

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének  
2017. szeptember 21. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből:**

**168/2017. (IX.21.) számú határozat**

**Tárgy: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására**” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal 2017. október 1. napjával jóváhagyja.

**Felelős:**

Jegyző

**Végrehajtásért felelős:**

Jegyzői Kabinet

**Határidő:**

2017. október 1.

**k.m.f.**

**Dr. Alakszai Zoltán sk.  
jegyző**

**Dr. Kriza Ákos sk.  
polgármester**

**A kiadmány hitelül**

**kiadó**

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának  
Szervezeti és Működési Szabályzatát  
módosító 1. számú okirat

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján az alábbiak szerint módosítja Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának 74/2017. (IV.7.) számú közgyűlési határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat).

1./ A Szabályzat IV. Fejezet B. alfejezete helyébe az alábbi rendelkezés lép (dőlt és félkövér betűtípussal szedett szövegrésznek megfelelően).

*„B. Főépítész*

*B/1. A Főépítész irányítása és vezetése*

*A Főépítész közvetlenül a jegyző alá rendelt, a polgármester közvetlen irányítása alatt működik, feladatai ellátása során szorosan együttműködik a Városepítészeti Főosztállyal.*

*B/2. A Főépítész feladatai:*

- a) Ellátja a főépítészti tevékenységről szóló kormányrendelet szerinti feladatokat.*
- b) Közreműködik a településkép védelméről szóló törvény szerint a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítésében.*
- c) Ellátja a településképi szakmai konzultációval összefüggő feladatokat.*
- d) Támogatja és együttműködik a településképi véleményezési, a településképi bejelentési és a településképi kötelezési eljárásokban.*
- e) Közreműködik a pályázatok, tervezési programok kiírásában és értékelésében, valamint az önkormányzati beruházásokhoz kapcsolódó építészeti koncepciók kidolgozásában.*
- f) Közreműködik a területfejlesztés és –rendezés, valamint településfejlesztés és –rendezési feladatokban.*
- g) A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök készítésével, módosításával összefüggésben meghatározza a megalapozó vizsgálatok tartalmát és részletességét.”*

2./ A Szabályzat IV. Fejezet I. alfejezet I/6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép (dőlt és félkövér betűtípussal szedett szövegrésznek megfelelően):

*„I/6. A Városepítészeti Főosztály feladatai:*

- a) Közreműködik a főépítészti tevékenységről szóló kormányrendelet szerinti feladatok ellátásában.*
- b) Ellátja a településkép védelmével összefüggő feladatokat, így különösen a településkép véleményezési, településkép bejelentési, településkép kötelezési eljárásokat.*
- c) Ellátja a településrendezési eszközök készítésével, módosításával, felülvizsgálatával, nyilvántartásával, adatszolgáltatásával összefüggő feladatokat.*
- d) Közreműködik a pályázatok, tervezési programok kiírásában és értékelésében, valamint az önkormányzati beruházásokhoz kapcsolódó építészeti koncepciók kidolgozásában.*

- e) Ellátja az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti véleményezési, szakmai segítségnyújtási feladatokat.
- f) Támogatja a területfejlesztés és –rendezéssel, valamint településfejlesztés és –rendezéssel összefüggő feladatokat.
- g) Kezdeményezi a feladatkörével összefüggő tervek helyi építészeti tervtanácson történő megtárgyalását.
- h) Üzemelteti a város digitális térképre épülő térinformatikai rendszerét, melyből külső és belső adatszolgáltatást végez.
- i) Kapcsolatot tart a térinformatikai rendszer fejlesztése, az adatbázis frissítése céljából a külső és belső adatgazdákkal és üzemeltetőkkel.
- j) Ellátja a közterületek elnevezésével összefüggő feladatokat. Ellátja az egyéb hatósági eljárásokhoz kapcsolódó véleményezési, adatszolgáltatási, nyilvántartási feladatokat.”

3./ A Szabályzat III. Fejezet 2. pontjának 2.1. alpontja az alábbiakkal (dőlt és félkövér betűtípussal szedett szövegrésznek megfelelően) egészül ki:

*"J. Alpolgármesteri Kabinet"*

4./ A Szabályzat IV. Fejezete az alábbiakkal (dőlt és félkövér betűtípussal szedett szövegrésznek megfelelően) egészül ki:

*"J. Alpolgármesteri Kabinet*

*J/1. A szervezeti egység elnevezése*

*Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Alpolgármesteri Kabinet (a továbbiakban: Alpolgármesteri Kabinet)*

*J/2. Az Alpolgármesteri Kabinet jogi személyisége*

*Az Alpolgármesteri Kabinet a Hivatal közvetlenül a jegyző alá rendelt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, főosztály szintű belső szervezeti egysége, amelynek feladatait, működését, belső felépítését jelen Szabályzat tartalmazza.*

*J/3. Az Alpolgármesteri Kabinet irányítása*

*Az Alpolgármesteri Kabinetet a jegyző irányítása mellett a kabinetvezető vezeti.*

*J/4. Az Alpolgármesteri Kabinet tevékenységi köre*

*Az Alpolgármesteri Kabinet ellátja az alpolgármesterekhez kapcsolódó adminisztrációs, koordinációs teendőket, megvalósítja a Hivatal egyes szervezeti egységei részére az alpolgármesterek által kiadott feladatok teljesítésének végrehajtását és a polgármesteri biztosok koordinációs tevékenységéhez kapcsolódó, az egyes szervezeti egységekben történő feladatellátás összehangolását, a feladatellátások végrehajtásának ellenőrzését.*

*J/5. Az Alpolgármesteri Kabinet tagozódása*

*Az Alpolgármesteri Kabinet további szervezeti egységekre nem tagozódik.*

*J/6. Az Alpolgármesteri Kabinet feladatai:*

- a) *Az alpolgármesterek működéséhez, tevékenységéhez, munkájához szakmai támogatást és segítséget nyújt.*
- b) *Figyelemmel kíséri az alpolgármesterek működési körébe tartozó stratégiai ügyek alakulását, közgyűlési és bizottsági előterjesztések, polgármesteri döntéskérő indítványok egyeztetését, rendszeresen ellenőrzi az ügyek hatékony megvalósulását.*
- c) *Ellátja az alpolgármesterek által felügyelt ügyek koordinációját a Polgármesteri Hivatal és önkormányzati gazdasági társaságok szervezeti egységei között, figyelemmel kíséri az ügymenetet, szükség esetén felsővezetői beavatkozást kezdeményez.*
- d) *Közreműködik az alpolgármesteri előterjesztések, beszámolók előkészítésében, utasítások, intézkedések kidolgozásában.*
- e) *Biztosítja a kapcsolattartást az alpolgármesterek, a polgármesteri biztosok, a Polgármesteri Hivatal és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, önkormányzat által alapított intézmények szervezeti egységei között.*
- f) *Az alpolgármesterek tevékenységi körében az Önkormányzat, illetve a Polgármesteri Hivatal vonatkozásában kapcsolatot tart az egyházakkal, civil szervezetekkel.*
- g) *Ellátja az alpolgármesterhez érkező beadványokkal kapcsolatos koordinációs feladatokat.*
- h) *Szervezi az alpolgármesteri fogadóórákat, biztosítja azok zavartalan lefolyását, intézkedik fogadóórán érkezett állampolgári jelzések kezeléséről.*
- i) *Koordinálja az alpolgármesterekhez rendelt személyi titkárok, az ügyviteli alkalmazottak és köztisztviselők tevékenységét, elősegíti az alpolgármesterek titkárságainak eredményes és hatékony működését.”*

5./ A Szabályzat 1. melléklete („A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSÉNEK – SZERVEZETI EGYSÉGEK SZERINTI – BEMUTATÁSA ÉS SZERVEZETI ÁBRA” címszó alatt) helyébe a jelen módosító okirat 1. melléklete lép.

6./ A Szabályzat 4. melléklete („VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE KÖTELEZETT MUNKAKÖRÖK” címszó alatt) helyébe a jelen módosító okirat 2. melléklete lép.

**Záradék:**

**Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát módosító 1. számú okiratot Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2017. szeptember 21. napján tartott ülésén hozott...../2017. számú határozatával - 2017. október 1. napjától - elfogadta.**

**Dr. Alakszai Zoltán**  
jegyző

**Dr. Kriza Ákos**  
polgármester