

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése
2007. december 13-ai ülésének jegyzőkönyvéből**

IX-197/16.915/2007. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Gyermekjóléti feladatok átadása kapcsán a Miskolci Gyermekvédelmi Központ, az „Iránytű” Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Központ Alapító Okiratának módosítása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat gyermekjóléti feladatok átadása kapcsán a Miskolci Gyermekvédelmi Központ, az „Iránytű” Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Központ Alapító Okiratának módosítására**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

- 1./ Közgyűlés jóváhagyja az Miskolci Gyermekvédelmi Központ alapító okiratát a határozati javaslat 1.sz. melléklete szerint
- 2./ Közgyűlés jóváhagyja az „Iránytű Avasi Szociális Szolgálat” alapító okiratát 2.sz. melléklet szerint
- 3./ Közgyűlés jóváhagyja az Miskolci Családsegítő Központ alapító okiratát 3.sz. melléklete szerint

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
érintett intézményvezetők

Kmft.

**Dr. Mészáros Miklós sk.
jegyző**

**K á l i Sándor sk.
polgármester**

A kiadmány hitelélül:

kiadó

ALAPÍTÓ OKIRAT (egységes szerkezetben)

1./ Az intézmény költségvetési szerv:

1.1 Neve: Miskolci Gyermekvédelmi Központ

1.2. Székhelye: 3515 Miskolc, Egyetem u. 1.

1.3. Telephelyei az ott végzett szolgáltatótevékenység típusa, formája megnevezésével:

1.3.1. A gyermekjóléti alapellátás keretében a gyermekek átmeneti gondozását biztosító teljes szakmai önállósággal rendelkező intézmények a férőhely szám megjelölésével

Gyermekek Átmeneti Otthona	3515 Miskolc, Egyetem u. 1.	24 fh.
Családok Átmeneti Otthona	3515 Miskolc, Egyetem u. 1.	28 fh.

1.3.2. A gyermekvédelmi szakellátásban részesülő kiskorúak otthont nyújtó ellátását, valamint utógondozói ellátást biztosító teljes szakmai önállósággal rendelkező gyermekotthonok a férőhely szám megjelölésével

Aranyhíd Gyermekotthon	3515 Miskolc, Egyetem u. 1.	24 fh.
Fruska Regionális Hatáskörű Módszertani Gyermekotthon	3515 Miskolc, Egyetem u. 1.	36 fh.
Junior Gyermekotthon	3515 Miskolc, Egyetem u. 1.	36 fh.

1.3.3. A gyermekvédelmi szakellátásban részesülő kiskorúak otthont nyújtó ellátását, valamint utógondozói ellátását biztosító lakásotthon, - mely önálló szakmai egysége az Aranyhíd Gyermekotthonnak - a férőhely szám megjelölésével:

Aranyhíd Lakásotthon	3533 Miskolc, Kiss tábornok u. 80.	12 fh.
----------------------	------------------------------------	--------

1.3.4. Utógondozói ellátást biztosító teljes szakmai önállósággal rendelkező lakásotthon a férőhely szám megjelölésével:

Utógondozó Otthon	3528 Miskolc, Egyetem u. 1.	12 fh.
-------------------	-----------------------------	--------

1.4. Az intézmény korábbi elnevezése: Gyermekváros Gyermekjóléti- és Gyermekvédelmi Központ

- 1.5. Az alapítás éve: 1973.
- 1.6. Alapító: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata – mint jogutód
- 1.7. Fenntartó és felügyeleti szerv: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.
- 1.8. Ellátási terület:
 - 1.8.1. Gyermek átmeneti otthona, Családok átmeneti otthona Miskolc város területe
 - 1.8.2. Aranyhíd gyermekotthon, Fruska gyermekotthon, Junior gyermekotthon, Utógondozói otthon Miskolc város és Borsod-Abaúj-Zemplén megye területe
 - 1.8.3. Fruska Regionális Hatáskörű Módszertani Gyermekotthon módszertani feladatait az ágazati minisztérium kijelölése alapján regionális hatáskörrel Borsod- Abaúj-Zemplén, Heves és Nógrád megye gyermekotthonai tekintetében látja el.

2./ A Miskolci Gyermekvédelmi Központ állami feladatként ellátandó alaptervékenysége:

- 2.1. Gyermek átmeneti otthona
a gyermek testi, értelmi , érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának , egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő teljes körű ellátását biztosítja az 1997. évi XXXI. törvény 45-48. §. valamint az 50 §. alapján.
- 2.1. Családok átmeneti otthona
 - az otthontalanná vált anya és gyermek együttes lakhatását biztosítja,
 - segítséget nyújt a szülőnek gyermeke teljes körű ellátásához, gondozásához, neveléséhez
 - befogadja a válsághelyzetben lévő bántalmazott vagy várandós anyát, és a szülészetéről kikerült anyát gyermekével,
 - közreműködik a család otthontalanságának megszüntetésében, az 1997. évi XXXI. törvény 45-48 §. és az 51. §. alapján.

A gyermekvédelmi szakellátás keretében otthont nyújtó ellátás biztosítása

- a gyermekotthonokban elhelyezett, átmeneti és tartós nevelésbe vett 3-18 éves ép értelmű kiskorúak részére,
- a különleges ellátást igénylő tartósan beteg és enyhe fogyatékos gyermekek integrált ellátása,
- valamint utógondozói ellátás biztosítása a nagykorúvá vált, gyermekvédelmi szakellátásból kikerült fiatal felnőttek részére összesen 120 férőhellyel.

3./ Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Nem végez vállalkozói tevékenységet.

4./ Az intézmény gazdálkodási jogköre:

A Miskolc Gyermekvédelmi Intézmény önállóan gazdálkodó, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv, ahol a teljes szakmai önállósággal rendelkező intézmények az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv részjogkörű költségvetési egységei.

A részjogkörű egységeknek az előirányzatok meghatározott köre feletti Rendelkezési jogait, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az SZMSZ kötelező mellékleteként lefektetett megállapodásban kell rögzíteni.

5./ Intézményvezető kinevezésének rendje:

Pályázat útján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése bízza meg a hatályos jogszabályban előírt időtartamra.

6./ A feladatellátást szolgáló vagyon:

Épület helye	Hrsz.
--------------	-------

1./ Miskolc, Egyetem u. 1.	46.395/1.
----------------------------	-----------

2./ Miskolc, Balassa u. 40.	5139
-----------------------------	------

3./ Miskolc, Kiss tábornok u. 80.	30434
-----------------------------------	-------

7. A vagyon felett rendelkező:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Miskolc, 2007.....

Káli Sándor
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT
(egységes szerkezetben)

1./AZ INTÉZMÉNY NEVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
„Iránytű” Avasi Szociális Szolgálat

2./AZ INTÉZMÉNY Szt., SZERINTI BESOROLÁSA, TIPUSA:

Az Szt. 57.§. (4) bekezdése szerint Alapszolgáltatási központ szervezeti formán belül ellátja:

- a./ 85325-5 étkeztetést
- b./ 85323-3 házi segítségnyújtást
- c./ 85324-4 családsegítést
- d./ 85326-6 nappali ellátást
- f./ 85323-3 jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

Természetben nyújtott szociális ellátások keretén belül
- 85331-1 adósságkezelési szolgáltatást.

3./AZ INTÉZMÉNY Gytv. SZERINTI BESOROLÁSA, TIPUSA:

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretén belül
85324-4 gyermekjóléti központ.

4./AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE:

Miskolc, Hajós A. u. 1.

5./AZ INTÉZMÉNY TELEPHELYEI:

Miskolc, Klapka Gy. u. 6-8.
Miskolc, Testvérvárosok u.15.
Miskolc, Testvérvárosok u.6.
Miskolc, Szilvás u. 37.
Miskolc, Középszer u. 17.

6./AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI TERÜLETE:

- Avas városrész
- családsegítés, Gyermekjóléti Központtekintetében az alapító okirat 1. sz. függeléke szerinti utcák

7./AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

8./AZ ALAPÍTÁS ÉVE: 1998.

9./AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETI SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
525 Miskolc, Városház tér 8.

10./AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE:

Szociális alapszolgáltatás keretén belül:

étkeztetés biztosítása

- az étel kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével
- lakásra szállítással

azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguk, illetve ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk miatt.

házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak, azokról a pszichiátriai, szenvedélybetegekről és fogyatékos személyekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek. Házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést, veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást. Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Családsegítés keretében biztosítja:

- a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését
- szociális, életvezetési és mentális tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi-, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését,

- családgondozást a családi konfliktusok megoldására
- közösségfejlesztő, egyéni és csoportos terápiás programokat (üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet, stb)
- családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló, közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat
- a tartós munkanélküliek, adósságterhekkel, és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdő, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását.
- kötelező együttműködés keretében bonyolítja az aktív korú nem foglalkoztatott személyek beilleszkedési programját
- adósságkezelési tanácsadást
- csoportos és közösségi szociális munkát
- jogi és pszichológiai tanácsadást

nappali ellátás: elsősorban a saját otthonukban élő, 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében Gyermekjóléti Központ feladata:

a) A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése,
- szabadidős programok szervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése.

b) A gyermek veszélyeztettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abban a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről

c) A kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében

- családgondozással a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- családi konfliktusok megoldásának elősegítése,
- egészségügyi és szociális ellátás, valamint hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

d) A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

- családgondozás biztosítása a család gyermeknevelési körülményeinek javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozói szociális munka a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

e) A szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységei

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket
- elkészíti a védelembe vett gyermekek gondozási-nevelési tervét,
- szervezi – legalább három helyettes szülőt foglalkoztató – helyettes szülői hálózatot, illetve működteti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat
- segíti a nevelési, oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- vizsgálja és feltárja az örökbe fogadni szándékozók körülményeit a területi gyermekvédelmi szakszolgálat felkérésének megfelelően
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket
- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában
- nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről

f.) A Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- kórházi szociális munkát,
- készenléti szolgálatot biztosít

11./AZ INTÉZMÉNY KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGE:

- Egészségügyi okból rászoruló beteg személyek étkeztetése, étel házhoz szállítása, házi segítségnyújtás biztosítása önköltségi (non profit) alapon.
- Szabadidős tevékenységek szervezése, sportversenyek, táborok, vetélkedők szervezése önköltségi (non profit) alapon.
- Szupervízió, esetmegbeszélős csoportok szervezése önköltségi (non profit) alapon.

- Szakmai fórumok, kerek asztal megbeszélések, szakmaközi találkozók, továbbképzések szervezése, tartása önköltségi (non profit) alapon.

12./AZ INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA:

Önálló gazdálkodást folytató költségvetési szerv, az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv

13./AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE:

Az intézmény igazgatóját előzetes pályázati eljárást követően Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése nevezi ki, a hatályos jogszabályban előírt időtartamra.

14./ A FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ VAGYON:

Épület helye	hrsz.
1. Miskolc, Testvérvárosok u. 15.	40026/30 (195/1000-ed tulajdonrész)
2. Miskolc, Testvérvárosok u. 6	40026/25/A

15./ Az „IRÁNYTÚ” AVASI SZOCIÁLIS SZOLGÁLAT BÉRELT ÉPÜLETEI:

C í m e	Bérbeadó neve
Miskolc, Szilvás u. 37	IV.sz. OGASZ
Miskolc, Középszer u. 17	MIK Zrt.
Miskolc, Klapka Gy.6-8.	MIK Zrt
Miskolc, Hajós A.u.1.	EBESZ

16./A VAGYON FELETT RENDELKEZŐ:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Miskolc, 2007.....

Káli Sándor
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT
(egységes szerkezetben)

1./AZ INTÉZMÉNY NEVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ

Rövidített neve: Miskolci Családsegítő Központ

2./AZ INTÉZMÉNY Szt. SZERINTI BESOROLÁSA, TÍPUSA:

Szociális alapszolgáltatáson belül:

85324-4 családsegítés

85324-4 szociális információs szolgáltatás integrált szociális és egészségügyi diszpécser központ működtetése

Természetben nyújtott szociális ellátások keretében:

85331-1 adósságkezelési szolgáltatás

3./INTÉZMÉNY GYTV. SZERINTI BESOROLÁSA, TÍPUSA:

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátáson belül

85324-4 gyermekjóléti központ

4./AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE:

Miskolc, Budai J. u. 4.

5./AZ INTÉZMÉNY TELEPHELYE:

Miskolc, Fazola H. u. 4. (bérlemény)

Miskolc, Kassai utca 19. (bérlemény)

Miskolc, Aba u. 49. (bérlemény)

Miskolc, Jedlik Á. u. 3/a. (bérlemény)

Miskolc, Arany J.u.37. (bérlemény)

Kistérségi gyermekjóléti intézményfenntartó társulás telephelyeire a gyermekjóléti szolgáltatási körzet számára az adott település önkormányzat polgármestere által kijelölt hely, családsegítő központ kapcsolattartási ügyelete 3526 Miskolc, Kassai u.19, a kórházi szociális munkával összefüggő feladatok ellátása az intézményfenntartó társulás székhelyén történik.

6./AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (mint jogutód)

3525 Miskolc, Városház tér 8.

7./AZ ALAPÍTÁS ÉVE: 1990.

8./AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETI SZERVEI:

Fenntartói felügyeleti szerve:

Miskolc megyei jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

9./INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI TERÜLETE:

- családsegítés, Gyermekjóléti Központ tekintetében az alapító okirat 1. sz. melléklete szerint függelékben szereplő utcák
- Regionális családsegítő módszertani feladatok tekintetében: Borsod – Abaúj Zemplén, Heves, Nógrád megye
- Megyei gyermekjóléti módszertani feladatok tekintetében: Borsod- Abaúj-Zemplén megye.
- Miskolci Többcélú Kistérségi Társulástól átvállalt családsegítés vonatkozásában az intézményfenntartói társulási szerződésben meghatározottak szerint.
- Miskolc Többcélú Kistérségi Társulástól átvállalt gyermekjóléti szolgáltatás és gyermekjóléti központ részfeladatainak ellátása az intézményfenntartó társulási szerződésben meghatározottak szerint.

10./AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE:

Családsegítés keretében biztosítja:

- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást
- családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését
- veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működését, ennek keretében szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételének biztosítását a megelőzésben
- humán jellegű civil kezdeményezések elősegítését, közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését
- hátrányos helyzetű személyek, lakossági csoportok (tartósan munkanélküliek, fiatal munkanélküliek, fogyatékkal élők, krónikus betegek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek és családtagjaik) számára tanácsadást és szolgáltatás szervezését
- adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők részére adósságkezelési tanácsadást
- családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösség építő, családterápiás, konfliktus kezelő, mediációs szolgáltatásokat
- egyéb – a nehéz élethelyzetben lévő családokat - segítő szolgáltatásokat
- Miskolci Többcélú Kistérségi Társulástól átvállalt családsegítés szolgáltatás szervezése

- Kötelező együttműködés keretében bonyolítja az aktív korú nem foglalkoztatott személyek beilleszkedési programját

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében Gyermekjóléti Központ feladata:

a) A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése,
- szabadidős programok szervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése.

b) A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

c) A kialakult veszélyeztettség megelőzése érdekében

- családgondozással a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- családi konfliktusok megoldásának elősegítése,
- egészségügyi és szociális ellátás, valamint hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

d) A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

- családgondozás biztosítása a család gyermeknevelési körülményeinek javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozói szociális munka a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

e) A szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységei

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket
- elkészíti a védelembe vett gyermekek gondozási-nevelési tervét,
- segíti a nevelési, oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- vizsgálja és feltárja az örökbe fogadni szándékozók körülményeit,
- fejlesztőpedagógiai szolgáltatást nyújt

- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában
- kistérségi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetése az intézményfenntartói társulási szerződésekben foglaltak szerint

f.)Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- kórházi szociális munkát,
- készenléti szolgálatot lát el.

11./ MÓDSZERTANI FELADATOK:

Regionális családsegítő szolgáltatási feladatok vonatkozásában:

- szakértőként való közreműködés a szociális intézmények szakmai ellenőrzésében, segítségnyújtás a fenntartó részére új szervezeti formák kialakításában,
- információ gyűjtés a családsegítő szolgáltatási feladatok tekintetében a szociális ellátórendszer sajátosságairól, problémáiról, az alkalmazott módszerekről, a gondozási tevékenység ellátásáról,
- segítségnyújtás a családsegítő szolgáltatási feladatok tekintetében a szociális intézmények szakmai munkájában, tanácsadás szakmai kérdésekben, gondozási módszerekben
- az ágazati irányításához kapcsolóan:
- részvétel a minőségfejlesztési stratégia és standardok kidolgozásában,
- a családsegítő szolgáltatási feladatok tekintetében ajánlások készítése a személyes gondoskodás feltételeinek fejlesztésére, a hatékonyabb gondozási módszerek alkalmazására,
- a szociális ellátásokat érintő tudományos kutatómunka eredményeinek figyelemmel kísérése, azok elterjesztésének és gyakorlati alkalmazásának elősegítése,
- a szociálpolitikai szakterületen dolgozók tapasztalatcseréjének és továbbképzésének kezdeményezése,
- részvétel az ágazati minisztérium által szervezett szakmai programok lebonyolításában, megszervezésében, szükség esetén szakértői feladatok ellátása, szakmai programok értékelése során.

Megyei gyermekjóléti szakmai módszertani és továbbképzési feladatok vonatkozásában:

- a térség gyermekvédelemmel, gyermekjóléttel kapcsolatos helyzetének figyelemmel kísérése, a felmerülő problémák megoldására stratégia kidolgozása,
- a területen lévő gyermekjóléti szolgálatok felé a módszertani és tudományos kutatási eredmények közvetítése,
- szakmai megbeszélések, tapasztalatcserék, módszertani tanácsadás szervezése, konzultációs lehetőség biztosítása,
- fórumok, továbbképzések szervezése,
- a területen működő gyermekjóléti alapellátás, a család-, és gyermekvédelem más intézményi, a szociális ellátórendszer és a civil szektor közötti koordináció biztosítása,

- a megyei gyámhivatal megbízása alapján szakértőként való közreműködés a gyermekjóléti szolgálatok szakmai ellenőrzésében,
- a fenntartó felkérésére szakvélemény készítése a területhez tartozó gyermekjóléti szolgálatok, szolgáltatások működéséről.

12./AZ INTÉZMÉNY KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGE:

- tanfolyamok, helyszíni programok szervezése,
- helyiségek, eszközök bérbeadása
- Szabadidős tevékenységek szervezése, sportversenyek, táborok, vetélkedők szervezése önköltségi (non profit) alapon.
Szupervízió, esetmegbeszélős csoportok szervezése önköltségi (non profit) alapon.
Szakmai fórumok, kerek asztal megbeszélések, szakmaközi találkozók, továbbképzések szervezése, tartása önköltségi (non profit) alapon.

13./ AZ INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA:

Önálló gazdálkodást folytató költségvetési szerv, az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

14./ AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE:

Az intézmény igazgatóját előzetes pályázati eljárást követően Miskolc megyei jogú Város Közgyűlése nevezi ki, a hatályos jogszabályban előírt időtartamra.

15./ A FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ VAGYON:

<u>Épület helye</u>	<u>hrsz.</u>
Budai József u. 4.	8023

16./ A VAGYON FELETT RENDELKEZŐ:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Miskolc, 2007.....

Káli Sándor
polgármester