



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
ALPOLGÁRMESTERE

Ikt.sz: 7-10-1/2021.
Üi.: Lévai Melinda

Melléklet: Minisztériumi szakvélemény

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális,
Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága

Előterjesztés a Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság
2021. 07. 30. napján tartandó ülésére

Javaslat

a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolójának és 2021. évi
munkatervének jóváhagyására

Előkészítésért felelős:

.....
Dr. Prokai Margit
igazgató h.

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

Egyeztetve:

.....
Tóth Csaba
osztályvezető h.

Kulturális, Sport és Rendezvényszervezési Osztály

.....
Szilágyi Kornél
főosztályvezető
Gazdálkodási Főosztály

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....
Dr. Ignác Dávid
jegyző

Tisztelt Bizottság!

I. Tartalmi összefoglaló

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. tv.) 54. § (1) bekezdésének h) pontja alapján a nyilvános könyvtár éves szakmai munkaterv alapján ellátja a Kult. tv. 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít.

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár (a továbbiakban: Könyvtár) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott nyilvános könyvtár, mely megyei hatókörű városi könyvtárként működik.

A Kult. tv. 68. § (3) bekezdése értelmében: **„A megyei hatókörű városi könyvtár szakmai munkatervét és szakmai beszámolóját, stratégiai tervét, valamint minőségpolitikai nyilatkozatát a fenntartó - annak elfogadását megelőzően - véleményezésre megküldi a miniszternek. Ha a miniszter a fenntartó javaslatának kézhezvételétől számított 30 napon belül nem ad véleményt, úgy kell tekinteni, hogy a javaslatban foglaltakkal egyetért. A miniszter véleménye a fenntartót nem köti döntése meghozatalában.”**

A miniszter szakvéleménye 2021. június 21. napján érkezett, melyben a könyvtár 2020. évi beszámolóját és a 2021. évi munkatervét elfogadásra javasolja, valamint egyúttal jelezte, hogy a könyvtár a 2020. évi pandémiás időszak alatt is képes volt biztosítani a könyvtári szolgáltatások folyamatosságát. A megyei hatókörű városi könyvtár által ellátandó állami feladatait szem előtt tartva végezte tevékenységét és a körülményekhez képest is igényesen látta el feladatait.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3. pont 2.3.4 pontja alapján a Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság (továbbiakban: Bizottság) – átruházott hatáskörben – jóváhagyja a közművelődési, közgyűteményi intézmények szakmai munkatervét és szakmai beszámolóját.

A Könyvtár elkészítette 2020. évi szakmai beszámolóját és a 2021. évre vonatkozó munkatervét, melyek a határozati javaslat mellékleteit képezik.

Javaslom, hogy a Tisztelt Bizottság hozzon határozatot a Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolójának és a 2021. évi munkatervének jóváhagyásáról a határozati javaslatban foglaltaknak megfelelően.

II. Előzmények

A tartalmi összefoglalóban leírtak szerint.

III. Várható szakmai hatások

Az előterjesztés szakmai hatása abban jelentkezhethet, hogy a Bizottság javaslataival hozzájárul a Könyvtár tevékenysége színvonalának emeléséhez.

IV. Várható gazdasági hatások

Az előterjesztésnek közvetlen gazdasági hatása nincs.

V. Kapcsolódások

- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet rendelkezéseihez.

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

A sajtó tájékoztatása indokolt.

Kérem a Tisztelt Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Miskolc, 2021. 07.27.




.....
Varga Andrea Klára h
alpolgármester

Határozati javaslat:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága megtárgyalta a **“Javaslat a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolójának és 2021. évi munkatervének jóváhagyására”** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Tárgy: A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolójának és a 2021. évi munkatervének jóváhagyása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.3. pont 2.3.4 pontja alapján – a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolóját a határozat 1. melléklete és a 2021. évi munkatervét a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős:

Bizottság elnöke

Végrehajtásért felelős:

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

Végrehajtást felügyelő osztály:

Kulturális, Sport és Rendezvényszervezési

Osztály

Határidő:

azonnal



3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.

Tel: 46/503-120, Fax: 46/340-448

E-mail: rakoczi@rfmlib.hu, Web: www.rfmlib.hu

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi beszámolója

3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.

Dr. Prokai Margit igazgató

Miskolc, 2021. február 12.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
1. Rövid összefoglaló.....	4
a) sikerek, eredmények és trendek.....	4
b) tárgyévi innovációk, innovatív lépések.....	4
c) az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények.....	4
2. Stratégiai célok végrehajtása.....	5
a) az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által.....	5
b) a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését.....	5
3. Szervezet.....	5
4. Infrastruktúra.....	6
a) fizikai terek állapotának változása.....	6
b) infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása.....	6
c) egyéb infrastruktúra.....	6
5. Gyűjteményi információk.....	6
a) gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés.....	6
b) gyűjteményfeltárás.....	7
c) állományvédelem.....	7
d) digitalizálás.....	8
6. Szolgáltatások.....	8
a) célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei.....	8
b) helyben elérhető szolgáltatások.....	8
c) távolról elérhető szolgáltatások.....	8
d) közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások.....	9
e) online felületek (honlap, közösségi média).....	9
f) területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban).....	10
7. Minőségirányítás.....	10
a) használói elégedettségmérés.....	10
b) önértékelés.....	10
c) települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján).....	10
8. Tudományos kutatás és kiadványok.....	11
9. Partnerségi együttműködések.....	11
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei.....	12
a) a könyvtár megjelenése médiumokban.....	12

<i>b) lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)</i>	12
11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló	12
<i>a) a megyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról.....</i>	12
<i>b) a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról</i>	12
<i>c) a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2020-ban nyújtott szolgáltatásokról.....</i>	13
<i>d) az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről</i>	13
<i>e) a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról.....</i>	14
<i>f) a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról</i>	14
12. A koronavírus-járvány okozta változásokról.....	14

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló (max. 2000 karakter)

a) sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a régió legnagyobb könyvtáraként a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben a kezdeti 297 könyvtár számát 2020 végére 331 településre (előző évben eggyel, tárgyévben három újjal) növelte. A megyében két könyvtárbusz 53 településen, a könyvtárak 275 szolgáltató helyen, a városban a központi épület és hét fiókkönyvtár működött. A pandémia alatt a könyvtár számos új online szolgáltatást vezetett be, távszolgáltatásait kiterjesztette. A forgalmi adatok a személyes használatok tekintetében a járvány miatt 30%-os csökkenést mutatnak. A távhasználatok száma az előző évhez képest 2.265.164-re emelkedett.

b) tárgyévi innovációk, innovatív lépések

Jelentős eredmény, hogy a 275 kistélepülésből eddig 75 helyen sikerült a könyvtárak helyiségeit teljes mértékben megújítani, ebből az év folyamán 7 településen. A szakmai működésben tárgyévi innováció a KSZR feladatok központból (városok közreműködése nélkül) történő ellátása, melyhez újabb tápraktár kiépítésére, megerősített személyzet bevonására és újabb személygépkocsi vásárlására került sor. Az év folyamán lezárult uniós pályázatok mellett a legnagyobb projekt a KDS keretében megvalósult „*Digitális tanösvényen B.-A.-Z. megyében*” pályázat, amely léptékváltást jelentett a digitalizálás, az online szolgáltatások bővítésében. NKA támogatással megújult a Helyismereti részleg berendezése, bútorzata. 2020-ban a megyei periodika (*Könyvtári Mappa*) egy száma, az új sorozat (*Miskolc régi képeslapokon*) egy kötete (*Miskolc belváros – szívélyes üdvözlettel*) jelent meg és megkezdődött a 3. kötet szerkesztése. Felgyorsult a megyei könyvtártörténeti kronológia kéziratának befejezése.

A segédkönyvtáros képzés márciustól távoktatásban működött, novembertől felfüggesztésre került. Jelentős változást jelentett a Kjt.-ből az Mt. hatálya alá kerülés, az Alapító okirat módosításával együtt.

c) az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

A járvány miatt a könyvtár március és május között zárva volt. Május 25. és június 15. között és november 11-től részlegesen, széleskörű online szolgáltatásokkal működött. Részleges szolgáltatással az online, telefonon vagy e-mail-ben leadott igények alapján, az ajtóknál átvehető könyveket kölcsönöztük, 72 órás karantén után. Munkatársaink 14%-a kapta el a covid-19 vírust, egy fő került kórházba. A veszélyhelyzet alatt több munkatársunk otthoni munkavégzésben, távolról látta el a feladatokat (katalógus-,

adatbázis- és kiadványszerkesztés, távfelügyelet, levelezés stb.). A teljes épület fertőtlenítésére (novemberben) és plexi védőfalak beépítésére is sor került.

2. Stratégiai célok végrehajtása (max. 1500 karakter)

a) az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Az intézményi stratégiai célok közül a koronavírus járvány idején kiemelt szerepet kapott az első két cél, az információ bárki számára való hozzáférhetővé tétele és a 24 órás szolgáltatások biztosítása, amely a kibővített online szolgáltatások, adatbázishasználat (<https://www.rfmli.hu/hu/adatbazisok>), irodalomkutatás, digitális tartalmak (<https://www.rfmli.hu/hu/page/borsod-miskolci-digitalis-konyvtar>), online tájékoztatás eszközeivel valósult meg. A veszélyhelyzetben a kölcsönzési igényeket elektronikus (online, e-mail) vagy telefonos kapcsolattal kérhették használóink.

b) a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A tanórán kívüli oktatás, az informális és nem formális képzés segítése, az olvasás népszerűsítése, a folyamatban lévő EFOP-3.3.2 „A könyvtárban megtalálsz” (<https://www.rfmli.hu/hu/content/efop-332-16-2016-00089>) c. pályázat által valósult meg. Folytatódtak a több generációt megszólító online olvasásnépszerűsítő programok (Hahó Könyvtársak! és Kultúra borsodi tájakon 1-2. stb.). Az online elérhető tartalmak, szolgáltatások, pályázatok (KDS) hozzájárultak a földrajzi hátrányok leküzdéséhez a város és megye területén egyaránt.

A stratégiai célok között a társadalmi partnerkapcsolatok, a programok biztosították a szolgáltatások népszerűsítését, a honlapon, a közösségi oldalakon és Youtube-csatornán keresztül.

A Minőségirányítási Tanács nyugdíjazás miatt új vezetőt fogadott el, elkészült a város kulturális stratégiájához kapcsolódó új stratégiai ciklus terve, a 2021-2024 közötti időszakra.

3. Szervezet (max. 1500 karakter)

a) kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján 2018-ban elkészítette az intézmény 5 éves, 2018-2022 időszakra szóló képzési tervét. A rendeletnek megfelelően minden év márciusában az adott évre szóló beiskolázási terv is készül. 2020-ban a járványügyi helyzet következtében a hagyományos, kontaktóras továbbképzések mellett egyes, valamint kizárólag online módon lebonyolított akkreditált tanfolyamokon is részt vettek a könyvtár munkatársai. A körülmények ellenére 2020-ban is elfogadható arányban sikerült akkreditált képzéseken részt venniük a kollégáknak. Az internet archiválása és a Könyvtári szakértői ismeretek tanfolyamokon (OSZK – Könyvtári

Intézet), a Minőségirányítás a könyvtárban című képzésen (Katona József Könyvtár), az intézmény saját segédkönyvtáros OKJ-s tanfolyamán, a Nemzeti Művelődési Intézet Színháziskola képzésén (kontakt és online), az ÁSZ Akadémián, valamint a Digitális pedagógiai eszközcsomagok használata című tanfolyamon (online) összesen 17 tanúsítvány megszerzésére került sor 2020-ban.

4. Infrastruktúra (max. 1500 karakter)

a) fizikai terek állapotának változása

Az 1972-ben átadott központi épület logisztikai terei a folyamatosan bővülő megyei feladat (328 kistélepülés) ellátásához szűkösek, ezért az év elején újabb tápraktár kiépítésére, valamint egy új 7 személyes személygépkocsi beszerzésére került sor (9.390.000 Ft). A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával (3.225.141 Ft) megvalósult a Helyismereti gyűjtemény terének fejlesztése, a könyvespolcok és a kiegészítő bútorzat cseréjét. A 2020. évi beruházási terv részeként új gázkazán került a Kaffka Margit Könyvtárba és a Szabó Lőrinc Könyvtár villámvédelmi rendszerének felújítását is sikerült megvalósítani. Fontos eredménynek tartjuk, hogy 2017 óta minden évben sikerült néhány nagyobb infrastrukturális fejlesztést megvalósítani, amely könyvtáraink megújulását szolgálja.

b) infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

2020. évi beszerzéseinket a helyi igények szerint alakítottuk. Tárgyévben a kistélepülésekre 40 db multifunkciós nyomtató, 10-10 db projektor és vetítívászon, 15 db fényképezőgép, 11 db videokamera, 20 db hangosító berendezés a rendezvényekhez, 16 db CD- és 2 db DVD-lejátszó, 28 db tv, 10 db hangfal és 27 db fejhallgató vásárlására került sor. A KDS keretében 1 darab ZEUTSCHEL OMNISCAN OS 12002 Advanced Plus könyvszkenner (A2) és 1 darab Epson DS-70000N szkennel (A3) vásárlása valósult meg.

c) egyéb infrastruktúra

Intézményünk életében meghatározó feladat a KSZR keretében a kistélepülési könyvtári ellátás biztosítása. 2020-ban 7 település teljes felújítása valósult meg (eddig összesen 75 települési könyvtár). Célunk a települések működési és szolgáltatási minőségének javítása.

5. Gyűjteményi információk (max. 3000 karakter)

a) gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A gyűjtemény fejlesztése, gyarapítása a Kultv. előírásai szerint intézményi költségvetési keretből, a fenntartó kiegészítő 5 M Ft-os támogatásával és a KSZR keret terhére, közbeszerzés keretében történt. A gyűjtemény összesen 58.534 db új dokumentummal gyarapodott.

A magyar nyelvű könyvekre ismét a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-vel kötöttünk szerződést, a teljes körű könyvtári szolgáltatások biztosításával, 39%-os kedvezménnyel. Az idegen nyelvű könyveket a Líra Könyv Zrt. szállította a Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtárunk számára.

A folyóiratok előfizetése az előző év végén zárult közbeszerzési eljárással teljesült.

Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben vállalt szakmai feladatok ellátására a 2019-2020-as évre az Emberi Erőforrások Minisztériuma összesen 6.650.000 Ft támogatást biztosított dokumentumok beszerzésére és a könyvtárközi kölcsönzés postaköltségének finanszírozására. Ez az összeg jelentősen nőtt az előző évihez képest.

A leltárba vett ajándék-dokumentumok magánszemélyek és intézmények felajánlásával, az NKA Könyvkiadás Kollégiuma, a Márai-program és az Országos Idegennyelvi Könyvtár támogatásával gyarapodtak.

A gyarapításban kiemelten fontos a helyi vonatkozású, helytörténeti gyűjtőkörbe illő, részben a kulturális javak körébe tartozó muzeális dokumentumoknak a retrospektív beszerzése, amelyek hozzájárulnak unikumaink gazdagításához.

2020-ban is folyamatosan történt törlés az állományból, 28.027 db dokumentum kivonására került sor. Könyvtárunk állománya 2020 végén összesen 1.065.573 darab dokumentum. Állományrevíziót 2 fiókkönyvtárunk végzett az évben.

b) gyűjteményfeltárás

A Gyűjteményszervezési osztályra katalogizálás céljából beérkező dokumentumok elektronikus feldolgozását a Corvina integrált könyvtári rendszer CAT moduljában végeztük. Könyvtárunk az országos lelőhely-katalógus, a Magyar Országos Közös Katalógus (MOKKA) rekordfelküldő partnere. A muzeális értékű, az 1850 előtti dokumentumok feltárása és egyedi nyilvántartása kiemelt feladat.

2020-ban is folytatódott a KDS projekt feltárási munkafolyamata. A gyűjteményfeltáró kollégák 3.000 db digitalizált képeslap és 6.400 db digitalizált plakát bibliográfiai leírását készítették el.

c) állományvédelem

2020-ban folytatódott a könyvek RFID kóddal történő ellátása. A Régi Könyvek Tárában a muzeális dokumentumokba, a Helyismereti gyűjtemény és a Gyermekkönyvtár könyveibe minden esetben RFID-kód kerül. 2020-ban a szépirodalommal együtt 84.296 db biztonsági jellel ellátott dokumentum volt az állományban.

Kötészeti tevékenységünk keretében folyamatosan végezzük az elhasználódott dokumentumok javítását, kötését. Ennek keretében összesen 293 db dokumentum állagmegóvó kötésére került sor.

Állományvédelmi szempontból fontos eredmény a Déli Hírlap (30.000 oldal) és az intézmény 1945 előtti helyi vonatkozású időszaki kiadványainak (55.000 oldal)

digitalizálása és a teljes szövegű keresés biztosítása. Ezen felül 3.000 db képeslap és 100 db 1945 előtti könyv digitalizálása és katalógusban történő közzététele is megtörtént. A pályázathoz kapcsolódóan beszerzésre került 1 darab ZEUTSCHEL OMNISCAN OS 12002 Advanced Plus könyvszkener (A2) és 1 darab Epson DS-7000N szkener (A3).

d) digitalizálás

A „*Digitális tanösvényen B.-A.-Z. megyében*” c. KDS pályázat keretében digitalizáltuk a helyi napilap, a Déli Hírlap hiányzó számait, 1945 előtti helyi vonatkozású időszaki kiadványokat, képes levelezőlapokat (3.000 db) és könyveket (100 db). A pályázat keretében egy korábban már digitalizált állományrész, 7.500 plakát vált szövegesen kereshetővé karakterfelismertetés (OCR) révén.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (max. 5000 karakter)

a) célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A könyvtár külön letétet és szolgáltatást biztosít a vakok és gyengénlátók számára. 2020-ban a 159 fő fogyatékossgal élő olvasó 3.345 db művet kölcsönözött a könyvtárakból. Az intézmény továbbra is együttműködik a Megyei Kórház Gyermekrehabilitációs osztályával, olyan nevelési-oktatási intézményekkel, melyekben fogyatékossgal élő és hátrányos helyzetű gyerekek tanulnak. A nyugdíjas szervezetekkel szintén jó szakmai kapcsolatot ápolunk.

Az óvodai és iskolai csoportok számára tartott foglalkozások tavaly is rendszerezsek és népszerűek voltak. A zárva tartás idején a munkatársak olvasóinkat online tartalmakkal, játékokkal, könyvajánlókkal, hasznos gyermekirodalmi tudnivalókkal látták el. A nemzetiségi gyűjtemény a Szabó Lőrinc Idegennyelvű Könyvtárban áll rendelkezésre. A Zenemű- és Médiatár szervezésében folytatódott a Bócz Sándor Operabarátok Klubja.

b) helyben elérhető szolgáltatások

A járványügyi korlátozásokkal nem érintett időszakban a központi épületben és a városi hálózatban is magas színvonalú szolgáltatásokkal vártuk látogatóinkat. A napi információ- és dokumentumszolgáltatás korszerű eszközök segítségével, elektronikus katalógus, online adatbázisok, internetes források használatával történt olvasói tereinkben.

c) távolról elérhető szolgáltatások

Hagyományos szolgáltatásainkat a járványhelyzet ideje alatt úgy alakítottuk, hogy minél szélesebb körben elérhetőek legyenek távolról is. A járványügyi szabályok betartása mellett a korlátozások idején is biztosítottuk a kölcsönzést. Az előzetesen igényelt dokumentumokat a könyvtár bejáratánál adtuk át. Az integrált könyvtári rendszer online előjegyzés/online foglalás lehetőségével, illetve e-mailben vagy telefonon keresztül történt a dokumentumok igénylése. A még nem regisztrált

olvasóink számára bevezettük az online regisztráció lehetőségét is. Irodalomkutatási szolgáltatásunkat ingyenesen elérhetővé tettük olvasóink számára, e-mailes egyeztetés után a kért témában biztosítottunk irodalomjegyzéket, előnyben részesítve a távolról elérhető forrásokat. Hírleveleinkben folyamatosan tájékoztattuk a használókat az ingyenesen és otthonról elérhető adatbázisokról, szolgáltatásokról.

d) közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

2020-ban a közösségi szolgáltatásokat a járványügyi helyzet átalakította. Számos program nem kerülhetett megrendezésre, helyükre az online, távolról elérhető szolgáltatások, rendezvények léptek.

Az év első két hónapjában a kiállításmegnyitók, ismeretterjesztő előadások, író-olvasó találkozók, klubfoglalkozások, nyelvi klubok még személyes formában zajlottak. Sikeres volt tematikus kiállítássorozatunk, amely a *Képes időutazás Miskolcon* című helyismereti játékhoz kapcsolódott.

Népszerűek voltak a kontaktóras okostelefon- és számítógéphasználati tanfolyamaink. A koronavírus terjedését saját eszközeinkkel, óvintézkedésekkel akadályoztuk meg látogatóink, munkatársaink védelmében. Március 12-től minden közösségi program, rendezvény, terembérlés elmaradt, illetve online felületeinkre került.

A központi könyvtár és a városi hálózat által 2020-ban szervezett 860 rendezvényen és programon (beleértve az online formában megrendezetteket is) 40.876 fő vett részt. A városban és a megyében könyvtárunk összesen 3434 rendezvényt, programot szervezett, melyeken 107.375 fő vett részt.

e) online felületek (honlap, közösségi média)

A koronavírus okozta veszélyhelyzetben újraterveztük közösségi felületeink kultúráközvetítő szerepét. A pandémia alatt a hagyományos megjelenésektől eltérő programokra volt szükség. A hangsúly a honlapon és a közösségi oldalakon való megjelenésre helyeződött. A Facebook a felnőtt könyvtárhasználók körében, Instagram oldalunk a fiatalabbak között népszerű. A honlapunkon és közösségi oldalainkon egyidejűleg adtunk tájékoztatást a bezárással, kölcsönzött könyvekkel, az új szolgáltatásainkkal és az újrányítással kapcsolatban.

A 91. Ünnepi Könyvhét júniusi rendezvényeit karanténba szorította a koronavírus, ezért a könyvtár honlapján és közösségi oldalán rendhagyó könyvnapokat tartottunk. Online formában képes összeállításokkal, videókkal, interaktív kvizekkel, játékokkal tartottunk meg több, hagyományos megemlékezést. A látogatottsági és megtekintési adatok bizonyítják, hogy a legnehezebb időszakban is sikerült hitelesen és hatékonyan kommunikálnunk az olvasókkal.

A bezárás ideje alatt is értékes, minőségi tartalmakkal láttuk el olvasóinkat, olvasásra ösztönöztük, játékokra hívtuk őket. Több programunkat sikerült online formában közvetíteni (Költészet napja, Anyák napja, Miskolc város napja, Gyermeknap, Madarak és fák napja, Miskolci könyvnapok, Adventi kalendárium). A különböző kézműves foglalkozások, papírszínház, meseposztós mesélés, online joga, kvizek, könyvismertető, online oktatóanyagok segítették a digitális írástudás fejlesztését, nyelvi klubjaink online formában folytatódtak a bezárás ideje alatt. Az online programokkal kapcsolatban rengeteg pozitív visszajelzést kaptunk.

f) területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban)

A KSZR keretében igénybe vehető szolgáltatások 2020-ban is sokrétűek voltak: dokumentumszolgáltatás, ODR tevékenység, könyvtárközi kölcsönzés, adatok és információk közzététele a portálon, a könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása, a Corvina rendszerben való közzététele, állományellenőrzése, a településekre vonatkozó helyismereti információk gyűjtése. Igényes kulturális, közművelődési közösségi programokat szerveztünk. A szolgáltató helyeket bevontuk az országos szakmai programokba, különös tekintettel az Internet Fiestára, OKN-re. A könyvtárosok rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai tanácsadások nyújtása nagyon fontos feladatunk. Statisztikai adatszolgáltatásokat végeztünk, beszámolókat készítettünk. Tájékoztattuk a településeket a pályázati lehetőségekről.

7. Minőségirányítás (max. 1500 karakter)

Intézményünk a Minősített Könyvtár cím szellemében végezte 2020. évi minőségirányítási munkáját, az éves cselekvési terv alapján.

A Minőségirányítási Tanács a korábbi, hosszú távú stratégiai terv rövidebb ciklusra való bontásával (2021-2024) a változások gyorsabb követését, a kisebb időszakokra való átfogó rálátást, a beavatkozások folyamatos, aktuális ütemezésének kezelhető megvalósítását kívánja elérni. Stratégiai tervünk kidolgozásakor hét pontban fogalmaztuk meg kiemelt céljainkat, érintve a gyűjteményszervezést, a digitalizálási tevékenységet, a képzési, nevelési, oktatási szerepkört, az esélyegyenlőséget, a KSZR tevékenységet, a marketingtevékenységet és az intézmény minőségbiztosítási munkáját.

a) használói elégedettségmérés

2020-ban használói elégedettséget mértünk a könyvtárbusszal ellátott településeken. A felmérés célja volt, hogy átfogó képet adjon a könyvtárbusszal közvetített könyvtári szolgáltatások hasznosulásáról. Az 53 könyvtárbuszos ellátásban részesülő településből 43 helyszínen, 134 fő töltötte ki a kérdőívet. A felmérés eredményeit a további működés fejlesztéséhez használjuk fel.

b) önértékelés

A 2019. évi munkatársi önértékelés lebonyolítását követően (4,09-es intézményi átlag) a 2020. év végi jogszabályi változások miatt szükséges az önértékelési rendszer és dokumentáció aktualizálása.

c) települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

2020-ban a Minősített Könyvtár címet megyénkben a kazincbarcikai Egressy Béni Városi Könyvtár kapta. A nagyobb városi könyvtárak közül többen is esélyesek a minősítési eljárásban való részvételre (Edelény, Encs, Mezőkövesd, Ózd, Szerencs, Sárospatak, Sátoraljaújhely), melyhez igényeik szerint minden támogatást biztosítunk.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (max. 1000 karakter)

A könyvtárban tudományos kutatást és publikálást az intézmény vezetője folytat a könyvtár- és információtudomány területén. 2020-ban a Könyvtári Figyelőben jelentek meg referátumai, a Herman Ottó Múzeum évkönyvében miskolci könyvtártörténeti tanulmánya. Szerkesztésében és a könyvtár kiadásában jelent meg a miskolci képeslapokat bemutató sorozat második kötete a *Miskolc régi képeslapokon 2.: Miskolc belváros – szívélyes üdvözlettel* címmel, illetve megkezdődtek a harmadik kötet előkészítő munkálatai is, amely Diósgyőrtől Tapolcáig kisebb városrészeket mutat be. Az év folyamán a könyvtár vezetője Gerő Gyulával együttműködve befejezte a *Borsod-Abaúj-Zemplén megye könyvtártörténeti kronológiája* című kiadvány kéziratát, melynek megjelentetése 2021-ben várható.

A könyvtár munkatársainak 59 publikációja jelent meg többek között a könyvtár által kiadott időszaki kiadványban (Könyvtári Mappa), helyi lapokban (Szülőföldünk, Észak-Magyarország), valamint országos szakmai folyóiratban (Könyvtári Figyelő).

9. Partnerségi együttműködések (max. 1500 karakter)

a) kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A nemzeti könyvtárral való együttműködéssel valósult meg a „*Digitális tanösvényen B.-A.-Z. megyében*” projekt, a KDS keretében. Könyvtárunk hagyományosan jó kapcsolatokat ápol a helyi közgyűjteményi (múzeum, levéltár) és közművelődési intézményekkel. Fontosnak tartja együttműködési megállapodások megkötését nonprofit és civil szervezetekkel, erre 2020-ban négy esetben került sor: a Miskolc Város Közoktatásáért Közalapítvánnyal, a Bükkaljai Mesterek Népművészeti Egyesületével, a Miskolci Otthon Segítünk Alapítvánnyal és a Magyar Rákellenes Liga Miskolci Alapszervezetével. Az iskolai közösségi szolgálat keretében egy középfokú oktatási intézménnyel megújult a megállapodásunk. Az iskolai közösségi szolgálatot 2020-ban 146 diák teljesítette intézményünkben.

Minden évben jelentős számú önkéntes végez munkát a könyvtárban, amióta az EMMI honlapján hivatalosan 2016-ban regisztráltunk. 2020-ban a járványhelyzet ellenére az év folyamán hat fővel kötöttünk önkéntes szerződést az alábbi tematikákkal: képzőművészeti programok szervezése, idegennyelvű (francia, német és spanyol) társalgási klub vezetése, faipari és asztalos munkák elvégzése.

A közoktatási intézményekkel való kapcsolat az EFOP-3.3.2 „A könyvtárban megtalálod” (<https://www.rfmlib.hu/hu/content/efop-332-16-2016-00089>) c. pályázat keretében valósult meg az alapfokú oktatásban, valamint az iskolai közösségi szolgálatra együttműködést kötött intézményekkel (jelenleg 25 középiskolával): <https://www.rfmlib.hu/hu/page/iskolai-kozossegi-szolgalat-iksz>.

Érvényes összes együttműködési megállapodásaink száma 429, az előző évi adat 4 civil szervezettel és 3 kistélepülési önkormányzattal kötött megállapodással bővült.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (max. 1000 karakter)

a) a könyvtár megjelenése médiumokban

2020-ban a könyvtár sajtómegjelenéseinek száma 444. A legtöbb hír az online felületeken jelent meg, de a könyvtár a helyi nyomtatott lapokban, rádiókban is rendszeresen hírt adott az aktuális eseményekről, elérhető szolgáltatásokról. A tavalyi évben – mivel rendezvényből kevesebb került megrendezésre – a sajtóban leginkább az elérhető, átalakult vagy éppen újonnan bevezetett szolgáltatásaink szerepeltek. A járványügyi korlátozások a könyvtári szolgáltatásokat többszörösen is érintették, ezért a tavalyi évben a legtöbb sajtómegjelenés ilyen témájú volt, a megrendezésre került tényleges vagy virtuális programokról szóló híradások mellett.

b) lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A zárvatartás alatt kommunikációs stratégiánk módosult. A könyvtár honlapja, megyei portálja, Facebook-, Instagram- és Youtube-oldala biztosította számunkra az elsődleges felületeket. Az a törekvésünk, hogy ne veszítsük el a kapcsolatot használóinkkal – új szolgáltatásainknak (pl. a Kérdezze könyvtárosát online felületünk, online programok) köszönhetően –, sikeresnek bizonyult.

11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló (max. 3500 karakter)

a) a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról

Könyvtárunkban a B.-A.-Z. megyei székhelyű nyomdák által előállított, helyi vonatkozású sajtótermékekből 2020-ban összesen 339 db kötelempéldányként kapott dokumentum került leltári nyilvántartásba, feltárássra, vált hozzáférhetővé. A dokumentumokba „kötelempéldány” feliratú bélyegző került. A más könyvtárak illetékességébe tartozó kötelempéldányokról értesítést küldtünk az érdekelteknek.

A kötelempéldányok beszolgáltatásának teljességét könyvtárunk ellenőrzi. A viszonylagos rendszerességgel kötelempéldányt szolgáltató nyomdák 2020-ban a következők voltak: a Borsodi Nyomda, a Kazincbarcikai Litoplan Kft., a Miskolci Egyetem Sokszo., a Bíbor Kiadó Könyvkereskedelmi és Szolgáltató Bt., a Sprint Nyomdaipari Kft.

b) a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról

A szakmai együttműködés egyik legfontosabb területe a Corvina integrált könyvtári rendszer közös használata, a megyei dokumentumvagyon közös katalógusban való szolgáltatása.

2018-tól a megyei hatókörű városi könyvtárak elektronikus formában hozzáférhetővé teszik a nyilvános települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét. A minisztérium által kiküldött sablonokat továbbítjuk a nyilvános települési könyvtáraknak, azok elkészítését koordináljuk, majd feltöltjük a <http://konyvtarakadatbazisa.oszk.hu> oldalra.

Fontos feladat a statisztikai adatok begyűjtése. A nyilvános könyvtárak közvetlenül töltik fel adataikat a KULTSTAT felületére, a 328 KSZR szolgáltatóhely esetében ez a területi referensek feladata, az ellenőrzéssel együtt.

A szakmai kapcsolattartást erősítő periodika, a Könyvtári Mappa kiadására a 2020-as évben csak egy alkalommal került sor.

Szeptember hónapban szakmai napot szerveztünk a nyilvános könyvtárak számára és részvételével: *Jogviszonyváltás, avagy hogyan leszünk közalkalmazottakból munkavállalók* címmel.

Az Informatikai és Könyvtári Szövetség 2020. március 19-26. között rendezte meg az Internet Fiestát, de a határidőt a pandémiára való tekintettel szeptember 30-ig meghosszabbították. A megyében 329 település 384 intézménye 577 programmal várta az érdeklődőket.

Az Országos Könyvtári Napok megyei rendezvényeinek finanszírozására a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma pályázatán könyvtárunk 800.000 Ft támogatást nyert el. A pályázatba a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő könyvtárak mellett a könyvtári, információs és közösségi helyek munkatársait is bevontuk. Ennek eredményeképp 2020. október 5. és 11. között 320 településen 382 intézmény várta változatos programokkal a környezetében élőket. Az eseménysorozathoz megyénk 563 rendezvénnyel járult hozzá.

c) a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2020-ban nyújtott szolgáltatásokról

A 2020-as év programszervezés szempontjából a járvány miatt hátrányosan alakult. A márciusi veszélyhelyzet előtt csak néhány „évindító” gyermekelőadást és a magyar kultúra napja alkalmából tartott irodalmi műsort szerveztünk. 2020. január 1-je és március 12-e között mindösszesen 22 (fizetős) program valósult meg.

2020. január 1. és december 31. közötti időszakban 365 db gyermekeknek, továbbá 111 db felnőtteknek szóló, összesen 476 rendezvényt (többsége online, vagy "ablakos koncert" volt) szerveztünk meg 210 településen 25.566.493 Ft értékben (KSZR keret terhére), 28.584 látogató részvételével. Emellett az ingyenes programok száma a megyében 2098 alkalom volt, melyen összesen 37.915 fő vett részt. Összességében a megyében 2574 program megvalósítására került sor, 66.499 fő részvételével.

Decemberre elkészült a KSZR szolgáltatás reklámfilmje, a megújult könyvtárak népszerűsítésére.

d) az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről

Intézményünk 2019-2020 és 2020-2021-ben ismét nagy érdeklődés mellett indított segédkönyvtáros, felső középfokú tanfolyamot. A segédkönyvtáros szakképesítéssel rendelkező könyvtári szakembert szakmai elméleti és gyakorlati ismeretei valamennyi könyvtártípusban alkalmassá teszik okleveles könyvtáros irányításával a nagyobb könyvtárak részfeladatainak elvégzésére, a kisebb települési és szakkönyvtárak, iskolai könyvtárak, könyvtári szolgáltató helyek esetében pedig önálló működtetésére is.

A szak- és felnőttképzés átalakítása miatt 2020 szeptemberében indítottuk tanfolyamunkat utoljára ebben a – az OKJ-t szabályozó 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet szerinti – formában. Az új képzési programmal, a módosítások hatálybalépésével a jövőben is folytatni szeretnénk intézményünkben az oktatást.

e) a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

Valamennyi település kiegyensúlyozott dokumentum-ellátása mellett arra törekedtünk, hogy fejlesszük a könyvtári, információs és közösségi terek informatikai ellátottságát, eszközparkját, illetve néhány kiválasztott település esetében újítsuk meg a működés körülményeit.

2020 végéig 75 KSZR-es szolgáltató helyünk újult meg, egy részük KSZR támogatás, más részük NKA pályázati vagy önkormányzati saját forrásból.

2020-ban 7 település könyvtárában történt teljes felújítás. A belső tereket új bútorzattal rendeztük be az önkormányzatok által felújított épületekben.

Kács, Hegymeg, Bodrogkisfalud és Felsővadász KSZR támogatással, Mád, Arnót, Taktaharkány pedig NKA támogatással újult meg. Hejőkürt, Hernádcéce, Hernádszurdok, Abaújkér és Ónod (NKA támogatás) bútorzata elkészült, átadásukra 2021-ben kerül sor.

Az eszközbeszerzés fontos területe az informatikai fejlesztés. A számítástechnikai, elektronikai eszközök körében 2020-ban multifunkcionális nyomtatók, projektorok, videokamerák, hangosítás, CD és DVD lejátszók, hangfalak, fényképezőgépek, tv-k és fejhallgatók beszerzése valósult meg.

Továbbra is igény mutatkozik az internethasználat iránt, ez meghatározza a szolgáltató helyek fejlesztését. Az internetelérés sávszélessége a megyében nem mindenhol felel meg az elvárt minimumnak, több, már bevezetett gépi kölcsönzés esetén kaptunk akadozó szolgáltatást az internet gyenge minősége miatt.

f) a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról

Könyvtárunk digitalizálási munkáját a KDS-K kiírásban megvalósított projekt határozta meg 2020-ban. Digitalizáltuk az egyik jelentős helyi napilap, a Déli Hírlap hiányzó számait, 1945 előtti helyi vonatkozású időszaki kiadványokat, képes levelezőlapokat (3.000 db), 1945 előtti könyveket (100 db). A nagyközönség számára is elérhetővé vált a *Digitális tanösvényen...* című applikáció, amelynek segítségével B.-A.-Z. megye és Miskolc jelentős történelmi, kulturális helyszíneit járhatjuk végig, összekapcsolva a gyűjtemény digitalizált tartalmaival.

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról (max. 2000 karakter)

a) milyen új szolgáltatások jelentek meg a megváltozott pandémiás helyzetben a könyvtárhasználók kiszolgálására? (felsorolás)

- A közép- vagy felsőfokú tanulmányokat folytatók számára: online irodalomkutatás,
- A részleges szolgáltatás keretében: online kölcsönzési igényjelzés,

- A naptári eseményekhez, programokhoz, évfordulókhöz kapcsolódó online programok (online könyvhét, online kalendárium),
- Könyv- és irodalomnépszerűsítő online könyvbemutatók, videók,
- Segíthetünk? – chat-szolgáltatás a honlapra klikkelőknek,
- Applikációk okos eszközön (*Digitális tanösvényen B.-A.-Z. megyében, Múlt egy kattintásra – Kassa és Miskolc nevezetes emléktáblái*),
- Digitális tartalomszolgáltatás okos eszközön, honlapon és közösségi oldalakon (Borsod-Miskolci Digitális Könyvtár, Youtube-csatorna, Facebook-oldal, Instagram)

b) részt vett-e valamilyen formában a könyvtár a koronavírus elleni helyi védekezésben?

A munkatársak magas fertőzöttségi aránya miatt nem tudtunk részt venni.

c) milyen segítséget nyújtott a megyei könyvtár a veszélyhelyzet és a járványügyi készültség alatt megye területén működő települési könyvtárak számára?

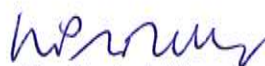
Létrehoztuk a Facebook-on a *B.-A.-Z. megyei KSZR karantén idején* elnevezésű nyilvános csoportot, ahol hasznos tartalmakat osztottunk meg a szolgáltatóhelyek munkatársaival, játékokra invitáltuk a kistelepülések lakóit. Itt indítottuk el a *KULTÚRA borsodi tájakon* című, 3 fordulós online játékunkat. Népszerű volt olvasóink körében az írókat és költőket rejtő, *Ki van a maszk mögött* c. sorozatunk is.

Létrehoztuk a *Borsodi ízörzök* rovatot, azzal a céllal, hogy a közönség számára ismeretlen, az adott településen vagy térségben hagyományos, kedvelt ételek receptjeit összegyűjtsük. Kollégáink lelkes munkájának eredményeként sikerült elkészíteni 2021. évi naptárunkat, melyet 53 ételkülönlegesség leírása színesít.

A pandémiára való tekintettel a programokra speciális, online megoldásokat kerestünk. Elkészítettük a veszélyhelyzeti programajánlót. Különleges megoldással jelentkezett a Kiss Kata Zenekar, „*Ablak-koncertekkel*” járták a településeket, decemberben 15 helyszínen léptek fel óvodák és általános iskolák udvarán. A gyermekek a járványügyi helyzetnek megfelelően az intézmény ablakából részesültek a Mikulásnapra megjelentetés-alkalmazásból.

A pandémia idején intézményünk szakmailag minden megtett azért, hogy könyvtárhasználói biztonságos módon, változatlanul részesüljenek a hagyományos és távszolgáltatások újszerű formáiból.

Miskolc, 2021. február 12.



Dr. Prokai Margit

igazgató



(Összesen: maximum 25.000 karakter)



3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.

Tel: 46/503-120, Fax: 46/340-448

E-mail: rakoczi@rfmlib.hu, Web: www.rfmlib.hu

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi munkaterve

3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.

Dr. Prokai Margit igazgató

Miskolc, 2020. február 12.

Tartalom

1. Rövid összefoglaló.....	4
a) sikerek, eredmények és trendek	4
b) tárgyevi innovációk, innovatív lépések	4
c) az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények.....	4
2. Stratégiai célok végrehajtása	5
a) az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyevi munka által	5
b) a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését.....	5
3. Szervezet	5
4. Infrastruktúra	6
a) fizikai terek állapotának változása:	6
b) infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása.....	6
c) egyéb infrastruktúra:	6
5. Gyűjteményi információk	7
a) gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés	7
b) gyűjteményfeltárás.....	7
c) állományvédelem.....	8
d) digitalizálás	8
6. Szolgáltatások.....	8
a) célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei.....	8
b) helyben elérhető szolgáltatások.....	8
c) távolról elérhető szolgáltatások	9
d) közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások	9
e) online felületek.....	9
f) területi ellátás	9
7. Minőségirányítás.....	10
a) használói elégedettségmérés.....	10
b) önértékelés	10
c) települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)	10
8. Tudományos kutatás és kiadványok	10
9. Partnerségi együttműködések.....	10
10. PR/marketing/kommunikáció tervezése	11
a) könyvtár megjelenése médiumokban	11
b) lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához	11

11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló	11
<i>a) a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról.....</i>	<i>11</i>
<i>b) a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról</i>	<i>12</i>
<i>c) a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2021-ben tervezett szolgáltatásokról</i>	<i>12</i>
<i>d) az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről</i>	<i>13</i>
<i>e) a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében tervezett javaslatokról</i>	<i>13</i>
<i>f) a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzendő feladatokról</i>	<i>13</i>
12. A koronavírus-járvány okozta változásokról.....	13

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi munkaterve

1. Rövid összefoglaló (max. 2000 karakter)

a) sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében a 2021-es évben további kistélepülések csatlakozását tervezi. A 320 községből Mályi, Sajókeresztúr és Sajószöged, a 28 városból Borsodnádásd, Cigánd, Emőd, Gönc, Mezőkeresztes, Nyékládháza, Szendrő, Szikszó és Tokaj potenciális csatlakozó a lakosságszám alapján. A szakmailag megfelelően működő nyilvános könyvtárakat korábban sem kerestük meg a csatlakozás felajánlásával. 2021-ben 331 település (köztük 9 nagyközség és 5 kisváros) is a rendszer része. A megye 357 településének 92,7%-a, a potenciális csatlakozók 96,5%-a KSZR-es. A megyében két könyvtárbusz 53 településen, a könyvtárak 278 szolgáltató helyen, a városban a központi épület és hét fiókkönyvtár működik. A veszélyhelyzet alatt az online és a hagyományos részleges szolgáltatás a rendeletekkel összhangban folytatódik.

b) tárgyévi innovációk, innovatív lépések

A novemberben felfüggesztett segédkönyvtáros képzés a veszélyhelyzettől függően februártól folytatódik, a bizonytalansági időszakban online távoktatásban. A könyvtárbuszok novemberben leállított működése várhatóan február 1-től újraindul. A nyitvatartási idő visszaáll az eredeti időpontokra.

Jelentős eredmény, hogy a 278 kistélepülésből eddig 75 helyen sikerült a könyvtárak helyiségeit teljes mértékben megújítani, az NKA pályázatán 2020-ban további 5 település (Baktakék, Sajóhídvég, Tard, Taktaszada és Tiszakeszi) és a központi épület Zenemű- és Médiatára nyert felújítási támogatást, ezek megvalósítására 2021-ben kerül sor.

Hejőkürt, Hernádcéce, Hernádszurdok, Abaújkér és Ónod (korábbi NKA támogatással) bútorzata elkészült, az átadókat 2021-ben tervezzük.

Folytatódik a KDS pályázatban vállalt digitalizálási tevékenység megvalósítása. Megjelenik a Könyvtári Mappa évi 2 száma. A *Miskolc régi képeslapokon* c. új sorozat harmadik kötete (*Diósgyőrtől Tapolcáig – szívélyes üdvözlettel*) és *Borsod-Abaúj-Zemplén megye könyvtártörténeti kronológiája* az év első felében jelenik meg.

c) az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

A járványhelyzet befolyásolhatja a nyitvatartást, a személyesen igénybe vehető szolgáltatásokat. A részleges szolgáltatás az előzetesen (online, telefonon vagy e-mailben) leadott igények alapján, az ajtóknál átvehető könyvek 72 órás karantén utáni kölcsönzésével valósul meg. Szükség esetén, a koronavírus miatt munkatársaink legveszélyeztetettebb csoportjai (60 év feletti és krónikus betegek) otthoni munkavégzésben, távolról látják el a feladatokat.

A személyi változások tekintetében a nők karkedvezményes nyugdíjával az intézmény vezetője és megyei hálózati igazgatóhelyettese is távozik a vezetésből. Az átmeneti

időszakban az SZMSZ szerinti általános és városi hálózati igazgatóhelyettes veszi át az igazgatói feladatokat. Az intézményvezetői pályázatot a fenntartó önkormányzat várhatóan 2021 júniusában kiírja.

2. Stratégiai célok végrehajtása (max. 1500 karakter)

a) az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Az intézményi stratégiai célok a 2021-2024-es ciklusban az információk és dokumentumok földrajzi határok és korhatárok nélküli közvetítését célul tűzve, az online és távszolgáltatások további bővítését és a tevékenység népszerűsítését jelentik. A határon átnyúló szolgáltatások tekintetében a regionális könyvtárral együttműködve valósítjuk meg a feladatokat. A folytatódó koronavírus járvány alatt kiemelt szerepet kap az információ bárki számára való hozzáférhetővé tétele és a 24 órás szolgáltatások biztosítása.

A veszélyhelyzetben a kölcsönzési igényeket továbbra is elektronikus (online és e-mail) vagy telefonos kapcsolattal kérhetik használóink.

A tanórán kívüli oktatás, az informális és nem formális képzés segítése, az olvasás népszerűsítése, a fenntartási időszakba lépő EFOP-3.3.2 „*A könyvtárban megtalálsz*” (<https://www.rfmli.hu/hu/content/efop-332-16-2016-00089>) c. pályázat egyes tevékenységi formái által folytatódik. Az online olvasásnépszerűsítő programokkal több generációt szólítunk meg, az online elérhető tartalmak és szolgáltatások hozzájárulnak a földrajzi hátrányok leküzdéséhez a város és megye területén egyaránt. A célok között a társadalmi partnerkapcsolatok, a programok, rendezvények a járványhelyzethez alkalmazkodva, online lehetőségek igénybevitelével valósulnak meg. A Pilinszky- és Mészöly Miklós centenáriumi, valamint a Széchenyi Emlékév 2021-ben irányt ad a közös programokhoz való csatlakozásban, amelyet a helytörténeti személyekre és eseményekre (pl. Benyovszky-év) való megemlékező programszervezés egészít ki az év folyamán.

b) a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését

A digitalizálási tevékenység folytatása a KDS pályázat keretében vállalt formákban valósul meg, bízva a további pályázati lehetőségekben. Továbbra is kiemelt feladat a gyűjtemény helytörténeti értékeinek digitalizálása, feltárása.

3. Szervezet (max. 1500 karakter)

kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján az aktuális, 2018-2022 időszakra szóló képzési tervéhez 2021 márciusáig éves beiskolázási tervet készít. A járványügyi helyzet függvényében 2021 első felében kizárólag online módon elvégezhető továbbképzésekkel számolunk. Az előzetes tervek alapján a Könyvtári Intézet tanfolyamain, az intézmény saját segédkönyvtáros OKJ-s képzésén, valamint a

Digitális Jólét Programhoz kapcsolódó akkreditált képzésen vesznek részt a munkatársak. 2021-ben összesen 15 tanúsítvány megszerzésével számolunk. A munkatársak belső továbbképzését, kompetenciafejlesztését is folytatjuk minőségirányítási, robotika, online szolgáltatások és digitális kompetenciák területeken.

4. Infrastruktúra(max. 1500 karakter)

a) fizikai terek állapotának változása:

Intézményünk egyik fő célja az intézményi terek megújítása a mai kor elvárásai alapján. 2017 óta fontos eredménynek tartjuk, hogy minden évben sikerül olyan nagyobb infrastrukturális fejlesztéseket megvalósítani, amelyek könyvtáraink megújulását szolgálják.

2021-ben felújításra várnak a központi épület liftjei, a személy és teherlift, valamint a könyvlift, amelyek az 1972-es átadás óta nem voltak cserélve. A központi épületben a Zenemű- és Médiatár helyiségének korszerűsítését tervezzük.

A Léway József Muzeális Könyvtár klímaberendezéseinek cseréje szükséges, mert nem biztosítják megfelelően a dokumentumok védelmét.

Cserére szorul a Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár gázkazánja, amely a szigorú technológiai előírások miatt jelentős beruházást igényel.

Külső-belső felújításra vár a Tompa Mihály Könyvtár épülete, amely teljes szerkezeti megújítást, tatarozást igényel, belső könyvtárszakmai felújítással (bútorcsere) együtt. Gépészeti felújításra szorul a központi épület, ahol többször volt raktári beázás az előregedett csőrendszer miatt (1972-es).

Belső felújításra vár a Szabó Lőrinc Idegennyelvi és a Léway József Muzeális Könyvtár épülete, ahol az 1994-es felújítás óta tisztasági festés sem volt.

b) infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Eszközbeszerzéseink során az informatikai fejlesztésre és közösségi helyek megújítására fordítunk kiemelt figyelmet. Intézményünk életében meghatározó feladat a KSZR keretében a kistélepülési könyvtári ellátás biztosítása, így a kistélepülések igényeit figyelembe véve állítjuk össze a beszerzési tervünket. 2021-ben 13 db laptop, asztali munkaállomásból 45 db, multifunkciós nyomtatóból 36 db, valamint 11 db TV, 19 db vonalkódolvasó és projektorok, fényképezőgépek, szoftverek vásárlását tervezzük.

c) egyéb infrastruktúra:

Folytattuk a kistélepüléseken a könyvtárfejlesztések, felújítások megvalósítását, eszközök megújítását, az eszközbeszerzés koordinálását az igények figyelembevételével. Tárgyévben intézményünk a KSZR állami támogatás terhére 2 települési könyvtárban teljes felújítást és 11 kistépülés könyvtárában részleges felújítást tervez.

5. Gyűjteményi információk (max. 3000 karakter)

a) gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A gyűjteményszervezési osztály alapfeladata 2021-ben városi és a megyei szinten is, minden dokumentumtípus tekintetében a gyűjteményszervezéssel, állománygyarapítással és apasztással, állomány-nyilvántartások vezetésével, dokumentumok feltárásával, könyvtári használatra alkalmassá tételével kapcsolatos teendők ellátása.

Elektronikus adatbázis építése és folyamatos gondozása új, gyors-katalogizált, átirányított vagy egyéb okból, a részlegekből, fiókokból, illetve a megye településeiről az osztályra kerülő dokumentumok feldolgozásával, a Corvina integrált könyvtári rendszerben, a katalogizálási házi szabályzatnak megfelelően, a Magyar Országos Közös Katalógus (ODR lelőhely) előírásainak figyelembevételével.

A beszerzésben kollégáinkat következetes, ütemes és az egész évre vonatkozóan arányos forrásfelhasználásra ösztönözzük, a közbeszerzésben nyertes szállítót pedig a gördülékenység érdekében a lehető leghatékonyabb együttműködésre. A könyv és a folyóirat dokumentumtípust illetően a beszerzésre fordítandó összeg nagysága miatt uniós értékhatárt meghaladó közbeszerzési eljárás kiírására kerül sor.

A beszerzési politika egyeztetése, a különböző beszerzési keretek (ODR, saját, területi, pályázati, Márai) határidőn belüli felhasználásának ütemezése, a pénzügyi tervezés koordinálása fontos feladat. A különböző költségkeretekre történő vásárlások összegeinek figyelemmel kísérése, a beszerzési határidőknek megfelelően. A megrendelés adminisztrációja, a számlák gyors továbbítása. Az esetleges reklamációk intézése.

A beszerzésre fordítható forrás előre látható nagyságának megfelelően bekapcsolódunk a közbeszerzés szakmai anyagának előkészítésébe a folyóirat és a könyv dokumentumtípus esetén.

b) gyűjteményfeltárás

Az egyes dokumentumokról a katalogizáló modul (CAT) segítségével szabványos bibliográfiai rekord készítése, az adatbázis hibáinak javítása, gondozása a bibliográfiai és az authority rekordokat illetően.

A beérkező dokumentumok szerelése (a gerincen raktári jelzet, szükség szerint tasakban kölcsönző cédula, tulajdonbélyegző használata az előírás szerinti oldalakon), dobozolása és a konkrét részlegre vagy fiókba történő elszállításuk megszervezése átadólistával.

A KSZR kistélepülési állományok retrospektív feltárása, hiányos vagy hiányzó bibliográfiai leírások kezelése, végzése.

c) állományvédelem

2021-ben folytatódik a könyvek RFID kóddal történő ellátása, a könyvtár állományában az eddigiek mellett a szakirodalmi gyűjteményrész kerül sorra.

Kötészeti tevékenységünk keretében az elhasználódott dokumentumok javítása, kötése az állagmegóvás miatt folyamatos. A kiterjesztett digitalizálás a KDS pályázat folytatásával részben tehermentesíti a papíralapú dokumentumokat a használat alól.

d) digitalizálás

Idén 2.000 képeslap és 50 db, 1945 előtti kiadású könyv digitalizálása, katalógusban történő megjelenítése és a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárban történő közzététele valósul meg, amely feltárási szempontból kiegészül a KDS pályázatban 3.250 db plakát feltáráásával az elektronikus katalógusban.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (max. 5000 karakter)

a) célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Az intézmény jó kapcsolatot ápol a miskolci és városkörnyéki települések nevelési-oktatási intézményeivel, a nyugdíjas és a nemzetiségi szervezetekkel. A csoportos foglalkozások mellett nagy hangsúlyt fektetünk az egyéni, családi foglalkozásokra, a szociokulturális hátránnyal élők felzárkóztatására, a fizikai és mentális hátránnyal élők színvonalas szabadidős tevékenységének biztosítására.

A könyvtár külön letétet és szolgáltatást biztosít a vakok és gyengénlátók részére.

A gyermekolvasók számára a cél továbbra is a megfelelő színvonalú dokumentum- és információszolgáltatás biztosítása, a könyvtárhasználatra motiválás. A járványügyi helyzettől függően fogadjuk az óvodai és általános iskolai csoportokat, tervezzük a klubfoglalkozások tartását, az olvasásnépszerűsítést szolgáló rajz- és irodalmi pályázatok hirdetését, a könyves ünnepekhez kapcsolódó programok, táborok szervezését. Az *én könyvtáram* projekt és az EFOP-3.3.2 pályázat fenntartása is a gyermekkorosztályt érinti.

Pályázati forrásból kerül megrendezésre a „*Vár állott, most kőhalom*” – várak nyomában B.-A.-Z. megyében című megyei vetélkedő és helytörténeti kutatótábor a középiskolák 9. és 10. évfolyamos diákjai számára.

2021-ben a Zenemű- és Médiatár a korábban megszokott szolgáltatásait nyújtja látogatóinak, jelenleg online formában, az idén a részleg NKA forrásból új bútorokat kap.

b) helyben elérhető szolgáltatások

A járványhelyzet miatt a helyben elérhető szolgáltatások köre kisebb hangsúlyt kap, de ha újra látogathatóak lesznek a könyvtárak, a korábban már megszokott és megkedvelt szolgáltatásokkal várjuk olvasóinkat. A belső terek átrendezése és bizonyos állományrészek elrendezésének módosítása a látogatók kényelmét szolgálja.

c) távolról elérhető szolgáltatások

2021-ben az egyik legfontosabb cél, hogy minél több olyan szolgáltatás legyen elérhető távhasználat formájában, amelyeket a látogatóink megszoktak, de a korlátozások miatt nem vagy csak részben vehetik igénybe. A digitalizált tartalmak széles körű elérhetővé tételével több dokumentumhoz juthatnak hozzá. Rendezvényeink, játékaink, könyvajánlóink az online térbe kerülnek át.

d) közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

2021-ben a járványügyi helyzet miatt a rendezvényekkel kapcsolatosan nehéz előre tervezni. A korlátozások az első negyedévben még biztosan rendhagyó lépéseket tesznek indokolttá. Elsődleges megjelenési platformjaink: honlapunk, portálunk és közösségi oldalaink. 2021-ben is csatlakozunk a hagyományos országos kampányokhoz, olvasásnépszerűsítő programokhoz, könyves ünnepekhez, kiemelt évfordulós eseményekhez (A magyar kultúra napja, Internet Fiesta, Költészet napja, Miskolc város napja, Ünnepi könyvhét, 1956, nemzeti és egyházi ünnepek, OKN) a járványügyi helyzettől függően online vagy hagyományos módon.

A korlátozások feloldása után, a nyitást követően terveink között szerepel a tavaly leszervezett, de elmaradt kiállítások, ismeretterjesztő előadások, író-olvasó találkozók és klubfoglalkozások megtartása. Nagy igény mutatkozik a kontaktórás okostelefon- és számítógép-használati tanfolyamokra is.

e) online felületek(honlap, közösségi média)

2021-ben a korlátozások feloldásáig online formában biztosítjuk a folyamatos jelenlétet és tájékoztatást a használók felé. Látogatottsági adatainkat nézve más-más korosztályban népszerű a honlapunk, megyei portálunk, Facebook-, Instagram-oldalunk, és a könyvtári hírlevél is. Valamennyi online felületünket naprakész információkkal látjuk el. Azokat a jó gyakorlatokat, amelyek a 2020-as évben beváltak, folytatjuk és továbbfejlesztjük. A teljes nyitásig online formában nyújtunk tájékoztatást a híreinkről, a kölcsönzött könyvekkel kapcsolatban, meglévő és új szolgáltatásainkról. A hagyományos megemlékezéseinket, jeles napokat az online térben valósítjuk meg.

***f) területi ellátás* (bővebben kifejtve a 11. pontban)**

A járványhelyzet feloldásáig kulturális programjaink az online térben valósulnak meg, a Kis Kata Zenekarral elindított ablakos koncertek folytatódnak.

Települési könyvtárosaink 2 napos alapfokú képzését a veszélyhelyzettől függően újraindítjuk. A könyvtárbusz február 1-től a járványügyi intézkedések betartása mellett elindul. A könyvtárközi kölcsönzések népszerűsítésére nagyobb hangsúlyt fektetünk. A szakmai innovációt, a szolgáltatási terek megújítását támogató pályázatokat figyeljük, azok megjelenésére a települési önkormányzatok figyelmét felhívjuk. A projektekbe igyekszünk minél több települést bevonni.

A jelen helyzetben a www.bazkonyvtar.hu portál még inkább az információáramlás és tájékoztatás fontos eszközeül szolgál.

7. Minőségirányítás (max. 1500 karakter)

a) használói elégedettségmérés

2021-ben használói igényfelmérést tervezünk szolgáltatásainkkal kapcsolatban, valamint elégedettségméréssel szeretnénk felmérni, hogy a pandémiás időszak alatt nyújtott szolgáltatások milyen megítélés alá esnek a használók körében.

b) önértékelés

A 2020. év végi jogszabályi változások miatt szükséges a 2019-ben kidolgozott munkatársi önértékelési rendszer és dokumentáció aktualizálása 2021-ben. A Minősített Könyvtár címhez benyújtandó pályázathoz pedig intézményi önértékelést kell lefolytatni az év második felében.

c) települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

2021-ben a Minősített Könyvtár címre potenciálisan lehetséges pályázók körét az év folyamán megkeressük, felkészültségük állapotát felmérjük, a szükséges segítséget igényeik szerint megadjuk.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (max. 1000 karakter)

A könyvtárban tudományos kutatást és publikálást az intézmény vezetője folytat a könyvtár- és információtudomány területén. Referátumai a Könyvtári Figyelőben jelennek meg. 2021-ben szerkesztésében és a könyvtár kiadásában jelenik meg a miskolci képeslapokat bemutató sorozat harmadik kötete *Miskolc régi képeslapokon 3.: Diósgyőrtől Tapolcáig – szívélyes üdvözlettel* címmel. 2020-ban Gerő Gyulával együttműködve befejezte a *Borsod-Abaúj-Zemplén megye könyvtártörténeti kronológiája* című kiadvány kéziratát, melynek kiadása ugyancsak 2021-ben várható. Évi két lapszámmal tervezzük megjelentetni a B.-A.-Z. megyei könyvtárosok lapját, a Könyvtári Mappát. Kollégáink írásai a saját kiadványok mellett rendszeresen megjelennek országos és helyi sajtótermékekben.

9. Partnerségi együttműködések (max. 1500 karakter)

kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Az országos digitalizálási stratégia keretében folytatjuk együttműködésünket a feladattal megbízott könyvtárakkal. Jó kapcsolatra törekszünk a megyei hatókörű városi könyvtárakkal, illetve az újonnan megalakuló területileg illetékes regionális könyvtárral.

Kiemelt partnereink a megye kistéleplési önkormányzatai, a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő intézmények és fenntartóik. A megyei jogú városban munkakapcsolatban állunk saját fenntartónk vezetőivel és munkatársaival, valamint a helyi kulturális intézményekkel, közgyűjteményekkel (múzeum, levéltár), a nonprofit

és civil szervezetekkel, egyházakkal, a helyi felsőoktatási intézménnyel. Stratégiai céljainkkal csatlakoztunk a megyei jogú város kulturális stratégiai tervéhez.

Az iskolai közösségi szolgálat keretében újabb igények alapján tovább bővítjük a középfokú oktatási intézményekkel a kapcsolatainkat, az iskolai közösségi szolgálat keretében 100-150 diák fogadására tudjuk biztosítani a feltételeket központi épületünkben és fiókkönyvtárainkban.

Folytatjuk önkéntes programunkat, előzetesen számolunk az idegennyelvi könyvtárunkban folyó társalgási klubok önkéntesekkel való megvalósítására. A közoktatási intézményekkel való kapcsolat az EFOP-3.3.2 „A könyvtárban megtalálsz” c. pályázat keretében folytatódik az alapfokú oktatásban. Érvényes összes együttműködési megállapodásaink számát (429-ről), várhatóan 1-2 középiskolával, néhány civil szervezettel és az újonnan csatlakozó kistélepi önkormányzatokkal tervezzük bővíteni.

10. PR/marketing/kommunikáció tervezése (max. 1000 karakter)

a) könyvtár megjelenése médiumokban

Az idei évben a könyvtár továbbra is hírt ad szolgáltatásairól, programjairól a megszokott médiafelületeken. A legtöbb felhasználóhoz eljutó online felületeken megjelenő hírek mellett a helyi nyomtatott lapokban, rádiókban is rendszeresen beszámolunk az aktuális eseményekről, az elérhető szolgáltatásokról és a járványhelyzettől függően a rendezvényekről.

b) lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A PR és kommunikációs terv összeállításában fontos tényező a közönségtől és a közösségektől érkezett visszajelzések, igények folyamatos feldolgozása.

Tervünkben az idei évben is kiemelt szerepet kapnak az online felületek (honlap, portál, Facebook- és Instagram-oldal). Tájékoztató tevékenységünk fontos pillére a hírlevél, ebben kéthetente küldjük az intézménnyel kapcsolatos legfontosabb információkat.

Programjainkat igyekszünk összehangolni a helyi önkormányzattal és intézményeivel. Célunk, hogy kiemelt rendezvényeinkkel az önkormányzati honlapon is jelen legyünk. Meglévő kapcsolatainkat a helyi és megyei rádiókkal, televíziókkal, hírportálokkal gondosan ápoljuk, emellett folyamatosan keressük az új megjelenési felületeket is.

2021-ben NKA támogatásból a könyvtárat és eredményeit bemutató, szolgáltatásait népszerűsítő színes, illusztrált szórólapos PR-kiadványt jelentetünk meg.

11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló (max. 3500 karakter)

a) a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról

A 717/2020. (XII. 30.) Korm. rendelet a kiadványok kötelempéldányainak szolgáltatásáról, megőrzéséről és használatáról szóló jogszabály alapján intézményünk

a B.-A.-Z. megyei székhelyű nyomdák által előállított, helyi vonatkozású sajtótermékek birtoklására jogosult. A Helyismereti gyűjteményben, a Gyűjteményszervezési osztályon dolgozó munkatársaink a kötelesspéldányokat az intézmény számára összegyűjtik, a megyében működő helyi nyomdák létét és elérhetőségét számontartják. Ebben a munkában a területellátásban referensként a megye településeit ismerő kollégáknak fontos szerepük van. A beérkezett kötelesspéldányok rendszerben megfogalmazott előírásoknak megfelelően feltárássra, a megfelelő gyarapodási módban megjelenítésre és őrzésre kerülnek.

Azokról a kötelesspéldányként megküldött dokumentumokról, amelyek más könyvtár illetékességét érintik, értesítést küldünk az érdekelt könyvtárnak. Azokat a dokumentumokat pedig, amelyek más megye gyűjtési körébe tartoznak, részükre továbbküldjük.

A megyei kötelesspéldányként beérkező helyismereti vonatkozású dokumentumok állományvédelmi szempontból és archiválási céllal történő digitalizálása a helyismereti munkatársak által szervezeten valósul meg, az intézmény digitalizálási stratégiájával összhangban.

b) a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról

Kiemelt feladatunk, hogy együttműködésünk – a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő és a KSZR-es könyvtárak tekintetében egyaránt – egyre több munkaterületen, egyre szélesebb körben valósuljon meg. A szakmai ismeretátadás egyik leghasznosabb formája a szakmai napok, műhelynapok szervezése. Ezen kívül biztosítjuk az egyéni konzultáció lehetőségét is.

Nagy hangsúlyt fektetünk az országos szakmai rendezvényekre, kiemelten az Internet Fiesta és az őszi Országos Könyvtári Napok programsorozatra.

A www.bazkonyvtar.hu portál továbbra is az információáramlás és a tájékoztatás fontos eszköze, folyamatosan közzétesszük a nagyobb rendezvények, a felújítások, könyvtáratadók információit, fotóit.

Folytatjuk a Könyvtári Mappa kiadását.

A hagyománnyá vált megyei könyvtáros találkozót az idén Edelénybe tervezzük.

c) a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2021-ben tervezett szolgáltatásokról

Az ellátás alapvető célja, hogy a kistelepüléseken élők a lehető leghatékonyabban és gazdaságosan működtetett rendszer segítségével minőségi könyvtári, információs és közösségi szolgáltatásokhoz jussanak.

Az elmúlt évhez hasonlóan tovább nőtt a KSZR-hez csatlakozó települések száma. 2021-től 3 település: Ináncs, Szirmabesenyő és Tiszalúc választotta ezt az ellátási formát.

A hatékony és gazdaságos működés érdekében újra szerződünk Encs Város Művelődési Központ és Könyvtárral 26 település könyvtárbuszos ellátására.

Arra törekszünk, hogy minél nagyobb hangsúlyt fektessünk az ODR, a könyvtárközi kölcsönzés népszerűsítésére.

A járványhelyzet befolyásolhatja a programok szervezését. A helyzetet figyelembe véve minden rendezvényünket a vírus terjedését megakadályozó-megelőző, alapvető higiéniai szabályok betartásával tervezzük.

d) az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről

A 2020 őszén indított segédkönyvtáros tanfolyam befejezése, a vizsgák megszervezése 2021 év végéig. A megváltozott OKJ rendszer miatt új programkövetelmény és képzési program kidolgozása, engedélyeztetése szükséges.

e) a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében tervezett javaslatokról

2021-ben is folytatjuk az eddigi évekhez hasonlóan a kistelepülési könyvtárak teljes körű felújítását, amelyhez elsősorban a Nemzeti Kulturális Alap pályázatát használjuk fel. 5 település – Baktakék, Sajóhidvég, Taktaszada, Tard, Tiszakeszi – pályázata sikeres volt. Az idén is tervezzük, hogy néhány település könyvtárának berendezését megújítjuk KSZR forrásból.

Hejőkürt, Hernádcece, Hernádszurdok, Abaújkér és Ónod (NKA támogatás) bútorzata elkészült, az átadóra 2021-ben kerül sor.

f) a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzendő feladatokról

Könyvtárunk digitalizálási munkáját a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia Könyvtári szakághoz (KDS-K) kapcsolódó projektje határozza meg 2021-ben is. Idén 2000 képeslap és 50 db, 1945 előtti kiadású könyv digitalizálása, katalógusban történő megjelenítése és a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárban való közzététele valósul meg. A vállalt feladatok teljesítése után tovább folytatódik a megye és Miskolc városának szellemi örökségéhez kapcsolódó dokumentumok digitalizálása, valamint megkezdődik az aprónyomtatványok digitalizálása, feldolgozása is.

A nagyközönség számára is elérhetővé vált a Digitális tanösvényen applikáció, amely segítségével B.-A.-Z. megye és Miskolc városának jelentős történelmi, kulturális helyszíneit járhatjuk végig, összekapcsolva a gyűjtemény digitalizált tartalmaival. Az alkalmazás könyv- és programajánló funkciója, valamint a kapcsolódó játékok honlapon történő megjelenítése és népszerűsítése az idei év feladata.

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról (max. 2000 karakter)

a) milyen új szolgáltatások jelennek meg a megváltozott pandémiás helyzetben a könyvtárhasználók kiszolgálására? (felsorolás)

- A közép- vagy felsőfokú tanulmányokat folytatók számára: online irodalomkutatás,
- A részleges szolgáltatás keretében: online kölcsönzési igényjelzés,
- Online regisztráció bevezetése,
- A naptári eseményekhez, programokhoz, évfordulókhoz kapcsolódó online programok (online kiállítások, könyvbemutatók, évfordulók, könyvhét, stb.),
- Könyv- és irodalomnépszerűsítő online könyvbemutatók, videók,
- Segíthetünk? – chat-szolgáltatás a honlapra klikkelőknek,
- Applikációk okos eszközökön (Digitális tanösvényen B.-A.-Z. megyében),
- Digitális tartalomszolgáltatás okos eszközön, honlapon és közösségi oldalakon (Borsod-Miskolci Digitális Könyvtár, Youtube-csatorna, Facebook-oldal, Instagram)

b) részt vesz-e valamilyen formában a könyvtár a koronavírus elleni helyi védekezésben?

Amennyiben a járványhelyzet indokolja és a körülmények lehetővé teszik, igyekszünk részt venni a helyi védekezésben.

c) milyen segítséget nyújt a megyei könyvtár a veszélyhelyzet és a járványügyi készültség alatt megye területén működő települési könyvtárak számára?

Folytatjuk a veszélyhelyzeti programajánlót, melyben azok az előadók szerepelnek, akik vállalják, hogy online vagy előre rögzített műsorokat készítenek.

Kidolgozott tervvel állt elő a Kiss Kata Zenekar, farsangtól-húsvétig tervezik „Ablak-koncert” sorozatukat. A bezártság és elszigeteltség miatt hatalmas élményt jelent a gyermekeknek az intézmény ablakából látható színvonalas produkció.

Facebook és Instagram oldalunkon hasznos tartalmakkal, játékokkal, különböző rovatokkal jelentkezünk.

A 2021-es év jelentős változásokat hoz az intézmény életébe, a vezetők személyében történő változásokon kívül a regionális együttműködés tekintetében várható feladatok is új kihívások elé állítják munkatársainkat.

Miskolc, 2021. február 12.


Dr. Prokai Margit
igazgató

(Összesen: maximum 25.000 karakter)





EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA
KÖNYVTÁRI ÉS LEVÉLTÁRI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: VI/1279-1/2021/KONYVLEV
Hiv. szám: 103.150-2/2021
Ügyintéző: Plell Fanni
Telefon: +36-1-896-3899
Melléklet: -
Tárgy: Megyei hatókörű városi könyvtár
beszámolójának és munkatervének
véleményezése

**Veres Pál polgármester úr
részére**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

MISKOLC
Városház tér 8
3525

Miskolc MJV Polgármesteri Hivatal Iktatási Csoport	
Kapja:	2021 JÚN 21
Előirat:	
Iktatószám:	103170-1/2021
Előadó:	Olyai
Melléklet:	

Tisztelt Polgármester Úr!

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár (a továbbiakban: RFMK) 2020. évi beszámolóját, valamint 2021. évi munkatervét illetően az alábbiakról tájékoztatom.

Vitathatatlan, hogy a 2020. évben bekövetkezett (egyre csökkenő tendenciával, de jelenleg is tartó) világjárvány alapjaiban rendezte át a hazai kulturális élet viszonyait. A teljes intézményrendszer eddigi rutinszerű működése kényszerhelyzetbe került, ami olyan változásokat hozott az egyes szereplők mindennapjaiba, amelyre sok esetben nem voltak, nem lehettek felkészülve.

A könyvtárak az elmúlt időszakban több hónapon keresztül az olvasóktól fizikailag elzárva, a személyesen igénybe vehető szolgáltatások szüneteltetésével működtek, így a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár is.

Nem kétséges, hogy egy szakmai beszámoló érvényessége, azaz az elvégzett munka értékelése alapvetően a kontextustól – főképp a korábbi évek tényadatainak tükrében érdemes az elmúlt esztendő mérlegre tenni – függ. Aligha vitatható, hogy a megyei hatókörű városi könyvtárak 2013-tól tartó működését csak 2019-ig lehet egységesen értékelni, tendenciák kimutatása ezen túlmutató időszakban nem volna célszerű, ennek értelmében a beszámoló részletes szakmai kiértékelésére nem került sor, hiszen az egy speciális, a korábbiakkal össze nem hasonlítható időszakot mutat be. Ugyanez vonatkozik a munkatervre is – a jelenlegi, magas átoltottsági arányok ellenére sem lehetünk teljesen bizonyosak abban, hogy az őszi időszakban hogyan és miképp fog a járvány visszatérni, illetve visszatér-e egyáltalán.

Mindez azt is jelenti, hogy a korábban megszokott hosszabb szakmai kiértékelésre sem a beszámoló, sem pedig a munkaterv esetében nem került sor.

Az új helyzet új megoldásokat kívánt, amire a könyvtárak nem voltak felkészülve. A szolgáltatásokat a digitális térbe kellett költöztetni, a dokumentumkölcsonzést is a személyes kontaktus minimalizálásával kellett megoldani. Az RFMK a 2020. évi beszámolója alapján jól vette az akadályokat, a körülmények ellenére képes volt biztosítani a könyvtári szolgáltatások folyamatosságát.

A beszámolóból kiderül, hogy az RFMK az 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kultv.) 66. paragrafusában rögzített megyei hatókörű városi könyvtár által ellátandó állami feladatait szem előtt tartva végezte tevékenységét a 2020. évben, a körülményekhez képest is igényesen látta el feladatait.

Ezúton szeretném megköszönni azt, hogy az elmúlt évben a RFMK is kivette a részét a koronavírus-járvány elleni védekezésből; egyúttal minden olyan gyors reagálást igénylő feladatnak eleget tett, amely ezt a célt szolgálta.

Az itt ismertetett körülmények figyelembe vételével, azok kiemelt jelentőségére tekintettel a 2020. évi szakmai beszámolót és a 2021. évi szakmai munkatervet a fenntartó általi elfogadásra javaslom.

További munkájukhoz sok siker kívánok!

Budapest, 2021. 06. 18.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (VII. 26.) EMMI utasítás 1. Melléklet 3.§ (8) pontja és a 6. függelék IV. Kulturális ágazat cím B) pont 53. alpontja alapján az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva

Üdvözlettel:

Szóllás Péter
főosztályvezető



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Datum: 2021.06.18 09:53:12
Emberi Erőforrások Minisztériuma
Kiadmányozta: Szóllás Péter