

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése
2003. december 18-iki ülésének jegyzőkönyvéből**

XII-273/23.916/2003. sz. H A T Á R O Z A T:

**Tárgy: Központi háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi
ügyelet átszervezése**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta „**Javaslat a központi háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyelet átszervezésére,**” irányuló előterjesztést és meghozta az alábbi határozatot:

1./ A Közgyűlés

a./ a **háziorvosi központi ügyeleti** rendszer átalakítása és működtetési feltételek megteremtése érdekében meghatározza, hogy 2004. január 1-től meghatározatlan időre **végleges jelleggel** a Diósgyőri Kórház működteti a háziorvosi Központi Ügyeleti Szolgálat 2. sz. telephelyét a Miskolc, Kórház u.1. szám alatt, a Miskolc város volt III. kerületén működő háziorvosi szolgálatok, valamint - pénteken, hétfőn és munkaszüneti (ünnepek) napokon- Bükk-szentkereszt háziorvosi szolgálat lakossága részére.

b./ a háziorvosi központi ügyeleti rendszer átalakítása és működtetési feltételeinek megteremtése érdekében meghatározza, hogy **végleges jelleggel** - a tárgyi, személyi és jogi feltételek kialakítását követően, legkésőbb 2004. április 1-től - a Semmelweis Kórház- Rendelőintézet szervezi és működteti a Központi Ügyeleti Szolgálat Miskolc, Bottyán J. u. 6. szám alatti 1. sz. telephelyén a

- **háziorvosi** Központi Ügyeleti Szolgálatot Miskolc város volt I. és II. kerületén működő háziorvosi szolgálatok és Kistokaj háziorvosi szolgálat lakossága részére, valamint
- **fogorvosi** Központi Ügyeleti Szolgálatot Miskolc város lakossága részére.

Felelős: Polgármester

Határidő: a./ pont végrehajtására: 2004. január 1., illetve folyamatos

b./pont végrehajtására: 2004. március 31., illetve

folyamatos

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály
Diósgyőri Kórház igazgatója
Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója

2./ A Közgyűlés a központi ügyeleti rendszer működtetésének folyamatossága érdekében meghatározza, hogy a Semmelweis Kórház- Rendelőintézet 2004. január 1-től 2004. március 31.-ig terjedő időtartamban, **átmeneti jelleggel a Központi Ügyeleti Szolgálat 1. számú telephelyét**, az önkormányzat tulajdonát képező, Oxytrans Kft.-től átvett **Miskolc, Arany J. u. 37. sz.** alatti ingatlanon működteti, az alábbiak szerint:

a./ **házi orvosi** központi ügyelet: Miskolc város volt I. és II. kerület területén működő házi orvosi szolgálatok és Kistokaj házi orvosi szolgálat lakossága részére, valamint

b./ **házi gyermekorvosi** ügyelet: Miskolc város területén működő házi gyermekorvosi szolgálatok lakossága, Kistokaj és Bükk-szentkereszt házi orvosi szolgálat 0-14 éves korú lakossága, és

c./ **fogorvosi** központi ügyelet: Miskolc város lakossága részére.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály
Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója
Diósgyőri Kórház igazgatója

3./ Az ügyelet működtetésére a mindenkor hatályos jogszabályok és a Központi Ügyeleti Szolgálat Szabályzata az irányadók.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály
Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója
Diósgyőri Kórház igazgatója

4./ Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

a./ kezdeményezi a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzatnál feladatátadás-átvételi szerződés létrehozását, a **házi gyermekorvosi központi ügyelet** feladatainak a Megyei Kórház Gyermek-Egészségügyi Központjában 2004. április 1-től kezdődő, határozatlan időre terjedő ellátása érdekében,

b./ felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésével összefüggő tárgyalások megkezdésére, a két Közgyűlés által jóváhagyandó társulási szerződés előkészítésére, az együttműködés feltételeinek tisztázására. A társulási szerződésben meg kell határozni Kistokaj és Bükk-szentkereszt házi orvosi szolgálat 0-14 éves korosztályú lakossága részére nyújtandó házi gyermekorvosi ügyelet biztosításának feltételeit,

c./ a feladat átadási szerződés létrejöttével kezdeményezi a Közgyűlés a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat Közgyűlésénél a Megyei Kórház alapító okiratának kiegészítését a házi gyermekorvosi ügyelet tevékenységi körrel.

Az ügyelet működtetésére a mindenkor érvényes jogszabályok és a Központi Ügyeleti Szolgálat Szabályzata az irányadó.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal, a közgyűlési döntés előkészítésére:
2004. március 31.

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály
Simmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója

5./ A Közgyűlés előzetes hozzájárulását adja ahhoz, hogy

a./ a működési engedély megszerzését követően, a kórház képviseletében eljárva a Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója közreműködői szerződést kössön a fogorvosi ügyelet ellátására vállalkozó, egészségügyi szolgáltatóval a 2003. évi XLIII. tv. 27. §. és a 98/2003./VII.15./ Korm. rendelet szabályai szerint, továbbá hogy

b./ a háziorvosi, házi gyermekorvosi központi ügyelet személyi feltételeinek költségtakarékos biztosítása érdekében az ellátásban részt vállaló, működési engedéllyel rendelkező egészségügyi közszolgáltatás ellátására jogosult, egészségügyi tevékenységet végző egészségügyi szolgáltatókkal közreműködői szerződést kössön az érintett kórház igazgatója, a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2004. január 1. és 2004. március 31., illetve folyamatos

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály
Diósgyőri Kórház igazgatója
Simmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója

6./ Utasítja a Közgyűlés:

a./ a Diósgyőri Kórház és Semmelweis Kórház-Rendelőintézet igazgatóját a működéshez szükséges személyi, tárgyi feltételek megteremtésére, a hatósági engedélyek beszerzésére, és a lakosság megfelelő tájékoztatásának megszervezésére, az ügyelet közvetlen MATÁV telefonszámának előzetes közzétételére, a volt ügyeleti rendelők közüzemi mérőóra-állásának 2004. január 1-i állapot szerinti rögzítésére.

- b./ a Diósgyőri Kórház igazgatóját, hogy 2004. január 1-ig az Oxytrans Kft.-vel előzetesen egyeztetett időpontban gondoskodjon a Miskolc, Első u. 4. sz. alatt az Oxytrans Kft. használatában lévő ingatlan és tartozékainak, továbbá az önkormányzat tulajdonában lévő ingóságok, felszerelési tárgyak leltár szerinti átvételéről, további hasznosításáról.
- c./ a Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatóját, hogy 2004. január 1-ig az Oxytrans Kft.-vel előzetesen egyeztetett időpontban gondoskodjon a Miskolc, Arany J. u. 37. sz. alatt az Oxytrans Kft. használatában lévő ingatlan és tartozékainak, továbbá az önkormányzat tulajdonában lévő ingóságok, felszerelési tárgyak leltár szerinti átvételéről, további hasznosításáról.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2004. január 1.

Közreműködik: Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója
Diósgyőri Kórház igazgatója
Egészségügyi és Szociális Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

- 7./ Az előző pontokban meghatározott központi ügyeleti szolgálatot 2004. január 1.-től a kijelölt kórházigazgatók szervezik és működtetik. A házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyelet orvosainak beosztását a Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya végzi. A központi ügyelet irányítását és felügyeletét Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata látja el. A fenntartó és az egészségügyi közszolgáltatást nyújtó szervek között a koordinációs tevékenységet a Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya biztosítja. Az ügyelet szakmai felügyeletét az ÁNTSZ Városi Intézete látja el.

A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztálya - az Egészségügyi és Szociális Osztály által összegyűjtött és ellenőrzött ügyeleti számlák alapján - havonta gondoskodik az ügyelet működését szolgáló finanszírozási keret terhére a vállalkozó házi orvosok, házi gyermekorvosok által ellátott ügyelet díjának kiutalásáról.

A közalkalmazotti jogviszonyban álló orvosok ügyeleti díjazását közvetlenül a kijelölt városi kórházak biztosítják.

Az ügyelet működtetéséhez rendelkezésre álló fedezet idő- és feladatarányos részét a kórházak részére átutalja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály.

A fogorvosi ügyelet működtetésére szolgáló normatívát az önkormányzat időarányosan átutalja a Semmelweis Kórház-Rendelőintézet részére. Az 1.sz. telephelyet működtető kórház, a közreműködő egészségügyi közszolgáltatóval kötött szerződés szerint köteles gondoskodni a közreműködői díj átutalásáról.

A kórházak által kötött közreműködői szerződések díjának átutalására a szerződést kötő kórház intézkedik.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2004. január 1., illetve folyamatos

Közreműködik: Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója
Diósgyőri Kórház igazgatója
Egészségügyi és Szociális Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

8./ A Közgyűlés a Semmelweis Kórház- Rendelőintézet és Diósgyőri Kórház alapító okiratát az előterjesztés 1/a. és 1/b. melléklete szerint módosítja 2004. január 1-től kezdődő hatállyal.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2004. január 1. illetve folyamatos

Közreműködik: Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója
Diósgyőri Kórház igazgatója
Egészségügyi és Szociális Osztály

9./ A Közgyűlés a Központi Ügyeleti Szolgálat Szabályzatát a 2.sz melléklet szerint hagyja jóvá 2004. január 1-től kezdődő hatállyal.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2004. január 1. illetve folyamatos

Közreműködik: Semmelweis Kórház- Rendelőintézet igazgatója
Diósgyőri Kórház igazgatója
Egészségügyi és Szociális Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

10./ A Közgyűlés kezdeményezi a Bükkzentkereszt települési önkormányzattal 1995. november 16-án kötött és 1999. április 1-jén módosított, valamint a Kistokaj települési önkormányzattal 1995. november 16-án kötött és 1999. április 1-jén és december 8-án módosított megállapodások újabb módosítását az előterjesztés 3/a. és 3/b. mellékletében foglaltak szerint.

Felelős: Polgármester

Határidő: a Közgyűlés döntését követően azonnal

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály

11./ A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a központi ügyeleti ellátásban résztvevő –területi ellátási kötelezettség nélkül, működési engedéllyel és megfelelő szakképzettséggel rendelkező vállalkozó-orvosokkal kötött megállapodás módosítását az előterjesztés 4.sz. melléklete szerint.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2004. január 1.

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály

12.) A Közgyűlés felhatalmazza Polgármestert, hogy a központi házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyelet működésének folyamatossága és zavartalansága érdekében az Önkormányzat képviseletében átmeneti jelleggel – 2003. december 31-én 00 órától, 2004. január 05-én reggel 7.00 óráig terjedő időtartamra – megállapodást kössön az Oxytrans Kft-vel. Az átmeneti működtetés időtartamára az Oxytrans Kft-t az ügyelet működtetésére folyósított OEP finanszírozott időarányos része illeti meg.

Felelős: Polgármester

Határidő: közgyűlést követően azonnal

Közreműködik: Egészségügyi és szociális Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

13.) Utasítja a Közgyűlés a Semmelweis Kórház-Rendelőintézet, valamint a Diósgyőri Kórház igazgatóját, hogy kössön együttműködési megállapodást a területet ellátó Mentőszolgálattal a sürgősségi ellátásban való részvételre.

Felelős: Semmelweis Kórház-Rendelőintézet és
Diósgyőri Kórház igazgatója

Határidő: 2003. december 31.

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály

14.) A „Javaslat a központi házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyelet átszervezésére” című előterjesztés 2004. áprilisában kerüljön újra vissza a bizottságok és a közgyűlés elé. A kibővített előterjesztés tartalmazza majd a megvalósításhoz kapcsolódó pénzügyi részeket is. Amennyiben a gyermekorvosi ügyelet a Megyei Kórház területén kerül elhelyezésre, akkor az ügyelet rendelési idejében a kórház területére történő behajtás ingyenessé tételére és a megfelelő számú parkolási lehetőség kialakítására vonatkozó megoldási javaslatát az előterjesztő az előterjesztéshez csatolja.

Felelős: Szűcs Erika alpolgármester

Közreműködik: Egészségügyi és Szociális Osztály

Határidő: 2004. február 15.

Kmft.

Dr. Mészáros Miklós sk.
jegyző

K á l i Sándor sk.
polgármester

A kiadmány hitelül:

kiadó

ALAPÍTÓ OKIRAT

AZ INTÉZMÉNY NEVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Semmelweis Kórház-Rendelőintézet
Egyetemi Oktató Kórház

AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE:

3529 Miskolc, Csabai kapu 9-11.

AZ INTÉZMÉNY TELEPHELYEI:

Rendelőintézet
3529 Miskolc, Csabai kapu 9.

Orvosi Rendelő
3508 Miskolc, Koboz u.2.

Orvosi Rendelő
3528 Miskolc, Latorca u.24.

Orvosi Rendelő
3521 Miskolc, Miskolci u.77.

Orvosi Rendelő
3525 Miskolc, Fábán u.4.

Orvosi Rendelő
3519 Miskolc, Miskolctapolcai u.11.

Orvosi Rendelő
3530 Miskolc, Corvin u.9.

Orvosi Rendelő
3506 Miskolc, Bacsinszky u.1.

Orvosi Rendelő
3530 Miskolc, Malomszög u.4.
(536/803 ingatlanrész)

Ügyeleti Szolgálat (végleges jelleggel)
3529 Miskolc, Bottyán J. u. 6.
Ügyeleti Szolgálat (ideiglenes jelleggel, 2004.01.01.től 2004.03.31-ig)
3530 Miskolc, Arany J. u. 37.

AZ INTÉZMÉNY FIÓK TELEPE:

Mezőkövesdi Belgyógyászati Osztály
3400 Mezőkövesd, Széchenyi u.8.

AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (mint jogutód)
3525 Miskolc, Városház tér 8.

AZ ALAPÍTÁS ÉVE:

1856.

AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETI SZERVEI:Fenntartói felügyeleti szerve:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

Szakmai felügyeleti szerve:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat
BAZ.Megyei Intézete
3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12.

Finanszírozási felügyeleti szerve:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Egészségbiztosítási Pénztár
3530 Miskolc, Mindszent tér 3., illetve

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

(a központi ügyeleti szolgálat finanszírozása esetében)

AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE:

- 85.11 Fekvőbeteg- ellátás
- 85.12 Járóbeteg- ellátás (házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás)
- 85.13 Fogorvosi szakellátás
(ezen belül fogorvosi, szájsebészeti járóbeteg és ügyeleti ellátás)
- 85.14 Egyéb humán egészségügyi ellátás

ALAPTEVÉKENYSÉGET KIEGÉSZÍTŐ, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉG:

- Egyéb szálláshely szolgáltatás, (TEAOR 55.23)
- Humán kutatás fejlesztés (TEAOR 73.20)
- Máshova nem sorolt felnőtt és egyéb oktatás (TEAOR 80.42)
- Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (TEAOR 70.20)

AZ INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA:

Önálló gazdálkodást folytató költségvetési szerv.

AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE:

Az intézmény igazgatóját előzetes pályázati eljárást követően Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése nevezi ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

AZ INTÉZMÉNY VÁLLALKOZÁSKÉNT VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉGE:

- Kenyér, friss tésztafélék gyártása,	TEAOR	15.81
- Orvosi műszer gyártása	TEAOR	33.10
- Épületbontás, földmunka	TEAOR	45.11
- Talapminta-vétel, próbafúrás	TEAOR	45.12
- Tetőszerkezet-építés, tetőfedés, vízszigetelés	TEAOR	45.22
- Villanszerelés	TEAOR	45.31
- Víz-, gáz-, fűtésszerelés	TEAOR	45.33
- Egyéb épületgépészeti szerelés	TEAOR	45.34
- Vakolás	TEAOR	45.41
- Épületasztalos- szerkezet szerelése	TEAOR	45.42
- Padló, falburkolás	TEAOR	45.43
- Festés, üvegezés	TEAOR	45.44
- Egyéb befejező építés	TEAOR	45.45
- Gyógyszer-kiskereskedelem	TEAOR	52.31
- Munkahelyi étkeztetés	TEAOR	55.51
- Egyéb szárazföldi személyszállítás	TEAOR	60.23
- Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	TEAOR	70.20
- Ingatlankezelés	TEAOR	70.32
- Máshová nem sorolt egyéb gép kölcsönzése	TEAOR	71.34
- Humán kutatás, fejlesztés	TEAOR	73.20
- Máshová nem sorolt felnőtt és egyéb oktatás	TEAOR	80.42
- Hulladék gyűjtés, kezelés	TEAOR	90.02

A VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MÉRTÉKE:

A 217/1998.(XII.30.) Korm.rendelet 64.§.(4) bekezdésében foglaltak szerint.

Az intézmény vállalkozási tevékenysége az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztetheti.

A FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ VAGYON:

Az épület helye	Hrsz.	Tulajdoni lap száma	Értéke Ft.
Kórház ingatlanok 3529 Miskolc, Csabai k. 9-11.	8075/1 8076 8077 8078	7442 7444 7445 7446	496.213.858
Egészségügyi Garzonház 3529 Miskolc, Semmelweis u.10.	8075/1	7442	10.000.000
Orvosi Rendelő 3525 Miskolc, Koboz u.2.	41502/4	1458	2.449.319
Orvosi Rendelő 3528 Miskolc, Latorca u.24.	5459	5348	1.167.400
Orvosi Rendelő 3521 Miskolc, Miskolci u.77.	49390/1	6016	3.210.053
Orvosi Rendelő 3525 Miskolc, Fábán u.4.	2677/27	12411	10.253.000
Orvosi Rendelő 3519 Miskolc, Miskolctapolcai u.11.	45535/11	4262	567.490
Orvosi Rendelő 3530 Miskolc, Corvin u.9.	3700/66	11129	2.756.000
Orvosi Rendelő 3516 Miskolc, Bacsinszky u.1.	42749	3001	439.000
Orvosi Rendelő 3530 Miskolc, Malomszög u.4. (536/803 ingatlanrész)	1864/1	1774	5.135.606
Orvosi Rendelő 3527 Miskolc, Pázsit u.6.	4715		705.630
Központi Ügyelet 3530 Miskolc, Arany J. u. 37.	3700/47		14.471.000

A VAGYON FELETT RENDELKEZŐ:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Miskolc, 2003. december 18.

Káli Sándor
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

AZ INTÉZMÉNY NEVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Diósgyőri Kórház

AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE:

3533 Miskolc, Kórház u. 1.

AZ INTÉZMÉNY TELEPHELYEI:

Rendelőintézet
3533 Miskolc, Kerpely A. u. 1.

Gazdasági Hivatal
3533 Miskolc, Glanser M. u. 2-4.

Pathológia
3533 Miskolc, Glanser M. u. 5-7.

Központi Laboratórium
3533 Miskolc, Glanser M. u. 6-8.

Gyógyszertár
3533 Miskolc, Glanser M. u.

Parkoló
3533 Miskolc, Gózon L. u. 4.

AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (mint jogutód)
3525 Miskolc, Városház tér 8.

AZ ALAPÍTÁS ÉVE:

1901.

AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETI SZERVEI:

Fenntartói felügyeleti szerve:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

Szakmai felügyeleti szerve:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat
BAZ. Megyei Intézete
3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12.

Finanszírozási felügyeleti szerve:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Egészségbiztosítási Pénztár
3530 Miskolc, Mindszent tér 3., illetve

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.
(a központi ügyeleti szolgálat finanszírozása esetében)

AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE:

- Fekvőbeteg gyógyintézeti ellátásra szoruló betegek gyógyítása, ápolása a betegellátó osztályokon, szakambulanciáin.
- Járóbeteg szakorvosi vizsgálata, gyógykezelése és gondozása a szakrendelés, illetve vizsgálatok útján (gondozók, tanácsadók).
- Szakmai diagnosztikai tevékenység.
- Felnőtt háziorvosi ügyeleti szolgálat ellátása.
- Háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatok működtetése.
- Védőnői szolgálat működtetése.

ALAPTEVÉKENYSÉGET KIEGÉSZÍTŐ, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉG:

- Helyiségek, eszközök bérbeadása
- Oktatás-tudományos tevékenység

Az intézmény alaptevékenységet kiegészítő tevékenysége az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztetheti.

AZ INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA:

Önálló gazdálkodást folytató költségvetési szerv.

AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE:

Az intézmény igazgatóját előzetes pályázati eljárást követően Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése nevezi ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

A FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ VAGYON:

Az épület helye	Hrsz.	Tulajdoni lap száma	Értéke Ft.
Kórházi ingatlan 3533 Miskolc, Kórház u. 1.	23486	4158	415.272.000
Rendelőintézet 3533 Miskolc, Kerpely A.u. 1.	2341/2,3	4070 4071	21.751.000
Gazdasági Hivatal 3533 Miskolc, Glanser M.u.2-4.	23484/2	4156	11.690.000
Pathológia 3533 Miskolc, Glanser M.u.5-7.	23464/5	4119	7.303.000
Központi Laboratórium 3533 Miskolc, Glanser M. u.6-8.	23484/3.	4157	13.802.000
Gyógyszertár 3533 Miskolc, Glanser M.u.	23464/6	4158	5.852.000
Nyolc garázsos garázssor 3533 Miskolc, Bólyai F.u.	23484/1	4155	563.000
Orvosi Rendelő 3531 Miskolc, Kiss Ernő u.9.	23102/1	3620	1.558.000
Orvosi Rendelő 3518 Miskolc, Csehov u.1.	35680	9484	820.000
Orvosi Rendelő 3533 Miskolc, Técsey u.5.	23496/2	21589	460.000
Orvosi Rendelő 3533 Miskolc, Báthori sor 1.	23574/1	4261	1.241.000
Parkoló	23431/4	-	4.200.000

VAGYON FELETT RENDELKEZŐ:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Miskolc, 2003. december 18.

K á l i Sándor
polgármester

**KÖZPONTI ÜGYELET
SZOLGÁLATI SZABÁLYZATA**

Hatályba lép: 2004.január 01-től

**A Miskolc megyei Jogú Városban működő egészségügyi
alapellátásra szervezett**

**KÖZPONTI ÜGYELETI SZOLGÁLAT
2004.JANUÁR 1-TŐL HATÁLYOS SZABÁLYZATA**

Az ügyeleti ellátás megszervezése és működtetése Miskolc város területén - a hatályos rendelkezések szerint - Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) kötelező feladata. Az önkormányzat az ellátást **Központi Ügyeleti Szolgálat (továbbiakban: KÜSZ)** megszervezésével és működtetésével biztosítja (a továbbiakban: ügyeleti szolgálat). Az ügyeleti ellátásra, mint természetbeni egészségbiztosítási szolgáltatásra szerződést köt a Megyei Egészségbiztosítási Pénztárral.

A háziorvosi a házi gyermekorvosi és a fogorvosi ügyeleti ellátásához szükséges tárgyi feltételeket, és a személyi feltételeket – a háziorvosok, házi gyermekorvosok kivételével – a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat az általa fenntartott Semmelweis Kórház-Rendelőintézet és Diósgyőri Kórház ügyeleti szolgálata útján biztosítja.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi szakorvosi személyi feltételeket az ügyelet ellátásához az Önkormányzat a területén működő és Kistokaj, Bükkszentkereszt háziorvosi szolgálat ellátását nyújtó háziorvosok, házi gyermekorvosok beosztásával biztosítja. A működési engedéllyel és megfelelő szakképzettséggel rendelkező vállalkozó orvosok ügyeletben való részvételének szabályait külön szerződés rögzíti.

A központi ügyeleti szolgálat, a napi munkarenden kívül bekövetkező sürgősségi esetekben biztosítja az egészségügyi ellátás folyamatos igénybevételének lehetőségét, az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV. törvény 88-tól 92.§-okban foglaltaknak megfelelően. Az ügyeleti ellátás biztosítja az egészségügyi szolgáltatók napi munkarend szerinti munkaidő befejezésének időpontjától a következő napi munkarend szerinti munkaidő kezdetéig a beteg vizsgálatát, egészségi állapotának észlelését, alkalomszerű és azonnali sürgősségi beavatkozások elvégzését, illetve fekvőbeteg- gyógyintézetbe történő sürgősségi beutalását, valamint a külön jogszabályokban meghatározott eljárásokban való részvételt.

Az ügyeleti szolgálatban a sürgős ellátást lakóhelytől függetlenül is biztosítani kell.

1. Az ügyeleti szolgálat telephelye, ellátási területe

1.sz. telephely:

működtető: Semmelweis Kórház-Rendelőintézet

• 3530 Miskolc, Arany J.u.37.

(ideiglenes jelleggel: 2004.01.01-től 2004.03.31-ig)

- háziorvosi ügyelet,
- házi gyermekorvosi ügyelet,
- fogorvosi ügyelet

Az ügyeleti szolgálat ellátási területe:

- háziiorvosi ügyelet: Miskolc volt I-II. kerülete, szükség esetén a Központi Ügyeleti Szolgálat 2. sz. telephelyének ellátási területe és Kistokaj háziiorvosi szolgálat ellátási területe,
- házi gyermekorvosi ügyelet: Miskolc város házi gyermekorvosi szolgálatainak, és Kistokaj, Bükkszentkereszt háziiorvosi szolgálatok ellátási területe
- fogorvosi ügyelet: Miskolc város területe.

• **3529 Miskolc, Bottyán J.u. 6.**
(végleges jelleggel 2004.04.01-től)

- háziiorvosi ügyelet,
- fogorvosi ügyelet

Az ügyeleti szolgálat ellátási területe:

- háziiorvosi ügyelet: Miskolc volt I-II. kerülete, és Kistokaj háziiorvosi szolgálat ellátási területe, szükség esetén a 2. számú telephely ellátási területe.
- fogorvosi ügyelet: Miskolc város területe.

2.sz. telephely:

működtető: Diósgyőri Kórház

• **3533 Miskolc, Kórház u.1. (végleges jelleggel)**

- háziiorvosi ügyelet,

Ellátási területe:

- háziiorvosi ügyelet: Miskolc város volt III.kerület területén működő háziiorvosi szolgálatok, szükség esetén a Központi Ügyeleti Szolgálat 1.sz. telephelyének ellátási területe,
- pénteken, hétfőn és ünnepnapokon Bükkszentkereszt háziiorvosi szolgálat ellátási területe, amely felöleli Répáshuta község ellátási területét is.

2. Ügyeleti szolgálat szakorvosi személyi feltételei:

a/ A Központi Ügyeleti Szolgálat háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi feladatainak önálló ellátására a 4/2002.(II.25.) EüM.sz. rendelet szabályainak megfelelő szakképzettséggel rendelkező személy jogosult.

Miskolci területi ellátási kötelezettséggel egészségügyi alapellátást nyújtó **háziiorvosok, házi gyermekorvosok** az ügyeletben való részvételüket Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával szemben fennálló ügyeleti kötelezettségük alapján végzik. Az ügyeleti ellátásban kötelesek részt venni:

- a közalkalmazotti jogviszonyban működő háziiorvosok, házi gyermekorvosok,
- az önkormányzattal kötött szerződés alapján területi ellátási kötelezettséggel háziiorvosi, házi gyermekorvosi feladatokat ellátó vállalkozásban működő orvosok,

- az önkormányzattal kötött megállapodás alapján ügyeleti ellátást vállaló, működési engedéllyel és megfelelő szakképzettséggel rendelkező, területi ellátási kötelezettség nélküli vállalkozó orvosok.
- b/ Az ügyeleti ellátáshoz szükséges, megfelelő szakképzettséggel rendelkező **fogszakorvosok (1.sz.telephely), szakdolgozók, gépkocsi-vezetők** és egyéb technikai, kiszolgáló személyzet biztosításáról és rendelkezésre állásáról az ügyeleti beosztás elkészítésére jogosult működtetésre jogosult kórház gondoskodik.
- c/ Az ügyeleti telephelyet működtető kórház folyamatosan biztosítja az ügyelet részére a kórház által nyújtott szakellátás alapján a szakmai konzultáció lehetőségét.

Az ügyeleti ellátásban dolgozó szakorvosok munkarendje:

1.sz. telephely (ideiglenes és végleges KÜSZ telephelyen, 2004.január 01-től 2004.március 31-ig Miskolc, Arany J.u.37. szám alatt.)

- **Háziorvosi ügyeletben**

Munkanapokon:

1 kijáró orvos 19.00 órától másnap 07.00 óráig
 1 ambuláns orvos 19.00 órától 22.00 óráig

Hétféjén (szombat, vasárnap) és ünnepnapokon:

1 kijáró orvos (12 óránként egy ügyeleti orvos)
 -szombaton 07.00 órától-hétfő 07.00 óráig,
 -munkaszüneti napon 07.00 órától másnap 07.00 óráig,

1 ambuláns orvos (7 óránként egy ambuláns orvos)
 - naponta 08.00 órától 15.00 óráig
 15.00 órától 22.00 óráig

- **Gyermekorvosi ügyeletben (1.sz. KÜSZ telephelyen 2004.január 01. 2004.március 31-között, Miskolc, Arany J.u.37.):**

Munkanapokon:

1 kijáró orvos 19.00 órától másnap 07.00 óráig
 1 ambuláns orvos 19.00 órától 22.00 óráig

Hétféjén (szombat, vasárnap) és ünnepnapokon:

1 kijáró orvos (12 óránként egy kijáró orvos)
 - szombaton 07.00 órától -hétfő 07.00 óráig
 - ünnepnapon 07.00 órától másnap 07.00 óráig

1 ambuláns orvos (7 óránként egy ambuláns orvos)
 - naponta 07.00 órától 14 óráig
 14.00 órától 21 óráig

- **Déli ügyeletben (ideiglenes és végleges KÜSZ 1.sz.telephelyen)**

1 háziorvos, ambuláns és kijáró egy személyben

-hétfő, kedd, szerda, csütörtök 12.00 órától 15.00 óráig,
-pénteken 16.00 órától 19.00 óráig

1 *házi gyermekorvos*, ambuláns és kijáró egy személyben
-hétfő-péntek 11.30 órától 14.30 óráig

- **Fogorvosi ügyeletben (ideiglenes és végleges 1.sz. KÜSZ telephelyen)**

Munkanapokon:

1 fogszakorvos 19.00 órától 07.00 óráig

Hétfégen (szombat, vasárnap) és ünnepnapokon:

1 fogszakorvos (12 óránként egy fogszakorvos)

-szombaton 07.00 órától hétfő 07.00 óráig
-ünnepnapon 07.00 órától 07.00 óráig

2.sz. telephely:

2004.január 01-től (végleges) telephelyen:

- **Háziorvosi ügyeletben (Miskolc, Kórház u.1.)**

Munkanapokon:

1 kijáró orvos 19.00 órától másnap 07.00 óráig
1 ambuláns orvos 19.00 órától 22.00 óráig

Hétfégen (szombat, vasárnap) és ünnepnapokon:

1 kijáró orvos (12 óránként egy kijáró orvos)

- szombaton 07.00-órától hétfő 07.00 óráig
- ünnepnapon 07.00 órától másnap 07.00 óráig

1 ambuláns orvos naponta 08.00 órától 13.00 óráig

Az ügyelet befejezésétől a rendelési idő megkezdéséig (07,00 órától 08,00 óráig) minden háziorvos, házi gyermekorvos köteles biztosítani elérhetőségét a kötelező ellátási területe lakosai, illetve a hozzá bejelentett biztosítottak részére.

3. A központi ügyeleti szolgálat tárgyi feltételei:

A központi ügyeleti szolgálat működéséhez szükséges helyiségeket, azok felszerelését és tárgyi feltételeit a telephely működtetésére kijelölt kórház biztosítja, a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és működési engedélyben foglaltak szerint.

A kórház az ügyeleti szolgálat elérhetőségét MATÁV telefonon köteles biztosítani, az ügyeleti központ telefonszámát az érintett körzet lakóinak tudomására kell hozni, a szolgálat területéhez tartozó háziorvosi és házi gyermekorvosi, fogorvosi rendelőkben kifüggesztett hirdetmény útján.

Az ügyeletet működtető kórház minden olyan eszköz rendelkezésre állásáról köteles gondoskodni, amely a vonatkozó jogszabályok, és a működési engedély, illetve a szakma szabályai szerint az ügyelet ellátásához nélkülözhetetlen.

Az ügyeleti tevékenység ellátáshoz szükséges fogyóeszközök (gyógyszer, kötszer, egyszerű használatos fecskendő, stb.), valamint a szükséges nyomtatványok: vény, nyilvántartási könyvek, stb.) beszerzését és folyamatos ellátását a működtető kórház biztosítja.

A központi ügyelet feladatainak ellátásához átvett gépkocsi forgalomképes műszaki állapotát és az üzemeltetés feltételeit a központi ügyelet telephelyét működtető kórház folyamatosan köteles biztosítani.

4. Az ügyeleti betegellátás formái:

- **Járóbeteg-ellátás az ügyeleten**

A járóbeteg-ellátást az ügyeleten a mindenkori vonatkozó jogszabályok, a szakmai felügyeletet ellátó hatóságok rendelkezései és a szakmai szabályok szerint kell biztosítani. A beteg akkor jogosult ingyenes orvosi ellátásra, ha az erre jogosító igazolást bemutatja. Igazolásnak kizárólag a társadalombiztosítási azonosító jel fogadható el. Ha a beteg nem tudja igazolni jogosságát az ingyenes ellátásra, úgy a városi egészségügyi intézményekben érvényes térítési szabályzat szerinti díjak megfizetése ellenében látható el, kivéve azon eseteket, mikor az ellátás, sürgős, életveszélyes állapot megszüntetését vagy csökkentését célozza.

- **Fekvőbetegek ellátása**

A fekvőbetegek ellátását a kijáró orvos végzi a mindenkori vonatkozó jogszabályok, a szakmai felügyeletet ellátó hatóságok rendelkezései és a szakmai szabályok szerint. Az ellátás sorrendjét – a szakdolgozó tájékoztatása alapján – a szakmai indokok figyelembevételével saját maga határozza meg.

Gondoskodni kell a betegellátással összefüggő, jogszabályokban előírt dokumentáció kitöltéséről, a vizsgálati napló egy példányának a beteg részére történő átadásáról az illetékes házi orvos, házi gyermekorvos tájékoztatása céljából.

Szükség esetén intézkedik a fekvőbeteg intézménybe történő beutalásról.

- **Az ügyeleti szolgálatot teljesítő orvos feladatai a 4/2000. (II.25.) Eü.M.rendelet 10.§.(1) bekezdés szerint /Kivonat a jogszabályból /**

Az ügyeleti szolgálatot teljesítő orvos.

„a.) orvosi ellátásban részesíti,

aa.) a rendelőben megjelent járó-beteget, sérültet,

ab.) hívásra lakáson, szálláson a fekvőbeteget, sérültet,

ac.) heti pihenőnapon és munkaszüneti napokon a folyamatos gyógykezelésre szoruló beteget,

b.) gondoskodik

ba.) a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló beteg kórházi beutalásáról, szakorvosi vizsgálatra, gyógykezelésre utalásáról,

bb.) szükség esetén a betegnek az illetékes intézetbe történő szállításáról,

bc.) arról, hogy a beteg kezelőorvosa megfelelő tájékoztatást kapjon a nyújtott ellátásról,

c.) szükség szerint igazolja a beteg keresőképtelenségét,

d.) hatósági megkeresésre vagy a sérült kérelmére orvosi láttelelet készít és azt kiadja a hatóság részére, illetőleg a külön jogszabályban foglalt térítési díj megfizetését követően a sérültnek.

e.) hatósági megkeresésre a betegnél (sérültnél) általános orvosi vizsgálatot végez a szükséges véralkohol vizsgálathoz vért vesz.

f.) rendkívüli esetben (tömeges sérülés, mérgezés, elemi csapás, stb.) a mentést megszervezi és mindaddig irányítja, amíg a mentőszolgálat orvosa a helyszínen a mentés irányítását át nem veszi.

g.) ellátja a halottakkal kapcsolatos rendelkezésekben előírt feladatokat.”

- **Az ügyeleti szolgálatban alkalmazott szakdolgozók** munkájukat a képzettségüknek megfelelően részben önállóan, részben az ügyeletvezető orvos irányítása szerint végzik. Ügyeletvezető orvosnak az érintett telephely mindenkor kijáró orvosa tekintendő.

A szakdolgozók feladatkörébe tartozik különösen:

- a telefonhívások fogadása, értékelése, a betegforgalmi naplóban való rövid lényegre törő rögzítése (név, lakcím, időpont, telefon). Minden beteghívást – a tanácsadási eseteket is beleértve – rögzíteni kell a dokumentációban. Amennyiben a hívás tartalmában önállóan érdemi döntést nem tud hozni, úgy köteles kikérni az ügyeletvezető orvos véleményét.

Indokolt beteghívásnak számít minden olyan megkeresés, amelyiknél nem lehet meghatározni a telefonálóval folytatott beszélgetés alapján azt, hogy a beteg állapota az elkövetkezendő időben (néhány óra) nem fog-e rosszabbodni jelentős mértékben. Amennyiben a telefonáló bár indokolatlannak tűnő hívásra kéri az ügyeletet, de a beszélgetés valamilyen okból megszakad, vagy a telefonáló megbízhatósága megkérdőjelezhető, a hívást minden esetben teljesíteni kell.

- Az ambuláns betegellátásban való közreműködés.

- A hívások átadása a kijáró ügyeletes orvosnak.
- Az ügyeletben használt gyógyszerek tárolásáról, kezeléséről való gondoskodás.
- Életveszély esetén az elsősegélynyújtás szakszerű megkezdése.
- Szükség esetén a mentőszolgálat értesítése.

5. Az ügyeleti beosztás elkészítésének rendje:

- Az ügyeleti beosztással kapcsolatos kéréseket (pl. szabadság, betegség, továbbképzés, stb.) minden előző hónap 10-ig kell írásban, vagy telefonon megküldeni az ügyeleti beosztást készítő személynek.
- Az orvosok és házi gyermekorvosok ügyeleti beosztását az Egészségügyi és Szociális Osztály Vezetője által megbízott köztisztviselő állítja össze minden megelőző hónap 15-ig.
- Az ügyeleti beosztást az Egészségügyi és Szociális Osztály helyettes vezetője hagyja jóvá és ezt követően kerül postai úton megküldésre minden előző hónap 20-ig az alábbiak részére:
 - minden ügyeletben résztvevő személynek,
 - ÁNTSZ Városi Intézetének,
 - Ügyeletet működtető kórházak igazgatójának
 - Megyei Egészségbiztosítási Pénztárnak,
 - Praktizáló Orvosok Szövetsége (POSZ) részére,
 - Gyermekgyógyászok Alapellátásban Praktizáló Orvosok Szövetsége (GYAPOSZ) részére,
 - MVHR Egyesülés részére,
 - Ügyeleti telephelyek címére kifüggesztés céljából.
- Az ügyeleti szolgálatra kötelezett orvos naptári hónaponként legfeljebb két alkalommal osztható be ügyeleti szolgálatra, melyből legfeljebb egy alkalom eshet szombat, vasárnapi, vagy munkaszüneti napra.

Egy naptári évben

Háziorvos

- munkaszüneti napra, heti pihenőnapra legfeljebb 7 alkalommal,
- ünnepnapra (ideértve dec. 24. és dec. 31. napokat is)
1 alkalommal

Házi gyermekorvos

- munkaszüneti napra, heti pihenőnapra legfeljebb 10 alkalommal,
- ünnepnapra (ideértve dec. 24. és dec.31. napokat is)
legfeljebb 2 alkalommal osztható be.

- A tervezett szabadság időpontját (a rendkívüli esetek kivételével) másfél hónappal korábban köteles közölni az ügyeleti beosztást készítő szervezettel. Amennyiben a fentieknek megfelelően közölt ügyeletet valamely rendkívüli körülmény (pl. betegség, igazolt hivatalos elfoglaltság) miatt nem tudja ellátni az

akadályoztatás tényét haladéktalanul, az ügyelet megkezdése időpontjáig köteles közölni az ügyeleti beosztást készítő szervezettel (Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya címe: Miskolc, Petőfi u.39., tel: 512-869), munkaidőn túl az ügyeletet működtető kórház ügyeletvezetője, illetve rendkívüli helyzetben jelentési kötelezettség mellett maga is gondoskodhat a 4/2000.(II.25.) EüM. rendeletben meghatározott, önálló orvosi tevékenység gyakorlására jogosult szakképesítéssel és működési engedéllyel rendelkező orvossal történő helyettesítéséről.

- Az ügyelet szakorvossal történő biztonságos ellátása érdekében (pl. járványok vagy a beosztott orvos váratlan akadályoztatása esetére) házi orvosi, ill. házi gyermekorvosi **készenléti** szolgálat működik az ügyeletben részvételre kötelezett szakorvosok egyenlő beosztásával. A készenléti álló szakorvos ügyeleti időszak alatti elérhetőségét a szakorvosnak biztosítani kell. A készenléti beosztás havonta kerül elkészítésre az orvosok előzetes egyeztetésével.

6. Az ügyeletben való részvétel feltételei

- Az ügyeleti ellátásra, illetve helyettesítésre önállóan csak olyan orvos és szakdolgozó osztható be, aki rendelkezik a 4/2000.(II.25.)EüM. rendeletben előírt házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, illetve a szakdolgozói feladatellátáshoz szükséges szakképzettséggel.
- Ügyeletben való részvételre kötelezett minden házi orvos, házi gyermekorvos függetlenül attól, hogy a feladatellátást közalkalmazotti jogviszonyban, vagy vállalkozásban végzi.
- Az ügyelet teljesítése alól felmentést a POSZ előzetes véleményének beszerzésével (pl. hosszabb betegség, továbbképzés esetén) az Egészségügyi és Szociális Osztály vezetője adhat írásban beadott kérelemre.
- Minden ügyeletre kötelezett orvos köteles részt venni az ügyeletben:
 - munkanapokon
 - szombaton,
 - vasárnap,
 - munkaszüneti napokon.

7. Az ügyelet díjazása

Az ügyeleti ellátás teljesítéséért a résztvevőket díjazás illeti meg. Az orvosi díjazására Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének mindenkor érvényes döntése az irányadó e szabályzat **1.sz. mellékletében** foglaltak szerint.

- A közalkalmazotti jogviszonyban dolgozó szakorvosok díjazását az Önkormányzat az őket működtető városi kórházak útján biztosítja.
- Az ügyeleti szolgálatban résztvevő szakdolgozók és gépkocsivezetők, technikai személyzet díjazására az ügyeletet működtető kórházzal kötött megállapodás/munkaszerződés az irányadó.

- **Az ügyeleti díj kifizetése:**

- közalkalmazotti orvosok esetében a működtető kórház útján kerül kifizetésre,
- az ügyeleti szolgálat ellátását az ügyeletet működtető kórházzal kötött megállapodás alapján teljesítő egészségügyi közszolgáltató részére, a díjazást a megállapodásban rögzítettek szerint, a működtető kórház folyósítja,
- az ügyeleti ellátásban közreműködő házi orvosok, házi gyermekorvosok, területi ellátási kötelezettség nélkül közreműködő vállalkozó orvosok, havonta 10-ig juttatják el az ügyeleti díj elszámolására irányuló számlát az Egészségügyi és Szociális Osztályra. A számla igazolását követően havonta 20-ig gondoskodik a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály az ügyeleti díj átutalásáról,
- a munkaviszonyban álló szakdolgozók, egyéb dolgozók munkabérét, ügyeleti díját az ügyeletet működtető kórház folyósítja a munkaszerződés szerint, egyéb jogviszonyban közreműködők díjazására a működtető kórházzal kötött megállapodás az irányadó.

8. Az ügyeleti szolgálat ellen benyújtott panaszok kivizsgálásának rendje

- A működtető kórház által alkalmazott munkavállalók, közalkalmazotti orvosok esetében a munkáltatói és működtetői jogkört gyakorló Semmelweis Kórház Igazgatója, illetve a Diósgyőri Kórház Igazgatója vizsgálja ki.
- Vállalkozásban működők esetében a Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya jár el, szükség szerint átadva a panaszügyet az ÁNTSZ. Városi Intézetének, illetve a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Orvosi Kamara Etikai Bizottságának.

9. Az ügyelet működtetésével kapcsolatos észrevételek, javaslatok

Az ügyeletben résztvevők a működtetéssel, ügyeleti ellátással kapcsolatos kezdeményezéseiket, javaslataikat írásban, vagy szóban a Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztályán, illetve érintett kórház igazgatójánál terjeszthetik elő.

10. Dokumentáció, adminisztráció

A térítésmentes és részleges térítés ellenében nyújtott szolgáltatásokról és a szolgáltatásokat igénybe vevő személyekről a MEP-, illetve a hatályos jogszabályok által meghatározott adattartamú nyilvántartást kell vezetni.

- A nyilvántartási és jelentési kötelezettséget a mindenkor hatályos jogszabályok szerint kell teljesíteni a szolgáltatást nyújtónak (Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya és az érintett kórház igazgatója részére.)
- A havi betegforgalmi kimutatás készítéséről (házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyelet szerinti bontásban) és ennek a tárgyhót követő hónap 05-ig az Egészségügyi és Szociális Osztályra történő megküldéséről az ügyeletet működtető kórház gondoskodik.

11. Egyéb rendelkezések

- Az ügyeleti szolgálatban részt vevők kötelesek a használt eszközöket rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával használni. Minden észlelt hiányosságról kötelesek jelzéssel élni az érintett kórházigazgató felé. Az észrevétel megtehető szóban, írásban, illetve az ügyeleti dokumentációt képező eseménynaplóban.
- Az ügyeleti szolgálatban részt vevő dolgozókat az egészségügyi törvény és a rendtartás szerint **titoktartási kötelezettség** terheli.
Idézet az egészségügyi törvényből: „138.§. (1): Az egészségügyi dolgozók, valamint az egészségügyi szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személyt minden a beteg egészségi állapotával kapcsolatos, valamint az egészségügyi szolgáltatás nyújtása során tudomására jutott adat és egyéb tény vonatkozásában, időbeli korlátozás nélkül titoktartási kötelezettség terhel, függetlenül attól, hogy az adatokat közvetlenül a betegtől, vizsgálata vagy gyógykezelése során, illetve közvetetten az egészségügyi dokumentációban vagy bármely más módon ismerte meg.
(2): A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik arra az esetre, ha ez alól a beteg, illetőleg az arra jogosult felmentést adott vagy jogszabály az adat szolgáltatásának kötelezettségét írja elő.”
- Az ügyeleti rendszer változásáról a lakosságot a Polgármesteri Hivatal tájékoztatja,
- Az ügyeleti ellátás szakmai felügyeletét a hatályos rendelkezések szerint az ÁNTSZ Megyei és Városi Intézete gyakorolja.

Jelen szabályzat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének XII-273/23.916/2003. sz. határozatával, 2004. január 1-én lép hatályba.

Miskolc, 2003. december 18.

K á l i Sándor
polgármester

KÖZPONTI ÜGYELETI SZOLGÁLAT SZABÁLYZAT

1.sz. melléklete

A Központi Ügyeleti Szolgálat működésében résztvevő háziorvosok, házi gyermekorvosok és területi ellátási kötelezettség nélkül vállalkozó orvosok díjazásáról

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a VIII-188/23.587/2003.számú határozatával 2003.október 01-től az alábbiak szerint állapítja meg az ügyelet ellátásában közreműködő orvosok díját:

	Hétköznap	Szombat, vasárnap	Munkaszüneti napon
Ügyeleti óradíj (Ft/óra)	1.200.-	1.600.-	2.000.-
Készenléti ügyeletidíj (Ft/nap)	1.650.-	3.300.-	3.300.-

Az ügyelet óradíjának módosítására az Egészségbiztosítási Alapból ügyelet ellátására folyósított normatívák figyelembe vételével Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése jogosult.

Miskolc, 2003. december 18.

**Káli Sándor
polgármester**

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
(3525 Miskolc, Városház tér 8., a továbbiakban: a
Szolgáltatást nyújtó),

valamint

Bükkszentkereszt Önkormányzata
(3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u.24., a továbbiakban: a Szolgáltatást
igénylő)

között az 1995. november 16-án létrejött és 1999. április 1-jén módosított és kiegészített, Szolgáltatást igénylő által fenntartott házi orvosi szolgálat ellátási területén (Bükkszentkereszt, Répáshuta) lakók ügyeleti ellátásának biztosítására vonatkozó **megállapodás módosítására** az alábbiak szerint:

- 1./ **Megállapodó felek** egyetértésben rögzítik, hogy az 1995. november 16-án aláírt és 1996. január 01-től hatályba lépett, 1999. április 1-jén módosított megállapodásuk szerint az ügyeleti ellátásban továbbra is együttműködnek. Ezt az együttműködést a jelen megállapodás szerint a továbbiakban határozatlan időtartamban fenntartják.
- 2./ **Szolgáltatást igénylő** továbbra is igényt tart a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által működtetett Központi Ügyeleti Szolgálat házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásra a korábbi megállapodásban rögzítettek szerint.

Szolgáltatást nyújtó kötelezi magát, hogy a jelen módosítással nem érintett kérdésekben az általa működtetett ügyeleti szolgálat igénybevételét a korábbi megállapodásban foglaltak szerint továbbra is biztosítja.

- 3./ **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatást nyújtó
 - 2004. január 1-től a házi orvosi ügyeletet a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által újjászervezendő, Diósgyőri Kórház szervezésében és működtetésében üzemelő, Miskolc, Kórház u. 1. sz. alatti, 2.sz. központi ügyeleti telephelyen biztosítja a Bükkszentkereszt házi orvosi szolgálat területén lakók részére (beleértve a Répáshuta területén lakókat is).

A Szolgáltatást nyújtó

- **2004. január 1-től ideiglenes telephelyen: Miskolc, Arany J. u. 37. sz. alatt** üzemelteti a házi gyermekorvosi ügyeletet, majd
- **2004. április 1-től**, a házi gyermekorvosi ügyelet telephelyéről a szolgáltatást nyújtó írásban értesíti a szolgáltatást igénybe vevőt a változás hatályba lépését megelőző egy hónapon belül.

- 4./ **A Szolgáltatást igénybevevő** tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy a Központi Ügyeleti Szolgálat működtetését és szervezését 2004. január 1-től az Oxytrans Kft. helyett, a Szolgáltatást nyújtó, az Önkormányzat által kijelölt kórházak útján működteti.
- 5./ A Szolgáltatást igénybevevő vállalja, hogy az ügyelet új helyéről, és elérhetőségéről az érintett lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatja.
- 6./ **Felek** rögzítik, hogy a jelen módosítás nem érinti az eredeti és kiegészítő megállapodásban foglalt egyéb feltételeket, a szerződésből fakadó jogvita esetén tárgyalások útján közös megegyezésre törekednek, annak hiányában a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai szerint járnak el.
- 5./ A szerződő felek jelen megállapodást elolvasás után jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, 2003. december....

.....
Miskolc M.J.V. Önkormányzata
nevében:
K á l i Sándor polgármester

.....
Bükkszentkereszt Önkormányzata
nevében:
Halász Rezső polgármester

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
(3525 Miskolc, Városház tér 8., a továbbiakban: a
Szolgáltatást nyújtó),**

valamint

**Kistokaj Önkormányzata
(3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., a továbbiakban: a Szolgáltatást igénylő)**

között az 1995. november 16-án kötött és 1999. április 1-jén és 1999. december 8-án módosított és kiegészített, Szolgáltatást igénylő által fenntartott házi orvosi szolgálat ellátási területén (Kistokaj) lakók ügyeleti ellátásának biztosítására vonatkozó **megállapodás módosítására** az alábbiak szerint:

- 1./ **Megállapodó felek** egyetértésben rögzítik, hogy az 1995. november 16-án aláírt, 1999. április 1-jén módosított, és 1999. december 1-jén hatályba lépett újabb megállapodások alapján az ügyeleti ellátásban továbbra is együttműködnek. Ezt az együttműködést a jelen megállapodás szerint a továbbiakban határozatlan időtartamban fenntartják.
- 2./ **Szolgáltatást igénylő** továbbra is igényt tart a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által működtetett Központi Ügyeleti Szolgálat házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásra a korábbi megállapodásban rögzítettek szerint.

Szolgáltatást nyújtó kötelezi magát, hogy a jelen módosítással nem érintett kérdésekben az általa működtetett ügyeleti szolgálat igénybevétele a korábbi megállapodásban foglaltak szerint továbbra is biztosítja.

- 3./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatást nyújtó
 - **2004. január 1-től Miskolc, Arany J. u. 37. sz. alatt,**
 - **2004. április 1-től Miskolc, Bottyán J. u. 6. sz. alatt** üzemelő 1. sz. központi ügyeleti telephelyen biztosítja a Kistokaj házi orvosi szolgálat területén lakók részére.

A házi orvosi ügyeletet a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Semmelweis Kórház – és Rendelőintézet működteti.

A Szolgáltatást nyújtó

- 2004. január 1-től ideiglenes telephelyen: Miskolc, Arany J. u. 37. sz. alatt üzemelteti a házi gyermekorvosi ügyeletet, majd
- **2004. április 1-től,** a házi gyermekorvosi ügyelet telephelyéről a szolgáltatást nyújtó írásban értesíti a szolgáltatást igénybe vevőt a változás hatályba lépését megelőző egy hónapon belül.

- 4./ **A Szolgáltatást igénybevevő** tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy a Központi Ügyeleti Szolgálat működtetését és szervezését 2004. január 1-től az Oxytrans Kft. helyett, a Szolgáltatást nyújtó, az Önkormányzat által kijelölt kórházak útján működteti.
- 5./ **A Szolgáltatást igénybevevő** vállalja, hogy az ügyelet új helyéről, és elérhetőségéről az érintett lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatja.
- 6./ **Felek** rögzítik, hogy a jelen módosítás nem érinti az eredeti és kiegészítő megállapodásban foglalt egyéb feltételeket, a szerződésből fakadó jogvita esetén tárgyalások útján közös megegyezésre törekednek, annak hiányában a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai szerint járnak el.
- 7./ A szerződő felek jelen megállapodást elolvasás után jóváhagyólag írják alá.

Miskolc, 2003. december

.....
Miskolc M.J.V. Önkormányzata
nevében:
K á l i Sándor polgármester

.....
Kistokaj Önkormányzata
nevében:
Bajor Józsefné polgármester

Megállapodás

A területi ellátási kötelezettség nélkül, működési engedéllyel és megfelelő szakképzettséggel rendelkező vállalkozó orvosok központi ügyeletben történő közreműködéséről

MEGÁLLAPODÁS

Háziorvosi / házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásban való részvételről

amely létrejött egyfelől:

**Miskolc megyei jogú Város Önkormányzata képviselőjében
eljáró Polgármester (525 Miskolc, Városház tér 8.sz.) mint
Megbízó,**

másfelől

a szolgáltatást nyújtó:

mint **Megbízott** között azzal a kötelezettséggel, hogy a
házi gyermekorvosi ügyeleti feladatokat személyesen:

NÉV :

Lakcím:

Orvosok Országos Nyilvántartási száma:

végzi az alábbi feltételek mellett.

- 1./ **Megbízó** jelen megállapodás keretében megbízást ad a házi gyermekorvosi / házi gyermekorvos ügyeleti ellátásban való részvételre, **Megbízott** a szolgáltatás nyújtását vállalja.
- 2./ A **Megbízott** rendelkezik:
 - a házi gyermekorvosi ügyeleti tevékenység folytatására jogosító egészségügyi vállalkozói engedéllyel és a tevékenységre előírt felelősségbiztosítással.
(engedély száma: Ánv:.....kelte:.....)
- 3/ **Megbízott** kinyilvánítja, hogy ismeri a Miskolc megyei jogú városban működő egészségügyi alapellátásra szervezett „központi ügyeleti szolgálat szabályzatát” és kötelezettséget vállal annak betartására.
- 4/ **Megbízott** a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően köteles biztosítani.

- 5/ Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott az ügyeleti ellátást a központi ügyeleti szolgálat ..sz. telephelyén (-ein) nyújtja, de Megbízott tudomásul veszi, hogy ellátási kötelezettsége a központi ügyelet teljes ellátási területére is kiterjedhet.
- 6/ **Megbízott** tudomásul veszi, hogy a központi ügyeleti szolgálat ügyeletvezető orvosi feladatait az 5./pontjában meghatározott telephely mindenkor 12 órás ügyeletet ellátó kijáró orvosa látja el, akinek az utasításait köteles teljesíteni.
- 7/ **Megbízott** tudomásul veszi, hogy a felnőtteket ellátó ügyelet tárgyi feltételeit, az ügyeletes szakdolgozókat, az ügyeletes gépkocsivezetőket és a szükséges kiegészítő személyzetet a működtetésére jogosult Kórház biztosítja a Miskolc megyei jogú Város Közgyűlésének XII-273/23.916/2003. számú határozata alapján.
- 8/ **Megbízott** tudomásul veszi, hogy az ügyeleti beosztást és az ügyelet díjazásával kapcsolatos feladatokat teljes-körűen a Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya, valamint Pénzügyi és Gazdálkodási Osztálya végzi. Az ügyeleti teljesítés ellenőrzését és a beadott számlák igazolását a Polgármesteri Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztálya végzi.
- 9/ Felek megállapodnak abban, hogy az ügyeleti díjat a megfizetésre kötelezett Megbízó, illetve Hivatala a tárgyhót követő hó 10.napjáig –Miskolc megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály Miskolc, Városház tér 8. címre kiállított és a Hivatal Egészségügyi és Szociális Osztályára (Miskolc, Petőfi u. 39.sz.) benyújtott- számla ellenében, a tárgyhót követő hónap 20.napjáig köteles megfizetni.
- 10/ Az ügyelet díjazására Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése által meghatározottak szerint, a mindenkor érvényes központi ügyeleti szolgálat szabályzatának 1.sz. mellékletében foglaltak az irányadók.
- 11/ **Megbízott** kötelezettséget vállal arra, hogy havonta legfeljebb 4 alkalommal (amely havi 48 óra teljesítést jelent) teljesít ügyeleti ellátást. Amennyiben a **Megbízott** az ügyeleti ellátásban akadályoztatva van, helyettesről köteles (nem köteles) gondoskodni, amennyiben ezen kötelezettségének indokoltan nem tud eleget tenni, úgy haladéktalanul értesíteni köteles az ügyeletvezető orvost, vagy az Egészségügyi és Szociális Osztályt.
- 12/ **Megbízó** az ügyeleti beosztás elkészítésénél **Megbízott** részére havonta 2 éjszakai, 2 nappali beosztást írhat elő, továbbá havonta a **Megbízott** részére legalább egy szabad hétvégére és évente egy egyházi ünnepre ügyeletmentességet biztosít.
- 13/ **Megbízottat** évi egy folyamatos hónap ügyeletmentesség illeti meg, amely időpontban ügyeleti ellátást teljesítenie nem kell.
Az egy hónapos ügyeletmentesség időpontját felek előzetesen egyeztetni kötelesek.

- 14/ Felek megállapodnak abban, hogy különösen indokolt esetben a Megbízó fentebb megállapított 48 órán túli ügyelet ellátására kérheti fel megbízottat.
- 15/ **Megbízó** és **Megbízott** megállapodnak abban, hogy amennyiben központilag, törvénnyel, illetve rendelettel, vagy bevezetésre kerül a 24 órás készenléti, sürgősségi ügyeleti ellátásra vonatkozó szabályozás, valamint amennyiben a központi ügyeleti szolgálat átszervezésre kerül, úgy a jelen megállapodás megszűnik.
- 16/ Felek jelen megállapodást akkor is módosíthatják, ha a megállapodás megkötésekor előre nem látott körülmények (pl. jogszabályi változások, stb.) következnek be. A megváltozott körülményekről a felek egymást írásban kötelesek tájékoztatni.
- 17/ Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást kölcsönösen 30 napos felmondási idővel szüntethetik meg, az egyik félnek másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával.
- 18/ Jelen megállapodás határozatlan időtartamra jött létre.
- 19/ Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. szabályai az irányadóak.
- 20/ Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírtak.

Miskolc, 2003.....

.....
Megbízó

.....
Megbízott