

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról

(Egységes szerkezetben a 4/2013.(II.19.), a 12/2013.(IV.23.), 22/2013.(VI.25.) a 27/2013.(IX.3.), 3/2014 (II.19.), 16/2014 (VI.12), 28/2014 (IX. 19.), 1/2015. (II.6.), a 16/2015. (V.22.), a 21/2015. (IX.11.), a 27/2015. (X.16.), a 37/2015. (XII.12.), a 6/2016. (II.15.) a 14/2016. (V.20.), a 20/2016. (VI.13.), a 26/2016. (X.10.) a 34/2016. (XII.12.) és a 16/2017. (VI.14.) önkormányzati rendelettel)

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 6. § (5) bekezdésében, 6. § (6) bekezdésében, 11.§ (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében; a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján,

a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva,

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (III.16.) önkormányzati rendelet 42. § (2) bekezdés, valamint 1. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottsága,

és az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (III.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 3.1.2. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városgazdálkodási és- üzemeltetési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános elvek

1. A rendelet célja és hatálya

1. §

- (1) A rendelet célja, hogy meghatározza Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) vagyonát, a vagyon megszerzésére, elidegenítésére,

hasznosítására vonatkozó szabályokat, valamint e vagyoni körben a vagyonnal való rendelkezésre jogosultakat.

- (2) Ezen rendelet szabályait
- a) a helyiségek bérletéről szóló önkormányzati rendeletben,
 - b) a lakások bérletéről szóló önkormányzati rendeletben,
 - c) a fizető parkolási rendszerről szóló önkormányzati rendeletben,
 - d) ¹a közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról és a használati díjakról szóló önkormányzati rendeletben,
 - e) ²az Önkormányzat tulajdonában lévő lakás- és nem lakás célú helyiség bérlemények elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben, és
 - f) ³a Miskolc vállalkozásfejlesztési és befektetés-ösztönzési programjáról szóló önkormányzati rendeletben

foglalt eltérésekkel és kiegészítésekkel kell alkalmazni.

- (3) Jelen rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat vagyonának tulajdonosi joggyakorlójára és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) szerinti használójára.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- 1. Becsült érték:** a forgalomképes ingatlanoknál a forgalmi érték, a forgalomképtelen ingatlanoknál a költségalapú módszerrel megállapított érték, forgalmi értékkel nem bíró vagyonelemeknél az eszmei érték.
- 2. Befektetett pénzügyi eszköz:** tartós részesedés, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, tartósan adott kölcsön, hosszú lejáratú bankbetét.
- 3. Erdő:** az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló törvényben erdőként meghatározott terület.

1

Módosította a 27/2013.(IX.3.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2013. szeptember 4. napjától.

² Módosította a 27/2013.(IX.3.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2013. szeptember 4. napjától.

³ Beiktatta a 27/2013.(IX.3.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2013. szeptember 4. napjától.

- 4. Helyi közforgalmú vasút:** a közúti vasút, villamos, a közúttól elkülönített vasút, valamint a nem saját használatú, különleges pályával rendelkező, helyi forgalmat ellátó vasút.
- 5. Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír:** a tőkepiacról szóló törvény szerint meghatározott értékpapír fajta.
- 6. Immateriális javak:** a számvitelről szóló törvény szerint meghatározott javak.
- 7. Ingatlan:** a föld, a maga eredeti formájában, a föld és a felépítmények, a föld ingatlan-nyilvántartásban önálló egységként kezelt részlete, annak minden alkotórészeivel és tartozékával együtt.
- 8. Ingó vagyontárgy:** ingatlanak nem minősülő vagyontárgy, amely állagának sérelme nélkül egy helyről egy másik helyre áttehető, elmozdítható.
- 9. Intézményi kezelés:** önkormányzati intézménynek a feladata ellátásához rábízott vagyonként kapott vagyon feletti rendelkezési joga alapján végzett tevékenysége.
- 10. Kedvezményes átruházás:** a vagyon forgalmi érték alatt történő átruházása.
- 11. Kezelés:** önkormányzati vagyon feletti megbízási, üzemeltetési, nem vagyonkezelési szerződés alapján természetes vagy jogi személynek, valamint jogi személyiség nélküli szervezetnek fennálló rendelkezési joga alapján végzett tevékenysége.
- 12. Kezelő:** az önkormányzati vagyon felett megbízási, üzemeltetési szerződés alapján rendelkezési joggal rendelkező természetes vagy jogi személy, valamint jogi személyiség nélküli szervezet.
- 13. Köztemető:** a temetőkről és a temetkezésről szóló törvény szerint meghatározott temető.
- 14. Közterület:** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerint meghatározott terület.
- 15. Kulturális javak:** a kulturális örökség védelméről szóló törvényben meghatározott javak.
- 16. Levéltári anyag:** a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény szerint meghatározott irat.
- 17. Műemlék épület, építmény:** az egyes állami tulajdonba lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 52.§ (1) bekezdés f) pontjában meghatározott épület, építmény.
- 18. Önkormányzati intézmény:** az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátására létrehozott költségvetési szerv.
- 19. Önkormányzati vagyon használója:** az Nvtv. 3. § 11. pontjában megjelölt személy.
- 20. Sportlétesítmény:** a sportról szóló törvényben meghatározott létesítmény.
- 21. Tagsági jogot megtestesítő értékpapír:** a tőkepiacról szóló törvény szerint meghatározott értékpapír fajta.

- 22. Üzletrész:** gazdasági társaságban a tagsági jogokat és kötelezettségeket megtestesítő, a tagot a társaság vagyonából megillető eszmei hányad.
- 23. Vagyonszerzés:** a vagyon tulajdonjogának, a használatának, vagyonkezelői jogának megszerzése.
- 24. Vagyonnal való rendelkezés:** az Önkormányzat tulajdonában álló vagyon elidegenítése, hasznosítása, megterhelése, valamint az Önkormányzatot illető jog vagy kötelezettség, megváltoztatása, megszüntetése.
- 25. Védett természeti terület:** a természet védelméről szóló törvény szerint meghatározott természeti terület.

II. Fejezet

Az Önkormányzat vagyona

3. A vagyon meghatározása, elemei

3. §

- (1) Az Önkormányzat vagyona a kizárólagos, vagy résztulajdonában lévő ingók, ingatlanok és az azokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok, valamint immateriális javak, üzletrészek, részesedések, értékpapírok, pénzeszközök, aktív pénzügyi elszámolások, készletek, tárgyi eszközök, követelések összessége.
- (2) Az Önkormányzat vagyona törzsvagyontól és üzleti vagyontól tevődik össze. A törzsvagyon a kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyontól és a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyontól, valamint a korlátozottan forgalomképes vagyontól tevődik össze. A kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon, valamint a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon együtt alkotja a forgalomképtelen vagyoni kört. Az üzleti vagyontól tartozik mindaz a vagyonelem, amely törvény, vagy jelen rendelet nem sorol törzsvagyoni körbe.
- (3) A törzsvagyontól tartozó vagyontárgyak köreit törvény, valamint az Önkormányzat e rendelete állapítja meg.

4. §

Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyoni körbe tartozik mindaz, amit az Nvtv. annak nyilvánít.

5. §

Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyoni körbe tartoznak a levéltári anyagok, tervtárak, térképtárak terv-, térkép- és iratanyagai.

6. §

Korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartoznak

- a) mindazon vagyontárgyak, amit az Nvtv. annak nyilvánít.
- b) műemlék épületek, építmények,
- c) védett természeti területek,
- d) kulturális javak,
- e) sportpályák és sportlétesítmények,
- f) köztemetők,
- g) erdők,
- h) hulladéklerakó és létesítményei, és
- i) helyi közforgalmú vasúti pálya és tartozékai.

4. A vagyon nyilvántartása, a vagyonkimutatás, a vagyonyilvántartási célok meghatározása

7.§

(1) Az Önkormányzat ingatlanvagyonát a számviteli nyilvántartás szerinti nettó és bruttó értéken, vagy értékbecslés esetén a becsült értéken, az egyéb vagyonát nyilvántartási értéken tartja nyilván.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonot az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló kormányrendeletben meghatározott módon kialakított és vezetett ingatlanvagyon-kataszterben tartja nyilván.

(3) Funkcióját veszített vagyont a funkcióvesztéssel egyidejűleg, vagy az Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyont a megszerzéssel egyidejűleg minősíteni kell, meghatározva azt, hogy a vagyontárgy az Önkormányzat törzsvagyonába, vagy üzleti vagyoni körébe kerül besorolásra.

(4) Az önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő, a költségvetési szerv alaptevékenysége ellátásához nem szükséges, vagy feleslegessé váló ingatlanvagyon tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) dönt a vagyon hasznosításáról, a forgalomképesség szerinti besorolásáról, valamint a költségvetési szerv alapító okiratának megfelelő módosításával arról, hogy a vagyontárgyat kivonja a költségvetési szerv használatából.

- (5) ⁴Az Önkormányzat forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonának átminősítéséről ingatlan esetében a Miskolc Megyei Jogú Város Építési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltakkal összhangban a Közgyűlés rendelkezik. Az átminősítéssel érintett vagyonelemeket a rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (6) Ha az ingatlan forgalomképességében változás történik, az ingatlan új besorolását az ingatlanvagyon kataszterben át kell vezetni a kialakuló ingatlan-nyilvántartási állapotnak megfelelően a változást követő 30 napon belül.

8. §

- (1) A vagyonkimutatás a költségvetési év zárónapján az Önkormányzat tulajdonában meglévő vagyon állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak számbavétele értékben és mennyiségben.
- (2) A vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket, valamint a kezességgel és garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket is.
- (3) A vagyonkimutatás az önkormányzati vagyont törzsvagyon, ezen belül forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon, valamint üzleti vagyon bontásban, az egyes vagyoncsoportokon belül:
- a) az immateriális javakat mérleg szerinti értéken,
 - b) az ingatlanokat mérleg szerinti, bruttó és becsült értéken, az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogokat tételesen, mérleg szerinti értéken,
 - c) az ingó vagyontárgyakat kezelőnként összesített mérleg szerinti értéken,
 - d) a tagsági jogot, vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt kezelőnként tételesen és névértéken, valamint mérleg szerinti értéken,
 - e) a követeléseket, aktív pénzügyi elszámolásokat kezelőnként összesített mérleg szerinti értéken,
 - f) a "0"-ra leírt használatban lévő, és használaton kívüli eszközök állományát, az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló kormányrendelet alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát intézményenként természetes mértékegységben veszi számba.
- (4) A vagyonkimutatást az éves költségvetési beszámolóhoz csatolva a Közgyűlésnek kell bemutatni.
- (5) A vagyonkimutatás két részre tagozódik, számba veszi a jogosultságokat, mint aktívákat, valamint a kötelezettségeket, mint passzívákat.

⁴ Módosította a 4/2013. (II.19.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. február 20. napjától.

- (6) Az ingatlanokat, a jellemző ismérvek feltüntetésével kell kimutatni, külön kiemelve, ha az ingatlan üzemeltetésre, kezelésre átadott, vagyonkezelésbe adott vagy más önkormányzati vagy állami szerv használatába átadott.
- (7) A vagyonkimutatásban az értékadatokat ezer forintra kerekítve kell szerepeltetni.
- (8) A vagyonkimutatásban kizárólag az önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgyak vehetők fel. Az önkormányzati tulajdonból kikerült vagyonnal kapcsolatban fennmaradt jogosultságokat, vagy kötelezettségeket külön kell szerepeltetni.
- (9) Az idegen tulajdonban lévő ingatlanokon végzett beruházások, felújítások könyvviteli mérlegben kimutatott, aktivált értékét elkülönítetten kell szerepeltetni.
- (10) A vagyonkimutatás megjegyzés rovatában kell feltüntetni minden olyan egyéb tényt vagy adatot, ami a vagyontárgy értékesítésénél, hasznosításánál kiemelt jelentőséggel bír, így különösen az adott ingatlanra bejegyzett terheket.
- (11) Az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartásának megfeleltethető ingatlanokat a kataszterrel összhangban kell szerepeltetni a vagyonkimutatásban. Amennyiben egy helyrajzi szám alatt föld, telek, épület, építmény is szerepel a vagyonkimutatásban, egy ingatlanként kell kezelni az értékadatok összesítése mellett.
- (12) A vagyonkimutatás szerkesztési követelményeit a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (13) A vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartás állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről a Jegyző, a vagyonkimutatás összeállításáról, az éves költségvetési beszámoló mérlegében, és az ingatlanok esetében az ingatlanvagyon kataszterben szereplő megfeleltethető adatok egyezőségéről, közzétételéről a Polgármester gondoskodik.
- (14) Az önkormányzati vagyont bármely jogcímen kezelők a vagyonkimutatás összeállításához, valamint a vagyonkimutatásban nyilvántartott ingatlanok adatainak az önkormányzati tulajdonú ingatlanok ingatlanvagyon kataszterében szereplő ingatlanok adataival való egyezősége érdekében kötelesek adatot szolgáltatni, az éves költségvetési beszámoló számszaki adatainak leadására megadott határidőig.

III. Fejezet

A vagyon feletti jogok gyakorlásának szabályai

5. A vagyonnal való rendelkezés közös szabályai

9. §

(1) A tulajdonosi jogokat e rendeletben foglaltak szerint:

a) a Közgyűlés,

b) a Városgazdálkodási és-üzemeltetési Bizottság, vagy

c) a Polgármester

gyakorolja.

- (2) A Polgármester és a Városgazdálkodási és-üzemeltetési Bizottság az átruházott hatáskörben tárgyévben hozott döntéseiről minden év utolsó közgyűlési ülésen köteles utólag tájékoztatni a Közgyűlést.

10. §

- (1) A vagyon megszerzésére, az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy elidegenítésére, hasznosítására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi értékét:

- a) ingatlanvagyon esetén 3 hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékbecslés alapján,
- b) tőzsdei értékpapírok esetén a legutolsó ismert záróár, tőzsdén kívüli árjegyzős értékpapírok esetén legutolsó ismert közzétett árjegyzői ár, tőzsdén kívüli árjegyző nélküli értékpapírok, üzletrészek esetén 3 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján,
- c) vagyonértékű jog esetén 3 hónapnál nem régebbi egyedi szakértői értékelés alapján,
- d) ingó vagyontárgy esetén nyilvántartási érték, vagy 3 hónapnál nem régebbi egyedi értékbecslés alapján

kell meghatározni.

- (1a)⁵ Ingatlanvagyon megszerzése esetén nincs szükség ingatlanforgalmi értékbecslésre, amennyiben a szerzés hatósági vagy végrehajtási eljárásokban történik, és az ingatlan értékét az adott eljárásokra vonatkozó jogszabályok alapján határozták meg.

- (1b)⁶Ingatlanvagyon térítésmentes megszerzése, vagy megterhelése esetén nincs szükség ingatlanforgalmi értékbecslésre vagy egyedi szakértői értékelésre, amennyiben az ingatlan átadója, vagy a teher jogosultja a Magyar Állam.

- (2) Megfelelő üzleti értékelésnek tekinthető, ha a tőzsdén kívüli, árjegyző nélküli értékpapírok, üzletrészek piaci értéke, az adott gazdasági társaság legutolsó évi rendes számviteli beszámolójában rögzített saját tőke/jegyzett tőke arányában kerül meghatározásra az adott részvény névértéke, vagy üzletrész törzsbetét értékére vetítve, feltéve, hogy az önkormányzati tulajdont képező részvény, vagy üzletrész legalább önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaságba kerül apportálásra. A saját tőke/jegyzett tőke mértékére, illetve arányára vonatkozó adatokat az adott gazdasági társaság vezető tisztségviselője köteles írásban rögzíteni, illetve az üzleti értékelést végzővel közölni.

⁵ Beiktatta a 4/2013. (II.19.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. február 20. napjától.

⁶ Beiktatta a 16/2017. (VI.14.) önkormányzati rendelet, hatályos 2017. június 14. napján 11.00 órától.

- (3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az (1) bekezdésben foglaltaknál régebben készült forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható. Üzleti értékelést akkor kell végezni, ha annak költsége nem haladja meg a saját tőke/jegyzett tőke arányára vetített tulajdoni részesedés értékét.
- (4) A vagyontárgy feletti tulajdonosi jog gyakorlóját az adott vagyontárgy teljes értéke alapján kell megállapítani. Ezt a szabályt kell alkalmazni abban az esetben is, amikor a megszerzés, elidegenítés, hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik.
- (5) Ha a vagyonnal való rendelkezés tárgya több vagyontárgy, a rendelet értékhatára – és ennek alapján a tulajdonosi jog gyakorlójának meghatározására – vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor együttes értékesítés vagy hasznosítás esetén a vagyontárgyak összesített értéke az irányadó.
- (6) A vagyontárgyak együttes értékesítésének vagy hasznosításának az tekintendő, ha a vagyontárgyak elidegenítése, illetve hasznosítása ugyanazon személy felé történik.

11. §

- (1) A Közgyűlés egyedi döntése alapján az önkormányzati vagyona az Nvtv-ben nevesített vagyongazdálkodók részére, közfeladat átadásához kapcsolódva vagyongazdálkodói jogot létesíthet, velük vagyongazdálkodási szerződést köthet, mely szerződést a Közgyűlés hagy jóvá.
- (2) ⁷A vagyongazdálkodói jog létesítéséért a 11.§ (3) bekezdésében foglaltak kivételével az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. b) pontjában nevesített vagyongazdálkodók kötelesek a vagyongazdálkodói szerződés időtartama alatt évente ellenértéket fizetni, melynek mértéke a tárgyévi költségvetés, vagy üzleti terv szerinti, a közfeladat ellátásával kapcsolatos, önkormányzati támogatás nélkül számított saját bevételének %-ában egyedileg meghatározott összeg.
- (3) ⁸A vagyongazdálkodói jog ingyenes átengedése az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. b) pontjának bb), bd), be) alpontjaiban nevesített vagyongazdálkodók esetében lehetséges.
- (4) A vagyongazdálkodó köteles a vagyongazdálkodott vagyontárgyak érték és állagmegőrzéséről folyamatosan gondoskodni. E feladatának végrehajtása keretében minden évben egyszer köteles beszámolót készíteni a kezelt vagyona állapotáról, az állagmegőrzés érdekében végzett beruházásairól, valamint az elszámolt értékcsökkenés alapján elkülönített tartalék felhasználásáról.
- (5) A vagyongazdálkodás ellenőrzésének keretében a vagyongazdálkodó köteles évközi beszámolásra, adatszolgáltatásra, adatszolgáltatási kötelezettsége az önkormányzat jogszabályokban előírt beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségéhez kapcsolódik.

⁷ Módosította a 22/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. június 26. napjától.

⁸ Módosította a 22/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. június 26. napjától.

- (6) A vagyonkezelő tulajdonosi ellenőrzése a Közgyűlés által elfogadott éves ellenőrzési terv szerint, vagy esetileg elrendelt ellenőrzéssel valósul meg.

12. §

- (1) Önkormányzati vagyon tulajdonjogát átruházni, hasznosítani csak átlátható szervezet, vagy természetes személy részére lehet.
- (2) Önkormányzati vagyon tulajdonjogát ingyenes átruházni csak törvényben meghatározott esetekben és feltételekkel lehet.
- (3) Önkormányzati vagyon ingyenesen vagy kedvezményesen csak közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben hasznosítható.
- (4) Önkormányzati vagyon tulajdonjogát kedvezményesen átruházni csak közfeladat ellátása céljából lehet, ahol a kedvezmény mértéke nem lehet több, mint a vagyontárgy forgalmi értékének 50%-a.
- (5) Önkormányzati vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes átruházásáról kizárólag a Közgyűlés dönthet.
- (6) Önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes hasznosításáról e rendeletben foglalt kivételekkel a Közgyűlés, vagy az önkormányzati vagyon használója dönthet.
- (7) Ha az ingatlanvagyon tulajdonjogáról, használatáról az Önkormányzat vagy az önkormányzati intézmény javára lemondtak, a vagyon csak abban az esetben fogadható el, ha a kedvezményezett a vagyon elfogadásával együtt járó tulajdonosi, használói kötelezettségek teljesítésére képes.
- (8) Amennyiben az önkormányzati intézmény javára történt a lemondás, a tulajdonszerzési, használatba vételi nyilatkozatra a (10) bekezdésben megfogalmazott értékhatárok szerint a Polgármester, a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, vagy a Közgyűlés jogosult, az ingatlant az önkormányzati intézmény kezelésébe kell adni. Ha az Önkormányzat el kívánja idegeníteni a tulajdonba vett és az önkormányzati intézmény kezelésébe adott ingatlant, a befolyó bevétel az önkormányzati intézmény költségvetésén kívüli bevételét képezi.
- (9) Kizárólagosan a Közgyűlés hatáskörébe tartozik olyan ingyenes vagy kedvezményes felajánlás elfogadása, amelynek ismert terhei elérhetik, vagy meghaladják a felajánlott vagyon forgalmi értékét.
- (10) Bármely vagyontárgy tulajdonjogának, használatának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről 10 millió forint egyedi bruttó forgalmi értéket meg nem haladó értékű vagyon esetében a Polgármester, 10 millió forinttól 25 millió forintig terjedő egyedi bruttó forgalmi értékű vagyon esetében a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, 25 millió forint egyedi bruttó forgalmi értéket meghaladó értékű vagyon esetén Közgyűlés dönt.

13. §

Vagyontárgyak tulajdonjogának elővásárlási jog gyakorlásával történő megszerzéséről dönteni, valamint az elővásárlási jog gyakorlásáról lemondani értékhatártól függetlenül a Polgármester jogosult azzal, hogy ebben az átruházott határcsőében hozott döntéseiről évente egyszer a Közgyűlésnek köteles beszámolni.

14. §

Az Önkormányzat polgári jogi jogviszonyból származó követeléseinek elengedésére bruttó 10 millió forintig a Polgármester, bruttó 10 millió és 25 millió forint között a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, bruttó 25 millió forint felett a Közgyűlés jogosult.

15. §

Az Önkormányzatot megillető vagy az Önkormányzattal szemben fennálló követelést érintő egyezség esetén, amennyiben a követelés összege a bruttó 10 millió forintot nem haladja meg Polgármester, bruttó 10 millió forint és 25 millió forint között a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, bruttó 25 millió forint felett a Közgyűlés jogosult dönteni.

16. §

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény rendelkezésein alapuló korlátozási kártalanítási ügyekben a kártalanítási igény jogosságáról és annak mértékéről, a kisajátításról szóló törvény alapján kisajátítási ügyekben a kisajátítási igény jogosságáról, a kisajátítást helyettesítő adásvételi eljárás keretében a felajánlandó vételár nagyságáról bruttó 10 millió forintot meg nem haladó értékű vagyon esetében Polgármester, bruttó 10 millió forinttól 25 millió forintig terjedő értékű vagyon esetében a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, bruttó 25 millió forint, vagy annál magasabb értékű vagyon esetén Közgyűlés dönt.

17. §

A Közgyűlés az alábbi tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi joggyakorlására a Polgármestert hatalmazza fel:

- a) a Közgyűlés, vagy a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság által szövegszerűen elfogadott szerződések aláírása,

- b) a Közgyűlés, vagy a Városgazdálkodási és - üzemeltetési Bizottság szerződésről szóló döntése alapján, amennyiben a Közgyűlés, vagy a Városgazdálkodási és - üzemeltetési Bizottság a szerződést nem szövegszerűen fogadta el, az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása, a szerződés aláírása,
- c) az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekének védelme céljából szerződés felbontása, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtétele, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása,
- d) az önkormányzat igényének érvényesítése, az önkormányzat jogvédelme érdekében közigazgatási, peres, vagy nem peres eljárás megindítása,
- e) önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanon közművek, valamint nyomvonalas jellegű létesítmények, építmények, egyéb al-, és felépítmények létesítéséhez, bővítéséhez, vagy áthelyezéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás kiadása,
- f) közműszolgáltatók javára, közművezetékek elhelyezése céljára vezetékjogot, szolgálmi jogot, vagy közérdekű használati jogot biztosító szerződések, önkormányzati tulajdon korlátozása miatti kártalanítási megállapodások megkötése,
- g) az önkormányzat, mint jogosult javára vezeték-, szolgálmi-és használati jogot biztosító szerződések megkötése,
- h) tulajdonosi hozzájárulások kiadása önkormányzati tulajdonú ingatlanok alkalmoszerű igénybevétele esetében, amely az ingatlan funkcióját tartósan nem változtatja meg, és
- i) hatósági határozatok határidő lejárta előtt jogerőre emelkedése érdekében saját jogon, vagy szomszéd jogon a fellebbezési jogról történő lemondásra vonatkozó nyilatkozat megtétele.

18. §

- (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanon közművek, valamint nyomvonal jellegű építmények, egyéb al- és felépítmények létesítése, bővítése vagy áthelyezése miatt az Önkormányzatot kártalanítás illeti meg.
- (2) Az Önkormányzat tulajdonjog korlátozása miatt kártalanítási igényt nem érvényesít közterület megterhelése esetén, amennyiben a tulajdonosi jognyilatkozat kiadására törvény, valamint egyéb jogszabály alapján nem köteles és az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:
 - a) az ingatlan megterhelése nem jár a közterület funkciójának közvetlen akadályoztatásával,
 - b) a közterület igénybevétele ingatlan-nyilvántartásba bejegyezhető közérdekű használati jogot nem keletkeztet és
 - c) amennyiben közterületen a közmű áthelyezése önkormányzati érdekkörben válik szükségessé, a közmű tulajdonosa azt térítésmentesen, a telepítéstől, vagy rekonstrukciótól számított 10 éven belül elvégzi és erre szerződésben vállal kötelezettséget.

- (3) A kártalanítás összegében szakértő által készített szakvélemény alapján az Önkormányzat és az adott közmű tulajdonosa állapodik meg.
- (4) A korlátozási kártalanítás fizetési kötelezettje az adott közmű tulajdonosa.

19.§

- (1) Az érintett vagyon egyedi nettó forgalmi értékétől függetlenül a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak az Önkormányzat vagyonát érintő olyan döntések, amelyeket a képviselő-testület hatásköréből a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, (a továbbiakban: Ötv.) szerint át nem ruházható tárgykörökben kell meghozni, továbbá az alábbi tárgykörökben hozott döntések:
 - a) a kezességvállalás, komfortlevél kibocsátás, garanciavállalás,
 - b) az önkormányzati vagyon zálogjoggal történő megterhelése, és
 - c) a tartozásátvállalás.
- (2) A képviselő-testület hatásköréből az Ötv. szerint átruházható tárgykörökben az Önkormányzat vagyonát érintően - a jelen rendeletben foglalt eltérésekkel - 10 millió forint egyedi nettó forgalmi értékig a Polgármester, 10 és 25 millió forint egyedi nettó forgalmi érték között a Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottság, 25 millió forint egyedi nettó forgalmi érték felett a Közgyűlés jogosult dönteni.
- (3) Az Önkormányzat tulajdonában, vagy résztulajdonában lévő gazdasági társaságokkal összefüggő döntési jogköröket jelen rendelet külön szabályozza.

20. §

- (1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása, hasznosítása – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlattevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával történhet.
- (2) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát átruházni, vagy az önkormányzati vagyont hasznosítani versenyeztetési eljárás nélkül akkor lehet
 - a) ha a vagyontárgy értéke nem éri el a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott egyedi nettó forgalmi értéket,
 - b) ha az értékesítés kedvezményesen, a hasznosítás ingyenesen, vagy kedvezményesen történik a 12. §-ban meghatározottak szerint,
 - c) ha a hasznosítás az Nvtv. 11. § (17) bekezdésében meghatározott személyek részére történik, vagy

- d) ha az önkormányzati vagyont gazdasági társaság részére, nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként bocsátják rendelkezésre.
- (3) A versenyeztetési eljárás főszabály szerint nyilvános, csak kivételesen kerülhet sor zártkörű eljárás kiírására. Zártkörű eljárás akkor írható ki, ha az eljárás tárgyául szolgáló vagyon jellege, jelentősége valamint annak leghatékonyabb értékesítésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlatot tevők részvételét teszi szükségessé. A Versenyeztetési Keretszabályzatot a 2. melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása vagy az önkormányzati vagyon hasznosítása esetén a Versenyeztetési Keretszabályzatot az önkormányzati vagyon használójának is alkalmazni kell.
- (5) Amennyiben az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása a Versenyeztetési Keretszabályzat alkalmazásával történik, és a kiíró személye nem az Önkormányzat, nem érinti azt a szabályt, hogy a kapcsolódó döntést a 19. § (2) bekezdésében meghatározott értékhatárok alkalmazásával a Polgármester, a Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottság vagy a Közgyűlés jogosult meghozni.
- (6) Amennyiben az önkormányzati vagyon hasznosítása a Versenyeztetési Keretszabályzat alkalmazásával történik, a kapcsolódó döntést 19. § (2) bekezdésében meghatározott értékhatárok alkalmazásával, a kiíró személyétől függetlenül a Polgármester, a Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottság vagy a Közgyűlés jogosult meghozni.
- (7) Amennyiben az önkormányzati vagyon hasznosítása során a Versenyeztetési Keretszabályzatot nem kell alkalmazni, a kapcsolódó döntést a 19. § (2) bekezdésében meghatározott értékhatárok alkalmazásával a Polgármester vagy a Városgazdálkodási és –üzemeltetési Bizottság, a Közgyűlés, továbbá az önkormányzati vagyon használója jogosult meghozni.

6. Törzsvagyon elemeire vonatkozó szabályok

21. §

- (1) A törzsvagyon közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatok ellátását, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.
- (2) A törzsvagyont érintő koncessziós pályázat kiírásáról és elbírálásáról kizárólag a Közgyűlés dönt
- (3) Forgalomképtelen vagyonon vagyonkezelői jog a 11. §-ban meghatározott feltételekkel és módon, valamint jogszabályon alapuló, továbbá ingatlanra közérdekből jogszabályban feljogosított szervek javára használati jog, vezetékjog, vagy ugyanezen okból szolgálat alapítható.

22. §

- (1) Korlátozottan forgalomképes vagyon, amennyiben jogszabály kivételt nem tesz, csak az Nvtv. 5. § (7) bekezdésében meghatározott személyek részére idegeníthető el.
- (2) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak hasznosítása rendeltetésük sérelmét nem eredményezheti, elidegenítésükre az (1) bekezdésben foglaltakon kívül akkor van lehetőség, ha a vagyonelem közfeladat ellátásához feleslegessé válik, vagy megszűnik a közfeladat ellátásának kötelezettsége, amelyre tekintettel a vagyonelem korlátozottan forgalomképességét megállapították és a Közgyűlés döntött a vagyonelem forgalomképtelen vagyoni körből üzleti vagyoni körbe történő átsorolásáról.
- (3) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemek elidegenítésének és hasznosításának bevételét a törzsvagyon megtartására, gyarapítására, állagának megóvására kell fordítani.

7. Önkormányzati intézményekre vonatkozó külön szabályok

23. §

- (1) Az önkormányzati intézmény részére a Közgyűlés a működéshez szükséges vagyon használatát a közfeladat ellátásához szükséges és elégséges mértékben biztosítja.
- (2) Az önkormányzati intézmények a használat jogánál fogva jogosultak és kötelesek a vagyon rendeltetésszerű használatára, működtetésére, fenntartására, hasznosítására, a vagyonhoz fűződő közterhek viselésére és a használatukban lévő vagyon számviteli előírások szerinti nyilvántartására.
- (3) Az önkormányzati intézményektől a vagyoni eszközök használatának jogát a Közgyűlés megvonhatja, ha az a feladat ellátásának veszélyeztetése nélkül az önkormányzati célok megvalósítását hatékonyabban szolgálja.
- (4) Az önkormányzati intézmény vezetője felelős a vagyon rendeltetésszerű használatáért és a gazdaságos működtetéséért.
- (5) Az önkormányzati intézmény a használatában lévő, átmenetileg feleslegessé vált vagy kihasználatlan vagyontárgyait bérbeadás útján hasznosíthatja.
- (6) Az önkormányzati intézmény a használatában lévő feleslegessé váló ingó vagyontárgyait a selejtezési szabályzatában megfogalmazottak szerint hasznosíthatja.
- (7) Az önkormányzati intézmény vezetője az alaptevékenység sérelme nélkül önkormányzati tulajdonú vagyontárgy ellenérték fejében történő bérbe-, illetve ingyenes használatba adására⁹
 - a) tizenkét hónapot meg nem haladó időtartamra saját hatáskörben,
 - b) határozatlan időre, vagy öt évet meg nem haladó határozott időtartamra a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság előzetes jóváhagyásával, és
 - c) öt évet meghaladó határozott időtartamra a Közgyűlés előzetes jóváhagyásával jogosult.
- (7a)¹⁰ Amennyiben a (7) bekezdés a) pontja alapján a bérbe-, illetve ingyenes használatba adás

⁹ Módosította a 22/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. június 26. napjától.

tizenkét hónapot meg nem haladó időtartamra ismételten ugyanazon szervezet, vagy személy részére történik, az intézmény vezetője a szerződés megkötésére a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság előzetes jóváhagyásával jogosult.

- (8) Az önkormányzati intézmény vezetője önkormányzati vagyontárgyat csak közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben adhat ingyenesen használatba.
- (9) ¹¹Az önkormányzati intézmény vezetője évente egy alkalommal köteles beszámolni a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottságnak a (7) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján saját hatáskörben ingyenesen, vagy kedvezményesen történt hasznosítási tevékenységéről.

8. Gazdasági társaságokra vonatkozó külön szabályok

24. §

Gazdasági társaság alapítására, illetve társasági részesedés vásárlására és elidegenítésére kizárólagosan a Közgyűlés jogosult.

25. §

(1) Azon gazdasági társaságokban, amelyek társasági részesedését az Önkormányzat egyszemélyes jelleggel, kizárólagosan, közvetlenül tulajdonolja, az adott társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó jogokat a (2) bekezdésbe foglalt kivételekkel a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság gyakorolja.

(2) A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- b) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, és
- c)¹²

26. §

(1) Többszemélyes gazdasági társaságok esetében az Önkormányzatot, mint tagot vagy részvényest megillető minden tulajdonosi jogot a Polgármester gyakorol.

¹⁰ Beiktatta a 22/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. június 26. napjától.

¹¹ Beiktatta a 22/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. június 26. napjától.

¹² Hatályon kívül helyezte a 21/2015. (IX.11.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan 2015. szeptember 12. napjától.

- (2) Többszemélyes gazdasági társaságok legfőbb szervei ülésén a Polgármester vagy meghatalmazottja jogosult eljárni.

27. §

- (1) A Miskolc Holding Zrt. legfőbb szervének hatáskörébe tartozó jogokat a (2) bekezdésbe foglalt kivételekkel a Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, gyakorolja.
- (2) A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- a) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - b) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - c)¹³
 - d) a Miskolc Holding Zrt. tulajdonában lévő azon részvényekkel, illetve üzletrészekkel való rendelkezéshez történő előzetes hozzájárulás, amely olyan gazdasági társaság jegyzett tőkéjére lett kibocsátva, létesítve, amely közszolgáltatási tevékenységet végez vagy kötelező önkormányzati feladat lát el, és
 - e) bármely olyan kérdésben való döntés, melyet Városgazdálkodási és -üzemeltetési Bizottság, vagy a Miskolc Holding Zrt. Igazgatósága a Közgyűlés elé felterjeszt.
- (3) A Polgármester jogosult a Miskolc Holding Zrt. Igazgatóságát utasítani, intézkedését igényelni. A Miskolc Holding Zrt. Igazgatósága köteles az utasításnak eleget tenni.

28. §

A Közgyűlés minden olyan hatáskört magához vonhat, amely a 25-27. § alapján nem tartozik a hatáskörébe.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

29. §

¹³ Hatályon kívül helyezte a 21/2015. (IX.11.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan 2015. szeptember 12. napjától.

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti:
- a) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti rendelkezési és tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyongazdálkodás rendjéről, valamint a vagyonkimutatási rendszer kialakításáról szóló 1/2005. (II.10) önkormányzati rendelet,
 - b) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti rendelkezési és tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyongazdálkodás rendjéről, valamint a vagyonkimutatási rendszer kialakításáról szóló 1/2005. (II.10) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 37/2005. (IX.28.) önkormányzati rendelet,
 - c) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti rendelkezési és tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyongazdálkodás rendjéről, valamint a vagyonkimutatási rendszer kialakításáról szóló 1/2005. (II.10) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2006. (II.10.) önkormányzati rendelet,
 - d) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti rendelkezési és tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyongazdálkodás rendjéről, valamint a vagyonkimutatási rendszer kialakításáról szóló 1/2005. (II.10) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló 23/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet,
 - e) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti rendelkezési és tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyongazdálkodás rendjéről, valamint a vagyonkimutatási rendszer kialakításáról szóló 1/2005. (II.10) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2007. (I.30.) önkormányzati rendelet,
 - f) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti rendelkezési és tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyongazdálkodás rendjéről, valamint a vagyonkimutatási rendszer kialakításáról szóló 1/2005. (II.10) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 29/2007. (IX.26.) önkormányzati rendelet és
 - g) az önkormányzati vagyon vagyongazdálkodási jogának átadásáról, valamint a vagyongazdálkodás ellenőrzéséről szóló 3/2007. (I.31.) önkormányzati rendelet.
- (3) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.

M i s k o l c, 2012. december 13.

Dr. Csiszár Miklós sk.
jegyző

Dr. Kriza Ákos sk.
polgármester

A vagyonkimutatás szerkesztési követelményei

A vagyonkimutatás az adatokat az alábbi szerkezeti tagolásban tartalmazza.

A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

I. Immateriális javak

Intézményenként forgalomképesség szerinti bontásban, értékben.

II. Tárgyi eszközök

1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

1.1 Ingatlanok

1.1.1 Törzsvagyon

1.1.1.1 Forgalomképtelen vagyonelemek

1.1.1.1.1 Kizárólagos önkormányzati tulajdonú vagyonelemek

a) Helyi közutak és műtárgyaik

- aa) közutakat ingatlanonként tételesen, a cím, a helyrajzi szám, a terület, a rendeltetés, a tulajdoni hányad, a bruttó érték feltüntetésével;
- ab) nem önkormányzati tulajdonban lévő útingatlanok felújításának aktivált értékét tulajdonosonként/vagyonkezelőnként összesítve, bruttó érték feltüntetésével;
- ac) műtárgyak közül a hidakat és felüljárókat tételesen, a cím, helyrajzi szám, a rendeltetés feltüntetésével;
- ad) az aluljárókat tételesen a cím, felette lévő ingatlan helyrajzi száma, a rendeltetés feltüntetésével.

b) Terek és parkok

- ba) köztereket ingatlanonként tételesen, a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével;
- bb) közparkokat tételesen, cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével.

- c) Vizek és közcélú vízi létesítmények
 - ca) vizek közül a kisvízfolyásokat és központi kezelésű árkokat tételesen, a cím, a tulajdoni hányad, terület, rendeltetés, helyrajzi szám, bruttó érték feltüntetésével;
 - cb) közcélú vízi létesítményeket a cím, a helyrajzi szám, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a terület, a bruttó érték feltüntetésével.

1.1.1.1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonelemek

Levéltári anyag, tervtárak, térképtárak terv-, térkép- és iratanyaga főosztály/osztály megjelölésével, fm-ben.

1.1.1.2. Korlátozottan forgalomképes vagyonelemek

- a) Közművek:
 - a cím, a helyrajzi szám, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a terület, a bruttó érték feltüntetésével.
- b) Önkormányzat és szervei elhelyezésére szolgáló középületek:
 - ingatlanonként a cím, helyrajzi szám, terület, rendeltetés, tulajdoni hányad, bruttó érték feltüntetésével.
- c) Önkormányzati költségvetési szervek használatába adott ingatlanok:
 - ingatlanonként tételesen, a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, rendeltetés, bruttó érték feltüntetésével.
- d) Az önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet, vagy parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló, önkormányzat tulajdonában lévő társasági részesedés:
 - a cég megnevezése, jegyzett tőke, részesedés aránya, igazgatósági és felügyelő bizottsági tagok feltüntetésével.
- e) Az Önkormányzat tulajdonában álló társasági részesedés azon társaságban, amely a d) pontban meghatározott társaságban részesedést szerzett.
 - a cég megnevezése, jegyzett tőke, részesedés aránya, igazgatósági és felügyelő bizottsági tagok feltüntetésével.
- f) Műemlék épületek, építmények:
 - ingatlanonként a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, rendeltetés, műemléki törzsszám feltüntetésével.

g) Védett természeti területek:

ingatlanonként a cím, helyrajzi szám, megnevezés, rendeltetés feltüntetésével (a védettséget elrendelő határozat számának, a védettség jellegének megjelölésével, amennyiben rendelkezésre áll).

h) Sportpályák és sportlétesítmények:

kezelőnként, ingatlanonként a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, rendeltetés, bruttó érték feltüntetésével.

i) Működő köztemetők, és a jogszabályokban előírt porladási idő leteltéig a lezárt köztemetők:

ingatlanonként a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, rendeltetés, jelleg, bruttó érték feltüntetésével.

j) Erdők:

tételesen a cím, helyrajzi szám, tulajdoni hányad, terület, rendeltetés, bruttó érték feltüntetésével.

k) Hulladéklerakó és létesítményei:

ingatlanonként a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, rendeltetés, bruttó érték feltüntetésével.

l) Helyi közforgalmú vasúti pálya és tartozékai:

ingatlanonként a kezelő, a cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, rendeltetés, bruttó érték feltüntetésével.

1.1.2 Üzleti vagyon

a) Társasházak cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, lakás darabszám, nem lakáscélú helységek darabszáma, bruttó érték feltüntetésével,

b) Lakóépületek cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, lakás darabszám, nem lakáscélú helységek darabszáma, bruttó érték feltüntetésével,

c) Pincék, prэшázak cím, helyrajzi szám, a rendeltetés, terület, tulajdoni hányad, bruttó érték feltüntetésével,

d) Önálló helyrajzi számú garázsok cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével,

e) Garázs alatti területek cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével,

- f) Idegen felépítménnyel beépített ingatlanok cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével,
- g) Nem lakás céljára szolgáló egyéb ingatlanok cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével,
- h) Beépítetlen belterületi ingatlanok cím, helyrajzi szám, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével,
- i) Beépítetlen külterületi ingatlanok cím, helyrajzi szám, megnevezés, terület, tulajdoni hányad, a rendeltetés, a bruttó érték feltüntetésével,
- j) Idegen szervek ingyenes használatában lévő ingatlanok cím, helyrajzi szám, terület, használó feltüntetésével.
- k) Önkormányzati gazdasági társaságok használatába adott ingatlanvagyon tétélesen a cím, helyrajzi szám, terület, rendeltetés, használó, bruttó érték feltüntetésével.

1.2 **Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok:**

tétélesen, a cím, helyrajzi szám, terület, rendeltetés, használat jogcíme, tulajdonos feltüntetésével.

2. **Gépek, berendezések és felszerelések**

Intézményenként forgalomképesség szerinti bontásban, értékben.

3. **Járművek**

Intézményenként forgalomképesség szerinti bontásban, értékben.

4. **Beruházások, felújítások**

Saját és idegen tulajdonon végzett bontásban, értékben.

5. **Beruházásra adott előlegek**

Forgalomképesség szerinti bontásban, értékben.

III. Befektetett pénzügyi eszközök

1. *Tartós részesedés*

Cég megnevezése, névérték és könyv szerinti érték megjelölése, forgalomképesség szerinti bontásban

2. *Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír*

3. *Tartósan adott kölcsön*
4. *Hosszú lejáratú bankbetétek*
5. *Egyéb hosszú lejáratú követelések*

IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök

Az üzemeltető-kezelő, vagyonkezelő az átadott, illetve az átvett eszköz és az érték megjelölésével, forgalomképesség szerinti bontásban.

B) FORGÓESZKÖZÖK

I. Készletek

Intézményenként, értékben.

II. Követelések

Intézményenként, értékben.

III. Értékpapírok

Tulajdonviszonyt, hitelviszonyt megtestesítő részesedések értékben.

IV. Pénzeszközök

Intézményenként, értékben.

V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások

D) SAJÁT TŐKE

E) TARTALÉKOK

I. Költségvetési tartalékok

II. Vállalkozási tartalékok

F) KÖTELEZETTSÉGEK

I. Hosszú lejáratú kötelezettségek

II. Rövid lejáratú kötelezettségek

Intézményenként, értékben.

III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások

A KÖNYVVITELI MÉRLEGBEN NEM SZEREPLŐ ESZKÖZÖK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

I. 0-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya:

1. Ingatlanok
2. Gépek, berendezések:
 - a) Ügyviteli és számítástechnikai eszközök
 - b) Egyéb gépek, berendezések és felszerelések
 - c) Hangszerek
3. Járművek
4. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök

II. 0-ra leírt, de használaton kívüli eszközök állománya:

1. Ingatlanok
2. Gépek, berendezések:
 - a) Ügyviteli és számítástechnikai eszközök
 - b) Egyéb gépek, berendezések és felszerelések
 - c) Hangszerek
3. Járművek
4. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök

III. Az Önkormányzat tulajdonában lévő, a külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya:

1. Szakmai nyilvántartásokban szereplő képzőművészeti alkotások
2. Gyűjtemények

3. Kulturális javak
4. Levéltári anyag, tervtárak, térképtárak terv-, térkép- és iratanyaga főosztály/osztály megjelölésével, fm-ben.

IV. **A mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségek, ideértve a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettséget.**

Versenyeztetési Keretszabályzat

1.

1.1 A versenyeztetési eljárás kétfordulós.

1.2 ¹⁴A kétfordulós versenyeztetési eljárás egy ajánlattételi szakaszt és egy versenytárgyalást foglal magában. A versenytárgyaláson az a pályázó vehet részt, aki az ajánlattételi szakaszban érvényes, elfogadott ajánlatot tett.

1.3 A versenyeztetési eljárás kiírója az Önkormányzat, vagy az önkormányzati vagyon Nvtv. szerinti használója.

1.4 ¹⁵A hasznosításról rendelkező döntés kézhezvételét követően a kiíró köteles a versenytárgyalási hirdetményt egy heti- vagy napilapban legalább egy alkalommal, a kiíró vagy megbízottja honlapján pedig folyamatosan megjelentetni.

1.5 Zártkörű eljárás esetén a kiíró az ajánlattevőket egyidejűleg és közvetlenül értesíti az ajánlattételi lehetőségről.

1.6. Zártkörű eljárás esetén legalább négy ajánlattevőtől kell ajánlatot kérni.

2.

2.1 Az ajánlattételi felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a kiíró szerv megnevezését, székhelyét,
- b) a pályázat célját, jellegét,
- c) az értékesítésre, hasznosításra szánt vagyon megjelölését, összetételét, a lényeges műszaki, jogi, és egyéb tényeket, szükség esetén a vagyontárgy értékét,
- d) a kiíró által elfogadható minimum árat vagy díjat, az értékesítés, hasznosítás feltételeit, beleértve az alkalmazható fizetési módot is,
- e) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és határidejét,

- f) az ajánlati kötöttség időtartamát,
 - g) az eljárásra vonatkozó kérdések felvetésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését, a helyszíni szemle lehetőségéről való tájékoztatást,
 - h) a pályázati ajánlatok bontási eljárásának helyét, időpontját, módját,
 - i) az értékesítésre, hasznosításra szánt vagyona vonatkozó részletes tájékoztató rendelkezésre bocsátásának helyét, idejét, költségét,
 - j) az ajánlati biztosíték, illetve a bánatpénz megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
 - k) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a felhívást visszavonhatja, felfüggesztheti valamint, hogy a pályázati eljárást érvényes ajánlatok esetén is eredménytelennek nyilváníthatja,
 - l) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén jogosult arra, hogy a pályázat soron következő helyezettjével kössön szerződést, és
 - m) a pályázati ajánlat érvénytelenségének feltételeit.
- 2.2 Az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték fizetéséhez kell kötni, melynek mértéke a minimum ár 5%-a, hasznosítás esetén a forgalmi érték 5 %-a, melyet az ajánlattevőnek a felhívásban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.
- 2.3 Az ajánlati biztosítékot a kiíró köteles visszaadni annak az ajánlattevőnek, aki a pályázati eljárás során nem válik nyertes ajánlattevővé.
- 2.4 Nem jár vissza az ajánlati biztosíték:
- a) ha a kiírás szerint a szerződéskötési jogosultságról hozott döntést követően a vételárba, bérleti díjba, használati díjba beszámításra kerül,
 - b) ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy
 - c) a szerződés a szerződéskötésre jogosultnak felróható vagy érdekkörében felmerült okból hiúsult meg.

3.

- 3.1 Az ajánlattevőnek a pályázati feltételek elfogadása során nyilatkoznia kell arról, hogy az ajánlati biztosíték befizetésével egyidejűleg tudomásul veszi a 2.4 pontban foglaltakat, valamint kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a döntés napját követő naptól számított 30 napon belül szerződést köt.
- 3.2 Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:
- a) az ajánlattételi pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,
 - b) a vételár vagy díj összegére,
 - c) az ajánlati kötöttségre vonatkozóan, és

- d) egyéb, kiíró által meghatározott kötelezettségvállalására.
- 3.3 Az elveszett ajánlati biztosíték az Önkormányzat költségvetését illeti meg.
- 3.4 A kiíró az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet.
- 3.5 A kiíró az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. A visszavonásra a közzétételnél irányadó szabályokat kell alkalmazni.
- 3.6 Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlat benyújtásával egyidejűleg kezdődik.
- 3.7 Az ajánlattevő az ajánlatához, a kiíró által hozott döntés időpontjától számított 90 napig kötve van.
- 3.8 Az ajánlati biztosíték a tulajdonosi jog gyakorlója által hozott döntés időpontját követően foglalónak minősül, mint szerződést biztosító mellékkötelezettség.

4.

- 4.1 Az ajánlattevő az ajánlatát legalább egy példányban, magyar nyelven írva, lezárt borítékban, az ajánlattevő azonosíthatóságát kizáró módon, az adott eljárásra utaló jelzéssel, a benyújtásra nyitva álló időpontig személyesen köteles benyújtani.
- 4.2 Ajánlatot az ajánlattevő saját nevében, vagy meghatalmazott útján tehet. A meghatalmazást közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- 4.3 Egy ajánlattevő csak egy ajánlatot tehet, illetve egy eljárásban csak egy ajánlattételben vehet részt akár önállóan, akár konzorcium tagjaként.
- 4.4 Az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró rendelkezésére bocsátotta.
- 4.5 Az ajánlat beérkezése során a kiírót képviselő átvevő rávezeti az átvétel pontos időpontját az ajánlatot tartalmazó zárt borítékra, egyúttal igazolja az átvétel tényét. Érkezteti és nyilvántartásba veszi az ajánlatot.
- 4.6 16A beérkezett ajánlatok felbontása nyilvánosan, a kiíró képviselőjének, az ajánlattevőknek, illetve meghatalmazottaiknak jelenlétében, vagy zártkörűen, közjegyző jelenlétében történhet. Nyilvános bontás esetén a beérkezett ajánlatok felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét, vagy lakóhelyét, valamint a kiíró által meghatározott adatokat. A nyilvános bontást azonnal követi a versenytárgyalási szakasz. A bontás módjáról a kiírónak a pályázat kiírásakor rendelkeznie kell.
- 4.7 A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

¹⁶ Módosította a 12/2013. (IV.23.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. április 24. napjától.

- a) az eljárás rövid ismertetését,
 - b) a beérkező ajánlatok rövid értékelését,
 - c) ¹⁷azoknak a pályázóknak a megjelölését, akik a versenytárgyalási szakaszban részt vehetnek, és
 - d) az eljárás eredményének összefoglaló értékelését.
- 4.8 Az ajánlatok érvényességéről, az eljárás eredményességéről a kiíró jogosult és köteles dönteni.
- 4.9 Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg az ajánlati kiírásban foglaltaknak.
- 4.10 Eredménytelen az eljárás, ha:
- a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett,
 - b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felel meg a pályázati felhívás követelményeinek vagy
 - c) a kiíró a pályázati eljárást indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánította.

5.

- 5.1 ¹⁸Az ajánlatok értékelését követően az ajánlattételi szakaszban érvényes, elfogadott ajánlatot tett ajánlattevők között a kiíró versenytárgyalást bonyolít le, melynek alapján a kiíró hirdeti ki az eljárás eredményét.
- 5.2 Az ajánlattevők a versenytárgyalás során korábbi ajánlatukhoz képest csak ugyanolyan, vagy a kiíró részére kedvezőbb ajánlatot tehetnek.
- 5.3 A versenytárgyaláson az ajánlattevőknek el kell fogadni, hogy:
- a) az induló ár, az írásos ajánlatokban érvényesen tett legmagasabb ajánlati ár, mely minimális vételárat, bérleti, használati díjat jelent, és
 - b) legalább az első fordulóban részükről vállalt és elfogadott kötelezettségeket, biztosítéki kört fenntartják.
- 5.4 Amennyiben a versenytárgyaláson csak egy ajánlattevő vesz részt, a vagyontárgyat az általa ajánlott áron jogosult megvásárolni, vagy hasznosítani, több pályázó esetén licitálást kell lefolytatni.
- 5.5 Licitálás esetén az az ajánlat tekinthető érvényesnek, mely az előző ajánlatot legalább a licitlépcső összegével meghaladja. A licitlépcső az ajánlattételi felhívásban kell meghatározni.
- 5.6 A versenytárgyalás nyertese az az ajánlattevő, aki a legmagasabb összegű ajánlatot

¹⁷ Módosította a 12/2013. (IV.23.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. április 24. napjától.

¹⁸ Módosította a 12/2013. (IV.23.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. április 24. napjától.

tette. A nyertes személyét a versenytárgyaláson nyilvánosan ki kell hirdetni.

- 5.7 A versenytárgyalásról jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell felvenni, melyben rögzíteni kell:
- a) a versenytárgyalás időpontját és helyé, az azon résztvevő személyeket,
 - b) a versenytárgyalás levezetője által adott tájékoztatásokat,
 - c) az elhangzott liciteket,
 - d) a nyertes személyét, a vételárat, a hasznosítás ellenértékét és
 - e) a versenytárgyalás levezetője vagy résztvevői által fontosnak tartott, jegyzőkönyvi rögzítést igénylő nyilatkozatokat, történéseket.
- 5.8 A jegyzőkönyv felvételére abban az esetben is sor kerül, amennyiben a versenytárgyaláson ajánlattevő nem jelent meg vagy nem tesz ajánlatot.
- 5.9 ¹⁹Amennyiben a versenytárgyalás nyertese az adásvételi szerződést, vagy a hasznosítási szerződést nem köti meg, a szerződést a versenytárgyaláson résztvevő, soron következő ajánlattevővel lehet megkötni.
- 5.10 Amennyiben az ajánlattételi eljárás eredménytelennek minősül a kiírónak a hivatalos honlapján történő folyamatos hirdetés megjelentetésének útján kell megkísérelni az adott vagyontárgy hasznosítását, értékesítését.

¹⁹ Módosította a 12/2013. (IV.23.) önkormányzati rendelet, hatályos 2013. április 24. napjától.

3. melléklet a 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelethez²⁰

1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi ingatlanokat az alábbi térmértékben az önkormányzati törzsvagyoni körből kivonja és üzleti vagyoni körbe sorolja:

	A	B	C	D
1.	Hrsz.	Megnevezés	Eredeti² térmérték (m²)	Kivonásra² kerülő térmérték (m²)
2.	2590/2	kivett közterület	5208	4600
3.	13067/1	kivett közterület	91377	53268
4.	45576/2	kivett közterület	1603	103
5.	1542/2	kivett közút	583	481
6.	2667/2/A	irodaház	5692	5692
7.	2091	Városháza és transzformátor ház	2301	2301
8.	21688/A	stadion (lelátó)	1896	1896
9.	14277	kivett bölcsőde	6715	4000
10	21681/3	Kivett parkoló	2357	2357
11	33944	Kivett közterület	171	171
12	33947	Kivett közterület	1195	1195
13	33948	Kivett közterület	17451	17451
14	33935/7	Kivett sporttelep	40529	40529
15	33935/2	Kivett közterület	7633	7633
16	12762	Kivett önkormányzati út	9593	3902

²⁰ Megállapította a 26/2016. (X.10.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. október 11. napjától.

17	4090/1	Kivett közterület	4526	1441
18.	30869/7	Kivett közpark	1.6958	1308
19.	30891	Kivett közterület	7008	1178
20.	30902	Kivett közterület	7240	637
21.	30903/10	Kivett közterület	5091	4985
22.	33937/2	Kivett uszoda	7807	766
23.	33949	Kivett közterület	3119	1659
24.	20036/9	Kivett közterület	20138	14392
25.	45575/14	Kivett saját használatú út	984	328
26.	45576/5	Kivett közterület	514	495
27.	46062	Kivett közterület	3011	1085
28.	3393	Kivett közterület	115	115
29.	2271/2	Kivett közterület	96	71
30.	6767/1	Kivett közterület	639	639
31.	45570/1	Kivett közterület	20720	120
32.	2059/5	Kivett városháza	1987	1987
33.	19	Kivett általános iskola	3267	3267
34.	1057/60	Kivett közút	2656	98
35.	61812/9	Kivett közterület	1043	120
36.	23464/9	Kivett közterület	163	163
37.²¹	23461	Kivett parkoló	3052	678
38.	45519	Kivett lakóház,	603	603

²¹ Módosította a 34/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. december 13. napjától.

		udvar		
39.	33546	Kivett közterület	9880	95
40.	32551	Kivett út	69	69
41.	1612	Kivett közterület	193	193
42.	46292/9	Kivett út	772	366
43.	3402	Kivett közterület	30	30
44.	20811/6	Kivett közterület	65	65
45.	31329/2	Kivett autóbusz pályaudvar	17313	225
46.	11430/3	Kivett út	1.923	1.923
47.	11462	Kivett közterület	1.525	1.525
48.	11490/2	Kivett út	523	64
49.	2780	Kivett közpark, egyéb épület	485	43
50.	2677/38	Kivett lakótelep	88.503	2.002
51.	2779	Kivett közpark	746	12
52.	3644/4	Kivett út	93	93
53.	45020/1	Kivett udvar és egyéb épület	20.005	12.515
54.	35144/45	Kivett közterület	16.737	4075
55.	46596/1	Kivett közterület	36	15
56.	11501/5	Kivett árok	8082	1544
57.	23325	Kivett közterület	123	123
58.	20175/12	Kivett közterület	207	207
59.	1057/21	Kivett közút	895	135
60. ²²	23459	Kivett közterület	1768	676
61. ²³	35/2	Kivett közút	244	112

²² Beiktatta a 34/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. december 13. napjától.

²³ Beiktatta a 34/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. december 13. napjától.

62.²⁴	33108	Kivett közterület	1570	95
63.²⁵	3758/30	Kivett közterület	54033	81

2. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi ingatlanokat az alábbi térmértékben a kizárólagos önkormányzati tulajdonú vagyomból a korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyoni körbe sorolja:

	A	B	C	D	E	F
1.	Hrsz.	Megnevezés	Eredeti Forgalom-képesség szerinti besorolás	Eredeti térmérték (m²)	Átsorolást követő Forgalom-képesség szerinti besorolás	Kivonásra kerülő térmérték (m²)
2.	35352/ 9	Kivett egyéb épület és kopárság	kizárólagos önkormányzati tulajdon	2502	korlátozottan forgalomképes	2502

²⁴ Beiktatta a 34/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. december 13. napjától.

²⁵ Beiktatta a 34/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. december 13. napjától.