mazkodás céljából épített vagy felújí-tott zöld infrastruk-túra (ha)	Projektfej-lesztési sza-kaszban ke-rül meghatá-rozásra
	„Keleti kapu” kerékpárút kiépítése (Auchan körforgalom – Búza tér összekötése)	S2. Fenntartható városi és városté-rségi infrastruk-túra és szolgálta-tások biztosítása	Miskolc	284 000 000	MMJV Önkor-mányzata		Támogatott célzott kerékpáros infra-struktúra (km)	3,4
	Szentpéteri kapu – Búza tér kerék-párút kiépítése (Szentpéteri kapu - Régi posta + Uitz Béla és Sportcsarnok + leágazó sáv Búza tér felé)	S2. Fenntartható városi és városté-rségi infrastruk-túra és szolgálta-tások biztosítása	Miskolc	316 000 000	MMJV Önkor-mányzata		Támogatott célzott kerékpáros infra-struktúra (km)	2,750
	Belvárosi parkolóhelyek kialakítása a forgalomcsillapítás érdekében	S2. Fenntartható városi és városté-rségi infrastruk-túra és szolgálta-tások biztosítása	Miskolc	100 000 000	MMJV Önkor-mányzata		Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfej-lesztési sza-kaszban ke-rül meghatá-rozásra

	Belterületi utak felújítása – Fonoda utca	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	374 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,69
	Belterületi utak felújítása - Csabavezér út – Miskolctapolcai út – Csabai kapu csomópont	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	948 703 187	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,17
	Belterületi utak felújítása – Erenyő utca	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	560 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	2,2
	Belterületi utak felújítása - Szentpéteri kapu - Kassai út (Huba utca) kereszteződés	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	180 000 000	MMJV Önkormányzata	Magyar Közút Nonprofit Zrt.	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,05
	Vologda utca szélesítése (csatlakozva a belvárosi körgyűrűhöz) – 1. szakasz	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	2 000 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,76
	Repülőtéri út felújítása	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	400 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,5
	Városi úthálózat fejlesztése	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	300 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	a projektfejlesztés során kerül meghatározásra

	Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	120 000 000	MMJV Önkormányzata		Az integrált területfejlesztési stratégiák keretébe tartozó projektek által érintett lakosság (fő)	150 695
	Miskolc Zsarnai piac infrastrukturális fejlesztés	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	860 000 000	MMJV Önkormányzata		Támogatott vállalkozások száma (db) Nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)	20 20
kereten túli, tartalék projektek	Miskolctapolca turisztikai fejlesztése - Hejő-liget rekreációs terület fejlesztése	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	200 000 000	MMJV Önkormányzata		Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma (db)	1
	Miskolctapolca turisztikai fejlesztés – Apátsági rom rehabilitációja	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	50 000 000	MMJV Önkormányzata		Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma (db)	1
	Herman Ottó Múzeum Papszer utcai épület komplex rehabilitációja	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	2 000 000 000	MMJV Önkormányzata	Herman Ottó Múzeum	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Belterületi utak fejlesztése – Szondi u.	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	220 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,56

	Belterületi utak fejlesztése – Bertalan u.	S2. Fenntartható városi és várostérségi infrastruktúra és szolgáltatások biztosítása	Miskolc	415 000 000	MMJV Önkormányzata		Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T (km)	0,8
	Prioritás forráskerete (*nem módosítható)*	16 415 000 000						
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			16 415 000 000				
	Tartalék projektek összes forrásigénye			3 745 000 000				

5. táblázat: Projekttábla - 2. prioritási tengely

	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város /térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Prioritás 2.	Miskolctapolca Barlangfürdő energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	450 000 000	Miskolci Fürdők Kft.	MMJV Önkormányzata	Becsült üvegházhatású gázkibocsátások (CO_2t/év)	69
	Miskolci Önkormányzati Rendészet és Miskolc Ifjúsági Ház energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	855 680 000	MMJV Önkormányzata		Becsült üvegházhatású gázkibocsátások (CO_2t/év)	131
	Miskolc Városháza „nyugati épület” energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	201 600 000	MMJV Önkormányzata		Becsült üvegházhatású gázkibocsátások (CO_2t/év)	31
	II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár energetikai korszerűsítése	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	778 400 000	MMJV Önkormányzata		Becsült üvegházhatású gázkibocsátások (CO_2t/év)	119
	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája / MESZEGYI Bulgárföldi Szolgáltató Központ és Gondozóház	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	442 400 000	MMJV Önkormányzata		Becsült üvegházhatású gázkibocsátások (CO_2t/év)	67
	Háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszerek kialakítása Miskolc közintézményein I. ütem	S.3. Városi klímaadaptáció és dekarbonizáció	Miskolc	200 000 000	MMJV Önkormányzata		Becsült üvegházhatású gázkibocsátások (CO_2t/év)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra

	Ady Endre Művelődési Ház teljes energetikai felújítása	S.3. Városi klíma-adaptáció és de-karbonizáció	Miskolc	496 008 015	MMJV Önkor-mányzat		Becsült üvegházha-tású gázkibo-csátások (CO_2t/év)	Projektfej-lesztési sza-kaszban ke-rül meghatá-rozásra
	Önkormányzati épületek energeti-kai korszerűsítése II. ütem	S.3. Városi klíma-adaptáció és de-karbonizáció	Miskolc	264 911 985	MMJV Önkor-mányzata		Becsült üvegházha-tású gázkibo-csátások (CO_2t/év)	Projektfej-lesztési sza-kaszban ke-rül meghatá-rozásra
	Prioritás forráskerete (*nem módosítható)*			3 689 000 000				
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			3 689 000 000				
	Tartalék projektek összes forrásigénye							

6. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ESZA+

	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város /térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Prioritás 3. ESZA+	Szociális célú rehabilitáció Lyukóvölgyben	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	650 000 000	MMJV Önkormányzata	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Magyar Vöröskereszt	Megvalósított programok száma (db) Társadalmi akciókban résztvevők száma (fő)	96 3.840
	Szociális célú rehabilitáció Tetemvár - Bábonyibérc területén	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	350 000 000	MMJV Önkormányzata	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Magyar Vöröskereszt	Megvalósított programok száma (db) Társadalmi akciókban résztvevők száma (fő)	48 1.900
	Szociális célú rehabilitáció a belváros környezetében lévő egyes szegregátumokban	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	537 000 000	MMJV Önkormányzata	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Magyar Vöröskereszt	Megvalósított programok száma (db) Társadalmi akciókban résztvevők száma (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra

	Avastető-Belváros közösségfejlesztő programok	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	200 000 000	MMJV Önkormányzata		Társadalmi akciókban résztvevők száma (db Programba bevont humán közszolgáltatásokban dolgozók száma (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Érzékeny társadalmi csoportokhoz, egészségfejlesztéshez kapcsolódó programok szervezése, szemléletformáló tevékenységek biztosítása - fókuszban a fiatalok	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	300 000 000	MMJV Önkormányzata		Társadalmi akciókban résztvevők száma (db Programba bevont humán közszolgáltatásokban dolgozók száma (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Hátrányos helyzetű családok számára közösségi, szabadidős és prevenciós célú programok generálása a társadalmi befogadásuk erősítése érdekében	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	400 000 000	MMJV Önkormányzata		Társadalmi akciókban résztvevők száma (db Programba bevont humán közszolgáltatásokban dolgozók száma (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra

	Szociális érzékenyítő programok Miskolcon	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	200 000 000	MMJV Önkormányzata		Társadalmi akciókban résztvevők száma (db Programba bevont humán közszolgáltatásokban dolgozók száma (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Egészségtudatosságot erősítő programok szervezése Miskolcon	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	350 000 000	MMJV Önkormányzata		Társadalmi akciókban résztvevők száma (db Programba bevont humán közszolgáltatásokban dolgozók száma (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Civilek szervezetek számára elkülönített "Kis Projekt Alap"	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	500 000 000	Pályázat keretében kerülnek kiválasztásra		Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Prioritás forráskerete (*nem módosítható)*			3 487 000 000				
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			3 487 000 000				
	Tartalék projektek összes forrásigénye							

7. táblázat: Projekttábla - 3. prioritási tengely, ERFA

	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város /térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
Prioritás 3. ERFA+	Mesemalom Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	450 800 000	MMJV Önkormányzata		Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása (db) Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói (fő)	84 68
	Napraforgó Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	57 500 000	MMJV Önkormányzata		Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása (db) Az új vagy korszerűsített gyer-	112 101

							mekgondozási létesítmények éves felhasználói (fő)	
	Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	946 281 195	MMJV Önkormányzata		Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása (db) Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói (fő)	200 200
	Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	379 491 381	MMJV Önkormányzata		Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása (db) Az új vagy korszerűsített gyermekgondo-	75 62

							zási létesítmények éves felhasználói (fő)	
	Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Katowice Sport Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	312 800 000	MMJV Önkormányzata		Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása (db) Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói (fő)	150 116
	Miskolc-Tapolca felnőtt orvosi rendelő felújítás	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	177 586 807	MMJV Önkormányzata		Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok száma (db) Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra

							felhasználói (fő)	
	Miskolc-Tapolca új gyermekrendelő kialakítása	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	180 890 617	MMJV Önkormányzata		Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok száma (db) Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói (fő)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	MESZEGYI Gyermekek Átmeneti Otthona és Családok Átmeneti Otthona infrastrukturális fejlesztése (Miskolc, Kabar u.)	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	670 981 300	MMJV Önkormányzata		A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma (db)	2
	MESZEGYI Bulgárföldi Szolgáltatási Központ és Gondozóháza	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	270 634 085	MMJV Önkormányzata		A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjól-	5

							éti alapellátások száma (db)	
	Bársony ház felújítása és szociális ellátóvá alakítása	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	150 000 000	MMJV Önkormányzata		A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma (db)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Földes Ferenc Gimnázium komplex infrastrukturális fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	1 241 556 593	Miskolci Tankerületi Központ		Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Fazekas utcai Általános Iskola felújítás-bővítése és Kassai úti iskola udvarrendezése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	300 000 000	MMJV Önkormányzata		Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása (db)	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra
	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztése	S1. Korszerű, humán központú települési és térségi szolgáltatások	Miskolc	500 000 000	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat		Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra

kereten túli tartalék projektek	Prioritás forráskerete (*nem módosítható)*	5 638 521 978						
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			5 638 521 978				
	Tartalék projektek összes forrásigénye							

8. táblázat: Projekttábla - 6. prioritási tengely, ERFA

	Projekt címe	Stratégiai célhoz való illeszkedés (melyik városi stratégiai célhoz illeszkedik)	Helyszín (város /térségi település)	Forrásigény (Ft)	Megvalósító	Együttműködés	Indikátor	Célérték (becsült)
	Iparterületek fejlesztése és kapcsolódó úthálózatok kialakítása	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	1 000 478 022	MMJV Önkormányzata		Támogatott vállalkozások száma (db) Nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)	2 2
	Lillafüred turisztikai desztináció többcélú fejlesztése	S.4. Modern versenyképes gazdaság	Miskolc	1 620 000 000	MMJV Önkormányzata		Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma (db)	1
	Prioritás forráskerete (*nem módosítható)*			2 620 478 022				
	Elsődleges projektek teljes forrásigénye			2 620 478 022				
	Tartalék projektek összes forrásigénye							

4. Ütemezés

Az alábbi táblázat bemutatja, hogy a tervezett projekteket, amennyiben lehetőség nyílik rá, hogy mely időszakban tervezzük pályázat formájában támogatásra benyújtani.

9. táblázat: Ütemezés

Projekt címe	2022				2023				2024				2025				2026				2027			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. prioritás																								
Avastető (Kálvária és Amfiteátrum közötti terület) továbbfejlesztése									■															
Városrész központok funkcionális fejlesztése									■															
Szinva „zöld folyosó” kialakítása											■													
Népkert „rekreációs és kultúrtér”											■													
Miskolc Ifjúsági Sporttelep komplex felújítása									■															
Barna György Emlékház létrehozása – „Miskolc Néprajzi Múzeum”														■										
Martikertváros és Miskolc-Szirma városrészek csapadékvíz elvezető rendszerének kiépítése														■										
„Keleti kapu” kerékpárút kiépítése (Auchan körforgalom – Búza tér összekötése)										■														
Szentpéteri kapu – Búza tér kerékpárút kiépítése (Szentpéteri kapu - Régi posta + Uitz Béla és Sportcsarnok + leágazó sáv Búza tér felé)										■														
Belvárosi parkolóhelyek kialakítása a forgalomcsillapítás érdekében														■										
Belterületi utak felújítása – Fonoda utca										■														
Belterületi utak felújítása - Csabavezér út – Miskolctapolcai út – Csabai kapu csomópont										■														
Belterületi utak felújítása – Erenyő utca												■												
Belterületi utak felújítása - Szentpéteri kapu - Kassai út (Huba utca) kereszteződés												■												
Vologda utca szélesítése (csatlakozva a belvárosi körgyűrűhöz) – 1. szakasz														■										
Repülőtéri út felújítása												■												

Projekt címe	2022				2023				2024				2025				2026				2027			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Városi úthálózat fejlesztése																								
Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása																								
2. prioritás																								
Miskolctapolca Barlangfürdő energetikai korszerűsítése																								
Miskolci Önkormányzati Rendészet és Miskolc Ifjúsági Ház energetikai korszerűsítése																								
Miskolc Városháza „nyugati épület” energetikai korszerűsítése																								
II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár energetikai korszerűsítése																								
Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája / MESZEGYI Bulgárföldi Szolgáltató Központ és Gondozóház																								
Háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszerek kialakítása Miskolc közintézményein I. ütem																								
Ady Endre Művelődési Ház teljes energetikai felújítása																								
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II. ütem																								
3. prioritás (ESZA+)																								
Szociális célú rehabilitáció Lyukóvölgyben																								
Szociális célú rehabilitáció Tetemvár - Bábonyibérc területén																								
Szociális célú rehabilitáció a belváros környezetében lévő egyes szegregátumokban																								
Avastető - belvárost érintő közösségfejlesztő programok																								
Érzékeny társadalmi csoportokhoz, egészségfejlesztéshez kapcsolódó programok szervezése, szemléletformáló tevékenységek biztosítása - fókuszban a fiatalok																								
Hátrányos helyzetű családok számára közösségi, szabadidős és prevenciós célú programok generálása a társadalmi befogadásuk erősítése érdekében																								
Szociális érzékenyítő programok Miskolcon																								

Projekt címe	2022				2023				2024				2025				2026				2027			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Egészségtudatosságot erősítő programok szervezése Miskolcon																								
Civilek szervezetek számára elkülönített "Kis Projekt Alap"																								
3. prioritás (ERFA)																								
Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Pitypang Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése																								
MESZEGYI Gyermekek Átmeneti Otthona és Családok Átmeneti Otthona infrastrukturális fejlesztése (Miskolc, Kabar u.)																								
MESZEGYI Bulgárföldi Szolgáltatási Központ és Gondozóháza																								
Miskolc-Tapolca orvosi rendelő felújítás																								
Miskolc-Tapolca új gyermekrendelő kialakítása (gyerek, védőnő)																								
Mesemalom Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése																								
Miskolc Integrált Óvodai Intézmény Katowice Sport Tagóvodája infrastrukturális fejlesztése																								
Napraforgó Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése																								
Fazekas Iskola (étkeztetés) + Kassai úti iskola udvarrendezése																								
Bársony ház felújítása és szociális ellátóvá alakítása																								
Földes Ferenc Gimnázium komplex infrastrukturális fejlesztése																								
Pedagógiai szakszolgálat fejlesztése																								
6. prioritás (ERFA)																								
Iparterületek fejlesztése és kapcsolódó úthálózatok kialakítása																								
Lillafüred turisztikai desztináció többcélú fejlesztése																								

5. Indikátor vállalások

Az alábbi táblázatban összesítve kerül feltüntetésre a TOP Plusz szempontjából releváns számszerűsített mutatók vonatkozásában a város egyes projektjei által elérni szándékozott eredmények.

10. táblázat: Indikátor vállalások

A mutató neve	Mértékegysége	Összesített értéke	Megjegyzés
Támogatott vállalkozások (ebből: mikro-, kis-, közép-, nagyvállalkozás)	db	9	
Vissza nem térítendő támogatások által támogatott vállalkozások	db	0	
Nem pénzügyi támogatásban részesített vállalkozások	db	9	
Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	km	4,36	
Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma	db	1	
Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra	ha	10,5	
Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság	fő	0	
Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra	km	12,95	
Az új vagy korszerűsített szociális lakások kapacitása	fő	0	
Az integrált területfejlesztési stratégiák keretébe tartozó projektek által érintett lakosság	fő	150 695	2021.01.01. KSH közigazgatási helynévkönyve alapján
Támogatott integrált területfejlesztési stratégiák	db	1	
Becsült üvegházhatású gázkibocsátások	CO_2t/év	417	
Jobb energiahatékonyságú középületek	m^2	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	905	
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő	808	
Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok (benne: háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvosi, védőnői szolgálat és kapcsolódó ügyeleti ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) száma	db	4	
Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói	fő	3 600	
A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma	db	7	
Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
Megvalósított programok száma	db	Projektfejlesztési szakaszban	

A mutató neve	Mértékegysége	Összesített értéke	Megjegyzés
		kerül meghatározásra	
Programba bevont humán közszolgáltatásokban dolgozók száma	fő	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
Programban résztvevő munkanélküliek száma	fő	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
Programban résztvevő inaktív személyek száma	fő	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
Társadalmi akciókban résztvevők száma	fő	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	
Program elhagyásának időpontjában foglalkoztatásban – beleértve az önfoglalkoztatást – álló résztvevők száma	fő	Projektfejlesztési szakaszban kerül meghatározásra	

6. Mellékletek

6.1. Megyei önkormányzat bevonása

A 2021-2027-es programozási időszakban a megyei Integrált Területi Programok (ITP) része az új ERFA rendelet 11. cikk fenntartható városfejlesztés intézkedése, így az eszköz most nem egy, a megyei prioritástól független intézkedéscsomagként jelenik meg a TOP Pluszban, hanem a megye eredményeit nagyban befolyásoló beavatkozás-sorozatként.

A TOP Plusz forrásra tervezett beavatkozási területeknek és céloknak, valamint azok költségtervének illeszkednie kell a megyei önkormányzat területfejlesztési koncepciójához, programjához, valamint a megyei Integrált Területi Programhoz. Ezen előírások alapján az FVS és TVP tervezett dokumentuma a partnerségi tervezés részeként a megyei önkormányzat részére véleményezés céljából megküldésre került.

A **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat** III-2129-2/2022 iktatószámú, 2022. augusztus 29-i keltezésű levelében a benyújtásra kerülő **FVS és TVP vonatkozásában a támogató nyilatkozatát megadta**. Az FVS és TVP kapcsán is megállapítást nyert, hogy **a dokumentumok illeszkednek és összhangban vannak a megyei területfejlesztési koncepcióban, programban, illetve az előzetes integrált területi programban lévő célokkal.**

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat támogató nyilatkozata mellékletként csatolásra kerül.

6.2. Kiválasztási kritériumok, döntéshozatal

Miskolc Megyei Jogú Város a 3. prioritás keretében a TOP_Plusz-3.2.1 felhíváson belül 500 millió Ft támogatást tovább kíván pályáztatni helyi civil szervezetek számára annak érdekében, hogy ezen civil szervezetek olyan programokat valósítsanak meg, amelyek illeszkednek az FVS stratégiai célrendszerébe és hozzásegítik a várost a kitűzött célok eléréséhez.

A tovább pályáztatás keretében miskolci székhellyel vagy telephellyel rendelkező civil szervezetek számára kíván lehetőséget nyújtani a város a támogatás elérésére.

A város a TOP_Plusz 3.2.1 pályázati felhívás három fő tevékenységére kívánja megnyitni a forrásszerzés lehetőségét a civil szervezetek számára, amelyek az alábbiak:

- helyi kulturális közösségfejlesztés
- szociális alapszolgáltatáshoz és gyermekjóléti alapellátáshoz kapcsolódó szemléletformálás megvalósítása
- egészségügyi humánerőforrás fejlesztés és szemléletformálás

A helyi civilek által megvalósított projekteknek Miskolcon kell megvalósulniuk. (Egyes kivételes esetekben környező települése(ke)n is történhet megvalósulás, viszont ebben az esetben a projekt Miskolcon történő hasznosulását alaposan be kell mutatni és alá kell támasztani a támogatási kérelemben.)

Annak érdekében, hogy a tovább pályáztatás keretében olyan projektek valósuljanak meg, amelyek igazodnak a város fenntartható városfejlesztési stratégiájában foglaltakhoz, ún. területi kiválasztási kritériumok kerülnek meghatározásra (tématerületenként 3-5 darab), amelyeket az alábbi táblázatban mutatunk be.

11. táblázat Területi kiválasztási kritériumok

Sorszám	Érintett tématerület	Kritérium megnevezése	Tartalmi magyarázat
1.	Helyi kulturális közösség fejlesztés	Illeszkedés Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia célrendszerében foglalt stratégia és horizontális célokhoz.	Alapvető kritérium, hogy a támogatási kérelmeknek illeszkednie kell Miskolc Fenntartható Városfejlesztési Stratégiában lévő célrendszerhez, legalább 2 részcélhoz és legalább 1 horizontális célhoz való illeszkedést szükséges bemutatni. Az illeszkedések számától függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		Hozzájárulás Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „*Társadalmi akciókban résztvevők száma*” vagy „*Megvalósított programok száma*” indikátor teljesítéséhez.	Elvárás, hogy a benyújtásra kerülő támogatási kérelmek alapján igazolt legyen, hogy a projektek hozzájáruljanak a Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „*Társadalmi akciókban résztvevők száma*” vagy „*Megvalósított programok száma*” indikátor teljesítéséhez. Az indikátorokhoz történő hozzájárulás mértékétől függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.

Sor-szám	Érintett tématerület	Kritérium megnevezése	Tartalmi magyarázat
		A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus, közösségfejlesztési, városfejlesztési hatásai.	Előnyt élveznek azok a támogatási kérelmek, amelyek egyértelműen definiálják a fejlesztés célcsoportjá(ai)t és a támogatandó tevékenységnek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott, városfejlesztési hatásai bemutatásra kerültek.
		A tervezett fejlesztés integrált tevékenységet foglal magában, a támogatási kérelmet benyújtó szervezet városi működése igazolt.	A kritérium alapján előnyben részesülnek azok a projektek, melyeknél a konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki korábban már megvalósított vagy folyamatban lévő beavatkozással. A városban már korábban is működő szervezet.
		Környezeti fenntarthatóság	Az értékelésben előnyt élveznek azok a projektek, ahol a környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesítésre kerülnek a projekt megvalósítása során.
2.	Szociális alapszolgáltatáshoz és gyermekjóléti alapellátáshoz kapcsolódó szemléletformálás megvalósítása	Illeszkedés Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia célrendszerében foglalt legalább 2 részcélhoz	Alapvető kritérium, hogy a támogatási kérelmeknek illeszkednie kell Miskolc Fenntartható Városfejlesztési Stratégiában lévő célrendszerhez, legalább 2 részcélhoz és legalább 1 horizontális célhoz való illeszkedést szükséges bemutatni. Az illeszkedések számától függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		Hozzájárulás Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „*Társadalmi akciókban résztvevők száma*” vagy „*Megvalósított programok száma*” indikátor teljesítéséhez	Elvárás, hogy a benyújtásra kerülő támogatási kérelmek alapján igazolt legyen, hogy a projektek hozzájáruljanak a Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „*Társadalmi akciókban résztvevők száma*” vagy „*Megvalósított programok száma*” indikátor teljesítéséhez. Az indikátorokhoz történő hozzájárulás mértékétől függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus, közösségfejlesztési, városfejlesztési hatásai.	Előnyt élveznek azok a támogatási kérelmek, amelyek egyértelműen definiálják a fejlesztés célcsoportjá(ai)t és a támogatandó tevékenységnek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott, városfejlesztési hatásai bemutatásra kerültek.
		A tervezett fejlesztés integrált tevékenységet foglal magában, a támogatási kérelmet benyújtó szervezet városi működése igazolt.	A kritérium alapján előnyben részesülnek azok a projektek, melyeknél a konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki korábban már megvalósított vagy folyamatban lévő beavatkozással. A városban már korábban is működő szervezet.
		Környezeti fenntarthatóság	Az értékelésben előnyt élveznek azok a projektek, ahol a környezeti fenntarthatósági szempontok

Sorszám	Érintett tématerület	Kritérium megnevezése	Tartalmi magyarázat
			érvényesítésre kerülnek a projekt megvalósítása során.
3.	Egészségügyi humánerőforrás fejlesztés és szemléletformálás	Illeszkedés Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégia célrendszerében foglalt legalább 2 részcélhoz	Alapvető kritérium, hogy a támogatási kérelmeknek illeszkednie kell Miskolc Fenntartható Városfejlesztési Stratégiában lévő célrendszerhez, legalább 2 részcélhoz és legalább 1 horizontális célhoz való illeszkedést szükséges bemutatni. Az illeszkedések számától függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		Hozzájárulás Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „*Társadalmi akciókban résztvevők száma*” vagy „*Megvalósított programok száma*” indikátor teljesítéséhez.	Elvárás, hogy a benyújtásra kerülő támogatási kérelmek alapján igazolt legyen, hogy a projektek hozzájáruljanak a Miskolc TOP Plusz Városfejlesztési Programtervben foglalt „*Társadalmi akciókban résztvevők száma*” vagy „*Megvalósított programok száma*” indikátor teljesítéséhez. Az indikátorokhoz történő hozzájárulás mértékétől függően sávosan kialakított pontozás alkalmazása szükséges.
		A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus, közösségfejlesztési, városfejlesztési hatásai.	Előnyt élveznek azok a támogatási kérelmek, amelyek egyértelműen definiálják a fejlesztés célcsoportjá(ai)t és a támogatandó tevékenységnek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott, városfejlesztési hatásai bemutatásra kerültek.
		A tervezett fejlesztés integrált tevékenységet foglal magában, a támogatási kérelmet benyújtó szervezet városi működése igazolt.	A kritérium alapján előnyben részesülnek azok a projektek, melyeknél a konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki korábban már megvalósított vagy folyamatban lévő beavatkozással. A városban már korábban is működő szervezet.
		Környezeti fenntarthatóság	Az értékelésben előnyt élveznek azok a projektek, ahol a környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesítésre kerülnek a projekt megvalósítása során.

A projektek Irányító Hatóság általi illeszkedési és jogosultsági értékelését követően a város pontozásos értékelés keretében dönt az IH által továbbengedett projektek sorrendjéről. A pontozási szempontrendszer a megjelenő felhívásokban kerül ismertetésre.

A város három fős szakértői csapatot állít fel a beérkezett civil projektek értékelésére. Minden projekt esetében érvényesül a négyszem elve, így két értékelő értékeli a projekteket, továbbá minden projekt esetében történik minőségbiztosítás, vagyis minden projektet három ember fog látni.

Tekintettel arra, hogy a három fő rotálni fog az egyes projektek esetében (aki az egyik projektnél értékelő, másik projektnél minőségbiztosító lesz és fordítva), így mindhárom embernek ugyanolyan objektíven igazolható készségekkel, kompetenciákkal, tapasztalattal kell rendelkezni, amelyek az alábbiak:

- felsőfokú iskolai végzettség
- legalább 3 éves tapasztalat európai uniós forrásból megvalósított projektek előkészítésében, megvalósításában és/vagy értékelésében

Az szakértőknek összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell kitölteniük. Összeférhetetlenség áll fenn abban az esetben, ha valamely pályázó szervezet képviselője, vezetőségi tagja az értékelővel a Ptk. szerinti közeli hozzátartozó viszonyban van, továbbá amennyiben az értékelő az adott civil szervezet tagja vagy önkéntese.

A város a jelenlegi tervek szerint a fent ismertetett tématerületenként kívánja megjelentetni az IH-val a pályázatokat, ügyelve az ütemezésnél arra, hogy az egyes felhívások értékelési szakaszai ne csússzanak össze, így elkerülendő a kapacitáshiányt az értékelések során.

A jelenlegi tervek szerint az IH-tól beérkező, előzetesen megvizsgálat és továbbengedett projekteket az szakértői csapat az IH-tól történő kézhez vételt követő 14 naptári napon belül leértékeli, és meghozza a pontozás alapján előállított sorrendet, amelyet visszaküld az Irányító Hatóságnak.

200/2023. (XII. 14.) határozat melléklete

Miskolc Megyei Jogú Város

HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM

2021-2026

felülvizsgálat: 2023. december

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) 3
Bevezetés 3
A település bemutatása 3
Értékeink, küldetésünk 18
Célok 18
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése 20
1. Jogszabályi háttér bemutatása 20
2. Stratégiai környezet bemutatása 20
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége 23
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység 56
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége 91
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége 107
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége 123
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása 139
9. A Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánossága 149
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) 150
1. A HEP IT részletei 150
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése 150
A beavatkozások megvalósítói 153
Jövőképünk 156
2. A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT Összefoglaló táblázat) 157
3. Megvalósítás 167
A megvalósítás előkészítése 167
A megvalósítás folyamata 167
Monitoring és visszacsatolás 168
Nyilvánosság 168
Érvényesülés, módosítás 169
4. Elfogadás módja és dátuma 169

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Az Ebktv. 31. § (4) bekezdése értelmében a HEP időarányos megvalósulását, kétévente át kell tekinteni és szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni.

Összhangban az *egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról* szóló 2003. évi CXXV. törvény, a *helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról* szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához" c. dokumentum szerint átdolgozva Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) Helyi Esélyegyenlőségi Programban (továbbiakban: HEP) rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az Önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település stratégiáit[1], valamint az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program megvalósítása során partneri kapcsolatrendszerét bevonja. Jelen helyzetelemzés a HEP megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Miskolc az észak-magyarországi régió közigazgatási, gazdasági, oktatási, tudományos és innovációs **központja**, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye székhelye, az ország negyedik legnagyobb lélekszámú városa, amely a Bükk-hegység kapujában, folyóvölgyek és tájegységek találkozásánál fekszik.



2019. decemberében az állandó miskolci lakosok száma a Népességnyilvántartási Rendszer adatai alapján 153.975 fő.
Miskolc jelentős térségi integráló erővel rendelkezik, Észak-Magyarország legnagyobb városa és egyben művelődési centruma.

Gazdaság

A város gazdasági központtá fejlődésében a középkortól kezdve jelentős szerepet játszott az ipar és a kereskedelem.
Vannak tradicionálisan erős ágazatok – úgymint a fémipar, gépipar, papírgyártás, és fokozatosan egyre meghatározóbbá válnak az új, innovatív tevékenységek: az ICT, elektronika, űripar, megújuló energiával felhasználásra épülő tevékenységek, autóipar, logisztika, valamint call center szolgáltatások.

A privatizációval egyidejűleg jelentek meg az első külföldi tulajdonú vállalatok és kereskedelmi üzletláncok. Az első külföldi cégek már 1999-ben megkezdték a termelést. Ezek közé tartozik a Delco Remy (ma Remy Automotive), mely generátorok és indítómotorok felújításával foglalkozik,

[1] Gazdasági Program, Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció, Bűnmegelőzési Stratégia, Integrált Településfejlesztési Stratégia, Településfejlesztési Koncepció, Turizmusfejlesztési Stratégia

a SIAD Kft. ipari és egészségügyi gázokat gyártó és forgalmazó olasz vállalat, valamint az autóipari audio rendszerek alkatrészeit gyártó Shinwa Magyarország Precíziós Kft. A város jelenlegi legnagyobb foglalkoztatójának, a Bosch cégcsoportnak első gyára 2001-ben kezdte meg működését. Ma két önálló vállalat – a Robert Bosch Power Tool Elektromos Szerszámgyártó Kft. és a Robert Bosch Energy and Body Systems Kft. – közel 5000 főt foglalkoztat, és számtalan beszállítónak, partnernek biztosít megrendeléseivel megélhetést.

2018. januárjától a Bosch csoport indítómotorokat és generátorokat gyártó, nagy múltú részlege független társaságként folytatta termelési tevékenységét, Starters E-Components Generators Automotive Hungary Kft. néven. A 2500 fős üzem ezt követően SEG Automotive néven működött, illetve működik tovább. Autóipari szempontból a világ 16 legfontosabb piacán jelen levő, több mint 8 000 alkalmazottat foglalkoztató SEG Automotive a legmagasabb színvonalú mérnöki megoldásokat és termékszakértelmet biztosító hálózatot működtet, Németországtól Kínáig. A társaság termékeit a legmodernebb technológiai megoldások és legmagasabb szintű minőségi standardok teszik egyedülállóvá: világszerte számos autóipari társaság az SEG Automotive testre szabott megoldásait használja személy- és haszongépjárművekhez egyaránt.

A város gazdasági fejlődése és foglalkoztatási mutatóinak javulása szempontjából az autóipar meghatározó: a legnagyobb foglalkoztató Bosch mellett a Shinwa jelenleg 552 főt alkalmaz. A 2013-ban betelepült TAKATA első lépcsőben 1000 munkavállaló felvételét valósította meg. Számos egyéb cég is aktív a járműipari területen: Patec, Remy Automotive, TS Hungaria stb. A cégek és partnereik klaszterbe szerveződtek, a NOHAC – Észak-magyarországi Autóipari Klaszter több mint 77 tagot számlál.

A NOHAC mellett Miskolcon még két akkreditált innovációs klaszternek van központja. Az Magyar Űripari Klaszter (HUNSPACE) egyik célja, hogy nagyprojekteken keresztül jelentősen növelje a hazai cégek szerepét a nemzetközi űrprogramokban, tagjai a NASA űrholdjaihoz is szállítottak alkatrészeket. A Magyar Űripari Klaszter tagjai (így kiemelten a miskolci székhelyű ADMATIS Kft.) számára a NASA-val való együttműködést és üzletkötést a közismert nevén Miskolci Űrkemence[2] hozta el. Ennek eredményeit felhasználva sikerült a tagoknak több projektet is megvalósítani, műholdakat, mérőeszközöket fejleszteni és gyártani. A legismertebb műholdcsalád – melynek két példánya épült Miskolcon – a SENTINEL-2. Ezek a műholdak lehetővé teszik az egész földfelszínt tartalmazó, dinamikus számítógépes modell felépítését, ami jelentős befolyással lehet a mezőgazdaság, az erdőgazdálkodás, az ipar, a közlekedés és az energetika szervezésére.

Az Észak-Magyarországi Informatikai Klaszter 2007-ben jött létre, öt alapító taggal. Mára 41 tagja van, többek között a MISYS, a Szinvanet vagy az Evosoft. Az Informatikai Klaszter egy vállalkozói szövetség az informatika területén. A klaszter hídképző szerepet kíván betölteni az észak-magyarországi régió tudományos központjai és az informatikai piac szereplői között. Tagjai éves szinten több mint 18 milliárd Ft nettó árbevétellel rendelkeznek, melyből 10 milliárd Ft a kis- és középvállalkozások teljesítménye.

A szolgáltatási szektort erősítik a Miskolcon működő szolgáltató központok, call-centerek, melyek kiváló munkalehetőséget biztosítanak képzett, diplomás szakemberek számára (is). Itt fontos megemlíteni a Vodafone Magyarország Zrt. Miskolcon működő Regionális Ügyfélszolgálati Központját, amelynek a 2009-ben az eredetileg 300 főre tervezett alkalmazotti létszáma meghaladta a 600 főt. További hasonló profilú cégek is megtelepedek Miskolcon (pl.: CORVUS TELECOM Kft.)

[2] Az Alfa Űrállomásra készült, ahol mikrogravitációs olvasztási kísérleteket szándékoztak vele végezni. A később Nemzetközi Űrállomás néven megvalósuló programhoz felkészülésül a NASA Marshall Space Flight Centerben, Huntsville-ben tesztelték és vásároltak is belőle. Az űrkemencét a Miskolci Egyetem és az ADMATIS Kft. fejleszti.

A fentiek mellett fontos kiemelni az élelmiszeripari fejlesztéseket. A Nestlé Magyarország Kft. diósgyőri gyára a Nestlé cégcsoport egyetlen, kizárólag üreges csokoládéfigurák gyártására specializálódott üzeme a világon, amely húsvét előtt 21 ország számára gyártott csokoládé figurákat. A gyárban körülbelül 700 fő foglalkoztatását biztosítja a cég. Kiemelendő a Miskolci Likőrgyár Zrt. emblematikus jelenléte is, melynek elődjét (Központi Szeszfőzde) 1917-ben alapították és jelenleg közel 40 főt foglalkoztat.

2005-ben egy 68,5 hektár nagyságú terület kapta meg az „Ipari Park" címet, így alakult ki a Miskolci Ipari Park. A következő lépésben az Ipari Park 1,4 milliárd forint összértékű fejlesztésével 2009-ben megvalósult az úgynevezett Mechatronikai Ipari Park projekt, így ma egy 39,5 hektár nagyságú, kiemelkedő földrajzi és logisztikai adottságokkal rendelkező, összközműves zöldterület várja a befektetőket. A Mechatronikai Ipari Parkba betelepült vállalkozások között található például WET WIPE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., Gustav Wolf Miskolci Drótgyár Kft. **és a** SeM-KER Kereskedelmi Kft.

A Miskolc Déli Ipari Parkba szintén több beruházó talált otthonra, így a már korábban említett Joyson Safety Systems Hungary Kft. A közelmúltban bejelentésre került, hogy logisztikai és autóipari gyártóüzemet épít Miskolcon, a Déli Ipari Parkban egy alumínium öntészettel foglalkozó török fémmegmunkáló autóipari beszállító vállalat, az Adöksan Hungary Kft. A cég 7 hektáros alapterületű ingatlanon 11,5 millió eurós beruházást kezdett meg. A számos nemzetközi járműgyártóval is üzleti kapcsolatban álló befektető társaság legalább 100 ember foglalkoztatását tervezi hosszú távon.

Szükségessé vált a tudományos eredményeket hasznosító vállalkozások fejlődéséhez egy olyan új modell létrehozása, amely más országokban kiválóan működik. Így került középpontba a Tudományos és Technológiai Park (TTP), amely kiugrási lehetőséget képes biztosítani a vállalatok számára.

„Az év befektetőbarát ipari parkja" minősítést viselő Miskolc Déli Ipari Park (MIDIP) részére az Innovációs és Technológiai Minisztérium **„Tudományos és Technológiai Park" (TTP)** címet ítélt meg 2020. év végén, valamint a jelenlegi 95 hektáros területe 247 hektárra bővült.

Az elnevezéshez hasonlóan a Tudományos és Technológiai Park a műszaki, ipari tevékenységek központja, az innovatív, dinamikus, húzó szerepet betöltő vállalatok együttműködése, ahol irodák, kutatóintézetek, vállalatok modern épületei színvonalas környezetben egyesülnek olyan komplex megvalósítási helyszínen, ahol korszerű infrastruktúra, és megfelelő szolgáltatások állnak rendelkezésre. A miskolci Tudományos és Technológiai Park esetében az anyagtechnológia és az intelligens irányítás kerül leginkább a középpontba. A Miskolc Holding Zrt. tulajdonában álló Miskolc Déli Tudományos és Technológiai Parkhoz eddig 16 vállalkozás csatlakozott.

Összességében elmondható, hogy az elmúlt 3 évben a Miskolcon lévő vállalatok több ezer új munkahelyet és több milliárd forint értékű beruházást, fejlesztést valósítottak meg.[3]

Közlekedés és infrastruktúra

Miskolcon futnak össze a jelentősebb térségi kapcsolódási pontok, mind a vasúti, mind a közúti közlekedési infrastruktúrát tekintve, így a megye főbb közlekedési kapcsolatai is a városra koncentrálódnak. Az M3-as autópálya, és az M30-as út Miskolcig vezető szakasza Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye egészének elérhetőségét javította, kedvező hatást gyakorolt a gazdaság fejlődésére.

[3] Forrás: Miskolc MJV Gazdasági Programja 2020-2024

A 2015 nyarán átadott északi elkerülő útnak köszönhetően becslések szerint napi ötezerrel csökkent a belvároson áthaladó gépjárművek száma. Az új, körforgalmúvá átépített csomópontok és útkereszteződések eredményeképpen a közlekedés gyorsabbá és biztonságosabbá is vált.

Miskolc jelentős vasúthálózati kapcsolatokkal is rendelkezik. Több országos törzshálózati vasúti pálya is érinti a várost.[4]

A városban két vasúti pályaudvar található: a Tiszai- és a Gömöri pályaudvar. Az előbbi jelentős vasúti csomópontként szolgál a keleti országrész, valamint Szlovákia irányába. Miskolc összeköttetését a fővárossal és a térség nagyobb városaival InterCity járatok biztosítják. Miskolc és Garadna között közlekedik a keskeny nyomtávú erdei vasút (Lillafüredi Állami Erdei Vasút), mely turisztikai szempontból bír jelentőséggel.

A városban egy kisebb repülőtér is található füves kifutópályával, ám ez a tömegközlekedésben nem játszik szerepet. A legközelebbi nemzetközi reptér Kassán (84 km) és Debrecenben (113 km) található.

Miskolcon több helyszínen is épülnek majd a közeljövőben kerékpárutak, melyek a jelenlegi hálózathoz kapcsolódnak – az új szakaszok közül talán a legjobban a Lillafüredre vezető kerékpárutat várják a miskolciak.

A város a levegőminőség javítása érdekében válaszokat keres a közlekedés megújítására, ezért a Zöldebb Városokért alapelvei mentén fogalmazza meg jövőképét. A környezettudatos szemléletformálás fontosságát igyekszik népszerűsítő, figyelemfelkeltő programokkal összekapcsolni: autómentes nap, a Föld napja, civil kezdeményezések pl.: Critical Mass támogatása, vagy csatlakozás a Green City mozgalomhoz. Továbbá az Önkormányzat részese a „Nyolc magyarországi régió levegőminőségének javítása a levegőminőségi tervek megvalósításán keresztül” elnevezésű, LIFE17IPE/HU/000017 azonosítószámú projektnek. Ebben a projektben egy olyan mérőműszer prototípusát fejleszti ki a Miskolci Egyetem az Önkormányzat közreműködésével, amely Miskolcon (és Kaposváron) a levegő PM10 szennyezettségének monitorozását végzi, segítve ezáltal a szmoghelyzetek kialakulásának, szerkezetének és dinamikájának vizsgálatát. A lokális szennyezettségre vonatkozó információkkal pedig megalapozhatóak a levegőminőség javítását szolgáló intézkedések.[5]

Miskolc válaszokat keres a közlekedés megújítására, ezért a Zöldebb Városokért alapelvei mentén fogalmazza meg jövőképét. A környezettudatos szemléletformálás fontosságát igyekszik népszerűsítő, figyelemfelkeltő programokkal összekapcsolni: autómentes nap, a Föld napja, civil kezdeményezések pl.: Critical Mass támogatása, vagy csatlakozás a Green City mozgalomhoz.

Az elmúlt években üzembe helyezett alacsony padlós Škoda villamosok után 40 darab szóló és 35 darab csuklós járműből álló – utóbbi 2015-ben „Az év autóbusza” kategória győztese – környezetkímélő CNG autóbusz flottát állított a rendszerbe a városi közlekedési vállalat. A fejlesztés eredményeképpen a miskolci városi közlekedést szolgáló autóbuszok döntő többsége alacsony padlós, klimatizált, környezetbarát és gazdaságosabb fenntartású lett.

Miskolc országos szinten is kiemelkedő közműhálózattal rendelkezik. A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. Magyarország második legnagyobb távfűtési rendszerét üzemelteti. A környezetvédelmi szempontok előtérbe helyezése indukálta a biomassza tüzelésű fűtőmű létesítésének elkészítését, valamint Miskolc geotermikus erőforrásainak felkutatását. A geotermikus hőszállító rendszer üzembe helyezésével elindult Közép-Európa legnagyobb geotermikus fűtőműve. Ezzel Miskolc távhőellátásának közel a fele geotermia alapú lett. Így a 2012-ben átadott biomassza-erőmű után újabb korszerű és környezetbarát szolgáltatással gazdagodott Miskolc távhő szolgáltatási profilja.

[4] 2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről 1. számú melléklete alapján
[5] Forrás: Miskolc MJV Gazdasági Programja 2020-2024

A Miskolc-tapolcai vízműnél ultraszűrő beépítésére került sor, valamint megvalósult egy biztonsági tároló kiépítése. Korszerű, folyamatos számítógépes ellenőrzést biztosító monitoring-rendszer épült ki a város ivóvizét biztosító kutakra és forrásokra, ami garantálja, hogy kristálytiszta ivóvíz jusson el a miskolci fogyasztókhoz.

Gyermekek napközbeni ellátása

A Miskolc által fenntartott bölcsődék 10 telephelyen, 812 férőhelyet biztosítva végzik tevékenységüket. A Miskolc, Kassai u. 19. szám alatti bölcsődében az igénybe vehető férőhelyszám pályázati fejlesztése révén 84 férőhellyel bővül. A férőhelyszám feltöltése 2024. évben folyamatosan fog történni. A bölcsődék működtetéséről az Önkormányzat költségvetési szerve, a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény útján gondoskodik. Nemzetiségi bölcsődével az Önkormányzat nem rendelkezik.

A miskolci bölcsődei ellátás az alapellátáson túli szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyelettel (óradíjas szolgáltatás), játszó csoport (napidíjas szolgáltatás) és/vagy sószoba (alkalmankénti térítés) működtetésével segíti a családokat. A család- és gyermekjóléti szolgáltatás családsegítő munkatársai előre meghatározott időpontban *bölcsődei szociális munka* szolgáltatást biztosítanak.

Köznevelés

Miskolc Megyei Jogú Városban a köznevelési feladatellátást a 2019/2020. nevelési évben összesen 75 miskolci székhellyel/telephellyel működő köznevelési intézmény[6] biztosítja.
Az óvodai ellátás biztosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 6. pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik, melynek megfelelően az Önkormányzatnak készen kell állnia az esetleges óvodai problémák megoldására, az óvodai neveléssel összefüggő kötelező feladatok ellátására. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában jelenleg 32 óvoda működik 9 székhelyen, 9 intézményvezetővel és 23 telephelyen, 23 tagintézmény-vezetővel.
Miskolc város vezetésének fontos törekvése, hogy az önkormányzati fenntartású óvodákba járó gyermekek számára megfelelő színvonalon tudja biztosítani az egészséges és biztonságos körülmények közötti nevelést, és az intézmények dolgozói számára megfelelő munkafeltételeket biztosítson. Az Önkormányzat számára öröm intézményeink szakmai munkájának sokszínűsége, minden óvoda saját arculattal rendelkezik, melyben közös cél a tehetségek felkutatása, gondozása, melyet a magasan kvalifikált óvodapedagógusaink biztosítanak. A város támogatja az erre irányuló foglalkozások, programok megszervezését.
Az Önkormányzat intézkedéseivel, stratégiáinak összehangolásával, azok egymásra épülésével a város megtartó erejének biztosítását helyezi fókuszba, a családoknak, fiataloknak jövőbeni perspektívát kínál a folyamatos munkahely teremtéssel, kedvezmények biztosításával.

Általános iskolai oktatás

Miskolcon a Miskolci Tankerületi Központ fenntartásában 27 állami fenntartású általános iskola működik. Emellett 10 egyházi és 4 egyéb fenntartású általános iskolában tanulnak miskolci gyermekek. Az általános iskolások száma 2014 óta folyamatosan csökken, mely összefügg a demográfiai mutatók csökkenő tendenciájával.

[6] Oktatási Hivatal kimutatása alapján: Működő köznevelési intézmények listája (aktuális adatokkal) https://www.oktatas.hu/kozneveles/kozerdekuadatok/

Középfokú oktatás, képzés

A Miskolcon működő 29 középfokú intézmény fenntartói, működtetői:

- a Miskolci Szakképzési Centrum,
- a Miskolci Tankerületi Központ,
- különböző egyházak,
- a Miskolci Egyetem (Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnázium),
- és egyéb fenntartók – alapítványok.

Miskolci Szakképzési Centrum

A Miskolci Szakképzési Centrum 11 tagintézményével biztosítja a helyi gazdasági igényeken alapuló magas színvonalú szakmaoktatást Miskolc városában. Képzési kínálatuk nagyon sokszínű: műszaki, üzleti és gazdálkodási képzésektől a szépészeti és szociális ágazat szakmai képzésein túl, egészen a turizmusig nyújt képzéseket gyerekeknek és felnőtteknek egyaránt. A Miskolci Szakképzési Centrum a miskolci szakképzési intézményeket foglalja magába azzal a céllal, hogy a térség gazdálkodó szervezeteinek munkaerőigényét és az érdeklődők szakmatanulási igényét összehangolja és biztosítsa a régió munkaerőbázisát nem pusztán szakképzett, de az Ipar 4.0-a szempontjainak megfelelő képzések által. A tanulók technikumokban való továbbtanulással emelt szintű szakképesítésre és a felsőoktatásban való továbbtanulás lehetőségére tehetnek szert. A szakközépiskolai képzések nagyon gyorsan - 3 év alatt – kereseti lehetőséget biztosítanak, és nem zárják ki a továbbtanulás lehetőségét sem. Az első szakmát szerző fiatalok és azok, akik esti munkarendben ingyenesen második szakképesítést is szeretnének, iskolarendszerű képzésekben tanulhatnak. A Szakképzési Centrum a felnőttképzésben is tevékenykedik, nyitottak igény esetén új képzések kidolgozására és lebonyolítására is.

Miskolci Tankerületi Központ

A Miskolci Tankerületi Központ fenntartásában lévő 5 gimnázium és 1 szakgimnázium tanulóinak létszáma az elmúlt években kis ingadozással 3700 fő körüli értéken volt.

Legnagyobb gimnáziumok a Földes Ferenc Gimnázium (4 évfolyamos nappali képzés 302 fő, 6 évfolyamos nappali képzés 424 fő) és a Herman Ottó Gimnázium (8 évfolyamos képzés 511 fő, 4 évfolyamos képzés 357fő).[7]

Egyházi fenntartású gimnáziumok és kollégiumok

Az egyházi fenntartású intézmények közül a legnagyobb a Fényi Gyula Jezsuita Gimnázium és Kollégium, melyben 823 gyermek jár, valamint a Fáy András Szakgimnázium 684 tanulóval. Az egyházi fenntartású középfokú oktatási intézményekben 2020-ban 257 fő pedagógus, valamint 155 fő segítő dolgozó vesz részt az oktatásban. [8]

A három egyházi fenntartású kollégiumban 2020-ban összesen 468 gyermek kapott elhelyezést. Egyházi fenntartású intézmény még Miskolcon a Szent Benedek Középiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Miskolci Tagintézménye és a Nyitott Ajtó Baptista Iskola (NABI) Mentor Művészeti Szakgimnázium és Középiskola városi intézménye.

A városban 5 állami fenntartású és 4 egyházi fenntartású kollégium működik.

Egyéb fenntartású középfokú oktatási intézmények

[7] Forrás: Tankerületi Központ 2019.
[8] Forrás: www.oktatas.hu

A Miskolcon található egyéb fenntartású (alapítványi, nemzetiségi stb) középfokú oktatási intézményeket a következő táblázat gyűjti össze:

Hámori Waldorf Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola
MISKOLCI RENDÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM
Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola
Kalyi Jag Roma Nemzetiségi Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Felnőttoktatási Intézmény
Dr. Ámbédkar Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola és Martin Luther King Középiskolai Kollégium
Balázs Győző Református Gimnázium, Egységes Művészeti Szakgimnázium és Magyar - Angol Két Tanítási Nyelvű Művészeti Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Iskola
MIOK József Nádor Gimnázium és Szakképző Iskola
Mentor Általános Iskola, Gimnázium és Szakképző Iskola
Borsod és Térsége Gimnázium és Szakközépiskola
Miskolci Magister Gimnázium
Fókusz Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola és Felnőttképző Intézmény
Alternatíva Életfa Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola

A táblázatban szereplő intézmények tanulói összlétszáma 2019-ben 2593 fő volt. [9]

Duális Képzés

Budapest mellett Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye is vezető szerepet lát el a duális oktatás terén azzal, hogy a legtöbb – duális rendszerben tanuló – diákot tudhatja magáénak. A képzési forma a középfokú oktatásban és a felsőoktatásban egyaránt jelen van.

A munkaerőpiacra való felkészültséget segítik azok a duális képzések is, melyek 2015 óta vannak jelen a Miskolci Egyetemen. Lényegük, hogy már a tanulmányok során olyan gyakorlatorientált tapasztalatokat szerezhessenek a diákok a szerződött partnereknél, melyek a későbbiekben segítik a munka világába való beilleszkedésüket.

A Miskolci Egyetemen összesen 4 karon lehet a képzésre jelentkezni a következő területeken: gazdaságtudományok, informatika, műszaki, társadalomtudomány, illetve természettudomány, valamint 15 szakképző iskolában is elsajátítható ez a képzési forma.

Jelenleg összességében mintegy ~5000 hallgatói szerződés van érvényben.
2020. májusi adatok szerint mintegy 147 partnerrel kötött már megállapodást az egyetem, melyek duális képzési gyakorlóhelyekként szolgálnak.

Felnőttképzés

A középfokú oktatással együttműködve és azt kiegészítve a felnőttképzés könnyen és gyorsan reagál a gazdaság elvárásaira. A miskolci felnőttképzés célja, hogy a vállalatok a kiképzett szakemberek tudását saját igényeiknek megfelelően alakítsák. A felnőttképzés speciális képzési tartalmak létrehozásával egyedi megoldásokat kínál minden helyzetben, amely biztosítja, hogy a vállalatok a kiképzett szakemberek tudását saját igényeiknek megfelelően alakítsák.

[9] Forrás: www.oktatas.hu

A Miskolci Felnőttképző Központ Kft. gyakorlati oktatást biztosít az iskolarendszerű szakképzést folytató iskolák diákjai számára és részt vesz a régió felnőttképzésében. A megrendelő vállalatok szakmai igényei alapján az OKJ szakképesítést adó programok mellett kompetencia alapú és nyelvi képzésekkel is foglalkozik. A cég hozzájárul mind a Miskolc Holding Zrt. tagvállalatainak, mind a régió multinacionális vállalatainak felnőttképzési igényeinek megoldásához: a képzési szükséglet felmérésétől a képzési programok kidolgozásáig, megvalósításáig. A versenyszféra mellett az államilag támogatott munkaerő-piaci képzési pályázatok is nagy hányadát képezik a cég tevékenységének. Kiemelt jelentőségűek a gépészet szakmacsoportban meghirdetett programok.

Felsőoktatás

„Hagyomány és megújulás – a tudás és közösség kampusza" - a **Miskolci Egyetem** a tudományok széles körét oktató és kutató egyetem, igazi Universitas. Oktatási portfoliója, beiskolázási merítési bázis és oktatói kiválósága alapján a magyar felsőoktatás élvonalába tartozik, az intézmény a nemzetközi és hazai felsőoktatási rangsorokban kedvező és stabil besorolásokat ér el. Az oktatás - az Egyetemvárosban, a városban lévő Zenepalotában, Ózdon és Sátoraljaújhelyen - hét karon és egy intézetben folyik, minden képzési szinten: felsőoktatási szakképzés, alapképzés BA/BSc (41), mesterképzés MA/MSc (46), osztatlan képzés, doktori képzés (7 doktori iskolában), valamint szakirányú továbbképzés (81).

A Magyar Kormány 2020. elején született döntése alapján a Miskolci Egyetem – más egyetemekkel együtt – 2020. augusztus 1. hatállyal a modellváltó egyetemek közé nyert besorolást. Fenntartója az állam által létrehozott vagyonkezelői alapítvány, az Universitas Miskolczienzis Alapítvány. Az átalakítás a felsőoktatási intézmény versenyképességének növelését szolgálja.

Kulturális értékekeink

Miskolc kulturális sokszínűsége és turisztikai attrakciói elsősorban a város földrajzi adottságaiból, megyeszékhely szerepéből, a folyamatosan változó igényekhez való alkalmazkodás szükségességéből jött létre.

A kötelező önkormányzati feladatokat végző **II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár**, valamint a **Herman Ottó Múzeum** történetének mérföldkövei a 19. század utolsó éveihez kapcsolódnak. A többszöri átszervezésnek és új épületek kialakításának köszönhetően ma már megyei és városi feladatokat is ellát mindkét intézmény. A város több pontján megtalálható 7 fiókkönyvtárral Miskolc mellett további 318 településén nyújt szolgáltatást, ezzel az intézmény az ország egyik legnagyobb könyvtárai közzé tartozik. A Herman Ottó Múzeum 9 telephellyel rendelkezik, gyűjteményei az ásványtártól a történeti tárig mutatja be Miskolc és tágabb régiójának leleteit, történeti és történelmi, képzőművészeti gyűjteményeit. A kiállítások között Száz Endre világhírű képzőművész állandó kiállításai mellett, Szemere Bertalan várostörténeti kiállítással, a Pannon-tenger és az Elit Alakulat állandó kiállításokat is megtekinthetik az érdeklődők. A Rákóczi-házban működő Miskolci Galéria évtizedek óta otthont ad az időszaki kiállítások mellett a Miskolci Grafikai Triennálénak.

A közművelődési feladatokat a **Miskolci Kulturális Központ** integrálja. A különböző városrészekben található Művelődési házak színvonalas programokat kínálnak a város lakosságának és ezek az intézmények adnak otthont a kulturális civil szervezetek programjainak is. A szintén telephelyként integrált **Művészetek Háza** pedig városunk legsokoldalúbban használt multifunkcionális kulturális központja. A 2006 szeptemberében megnyílt épület kiváló helyszínt nyújt komoly- és könnyűzenei koncertekhez, táncművészeti és színházi előadásokhoz, kiállításokhoz, irodalmi műsorokhoz és ismeretterjesztő előadásokhoz egyaránt. Ezen kívül konferenciák, partnertalálkozók, sajtótájékoztatók, könyvbemutatók és gálaműsorok kedvelt helyszíne.

A kulturális élet egyik központjának számító **Diósgyőri vár** fejlesztése és a **Lovagi tornák** terének kialakítása 2014 augusztusára valósult meg. A vár impozáns falai látványos kiállítások, kulturális és turisztikai célú rendezvények, fesztiválok helyszíneként is funkcionál. Közkedvelt helyszíne családi- és céges rendezvényeknek, koncerteknek, konferenciáknak, előadásoknak és történelmi játékoknak egyaránt. A Diósgyőri vár szomszédságában található a Lovagi Tornák Tere, mely „együtt él" a várral, bekapcsolódik a történelmi játékokba, és hasonlóképp otthont ad fesztiváloknak, színházi előadásoknak, koncerteknek.
A Lovagi Tornák Tere kiválóan alkalmas nemzetközi díjugrató és díjlovagló versenyek rendezésére.

Városunkban három gazdasági társaság biztosítja az előadó-művészeti szolgáltatást az érdeklődő közönség számára.

Az ország első kőszínháza is településünkön található. A Miskolci Nemzeti Színház Közép-Európa egyik legkorszerűbb épületegyüttese. Az erős, állandó társulaton alapuló, sokszínű repertoárszínház a magyar és a nemzetközi drámairodalom klasszikus és kortárs darabjaival intenzív élményt nyújt városunk és a megye lakosai számára. A színház elsődleges célja az óvodásoktól a nyugdíjasokig olyan repertoár kialakítása, melyben a zenés daraboktól a formabontó táncelőadásokig mindenki megtalálja a megfelelő előadást.

Az előadó-művészet másik jelentős társulata a **Csodamalom Bábszínház**, amely működését 1986-ban kezdte meg amatőr csoportként. 1992-től működik hivatásos színházként. A klasszikus meseirodalom darabjai mellett magyar népmeséket és kortárs hazai, illetve külföldi szerzők műveit játszotta és játssza a társulat, a bábos szakma legkiválóbb rendezőinek, tervezőinek irányítása alatt.

Az előadó-művészeti tevékenység harmadik pillére a **Miskolci Szimfonikus Zenekar**, amelynek jogelődje a 19. században kezdte meg működését egyesületként. A jelenlegi formában működő Zenekar hivatalos megalakulására 1963-ig kellett várni. Bérletsorozatain és ifjúsági programjain kívül a Zenekar megannyi kivételes, különleges, egyedi és állandó koncerttel is jelen van a város életében. Kiterjedt nemzetközi kapcsolatainak köszönhetően gyakran vendégszerepelnek nemzetközi fesztiválokon, valamint rangosabb európai hangversenytermek színpadain.

A **Miskolci Kocsonya Fesztivál** pedig Miskolc legjelentősebb gasztronómiai fesztiválja. A gasztronómia mellett a könnyűzenei műfaj is meghatározója a programoknak. Mindezek mellett kiállítások, utcazenészek, táncosok is feltűnnek a színpadokon.

A **Cinefest-Miskolci Nemzetközi Filmfesztivál** Magyarország vezető filmes mustrája. A minden év szeptemberében megrendezésre kerülő programon a szakma és a nézők az elmúlt egy év legértékesebb, legjelentősebb filmjeivel találkozhatnak a világ filmtermésből.

Miskolc városa mindezek mellett helyt ad **Nemzetközi Ásványfesztivál**nak, különböző helyi gasztro-fesztiváloknak, sör, bor és pálinka mustráknak. Utóbbi rendezvényeknek elsősorban a városunkat körülvevő pincesorok, a történelmi Avasi pincesor és a Görömbölyi pincesor ad otthont.

Turisztikai attrakciók

Miskolc város turizmusa is sokszínű képet mutat, a kulturális turizmus mellett az aktív és egészségturizmus területén is jelen vannak szolgáltatások.

A kulturális vonzerők között az épített örökség egyik kiemelkedő épülete a műemlék **Avasi Református Templom**, amely Magyarország egyik legjelentősebb késő gótikus emléke. A templom mellett álló fagalériás, 16. századi harangtorony órája Miskolc jelképe lett. A város legértékesebb

műemlékei közé tartozik a 18. században emelt későbarokk stílusú görögkeleti ortodox templom, a kéttornyú Minorita templom, az erdélyi jellegű rönkfából ácsolt **Deszkatemplom.** A neoromán-moreszk zsinagóga a legnagyobb a régióban. 2011-ben került átépítésre és székesegyházi rangot kapott a Búza-téri Nagyboldogasszony görög-katolikus székesegyház.

Miskolc egyik legjellegzetesebb építménye az Avas hegyen épült Avasi kilátó, amely szintén Miskolc egyik jelképévé vált. A kilátóból páratlan szemszögből látható a város.

Nemcsak Miskolc, hanem a várost szegélyező **Bükki Nemzeti Park** része is Lillafüred, az ország első klimatikus gyógyhelye és közkedvelt kirándulóhelye. Nevezetessége a Palotaszálló, melynek függőkertje falából nyílik az Anna-barlang. Szintén Lillafüreden található a cseppköveiről nevezetes Szent István-barlang. A népszerű kirándulóhelyhez a Diósgyőrből induló LÁÉV erdei kisvasúttal is eljuthatunk, mely az ország legnagyobb viaduktján viszi az utasokat Garadna végállomásig.

1. ábra - Miskolc 4 turisztikai centruma



Forrás: Midmar Kft.

A város leglátogatottabb turisztikai desztinációja **Miskolctapolca**, ahol az Európában is egyedülálló Miskolctapolcai Barlangfürdő várja vendégeit. 2015 májusában megnyílt a felújított és igényesen átalakított Miskolctapolcai Strandfürdő. A fejlesztés eredményeként a strand alkalmassá vált vízilabda mérkőzések és úszóversenyek megrendezésére is.
A városrészben 2019-2020-ban zajlott Közép-Európa egyik legnagyobb és legjobb élményeket kínáló fürdőkomplexuma, az **Ellipsum Élmény- és Strandfürdő** kivitelezése. A beruházással Miskolctapolca a magyarországi turizmus egyedülálló kínálatát nyújtja, így a város a külföldi és a hazai turizmus egyik legkeresettebb turisztikai célpontjává vált.

A **Kemény Dénes Városi Sportuszoda** elsősorban az iskolán kívül és profi versenysportolók számára biztosít felkészülési lehetőségét.

Sport

Miskolc mindig nagy hangsúlyt fektet a sportéletre, az élsportra és a tömegsportra egyaránt. A város elkötelezettségét az elmúlt években történt infrastrukturális és ingatlanfejlesztések is jelzik. Nemzetközi szabványoknak megfelelő futópályával és fedett futófolyosóval rendelkező, téli edzésre is alkalmas atlétikai centrum épült az egyetemen.

Megújult az Ifjúsági-sporttelep futó- és műfüves labdarúgó pályája. A futópálya rekortán-borítást és világítást kapott, melyek lehetővé teszik a szabadidő sportolóknak, hogy télen, a korai sötétedés ellenére is hódolni tudjanak futás iránti szenvedélyüknek. Ugyanitt szabadtéri kondicionáló park is szolgálja a lakossági igényeket. Hasonló sportolási lehetőséget kínál az Avasi-városrész a kilátó szomszédságában, valamint a Majális-park is, melyeket egyaránt térítés nélkül lehet igénybe venni.

A diósgyőri tanuszoda rekonstrukciója is megvalósult, továbbá elkészült az új versenymedence a Miskolctapolcai Strandfürdő területén. A Jégcsarnok szabadtéri jégpályájának igényes kivitelezésű lefedésével jelentősen növekedett a pálya kihasználhatósága, különösen a kedvezőtlen időjárási körülmények esetén. 2018. májusára megvalósult a DVTK Stadion teljes átalakítása, melynek köszönhetően 15 000 néző befogadására alkalmas a modern létesítmény.
Sport infrastruktúra terén a város jól ellátottnak mondható, melynek köszönhetően Miskolc az utóbbi időszakban számos rangos sportesemény helyszíne lehetett.

A megyeszékhelyen pezsgő sportélet zajlik. A kiváló feltételek megalapozzák, hogy a csapatok évek óta az első osztályban szerepelnek, mint a DVTK férfi és női labdarúgó csapata, a DVTK Jegesmedvék férfi jégkorong gárdája, az Aluinvent DVTK női kosárlabda együttese, továbbá a Miskolci Vízilabda Club (MVLC) férfi csapata és a MEAFC férfi röplabda együttese is felküzdötte magát az első osztályba.

Birkózás, judo, biatlon, boccia[10] sportágban olimpikonjai vannak a városnak, míg kajak-kenu és öttusa utánpótlás korú versenyzőik világversenyeken nyernek érmeket. Az MVSI Miskolc Városi Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft. nagy sikerrel neveli a város utánpótlás sportolóit. 15 sportágban, ezernél több fiatal látogatja az edzéseket. A város szenior sportolói is sikeresek számos sportágban, úgy, mint atlétika, tájékozódási futás, birkózás és úszás.

Számos diákolimpiai és szabadidősport verseny tartja mozgásban egész évben az általános- és középiskolai tanulókat. Köznevelési típusú sportintézetként 2015-től működik a Gyarmati Dezső

[10] Boccia: egyfajta golyójáték. A sportágat olyan emberek számára találták ki, akik súlyosan mozgássérültek. 6 piros, 6 kék, és 1 fehér labdával játsszák, egy 6x12.5 méteres pályán. A mérkőzéseket egyéniben, párosban, vagy csapatban űzik. A verseny célja, hogy a színes labdákkal eltalálják a célgolyót.

Sport Általános Iskola. Az országban egyedülállónak mondható a kötelező úszásoktatás szervezettsége, mely több, mint 30 éves múltra tekint vissza.

A vakok és gyengén látók a Látássérültek B.-A.-Z. Megyei „Denevér" Sportegyesületen keresztül tekesportágban versenyezhetnek nemzetközi, speciális szabályok szerint. A mozgáskorlátozottak a Mozgáskorlátozottak „AKARAT" Sportegyesületében sportolhatnak úszás és boccia sportágakban. A Kerékvilág Sportegyesület tenisz és kosárlabda sportágban tart edzéseket.

A siketeket és nagyothallókat a Miskolci Hallássérültek Egyesülete és Sport Klubja támogatja, labdarúgás, bowling, horgászat, úszás terén versenyezhetnek tagjaik.

Miskolcon a nem versenyszerűen testmozgást végzők is fellelhetik a számukra megfelelő sportolási lehetőséget. A szabadtéri sportpályák, futó-, túra- és kerékpáros útvonalak, a Bükk-hegység közelsége mind-mind kiváló hátteret kínálnak mindehhez. Összefoglalásként úgy is fogalmazhatunk, hogy a borsodi vármegyeszékhelyen kortól, nemtől, anyagi háttértől függetlenül mindenki megtalálhatja a számára megfelelő, elérhető és szimpatikus sportolási lehetőséget.

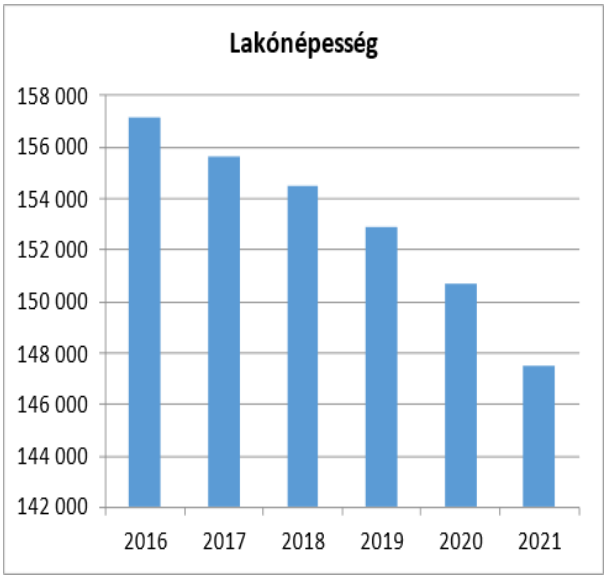
Demográfia

Miskolc népessége a rendszerváltást követően folyamatos csökkenést mutat. Az ezredfordulón még több, mint 180 000 fős lakónépessége 2018-ban már csak 154 521 főt számlált, 2021-ben pedig már a lélektani 150.000-es népességszámot sem érte el a város lakossága: 147.480 fő.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő	Változás
2016	157 177	bázis év
2017	155 650	99,03%
2018	154 521	99,27%
2019	152 901	98,95%
2020	150 695	98,56%
2021	147 480	97,87%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

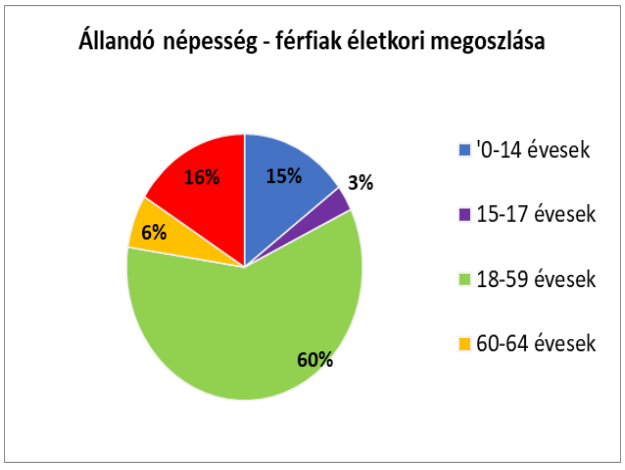


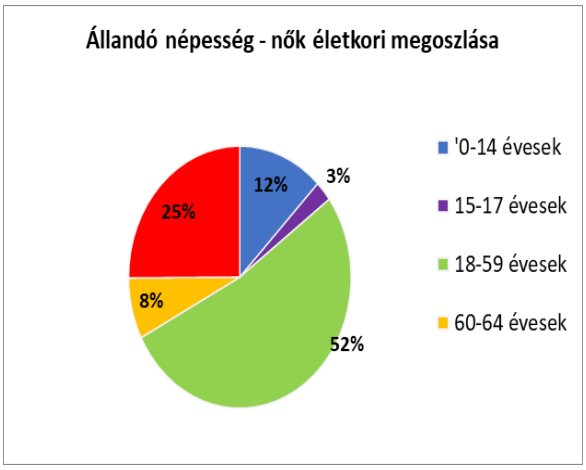
Megvizsgálva az állandó népesség nemek és korcsoportok szerinti összetételét azt láthatjuk, hogy a nők népességen belüli aránya közel 7%-kal nagyobb (53,16%) a férfiakénál (46,84%).

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2019)					
Korcsoport	**Fő**			**Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)**	
	Férfiak	**Nők**	**Összesen** (TS 003)	**Férfiak** (TS 005)	**Nők** (TS 007)
Állandó népesség száma	73 789	83 755	157544	46,84%	53,16%
0-2 évesek			4 062	2,58%	
0-14 éves	10 887	10 348	21235	6,91%	6,57%
15-17 éves	2 307	2 106	4413	1,46%	1,34%
18-59 éves	43 933	43 977	87910	27,89%	27,91%
60-64 éves	4 758	6 296	11054	3,02%	4,00%
65 év feletti	11 904	21 028	32932	7,56%	13,35%

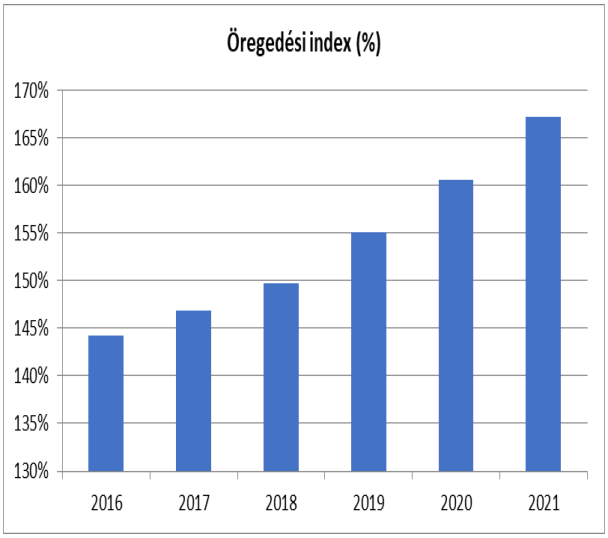
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Az általános tendenciáknak megfelelően az tapasztalható, hogy a 14 év alatti korosztályban a fiúk aránya még magasabb valamivel a lányokénál, ami az életkor növekedésével fokozatosan megfordul.





3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index %
2016	31 226	21 653	144,21%
2017	31 503	21 452	146,85%
2018	32 104	21 435	149,77%
2019	32 932	21 235	155,08%
2020	33 458	20 832	160,61%
2021	33 609	20 106	167,16%



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Jól látható, hogy a 65 év felettiek száma évről évre növekszik, szemben a 14 év alattiak csökkenő tendenciájával. 2021-ben 33 609 fő 65 év feletti állandó lakosra 20 106 fő gyermekkorú jutott, ami elöregedő társadalmat mutat.

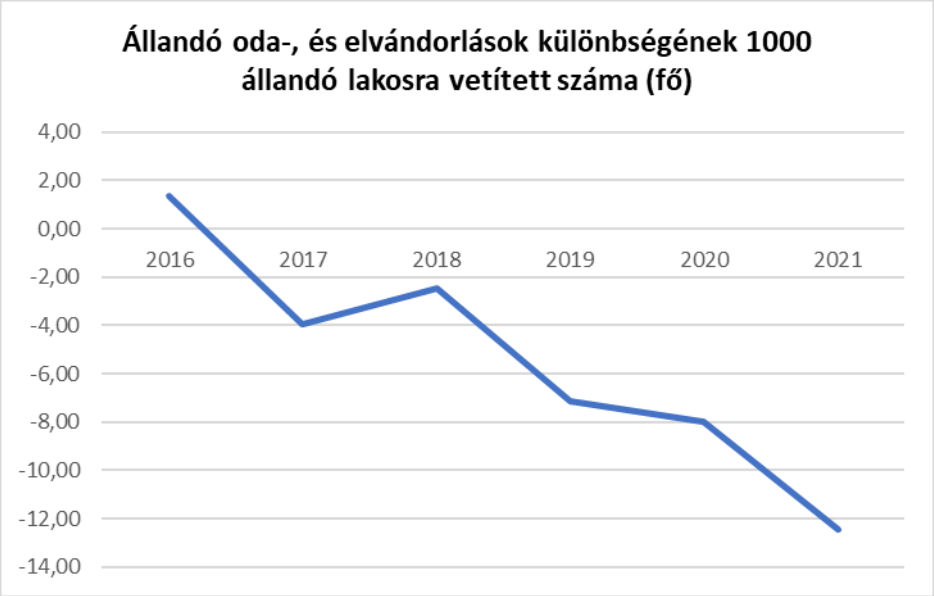
A vándorlási egyenleg változását demonstráló alábbi táblázatból kiderül, hogy a vándorlási különbözet a 2016. év kivételével negatív volt, bár tendenciájában csökkenő.

Az elköltözők egy része Miskolc vonzáskörzetében lévő kistelepüléseken létesít új lakóhelyet megtartva miskolci munkahelyét, valamint továbbra is igénybe vevői maradnak a város szolgáltatásainak és közszolgáltatásainak.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő)
2016	1,34
2017	-3,94
2018	-2,46
2019	-7,13
2020	-8,00
2021	-12,44

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A 2016-2021 közötti időszakot vizsgálva megállapítható, hogy Miskolc népességének fogyását kisebb részt a negatív vándorlási különbözet, nagyobb részt a természetes fogyás okozta.



5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbözetének 1000 lakosra vetített száma (fő)
2016	-4,97
2017	-6,69
2018	-6,31
2019	-6,75
2020	-8,10
2021	-10,14



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A 2016-2021 időszak természetes szaporodásának vizsgálatával megállapítható, hogy a népesség fogyása jelentős ütemben növekedett a vizsgált időszakban, a halálozások száma a születések számát jelentősen meghaladja.

Értékeink, küldetésünk

Magyarország Alaptörvénye, Szabadság és felelősség fejezete II. cikkének értelmében „Magyarország az esélyegyenlőség megvalósulását külön intézkedésekkel segíti. Magyarország külön intézkedésekkel védi a gyermekeket, a nőket, az időseket és a fogyatékkal élőket."

Küldetésünk, hogy az Alaptörvény, valamint az *egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség* előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény passzusait kiemelten szem előtt tartva városunk minden polgára számára – különös tekintettel a hátrányos helyzetű társadalmi csoportokra – elősegítse az egyenlő bánásmód követelményeinek érvényesítését, biztosítsa a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférést és megelőzze a hátrányos megkülönböztetést.

Kiemelt értékeink

Társadalmi szolidaritás. Célunk az összetartó, szolidáris, hátrányos megkülönböztetéstől mentes helyi társadalom erősítése.

Az emberi méltóság tiszteletben tartása. Életkörülmények, -feltételek, -tér kialakítása, mely a lakosok emberi méltóságának, értékeinek, egyediségének megerősítését szolgálja.

Partneri kapcsolat, együttműködés. A kölcsönös előnyök egyidejű biztosításával a partnerség és a méltányosság elvének érvényesítésére törekszünk.

*„*A bármilyen hátránnyal Miskolcon élő lakosság esélyeinek érvényesítése érdekében összehangolja az Önkormányzati intézményeket és a civil szervezeteket, a célkitűzések megvalósítása érdekében, és kialakítja az együttműködési rendszereit, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítani tudja az éves munkatervének megvalósítását, nyomon követi a célok teljesülését, ellenőrzi, értékeli az elért eredményeket, kiigazítja a rendszert, melynek gyakorlati megvalósítására fórumot hoz létre.*"*[11]

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét, a diszkriminációmentességet, a szegregációmentességet, a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.

A köznevelési intézményeket érintő intézkedések érdekében – az óvodák kivételével – együttműködik az intézményfenntartó központ területi szervével, a Miskolci Tankerületi Központtal és a Miskolci Szakképzési Centrummal.

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

[11]Forrás: Miskolc Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata, 2015.

HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a városban.

Célunk továbbá a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a HEP Intézkedési Terv (a továbbiakban: HEP IT) tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

Célunk továbbá meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását és folyamatos fenntartását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés, értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP-Fórumot és az Esélyegyenlőségi Tanács működtetését.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése

1. Jogszabályi háttér bemutatása

A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti". A HEP elkészítését az *egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról* szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályok a törvény végrehajtási rendeletei:

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról" szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai" fejezete.
- A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 28. pontja értelmében a Kormány társadalmi felzárkózásért felelős tagjaként, a belügyminiszter módszertani útmutatót tesz közzé a HEP elkészítésének részletes szempontjairól,

különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapdokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia (2019-2030)
Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)
„Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)
Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)
Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)
Országos Fogyatékosságügyi Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030**, **Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében **a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

2.1. Kapcsolódás helyi stratégiai és települési Önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának **Településfejlesztési Koncepció**ját a város Közgyűlése az I-8/80.129/2014. számú határozatával hagyta jóvá. A dokumentum összeállítását helyzetfeltáró, elemző és értékelő munkafázisok alapozták meg. A koncepció hosszú távra fogalmazza meg a város jövőképét, kijelöli a város pozícióját 2030-ig a hazai városhálózatban, bemutatja a város társadalmi, gazdasági, táji, természeti és épített környezetének jövőbeni állapotát. A jövőkép a megindult paradigmaváltást erősítő, újszerű beavatkozások eredménye.

A koncepcióval összhangban készült el az **Integrált Településfejlesztési Stratégia** (ITS) és az annak részét képező **Antiszegregációs Program**, melyet Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése 2014-ben a VIII-105/80.939/2014. számú határozatával fogadott el.

A stratégia funkciója, hogy bemutassa a koncepcióban megfogalmazott hosszú távú célok megvalósíthatóságát. A koncepció célrendszeréből öt stratégiai cél vezethető le:

- gazdasági potenciál növelése,
- természeti környezet megóvása, sérült környezet rehabilitációja,
- életminőség javítása, humán potenciál fejlesztése,
- épített környezet fejlesztése, az épített és a természeti környezet harmóniájának megteremtése,
- biztonság, esélyteremtés, szociális kohézió erősítése.

Integrált Területi Program (ITP)

A Terület és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) által támogatható városfejlesztési beavatkozások az Integrált Területi Program keretében valósíthatóak meg.

A TOP 6. prioritása az alábbi intézkedéseket tartalmazza:

- gazdaságfejlesztés,
- családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése,
- gazdaságélénkítő és népességmegtartó városfejlesztés,
- fenntartható városi közlekedésfejlesztés,
- önkormányzatok energiahatékonyságának és a megújuló energiafelhasználás arányának növelése,
- városi közszolgáltatások fejlesztése,
- leromlott városi területek rehabilitációja,
- gazdaságfejlesztéshez kapcsolódó foglalkoztatás fejlesztése,
- társadalmi kohéziót célzó helyi programok.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának **Gazdasági Program**ja a **2020-2024** közötti időszak fő városfejlesztési irányait foglalja össze, mely példaértékű abból a szempontból, hogy a jogszabály által elő nem írt területeken (pl. sport, kultúra) is megfogalmaz az esélyegyenlőséggel kapcsolatos törekvéseket. A koncepció elsősorban a város gazdaságának megerősítését, versenyképességének erősítését, a foglalkoztatás (beleértve a szociális- és közfoglalkoztatás) bővítését tartja szem előtt. A megfogalmazott célkitűzések a HEP valamennyi célcsoportját érintik.

Miskolc Megyei Jogú Város 127/2020. (X.29.) közgyűlési határozatával elfogadta a **2020-2030** évekre vonatkozó **Turizmusfejlesztési Stratégiáját**, mely a távlati tervében megfogalmazott saját cél- és eszközrendszerével kíván hozzájárulni a Mátra-Bükk turisztikai fejlesztési térség stratégiai dokumentumához, ezzel elérve, hogy a város turisztikai potenciálja és teljesítménye megfelelő hangsúlyt kapjon, és Miskolc a turisztikai térség vezető deszinációjává, húzóerejévé váljon.

Miskolc **Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának 2020**. évi felülvizsgálata megtörtént**.** A fejlesztéseket megalapozó tervdokumentum irányelveket fogalmaz meg, valamint információkat biztosít egyéb tervezések készítői számára. Feladata: elősegíteni egy egységes, szociális-szolgáltató politika kialakítását a településen. A koncepció bemutatja a város szocio-demográfiai helyzetét, a szociális szolgáltatások rendszerét, valamint civil és egyházi szervezeteket, intézményeket stb.

Miskolc Megyei Jogú Város **Bűnmegelőzési Stratégiá**ja átfogóan kezeli a bűnmegelőzés témakörét. A **2019-2024**. évekre vonatkozó cselekvési program tartalmazza a célok eléréséhez szükséges eszközöket, a feladatok felelőseit, közreműködőit, és a végrehajtási határidőket.

2.2. A Helyi Esélyegyenlőségi Program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósításához szükséges közszolgáltatásokat, illetve intézkedéseket helyi szinten, saját szolgáltatók és intézmények, illetve helyi társadalmi szervezetek útján biztosítja, így a térségi, társulási kapcsolódások bemutatása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tekintetében nem releváns.

2.3. A települési Önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés során törekedtünk a legfrissebb rendelkezésre álló adatok használatára. Alapvetően az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (továbbiakban: TeIR) adatbázisából nyertünk ki „információkat”, azonban a TeIR esetünkben számadatokat csak 2021-ig tartalmaz. A 2021-es évet követő adatok vonatkozásában – egyes esetekben - a www.ksh.hu weboldalt hívtuk segítségül, illetve helyi adatgyűjtésből származó információkra hagyatkoztunk, természetesen valamennyi adattábla esetében feltüntetve a pontos forrást.

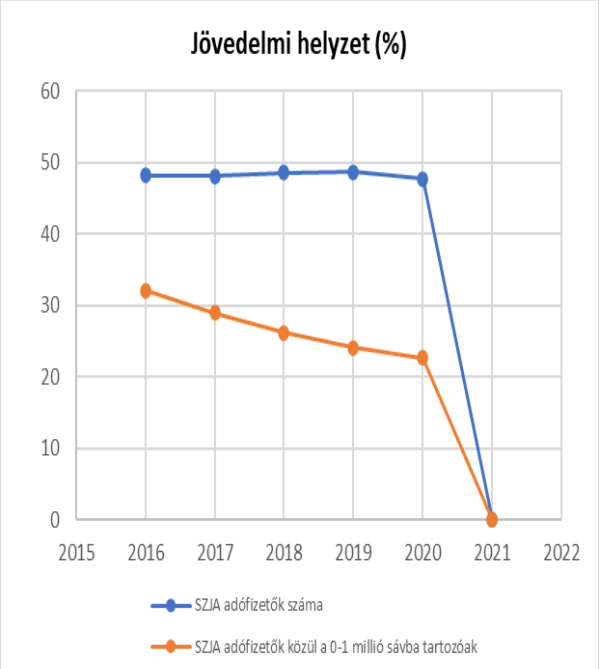
A programban található táblázatok adatai kizárólag Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatára vonatkoznak, a táblázatok fejlécei és sorszámozásai országosan használt egységes formátumot követnek.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

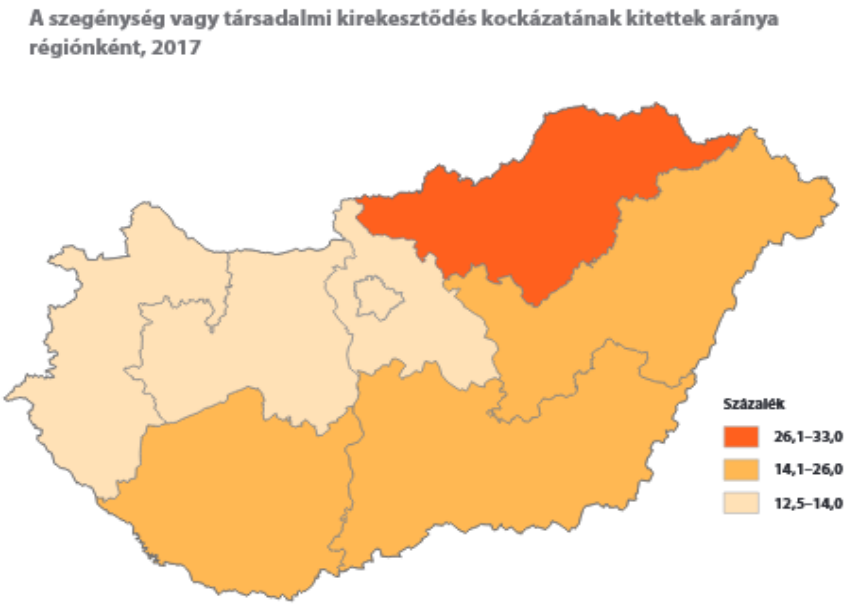
3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában	az állandó népesség %-ában
2016	48,17	32,03
2017	48,07	28,89
2018	48,49	26,13
2019	48,58	24,04
2020	47,63	22,62
2021	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Mélyszegénység alatt azt értjük, amikor valaki hosszú időn keresztül a relatív szegénységi küszöb alatt él, és nem látszik annak lehetősége, hogy helyzetéből önerővel, külső beavatkozás, segítés nélkül ki tudna törni. Mérésére az Európai Unió minden tagállama három részindikátort határozott meg, a relatív jövedelmi szegénységi arányt, a súlyos anyagi depriváció ban érintettek arányát és a nagyon alacsony munkaintenzitású háztartásban élők arányát.



Forrás: KSH, Háztartások életszínvonala 2017.

A dimenziók közül, ha egy is teljesül már az a társadalmi kirekesztés kockázatát vonja maga után. A felmérések is igazolják, hogy a szegénység területileg is koncentrálódik, Borsod-Abaúj Zemplén Vármegye a legérintettebb térsége az országnak. A kisebb foglalkoztatottság kiváltó okai közé tartozik az ipari termelés csökkenése és a bányák bezárása, valamint az elavult szakképzettség.

Az Önkormányzat elkötelezett a szegénységgel kapcsolatos hátrányok enyhítésében, célja a szegregátumokban élő lakosság integrációjának elősegítése és ehhez kötődően a lakosság életkörülményeinek hatékony javítása. Célját közösségi összefogással a részvételi demokrácia mentén kívánja megvalósítani. A pozitív eredmények elérése érdekében a város szoros együttműködést szándékozik kialakítani az állami és a civil szervezetekkel. Az erre irányuló törekvés első lépéseként 2020 tavaszán - Miskolc Megyei Jogú Város Alpolgármestere kezdeményezésével – a helyi szociális, egészségügyi, rendészeti, köznevelléssel és polgári jogokkal foglalkozó szakemberek munkacsoportot alakítottak a leszakadó városrészek jelenlegi helyzetének felmérésére, megoldási, beavatkozási stratégiák kialakítására.

Ehhez a munkához az Önkormányzat további Európai Uniós pályázatokat is kíván csatlakoztatni. A leszakadó városrészek integrálására vonatkozóan már több megoldási javaslat is született korábban, de ezek a projektek a problémák egy-egy részére fókuszálnak. A mostani munka komplexitásában kívánja vizsgálni a problémákat szinergikus válaszokat keresve, az integrált és részvételen alapuló helyi fejlesztés alapelveit alkalmazva.

3.2. Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

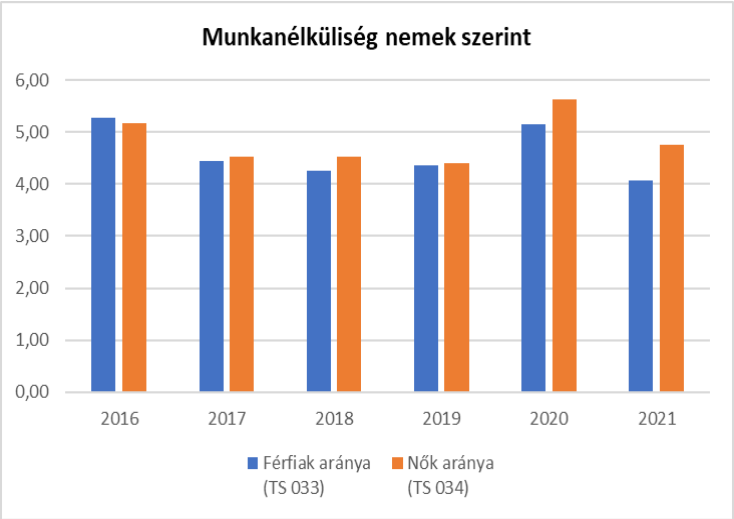
A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete

3.2.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint

Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya	Nők aránya	Összesen
2016	5,27	5,17	5,22%
2017	4,44	4,53	4,49%
2018	4,25	4,53	4,39%
2019	4,37	4,41	4,39%
2020	5,16	5,64	5,40%
2021	4,08	4,76	4,42%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az álláskeresők számáról és arányáról szóló adatokat vizsgálva egyértelműen látszik, hogy a foglalkoztatottsági mutatók javultak az évek alatt, érdemben viszont nem emelkednek pozitív irányban a szegénységi adatok.

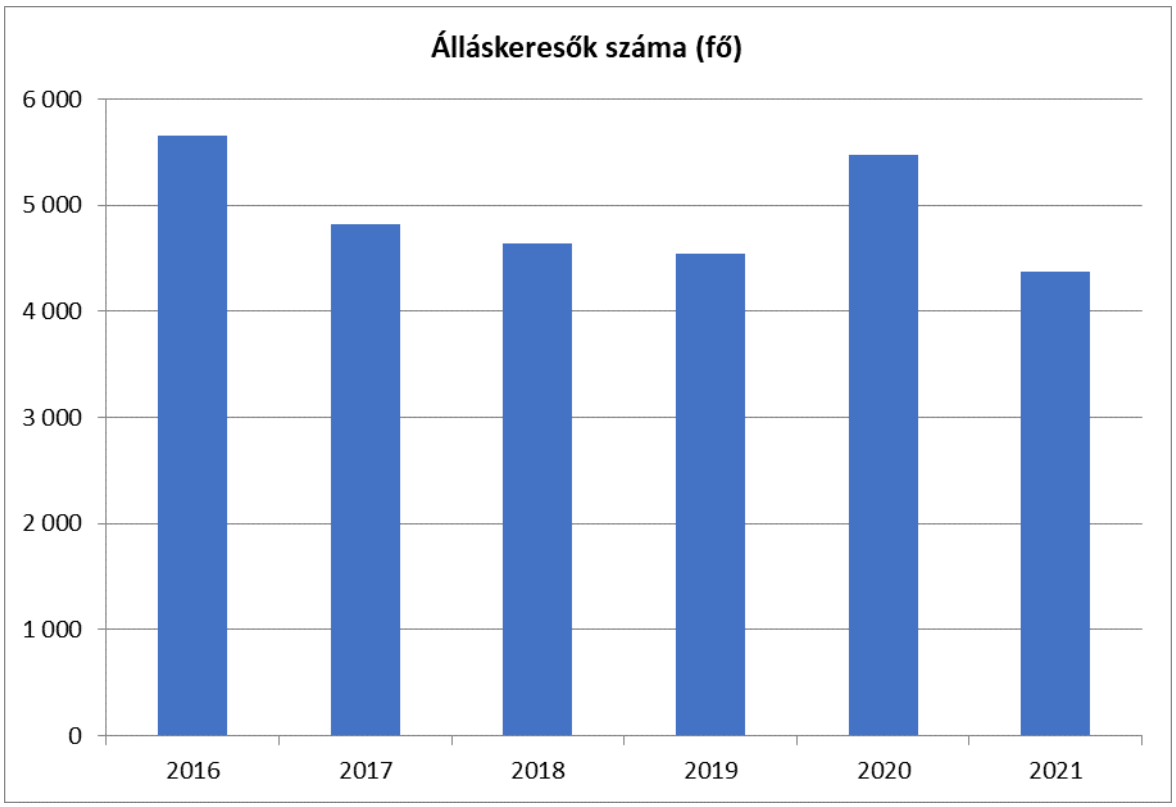
A közmunkaprogram megléte inkább szociálpolitikailag jelentős, bár a statisztikai adatok az utóbbi években pozitív irányú változást mutatnak a foglalkoztatottság szempontjából. Figyelembe kell venni azt a tényt, hogy a közmunka-bérek még mindig nem segítik elő, hogy a családok a szegénység egyéb dimenzióiból is kimozduljanak. [12]

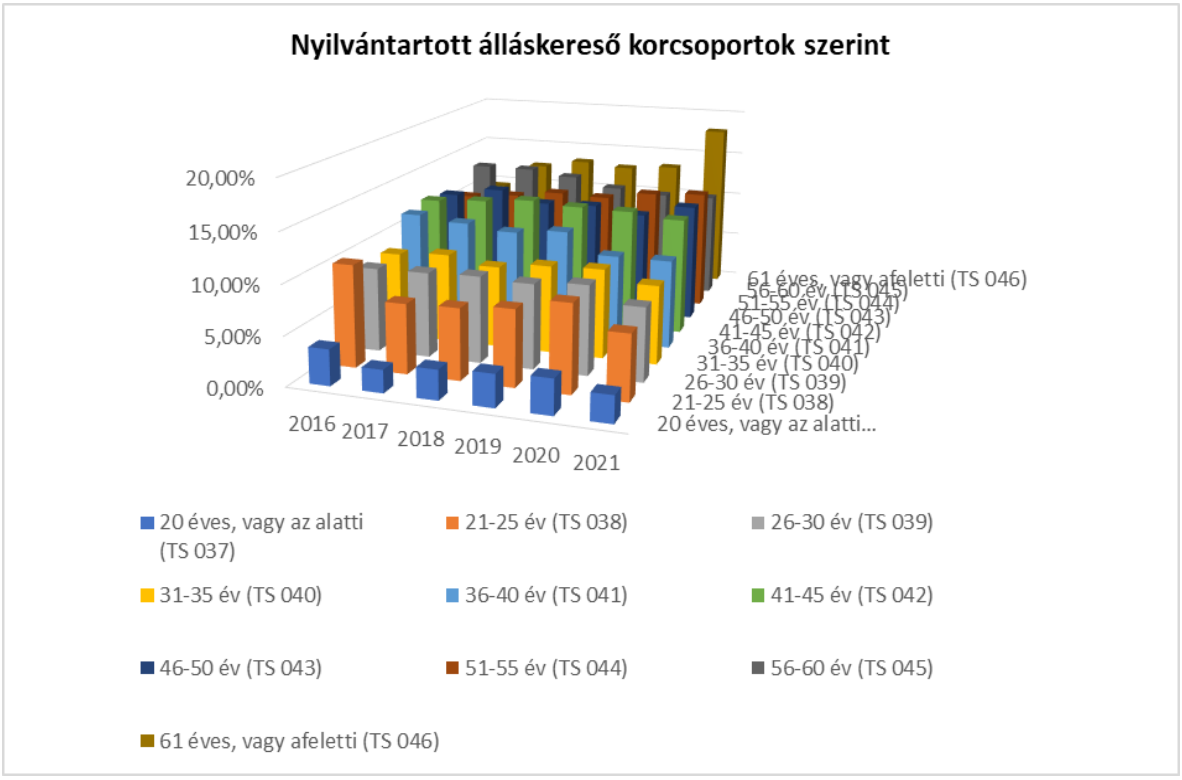
3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	5 650	4 819	4 643	4 540	5 467	4 377
20 éves, vagy az alatti	Fő	206,00	111,00	139,00	149,00	193,00	118,00
	%	3,65%	2,30%	2,99%	3,28%	3,53%	2,70%
21-25 év	Fő	586,00	340,00	335,00	350,00	485,00	288,00
	%	10,37%	7,06%	7,22%	7,71%	8,87%	6,58%
26-30 év	Fő	484,00	417,00	410,00	391,00	495,00	326,00
	%	8,57%	8,65%	8,83%	8,61%	9,05%	7,45%
31-35 év	Fő	493,00	440,00	388,00	407,00	500,00	351,00
	%	8,73%	9,13%	8,36%	8,96%	9,15%	8,02%
36-40 év	Fő	662,00	541,00	497,00	509,00	497,00	398,00
	%	11,72%	11,23%	10,70%	11,21%	9,09%	9,09%
41-45 év	Fő	687,00	603,00	602,00	575,00	688,00	530,00
	%	12,16%	12,51%	12,97%	12,67%	12,58%	12,11%
46-50 év	Fő	662,00	610,00	535,00	530,00	603,00	539,00
	%	11,72%	12,66%	11,52%	11,67%	11,03%	12,31%
51-55 év	Fő	590,00	527,00	539,00	521,00	672,00	552,00
	%	10,44%	10,94%	11,61%	11,48%	12,29%	12,61%
56-60 év	Fő	738,00	629,00	579,00	521,00	604,00	487,00
	%	13,06%	13,05%	12,47%	11,48%	11,05%	11,13%
61 éves, vagy afeletti	Fő	542,00	601,00	619,00	587,00	730,00	788,00
	%	9,59%	12,47%	13,33%	12,93%	13,35%	18,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

12 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról

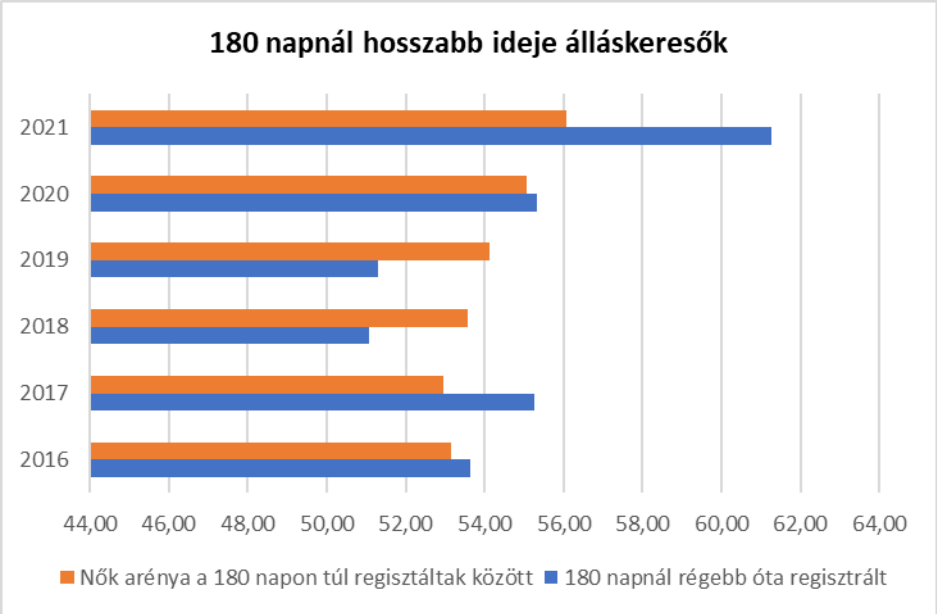

Álláskeresők száma (fő)
6 000
5 000
4 000
3 000
2 000
1 000
0
2016
2017
2018
2019
2020
2021


Nyilvántartott álláskereső korcsoportok szerint
20,00%
15,00%
10,00%
5,00%
0,00%
2016
2017
2018
2019
2020
2021
61 éves, vagy afeletti (TS 046)
56-60 év (TS 045)
51-55 év (TS 044)
46-50 év (TS 043)
41-45 év (TS 042)
36-40 év (TS 041)
31-35 év (TS 040)
26-30 év (TS 039)
21-25 év (TS 038)
20 éves, vagy az alatti...
20 éves, vagy az alatti (TS 037)
21-25 év (TS 038)
26-30 év (TS 039)
31-35 év (TS 040)
36-40 év (TS 041)
41-45 év (TS 042)
46-50 év (TS 043)
51-55 év (TS 044)
56-60 év (TS 045)
61 éves, vagy afeletti (TS 046)

A mutatókból jól látszik, hogy a 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya sajnálatosan növekedést mutat.

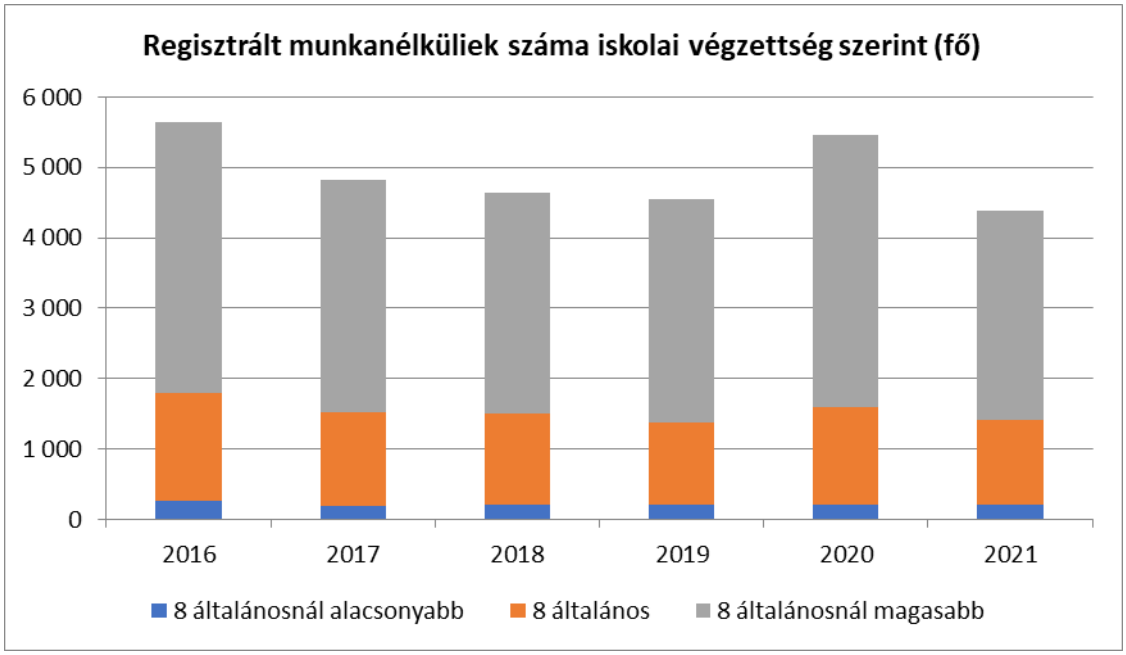
3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül
	%	%
2016	53,63	53,14
2017	55,26	52,95
2018	51,07	53,56
2019	51,30	54,14
2020	55,33	55,07
2021	61,27	56,08

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nemek közti felbontásban jól látható, hogy a nők elhelyezkedési lehetőségei korlátoltabbak. Ez jellemzően a GYES, GYED-ről visszatérő kisgyermekes anyákat érinti leginkább. Az elhelyezkedést nehezíti a mélyszegénységen élők esetében az alacsony iskolázottság, az elavult szakképesítés, a leromlott egészségügyi állapot. Mindezek a tényezők indokolják a célcsoportra szabott a-tipikus és védett foglalkoztatás szükségességét.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága



3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		Általános iskolai végzettség		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	5 650	270	4,78%	1 530	27,08%	3 850	68,14%
2017	4 819	197	4,09%	1 317	27,33%	3 305	68,58%
2018	4 643	216	4,65%	1 280	27,57%	3 147	67,78%
2019	4 540	209	4,60%	1 169	25,75%	3 162	69,65%
2020	5 467	205	3,75%	1 386	25,35%	3 876	70,90%
2021	4 377	214	4,89%	1 193	27,26%	2 970	67,85%

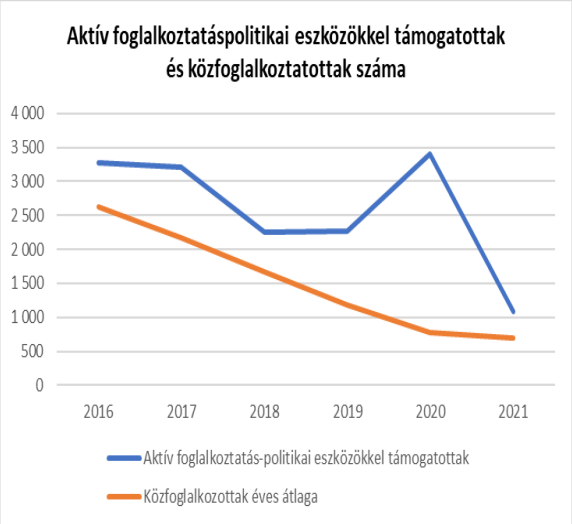
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Az álláskeresők között a vizsgált időszakban a nyolc osztályt végzett vagy annál alacsonyabb végzettségűek aránya változatlanul 30% körüli.

c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitika		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma	Közfoglalkoztatottak száma
	Fő	(éves átlag - fő)
2016	3 280	2 622
2017	3 206	2 177
2018	2 257	1 666
2019	2 261	1 187
2020	3 411	779
2021	1 086	689

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A **közfoglalkoztatási jogviszonyt a** 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet szabályozza, alacsony iskolázottságú, megváltozott munkaképességű, tartósan munka nélkül maradók számára nyújt jövedelmet. A résztvevők szociális ellátásban, azon belül foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülnek. A közfoglalkoztatás időtartama, határozott idejű, 4 maximum 12 hónap 4-6-8 órás munkaidőbeosztással. Az előbbiekben említett szabályozások miatt a foglalkozatottsági statisztikák rátája nő, viszont a foglalkoztatottság időtartama miatt ez a gyarapodás nem folyamatos. A közfoglakoztatás egyik pozitív eleme, hogy nem hagyja kiesni a munkagyakorlatból az egyént. A közfoglalkoztatás társadalombiztosítási ellátást, nyugdíjra és álláskeresési ellátásra való jogosultságot biztosít, valamint segíti az elsődleges munkaerőpiacra történő be-, illetve visszajutást.

Közfoglalkoztatásban résztvevők havi átlagos létszáma

Miskolc Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye Miskolci járás	**2014. év**	**2015. év**	**2016. év**	**2017. év**	**2018. év**
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása	1 376	1 908	2 054	1 692	1 332
Országos közfoglalkoztatási program támogatása	332	485	533	471	324
Járási startmunka mintaprogram támogatása összesen	475	81	34	13	9
Mezőgazdaság	68	33	12	3	2
Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás	69	11	12	8	4
Szociális jellegű program	338	36	11	3	3
Egyéb startmunka mintaprogram	-	-	0	0	0
Magas hozzáadott értékű program	-	-	-	-	-
Mindösszesen	**2 183**	**2 475**	**2 622**	**2 177**	**1 666**
Közfoglalkoztatási mutató	2,01%	2,32%	2,49%	2,10%	1,63%

Forrás: www.kozfoglakoztatas.bm.hu

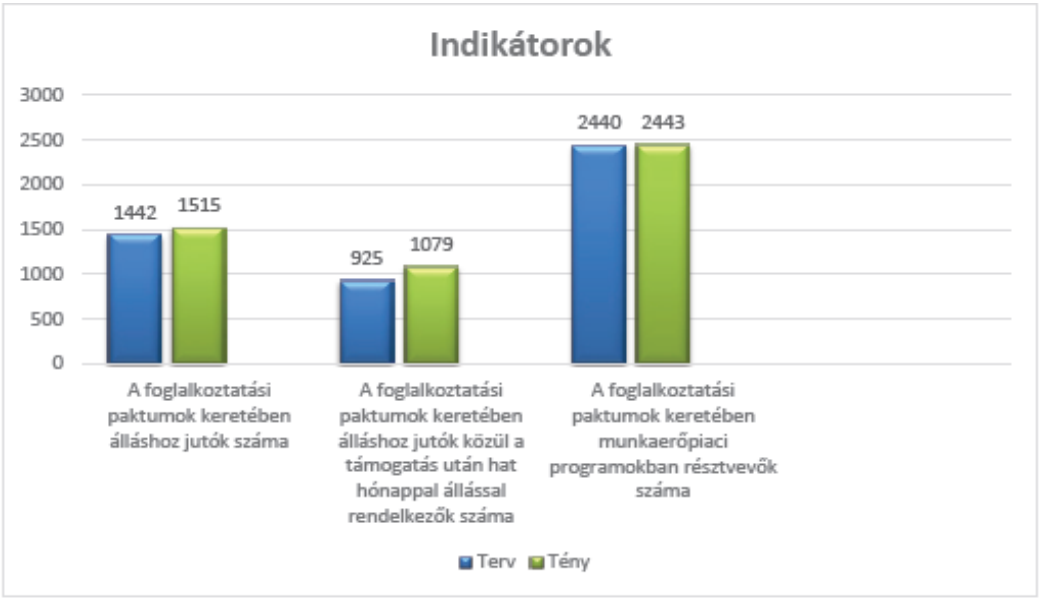
***d)* a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)**

Az Önkormányzat a nélkülözők helyzetéről a szociális, gyermekjóléti és egészségügyi ellátórendszer tájékoztatása révén informálódik, anyagi lehetőségei és intézményi hálózatán keresztül a segítő, támogató szervezetek, a civil társadalom és az egyházak bevonásával, közfoglalkoztatási és egyéb programokon keresztül, jogi tanácsadás és komplex beavatkozások megszervezésével enyhíti a mélyszegénységben élők napi problémáit.

„Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum Programjának” (TOP-6.8.2-15-MI1-2016-00001) célja, hogy Miskolc városa a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatallal

és a Miskolc Holding Zrt.-vel konzorciumban, a város vállalkozásai, oktatási és civil szervezeteivel közösen kidolgozott Foglalkoztatási Stratégia mentén, valós munkaerő-piaci keresleten és kínálaton alapuló képzési, oktatási és humán fejlesztési, illetve foglalkoztatási programokat valósítson meg. A Paktum 2016-2021 között tartó megvalósítási időszakában elvárt eredmény volt, hogy legalább 2014 fő potenciális, álláskereső munkavállaló kapcsolódjon be a programokba.

Az ábrán jól látható, hogy a projekt indikátor vállalásai már a projekt fizikai zárása előtt teljesültek, sőt meghaladták az eredetileg vállalt értékeket mindhárom indikátor vonatkozásában, 2443 résztvevővel.



Forrás: Foglalkoztatási Paktum 2023. május

Célcsoportok:

- A projekt közvetett célcsoportját azok a munkáltatók képezik, akiknél az álláskeresők elhelyezkedését ösztönözzük, illetve azon szervezetek, akinek a munkáját, fejlődését szakmai együttműködési hálózat szervezése, tanácsadás és szakmai fórumok szervezése révén segítjük
- Közvetlen célcsoport: hátrányos helyzetű regisztrált miskolci lakcímmel rendelkező álláskeresők

A projekt tevékenységei:

- Információ áramlás biztosítása a munkaerő-piaci szereplők között
- Munkaerő-igény feltárás – folyamatosan
- Foglalkoztatási bértámogatások nyújtása
- Állásbörzék szervezése
- Álláskereső személyek összekapcsolása a felmért munkaerő-igényekkel
- Szakmai rendezvények szervezése a vállalkozások részéről érkező igények alapján
- Munkacsoportok szervezése és működtetése munkaerő-piaci témák köré: pl: Képzési munkacsoport működtetése
- Támogatott képzések álláskeresők részére
- Befektetés-ösztönzési tevékenység
- Tájékoztatás a Kormányhivatal által nyújtandó bértámogatásokról
- Munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtása (mentorálás, munkaerő-piaci felkészítés)

Fentieken kívül a foglalkoztatást segítendő fontos feladat a cégek érzékenyítése. Egyrészről a megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatása tekintetében, másrészről az atipikus foglalkoztatási módok kapcsán. Ezekkel a témákkal kapcsolatosan az iroda szakmai fórumokat, B2B egyeztetéseket tart, továbbá folyamatosan bővíti a szakmai kapcsolati hálót olyan cégekkel/szervezetekkel/projektekkel, akik ebben bármilyen szempontból partnerek lehetnek.

A HÍD Kultúrák, Korosztályok, Közösségek Között Egyesület hátrányos helyzetű álláskeresők számára biztosít egyéni (pl.: munkatanácsadás, álláskeresési tanácsadás, pályatanácsadás), és csoportos (pl.: álláskeresési technikák oktatása, reintegrációs-, motivációs csoportos foglalkozás) munkaerő-piaci humánszolgáltatásokat, jogi-, pszichológiai-egészségügyi szaktanácsadásokat, valamint munkaerő-közvetítést végez.

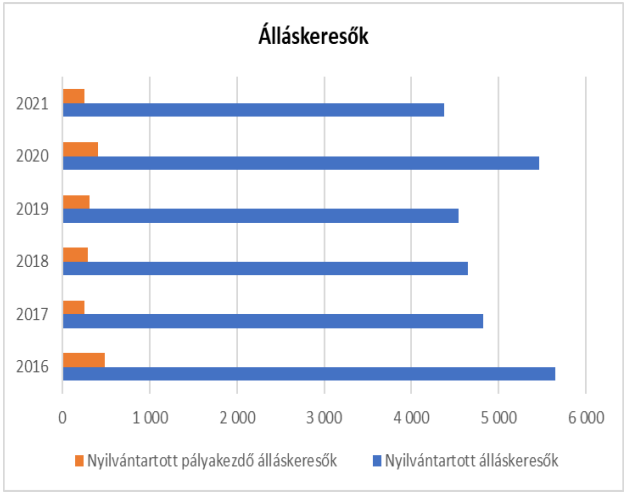
„Út a Munkaerőpiacra” (GINOP 5.1.1.-15-2015-00001) Az "Út a munkaerőpiacra" kiemelt projekt keretében megvalósuló munkaerő-piaci program célja egyrészt az álláskeresők és inaktívak, különösen az alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztathatóságának javítása, nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedésének támogatása, másrészt a közfoglalkoztatásból a versenyszférába való átlépés elősegítése azon közfoglalkoztatottak esetében, akik képessé tehetők és készek munkát vállalni a versenyszférában. Időtartama: 2015.09.01.-2021.10.31.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma
	Fő	Fő
2016	5 650	485
2017	4 819	256
2018	4 643	292
2019	4 540	310
2020	5 467	407
2021	4 377	254

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Ahhoz, hogy a leszakadó városrészekben élők életminősége ne romoljon tovább, valamint a rossz élethelyzetből az egyén ki tudjon lépni, az újabb komplex beavatkozásokon túl új innovatív szociálpolitikai módszerek kialakítására és bevezetésére van szükség.

***f)* munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)**

A fiatalok foglalkoztatási esélyeinek növelésében elsődleges szerepe van annak, hogy biztos tudást, versenyképes szakmákat szerezhessenek. A roma fiatalok száma továbbra is alacsony a

felsőoktatásban. Erre való ösztönzésként a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása kapcsán az önkormányzat 2020-ban újraindította a **Bursa Hungarica** felsőoktatási ösztöndíj pályázatot.

„Ifjúsági Garancia Rendszer” lényege, hogy azon 15-24 év közötti fiatalok számára, akik sem nem tanulnak, sem nem dolgoznak, a foglalkoztatási szolgálatnak valamilyen lehetőséget kell felajánlani az elhelyezkedésre vagy a tanulásra. A projektben dolgozó ifjúsági tanácsadók a jelentkező fiatalok számára személyre szabott segítséget nyújtanak, hogy közösen a legmegfelelőbb lehetőséget találják meg, legyen az tanulás, vagy a munka.

***g)* mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása**

A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft tevékenységi körébe tartozik a közterület gondozás, út-híd, belvíz létesítmények kezelése, speciális tevékenységek, kivitelezési szolgálatatások, közhasznú és közcélú foglalkoztatás**.** Ezen kívül az iskolák, óvodák, önkormányzati fenntartású szociális intézmények, közgyűjtemények és közművelődési intézmények, illetve Miskolci Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala is alkalmaz folyamatosan közfoglalkoztatottakat.

***h)* hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén**

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény megfogalmazza, hogy Magyarországon a munkavállalót nem érheti hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatáshoz való hozzájutás során. A törvény lehetőséget ad - nem tekinti az egyenlő bánásmód megsértésének - azokat az eseteket, mikor a munka jellege, illetve természete alapján indokolt az alkalmazásnál számba vehető minden lényeges és jogszerű felvételre alapított arányos megkülönböztetés. Miskolc városában azonos foglalkoztatási jogviszonyon belül nem tudunk ilyen jellegű megkülönböztetésről.

***i)* digitális ismeretek megszerzésének és hozzáférésének lehetőségei**

A Klebelsberg Központ konzorciumvezetésével megvalósuló EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú, "Digitális kompetencia fejlesztése" című kiemelt EU-s projekt keretén belül lehetőség nyílt a konvergencia régió nevelési-oktatási intézményei számára ingyenesen IKT eszközök és ezzel együtt ingyenes pedagógus továbbképzés igénylésére.

Az EFOP-3.1.6-16-2017-00030: A köznevelés esélyteremtő szerepének erősítése a Miskolci Tankerületi Központnál c. projekt - a Központ 500 millió forint támogatást kapott a sajátos nevelési igényű gyerekek ellátásának korszerűsítésére. A projekt három kiemelt köznevelési területet érint: a súlyosan és halmozottan fogyatékos gyermekek iskolai nevelését, a pedagógiai szakszolgálatok fejlesztő és diagnosztikai tevékenységét, valamint az utazó gyógypedagógusi szolgálat tanulást, iskolai integrációt támogató szolgáltatását.

Az európai uniós támogatás segítségével 125 millió Ft értékben bővült két intézményben – a Miskolci Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola és EGYMI-ben, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálatban – a különleges gondozást igénylő gyerekek ellátását segítő speciális és fejlesztő eszközök köre. Ezenkívül szoftverek, adatbázis-kezelő programok, infokommunikációs eszközök kerültek beszerzésre, amelyek az intézmények szolgáltatásainak korszerűsítését szolgálják.
A projekt megvalósítási időszaka 2018.01.01 – 2021.12.20-ig tartott.

Digitális Középiskola: 2003 óta működik a Földes Ferenc Gimnáziumban, célja a hagyományos középiskolai képzésből kimaradók érettségihez juttatása. Azok számára jött létre, akikben megvan a képesség, a fogadókészség és a szándék arra, hogy leérettségizzenek, de hátrányos helyzetük, anyagi vagy például közlekedési nehézségeik, sporttevékenységük, betegségük miatt a hagyományos struktúrában erre nem volt, vagy nem lenne módjuk. [13]
A Digitális Középiskola oktatási módszere az e-learning technológiát ötvözi a távoktatás és a gimnáziumi levelezőképzés szakmai tapasztalataival, így a világon szinte egyedülállóan valósítja meg az oktatás, a tanulás, a tanár-diák kommunikáció és a tanügyi adminisztráció feladatait a hálózati eszközök, a hálózati kommunikáció, az internet segítségével.

A Digitális Középiskola működtetői a Földes Ferenc Gimnázium, és a Smart Power Hungary Zrt.,
Az iskola tanulóit megilleti a diákigazolvány, mely az esti tagozatra érvényes.

A digitális tartalmakat a Földes Ferenc Gimnázium szaktanárai által készített digitális oktatási segédanyagok (online tananyagok) biztosítják. **Eredmények:** 2003 szeptembere óta immár a 20. tanévben működik ez az oktatási forma. Eddig mintegy 674 felnőtt szerzett érettségi bizonyítványt.

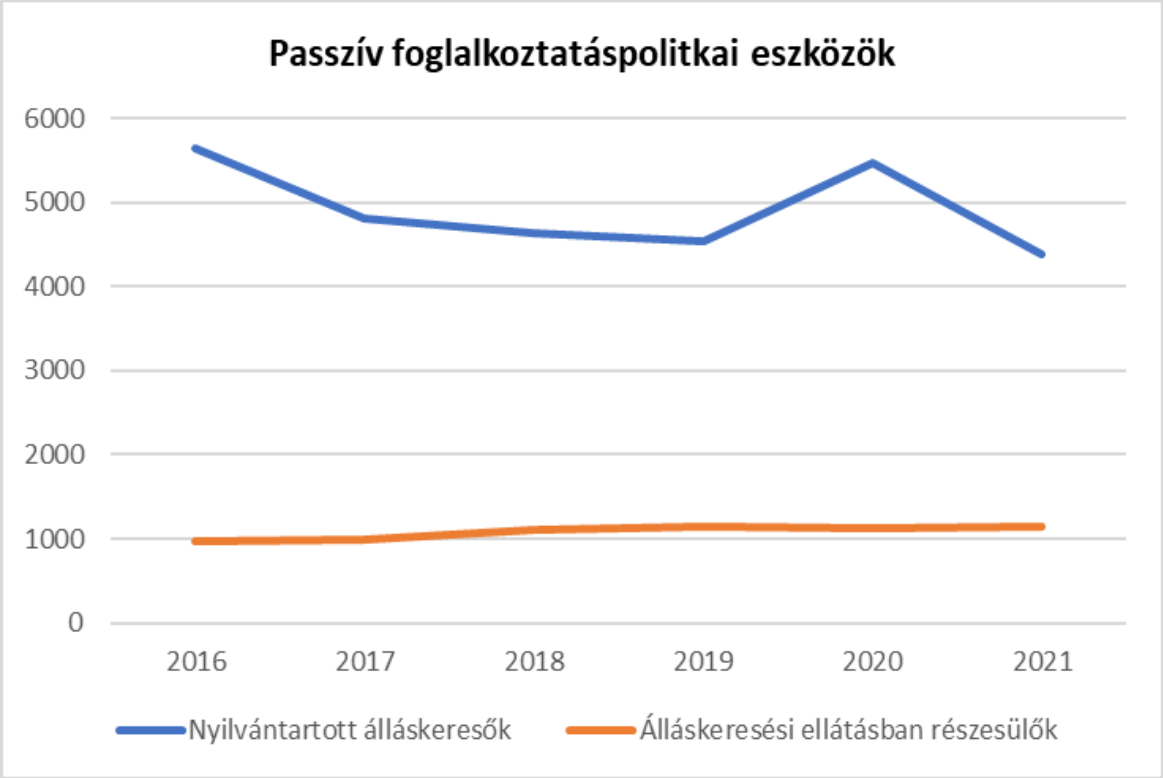
3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

3.3.1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	5650	5,42%	966	17,10%
2017	4819	4,69%	995	20,65%
2018	4643	4,60%	1 099	23,67%
2019	4540	4,60%	1 140	25,11%
2020	5467	5,67%	1 132	20,71%
2021	4377	4,67%	1 150	26,27%

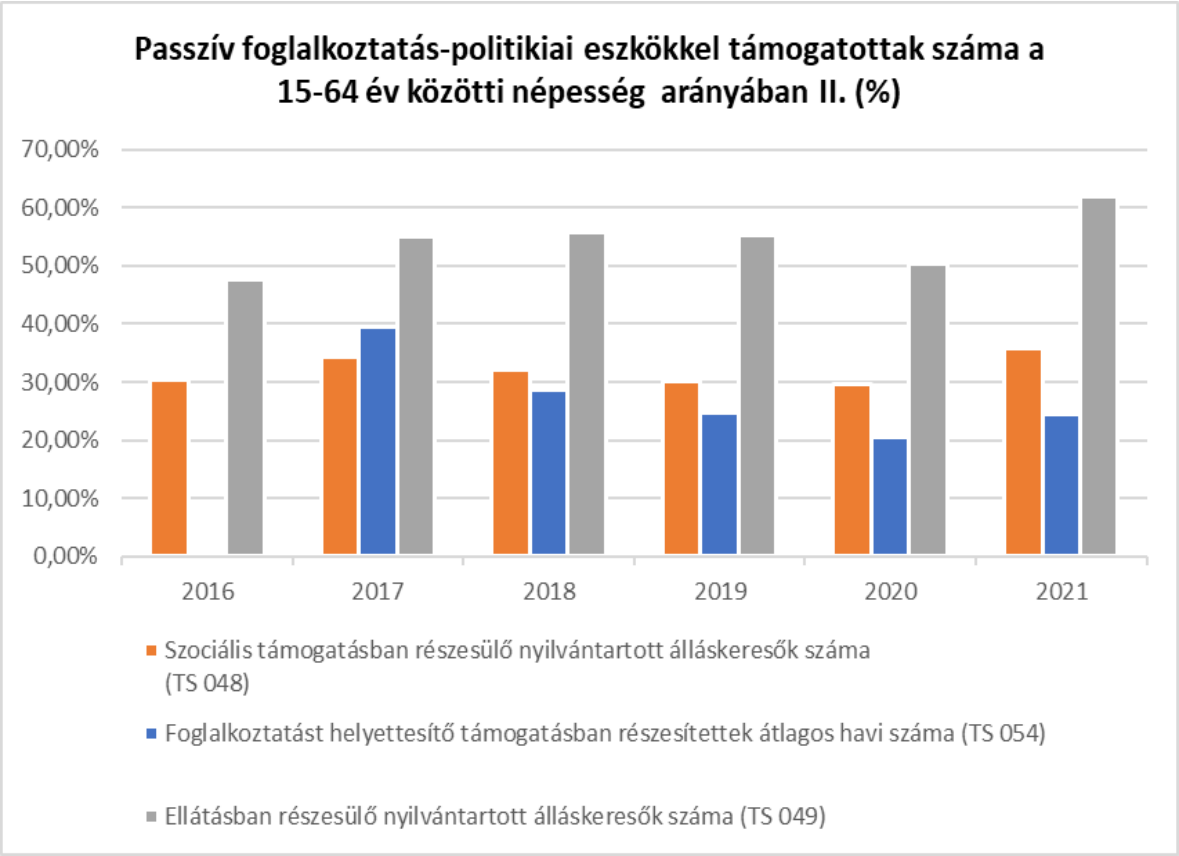
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

[13] https://www.digitaliskozepiskola.hu/



3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.						
Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	1 719	30,42%	n.a.	-	2 685	47,52%
2017	1 656	34,36%	1 903	39,48%	2 651	55,01%
2018	1 486	32,01%	1 329	28,61%	2 585	55,68%
2019	1 368	30,13%	1 117	24,61%	2 508	55,24%
2020	1 620	29,63%	1 123	20,55%	2 752	50,34%
2021	1 563	35,71%	1 075	24,56%	2 713	61,98%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A fenti táblázatokból látszik, hogy a népesség szám csökken, ezzel szemben az álláskeresési segélyben részesülők száma a vizsgált időszakban nőtt. Feltételezhető, hogy a frissen regisztrált álláskeresők között csökken a 360 napot bedolgozott személyek aránya.

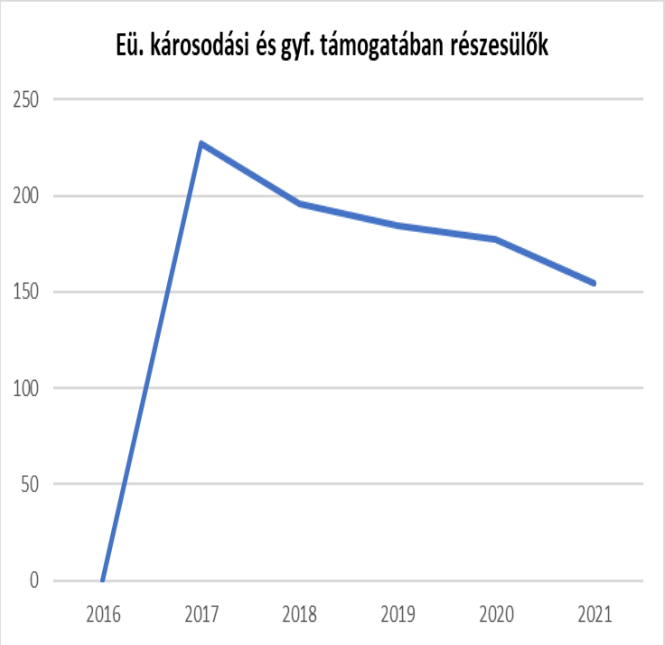
Az aktív korúak ellátása az Sztv. 33§ (1) és (6) szerint a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott támogatás. A családból csak egy fő részesülhet az ellátásban. Az aktív korúak ellátásának megállapítása 2015. március 1-jétől átkerült a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal hatáskörébe.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra az Sztv. 35.§(1) szerint az jogosult, akinek az aktív korúak ellátására való jogosultságát megállapították, és nem jogosult egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásra.

Álláskeresési járadék megállapítására jogosult az a személy, aki álláskereső, a kérelmét megelőző 3 évben legalább 360 nap jogszerző idővel rendelkezik, munkát akar vállalni, de önálló álláskeresése nem vezetett eredményre, és számára az állami foglalkoztatási szerv sem tud megfelelő munkahelyet felajánlani. A járadék folyósításának leghosszabb időtartama 90 nap.

3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma
	fő
2016	n.a.
2017	227
2018	196
2019	184
2020	177
2021	155

Forrás: TeIR, KSH



3.4. Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

Miskolc Megyei Jogú Város forgalomképes ingatlanvagyonának kezelője a **Miskolc Holding Zrt**. Tevékenysége többek között az önkormányzati és saját tulajdonú lakások, helyiségek, bérbeadása, értékesítése, üzemeltetése, karbantartása, földterületek bérbeadása, értékesítése, társasházak kezelése, beruházási projektek teljes körű lebonyolítása, valamint műszaki ellenőrzése.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db)	Épített lakások száma	Épített lakások száma 1000 lakásra	1-2 szobás lakások aránya	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya
	db	db	db	%	%	%
2016	76772	36	0,47	58,82	97,29	98,69
2017	76807	130	1,69	58,69	97,93	99,15
2018	77114	311	4,03	58,54	93,52	98,69
2019	77251	145	1,88	58,44	93,52	98,67
2020	77352	104	1,34	58,38	93,66	98,84
2021	77541	199	2,57	58,27	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

a) bérlakás-állomány

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának a lakások bérletéről szóló 30/2021. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete szabályozza a lakások bérleti jogviszonyával kapcsolatos megállapításokat. Az önkormányzati lakások a bérbeadás jellegétől függően szociális helyzet alapján, költségelven, vagy piaci alapon adhatók bérbe. A bérlők jogait és kötelezettségeit a bérleti

szerződésben rögzíti és a jogszabályi rendelkezések alapján egységesen állapítja meg. A lakásokhoz pályázat útján kerülhetnek a bérlők. Csak cselekvőképes nagykorú személy pályázhat: házastársak, élettársak közösen nyújthatják be igényüket, illetve szülő a gyermekével közösen is kérelmezheti a bérbeadást. A szociális helyzet alapján, valamint a költségelven bérbe adandó lakások pályázatának elbírálásáról az Önkormányzat Közgyűlésének Városgazdálkodási és - üzemeltetési Bizottsága, valamint az Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottsága együttes ülésén dönt. A piaci alapon bérbe adandó lakások pályázatának elbírálásáról a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság dönt. A bérleti szerződés legfeljebb 5 éves határozott időtartamra kerül megkötésre.

***b)* szociális lakhatás**

A szociális helyzet alapján bérbeadandó lakások alacsony komfortfokozatúak (komfort nélküli vagy félkomfortos) míg a költségelvű lakások magas komfortfokozatú (komfortos vagy összkomfortos) lakásállományból állnak. A bérleti díjak egyenesen arányosan nőnek a komfortfokozattal. A szociális elven bérbeadott lakások bérleti díja

- 180 Ft/$m^{2/}$ hó szükséglakás esetén,
- 354 Ft/$m^{2/}$hó komfort nélküli lakás esetén,
- 426 Ft/ $m^{2/}$hó félkomfortos lakás esetén.

Az Önkormányzat Polgármesteri döntés alapján ideiglenes elhelyezést is biztosíthat, legfeljebb 3 hónapra elemi kár esetén. (27/A§ és 27/B §).

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat „Befogadás" Nonprofit Kft a miskolci, úgynevezett „Számozott utcák" területén működtetett „**Szociális lakásügynökség**" keretében a Jelenlét Program – diagnózis alapú szociális munka módszertanát alkalmazva orvosolja a településrész szegregációját. A komplex beavatkozásnak köszönhetően fellép a lakhatási szegénység megakadályozásában, egyik alapelvként a mélyszegénységben élő roma és nem roma lakosság integrációját és felzárkóztatását célozza meg. A lakhatási beavatkozások közül a legsürgetőbb minden esetben az életveszélyes állapotok elhárítása, a lakhatási szegénység kezelése, a megfelelő lakhatási körülmények elősegítése, komfort fokozat emelése, jobb életkörülmények kialakítása. A lakhatási körülményekkel összefüggő egészségkárosodási kockázatok kezelése (balesetveszély, tűzveszély stb.). A másik alapelv, hogy a Jelenlét Programnak elő kell segítenie a telepről való kitörést, az integrált lakókörnyezetbe történő mobilitást. A lakhatási beavatkozások minden esetben egyediek, egyénre, családra szabott diagnózisok alapján zajlanak.

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Ötödik utcai Szociális és Információs Irodájában működő Jelenlét Programon alapuló „Szociális Lakásügynökség" komplex szolgálatatást nyújt a közösségi hasznosításban lévő lakások bérlői részére. Munkanapokon napi 4 órában ügyfélfogadással áll rendelkezésre, segítségét nyújt:

- hivatalosszervekkel való kommunikációban,
- közüzemekkel, szolgáltatókkal való kommunikációban,
- kérelmek-adatlapok kitöltésében,
- hivatalos levek értelmezésében,
- segélyek és támogatások igénybevételében,
- adósságkezelésben, koncentrálva a közüzemi tartozások, önkormányzati tartozások rendezésére,
- jogi tanácsadásban,
- krízisintervenció terén,
- munkaerőpiaci szolgáltatás, álláskeresés, önéletrajz írás kapcsán,
- időszakosan egészségügyi szűrőprogramokkal.

***c)* egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok**

Az elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások számának meghatározásánál az üres, jelen állapotában lakhatásra nem, vagy csak nagyobb felújítást követően alkalmas lakások szerepelnek. Ebben a kategóriában vannak tehát a műszaki állapotuk miatt bontásra ítélt lakások, a szanálásra kijelölt területen lévő lakások (pl. vasalótömb), valamint a még felújítható, de jelen állapotában lakhatatlan lakások.

Arra vonatkozóan, hogy a lakott lakások körében hány olyan van, ami elégtelen lakhatást biztosít, nincs kifejezett adatgyűjtés. Az ilyen jellegű probléma mindig csak akkor jelenik meg, amikor a lakás már valóban lakhatásra alkalmatlanná válik, ezesetben a bérlők elhelyezésre kerülnek.

***d)* elégtelen lakhatásikörülmények, veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 90§ (2) bekezdése értelmében a hajléktalanok ellátása az **önkormányzat kötelező feladata**, valamint a Mötv. 13.§. (1) bekezdésének 10.pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladatkörébe tartozik a **hajléktalanná vált személyek ellátása** és rehabilitációja, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása. Ezen feladatok ellátására az Szt. 120 § alapján a helyi önkormányzat a szociális szolgálatatásokra ellátási szerződést köthet egyházi, nem állami fenntartású szervezetekkel. Erre tekintettel három szervezet látja el a hajléktalan ellátással kapcsolatos teendőket, a „Napfényt az Életnek” Alapítvány, a Magyar Vöröskereszt B-A-Z. megyei Szervezete és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülete.

A Napfényt az Életnek Alapítvány célja és feladata az, hogy szociális alap és szakellátás keretében biztosítsa az utcai szociális munkát, a nappali ellátást, szállás nyújtás esetén az átmeneti rehabilitációs elhelyezést, valamint egészégügyi ellátás keretében a 24 órás Egészségügyi Centrum szolgálatatásait a hajléktalanságuk miatt rászorulók részére.

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza szolgálatatásai: átmeneti szálló, népkonyha, utcai szociális szolgálat, krízisautó működtetése, Észak-Magyarországi Regionális Diszpécser Szolgálat, támogató szolgálat.

A Vöröskereszt B.A.Z. Megyei Szervezetének Hajléktalanokat Gondozó Központjának szolgálatatásai: népkonyha, nappali melegedő, éjjeli menedékhely, átmeneti szálló, „Hajlék” Szociális Otthon, időszakos női és férfi férőhely, utcai gondozószolgálat, befogadó szálláshely, egészségügyi szolgálat (fertőtlenítő helyiség biztosítása). Téli kríziskezelő programok keretében korlátozott létszámú lábadozót is működtetnek.

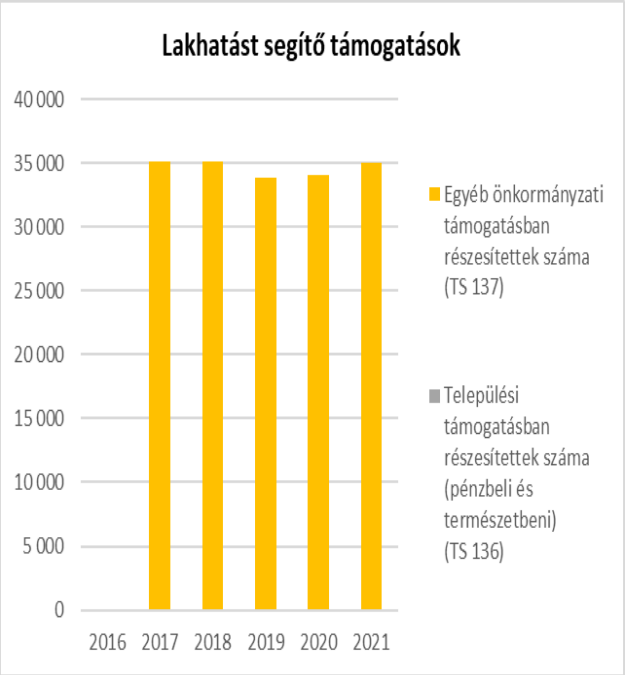
A Baptista Szeretetszolgálat Miskolci Női Lakóotthona a társadalomba való sikeres visszatéréshez nyújt segítséget a szenvedélybeteg emberek számára. A terápiás program legfőbb hosszú távú célkitűzése a visszaesés megelőzése, illetve az absztinens, káros függőségektől mentes, önálló életvitel kialakítása.

e) lakhatást segítő támogatások

A HEP-sablon szerinti 3.4.2. számú tábla Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tekintetében nem releváns.

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma
	Fő	Fő
2016	2406	n.a.
2017	1946	35 159
2018	1578	35 137
2019	1142	33 808
2020	925	34 083
2021	723	35 037

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés



A lakhatást segítő támogatások rendje az országos szabályozást követi. A helyi önkormányzat lakhatással kapcsolatos támogatási formája egy új elemmel bővült: a **lakbértámogatás**sal (30/2021 (VIII.31.) Ez a támogatás a már meglévő **lakásfenntartási támogatás**sal (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015 (II.10.) rendelet együtt is igényelhető annak érdekében, hogy a szociálisan rászorulók jövedelmi és vagyoni helyzetükre tekintettel is kaphassanak lehetőséget a bérlői jogviszonyra. Ez a kedvezmény 10-20%-kal kevesebb bérleti költséget is jelenthet. A lakásfenntartási támogatás továbbra is rezsiköltségek csökkentésére igényelhető.

f) eladósodottság

Az önkormányzat erre vonatkozó adatbázissal nem rendelkezik.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Az Önkormányzat elkötelezett a leszakadó városrészek felzárkóztatásában, az ott élő lakosság integrációjának elősegítésében és ehhez kötődően életkörülményeinek hatékony javításában. Az erre irányuló szakpolitikai célkitűzéseit a képzett és művelt lakosság megalapozásában a **j**avuló jövedelmi viszonyokban és a fejlődő humán intézményi szolgáltatásokban látja. Erre való törekvésének alapja a városrészenként is eltérő szükségletekre reflektálni képes komplex humán szolgáltató hálózat kialakítása (a meglévő intézményi háttér működésének fejlesztésével, koordinálásával) valamint a civil szervezetek és a helyi lakosság bevonásával megvalósuló komplex programok megvalósítása.

Ezt a pozitív irányú fejlődést Miskolc Város vezetése egyrészt a fizikai és a vagyonbiztonság javításával, másrészt a munkához, szolgáltatásokhoz és közjavakhoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosításával kívánja megvalósítani. A további „slumosodás”[14] elkerülése, illetve megszüntetése érdekében a már működő, kipróbált módszerek mellett, illetve azok kiegészítéseként új, innovatív önkormányzati intézkedések kidolgozása és bevezetésének szükségessége mutatkozik meg.

Ennek érdekében a részvételi demokrácia iránt elkötelezett városvezetés az állampolgárok, illetve civil szervezetek önkormányzásba való közvetlen bevonásának támogatására létrehozta a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában működő Részvételi Irodát, melyben a társadalmi felzárkózás, az esélyegyenlőség, az ifjúság és a civil szervezetekkel való partnerség területeiért felelős referensek dolgoznak. Kiemelt feladatuk annak elősegítése, hogy a célcsoport bevonásával születhessenek meg az őket érintő döntések.

A Komplex társadalmi felzárkózást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése érdekében a város az alábbi programok megvalósításában konzorciumi partnerként vesz részt a MESZEGYI és a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal együttműködésben:

„Társadalmi együttműködés erősítése Lyukóvölgyben” (TOP-6.9.1-16-MI1-2020-00001)
Az együttműködések erősítése ezen a területen igencsak indokolt, hiszen a völgyben különböző hátterű társadalmi csoportok élnek együtt, többségében nehéz körülmények között. A programban biztosított a folyamatos szociális munka, az akcióterületen élők helyben elérhető szociális irodákban kaphatnak segítséget. A projekt a helyi problémákra reflektálva igyekszik például az ingatlanokhoz kapcsolódó tulajdonviszonyok tisztázására, a szintén nagy problémát jelentő kóbor ebekhez kapcsolódóan a felelős állattartás elsajátításának elősegítésére. Megtalálhatóak továbbá a projektben munkaerő-piaci beilleszkedést segítő programok, például a munkaerő-piaci kulcskompetenciák fejlesztése, pályaorientáció, a közösségi kertprogram, vagy a „Csináld magad” műhely.
A projektben több egészségügyi programelemmel találkozhatnak a helyiek: egészségnapok, szűrővizsgálatok, prevenciós előadások. Fontos eleme a projektnek, hogy időtartama alatt közvetlenül, a szegregátumban elérhetővé válnak a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások, ezek kiterjesztett, bővített formái, mint például a szociális információszolgáltatás, a digitális gyermekvédelem szülőknek és gyerekeknek, illetve kifejezetten a gyerekeknek szóló tematikus foglalkozások.
A célzott programelemek mellett helyet kapnak, a nagyobb célközönségnek szóló, a közösségfejlesztést elősegítő akciók: sportprogramok, főzőklub, környezetvédelmi akciók, közösségi napok. Időtartama: 2020.11.01 - 2023.02.28. A program a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület konzorciumi együttműködésének keretében valósul meg.

„Városrészi együtthatók” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00001) A közösségi programok között szerepelnek gyermekeknek, időseknek szóló, helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési programok. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek az érdeklődők. A programok megvalósítása folyamatos, a kialakult vírushelyzet kapcsán, amit csak lehet, az online térben kerül megrendezésre. Miskolc Önkormányzata a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménnyel konzorciumban valósítja meg a programot. Időtartama: 2017.12 - 2022.03.31.

[14] a szó jelentése: leszakadás, egy városrész leszakadása, elszegényedése, hanyatlása, gettósodás. (Forrás: Idegen szavak és kifejezések szótára)

„Miskolc Te Vagy” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00002) az Önkormányzat és a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. konzorciumi együttműködésében megvalósuló közösségfejlesztés. A társadalmi kohézió megerősítése érdekében helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési események kerülnek megrendezésre. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményről elérhető a tájékoztatás. A programok megvalósítása folyamatos, melyek a kialakult vírushelyzet kapcsán, lehetőség szerint, az online térben kerülnek megrendezésre. Időtartama: 2017.12 - 2022.03.31

„Legyünk együtt, tegyünk együtt” (TOP-6.9.2-16-MI1-2017-00003) az Önkormányzat és a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. konzorciumi együttműködésében megvalósuló közösségfejlesztés. A társadalmi kohézió megerősítése érdekében helytörténeti, közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési események kerülnek megrendezésre. A programterv összeállítása előzetes lakossági felmérésen alapult, kérdőívek és helyi kiscsoportos beszélgetések révén alakult ki a tényleges tartalom. A célterületek mindegyikén információs pont működik, ahol nemcsak a projekt programjairól, hanem bármilyen, a városrész lakóit érintő közérdekű eseményekről értesülhetnek az érdeklődők. A programok megvalósítása folyamatos, a kialakult vírushelyzet kapcsán, lehetőség szerint az online térben kerülnek megrendezésre. Időtartama: 2017.12 - 2022.03.31

„Miskolc város leromlott városi területeinek rehabilitációja – Vasgyári program” (TOP-6.7.1-16-MI1-2017-00001) a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület konzorciumi együttműködésének keretében valósul meg. Célja a leromlott városrészek megújítása az érintett lakosság társadalmi re-integrációjával, felzárkóztatásával, rossz állapotú, félkomfortos önkormányzati tulajdonú szociális bérlakások korszerűsítése, leromlott, rossz állapotú, felújításra nem érdemes lakóingatlanok bontása, önkormányzati tulajdonú üres zöldfelület rendezése, játszótér kialakítása, parkosítás, fedett közösségi tér kialakítása az Avasi Közösségi Tér mintájára. A megvalósítás időtartama: 2016.11.04 - 2022.03.31

„Társadalmi integrációt elősegítő beavatkozások a Vasgyárban” (TOP-6.9.1-15-MI1-2016-00001) Célja, a társadalmi felzárkózás segítése, foglalkoztathatóság előmozdítása, preventív szolgáltatások biztosítása. Szociális munka, érzékenyítés, közösségfejlesztés a Közösségi Beavatkozási Tervben megfogalmazott részletes program alapján. Időtartama: 2016.11.04 - 2022.03.31.

A Magyar Máltai Szeretet Szolgálat (a továbbiakban MMSZ) **Jelenlét Minta Programja** Miskolcon az Avasi városrészben, Lyukóvölgyben, Tetemváron és a Számozott utcákon lát el felzárkóztatási feladatokat. A program célja, hogy a városi nyomortelepeken végzett állandó és intenzív szociális munka révén a lakosság közreműködésével elősegítse a leszakadó közösségek felemelkedését, a társadalom peremére szorult emberek integrációját. A délutáni foglalkozások, családi napok, illetve zenei programok hosszú távú célja a résztvevő gyerekek iskolai lemorzsolódásának csökkentése, tanulási motivációjának, teljesítményének erősítése. Hitel-S programjával a megrendült helyzetű családok elszegényedésének megelőzéséhez, a család megtartásához, illetve adott esetben az otthon elvesztésekor a szétesés megakadályozásához nyújtanak segítséget a hozzájuk forduló rászorulóknak.

A társadalmi felzárkóztatás egyik alappillére a közösségfejlesztés, ennek érdekében a családokkal való szociális munka, prevenciós feladatok ellátása, valamint a célcsoport igényeihez igazodó szabadidős programok megvalósítása kiemelt feladat. Ezekhez a tevékenységekhez kapcsolódó jó

gyakorlatokat már az élet korai szakaszában szükséges bevezetni az egyén életébe, így megelőzhetővé válik az esetleges deviáns viselkedési formák kialakulásának lehetősége.
Erre a célra a biztos kezdet gyerekházak és a tanodák (Miskolcon az MMSZ több szegregátumban is képviselteti magát) megfelelő alapot képeznek. A fiatal célcsoportál legjobb módszer a sportolási lehetőségek biztosítása. Erre való törekvés a város vezetése részéről egy **GRUND** jellegű sportolásra alkalmas tér kialakítása a leszakadó városrészekben.

3.5. Telepek, szegregátumok helyzete

***a)* a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.**)

Miskolcon több leszakadó városrész is kialakult, ezek a településrészek a város bel-és külterületén is megtalálhatóak. A 2011-es KSH adatok szerinti szegregátum-térkép 31 kül- és belterületi szegregátumot különböztetett meg, ezek lakosságának teljes számát 6 745 főben állapította meg. Az eltelt tíz évben a belvárosban több szegregátum is megszűnt a telepfelszámolások, az építkezések és az ingatlan felvásárlások miatt. A telepek lakosainak többsége elsősorban a peremvidékekre költözött, egy részük pedig Miskolc másik leszakadó városrészébe lévő szociális bérlakásban esetleg vidéken talált otthonra. A szegregátumokban élők lakáshelyzete jellemzően rosszabb a város más területein élőkénél.

A város külterületén elhelyezkedő szegregátumok nagy kiterjedésűek, dombos területen fekszenek. Megközelítésük nehéz, az utak állapota rossz (murvás, saras) gyakran gépjárművel is nehezen bejárható. A terület közműellátottsága kismértékű. Víkendházakban, régi hobbi telkeken lévő viskókat használnak lakhatás céljára. Kóborkutyák, szemét és különböző vadállatok veszélyeztetik az itt élőket. A külterületeken élők esetében a szolgáltatásokhoz való hozzáférés akadályozott, a városban lévő infrastrukturális feltételek nem adottak.

***b)* a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)**

Ezen városrészekben élők, általában alacsony iskolai végzettségű, szakképzetlen vagy elavult szakképzettséggel rendelkező egyének és családok. Ezáltal munkalehetőségeik behatároltak és csekélyek. Lakcímkártya és tb ellátás nélkül elesnek az állam által biztosított ellátásoktól. Gyakori az iskolai lemorzsolódás, valamit az ezzel összefüggésbe hozható korai munka-, és gyermekvállalás.

A **Dr Ámbédkar Iskola** 2016 óta működik Sajókaza után Miskolcon is. Az eddig eltelt időszakban több mint 100 halmozottan hátrányos helyzetű diáknak segített az érettségi és az érettségire épülő szakmák megszerzésében. Az iskolát működtető Dzsaj Bhím Buddhista Közösség 2018-tól kollégiumot is nyitott Martin Luther King néven Diósgyőr városrészben. A diákok így távoli borsodi településekről, sőt Szlovákiából is eséllyel kezdik meg a középfokú tanulmányokat Miskolcon.

***c)* szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai**

A leszakadó városrészek integrációjának érdekében létrejött munkacsoport és egyben a város célja, hogy ezeken a területeken lassítsa és megállítsa a ’slum’-mosodást. Ehhez a pozitív fejlődéshez az önkormányzat a helyi lakosság és civil szervezetek szoros és aktív együttműködése is szükséges.

A komplex programok megvalósítását és a szociális segítő tevékenységet is megnehezíti és a hatékonyságát nagymértékben csökkenti a gyakori lakóhelyváltoztatás és a lakhellyel kapcsolatos

jogcímek tisztázatlansága. Így a már kialakult bizalmon alapuló segítő kapcsolat megszakad, a közösen kijelölt célok nem valósulnak meg.

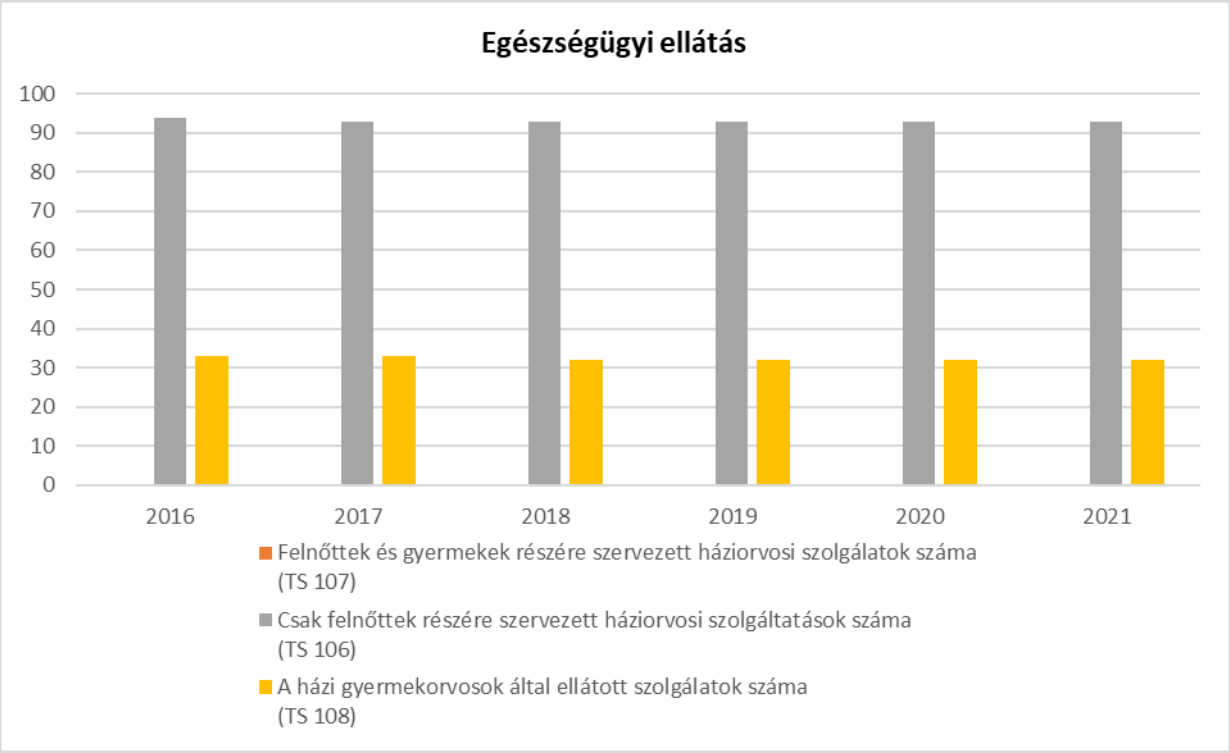
3.6. Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Az egészségügyi alapellátást Miskolc város egységes keretbe kívánta foglalni, ennek érdekében 2016-ban Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése létrehozta a Miskolci Egészségfejlesztési Intézetet. Feladata az egészségügyi alapellátók egységes felügyelete és koordinálása volt. Az Intézethez 89 háziorvosi körzet, 39 házi gyermekorvosi körzet, 47 fogorvosi körzet, 54 területi védőnői körzet, 22 iskolavédőnői körzet, 11 iskolaorvosi körzet, a 24 órás felnőtt háziorvosi ügyelet, a 24 órás gyermekorvosi ügyelet és a 24 órás fogászati ügyelet tartozott.

A védőnői rendszer Miskolcon jól szervezett, a szakmai elveket maximálisan figyelembe vevő rendszerré nőtte ki magát 2016-2023-ig. A védőnői szolgálatok irányításáért 2023. július 1-től már az Országos Kórházi Főigazgatóság felel.

TOP-os projektek által az utóbbi években a házi és gyermekorvosi rendelők nagy része megújult. Tisztább és modernebb környezetben működik tovább az egészségügyi alapellátás.



A közegészségügyi helyzet javítása és az egészségügyi ellátásokhoz való könnyebb hozzáférés érdekében **Lyukóvölgyben új orvosi rendelő építés**e valósult meg (TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00002). A rendelőben a felnőtt és házi gyermekorvos, valamint két körzetet ellátó védőnő kap helyet.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma	Gyógyszer-tárak és fiók gyógyszer-tárak száma	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatás-ban részesítettek évi átlagos száma
	db	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	94	33	49	n.a.	n.a.
2017	0	93	33	49	4 386	590,92
2018	0	93	32	48	4 103	519,72
2019	0	93	32	46	3 762	277,05
2020	0	93	32	48	3 516	252,18
2021	0	93	32	47	3 561	232,12

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Közgyógyellátás: a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás, mely alanyi és normatív jogcímen adható.
Az Önkormányzat helyi rendelet alapján gyógyszertámogatást nyújt. Az alanyi és a normatív közgyógyellátásra való jogosultságról a járási hivatal dönt. Az alábbi táblázatból megállapíthatjuk, hogy Miskolcon nőtt a közgyógyellátásra szorulók száma, ez magyarázható a népesség elöregedésével és a szegregátumokban élők rossz életkörülményei következtében kialakuló krónikus betegségekkel.
A tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás az **ápolási díj**, melyet a helyileg illetékes járási hivatal állapít meg.

***b)* prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés**

Az egészség védelme és a betegségek megelőzése kiemelt cél a szegregátumban élők életminőségének javításával kapcsolatban. A városrészeken megvalósuló felzárkóztató projektek egyik programeleme az egészségügyi szűrésekhez való hozzáférés. Ezen felül egészségügyi szűrésekre szolgáló behívó rendszer működik. A hatékony egészségvédelem hangsúlyos eleme a közoktatási intézmények nevelési, oktatási programjának.

Magyarországon, egyedülálló kezdeményezés a **Lyukói Családi Mentor Program** (a továbbiakban: Program), amely már 2016-tól működik folyamatosan Miskolc külterületén. Célja a helyi közösségből kiemelni azokat az asszonyokat, akiknek életmódja példaértékű. Életvitelükkel mintát adnak a telepen élő családoknak és motiválnak a jó példa követésére. Jelenleg a Program 144 családot mentorál, alapszintű életviteli és egészségügyi tanácsokkal szolgál. Egészségügyi koordinátor irányításával végzik feladataikat, közreműködnek a szolgálatatásokhoz való hozzáférés elérhetőségében, különféle adományok kiosztásában (tisztítószer, élelmiszer, ruha stb.), segítik mind a védőnők, mind a családsegítők napi munkáját a kliensekkel való kapcsolattartás során.

A Program jótékony hatása érzékelhető a lakosság körében egyszersmind mintaszerű a részvételiségben. Mind a foglalkoztatás (lakóhelyhez közeli munkahelyek kialakítása a szegregátumban élők foglalkoztatottságának megnövekedésével járhat) mind a járványhelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében szükséges lenne a jó gyakorlatot „hálózatszerűen", Miskolc többi leszakadó városrészén is bevezetni.

A leszakadó városrészeken jelentős problémát jelent a háztartási és egyéb hulladékok közterületen való elhelyezése. Járványügyi szempontból igen veszélyes, az így eldobált szemét mind az ivóvizet, mind a talajt nagyban károsítja, a rágcsálók megjelenése pedig a vírusfertőzések melegágya. Ennek felszámolása érdekében a komplex felzárkóztató programok tematikájának szerves része a közösségi szemétszedés -amit a városban megvalósuló programokban láthatunk is. Kapcsolódó törekvés továbbá a miskolci önkormányzat részéről, hogy közösségi összefogás mentén szemétszedési akciókat tervez és bonyolít le. Egyeztetéseket kezdeményez a szolgáltatóval a hulladék elszállításának módjáról. A város vezetése a szegregátumok több pontján is szemétlerakók telepítésének lehetőségéről és a helyi lakosság jövedelmi helyzetéhez viszonyított szolgáltatási díjak kiszabásáról tart munkamegbeszéléseket a MIREHU Nonprofit Kft szakembereivel.

***c)* fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés**

Településünkön a fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés biztosított az állami egészégügyi ellátórendszeren keresztül.
A leszakadó városrészekben egyre nagyobb teret hódít az olcsó és könnyen hozzáférhető kábítószerek használata. Az ártalmak csökkentése miatt a Miskolci **KEF**[15] **(**Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése III-46/3.192/2001. sz. határozata) működése hangsúlyozott fontosságú. Feladata, hogy összehangolja a városban működő intézmények és szervezetek munkáját a megelőzés, a kínálatcsökkentés, a kezelés, az ellátás, valamint a felépülés területén. E cél elérése érdekében a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkáját erősíti és támogatja az Önkormányzat.

***d)* közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése**

A Kórház- és Menzaétkeztetés Kft. által üzemeltetett konyhák biztosítják a közétkeztetést. Fokozott figyelmet fordítanak az egészség megőrzésére, az egészséges táplálkozás kiemelt fontosságára, ezért az étlapjukat diétás és normál menüsorban állítják össze. Szakácsaik országos és városi elismerésben részesültek.

A MESZEGYI és a Máltai Szeretet Szolgálat közreműködésével a rászorulók a hét minden napján, illetve ünnepnapokon is zöldség és pékáru adományban részesülhetnek a **Magyar Élelmiszerbank Egyesület** jóvoltából.

***e)* sportprogramokhoz való hozzáférés**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a Sport Mecénás Alap keretében biztosítja az esélyegyenlőséget.

***f)* személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés**

A rászorulóknak és a krízishelyzetben lévőknek nyújt segítséget a **Miskolci Egyesített Szociális és Gyermekjóléti Intézmény.** Feladatát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben rögzített feltételeknek megfelelően látja el, fenntartását pedig a helyi önkormányzat biztosítja. Az integrált intézményben feladatcsoportonként önálló szervezeti egységek működnek

[15] Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

melyek között egyértelműen elkülönülnek az alap és szakellátásra vonatkozó feladatok, amelyek célcsoportok szerint is elkülönülnek. A szolgálatatásokat öt Területi Szolgáltatási Központ, Családok Átmeneti Otthona és Gyermekek Átmeneti Otthona, valamint egy járási szintű Család- és Gyermekjóléti Központ látja el. Ezen túlmenően Óvodai és Iskolai Szociális Segítők Munkacsoportja és Települési Feladatellátási Munkacsoport is tevékenykedik az Intézmény keretein belül. Mindezek mellett idősellátással kapcsolatos feladatokat (alap és szakellátás) valamint pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi és nappali ellátást is végeznek.

A szolgáltatási egységek az ellátási területen élők számára jól megközelíthetőek, tömegközlekedési eszközzel, illetve gyalog is könnyen elérhetőek.

A Területi Szolgáltatási Központokban a családsegítők alapszolgáltatási tevékenységet végeznek. A szociális segítő munka során tanácsadásokat, különböző ügyintézéseket, adományosztásokat, prevenciós programokat, csoportos szociális munkát, és a közösségfejlesztő kezdeményezéseket valósítanak meg. A szabadidő hasznos eltöltése érdekében közösségi programokat – játszóházakat, családi napokat – nyári táborokat biztosítanak.
A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatainak biztosítása önálló szervezeti keretben gyámhatósági ügyekkel kapcsolatos feladatokat lát el, speciális szolgálatatások: mediáció, kapcsolatügyeleti szolgálatatás, jogi és pszichológiai tanácsadás. A szabadidő hasznos eltöltése érdekében közösségi programokat – játszóházakat, családi napokat – biztosítanak, az intézmény által szervezett nyári táborok pedig átölelik a teljes nyári szünet időszakát.

Ez a divizionális szervezet a területenként elkülönülő szervezeti egységeket decentrális hatáskörrel ruházza fel, mely elősegíti az átláthatóbb munkaszervezést, a munkafolyamatok ezáltal hatékonyabbá válnak, a jelzőrendszer tagjainak könnyebb elérhetőségére gyorsabb reagálására ad lehetőséget.

g) drogprevenciós szolgáltatások

A mélyszegénységben élők, romák esélyegyenlőségének megteremtése érdekében a szenvedélybetegségek (drog-, alkoholfogyasztás, gyógyszerfüggőség, játékszenvedély) kezelése több szervezet szolgáltatása útján valósul meg a város területén:

- az egészségügyi intézmények ellátása útján,
- az iskolák pedagógusai, iskolapszichológusainak munkája révén,
- a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (a továbbiakban: MESZEGYI) család és gyermekjóléti szolgáltatásainak igénybevételével, a jelzőrendszer működtetése útján,
- a Drogambulancia Alapítvány (3529 Miskolc, Csabai kapu 9-11.) nyújtotta szolgáltatások útján,
- a Laurus Szociális és Kulturális Egyesület (3534 Miskolc, Iván u. 57. 4/2. sz.) szolgáltatásainak igénybevételével,
- NA (Narcotic Anonymus) Anonim Drogfogyasztók (Miskolc, Lónyai Menyhért u. 13.) minden vasárnap délelőtt szerfogyasztás alatt lévőknek és függők számára ad csoportos találkozási lehetőséget.

A városban is tapasztalható, hogy egyre nagyobb mértéket ölt a szenvedélybetegség, azonban a korai felismeréssel részben megelőzhető a függőség kialakulása vagy az állapotromlás. A szerfogyasztási szokások is nagymértékben változnak az utóbbi években, a felnövekvő nemzedék komoly veszélynek vannak kitéve (Európai összehasonlításban a dizájnerdrog-fogyasztásban az elsők a magyar tinik) ezért rendkívül fontos feladat minden intézmények, civil és egyházi szervezetnek, hogy együttműködve segítsék a szenvedélybetegeket.

MESZEGYI

Az önkormányzat fenntartásában működő intézmény Területi Szolgáltatási Központjain (Diósgyőr-Vasgyári, Belvárosi, Avasi Tszk) keresztül látja a város területén a szolgáltatásait.
A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak aránya továbbra is magasan felül reprezentált az országos átlaghoz képest. A veszélyeztetettség elsősorban környezeti ok, iskolai hiányzás, elhanyagolás, anyagi problémák, nem megfelelő lakáskörülmények, illetve a különböző szenvedélybetegségek, illetve ezek halmozott jelenléte.
A védelembevétel eljárások megalapozottságához nagy segítséget jelent a 2018. szeptemberében beinduló óvodai – iskolai szociális segítői tevékenység, a nevelési hiányosságokból adódó gondok és krízisek felismerésében, azok kezelésében és a jelzések továbbításában.
Az utcai szociális munka keretében az utcai szociális munkások szorosan együttműködésnek a Miskolc Város Önkormányzati Rendészettel. Havi rendszerességgel „Ifjúságvédelmi őrjárat" szerveznek a közterületeken és forgalmasabb csomópontokon, amely az iskolakerülés, egészségkárosító szerek fogyasztása, a koldulás, kéregetés, a kriminalizálódás megelőzésére, megakadályozására irányul. A jelzőrendszer működése még mindig nem teljes körű, mert tudatmódosító szer vagy rendszeres alkoholfogyasztásról, illetve szuicid kísérletről minimális jelzés érkezik a jelzőrendszeri tagoktól, amely igen magas látenciára utal.

Az intézmény által szervezett csoportos és közösségi programok, foglalkozások, az egyéni fejlesztések preventív jelleggel a családok megsegítését, vagy a már bekövetkezett ártalmak csökkentését szolgálják a jövő nemzedékének egészséges fejlődése érdekében.

Az intézmény jövőbeni fejlesztési javaslatai között megfogalmazásra kerültek:
- az ellátotti kört érintő akadályok kapcsán az addiktológiai tanácsadás szükségessége,
- Miskolcon hiányterület a pszichiátriai ellátás, főként a gyermekpszichiátria. Számos esetben szükség lenne gyors és helyben működő szakorvosi segítségre a kliensek érdekében.

Drogambulancia Alapítvány
30 éve működnek a városban, mint magas küszöbű egészségügyi szolgáltatást, illetve alacsonyküszöbű ellátást biztosító szervezet.
2022. évben 192 új kliens érkezett az alapítványhoz, nyilvántartott ügyfeleik száma összesen 4384 fő volt. A kliensek fogyasztási szokásaiban vezet a marihuána, ezt követi a mindent fogyasztók aránya, majd az alkohol, az extasy-speed, a kristály, kokain és végül a heroin.
Gyakran tartanak előadásokat az érintett szféra dolgozóinak és mindenkinek, akik a drogproblémák miatt felkérik őket. Fontos fokmérője munkájuknak, hogy iskolai csoportokat is folyamatosan fogadnak az intézményben. Több mint 1000 iskolásnak tartottak széleskörű prevenciós előadást az elmúlt évben. Az 50 órás közösségi szolgálat biztosításának is a helyszínei.
Nőtt az önként érkezők száma is, ezen belül figyelemreméltó az alkoholproblémával küzdő női betegek száma.
Az ambulancián lehetőség van drogteszt elvégzésére (a szülők kérésére is).
Különböző csoportfoglalkozásokat tartanak, (képzőművészeti, filmklub „Józanság műhely" stb.) amellyel próbálják a kliensek felépülését segíteni.
Megalkotott kisfilmjeikkel nem a tiltásra, hanem a tudás fontosságára helyezik a hangsúlyt.
Élő kapcsolatot ápolnak több rehabilitációs intézménnyel, együttműködnek a társintézményekkel.

Tevékenységeik:
1.) drogbetegek ambuláns ellátása (ártalomcsökkentés)
2.) elterelő kezelés (hatósági eljárás)
3.) TÁM-PONT Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű ellátása
4.) TÁMOGAT-LAK Szenvedélybetegek Közösségi ellátása.

Céljuk fókuszáltan a szenvedélybetegségek veszélyeire felhívni a figyelmet, a felvilágosítás (folyamatos média és közösségi felületek igénybevételével) a kábítószereseket övező előítéletek ledöntése.
Megfelelő ingatlan esetén közösségi tér kialakításában is gondolkodnak, amely fenti célok elérését segítené elő.

Laurus Szociális és Kulturális Egyesület
Az egyesület 2014 óta van jelen a város életében szenvedélybetegek nappali ellátásának biztosításával. Működési engedélyük Miskolc város közigazgatási területére 50 főre ellátására szól. 2022-ben 83 fő vette igénybe a szolgáltatást, szerződéses jogviszonyuk 276 fővel van. A hét szinte minden napján fogadják a ügyfeleket.
Az addikciók széles spektrumával foglalkoznak, mind kémiai szerek okozta, mind viselkedéses függőségekkel.
„Felépülés központú" szemléletüknek megfelelően programjaik a klienseik állapota szerint differenciáltak. A szolgáltatás igénybevételének nem előfeltétele a teljes absztinencia. 2018-től már stabilan és rendszeresen működő absztinenciát fenntartó csoportfoglalkozásokat tartanak.
Addiktológiai konzultációt, személyiség és önismertet fejlesztő, felépítő/támogató csoportot is működtetnek. Részt vesznek a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában, több szervezettel is megállapodásokat kötve folyamatosan javítják az együttműködési lehetőségeket a hatékony feladatellátás érdekében.

Az intézményi ellátáson felül heti rendszerességgel szombatonként ifjúsági klubot működtetnek (addikcióval veszélyeztetett fiatalok célzott prevenciós programja), melynek célja a szakmailag kontrollált szabadidős programok biztosítása.

***h)* hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor**

A hátrányok kompenzálást szolgáló juttatásokhoz és szolgáltatásokhoz a jogszabályi keretek között azonos eséllyel férhet hozzá minden arra jogosult. A rászorulók bizalommal fordulhatnak a MESZEGYI családgondozóihoz a védőnőkhöz, illetve a Polgármesteri Hivatal ügyintézőihez is azzal kapcsolatosan, hogy az adott élethelyzetben melyik ellátási formára jogosultak és azt hogyan kell kérelmezni.

***i)* előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül**

A pénzbeli ellátások és közszolgálatatások szervezése során pozitív diszkriminációval segíti a város a célcsoporthoz tartozókat. Az Önkormányzat Közgyűlésének 2/2015. (II.10.) rendelete tartalmazza a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb ellátások helyi szabályait. Életkörülményeik javítása érdekében rendkívüli települési támogatást (súlyos betegség esetében a gyógyítással, kórházi tartózkodással járó többlet költségek, regisztrált munkanélküliek esetében a munkavállalás elősegítéséhez hozzájárulás, temetési költségek viseléséhez, a lakásban elemi kár következtében súlyos, a lakhatás elemi feltételeit veszélyeztető kár, előre fizetős áramfogyasztást, gázfogyasztást mérő készülék felszereléséhez, a Gyámhivatal által nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához a kapcsolattartásra jogosult szülő részére, egy év alatti gyermekek egészséges fejlődésének biztosításához – vitaminok, tápszer pótlásához – a családgondozó ajánlása alapján), gyermekek, fiatal felnőttek és családok támogatását, életkezdési és születési támogatást, a gyermekétkeztetés térítési díj kedvezményét; menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatást; ifjúságvédelmi támogatást, időskorúak támogatását, krízishelyzet kezelési- és rendkívüli települési támogatást igényelhetnek.

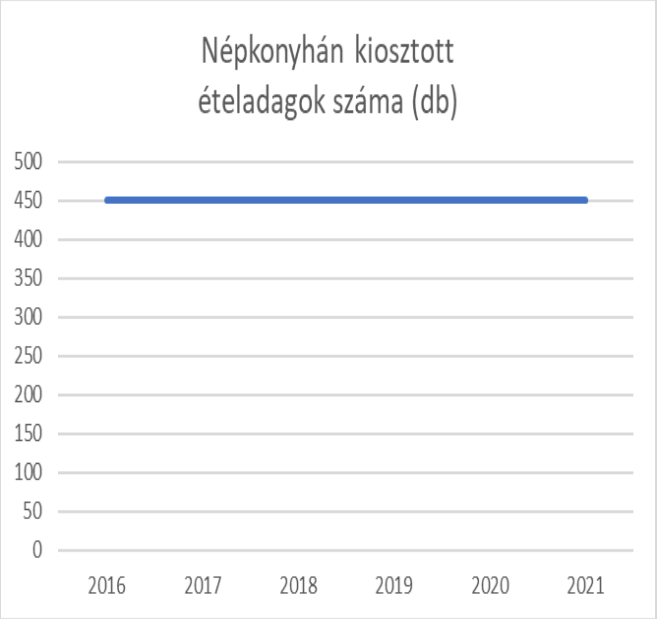
Miskolc Megyei Jogú Város **népkonyhai szolgáltatásra** az alábbi szervezetekkel rendelkezik ellátási szerződéssel:

- A Magyar Vöröskereszt B.A.Z. Megyei Szervezete – 200 adag
- A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülete – 150 adag
- Konventuális Ferences Minorita rend (egyedi támogatási megállapodással) - 100 adag

Népkonyhát működtet még az ÉLIM Szolgálat, de itt adagszámról nincsen információ.

3.6.2. Népkonyha	
Év	**Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)**
2016	450
2017	450
2018	450
2019	450
2020	450
2021	450

Forrás: Önkormányzati adat



3.7. Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. feladata a helyi értékek, hagyományok, kulturális értékek ápolása és átadása az itt élő lakosoknak, valamint az idelátogató utazóknak. Az intézményt az Önkormányzat hozta létre 2011-ben, igazgatósága pedig az Ifjúsági Házban működik. Tagintézményeinkben lehetőség nyílik a magyar, illetve a helyi kultúra értékeinek megismerésére, a tanulásra, a mozgásra és a szabadidő kellemes eltöltésére.

Célja a különböző társadalmi rétegek integrálása a kultúra eszközeivel és a kulturális színvonal, tájékozottság emelése. A társaság kiemelt feladata azoknak a városi nagyrendezvényeknek, fesztiváloknak a szervezése, amelyek erősítik a város hazai és nemzetközi ismertségét, tekintélyét, valamint üzemelteti Magyarország egyik kiemelkedő kulturális, turisztikai attrakcióját, a Diósgyőri várat. A közművelődés eszközeivel lehetőséget teremt a miskolci polgároknak, hogy erősítsék identitástudatukat, lokálpatriotizmusukat.

A társaság kilenc tagintézményből áll, és hat művelődési ház tartozik hozzá: a Művészetek Háza, az Ifjúsági és Szabadidő Ház, a Diósgyőri Ady Endre Kulturális és Szabadidő Központ, a Görömbölyi Művelődési Ház, Gárdonyi Géza Művelődési Ház és a Vasgyári Közösségi Ház, valamint a Dr. Szabó Gyula Bemutató Csillagvizsgáló, a Diósgyőri vár és a Lovagi Tornák Tere.

Kilenc telephelyen 81 klub, szakkör működik, éves szinten 3500 eseményt bonyolít le, látogatóinak száma éves szinten meghaladja az 500 000 főt. Közösségi házaikban 60 alkotó művelődési forma

működik rendszeres jelleggel. Amatőr művészeti csoportjaik közül kiemelkedő: a Világ- és Európa bajnok Miskolci Mazsorett Együttes.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2019)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint)	**Sportcsarnok, sportpálya léte**	**A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma**	**Közművelődési intézmények száma**
db	**van/nincs**	**db**	**db**
59	igen	585 641	55

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a Miskolcon élő vagy dolgozó polgárok önszerveződő közösségei, civil szervezetei végeznek a kultúra közvetítése, a hagyományok ápolása, a környezet-, állat- és a természetvédelem, a műszaki- és tudományos közélet, a különböző korosztályú fiatalok szabadidejének hasznos eltöltése, a településfejlesztés és - szépítés, a rászorulók támogatása, a lakosság oktatása, művelődése, egészségvédelme, sportolása, az esélyegyenlőség és a demokrácia megteremtése, az önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében.

***b)* közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 35/2013. (X.1.) sz. önkormányzati rendeletben szabályozza a közösségi együttélés szabályait, az ezzel kapcsolatos jogsértések miatt közigazgatási hatósági eljárás kezdeményezhető városunkban.

Az önkormányzat kommunikációjában tudatosan fellép a helyi társadalom esetleges előítéletességével szemben. A közpolitika helyi képviselői, döntéshozói megnyilvánulásaikkal elősegítik a kisebbségeket védő alkotmányos értékek érvényesülését és a társadalmi szolidaritást, ösztönzik a többség és a romák közötti hatékony együttműködést.

***c)* helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai**

A városban működő civil szervezetek jelenléte nagyon erős, az általuk szervezett programok, rendezvények igen népszerűek. Önkéntes munkájuk példaértékű, hiszen önzetlenül, anyagi ellentételezés nélkül végzik tevékenységüket, nemkevés idő és energiabefektetéssel nyújtanak segítséget. A Magyar Katolikus Karitász Miskolci Szervezete, a Magyar Vöröskereszt, az Ökumenikus Segélyszervezet és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat is folyamatosan segíti a rászorulókat, rendszeres élelmiszer-és ruhaosztással.

***d)* a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei**

Miskolc Megyei Jogú Városban 9 nemzetiségi önkormányzat működik, a bolgár, a görög, a lengyel, a német, az örmény, a szlovák, a roma, a ruszin és az ukrán nemzetiségi önkormányzat. A nemzetiségi önkormányzatok működését – ezáltal a kulturális identitásuk megőrzését - az alábbiak szerint segíti Miskolc MJV Önkormányzata:

Közreműködés általánosságban (valamennyi díjmentes):

- Működéssel összefüggésben felmerülő feladatok ellátása
- Helyiség biztosítása testületi ülés megtartásához
- Helyiség biztosítása nemzetiségi rendezvény megtartásához
- Nemzetiségi honlap üzemeltetése (a város holnapján beül)
- Előzetes -, és utólagos sajtómegjelenítés a nemzetiségi rendezvényekről
- Meghívók, szórólapok reklámanyagok elkészítése, továbbítása
- Reprezentációs csomagok biztosítása
- Város rendezvényekbe nemzetiségi önkormányzati képviselők bevonása
- Nemzetiségek Napján a Polgármesteri Hivatal Díszaulájában kitüntetések kiosztása a nemzetiségi önkormányzatok működését segítőknek

A városvezetők lehetőségeikhez mérten igyekeznek részt venni a nemzetiségi önkormányzatok rendezvényein, ezáltal éreztetni elkötelezettségüket a nemzetiségek kulturális értekeinek megőrzésével és megtartásával összefüggésben.

Az Önkormányzati Igazgatási Osztály jogi ügyintézői a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nek.tv.) 80. § (4) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületi ülésein, valamint az évenként megtartásra kerülő köz-meghallgatásokon a jegyző képviseletében a törvényesség biztosítása érdekében részt vesznek.

Az önkormányzati munkatársak ellátják a nemzetiségi önkormányzatok vonatkozásában elkészített pénzügyi tárgyú előterjesztések jogi felülvizsgálatát, valamint elkészítik a nemzetiségi önkormányzatok további előterjesztéseit. Előkészítik a nemzetiségi önkormányzatok szabályzatait, kezelik azok módosításai, valamint ellátják a nemzetiségi önkormányzatok által megkötésre kerülő szerződések teljes körű ügyintézését az aláírást követően az elszámolásokig.

Folyamatosan ellátott feladataik továbbá a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi tagjai részére jogi tanácsadás, valamint szakmai segítség nyújtása.

A nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt jogi ügyintéző kapcsolatot tart a városban működő nemzetiségi önkormányzatokkal, szervezi az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködést.

A nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt jogi ügyintéző elősegíti az Önkormányzat, a Hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok közötti információáramlást, valamint vezetői utasításnak megfelelően részt vesz a nemzetiségi önkormányzatok által szervezett, kiemelt jelentőségű eseményeken.

Az önkormányzati ügyintézők végzik a városban működő nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítését, az ülések lebonyolítását, szervezését, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítését, aláírásának koordinálását, majd a dokumentumoknak a Kormányhivatal TFIK modulján keresztül történő feltöltését.

Évente közel 50 nemzetiségi ülés kerül lebonyolításra, amelyből 9 közmeghallgatás.

Az önkormányzati ügyintéző koordinálja a nemzetiségi önkormányzat előterjesztéseinek aláíratását, végzi azok meghívóval együtt történő elektronikus postázását.

A nemzetiségi önkormányzatok hivatali ügyfélkapuját az önkormányzati ügyintéző kezeli, a dokumentumokat továbbítja az elnökök részére. Az önkormányzati ügyintéző végzi a Roma és Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat közfoglalkoztatotti elszámolásának havi rendszerességgel e-papíron történő továbbítását a Miskolci Járási Hivatal felé.

e) helyi lakossági önszerveződések

A kirekesztett, mélyszegénységben élő emberekben, mint minden emberben, benne rejlik a lehetőség, hogy holnaptól, ha apró lépésekben is, megváltoztassák az életüket. Ez a megközelítés az alapja a **'közösségi coaching'** módszernek, amelyet más, korábban megvalósult hasonló példák alapján jelenleg a bábonyibérci és tetemvári leszakadó városrészekben alkalmaz a 4IM projekt Miskolcon.
A közösségi coaching összefoglaló célja a helyi lakosok aktívvá tétele az őket érintő fejlesztési folyamatokban. A megközelítés alapja az a tézis, hogy a mélyszegénység komplex problémáinak felszámolása nem lehet sikeres anélkül, hogy azok, akiket érint, maguk is változzanak, hozzá tegyenek a saját holnapjukhoz valamit. Ez nemcsak azt jelenti, hogy közösségi munkára vagy megbeszéléseken való részvételre buzdítjuk a lakosokat, hanem azt is, hogy ennek a közösségi coach által irányított részvételnek a hatására olyan egyéni döntések születnek, amelyek megváltoztatják az egyének és családok életét, lépésről lépésre.
A miskolci közösségi coaching célja tehát abban segíteni, hogy legyenek saját, sokszor nagyon egyszerű tervek, legyen önbizalom és tettrekészség a projekt által érintett két lakóközösség tagjainak körében. Egy depresszív közösségben, mint amilyen például a Email: info@4IM.hu Web: www.4IM.hu Bábonyibérc, nem nagyon voltak pozitív példák, annál több akadály. A 4IM keretében megvalósuló közösségi coaching jelenti tehát azt a külső, induktív hatást, amely egy új paradigmát képes volt megteremteni.

Ennek eredményeként jött létre 2023 májusában a Bábonyibérci Önkéntes Közösség Egyesület. Az egyesület tagjai a városrészben valósítanak meg közösségi eseményket. Ezen események részeként lépcsősort javítottak, vízelvezető csatornát építettek, parkot virágosítanak. Delegáltjaik képviseltetik magukat a leszakadó városrészek ügyében létrehozott Társadalmi Innovációs Munkacsoport ülésein. Javaslataikkal támogatják Miskolc város társadalmi felzárkózáshoz kötődő célkitűzéseit, folyamatait.

3.8. A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A **Miskolci Roma Nemzetiségi Önkormányzat** a jól ismert hátrányok enyhítése érdekében az egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogával élve képviseli a helyi kisebbséget. Karitatív tevékenységével (pl: ételosztás, Karácsonyi Gyertyaláng), sikeres nyári táboraival, sport programjaival kívánja enyhíteni a hátrányokat és elősegíteni a felzárkózást, mindezt az Önkormányzat támogatásával és együttműködésével valósítja meg.

3.9. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A mélyszegénységben élők és romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön		
Beazonosított problémák		**Fejlesztési lehetőségek**
1.	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek neveléssel-oktatással kapcsolatos hátrányai: a szegregált városrészekről érkező gyermekek koncentrálódása adott iskolákban, tankötelezettségi korhatár betöltését követően gyakori az iskola-elhagyás, korai gyermekvállalás, agresszió a tanulók között és a pedagógussal szemben.	Beiskolázási körzetek módosítása, szegregáció csökkentése érdekében. Roma mediátorok képzése és alkalmazása és együttműködésének elősegítése a nevelési-oktatási intézményekkel.
2.	Továbbra is magas az álláskereső hátrányos helyzetű személyek száma (alacsony iskolai végzettség, nem piacképes szakképzettség, megváltozott munkaképesség)	Nagyobb létszámú atipikus foglalkoztatás, közfoglalkozatottak lakhelyük környékén történő foglalkoztatása. Piaci igényekhez kapcsolódó képzések, motivációs vizsgálatok. Szegregátumokban egyéni munakerő-piaci tanácsadás. Szociális, közösségi vállalkozások létrehozása pl: szegregátumokban kisüzemek kialakítása. Multinacionális cégek, kisvállalkozások munkaerőigényének megfelelően vállalati képzési program beindítása
3.	Közegészségügyi helyzet javításra szorul.	Ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés, illegális hulladéklerakás problémakörével kapcsolatos egyeztetések kezdeményezése a szolgáltatók bevonásával. Megoldási stratégiák kidolgozása. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű szolgáltatásának elérhetővé tétele minden leszakadó városrészben. Krízisalap létrehozása a gyermekek gyógyszeres kezeléséhez való biztos hozzájutásához. MMJ Város 2/2015. Önkormányzati rendeletének bővítése a gyógyszertámogatással kapcsolatban Roma egészségügyi és szociális mediátor hálózat létrehozása, ilyen szakemberek képzése, akik egyfajta egészségőrként

		tevékenykednének a szegregátumokban. (Lyukói Családi mentor program bővítése, mentorok tovább képzése)
4.	Kevés a férőhely a Családok Átmeneti Otthonában	Kapacitás bővítés során a férőhelyek kialakításánál figyelembe kell venni a családi variációkat (apa és gyermekei vagy anya és gyermekei elhelyezése és közösen a két szülővel a gyermekek)
5.	Rossz lakhatási feltételek és körülmények, közüzemi tartozások felhalmozása	Lakhatási körülmények javítása, magasabb komfortfokozattal. Szociális bérlakások kiutas ház funkció szerinti működtetése, bérlőkijelölési jog átadásával. (Hajléktalan ellátásban is) Szociális lakásügynökség működtetése konzorciumban a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal. Adósságkezelési Szolgáltatás bevezetése a közüzemi tarozások mérséklése miatt. MMSZ Hitel-S program népszerűsítése a lakosság körében.
6.	A megvalósult komplex társadalmi felzárkózást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztésének folytatása, kiterjesztése.	Integrált közösségi terek létrehozása, közösségfejlesztési módszerek alkalmazása. Grund jellegű sportolásra is alkalmas terek (nyitott kosár-, és focipályák) létrehozása a leszakadó városrészekben. Jelenlét típusú programok folyamatos működtetése. Alacsony küszöbű szolgálatatások megvalósítása a szegregátumokban. Helyben elérhető jogsegélyszolgálat.

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a gyermekek helyzetének javítását továbbra is kiemelt feladatának tekinti. A gyermekjóléti alapellátások biztosítása, különböző pénzügyi támogatások, széles skálán mozgó intézményi háttér működtetése, és fenntartása egyaránt hosszútávú céljai közt szerepel.

Veszélyeztetettség: olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza (Gyvt. 5. § n) pont)

A védelembe vétel a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermekvédelembe vétele a gyermekjóléti szolgáltatás feladata. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a települési önkormányzat jegyzője a gyermeket védelembe veszi (Gyvt. 68. § (1) bekezdés).

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 13. *b)* pontja szerint a kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló az, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló. Gyvt. 67/A. § (1) bekezdése szerint hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c)[*] a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

A Gyvt. 67/A § (2) bekezdése alapján halmozottan hátrányos helyzetű:
a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés *a)-c)* pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
b) a nevelésbe vett gyermek,
c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A 2013. szeptember 1-éig hatályos szabályozás értelmében hátrányos helyzetű az a gyermek, tanuló, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát családi körülményei, szociális helyzete miatt megállapították. E csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, tanuló, akinek törvényes felügyeletét ellátó szülője, óvodás gyermek esetén a gyermek hároméves korában, tanuló esetén a tankötelezettség beállásának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. Erről a szülő önkéntesen a Gyvt-ben meghatározott eljárás keretében nyilatkozhat. Halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdése szerint a jegyző összesíti a települési önkormányzat illetékességi területén a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanulók számát, és az így előálló statisztikai adatokat - a körzethatárok megállapítása, felülvizsgálata érdekében - minden év október 31-ig az illetékes tankerületi központ számára továbbítja. Ugyanezen paragrafus (2) bekezdése alapján a jegyző az adott év január 15-én és október 1-jén rendelkezésre álló adatok feldolgozása után minden év január 31-ig és október 31-ig a KIR[16]-be rögzíti a 22. § (2) bekezdés *e)* pontja szerinti adatokat.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen	Férfiak	Nők
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma	73 789	83 755	157544	46,84%	53,16%
0-2 évesek			4 062	2,58%	
0-14 éves	10 887	10 348	21235	6,91%	6,57%
15-17 éves	2 307	2 106	4413	1,46%	1,34%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

A gyermekek veszélyeztetettségét észlelő jelzőrendszer – települési szintű– működtetése a gyermekjóléti szolgálat Gyvt.-ben rögzített feladata, amelyet Miskolcon a MESZEGYI lát el a Család-, és Gyermekjóléti Központon keresztül.

Az intézmény ellátási területe Magyarország legnépesebb járása 255.042 fő lakosságszámával. A járás területén 55377 fő a 0-18 éves korosztály száma a 2015 év végi adatok szerint. A Miskolci Járásban 1 megyei jogú város, 6 város, 1 nagyközség és 31 község található. A járás lakosságának közel 2/3-a Miskolc városban él.

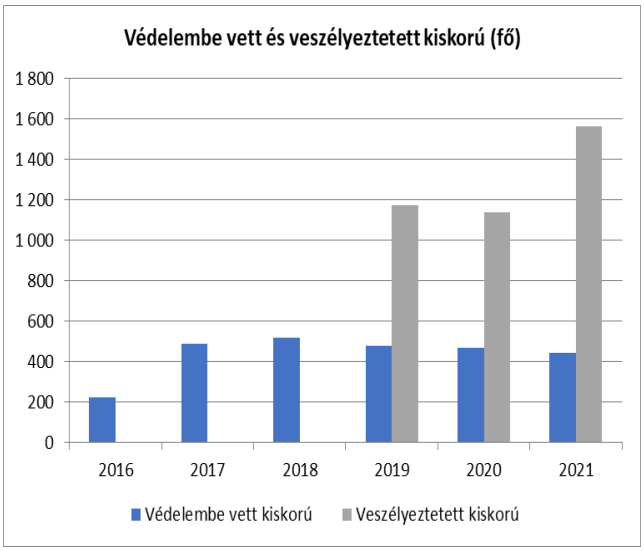
[16] KIR: A köznevelés információs rendszere, melyet az Oktatási Hivatal működtet.

A jelenlegi szabályozás alapján veszélyeztetettnek azokat a gyerekeket minősítik, akiknek testi, érzelmi vagy értelmi fejlődését gátolja a saját maguk vagy a szüleik, gyámjuk által tanúsított magatartás, mulasztás, illetve valamely fennálló körülmény.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek

Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
	Fő	Fő
2016	223	n.a.
2017	487	n.a.
2018	521	n.a.
2019	479	1 171
2020	469	1 140
2021	445	1 562

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A veszélyeztetett gyerekek közül nagyjából minden hatodikat védelembe veszik. Ez a gondozási forma azt jelenti, hogy a kiskorút egyelőre nem emelik ki a családból, de esetmenedzsert jelölnek ki hozzá, aki rendszeresen ellenőrzi a gyerek helyzetét, szabályokat határoz meg és szolgáltatásokat szervez a családok számára, és segíteni próbál a kiskorút veszélyeztető probléma megoldásában.

A súlyos veszélyeztetettség, mely hatósági intézkedést von maga után, több okból következik be. Jelenleg a gyermekvédelmi hatósági intézkedés vezető oka az 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás, mely esetben 16 év alatti kiskorút érintően nincs mérlegelési lehetőség a védelembe vétel tekintetében. Ezeknél az eseteknél nincs idő a megfelelő beavatkozásra a család-, és gyermekjóléti szolgálatok részéről, mert az első jelzés általában már az 50 órát meghaladó hiányzásokról érkezik. Egyéb esetekben a súlyos veszélyeztetettség elhanyagolásból, nevelési hibákból és a család együttműködési készségének hiányából fakad.

Egyre magasabb azon esetek száma, ahol a család az állandó lakóhely hiányában költözködő életmódot folytat és életkörülményeik egyre romló tendenciát mutatnak. Az állandóság és a megfelelő lakókörülmények, az oktatási, nevelési intézmények hiánya a családban élő gyermekeket válságos helyzetbe sodorja, ami az ideiglenes hatályú elhelyezések vezető okaként szerepelt statisztikánkban.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A. § (1) bekezdése szerint továbbra is hátrányos helyzetűnek minősül az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a jogszabályban felsorolt körülmények közül egy fennáll. Ilyen körülmények a szülő vagy családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, a szülő vagy családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és az elégtelen lakókörnyezet.

A halmozottan hátrányos helyzet megállapításához változatlanul a három körülményből kettő ++ fennállása szükséges.

A státus megállapítása általában a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításával egyidejűleg, a szülő kérésére történik, azonban amennyiben az erre vonatkozó kérelem kitöltése elmarad, az a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása alatt bármikor pótolható.

A jegyzői nyilvántartás alapján 2017, 2018, és 2019. december 31-én nyilvántartott hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számának alakulása:

Évek	Hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)	Összesen
2017	1251	1511	2762
2018	1170	1323	2493
2019	1055	1236	2291

Forrás: Önkormányzati adatgyűjtés

A hátrányos helyzetű (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek megoszlása intézmények szerint 2018. és 2019. évben (december 31-i állapot):

Jogviszony fajtája	2018. év		2019. év	
	HH	HHH	HH	HHH
jogviszonnyal nem rendelkező	208	271	209	236
bölcsődés	2	1	4	2
óvodás	210	214	156	239
általános iskolás	631	746	560	660
középfokú oktatás	119	106	126	99
felsőfokú oktatás	0	0	0	0
összesen	**1170**	**1348**	**1055**	**1236**

Forrás: Önkormányzati adatgyűjtés

A halmozottan hátrányos gyermekek száma magában foglalja a gyámhivatal által hivatalból megállapított halmozottan hátrányos gyermekek és utógondozói ellátásban részesülő nagykorúvá vált gyermekek számát is. (2018-ban 75 fő, 2019-ben 85 fő volt.)
Az összesített adatok csökkenésének fő oka, hogy évről évre alacsonyabb a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma, ami a státusz megállapításának alapfeltétele. Oka lehet a csökkenésnek az is, hogy a törvényes képviselők esetében a hivatkozott okok pl. az alacsony foglalkoztatottság már nem áll fenn.

***b)* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők helyzete**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult a gyermek, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nyugdíjminimum összegének 145 %-át, vagy az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át, (jogosultsági feltétel továbbá az

egy főre jutó vagyoni érték vizsgálata is) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos.

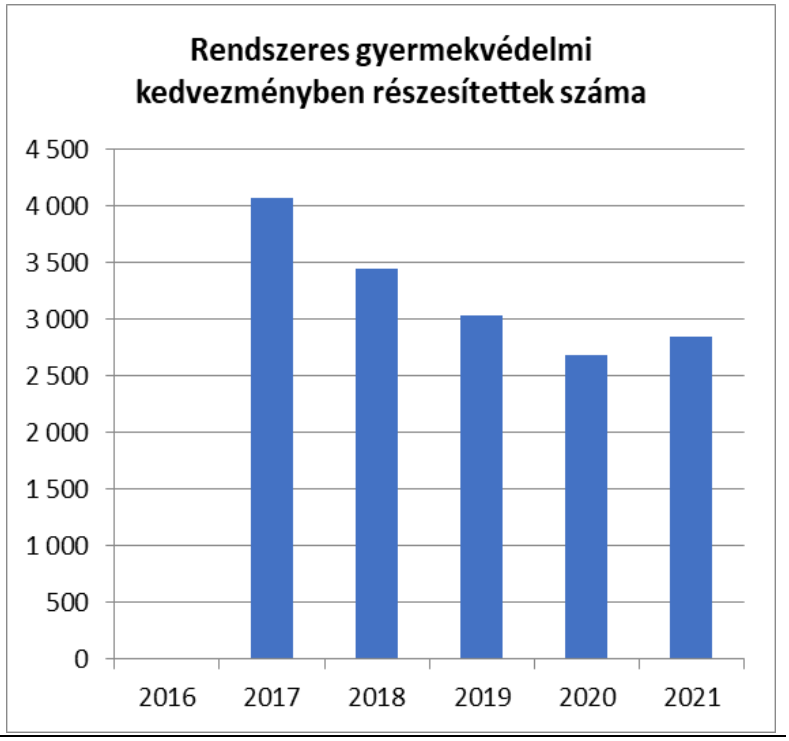
Jogosult továbbá, ha a nagykorúvá vált gyermek 23. életévét még nem töltötte be és nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytat, vagy 25. életévét még nem töltötte be és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul. [17]

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság célja elsősorban az intézményi gyermekétkeztetés területén szabályozott kedvezmények igénybevételének lehetősége. A bölcsődés, az óvodás és az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók – jogosultak - részére az étkeztetést ingyenesen kell biztosítani. Az 1-8. évfolyamon felül nappali iskolai oktatásban tanulók számára a térítési díj mértéke 50%-os.

A jogosultság megállapítása során az önkormányzatok részére nem írja elő jogszabály annak nyilvántartását, hogy a gyermek tartósan beteg vagy fogyatékos-e, így erre vonatkozóan a Polgármesteri Hivatal adatokkal nem rendelkezik. A jogosult gyermekek száma 2014. évtől folyamatosan csökkenő tendenciát mutat.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma
	Fő
2016	n.a.
2017	4 073
2018	3 448
2019	3 033
2020	2 687
2021	2 842



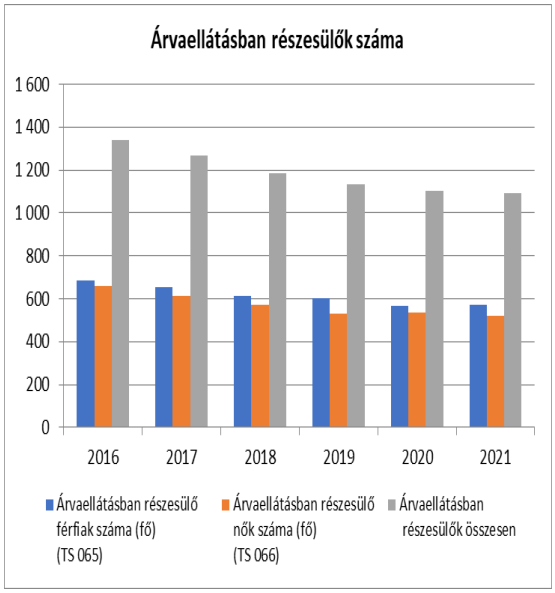
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

[17] 1997. évi XXXI. törvény 19. § (2) [Gyvt.]

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete

4.1.3. számú táblázat - Árvaellátás			
Év	Árvaellátásban részesülő férfiak száma (fő)	Árvaellátásban részesülő nők száma (fő)	Árvaellátásban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2016	683	657	1 340
2017	652	615	1 267
2018	615	572	1 187
2019	603	532	1 135
2020	566	536	1 102
2021	571	519	1 090

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A gyermekek fejlődése szempontjából nagyon lényeges az otthon biztonsága, ezért az Önkormányzat a lakhatással kapcsolatos rendszeres kiadások terheinek viseléséhez a települési támogatások keretén belül **lakásfenntartási támogatás formájában** segítséget biztosít a rászorulók részére.

Az érintett családok kiadásainak csökkentése az Önkormányzat Közgyűlésének a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.10.) számú rendelete (továbbiakban: rendelet) alapján – 2015. március 1-i hatállyal – a fűtési időszakra vonatkozóan (tárgy év 10. 01. napjától következő év 03. 31. napjáig), havi 5400,- Ft összegben volt nyújtható - 2020. augusztus 29-től 12 hónapra lehet megállapítani, havi 3000 Ft/hó összegben a szolgáltató felé történő utalással, vagy szilárd tüzelőanyag – hasított tűzifa – formájában. Amennyiben nem áll rendelkezésére hasított tűzifa, akkor az Önkormányzat haladéktalanul gondoskodik a támogatás összegének egy összegben, kézpénzben történő kifizetéséről.

Az Önkormányzat emellett **gyógyszertámogatással, életkezdési és születési támogatással**, valamint **a gyermekétkeztetés térítési díj kedvezményének biztosításával,** illetve a **menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatással** igyekszik segíteni a miskolci családokat.[18]

A gyógyszertámogatás összege havi 3.500 Ft, mely három havonta, egyenlő részletekben kerül kiutalásra a jogosultak számára. Az életkezdési és születési támogatás egyszeri 20.000 forint támogatást jelent.

A rendelet alapján **a menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatásra** jogosult a Miskolc közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, az oktatási-, nevelési intézmény azon alsó tagozatos tanulója, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladja meg a nyugdíjminimum 150%-át. A támogatás mértéke a mindenkori tanuló

[18] Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2/2015. (II. 10.) rendelete a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól

bérletszelvény ellenértékének 100%-a vagy 70%-a. Említésre méltó a menetrend szerinti helyi tömegközlekedés igénybevételéhez biztosított támogatások számának emelkedése. Tapasztalataink szerint az ellátást főként a szegregátumokban élő szülők kérik gyermekeik utazásának biztosításához, iskolába való eljutásukhoz.

A rendeletalkotás során az Önkormányzat a krízishelyzet kezelésére szolgáló **rendkívüli települési támogatás** jogszabályi kereteinek szabályozásakor a támogatás megállapításának szempontjából különösen indokolt esetként határozta meg a gyámhivatal által nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának támogatását, és az egy év alatti gyermekek egészséges fejlődésének biztosításához vitaminok, tápszer stb. pótlásához való hozzájutást.

A **fiatalok Életkezdési támogatására** jogosult az a gyermek, akinek gondozó szülője – a gyermek megszületése előtt legalább egy évvel már – Miskolc közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkezett, és akinek a nevére Start-számlát nyitottak. A támogatás megállapítása nem szociális rászorultságtól függ, hanem alanyi jogon – jövedelem és vagyonvizsgálat nélkül – adható.

Miskolcon a 2014-2017-ig terjedő időszakban meredek csökkenést mutat a kiadott határozatok száma, még 2018-ban a számok tekintetében kiemelkedő növekedést láthatunk:

Év	FÉT[19] határozatok száma összesen	Megadó határozatok száma
2014.	290	273
2015.	178	170
2016.	153	151
2017.	163	161
2018.	218	209

Forrás: Önkormányzati adatgyűjtés

A fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény alapján támogatásra jogosult minden 2005. december 31. után született, Magyarország területén élő, magyar állampolgárságú gyermek, illetve 2017. június 30. napja után született, Magyarország területén kívül élő magyar állampolgárságú, Magyarországon anyakönyvezett gyermek, valamint 2017. június 30. napja után született, Szlovákiában vagy Ukrajnában élő nem magyar állampolgárságú gyermek, aki a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény alapján kiadott „Magyar igazolvánnyal” rendelkezik.
Az első utalási összeg jelenleg 42.500 forint. A Magyarországon élő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, illetve a nevelésbe vett gyermek esetében a születés évét követő hetedik évben (második utalási összeg) és a születését követő tizennegyedik évben (harmadik utalási összeg) újabb támogatást biztosít. A második és a harmadik utalási összeg 2006. évben született gyermekek esetében 42.000 - 42.000 forint, 2007. évben és azt követően születettek esetében pedig 44.600 - 44.600 forint.

2018. január 1-ig a 18. életévét betöltött fiatal felnőtt kizárólag a jogszabály szerinti meghatározott célokra (tanulmányok, lakhatás, pályakezdés, gyermekvállalás feltételeinek megteremtése) fordíthatta a támogatás összegét. A jelenlegi szabályozás nem tartalmaz ilyen megkötéseket, ennél fogva a kifizetést - célhoz kötöttség nélkül - az alábbi két esetben lehet kérni: a fiatal felnőtt 18. életévének betöltése napjától, de legkorábban a Start-számla megnyitását követő harmadik év elteltétől, valamint a gyermek vagy a fiatal felnőtt halála esetén az örökös az öröklési bizonyítvány

[19] FÉT: Fiatalok Életkezdési Támogatása

vagy a hagyatéki határozatjogerőre emelkedését követően kérheti. A fiatal felnőtt az életkezdési letéti számlán lévő összeg átvételére 23. életévének betöltése napjáig jogosult.

d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

A HEP-sablon szerinti 4.1.4. számú tábla Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tekintetében nem releváns.

A Gyvt. 21/B.§ (2) bekezdésében meghatározott normatív kedvezményeken felül további **gyermekétkeztetés térítési díjkedvezmény** állapítható meg annak a Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező gyermeknek, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladja meg nyugdíjminimum 175%-át. A kedvezmény mértéke, ha a család egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 100%-át, akkor a térítési díj havi 100%-a, amennyiben meghaladja azt, de nem haladja meg a 130%-át, a térítési díj havi 60%. A nyugdíjminimum 130%-a fölött, a térítési díj havi 30%. Ez a támogatási forma bővíti a gyermekétkeztetést kedvezményesen igénybe vehetők körét, tekintettel a magasabb jövedelemhatárra és a vagyonvizsgálat hiányára.

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése 2016. január 1-től - természetbeni ellátásként - rendelkezett a szünidei gyermekétkeztetésről. Ennek értelmében a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. Bölcsőde, óvoda esetében az intézmény zárva tartásának valamennyi munkanapján, az iskolás gyermekek részére a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, és az őszi, téli, tavaszi szünet időtartamára.
Az ellátás igénybevételének feltétele a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, továbbá a hátrányos vagy halmozottan hátrányos státusz fennállása.

Az étkeztetés lebonyolításában a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékról szóló 328/2011.(XII.29.) Korm. rend. 13/B.§ (5) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője írásban tájékoztatja a jogosult hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét vagy más törvényes képviselőjét. Egyidejűleg megküldi a jogosultnak a szünidei gyermekétkeztetés igényléséhez szükséges nyilatkozatot. A család- és gyermekjóléti szolgálat segítséget nyújt a jogosultnak a nyilatkozat kitöltéséhez és benyújtásához.
Miskolc esetében a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (továbbiakban: MESZEGYI) dolgozói látják el ezt a feladatot.

Ezen felül a halmozottan hátrányos státusszal rendelkező gyermekek különböző előnyöket élveznek. Pl. a Gyvt. 21/C.§ (1) bekezdésében szabályozott **szünidei gyermekétkeztetésben részesülhetnek,** továbbá évente két alkalommal emelt összegű pénzbeli (2019. évtől pénzbeli, addig természetbeni, Erzsébet utalvány formájában került kipostázásra) támogatást kapnak. Ez az összeg 2019. és 2020. évben 6500.-Ft/fő támogatást jelentett a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek törvényes képviselői számára. (Az alap összeg: 6.000.-Ft volt.)

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete

Miskolc Megyei Jogú Város ilyen tartalommal bíró napi adatbázissal nem rendelkezik, hiszen az intézményvezetők jelentési kötelezettsége az Oktatási Hivatal irányában áll fenn, melyet a jogviszony keletkezésével egyidejűleg tesz meg. Az óvodával létesített jogviszonyt a Köznevelés Információs Rendszerben (KIR) jelenti az intézményvezető, melyet az Oktatási hivatal Működtet.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 25. § (3) bekezdése szerint a köznevelési intézmény képviselője a köznevelési intézmény október 1-jei állapot szerinti közérdekű adatairól közöl adatot a KIR rendszeren keresztül.
A KIR rendszeren belül a Köznevelési Statisztika (KIR-STAT) felületen történik az adatszolgáltatás. Az adatszolgáltatási folyamat lezárásával az intézményvezető megküldi a teljes jelentését az intézmény fenntartója részére is. A statisztikai jelentés többek között tartalmaz nem magyar állampolgárságú gyermekekre vonatkozó adattáblát is, melyből leszűrhető, hogy egy adott intézményben a megkezdett nevelési év elején (október 1. napjáig), mennyi gyermek rendelkezik jogviszonnyal, és az adott gyermek milyen nemzetiségű.

A magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma a 2020-as nevelési évben a miskolci önkormányzati óvodákban 13 fő volt. (3 iraki, 2 algériai, 2 kínai, 1 horvát, 1 vietnami és 4 német gyermek).[20]

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tekintetében adat nem áll rendelkezésre.

4.2. Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A Miskolcon működő kiterjedt intézményhálózat megfelelően tudja biztosítani a nevelési, oktatási feladatokat, ez értendő a szociálisan hátrányos helyzetű, továbbá a tanulási, magatartási zavarral rendelkező gyermekekre is. Alternatívát jelentenek az egyházi és alapítványi fenntartásban működő intézmények, amelyek szintén jelentős számban vannak jelen a városban.

Lyukóvölgyben 2016-ban indult útjára számos egészségügyi szakember (védőnő) és szociális koordinátor folyamatos közreműködésével az a családi mentorhálózat program, melynek keretében az ott élő asszonyok közül kerülnek kiválasztásra mentorok, majd megfelelő felkészítés után segítséget nyújtanak sorstársaiknak az alapvető higiéniás szabályok betartásában, megfelelő lakáskörülmények kialakításában, gyermekgondozási gyakorlatok elsajátításában a kismamák számára. A program pozitívan befolyásolta az ott élő gyermekek életfeltételeit is. (A HEP előző fejezetében kifejtett módokon).

4.3. A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az Mötv. rendelkezése értelmében az egészségügyi alapellátás, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások a helyi önkormányzat feladatát képezik.

Jellemzően a szülők általános iskolás gyermekeikkel kapcsolatban különböző programok igénybevétele céljából kérik a státusz megállapítását, ezért a „fiatalabb” korosztálynál továbbra is kiemelt fontosságú a védőnők, családsegítők lakosság körében végzett tájékoztató tevékenysége. Ennek eredményeként a 2016. év adatihoz viszonyítva, amikor az intézményi jogviszonnyal nem rendelkezők közül HH: 79 fő, HHH: 134 fő volt, az utóbbi években nőtt ebben a körben a státuszok megállapításának száma.

[20] Forrás: KIR-STAT rendszer, 2020. október.

***a)* védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)**

Az Önkormányzat kiterjedt védőnői- és iskola, ifjúság-egészségügyi hálózattal rendelkezik, amelynek működtetéséről jelenleg a MEFI által gondoskodik. A MEFI-t 2016-ban Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése hozta létre, a gondoskodó város koncepciójának keretében, azzal a céllal, hogy megteremtsenek egy egységes egészségügyi alapellátási rendszert a városban. Az Önkormányzat az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 30/2016. (XI.11.) közgyűlési rendelete értelmében a MEFI intézetéhez az alábbiak szerint kerül biztosításra az egészségügyi alapellátás:

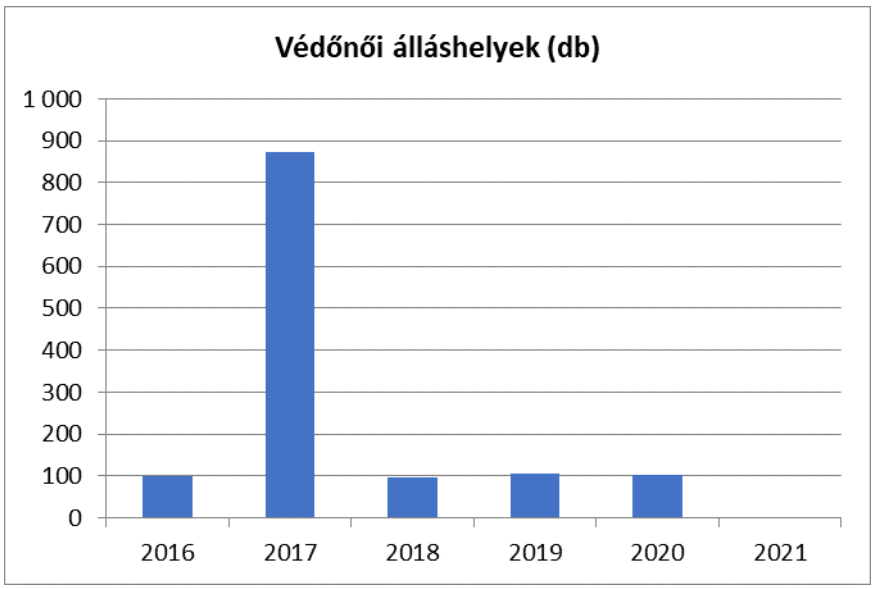
- háziorvosi körzetek (89),
- a házi gyermekorvosi körzetek (32),
- a fogorvosi körzetek (74),
- a területi védőnői körzetek (54),
- az iskolavédőnői körzetek (22),
- az iskolaorvosi körzetek (11),
- a 24 órás felnőtt háziorvosi ügyelet,
- a 24 órás gyermekorvosi ügyelet és
- a 24 órás fogászati ügyelet.

2016-2023 július 1-ig a területi védőnők, iskolavédőnők, iskolaorvosok is a MEFI alkalmazásába kerültek, ezáltal lehetővé vált munkájuk átfogó egységes szakmai koncepciók szerinti átalakítása, szervezése. A 2023. júliusi országos átszervezést követően a védőnők nem, de az iskolaegészségügyi ellátás továbbra is önkormányzati feladat maradt.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2016	99	5588	56
2017	99	5595	56
2018	97	5617	58
2019	104	5468	52
2020	102	5230	51
2021	102	4931	48

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Kidolgozásra került egy országos szinten egyedülálló egészségfejlesztési modellprogram, mely a gyermekek egészségét hivatott hosszú távon megőrizni. Kulcselemei a komplex szemlélet, az egységes szakmai tartalom, és a standardizált vizsgálati körülmények biztosítása, valamint az átfogó egészségfejlesztési foglalkozások.

		2016.	2017.	2018.
Átlag gondozotti létszám	**Területi**	169,51	212,51	179,22
	Iskolai	700,29	716	851,95

Forrás: Miskolci Egészségfejlesztési Intézet (MEFI)

A területen számított egy védőnőre jutó gyermekek száma jóval a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004.(V.21.) EszCsM rendeletben meghatározott 250 fő alatt van, így a védőnői létszám ideálisnak mondható, az álláshelyek tapasztalható csökkenésének ellenére is.

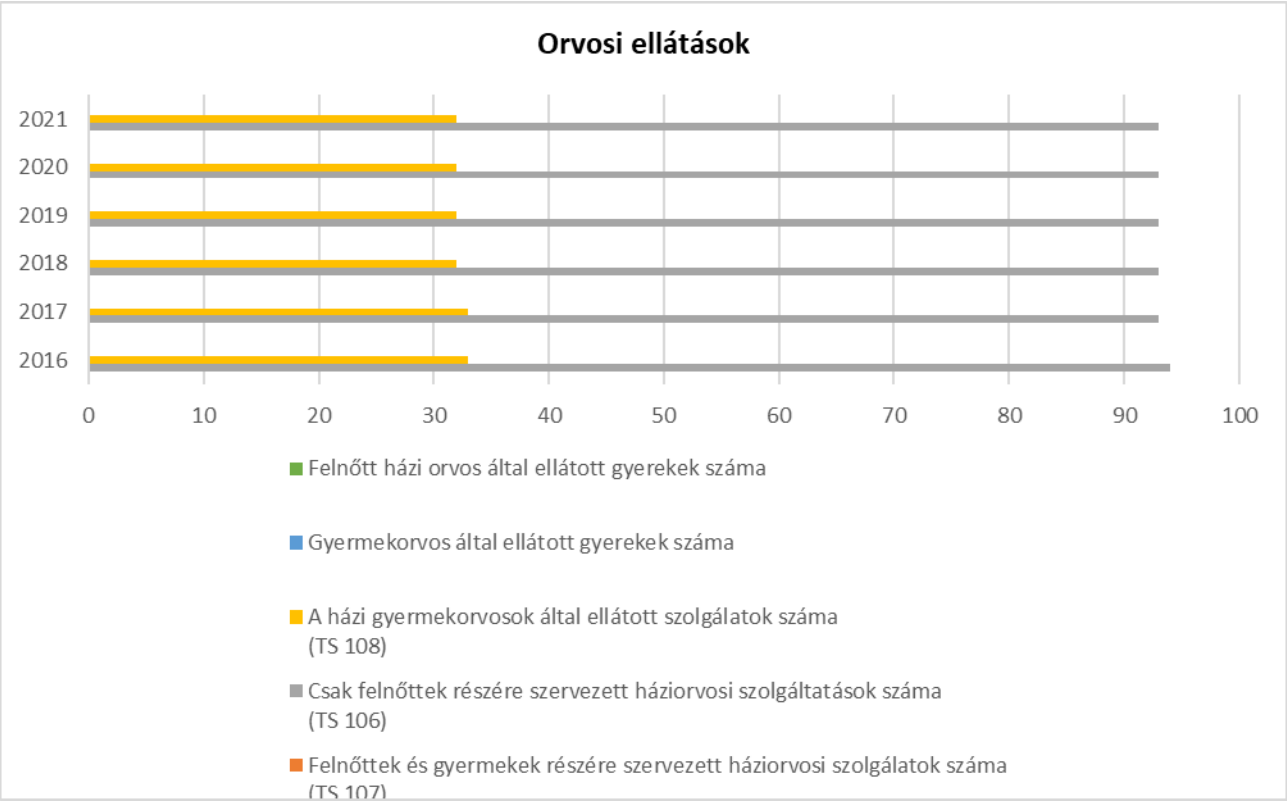
***b)* gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)**

2014-ben az országban az elsők között Miskolcon debütált az az informatikai rendszer, amely gyorsabbá és hatékonyabbá tette a betegek ellátását. A városban praktizáló háziorvosok és házi gyermekorvosok a rendelőjükben használt háziorvosi szoftverből – egy Önkormányzat által finanszírozott fejlesztésnek köszönhetően – el tudják érni az adott egészségügyi intézmény (kórház/szakrendelő) informatikai rendszerét, így láthatják, letölthetik a város egészségügyi intézményeibe utalt betegek szakorvosi leleteit, labor eredményeit és a kórházi zárójelentéseket.

Miskolcon nincs egyetlen üres vagy tartósan betöltetlen háziorvosi/gyermekorvosi körzet sem.

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	94	33	n.a.	n.a.
2017	0	93	33	n.a.	n.a.
2018	0	93	32	n.a.	n.a.
2019	0	93	32	n.a.	n.a.
2020	0	93	32	n.a.	n.a.
2021	0	93	32	n.a.	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok					

Az egészségügyi alapellátás biztosítása céljából kijelölt gyermekorvosi és védőnői rendelők felújítása, modernizálása folyamatos. Az Önkormányzat az Észak-magyarországi Regionális Program keretében 2010 és 2014 között 27 felnőtt és 17 gyermekorvosi rendelőt újított fel csaknem egy milliárd forintból, 2019-ig újabb 11 felnőtt, 3 gyermekorvosi rendelő és 6 védőnői körzet felújítását végezte el, több mint 300 millió forintból. 2019-ben további 4 rendelő újult meg.



A 2014-2020-as Integrált Területi Programban a következő, egészségügyi infrastruktúrát érintő fejlesztések szerepelnek:

- Miskolc, Halom utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP -6.6.1-15-MI1-2017-00004);

- Miskolc, Kazinczy utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP -6.6.1-15-MI1-2017-00006);
- Miskolc, Bacsinszky utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP -6.6.1-15-MI1-2017-00009);
- Miskolc, Kiss Ernő utcai orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP -6.6.1-15-MI1-2017-00010);
- Miskolc, Miskolctapolcai úti orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP -6.6.1-15-MI1-2017-0012);
- Miskolc, Miskolctapolcai úti gyermekorvosi rendelő infrastrukturális fejlesztése (TOP -6.6.1-15-MI1-2017-0011);
- Miskolc-Lyukó városrészben új orvosi rendelők építése (TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00002)
- Miskolc, Kórház utca 1. sz. alatt egészségügyi alapellátási funkciók és szűrőállomás kialakítása (TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00007)
- Miskolc, Otthon téri egészségház építése (TOP-6.6.1-16-MI1-2017-00008)

A beruházások célja az energiahatékonysági korszerűsítés, az infrastruktúrafejlesztés, a költséghatékony működés kialakítása, a munkafeltételek és a betegek várakozási körülményeinek javítása volt az akadálymentesség és esélyegyenlőség biztosításával.
Az egészségfejlesztés – mint az Önkormányzat alapellátás megszervezéséből és fenntartásából következő, kötelező feladata – szerepel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152/A. §-ában. Az Önkormányzat a MEFI megalapításáról szóló IV-38/314.196/2016. számú határozatának legfőbb célja az egészségügyi rendszer átalakítása azért, hogy a szűréseken, prevenciós tevékenységeken a részvételi arány növekedjen, javuljon a lakosság népegészségügyi mutatója, valamint növekedjen a prevenciós tevékenységet végző rendszer működési hatékonysága.

***c)* 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok**

A kisgyermekkori nevelés helyzetének elemzése során problémákat okoz, ha nincs pontos helyi nyilvántartás az 5 éven aluli óvodáskorú gyermekekről, nem áll rendelkezésre az óvodák fizikai állapotának és költségvetési helyzetének részleteire kiterjedő egységes regiszter, nem lehet pontosan tudni az óvodáskorú gyermekek településközi ingázásának adatait. Ugyancsak nehezítik az ellátáshoz történő hozzáférés minőségének megítélését a már említett, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának hiányosságai. Fontos, hogy a szabályozásra is visszavezethetően nem megoldott a speciális fejlesztésre szoruló gyermekek óvodáskor előtti statisztikai adatainak gyűjtése, azonban törekedni kell arra, hogy ezen adatok helyben rendelkezésre álljanak.
A helyzetelemzés során a helyi ellátottság mértékét (súlyosan beteg, fogyatékos gyermekről lehet a lakóhelyén nem, csak ellátási illetékességi, területi adat lesz), azon belül különösen a sérülékeny csoportok, mint például az alacsony iskolai végzettségű munkanélküli szülők lehetőségeit kell megvizsgálni az elérhető hozzáférések biztosítása kapcsán. Az ellátások minőségének fejlesztésén túl mind a megfelelő tájékoztatás és az ügyintézés során történő segítségnyújtás, mind pedig a nyilvántartás hiányosságainak korrigálása az intézkedési tervben megjelölt feladat lehet.

***d)* gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások**

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2016-ban hozta létre Miskolc Lyukóvölgy településrészén a 0-3 korú gyermekek számára kialakított „Lyukuckó" Gyerekházat. Ez a Biztos Kezdet Gyerekház a kicsiket és szüleiket várja, ahol a fejlesztés, a játékok és a tízórai mellett a munkatársak hasznos tanácsokkal és ötletekkel is szolgálnak a szülőknek. A szolgáltatást rendszeresen igénybe vevők száma naponta 25-35 család, de egyre bővül azon résztvevők köre, akik – habár nem rendszeresen – de időről időre betérnek, vagy csak programokra látogatják meg a létesítményt.

Ugyancsak a Lyukóvölgyben, szintén 2016-ban nyílt a Máltanoda: ide iskoláskorú gyerekek járnak délutáni fejlesztő foglalkozásokra. Itt az utóbbi évek növekvő tendenciát mutatnak a résztvevő fiatalok számánál.

***e)* gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás**

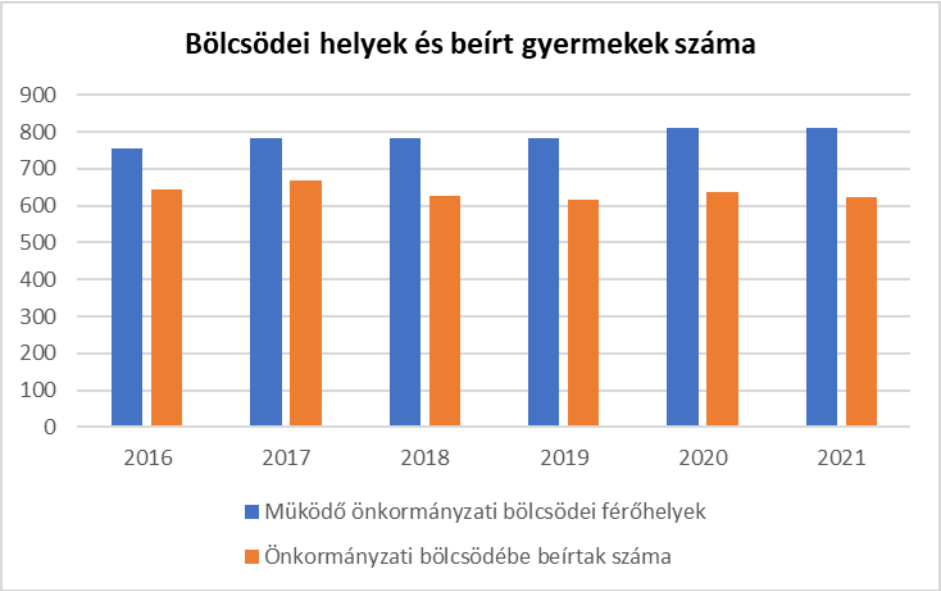
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának - a kormányzat családok megerősítését célzó intézkedéseivel összhangban – továbbra is egyik fontos célkitűzése, hogy a fiatalok a városban találják meg hosszú távú boldogulásukat, a kedvező családpolitikai döntések tükrében több gyermeket vállaljanak.

Ezek megvalósításához továbbra is fontos feladat az önkormányzati fenntartású bölcsődék férőhelyszámának bővítése és magas színvonalú rugalmas és biztonságos szolgáltatások nyújtása a családok számra. Ennek tükrében évek óta folyamatosan újulnak meg miskolci bölcsődéink.
Az Önkormányzat fenntartásában 10 bölcsődei telephely működik.

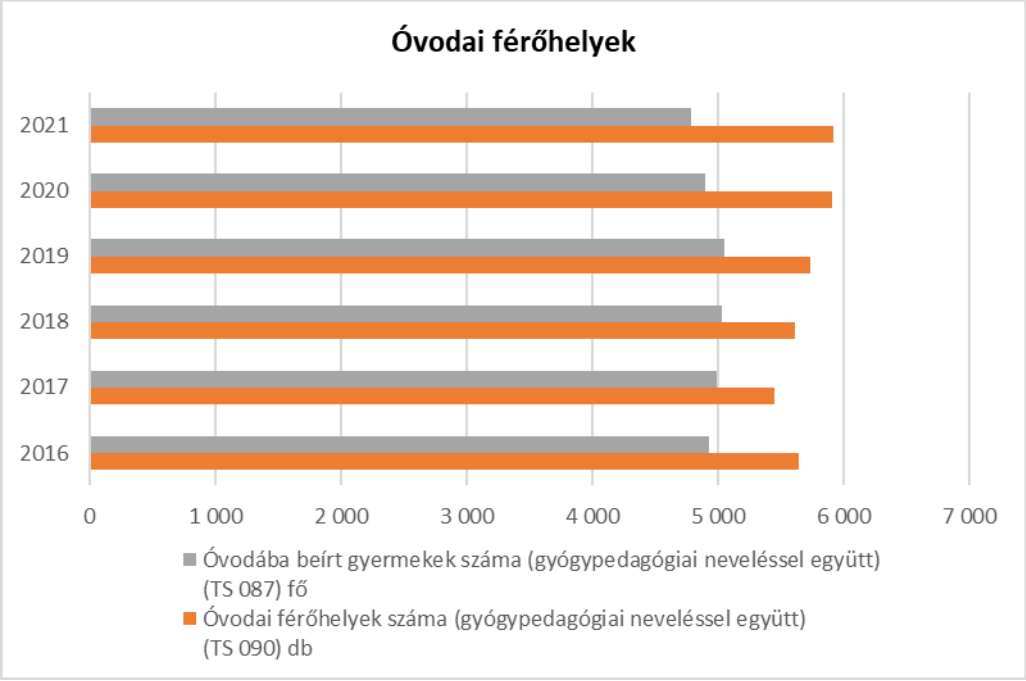
4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	756	644
2017	784	669
2018	784	628
2019	784	615
2020	812	637
2021	812	622

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés



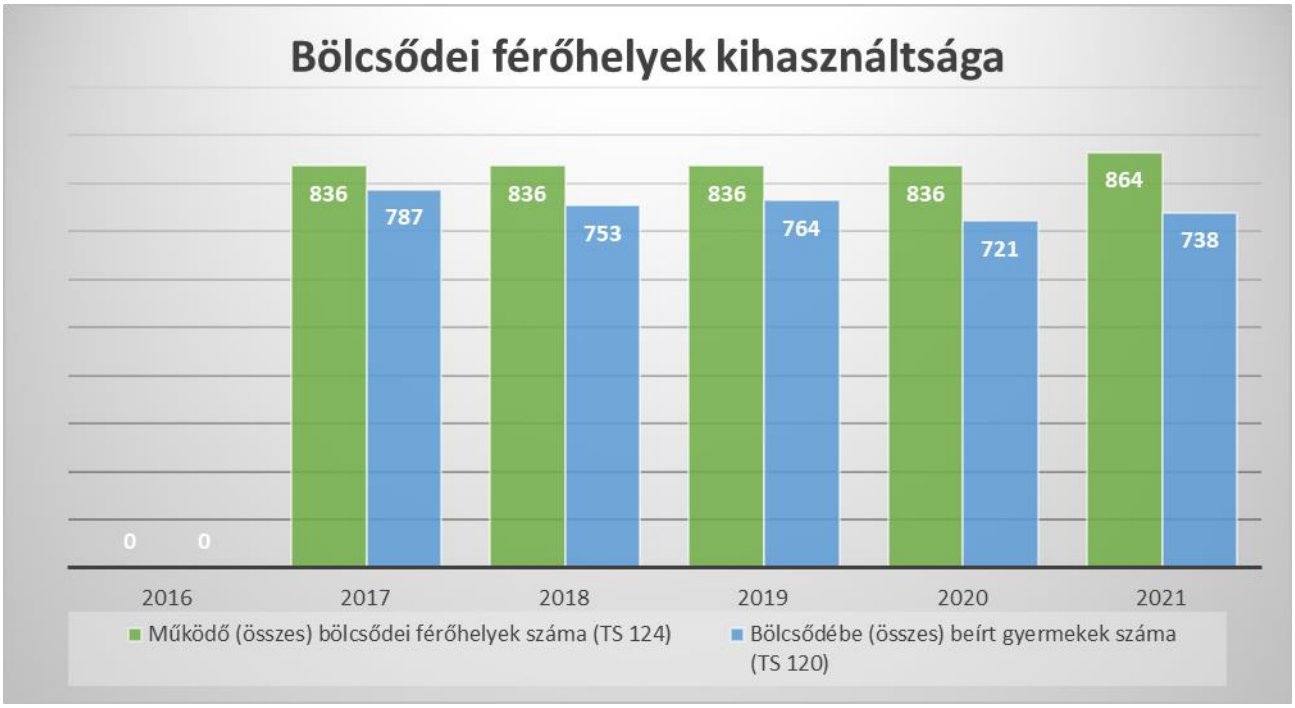
2016-tól 58 férőhellyel bővült a férőhelyszám, jelenleg 812 gyermek (58 csoportszobában) ellátására kiadott működési engedéllyel rendelkeznek. A szülők részére választási lehetőségként 10, nem-önkormányzati bölcsőde igénybevétele is biztosított, melyek jelenleg összesen 185 gyermek befogadására rendelkeznek működési engedéllyel.



A gyermekek családi napköziben is elhelyezhetők, ahol életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, étkeztetést és foglalkoztatást nyújtanak számukra.

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.	108	85	14	14	836	787
2018	n.a.	n.a.	105	87	14	14	836	753
2019	n.a.	n.a.	115	109	14	14	836	764
2020	n.a.	n.a.	105	92	14	14	836	721
2021	n.a.	n.a.	110	102	14	14	864	738

Forrás: TeIR, KSH Tstar

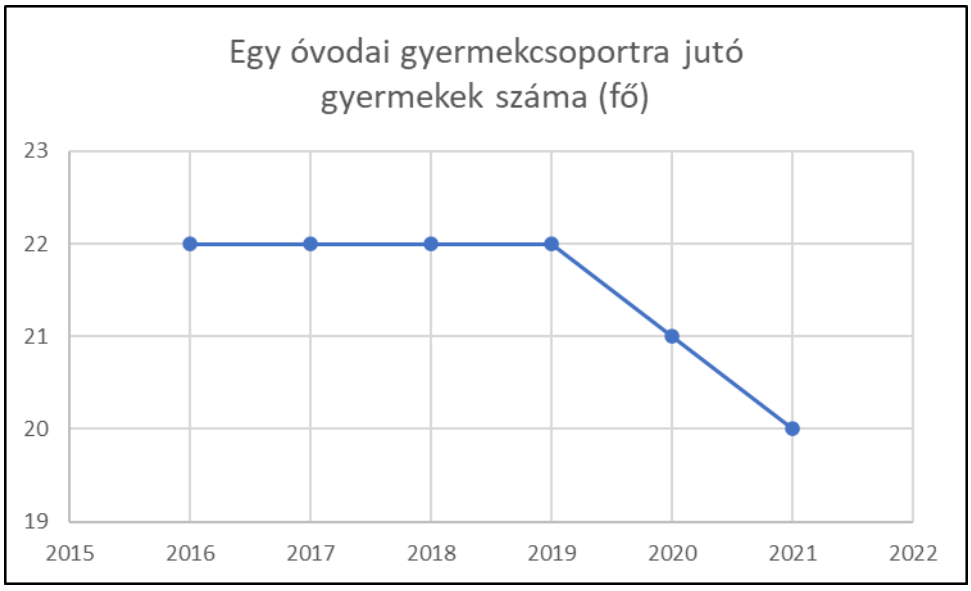


2017. január 1. napjától a jogszabályi változás következtében megszűnt a „családi napközi” elnevezés. Ettől az időponttól „bölcsőde, mini bölcsőde, munkahelyi és családi bölcsőde” elnevezés került bevezetésre a jogszabályokban.

Jelenleg az alábbi családi bölcsődék működnek Miskolc területén az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015.évi CCXXIII. törvény 21.§-nak megfelelően:

	Férőhelyek száma	Felvett gyermekek száma
Fenyves Családi Bölcsőde	5	3
Kikelet Családi Bölcsőde	3×7	3×7
Kincs-Ő Hagyományőrző Családi Bölcsőde és Gyermekház	2×7	1×7, 1×6
Martin Ház Mini Bölcsőde	2×7	1×7, 1×6
Mini Manó Családi Napközi Hálózat	3×7	3×7
Zöldpillangó Családi Bölcsőde	2×7	2×7
Tündérudvar Családi Bölcsőde	2×7	2×7
Meggyeskert Családi Bölcsőde	7	4

A családi bölcsődék 2 esettől eltekintve teljes kapacitással működnek és hosszú várólistájuk van a bekerülésre váró gyermekekről.
Kívánatos lenne további családi bölcsőde nyitása, illetve a palettáról eddig hiányzó munkahelyi bölcsődék megteremtése.



Megvalósult önkormányzati beruházások:

- egy bölcsődében történt infrastrukturális felújítás, valamint energetikai korszerűsítés TOP-os pályázat keretében (Margaréta Bölcsőde 84+28=112 férőhelyre bővült a férőhelyek száma)
- 2 bölcsődében történt energetikai felújítás (Katica és Dobó Katica Bölcsőde).

Következő időszakra vonatkozó célok, tervek meghatározása:

- Folyamatban van a Heim Pál bölcsőde energetikai és infrastrukturális fejlesztése (84+84=168 férőhely),
- Várhatóan 2021-2022 folyamán a Martin-kertvárosban TOP pályázaton belül új 84 férőhelyes bölcsőde jön létre,
- Várhatóan 2021-2022 folyamán a Hejőcsaba-Mésztelepen TOP pályázaton belül új 84 férőhelyes bölcsőde jön létre (várhatóan a Petneházy bölcsőde 56 férőhelye, plusz 28 férőhelybővítés – 56+28=84 férőhely).

f) gyermekvédelem

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (MESZEGYI) keretein belül működik a Család- és Gyermekjóléti Alapellátások Igazgatósága. Feladatuk szerint Miskolcon, 13 kistelepülésen, valamint a miskolci járás településein élő egyének és családok részére szociális, családi és lelki problémáik megoldásában nyújtanak segítséget. Információkkal segítik a hozzájuk fordulókat, segítséget nyújtanak hivatalos ügyek intézéséhez, valamint tanácsadással is foglalkoznak.

Céljaik közt szerepel a szociális és/vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás biztosítása. Cél továbbá a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermekek családból történő kiemelésének a megelőzése.

A MESZEGYI Miskolc városának 5 különböző pontján Területi Szolgáltatási Központokon (a továbbiakban: TSZK) keresztül biztosítja szolgáltatásait.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény értelmében a tankötelezettség annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a tanuló a tizenhatodik életévét betölti.

Az Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti a családok és gyermekek helyzetének javítását, melyet a MESZEGYI, Család-, és gyermekjóléti szolgálat feladatait is ellátó Család-és Gyermekjóléti Központjának működtetésével biztosít.
2016. január 1-jével hatályba lépett Szt. és Gyvt. módosítás, valamint a szakmai tartalmak –a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben (továbbiakban: NM Rendelet) történő – újra szabályozása, mely megteremtette annak keretfeltételeit, hogy a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrált szervezeti keretben, összehangolt szakmai tartalommal működhessen.

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény szervezeti keretei között működő

- Család-és Gyermekjóléti Központ – a miskolci járás településeinek vonatkozásában ellátja a Gyvt. 40. és a 40/A. § szerinti, továbbá – az ágazati miniszter kijelölése alapján - az Szt. 64. § (4) i) pont szerinti feladatokat.
- A Család-és Gyermekjóléti Központ önálló szakmai egységeként 2018. szeptember 1-től megkezdte működését a járás minden településén működő valamennyi oktatási-nevelési intézményeiben szolgáltatást nyújtó Óvodai és Iskolai Szociális Segítők Munkacsoport – amely ellátja a Gyvt. 40/A. § (2) ag) pont szerinti feladatot.
- A család-és gyermekjóléti szolgálat feladatait – Gyvt. 39. §, 40. §, valamint az Szt. 64. § (kivéve (4)i) pont) szerint ellátó szervezeti egységek (Területi Szolgáltatási Központok, illetve Települési Feladatellátási Munkacsoport), szakmai tevékenységüket Miskolc,

valamint az egyes teleülési önkormányzatokkal kötött Feladatellátási Szerződésben meghatározott települések vonatkozásában végzik.

A MESZEGYI hatékony prevenciós tevékenységet is végez az alábbiak szerint:

- Az intézményben beindított, működő programok népszerűsítése, hirdetése, összekötve tanácsadással, információnyújtás,
- A területi szolgáltatási központok szabadidős programjába való bekapcsolódás,
- Az utcáról bevont csellengő gyermekeknek alacsonyküszöbű szolgáltatás biztosítása,
- Az utcán végzett felderítő munka által nyilvántartásba vett gyermekek számára csoportfoglalkozás biztosítása egy-egy problémakörhöz (dohányzás, alkoholfogyasztás, iskolakerülés) kapcsolódóan,
- Az iskolában „problémásnak" ítélt gyermekek számára klub foglalkozás keretében történő segítségnyújtás hátrányaik (tanulási, magatartásbeli, stb.) leküzdéséhez,
- Pályaorientációs csoportfoglalkozás biztosítása az általános iskola 7. osztályos tanulói számára kihelyezve az érintett oktatási intézménybe.
- A területi szolgáltatási központok által szervezett „nyári napközi"ben való aktív részvétel az utcán végzett felderítő munka által nyilvántartásba vett gyermekek bevonásával,
- Erzsébet-tábor szervezésében és lebonyolításában való részvétel.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. NM rendelet 25.§-a alapján minden köznevelési intézményére vonatkozóan biztosítják a szolgáltatást 2018. szeptember 1-től.

Ifjúságvédelmi őrjárat is működik Miskolc területén, melynek keretében a MESZEGYI két-két utcai szociális munkása közös őrjáraton vesz részt havonta egy héten keresztül a Borsod-Abaúj Zemplén Vármegyei Rendőr-főkapitánysággal és a Miskolc Városi Rendőrkapitánysággal.
Heti 10 órában, két fős őrjáratokban, négy utcai szociális munkás váltva egymást, közreműködő szervezetek nélkül végez Miskolc egész területén felderítő munkát. A felderítések területi célpontjaira, mind a család-és gyermekjóléti központ esetmenedzserei, mind a család-, és a gyermekjólét szolgálat családsegítői tesznek javaslatokat.

***g)* krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások**

A gyermekjóléti alapellátás keretén belül, krízishelyzet kialakulásakor a **Családok Átmeneti Otthonában** (CSÁO) vagy a **Gyermekek Átmeneti Otthonában** (GYÁO) való elhelyezés jelenthet gyors segítséget.

A GYÁO-ban nyújtott szolgáltatás célja, hogy speciális segítséget nyújtson a szociálisan, mentálisan teljesítőképességük határára sodródott szülőknek, gyermekeknek problémáik időben történő felismerésében, kezelésében. Az átmeneti otthon a gyermek átmeneti gondozásával, családi krízismenedzseléssel szerepet tud vállalni a családi integráció megőrzésében, a veszélyeztetett gyermek pályára állásában. Az intézményben 3-18 év közötti miskolci gyermekek és fiatalok átmeneti időre szóló, teljes körű ellátása, gondozása valósul meg. A szolgáltatásért étkezési és személyi térítési díjat kell fizetni, melynek összege az egy főre jutó jövedelem alapján változik. Általános tevékenységeik mellett jogi, pszichológiai tanácsadással is várják a hozzájuk fordulókat.

A CSÁO-ban nyújtott segítség célja, hogy az ideiglenesen lakhatási gondokkal küzdő, miskolci lakcímmel rendelkező anyák és gyermekeik számára lehetőséget biztosítson a család egységének megtartására, továbbá támogassa önálló életvitelük erősítését vagy annak visszaállítását. Jelenleg

40 fő átmeneti elhelyezésére van lehetőségük, az egyszülős családokat 2-3-4 ágyas szobákban tudják fogadni. Alapellátás keretein belül működő intézménybe 1 év időtartamra költözhetnek be a családok, mely a szakmai team döntése alapján fél évvel meghosszabbítható. Az ellátás igénybevétele önkéntes. A szolgáltatásért étkezési és személyi térítési díjat kell fizetni, melynek összege az egy főre jutó jövedelem alapján változik.

Mindez azt szolgálja, hogy a család megerősödjön, és a hozott lelki sérülések negatív hatásai csökkenjenek, feldolgozásra kerüljenek. A MESZEGYI Családok Átmeneti Otthonán kívül a városban további két szolgáltató biztosítja a családok átmeneti elhelyezését. A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona országos befogadású intézmény, melyben indokolt esetben az intézmény elhagyása után is gondoskodnak a korábbi lakók elhelyezéséről, támogatásáról. Kiléptető házakat is üzemeltetnek, amelyeket – több egyéb szolgáltatással együtt – pályázat útján vehetnek igénybe a kérelmezők, hiánypótló segítséget kapva az önálló élet megteremtéséhez. A párkapcsolati erőszak elől menekülőknek kínál azonnali, rövid távú menedéket az intézményben működő Krízisközpont, ahol a bajbajutottak teljes körű ellátásban és kiterjedt szakmai támogatásban részesülhetnek. A Lórántffy Zsuzsanna Református Kismamaház Családok Átmeneti Otthona szintén országos befogadással biztosítja a Gyvt. 45.-48.§ szerinti gyermekek átmeneti gondozását.

A MESZEGYI további feladata, hogy diákok részére egyéni tanácsadást biztosítson, információt nyújtson, pályaorientációs tanácsadást adjon, valamint segítse az iskolai és óvodai konfliktusok megoldását. Önismereti, kommunikációs, társas-kapcsolati és prevenciós csoportokat szervez. Pedagógusokkal, illetve szülőkkel felmerülő konfliktus esetén tanácsot ad, közvetít.

***h)* egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés**

A MESZEGYI által végzett család és gyermekjóléti szolgáltatás feladatai közé tartozik a szabadidő hasznos eltöltésére irányuló programok szervezése, családi játszóházak, családi napok, baba-mama klubok, táborok, csoportfoglalkozások, melyek a közösségi kapcsolatok erősítését szolgálják. Cél a gyermekek családban történő nevelésének elősegítése, szocializációjának támogatása és a veszélyeztetettség megelőzése.
A programok szervezésében élen jár a MESZEGYI Avasi Területi Szolgáltatási Központja (a továbbiakban: Avasi TSZK), mivel az intézményegységben rendelkezésre áll közösségi tér, ahol az ott élő gyermekek és családjaik számára megszervezhető a szabadidő hasznos eltöltése. A területen tevékenykedő családsegítők mindegyike nagy hangsúlyt fektet az egyéni esetkezelés mellett a közösségi szociális munkára, mely hatékonynak bizonyult a komplex problémák megoldásában. Emellett természetesen a MESZEGYI több Területi Szolgáltatási Központja is folyamatosan szervez ifjúsági, továbbá hátrányos helyzetű gyermekeket, fiatalokat érintő programokat a területükön élőknek.
Folyamatos a **nyári napközis táborok** és a **nyári bentlakásos táborok** szervezése, melyekre évről-évre nagy érdeklődés, igény mutatkozik. A **játszóházak** programjait igyekeznek tematikusan, nagyobb ünnepekhez kapcsolódva összeállítani, hogy a kreatív, alkotó tevékenységeken keresztül segítsék a gyermekek társas kapcsolatainak, kézügyességének, együttműködő képességének fejlődését.

Az Avasi TSZK 2016. évtől működteti a **Nyitott Kapu Játszóház elnevezésű programot**, ahol hetente szerdán 16.00- 18.00 óra között színes programokkal várják az Avason és vonzáskörzetében élő, illetve az utcán csellengő fiatalokat és a klienskörükbe tartozó gyermekeket. Cél az ellátási területen élő gyermekek szabadidejének hasznos megszervezése, életkörülményeinek figyelemmel kísérése, szocializációja. A játszóházak során a gyermekekkel együtt a régi és új szokások feleleventésre és gyakorlásra kerülnek. Mindezek fontos szerepet töltenek be a gyermekek identitásának kialakításában, a hagyományok őrzésében, tovább örökítésében vagy éppen újak megismerésében. A klubfoglalkozás által a gyermekek

veszélyeztetettségének kialakulása megelőzhető, kiváltható a csellengés, csavargás. Nem titkolt céljuk, hogy szociális szempontok alapján megfigyeljék magatartásukat, társaikhoz való kötődésüket és személyiségüket. Ezek alapján szerzett tapasztalataikról folyamatosan konzultálnak a gyermek családsegítőjével, amellyel segíthetik a családgondozás további folyamatát. Minden éven igyekeznek olyan programokat és rendezvényeket biztosítani a játszóházat igénybe vevő gyermekek számára, amely által élményekre tehetnek szert, mint például a Mikulás vonat, nyári táborok, gyermeknap, farsang.

A különböző **csoportfoglalkozások** tekintetében az intézmény egy jelentős fejlődési tendenciát mutat, hiszen a halmozottan hátrányos helyzetű klienseik számára, akiknél elsődleges problémaként jelentkezik az anyagi, életviteli probléma több célirányos csoportfoglalkozás indult. Ilyen pl. a „Kamasz Panasz személyiségfejlesztő, vagy a „Beszéljünk róla" csoportfoglalkozás is.
A Perecesi TSZK kiváló kapcsolatot ápol az Észak-keleti Átjáró Egyesület Tanodájával. Az együttműködés kapcsán a következő programok valósultak meg:

Perecesi sport - szabadidős és prevenciós csoport - A területükön működő általános iskolákban halmozottan jelentkeznek a hátrányos helyzetű, nagy mozgásigényű, közösségbe nehezen beilleszkedő, illetve más problémákkal is küzdő gyermekek. Számukra szervezték a „dühöngőt", melynek elsődleges célja a feszültség levezetés, sportos tevékenység során. Mivel a testnevelés órákon tanterv szerint kell dolgozni, nagyon kevés idő jut a játékra, amit a tanulók igen hiányolnak. A csoport szervezői arra vállalkoztak, hogy felügyelet és megfelelő szabályok mellett kedvükre játszhassanak a gyerekek.

Szünet-tér gyermekfelügyelet - Iskolai szünetekben (őszi - téli - tavaszi - nyári) nyújtanak segítséget a dolgozó szülőknek, gyermekfelügyelet biztosításával. Célja: a segítség nélkül maradt szülők számára gyermekük felügyeletének ingyenes biztosítása. Így azon szülőknek, akiknek problémát okoz a gyermekük elhelyezése a szünidő alatt, nem kellene szabadságot kivenni és a gyermekek számára is tartalmas programokat szerveznek.
A vizsgált időszakban éves szinten 152 játszóteret tartottak nyilván, mely a gyermekek intézményen kívüli kikapcsolódását szolgálják. (Adatok forrása: TEIR).

A MESZEGYI rendszeresen szervez különböző **klubokat** is, mint pl. az alábbiak:

A **Remény filmklub** célja a halmozottan hátrányos helyzetű, mélyszegénységben élő kliensek számára – akik élelmiszerosztásra érkeznek – a sorszámosztás és az adomány megérkezése közötti másfél órányi időtartamban lehetőségük nyílik képzett csoportvezető irányítása mellett a közösen megfogalmazott témákban tematikus foglalkozásra. Nagy hangsúlyt helyeznek a különféle nehézségekkel küzdők, életvezetési tanácsadására, így a csoport témákat ennek függvényében állítják össze. Kreatív, alkotó foglalkozások és nyári időszakban közös főzés, szalonnasütés, erdei kirándulások színesítik a tevékenységet.

A **Sü-TINI klub** programfelelős családsegítője együttműködve a Máltai Szeretetszolgálat Ötödik utcai irodájával végzi a tevékenységet. A klub célja olyan fiatalok, elsősorban lányok elérése, akik a számozott utcai telepen élnek és segítséget kaphatnak sütési-főzési tapasztalatok megszerzésében. Ezen túlmenően lehetőség nyílik jobban megismerni őket, többet beszélgetni velük, s egymással való kapcsolataik megismerésére.
Szintén lehetőség nyílik a telepen élő kiskorúak szabadidejének hasznos eltöltésére is, valamint a klubfoglalkozás által egy erősebb bizalmi kapcsolat felállítására a kliens gyermekek és a segítő szakember között, a fiatalok egymás közötti kapcsolatainak megerősítésére, gondolkodásuk pozitív irányba terelésére a szociális munka eszközeivel. A klubhoz szükséges eszközöket, helyiséget és alapanyagokat az Ötödik utcai Máltai Szeretetszolgálat irodája biztosítja.

A **Foci klub helyszíne** a Nyitott Ajtó Baptista Általános Iskola tornaterme. A klub célcsoportja: 6-14 éves tanulók. Célja kötetlen beszélgetés, szabálykövetésre való motiválás a futballon keresztül. Igényfelmérésből derült ki, hogy a 6-14 éves korú fiúkat a sporton keresztül lehet a legjobban megfogni szabadidejük hasznos eltöltésére. Csapattagként megérezhetik a valahová tartozás élményét, valamint szabálytudatuk kialakításában is fontos szerepet játszik.

A **Szülői Klub** helyszíne Nyitott Ajtó Baptista Általános Iskola, melynek célja az iskoláskorú gyermekek szüleivel való kapcsolattartás, információnyújtás, figyelemfelhívás, közösségépítés, kapcsolatépítés. A klub az óvodai, iskolai segítő kezdeményezése annak érdekében, hogy a TSZK szolgáltatásait közelebb vihesse az érintetett szülőkhöz, továbbá problémák megelőzése, feltárása érdekében információnyújtás, ügyintézésekben való segítségadás, gyermeknevelléssel kapcsolatos tanácsadás.
Szerveztek ezeken kívül **kézműves klubot**, valamint **társasjáték klubot** is, amely tevékenységi formaként magában foglalja a családi, szülői, életvezetési és egészségfejlesztési, valamint mentális egészséggel összefüggő szolgáltatásokat is.

***i)* gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei)**

A fejezet 4.1. d) pontja alatt részletes kifejtésre került ezen szolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetősége.

A Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztálya szoros kapcsolatban áll az intézménnyel a szünidei étkeztetés vonatkozásában. A kérelmek kitöltéséhez az érintett családokat minden esetben személyesen keresik föl. Sok olyan család kerül ilyen alkalmakkor a látókörükbe, akik eddig nem kértek más jellegű segítséget, azonban helyzetükkel szembesülve a munkatársak fel tudják ajánlani részükre más szociális támogatások lehetőségét, illetve az intézmény hatáskörébe tartozó egyéb szolgáltatásokat is (pl. tanácsadás). A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek családjával kialakított kapcsolat hozzájárulhat a veszélyeztetettség megelőzéséhez, illetve lehetőség nyílhat az ellátási területen élő gyermekek életkörülményeinek, szociális helyzetének, testi-lelki egészségének figyelemmel kísérésére.

***j)* eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;**

Miskolcon az Autonómia valósítja meg a „Youth 4 Change” projektet: a program célja a helyi ifjúsági közösségek megerősítése, a roma és nem roma fiatalok közötti együttműködés ösztönzése. A projekt keretében hat magyarországi és romániai városban bonyolítanak inkluzív fejlesztési programokat 14-20 éves, szegregált telepeken és a települések egyéb részein élő roma és nem roma fiatalok részvételével. A fiatalok kreatív művészi tartalmakat hoznak létre, amelyekről tájékoztató és figyelemfelkeltő kampány keretében filmeket készítenek, és influenszerek közreműködésével népszerűsítik a médiában. A projekt Miskolcon kívül Budapesten és Gyöngyösön valósul meg.

Miskolc MJV a 4IM projekt kapcsán 2023 nyarán a Miskolci Tankerülettel együttműködésben, a társadalmi kirekesztés csökkentése érdekében csoportfoglalkozásokat valósított meg. Ennek keretében a hátrányos helyzetű tanulók közös programokon vehettek részt a nem hátrányos helyzetű tanulókkal. Ezen programok a környezetvédelem és a kultúra-művészet témakörei köré szerveződtek. [21]

[21] https://autonomia.hu/hu/programok/youth-4-change/

***k)* hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor**

Hátrányos megkülönböztetésről nincs információ. A bölcsődék, óvodák és iskolai intézmények, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi, továbbá a családsegítő szolgáltatások és juttatások segítik a hátrányos helyzetbe került gyermekek, gyermekes családok életkörülményeinek mielőbbi javulását és a gyermekek egészséges fejlődését, a gyermekek érdekeit és esélyegyenlőségét tartva szem előtt.

***l)* előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül**

A hátrányos helyzetű gyerekek esetében még kisebb a lehetősége annak, hogy eljussanak megfelelő szakemberhez a mentális problémáikkal. Működik ugyan Iskolapszichológiai szolgáltatás, de az állami támogatás alacsony mértékű és kevés a szakember – kiváltképp a fiatal szakember – akiknek új és versenyképes tudás van a birtokában.

A bio-pszicho-szociális ártalmak következtében kialakult érzelmi-, viselkedés- és teljesítményzavarokkal, beilleszkedési/alkalmazkodási nehézségekkel küzdő gyermekek hátránycsökkentő vagy multidiszciplináris gyógypedagógiai **pszichopedagógus fejlesztő, felzárkóztató tevékenysége**, illetve a **pszichológus** szerepe, a gyermekek személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése kiváltképp fontos terület az óvodás korú gyermekeknek tekintetében. Ugyanakkor e szakember alkalmazásának lehetősége csakis az adott intézmény költségvetésének kiterjesztésével valósítható meg.

Az **óvodai és iskolai szociális segítő** egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek-és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Munkája széleskörű:

- segíti-a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- munkájával hozzájárul a gyermek tanulmányi előmeneteléhez, és segíti későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- segíti a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- támogatja a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- prevenciós eszközök alkalmazásával elősegíti a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat **gyermek-és ifjúságvédelmi felelőst**, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás nyújtása a miniszter által jóváhagyott módszertan alapján folyik.

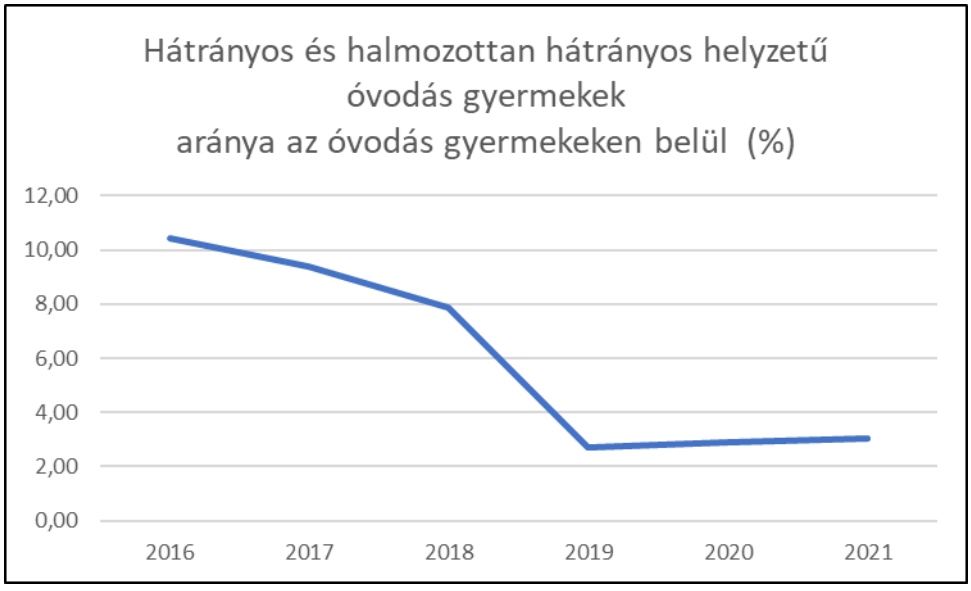
4.4. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek köznevelési és közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

a) **a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű (továbbiakban: SNI) és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (továbbiakban: BTMN) gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei**

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek

Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekeken belül)
	Fő	Fő	%
2016	4 935	514	10,42
2017	4 993	469	9,39
2018	5 037	396	7,86
2019	5 055	138	2,73
2020	4 905	142	2,90
2021	4 785	146	3,05

Forrás: TeIR, KSH Tstar



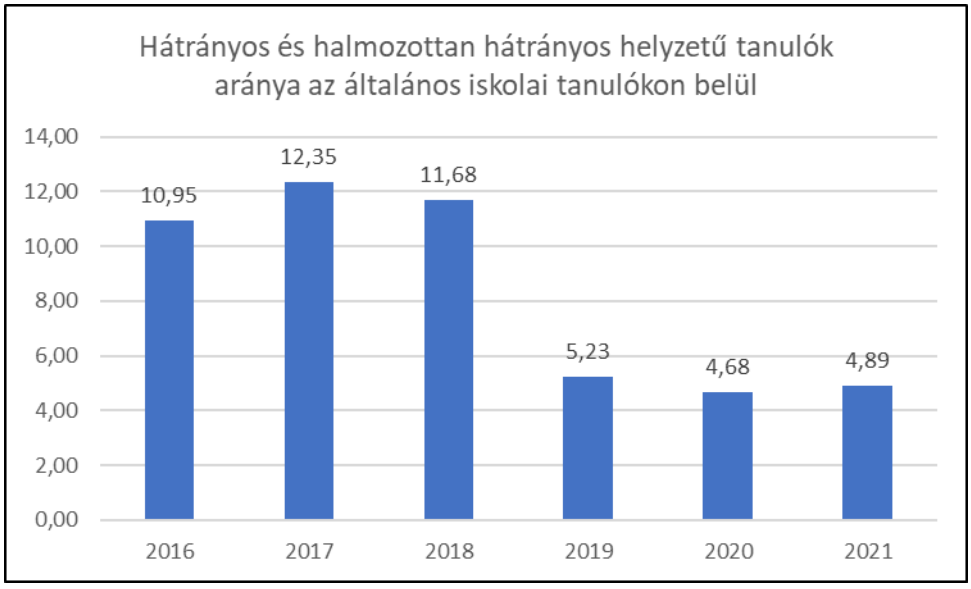
Miskolc város vezetésének egyik fontos törekvése, hogy az önkormányzati fenntartású óvodákba járó gyermekek számára megfelelő színvonalon tudja biztosítani az egészséges és biztonságos körülmények közötti nevelést. Ennek érdekében évek óta folyamatosan újulnak meg a miskolci óvodák.

Az Önkormányzat fenntartásában működő Miskolci Integrált Óvodai Intézmény (MIÓVI) 31 feladatellátási helyen működik, 1 székhelyintézménnyel és 30 tagintézménnyel. Az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények kivétel nélkül az ágazati jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítják az integrációt az SNI-s és BTMN-s gyermek számára, melynek részletes leírását az Alapító Okirat tartalmazza. Fontos törekvés intézményeink tekintetében a hátránycsökkentő, esélyteremtő gondolkodás.

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók

Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül
	Fő	Fő	%
2016	n.a.	1 312	10,95
2017	n.a.	1 447	12,35
2018	n.a.	1 347	11,68
2019	n.a.	595	5,23
2020	n.a.	540	4,68
2021	n.a.	546	4,89

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés



A városban azon gyermekek számára, akiknél az integrált nevelési forma nem javasolt, lehetőség nyílik speciális nevelésre és oktatásra. A Miskolci Tankerületi Központ fenntartásában működő Miskolci Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola és EGYMI[22] egy olyan szolgáltató központ, ahol minden speciális nevelési igényű gyermek a számára szükséges fejlesztést megkaphatja. Mint

[22] Egyesített Gyógypedagógiai és Módszertani Intézet

gyakorló óvoda, iskola és módszertani fejlesztő központ arra törekednek, segíthessenek a gyógypedagógusoknak, a többségi óvodák és általános iskolák nevelőinek az átlagtól eltérő fejlődésmenetet mutató óvodás- és iskoláskorú gyermekek hatékonyabb foglalkoztatásában, a speciális nevelési igény kategóriájának szakszerű differenciálásában, és az integráció térhódításában egyaránt. Az Éltes Mátyás Óvoda – melynek célja az értelmileg akadályozott (középsúlyos értelmi fogyatékos), halmozottan sérült (az értelmi fogyatékosság mellé társuló érzékszervi és mozgás fogyatékosság) és értelmi fogyatékos autizmussal élő kisgyermekek komplex fizikai, mentális és személyiség fejlesztése – fogadja a városban a 3-7 éves fogyatékos gyermekeket a B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottság véleményével.

A maximálisan 10 fős gyermek csoportokat több szakos diplomával rendelkező, szakmailag jól felkészült gyógypedagógusok vezetik, szakképzett gyógypedagógiai asszisztensek segítségével. A gyermekek ellátását főállásban 6 gyógypedagógus, 2 óvónő, 7 gyógypedagógiai asszisztens és 3 dajka végzi. A nevelés során zene-, kisállat- és babzsák terápiát is alkalmaznak.

A **Mesekert Református Gyógypedagógiai Óvoda** gyógypedagógiai óvodaként, olyan sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek óvodai nevelését végzi, akiknek a megyei vagy országos illetékességű szakértői véleményében szegregált intézményben történő ellátást javasolnak. 2022 szeptemberétől új épületben, már 5 csoportban, 40 fő sajátos nevelési igényű gyermek intézményesített nevelését tudják biztosítani.

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

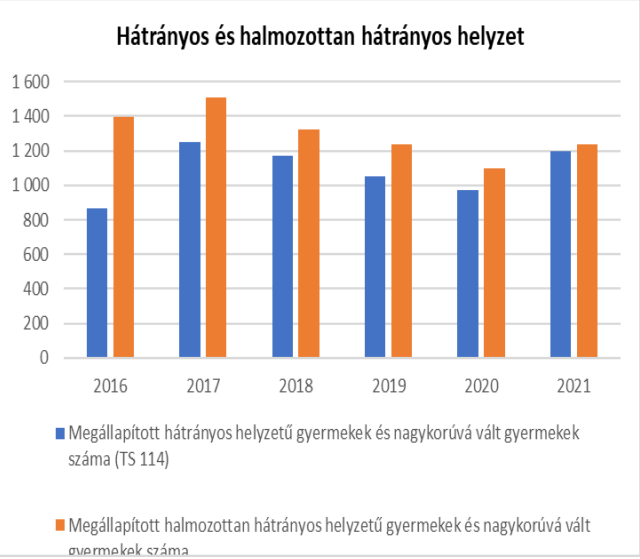
Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	129	2	883	35	727	9
2017	75	1	776	35	564	7
2018	99	2	633	31	451	7
2019	46	1	186	9	250	4
2020	66	1	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	41	1	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Szakértői bizottság véleménye alapján, szükség szerint szomatopedagógiai[23], tiflopedagógiai[24], szurdopedagógiai[25], logopédiai[26], konduktív pedagógiai[27] fejlesztést is biztosítanak.

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma
	fő	fő
2016	864	1 396
2017	1 250	1 511
2018	1 170	1 323
2019	1 055	1 236
2020	970	1 098
2021	1 197	1 235

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Miskolc Megyei Jogú Város az óvodák tekintetében több szempontból törekszik a megújulásra, melynek egyik részeként több intézmény infrastrukturális fejlesztése (3 óvoda) és energetikai korszerűsítése (6 óvoda) is megtörtént, uniós pályázati források bevonásával.

A 2014-2020-as Integrált Területi Programban foglaltak szerint az óvodákban az alábbi infrastrukturális és energetikai korszerűsítést célzó fejlesztések valósultak meg:

Operatív program megnevezése	Intézmény megnevezése	Támogatás összege	Felújítás műszaki tartalma	Megjegyzés
	Miskolci Százszorszép Óvoda **Tündérkert Tagóvoda**	191 502 928 Ft		

[23] mozgássérültek pedagógiája
[24] látássérültek: vakok és gyengénlátók pedagógiája
[25] hallássérültek: siketek és nagyothallók pedagógiája
[26] a beszéd nevelése
[27] Pető András orvos-gyógypedagógus által kidolgozott módszer a központi idegrendszer károsodása következtében mozgássérültté vált személyek elvesztett képességeinek visszaállítására és rehabilitációjára

	Kossuth Lajos Evangélikus Óvoda	50 000 000 Ft	infrastrukturális fejlesztés	korszerűsítés, felújítás, férőhely bővítés,
	Weöres Sándor Tagóvoda	95 064 551 Ft		
	Kassai úti óvoda	106 181 254 Ft		
	Miskolci Avastetői Óvoda **Leszih Andor úti Tagóvoda**	138 292 493 Ft	energetikai korszerűsítés	távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Miskolci Batsányi János Óvoda **Mesevár Tagóvoda**	97 301 752 Ft		távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Belvárosi Óvoda (Székhely intézmény)	154 932 975 Ft		távfűtés korszerűsítés, akadálymentesítése korábban elkészült.
TOP	Belvárosi Óvoda **Kassai úti Tagóvoda**	110 668 184 Ft		távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Diósgyőri Óvoda (Székhely intézmény)	138 292 493 Ft		távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Eszterlánc Néphagyományőrző Óvoda (Székhely intézmény)	102 778 477 Ft		távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Miskolci Napraforgó Óvoda (Székhely intézmény)	165 982 702 Ft		távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Miskolci Százszorszép Óvoda (Székhely intézmény)	160 457 840 Ft		távfűtés korszerűsítés, rossz műszaki állapot
	Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola és Egységes Módszertani Intézmény	163 863 407 Ft		fűtés korszerűsítése

A már megvalósult intézményi felújításokon, korszerűsítéseken túl folyamatban van 3 óvoda energetikai korszerűsítésének és infrastrukturális fejlesztésének előkészítése, valamint 1 új óvoda építése, melyek megvalósulása 2021-2022 években várható.

A további 10 óvoda felújításához szükséges források felkutatása folyamatban van.

Operatív program	Intézmény megnevezése	Felújítás műszaki tartalma	Megjegyzés
TOP	Miskolci Batsányi János Óvoda **Szeder úti Tagóvoda**	energetikai korszerűsítés, bővítés, infrastrukturális fejlesztés	férőhely bővítés és tornaterem építés
	Miskolci Diósgyőri Óvoda **Stadion Sport Tagóvoda**	energetikai korszerűsítés és infrastrukturális felújítás	Sportóvodai funkcióhoz tornaterem és férőhely bővítés
	Miskolci József úti Óvoda **Dózsa György úti Tagóvoda**	energetikai korszerűsítés és infrastrukturális felújítás	Az épület bölcsődei szárnya már felújításra került ÉMOP forrásból, a beruházással a teljes épület megújul
	Új óvoda Lyukóban		50 férőhelyes óvoda

A nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programjaikban – helyi igényekre, szükségletekre, a diákok összetételére alapozva – rögzítik a felzárkóztatás, tehetséggondozás, az iskola által szervezett szabadidős, tanítási időn túli tevékenységek, ifjúsági programok kereteit, eszközeit.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére különböző jogszabályok előnyt biztosítanak felzárkóztató programokban való részvételhez, iskolai felvételhez, ösztöndíj elnyeréséhez. Az általános iskolások számának csökkenése okát a lakosság számának a fogyásában kell keresni.

b) **a köznevelséhez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)**

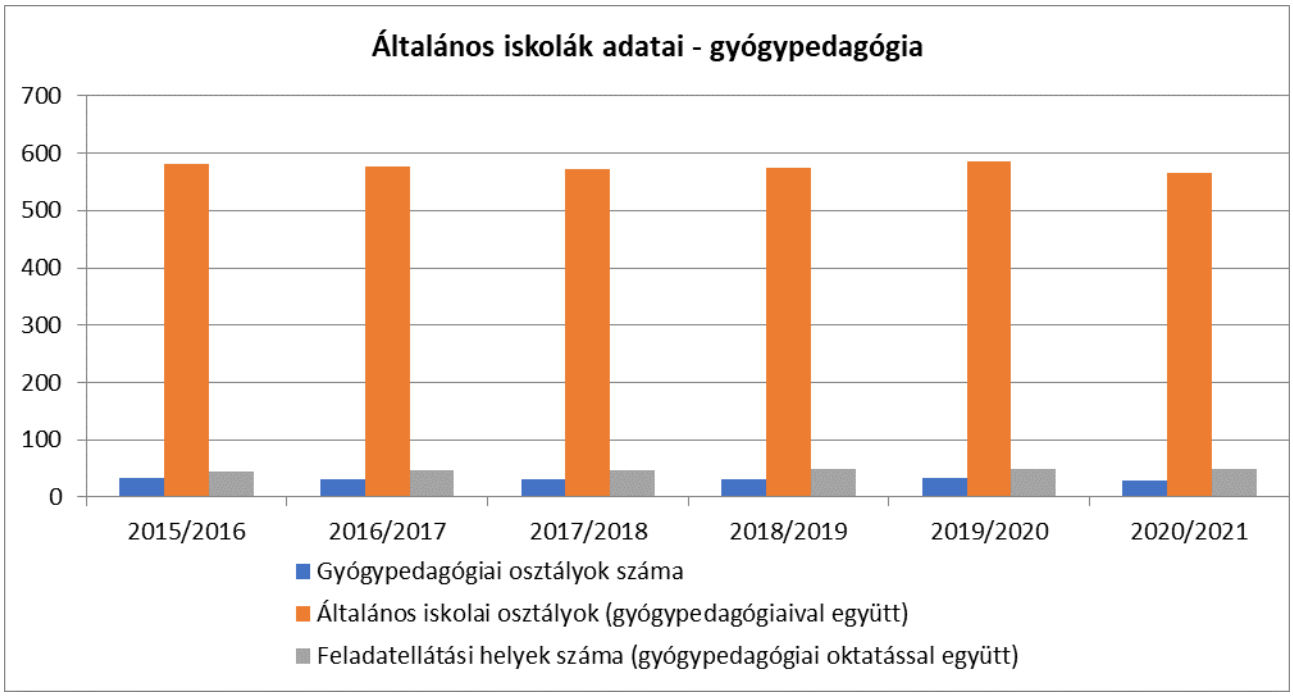
A témát összevontan a 4.4.a) fejezetben tárgyaltuk.

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2016	n.a.	224	5 641	49	4 935	4	35	22
2017	n.a.	225	5 451	49	4 993	5	36	22
2018	n.a.	228	5 616	49	5 037	6	38	22
2019	n.a.	230	5 742	50	5 055	6	47	22
2020	n.a.	239	5 909	53	4 905	8	55	21
2021	n.a.	237	5 923	53	4 785	10	69	20

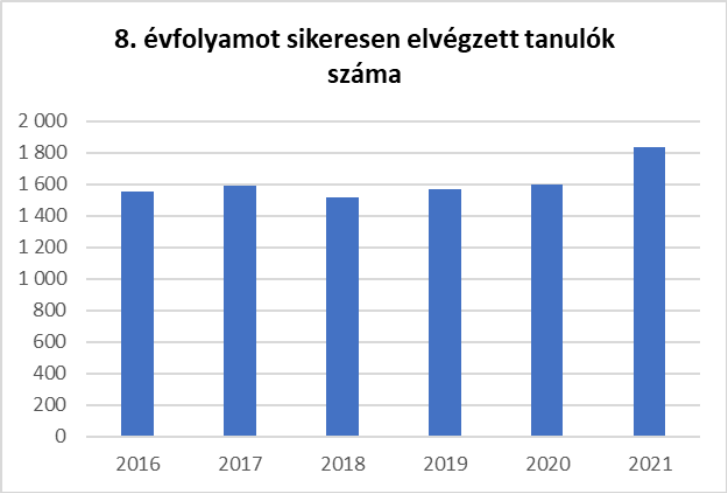
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban
	db	db	db	fő	%
2016	33	582	45	20,59	11,31
2017	31	576	46	20,34	11,21
2018	30	572	46	20,16	10,89
2019	30	574	48	19,82	10,31
2020	32	586	49	19,71	10,66
2021	28	565	49	19,75	11,54



4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban
	Fő
2016	1 552
2017	1 590
2018	1 517
2019	1 571
2020	1 600
2021	1 838

Forrás: TeIR, KSH Tstar



***c)* hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek**

Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek nagyon körülményesen jutnak csak el az oktatási intézményekbe. Fontos lenne számukra a tömegközlekedés elérhetővé tétele, kedvezményes utazási lehetőségek biztosításával.
Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek igényeit a hagyományos oktatási rendszerben nehéz kiszolgálni. Ezért fontos lenne az alternatívák bevezetése az oktatásban, gyermekfejlesztésben. Civil szervezetek bevonásával, alternatív pedagógiával, korai fejlesztés megvalósításával, fejlesztő programokkal, múzeumpedagógiai foglalkozásokkal lehetne kiegészíteni számukra a hagyományos oktatást.

Iskolai körzethatárok nem segítik a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek megfelelő integrálását. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartását alapul véve – melyek nyilvántartásának javítása a HEP IT feladatai között is szerepel – a hozzá igazodó körzethatárok kialakítása segítene az ilyen irányú szegregáció kiiktatásában. Szükség esetén új intézmények (óvodák, bölcsődék) létrehozása lehet a megoldás, illetve a meglévő intézmények kapacitásának bővítése.

***d)* az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések**

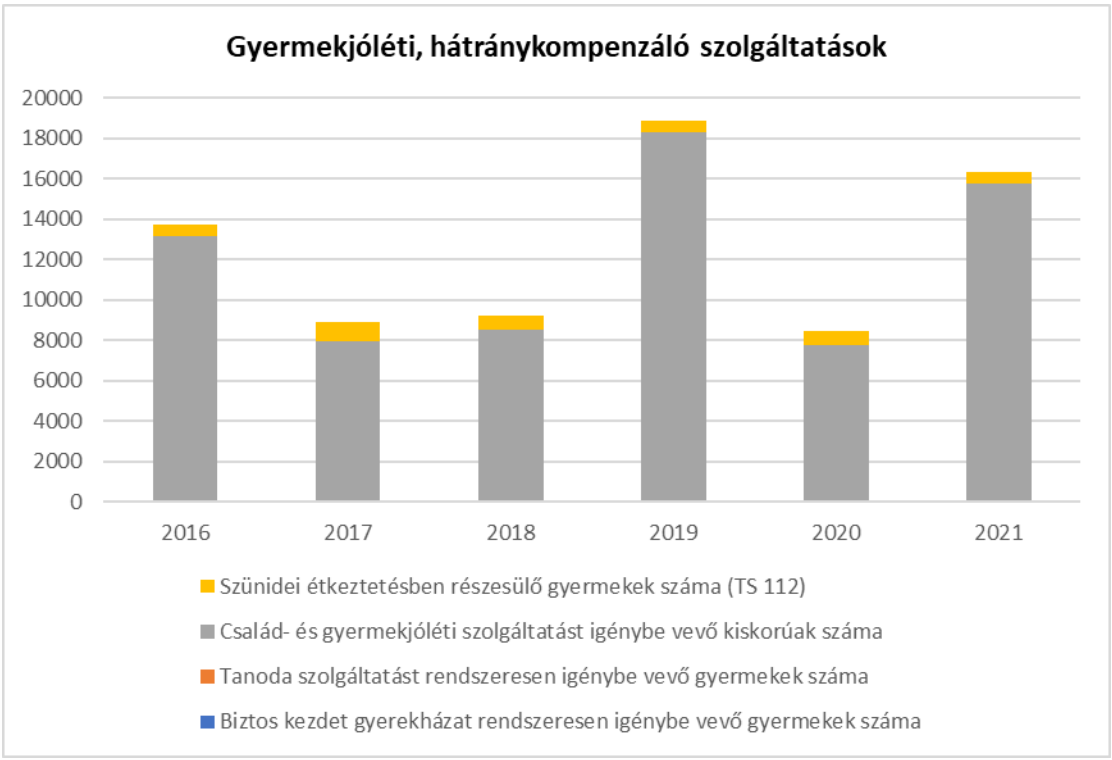
Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 34/2016. (VI. 10.) Kormány rendelet 1.§ szerint a Kormány a tankerületi központokat jelöli ki a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 94. § (4) bekezdés *n)* pontja szerinti, az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekként. Így az önkormányzatnak e tekintetben nincsenek adatai.

***e)* előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások**

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások

Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma
	Fő	Fő	Fő	Fő
2016	35	25	13071	619
2017	48	28	7902	914
2018	30	28	8493	686
2019	31	30	18236	558
2020	21	30	7743	668
2021	26	30	15733	556

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról és a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról szóló határozatokat Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szociális és Köznevelési Osztálya rendszeresen eljuttatja az érintett intézményekhez (bölcsődékhez, óvodákhoz, iskolákhoz), így a pedagógusoknak lehetőségük van további ehhez fűződő kedvezmények igénybevételének lehetőségéről tájékoztatni a szülőket. A hátrányos és halmozottan hátrányos státusz megállapítása iránti kérelem benyújtása az intézmény érdeke is, hiszen magasabb összegű normatívát tud ezekre a gyermekekre vonatkozóan igényelni.

A hivatali protokollban való eligazodást empatikusan segítik a Szociális és Köznevelési Osztály dolgozói, akik az ügyfélfogadás, környezettanulmány készítés során segítséget nyújtanak az ügyfelek részére ezzel is a szolgáltatási jelleget erősítve.
A kérelem nyomtatványok online is elérhetőek, részletes tájékoztatóval ellátva. Aktualizálásuk folyamatosan történik.

Ifjúság

A célcsoport helyzetét elemző fókuszcsoportos vizsgálat során a fiatalok célcsoportja kiemelt figyelmet kapott. A leggyakrabban visszatérő gondolati elem a Miskolci **Ifjúsági Ház** hiánya. Jelenleg nincs közösségi tere a fiataloknak, ahol kulturált körülmények között együtt tölthetnék a szabadidejüket, ahol ifjúsági klubok közül választhatnának érdeklődési körüknek megfelelően. Nagyon fontos lenne, hogy megteremtődjön annak a lehetősége, hogy az iskolán kívül találkozhassanak ennek a korosztálynak a képviselői egymással.
A kifejezetten fiatalokat célzó szórakozóhelyek száma is elenyésző. Olyan helyre lenne szükség, ahol kulturált, biztonságos környezetben összejöhetnének az ifjúság tagjai és beszélgethetnének, táncolhatnának, zenét hallgathatnának. (A kicsit idősebb -30-as korosztály - számára is rendkívül csekély ez a fajta szórakozási lehetőség….)

A **Miskolci Egyetem**et és várost feltétlenül össze kell kapcsolni. A középiskolások számára 1 napos osztálykirándulásokat lehetne szervezni az Egyetemen, ahol a tanulók megismerkedhetnének a szakokkal, belepillanthatnának a diákéletbe, a Selmeci hagyományokba, látnák az egyetemi környezetet, az infrastruktúrát, a szórakozási lehetőségeket és kapcsolatot építhetnének már a középiskola padjából az egyetemistákkal.

Az egyetemen tudatosabb terepgyakorlat kialakítása lenne a kívánatos cél. Nagyon sok szervezet, vállalat, örülne, ha az egyetem alternatív oktatási helyszínként tekintene rá és megismertetné diákjaival, hallgatóival az adott szervezetet, úgy, hogy közben az adott egyetemi tárgy oktatása is új dimenziót nyerhetne.

Az **Iskolai közösségi szolgálat** - a köznevelési törvény [4. § (13)] szerint a „szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása” - sok lehetőséget és sok problémát rejt magában. A diákok megismerkedhetnek egy-egy szervezet működésével és később aktív tagjai lehetnek az adott közösségnek. A fogadó szervezetek – fogadókészség híján - nem tudják megismertetni tevékenységeiket. Ha mégis, csupán egy általános tájékoztatás megtartására kapnak lehetőséget, ami alapján a diákok nem tudják kiválasztani a számukra legmegfelelőbb szervezetet. Így a program lényege elvész és csupán egy teljesítendő kötelességgé válik. Fontos lenne, hogy a civil szervezetek valódi módon bemutatkozhassanak.

Az iskolákban szükség lenne a tanórákon túli képzésekre. A fiataloknak nagyon sok területen hiányoznak az alapvető képességeik, melyeket a társadalomban kamatoztathatnák. **Pályaorientációs képzések**kel, előadásokkal segíthetnék a fiatalok döntéshozatalát pályaválasztás/szakmaválasztás tekintetében. Kifejezetten a munkaerőpiacra történő felkészítés is hiányzik az oktatásból. A gyerekek nem tudják, hogyan kell egy önéletrajzot megírni, motivációs levelet készíteni, vagy az állásinterjún megszólalni. **Kommunikációs készségfejlesztés**sel, **társadalmi kompetenciafejlesztés**sel sok szervezet segítené a fiatalokat az elindulásban.

Célravezető lenne, ha az iskolákban **be tudnának mutatkozni a vállalatok, vállalkozások**, hogy a gyerekek pályaválasztását ezzel is segítsék. A tanulók nagyon korán, már 13-14 éves korban döntenek a továbbtanulás irányáról. Ezt a döntést segíthetnék a bemutatkozó alkalmak.

A **vállalkozások/gyárak/vállalatok látogatása és megismerése** segít abban, hogy a fiatalok valódi képet kaphassanak egy-egy adott szakma, munka valódi tartalmáról és átgondoltabb döntést hozhassanak a pályaválasztásuk tekintetében.

4.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön		
Beazonosított problémák		**Fejlesztési lehetőségek**
1.	Hátrányos és halmozottan hátrányos státuszú gyermekek számának teljeskörű felmérése.	Tájékoztató tevékenység a hátrányos és halmozottan hátrányos státusz megállapításának előnyeiről, következményeiről.
2.	Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek nagyon körülményesen jutnak csak el az oktatási intézményekbe.	Tömegközlekedés elérhetővé tétele számukra, kedvezményes utazási lehetőséggel.
3.	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek igényeit a hagyományos oktatási rendszerben nehéz kiszolgálni.	Alternatívák bevezetése az oktatásban, gyermekfejlesztésben: civil szervezetek bevonása alternatív pedagógiával; korai fejlesztés megvalósítása; fejlesztő programok; múzeumpedagógia; Kortárs segítő tréningek.
4.	Köznevelési (óvodai-iskolai) körzethatárok nem segítik a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek megfelelő integrálását.	A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartását alapul véve a hozzá igazodó körzethatárok kialakítása. Szükség esetén új intézmények (óvodák) létrehozása, meglévő intézmények kapacitásának bővítése.
5.	A gyermekvédelmi jelzőrendszer működése nem elég gyors és hatékony	Iskolai szociális munka jelentőségének felismerése, szakemberek támogatása, (eszköz és humán szinten) képzése, hiszen a jó iskolai szociális munkás hatékony közvetítő a szülő és az iskola között. Fontos a szülők bevonása a nevelési-oktatási intézmények életbe
6.	Az egyetem és a város egymástól területileg is elkülönül. A szakmai és kulturális kapcsolat gyenge.	Segíteni kell a város és az egyetem kommunikációját közös programokkal, szakmai lehetőségekkel. A középiskolásokat meg kell ismertetni az Universitassal. Ifjúsági Közösségi Szolgálatban rejlő lehetőségeket jobban ki kell aknázni.
7.	Fiatalok számára nem vonzó a város közösségi és kulturális tekintetben, nincsenek a fiataloknak szóló közösségi terek, helyek.	Közösségi terek létrehozása, fiataloknak szóló programok, a megvalósításba az érintett célcsoport és a civil szervezetek, múzeumok, művelődési házak, könyvtárak bevonása.
8.	Tankötelezettségi korhatár betöltését követően gyakori az iskola elhagyása	Preventív jellegű megoldások a korai gyermekvállalás témájában.

Az Intézkedési Tervben nem került meghatározásra intézkedés valamennyi, a fenti táblázatban megjelölt beazonosított problémára, hiszen a tervezés során figyelembe kellett venni a megvalósításhoz szükséges anyagi és humánerőforrás rendelkezésre állását is, ezért csak olyan intézkedéseket tartalmaz a program, melyek végrehajtása feltehetően kevés kockázattal jár. Azokat a beazonosított problémákat, melyek csökkentésére nem került meghatározásra intézkedés, újra áttekintjük a HEP felülvizsgálata során.

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

Amikor a nők esélyegyenlőségéről beszélünk fontos leszögezni, hogy a nők nem képeznek homogén társadalmi csoportot és az esélyegyenlőségi szempontok is eltérő módon érvényesülnek sok más mellett a lakóhely, iskolai végzettség, gyermekvállalás, életkor tekintetében.

A nők esélyegyenlőségének biztosításáról szóló nemzetközi egyezmények, fokozott figyelmet fordítanak a hátrányos munkaerő-piaci megkülönböztetés felszámolására, a férfiakéval egyenlő bérezés megvalósítására, az azonos politikai jogok és jogérvényesítési lehetőségek biztosítására, a szexuális kizsákmányolástól és a fegyveres konfliktusok alatti bántalmazástól való védelemre, valamint a rabszolgaság megszüntetésére. Magyarország több ilyen egyezményt is ratifikált - például az ENSZ Gazdasági, Szociális és Kulturális Jogok Nemzetközi Egyezségokmányát – és beépítette jogrendjébe.

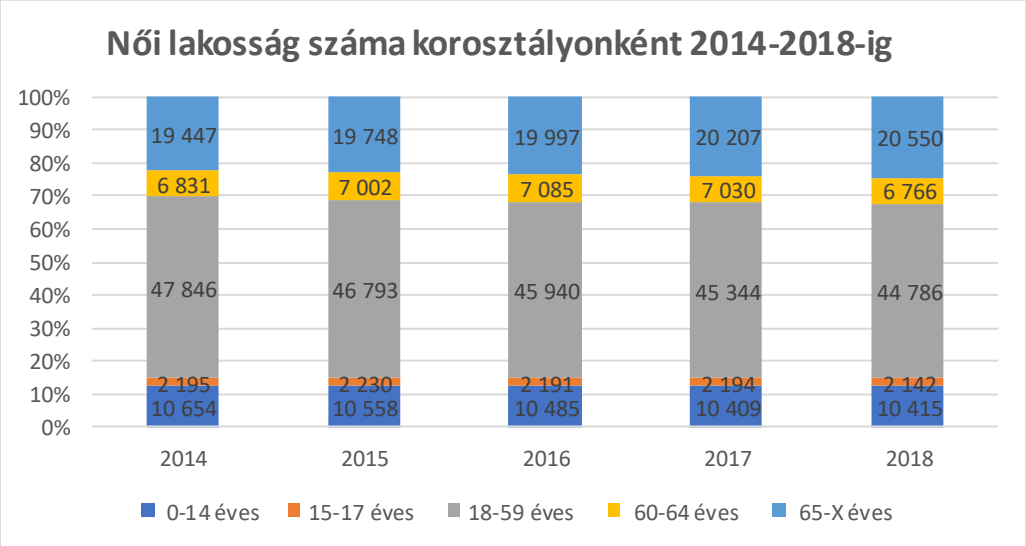
Az Egyenlő Bánásmód Hatóság és Magyar Tudományos Akadémia Társadalomtudományi Kutatóközpont-Szociológiai Intézet legfrissebb kutatása szerint[28], szerint a *nem* a második leggyakoribb a személyesen megélt diszkriminációs okok között az életkort követően.

5.1. A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A Miskolcon élő női lakosság korosztályonkénti megoszlása leképezi egy elöregedő társadalom korösszetételét.
A 65 év feletti nők száma folyamatos növekedést mutatott a 2014-2018 közötti időszakban. A 60-64 év közöttiek aránya a 2018. évet kivéve enyhén emelkedő, míg a 18 év alattiaké enyhén csökkenő. A népességszám csökkenés legintenzívebben a 18-59 éves, aktív munkavállalói korosztályt érinti.

Ugyanebben az időszakban a nők körében a nyilvántartott álláskeresők aránya a munkavállalási korú népességhez viszonyítva jelentős csökkenést mutat. 2014-ben a munkavállalási korú nők 7,77 %-a volt regisztrált álláskereső, mely 2018-ra 4,65%-ra mérséklődött.

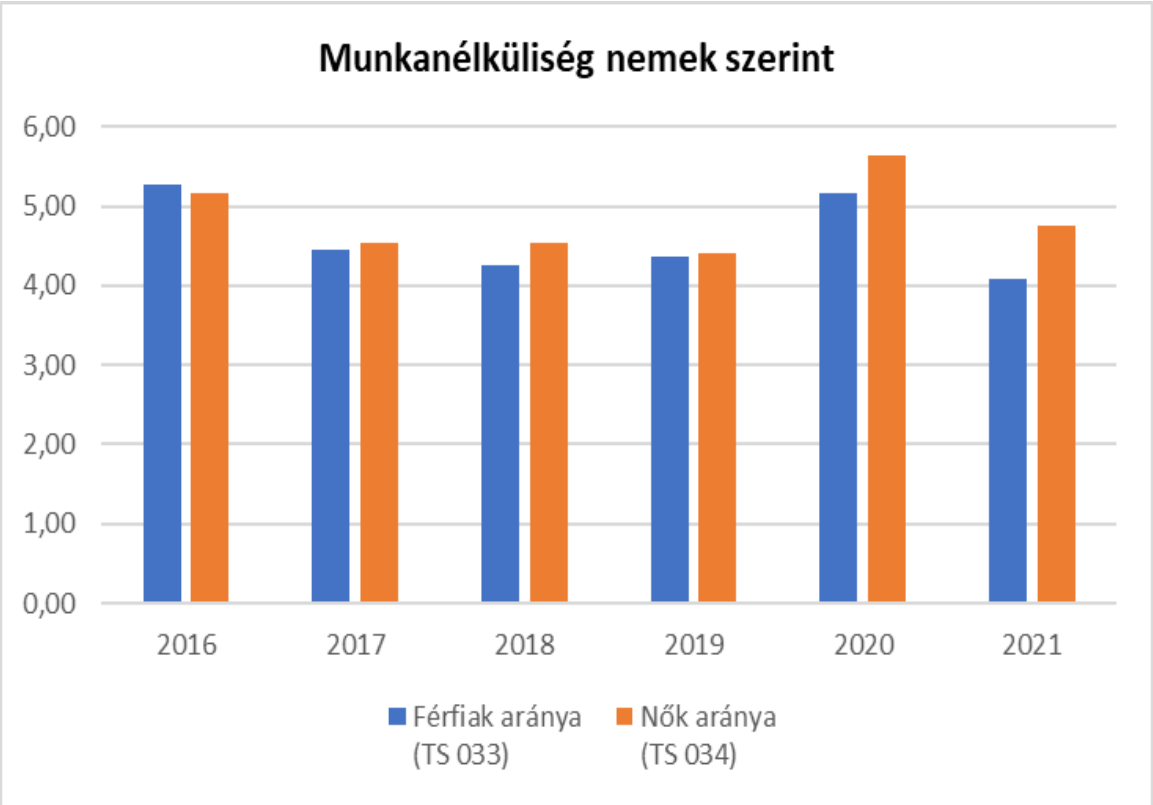


Forrás: TeIR, KSH

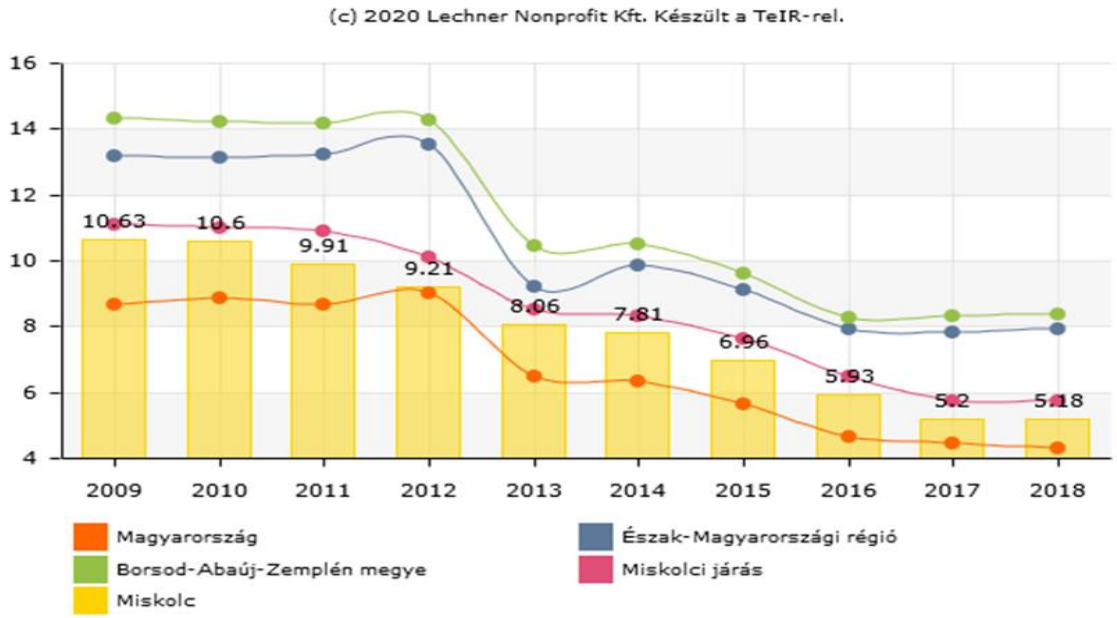
[28] A diszkrimináció személyes és társadalmi észlelése és az egyenlő bánásmóddal kapcsolatos jogtudatosság, 2019

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	**Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében**		
	Férfiak aránya	**Nők aránya**	**Összesen**
	%	**%**	**%**
2016	5,27	5,17	5,22%
2017	4,44	4,53	4,49%
2018	4,25	4,53	4,39%
2019	4,37	4,41	4,39%
2020	5,16	5,64	5,40%
2021	4,08	4,76	4,42%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Női munkanélküliségi ráta 2009-2018



Forrás: TeIR

Az alábbi TeIR táblázat a női munkanélküliségi rátát mutatja térségi és országos adatok viszonylatában.

Miskolcon a női munkanélküliség a 2009-2018 közötti időszakban egyenletesen csökkent. A mutató a régiós, a megyei és a járási adatoknál kedvezőbb, de elmarad az országos átlagtól.

5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők

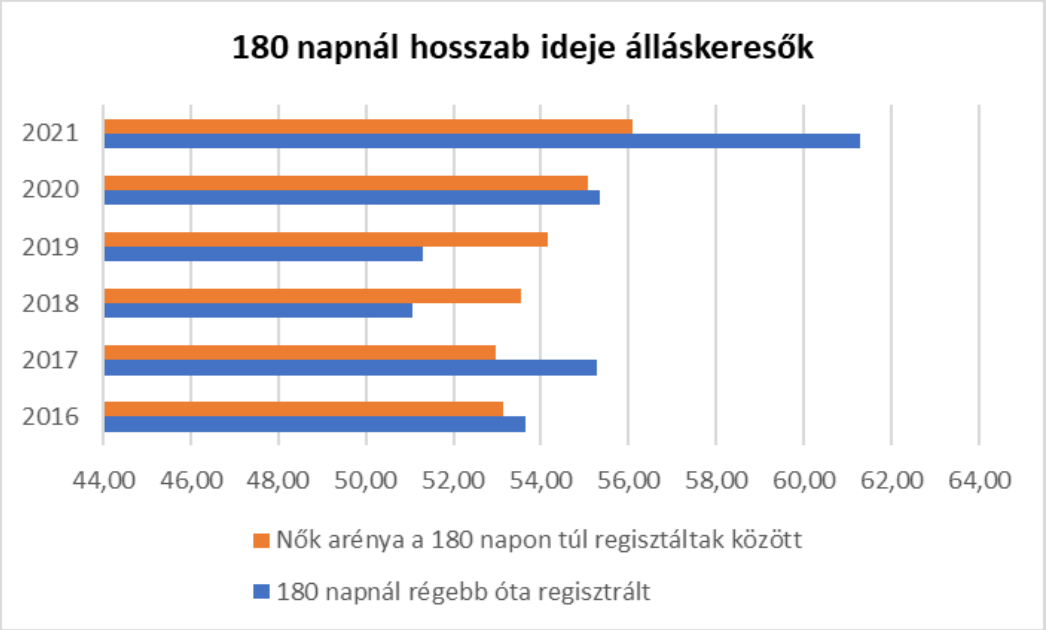
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül
	%	%
2016	53,63	53,14
2017	55,26	52,95
2018	51,07	53,56
2019	51,3	54,14
2020	55,33	55,07
2021	61,27	56,08

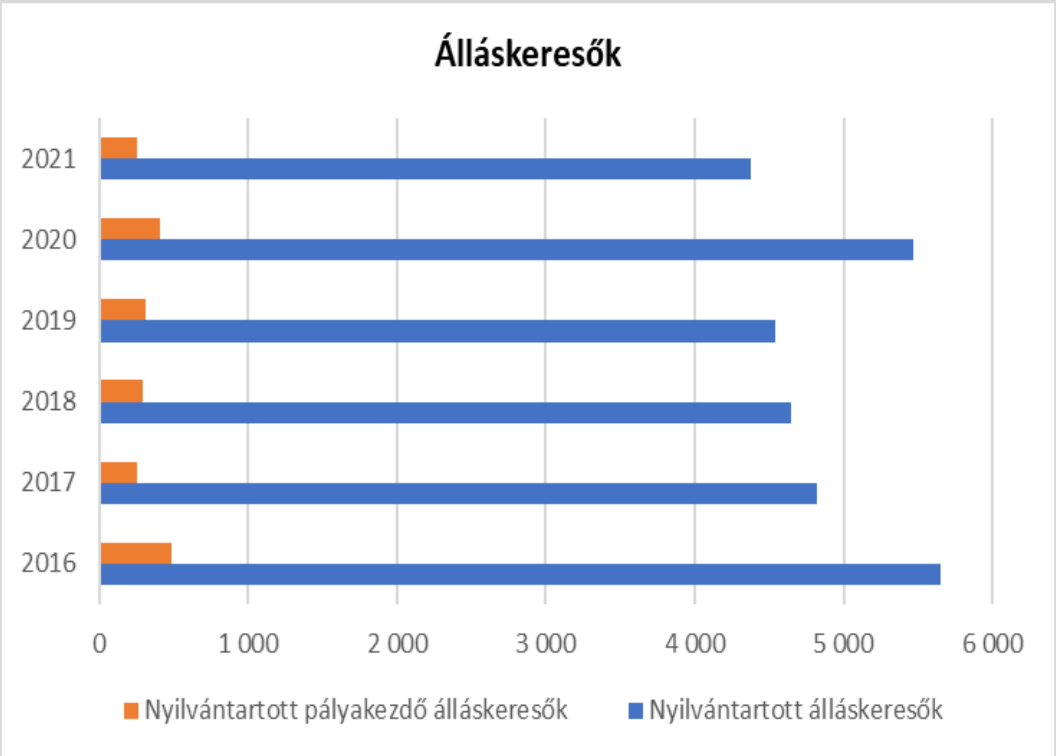
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma
	fő	Fő
2016	5650	485
2017	4819	256
2018	4643	292
2019	4540	310
2020	5467	407
2021	4377	254

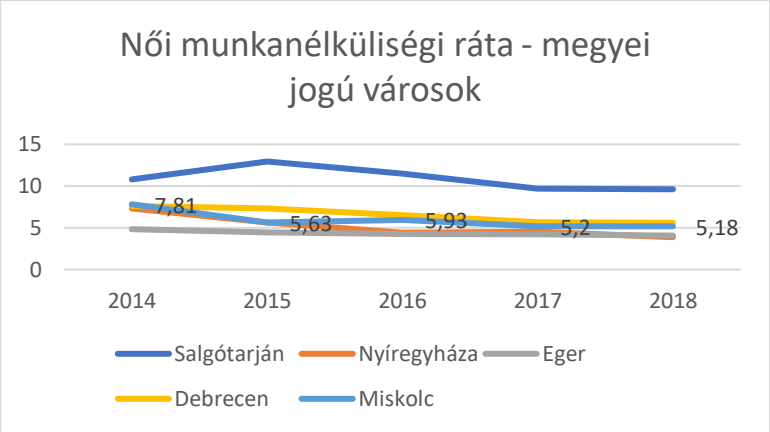
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal





A következő táblázatból megállapítható, hogy a nők foglalkoztatottsága a vizsgált időszakban nagy mértékben javult. A pozitív irányú elmozdulást segítette a kedvező gazdasági és munkaerő-piaci környezet, valamint számos, az Európai Unió támogatásával megvalósuló foglalkoztatáspolitikai célú projekt is.

A környező megyei jogú városok női munkanélküliségi rátájával összehasonlítva Miskolc középen foglal helyet:



Forrás: TeIR, saját szerkesztés

***b)* nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban**

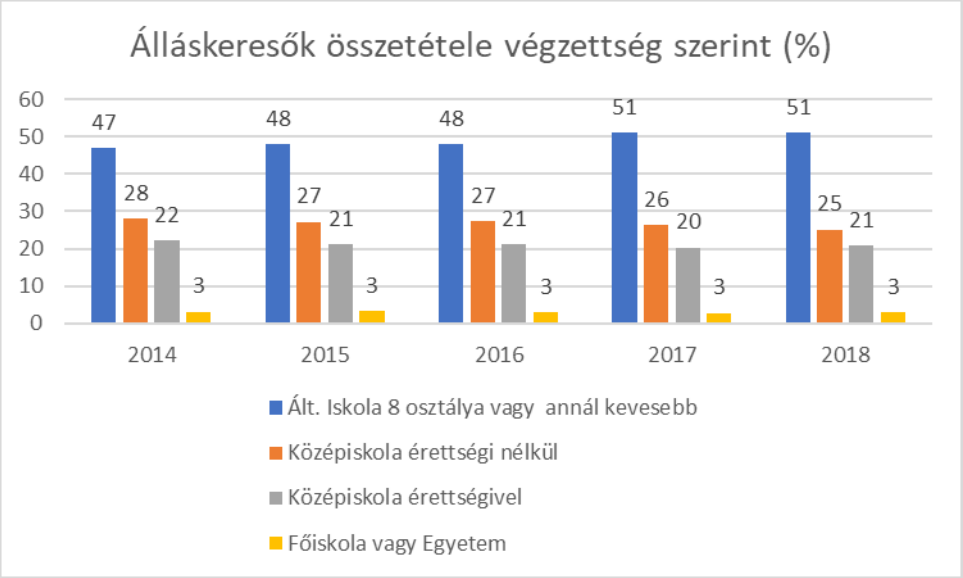
A női célcsoport helyzetéről, a megfogalmazott problémák megoldási lehetőségeiről tartott fókuszcsoportos interjún a nőkkel foglalkozó civil szervezetek és önkormányzati intézmények képviselői megfogalmazták: igaz, hogy nagy számban voltak elérhetőek hátrányos helyzetű álláskeresőknek szóló képzések, de ezek minősége nem minden esetben volt elfogadható, illetve a megszerzett képesítés az álláskereső esélyeit nem növelte a munkaerő-piacon. A képzési támogatás jelentősen hozzájárul a résztvevői motivációhoz, a lemorzsolódás megakadályozásához. Pozitív változás, hogy a képzések ideje alatt egyre több esetben biztosított a gyermekfelügyelet, így azoknak a kisgyermekes anyáknak is lehetőségük van képzésen részt venni, akik a gyermek felügyeletét családi segítség hiányában nem tudnák megoldani. Nagyon hatékonynak bizonyult az az „egyablakos" szolgáltatási forma, amikor a munkaerő-piaci tanácsadás integrálódott a szociális ellátórendszerbe, így a segítséget kérő minden hátrányt okozó problémájának megoldásához ugyanabban az intézményben tudott támogatást igénybe venni.

A HEP előkészítése során összehívott fókuszcsoporton résztvevő szakemberek jelezték, hogy a célcsoport körében népszerűek a térítésmentesen igénybe vehető jó minőségű, vállalkozóvá válást támogató képzések, illetve az ehhez kapcsolt vállalkozás indításhoz igényelhető anyagi támogatás. Érdemes megemlíteni a „Nóra Vállalkozik" civil kezdeményezést. A program keretében nők tanulhatnak nőktől arról, hogyan érvényesülhetnek a munka világában hatékonyabban, hogyan találhatják meg gyermekvállalás mellett is a legmegfelelőbb állást.

Miskolc Megyei Jogú Város Foglalkoztatási Paktum keretében a Miskolc Holding Zrt. ügyfélszolgálatán számos munkaerő-piaci szolgáltatás érhető el (információnyújtás; segítségnyújtás önéletrajz és motivációs levél elkészítéséhez, valamint állásinterjúra felkészüléshez; munkaerő-piaci és pszichológiai tanácsadás; támogatott foglalkoztatáshoz kapcsolódó ügyintézés stb.). Kifejezetten a GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelők munkaerő-piaci esélyeit növeli a munkáltatók atipikus foglalkoztatás iráni érzékenyítését célul kitűző fórumok, B2B egyeztetések, valamint a témához kapcsolódó szakmai kapcsolati háló kiépítése.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Nem rendelkezünk adattal az alacsony iskolai végzettségű álláskeresőkön belül a nők arányáról, de az NFSZ adataiból következtetni lehet az iskolai végzettség és a munkanélküliség összefüggésére, amely vélhetőleg a nők esetében is releváns lehet.
Az alábbi táblázat tanúsága szerint az álláskeresők száma jelentősen, mintegy 27%-kal csökkent 2014 és 2018 között. A vizsgált időszakban enyhe elmozdulás történt a végzettség szerinti összetételben, amint a kapcsolódó diagram is mutatja. Látható, hogy az álláskeresők között az érettségivel rendelkezők aránya (21-22%) és a diplomások aránya (3%) szinte változatlan. Ezzel párhuzamosan 2014-2018 között 28%-ról 25%-ra csökkent az érettségivel nem rendelkezők aránya, a legfeljebb általános iskolai végzettségűeké viszont 47%-ról 51%-ra emelkedett.



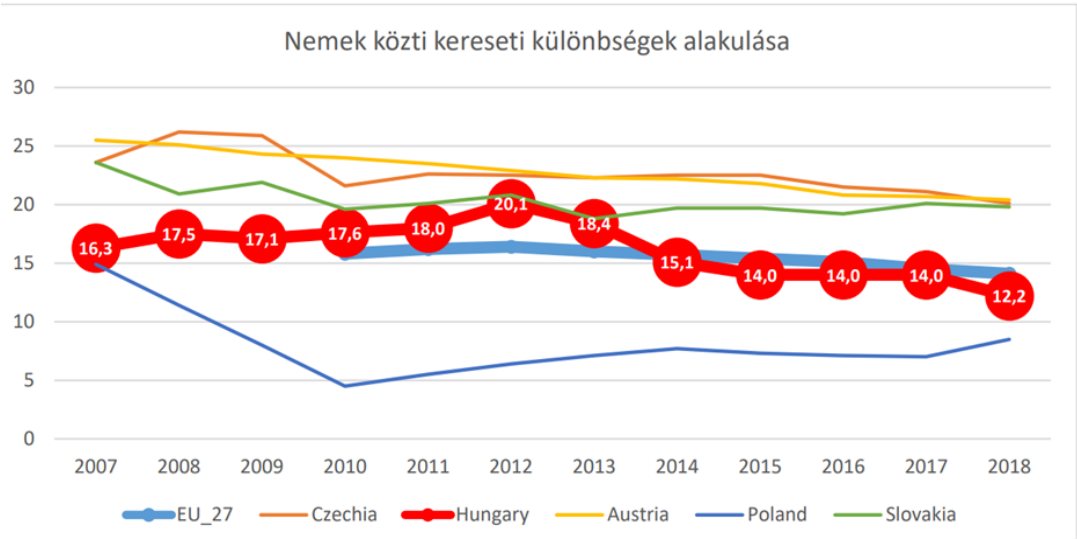
Forrás: Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat, saját szerkesztés

A HEP előkészítéseként, a női célcsoporttal foglalkozó intézmények és civil szervezetek részvételével lebonyolított fókuszcsoportos beszélgetés megállapításai szerint a munkaerő-piacon hátrányos helyzetben vannak a nők között a romák, a kisgyermeket, illetve a három vagy annál több gyermeket nevelők, a gyermeküket egyedül nevelők, illetve a 45 év fölöttiek. A munkanélküliség szempontjából legveszélyeztetettebb csoport az alacsonyan képzett, több gyermeket nevelő roma nők csoportja.
Az alacsonyan képzett nők részére a munkaerő-piac jellemzően csak takarító, szalagmunkás vagy eladói álláshelyeket kínál, mely munkakörök munkarendje nehezen egyeztethető össze a gyermeknevelési feladatokkal.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A foglalkoztatás területén a nem szerinti diszkrimináció leglátványosabb módon a keresetkülönbségekben érhető tetten. A bérezés során megmutatkozó diszkrimináció felszámolására számtalan politikai és civil törekvés irányul a férfiak és a nők fizetéseinek és munkaerőpiaci esélyeinek egyenlősítésére.

Miskolci adatok a nemi alapú bérdiszkriminációra nem állnak ugyan rendelkezésre, de valószínűsíthető, hogy ha volnának adataink, akkor az országos trendnek megfelelő helyzetet mutatnának.

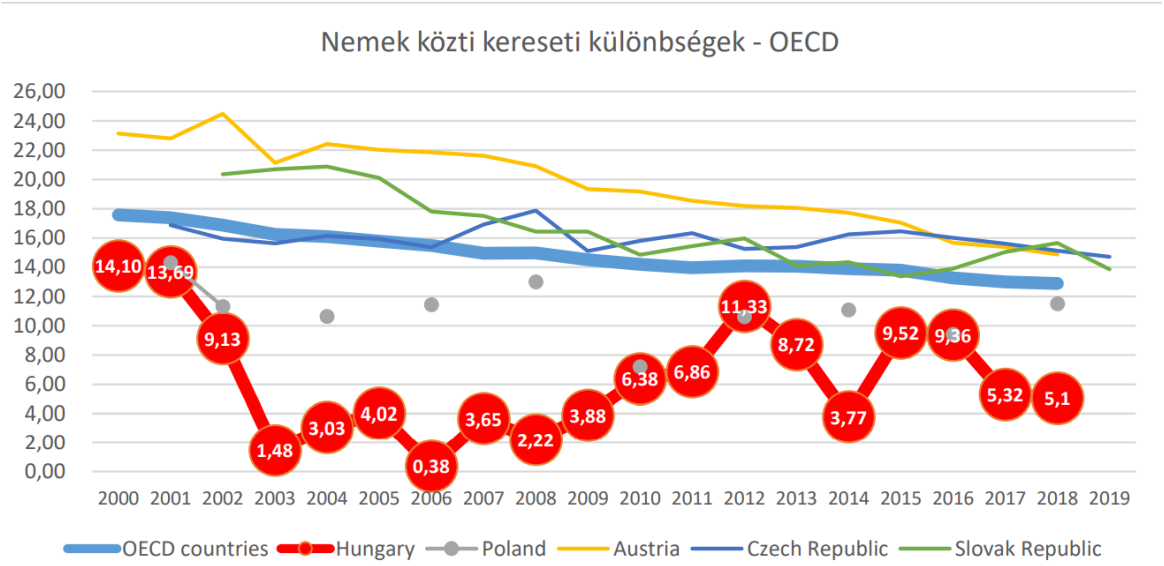


Forrás: EUROSTAT in: A nők munkaerő-piaci helyzetének értékelése, Szalai Piroska, 2021

A fenti grafikon a nők és férfiak átlagkeresetének hányadosát mutatja. Jól látható, hogy a környező országok közül Csehország, Szlovákia és Ausztria esetében ez az érték magasabb, míg Lengyelországban alacsonyabb.

A magyarországi helyzet az EU átlagértéke felett volt 2014-ig, az ezt követő változást az oktatás területén lezajlott béremelés, illetve a GYED extra bevezetése okozta. A férfiak és nők keresete közötti különbségek ágazatonként és szakmacsoportonként nagyon eltérő képet mutatnak. Például az építőiparban a nők átlagkeresete meghaladja a férfiakét, mert jellemzően adminisztratív munkakörökben dolgoznak, ahol a bérszínvonal eleve magasabb, mint az építőiparban nagy arányban jelen lévő segédmunkások bérszínvonala.

Árnyalja a képet továbbá, ha nem átlagkeresetet, hanem a hasonló munkakörben dolgozók bérét hasonlítjuk össze, illetve ha nem a keresetek statisztikai átlagát, hanem mediánját vetjük össze, mint a lenti grafikon is mutatja:



Forrás: EUROSTAT in: A nők munkaerő-piaci helyzetének értékelése, Szalai Piroska, 2021

Miskolcon a célcsoporttal végzett munkája során a Foglalkoztatási Paktum Iroda azt tapasztalta, hogy a gyermeket vagy más családtagot gondozó nők munkaerőpiacra történő integrációját/reintegrációját mind a cégek alternatív foglalkoztatási formákkal szembeni rugalmatlan vállalati stratégiája, mind pedig a családok részéről jelentkező sajátosságok nehezítik. Ezért olyan új munkaerő-piaci szolgáltatás bevezetését tervezik, mely során fel tudják térképezni a célcsoportba tartozó női álláskeresők munkaerőpiaci elhelyezkedését gátló tényezőket és megoldási lehetőségeket. Cél a projektbe bevont GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők álláskereső kisgyermekes munkavállalók számára megtalálni a megfelelő munkahelyet, a megfelelő atipikus foglalkoztatási módban, kiegészítve ezt a mentális, szakmai segítségnyújtással, ami az élethelyzetükhöz a leginkább igazodik.

5.2. A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány, közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2016	99	5588	56
2017	99	5595	56
2018	97	5617	58
2019	104	5648	52
2020	102	5230	51
2021	102	4931	48

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	756	644
2017	784	669
2018	784	628
2019	784	615
2020	812	637
2021	812	622

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

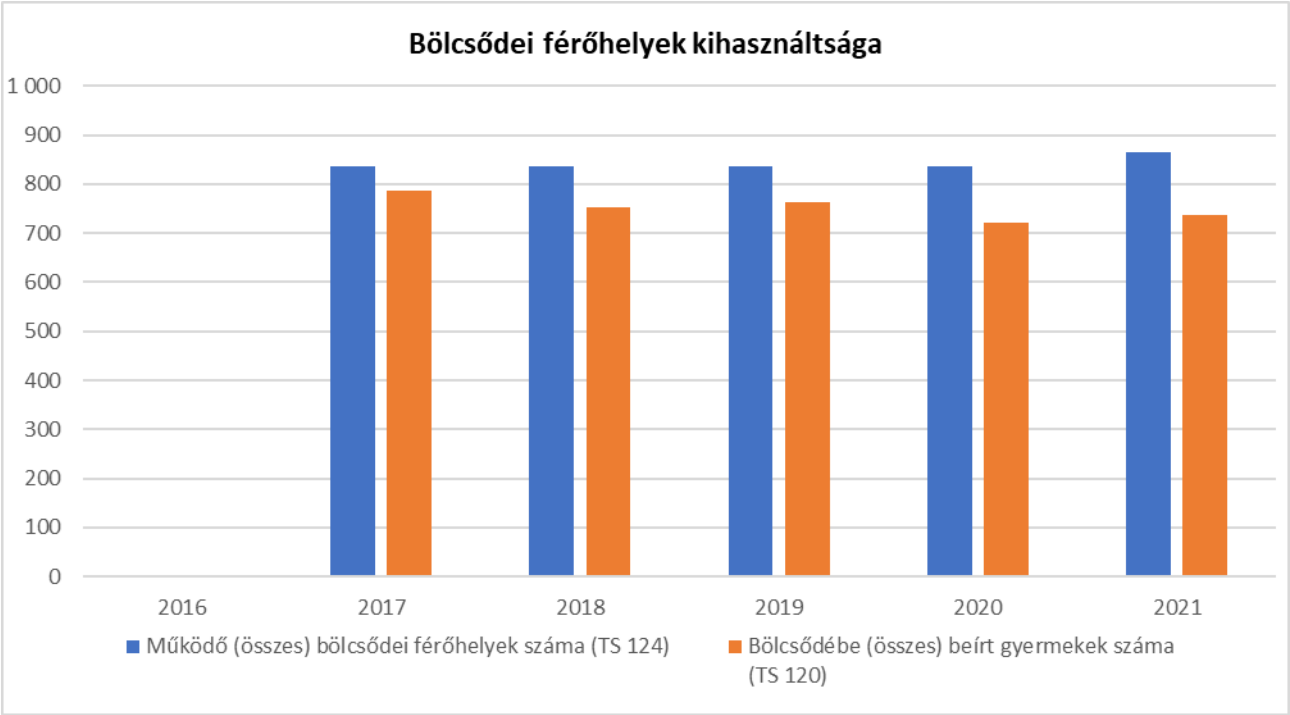


2020-2021-ben az Önkormányzat fenntartásában 10 bölcsődei telephely működött, melyben 812 gyermek (62 csoportszobában) ellátása volt biztosított. Ezen túlmenően 10 db, nem önkormányzati fenntartású bölcsőde is a szülők rendelkezésére állt összesen 185 férőhellyel.

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból

Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.	108	85	14	14	836	787
2018	n.a.	n.a.	105	87	14	14	836	753
2019	n.a.	n.a.	115	109	14	14	836	764
2020	n.a.	n.a.	105	92	14	14	836	721
2021	n.a.	n.a.	110	102	14	14	864	738

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az Önkormányzat 32 óvodai telephelyet működtet 9 székhelyintézménnyel és 23 tagintézménnyel. A korábbi években uniós támogatásból 4 óvoda infrastrukturális felújítása és 14 energetikai korszerűsítése történt meg.

A gyermeket nevelő nők családi és munkavállalói feladatainak összeegyeztetését az atipikus foglalkoztatási formák elérhetősége mellett a munkahelyek családbarát intézkedései is támogatják.

2019-ben Miskolcon négy intézmény kapta meg a Családbarát Munkahely díjat:

- a Megyei Központi Kórház,
- a Miskolci Kulturális Központ,
- a Miskolci Törvényszék, és a
- Megyei Kormányhivatal.

A díjazott munkahelyek családbarát intézkedései között szerepelt a rugalmas munkaidő, a családi programok szervezése, nyári napközi szervezése a dolgozók gyermekeinek, a munkahelyi óvoda, valamint egy „Családi kisokos” című információs füzet összeállítása.

A női célcsoport helyzetéről a HEP előkészítéseként tartott fókuszcsoportos megbeszélésen elhangzott, hogy bölcsődei elhelyezés tekintetében már nincsenek hosszú várólisták, így növekedett a kisgyermekes anyák lehetősége a munkavállalásra. Pozitív volt a hatása azoknak a kampányoknak, melyet az anyák munkavállalói stigmatizációja ellen léptek fel. Ilyen volt a **„Menő anyának lenni”** kampány.

A gyermeket nevelő vagy hozzátartozót ápoló nőknek az élethelyzetükkel összeegyeztethető munkavállalási esélyeinek növelésére az elmúlt időszakban három Család és Karrier Pont nyílt a városban az erre irányuló pályázati források felhasználásával. A COVID helyzet számtalan negatív hatása mellett elmondható, hogy az atipikus foglalkoztatási formák megismerését, illetve a vállalatoknál a bevezetéséhez szükséges feltételek kialakítását jelentősen felgyorsította. A fókuszcsoporton résztvevők ugyanakkor elmondták, hogy a legtöbb munkáltató átmeneti

kényszerintézkedésként tekint a home-office[29] bevezetésére és nem tervezi a jövőben fenntartani ezt az atipikus munkavégzési formát.

5.3. Családtervezés, anya-, és gyermekgondozás területe

A családtervezés, az anya és gyermekgondozás körébe tartozó feladatokat Magyarországon elsődlegesen a védőnők végzik. Miskolcon kiépített védőnői hálózat működik, mely 2016-tól a **Miskolci Egészségfejlesztési Intézet** (MEFI) irányításával végzi tevékenységét.

A MEFI az összes, a városban működő egészségügyi alapellátási formát integrálja, mellyel létrejött az egységes egészségügyi alapellátás rendszere.

A 2014-2018 közötti időszakban az egy védőnőre jutó gyermekek száma enyhe növekedést mutat, mely egyrészt a védőnők számának csökkenésére, másrészt a 0-3 év közötti gyermekek számának növekedésére vezethető vissza.

A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendeletnek és a várandósgondozásról szóló 26/2014. (IV. 8.) EMMI rendeletnek megfelelően a védőnői gondozás a családtervezés időszakától az iskolakezdés időszakáig tart és magában foglalja a várandósság, a gyermekágyi időszak és a gyermek fejlődésének nyomon követését újszülött korától kezdődően. Különösen fontos védőnői feladat az anyatejes táplálás ösztönzése és az életkornak megfelelő egészséges táplálkozási szokások kialakítása, a védőoltásokról való tájékoztatás és az oltások szervezése, valamint életkorhoz kötött szűrések elvégzése. A megfelelő képzettséggel rendelkező védőnők méhnyakszűrést is végeznek.

Az iskolai védőnők végzik a gyermekek egészségi állapotának vizsgálatát és nyomon követését a 2. 4. 6. 8. 10. 12. évfolyamokban. Ezen túlmenően feladatuk az elsősegélynyújtás, az orvosi vizsgálatok előkészítése, a védőoltások szervezése, a krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése. Munkakörük részeként egészségnevelési órákat tartanak a tanulóknak személyi higiéné, egészséges életmód, elsősegélynyújtás, családtervezés, fogamzásgátlás, szülői szerep, csecsemőgondozás, önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek, szenvedélybetegségek megelőzése témákban. Tevékenységüket a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról és a 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény előírásai szerint végzik.

5.4. A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A családon belüli erőszak 2012-ben, népi kezdeményezésre vált önálló büntetőjogi törvényi tényállássá. A törvény megalkotásakor figyelembe vették a nőkkel szembeni háztartáson belüli erőszak elleni fellépésről és azok megelőzéséről szóló Isztambuli Egyezményt, valamint az Európa Parlament és Tanács 2012/29/EU számú, ide vonatkozó rendeletét a nők elleni erőszakos bűncselekmények védelméről.

A jogszabály 2013-ben módosult, a családon belüli erőszak elnevezést a kapcsolati erőszak váltotta fel. A törvény fellép az emberi méltóságot sértő, megalázó, erőszakos magatartás, valamint a másik személy anyagi ellehetetlenítésére irányuló cselekmények ellen abban az esetben is, ha ez nem jár testi sérülés okozásával.

Az Európa Parlament és Tanács 2012/29/EU számú rendelete szerint a nők elleni erőszak az emberi jogok megsértésének és a nők diszkriminációjának minősül. A nőket nemük miatt érő erőszak lehet testi, szexuális vagy lelki sérülést okozó tett, beleértve az effajta tettekkel való fenyegetést, a kényszerítést és a szabadságtól megfosztást, függetlenül attól, hogy az a közéletben vagy a magánszférában történik.

[29] otthoni munkavégzés

Családon belüli vagy kapcsolati erőszakról abban az esetben beszélünk, ha közeli hozzátartozó követ el szexuális visszaélést, emberkereskedelmet, rabszolgaságot. Számos, hagyományon alapuló brutális cselekmény sorolható még ide, mint amilyen a kényszerházasság, a női nemi szervek megcsonkítása vagy a becsületbűntények elkövetése.

A védőnők, szociális dolgozók, a családgondozók, az óvoda- és iskolapedagógusok részét képezik annak a kiemelten fontos jelzőrendszernek, mely a nőket és gyerekeket érő erőszak, különösen a családon belüli erőszak megelőzését, illetve az erőszakot elszenvedők megfelelő segítséghez juttatását végzi.

A jelzőrendszert működtető MESZEGYI nyilvántartása szerint 2019-ben 53 esetben volt megállapítható az elhanyagolás, 58-an váltak családi bántalmazás áldozatává, illetve 45 válsághelyzetben élő kiskorú várandós anya ügyében intézkedtek. A Belügyminisztérium bűnügyi statisztikai rendszerének adatai szerint 2019-ben Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyében 56 esetben regisztráltak kapcsolati erőszak típusú bűncselekményt.
A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet kezdeményezésére, Miskolc MJV alpolgármesterének támogatásával megfogalmazódott az igény, hogy Miskolc városában a kapcsolati erőszak áldozatainak hatékony segítése, és az áldozattá válás megelőzése érdekében a városban működő szervezetek (észlelő- és jelzőrendszer) szorosabb és átgondoltabb együttműködésére van szükség. Az együttműködés alapjainak lefektetésére szükségessé vált egy komplex stratégia kidolgozása a témában.

Mindezekért a célokért egy szakmai munkacsoport jött létre a Krízisközpont szakmai irányításával. A munkacsoport tagjai: MESZEGYI, Áldozatsegítő Szolgálat, MMJV Önkormányzata.
A munkacsoport a helyzetfeltárás és célok mentén még -a covid időszakában- több 10 órányi online megbeszélést, majd személyes találkozókat tartott. AZ ülések során kirajzolódott a közös cselekvés iránya.
Havonta 1 alkalommal az érintett szakemberek fórumon találkoznak. Itt lehetőség nyílik megvitatni a kapcsolati erőszak és áldozattá válással kapcsolatos protokollokat, egyeztetni a kompetenciahatárokat, valós esetek feloldozása során. A fórum támogató szerepkört lát el a szakemberek számára.
Negyedévente tájékoztató, informáló céllal **érzékenyítő tréning** valósul meg.
A helyi médiában (televízió, írott és nyomtatott sajtó) a kapcsolati erőszak témakörében rendszeresen jelennek cikkek és riportok.

A stratégia célja

A kapcsolati erőszak megelőzésére, felismerésére és kezelésére irányuló stratégia célja három nagy témacsoportot érint:

- Prevenciós célok meghatározása, melyek segítik felismerni, megelőzni, csökkenteni az áldozattá válás kialakulását, elkerülését és megelőzhetik a súlyos krízishelyzeteket, segítik a már áldozattá vált személyek mielőbbi, az ügyéhez illeszkedő, megfelelő áldozatsegítő szolgáltatáshoz juttatását, felkészítik a bántalmazottakat, hogy elkerülhessék az újbóli áldozattá válást.
- A társszervek együttműködésére irányuló célok: Összehangolt cselekvési terv (protokoll) kialakítása, hogy a városban működő, az áldozatokkal kapcsolatba kerülő szervezetek hatékonyan és összehangoltan tudjanak fellépni a kapcsolati erőszak ellen és segítséget tudjanak nyújtani az áldozatok és traumatizált környezetük számára. A klienssel folyó produktív munka érdekében és a segítő szakember kiégésének megelőzése céljából ágazati "továbbképzések", fórumok, szakmai, módszertani műhelytalálkozók megvalósítása.
- Társadalmi szemléletformálásra, figyelemfelkeltésre irányuló célok: A kapcsolati erőszak áldozatainak hatékony segítése érdekében fontos feladat, hogy a Miskolc város

lakosságának figyelmét ráirányítsuk azon társadalmi felelősségvállalás szükségességére, amely által az áldozathibáztató szemléletet felválthatja helyett az áldozatközpontú gondolkodás, az áldozat komplex megsegítésére irányuló magatartásra.

5.5. Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

Miskolcon több olyan civil szervezet tevékenykedik, melyeknek célkitűzése a női célcsoport támogatása a gyermekvállalásban és gyermeknevelésben, a munkahelyi és a családi szerepek összeegyeztetésében, szociális krízishelyzetek megoldásában. Vannak szervezetek, akik kifejezetten a hátrányos megkülönböztetés, az erőszak vagy bántalmazás áldozatává váltak érdekvédelmét látják el és segítséget nyújtanak az átélt trauma feldolgozásában.

Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Regionális Krízisambulancia Miskolc

A kapcsolati erőszak áldozatainak, hozzátartozóinka és a velük foglalkozó szakembereknek nyújt szociális, jogi és pszichológiai tanácsadást. A Biztos Pont Regionális Krízisambulancia a kapcsolati erőszak áldozatainak, azok családtagjainak, illetve a velük kapcsolatba kerülő szakembereknek nyújt segítséget az Észak-Magyarország régióban (Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves és Nógrád Vármegye).

Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmenti Otthona

Az Otthon 40 fő elhelyezését tudja biztosítani, munkaerő-piaci szolgáltatásokat is nyújtanak, munkaerő-piaci tréningeket tartanak, valamint egyéb támogatásokkal (pl.: képzési, utazási támogatás, évi kb.: 100 fő bevonásával) igyekeznek segíteni a rászoruló családoknak.

Lorántffy Zsuzsanna Református Kismamaházért Alapítvány

Az alapítvány legfőbb célkitűzése, hogy a szociálisan hátrányos helyzetbe került, otthonából menekülni kényszerült, krízishelyzetbe került anyáknak, várandós anyukáknak és gyermekeiknek nyújtson átmeneti segítséget. Működésük során több száz hátrányos helyzetű lakónak biztosítottak már segítséget. A ház 30 fő, anya és gyermek fogadására alkalmas.

Baptista Szeretetszolgálat Miskolci Női Lakóotthona

A Baptista Szeretetszolgálat által 2006-ban létrehozott Miskolci Női Lakóotthon 2016 júniusától az Országos Szociális Intézményfenntartó Központ fenntartásában működik tovább a városban. 14 fő befogadására alkalmas 18-64 éves korig. Az otthon célja, hogy gyógyult szenvedélybeteg (alkohol-, drog és egyéb függőségi problémával küzdő) nők minél hamarabb visszaintegrálódjanak a társadalomba. A terápiás program legfőbb hosszú távú célkitűzése a visszaesés megelőzése, illetve az absztinens, káros függőségektől mentes, önálló életvitel kialakítása.
2020-ban újabb intézményként a Miskolci Női Támogatott Lakhatás kezdte meg működését, amely 12 fő befogadására alkalmas. Gyógyult, szenvedélybeteg nők számára 18 éves kortól életkori megkötés nélkül, önálló életvitellel és szakmai segítségnyújtással áll a rászorulók rendelkezésére.

5.6. A nők szerepe a helyi közéletben

Az Európai Parlament figyelmet fordít a nemek közötti egyenlőségre a politikában és vonatkozó intézkedésein keresztül törekszik rá, hogy biztosított legyen a nők egyenlő részvétele a döntéshozatalban.

Hazánkban jelenleg a nők aránya az országgyűlésben mindössze 11,6 százalékos (23 fő). A magyar országgyűlés a világranglistán ezzel holtversenyben áll Mauritiusszal a 148. helyen.(!)

Kutatások kimutatták, hogy a női politikusok számának növekedésével nő a költségvetés egészségügyre és oktatásra fordított aránya.

A tapasztalatok szerint a nők közéletben való részvételét hatékonyan mozdítja elő a női politikusok érdekében bevezetett kvótarendszer.

Németországban, Norvégiában és Svédországban, ahol már bevezették az önkéntes kvótát, a női képviselők aránya 30-40%-ra emelkedett.

A nemek közötti egyenlőség hiányát a politikában a társadalom is érzékeli. Egy 2017-es Európai Bizottsági felmérés tanúsága szerint a magyarok mindössze 35 százaléka gondolta úgy, hogy elértük a nemek közti egyenlőséget a politikában.

A válaszadók 87 százaléka vélte úgy, hogy a nők nagyobb eséllyel hoznak döntést érzelmi alapon, mint a férfiak. A válaszadók 78 százaléka szerint a nők legfontosabb feladata, hogy gondoskodjanak a családjukról és az otthonukról. Viszonyításképpen a felmérésben ugyanezekre a kérdésekre a svédek 47 százaléka, illetve 11 százaléka adott hasonló választ.

Ezek a kutatási eredmények jól példázzák az összefüggést a női képviselők aránya és a nők társadalmon belüli szerepének általános megítélése között.

Miskolcon a nők száma a 28 fős települési képviselő testületben 2010-ben 5 fő volt, 2014-ben 7 fő, 2019-ben pedig 6 fő, illetve az alpolgármesteri tisztséget is nő tölti be.

A 2010-es önkormányzati választásokon induló jelöltek 24,5%-a volt nő (106 jelöltből 26 fő), az arány a 2014-es választásokon 29,1%-ra nőtt (120 jelöltből 33 volt nő), 2019-ben viszont 25,9% -ra (77 jelöltből 20 nő) esett vissza.

Miskolcon a női képviselők aránya az önkormányzat képviselőtestületében sokkal kedvezőbb a parlament összetételénél.

5.7. A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Miskolci Nőknek Is Esélyt – MINŐIES – Alapítvány

Elsősorban női témákban kerekasztal-beszélgetéseket szerveznek, munkaerő-piaci szolgáltatásokat és pályaorientációs tanácsadást nyújtanak éves szinten kb. 150-200 főnek, a Miskolci Egyetemmel közösen szervezik a 128 órás Szépkorúak Akadémiája előadássorozatot és közösségerősítést végeznek táborok, konferenciák, workshopok, információs előadások, Önkéntes Napok, kézművesfoglalkozások és egyéb rendezvények megszervezésével.

Nő a Siker Alapítvány

Támogató Szolgálat keretében az iskolaév kezdetétől fogyatékkal élő gyermekek speciális oktatási intézményekbe jutását biztosítják. A fogyatékossággal élő gyermeket nevelő nők részére kulcskompetencia-fejlesztését célzó programot indítanak, amelynek célja a tanuláson keresztül az egész család életminőségének javítása. Adományokkal és segélycsomagokkal támogatják a hátrányos helyzetűek társadalmi felzárkózását. Nagy hangsúlyt fordítanak szektorközi együttműködések kialakítására, figyelemfelhívó és szakmai rendezvények lebonyolítására, mint pl. hagyományosan Nőnap környékén megszervezett „Nő a Partnerség” konferencia.

Regina Alapítvány Miskolc

Küldetése az esélyre érzékenyítő kommunikáció és az esélyteremtő viselkedés kialakításának támogatása a társadalmilag egyenlőtlen csoportokon belül és között. Munkájuk során kiemelt szempont, hogy a nők számára a társadalom által kínált életvezetési alternatívák kitáguljanak. Hátrányos helyzetű nőkkel együttműködésben, valódi interakciókra, közös élményekre és konkrét élethelyzetekre épülő programokat valósítanak meg Miskolc környékén.

Rendszeresen járnak roma asszonyok bevonásával az alsózsolcai általános iskolába lánycsoportokkal beszélgetni, többek között az alábbi témák kapcsán: fiatalkorú terhesség, lányok szexuális felvilágosítása, a nem támogató család mintáinak átírási lehetősége, iskolai kirekesztés. Más civil szervezetekkel partnerségben közös projektek megvalósításával (pl. közösségi dúlaképzés szervezése) segítik, hogy a hátrányos helyzetű nők hangja is eljusson a szülészetekre, továbbá érdekeik konstruktív módon képviseletet kapjanak.

Miskolci Otthon Segítünk Alapítvány

Tevékenységük egy hagyományos értelemben vett nagycsalád támogató szerepét tölti be olyan kisgyermekes szülők számára, akiknek rokonaik vagy barátaik bármilyen okból nem tudnak segíteni. Szolgáltatásaik különösen olyan szülőknek vannak hasznára, akik gyermeküket egyedül nevelik, akik több, még nem iskoláskorú gyermeket nevelnek, esetleg lehangoltsággal vagy egészségügyi problémákkal küzdenek, vagy nem olyan régen telepedtek le a környéken.

A segítők minden esetben szülői tapasztalattal rendelkező önkéntesek (jellemzően nyugdíjas korú tetterős nagymamák), akik általában az anyát támogatják gyermeke nevelésében, anyaszerepének beteljesedésében, de vannak, akiknél a háztartási munkák végzésében kell segítő kezet nyújtani. Gyakran kérnek támogatást az ikreket nevelő családok. Ezen túlmenően számos programot szerveznek a kisgyermekes családok, nők és önkéntes segítőik számára:

- kreatív foglalkozások;
- önkéntes képzés;
- SZERETEM – ETETEM táplálási tanfolyam;
- elsősegélynyújtó tanfolyam; intimtorna tanfolyam;
- „Kéz a kézben” szülőklub fogyatékos felnőtt gyermekkel élő szülők számára;
- Tea a kézben – fogyatékos gyermeket nevelő szülőknek foglalkozás;
- Gordon Tréning;
- Pénztárca tudatosan tréning;
- Önkénteseknek és családanyáknak háztartási napló és gazdálkodásról;
- Egyedül nehezebb tréning önkéntesek és szakemberek részére;
- SENIOR 50+ torna nagymamáknak;
- Magyar népmesék a Szinvaparkban;
- Meseösvény játékos rendezvény 3-10 éves gyermekeknek;
- CSALÁDEXPÓ – vidám családi nap kisgyermekes családoknak.

5.8. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön		
beazonosított problémák		**fejlesztési lehetőségek**
1.	Kisgyermeket nevelő nők munkavállalását támogató szolgáltatások szűkösek, különösen a bölcsődék, óvodák nyitvatartási idején kívüli igények esetén.	A bölcsődei és óvodai szünetek összehangolása egy ellátási körzeten belül.
2.	Gyermeket nevelő, vagy hozzátartozót ápoló, gondozó nők atipikus munkavállalási lehetőségei szűkösek.	Munkáltatók képzése, érzékenyítése az atipikus foglalkoztatási formák és a kisgyermeket nevelő nők iránt, a munkáltatók számára jelentkező előnyök bemutatása. Célzott információgyűjtés és információnyújtás a városban elérhető atipikus foglalkoztatási formákról. Nők vállalkozóvá válásának támogatása mentorálással.
3.	A 3 év alatti gyermeket nevelő nők munkába állását a társadalom és a családok egy része (még mindig) elítéli.	Társadalmi szemléletformáló intézkedések (média kampány, tematizált foglalkozások, képzés stb) az apák bevonása a gyermeknevelésbe
4.	Az elérhető munkaerő-piaci szolgáltatások nem illeszkednek teljesen az igénybe vevők szükségleteihez.	A munkaerő-piaci szolgáltatások megjelenésének elősegítése a szociális szolgáltató helyeken
5.	Kapcsolati erőszak áldozatait befogadó védett házakban kevés a férőhely. A kapcsolati erőszak áldozatainak vonatkozásában a rendszerszereplők együttműködése nem elég gyors és hatékony.	Férőhelyek számának bővítése (együttműködés kapcsolati erőszak áldozataival foglalkozó civil szervezetekkel) A kapcsolati erőszak áldozatainak komplex segítése oly módon, hogy a rendszerszereplők együttműködése gyorsan és hatékonyan reagálhasson a krízishelyzetre.
6.	Bántalmazott minden nélkül menekülő nők védett szállásra történő eljutása nehézségekbe ütközik, utazásra fordítható forrás hiányában	Családgondozói ajánlással, önkormányzatnak külön erre a célra létrehozott krízisalapjából finanszírozható.
Az Intézkedési Tervben nem került meghatározásra intézkedés valamennyi, a fenti táblázatban megjelölt beazonosított problémára, hiszen a tervezés során figyelembe kellett venni a megvalósításhoz szükséges anyagi és humánerőforrás rendelkezésre állását is, ezért csak olyan intézkedéseket tartalmaz a program, melyek végrehajtása feltehetően kevés kockázattal jár. Azokat a beazonosított problémákat, melyek csökkentésére nem került meghatározásra intézkedés, újra áttekintjük a HEP felülvizsgálata során.		

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

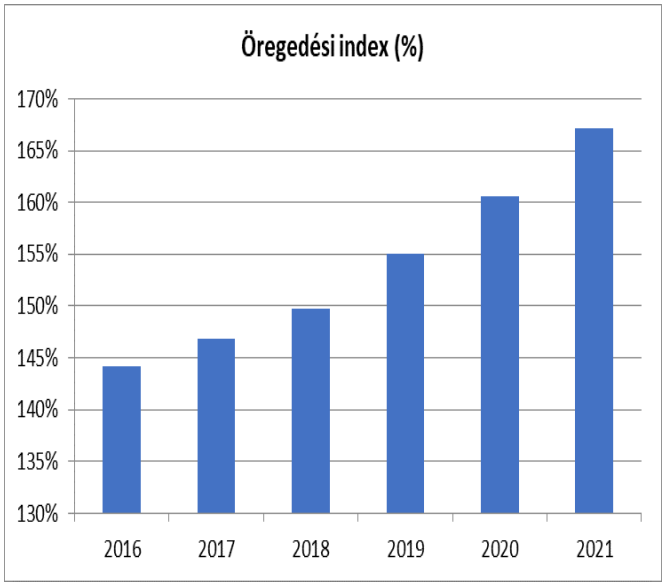
6.1. Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

A Önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a városban élő időskorú lakosságra. Több fórumot biztosít számukra, ahol hangot adhatnak észrevételeiknek, véleményüknek. Az Önkormányzat számos rendezvény megszervezésében és lebonyolításában aktívan vagy támogatóként működik közre.

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index %
2016	31 226	21 653	144,21%
2017	31 503	21 452	146,85%
2018	32 104	21 435	149,77%
2019	32 932	21 235	155,08%
2020	33 458	20 832	160,61%
2021	33 609	20 106	167,16%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

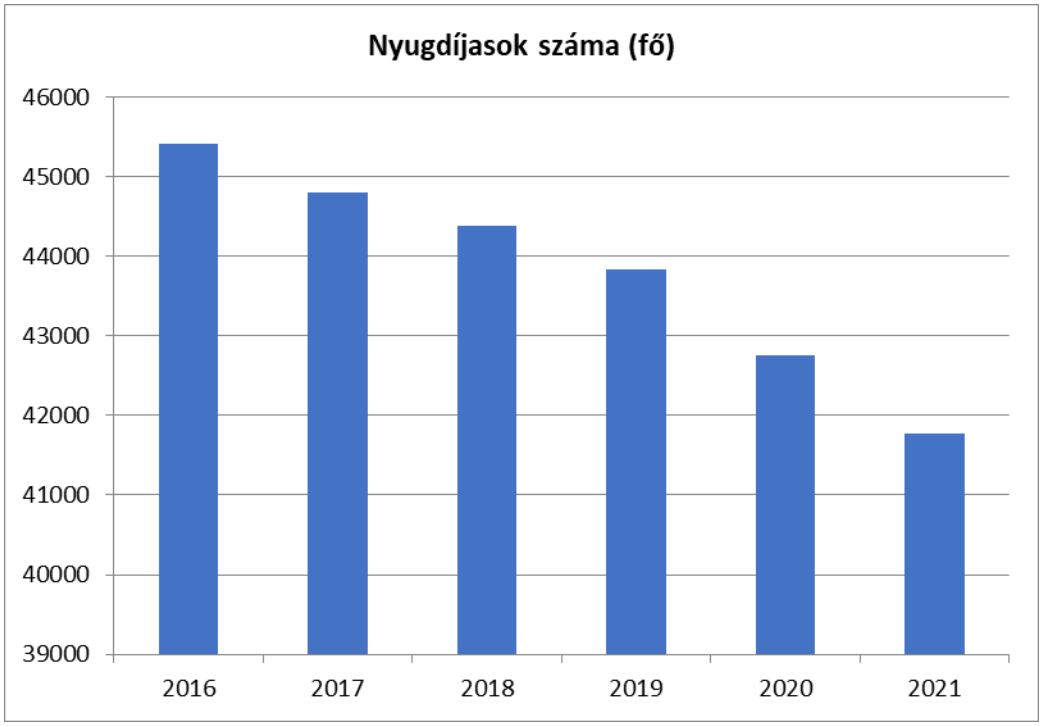


Fő célkitűzés, hogy az idősek egy biztonságos és élhető Miskolcon lakhassanak, ahol meghallják a hangjukat, a szociális és egészségügyi rendszer illeszkedik az igényeikhez, szabadidejüket hasznosan és tevékenyen tölthetik el.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma	Összes nyugdíjas
2016	16 712	28 704	45416
2017	16 335	28 456	44791
2018	16 101	28 280	44381
2019	15 905	27 926	43831
2020	15 378	27 379	42757
2021	14 870	26 898	41768

Forrás: TeIR, KSH Tstar

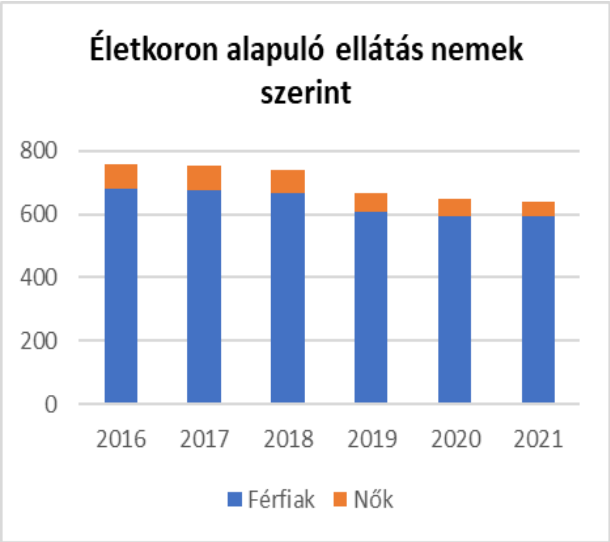


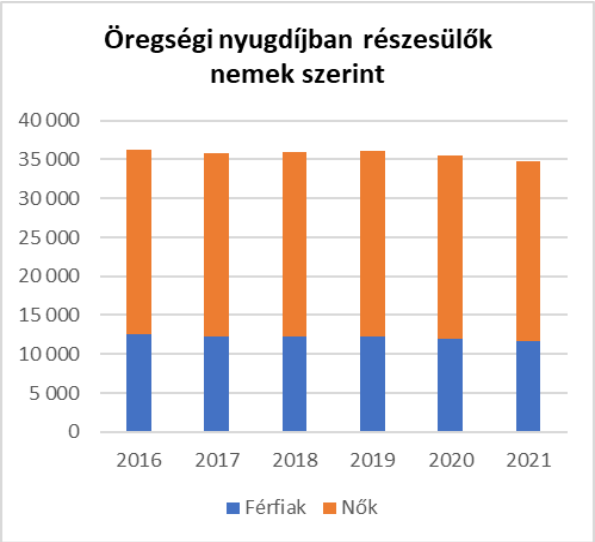
6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő)
2016	678	79	12 567	23 719	77	941	n.a.
2017	674	77	12 240	23 572	72	888	59
2018	667	71	12 189	23 733	56	804	55
2019	609	58	12 329	23 804	53	721	49
2020	593	55	11 994	23 531	64	633	41
2021	592	49	11 618	23 219	65	618	35

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A demográfiai adatok azt mutatják, hogy Miskolcon a 65 évnél idősebb lakosok száma nő. Ugyanakkor a nyugdíjasok száma a 2016-os létszámadatokhoz képest 2021-ra Miskolcon csökkent. Ebből arra következtethetünk, hogy a növekvő számú időskorú emberek rétegében csökken a nyugdíjszerű ellátásban részesülők aránya - az ellátás nélküli lakosok így várhatóan a szociális ellátórendszerben jelentkeznek majd, amire a szektornak fel kell készülnie.





A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (MESZEGYI)

Az Önkormányzat minden kötelező önkormányzati feladat ellátásának eleget tesz. A hajléktalan ellátás, a szenvedélybetegek nappali ellátása és a fogyatékos személyek nappali ellátása kivételével – melyeket ellátási szerződés keretében biztosít - minden kötelezően biztosítandó szociális szolgáltatást a fenntartásában lévő MESZEGYI-n keresztül lát el.

A MESZEGYI-ben feladatcsoportonként önálló szervezeti egységek (igazgatóságok) kerültek létrehozásra, melyek között egyértelműen elkülönülnek az alap és szakellátási feladatok, illetve a különböző célcsoportokat érintő – ezáltal eltérő szakmai kompetenciákat igénylő – feladatok.

Az Szt. hatálya alá eső szakmai feladatok

Szociális alapszolgáltatások köre

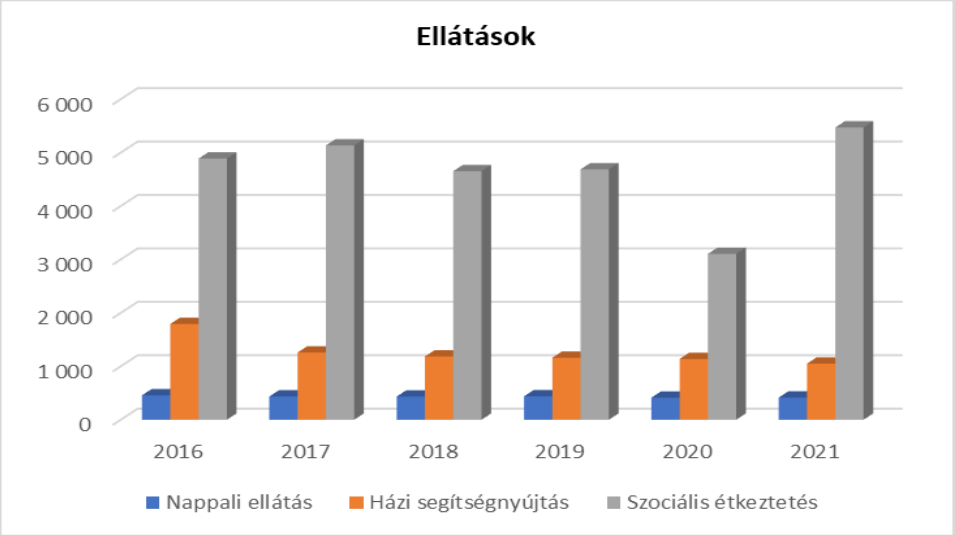
- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- családsegítés (családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat - keretében működtethető)
- pszichiátriai betegek közösségi ellátása
- támogató szolgáltatás
- idősek nappali ellátása
- pszichiátriai betegek nappali ellátása

Szociális szakosított ellátások köre:

- idősek átmeneti elhelyezése (Idősek Gondozóháza)
- idősek otthona

A célcsoport specifikus szociális ellátások megszervezésének módja a MESZEGYI keretein belül

Az intézmény Szolgáltatási Központok útján látja el az Szt. által az egyes célcsoportok számára meghatározott szociális alapszolgáltatásokat. A MESZEGYI keretein belül 11 szolgáltatási központ látja el a feladatokat az idősek számára.



A Szolgáltatási Központok meghatározott földrajzi területen – területi lehatárolás alapján, utcajegyzék szerint – látják el feladataikat. Az intézmény ezzel a feladatszervezéssel biztosítja, hogy az igénybe vevők a lakhelyükhöz lehető legközelebb vehessék igénybe a szociális szükségletükhöz igazodó ellátásokat.

A pszichiátriai betegek számára biztosított két alapszolgáltatás integrált szervezeti keretben, szolgáltatási központként működik az intézmény székhelyén, továbbá itt működik a támogató szolgáltatás is. E szervezeti egységek feladatellátása Miskolc város közigazgatási területének egészére terjed ki.

A Szolgáltatási Központokban a feladatellátás megszervezését, az egyes szolgáltatások összehangolását, a szolgáltatási központvezetők végzik, munkájuk intézményi szintű koordinálását, szakmai irányítását a Célcsoport Specifikus Szociális Ellátások Igazgatóságát irányító szakmai igazgató-helyettes látja el.

Az egyes szolgáltatások tartalma és igénybevételének alakulása

Családsegítés

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

2018. január 1–jei hatályba lépésétől a Gyvt. szerinti család- és gyermekjóléti központ a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist.

A család- és gyermekjóléti központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a nem járásszékhely településen működő család- és gyermekjóléti szolgálatokat. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális szolgáltatókat és a szociális intézményeket.

Étkeztetés

Az étkeztetést jellemzően az idős korosztály veszi igénybe, akik számára – koruk, egészségi állapotuk miatt – már nehézséget okoz a mindennapi háztartásvezetés. Az étkeztetés igénybe vehető elvitellel, helyi rendeletben meghatározott esetekben kiszállítással, illetve az étel

kiszolgálásával egyidejűleg helyben fogyasztással. A helyben fogyasztás tárgyi feltételeit a MESZEGYI megfelelő színvonalon biztosítja.

Az idős lakosság igényeinek minél teljesebb körű kielégítése érdekében az étkeztetés jó gyakorlatát folytatva napi 3x-i formában és hétvégén is igényelhető a város közigazgatási területén.

2018. évben az **étkezés szolgáltatást helyben vagy elvitellel igénybe vevő** ellátottak 60%-a nő, illetve a nők és férfiak tekintetében 67% a 75 év alatti korosztályba tartozott. Ezt a két szolgáltatási formát a fiatalabb és még mozgásképes nyugdíjas korosztály veszi leginkább igénybe, valamint azok a szépkorúak, akik társaságban szeretik elfogyasztani ebédjüket vagy a nappali ellátás széleskörű szolgáltatásainak igénybevétele miatt nap mint nap felkeresik intézményt.

Az **étkezés lakásra szállítással szolgáltatást igénybe vevő** ellátottaknál (évente kb.500 fő) is a nők vannak magasabb létszámban, illetve az összes megállapodással rendelkezők számához viszonyítva 48-49% kerül ki a 80 év feletti korosztályból. Ennél a korosztálynál már gyakoribbak a krónikus mozgásszervi, illetve keringési megbetegedések, gyakrabban fordul elő bizonytalan járás, szédülékenység, mozgáskorlátozottság, Alzheimer kór.

Az étkezés lakásra szállítással szolgáltatást Miskolcon széles körben elérhetik az igénylők a piacon, válogathatnak a számukra legmegfelelőbb színvonalú szolgáltatások között. Miskolc városában a MESZEGYI-n kívül hat szolgáltató biztosít szociális étkeztetést:

- Szorgoskert Oktatási, Nevelési és Szociális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „Szorgoskert Integrált Támogató Szolgálat és Szociális Étkeztetés”
- Miskolc-Martinkertvárosi Református Egyházközség Martin Szociális Szolgáltatóháza
- Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálat Miskolci telephelye
- Arany Kanál Szociális Étkeztető Szolgálat
- Étkezési Centrum
- Élim Szolgálat

Házi segítségnyújtás

Ez a szolgáltatás nagymértékben nyújt segítséget abban, hogy a koruk, egészségi állapotuk miatt szociális szükséglettel rendelkező emberek a biztonságot nyújtó, megszokott lakókörnyezetükben a lehető leghosszabb ideig önálló, illetve részben önálló életvitelt folytathassanak. Ez az ellátási forma is hozzásegíti az időseket az emberi méltóság, a családi és közösségi kapcsolataik megőrzéséhez és megerősítéséhez.

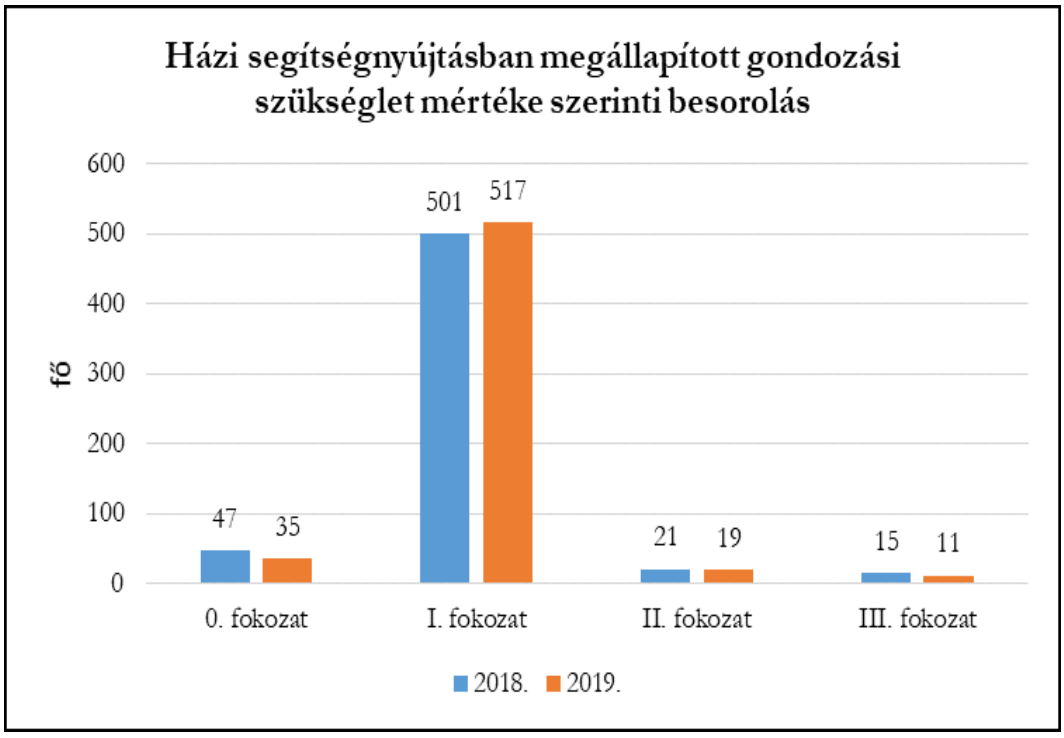
Szociális segítés keretén belül biztosítani kell:

a) lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
b) háztartási tevékenységekben való közreműködést,
c) vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében vagy a kialakult vészhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
d) szükség esetén bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

a) az ellátást igénylővel a segítő kapcsolat kialakítását, fenntartását,
b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
c) a szociális segítés keretén belül felsorolt tevékenységeket.

Az életkor előrehaladtával növekszik az egyedül élők száma, azon belül is a nők aránya. A házi segítségnyújtást igénybe vevők 79%-a, legmagasabb arányban a 80 éven felüli korosztály. Az ellátotti létszám és az életkori mutatók is alátámasztják a szolgáltatás létjogosultságát, a szolgáltatás célját, hogy az önálló életvitelét otthonában megtarthassa az igénybevevő személy.

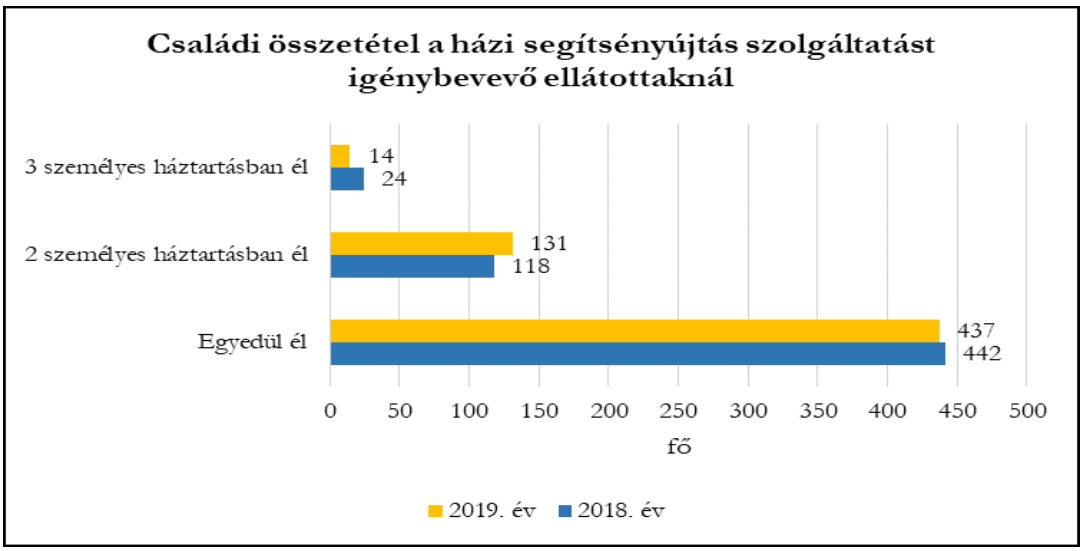


Forrás: Miskolc MJV Szolgáltatástervezései Koncepciója 2020.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítést vagy személyi gondozást kell nyújtani. A szociális segítés és a személyi gondozás körébe tartozó tevékenységek elválnak egymástól, amely hatékonyabb és az igénylő szükséglete alapján célzottabb szolgáltatásnyújtást tesz lehetővé.

Az ellátottak 87 %-ának gondozási szükségletére jellemző (I. fokozat), hogy egyes tevékenységek elvégzéséhez hetente többszöri segítségnyújtást, irányítást, figyelmet igényelnek, hogy otthonukban maradva önálló életvitelüket megtarthassák. A III. fokozatba tartozó ellátottak 6-8%-a teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul és általában idősotthoni elhelyezésre várakozik.

Az ellátottak 95 %-ának van természetes támasza, de az igénylők önálló életvitel fenntartását csak részben tudják biztosítani. A hozzátartozók többsége aktív korú, munkavállaló vagy más településen él. Több ellátott gyermektelen, család nélkül maradt idős. Szükségleteikhez igazodó szolgáltatást, önálló életvitel fenntartásához az intézményi szolgáltatást veszik igénybe.



Forrás: Miskolc MJV Szolgáltatástervezései Koncepciója 2020.

Az ellátottak 75%-a egyedül élő, akik elvesztették házastársukat, de vannak családban élők, ahol a hozzátartozók nem tudják megoldani a gondozást, hiszen ők is dolgoznak.
Az igénybe vevők 95%-a öregségi nyugellátásban részesül.

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma
(Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2016	16712	28704	45416
2017	16335	28456	44791
2018	16101	28280	44381
2019	15905	27926	43831
2020	15378	27379	42757
2021	14870	26898	41768

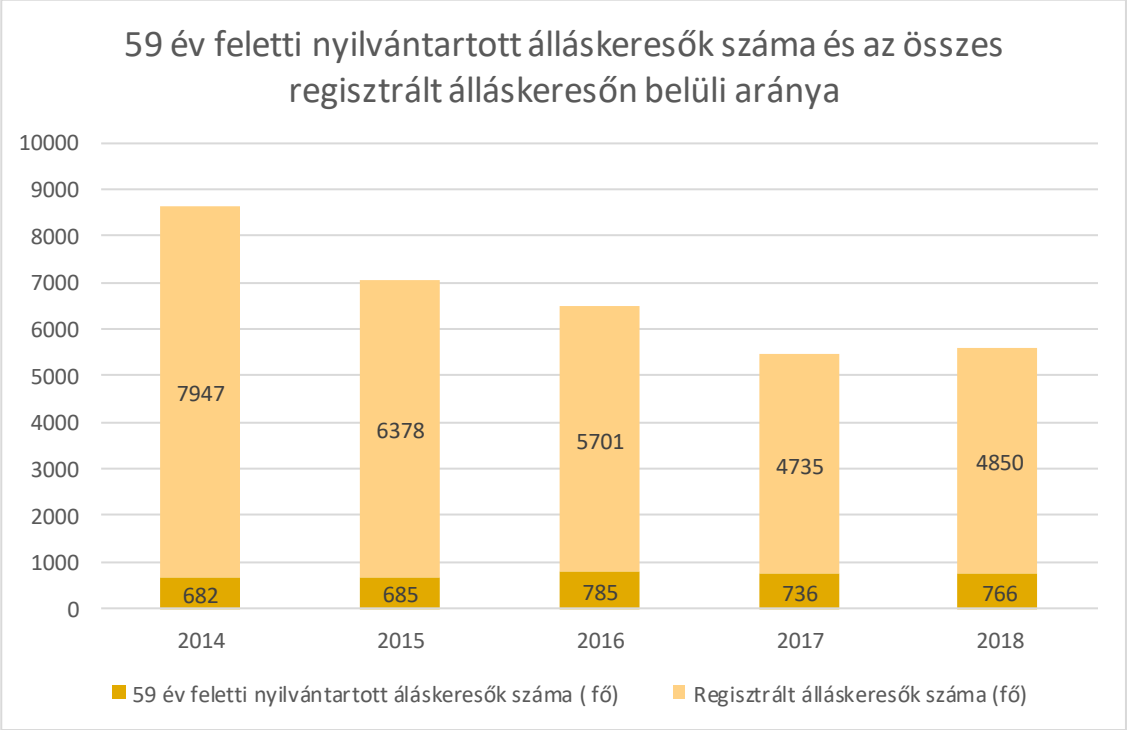
Forrás: TeIR, KSH Tstar

6.2. Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	**Év**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
	Fő összesen	**5 650**	**4819**	**4643**	**4540**	**5467**	**4377**
41-45 év	Fő	687	603	602	575	688	530
	%	12,16%	12,51%	12,97%	12,67%	12,58%	12,11%
46-50 év	Fő	662	610	535	530	603	539
	%	11,72%	12,66%	11,52%	11,67%	11,03%	12,31%
51-55 év	Fő	590	527	539	521	672	552
	%	10,44%	10,94%	11,61%	11,48%	12,29%	12,61%
56-60 év	Fő	738	629	579	521	604	487
	%	13,06%	13,05%	12,47%	11,48%	11,05%	11,13%
61 éves, vagy feletti	Fő	542	601	619	587	730	788
	%	9,59%	12,47%	13,33%	12,93%	13,35%	18,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Forrás: TeIR – saját szerkesztés

Az előző táblázatból látható, hogy 2014-2018 közötti időszakban a regisztrált álláskeresők száma folyamatosan csökkent, a 2018-es adat mindössze 39%-a 2014. évinek. Ugyanakkor az 59 év feletti regisztrált álláskeresők száma folyamatosan növekszik, így az összes nyilvántartott álláskeresőn belüli arányuk is egyre nagyobb. 2018-ban az összes regisztrált álláskeresőknek már 16%-a volt 59 év feletti.

***b)* tevékeny időskor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen**

Miskolc Megyei Jogú Városban működik a **Harmadik Kor Egyeteme Miskolc Közhasznú Alapítvány**a. Az alapítvány elsődleges célja az egész életen át tartó tanulás kiterjesztése elsősorban az idősödő és időskorú állampolgárokra, figyelemmel a generációk együttműködésére és a kirekesztettség megelőzésére. Az alapítvány céljával összhangban – idősödő és időskorú állampolgárok részére – együttműködve a különböző életkorú generációkkal szabadidős, egészségmegőrző, egészségnevelő tevékenységet folytat, segíti a szenvedélybetegségek megelőzését.

***c)* hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén**

Idősek, nyugdíjasok hátrányos megkülönböztetése a foglalkoztatás területén: A diszkrimináció felmérése rendkívül nehéz. Éppen ezért csak következtethetünk annak létezésére. Az idősebb korosztály sokkal jobban kiszolgáltatott a munkaerő-piaci diszkriminációnak, tehát nehezebben helyezkednek el, és a munkahelyi leépítések kockázata is nagyobb a korosztálynál.
Ennek alapján, ha a helyi, vagy területileg illetékes munkaügyi központtól arról kérünk adatokat, hogy hány fő regisztrált munkanélküli van az adott településen és ezek közül hányan 55 év felettiek, illetve a tartós munkanélküliek között mekkora az 55 év felettiek aránya, és az adatok alapján az arányok az idősebb korosztály felé tolódnak el, akkor állíthatjuk, hogy őket jobban érinti a foglalkoztatás terén fellépő hátrányos megkülönböztetés.

6.3. A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma
(Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma	Összes nyugdíjas
2016	16712	28704	45416
2017	16335	28456	44791
2018	16101	28280	44381
2019	15905	27926	43831
2020	15378	27379	42757
2021	14870	26898	41768

Tény, hogy kortól függetlenül bizonyos szakmában dolgozó munkavállalók munkaerőpiaci értéke jelentősen megnövekedett az utóbbi években. Ehhez hozzájárul a hiányszakmákban dolgozó fiatalabbak elvándorlása, illetve egyes szakmák utánpótlásában tapasztalható folytonossági zavar. Napjainkban egy kémiatanár vagy pl. gyógytornász kortól függetlenül vállalhat munkát, amennyiben az egészsége ezt lehetővé teszi.

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az alapellátáson túl az Önkormányzat, és annak intézményei az időskorúak egészségmegőrzése, betegségmegelőzése, az ellátáshoz való hozzájutás érdekében az alábbi intézkedéseket teszi:

Az idősek – jellemzően magas – gyógyszerköltségének támogatása érdekében rendeletben a települési támogatások címén gyógyszertámogatás biztosításáról határozott a rászorulók részére. Támogatja a városrészenként rendszeresen szervezett „kampány" szűrővizsgálatok megszervezését.

A MESZEGYI által működtetett 12 idősek klubja rendszeresen szervez –kifejezetten az idős célcsoport számára– szűrővizsgálatokkal egybekötött egészségügyi tanácsadást, egészségmegőrzést szolgáló előadásokat, fórumokat. Továbbá alapfeladaton túl biztosítja –az idősek klubja tagjai számára– a rendszeres orvosi vizsgálatot. Az Önkormányzat sport és szabadidős intézményei –uszoda, sportcsarnok, gyógyfürdő– kedvezményes belépőt/bérletet biztosítanak a nyugdíjasok számára. A város kulturális, közművelődési területen ugyancsak segíti a korosztály hozzáférését a szolgáltatásokhoz.

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma	Házi segítségnyújtásban részesülők száma	Szociális étkeztetésben részesülők száma
	Fő	Fő	fő	fő
2016	31 226	458	1 793	4 889
2017	31 503	436	1 259	5 135
2018	32 104	434	1 185	4 653
2019	32 932	438	1 160	4 687
2020	33 458	413	1 138	3 105
2021	33 609	415	1 050	5 470

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az Önkormányzat a helyi ellátórendszert folyamatosan az igényekhez, a szükségletekhez igazítja mind a pénzbeli, mind a szociális szolgáltatások területén. Az idősek össznépességen belüli arányának növekedése azonban komoly kihívást jelent az idősek ellátását biztosító intézményrendszernek.

Idősek nappali ellátása – Idősek Klubja

Az egészségi állapotuk, idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. A szolgáltatások megszervezése során figyelembe veszik az igénybe vevők napi életritmusát, igényeit, szükségleteit.

Az SzCsM rendelet 77.§ (1) bekezdésében szabályozottak alapján az alábbi szolgáltatáselemeket biztosítja az intézmény e szolgáltatási feladatnál:

- tanácsadás
- készségfejlesztés
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
- esetkezelés
- felügyelet
- gondozás
- közösségi fejlesztés.

Ennek keretében az intézmény:

- szabadidős programokat szervez,
- életvezetési, mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- közreműködik az ellátottak hivatalos ügyeinek intézésében,
- segítséget nyújt az egészségügyi ellátásokhoz való hozzájutásban,
- közösségi tevékenységeket szervez az ellátottak érdeklődésének megfelelően,
- biztosítja az alapvető higiéniai szükségletek kielégítését.

A nappali ellátás, mint a szociális gondoskodás körébe tartozó segítségnyújtási forma, jelentősen hozzájárul az időskorú, nyugdíjas emberek társadalmi integrációjának megőrzéséhez, az aktív, méltóságteljes időskor biztosításához.Az ellátottak 65%-a 70 éven felüli korosztályból kerül ki, akiknél csak a test „öregszik”, de a lélek örökké fiatal marad. A fizikai és mentális tevékenységeket célzó programok, zenés – táncos összejövetelek, túrázások, nótakör, irodalmi rendezvények, a készségfejlesztő foglalkozások iránti igény, érdeklődés az életkortól független.

A szociális szakosított ellátások megszervezésének módja

Időskorúak átmeneti elhelyezése – Időskorúak gondozóháza

Az ellátottak számára ideiglenes jelleggel legfeljebb egy évi időtartamra, teljes körű ellátást biztosítanak, amely különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével, egy alkalommal plusz egy évvel meghosszabbítható.

Az idősek gondozóházába azok az időskorúak, valamint azok a 18. életévüket betöltött beteg személyek vehetők fel, akik önmagukról betegségük miatt, vagy más okból otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni.

A gondozóházakban az intézmény az ellátottak teljes körű ellátása keretében napi legalább háromszori étkezéséről, szükség szerinti ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, egészségügyi ellátásáról, lakhatásról gondoskodik.

A **MESZEGYI** az idősek átmeneti elhelyezését 3 gondozóház működtetésével – összesen 44 férőhelyen – biztosítja az alábbiak szerint:

Arany Alkony Szolgáltatási Központ és Gondozóház *(Miskolc, Kabar u. 4.)*	15 férőhely
Észak-Kiliáni Szolgáltatási Központ és Gondozóház *(Miskolc, Kacsóh P. u. 8.)*	17 férőhely
Bulgárföldi Szolgáltatási Központ és Gondozóház *(Miskolc, Fazola H. u. 4.)*	12 férőhely

A bekerülés okai továbbra is a természetes támogatórendszer hiánya vagy elégtelen működése, a megromlott egészségi állapot, amely nagymértékben kihatással van az önellátási képességre (rehabilitáció szüksége), várakozás idősotthoni elhelyezésre, lakhatás minősége miatti beköltözés (fűtés hiánya), továbbra is gyakori igény a rövid időtartamú elhelyezés (2-3 hét) a család tehermentesítése céljából.

Legmagasabb az igénybevétel a 80 év feletti korosztálynál, akiknél a tartós bentlakásos intézményi elhelyezést előzi meg általában az átmeneti gondozás. A gondozóházi ellátást 1-2 hétre is igénybe vették ellátottak a család átmeneti tehermentesítése (pl. nyaralás, családtag betegsége) miatt.

Ápolást, gondozást nyújtó intézmények – Idősek Otthona

A MESZEGYI Szociális Ellátások Igazgatósága három telephelyen 608 fő idős ellátott részére biztosít gondozást, ápolást nyújtó tartós bentlakást:

- Őszi Napsugár Otthon 437 férőhely,
- Aranykor Idősek Otthona 96 férőhely,
- Szent Hedvig Otthon 75 férőhely

Várólistán várakozók száma (fő) 2018.12.31. /Éves összesítő - görgetett adat/

Intézmények	Normál várólistás	Sürgős várólistás	Gondozási szükséglettel rendelkező várakozók száma (normál + sürgős)	Halasztást kérők	Új kérelmezők (elbírálási szakban)	Kérelmezők száma összesen
Őszi Napsugár Otthon	223	15	238	96	50	288
Aranykor Idősek Otthona	108	8	116	59	22	138
Szent Hedvig Otthon	73	2	75	63	6	81
Összesen	**404**	**25**	**429**	**218**	**78**	**507**

Forrás: MESZEGYI

A táblázatból jól kiolvasható, hogy a nagymértékben felújításra szoruló Őszi Napsugár Otthonba az összesített 437 férőhelyhez viszonyítva 288 fő várakozik felvételre (65%), amely magában foglalja a várakozók, a halasztást kérők és az elbírálási szakaszban lévő új kérelmezők számát is.

A lényegesen jobb felszereltségű és infrastruktúrájú Aranykor Idősek Otthonába és Szent Hedvig Otthonba pedig ***magasabb a várakozók száma, mint az összesített férőhelyek száma***. Ehhez még hozzáadódik a halasztást kérő személyek összesítése, akik a végső várólistás összesítésbe nincsenek beszámítva – tekintve, hogy nem lehet tudni, mikor lesz aktív a jelentkezésük.

A kimutatás jól rávilágít az idősellátás aktuális problémáira. A kapacitások bővítése elengedhetetlen.

Az idősek otthona feladata a lakók korának és egészségi állapotának megfelelő ápolás /gondozás és mentálhigiénés ellátás biztosítása, az ellátottak életvitelének segítése, életminőségének javítása, valamint a demens ellátottak szellemi leépülésének különféle fázisában a komplex gondozás, a speciális szükségletek kielégítése.

Jelentős terhet ró az intézményre a demens ellátottak számának az elmúlt években történő jelentős növekedése. Az intézmény első intenzív gondozási részlege 2010-ben került kialakításra az Őszi Napsugár Otthonban 70 fővel. Jelenleg az Otthonban 199 középsúlyos, illetve súlyos demencia fokozattal besorolt idős személy ellátásáról gondoskodik az intézmény.

Az *Szt. 68.§. (4) bekezdés alapján* ***„az idősek otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó középsúlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.”***

Az idősotthoni elhelyezést kérelmezők közel 30%-a demencia kórképpel rendelkezik. Bár a kérelmezők között csökkent ugyan a szellemi hanyatlásban szenvedők száma, intézményi viszonylatban az arány magasabb (az összes ellátott nagyjából 50 %-a) melynek oka, az otthonon belüli – magas életkorral, mint kockázattal együtt járó – dementálódás.[30]

Az Szt. 93. §-a alapján **a szociális ellátás igénybevétele önkéntes**, az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.

A kérelmezők között a szellemi hanyatlásban szenvedők száma intézményi viszonylatban magasabb (az összes ellátott nagyjából 50%-a), melynek oka, az otthonon belüli - magas életkorral, mint kockázattal együtt járó - dementálódás.

Idősellátással kapcsolatos fejlesztési elképzelések a jövőre vonatkozóan

Nemzetközi és hazai felmérések támasztják alá a demenciában szenvedők számának emelkedését. E szomorú statisztika sajnos Miskolcot sem kíméli. Az érintettek számára nyújthat segítséget új szolgáltatásként a demens betegek nappali ellátása. Miskolcon a szociális ellátásban ez a szolgáltatási forma egyelőre nem működik, bevezetésével a városban jelentkező hiányzó szükségletek kerülnek majd kielégítésre. A nappali ellátás egyrészt a hozzátartozók tehermentesítését szolgálja, másrészt előkészíti a későbbiekben általában elkerülhetetlen bentlakásos gondoskodást.

b) **kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés**

A Miskolc Megyei Jogú Város által nyújtott kulturális, közművelődési szolgáltatások az idősebb korosztály számára is teljeskörűen hozzáférhetők és rendelkezésre állnak. Nehézséget jelenthet

[30] Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának 2020. évi felülvizsgálata

viszont a közösségi közlekedés, tekintettel arra, hogy Miskolc településszerkezete eléggé sajátos a domborzati viszonyok miatt (2 fő tengelyen fut a fő tömegközlekedés).
A rendezvényekre való oda- és visszajutás nehézségei viszont kiküszöbölhetőek a városrészi szervezésű, vagy településrészi helyszínekre szervezett programok által. A városrészi nyugdíjas klubok és egyéb szervezetek nagy segítséget nyújtanak az idősebb korosztály kulturális életének szervezésében.

c) idősek informatikai jártassága

Az idősebb korosztályban egyre többen vannak olyanok, akik a számítógépet napi szinten kezelik. Főként otthonukban használják, de lehetőség van erre a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban is, ahol minimális térítés ellenében lehet ezt használni. Azon idős emberek részére, akik eddig nem rendelkeztek számítógépes ismeretekkel, Miskolc városa számítógépes tanfolyamokat szervezett, ahol a maximálisan szervezhető létszámmal sikerült ennek a korosztálynak is az informatikai tudását fejleszteni.
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztést szolgáló képzések folyamatosak.

	Idősek számára szervezett digitális kompetenciafejlesztő programok száma (becsült adatok)	A programokon résztvevők száma (becsült adatok)
2016	18	140 fő
2017	14	110 fő
2018	16	110 fő
2019	12	80 fő
2020	3	20 fő
2021	8	80 fő
2022	10	100 fő

Forrás: II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

A COVID-19 járvány jelentős változásokat generált a munkavégzés terén – de hatással volt az ügyintézések, ügyfélszolgálati teendők terén is. Az idősebb korosztály informatikai jártasságának fejlesztése már elengedhetetlenné vált, hiszen egyes ügyek intézése kizárólagosan online formára korlátozódott.

d) generációk közötti programok

A lakosság egyes csoportjai közti kapcsolatépítés és együttműködés fokozott elősegítése érdekében számos EFOP (Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program) és egyéb pályázat nyújtott pályázati forrást a településnek. Az EFOP elsődleges célja, hogy a humán tőke és a társadalmi környezet javításával járuljon hozzá a társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezeléséhez.

Miskolc MJV Önkormányzatának célja az idősek társadalmi részvételének erősítése. Fiatal, idősödő és idős korosztály egymás életébe és készségeibe nyerjen bepillantást, azokat támogassa, segítse. Minden célcsoport, valamint családjaik értékrendjét kiemelten kell kezelni.
További cél az, hogy a célcsoportok érdeklődési köre, képességei egymásra felhajtó erőként hassanak.

Miskolc város stratégiai partnere a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei és Miskolc Városi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Szervezete. A civil szervezettel közösen került sor 2022. őszén a

„Nemzedékek Találkozója” programra, melyet kifejezetten a generációk közti szakadék csökkentésére irányult, mint kulturális seregszemle – teret adva a Művészetek Házában azon produkcióknak, melyekben együtt, közösen mutatkoztak be a különböző generációk – megmutatva erősségeiket és értékeiket.

6.4. Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Salkaházi Sára Miskolc Program

A napjainkra jellemző infokommunikációs szakadék és az infokommunikációs hátrányok leküzdése érdekében számos program indult Miskolcon, célzottan a szenior korosztály informatikai tudásának fejlesztése, számítástechnikai eszközökhöz való hozzáférésének segítése érdekében.

Az idősek számára, életkorukból adódóan sajátos igényeik kielégítését és helyzetük javítását célzó további programok a településen:

Miskolcon elindult egy olyan program, mely érdemben is kifejezi azt a megbecsülést, tiszteletet, amit az életüket végigdolgozó nyugdíjasok iránt érez a város.

A **Salkaházi Sára Miskolc Program**hoz idáig több, mint 35 ezer 60 év feletti miskolci nyugdíjas csatlakozott, ami mutatja, van igény a kezdeményezésre. Az elmúlt két évben számos teltházas program került megszervezésre az idősek számára. Emellett a közelmúltban 15 000 darab betörőriasztó ajtóék és több, mint 30.000 db személyi riasztó készülék eljuttatására került sor a miskolci idősekhez.

Érdekképviselet

A **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Idősek Tanácsa** (előző nevén: Idősügyi Tanács) régi és új tagokból 2011 nyarán szerveződött újjá. A MIT munkája részben folytatása a korábban elkezdett és jól működő programoknak, másrészt kialakulóban van egy szélesebb rétegeket, egyházakat is bevonó közös gondolkodás. Fő szempont a városban élő idősek megszólítása, meghívása olyan programokra, amelyek lehetőségeket teremtenek ismeretségek szerzésére, a szellemi és fizikai aktivitás kihasználására, megőrzésére. A tagok között vannak még aktív fiatalok is, akik saját családjukban tapasztalják az idősödéssel együtt járó kihívásokat, ezért szívesen dolgoznak, tesznek az idősekért. Az Idősek Tanácsa részt vesz az időseket érintő döntések előkészítésében és véleményezi a döntés-előkészítő folyamatokat. Programjaikról az érdeklődők a Miskolci Naplóból és a képújságból tájékozódhatnak. Az Önkormányzat az éves költségvetéséből folyamatosan támogatja az Idősek Tanácsa munkáját.

Viktimológia[31]

A Miskolci Rendőrkapitányság illetékességi területén elkövetett bűncselekmények kapcsán a természetes személy sértettek száma a 2018-as évre vonatkozóan, az életkor alapján az alábbiak szerint tagolódott.

2018. évben az összes sértett közül 2000 fő volt férfi és 1447 fő volt nő. Az adatok arra hívják fel a figyelmet, hogy a bűnmegelőzési tevékenységnek az időskorú sértettek felé kell orientálódnia, mivel arányában ez a szám a legmagasabb a felnőttkorú sértettek (a legnagyobb korosztály) után.[32]

[31] viktimológia (magyar szóval áldozattan) a bűnözés áldozattá válásnak a folyamatát vizsgáló tudományág
[32] Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Bűnmegelőzési Stratégiája (2019-2024)

Sértettek száma életkori megoszlásban
2022. évben (Miskolci RK[33])

Sértettek	2020. év	2021. év	2022. év
gyermekkorú (0-14)	36	49	67
fiatalkorú (14-18)	112	86	68
fiatal felnőtt (18-24)	360	239	207
felnőtt (24-60)	1870	1604	1689
időskorú (60-)	**696**	**945**	**557**
összesen	3074	2923	2588

Forrás: ENYÜBS[34]

Az idős és a gyermek korosztály a két leginkább veszélyeztetett korcsoport a sértetté válás tekintetében. Az Igazságügyi Minisztérium vidéken először Miskolcon, 2018. március 19-én nyitott áldozatsegítő központot.

A központ olyan speciális ügyekben nyújt hatékony segítséget, amelyekkel a sértettek jellemzően korábban nem találkoztak. Az áldozatsegítés hangsúlyos területeinek kiválasztásakor nem hagyható figyelmen kívül, hogy az országos statisztikák szerint a vagyon elleni, illetve erőszakos bűncselekmények áldozatai között magas az időskorúak, nők és gyerekek aránya. Az időskorúak védekezési képessége a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia szerint is azzal növelhető leginkább, ha az áldozattá válásuk elkerülésének módszereivel és lehetőségeivel tisztában vannak.

6.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön		
beazonosított problémák		**fejlesztési lehetőségek**
1.	A nyugdíjasok fokozott figyelemre szorulnak.	Az idős korosztály érdekképviseletének erősítése, támogatása (Idősek Tanácsa hatékony működése, koordináló szerepe)
2.	Sértetté válás tekintetében az idős korosztály az egyik leginkább veszélyeztetett célcsoport.	Prevenciós tevékenységek további folytatása az idős korosztály védelmében.
3.	Generációk közti eltávolodás mérséklése, kezelése.	Társadalmi elfogadás és befogadás erősítése (pl. Salkaházi Sára Miskolc Program).
4.	Idősotthonok (infrastrukturális) fejlesztése indokolt.	Szociális szakellátások bővítése, infrastrukturális fejlesztések megvalósítása.
5.	Demens nappali ellátás hiányzik a városban, nagy szükség lenne rá.	Szociális alapellátások bővítése, infrastrukturális fejlesztések megvalósítása.

[33] A statisztika a Miskolci Rendőrkapitányság 2023. novemberi tájékoztatása alapján készült.
[34] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika

Az Intézkedési Tervben nem került meghatározásra intézkedés valamennyi, a fenti táblázatban megjelölt beazonosított problémára, hiszen a tervezés során figyelembe kellett venni a megvalósításhoz szükséges anyagi és humánerőforrás rendelkezésre állását is, ezért csak olyan intézkedéseket tartalmaz a program, melyek végrehajtása feltehetően kevés kockázattal jár. Azokat a beazonosított problémákat, melyek csökkentésére nem került meghatározásra intézkedés, újra áttekintjük a HEP felülvizsgálata során.

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A joggyakorlatban, a fejlesztéspolitikai és szakpolitikai gyakorlatban számos fogalom van használatban, mint a fogyatékos, akadályozott, sajátos nevelési igényű, megváltozott munkaképességű, egészségkárosodott személyek elnevezések, melyek nem fedik egymást, így nem ugyanazokat a csoportokat értjük e megnevezések alatt.

Az értelmezést tovább nehezíti, hogy még abban az esetben is, ha egyes szabályok, szakterületek azonos fogalmat használnak, azokat gyakran másként definiálják. A fogalmak között egyrészről eltérések vannak a minősítés irányára vonatkozóan, azaz az alapján, hogy ki minősíti fogyatékossá/megváltozott munkaképességűvé stb. az egyént. Ez lehet önbesorolás, a környezet „nem hivatalos" minősítése vagy „hivatalos" minősítés is. Másrészről nem egyforma kategóriákat alkalmaznak az egyes területek a hátrányok meghatározásának szintjét illetően sem, van, ahol az állapotra, van, ahol az abból következő funkcionális és/vagy társadalmi hátrányokra helyezik a fő hangsúlyt.[35]

Az Európai Fogyatékosságügyi Stratégia (2010-2020) fő célkitűzése, hogy elősegítse a fogyatékkal élő személyek számára a teljes körű részvételt. Kimondja, hogy ugyanúgy biztosítani kell a fogyatékos személyek számára a fizikai környezethez, a közlekedéshez és az információs és kommunikációs technológiákhoz, valamint a szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzáférést, mint az egészséges személyek számára. A cél a termékekhez és szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása a fogyatékkal élő személyek számára, beleértve a segítő eszközökkel élőket.

A mintegy félmillió fogyatékossággal élő ember érdekképviseletéért, életminőségének javításáért dolgozó, a magyar civil szervezetek szakembereit tömörítő Magyar Fogyatékosügyi Caucus elsőként értékelte a fogyatékossággal élő személyek jogairól szóló ENSZ egyezmény megvalósulását Európában.

Az Országgyűlés 15/2015. (IV.7.) határozatával elfogadta az Országos Fogyatékosságügyi Programot 2015-2025. évekre vonatkozóan, amely megfogalmazta a fogyatékkal élő személyek esélyegyenlőségét, jólétét előmozdító célokat. A fogyatékkal élőkre vonatkozó hatályos jogszabályokban, valamint az Országgyűlési Határozatban megfogalmazott tematikus célokkal, annak beavatkozási területeivel az Önkormányzat egyetért és ezen elveket alapvetőnek tartja.

Jogszabályi környezet

A fogyatékossággal kapcsolatos, illetve a fogyatékos személyeket érintő legfontosabb jogszabályok az alábbiakban kerültek összefoglalásra.

Nemzetközi jogszabályi környezet
ENSZ dokumentumok:

- Az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata

[35] Nagy Zita Éva -Prókai Orsolya (2013): A fejlesztéspolitika és az értékelések a fogalmak útvesztőjében,http://www.nfu.hu/a_tarsadalmi_fejlesztesek_ertekeleseinek_bemutatasa_workshop_2013_04_30

Európa Tanács dokumentumok:

- Az Európai Unió Tanácsának irányelve (2000/78/EK) a foglalkoztatás és a munkavégzés során alkalmazott egyenlő bánásmód általános kereteinek létrehozásáról
- A Tomari Határozat
- Európai Szociális Karta
- Malaga Nyilatkozat
- Az Európa Tanács 10 éves akcióterve

Európai uniós dokumentumok:

- Madridi Nyilatkozat a befogadó társadalom alapja a diszkrimináció-mentességgel párosuló pozitív cselekvés
- The European Disability Strategy 2010-2020 (Európai fogyatékosságügyi stratégia)
- A fogyatékkal élő emberek társadalmi befogadása –Európa esélyegyenlőségi stratégiája

Hazai jogszabályi környezet

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról,
- 2007. évi XCII. törvény a Fogyatékossággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről,
- 2009. évi CXXV. törvény a magyar jelnyelvről és a magyar jelnyelv használatáról,
- 2011. évi CXCI. törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról,
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről,
- 327/2012. (XI. 16.) Korm. rendelet a megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató munkáltatók akkreditációjáról, valamint a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásokról,
- 15/2015. (IV. 7.) OGY határozat az új Országos Fogyatékosügyi Programról (2015–2025),

7.1. A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

Országos viszonylatban a 2011. évi népszámlálásból nyerhetünk adatokat, eszerint hazánkban a népesség 4,7%-a, közel 457 ezer fő él valamilyen fogyatékossággal (www.ksh.hu). Számuk az előzetes előrejelzések ellenére a 2001-es népszámlálás adataihoz képest (577 ezer fő – 5,7%) jelentős csökkenést mutat. A csökkenés valószínűleg azzal áll összefüggésben, hogy 2011-ben az eddigi népszámlálásokkal ellentétben a tartós betegségekre vonatkozóan is szerepelt kérdés, és feltehető, hogy többen tartós betegségként határozták meg fogyatékosságukat.

A fogyatékossággal élők fele mozgássérült, valamint kiemelhető az a korosztályi sajátosság is, hogy többségük az idősebb korosztályokba tartozik, közel 70%-uk 50 évesnél idősebb. Valószínűsíthető, hogy hozzávetőlegesen Miskolcra is érvényesek ezek az arányszámok. Ezt feltételezve, körül-belül a lakosság 5%-a lehet érintett, a jelenlegi népességszám mellett ez nagyságrendileg 8000 főt jelenthet.[36] Nagy bizonyossággal a városban is a mozgásában korlátozott személyek vannak relatíve legnagyobb arányban, és magas az idős(ebb) korosztályok érintettsége.

36 A számítás alapja Miskolc 2018-as népességszáma, amely 159.265 fő volt.

Fogyatékossággal élők összetétele[x] fogyatékosság típusa szerint, országos adat, 2011

Fogyatékosság típusa	Fő	%[xx]
Mozgáskorlátozott (mozgássérült, testi fogyatékos)	232 206	50,8
Látássérült (vak, gyengén látó)	82 484	18,1
Hallássérült (siket, nagyothalló)	71 585	15,7
Súlyos belszervi fogyatékos	46 648	10,2
Mentálisan (pszichésen) sérült	46 265	10,1
Értelmi fogyatékos	42 779	9,4
Beszédzavar fogyatékosság (beszédhibás, -fogyatékos)	25 441	5,6
Autista	5 120	1,1
Siketvak (látás- és hallássérült)	3 262	0,7
Egyéb	2 277	0,5
Ismeretlen	3 180	0,7
Fogyatékkal élők összesen	***456 638***	**100,0**

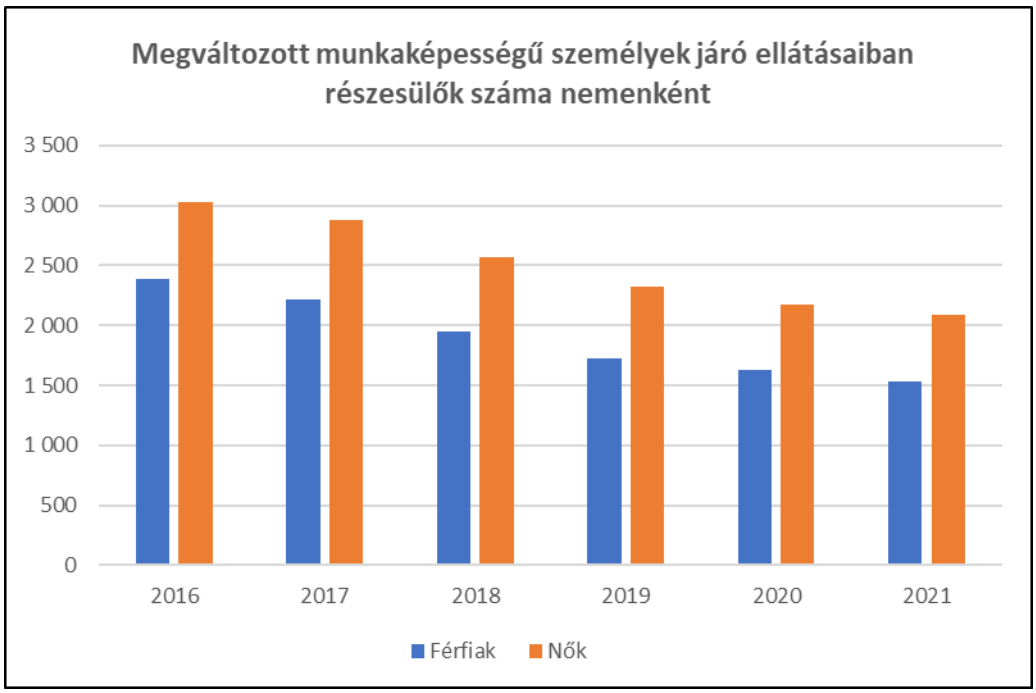
[x] Egy személy több fogyatékosságot is megjelölhetett, ezért a fogyatékossággal élők száma eltér a megjelölt fogyatékosságok együttes számától.
[xx]a fogyatékossággal élők százalékában

Forrás: KSH

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként

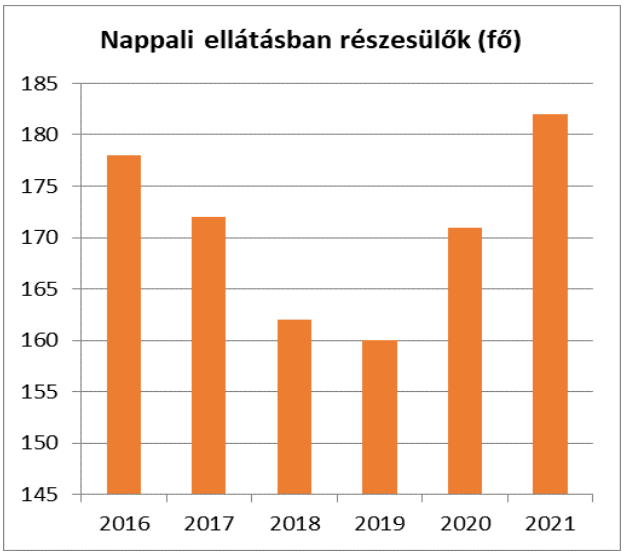
Év	**Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak** (TS 061)	**Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők** (TS 062)	Összesen
2016	2 382	3 024	5406
2017	2 213	2 877	5090
2018	1 948	2 563	4511
2019	1 728	2 321	4049
2020	1 632	2 175	3807
2021	1 529	2 087	3616

Forrás: TeIR, KSH Tstar



7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	**Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma**
2016	178
2017	172
2018	162
2019	160
2020	171
2021	182

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók



***a)* fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)**

A Magyar Civil Caucus háttérjelentésében, mely az ENSZ egyezmény magyarországi megvalósulását vizsgálja az alábbiakat olvashatjuk: [37]

„A megváltozott munkaképességű, ezen belül fogyatékossággal élő emberek foglalkoztatási aránya alacsony. A munkaképes korú fogyatékos emberek foglalkoztatási aránya becslések szerint nem éri el a 10%-ot, közülük is legtöbben védett körülmények közt, támogatott munkahelyeken dolgoznak."

37 Fogyatékos személyek jogai vagy fogyatékos jogok ? A Magyar Civil Caucus párhuzamos jelentése az ENSZ egyezményről, forrás: http://mdac.info/sites/mdac.info/files/hungarian_crpd_alternative_report.pdf

Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása

Miskolcon a fogyatékossággal élők és megváltozott munkaképességűek foglalkoztatása tekintetében kedvező helyzetet teremt, hogy a városban több olyan szervezet is jelen van, amely védett foglalkoztatásra ad lehetőséget, illetve valósít meg akkreditált védett munkahelyként:

- Szimbiózis a Harmonikus Együtt-létért Alapítvány
- Miskolci Autista Alapítvány
- Szorgoskert Oktatási, Nevelési és Szociális Nonprofit Kft.
- MIPRODUKT Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A miskolci **Szimbiózis Alapítvány** sokrétű tevékenységet végez a megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjával, a munka világába történő reintegrálással kapcsolatban. Kitagoló házat működtetnek: az országban elsőként tréninglakást alakítottak ki fogyatékkal élő fiatalok részére, az önálló életvitel fejlesztése céljából.
A Baráthegyi Majorságban megnyílt az alapítvány második nappali ellátó intézménye, ahol 24 fő fogyatékkal élő személy napközbeni ellátását valósítják meg. A Baráthegyi Majorság pedig felvételt nyert a Miskolci Értéktárba (2015).

Foglalkoztatást Segítő Központot működtetnek, melynek profilja a **Támogatott Foglalkoztatás Szolgáltatás**, mely egy speciális, ingyenes munkaerő-piaci tevékenység. Cél a fogyatékossággal élő személyek felkészítése a nyílt piaci foglalkoztatásra, valamint, a befogadó munkahelyek felkutatása és a leendő munkavállaló betanítása és beilleszkedésének segítése.
Éves szinten átlagban 100 főt vonnak be a programba, és legalább 25-30 főt sikerül kivezetni a nyílt munkaerő-piacra. Alapvető cél a tartós foglalkoztatás elérése.

Említésre méltó a **Miskolci Autista Alapítvány** foglalkoztatási programja: a **MAACRAFT Szociális Műhely**ben az egyéni készségeken alapuló foglalkoztatásnak olyan új progresszív gyakorlata alakult ki, melynél az intézményen belüli foglalkoztatás bevált rendszeréhez tervező- és alkotó szemléletű emberek csatlakoztak - így képviseltetve a dizájn értékeit és előnyeit. Törekednek arra, hogy az autizmussal élő, sérült emberek érdekeit, fejlesztését képviseljék. Az így készülő magas minőségű kézműves termékek értékesítésével a sérült fiatal munkavállaló pénzbeli támogatásban részesedhet. A projektből származó profit folyamatos segítséget jelent – az önálló életre gyakran képtelen – fogyatékkal élő fiatal felnőtteknek. Egy értékteremtő munkaszituációban vehetnek részt, ahol sok új készséget sajátíthatnak el. [38]

A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásának bővítése mellett a kiváló ár-érték arányú szolgáltatások nyújtása is küldetése a Miskolc-Holding csoporthoz tartozó **MIProdukt** Kft-nek. Céljuk, hogy elősegítsék a megváltozott munkaképességű emberek visszatérését a munkába, megadva ezzel számukra a hasznos és termékeny életvitel lehetőségét nyomdájukban, varrodáikban és takarítószolgálatuknál.

***b)* munkavállalást segítő lehetőségek**

Miskolcon a Szimbiózis Alapítvány olyan védett foglalkoztató, ahol 160 fő dolgozik különböző védett gazdálkodási egységeknél. Az Alapítvány rehabilitációs tanácsadót és mentort alkalmaz, akik segítik a sikeres munkavállalást, a hivatalos ügyek intézésétől az egyéni és csoportos tanácsadásig. Igény esetén részt vesznek a tranzitálási folyamatban, mely a nyílt munkaerőpiaci elhelyezkedést segíti elő.

[38] www.miskolciautista.com/maacraft-szocialis-muhely

***c)* hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén**

Előfordulhat, hogy a fogyatékos személyt akadályozottsága miatt nem foglalkoztatják a végzettségének és képzettségének megfelelő álláshelyen. (pl.: felsőfokú végzettsége ellenére alacsonyabb végzettséggel is betölthető foglalkoztatást ajánlanak neki.)
A fizikai akadályozottság esetében célszerű felmérni, hogy a fogyatékos személy alkalmazásának mely feltételei hiányoznak. Az akadálymentesítési javaslatban célszerű a fogyatékosság jellege és a fogyatékos személyek száma alapján rangsorolni, hogy az akadálymentesítés lépései milyen sorrendben és ütemezéssel kövessék egymást. A rámpa és kijelölt parkoló nemcsak mozgássérült személyek, hanem más csoportok részére is hasznosak (nők, kisgyermekesek, idősek), az információs táblák, a vizuális információk megerősítése akusztikus információkkal, például közlekedési eszközökön alkalmazva. Fontos a célpályázatok felkutatása és az akadálymentesítés komplex, rövid- közép- és hosszú távú terveinek elkészítése. Garanciát jelent rehabilitációs szakmérnök és szakember bevonása a tervezésbe, valamint érintett fogyatékos ember bevonása a tervezés és a megvalósítás teljes folyamatába.

A foglalkoztatás akkor is meghiúsulhat, ha a fogyatékos személy nem tudja megközelíteni a munkahelyet, például a településen belüli közlekedési akadályok miatt és a támogató szolgálattól sem kap segítséget. Miskolc tömegközlekedése szerencsére nagy mértékben akadálymentesített. A villamosok teljesen, az autóbuszok jelentős mértékben alacsony padlósak. A megállók és járdák, közterületek fizikai akadálymentesítése folyamatosan fejlesztés alatt áll.

***d)* önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok**

A támogató szolgáltatás keretében a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását jelenti. Az alapvető gondozási feladatok során az igénybe vevő speciális szükségleteihez igazodva: otthoni felügyeletet biztosítanak, segítséget nyújtanak a személyi és lakókörnyezeti higiénia megtartásában, közreműködnek az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében.

Az SzCsM rendelet 39/B. §-ában szabályozottak alapján az alábbi szolgáltatáselemeket biztosítja a MESZEGYI e szolgáltatási feladatnál:

- gondozás
- készségfejlesztés
- tanácsadás
- szállítás
- felügyelet
- gyógypedagógiai segítségnyújtás
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
- esetkezelés

A támogató szolgáltatásra folyamatosan nagy az igény, mert az ellátási területen a fogyatékkal élő emberek és családjaik terhei fokozottak. Esetükben a hátrányok halmozódása jellemző, önálló életvitelüket, rossz munkaerő-piaci pozíciójuk mellett az őket sújtó hátrányos megkülönböztetés is nehezíti.
A MESZEGYI támogató szolgálata e hátrányok csökkentéséhez járul hozzá komplex, összehangolt szolgáltatásai révén.

A **Mozgássérültek és Barátaik Miskolc Városi Egyesülete** támogató szolgáltatás működtetésére feladatellátási szerződéssel rendelkezik Miskolc MJV Önkormányzatával. Az Egyesület szociális alapszolgáltatás keretében támogató szolgálatot üzemeltet, amely szolgáltatásaival, a

fogyatékossággal élők önállóságát hivatott segíteni, feladata az alapvető szükségletek kielégítésében való személyi segítés, közszolgáltatásokhoz, egyéb irányú szolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetővé tétele. Munkahelyre, oktatási, egészségügyi, kulturális intézményekbe, orvosi ellátásra teszi lehetővé az eljutást a szolgálat gépkocsija, de számos esetben a lakásból való kijutást jelenti az igénybe vevők számára.
Szolgáltatásukkal elsősorban a saját lakóhelyen történő segítést, a családban maradást, a közszolgáltatások elérését, illetve az önrendelkező életvitel könnyítését támogatják.
Az Egyesület a Támogató Szolgálat szállítási és személyi segítési feladatait térítés ellenében nyújtja. 2019. évben szolgáltatásaikat több, mint 1000 fő személyesen és több, mint 1200 alkalommal telefonon, vagy elektronikusan vette igénybe. Az Egyesület internetes oldalát mérhetően több ezren olvassák. Az elmúlt évben új gépjárművet is vásároltak, így hatékonyabban tudják szolgáltatásukat nyújtani.

7.2. Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Miskolcon a fogyatékkal élő személyek számára rendelkezésre álló szolgáltatások kiterjednek az alapellátásokon belül a nappali ellátásra, támogató szolgáltatásra és a szakosított ellátások keretében rehabilitációs intézmény működésére.

Fogyatékos személyek számára biztosított alap- és szakosított ellátási formák (Szt.alapján)

Szociális alapszolgáltatások:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- támogató szolgáltatás.

Az étkeztetésről és a házi segítségnyújtásról bővebben a 6.1. fejezetben (Idősek esélyegyenlősége) ejtettünk szót. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás mint szolgáltatási forma a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kirendeltség kompetenciájába tartozó feladat. A támogató szolgáltatások miskolci rendszere a 7.1.c, és 7.3.e, fejezetekben került bemutatásra.

Szakosított ellátási formák:

- ápolást, gondozást nyújtó intézmények,
- fogyatékos személyek otthona,
- rehabilitációs intézmények,
- fogyatékos személyek gondozóháza,
- lakóotthon, támogatott lakhatás

Az Önkormányzat a fogyatékkal élők ellátását társadalmi szervezeteken keresztül, ellátási szerződés keretén belül végzi.

7.3. A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

Lényeges cél a fogyatékkal élők számára a lehetőségek szerinti **akadálymentes fizikai környezet** biztosítása, a közlekedés megkönnyítése, a szabadidős sporttevékenységekhez való hozzáférés biztosítása.

A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény értelmében a fogyatékossággal élőknek joguk van az akadálymentességre az épített környezet, a kommunikáció,

közlekedés és a támogató szolgálatok, segédeszközök tekintetében, valamint a közszolgáltatásokhoz[39] való egyenlő esélyű hozzáféréshez.

A szolgáltatás egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha igénybevétele –az igénybe vevő állapotának megfelelő önállósággal –mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára akadálymentes, kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető.

Az épület egyenlő eséllyel hozzáférhető, ha mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára megközelíthető, a nyilvánosság számára nyitva álló része bejárható, vészhelyzetben biztonsággal elhagyható, valamint az épületben a tárgyak, berendezések mindenki számára rendeltetésszerűen használhatók. Az információ egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha az mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető, az ahhoz való hozzájutás pedig az igénybe vevő számára akadálymentes.[40]

a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése

Fogyatékossággal élő miskolciaknak és családjaiknak nyújt segítséget a Miskolci Fogyatékosságügyi Kalauz, amely olyan címeket, elérhetőségeket és információkat tartalmaz, amelyek segítségére lehetnek az érintetteknek.

A komplex adatbázis a Miskolci Fogyatékosságügyi Szakmai Műhely tagszervezeteinek és az Értékek Háza Alapítvány együttműködésének köszönhetően jött létre 2023. májusában azzal a céllal, hogy a miskolci fogyatékkal élő emberek és családtagjaik eligazodjanak az őket érintő, segítő szolgáltatások útvesztőjében.

A kiadvány adatfrissítéséét a MESZEGYI fogyatékosügyi tanácsadója felelős, az aktuális verzió közzétételét a Miskolc MJV polgármesteri hivatalának mindenkori esélyegyenlőségi referense végzi.

b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

Fizikai akadálymentesítés történt köz- és egyéb épületek esetében, jóllehet a speciális intézmények (fejlesztő terápiát kínáló, szociális szolgáltatásokat nyújtó, köznevelési feladatot ellátó intézmények) akadálymentesítése részben még megoldandó feladat, a fejlesztés folyamatos.

---

[39] Közszolgáltatás:
a) minden közhatalmi tevékenység –ideértve a hatósági, kormányzati és minden egyéb közigazgatási, valamint igazságszolgáltatási tevékenységet –, továbbá az Országgyűlés, az Országgyűlésnek beszámolással tartozó szervek, az Alkotmánybíróság, az alapvető jogok biztosa, az ügyészség, valamint a honvédelmi és rendvédelmi szervek által hatáskörük gyakorlása során kifejtett tevékenység,
b) az állam által fenntartott intézmény által nyújtott közszolgálati médiaszolgáltatás, továbbá oktatási, közművelődési, közgyűjteményi, kulturális, tudományos, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, egészségügyi, sport-, ifjúsági, foglalkoztatási, közlekedési szolgáltatás, ellátás, illetve tevékenység,
c) a helyi és nemzetiségi önkormányzat hatásköre gyakorlása során kifejtett minden tevékenység –ideértve különösen a hatósági és egyéb közigazgatási tevékenységet –, valamint a helyi és nemzetiségi önkormányzat, a nem állami és egyházi fenntartó, illetőleg az általa fenntartott közfinanszírozásban részesülő intézmény által nyújtott b) szerinti szolgáltatás, ellátás, tevékenység,
d) minden ügyfélszolgálati rendszerben működtetett szolgáltató tevékenység, továbbá
e) minden olyan hatósági engedély vagy hatósági kötelezettség alapján végzett nyilvános szolgáltató tevékenység, amely település vagy településrész közellátását szolgálja, használata nem korlátozott, illetve nem korlátozható.

[40] 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról 4. §

Folyamatosan törekszik az Önkormányzat a hivatali ügyek intézésének mindenki számára elérhetővé tételére. A fogyatékkal élő emberek speciális szükségleteinek a minél teljesebb körű kielégítését célozva az elmúlt években több alkalommal is szervezett az Önkormányzat a civil szervezetekkel együtt érzékenyítő napot a Polgármesteri Hivatalban. A cél, hogy minél gördülékenyebbé és hatékonyabbá váljon a fogyatékkal élők kiszolgálása.

***c)* közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége**

A fókuszcsoportos megbeszélésen a fogyatékosügyi szervezetek véleménye szerint problémás a művelődési és kulturális intézményekhez való hozzáférés, külön kiemelték a színház akadálymentesítettségének kérdését. A Miskolci Nemzeti Színház évről évre egyre több, kifejezetten fogyatékkal élők számára szervezett előadást tart, melyek nagy népszerűségnek örvendenek. Ezeken az előadásokon siketek és nagyothallók, a vakok és gyengén látók, valamint a mozgássérültek is élvezhetik a színházi előadásokat. A miskolci színház a kerekesszékes személyek számára egyelőre korlátozottan akadálymentes, tekintve az épület műemlékjellegére és szerkezetére (a vizesblokkok megközelítése lépcsőn keresztül lehetséges csak.)

A közművelődés intézményeinek akadálymentesítése kiszélesíti a fogyatékossággal élők számára a közösségi művelődési lehetőségeket, a tanulás és művelődés, az informálódás és a közösségi részvétel lehetőségét. A közoktatási intézmények többsége nem akadálymentesített, az egészségügyi ellátások tekintetében elmondható, hogy a háziorvosi rendelők mindegyike legalább részlegesen akadálymentes (pl. rámpa van), a szakellátó intézmények esetében is problémát inkább a látás- és vagy hallássérült emberek számára szolgáló akadálymentesítés hiánya jelent. E tekintetben azonban elmondható, hogy az elmúlt években jelentős fejlődés történt, számos helyen hangos hívók és kijelzős hívók segítenek a kommunikációs akadályok legyőzésében.

A Fogyatékkal élő emberek Világnapja alkalmából minden év decemberében kiemelt figyelmet fordít a városvezetés a veleszületett vagy szerzett fogyatékossággal élő embertársainkra. Akadálymentes riporttal, tudósításokkal a széles közönség számára a célzott figyelemfelhívás a cél: ne csak december első hetében figyeljünk oda a velük élő, köztünk lévő emberekre.

A szemléletformálás másik lehetséges eszköze a Miskolci Kommunikációs Nonprofit Kft. –a Miskolc Városi Televízió működtetésével 24 órán keresztül, naponta két és fél óra saját gyártású műsorral, másnap reggeli ismétléssel–, képújság sugárzásával, a Miskolci Napló (MiNap) nevet viselő városi hetilap szerkesztésével és megjelentetésével, valamint a minap.hu városi hírportál működtetésével.

***d)* munkahelyek akadálymentesítettsége**

A munkahelyek akadálymentesítettségéről nehéz az adatgyűjtés, mivel a többsége vállalkozás formában működik.

***e)* közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége**

Az elmúlt időszakban Miskolc város **közösségi közlekedés**ében több olyan fejlesztés és beruházás is megvalósult, amely a fogyatékkal élő személyek **akadálymentes közlekedését** segíti elő.

Az akadálymentesség főbb megjelenési területei: a tömegközlekedési járművek, megállóhelyek (állomások, telephelyek, peronok) végállomások és az utastájékoztatás kommunikációja.

- **Járművek:** Az esélyegyenlőségi törvénynek megfelelő belépő magasságú, kerekesszékesek és kerékpárok szállítására is alkalmas, hangos utastájékoztatással és ledkijelzős tájékoztató táblákkal ellátott Skoda villamosok beszerzésével 2015. évre

teljesen megújult az MVK Zrt. villamos járműflottája a (KÖZOP-5.2.0-07-2008-0003 azonosító számú) Miskolc városi villamosvasút fejlesztése nagyprojekt eredményeképpen.

- 2019-re a Miskolc Városi Közlekedési Zrt autóbusz flottájának 143 járművéből 112 alacsonypadlós. A villamos flottánál 34 járműből 31 szerelvény.

- Az akadálymentesített járművek a jármű teljes hosszában alacsonypadlósak, és az alacsonypadlós járműveken rendelkezésre álló, kerekesszékkel közlekedők számára kialakított utazási felület található.

- **Megállóhelyek (autóbusz és villamosmegállók, peronok):** Miskolc Város területén jelenleg 518 autóbuszmegálló található, melyből 461 db akadálymentes járdakapcsolattal közelíthető meg. 57 db autóbuszmegálló akadálymentes megközelítése jelenleg nem megoldott.

- A villamos vonalhálózat mentén 50 db megállóhely található és az összes megállóhely akadálymentesített.

- Végállomások: a nyolc miskolci végállomásból (telephely) hat akadálymentesített.

- **Utastájékoztatás/kommunikáció**: Az összes autóbusz és villamos korszerű utas tájékoztatással lett felszerelve, amely belső audiovizuális eszközzel jelzi a megállóhelyeket és az átszállási pontokat.

- A villamosok és az autóbuszok döntő hányada külső hangos utas tájékoztató berendezéssel rendelkezik és minden megállóban tájékoztatják a vakokat és gyengén látókat a jármű viszonylatszámáról és a közlekedés irányáról.

- 47 villamos megállóhelyen és 72 autóbusz megállóhelyen van megállóhelyi kijelző telepítve. A kijelzők jelzik a viszonylatok megállóhelyről történő indulásuk idejét, a pontos időt és a hőmérsékletet.

- Az autóbusz megállóhelyeken lévő kijelzők oszlopain, a vakok- és gyengén látók közlekedését segítve, egy gomb került elhelyezésre, amely bemondja a járatok nevét a végállomás megjelölésével a várható indulás sorrendjében.

- Valamennyi villamosmegállóban a megállók neve és a kamerával megfigyelt terület Braille írással kiírásra került.

- 13 modern, érintőképernyős infópult található városszerte a villamos vonal mentén, amelyeken a turistáknak szánt hasznos információk mellett elérhető a buszok, villamosok menetrendje, bérletpénztári információk és térképek.

- A járművezetőknél lehetőség van jegyvásárlásra, így a villamosokon és az alacsonypadlós autóbuszokon szintén megoldható a mozgásukban korlátozott személyek jegyvásárlása.

***f)* fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossággal élő személyek nappali intézménye, stb.)**

Az Önkormányzat az Szt. alapján a fogyatékkal élő személyek nappali intézményi ellátását egyházi és civil szervezetekkel kötött ellátási szerződések keretében biztosítja. Az együttműködő civil szervezetek az alábbiak:

- Miskolci Autista Alapítvány
- Tiszáninneni Református Egyházkerület (TIREK) Diakóniai Központ

- Szimbiózis Alapítvány
- Önálló Másság Életminőség Fejlesztő Alapítvány
- Szeretet Alapítvány „Csilla Bárónő” Szeretetotthon (benntlakásos).

Az **Autista Alapítvány** 1992-ben jött létre, és elsőként kezdte el a magyarországi felnőtt autizmus-orientált szolgáltatásait kialakítani. Fő tevékenységük a sérültek magas szintű, teljes körű ellátása, szociális életvezetés segítése, érdekvédelme, a fogyatékos emberek speciális képzése és foglalkoztatása. Szociális Farmot, vendégházat, mosodát és 300 adagos konyhát (is) üzemeltetnek.

A **TIREK Integrált Diakóniai Központ** akadálymentes feltételek között, a városban tömegközlekedéssel is könnyen megközelíthető helyen, lakótelepi környezetben biztosítja az ellátást.

A Szimbiózis a Harmonikus Együtt-létért Alapítvány tevékenysége kiterjed a fogyatékkal élő személyek nappali intézményére, lakóotthont működtetnek, sikerrel valósítják meg az intézményen belüli fejlesztő foglalkoztatást, továbbá támogató szolgáltatást is működtetnek, amely a Szimbiózis Integrált Támogató Szolgálat néven érhető el az Alapítvány székhelyén, Miskolc belvárosában.

A Szimbiózis Integrált Támogató Szolgálatnál a szállítás és ahhoz kapcsolódó személyi segítés elsősorban speciális nevelési, oktatási intézményekben történik. Emellett a fogyatékossággal élő felnőtt klienseik számára személyi segítést, azon belül kísérést, ápolást-gondozást, háztartási segítségnyújtást stb. biztosítanak. A szolgáltatás célcsoportját elsősorban olyan családok alkotják, akik fogyatékossággal élő gyermeket nevelnek.

A támogató szolgálat ellátási területe nem változott. A Szimbiózis Integrált Támogató Szolgálat működési engedélyében meghatározott két járás - a Miskolci és a Szikszói - területén nyújt szolgáltatást. A két járás 63 településéből 9 településen laknak ellátottak, a legtöbb ellátott miskolci lakcímmel rendelkező személy.

A megállapodással rendelkező ellátottak leginkább a speciális szállítási szolgáltatást veszik igénybe, illetve az ehhez kapcsolódó személyi segítésre tartanak igényt. Az ellátottak nagy részének nyújtanak állandó (minden hétköznap) szállítási szolgáltatást, és szállításhoz kapcsolódó személyi segítést. Leginkább oktatási intézményekbe, munkahelyre, napközi ellátás helyszínére szállítják az ellátottakat. Ezen felül iskolabusz program keretében vállalják fogyatékossággal élő gyermekek iskolai csoportjának szállítását múzeumokba, szabadidős és sport programokra, rendezvényekre. Az iskolabusz szolgáltatás keretében éves szinten 22 fő fogyatékossággal élő gyermek speciális szállítását biztosították a 2018. és a 2019-es években.

2018. év elején szolgáltatásuk fenntarthatósága érdekében 20 éves autóbuszukat pályázati forrásból, illetve hitelből a szolgáltatás kihasználtsága és az ellátottak száma miatt egy 16 fős új autóbuszra cserélték. Szolgáltatásuk iránt évről-évre többen érdeklődnek, így szeretnék a kapacitásukat bővíteni (feladatmutató emelése), hogy azokat a személyeket is elláthassák, akik jelenleg semmilyen fogyatékossággal élőket célzó szolgáltatást nem tudnak igénybe venni.

Ahhoz, hogy szolgáltatásaikat ugyanilyen magas színvonal megtartása mellett több ellátott igénybe vehesse, szükség lenne egyrészt a segítők létszámának emelésére, másrészt a szállítást végző egyik gépjármű cseréjére. Jelenleg a Támogató szolgálatnál két kisbusszal végzik a napi szállításokat. A nagy távolságok és a gyakori igénybevétel miatt a gépjárművek javíttatása, karbantartása nagy anyagi terhet jelent számukra.

Az Alapítvány székhelyén található továbbá az otthonsegítő szolgáltatás központja, mely fogyatékossággal élő gyermeket, fiatalt nevelő családok tehermentesítését biztosítja speciális gyermekfelügyelet szolgáltatásával.

Önálló Másság Életminőség Fejlesztő Alapítvány (ÖMÉFA) a fogyatékkal élők nappali intézményei közt a legnagyobb ellátotti létszámmal működő miskolci intézmény. Céljuk az integráció, normalizáció és önrendelkezés (autonómia) elve alapján a fogyatékossággal élők önálló életvitelének segítése. Célcsoportjuk az értelmi fogyatékosok, látássérültek, mozgássérültek, autisták, halmozottan fogyatékosok, beszédfogyatékosok, pszichoszomatikus, mentális zavarokkal küzdő betegek kisiskoláskortól a munkavállalási kor felső határáig.

A Szeretet Alapítvány „Csilla Bárónő" Szeretetotthon nappali ellátást nem végez, viszont régiónkban egyedülállóként szervezetük biztosítja az értelmileg súlyos, halmozottan sérült, valamint idős, középsúlyos értelmi fogyatékkal élők bentlakásos ellátását. Az ellátásnak helyet adó épületet az Önkormányzat ingyenes használatba adta az Alapítvány részére.
Az intézmény súlyos, középsúlyos és halmozottan sérült értelmi fogyatékos emberek tartós benntlakásos intézményi ellátását, szociális foglalkoztatását biztosítja.

***g)* előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)**

A fogyatékkal élő emberek számára nemcsak hivatali ügyeik intézésében igyekszik az Önkormányzat segítséget adni, hanem a kultúra és a sport területén is szándékozik támogatni őket.

Nincsenek könnyű helyzetben a paraművészek, és a fogyatékkal élők sportjának szervezésével foglalkozó sportszakemberek. A város Sport Mecénás Alapján keresztül tudnak támogatáshoz jutni, vagy országosan kiírt pályázatokban vesznek részt.

Képviseleti formák Miskolcon

2015. május 11-én megalakult, majd 2018-ban újjáalakult a **Rehabilitációs Foglalkoztatási Tanács** –melynek tagjai között helyet foglalnak a városban működő foglalkoztatás szempontjából legfontosabb intézmények vezetői– céljának tekinti az önkormányzati/állami, a civil és a **versenyszféra szereplői**nek bevonásával elősegíteni az aktív korú fogyatékossággal élő és/vagy megváltozott munkaképességű célcsoportokba tartozó személyek foglalkoztatási volumenének javítását Miskolcon. Ebben a munkában Miskolc Megyei Jogú Város stratégiai partnere a Foglalkoztatási Paktum Programiroda, mely hangsúlyos feladatának tekinti a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásának népszerűsítését. Ehhez kapcsoltan külön rendezvények kerülnek megszervezésre a Paktumirodán keresztül a munkáltatók számára, melynek célja a foglalkoztatók - témával kapcsolatos – tájékoztatása. Egyedi személyes találkozókra is van lehetőség: „Best Practice" néven – konkrét lehetőségek felvázolása a munkáltató részére.

Emellett a városban működő **Fogyatékosságügyi Szakmai Műhely** összefogja a fogyatékossággal élő emberek érdekképviseleti szerveit és civil szervezeteit. A Műhely másfél évtizedes együttműködési tapasztalatai alapján, valamint a hazai és nemzetközi fogyatékosságügyi jogszabályok és irányelvek figyelembevételével több esetben is benyújtotta szakmapolitikai javaslatait Miskolc Önkormányzatának.
A Fogyatékosságügyi Szakmai Műhely havi gyakoriságú üléseinek állandó meghívottja a Polgármesteri Hivatal esélyegyenlőségi referense, de számos esetben több szakember is képviseli az Önkormányzatot témától függően.

A jövőre vonatkozó fejlesztési lehetőségeink

Szorosabb együttműködés kialakítása szükséges az országos és megyei érdekvédelmi és szolgáltató szervezetek között. Mindemellett a valós igények felmérése érdekében átfogó kutatás, vizsgálat is indokolt.

Rugalmasan, a jogszabályi változásokhoz igazodó –a speciális helyi viszonyokat is figyelembe vevő– **ellátórendszer**ben szükséges gondolkodni, amely jól tudja szelektálni az adottságaink ismeretében a lehetőségek kiválasztását. A stabil, hosszútávon tervezhető és biztonságos rendszer működtetése nélkülözhetetlen a célcsoport speciális helyzete miatt. Nem cél, hogy mindenáron fenntartsunk olyan ellátást, amelyre előzetes felmérés, hatástanulmány nem készült, vagy az érdeklődés, az igény csökkent és a fenntarthatóság komoly gondokat jelenthet a megfelelő anyagi forrás hiányában.

Az **Esélyegyenlőségi Tanács** rendszeres működtetése szükséges a participációs jog érvényesítése érdekében, a részvételi lehetőség biztosítása céljából.

Fogyatékkal élők a köznevelési intézményekben

A sajátos nevelési igényű gyermeket nevelő szülők esetében különös jelentőséggel bír a pedagógiai szakszolgálati intézmények által nyújtott megfelelő színvonalú ellátás, különös tekintettel a nevelési, továbbá a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás szakszolgálati tevékenységekre, ezért fontos feladat az ezekhez való hozzáférés elősegítése, bővítése.[41]

A Miskolci Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény utazó gyógypedagógiai hálózata az ellátási körzetébe tartozó sajátos nevelési igényű tanulók többi gyermekkel, tanulóval e**gyüttt örténő nevelésének, oktatásának segítése céljából** jött létre.

Az **utazó gyógypedagógiai hálózat** keretein belül a habilitációs, rehabilitációs célú felzárkóztató, képesség kibontakoztató, képességfejlesztő **terápiás foglalkozásokat** a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus, gyógypedagógiai tanár és/vagy terapeuta, konduktor biztosíthatja egyéni vagy kiscsoportos szervezeti formában.

A fejlesztő tevékenységet végző szakember **tanulói portfóliót** készít a tanév folyamán, mely tartalmazza a gyermek iratanyagát, fejlesztési tervét, a tanév során elkészített munkáit, a pedagógiai méréseket, értékeléseket stb.

Az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény célja a gyógypedagógiai habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztő tevékenység mellett olyan **pedagógiai szakmai szolgáltató tevékenység** biztosítása, mely segíti és támogatja az integrációban részt vevő nevelési-oktatási intézmények feladatainak ellátását. Ezen tevékenységen belül szakmai konzultációs lehetőséget biztosít, tanácsot ad a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő speciális tanterv, tankönyv, segédeszköz megválasztásával, integrációval/inklúzióval kapcsolatos szakirodalommal kapcsolatban. Az utazó pedagógus segíti továbbá a helyi feltételek és a gyermek egyéni szükségleteinek összehangolását, a sajátos nevelési igényű gyermek osztályközösségbe való beilleszkedését, a többségi tanulók érzékenyítését.

Az utazó gyógypedagógusi hálózat keretein belül utazó gyógypedagógusok **Miskolcon és környékén** látják el az általános és középiskolákban felmerülő habilitációs és rehabilitációs órákat. Jelenleg hat főállású gyógypedagógus heti 120 órában végzi ezt a feladatot.

Az utazó gyógypedagógusi szolgálat **sokrétű gyógypedagógiai tevékenységet** lát el, így a munkájuk részét képezi:

[41] 15/2015. (IV. 7.) OGY határozat - az Országos Fogyatékosságügyi Programról (2015-2025)

- Logopédia
- Komplex gyógypedagógiai ellátás
- Szomatopedagógiai tevékenység
- Hallássérült személyek ellátásával kapcsolatos tevékenység
- Látássérült személyek ellátásával kapcsolatos tevékenység
- Autizmus specifikus ellátás.

Az ellátottak köre és az integráltan oktatott gyermekek, tanulók: mozgáskorlátozottsággal, beszédfogyatékossággal élő gyermekek, valamint látássérült, hallássérült, tanulásban akadályozott, enyhén értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral élő, halmozottan fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő (dyslexia, dysgraphia, dysortographia, dyscalculia, figyelemzavar, hiperaktivitás stb.) gyermekek, tanulók.

A szakemberek kompetenciája, végzettsége széles körű terápiás lehetőségeket teremt: dyslexia prevenció, reedukáció, dyscalculia prevenció és terápia, logopédiai terápiák (típusoknak megfelelően), kognitív megalapozottságú terápiák (pl. Sindelar Tréningprogram, NILD Tanulási Terápia), mozgásterápiák, autizmus, hallássérültek, látássérültek terápiái.

Az ellátás **egyéni és kiscsoportos formában** történik.

Az **ellátás tervezése** egyéni fejlesztési terv alapján a jogosultságot megállapító, meghatározó Szakértői Bizottság szakértői véleménye és a folyamatos diagnosztizálásra építetten történik.

7.4. Fogyatékossággal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Miskolc MJV kiemelt figyelmet fordít a fogyatékos személyekkel történő közös programok szervezésére. Az autista világnapon **„Öltözz kékbe!”** – kampánnyal flashmob volt a Városháza előtti Szent István téren, itt egészséges gyermekek várták az autista gyermekeket egy közös éneklésre. Napnyugtakor a kampány részeként az Avasi Kilátó kék megvilágítást kap. Az esemény folytatásaként az esélyegyenlőségi világnapon a falshmob szereplőinek élményrajzaiból nyílt kiállítás a Városháza Aulájában.

A rendezvények útján a lakosság számára is láthatóvá válnak a fogyatékosok, ezzel is növelve a társadalmi elfogadottságukat.



Fotó: Borsod 24

A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár akadálymentesen megközelíthető nagyterme bázisként ad teret kerekesszékes művészek irodalmi előadásainak. A megyei könyvtár szolgáltatásait rendszeresen igénybe vevő fogyatékossággal élőket hangoskönyvekkel is segítik a könyvtár munkatársai.

Az Akadálymentes és Korlátlan Kultúráért Egyesület (AKKU) az elmúlt évek folyamán rengeteg vidéki színházban - köztük a Miskolci Nemzeti Színházban - futó darabot tett elérhetővé látás-és hallássérült gyermekek, fiatalok és felnőtt nézők számára. Az eddig összegyűjtött és feldolgozott visszajelzések alapján az érintettek kísérőinek válláról is lekerült a teher, az audio-narrációnak és a jelnyelvi tolmácsolásnak köszönhetően. Az akadálymentesítési törekvésekbe időközben bekapcsolódott ***Borsodi Jelnyelvi és Kommunikációs Központ Közhasznú Egyesület,*** mely jelnyelvi tolmácsainak segítségével a 2020/21-es évadban növelte az akadálymentesített előadások

számát. Az egyenlő esélyű hozzáférés eszméjének szellemében egy-egy előadást több alkalommal hirdetnek meg, azaz a siket és nagyothalló, valamint a vak és gyengén-, ill. aliglátó nézők számára az adott előadás megtekintésére több időpontot kínál a Miskolci Nemzeti Színház.

Az Értelmi Fogyatékossággal Élők és segítőik Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Érdekvédelmi Egyesülete (ÉFOÉSZ-Borsod) évente megrendezi a Megyei Kulturális Fesztivált, melyben az értelmi fogyatékkal élő gyermekek, fiatalok és felnőttek mutatják be produkcióikat egymásnak és egészséges társaiknak. A rendezvény minden ősszel megtölti az Ady Endre Művelődési Házat.

Fogyatékosok sportpályáját nyitotta meg a Baráthegyi Sport Klub Egyesület 2023. szeptemberében. Az avató Baráthegyi Kupán Miskolc MJV Polgármesteri Hivatala és Önkormányzata közös csapattal vett részt, és együtt játszott a fogyatékosok focicsapatával. Az esemény hagyományteremtő szándékkal került megrendezésre.

A decemberi Fogyatékkal Élők Világnapja alkalmából a Miskolci Városháza évenként különféle figyelemfelkeltő megmozdulást szervez: jelnyelvi tolmácsolással kiegészített üdvözlő-klip a belváros óriás kivetítőjén, fogyatékos fiatalok által készített kézműves termékek kiállítása, sőt fogyatékosok segédeszközeiből épített különleges karácsonyfa-állításra is sor került a főutcán.

2022. októberében új műsort indított a Miskolc Televízió. A „Kézenfogva” című magazin fogyatékkal élőknek, illetve hozzátartozóiknak szól, ugyanakkor be is mutatja sorsukat, mindennapjaikat.

A magazin minden hónap harmadik hétfőjén jelentkezik a Miskolc Televízió adásán, és arra hivatott, hogy a saját eszközeivel, meghívott vendégeitől kapott információkkal, tapasztalatok átadásával, segítséget nyújtson a fogyatékkal élőknek és hozzátartozóiknak.

7.5. A fogyatékossággal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Fogyatékosságügyi tanácsadás

Miskolc MJV Család- és Gyermekvédelmi Központja az országos lefedettségű fogyatékosságügyi tanácsadó hálózat keretén belül biztosítja a fogyatékosságügyi tanácsadást, amelynek célja a fogyatékosságból adódó igényekre, szükségletekre reagáló közszolgáltatások minőségének javítása, illetve e szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek bővítése.

Célja:
Egy olyan információs helyet kívánunk kialakítása – már meglévő adatbázisok és egyéb információk felhasználásával – mely folyamatosan naprakész és releváns információkat biztosít a fogyatékos személyeknek és családtagjaiknak, valamint a velük foglalkozó szakembereknek. Ennek hatására javuljon életminőségük, önálló életvezetési képességük, valamint társadalmi inklúziójuk.

Feladata:
- Információnyújtás
- Tájékoztatás
- Tanácsadás
- Szemléletformálás

A segítségnyújtás területei:
- Információk a diagnózistól a pedagógiai szakértői véleményi gyermekkorban
- SNI gyermekek tanulási, fejlesztési lehetőségei

- Információk pénzbeli és természetbeni ellátások igénylésével kapcsolatban (GYOD; magasabb összegű családi pótlék, fogyatékossági támogatás, rokkantsági/rehabilitációs ellátás stb.)
- a munka világa: hogyan működik a „leszázalékolás”; hol dolgozhatnak megváltozott munkaképességű személyek; Mi az a komplex minősítés? stb.
- Információk szociális szolgáltatásokról (nappali és közösségi ellátások, Fecske-szolgálat, támogató szolgálatok, támogatott lakhatás, egyéb bentlakásos intézmények stb.)
- Gondnokság alá helyezés, támogatott döntéshozatal
- Közösségi élet (szülőcsoportok, érdekvédelmi szervek)

7.6. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön		
beazonosított problémák		**fejlesztési lehetőségek**
1.	Miskolc közlekedése nem teljeskörűen akadálymentes.	A közlekedés komplex akadálymentesítésének tervezése és lehetőségek függvényében annak megvalósítása.
2.	Az (ellátott) fogyatékossággal élők önálló életvitele jelenleg nem teljeskörűen megoldott.	Szükségletorientált, egyéb szociális szolgáltatások kialakítása. Civil szervezetek bevonása.
3.	A célcsoport foglalkoztatását segítő állami, illetve civil szervezetek együttműködése fejlesztést igényel. A közszférában és a versenypiacon a fogyatékkal élők teljes lakossághoz viszonyított arányuknak megfelelő mértékű foglalkoztatására kell törekedni.	Rehabilitációs Foglalkoztatási Tanács működésének folyamatos biztosítása.
4.	A fogyatékkal élők sporttevékenységének nagyobb mértékű támogatására tartanak igényt a szervezetek az Önkormányzat részéről.	Akadálymentes tornatermek, csarnokok folyamatos biztosítása a célcsoport sportolóinak, és fogyatékkal élő érdeklődőknek. Versenyeken való részvétel támogatása és fogyatékkal élő érdeklődők ingyenes részvétele a rendezvényeken. Városi tornatermek felmérése akadálymentesség szempontjából (létesítmények listájának közzététele)
5.	Speciális intézmények nem akadálymentesek.	Speciális intézmények akadálymentessé tételéhez feltételek megteremtése.
6.	Az Önkormányzat honlapja nem teljeskörűen akadálymentes.	A weblap infokommunikációs akadálymentesítése.

7.	A paraművészek célcsoportjának tagjai nagyobb mértékű támogatásra tartanak igényt az Önkormányzat részéről.	Paraművészek érvényesülésének támogatása.
8.	Fogyatékkal élő gyermek/személy otthoni ellátását végző családok számára időszakos „tehermentesítés”.	Speciális baby-sitter szolgáltatás megszervezése, működtetése.
9.	Rendezvényeken, vásárokon, kiállításokon a fogyatékkal élők részvételi lehetőségének bővítése	Ingyenes bemutatkozási lehetőség biztosítása.
10.	Fogyatékos személyek nappali ellátása bővítést igényel.	Fogyatékos nappali ellátás kialakítása civil (egyházi) szervezeten keresztül. Infrastruktúra fejlesztése.
11.	Megváltozott munkaképességű munkavállalók esélyegyenlőségének biztosítása a munkához jutás terén	Rehabilitációs foglalkoztatás elősegítése
Az Intézkedési Tervben nem került meghatározásra intézkedés valamennyi, a fenti táblázatban megjelölt beazonosított problémára, hiszen a tervezés során figyelembe kellett venni a megvalósításhoz szükséges anyagi és humánerőforrás rendelkezésre állását is, ezért csak olyan intézkedéseket tartalmaz a program, melyek végrehajtása feltehetően kevés kockázattal jár. Azokat a beazonosított problémákat, melyek csökkentésére nem került meghatározásra intézkedés, újra áttekintjük a HEP felülvizsgálata során.		

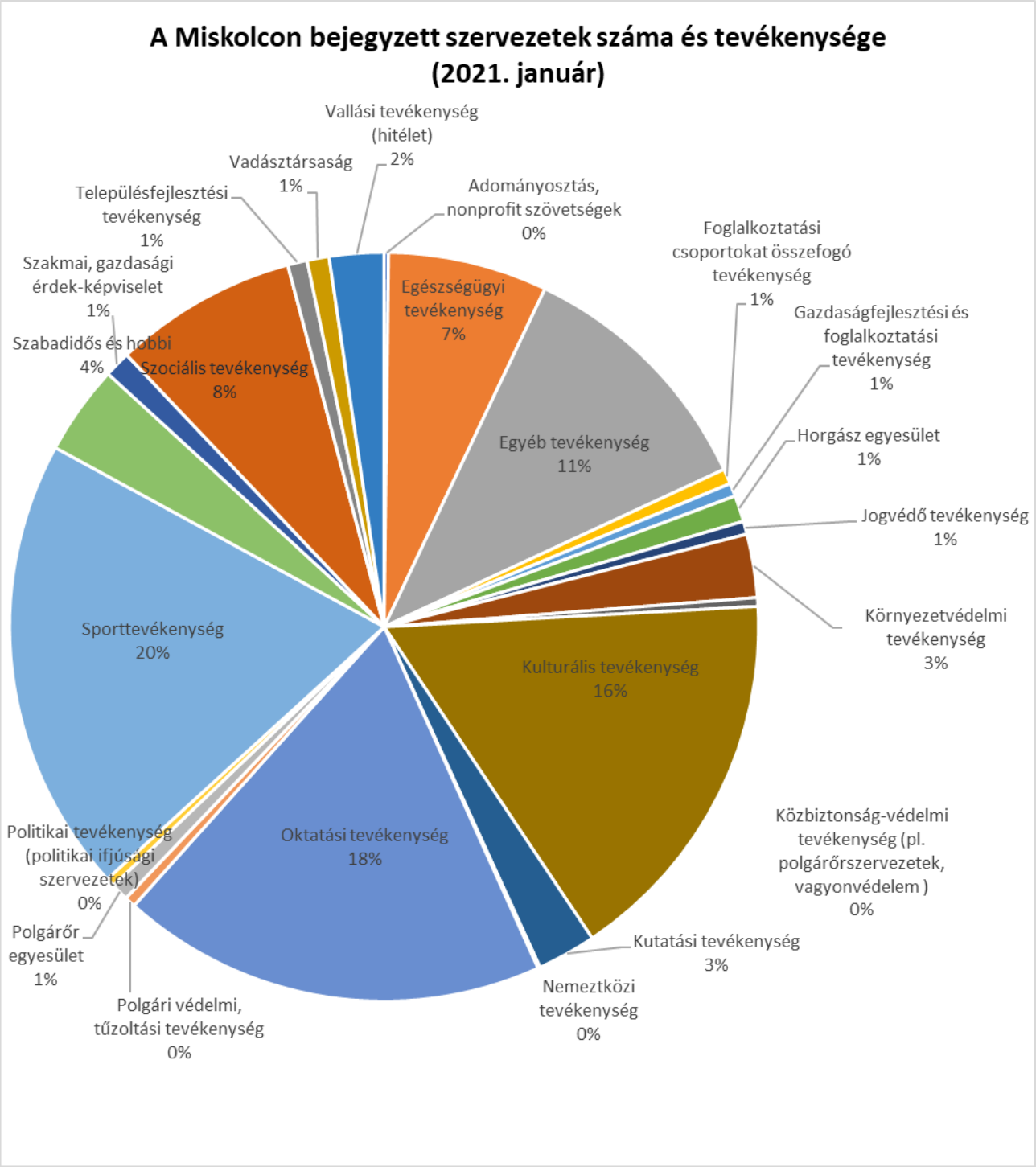
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

Miskolcon 1061 civil szervezet működik, bejegyzettként 499 alapítványt és 562 egyesületet tart nyilván a bíróság.[42]

Ezen szervezetek tevékenységi köre rendkívül széles: kulturális feladatokat ellátó, oktatásban tevékenykedő, egészségüggyel, sporttal foglalkozó, fogyatékosügyi, jogvédő, esélyegyenlőséggel foglalkozó, településfejlesztésben tevékenykedő, kutatást patronáló, környezetvédő, szociális, hobbi, illetve nemzetközi kapcsolatokat fenntartó szervezetek működnek Miskolcon.

[42] Forrás: www.birosag.hu, 2021. január



Forrás: Civil Információs Centrum, 2020. január

2020. évben az alábbi **ellátási szerződések** voltak érvényben az Önkormányzat és a szervezetek között:

Magyar Vöröskereszt B.-A.-Z. Megyei Szervezete hajléktalan ellátás	- népkonyha (200 fő) - nappali melegedő (100 fő) - éjjeli menedék (60 férfi, 20 nő) - hajléktalanok átmeneti szállása (75 férfi, 25 nő) - hajléktalanok otthona (56 fő) - éjjeli menedékhely (35 férfi, 23 nő) - Regionális Módszertani Osztály működtetése - lábadozó működtetése (6 férfi, 2 nő) - téli krízis-kezelő programok, krízisautó
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza Miskolc hajléktalan ellátás, idősek bentlakásos ellátása, támogató szolgáltatás működtetése.	- népkonyha (150 fő) - hajléktalanok átmeneti otthona (50 fő) - fogyatékkal élők számára támogató szolgáltatás - utcai szociális munka - ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona (25 fő) (támogató szolgálat működtetetése, szociális étkeztetés)
Napfényt az Életnek Alapítvány hajléktalan ellátás	- átmeneti szállás (50 fő) - hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye (30 fő) - rehabilitációs külső férőhely (8 fő) - nappali ellátás, melegedő (100 fő) - 24 órás egészségügyi centrum - utcai gondozószolgálat (2 egység) - diszpécserszolgálat
Miskolci Autista Alapítvány Miskolc és Miskolc környékén élő Autisták Érdekvédelmi Egyesülete Fogyatékkal élő személyek nappali- és bentlakásos intézményi ellátása	- fogyatékkal élő személyek otthona (50 fő) - fogyatékkal élő személyek nappali intézménye (20 fő) - tanköteles korú, súlyos fogyatékos gyermekek részére fejlesztő felkészítés (10 fő) - intézményen belüli szociális foglalkoztatás (18 fő)
Szeretet Alapítvány (Csilla Bárónő Szeretetotthon) Fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása	- fogyatékkal élő személyek otthona (44 fő) - intézményen belüli szociális foglalkoztatás (15 fő)
Tiszáninneni Református Egyházkerület TIREK Integrált Diakóniai Központ MÁON Református Szeretetotthon Fogyatékkal élő személyek nappali- és bentlakásos ellátása	- fogyatékkal élő személyek otthona (20 fő) - fogyatékkal élő személyek nappali intézménye (20 fő) - tanköteles korú, súlyos fogyatékkal élő gyermekek fejlesztése
Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona családok ellátása	- családok átmeneti otthonának működtetése (40 fő)
Szépkorúak Háza Kft. idősek bentlakásos ellátása	- idősek otthonának működtetetése (75 fő)
Szimbiózis Alapítvány Habilitációs Központ fogyatékkal élő személyek nappali- és bentlakásos ellátása	- fogyatékkal élő személyek nappali intézménye (40 fő) - fogyatékkal élő személyek lakóotthona (14 fő) - intézményen belüli fejlesztő foglalkoztatás (64 fő) (Továbbá az alapítvány nappali ellátást biztosít

	2 telephelyen és támogató szolgáltatást működtet.)
Mozgássérültek és Barátaik Miskolc Városi Egyesülete támogató szolgáltatás működtetése	- fogyatékkal élő személyek számára támogató szolgálat működtetése
Önálló Másság Életminőség Fejlesztő Alapítvány fogyatékkal élő személyek nappali ellátása	- fogyatékkal élő személyek nappali intézménye (80 fő) - intézményen belüli fejlesztő foglalkoztatás (17 fő) - munkarehabilitációs foglalkoztatás (11 fő) - nappali ellátás (12 fő)
Miskolc-Martintelepi Református Egyházközösség idősek otthonának működtetése	- idősek otthonának működtetése (50 fő)
Laurus Szociális és Kulturális Egyesület szenvedélybetegek ellátása	- szenvedélybetegek nappali ellátása (50 fő)
EMIH Budapesti Hitközség	- gyermekek nappali ellátása: bölcsőde (14 fő)

2020. évben a következő közszolgáltatási és közművelődési megállapodások voltak érvényben az Önkormányzat és különféle gazdasági társaságok, valamint civil szervezetek között:

Közszolgáltatási szerződések

Szervezet neve	**Ellátási körzet**	**Ellátandó feladat**
Miskolci Nemzeti Színház	Miskolc	kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti tevékenység
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.	Miskolc	kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti tevékenység
Miskolci Szimfonikus Zenekar	Miskolc	kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti tevékenység
Miskolci Operafesztivál Kulturális Szolgáltató Nonprofit Kft.	Miskolc	kulturális szolgáltatás
CINE-MIS Moziüzemi Szolgáltató Nonprofit Kft.	Miskolc	kulturális szolgáltatás
MIDMAR Kft.	Miskolc	gazdaságszervezéssel, turizmussal kapcsolatos feladatok
Miskolci Kulturális Nonprofit Kft.	Miskolc	kulturális szolgáltatás

Közművelődési- és közfeladat ellátási megállapodás

Szervezet neve	Ellátási körzet	Ellátandó feladat
Magyar Házak Közhasznú Nonprofit Kft.	Miskolc	Felvidéki Ház működtetése, ezzel összefüggő kulturális szolgáltatás biztosítása

Közművelődési megállapodások

Szervezet neve	Ellátási körzet	Ellátandó feladat
Bányász Kulturális Egyesület	Pereces városrész	A városrész közműv. ellátása, bányász hagyományok ápolása, bányász zenekar működtetése
„Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Betegeiért” Alapítvány	Miskolc város egész területe	Egészségközpontú szemléletformáló, ismeretterjesztő tevékenység
Borsodi Magyar Közösségek Szövetsége MENTE Egyesület	Miskolc város egész területe	Hagyományőrző rendezvények, tanfolyamok szervezése
„Bükkalja Táncszínház” Alapítvány	Miskolc város egész területe	A magyarországi és az erdélyi néptáncok hagyományhű ápolása, a néptánc improvizációs magas szintű tolmácsolása; a magyar tánchagyomány megismerése és megismertetése; a Kodály Zoltán életmű megvalósítása; hagyományőrző, művészeti tevékenység; a felnőtt korosztályok számára szervezett néptánc csoportok létrehozása; továbbfejlesztő hagyományőrzés.
Dialóg a Közösségekért Közhasznú Egyesület	Miskolc város egész területe, de elsősorban az Avas városrész	Az Avasi Közösségi Kávézó működtetése; Az Avas városrész közösségi kezdeményezéseinek támogatása; a közösségi terek koordinálása, közösségi alkalmak szervezések; képzések, tanulási alkalmak részére helyszín biztosítása; partnerségi és szakmai, illetve szakmaközi tevékenységek szervezése és támogatása; a közösségfejlesztő és szervező munkában való részvétel.
Eleven Föld Közösségi és Szolgáltató Szociális Szövetkezet	Miskolc város egész területe	Egészség- és környezettudatos szemléletet erősítő, ismereterjesztés
Erőmű Kortárs Művészeti Egyesület	Miskolc város egész területe	Kortárs művészeti táborok, önképző körök, kiállítások szervezése, tudományos ismeretterjesztés
Esély és Részvétel Közhasznú Egyesület	Miskolc város egész területe	A helyi közösségi élet segítése, civil szervezetek szakmai támogatása
Észak-Keleti Átjáró	Miskolc	Közreműködik a diszkrimináció elleni

Kulturális és Tudományos Közhasznú Egyesület	város egész területe	küzdelemben, a társadalmi integrációt, a szocio-kulturális hátrányban élő emberek, csoportok, rétegek, valamint a különféle társadalmi kisebbségek érdekvédelmében, társadalmi beilleszkedésének elősegítésében, kultúrájának megismertetésében; részt vesz a vidék és a vidéki városok - elsősorban Miskolc - kulturális és tudományos életének élénkítésében, színesítésében, valamint segíti a kapcsolatteremtést a környező megyékkel. Öntevékeny csoportként közreműködik Miskolc város és térsége kulturális életében, azzal a céllal, hogy az itt élők minél szélesebb körben vehessenek részt színvonalas művészeti, kulturális és tudományos rendezvényeken, kiállításokon, koncerteken.
Észak-Magyarországi Regionális Filmalap – Miskolc	Miskolc város egész területe	A város filmes hagyományainak feltárása, a filmkultúra nemzeti kulturális értékeinek megismerése, a vizuális nevelés és oktatás, ismeretterjesztés segítése, filmalkotások létrejöttének támogatása, a CineFest Filmarchívum kezelése, a városban és a régióban történő filmes vonatkozású események elősegítése.
Falusi Turizmus Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Egyesülete	Miskolc város egész területe	Amatőr művészeti, önképző közösségek tevékenységének segítése
„FAZEKAS” Oktatási Alapítvány	Miskolc város egész területe	Művészeti tehetséggondozás, a szabadidő kulturális célú eltöltésének támogatása
Fügedi Márta Népművészeti Egyesület	Miskolc város egész területe	Tárgyi és szellemi népművészeti hagyományok ápolása, átörökítése, gondozása, terjesztése a városban; az amatőr népművészeti, művelődő közösségek tevékenységének segítése, támogatása.
Gyógyító Dallamok Alapítvány	Miskolc város egész területe	HH és sérült gyermekek zenei tehetséggondozása, művészeti oktatása, kulturális rendezvények látogatásának előmozdítása
Hámori Waldorf Egyesület	Miskolc város egész területe	A Waldorf-értékek megismertetése, terjesztése céljával rendezvényszervezés
Háromkő Ifjúsági Természetjáró és Kulturális Egyesület	Miskolc város egész területe	Ismeretbővítő rendezvények, táborok szervezése, honismerete tevékenység, Esztenás Táncház szervezése
HOLDAM Önsegítő és Ismeretterjesztő Egyesület	Miskolc város egész területe	Kisgyermekek népzenei nevelés, népmesekincs terjesztése, kulturális jellegű programok biztosítása
Ifjúságért Alapítvány	Miskolc város területe	Az ifjúság érdekérvényesítést segítő képzések szervezése
Jedlik Ányos Tudományos	Miskolc	Önkormányzati közművelődési feladatok

Ismeretterjesztő Társaság	város egész területe	végrehajtása, az egész életen át tartó tanulás és felnőttképzés fejlesztése, közös felelősséggel meghatározott feladatok megvalósítása, miskolci polgárok életszínvonalának emelése, társadalmi felzárkóztatás, az aktív miskolci állampolgárság és személyes fejlődés elengedhetetlen feltételeinek közös fejlesztése.
Kalán Néni Összefogás Egyesülete	Miskolc város egész területe	Hátrányos helyzetű fiatalok kulturális felzárkóztatásának segítése, hagyományápolás, tehetségkutatás
Kisfalucska Egészségmegőrző Közhasznú Nonprofit Kft.	Miskolc város egész területe	Amatőr művészeti, önképző közösségek tevékenységének segítése
Komlóstetői Kerékpáros Sport Klub	Miskolc város egész területe	A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek, extrém sportolási lehetőségek biztosítása, képességfejlesztési lehetőségek megteremtése, ismeretterjesztés, környezetvédelmi témájú programok biztosítása, hátrányos helyzetű és ifjúsági csoportok érdekképviselete, a kisebbségek kultúrájának megismertetése.
Környezeti Tanácsadó Irodák Hálózata Szövetség	Miskolc város egész területe	Egészség- és környezettudatos szemlélet erősítő, ismeretterjesztő közösségi rendezvényszervezés
Martin-Kertvárosi Nyugdíjas Klub Egyesület	Martin-Kertváros városrész	A helyi közösségi élet szervezése, szabadidő eltöltéshez programok szervezése
„Mások Másképpen” Alapítvány	Miskolc város egész területe	Megváltozott munkaképességű és fogyatékos személyek esélyegyenlőségének, társadalmi integrációjának elősegítése
Megszólaló Kezek Alapítvány	Miskolc város egész területe	HH és sérült gyermekek zenei tehetséggondozása, művészeti oktatása, kulturális rendezvények látogatásának előmozdítása
Miskolc Bölcsész Egyesülete	Miskolc város egész területe	Miskolccal kapcsolatos művelődéstörténeti, színháztörténeti és irodalomtörténeti kutatások
Miskolc-Diósgyőr-Vasgyári Református Egyházközség	Miskolc város egész területe	Elsősorban a vasgyári városrészben élők számára egyházi kulturális értékek gondozása
Miskolc Megyei Jogú Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	Bükkszent-lászló városrész	Bükkszentlászló városrész közművelődési ellátása.
Miskolci Nőknek is Esélyt Alapítvány	Miskolc város egész területe	életminőséget és életesélyt javító képességeket erősítő, ismeretbővítő rendezvények szervezése
Miskolci Otthon Segítünk Alapítvány	Miskolc város egész területe	ismeretbővítő rendezvények, önkéntes képzések szervezése, szabadidő kulturális eltöltésének segítése
Miskolc Város Kultúrájáért Közalapítvány	Miskolc város egész	Miskolc város kulturális értékeinek feltárása és közzététele, a lokálpatriotizmus erősítése

	területe	
Miskolci Waldorf Pedagógiai Alapítvány	Miskolc város egész területe	Szabadidős rendezvények.
Montázs Drámapedagógiai és Közművelődési Egyesület	Miskolc város egész területe	Drámapedagógiai, színházi nevelés segítése, oktatások, fellépések szervezése.
Múzsák Kertje Alapítvány	Miskolc város egész területe	A helyi művészeti élet támogatása, tehetséggondozás, a helyi művészek emlékének gondozása, a helyi kulturális értékek bemutatása.
Ökológiai Intézet a Fenntartható Fejlődésért Alapítvány	Miskolc város egész területe	Ökológiai- és környezetkultúra előterjesztését szolgáló tevékenység.
Páli Szent Vince Társaság Magyarországi Szeretetszolgálata	Miskolc város egész területe	Nemzeti és egyházi ünnepek kultúrájának gondozása, szabadidős programok szervezése.
Regionális Ifjúsági Szolgáltató Központ	Miskolc város egész területe	A szabadidő kulturált eltöltésének támogatása, egészségtudatosság kialakulását segítő programok szervezése.
Suliklub Alapítvány	Miskolc város egész területe	A tehetséges diákok tanórán túli fejlesztése, tanórán kívüli gyermek és ifjúsági programok szervezése.
Szávitri Alapítvány	Miskolc város egész területe	Népmesemondás népszerűsítése, a magyar kulturális örökség közvetítése.
Szépmesterségek Alapítvány	Miskolc város egész területe	Kortárs művészeti események, képzések szervezése.
Szikra Alapítvány Az Önkéntesek Munkájának Támogatására	Miskolc város egész területe	Kulturális ismeretszerzési lehetőségek biztosítása, a város civil szervezetei bemutatkozási lehetőségeinek biztosítása, önkéntesség népszerűsítése.
Társadalmi Egyesülések Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szövetsége	Miskolc város egész területe	Szabadidős programok szervezése a kisközösségek és a polgárok önszerveződésének támogatása, a szervezetek és ágazatok közötti partnerség építése érdekében.
„Vissza az életbe” Egyesület	Miskolc város egész területe	A hátrányos helyzetű csoportok közösségi és társadalmi részvételének, közösségépítésének segítése.
VOKE Vörösmarty Mihály Művelődési Ház	Miskolc város területe	Az iskolarendszeren kívüli, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése; a település környezeti, szellemi, értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása; az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása; az

		ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása; a helyi társadalom közösségi életének, közösségi életének érdekérvényesítésének segítése.
Zöld Kapcsolat Egyesület	Miskolc város egész területe	A helyi kulturális értékek megóvására és felfedezésére irányuló programok szervezése.

c) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása

Miskolc Megyei Jogú Város vezetése jó kapcsolatot ápol a történelmi **egyházakkal** és azokkal a kisegyházakkal is, amelyek a városban élőkért végzik szolgálatukat. (Római katolikus, református, görög-katolikus, evangélikus, orosz ortodox, izraelita, metodista, baptista felekezetek, Magyar Pünkösdi Egyház, Hetednapi Adventista Egyház és a Hit Gyülekezete).

Az **együttműködés** a HEP szinte valamennyi területén látható, melyek közül kiemelkedő az oktatás.

Az oktatás minden szintjén, minden városrészben választhatnak a szülők az állami oktatási intézmények és valamely egyház által fenntartott intézmény közül. Az egyházi iskolák, az általuk képviselt értékrend és kulturális erőforrás megjelenik a megyeszékhely életében és mindennapjaiban. Városi ünnepeken kiemelkedő szerepet vállalnak és követendő példát adnak a Közösségi Szolgálat terén is, amely már minden érettségi előtt álló fiatal számára kötelező.
Miskolc város köznevelési intézményei közül jónéhány van egyházi fenntartásban: evangélikus, római katolikus, református, görög-katolikus és baptista óvoda is a szülők rendelkezésére áll.

Az **egyházak jelenléte** az esélyegyenlőség területén számottevő. A városi szegregált lakókörnyezetekben a rászorulók mindennapjait segítő szerzetesrendek, a közoktatás területén[43] a felzárkóztató oktatási programok, illetve a felsőoktatásban tanuló roma származású diákok egyetemi szakkollégiuma[44] mind jó példát ad a városban élőknek. Jelentős részt vállalnak az egyházak, illetve egyházi szervezetek a legrászorultabbak segítésében: működtetnek hajléktalanellátó intézményeket, biztosítanak nappali ellátást, jelen vannak a szenvedélybeteg-ellátásban és az idősgondozásban is.[45] A Konventuális Ferences Minorita Rend 2000-től tart fenn népkonyhát Miskolc belvárosában: naponta 100 főnek biztosítanak egy tál meleg ételt, hetente hétfőtől péntekig. Az étkezde a Minorita templom és Rendház épületén belül van kialakítva.

A szociális ellátás területein rendszeres egyeztetések segítik az összehangolt munkát, a város vezetésének fontos, hogy rászoruló ellátatlanul ne maradjon. Mindazokat a területeket együttesen fedik le, amely az állami ellátórendszer működését, hatékonyságát javítja. Fontos megemlíteni azokat a **karitatív szervezetek**et, amelyek adományokkal és önsegítő programokkal vannak jelen, és amelyeket a város lehetőségeihez mérten támogat. Ilyen a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, a Magyar Vöröskereszt, az Ökumenikus Segélyszervezet, a Katolikus Karitász Adománypontja, a Páli Szent Vince Szeretetszolgálat, a Miskolc-Diósgyőr-Vasgyári Református Egyházközség által működtetett Adomány-Ház. Az idősellátásban és a fogyatékkal élők segítésében is részt vállalnak az egyházak. (lásd: Ellátási szerződések, 107-109. oldal)
A város vezetése és az egyházi vezetők rendszeres találkozása biztosítja az egyes területeken az összehangolt működést.

[43] Nyitott Ajtó Baptista Általános Iskola
[44] Görögkatolikus Cigány Szakkollégium
[45] Baptista Női Otthon

d) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

A helyi esélyegyenlőségi programok kapcsán hosszú távú együttműködések alakultak ki az egy járáshoz tartozó önkormányzatok körében. A város vezetése azonban a területi önkormányzatokkal való együttműködésen túl nagy hangsúlyt fektet a nemzetiségekkel történő jó partnerségi viszony kiépítésére.

e) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a városban jelenlévő **kilenc** (bolgár, görög, lengyel, német, örmény, roma, ruszin, szlovák, ukrán) **nemzetiségi önkormányzat** között évente közösen felülvizsgált, s igény szerint módosított együttműködési megállapodások is biztosítják, hogy a közösen megfogalmazott célok minél hatékonyabban valósulhassanak meg.

Miskolcon számos érdekképviseleti fórum, tanács működik, melyek a célcsoportok érdekeinek hatékonyabb képviseletére szerveződtek.

f) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A Miskolcon működő civil szervezeteknek az érintett célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége már több helyütt bemutatásra került, így többek között az egyes célcsoportokra vonatkozó elemzések során is előkerültek ezek a tevékenységek, feladatvállalások, másrészt a 8. a) pontban is részletesen leírásra került a meghatározó civil szervezetek tevékenységi köre, így jelen fejezetrészben eltekintünk ennek ismételt leírásától.

g) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában

A vállalkozások, civil szervezetek és az Önkormányzat kapcsolatát tovább erősíti az a tény, hogy számos for-profit szervezet köteleződött el a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásának segítése mellett. A 2008-ban megalapított „Év Esélyteremtő Munkahelye” díj egy projekt-innováció eredménye, melyet minden évben azok a vállalkozások kaphatnak meg, melyeknek a társadalmi felelősségvállalás területén tanúsított gyakorlata a legmegfelelőbbnek bizonyul. A díj célja, hogy a nagyobb nyilvánosság számára is példaértékűvé tegye az adott vállalat foglalkoztatási stratégiáját. Ezt a díjat az utóbbi öt évben kilenc vállalkozás tudhatta magáénak.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.
HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

h) részvételiség

A közügyek intézésének egyfajta új logikáját szeretnék az Önkormányzat és a vele együttműködő miskolciak, városi közösségek kidolgozni, majd követni - hogy a városlakók úgy érezhessék: valódi beleszólásuk van a város életébe, fejlődésébe, az apró mindennapos beavatkozásoktól a nagy beruházásokig.

Erre a fajta politikára az a bevett szakkifejezés, hogy részvételiség. A miskolci Városháza által meghirdetett Részvételi program révén 2020. július 15-én megalakult munkacsoport a következő év során rendszeresen összeül és megbeszéli, milyen keretek között, milyen módszerekkel, milyen modell révén lehetséges a közösségi jellegű városvezetés eszméjét valóra váltani.

A megyeszékhelyen tavaly hivatalba lépett városvezetés a Dialóg Egyesülettel partnerségben „elkötelezte magát egy hosszú távú folyamat gondozásában, amely arra épít, hogy a Miskolcért tenni akarók körét tisztelettel felkéri egy olyan részvételi keretrendszer kidolgozására, amelybe minél szélesebb városmegújító szándék, vélemény és aktivitás be tud csatornázódni" – olvasható a kezdeményezés felhívásában.[46]

9. A Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánossága

a) **A helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába**

Nagyon fontos feladat annak segítése, hogy egyre több ember számára nyíljon lehetőség, hogy saját egyéni érdekeit és boldogulását szem előtt tartó fogyasztóból, a döntéseiért, a környezetéért, és a közösségért felelősséget vállaló tudatos állampolgárrá váljon.

Miskolc Város Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervének megvalósulásáért az egész helyi társadalom felelősségét, kontroll szerepének tudatosítását kiemelten szükséges kezelni.

A HEP Miskolc Város Önkormányzatának honlapján (www.miskolc.hu) közzétételre került, így a város teljes lakosságának hozzáférése biztosított a tervezett esélyegyenlőségi folyamatok, tevékenységek megismerésére és a megvalósítás folyamatos ellenőrzésére.

Minden célcsoportra vonatkozóan fókuszcsoport került kialakításra, melynek tagjai a szakterület önkormányzati intézményeinek és civil (társadalmi) szervezetek képviselői, szakemberei lettek. Az Esélyegyenlőségi Tanács áttekinthette, véleményezhette a dokumentumot. Javaslataikat az anyag készítése során figyelembe vettük. Az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során megvalósult a célcsoportok képviselőivel történő egyeztetés. A program tervezetének véleményezése megtörtént.

b) **az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.**

Az Önkormányzat a HEP készítésének folyamata alatt Helyi Esélyegyenlőségi Programért felelős Fórumot (HEP Fórum), hozott létre.

A HEP Fórum célja egy együttműködési rendszer felállítása, programalkotás és végrehajtás során a munkafolyamatok felügyelete, a nyomon követés, az ellenőrzés és értékelés, továbbá a HEP Fórum feladata a HEP megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, szankcionálása, kétévenkénti felülvizsgálata, aktualizálása, döntés előkészítése, kommunikáció stb.

A HEP Fórum a jelen esélyegyenlőségi programot és a hozzá tartozó intézkedési tervet minimum évente felülvizsgálja és az esetleges bővítési javaslatokat, az intézkedési terv részletes kidolgozására vonatkozó terveket egyezteti.

c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

[46] Forrás: www.miskolc.hu

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mély-szegénységben élők	- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek neveléssel-oktatással kapcsolatos hátrányai - Magas az álláskereső hátrányos helyzetű személyek száma - Közegészségügyi helyzet javításra szorul. - Kevés a férőhely a Családok Átmeneti Otthonában - Rossz lakhatási feltételek és körülmények, közüzemi tartozások felhalmozása - A megvalósult komplex társadalmi felzárkózást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztésének folytatása, kiterjesztése.	- Nagyobb létszámú atipikus foglalkoztatás, közfoglalkozatottak lakhelyük környékén történő foglalkoztatása. - Szegregátumokban egyéni munkaerő-piaci tanácsadás. - Ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés, illegális hulladéklerakás problémakörével kapcsolatos egyeztetések kezdeményezése a szolgáltatók bevonásával. - Krízisalap létrehozása. - Kapacitásbővítés a Családok Átmeneti Otthonában. - Lakhatási körülmények javítása. - Háztartás-gazdálkodási tanácsadás bevezetése.
Gyermekek	- Az eltérő fejlődést mutató óvodás korú gyermekek szakmai fejlesztése (korai felmérés és /vagy diagnózis híján) nem indul el optimális időben. - Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek nagyon körülményesen jutnak csak el az oktatási intézményekbe. - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek igényeit a hagyományos oktatási rendszerben nehéz kiszolgálni.	- Inkluzív óvodai fejlesztés megvalósítása a nevelési-oktatási intézményekben – fogyatékossággal élő gyermekek nevelését segítő szakmai programokkal. (szakértői előadások, preventív tanácsadás, gyógytorna, szülői fórum, autizmus-specifikus felmérés) - Tömegközlekedés elérhetővé tétele számukra, kedvezményes utazási lehetőséggel. - Alternatívák bevezetése az oktatásban, gyermekfejlesztésben.

Gyermekek	- A gyermekvédelmi jelzőrendszer működése nem elég gyors és hatékony. - Az egyetem és a város egymástól területileg is elkülönül. A szakmai és kulturális kapcsolat gyenge. - nincsenek a fiataloknak szóló közösségi terek, helyek. - Tankötelezettségi korhatár betöltését követően gyakori az iskola elhagyása.	- Óvodai és iskolai szociális munka jelentőségének felismerése, szakemberek támogatása, képzése. - A város és az egyetem kommunikációjának fejlesztése. - Közösségi terek létrehozása. - Preventív jellegű megoldások a korai gyermekvállalás témájában.
Nők	- Gyermeket nevelő, vagy hozzátartozót ápoló, gondozó nők atipikus munkavállalási lehetőségei szűkösek. - A 3 év alatti gyermeket nevelő nők munkába állását a társadalom és a családok egy része (még mindig) elítéli. - Az elérhető munkaerő-piaci szolgáltatások nem illeszkednek teljesen az igénybe vevők szükségleteihez. - Kapcsolati erőszak áldozatait befogadó védett házakban kevés a férőhely. - Bántalmazott, menekülő nők védett szállásra történő eljutása nehézségekbe ütközik.	- Munkáltatók képzése, érzékenyítése az atipikus foglalkoztatási formák és a kisgyermeket nevelő nők iránt, a munkáltatók számára jelentkező előnyök bemutatása. - Társadalmi szemléletformáló intézkedések, az apák bevonása a gyermeknevelésbe. - A munkaerő-piaci szolgáltatások megjelenésének elősegítése a szociális szolgáltató helyeken. - Férőhelyek számának bővítése. (együttműködés kapcsolati erőszak áldozataival foglalkozó civil szervezetekkel). - Családgondozói ajánlással, önkormányzatnak külön erre a célra létrehozott krízisalapjából finanszírozható.
Idősek	- A nyugdíjasok fokozott figyelemre szorulnak. - Sértetté válás tekintetében az idős korosztály az egyik leginkább veszélyeztetett célcsoport. - Generációk közti eltávolodás mérséklése, kezelése. - Idősotthonok fejlesztése. - Demens nappali ellátás kialakítása.	- Az idős korosztály érdekképviseletének erősítése, támogatása. - Prevenciós tevékenységek további folytatása az idős korosztály védelmében. - Társadalmi elfogadás és befogadás erősítése. - Szociális alapellátások és szakellátások bővítése, infrastrukturális fejlesztések megvalósítása.

Fogyatékkal élők	- Miskolc közlekedése nem teljeskörűen akadálymentes. - Az (ellátott) fogyatékossággal élők önálló életvitele jelenleg nem teljeskörűen megoldott. - A célcsoport foglalkoztatását segítő állami, illetve civil szervezetek együttműködése fejlesztést igényel. - A fogyatékkal élők sporttevékenységének nagyobb mértékű támogatására tartanak igényt a szervezetek az Önkormányzat részéről. - Speciális intézmények nem akadálymentesek. - Az Önkormányzat honlapja nem teljeskörűen akadálymentes. - A paraművészek támogatása. - Fogyatékkal élő gyermek/személy otthoni ellátását végző családok számára időszakos „tehermentesítés”. - Megváltozott munkaképességű munkavállalók esélyegyenlőségének biztosítása a munkához jutás terén. - Szabadidős intézmények rendszerében a fogyatékkal élő személyek belépési kedvezményeinek egységesítése. - Rendezvényeken, vásárokon, kiállításokon részvételi lehetőségek bővítése. - Fogyatékos személyek nappali ellátása bővítést igényel.	- A közlekedés komplex akadálymentesítésének tervezése. - Szükségletorientált, egyéb szociális szolgáltatások kialakítása. - Rehabilitációs Foglalkoztatási Tanács működésének folyamatos biztosítása. - Akadálymentes tornatermek, csarnokok folyamatos biztosítása. - Speciális intézmények akadálymentessé tételéhez feltételek megteremtése. - A weblap infokommunikációs akadálymentesítése. - Paraművészek érvényesülésének támogatása. - Speciális baby-sitter szolgáltatás megszervezése, működtetése. - Rehabilitációs foglalkoztatás támogatása. - Egységes kedvezményrendszer kialakítása. - Ingyenes bemutatkozási lehetőség biztosítása. - Fogyatékos nappali ellátás kialakítása civil (egyházi) szervezeten keresztül. Infrastruktúra fejlesztése.

Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás	- A Helyi Esélyegyenlőségi Program ismeretének, ezáltal társadalmi elfogadásának hiánya a lakosság körében. - A Polgármesteri Hivatal szakreferenseinek bevonása a társadalmasítási folyamatokba. - Információs Kalauz, mint hiánypótló adatbázis szükségessége - Stratégia készítése a település rövid-középtávú fejlesztése kapcsán, a fenntarthatóság jegyében.	- Információszolgáltatás a lakosság felé: a települési HEP társadalmasítása: - azonosulás a feladatokkal - elfogadás - párbeszéd - Esélyegyenlőségi referens szerepének erősítése - Miskolc Megyei Jogú Város Fogyatékosságügyi Szolgáltatási Térképének elkészítése - Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának elkészítése

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint **intézkedés címe, megnevezése**	Az intézkedésbe bevont **aktorok és partnerek**
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén.	- Polgármester - Miskolc MJV Önkormányzata, - szakterületért felelős Alpolgármester, - MMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata, - társadalmi felzárkóztatásért felelős referens, - Az Önkormányzat feladattal érintett osztálya(i), - Miskolc Holding Zrt., - Kormányhivatal, - szakterületért felelős referens, - MESZEGYI, - Miskolci Egészségfejlesztési Intézet - Regina Alapítvány, - civil szervezetek, - Foglalkoztatási Paktum Iroda, - Magyar Máltai Szeretetszolgálat E.
	Közegészségügyi helyzet javítása.	
	Férőhelybővítés a Családok Átmeneti Otthonában.	
	Lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása.	
	Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése.	
Gyermekek	Inkluzív óvodai fejlesztés megvalósítása komplex programokkal	- Jegyző, - Polgármester, - Miskolc MJV Polgármesteri Hivatalának Szociális és Köznevelési Osztálya, - védőnők - intézmények pedagógusai,
	A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekek számára megkönnyíteni az oktatási intézményekbe történő eljutást.	
	A hátrányos és halmozottan hátrányos	

	helyzetű gyermekek igényeinek kiszolgálása a hagyományos oktatási rendszeren kívül.	- családgondozók, - Miskolc MJV Polgármesteri Hivatalának feladattal érintett osztálya(i), - civil szervezetek, - Miskolci Egyetem, - Herman Ottó Múzeum, - pedagógusok, - MESZEGYI, - MIÓVI - köznevelési intézmények, - szociális szakemberek, - területért felelős referens, - Szakképzési Centrum, - IKSZ fogadópontok, - Miskolci Ifjúsági Tanács, - Miskolci Diákönkormányzat, - MEFI.
	A gyermekvédelmi jelzőrendszer gyorsaságának és hatékonyságának növelése.	
	A Miskolci Egyetem és Miskolc városa közötti kapcsolat és együttműködés kialakítása és javítása.	
	Fiatalok számára közösségi terek létrehozása.	
	Preventív megoldások a korai gyermekvállalás tekintetében.	
Nők	Atipikus foglalkoztatási lehetőségek teremtése nők számára.	- Polgármester, - Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztálya, - bölcsődék és köznevelési intézmények vezetői, - Kormányhivatal, - Foglalkoztatási Paktum Iroda, - civil szervezetek, - Női Erőforrás – Család és Karrier PONT, - Háromkő Egyesület, - Magyar Ökumenikus Segélyszervezet, - MESZEGYI.
	A női munkavállalás társadalmi megítélésének javítása.	
	A munkaerő-piaci szolgáltatások megjelenésének elősegítése a szociális szolgáltató helyeken.	
	Kapcsolati erőszak áldozatainak támogatása, jelzőrendszer hatékonyságának növelése.	
Idősek	Az idős korosztály érdekképviseletének erősítése, támogatása.	- Polgármester, - Miskolc MJV Önkormányzata, - szakterületért felelős Alpolgármester, - Idősek Tanácsa képviselői, - esélyegyenlőségi referens, - civil szervezetek, - Kormányhivatal, - Miskolc Városi Rendőrkapitányság, - Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Rendőr-főkapitányság, - Miskolci Önkormányzati Rendészet, - Miskolc MJV Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztálya, - nyugdíjas szervezetek, - MESZEGYI,
	A már folyamatban lévő prevenciós tevékenységek további folytatása az idős korosztály védelmében.	
	Társadalmi elfogadás és befogadás erősítése.	
	Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának fejlesztése.	
	Szociális szakellátások bővítése, infrastruktúra-fejlesztéssel.	

		- ellátó intézmények.
Fogyatékkal élők	A közlekedés komplex akadálymentesítésének tervezése és lehetőségek függvényében annak megvalósítása. Szükségletorientált, egyéb szociális szolgáltatások kialakítása. Rehabilitációs Foglalkoztatási Tanács működésének folyamatos biztosítása. Fogyatékossággal élők sporttevékenységének támogatása. Speciális intézmények akadálymentesítése. Az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások infokommunikációs akadálymentesítése. Paraművészek érvényesülésének támogatása. Speciális baby-sitter szolgáltatás. Bemutatkozási lehetőség biztosítása a fogyatékkal élők célcsoportjai számára. Fogyatékos nappali ellátás bővítése, infrastruktúra fejlesztése. Rehabilitációs foglalkoztatás elősegítése	- Polgármester, - Miskolc MJV Önkormányzata, - Esélyegyenlőségi Tanács, - Idősek Tanácsa, - Esélyegyenlőségi referens - civil szervezetek, - egyházi szervezetek, - érdekképviseleti szervek, - Miskolc Város Fogyatékosságügyi Szakmai Műhelye, - Miskolc Holding Zrt., - Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal, - Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kirendeltsége, - területért felelős Alpolgármester, - területért felelős referens, - Gyermek rehabilitációs központ és nevelési intézmények, - Miskolci Kulturális Központ, - kulturális intézmények vezetői (színház, múzeum, művelődési ház) - egyházak
Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás	Információszolgáltatás a lakosság felé: a települési HEP társadalmasítása: - elfogadása, - azonosulás a feladatokkal Esélyegyenlőségi referens szerepének erősítése Miskolc Megyei Jogú Város Fogyatékosságügyi Szolgáltatási Térképének elkészítése Miskolc Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának elkészítése	- Polgármester, - Miskolc MJV szakterületért felelős Alpolgármestere - Önkormányzat - Miskolc MJV Idősek Tanácsa - Miskolc MJV Polgármesteri Hivatalának Szociális és Köznevelési Osztálya, - Miskolc MJV Polgármesteri Hivatalának Pályázati Főosztálya - Miskolc MJV Polgármesteri Hivatalának Stratégiai és Koordinációs Osztálya - Részvételi Iroda - MESZEGYI, - Miskolc Városi Fogyatékosságügyi Szakmai Műhely - civil szervezetek

Jövőképünk

Miskolc Megyei Jogú Város a régió központja, élhető és vonzó, egészséges, ember-központú, inspiráló és integráló város kíván lenni. A város jövőjét a fejlődés, a fenntarthatóság, az esélyegyenlőség, valamint a partnerség és az együttműködés alapelvei mentén építi fel.

A jövőkép nem a jelenlegi folyamatok trendszerű előrevetítése, hanem a megindult paradigmaváltást erősítő, újszerű beavatkozások eredménye.
A város jövőképe a helyi társadalmi és gazdasági szereplők aktív közreműködésével és bevonásával készült; értékek, érdekek, szándékok egymással harmonizáló egysége, ami találkozik az érdekeltek egyetértésével, vonzó és motiváló erejű.

Miskolc jövőképe a város társadalmi, gazdasági és földrajzi adottságaira, lehetőségeire, valamint erőforrásaira (népesség, gazdaság, infrastruktúra, környezeti és egyéb értékeire) épít, vonzó, megvalósítható állapotot körvonalaz.
Miskolc Önkormányzatának legfontosabb célja a városban és térségben élő állampolgárok jólétének biztosítása, életminőségének folyamatos javítása, olyan támogatói környezet működtetésével, amely

- erősíti a közösséghez és a lakóhelyhez kötődést, a lokálpatriotizmus, a társadalmi szolidaritást,
- kiemelt figyelmet, ha kell pozitív diszkriminációt alkalmaz a veszélyeztetett célcsoportok számára,
- tudatos és partnerségen alapuló intézkedései hatására a hátrányos helyzetű csoportok felzárkózási esélyeinek, életminőségük és életük önálló irányításának lehetőségében fejlődéshez vezet.

2. A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT Összefoglaló táblázat)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intéz-kedés sorszá ma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetései-ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentum-okkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításá nak határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításá-hoz szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartható-sága	Önkormány-zatok közötti együttműködésb en megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
0. Településszintű probléma												
1.	Az esélyegyenlőségi célcsoportokba tartozók speciális és összetett szükségleteivel, problémáival kapcsolatos attitűd formálás megvalósítása a célcsoportokba tartozókkal foglalkozó szakemberek számára	Az egyes szakemberek nem rendelkeznek naprakész információval a célcsoportok egyedi problémáit, igényeit illetően	kapcsolatfelvétel az érintett intézményekkel, alternatívák kidolgozása az attitűd formálás megvalósítása érdekében. attitűd formálás megvalósítása	-	-	Kapcsolatfelvétel az attitűd formálással célzott szakembereket foglalkoztató intézményekkel - felmérés készítése a lehetséges helyszínekről, időpontokról, a bevonható szakemberek számáról-érzéke-nyítő tréningek, előadások szervezése, lebonyolítása	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Egyre több szakember attitűdformálása valósul meg	humán, pénzügyi	konstruktív együttműködés erősítése az érintettek és partnerek között	nem releváns
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége												
1.	Halmozottan hátrányos helyzetű személyek esélyteremtése a foglalkoztatás terén	A leszakadó városrészekben élők foglalkoztatottsá gi mutatói alacsonyak	Nagyobb létszámú atipikus foglalkoztatás, közfoglalkoztat ottak lakhelyükhöz közeli foglalkoztatása.	TOP	Új Roma Stratégia, Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkóztatási Stratégia	Programok tervezése és elindítása, célzott képzések.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője MESZEGYI	2026.04.15.	A programokba bevont személyek száma nő. A munkanélküliség i ráta csökken.	TOP-6.8.2, TOP-6.9.1 források, Önkormányzati költségvetés	Gondos tervezéssel, pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns
2.	Közegészségügyi helyzet javítása	A mélyszegénységben élők egészségi állapota fejlesztésre szorul.	Az eü mutatók javítása, az egészség-tudatosabb életmód feltételeinek megteremtése.	TOP, ITS	Új Roma Stratégia	Fejlesztést célzó programok.	MEFI	2026.04.30.	Bevont személyek száma.	TOP-6.3.3, TOP-6.6.1, TOP-6.9.2 források, Önkormányzati költségvetés	Gondos tervezéssel és kontrollal, pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intéz-kedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetései-ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentum-okkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításá-hoz szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartható-sága	Önkormány-zatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
3.	Férőhelybővítés a Családok Átmeneti Otthonában	Kevés a férőhely, szolgáltatást igénybe venni kívánók között nincs esélyegyenlőség.	Kapacitásbővítés, új ingatlan szükséges.	-	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia, Nemzeti Ifjúsági Stratégia	Szolgáltatás bővítése, fejlesztés	Pályázati Főosztály vezetője	2026.04.30.	Az intézkedésbe bevont ellátottak száma	Önkormányzati költségvetés	Pályázatfigyelés	nem releváns
4.	Lakhatás feltételeinek, körülményeinek javítása	A lakhatási körülmények, szociális bérlakások fejlesztésre szorulnak.	A lakáskörülmények javítását célzó programok tervezése és elindítása. Szociális bérlakások felújítása.	TOP	Új Roma Stratégia	Fejlesztést célzó programok.	Pályázati Főosztály vezetője, Stratégiai és Koordinációs osztály vezetője, Miskolc Holding Zrt.	2023.04.15.	Felújított ingatlanok száma	TOP-6.7.1 forrás és TOP-6.9.1, további pályázati források	Gondos tervezéssel és kontrollal, pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns
5.	Komplex társadalmi felzárkóztatást segítő programok működtetése és családi közösségek fejlesztése	Társadalmi együttműködést segítő, komplex program szükségessége	Társadalmi felzárkózás elősegítése	TOP	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia	Szociális és közösségi munka	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Iskolai lemorzsolódás csökken. programokba bevont személyek száma nő.	TOP-6.9.1 forrás	Gondos tervezéssel és kontrollal, pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns
II. A gyermekek esélyegyenlősége												
1.	Inkluzív óvodai fejlesztés szükségessége	Az eltérő fejlődést mutató és fogyatékos gyermekek fejlesztése nem indul el időben	Fogyatékossággal élő gyermekek korai fejlesztése szakmai programok által	-	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia. Országos Fogyatékosság-ügyi Program	együttműködés a MIÓVI intézményeivel	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője, MIÓVI	2026.04.15.	az eltérő fejlődést mutató gyermekek számának felmérése	Humán és szakmai erőforrás	Folyamatos együttműködés a MIÓVI-val és fogyatékosügyi szervezetekkel	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intéz-kedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentum-okkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartható-sága	Önkormány-zatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
2.	A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekek számára megkönnyíteni az oktatási intézményekbe történő eljutást.	A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek nagyon körülményesen jutnak el az oktatási intézményekbe	Tájékoztató tevékenység a hátrányos és halmozottan hátrányos státusz megállapításának előnyeiről. Kedvezményes utazási lehetőség biztosítása.	ITP, Miskolc MJV Település-fejlesztési Koncepció	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia	Tájékoztatás, tervezés, megvalósítás.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	A kedvezményt igénybe vevők számának növekedése.	Önkormányzati költségvetés	Gondos tervezéssel és kontrollal, pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns
3.	A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek igényeinek kiszolgálása a hagyományos oktatási rendszeren kívül.	A hátrányos és halm. hátrányos helyzetű sajátos nevelési- és oktatási igényeinek kielégítésére nem ad megfelelő lehetőséget a hagyományos oktatási rendszer.	Alternatívák bevezetése az oktatásban, a gyermekfejlesztésben. Korai fejlesztés megvalósítása, civil szervezetek, valamint oktatási intézmények bevonásával.	Miskolc MJV Település--fejlesztési Koncepció	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia	Tájékoztatás széles körben, ismeretterjesztő előadások.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője MESZEGYI	2026.04.15.	Az alternatív oktatási intézmények számának növekedése. Tanulók tanulmányi átlagának javulása.	Humán és szakmai erőforrás.	Fenntartható.	nem releváns
4.	A gyermekvédelmi jelzőrendszer gyorsaságának és hatékonyságának növelése.	A gyermekvédelmi rendszer működése nem elég gyors és hatékony	Szakemberek támogatása szakmai és megfelelő eszközök tekintetében.	Miskolc MJV Település-fejlesztési Koncepció	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia	Szolgáltatások fejlesztése, bővítése.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője MESZEGYI MEFI	2026.04.15.	Nő az iskolai szociális munkások által megoldott esetek száma. Gyermekvédelmi rendszerbe bekerülők száma csökken.	Személyi és tárgyi feltételek	Fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
5.	A Miskolci Egyetem és Miskolc városa közötti kapcsolat és együttműködés kialakítása és javítása.	A Miskolci Egyetem és a város egymástól területileg is elszeparáltan helyezkedik el, nincs valódi szakmai- és kulturális kapcsolat	Elősegíteni a város és az egyetem, valamint a középfokú oktatási intézmények kommunikációját. Az IKSZ lehetőségeit jobban ki kell aknázni.	-	Nemzeti Ifjúsági Stratégia	Szolgáltatások fejlesztése, bővítése.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Nő a Miskolci Egyetemre jelentkező miskolci hallgatók száma. Az IKSZ szervezeteknél nő a fiatalok száma.	Személyi és tárgyi feltételek	Fenntartható.	nem releváns
6.	Fiatalok számára közösségi terek létrehozása.	Nincsenek a fiataloknak szóló közösségi terek, helyek	Ki kell alakítani fiataloknak szóló megfelelő közösségi teret a város különböző pontjain.	Miskolc MJV Gazdasági Programja	Nemzeti Ifjúsági Stratégia	Szolgáltatások fejlesztése, bővítése.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	A kialakított közösségi tereken előforduló fiatalok száma nő, a helyek kihasználtsága megfelelő.	Önkormányzati költségvetés, személyi és tárgyi feltételek	Pályázatfigyelés, civilek bevonása	nem releváns
7.	Preventív megoldások a korai gyermekvállalás tekintetében.	A tankötelezettségi korhatár betöltését követően gyakori az iskola elhagyása Az iskola követelményszintjéhez nehéz alkalmazkodni az alacsonyabban szocializált gyermekeknek.	Preventív megoldások a korai gyermekvállalás témájában. Előadások és programok civil szervezetek bevonásával. Fejlesztőpedagógusok és tanodák számának növelése.	-	Nemzeti Ifjúsági Stratégia, „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia	Felmérés, szolgáltatások fejlesztése, bővítése.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője MESZEGYI MEFI	2026.04.15.	Iskolázottsági mutatók növekedése, válsághelyzetben lévő (legtöbbször kiskorú) anyák számának csökkenése	Önkormányzati költségvetés, személyi és tárgyi feltételek	Fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
III. A nők esélyegyenlősége												
1.	Atipikus foglalkoztatási lehetőségek teremtése nők számára.	A gyermeket nevelő, vagy hozzátartozót ápoló nők atipikus munkavállalási lehetőségei szűkösek. Hosszútávon a gyermekvállalási kedvre is hatással van.	Családbarát munkahelyek teremtésének, kialakításának ösztönzése. A család és a munka összeegyeztetéséhez kapcsolódó szemléletformálás.	ITP	„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban”	Helyzetfelmérés, szolgáltatások kialakítása.	MESZEGYI	2026.04.15.	Atipikus foglalkoztatásba került nők számának, a családbarát munkahelyek számának emelkedése.	Önkormányzati költségvetés	Gondos tervezéssel és kontrollal, pénzügyi fedezettel fenntartható..	nem releváns
2.	A női munkavállalás társadalmi megítélésének javítása.	A 3 év alatti gyermeket nevelő nők munkába állását a (magyar) társadalom és a családok egy része még mindig elítéli.	Társadalmi szemléletformáló intézkedések: média kampány, tematizált foglalkozások, képzések.	-	„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban”	Helyzetfelmérés, koncepció-alkotás .	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Munkaerőpiacra bekerült kisgyermekes nők számának emelkedése.	Humán és szakmai erőforrás.	Társadalmi felelősségvállalással fenntartható.	nem releváns
3.	A munkaerőpiaci szolgáltatások megjelenésének elősegítése a szociális szolgáltató helyeken.	Az elérhető munkaerő-piaci szolgáltatások nem illeszkednek teljesen az igénybe vevők szükségleteihez.	A humánszolgáltatások nyújtásának elmozdulása az „egyablakos rendszer” felé.	TOP	„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban”	Helyzetfelmérés, koncepció-alkotás	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője, Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Foglalkoztatottság növelése a hátrányos helyzetű lakosság körében. Szolgáltatások minőségének javulása.	Humán és szakmai erőforrás.	Társadalmi felelősségvállalással fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intéz-kedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetései-ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentum-okkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításá-hoz szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartható-sága	Önkormány-zatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
4.	Kapcsolati erőszak áldozatainak támogatása, és a rendszer-szereplők együttműködésének javítása.	Kapcsolati erőszak áldozatait befogadó védett házakban kevés a férőhely. A rendszerszereplők reagálása a krízisre nem elég hatékony.	A befogadó házakban kapacitásbővítésre van szükség. Bántalmazott nők-gyerekek részére utazási krízisalap kidolgozása, jelzőrendszer hatékonyságának növelése.	-	Nemzeti Ifjúsági Stratégia, „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia	Helyzetfelmérés, szolgáltatások fejlesztése, bővítése.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője MESZEGYI MIÖR	2026.04.15.	Veszélyeztetett családok megjelenése a rendszerben csökken.	Önkormányzati költségvetés, humán és szakmai erőforrás.	Gondos tervezéssel és pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns
IV. Az idősek esélyegyenlősége												
1.	Az idős korosztály érdekképviseletének erősítése, támogatása	A nyugdíjasok fokozottan figyelemre szorulnak.	Az Önkormányzat és az idősek közötti párbeszéd további erősítése. Egységes érdekképviselet megvalósítása.	ITP 37/2014 (XII.19) Önkorm. rendelet	Idősügyi Nemzeti Stratégia	Folyamatos diskurzus.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője, Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Ülések dokumentációja akciótervek	Humánerőforrás és pénzügyi fedezet	Civilek bevonása, Társadalmi felelősség-vállalással fenntartható,	nem releváns
2.	A már folyamatban lévő prevenciós tevékenységek további folytatása az idős korosztály védelmében	Sértetté válás tekintetében az idős korosztály az egyik leginkább veszélyeztetett célcsoport.	Prevenciós programok szervezése, koordinálása. Áldozattá válás megelőzése.	ITP 37/2014 (XII.19) Önkorm. rendelet, Miskolc Megyei Jogú Város Bűnmegelőzési Stratégiája	Idősügyi Nemzeti Stratégia	Médiamunka, prevenció.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője MIÖR	2026.04.15.	Bűnesetek számának csökkenése	Humán és szakmai erőforrás és pénzügyi fedezet	Folyamatos kontrollal, prevencióval fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intéz-kedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetései-ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentum-okkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításá-hoz szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartható-sága	Önkormány-zatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
3	Társadalmi elfogadás és befogadás erősítése	A generációk egyre nagyobb mértékű eltávolodása érzékelhető.	Generációk egymáshoz közelebb hozása, szemléletformáló programok	ITP 37/2014 (XII.19) Önkormányzati rendelet	Idősügyi Nemzeti Stratégia	Generációs programok szervezése, közgondolkodás formálása.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője, Kulturális és Sport Osztály vezetője MKK	2026.04.15.	Programokon részt vevők száma.	Humánerőforrás és pénzügyi fedezet TOP források.	Társadalmi felelősség-vállalással.	nem releváns
4.	Szociális szakszolgáltatások infrastruktúrájának fejlesztése	A szociális szakszolgáltatások infrastruktúrája fejlesztésre szorul.	Idősek szociális ellátását biztosító szakszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése, bővítése.	Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepció 37/2014 (XII.19) Önkormányzati rendelet, ITP	Idősügyi Nemzeti Stratégia	Tervezés, megvalósítás.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője Pályázati Főosztály vezetője MESZEGYI	2021.04.15.	Beruházások, fejlesztések száma.	Humán és szakmai erőforrás és pénzügyi fedezet	Pénzügyi fedezettel fenntartható hosszútávon.	nem releváns
5.	Szociális alapellátás (demens személyek nappali ellátásának) fejlesztése.	A demens személyek nappali ellátását bővíteni és korszerűsíteni szükséges	A szakami elvárásoknak megfelelő, korszerű demens ellátási rendszer kiépítése.	Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepció 37/2014 (XII.19) Önkormányzati rendelet, ITP	Idősügyi Nemzeti Stratégia	Tervezés, megvalósítás.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője MESZEGYI	2021.04.15.	Ellátott demens személyek száma	Humán és szakmai erőforrás és pénzügyi fedezet	Pályázatfigyelés, pénzügyi fedezet és stratégia megteremtése	nem releváns
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége												
1.	A közlekedés komplex akadálymentesítésének tervezése és megvalósítása.	Miskolc közlekedése nem teljeskörűen akadálymentes.	Komplex akadálymentesít és.	ITP 37/2014 (XII.19) Önkormányzati rendelet	Országos Fogyatékosság-ügyi Program	Tervezés, megvalósítás.	Közlekedés-szervező Osztály vezetője MVK Zrt.	2026.04.15.	Beruházások, fejlesztések száma.	Humánerőforrás és pénzügyi fedezet	Fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
2.	Szükségletorientált, egyéb szociális szolgáltatások kialakítása.	Az (ellátott) fogyatékossággal élők önálló életvitele jelenleg nem megoldott.	Feltételek megteremtése.	Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció	Országos Fogyatékosságügyi Program	Egyeztetések, majd szolgáltatások kiterjesztése.	Szociális és Köznevelési Osztály vezetője	2026.04.15.	Támogatott lakhatásban részesülők számának emelkedése.	Humánerőforrás és pénzügyi fedezet	Pénzügyi fedezettel fenntartható.	nem releváns
3.	Rehabilitációs Foglalkoztatási Tanács működésének folyamatos biztosítása.	A célcsoport foglalkoztatását segítő állami, illetve civil szervezetek együttműködése fejlesztést igényel.	Társadalomtudatos, a célcsoport foglalkoztatását felvállaló munkáltatói kör kialakítása.	ITP	Országos Fogyatékosságügyi Program	A tanács hatékony működtetése.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Foglalkoztatási ráta növekedés.	Humánerőforrás	Társadalmi felelősségvállalással.	nem releváns
4.	Fogyatékossággal élők sporttevékenységének támogatása.	A fogyatékossággal élők sporttevékenysége kevésbé támogatott.	Kapjon nagyobb szerepet a fogyatékkal élő személyek sportja.	Gazdasági program 37/2014 (XII.19) Önkormányzati rendelet	Országos Fogyatékosságügyi Program	A szükséges beavatkozások megtétele.	Kulturális és Sport Osztály vezetője	2026.04.15.	Sportolók számának növekedése.	Humánerőforrás és pénzügyi fedezet	Fenntartható.	nem releváns
5.	Speciális intézmény akadálymentesítése.	A városban működő fogyatékkal élők számára működtetett intézmények akadálymentesítése további fejlesztést igényel.	Akadálymentesítés és lehetőségének megteremtése.	ITP, Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepció	Országos Fogyatékosságügyi Program	Megtenni a szükséges beavatkozásokat.	Társaság és Intézményfelügyeleti Osztály vezetője, Pályázati Főosztály, Városüzemeltetési és Műszaki Osztály vezetője	2026.04.15.	Akadálymentesített intézmények számának növekedése.	Humánerőforrás és pénzügyi fedezet.	Fenntartható.	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
6.	Önkormányzati szolgáltatások infokommunikációs akadálymentesítése.	Infokommunikációs eszközök hiánya.	Infokommunikációs akadálymentesítés.	ITP, Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepció	Országos Fogyatékosságügyi Program	Megtenni a szükséges beavatkozásokat.	Üzemeltetési és Szervezési Osztály vezetője	2026.04.15.	Honlap és ügyfélszolgálat látogatottságának növekedése.	Technikai, humánerőforrás és pénzügyi fedezet.	Szakemberek segítségével fenntartható.	nem releváns
7.	Paraművészek érvényesülésének támogatása.	A paraművészek tevékenysége kevésbé támogatott.	Bemutatkozási lehetőség biztosítása	Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepció	Országos Fogyatékosságügyi Program	Tervezés, megvalósítás.	Kulturális és Sport Osztály vezetője MKK	2026.04.15.	Megjelenési, fellépési lehetőségek száma nő.	Humánerőforrás	Fenntartható	nem releváns
8.	Speciális babysitter szolgáltatás.	Fogyatékkal élő személyek otthoni ellátását végzők számára időszakos „tehermentesítés”-re van szükség.	Támogató szolgáltatás kibővítése	-	Országos Fogyatékosságügyi Program „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban”	Egyeztetések, majd szolgáltatások kiterjesztése.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	Támogatást igénybe vevő köre nő.	Humán és szakmai erőforrás.	Szakemberek segítségével fenntartható.	nem releváns
9.	Bemutatkozási lehetőség biztosítása a fogyatékkal élők célcsoportjai számára.	A célcsoport tagjai számára kevés a részvételi lehetőség a városi rendezvényeken.	Rendszeres, tervezhető bemutatkozás és részvétel a városi rendezvényeken	Miskolc MJV Településfejlesztési Koncepció	Országos Fogyatékosságügyi Program	Tervezés, megvalósítás	Kulturális és Sport Osztály vezetője MKK	2026.04.15.	A fogyatékkal élők rendezvényeken történő megjelenések száma.	Humán és szakmai erőforrás.	Fenntartható	nem releváns

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intéz-kedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentum-okkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartható-sága	Önkormány-zatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
10.	Fogyatékos nappali ellátás fejlesztése.	Fogyatékkal élő személyek nappali ellátásában, szociális alapszolgáltatások és infrastruktúra fejlesztése szükséges.	A szolgáltatások fenntartása, magas színvonalú működtetéssel	Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepció	Országos Fogyatékosság-ügyi Program	Megtenni a szükséges beavatkozásokat.	Szociális és Köznevelési osztály vezetője MESZEGYI	2026.04.15.	A szolgáltatást igénybe vevők száma nő.	Humán és szakmai erőforrás.	Pályázatfigyelés, Szakemberek segítségével fenntartható.	nem releváns
11.	Rehabilitációs foglalkoztatás elősegítése	Nem egyenlőek az esélyek a megváltozott munkaképességű munkavállalók számára a munkához jutáshoz	a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatási mutatóinak javulása		Országos Fogyatékosság-ügyi Program	Megtenni a szükséges beavatkozásokat.	Stratégiai és Koordinációs Osztály vezetője	2026.04.15.	a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatási mutatóinak javulása	Humánerőforrás, szakemberek bevonása	Pályázatfigyelés, stratégia alkotása	nem releváns

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a HEP Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

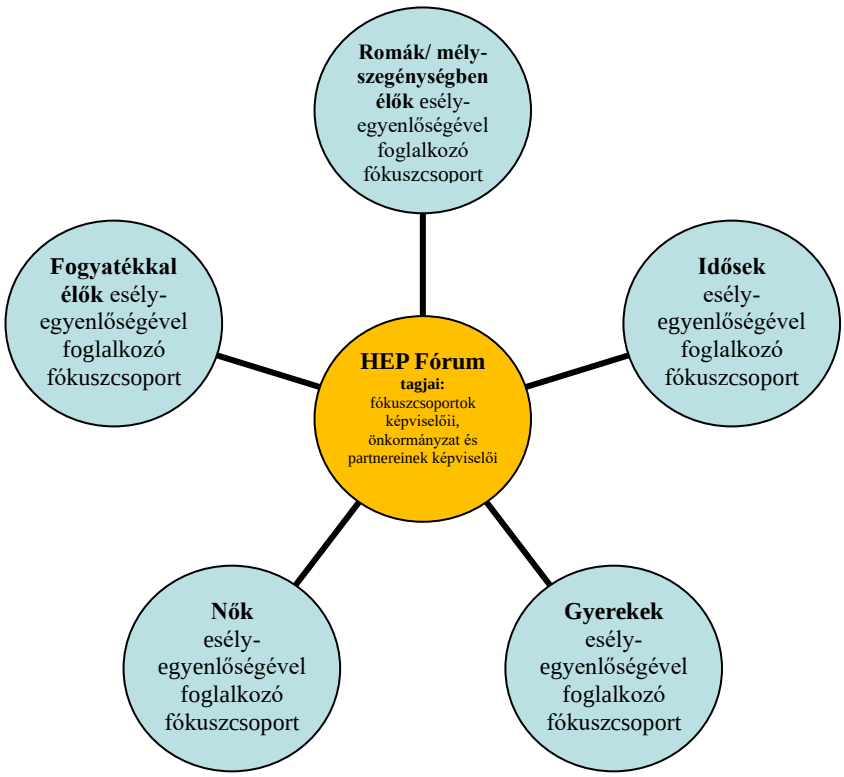
Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:
- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.
A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.
A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.
A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A HEP megvalósulását, végrehajtását az Esélyegyenlőségi Tanács (továbbiakban: ET) ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek beszámolója alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az HEP nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP-Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében ülésezett az Esélyegyenlőségi Tanács.

Szükséges, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési Önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető – felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

Miskolc Megyei Jogú Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai vitája megtörtént. Az itt született észrevételek a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítésre kerültek.

Ezt követően Miskolc Megyei Jogú Város képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és ……...../2023. (XII.14.) számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet: a Közgyűlés ……../2023. (XII.14.) határozatának kivonata.

Miskolc, 2023. ……..…… „…….”

……..
Veres Pál
polgármester
Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata

……
Dr. Ignácz Dávid
jegyző
Miskolc Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala

Melléklet a Közgyűlés 201/2023. (XII. 14.) határozatához

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.,
adószám: 15735605-2-05,
bankszámlát vezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.,
bankszámlaszám: 11734004-15472009,
képviseletében eljár: Veres Pál polgármester, mint megbízó
(a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a

Köz-Pont Ifjúsági Egyesület
székhely: 4026 Debrecen, Darabos utca 14. 6/33.,
adószám: 18562783-2-09,
nyilvántartási szám: 09-02-0002363,
bankszámlát vezető pénzintézet neve: Erste Bank Hungary Zrt.,
bankszámlaszám: 11600006-00000000-03381364,
képviselő: Bálega János ügyvivő, mint megbízott (a továbbiakban: **Közszolgáltató)**

(a továbbiakban együttes említésük esetén: **Felek/Szerződő Felek**) között, alulírott napon és helyen, a következő feltételekkel

I. ELŐZMÉNY

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 15. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az ifjúsági ügyek ellátása. Továbbá Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése ezzel összefüggésben több önként vállalt feladatot is meghatároz, mint fiatalkorúak egészséges életmódjának támogatása és oktatás színvonalának erősítése. Helyi közügy tehát a lakosság ezen, ifjúsági ügyekkel kapcsolatos feladatainak a helyi közszolgáltatásokkal történő ellátása. A fiatalok helyi közügyekben való részvétele, illetve ezen részvétel feltételeinek biztosítása kiemelt jelentőséggel bír az Önkormányzat számára. Az Mötv-ben megfogalmazott, a lakosság (melynek markáns részesei a fiatal korosztályt alkotó helyi állampolgárok) önszerveződő közösségeivel való együttműködésre, az állampolgárok helyi közügyekbe való széleskörű bevonásra vonatkozó követelmény alapján az Önkormányzat segíti a Miskolc Városi Diákönkormányzat működését, mely egy, a Miskolcon működő oktatási intézmények diákjait tömörítő nem bejegyzett érdekképviseleti szerveződés, amelynek ügyvezetését a diákok által, saját körükből választott elnökség látja el.

2. Az Mötv. 41. § (6) bekezdés kimondja, hogy a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

3. Jelen szerződés célja a közszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos megállapodás rögzítése.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA: A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG MEGHATÁROZÁSA

4. Az Mötv. jelen szerződés Előzmény részében rögzített rendelkezéseire figyelemmel a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával az Önkormányzat Közszolgáltatót bízza meg.

5. A közszolgáltatási kötelezettség jelenti egyfelől a Közszolgáltató által ellátandó kötelező vagy önként vállalt önkormányzati közszolgáltatások ellátásra vonatkozó kötelezettséget, mely két részből áll: egyrészt a közfeladatok tényleges ellátása közvetlenül az Önkormányzattól származó bevételeiből, másrészt a közfeladatok működtetésével kapcsolatos szervezési, koordinációs, végrehajtási feladatok, melyek egyben együtt általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek

6. Felek a Közszolgáltató feladatait az alábbiak szerint állapítják meg:
   a) a Miskolc Városi Diákönkormányzat (a továbbiakban: a Diákönkormányzat) működésének szakmai támogatása, felügyelete;
   b) a Diákönkormányzat tagjainak, valamint a diákoknak a pályázati lehetőségekről történő tájékoztatása, a Diákönkormányzat közreműködésével pályázók számára az ügyintézés sikerességének előmozdítására irányuló adminisztratív és egyéb segítő tevékenység ellátása;
   c) a Diákönkormányzat által szervezett ifjúsági, kulturális, sport vagy egyéb rendezvények, illetve események megszervezésének és lebonyolításának szakmai támogatása, felügyelete;
   d) ifjúsági iroda működtetése;
   e) kéthetente diákönkormányzati elnökségi, havonta stábülések szervezése;
   f) rendezvények szervezése és lebonyolítása a Diákönkormányzat elnöksége számára;
   g) legalább egy alkalommal diákönkormányzati tábor (maximum 40 fő résztvevővel) és diákbál szervezése és lebonyolítása;
   h) a jelen szerződés hatálya alatt minden tanévben tanévnyitó közgyűlés szervezése és lebonyolítása;
   i) az elnökségi tisztújítás megszervezése és lebonyolítása;
   j) diákönkormányzati karácsony rendezvény megszervezése és lebonyolítása;
   k) az e) és f) pontokban meghatározott eseményekhez kapcsolódóan a Diákönkormányzat elnöksége számára az étkezés, szállás és az utazás biztosítása;
   l) az a)-k) pontokhoz kapcsolódó adminisztratív és kommunikációs tevékenység ellátása, ezzel kapcsolatos költségviselés, ahol a kommunikációs tevékenysége során a Közszolgáltató köteles a megjelenítendő tartalmakat egyeztetni az Önkormányzat munkaszervezetét képező Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységével a jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartó útján.

7. Jelen szerződés megkötésénél a szerződő Felek figyelemmel voltak arra, hogy az Önkormányzat által jelen szerződés keretében nyújtott ellentételezés megfeleljen az alábbi európai uniós szabályoknak, amelyek az állami (önkormányzati) támogatásokra vonatkoznak:

   a) Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikke, amely alapján „Ha a Szerződések másként nem rendelkeznek, a belsős piaccal összeegyeztethetetlen a tagállamok által vagy állami forrásból bármilyen formában nyújtott támogatás, amely bizonyos vállalkozásoknak vagy bizonyos áruk termelésének előnyben részesítése által torzítja a versenyt, vagy azzal fenyeget, amennyiben ez érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.”

   b) A BIZOTTSÁG (a továbbiakban: Bizottság) 2011. december 20-i 2012/21/EU határozata (a továbbiakban: Bizottsági Határozat) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami

támogatásra való alkalmazásáról;

c) A Bizottság közleménye az európai uniós állami támogatási szabályoknak az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásának ellentételezésére való alkalmazásáról (2012/C 8/02);

d) A Bizottság közleménye a közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásokról szóló európai uniós keretszabály (2011) (2012/C 8/03) (a továbbiakban: Közlemény);

8. Szerződő Felek tekintettel voltak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 111. § d) pontjára, amelynek értelmében nem kell a törvény rendelkezéseit alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő, a 3. melléklet szerinti bármely szolgáltatásra (pl. rendezvényszervezés, közösségi szolgáltatások nyújtása), ha annak becsült értéke a tizennyolcmillió forintot nem éri el.

III. FELEK NYILATKOZATAI

9. Közszolgáltató a jelen szerződés aláírásával az alábbi nyilatkozatokat teszi:

a) Közszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett korlátolt felelősséggel működő, egyszemélyes gazdasági társaság, önálló jogi személy, ügyletkötési képessége nem korlátozott.

b) A jelen szerződés Közszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek teljesítése összhangban áll a Közszolgáltató létesítő okiratában foglaltakkal, a Közszolgáltató működésére vonatkozó jogszabályokkal. A Közszolgáltató egyúttal szavatolja, hogy nem rendelkezik olyan, tekintetében kötelező érvényű megállapodással, amely veszélyezteti vagy akadályozza a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését.

c) A Közszolgáltató rendelkezik minden olyan, jogszabály által előírt engedéllyel, amely a közszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.

d) A Közszolgáltató rendelkezik a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel.

e) A Közszolgáltatóval szemben nincs folyamatban olyan bírósági vagy hatósági eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyeztetné a közszolgáltatási tevékenység ellátását. A Közszolgáltató vállalja, hogy abban az esetben, ha vele szemben a közszolgáltatási tevékenység ellátását veszélyeztető bírósági vagy hatósági eljárás indul, arról az Önkormányzatot haladéktalanul értesíti.

f) Közszolgáltató kijelenti, hogy vele szemben nem áll nincs folyamatban csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás.

10. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával a következő nyilatkozatokat teszi:

a) Az Önkormányzat belföldi jogi személy, ügyletkötési képessége korlátozva nincs.

b) Jelen szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek.

c) A jelen szerződés Önkormányzat általi megkötése és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve a kötelezettségeinek teljesítése nincs ellentétben az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával, és az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal.

IV. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

11. Iratmegőrzési kötelezettség: szerződő Felek kötelesek jelen szerződés hatálya alatt, valamint annak lejártától számított legalább 10 (tíz) éven át megőrizni azokat az információkat, amelyek annak meghatározásához szükségesek, hogy a nyújtott ellentételezés összeegyeztethető a Bizottsági Határozattal.

12. Közszolgáltató jogai és kötelezettségei:

a) a Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges engedélyeket beszerezni, aktualizálni és az ahhoz kapcsolódó költségeket viselni;

b) Közszolgáltató jogosult a közszolgáltatási kötelezettség teljesítése mellett, a meglévő kapacitás felhasználásával – a létesítő okiratában foglaltakkal nem ellentétes módon – vállalkozási tevékenységet folytatni, amely nem veszélyeztetheti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;

c) Közszolgáltató köteles teljesíteni a rá vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit, különösen azokat, amelyek hiánya veszélyeztetheti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;

d) köteles számviteli nyilvántartásaiban a közszolgáltatási tevékenységet és az egyéb (vállalkozási) tevékenységet elkülönítetten kezelni;

e) köteles minden hónapban az Önkormányzat kapcsolattartója részére tájékoztatást küldeni, amelyben részletesen beszámol az adott hónapban lebonyolított, jelen szerződés szerinti közfeladatok körébe tartozó tevékenységeket, programokat, ismertetve a kapcsolódó ráfordításokat és a jelen szerződés szerinti közfeladattal összefüggő esetleges bevételeket;

f) jelen szerződés szerinti feladat ellátásával kapcsolatos kommunikációs tevékenységét előzetesen egyeztetni az Önkormányzattal;

g) köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni;

h) köteles a közszolgáltatási kötelezettsége körébe tartozó tevékenységek finanszírozására vonatkozó európai uniós, illetve hazai pályázati lehetőségek naprakész figyelésére, a pályázati feltételeknek való megfelelés esetén a pályázatok benyújtására, és az így elnyert forrásokat a közszolgáltatási kötelezettség magasabb színvonalon történő ellátására fordítani;

i) nem vállalhat kötelezettséget olyan tevékenység végzésére, illetve nem végezhet olyan vállalkozási tevékenységet, amelynek bevételei nem nyújtanak fedezetet e tevékenységgel kapcsolatban felmerülő kiadásokra, költségekre;

j) köteles a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani;

k) Közszolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher, amely a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését veszélyezteti;

l) Közszolgáltató köteles a rendelkezésére bocsátott önkormányzati forrásokkal jogszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen gazdálkodni;

m) Közszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez észszerűen szükséges támogatást megadni, így különösen – de nem kizárólagosan – számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a közszolgáltatási

tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

13. Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

a) köteles a jelen szerződésben a Közszolgáltató által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében Közszolgáltatóval együttműködni, így különösen minden olyan rendelkezésére álló információt a Közszolgáltatónak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti;

b) jogosult kapcsolattartóján keresztül, kizárólag a közszolgáltatás körébe tartozó feladatra vonatkozó utasítást adni a Közszolgáltató részére;

c) vállalja, hogy honlapján a Közszolgáltató honlapjára utaló hivatkozást helyez el;

d) vállalja, hogy a jelen szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység hatékony és folyamatos ellátása érdekében a Közszolgáltató felé ellentételezést, kompenzációt nyújt;

e) Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Közszolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. Szerződő Felek ezzel kapcsolatban megállapodnak, hogy helyszíni ellenőrzésre kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, ugyanakkor a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a közszolgáltatási tevékenység Közszolgáltató általi ellátását. Az ellenőrzés tapasztalatairól az Önkormányzat írásban tájékoztatja a Közszolgáltatót. A Közszolgáltató jogosult az ellenőrzés megállapításaihoz a tájékoztatás kézhezvételét követő 10 munkanapon belül észrevételt tenni.

V. KÖZSZOLGÁLTATÁS SZERVEZÉSE, ELLENTÉTELEZÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS MÓDJA

a) Szerződő Felek a hivatkozott uniós rendelkezések alkalmazásával határozták meg a Közszolgáltató által kötelezően nyújtandó közszolgáltatásokat, az ellentételezés kiszámítása objektív és átlátható paraméterek alapján történik, így az ellentételezés nem haladja meg a közszolgáltatási kötelezettség biztosításához szükséges költségek fedezéséhez szükséges összeget, és a Felek azon költségek elemzése alapján határozzák meg, amelyek fejében egy átlagos, jól vezetett és a közszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos követelményeknek való megfeleléshez szükséges eszközökkel rendelkező vállalkozás tudja biztosítani a szerződésben meghatározott kötelezettségeket.

b) A verseny indokolatlan torzulásának megelőzése érdekében az ellentételezés nem haladhatja meg a Közszolgáltatónál a szolgáltatás nyújtása kapcsán felmerült költségeket.

c) A figyelembe venni szándékozott költséget az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásakor felmerült költség és az általános gazdasági érdekű szolgáltatásból származó bevétel, illetve vagylagosan a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésével történő működés költsége és a közszolgáltatási kötelezettség nélküli működés költsége vagy haszna közötti különbségeként kell kiszámítani.

d) Szerződő Felek jelen szerződés előkészítése során alkalmazták az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendeletben a támogatás nyújtásának átláthatóvá tételével összefüggő követelményeket (3.§ - 6.§).

e) A Közszolgáltató által ellátott feladatok általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek. A közszolgáltatások finanszírozása során a Felek az EUMSZ 106. cikke (2)

bekezdését és a 2012/21/ EU Bizottsági határozatot (HL L7., 2012.1.11., 3-10. o.) tartják be.

f) A Bizottsági Határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót.

14. Közszolgáltató és az Önkormányzat köteles minden évben legkésőbb október 31. napjáig a következő naptári évre vonatkozó éves közszolgáltatási feladattervet (a továbbiakban: Feladatterv), valamint ezzel összhangban álló következő évi közszolgáltatói üzleti tervét elkészíteni és az Önkormányzat részére megküldeni. A feladattervnek tartalmaznia kell a közszolgáltatási kötelezettség részletes feladatainak meghatározását, mennyiségi és/vagy minőségi paramétereinek szükség szerinti aktualizálását. Az aktuális, adott évre vonatkozó feladatterv – annak fizikai csatolása nélkül is – a jelen szerződés függelékét képezi.

15. A 14. ponttól eltérően a 2024. évi tevékenységre vonatkozó Feladatterv és üzleti terv – annak fizikai csatolása nélkül is – a jelen szerződés mellékletét képezi, amely a közszolgáltatási tevékenység ellentételezését jelentő 2024. évi kompenzáció meghatározásának alapja.

16. Közszolgáltató a Közszolgáltatási tevékenysége ellátásának ellentételezéseként kompenzációra (a továbbiakban: Kompenzáció) jogosult, illetve az Önkormányzat a Kompenzáció teljesítésére köteles a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel. A Kompenzáció mértékét az Önkormányzat évente a költségvetési rendeletében állapítja meg, mely összeg teljesítésével kapcsolatos feltételeket és megállapodásokat a Felek külön – évente megkötésre kerülő – támogatási megállapodásban rendezik.

17. Közszolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közszolgáltatási tevékenység indokolt költségének finanszírozására jogosult és köteles felhasználni. Amennyiben az önkormányzati költségvetés terhére kifizetett Kompenzációt a Közszolgáltató nem a közszolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására és az ésszerű nyereség képzésére használta fel, akkor – olyan mértékig, amilyen mértékben a kifizetett Kompenzáció nem a Közszolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra – a Közszolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli.

18. A Kompenzáció mértékét a Bizottsági Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani, figyelembe véve a Közlemény 2.8. pontját. A finanszírozás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbözetét.

19. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a bővítő beruházások nem tárgyai jelen szerződésnek, így finanszírozásuk jelen szerződésben rögzítettektől teljesen függetlenül, állami és/vagy önkormányzati forrásokból történik.

20. Előirányzott Kompenzáció meghatározása: Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb október 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni a következő naptári évre vonatkozó előzetes üzleti terv alapján, a jelen szerződés 1. sz. melléklete szerint megállapított, a következő naptári évre vonatkozó Kompenzáció igényét, a 14. pont alapján készített Feladattervvel együtt. A Felek által kölcsönösen elfogadott Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében rögzíti az előirányzott Kompenzáció mértékét.

21. Amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatások körén belül és kívül is végez tevékenységet, akkor a Bizottsági Határozat 5. cikk (9) bekezdése értelmében, valamint a Közlemény 44. pontja alapján a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia a belső nyilvántartásaiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják

az összes közvetlen költséget, a közvetett költségek arányos részét. E költségekre nem adható ellentételezés (önkormányzati finanszírozás). A Kompenzáció meghatározása során csupán a közszolgáltatási tevékenységből származó bevételek és kiadások vehetők figyelembe. A ráfordítások között kizárólag a közszolgáltatási tevékenységhez szorosan kötődő tevékenységek ráfordítás adatai kerülnek kimutatásra. A jelen szerződés szerinti tevékenységek az Közszolgáltató vezetői számviteli rendszerében elkülönítésre kerülnek

22. Azon tevékenységek, amelyek nem különíthetők el teljes mértékben, mert például közösen használnak erőforrásokat, azok költségei a tevékenységre leginkább jellemző mutatószámuk (pl. munkaidő) szerint kerülnek arányosításra (mind a terv, mind a tényadatoknál). A felosztás módszerét a Közszolgáltató Önköltségszámítási Szabályzata rögzíti.

23. A Közszolgáltató az ellentételezésről köteles olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a Bizottsági Határozat 5. cikk (2)-(4) bekezdésében meghatározott követelmények, valamint a jelen szerződésben foglalt feltételek megvalósulása ellenőrizhető.

VI. KÖZSZOLGÁLTATÓ BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE, ALUL- ÉS TÚLKOMPENZÁCIÓ

24. A Közszolgáltató a számviteli zárást követően 90 napon belül, de legkésőbb minden naptári év május 31. napjáig köteles a számviteli törvény szerinti beszámolóját elkészíteni és letétbe helyezni. Az előző évi **Kompenzációról történő elszámolás és az éves működési jelentés elkészítésének részleteit az évenként megkötendő támogatási szerződés** tartalmazza, azzal, hogy a 2024. évre vonatkozó támogatási szerződés szerinti Kompenzáció a jelen szerződés megkötését megelőzően az Önkormányzat rendelkezésére bocsátott üzleti terv alapján kerül meghatározásra.

25. Amennyiben a Közszolgáltató által az előző naptári évben ténylegesen teljesített közszolgáltatási tevékenység, kötelezettség alapján járó ellentételezés meghaladja az adott évre vonatkozóan az Önkormányzat által költségvetésben megállapított és teljesített Kompenzáció összegét, akkor alulkompenzáció valósul meg, melynek rendezésére a Felek külön megállapodása szerint kerül sor.

26. Amennyiben az éves működési jelentésben foglaltak szerint a Közszolgáltató a ténylegesen teljesített közszolgáltatási kötelezettség alapján járó ellentételezést meghaladó összegű Kompenzációban részesült, akkor túlkompenzáció valósul meg. Ebben az esetben a Közszolgáltató köteles az éves végleges elszámolás alapján, az elszámolás jóváhagyását követően 30 napon belül – átutalás útján – visszafizetni a túlkompenzációt.

27. A Bizottsági Határozat 6. cikk (2) bekezdése alapján – a 26. ponttól eltérően –, ha a túlkompenzáció összege nem haladja meg az éves ellentételezés összegének 10%-át, akkor az adott évi túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő ellentételezés összegéből.

VII. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE

28. Közszolgáltató jogosult arra, hogy a közszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe, ha ezáltal a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul vagy költségei csökkennek.

29. A Közszolgáltató és a közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentételesek a jelen szerződésben foglaltakkal. Továbbá a közreműködők igénybevétele nem növelheti a Közszolgáltatónak fizetendő önkormányzati finanszírozást.

30. A Közszolgáltató az Önkormányzat erre irányuló kérelme esetén, annak kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül köteles írásban tájékoztatni az Önkormányzatot – a közüzemi szolgáltatók kivételével – a közreműködők köréről, feladataik terjedelméről és velük kötött szerződésben foglalt feltételekről.

31. A Közszolgáltató a közreműködő tevékenységéért, teljesítéséért úgy felel, mintha önmaga járt volna el.

VIII. KAPCSOLATTARTÁS

32. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan együttműködnek. Ennek kapcsán:

- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására kell hozniuk azokat a tényeket, körülményeket és értesüléseket, amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
- kölcsönösen, illetve külön-külön is meg kell tenniük azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

33. Az Önkormányzat kapcsolattartója:

név: Kovács Boglárka

telefon: 06706989126

e-mail cím: kovacs.boglarka@miskolc.hu

Közszolgáltató kapcsolattartója:

név: Bálega János

telefon: 06307188649

e-mail cím: balega.janos@kozpontegyesulet.hu

34. A jelen szerződéssel összefüggő minden tájékoztatást, értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és személyes kézbesítéssel, postai úton vagy elektronikus úton lehet a címzettnek továbbítani.

X. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

35. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés 2024. január 01. napjától kezdődő hatállyal 2025. december 31. napjáig tartó határozott időre kötik azzal, hogy a Felek minden évben kötelesek a szerződés tartalmának – hatályos jogszabályi és egyéb változásokra tekintettel történő – felülvizsgálatára és szükség szerinti aktualizálására.

36. A szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabály módosítása miatt a jelen szerződés valamely rendelkezésének módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeményezni.

37. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat vagy a Közszolgáltató képviselője, vagy kapcsolattartója személyében, elérhetőségeiben bekövetkező változást a Felek nem tekintik szerződés módosítására okot adó körülménynek, így ezen adatokban bekövetkező változás nem igényli a szerződés módosítását. Az előbbiek szerinti változásokról a Felek jelen szerződésben

foglaltak szerint kötelesek tájékoztatni egymást, a változás megtörténtét követő 3 munkanapon belül. A változás a tájékoztatás igazolt kézbesítésével hatályosul.

38. Ha a szerződés időtartama alatt olyan, a szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a szerződés ezen rendelkezésére az a Fél, aki az adott lényeges körülménybeli változást bizonyítottan önmaga idézte elő.

X. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS

39. Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor jogosultak megszüntetni.

40. A jelen szerződés 35.) pontjában rögzített határozott idő lejárta előtt a szerződés bármely fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

41. Az Önkormányzat a szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult egyoldalú nyilatkozatával, azonnali hatállyal megszüntetni:

a) a Közszolgáltató a Kompenzációt nem a jelen szerződésben meghatározott célra használja fel,

b) Közszolgáltató a jelen szerződésben vállalt valamely kötelezettségét nem teljesíti és mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 60 napon belül sem orvosolja,

c) Közszolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen, vagy

d) harmadik fél kérelmezi a Közszolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás megindítását és a kérelemnek az illetékes bíróság helyt ad, kivéve, ha igazolja az eljárás megszüntetését.

42. Tekintettel a közszolgáltatáshoz fűződő társadalmi érdekre, a Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy azonnali hatályú rendkívüli felmondással nem szünteti meg a szerződést annak hatálya alatt. Amennyiben az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti olyan módon, hogy az a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, akkor a Közszolgáltató tárgyalásokat kezdeményez az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy milyen minimálisan elégséges közszolgáltatások nyújtását vállalja azon észszerűen meghatározott időszakban (maximum 30 nap), amíg az Önkormányzat orvosolja a kialakult helyzetet.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

43. A Közszolgáltató az Önkormányzat előzetes hozzájárulása nélkül nem jogosult a jelen szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit más személyre átruházni.

44. Szerződő Felek tudomásul veszik és magukra nézve kötelezőnek ismerik el a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítására vonatkozó jogszabályokat és jelen szerződés teljesítése során elősegítik azok érvényesülését.

45. Az előbbi pontra figyelemmel a Felek megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezett eltérő rendelkezése hiányában a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél írásbeli hozzájárulásával fognak

harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamelyik fél jogszabály alapján valamely hatóság vagy személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy erről haladéktalanul tájékoztatnia kell a másik Felet. Jelen rendelkezés a szerződés bármilyen okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.

46. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a Felek bírósághoz fordulhatnak, kikötve – hatásköri szabályoktól függően – a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

47. A szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozatra, valamint a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a jelen szerződés 7. pontjában nevezett uniós szabályok, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Ezen – 6 példányban készült – szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Miskolc, 2023. ……..

Kelt: Miskolc, 2023. ……

……

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

képv.: Veres Pál polgármester

Önkormányzat

……

Köz-Pont Ifjúsági Egyesület

képv.: Bálega János ügyvivő

Közszolgáltató

Pénzügyileg ellenjegyzem, Miskolcon, 2023. ……. napján

…….

Szilágyi Kornél

főosztályvezető

Gazdálkodási Főosztály

Záradék:

Jelen szerződés Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése …….. számú határozatával, a Köz-Pont Ifjúsági Egyesület legfőbb szerve …….. számú határozatával jóváhagyta.

1. sz. melléklet

KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁSI MÓDSZERE

A Kompenzáció mértékének meghatározása az alábbi számítási módszer szerint történik:

\+ Közszolgáltatási tevékenység bevétele

– Közszolgáltatási tevékenység költsége

= Kompenzáció

A fent szereplő fogalmak a következő jelentéssel bírnak:

- Közszolgáltatási tevékenység bevétele: a jelen szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenységből származó díj- és egyéb (ár)bevételek és költségtérítések
- Közszolgáltatási tevékenység költsége: a jelen szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerülő költségek összessége.

Okirat száma: 110013-2/2023.

Módosító okirat

A Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2023. június 19. napján kiadott, 405598-3/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének ……./2023. (….) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.1 **alpontjában az „**Inštitúcia Integrovaný Meterských Škôl v Miškovci**”** **szövegrész helyébe az „**Inštitúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci**” szöveg lép.**

2. Az alapító okirat 1.3.2. **alpontjába foglalt táblázat** 6. **sorában a** „3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4.” **szövegrész helyébe a „**3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 1. ajtó” **szöveg lép.**

3. Az alapító okirat 5.1. **pontjában a** „Az intézmény vezetőjét Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló, 326/2013. évi (VIII.30.) Korm. rendeletben foglaltak alapján nyilvános pályázat útján 5 év határozott időre.” **szövegrész helyébe a** „Az intézmény vezetőjét Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendeletben foglaltak alapján nyilvános pályázat útján 5 év határozott időre.” **szöveg lép.**

4. Az alapító okirat 5.2. **pontjába foglalt táblázat következő** 1. **sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

„1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény.”

5. Az alapító okirat 5.2. **pontjába foglalt táblázat a következő** 1. **sorral egészül ki a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

„1	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény.”

6. Az alapító okirat 6.2. **pontjába foglalt táblázat** 6. **sorában a** „3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4.” **szövegrész helyébe a „**3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 1. ajtó” **szöveg lép.**

7. Az alapító okirat 6.4. **pontjába foglalt táblázat** 12. **sorában a** „3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4.” **szövegrész helyébe a „**3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 1. ajtó” **szöveg lép.**

Jelen módosító okiratot 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Miskolc, időbélyegző szerint

P.H.

Veres Pál
polgármester

Okirat száma: 110013-3/2023.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Miskolci Integrált Óvodai Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Miskolci Integrált Óvodai Intézmény

1.1.2. rövidített neve: MIÓVI

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. szlovák nyelven: Inštitúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 3534 Miskolc, Batsányi János utca 2.

1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Avastetői Tagóvodája	3524 Miskolc, Hajós Alfréd utca 3.
2	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bársony János Úti Tagóvodája	3531 Miskolc, Bársony János utca 27.
3	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Belvárosi Tagóvodája	3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.
4	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Benedek Elek Tagóvodája	3516 Miskolc, Szolártsik tér 1.
5	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Brunszvik Teréz Sport Tagóvodája	3525 Miskolc, Mátyás király utca 17.
6	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája	3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 1. ajtó
7	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Diósgyőri Tagóvodája	3534 Miskolc Árpád utca 4/a.
8	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Dózsa György Úti Tagóvodája	3525 Miskolc, Dózsa György utca 36.
9	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Eszterlánc Néphagyományőrző Tagóvodája	3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.
10	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény József Úti Tagóvodája	3531 Miskolc, József utca 2.

11	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Kassai Úti Tagóvodája	3526 Miskolc, Kassai utca 17.
12	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Katowice Sport Tagóvodája	3526 Miskolc, Katowice utca 33.
13	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Középszer Úti Tagóvodája	3529 Miskolc, Középszer utca 5.
14	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Leszih Andor Úti Tagóvodája	3524 Miskolc, Leszih Andor utca 6.
15	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Mesevár Tagóvodája	3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 34.
16	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Napraforgó Tagóvodája	3529 Miskolc, Gesztenyés utca 18.
17	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Nyitnikék Tagóvodája	3533 Miskolc, Andrássy utca 53/a
18	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Petneházy Úti Tagóvodája	3529 Miskolc, Petneházy utca 4.
19	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Pitypang Tagóvodája	3528 Miskolc, Fövényszer utca 35.
20	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Selyemréti Tagóvodája	3527 Miskolc, Selyemrét utca 38.
21	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Stadion Sport Tagóvodája	3534 Miskolc, Stadion utca 47/a.
22	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Százszorszép Tagóvodája	3530 Miskolc, Serház utca1.
23	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szeder Úti Tagóvodája	3533 Miskolc, Szeder utca 2/a.
24	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szilvás Úti Tagóvodája	3529 Miskolc, Szilvás utca 37.
25	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szivárvány Tagóvodája	3534 Miskolc Kacsóh Pongrác utca 8.
26	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szlovák Nemzetiségi Tagóvodája	3510 Miskolc, Fő utca 103.
27	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Tündérkert Sport Tagóvodája	3531 Miskolc, Aba utca 49.
28	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Vadász Úti Tagóvodája	3518 Miskolc, Vadász utca 2.
39	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Várhegy Úti Tagóvodája	3519 Miskolc, Várhegy utca 2.
30	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Zsolcai Kapui Tagóvodája	3526 Miskolc, Zsolcai kapu 17.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2005. 05.05

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye:3525 Miskolc, Városház tér 8.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Miskolci Avastetői Óvoda	3524 Miskolc, Hajós A. utca 3.
2	Miskolci Belvárosi Óvoda	3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.
3	Miskolci Diósgyőri Óvoda	3534 Miskolc, Árpád utca 4/a
4	Miskolci Eszterlánc Néphagyományőrző Óvoda	3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.
5	Miskolci József úti Óvoda	3531Miskolc, József utca 2.
6	Miskolci Napraforgó Óvoda	3529 Miskolc, Gesztenyés utca 18.
7	Miskolci Nyitnikék Óvoda	3533 Miskolc, Andrássy utca 53/A
8	Miskolci Százszorszép Óvoda	3530 Miskolc, Serház utca 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Óvodai ellátás – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja
Óvodai nevelés – A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14a. a) pontja Nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése – A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14 a. b) pontja
A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása – A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14a. r) pontja

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelése

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az intézmény feladata az óvodai ellátás és óvodai nevelés, ennek során az iskolát megelőző kisgyermekkori fejlesztés, az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése, ezen belül az egészséges életmód alakítása, az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása, az anyanyelvi-, érzelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása, továbbá a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek integrált nevelése, speciális igények figyelembevételével, egyéni képességekhez igazodó, legeredményesebb fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése az alábbiak szerint:
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek - azaz azok a különleges bánásmódot igénylő gyermekek, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorukhoz viszonyítottan jelentősen alulteljesítenek, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzdenek, közösségbe való beilleszkedésük, továbbá személyiségfejlődésük nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősülnek sajátos nevelési igényűnek - **integrált nevelése**,

- sajátos nevelési igényű gyermekek, azaz azok a különleges bánásmódot igénylő gyermekek, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszédfogyatékosak, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékosak, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek - **integrált nevelése,**

- pedagógiai szakmai szolgáltatás igénybevétele, megvásárlása, szolgáltatása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041232	Start-munka program-Téli közfoglalkoztatás
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
5	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
6	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
7	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
8	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
9	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területe, a fenntartó által meghatározott felvételi körzetek szerint

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.

évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendeletben foglaltak alapján nyilvános pályázat útján 5 év határozott időre. A kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény.
2	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény.

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerinti

- óvodai nevelés
- nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok:

A szerv pénzügyi, gazdálkodási feladatait a Miskolci Közintézmény-működtető Központ (3525 Miskolc, Városház tér 13.; törzskönyvi nyilvántartási száma: 802529) látja el a közöttük létrejött együttműködési megállapodás alapján.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Avastetői Tagóvodája	3524 Miskolc, Hajós Alfréd utca 3.
2	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bársony János Úti Tagóvodája	3531 Miskolc, Bársony János utca 27.
3	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Belvárosi Tagóvodája	3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.
4	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Benedek Elek Tagóvodája	3516 Miskolc, Szolártsik tér 1.
5	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Brunszvik Teréz Sport Tagóvodája	3525 Miskolc, Mátyás király utca 17.
6	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája	3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 1. ajtó
7	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Diósgyőri Tagóvodája	3534 Miskolc Árpád utca 4/a.

8	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Dózsa György Úti Tagóvodája	3525 Miskolc, Dózsa György utca 36.
9	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Eszterlánc Néphagyományőrző Tagóvodája	3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.
10	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény József Úti Tagóvodája	3531 Miskolc, József utca 2.
11	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Kassai Úti Tagóvodája	3526 Miskolc, Kassai utca 17.
12	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Katowice Sport Tagóvodája	3526 Miskolc, Katowice utca 33.
13	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Középszer Úti Tagóvodája	3529 Miskolc, Középszer utca 5.
14	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Leszih Andor Úti Tagóvodája	3524 Miskolc, Leszih Andor utca 6.
15	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Mesevár Tagóvodája	3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 34.
16	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Napraforgó Tagóvodája	3529 Miskolc, Gesztenyés utca 18.
17	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Nyitnikék Tagóvodája	3533 Miskolc, Andrássy utca 53/a
18	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Petneházy Úti Tagóvodája	3529 Miskolc, Petneházy utca 4.
19	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Pitypang Tagóvodája	3528 Miskolc, Fövényszer utca 35.
20	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Selyemréti Tagóvodája	3527 Miskolc, Selyemrét utca 38.
21	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Stadion Sport Tagóvodája	3534 Miskolc, Stadion utca 47/a.
22	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Százszorszép Tagóvodája	3530 Miskolc, Serház utca1.
23	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szeder Úti Tagóvodája	3533 Miskolc, Szeder utca 2/a.
24	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szilvás Úti Tagóvodája	3529 Miskolc, Szilvás utca 37.
25	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szivárvány Tagóvodája	3534 Miskolc Kacsóh Pongrác utca 8.
26	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szlovák Nemzetiségi Tagóvodája	3510 Miskolc, Fő utca 103.
27	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Tündérkert Sport Tagóvodája	3531 Miskolc, Aba utca 49.
28	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Vadász Úti Tagóvodája	3518 Miskolc, Vadász utca 2.
29	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Várhegy Úti Tagóvodája	3519 Miskolc, Várhegy utca 2.
30	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Zsolcai Kapui Tagóvodája	3526 Miskolc, Zsolcai kapu 17.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	óvodai nevelés		200 fő
2	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Avastetői Tagóvodája	óvodai nevelés		150 fő
3	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bársony János Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		200 fő
4	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Belvárosi Tagóvodája	óvodai nevelés		175 fő
5	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Benedek Elek Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
6	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Brunszvik Teréz Sport Tagóvodája	óvodai nevelés		145 fő
7	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Bulgárföldi Tagóvodája	óvodai nevelés		75 fő
8	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Diósgyőri Tagóvodája	óvodai nevelés		200 fő
9	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Dózsa György Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
10	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Eszterlánc Néphagyományőrző Tagóvodája	óvodai nevelés		150 fő
11	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény József Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		150 fő
12	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Kassai Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		120 fő
13	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Katowice Sport Tagóvodája	óvodai nevelés		125 fő
14	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Középszer Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		175 fő

15	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Leszih Andor Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		150 fő
16	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Mesevár Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
17	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Napraforgó Tagóvodája	óvodai nevelés		125 fő
18	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Nyitnikék Tagóvodája	óvodai nevelés		175 fő
19	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Petneházy Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		75 fő
20	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Pitypang Tagóvodája	óvodai nevelés		200 fő
21	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Selyemréti Tagóvodája	óvodai nevelés		75 fő
22	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Stadion Sport Tagóvodája	óvodai nevelés		125 fő
23	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Százszorszép Tagóvodája	óvodai nevelés		150 fő
24	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szeder Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		125 fő
25	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szilvás Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
26	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szivárvány Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő

27	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Szlovák Nemzetiségi Tagóvodája	óvodai nevelés nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése		25 fő
28	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Tündérkert Sport Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
39	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Vadász Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		42 fő
30	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Várhegy Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
31	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Zsolcai Kapui Tagóvodája	óvodai nevelés		50 fő

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	3524 Miskolc, Hajós Alfréd utca 3.	13077	használati jog	óvoda
2	3524 Miskolc, Leszih Andor utca 6.	13008	használati jog	óvoda
3	3529 Miskolc, Szilvás utca 37.	14276	használati jog	óvoda
4	3524 Miskolc, Batsányi János utca 2.	30519/42	használati jog	óvoda
5	3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 34.	33831/15	használati jog	óvoda
6	3533 Miskolc, Szeder utca 2/a	23835/46	használati jog	óvoda
7	3510 Miskolc, Fő utca 103.	39189	használati jog	óvoda
8	3530 Miskolc, Vörösmarty utca 64.	3700/26	használati jog	óvoda
9	3526 Miskolc, Kassai utca 17.	4425/217	használati jog	óvoda
10	3526 Miskolc, Katowice utca 33.	3073/4	használati jog	óvoda
11	3534 Miskolc, Árpád utca 4/a.	30519/38	használati jog	óvoda
12	3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 1. ajtó	21638/122	használati jog	óvoda
13	3534 Miskolc, Stadion utca 47/a	21551/3	használati jog	óvoda
14	3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 14.	6571/56	használati jog	óvoda
15	3528 Miskolc, Fövényszer utca 35.	5137/23	bérleti jog	óvoda
16	3527 Miskolc, Selyemrét utca 38.	4994/2	használati jog	óvoda
17	3526 Miskolc, Zsolcai kapu 17.	4181/7	használati jog	óvoda

18	3531 Miskolc, József utca 2.	20395	használati jog	óvoda
19	3525 Miskolc, Mátyás király utca 17.	91/22	használati jog	óvoda
20	3525 Miskolc, Dózsa György utca 36.	2677/29	használati jog	óvoda
21	3529 Miskolc, Gesztenyés utca 18.	14092	használati jog	óvoda
22	3516 Miskolc, Szolártsik tér 1.	42596/1	használati jog	óvoda
23	3529 Miskolc, Középszer utca 5.	40026/10	használati jog	óvoda
24	3529 Miskolc, Petneházy utca 4.	40270/7	használati jog	óvoda
25	3519 Miskolc, Várhegy utca 2.	45018	használati jog	óvoda
26	3533 Miskolc, Andrássy utca 53/a	21739/1	használati jog	óvoda
27	3534 Miskolc, Kacsóh Pongrác utca 8.	30118/10	használati jog	óvoda
28	3518 Miskolc, Vadász utca 2	35349	használati jog	óvoda
29	3530 Miskolc, Serház utca 1.	1864/3	használati jog	óvoda
30	3531 Miskolc, Bársony János utca 27.	22336/53	használati jog	óvoda
31	3531 Miskolc Aba utca 49.	22113/27	használati jog	óvoda

Okirat száma: 110012-2/2023.

Módosító okirat

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2018. december 6. napján kiadott, 107.347-2/2018. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A §-a alapján - a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2023. (.....) számú határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. **alpontjába foglalt táblázat** 1. **sorában a** „3525 Miskolc, Andrássy utca 10." **szövegrész helyébe a** „3532 Miskolc, Andrássy utca 10." **szöveg lép.**

2. Az alapító okirat 1.2.2. **alpontjába foglalt táblázat következő** 5., 7., 8., 14. és 28. **sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

„5		3518 Miskolc, Bollóalja utca 115.
7		3515 Miskolc, Egyetem út 1.
8		3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4.
14		3534 Miskolc, Kacsóh Pongrác utca 8.
28	Ezüsthíd Otthon	3531 Miskolc, Bársony János utca 29/a."

3. Az alapító okirat 1.2.2. **alpontjába foglalt táblázat** 19. **sora helyébe a következő rendelkezés lép.**

„15		3525 Miskolc, Mátyás király utca 15."

4. Az alapító okirat 1.2.2. **alpontjába foglalt táblázat a következő** 27., 28., 29. **sorral egészül ki:**

„27		3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám A. épület
28		3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám B. épület 2. ajtó
29		3534 Miskolc, Kiss tábornok utca 84."

5. Az alapító okirat 2.2. **pontjába foglalt táblázat** 1. **sorában a** „3530 Miskolc, Arany János utca 37." **szövegrész helyébe a** „3527 Miskolc, Arany J. utca 37." **szöveg lép.**

6. Az alapító okirat 4.3. **pontjában a** „Feladatellátási szerződés keretében látja el a házi segítségnyújtást Mályi Község Önkormányzata (3434 Mályi, Széchenyi u. 4.), Sajóhídvég Község Önkormányzata (3576 Sajóhídvég, Rákóczi u. 37.) Berzék Község Önkormányzata (3575 Berzék, Petőfi Sándor u. 42.) és Köröm Község Önkormányzata (3577 Köröm, Rákóczi Ferenc u. 11.) részére." **szövegrész helyébe a** „Feladatellátási szerződés keretében látja el a házi segítségnyújtást Mályi Község Önkormányzata (3434 Mályi, Széchenyi u. 4.), Sajóhídvég Község Önkormányzata

(3576 Sajóhídvég, Rákóczi u. 37.) és Köröm Község Önkormányzata (3577 Köröm, Rákóczi Ferenc u. 11.) részére." **szöveg lép.**

7. Az alapító okirat 4.4. **pontjába foglalt táblázat következő** 2., 12., 17., 24., 25. és 28. **sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
2	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
12	101144	Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
17	102026	Demens betegek átmeneti ellátása
24	104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
25	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
28	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

8. Az alapító okirat 4.5.4. **alpontjában a** „Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által feladatellátási szerződés alapján nyújtott házi segítségnyújtás vonatkozásában Berzék, Köröm, Mályi, Sajóhidvég települések közigazgatási területe." **szövegrész helyébe a** „Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által feladatellátási szerződés alapján nyújtott házi segítségnyújtás vonatkozásában Köröm, Mályi, Sajóhídvég települések közigazgatási területe." **szöveg lép.**

9. Az alapító okirat 4.5.5. **alpontjában az** „Őszi Napsugár Otthon, Ezüsthíd Otthon, Idősek Háza, Szent Hedvig Otthon tekintetében Borsod-Abaúj-Zemplén megye" **szövegrész helyébe az** „Őszi Napsugár Otthon, Szent Hedvig Otthon tekintetében Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye" **szöveg lép.**

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Miskolc, időbélyegző szerint

P.H.

Veres Pál
polgármester

Okirat száma: 110012-3/2023.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A §-a alapján a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye:

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény

1.1.2. rövidített neve: MESZEGYI

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3530 Miskolc, Arany János utca 37.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1		3532 Miskolc, Andrássy utca 10.
2		3527 Miskolc, Bajcsy Zsilinszky utca 1-3.
3		3535 Miskolc, Bartók Béla utca 7.
4		3532 Miskolc, Bokréta utca 1.
5		3525 Miskolc, Dózsa György utca 36.
6		3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 26.
7		3524 Miskolc, Hajós Alfréd utca 1.
8		3517 Miskolc, Palota utca 26.
9		3533 Miskolc, Jedlik Ányos utca 3/a.
10		3533 Miskolc, Kabar utca 4.
11		3526 Miskolc, Kassai utca 19.
12		3524 Miskolc, Klapka György utca 6-8.
13		3533 Miskolc, Könyves Kálmán utca 31.
14		3535 Miskolc, Kuruc utca 65/a.
15		3525 Miskolc, Mátyás király utca 15.
16		3529 Miskolc, Petneházy Dávid utca 10-12.
17		3527 Miskolc, Selyemrét utca 36.

18		3508 Miskolc, Sütő János utca 6.
19		3530 Miskolc, Szemere Bertalan utca 5.
20		3529 Miskolc, Szentgyörgy út 42-44.
21		3529 Miskolc, Szilvás utca 39.
22		3527 Miskolc, Szondi György utca 50.
23		3529 Miskolc, Testvérvárosok útja 6.
24	Aranykor Idősek Otthona	3534 Miskolc, Kiss tábornok utca 32.
25	Szent Hedvig Otthon	3533 Miskolc, Kórház utca 1.
26	Őszi Napsugár Otthon	3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 101.
27		3534 Miskolc, Fazola Henrik utca 4. szám A. épület
28		3534 Miskolc, Fazola Henrik utca. 4. szám B. épület 2. ajtó
29		3534 Miskolc, Kiss tábornok utca 84.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2014.01.01.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ	3527 Miskolc, Arany J. utca 37.
2	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Őszi Napsugár Otthon	3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 101.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet alapján tartós bentlakásos ápolást, gondozást nyújtó intézmény, idősek otthona, szociális és gyermekjóléti ellátást nyújtó költségvetési szerv.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889900	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Egyéb szociális ellátás. Az egyének és a családok részére, otthonukban vagy máshol nyújtott szociális szolgáltatások. Személyes gondoskodás keretében végzett szociális szakosított ellátás.
Feladatellátási szerződés keretében látja el a család- és gyermekjóléti szolgáltatást Bükkszentkereszt Község Önkormányzata (3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24.), Harsány Község Önkormányzata (3555 Harsány, Kossuth Lajos u. 67.), Mályi Község Önkormányzata (3434 Mályi, Széchenyi u. 4.), Nyékládháza Város Önkormányzata (3433 Nyékládháza, Vasút u. 16.), Ónod Község Önkormányzata (3551 Ónod, Rákóczi u. 64.), Sajóbábony Város Önkormányzata (3792 Sajóbábony, Bocskai út 2.), Sajóhídvég Község Önkormányzata (3576 Sajóhídvég, Rákóczi u. 37.) és Sajókeresztúr Község Önkormányzata (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 40.) részére.
Feladatellátási szerződés keretében látja el a házi segítségnyújtást Mályi Község Önkormányzata (3434 Mályi, Széchenyi u. 4.), Sajóhídvég Község Önkormányzata (3576 Sajóhídvég, Rákóczi u. 37.) és Köröm Község Önkormányzata (3577 Köröm, Rákóczi Ferenc u. 11.) részére.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása
5	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
6	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
7	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
8	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
9	101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
10	101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
11	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
12	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
13	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása

14	102025	Időskorúak átmeneti ellátása
15	102031	Idősek nappali ellátása
16	102032	Demens betegek nappali ellátása
17	104012	Gyermekek átmeneti ellátása
18	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
19	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
20	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
21	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
22	104043	Család és gyermekjóléti központ
23	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
24	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

4.5.1. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás, támogató szolgáltatás, bentlakásos átmeneti elhelyezést nyújtó idősek gondozóházai, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, közösségi ellátás bölcsődei ellátás, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területe

4.5.2. Család- és gyermekjóléti központ vonatkozásában a Miskolci Járást alkotó települések lakossága, közigazgatási területe: Alsózsolca, Arnót, Berzék, Bőcs, Bükkaranyos, Bükkszentkereszt, Emőd, Felsőzsolca, Gesztely, Harsány, Hernádkak, Hernádnémeti, Kisgyőr, Kistokaj, Kondó, Köröm, Mályi, Miskolc, Nyékládháza, Onga, Ónod, Parasznya, Radostyán, Répáshuta, Sajóbábony, Sajóecseg, Sajóhídvég, Sajókápolna, Sajókeresztúr, Sajólád, Sajólászlófalva, Sajópálfala, Sajópetri, Sajósenye, Sajóvámos, Sóstófalva, Szirmabesenyő, Újcsanálos, Varbó

4.5.3. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által feladatellátási szerződés alapján nyújtott család- és gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában Berzék, Bükkszentkereszt, Harsány, Köröm, Mályi, Nyékládháza, Ónod, Répáshuta, Sajóbábony, Sajóecseg, Sajóhidvég, Sajókeresztúr, Sajósenye települések közigazgatási területe.

4.5.4. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által feladatellátási szerződés alapján nyújtott házi segítségnyújtás vonatkozásában Köröm, Mályi, Sajóhídvég települések közigazgatási területe.

4.5.5. Őszi Napsugár Otthon, Szent Hedvig Otthon tekintetében Borsod-Abaúj Zemplén vármegye

4.5.6. Aranykor Idősek Otthona tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területe

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: 15 %

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét előzetes pályázati eljárást követően legfeljebb 5 éves határozott időre Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet, illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján. Az intézmény vezetője felett Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alapvető munkáltató jogokat a Közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi ellenőrzési terve

I. fejezet

Az ellenőrzési terv készítését meghatározó dokumentumok

Az államháztartás önkormányzati alrendszerének részeként feladat a kontrollrendszer működtetése, mely a költségvetési szervek belső kontrollrendszere keretében valósul meg, beleértve a belső ellenőrzést is. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékeli, illetve megállapításaival és javaslataival elősegíti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát, a szabályozottságot, a szabályszerű működést, valamint a bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

Az ellenőrzési tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. §
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 119. §
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.).

A tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési terv elkészítését a Bkr. 31. §-a írja elő. Ezen kötelezettségnek megfelelve Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2024. évi ellenőrzési terve a stratégiai ellenőrzési terv érvényesítésével, a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével, valamint a kockázatelemzés módszerével került meghatározásra. Követve a Bkr.-ben meghatározott szerkezeti rendet, valamint figyelemmel a Pénzügyminisztérium által közzétett útmutatóban foglaltakra.

Az Mötv. 119. §-ában foglaltak szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá. Az Önkormányzat 2024. évi ellenőrzési terve a Bkr. 31. §-ában előírt szerkezeti rendben került összeállításra. A 2024. évi ellenőrzési terv az alábbi bontásban tartalmazza Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatán, Polgármesteri Hivatalán túl azon ellenőrzött szervezeteket, melyek belső ellenőrzését megállapodás alapján látja el Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Belső Ellenőrzési Osztálya.

1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala szervezeti egységeinek belső ellenőrzése.
2. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési szerveinek belső ellenőrzése.
3. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata többségi tulajdonú gazdasági társaságainak belső ellenőrzése.
4. Miskolc Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatainak belső ellenőrzése.
5. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás belső ellenőrzése.

Az ellenőrzési terv összeállítását, az ellenőrzések tárgyainak meghatározását előkészítő munka előzte meg, ennek keretében áttekintésre kerültek a folyamatok, a szervezetek célkitűzései, a

kontrollkörnyezet változásai. A 2024. évi tervezett ellenőrzések célja - a vezetés támogatása elemeként - folyamatosan segíteni az ellenőrzött szervezetek belső kontrollrendszerének fejlesztését, a szabályszerű, gazdaságos, hatékony, eredményes működést.

A Belső Ellenőrzési Osztály 2024. évi feladatellátása során szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény és informatikai ellenőrzéseket tervez. A tervben foglalt ellenőrzési feladatok végrehajtását 1 fő osztályvezető és 4 fő belső ellenőr látja el.

A személyi feltételek, a gazdasági körülmények változásai és az előre nem tervezhető feladatok indokolttá tehetik az ellenőrzési terv évközi felülvizsgálatát és módosítását.

II. fejezet

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

A kockázatok elemzéséhez és értékeléséhez kockázati tényezők megállapítására volt szükség. Ezek bekövetkezésének valószínűségi értékét valószínűségi skála, a bekövetkezés hatásának értékét hatásskála segítségével mértük.

Valószínűségi skála definiálása

1 1-20 % közötti valószínűség
2 21-40 % közötti valószínűség
3 41-60 % közötti valószínűség
4 61-80 % közötti valószínűség
5 81-99 % közötti valószínűség

Valószínűségen azt kell érteni, hogy a rendelkezésre álló adatok alapján a feltárt kockázatok a következő évben milyen valószínűséggel fognak bekövetkezni.

A hatások értékeléséhez szükség volt a hatástényezők meghatározására. Hatástényező alatt értjük azt a tényezőt, amely a kockázatértékeléshez kapcsolódóan valamilyen célértéket testesít meg. A kockázatok értékelésénél a folyamatok szempontjából a legnagyobb jelentőségű hatástényező került kiválasztásra. A hatásskála a kockázatok bekövetkezése esetén a hatás mértékét becsüli.

Hatásskála definiálása:

1 0-20 %
2 21-40 %
3 41-60 %
4 61-80 %
5 81-100 %

A kockázati érték számítása:

K = V + 2* H
K = a kockázati érték, melynek minimum értéke 3, maximum értéke 15 lehet

V = a kockázati tényező valószínűségi skálán kapott értéke
H = ugyanennek a tényezőnek a hatásskálán kapott értéke
A kockázati tényező értéke 11 és 15 között van „magas" mértékű, amennyiben ez az érték 6 és 10 közé esik, a kockázati tényező „közepes" mértékű.
A 3 és 5 közötti kockázati tényező „alacsonynak" minősül és kockázatként nem értékelendő.
A magas és közepes szintű kockázati tényezőket figyelembe véve kell megtervezni a folyamatok belső ellenőrzési metódusát, gyakoriságát.

Kockázati tényezők

A rendelkezésre álló adatok alapján a belső ellenőrzési terv elkészítésénél az alábbi kockázati tényezők elemzésére került sor:

1. **Külső szabályozottság:** törvények, rendeletek hiányossága, jogszabályi változások gyakorisága korlátozhatják a tevékenységet.

2. **Szabályozás összetettsége**: belső szabályzatok hiánya, illetve a gyakorlattal való összhangjának hiánya veszélyezteti a szabályszerű működést.

3. **Gazdasági kockázat:** költségvetési támogatás változása, egyéb anyagi források változásai, adóváltozások, infláció, árfolyamváltozás, külső szolgáltatóknál bekövetkező változások, egyéb döntések, amelyek negatív hatással lehetnek a tevékenységre, (pl. bevétel kiesést, kiadás, ráfordítás növekedést eredményeznek).

4. **Humán Erőforrás:** a hatékony működést korlátozza vagy teljesen ellehetetleníti a szükséges számú, megfelelő képesítésű személyi állomány hiánya.

5. **Tárgyi szükségletek:** a tevékenység ellátásához szükséges gépek, műszerek, eszközök, berendezések, anyagok, azaz a megfelelő mennyiségű és minőségű tárgyi erőforrás hiánya.

6. **Információáramlás:** a döntéshozatalhoz nem megfelelő, illetve nem megfelelő időben rendelkezésre álló információ a szükségesnél kevesebb ismeretre alapozott döntést eredményez.

7. **IT támogatottság:** az IT támogatás elégtelensége vagy hibája akadályozhatja a folyamatos munkavégzést.

8. **Az utolsó ellenőrzés óta eltelt idő:** még nem vizsgált terület vagy több éve nem vizsgált terület.

9. **Szervezeti átalakulás, átalakítás:** kormányzati vagy önkormányzati döntés alapján elrendelt belső szervezeti átalakulás, átalakítás, vezetőváltás történt vagy várható.

10. **Külső ellenőrzés által kockázatosnak ítélt terület:** ÁSZ vagy egyéb szervezet által kockázatosnak ítélt terület.

A Belső Ellenőrzési Osztály 2024. évi munkatervének összeállítása során azok a munkafolyamatok kerültek figyelembevételre, amelyeknél:

- minimum 2 kockázati tényező „magas" értéket ért el (11-15) vagy

- minimum 2 kockázati tényező „közepes” (6-10) és minimum 1 kockázati tényező „magas” minősítési értéket ért el (11-15) vagy
- minimum 3 kockázati tényező „közepes” (6-10) minősített értékű.

A fenti kockázati tényezők alapján elvégzett kockázatelemzés eredményeként a IV. fejezetben meghatározott tervezett ellenőrzések kerülnek lefolytatásra.

III. fejezet

A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya biztosítja az ellenőrzési feladatok végrehajtását. 1 fő osztályvezető és 4 fő belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el a feladatokat.
A 2024. évi tervezett ellenőrzések lefedik a Belső Ellenőrzési Osztály rendelkezésére álló humánerőforrás kapacitásának az ellenőrzésre fordítható munkanapjainak a számát.

A kapacitás terv számol a továbbképzések időszükségletével is. A belső ellenőrnek meg kell felelnie az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a Bkr.-ben és a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglaltaknak. A köztisztviselőknek eleget kell tenniük a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendeletben előírt képzési követelményeknek is.

A terv a rendelkezésre álló éves ellenőrzési erőforrás 10%-ával számol a soron kívüli ellenőrzések elvégzésére. A 10% tartalék kapacitás a Pénzügyminisztérium által kiadott Útmutató ajánlásának figyelembevételével került elkülönítésre, ami az előre nem tervezhető, soron kívüli vizsgálatokra fordítható.

A bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervadatai az V. fejezetben kerülnek bemutatásra.

IV. fejezet

A tervezett ellenőrzések felsorolása

IV/1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala belső ellenőrzése

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap, fő)
1.	A társasházak feletti törvényességi felügyelettel kapcsolatos feladatellátás ellenőrzése	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése (2023.-2024. év)	Kockázatelemzés VI/1. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Kabinet	III. negyedév	25 munkanap, 1fő
2.	MMJV Önkormányzata által nyújtott szociális ellátási formákon belül a krízis helyzet kezelés, támogatás ellenőrzése	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának és a pénzügyi elszámolások ellenőrzése (2023-2024. év)	Kockázatelemzés VI/2. pontja	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	Lakossági Főosztály	I. negyedév	25 munkanap, 1 fő
3	A Magyar Államkincstár részére történő jogszabályi előírás szerinti adatszolgáltatási tevékenységek ellenőrzése	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése (2023.-2024. év)	Kockázatelemzés VI/3. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	Gazdálkodási Főosztály	I. negyedév	20 munkanap, 1 fő

IV/2. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési szerveinek belső ellenőrzése

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap, fő)
1.	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	A gépjármű üzemeltetés ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024.	Kockázat-elemzés VI/4. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	III. negyedév	25 munkanap 1 fő
2.	A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	Az informatikai eszközök biztosítottságának, az intézmény informatikai rendszerének ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A működő informatikai rendszerek megfelelőségének, megbízhatóságának, biztonságának, valamint a rendszerben tárolt adatok szabályosságának és védelmének vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/5. pontja	informatikai ellenőrzés	III. negyedév	25 munkanap 1 fő
3.	Miskolci Önkormányzati Rendészet	Az integrált kockázatkezelési rendszer működtetésének ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/6. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	III. negyedév	20 munkanap 1 fő
4.	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	A mentorprogram keretén belül a közfoglalkoztatási tevékenység ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának és a pénzügyi elszámolások megfelelőségének vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/7. pontja	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	I. negyedév	25 munkanap 1 fő

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap, fő)
5.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	A belső szabályzatok jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/8. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév	25 munkanap 1 fő
6.	Herman Ottó Múzeum	Az intézmény energiagazdálkodásának ellenőrzése, figyelembe véve a műtárgyakra vonatkozó jogszabályok szerinti állományvédelmi előírásokat, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/9. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév	25 munkanap 1 fő
7.	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	Megállapodás alapján a MEFI által ingyenesen átadott vagyon használata során felmerülő költségek MKMK általi elszámolásának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának és a pénzügyi elszámolások megfelelőségének vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/10. pontja	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	IV. negyedév	25 munkanap 1 fő

IV/3. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata többségi tulajdonú gazdasági társaságainak belső ellenőrzése

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzés-re fordítandó kapacitás (ellenőri nap, fő)
1.	Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.	A gépjármű üzemeltetés ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/11. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév	25 munkanap 1 fő
2.	Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.	A saját humánerőforrással végzett épületkarbantartási munkák ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/12. pontja	szabályszerűségi	III. negyedév	25 munkanap 1 fő
3.	Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	A jogszabályi előírás szerinti közzétételi kötelezettség ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/13. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév	20 munkanap 1 fő
4.	Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.	A pályázatok nyilvántartásának, elszámolásának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának és a forrásfelhasználás gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/14. pontja	szabályszerűségi és teljesítmény	III. negyedév	25 munkanap 1 fő
5.	Miskolc Sportiskola Nonprofit Közhasznú Kft.	A szerződések nyilvántartása, kezelése és a kifizetések ellenőrzése, valamint	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának és a pénzügyi elszámolások megfelelőségének	Kockázat-elemzés VI/15. pontja	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	III. negyedév	25 munkanap 1 fő

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzés-re fordítandó kapacitás (ellenőri nap, fő)
		utóellenőrzés	vizsgálata 2023-2024. év				
6.	CINE-MIS Moziüzemi Szolgáltató Nonprofit Kft.	A munkavállalói szabadság igénybevételének, nyilvántartásának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/16. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév	15 munkanap 1 fő
7.	MIDMAR Nonprofit Kft.	A humán erőforrás (HR) folyamatok és szabályozás megfelelőségének ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/17. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	II. negyedév	20 munkanap 1 fő
8.	Miskolci Sportcentrum Kft.	A Honvédelmi Minisztériumtól kapott támogatások elszámolásainak ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának és a forrásfelhasználás gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/18. pontja	szabályszerűségi és teljesítmény ellenőrzés	II. negyedév	25 munkanap 1 fő

IV/5. Miskolc Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatainak belső ellenőrzése

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Miskolc Megyei Jogú Város Bolgár Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/19. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév	25 munkanap, 1 fő
2.	Miskolc Megyei Jogú Város Görög Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/20. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév	25 munkanap, 1 fő
3.	Miskolc Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/21. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév	25 munkanap, 1 fő
4.	Miskolc Megyei Jogú Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/22. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév	25 munkanap, 1 fő
5.	Miskolc Megyei Jogú Város Örmény Nemzetiségi	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak	Kockázat-elemzés VI/23. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	II. negyedév	25 munkanap, 1 fő

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
	Önkormányzata, munkaszervezete		betartásának vizsgálata 2023-2024. év				
6.	Miskolc Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/24. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	II. negyedév	25 munkanap, 1 fő
7.	Miskolc Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/25. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	II. negyedév	25 munkanap, 1 fő
8.	Miskolc Megyei Jogú Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/26. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	II. negyedév	25 munkanap, 1 fő
9.	Miskolc Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, munkaszervezete	A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglaltak betartásának vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/27. pontja	szabályszerűségi ellenőrzés	II. negyedév	25 munkanap, 1 fő

IV/5. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás belső ellenőrzése

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás munkaszervezete	A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladék-gazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. között 2023. június 30. napjával közös megegyezéssel megszüntetett bérleti szerződéshez kapcsolódó pénzügyi elszámolás ellenőrzése, valamint utóellenőrzés	A pénzügyi elszámolások megfelelőségének vizsgálata 2023-2024. év	Kockázat-elemzés VI/28. pontja	pénzügyi ellenőrzés	IV. negyedév	25 ellenőri nap, 1 fő

V. fejezet

A bizonyosságot adó tevékenységre, a tanácsadói tevékenységre, a soron kívüli ellenőrzésekre, a képzésekre és az egyéb tevékenységekre szükséges kapacitás tervadatok (napokban)

1. Létszám/fő	1. fő	2. fő	3. fő	4. fő	5. fő	Összesen 5 főre	Ellenőri napok %-ban kifejezett értéke
2. Naptári napok száma	**366**	**366**	**366**	**366**	**366**	**1830**	
3. Kieső napok	**115**	**115**	**115**	**115**	**115**	**575**	
3.1. szombat-vasárnap	104	104	104	104	104	520	
3.2. fizetett ünnepek, pihenőnap	11	11	11	11	11	55	
4. Munkanapot csökkentő tényezők	**48**	**44**	**44**	**46**	**46**	**228**	
4.1. szabadság	38	34	34	36	36	178	
4.2. betegség (becsült adat)	10	10	10	10	10	50	
5. Nettó munkanapok száma	**203**	**207**	**207**	**205**	**205**	**1027**	**100%**
6. Egyéb tevékenység időszükséglete	**165**	**25**	**25**	**21**	**21**	**257**	**25%**
6.1. jogszabály szerinti feladatok (különös tekintettel a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, az ellenőrzések összehangolása, jelentések, ellenőrzési programok jóváhagyása, ellenőrzési tervek, éves ellenőrzési jelentések, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés, adatszolgáltatások készítése)	140	0	0	0	0	140	14%
6.2. tanácsadás	5	5	5	5	5	25	2%
6.3. képzés/továbbképzés	20	20	20	16	16	92	9%
7. Soron kívüli ellenőrzési napok száma	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**100**	**10%**
8. 2024. évi BE tervben ellenőrzésre fordítható munkanapok száma	**18**	**162**	**162**	**164**	**164**	**670**	**65%**
9. MMJV Önkormányzata, Hivatala belső ellenőrzése						**70**	**10%**
10. Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés költségvetési szervek, önkormányzati többségi tulajdonban lévő gazdasági társaságok részére						**350**	**52%**
11. Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés Nemzetiségi Önkormányzatok, Társulás részére						**250**	**38%**

VI. fejezet
Kockázatelemzés a IV. fejezetben szereplő szervezetek vonatkozásában

VI/1. A társasházak feletti törvényességi felügyelettel kapcsolatos feladatellátás ellenőrzése című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	25%	2	40%	2	6	közepes
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	35%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	15%	1	20%	1	3	alacsony
4	Humán erőforrás	20%	1	40%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	12%	1	15%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	20%	1	25%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	10%	1	15%	1	3	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	50%	3	40%	2	7	közepes
9	Szervezeti átalakulás	13%	1	20%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	25%	2	20%	1	4	alacsony

VI/2. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott szociális ellátási formákon belül a krízis helyzet kezelés, támogatás ellenőrzése
című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	22%	2	40%	2	6	közepes
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	20%	1	35%	2	5	alacsony
4	Humán erőforrás	20%	1	30%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	20%	1	23%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	20%	1	25%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	15%	1	20%	1	3	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	35%	2	30%	2	6	közepes
9	Szervezeti átalakulás	15%	1	13%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	25%	2	20%	1	4	alacsony

VI/3. A Magyar Államkincstár részére történő jogszabályi előírás szerinti adatszolgáltatási tevékenységek ellenőrzése című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	22%	2	35%	2	6	közepes
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	25%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	15%	1	20%	1	3	alacsony
4	Humán erőforrás	15%	1	25%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	20%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	23%	2	40%	2	6	közepes
7	IT támogatottság	20%	1	23%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	55%	3	25%	2	7	közepes
9	Szervezeti átalakulás	20%	1	20%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	25%	2	20%	1	4	alacsony

VI/4 A gépjármű üzemeltetés ellenőrzése a II. Rákóczi Ferenc Könyvtárnál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	33%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	23%	2	35%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	25%	2	30%	2	6	közepes
4	Humán erőforrás	15%	1	25%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	12%	1	24%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	18%	1	22%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	20%	1	32%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	62%	4	58%	3	10	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	20%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	22%	2	18%	1	4	alacsony

VI/5. Az informatikai eszközök biztosítottságának, az intézmény informatikai rendszerének ellenőrzése Miskolci Egyesített Szociális és Gyermekjóléti Intézménynél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	12%	1	23%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	10%	1	25%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	40%	2	50%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	15%	1	18%	1	3	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	15%	1	22%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	19%	1	20%	1	3	alacsony
7	IT támogatottság	25%	2	50%	3	8	közepes
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	85%	5	50%	3	11	magas
9	Szervezeti átalakulás	40%	2	20%	1	4	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	22%	2	18%	1	4	alacsony

VI/6. Az integrált kockázatkezelési rendszer működtetésének ellenőrzése a Miskolci Önkormányzati Rendészetnél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	35%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	45%	3	8	közepes
3	Gazdasági kockázat	15%	1	35%	2	5	alacsony
4	Humán erőforrás	20%	1	30%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	20%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	15%	1	25%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	12%	1	23%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	50%	3	50%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	11%	1	15%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	25%	2	35%	2	6	közepes

VI/7. A mentorprogram keretén belül a közfoglalkoztatási tevékenység ellenőrzése a Miskolci Egészségfejlesztési Intézetnél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	40%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	50%	3	8	közepes
3	Gazdasági kockázat	22%	2	40%	2	6	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	30%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	20%	1	30%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	13%	1	30%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	11%	1	22%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	65%	3	50%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	15%	1	25%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	28%	2	5	alacsony

VI/8. A belső szabályzatok jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése a Miskolci Integrált Óvodai Intézménynél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	28%	2	42%	3	8	közepes
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	45%	3	7	közepes
3	Gazdasági kockázat	20%	1	33%	2	5	alacsony
4	Humán erőforrás	20%	1	25%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	12%	1	21%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	20%	1	35%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	15%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	70%	4	28%	2	8	közepes
9	Szervezeti átalakulás	20%	1	25%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/9. Az intézmény energiagazdálkodásának ellenőrzése, figyelembe véve a műtárgyakra vonatkozó jogszabályok szerinti állományvédelmi előírásokat a Herman Ottó Múzeumnál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	32%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	30%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	50%	3	52%	3	9	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	30%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	15%	1	23%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	30%	2	50%	3	8	közepes
7	IT támogatottság	15%	1	20%	1	3	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	80%	4	55%	3	10	közepes
9	Szervezeti átalakulás	10%	1	20%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	25%	2	5	alacsony

VI/10. Megállapodás alapján a MEFI által ingyenesen átadott vagyon használata során felmerülő költségek MKMK általi elszámolásának ellenőrzése a Miskolci Közintézmény-működtető Központnál
című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	30%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	40%	2	50%	3	8	közepes
3	Gazdasági kockázat	40%	2	55%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	38%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	20%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	20%	1	40%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	12%	1	23%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	50%	3	40%	2	7	közepes
9	Szervezeti átalakulás	15%	1	30%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	15%	1	23%	2	5	alacsony

VI/11. A gépjármű üzemeltetés ellenőrzése a Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.-nél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	33%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	30%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	25%	2	30%	2	6	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	27%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	12%	1	24%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	18%	1	22%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	20%	1	32%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	65%	4	55%	3	10	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	20%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	22%	2	18%	1	4	alacsony

VI/12. A saját humánerőforrással végzett épületkarbantartási munkák ellenőrzése a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft-nél című ellenőrzés kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	10%	1	25%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	30%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	25%	2	40%	2	6	közepes
4	Humán erőforrás	28%	2	40%	2	6	közepes
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	18%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	5%	1	20%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	10%	1	23%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	53%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	12%	1	20%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	15%	1	32%	2	5	alacsony

VI/13. A jogszabályi előírás szerinti közzétételi kötelezettség ellenőrzése a Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.-nél című ellenőrzés kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	35%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	30%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	18%	1	20%	1	3	alacsony
4	Humán erőforrás	23%	2	40%	2	6	közepes
5	Tárgyi szükségletek	12%	1	28%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	30%	2	45%	3	8	közepes
7	IT támogatottság	15%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	65%	4	62%	4	12	magas
9	Szervezeti átalakulás	13%	1	22%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	15%	1	25%	2	5	alacsony

VI/14. A pályázatok nyilvántartásának, elszámolásának ellenőrzése a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.-nél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	12%	1	25%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	25%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	35%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	28%	2	40%	2	6	közepes
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	18%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	5%	1	20%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	10%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	60%	3	45%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	20%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	35%	2	5	alacsony

VI/15. A szerződések nyilvántartása, kezelése és a kifizetések ellenőrzése a Miskolci Sportiskola Nonprofit Kft.-nél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	11%	1	23%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	12%	1	20%	1	3	alacsony
3	Gazdasági kockázat	30%	2	40%	2	6	közepes
4	Humán erőforrás	25%	2	30%	2	6	közepes
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	20%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	20%	1	30%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	20%	1	3	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	60%	3	52%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	17%	1	22%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/16. A munkavállalói szabadság igénybevételének, nyilvántartásának ellenőrzése a CINE-MIS Moziüzemi Szolgáltató Nonprofit Kft.-nél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	25%	2	30%	2	6	közepes
2	Szabályozás összetettsége	30%	2	45%	3	8	közepes
3	Gazdasági kockázat	10%	1	25%	2	5	alacsony
4	Humán erőforrás	20%	1	20%	1	3	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	5%	1	20%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	10%	1	22%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	5%	1	10%	1	3	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	80%	4	50%	3	10	közepes
9	Szervezeti átalakulás	10%	1	23%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	25%	2	5	alacsony

VI/17. A humán erőforrás (HR) folyamatok és szabályozás megfelelőségének ellenőrzése a MIDMAR Nonprofit Kft.-nél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	33%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	35%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	25%	2	38%	2	6	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	33%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	12%	1	24%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	18%	1	22%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	15%	1	23%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	60%	3	62%	4	11	magas
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	20%	1	3	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	22%	2	18%	1	4	alacsony

VI/18. A Honvédelmi Minisztériumtól kapott támogatások elszámolásainak ellenőrzése a Miskolci Sportcentrum Kft.-nél című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Kockázati érték (K=V+2*H)	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	12%	1	25%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	20%	1	25%	2	5	alacsony
3	Gazdasági kockázat	35%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	28%	2	40%	2	6	közepes
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	18%	2	5	alacsony
6	Információáramlás	5%	1	20%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	10%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	60%	3	45%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	20%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	35%	2	5	alacsony

VI/19. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Bolgár Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/20. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Görög Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/21. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/22. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Német Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/23. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Örmény Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/24. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/25. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/26. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/27. A leltározási tevékenység szabályozásának és gyakorlatának ellenőrzése Miskolc Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzatánál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	20%	1	38%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	25%	2	40%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	30%	2	45%	3	8	közepes
4	Humán erőforrás	20%	1	23%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	10%	1	10%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	12%	1	23%	2	5	alacsony
7	IT támogatottság	13%	1	25%	2	5	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	48%	3	42%	3	9	közepes
9	Szervezeti átalakulás	18%	1	28%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	20%	1	30%	2	5	alacsony

VI/28. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. között 2023. június 30. napjával közös megegyezéssel megszüntetett bérleti szerződéshez kapcsolódó pénzügyi elszámolás ellenőrzése a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnál című vizsgálat kockázatelemzése

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség	V	Hatás	H	Eredmény/ kockázati érték	Kockázati érték minősítése
1	Külső szabályozottság	5%	1	30%	2	5	alacsony
2	Szabályozás összetettsége	23%	2	25%	2	6	közepes
3	Gazdasági kockázat	20%	1	21%	2	5	alacsony
4	Humán erőforrás	15%	1	30%	2	5	alacsony
5	Tárgyi szükségletek	13%	1	20%	1	3	alacsony
6	Információáramlás	22%	2	30%	2	6	közepes
7	IT támogatottság	5%	1	20%	1	3	alacsony
8	Az előző ellenőrzés óta eltelt idő	25%	2	35%	2	6	közepes
9	Szervezeti átalakulás	7%	1	23%	2	5	alacsony
10	Külső ellenőrzések által kockázatosnak ítélt terület	12%	1	22%	2	5	alacsony

206/2023. (XII.14.) határozat 2. számú melléklete

Létszám és erőforrás

Helyi önkormányzat: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata		Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	**tény (12.31.)**	terv (01.01.)	**tény (12.31.)**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
		betöltendő álláshely (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	1 027,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1 027,00	**0,00**
I.	Helyi önkormányzat Hivatala összesen	0,00		5,00		857,00		0,00		0,00		857,00	**0,00**
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	170,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	170,00	**0,00**
1.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	0,00		0,00		25,00		0,00		0,00		25,00	**0,00**
2.	Miskolci Egyesített Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	0,00		0,00		25,00		0,00		0,00		25,00	**0,00**
3.	Herman Ottó Múzeum	0,00		0,00		25,00		0,00		0,00		25,00	**0,00**
4.	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	0,00		0,00		25,00		0,00		0,00		25,00	**0,00**
5.	Miskolci Önkormányzati Rendészet	0,00		0,00		20,00		0,00		0,00		20,00	**0,00**
6.	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	0,00		0,00		25,00		0,00		0,00		25,00	**0,00**
7.	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	0,00		0,00		25,00		0,00		0,00		25,00	**0,00**

206/2023. (XII.14.) határozat 3. számú melléklete

Ellenőrzések

Helyi önkormányzat:Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata		Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés						**Ellenőrzések összesen**						**Ellenőri napok**	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		db		saját ellenőri		külső		db		saját ellenőri		külső		db		saját		külső		db		saját ellenőri		külső		db		saját		külső		db		saját ellenőri		külső		db		saját ellenőri		külső		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		20,00	**0,00**	370,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	100,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**0,00**	40,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	140,00	**0,00**	0,00	**0,00**	28,00	**0,00**	770,00	**0,00**	0,00	**0,00**	770,00	**0,00**
I.	Helyi önkormányzat Hivatala összesen (a+b)	16,00	**0,00**	295,00	**0,00**	0,00	**0,00**	3,00	**0,00**	60,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**0,00**	40,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	105,00	**0,00**	0,00	**0,00**	21,00	**0,00**	600,00	**0,00**	0,00	**0,00**	600,00	**0,00**
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	16,00	**0,00**	295,00	**0,00**	0,00	**0,00**	3,00	**0,00**	60,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**0,00**	40,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	105,00	**0,00**	0,00	**0,00**	21,00	**0,00**	500,00	**0,00**	0,00	**0,00**	500,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	2,00		35,00		0,00		1,00		20,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		15,00		0,00		3,00	**0,00**	70,00	**0,00**	0,00	**0,00**	70,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	14,00		260,00				2,00		40,00		0,00		0,00		0,00		0,00		2,00		40,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		90,00		0,00		18,00	**0,00**	430,00	**0,00**	0,00	**0,00**	430,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	100,00	**0,00**	0,00	**0,00**	100,00	**0,00**
II.	Irányított szervek összesen	4,00	**0,00**	75,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**0,00**	40,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	35,00	**0,00**	0,00	**0,00**	7,00	**0,00**	170,00	**0,00**	0,00	**0,00**	170,00	**0,00**
1.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	1,00		20,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
2.	Miskolci Egyesített Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		1,00		20,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
3.	Herman Ottó Múzeum	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	1,00		20,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
4.	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	1,00		20,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
5.	Miskolci Önkormányzati Rendészet	1,00	**0,00**	15,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	20,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	1,00		15,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	20,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
6.	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00		0,00		0,00		1,00		20,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
7.	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00		0,00		0,00		1,00		20,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		1,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás																																						**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**

206/2023.(XII.14.) határozat 4. számú melléklete

Tevékenységek

Helyi önkormányzat: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata		Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		**Kapacitás összesen**	
		terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		770,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	92,00	**0,00**	0,00	**0,00**	140,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1 027,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1 027,00	**0,00**
I.	Helyi önkormányzat Hivatala összesen (a+b)	600,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	92,00	**0,00**	0,00	**0,00**	105,00	**0,00**	0,00	**0,00**	822,00	**0,00**	0,00	**0,00**	822,00	**0,00**
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	500,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	92,00	**0,00**	0,00	**0,00**	105,00	**0,00**	0,00	**0,00**	722,00	**0,00**	0,00	**0,00**	722,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	70,00	**0,00**	0,00	**0,00**	10,00		0,00		92,00		0,00		15,00		0,00		187,00	**0,00**	0,00	**0,00**	187,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	430,00	**0,00**	0,00	**0,00**	15,00		0,00		0,00		0,00		90,00		0,00		535,00	**0,00**	0,00	**0,00**	535,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	100,00	**0,00**	0,00	**0,00**													100,00	**0,00**	0,00	**0,00**	100,00	**0,00**
II.	Irányított szervek összesen	170,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	35,00	**0,00**	0,00	**0,00**	205,00	**0,00**	0,00	**0,00**	205,00	**0,00**
1.	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
2.	Miskolci Egyesített Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
3.	Herman Ottó Múzeum	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
4.	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
5.	Miskolci Önkormányzati Rendészet	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
6.	Miskolci Közintézmény-működtető Központ	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
7.	Miskolci Egészségfejlesztési Intézet	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	25,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		5,00		0,00		30,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**

207/2023. (XII.14.) határozat melléklete

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39. § (2) bekezdése, valamint
az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI.15.) Korm. rendelet,
a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és
a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény előírásainak megfelelően,
az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25. § (2) bek. a) pontja szerint a társaság legfőbb szervének hatáskörében eljárva
pályázatot hirdet a

Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.

munkáltató vezetője (a továbbiakban: vezető) munkakörének, ügyvezetői tisztségének

betöltésére

A Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. (székhelye: 3525 Miskolc, Déryné utca 1.) (a továbbiakban: Nemzeti Színház) 2012. február 16-tól Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának egyszemélyes tulajdonában lévő, közhasznú nonprofit gazdasági társaságként működik. A Nemzeti Színház az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) 11. §-a szerint minősített nemzeti előadó-művészeti szervezet.

A Nemzeti Színház feladata: igényes előadó-művészeti alkotások létrehozása és bemutatása a társadalom kulturális, szellemi állapotának, az anyanyelvi kultúrának, a társadalmi önismeretnek és szolidaritásnak ápolása és fejlesztése érdekében, elősegítve az európai és ezen belül különösen a magyar kulturális értékek közkinccsé tételét.

Az ügyvezető a Nemzeti Színházat egyszemélyi felelős vezetőként irányítja.

A gazdálkodás főbb mutatói:
2023. évi költségvetési előirányzat: adatok ezer forintban

Nettó árbevétele:	**275 500**	**E Ft**
Aktivált saját teljesítmények:	85 000	E Ft
Egyéb bevételek:	1 687 905	E Ft
Pénzügyi műveletek bevételei:	500	E Ft
Bevételek összesen:	**2 048 905**	E Ft
Anyagjellegű ráfordítások:	648 439	E Ft
Személyi jellegű ráfordítások:	1 334 966	E Ft
Értékcsökkenési leírás:	65 000	E Ft
Egyéb ráfordítás:	0	E Ft
Pénzügyi műveletek ráfordításai:	500	E Ft

Ráfordítások összesen:	**2 048 905**	E Ft
Adózás előtti eredmény:	**0**	E Ft

A Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak létszáma: 290 fő
Megbízási, vállalkozási jogviszonyban állók létszáma: 27 fő

A vezetői munkakör és az ügyvezetői tisztség betöltése 2025. február 1. napjától 2030. január 31. napjáig fennálló öt éves határozott időre szóló munkaviszony keretében történik. Az ügyvezető (vezető) jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az Emtv. szerinti eltérésekkel alkalmazandók. A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkába lépés napja: 2025. február 1.

Az ügyvezető (vezető) feladatai:
A Színház művészeti programjának részletes kidolgozása az alábbi szempontok alapján:

- elsősorban klasszikus és kortárs magyar művek bemutatása;
- színvonalas világirodalmi művek bemutatása;
- a színház közönségének megtartására és új közönségrétegek bevonására irányuló műsorpolitika kialakítása;
- a repertoár műfaji sokszínűségének megőrzése;
- helyet adni kísérletező jellegű előadásoknak;
- valamennyi korosztály megszólítása, különös tekintettel a fiatalok színházi nevelésére, gyermekeknek szóló művek színpadra állítása;
- együttműködés határon túli rendezőkkel;
- anyanyelvünk ápolása.

A betöltendő pozícióval járó feladatok:

- az alapító okiratban, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával, valamint az állammal megkötött közszolgáltatási szerződésekben és az alapítói határozatokban rögzített feladatok ellátása;
- a Nemzeti Színház eredményes működtetése;
- üzleti terv kidolgozása;
- beszámolás a társaság működtetéséről a közszolgáltatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően éves mérlegbeszámoló és közhasznúsági jelentés keretében;
- külső források, szponzorok bevonása a Nemzeti Színház működtetésébe;
- eredményes marketing tevékenység folytatása.

További kiemelt feladatai:

- a művészeti évadokra szólóan elkészített tervek alapján a miskolci színjátszás hagyományainak megőrzése és ápolása;
- a Nemzeti Színház közönségkapcsolatainak ápolása, törekedve a látogatottság növelésére;
- a Nemzeti Színház művészeti munkájában rejlő turisztikai lehetőségek kihasználása, művészeti sikerekkel hozzájárulás Miskolc kulturális ismertségének és elismertségének további növeléséhez;
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának felkérésére közreműködés Miskolc város kulturális életét reprezentáló programok, fesztiválok és a társművészetek rendezvényeinek megvalósításában;
- együttműködés Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinet Kulturális és Sport Osztályával;

- az önkormányzattal közös, illetve egyeztetett együttműködés hazai és nemzetközi kulturális intézményekkel, szakmai szervezetekkel, szövetségekkel;
- törekvés a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori támogatások hatékony növelésére;
- a költségvetési támogatások, bevételek és egyéb források mértékét figyelembe vevő intézményi gazdálkodás, létszámgazdálkodás;
- jó kapcsolatok ápolása a magyar színházi élet meghatározó szereplőivel, nemzetközi szinten eredményes és tartós művészi kapcsolatteremtés;
- a Nemzeti Színház jelenlegi besorolási – nemzeti minősítésű előadó-művészeti szervezet – feltételeinek teljesítése.

Az előadó-művészeti szervezet művészi arculatával, művészeti vezetési módjával, teljesítménymutatóival, a foglalkoztatással kapcsolatos tartalmi követelmények:

- A hatályos jogszabályok, az intézmény alapító okirata és szabályzatai, továbbá a Nemzeti Színház és az Kulturális és Innovációs Minisztérium között megkötött közszolgáltatási szerződésben, továbbá a Nemzeti Színház és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata között fennálló közszolgáltatási szerződésben foglaltakkal összhangban irányítja és koordinálja az intézményt.
- Olyan intézményi stratégiát alkot, amely összhangban áll Miskolc kulturális életét megújító elképzeléseivel, melynek keretében biztosított a folyamatos együttműködés a városi partnerintézményekkel és nemzetközi téren is erősíti a város kulturális pozícióját.
- A vonatkozó jogszabályok szerint, a költségvetési támogatások felhasználásával, valamint saját (működési) bevételei szinten tartása mellett működteti az intézményt.

A vezetői munkakör, ügyvezetői tisztség betöltésének feltételei:
1./Az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 8. §-a alapján **a vezető munkakörének ellátásával szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal vagy legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlattal rendelkező személy bízható meg**.

Szakirányú felsőfokú végzettségnek minősül a felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség.

Szakmai gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő.

Vezetői gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő.

A jogszabály által előírt szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól
a) a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint a Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesített,
b) a művészet tudományterületen színházművészet, zeneművészet, tánc- és mozdulatművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett

személy mentesül.

2./ Cselekvőképesség

3./ Büntetlen előélet, nem áll vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás, illetve a jogi személy által végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint nem áll vezetői tisztségviselői tevékenységtől eltiltó határozat hatálya alatt.

4./ A vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint nem állnak fenn a vezető tisztségviselőkkel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró okok.

Az elbírálás során előnyt jelent:

- a szakterületen szerzett vezetői gyakorlat és
- legalább egy világnyelv tárgyalási szintű ismerete.

Javadalmazás

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései, valamint az Emtv.-ben foglaltak az irányadók. Kérjük a bérezésre és személyi juttatásokra vonatkozó igény pályázatban történő megjelölését.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a 2023. évi támogatás várható mértékét figyelembe vevő, öt színházi évadra vonatkozó részletes üzleti tervet, ezen belül a bevételek és kiadások tervezett struktúráját, a források növelésének lehetőségét, a tervezett és várható támogatásokat, a különböző együttműködésekben rejlő lehetőségeket;
- a pályázó által megvalósítani kívánt, a betöltött vezetői munkakör időtartamára szóló művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, több évadra vonatkozó produkciós tervet;
- a pályázó személyes motivációját, a Nemzeti Színház jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit;
- a Nemzeti Színház adottságainak figyelembevételével a játszóhelyekre vonatkozó konkrét elképzelését a színház és közönségének viszonyáról, a változtatás esetleges irányáról kialakított álláspontját;
- marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket;
- belföldi és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét.

A pályázathoz csatolni kell:

- a részletes szakmai önéletrajzot;
- a szakmai gyakorlat / vezetői gyakorlat igazolását;
- a szakirányú felsőfokú végzettséget, szakképzetséget és egyéb képzettséget, illetve jogszabály által előírt szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alóli mentesítést tanúsító okiratok másolatait (az eredeti vagy hitelesített másolati példányt a pályázó a Szakmai bizottság ülésén köteles bemutatni);
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt a Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdései szerinti feltételek igazolásáról, vagy igazolás a hatósági erkölcsi bizonyítvány megkéréséről;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
    - az Mt. 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
    - megfelel a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a vezető tisztségviselőkkel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró okok, melynek keretében köteles nyilatkozni különösen arról, hogy:
        - megfelel a Ptk. 3:22. § (1) bekezdése szerinti követelménynek;

- a Ptk. 3:115. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
- nem áll cégbíróság által vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltást kimondó határozat hatálya alatt;
- nem esik az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben vezető tisztségviselővel szemben meghatározott kizáró okok alá;

o a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához hozzájárul;
o sikeres pályázat esetén a pályázat nyilvánossá tételéhez való hozzájárulást megadja;
o az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény által előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését vállalja.

A pályázat kiírója a pályázóknak igény szerint egységes, a Nemzeti Színház gazdálkodási, munkáltatói és működési adatait tartalmazó pályázati dokumentációt biztosít, amely tartalmazza a társaság:

- Alapító Okiratát
- működési alapmutatóit (költségvetési sarokszámok, látogatottság, dolgozói létszám, létesítményi technikai és műszaki adatok)

Pályázati információ Skurekné dr. Tóth Adél intézményvezetői és jogi ügyintézőtől kérhető hivatali időben személyesen, ill. a +36 46/512-700/27-69-es telefonszámon.

Benyújtási határidő:
A pályázati felhívásnak az kultúráért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján való megjelenést követő 30 munkanapon belül.

A pályázati felhívás közzététele:
A Kulturális és Innovációs Minisztérium honlapján

https://kormany.hu/kulturalis-es-innovacios-miniszterium,

valamint

Miskolc város honlapján

http://www.miskolc.hu/

történik.

A pályázat benyújtásának helye, módja:
A pályázatot Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) zárt borítékban „Pályázat a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. munkáltató vezetője munkakörére, ügyvezetői tisztségére" megjelöléssel, 2 egyező papír alapú példányban és ezzel egyidejűleg 1 pld. elektronikus adathordozón kell benyújtani. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet. Személyes leadásra a Humánerőforrás Osztályon van lehetőség hivatali időben.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:
A pályázatokat a benyújtási határidőt követően a Korm. rendelet 4. §-a alapján létrehozott szakmai bizottság, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága véleményezi. A munkakör betöltéséről Miskolc Megyei Jogú

Város Önkormányzatának Közgyűlése a vélemények ismeretében a következő ülésén dönt.

A pályázat elbírálásáról a Közgyűlés döntését követően kap értesítést a pályázó.

Sikertelen pályázat esetén a pályázati anyagot a kiíró a pályázó részére visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó azt nem veszi át, úgy a Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésére hivatkozással megsemmisíti.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a Korm. rendelet 6. § (6) bekezdése alapján az eredménytelenségről szóló döntéstől számított hatvan napon belül új pályázatot írjon ki.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39. § (2) bekezdése, valamint
az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI.15.) Korm. rendelet,
a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és
a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény előírásainak megfelelően,
az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25. § (2) bek. a) pontja szerint a társaság legfőbb szervének hatáskörében eljárva
pályázatot hirdet a

Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
munkáltató vezetője (a továbbiakban: vezető) munkakörének, ügyvezetői tisztségének

betöltésére

A Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft (székhelye: 3525 Miskolc, Fábián u. 6/A). (a továbbiakban: Szimfonikus Zenekar) 2012. január 1-jétől Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának egyszemélyes tulajdonában lévő, közhasznú nonprofit gazdasági társaságként működik. A Szimfonikus Zenekar az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) 11. §-a szerint minősített nemzeti előadó-művészeti szervezet. Működési területe Miskolc és térségén túl bel- és külföldre terjed ki.

A Szimfonikus Zenekar feladata, hogy a városban, a régióban, az ország egész területén és külföldön bemutassa az egyetemes és magyar zeneirodalom szimfonikus, oratórikus és kamarazenei műveit, magas színvonalú hangfelvételeket készítsen, műsorra tűzze a kortárs szerzők és – kiemelten – a magyar szerzők alkotásait, fellépési lehetőséget biztosítson a legkiválóbb hazai és sikeres külföldi zeneművészek számára, segítse a legtehetségesebb fiatal művészek pályakezdését.

Az ügyvezető a Szimfonikus Zenekart egyszemélyi felelős vezetőként irányítja.

A gazdálkodás főbb mutatói:

2023. évi költségvetési előirányzat: adatok ezer forintban

	adatok ezer Ft-ban
Saját bevételek	**55 000**
Bevétel	**560 502**
ebből: támogatások	**560 392**

Pü.-i műveletek bevételei	**0**
Bevételek összesen	**615 502**
Anyagköltség	**14 600**
Igénybevett szolgáltatások értéke	**104 272**
Egyéb szolgáltatások értéke	**5 579**
Anyagjellegű ráfordítások	**124 451**
Bérköltség	**418 000**
Személyi jellegű egyéb kifizetések	**2 205**
Bérjárulékok	**58 647**
Személyi jellegű ráfordítások	**478 852**
Értékcsökkenési leírás	**12 000**
Egyéb ráfordítás	**481**
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	**115**
Pü.-i műveletek ráfordításai	**0**
Ráfordítások összesen	**615 468**
Adózás előtti eredmény:	**34**

2023. évi álláshelyek száma:	99 fő
ebből vezető:	1 fő
zenekari művész:	88 fő
gazdasági, műszaki, üzemviteli dolgozók:	10 fő

A vezetői munkakör, ügyvezetői tisztség betöltése 2024. október 1. napjától 2029. szeptember 30. napjáig fennálló öt éves határozott időre szóló munkaviszony keretében történik. Az ügyvezető (vezető) jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az Emtv. szerinti eltérésekkel alkalmazandók. A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.
A munkába lépés napja: 2024. október 1.

Az ügyvezető (vezető) feladatai:

- az alapító okiratban, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződésben, az állammal kötött közszolgáltatási szerződésben és az alapítói határozatokban rögzített feladatok ellátása;
- a Szimfonikus Zenekar eredményes működtetése;
- üzleti terv kidolgozása;
- beszámolás a Társaság működtetéséről a közszolgáltatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően, illetve éves mérlegbeszámoló és közhasznúsági jelentés keretében;
- külső források, szponzorok bevonása a Szimfonikus Zenekar/Társaság működtetésébe;
- eredményes marketing tevékenység folytatása;
- a művészeti évadokra szólóan elkészített tervek alapján a miskolci zenei élet hagyományainak megőrzése és ápolása;
- a zenekar közönségkapcsolatainak ápolása, törekedve a látogatottság növelésére;
- a zenekar művészeti munkájában rejlő turisztikai lehetőségek kihasználása, művészeti sikerekkel hozzájárulás Miskolc kulturális ismertségének és elismertségének további növeléséhez;
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának felkérésére közreműködés Miskolc város kulturális életét reprezentáló programok, fesztiválok és a társművészetek rendezvényeinek megvalósításában;
- együttműködés Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinet Kulturális és Sport Osztályával;
- az önkormányzattal közös, illetve egyeztetett együttműködés hazai és nemzetközi kulturális intézményekkel, szakmai szervezetekkel, szövetségekkel;
- törekvés a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori támogatások hatékony növelésére;
- a költségvetési támogatások, bevételek és egyéb források mértékét figyelembe vevő intézményi gazdálkodás, létszámgazdálkodás;
- jó kapcsolatok ápolása a magyar zenei élet meghatározó szereplőivel, nemzetközi szinten eredményes és tartós művészi kapcsolatteremtés;
- a Szimfonikus Zenekar jelenlegi besorolási – nemzeti minősítésű zeneművészeti szervezet – feltételeinek teljesítése;
- folyamatos törekvés a hangversenyszám és a látogatottság növelésére.

Az előadó-művészeti szervezet művészi arculatával, művészeti vezetési módjával, teljesítménymutatóival, a foglalkoztatással kapcsolatos tartalmi követelmények:

- A hatályos jogszabályok, az intézmény alapító okirata és szabályzatai, továbbá a Szimfonikus Zenekar és a Kulturális és Innovációs Minisztérium között kötött közszolgáltatási szerződésben, továbbá a Szimfonikus Zenekar és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata között kötött közszolgáltatási szerződésben foglaltakkal összhangban irányítja, és koordinálja az intézményt,
- Olyan intézményi stratégiát alkot, amely összhangban áll Miskolc kulturális életét megújító elképzeléseivel, melynek keretében biztosított a folyamatos együttműködés a városi partnerintézményekkel és nemzetközi téren is erősíti a város zenei pozícióját,
- A vonatkozó jogszabályok szerint, a költségvetési támogatások felhasználásával, valamint saját (működési) bevételei szinten tartása mellett működteti az intézményt.

A vezetői munkakör, ügyvezetői tisztség betöltésének feltételei:

1./Az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 8. §-a alapján **a vezető munkakörének ellátásával szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal vagy legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlattal rendelkező személy bízható meg**.

Szakirányú felsőfokú végzettségnek minősül a felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség.

Szakmai gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő.

Vezetői gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben, vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő.

A jogszabály által előírt szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól

a) a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint a Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesített,
b) a művészet tudományterületen színházművészet, zeneművészet, tánc- és mozdulatművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett

személy mentesül.

2./ Cselekvőképesség.

3./ Büntetlen előélet, nem áll vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás, illetve a jogi személy által végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint nem áll vezetői tisztségviselői tevékenységtől eltiltó határozat hatálya alatt.

4./A vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint nem állnak fenn a vezető tisztségviselőkkel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró okok.

Az elbírálás során előnyt jelent:

- hivatásos zenekar működtetésében és vezetésében szerzett gyakorlat és
- legalább egy világnyelv tárgyalási szintű ismerete.

Javadalmazás

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, a Társaság javadalmazási szabályzata, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései, valamint az Emtv.-ben foglaltak az irányadók. Kérjük a bérezésre és személyi juttatásokra vonatkozó igény pályázatban történő megjelölését.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes motivációját, a Szimfonikus Zenekar jelenlegi működésére vonatkozó

észrevételeit;
- a pályázó által megvalósítani kívánt hosszútávú művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, több évadra vonatkozó tervet;
- a Szimfonikus Zenekar adottságainak figyelembe vételével konkrét elképzelését a zenekar és közönségének viszonyáról, a változtatás esetleges irányáról kialakított álláspontját;
- marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket;
- belföldi és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét.

A pályázathoz csatolni kell:
- a részletes szakmai önéletrajzot;
- a szakmai gyakorlat/vezetői gyakorlat igazolását;
- a szakirányú felsőfokú végzettséget, szakképzettséget és egyéb képzettséget, illetve jogszabály által előírt szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alóli mentesítést tanúsító okiratok másolatait (az eredeti vagy hitelesített másolati példányt a pályázó a Szakmai Bizottság ülésén köteles bemutatni);
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdései szerinti feltételek igazolásáról, vagy igazolás a hatósági erkölcsi bizonyítvány megkéréséről.
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
    - az Mt. 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
    - a Ptk. 3:115.§-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
    - megfelel vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a vezető tisztségviselőkkel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró okok, melynek keretében köteles nyilatkozni különösen arról, hogy:
        - megfelel a Ptk. 3:22. § szerinti követelményeknek;
        - nem áll cégbíróság által vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltást kimondó határozat hatálya alatt,
        - nem esik az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben vezető tisztségviselővel szemben meghatározott kizáró ok alá,
    - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához hozzájárul;
    - sikeres pályázat esetén a pályázat nyilvánossá tételéhez való hozzájárulást megadja,
    - az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény által előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését vállalja.

A pályázat kiírója a pályázóknak igény szerint egységes, a Szimfonikus Zenekar gazdálkodási, munkáltatói és működési adatait tartalmazó pályázati dokumentációt biztosít, amely tartalmazza a társaság:
- Alapító Okiratát
- működési alapmutatóit (költségvetési sarokszámok, látogatottság, dolgozói létszám, létesítményi technikai és műszaki adatok).

Pályázati információ Skurekné dr. Tóth Adél intézményvezetői és jogi ügyintézőtől kérhető hivatali időben személyesen, ill. a +36 46/512-700/27-69-es telefonszámon.

Benyújtási határidő:

A pályázati felhívásnak az kultúráért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján való megjelenést követő 30 munkanapon belül.

A pályázati felhívás közzététele:
A Kulturális és Innovációs Minisztérium honlapján
https://kormany.hu/kulturalis-es-innovacios-miniszterium
valamint
Miskolc város honlapján
http://www.miskolc.hu/
történik.

A pályázat benyújtásának helye, módja:
A pályázatot Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) zárt borítékban „Pályázat a Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft munkáltató vezetője munkakörére, ügyvezetői tisztségére" megjelöléssel, 2 egyező papír alapú példányban és ezzel egyidejűleg 1 pld. elektronikus adathordozón kell benyújtani. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet. Személyes leadásra a Humánerőforrás Osztályon van lehetőség hivatali időben.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:
A pályázatokat a benyújtási határidőt követően a Korm. rendelet 4. §-a alapján létrehozott szakmai bizottság, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága véleményezi. A munkakör betöltéséről Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a vélemények ismeretében a következő ülésén dönt.

A pályázat elbírálásáról a Közgyűlés döntését követően kap értesítést a pályázó.

Sikertelen pályázat esetén a pályázati anyagot a kiíró a pályázó részére visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó azt nem veszi át, úgy a Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésére hivatkozással megsemmisíti.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a Korm. rendelet 6. § (6) bekezdése alapján az eredménytelenségről szóló döntéstől számított hatvan napon belül új pályázatot írjon ki.

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 2024. I. FÉLÉVI MUNKATERVE

2024. február

Napirend tárgya	Előadó	Előkészítésért felelős	Előzetes bizottsági állásfoglalás/véleményezés
Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításáról szóló 1/2023. (III.6.) önkormányzati rendelet módosítására (IV. negyedéves korrekció)	Veres Pál polgármester	Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály	Az előterjesztést a Közgyűlés valamennyi bizottsága megtárgyalja
Javaslat a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 22/1999. (VI.7.) önkormányzati rendelet módosítására	Veres Pál polgármester	Városfejlesztési Főosztály Városüzemeltetési és Műszaki Osztály	Jogi és Ügyrendi Bizottság Városgazdálkodási- és üzemeltetési Bizottság
Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének és Építési Szabályzatának módosítására	Veres Pál polgármester	Főépítészi Kabinet	Jogi és Ügyrendi Bizottság Városgazdálkodási- és üzemeltetési Bizottság
Javaslat a Miskolc Megyei Jogú Város területén végzett távhőszolgáltatásról, annak díjáról, valamint a díjalkalmazási és díjfizetési feltételekről szóló 39/2017. (XII.5.) önkormányzati rendelet módosítására	Veres Pál polgármester	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.	Jogi és Ügyrendi Bizottság Városgazdálkodási és - üzemeltetési Bizottság
Javaslat a lakások bérletéről szóló 30/2021. (VIII.31.) számú rendelet módosítására	Veres Pál polgármester	Miskolc Holding Zrt. Ingatlangazdálkodási Igazgatóság	Jogi és Ügyrendi Bizottság Városgazdálkodási és - üzemeltetési Bizottság Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi Ingatlangazdálkodási tervének elfogadására	Veres Pál polgármester	Miskolc Holding Zrt. Ingatlangazdálkodási Igazgatóság	Városgazdálkodási és - üzemeltetési Bizottság

Javaslat egyes ingatlanok értékesítésére, illetve korábban hozott döntések módosítására	Veres Pál polgármester	Miskolc Holding Zrt. – Ingatlangazdálkodási Igazgatóság	Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság
Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, szociális szolgáltatásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról, valamint a köznevelési intézmények étkeztetéséért fizetendő térítési díjakról szóló 26/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosítására és a közétkeztetéshez kapcsolódó döntések meghozatalára	Veres Pál polgármester	Lakosságszolgálati Főosztály – Szociális és Köznevelési Osztály	Jogi és Ügyrendi Bizottság Pénzügyi Bizottság Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén a járművel történő díjköteles várakozás szabályairól szóló 37/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet módosítására	Veres Pál polgármester	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.	Jogi és Ügyrendi Bizottság, Városgazdálkodási és-üzemeltetési Bizottság
Javaslat a Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság munkáltató vezetője munkakörének, ügyvezetői tisztség betöltésére vonatkozó pályázat elbírálására	Veres Pál polgármester	Humánerőforrás Osztály	Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság
Javaslat a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság munkáltató vezetője munkakörének, ügyvezetői tisztségének betöltésére vonatkozó pályázat elbírálására	Veres Pál polgármester	Humánerőforrás Osztály	Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága
Javaslat Miskolc város kitüntető címeinek és díjainak adományozására	Veres Pál polgármester	Kulturális és Sport Osztály	Az előterjesztést a Közgyűlés valamennyi bizottsága megtárgyalja
Javaslat a Közgyűlés utólagos tájékoztatására halaszthatatlan önkormányzati ügy(ek)ben meghozott polgármesteri döntés(ek)ről	Veres Pál polgármester	Önkormányzati Igazgatási Osztály	Az utólagos jóváhagyás tárgyát képező döntés(ek) tartalmától függően, a feladatkörrel rendelkező bizottság tárgyalja meg

Javaslat fellebbezés(ek) elbírálására egyedi szociális hatósági ügy(ek)ben	Veres Pál polgármester	Önkormányzati Igazgatási Osztály	Jogi és Ügyrendi Bizottság; Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város polgármestere 2024. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására	Veres Pál polgármester	Önkormányzati Igazgatási Osztály	Jogi és Ügyrendi Bizottság
Javaslat a Mobilissimus Kft.-vel kötött szerződésben foglaltak teljesüléséről, valamint az MVK Zrt. átvilágításának eredményéről, az átvilágítást megelőző szerződéskötési eljárásról, továbbá a Hivatal Közlekedésszervező Osztályának működéséről	Badány Lajos alpolgármester	Városfejlesztési Főosztály	Városgazdálkodási és-üzemeltetési Bizottság
Javalat a Miskolci Sportcentrum Kft. tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Veres Pál polgármester	Miskolci Sportcentrum Kft. ügyvezetője	Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága

2024. április

Napirend tárgya	Előadó	Előkészítésért felelős	Előzetes bizottsági állásfoglalás/véleményezés
Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotására és kapcsolódó határozatok meghozatalára	Veres Pál polgármester	Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály	Az előterjesztést a Közgyűlés valamennyi bizottsága megtárgyalja
Javaslat az MVK Zrt. 2023. évi közszolgáltatási tevékenységéről készült éves Közszolgáltatói Jelentés és a 2023. évi Éves Pénzügyi Ellentételezés összegének elfogadására	Veres Pál polgármester	MVK Miskolc Városi Közlekedési Zrt.	Városgazdálkodási- és üzemeltetési bizottság Pénzügyi bizottság
Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének és Építési Szabályzatának módosítására	Veres Pál polgármester	Főépítészi Kabinet	Jogi és Ügyrendi Bizottság Városgazdálkodási- és üzemeltetési Bizottság
Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolójának elfogadására	Varga Andrea Klára alpolgármester	Szociális és Köznevelési Osztály	Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
Javaslat időskorúakkal foglalkozó civil szervezetek támogatásával kapcsolatos döntés meghozatalára	Veres Pál polgármester	Stratégiai és Koordinációs Osztály	Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
Javaslat a Miskolci Önkormányzati Rendészet 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására	Veres Pál polgármester	Miskolci Önkormányzati Rendészet	Rendészeti Bizottság
Javaslat a Miskolci Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására	Veres Pál polgármester	Stratégiai és Koordinációs Osztály	Rendészeti Bizottság
Javaslat a Miskolci Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására	Veres Pál polgármester	Stratégiai és Koordinációs Osztály	Rendészeti Bizottság
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi ellenőrzési jelentésének és összefoglaló éves ellenőrzési jelentésének jóváhagyására	Dr. Ignácz Dávid jegyző	Belső Ellenőrzési Osztály	Az előterjesztést a Közgyűlés valamennyi bizottsága megtárgyalja

Javaslat a Közgyűlés 2024. év II. félévi munkatervének megállapítására	Veres Pál polgármester	Önkormányzati Igazgatási Osztály	Az előterjesztést a Közgyűlés valamennyi bizottsága megtárgyalja
Javaslat a Közgyűlés utólagos tájékoztatására halaszthatatlan önkormányzati ügy(ek)ben meghozott polgármesteri döntés(ek)ről	Veres Pál polgármester	Önkormányzati Igazgatási Osztály	Az utólagos jóváhagyás tárgyát képező döntés(ek) tartalmától függően, a feladatkörrel rendelkező bizottság tárgyalja meg
Javaslat fellebbezés(ek) elbírálására egyedi szociális hatósági ügy(ek)ben	Veres Pál polgármester	Önkormányzati Igazgatási Osztály	Jogi és Ügyrendi Bizottság; Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottság
Javaslat a Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Veres Pál polgármester	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.	Városgazdálkodási- és üzemeltetési Bizottság

211/2023. (XII.14.) határozat melléklete

BESZÁMOLÓ

A MISKOLCI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2023. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

I. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás bemutatása

Miskolc város térségének települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű megoldására, az ehhez szükséges jogi, pénzügyi, gazdasági feltételrendszer megteremtésére és az Európai Uniós követelményrendszernek való megfelelés megvalósításának elősegítése céljából, továbbá a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében - Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában előírtak szerint – Miskolc és térségében lévő települési önkormányzatok megalapították a **Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást** (továbbiakban: **Társulás**), amelyet **jelenleg 62 települési önkormányzat** alkot.

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Program megvalósítására és települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztése érdekében az érintett, a Társulásban tagként közreműködő települési önkormányzatok – a Társulás alapítását megelőzően - már létrehozták a **Miskolc Térségi Konzorciumot** (továbbiakban: **Konzorcium**).

A hulladékgazdálkodási projektek megvalósítására az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás, a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás, a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, valamint a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által megalapításra került a **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorcium** (továbbiakban: **B-A-Z Megyei Konzorcium**). Tekintettel arra, hogy a konzorcium önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik, képviseletében a konzorciumi Együttműködési Megállapodás értelmében a **Gesztor-Társulásként** a Társulás jár el.

A **Társulás** esetében (ideértve a **Gesztor-Társulásként** a B-A-Z Megyei Konzorcium működtetésével járó) a mindennapi munkaszervezeti feladatokat (egyébiránt a Konzorcium képviseletében gesztor-önkormányzatként eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében úgyszintén) Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának munkatársai látják el.

A **Társulás** napi működése szempontjából a kiemelendő hivatali munkaszervezeti egységek a financiális döntések előkészítésében és végrehajtásában közreműködő Gazdálkodási Főosztály, a Társulási Tanács ülésének megszervezésében, és a felmerülő jogi problémák megoldásában segédkező Jogi, Igazgatási és Szervezési Főosztály, valamint a Társulás jogszabályi előírásoknak megfelelően történő működését felügyelő Belső Ellenőrzési Osztály.

A Társulás feladatainak eredményesen és hatékonyan történő megvalósítására további garanciát jelent a Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottságának, valamint Felügyelő Bizottságának munkája, amelyek – a Társulási Tanács üléseit megelőzően – testületi ülések keretében igyekeznek előmozdítani a társulási érdeket.

A Társulás a Társulási Tanácsülésen dönt a működését meghatározó kérdésekben. A 2023. évben négy alkalommal került sor Társulási Tanácsülés megtartásra (március 8., április 24., május 23., valamint december 7. napján).

Miskolc Megyei Jogú Városban a szilárdhulladék kezelésével járó feladatok elvégzése a Társulás, valamint a Konzorcium rendelkezésére álló hulladékgazdálkodási eszközök igénybe vételével, azok felhasználásával, alkalmazásával történik. Éppen ezért a Társulás egyik legfőbb feladata, hogy a fent ismertetett ülések alkalmával döntsön a társulási vagyon felhasználásának módjáról.

A **Társulásnak** a hulladékgazdálkodással összefüggésben rendelkezésére álló, legjelentősebb vagyonelemei:

a) a KEHOP-3.2.1-15-2017-00019 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
c) a KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
c) saját beruházás/beszerzés keretében megvalósult, beszerzett, vagyonelemek.

A **Konzorciumnak** a hulladékgazdálkodással összefüggésben rendelkezésére álló, legjelentősebb vagyoneleme:

a) az ISPA/KA 2000/HU/16/P/PE/004 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
b) a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
c) a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
d) a Gördülő Fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett, vagyonelemek.

II. A Társulás működését érintő jelentős változások ismertetése

A korábbi években a fent rögzített vagyonelemek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás magas színvonalú ellátása érdekében - bérleti szerződések láncolatán keresztül - bérbeadásra kerültek a Társulás által a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására kijelölt szervezet részére.

A fent hivatkozott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet az elmúlt évek tekintetében a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (továbbiakban BMH Nonprofit Kft.) végezte a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, illetve a kapcsolódó körülmények alakulása alapján évente aktualizált bérleti szerződésekben rögzítetteknek megfelelően.

Ugyanakkor 2023. július 1. napjától kezdődően hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a korábbi formájában megszűnt, tekintettel arra, hogy a Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A. §-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság (Továbbiakban: MOHU

MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.) részére, melynek következtében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ezen időponttól kezdve már nem kötelező önkormányzati közfeladatként, hanem állami közfeladatként kerül ellátásra.

2023. július 1. napjáig az önkormányzatok, illetve önkormányzati társulások/konzorciumok az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükséges eszközöket a Ht 18/D. § értelmében szabad kapacitásként kötelesek voltak felajánlani, valamint azokhoz hozzáférést biztosítani - a Ht. 92/G. § (1) bekezdésében foglaltnak megfelelően – a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-nek.

Fentiek következtében a BMH Nonprofit Kft. taggyűlése 2023. március 20. napján határozatot hozott arra vonatkozóan, hogy 2023. július 1. napjától nem végez hulladékgazdálkodással összefüggésben gyűjtési, illetve szállítási tevékenységet, éppen ezért indokolttá vált a Társulás Tanácsa 24/2019. (XII.6.) TT határozata alapján 2019. december 20. napján a BMH Nonprofit Kft.-vel megkötött, mindezidáig 4 alkalommal (*2020. decemberében, 2021. májusában, 2021. decemberében, valamint 2022 decemberében*) módosított bérleti szerződésnek a 2023. június 30. napjával - közös megegyezéssel - történő megszüntetése.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. álláspontja szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer átalakulásának/integrációjának első szakasza a 10 évig tart, amely során – a saját hulladékgazdálkodási eszközrendszer, valamint a kapcsolódó ismeretek hiányában – az általa kijelölt alvállalkozó igénybevételével törekszik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során felmerülő feladatok ellátására.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. a MiReHu Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (továbbiakban: MiReHu Nonprofit Kft.) választotta ki a fenti feladatok ellátására, amelyhez kapcsolódóan a vonatkozó szerződés is megkötésre került.

A 2023. július 1. napját követő („BMH Nonprofit Kft. nélküli") időszak tekintetében a hulladékgazdálkodási szolgáltatást biztosító vagyon egységes, hatékony működtetésének, hasznosításának, valamint nyilvántartásának, továbbá a hulladékgazdálkodási szolgáltatás jogszabályi előírásoknak megfelelően történő ellátása érdekében elengedhetetlenné vált a **MiReHu Nonprofit Kft.-**vel -, mint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. szerződéses alvállalkozójával a hulladékgazdálkodási vagyonelemekre vonatkozó bérleti szerződés megkötése. Így 2023. július 1. napját követően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat már nem a BMH Nonprofit Kft., hanem a MiReHu Kft., – mint az állami koncesszor MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt kijelölt alvállalkozója – látja el.

A különböző vagyonelemek további, zökkenőmentes használatához – úgyszintén - elengedhetetlenné vált továbbá a Társulásnak a Konzorciummal 2019. december 20. napján 131.328/2019. iktatószámon kelt, a Konzorciumi Tanács 2019/12/06/XXXII/1. számú határozatával, a Társulási Tanács 25/2019. (XII.6.) számú TT határozatával elfogadott, mindezidáig 3 alkalommal (*2020. decemberében, 2021. decemberében, valamint 2022. decemberében*) módosított bérleti szerződés 2023. június 30. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetése, majd a kettejük viszonylatában az új bérleti szerződésnek a megszövegezése, illetve megkötése.

III. A Társulás döntései

A Társulás elnöki tisztségét és az ezzel kapcsolatos feladatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere látja el, a munkaszervezeti feladatokat Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala végzi. A Társulás a megalakulása óta, így 2023. évben is folyamatosan meghozza azokat a szükséges döntéseket, amelyek a jogszabályi előírásokra figyelemmel szükségesek, másrészt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás zavartalan ellátása és folyamatos fejlesztésének elősegítése érdekében indokolt. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa feladat- és hatáskörében eljárva a beszámolási kötelezettséggel érintett időszak alatt összesen 11 határozatot hozott.

A Társulás Társulási Tanácsa által a 2023. évben meghozott határozatok:

- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egyes saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása.
- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2023. évi költségvetésének elfogadása.
- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2023. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása. (Elnöki határozat)
- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2022/2023. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadás elfogadása.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2022. évi Ellenőrzési Jelentésének jóváhagyása.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a MiReHu Nonprofit Kft. közötti bérleti szerződés megkötése.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Miskolc Térségi Konzorcium közötti bérleti szerződés megkötése.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. közötti bérleti szerződés megszüntetése.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok közötti bérleti szerződés megszüntetése.
- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnöke által elfogadott 2023. évi Közbeszerzési Terv tudomásul vétele.

IV. A Társulás költségvetésének legfőbb elemei

A Társulás 2023. évi költségvetési javaslata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásai, és a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben foglaltak alapján készült.

Tárgyévi költségvetési bevételek, illetve kiadások eredetileg tervezett összege: **3.269.513.267 Ft.**

Működési bevételek vonatkozásában megtervezésre kerültek a saját tulajdonban lévő eszközök után járó bérleti díj bevételek, a Társulás által bérelt eszközök díjának továbbszámlázása, valamint az előzőekhez kapcsolódó, kiszámlázott általános forgalmi adó.

A 20/2022. (XII.13.) TT határozattal elfogadott bérleti szerződés alapján az éves bérleti díj fix összegű és változó összegű részből áll. A fix összegű bérleti díj 224.374.500 Ft + ÁFA, mely összeg a költségvetésben megtervezésre került. A változó bérleti díj esetében a BMH Nonprofit Kft. az üzleti évre vonatkozó éves beszámolójának elfogadását követően – de nem később, mint a tárgyévet követő év június 30. napjáig – köteles a bérleti díj korrekcióját kezdeményezni, amely ezt követően kerül beépítésre a Társulás költségvetésébe. Megállapításra került az áthúzódó előirányzat, valamint a 2022. évi költségvetési maradvány összege, melyek a Társulás 2023. évi eredeti költségvetésébe beépítésre kerültek.

Felhalmozási költségvetési bevétel esetében az áthúzódó előirányzat került beépítésre.

Működési kiadások vonatkozásában a működéshez szükséges dologi kiadások az alábbiak:

- bankköltség, közjegyzői, szakértői díj, irodaszer beszerzés,
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya által a 2023. évi ellenőrzési díj,
- Miskolc Térségi Konzorciumnak fizetendő bérleti díj,
- működési célú, előzetesen felszámított általános forgalmi adó, általános forgalmi adó befizetése,
- személyi jellegű kiadások és szociális hozzájárulási adó,
- egyéb dologi kiadások.

Felhalmozási költségvetési kiadások között került megtervezésre a Gördülő Fejlesztési Terv keret-előirányzat összege, a KEHOP-3.2.1-15-2017-00019 azonosítási számú *„Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Miskolc város és térsége területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre*" projekt, a KEHOP-3.2.1-15-2019-00032. azonosítási számú „*Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre*" projekt, valamint az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által támogatott *HSZ/01/2022. egyedi azonosító számú Miskolc-Avas földbe süllyesztett hulladéktároló szemléletformálás és építési beruházás* áthúzódó előirányzatai is beépítésre kerültek.

V. A Társulás szempontjából legjelentősebb projektek állapotáról

1. KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019 azonosítószámú *„Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Miskolc Város és térsége területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre”* elnevezésű projekt.

A projekt megvalósításának kezdete: 2017.01.06.
Támogatás összege: 2.199.988.156 Ft
Összköltség: 2.440.000.000 Ft
A projekt fizikai befejezésének határideje: 2023.12.01.

A Társulás kezdeményezte a Támogatási Szerződés módosítását annak érdekében, hogy a projekt fizikai befejezésének határideje 2023. október 1. napjáról – a jogszabályi előírások biztosította lehetőségekhez mérten a lehető legkésőbbi időpontra, de legalább – 2023. december 1. napjára módosuljon. Az Építési és Beruházási Minisztérium a kérelmet továbbította Miniszterelnökség irányába, ahol ezen változtatási javaslat kapcsán nem éltek ellenvetéssel, így a szerződés módosításával járó adminisztratív feladatok ellátása jelenleg is folyamatban van.

Mivel a **KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019** azonosítószámú, nagyságrendileg 7 évvel ezelőtt megkezdődött projekt realizálódása a végéhez közeledik, elengedhetetlen, hogy a jelen beszámolóban összefoglaló jelleggel felsorolásra kerüljenek azok az eredmények, amelyekkel a Társulás büszkélkedhet.

A hulladékgazdálkodási integrációs célkitűzések megvalósítása, a hatályos jogszabályok előírásaira, és a lakosság egészségvédelmére figyelemmel törekedni szükséges arra, hogy bevezetésre kerüljenek a korszerű hulladékgazdálkodási módszerek. Ezek a már működő hulladékgazdálkodási rendszereket továbbfejlesztik, bővítik, amely változások egyértelműen megteremtik az uniós kötelezettségeknek, és a lakossági igényeknek megfelelő, teljes körű struktúra megvalósítását, szem előtt tartva a jelenleg hatályban lévő jogi normák előírásainak betartását.

A projekt indikátorai közül kiemelendő, hogy az elkülönített gyűjtési rendszerrel elért lakosság száma 23.000 fő, valamint a hulladékgazdálkodással kapcsolatos szemléletformálásban aktívan részvevő lakosság száma 10.000 fő.

A projekt műszaki tartalma keretében az alábbiak valósultak meg:

Eszközbeszerzés

- **26 db hulladékgyűjtő, és -szállító jármű beszerzése**

A Társulás, mint kedvezményezett által kötött adás-vételi szerződésben szereplő 24 darab jármű leszállításra került, ezzel a szerződés teljesítettnek tekinthető. Az ellenszolgáltatás értéke nettó 1.009.040.000 Ft. Az opcionális tételek lehívására a jótállási időszak lejártáig, azaz 2019.11.25. napjáig volt lehetőség. Az opcionális tételek, azaz további 2 darab hulladékgyűjtő jármű leszállítása és átadás-átvétele is megtörtént. A lehívásra került opcionális tételekkel az ellenszolgáltatás értéke 1.112.840.000 Ft lett.

- **49.950 darab hulladékgyűjtő edényzet, konténer beszerzése**

A Társulás által kötött, az edényzet beszerzésére irányuló adás-vételi szerződésben rögzítésre került ellenszolgáltatás értéke nettó 788.015.000 Ft.

A szerződés alapján az alábbi tételek kerültek beszerzésre:
- 49.920 darab hulladékgyűjtő edényzet,
- 10 darab 27 m^3-es zárt tartály átrakó állomáshoz,
- 20 darab 30 m^3-es görgős nyitott konténer.

- **1 darab anyagmozgató, -rakodó gép beszerzés**

Az adás-vételi szerződés megkötésére és a gép átadására sor került, az ellenszolgáltatás értéke nettó 81.880.000 Ft.

Az eszközbeszerzés a projekt tekintetében 100%-ban megvalósult.

Kivitelezés

A projekt keretében a Hejőpapi Regionális Hulladéklerakó területén található RDF üzemben belül új, a jelenlegivel megegyező, vagy attól nagyobb kapacitású RDF utóaprító beépítése valósult meg (utóaprító felhordó, reverzáló és kihordószalag beszerzése, beépítése, rendszerintegráció). A projekt specifikus célja, hogy a korszerű hulladékkezelési technológiát a Társulás területének egészére kiterjessze, kiegészítve a korábbi fejlesztések keretében megvalósult hulladékgazdálkodási rendszerrel.

A projekt az építés, kivitelezés tárgyában kötött vállalkozási szerződésben foglaltaknak megfelelően megvalósult és lezárult. Az ellenszolgáltatás értéke 228.905.700 Ft.

A kivitelezés műszaki készültsége a projekt vonatkozásban 100 % megvalósult.

PR és nyilvánosság

A KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019. számú projekthez kapcsolódó **PR és tájékoztatási feladatok** ellátására a Társulás beszerzési eljárást folytatott le, melyet követően a nyertes ajánlattevővel még 2017. december 15. napján megkötésre került a vonatkozó megbízási szerződés. Ugyanakkor a PR tevékenység elvégzésének előfeltétele a különböző projektelemek megvalósulása, így a PR feladatok egy részének elvégzésére 2023-ban került sor.

A szerződés alapján elvégzésre kerültek az alábbi feladatok:

Elkészült 75.750 darab A5 méretű 135g-os papíron 4+4 színnel nyomott 2 oldalas szórólap, valamint 7.767 darab A5 méretű 135g-os papíron 4+4 színnel nyomott 8 oldalas kiadvány, melyeknek a lakossághoz történő eljuttatása jelenleg is tart.
Létrehozásra került a hatályos arculati elemeknek megfelelő infóblokk alkalmazásával a *kehop.zoldregio.hu* elnevezésű projekt-aloldal.
Kihelyezésre került 2 darab „D" típusú tábla a Hejőpapi Regionális Hulladékkezelő Központ, valamint a Miskolc József Attila utca 65. szám alatti helyszíneken.
Sor került - a projektelem utolsó részletének - a sajtónyilvános (PR) záró rendezvény megtartására 2023. október 19. napján Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Közgyűlési Termében.

Szemléletformálás

Az NFP Nonprofit Kft. 2021. decemberében tájékoztatta valamennyi érintett Társulást, hogy a kapcsolódó PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzéseket, illetve közbeszerzéseket az aktuális projekt végső kedvezményezettje - mint megrendelő - lássa el az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013. programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020. programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII.19.) Kormány rendelet 15. § (7) bekezdése alapján.

A KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019. számú projekthez kapcsolódó szemléletformálási tevékenység ellátásával összefüggésben a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (Továbbiakban: NKOH) Kiemelt Közbeszerzési és Beszerzési Főosztálya úgy döntött, hogy a vonatkozó közbeszerzési eljárást saját hatáskörben kívánja lefolytatni. A döntés megváltoztatására a Társulásnak jogában állt felülvizsgálati kérelmet benyújtani, amire érdekhiány miatt nem került sor, ennek ellenére az NKOH Elnöke érdemi indokolás nélkül mégis módosította a döntését akként, hogy a közbeszerzést a Társulás saját hatáskörben folytassa le a (a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 11. § (8) bek b) pontja szerint).

Fent hivatkozott közbeszerzési eljárás jogszabályi előírásoknak megfelelően történő lebonyolítására a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által kiírt beszerzési eljárás eredményeképpen felelős akkreditált közbeszerzési szakértő (továbbiakban: FAKSZ) került kiválasztásra.

A FAKSZ által koordinált közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel megkötésre került a szemléletformálási tevékenység ellátásával kapcsolatos vállalkozási szerződés, amely alapján megkezdődött a szemléletformálási tevékenység ellátása.

A projektet érintő központi ellenőrzés eredménye

A projekt előrehaladására tekintettel a Miniszterelnökség Közlekedési, Környezeti és Energiahatékonysági Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárságának (továbbiakban: **Irányító Hatóság**) munkatársai által papíralapú projektellenőrzés lefolytatására került sor 2023. szeptember 13. napján, melynek alkalmával semminemű hiányosság megállapítására nem került sor, valamennyi projektelem állapotát, illetve a kapcsolódó háttér-dokumentációt rendben találtak.

2. A KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú *„Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre”* elnevezésű projekt.

Projekt alapadatai:
A projekt megvalósításának kezdete: 2018.11.29.
Támogatás összege: 4.065.907.163 Ft
Összköltség: 4.518.438.895 Ft
A projekt fizikai befejezésének határideje: 2023.12.01.

Mivel **a KEHOP-3.2.1-15-2019-00032** azonosítószámú, nagyságrendileg 5 évvel ezelőtt megkezdődött projekt realizálódása a végéhez közeledik, így (az előbb ismertetett projekthez hasonlóan jelen esetben is) elengedhetetlen, hogy a 2023. évi Társulási beszámoló tartalmazza valamennyi, a hulladékgazdálkodási rendszert érintő fejlesztést. A projekthez kapcsolódó szemléletformálás, valamint PR tevékenység (mint projektelem) – aktualitásuk következtében – nagyobb részletességgel kerülnek ismertetésre

A Kormány 1636/2018. (XII.5.) határozatának történő megfelelés, ezáltal a fent hivatkozott projekt megvalósulása érdekében az érintett Társulások által a 2019. április 12. napján aláírt Konzorciumi Együttműködési Megállapodás értelmében megalapításra került a **B-A-Z Megyei Konzorcium.**

A projekt célja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer átalakítása nyomán, a területi optimalizáció eredményeként, a Borsod-Abaúj-Zemplén megyében kialakított új hulladékgazdálkodási régióban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos elvárásait és céljait meghatározó Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben előírt kötelezettségek teljesítése. Ennek keretében a régió teljes területét érintően olyan hulladékkezelést fejlesztő rendszerelemek kialakítása történt meg, amely lehetővé teszi a megfelelő feldolgozó kapacitás biztosításával a megyei szinten gyűjtött szelektív hulladékok teljes mennyiségének kezelését, szemben a korábbi teljesítőképességekkel. A projekt magába foglalja a szelektív hulladékválogató mellett az átrakóállomást és a kiszolgáló létesítményeket, eszközök beszerzését is.

A KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú projekthez kapcsolódóan az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezet és Energiahatékonysági Operatív Program **Irányító Hatósága** az **NFP Nonprofit Kft.**, valamint **a B-A-Z Megyei Konzorcium** között IKT-2019-106-I1-00001915/0013. iktatószámon aláírásra került a Támogatási Szerződés, amely az elmúlt, több mint öt évet felölelő időszakban több alkalommal módosításra került.

A projekt indikátorai közül kiemelendő, hogy az elkülönített gyűjtési rendszerrel elért lakosság 637.521 fő, valamint hulladékgazdálkodással kapcsolatos szemléletformálásban aktívan résztvevő lakosság száma 10.000 fő.

Projekt műszaki tartalma:

Szelektív hulladékválogató

- Szelektív hulladékválogató csarnok (3000 m²) létesítése Miskolc, belterület 11509/5. helyrajzi szám alatt. A minél hatékonyabb, tisztább frakciók kinyerése, valamint az OHKT előírásainak való megfelelés érdekében egy teljesen új válogató csarnok és az azt kiszolgáló infrastruktúra létesítése.
- Szelektív hulladékválogató technológia (berendezések): minimum négy optikai válogató, ballisztikus szeparátor és utóválogató kabin, valamint bálázógép létesítése. A ballisztikus szeparátor a 2D-3D frakciók elkülönítését szolgálja, a négy darab optikai válogató a különböző frakciók nagy tisztaságú gépi úton történő leválasztását teszi lehetővé.
- Átrakóállomás: Miskolc, belterület 4752/3. helyrajzi szám alatt található, korábban ISPA projektből épült, átrakóállomás teljes felújítása, duplagaratossá tétele, kiegészítő korszerűsítése.
- Kiszolgáló létesítmények, eszközök:
    - burkolatok, utak, kerítés, kapu kialakítása
    - teljes infrastruktúra kialakítása, közművek bevezetése
    - dupla hídmérleg kialakítása a kétoldali mérések elvégzéséhez, szoftver beszerzése
    - szociális létesítmény dolgozók részére
    - 2 darab rakodógép, 2 darab targonca

A projekt státusza:

2023. június első napján ünnepélyes keretek között átadásra került Miskolc városában az évi 15 ezer tonna szelektív hulladék feldolgozására képes optikai hulladékválogató üzem, amely egy újabb, jelentős lépés a város fenntarthatóbbá válásának folyamatában.



Forrása: https://miskolcholding.hu/aktualis/zoldulo-miskolc-uj-hulladekvalogato-uzem-kezdi-meg-mukodeset

Az optikai hulladékválogató csarnok, valamint az átrakóállomás üzemeltetésével járó feladatokat – a vonatkozó szerződésekben foglaltaknak megfelelően - **a MiReHu Nonprofit Kft. látja el.**

A kapcsolódó használatbavételi engedélyezési eljárás az átrakóállomás esetében eredményesen befejeződött, a hulladékválogató csarnok vonatkozásában jelenleg is folyamatban van; már csupán a tűzvédelmi szakhatósági engedélyek nem állnak rendelkezésre, ugyanakkor, remélhetőleg a közeljövőben ezen engedélyek kiadására is sor kerül.



Fotók: Bujdos Tibor - https://www.boon.hu/galeria/atadtak-miskolc-uj-hulladekvalogato-uzemet-20230601/23

Eszközbeszerzés

A projekthez tartozik egyéb gép eszközbeszerzése is, melynek során 1 darab magas emelésű törzscsuklós homlokrakodó, 1 darab teleszkópos gémszerkezetű rakodógép, továbbá 2 darab dízel targonca beszerzésére került volna sor. Annak céljából, hogy az Európai Unió, valamint a hazai szabályozókban előírt, tervezett hulladékhasznosítási mennyiségeket a projektterületen biztosítani lehessen, szükséges volt a kezelőlétesítmények optimalizált kialakítása, ezért a Konzorciumnak az említett eszközök beszerzési, fejlesztési igénye meghatározott paraméterekkel került ellátásra.

Az eszközbeszerzés vonatkozásában az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda NKft. közbeszerzési eljárást indított 2021. augusztus 03. napján, az ajánlattételi határidőn belül a beérkezett előzetes vitarendezési kérelemre nem lehetett volna kielégítő választ adni, így az eljárás visszavonásra került. A módosított műszaki dokumentáció minőségellenőrzése megtörtént, amely kapcsán a támogatói tanúsítványt megadták, ezt követően pedig a közbeszerzési eljárás újbóli megindítására 2021. december 14. napján sor került. Ezen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi határidőt 2022. január 19. napjában állapították meg, amely később 2022. január 26. napjára változott. A bontási jegyzőkönyv alapján egy ajánlat érkezett be, azonban a Támogató Szervezet állásfoglalása alapján a pályázat keretében nem lett volna elszámolható ez a költség. Erre tekintettel a közbeszerzési hatóság szabályossági döntést hozott, illetve az eljárás megismétlése vált indokolttá.Az újabb eljárás előkészítése a projektmenedzseri szervezetnél folyamatban volt, melynek során a szélesebb körű verseny biztosítása érdekében módosított műszaki tartalom került kialakításra, amelyet a Konzorcium 2022. március 31. napján jóváhagyott. Az NFP új indikatív ajánlatokat kért be 2022. május 25. napján. A Magyarország szomszédságában zajló háború idején a rezsicsökkentés megvédése és a honvédelmi célok teljesítése érdekében szükséges költségvetési intézkedésekről szóló 1281/2022.(VI.4.) Korm. határozatban rögzítettek alapján a nem kivitelezés alatt álló projektek felfüggesztésre kerültek, amely felfüggesztés kiterjed a jelen projekt még meg nem indított közbeszerzési eljárásaira is.

Elmondható, hogy a projektmenedzseri feladatokat jelenleg ellátó Építési és Közlekedési Minisztérium előtt ugyan folyamatban van a beruházások átvilágítása, egy esetleges felfüggesztés alóli felmentés után a rendelkezésre álló támogatási határidő – amely jelen projekt tekintetében 2023. december 1. napja – figyelembevételével a projekt részét képező egyéb gép beszerzése már nem realizálható.

PR és nyilvánosság

Az Irányító Hatóság által elfogadott Kommunikációs (cselekvési) terv elkészült. Sajtóközlemény került kiküldésre a projekt megindításáról 2021.04.21. napján. 2021.12.23-án az NFP visszaadta a PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzések és közbeszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatokat a Végső Kedvezményezett részére. A PR tevékenység tekintetében a Társulás módosította a műszaki tartalmat, amely az Irányító Hatóság által is jóváhagyásra került. Az erre vonatkozó Támogatási szerződés módosítását a Felek 2022. július 28. napján írták alá. A PR tevékenység vonatkozásában az indikatív ajánlatok bekérése megtörtént, ezt követően került sor a tényleges beszerzési eljárás lefolytatásra.

A PR tevékenységet a beszerzési eljárás során nyertes MIDMAR Kft látta el (a Társulás munkatársainak közreműködésével), mely tevékenységét az Irányító Hatóság megvizsgálta; a vonatkozó szakmai beszámolót, pénzügyi dokumentációt, kapcsolódó egyéb iratanyagok tartalmát rendben találta, melynek értelmében a projektelem maradéktalanul megvalósult

Szemléletformálási tevékenység

Ahogyan a KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019 számú, úgy jelen projekt esetében is elmondható, hogy - a NFP Nonprofit Kft. 2021. decemberében tájékoztatta valamennyi érintett Társulást, hogy a kapcsolódó PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzéseket, illetve közbeszerzéseket az aktuális projekt végső kedvezményezettje - mint megrendelő - lássa el az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013. programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020. programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII.19.) Kormány rendelet 15. § (7) bekezdése alapján.

A szemléletformálási tevékenység -, mint projektelem - megvalósítása érdekében szükséges volt a korábban elkészített Kommunikációs Terv műszaki tartalmának átdolgozása, figyelemmel azokra az iránymutatásokra, amelyet az NFP Nonprofit Kft. még 2022. áprilisában továbbított a Kedvezményezett részére. A Kommunikációs Terv műszaki tartalmának átdolgozása olyan szakkérdés, amelyben a Konzorcium, illetve az azt alkotó társulások munkatársai nem rendelkeztek kellő szakértelemmel. Éppen ezért vált indokolttá a szemléletformálással kapcsolatban egy olyan kommunikációs szakértővel szerződést kötni, aki a Kommunikációs Terv szakmai tartalmának felülvizsgálata mellett közreműködik a közbeszerzési eljárás, valamint a megvalósítás során is, mint szakmai tanácsadó.

A kommunikációs szakértő beszerzésére a B-A-Z Megyei Konzorcium vonatkozó beszerzési eljárásának megfelelően kerülhetett sor. A beszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes ajánlattevővel megbízási szerződés került megkötésére a projekthez kapcsolódó, a megbízási szerződés mellékletében meghatározott műszaki tartalom alapján, a kommunikációs szakértői feladatok ellátására.

A nyertes ajánlattevő a szemléletformáláshoz kapcsolódó műszaki tartalmat a szerződés aláírását követően felülvizsgálta, továbbá azt egyeztette a B-A-Z Megyei Konzorciumot alkotó Társulások képviselőivel. A műszaki tartalom felülvizsgálata és az egyeztetési eljárás folyamatosan zajlott és az 2023. május hónap végére fejeződött be. Ezen időszak alatt több egyeztetésre került sor személyesen, telefonon, valamint elektronikus úton annak érdekében, hogy a projekt szemléletformálásához tartozó műszaki tartalom megfelelő, kivitelezhető, illetve a Konzorciumot alkotó társulások részéről is elfogadható legyen.

Az NKOH megvizsgálta a szemléletformálási projekttelemhez kapcsolódó dokumentációt, majd akképpen döntött, hogy a vonatkozó közbeszerzési eljárást a Társulás saját hatáskörben folytassa le a (a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 11. § (8) bek b) pontja alapján). Ennek megfelelően a B-A-Z Megyei Konzorcium képviseletében Gesztor Társulásként eljáró Társulás által kiírt beszerzési eljáráson kiválasztásra került a FAKSZ, aki napi szintű egyeztetéseket folytatott szemléletformálási tevékenységhez kapcsolódó műszaki tartalom kapcsán a kommunikációs szakértővel a projektelem megvalósításának érdekében.

Minden törekvés ellenére a szemléletformálás projektelem realizálódása jelenleg kétséges, amely jelenség országszerte megfigyelhető a kormányzati kommunikációs beszerzések végrehajtása kapcsán. Ennek okai a környező geopolitikai konfliktusok, az inflációnövekedés mértékének kiszámíthatatlansága, az Európai Unióból érkező pénzösszegek körüli bizonytalanság, az NFP Kft.-t érintő jogutódlási, valamint humánpolitikai események.

A szemléletformálás megvalósulására abban az esetben van lehetőség, ha a korábban említett eszközök beszerzése okán a jelen projekt bekerül a KEHOP+ körébe, így az eszközbeszerzéssel párhuzamosan a szemléletformálás is a projekt megvalósítandó/megvalósítható része maradna. Ellenkező esetben -, mint valamennyi hasonló helyzetben lévő projekt esetében – a szemléletformálás projektelem elmarad.

Ugyanakkor fontos kiemelni, hogy az Irányító Hatóság a KHVF/183-1/2023-ME. iktatószámon 2023 október 13. napján kelt tájékoztatásában rögzítésre kerül, hogy a fenti projektelem megvalósításának hiánya nem érint más projektrészt, továbbá a Társulást nem terhelheti semminemű visszatérítési kötelezettség.

A projektet érintő központi ellenőrzés eredménye:

A projekt állapotát vizsgálva az Irányító Hatóság munkatársai által helyszíni, valamint papíralapú projektellenőrzés lefolytatására került sor Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában, valamint a Sajószigeti utca 11509/5. helyrajzi számon 2023. szeptember 14. napján, amely ellenőrzés **„Projekt rendben" eredménnyel zárult**; intézkedési terv szükségessége, illetve szabálytalanság gyanúja nem került megállapításra.

3. Miskolc-Avas földbe süllyesztett hulladéktároló szemléletformálás és építési beruházás

A Társulás célul tűzte ki, hogy Miskolc Megyei Jogú Város egyik legsűrűbben lakott városrészében egy nagy volumenű kommunikációs kampány részeként, a szemléletformálás elősegítéseként tovább kívánja fejleszteni a hulladékgyűjtési rendszert egy egyedi megoldás kialakításával.

A Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 2022. február 18. napján hulladékgazdálkodási szemléletformálási kampány megvalósítása érdekben egyedi támogatási kérelmet nyújtott be az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft.-hez. A benyújtásra került támogatási kérelem alapján az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. részéről 2022. július 11. napján aláírásra került a támogatói okirat. A támogatói okirat alapján a projekt elszámolható költsége 200 millió Ft, illetve a felhasználás határideje 2023. április 30. napja lett.

A projekthez kapcsolódóan a szemléletformálási tevékenység megvalósítására a Társulás és a MIKOM Nonprofit Kft. között 2022. szeptember 5. napján vállalkozási szerződés köttetett, amelyet a Felek a feladatok eredményes és maradéktalan ellátása érdekében egy alkalommal módosítottak.

Az építési beruházás értékére tekintettel szükséges volt közbeszerzési eljárás lefolytatása, amely vonatkozásában a jogszabályi előírásoknak megfelelően felelős akkreditált közbeszerzési szakértő közreműködésével sor került a nyertes ajánlattevővel történő vállalkozási szerződés megkötésére.
Fent hivatkozott projekt által tartalmazott, a földszint alá süllyesztett hulladékgyűjtő szigetek egyébiránt társadalmi mintaprojektként is szolgálnak.

A nemzetközi tapasztalatok azt mutatják, hogy egyszerűbb, kényelmesebb, környezetbarátabb, élhetőbb megoldást jelent a társasházi övezet lakóinak a hulladékok gyűjtésére. Ezáltal a helyes gyűjtési gyakorlat iránti hajlandóság is növelhető, ami pedig könnyebb feldolgozhatóságot és tisztább anyagáramokat eredményez a hulladék kezelése és a haszonanyag előállítása során.

Az építés-kivitelezést követően az átadás-átvételi eljárás lezajlott, melynek eredményeképpen az Avas városrészben öt helyszínen alakítottak ki földbe süllyesztett szelektív hulladékgyűjtő szigetet, melyek kapcsán az átadóünnepségre 2023. április 13. napján került sor.



Forrás:https://www.boon.hu/helyi-kozelet/2023/04/miskolc-foldbe-sullyesztett-tarolot-adtak-at-az-avason-fotokkal

Az érintett helyszínek:

- Miskolc, Ifjúság útja (14031. helyrajzi számon)
- Miskolc, Középszer utca (40026/29. helyrajzi számon)
- Miskolc, Klapka György utca (13010/5. helyrajzi számon)
- Miskolc, Nyíri Dániel utca (14116. helyrajzi számon)
- Miskolc, Szilvás utca (14236. helyrajzi számon)

Az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft a 2023. november 20. napján kelt levelében tájékoztatta a Társulást arra vonatkozóan, hogy a projekt szakmai és pénzügyi beszámolója elfogadásra került.



Forrás: https://greenfo.hu/hir/atadtak-miskolc-elso-foldbe-sullyesztett-szelektiv-hulladektaroloit/

4. Tízezer darab bio- és zöldhulladék gyűjtőedény beszerzése, valamint azoknak a lakosság részére történő kiosztása

A Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének továbbfejlesztése érdekében a Társulás Társulási Tanácsa 19/2021. (XII.07.) TT határozatával elfogadta a Társulás Gördülő Fejlesztési Tervét, amelyben szerepelt 10.000 darab bio- és zöldhulladék gyűjtőedénynek – a Társulás saját költségvetési forrásának terhére - történő beszerzése.

Az így beszerzett edények a Társulást alkotó települési önkormányzatok vonatkozásában a projekt keretében igényelt területekre, az ütemtervben meghatározott személyi, szervezeti körnek, az általuk megadott darabszám függvényében kerülnek kiosztásra.

A Társulás az általa beszerzett bio- és zöldhulladék gyűjtőedények kiosztására, a munkafolyamatok összehangolt, gördülékeny lebonyolítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött a MiReHu Nonprofit Kft.-vel.

Az edényzet lakosság részére történő átadása a felhasználói igényeknek megfelelően, folyamatosan zajlik.

VI. Társulást érintő egyéb események

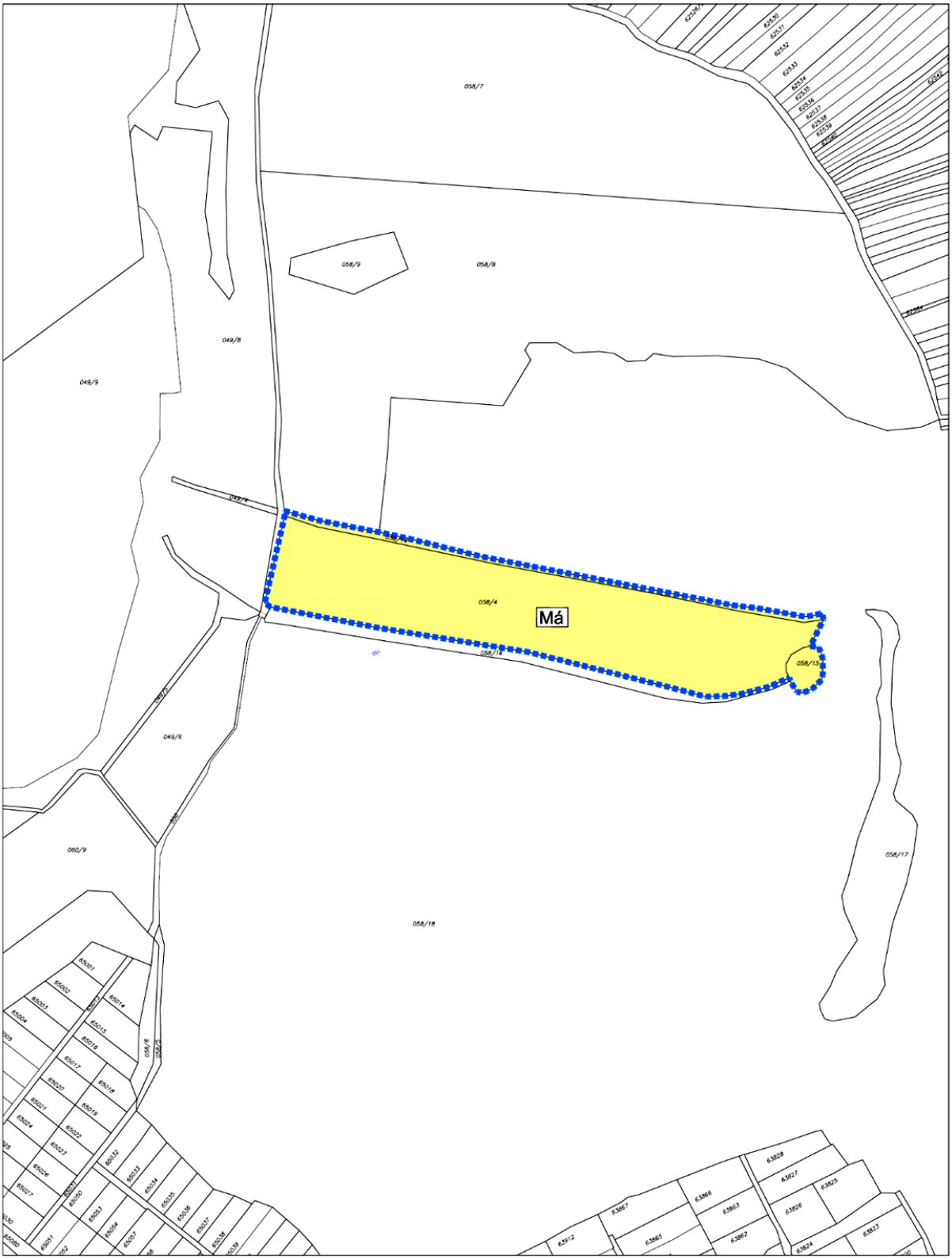
2022. március 6. napján a MiReHu Nonprofit Kft. Hejőpapi telephelyén a bálázó csarnok épületében tűz ütött ki, melynek következtében a csarnok mellett tárolt szemetesek nagy számban (754 darab) rongálódtak meg. Az üzemeltető MiReHu Nonprofit Kft. kártalanítás címén 2023. szeptemberében nettó 40.414.400. Ft összeget fizetett ki a Társulás részére.

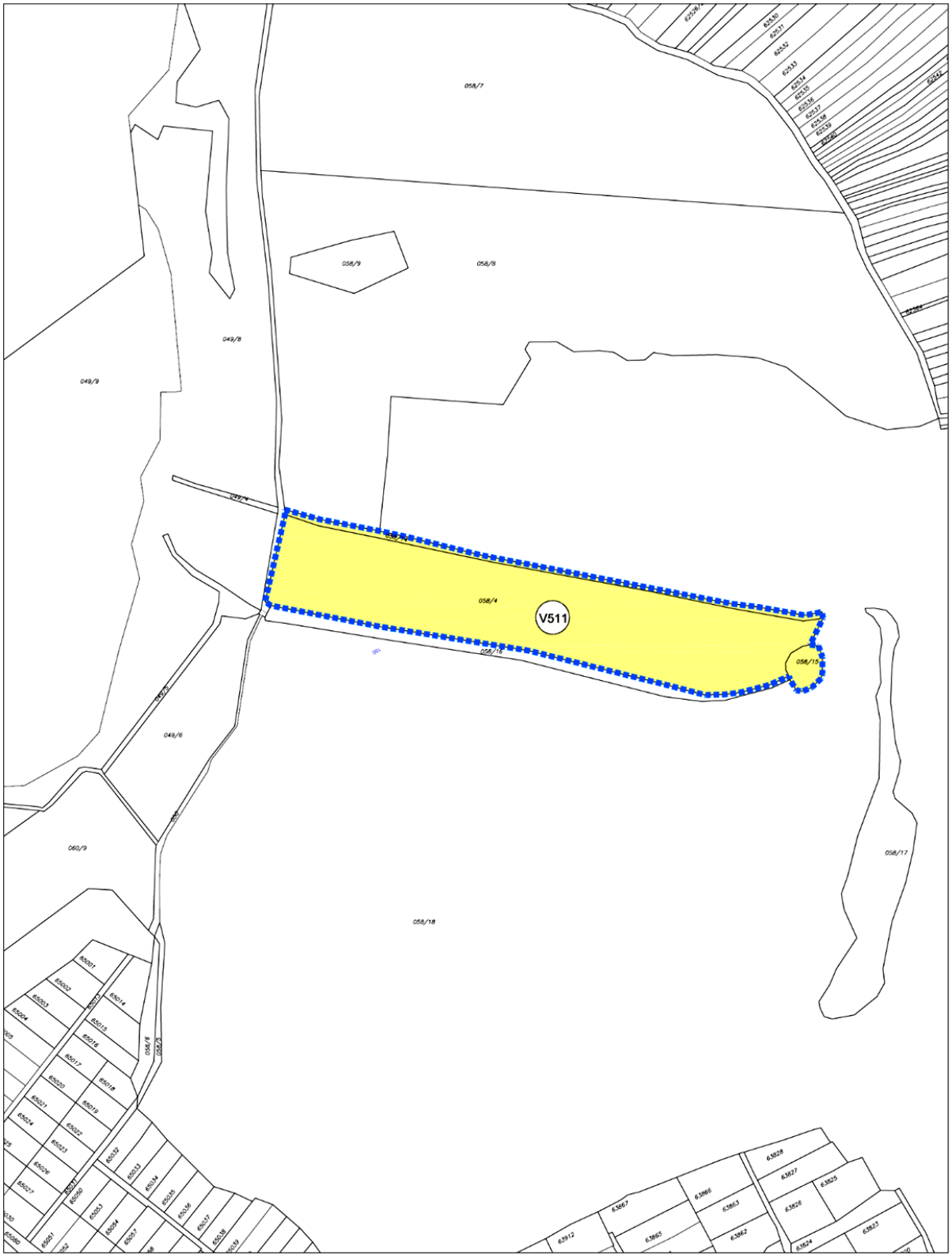
VII. Zárszó

A Társulás lehetőségeihez mérten törekszik a települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztésére, ezáltal magasabb szintű hulladékgazdálkodási szolgáltatás biztosítására, valamint a zöld környezet jövő generációi számára történő megóvására.

Ennek érdekében a Társulás folyamatosan vizsgálja azokat lehetőségeket, amelyek eredményeképpen – kedvezményezettként - hulladékgazdálkodási projektek részesévé válhat, továbbá a vagyonelemeinek bérbe adásából származó bevételeinek felhasználásával törekszik a hulladékgazdálkodási eszközrendszerét fejleszteni.

212/2023. (XII.14.) határozat 1. számú melléklete





A fedvényterv léptéke: M = 1:4000

Változások leírása

Hatályos			Tervezett	
V511	Mko	korlátozott használatú mezőgazdasági terület	Má	általános mezőgazdasági terület

A TELEPÜLÉS TERÜLETI MÉRLEGE

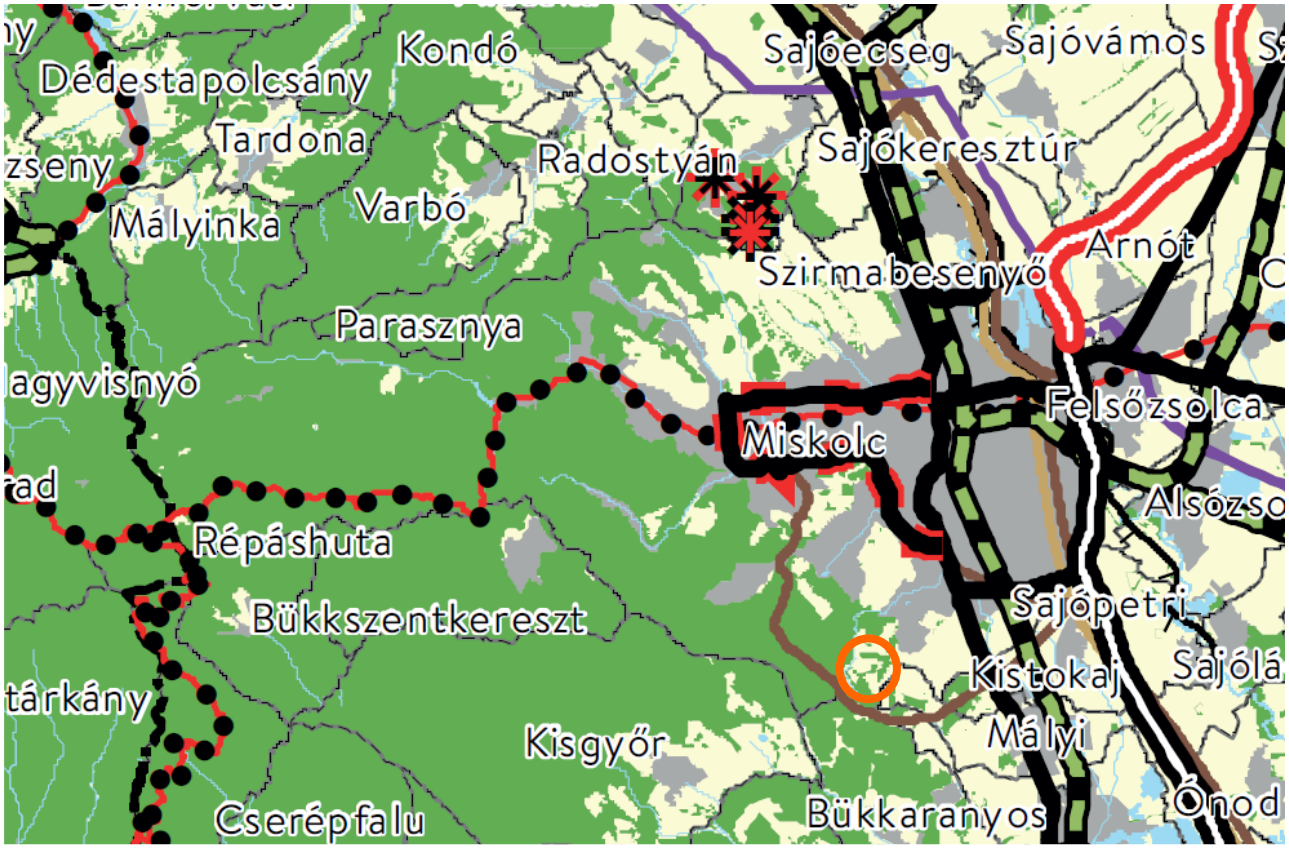
Területfelhasználás jele	Terület (ha)	Területi megoszlás (%)
L	70,219	0,30
Ln	71,695	0,30
Lk	187,148	0,79
Lke	1586,110	6,70
Vt	235,028	0,99
Vi	364,327	1,54
Gksz	265,343	1,12
Gipj	37,827	0,16
Gipe	1365,881	5,78
Üh	37,816	0,16
K-Ke	119,456	0,50
K-Hon	10,712	0,05
K-Kö	28,799	0,12
K-Pi	17,199	0,07
K-Km	50,491	0,21
K-T	84,375	0,36
K-Sp	44,026	0,19
K-Re	71,092	0,30
K-Mh	1,654	0,01
K-Mü	11,433	0,05
K-Ák	14,498	0,06
K-Arb	5,373	0,02
K-G	11,736	0,05
KÖu	647,944	2,74
kt.	521,087	2,20
kú.	168,676	0,71
KÖk	188,292	0,80
KÖl	1,034	0,01
Zkk	239,178	1,01
Ev	8772,135	37,07
Eg	3101,434	13,10
Ek	351,137	1,48
Mk	2157,368	9,12
Má	823,772	3,48
Mko	1076,186	4,55
Tk	59,024	0,25
V	292,170	1,23
Ve	43,842	0,19
Kb-Kk	3,828	0,02
Kb-Szá	13,324	0,06
Kb-P	10,247	0,04
Kb-En	20,350	0,09
Kb-Kt/B	7,930	0,03
Kb-Re	31,354	0,13
Kb-Kt/F	216,760	0,92
Kb-Km	4,996	0,02
Kb-T	1,462	0,01
Kb-B	214,239	0,91

Területfelhasználás jele	Terület (ha)	Területi megoszlás (%)
Kb-Mu	1,884	0,01
Kb-Mz	1,589	0,01
Kb-Hon	2,140	0,01
Összesen	**23666,327**	**100,00**

A területrendezési tervvel való összhang igazolása

Országos Területrendezési Terv (OTrT)

2. melléklet – Az ország szerkezeti terve (kivonat)



Kivonat az Ország szerkezeti tervéből 2. melléklet a 2018.évi CXXXIX törvényhez. Forrás: Lechner Lajos Tudásközpont

Miskolc város igazgatási területét az OTRT a települési térségen kívül döntően erdőgazdálkodási, részben mezőgazdálkodási térségbe sorolja, és kismértékben vízgazdálkodási térséget is kijelöl. A tervezési terület a mezőgazdálkodási térség része.

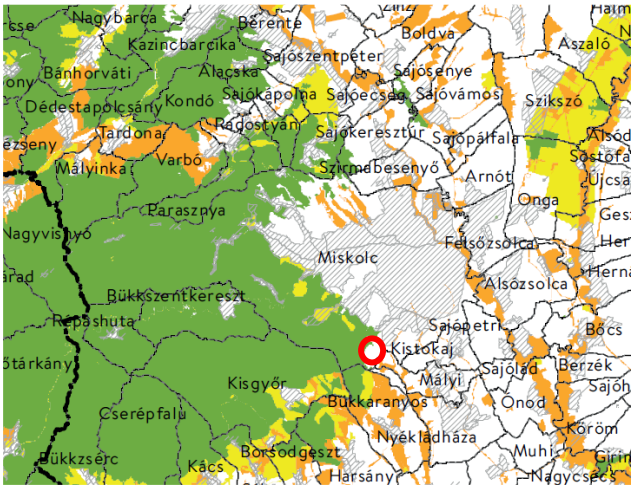
Az országos jelentőségű műszaki infrastruktúra hálózatok és egyedi építmények tekintetében a tervezési terület tágabb környezetét meglévő földgázszállító- (Miskolc-Kistokaj-Nyékládháza-Miskolc-(Vargahegy) érinti.



Kivonat az Ország szerkezeti tervéből 2. melléklet a 2018.évi CXXXIX törvényhez - jelmagyarázat Forrás: Lechner Lajos Tudásközpont

Fentieken túl Miskolc város területe az alábbi övezetekkel érintett:

3.1. melléklet – Országos ökológiai hálózat övezetei (kivonat)



Az OTrT övezeti tervlapja szerint a várost mindhárom kategória, a 2. sz. tervezési terület környezetét a magterület övezete érinti.

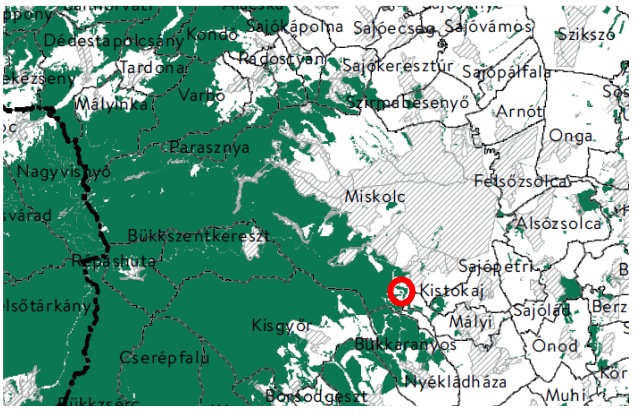
25. § (1) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében – (...) – csak olyan megyei területfelhasználási kategória és megyei övezet, valamint a településrendezési eszközökben olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat magterülete természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem veszélyezteti.

A tervezés terület nem érintett. Új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.2. melléklet – Kiváló termőhelyi adottságú szántóterület övezete

Az OTrT övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

3.3. melléklet – Erdők övezete (kivonat)



Az OTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

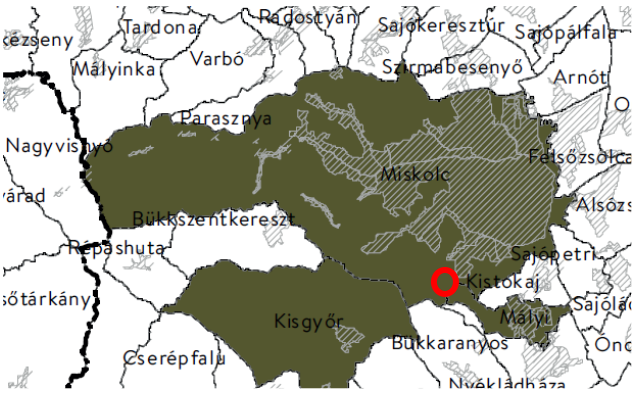
29. § Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési eszközében legalább 95%-ban erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolnia.

Az övezet területén új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre, **a tervezési terület nem érintett.** A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.4. melléklet – Világörökség és világörökség várományos területek övezete

Az OTrT övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

3.5. melléklet – Honvédelmi és katonai célú területek övezete (kivonat)



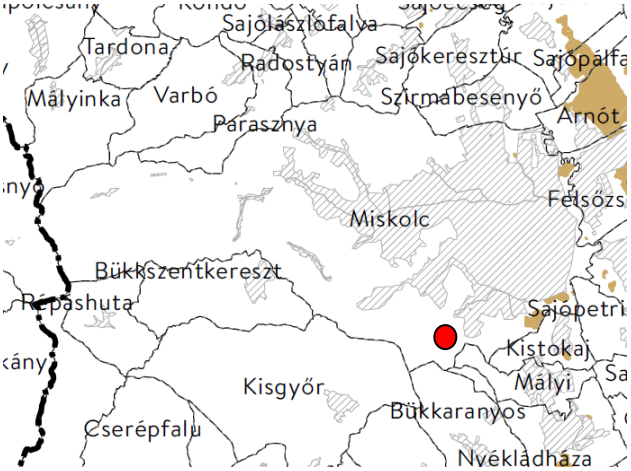
Az OTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

32. § (1) A honvédelmi és katonai célú terület övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

A **tervezési terület** a rendelkezésünkre álló információk alapján **nem érintett.** A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

A területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet övezetei:

1. melléklet – Jó termőhelyi adottságú szántók övezete (kivonat)



A R. övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

2. § (1) A településrendezési eszközök készítése során a mezőgazdasági terület terület-felhasználási egység területét elsősorban - a kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete mellett - a jó termőhelyi adottságú szántók övezetén javasolt kijelölni.

(2) A jó termőhelyi adottságú szántók övezetében új külfejtéses művelésű bányatelek megállapítása és bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.

A tervezés terület nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

2. melléklet – Erdőtelepítésre javasolt terület övezete (kivonat)



A R. övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

3. § (1) A településrendezési eszközök készítése során az Országos Erdőállomány Adattárban nem szereplő erdőterület területfelhasználási egységeket a településfejlesztési és településrendezési célokkal összhangban -a természeti és kulturális örökségi értékek sérelme nélkül - az erdőtelepítésre javasolt terület övezet területén javasolt kijelölni.
(2) a) az erdőtelepítés megvalósulásáig csak az erdőtelepítés lehetőségét megőrző területhasználat folytatható.

A tervezési terület nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3. melléklet – Tájképvédelmi terület övezete (kivonat)



A R. övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

4. § (2) A tájképvédelmi terület övezetével érintett területre a tájképi egység, a hagyományos tájhasználat fennmaradása, valamint a tájba illesztés biztosítása érdekében - a településkép védelméről szóló törvény vagy annak felhatalmazása alapján kiadott jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában -meg kell határozni

a) a településrendezési eszközökben a területfelhasználás és az építés helyi rendjének egyedi szabályait,

b) a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben (a továbbiakban: településképi rendelet) a településképi követelményeket.

A tervezési terület érintett. A vonatkozó előírások a településképi rendeletben rögzítésre kerültek A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

4. melléklet – Vízminőség-védelmi terület övezete (kivonat)



A R. övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

5. § (2) A vízminőség-védelmi terület övezetébe tartozó települések településrendezési eszközeinek készítése során ki kell jelölni a vízvédelemmel érintett területeket. A kijelölt vízvédelemmel érintett területekre vonatkozó egyedi szabályokat a helyi építési szabályzatban kell megállapítani.

(3) A vízminőség-védelmi terület övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.

A tervezési terület nem érintett A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

5. melléklet – Nagyvízi meder övezete (kivonat)



A R. övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

6. § (1) A nagyvízi meder övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki.

(2) A nagyvízi meder övezetében a településrendezési eszközökben, a jogszerűen kijelölt beépítésre szánt területen a helyi építési szabályzatnak megfelelően, a vízügyi igazgatási szerv hozzájárulásával lehet építési tevékenységet folytatni.

(3) A településrendezési eszköz módosítása esetén a vízügyi igazgatási szerv egyetértésével lehet új beépítésre szánt területet kijelölni.

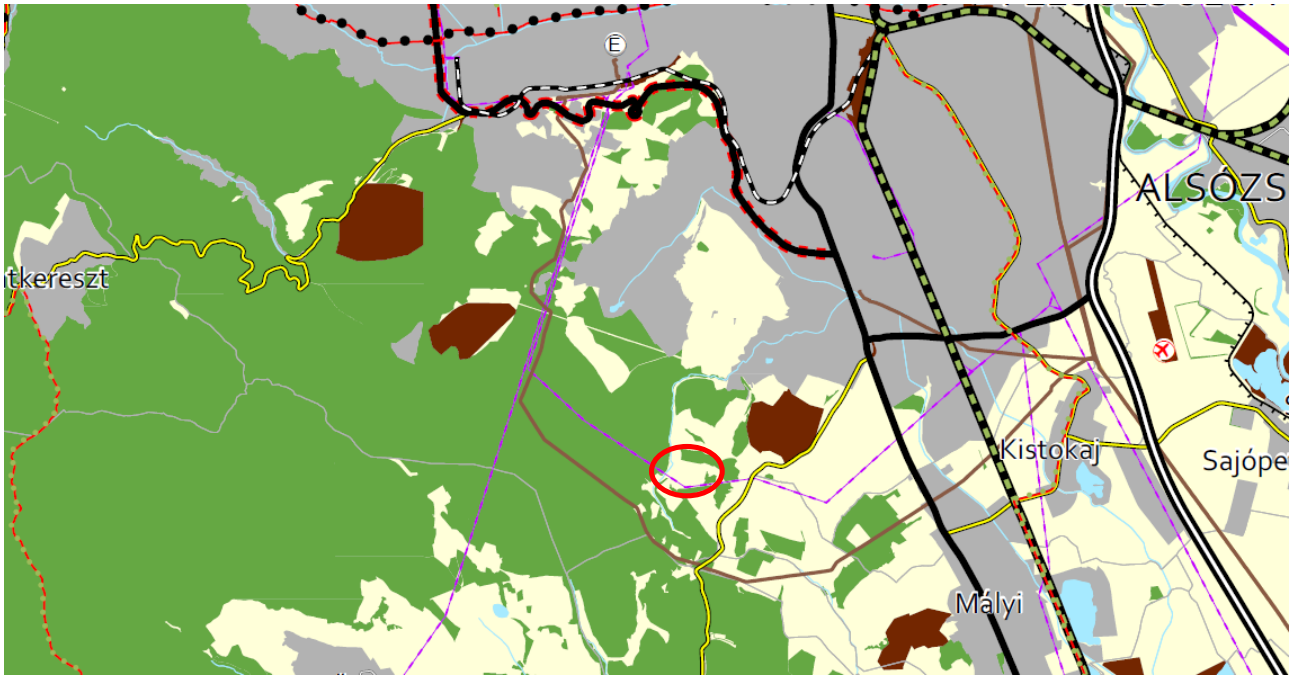
A tervezési terület nem érintett Beépítésre szánt terület kijelölésére nem kerül sor. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

6. melléklet – VTT tározók övezete

A R. övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Területrendezési Terve (BAZMTrT)

2. sz. Melléklet – Térségi Szerkezeti Terv (kivonat)



Kivonat a BAZ Megyei Térségi szerkezeti tervből Forrás: a BAZ Megyei Önkormányzat honlapja



A tervezési területek a mezőgazdasági térség része.

Az OTrT 11. §. b) pont értelmében „a mezőgazdasági térség területének legalább 75%-át elsődlegesen a mezőgazdasági terület települési területfelhasználási egységbe kell sorolni, a

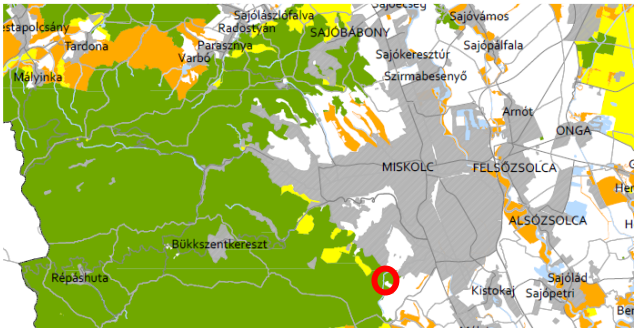
fennmaradó rész természetközeli terület vagy különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület területfelhasználási egységbe sorolható".

A módosítás során korábban jogszerűen kijelölt korlátozott használatú mezőgazdasági terület általános mezőgazdasági területre történő módosítása történik.

Az OTrT-ben rögzített országos infrastruktúra-hálózat elemein túl a térségi jelentőségű elemek közül meglévő térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózati távvezeték (Miskolc [DAM]-Kistokaj) található a tervezési terület közelében, **a tervezési területet azonban nem érinti**.

Fentieken túl Miskolc város területe az alábbi övezetekkel érintett:

1. melléklet – Országos ökológiai hálózat övezetei (kivonat)

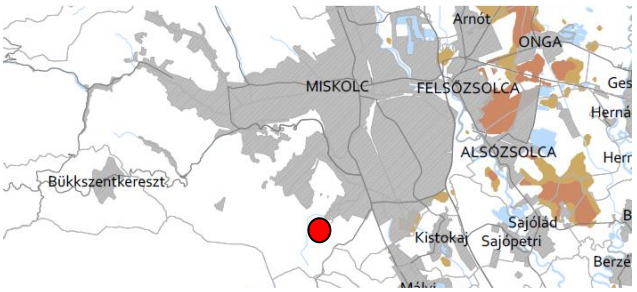


A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a várost a **magterület, az ökológiai folyosó és a pufferterület övezete** egyaránt érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezési terület a magterülettel határos, de nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.2. melléklet – Kiváló és jó termőhelyi adottságú szántóterület övezete (kivonat)

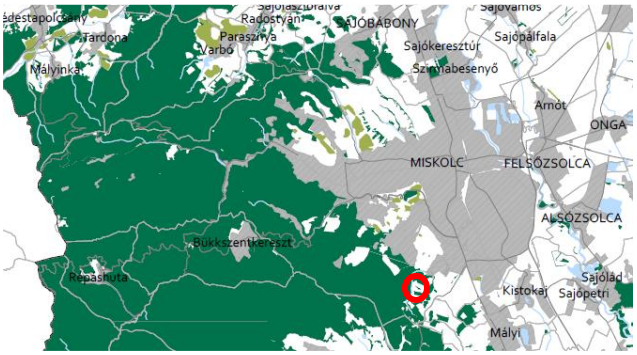


A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a várost a **jó termőhelyi adottságú szántók** övezete érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezési terület nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.3. melléklet – Erdők övezete és erdőtelepítésre javasolt területek övezete (kivonat)

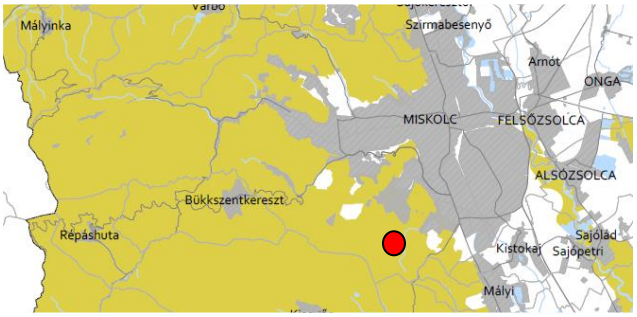


A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a várost az **erdők övezete** és az **erdőtelepítésre javasolt területek övezete** egyaránt érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezés terület nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.4. melléklet – Tájképvédelmi terület övezete (kivonat)



A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezési terület érintett. A vonatkozó előírások a településképi rendeletben rögzítésre kerültek A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.5. melléklet – Világörökség és világörökség várományos területek övezete

A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

3.6. melléklet – Vízminőség-védelmi terület övezete (kivonat)

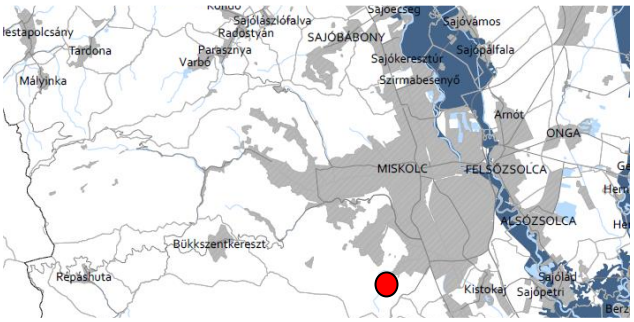


A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezési terület nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.7. melléklet – Nagyvízi meder és VTT tározókövezete (kivonat)

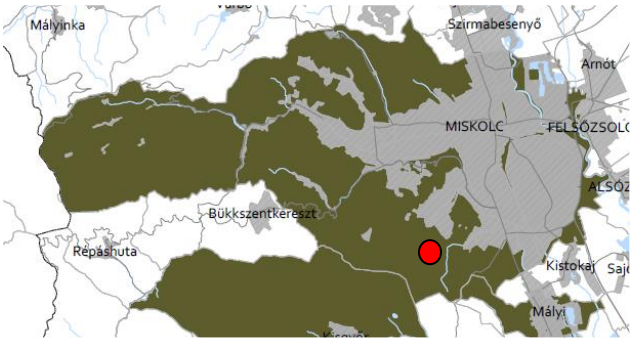


A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezési terület nem érintett. A terv az övezeti előírásoknak megfelel

3.8. melléklet – Honvédelmi és katonai célú területek övezete (kivonat)



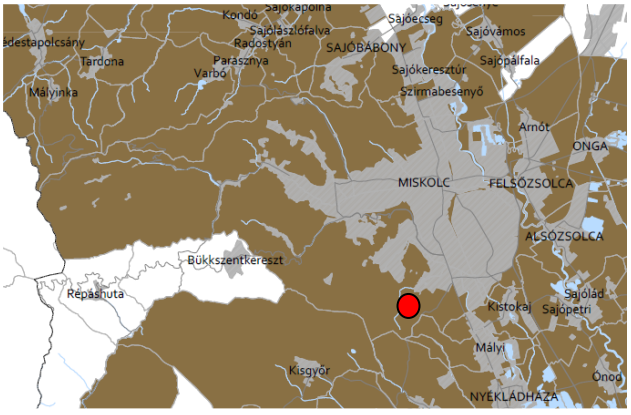
A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

A vonatkozó előírások az OTrT övezeti rendszerének ismertetése során bemutatásra kerültek. A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat.

A tervezési terület a rendelkezésünkre álló információk alapján **nem érintett.** A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

Az OTRT 19.§. (3) pontjában meghatározott megyei övezetek a következők:

3.9. melléklet – Ásványi nyersanyag-vagyon övezete (kivonat)



A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

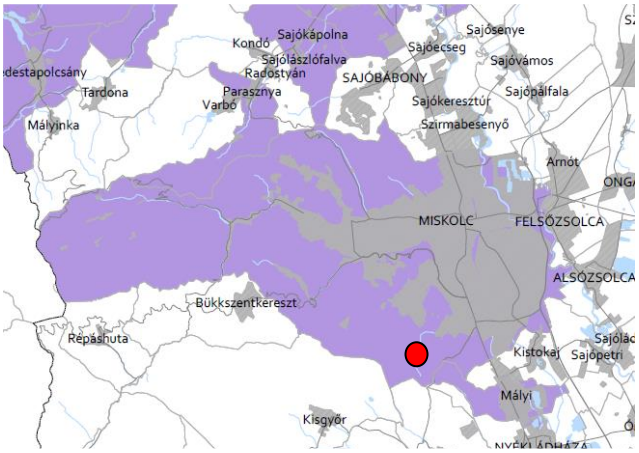
***A R. 8. §** (1) Az ásványi nyersanyagvagyon övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni. (2) Az (1) bekezdés szerinti területen, a településrendezési eszközökben csak olyan területfelhasználási egység, építési övezet vagy övezet jelölhető ki, amely az ásványi nyersanyagvagyon távlati kitermelését nem lehetetleníti el.*

A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat. A **tervezési terület nem érintett**. A terv az övezeti előírásoknak megfelel. *(A tervezési terület közelében található a Borsodi medence barnakőszén reménybeli terület)*

3.10. melléklet – Rendszeresen belvízjárta területek övezete

A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a település területe nem érintett.

3.11. melléklet – Földtani veszélyforrás terület övezete (kivonat)



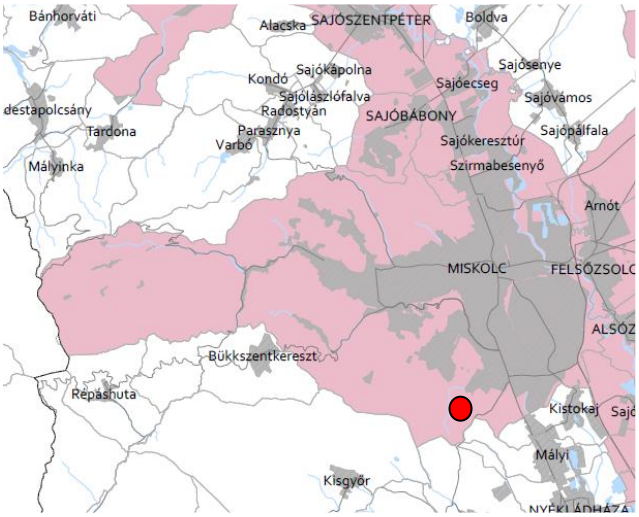
A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

A R. 11. § *(1) földtani veszélyforrás terület övezetében a földtani veszélyforrással érintett terület kiterjedését a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.*

(2) Az (1) bekezdés szerinti területen új beépítésre szánt terület csak akkor jelölhető ki, ha ahhoz a bányafelügyelet a településrendezési eszközök egyeztetési eljárása során adott véleményében hozzájárul.

A BAZMTrT nem fogalmaz meg további előírásokat. **A tervezési terület nem érintett**. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

Az OTRT 19.§. (3) 5. pontja alapján egyedileg meghatározott megyei (kivonat)

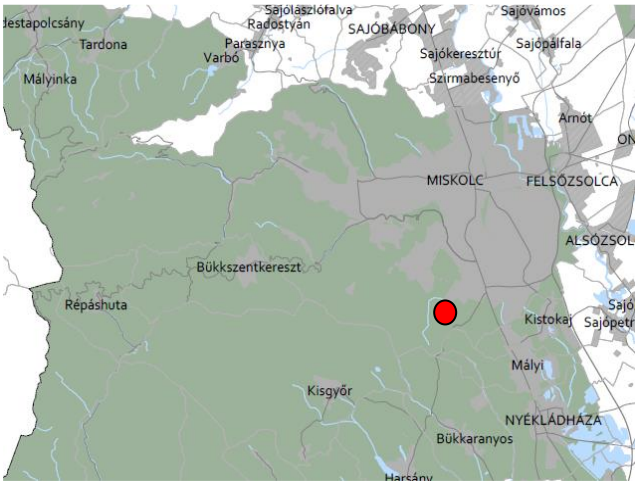


A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

3. § (7) településrendezési eszközeinek készítése, felülvizsgálata, módosítása esetén a kereskedelmi, szolgáltató területek építési övezetében, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) kereskedelmi, szolgáltató sajátos használat szerinti területhez rendelt értékéhez képest, a legnagyobb beépíthetőség mértékét +10% értékkel növelhetik, továbbá a legkisebb zöldfelületi fedettség mértékét -5% értékkel csökkenthetik.

Kereskedelmi szolgáltató terület kijelölése nem történt. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.13. melléklet – Kiemelt jelentőségű turisztikai övezettel érintett település (kivonat)



A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a város területét érinti.

3. § (8) Az övezetbe tartozó települések településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszközök készítése, felülvizsgálata, módosítása során turisztikai fejlesztéseket, valamint a turisztikai fejlesztéseket biztosító, települési területfelhasználásra, övezeti jellemzők meghatározására vonatkozó előírásokat az érintett szomszédos települések turisztikai fejlesztésének figyelembevételével jelölhetnek ki.

A tervezett lovarda turisztikai jelentőségű fejlesztésnek minősül. A szomszédos települések a partneri egyeztetés során tájékoztatva lettek. A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.14. melléklet – Megyehatáron, településhatáron átnyúló, együtt tervezendő térség övezete

A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

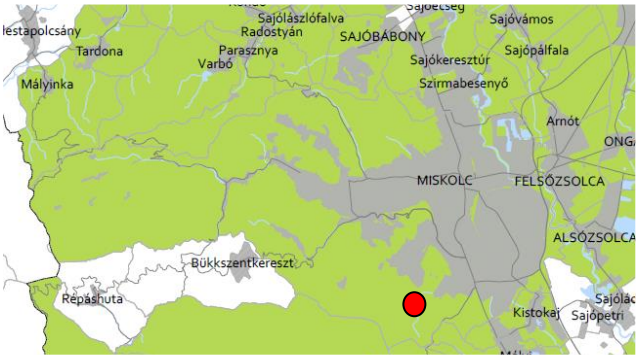
3.15. melléklet – Közigazgatási határon átnyúló, együtt tervezendő létesítmények övezete

A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

3.16. melléklet – Településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök társulásban történő készítésének övezete

A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint a város területe nem érintett.

3.17. melléklet – Zártkerti övezet (kivonat)



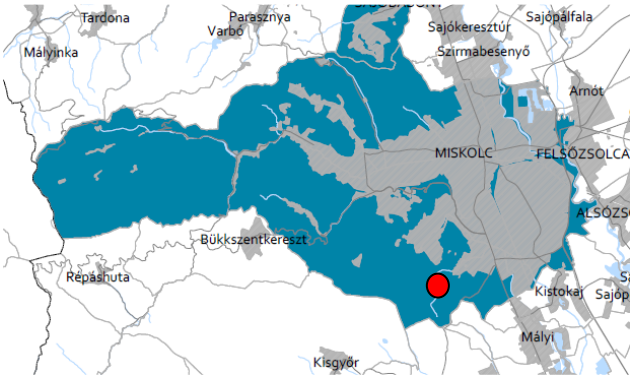
A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a település területét érinti.

3. § (14) a) A zártkerti övezettel érintett települések településrendezési eszközeiben az övezetet valós kiterjedésének megfelelően kell lehatárolni.

A tervezési terület nem érintett, a rendelet további előírásai nem relevánsak.

A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

3.18. melléklet – Lakótelepi övezet (kivonat)



A BAZMTrT övezeti tervlapja szerint az övezet a település területét érinti.

3. § (15) b) A lakótelepi övezettel érintett települések településrendezési eszközeiben az övezetet valós kiterjedésének megfelelően kell lehatárolni.

A tervezési terület nem érintett, a rendelet további előírásai nem relevánsak.

A terv az övezeti előírásoknak megfelel.

Fentiek alapján a módosítás a felsőbb szintű terveknek megfelel.

Adatszolgáltatás a Miskolcon beruházni szándékozó gazdasági szereplők igényeinek és környezeti hatásainak megismeréséhez

1. A tervezett tevékenység ismertetése
1.1. Mutassák be röviden a tervezett tevékenységet
1.2. Milyen termékeket és milyen mennyiségben állítanak elő? *(mennyiség/év)*
1.3. Az alkalmazott technológiák és létesítmények rövid bemutatása
1.4. Az alkalmazott technológia megfelel-e az elérhető legjobb technika (BAT) követelményeinek? *(I/N)*
1.5. Milyen anyagokat, milyen mennyiségben használnak fel a tevékenység során? *(mennyiség/év)*
1.6. A beruházás megvalósításának várható időtartama *(hónap)*
2. Területhasználat és infrastruktúra
2.1. A beruházás mekkora kiterjedésű telephelyet igényel? *(m^2)*
2.2. Ha már konkrét helyszín, kérjük mutassa be térképen, helyszínrajzon.
2.3. A beruházás megvalósítható barnamezős területen, vagy zöldmezőt igényel?
2.4. A beruházás megvalósítása milyen művelési ágú területeket érint? *(m^2)*
2.5. A beruházás milyen közlekedési infrastruktúrákat igényel? *(autópálya, közút, vasút, kerékpárút, gyalogos járda, közösségi közlekedés stb.)*
2.6. Mekkora szakaszon használják a városi úthálózatot teherforgalom szempontjából? *(km)*
2.7. Milyen mértékű forgalomnövekedést generál a beruházás? *(tehergépjármű, személygépjármű, vasúti tehervagon, egyéb; jármű/nap)*
2.8. Mekkora tömegű járművekkel tervezi logisztikai tevékenységét? *(tonna; db,)*
2.9. Milyen közmű infrastruktúrákat igényel a beruházás: *(ivóvíz, ipari víz, szennyvíz tisztítás, elektromosság, földgáz, távhő stb.)*
2.10. Milyen távolságban vannak a telephelytől a legközelebbi lakóterületek? *(m)*

2.11 Természeti, természetvédelmi területet, ökológiai folyosót vagy más védettség alatt álló objektumot érint-e a beruházás? *(I/N)*
3. Munkaerő és szociális szempontok
3.1. A tevékenység hány fő foglalkoztatásával jár? Külön kérjük megadni az építési és üzemeltetési időszakokra *(fő)*
3.2. Milyen munkaköröket hoz létre a beruházás? *(munkakörök FEOR kategóriái/fő)*
3.3. Milyen képzettségű emberek foglalkoztatására kerül sor? *(fő)*
3.4. Mekkora a fizikai, illetve szellemi foglalkoztatottak aránya?
3.5. Részt vennének-e a szükséges munkaerő képzésében? *(szakképzési, egyetemi programok stb.)*
3.6. Terveznek-e saját oktatási létesítményt létrehozni, illetve működtetni, pl. tanműhelyt vagy képzési centrumot?
3.7. Tervezik-e külföldi munkavállalók foglalkoztatását? Ha igen mely országból, és kb. mekkora létszámban? *(ország/fő)*
3.8. Mi a stratégiájuk a külföldi munkavállalók lakhatásának biztosítására?
3.9. A tevékenység működése során történik-e hátrányos helyzetű, illetve megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása? *(fő)*
3.10. Milyen tevékenységeket tervez társadalmi szerepvállalás keretében?
3.11. Tervezi-e önálló bölcsőde, óvoda kialakítását a dolgozók gyermekei részére?
3.12. Milyen családbarát intézkedéseket tervez?
3.13. Azonos munkakörben azonos bérezésben részesülnek-e a munkavállalók?
3.14. A befektetést tervező vállalkozás tekintetében megállapításra került-e környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények megszegése? *(I/N)*
4. Energia és víz használat
4.1. Mekkora a tevékenység villamosenergia-igénye? *(kWh/év)*
4.2. Mekkora a tevékenység igényelt villamos energia teljesítménye? (kW, kVA, A)
4.3. Mekkora a tevékenység földgáz igénye? *(m^3/év)*

4.4. Tervezik-e a csatlakozást Miskolc távhő rendszeréhez? Milyen hőteljesítménnyel? *(GJ/év)*
4.5. Tervezik-e a csatlakozást Miskolc geotermikus rendszeréhez? Milyen hőteljesítménnyel? *(GJ/év)*
4.6. Terveznek-e napenergia hasznosítást? Milyen módon és teljesítménnyel?
4.7. Tervezik-e más megújuló energiák hasznosítását? Milyen módon és teljesítménnyel?
4.8. Védőidomot, sérülékeny vagy távlati vízbázist érint-e a beruházás? *(I/N)*
4.9. Milyen minőségű és mennyiségű vizet igényelnek a tevékenységhez? *(m^3/év)*
4.10. Tervezik-e a technológiában, és a telephelyen keletkező vizek (újra) hasznosítását? Milyen módon?
4.11. Milyen intézkedéseket tesznek a csapadékvíz telken belül fel nem használt mennyiségének hálózatba történő beengedésének késleltetésére?
5. Környezeti hatások és emissziók
5.1. Történik-e a beruházásra vonatkozóan a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletnek megfelelő környezeti hatásvizsgálati eljárás, vagy csak előzetes vizsgálati dokumentáció készül?
5.2. Milyen mennyiségű és típusú szennyvizek keletkeznek a tevékenység során? *(m^3/év)*
5.3. Történik-e a telephelyen szennyvíz (elő)kezelés, milyen módszerrel? Részleges vagy teljes mértékű előkezelés történik-e?
5.4. Milyen mennyiségű szennyvíz kerülne elvezetésre a városi szennyvíztisztítóba? *(m^3/év)*
5.5. Szürkevíz hasznosításra kerül-e?
5.6. Milyen légszennyező anyagok kibocsátására kerül sor, milyen mennyiségben?
5.7. A tevékenység jár-e szagkibocsátással? Hogyan kezelik ezt a problémát?
5.8. Mekkora zajterheléssel jár a tevékenység? *(nappali/éjszakai zajterhelés dB)*, a zajhatás érint-e lakóterületeket?
5.9. Milyen típusú hulladékok, milyen mennyiségben keletkeznek a tevékenység során? *(kg/év)*
5.10. Hogyan történik meg a hulladékok kezelése, ártalmatlanítása?
5.11. Amennyiben keletkezik veszélyes hulladék a tevékenység során, mekkora mennyiségben? Mennyi a veszélyes hulladék tárolt havi mennyisége?

5.12. Milyen mennyiségben történik CO_2 ill. más ÜHG gázok kibocsátása? *(t/év)*
5.13. Az ÜHG kibocsátás mértékének csökkentésére milyen megoldásokat alkalmaznak?
5.14. A tevékenység során felhasználásra kerül-e veszélyes anyagnak minősülő anyag?
5.15. A telephelyen egyidejűleg tárolt vegyi anyagok, vegyszerek mennyisége a használt anyagok veszélyességi foka szerint *(kg)*
5.16. Milyen havária helyzetek és rendkívüli környezeti hatások fordulhatnak elő a tevékenységhez kapcsolódóan?
5.17. Kiépítésre kerül-e monitoring rendszer a technológia környezeti hatásainak nyomon követésére? A környezetet érő hatások mérésének, elemzésének módja a tevékenység folytatása során. Az utóellenőrzés módja a tevékenység felhagyását követően.
5.18. Polarizált fényt ver-e vissza a beruházás?
5.19. Milyen intézkedéseket terveznek a biodiverzitás megőrzése érdekében?
5.20. Vállalnának-e az előírt mértéktől nagyobb zöldfelület fenntartását?
6. Klíma- és környezetpolitika
6.1. A tevékenység részben, vagy teljes egészében megfelel-e a 2020/852 európai parlamenti és tanácsi rendeletben *(Az éghajlatváltozás mérsékléséhez és az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodáshoz lényegesen hozzájáruló és az egyéb környezeti célkitűzéseket jelentősen nem sértő gazdasági tevékenységekkel szemben támasztott követelmények meghatározásához szükséges technikai vizsgálati kritériumok megállapítása érdekében történő kiegészítéséről szóló 2021/2139. Bizottsági rendelet)* rögzített fenntarthatósági követelményeknek? Környezeti célkitűzések: – Az éghajlatváltozás mérséklése – Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás – A vízi és a tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme – A körforgásos gazdaságra való átállás – A szennyezés megelőzése és csökkentése – Biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása
6.2. Milyen környezeti szabványoknak való megfeleltetést terveznek?
6.3. A beruházó működtet-e hitelesített minőségirányítási, környezetirányítási rendszert? *(I/N)*
6.4. Tervezik-e a beruházáshoz kapcsolódóan minőségirányítási, ill. környezetirányítási rendszer működtetését?

6.5. Rendelkeznek-e klímaalkalmazkodási tervvel?
6.6. Mekkora a beruházás számított ökológiai lábnyoma?
6.7. A telephely kialakítása során figyelembe vesznek-e klímavédelmi szempontokat? Miket?
6.8. Alkalmaznák-e a telephely kialakítása és működtetése során a Green City elveket és más fenntartható megoldásokat?
6.9. Bekapcsolódnának-e Miskolc klímasemleges és környezetvédelmi törekvéseinek megvalósításába?
6.10. Milyen elvárásaik vannak Miskolc környezet és klímapolitikájához kapcsolódóan?
6.11. Terveznek-e kompenzáló intézkedéseket a negatív klimatikus vagy környezeti hatások ellensúlyozására?

222/2023. (XII.14.) határozat 1. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

(a továbbiakban: „**Megállapodás**") amely létrejött egyrészről

Felsőzsolca Város Önkormányzata
székhely: 3561 Felsőzsolca Szent István u.20.
adószám: 15725950-2-05
képviseli: Szarka Tamás polgármester
(a továbbiakban: „**Felsőzsolca"),**

másrészről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
adószám: 15735605-2-05
képviseli: Veres Pál polgármester
(a továbbiakban: „**Miskolc"**),

harmadrészről

Építési és Közlekedési Minisztérium
székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.
adószám: 15847397-2-41
képviseli: Lázár János építési és közlekedési miniszter
(helyettesítésében eljár: Dr Bói Lóránd Közlekedésstratégiáért felelős helyettes államtitkár)
(a továbbiakban: „**Minisztérium"**)
(Felsőzsolca, Miskolc és a Minisztérium a továbbiakban együttesen: „**Felek"**, külön-külön: „**Fél"**), között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK, JOGSZABÁLYI HÁTTÉR:
A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: „**Sztv.**") 5. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerint az önkormányzatok és társulásaik, valamint a közlekedésért felelős miniszter az elővárosi autóbuszos személyszállítási közszolgáltatás biztosítására együttműködési megállapodást köthetnek a helyi személyszállítási közszolgáltatásoknak az önkormányzat közigazgatási határán kívülre történő kiterjesztése vonatkozásában.

1. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1.1. A Felek az Sztv. 5. § (3) bekezdés b) pontja alapján megállapodnak a Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén az MVK Zrt. (MVK Miskolc Városi Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság) Szolgáltató (székhely: 3527 Miskolc, Szondi György u. 1. ; Cg. 05-10-000147 ; adószám: 11072315-2-05) (a továbbiakban: „MVK Zrt.") által ellátott helyi személyszállítási közszolgáltatásnak a Felsőzsolca Város közigazgatási területére történő kiterjesztésében az 1.-2. számú mellékletek szerinti vonali menetrendekben foglalt szolgáltatási előírás

biztosítása mellett (a Felsőzsolca területére az 1.-2. számú mellékletek szerinti vonali menetrendi teljesítménnyel kiterjesztett személyszállítási közszolgáltatás a továbbiakban: „**személyszállítási közszolgáltatás**").

1.2. Felek rögzítik, hogy az 1.-2. számú mellékletekben meghatározott szolgáltatói előírásnak a változásával (végállomás, megállóhelyek, Miskolc területén kívüli hálózati végpontok), illetve a személyszállítás közszolgáltatási teljesítmény 5 %-át meghaladó mértékű növelésével járó módosítása csak a Minisztérium előzetes jóváhagyásával történhet.

1.3. Felek rögzítik, hogy az 1.-2. számú mellékletekben meghatározott menetrend szerinti járatok közös működtetési feltételeinek biztosítása Miskolc és Felsőzsolca között jelen Megállapodás, és a díjrendszer, továbbá finanszírozása tekintetében közöttük létrejövő külön megállapodás szerint valósul meg.

1.4. A díjrendszer, és a finanszírozás tekintetében megkötendő külön megállapodást a Felsőzsolca és Miskolc köteles 2023. december 31. napjáig megkötni. Ennek elmulasztása esetén jelen megállapodás nem lép hatályba 2024. január 1. napján.

1.5. A Felek egyezően rögzítik, hogy az 1.-2. számú mellékletekben meghatározott menetrend az Sztv. elveit és Felsőzsolcának a járatok közlekedtetésére vonatkozó igényeit is figyelembe veszi, azt valamennyi fél elfogadja, mint a személyszállítási közszolgáltatásra vonatkozó szállítási teljesítmény előírást.

2. A MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA

2.1. Felek jelen Megállapodást határozott időtartamra, 2024. január 1-től 2024. december 31-ig tartó határozott időtartamra kötik meg, figyelemmel az 1.4. pontban írtakra is.

2.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodás bármelyik fél által rendes felmondással 90 napos felmondási idővel megszüntethető.

2.3. A Megállapodás egyik fél általi rendes felmondása a Megállapodást valamennyi fél vonatkozásában megszünteti.

3. VEGYES RENDELKEZÉSEK

3.1 Felek a jelen Megállapodás teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak. E személyek a következőek:

Miskolc részéről: […]
Felsőzsolca részéről:[…]

Minisztérium részéről: Közúti Közlekedési Ellenőrzési Főosztály vezetője:

3.2. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, az Sztv., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

3.3. Felek a Megállapodás értelmezésével, teljesítésével, megszegésével, és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült minden jogvitát – beleértve a bármelyik Fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is – békés úton egyeztetnek. Ennek során jogi képviselők bevonásával megegyezésre törekednek.

3.4. Szerződő Felek kifejezik szándékukat, hogy a jelen Megállapodás lejáratát követő időszakra vonatkozóan a jelen Megállapodás szerinti területen a személyszállítási közszolgáltatás ellátásának módjáról, az erre vonatkozó további együttműködésükről és a finanszírozásáról egyeztetést folytassanak.

4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

4.1. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a Megállapodás ügyleti szándékukkal és megállapodásaikkal minden tekintetben megegyezik.

4.2. Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és egységes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és szabályszerűen írták alá.

4.3. A jelen Megállapodás hét (7) db, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány a Minisztériumot, kettő (2) példány Miskolcot, kettő (2) példány Felsőzsolcát, egy példány (1) a Szolgáltatót illeti meg.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: A Megállapodással érintett vonal menetrendje tanítási időszakban;
- 2. sz. melléklet: A Megállapodással érintett vonal menetrendje tanszüneti időszakban.

Kelt: Miskolc, 202……

……
Veres Pál
Polgármester
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kelt: Felsőzsolca, 202……

……
Szarka Tamás
Polgármester
Felsőzsolca Önkormányzata

Kelt: Budapest, 202……

……
LÁZÁR JÁNOS
Miniszter
helyettesítésében eljár: ……..
Építési és Közlekedési Minisztérium

1 sz. melléklet: A Megállapodással érintett vonal menetrendje tanulmányi időszakban

Autóbusz

7 Búza tér – Felsőzsolca

Érvényes: 2023.10.14-től tanítási időszakban

Menetidő kb.: / Megállóhely		Munkanap	Szabadnap és munkaszüneti nap
		Búza tér végállomásról indul	
00 Búza tér	22	03 55	03 55
00 Búza tér/Zsolcai k.	21	04 30 50	04 40
01 Bajcsy-Zs. út	20	05 10 30 50	05 20 50
02 Selyemrét	19	06 05 20 35 50	06 20 50
03 Üteg utca	18	07 05 20 35 50	07 20 50
04 Baross Gábor u.	--	08 20 50	08 20 50
05 Szondi György u.	17	09 20 50	09 20 50
06 Fonoda utca	16	10 20 50	10 20 50
08 Sajó utca	14	11 20 50	11 20 50
09 Felsőzsolcai elág.	12	12 20 50	12 20 50
11 Keleti kapu	11	13 10 30 50	13 20 50
13 Hősök tere	08	14 10 30 50	14 20 50
15 Kassai utca	06	15 05 20 35 50	15 20 50
16 Dózsa György u.	--	16 05 20 35 50	16 20 50
17 Kossuth Lajos u.	--	17 20 50	17 20 50
-- Temető	05	18 20 55	18 20 55
-- Toldi utca	04	19 25	19 25
-- Kertekalja u.	02	20 00 30	20 00 30
-- Bartók Béla u.	01	21 00 30	21 00 30
19 Felsőzsolca	00	22 00 30	22 00 30
		23 00 50☎	23 00 50☎
		Felsőzsolca végállomásról indul	
		04 12 47	04 12 57
		05 07 32 57	05 42
		06 17 32 47	06 12 42
		07 02 17 32 47	07 12 42
		08 02 17 47	08 12 42
		09 17 47	09 12 42
		10 17 47	10 12 42
		11 17 47	11 12 42
		12 17 47	12 12 42
		13 17 37 57	13 12 42
		14 17 37 57	14 12 42
		15 17 32 47	15 12 42
		16 02 17 32 47	16 12 42
		17 02 17 47	17 12 42
		18 17 47	18 12 42
		19 17 47	19 12 47
		20 17 47	20 17 47
		21 17 47	21 17 47
		22 17 47	22 17 47
		23 17	23 17
		00 07☎	00 07☎

A ☎piktogrammal jelölt járatok csak előzetesen bejelentett utazási igény esetén közlekednek. A járatok megrendelésére a +36 46 514-949-es telefonszámon van lehetőség, az adott járat végállomásról meghirdetett indulási időpontja előtt legkésőbb 30 perccel. A *Búza tér* végállomásról 23:50-kor minden esetben elindul az autóbusz és a *Baross Gábor utca* megállóhelyig leközlekedik, viszont utána csak akkor közlekedik tovább, ha van utas a járművön, vagy ha előzetesen utazási igényt jelentettek be.

Az aláhúzással jelölt járatok az *Auchan Borsod* áruház érintésével közlekednek. A Búza tér felé közlekedő, Auchanhoz betérő járatok nem érintik a *Keleti kapu* megállóhelyet.
Ünnepnapokon a járatok nem érintik az *Auchan Borsod* áruházat.

2 sz. melléklet: A Megállapodással érintett vonal menetrendje tanszüneti időszakban

Autóbusz

7 Búza tér – Felsőzsolca

Érvényes: 2023.10.14-től tanszünetben

Menetidő kb.: / Megállóhely		Munkanap	Szabadnap és munkaszüneti nap
		Búza tér végállomásról indul	
00 Búza tér	22	03 55	03 55
00 Búza tér/Zsolcai k.	21	04 30 50	04 40
01 Bajcsy-Zs. út	20	05 10 30 50	05 20 50
02 Selyemrét	19	06 10 30 50	06 20 50
03 Üteg utca	18	07 10 30 50	07 20 50
04 Baross Gábor u.	--	08 20 50	08 20 50
05 Szondi György u.	17	09 20 50	09 20 50
06 Fonoda utca	16	10 20 50	10 20 50
08 Sajó utca	14	11 20 50	11 20 50
09 Felsőzsolcai elág.	12	12 20 50	12 20 50
11 Keleti kapu	11	13 10 30 50	13 20 50
13 Hősök tere	08	14 10 30 50	14 20 50
15 Kassai utca	06	15 10 30 50	15 20 50
16 Dózsa György u.	--	16 10 30 50	16 20 50
17 Kossuth Lajos u.	--	17 20 50	17 20 50
-- Temető	05	18 20 55	18 20 55
-- Toldi utca	04	19 25	19 25
-- Kertekalja u.	02	20 00 30	20 00 30
-- Bartók Béla u.	01	21 00 30	21 00 30
19 Felsőzsolca	00	22 00 30	22 00 30
		23 00 50☎	23 00 50☎
		Felsőzsolca végállomásról indul	
		04 12 47	04 12 57
		05 07 32 57	05 42
		06 17 37 57	06 12 42
		07 17 37 57	07 12 42
		08 17 47	08 12 42
		09 17 47	09 12 42
		10 17 47	10 12 42
		11 17 47	11 12 42
		12 17 47	12 12 42
		13 17 37 57	13 12 42
		14 17 37 57	14 12 42
		15 17 37 57	15 12 42
		16 17 37 57	16 12 42
		17 17 47	17 12 42
		18 17 47	18 12 42
		19 17 47	19 12 47
		20 17 47	20 17 47
		21 17 47	21 17 47
		22 17 47	22 17 47
		23 17	23 17
		00 07☎	00 07☎

A ☎piktogrammal jelölt járatok csak előzetesen bejelentett utazási igény esetén közlekednek. A járatok megrendelésére a +36 46 514-949-es telefonszámon van lehetőség, az adott járat végállomásról meghirdetett indulási időpontja előtt legkésőbb 30 perccel. A *Búza tér* végállomásról 23:50-kor minden esetben elindul az autóbusz és a *Baross Gábor utca* megállóhelyig leközlekedik, viszont utána csak akkor közlekedik tovább, ha van utas a járművön, vagy ha előzetesen utazási igényt jelentettek be.

Az aláhúzással jelölt járatok az *Auchan Borsod* áruház érintésével közlekednek. A Búza tér felé közlekedő, Auchanhoz betérő járatok nem érintik a *Keleti kapu* megállóhelyet.
Ünnepnapokon a járatok nem érintik az *Auchan Borsod* áruházat.

222/2023. (XII.14.) határozat 2. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

(a továbbiakban: „**Megállapodás**") amely létrejött egyrészről

Felsőzsolca Város Önkormányzata
székhely: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.
adószám: 15725950-2-05
képviseli: Szarka Tamás polgármester
(a továbbiakban: „**Felsőzsolca"**),

másrészről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
adószám: 15735605-2-05
képviseli: Veres Pál polgármester
(a továbbiakban: „**Miskolc"**),

(Felsőzsolca és Miskolc továbbiakban együttesen: „**Felek"**, külön-külön: „**Fél"**), között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK, JOGSZABÁLYI HÁTTÉR:
A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: „**Sztv.**") 5. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerint az önkormányzatok és társulásaik, valamint a közlekedésért felelős miniszter az elővárosi autóbuszos személyszállítási közszolgáltatás biztosítására együttműködési megállapodást köthetnek a helyi személyszállítási közszolgáltatásoknak az önkormányzat közigazgatási határán kívülre történő kiterjesztése vonatkozásában.
A Felek az Építési és Közlekedési Minisztériumnál háromoldalú megállapodás (továbbiakban: **Alap Megállapodás**) megkötésére tesznek javaslatot Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén az MVK Miskolc Városi Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 3527 Miskolc, Szondi György u. 1.; Cg. 05-10-000147; adószám:11072315-2-05) (a továbbiakban: „**MVK Zrt.**") által ellátott helyi személyszállítási közszolgáltatásnak Felsőzsolca közigazgatási területére történő kiterjesztése (továbbiakban az Alap Megállapodás 1.1. pontjában definiált „**személyszállítási közszolgáltatás**") tárgyában.
A Felek az Alap Megállapodás 1.3. és 1.4. pontjaiban megállapodnak, hogy az előző bekezdésben meghatározott személyszállítási közszolgáltatás közös működtetési feltételeiről, a díjrendszerről, a finanszírozásról, valamint a szolgáltató kiválasztásáról külön megállapodásban állapodnak meg.

1. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1.1 A Felek kijelentik, hogy a személyszállítási közszolgáltatás fenntartása érdekében a jelenleg működő – 7-es vonalszámjelzésű autóbuszvonalként megjelölt – vonalat fenn kívánják tartani, egyúttal megállapodnak, hogy a személyszállítási közszolgáltatás ellátásával megbízzák a Miskolccal megkötött és hatályban lévő közszolgáltatási szerződése alapján a 100 %-ban Miskolc befolyása alatt álló MVK Zrt.-t.

1.2 Felek kijelentik, hogy az Alap Megállapodás alapján üzemeltetett autóbuszjáratok megrendelésével, valamint a személyszállítás közszolgáltatás Felsőzsolca általi – az 1.4. pont alapján fizetett hozzájárulást is magába foglaló – finanszírozásával kapcsolatos megrendelői feladatokat Miskolc gyakorolja. A megrendelői feladatok kiterjednek az érintett – 7-es vonalszámjelzésű autóbuszvonalként megjelölt – vonalon a díjak megállapítására, a jegy- és bérletbevétel-beszedési, jegy- és bérletellenőrzési, komplex forgalomirányítási, utastájékoztatási feladatok biztosítására is.
Miskolc előző bekezdésben írt jogát nem érintően a Felek megállapodnak, hogy a 7/2 kedvezményes havi- vagy hóközi 90%-os kedvezményt tartalmazó bérletszelvényt (a továbbiakban: „**Felsőzsolcai Bérlet**") utazásra igénybe venni jogosult személyek az alábbi kedvezményben részesülnek 2024. január 1. napjától 2024. december 10. napjáig: amennyiben a jogosult személyek a Felsőzsolcai Bérlet megvásárlását követően azonnal Miskolc Megyei Jogú Város területére érvényes helyi Tanuló havi- vagy hóközi kombinált bérletszelvényt (a továbbiakban: „**Miskolci Tanuló Bérlet**") is vásárolnak, akkor a Miskolci Tanuló Bérlet mindenkori bruttó árából kedvezményként levonásra kerül a megvásárolt Felsőzsolcai Bérlet mindenkori bruttó ára. Az előző mondatban írt kedvezmény más bérletszelvénytípusra – ideértve a Miskolc Pass Classic kártyával kedvezményesen megvásárolható bérletszelvénytípusokat is – nem vehető igénybe, továbbá a hóközi Miskolci Tanuló Bérlet érvényességi idejének a kezdete nem lehet későbbi, mint 2024. december 10. napja.

1.3 Felsőzsolca kötelezettséget vállal, hogy a személyszállítási közszolgáltatás nyújtásához szükséges közterületeket, így különösen az autóbusz-megállók területeit a jelen megállapodás hatálya alatt térítésmentesen az MVK Zrt. rendelkezésére bocsájtja és gondoskodik azok karbantartásáról, síktalanításáról, hó eltakarításáról. Jelen Megállapodással érintett közút vagy közterület átépítésekor vagy felújításakor Felsőzsolca köteles gondoskodni a személyszállítási közszolgáltatás nyújtás feltételeinek a biztosításáról.

1.4 Felek az Sztv. 5. § (3) bekezdésének b) pontjában, valamint az Sztv. 25. § (3) bekezdésének d) pontjában foglaltak teljesítésére arról állapodnak meg, hogy a személyszállítási közszolgáltatási teljesítmény utasok által fizetendő díjain felüli ellentételezéseként Felsőzsolca nettó 5.364.583 Ft+ Ft/hó + ÁFA, azaz havonta ötmillió-háromszázhatvannégyezer-ötszáznyolcvanhárom forint + ÁFA összeget fizet közvetlenül az MVK Zrt.-nek, az MVK Zrt. számlája ellenében a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig.

1.5. A Felek megállapodnak, hogy az Alap Megállapodás mellékletét képező közforgalmú menetrendekben szereplő szombaton, vasárnap, és ünnepnapokon közlekedő járatokat az MVK Zrt. kizárólag szóló autóbuszokkal teljesíti. Felek megállapodnak abban, hogy az MVK Zrt. a személyszállítási közszolgáltatást Felsőzsolca területére elsősorban CNG meghajtású, valamint lehetőség szerint elektromos meghajtású autóbuszokkal teljesíti. Ettől az MVK Zrt. kizárólag Miskolc utasítására, vagy az adott járat teljesítéséhez szükség jármű biztosítása érdekében térhet el.

1.6. A Felek megállapodnak, hogy az MVK Zrt. bevonásával három havonta felülvizsgálják a jelen Megállapodás teljesítését, és amennyiben azt a költségek alakulása indokolja az 1.4. pontban foglalt összeg módosítására tesznek javaslatot.

1.7. Az MVK Zrt. vállalja, hogy 2025. április 30. napjáig jelen Megállapodás szerinti személyszállítási közszolgáltatás működtetési költségeiről Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének beszámol.

2. A MEGÁLLAPODÁS ÉRVÉNYESSÉGE és HATÁLYA

2.1. Jelen Megállapodás kizárólag az Alap Megállapodással együtt érvényes, hatályos, és értelmezendő.

2.2. Felek jelen Megállapodást az Alap Megállapodás időtartamával egyező határozott időtartamra kötik meg, azaz 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

2.3. Jelen Megállapodást a Felek az Alap Megállapodás hatályosságának időtartama alatt nem szüntethetik meg egyoldalú nyilatkozatukkal.

2.4. Jelen Megállapodás bármilyen egyéb jogcselekmény nélkül megszűnik, amennyiben az Alap Megállapodás bármilyen okból megszűnik.

3. VEGYES RENDELKEZÉSEK

3.1 Felek a jelen Megállapodás teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, az Alap Megállapodásban kijelölt kapcsolattartó személyeiken keresztül.

Kapcsolattartó személy az MVK Zrt. részéről:
Lukács Zsolt autóbuszközlekedési igazgató

3.2. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, az Sztv., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

3.3. Felek a Megállapodás értelmezésével, teljesítésével, megszegésével, és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült minden jogvitát – beleértve a bármelyik Fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is – békés úton egyeztetnek. Ennek során jogi képviselők bevonásával megegyezésre törekednek.

4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

4.1. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a Megállapodás ügyleti szándékukkal és megállapodásaikkal minden tekintetben megegyezik.

4.2. Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és egységes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és szabályszerűen írták alá.

4.3. A jelen Megállapodás öt (5) db, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány Miskolcot, kettő (2) példány Felsőzsolcát, egy (1) példány az MVK Zrt.-t illeti meg.

Kelt: Miskolc, 2023. december ....

……
VERES PÁL
Polgármester
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kelt: Felsőzsolca, 2023. december ....

……
SZARKA TAMÁS
Polgármester
Felsőzsolca Város Önkormányzata

Jelen megállapodásban foglaltakat tudomásul vettük:

Kelt: Miskolc, 2023. december ....

……
Demeter Péter
vezérigazgató
MVK Zrt.

……..
Juhász János
villamosközlekedési. ig.
MVK Zrt.

I. Gyógyszertámogatás

I/1. 406014-1/2023.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának
Közgyűlése
3525 Miskolc, Városház tér 8. sz.

406014-2/2023. **Tárgy:** **gyógyszertámogatás**
Üi: Dr. Kovácsné dr. Omar L. **ügyében fellebbezés elbírálása**

H A T Á R O Z A T

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, mint II. fokú hatóság az I. fokú eljárást lefolytató Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere 2023. szeptember 12. napján kelt, SZOC:302943-1/2023. számú I. fokú határozatát **–** *amelyben (született: ; anyja neve:) szám alatti lakos gyógyszertámogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét elutasította,* **– a …./2023. (…)** számú határozatával

h e l y b e n h a g y j a.

A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Az érdekeltek a kézhezvételtől számított 30 napon belül jogszabálysértésre hivatkozva, illetékmentesen, keresettel kérhetik a határozat felülvizsgálatát a Miskolci Törvényszéktől. A keresetet 3 példányban Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Lakosságszolgálati Főosztály Szociális és Köznevelési Osztályán (3525 Miskolc, Városház tér 8.) lehet benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni, illetve elektronikus úton a http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa linken található nyomtatvány használatával. A jogi képviselővel eljáró fél a keresetet elektronikus úton köteles benyújtani hatóságomhoz http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa linken található nyomtatvány használatával.

I N D O K O L Á S

(született: ; anyja neve:)
szám alatti lakos gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelmét Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere 2023. szeptember 12. napján kelt SZOC: 302943-1/2023. számú határozatával elutasította.

Határozatát az I. fokú hatóság arra alapozta, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.10.) rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 10. § (1) bekezdése alapján gyógyszertámogatás állapítható meg annak a 70 éven felüli egyedül élő személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350 %-át (99.750 Ft.). Kérelmező egyedül él, 70. életévét betöltötte. Az egyszemélyes háztartás havi nettó jövedelme 117.465 Ft összegű, amely meghaladja a jogosultsági jövedelemhatárt.

Nevezett az I. fokú határozattal szemben törvényes határidőn belül fellebbezéssel élt, melyben megromlott egészségi állapotára, magas gyógyszerköltségére, valamint magas rezsiköltségre hivatkozva kérte a jogosultsági feltételek fennállásának megvizsgálását és méltányosság gyakorlását.

A II. fokú hatóság eljárása során – a rendelkezésre álló iratokra, az előadott tényekre és körülményekre tekintettel – az alábbiakat állapította meg:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 45. § (1) bekezdése alapján:*„(1) A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában - települési támogatást nyújt.*

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen
a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
c) a gyógyszerkiadások viseléséhez,
d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.”

A gyógyszertámogatás jogosultsági feltételeit a Rendelet tartalmazza. A Rendelet 10. § (1) bekezdése kimondja, hogy: *„(1) Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy,* ***akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének*** *280%-át, egyedülélő esetében 300%-át, azon családok esetében, ahol a család minden tagja betöltötte 70. életévét 325%-át,* ***70 éven felüli egyedülélők esetében 350%-át****, feltéve, hogy*
a) közgyógyellátásra nem jogosult, és
b) kérelem benyújtását megelőző három hónapban szedett gyógyszereinek az egészségbiztosítási szerv által igazolt havi átlagköltsége eléri a 3.500,-Ft-ot.
(2) A támogatás összege havi 3.500,- Ft.
(3) A támogatás három havonta, egyenlő részletekben kerül kiutalásra.”

A másodfokú eljárás során megállapítást nyert, hogy a Rendelet 10. § alapján az I. fokú hatóság jogszerűen járt el a gyógyszertámogatási kérelem elutasításakor, tekintettel arra, hogy az egy főre jutó havi nettó jövedelem a családban összesen 117.465 Ft. Az egyedül élő, 70. életévét betöltött kérelmezőre a szociális vetítési alap összegének 350 %-át (99.750 Ft.) meg nem haladó jövedelemhatár vonatkozik. A háztartás havi nettó jövedelme 117.465 Ft összegű, amely meghaladja a jogosultsági jövedelemhatárt.

Felhívom nevezett személy figyelmét arra, hogy a Rendeletben meghatározott feltételektől eltekinteni nem lehet, méltányosság gyakorlására nincs lehetőség.

Tekintettel arra, hogy az I. fokú eljárásban a hatóság az ügy elbírálása során jogszabályt nem sértett, ténybelileg megalapozottan döntött, határozatát a II. fokon eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 119. § (5) bekezdése alapján helybenhagyta.

A II. fokú hatóság a jogorvoslat lehetőségéről az Ákr. 112. § (1) bekezdése, a 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései alapján adott tájékoztatást.

A II. fokon eljáró szerv az alábbi jogszabályokat vette figyelembe:

- az Ákr. 15. §, 16. §, 81. §, 112. §, 114. §, 119. §,

- az Sztv. 4. §, 16. §, 45. § (1)-(2) bekezdései,
- a Rendelet 10. § (1) bekezdése
- a Kp. 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései.

Miskolc, 2023. december „….."

A Közgyűlés nevében:

Veres Pál
polgármester

<u>Határozatról értesülnek:</u>

1. Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály általa,
2.
3. Irattár

I/2. 406124-1/2023.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának
Közgyűlése
3525 Miskolc, Városház tér 8. sz.

406124-2/2023.
Üi: Dr. Kovácsné dr. Omar L.

Tárgy:
gyógyszertámogatási ügyében fellebbezés elbírálása

H A T Á R O Z A T

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, mint II. fokú hatóság az I. fokú eljárást lefolytató Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere 2023. október 19. napján kelt, SZOC:303635-1/2023. számú I. fokú határozatát – *amelyben (született: ; anyja neve:) szám alatti lakos gyógyszertámogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét elutasította,* – **a …./2023. (…)** számú határozatával

h e l y b e n h a g y j a.

A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Az érdekeltek a kézhezvételtől számított 30 napon belül jogszabálysértésre hivatkozva, illetékmentesen, keresettel kérhetik a határozat felülvizsgálatát a Miskolci Törvényszéktől. A keresetet 3 példányban Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Lakosságszolgálati Főosztály Szociális és Köznevelési Osztályán (3525 Miskolc, Városház tér 8.) lehet benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni, illetve elektronikus úton a http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa linken található nyomtatvány használatával. A jogi képviselővel eljáró fél a keresetet elektronikus úton köteles benyújtani hatóságomhoz http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa linken található nyomtatvány használatával.

I N D O K O L Á S

(született: , ; anyja neve:)
szám alatti lakos gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelmét Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere 2023. október 19. napján kelt SZOC: 303635-1/2023. számú határozatával elutasította.

Határozatát az I. fokú hatóság arra alapozta, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a települési támogatás és az önkormányzat által nyújtott egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.10.) rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 10. § (1) bekezdése alapján gyógyszertámogatás állapítható meg annak a 70 éven felüli egyedül élő személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350 %-át (99.750 Ft.). Kérelmező egyedül él, 70. életévét betöltötte. Az egyszemélyes háztartás havi nettó jövedelme 107.175 Ft összegű, amely meghaladja a jogosultsági jövedelemhatárt.
Nevezett az I. fokú határozattal szemben törvényes határidőn belül fellebbezéssel élt, melyben megromlott egészségi állapotára, és a balesete miatt szükségessé vált gyógyászati segédeszközök

magas költségére hivatkozva kérte a jogosultsági feltételek fennállásának megvizsgálását és méltányosság gyakorlását.

A II. fokú hatóság eljárása során – a rendelkezésre álló iratokra, az előadott tényekre és körülményekre tekintettel – az alábbiakat állapította meg:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 45. § (1) bekezdése alapján:*„(1) A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában - települési támogatást nyújt.*

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen
a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
c) a gyógyszerkiadások viseléséhez,
d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.”

A gyógyszertámogatás jogosultsági feltételeit a Rendelet tartalmazza. A Rendelet 10. § (1) bekezdése kimondja, hogy: *„(1) Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy,* ***akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének*** *280%-át, egyedülélő esetében 300%-át, azon családok esetében, ahol a család minden tagja betöltötte 70. életévét 325%-át,* ***70 éven felüli egyedülélők esetében 350%-át****, feltéve, hogy*
a) közgyógyellátásra nem jogosult, és
b) kérelem benyújtását megelőző három hónapban szedett gyógyszereinek az egészségbiztosítási szerv által igazolt havi átlagköltsége eléri a 3.500,-Ft-ot.
(2) A támogatás összege havi 3.500,- Ft.
(3) A támogatás három havonta, egyenlő részletekben kerül kiutalásra.”

A másodfokú eljárás során megállapítást nyert, hogy a Rendelet 10. § alapján az I. fokú hatóság jogszerűen járt el a gyógyszertámogatási kérelem elutasításakor, tekintettel arra, hogy az egy főre jutó havi nettó jövedelem a családban összesen 107.175 Ft. Az egyedül élő, 70. életévét betöltött kérelmezőre a szociális vetítési alap összegének 350 %-át (99.750 Ft.) meg nem haladó jövedelemhatár vonatkozik. A háztartás havi nettó jövedelme 107.175 Ft összegű, amely meghaladja a jogosultsági jövedelemhatárt.

Felhívom nevezett személy figyelmét arra, hogy a Rendeletben meghatározott feltételektől eltekinteni nem lehet, méltányosság gyakorlására nincs lehetőség.

Tekintettel arra, hogy az I. fokú eljárásban a hatóság az ügy elbírálása során jogszabályt nem sértett, ténybelileg megalapozottan döntött, határozatát a II. fokon eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 119. § (5) bekezdése alapján helybenhagyta.

A II. fokú hatóság a jogorvoslat lehetőségéről az Ákr. 112. § (1) bekezdése, a 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései alapján adott tájékoztatást.

A II. fokon eljáró szerv az alábbi jogszabályokat vette figyelembe:

- az Ákr. 15. §, 16. §, 81. §, 112. §, 114. §, 119. §,
- az Sztv. 4. §, 16. §, 45. § (1)-(2) bekezdései,

- a Rendelet 10. § (1) bekezdése
- a Kp. 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései.

Miskolc, 2023. december „…..”

A Közgyűlés nevében:

Veres Pál
polgármester

Határozatról értesülnek:

1. Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály általa,
2.
3. Irattár

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzatának Közgyűlése
3525 Miskolc, Városház tér 8.

Ügyiratszám: 406060/2023.

Tárgy: és társai közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértésével kapcsolatos eljárásban hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása

H A T Á R O Z A T

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése mint II. fokú hatóság Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Jegyzője – mint I. fokú önkormányzati hatóság – 2023. szeptember 12. napján hozott **231.093-10/2023. számú határozata** – amelyben (született: anyja neve:) ., (született: , anyja neve:) ., (született: , Miskolc, anyja neve:) , (született: anyja neve:) , (született: . anyja neve:) , , (született: , anyja neve:) ., (született: anyja neve:) , , (született: , anyja neve:) , ., (született: anyja neve: , (született: anyja neve:) , (született: , anyja neve:) szám alatti lakosokat a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás elkövetése miatt figyelmeztetésben részesítette, egyben nevezett személyeket felhívta a Miskolc, III. kerület 35528/8 hrsz.-ú, belterületi ingatlan gyommentesítésére, rendezett, tiszta állapotba történő tartására – **ellen fellebbezése kapcsán indult másodfokú eljárást** a ……../2023. (……..) számú határozatával

m e g sz ü n t e t i.

A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Az érdekeltek a kézhezvételtől számított 30 napon belül jogszabálysértésre hivatkozva keresettel kérhetik a határozat felülvizsgálatát a Miskolci Törvényszékhez címezve. A keresetet 3 példányban Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Lakosságszolgálati Főosztály Hatósági Osztályán (3525 Miskolc, Városház tér 8.) lehet benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni, továbbá elektronikus úton a http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-iranti-keresetlevel-benyujtasa linken található nyomtatvány használatával. A jogi képviselővel eljáró fél a keresetet elektronikus úton köteles benyújtani a http://www.miskolc.hu/ugyleiras/kozigazgatasi-szerv-hatarozatanak-birosagi-felulvizsgalata-

iranti-keresetlevel-benyujtasa linken található nyomtatvány használatával. A keresetlevél benyújtásának a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya.

I N D O K O L Á S

A Miskolci Önkormányzati Rendészet jelzéssel élt az I. fokú hatóság felé, miszerint 2023. június 27. napján megtartott helyszíni szemléje során megállapításra került, hogy a Miskolc III. kerület 35528/8 helyrajzi szám alatti belterületi ingatlan gyommentesítéséről, rendezett, tiszta állapotáról az ingatlan tulajdonosa vagy használója nem gondoskodott. Az ingatlan területe gazos, elhanyagolt volt, ezen állapot a Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 35/2013. (X.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 5. §-ában meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző cselekményt valósít meg.

Az I. fokú hatóság az eljárás hivatalból történő megindítása előtt áttanulmányozta az ingatlan tulajdoni lapját, ezt követően az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 104. § (1) bekezdésének a) pontja alapján hivatalból eljárást indított. Az eljárást az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett Magyarországon élő tulajdonosokkal szemben indította meg, akiktől elvárható a jogsértő állapot megszüntetése.

Az Ákr. 104. § (3) bekezdése értelmében ügyfeleket az eljárás megindításáról az I. fokú hatóság értesítette, amely értesítések szabályszerű kézbesítést nyertek. Az eljárás megindításáról szóló értesítéssel egyidejűleg eljárás alá vont személyek tájékoztatást kaptak arra nézve, hogy a szabályszegő magatartásukkal, illetőleg személyes körülményeikkel kapcsolatban 8 napos határidővel nyilatkozatot tehetnek, különös tekintettel arra az esetre, amennyiben a jogsértő állapot időközben megszüntetésre került.

2023. július 24. napján kelt nyilatkozatában előadta, hogy az ingatlanban póthagyatéki eljárást követően öröklés útján szerzett testvérével tulajdonjogot. A tulajdonjoguk bejegyzése után nem egészen 2 hónappal indult eljárás velük szemben. A kérdéses ingatlan alapvető paraméterei kapcsán felvetődik álláspontja szerint, hogy a 35528 helyrajzi szám alatti ingatlan telekalakítási eljárása, nevezetesen az ingatlan önálló alszámos telkekre való megosztása nem volt jog- és szakszerű, hiszen az valószínűleg már a telekkönyvezéskor (egy tulajdonos mellett) sem volt hasznosítható, s így forgalomképes. Ez egyébként abból is látszik, hogy minden jelenlegi tulajdonos vélhetően – mint esetükben is történt – valamely felmenője elhalálozásakor szerzett róla tudomást és a hagyatéki terhek lerovásán túl soha nem tud(ott) vele mit kezdeni. Előadta továbbá, hogy a kérdéses ingatlani hányadukat kézzel fogható módon fizikálisan nem is tudják hasznosítani. A 35528/8 helyrajzi számú ingatlant tulajdonjogi szempontból álláspontja szerint a 35528/7 helyrajzi számú ingatlanhoz (ez a megosztáskor kialakított úttest) kellett volna kapcsolni, ami jelenleg vélhetően vagy az állam, vagy az önkormányzat tulajdonát képezi, s ezek bármelyike a 35528/8 helyrajzi számú ingatlant a közösség érdekében számos célra tudná használni. Fentiekre tekintettel kérte az eljárás megszüntetését, illetve a bírság kiszabásától történő eltekintését. További nyilatkozat az ügyfelek részéről nem érkezett, más felelős személyére vonatkozó adat nem merült fel.

Az I. fokú hatóság döntése meghozatala előtt 2023. szeptember 12. napján hatósági ellenőrzést tartott az eljárás tárgyát képező ingatlannál, ahol megállapítást nyert, hogy a Rendelet 5. §-ába ütköző jogsértő állapot továbbra is fennállt.

Az eljárást lezáró figyelmeztető határozatban az I. fokú hatóság kitért arra, hogy az eljárás adatai (Miskolci Önkormányzati Rendészet tájékoztatása, fényképfelvételek, tulajdoni lap, hatósági ellenőrzésen tapasztaltak, ügyfél nyilatkozata) alapján a tényállás tisztázott, a hivatkozott

szabályszegés megvalósulását bizonyítottnak vette, azért való felelősség az eljárás alá vont személyeket terheli és a jogszabályban előírt jogkövetkezményt vonja maga után. Az elkövetés körülményeire tekintettel, a közigazgatási szabályszegés csekély súlyára, és a figyelmeztetéstől várható kellő visszatartó hatásra figyelemmel, és társait az I. fokú hatóság a 2023. szeptember 12. napján hozott 231.093-10/2023. számú határozatával figyelmeztetésben részesítette.

Az I. fokú határozattal szemben törvényes határidőn belül benyújtott, 2023. október 02. napján kelt fellebbezésében előadta, hogy az üggyel kapcsolatban a korábbiakban leírt észrevételeit továbbra is fenntartja, az abban foglaltak fellebbezésének szerves részét képezik, azzal a kiegészítéssel, hogy kéri annak a kivizsgálását, hogy édesapja néhai . szám alatti lakos 2007. március 8. napján történt elhalálozását követően miért nem került sor hagyatéki eljárás megindítására.

Fellebbező az I. fokú hatóság által 2023. szeptember 12. napján hozott határozat rendelkező részében tájékoztatást kapott arra vonatkozóan, hogy a fellebbezési eljárás illetékköteles, melynek mértéke 5.000,- Ft.

A II. fokú eljárás során – a rendelkezésre álló iratok alapján – az alábbiak kerültek megállapításra:

A rendelkezésre álló iratanyagból megállapítható, hogy fellebbező a fellebbezési eljárás 5.000,-Ft összegű illetékét nem rótta le, illetve nem fizette meg. A II. fokú eljárás előkészítése során, 2023. november 20. napján felhívásra került a 406.060-1/2023. számú kiadmányban a fellebbező ügyfél, hogy a felhívás kézhezvételtől számított 5 napon belül az 5.000,-Ft összegű fellebbezési illetéket fizesse meg. Egyben arról is tájékoztatásra került a fellebbező ügyfél, hogy amennyiben ezen kötelezettségét a megadott határidőn belül nem teljesíti, a fellebbezési eljárás megszüntetésére kerül sor. Az ügyfél a felhívást hozzátartozója útján 2023. november 22. napján átvette, a megadott határidőn belül a fellebbezési illeték megfizetésére nem került sor.

Az Ákr. 119. § (4) bekezdése értelmében **a fellebbezést a másodfokú hatóság bírálja el**, amely a fellebbezéssel megtámadott döntést és az azt megelőző eljárást megvizsgálja.

Az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. § (2) bekezdése alapján az elsőfokú közigazgatási határozat elleni fellebbezés illetéke - ha e törvény másként nem rendelkezik, és a fellebbezés tárgyának értéke pénzben megállapítható - a fellebbezéssel érintett vagy vitatott összeg minden megkezdett 10 000 forintja után 400 forint, de legalább 5000 forint, legfeljebb 500 000 forint. **Ha a fellebbezés tárgyának értéke pénzben nem állapítható meg, a fellebbezés illetéke 5000 forint.**

Az Ákr. 46. § (1) bekezdés a) pontja szerint a hatóság a kérelmet visszautasítja, ha az eljárás megindításának jogszabályban meghatározott feltétele hiányzik, és e törvény ahhoz más jogkövetkezményt nem fűz. Az Ákr. 47. § (1) bekezdés a) pontja szerint **a hatóság az eljárást megszünteti**, ha a kérelem visszautasításának lett volna helye, annak oka azonban az eljárás megindítását követően jutott a hatóság tudomására.

A fenti jogszabályi rendelkezés alapján, tekintettel arra, hogy a II. fokú eljárásban a törvényben meghatározott illeték nem került megfizetésre, azt az ügyfél felhívás alapján a megadott határidőn belül sem rótta le, a II. fokú hatóság fellebbezési eljárást megszüntetése felől döntött.

A II. fokú hatóság a jogorvoslat lehetőségéről az Ákr. 112. § (1) bekezdése, valamint a 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései alapján adott tájékoztatást.

A II. fokon eljáró hatóság az alábbi jogszabályokat vette figyelembe:

- az Ákr. 15. §, 16. §, 46. §(1) bekezdés a) pontja, 47. § (1) bekezdés a) pontja, 81. §, 104. §., 112. §, 114. §;
- a Rendelet 5. §;
- Mötv. 142/A. § (1)-(2) bekezdés;
- az Itv. 29. § (2) bekezdése;
- a Kp. 26. § (1) bekezdése, a 28. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 39. § (1)-(2) bekezdései.

Miskolc, 2023. december „….."

A Közgyűlés nevében:

Veres Pál
polgármester

A határozatról értesülnek:

1.) Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Főosztály Hatósági Osztály, általa:
2.)
3.) Irattár

1. melléklet a 183/2023. (XII.20.) melléklet

A
Miskolci Önkormányzati Rendészet Szervezeti és Működési Szabályzata

Hatályos:

2024. január 02.

Záradék: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere a Miskolci Önkormányzati Rendészet Szervezeti és Működési Szabályzatát a …./2023. (….) számú határozatával hagyta jóvá.

TARTALOM

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 3
II. A MIÖR VEZETŐI ÉS NEM VEZETŐI MUNKAKÖRŰ FELADATOKAT ELLÁTÓ KÖZTISZTVISELŐI 4
A MIÖR vezető beosztású tisztviselői: 4
III. A MISKOLC ÖNKORMÁNYZATI RENDÉSZET MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI 31
A. A MIÖR működésének rendje 31
B. A MIÖR munkavállalóira vonatkozó általános rendelkezések 31
IV. A MIÖR SZERVEZETE 32
A. A MIÖR szervezeti egységei 32
B. A MIÖR állandó jelleggel működő szervezeti egységei 32
C. A Miskolci Önkormányzati Rendészeten belül működő osztályok és csoportok: 32
D. A MIÖR eseti jelleggel működő (létrehozható) szervezeti egységei 33
E. A MIÖR irányítása 33
F. A MIÖR vezetése 33
G. A munkáltatói jogok gyakorlása 37
V. A SZERVEZETI EGYSÉGEK KÖZÖTTI FELADATMEGOSZTÁS RENDJE 38
A. Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport 38
B. Járőrszolgálati Osztály 42
C. Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály 44
D. Hatósági Csoport 45
E. Közvetlen igazgatói irányítás alá tartozó munkakörök 47
VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 50
VII. MELLÉKLETEK 51
1. sz. melléklet | Szervezeti ábra 51
2. sz. melléklet | Létszámadatok 52
3. sz. melléklet | Ügyfélfogadási rend 54
4. sz. melléklet | Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök 55
FÜGGELÉKEK 56
1. A MIÖR működési rendjét meghatározó dokumentumok és szabályzatok 56
2. Alapító Okirat 56
3. Szervezeti és Működési Szabályzat 56
4. A működés rendjét meghatározó szabályzatok és utasítások jegyzéke 56
5. Igazgatói utasítás 58
6. Körlevél 58

BEVEZETÉS

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a helyi közbiztonsággal kapcsolatos feladatok ellátására a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 17. §-ban* foglaltak alapján 2013. április 1. napjával megalapította a Miskolci Önkormányzati Rendészetet (továbbiakban MIÖR), mint önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervet.

A MIÖR *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdés és 9. § b) pontja alapján,* Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének jóváhagyásával Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint állapítja meg.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Elnevezése:	Miskolci Önkormányzati Rendészet
Székhelye:	3531 Miskolc, Győri kapu 27/b.
Telephelyei:	3530 Miskolc, Győri kapu 27/a.
Szakágazati besorolása:	*842410* | Közbiztonság, közrend szakigazgatása
Alapítója:	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
	3525 Miskolc, Városház tér 8.
Alapításának dátuma:	2013. április 1.
Alapító Okiratának száma:	Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének II-9/4210/2013. számú határozata
Alapító Okirat módosításának kelte:	Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének 37/2023. (III.30.) számú határozata
Bankszámla száma:	11734004-15813248-00000000 (OTP Bank Nyrt.)
Törzskönyvi azonosító szám:	813244
Adószáma:	15813248-1-05
Engedélyezett létszám:	160 fő

Jogállása: A MIÖR önálló jogi személyiséggel rendelkező, gazdálkodási jogkör alapján saját gazdálkodási szervezettel rendelkező költségvetési szerv.

Érdekeltségi rendszere: A MIÖR vállalkozási tevékenységet nem folytat, gazdálkodó szervezetek tekintetében alapítói, tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

Jogszabályban meghatározott közfeladata: Az *Mötv. 13.§ (1) bekezdés 17. pontjában és a 17.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján* jogszabályban meghatározott eszközök alkalmazásával gondoskodik a települési önkormányzat helyi közbiztonságának biztosításáról, vagyonának, valamint más értékeinek védelméről.

Illetékességi területe, működési köre: A MIÖR illetékessége Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területére terjed ki.

Alaptevékenységek: a MIÖR adatait, az alaptevékenységét, valamint az alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti megjelölését a mindenkor hatályos Alapító Okirat tartalmazza. A MIÖR Alapító Okirata jelen szabályzat függeléke.

A MIÖR feladatai ellátása érdekében együttműködik:

a) a rendvédelmi szervekkel, különösen a rendőrség, a Katasztrófavédelem és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal szervezeteivel,
b) a Magyar Honvédség területi szerveivel,
c) az egyéb állami ellenőrző szervekkel, különösképpen a kereskedelmi hatóságokkal és a fogyasztóvédelem területi szerveivel,
d) a Polgárőrség helyi szervezeteivel,
e) az önkormányzati társszervekkel,
f) feladatai ellátásához segítséget nyújtó, abban közreműködő egyéb szervekkel és az egyesülési jogról szóló törvény hatálya alá eső egyéb szervezetekkel.

II. A MIÖR VEZETŐI ÉS NEM VEZETŐI MUNKAKÖRŰ FELADATOKAT ELLÁTÓ KÖZTISZTVISELŐI

A MIÖR vezető beosztású tisztviselői:

1. intézményvezető | igazgató
2. szakmai igazgatóhelyettes
3. gazdasági igazgató
4. járőrszolgálati osztályvezető
5. ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető
6. hatósági csoportvezető

1. Intézményvezető | igazgató

1. Az intézményvezető *a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény* (továbbiakban: közszolgálati törvény) alapján pályázat útján kinevezett, főosztályvezető jogállású köztisztviselő. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése határozatlan időre bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Egyéb munkáltatói jog gyakorlására Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) jogosult. Egyszemélyi felelős vezetőként irányítja a MIÖR tevékenységét és gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény dolgozói felett.

2. Az intézményvezető közvetlenül irányítja a gazdasági igazgató, a szakmai igazgatóhelyettes, a jogi és adatvédelmi felelős és a titkársági ügyintéző, igazgatósági jogi ügyintéző munkáját, megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az egyéni, valamint vezető esetén az általuk irányított szervezeti egységek munkájáról.

3. Az intézményvezető hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) vezeti és képviseli a MIÖR-t, mint költségvetési szervet, dönt és intézkedik minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály vagy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata személyes hatáskörébe utalja,
   b) meghatározza az éves munkatervet, munkaprogramot, célfeladatokat és intézkedik azok végrehajtásairól,
   c) gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény dolgozói fölött, gyakorolja a kiadmányozási jogot az erről szóló szabályzat rendelkezései szerint,
   d) dönt az intézmény szervezetének és működésének egészét érintő irányítási kérdésekben, egyebekben pedig meghatározza a szervezeten belüli döntési szinteket,
   e) intézkedik a működésére, a munkavégzés rendjére, tartalmára vonatkozó általános érvényű és egyéb utasítások, szabályzatok kiadásáról és betartásáról, működteti a belső ellenőrzési tevékenységet,
   f) megállapítja a szervezeti egységek munka-, ellenőrzési- és továbbképzési terveit, valamint a kiadmányozási jogköröket,
   g) meghatározza az intézmény kötelezettségvállalásainak rendjét, dönt a létszám-, bér- és jutalmazási keretekről és azok felhasználásairól,
   h) jóváhagyja a beszerzéseket, beruházásokokat és ellenőrzi azok végrehajtás,
   i) elbírálja a működésével kapcsolatban érkezett kérelmeket, közérdekű bejelentéseket, panaszokat, amennyiben azok nem tartoznak más – különösen bírósági, közigazgatási, szabálysértési és egyéb – eljárás alá,
   j) elrendeli a MIÖR köztisztviselőjével, munkavállalójával szembeni kártérítési és/vagy fegyelmi eljárást, megállapítja az intézmény kárviselésének rendjét,
   k) pénz- és tárgyjutalom adományozásáról dönt az erről szóló szabályzat rendelkezései szerint,

l) együttműködési megállapodásokról dönt, és szerződések köt állami, önkormányzati és társadalmi szervekkel, szervezetekkel, megállapodást köt a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitánysággal, valamint gondoskodik a megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
m) ellátja a MIÖR vezetését, a közvetlen irányítási körébe tartozó szervezeti egységek vezetőinek szakmai irányítását, összehívja és vezeti a vezetői- és dolgozói munkaértekezleteket,
n) biztosítja a MIÖR feladatkörét érintő jogszabályok, a Közgyűlés és szervei döntéseinek végrehajtását,
o) képviseli az intézményt a Miskolci Önkormányzat, annak testületei, szervezeti egységei és más szervezetek, illetve hatóságok, továbbá a bíróság előtt, egyéb társadalmi és szakmai szervezetekben, személyesen, vagy közvetetten kapcsolatot tart az önkormányzati képviselőkkel, részt vesz lakossági fórumokon és intézkedik a MIÖR hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtása érdekében,
p) gondoskodik a MIÖR működőképességének fenntartásáról, tevékenységének rendszeres elemzéséről, értékeléséről, szabályozásáról, arról beszámolót terjeszt elő a Polgármester és a Közgyűlés részére, rendszeresen tájékoztatja a Polgármestert, a Közgyűlést a szervezet szakmai tevékenységéről, gazdálkodásának helyzetéről, a működését, a személyi állomány helyzetét, a döntések előkészítését és végrehajtását érintő kérdésekről,
q) gondoskodik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtéséről és fenntartásáról,
r) rendszeresen tájékoztatja dolgozóit a munkájukhoz szükséges információkról,
s) ellátja a tevékenység korszerűsítésével és fejlesztésével összefüggő feladatokat,
t) meghatározza a MIÖR társadalmi kapcsolatai fő irányait, módszereit és feladatait, ezeket közvetlenül irányítja,
u) gondoskodik a feladat- és működési körét érintő közgyűlési előterjesztések elkészítéséről,
v) felelős az intézmény jogszerű és szakszerű működéséért, annak folyamatosságáért, az ehhez szükséges személyi, szervezési és technikai feltételek biztosítottságáért, a munkafegyelem betartásáért, felelős a költségvetési szerv tevékenységének gazdaságosságáért, eredményességéért,
w) a korrupció elleni hatékony fellépés érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket,
x) elvégzi a szakmai igazgatóhelyettes és gazdasági igazgató, valamint a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők teljesítményértékelését és minősítését,
y) gondoskodik a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók munkaköri leírásának elkészítéséről, az esetleges változások átvezetéséről, a munkaköri leírásban foglaltak betartásáról, évenkénti felülvizsgálatáról,
z) gondoskodik a MIÖR tevékenységét, működését, eseményeit érintő kérdésekben a sajtó, média tájékoztatásáról.

4. Az igazgató közvetlenül vezeti, irányítja és ellenőrzi:
   a) a szakmai igazgatóhelyettest,
   b) a gazdasági igazgatót,
   c) a jogi és adatvédelmi felelőst,
   d) igazgatósági jogi ügyintézőt,
   e) a titkársági ügyintézőt.

5. Az intézményvezető távolléte, tartós távolléte, valamint az igazgatói beosztás betöltetlensége esetén az eredményes pályázati eljárás lezárultáig teljes jogkörében történő helyettesítésére a szakmai igazgatóhelyettes, annak akadályoztatása esetén a gazdasági igazgató jogosult.

2. Szakmai igazgatóhelyettes

1. A szakmai igazgatóhelyettes a közszolgálati törvény szerinti osztályvezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetőt tartós távolléte, illetve eseti megbízása alapján helyettesíti.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) koordinálja a bűnmegelőzési feladatokat,
   b) gyakorolja a kiadmányozási jogkört a hatáskörébe rendelt ügyekben,
   c) a feladatkörét érintő ügyekben kapcsolatot tart a szolgálati feladatok ellátásában közreműködő, illetve az azt támogató állami rendvédelmi és más szervekkel, szervezetekkel az intézményvezető tájékoztatása mellett,
   d) beszámoltatja az irányítási körébe tartozókat, értékeli a tevékenységüket,
   e) fegyelmi és/vagy kártérítési eljárást kezdeményez, jutalmazási, kitüntetési javaslatot tesz az intézményvezető részére,
   f) az érintett ügyfél kérelmére tájékoztatást ad a kezelt személyes adatokról, jogszabályban meghatározott esetben megtagadja az érintett ügyfél tájékoztatását, kiadmányozza az erre vonatkozó értesítést és indokolást,
   g) figyelemmel kíséri az irányítása alatt lévő szervezeti egységek feladatkörét érintő jogszabályokat, közgyűlési és bizottsági döntéseket, azok változásait, módosításait, továbbá intézkedéseket kezdeményez azok végrehajtására, gondoskodik a munkarend, ügyfélfogadási rend, valamint a munkafegyelem betartásáról az irányítása alatt lévő szervezeti egységeket illetően,
   h) javaslatot tesz az irányítása alatt lévő szervezeti egységek személyi állományára, a technikai feltételek kialakítására,
   i) irányítja, összehangolja és ellenőrzi az irányítása alatt lévő szervezeti egységek munkáját, melynek során az irányítása alatt lévő szervezeti egységek köztisztviselőinek és munkavállalóinak utasítást ad a munkavégzés vonatkozásában, biztosítja az irányítása alatt lévő szervezeti egységek munkájában a törvényességet, a gyorsaságot, a szakszerűséget, az állampolgári jogok és kötelezettségek maradéktalan érvényesülését,

j) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az intézményvezetőnek és a gazdasági igazgatónak,
k) a kiadmányozási szabályzatban foglalt előírásoknak megfelelően gyakorolja a kiadmányozási jogot,
l) gondoskodik a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók munkaköri leírásának elkészítéséről, az esetleges változások átvezetéséről, a munkaköri leírásban foglaltak betartásáról, évenkénti felülvizsgálatáról, felelős az irányítása alatt lévő szervezeti egységen belül a munkafegyelem betartásáért,
m) az irányítása alatt lévő szervezeti egységek keretein belül folyó munkát a köztisztviselők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási, szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi,
n) közreműködik az ellenőrzési nyomvonal, a szabálytalanságokkal kapcsolatos eljárási rend és a felelősségre vonás rendjének kialakításában, biztosítja a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést,
o) haladéktalanul köteles tájékoztatni az intézményvezetőt az általa tapasztalt munkafegyelmet sértő, vagy köztisztviselőhöz, illetve munkavállalóhoz nem méltó magatartásról,
p) szükség szerint munkaértekezletet tart az irányítása alatt lévő szervezeti egység köztisztviselői és munkavállalói részére,
q) rendszeresen köteles tájékoztatni az irányítása alatt lévő szervezeti egység köztisztviselőit és munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról, testületi határozatokról, valamint tisztségviselői és intézményvezetői rendelkezésekről,
r) gondoskodik a MIÖR utasításainak, szabályzatainak az irányítása alatt lévő szervezeti egységek dolgozóival történő megismertetéséről, betartatásáról,
s) közreműködik az irányítása alatt lévő szervezeti egységek köztisztviselőinek és munkavállalóinak szakmai továbbképzésében,
t) ellátja az irányítása alatt lévő szervezeti egységek iratkezelési feladatának irányítását, gondoskodik az irányítása alatt lévő szervezeti egység iratai szakszerű selejtezésének végrehajtásáról az adatvédelmi rendelkezések betartásával,
u) gondoskodik a munkakör átadás-átvételi eljárás lefolytatásáról a köztisztviselők és munkavállalók közszolgálati jogviszonyának és munkaviszonyának kezdetekor és megszűnésekor,
v) tartja a szakmai kapcsolatot az irányítása alatt lévő szervezeti egységek feladatkörét érintően az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal és egyéb szakmai szervezetekkel,
w) sajtónyilatkozatot tehet az irányítása alatt lévő szervezeti egységeket érintően az intézményvezető koordinálásával,

x) felelős az irányítási körébe tartozó szervezeti egységek jogszerű és szakszerű irányításáért, a feladatkörébe tartozó ügyek jogszerű és szakszerű elvégzéséért, valamint az irányítása alatt lévő szervezeti egység feladatkörébe tartozó ügyekben az előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók közgyűlés és szervei, valamint a tisztségviselők számára történő összeállításáért, továbbá felel azok előzetes törvényességi véleményezésre való bemutatásáért,
y) elvégzi a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők teljesítményértékelését és minősítését,
z) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat és mindazokat a feladatokat, amelyekkel az intézményvezető megbízza.

3. A szakmai igazgatóhelyettes közvetlenül vezeti, irányítja és ellenőrzi:
   a) a Járőrszolgálati Osztály,
   b) az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály,
   c) a Hatósági Csoport vezetőjének,
   d) a szakmai vezetői ügyintéző munkáját,
   megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk (vezető) irányított szervezeti egységek elvégzett munkájáról.

4. A szakmai igazgatóhelyettes távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató, vagy az általa a szakmai feladattal megbízott vezető besorolású köztisztviselője jogosult.

3. Gazdasági igazgató

1. A gazdasági igazgató a közszolgálati törvény szerinti főosztályvezető besorolású köztisztviselő, akit a polgármester nevez ki. Felette a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja. Az intézményvezetőt tartós távolléte esetén, eseti megbízása alapján helyettesíti.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) egyetértése szükséges minden, a MIÖR-t terhelő gazdasági kihatással járó intézkedés megtételéhez,
   b) feladata a számvitel alapjául szolgáló bizonylatok kiállításának rendjére, és az ezzel kapcsolatos ügyvitelre vonatkozóan a költségvetési szerv egészére kötelező intézkedések megtétele,
   c) összeállítja a költségvetést és szükség esetén kezdeményezi annak évközi módosítását,
   d) megszervezi a jóváhagyott előirányzatokkal történő gazdálkodást, ellenőrzi és elemzi annak felhasználását, elkészíti a havi pénzforgalmi jelentést, az időközi mérlegjelentést, az éves mérleget, valamint a MIÖR gazdálkodásáról szóló éves beszámolót,
   e) előkészíti a gazdálkodással kapcsolatos döntéseket,
   f) az intézményvezető döntéseihez analitikus összefoglalókat, elemzéseket készít,

g) elkészíti a fejlesztési tervek költség kalkulációját, az együttműködő szervezetekkel kapcsolatos pénzügyi elszámolásokat,
h) végrehajtja a jogszabályok és belső szabályzatok által előírt gazdasági, pénzügyi és számviteli feladatokat,
i) bonyolítja az intézmény működését érintő banki tranzakciókat,
j) működteti a házipénztárt és ellátja az ezzel kapcsolatos készpénz-gazdálkodási és nyilvántartási feladatokat,
k) vezeti az analitikus nyilvántartásokat,
l) ellátja a számviteli előírásoknak megfelelő adatszolgáltatási- és beszámolási feladatokat,
m) gondoskodik az adózással, a társadalombiztosítással és a statisztikai adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok elvégzéséről,
n) végzi a létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos feladatokat,
o) nyilvántartja a dolgozók cafeteria-keretét, gondoskodik átutalásáról,
p) elkészíti az intézmény gazdasági tárgyú szabályzatait és folyamatosan gondoskodik azok jogszabályoknak való megfeleléséről,
q) kialakítja az anyag- és eszközgazdálkodás rendjét, megszervezi és biztosítja az intézmény anyagellátását, megszervezi a tárgyi eszközök, műszaki berendezések üzemeltetését, karbantartását, javítását,
r) a kiadmányozási szabályzatban foglalt előírásoknak megfelelően gyakorolja a kiadmányozási jogot,
s) szervezi az intézmény gazdasági, pénzügyi belső ellenőrzését,
t) kialakítja és szervezi az intézmény könyvviteli, elszámolási, vagyonnyilvántartási, vagyonvédelmi rendjét, rendszerét,
u) felelős a gazdasági és pénzügyi tevékenységért, a pénzügyi fegyelem megtartásáért,
v) felel a mérleg valódiságáért, valamint a statisztikai beszámolók adatainak a könyvviteli adatokkal való egyezőségéért,
w) felelős a hatáskörébe utalt, illetve az intézményvezető által számára előírt feladatok pontos elvégzéséért, az irányítása alá tartozó munkavállalók munkájának ellenőrzéséért,
x) elvégzi a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők teljesítményértékelését és minősítését,
y) gondoskodik a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók munkaköri leírásának elkészítéséről, az esetleges változások átvezetéséről, a munkaköri leírásban foglaltak betartásáról, évenkénti felülvizsgálatáról,
z) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat és mindazokat a feladatokat, amelyekkel az intézményvezető megbízza.

3. A gazdasági igazgató közvetlenül vezeti, irányítja és ellenőrzi:
   a) gazdasági szakreferens,
   b) humánerőforrás szakreferens,
   c) ellátási- és üzemeltetési referens,
   d) gazdasági ügyintézők,
   e) HR ügyintézők munkáját,
   megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett munkájukról.

4. A gazdasági igazgató távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató, vagy az általa a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

3.1. Gazdasági szakreferens

1. A gazdasági szakreferens a közszolgálati törvény szerinti nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) elkészíti a havi pénzforgalmi jelentést, az időközi mérlegjelentést, az éves mérleget,
      - beszámolót,
   b) végrehajtja a jogszabályok és belső szabályzatok által előírt gazdasági, pénzügyi és számviteli feladatokat,
   c) bonyolítja és könyveli a banki forgalmat,
   d) a felügyeleti szerv irányába teljesíti a beszámolási kötelezettségeket, a rendszeres, illetve esetenkénti adatszolgáltatási, tájékoztatási feladatokat,
   e) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   f) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A gazdasági szakreferens a gazdasági igazgató irányítása mellett közvetlenül koordinálja, szervezi a Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport gazdasági ügyintézőinek a munkáját.

4. A gazdasági szakreferens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére a gazdasági igazgató vagy az általa a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

3.2. Humánerőforrás szakreferens

1. A humánerőforrás szakreferens a közszolgálati törvény szerinti nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) ellátja a MIÖR köztisztviselőivel, egyéb alkalmazottjaival kapcsolatos adminisztratív személyzeti és munkaügyi teendőket, előkészíti, nyilvántartja és biztosítja az intézmény alkalmazottainak személyi anyagát érintő dokumentumokat, és végzi a foglalkoztatási jogviszonyukkal kapcsolatos ügyviteli feladatok előkészítését,
   b) ellátja a személyügyi nyilvántartások folyamatos, naprakész vezetését, vezeti, karbantartja a szakterületére vonatkozó egyéb nyilvántartásokat, statisztikákat, beszámolókat készít, adatot szolgáltat,
   c) szervezi és dokumentálja a közigazgatási alap- és szakvizsgára, valamint az ügykezelői alapvizsgára történő jelentkezéseket, gondoskodik a képesítési követelményrendszer előírásainak betartásáról,
   d) feladata *a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendeletben* rögzített kötelező Probono képzések éves tervének összeállítása, továbbá a közigazgatási alap – és szakvizsgákra történő jelentkezések koordinálása, az érintett köztisztviselők tájékoztatása,
   e) nyilvántartja, vezeti és ütemezi *az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény* alapján a rendészeti feladatokat ellátó személyek képzésével és vizsgáztatásával kapcsolatos feladatokat,
   f) a tanulmányi szerződések előkészítése, nyilvántartása és a tanulmányi időszak alatt a szerződésben foglaltak teljesülésének figyelemmel kísérése,
   g) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   h) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A humánerőforrás szakreferens a gazdasági igazgató irányítása mellett közvetlenül koordinálja, szervezi a Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport HR ügyintézőinek a munkáját.

4. A humánerőforrás szakreferens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére a gazdasági igazgató vagy az általa a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

3.3. Ellátási- és üzemeltetési referens

1. Az ellátási- és üzemeltetési referens a közszolgálati törvény szerinti nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) biztosítja a MIÖR központi épületeinek üzemeltetéséhez, valamint a tevékenységéhez kapcsolódó üzemeltetési feladatokat,
   b) ellátja a MIÖR gondnoki teendőit, melyek keretében megszervezi az épületek takarítását, az udvar és az épületek tisztántartási sávjainak rendben tartását (szemét, falevél, hósöprés, síktalanítás), növényzet gondozását,
   c) koordinálja a rendészet tulajdonában és használatában lévő gépjárművek szervízelését, karbantartását, külső- és belső tisztántartását szolgáló feladatokat,
   d) megszervezi és biztosítja a tisztító és takarítószerek, valamint a rendészet működését biztosító anyagok, kellékek, eszközök beszerzését, készletezését, tárolását, kiadását, valamint ellenőrzik azok hatékony és gazdaságos felhasználását,
   e) biztosítja az épületbiztonsági eszközök folyamatos meglétét, meghibásodásuk esetén intézkedik azok javításáról, pótlásáról,
   f) kapcsolatot tart az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátorral az objektumvédelmi feladatok ellátásával összefüggésben,
   g) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   h) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. Az ellátási- és üzemeltetési referens a gazdasági igazgató irányítása mellett közvetlenül koordinálja, szervezi a Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport intézményi üzemeltetéssel összefüggő feladatait.

4. Az ellátási- és üzemeltetési referens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére a gazdasági igazgató vagy az általa a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

4. Járőrszolgálati osztályvezető

1. A járőrszolgálati osztályvezető a közszolgálati törvény szerinti osztályvezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) felelős az osztály működéséért, a feladatkörébe tartozó ügyekben a közvetlen munkahelyi vezetőinek tartozik felelősséggel,
   b) irányítja, összehangolja és ellenőrzi az osztály munkáját, ennek során az osztály köztisztviselőinek és munkavállalóinak utasítást ad a munkavégzés vonatkozásában,
   c) biztosítja az osztály munkájában a törvényességet, a gyorsaságot, a szakszerűséget, az állampolgári jogok és kötelezettségek maradéktalan érvényesülését,
   d) gyakorolja a kiadmányozási jogot a kiadmányozás rendjéről szóló szabályzat alapján,
   e) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az igazgatónak,
   f) az osztályvezető az osztálynál folyó munkát, a köztisztviselők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási, szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi azt,
   g) rendszeresen köteles tájékoztatni az osztály köztisztviselőit és munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról,
   h) gondoskodik a belső utasításoknak, szabályzatoknak az osztály dolgozóival történő megismertetéséről, betartatásáról,
   i) közreműködik a munka- és tűzvédelmi szabályok betartatásában,
   j) ellátja az osztály iratkezelési feladatának irányítását, gondoskodik az osztály iratai szakszerű selejtezésének végrehajtásáról, az adatvédelmi rendelkezések betartásával,
   k) ellátja a pályázatok előkészítéséből az osztályra háruló feladatokat,
   l) felelős a feltárt hiányosságok megszüntetéséért, illetve a megfelelő munkaszervezésért,
   m) gondoskodik a tisztségviselőkhöz érkezett beadványok megválaszolásának elkészítéséről,
   n) ellátja az adatvédelemmel kapcsolatosan az osztályra háruló feladatokat,
   o) heti rendszerességgel írásban vagy szóban beszámol a szakmai igazgatóhelyettesnek az elvégzett és folyamatban lévő feladatairól,
   p) elvégzi a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők teljesítményértékelését és minősítését,
   q) gondoskodik a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók munkaköri leírásának elkészítéséről, az esetleges változások átvezetéséről, a munkaköri leírásban foglaltak betartásáról, évenkénti felülvizsgálatáról,
   r) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   s) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A járőrszolgálati osztályvezető közvetlenül vezeti, irányítja és ellenőrzi:
   a) Járőrszolgálati Osztály, valamint a Járőrszolgálati Osztályhoz tartozó:
   b) járőrszolgálati koordinátor,
   c) képzési és fejlesztési szakreferens,
   d) ügyfélkapcsolati referens,
   munkáját, megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett feladatokról.

4. A járőrszolgálati osztályvezető távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott, osztályvezetői besorolású köztisztviselő jogosult.

4.1. Járőrszolgálati koordinátor

1. A járőrszolgálati koordinátor a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) a terület alapú közterületi szolgálat működtetése érdekében éves végrehajtási tervet készít, eredményeiről nyilvántartást vezet,
   b) az önkormányzati választókerületi nyilvántartásokról, valamint a feladatok végrehajtásáról, eredményeiről havonta tájékoztatja a munkahelyi vezetőit,
   c) közreműködik a járőrtevékenység hatékonyságának megállapítása érdekében, értékeli a feladatvégrehajtás eredményeit, hiányosság észlelése esetén a szükséges intézkedéseket megteszi,
   d) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben a vezetőknek,
   e) rendszeresen köteles tájékoztatni az osztály köztisztviselőit és munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról,
   f) gondoskodik a belső utasításoknak, szabályzatoknak az osztály dolgozóival történő megismertetéséről, betartatásáról,
   g) havonta közvetlenül megvizsgálja az ügyintézési határidő betartását, ennek eredményéről a közvetlen munkahelyi vezetőt tájékoztatja, javaslatot téve az esetleges hibák felszámolására,
   h) felelős az osztályt érintő statisztikai adatok határidőre történő szolgáltatásáért,
   i) közreműködik a munka- és tűzvédelmi szabályok betartatásában,
   j) felelős a közvetlen irányítása alá tartozók feladatainak ellátásáért,
   k) felelős a feltárt hiányosságok megszüntetéséért, illetve a megfelelő munkaszervezésért,
   l) a járőrszolgálati osztályvezetővel, a szakmai igazgatóhelyettessel, igazgatóval közösen vesz részt a segéd- és közterület-felügyelői és mezőőri járőrszolgálatok személyi ellenőrzésében,
   m) koordinálja a havária helyzettel kapcsolatos feladatokat,
   n) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   o) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. Állományfejlesztési feladataival összefüggésben a képzési és fejlesztési szakreferenssel együttműködve szervezi és koordinálja a kényszerítő eszközök készségszintű alkalmazásának gyakorlati oktatását, különös tekintettel a szakszerűség és az arányosság elvére.

4. A járőrállomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

    a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
    b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
    c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
    d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
    e) szakmaiság fejlődését,
    f) csapatszolgálatok megbízás alapú irányítását,
    g) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
    h) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
    i) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

5. A járőrszolgálati koordinátor a járőrszolgálati osztályvezető irányítása mellett közvetlenül koordinálja a:
    a) Járőrszolgálati Osztály, valamint a Járőrszolgálati Osztályhoz tartozó:
    b) járőrszolgálati szakreferens,

    munkáját és rendszeresen beszámoltatja az általa elvégzett feladatokról.

6. A járőrszolgálati koordinátor távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

4.2. Járőrszolgálati szakreferens

1. A járőrszolgálati szakreferens a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) ellátja a váltásirányítók szakmai koordinációját,
   b) ellátja a csapatszolgálat formájában végrehajtott feladatokat koordinációját,
   c) közreműködik a csapatszolgálatot igénylő rendezvények, események esetén előkészítő, szervező és lebonyolító koordinációs feladatokban,
   d) szolgálatszervező szakfeladatainak ellátása alkalmával szolgálati vezénylés útján szervezi, biztosítja a segéd- és közterület-felügyelői, valamint a mezőőri járőrszolgálatok váltás alapú munkáját,
   e) közvetlen felettesével, a szakmai igazgatóhelyettessel, igazgatóval közösen vesz részt a segéd- és közterület-felügyelői és mezőőri járőrszolgálatok személyi ellenőrzésében,
   f) szóban vagy írásban beszámoltathatja a váltásirányítókat a feladataik ellátásáról, azok eredményeiről,
   g) tájékoztatást nyújt a váltásirányítók napi feladatellátásához,
   h) közreműködik a munka- és tűzvédelmi szabályok betartatásában,
   i) kapcsolatot tart az ügyeleti és térfelügyeleti osztály koordinátorával.

3. A járőrállomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:
   a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
   b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
   c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
   d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
   e) szakmaiság fejlődését,
   f) csapatszolgálatok megbízás alapú irányítását,
   g) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
   h) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
   i) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

4. A járőrszolgálati koordinátor a járőrszolgálati osztályvezető irányítása mellett közvetlenül koordinálja a:
   a) mezőőri referens,
   b) váltásirányítók,
   c) csapatszolgálat

   munkáját és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett feladatokról.

   A járőrszolgálati szakreferens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

4.3. Képzési és fejlesztési szakreferens

1. A képzési és fejlesztési szakreferens a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) a leadott napi szolgálati jelentésekben található szakmai anyagok minőségének az elemzése, szakmai és eljárási hibák kiszűrése, javíttatása, majd továbbítása az Hatósági Csoport felé,
   b) feltárt szakmai hibák heti rendszerességgel történő ismertetése az állomány részére és oktatásokkal történő korrekciója,
   c) belső oktatások folyamatos szervezése és lebonyolítása, szakmai szintfelmérések előkészítése, eredmények megállapítása, kinyert adatok, statisztikai megjelenítése,
   d) szakmai szint folyamatos mérése, azonnali beavatkozás az elvárt teljesítmény elérése érdekében,
   e) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok és önkormányzati rendeletek kötelező és igény szerinti oktatása,
   f) jogszabályi változások követése és tájékoztatás adása az operatív állomány felé,
   g) pályázati lehetőségek figyelése és tájékoztatás adása a MIÖR Igazgatója felé,
   h) műveletirányítással összefüggő fejlesztési-, képzési feladatokban egyeztet a járőrszolgálati-, valamint az ügyeleti- és térfelügyeleti osztályvezetővel,
   i) szervezi, koordinálja a külső és kihelyezett képzéseket, azok lebonyolítását és ellátja az ezzel összefüggő kapcsolattartási feladatokat a Miskolci Rendvédelmi Technikummal, a Miskolci Rendőrkapitánysággal és a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Rendőr-főkapitánysággal,
   j) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   k) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.
   l) a társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiájának szellemében a bűnmegelőzési szempontok hosszú távú érvényesülésének elősegítése az önkormányzati tevékenységben, különös tekintettel a szociál- és családpolitika, ifjúság- és sportpolitika, kulturális – oktatási – nevelési politika, területfejlesztés, foglalkoztatáspolitika, környezet- és természetvédelmi politika területére,
   m) kapcsolattartás a bűnmegelőzés területén érintett rendvédelmi, igazságszolgáltatási, szociális szervekkel és szervezetekkel, Polgármesteri Hivatal munkatársaival, egyházakkal, oktatási és kulturális intézményekkel, civil szervezetekkel,
   n) a közösségi bűnmegelőzést célzó állampolgári kezdeményezések, lakossági önvédelmi szervezetek törekvéseinek támogatása, szakmai segítése,
   o) a Miskolci Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában való részvétel,
   p) feladatköréhez kapcsolódóan ügyfélszolgálati tevékenységet folytat,
   q) társhatóságokhoz tartozó panasz esetén, közreműködik azok továbbításában,
   r) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   s) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A járőrállomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

   a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
   b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
   c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
   d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
   e) szakmaiság fejlődését,
   f) csapatszolgálatok megbízás alapú irányítását,
   g) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
   h) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
   i) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

4. A képzési és fejlesztési szakreferens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

4.4. Ügyfélkapcsolati referens

1. Az ügyfélkapcsolati referens a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) koordinálja a MIÖR járőrszolgálati szakterülethez személyesen, telefonon és írásban érkezet lakossági bejelentések ügyintézését,
   b) koordinálja, ütemezi a beérkezett ügyek kivizsgálási feladatait,
   c) ellátja a beérkezett intézkedési anyagok szakmai kontrollját, nyomon követi a választervezetek elkészítését,
   d) a választervezet elkészítésénél érvényesíti a kimenő tartalmakkal szemben támasztott szakmai- és minőségbiztosítási szempontokat, alapelveket,
   e) intézkedésével gondoskodik a szakmai- és minőségbiztosítási szempontoktól eltérő anyagok korrekciójáról,
   f) átadja az elkészített válaszokat vezetői kiadmányozásra,
   g) a szakterületi vezető folyamatos tájékoztatása mellett figyelemmel kíséri az ügyintézési határidőket,
   h) a vizsgálatot igénylő ügyekben közreműködik az eljárási folyamatok, fordulatok koordinálásában, gondoskodik a szükséges intézkedési lépések végrehajtásáról,
   i) kapcsolatot tart a hatósági- és jogi ügyintézőkkel,
   j) nyilvántartja a város közterületein feltérképezett üzemképtelen gépjárműveket (roncs autókat), valamint elkészíti az ezzel kapcsolatos jelzéseket, felszólításokat,
   k) koordinálja a közterület-használat átadás-átvételi folyamatát,

l) koordinálja a közterületi reklámvagyonnal kapcsolatos rendészeti feladatokat,
m) tevékenysége során figyelemmel kíséri az járőrszolgálati-, ügyfélkapcsolati folyamatok szakmai minőségét és -színvonalát,
n) a szakmai- és minőségbiztosítási szempontok sérülése esetén a szakterületi vezető tájékoztatása mellett a szükséges intézkedéseket megteszi,
o) a szakmai- és minőségbiztosítási szempontokat érintő kérdésekben és vonatkozásban fejlesztési javaslatot tesz,
p) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
q) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A járőrállomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
e) szakmaiság fejlődését,
f) csapatszolgálatok megbízás alapú irányítását,
g) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
h) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
i) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

4. Az ügyfélkapcsolati referens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

4.5. Mezőőri referens

1. A mezőőri referens a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

a) folyamatos jelleggel kapcsolatot tart a szakterületi vezetővel, járőrszolgálati koordinátorral, - szakreferenssel,
b) javaslatot tesz a mezőri állományra vonatkozó fejlesztés tárgyára, azok céljára és irányára,
c) feltárt szakmai hibák heti rendszerességgel történő ismertetése a mezőőri állomány részére és oktatásokkal történő korrekciója,
d) kezdeményezi a képzési és fejlesztési szakreferensirányába a belső oktatások szervezését,
e) mezőőri feladatellátást érintő témakörökben tájékoztatás adása a mezőőri állomány felé,

f) közreműködik a társszervek, a polgárőrség, valamint a közterület-felügyelőkkel közösen végrehajtott ellenőrzések lebonyolításában,
g) a mezőőri feladatellátással összefüggésben elősegíti a külterületi ingatlanok tulajdonosaival, gazdálkodókkal, állattartó gazdákkal és a lakossággal való kapcsolat kialakítását, kiépítését és továbbfejlesztését,
h) a szakterületi vezető, valamint az ügyfélkapcsolati referens jóváhagyása mellett közreműködik a lakosság mezőőri feladatokat érintő tájékoztatásban,
i) a szakterületi vezető, valamint az ügyfélkapcsolati referens tájékoztatása mellett kapcsolatot tart az az önkormányzati képviselőkkel, kertszövetkezetek- és társulások vezetőivel, tagjaival,
j) részt vesz a mezőőri feladatellátást érintő munkacsoportokban, lakossági fórumokon,
k) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
l) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A mezőőri állomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
e) szakmaiság fejlődését,
f) csapatszolgálatok megbízás alapú irányítását,
g) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
h) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
i) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

4. A mezőőri referens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

4.6. Váltásirányító ügyeletes

1. A váltásirányító ügyeletes a közszolgálati törvény szerinti nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) irányítja a járőrszolgálati osztályhoz tartozó és a váltási egységébe rendelt segédfelügyelők, közterület-felügyelők és mezőőrök operatív feladatellátását,
   b) gondoskodik a váltási egységébe rendelt segédfelügyelők, közterület-felügyelők és mezőőrök operatív feladatellátásához szükséges nyomtatványok ellátásáról,
   c) a technikai eszközökről és azok folyamatos készenléti állapotáról,
   d) kommunikációs eszközök kiadásáról és visszavételéről, mely tevékenységéről dokumentációt vezet,
   e) szóban és írásban beszámoltatja a váltási egységébe rendelt segéd- és közterület-felügyelői és mezőőri járőrszolgálatokat feladatellátásukról, azok eredményeiről,
   f) tájékoztatást nyújt a váltási egységébe rendelt és közterületen szolgálatot teljesítő dolgozók napi feladatellátásához,
   g) adatot kér, dokumentál és szolgáltat a munkavégzéshez szükséges nyilvántartások adataiból a közterület-felügyelők, mezőőrök, ügyintézők számára,
   h) a váltási egységébe rendelt segédfelügyelők, közterület-felügyelők és mezőőrök intézkedése útján gondoskodik a térfelügyelők által észlelt események, kivizsgálásáról, a szükséges intézkedések megtételéről,
   i) a szolgálat átadás-átvételkor a szolgálati gépjárművek tisztaságának, műszaki állapotának ellenőrzése, szemlézése,
   j) kapcsolatot tart a járőrszolgálati koordinátorral, valamint a járőrszolgálati szakreferenssel, indokolt esetben szakmai egyeztetést tart az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátorral, ügyeleti és objektumvédelmi referenssel,
   k) koordinálja a havária helyzettel kapcsolatos feladatokat,
   l) közreműködik a munka- és tűzvédelmi szabályok betartatásában,
   m) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   n) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A járőrállomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

   a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
   b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
   c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
   d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
   e) szakmaiság fejlődését,
   f) csapatszolgálatok megbízás alapú irányítását,

g) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
h) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
i) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót,
j) elkészíti a Váltásirányító ügyeletes beszámolót,
k) közreműködik a munka- és tűzvédelmi szabályok betartatásában,
l) egyéb, a felettesek által meghatározott feladatokat végrehajtja,
m) szabálysértés észlelése esetén megteszi a szükséges intézkedéseket,
n) feladatához tartozik, hogy a fenti területeken a jogszabályokban rögzítetteken kívül jeleznie kell minden észlelt hiányosságot, hibát, szabálysértést, károkozást, balesetveszélyt, amely a közterületeket érinti.

4. Feladatai továbbá:

a) Kötelessége a járőrszolgálati tevékenységekhez kapcsolódó, napi szintű feladatok koordinálása, szolgálatok területi irányítása és szervezése. E feladatainak ellátása érdekében rendszerezi és ütemezi a hozzá érkező feladatokat, melyek kivizsgálásáról az ügy jellegétől, természetétől, sürgősségétől függően a rendelkezésre álló szolgálatok útján gondoskodik,
b) a szolgálati területen eltöltött szolgálati idő optimalizálása érdekében koordinálja a járőrök közterületi tevékenységét,
c) feladatellátáshoz kapcsolódó nyilvántartásokból adatokat lekér és dokumentálja azokat,
d) vezeti a napi rádióforgalmazást,
e) figyelemmel kíséri a szolgálati időre vonatkozó meghatározások, utasítások teljesülését,
f) gondoskodik a szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok, megtartásáról, belső utasítások érvényesítéséről,
g) beszámoltatás útján kapott vizsgálati eredményeket dokumentálja és az így összesített intézkedési eredményeket a vizsgálatot kérő részére átadja.

5. A váltásirányító ügyeletes közvetlenül koordinálja, irányítja és a járőrszolgálati osztályhoz tartozó és a váltási egységébe rendelt segédfelügyelők, közterület-felügyelők és mezőőrök operatív feladatellátását, rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett munkájáról.

6. A váltásirányító ügyeletes távolléte, tartós távolléte esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az ugyanolyan munkakört betöltő, vagy a Járőrszolgálati osztályvezető által kijelölt nem vezető beosztású köztisztviselő helyettesíti.

4.7. Közterület-felügyelői és segédfelügyelői szolgálat

1. A közterület-felügyelői és segédfelügyelői szolgálat a szakterületi tagozódás szerint a Járőrszolgálati osztályvezető és az Ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető szakmai irányítása alatt áll. A közterület-felügyelői és segédfelügyelői szolgálat koordinálására jelen szabályzat *1. számú mellékletében* meghatározott feladatkörök az irányadóak.

2. A közterület-felügyelői és segédfelügyelői szolgálat feladatai:

   2.1. személyes jelenléttel és térfelügyeleti kamerák útján:

   a) ellenőrzi a közterületek jogszerű használatát, a közterületen folytatott, engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségét,
   b) megelőzi a közterületek rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabályok által tiltott tevékenységet, valamint megakadályozza, megszakítja, megszünteti, illetve szankcionálja azokat,
   c) feladata a jogellenes állapot jelzése, valamint intézkedés kezdeményezése, ha az eljárás más hatóság, szerv feladatkörébe tartozik,
   d) kezdeményezi a közterületen jogtalanul, szabályellenesen elhelyezett építmények, gépjárművek, tárgyak eltávolítását,
   e) a közterület-felügyeletről szóló törvény keretei között ellátja az önkormányzat tulajdonában, használatában lévő vagyontárgyak védelmét,
   f) közreműködik a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
   g) közreműködik a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében,
   h) közreműködik az önkormányzati vagyon védelmében,
   i) közreműködik az állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
   j) ellátja a hatályos jogszabályok által előírt közlekedésrendészeti feladatokat,
   k) ellenőrzi a parkok állapotát, megakadályozza, megelőzi az illegális szemét lerakását, annak észlelése esetén intézkedést kezdeményez a megszüntetése iránt,
   l) bűnmegelőzési célból ellenőrzi a közvilágítási berendezések működésének állapotát, szükség esetén intézkedést kezdeményez,
   m) ellenőrzi az ingatlanokkal kapcsolatos tulajdonosi kötelezettségek teljesítését,
   n) közreműködik a rendezvények zavartalan lebonyolítása érdekében,
   o) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   p) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

4.8. Mezei Őrszolgálat

1. A mezőőri, segédfelügyelői szolgálat a Járőrszolgálati osztályvezető szakmai irányítása alatt áll. A mezőőri és a szakterülethez tartozó segédfelügyelői szolgálat koordinálására jelen szabályzat *1. számú mellékletében* meghatározott feladatkörök az irányadóak.

2. A Mezei Őrszolgálat feladatai:
   a) a mezőgazdasági vagyon védelme,
   b) a termőföldek, a termények, termékek, felszerelések, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek, műtárgyak védelme,
   c) állattartás, méhtartás, ebtartás szabályainak ellenőrzése;
   d) külterületi ingatlanok ellenőrzése;
   e) közreműködés illegális hulladéklerakók felderítésében és felszámolásában,
   f) engedély nélküli, illegális fakivágás megakadályozása,
   g) illegális földhasználat megszüntetése,
   h) közreműködés közüzemi szolgáltatással kapcsolatos visszaélések és jogosulatlan igénybevételek felszámolásában,
   i) közreműködés parlagfű és egyéb allergén növényekkel fertőzött területek felmérésében, intézkedés azok megszüntetése érdekében,
   j) utak, gátak, védelmi létesítmények állapotának ellenőrzése,
   k) termőföldek és az azokon levő termények és eszközök, felszerelések őrzése,
   l) környezetszennyezés megakadályozása,
   m) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   n) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

5. Ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető

1. Az ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető a közszolgálati törvény szerinti osztályvezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

   a) az osztály hatáskörébe utalt feladatok teljesítésével kapcsolatos ügyekben képviseli a MIÖR-t,
   b) figyelemmel kíséri az osztály feladatkörét érintő jogszabályokat, közgyűlési és bizottsági döntéseket, azok változásait, módosításait, intézkedéseket kezdeményez azok végrehajtására,
   c) irányítja, összehangolja és ellenőrzi a közvetlen vezetése alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók tevékenységét, részükre vezetői utasításokat ad,
   d) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az igazgatónak,

e) az osztályvezető felelős az osztály munkájáért, a munkavégzés megszervezéséért, továbbá az ezt akadályozó tényezők feloldása érdekében a szükséges intézkedések megtételének kezdeményezéséért, a jogszabályok, a belső szabályzatok, utasítások betartásáért és betartatásáért, a feladatok határidőben történő végrehajtásáért,
f) gondoskodik a MIÖR objektumvédelmi tevékenységéhez tartozó személyi- és technikai feltételeinek biztosításáról, felügyeletéről,
g) felelős az osztály feladatkörébe tartozó ügyekben az előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók a Közgyűlés és szervei számára történő összeállításáért,
h) részt vesz a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos tervezési, szervezési és végrehajtási feladatok ellátásában,
i) biztosítja a MIÖR szervezeti egységeivel a munkakapcsolatot, gondoskodik az egyes szakterületekről érkező megkeresések teljesítéséről,
j) az osztályon folyó munkát, a köztisztviselők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási, szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi azt,
k) közreműködik a belső kontroll megfelelő működtetésében,
l) gondoskodik a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók munkaköri leírásának elkészítéséről, az esetleges változások átvezetéséről, az abban foglaltak betartásáról, szükség szerinti felülvizsgálatáról,
m) gondoskodik a köztisztviselők és munkavállalók munkában töltött idejének nyilvántartásáról,
n) felelős az általa vezetett osztályon a munkarend, a munkafegyelem és a MIÖR-höz méltó viselkedés betartásáért és betartatásáért, haladéktalanul köteles tájékoztatni az igazgatót az általa tapasztalt munkafegyelmi vagy köztisztviselőhöz, munkavállalóhoz nem méltó magatartásról,
o) felelős az ügyintézési határidők betartásáért és betartatásáért,
p) beszámoltatja és ellenőrzi az osztály köztisztviselőinek, munkavállalóinak munkáját,
q) heti rendszerességgel írásban vagy szóban beszámol a szakmai igazgatóhelyettesnek az elvégzett és folyamatban lévő feladatairól,
r) rendszeresen köteles tájékoztatni az osztály köztisztviselőit, munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról, utasításokról,
s) gondoskodik a MIÖR utasításainak, szabályzatainak a munkatársakkal történő megismertetéséről, betartatásáról,
t) gondoskodik az osztály feladat- és hatáskörébe tartozóan a statisztikai adatok szolgáltatásáról, nyilvántartások vezetéséről,
u) figyelemmel kíséri az osztály köztisztviselői, munkavállalói részére a foglalkozás-egészségügyi szabályok szerinti feladatellátást,
v) gondoskodik a Miskolc Megyei jogú Város Polgármesteri Hivatal tisztségviselőihez érkezett beadványok megválaszolásához szükséges előkészítői munkálatok elvégzéséről,
w) az osztályvezető felügyeli az osztály rendelkezésére bocsájtott anyagok, eszközök, berendezések rendeltetésszerű, szakszerű használatát, gondoskodik a költségtakarékos, ésszerű gazdálkodás betartásáról,
x) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
y) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. Az ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető közvetlenül vezeti, irányítja és ellenőrzi:
   a) az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály,
   b) az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátor,
   c) az ügyeleti és objektumvédelmi referens
   munkáját, megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett munkáról.

4. Az ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott, osztályvezető besorolású köztisztviselő jogosult.

5.1. Ügyeleti és térfelügyeleti koordinátor

1. Az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátor a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) szolgálati vezénylés útján szervezi és biztosítja térfelügyeleti szakterületen szolgálatot teljesítő közterület-felügyelők és segédfelügyelők munkáját,
   b) ellátja a térfelügyeleti feladatellátással, valamint a technikai-, informatikai rendszerek működtetésével, hatékonyságával kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, kimutatásokat készít, elemez, melyről a térfelügyeleti osztályvezetőnek beszámol,
   c) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   d) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. Állományfejlesztési feladataival összefüggésben a képzési és fejlesztési szakreferenssel együttműködve szervezi és koordinálja a kényszerítő eszközök készségszintű alkalmazásának gyakorlati oktatását, különös tekintettel a szakszerűség és az arányosság elvére.

4. A térfelügyeleti állomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

   a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
   b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
   c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
   d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,
   e) szakmaiság fejlődését,
   f) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
   g) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
   h) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

5. Az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátor az ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető irányítása mellett közvetlenül koordinálja az:
   a) az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály,
   b) az ügyeleti és objektumvédelmi referens
   munkáját és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett feladatokról.

6. Az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátor távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

5.2. Ügyeleti és objektumvédelmi referens

1. Az ügyeleti és objektumvédelmi referens a közszolgálati törvény szerint nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:
   a) szervezi, irányítja, beszámoltatja és ellenőrzi az objektumvédelmi feladatokat ellátó és portaszolgálatot teljesítő portások, valamint a feladatba integrált térfelügyelti közterület- és segédfelügyelők munkáját,
   b) az ügyeleti- és objektumvédelmi szakterület működését érintő kérdésekben az ügyeleti és térfelügyeleti osztályvezető részére javaslatot tesz,
   c) megszervezi és biztosítja az objektumvédelmi feladatot ellátók szolgálatát, biztosítja annak folyamatosságát,
   d) folyamatosan figyelemmel kíséri az objektumvédelmi- technikai eszközök és berendezések működőképességét, azok meghibásodása esetén vezetője útján intézkedik a szükséges javításról és pótlásról,
   e) javaslatot tesz az objektumvédelmi feladatok fokozatára, folyamatosan ellenőrzi annak biztonsági szintjét,
   f) gondoskodik az objektumvédelmi járőrszolgálati tevékenység megszervezéséről, ellenőrzi annak végrehajtását, arról dokumentációt készít,
   g) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
   h) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A térfelügyeleti állomány irányában tett jelzésével és figyelemfelhívásával példamutató jelleggel elősegíti:

   a) hivatással elvárt erkölcsi, magatartási és viselkedési normák kialakulását,
   b) szervezetszabályozó, feladatot meghatározó jogszabályok megtartását,
   c) belső utasítások, szabályzatok érvényesülését,
   d) intézkedési és szervezeti kultúra fejlődését,

e) szakmaiság fejlődését,
f) írásos tevékenység, nyomtatványkezelés szakszerűségi szintjének fejlődését,
g) az észlelt hibák esetén a hibajavítást,
h) észlelt hiányosságok esetén a hiánypótlást és korrekciót.

4. Az ügyeleti és objektumvédelmi referens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

1. Hatósági csoportvezető

1. A hatósági csoportvezető a közszolgálati törvény szerinti csoportvezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

a) a csoportvezető a MIÖR szervezeti egységeként működő Hatósági Csoport felelős vezetője,
b) felelős a csoport működéséért, a feladatkörébe tartozó ügyekben a közvetlen munkahelyi vezetőinek tartozik felelősséggel,
c) irányítja, összehangolja és ellenőrzi a csoport munkáját, ennek során a csoport köztisztviselőinek és munkavállalóinak utasítást ad a munkavégzés vonatkozásában,
d) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az igazgatónak, átruházott hatáskörben gyakorol egyes munkáltatói jogokat,
e) kiadja a közigazgatási és szabálysértési ügyekben az ügyfeldolgozásra, a statisztikai adatszolgáltatásra vonatkozó munkautasításokat, szakmai tájékoztatókat a MIÖR szervezeti egységei részére,
f) biztosítja a csoport munkájában a törvényességet, a gyorsaságot, a szakszerűséget, az állampolgári jogok és kötelezettségek maradéktalan érvényesülését,
g) gyakorolja a kiadmányozási jogot a kiadmányozás rendjéről szóló szabályzat alapján,
h) a csoportvezető a csoportjában folyó munkát, a köztisztviselők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási, szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi,
i) rendszeresen köteles tájékoztatni a csoport köztisztviselőit és munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról,
j) gondoskodik a belső utasításoknak, szabályzatoknak a csoport dolgozóival történő megismertetéséről, betartatásáról,
k) közreműködik a munka- és tűzvédelmi szabályok betartatásában,
l) ellátja a csoport iratkezelési feladatának irányítását, gondoskodik a csoport iratai szakszerű selejtezésének végrehajtásáról, az adatvédelmi rendelkezések betartásával,
m) ellátja a pályázatok előkészítéséből a csoportra háruló feladatokat,

n) havonta közvetlenül megvizsgálja az ügyintézési határidő betartását, ennek eredményéről a közvetlen munkahelyi vezetőt tájékoztatja, javaslatot téve az esetleges hibák felszámolására,
o) felelős a közvetlen irányítása alá tartozók feladatainak ellátásáért,
p) felelős a feltárt hiányosságok megszüntetéséért, illetve a megfelelő munkaszervezésért,
q) gondoskodik a tisztségviselőkhöz érkezett beadványok megválaszolásának elkészítéséről,
r) ellátja az adatvédelemmel kapcsolatosan a csoportra háruló feladatokat,
s) heti rendszerességgel írásban vagy szóban beszámol a szakmai igazgatóhelyettesnek az elvégzett és folyamatban lévő feladatairól,
t) elvégzi a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők teljesítményértékelését és minősítését,
u) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
v) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A hatósági csoportvezető közvetlenül vezeti, irányítja és ellenőrzi a Hatósági Csoport feladatokat ellátó foglalkoztatottak munkáját, megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett munkáról.

4. A hatósági csoportvezető távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére az igazgató által szakmai feladattal megbízott, vezető megbízatású köztisztviselő jogosult.

1.1. Hatósági referens

1. A hatósági referens a közszolgálati törvény szerinti nem vezető besorolású köztisztviselő, akit az intézményvezető nevez ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Hatásköre, feladatai, felelőssége:

a) kialakítja az ügyfeldolgozó rendszerekből nyerhető belső statisztikai adatszolgáltatást, valamint lehetővé teszi MIÖR szervezeti egységeinek és a felügyeletet ellátó szerv ezzel összefüggő adatigényének teljesítését,
b) a csoportvezető távollétében a csoportjában folyó munkát, a köztisztviselők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási, szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi,
c) felelős a csoportot érintő statisztikai adatok határidőre történő szolgáltatásáért, az előadói munkanapló vezetéséért,
d) heti rendszerességgel írásban vagy szóban beszámol a hatósági csoportvezetőnek az elvégzett és folyamatban lévő feladatairól,
e) ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
f) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a közvetlen vezetője és az intézményvezető megbízza.

3. A hatósági referens a hatósági csoportvezető irányítása mellett közvetlenül koordinálja, szervezi a Hatósági Csoport ügyintézőinek a munkáját.

4. A hatósági referens távolléte, tartós távolléte és az állás be nem töltése esetén teljes jogkörében történő helyettesítésére a hatósági csoportvezető vagy az általa a szakmai feladattal megbízott köztisztviselő jogosult.

III. A MISKOLC ÖNKORMÁNYZATI RENDÉSZET MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

A. A MIÖR működésének rendje

1. A MIÖR az alapító okiratában meghatározott rendészeti tevékenységét a feladat és hatáskörét meghatározó jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés érdekében – *a vonatkozó jogszabályok, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének határozatai, rendeletei, illetve a MIÖR belső utasításai és szabályzatai alapján* – gyakorolja.

2. A MIÖR más hatóságokkal, gazdasági társaságokkal, egyházi és civil szervezetekkel, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával (a továbbiakban: Hivatal) való kapcsolattartását a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések és külön megállapodások rögzítik.

3. A MIÖR gazdálkodásának kereteit Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének mindenkori hatályos költségvetési rendelete határozza meg.

4. A MIÖR ügyfélfogadási rendjét jelen szabályzat *3. számú melléklete* tartalmazza. Az ügyfélfogadásra és munkarendre vonatkozó rendelkezések részletszabályait a mindenkor hatályos *„Ügyfélfogadási Szabályzat”* és *„A munkarendről és munkaidő nyilvántartásról szóló igazgatói utasítás”* állapítja meg.

5. Az ügyiratkezelés szabályaira vonatkozóan a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseket, illetve az iratkezelés és irattári terv tárgyában kiadott igazgatói utasításban foglaltakat kell alkalmazni.

6. A belső ellenőrzést *„A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről”* szóló megbízási szerződés alapján a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott belső ellenőr látja el.

B. A MIÖR munkavállalóira vonatkozó általános rendelkezések

1. A MIÖR köztisztviselői, közszolgálati ügykezelői és munkavállalói a feladataikat a vonatkozó jogszabályokban, az igazgatói utasításokban és a belső szabályzatokban, valamint a munkaköri leírásokban foglaltak szerint végzik.

2. A vezető munkakörű köztisztviselők helyettesítésének rendjét jelen Szabályzat rendelkezései határozzák meg. A MIÖR egyéb dolgozói a munkaköri leírásukban foglaltak szerint helyettesítik egymást, ettől azonban a közvetlen vezető eltérően is rendelkezhet.

3. A jogszabályban előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget (vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkaköröket) a *4. számú melléklet* tartalmazza.

IV. A MIÖR SZERVEZETE

A. A MIÖR szervezeti egységei

1. Az egyes szervezeti egységek feladataik eredményes, hatékony ellátása érdekében kötelesek együttműködni.

2. A MIÖR feladatai ellátása során és több szervezeti egységét érintő ügy koordinálása esetén a szakterületeknek törekednie kell a szervezeti és szakmai egységesség megőrzésére, megtartására.

3. A MIÖR szervezeti egységei önálló jogi személyiséggel nem rendelkeznek. A belső szervezeti egységek közötti koordináció és munkamegosztás módját és rendjét, a szervezeti egységek által ellátott munkafolyamatok leírását, a szervezeti egységekhez tartozó munkakörökhöz kapcsolódóan a részletes feladat- és hatásköröket az igazgató *a MIÖR Ügyrendjében* szabályozza.

B. A MIÖR állandó jelleggel működő szervezeti egységei

1. Osztály: jelen Szabályzat által létrehozott szervezeti egység,
2. Csoport: jelen Szabályzat által létrehozott szervezeti egység

C. A Miskolci Önkormányzati Rendészeten belül működő osztályok és csoportok:

1. A MIÖR feladatait jelen Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott szervezeti egységekben, az alábbi belső tagozódásban (szervezeti ábra szerint) látja el:

   a) Járőrszolgálati Osztály
   b) Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály
   c) Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport
   d) Hatósági Csoport
2. Közvetlen igazgatói irányítás alá tartozó munkakörök:

a) Szakmai igazgatóhelyettes,
b) Gazdasági igazgató,
c) Jogi és adatvédelmi felelős,
d) Titkársági ügyintéző,
e) Igazgatósági jogi ügyintéző.

3. A Közvetlen igazgatói irányítás alá tartozó munkakörök munkáját az igazgató, az osztályvezetői és csoportvezetői munkákat közvetlenül a szakmai igazgatóhelyettes, az osztály és a csoport alá tartozók munkáját az osztályvezető és csoportvezető irányítja. A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoporthoz tartozók munkáját közvetlenül a gazdasági igazgató irányítja, koordinálja és ellenőrzi.

4. A MIÖR egyes szervezeti egységei közötti feladatmegosztás rendjét a jelen szabályzat *A szervezeti egységek közötti feladatmegosztás rendjéről szóló V. fejezete* tartalmazza.

D. A MIÖR eseti jelleggel működő (létrehozható) szervezeti egységei

1. *Munkacsoport:* Meghatározott feladat végrehajtására, az igazgató által meghatározott időtartamra (a feladat teljesüléséig) a MIÖR munkavállalói közreműködésével létrehozott munkacsoport. Vezetőjét az igazgató jelöli ki. Működési szabályait szükség esetén az igazgató állapítja meg. A munkacsoport tagjai számára a feladat célfeladatként is megállapítható.
2. A Miskolci Önkormányzati Rendészeten szervezetén belül létrehozható egyéb munkakörök:
   a) Az igazgató igazgató-tanácsadói munkaköröket hozhat létre a MIÖR szervezetén belül, az igazgató tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátása érdekében.
   b) Ezen tanácsadói tevékenységek nem terjedhetnek ki a jelen szabályzatban meghatározott tevékenységi körök egyikére sem, valamint a tanácsadói létszám nem haladhatja meg a 2 főt.

E. A MIÖR irányítása

1. Igazgató – feladat és hatáskörét jelen szabályzat II. fejezetének 1. bekezdése tartalmazza.
2. Szakmai igazgatóhelyettes – feladat és hatáskörét jelen szabályzat II. fejezetének 2. bekezdése tartalmazza.
3. Gazdasági igazgató – feladat és hatáskörét jelen szabályzat II. fejezetének 3. bekezdése tartalmazza.

F. A MIÖR vezetése

1. Osztályvezető

1. Az osztályvezető vezető munkakörű köztisztviselő, az osztály felelős vezetője. Az osztályvezetőt az igazgató nevezi ki határozatlan időre.
2. Az osztályvezetőt távolléte vagy akadályoztatása esetén, illetve egyéb indokolt esetben az igazgató által kijelölt, osztályvezető besorolású köztisztviselő helyettesíti.
3. Az osztályvezető vezetői jogkörében:

    a) az osztály hatáskörébe utalt feladatok teljesítésével kapcsolatos ügyekben képviseli a MIÖR-t,
    b) figyelemmel kíséri az osztály feladatkörét érintő jogszabályokat, közgyűlési és bizottsági döntéseket, azok változásait, módosításait, intézkedéseket kezdeményez azok végrehajtására,
    c) irányítja, összehangolja, ellenőrzi a vezetése alá tartozó szervezeti egység és az ahhoz tartozó köztisztviselők és munkavállalók tevékenységét,
    d) javaslatot tesz az osztály személyi állományára, a technikai feltételek kialakítására,
    e) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az igazgatónak,
    f) biztosítja az osztály munkájában a törvényességet, a gyorsaságot, a szakszerűséget, az állampolgári jogok és kötelezettségek maradéktalan érvényesülését,
    g) az osztályvezető felelős az osztály munkájáért, a munkavégzés megszervezéséért, továbbá az ezt akadályozó tényezők feloldása érdekében a szükséges intézkedések megtételének kezdeményezéséért,
    h) felelős a jogszabályok, a belső szabályzatok, utasítások betartásáért és betartatásáért, a feladatok határidőben történő végrehajtásáért,
    i) felelős az osztály feladatkörébe tartozó ügyekben az előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók a Közgyűlés és szervei számára történő összeállításáért, továbbá felel azok előzetes törvényességi véleményezésre való bemutatásáért,
    j) részt vesz a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos tervezési, szervezési és végrehajtási feladatok ellátásában,
    k) ellátja az osztályát érintő és intézményi szerződésekkel összefüggő feladatokat, figyelemmel kíséri azok teljesülését,
    l) kapcsolatot tart az Önkormányzat gazdasági társaságainak, közhasznú szervezeteinek, intézményeinek, alapítványainak vezetőivel az osztály feladatkörét is érintő feladatokban,
    m) biztosítja a MIÖR valamennyi szakterületeivel a munkakapcsolatot, gondoskodik az onnan érkező megkeresések teljesítéséről,

    n) az osztályán folyó munkát, a köztisztviselők, a közszolgálati ügykezelők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási,

szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi,

o) közreműködik a szabálytalanságokkal kapcsolatos eljárási-, és a felelősségre vonás rendjének kialakításában, elvégzi az ellenőrzési nyomvonal aktualizálását., közreműködik a belső kontroll megfelelő működtetésében,

p) gondoskodik a közvetlen irányítása alá tartozó köztisztviselők és munkavállalók munkaköri leírásának elkészítéséről, az esetleges változások átvezetéséről, a munkaköri leírásban foglaltak betartásáról, évenkénti felülvizsgálatáról,

q) gondoskodik a köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők és munkavállalók munkában töltött idejének nyilvántartásáról,

r) felelős az általa vezetett osztályon a munkarend, az ügyfélfogadási rend, a munkafegyelem és a MIÖR-höz méltó magatartási normák betartásáért és betartatásáért, haladéktalanul köteles tájékoztatni az igazgatót az általa tapasztalt munkafegyelmi vagy köztisztviselőhöz, közszolgálati ügykezelőhöz, munkavállalóhoz nem méltó magatartásról,

s) felelős az ügyintézési határidők betartásáért és betartatásáért,

t) rendszeresen köteles tájékoztatni az osztály köztisztviselőit, közszolgálati ügykezelőit és munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról, utasításokról,

u) az osztályvezetők részére tartott koordinációs vezetői megbeszélésen elhangzottakról köteles az osztály köztisztviselőit, ügykezelőit és munkavállalóit az őket érintő kérdésekről tájékoztatni,

v) gondoskodik a MIÖR utasításainak, szabályzatainak a munkatársakkal történő megismertetéséről, betartatásáról,

w) gondoskodik a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal tisztségviselőihez érkezett beadványok megválaszolásához szükséges előkészítő munkálatok elvégzéséről,

x) az osztályvezető felügyeli az osztály rendelkezésére bocsátott anyagok, eszközök, berendezések rendeltetésszerű, szakszerű használatát, gondoskodik a költségtakarékos, ésszerű gazdálkodás betartásáról,

y) végzi az osztályába tartozó köztisztviselők teljesítményértékelését és minősítését,

z) ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel a munkahelyi vezetői megbízzák.

2. Csoportvezető

1. A csoportvezető vezető munkakörű köztisztviselő, a csoport felelős vezetője.
2. A csoportvezetőt az igazgató nevezi ki határozatlan időre.
3. A csoportvezetőt távolléte vagy akadályoztatása esetén, illetve egyéb indokolt esetben az igazgató által kijelölt köztisztviselő helyettesíti.

4. A csoportvezető vezetői jogkörében:

   a) vezeti, összehangolja és ellenőrzi a csoport munkáját, ennek során a csoport köztisztviselőinek, közszolgálati ügykezelőinek és munkavállalóinak vezetői utasítást ad a munkavégzés vonatkozásában,
   b) javaslatot tesz a munkáltatói jogok gyakorlásával és humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az igazgatónak,
   c) biztosítja a csoport munkájában a törvényességet, a gyorsaságot, a szakszerűséget, az állampolgári jogok és kötelezettségek maradéktalan érvényesülését,
   d) részt vesz a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos tervezési és végrehajtási feladatok ellátásában,
   e) a csoportvezető a csoportjában folyó munkát, a köztisztviselők és munkavállalók munkaköri feladatainak teljesítését kiadmányozási, láttamozási, szignálási jogkörének gyakorlása során, továbbá folyamatos tájékozódás, jelentéstétel előírása révén ellenőrzi,
   f) közvetlenül ellenőrzi a csoport köztisztviselőinek és munkavállalóinak munkáját,
   g) rendszeresen köteles tájékoztatni a csoport köztisztviselőit és munkavállalóit a munkájukhoz szükséges információkról, határozatokról, utasításokról,
   h) gondoskodik a MIÖR utasításainak, szabályzatainak a csoport munkatársaival történő megismertetéséről, betartatásáról, hatályos, naprakész állapotban tartásáról,
   i) felelős az ügyintézési határidők betartásáért és betartatásáért,
   j) felelős a közvetlen vezetése alá tartozók feladatellátásáért,
   k) felelős a csoporton belül feltárt hiányosságok megszüntetéséért, illetve a megfelelő munkaszervezésért,
   l) felelős a csoportját érintő statisztikai adatok határidőre történő szolgáltatásáért,
   m) közreműködik a csoportjához tartozó köztisztviselők teljesítménye értékelésében és minősítésük előkészítésében,
   n) ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel a munkahelyi vezetői megbízzák.

G. A munkáltatói jogok gyakorlása

1. Az igazgató

1. Az igazgató gyakorolja a munkáltatói jogokat a MIÖR:

    a) köztisztviselői,
    b) munkavállalói,
    c) tanácsadói,
    d) közfoglalkoztatottjai,
    e) egyéb munkavállalói tekintetében.

2. Az igazgató a munkáltatói jogok gyakorlása során dönt:

    a) közszolgálati jogviszony, munkaviszony létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről,
    b) felmentésről,
    c) összeférhetetlenség megállapításáról,
    d) továbbtanulásról, tanfolyami részvételről, szakvizsgáról és ügykezelői vizsgáról,
    e) illetmény megállapításáról és eltérítéséről,
    f) jutalmazásról,
    g) fizetés nélküli szabadság engedélyezéséről,
    h) fegyelmi eljárás megindításáról,
    i) kártérítési felelősség megállapításáról,
    j) kirendelésről és átirányításról,
    k) a rendkívüli munkavégzés elrendeléséről,
    l) a közszolgálatért jutalom, valamint a jubileumi jutalom megállapításáról,
    m) kitüntetésről,
    n) a közvetlen igazgatói irányítás alá tartozó munkakörök tekintetében a teljesítménykövetelmények megállapításáról és értékeléséről, minősítésekről,
    o) a Közszolgálati Szabályzatban meghatározott dolgozói juttatások engedélyezéséről,
    p) vagyonnyilatkozatok összevetéséről.

3. Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat:
    a) a gazdasági igazgató,
    b) a szakmai igazgatóhelyettes,
    c) a titkársági ügyintéző,
    d) igazgatósági jogi ügyintézők tekintetében.

2. Egyéb munkáltatói joggyakorlás

1. A MIÖR szervezeti egységeinek munkatársai felett a közvetlen felettes vezetők gyakorolják az igazgatótól kapott felhatalmazás alapján az alábbi egyéb munkáltatói jogokat:
   a) az évi rendes szabadság igénybevételének engedélyezése,
   b) helyettesítés elrendeléséhez szükséges javaslat megtétele,
   c) a teljesítménykövetelmények megállapítása és értékelése, minősítése,
   d) javaslattétel az igazgató felé jutalmazásra, egyéb juttatásra,
   e) az igazgató egyetértésével a szervezeti egységen belül egyes munkakörökre nézve végleges vagy ideiglenes átcsoportosítás végrehajtása,
   f) fegyelmi, kártérítési eljárás megindításának kezdeményezése az igazgatónál.

2. Az igazgatóhelyettes gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat
   a) osztályvezetők, a csoportvezető, a szakmai vezetői ügyintéző munkájának követelmény megállapítása, teljesítményének értékelése és a minősítése,
   b) illetményeltérítésre javaslattétel,
   c) a kitüntetésekre javaslattétel tekintetében.

V. A SZERVEZETI EGYSÉGEK KÖZÖTTI FELADATMEGOSZTÁS RENDJE

A. Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport

1. A szervezet elnevezése

MIÖR Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport (a továbbiakban: Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport)

2. A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport jogi személyisége

A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport közvetlenül a gazdasági igazgató vezetése alá rendelt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, csoport szintű belső szervezeti egysége, amelynek feladatait, működését, belső felépítését jelen Szabályzat tartalmazza.

3. A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport irányítása és vezetése

A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport az igazgató irányítása mellett a gazdasági igazgató vezeti.

4. A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport tagozódása

A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport további szervezeti egységekre nem tagozódik.

5. A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport tevékenységi köre

A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport az alább rögzített feladatai teljesítésével ellátja a rendészet éves költségvetésének előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvezetéssel és az adatszolgáltatással, a működtetésével, üzemeltetésével, a szerv vagyongazdálkodása körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával kapcsolatos feladatokat.

6. A Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport feladatai:

1. Gazdálkodási feladatainak ellátása során:
   a) a számvitel alapjául szolgáló bizonylatok kiállításának rendjére és az ezzel kapcsolatos ügyvitelre vonatkozóan a MIÖR egészére kötelező intézkedések megtétele,
   b) összeállítja az éves szakterületi tervet, beszámol annak végrehajtásáról, eredményeiről, elkészíti a havi pénzforgalmi jelentést, az időközi mérlegjelentést, az éves mérleget, elkészíti az éves beszámolót,
   c) végrehajtja a jogszabályok és belső szabályzatok által előírt gazdasági, pénzügyi és számviteli feladatokat,
   d) bonyolítja a banki forgalmat,
   e) működteti a házipénztárt és ellátja az ezzel kapcsolatos készpénzgazdálkodási és -nyilvántartási feladatokat, vezeti az analitikus nyilvántartásokat,
   f) elkészíti az együttműködő szervezetekkel kapcsolatos elszámolásokat,
   g) gondoskodik a MIÖR-t illető bevételek beszedéséről, teljesíti a fizetési kötelezettségeket, figyelemmel kíséri a költségvetési kiadások és bevételek alakulását, arról havonta pénzforgalmi jelentést készít,
   h) a felügyeleti szerv irányába teljesíti a beszámolási kötelezettségeket, a rendszeres, illetve esetenkénti adatszolgáltatási, tájékoztatási feladatokat,
   i) végzi a mezőőri munkabértámogatás igénylésével kapcsolatos feladatokat,
   j) gondoskodik a működéshez szükséges tárgyi eszközök, készletek, különféle anyagok, dolgozók részére védőitalok beszerzéséről,
   k) előkészíti és ellátja a rendészeti feladatokat ellátó személyek szolgálati igazolványának és jelvényének megrendelésével járó folyamatokat,
   l) végzi a MIÖR tulajdonában, kezelésében, illetve használatában lévő vagyontárgyak, készletek nyilvántartását, készletek leltározását, a feleslegessé váló eszközök hasznosítását, selejtezését,
   m) statisztikákat, nyilvántartásokat vezet a MIÖR-rel kapcsolatos bevételekről és kintlévőségekről,
   n) gondoskodik a tele- és infokommunikációs hálózat üzemképességéről, meghatározza a szükséges fejlesztéseket és dönt azok végrehajtásáról,
   o) gondoskodik a MIÖR használatában lévő épületek, ingatlanok, építmények, gépjárművek, gépek és egyéb berendezések, felszerelések rendeltetésszerű működéséről, karbantartásáról és tisztántartásáról,

p) gondoskodik a MIÖR által használt nyomtatványok, bírságtömbök beszerzéséről és nyilvántartásáról, kiadásáról, visszavételéről,
q) gondoskodik a segéd- és közterület-felügyelők, mezőőrök részére az egyenruhák beszerzéséről és kiadásáról,
r) a közszolgálati, valamint munka- és közfoglalkoztatotti jogviszony keletkezése és megszűnése esetén kiadja és visszaveszi a munkavállalók számára biztosított tárgyi eszközöket (egyenruházat, kiegészítők, kényszerítő és technikai eszközök), visszavonja a szolgálati igazolványt, jelvényt, ékítményeket, elvégzi a munkavállalókkal kapcsolatos pénzügyi elszámolásokat,
s) figyelemmel kíséri, elemzi, optimalizálja a szakterületi munkafolyamatokat,
t) szükség esetén intézkedik a szabálytalanságok vagy hiányosságok megszüntetéséről, indokolt esetben kezdeményezi a személyes felelősség érvényesítését,
u) szakterületi vonatkozásban részt vesz és javaslatot tesz a MIÖR éves költségvetésének kialakításában,
v) szakterületi vonatkozásban javaslatot tesz szakmai továbbképzésekre,
w) szakterületi utasítások útján közreműködik a MIÖR belső szabályzatainak elkészítésében/módosításában.

2. HR feladatainak ellátása során:

a) Ellátja a MIÖR köztisztviselőivel, egyéb alkalmazottjaival kapcsolatos adminisztratív személyzeti és munkaügyi teendőket, előkészíti, nyilvántartja és biztosítja a MIÖR alkalmazottainak személyi anyagát érintő dokumentumokat, és végzi a foglalkoztatási jogviszonyukkal kapcsolatos ügyviteli feladatok előkészítését,
b) előkészíti a MIÖR személyügyi döntéseit,
c) intézi a kitüntetési, jutalmazási és soron kívüli előmeneteli ügyek előkészítését,
d) ellátja a személyügyi nyilvántartások folyamatos, naprakész vezetését, vezeti, karbantartja a szakterületére vonatkozó egyéb nyilvántartásokat, statisztikákat, beszámolókat készít, adatot szolgáltat,
e) szervezi és dokumentálja a közigazgatási alap- és szakvizsgára, valamint az ügykezelői alapvizsgára történő jelentkezéseket, gondoskodik a képesítési követelményrendszer előírásainak betartásáról,
f) *a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendeletben* rögzített kötelező *Probono* képzések éves tervének összeállítása, továbbá a közigazgatási alap – és szakvizsgákra történő jelentkezések koordinálása, az érintett köztisztviselők tájékoztatása,
g) a tanulmányi szerződések előkészítése, nyilvántartása és a tanulmányi időszak alatt a szerződésben foglaltak teljesülésének figyelemmel kísérése,
h) szervezi és ellátja a MIÖR-nél kötelezően előírt munkakör alkalmassági, valamint az egészségügyi szűrővizsgálatokkal kapcsolatos teendőket,

i) előkészíti a közszolgálati jogviszonnyal, a munkaviszonnyal és egyéb jogviszonnyal összefüggő okiratokat,
j) megállapítja és nyilvántartja az alkalmazottak által igénybe vehető éves szabadság mértékét, vezeti az igénybe vett szabadságokat,
k) ellátja a munkahelyi igazolások kiadásával kapcsolatos feladatokat,
l) előkészíti és végrehajtja az egyéb munkáltatói joghoz kötődő intézkedéseket,
m) koordinálja a munkavédelmi képviselő választással kapcsolatos feladatokat, kapcsolatot tart a megválasztott munkavédelmi képviselőkkel,
n) részt vesz mindazon munkáltatói jogokkal, munkaüggyel kapcsolatos feladat ellátásában, amelyet a MIÖR Szervezeti és Működési Szabályzata az igazgató kizárólagos hatáskörébe rendel.

3. Üzemeltetési feladataival összefüggésben ellátja:

a) a MIÖR központi épületeinek üzemeltetéséhez, valamint tevékenységéhez kapcsolódó üzemeltetési feladatokat,
b) az épületek takarítása, az udvar és az épületek tisztántartási sávjainak rendben tartása (szemét, falevél, hósöprés, síktalanítás), növényzetének gondozását,
c) a rendészet tulajdonában és használatában lévő gépjárművek szervízelését, karbantartását, külső és belső tisztántartását,
d) tisztító és takarítószerek, valamint a rendészet működését biztosító anyagok, kellékek, eszközök beszerzését, készletezését, tárolását, kiadását, valamint a hatékony és gazdaságos felhasználás ellenőrzését,
e) az épületbiztonsági eszközök folyamatos meglétének biztosítását, meghibásodásuk esetén azok javítását, pótlását.

B. Járőrszolgálati Osztály

1. A szervezet elnevezése

MIÖR Járőrszolgálati Osztály (a továbbiakban: Járőrszolgálati Osztály)

2. A Járőrszolgálati Osztály jogi személyisége

A Járőrszolgálati Osztály közvetlenül a szakmai igazgatóhelyettes irányítása alá rendelt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, osztály szintű belső szervezeti egység, amelynek feladatait, működését, belső felépítését jelen Szabályzat tartalmazza.

3. Az Járőrszolgálati Osztály irányítása és vezetése

A Járőrszolgálati Osztályt a szakmai igazgatóhelyettes közvetlen irányítása mellett az osztályvezető vezeti.

4. Az Járőrszolgálati Osztály tevékenységi köre

Az Járőrszolgálati Osztály a V. fejezet B. szakasz 6. pontjában részletezett feladatainak teljesítése során ellátja a MIÖR operatív állományának, azaz a közterületen szolgálatot teljesítő állomány szakmai irányítását. A Járőrszolgálati Osztály feladatkörébe tartozik a feladatot-, valamint szervezetet meghatározó jogszabályok, belső utasítások megtartásával és érvényesítésével történő működtetése. Ezzel együtt további feladata a városi stratégiához kapcsolódó adatszolgáltatások teljesítése, rendészeti-operatív feladatok végrehajtása.

5. A Járőrszolgálati Osztály tagozódása

A Járőrszolgálati Osztály vezetője közvetlenül irányítja a Járőrszolgálati Osztályt, valamint a Járőrszolgálati Osztályhoz tartozó járőrszolgálati koordinátor, képzési és fejlesztési szakreferens, járőrszolgálati szakreferens, ügyfélkapcsolati és mezőőri referensek, valamint a váltásirányítók munkáját, megállapítja feladatkörüket és rendszeresen beszámoltatja őket az általuk elvégzett feladatokról. Az osztály további szervezeti egységre nem tagozódik.

6. A Járőrszolgálati Osztály feladatai

a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,

c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében; a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében; az önkormányzati vagyon védelmében, a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében; az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
d) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése,
e) helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületen a közúti járművel történő várakozási közszolgáltatás (a továbbiakban: parkolás) biztosítása; valamint a parkolásért járó ellenérték megfizetésének ellenőrzése és a fizetés elmaradása esetére előírt jogkövetkezmények alkalmazása,
f) a MIÖR a közterületi járőrszolgálat szervezésével közreműködik Miskolc város közrendjének és közbiztonságának fenntartásában,
g) végrehajtja a MIÖR-höz közvetlenül, illetve közvetetten érkező és közterületi intézkedést, vizsgálatot igénylő bejelentések kivizsgálását,
h) intézkedik a közterületi járőrszolgálat során észlelt, valamint feladat- és hatáskörbe tartozó ügyekben,
i) jelzést tesz az intézkedésre jogosult szervezetek irányába a hatáskörbe, illetékességbe nem tartozó ügyekben,
j) gondoskodik a Bűnmegelőzési Stratégia és a Cselekvési programban meghatározott feladatok gyakorlati végrehajtásáról,
k) részt vesz az önkormányzati által szervezett, illetve annak részvételével, közreműködésével megvalósuló rendezvények biztosításában,
l) közterületi járőrszolgálatának teljesítése során együttműködik a rendvédelmi szervek közterületi állományával,
m) fogadja a lakossági bejelentéseket és tájékoztatást nyújt azokkal kapcsolatban,
n) intézkedik azon szervezetek tájékoztatásáról, amelyek a közterületen észlelt és a közrendet, közbiztonságot, vagyonbiztonságot érintő meghibásodások, üzemzavarok, állagváltozások, megrongálódások tekintetében feladattal érintettek,
o) a szolgálatteljesítés során a kiskorúak védelme érdekében az észlelt veszélyeztetettségről jelzéssel él a gyermekvédelmi intézmények irányába,
p) együttműködik a MIÖR társosztályaival, szervezeti egységeivel,
q) vezeti az adatszolgáltatás során az erre a célra rendszeresített adatkérési naplót,
r) szakterületi vonatkozásban vezetője útján javaslatot tesz a MIÖR éves költségvetésének kialakítására,
s) szakterületi vonatkozásban javaslatot tesz szakmai továbbképzésekre,
t) végrehajtja az egyéb – az igazgató, szakmai igazgatóhelyettes által meghatározott – feladatokat,
u) vezetője útján – heti rendszerességgel – beszámol a szakmai igazgatóhelyettesnek az elvégzett és folyamatban lévő feladatokról,
v) szolgálati vezénylés útján végzi a közterületi feladatellátás gyakorlati végrehajtását.

C. Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály

1. A szervezet elnevezése

MIÖR Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály (a továbbiakban: Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály)

2. Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály jogi személyisége

Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály közvetlenül a szakmai igazgatóhelyettes alá rendelt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, osztály szintű belső szervezeti egység, amelynek feladatait, működését, belső felépítését jelen Szabályzat tartalmazza.

3. Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály irányítása és vezetése

Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály a szakmai igazgatóhelyettes közvetlen irányítása mellett az osztályvezető vezeti.

4. Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály tevékenységi köre

Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály térfelügyeleti rendszer útján biztosítja és támogatja a MIÖR operatív közterületi tevékenységét, feladatellátását, valamint ellátja az épületbiztonsággal kapcsolatos objektumvédelmi, valamint a műszaki és adminisztrációs feladatokat.

5. Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály tagozódása

Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály vezetője közvetlenül irányítja az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztályt, valamint az ügyeleti és térfelügyeleti koordinátor, az ügyeleti és objektumvédelmi referens munkáját. Az osztály további szervezeti egységre nem tagozódik.

6. Az Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály feladatai

a) Figyelemmel kíséri Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő térfelügyeleti kamerarendszert képeit,
b) a térfelügyeleti tevékenység során tapasztalt és intézkedésre okot adó körülmények észlelése esetén megteszi a szükséges intézkedéseket, illetve gondoskodik a jogsértő cselekmények rögzítéséről és biztosításáról,
c) szükség esetén gondoskodik a feladattal és hatáskörrel érintett szervezetek, szolgáltatók értesítéséről,
d) fogadja a telefonon érkező bejelentéseket, mellyel kapcsolatosan megadja a szükséges felvilágosítást, tájékoztatást nyújt vagy intézkedik,
e) fogadja a közterületi járőrszolgálat jelzéseit, jelentéseit és dokumentálja azokat,
f) gondoskodik a feladatellátáshoz rendszeresített elektronikus nyilvántartási felületek útján az adminisztrációs feladatok teljesítéseiről,
g) adatot szolgáltat a jogszabályban megjelölt szervezetek felé,

h) a Járőrszolgálati Osztállyal együttműködve végzi a hozzájuk érkező bejelentések és az általuk észlelt jogsértések kezelésére irányuló feladatok kiosztását, végrehajtásának beszámoltatását,
i) gondoskodik az osztály által rögzített felvételek archiválásáról, adatigénylőnek történő átadásáról,
j) vezeti az adatszolgáltatás során az erre a célra rendszeresített adatkérési naplót,
k) objektumvédelmi tevékenysége útján gondoskodik a MIÖR épületeinek, vagyontárgyainak biztonságáról,
l) üzemelteti a telepített épületbiztonsági rendszereket és biztonsági berendezéseket,
m) együttműködik a MIÖR szakterületeivel,
n) szakterületi vonatkozásban vezetője útján javaslatot tesz a MIÖR éves költségvetésének kialakítására,
o) szakterületi vonatkozásban javaslatot tesz szakmai továbbképzésekre,
p) vezetője útján – *heti rendszerességgel* – beszámol a szakmai igazgatóhelyettesnek az elvégzett és folyamatban lévő feladatokról,
q) szolgálati vezénylés útján végzi a térfelügyeleti feladatellátás gyakorlati végrehajtását,
r) végrehajtja az egyéb – az igazgató, szakmai igazgatóhelyettes által meghatározott – feladatokat.

D. Hatósági Csoport

1. A szervezet elnevezése

MIÖR Hatósági Csoport (a továbbiakban: Hatósági Csoport)

2. A Hatósági Csoport személyisége

A Hatósági Csoport közvetlenül a szakmai igazgatóhelyettes irányítása alá rendelt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, csoport szintű belső szervezeti egység, amelynek feladatait, működését, belső felépítését jelen Szabályzat tartalmazza.

3. A Hatósági Csoport irányítása és vezetése

A Hatósági Csoportot a szakmai igazgatóhelyettes közvetlen irányítása mellett a hatósági csoportvezető vezeti.

4. Hatósági Csoport tevékenységi köre

a) elvégzi a közterületen szolgálatot teljesítő operatív állomány, valamint a térfelügyeleti szolgálat intézkedéseinek feldolgozását, az azokhoz kapcsolódó eljárási feladatokat,
b) vezeti a nyilvántartást a kiszabott helyszíni bírságokról és egyéb intézkedésekről,
c) ellátja a helyszíni bírságokkal kapcsolatos ügyintézést, fizetési felszólításokat küld, a bírságok meg nem fizetése esetén gondoskodik a végrehajtási eljárás megindításának kezdeményezéséről,

d) szabálysértési és közigazgatási eljárást kezdeményez,
e) az eljárások lefolytatásához indokolt esetben bizonyítékokat csatol,
f) önkormányzati rendeletek alapján átiratokat, jelzést készít,
g) vizsgálja a panaszos levelekkel, kifogásokkal, kérelmekkel, reklamációkkal, bejelentésekkel kapcsolatos ügyeket, válaszlevél tervezeteket készít,
h) végrehajtási eljárásokat kezdeményez,
i) ellátja az iktatási, postázási, irattározási és -selejtezési feladatokat,
j) adatokat kér le és tölt fel a központi adatnyilvántartó rendszerekből, rendszerekbe,
k) egyezteti és naprakészen tartja a kiszabott szabálysértési helyszíni-, illetve közigazgatási bírság befolyását, utalásokat és visszautalásokat kezdeményez,
l) adaptálja a törvények és rendeletek szabályaiban bekövetkező változásokat az eljárási folyamatokba,
m) ellenőrzi és intézkedik az ügyek adminisztrációs feldolgozása során észlelt hiányosságok megszüntetéséről az intézkedő szervezeti egység és a Képzési és fejlesztési szakreferens bevonásával,
n) ellátja a folyamatban lévő ügyekhez kapcsolódó ügyfélszolgálati tevékenységet, valamint kezeli az ügyfél által telefonon, illetve személyesen tett észrevételeket,
o) vezeti az adatszolgáltatás során az erre a célra rendszeresített adatkérési naplót.

5. A Hatósági Csoport tagozódása

A Hatósági Csoport vezetője közvetlenül irányítja a Hatósági Csoport, valamint a hatósági referens munkáját. A Hatósági Csoport további szervezeti egységekre nem tagozódik.

E. Közvetlen igazgatói irányítás alá tartozó munkakörök

1. Titkársági ügyintéző

Az igazgató közvetlen munkatársa.
A Titkársági ügyintéző feladatai:

a) tárgyalási emlékeztetők, jegyzőkönyvek elkészítése,
b) adott témakörben döntés-előkészítő anyagok begyűjtése, esetleg összeállítása,
c) tárgyalási időpontok, programok egyeztetése és számontartása,
d) rendszeresen végzi a napi szaksajtó figyelését, a sajtófigyelési témákra felhívja a figyelmet,
e) elkészíti a rendezvények, értekezletek meghívóit, tájékoztatóit,
f) rendezvények, konferenciák, értekezletek előkészítése, a vendéglátással kapcsolatos szervezési feladatok (szállásfoglalás, catering, stb.) intézése,
g) ellátja az egyéb ügyviteli-, és ügyintézői feladatokat, amelyekkel az igazgató megbízza.

2. Jogi és adatvédelmi felelős

Az igazgató közvetlen munkatársa.

Jogi és adatvédelmi felelős feladatai:

1. Általános jogi feladatok:

a) Folyamatosan figyelemmel kíséri a rendészet működését befolyásoló jogszabályokat, azok változásait, melyekről tájékoztatást ad az igazgatónak,
b) gondoskodik a jogszabályi változások belső szabályzatokba történő integrálásáról,
c) ellátja az intézménnyel kapcsolatos munkajogi feladatokat, melyek során ellátja a fegyelmi eljárásokkal kapcsolatos előkészítő, vizsgálati, és döntéshozatalt megalapozó tevékenységeket, részt vesz a fegyelmi eljárások lefolytatásában,
d) peres- és nem peres eljárásokban ellátja a rendészet képviseletét,
e) feladata a MIÖR által kötött megállapodások, szerződések szövegezésének előkészítése, jogi véleményezése, előkészítése, jogi egyeztetések lefolytatása,
f) szerződéses partnerekkel kapcsolatot tart, egyeztet,
g) közreműködik jogviták rendezésében.

2. Adatvédelmi feladatai:

a) Közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában,
b) hatályos jogszabályoknak megfelelő szövegezéssel elkészíti a belső adatvédelmi és -biztonsági szabályzatot,
c) gondoskodik az adatvédelmi és -biztonsági szabályzat folyamatos aktualizálásáról,
d) ellenőrzi az adatvédelmi törvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a belső adatvédelmi és -biztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását,
e) kivizsgálja a hozzá érkezett adatvédelemre vonatkozó bejelentéseket,
f) jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén a jogsértő körülmény megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót, illetve a szükséges intézkedést kezdeményezi, megteszi,
g) vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást,
h) gondoskodik az adatvédelmi alapismeretek oktatásáról és azok változása esetén az ismeretek frissítéséről,
i) kapcsolatot tart a MIÖR kijelölt Adatvédelmi Tisztviselőjével (DPO),
j) kapcsolatot tart a MIÖR kijelölt Információbiztonsági felelősével (IBF).

3. Igazgatósági jogi ügyintéző feladatai:

1. Általános jogi feladatok:

a) Intézményhez érkezett beadványok, levelek kivizsgálása és a választervezetek elkészítése,
b) központi és egyéb nyilvántartó rendszer megfelelő alkalmazása a feladatához kapcsolódó adatok egyezőségének megállapítása érdekében,
c) folyamatosan figyelemmel kíséri a MIÖR működését befolyásoló jogszabályokat, azok változásait, melyekről tájékoztatást ad az igazgatónak,
d) a MIÖR intézmény szintű működésével összefüggő intézkedések végrehajtásához kapcsolódó jogi vélemény, tájékoztatás, tanács adása, állásfoglalás nyújtása a vezetés és az egyes szervezeti egységek részére,
e) gondoskodik a jogszabályi változások belső szabályzatokba történő integrálásról,
f) részt vesz a közgyűlési előterjesztések szerkesztésében, előkészítésében, törvényességi felülvizsgálatában,
g) közreműködik az intézménnyel kapcsolatos munkajogi feladatok ellátásában,
h) előkészíti és közreműködik a fegyelmi eljárásokkal kapcsolatos vizsgálati és döntéshozatalt megalapozó tevékenységekben,
i) feladata a MIÖR által kötött megállapodások, szerződések szövegezésének előkészítése, jogi egyeztetésének lefolytatása,
j) közreműködik a szerződésekből származó igények érvényesítésében,
k) közreműködik adatvédelmi feladatokban, a peres és peren kívüli eljárások előkészítésben, lefolytatásában,
l) szerződéses partnerekkel kapcsolatot tart, egyeztet,
m) közreműködik jogviták rendezésében,
n) Mindezeken felül ellátja azokat a feladatokat, amelyekre a felettesei utasítják.

2. Hatósági feladatok:

a) elvégzi a közterületen szolgálatot teljesítő operatív állomány, valamint a térfelügyeleti szolgálat intézkedéseihez kapcsolódó eljárási feladatokat,
b) ellátja a helyszíni bírságokkal kapcsolatos ügyintézést, fizetési felszólításokat küld, a bírságok meg nem fizetése esetén gondoskodik a végrehajtási eljárás megindításának kezdeményezéséről,
c) szabálysértési és közigazgatási eljárást kezdeményez,
d) helyi önkormányzati rendeletek alapján jelzést vagy átiratot készít,
e) vizsgálja a panaszos levelekkel, kifogásokkal, kérelmekkel, reklamációkkal, bejelentésekkel kapcsolatos ügyeket, válaszlevél tervezeteket készít,
f) végrehajtási eljárásokat kezdeményez,
g) elősegíti a társadalmi bűnmegelőzés szempontjainak érvényesülését a feladatellátásban,
h) ellátja a feladatával kapcsolatos ügyviteli (iktatási, postázási, stb.) feladatokat,
i) adatokat kér le és tölt fel a Központi Adatnyilvántartó rendszerből a központi és helyi rendszerekbe, programokba,
j) adaptálja a jogszabályokban bekövetkező változásokat az eljárási folyamatokba,
k) ellenőrzi és intézkedik az ügyek adminisztrációs feldolgozása során észlelt hiányosságok megszüntetéséről az intézkedő szervezeti egység és az adott feladatért felelős dolgozó bevonásával,
l) vezeti az adatszolgáltatás során az erre a célra rendszeresített adatkérési naplót.

VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Szabályzat I-V. fejezetei, valamint mellékletei elfogadásához Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének jóváhagyása szükséges.

2. A szabályzat függelékeit és a kapcsolódó belső szabályzatok jelen szabályzathoz történő harmonizálását a *jogi- és adatvédelmi felelős* vezeti át.

3. Jelen szabályzatot a MIÖR minden köztisztviselőjével és munkavállalójával ismertetni kell.

4. Jelen szabályzat 2024. január 02. napján lép hatályba és ezzel egyidejűleg a 44/2021. (II.3.) számú polgármesteri határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.

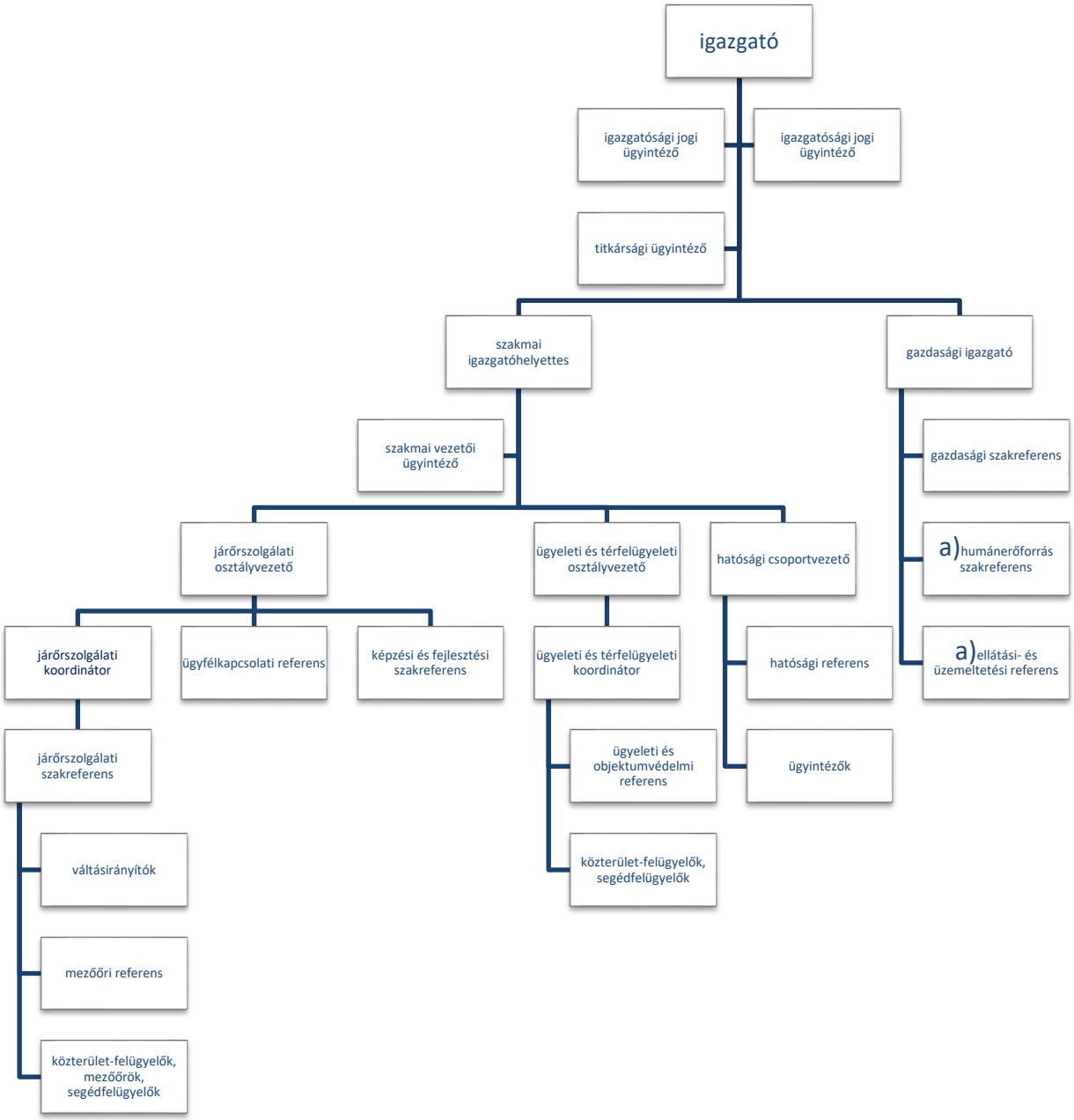
Miskolc, 2023.

Szabó Ferenc
igazgató

Veres Pál
polgármester

VII.MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet | Szervezeti ábra



2. sz. melléklet | Létszámadatok

A MIÖR szervezeti egységeinek engedélyezett dolgozói létszáma: **160 fő**

I. Intézményvezető és helyettesei (3fő)

1. intézményvezető | igazgató
2. szakmai igazgatóhelyettes
3. gazdasági igazgató

II. Közvetlen intézményvezetőhöz rendelt további munkakörök (4fő)

1. titkársági ügyintéző
2. jogi és adatvédelmi felelős
3. igazgatósági jogi ügyintéző

III. Közvetlen szakmai igazgatóhelyetteshez rendelt munkakörök (4fő)

1. járőrszolgálati osztályvezető
2. ügyeleti és térfelügyleti osztályvezető
3. csoportvezető
4. szakmai vezetői ügyintéző

IV. Járőrszolgálati Osztály (93fő)

1. járőrszolgálati koordinátor
2. járőrszolgálati szakreferens
3. járőrszolgálati referens
4. váltásirányító
5. közterület-felügyelő
6. mezőőr
7. segédfelügyelő

V. Ügyeleti és Térfelügyeleti Osztály (34fő)

1. ügyeleti és térfelügyleti koordinátor
2. ügyeleti és térfelügyleti referens
3. közterület-felügyelő
4. segédfelügyelő
5. portás

VI. Gazdálkodási és Humánerőforrás Csoport (12fő)

1. gazdasági szakreferens
2. humánerőforrás szakreferens
3. ellátási- és üzemeltetési referens
4. gazdasági ügyintéző
5. készletgazdálkodási ügyintéző
6. HR ügyintézők
7. fizikai alkalmazott
8. takarító

VII. Hatósági Csoport (10fő)

1. hatósági referens
2. hatósági ügyintéző
3. hatósági ügyintéző (közterület-felügyelő)
4. iratkezelési ügyintéző

3. sz. melléklet | Ügyfélfogadási rend

A MIÖR ügyfélfogadási ideje (Ügyfélszolgálat):

Hétfő:	08:00 - 16:00
Kedd:	08:00 - 16:00
Szerda:	08:00 - 17:30
Csütörtök:	08:00 - 16:00
Péntek:	08:00 - 12:00

4. sz. melléklet | Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök

A Miskolci Önkormányzati Rendészetnél az alábbi munkakörökben dolgozó személyek kötelezettek vagyonnyilatkozat-tételre:

Kétévente vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett:

1. igazgató
2. szakmai igazgatóhelyettes
3. gazdasági igazgató
4. osztályvezetők

FÜGGELÉKEK

1. A MIÖR működési rendjét meghatározó dokumentumok és szabályzatok

A belső szabályozás munkáltatói jogkörben meghozott, a munkavégzésre, a MIÖR tevékenységére, működésére vonatkozó normatív rendelkezés, amelyet kizárólag írásban lehet kiadni, hierarchikus rendet követ és nem lehet ellentétes jogszabállyal.

A belső szabályozások előkészítéséért, kidolgozásáért, a koordinációt követő végleges változat elkészítéséről és a kiadmányozás előkészítéséért a szabályozás tárgya szerinti feladatkört ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.

A belső szabályozások kizárólag a Miskolci Önkormányzati Rendészetre, annak szervezeti egységeire és az állományában munkát végzőkre tartalmazhatnak kötelező előírásokat. Belső szabályozást kizárólag a MIÖR igazgatója adhat ki.

2. Alapító Okirat

Az Alapító Okirat tartalmazza a MIÖR működésére vonatkozó legfontosabb adatokat (függelék).

3. Szervezeti és Működési Szabályzat

Az SZMSZ- t a MIÖR készíti el és Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere hagyja jóvá.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

a) a MIÖR vezetőire,
b) a MIÖR dolgozóira.

4. A működés rendjét meghatározó szabályzatok és utasítások jegyzéke

A szabályzatok egy-egy feladatkört vagy jogintézményt átfogóan teljeskörűen szabályozó, jogszabály által szabályzat formában kötelezően előírt vagy kiadható rendelkezések.

A Miskolci Önkormányzati Rendészetnél az alábbi szabályzatokat kell kiadni:

a) a tervezéssel, gazdálkodással – különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, az ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályzata,
b) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzat,
c) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseinek szabályzata,
d) a helyiségek és berendezések használatára vonatkozó szabályzat,
e) a reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata,
f) gépjármű használati és üzemeltetési szabályzat,
g) a vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata,
h) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, valamint az adatvédelemről és adatbiztonságról szóló szabályzat,
i) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat,
j) pénzkezelési szabályzat,
k) leltárkészítési és leltározási szabályzat,
l) felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata,
m) számviteli politika szabályzata,
n) számlarend szabályzata,
o) eszközök és források értékelési szabályzata,
p) bizonylati rend és bizonylati album,
q) kiadmányozás rendjéről szóló szabályzat,
r) munkavédelmi szabályzat,
s) tűzvédelmi szabályzat,
t) a folyamatba épített előzetes és utólagos ellenőrzés rendszeréről szóló (FEUVE) és a belső kontroll működtetéséről szóló szabályzat,
u) a szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályzata,
v) informatikai biztonsági szabályzat,
w) iratkezelési szabályzat,
x) cafetéria szabályzat,
y) egyenruha ellátás szabályzata.

5. Igazgatói utasítás

A MIÖR működésének, az irányítás, a szolgálatellátás, a gazdálkodás feladatainak rendszeresen, folyamatosan ismétlődő tevékenységeinek szervezett végrehajtási rendjét, továbbá az eseti (operatív) feladatok vagy döntések végrehajtását, összehangolását az igazgató írásbeli utasításban szabályozza.

6. Körlevél

A körlevél belső szabályozásnak nem minősülő, nem jogi érvényű, egy adott feladat, vagy folyamat megvalósítására vonatkozó módszerek leírása, esemény értékelése, vagy eseményre, rendezvényre történő meghívás érdekében kiadott dokumentum. Általános érvényű, vagy több szakterületet érintő körlevél kiadására az igazgató, szakterületükre vonatkozóan az igazgató jóváhagyását követően az egyes szervezeti egységek vezetői jogosultak.

Készült 3 eredeti példányban Hivatkozási szám: 1.2.2.005/2023

1. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
RENDEZŐI ASSZISZTENSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

mely létrejött egyrészről a **Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.** (székhely: 3525 Miskolc, Kossuth utca 11., adószám: 23834943-2-05, cégjegyzékszám: 05-09-023695)
képviseletében **Temesvári Éva Rita** ügyvezető igazgató, mint **megbízó** - továbbiakban
Megbízó,

másrészről
Név: **Temesvári Éva Rita**
Szül.név: **Temesvári Éva Rita**
Anyja neve:
Szül.hely:
Szül.idő:
TAJ száma:
Lakcím:
Tel.:
Adóazonosító jel:
Bankszámlaszám:

mint megbízott, továbbiakban **Megbízott** között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

1. A **Megbízott** hivatkozással a 100283-1/2022. iktatószámú munkaszerződés 1. számú módosításának 3. pontjában foglaltakra - mely alapján 2022. március 1. napjától a megbízott jogosult évadonként négy alkalommal rendezői asszisztensi feladatok ellátására – vállalja a(z) **Répamese** című bábelőadás rendező asszisztensi feladatainak az ellátását a Miskolci Csodamalom Bábszínházban.

   Bemutató időpontja: 2024. január 21.

2. A megbízott a fentiekben leírt előadás rendezése során köteles a Bábszínház által meghatározott időpontokban a kiírt próbákon megjelenni, az előadásokat folyamatosan nyomon követni. Rendező asszisztensi tevékenysége során köteles feladatait a rendező útmutatásai szerint ellátni és a rendező tájékoztatása. A megbízott feladata ellátása során más személy közreműködését nem veheti igénybe.

3. A 2.) pontban meghatározott feladat elvégzéséért bruttó **662.400**,-Ft azaz **Hatszázhatvankettőezer-négyszáz** forint megbízási díj illeti meg a megbízottat. A Bábszínház kijelenti, hogy a megbízási díjjal kapcsolatosan felmerülő valamennyi adó- és járulékfizetési kötelezettséget teljesíti.

4. A megbízási díj nettó összegének kiegyenlítését a Bábszínház 2024. március 10-ig teljesíti és a Megbízott bankszámlaszámára elutalja.

   A számfejtés az **EKHO** SZJA törvény alapján készül.

   A megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti megbízási díjon kívül más díjazásra nem jogosult.

5. Amennyiben a Megbízott az 1.) pontban megjelölt határidőt nem tartja be, és ebből a Bábszínházat kár éri – akár úgy, hogy a bemutató időpontja emiatt későbbre tolódik, az előadásokból való bevétele csökken – köteles az általa okozott kárt teljes egészében megfizetni, kivéve, ha a késedelmet a Bábszínház okozza. A késedelmet okozó körülményekről feljegyzést kell készíteni, ami jelen szerződés mellékleteit képezi. Amennyiben a feljegyzés egyértelműen rögzíti a Bábszínházra visszavezethető késedelmet, az ebből fakadó kár megtérítése a Megbízottól nem követelhető.

6. Amennyiben a Megbízott érdekkörében felmerül vagy bekövetkezett olyan ok, amely miatt nem tudja teljesíteni a vállalt feladatait, akkor a megbízási díjat visszafizeti.

Kapják: - 1. példány irattár, - 2. példány rendező, - 3. példány a kifizetési bizonylat melléklete

Készült 3 eredeti példányban Hivatkozási szám: 1.2.2.005/2023

7. Jelen szerződést a felek határozott időre

2024. év január hó 05. napjától

2024. év január hó 21. napjáig terjedő időszakra kötik, így minden külön intézkedés nélkül a lejáratkor megszűnik.

8. A jelen szerződés szerint létrejött megbízási jogviszony tekintetében kapcsolattartó személyek az alábbiak:

A) Megbízó részéről - és teljesítés igazolására jogosult Tóth Lászlóné gazd. vez.
(Elérhetőség: 3525 Miskolc, Kossuth u. 11.; telefonszám: 70/411-7230)

B) A Megbízott részéről Temesvári Éva Rita rendező asszisztens
(Elérhetőség: 3525 Miskolc, Kossuth u. 11.; telefonszám: 70/610-2568)
jogosult.

9. Tekintettel a szerződés rövid időtartamára a felek jelen szerződés rendes felmondási jogáról lemondanak.

10. A megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott információt és egyéb titkot, más hasonló adatot köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

11. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek megkísérelni. A tárgyalások eredménytelensége esetére a hatásköri szabályoktól függően a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék illetékességét kötik ki.

13. Jelen megbízási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Miskolc, 2023. év december hó 19. nap

Temesvári Éva Rita
Temesvári Éva Rita
ügyvezető
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.
3525 Miskolc, Kossuth u. 11.
Adószám: 23834943-2-05
Közösségi adószám: HU23834943
Cégjegyzékszám: 05-09-

Temesvári Éva Rita
Temesvári Éva Rita
rendező asszisztens

Tóth Lászlóné
Tóth Lászlóné
gazd.vez.
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

Veres Pál
Polgármester

Záradék:
A Megbízási szerződés megkötését Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottsága – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (2) bekezdése, Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdése alapján –, mint az adott társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó jogok gyakorlója – 2023. 12.13... napján meghozott 79/2023.(XII.13.)..... számú határozatával jóváhagyta.

Szarka Dénes elnök
Miskolc MJV Önk. Közgyűlésének
Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság

Kapják: - 1. példány irattár, - 2. példány rendező, - 3. példány a kifizetési bizonylat melléklete

Készült 3 eredeti példányban Hivatkozási szám: 1.2.1.016/2023

2. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
RENDEZŐI ASSZISZTENSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

mely létrejött egyrészről a **Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.** (székhely: 3525 Miskolc, Kossuth utca 11., adószám: 23834943-2-05, cégjegyzékszám: 05-09-023695)
képviseletében **Temesvári Éva Rita** ügyvezető igazgató, mint **megbízó** - továbbiakban
Megbízó,

másrészről
Név: **Temesvári Éva Rita**
Szül.név: **Temesvári Éva Rita**
Anyja neve: .....
Szül.hely: .....
Szül.idő: .....
TAJ száma: .....
Lakcím: .....
Tel.: .....
Adóazonosító jel: .....
Bankszámlaszám: .....

mint megbízott, továbbiakban **Megbízott** között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

1. A **Megbízott** hivatkozással a 100283-1/2022. iktatószámú munkaszerződés 1. számú módosításának 3. pontjában foglaltakra - mely alapján 2022. március 1. napjától a megbízott jogosult évadonként négy alkalommal rendezői asszisztensi feladatok ellátására – vállalja a(z) **Árgyélus királyfi és Tündérszép Ilona** című
bábelőadás rendező asszisztensi feladatainak az ellátását a Miskolci Csodamalom Bábszínházban.

   Bemutató időpontja: 2024. március 17.

2. A megbízott a fentiekben leírt előadás rendezése során köteles a Bábszínház által meghatározott időpontokban a kiírt próbákon megjelenni, az előadásokat folyamatosan nyomon követni. Rendező asszisztensi tevékenysége során köteles feladatait a rendező útmutatásai szerint ellátni és a rendező tájékoztatása. A megbízott feladata ellátása során más személy közreműködését nem veheti igénybe.

3. A 2.) pontban meghatározott feladat elvégzéséért bruttó **662.400**,-Ft
   azaz **Hatszázhatvankettőezer-négyszáz** forint megbízási díj illeti meg a megbízottat. A Bábszínház kijelenti, hogy a megbízási díjjal kapcsolatosan felmerülő valamennyi adó- és járulékfizetési kötelezettséget teljesíti.

4. A megbízási díj nettó összegének kiegyenlítését a Bábszínház 2024. május 10-ig teljesíti és a Megbízott bankszámlaszámára elutalja.

   A számfejtés az **EKHO** SZJA törvény alapján készül.

   A megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti megbízási díjon kívül más díjazásra nem jogosult.

5. Amennyiben a Megbízott az 1.) pontban megjelölt határidőt nem tartja be, és ebből a Bábszínházat kár éri – akár úgy, hogy a bemutató időpontja emiatt későbbre tolódik, az előadásokból való bevétele csökken – köteles az általa okozott kárt teljes egészében megfizetni, kivéve, ha a késedelmet a Bábszínház okozza. A késedelmet okozó körülményekről feljegyzést kell készíteni, ami jelen szerződés mellékleteit képezi. Amennyiben a feljegyzés egyértelműen rögzíti a Bábszínházra visszavezethető késedelmet, az ebből fakadó kár megtérítése a Megbízottól nem követelhető.

6. Amennyiben a Megbízott érdekkörében felmerül vagy bekövetkezett olyan ok, amely miatt nem tudja teljesíteni a vállalt feladatait, akkor a megbízási díjat visszafizeti.

Kapják: - 1. példány irattár, - 2. példány rendező, - 3. példány a kifizetési bizonylat melléklete

Készült 3 eredeti példányban Hivatkozási szám: 1.2.1.016/2023

7. Jelen szerződést a felek határozott időre

2024. év február hó 07. napjától

2024. év március hó 17. napjáig terjedő időszakra kötik, így minden külön intézkedés nélkül a lejáratkor megszűnik.

8. A jelen szerződés szerint létrejött megbízási jogviszony tekintetében kapcsolattartó személyek az alábbiak:

A) Megbízó részéről - és teljesítés igazolására jogosult Tóth Lászlóné gazd. vez.
(Elérhetőség: 3525 Miskolc, Kossuth u. 11.; telefonszám: 70/411-7230)

B) A Megbízott részéről Temesvári Éva Rita rendező asszisztens
(Elérhetőség: 3525 Miskolc, Kossuth u. 11.; telefonszám: 70/610-2568)
jogosult.

9. Tekintettel a szerződés rövid időtartamára a felek jelen szerződés rendes felmondási jogáról lemondanak.

10. A megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott információt és egyéb titkot, más hasonló adatot köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

11. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek megkísérelni. A tárgyalások eredménytelensége esetére a hatásköri szabályoktól függően a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék illetékességét kötik ki.

13. Jelen megbízási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Miskolc, 2023. év december hó 19 nap

Temesvári Éva Rita
Temesvári Éva Rita
ügyvezető
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.
3525 Miskolc, Kossuth u. 11.
Adószám: 23834943-2-05
közösségi adószám: HU23834943
Cégjegyzékszám: 05-09-023696

Tóth Lászlóné
Tóth Lászlóné
gazd.vez.
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Temesvári Éva Rita
Temesvári Éva Rita
rendező asszisztens

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

Veres
Veres Pál
Polgármester

Záradék:
A Megbízási szerződés megkötését Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottsága – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (2) bekezdése, Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdése alapján –, mint az adott társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó jogok gyakorlója – 2023. 12.13. napján meghozott 80/2023.(XII.13.) számú határozatával jóváhagyta.

Szarka Dénes elnök
Miskolc MJV Önk. Közgyűlésének
Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság

Kapják: - 1. példány irattár, - 2. példány rendező, - 3. példány a kifizetési bizonylat melléklete

Készült 3 eredeti példányban Hivatkozási szám: 1.2.1.001/2024

3. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
RENDEZŐI ASSZISZTENSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

mely létrejött egyrészről a **Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.** (székhely: 3525 Miskolc, Kossuth utca 11., adószám: 23834943-2-05, cégjegyzékszám: 05-09-023695)
képviseletében **Temesvári Éva Rita** ügyvezető igazgató, mint **megbízó** - továbbiakban
Megbízó,

másrészről
Név: **Temesvári Éva Rita**
Szül.név: **Temesvári Éva Rita**
Anyja neve:
Szül.hely:
Szül.idő:
TAJ száma:
Lakcím:
Tel.:
Adóazonosító jel:
Bankszámlaszám:

mint megbízott, továbbiakban **Megbízott** között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

1. A **Megbízott** hivatkozással a 100283-1/2022. iktatószámú munkaszerződés 1. számú módosításának 3. pontjában foglaltakra - mely alapján 2022. március 1. napjától a megbízott jogosult évadonként négy alkalommal rendezői asszisztensi feladatok ellátására – vállalja a(z) **Pom Pom újabb meséi (munkacím)** című
bábelőadás rendező asszisztensi feladatainak az ellátását a Miskolci Csodamalom Bábszínházban.

   Bemutató időpontja: 2024. április 21.

2. A megbízott a fentiekben leírt előadás rendezése során köteles a Bábszínház által meghatározott időpontokban a kiírt próbákon megjelenni, az előadásokat folyamatosan nyomon követni. Rendező asszisztensi tevékenysége során köteles feladatait a rendező útmutatásai szerint ellátni és a rendező tájékoztatása. A megbízott feladata ellátása során más személy közreműködését nem veheti igénybe.

3. A 2.) pontban meghatározott feladat elvégzéséért bruttó **662.400**,-Ft
azaz **Hatszázhatvankettőezer-négyszáz** forint megbízási díj illeti meg a megbízottat. A Bábszínház kijelenti, hogy a megbízási díjjal kapcsolatosan felmerülő valamennyi adó- és járulékfizetési kötelezettséget teljesíti.

4. A megbízási díj nettó összegének kiegyenlítését a Bábszínház 2024. június 10-ig teljesíti és a Megbízott bankszámlaszámára elutalja.

   A számfejtés az **EKHO** SZJA törvény alapján készül.

   A megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti megbízási díjon kívül más díjazásra nem jogosult.

5. Amennyiben a Megbízott az 1.) pontban megjelölt határidőt nem tartja be, és ebből a Bábszínházat kár éri – akár úgy, hogy a bemutató időpontja emiatt későbbre tolódik, az előadásokból való bevétele csökken – köteles az általa okozott kárt teljes egészében megfizetni, kivéve, ha a késedelmet a Bábszínház okozza. A késedelmet okozó körülményekről feljegyzést kell készíteni, ami jelen szerződés mellékleteit képezi. Amennyiben a feljegyzés egyértelműen rögzíti a Bábszínházra visszavezethető késedelmet, az ebből fakadó kár megtérítése a Megbízottól nem követelhető.

6. Amennyiben a Megbízott érdekkörében felmerül vagy bekövetkezett olyan ok, amely miatt nem tudja teljesíteni a vállalt feladatait, akkor a megbízási díjat visszafizeti.

Kapják: - 1. példány irattár, - 2. példány rendező, - 3. példány a kifizetési bizonylat melléklete

Készült 3 eredeti példányban Hivatkozási szám: 1.2.1.001/2024

7. Jelen szerződést a felek határozott időre

2024. év **március** hó **20.** napjától

2024. év **április** hó **21.** napjáig terjedő időszakra kötik, így minden külön intézkedés nélkül a lejáratkor megszűnik.

8. A jelen szerződés szerint létrejött megbízási jogviszony tekintetében kapcsolattartó személyek az alábbiak:

A) Megbízó részéről - és teljesítés igazolására jogosult **Tóth Lászlóné gazd. vez.**
(Elérhetőség: 3525 Miskolc, Kossuth u. 11.; telefonszám: 70/411-7230)

B) A Megbízott részéről **Temesvári Éva Rita rendező asszisztens**
(Elérhetőség: 3525 Miskolc, Kossuth u. 11.; telefonszám: 70/610-2568)
jogosult.

9. Tekintettel a szerződés rövid időtartamára a felek jelen szerződés rendes felmondási jogáról lemondanak.

10. A megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott információt és egyéb titkot, más hasonló adatot köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

11. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek megkísérelni. A tárgyalások eredménytelensége esetére a hatásköri szabályoktól függően a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék illetékességét kötik ki.

13. Jelen megbízási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Miskolc, ~~2024.~~ év 2023. december hó 19 nap

Temesvári Éva Rita
Temesvári Éva Rita
ügyvezető
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.
3525 Miskolc, Kossuth u. 11.
Adószám: 23834943-2-05
közösségi adószám: HU23834943
Cégjegyzékszám: 05-09-023635

Temesvári Éva Rita
Temesvári Éva Rita
rendező asszisztens

Tóth Lászlóné
Tóth Lászlóné
gazd.vez.
Miskolci Csodamalom Bábszínház Nonprofit Kft.

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

Veres Pál
Polgármester

Záradék:
A Megbízási szerződés megkötését Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottsága – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (2) bekezdése, Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdése alapján –, mint az adott társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó jogok gyakorlója – 2023. 12. 13. napján meghozott 81/2023. (XII. 13.) számú határozatával jóváhagyta.

Szarka Dénes elnök
Miskolc MJV Önk. Közgyűlésének
Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság

Kapják: - 1. példány irattár, - 2. példány rendező, - 3. példány a kifizetési bizonylat melléklete

1. melléklet

3/2023-5/1

A VÜB. 86/2023.(XII.13.) határozatának melléklete

3/2023. (XII.05.) HATÁROZAT
– KIVONAT –

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2023. december 05-i ülésén egyhangú szavazással a következő, 3/2023.(XII.05.) számú Felügyelőbizottsági határozatot hozta:

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta és egyhangú határozatával Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága, mint a társaság vonatkozásában hatáskörrel rendelkező tulajdonosi jogkör gyakorlója részére elfogadásra javasolja a Társaság alapító okiratának módosítását, mely szerint a társaság székhelye és a központi ügyintézés helye áttételre kerüljön a 3530 Miskolc, Csengey Gusztáv utca 10. szám alá, továbbá az új székhely kijelölésével egyidejűleg a 3531 Miskolc, Győri kapu 27/A. szám alatti korábbi székhely telephelyként kerüljön feltüntetésre, és amely módosítás kiterjed az Alapító okirat aktualizálására is, melynek során pontosításra kerülnek a dokumentum jogszabályi hivatkozásai, valamint sor kerül a többi, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló egyszemélyes társaság létesítő okiratával való harmonizációra.

Miskolc, 2023. december 05.

Bazin Levente Dávid
Felügyelőbizottság elnöke

A Határozat hitelességét igazolom.

.....
Majorné Bencze Tünde
ügyvezető

86/2023.(XII.13) *határozat 1. melléklete*

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosítása

Alulírott, mint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (3525 Miskolc, Városház tér 8.) alapító képviselője, a **Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** Alapító okiratát Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága, mint „az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról" szóló többször módosított 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25.§ (1) bekezdése által az adott társaság hatáskörrel rendelkező tulajdonosi jogkör gyakorlója 2023. december 13. napi ülésén meghozott 86/2023. (XII.13) sz. határozata alapján – az Alapító okirat 11.5. pontjában foglaltak szerint – az alábbiak szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.) pontjában feltüntetett társasági székhely az alábbiak szerint módosul:

„2.) A Társaság székhelye: 3530 Miskolc, Csengey Gusztáv utca 10. sz."

2. Az alapító okirat 1.2.) pontjában felsorolt telephelyek az alábbi telephellyel egészülnek ki:

„A társaság telephelye:
.....
3531 Miskolc, Győri kapu 27/A. sz."

3. Az alapító okirat 9.9.6. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„9.6.A Társaság ***az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32.§.(1) bekezdése*** szerinti közhasznú szervezet, amely ezen besorolását a közhasznúsági nyilvántartásba vétellel szerzi meg. A társaság közhasznú - a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló - tevékenységeket végez. Üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, azt nem veszélyeztetve folytat."

4. Az alapító okirat 11.4. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„4.A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (4) bekezdése szerint az egyszemélyes társaság legfőbb szerve (taggyűlés) határkörét és jogkörét az Alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében az Alapító okirat 11.8. pont e.), f.) alpontjaiban foglalt döntések tekintetében közvetlenül Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése, továbbá az Alapító okirat 11.8. pont a.), b.), c.), d.), g.), h.), i.), j.), k.) l.) és m.) alpontjaiban foglalt döntések tekintetében – „az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról" szóló többször módosított 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25.§ (1) bekezdése alapján – az Alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében átruházott hatáskörben tulajdonosi jogkörrel rendelkező Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága gyakorolja (a továbbiakban együtt: Alapító)."

5. Az alapító okirat 11.5. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„5. Az Alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága a döntéshozatal során a szervezeti és működési szabályaik szerint járnak el, a meghozott döntések alapján a társaságot érintő joghatást kiváltó okiratok aláírására a polgármester jogosult."

6. Az alapító okirat 11.5.4. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„5.4. Az Alapító a társaság tevékenységét érintő üléseit írásban jogosult összehívni oly módon, hogy az érintettek a meghívót ***az ülést*** megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját és napirendjét. Az Alapító a közgyűlésének határozatképességére és a határozathozatal módjára ***az Önkormányzat*** szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadóak."

7. Az alapító okirat 11.5.5.-11.5.9. alpontjai az alábbiak szerint módosulnak:

„5.5.Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntésének meghozatala előtt - a megválasztással, ill. kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - köteles az ügyvezetés, és a felügyelő bizottság írásos véleményét beszerezni.
5.6.Az Alapító a felügyelő bizottság és az ügyvezető írásos véleményének megismerése érdekében a döntéshozatalt legalább 25 nappal megelőzően postai vagy elektronikus úton írásban fordul a felügyelő bizottság elnökéhez, valamint az ügyvezetőhöz a döntéshozatal konkrét tárgyának megjelölésével.
5.7. A felügyelő bizottság és az ügyvezető a véleményükről írásban kötelesek tájékoztatni az Alapítót, a kézhezvételtől számított 15 napon belül. A nyilvánosság biztosítása érdekében a felügyelő bizottság elnöke a bizottság írásos véleményét egyidejűleg az ügyvezető részére is megküldi.
5.8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntéseivel kapcsolatos, előzetesen kikért ügyvezetői és felügyelő bizottsági véleményeket az Alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni. Az Alapító határozatairól az ügyvezetőt haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül köteles írásban értesíteni.
5.9. Amennyiben a vélemény-nyilvánításra jogosult személy a vélemény adására irányadó határidőn belül nem nyilvánít véleményt, azt úgy kell tekinteni, hogy az Alapító tervezett döntésével egyetért, azt elfogadja."

8. Az alapító okirat 11.6. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„6. Az ügyvezető az Alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozat Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, ***illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének)*** világosan ki kell derülnie."

9. Az alapító okirat 11.8.c alpontja az alábbiak szerint módosul:

„ 8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
.....

c.) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése, ***a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása"***

10. Az alapító okirat 11.8.e alpontja az alábbiak szerint módosul:

„e.) ***az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,***"

11. Az alapító okirat 11.10. alpontjának első mondata az alábbiak szerint módosul:

„10. A társaság, mint közhasznú szervezet – ***az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénnyel összhangban*** - a jelen Alapító Okiratban szabályozta az egy tagból álló legfőbb szerv esetén a felügyelő szerv, ***a felelős személyek***, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviseleti szerv véleményének megismerése érdekében az ülés összehívását, az írásos vélemények beszerzését azzal, hogy a vélemények és az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak."

12. Az alapító okirat 11.11. alpontjának első mondata az alábbiak szerint módosul:

„11. A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (***iratbetekintés, iratmásolat kérési lehetőség,*** közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen okiratban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével."

13. Az alapító okirat 11.12. alpontja az alábbi mondattal egészül ki:

„12. A társaság székhelyén biztosítani kell, hogy az Alapító által elfogadott, évente kötelező közhasznúsági jelentésbe bárki betekintsen, illetőleg abból saját költségére másolatot készítsen. ***A betekintési jog gyakorlása munkaidőben, a Társaság ügyvezetőjénél lehetséges."***

14. Az alapító okirat 12.5. alpontja az alábbi i.) és j.) alpontokkal egészül ki:

„5.A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre:
i.) Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
j.) A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik."

15. Az alapító okirat 14.6. alpontjának második mondata az alábbiak szerint egészül ki:
„Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bek.l pont), továbbá a gazdasági társaság munkavállalója, ***volt munkavállalója***, e minőségének megszűnésétől számított 3 évig."

16. Az alapító okirat 15. alpontja az alábbi 1.5., 1.6. és 1.7. alpontokkal egészül ki:

„1.5. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
1.6.A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.
1.7. A közhasznú szervezet beszámolójába bárki betekinthet, illetve abból saját költségére másolatot készít"

17. Az alapító okirat 16.4. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„4.Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagjai részére csak megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a Nemzeti Együttműködési Alap támogatására fordítja. „

18. Az alapító okirat az alábbi Záró rendelkezéssel egészül ki:

„17. Záró rendelkezések
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága, mint „az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról" szóló többször módosított 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25.§ (1) bekezdése által az adott társaság hatáskörrel rendelkező tulajdonosi jogkör gyakorlója 2023. december 13. napi ülésén meghozott 86/2023. (XII.13) sz. határozata alapján – az Alapító okirat 11.5. pontjában foglaltak szerint – az egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratot jóváhagyólag aláírom."

19. Az alapító okirat egyéb rendelkezései változatlanok maradnak.

Jelen alapító okirat módosítást mint akaratommal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírom.

Miskolc, 2023. .....

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Alapító képviseletében

Alulírott dr. Iván Zsolt ügyvéd (székhely: 3530 Miskolc, Vörösmarty Mihály utca 3. alagsor, kamarai azonosító szám (KASZ): 36062091), jelen alapító okiratot az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (Ütv.) rendelkezései alapján készítettem és ellenjegyzem Miskolcon, 2023. .... napján:

Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRATA

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

(a módosítások vastag, dőlt betűtípussal szedve)

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése X/280/23.507/201 l.sz. határozatával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) alapján megalapította a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot, amely a cégjegyzékbe Cg.05-09-023694 cégjegyzékszámon 2012. március 6. napján nyert bejegyzést.

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i):

1.) A Társaság cégneve: Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített neve: Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft.

2.) ***A Társaság székhelye: 3530 Miskolc, Csengey Gusztáv utca 10. sz.***

A Társaság telephelye: 3534 Miskolc, Árpád u. 4.sz. (Ady Endre Művelődési Ház)
3533 Miskolc, Vasgyári u. 24.sz.(Vasgyári Közösségi Ház)
3534 Miskolc, Vár u. 20. sz. (Diósgyőri Vár Jegypénztár és Információs Iroda)
3534 Miskolc, Vár u. 24.sz. (32827/1 hrsz, Diósgyőri Vár)
3534 Miskolc, Vár u. 22.sz. (32818/1 hrsz, Déryné-ház)
3508 Miskolc, Szolártsik tér 4. sz. (Görömbölyi Közösségi Ház)
3508 Miskolc, Sütő János u. 42. (Gárdonyi Géza Művelődési Ház)
3530 Miskolc, Rákóczi u. 5. (Művészetek Háza)
3534 Miskolc, Dorottya u. 1.; hrsz.: 30122/25/A/67 hrsz. (dr.Szabó Gyula Bemutató Csillagvizsgáló)
3535 Miskolc, Tapolcarét u. 32819/3 hrsz. (Lovagi Tornák Tere)
3531 Miskolc, Győri kapu 27/A. sz.

2. A társaság alapítója:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.
Képviseli: Veres Pál Polgármester

3. A társaság tevékenységi köre(i):

A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében az Ötv. 13. § (1) bekezdés szerint különösen: a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás; a közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sporttámogatása, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. §-a alapján helyi közművelődési tevékenység támogatása, amely feladatokat közszolgáltatási szerződés alapján a Társaság látja el az alábbi jogszabályhelyek által előírt közfeladatok teljesítésével:
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.tv. 13.§ (1) bek.7.pontja alapján kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása
- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991.évi XX.tv. III.§-ának (l)-(2) bekezdései és a 121§ a.) és b.) pontjai
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ l.n-o) alpontjai),
- muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény 76. § (1) - (2) bekezdése alapján.

3.1. Főtevékenység:

9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése (Közhasznú tev.)

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

a.) Közhasznú tevékenységek, amelyek a közfeladat elvégzését közvetlenül segítik elő:

7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
8551'08 Sport, szabadidős képzés
8552'08 Kulturális képzés
9001'08 Előadó-művészet
9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003'08 Alkotóművészet
9004'08 Művészeti létesítmények működtetése
9319'08 Egyéb sporttevékenység
9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9499'08 M.n.s egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

b.) Közhasznú tevékenységek, amelyek a közfeladat elvégzését közvetve segítik elő:

5210'08 Raktározás, tárolás
5590'08 Egyéb szálláshely szolgáltatás
5621'08 Rendezvény étkeztetés
5811'08 Könyvkiadás
5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819'08 Egyéb kiadói tevékenység
5914'08 Filmvetítés
6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz bérbeadása
7912'08 Utazásszervezés
7990'08 Egyéb foglalás
8220'08 Telefoninformáció
8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
9311'08 Sportlétesítmény működtetése

Ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály hatósági engedélyhez (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges engedélyhez) köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti.
Képesítéshez kötött tevékenységet - ha jogszabály kivételt nem tesz - a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

3.3. A társaság ügyvezetése jogosult a tevékenységi kör(ök) meghatározására, módosítására.

4. A társaság működésének időtartama:

Az Alapító a társaságot 2012. január 1.-től kezdődő határozatlan időtartamra hozta létre.

5. A társaság törzstőkéje:

5.1. A társaság törzstőkéje 20.210.000.-Ft, azaz Húszmillió-kettőszáztízezer forint, amely

a.) 600.000.-Ft, azaz Hatszázezer forint készpénzből áll, amely a törzstőke 3%-a
b.) 19.610.000.-Ft, azaz Tizenkilencmillió-hatszáztízezer Forint nem pénzbeli hozzájárulásból áll, amely a törzstőke 97 %-a.

5.2 A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a teljes pénzbeli hozzájárulást be kell fizetni, illetve a nem pénzbeli hozzájárulást a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

6. Az Alapító törzsbetétje:

6.1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Törzsbetét összege: 20.210.000.-Ft, azaz Húszmillió-kettőszáztízezer forint
Törzsbetét összetétele:
a.) készpénz: 600.000.-Ft, azaz Hatszázezer Forint
b.) nem pénzbeli hozzájárulás (az alapító okirat mellékletét képező apport-lista szerint): 19.610.000.-Ft, azaz Tizenkilencmillió-hatszáztízezer Forint

7. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet. Az üzletrész a tag törzsbetétjéhez igazodik.

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása:

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
8.2. Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén osztható fel.
8.3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A társaság jogképessége, célja, közhasznú jogállása, közfeladat-ellátása:

9.1. A Társaság jogképessége

A jelen Alapító Okirattal létrehozott társaság a gazdálkodó szervezeteket megillető teljes körű jogi személyiséggel rendelkezik. A társaság jogképes, cégneve alatt jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzésével, a bejegyzés napján jön létre. A társaság feletti törvényességi felügyeletet a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a Ctv. szabályai szerint.

9.2. A társaság politikai függetlensége, nonprofit jellege közhasznú jogállása. A társaság a közhasznú jogállásról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) rendelkezéseivel összhangban kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
- A társaság a jelen Alapító Okirat 3. pontjában rögzített közhasznú tevékenységeket folytatja és nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- A társaság jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az Észak-Magyarország megyei napilapban is nyilvánosságra hozza.

9.3. A társaság alapításával, tagváltozásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve a társasági szerződés bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

9.4. Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

9.5. Amennyiben a társaság szabad pénzeszközeit be kívánja fektetni, köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel, a társaság köteles azt cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

9.6. A Társaság ***az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32.§.(1) bekezdése*** szerinti közhasznú szervezet, amely ezen besorolását a közhasznúsági nyilvántartásba vétellel szerzi meg. A társaság közhasznú - a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló - tevékenységeket végez. Üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, azt nem veszélyeztetve folytat.

9.7. Az Alapító települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében az Ötv. 8. § (1) bekezdés szerint különösen: a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás, a közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása; a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása; az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, amely feladatokat - az Alapító által létrehozott más nonprofit szervezetekkel együttműködve - a társaság látja el.

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. §-a alapján az Alapító feladatkörébe tartozó, alábbiakban részletezett tevékenységet szintén a társaság látja el. Az Alapító a jogszabály alapján a lakosság művelődése érdekében biztosítja a közművelődési tevékenység és szolgáltatások közösségi színteréül szolgáló helyet, valamint támogatja a helyi közművelődési tevékenységet

a.) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtésével,

b.) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárásával, megismertetésével, a helyi művelődési szokások gondozásával, gazdagításával,

c.) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésével, a megértés, a befogadás elősegítésével, az ünnepek kultúrájának gondozásával,

d.) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatásával,

e.) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésével,

f.) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésével,

g.) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosításával, valamint

h.) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosításával.

9.8. A társaság fenti céljai elősegítése érdekében az Civil tv. előírásainak megfelelően közhasznú tevékenységet folytat, a közművelődés mint közfeladathoz kapcsolódóan, mely azt alábbi tevékenységeket jelenti:
tudományos tevékenység, kutatás,
nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
kulturális tevékenység,
kulturális örökség megóvása,
gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.
9.9. Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 100/O § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft., a Miskolci Kulturális Központ költségvetési intézmény utódszervezete.

10. A Társaság ügyvezetése és képviselete:

1. A Társaság képviselete
A társaság ügyeinek intézését és a társaság törvényes képviseletét az ügyvezető, mint vezető tisztségviselő jogosult és köteles ellátni. A társaság törvényes képviseletét egy ügyvezető látja el.
2. A társaság ügyvezetője Majorné Bencze Tünde Ilona sz.Bencze Tünde Ilona (sz. hely, idő: , an.: szig.: , adóaz. jel:)
sz. alatti lakos.
Az ügyvezetői megbízatása 2021. március 22. napjától 2026. március 21. napjáig szóló határozott szóló ideig tart. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.
Az ügyvezető a megbízatást elfogadja, egyben kijelenti, hogy vele szemben az Ptk., valamint a Civil tv. szerinti összeférhetetlenségi, illetve kizáró, körülmények nem állnak fenn.
A társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet.
Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ügyvezető - az Alapító írásbeli tájékoztatása mellett - képviselői jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóira átruházhatja.
3. Az ügyvezetőre vonatkozó szabályok
3.1. Az Alapító okirat kizárja, hogy az ügyvezető - az Alapító előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül - részesedést szerezzen a társaságéval azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, valamint vezető tisztségviselővé megválasszák a társaságéval azonos tevékenységet végző gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben.

3.2. Az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.
3.3. Az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.
3.4. Az ügyvezető, illetőleg közeli hozzátartozója által a fenti szabályok megszegésével a társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül jogosult a társaság érvényesíteni.
3.5. Az ügyvezető külön okiratban nyilatkozott arról, hogy vele szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, a közhasznú jogállásról szóló 2011.évi CLXXV. törvényben, valamint a nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.
3.6. Az ügyvezető ismételten újraválasztható. Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja.
3.7. Az ügyvezető kötelezettségei:
a.) Ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság tevékenységét a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.
b.) Képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt.
Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.
c.) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
d.) Az Alapító elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, közhasznúsági jelentését, üzleti tervét.
e.) Az Alapító döntését kéri, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges.
f.) Az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.
g.) Javaslatot tesz az Alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelő bizottság egyetértésével.
h.) Gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről.
i.) A társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése.

j.) Köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni.
k.) Gyakorolja az ügyvezető hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a véleményezési jogát.
l.) Munkájáról az Alapító felé félévente, írásbeli jelentés formájában beszámol.
3.8. Az ügyvezető díjazásáról az Alapító dönt. Az ügyvezető tevékenységét munkaszerződés alapján látja el.
3.9. Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma.
3.10. Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyeket érintenek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni.
3.11. Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető szabályszerűen megtörténtnek, köteles az ügyvezető ennek tudomására jutásától számított 8 napon belül közleményként a helyi napilapban is nyilvánosságra hozni.
3.12. A Társaság - figyelemmel a Civil tv. rendelkezéseire - rögzíti, hogy a Társaság működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen Alapító Okiratban szabályozott iratbetekintési és tájékoztatási kötelezettség rögzítésével.
3.13. Az ügyvezető köteles gondoskodni a nonprofit gazdasági társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintésről, illetve köteles azokról felvilágosítást adni.
3.14. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.
3.15. Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.
3.16. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.
4. A cégjegyzés módja:
A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az ügyvezető/cégvezető a nevét önállóan

(egyszemélyben) írja az aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányon/aláírásmintán szereplő módon.
5. Megszűnik a vezető tisztségviselői jogviszony
a.) visszahívással,
b.) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
c.) lemondással,
d.) ha a tisztségviselő meghal,
e.) külön törvényben meghatározott esetben.
6. A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, ha azonban a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a társaság egyedüli tagja az új vezető tisztségviselő megválasztásáról e határidő elteltét megelőzően gondoskodott, illetve gondoskodni tudott volna.
A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.
7. A Társaságnál a Ptk. 3:113. § alapján cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

11. A Társaság legfőbb szerve:

1. Az Alapító
Az egyszemélyes társaságnál a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az Alapító dönt és erről a vezető tisztségviselőket írásban köteles értesíteni.

2. Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3. Amennyiben a vezető tisztségviselő a társaság átalakulásához szükséges okiratokat előkészíti, az átalakulási javaslat érdemi elbírálása kérdésében az alapító tag egy időpontban jogosult határozni.
Ebben az esetben az Alapító határozatához elő kell készíteni a határozathozatal napját legfeljebb hat hónappal megelőző, a vezető tisztségviselő által meghatározott időpontra - mint mérleg fordulónapra - vonatkozó, könyvvizsgáló által elfogadott vagyonmérleg-tervezeteket és vagyonleltár-tervezeteket.

4. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (4) bekezdése szerint az egyszemélyes társaság legfőbb szerve (taggyűlés) határkörét és jogkörét az Alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében az Alapító okirat 11.8. pont e.), f.) alpontjaiban foglalt dön-

tések tekintetében közvetlenül Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése, továbbá az Alapító okirat 11.8. pont a.), b.), c.), d.), g.), h.), i.), j.), k.) l.) és m.) alpontjaiban foglalt döntések tekintetében – „az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról" szóló többször módosított 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25.§ (1) bekezdése alapján – az Alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében átruházott hatáskörben tulajdonosi jogkörrel rendelkező Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és – üzemeltetési Bizottsága gyakorolja (a továbbiakban együtt: Alapító).

5. ***Az Alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága a döntéshozatal során a szervezeti és működési szabályaik szerint járnak el, a meghozott döntések alapján a társaságot érintő joghatást kiváltó okiratok aláírására a polgármester jogosult.***

5.1. A polgármester akadályoztatása esetén az általa aláírt teljes bizonyító erejű magánokirattal meghatalmazott személy képviseli az Alapítót.
A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:
- a meghatalmazott nevét, lakcímét,
- a meghatalmazás korlátait,
- a döntési jog kifejezett engedményezését,
- a meghatalmazás aláírásának jogszerűségét (cégszerű aláírás, dátum, helyszín szerinti keltezés).

5.2. A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az alapító okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az Alapító eseti döntései alapján fejti ki tevékenységét.

5.3. A taggyűlés hatáskörébe tartozó, valamint a jelen Alapító Okiratban meghatározott kérdésekben az Alapító határoz. Az Alapító a társaságot érintő üléseit szükség szerint tartja, de legalább évi egy alkalommal megtárgyalja a társasággal kapcsolatos, alapítói döntést igénylő kérdéseket.

5.4. Az Alapító a társaság tevékenységét érintő üléseit írásban jogosult összehívni oly módon, hogy az érintettek a meghívót ***az ülést*** megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját és napirendjét. Az Alapító a közgyűlésének határozatképességére és a határozathozatal módjára ***az Önkormányzat*** szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadóak.

5.5. Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntésének meghozatala előtt - a megválasztással, ill. kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - köteles az ügyvezetés, és a felügyelő bizottság írásos véleményét beszerezni.

5.6.Az Alapító a felügyelő bizottság és az ügyvezető írásos véleményének megismerése érdekében a döntéshozatalt legalább 25 nappal megelőzően postai vagy elektronikus úton írásban fordul a felügyelő bizottság elnökéhez, valamint az ügyvezetőhöz a döntéshozatal konkrét tárgyának megjelölésével.

5.7. A felügyelő bizottság és az ügyvezető a véleményükről írásban kötelesek tájékoztatni az Alapítót, a kézhezvételtől számított 15 napon belül. A nyilvánosság biztosítása érdekében a felügyelő bizottság elnöke a bizottság írásos véleményét egyidejűleg az ügyvezető részére is megküldi.

5.8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntéseivel kapcsolatos, előzetesen kikért ügyvezetői és felügyelő bizottsági véleményeket az Alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni. Az Alapító határozatairól az ügyvezetőt haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül köteles írásban értesíteni.

5.9. Amennyiben a vélemény-nyilvánításra jogosult személy a vélemény adására irányadó határidőn belül nem nyilvánít véleményt, azt úgy kell tekinteni, hogy az Alapító tervezett döntésével egyetért, azt elfogadja.

6.Az ügyvezető az Alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozat Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, ***illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének)*** világosan ki kell derülnie.

7. Az Alapító döntései nyilvánosak. Amennyiben az Alapító más személyeket is érintő döntést hoz - az érintettek számától függően - a döntést az ügyvezető vagy írásban közli az érintettekkel, vagy haladéktalanul gondoskodik annak az Észak-Magyarország című megyei napilapban való közzétételéről.

8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
b.) a közhasznúsági jelentés elfogadása
c.) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése, ***a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása***
d.) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,

e.) ***az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,***
f.) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, és díjazásuk megállapítása,
g.) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
h.) a társadalmi közös szükséglet kielégítésére kötött szerződés megkötése a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről, így olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1§ (1) bek. 1 pont) köt,
i.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
j.) az ügyvezető és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
k.) az Alapító Okirat módosítása,
l.) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
m.) mindazok az ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

9. A jelen fejezet 8. h.) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba - az ügyvezetővel történt egyeztetést követően - bárki betekinthet.

10. A társaság, mint közhasznú szervezet – ***az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénnyel összhangban*** - a jelen Alapító Okiratban szabályozta az egy tagból álló legfőbb szerv esetén a felügyelő szerv, ***a felelős személyek***, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviseleti szerv véleményének megismerése érdekében az ülés összehívását, az írásos vélemények beszerzését azzal, hogy a vélemények és az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.
Az Alapító Okirat a hivatkozott törvény rendelkezéseinek megfelelően szabályozta a véleményezési jog gyakorlásának módját, az ülésezések gyakoriságát, az ülések összehívásának rendjét, a napirend közlésének módját, az ülések nyilvánosságának és a határozatok meghozatalának szabályait.
Az Alapító Okirat rendelkezett olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható, a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról, a közhasznú szervezet működésével kapcsola-

tosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

11. A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (***iratbetekintés, iratmásolat kérési lehetőség,*** közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen okiratban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével.
Amennyiben ezen szabályokkal nem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben a Északmagyarország című megyei napilapban megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

12. A társaság székhelyén biztosítani kell, hogy az Alapító által elfogadott, évente kötelező közhasznúsági jelentésbe bárki betekintsen, illetőleg abból saját költségére másolatot készítsen. ***A betekintési jog gyakorlása munkaidőben, a Társaság ügyvezetőjénél lehetséges.***
A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:
a.) a számviteli beszámolót;
b.) a költségvetési támogatás felhasználását;
c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
d.) a cél szerinti juttatások kimutatását;
e.) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
f.) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót,
h) amit a jogszabály kötelezően előír.
13. A felügyelő bizottság, valamint a könyvvizsgáló írásos véleményével kiegészített, a tárgyévre vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést az ügyvezető a tárgyévet követő év május 15-ig köteles az Alapító elé terjeszteni.
Az Alapító a tárgyévre vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadásáról a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján a jogszabályban meghatározott határnapig dönt.
Az éves beszámoló közzétételéről és letétbe helyezéséről az ügyvezető gondoskodik a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

14. Az Alapító a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok javadalmazásának elveiről szabályzatot alkotott, amelyet a vonatkozó szabályoknak megfelelően a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

12. A Felügyelő Bizottság:

1. A társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik.
2. A felügyelő bizottság tagjai:

Borbély Bianka Brigitta
anyja neve:

Bazin Levente Dávid
anyja neve:

Gulyásné Sinka Erika Augusta
anyja neve:

A felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2020. április 22. napjától 2025. április 21. napjáig határozott időtartamra szól.
3. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.
4. A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.
5. A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre:
a.) Köteles megvizsgálni a társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
b.) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról, a közhasznúsági jelentésről és az adózott eredmény felhasználásáról a társaság legfőbb szerve részére.
c.) Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
d.) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
e.) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.

f.) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a társaság munkavállalóitól.
g.) Egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre ill. a könyvvizsgáló személyére az alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében.
h.) Megvizsgálja, illetve betekinthet a társaság könyveibe és irataiba.
i.) Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
j.) A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
6. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult alapítót tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult alapító döntését teszi szükségessé;
b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
7. Amennyiben a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okirat rendelkezéseibe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság, vagy az Alapító érdekeit, az Alapító döntéseinek meghozatalát kérheti.
8. Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
9. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
10. A felügyelő bizottság működése
11. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ.
12. A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. A felügyelő bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban erre felkért tag hívja össze. A bizottság ülését írásbeli meghívóval, napirendi javaslattal az ülés előtt legalább 3 nappal kell

összehívni, kivéve, amikor az alapító hatáskörébe tartozó, halaszthatatlan döntést igénylőügyek esetében kell a bizottságnak véleményt adni, ebben az esetben az ülés rövid úton is összehívható.
13. A felügyelő bizottság üléseit az elnök vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag vagy az ügyvezető maga jogosult az ülés összehívására.
14. A felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök ír alá.
A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a bizottság határozatát, meghozatala időpontját és hatályát, ill. a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A bizottság határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni.
15. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A bizottság határozatképtelensége esetén a 13. pont szerint az elnök köteles a bizottság ülését ismételten összehívni. Az ismételten összehívott ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadóak.
16. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
17. A felügyelő bizottság tagjai a társaság ügyeivel kapcsolatban az alapító nevében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.
18. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma a társasági szerződésben (alapító okiratban, alapszabályban) meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülését összehívja, a társaság ügyvezetője a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében az alapító vonatkozó döntésének meghozatalát kérheti.
19. Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul az Alapító döntését kérni.

13. Könyvvizsgáló

1. A Társaságnál könyvvizsgáló választása kötelező. Könyvvizsgálóvá csak az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a Könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

A társaság könyvvizsgálója:

Cégneve: AUDITING Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám: 05-09-001704
Székhely: 3528 Miskolc, Fövényszer u. 77/B.

2. A könyvvizsgálat elvégzéséért felelős természetes személy neve: Iglai Szabolcs
Kamarai nyilvántartási száma: 001747
Anyja neve:
Lakcíme:

A megbízatás kezdő időpontja: 2021. 07. 01.
A könyvvizsgáló megbízatása a 2025. évi számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáig, de legkésőbb 2026. május 31-ig tart.[1]
3. A könyvvizsgáló újraválasztható.
4. A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.
5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.
6. A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.
7. A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:
a.) Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszerűségét.
b.) Köteles megvizsgálni a társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
c.) Betekinthet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
d.) Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.
8. A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.
9. A könyvvizsgáló az Alapító - a társaság működésével kapcsolatos napirendi pontokat tárgyalóülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.
10. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság

vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapító döntését kérni.
11. Ha az Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.
12. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:
- az Alapító döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
-törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.
13. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

14. Összeférhetetlenségi szabályok:
1. A nonprofit társaság megszűntét követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig - vezető tisztséget,
- amely jogutód nélkül úgy szűnt meg, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, ill. törölte.
2. A nonprofit társaság megszűntét követő 2 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig - vezető tisztséget, amely a 2011.évi CLXXV.tv.39.§ (l).bek a.)-d.)pontjaiban meghatározott körbe tartozik.
3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy,akivel szemben a Civil tv.39.(l).bekezdésébe foglalt kizáró ok áll fenn.
4. A társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bek.l pont) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.
5. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes társaság és az Alapító vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

6. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bek.l pont), továbbá a gazdasági társaság munkavállalója, ***volt munkavállalója***, e minőségének megszűnésétől számított 3 évig.
Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.
A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem ütközik a Ptk.3:131.§ (1) bekezdésében rögzített kizáró okba.
7. Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetetlenségi szabályokat is megállapíthat.
8. A Társaság legfőbb szerve határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1§ (1) bek.l pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

15. A Társaság gazdálkodása

1. Az üzleti év, a nyereség felosztásának tilalma
1.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni.
1.2. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági jelentést készít.
A nonprofit gazdasági társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkü-

lönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.
1.3. A jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen szerződésben rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.
1.4. A Társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
1.5. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
1.6. A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.
1.7. A közhasznú szervezet beszámolójába bárki betekinthet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

16. A Társaság megszűnése

1. A társaság a cégjegyzékből történő törléssel szűnik meg.
2. Jogutód nélkül szűnik meg a társaság ha
a.) a társaság legfőbb szerve elhatározza jogutód nélküli megszűnését;
b.) a Cégbíróság a Ctv.-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
c.) jogszabály így rendelkezik.
3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
4. Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagjai részére csak megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a Nemzeti Együttműködési Alap támogatására fordítja.

17. Záró rendelkezések

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottsága, mint „az Önkormányzat vagyoná-

ról és a vagyongazdálkodásáról" szóló többször módosított 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet 25.§ (1) bekezdése által az adott társaság hatáskörrel rendelkező tulajdonosi jogkör gyakorlója 2023. december 13. napi ülésén meghozott 86/2023. (XII.13).sz. határozata alapján – az Alapító okirat 11.5. pontjában foglaltak szerint – az egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratot jóváhagyólag aláírom.

Miskolc, 2023. .....

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Alapító képviseletében

Jelen szerződést az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (Ütv.) rendelkezései alapján készítettem és ellenjegyzem (KASZ: 36062091) Miskolcon, 2023. .... napján, egyúttal a 2006. évi V. tv. 51.§. (3) bek. alapján igazolom, hogy az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának:

A KKTIS Biz. 21/2023.(XII.12.) határozatának melléklete

II. RÁKÓCZI FERENC
KÖNYVTÁR
MISKOLC

3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
Tel: 46/503-120
E-mail: rakoczi@rfmlib.hu, Web: www.rfmlib.hu

A II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Miskolc
2024

A dokumentum kódja	Könyvtárhasználati
Verziószám	V2
Állománynév	Könyvtárhasználati_szabályzat_2024.doc
Oldalszám	19
Készítette	Varga Gábor igazgató
Jóváhagyta	KKTIS Bizottság
A jóváhagyás dátuma	2023. …
A hatályba lépés dátuma	2024. január 01.

A dokumentum eredeti példányának elérhetősége: Titkárság

A dokumentum elektronikus példányának elérhetőségei: www.rfmlib.hu, Intranet

Tartalomjegyzék

1. A II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR ELÉRHETŐSÉGEI 4
2. A KÖNYVTÁR HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK 5
3. A KÖNYVTÁRHASZNÁLAT FELTÉTELEI ÉS AZ EHHEZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOK 6
3.1 BEIRATKOZÁS, REGISZTRÁCIÓ 6
3.2 A BEIRATKOZÁS, REGISZTRÁCIÓ 6
3.2.1 BEIRATKOZÁSI, REGISZTRÁLÁSI ADATOK 6
3.2.2 OLVASÓI NYILVÁNTARTÁS 7
3.2.3 OLVASÓJEGY 7
3.2.4 KEZESSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZAT 7
3.2.5 ONLINE REGISZTRÁCIÓ 7
3.3 A KÖNYVTÁRHASZNÁLÓK ADATAINAK KEZELÉSE 8
3.4 PANASZKEZELÉS 8
4. A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAI 8
4.1 KÖNYVTÁRI TAGSÁGHOZ NEM KÖTÖTT SZOLGÁLTATÁSOK 8
4.2 REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT INGYENES SZOLGÁLTATÁSOK 9
4.2.1 A KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK HELYBEN HASZNÁLATA 9
4.2.2 A RÉGI KÖNYVEK TÁRÁNAK HASZNÁLATA 9
4.2.3 A LÉVAY JÓZSEF MUZEÁLIS KÖNYVTÁR HASZNÁLATA 10
4.2.4 A KÖNYVTÁR TECHNIKAI ESZKÖZEINEK HASZNÁLATA 10
4.3 REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT TÉRÍTÉSES SZOLGÁLTATÁSOK 11
4.3.1 MÁSOLATSZOLGÁLTATÁS 11
4.4 BEIRATKOZÁSHOZ KÖTÖTT SZOLGÁLTATÁSOK 11
4.4.1 A KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK KÖLCSÖNZÉSE 11
4.4.1.1 A KÖLCSÖNZÉS SZABÁLYAI 11
4.4.1.2 DOKUMENTUMOK ÁTKÉRÉSE 12
4.4.1.3 HOSSZABBÍTÁS 12
4.4.1.4 ELŐJEGYZÉS 12
4.4.1.5 FOGLALÁS 12
4.4.1.6 ELJÁRÁS KÉSEDELEM ESETÉN 12
4.4.2 KÖNYVTÁRKÖZI KÖLCSÖNZÉS 13
4.4.2.1 AZ INTÉZMÉNYBE BEIRATKOZOTTAK RÉSZÉRE 13
4.4.2.2 MÁS KÖNYVTÁRAK RÉSZÉRE 13
4.4.3 IRODALOMKUTATÁS, BIBLIOGRÁFIA 14
4.5 TÉRÍTÉSHEZ KÖTÖTT SZOLGÁLTATÁSOK 14
4.5.1 TÉMAFIGYELÉS 14
4.5.2 A SZÁMÍTÓGÉPEK HASZNÁLATA 14
4.6 KÖNYVTÁRI TAGSÁGHOZ NEM KÖTÖTT TÉRÍTÉSES SZOLGÁLTATÁSOK 14
5. EGYÉB SZABÁLYOK 15
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK: 15
1. SZ. FÜGGELÉK 16
2. SZ. FÜGGELÉK 19

1. A II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR ELÉRHETŐSÉGEI

II. Rákóczi Ferenc Könyvtár
3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
Honlap: www.rfmlib.hu
Vármegyei könyvtárportál: www.bazkonyvtar.hu
E-mail: rakoczi@rfmlib.hu

Telefonszámok:

Titkárság:	46/503-123
Központi épület:	46/503-120
Könyvtárközi kölcsönzés:	46/503-127
Hosszabbítás:	46/503-128

Központi épület
3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.

Nyitvatartás:

Hétfő	**12.00 – 18.30**
Kedd	**09.00 – 18.30**
Szerda	**09.00 – 18.30**
Csütörtök	**09.00 – 18.30**
Péntek	**09.00 – 18.30**
Szombat	**10.00 – 16.00**
Vasárnap	**Zárva**

Fiókkönyvtárak elérhetősége és nyitvatartása

József Attila Könyvtár
3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 95. Tel.: 46/324-105
jozsefkvt@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 10-18 óráig

Kaffka Margit Könyvtár
3528 Miskolc, Park u. 8. Tel.: 46/368-881
kaffka1962@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 10-18 óráig

Lévay József Muzeális Könyvtár
3530 Miskolc, Mindszent tér 2. Tel.: 46/350-473
levaykvt@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 9-17 óráig

Móra Ferenc Könyvtár
3524 Miskolc, Klapka György u. 2. Tel.: 46/304-107
avasilib@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 10-18 óráig

Petőfi Sándor Könyvtár
3535 Miskolc, Nagy Lajos király útja 16. Tel.: 46/379-032
petofikvt@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 10-18 óráig

Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár
3530 Miskolc, Mindszent tér 2. Tel.: 46/344-851
szabolib@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 10-18 óráig, szombat: 10-16 óráig

Tompa Mihály Könyvtár
3528 Miskolc, Gyöngyösi István u. 1. Tel.: 46/380-566
tompalib@rfmlib.hu
Nyitva: hétfő-péntek: 10-18 óráig

2. A KÖNYVTÁR HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

- A könyvtárat látogatni csak megfelelő öltözékben, az alapvető higiéniás szabályok és a közösségi magatartás normáinak betartásával lehetséges.
- Az olvasói terekbe táskát, kabátot, csomagot, terjedelmes dossziét, ételt, italt bevinni tilos.
- A könyvtárlátogatók számára a ruhatár, valamint a tároló szekrények használata díjmentes és kötelező. Az intézmény a ruhákban, táskákban stb. hagyott értéktárgyakért, készpénzért stb. nem vállal felelősséget.
- Az olvasói terekben a telefonbeszélgetés nem megengedett.
- Saját dokumentumot abban az esetben vihet az olvasóterekbe a látogató, ha azt érkezéskor és távozáskor is bemutatja az adott helyen szolgálatot teljesítő könyvtárosnak.
- A könyvtár az állomány biztonságának érdekében elektronikus biztonsági berendezéssel van ellátva. Ha az olvasó távozásakor az ellenőrző berendezés jelez, a könyvtár alkalmazottja köteles közreműködését kérni a személyi ellenőrzésben. A könyvtár tulajdonát képező dokumentum jogosulatlan kivitelének szándékát jegyzőkönyvben rögzíti, amelyet az olvasónak – véleménye közlése mellett – alá kell írnia. Súlyos esetben ez rendőrségi feljelentést vonhat maga után.
- A könyvtár ideiglenesen megtagadhatja a szolgáltatások teljesítését attól, aki a könyvtár használatára vonatkozó szabályokat megszegi. Eltiltható a könyvtár használatától az is, akinek a magatartása a többi könyvtárhasználó egészségét veszélyezteti, nyugalmát zavarja, és viselkedése, öltözéke nem felel meg a közösségi norma alapvető szabályainak. A könyvtár súlyosabb esetben szabálysértési eljárást is kezdeményezhet.
- A könyvtár *Kutyabarát intézmény* védjeggyel rendelkezik. A Házirendben meghatározott feltételek mellett a Központi épület földszinti olvasói terei kutyákkal is látogathatóak.

3. A KÖNYVTÁRHASZNÁLAT FELTÉTELEI ÉS AZ EHHEZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOK

A könyvtár szolgáltatásait igénybe veheti bárki, aki a Könyvtárhasználati szabályzatot, valamint az Adatkezelési tájékoztatót elfogadja és magára nézve kötelezően elismeri.

3.1 BEIRATKOZÁS, REGISZTRÁCIÓ

A beiratkozás, regisztráció alapfeltétele, hogy a könyvtárat használni kívánó személy közölje és hitelt érdemlő dokumentum (személyi igazolvány, útlevél, új típusú jogosítvány) valamelyikének felmutatásával igazolja a 3.3 bekezdésben felsorolt adatait.

A könyvtárba regisztrálhat és beiratkozhat:

- saját jogán
  a) minden cselekvőképes nagykorú magyar és európai uniós állampolgár;
  b) tartózkodási vagy letelepedési engedéllyel rendelkező külföldi állampolgár;
  c) magyar igazolvánnyal vagy magyar hozzátartozói igazolvánnyal rendelkező külföldi állampolgár a magyar állampolgárokra vonatkozó általános feltételekkel (2001. évi LXII. törvény);

- a törvényes képviselő, gyám, gondnok írásbeli hozzájárulása, készfizető kezessége mellett
  a) minden 18 év alatti személy;
  b) cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes személy;

- cselekvőképes nagykorú magyar állampolgár írásbeli hozzájárulása, készfizető kezessége mellett a fenti kategóriákba nem tartozó külföldi állampolgár (ide tartozik a menedékes vagy menekült jogállással rendelkező személy is).

A beiratkozáshoz kötött szolgáltatásokért a díjtáblázatban (1. sz. függelék) meghatározott összeget kell befizetni.
A lejárat után, az olvasójegy érvényesítésekor újra be kell mutatni minden, az első beiratkozáskor szükséges igazolványt és a kedvezményekre jogosító igazolást.

Minden beiratkozott/regisztrált olvasó a teljes könyvtári hálózat használatára jogosult, minden fiókkönyvtárban igénybe veheti a szolgáltatásokat.

A regisztráció (látogatójegy váltása) ingyenes.

3.2 A BEIRATKOZÁS, REGISZTRÁCIÓ

3.2.1 BEIRATKOZÁSI, REGISZTRÁLÁSI ADATOK

A beiratkozási, regisztrálási adatokat a könyvtár integrált könyvtári rendszerében rögzíti, amik a használó egyedi azonosítására alkalmas vonalkóddal egészülnek ki. Az itt rögzített adatokat az intézmény személyhez kötötten az olvasóval való kapcsolattartáshoz, illetve tartozás esetén a végrehajtási eljáráshoz használhatja fel.

A könyvtárlátogató kérésére – amennyiben a könyvtár szolgáltatásait a jövőben nem kívánja igénybe venni – adatai törlésre kerülnek az adatbázisból. Ennek feltétele, hogy a könyvtárlátogató a könyvtár felé valamennyi tartozását rendezze.

3.2.2 OLVASÓI NYILVÁNTARTÁS

Az olvasó adatait az Olvasói nyilvántartás tartalmazza, amelyen az olvasó aláírásával igazolja, hogy a Könyvtárhasználati szabályzatot és az Adatkezelési tájékoztatót megismerte. Kötelezi magát az abban foglaltak betartására, elfogadja a kölcsönzési nyilvántartás vezetésének módját, és a kölcsönzött dokumentumokért anyagi felelősséget is vállal.

3.2.3 OLVASÓJEGY

Az olvasó egyedi azonosítóját és nevét tartalmazó olvasójegy alapfeltétele a könyvtár látogatásának, az egyes szolgáltatások igénybevételének.

- Az olvasójegy személyre szól, csak a tulajdonosa használhatja. 14 éven aluliak olvasójegyével csak a korosztálynak megfelelő dokumentumok kölcsönözhetők.
- Az olvasónak azonosítható állapotban kell olvasójegyét megőriznie és azt a portás vagy a könyvtáros kérésére bemutatni.
- Az olvasójegy tulajdonosa felel az olvasójegy felhasználásával történt bárminemű visszaélésért, ezért az olvasójegy elvesztését vagy eltulajdonítását be kell jelenteni a beiratkozási pultnál. A név- és lakcímváltozást az olvasónak saját érdekében ajánlott jeleznie.
- Az elveszett olvasójegy helyett a könyvtár pótdíj ellenében – az eredeti olvasójegy érvényességi időtartamával – új olvasójegyet állít ki.
- A dokumentumok visszaszolgáltatásának nem feltétele az olvasójegy felmutatása.

A Könyvtárbarát olvasójegy megváltásával a könyvtárhasználó a könyvtár iránti elkötelezettségét, támogatási szándékát fejezheti ki.

3.2.4 KEZESSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZAT

A nyilatkozat kitöltésére kötelezettek esetén (18 év alattiak és külföldi állampolgárok) a nyilatkozatnak tartalmaznia kell az olvasó nevét és olvasójegyszámát, a kezességvállaló adatait és a kezesség vállalásának aláírással igazolt tényét. Kezességvállaló csak 18. életévét betöltött magyar állampolgár lehet.

Súlyos fogyatékosságot igazoló személyeknél vagy egyedi elbírálást érdemlő esetekben könyvtári tagsága ideje alatt a könyvtárhasználó meghatározott időtartamra, meghatalmazottja útján is igénybe veheti a könyvtári szolgáltatásokat Könyvtárhasználati meghatalmazás kitöltésével.

3.2.5 ONLINE REGISZTRÁCIÓ

A könyvtár honlapján lehetőség van online regisztráció kezdeményezésére. A könyvtár az első látogatás alkalmával kéri az adatok igazolását, illetve az esetleges kedvezmények igénybevételére jogosító iratok bemutatását, az Olvasói nyilvántartás aláírását, valamint szükség esetén a beiratkozási díj befizetését.

Távfizetéssel a könyvtár honlapján keresztül bejelentkezett olvasói számára van mód a beiratkozási díjat vagy egyéb tartozást rendezni. A szolgáltatás igénybevételéhez bankkártya és e-mail cím szükséges.

3.3 A KÖNYVTÁRHASZNÁLÓK ADATAINAK KEZELÉSE

A könyvtárhasználóról felvett adatok kizárólag könyvtári nyilvántartások vezetésére, könyvtári statisztikák készítésére használhatók fel. Az adatokat a könyvtár harmadik fél részére nem adja át (kivéve a tartozások bírósági eljárás körében történő behajtását), nyilvánosságra nem hozza. A nyilvántartásokat úgy vezeti, az adathordozó dokumentumokat úgy tárolja, hogy azokhoz kizárólag a munkaköri leírások alapján erre jogosultak, a könyvtári nyilvántartások vezetésével megbízott személyek férhessenek hozzá.

A beiratkozásnál/regisztrációnál az alábbi adatokat kéri:

- név (születési név is),
- születési hely és idő,
- anyja neve,
- állandó lakhelye: település, utca, házszám, emelet, ajtó,
- ideiglenes lakcím: ebben az esetben a levelezési címet meg kell jelölni,
- lakcímmel nem rendelkezőknek igazolás szükséges valamely szervezettől, ahová levelei kézbesíthetők (pl. hajléktalanszálló).

A könyvtár kéri az olvasók alábbi adatait is, ezek közlése azonban nem kötelező:

- telefonszám,
- e-mail-cím.

Az adatkezelés további vonatkozásait a könyvtár Adatkezelési tájékoztatója tartalmazza.

3.4 PANASZKEZELÉS

A látogatók panaszukkal személyesen a műszakvezetőhöz, a csoport-, a fiókkönyvtár-, illetve osztályvezetőkhöz fordulhatnak, de panaszfelvételi űrlapot minden esetben ki kell tölteniük. Az űrlap letölthető a könyvtár honlapjáról, de igény szerint az intézmény bármely fiókkönyvtárában papíralapon is kérhető.

A panasz benyújtható:

- személyesen, nyitvatartási időben a Központi épületben vagy a fiókkönyvtárakban,
- írásban, postai úton a levelezési címre (3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.) küldött levélben,
- e-mailben a rakoczi@rfmlib.hu címre küldve,
- online panaszbejelentő űrlapon a könyvtár honlapján keresztül.

A panaszkezelésről részletesen a Panaszkezelési szabályzatban tájékozódhat.

4. A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAI

4.1 KÖNYVTÁRI TAGSÁGHOZ NEM KÖTÖTT SZOLGÁLTATÁSOK

- Ruhatár igénybe vétele
- Rendezvények látogatása
- Csoportos könyvtárlátogatás, könyvtári foglalkozás óvodásoknak és iskolásoknak (előzetes bejelentkezés szükséges)
- Információ a könyvtár szolgáltatásairól, gyűjteményeiről – személyesen, telefonon, elektronikus levélben, csevegő (chat) felületen
- A honlapon elérhető online szolgáltatások könyvtár által kijelölt köre

4.2 REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT INGYENES SZOLGÁLTATÁSOK

- Könyvtárlátogatás
- A könyvtár által kijelölt gyűjteményrészek és könyvtári dokumentumok helyben használata
- Számítógépes katalógus használata
- Tájékoztatás
- Információ a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- NAVA elérés
- A könyvtár által előfizetett adatbázisok használata
- Wifi használata

4.2.1 A KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK HELYBEN HASZNÁLATA

A könyvtár biztosítja, hogy állományának erre rendelt részét látogatói helyben használhassák.

A könyvtárhasználók használhatják a szabadpolcokon elhelyezett dokumentumokat, könyveket és folyóiratokat, valamint az előfizetett adatbázisokat, audiovizuális dokumentumokat – könyvtári eszközök igénybevételével.
A Központi könyvtár raktárában tárolt dokumentumok helyben használatát az olvasó a könyvtáros segítségével kezdeményezheti. Egyszerre 10 db dokumentumot lehet a raktárból kikérni. A raktárból kikért dokumentumok használatának feltétele az olvasójegy átadása a könyvtárosnak, melyet a könyvtárhasználó a példányok leadását követően kap vissza. A raktári kérőlapot az olvasónak alá kell írnia.

Valamennyi dokumentum használatakor az olvasónak ügyelnie kell azok épségére, tisztaságára. Szándékos rongálás, csonkítás, beleírás, aláhúzás stb. esetén a szolgálatot teljesítő könyvtáros a dokumentumhasználatot köteles felfüggeszteni és az olvasót a szolgáltatás igénybevételétől időlegesen eltiltani, az okozott kárt megtéríttetni.

A Helyismereti gyűjtemény állománya kizárólag helyben, a részleg területén használható. Kivételt csak a fénymásolás képez, amelyet a gyűjteményben szolgálatot teljesítő könyvtáros végez el.

4.2.2 A RÉGI KÖNYVEK TÁRÁNAK HASZNÁLATA

Régi könyvek tárában elhelyezett dokumentumokat regisztrált vagy beiratkozott olvasók helyben használhatják. A könyvekből állományvédelmi okokból tilos fénymásolni, csak fényképezni (vaku használata nélkül) ill. szkenneltetni lehet a lehet az 1. sz. függelékben (*Szolgáltatásokhoz kapcsolódó szabályok és díjtételek)* meghatározott feltételekkel.

A különösen védett könyveket csak kutatási engedéllyel, előzetes egyeztetés után lehet használni szombat kivételével, a nyitvatartási időben. Ezen művek köréről a helyismereti gyűjtemény munkatársai adnak tájékoztatást.

4.2.3 A LÉVAY JÓZSEF MUZEÁLIS KÖNYVTÁR HASZNÁLATA

A Lévay József Muzeális Könyvtárat a könyvtárhasználati szabályzat betartása mellett, minden 14. életévét betöltött, regisztrált használó igénybe veheti. A könyvtár állománya muzeális jellegű, nem kölcsönözhető.

Valamennyi dokumentum használatakor az olvasónak ügyelnie kell azok épségére, tisztaságára. Rongálás, csonkítás, beleírás, aláhúzás stb. esetén a szolgálatot teljesítő könyvtáros a dokumentumhasználatot köteles felfüggeszteni és az olvasót a szolgáltatás igénybevételétől időlegesen eltiltani, az okozott kárt megtéríttetni.

Az olvasóteremben elhelyezett kézikönyveket, folyóiratokat az olvasó önállóan használhatja. Használat után ezeket az asztalon kell hagynia.

Az olvasóteremben található számítógépen kizárólag a könyvtár katalógusai, adatbázisai, CD- és DVD-ROM állománya használható. Az olvasó egyszerre 6 dokumentumot kérhet.

Amíg a könyvtáros a dokumentumokat kihozza a raktárból az olvasónak az előtérben kell várakoznia. A dokumentumok állapotát átadás előtt ellenőrizni kell. A használatbavételt az olvasónak aláírásával kell igazolnia a kérőlapon. A használat befejezését követően az olvasó köteles megvárni, amíg a könyvtáros a kért dokumentumok állapotát ellenőrzi és a visszavételt aláírásával igazolja.

A regisztrált látogatók részére indokolt esetben fénymásolat készíthető térítés ellenében, a szerzői jogi törvény betartásával a Könyvtárhasználati szabályzatban leírtak szerint.

A mobiltelefon használata nem megengedett.

4.2.4 A KÖNYVTÁR TECHNIKAI ESZKÖZEINEK HASZNÁLATA

A regisztrált olvasók térítésmentesen vehetik igénybe a hangzó dokumentumok hallgatásához szükséges technikai eszközöket, valamint a multimédia alkalmazások és az adatbázisok használatára rendelt számítógépeket. A számítógépek védelme érdekében mentésre, letöltésre csak a könyvtáros által ellenőrzött pendrive vagy külső adathordozó alkalmazható.

A mentést, letöltést csak az olvasó végezheti a könyvtári dolgozó felügyelete mellett, a Szerzői jogi törvény betartásával.

Az olvasók saját laptopot is használhatnak, melyhez a könyvtár áramforrásait, valamint wifihálózatát igénybe vehetik előzetes engedély és belépési azonosító kérésével.

A Központi épületben a földszinti Tájolóban, az I., valamint a II. emeleten az olvasók rendelkezésére áll 1 db számítógép, amelyen ingyenesen szöveget szerkeszthetnek a megfelelő szoftver segítségével.

4.3 REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT TÉRÍTÉSES SZOLGÁLTATÁSOK

4.3.1 MÁSOLATSZOLGÁLTATÁS

Az intézmény állományába tartozó dokumentumokból akkor kérhető másolat, ha az szerzői jogokat nem sért, illetve a dokumentum fizikai állapota megengedi. A helyismereti, muzeális és az 1945 előtt megjelent dokumentumok másolásához engedély szükséges. Ezen dokumentumok fénymásolását a könyvtáros egyedileg és esetileg mérlegeli, a dokumentum károsodását elkerülendő: gerinc megtörés, kötéstábla leválás stb., az állományvédelem szempontjait maximálisan szem előtt tartva.

A kiválasztott dokumentumokból a könyvtáros előzetes jóváhagyása mellett, saját eszközzel – vakut és más villanófényt nem használva – felvétel készíthető. A felvételt csak az erre kijelölt helyen, a könyvtári munkatárs jelenlétében lehet elkészíteni. Díja a fényképezés megkezdése előtt fizetendő, az 1. sz. függelék alapján. Nem magánjellegű felhasználásról (pl. publikálás) az olvasónak nyilatkoznia kell. Amennyiben a dokumentumban károsodás keletkezik, az olvasó köteles a javítás költségeit megtéríteni.

4.4 BEIRATKOZÁSHOZ KÖTÖTT SZOLGÁLTATÁSOK

4.4.1 A KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK KÖLCSÖNZÉSE

4.4.1.1 A KÖLCSÖNZÉS SZABÁLYAI

Beiratkozott olvasók számára a könyvtárból kölcsönözhetők mindazok a dokumentumok, melyek nincsenek helyben használatra kijelölve.

A beiratkozás díját, valamint a kölcsönzési feltételeket az 1. sz. függelék tartalmazza.

Az intézmény könyvtáraiból egyidejűleg 20 db dokumentum kölcsönözhető.

A kölcsönözhető hetilapok és folyóiratok körét az egyes fiókkönyvtárak határozzák meg. A hetilapokból és folyóiratokból a legfrissebb szám nem kölcsönözhető.

A Lévay József Muzeális Könyvtár és a Helyismereti gyűjtemény állománya, valamint az 1900 előtt megjelent könyvek nem kölcsönözhetőek. Az 1900 és 1945 között megjelent művek csak egyedi elbírálás alapján kölcsönözhetőek.

A zárvatartás idejére a könyvtár lehetővé teszi kézikönyvtári állományából is a kölcsönzést. A kölcsönzés letéti díj ellenében történik, melyet a könyv visszavételekor az olvasó visszakap. A kölcsönzés engedélyezése, a határidő és a letéti díj megállapítása, valamint az ilyen típusú kölcsönzéshez szükséges nyomtatvány kitöltése a tájékoztató könyvtárosok feladata, mely a könyv forgalmi és gyűjteményi értékének figyelembevételével történik. A határidőn túli visszahozatal esetén a raktári könyvekre vonatkozó késedelmi díjat kell fizetni. (Ld. 1. sz. függelék).
Késedelmes visszahozatal a későbbi kézikönyvtári kölcsönzés megtagadását vonja maga után.
Sérült állapotban visszahozott könyv esetén a letéti díj arányos része vagy egésze kártérítésként visszatartható.
Nem kölcsönözhet az a könyvtárhasználó, aki a könyvtárnak bármilyen címen tartozik, de a nála lévő lejárt dokumentumokat a nevén levő maximum 3 000 Ft tartozásig hosszabbíthatja.

A kölcsönzött dokumentumot megrongálódása vagy elvesztése esetén az olvasónak pótolni kell egy azonos kiadású, vagy friss példánnyal. Amennyiben ez nem lehetséges az elveszett dokumentumot a

könyvtár által megállapított gyűjteményi értéken, antikvár becsértéken kell megtéríteni. Rongálásnak minősül a dokumentum fizikai sérülése (szakadás, zavaró mértékű gyűrődés); a könyv eláztatása, összepiszkolása; CD, DVD törése, karcolása. Az olvasó által egyszer már megtérített dokumentum árát, annak előkerülése esetén az intézmény nem fizeti vissza.

4.4.1.2 DOKUMENTUMOK ÁTKÉRÉSE

A Központi könyvtár és valamennyi fiókkönyvtár között lehetőség van a kölcsönözhető dokumentumok átkérésére. A kéréseket a példányok hozzáférésétől számított 5 napon belül teljesítjük. Az átkért dokumentumok az értesítéstől számított 5 naptári napon belül vehetők át.

4.4.1.3 HOSSZABBÍTÁS

Minden dokumentum kölcsönzési határideje két alkalommal meghosszabbítható, ha arra előjegyzést nem vettek fel.

Hosszabbítás kérhető személyesen, telefonon, e-mailben, vagy online módon, a könyvtár honlapján.
A lejárati idő után történő hosszabbítás, tekintet nélkül arra, hogy az olvasó megkapta-e a figyelmeztető e-mailt és / vagy a felszólító levelet, nem mentesít az addig felmerült késedelmi díj és a keletkezett postaköltség megfizetése alól.

4.4.1.4 ELŐJEGYZÉS

Amennyiben a keresett dokumentum megtalálható a könyvtár állományában, de az kölcsönzés vagy egyéb okból nem elérhető, kérhető annak előjegyzése. A kölcsönzés lehetőségéről a könyvtár – telefonon, e-mailben vagy levélben – értesítést küld. Levélben történő értesítés esetén a mindenkori postaköltségnek megfelelő díjat kell befizetni az előjegyzett dokumentum átvételekor.
A könyvtár lehetőséget biztosít online előjegyzésre is, melyet az elektronikus katalóguson keresztül lehet kezdeményezni.
Az előjegyzett dokumentumokat az intézmény 5 napig, raktári és audiovizuális dokumentumok esetén 3 napig tartja fenn. Ezt követően az előjegyzés törlésre kerül.

4.4.1.5 FOGLALÁS

Az olvasónak lehetősége van online foglalást tenni elérhető dokumentumokra. Ezek a dokumentumok csak a kölcsönző könyvtáros jóváhagyásával kerülnek az olvasó aktív státuszú előjegyzései / foglalásai közé. Az online lefoglalt dokumentumokat a könyvtár 5 napra félreteszi, és erről e-mailben tájékoztatja az olvasót.

4.4.1.6 ELJÁRÁS KÉSEDELEM ESETÉN

Amennyiben az olvasó a kölcsönzési határidő lejártáig az általa elvitt dokumentumot nem szolgáltatta vissza és a kölcsönzés hosszabbítását időben nem kérte, a késedelmi díjat, valamint az időközben felmerült postaköltségeket köteles a könyvtár számára megfizetni.

A könyvtár a kölcsönzési határidő lejárta után a késedelmes olvasót kötelezettségéről (e-mailben vagy levélben) értesíti.

Ha a kikölcsönzött példány a lejárati időt követő 15 napon belül nem kerül vissza az intézménybe, a könyvtár felszólítja a kölcsönvevőt a visszaszolgáltatásra. A levelet kezességvállalás esetén a kezességet vállalónak postázza, melyben feltünteti a kölcsönzött dokumentumok típusát és darabszámát.

Újabb 15 nap eltelte után az intézmény ismételten felhívást küld az olvasó, ill. kezességet vállalója részére tértivevényes levél formájában, melyben feltünteti azt az összeget, melyet a dokumentum visszaadásának elmulasztása miatt a kölcsönvevőtől követel. Ez magába foglalja a késedelmi díj, az addig felmerült összes postai, valamint adminisztrációs költség összegét és a dokumentum ellenértékét annak megsemmisülése vagy elvesztése esetén. Az utóbbi megállapítása a gyűjteményi érték alapján történik, amely nem azonos a dokumentum árával.
Levélben figyelmezteti az olvasót arra is, hogy az intézmény a postára adástól számított 30. nap eltelte után – ha a tartozás továbbra is fennáll – végrehajtási eljárást indíthat abból a célból, hogy a kölcsönvevőt a hatályos jogszabály rendelkezései alapján a könyvtári követelés megfizetésére kötelezze.

4.4.2 KÖNYVTÁRKÖZI KÖLCSÖNZÉS

4.4.2.1 AZ INTÉZMÉNYBE BEIRATKOZOTTAK RÉSZÉRE

A könyvtár azokat a dokumentumokat, amelyek gyűjteményében nem találhatók meg, könyvtárközi kölcsönzés útján szolgáltatja beiratkozott, 14 éven felüli olvasói számára. Indokolt esetben az állományban meglévő, de nem hozzáférhető szakirodalmi mű is kérhető könyvtárközi kölcsönzés útján.
Könyvtárközi kölcsönzés kizárólag saját olvasójeggyel kérhető.
Az eredeti művek kölcsönzése belföldön ingyenes, a másolatokért azonban a kölcsönadó könyvtár térítési díjat kérhet. A postaköltség a szolgáltatót terheli, amennyiben az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer tagja. Központi támogatás hiányában azonban a postaköltséget is kérheti a küldő könyvtár.

A külföldről történő kölcsönzésért, mely csak az Országos Széchényi Könyvtáron keresztül bonyolítható, térítési díjat kell fizetni példányonként. A díjat az 1. sz. függelék tartalmazza.

Az ilyen módon átadott dokumentumok használatának feltételeit a kölcsönadó könyvtár szabja meg. A kölcsönzésre kiadható könyvek esetében a könyvtár letéti díjat állapít meg. A könyvtárközi kölcsönzés keretében kapott dokumentum az értesítéstől számított 5 naptári napon belül vehető át.

4.4.2.2 MÁS KÖNYVTÁRAK RÉSZÉRE

A könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer tagja, a gyűjteményébe került dokumentumokat más könyvtárak felhasználói számára is hozzáférhetővé teszi könyvtárközi kölcsönzés útján. Az állományban egyetlen példányban meglevő, a könyvtárszakmai munkához szükséges dokumentumok, az egy példányban meglévő időszaki kiadványok, a helyismereti és a muzeális értékű dokumentumok és a nem sokszorosított kéziratok eredeti példányaira vonatkozó kérések teljesítése a Szolgáltatási osztályvezető véleményezése alapján megtagadható.

A könyvtárközi kölcsönzéssel kiadott művek visszaküldési ideje általában 3 hét, amely hosszabbítható.
Eredeti dokumentumok kölcsönzése esetén a szolgáltatás díjtalan, másolatért az 1. sz. függelék alapján kell fizetni. Elektronikus másolat küldése 20 oldalig díjtalan.

A visszaküldés postaköltsége a kérő könyvtárat terheli.
A II. Rákóczi Ferenc Könyvtárral szerződésben álló szolgáltató helyekről érkezett kérések esetén a visszaküldés postaköltségét az intézmény átvállalja.

4.4.3 IRODALOMKUTATÁS, BIBLIOGRÁFIA

A beiratkozott olvasók egyedi igényeik szerint, különböző témákban irodalomkutatás, bibliográfia összeállítását kérhetik személyesen vagy online formában. Szükség esetén a könyvtáros további pontosítást kérhet e-mail-en keresztül. A szolgáltatást az irodalomkutatas@rfmlib.hu e-mail címen kérhetik a téma pontos megjelölésével, az irodalomkutatás céljának megjelölésével. A szolgáltatás a beiratkozott olvasók számára ingyenes.

4.5 TÉRÍTÉSHEZ KÖTÖTT SZOLGÁLTATÁSOK

A szolgáltatások felsorolását és a hozzájuk kapcsolódó díjakat az 1. sz. függelék *(Szolgáltatásokhoz kapcsolódó szabályok és díjtételek)* tartalmazza.

4.5.1 TÉMAFIGYELÉS

A felhasználók igénye alapján a könyvtár témafigyelést vállal. Megállapodás csak a téma és a figyelendő dokumentumok körének meghatározása esetén köthető. A szolgáltatásért az érvényes megállapodásban rögzített díjat kell fizetni.

4.5.2 A SZÁMÍTÓGÉPEK HASZNÁLATA

A Központi könyvtárban a Tájolóban, valamint a fiókkönyvtárak olvasói tereiben *A számítógépek használatára vonatkozó szabályok*ban (2. sz. függelék) foglaltak betartásával lehetőség van számítógép, az Internet és az intézmény által rendelkezésre bocsátott számítógépes programok, adatbázisok használatára.

A 14 éven aluli olvasók számára az Internet használata (a csoportos foglalkozások kivételével) csak akkor lehetséges, ha ezt szülőjük (gondviselőjük) engedélyezte. Ezt a szolgáltatást a gyerekek a Gyermekkönyvtárban, illetve a fiókkönyvtárak gyermekrészlegében vehetik igénybe.

4.6 KÖNYVTÁRI TAGSÁGHOZ NEM KÖTÖTT TÉRÍTÉSES SZOLGÁLTATÁSOK

- Reprográfiai szolgáltatás hozott anyag esetén (fénymásolás, szkennelés)
  A szolgáltatás díjait a díjtáblázat (1. sz. függelék) tartalmazza.

- Kötészeti szolgáltatások könyvek, folyóiratok, szakdolgozatok kötése, spirálozása, születésnapi csomag összeállítása.
  A szolgáltatás díjait a díjtáblázat (1. sz. függelék) tartalmazza.

- A könyvtár rendezvények, képzések megtartására alkalmas helyiségeket biztosít az érdeklődők számára. A terembérlet díja a technikai igényektől függően egyedi megállapodás szerint történik.

5. EGYÉB SZABÁLYOK

A Könyvtárhasználati szabályzat hozzáférhető valamennyi fiókkönyvtárban és szolgáltató helyen, valamint a könyvtár honlapján is.
Jelen szabályzat a teljes hálózat használatára vonatkozik.

Az 1997. évi CXL. törvény 57.§ (4) alapján a könyvtárhasználó kezdeményezheti a könyvtárhasználati szabályzat módosítását.

Záró rendelkezések:

A szabályzatban foglaltak végrehajtásáról a könyvtár valamennyi munkatársa köteles gondoskodni.
A Könyvtárhasználati szabályzat rendelkezéseinek további részleteiről hirdetmények, útmutatók, szórólapok tájékoztatnak, amelyek a könyvtár honlapján is elérhetők.

A Könyvtárhasználati szabályzat a 2024. január 1. napjától hatályos SZMSZ 3. sz. melléklete.

Miskolc, 2023. november 27.

Varga Gábor
igazgató

II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR 5. MISKOLC

1. sz. függelék

Szolgáltatásokhoz kapcsolódó szabályok és díjtételek

Beiratkozási díjak
(bruttó ár)

	DÍJ/ÉV/*	Kedvezmények igazolása
Felnőtt olvasó	2 800 Ft	-
70 év alatti nyugdíjas	1 400 Ft**	NYUFIG által kiállított igazolás
Pedagógus		pedagógus igazolvány
Regisztrált munkanélküli		munkaügyi központ igazolása
16 éven felüli diák		diákigazolvány
70 éven felüli nyugdíjas	ingyenes**	személyi igazolvány
16 éven aluli diák		személyi igazolvány
Nagycsaládos		min. 3 kiskorú gyermek azonos lakcímen (lakcímkártya)
Fogyatékkal élő		igazoltan fogyatékossággal élő vakok vagy gyengénlátók, értelmi fogyatékossággal élők, autisták, siketek vagy nagyothallók, mozgáskorlátozottak
Közgyűjteményi dolgozó		munkáltatói igazolás
A fenntartó önkormányzat dolgozója		munkáltatói igazolás
Támogatójegy	5 000 Ft	-

* Beiratkozhat félévre is, az időarányosan csökkentett díj megfizetésével.
** A kedvezmények igénybe vételéhez a jogosultság igazolása szükséges.

Dokumentumtípusok kölcsönözhető darabszáma és kölcsönzési ideje

Dokumentumtípus	Kölcsönözhető maximális darabszám	Időtartam
Könyv	20	3 hét
Raktári könyv	6	1 hét
Kotta	10	3 hét
Hanglemez	6	3 hét
Nyelvoktató CD, CD ROM	6	1 hét
DVD	6	1 hét
Zenei CD	10	3 hét
Hangoskönyv (CD)	10	3 hét
Hangoskönyv (kazetta)	8 cím	3 hét

Diafilmek	6	3 hét
Kölcsönözhető folyóiratok	10	1 hét
Oktatócsomag	2 csomag	3 hét

Az intézmény könyvtáraiból egyidejűleg 20 db dokumentum kölcsönözhető.

Kölcsönzéshez kapcsolódó egyéb díjak
(bruttó ár)

Késedelmi díj (db/nap) Kölcsönözhető könyv, hangoskönyv, kotta, hanglemez, diafilm, folyóirat	20 Ft
Késedelmi díj (db/nap) Raktári könyv, CD, DVD, oktatócsomag	200 Ft
Olvasójegy pótlása	300 Ft
Előjegyzés, felszólító díja postai értesítéssel	A mindenkori postai díjszabás szerint
Könyvtárközi kölcsönzés külföldről	4 500 Ft

Reprográfiai díjak
(bruttó ár)

		A/4	A/3
Fénymásolás és nyomtatás	Fekete-fehér	30 Ft	50 Ft
	Fekete-fehér kétoldalas	50 Ft	80 Ft
	Fekete-fehér kép (önéletrajz)	50 Ft	100 Ft
	Színes kép (önéletrajz)	100 Ft	200 Ft
Szkennelés (+ nyomtatási díj)		50 Ft	50 Ft

Egyéb díjak
(bruttó ár)

<table>
<tr><td rowspan="2">Internet-használat</td><td>Beiratkozott olvasó</td><td colspan="2">Ingyenes
1 óra/nap</td></tr>
<tr><td>Regisztrált olvasó, vagy 1 órán túli használat</td><td colspan="2">200 Ft/óra</td></tr>
<tr><td>Témafigyelés</td><td colspan="3">Szerződés alapján</td></tr>
<tr><td>Fényképezőgép használata</td><td colspan="3">600 Ft</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Kötészeti munkák</td><td>Szakdolgozat könyvkötés</td><td colspan="2">4 000 Ft-tól</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Spirálozás</td><td>50 lapig</td><td>600 Ft</td></tr>
<tr><td>50–100 lap</td><td>800 Ft</td></tr>
<tr><td>100–200 lap</td><td>1 000 Ft</td></tr>
<tr><td>Hőkötés</td><td colspan="2">1 000 Ft</td></tr>
<tr><td>Laminálás</td><td>lap/A4</td><td>200 Ft</td></tr>
<tr><td>Születésnapi csomag</td><td colspan="3">5 900 Ft-tól</td></tr>
<tr><td>Kiadvány-értékesítés</td><td colspan="3">Önköltségszámítás alapján</td></tr>
</table>

2. sz. függelék

A számítógépek használatára vonatkozó szabályok

1. A Központi könyvtár, valamint a tagkönyvtárak olvasótereiben elhelyezett számítógépeken Internet-használat lehetséges. A szolgáltatást beiratkozott vagy regisztrált olvasók vehetik igénybe az érvényes díjtételnek megfelelő térítés ellenében. A 14 éven aluli könyvtárhasználók a szolgáltatást a gyermekkönyvtárban igényelhetik.
2. A géphasználati szándékot a könyvtárosnál – saját olvasójegy ellenében – kell jelezni.
3. Beiratkozott olvasók számára naponta egy óra Internet-használat ingyenes. További igény esetén az 1. sz. függelékben (*Szolgáltatásokhoz kapcsolódó szabályok és díjtételek)* meghatározott díjat kell megfizetni.
4. Dokumentumok nyomtatása – térítés ellenében – lehetséges.
5. Egy gépnél maximum két olvasó tartózkodhat.
6. Az Internetről letöltött állományokat, dokumentumokat a használat befejezésekor törölni kell.
7. Programokkal, állományokkal ne kísérletezzenek: ha nem tudják, mire való, kérjék a könyvtáros segítségét.
8. A könyvtár nyilvános kulturális közintézmény, ezért a közízlést és közszemérmet sértő Internetes oldalak látogatása nem megengedett.
9. Az olvasó a szolgáltatást nem használhatja törvénybe ütköző cselekményre (a hálózati erőforrások, a hálózaton elérhető adatok illetéktelen használatára, módosítására, megrongálására, a hálózat biztonságát veszélyeztető információk, programok terjesztésére, mások vallási, etnikai, politikai vagy más jellegű érzékenységét sértő, másokat zaklató tevékenységre stb.), mások munkájának zavarására vagy akadályozására.
10. Vírusvédelmi okokból saját pendrive/adathordozó használata csak ellenőrzés után engedélyezett. Cserélhető adathordozó csak saját felelősségre használható a Szerzői jogi tv. figyelembe vételével.
11. A felhasználó köteles minden üzemzavar jelzésére (pl. az elindított program nem futtatható, lefagyás stb.). A hibákat csak a könyvtáros javíthatja ki, a számítógépeket szintén csak ő kapcsolhatja be, indíthatja újra.
12. Tilos a számítógép beállításait (képernyőkímélő, háttér, kezdőlap, böngésző, jelszó, rendszer stb.) megváltoztatni.
13. Tilos a számítógépre bármilyen szoftvert telepíteni. Ez az Internetről letöltött fájlokra is vonatkozik. Az engedély nélkül telepített programok azonnal törlésre kerülnek.
14. A használat után a számítógépet nem kell kikapcsolni, de a használt alkalmazásokból ki kell lépni. A nem szabályos kijelentkezésből adódó kellemetlenségekért, károkért a könyvtár nem vállal felelősséget.

A használati szabályokat megszegőket a könyvtár eltiltja a géphasználattól, és az okozott kár mértékétől függően további intézkedéseket kezdeményez velük szemben.

II. RÁKÓCZI FERENC
KÖNYVTÁR
MISKOLC

3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
Tel: 46/503-120
E-mail: rakoczi@rfmlib.hu, Web: www.rfmlib.hu

A II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR GYŰJTŐKÖRI SZABÁLYZATA

Miskolc
2024

A dokumentum kódja	Gyűjtőköri
Verziószám	V2
Állománynév	Gyűjtőköri_szabályzat_2024.doc
Oldalszám	29
Készítette	Varga Gábor igazgató
Jóváhagyta	KKTIS Bizottság
A jóváhagyás dátuma	2023. …
A hatályba lépés dátuma	2024. január 01.

A dokumentum eredeti példányának elérhetősége: Titkárság

A dokumentum elektronikus példányának elérhetőségei: www.rfmlib.hu, Intranet

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS ELVEK ÉS ELVÁRÁSOK 4
II. A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ KÖRNYEZET 4
II.1 Gazdasági, társadalmi, kulturális, technológiai környezeti hatások 4
II.2 A vármegye könyvtári ellátottsága 5
III. A GYŰJTEMÉNYSZERVEZÉS ÁLTALÁNOS ELVEI 6
IV. GYŰJTÉSI SZEMPONTOK 6
IV.1 Témakörök és a szelekció mértéke 6
IV.2 A művek intellektuális szintje 7
IV.3 Földrajzi határok 7
IV.4 Időhatárok 7
IV.5 Nyelvi határok 8
IV.6 Dokumentumtípusok 8
IV.7 Példányszám 9
IV.8 Nyilvántartási, tárolási és őrzési szempontok 10
IV.9 A gyarapítás módjai 11
IV.10 Az apasztás szempontjai 11
V. RÉSZLEGENKÉNTI SPECIÁLIS GYŰJTŐKÖRI SZEMPONTOK 12
V.1 Gyermekkönyvtár 12
V.2 Helyismereti gyűjtemény 13
V.3 Régi Könyvek Tára (muzeális dokumentumok) 17
V.4 Zeneműű- és Médiatár 17
V.5 Szépirodalmi, irodalomtudományi és művészeti állományrész 19
V.6 Társadalom-, természet- és alkalmazott tudományi, valamint műszaki gyűjtemény .. 20
V.7 Kézikönyvtár 21
V.8 Segédkönyvtárak 21
V.8.1 Igazgatói segédkönyvtár 21
V.8.2 Gyűjteményszervezési segédkönyvtár 21
V.8.3 Informatikai segédkönyvtár 22
V.8.4 Gazdasági segédkönyvtár 22
V.9 Központi raktár 22
VI. A VÁROSI FIÓKHÁLÓZATI KÖNYVTÁRAK SPECIÁLIS GYŰJTŐKÖRI ELVEI 22
VI.1 József Attila Könyvtár 22
VI.2 Lévay József Muzeális Könyvtár 23
VI.3 Petőfi Sándor Könyvtár 23
VI.4 Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár 24

VI.5 Tompa Mihály Könyvtár 24
VII. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye kistelepülési könyvtári ellátásának gyűjtőköri elvei és leltározási szabályzata 25
VII.1 A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer gyűjteményszervezési irányelvei 25
VII.2 Gyűjtési szempontok 26
VII.3 A dokumentumok feldolgozása és használata 28
Záró rendelkezések 29

I. ÁLTALÁNOS ELVEK ÉS ELVÁRÁSOK

A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár (a továbbiakban: Könyvtár) Gyűjtőköri szabályzatának elvi alapjait a Könyvtár tevékenységére és feladatkörére vonatkozó, az Alapító okiratban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazott alapvetések és törvényességi keretek biztosítják. A gyűjtőkör meghatározása során a Könyvtár figyelembe vette a társadalmi környezet adottságait, összetételének legfontosabb mutatóit, a vármegye valós és potenciális használóinak szolgálatát.

Az alaptevékenység köréből gyűjteményszervezési szempontból kiemelt fontosságú az a nyilvános könyvtári feladat, amely szerint a Könyvtár gyűjteményét az egyetemes, a nemzeti és nemzetiségi kultúra, valamint a tudományos kutatás szempontjából jelentős dokumentumokkal folyamatosan fejleszti, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.

A Gyűjtőköri szabályzat kidolgozása során a Könyvtár figyelembe vette a nyilvános könyvtári ellátásról szóló 1997. évi CXL. törvény vonatkozó rendelkezéseit, a meghatározó nemzetközi ajánlásokat, az UNESCO kapcsolódó nyilatkozatait, elvárásait, az IFLA közkönyvtári szolgálatról szóló irányelveit és A magyar könyvtárosság etikai kódexét.

A hazai és nemzetközi irányelvek figyelembevétele mellett a gyűjteményszervezési politika a fenntartó által az SZMSZ-ben jóváhagyott könyvtári szolgálatra vonatkozó feladatokhoz, a helyi közösség, jelesül Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Miskolc lakosságának ellátásához, valamint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben betöltött szerephez alkalmazkodik.

A Gyűjtőköri szabályzat támogatja a Könyvtár stratégiai tervében megfogalmazott Küldetésnyilatkozat és az alapvető célok megvalósítását: az elérhető legmagasabb minőségben biztosítani az információhoz, a tudáshoz való szabad, korlátozások nélküli hozzáférést, biztosítani az egyetemes, nemzeti, nemzetiségi és helyi kultúra írott, audiovizuális és elektronikus formáinak közvetítését, közkinccsé tételét és elérhetőségét.

II. A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ KÖRNYEZET

II.1 Gazdasági, társadalmi, kulturális, technológiai környezeti hatások

A hatások az alábbiak:

- a Könyvtár működéséhez, a szolgáltatások és a gyűjtemény finanszírozásához a források több csatornán biztosítottak, melyet jogszabályok garantálnak;
- a Könyvtár működése, kötelező és vállalt feladatainak teljesítése nagymértékben függ a fenntartó gazdasági helyzetétől;
- az élethosszig tartó tanulás, az átképzés és távoktatás kiterjedése megnöveli a könyvtárak szerepét;
- a nyelvtudásnak és nyelvtanulásnak egyre nagyobb szerepe van az oktatás, a tudományos kutatás és a mindennapi élet területén;

- a könyvtárak kiemelt szereppel bírnak a kulturális örökség megőrzésében, a hagyományok ápolásában, az anyanyelv identitásőrző szerepének megtartásában;
- az információs-kommunikációs technológia fejlődése, a tartalomipar megerősödése hozzájárul a könyvtárak jelentőségének változásához;
- a digitális technika folyamatos fejlődésének hatása a könyvtári területen is jelentkezik;
- a könyvtárak és könyvtári szolgáltatások minden gazdasági helyzetben megtérülő értéket képviselnek;
- a vármegyében az aprófalvas településszerkezet, a nagy, illetve közepes városok viszonylag alacsony száma meghatározó.

II.2 A vármegye könyvtári ellátottsága

A vármegyében három meghatározó könyvtári gyűjtemény található.

1. A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár 1 millió feletti állományával az észak-magyarországi régió legnagyobb közkönyvtára. Az intézmény működése során gyűjteményébe integrálta a Borsod-Miskolci Múzeum könyvtára állományának és a Miskolci Jogakadémia könyvtárának egy részét, de megalakulását követően az Országos Technológiai Könyvtár letéti műszaki állományából is jelentős számú dokumentum került gyűjteményébe. Korábbi tudományos tájkönyvtári funkciójából adódóan gazdag gyűjteménnyel rendelkezik az észak-magyarországi régió vonatkozásában, de az országosan jelentős gyűjtemény a könyvtár kötelespéldány gyűjtőhely feladatkörében erősödött meg. Helyismereti gyűjteményének földrajzi határai túllépik a jelenlegi vármegye határait.

   A Könyvtár 2013. január 1-től Miskolc könyvtári ellátásán túl, a kistelepülésekkel szolgáltatási szerződés keretében működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 64. § (2) bekezdés b) pontjában, a (3) bekezdésben, illetve a 66.§ g) és h) pontjában, valamint a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján.

2. A Miskolci Egyetem Könyvtára a maga körülbelül 1 millió könyvtári egységével országos feladatkörű, nyilvános felsőoktatási és tudományos szakkönyvtár. Kiemelt feladata szakirodalmi információhordozók gyűjtése és rendelkezésre bocsátása az egyetemen folyó oktatás és kutatás igényeinek megfelelően, országos hatókörben szolgáltat a bányászat és kohászat területén. A könyvtár szervezeti keretein belül működik az egyetem levéltára, amely az egyetem közel három évszázados történeti értékű irat- és kéziratos anyagait gyűjti, valamint a Selmeci Műemlékkönyvtár.

3. A Sárospataki Református Kollégium Tudományos Gyűjteményei szervezeti keretén belül működik a Nagykönyvtár, melynek állománya: Kézirattára, Folyóirattára, Kisgyűjteményei a hazai kutatás számára jelentős értékkel bírnak.

   A köz- és felsőoktatási, valamint a szakkönyvtárak mellett az általános és középiskolai könyvtárak is egyre nagyobb szerephez jutnak – elsősorban a tanulók – könyvtári ellátásában.

III. A GYŰJTEMÉNYSZERVEZÉS ÁLTALÁNOS ELVEI

A gyűjtemény típusai

A közösség anyanyelvén, kisebbségi nyelvein és egyéb nyelveken készült szépirodalmi és szakirodalmi (ismeretterjesztő) művek, az általános tájékozódáshoz elengedhetetlenül szükséges referensz művek, kézikönyvek és segédkönyvek, adatbázisok, elektronikus források, az időszaki kiadványokon belül országos, regionális és helyi sajtótermékek, helyismereti források, közösségi, kormányzati és felnőttképzési információk, üzleti és vállalkozást támogató, hagyományos és nem hagyományos könyvtári dokumentumtípusokon megjelent gazdasági információk.

Karbantartási szempontok

- Jó fizikai állapotú, korszerű tartalmú, szabad polcon található dokumentumok.
- A gyűjtemény dinamikus gyarapítása és apasztása.

Hozzáférési szempontok

- Nyilvános, szabad polcos hozzáférés, a prézens állományon belül a kézikönyvek és segédkönyvek, a helyismereti dokumentumok helyben használatához való minél teljesebb szabad hozzáférés.
- Zárt raktári elhelyezés, amit a dokumentumok egyedi példányainak tulajdonságai indokolnak.

Használói rétegek

A társadalmi csoportok és generációk minél szélesebb körű ellátása, ezen belül kiemelt fontosságú a gyermek és ifjúsági korcsoport, a tanulmányokat folytató és művelődő fiatal és felnőtt lakosság, az egészségügyi, szociális, életkori és földrajzi szempontból hátrányos helyzetűek szolgálata.

IV. GYŰJTÉSI SZEMPONTOK

IV.1 Témakörök és a szelekció mértéke

A Könyvtár általános gyűjtőkörű közkönyvtár. A Magyarországon és a határon túl megjelenő magyar nyelvű dokumentumtermésből válogatva gyűjti a szak- és szépirodalmi műveket, a gyermek és ifjúsági irodalmat, a zeneműveket, hang- és képrögzítéses dokumentumokat, elektronikus dokumentumokat. A közkönyvtári jellegből adódik az egyetemességre való törekvés, minden szakterület, tudományterület arányos jelenlétének biztosítása. Magánkiadásban megjelent műveket akkor szerzi be, ha azok tartalma hiánypótló, hosszútávú megőrzésüket szakmai értékük indokolja.

A szépirodalmi művek esetén jellemző

- a teljességre való törekvés elsősorban a klasszikusok, kiemelten a magyar szerzők és a szépirodalmi életműsorozatok esetében;
- a kritikai kiadások hosszú távú őrzésre szánt gyűjtése;

- a többedik kiadások gyűjtése speciális kiadási sajátosságok (illusztráció, közreműködők, illetve a megelőző kiadás keresettsége) esetén;
- a kötelező szépirodalmi olvasmányok elégséges példányszámának biztosítása;
- a teljes sorozatok hosszú távú megőrzése.

A szakirodalmi művek esetén jellemző

- az adott szakterület lefedése korszerű irodalommal;
- az adott szerző műveinek teljes vagy válogató jellegű gyűjtése;
- a forgalmi mutatókkal, a kölcsönzési sebességgel, a kihasználtsággal összefüggő, többedik kiadás beszerzése;
- a különböző időpontban megjelent többkötetes művek hiánytalan gyűjtése;
- a sorozatra vonatkozó gyűjtési előzmények, lehetőleg teljes sorozatok kialakítása;
- a mű tartalmi színvonala (tudományos, ismeretterjesztő) és a közkönyvtári funkciók összhangja, beleértve a kutatómunkát támogató szerepkört is.

IV.2 A művek intellektuális szintje

A gyermek- és ifjúsági irodalom körébe tartozó, a felnőtt ismeretterjesztő és referensz művek, a tudományos kutatást támogató források és segédletek, az alap- közép- és felsőfokú oktatást általánosságban segítő dokumentumok.

A közkönyvtári jellegből adódóan a közkedvelt és klasszikus bestsellerek is megjelennek a gyűjteményben.

A Könyvtárnak egyetlen oktatási szint számára sem célja a tankönyvek, jegyzetek, oktatási segédletek teljes körű gyűjtése, de egy-egy szakterülethez válogatva biztosítja a korszerű ismeretekhez való hozzáférést, illetve a felsőfokú szakkönyvek közül nem nélkülözheti az egy-egy szakterületen szakkönyvként is elismert és használt tankönyvek beszerzését, a felnőttoktatáshoz fontos dokumentumok biztosítását.

IV.3 Földrajzi határok

A földrajzi határok a Magyarországon megjelent dokumentumokra válogató jelleggel korlátozódnak, de érintik a határon túli magyar nyelvű vagy magyar vonatkozású műveket is.

Az 1921 előtti, valamint 1938–44 közötti Magyarországhoz tartozott területekről szóló művek gyűjtését a Könyvtár kiemelten kezeli, különös tekintettel a felvidéki magyar nyelvű irodalomra.

Kiemelt szerepkörű terület Miskolc és Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye.

IV.4 Időhatárok

A Könyvtár fő gyűjtőkörére jellemző a kurrens anyagok gyűjtése. Retrospektív gyűjtést végez azokon a szakterületeken, amelyek körében

- a gyűjtemény nem hézagmentes;
- ahol az egyes szakterületek közötti arányok nem elég kiegyensúlyozottak;
- a szakterület szempontjából alapvető dokumentumok hiányoznak.

Ez elsősorban a szépirodalmi anyagot, a referensz jellegű műveket, a tudománytörténeti és művelődéstörténeti értékkel bíró dokumentumokat érinti.

A muzeális értékű és helyismereti jellegű dokumentumok retrospektív gyűjtése folyamatos.

IV.5 Nyelvi határok

A nyelvi határok az alábbiak:

- A meghatározó nyelv a magyar. Az idegen nyelvek közül az európai kultúrkörön belül fontos a nagy indoeurópai nyelveken (angol, francia, német, olasz, orosz, portugál, spanyol) megjelenő, a nyelvtanulást segítő nyelvkönyvek, nyelvtani és szótári segédletek, valamint az ország- és honismereti anyanyelvi anyagok biztosítása.
- Másodlagos, kiegészítő jellegű az egyéb európai nyelvek nyelvkönyveinek, szótárainak beszerzése, ezen belül is előtérbe kerül a közép-európai, elsősorban szomszédos országok nyelvére és kultúrájára vonatkozó anyanyelvi anyagok gyűjtése.
- Kiegészítő jelleggel, erős válogatással biztosíthatóak az egyéb európai, illetve Európán kívüli nyelveken megjelenő nyelvkönyvek és szótári segédletek.
- A szépirodalom körében eredeti nyelven vagy magyar-eredeti párhuzamos nyelvű kiadásban beszerzendők a fontos klasszikus művek.
- Kiemelt gyűjtési feladat a vármegye területén élő, anyanyelvüket használó, nemzetiségi önkormányzattal rendelkező, hivatalosan nyilvántartott nemzetiségek ellátása válogatott anyanyelvi irodalommal (bolgár, cigány, görög, lengyel, német, örmény, ruszin, szlovák, ukrán).
- A helyismereti dokumentumok esetében nincs nyelvi korlát.

IV.6 Dokumentumtípusok

A dokumentumtípusok az alábbiak:

- könyvek és könyvjellegű dokumentumok;
- időszaki kiadványok (hírlapok, folyóiratok, évkönyvek, – országos, regionális, helyi);
- a helyismereti gyűjteményhez kapcsolódó brosúrák, kis- és aprónyomtatványok, szakdolgozatok, plakátok, fotók, képeslapok, cikkek, kéziratok (gépiratok, nyomtatott szövegek, csak a speciálisan helyi vonatkozásúak);
- kották;
- térképek, atlaszok;
- hanghordozók: CD, DVD (az analóg lemez a hangszalag és a hangkazetta vásárlással történő gyűjtése lezárult);
- hangoskönyvek;
- audiovizuális dokumentumok;

- offline hordozón lévő lexikonok, segédkönyvek, kézikönyvek, periodikumok, bibliográfiák, CD-ROM-os adatbázisok;
- online adatbázisok;
- elektronikus dokumentumok (főként a szöveges alapú archív állományok, helyismereti dokumentumok digitalizált változatai, állományvédelmi céllal digitalizált dokumentumok, intézménytörténeti vonatkozású képi dokumentumok);
- mikroformátumok (gyűjtésük lezárult, eredeti formában archívumként megőrzésre kerülnek, a hozzáférés elektronikus változatukkal biztosított);
- „öregbetűs" anyagok.

A Könyvtár megőrzési kötelezettséggel gyűjti a helyismereti vonatkozású sajtótermékeket, valamint a tudomány- és művelődéstörténet szempontjából időtálló, a kutatás, az alap-, közép- és felsőfokú oktatás számára nélkülözhetetlen kiadványokat.

A hosszabb távú őrzésre, tartós megőrzésre szánt dokumentumok csoportos- és egyedi nyilvántartásba kerülnek.

Időszaki kiadványok gyűjtése

Teljességre törekvően:

- a magyar nyelvű országos napilapok;
- a helyismereti vonatkozású sajtótermékek, napilapok, önkormányzati újságok, hirdetési újságok, testületek évkönyvei stb.

Válogatva:

- az igényesebb képes magazinok, szórakoztató lapok, sportújságok;
- az irodalmi, gazdasági, társadalmi-közéleti, művészeti, tudományos, pedagógiai, ismeretterjesztő folyóiratok;
- a hetilapok közül a gyűjteménybe kerülnek a közérdeklődésre számot tartó politikai, gazdasági lapok;
- a különböző témájú online közlönyök;
- az életmód, lakberendezés, barkácsolás, állattartás, utazás, számítástechnika, természetismeret körébe tartozó lapok;
- külföldi időszaki kiadványok a Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár speciális gyűjtési szempontjai alapján;
- a Gyermekrészleg a korosztályának megfelelő gyermek és ifjúsági időszaki kiadványokat válogatással gyűjti.

IV.7 Példányszám

A dokumentum tartalmától, színvonalától, őrzési jellegéből következik, de az arányok biztosítása mellett a költségvetési keretek határozzák meg a példányszámot.

A központi könyvtárban legfeljebb három példányos beszerzés javasolható azoknál a kiemelten keresett, hosszú távú őrzésre szánt dokumentumoknál, amelyek szélesebb használói rétegeket folyamatosan szolgálnak.

Legalább két példányos beszerzés javasolt a kettős használói réteget kiszolgáló, a regionális ellátást biztosító dokumentumoknál (helyi és távoli használók, könyvtárközi kölcsönzés az ODR-ben betöltött szerep miatt).

A csak prézens állomány mellett indokolt egy biztonsági, védett vagy kölcsönözhető példány beszerzése az értékálló irodalom esetében (helyismereti vagy kézikönyvtári anyagok).

Egy példányos beszerzés célszerű az ideiglenesen őrzött, gyorsan elavuló, vagy kisebb közérdeklődésre számot tartó dokumentumok esetében. Egy példányban javasolt a nem hagyományos dokumentumtípusok beszerzése.

A fiókkönyvtári hálózat könyvtáranként 1-1 példányban gyűjti a műveket.

Az időszaki kiadványokat az intézmény valamennyi könyvtárában egy-egy példányban szerzi be. Kivételt képez a központi könyvtárban a helyi napilap, melyből 2 példány indokolt.

IV.8 Nyilvántartási, tárolási és őrzési szempontok

A gyűjtemény leltári nyilvántartása a tartós és az ideiglenes megőrzésre szánt dokumentumok nyilvántartását tartalmazza. Ideiglenes minden, hosszú távú őrzésre nem szánt dokumentum, melyet a Könyvtár átmeneti időszakra szerez be. Tartós minden, hosszú távú őrzésre szánt, a kulturális örökséget vagy tartós ismeretet közvetítő dokumentum.

A közérdeklődésre számot tartó sikerkönyvek gyarapítása, állományba vétele és feltárása igény szerint soron kívül, gyorsított eljárással történik.

A nyilvántartás a Corvina integrált könyvtári rendszer ACQ moduljában, a feldolgozás a CAT modulban a Könyvtár katalogizálási és tárgyszavazási házi szabályzata alapján történik.

Kis- és aprónyomtatványok

Nyilvántartásuk összesített, csoportos, de őrzésük a helyismereti téma miatt hosszú távú.

A térképek hosszú távú őrzése csak a helyismereti vonatkozású vagy történeti értékkel bíró muzeális jellegű példányok esetén indokolt.

Muzeális dokumentumok

Nyilvántartásukra és őrzésükre vonatkozóan a 22/2005. (VII.18.) NKÖM rendeletben foglaltak a mérvadóak. Ennek szabályai mellett a helyi sajátosságokat és értékeket, a könyvtári örökséget figyelembe véve kiemelten kezelendő a Borsod-Miskolci Múzeum Könyvtárának anyaga, melynek előzményei a város első közkönyvtári gyűjteményéhez kötődnek. Kiemelt helyi értékek a gyűjteményben a Horváth Lajos magánkönyvtárából származó példányok, a Miskolci Jogakadémia Könyvtárából megmaradt, ex libris-szel rendelkező egyedi példányok és a Lévay József Muzeális Könyvtár muzeális értékű dokumentumai.

Időszaki kiadványok

A lapszámok érkeztetése és nyilvántartása a Könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer SER moduljában történik.

A Könyvtár megőrzési kötelezettséggel gyűjti a helyismereti vonatkozású sajtótermékeket, valamint a tudomány és művelődéstörténet szempontjából időtálló, a kutatás, az alap-, közép- és felsőfokú oktatás számára nélkülözhetetlen kiadványokat. A hosszabb távú őrzésre, tartós megőrzésre szánt dokumentumok év végén egyedi nyilvántartásba, majd a csoportos leltárkönyvbe kerülnek.

A Könyvtár által meghatározott időszaki kiadványokat a legfrissebb szám kivételével a használók kölcsönözhetik a Könyvtárhasználati szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Az őrzési idő végén az időszaki kiadványok törlése a hatályos rendelkezések figyelembevételével történik.

IV.9 A gyarapítás módjai

A gyarapítás módjai az alábbiak:

- Vásárlás: fenntartói költségvetési összeg, a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez rendelt állami forrás, az ODR támogatás, valamint egyéb pályázati, támogatási források függvényében történik.
  A jogszabályi előírásoknak megfelelően a könyvek közbeszerzés útján kerülnek beszerzésre. A beszállító partner az aktuális közbeszerzési kiírás nyertes ajánlattevője.
- Ajándék: a Könyvtár meghatározott példányszámban elfogad ajándékként felajánlott dokumentumokat, tiszteletpéldányokat, de csak a gyűjtőkörbe illeszkedő tartalmú műveket és dokumentumtípusokat.
- Kötelespéldány: a 717/2020. (XII. 30.) Kormányrendelet 6. § (2) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár kötelespéldányt kap a megyében működő nyomdáktól, kiadóktól, mely kiadványokat a teljesség igényével gyűjti és tárja fel.
- Csere: a Könyvtár saját kiadású dokumentumai felhasználásával csere útján is gyarapítja állományát.
- Egyéb: más könyvtárak által felajánlott, fölöspéldányokból történő beszerzések; saját előállítás fénymásolással, hangfelvétellel, digitális fényképezéssel, digitalizálási, illetve archiválási céllal az internetről letöltött és megőrzött dokumentumbeszerzés. További, máshova nem sorolható gyarapodási mód.

IV.10 Az apasztás szempontjai

Az 1997. évi CXL. törvény 60/B. § (4) bekezdése alapján „a könyvtár állományában tartja a gyűjtőkörébe nem tartozó – e törvény szerint hungarikumnak minősülő – könyvtári dokumentumot, ha nem állapítható meg, hogy van olyan könyvtár, amely archiválja annak egy példányát. A könyvtár a gyűjtőkörébe nem tartozó könyvtári dokumentumot megállapodás alapján más könyvtárnak archiválásra átadhatja".

A Könyvtár a feleslegessé vált vagy elhasználódott dokumentumok kivonásakor és a tervszerű állományapasztáskor a 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM számú együttes rendelet és az erre vonatkozó belső utasítás szerint jár el, fölöspéldányait a könyvtári rendszer számára felajánlja.

V. RÉSZLEGENKÉNTI SPECIÁLIS GYŰJTŐKÖRI SZEMPONTOK

V.1 Gyermekkönyvtár

Témakör

Gyermek- és ifjúsági irodalom, az ismeretterjesztő irodalom minden tudományágra kiterjedően, az életkori sajátosságok figyelembevételével.

A művek intellektuális szintje

Válogatva a tudományos jellegű és a szépirodalmi művek, hangsúlyosabban az ismeretterjesztő céllal készült kiadványok.

Nyelvi határok

Elsődlegesen a magyar nyelvű megjelenő gyermekirodalom.

Időhatárok

Kizárólag az újonnan megjelenő művek, csak kivételes esetben retrospektív beszerzés (pl. helyi jelentőségű gyermekirodalmi mű).

Dokumentumtípusok

Könyv

- a magyar nyelven megjelenő gyermek- és ifjúsági irodalom válogatva (minden korosztály igényét szem előtt tartva);
- a tudományos és ismeretterjesztő kiadványok (a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembevételével);
- az általános és szaktájékoztatást szolgáló kiadványok:
- általános- és szaklexikonok;
- általános- és szakenciklopédiák;
- szótárak, fogalomgyűjtemények;
- adattárak, összefoglalók;
- a gyermekek olvasásra nevelésével kapcsolatos olvasáslélektani és olvasáspedagógiai szakirodalom;
- a gyermekkönyvtári munka bármilyen vonatkozását tárgyaló, segítő szakirodalmi kiadványok;
- az általános iskolai kötelező olvasmányok az egyéb állományrészekkel szemben elsőbbséget élveznek.

A könyvtári szolgáltató helyek, a települések önkormányzataival megkötött szolgáltatási szerződések alapján, a Könyvtár letéti állományaként kapják a dokumentumokat. A Könyvtár a letéti állományt – a lakosság igényei alapján – folyamatosan gyarapítja.

A település saját forrásból is bővítheti az állományt a használói igények, illetve a gyűjtőkör figyelembevételével.

VII.2 Gyűjtési szempontok

Nyelvi és földrajzi határok

A Könyvtár a letéti állományrészbe elsősorban a Magyarországon, magyar nyelven megjelenő kiadványokat gyűjti. Kivétel a nemzetiségi irodalom, valamint a nyelvtanulási segédletek, szótárak.

Dokumentumtípusok

- írásos, nyomtatott dokumentumok (könyvek, periodikák, térképek);
- audiovizuális ismerethordozók (hangzó dokumentumok, hangos-, képes dokumentumok;
- elektronikus dokumentumok.

Könyvek

Szépirodalom területén válogatva szerzi be:

- a magyar és világirodalom klasszikusai;
- kortárs magyar szerzők művei;
- kortárs külföldi szerzők művei;
- lírai, prózai, drámai antológiák;
- tematikus antológiák;
- életrajzok, történelmi regények;
- gyermek és ifjúsági regények, elbeszélések;
- általános- és középiskolai kötelező és ajánlott olvasmányok;
- nemzetiségi gyermek- és ifjúsági irodalom.

Szakirodalom területén teljességre törekedve:

- az adott tájegységre, településre vonatkozó helyismereti, helytörténeti kiadványok;
- a továbbtanulást elősegítő kiadványok.

Válogatva:

- alapszintű általános lexikonok, enciklopédiák;
- a tudományok, a kultúra, a hazai, és az egyetemes művelődéstörténet alapszintű elméleti és történeti összefoglaló művek;
- a vármegyére vonatkozó kiadványok;
- többnyelvű szótárak, világnyelveken (angol, német, francia);
- a nemzetiségi lakosok anyanyelvi művelődését elősegítő irodalom;

- a településre jellemző gazdálkodással, mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos alap és középszintű szakirodalom;
- kettős funkciójú (települési és iskolai) könyvtárak esetében a nevelési, oktatási elméletekkel, módszertannal foglalkozó művek.

Periodikák

A könyvtári szolgáltató helyek kéréseit és a költségvetést figyelembe véve gyűjti a következő időszaki kiadványtípusokat:

- napilapok;
- képes hetilapok;
- ismeretterjesztő folyóiratok;
- magazinok;
- gyermek- és ifjúsági lapok.

Térképek

A Könyvtár a települések számára válogatva gyűjti a vármegye, a vármegyén belüli települések, a nagyobb magyar városok és Magyarország térképeit. Erős válogatással gyűjti az egyéb (európai stb.) térképeket.

Audiovizuális ismerethordozók (erősen válogatva, amennyiben igény van rá):

- hangoskönyvek CD-n;
- filmek DVD-n.

Példányszám

Minden szolgáltató helyre 1 példányban vásárolja meg az igényelt dokumentumokat, kivételt képez ez alól a kötelező irodalom köre. A hiányzó műveket könyvtárközi kölcsönzés keretében biztosítja a kistelepülések számára nemcsak a Könyvtár állományából, hanem a teljes kistérségi állományból is.

A könyvtári szolgáltató helyek igényeinek figyelembevételével településenként 1 példányban rendeli meg a napilapokat, képes hetilapokat, folyóiratokat.

Gyarapítás módjai

A gyarapítás módjai az alábbiak:

- vásárlás;
- ajándék.

A letéti állományrészbe az intézmény elsősorban vásárlás útján szerzi be a dokumentumokat.

A beszerzések forrását a Könyvtár a Magyarország költségvetéséről szóló törvényben meghatározott támogatásból biztosítja.

A szolgáltató Könyvtár a könyveket szerelve (könyvsarokkal és cédulával ellátva) vásárolja meg.

Az audiovizuális dokumentumokat a helyi boltokban, valamint internetes forgalmazóknál, a kurrens időszaki kiadványokat a terjesztőktől bekért árajánlatok alapján szerzi be.

Az apasztás szempontjai

Tervszerű állományapasztás

A Könyvtár az ismeretterjesztő és szakkönyvek esetében a tartalmilag elavult dokumentumokat folyamatosan kivonja az állományból. A bővített, átdolgozott változatok megjelenése után szintén tartalmi elavulás címen vonja ki a régebbi példányokat. Fölöspéldány címén törli azokat a dokumentumokat, amelyek iránt igazolhatóan csökkent az olvasói igény, vagy már nem tartoznak az időközben megváltozott gyűjtőkörbe.

Állományapasztás egyéb okból

A Könyvtár a települések szolgáltató helyeinek kérése alapján, elhasználódás miatt folyamatosan selejtez letéti dokumentumot. Elemi kár, lopás miatt megsemmisült, elveszett dokumentumokat az esemény jelzése után azonnal selejtezi. A leselejtezett dokumentumokról törlési jegyzék készül.

Behajthatatlan követelés címén törli azokat a dokumentumokat, melyeket a használók kikölcsönöztek, de többszöri felszólítás ellenére sem vitték vissza. Ilyen jogcímen akkor törölhetők a könyvek, ha a település fenntartója igazolja, hogy minden intézkedése ellenére a dokumentumok behajtása lehetetlen.

VII.3 A dokumentumok feldolgozása és használata

A dokumentumok feldolgozása

A letéti állományrészben gyűjtött könyveket és audiovizuális dokumentumokat a Könyvtár a Corvina integrált könyvtári rendszerben állományba veszi, majd feldolgozza. A letéti állományrészben gyűjtött dokumentumtípusok folyamatos leltári számmal kerülnek a Könyvtár állományába. Minden beleltározott dokumentumra vonalkód vagy RFID kerül.

A Corvina rendszerben a szolgáltató helyek ellátására vásárolt dokumentumok a kistérség szerinti ellátási körzet, majd – a letétbe adást követően – a település nevével megegyező lelőhelyre kerülnek.

A megvásárolt dokumentumokat a Könyvtár tulajdonbélyegzőjével látja el.

A letéti állományrészbe – a mindenkori kistelepülésekre – gyarapított dokumentumok példányinformációi a Corvina adatbázisban online kereshetőek.

A napi- és hetilapok, valamint a folyóiratok a terjesztőtől közvetlenül a szolgáltató helyekre kerülnek.

A dokumentumok használata

A Könyvtár a feldolgozott dokumentumokat a Corvina integrált könyvtári rendszer letéti moduljának használatával adja letétbe a települési szolgáltató helyek számára, tartós letét formájában.

A Könyvtár a letétbe átadott könyvek és audiovizuális dokumentumok szám szerinti nyilvántartása érdekében átadó listát vezet.

A terjesztőtől közvetlenül a településre érkező kurrens időszaki kiadványokról a könyvtári szolgáltató hely könyvtárosa vezet nyilvántartást.

A dokumentumok kölcsönzési nyilvántartását a könyvtári szolgáltató hely dolgozója vezeti.

Záró rendelkezések

A szabályzatban foglaltak végrehajtásáról a Könyvtár valamennyi munkatársa köteles gondoskodni.
A Gyűjtőköri szabályzat rendelkezéseinek további részleteiről hirdetmények, útmutatók, szórólapok tájékoztatnak, amelyek a könyvtár honlapján is elérhetők.

A Gyűjtőköri szabályzat a 2024. január 1. napjától hatályos SZMSZ 2. sz. melléklete.

Miskolc, 2023. november 27.

Varga Gábor
igazgató

II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR
5.
MISKOLC

……..(…./….) határozat melléklete

II. RÁKÓCZI FERENC
KÖNYVTÁR
MISKOLC

3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
Tel: 46/503-120
E-mail: rakoczi@rfmlib.hu, Web: www.rfmlib.hu

A II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Miskolc
2024

A dokumentum kódja	SZMSZ
Verziószám	V2
Állománynév	SZMSZ_2024.doc
Oldalszám	40
Készítette	Varga Gábor igazgató
Jóváhagyta	KKTIS Bizottság
A jóváhagyás dátuma	2023. …
A hatályba lépés dátuma	2024. január 01.

A dokumentum eredeti példányának elérhetősége: Titkárság

A dokumentum elektronikus példányának elérhetőségei: www.rfmlib.hu, Intranet

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 5
I.1 Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok 5
I.2 Alapító okirat 5
I.3 Az intézmény legfontosabb adatai 5
I.4 Az irányító szerv neve, székhelye 6
I.5 A fenntartó szerv neve, székhelye 7
I.6 Az intézmény működési területe 7
I.7 Az intézmény létrehozásáról szóló határozat, törzskönyvi azonosító adat, jogállás 7
I.8 Gazdálkodási jogkör szerinti besorolása 7
I.9 Az intézmény vezetőjének megbízási rendje 7
I.10 Az intézmény gazdasági vezetőjének megbízási rendje 7
I.11 Az intézmény általános igazgatóhelyettesének megbízási rendje 8
I.12 Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony 8
I.13 Az intézmény képviseletére jogosultak 8
I.14 Az SZMSZ hatálya 8
I.15 Az intézmény egyéb szakmai dokumentumai, szabályzatai 8
I.15.1 A tervezés, irányítás alapdokumentumai 9
I.15.2 A szervezet működését meghatározó dokumentumok 9
I.15.3 A gazdálkodási, üzemeltetési tevékenységet támogató dokumentumok 9
I.15.4 Az ellenőrzés területén érvényes szabályok 9
I.15.5 Az erőforrásokra vonatkozó szabályok 10
I.15.6 A szolgáltatási és szakmai folyamatokkal kapcsolatos szabályok, útmutatások 10
I.15.7 Belső és külső partnerkapcsolatok kezelése 10
I.15.8 Intézményértékelés, teljesítménymérés 10
II. AZ INTÉZMÉNY FELADATAI 10
II.1 A költségvetési szerv tevékenységének jogszabályi hivatkozása 11
II.2 Az intézmény szakmai besorolása, jogszabályban meghatározott közfeladata, alaptevékenysége 11
II.3 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása: 11
II.4 A könyvtár gyűjtőköre 11
II.4.1 A gyűjteményfejlesztés forrásai 12
II.4.2 Gyűjtési szempontok 12
II.4.3 A könyvtári állomány nyilvántartása 12
II.4.4 A könyvtári állomány feltárása 12
II.4.5 A könyvtár használatának szabályozása 13
II.5 Partnerkönyvtárak 13
III. AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETE 13
III.1 Az intézmény létszáma és szervezeti felépítése 13

III.1.1 Az irányítás szintjei ... 13
III.2 Vezetési tevékenységek ... 14
III.2.1 Az igazgató feladatai és hatásköre ... 14
III.2.2 Gazdasági vezető ... 16
III.2.3 Általános igazgatóhelyettes ... 17
III.2.4 Osztályvezetők ... 18
III.2.5 MIR vezető ... 18
III.2.6 Tanfolyamvezető (segédkönyvtáros szakmai képzés) ... 19
III.2.7 Csoportvezetők ... 19
III.3 Az intézmény munkáját segítő belső fórumok ... 19
III.4 A könyvtár szervezeti egységei, működésük alapvető keretei, fő feladatai ... 20
III.4.1 Igazgatóság-titkárság ... 20
III.4.2 Gazdasági osztály ... 21
III.4.2.1 Műszaki-üzemeltetési csoport ... 21
III.4.3 Gyűjteményszervezési osztály ... 21
III.4.3.1 Állományalakító csoport ... 21
III.4.3.2 Állományfeltáró csoport ... 22
III.4.4 Szolgáltatási osztály ... 22
III.4.4.1 Kölcsönző csoport ... 22
III.4.4.2 Tájékoztató csoport ... 22
III.4.4.3 Gyermekkönyvtári csoport ... 22
III.4.4.4 Informatikai és digitalizálási csoport ... 22
III.4.4.5 PR csoport ... 23
III.4.5 Fiókhálózati osztály ... 23
III.4.5.1 Fiókhálózati csoportok ... 23
III.4.6 Területellátási osztály ... 23
III.4.7 A különgyűjtemények speciális feladatai ... 24
III.4.7.1 Helyismereti gyűjtemény ... 24
III.4.7.2 Zeneműtár ... 24
III.4.7.3 Muzeális gyűjtemény ... 24
IV. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK FŐBB SZABÁLYAI ... 24
IV.1 Gazdálkodás ... 24
IV.1.1 A költségvetési tervezés rendje ... 25
IV.1.2 Bankszámlák feletti rendelkezés ... 25
IV.1.3 Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendje ... 25
IV.1.4 Belső ellenőrzés ... 26
IV.1.5 Az intézmény ügyiratkezelése ... 26
IV.1.6 A kiadmányozás rendje ... 26
IV.1.7 Bélyegzők használata, kezelése ... 26
IV.1.8 A vagyonkezelés rendje ... 27
IV.1.9 Az intézmény létesítményeinek és helyiségeinek használati rendje ... 27

IV.1.10 Kockázatkezelés 27
IV.2 Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai 28
IV.2.1 Általános szabályok – A könyvtár dolgozóinak jogállása 28
IV.2.2 Az intézménnyel munkaviszonyban álló dolgozók díjazása 29
IV.2.3 Képviseleti jog 29
IV.2.4 A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok 29
IV.2.4.1 Munkarend 30
IV.2.4.2 Szabadságolás rendje 31
IV.2.5 Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére 32
IV.2.6 A helyettesítés rendje 32
IV.2.6.1 Az igazgatói munkakör ideiglenes betöltetlensége 32
IV.2.6.2 A gazdasági vezető akadályoztatása 32
IV.2.7 Munkakörök átadása 33
IV.2.8 A munkába járás, a munkavégzés költségeinek megtérítése 33
IV.2.9 Dokumentumok kiadásának szabályai 33
IV.2.10 Kártérítési kötelezettség 33
IV.2.11 Saját gépkocsi használata 33
IV.2.12 A kapcsolattartás rendje 33
IV.2.13 Intézményi óvó, védő előírások 34
IV.2.14 Az intézményben végezhető reklámtevékenység 34
IV.3 Érdekképviseleti szervekkel való együttműködés 34
IV.3.1 KKDSZ – Szakszervezet 34
IV.3.2 Üzemi Tanács 34
V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK 35
VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 36
VI.1 Az SZMSZ hatályba lépése 36
1. sz. függelék 37

MELLÉKLETEK:
1. sz. Organogram
2. sz. Gyűjtőköri szabályzat
3. sz. Könyvtárhasználati szabályzat
4. sz. Munkaköri leírások

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár (a Továbbiakban: Könyvtár) Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kult. tv.) alapján készült.
Az SZMSZ készítésekor az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó iránymutatásai szolgáltak alapul.

Az SZMSZ célja, tartalma, hatálya

Az SZMSZ célja, hogy a jogszabályi előírások figyelembevételével rögzítse az intézmény adatait, szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait, hatáskörét és jogkörét, valamint az intézmény működésének szabályait.
Az SZMSZ tartalmazza az intézményi működés belső rendjét, a szervezeti egységek és szolgáltatások működését, kapcsolati rendszerét, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó megállapításokat és mindazon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe.
Az SZMSZ, valamint a kiegészítő belső szabályzatok betartása az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban álló alkalmazottakra nézve kötelező érvényű.

I.1 Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapdokumentumok határozzák meg.

I.2 Alapító okirat

Az intézményt Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése (3525 Miskolc, Városház tér 8.) alapította.
Az Alapító okirat tartalmazza az intézmény működésére vonatkozó legfontosabb adatokat, melyet az alapító szerv készített.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése 2012. december 13-i ülésén a XII-341/3783/2012. számú határozattal hagyta jóvá a II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár és a Miskolci Városi Könyvtár és Információs Központ Nonprofit Kft. összevonását és közös intézményi keretekben való működtetését, a 2012. évi CLII. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosítása alapján.

Az okirat utolsó módosításának kelte, száma:

A Könyvtár Alapító okiratának módosítását Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 38/2023. (III.30.) sz. határozatában hagyta jóvá. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat 2023. április 20-tól hatályos.

I.3 Az intézmény legfontosabb adatai

Az intézmény megnevezése:	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár
Rövid neve:	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár
Hivatalos megnevezése angol nyelven:	Ferenc Rákóczi II. Library

Székhelye, címe:	3530 Miskolc, Görgey Artúr utca 11.
Levelezési címe:	3501 Miskolc, Pf.: 176
Törzskönyvi nyilvántartási száma:	350844
Adóhatósági azonosító szám:	15350844-2-05
Statisztikai számjel:	15350844 9101 322 05
A számlát vezető hitelintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	11734004-15350844-00000000
Telefonszám:	06-46-503-120
E-mail:	rakoczi@rfmlib.hu
Honlap:	www.rfmlib.hu

A költségvetési szerv telephelyeinek neve és címe:

József Attila Könyvtár
3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 95.

Kaffka Margit Könyvtár
3529 Miskolc, Park u. 8.

Lévay József Muzeális Könyvtár
3530 Miskolc, Mindszent tér 2.

Móra Ferenc Könyvtár
3524 Miskolc, Klapka György u. 2.

Petőfi Sándor Könyvtár
3534 Miskolc, Nagy Lajos király útja 16.

Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár
3530 Miskolc, Mindszent tér 2.

Tompa Mihály Könyvtár
3528 Miskolc, Gyöngyösi István u. 1.

A könyvtár jogelődeinek alapítói:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Tanács (2042/13/1952. számú Minisztertanácsi határozat alapján) Miskolc, Tanácsház tér 1., valamint Miskolc Megyei Jogú Város Tanácsa.

A költségvetési szerv jogelődeinek megnevezése:

II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár (1952-2012)
Miskolci Városi Könyvtár (1960-2010)
Miskolci Városi Könyvtár és Információs Központ (2010-2012)
Miskolci Városi Könyvtár és Információs Központ Nonprofit Kft. (2012)

I.4 Az irányító szerv neve, székhelye

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3525 Miskolc, Városház tér 8.

I.5 A fenntartó szerv neve, székhelye

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

I.6 Az intézmény működési területe

Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területe.
Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: az ODR-ről szóló Korm. rendelet) 3. §-a alapján az ODR szolgáltatások tekintetében Magyarország területe.

I.7 Az intézmény létrehozásáról szóló határozat, törzskönyvi azonosító adat, jogállás

Alapító okiratát Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 38/2023. (III.30.) sz. határozatában hagyta jóvá. Az Alapító okirat 2023. április 20-tól a 9-1-2/2023. okiratszámú módosító okirattal hatályos, mellyel egyidejűleg a költségvetési szerv 2021. február 15-től hatályos, 9-1-2/2021. okiratszámú Alapító okiratát az alapító szerv visszavonta.

Törzskönyvi nyilvántartási száma: 350844
Jogállása: költségvetési szerv, önálló jogi személy.

I.8 Gazdálkodási jogkör szerinti besorolása

Gazdálkodási szervvel rendelkező költségvetési szerv.

I.9 Az intézmény vezetőjének megbízási rendje

Az intézmény vezetője az igazgató. Az igazgató a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) alapján, nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.

Az igazgatót a fenntartó nevezi ki. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (2) bekezdése alapján a vezetői megbízáshoz és annak visszavonásához a kultúráért felelős miniszter előzetes egyetértése szükséges.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § (1) bekezdés g) pontja alapján a munkáltatói jogok gyakorlója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere.

I.10 Az intézmény gazdasági vezetőjének megbízási rendje

Az intézmény gazdasági vezetője az EMMI rendelet alapján, nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.
A gazdasági vezető megbízása és felmentése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. § d) pontja és az Áht. 9/A § (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

1. melléklet II. 1. a) pontja alapján az irányító szerv vezetőjének, a polgármesternek a hatáskörébe tartozik.
Ávr. 11. § (6) bekezdése alapján a gazdasági vezető az általa ellátott feladatok tekintetében a költségvetési szerv vezetőjének helyettese abban az esetben is, ha munkaköri elnevezése, beosztása ezt nem jelöli. Az intézmény gazdasági vezetője az intézmény vezetőjének helyettese.
Az EMMI rendelet 7. § (2) bekezdése alapján az intézményvezető helyettesének megbízásához és felmentéséhez a fenntartó egyetértése szükséges.
A gazdasági vezető munkáltatója: az intézmény igazgatója.

I.11 Az intézmény általános igazgatóhelyettesének megbízási rendje

Az intézmény általános igazgatóhelyettese az EMMI rendelet alapján, nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.
Az általános igazgatóhelyettes megbízásához és felmentéséhez szükséges a fenntartó egyetértése.
Az általános igazgatóhelyettes munkáltatója: az intézmény igazgatója.

I.12 Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony

A költségvetési szerv szakalkalmazottainak és egyéb alkalmazottainak foglalkoztatási jogviszonyára a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, megbízási jogviszonnyal érintettek esetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, közfoglalkoztatási jogviszonnyal érintettek esetében a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény rendelkezései az irányadók.

Az alkalmazottak tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlója: az igazgató.

I.13 Az intézmény képviseletére jogosultak

Az igazgató, illetve az intézmény SZMSZ-ében rögzített alkalmazott.
Kötelezettségvállalásért az igazgató és gazdasági vezető együttes jogosultsággal felelős.

I.14 Az SZMSZ hatálya

Az SZMSZ hatálya kiterjed
- az intézmény vezetőire,
- az intézmény munkavállalóira,
- az intézményben működő testületekre, szervekre, közösségekre,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

Az SZMSZ Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága jóváhagyásával lép hatályba és visszavonásig érvényes.

I.15 Az intézmény egyéb szakmai dokumentumai, szabályzatai

Az intézmény működését meghatározó alapdokumentum az Alapító okirat, valamint az SZMSZ.
A szakmai és gazdasági tevékenység szabályos vitelét további dokumentumok, szabályzatok, együttműködési megállapodások segítik.

I.15.1 A tervezés, irányítás alapdokumentumai

Küldetésnyilatkozat,
Minőségpolitikai nyilatkozat,
Minőségi kézikönyv,
A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár stratégiai terve,
A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár tárgyévi munkaterve.

I.15.2 A szervezet működését meghatározó dokumentumok

Alapító okirat
SZMSZ
Szervezeti ábra

I.15.3 A gazdálkodási, üzemeltetési tevékenységet támogató dokumentumok

Ajándékok elfogadásának szabályzata
Beszerzések lebonyolításának szabályzata
Bizonylati rend
Cafetéria szabályzat
Eszközök és források értékelési szabályzata
Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata
Gazdálkodási szabályzat
Gazdasági szervezet ügyrendje
Gépjárművek igénybevételének és használatának rendje
Iratkezelési szabályzat
Kiküldetési szabályzat
Közbeszerzési szabályzat
Kulcskezelési szabályzat
Leltározási és leltárkészítési szabályzat
Önköltségszámítási szabályzat
Pénzkezelési szabályzat
Távmunka szabályzat
Telefonhasználati szabályzat
Számlarend
Számviteli politika
Vagyonnyilatkozat tételi szabályzat

I.15.4 Az ellenőrzés területén érvényes szabályok

Belső kontrollrendszer
Belső ellenőrzési kézikönyv
Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézése
Önellenőrzés végrehajtásával kapcsolatos feladatok szabályzata
A szabálytalanságok kezelésének eljárási rendje
Szabályzat szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásáról és kivizsgálásáról

I.15.5 Az erőforrásokra vonatkozó szabályok

Adatkezelési szabályzat
Esélyegyenlőségi terv
Munkaköri leírások
Munkavédelmi szabályzat
Továbbképzési és beiskolázási terv
Tűzvédelmi szabályzat

I.15.6 A szolgáltatási és szakmai folyamatokkal kapcsolatos szabályok, útmutatások

Folyamatleírások és ábrák
Gyűjtőköri szabályzat
Informatikai biztonsági szabályzat
Könyvtárhasználati szabályzat
Számítógép- és internethasználati szabályzat

I.15.7 Belső és külső partnerkapcsolatok kezelése

Belső és külső kommunikációs terv
Dolgozói igény- és elégedettségmérés
Együttműködési megállapodások
Használói igény- és elégedettségmérés
Közérdekű adatok szabályzata
Panaszkezelési szabályzat

I.15.8 Intézményértékelés, teljesítménymérés

Az intézményértékelés, teljesítménymérés az alábbi dokumentumok készítésével teljesül:
Beszámoló a Könyvtár tárgyévi munkájáról, az ágazati minisztérium által közreadott aktuális szerkezetben, mutatókkal, tárgyév február végéig.
Beszámoló a kistelepülési könyvtári ellátásról (KSZR) az ágazati minisztérium által kért adatok alapján, tárgyév március 31-ig. Beszámoló a kistelepülési önkormányzatok felé az elvégzett tevékenységekről, tárgyév május 31-ig.
Az éves munkaterv és beszámoló összeállítása A múzeum, valamint az országos szakkönyvtár és a megyei könyvtár éves munkatervéhez szükséges szakmai mutatókról szóló 51/2014. (XII. 10.) EMMI rendelet alapján történik.
A Minőségirányítási rendszer és a Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) alapján önértékelés végzése.
Használói és dolgozói igény- és elégedettségmérések, munkatársi önértékelés végzése.

II. AZ INTÉZMÉNY FELADATAI

A Könyvtár tevékenységét a Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott Alapító okiratban foglaltak szerint végzi.
Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szervezeti egységei, dolgozói közötti munkamegosztásról az igazgató gondoskodik.

A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az irányító, fenntartó által meghatározott, kötelező feladatokkal, hatáskörökkel.

II.1 A költségvetési szerv tevékenységének jogszabályi hivatkozása

A költségvetési szervben folyó tevékenységgel kapcsolatos jogszabályokat az 1. sz. függelék tartalmazza.

II.2 Az intézmény szakmai besorolása, jogszabályban meghatározott közfeladata, alaptevékenysége

Alaptevékenységi besorolás, államháztartási szakágazat:

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

Alaptevékenysége: vármegyei hatókörű városi könyvtári tevékenység szervezése, végzése, városi nyilvános könyvtári feladatok ellátása, szolgáltató könyvtári tevékenység végzése az 1997. évi CXL. törvény alapján.

II.3 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044 Könyvtári szolgáltatások
082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

Ennek keretében végzi a Könyvtár mindazon tevékenységeket, amelyeket a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény feladataként fogalmaz meg.

A Könyvtár 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés szerint működése megfelel a nyilvános könyvtár alapkövetelményeinek, az 55. § (1) bekezdése szerint ellátja a nyilvános könyvtári alapfeladatokat, a 65. § (2) bekezdés szerinti települési városi könyvtári feladatokat, valamint a 66. § szerint vármegyei hatókörű városi könyvtárként a vármegye egész területére vonatkozóan ellátja az állami feladatokat.

II.4 A könyvtár gyűjtőköre

A könyvtár gyűjtőköri szabályzatát az SZMSZ-hez csatolt külön melléklet tartalmazza (2. sz. melléklet).

II.4.1 A gyűjteményfejlesztés forrásai

- vásárlás
- ajándék
- nyomdai kötelespéldány
- csere
- egyéb

II.4.2 Gyűjtési szempontok

A Könyvtár a Magyarországon és a határon túl megjelenő magyar nyelvű dokumentumtermésből válogatva gyűjti a szak- és szépirodalmi műveket, a gyermek és ifjúsági irodalmat, a zeneműveket, hang- és képrögzítéses dokumentumokat, az elektronikus dokumentumokat, az időszaki kiadványokat. A közkönyvtári jellegből adódik az egyetemességre való törekvés, vagyis minden szakterület, tudományterület arányos, lehetőleg hiánytalan jelenlétének biztosítása.
A Könyvtár teljességre törekvően gyűjti és őrzi a vármegyével és a megyei jogú várossal kapcsolatos helytörténeti vonatkozású dokumentumokat.
A Könyvtár válogatással gyűjti az idegen nyelvű dokumentumokat, a nyelvtanuláshoz, országismerethez kapcsolódó szakirodalmat, valamint az idegen nyelvű szépirodalmat és nemzetiségi irodalmat.
A Könyvtár válogatással gyűjti a muzeális dokumentumokat, köztük előnyben részesíti a helyi vonatkozású, helyismereti, helytörténeti kiadványokat.
A szépirodalmi művek esetén nagyobb szerepet kap a teljességre törekvés, mivel azok avulása általában jóval kisebb mértékű (értékállóbbak), mint a szakirodalomé. Kiemelt fontosságú a magyar nyelvű, nemzeti szépirodalom esetében a kritikai kiadások hosszú távú őrzésre szánt gyűjtése.
A további kiadások gyűjtését speciális kiadási sajátosságok (bővített, átdolgozott, illusztráció, közreműködők, illetve a megelőző kiadás keresettsége miatti szempontok) indokolhatják.

II.4.3 A könyvtári állomány nyilvántartása

Az állomány nyilvántartása a mindenkori pénzügyi nyilvántartási kötelezettségeknek, a kapcsolódó rendeleteknek megfelelően, a könyvtári dokumentumok egyedi és/vagy összesített nyilvántartásba kerülésével történik. A Könyvtár az egyedi nyilvántartást integrált könyvtári rendszer keretében és a Forrás integrált ügyviteli rendszer keretében, a csoportos nyilvántartást ezen kívül hagyományos leltárkönyvekben is végzi.

II.4.4 A könyvtári állomány feltárása

A könyvtár állományának feltárása teljes körűen, tartalmi és formai vonatkozásban a könyvtár által használt számítógépes integrált könyvtári rendszerben (Corvina) történik. A könyvtár ezen túl egyéb adatbázisok építésével és szolgáltatásával segíti használói tájékozódását, tájékoztatását, részt vesz az országos közös katalógusok építésében (MOKKA-ODR és MOKKA-R, MATARKA, MKDNY).

II.4.5 A könyvtár használatának szabályozása

A nyilvános könyvtár minden – a könyvtárhasználatból nem kizárt – érdeklődőnek a Kult. tv.-ben, valamint a Könyvtárhasználati szabályzatban (3. sz. melléklet) meghatározott feltételek szerint rendelkezésére áll. A könyvtár Kulturális törvény által előírt alapszolgáltatásai ingyenesek, működése megfelel a törvényben számára előírt alapkövetelményeknek.

II.5 Partnerkönyvtárak

Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye területén a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez megállapodás alapján csatlakozott és szerződött, 5500 lakos alatti kistelepülések szolgáltató helyei partnerkönyvtárak.
A KSZR keretében szolgáltatás-megosztási szerződés alapján az Encsi Művelődési és Sportközpont, Könyvtár, amely a Mercedes-Benz Sprinter könyvtárbuszt üzemelteti, szintén partnerkönyvtár.
Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye területén a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő valamennyi könyvtár, valamint a vármegye területén működő más típusú, egyéb könyvtárak is partnerkönyvtárak.
A Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyei települési nyilvános, iskolai és múzeumi könyvtári ellátásában közvetlen partnerek a Corvina integrált könyvtári rendszer használatához csatlakozott intézmények könyvtárai.
A könyvtárközi kölcsönzésben együttműködő könyvtárak a 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről alapján partnerkönyvtárak.
A debreceni Méliusz Juhász Péter Könyvtár, mint regionális könyvtár illetékességi terület alapján szintén partnerkönyvtár.

III. AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETE

III.1 Az intézmény létszáma és szervezeti felépítése

Az alapító szerv által engedélyezett intézményi létszám: 103 fő.
A könyvtár döntően osztály- és csoportszerkezetben látja el feladatait.
Az intézmény szervezeti felépítését az alá- és fölérendeltség, valamint a munkamegosztás szerint az SZMSZ 1. sz. melléklete, a szervezeti ábra (organogram) tartalmazza.

III.1.1 Az irányítás szintjei

- az intézmény vezetőjének beosztása: igazgató
- gazdasági vezető
- általános igazgatóhelyettes

Az intézményben az igazgatói, gazdasági vezetői és általános igazgatóhelyettesi beosztásokhoz kapcsolódó munkakörökben az érintettek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tesznek az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvénynek megfelelően. Az igazgató évente, a gazdasági vezető és az általános igazgatóhelyettes kétévente kötelesek a vagyonnyilatkozat megtételére.

Osztályok

- fiókhálózati osztály
- gazdasági osztály
- gyűjteményszervezési osztály
- szolgáltatási osztály
- területellátási osztály

Csoportok

- állományalakító csoport
- állományfeltáró csoport
- fiókkönyvtári csoportok
- gyermekkönyvtári csoport
- informatikai és digitalizálási csoport
- kölcsönzési csoport
- műszaki-üzemeltetési csoport
- PR-csoport
- tájékoztatási csoport

Munkacsoportok

- tudományos munkacsoport
- Minőségirányítási Tanács (MIT)
- Könyvtári Mappa munkacsoport
- ideiglenes munkacsoportok

Az osztályok vezetését osztályvezetők, a csoportok irányítását csoportvezetők végzik.
Az állandó és alkalmi projektekhez kapcsolódó munkacsoportok irányítását munkacsoport vezetők, projektfelelősök látják el.

III.2 Vezetési tevékenységek

III.2.1 Az igazgató feladatai és hatásköre

Az intézmény felelős vezetője a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által elfogadott Alapító okiratban foglaltak alapján, annak aktuális határozatait figyelembe véve az igazgatóhelyettesek bevonásával tervezi, irányítja és ellenőrzi a Könyvtár tevékenységét.
Az igazgatót az ágazati miniszter jóváhagyásával Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

Az igazgató felelős:

- Az Alapító okiratban, az SZMSZ-ben és egyéb intézményi szabályzatokban foglalt tevékenységek, feladatok és az irányító szerv által meghatározott követelmények megfelelő ellátásáért.
- A költségvetési szerv gazdálkodásában a költséghatékonyság és szakmai eredményesség egyidejű érvényesítéséért.

- A költségvetési szerv vagyonkezelésébe adott vagyonkezelői jogok rendeltetésszerű gyakorlásáért.
- Az államháztartási belső ellenőrzés megszervezéséért, működtetéséért.
- A szakmai és pénzügyi tervezési, beszámolási, nyilvános adatok szolgáltatására vonatkozó kötelezettség teljesítésért, a számviteli rendért.

Feladatai:

- A könyvtár egyszemélyi felelős vezetőjeként a fenntartó által megadott szempontok szerint gondoskodik az intézmény költségvetésének, munkatervének elkészítéséről, felelős azok végrehajtásáért, betartásáért.
- Az önkormányzati képviselőtestület által elfogadott vezetői program, a vonatkozó jogszabályok, és a változó társadalmi igények alapján a könyvtár funkcióival összhangban tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi a könyvtár szakmai tevékenységét az irányítás egyéb szintjeivel együtt.
- Kidolgozza a könyvtár stratégiai tervét, a fejlesztés fő irányait.
- A vezetői ellenőrzésre vonatkozó szabályokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény bekezdés alapján határozza meg.
- Elkészíti, elkészíttetі az intézmény kötelezően előírt szabályzatait, rendelkezéseit.
- Folyamatos kapcsolatot tart a fenntartó önkormányzat képviselőivel, a szakmai és gazdasági felügyeletet gyakorló szervekkel.
- Szervezi és vezeti az intézményi munkaértekezleteket.
- Felügyeli és ellenőrzi az intézményben folyó szakmai-gazdasági munka színvonalát, intézkedik a jogellenes vagy erkölcsi szabályokba ütköző helyzet megszüntetéséről.
- Kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel.
- Támogatja az intézmény munkáját segítő testületek, szervezetek, közösségek tevékenységét.

Hatásköre:

- Ellátja az intézmény képviseletét a fenntartó és felügyeleti szervek előtt, valamint a könyvtár külső kapcsolataiban.
- Irányítja az intézmény személyzeti munkáját. Elkészíti az igazgatóhelyettesek és a közvetlenül hozzá tartozó munkatársak munkaköri leírását, és jóváhagyja az egyéb beosztott dolgozók munkaköri leírásait.
- Az intézmény alkalmazottai tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmondás, felmentés, fegyelmi, jutalmazás, kártérítés, képzésben, továbbképzésben való részvétel, kitüntetésre való felterjesztés stb.). Döntéseiben figyelembe veszi a fenntartói határozatokat, utasításokat, a vezetői szintek és az érdekképviseleti szervek véleményét.
- Irányítja a tömegtájékoztatási szervekkel való kapcsolattartást, engedélyezi a könyvtárral kapcsolatos nyilatkozattételt.
- Fegyelmi ügyekben vizsgálatot rendel el és határozatot hoz.
- Az intézményi levelezésben kizárólagos aláírási joga van.
- Felelős kiadóként jegyzi az intézmény kiadványait.
- Folyamatosan értékeli a vezetés, a szervezeti egységek, az intézmény tevékenységét, munkáját.

III.2.2 Gazdasági vezető

A gazdasági vezető kinevezése, a megbízás visszavonása, díjazásának megállapítása az irányító szerv hatásköre.

A gazdasági vezető felelős:

- Felelős az intézmény teljes, átfogó gazdasági, pénzügyi tevékenységéért, a pénzügyi fegyelem betartásáért, a törvényes, takarékos, hatékony gazdálkodásért és az értékvédelem biztosításáért.
- Az Áht. és Ávr. aktuális jogszabályaiban részletezett feladatok megfelelő ellátásáért.
- Az igazgató gazdálkodási, üzemeltetési helyettese. Akadályoztatása, tartós távolléte esetén a jogszabályi előírásoknak megfelelő kijelölt gazdasági előadó helyettesíti.

Feladatai:

- A könyvtár gazdasági, pénzügyi tevékenységének irányítása, a vonatkozó feladatok koordinálása, ellenőrzése, a költségvetés és a gazdasági jellegű beszámolók, jelentések összeállítása indoklásának előkészítése, a költségvetés végrehajtásának irányítása, ellenőrzése.
- Gazdasági osztály közvetlen irányítása, ügyrendjének és munkaköri leírásának elkészítése, a folyamatos munkafolyamatba épített ügyviteli ellenőrzés biztosítása.
- Az intézmény gazdálkodási rendjének és belső szabályzatainak (számlarend, pénztárkezelés, leltározási ütemterv stb.) kidolgozása és betartásának ellenőrzése.
- Ellátja a költségvetési tervezéssel, az előirányzat felhasználásával és módosításával kapcsolatos feladatokat, az adatszolgáltatást.
- A szakmai tevékenységhez a pénzügyi háttér biztosítása a költségvetés függvényében, valamint a szakmai igények és a költségvetési lehetőségek folyamatos egyensúlyának fenntartása.
- A pénz- és eszközgazdálkodással, a bankszámlavezetéssel és a pénzellátással kapcsolatos feladatok irányítása, a bérgazdálkodási, munkaügyi, adózási stb. kérdések lebonyolítása.
- Szervezi az intézmény gazdasági, pénzügyi belső ellenőrzését, kialakítja és szervezi az intézmény könyvviteli, elszámolási rendszerét.
- Számvitel megszervezése és irányítása, az intézmény kötelezettségvállalásainak nyilvántartása.
- Vezetői megbízás alapján az intézmény képviselete gazdasági ügyekben külső szerveknél.
- Feladata a szakmai szervezeti egységek gazdasági munkájához iránymutatás készítése, a munka ellenőrzése.
- Elkészíti, karbantartja az intézmény gazdasági, műszaki szabályzatait.
- Az anyaggazdálkodás rendjének szervezése, a tárgyi eszközök, műszaki berendezések üzemeltetése, karbantartása, javíttatása.
- Ellátja az üzemeltetéssel, a fenntartással, a működtetéssel, a vagyon használatával és hasznosításával kapcsolatos feladatok koordinálását, vagyonnyilvántartási és vagyonvédelmi rendszer kialakítása.
- Gondoskodik a felújítási, beruházási döntések műszaki, pénzügyi előkészítéséről.
- Felelős a könyvtár rendjének biztosításáért.
- Felelős a gépjárművek hatékony üzemeltetéséért.

- Ellenjegyzési jogkör gyakorlása az igazgató kötelezettségvállalása, utalványozása esetén.
- Koordinálja és elláttatja az intézmény vagyonvédelmi, tűzvédelmi és munkabiztonsági, munkavédelmi feladatait.
- Követi a könyvtárra vonatkozó gazdasági, pénzügyi, államháztartási jogszabályokat.
- Az intézményi pályázatokhoz pénzügyi tervet készít, gondoskodik a lebonyolításról.
- Gondoskodik a pályázati források előírásszerű felhasználásáról, a pénzügyi elszámolások időbeni, szakszerű elkészítéséről.
- Szakmai területén ellátja a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés feladatait, gondoskodik az ellenőrzés operatív irányításáról.

Hatásköre:

- Hatásköre kiterjed a munkaköréhez tartozó feladatok végrehajtására és ellenőrzésére.
- Az igazgatóval és az általános igazgatóhelyettessel megosztva első számú aláíróként szerepel a pénzügyi teljesítések tekintetében.
- Ellenjegyzési, kötelezettségvállalási és utalványozási jogkörrel rendelkezik, figyelembe véve az összeférhetetlenségi előírásokat.

Részletes feladatait, hatáskörét, felelősségi körét a munkaköri leírás tartalmazza.

III.2.3 Általános igazgatóhelyettes

Az intézmény általános igazgatóhelyettese segíti az igazgató tervező, irányító, és ellenőrző munkáját, akadályoztatása, tartós távolléte esetén helyettesíti az igazgatót.

Az általános igazgatóhelyettes felelős:

- Az intézmény teljes városi szakmai munkájának megvalósításáért, koordinálásáért, az intézmény egészének hatékony működéséért.
- A hozzá tartozó osztályok munkájáért, az itt folyó fejlesztések, szolgáltatások előkészítéséért, koordinálásáért.
- A szakmai fejlesztések, a stratégiai tervben megfogalmazott feladatok végrehajtásáért, az operatív lépések kidolgozásáért.

Feladatai:

- Az igazgató belső koordináló munkájának segítése.
- Koordinálja a szolgáltatások működését, ellenőrzi megvalósulásukat, közreműködik a szakmai tervek, javaslatok kidolgozásában, a szakmai tevékenység megszervezésében.
- Készíti az intézmény városi munkatervét, az értékelő, beszámoló jelentéseket, munkaterveket, koordinálja az ellátás gazdálkodással kapcsolatos költségmegosztási irányelveit, szakmai hatástanulmányokat készít a feladat ellátásához kapcsolódó területeken.
- Szakterületén gondoskodik a belső szakmai szabályzatok, útmutatók elkészítéséről, részt vesz a szakmai belső ellenőrzésben.
- Szakmai területén ellátja a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés feladatait.

- Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, részt vesz a városi hálózat pályázatainak irányításában, koordinálásában.
- Közreműködik az intézmény tudományos munkájában, összehangolja a muzeális gyűjtemény, helyismereti gyűjtemény tudományos munkához kapcsolódó szolgáltatásait.

Hatásköre:

- Általános szakmai helyettesként akadályoztatása, tartós távolléte esetén helyettesíti az igazgatót, biztosítja az intézmény folyamatos működését, gondoskodik a határidőkhöz kötődő feladatok teljesítéséről, képviseli az intézményt.
- Elsődleges hatásköre a szolgáltatási osztályra, a fiókhálózati osztályra és a gyűjteményszervezési osztály munkájára terjed ki, de általános igazgatóhelyettesként intézkedési és ellenőrzési jogköre az intézmény valamennyi területét érinti a vonatkozó szabályozásoknak megfelelően.

Részletes feladatait, hatáskörét, felelősségi körét a munkaköri leírás tartalmazza.

III.2.4 Osztályvezetők

Az osztályvezetők felelősek a hozzájuk tartozó szakmai területek munkájának, feladatellátásának megszervezéséért, folyamatos irányításáért és ellenőrzéséért az intézmény éves munkatervében megfogalmazott feladatok és ütemezés szerint. Az osztályvezetőket az igazgató választja ki és bízza meg határozott időre szóló vezetői megbízással, az érdekképviseleti szerv és az Üzemi Tanács vezetőjével történt egyeztetést követően.

Feladataik:

- Tervezik, szervezik, irányítják és ellenőrzik a területük szakmai munkáját.
- Kezdeményezik az irányításuk alá tartozó terület szakmai, tárgyi, technikai fejlesztését célzó tervek, javaslatok kidolgozását, részt vesznek ezek elkészítésében.
- Összeállítják szakmai területük éves beszámolóját, és az igazgató utasításának megfelelően elkészítik az osztály éves munkaprogramját.
- A stratégiai tervben, munkatervben megfogalmazott feladatok osztályszintű végrehajtása, az operatív lépések kidolgozása.
- Javaslatot tesznek szervezeti átalakításra, elkészítik a területüket érintő szabályzatokat, útmutatókat.
- Tájékoztatják az osztály dolgozóit az őket érintő feladatokról, intézményi fejlesztésekről, szervezeti átalakításokról, az igazgatói utasítások tartalmáról.
- Szakmai területükön ellátják a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés feladatait.
- Tájékoztatják közvetlen vezetőjüket a szakmai folyamatok előrehaladásáról, megvalósulásáról.

Részletes feladataikat, hatáskörüket, felelősségi körüket a munkaköri leírásaik tartalmazzák.

III.2.5 MIR vezető

- A Minőségirányítási Tanács vezetőjeként biztosítja az intézmény Minőségirányítási rendszerének vezetését, irányítását, a minőségi szemlélet folyamatos fenntartását.

- Közreműködik a minőségi működéshez szükséges folyamatok meghatározásában, fenntartásában, ellenőrzésében. A vezetés felé beszámol a szükséges intézkedések megtételéről.
- A Minőségi kézikönyv és a minőségügyi szabvány előírásainak megfelelően működteti az intézmény Minőségirányítási rendszerét.
- A Minőségirányítási Tanács munkatársainak irányításával gondoskodik a MIR dokumentáció folyamatos karbantartásáról, a szükséges intézkedések elvégzéséről.

III.2.6 Tanfolyamvezető (segédkönyvtáros szakmai képzés)

- Biztosítja a segédkönyvtáros szakmai képzés a jogszabályoknak megfelelő, magas színvonalú lebonyolítását.
- Végzi a képzésre való jelentkezések adminisztrációját, elkészíti és folyamatosan nyomon követi a képzés órarendjét és haladási naplóját.
- Kezeli a képzéshez tartozó nyilvántartásokat a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben.
- Kapcsolatot tart a képzés résztvevőivel, oktatóival és a más képző intézményekkel.

III.2.7 Csoportvezetők

A csoportvezetőket az osztályvezetők javaslata alapján az intézmény igazgatója bízza meg határozott időre.

Feladataik:

- Feladatuk a hozzájuk tartozó munkatársak munkájának operatív irányítása, szervezése, a napi működés feltételeinek megteremtése.
- Összeállítják szakmai területük éves beszámolóját és az osztályvezetők, valamint az igazgató utasításának megfelelően elkészítik a csoport éves munkaprogramját.
- Felelősek a stratégiai tervben, munkatervben megfogalmazott feladatok csoportszintű végrehajtásáért, az operatív lépések kidolgozásáért, megvalósításáért.
- Tájékoztatják a csoport dolgozóit az időszerű feladatokról, gondoskodnak a feltételek biztosításáról.

III.3 Az intézmény munkáját segítő belső fórumok

A könyvtár irányításában az igazgató és az igazgatóhelyettesek mellett részt vesznek az osztályvezetők.

- Az ***összmunkatársi értekezleteket*** az igazgató hívja össze, melyeken az intézmény minden dolgozója köteles részt venni. Évente egy alkalommal munkaértékelő és tervtárgyaló, ezen túl szükség szerint helyzetelemző, feladatokat kijelölő összmunkatársi értekezletekre kerül sor. Az évente kötelező munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás része az összmunkatársi értekezleteknek.
- Az ***igazgatói tanács*** résztvevői a könyvtár igazgatója, igazgatóhelyettesei, esetenként az érintett szakterület vezetője. Feladata az adott kérdéshez kapcsolódó elvi álláspont kialakítása, működése szükség szerint történik.

- A ***vezetői értekezleteket*** az igazgató hívja össze az intézmény egészét érintő aktuális ügyek megbeszélésére szükség szerint, de havonta legalább két alkalommal.
  Legfőbb feladata: tájékozódás a belső szervezeti egységek, szakmai közösségek munkájáról, az aktuális és konkrét tennivalók áttekintése.
  Állandó tagjai: az igazgató, az igazgatóhelyettesek, az osztályvezetők. Szükség szerint meghívást kapnak a vezetői értekezletekre az egyéb szervezeti egységek képviselői, az érdekképviseleti szerv (KKDSZ) és az Üzemi Tanács vezetői is.
- Az ***osztályértekezleteket*** szükség szerint az osztályvezetők hívják össze a szakmai feladatok és napi teendők tervezésére, szervezésére. Több szervezeti egységet érintő szakmai kérdés esetén az értekezleten részt vesz az intézményvezetés (igazgató, igazgatóhelyettesek) is.
- A ***csoportvezetői értekezletet szükség szerint, de legalább negyedévente*** egy alkalommal az általános igazgatóhelyettes hívja össze. Tagjai az igazgatón, a gazdasági vezetőn és az általános igazgatóhelyettesen kívül a napirendi pontokkal érintett osztályokhoz tartozó csoportok vezetői.
- ***Koordinációs megbeszélések.*** A könyvtár munkatervében szereplő, vagy aktuális feladatok elvégzése érdekében munkacsoportok alakíthatók. A projekt vezetője felelős a megbeszélések összehívásáért, a feladatok elosztásáért, a munka értékeléséért.
- A könyvtár ***Üzemi Tanácsa,*** valamint az ***érdekképviseleti szerv*** a jogkörébe tartozó kérdésekkel kapcsolatban értekezlet, megbeszélés, fórum összehívását kezdeményezheti.
- ***Érdekképviseleti egyeztető fórum*** tagjai: igazgató, igazgatóhelyettesek, az Üzemi Tanács és a KKDSZ tisztségviselői. Az igazgató hívja össze.
  Az intézmény működését segítő testületek, szervek és közösségek üléseiről jegyzőkönyv vagy emlékeztető készül, melynek megőrzéséről az igazgató gondoskodik.
  A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
  az ülés helyét, idejét, a megjelentek nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a hozott döntéseket.

III.4 A könyvtár szervezeti egységei, működésük alapvető keretei, fő feladatai

III.4.1 Igazgatóság-titkárság

Igazgatóság

- Feladata a könyvtár irányítása, igazgatása, a törvényesség biztosítása a könyvtár valamennyi tevékenységében.

Titkárság

- Feladata a könyvtár munkájával összefüggő szakmai anyagok előkészítésének koordinálása, az intézmény külső kapcsolatainak szervezése, adminisztrálása, a belső kommunikáció elősegítése, szakmai és egyéb anyagok összeállítása, technikai előállítása, illetve ennek szervezése a könyvtár valamennyi szakmai területét illetően.
- Kapcsolatot tart a partnerintézményekkel és a szakmai irányító szervezetekkel.
- Ellátja az irányítással, igazgatással összefüggő adminisztratív teendőket (levelezés kezelése, iktatás, irattározás, az irattár gondozása).

III.4.2 Gazdasági osztály

- Feladata a költségvetés tervezése, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának végrehajtása, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a pénzügyi, számviteli rend betartása.
- A költségvetési szerv működtetéséért, a használatában lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért felelős gazdasági szervezet.

III.4.2.1 Műszaki-üzemeltetési csoport

- Felelős az intézmény üzemeltetési, fenntartási és működési feladatainak ellátásáért.

III.4.3 Gyűjteményszervezési osztály

Az osztály a működését a Gyűjtőköri szabályzattal, a közbeszerzési szabályzattal és az aktuális közbeszerzési tervvel összhangban végzi, az éves munkaterv alapján.
Alapvető feladata a gyűjtemény alakítása, nyilvántartása és feltárása, ezen belül kiemelt feladata a könyvtár állományának egységes, tervszerű és folyamatos gyarapítása a Gyűjtőköri szabályzatban foglaltak szerint. A szakterületekkel, a Szolgáltatási, a Fiókhálózati, és a Területellátási osztállyal együttműködve végzi a dokumentumok beszerzését, nyilvántartásba vételét és feltárását. Gondoskodik az állomány alakításáról, átirányításáról, végzi az állomány apasztásával kapcsolatos folyamatokat.

Feladata:

- a költségvetésben és egyéb forrásokban állománygyarapításra biztosított keretek (ODR, KSZR, érdekeltségnövelő támogatás, pályázatok stb.) felhasználásának tervezése, folyamatos, időarányos, gazdaságos és az előírásoknak megfelelő felhasználása, nyilvántartása,
- valamennyi dokumentumtípus beszerzésének, a kurrens és retrospektív gyarapításnak az irányítása, a költséghatékonyság érvényesítése az intézmény egészére vonatkozóan,
- a dokumentumbeszerzéshez kapcsolódó közbeszerzések szakmai tartalmának előkészítése, közreműködő részvétel a közbeszerzések lebonyolításában,
- az állomány statisztikai adatai alakulásának figyelemmel kísérése, ezek alapján állományelemzések, trendjelzések készítése a vezetés és a kapcsolódó szakmai területek számára,
- az intézmény szakmai programjának kidolgozásában, megvalósításában való részvétel,
- a szakmai területhez kapcsolódó pályázatok figyelése, pályázati anyagok összeállítása, pályázatok lebonyolítása.

III.4.3.1 Állományalakító csoport

Feladata a dokumentumpiaci ajánlatok, aukciók figyelemmel kísérése és közvetítése, a költségkeretek időarányos felhasználásának kezdeményezése, figyelemmel kísérése, a költések vezetése, a megrendelések és a hozzájuk kapcsolódó adminisztráció lebonyolítása, a dokumentumok tételes átvétele számla alapján. Az állomány-nyilvántartás (törlés, gyarapodás), naprakész vezetése, részvétel az állományrevízió folyamatában.

III.4.3.2 Állományfeltáró csoport

Feladata a dokumentumok Corvina integrált könyvtári rendszerben történő feldolgozása, a rekordok – az érvényes szabványoknak, a MOKKA mindenkori szabályaival összhangban lévő katalogizálási és tárgyszavazási házi szabályzatnak megfelelő – szerkezetének kialakítása, a dokumentumok formai és tartalmi feltárása.

III.4.4 Szolgáltatási osztály

Alapvető feladata az intézmény egészére vonatkozó szolgáltatások irányítása, összehangolt működtetése. A hagyományos és elektronikus szolgáltatások szervezése, fejlesztése, a térítéses szolgáltatások elemzése.

III.4.4.1 Kölcsönző csoport

Feladata az olvasói nyilvántartás, a dokumentumforgalom, és az olvasószolgálati tevékenységgel összefüggő pénzmozgások kezelése az integrált könyvtári rendszerben, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően. Tájékoztat a könyvtár és a könyvtári rendszer működéséről, a szolgáltatási lehetőségekről, a működéssel kapcsolatos információkról, a könyvtárhasználati szabályzatról, biztosítja a személyes adatok védelméről szóló jogszabályi előírásokat. Végzi a dokumentumok szolgáltatását a Központi raktárból, valamint a Tájolóban a közhasznú információk szolgáltatását, a számítógép- és internethasználat lehetőségét. Rendszeresen részt vesz a Szolgáltatási osztály kapcsolódó tevékenységeiben.

III.4.4.2 Tájékoztató csoport

Feladata a könyvtár által nyújtott szolgáltatások elérésének biztosítása, segítség nyújtása ezek igénybevételéhez személyesen vagy egyéb csatornákon keresztül. A Gyűjtőköri szabályzatban meghatározott szempontok szerint gondozza a könyvtár állományát, biztosítja a szolgáltatások népszerűsítését. Részt vesz, szervezi az intézményben zajló felhasználóképzést, részt vesz a könyvtár olvasószervező tevékenységében, programjainak szervezésében és lebonyolításában, a tudományos kutatómunka támogatásában. Rendszeresen részt vesz a Szolgáltatási osztály kapcsolódó tevékenységeiben.

III.4.4.3 Gyermekkönyvtári csoport

Feladata a 14 éven aluli olvasók könyvtári ellátása, tájékoztatása. Ennek szellemében végzi az állomány alakítását. Könyvtárhasználati bemutatók és gyermekfoglalkozások, gyermekkönyvtári rendezvények szervezésével és lebonyolításával, a kiemelten kezelendő olvasói rétegek kiszolgálásával tesz eleget feladatainak, együttműködik a város és a vármegye nevelési-oktatási intézményeivel, részt vesz azok pedagógiai programjaiban könyvtári népszerűsítő szolgáltatásokkal, gyermekkönyvtáros műhely szervezésével. Részt vesz a szakterülethez kapcsolódó pályázatok figyelésében, pályázati anyagok összeállításában és lebonyolításában.

III.4.4.4 Informatikai és digitalizálási csoport

Feladata a könyvtár számítástechnikai infrastruktúrájának folyamatos karbantartása, fejlesztése, a biztonságos üzemeltetés feltételeinek megteremtése, az adatbiztonság megőrzése, a hardverek, szoftverek és a hálózat infrastruktúrájának biztonságos működtetése. A tartalomszolgáltatás

eszközeivel segíti a könyvtárak közötti együttműködést. Feladata az intézményi honlap folyamatos fejlesztése, tartalmi korszerűsítése, a Corvina integrált könyvtári rendszer ismerete, problémáinak kezelése, javaslattétel a fejlesztésekre.
Részt vesz a könyvtár területállátási munkájában, a közös szolgáltatások kialakításában, biztosítja a vármegyei és városi könyvtári hálózat összehangolt, biztonságos működését.
Feladata a könyvtári digitalizálási programjának megvalósítása. A Helyismereti gyűjteménnyel és a Lévay József Muzeális Könyvtárral együttműködve gondozza az intézmény digitalizálási stratégiáját, elősegíti ennek megvalósulását és eredményeinek közzétételét.

III.4.4.5 PR csoport

Feladata a rendezvények, könyvtári programok szervezése, a könyvtári szolgáltatások népszerűsítése. A csoport ennek megfelelően szervezi, koordinálja az intézmény közönségkapcsolati munkáját, szakmai programok megvalósításában vesz részt, hírlevelet, módszertani útmutatókat, tájékoztató szakmai anyagokat szerkeszt, összehangolja az országos szakmai rendezvénysorozatok, könyvtári kampányok eseményeit a város területén. Sajtóanyagok megjelentetésével, publikációs tevékenység végzésével dokumentálja a rendezvényekkel kapcsolatos hír- és szakmai anyagokat, gyűjti a rendezvények statisztikai adatait. Az igazgatóval együttműködve irányítja a sajtó- és médiakapcsolatok fejlesztését, gondozását, a belső- és külső kommunikációs stratégia megvalósítását. Munkáját a Szolgáltatási osztály vezetőjének koordinációjával végzi.

III.4.5 Fiókhálózati osztály

Alapvető feladata a városi fiókhálózat szolgáltatásainak, működésének biztosítása. Feladatait a Központi épület szolgáltatásaival összehangoltan, a Szolgáltatási és a Gyűjteményszervezési osztály munkájával való együttműködés keretében végzi a fiókhálózati osztályvezető irányításával.

III.4.5.1 Fiókhálózati csoportok

A Fiókhálózati osztály keretében a telephelyeken lévő, fiókkönyvtárként működő csoportok az osztályvezető koordinálásával, a csoportvezetők közreműködésével működnek.
A fiókkönyvtárak végzik az egyes városrészek könyvtári szolgáltatásának ellátását, a nyilvános könyvtárak törvényi feladatainak, követelményeinek és szolgáltatásainak megvalósulásával. Együttműködnek az adott városrész nevelési-oktatási intézményeivel, civil szervezetekkel, közösségekkel rendezvények, kulturális programok szervezésében.

III.4.6 Területellátási osztály

A vármegyei módszertani és területellátási feladatokat a Területellátási osztály végzi, a Gyűjteményszervezési osztály, a Szolgáltatási osztály, az Informatikai és digitalizálási csoport, valamint a Helyismereti gyűjtemény kapcsolódó területein dolgozó munkatársak közreműködésével.
A Területellátási osztály feladata a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetése a vármegye a területén, a könyvtári szolgáltatások biztosítása és szakmai segítségnyújtás az 5500 lakos alatti KSZR-hez csatlakozott településeken, valamint szakmai kapcsolattartás és együttműködés a vármegye területén működő nyilvános könyvtárakkal. Szolgáltatási szerződés keretében gondoskodik a kistelepülések könyvtári ellátásáról, megszervezi és lebonyolítja a dokumentum- és információszolgáltatást, biztosítja a KSZR keretében a letéti és a könyvtárbuszos dokumentumellátást. Szervezi a vármegyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását.

Az osztály koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, javaslatot tesz a vármegyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtárak fejlesztésére a szakmai követelmények érvényesítése érdekében.

III.4.7 A különgyűjtemények speciális feladatai

III.4.7.1 Helyismereti gyűjtemény

Feladata a városra, a jelenlegi vármegyére és a történeti vármegyékre, településeikre, valamint az intézmény és a vármegye könyvtáraira vonatkozó helyismereti, intézménytörténeti dokumentumok és információk gyűjtése, analitikus feltárása, archiválása, digitalizálása és szolgáltatása. Szerepet vállal az intézmény digitalizálási tervének kidolgozásában és megvalósításában, együttműködve az Informatikai és digitalizálási csoporttal és a Lévay József Muzeális Könyvtárral, valamint a muzeális értékű dokumentumok beszerzésével, feltárásával, őrzésével, állagvédelmével kapcsolatos feladatok kapcsán a Gyűjteményszervezési osztály munkatársaival.

III.4.7.2 Zeneműtár és Médiatár

Kiemelt feladata a zenei szakkönyvek, folyóiratok, kották és hangzó anyagok, audiovizuális dokumentumok beszerzése, feldolgozása és szolgáltatása, zenei rendezvények és kiállítások szervezése. Kapcsolatot tart a vármegyei és városi zenei oktatást folytató köz- és felsőoktatási intézményekkel, zenei szervezetekkel.

III.4.7.3 Muzeális gyűjtemény

A Lévay József Muzeális Könyvtár feladata a 22/2005. (VII. 18.) NKÖM rendelet a muzeális könyvtári dokumentumok kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos szabályokról szóló rendelet alapján a vagyonkezelésében lévő muzeális könyvtári dokumentumok megfelelő nyilvántartása, ellenőrzése, feltárása és szolgáltatása, együttműködve az Informatikai és digitalizálási csoporttal az intézmény digitalizálási tevékenységének vonatkozásában és a Helyismereti gyűjteménnyel helyismereti vonatkozású dokumentumok kezelésének összehangolásában.

IV. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK FŐBB SZABÁLYAI

IV.1 Gazdálkodás

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv, gazdálkodási és pénzügyi tevékenységét a Miskolc Megyei Jogú Város tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyak, központi költségvetési források és a helyi önkormányzat által biztosított költségvetési előirányzatok felhasználásával, gazdasági vezető irányításával, gazdasági osztály keretében végzi.
Pénzellátását Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosítja a költségvetés keretén belül, melynek felhasználása finanszírozási terv alapján történik.
A költségvetésen és céltámogatáson túl más szervek által nyújtott támogatással, átvett pénzeszközökkel, illetve pályázati forrásokkal is rendelkezik.

IV.1.1 A költségvetési tervezés rendje

A Könyvtár jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével működik.
Az intézmény, költségvetése tervezése során figyelembe veszi Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének határozatait, javaslatait.

A Könyvtár, mint költségvetési szerv elemi költségvetése magában foglalja:

- a kiadásokat, bevételeket részletes előirányzatonként,
- a kiadások és bevételek egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódó nyilvántartási számlák részletezését,
- a kormányzati funkciók szerinti megosztását,
- a személyi juttatások és létszám összetételét,
- a feladatellátáshoz szükséges szakmai célú előirányzatokat,
- a feladatmutatók állományát és teljesítménymutatókat,
- a részletes kiadási és bevételi előirányzatokat megalapozó indoklást.

A kiadási előirányzatok mellett körültekintően számba kell venni mindazokat a bevételeket, amelyek a szervezet feladataival kapcsolatosak és

- jogszabályon alapulnak,
- szerződésen, megállapodáson alapulnak,
- tapasztalatok alapján rendszeresen előfordulnak,
- eseti jelleggel vagy másként várhatóak.

A Könyvtár a jóváhagyott előirányzatának módosítását év közben a fenntartóval egyezteti.

IV.1.2 Bankszámlák feletti rendelkezés

- Az intézmény önálló bankszámlával rendelkezik.
- Az intézményi állami támogatás és a kistelepülési állami támogatás (KSZR) számára elkülönített alszámlákat biztosít.
- A pályázatokhoz előírás szerint és a fenntartó engedélyével alszámlá(ka)t nyit és használ.

IV.1.3 Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendje

- A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét az intézmény Gazdálkodási szabályzata határozza meg.
- Ellenjegyzésre a gazdasági vezető jogosult.
- Az igazgató folyamatosan gyakorolja utalványozási jogkörét annak érdekében, hogy a kifizetések fizetési határidőben megtörténhessenek.
- Az utalványozás minden esetben írásban, utalványrendelet felhasználásával történik.

IV.1.4 Belső ellenőrzés

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló szabályok, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján működik.
Az intézmény átfogó belső ellenőrzését, revízióját a fenntartó, Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya szakemberei koordinálják.
Az intézmény társintézményekkel közösen foglalkoztatott, függetlenített belső ellenőrt alkalmaz.

- Az intézmény szakmai belső ellenőrzésének megszervezéséért, rendszerének kialakításáért az intézmény igazgatója felelős.
- A belső ellenőrzést a Belső kontrollrendszer szabályzatban foglaltak szerint kell megszervezni és elvégezni.
- Az ellenőrzések tapasztalatait az igazgató folyamatosan értékeli és azok alapján a szükséges intézkedéseket megteszi, illetve kezdeményezi. Az ellenőrzések tapasztalatairól, eredményéről az érintetteket, a vizsgált terület vezetőit, valamint dolgozói értekezleten az intézmény dolgozóit tájékoztatja.

IV.1.5 Az intézmény ügyiratkezelése

- Az intézményben az ügyiratok kezelése központosított rendszerben, gépi, elektronikus nyilvántartással történik.
- Az ügyiratkezelés irányításáért, ellenőrzéséért az igazgató felelős.
- Az ügyiratkezelést az Iratkezelési szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

IV.1.6 A kiadmányozás rendje

- Az intézményben a kiadmányozás rendjét az igazgató szabályozza.
- A kiadmányozás rendjének szabályait az Iratkezelési szabályzat tartalmazza.

IV.1.7 Bélyegzők használata, kezelése

- Valamennyi cégszerű aláírásnál cégbélyegzőt kell használni. A bélyegzőkkel ellátott, cégszerűen aláírt iratok tartalma érvényes kötelezettségvállalást, jogszerzést, jogról való lemondást jelent.
- Az intézmény bélyegzőit a Titkárság köteles naprakész állapotban nyilvántartani.
- Az intézményben cégbélyegző használatára a következők jogosultak:
  - igazgató,
  - gazdasági vezető.
- Az átvevők személyesen felelősek a cégbélyegzők megőrzéséért. A cégbélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról a titkárság gondoskodik, illetve a bélyegző elvesztése esetén az előírások szerint jár el.
- A speciális leltárbélyegzők célszerű és szabályszerű használatáért a leltározással megbízott könyvtáros felel.

A könyvtár cégbélyegzőjének felirata és lenyomata

3 cm átmérőjű kerek köríves bélyegző (a közepén Magyarország címere található) az alábbi körirattal: **II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR MISKOLC**

A cégbélyegzők és az egyéb bélyegzők valamennyi példányáról pecsétnyilvántartás készül.

IV.1.8 A vagyonkezelés rendje

A költségvetési szerv feladatellátását szolgáló vagyon:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (7) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár vagyonkezelője a tevékenységét biztosító vagyonnak.

A megyei könyvtárak és a megyei hatókörű városi múzeumok feladatának ellátását szolgáló egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 2015. évi LXXV. törvény 2015. július 1-jétől hatályos szövege rendelkezik a központi épület átadásáról a fenntartó önkormányzat számára.

II. Rákóczi Ferenc Könyvtár központi épülete:
3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
hrsz.: 7633/2; telek-területe: 1257 m^2 (teljes alapterülete négy szinten: 4800 m^2)

A vagyon feletti rendelkezés joga: Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése, 3525 Miskolc, Városház tér 8.

A vagyon kezelője: a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár.

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások szabályai

Az intézmény közbeszerzési eljárásait az érvényes jogszabályok alapján, Közbeszerzési szabályzat előírásai és éves Közbeszerzési terv alapján végzi.

IV.1.9 Az intézmény létesítményeinek és helyiségeinek használati rendje

- Az intézmény épületeit címtáblával, zászlóval kell ellátni.
- Az intézmény igénybevételéről a Könyvtárhasználati szabályzat rendelkezik.

IV.1.10 Kockázatkezelés

- Az igazgató köteles a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végezni, és kockázatkezelési rendszert működtetni.
- A kockázatelemzés során fel kell mérni és meg kell állapítani az intézmény tevékenységében rejlő kockázatokat.

- A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket és megtételük módját, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatot.
- E tevékenységet a Belső kontrollrendszer keretében a kockázatkezelési tevékenységek körével támogatja.
- A szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjében foglaltak e tekintetben is irányadók.

IV.2 Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

Az intézményben foglalkoztatottak körét, az alkalmazás feltételeit, a munkavégzés általános szabályait, a munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb feltételeket a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák.

A Könyvtár munkavállalóinak feladat- és hatáskörét, a munkaviszonnyal kapcsolatos egyéb rendelkezéseket az SZMSZ megfelelő fejezete, az SZMSZ 1. és 4. számú melléklete, valamint a 2020. november 1-jével hatályba lépett Kollektív Szerződés tartalmazza, melyekre a Munka Törvénykönyve és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

IV.2.1 Általános szabályok – A könyvtár dolgozóinak jogállása

- Az intézmény dolgozói az intézménnyel munkaviszonyt létesítenek, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló törvény az irányadó.
- A jogviszony létesíthető határozatlan és határozott időre. Az intézmény munkaszerződésben határozza meg az alkalmazott munkakörét, heti munkaidejét, havi illetményét, a kinevezés időtartamát.
- A szakmai munkakörök betöltése a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról foglaltak alapján lehetséges.
- Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra (megbízási jogviszony) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.
- A dolgozók munkájukat aláírásukkal igazoltan megismert és elfogadott munkaköri leírás alapján végzik.
- Az intézményben foglalkoztatott teljes és részfoglalkozású dolgozók illetményének megállapításánál az érvényben lévő jogszabályok előírásait kell figyelembe venni.
- Az intézmény valamennyi dolgozójának kötelessége az intézmény állományát és vagyonát megóvni, annak védelmét biztosítani.
- Az intézmény dolgozói kötelesek a nyitvatartási rendet betartani, munkájukat a munkaköri leírásnak, az igazgató, illetve közvetlen felettesük utasításainak megfelelően, „A magyar könyvtárosság etikai kódexe" szövegében megfogalmazott erkölcsi normák alapján végezni.
- Az intézmény valamennyi dolgozója köteles betartani az adatvédelemről szóló törvényben, és a szerzői jogról szóló törvényben foglaltakat.
- A hivatali munkarend után a könyvtári szolgálat rendjéért és biztonságáért a műszakvezető felel intézkedési joggal. Az intézmény főépületének esti és szombati zárásáért a mindenkori műszakvezető a portaszolgálat munkatársával közösen felelős. A telephelyek zárásáért a fiókkönyvtári műszakvezetők, a fiókhálózat osztályvezetője felelősek.

IV.2.2 Az intézménnyel munkaviszonyban álló dolgozók díjazása

Rendszeres személyi juttatások

- A rendszeres személyi juttatások körébe tartozik a foglalkoztatottak alapbére, bérkiegészítése, bérpótléka és mindazon juttatások, amelyek rendszeresen ismétlődve kerülnek kifizetésre.
- A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben kell rögzíteni.

Nem rendszeres személyi juttatások

- Saját dolgozónak megbízási díj, szerződéssel díjazás, a munkakörébe tartozó, munkaköri leírása szerint számára előírt feladatra nem fizethető.
- Más esetben a konkrét feladatra vonatkozóan, előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a megbízó által igazolt teljesítés után kerülhet sor.
- A szakmai alapfeladat keretében, szellemi tevékenység végzésére szerződés (számla ellenében, külső személlyel, szervezettel) csak jogszabályban, vagy a felügyeleti szerv által szabályozott feladatok ellátására köthető.

A személyi juttatások részletes szabályaira a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó.

IV.2.3 Képviseleti jog

- A szakmai szervezeti egységek vezetői, illetve az intézmény dolgozói a pályázatok során az adatlapon pályázati felelősként szerepelnek.
- Jogkörük kiterjed a pályázatok megvalósítására, az arról készült szöveges beszámoló elkészítésére a vonatkozó szabályok betartása mellett.
- A költségvetési szerv képviselőjeként az igazgató képviseleti joggal rendelkezik a NAV-nál, a számlavezető pénzintézetnél és a fenntartó Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésein a költségvetést érintő napirendi pontok tárgyalása során, az éves költségvetési egyeztető tárgyalásokon.

IV.2.4 A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok

- A munkavégzés teljesítése az igazgató által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok, a munkaszerződésben és a munkaköri leírásban rögzítettek szerint történik.
- A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.
- A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat.
- Amennyiben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény, vagy magánszemélyek személyiségi jogait, érdekeit sértenék.

Az intézménynél hivatali titoknak minősülnek a következők:

- az intézmény gazdasági helyzete, mutatóinak alakulása,
- a beiratkozott olvasók nyilvántartott személyi adatai,
- az olvasók kölcsönzési adatai,
- a dolgozók személyi adatai, bérük és egyéb juttatásaik,
- a dolgozók egészségi állapotára vonatkozó adatok,
- a fejlesztési elképzelések mindaddig, míg nem kerülnek beterjesztésre a fenntartó számára,
- az épület biztonsági berendezéseinek működésére, működtetésére vonatkozó adatok,
- az előfizetéses szolgáltatókkal, a számítógépes hálózattal kapcsolatos, annak működését, adatbiztonságát támogató adatok, jelszavak,
- az intézmény üzleti szerződései és azok pénzügyi vonatkozásai,
- az intézménnyel szerződéses jogviszonyban álló személyek, cégek adatai.

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül.

IV.2.4.1 Munkarend

A munkarendet a jogszabályok szerint – a felügyeleti szerv engedélyével – az igazgató állapítja meg.

- Az intézmény főállású és teljes munkaidőben foglalkoztatott dolgozóinak munkaidő mértéke heti 40 óra.
- A hivatali munkarend – mely a munkaidőt és munkaközi szünetet (a törvényben (Mt.) előírt 20 perces időtartammal) is tartalmazza – a következő:

hétfő	7.30–16.00
kedd–csütörtök	7.30–15.30
péntek	7.30–15.00

A hivatali munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak az olvasószolgálati munkában résztvevők.
A hivatali rendtől eltérő munkarend kialakításának engedélyezése egyéni kezdeményezésre az igazgató hatásköre.

- Az igazgató, helyettesei és az osztályvezetők munkanapokon a hivatali munkarendben tartanak ügyfélfogadást.

Az intézmény telephelyeinek nyitvatartását a Könyvtárhasználati szabályzat tartalmazza. Az igazgató meghatározott időszakra az egyes telephelyeken egyedi nyitvatartást is elrendelhet.

- A könyvtár központi épületében és a Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtárban a szombati nyitvatartás biztosítása érdekében az intézmény könyvtárszakmai szervezeti egységeinek dolgozói beosztás szerint ügyeletet adnak.
- A szombati szolgálatért egy szabadnap jár. A szombati munkavégzésért járó szabadnapot a következő hét hétfőjén, de legkésőbb két héten belül ki kell adni, illetve venni. Ettől a

dolgozó kérésére különösen indokolt esetben, illetve, ha az intézményi érdekek ezt kívánják – előzetes egyeztetés után – el lehet térni.

- Az igazgató az igazgatóhelyettesek, osztályvezetők véleményezése alapján munkaszervezési okokból eltérő munkarendet állapíthat meg.
- Az igazgató, a gazdasági vezető és az általános igazgatóhelyettes kötetlen munkarendben dolgoznak.
- A könyvtár dolgozói munkába lépésükről, jelenlétükről előírás szerinti jelenléti ívet vezetnek, melyet az igazgatóhelyettesek, illetve az osztályvezetők ellenőriznek.
- Az intézmény alkalmazottainak műszakbeosztását az osztályvezetők ellenőrzése mellett az érintett csoportvezetők állítják össze.
- Az intézmény dolgozója a munkából való rendkívüli távolmaradását, annak okát lehetőleg előző nap, de legkésőbb az adott munkanapon reggel 8 óráig köteles jelenteni az intézmény igazgatójának vagy az igazgatóhelyetteseknek, osztályvezetőknek.
- A dolgozó munkából való távolmaradását megelőzően, de legkésőbb a bejelentés időpontjában köteles tájékoztatni közvetlen felettesét aktuális munkájáról, a helyettesítése alatt elvégzendő határidős feladatokról írásban, az aktuális feladat dokumentumainak átadásával egyetemben.
- Az intézményi szintű rendezvényeken a dolgozók jelenléte ajánlott, kiemelt programokon eseti jelleggel kötelezően elrendelhető.
- A nyitvatartási időn kívül az intézménnyel munkaviszonyban nem állók csak az intézmény igazgatója, a helyettesek, illetve az osztályvezetők engedélyével és tudtával tartózkodhatnak az intézményben.
- A könyvtárban zárás után az intézmény dolgozói csak a vezető engedélyével és tudtával tartózkodhatnak.
- A könyvtár igazgatójának, helyetteseinek, illetve az osztályvezetők engedélye nélkül a nem kölcsönzésre szánt dokumentum, eszköz nem vihető ki az intézményből.
- A könyvtárból kiszállításra kerülő dokumentumok és eszközök csak szállítólevél, átadó lista kíséretében vihetők el.

IV.2.4.2 Szabadságolás rendje

A szabadságok mértékét a Munka törvénykönyve és a Kollektív szerződés határozzák meg. A Kollektív szerződés 8.4. pontja alapján: a munkavállalónak a munkáltatónál (vagy jogelődjénél) fennálló 10, 20, 30 év munkaviszony után pótszabadság jár, a munkavállalónak az év során nyújtott teljesítménye elismeréseként legfeljebb 3 nap jutalomszabadság adható, vezető megbízású munkavállalót pótszabadság illeti meg. A dolgozók szabadságolása éves szabadságolási terv szerint történik, melynek elkészítési határideje minden naptári évben március 31.

A szabadságolási tervet osztályonként, intézményi szinten összehangolva kötelező elkészíteni.

A szabadság kiadásának részletes szabályairól az aktuális jogszabály intézkedik. A szabadság kiadását az igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályvezetők engedélyezik, nyilvántartását a gazdasági, személyi ügyek intézésével megbízott munkatárs végzi.
A szabadság-nyilvántartás és a jelenléti ív adatainak egyeztetése részét képezi a Belső kontrollrendszernek, így az a vezetők feladatkörébe tartozik.

A szabadságot esedékességének évében kell kiadni. A munkáltató kivételesen fontos érdek, illetve az intézmény működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok esetén a szabadság kiadását – az apasági szabadságot kivéve – legfeljebb hatvan nappal elhalaszthatja.
A rendkívüli és fizetés nélküli szabadság engedélyezésére az igazgató jogosult.

IV.2.5 Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére

A tömegtájékoztató szervek munkatársainak tevékenységét az intézmény dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük:

- A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.
- A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következőket:
  - Az intézményt érintő kérdésekben a tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra az igazgató, vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.
  - A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az intézmény jó hírnevére és érdekeire.
  - Nem adható nyilatkozat olyan üggyel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az intézmény tevékenységében zavart, az intézménynek anyagi vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozó hatáskörébe tartozik.
  - A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságírót, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

IV.2.6 A helyettesítés rendje

Az igazgatót akadályoztatása esetén az általános igazgatóhelyettes helyettesíti. Az igazgató és az általános igazgatóhelyettes együttes távolléte esetén a Szolgáltatási osztály vezetője látja el a helyettesítés feladatát. A helyettesítés során alkalmazható aláírási jogosultságokat és a bélyegzőhasználat rendjét a Gazdálkodási Szabályzat szabályozza.
A munkavállaló helyettesítés rendjére vonatkozóan a munkaköri leírásokban foglaltak irányadóak.

IV.2.6.1 Az igazgatói munkakör ideiglenes betöltetlensége

Az igazgatói feladatokat az igazgatói munkakör ideiglenes betöltetlensége esetében az igazgatói munkakör betöltésére kiírt pályázat eredményes elbírálása során adott igazgatói megbízásig az általános igazgatóhelyettes látja el a fenntartó jóváhagyása mellett.
Az igazgató tartós távolléte esetében a helyettesítés rendjére jelen pontban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni. Tartós távollétnek minősül a szülési szabadság, a gyermekgondozás miatti távollét, a betegség vagy fizetés nélküli szabadság miatt harminc napot meghaladó távollét.

IV.2.6.2 A gazdasági vezető akadályoztatása

Helyettesítését az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettségű könyvelő látja el. A gazdasági vezető tartós távolléte esetén az igazgató haladéktalanul gondoskodik a helyettesítéséről, a fentiek szerinti végzettségű alkalmazott kijelölésével.

Tartós távollétnek minősül a szülési szabadság, a gyermekgondozás miatti távollét, a betegség vagy fizetés nélküli szabadság miatt harminc napot meghaladó távollét.
A gazdasági vezetői álláshely megüresedése esetén az igazgató haladéktalanul gondoskodik annak betöltéséről. Az álláshely betöltéséig tartó átmeneti időszakra az igazgató az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettségű alkalmazottat jelöl ki a gazdasági vezetői feladatok ellátására a fenntartó egyetértésével.

IV.2.7 Munkakörök átadása

- Az intézmény vezető állású dolgozói, valamint az igazgató által kijelölt dolgozók munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.
- Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltozást követően legkésőbb 30 napon belül be kell fejezni.
- A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a munkakör szerinti felettes vezető gondoskodik.

IV.2.8 A munkába járás, a munkavégzés költségeinek megtérítése

A vidékről bejáró dolgozók utazási költségtérítésben részesülnek, az érvényes kormányrendelet alapján.
A munkáltató köteles a munkába járás költségeit, annak meghatározott százalékát a vonatkozó rendelkezések értelmében megtéríteni.
Ha az alkalmazás során a munkába járás körülményeiben változás állt be, azt az igazgató részére írásban azonnal be kell jelenteni.

IV.2.9 Dokumentumok kiadásának szabályai

Az intézményi dokumentumok (személyi anyagok, szabályzatok) kiadása, az adatvédelmi szempontok figyelembevételével csak az igazgató engedélyével történhet.

IV.2.10 Kártérítési kötelezettség

- A munkáltató kártérítési felelősségére a Munka Törvénykönyve XIII. fejezetének előírásai vonatkoznak.
- A munkavállaló kártérítési felelősségére a Munka Törvénykönyve XIV. fejezetének előírásai vonatkoznak.

IV.2.11 Saját gépkocsi használata

- A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani.
- Saját gépkocsit hivatali célra az igazgató előzetes engedélyével lehet igénybe venni.
- Részletes szabályait a Gépjármű használatának szabályzata tartalmazza.

IV.2.12 A kapcsolattartás rendje

- Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében a belső szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartanak.

- A szervezeti egységeknek minden olyan intézkedésnél, amely a másik szervezeti egység működési területét érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettségük van.
- Az eredményesebb működés érdekében az intézmény külső szakmai, gazdálkodási szervezetekkel, társintézményekkel együttműködési megállapodást köthet.
- Az intézmény sokoldalú kapcsolatot alakít ki nevelési-oktatási intézményekkel, civil- és érdekképviseleti szervezetekkel. Társadalmi-, szakmai- és partnerkapcsolatokra törekszik feladatainak ellátása érdekében.

IV.2.13 Intézményi óvó, védő előírások

- Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladatai közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket elsajátítsák, baleset, vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegyék.
- Minden dolgozónak ismernie kell a Munkavédelmi szabályzatot és a Tűzvédelmi szabályzatot, valamint a tűz esetére előírt utasításokat, a menekülés útvonalát.

IV.2.14 Az intézményben végezhető reklámtevékenység

- Az intézményben reklámhordozó csak az igazgató engedélyével helyezhető ki.
- Tilos közzétenni olyan reklámot, amely kegyeleti jogokat sért, amely erőszakra, a személyes vagy a közbiztonság megsértésére, a környezet, a természet károsítására ösztönöz, személyi, erkölcsi jogokat sért.
- Idegen információs anyagok, szórólapok, plakátok csak az arra kijelölt helyen, valamely vezető engedélyével helyezhetők el.

IV.3 Érdekképviseleti szervekkel való együttműködés

IV.3.1 KKDSZ – Szakszervezet

- Az igazgató előzetesen tájékoztatja az alapszervezet titkárát a dolgozók munkaviszonyát, szociális és gazdasági érdekeit érintő intézkedésekről.
- Vitás kérdésekben Érdekegyeztető Fórum összehívása szükséges.
- Az igazgatói, gazdasági vezetői és általános igazgatóhelyettesi kinevezések esetén a szakszervezet döntés előtti véleményezési joggal rendelkezik.

IV.3.2 Üzemi Tanács

Az intézmény és Üzemi Tanácsa a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről vonatkozó paragrafusaiban meghatározottak szerint működnek együtt. Az Üzemi Tanács a vitás munkajogi kérdésekben képviseli a munkavállalók érdekeit. Az együttműködés célja a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör kialakítása, a munkavállalók jogainak gyakorlása, és kötelességeinek betartása érdekében a munkáltató és a munkavállalók közötti kapcsolat szabályozott kialakítása, továbbá a munkavállalók munkakörülményeinek, szociális helyzetének javítása érdekében lehet.
A munkáltató és az üzemi tanács közösen dönt a jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében.
A munkáltató döntése előtt legalább tizenöt nappal kikéri az Üzemi Tanács véleményét a munkavállalók nagyobb csoportját érintő intézkedések és szabályzatok tervezetéről.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- Az intézmény SZMSZ-ét az intézmény honlapján, digitális formában közzé kell tenni.
- Az SZMSZ-t helyben a munkatársak számára intraneten, külső érdeklődők számára a honlapon, elektronikus módon is elérhetővé kell tenni.
- A könyvtár eredményes és hatékony működéséhez szükséges további rendelkezéseket önálló szabályzatok tartalmazzák.
- Az SZMSZ függelékeinek naprakész állapotban tartásáról az intézmény igazgatója gondoskodik.

Az SZMSZ módosítása csak az Üzemi Tanács egyetértésével és a fenntartó jóváhagyásával lehetséges.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

VI.1 Az SZMSZ hatályba lépése

Az intézmény SZMSZ-ét az igazgató készíti el, a fenntartó Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága hagyja jóvá.
Az SZMSZ-t jóváhagyás előtt az Üzemi Tanács megtárgyalta, véleményezte.

Miskolc, 2023. november 27.

.....
Üzemi Tanács elnöke

Miskolc, 2023. november 27.

.....
Varga Gábor
igazgató

II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR 5. MISKOLC

Záró rendelkezések:

Az SZMSZ és mellékletei Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága jóváhagyásával 2024. január 1. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Jelen SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2018. november 20. napján hatályba lepett SZMSZ és annak mellékletei.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága az SZMSZ-t és annak mellékleteit a ..... sz. határozatával hagyta jóvá.

A fenntartó nevében Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere:

Miskolc, 2023. ...

.....
Veres Pál
polgármester

A költségvetési szerv működését meghatározó jogszabályok

Törvények

2020. évi XXXII. törvény a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról

2019. évi CXXIV. törvény a Nemzeti Kulturális Tanácsról, a kultúrstratégiai intézményekről, valamint egyes kulturális vonatkozású törvények módosításáról

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

2012. évi CLII. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

2007. évi CLII. törvény egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről

2000. évi C. törvény a számvitelről

1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról

1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

Kormányrendeletek

717/2020. (XII. 30.) Korm. rendelet a kiadványok kötelespéldányainak szolgáltatásáról, megőrzéséről és használatáról

626/2020. (XII. 22.) Korm. rendelet a webarchiválás részletes szabályairól

416/2017. (XII. 18.) Korm. rendelet a kulturális szakértői tevékenység folytatásának feltételeiről és a kulturális szakértői nyilvántartás vezetéséről

388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól

379/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről

378/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a kulturális szakemberek szakmai továbbképzésének nyilvántartásba vételi szabályairól

4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról

305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról

117/2004. (IV. 28.) Korm. rendelet a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 38. §-ának (5) bekezdésében szabályozott szabad felhasználás esetében a nyilvánosság egyes tagjaihoz való közvetítés és a számukra történő hozzáférhetővé tétel módjának és feltételeinek meghatározásáról

73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet az Országos Dokumentumellátási Rendszerről

6/2001. (I. 17.) Korm. rendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről

165/1999. (XI. 19.) Korm. rendelet az Országos Könyvtári Kuratóriumról

Minisztériumi rendeletek

2/2023. (III. 8.) KIM rendelet a kultúráért és innovációért felelős miniszter által adományozható elismerésekről

48/2020. (XII. 23.) EMMI rendelet egyes megyei hatókörű városi könyvtárak regionális feladatellátásáról és illetékességi területéről

39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról

39/2017. (XII. 29.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek szakmai továbbképzési programjának nyilvántartásba vételével, valamint a népművészeti és népi iparművészeti alkotások minősítési eljárásával összefüggő igazgatási szolgáltatási díjról

33/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról

32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről

51/2014. (XII. 10.) EMMI rendelet a múzeum, valamint az országos szakkönyvtár és a megyei könyvtár éves munkatervéhez szükséges szakmai mutatókról

39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

22/2005. (VII. 18.) NKÖM rendelet a muzeális könyvtári dokumentumok kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos szabályokról

14/2001. (VII. 5.) NKÖM rendelet a könyvtári szakfelügyeletről

3/1975. (VIII. 17.) KM–PM rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról

Európai uniós rendeletek, irányelvek, ajánlások

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2019/790 IRÁNYELVE (2019. április 17.) a digitális egységes piacon a szerzői és szomszédos jogokról, valamint a 96/9/EK és a 2001/29/EK irányelv módosításáról

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2017/1563 RENDELETE (2017. szeptember 13.) a szerzői és szomszédos jogi védelemben részesülő egyes művek és más teljesítmények hozzáférhető formátumú példányainak a vakok, látáskárosultak és nyomtatott szöveget egyéb okból használni képtelen személyek érdekét szolgáló, határokon átnyúló, az Unió és harmadik országok közötti cseréjéről

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2017/1564 IRÁNYELVE (2017. szeptember 13.) a szerzői és szomszédos jogi védelemben részesülő egyes műveknek és más teljesítményeknek a vakok, látáskárosultak és nyomtatott szöveget egyéb okból használni képtelen személyek érdekét szolgáló egyes megengedett felhasználási módjairól, valamint az információs társadalomban a szerzői és szomszédos jogok egyes vonatkozásainak összehangolásáról szóló 2001/29/EK irányelv módosításáról

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2014/26/EU irányelve (2014. február 26.) a szerzői és szomszédos jogokra vonatkozó közös jogkezelésről és a zeneművek belső piacon történő online felhasználásának több területre kiterjedő hatályú engedélyezéséről

A Bizottság 2012/417/EU ajánlása (2012. július 17.) a tudományos információkhoz való hozzáférésről és azok megőrzéséről

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2012/28/EU irányelve (2012. október 25.) az árva művek egyes megengedett felhasználási módjairól

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2006/115/EK irányelve (2006. december 12.) a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joggal szomszédos bizonyos jogokról

A Bizottság 2011/711/EU ajánlása (2011. október 27.) a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetőségéről, valamint a digitális megőrzésről

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 98/34/EK irányelve (1998. június 22.) a műszaki szabványok és szabályok terén történő információszolgáltatási eljárás megállapításáról

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 96/9/EK irányelve (1996. március 11.) az adatbázisok jogi védelméről

Szakképzéssel kapcsolatos jogszabályok

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről

1/2023. (II. 28.) KIM rendelet a programkövetelmény nyilvántartásba vételének tartalmi szabályairól

13/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény hatálybalépésével összefüggő módosító és hatályon kívül helyező rendelkezésekről

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról

Beszámoló
a Miskolci Települési Értéktár Bizottság 2022. II. félévi és 2023. évi munkájáról

A Miskolci Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: MTÉB) 2022. második félévi ülésén felvette a helyi nemzeti értékek közé Prof. Dr. Kabdebó Lóránt munkássága, valamint Dr. Kartal Ernő minorita szerzetes szolgálata és munkássága kulturális értékeinket. A 2023. év során további olyan helyi értékeink kerültek az Értéktárba, melyek méltók, hogy bővítsék a kulturális, a sport és az egészség és életmód szakterületi kategóriákat. Így lett eleme az Értéktárnak a Miskolci Csodamalom Bábszínház, a Kamarás Középiskolás Leány és Fiú Kosárlabda Kupa „KAMARÁS KUPA", valamint Kamarás István munkássága és a Vilma-forrás.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Értéktárba javasolt Déryné Széppataki Róza munkássága és az Újmassai őskohó is vármegyei értékké vált 2023. évben.
A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Önkormányzat „IX. Kincseink – Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Értékdíj" 2023. évi pályázatára 2 helyi értékünkkel neveztünk, melyek közül a Miskolci Állatkert és Kultúrpark - közismert nevén „Vadaspark" kapta meg a díjat természeti környezet kategóriában. A díjjal oklevelet és hollóházi vázát kapott a díjazott.
A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Értéktár Bizottság 2023. szeptember 9-én megrendezett Megyei Értéktár Kiállítás és Kézműves Vásár eseményén a Miskolci Települési Értéktár is részt vett, ahol a Miskolci Nemzeti Színház, a Miskolci Csodamalom Bábszínház és a Miskolci Állatkert képviselte magát az edelényi kastélykertben.

A 2023. évben év végére tervezett értéktári aktivitás előkészületei már megtörténtek. Az adventi időszakban az www.advent.miskolc.hu oldalon, valamint a város facebook oldalán minden nap bemutatkozik egy helyi nemzeti értékünk az online térben, ahol invitáló tartalommal jelentkezik, szem előtt tartva az adventhez való kapcsolódását és turisztikai, kulturális kínálati oldalát.

Jelenleg 64 helyi nemzeti értéket tartalmaz a Miskolci Települési Értéktár a következő táblázat szerint:

	Érték neve	Agrár- és élelmiszer gazdaság	Épített környezet	Kulturális örökség	Sport	Természeti környezet	Turizmus és vendéglátás	Ipari és műszaki megoldások	Egészség és életmód	Értékdíj
1	Avasi kilátó		x	x			x			
2	Avasi református műemléktemplom		x	x						Megyei Értékdíj 2021
3	"Bánkút"				x					
4	Baráthegyi Majorság	x								
5	Barlangfürdő						x			Megyei Értékdíj 2018
6	Bársony-házi szakócák Miskolcon és Budapesten őrzött példányai			x						
7	Bartók Plusz Miskolci Operafesztivál			x						
8	CineFest - Miskolci Nemzetközi Filmfesztivál			x						Megyei Értékdíj 2020
9	Déryné Széppataki Róza munkássága			x						
10	Deszkatemplom és temető		x	x			x			
11	Diósgyőri futball hagyományok				x					Megyei Értékdíj 2017
12	Diósgyőri ipari hagyományok és a Kohászati Múzeum			x			x			
13	Diósgyőri Papírgyár		x					x		
14	Diósgyőri vár			x						Megyei Értékdíj 2018
15	Dr. Dobrossy István munkássága			x						
16	Factory Aréna				x					

	Érték neve	Agrár- és élelmiszer gazdaság	Épített környezet	Kulturális örökség	Sport	Természeti környezet	Turizmus és vendéglátás	Ipari és műszaki megoldások	Egészség és életmód	Értékdíj
17	Feledy Gyula grafikus munkássága			x						
18	Fügedi Márta Népművészeti Egyesület			x						
19	Herman Ottó munkássága			x						
20	Herman Ottó Múzeum			x			x			Megyei Értékdíj 2017
21	II. János Pál pápa szobra		x							
22	Prof. Dr. Kabdebó Lóránt munkássága			x						
23	Kama, labdás csapatjáték			x	x					
24	Kamarás Középiskolás Leány és Fiú Kosárlabda Kupa „KAMARÁS KUPA" valamint Kamarás István munkássága				x					
25	Dr. Kartal Ernő minorita szerzetes szolgálata és munkássága			x						
26	KELET Irodalmi és Közművelődési Alkotócsoport, a KELET Könyvek sorozat, valamint a KELET Irodalmi és Társművészeti Egyesület			x						
27	Kolera temető			x						
28	Kordos László munkássága			x						
29	Kós-ház		x							
30	Latabár színészdinasztia miskolci munkássága			x						
31	Lévay József munkássága és emlékei Miskolcon			x						
32	Lillafüredi Állami Erdei Vasút						x			

	Érték neve	Agrár- és élelmiszer gazdaság	Épített környezet	Kulturális örökség	Sport	Természeti környezet	Turizmus és vendéglátás	Ipari és műszaki megoldások	Egészség és életmód	Értékdíj
33	Lillafüredi Anna – barlang					x	x			Megyei Értékdíj 2019
34	Lillafüredi Palotaszálló és függőkert		x	x			x			Megyei Értékdíj 2017
35	Lillafüredi pisztrángtenyésztés	x					x			Megyei Értékdíj 2015
36	Lillafüredi Szent István – barlang					x	x			
37	Lillafüredi Szinva-vízesés					x	x			
38	Mancs mentőkutya és tevékenysége	x		x						
39	Mindszenti római katolikus templom		x	x						
40	Minorita rendház és templom, valamint Kelemen Didák munkássága		x	x						
41	Miskolc-Avasi Arborétum					x				
42	Miskolc-Avasi Pincesorok		x	x						
43	Miskolci Állatkert és Kultúrpark - közismert nevén "Vadaspark"					x	x			Vármegyei Értékdíj 2023
44	Miskolci Csodamalom Bábszínház			x						
45	miskolci kocsonya						x			
46	Miskolci Nemzeti színház		x	x						Megyei Értékdíj 2020
47	Miskolci Szimfonikus Zenekar			x						
48	Miskolci Vigadó és Népkert		x			x				
49	Miskolctapolcai sziklakáplona		x	x						
50	Orthodox templom és múzeum		x	x			x			Megyei Értékdíj 2022

	Érték neve	Agrár- és élelmiszer gazdaság	Épített környezet	Kulturális örökség	Sport	Természeti környezet	Turizmus és vendéglátás	Ipari és műszaki megoldások	Egészség és életmód	Értékdíj
52	Pereces-bányatelep Graenzenstein alagút							x		
53	Polgármester Pince		x							
54	Selmeci Műemlékkönyvtár és a selmeci diákhagyományok			x						
55	Szeleta-barlang					x	x			
56	Szentléleki kápolna romok		x	x						
57	Színháztörténeti és Színészmúzeum		x	x						
58	Szinvavölgyi Néptáncműhely és utánpótlás csoportjai			x						Megyei Értékdíj 2022
59	Tapolcai bencés apátság, valamint a Miskolc nemzetség udvarházának és temetőkápolnáinak földalatti maradványai			x						
60	Tiszai pályaudvar		x							
61	Turista Emlékpark		x							
62	Újmassai őskohó							x		
63	Vilma-forrás								x	
64	Weidlich-palota Fekete kutyája			x						
	helyi értéktár eleme									
	helyi és vármegyei értéktár eleme									
	helyi, vármegyei és a Magyar Értéktár eleme									