

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése
2007. január 29-i ülésének jegyzőkönyvéből**

I-14/16.157/2007. sz. H A T Á R O Z A T

**Tárgy **Diósgyőri Kórház – Rendelőintézet Szervezeti és
Működési Szabályzatának módosítása****

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat a Diósgyőri Kórház – Rendelőintézet Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Közgyűlés a Diósgyőri Kórház – Rendelőintézet Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú melléklet szerinti módosítását jóváhagyja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Közigazgatási és Jogi Főosztály
Határidő: azonnal

- 2.) A Közgyűlés a kórházigazgató főorvos tartós távollétének idejére az intézményvezetői feladatok időlegesen történő ellátására megbízott igazgatóként a TM-Line Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Kft. képviselőjében eljáró Dr. Horváth Szilárdot jelöli ki, egyúttal felhatalmazza a Polgármestert a 2. számú melléklet szerinti szerződés megbízott igazgatóval történő megkötésére.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Közigazgatási és Jogi Főosztály
Határidő: azonnal

Kmft.

**Dr. Mészáros Miklós sk.
jegyző**

**K á l i Sándor sk.
polgármester**

A kiadmány hitelül:

kiadó

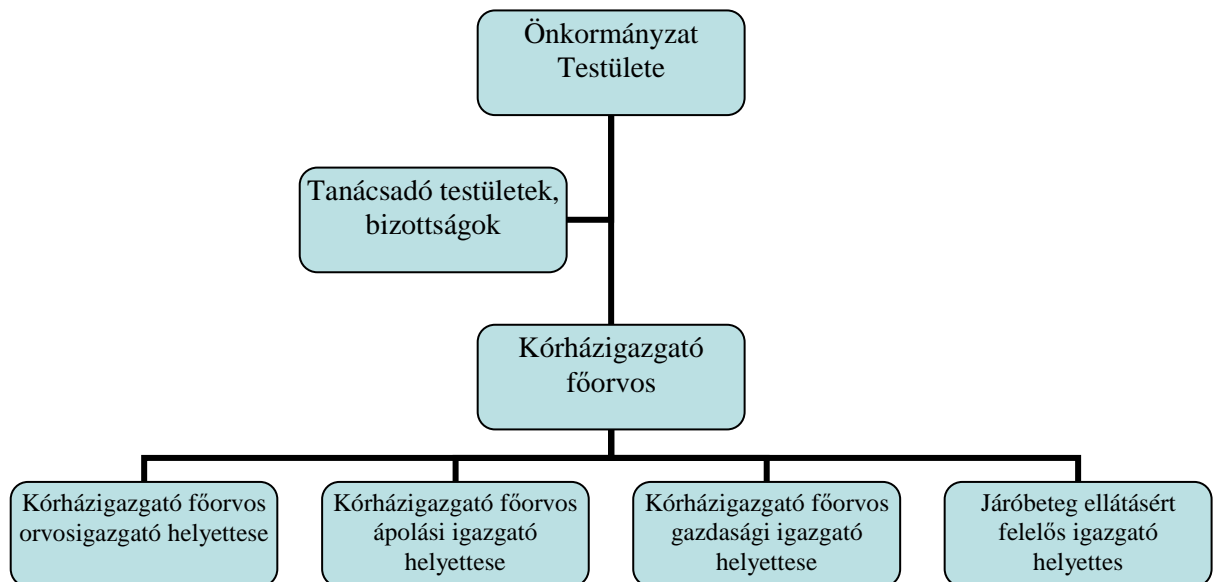
A DIÓSGYŐRI KÓRHÁZ – RENDELŐINTÉZET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint fenntartó a Diósgyőri Kórház – Rendelőintézet Szervezeti és Működési Szabályzatát a következők szerint módosítja:

1.) A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. rész II. fejezete a következők szerint módosul:

„II. AZ INTÉZET IRÁNYÍTÁSA

Az Intézetet Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, mint tulajdonos irányítja. Ehhez szükség esetén igénybe veszi a városi Önkormányzat Egészségügyi Bizottságát.



A kórházigazgató főorvos távolléte esetén:

1. Rövid idejű távollét esetén:
 - az orvosiigazgató helyettes látja el a kórházigazgató főorvosi feladatokat (III. fejezet 1. pontja szerint).
2. Tartós távollét esetén (betegség, tartós táppénz):
 - az Önkormányzat képviselőtestülete meghatározott időre megbízott igazgatót jelöl ki az intézmény élére, aki teljes munkáltatói jogkörrel rendelkezik. A megbízott igazgató esetén el lehet tekinteni a törvényben előírt gyakorlati időtől.”

2.) A Szervezeti és Működési Szabályzat 3. rész I. fejezet b./ pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:

„b./ MŰSZAKI OSZTÁLY

- A Műszaki Osztály által végzett feladatellátás kiszervezésre került. A műszaki tevékenységet, annak ellátását, felügyeletét, ellenőrzését a feladat ellátásra szerződött partnerrel kötött szerződés részletesen szabályozza.

- Ez vonatkozik a műszer felügyelet és karbantartási feladat ellátási tevékenységre is.”

3.) A Szervezeti és Működési Szabályzat fenti módosításokkal nem érintett rendelkezései változatlanul érvényben maradnak.

Miskolc, 2007. január 29.

Záradék:

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítást Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése sz. határozatával elfogadta.

**Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése
fenntartó nevében**

Káli Sándor
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8., képviseli Káli Sándor polgármester) mint Megbízó, másrészről a **TM-Line Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Kft.** (székhelye: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40., adószáma: 11346605-2-43) mint Megbízott között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

- 1./ Megbízó megbízza Megbízottat a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Diósgyőri Kórház – Rendelőintézet (székhelye: 3520 Miskolc, Kórház u. 1.) intézményvezetői feladatainak ellátásával, amely megbízást Megbízott a jelen szerződés aláírásával elfogadja.
- 2./ Megbízott a megbízást képviselője útján, Dr. Horváth Szilárd (születési helye, ideje: Pécs, 1981. február 6., anyja neve: Herli Rózsa Etelka, lakcíme: 7627 Pécs, Zsigmondi u. 1/1.) személyes közreműködésével teljesíti. Nevezett köteles a megbízást személyesen teljesíteni, helyettesítésére csak kivételes esetben és kizárólag Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával kerülhet sor.
- 3./ A jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba és határozott időre, a jelenlegi igazgatónak az intézményvezetői feladatok ellátására való újbóli alkalmassá válásáig terjedő határozott időtartamra jön létre. Ezen bontó feltétel bekövetkeztét követően Megbízott köteles az ügyek átadás-átvétele céljából a szükséges időtartamban – de legalább 15 napig – folyamatosan Megbízó rendelkezésére állni, és az átadás-átvétel eredményes lefolytatása érdekében Megbízóval tevékenyen együttműködni.
- 4./ Megbízott köteles a megbízást a Megbízó utasításainak és érdekeinek megfelelően teljesíteni, továbbá köteles tevékenységét szakszerűen, a mindenkor hatályban lévő jogszabályoknak és egyéb előírásoknak (különös tekintettel az intézmény hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatára és Alapító Okiratára) megfelelően ellátni. Megbízott helytállni tartozik mindazokért a károkért, amelyek a megbízás

szakszerűtlen ellátására, illetve a mindenkor hatályos jogszabályok és egyéb előírások (különösen az intézmény hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata és Alapító Okirata) be nem tartására vezethetők vissza.

- 5./ A megbízás teljesítése során Megbízott köteles az ésszerű és célszerű gazdálkodás, valamint a gazdaságosság követelményeit maradéktalanul érvényre juttatni, amely köteleességek elmulasztásából eredő károkért teljes körűen helytállni köteles.
- 6./ Megbízottat időbeli korlátozás nélküli titoktartási kötelezettség terheli a megbízás ellátása során tudomására jutott információk, adatok és iratok vonatkozásában. Megbízott teljes körűen helytállni tartozik a titoktartási kötelezettség megsértésével a Megbízónak és harmadik személyeknek okozott károkért.
- 7./ Megbízott a szerződés hatályának fennállása alatt havonta köteles a megbízás teljesítése során kifejtett tevékenységéről Megbízó részéről Szűcs Erika alpolgármester és Dr. Szalkai Iván városi ügyvezető főorvos felé a tárgyhót követő 15. napig írásban beszámolni. A számla benyújtására csak az írásos beszámoló benyújtásával egyidejűleg vagy azt követően kerülhet sor. Megbízott a havi beszámolási kötelezettségen túl is köteles tevékenységéről Megbízó felhívására esetenként szóban, illetve írásban tájékoztatást adni.
- 8./ Megbízott a megbízás ellátásáért számlaadási kötelezettség mellett havonta 500.000 Ft + ÁFA, azaz ötszázezer forint + ÁFA megbízási díjra jogosult, melyet a Diósgyőri Kórház – Rendelőintézet a számla benyújtását követő 15 napon belül átutal a Megbízott Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12072507-00370600-00100009 számú bankszámlájára.
- 9./ Bármelyik Fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani (rendkívüli felmondás), ha a másik Fél a szerződésből eredő kötelezettségét súlyosan megszegi. Bármelyik Fél jogosult továbbá a jelen szerződést 30 napos felmondási idővel a hónap utolsó napjára felmondani (rendes felmondás). Mind a rendes, mind a rendkívüli felmondás esetén Megbízott köteles az ügyek átadás-átvétele céljából a szükséges időtartamban – de legalább 15 napig – folyamatosan Megbízó rendelkezésére állni, és az átadás-átvétel eredményes lefolytatása érdekében Megbízóval tevékenyen együttműködni.

- 10./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései, valamint a jelen szerződés szerinti tevékenységre vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások (különösen az intézmény hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata és Alapító Okirata) az irányadók.
- 11./ Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő valamennyi vitás kérdést igyekeznek tárgyalások útján rendezni. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a jogvita esetére Felek kikötik a hatáskörrel rendelkező Miskolci Városi Bíróság, illetve Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 12./ Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték, és azt mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Miskolc, 2007. január

TM-Line
Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Kft.
Megbízott

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megbízó