

**Kivonat Miskolc megyei jogú Város Közgyűlése
1996.október 31-i ülésének jegyzőkönyvéből**

X-164/4608/1996.sz.HATÁROZAT:

Tárgy: Polgármesteri Hivatal átszervezésének alapelvei

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése - tudomásul véve az erről szóló polgármesteri beszámolót - a polgármesteri hivatal átszervezésének alapelveit, célját és módszereit, valamint időrendi ütemezését az alábbiak szerint állapítja meg:

I.

A Hivatal átalakításának alapvető célja a hatékonyabb feladatellátás és a folyamatok korszerűsítése, ezen belül a feladatok és azok végrehajtásáért felelősök egyértelmű meghatározása, a tárgyi-technikai, valamint a személyi feltételek kellő színvonalú biztosítása. Fontos szempont a testület és a hivatal szakmai kapcsolatának erősítése és a lakosság ügyeinek hatékonyabb intézése. Ennek megvalósítása érdekében:

1. Teljeskörűen számba kell venni az ellátandó feladatokat és az ehhez szükséges létszámot.
2. El kell különíteni azokat a szolgáltató jellegű és döntéseket végrehajtó - nem hatósági - feladatokat, amelyeket nem szükséges a hivatalon belül ellátni, hanem azok intézményekhez vagy más szervezetekhez telepíthetők. Ezzel párhuzamosan meg kell vizsgálni a jelenleg működő intézményrendszert, s a feladatokhoz és az új hivatali szervezethez igazodóan elvégezni átalakítását.
3. A hivatali szervezet kialakításánál alapelveként kell kezelni, hogy
 - a.) az államigazgatási (hatósági) feladatok és hatáskörök a hivatalban maradjanak,
 - b.) az önkormányzati testületek tevékenységét, döntéseit előkészítő feladatokat (előterjesztések készítése, ülések előkészítése stb.) általában a hivatalon belül kell ellátni,
 - c.) az olyan szolgáltató jellegű és végrehajtó feladatokat (2. pont), amelyek külső szervezetek közreműködésével gazdaságosan és törvényesen elvégezhetők, ne a hivatal lássa el,
 - d.) minden hatáskörnek és feladatnak legyen a hivatalban egyértelműen meghatározott felelőse, még akkor is, ha magát a feladatot ténylegesen nem itt látják el, de ez nem eredményezhet párhuzamos, vagy egymást átfedő tevékenységet és ügyintézését,

- e.)szükséges kialakítani az intézmények és önkormányzati gazdasági társaságok irányításának és ellenőrzésének olyan rendszerét, amely alkalmas az önkormányzati érdekek, a közgyűlési akarat továbbítására és érvényesítésére.
4. A 3/e. pont szerinti, a hivatalon kívülre irányuló ellenőrzés mellett - amely szoros költségvetési összefüggései miatt célszerűen a gazdálkodással foglalkozó belső egységhez telepítendő - ki kell alakítani a hivatalon belüli ellenőrzés rendszerét (gazdálkodási és törvényességi).
 5. A tárgyi-technikai feltételeket modern eszközök alkalmazásával javítani szükséges oly módon, hogy ezáltal a hivatalban létszámot lehessen megtakarítani.
 6. Helyi képesítési előírásokkal, célszerű illetmény- és minősítési rendszer kialakításával és működtetésével növelni kell az apparátusban a jól képzett, tárgyalóképes, közigazgatás iránt fogékony munkatársak számát.
A feleslegessé váló tevékenységeket és a munkaköröket meg kell szüntetni.
 7. A tárgyi- és személyi feltételek javításával mintegy 15 %-os létszámcsökkenést szükséges elérni.

II.

A hivatal átalakításának főbb irányait és módszereit a közgyűlés az alábbiak szerint határozza meg:

1. A hivatal egyrészt az ágazati feladatokhoz, másrészt a helyi sajátosságokhoz igazodóan, osztályok szerint felépülő szervezetben működjön.
Az irodákat és egyéb belső egységeket meg kell szüntetni.
2. Az önkormányzati testületek, a tisztségviselők és a jegyző tevékenységét segítő, a többi osztály irányában meghatározott koordináló feladatokat is ellátó törzskari szervezetre van szükség, amely a jelenlegi irodák integrálásával hozható létre. Ezzel párhuzamosan rendezhető az önkormányzati hatósági ügyek másodfokú döntésre való előkészítésének telepítése, valamint a stratégiai tervezést végző és összehangoló várospolitikai egység életrehívása is.

3. Az önkormányzat vagyonával és gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az illetékes osztályokhoz kell koncentrálni, megszüntetve ezzel a felesleges átfedéseket és párhuzamosságokat. A költségvetési, pénzügyi és az ezekhez tartozó ellenőrzési feladatokat a Pénzügyi és Ellenőrzési Osztály lássa el. A belső ellenőrzést a Polgármesteri Kabinet kapja meg, a törvényességi ellenőrzés a Jegyző, illetőleg a Szervezési és Közigazgatási Osztály hatáskörében marad.

Mivel a vagyongazdálkodási feladatok egy osztályra koncentrálnak, az intézményrendszer korrekciója kapcsán azt is vizsgálni kell, hogy az önkormányzat vagyonát hasznosító szervezetek testületi irányításában, mely belső szervezeti egységek működjenek közre.

Az adó- és illetékügyi igazgatásban a feladatok növekedését elsődlegesen a tárgyi és személyi feltételek minőségének javításával kell ellensúlyozni.

Mindezekkel együtt szükséges a vagyongazdálkodási koncepció, valamint az I/3/e./ pont szerinti ellenőrzési szabályzat kidolgozása.

4. A humánpolitikai területen meg kell szüntetni az egészségügyi és szociális feladatok szétválasztását, ezzel együtt rendezve az önkormányzati hatósági ügyek II.fokú döntésre való előkészítésének kérdését. Az intézményi kereteket meghagyva a Közoktatási és Közművelődési Osztályt a város sportjáért is felelőssé kell tenni.
5. A hatósági feladatokat a profil megtisztítása, a technikai ellátottság javítása és a létszám felülvizsgálata mellett, a jelenlegi szervezeti keretben kell ellátni.
6. A városüzemeltetés és- fejlesztés területén - az alapelveknek megfelelően - érvényt kell szerezni annak, hogy
- a szolgáltatás jellegű, döntéseket végrehajtó tevékenységet intézmények végezzék, a hivatal koordináló, irányító, ellenőrző szerepet töltsön be,
 - a párhuzamosságok, átfedések szűnjenek meg,
 - a közterületfelügyelet - a hozzá csatolható más feladatokkal együtt - intézményként működjön,
 - az ágazattól idegen funkciók /pl. vagyonekezelés, stb./ kerüljenek el, a megmaradó feladatok ésszerűbben kerüljenek elosztásra, a feleslegesek pedig szűnjenek meg,
 - az intézményrendszer a feladatátcsoportosítással együtt kerüljön felülvizsgálatra,

- szükséges az intézmények beruházási tevékenységének szabályozása.

Mindezekkel együtt rendezhető a műterem és a közműnyilvántartás kérdése is.

7. A hivatali ellátó és kiszolgáló feladatokat hatékonyabban, a szervezési feladatokat ellátó osztályhoz koncentrálni kell ellátni. Ennek érdekében szükséges, hogy a Hivatali Gondnokságnál és a Központi Informatikánál lévő, profilba nem illő feladatokat más egységek lássák el. Ha ennek feltételei adottak, egyes kiszolgáló feladatok /pl. takarítás, karbantartás, stb./ intézményi keretben is elláthatók.

A folyamat- és ügyvitelszervezés kialakítása, a számítógépes informatikai rendszer valamennyi egységre kiterjedő, teljeskörű létrehozása az egész hivatali tevékenység színvonalasabbá tétele érdekében halaszthatatlan feladat.

III.

Mindezek végrehajtása érdekében a Közgyűlés úgy dönt, hogy

1. Az átszervezés befejezésének határidejét 1997. március 31. napján állapítja meg azzal, hogy a Hivatal ügyrendjét 1997. március 31.-ig, egyéb szabályzatait pedig - folyamatosan - augusztus 31.-ig meg kell alkotni.
2. Annak érdekében, hogy az átszervezés 1997. január 1-én megkezdődjön, a rendelet kihirdetése és hatályba lépése közötti időben a Jegyző - a közgyűlés illetékes bizottságával együtt az érdekelteknek a bevételeivel - tisztázza az egyes szervezeti egységek részletes feladatait, szervezetét, a szükséges tárgyi és személyi feltételeket, s tegye meg vagy kezdeményezze a folyamatos végrehajtást szolgáló intézkedéseket. A kialakult elképzelésekről a közgyűlést a decemberi ülésen tájékoztatni kell.
3. Kötelezi a Polgármestert, hogy
 - az átszervezés, illetőleg a tárgyi, technikai feltételek megteremtésének esetleges költségkihatásaival a költségvetés készítése során számoljon,
 - intézkedjen az intézmények feladatainak, szervezetének és működésének felülvizsgálatára, szükség esetén kezdeményezze módosításukat, illetve új szervezetek létrehozását,

– indokolt esetben kezdeményezze az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Felelős: Polgármester és Jegyző

Határidő: Fentiek szerint.

Kmft.

Dr.Szádeczki Zoltán sk.
jegyző

Kobold Tamás sk.
polgármester

A kiadmány hitelélül:

kiadó